

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

2019

GİRİŞ

1. İletişim Bilgileri:

Prof. Dr. Ali Argun KARACABEY (Rektör)

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu Başkanı

İş Telefonu: 0212 867 2500 / 1434

Cep Telefonu: 0 541 968 42 68

e-posta: argunkaracabey@arel.edu.tr

Adres: Türkoba Mah. Erguvan sok. No:26/K 34537 Tepekent - Büyükçekmece / İstanbul

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Arel Üniversitesinin kuruluş süreci, Kemal Gözükara Eğitim ve Kültür Vakfı'nın 14.09.1999 tarihinde kurulmasıyla başlamıştır. Vakıf, küreselleşen dünyada ulusal değerlerle, evrensel değerleri senteze kavuşturan, bilgi ve düşünce toplumunun beklentilerine yanıt verebilecek, cumhuriyet değerlerine duyarlı, bilinçli ve uygar bireyler yetiştirmeyi amaç edinerek; demokratik ve özgürlükçü, her türlü bilimsel, sanatsal ve sosyal yeniliğe açık, araştıran, üreten ve yaratan insanlar yetiştireceği düşüncesiyle üniversite kurma kararı almıştır. Bu karar doğrultusunda, İstanbul Arel Üniversitesi, 09.05.2007 tarih ve 2809/5656 – Ek.76 Sayılı Kanun ile 18 Mayıs 2007 tarih ve 26526 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Üniversitemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa uygun olarak tasarlanan yönetim ve işleyiş yapısına sahiptir. Üniversitemizin tüzel kişiliğini temsil eden Mütevelli Heyet; kamu tüzel kişiliğine haiz bir vakıf üniversitesi olan İstanbul Arel Üniversitesinin en yüksek karar organıdır. Üniversitemizde, Rektör, Üniversitenin akademik başarısını en üst düzeye ulaştırma sorumluluğunu taşımaktadır ve bilimsel üretimin artması, eğitim öğretim ve hizmet standartlarının iyileştirilmesi için akademik ve idarî personeli teşvik etmekle yükümlüdür. Senato, Üniversitenin en üst akademik organı olarak görev yapmaktadır.

Üniversitemiz, Küçükçekmece-Sefaköy yerleşkesinde eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2010 yılında Büyükçekmece'de yer alan Tepekent yerleşkesinin tamamlanmasıyla lisans bölümleri Sefaköy Yerleşkesinden Tepekent Yerleşkesine taşınmış olup; Sefaköy Yerleşkesi Meslek Yüksekokulu ve Enstitülere tahsis edilmiştir. 2019 yılında üniversitemiz bünyesine Cevizlibağ yerleşkesi katılmıştır. 2019-2020 Akademik yılı başından itibaren Sağlık Bilimleri Yüksekokulu eğitim öğretim faaliyetlerini Cevizlibağ Yerleşkesinde devam ettirmektedir. Ayrıca, Tıp Fakültesi eğitiminin de Cevizlibağ yerleşkesinde yapılması planlanlanmış ve Tıp Fakültesi eğitimi için gerekli alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup, 2020-2021 Akademik yılında eğitime başlayabilmesi için Yüksek Öğretim Kurulu'ndan gerekli onayların alınması süreci başlatılmıştır. Sonuç olarak, 2007 yılında Sefaköy yerleşkesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan üniversitemiz, 12 yıl içinde fiziki alan kapasitesini artırarak, bugün Sefaköy, Tepekent ve Cevizlibağ yerleşkeleri olmak üzere üç yerleşkede eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Tepekent yerleşkesinin adı 2018-19 sayılı senato toplantısında alınan kararı ile (Karar No:8) Kemal Gözükara Yerleşkesi olarak değiştirilmiştir. Üniversitemiz, Tepekent, Sefaköy ve Cevizlibağ olmak üzere üç kampüste 85.758,7 m² kapalı ve 472.109 m² açık alan olmak üzere toplam 557.867,7 m² alana sahip olup, söz konusu açık alanların toplam 160.6013 m² 'si nitelikli açık alan konumundadır. Tepekent yerleşkesinde, yarı olimpik yüzme havuzunun da yer aldığı spor kompleksimizde basketbol, hentbol gibi salon oyunları, ayrıca masa tenisi ve yüzme sporları yapılmaktadır. Yerleşke yakınında 281 kız, 86 erkek öğrenci kapasiteli öğrenci evleri; Sefaköy yerleşkesinde spor kompleksi ile otopark alanları; Cevizlibağ yerleşkesinde, kapalı ve açık

otopark alanları, konferans salonu ile diğer alanlar bulunmaktadır.

İlk aşamada üniversitemiz;

- Fen-Edebiyat Fakültesi,
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi,
- Güzel Sanatlar Fakültesi,
- İktisadi, İdari Bilimler Fakültesi,
- İletişim Fakültesi,
- Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu,
- Yabancı Diller Yüksekokulu,
- Meslek Yüksekokulu,
- Fen Bilimleri Enstitüsü,
- Sosyal Bilimler Enstitüsü olmak üzere; 5 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu ve 2 Enstitüden oluşacak şekilde kurulmuştur.

Üniversitemiz, kuruluşunun ikinci yılında 28.08.2009 tarih ve 27333 sayılı Resmî Gazete yayımlanan, 03.08.2009 tarih ve 2009/15309 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile, mevcut akademik birimlerini Sağlık Bilimleri Yüksekokulu'nu ekleyerek Yüksekokul sayısı 3'e çıkarmıştır. Ayrıca 14.03.2016 tarih ve 2016/8700 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Tıp Fakültesi de üniversitemiz bünyesine katılmıştır. Öte yandan, 12.06.2019 tarihinde yapılan 2019/10 numaralı senatoda Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Bölümlerinin, Üniversitemiz İktisadi İdari Bilimler Fakültesine bağlanması kararı alınmıştır. Alınan senato kararı 11.09.2019 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesindeki bölümlerin ve öğrencilerinin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesine aktarılması uygun görülmüştür. Ayrıca Üniversitemiz Senatosunun 12.06.2019 tarih ve 2019/10 sayılı toplantısında üniversitemiz bünyesinde yer alan enstitülerin kapatılarak, yerine lisansüstü eğitim enstitüsü açılması teklifi görüşülmüştür. Senatonun teklifi, 27.06.2019 tarihli, 2019/09 sayılı Mütevelli Heyeti toplantısında benimsenmiş ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayı ile Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün kapatılarak, yerine Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün açılmasına karar verilmiştir. İlgili değişiklik 25.12.2019 tarih 1911 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu uygulamalar ile 2019-2020 akademik yılı itibarı ile üniversitemiz 6 fakülte, 2 yüksekokul, bir meslek yüksekokulu ve 1 enstitü ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca geçen yılki raporda Rektörlüğe bağlı birim olarak belirtilen Yabancı Diller bölümü Yabancı Diller Yüksekokulu; Türk Dili Bölümü Fen Edebiyat Fakültesi bünyesine 2019-08 sayılı Senato toplantısında alınan 7 numaralı karar ile katılmıştır. Kurulduğu yıl 4'ü lisans ve 15'i ön lisans olmak üzere 19 bölüm/programda, toplam 681 öğrenci ile eğitim öğretime başlayan Üniversitemiz, 2019-2020 akademik yılı itibarıyla kuruluşundan bugüne gerek program/bölüm sayısında gerek öğrenci sayısında bir gelişme göstermiştir. Üniversitemiz 39 önlisans programı , 41 lisans program/bölüm sayısı ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla üniversitemiz kayıtlarına göre toplam (aktif) öğrenci sayımız; lisans bölümlerimizde 4.845 ön lisans programlarımızda 4.729 ve lisansüstü programlarımızda 3.026 olmak üzere toplam 12.600 olarak yer almaktadır. Akademik birimlerdeki gelişme ve öğrenci sayısındaki değişime paralel olarak Üniversitemiz, kuruluşundan itibaren akademik ve idari personel sayısı bakımından da önemli bir gelişme göstermiştir. Kuruluş yılı olan 2007 yılında, 20'si öğretim üyesi olmak üzere 72 akademik ve 43 idari personelle hizmete başlayan üniversitemizde 31.12.2020 itibarıyla 53 Profesör, 19 Doçent, 140 Dr. Öğretim Üyesi, 171 Öğretim Görevlisi, 55 Araştırma Görevlisi olmak üzere 438 Kadrolu Öğretim Elemanı bulunmaktadır. Ayrıca 251 Ders Saat Ücretli olmak üzere toplam 689 Öğretim Elemanı ve 272 İdari personelin istihdamı sağlanmıştır. Üniversitemizin eğitim öğretim, araştırma geliştirme, topluma hizmet faaliyetlerinin etkin yürütülebilmesi için donanımlı alt yapıya sahiptir. Alana özgü eğitim uygulamaların

yapılabilmesi için, araştırma geliştirme çalışmaları için ve eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için ihtiyaçlara uygun düzeyde laboratuvarlar, atölyeler ve akıllı tahtaların bulunduğu teknolojik derslikler üniversitemiz yerleşkelerinde oluşturulmuştur.

3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

2017-2023 Stratejik Planımızda da belirtildiği gibi;

Misyonumuz

İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerini uluslararası kalite standartları doğrultusunda yürütmek; Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı, dünya insanı olma bilincine sahip, hukukun üstünlüğüne, etik ilkelere, insan haklarına ve farklılıklara saygılı, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, sürekli değişen toplumsal, kültürel, ekonomik ve teknolojik gereksinimleri tespit ve tahlil edebilecek, bu gereksinimlerin karşılanmasına yönelik yenilikçi bilimsel araştırma ve mesleki faaliyetleri yürütebilecek bireyler yetiştiren, uluslararası tanınırlığa sahip, çağdaş bir eğitim ve araştırma üniversitesi olmaktır.

Değerlerimiz, Bilimsel ve akademik özerklik, Cumhuriyetin temel ilkelerine bağlılık, Öğrenci odaklılık, Eleştirel düşünce, Yaratıcılık, yenilikçilik ve girişimcilik, İnsana ve doğaya saygı, çevre bilinci ve toplumsal sorumluluk, Etik değerlere bağlılık, Çok seslilik ve katılımcılık, Disiplinlerarasılıktır.

2017-2023 Stratejik planımızda eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, topluma hizmet, uluslararasılaşma, kaynakların yönetimi gibi konulara yönelik belirlenen 10 stratejik amaç doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflerimiz aşağıda listelenmiştir.

Stratejik Hedef 1.1: Üniversitenin, nitelikli öğrenci tercihi bakımından Türkiye'deki ilk 20 vakıf üniversitesi arasında yer almasının sağlanması

Stratejik Hedef 1.2: Tüm programlarda okuyan öğrencilerin üniversite ile bağlarının kuvvetlenmesinin sağlanması

Stratejik Hedef 1.3: Öğrencilerin araştırma ve/veya uygulama etkinliklerinin artırılması

Stratejik Hedef 1.4: Öğrencilerin yabancı dil yetkinliğinin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1.5: Öğrencilerin multidisipliner eğitim almalarının sağlanması

Stratejik Hedef 1.6: Program çeşitliliğinin, iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi ve artırılması

Stratejik Hedef 1.7: Eğitim-öğretim ile ilgili fiziki ve teknolojik imkânların geliştirilmesi

Stratejik Hedef 2.1: İlgili sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikte eğitimin verilmesi

Stratejik Hedef 2.2: Sektör-İş yeri tabanlı eğitimlerin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması

Stratejik Hedef 3.1: Lisansüstü programların, insanlığın ve dünyanın gelecekte karşı karşıya

kalabileceği çok çeşitli sorunlara çözüm üretme ilkesine göre tasarlanması ve yürütülmesi

Stratejik Hedef 3.2: Nitelikli lisansüstü öğrencileri kazanmaya yönelik etkili bir destek ve tanıtım politikasının geliştirilmesi

Stratejik Hedef 4.1: Öğretim elemanlarının yaygın etkisi yüksek bilimsel araştırma yapmaya özendirilmesi

Stratejik Hedef 4.2: Öğretim elemanlarının, araştırma sonuçlarını bilimsel yayın ve diğer yollardan toplumla paylaşmaları

Stratejik Hedef 4.3: Üniversitenin araştırma olanaklarının geliştirilmesi

Stratejik Hedef 4.4: Toplumla hizmet verebilecek lisanslı laboratuvar ve/veya merkezlerin oluşturulması

Stratejik Hedef 4.5: Üniversite bünyesinde yer alan teknoloji merkezleri arasındaki eş güdümün sağlanması ve yeni merkezlerin oluşturulması

Stratejik Hedef 5.1: Toplumsal sorunların belirlenerek, sosyal sorumluluk, topluma hizmet politika ve projelerinin oluşturulup uygulanması

Stratejik Hedef 5.2: Üniversite çalışanları ve öğrencilerinde, sosyal sorumluluk bilincinin ve topluma hizmet kültürünün geliştirilmesi

Stratejik Hedef 6.1: Kurumsal tanınırlığa yönelik ulusal ve uluslararası faaliyetlerin artırılması

Stratejik Hedef 7.1: Uluslararası paydaşlarla işbirliği ve etkileşimin artırılması

Stratejik Hedef 7.2: Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliğinin artırılması

Stratejik Hedef 8.1: Kampüste sunulan ulaşım, beslenme, sağlık ve barınma imkânlarının artırılması

Stratejik Hedef 8.2: Kampüslerdeki sosyal ve kültürel etkinliklerin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 9.1: Kurum kültürü ve üniversite değerlerinin güçlendirilmesi ve geleceğe aktarılması

Stratejik Hedef 10.1: Akademik ve idari kadronun sayısının artırılması

Stratejik Hedef 10.2: Akademik ve idari kadronun niteliğinin artırılması

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

KİDR2018'de detaylı bir şekilde açıklandığı gibi 2007 yılında uygulamalı eğitimde öncü olma felsefesi ile kurulmuş olan üniversitemiz misyonu ve vizyonu doğrultusunda, misyon farklılaşmasına yönelik olmaksızın, nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve topluma hizmet sunan bir üniversite olmak üzere 2017-2023 Stratejik planını "10. Kalkınma Planı", "2014-2023 Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi", "Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi", "Türkiye

Sanayi Stratejisi Belgesi”, “Türkiye Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Stratejisi ve Eylem Planı”, “Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015) gibi dokümanlarda açıklanan bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve uluslararası eğitim standartları kapsamında hazırlamıştır. Stratejik planımızda Üniversitemiz misyon, vizyonu, stratejik amaçları ve hedefleri tanımlanmıştır. İstanbul Arel Üniversitesi olarak stratejik planımızda 10 stratejik amaç; Eğitim-Öğretim, Bilimsel Araştırma ve Teknoloji Üretimini Güçlendirme, Topluma Hizmet ve Halkla İlişkiler, Uluslararasılaşma, Kampüs Yaşamı, Çalışan ve Öğrenci Memnuniyeti, Kurum Kültürü ve Öğrencilere Kazandırılacak Değerler İnsan Kaynakları Politikası olmak üzere yedi alanı kapsamakta ve 26 hedeften oluşmaktadır. Öngörülen stratejik amaç ve belirlen hedeflere ulaşmayı izlemek için 110 performans göstergesi belirlenmiştir. İstanbul Arel Üniversitesi 2017-2023 Stratejik Planına <https://www.arel.edu.tr/materyal/stratejik-plan#materyal/sayfa1> linkinde yer verilmiştir. Stratejik planın izlenmesi sorumluluğu Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Direktörlüğü'nde olmakla birlikte, stratejik yönetimin bir parçası olarak kalite güvencesi kapsamında stratejik hedeflerin izlenmesi Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu tarafından gerçekleştirilmektedir. Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu üyelerine <https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/yonetim/calisma-gruplari> linkinde yer verilmiştir. Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaçlara ulaşmak amacıyla belirlenmiş olan stratejik hedefler ile ilgili mevcut durum tespiti 2017-2018 Akademik yılı için Aralık 2018'de yapılmıştır. Stratejik planımızın izlenmesi Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubunun sorumluluğunda yürütülmektedir (Ek [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 01.pdf](#), [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 02.pdf](#) [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 03.pdf](#)). Stratejik hedeflerin ilk izlenmesi 21 Ekim 2019 tarihinde yapılmıştır. Bu izleme sonuçları ek [Stratejik Plan Takip.pdf](#) 'de verilmiştir. Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmaları kapsamında uygulanan "Kurum Kalite Kültürü" anketinde yer alan sorular ile kurum personelinin stratejik plan ile ilgili farkındalığı ölçülmektedir (Ek [Kurum Kalite Kültürü Anketi.pdf](#)). Üniversitemiz 2017-2023 Stratejik Plan ve Hedeflerinin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumu Ek [BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları.pdf](#) 'de verilmiştir. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nda belirtilen 17 başlık için Stratejik Planımızda amaç ve hedefler belirtilmiştir.

1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

KİDR2018 raporunda belirtilen politikalarımız, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu çalışmaları kapsamında revize edilerek, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu'nun web sayfasında ilan edilmiştir (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/hakkimizda/politikalarimiz>). Ayrıca üniversite olarak hesap verilebilirlikle ilgili, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma ile ilgili yükümlülüklerimiz doğrultusunda ilke ve kurallarımızı belirlemek amacıyla Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu'nun aldığı 2019/09 sayılı toplantı kararı ile ilgili paydaşların da görüşlerinin alınması ile "Hesap verilebilirlik Politikası", "Toplumsal Katkı" ve "Uluslararasılaşma" politikalarımız oluşturulmuştur. Üniversitemiz tüm politikaları Akademik Değerlendirme ve kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "hakkımızda" başlığı altında tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/hakkimizda/politikalarimiz>) (Ek [AREL ÜNİV POLİTİKALAR.pdf](#)). Üniversitemiz Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler bulunmakla birlikte, bu ifadelerin uygulama örnekleri kurumumuzda bulunmaktadır. Kalite politikası olarak belirttiğimiz "Eğitim-öğretim, Ar-Ge, topluma hizmet faaliyetleriyle uluslararası kalite standartlarında tanınırlığı olan bir üniversite olmak" ifadesinde, Eğitim öğretim politikası olarak belirttiğimiz "Disiplinler arası yaklaşımla birlikte öğrencilerin, sorgulayarak, eleştirerek ve araştırarak öğrenmesinin teşvik edildiği ve desteklendiği bir eğitim-öğretim süreci oluşturmak" ifadesinde, Araştırma Geliştirme politikası olarak belirttiğimiz "Değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme

faaliyetlerini teşvik etmek" ifadesinde eğitim programlarında araştırma vurgusu, ve araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu bulunmakla beraber, topluma hizmet politikamızda "Toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan öncelikli alanlar ile ilgili proje, araştırma ve diğer akademik faaliyetleri desteklemek" ifadesiyle de araştırma ile topluma hizmet vurgusu bulunmaktadır. Ayrıca, İstanbul Arel Üniversitesi, tüm stratejik, yönetsel ve eylemsel süreçlerini 3 temel prensip üzerine kurmuştur. Bu prensipler:

1. Uluslararası standartlara uygun ve öğrenci merkezli eğitim-öğretim sunmak
2. Ürüne dönüştürülebilir nitelikli araştırma geliştirme faaliyetleri yürüterek bilimsel gelişmelere öncü olmak
3. Toplumsal ihtiyaçlara çözüm oluşturan hizmet faaliyetleri gerçekleştirmek

Bu prensipler doğrultusunda, üniversitemizin kalite politikası olarak belirtilen:

1. Kalite güvence sistemini tüm akademik ve idari birimlerde yürüterek izlemek, değerlendirmek ve sürekli iyileştirme faaliyetleri ile geliştirmek,
2. Eğitim-öğretim, Ar-Ge, topluma hizmet faaliyetleriyle uluslararası kalite standartlarında tanınırlığı olan bir üniversite olmak,
3. Üniversitenin tüm birimlerinde, sürekli iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yürüterek kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını güvence altına almaktır.

ifadelerinde iç kalite güvencesi sistemine vurgu yapılmıştır. Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusuna yönelik uygulama örnekleri programların müfredatlarında araştırmaya yönelik derslerin varlığı (Ek [Araştırma Dersleri.pdf](#)), öğrencilerin Tübitak 2209A öğrenci projelerine başvurularının teşvik edilmesi (Ek [2209AÖğrProjeleri.pdf](#)), Belediyeler ile yapılan antlaşmalar (EK [AR-GE Toplumsal Katkı Örneği.pdf](#)) gibi örnekler verilebilir. Üniversitemiz politikaları, stratejik planımız hedefleri doğrultusunda oluşturulmuş olup, izlemeleri de stratejik planın izlenmesi ile yapılmaktadır. Üniversitemiz politikalarının kalite güvencesi kapsamında performans göstergeleri 2019/9 sayılı Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu toplantısında alınan karar ile oluşturulmuştur (EK [Kalite Güvencesi Göstergeleri.güncel.pdf](#); Ek [ArelAdek 2019-09.pdf](#)). Politika performans göstergelerinin paydaş görüşü ile güncellenmesi ve izlenmesi KİDR2020 dönemi içinde yapılacaktır.

1.3. Kurumsal performans yönetimi

2017-2023 Stratejik Planımızda öngörülen stratejik amaç ve belirlen hedeflere ulaşmayı izlemek için 110 performans göstergesi belirlenmiştir (Ek [2017-2023 Stratejik Plan Performans Göstergeleri.pdf](#)) (İstanbul Arel Üniversitesi 2017-2023 Stratejik Planı: <https://www.arel.edu.tr/materyal/stratejik-plan>). Yüz on performans göstergesi arasında her stratejik amaç ve hedefe yönelik belirlenen anahtar performans göstergeleri Ek [2017-2023 Stratejik Plan Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#) 'da sunulmuştur. Stratejik Planlama Gerçekleştirdiğimiz ilk izleme sonucunda stratejik planımızda belirlediğimiz 110 performans göstergesinin 27%'si (30 hedef) "pozitif"; 10%'u (11 hedef) "negatif" ve 63%'ü (69 hedef) "nötr" olarak izlenmektedir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 01.pdf](#)
- [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 02.pdf](#)
- [Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu 03.pdf](#)
- [Stratejik Plan Takip.pdf](#)
- [Kurum Kalite Kültürü Anketi.pdf](#)
- [BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları.pdf](#)
- [Stratejik Plan 2017-2023 \(1\).pdf](#)
- [Kalite Stratejimiz.docx](#)
- [Kalite Stratejimiz Link.docx](#)

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [2209AÖğrProjeleri.pdf](#)
- [AR-GE Toplumsal Katkı Örneği.pdf](#)
- [Araştırma Dersleri.pdf](#)
- [Kalite Güvencesi Göstergeleri.güncel.pdf](#)
- [AREL ÜNİV POLİTİKALAR.pdf](#)
- [ArelAdek 2019-09.pdf](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [2017-2023 Stratejik Plan Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [2017-2023 Stratejik Plan Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#)

2. İç Kalite Güvencesi

2.1. Kalite Komisyonu

Üniversitemizde kalite güvencesi çalışmalarının yürütülmesi amacıyla Rektörün başkanlığında oluşturulan Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu oluşturulmuştur. Üniversitemizde, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince 2012-06 Sayılı Senato kararı ile 4 Nisan 2012 tarihinde Rektörün başkanlığında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu oluşturulmuştur. Üniversitemiz Akademik Değerlendirme Kalite Komisyonu üyeleri ek [Akademik Değerlendirme ve kalite Geliştirme Komisyonu Üyeler.pdf](#) 'de verilmiştir. Akademik Değerlendirme ve kalite geliştirme Komisyonu üyeleri, komisyonun web sayfasında "Yönetim" başlığı altında (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme->

[komisyonu/yonetim/kalite-gelistirme-komisyonu](#)) kamuoyu ile paylaşılmıştır (Ek [Akademik Değerlendirme ve kalite Geliştirme Komisyonu Üyeler.pdf](#)). İstanbul Arel Üniversitesi'nde eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitelerinin geliştirilmesi konusundaki çalışmalara ilişkin esasları düzenlemek amacıyla "İstanbul Arel Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme" yönergesi 2019-18 sayılı Senato onayı ile güncellenmiştir (Ek [AREL ÜNİVERSİTESİ akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-yonergesi-tr.pdf](#) ve üniversitemizin ana web sayfasında "Üniversite Hakkında" başlığı altında Yönetmelik ve Yönergeler bağlantısında yayınlanmaktadır (<https://www.arel.edu.tr/files/dosyalar/yonergeler/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-yonergesi-tr.pdf>). Ayrıca yönerge Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Yönetim" başlığı altında (<https://www.arel.edu.tr/files/dosyalar/yonergeler/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-yonergesi-tr.pdf>) yayımlanmıştır.

Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esasları ilgili yönergenin 6. Maddesinde "Kalite Komisyonu her akademik yılda en az iki (2) kez Başkanın çağrısı ile toplanır., Toplantı gündemi, tarihi ve yeri Başkan tarafından belirlenir ve üyelere duyurulur. Kalite Komisyonu üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oylamada eşitlik çıkması durumunda Başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır." olarak tarif edilmiştir. Kalite komisyonunun oluşumu ilgili yönergemiz 4. maddesinde tarif edilmiştir. Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ilgili hükümleri gereğince Rektörün başkanlığında oluşturulan Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu, senato tarafından belirlenen üyelere oluşur. Komisyon üyeleri, aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulunu temsilen birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere belirlenir. Ayrıca, ilgili süreçten sorumlu rektör yardımcısı, üniversite genel sekreteri, öğrenci dekanı, öğrenci temsilcisi, stratejik planlama direktörü de komisyonun doğal üyeleridir. Komisyon toplam üye sayısı en fazla on sekizdir. İlgili yönergemiz Madde 7'ye göre İstanbul Arel Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonunun kalite güvencesi kapsamında görev ve sorumluluklarının etkin biçimde yürütülmesi ve kalite komisyonu tarafından alınan yürütme kararlarının uygulanması ve takibi için Kalite Alt Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Alt Komisyonu, Kalite Komisyonuna bağlı olarak kalite güvencesi çalışmalarından sorumlu Rektör yardımcısı başkanlığında, Rektörün görevlendirdiği akademik ve idari personel arasından toplam 9 kişi olacak şekilde oluşturulur. Kalite Alt Komisyonu üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Kalite Alt Komisyonunun sekretaryasını Genel Sekreterlik yürütür. İlgili yönergemiz Madde 8'de tarif edildiği gibi Kalite Alt Komisyonu, kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Rektörün görevlendirmesi ile her birinin görev ve sorumluluk alanı farklı olmak üzere akademik ve idari personelin yer aldığı, bir ya da daha fazla kalite çalışma grupları oluşturur. Kalite çalışma grubu üyelerinin görev süreleri 2 yıldır. Kalite çalışma grupları, Kalite Alt Komisyonu tarafından belirlenen görev ve sorumluluk alanı içinde kalite güvencesi sisteminin oluşturulması için çalışmalar yapar. Her çalışma grubu, kendi alanı içinde geliştirdikleri projeler (ISO9001, ISO27001, Akreditasyon vb.) için çalışma grubu üyeleri arasından bir proje yürütücüsünü Kalite Alt Komisyonuna önerir. Yönergemiz Madde 9'da tanımlandığı şekli ile Kalite Komisyonu, kalite güvencesi kültürünün tüm akademik ve idari birimlerde oluşturulmasında ve yaygınlaştırılmasında Kalite Alt Komisyonunun çalışmalarına yardımcı olmak, gerekli koordinasyonu sağlamak amacıyla her birimden bir kişi olmak üzere akademik, idari personel ve öğrenciler arasından kişileri kalite temsilcisi olarak görevlendirir. Bunlara ek olarak, yönergemiz 10. Maddesinde "Üniversite Kalite Komisyonunun çalışmalarına paralel olarak ilgili birimde kalite güvence sistemi çalışmalarını yürütmek üzere her Fakülte/Yüksekokul/Enstitü'de Akademik Birim Kalite Komisyonları oluşturulur" ifade edilmiştir. Ayrıca, yine aynı maddede tanımlandığı şekli ile İdari birimlerin tümü için; Genel Sekreter başkanlığında, Genel Sekreter yardımcısı, idari birim başkanları ve idari birim kalite temsilcilerinden oluşan İdari Birim Kalite Komisyonu oluşturulması tarif edilmiştir. Birim Kalite Komisyonlarının görev süresi iki yıl, öğrenci üyenin görev süresi bir yıl olarak belirtilmiştir. Yönergemizde belirtildiği şekli ile üniversitemizde Kalite Güvencesi organizasyon şeması Ek [Kalite Komisyonu Organizasyon](#)

[Şeması.pdf](#) 'da sunulmuştur. Yönergemizin ilgili maddelerinde de belirtildiği gibi Kalite Alt Komisyonunun sekretaryasını Genel Sekreterlik yürütür, Akademik Birim Kalite Komisyonunun sekretaryası Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Sekreterliği tarafından yürütülür, İdari Birim kalite Komisyonunun sekretaryası Genel Sekreter tarafından birim kalite temsilcileri arasından belirlenecek bir kişi tarafından yürütülür.

Üniversitemizde Kalite Komisyonu çalışmalarına kurum iç paydaşlarının katılımını sağlamak amacıyla Akademik, İdari ve Öğrenci temsilcileri oluşturulmuştur. Yönergemiz Madde 9'da kalite temsilcilerinin oluşumu tarif edilmiştir. Kalite temsilcilerinin görev süresi bir yıl olarak tanımlanmıştır. Madde 9'a göre "Kalite Komisyonu, kalite güvencesi kültürünün tüm akademik ve idari birimlerde oluşturulmasında ve yaygınlaştırılmasında Kalite Alt Komisyonunun çalışmalarına yardımcı olmak, gerekli koordinasyonu sağlamak amacıyla her birimden bir kişi olmak üzere akademik, idari personel ve öğrenciler arasından kişileri kalite temsilcisi olarak görevlendirir.". Akademik, idari ve öğrenci temsilcileri Rektörlük tarafından birimlerin önerisi üzerine görevlendirilmişlerdir (Ek [Akademik Kalite TemsilcisiİİBF.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiMYO.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiFEF.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiİF.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiGSF.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiSBYO.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiMMF.pdf](#) ; [Akademik Kalite TemsilcisiREKTÖRLÜK.pdf](#); [Akademik Kalite TemsilcisiYDYO.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiTÇUAM.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiREKTÖRLÜK.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiİİBF.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiİDTHDB.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiHİÖDO.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiBTHİDB.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiARELKAM.pdf](#); [İdari Kalite TemsilcisiSPİGD.pdf](#); [Öğrenci Kalite TemsilcisiFEF.pdf](#) ; [Öğrenci Kalite TemsilcisiGSF.pdf](#); [Öğrenci Kalite TemsilcisiİF.pdf](#) ; [Öğrenci Kalite TemsilcisiİİBF.pdf](#); [Öğrenci Kalite TemsilcisiREKTÖRLÜK.pdf](#); [Öğrenci Kalite TemsilcisiSBYO.pdf](#) ; [Öğrenci Kalite TemsilcisiMMF.pdf](#) ; [Öğrenci Kalite TemsilcisiYADYO.pdf](#)).

Kalite komisyonu ile ilgili süreçlerde Senato kararları alınmaktadır. Örneğin Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesinin revizyonu Akademik Değerlendirme Kalite Geliştirme Alt Komisyonunun önerisi ile Senatoda karar alınarak gerçekleştirilmiştir (Ek [SENATO 2020-01 02 SAYILI KARAR.pdf](#)).

Kalite temsilcilerinin yanı sıra oluşturulan çalışma grupları ile de kurum içinde paydaşların kalite çalışmalarına katılımları sağlanmaktadır. Kalite güvencesi çalışmalarımız kapsamında tüm çalışma grupları, kalite temsilcileri Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Yönetim" başlığı altında (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/yonetim/calisma-gruplari>) ve "Kalite Temsilcileri" (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/yonetim/calisma-gruplari>) başlığı altında yayınlanmaktadır. Kurumumuz 2018 yılında geçirdiği Kurum Dış Değerlendirme Programı sürecinde oluşturulan Kurum Geri Bildirim raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen süreçler ile ilgili yeni çalışma grupları oluşturulmuştur. Kalite geliştirme çalışma grupları aşağıda listelenmiştir.

- Eğitim Öğretim Kalite Geliştirme Çalışma Grubu
- Ar-Ge Kalite Geliştirme Çalışma Grubu
- Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu
- Uluslararasılaşma Çalışma Grubu
- Kaynak Yönetimi Çalışma Grubu
- Süreç yönetimi ve İç Kontrol Çalışma Grubu
- Program Akreditasyon Çalışma Grubu
- Bilgi Yönetim Sistemi Çalışma Grubu
- Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu

Kalite geliştirme çalışma grupları projeler üreterek üniversitemiz kalite güvencesine katkı sağlamaktadır. Örneğin Eğitim Öğretim Kalite Geliştirme Çalışma Grubu 2018 yılında uygulayacağı konulan "Öğretim Elemanı Ders Sonu Raporu"nda revizyon yapılarak, öğretim elemanlarının ders güncellemesi kapsamında öğrencilerin görüşünün alınarak AKTS kredilerini değerlendirmeleri istenmiştir. Ayrıca "Öğretim Elemanı Ders Sonu Raporu"nda yapılan diğer revizyonlar ile Ders Öğrenme Çıktılarının değerlendirilmesine yönelik PUKÖ döngüsünün işletilmesine yönelik yeni sorular oluşturulmuştur (Ek [Eğitim-Öğretim Kalite Geliştirme Grubu 01.pdf](#)). Kalite çalışma gruplarının çalışmalarına başka bir örnek Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubunun geliştirdiği ve uygulamaya konulan anketlerdir (Ek [Anket Geliştirme ve Değerlendirme ÇG.pdf](#)). Buna ek olarak, Akreditasyon çalışma grubu üniversitemizde akreditasyonun teşvik edilmesi ve desteklenmesine yönelik çalışma yapmaktadır. Akreditasyon çalışma grubu toplantıda aldığı karar ile Mart ile Mayıs 2020 tarihleri arasında dış paydaşların da davet edilerek akredite olmak isteyen bölümlerin öz değerlendirme programının uygulanması planlanmıştır (Ek [Akreditasyon Çalışma Grubu 2019-01.pdf](#)). Bunlara ek olarak Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu 15 günde bir pazartesi günleri saat sabah 0900-1200 arasında toplanarak kalite güvencesi çalışmalarını yürütülmesine yönelik kararlar almaktadır (Ek [ArelAdek 2019-09.pdf](#), [ArelAdek 08.pdf](#), [ArelAdek 07.pdf](#), [ArelAdek 06.pdf](#), [ArelAdek 05.pdf](#), [ArelAdek 04.pdf](#), [ArelAdek 03.pdf](#), [ArelAdek 02.pdf](#), [ArelAdek 01.pdf](#)).

Kalite geliştirme çalışmalarının yürütülmesi Ayrıca ilgili dış paydaşların toplantılara davet edilmesi ile de dış paydaşların kalite çalışmalarına katılımları sağlanmaktadır. Paydaşların kalite süreçlerine katılımları ile ilgili örnek kanıtlar Ek [12.12.2019 Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu.pdf](#) [16.12.2019 Eğitim-Öğretim Kalite Geliştirme Çalışma Grubu Toplantısı.pdf](#) [17 Ekim 2019 Müdek Çalıştayı.pdf](#)de sunulmuştur.

2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Üniversitemiz iç kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Akademik Değerlendirme kalite Geliştirme Alt Komisyonunun önerisi ile "Süreç yönetimi ve İç Kontrol" çalışma grubu oluşturulmuş ve üyeleri Rektörlük tarafından görevlendirilmiştir (Ek [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG1.pdf](#) [Süreç yönetimi ve İç Kontrol Ç26.pdf](#) [Süreç yönetimi ve İç Kontrol Ç36.pdf](#) [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG4.pdf](#) [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG5.pdf](#) [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG6.pdf](#)). Süreç yönetimi ve İç Kontrol Çalışma grubu sorumluluğunda ISO9001:15 belgelendirme süreci başlatılmıştır. ISO9001:2015 belgeleme süreci kapsamında öncelikli olarak süreç yönetimi ve döküman hazırlama el kitabı oluşturulmuştur ([İAÜ SÜREÇ YÖNETİMİ VE DOKÜMAN HAZIRLAMA E KİTABI.pdf](#)). Üniversitemiz bünyesinde ISO9001:2015 kalite yönetim sisteminin kurulması ve belgelendirilmesi projesi kapsamında "ISO9001:15 Kalite Yönetim Sistemi Temel ve Dokümantasyon (2 Gün)" ve "ISO 19011:2018 Entegre Yönetim Sistemleri İç Tetkikçi (2 gün)" eğitimlerini alarak İç Tetkikçi olarak akademik ve idari personel arasında kişiler görevlendirilerek eğitimi almaları sağlanmıştır (Ek [İç Tetkikçi Eğitimi.pdf](#)). ISO 9001:15 KYS İş Planı ve Hazırlanacak dokümanlar için oluşturulmuş Doküman Sorumlulukları tablosu ekte sunulmuştur (Ek [Doküman Sorumluluk Tablosu.pdf](#)). ISO9001:15 çalışmaları kapsamında süreçlerimizde PÜKO çevrimlerinin tanımlanması da yapılacaktır. Bununla beraber, ek [Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması.pdf](#) 'de verilen üniversitemizde kalite güvencesi organizasyonel yapılanması üniversitemiz süreçlerinde kalite güvence sisteminin oluşturulması amacıyla oluşturulmuş bir kalite odaklı organizasyonel yapılanmadır. Üniversitemizde 2018 yılında gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme Programı sonucunda oluşturulan Kurumsal Geri bildirim Raporunda Kalite Komisyonu'nun örgütsel yapısının kapsamlı ve üniversitenin tüm birimlerini kapsayacak şekilde oluşturulmuş olması, komisyonun işlerliğini güçlendirmek için alt komisyonların da kurulmuş olması, güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Raporun ileri ki kısımlarında belirtildiği gibi Akademik birimlerden "Akademik Birim Öz

Değerlendirme Raporları" " Bölüm Ders Değerlendirme Raporu" ve "Dönem Sonu Ders Değerlendirme Raporları" ile periyodik öz değerlendirme yapımları sağlanmaktadır. İç kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütölen diğer faaliyet türü de bilgilendirme ve tanıtım toplantılarıdır. Üniversitemiz misyon, amaç ve hedeflerine ulaşılması ile ilgili iyileştirme çevrimi kontrol eylemi ve yükseköğretim hızlı değişen gündemi içinde Üniversitemizin rekabet avantajına yönelik iyileştirme faaliyetleri kapsamında 15 Ekim 2019 Salı günü Tepekent Kemal GÖZÜKARA yerleşkesi Aziz SANCAR amfisinde 13:00-14:00 saatleri arasında "Üniversite Stratejik Hedef Çalışması" toplantısı düzenlenmiştir (Ek [15 Ekim 2019-4.jpg](#), [15 Ekim 2019-3.jpg](#), [15 Ekim 2019-2.jpg](#), [15 Ekim 2019-1.jpg](#)). Bilgilendirme toplantıları için farklı bir örnek de 2019-2020 eğitim öğretim yılında güncellenen "Öğretim Üyesi Ders Sonu Raporu" hakkında 20 Aralık 2019 ve 24 Aralık 2019 tarihleri arasında yapılan bilgilendirme toplantısıdır (Ek [24.12.2019 Ders Sonu Raporu Değerlendirme Toplantısı.pdf](#); [20.12.2019 Ders Sonu Raporu Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)). Ayrıca üniversitemiz stratejik plan revizyon çalışmaları kapsamında tüm birimler ile Strateji Planlama Direktörlüğü sorumluluğunda Amaç-Hedef belirleme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar sonucunda 2020-2021 akademik yılı itibarı ile birim hedefleri takip edilmeye başlanacaktır (Ek [Stratejik Hedef Toplantı Tutanak Örnek.pdf](#)). Üniversitemiz kalite güvencesi süreçlerimizde çeşitli şekillerde anketler, Rektörlüğümüzün iç ve dış paydaşlar ile yaptığı toplantılar, Öğrenci Dekanlığı ile yapılan öğrenci görüşmeleri aracılığı ile geri bildirimler alınmaktadır. Üniversitemiz kalite güvencesi kapsamında uygulanan anketler "Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi", "Danışman Değerlendirme Anketi", "Yatay geçiş Sınavı ile Giden Öğrenci Anketi", "AKTS Öğrenci Anketi" (Ek [AKTS ÖĞRENCİ ANKETİ.pdf](#) "Mezun Çıkış Anketi", "Mezun yeterlilik Anketi", "Mezun İzleme Sistemi Anketi", "Etkinlik Değerlendirme Anketi", "Akademik Personel Memnuniyet Anketi", "İdari Personel memnuniyet Anketi" ve "Öğrenci Memnuniyet Anketi" uygulanan anketler arasındadır (Anketler ile ilgili diğer kanıtlar Eğitim-Öğretim başlığı altında verilmiştir). Üniversitemiz kalite güvencesi kapsamında uygulanan anketler ile ilgili raporlar Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Anketler" başlığı altında yayınlanmaktadır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-değerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/anketler/2019>). Ayrıca yerleşkelerimizde öğrencilerin geri bildirimlerini iletebilmeleri için posta kutuları çeşitli yerlere yerleştirilmiştir (Ek [Geri Bildirim Posta Kutusu.jpg](#)). Ayrıca üniversitemiz whatsapp hattı (whatsapp: 0539 5506646), Öğrenci Dekanlığı'nın instagram (<https://www.instagram.com/areledu/>), twitter (<https://twitter.com/ogrencidekani?lang=en>), linkedln (<https://tr.linkedin.com/school/istanbul-arel-university/>) gibi sosyal medya hatları aracılığı ile de geri bildirimler alınabilmektedir. Ek [ödek whatsapp1.jpg](#), [ödek whatsapp2.jpg](#), [ödek whatsapp3.jpg](#), [ödek whatsapp4.jpg](#), ve [ödek whatsapp5.jpg](#)'de Öğrenci Dekanlığı whatsapp hattından gelen öğrenci geri bildirim örneklerinden sunulmuştur.

2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Üniversitemizde 2018 yılında gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında oluşturulan Kurumsal geri Bildirim Raporunda gerek üniversite üst yönetiminin, gerekse kalite yönetim süreci ile ilişkili kurulların; kurumun misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda üniversitede kalite güvence sisteminin yerleştirilmesi konusundaki kararlı tutumları ve Üniversite Rektörlüğü'nün stratejik plan çalışmalarına liderlik yapması kurumun güçlü yönü olarak dikkat çektiği belirtilmiştir. Ancak, kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar (Liderlik programları vb.) henüz planlama aşamasındadır.

Üniversitemizde yürütölen kalite güvencesi çalışmalarının amaçlarından birisi de kurumda kalite kültürünün oluşturulmasını sağlamak ve sürdürebilmektir. Bu amaç doğrultusunda kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek amacıyla 10 soruluk bir anket uygulaması yapılmıştır (Ek [AÜ-Kalite Kültürü Anketi.pdf](#)). Bu anketten elde edilen veriler üniversitemiz kalite çalışmalarına yöne verecek,

kurumumuzda kalite kültürünün oluşması için çalışmalarımızın geliştirilmesine önemli katkı sağlayacaktır. Anket sistemine toplam 144 kişi (Akademik Personel Anketi için: <http://anket.arel.edu.tr/index.php/492881>, İdari Personel Anketi için: <http://anket.arel.edu.tr/index.php/956625>) kurum sicil numarası ile giriş yaparak anketi cevaplamışlardır. Anket sonuçları ek [Kurum Kalite Kültürü Değerlendirme Anketi - Akademik ve İdari Personel.pdf](#)'de sunulmuştur (Ek [Kurum Kalite Kültürü Değerlendirme Anketi Özet.pdf](#)). Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu kurumda kalite kültürünün oluşmasına yönelik çeşitli toplantılar da düzenlenmektedir. Örneğin 16 Mayıs 2019'da Prof. Dr. Lerzan Özkale'nin davet edilmesi ile AKTS çalıştay düzenlenmiştir (Ek [AKTS çalıştayı.jpg](#)). 12 Ekim 2019 tarihinde MİDEK değerlendiricilerinden Prof. Dr. Tevfik Küçükömeroğlu'nun katılımı ile MÜDEK akreditasyon çalıştay düzenlenmiştir (Ek [MUDEK Akreditasyon Çalıştayı.jpg](#)). 25 Kasım 2019 tarihinde YÖKAK Başkanı Prof. Dr. Muzaffer Elmas, üniversitemizde "Yükseköğretimde Kalite ve Akreditasyon" konulu seminer vermek üzere davet edilmiştir (Ek [YOKAK3.jpg](#), [YOKAK2.jpg](#), [YOKAK.jpg](#)). 2 Aralık 2019 tarihinde Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ergül Berber tarafından üniversitemizde yürütülen kalite güvencesi çalışmalarını ve üniversitemize ait Kurumsal Dış Değerlendirme sürecini anlatıp, sunum sonunda üniversitemiz için hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunu paylaşmıştır (Ek [KDDP ve KGBR.jpg](#)). Ayrıca Mütevelli Heyetine ve Senatoya üniversitede yürütülen kalite güvencesi çalışmaları hakkında bilgilendirmeler de yapılmaktadır. 2019-10 sayılı senato toplantısında bir numaralı gündem olarak KGBR hakkında bilgilendirme yapılmıştır (Ek [2019-10 Senato.pdf](#)). 11 Kasım 2019 tarihinde 2019-14 sayılı Mütevelli Heyet toplantısında üçüncü gündem maddesi olarak KGBR ve kalite güvencesi çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılmıştır (Ek [Mütevelli Heyet Toplantısı.pdf](#)). Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında düzenlenen etkinlikler Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Etkinlikler" başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/etkinlikler/2019/kurumsal-dis-degerlendirme>).

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Kalite Temsilcisi FEF.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi İF.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi GSF.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi SBYO.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi MME.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi REKTÖRLÜK.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi YDYO.pdf](#)
- [AREL ÜNİVERSİTESİ akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-yonergesi-tr.pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi İİBF.pdf](#)
- [Akademik Kalite Temsilcisi MYO.pdf](#)
- [İdari Kalite Temsilcisi SPİGD.pdf](#)
- [İdari Kalite Temsilcisi ARELKAM.pdf](#)
- [İdari Kalite Temsilcisi BTHİDB.pdf](#)
- [İdari Kalite Temsilcisi HİÖDO.pdf](#)

- [İdari Kalite TemsilcisiİDTHDB.pdf](#)
- [İdari Kalite TemsilcisiİİBF.pdf](#)
- [İdari Kalite TemsilcisiREKTÖRLÜK.pdf](#)
- [İdari Kalite TemsilcisiTÇUAM.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiFEF.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiGSF.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiİF.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiİİBF.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiREKTÖRLÜK.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiSBYO.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiMMF.pdf](#)
- [Öğrenci Kalite TemsilcisiYADYO.pdf](#)
- [12.12.2019 Stratejik Planlama ve İzleme Çalışma Grubu.pdf](#)
- [16.12.2019 Eğitim-Öğretim Kalite Geliştirme Çalışma Grubu Toplantısı.pdf](#)
- [17 Ekim 2019 Müdek Çalıştayı.pdf](#)
- [SENATO 2020-01 02 SAYILI KARAR.pdf](#)
- [ArelAdek 01.pdf](#)
- [ArelAdek 02.pdf](#)
- [ArelAdek 03.pdf](#)
- [ArelAdek 04.pdf](#)
- [ArelAdek 05.pdf](#)
- [ArelAdek 06.pdf](#)
- [ArelAdek 07.pdf](#)
- [ArelAdek 08.pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim Kalite Geliştirme Grubu 01.pdf](#)
- [Anket Geliştirme ve Değerlendirme ÇG.pdf](#)
- [Akademik Değerlendirme ve kalite Geliştirme Komisyonu Üyeler.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG1.pdf](#)
- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG2.pdf](#)
- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG3.pdf](#)
- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG4.pdf](#)
- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG5.pdf](#)
- [Süreç yönetimi ve İç Kontrol ÇG6.pdf](#)
- [İAÜ SÜREÇ YÖNETİMİ VE DOKÜMAN HAZIRLAMA EL KİTABI.pdf](#)
- [İç Tetkikçi Eğitimi.pdf](#)
- [Doküman Sorumluluk Tablosu.pdf](#)
- [15 Ekim 2019-1.jpg](#)
- [15 Ekim 2019-2.jpg](#)
- [15 Ekim 2019-3.jpg](#)
- [15 Ekim 2019-4.jpg](#)

- [20.12.2019 Ders Sonu Raporu Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [24.12.2019 Ders Sonu Raporu Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [ödek whatsapp1.jpg](#)
- [ödek whatsapp2.jpg](#)
- [ödek whatsapp3.jpg](#)
- [ödek whatsapp4.jpg](#)
- [ödek whatsapp5.jpg](#)
- [Stratejik Hedef Toplantı Tutanak Örnek.pdf](#)
- [AKTS ÖĞRENCİ ANKETİ.pdf](#)
- [Geri Bildirim Posta Kutusu.jpg](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [AÜ-Kalite Kültürü Anketi.pdf](#)
- [Kurum Kalite Kültürü Değerlendirme Anketi Özet.pdf](#)
- [KDDP ve KGBR.jpg](#)
- [YOKAK.jpg](#)
- [YOKAK2.jpg](#)
- [YOKAK3.jpg](#)
- [MUDEK Akreditasyon Çalıştayı.jpg](#)
- [AKTS çalıştayı.jpg](#)
- [Mütevelli Heyet Toplantısı.pdf](#)
- [2019-10 Senato.pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

2017-2023 stratejik planımız Tablo 9'da Üniversitemizin iletişim halinde bulunduğu paydaşların yer aldığı Paydaş Listesi'nde paydaşların önemi ve önceliği hakkında bilgiler verilmiştir. Ayrıca, Ürün Hizmet Matrisi'nde (2017-2023 Stratejik Plan Tablo 10) ise paydaşlara sunulan hizmet alanları ile her bir ürün veya hizmetin hangi paydaşı ilgilendirdiği bilgisine yer verilmiştir. Paydaşlarımızın görüşlerinin alınması, paydaşların geri bildirimlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları yukarıda bölüm 2.2.'de detaylı açıklanmıştır. Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı KİDR2018 raporunda detaylı olarak açıklanmıştır. Bu rapor döneminde geri bildirimlerin alınmasına yönelik uygulanan anket çeşitliliğinde artış gerçekleşmiştir (Ek 2019Mezun Yeterlilik Anketi.pdf; 2018-2019 Akademik Danışman Anket Raporu.pdf; 2018-2019Güz Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Raporu.pdf; 2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ.pdf; AP- MEMNUNİYET ANKETİ 2019.pdf; AREL- YGS Anketi.pdf; AREL-DANIŞMANANKETİ.pdf ; AREL-DERS-HOCA DEG ANKETİ.pdf; İP-Memnuniyet Anketi Aralık2019.pdf; Kütüphane Memnuniyet Anketi.pdf; Kütüphane-Akademik Personel Anketi RAPOR.pdf; Kütüphane-İdari Personel Anket RAPOR.pdf; Kütüphane-Öğrenci Anket RAPOR.pdf; Mezun Anketi Arelkam Kısa Anketi RAPOR.pdf; Mezun Çıkış Anketi Eylül2019.pdf; UNIGASTRO

[Memnuniyet Akt Duyuru.pdf](#); [UNIGASTRO Memnuniyet Anketi RAPOR.pdf](#) [YGS GİDEN ÖĞRENCİ ANKETİ EKİM 2019 RAPOR.pdf](#) [Eğiticinin Eğitimi Anketi.pdf](#)). Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında mezunların izlenmesi ve görüşlerinin alınmasına yönelik olarak Üniversitemizde Mezun izleme Sistemi yapılandırılması 2018 Eylül'den itibaren mevcut bulunmaktadır. Bu konu ile ilgili detaylı bilgi KİDR2018'de detaylı olarak açıklanmıştır. KİDR2018'de Mezun İzleme Sistemine kayıt olan öğrenci sayısı 792 olarak belirtilmiştir. Bu dönem raporunda ise Mezun İzleme Sistemine kayıt olan mezun sayısı 865'e yükselmiştir (Ek [Eylül2019-MEZUN-İZLEME-SİSTEMİ KAYIT.pdf](#)). Mezun izleme sistemine ek olarak mezunlarımıza kazandırılan yeterlilikler ile ilgili olarak dış paydaş olarak iş verenlerin görüşlerini almak üzere "Mezun Yeterlilik" anketi de uygulanmaktadır. Mezun yeterliliğinin ölçülmesine yönelik dış paydaş anketinin raporu Ek [2019Mezun Yeterlilik Anketi.pdf](#) 'da sunulmuştur.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [2019Mezun Yeterlilik Anketi.pdf](#)
- [2018-2019 Akademik Danışman Anket Raporu.pdf](#)
- [2018-2019Güz Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Raporu.pdf](#)
- [2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ.pdf](#)
- [AP- MEMNUNİYET ANKETİ 2019.pdf](#)
- [AREL- YGS Anketi.pdf](#)
- [AREL-DANIŞMANANKETİ.pdf](#)
- [AREL-DERS-HOCA DEG ANKETİ.pdf](#)
- [İP-Memnuniyet Anketi Aralık2019.pdf](#)
- [Kütüphane Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Kütüphane-Akademik Personel Anketi RAPOR.pdf](#)
- [Kütüphane-İdari Personel AnketRAPOR.pdf](#)
- [Kütüphane-Öğrenci Anket RAPOR.pdf](#)
- [Mezun Anketi Arekam Kısa Anketi RAPOR.pdf](#)
- [Mezun Çıkış Anketi Eylül2019.pdf](#)
- [ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ARALIK 2019RAPOR.pdf](#)
- [UNIGASTRO Memnuniyet Akt Duyuru.pdf](#)
- [UNIGASTRO Memnuniyet Anketi RAPOR.pdf](#)
- [YGS GİDEN ÖĞRENCİ ANKETİ EKİM 2019 RAPOR.pdf](#)
- [Eğiticinin Eğitimi Anketi.pdf](#)

4. Uluslararasılaşma

4.1. Uluslararasılaşma politikası

2017- 2023 Stratejik planımızda belirtildiği üzere “uluslararasılaşma düzeyini attırmak” amacıyla bir strateji belirlemiştir. Stratejik planımızda (2017-2023 Stratejik Plan Sf.85:

<https://www.arel.edu.tr/materyal/stratejik-plan#materyal/sayfa86>) uluslararası paydaşlarla işbirliği ve etkileşimin artırılması, öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetler, sorumlu birimler ve performans göstergeleri de belirlenmiştir. Kurumumuz, stratejik plan performans göstergelerinin izlenmesine yönelik mevcut durum belirlenmesi, diğer performans göstergelerinin izlenmesi ile birlikte 2017-2018 Akademik yılı için, rektörlüğün 12 Aralık 2018 tarihli yazısı ile gerçekleştirmiştir. Stratejik planımızın ilk izlemesi diğer performans göstergelerinin izlenmesi ile birlikte Ekim 2019 içinde gerçekleştirilmiştir. İstanbul Arel Üniversitesi, uluslararası tanınırlığa sahip bir dünya üniversitesi olma vizyonuyla hareket etmektedir. Yükseköğretimde Uluslararasılaşma stratejisi kapsamında üniversitemizin uluslararasılaşma düzeyini artırmak prensibi ile Uluslararası Çalışma Grubu tarafından "Uluslararasılaşma Politikamız" oluşturulmuştur (Ek [AREL ÜNİV POLİTİKALAR-Uluslararasılaşma.pdf](#)).

Stratejik amacımızın yanında, üniversitemizde uluslararası öğrenci sayısının artırılmasına yönelik Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini ofisi oluşturulmuş olup, yurtdışı acenteler ile bu kapsamda antlaşmalar yapılmıştır (Ek [AVA MAHD.pdf](#), [BAHAR GROUP.pdf](#), [HG TERCÜMANLIK.pdf](#), [ISTANBUL WORLD.pdf](#), [KIZILDENİZ EĞİTİM DANIŞMANLIK.pdf](#), [ASR YD..pdf](#), [QNS.pdf](#), [TURQUA GROUP.pdf](#)). Bu faaliyetler kapsamında 427 uluslararası öğrenci üniversitemize kayıt yaptırmıştır (Ek [Ülke - Bölge Bazlı Uluslararası Öğrenci.pdf](#)).

Ayrıca Gençlik Çalışmaları Merkezi faaliyetleri kapsamında "Avrupa Gönüllülük Hareketi" ile gençlerin kişisel, eğitimsel, sosyal, sivil ve mesleki gelişimlerini teşvik ederken, kendi ülkelerinde veya yurtdışında topluma yarar sağlayan projelerde gönüllü olmaları, çalışmaları veya ağ kurma faaliyetlerinde bulunmaları için fırsatlar yaratan, toplumsal ihtiyaçları karşılamayı hedefleyen bir Avrupa Birliği girişimi kapsamında uluslararası çalışmalar da yürütülmektedir. KİDR2019 Rapor dönemi içerisinde "Adventure of a Life Time" projesi kapsamında yurtdışından toplam 8 kişi Arel Üniversitesinde gönüllü olarak ağırlanmıştır. Toplam 8 gönüllünün geldikleri ülkelere göre dağılımları şu şekildedir: 2 gönüllü Ukrayna, 2 gönüllü İtalya, 2 gönüllü Makedonya ve 2 gönüllü de Romanya'dan katılım sağlamıştır. Gönüllülerin tamamı 2 aylık sürelerle kurumumuzda kalmıştır. Gönüllüler kurumumuzda buldukları süre içerisinde çoğunlukla ofis içinde çeşitli işlerde kullanılmıştır. Bu işler rapor yazma, sunum hazırlama...vb. masa başı çalışmalardır. Bunlara ek olarak Gençlik Çalışmaları Merkezinde üniversite öğrencileriyle kaynaşmak adına dil kursları, toplantılar, etkileşim günleri etkinlikleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda toplam 30 gönüllü merkezimiz tarafından yurt dışına gönderilmiştir. Yurtdışında 30 gönüllünün 12'si 'Stepping Stones to Awareness', 4'ü 'Erasmus Me', 5'i 'Discovering a Path to Dreams', 6'sı 'Leading Light', 3'ü de 'Joyful Leadership' projeleriyle yurt dışına gönderilmiştir. Giden gönüllülerin 7'si Yunanistan, 3'ü Sırbistan, 7'si Makedonya, 8'i Hırvatistan, 4'ü Almanya ve 1'i de Romanya ülkelerine gitmiştir. Giden gönüllülerin 9'u Arel Üniversitesi mensubu, 21'i ise dışarıdan başvuru yapan kişilerdir. Gönüllüler 2-6 ay arası sürelerle yurt dışında kalmıştır. Gönüllüler gittikleri ülkelerde ev sahibi kuruluşlar tarafından ofis işleri, sosyal sorumluluk projeleri... vb. işlerde değerlendirilmiştir. Avrupa Gönüllülük hareketi kapsamında giden ve gelen bilgileri ek [Gençlik Merkezi Rapor 2019 ocak-2020 ocak.pdf](#) 'de sunulmuştur. Üniversitemizde ERASMUS+ biriminin çalışmaları ile ERASMUS kapsamında öğrenci hareketliliği ve personel hareketliliği ile ilgili çalışmalar kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir. ERASMUS+ kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği ile ilgili rapor ekte sunulmuştur ([ERASMUS RAPOR.pdf](#)).

Bunlara ek olarak K107 Proje kapsamında, Erasmus+ ve İyi niyet antlaşmaları kapsamında uluslararası protokoller bulunmaktadır (Ek [MOU Yapılan Üniversiteler.pdf](#), [ERASMUS ANLAŞMALARI-2019.pdf](#), [Uskudar-Halk-Egitim-Protokol.pdf](#), [University-of-Mitrovica-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#), [University-of-Mitrovica-Mandate.pdf](#), [The-Ural-Federal-University-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#), [The-Ural-Federal-University-Mandate.pdf](#), [Esnaf-ve-Sanatkarlar-Odasi-Birligi-Protokol-1.pdf](#), [Nat-Geo-Protokol.pdf](#), [MoU-Istanbul-Arel-University-UIDE.pdf](#), [mandate.pdf](#), [Esnaf-ve-Sanatkarlar-Odasi-Birligi-Protokol.pdf](#), [Buyukcekmece-Belediyesi-Protokol.pdf](#), [Southwest-State-University-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#), [MoU-](#)

[Istanbul-Arel-University-UIDE.pdf](#), [International-University-of-Finance-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#), [International-University-of-Finance-Mandate.pdf](#)).

4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemizde Uluslararasılaşma süreçleri Rektörlüğe bağlı Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü (<https://international.arel.edu.tr/en>, <https://erasmus-plus.arel.edu.tr/>) ve Uluslararası Öğrenci Temin Ofisi tarafından yürütülmektedir (Ek [Organizasyon Şeması.pdf](#)).

Uluslararasılaşma süreçlerinde paydaş katılımı ERASMUS hareketliliğine katılan öğrenci veya personele uygulanan anketler aracılığı ile yapılmaktadır (Ek [EUSurvey_Bilal ALTINTAŞ.pdf](#), [EUSurvey_Banu Yavuz Pelvan_.pdf](#), [EUSurvey_Ceren Ece Yılmaz_.pdf](#)).

4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus+ KA103 projeleri iki yıllık bir süreyi kapsamaktadır. Uluslararasılaşma için üniversitemiz bütçesinde ayrılan kaynak ek [Uluslararasılaşma Bütçe.pdf](#)'de Uluslararası İşbirliği Giderleri başlığı altında oluşturulmuştur. Ayrıca aşağıda 2018 ve 2019 projelerine yönelik bütçe uygulaması verilmiştir (Ek [Budget-2019.pdf](#), [Budget-2018.pdf](#)).

2018-1-TR01-KA103-049984 numaralı proje henüz bitmemiş olup 2020 Mayıs ayında sona erecektir. Bu sebepten, halen daha gidecek olan personel ve henüz hareketliliğinden dönmemiş olan öğrenciler bulunmaktadır. Yatırılan hibe 31 Mayıs 2020 tarihine kadar kullanılacaktır. Proje için yatırılan toplam hibe 133.600,00 €'dur.

20.650,00 € Kurumsal destek hibesi olup, öğrenci ve personel hareketliliğinde, ofis ihtiyaçlarında, toplantı katılım giderlerinde kullanılmaktadır.

Öğrenci Öğrenim hareketliliği için Ulusal Ajans tarafından 73.200,00 € hibelenendirme yapılmış olup, bu hibenin 65.244,00 €'su kullanılmıştır.

Öğrenci Staj hareketliliği için Ulusal Ajans tarafından 20.000,00 € hibelenendirme yapılmış olup, 20.106,00 € kullanılmıştır. Ulusal ajans tarafından yatırılan hibenin tamamının kullanılması esas alındığından öğrenimde öğrencilerden kaynaklı çeşitli sebeplerden kullanılmayan hibe staj hareketliliğinde kullanılır.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği Ulusal Ajans tarafından 8.400,00 € hibelenendirme yapılmış olup, 1.910,00 € kullanılmıştır.

Personel Ders Verme Hareketliliği Ulusal Ajans tarafından 11.350,00 € hibelenendirme yapılmış olup, 12.140,00 € kullanılmıştır. Ulusal ajans tarafından yatırılan hibenin tamamının kullanılması esas alındığından öğrenimde personelden kaynaklı çeşitli sebeplerden kullanılmayan hibe ders verme hareketliliğinde kullanılır.

2019-1-TR01-KA103-062890 numaralı proje 2021 Mayıs ayında bitecektir. Proje için yatırılan toplam hibe 133.000,00 €'dur.

23.450,00 € Kurumsal destek hibesi olup, öğrenci ve personel hareketliliğinde, ofis ihtiyaçlarında, toplantı katılım giderlerinde kullanılmaktadır.

Öğrenci Öğrenim hareketliliği için Ulusal Ajans tarafından 62.700,00 € hibelenendirme yapılmış olup, hareketliliğe başlayan öğrenciler henüz dönmediğinden sisteme işlenmemiştir.

Öğrenci Staj hareketliliği için Ulusal Ajans tarafından 25.250,00 € hibelenendirme yapılmış olup, henüz hiçbir öğrenci hareketlilik yapmamıştır.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği Ulusal Ajans tarafından 6.850,00 € hibelenendirme yapılmış olup, henüz hiçbir personel hareketlilik yapmamıştır.

Personel Ders Verme Hareketliliği Ulusal Ajans tarafından 14.750,00 € hibelenendirme yapılmış olup, henüz hiçbir personel hareketlilik yapmamıştır.

4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemiz stratejik planında Uluslararasılaşma stratejik amacı kapsamında Uluslararası paydaşlarla işbirliği ve etkileşimin artırılması hedefine yönelik "Her akademik takvim yılında yapılan yeni uluslararası anlaşma sayısı" anahtar performans göstergesi olarak tanımlanmıştır. Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliğinin artırılması hedefine yönelik "Öğrencilere yönelik Erasmus+ öğrenme ve staj hareketliliği ile diğer uluslararası değişim programlarının çeşidi ve sayısı" anahtar performans göstergesi olarak tanımlanmıştır. KİDR2018 raporunda belirtildiği gibi bu hedeflere yönelik mevcut durum analizi Aralık 2018 içinde yapılmış olup, ilk izleme diğer anahtar performans göstergeleri ile birlikte Ekim 2019 içinde gerçekleştirilmiştir. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin iyileştirme çalışmaları ilgili birimler tarafından uygulanmaktadır. İstanbul AREL Üniversitesi Erasmus+ bütçesini, hareketlilik ile faydalanıcı sayısını artırmak ve dolayısıyla farklı kültürlerle etkileşimi artırmak amacı ile kısa/orta vadede ele alınması ve icra edilmesi gerekli görülenlere yönelik Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından sunulan rapor ekler: [Performans Göstergeleri Erasmus_Ustyazi1.pdf](#), [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Performans Göstergeleri Erasmus.pdf.pdf](#), [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Hareketlilik Sayıları Liste Tüm Tablolar.pdf.pdf](#), [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Erasmus Kalite Çalışmaları.pdf.pdf](#) [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Dış İlişkiler ve Erasmus plus için Acil Eylem Planı V.1 EBYS GIDEN.pdf.pdf](#) 'de sunulmuştur.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [AREL ÜNİV POLİTİKALAR-Uluslararasılaşma.pdf](#)
- [Gençlik Merkezi Rapor 2019 ocak-2020 ocak.pdf](#)
- [ERASMUS RAPOR.pdf](#)
- [AVA MAHD.pdf](#)
- [BAHAR GROUP.pdf](#)
- [HG TERCÜMANLIK.pdf](#)
- [İSTANBUL WORLD.pdf](#)
- [KIZILDENİZ EĞİTİM DANIŞMANLIK.pdf](#)
- [NASR YD..pdf](#)
- [QNS.pdf](#)
- [TURQUA GROUP.pdf](#)
- [Ülke - Bölge Bazlı Uluslararası Öğrenci.pdf](#)
- [Buyukcekmece-Belediyesi-Protokol.pdf](#)
- [Esnaf-ve-Sanatkarlar-Odasi-Birligi-Protokol.pdf](#)
- [Esnaf-ve-Sanatkarlar-Odasi-Birligi-Protokol-1.pdf](#)
- [International-University-of-Finance-Mandate.pdf](#)
- [International-University-of-Finance-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#)
- [mandate.pdf](#)
- [MoU-Istanbul-Arel-University-UIDE.pdf](#)

- [Nat-Geo-Protokol.pdf](#)
- [Southwest-State-University-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#)
- [The-Ural-Federal-University-Mandate.pdf](#)
- [The-Ural-Federal-University-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#)
- [University-of-Mitrovica-Mandate.pdf](#)
- [University-of-Mitrovica-Strategic-Cooperation-Protokol.pdf](#)
- [Uskudar-Halk-Egitim-Protokol.pdf](#)
- [ERASMUS ANTLAŞMALARI-2019.pdf](#)
- [MOU Yapılan Üniversiteler.pdf](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [EUSurvey_Bilal ALTINTAŞ.pdf](#)
- [EUSurvey_Banu Yavuz Pelvan_.pdf](#)
- [EUSurvey_Ceren Ece Yılmaz_.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma Bütçe.pdf](#)
- [Budget-2018.pdf](#)
- [Budget-2019.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Dış İlişkiler ve Erasmus plus için Acil Eylem Planı V.1 EBYS GIDEN.pdf.pdf](#)
- [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Erasmus Kalite Çalışmaları.pdf.pdf](#)
- [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Hareketlilik Sayıları Liste Tüm Tablolar.pdf.pdf](#)
- [Performans Göstergeleri Erasmus_Ek_Performans Göstergeleri Erasmus.pdf.pdf](#)
- [Performans Göstergeleri Erasmus_Ustyazi1.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde açılması hedeflenen ders ve/veya programların tasarımı ve eğitim amaçları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Bologna süreci ile uyumlu olarak fakülte ve yüksekokulların güncel ihtiyaçları esas alınarak, ilgili akademik kurullarda oluşturulur ve "İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliği" Madde 10'da belirtildiği şekli ile Senatonun onayına sunulur. Üniversitemizde Programların tasarımı, onayı ve güncellenmesi ile ilgili süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla 19.03.2019 tarihli 2019-06 sayılı Senato onayı ile Eğitim Komisyonu oluşturulmuştur (Ek 2019-06 Üniversite Senato Kurulu Kararı_Ek_Senato Karar-6.pdf). Eğitim Komisyonu tüm akademik birimleri temsil eden birer üyeden olmak üzere 12 üyeden oluşturulmuştur (Ek Eğitim komisyonu Üyeler). Eğitim Komisyonu Usul ve Esasları 24 Haziran 2019 tarihinde EBYS sistemi üzerinden Rektörlük tarafından tüm akademik birimlere duyurulmuştur (Ek İstanbul Arel Üniv-EĞİTİM KOMİSYONU USUL ve ESASLAR HAZİRAN2019; Ek Eğitim Komisyonu'nun Usul Esasları Hk. Ustyazı.pdf)

Eğitim Komisyonu usul ve Esaslar Madde 8/1a ve 8/1b de belirtildiği gibi Akademik birimlerin (fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, program, anabilim dalı, bilim dalı, araştırma ve uygulama merkezi vb.) açılması, kapatılması veya birleştirilmesi önerisine ilişkin gerekli incelemeyi yapmak ve senatoya görüş bildirmek, Yeni bölüm/anabilim dalı/önlisans, lisans ve lisansüstü program açma öneri dosyalarını incelemek ve senatoya görüş bildirmek Eğitim Komisyonunun görevleri arasındadır. Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslar Madde 9/1' de Açılması tasarlanan Program için Öneri dosyasının nasıl hazırlanacağı tanımlanmıştır. Bu maddeye göre Yükseköğretim Kurulunun Yeni Program Açılması (önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik) için Dosya Oluşturma İlkeleri'ne ve Bologna sürecinin temel değerlerine uygun olarak, paydaşların görüşlerini de değerlendirerek "Program Açma Öneri" formu hazırlanması gerekmektedir. Bu kapsamda ilgili kurullarda programların tasarımı ve onayı için Eğitim Komisyonu gerekli incelemeleri yaparak Senatoya görüş bildirir.

Üniversitemiz 2017-2023 Stratejik Planında Stratejik Amaç 1'de Üniversitenin tüm eğitim kademelerindeki eğitim ve öğretim kalitesini artırmak amaçlanmıştır. Bu amaca yönelik yedi hedef belirlenmiş olup, her bir hedef için faaliyetler, performans göstergeleri, ve sorumlu birimler tanımlanmıştır (2017-2023 Stratejik Plan Sf. 71-74: <https://www.arel.edu.tr/materyal/stratejik-plan#materyal/sayfa72>). Stratejik amacımız doğrultusunda üniversitemiz eğitim-öğretim politikası belirlenmiş ve "Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu" web sayfasında yayınlanmıştır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/hakkimizda/politikalarimiz>).

Eğitim ve Öğretim Politikamız

İstanbul Arel Üniversitesi, mezunlarının uluslararası arenada yer edinebilmesi için uluslararası standartlarda bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmeyi eğitim öğretim politikası olarak benimsemiştir:

1. İç ve dış paydaşların katkılarıyla şekillenen modern, teknolojik eğitim programları oluşturmak ve bu programların sürekli iyileştirme faaliyetleri ile güncellenmesini sağlamak,
2. Öğrencilerin, araştırarak öğrenmesinin teşvik edildiği ve desteklendiği bir eğitim-öğretim süreci oluşturmak,
3. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için engelsiz ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları sunmak,
4. Öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri desteklemektir.

Stratejik hedef 1.1. kapsamında öğrencilere sağlanan burs oranının artırılması amacıyla mevcut Burs Yönergesi revize edilmiştir. Yapılan revizyon kapsamında, Burs komisyonunun çalışması ve görevleri ayrıntılı bir şekilde tanımlanmıştır. Buna ek olarak, yeni burs türleri tanımlanmıştır. Örneğin Gazi Eş ve Çocukları için Burs, ücretini ödeme zorluğu çeken öğrenciler için Geri Ödemeli Destekler gibi yeni destek türleri oluşturulmuştur. Ayrıca 2019-2020 akademik yılı girişli öğrenciler için tüm bölüm ve programlar için %100, %75, %50 ve %25 olmak üzere değişen oranlarda burslu öğrenci kontenjanları tanımlanmıştır.

Buna ek olarak Stratejik hedef 1.1. kapsamında ilgili akademik birimlerde yer alan öğretim üyelerine ait ders materyallerinin ve duyurularının paylaşılacağı, mevcut web sitesi bünyesinde özel web sayfalarının tasarlanabilmesi amacıyla Üniversitemiz uzaktan Eğitim Merkezi koordinasyonunda Ankara Üniversitesi tarafından öğretim elemanlarına moodle platformunun eğitimi verilmiştir (Ek [Sertifika.pdf](#)).

Ayrıca üniversitemiz öğrencilerinin üniversite ile bağlarının kuvvetlendirmek, yeni başlayan öğrencilerin üniversiteye oryantasyonunu sağlamak amacıyla Stratejik hedef 1.2. kapsamında tüm bölüm/programların ders müfredatlarında güncelleme yaparak 1 AKTS değerinde "Yükseköğretime Giriş" dersi ders müfredatlarına eklenmiştir. Dersin tanımı ve içeriği ek yüksek-ogretime-giris-dersi-2019'de verilmiştir. Bunlara ek olarak stratejik hedeflerimiz doğrultusunda, öğrencilerimize yabancı dil yetkinliği kazandırılması amacıyla, 2019-2020 eğitim öğretim döneminde Meslek Yüksekokulu programlarının müfredatlarına Rusça ve İspanyolca ikinci ve üçüncü yabancı dil dersleri seçmeli olarak eklenmiştir. Ayrıca öğrencilere kültürel derinlik kazandırılması amacıyla da Meslek Yüksekokulu ortak seçmeli ders havuzu, 2019-2020 eğitim öğretim dönemi başında oluşturulmuştur. Bahsedilen müfredat değişiklikleri 25 temmuz 2019 tarihli 2019-12 sayılı Senato kararı ile uygulamaya konulmuştur (Müfredat Değişikliği Talepleri Hk. Ek SENATO 2019-12 01 SAYILI KARAR.pdf; Ek_2019 Müfredat Karşılaştırmalı 24.07.2019 (SEDEM Revize Dahil)).

1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Üniversitemiz ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının amaçları ve çıktıları, web sayfamızda "Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ve AKTS Bilgi Paketi" linki altında (<https://eobs.arel.edu.tr/>) tanımlanmıştır. Programların amaç ve hedeflerine uygun tasarlanan ders programının öğrencilere kazandıracığı bilgi, beceri ve yetkinlikler, programın yeterlilikleri olarak programın akademik yeterlilikleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirlenen düzey tanımları göz önünde bulundurularak ilgili programlar tarafından belirlenmiştir. Program çıktılarının TYYÇ ile uyumu, web sayfamızda "Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ve AKTS Bilgi Paketi" linki altında (<https://eobs.arel.edu.tr/>) tanımlanmıştır. Örneğin, İİBF İşletme (İngilizce) Program Çıktıları ile TYYÇ uyumu <https://eobs.arel.edu.tr/program/isletme-bolumu-ingilizce/122/program-ogrenme-ciktilari> adresinde listelenmiştir.

1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

İstanbul Arel Üniversitesi eğitim programı yeterlilikleri program içerisinde bulunan bütün derslerin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişkilendirilmiştir. Ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri arasındaki ilişkilendirme her dersin her program çıktısına katkısı Program Öğrenme Çıktısı (PÖÇ)-Hedef Matrisi ve Toplam Ders-Program Öğrenme Çıktısı (PÖÇ) Matrisleri yapılmıştır. Aşağıdaki linkler bu iki ilişkilendirme biçimini örneklemektedir:

1. <https://eobs.arel.edu.tr/program/turk-dili-ve-edebiyati-bolumu/118/toplam-ders-poc-iliskisi>

2. <https://eobs.arel.edu.tr/program/psikoloji-bolumu/116/poc-hedef-matrisi-iliskisi>

İstanbul Arel Üniversitesinde yer alan programların yeterliliklerine dair örneğe <https://eobs.arel.edu.tr/program/molekuler-biyoloji-ve-genetik-bolumu/280/yeterlilik-kosullari-ve-kurallari> ve <https://eobs.arel.edu.tr/program/molekuler-biyoloji-ve-genetik-bolumu/280/derecenin-duzeyi> bağlantılarından ulaşılabilir.

Program öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla 2019-2020 Eğitim Öğretim Güz dönemi içinde mezunlarımızın çalıştığı 15 kurum ile Mezun İzleme Anketi uygulanmıştır. Bu ankette Program öğrenme çıktılarının izlenmesine yönelik 15 soru ile firmalardan "yeterli", "yetersiz", "fikrim yok" şeklinde görüş alınmıştır ([Mezun Yeterlilik Anket Soruları.pdf](#)). Alınan görüşler analiz edildiğinde tüm sorulara %100 oranında yeterli cevabı verildiği görülmüştür (Ek [Mezun Yeterlilik Anketi-1.3.pdf](#)).

1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

İstanbul Arel Üniversitesi'nin tüm yükseköğretim seviyelerinde sunduğu yeterliliklerin kazanılması doğrultusunda hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşmak için gereken iş yükü temelinde AKTS kredileri aşağıdaki şekilde belirlenmektedir:

- Ön Lisans Programları AKTS Kredi toplamı 120 AKTS'dir.
- Lisans Programları AKTS Kredi toplamı 240 AKTS'dir.
- Tezsiz Yüksek Lisans Programları AKTS Kredi toplamı 90 AKTS'dir.
- Tezli Yüksek Lisans Programları AKTS Kredi toplamı 120 AKTS'dir
- Doktora Programları, AKTS Kredi toplamı Yüksek Lisans mezunları için 180, Lisans mezunları için 240'tır.

Bunlar, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesindeki (QF-EHEA) düzenlemelerle uyumlu olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesindeki (TYYÇ) düzenlemelerle de uyumludur.

Bu kapsamda program ve bölümlerin müfredatlarında "Temel Bilim ve Temel Alan dersleri, Mesleki Alan ve Seçimli Uzmanlık Alan Dersleri, Yetkinlik Geliştirme Dersler ve İş yerinde Uygulama" olmak üzere dört farklı ders kategorisi bulunmaktadır. Üniversite önlisans ve lisans program ve bölümlerinin eğitim yapısı Ek [LisansEğitimYapısı.pdf](#) ve Ek [ÖnLisansEğitimYapısı.pdf](#) de verilmiştir. Her dersin hangi kategoride yer aldığı ve bu kategorilerin ağırlıkları ayrı ayrı ayrı belirlenmekte ve hesaplanmaktadır (Ek ÖnLisansDersKategorisi; Ek LisansEğitimYapısı; Ek YLDers Kategorisi; Ek DoktoraDersKategorisi) . Öğrencilerimizin kültürel derinlik kazanması, farklı disiplinleri tanınmasına imkan yaratmak üzere ders müfredatlarında seçmeli dersler bulunmaktadır.

Ayrıca akredite olmak üzere hazırlık yapan bölümler ders müfredatlarında, derslerin belli oranda seçmeli ders olması şeklinde zorunlu-seçmeli ders dengesini oluşturmuşlardır. Örneğin FEDEK akreditasyon girişimi kapsamında Moleküler Biyoloji ve Genetik Lisans Programının ders müfredatı güncellenerek derslerin %23'ünü oluşturacak şekilde Mesleki Alan ve Seçimli Uzmanlık Alan Dersleri, Mesleki ve Alana özgü program Dersi ve Alan Dışı Seçmeli dersler oluşturulmuştur (Ek MBGProg07112019).

Öğrencilerimizin kültürel derinlik kazanması, farklı disiplinleri tanınmasına imkan yaratmak üzere ders müfredatlarında seçmeli dersler bulunmaktadır. Örneğin, Ağustos 2019'da ders müfredatlarında yapılan güncelleme çalışmaları ile Moleküler Biyoloji ve Genetik Lisans Bölümünün ders müfredatında alan dışı seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur. Öğrenciler 3. ve 4. dönemlerde Sanat tarihi, Veri Madenciliği gibi derslerin yer aldığı seçmeli dersleri alabileceklerdir (Ek MBGProg07112019). Benzer şekilde Meslek Yüksekokulunda 70 dersinin bulunduğu "Ortak

Seçmeli Ders Havuzu” oluşturulmuştur (EK MYO ORTAK SEÇMELİ DERS HAVUZU (Senat Eki)).

1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Yukarıda sunulan yaklaşım çerçevesinde, ders birimleri ile zorunlu ve seçmeli ders modülleri gibi diğer eğitim öğrenim bileşenlerinin öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için gereken öğrenci iş yükü temelinde AKTS kredilerinin belirlenmesi, Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan AKTS Kullanım Kılavuzu’ndaki standartlar ile uyumludur.

İstanbul Arel Üniversitesi’nde bir akademik yılda iki dönem vardır ve dönemlerin her biri 17 haftadan (14 eğitim-öğretim haftası, 1 sınavlara hazırlık haftası ve 2 final sınavı haftası) oluşur. Böylece bir dönem, minimum 30 AKTS kredisine ve 765 saatlik öğrenci iş yüküne (dersler, ödevler, okuma, projeler, sınavlar vb. gibi bütün öğrenme ve öğretme faaliyetlerini içeren, yıllık bazda 60 AKTS kredisine karşılık gelen 1530 saatlik iş yükü) karşılık gelir. Dolayısıyla, 1 AKTS kredisi 25,5 saatlik iş yüküne karşılık gelir ve bu, programların ders birimlerinin kredi ağırlıklarının hesaplanmasında kullanılır.

Her bir ders birimi için AKTS kredisinin belirlenmesi, öğrencilerin, ders biriminin hedeflenen öğrenme çıktılarına başarıyla ulaşabilmeleri için gereken ortalama iş yükünün hesaplanmasıyla, kurumun eğitim öğretim programı/ders birimi geliştirme prosedürleri çerçevesinde dersi veren(ler) tarafından gerçekleştirilir. Ayrıca, her bir ders biriminin iş yükü, her dönemin sonunda öğrenci anketleri ve ders modüllerinin gözden geçirilmesi ve incelenmesi gibi kurum içi kalite iyileştirme süreçleri ile değerlendirilir ve gerek görülürse ders biriminin iş yükü, dolayısıyla AKTS kredisi, elde edilen değerlendirme sonuçlarına göre yeniden düzenlenir. AKTS güncellenmesine yönelik paydaş görüşünün alınması için "Öğretim Üyesi Ders Sonu Raporu" oluşturulmuş ve 2018-2019 Akademik yılı itibarıyla uygulamaya konulmuştur (Ek [\(BYT\)_Ek_Duygu_Dinçeli_Raporlama_\(İllüstrasyon\).pdf](#) ; [BMH_KablosuzHaberleşme_Ek01.pdf](#) ; [2018-2019 MY-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#)) . 2018-2019 "Öğretim üyesi ders Sonu Raporu"nda yer alan "Dersin belirlenen iş yükü ve AKTS kredisi bu ders için uygun mu?" sorusu, yapılan revizyon ile aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir (Ek [AU-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#)):

"Dersin iş yükünün AKTS iş yükünü karşılayıp karşılamadığını belirtiniz.

- a. Dersin belirlenen AKTS değeri?
- b. Dersin belirlenen AKTS iş yükünü karşılamak amacıyla kullanılan öğrenme-öğretme etkinlikleri nelerdir? Aşağıdaki tabloyu doldurunuz.
- c. Dersin AKTS iş yükünü karşılamak için kullanılan ölçme değerlendirme etkinlikleri nelerdir? Aşağıdaki tabloyu doldurunuz.
- d. Dersin iş yükünü:
 - i. “Düşük” belirten öğrenci oranı nedir?
 - ii. “Uygun” belirten öğrenci oranı nedir?
 - iii. “Yüksek” belirten öğrenci oranı nedir?
- e. Öğrencilerin dersin AKTS iş yükü ile ilgili görüşlerini değerlendiriniz.

Yapılan bu revizyon ile dersin iş yükünün belirlenmesinde öğrencilerin de görüşünün alınması sağlanmıştır.

Eğitim öğretim programları ve bunların eğitim bileşenlerine ilişkin iş yükü ve AKTS kredilerinin nasıl belirlendiği Eğitim Öğretim Programları ile Ders Tanımları bölümlerinin ilgili kısımlarında açıklanmıştır (örnek: <https://eobs.arel.edu.tr/program/sosyoloji-bolumu/296/ders/9117/dersin-is-yuku-ve-akts-kredisi/47787-1416-2-3-0-3-0>).

1.6. Ölçme ve Değerlendirme

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde 28. ve 42. maddeleri arasında tarif edilen ölçme ve değerlendirme sisteminde revizyonlar yapılmış ve bu revizyonlar 30 Ekim 2019 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan "Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik"de madde 7 ile 15 arasında belirtilmiştir ([Ek on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliginde-degisiklik-yapilmasina-dair-yonetmelik-tr.pdf](#)). Revize yönetmelikte Ölçme ve Değerlendirme "Dördüncü Bölüm: Başarının Ölçülmesi ve Sınavlar" başlığı altında madde 28 ile madde 43 arasında tanımlanmıştır (Ek [Önlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-tr.pdf](#)). KİDR2018 raporunda belirtildiği gibi GSF Özel Yetenek Sınav Yönergesi, Çift Anadal ve Yandal Lisans Eğitim ve Öğretim programları Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi ile kurumumuzda kullanılan ölçme değerlendirme sistemi güvence altına alınmaktadır. Bunlara ek, azami süresi dolan öğrencilere verilecek ek sınav hakkı ile ilgili tanımlı sürecin Kurumumuzda oluşturulabilmesi için Eğitim Komisyonu tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesinin (c) fıkrası esas alınarak "İstanbul Arel Üniversitesi Azami Süresi Dolan Öğrenciler İçin ek Sınav Hakkı Uygulaması İçin Usul ve Esasları" hazırlanmış ve Rektörlük onayı ile yürürlüğe girmiştir (Ek [azami-suresi-dolan-ogrenciler-icin-ek-sinav-hakki-verilmesine-iliskin-yonerge-tr.pdf](#)). Ayrıca Muafiyet ve İntibak süreçlerinin hem sağlık yürütülmesini sağlamak hem de bu süreçleri Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile uyumlu hale getirmek için eğitim komisyonu önerisi ve Senatonun onayı ile "Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" güncellenmiştir ([muafiyet-ve-intibak-islemleri-yonergesi-tr.pdf](#)).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [ArelÜniv Önlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [Ek_2019 Müfredat Karşılaştırmalı 24.07.2019 \(SEDEM Revize Dahil\).pdf](#)
- [Müfredat Değişikliği Talepleri Hk. Ek SENATO 2019-12 01 SAYILI KARAR.pdf.pdf](#)
- [T.C. İstanbul Arel Üniversitesi Burs yönergesi.pdf](#)
- [yukse-ogretime-giris-dersi-2019.pdf](#)
- [EGİTİM KOMİSYONU ÜYELER.pdf](#)
- [Eğitim Komisyonu'nun Usul ve Esasları Hk. Ustyazi.pdf](#)
- [İstanbul Arel Üniv- EĞİTİM KOMİSYONU USUL ve ESASLAR HAZİRAN2019.pdf](#)
- [2019-06 Üniversite Senato Kurulu Kararı_Ek_Senato Karar-6.pdf.pdf](#)
- [Sertifika.pdf](#)

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk Düzeyi: Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Program Öğrenme Çıktıları-TYYÇ İşletme.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Mezun Yeterlilik Anket Soruları.pdf](#)
- [Mezun Yeterlilik Anketi-1.3.pdf](#)

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [LisansEğitimYapısı.pdf](#)
- [ÖnLisansDersKategorisi.pdf](#)
- [YLDers Kategoris.pdf](#)
- [LisansDersKategorisi.pdf](#)
- [ÖnLisansEğitimYapısı.pdf](#)
- [MBGProg07112019.pdf](#)
- [MYO ORTAK SEÇMELİ DERS HAVUZU \(Senato Eki\).pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [\(BYT\)_Ek_Duygu Dinçeli Raporlama \(İllüstrasyon\).pdf](#)
- [BMH_KablosuzHaberleşme_Ek01.pdf](#)
- [2018-2019 MY-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#)
- [AU-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [muafiyet-ve-intibak-islemleri-yonergesi-tr.pdf](#)

- [azami-suresi-dolan-ogrenciler-icin-ek-sinav-hakki-verilmesine-iliskin-yonerge-tr.pdf](#)
- [Önlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliginde-degisiklik-yapilmasina-dair-yonetmelik-tr.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Kurum dışı ve içi formal olmayan öğrenim ile formal öğrenimi de içeren önceki öğrenimin tanınmasına yönelik ulusal prosedürler, Türkiye’de henüz uygulamaya konmuş değildir; bu nedenle yükseköğretim kurumlarının, söz konusu öğrenimin tanınmasına yönelik kendi kapsamlı düzenlemelerini geliştirip uygulamalarını sağlayacak ulusal bir çerçeve bulunmamaktadır.

Ancak, kurumsal özerklik çerçevesinde, önceki öğrenimin tanınması temel alınarak belli program gerekliliklerinden muafiyet sağlanması doğrultusunda kredilerin belirlenmesine ilişkin kurumsal düzeyde uygulamalar mevcuttur.

Bu, özellikle üniversiteye kabul edilmeden önce, yabancı dil, bilgisayar kullanımı gibi alanlara ilişkin belli bir düzeyde bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip olan öğrencilerin sınava tabi tutulmaları ve kabul edildikleri programın gerektirdiği düzeyde başarılı bulunmaları sonucu programdaki ilgili ders birimlerinden muaf sayılmaları durumunda başvuru yapılmayan yaygın bir uygulamadır. Önceki öğrenimin tanınması, öğrenimini bir başka kurumdaki eşit ya da daha yüksek seviyedeki programlara transfer etmek isteyen öğrenciler için de uygulanmakta ve söz konusu uygulama, yurtdışındaki aynı ya da benzer alanda eğitim veren kurumları da kapsamaktadır. Bu gibi durumlarda, önceki programın belli derslerini almış ve başarıyla tamamlamış olan öğrenciler, eğitim öğretim programının adaptasyon komitesinin onayı ile daha sonra kabul edildikleri programdaki aynı ya da benzer derslerden muaf sayılabilmektedirler.

İstanbul Arel Üniversitesi’nde söz konusu uygulamalar ilgili kanunlar ve düzenlemeler çerçevesinde, bütün seviyedeki eğitim öğretim programlarında yaygın şekilde uygulanmakta; üniversiteye kabul edilmeden önce yabancı dil, bilgisayar kullanımı gibi alanlara ilişkin belli bir düzeyde bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip olan öğrenciler sınava tabi tutulmakta ve kabul edildikleri programın gerektirdiği düzeyde başarılı bulunmaları durumunda programdaki ilgili ders birimlerinden muaf sayılmaktadırlar. Bilgi Teknolojileri Kullanımı, İngilizce I ve İngilizce II derslerinin muafiyetleri Üniversitenin, o yıla ait akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılır. Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin hazırlık sınıfından muaf olabilmeleri için, o yılki akademik takvimde ilan edilen İngilizce Yeterlik sınavına girip başarılı olmaları veya Üniversite Senatosu tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlardan geçerli puanı elde etmeleri gerekir.

Önceki öğrenimin tanınması ayrıca öğrenimini bir başka kurumdaki eşit ya da daha yüksek seviyedeki programlara transfer etmek isteyen öğrenciler için de uygulanmakta ve söz konusu uygulama yurtdışındaki aynı ya da benzer alanda eğitim veren kurumları da kapsamaktadır. Bu gibi durumlarda, önceki programın belli derslerini almış ve başarıyla tamamlamış olan öğrenciler, ilgili fakülte ya da enstitülerdeki eğitim öğretim programlarının adaptasyon komitelerinin değerlendirmesi ve onayı ile daha sonra kabul edildikleri programdaki aynı ya da benzer derslerden muaf sayılabilmektedir. Muafiyet işlemleri 25.09.2019 tarihli 2019-14 sayılı Senato kararı ile revize olan "Muafiyet ve İntibak İşleri Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir ([muafiyet-ve-intibak-islemleri-yonergesi-tr.pdf](#)). Yönergemiz çerçevesinde muafiyet işlemleri yapılan öğrenci transkriptlerine örnekler Ek MYO 191130067 Turgay Yurtsever Muafiyet, MYO 191059039 Gizem Sultan Akgül Muafiyet,

MYO 191102050 Hakan Çetin Muafiyet, MYO 191150064 Nazlıcan Kodaş Muafiyet, MYO 191158018 Zeycan Alperdem Muafiyet'de gösterilmiştir.

Ayrıca ERASMUS+ kapsamında öğrenim hareketliliğine katılan Öğrencilerimizin kredi eşleştirmeleri AKTS bölüm/program koordinatörü tarafından "Erasmus+ Program Uygulama Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir (Ek erasmus-program-uygulama-yonergesi-tr). ERASMUS+ hareketliliği ile giden öğrenciler her dönem için toplam 30 AKTS değerine denk gelecek şekilde ders yükü alır.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ait bilgiler paydaşlar ile üniversitemiz web sayfasında ilgili yönetmelik ve yönergelerin yayınlanması (<https://www.arel.edu.tr/universite-hakkinda/yonetmelik-ve-yonergeler>) ve AKTS bilgi paketi altında yayınlanması ile (<https://eobs.arel.edu.tr/universite-hakkinda/onceki-ogrenimin-taninma-esaslari>) paylaşılmaktadır.

2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

KİDR 2018'de tarif edildiği gibi üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 46'da ve İstanbul Arel Üniversitesi Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi, Diploma Defterleri ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde tarif edilmiştir (Ek diploma-gecici-mezuniyet-belgesi-diploma-defterleri-ve-sertifika-duzenleme-esaslari-yonergesi-tr). Ayrıca Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 46'nın ikinci bendinde tarif edildiği gibi Kayıtlı olduğu lisans programını tamamlayamayan, ancak 4 üncü yarıyıl sonuna kadar ders programında bulunan tüm dersleri bu Yönetmelik hükümlerine göre tamamlayan ve GNO'su en az 2,00 olan öğrenciyi istemesi durumunda önlisans diploması verilir.

Üniversitemizde Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere uygulanan etkin öğrenci danışmanlık sistemi KİDR2018 raporunda detaylı anlatılmıştır. İstanbul Arel Üniversitesinde, Eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde öğrencilere yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu yönetim kurullarınca, ilgili bölümün öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Danışman; öğrenciyi öğrenimi süresince izler, önlisans/lisans öğretimi ile ilgili mevzuat hakkında bilgilendirir ve yönlendirir. Öğrencinin ders kayıtları, ders ekleme-bırakma ve dersten çekilme işlemleri danışman onayı ile yapılır.

Yüksek Lisans ve Doktora Programlarında Tez danışmanı atanması:

1. Tez danışmanı, talepte bulunmuş ise öğrencinin de görüşü alınarak, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır.
2. Tez danışmanı; öğretim üyeleri, zorunlu hallerde doktoralı öğretim görevlileri, anasanat dalında ise nitelikleri Senato tarafından belirlenen öğretim görevlileri arasından seçilir.
3. Tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile ikinci danışman atanabilir. Yurtiçi ve yurtdışındaki diğer üniversitelerle birlikte yürütülen programlarda, diğer üniversite tarafından atanan danışman da ikinci danışman olarak kabul edilir.
4. Öğrencinin talebi, ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi, mevcut danışmanın görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değişikliği yapılabilir.
5. Danışmanın emeklilik, başka göreve atanma, hastalık veya diğer nedenlerle çekilme talebi olması ya da anabilim dalı başkanlığının danışmanlık görevini yerine getirmediğine veya

getiremediğine ilişkin gerekçeli görüşünü enstitüye bildirmesi halinde öğrenciye yeni danışman atanır.

6. Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve ders kayıtları danışmanları tarafından yapılır. Danışman atanıncaya kadar danışmanlık görevi ilgili anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür.
7. Danışmanın izin, hastalık, yurt dışı seyahat ve benzeri nedenlerle mazereti olması halinde; süresinde onaylanması gereken belgeler, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanınca onaylanır ve söz konusu belgeler süresi içinde enstitüye teslim edilir.
8. Enstitü anabilim dalı başkanlığı, en geç derslerin tamamlanmasını izleyen yarıyılın başında, ders kayıt haftası içerisinde, öğrencinin danışmanı ile birlikte hazırladığı tez konusunu ve tez programını ilgili anabilim/anasanat dalı kurul kararı ile enstitüye önerir. Tez konusu enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Tez konusu değişikliğinde de aynı yöntem izlenir.
9. Danışmanı, öğrencinin tezi ile ilgili araştırma ve çalışma aşamalarını içeren bir program düzenler. Danışman, tez çalışmasını bu programın her aşaması sonunda yapacağı sınavlarda gelişme raporu ile değerlendirir ve tezin başarılı veya başarısız bulunduğuna karar vererek Müdürlüğe bildirir. Tüm bu danışmanlık hizmetleri yanında: Rektörlüğe bağlı olarak görev yapan, Psikolojik Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Merkezi ve Sürekli Eğitim Merkezinden de her türlü desteği almaktadırlar.

2019-202 Akademik yılı başında tüm akademik birimlerin kullanımı için Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu tarafından hazırlanan Akademik Danışmanlık öğrenci bilgi formu (Ek İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU), Akademi Danışmanlık Öğrenci Takip Formu (Ek İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK TAKİP FORMU) ve Akademik danışmanların danışmanlığındaki öğrenciler ile yaptıkları toplantıları tutanak altına almaları için Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak formu (Ek AÜ-Danışman Toplantı Tutanak) hazırlanmıştır. Akademik Danışmanlık öğrenci bilgi formunda Akademik danışmanın öğrenci kimlik ve iletişim bilgilerini kayıt altına alması sağlanmıştır. Akademik danışmanlık öğrenci takip formunda öğrencinin bildiği yabancı dil, lise mezuniyeti derecesi, öğrencinin her dönem sonundaki başarı durumu, öğrenim süresince her yıl aldığı ödüller, burslar, katıldığı sosyal etkinlikler gibi genel bilgilerin kayıt altına alınması sağlanmıştır. 2019-202 Akademik Yılı Güz döneminde ilk defa uygulamaya konulan bu formlara ait örnekler ekler: [Açıcılık Danışmanlık öğrenci bilgi Form- Sinem Akman.pdf](#), [Akademik Danışmanlık 1. sınıf Danışmanlık Formları.pdf](#), [Akademik Danışmanlık Ali Taştekin Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak.pdf](#), [TOI II Danışmanlık Görüşme Tutanakları Gülşah Dalkılıç.pdf](#), [Akademik Danışmanlık Ali Taştekin, Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak.pdf](#), [Akademik Danışmanlık Danışman Toplantı Tutanak_18.12.2019_3.sınıf.pdf](#) de verilmiştir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili yönetmeliklerde tanımlanmış ve uygulanmaktadır (Ek çift-anadal-ve-yandal-lisans-egitim-ve-ogretim-programlari-yonetmeligi-tr; Ek yurt-disindan-ogrenci-kabul-esaslari-yonergesi-tr). Üniversitemiz bünyesinde Çift Anadal Programları'nın ücretsiz olması kuralı Üniversitemiz Yönetim Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2019/01 sayılı kararı 1 sıra sayılı kararı ile kabul görmüş ve Müttevelli Heyet'in 14.01.2019 tarihli, 2019/01 sayılı ve 2 sıra sayılı kararı ile onaylanmış ve ayrıca 2019-2020 eğitim-öğretim yılı ÖSYS Sınav kılavuzunda da yer almıştır ([ÇAP Senato Kararı.pdf](#)).

Üniversitemizde ERASMUS+ öğrenci hareketliliğine katılan öğrencilerin yurtdışında almış oldukları iş yükü kredisi değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır. Öğrencilerin hareketliliği öncesinde "Learning Agreement for Studies" formu bölüm/program ERASMUS koordinatörü tarafından hazırlanır (Ek Learning agreement for studies; Ek tugceates_learning agreement). Öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve

kredilendirilmesine ait örnek öğrenci transkriptleri ekte sunulmuştur (Ek 161136009 Samet Narin Transkript; Ek Erasmus Öğrencisi Samet NARİN Hk._Ustyazi). Kurumumuzun 2018 yılı içinde geçirmiş olduğu Kurumsal Dış Değerlendirme Programı KGBR'da Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminin (AKTS) uluslararası hareketlilik programlarında etkin kullanımı kurumumuzun güçlü yanı olarak belirtilmiştir.

Istanbul Arel Üniversitesi, geçmiş dönem mezunları da olmak üzere, 2012-2013 eğitim-öğretim yılı mezunlarına DİPLOMA EKİ (DE) vermektedir. Diploma Eki isteğe bağlı olmayıp, her diploma ile birlikte zorunlu olarak verilmektedir. Otomatik olarak verilen Diploma Eki'nden hiçbir surette ücret alınmamaktadır. İstanbul Arel Üniversitesi Diploma Ekini Avrupa'da en çok tercih edilen dil olan İngilizce olarak vermektedir. Diploma Eki eğitimin her düzeyinde ücretsiz ve otomatik olarak verilmektedir. Lisans ve Yüksek Lisans Programları için iki adet Diploma Eki örneği Ek lisans-diplama-eki ve yuksek-lisans-diplama-eki'nde verilmiştir.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [MYO 191059039 Gizem Sultan Akgül Muafiyet.pdf](#)
- [MYO 191102050 Hakan Çetin Muafiyet.pdf](#)
- [MYO 191130067 Turgay Yurtsever Muafiyet.pdf](#)
- [MYO 191150064 Nazlıcan Kodaş Muafiyet.pdf](#)
- [MYO 191158018 Zeycan Alperdem Muafiyet.pdf](#)
- [erasmus-program-uygulama-yonergesi-tr.pdf](#)

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk Düzeyi: Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [ÇAP Senato Kararı.pdf](#)
- [LEARNING-AGREEMENT-FOR-STUDIES.pdf](#)
- [161136009 Samet Narin Transkript.pdf](#)
- [Erasmus Öğrencisi Samet NARİN Hk._Ustyazi.pdf](#)
- [lisans-diplama-eki.pdf](#)
- [yukseklisans-diplama-eki.pdf](#)
- [tugceates_learning_agreement.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık 1. sınıf Danışmanlık Formları.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Ali Taştekin Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Danışman Toplantı Tutanak_18.12.2019_3.sınıf.pdf](#)
- [Aşçılık Danışmanlık öğrenci bilgi Form- Sinem Akman.pdf](#)
- [TOI II Danışmanlık Görüşme Tutanakları Gülşah Dalkılıç.pdf](#)
- [AÜ-Danışman Toplantı Tutanak.pdf](#)
- [İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU.pdf](#)

- [İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK TAKİP FORMU.pdf](#)
- [2018-2019 Güz Akademik Danışman Anket Raporu.pdf](#)
- [cift-anadal-ve-yandal-lisans-egitim-ve-ogretim-programlari-yonetmeli-tr.pdf](#)
- [yurt-disindan-ogrenci-kabul-esaslari-yonergesi-tr.pdf](#)
- [diploma-gecici-mezuniyet-belgesi-diploma-defterleri-ve-sertifika-duzenleme-esaslari-yonergesi-tr.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Üniversitemizde öğrenme ve öğretme yöntemleri üniversitemizin eğitim programlarında program öğrenme çıktıları doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için kullanılmaktadır. Bu yöntemlerin dersler ile uyum göstermesi gözetilir. Eğitim programları, Üniversitemizde uygulanan öğrenme ve öğretim yöntem teknikleri havuzundan kendilerine özgü yöntemleri belirleyerek Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ve AKTS Bilgi Paketi (<https://eobs.arel.edu.tr/ana-sayfa>) üzerinden web ortamında paydaşları ile paylaşır (Ek Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri). Öğrencilerimize aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı öğretme ortamının oluşturulması amacıyla eğitim programlarının müfredatlarında, bitirme tezleri ve projeleri, uygulamalı dersler, iş yerinde uygulama, staj vb dersler yer almaktadır. Örneğin Mütercim tercümanlık bölümü teknoloji ortaklıkları ile öğrencilere aktif bir öğretme öğrenme ortamı sunmaktadır. Bölüm bu faaliyetlerini üniversitemiz web sayfasında <https://www.arel.edu.tr/fen-edebiyat-fakultesi/mutercim-tercumanlik-bolumu/teknoloji-ortaklarimiz> adresi üzerinden paylaşmaktadır. Ayrıca çeşitli bölümlerde bitirme projeleri ve tezleri ile öğrencilerin araştırma öğrenme odaklı ve etkileşimli öğretme faaliyetleri ile donatılmasına katkı sağlanmaktadır. Örneğin Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü son sınıf güz ve bahar dönemlerinde yer alan Metin Okuma ve İnceleme dersi kapsamında öğrenciler bitirme tezi hazırlamaktadır (<https://eobs.arel.edu.tr/program/turk-dili-ve-edebiyati-bolumu/118/ders/9878/amac-ve-icerik/73610-1766-7-4-0-4-0>). Benzer şekilde Moda ve Tekstil Tasarımı bölümü sekizinci dönemde yer alan Bitirme Projesi dersi öğrencilerin 4 yıl boyunca edindikleri bilgi birikimini sektörün taleplerini karşılayacak düzeyde kullanılabilir, tüketilebilir, pazarlanabilir yaratıcı ve özgün bir koleksiyon üretmek için kullanmalarını amaçlamaktadır (<https://eobs.arel.edu.tr/program/moda-ve-tekstil-tasarimi-bolumu/129/ders/8912/amac-ve-icerik/50150-1465-8-2-4-4-0>). Bunların yanında bazı bölümlerde marka dersleri de yer almaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki marka ders havuzu oluşturulmuştur. 2018-2019 akademik yılında uygulanan marka dersler Ek [Marka Dersler.pdf](#) 'de sunulmuştur.

Buna ek olarak, Üniversitemiz önlisans ve lisans öğrencilerinin sektörde iş deneyimi kazanmasını sağlamak amacıyla Sektör Destekli Eğitim Modeli uygulamasına da başlanmıştır. 2019-2020 Akademik yılı itibarıyla Sektör Destekli Eğitim Modeli (SEDEM) Uygulaması pilot olarak Meslek Yüksekokulunda 6 program ve Mühendislik Mimarlık fakültesi programlarında uygulamaya konulmuştur. Sektör Destekli Eğitim Modeli Uygulaması önlisans ve lisans öğrencilerinin SEDEM kapsamında son yarıyıl alacakları ders ile yürütülür. SEDEM uygulaması ile ilgili usul ve esaslar 25 Eylül 2019 tarihli senato kararı ile onaylanan "Sektör Destekli Eğitim Modeli Uygulama Yönergesi" ile tanımlanmıştır (Ek [SEDEM YÖNERGE 11.09.2019.pdf](#)). Meslek Yüksekokulunda SEDEM uygulaması yapılacak pilot programlarda eğitim şeklinde son dönem uygulanacak olan SEDEM uygulaması "Staj veya İş Yerinde Uygulama" olarak planlanmıştır (Ek MYO SEDEM Müfredat 6 Program). Benzer şekilde Mühendislik Mimarlık Fakültesi programlarına (İçmimarlık ve mimarlık programları hariç) 7+1 şeklinde son dönemde "İş Yerinde Uygulama" olarak müfredatlara eklenmiştir (Ek MMF 2019 Müfredat (Senato Eki)). Buna ek olarak, öğrencilerin uygulayarak öğrenmelerini desteklemek için Kısmi Zamanlı Öğrenci uygulaması da bulunmaktadır ([KZÖ](#)

[Çalıştırma Usul ve Esasları 14.10.19.pdf](#)). Kısmi zamanlı öğrenci uygulamasında olan öğrenci listesi ek [KZÖ ARELKAM TAKİP GENEL LİSTE \(00000002\).pdf](#)'de verilmiştir.

Ayrıca iş dünyasının ihtiyaçlarına uygun donanımlı mezunların yetiştirilmesi konusunda sektör ile işbirliğinin oluşturulması için üniversitemiz bünyesinde Arel profesyonel (ArelPro) birimi oluşturulmuştur. ArelPro 87 firma ile protokol antlaşması yapmıştır. Antlaşma örnekleri Ek [ALBAYRAK HOLDİNG.pdf](#) [BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ.pdf](#) [DİMES GIDA.pdf](#) [FS MEDYA.pdf](#), [HILTON TÜRKİYE FOCUSED SERVICE OTELLER GRUBU.pdf](#) [THE GREEN PARK HOTELS & RESORTS.pdf](#)de verilmiştir. Bu protokol kapsamında şirketler öğrencilerimize uygulamalı dersler taahhüt etmektedir. Bu taahhüte ek olarak da staj yapması, yarı zamanlı çalışması ve mezunlarımızın tam zamanlı istihdamı konusunda katkı sunmayı taahhüt etmektedir. ArelPro çalışmalarını üniversitemiz web sayfasında <https://arelpro.arel.edu.tr/> adresinden paylaşmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla üniversitemizde çeşitli eğitim programları düzenlenmektedir. 9-23 Temmuz 2019 tarihleri arasında Ankara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezinin katkılarıyla "e-Eğitmen Sertifikası" programı düzenlenmiş ve 100 öğretim elemanına eğitim verilmiştir (Ek Arel_AnkUZEM katılımcı_Degerlendirme). Eğitime katılım sertifikası almaya hak kazanan öğretim elemanlarına 25 Aralık 2019 tarihinde düzenlenen tören ile sertifikaları verilmiştir (Ek [e-eğitmen1.jpg](#); [e-eğitmen2.jpg](#); [e-eğitmen3.jpg](#); [EMo7efwWwAAq9Sd.jpeg](#)).

3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme yöntemleri üniversitemizin eğitim programlarında program öğrenme çıktıları doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için kullanılmaktadır. Bu yöntemlerin dersler ile uyum göstermesi gözetilir. Eğitim programları, Üniversitemizde uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntem teknikleri havuzundan kendilerine özgü yöntemleri belirleyerek Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ve AKTS Bilgi Paketi <https://eobs.arel.edu.tr/ana-sayfa> üzerinden web ortamında paydaşları ile paylaşır (Ek Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri). Ölçme ve Değerlendirme ile ilgili usul ve esaslar Önlisans ve Lsians Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Ayrıca özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin ölçme değerlendirme süreçlerinde ihtiyaç duyulan destek kurumumuzda sağlanmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz Erişilebilir Arel Kayıt ve Talep formu ile talepte bulunmaları halinde sınavlarda süre artırımını, ses kaydı kullanımı, sözlü sınav uygulaması, Bilgisayar, Yazıcı/Okuyucu asistanlığı, laboratuvar uygulamalarında asistanlık gibi hizmetlerden yararlanabilirler. Örneğin, görme engelli bir öğrencimizin talebi doğrultusunda 2019-2020 güz dönemi sınavlarında talep edilen kodlama ve yazı yazma konusunda destek sağlanmıştır (Ek Engelli Öğrenci Sınav Görevlendirmesi).

Bölümlerde Ders öğrenme çıktılarına (DÖÇ) ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme değerlendirme yöntemleri ekte verilen Ölçme Değerlendirme Yöntemleri listesinde verilmiştir. Her ders bazında Ders Öğrenme Çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme değerlendirme yöntemleri de "Ders Dönem Sonu Raporları"nda raporlanmaktadır (Ek [AU-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#)).

3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Üniversitemizde, öğrencilerin geri bildirimlerini almak üzere çeşitli anketler uygulanmaktadır. Son yıl içinde uygulanan anket çeşitlerimiz artırılarak öğrencilerin görüşlerinin çeşitli yollarla alınması sağlanmaktadır. Bu anketler, "Ders Öğretim Elemanı değerlendirme Anketi", "Danışman

Değerlendirme Anketi", "Mezun Çıkış Anketi", "Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Anketi", "Öğrenci Memnuniyet Anketi", "mezun izleme Sistemi Anketi"dir (Ek 2018-2019 Akademik Danışman Anket Raporu; Ek AU-DANIŞMANANKETİ; Ek Eylül2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ; Ek İAU Yıllık Anketi; Ek Mezun Anketi Arelkam Kısa Anketi; Ek Mezun Çıkış Anketi Eylül 2019; Ek ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ARALIK 2019; Ek Rapor-2018-2019 Güz Ders Öğretim Eleman Değerlendirme Anket Raporu; Ek YGS GİDEN ÖĞRENCİ ANKETİ EKİM 2019). Ayrıca Öğrenci Dekanlığı Birimi, ArelMobil, Arel whatsapp iletişim hattı ve Çağrı Merkezi hattı öğrenci geri bildirimlerinin alınması için uygulanan mekanizmalardandır. Bunlara ek olarak öğrencilerimiz akademik birimlerine veya Rektörlüğe dilekçe ile taleplerini iletebilmektedir. Rektörümüzün öğrenciler ile birebir yaptığı görüşmelerde de öğrenci geri bildirimlerinin alınmaktadır (Ek [ÖğrenciGeri bildirim1.jpg](#), Ek öğrenci1, Ek öğrenci10). Ayrıca öğrenci talepleri Öğrenci Konsey Başkanının Senato'ya katılımı ile de iletilmektedir (SENATO ÖRNEĞİ). Böylelikle öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı da sağlanmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalara örnek olarak öğrenci talepleri doğrultusunda kütüphane 24 saat kütüphane okuma salonları oluşturulmuştur. Ayrıca sınav dönemlerinde kütüphanelerin 24 saat açık kalması sağlanmıştır (Ek Başak KARATAŞ Kütüphane.pdf; Ek Berkay GÜRBÜZ Kütüphane, Ek Kütüphane Duyuru). Öğrenci geri bildirimleri kapsamında yapılan bir diğer iyileştirme örneği de öğrenci talepleri doğrultusunda yapılan ALES Kursu ve DGS bilgilendirme seminerleridir (Ek [ALES.pdf](#), [DGS Duyuru.pdf](#)).

3.4. Akademik Danışmanlık

Üniversitemizde Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere uygulanan etkin öğrenci danışmanlık sistemi KİDR2018 raporunda detaylı anlatılmıştır. İstanbul Arel Üniversitesinde, Eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde öğrencilere yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak fakülte, yükseköğretim ve meslek yükseköğretim yönetim kurullarınca, ilgili bölümün öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Danışman; öğrenciyi öğrenimi süresince izler, önlisans/lisans eğitimi ile ilgili mevzuat hakkında bilgilendirir ve yönlendirir. Öğrencinin ders kayıtları, ders ekleme-bırakma ve dersten çekilme işlemleri danışman onayı ile yapılır.

Yüksek Lisans ve Doktora Programlarında Tez danışmanı atanması:

1. Tez danışmanı, talepte bulunmuş ise öğrencinin de görüşü alınarak, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır.
2. Tez danışmanı; öğretim üyeleri, zorunlu hallerde doktoralı öğretim görevlileri, anasanat dalında ise nitelikleri Senato tarafından belirlenen öğretim görevlileri arasından seçilir.
3. Tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile ikinci danışman atanabilir. Yurtdışı ve yurtdışındaki diğer üniversitelerle birlikte yürütülen programlarda, diğer üniversite tarafından atanan danışman da ikinci danışman olarak kabul edilir.
4. Öğrencinin talebi, ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi, mevcut danışmanının görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değişikliği yapılabilir.
5. Danışmanın emeklilik, başka göreve atanma, hastalık veya diğer nedenlerle çekilme talebi olması ya da anabilim dalı başkanlığının danışmanlık görevini yerine getirmediğine veya getiremediğine ilişkin gerekçeli görüşünü enstitüye bildirmesi halinde öğrenciye yeni danışman atanır.
6. Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve ders kayıtları danışmanları tarafından yapılır. Danışman atanıncaya kadar danışmanlık görevi ilgili anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından

yürütülür.

7. Danışmanın izin, hastalık, yurt dışı seyahat ve benzeri nedenlerle mazereti olması halinde; süresinde onaylanması gereken belgeler, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanınca onaylanır ve söz konusu belgeler süresi içinde enstitüye teslim edilir.
8. Enstitü anabilim dalı başkanlığı, en geç derslerin tamamlanmasını izleyen yarıyılın başında, ders kayıt haftası içerisinde, öğrencinin danışmanı ile birlikte hazırladığı tez konusunu ve tez programını ilgili anabilim/anasanat dalı kurul kararı ile enstitüye önerir. Tez konusu enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Tez konusu değişikliğinde de aynı yöntem izlenir.
9. Danışmanı, öğrencinin tezi ile ilgili araştırma ve çalışma aşamalarını içeren bir program düzenler. Danışman, tez çalışmasını bu programın her aşaması sonunda yapacağı sınamalarda gelişme raporu ile değerlendirir ve tezin başarılı veya başarısız bulunduğuna karar vererek Müdürlüğe bildirir. Tüm bu danışmanlık hizmetleri yanında: Rektörlüğe bağlı olarak görev yapan, Psikolojik Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Merkezi ve Sürekli Eğitim Merkezinden de her türlü desteği almaktadırlar.

2019-202 Akademik yılı başında tüm akademik birimlerin kullanımı için Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu tarafından hazırlanan Akademik Danışmanlık öğrenci bilgi formu (Ek İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU), Akademi Danışmanlık Öğrenci Takip Formu (Ek İSTARELÜNİV-AKADEMİK DANIŞMANLIK TAKİP FORMU) ve Akademik danışmanların danışmanlığındaki öğrenciler ile yaptıkları toplantıları tutanak altına almaları için Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak formu (Ek AÜ-Danışman Toplantı Tutanak) hazırlanmıştır. Akademik Danışmanlık öğrenci bilgi formunda Akademik danışmanın öğrenci kimlik ve iletişim bilgilerini kayıt altına alması sağlanmıştır. Akademik danışmanlık öğrenci takip formunda öğrencinin bildiği yabancı dil, lise mezuniyeti derecesi, öğrencinin her dönem sonundaki başarı durumu, öğrenim süresince her yıl aldığı ödüller, burslar, katıldığı sosyal etkinlikler gibi genel bilgilerin kayıt altına alınması sağlanmıştır. 2019-202 Akademik Yılı Güz döneminde ilk defa uygulamaya konulan bu formlara ait örnekler ekler Açıcılık Danışmanlık öğrenci bilgi Form- Sinem Akman, Akademik Danışmanlık 1. sınıf Danışmanlık Formları, Akademik Danışmanlık Ali Taştekin Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanak, TOI II Danışmanlık Görüşme Tutanakları Gülşah Dalkılıç, Akademik Danışmanlık Danışman Toplantı Tutanak_18.12.2019_3.sınıf'de verilmiştir. Ayrıca her akademik danışman danışmanlığındaki öğrenciler ile görüşme saati belirlemekte ve bunu öğrencilere duyurmaktadır. Bunlara ek olarak, danışmanlar öğrencileri ile whatsapp uygulaması ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden de iletişim kurabilmektedir.

Üniversitemizde yürütülmekte olan akademik danışmanlık sisteminin izlenmesine yönelik "Akademik Danışman Değerlendirme" anketi uygulanmaktadır (Ek AU-DANIŞMAN ANKETİ).

Akademik danışman değerlendirme anketi UNIPA öğrenci bilgi sistemi üzerinden (<https://sis.arel.edu.tr/login.aspx>) uygulanmaktadır. Uygulanan anket sorularını öğrencilerin dönem sonunda ders notlarını görmek için cevaplamaları gerekmektedir. 6 soruluk ankette Öğrencilerin Anket sorularını 5'den 1'e kadar aralıkta (5: katılıyorum...1: katılmıyorum, GD: Geçerli Değil) değerlendirmeleri istenmiştir. 2018-2019 Güz dönemi sonunda uygulanan anket cevapları üniversite geneli, akademik birim geneli, Akademik Danışman öğretim elemanı bazında analiz edilerek sonuçlar Ders Planlama Portalında (<http://dps.arel.edu.tr>) yayınlanmıştır. Tüm öğretim elemanlarımız portala, "Kurum Kullanıcı Adı" ve "Şifre" (mail "kullanıcı adı" ve "şifre") ile giriş yaparak kendilerine ait anket sonuçlarını görebilmektedir. Fakülte Dekan ve Yüksekokul Müdürlerimiz ise kendi birimlerinde yürütülen akademik danışmanlıklara ilişkin anketleri görme hakkına sahiptir (Ek 2018-2019 Akademik Danışman Anket Raporu).

Ayrıca Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında KGBR'da üniversitemizde uygulanan akademik danışmanlık sistemi ile ilgili "Üniversiteye kaydını yaptıran her öğrenciye ilgili bölüm/program başkanları tarafından bir akademik danışman her akademik yılbaşında atanmaktadır.

Akademik danışmanın görev ve sorumlulukları ilgili yönetmelikle tanımlanmıştır. Ekim ayı 2018 tarihinde hazırlanan Danışmanlık El Kitabı öğrenciler için rehber olabilecek nitelikte bir çalışma olmuştur. Ayrıca kurumda "Akademik Danışman Değerlendirme Anketi" uygulaması mevcuttur. Danışmanlık sisteminin genellikle iyi bir şekilde uygulandığı ve öğrencilerin danışmanlarına kolay ulaşılabildikleri değerlendirilmiştir." ifadesi yer almıştır.

Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Marka Dersler.pdf](#)
- [ALBAYRAK HOLDİNG.pdf](#)
- [BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ.pdf](#)
- [DİMES GIDA.pdf](#)
- [FS MEDYA.pdf](#)
- [HILTON TÜRKİYE FOCUSED SERVICE OTELLER GRUBU.pdf](#)
- [THE GREEN PARK HOTELS & RESORTS.pdf](#)
- [Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri.pdf](#)
- [e-öğretmen1.jpg](#)
- [e-öğretmen2.jpg](#)
- [e-öğretmen3.jpg](#)
- [EMo7efwWwAAq9Sd.jpeg](#)
- [Arel_AnkUZEM katılımcı_Degerlendirme.pdf](#)
- [SEDEM YÖNERGE 11.09.2019.pdf](#)
- [MYO SEDEM Müfredat 6 Program.pdf](#)
- [MMF 2019 Müfredat \(Senato Eki\).pdf](#)
- [KZÖ Çalıştırma Usul ve Esasları 14.10.19.pdf](#)
- [KZÖ ARELKAM TAKİP GENEL LİSTE \(00000002\).pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri.pdf](#)
- [Engelli Öğrenci Sınav Görevlendirmesi.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen

bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [ÖğrenciGeri bildirim1.jpg](#)
- [Başak KARATAŞ Kütüphane.pdf](#)
- [Berkay GÜRBÜZ Kütüphane .pdf](#)
- [Kütüphane Duyuru.pdf](#)
- [ALES.pdf](#)
- [AU-DERS-HOCA DEG ANKETI.pdf](#)
- [İAU YGS Anketi.pdf](#)
- [Mezun Anketi Arelkam Kısa Anketi.pdf](#)
- [Mezun Çıkış Anketi Eylül 2019.pdf](#)
- [ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ARALIK 2019.pdf](#)
- [Rapor-2018-2019Güz Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Raporu.pdf](#)
- [YGS GİDEN ÖĞRENCİ ANKETİ EKİM 2019.pdf](#)
- [Eylül2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ.pdf](#)
- [öğrenci1.jpg](#)
- [öğrenci10.jpg](#)
- [DGS Duyuru.pdf](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AU-DANIŞMANANKETİ.pdf](#)
- [2018-2019Akademik Danışman Anket Raporu.pdf](#)

4. Öğretim Elemanları

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterler

Üniversitemizde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı kanununun 65. maddesinin a fıkrasının 4. bendi hükümleri ile yükseköğretim kurulunun 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği esas alınarak hazırlanan, üniversitemiz web sayfasında paydaşlar ile paylaşılan (<https://www.arel.edu.tr/files/dosyalar/yonergeler/akademik-personel-yukseltme-ve-atanma-yonergesi-tr.pdf>) "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma" yönergesi ile yürütülmekte ve güvence altına alınmaktadır (Ek [akademik-personel-yukseltme-ve-atanma-yonergesi-tr.pdf](#)). Üniversitemizde tüm birimlerde okutulan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirmeler üniversitemizde görev yapan öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri ve üniversitemizde dışarıdan yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartlar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu Kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri esas alınarak hazırlanan "Öğretim Elemanları ders Görevlendirme Yönergesi" ile yürütülmektedir. Bu yönerge üniversitemiz web sayfasında

(<https://www.arel.edu.tr/files/dosyalar/yonergeler/ogretim-eleman-ders-gorevlendirme-yonergesi-tr.pdf>) paydaşlar ile paylaşılmaktadır (Ek [ogretim-eleman-ders-gorevlendirme-yonergesi-tr.pdf](#)). Bunlara ek olarak üniversitemizde görev yapan akademik personelin bir akademik yıl içinde gösterdiği performansı objektif bir şekilde ölçmek ve değerlendirmek üzere 2547 sayılı kanunun ilgili hükümleri, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 4281 Sayılı Kanun ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları hükümlerine dayanarak "Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi" hazırlanmış ve 12.06.2019 tarih ve 2019-10 sayılı Senato kararı, Mütevelli Heyetinin 30.09.2019 tarihli, 2019-12 nolu onayı ile yürürlüğe girmiştir (Ek [akademik-personel-performans-olcme-yonergesi-tr.pdf](#)). Yönergenin eki olarak Fen-Mühendislik, Sosyal, Sağlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım ve Meslek Yüksekokuluna özgü performans kriterleri oluşturulmuştur (Ek [İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS ÖLÇME YÖNERGESİ](#)). Performans kriterlerinin iç paydaş görüşlerinin alınması bir kaç aşamada gerçekleştirilmiştir. Öncelikle performans kriterlerinin hazırlanması için her bilim alanına özgü komisyonlar oluşturulmuştur (Fen Mühendislik alanı: Prof.Dr. Ahmet Turan Gürkanlı, Prof. Dr. Mahmut Bilgehan, Doç. Dr. İlke Taşcıoğlu, Dr. Öğr. Ü. Özlem Yalçın Çapan, Dr. Öğr. Ü. İmran Göker, Dr. Öğr. Ü. Peyman Mahouti, Dr. Öğr. Ü. Bahar Yalçın. Sağlık Bilimi: Prof.Dr. Köksal Öner, Prof. Dr.Dr.Mazlum Çöpür, Öğr. Üyesi Sevda Karakaş, Dr.Öğr.Üyesi Fitnat Şule Şakar, Dr.Öğr.Üyesi Cem Erçalık. Sosyal alanı: Prof. Dr. Ayşe Akyol, Dr. Öğr. Ü. Beyhan Uygun Aytemiz, Dr. Öğr. Ü. Alp Giray Kaya, Dr. Öğr. Ü. Kenan Duman, Dr. Öğr. Ü. Duygu Kotan Türkten, Dr. Öğr. Ü. Esra Aydın Göktepe. Güzel Sanatlar ve Tasarım alanı: Prof. Dr. Didem Yanarates Baş, Dr. Öğr. Ü. Ülger Karaca, Dr. Öğr. Ü. Fatma Ceyda Güney Yüksel, Dr. Öğr. Ü. Şeyda Üstünipek, Dr. Öğr. Ü. Evrim Demir Öztürk, Dr. Öğr. Ü. Ali Bilgin Varlık. Meslek Yüksekokulu: Dr.Öğr. Ü. Ayşe Kahvecioğlu, Öğr. Gör. Elanur Güner, Öğr. Gör. Gökçe Topçu, Öğr.Gör. İdil Yıldırım Arı, Öğr. Gör. Gazi Başar Kocabaş, Öğr. Gör. İsmail Biçer, Öğr.Gör. Ezgi Şahin, Öğr. Gör. Aslı Mert Karagöz). Komisyonlar tarafından hazırlanan taslak kriterler tüm akademik birimlere iletilmiş ve öğretim elemanlarının görüşleri alınmıştır. Daha sonra taslak performans kriterleri, 5 Şubat 2020 tarihli Senato toplantısı gündemi olarak Senatörler tarafından değerlendirilerek onaylanmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik olarak Eğitim Komisyonu tarafından ders analizi çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmaların sonucunda her dersin ilgili doktora ve doçentlik alanlarında uzmanlaşmış öğretim elemanları tarafından verilmesinin sağlanması ve sistematik hale getirilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda fakültelerden dersleri yürüten öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile yürüttükleri derslerin dahil olduğu bilim alanları arasındaki uyumu gösteren ders analiz tabloları talep edilmiş, toplanmış ve Eğitim Komisyonu tarafından incelenmesi yapılmaktadır (Ek [Örnek Ders Analizi-281119.pdf](#)).

4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Kurumumuzda 2018 yılından beri yenilikçi eğitim anlayışının en önemli bileşeni olan öğretim elemanlarımıza gereken tüm yetkinlikleri kazandırmak amacıyla eğitimcilerin eğitimi uygulamaları yapılmaktadır. Bu kapsamda rapor dönemi içinde 16 Mayıs 2019 tarihinde Prof. Dr. Lerzan Özkale'nin katılımı ile "AKTS Bilgilendirme Çalıştayı" yapılmıştır (Ek [IMG_9586.jpg](#); Ek [IMG_9593.jpg](#); [IMG_9604.jpg](#)). Rapor dönemi içinde buna ek olarak Temmuz-Eylül 2019 tarihleri arasında e- öğrenme sürecini yönetme konusunda uzmanlık kazandırmayı amaçlayan 70 saatlik e- eğitim sertifikası programı 100 öğretim elemanının katılımıyla düzenlenmiştir. Programda başarılı olanlara sertifikalar 25.12.2019 tarihinde gerçekleşen tören ile takdim edilmiştir. İlgili kanıtlar bölüm 3.1. içinde verilmiştir (Ek e-egitmen1; Ek e-egitmen2; Ek e-egitmen3; Ek EMo7efDXsAUE16I; Ek EMo7efwWwAAq9Sd). Bu eğitimler Üniversitemiz Uzaktan eğitim merkezinin hazırladığı e-egitmen sertifikası programlarıyla devam ettirilecektir (Ek E-EgitmenDuyuru).

Üniveristemizde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler ile ilgili açıklamalar ve ilgili kanıtlar 4.1.'de verilmiştir. Bunlara ek olarak Ders-Öğretim elemanı değerlendirme anketi ile de öğrencilerimizin öğretim elemanlarının öğretme performanslarına dair görüşleri alınmaktadır. Bununla ilgili açıklama ve kanıtlar bölüm 3.3.'de verilmiştir (Ek [AU-DERS-HOCA DEG ANKETI.pdf](#), Ek [Rapor-2018-2019Güz Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Raporu.pdf](#)). Kurumumuzda öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımını sağlamak üzere çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. Örneğin, oluşturulan kurul, komisyon ve çalışma gruplarında öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve katılımları ile hem çoğulcu bir atmosfer yaratılmakta hem de temsil alanı genişletilmektedir. Üniversitemiz Kurul, Komisyonları ve çalışma grupları, üniversitemiz ana web sayfası üzerinden yayınlanmaktadır (www.arel.edu.tr). Buna ek olarak, Rektörlüğün öğretim elemanları ile yaptığı buluşma toplantıları ile de eğitim kadrosunun görüşleri alınmaktadır (Ek [IMG_2473.jpg](#); Ek [IMG_2478.jpg](#)).

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik yukarıda açıklanan eğitim programları düzenleyerek öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerinin teşvik edilmesi sağlanmaktadır. Yukarıda da açıklandığı gibi e-öğretmen sertifika programına katılan ve sertifika almaya hak kazananlara sertifikaları tören ile verilmiştir. Bu törende, sertifikayı birincilikle almaya hak kazanan Doç. Dr. Oben Ürü Sanı duyurulmuştur (Ek e-öğretmen2). Buna ek olarak eğitim faaliyetlerinde kullanılması planlanan kaynakların kütüphanede bulundurulması ve erişime açılması için her akademik yıl başında öğretim kadrosundan öneriler alınmaktadır (Ek Kütüphane Talep). Ayrıca, bilim alanları ile ilgili gelişmelerini desteklemek ve teşvik etmek amacıyla "Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi" de uygulanmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Örnek Ders Analizi-281119.pdf](#)
- [akademik-personel-performans-olcme-yonergesi-tr.pdf](#)
- [akademik-personel-yukseltme-ve-atanma-yonergesi-tr.pdf](#)
- [İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS ÖLÇM YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ogretim-eleman-ders-gorevlendirme-yonergesi-tr.pdf](#)

Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [IMG_9586.jpg](#)

- [IMG_9593.jpg](#)
- [IMG_9604.jpg](#)
- [E-EgitmenDuyuru.pdf](#)
- [IMG_2473.jpg](#)
- [IMG_2478.jpg](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.

5. Öğrenme Kaynakları

5.1. Öğrenme kaynakları

İstanbul Arel Üniversitesi, eğitim ve araştırmada kalite anlayışını en üst düzeye çıkarmak için dersliklerinde ve laboratuvarlarında uluslararası standartları benimsemiş, yerleşkelerinde üstün kaliteyi öğrenci, akademik ve idari personelin yararlanacağı normal hizmetler düzeyine indirgemiş ve sosyal, kültürel ve sportif hizmetlerin en üst düzeyde sunulabileceği fiziki olanakların hazırlanmasında azami hassasiyeti göstermiştir. Bu itibarla, lisans programlarımızın yürütüldüğü Büyükçekmece-(Kemal Gözükara) Tepekent ana yerleşkemizde 52.413,5 m²'lik, Sefaköy yerleşkemizde 18.561,8 m²'lik ve Cevizlibağ Yerleşkemizde 14.783,4 m²'lik kapalı alan içerisinde her türlü teknolojik altyapı ve konfor düşünülmüştür. Toplam 175 derslik ve amfide eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemizde teorik eğitimin yanı sıra pratik çalışmalara da büyük önem verilmekte olup, her bir bölümün ihtiyaçlarına yönelik olarak kurulan laboratuvarlar öğrenciler tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu çerçevede laboratuvarlar ve atölyeler öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte hazırlanmış, ilgili eğitim alanlarının değişen ihtiyaçlarına paralel olarak sürekli olarak geliştirilmektedir. Dersliklerin ve amfilerin ise tamamı akıllı tahta ve projeksiyon cihazı gibi eğitime yardımcı teknolojik gereçler ile donatılmış olup, aydınlatma ve oturma düzeni bakımından ergonomik özellikleri öğrencilerimize sunulmaktadır. Üniversitemiz derslik ve amfi sayıları, metrekare ve oturma kapasiteleri Ek Derslikler'de verilmiştir (Ek Derslikler). 3 yerleşkemizde toplam 93 adet eğitim amaçlı kullanılan laboratuvar ve atölye bulunmaktadır. Toplam 7.633 m² alana sahip olan laboratuvarlarımız, 2.615 öğrencinin aynı anda eğitim görebileceği sandalye ve tabure sayısı ile yaklaşık 4.200 kişi kapasitesine sahiptir (Ek Laboratuvar Listesi). Üniversitemizde öğrencilerin serbest kullanımına açık masaüstü bilgisayarlar; kütüphanelerimizde, öğrenci kulüplerimizde, serbest bilgisayar kullanım odalarında olup, bunların toplam sayısı 205 adettir. Ayrıca, öğrencilerin serbest kullanımına açık dizüstü bilgisayar sayısı 22 adet, tablet sayısı 3 adet olup, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Teknik Ofislerinde bulunmakta ve öğrencilerimiz talep ettiklerinde dizüstü bilgisayarları da kullanabilmektedir. Diğer taraftan, tüm bilgisayar laboratuvarlarımızda bulunan 581 adet masa üstü bilgisayar denetimli serbest olarak öğrencilerin kullanımına açıktır. Sonuçta, öğrencilerin serbest veya denetimli serbest olarak kullanabileceği toplam bilgisayar sayısı 811 adettir. Öğrencilerin serbest veya denetimli serbest

olarak kullanabileceği tüm bilgisayarların internet bağlantısı bulunmaktadır. Üniversitemizde kütüphane hizmetleri üç yerleşkede de sürdürülmektedir. Koleksiyonun nitelik ve nicelik yönüyle zenginleştirilmesi için akademik personel ve öğrencilerin tüm istekleri değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim dönemi içinde 9.660 satın, 2.404 bağış yoluyla olmak üzere toplam 12.064 kitap girişi yapılmış olup, toplam basılı kitap sayısı 57.010 olmuştur. 2019-2020 eğitim-öğretim dönemi itibarıyla sınav dönemlerinde 24 saat kütüphane hizmetleri sürdürülmektedir. Öğrenci talepleri doğrultusunda Tepekent ve Sefaköy yerleşkelerinde 24 saat açık okuma salonları oluşturulmuştur (E k [Okuma Salonları.jpg](#)). Ayrıca interaktif kütüphanecilik hizmetleri 7/24 saat esasına göre yürütülmekte olup, mobil kütüphane hizmetleri de verilmektedir (<https://www.arel.edu.tr/kutuphane>). Bunlar dışında, **Öğretim Yönetim Sistemi** (LMS) altyapısı olarak açık kaynak kodlu Moodle, Sanal Sınıf uygulaması ile öğretim elemanları içerik geliştirebilir, ders yükleme, sanal sınıf, beyaz tahta gibi uygulamaları gerçekleştirebilmektedir.

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler:

İstanbul Arel Üniversitesi "İnsana ve doğaya saygı, çevre bilinci ve toplumsal sorumluluk" değeri kapsamında kurum bünyesinde öğrenci kulüplerinin oluşumunu teşvik etmektedir. Üniversitemiz, öğrenci kulüplerini teşvik ederek öğrencilerimizin akademik gelişimlerine paralel olarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamak, sosyal değerlerini paylaşarak yeteneklerini sergileyebilmelerine olanak yaratmaktır. Üniversitemizde yer alan öğrenci kulüpleri, Sivil toplum kuruluşu sorumluluğunda, yakın ve uzak çevresine karşı duyarlı, ülke ve dünya sorunlarını izleyen, çözüm konusunda çalışmalar yapan, bilgi ve kültürü paylaşan kulüpler olarak faaliyet göstermektedir.

Kurumda bulunan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler değerlendirilmiş ve olgunluk düzeyinin 3 olduğuna karar verilmiştir. Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin sonuçları birimler bazında izlenmekle beraber birimler arasında ortak bir izleme mekanizması geliştirilmesi gerekmektedir.

Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme süreci Liderlik ve Girişimcilik Ofisinin kontrolünde yapılmaktadır. Her eğitim döneminin güz ve bahar dönemlerinde kulüp kurmak isteyen en az dört öğrenci Liderlik ve Girişimcilik Ofisine başvurmuştur. Kurmak istedikleri kulübün adı ve içeriğinin hali hazırda mevcut olmayan bir kulüp olmadığı Liderlik ve Girişimcilik Ofisi tarafından kontrol edilmektedir. Kulübün kurulmasının uygun olduğu kontrol edildikten sonra kulübü kurmak isteyen öğrencilere Öğrenci Kulüpleri Yönergesi, Öğrenci Kulübü Onayı İçin Başvuru Formu ve kulübe danışman olarak görev alacak gönüllü öğretim üyesinin doldurması gereken Danışman Sözleşmesi verilmektedir. Öğrenciler bir etkinlik yapmak istedikleri zaman prensip olarak on beş gün öncesinde Etkinlik Formu doldurarak Liderlik ve Girişimcilik Ofisine başvurmuştur. Etkinlik Formu etkinlik konusu, zamanı, sorumlu kişi gibi bilgileri içermekte, üniversitenin ilgili birimlerinden talep edilen destekleri de bulundurmaktadır. Liderlik ve Girişimcilik Ofisi tarafından uygun bulunan etkinlikler Öğrenci Dekanlığı ve Rektörlük onayına sunulmakta, onaylanan etkinlikler gerçekleşmektedir. Etkinlik sonrasında etkinliği gerçekleştiren kulüpten Etkinlik Değerlendirme Formu doldurması istenmekte etkinliğin başarılı olup olmadığı, bir sorunla karşılaşılıp karşılaşılmadığı gibi konuların değerlendirilmesi etkinliği gerçekleştiren kulüpten istenmektedir. Liderlik ve Girişimcilik Ofisi her öğretim yılının sonunda gerçekleştirilen etkinlikleri ve katılımcı sayısı gibi bilgileri Öğrenci Dekanlığına sunmaktadır. Öğrenci Topluluklarının faaliyetleri her eğitim-öğretim döneminin başında Liderlik ve Girişimcilik Ofisi tarafından planlanmakta, her yarıyıl sonunda Öğrenci Dekanlığına sunulan bir raporla Öğrenci Dekanlığı tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda ertesi yıl yapılacak ve yapılamayacak etkinlikler belirlenmektedir.

2018-2019 eğitim-öğretim döneminde öğrenci kulübümüz 55 ve kulüplere üye olan öğrenci sayışımız 7.945 olup, kulüplere üye olan öğrenci sayısının toplam aktif öğrenci sayımıza (Lisansüstü öğrenci sayısı hariç) oranı yaklaşık %87,65 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenci kulüp listesi Ek [Öğr. Kulüp Listesi.pdf](#) 'de verilmiştir. 2017-2018 döneminde %52 olan söz konusu oranın 2018-2019 döneminde büyük oranda artış sağlanmış olduğu görülmektedir. Ek Öğrenci kulüpleri Listesi'nde kurumumuz bünyesinde 2018-2019 akademik yılında aktif olarak faaliyet gösteren kulüp listesi ve kulüplere kayıt olan öğrenci listesi ile birlikte kulüp danışmanlarının listesi sunulmuştur. 2019 yılı içinde öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen etkinlikler listesi Ek [2019 yılı değerlendirme raporu.pdf](#) 'de verilmiştir. Üniversitemiz öğrencilerinin sportif faaliyetlerine yönelik rapor ek [2019 sportif istatistikler.pdf](#) 'de sunulmuştur.

5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Üniversitemiz tesis ve altyapılarına ait özet tablo Ek Tesis ve Altyapı'da verilmiştir (Ek [Tesis ve Altyapı.pdf](#)). Üniversitemiz tesis ve altyapısı tüm öğrencilerimizin kullanıma açık olarak hizmet vermektedir. Üniversitemiz yerleşkelerine 2019-2020 akademik yılı itibarıyla Cevizlibağ yerleşkesinin de katılmasıyla toplam fiziki alan miktarı 557867,7 m²'ye yükselmiştir (Ek Fiziki Alan Detay Bilgileri). 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokuluna bağlı 6 bölüm, 1.197 ilgili bölüm öğrencileri ile 46 akademik ve 10 idari personel Cevizlibağ Yerleşkesine taşınmıştır. Üniversitemizin fiziksel alanın geliştirilmesini sağlamak üzere, son iki yılda sağlanan gelişmelerin ardından, Tasarruf hakkı Büyükçekmece Belediyesine ait olan Büyükçekmece İlçesi, Türkoba Mahallesi, 105, 106, 107 ve 108 adaların kuzeyinde bulunan 400 dönümlük alanda Rekreasyon Projesi ile ilgili Üniversitemiz ile adı geçen Belediyenin 02.07.2018 tarih ve 76 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda protokol imzalanmıştır. Bu protokol ile 25 yıl süreyle Üniversitemize kullanım hakkı verilmiştir. ArelPark olarak adlandırılan proje kapsamında nitelikli açık alan projesi geliştirilmiş olup, proje dahilindeki uygulamalara devam edilmektedir. Tepekent yerleşkesinde, yarı olimpik yüzme havuzunun da yer aldığı spor kompleksleri, otopark alanları ile yerleşke yakınında 281 kız, 86 erkek öğrenci kapasiteli öğrenci evleri bulunmaktadır. Yurtlar ile ilgili detaylı bilgi üniversitemiz web sayfasında paylaşılmıştır (<https://www.arel.edu.tr/ogrenci-evleri>). Ayrıca, Sefaköy yerleşkesine 650 metre mesafede Sefaköy Kartal Spor Tesisleri ve Nihat Yüceur Spor Kompleksi ile antlaşmalar yapılarak tüm öğrencilerimizin sportif faaliyetleri için kullanımlarına sunulmuştur. Nihat Yüceur Spor Kompleksi'nde 48x24 m² halı saha, Kartal Spor tesislerinde 105x72 m² futbol sahası öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

Tesis ve altyapıya yönelik paydaş görüşleri memnuniyet anketleri ve Rektörlük, öğrenci Dekanlığı ve/veya ilgili birimler ile yapılan görüşler yoluyla alınmaktadır. Memnuniyet anketinde tesis ve altyapıya yönelik öğrenci görüşleri "Üniversite hizmet faaliyetleri" başlığı altında 15 farklı soru ile sorgulanmaktadır. Öğrenciler bu sorulara verdikleri "Katılıyorum" ve "Kesinlikle Katılıyorum" cevapları ile genel olarak ortalama % 41,94 memnuniyet göstermişlerdir. Anket ile ilgili kanıt B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri başlığı altında verilmiştir. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinde "destek Hizmetleri" başlığı altında 14 ve 10 farklı soru ile sorulmuştur. Bu ölçekte "kesinlikle katılıyorum" ve "katılıyorum" cevabı verenlerin genel ortalaması % 44.3 ile genel olarak memnuniyet olduğu tespit edilmiştir. İdari personel, ölçeğin geneline bakıldığında ise, idari

personelin % 49,18'lik bir oranla destek hizmetlerinden memnun olduğu gözlemlenmiştir (Ek [Akademik Personel MEMNUNİYET ANKETİ 2019.pdf](#) İdari Personel Memnuniyet Anketi [Aralık2019.pdf](#)). Kütüphane hizmeti ile ayrıca bir memnuniyet anketi uygulanmıştır (Ek [Kütüphane-Akademik Personel Anket Değerlendirmesi.pdf](#); [Kütüphane-İdari Personel Anket Değerlendirmesi.pdf](#) ; [Kütüphane-Öğrenci Anket Değerlendirmesi.pdf](#)). Anket sonuçları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden paydaşlar ile paylaşılmıştır (<https://www.arel.edu.tr/kutuphane/kutuphane-memnuniyet-anketi>). Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda kütüphanelerin sınav dönemlerinde 24 saat açık kalması, okuma salonlarının oluşturulması sağlanmıştır. 2018 ve 2019 karşılaştırıldığında kütüphane m² alanı 2312m²'den 2512 m²'ye çıkmış olup öğrenci başına düşen kütüphane alanı 0,23m²'den 0,3m²'ye çıkmıştır. Basılı kitap sayısı 40.956'dan 53.0212'ye, e-kitap sayısı 175.100'den 189.747'ye çıkmıştır. Öğrenci başına düşen kitap sayısı ise 2,68'den 4'e çıkmıştır.

5.4. Engelsiz üniversite

Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin üniversite sınırları içerisinde akademik ve sosyal hayata katılımları için eşit erişim hakkı verilmesi ve gerekli destekleyici ortamın oluşması için hizmet etmek amacıyla, Öğrenci Dekanlığına bağlı olarak İstanbul Arel Üniversitesi Erişilebilir Arel Birimi oluşturulmuştur. Birimin amacı, kapsamı, görev ve sorumlulukları 7 Mart 2018 tarihinde senato kararıyla uygulamaya konan “İstanbul Arel Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” ile belirlenmiştir (<https://www.arel.edu.tr/files/dosyalar/yonergeler/engelli-ogrenci-birimi-yonergesi-tr.pdf>). Engelli biriminin faaliyet raporu Ek'de verilmiştir (Ek [AÜ-2018-2019 Engelli Birimi Rapor Resimli.pdf](#)). özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz için "Eğitim Hizmetleri: Öncelikli kayıt, Not tutma hizmetleri, Tercüme hizmetleri, Ders ve Sınav Düzenlemeleri, Ders partnerliği", "konaklama Hizmetleri" gibi hizmetler sunulmaktadır. Bunların yanında, Özel yaklaşım gerektiren dezavantajlı öğrencilerimiz İstanbul Arel Üniversitesinde katılmak istedikleri etkinlikler için önceden ErişilebilirArel Birimi ile iletişime geçerek bu etkinliklerin kendilerine uygun hale getirilmeleri doğrultusunda talepte bulunabilirler. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulan hizmetlerin tanıtıldığı bir broşür hazırlanmıştır (Ek 2019erisilebilirofis-broşür). Ayrıca öğretim elemanlarımızın özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik farkındalığının oluşması ve artırılması için "ÖZEL YAKLASIM GEREKTIREN ÖĞRENCILER İÇİN AKADEMİK DESTEK KILAVUZ hazırlanmış ve üniversitemiz web sayfasında <https://www.arel.edu.tr/materyal/ozel-yaklasim-gerektiren-ogrenciler-icin-akademik-destek-rehberi#materyal/sayfa1> yayınlanmıştır (Ek [erisilebilirarel-kilavuz](#)). Ayrıca talepte buluna öğrencilerimize gerekli destek sağlanmaktadır (Ek [Özelyaklaşım gerektiren Öğrenci Sınav Görevlendirmesi.pdf](#)). 27 Haziran 2019 tarihinde Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Erişilebilirlik Dairesi Başkan Vekili Dr. Deniz Çağlayan Gümüş, Müdürlükten Ayşegül Badur ve Gamze Feyzioğlu ve Ünviersitemiz ErişilebilirArel Birimi üyeleriyle, Genel Sekreter Vekili Egemen GÖZÜKARA, MMF İç Mimarlık Bölüm Başkanı Prof. Dr. Didem Baş ve Mimarlık Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Berfu Güley GÖREN SOARES'in katıldığı “Erişilebilir Üniversite Çalıştayı” toplantısı yapıldı (Ek Erişilebilir Üniversite Çalıştayı). Bu çalıştayda dış paydaş olarak Aile Çalışma ve Sosyal

Hizmetler Bakanlığı, Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Erişilebilirlik Dairesi'nin üniversitemiz yerleşkinde engelsiz üniversite konseptinde yapılacak iyileştirmeler değerlendirilmiştir. Buradan çıkışla, Üniversitemiz Cevizlibağ yerleşkinde eğitim-öğretimin erişilebilir olması amacıyla düzenlemeler yapılmıştır (8 adet Engelli Wc ve Lavabolar yapılmıştır, Giriş hissedilebilir yüzeyler oluşturulmuştur, Çift bariyerli, giriş rampa ve korkuluklar oluşturulmuştur, Boy cam doğramalar için uyarı çizgileri oluşturulmuştur, Merdivenler için kaydırmaz ikaz bantları oluşturulmuştur, Ana girişteki seviye farklılığı düzeltilmiştir).

5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

İstanbul Arel Üniversitesi Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDR), üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarına kayıtlı öğrencilerimize bireysel, sosyal, akademik ve mesleki alanlara yönelik ücretsiz psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermektedir. Üniversitemiz Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezine üniversitemiz web sayfasında <https://arelpdr.arel.edu.tr/ana-sayfa> adresinden ulaşılabilmektedir. PDR merkezimizde alanında gerekli eğitimleri tamamlamış ve alandaki uluslararası bilimsel gelişmeleri takip eden 2 uzman psikolog görev yapmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Merkezi, kaygı bozuklukları, depresif duygu durumu, stres, akademik zorluklar, üniversite ve yurt yaşantısına uyum problemleri, aile ve ikili ilişkilerde yaşanan problemler gibi birçok konuda bireysel danışmanlık hizmeti vermenin yanı sıra grup çalışmaları düzenlemekte, seminerler vermekte ve psiko-eğitim metinleri hazırlamaktadır. Psikolojik danışmanlık hizmetimizden yararlanmak için Randevu Alın adresinde yer alan başvuru formunu eksiksiz bir şekilde doldurup belirtilen mail adreslerine gönderebilir ya da merkezlerimize bizzat teslim edilebilmektedir. İstanbul Arel Üniversitesi Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'ndeki çalışmalar, profesyonel ruh sağlığı çalışanları tarafından, psikolojik danışmanlık etik ilkeleri ve gizlilik ilkesi çerçevesinde yürütülmektedir. PDR merkezimizin 2019 yılı faaliyet raporu ekte sunulmuştur (Ek [PDR-2019 Faaliyet Raporu.pdf](#)). Ayrıca öğrencilerimizin kariyer gelişimine destek olmak amacıyla Kariyer Planlama Uygulama ve Uygulama Merkezimiz (ARELKAM) aktif olarak faaliyet göstermektedir. ARELKAM faaliyetleri ekte verilen raporda sunulmuştur (Ek [Arelkam 2018-2019 Akademik Dönem Faaliyet Raporu_Ek_2018-2019 Faaliyet Raporu.pdf.pdf](#)). PDR ve ARELKAM hizmetleri ile ilgili öğrenci görüşleri memnuniyet anketleri, Rektörlük, Öğrenci Dekanlığı ve/veya ilgili birim yöneticilerinin birebir öğrenciler ile görüşmesi ile alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinde "Kişisel Gelişim ve Kariyer Geliştirme" ölçeğinde 11 soru ile öğrenci memnuniyeti sorgulanmıştır. Anket ile ilgili kanıt B.3.3. de verilmiştir.

Öğrenme kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [Okuma Salonları.jpg](#)
- [Laboratuvar Listesi.pdf](#)
- [Derslikler.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [2019 yılı değerlendirme raporu.pdf](#)
- [2019 sportif istatistikler.pdf](#)
- [Öğr. Kulüp Listesi.pdf](#)

Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Kütüphane Memnuniyet Anketi Hk..pdf](#)
- [Kütüphane-Akademik Personel Anket Değerlendirmesi.pdf](#)
- [Kütüphane-İdari Personel Anket Değerlendirmesi.pdf](#)
- [Kütüphane-Öğrenci Anket Değerlendirmesi.pdf](#)
- [Akademik Personel MEMNUNİYET ANKETİ 2019.pdf](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi Aralık2019.pdf](#)
- [Tesis ve Altyapı.pdf](#)
- [Fiziki Alan Detay Bilgileri.pdf](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [AÜ-2018-2019 Engelli Birimi Rapor Resimli.pdf](#)
- [Özelyaklaşım gerektiren Öğrenci Sınav Görevlendirmesi.pdf](#)
- [2019erisilebilirofis-broşür.pdf](#)
- [erisilebilirarel-kılavuz.pdf](#)
- [engelli-ogrenci-birimi-yonergesi-tr.pdf](#)

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [PDR-2019 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Arelkam 2018-2019 Akademik Dönem Faaliyet Raporu_Ek_2018-2019 Faaliyet](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Üniversitemizde programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreç 2019 Akademik yılında Rektörlük onayı ile uygulamaya konulan "İstanbul Arel üniversitesi Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslar" ile belirlenmiştir. Eğitim komisyonu usul ve esaslar Müfredat Güncelleme başlığı altında Madde 11'de program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreç tarif edilmiştir. Eğitim komisyonu Usul ve Esaslar Madde 11/1'de bu süreç "Mevcut müfredatın program yeterliliklerini sağlayıp sağlamadığı her eğitim-öğretim yılı sonunda Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilir. Bölüm kurulu tutanakları arşivlenir. Tüm programlar, üç eğitim-öğretim yılı sonunda yıllık değerlendirmelerini gözden geçirir. Bu gözden geçirme süreci sonunda; iç ve dış paydaşların görüşleri, varsa akreditasyon kuruluşlarının esaslarındaki değişiklikler ve Kalite Komisyonunca belirlenen esaslara dayalı olarak program müfredatında güncelleme yapılır. Bölüm/Program eğitim komisyonu, programın sürekli gelişimini sağlayacak şekilde müfredat değişikliği önerilerini, ilgili Fakülte/Yüksekokul/Enstitü yönetim kurulu kararı ile Eğitim Komisyonuna sunar." şeklinde tarif edilmiştir. Sürecin uygulanmasına tüm programları kapsayacak şekilde 2019-2020 güz dönemi sonu itibarıyla başlanacaktır.

Üniversitemizde Programların izlenmesine yönelik 2018 yılı sonu itibarıyla Programlardan Yıllık Özdeğerlendirme Raporları uygulaması başlatılmıştır. Ek [AkademikÖzdeğerlendirmeAralık2018.pdf](#) 'de uygulanmış olan rapor formatı sunulmuştur. Raporun Eğitim bafığı altında "2.14'de Program Öğrenme Çıktılarına Ulaşım Oranı" sorgulanarak programlarda buna yönelik kültürün oluşması ve uygulamaların yapılmasına olanak sağlanması hedeflenmiştir.

Üniversitemizde Ders Öğrenme Çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amaçla "Ders Dönem Sonu" raporları uygulanmaktadır. Bu uygulamaya yönelik örnek 1.5. altında ek [2018-2019 MY-ÖĞRETİM ÜYESİ DERS SONU RAPORU.pdf](#) ile verilmiştir.

Bunlara ek olarak, Programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi için Mezun İzleme Sistemi'nde mezunlara yönelik "Mezun İzleme Anketi" ve mezunlarımızın istihdam edildiği kurumların yetkililerine yönelik "Mezun Yeterlilik Anketi" (Ek [Mezun Yeterlilik Anketi.pdf](#)) uygulamaları bulunmaktadır. Mezun Yeterlik anketi mezunlarımızın izni alınarak 15 firma ile uygulanmıştır. Anket, üniversitemiz "call center" aracılığı ile firmalar aranarak uygulanmıştır. Uygulanan ankette mezun yeterliliklerinin sorgulandığı 15 soruya firma yetkilileri %100 oranında "yeterli" cevabı vermişlerdir.

Üniversitemizde alınan paydaş görüşleri kapsamında çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, Mezun izleme Sistemi anketinde "Aldığım eğitimle alanımla ilgili iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip oldum" ölçeğinde verilen cevaplardan tespite edilen memnuniyetsizliğin giderilmesine yönelik olarak yabancı dil eğitiminin daha etkin olması amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından speaking club aktiviteleri, Reading club aktiviteleri, presentation etkinlikleri, Remedial Club aktiviteleri, Cinema club aktiviteleri düzenlenmektedir. Bu aktiviteler ile ilgili gerekli duyurular, bilgilendirmeler yapılarak öğrencilerin katılımları teşvik edilmektedir (<https://www.arel.edu.tr/ingilizce-hazirlik-okulu>; <https://www.arel.edu.tr/duyuru/speaking-club-basliyor/1050>). Speaking Club aktivitesi ile ilgili duyuru Ek [Speaking Club Duyurusu.pdf](#)de sunulmuştur. Ayrıca, Mezun izleme sistemi anketinde "Üniversitenin sağladığı burs olanakları yeterliydi" ölçeğindeki memnuniyet düzeyinin artırılmasına yönelik üniversitemiz Burs yönergesinde

revizyon yapılarak 30 Eylül 2019 Mütevelli Heyeti oanyı ile uygulamaya konulmuştur (Ek [T.C. İstanbul Arel Üniversitesi Burs yönergesi-09 aralık 2019.pdf](#)). Benzer şekilde mezun izleme sistemi anketinde "Eğitimim süresince sunulan staj imkanları yeterliydi" "İstanbul Arel Üniversitesi işe giriş ve kariyer gelişimimde bana avantaj sağladı"ölçeklerindeki memnuniyet düzeyinin artırılmasına yönelik yukarıda açıklandığı üzere Mühendislik Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu programlarında pilot uygulama yapılamak üzere Sektör Destekli Eğitim Modeli" oluşturulmuş olup öğrencilerin mezun olmadan önce bir dönem boyunca uygulama yapmalarına olanak sağlanmıştır.

Üniversitemizde program akreditasyonu teşvik edilmektedir. Bu teşvik kapsamında Akreditasyon kuruluşlarının eğitim programlarına katılımlar desteklenmektedir. 21 Aralık 2019 tarihinde Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği tarafından düzenlenen eğitim çalıştayına Hemşirelik bölümü öğretim üyelerinin katılımı sağlanmıştır. Katılımcıların katılım belgeleri Ek [HEPDAKyasemin çavuş.pdf](#); [HEPDAKÖzgül Eycan.jpg](#); [HEPDAKgözde yılmaz.pdf](#)de sunulmuştur. Ayrıca 18 Ocak 2020 yılında düzenlenecek olan FEDEK Kurum Eğitim Çalıştayının Fen Edebiyat Fakültesine duruyurusu Rektörlük tarafından EBYS sistemi üzerinden yapılmıştır (Ek [FEDEK Kurum Eğitim Çalıştay Hk. Ustyazi.pdf](#)). Ayrıca kurum kalite çalışmaları kapsamında oluşturulan Akreditasyon Çalışma grubu faaliyetleri kapsamında Mart-Mayıs tarihleri arasında Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve Mimarlık bölümü akreditasyonu için ilgili alanlardan dış paydaşların da görüşünü alacak şekilde öz değerlendirme yapılmasına yönelik karar alınmıştır (Ek [Akreditasyon Çalışma Grubu 2019-01.pdf](#)).İstanbul Arel Üniversitesi Hazırlık Okulunda Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) içeriğine uygun eğitim verilmektedir. Bu bağlamda öğrencilerimiz B1 ve B2 seviyelerinde mezun olmaktadır. Bu seviyelerde başarılı olan öğrenciler için program çıktıları standarttır. Program çıktılarının güncellenmesi yukarıda belirtilen Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR)'nda yapılan güncellemelere göre yapılmaktadır. Kullanılan tüm kaynaklar CEFR standartlarına uygun olarak kullanıldığı için meydana gelen güncellemeler kullandığımız kaynaklarda da güncellenmektedir. Hazırlık Okulunda CEFR standartlarına uygun olarak National Geographic 'Life' serisi kitapları kullanılmaktadır. Nat Geo yayınevi CEFR standartlarına uygun olarak kitaplarında gerekli güncellemeleri yapmaktadır.

6.2. Mezun izleme sistemi

İstanbul Arel Üniversitesinden 2017-2018 itibarıyla mezun olan öğrenci sayısı 28568'e ulaşmıştır. Üniversitemizden mezun olan tüm öğrencilerimizle bir bağ kurarak daha etkili iletişime geçebilmek, istihdam edilen mezunlarımızın çalışma koşulları hakkında bilgi edinebilmek ve verdiğimiz eğitimi iş dünyasının talepleri doğrultusunda güncellemek için "Mezun İzleme Sistemi" kullanılmaktadır. Mezunlarımız sisteme, "https://www.arel.edu.tr/mezun" bağlantısından ulaşarak, TC kimlik numaraları ile giriş yapabilmektedir. Eylül 2018 de faaliyete geçen sisteme şu ana kadar 865 mezun kayıt yaparak bilgilerini girmiştir. Mezun İzleme Sistemine 24 kriterde istihdam durumunun, program ve üniversite memnuniyetinin ölçüldüğü bir anket yüklenmiştir (Ek 2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ - Kopya). Eylül 2019 itibarıyla 865 mezun Mezun İzleme Sistemi'ne giriş yaparak ankette yer alan soruları cevaplamıştır. Ankete verilen cevaplar analiz edildiğinde mezunlarımızın %58'nin tam zamanlı, yarı zamanlı veya serbest olarak çalıştığı tespit edilmiştir. %43,29 ile genel memnuniyet olduğu gözlenmiştir. Mezun İzleme Sistemi anket sonuçları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Anketler" başlığı altında yayınlanmıştır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/anketler/2019>).

Bu amaç doğrultusunda uyguladığımız diğer bir anket'de "Mezun Çıkış" anketi olmuştur. Mezun Çıkış Anketi, 27 Mayıs 2019 tarihinde, çıkış yapmak üzere gelen mezun öğrencilere yönelik uygulamaya konulmuş olup ArelKAM tarafından uygulanmıştır. Anketin birinci kısmında sorulan sorular ile öğrencilerin güncel iletişim bilgileri, çalışma durumu, mezun olduğu program türü, yaşı

hakkında bilgileri edinmek amaçlanmıştır. Anketin ikinci kısmında sorulan sorular ile öğrencilerin Üniversiteden ve mezun oldukları programlar ile ilgili memnuniyet düzeyinin sorgulanması amaçlanmıştır. Ankete katılan mezunların istihdam bilgileri incelendiğinde, %34,12'si çalışan mezunlar olup, %57,35'i iş arayan mezunlar olduğu görülmüştür. Ankete katılan mezunların %8,53'ü ise iş aramadıklarını belirtmişlerdir. Bu ankete yönelik kanıtlar ek Mezun Çıkış Anketi Eylül 2019'da sunulmuştur. Kurumumuzda mezunların izlenmesine yönelik uygulanan başka bir mekanizma da Birim Öz Değerlendirme Raporları'dır (Ek [Akademik Özdeğerlendirme Aralık 2018.pdf](#)). Birim öz değerlendirme raporu Eğitim başlığı altında "2.2. İş Bulma/Üst Eğitime Devam Verileri" alt başlığı altında programların mezunlarını izlemeleri sağlanmaktadır. Akademik birim özdeğerlendirme raporlarına bir örnek Ek [FEF Özdeğerlendirme Raporu.pdf](#) 'de sunulmuştur. Birim özdeğerlendirme raporlarının uygulamasına YÖKAK tarafından geliştirilen "Üniversite Yönetimi Bilgi Sistemi Program Değerlendirme Modülü" kullanılarak devam edilecektir.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar

- [Mezun Yeterlilik Anketi.pdf](#)
- [Speaking Club Duyurusu.pdf](#)
- [T.C. İstanbul Arel Üniversitesi Burs yönergesi-09 aralık 2019.pdf](#)
- [HEPDAK gözde yılmaz.pdf](#)
- [HEPDAK Özgül Eycan.jpg](#)
- [HEPDAK yasemin çavuş.pdf](#)
- [HEPDAK.docx](#)
- [FEDEK Kurum Eğitim Çalıştayı Hk. Ustyazi.pdf](#)
- [Akreditasyon Çalışma Grubu 2019-01.pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar

- [2019-MEZUN-İZLEME-ANKETİ - Kopya.pdf](#)
- [Akademik Özdeğerlendirme Aralık 2018.pdf](#)
- [FEF Özdeğerlendirme Raporu.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Tüm dünyada üniversiteler, bilim ve teknoloji altyapıları ve ürettikleri bilimsel ve teknolojik

çıktıları sanayi süreçlerinde kullanarak ürüne, dolayısı ile toplumsal refaha dönüştürebilme yetenekleri ile stratejik öneme sahip birimlerdir. Bu nedenle, başarılı bir üniversite olma yolunda kaliteli bir eğitimin yanında, araştırma ve geliştirme ana unsurdur. İstanbul Arel Üniversitesi, misyon ve vizyonunun bir gereği olarak, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirmeye yönelik politikalarını bilimsel araştırma ve teknoloji güçlendirme stratejisi kapsamında iyileştirmeyi hedeflemektedir. Üniversitemiz araştırma ve geliştirmeye yönelik stratejik amaçları ve hedefleri 2017-2023 stratejik planında belirtilmiştir (<https://www.arel.edu.tr/materyal/stratejik-plan#materyal/sayfa79>). Stratejik amaçlarımız doğrultusunda kalite güvencesi çalışmaları kapsamında araştırma ve geliştirmeye yönelik politikalarımız oluşturulmuştur. Araştırma politikamız Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu web sayfasında "Hakkımızda" başlığı altında yayınlanmıştır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/hakkimizda/politikalarimiz>).

1. Değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmek,
2. Yeni bilgi ve teknoloji üretimi için modern teknoloji imkânlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve teşvik etmek,
3. Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için imkânlar yaratmak,
4. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini periyodik olarak verilere dayalı olarak ölçmek, değerlendirmek, sonuçlarını yayımlamak ve bu bulgularla, kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini sağlamak,
5. Araştırma faaliyetleri sonucu üretilen bilgileri akademik programlar aracılığı ile öğrencilerle paylaşarak fark yaratan mezunlar yetiştirmek ve araştırma faaliyetlerinde öğrencilerin görev almasını sağlamak suretiyle yeni araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunmak,
6. Girişimciliği destekleyerek bilginin ve yenilikçi fikirlerin ekonomik faydaya dönüşümünü sağlamaktır.

Üniversitemiz Araştırma-geliştirme politikası olan "Araştırma faaliyetleri sonucu üretilen bilgileri akademik programlar aracılığı ile öğrencilerle paylaşarak fark yaratan mezunlar yetiştirmek ve araştırma faaliyetlerinde öğrencilerin görev almasını sağlamak suretiyle yeni araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunmak" ile politikanın eğitim-öğretim ile ilişkisi vurgulanmıştır. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde bulunan araştırma ve uygulama merkezlerinin faaliyetleri yer almaktadır. Örneğin ArelPOTKAM (Polimer Teknolojileri ve Kompozit Malzemeler Araştırma ve Uygulama Merkezi) faaliyetleri kapsamında öğrencilerimizin katılabildiği eğitim programları düzenlemiştir. Bu eğitimlerin listesi (Ek [ArelPOTKAM, Faaliyet Raporu.pdf](#) (Ek [AREPOTKAM EĞİTİM.pdf](#) [AREPOTKAM EĞİTİM2.pdf](#))). Ayrıca ArelTTO (Teknoloji transfer Ofisi) tarafından 12 Mart 2019 tarihinde Mimarlık Bölümü Öğrencilerine Yönelik Girişimcilik Eğitimi kapsamında ArelTTO Müdürü Evren Değerler tarafından girişimcilik eğitimi verilmiştir. 22 Mart 2019 tarihinde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ne TÜBİTAK Lisans ve Lisansüstü Burs Eğitimi kapsamında TÜBİTAK Lisans ve Lisansüstü Bursları destek programları hakkında başvuru koşulları

hakkında ArelTTO Ulusal Projeler Uzmanı Dr. Hasan Kahraman tarafından uygulamalı proje yazım eğitimi verilmiştir. ArelTTO tarafından öğrencilere yönelik yapılan eğitimler, uygulamalı yarışmalar, girişimcilik gelişim programları ile ilgili detaylı bilgi ArelTTO 2018-2019 raporunda sunulmuştur (Ek [ArelTTO, ArtıArel, Faaliyet Raporu.pdf](#)).

Merkezlerimizin yanında araştırma merkezlerinin yanında uygulamaya yönelik araştırma laboratuvarlarının da mevcut araştırma ve uygulama laboratuvarlarına eklenmesi de rapor döneminde gerçekleşmiştir. Mühendislik fakültesi bünyesinde VR, BioFun, VLSI Tasarım laboratuvarı gibi yeni laboratuvarlar oluşturulmuştur (Ek [Üniversitemizde Bulunan ve Yeni Açılan Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Araştırma Laboratuvarları.pdf](#)). Politikalarımızın uygulanmasına yönelik başka bir kanıt da program ve bölümlerimizin ders planlarında yer alan araştırma ve uygulama'ya yönelik derslerdir. Ayrıca, üniversitemizde yürütülen araştırma projelerine de öğrencilerin bursiyer olarak yer almaları teşvik edilmektedir. Bu kapsamda 118Z353 numaralı Tübitak 3501 projesinde Moleküler Biyoloji ev genetik bölümü öğrencilerinden Gizem Nur Doğan ve Alper Bulutoğlu bursiyer olarak yer almıştır (Ek [Araştırma Projelerimizde çalışan TÜBİTAK Bursiyerleri .pdf](#)). Bunlara ek olarak, öğrencilerin araştırma geliştirmeye teşvik edilmesi ve özendirilmesi için üniversitemiz Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek yönergemizde revizyon yapılarak öğrencilerin de tüm teşviklerden yararlanmaları sağlanmıştır (Ek [Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi.pdf](#)). Araştırma stratejimiz ve politikalarımız kapsamında paydaşlarımız belirlenmiş ve stratejik planımızda listelenmiştir. üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetlerine paydaş katılımını sağlamak amacıyla ArelTTO arayüz olarak faaliyet göstermektedir. Bununla birlikte yeni oluşturulan ArelPRO birimi aracılığı ile de paydaşlara ulaşılmaktadır. Bu faaliyetlere ek olarak Kariyer Merkezi ve diğer Araştırma ve Uygulama Merkezleri vasıtasıyla binlerce çözüm ortaklığı elde edilmiştir. Böylelikle araştırmacılarımıza sunulan network geliştirilmiş ve iş birlikleri kolaylaştırılmıştır. Ortak programlar, araştırmalar ve projeler geliştirilmektedir. Proje pazarları, kariyer günleri, girişimcilik eğitimleri, fuarlar gibi birçok etkinlik gerçekleştirilmektedir. KOSGEB İkitelli Müdürlüğü ve KOSGEB Merkez ile yürütülen çalışmalar sonucunda AR-GE İnovasyon ikili protokolü imzalanmış olup akademisyenlerimiz ekosistem içerisindeki firmaların projelerinde değerlendirici, hakem, kurul üyesi görevlerini üstlenmeye başlamışlardır. Bunlara ek olarak İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen Yenilikçi Arayüz Yapıları (YAY) projesi kapsamında Sabancı Üniversitesi, Kültür Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Anadolu Yakası Organize Sanayi Bölgesi, Atabay İlaç firması ile üniversitelerin ar-ge ve yenilik kapasitelerinin artırılmasına yönelik yenilikçi arayüzlerin yaratılması amacıyla çalışmalara ArelTTO'nun da katılımı sağlanmıştır (Ek [Yenilikçi Arayüz Yapıları Platformu \(YAY\) İSTKA Projesi.pdf](#)). Üniversitemiz ar-ge faaliyetlerinde kamu-üniversite işbirliği ile ilgili de uygulamalar yapılmaktadır (Ek [Kamu Kurumlarıyla Yapılan Sözleşmeler.pdf](#), [Büyükçekmece Belediyesi Protokol.pdf](#)).

1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemizde araştırma geliştirme süreçleri Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı ve Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu Koordinatör sorumluluğunda yürütülmektedir. organizasyon şemasında araştırma merkezleri ve ArelTTO Rektörlüğe bağlı birimler olarak gösterilmiştir.

Kurumumuzun Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi, MOSBİT Yönetim Sistemi ve Araştırma Süreç Otomasyonu üzerinden sağlanmaktadır. Detaylı bilgiler KİDR2018'de verilmiştir. Diğer taraftan, üniversitemiz bünyesinde hali hazırda bulunan Araştırma-Geliştirme Merkezleri (ArelKAM, ArelUSAM, ArelPDR, ArelPAM, ArelPOTKAM, ArelTTO, ArtıArel ve YÖK'ten onayı beklenen "Sağlık sektörüne Yönelik Yazılım ve Yapay Zekâ Araştırma Geliştirme Merkezinin" (ArelMED-I) kendine özgü süreç yönetim mekanizması ve

organizasyonel yapısı sunulan faaliyet raporlarında belirtilmiştir (ArelPOTKAM, Faaliyet Raporu Sayfa 6, ArelMED-İ Projesi Ara Raporu Sayfa 2, ArelTTO, ArtıArel, Faaliyet Raporu Sayfa 16,17) (Ek [ArelMED-İ Projesi Ara Raporu .pdf](#)). Araştırma yönetim süreçleri üniversitemiz ilgili yönergeler (Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Yönergesi, Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerin Teşvik ve Destek Yönergesi) ile güvence altına alınmıştır (Ek [Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi.pdf](#) [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)) . 2019 yılı itibari ile İstanbul Arel Üniversitesi FSMH Kurulu Rektörümüz başkanlığında oluşturulmuştur (<https://www.arel.edu.tr/kurullar-ve-komisyonlar/fikri-sinai-mulkiyet-haklari-kurulu-fsmhk>). Üniversitemizde araştırma faaliyetlerini yürüten birimler KİDR2018'de belirtilmiştir. Bu rapor döneminde ISTKA destekli bir proje olarak başlatılan ArelMED-I proje çıktısı olarak ArelMED-I Araştırma ve Uygulama Merkezinin açılması için YÖK başvurusu yapılmıştır (Ek [MEDİ Senato Kararı.pdf](#)).

1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Üniversitemiz; Türkiye Cumhuriyeti Kalkınma Bakanlığı “2014-2023 Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi” genel kapsamında tasarlanan gelişim stratejileri ve özelde belirlenen “Politika Belgeleri” kapsamında “Yüksek Öğretim Kurulu, Türkiye’nin Yüksek Öğretim Stratejisi ile birebir örtüşen 2017-2023 stratejik planını hazırlamış olup bu kapsamda yer alan AR-GE hedeflerine ulaşılması, performansın ölçülmesi ve gerekli önlemlerin alınması konusunda çalışmalarına devam etmektedir. Bu konu ile ilgili bilgi KİDR2018 Ek 4.1.3'de verilmiştir. 2017-2023 stratejik planın genel hedeflerine bağlı olarak 2019-2020 döneminde; TÜBİTAK, KOSGEB, Büyükçekmece Belediyesi, Büyükçekmece Milli Eğitim Müdürlüğü, İstanbul Valiliği, Küçükçekmece Kaymakamlığı, Küçükçekmece Belediyesi, İstanbul Aydın Üniversitesi, İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi, Ayşe Hatun Özen Vakfı, Sosyal Ben Vakfı, İkitelli Organize Sanayi Bölgesi, Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi vb. birçok kurum ve kuruluşla; protokoller, ortak projeler, ortak etkinlikler ve çalışmalar gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalar ile Ar-Ge kapasitemizi geliştirmek, kaynaklarımızı verimli kullanmak, yapılacak bilimsel araştırmalar sonucu yaratılacak bilginin toplumun ve sanayinin yararına bir değere dönüşmesini sağlamak amaçlanmaktadır (Ek [İOSB \(İkitelli Organize Sanayi Bölgesi\) ve Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi ortaklığında düzenlenen Üniversite Sanayi İş Birliği Konferansı.png](#), Ek [TÜBİTAK 1505 Üniversite Sanayi İşbirliği Programı Etkinlik Posterini.png](#) Ek [KOSGEB AR-GE İnovasyon Protokolü.pdf](#)).

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Kanıtlar

- [Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi.pdf](#)
- [Araştırma Projelerimizde çalışan TÜBİTAK Bursiyerleri .pdf](#)
- [ArelTTO, ArtıArel, Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [ArelPOTKAM, Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Üniversitemizde Bulunan ve Yeni Açılan Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Araştırma Laboratuvarları.pdf](#)
- [AREPOTKAM EĞİTİM.pdf](#)
- [AREPOTKAM EĞİTİM2.pdf](#)

- [Yenilikçi Arayüz Yapıları Platformu \(YAY\) İSTKA Projesi.pdf](#)
- [Büyükçekmece Belediyesi Protokol.pdf](#)
- [Kamu Kurumlarıyla Yapılan Sözleşmeler.pdf](#)

Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [MEDİ Senato Kararı.pdf](#)
- [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi.pdf](#)
- [ArelMED-İ Projesi Ara Raporu .pdf](#)

Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [KOSGEB AR-GE İnovasyon Protokolü.pdf](#)
- [TÜBİTAK 1505 Üniversite Sanayi İşbirliği Programı Etkinlik Posterini.png](#)
- [İOSB \(İkitelli Organize Sanayi Bölgesi\) ve Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi ortaklığında düzenlenen Üniversite Sanayi İş Birliği Konferansı.png](#)

2. Araştırma Kaynakları

2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Üniversitemizde araştırma geliştirme ve uygulamaya yönelik ait laboratuvarlarımızın da olduğu, eğitim öğretim amaçlı da kullanılan toplam araştırma ve uygulama laboratuvar listesi ek [Araştırma-Uygulama Merkezleri ve Laboratuvar Listesi.pdf](#)de sunulmuştur. Toplam laboratuvar ve uygulama fiziki alan miktarı 7.633 m²'dir. Aktif olarak araştırma yapılan ARELPOTKAM, ARELMEDI, MMF ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünün teknik altyapısına ait liste ek [AraştırmaLabEnvanteri.pdf](#)'de sunulmuştur.

Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda yürütülen araştırmalar iç ve dış kaynaklı projeler ile desteklenmektedir. Üniversitemizde araştırma geliştirmeye ayrılan bütçenin bir kısmını bilimsel etkinliklere destek ve yayınlara verilen teşvikler oluşturmaktadır. rapor dönemi içinde bilimsel etkinlik ve yayın teşvik listesi ek [BEK ve BYT Birim Bazlı Mali Veriler.pdf](#) 'de verilmiştir. Üniversitemizde araştırma 2019 yılı Aralık ayı itibarıyla üniversitemizde 4 TÜBİTAK, 1 Norveç Büyükelçiliği, 1 Avrupa Birliği ve olmak 2 İSTKA projesi ile toplamda 8 proje yürütülmektedir. Ulusal ve Uluslararası olarak yürütülen bu 8 Projeden elde hibeler sırasıyla şu şekildedir: TÜBİTAK'tan 1.989.626 TL (4 Proje), Norveç Büyükelçiliği ve Avrupa Birliği'nden 531.602 TL (2 Proje), İSTKA 4.833.332 TL (2 Proje) olmak üzere toplam 7.354.560 TL (Ek [Dış Kaynaklı Proje Listesi.pdf](#)). Dış kaynaklı projelerin yanı sıra sektörel

işbirlikleri ile dış fonların üniversitemiz altyapısına aktarılması stratejisi izlenmektedir. Bu kapsamda, T.C. İstanbul Arel Üniversitesi TTO, T.C. İstanbul Arel Üniversitesi POTKAM ile Asilnur Kimya Koz. San. Tic. A.Ş. arasında Ar-Ge çalışmalarının yapılması, bu kapsamda üretilen ürünlerin Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesi ve ileride doğabilecek çalışmalarda beraber hareket edilmesi konularında Ar-Ge sözleşmesi imzalanmıştır. Örneğin, VOR Yazılım Ar-Ge A.Ş. ile ArelTTO ve Mühendislik-Mimarlık Fakültesi-Bilgisayar Mühendisliği arasında yapılan iyi niyet sözleşmesi ile yapay zekâ, veri madenciliği, makine öğrenimi alanlarında yazılım üretme konusunda Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesi ve ileride doğabilecek çalışmalarda beraber hareket edilmesi konularında mutabık kalınmıştır. Yine Mühendislik-Mimarlık Fakültesi-Bilgisayar Mühendisliği ile YCP Bilgi Teknolojileri Eğitim Enerji Danışmanlık ve Sağlık Hizmetleri Ltd. Şti. arasında imzalanan Kontratlı Ar-Ge proje sözleşmesi ile Doğal Dil İşleme ve Makine Öğrenmesi Yapısına Sahip Hukuk Danışmanı Projesinin yürütülmesi amaçlanmıştır. Hidro-Mak Damper ve Hidrolik Makineler San. Ve Tic A.Ş. ile üniversitemiz arasında imzalanan çözüm ortaklığı sözleşmesi ile Arel Üniversitesi'nin bilimsel ve akademik kaynaklarından, uygulamam ve araştırma merkezlerinden iş dünyasının ve çalışanlarının faydalanması sağlanarak, ortak projelerin geliştirilmesine zemin oluşturulmuştur. Bunların yanı sıra Duyar Vana Makine San. Ve Tic. A.Ş. ve Arizon Bilgi Teknolojileri A.Ş. ile kontratlı Ar-Ge sözleşmeleri yapılmıştır (Ek [Kontratlı Ar-Ge Projeleri \(Sözleşmeler\).pdf](#)). KİDR2018'de de açıklandığı gibi üniversitemiz stratejik planları doğrultusunda öncelikli olarak Bilişim Teknolojileri, Sağlık, Enerji ve Endüstri 4.0 ve 5.0, alanlarında araştırma faaliyetlerini sürdürme hedefine devam etmektedir. Bu kapsamda ArelPOTKAM ve ArelMED-I projelerine üniversitemizin aynı katkısı devam etmektedir. Üniversitemizde kullanılan Araştırma Süreç Otomasyonu sistemi Araştırma-Geliştirme kaynaklarının etkin kullanımını sağlamaktadır. "Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergemiz"de belirtilen M katsayılı teşvik sistemi ile bilimsel etkinliklere katılım, yayın, ödül, patent ve proje başvurularına ilişkin teşvik başvuruları araştırma süreç otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar, ArelTTO, ArelPRO ve bireysel araştırma yürütücüleri üzerinden yürütülmektedir.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitemizde akademik kadronun araştırma yetkinliğinin desteklenmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu bulunmaktadır (<https://www.arel.edu.tr/kurullar-ve-komisyonlar/bilimsel-arastirma-projeleri-komisyonu>). Bilimsel araştırma projeleri uygulama yönergesi ile BAP süreçleri tanımlanmıştır (Ek [bilimsel-arastirma-projeleri-uygulama-yonergesi-tr.pdf](#)). 2019-2020 Akademik yılı Bütçe çalışmaları kapsamında BAP Bütçesi oluşturulmuş olup proje başvuruları için çağrıya çıkmıştır (Ek [ArGE BÜTÇE.pdf](#) Ek [BAPDuyurusu.pdf](#)). 18 Kasım-31 Aralık 2019 olarak belirlenen başvuru döneminde toplam 10 proje başvurusu yapılmıştır. Üniversitemiz araştırma geliştirme potansiyelinin geliştirilmesine yönelik BAP yönergesi Madde 9 kapsamında BAP Komisyonu, Rektörün onayını alarak yeni "Alt Yapı Projesi" ve "Yönlendirilmiş Proje" olmak üzere iki yeni proje türü oluşturulmuştur (Ek [2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği Hk. Ustyazi.pdf](#) [2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği Hk. Ek_2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği..pdf.pdf](#)). Ayrıca üniversitemizde daha etkin BAP yönetimi için mevcut yönergede revizyon yapılmış olup, senato onayına sunulmuştur.

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetlerinde ArelTTO aracılığı ile dış kaynaklara yönelimi teşvik etmektedir. ArelTTO raporunda da belirtildiği gibi TÜBİTAK, ISTKA, KOSGEB, AB ve diğer kurumlarda teşvik alınabilmesi için öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik

faaliyetler yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen dış kaynaklı faaliyetler yukarıda detaylı açıklanmıştır. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler ek [DİŞKAYNAKYILLARAGÖRE DEĞİŞİM.pdf](#) de verilmiştir.

2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan yedi doktora programı ve bu doktora programlarından mezun sayıları Ek [Doktora Programları Doktora Mezunlar.pdf](#) 'de verilmiştir.

Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Araştırma-Uygulama Merkezleri ve Laboratuvar Listesi.pdf](#)
- [Dış Kaynaklı Proje Listesi.pdf](#)
- [Kontratlı Ar-Ge Projeleri \(Sözleşmeler\).pdf](#)
- [BEK ve BYT Birim Bazlı Mali Veriler.pdf](#)
- [ArGE BÜTÇE.pdf](#)
- [AraştırmaLabEnvanteri.pdf](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [BAPDuyurusu.pdf](#)
- [bilimsel-arastirma-projeleri-uygulama-yonergesi-tr.pdf](#)
- [2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği Hk. Ek 2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği..pdf.pdf](#)
- [2019-01 Bilimsel Araştırma Projeleri Toplantısı Karar Örneği Hk. Ustyazi.pdf](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [DİŞKAYNAKYILLARAGÖRE DEĞİŞİM.pdf](#)

Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Doktora Programları Doktora Mezunlar.pdf](#)

3. Araştırma Yetkinliği

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik olarak Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Akademik personel Performans Ölçme Yönergesi uygulanmaktadır (Ek [Öğretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-yonergesi-ek-atanma-kriterleri-tr.pdf](#), [Akademik-personel-performans-olcme-yonergesi.pdf](#)). İstanbul Arel Üniversitesi öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek üzere ArelKAM, ArelTTO, POTKAM ve ArelMED-I bünyesinde merkezlerimiz ve birimlerimiz tarafından eğitimler verilmektedir. Bu kapsamda yapılan uygulamalar birimlerin faaliyet raporunda belirtilmiştir. Ayrıca öğretim elemanlarımıza sunulan yayın desteği, bilimsel etkinliklere katılım destekleri ile de üniversitemiz öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine destek olmaktadır.

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

İstanbul Arel Üniversitesi gerek akademik ortaklıklar gerekse üniversite-sanayi işbirlikleri kapsamında ilgili sivil toplum örgütleri, ulusal ve uluslararası üniversiteler ile işbirlikleri artarak devam etmektedir. Araştırmacılarımız ve üniversitemiz başvurulan projeler aracılığı ile var olan araştırma ağlarına katılmakta ve yenilerinin oluşturulmasını desteklemektedir.

Bu kapsamda üniversitemiz, misyonu ulusal işbirliği kültürü geliştirerek, üniversite-sanayi işbirliği alanında arayüz kuruluşlarının oluşturulmasına, bu yapıların kurumsallaşmasına, nitelik ve performanslarının iyileştirilmesine katkıda bulunmak olan Üniversite Sanayi İşbirliği Merkezleri Platformu'na (ÜSİMP) 05.04.2017 yılında üye olmuş ve üyeliği halen devam etmektedir. (Ek [Üsimp_üyelik_formu_onay.pdf](#)).

Üniversitemiz ve araştırmacılarımız ulusal ve uluslararası fonlardan hibe alarak araştırma ağlarına dahil olmaktadır. Ulusal ve uluslararası araştırma ağları ile ortaklıklarımız aşağıda listelenmiştir:

1. İSTKA: İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen TOHUM ALGORITMA Sağlık Sektörüne Yönelik Yazılım ve Yapay Zeka Araştırma Gelistirme Merkezi projesi dahilinde İstanbul Arel Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi ile Yıldız Teknoloji Geliştirme Bölgesi Teknopark A.Ş ile ortak olarak sağlık sektöründeki ulusal ve uluslararası ağlara katılım sağlanacaktır (Ek [İSTKA-Tohum Algoritma Projesi_BasvuruFormu-sayfalar-1-4.pdf](#)).
2. İSTKA: ArelPOTKAM Ortak Kullanıma Yönelik İleri Mühendislik Malzemeleri

Gelştirme ve Hızlı Prototipleme Merkezi: ArelPOTKAM- Polimer Teknolojiler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütölen bu projede (Ek [ArelPotkam Ortak Kullanıma Yönelik İleri Mühendislik Malzemeleri Gelştirme ve Hızlı Prototipleme Merkezi BasvuruFormu-sayfalar-1-4.pdf](#))

3. TÜBİTAK 1003: Karaciğer Naklinde Safra Anastomozu İçin Biyouyumlu ve Biyobozunur Nanokompozit Malzemelerden Stent Üretimi ve Klinik Uygulaması (Ek [TÜBİTAK 1003.pdf](#)),
4. COST: COST ulusal olarak desteklenen araştırma projelerinin yürütücülerinin Avrupa düzeyinde oluşturulmuş ağlara (aksiyonlara) dahil olmalarını sağlamaktadır. COST aksiyonlarının en temel özelliğı sabit bir programın olmaması (bottom-up) ve istenirse katılımda bulunulmasıdır (flexible participation). Bu kapsamda bir akademisyenimiz COST desteğı almıştır (Ek [Pmar Çakır Hatır COST.jpg](#)).

Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar aşağıda listelenmiştir:

1. ArelMED-I: İstanbul Arel Üniversitesi Mühendislik- Mimarlık Dekanlığı yürütücülüğünde ArtıAREL Girişimcilik ve Kuluçka Merkezi, T.C. Sağlık Bakanlığı İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü, Yıldız Teknopark A.Ş. , İstanbul Fizik Tedavi Rehabilitasyon Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Alplas Endüstriyel Yatırımlar A.Ş. ve IVEN IoT Platformu ortaklığında geliştirilen “TOHUM ALGORITMA Sağlık Sektörüne Yönelik Yazılım ve Yapay Zekâ Araştırma Gelştirme Merkezi” İstanbul Kalkınma Ajansı’ndan (İSTKA) destek almıştır.

2. ArelPOTKAM: Ortak Kullanıma Yönelik İleri Mühendislik Malzemeleri Gelştirme ve Hızlı Prototipleme Merkezi" Projesi kapsamında İstanbul Beylikdüzü Organize Sanayi Bölgesi, İkitelli Organize Sanayi Bölgesi, Kompozit Sanayiciler Derneğı ile ortak çalışmalar yürütmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğı ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Öğretim-uyeligine-yukseltılme-ve-atanma-yonergesi-ek-atanma-kriterleri-tr.pdf](#)
- [Akademik-personel-performans-olcme-yonergesi.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [ArelPotkam Ortak Kullanıma Yönelik İleri Mühendislik Malzemeleri Gelistirme ve Hızlı Prototipleme Merkezi BasvuruFormu-sayfalar-1-4.pdf](#)
- [TÜBİTAK 1003.pdf](#)
- [Pınar Çakır Hatır COST.jpg](#)
- [İSTKA-Tohum Algoritma Projesi_BasvuruFormu-sayfalar-1-4.pdf](#)
- [Üsimp_üyelik_formu_onay.pdf](#)

4. Araştırma Performansı

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Üniversitemizde Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler yukarıda açıklanmıştır. Bu kapsamda süreçler Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi, Akademik Atanma ve Yükseltme Yönergesi ile tanımlanmıştır. 2019 yılı içinde akademik personel performans kriterlerinde öğretim elemanlarının da görüşü olarak performans kriterlerinde revizyon yapılmıştır. Ayrıca akademik birimlerin hazırladıkları "Birim Öz Değerlendirme Raporu" ile de akademik personelin araştırma-geliştirme performansı izlenmektedir. Bunlara ek olarak öğretim elemanlarımızın araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi uygulanmakta olup, öğretim elemanlarımızın bilimsel etkinliklere katılımlar, yaptıkları bilimsel yayınlar ve bilimsel yayınlar ile aldıkları atıflar ödüllendirilmektedir. Üniversite Yönetim Kurulunda başvurular değerlendirilerek öğretim elemanlarının teşvikten yararlanılması sağlanmaktadır. 2019 yılı içinde Üniversitemiz bilimsel etkinliklere katılım ve yayın desteğinden yararlanan listesi Ek [2019 Yılı Bilimsel Yayın Teşvik \(BYT\) Başvuruları.pdf](#) ve [2019 Yılı Bilimsel Etkinlik Katılım \(BEK\) Başvuruları.pdf](#) 'de verilmiştir.

4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Kurumumuzda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi akademik faaliyet raporları, Araştırma süreç otomasyonu, Mosbit'in kullanılması ve araştırma uygulama merkezlerin yıllık faaliyet raporları ile gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde Bilimsel Etkinlik Katılımı ve Yayın Desteği başvuruları "Araştırma süreç otomasyonu" sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://arelhap.arel.edu.tr/administrator>) (Ek [2019 Yılı Bilimsel Yayın Teşvik \(BYT\) Başvuruları.xlsx](#), Ek [2019 Yılı Bilimsel Etkinlik Katılım \(BEK\) Başvuruları.xlsx](#)). "Bilimsel Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönerge"mizde belirtilen M katsayılı teşvik sistemi ile ilgili başvurular araştırma süreç otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir. TTO tarafından araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi ve performansı analizi yapılmaktadır. TTO biriminin 2018-19 yılına ait değerlendirme raporumuz ekte sunulmuştur. Kurumun, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler, TTO Süreç Yönetim Sistemi (MOSBİT), Araştırma süreç otomasyonu, URAP, Web of Science (WOS), TÜBİTAK girişimcilik ve yenilik endeksi, YÖK akademik, Yükseköğretim bilgi yönetim sistemlerinden faydalanılarak gerçekleştirilir. Süreçte, kullanılan yöntemler incelenerek, MOSBİT araştırma süreç otomasyonunda değerlendirilmektedir. İyileştirme çalışmalarında TTO Modül 1 kapsamında birebir ve odak grup toplantıları ve eğitimler düzenlenir. İstanbul AREL Üniversitesi bünyesinde yürütülmekte olan araştırmalara ait teknik ve mali raporlar ArelTTO ve Mali İşler birimleri tarafından takip edilmektedir. Gerek bu raporlar gerekse yayın sayısı ve proje çalışmaları bilgilerine bakılarak her yıl kurumun araştırma performansı izlenmektedir. Ayrıca kurumumuzun Araştırma-Geliştirme performansı URAP, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi ve YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu ile izlenmektedir. URAP vakıf

üniversitesi genel sıralamısında 2019-2020 yılında 21. sıradan 19. sıraya yükselmiştir (Ek [URAP.pdf](#)).

4.3. Araştırma bütçe performansı

Raporun üst bölümlerinde de açıklandığı gibi 2018 yılında üniversitemizde oluşturulan Bütçe Birimi üniversitemiz tüm süreçleri için 2019-2020 yılı bütçe çalışmasını yapmış ve izlemesini 2020 yılı içerisinde yapacaktır. Bütçe birimi tarafından üniversitemiz araştırma-geliştirme ve BAP bütçesi ekte sunulmuştur (Ek [Ar-GE BÜTÇE.pdf](#)). Bütçe uygulamasına yönelik tanımlı süreçler ilgili yönergemizde tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır. Ar-ge bütçesi birimlerden gelen bütçe talep formları ile oluşturulmuştur ([Bütçe Talep Formu - Akademik.pdf](#), [Bütçe Talep Formu - İdari.pdf](#)). Böylelikle oluşturulan bütçe tüm birimleri kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Bütçe izlemeleri ilk olarak Mart 2020 içinde yapılacaktır.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [2019 Yılı Bilimsel Etkinlik Katılım \(BEK\) Başvuruları.pdf](#)
- [2019 Yılı Bilimsel Yayın Teşvik \(BYT\) Başvuruları.pdf](#)

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [URAP.pdf](#)
- [2019 Yılı Bilimsel Etkinlik Katılım \(BEK\) Başvuruları.xlsx](#)
- [2019 Yılı Bilimsel Yayın Teşvik \(BYT\) Başvuruları.xlsx](#)

Araştırma bütçe performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Ar-GE BÜTÇE.pdf](#)
- [Bütçe Talep Formu - Akademik.pdf](#)
- [Bütçe Talep Formu - İdari.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

İstanbul Arel Üniversitesi toplumu bilinçlendirmek ve topluma hizmet kapsamında sosyal sorumluluk faaliyetlerinde yer almaya önem vermektedir. Üniversitemiz Topluma Hizmet Stratejik amacı kapsamında belirlediğimiz politikalarımız Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu 2019-09 sayılı toplantısında ilgili paydaşların görüşlerinin de alınarak hazırlanması için karar alınmış olup aşağıda listelenmiştir (Ek [ArelAdek 09.pdf](#)).

1. Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesine uygun olarak kendisine verilen toplumla bütünleşme ve hizmet sunma konularında destekleyici olmak.
2. Toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan öncelikli alanlar ile ilgili proje, araştırma ve diğer akademik faaliyetleri desteklemek.
3. Toplumsal katkı bilincinin artması amacıyla iç ve dış paydaşlara çeşitli bilgilendirmeler yapmak.
4. Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet uygulamaları kapsamında iş birliği ve proje sayılarının artmasını desteklemek.

Üniversitemiz misyonunda ve vizyonunda toplumsal katkı vurgusu yapılmıştır (Miyon: "eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerini uluslararası kalite standartları doğrultusunda yürütmek; Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı, dünya insanı olma bilincine sahip, hukukun üstünlüğüne, etik ilkelere, insan haklarına ve farklılıklara saygılı,eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmektir." Vizyon: "İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, sürekli değişen toplumsal, kültürel, ekonomik ve teknolojik gereksinimleri tespit ve tahlil edebilecek, bu gereksinimlerin karşılanmasına yönelik yenilikçi bilimsel araştırma ve mesleki faaliyetleri yürütebilecek bireyler yetiştiren, uluslararası tanınırlığa sahip, çağdaş bir eğitim ve araştırma üniversitesi olmaktır.). Ayrıca Üniversitemiz 2017-2023 Stratejik Planı Stratejik Amaç 5'de "Üniversitede yürütülen eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri yoluyla toplumun öncelikli sorunlarının çözümüne yönelik toplumsal fayda yaratmak ve toplumsal yaşamı geliştirmek" amacıyla iki stratejik hedef belirlenmiştir: SH5.1: Toplumsal sorunların belirlenerek, sosyal sorumluluk, topluma hizmet politika ve projelerinin oluşturulup uygulanması; SH5.2: Üniversite çalışanları ve öğrencilerinde, sosyal sorumluluk bilincinin ve topluma hizmet kültürünün geliştirilmesi" olarak belirtilmiştir.

Toplumsal katkı politikamız olarak belirtilen "toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan öncelikli alanlar ile ilgili proje, araştırma ve diğer akademik faaliyetleri desteklemek" ifadesi ile toplumsal katkı politikamız araştırma ve geliştirme politikası ile ilişkilendirilmiştir.

1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemizde toplumsal katkı Sürekli Eğitim Merkezi, Araştırma ve Uygulama Merkezleri aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversitemiz organizasyon şemasında Rektörlüğe bağlı olan bu birimlerin görevleri, sorumlulukları, yönetim modelleri ilgili yönetmeliklerinde verilmiştir (Ek [surekli-egitim-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [PDR Yönetmelik.pdf](#), [polimer-teknolojiler-ve-kompozit-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [toplum-calismalari-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [uluslararasi-stratejik-arastirmalar-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [uzaktan-egitim-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#), [kulucka-ve-girisimcilik-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)).

Üniveristemizde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülebilmesi amacıyla aşağıda listelenen merkezler ve birimler oluşturulmuştur:

ARELPOTKAM: Polimer Teknolojikler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma Merkezi

ARTIAREL: Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi

ARELPAM: Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi

ARELPDR: Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi

ARELKAM: Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi

ARELUSAM: Stratejik Araştırmalar Uygulama Araştırma ve Uygulama Merkezi

ARELUZEM: Uzaktan Eğitim Merkezi

ARELSEM: Sürekli Eğitim Merkezi

GENÇAREL: Gençlik Çalışmaları Merkezi

Ayrıca toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk kapsamında üniversitemiz öğrenci kulüpleri de faaliyetler yürütmektedir. 2019 yılı içinde öğrenci kulüpleri 10 farklı etkinlik düzenlemiştir. Etkinlikler listesi ekte verilmiştir (Ek [2019 YILI Toplumsal Katkı Etkinlikleri.pdf](#)).

Bunlara ek olarak, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk kapsamında kurumumuz Basın tanıtım ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı Kamuoyu ve hedef kitleye yönelik kurumsal politikalar çerçevesinde bilgilendirme seminerleri, eğitimleri ve etkinlikleri planlamak ve düzenlemektedir. Örneğin 2019-2020 Akademik Yılı tercih dönemi ve öncesinde rehber öğretmenlere, kurum yöneticilerine verilen kariyer planlama ve tercih danışmanlığı eğitimleri, lise öğrencilerine yönelik yaz kampı düzenlenmiştir (Ek [Yönetici Eğitimi.jpg](#), [Rehber Öğretmen.jpg](#), [YazKampı.jpg](#), [Kurumsal İletişim Yıllık Rapor 2.pdf](#), [Kurumsal İletişim Yıllık Rapor 1.pdf](#))

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Kanıtlar

- [ArelAdek 09.pdf](#)
- [Kurumsal İletişim Yıllık Rapor 1.pdf](#)
- [Kurumsal İletişim Yıllık Rapor 2.pdf](#)
- [Rehber Öğretmen.jpg](#)
- [YazKampı.jpg](#)
- [Yönetici Eğitimi.jpg](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [surekli-egitim-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [PDR Yönetmelik.pdf](#)
- [polimer-teknolojiler-ve-kompozit-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [toplum-calismalari-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [uluslararası-stratejik-arastirmalar-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [uzaktan-egitim-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [gençlik-calismalari-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [dil-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [kulucka-ve-girisimcilik-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-tr.pdf](#)
- [2019 YILI Toplumsal Katkı Etkinlikleri.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

2.1. Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ait detaylı bilgiler üniversitemiz web sayfasından ulaşılabilmektedir. ARELSEM: <https://aresem.arel.edu.tr/hakkimizda/genel-bilgi>, ARELUZEM: <https://areluzem.arel.edu.tr/>, ARELUSAM: <https://arelusam.arel.edu.tr/>, ARTIAREL: <https://arti.arel.edu.tr/>, ARELPDR: <https://arelpdr.arel.edu.tr/>, ARELPAM: <https://pam.arel.edu.tr/>, ARELPOTKAM: <https://potkam.arel.edu.tr/>. Aktif olarak faaliyet gösteren ARELKAM, ARELPOTKAM, ARTIAREL, ARELPDR, ARELPAM, ARELUZEM birimlerinin faaliyetleri sürdürürebilmeleri için uygun nicelik ve nitelikte fiziki ve teknik altyapı sağlanmıştır. Üniversitemiz 2019-2020 bütçesinde ARELKAM, ARTIAREL, ARELUZEM, ARELPDR birimlerinin bütçeler ekte sunulmuştur (Ek [Merkez Bütçeleri.pdf](#)).

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Merkez Bütçeleri.pdf](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemiz, toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını merkezlerin ve birimlerin yönetmelikleri gereği Rektörlüğe sundukları faaliyet raporları ile izlemektedir. Raporun araştırma ve geliştirme başlığı altında ARELPOTKAM'ın faaliyet raporu sunulmuştur. Ek [ArelKAM Raporu.pdf](#) 'de Kariyer Araştırma ve Uygulama Merkezimizin faaliyet raporu sunulmuştur. Stratejik planımızda toplumsal katkı stratejik amacı kapsamında faaliyet olarak belirtilen "Çözümüne yönelik projelerde en az bir sivil toplum örgütü ve belediye ile paydaş olmak" faaliyetine yönelik olarak Büyükçekmece

Belediyesi ve Mimarlık Bölümü arasında Sosyal Sorumluluk Projesi kentsel tasarım Çalışmaları proje Önerisi konusunda protokol imzalanmıştır (Ek [Büyükçekmece Belediyesi-MİMProtokol.pdf](#)). Ayrıca stratejik hedef faaliyeti olarak belirtilen "Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet projelerinde yer alabilecek gönüllü öğrenci ve personeli teşvik etmek" faaliyeti kapsamında öğrenci kulüplerimizin faaliyetleri teşvik edilmekte ve desteklenmektedir (Ek [ÖK-2019 YILI Toplumsal Katkı Etkinlikleri.pdf](#)). Stratejik planımızın toplumsal katkı amacına yönelik ilk izleme ekim 2019 içinde gerçekleştirilmiştir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [ArelKAM Raporu.pdf](#)
- [Büyükçekmece Belediyesi-MİMProtokol.pdf](#)
- [ÖK-2019 YILI Toplumsal Katkı Etkinlikleri.pdf](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa uygun olarak tasarlanan yönetim ve işleyiş yapısına sahiptir. Üniversitemiz yönetim ve işleyiş Üni-versitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği esasları doğrultusunda (Resmi gazete Tarihi:18.02.1982, Resmi Gazete Sayısı: 17609), İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliği ile güvence altına alınmıştır (Ek [istanbul-arel-universitesi-ana-yonetmeliği-tr.pdf](#)). KİDR2019 rapro dönemi kapsamında Rektörlük başta olmak üzere, organizasyon yapısında değişiklikler gerçekleşmiştir. 21 Şubat 2019 tarihinde vekaleten Rektörlüğe atanan Prof. Dr. Ali Argun Karacabey (Ek [Vekil Rektör Atanma.pdf](#)), 24 Eylül 2019 tarihinde asaleten Rektörlüğe atanmıştır. Rektörlük yönetiminde üç rektör Yardımcısı, Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu koordinatör, ve Öğrencilerin kariyer Gelişimi ve Sektörel İşbirliklerinden Sorumlu Rektör Danışmanı yer almaktadır (Ek [Görevlendirme Ustyazi.pdf](#), [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız Ustyazi.pdf](#) , [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız Ustyazi1.pdf](#) , [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız Ustyazi12.pdf](#)).

Üniversitemiz organizasyon şemasında yer almış olan Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri 25 Aralık 2019 tarihli resmi gazetede yayınlanan karar ile (Ek [Enstitüler Birleşme Kapatma- Resmi gazete.pdf](#)) kapatılarak, yerine Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuştur. Ocak 2020 tarihinden itibaren Dr. Öğr. Üyesi Cüneyt DİRİCAN vekaleten enstitü müdürlük görevini yürütmektedir (Ek [Enstitü Vekil Müdür Atama Yazısı.pdf](#)). Bununla birlikte Rektörlüğe bağlı "İş geliştirme Ofisi", "Hukuk Müşavirliği", "Öğrenci Dekanlığı" yeni birimler olarak oluşturulmuştur. Üniversitemiz organizasyon şeması Ek [Arel Üniv Organizasyon Şeması.pdf](#)de verilmiştir. Üniversitemizde, stratejik hedefimize ulaşmayı güvence altına alan yenilikçi yönetsel ve idari yapılanmayı sağlamak üzere bir yönetim sistemi politikası izlemektedir. Bu alanda politikamız:

1. İdari ve akademik süreçleri etkin ve hızlı yürütmek,

2. Mevcut yasal ve uluslararası tüm kural ve yönetmeliklere uyarak etik, şeffaf, hesap verebilir olmak,
3. Bilgi güvenliğini sağlamak üzere ulusal ve uluslararası kalite standartlarını uygulamak ve takip etmek,
4. İdari ve akademik süreçlerin sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere kayıt ve arşiv sistemini uygulamak ve etkin bilgi yönetimini sağlamak,
5. İdari ve akademik kadronun görevlerine uyum ve yetkinliğinin geliştirilmesi için, yapıcı ve destekleyici liderlik anlayışının yönetim kadrosunda sürdürülmesini sağlamaktır.

Yönetim ve idari alanlar ile ilgili politikalarımız için kalite güvencesi göstergeleri Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Alt Komisyonu tarafından 24.12.2019 2019/09 sayılı toplantısında alınan karar ile oluşturulmuştur. Aynı zamanda Yönetim ve idari alanların ulusal ve uluslararası kalite standartlarında gerçekleştirilmesinin sağlanması için idari idari süreçleri kapsayacak şekilde ISO9001:2015 süreci başlatılmıştır (Ek [ISO 9001 SÖZLEŞME 3.pdf](#) , [ISO 9001 SÖZLEŞME 2.pdf](#) [ISO 9001 SÖZLEŞME 1.pdf](#)). ISO9001:2015 belgelendirme çalışmaları Süreç Yönetimi ve İç Kontrol Çalışma grubu sorumluluğunda yürütülmektedir (Ek1 [Süreç Yön ve İç Kont. Top. Notu 30 Ekim 2019.pdf](#)). Bu kapsamda gerekli eğitimler düzenlenmektedir (Ek [ISO9001Eğitim Katılım Formları.pdf](#)). Yönetim ve idari süreçlerimizin etkin, hızlı yürütülmesi ve şeffaf, hesapverilebilir olması amacıyla tüm resmi yazışmalar Eletronik bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Bilgi güvenliğini sağlamak üzere ulusal ve uluslararası kalite standartlarını uygulamak ve takip etmek amacıyla 25 Ekim 2018 tarihinde ISO 27001: 2013 Bilgi güvenliği yönetim Sistemi Sertifikası alınarak süreçlerin standartlara uygun yürütülmesini garanti altına alınmıştır. 20 Kasım 2019 tarihinde yapılan denetleme sonucunda ISO 27000:2013 belgesi devam ettirilmiş, bir uygunsuzluk bulunmamıştır. İdari ve akademik süreçlerin sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere kayıt ve arşiv sistemini uygulamak ve etkin bilgi yönetimini sağlamak politikası doğrultusunda aşağıda açıklandığı gibi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından "Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemi" yazılım çalışmaları devam etmektedir. İdari ve akademik kadronun görevlerine uyum ve yetkinliğinin geliştirilmesi için, yapıcı ve destekleyici liderlik anlayışının yönetim kadrosunda sürdürülmesini sağlamak politikası kapsamında akademik kadroya yönelik eğiticinin eğitimi programları, aşağıdaki detaylı açıklandığı gibi idari kadroya yönelik kişisel gelişim eğitimleri düzenlenmektedir.

Üniversitemizde Mütevelli Heyeti ile Senato arasındaki ilişki ve çalışma usulleri "İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliği"nde detaylı olarak tanımlanmıştır. Ana yönetmeliğimizde belirtildiği gibi Mütevelli Heyet; kamu tüzel kişiliğine haiz bir vakıf üniversitesi olan İstanbul Arel Üniversitesinin en yüksek karar organıdır ve Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder. Üniversitemizde, Rektör, Üniversitenin akademik başarısını en üst düzeye ulaştırma sorumluluğunu taşımaktadır ve bilimsel üretimin artması, eğitim öğretim ve hizmet standartlarının iyileştirilmesi için akademik ve idarî personeli teşvik etmekle yükümlüdür. Senato, Üniversitenin en üst akademik organı olarak görev yapmaktadır. Üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak; Üniversitenin yönetmelik ve yönergelerini hazırlamak; Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programlarını ve akademik takvimini inceleyerek karara bağlamak; Üniversite Yönetim Kurulu'na üye seçmek Senato'nun asli görevlerindedir. Bunlara ek olarak Senato Mütevelli Heyet veya Rektör tarafından kendisine verilen diğer akademik görevleri yerine getirmekten sorumludur.

1.2. Süreç yönetimi

Üniversitemiz eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve diğer faaliyetlerinin yürütülmesi için süreçler yönetmelik, yönergeler ve usul ve esaslar ile tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır. Üniversitemiz

faaliyetleri ile ilgili tüm mevzuata üniversitemiz ana sayfasında "Üniversitemiz" başlığı altında <https://www.arel.edu.tr/universite-hakkinda/yonetmelik-ve-yonergeler> adresinde yer verilmiştir. Ayrıca KİDR2018'de tanımlandığı gibi İş süreçleri geliştirme projesi kapsamında iş akışları oluşturulmuştur. ISO 9001:2015 sürecinde tüm süreçlerimiz, üniversitemiz yeni organizasyon şemasına bağlı olarak gözden geçirilme ve güncellenme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda Süreç Yönetimi ve Doküman Hazırlama El kitabı hazırlanmıştır (Ek [AREL-SÜREÇ YÖNETİMİ VE DOKÜMAN HAZIRLAMA EL KİTABI.pdf](#)). ISO 9001:2015 çalışmasına paydaş katılımını sağlamak amacıyla her birimden belirlenen kalite temsilcileri çalışma grubunda yer alması sağlanmıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Enstitü Vekil Müdür Atama Yazısı.pdf](#)
- [Enstitüler Birleşme Kapatma- Resmi gazete.pdf](#)
- [İSO9001Eğitim Katılım Formları.pdf](#)
- [ISO 9001 SÖZLEŞME 3.pdf](#)
- [ISO 9001 SÖZLEŞME 2.pdf](#)
- [ISO 9001 SÖZLEŞME 1.pdf](#)
- [Görevlendirme_Ustyazi.pdf](#)
- [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız_Ustyazi.pdf](#)
- [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız_Ustyazi1.pdf](#)
- [Rektör Yardımcısı Olarak Atanmanız_Ustyazi12.pdf](#)
- [1 Süreç Yön ve İç Kont. Top. Notu 30 Ekim 2019.pdf](#)
- [istanbul-arel-universitesi-ana-yonetmeliği-tr.pdf](#)
- [Arel Üniv Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Vekil Rektör Atanma.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [AREL-SÜREÇ YÖNETİMİ VE DOKÜMAN HAZIRLAMA EL KİTABI.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz stratejik planımız ve yönetim sistemi politikamız doğrultusunda Personel Daire Başkanlığı tarafından insan kaynakları politikamız oluşturulmuştur. İstanbul Arel Üniversitesi İnsan Kaynakları Politikasının temelini, Üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda insana ve bilgiye önem vermeye, objektif değerlendirmeye, fırsat eşitliğine, çalışanların yönetime katılımına, gelişimi teşvik etmeye, sürekli eğitime, yetkinlik ve performansa dayalı gelişim ilkeleri oluşturmaktadır. İnsan Kaynakları politikamız Personel Daire Başkanlığı web ana sayfasında yayınlanmıştır (<https://www.arel.edu.tr/personel-daire-baskanligi>).

KİDR2018'de belirtildiği gibi onuncu stratejik amacımız doğrultusunda tanımlanan hedefler kapsamında üniversitemizde Personel Daire Başkanlığı içerisinde "İnsan Kaynakları Geliştirme Birimi" olarak "İnsan Kaynakları Müdürlüğü" oluşturulmuştur. Akademik ve İdari personel sayısının nicelik artırılması hedefine yönelik olarak ilanlar verilmekte ve uygun başvurular ile istihdam sağlanmaktadır. Akademik kadro ilanları resmi gazete ve üniversitemiz web sayfası üzerinden yayınlanmakta, idari personel ilanları kariyer.net üzerinden yapılmaktadır (Ek [20 Ocak 2019 Resmi Gazete-imzalı.pdf](#), [13 Şubat 2019 Arel Üniversitesi Öğretim Üyesi İlanı.xlsx.pdf](#) ; [7 Mart 2019 Resmi gazete.pdf](#) , [01.08.2019 İstanbul Arel Üniversitesi Öğretim Elemanı İlanı.pdf](#)). Rapor döneminde toplam 111 Akademik ve idari personel istihdamı sağlanmıştır. İşe alım politikamız kapsamında işe alınanların ihtiyaca uygun yetkinlikte, İstanbul Arel Üniversitesi felsefesini, vizyonunu, misyonunu ve ilkelerini benimseyip uygulayabilecek, kendisini, takımını ve şirketini geliştirecek, teknolojideki gelişmeleri takip edip ve uygulayacak nitelikte olması sağlamaktadır. Bu doğrultuda işe alınanların politikamız doğrultusunda seçildiğini garanti altına almak üzere Akademik ve İdari kadrolar için işe alım prosedürleri oluşturulmuştur (Ek [İdari Kadro Talep ve İşe Alım Prosedürü.pdf](#), [Akademik Kadro Talep ve İşe Alım prosedürü 1.pdf](#)). İşe alım prosedürleri kapsamında, Aday değerlendirme görüşmeleri sonrası ekte yer alan "Görüşme Değerlendirme Formu" doldurulmaktadır (Ek [2 Görüşme Değerlendirme Formu.pdf](#)). Böylece adayın görüşme sonucu sahip olduğu yetkinlikler raporlanarak, uygun adaylar işe alınmaktadır. Görüşme sonucu olumlu olan adaylara daha önce görev yaptıkları en az 2 kurumdan referans kontrolü yapılarak yine pozisyonun gerektirdiği yetkinlikleri taşıyıp taşımadıkları kontrol edilmektedir. (Ek [3 Referans Değerlendirme Formu.pdf](#)). Tüm kontroller ve görüşmeler sonrasında işe başlamasına karar verilen adaylardan mezun oldukları okul, katıldıkları sertifika programı/kurs/seminer vb dokümanlar talep edilmektedir. İdari personelin ilk 2 aylık ve 6 aylık değerlendirmeleri ekte yer alan formlar aracılığıyla yapılmakta ve özlük dosyalarında muhafaza edilmektedir. Yıllık performans değerlendirme sistemi henüz kurulma aşamasındadır. (Ek [5 6 aylık Değerlendirme Formu.pdf](#), [Ek4 Deneme Süresi Değerlendirme Formu.pdf](#)). Bununla ilgili örnek uygulamalar ek [Referans Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#), [Görüşme Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#), [Deneme Süresi Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#), [6 Aylık Deneme Süresi Formu - ÖRNEK.pdf](#)'de sunulmuştur. Yeni istihdam edilen personelin, üniversiteye duyurulması "Haftalık Bülten" yoluyla yapılmaktadır (Ek [İşe Alım Duyurusu.pdf](#)). İK biriminin faaliyetlerinin çıktıları EBYS, CANIAS (Bordro Programı) bilgi yönetim sistemleri üzerinden alınmaktadır. İnsan Kaynakları ile ilgili tüm yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin ve verimli yönetimini güvence altına almak amacıyla gerekli bilgi ve verileri sistematik bir yaklaşımla raporlamak, analiz etmek üzere aşağıda açıklanan ArelHRsistemi oluşturulmuştur (Ek [ArelHR-Anasayfa.pdf](#)). İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik, kurumumuz hizmet içi eğitim uygulamaları yürütmektedir. İnsan kaynakları bünyesinde akademik ve idari kadroda görevli personelimize 2019 yılı içinde 1289 saat eğitim verilmiştir. (Ek [Hizmet İçi Eğitim Listesi.pdf](#)). İdari personelin ödüllendirilmesine yönelik rapor dönemi içinde 2019-2020 Akademik Yıl açılış töreninde 12 yılını dolduran akademik ve idari personele plaket verilmiştir (Ek [2019-2020 Akademik Açılış Davet.pdf](#), [2019-2020 Akademik Açılış Haber.pdf](#), [AKADEMİK AÇILIŞ.jpg](#)). Bununla beraber, tüm personelimize doğum günlerinde kutlama mesajları elektronik posta yolu ile iletilmektedir (Ek [2019-2020DoğumGünüKutlaması.pdf](#)). Akademik ve İdari personelimizin memnuniyet düzeyinin ölçülmesi ve görüşlerinin alınmasına yönelik memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Bu anket

uygulamalar ve raporlarına yönelik bilgi Kalite Güvencesi başlığı altında sunulmuştur.

2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Üniversitemiz finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler 05.04.2019 tarihinde 2019/06 nolu Mütevelli Heyeti kararı ile yürürlüğe giren Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi ile tanımlanmıştır (Ek [Yönerge Mütevelli Heyet onayı.pdf](#)). Bu yönerge kapsamında 2019-2020 Akademik yılı bütçesi, 2017-2023 stratejik amaçlarımıza yönelik olarak hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur (Ek [2019-2020Bütçe.pdf](#)). 2019-2020 harcamaları oluşturulan bütçe kapsamında yapılmaktadır (Ek [BütçeUygulaması.pdf](#)). 2019-2020 bütçesinde Finansal kaynakların dağılımı akademik giderler, idari giderler ve yatırım giderleri olarak yapılmıştır. Ayrıca bütçede gelirler dağılımı başlıca akademik birimler bazında olmak üzere ekte sunulduğu şekli ile oluşturulmuştur (Ek [2019-2020Bütçe.pdf](#)). 2018 yılında Bütçe biriminin oluşturulması ve 2019 yılında bütçe planının yapılması ile üniversitemiz finansal kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Örneğin, satın alma ve ihale yönetmeliğinin de uygulanması ile taşıma giderlerimizde %100 oranında tasarruf edilmiştir (Ek [YürütmeGiderleri.pdf](#)). Genel olarak yürütme giderlerinde yaklaşık %18 tasarruf edilmiştir (Ek [YürütmeGiderleri.pdf](#)). Üniversitemiz finansal kaynakları büyük ölçüde öğrenci gelirlerinden sağlanmaktadır (Ek [Gelirler.pdf](#)). Bütçe yönergesi kapsamında Şubat sonu ve Ağustos sonu mali verilerin bütçeye uygunluğu izlenmesi planlanmıştır. 2019-2020 akademik yılı için oluşturulan bütçenin ilk izleme Şubat 2020 sonunda yapılacaktır. Finansal kaynakların dağıtımında paydaş katılımına önem verilmiş ve katılımcı bir bütçe hazırlanmıştır. Bütçe hazırlanırken akademik ve idari birimlerden bütçe talepleri toplanmış ve bütçe görüşmeleri yapılmıştır (Ek [PaydaşKatılımı2.pdf](#)).

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [AKADEMİK AÇILIŞ.jpg](#)
- [01.08.2019 İstanbul Arel Üniversitesi Öğretim Elemanı İlanı.pdf](#)
- [7 Mart 2019 Resmi gazete.pdf](#)
- [13 Şubat 2019 Arel Üniversitesi Öğretim Üyesi İlanı.xlsx.pdf](#)
- [20 Ocak 2019 Resmi Gazete-imzalı.pdf](#)
- [Ek2 Görüşme Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Ek3 Referans Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Ek4 Deneme Süresi Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Ek5 6 aylık Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Akademik Kadro Talep ve İşe Alım prosedürü 1.pdf](#)
- [İdari Kadro Talep ve İşe Alım Prosedürü.pdf](#)
- [İşe Alım Duyurusu.pdf](#)
- [Görüşme Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#)
- [6 Aylık Deneme Süresi Formu - ÖRNEK.pdf](#)
- [Deneme Süresi Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#)
- [Referans Değerlendirme Formu - ÖRNEK.pdf](#)
- [ArelHR-Anasayfa.pdf](#)
- [Hizmet İçi Eğitim Listesi.pdf](#)
- [2019-2020 Akademik Açılış Haber.pdf](#)

- [2019-2020Akademik Açılış Davet.pdf](#)
- [2019-2020DoğumGünüKutlaması.pdf](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [PaydaşKatılımı2.pdf](#)
- [Gelirler.pdf](#)
- [YürütmeGiderleri.pdf](#)
- [BütçeUygulaması.pdf](#)
- [2019-2020Bütçe.pdf](#)
- [istanbul-arel-universitesi-butce-uygulama-usul-ve-esaslari-yonergesi-tr.pdf](#)
- [Yönerge Müteveli Heyet onayı.pdf](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi:

Üniversitemizde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen ve ihtiyaçları karşılayacak şekilde entegre olan bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır. Bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak, bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Bu amaçla Yönetim Bilgi Sistemi uygulamasını genişletme çalışmaları devam etmektedir.

Üniversitemizde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere aşağıda açıklanan çeşitli Bilgi Yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Eğitim - öğretim faaliyetlerine yönelik olarak verilerin toplanması, analiz edilmesi, raporlanması için **UNİPA öğrenci bilgi sistemi** kullanılmaktadır. Çevrim içi olarak kullanılabilen Öğrenci Bilgi Sistemi'ne şifre ile giriş yapılmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi ile öğrencilerin demografik bilgileri, transkriptleri, başarı durumları, ders devam durumu gibi akademik süreçleri takip edilirken, akademisyenler öğrenciler ile iletişim kurabilmekte, ders ile ilgili not, kaynak vb. paylaşımı yapabilmektedir. Öğrenciler öğrenci bilgi sistemi üzerinden derslere kayıt yaptırabilmekte, haftalık ders programını, dersi veren hoca bilgisini, haftalık ders akışını, sınav programını ve sınav sonuçlarını görebilmektedir. Unipa öğrenci Bilgi Sistemine <https://sis.arel.edu.tr> adresinden erişerek kullanmak mümkündür (Ek 1-sis.arel.edu.tr.pdf).

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak **Araştırma Süreç Otomasyonu** ve **MOSBİT TTO Yönetim Sistemi** olmak üzere iki platform kullanılmaktadır. Araştırma Süreç Otomasyonu, üniversitemiz akademisyenlerinin Bilimsel Etkinlik Katılımları ve Yayın Teşvik Başvurularının takip edildiği, teknik kontrolünün yapıldığı ve kaydedildiği üniversitemiz içerisinde geliştirilmiş bir platformdur. Bunun yanında üniversitemizin Akademisyenlerinin Özgeçmiş bilgileri ve Laboratuvar Envanter bilgisi de bu platformda yer almaktadır. Bu süreçte, Bilimsel Etkinlik Katılımları, Yayın Teşvik Başvurular, Akademik Özgeçmiş ve Laboratuvar Envanteri konularında bilgiler tutulmaktadır. Araştırma Süreç Otomasyonuna <https://arelbap.arel.edu.tr/administrator> adresinden erişilebilir (Ek 2-arelbap.arel.edu.tr:administrator.pdf).

MOSBİT TTO Yönetim Sistemi Teknoloji Transfer Ofislerinin iş süreçlerinin yönetimi bağlamında ortaya çıkan ihtiyaçların tamamını elektronik ortamda yönetmek ve izlemek amacı ile hazırlanmış web tabanlı bir yazılımdır. Bu uygulamaya ise <https://tto.arel.edu.tr> adresi kullanılarak

ulaşılabilir (Ek 3-tto.arel.edu.tr.pdf).

Üniversitemiz içinde gerçekleştirilen diğer bir uygulama da **Laboratuvar Envanteri** uygulamasıdır. Bu uygulamada her bir laboratuvarın sorumlusunun yetkili olarak işlem yapabildiği bir laboratuvar envanteri tutulmakta ve gerekli raporlamalar yapılabilmektedir. Bu laboratuvar envanter u y g u l a m a s ı n a <https://www.arel.edu.tr/arastirma/laboratuvarlarimiz> adresinden erişilmesi mümkündür (Ek4-www.arel.edu.tr:arastirma:laboratuvarlarimiz .pdf).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından **YORDAM Kütüphane Otomasyon Sistemi** kullanılmaktadır. Bu otomasyon sistemi kurum içinden ve dışından çevrim içi olarak kullanılabilir. Kullanılan Kütüphane Sistemi ile akademik ve öğrenciler satın alınması veya abone olunmasını istedikleri basılı ve elektronik yayın taleplerini gönderebilmekte olup satın alınan kitapların kayıtları sistem üzerinde kayıt altına alınmaktadır. Sistem üzerinden, satın, bağış, vb. yolla kayıt edilen kitapların listeleri, en çok okunan kitapların listelerine, unvan ve gruplarına göre ödünç alan kütüphane kullanıcılarımızın istatistiksel bilgilerine, kütüphane kataloğundan taranan konuların başlık ve kelime sayılarına, kütüphaneden yararlanan okuyucu verilerine, akademik birimlere göre ödünç verme istatistiklerine vb. ulaşılabilmektedir. Kütüphane otomasyon sistemine <https://yordam.arel.edu.tr> adresinden erişmek ve kullanmak mümkündür (Ek 5-yordam.arel.edu.tr.pdf).

Mali İşler Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı tarafından **CANIAS ERP** sistemi kullanılmaktadır. CANIAS kapsamında muhasebe, sicil kartı, bordro, izin, satın alma, bütçe modülleri aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, bu sistem içerisine öğrenci muhasebesi ile birlikte yurtlar ve ödeme işlemleri Canias yazılım geliştirme dili kullanılarak hazırlanmış ve eklenmiştir. Öğrenci muhasebesi ve Yurt işlemleri de etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığı ile Mali İşler ve İnsan Kaynakları verileri toplanmakta, işlenmekte ve raporlanabilmektedir. Öğrencilerimizin okul ve yurt ödemelerini çevrim içi yapabilmelerine imkan sağlayan kurum içerisinde geliştirilmiş olan Online Ödeme uygulaması kullanılmaktadır. Online Ödeme uygulamasında beş bankanın sanal pos'u kullanılmaktadır. Bu uygulama Canias ile entegre çalışmaktadır. Ayrıca, üniversitemize kayıt yaptıracak yeni öğrenciler online kayıt ve bu uygulama aracılığı ile online ödeme yapabilmektedir. Online Ödeme uygulamasının öğrencilerin okul ve yurt ödemelerinin yanı sıra diğer tüm ödemelerde de kullanılabilmesi için geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu uygulama <https://odeme.arel.edu.tr> adresinden erişilerek kullanılabilir (Ek 6-odeme.arel.edu.tr.pdf).

Bunlara ek olarak, ayrı bir **İnsan Kaynakları Sistemi** sicil kartı, işe alım, işten çıkış, izin takip, görevlendirme, raporlama gibi önemli modülleri kurum içi olarak hazırlanmış ve kullanıma başlanmıştır. Diğer, performans, eğitim, ve terfi işlemleri gibi modüllerin hazırlanması planlanmış durumdadır. Arel insan kaynakları sistemine <https://tesla.arel.edu.tr/ArelHR> adresinden erişim sağlanabilir (Ek 7-tesla.arel.edu.tr:ArelHR.pdf,).

İnsan Kaynakları sistemine ek ve paralel olarak **Personel Asistanı** uygulaması da tüm personelimizin izinlerini takip etmesi, izinlerini planlaması, izin talebinde bulunmasını sağlayacak şekilde kurum içi olarak hazırlanmıştır. Bu uygulamanın da İnsan Kaynakları sistemi ile birlikte kullanıma başlaması planlanmıştır. Bu uygulama, mevcut fonksiyonlarının yanı sıra daha sonraki dönemlerde oluşabilecek personel taleplerinin yönetebileceği bir ortam olarak hazırlanmıştır. Bu uygulamaya <https://tesla.arel.edu.tr/asistan> adresinden erişilebilir ve kullanılabilir (Ek 8-tesla.arel.edu.tr:asistan.pdf).

Kurumun varlıklarının yönetilmesi için **Varlık Yönetimi Sistemi** (ArelVarlık) kurum içerisinde hazırlanmıştır. Bu sistem, demirbaş, sarf malzemesi, taşıtlar, gayrimenkul yönetim modüllerini içermektedir. Bu sistem, nesne bazlı bir yönetim yapabilecek şekilde hazırlandığı için Yazılım, lisans ve sözleşme gibi varlıkların da yönetimi mümkündür. Bu sistem kullanılmaya başlanmış olup, <https://varlik.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 9-varlik.arel.edu.tr.pdf).

Üniversitemiz Kariyer Merkezi çalışmalarına hizmet vermesi amacıyla kurum içerisinde **ArelKam Otomasyon** sistemi hazırlanmıştır. Mevcut durumda bu sistem kapsamında staj, anket, eğitim, iş ilanı, teşvik takibi, mentorlük ve danışmanlık modülleri etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Ek olarak,

online öğrencinin firmayı değerlendirmesi ve Firmanın öğrenciyi değerlendirmesi fonksiyonlarının da gerçekleştirilmesi planlanmıştır. ArelKam otomasyonuna <https://arelkam.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 9-varlik.arel.edu.tr.pdf).

Arel Mobil uygulaması android ve IOS işletim sistemleri için kurum içerisinde gerçekleştirilmiş ve Google Play ve App Store ortamlarında kullanıma sunulmuştur. Üniversitemiz mobil uygulaması ağırlıklı olarak öğrenciler ve akademisyenler tarafından kullanılmaktadır. Bu uygulama aracılığıyla web sitesine erişim, ders ve sınav programları, ders notları, akademisyenlerin öğrencilere bildirimleri gibi önemli fonksiyonların yanı sıra bir çok özellik sağlanmaktadır (Ek 11-Arel rehber mobil.pdf).

Arel Rehber uygulaması android ve IOS işletim sistemleri için kurum içi olarak gerçekleştirilmiş ve üniversitemiz çalışanlarına manuel kuruluşturularak kullanılması sağlanmaktadır. Bu uygulamada büyük oranda organizasyon bazlı olarak çalışanlar, oda no, dahili telefonu, cep telefonu, ünvanı gibi bilgiler yer almaktadır. Bu uygulama aracılığı ile çalışanlar arasında telefon, sms ve mail iletişimi kurmak mümkündür. Bu uygulama, talep sahibinin mobil cihazına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın kurması ile kullanılabilir (Ek 12-Arel mobil.pdf).

Üniversitemizin ana web sitesi, alt siteleri ve arka uygulamaları in-house olarak geliştirilmiş ve kullanılmaktadır. Bu yapının güncelliği, yeni ihtiyaçların giderilmesi ve hizmetin sürekliliği çalışmaları üniversitemiz bünyesinde sağlanmaktadır. Kurum ana web sitesine <https://www.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 13-arel.edu.tr.jpg).

Üniversitemizde gerçekleştirilen etkinliklerin yönetimi için etkinlik yeri rezervasyonu için kurum içinde hazırlanan rezervasyon uygulaması kullanılmaktadır. Bu uygulama, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı'nın kullanımına sunulmuştur. Söz konusu etkinlik rezervasyon uygulamasına <https://rezervasyon.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 13-arel.edu.tr.jpg).

Üniversitemiz toplantı odalarının etkin kullanılması için bir toplantı odası rezervasyon uygulaması kurum için de hazırlanmıştır. Bu uygulama, her kurum personelinin kullanıma açıktır. Toplantı rezervasyonları için bu uygulama kullanılarak, uygun toplantı odaları saptanabilir ve rezervasyon yapılabilir. Toplantı rezervasyon uygulamasına <https://toplanti.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 15-toplanti.arel.edu.tr.pdf).

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) olarak Seneka firmasının hazırladığı yazılım kullanılmaktadır. Resmi yazışmaların yanı sıra, satınalma, etkinlik düzenleme, izin talepleri gibi bazı iç talepler de bu sistemde yürütülmektedir. Üniversitemizin KEP adresi ile entegre çalışan bu sistem üzerinden dış resmi yazışmalar da yapılabilmektedir. EBYS sistemine mobil cihazlardan erişerek kullanmak mümkündür. EBYS'nin web kullanımına <https://ebys.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 16-ebys.arel.edu.tr.pdf).

Eğitim Planlama ve koordinasyon birimi tarafından ders ve sınav planlaması merkezi olarak **KION-Akademik Kaynak Planlaması** uygulaması kullanılarak yapılmaktadır. Bu uygulamanın ihtiyacı olan bilgilerin sağlıklı toplanması için kurum içi olarak Bilgi Giriş Portalı hazırlanmış ve kullanılmaktadır. Ayrıca, öğrenci ders çakışmalarını raporlamak üzere Öğrenci Ders-Sınav Çakışma Raporu uygulaması da kurum içi olarak hazırlanmış ve kullanılmaktadır. Bu uygulamalara ek olarak önemli bir konu olan Ders Yükleri uygulaması da kurum içi olarak hazırlanmıştır (Ek Ekim2019-2020 Güz Dönemi Ders-Hoca Listes). Tüm bu uygulamalar bir bütün olarak etkin bir ders ve sınav planlaması çalışması yapabilmek için kullanılmaktadır. Kion u y g u l a m a s ı n a <https://kion.arel.edu.tr> adresinden, Bilgi Giriş P o r t a l ı n e <https://dps.arel.edu.tr> adresinden, Öğrenci Ders-sınav Çakışma Raporuna <https://dps.arel.edu.tr> adresinden verilen link ile erişmek mümkündür (Ek 19-kion.pdf).

Uzaktan eğitim kapsamında öğretim içeriklerinden altyapı uygulamalarına kadar çok yönlü planlanarak yönetilen, ön lisans, lisans ve lisansüstü programların uzaktan eğitimle entegrasyonu için gereken tüm çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, **Öğretim Yönetim Sistemi (LMS)** altyapısı olarak açık kaynak kodlu Moodle, Sanal Sınıf uygulaması olarak Adobe Connect kullanılmaktadır. Bu kapsamda içerik geliştirme, ders yükleme, sanal sınıf, beyaz tahta gibi uzaktan eğitim çalışmaları için gereken donanım ve proje geliştirme çalışmaları da yürütülmektedir. Uzaktan Eğitim ortamına <https://areluzem.arel.edu.tr> adresinden ulaşılabilir (Ek 20-areluzem.edu.tr.pdf).

Üniversitemizin kullandığı ana bilgi sistemlerinden gerekli bilgileri toplayarak ve analiz ederek üst yönetime karar destek amaçlı sunulmasını sağlayan **Yönetim Bilgi Sistemi** kurum içi geliştirilmiştir. UNİPA'dan öğrenci bilgileri alınarak ve YORDAM kütüphane sisteminin dashboard kısmına erişim sağlanarak ve ders yükleri uygulaması için kısa yol verilerek bu sistem içerisinde sunulmaktadır. Mali İşler ve İnsan Kaynakları bilgilerinin alınması ve yönetim bilgi sistemi içerisine dahil edilmesi hedeflenmiştir. Bu sisteme <http://bys.arel.edu.tr> adresinden erişilebilir (Ek 17-bys.arel.edu.tr.pdf).

Üniversitemizde e-posta hizmeti için Microsoft Exchange Server 2016 ürünü kullanılmaktadır. Tüm personelimizin e-posta adresleri ve mesaj kutuları bulunmakta, iç ve dış mesajlaşma bu ürün aracılığı ile yapılmaktadır. Bu e-posta hizmeti, personelin bilgisayarın kurulu olan outlook, web ve mobil cihaz aracılığı ile kullanılabilir. Web ortamında e-posta hizmeti için <https://webmail.arel.edu.tr> adresi kullanılmaktadır. Personelimiz web arayüzünden kendi kullanıcı id ve şifresi ile giriş yapmaktadır. Ayrıca, mobil cihazlardan da gerekli erişim tanımları yapılarak e-posta hizmeti kullanılabilir.

Çağrı merkezimiz için **Microsoft Dynamic CRM** yazılımı mevcut ve ağırlıklı olarak talep yönetimi amaçlı kullanılmaktadır. İç ve dış arayıcıların bilgi vermeleri durumunda kayıtları yapılmaktadır. Aday öğrenci aramalarında mümkünse kayıtları yapıyor ve soruları titizlikle cevaplanmaya çalışılmaktadır. CRM yazılımının e-posta ve sms ortamı ile entegrasyonun yapılması, tüm duyuru, mesaj ve sms gönderilerinde de kullanılması hedeflenmektedir. Özellikle fırsat-satış yönetiminde, mevcut öğrencilerle iletişim, mezun ilişkileri ve üniversitemizin diğer bazı konularında CRM yazılımının kullanılması planlanmaktadır. CRM ortamına yetkili kullanıcılar <https://crm.arel.edu.tr> adresini kullanarak erişim sağlamaktadır (Ek 21-crm.arel.edu.tr.JPG21-crm.arel.edu.tr.JPG).

Üniversitemiz mezun ilişkileri yönetimi için Graduway ürününü kullanmaktadır. Bu ürün, bulut ortamında ve üyelik sistemiyle hizmet veren bir üründür. Bir İngiliz yazılım firması tarafından geliştirilen, pazarlanan, destek ve bakım hizmeti verilen bir üründür. Türkçe desteği bulunmaktadır. Türkiye'de üniversitemiz ile birlikte yedi üniversitede kullanılmaktadır. Bu ürünü etkin bir şekilde üniversitenin sosyal network'ü olarak kullanabilmek için çalışmalar devam etmektedir. ürüne erişmek ve kullanmak üzere yönetici girişi için <https://arelmezun.org/admin> ve kullanıcı girişi için <https://arelmezun.org> adresi kullanılmaktadır (Ek 22-arel.network.pdf).

Tüm öğrenci ve personelin kampüslere giriş-çıkış kontrolleri **AKS Elektronik kart okuyucuları** turnikeleri ve bariyerleri ile sağlanmaktadır. Tüm giriş ve çıkış bilgileri AKS ana yazılımı ile yetkilendirmelere uygun olarak işlenmekte ve raporlanmaktadır. Ayrıca, AKS ana yazılımı kullanılarak öğrenci ve personel kimlik kartları da basılabilmektedir. Bu uygulamaya yetkili görevlilerin bilgisayarına kurulan bir client yazılımı ile erişim sağlamak ve kullanmak mümkündür (Ek 24-AKS.JPG).

Üniversitemizde güvenlik tedbirlerinin bir parçası olarak iç ve dış ortam kameraları ile elde edilen görüntüler LG server altyapısında depolanmaktadır. Bu görüntülere yetkili görevlilerin bilgisayarına kurulan LG Surveillance Client yazılımı ile erişim sağlamak ve kullanmak mümkündür (Ek 25-Kameragirişekranı.JPG).

Üniversitemizde kullanılan yazıcılarımız Microsoft Server 2008 işletim sistemi alt yapısıyla kurulmuş olan print server üzerinden kullanıcılarımıza hizmet sağlamaktadır. Yazıcılarımızın çıktı sayıları print server üzerine kurulu olan PaperCut yazılımı yardımıyla kayıt altına alınmaktadır. Kayıtlı bilgilerden yazıcı ve birim bazlı raporlama yapılabilmektedir. Bu bilgilere yetkili görevliler <http://sprint:9191/user> adresinden erişim sağlayabilmektedir.

Yukarıda listelenen ve açıklanan, üniversitemizde kullanılmakta olan bilgi yönetim sistemleri ile elde edilen veriler ilgili birimler tarafından analiz edilmekte ve yıllık raporlar halinde veya talep edilmesi durumunda Rektörlük ve diğer birimler ile paylaşılmaktadır (Ek 26-sprint 9191 user.pdf).

3.2 Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği:

Üniversitemizde bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır. Üniversitemizde Bilgi Güvenliği Politikamız, Eğitim Öğretim faaliyetlerimize yönelik bilgi varlıklarını ve bu varlıkları korumak amacıyla kullanılan bilgi güvenliğini ve iş süreçlerini

kapsamaktadır (<https://www.arel.edu.tr/files/pdf/bilgi-guvenligi-politikamiz.pdf>, Ek 27-bilgi-guvenligi-politikamiz.pdf).

Bilgi güvenliği yönetim sistemimiz tüm faaliyetlerimizin ISO 27001: 2013 standartlarına uygun yürütülmesini garanti altına almaktadır. KİDR2018 raporunda da belirtildiği gibi Üniversitemiz ISO270001:2013 sertifikasına sahip az sayıdaki üniversiteler arasındadır.

Bilgi güvenliği kapsamında, güçlü şifre oluşturma, bu şifreyi koruma ve değişim aralıkları için bir standart oluşturmak amacıyla Kullanıcı Şifre Politikası oluşturulmuştur (<https://www.arel.edu.tr/bilgi-islem-daire-baskanligi/politikalarimiz/kullanici-sifre-politikasi>, Ek 28-sifre-politikasi.pdf).

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [1-sis.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/1-sis.arel.edu.tr.pdf)
- [2-arelbap.arel.edu.tr_administrator.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/2-arelbap.arel.edu.tr_administrator.pdf)
- [3-tto.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/3-tto.arel.edu.tr.pdf)
- [4-www.arel.edu.tr_arastirma_laboratuvarlarimiz.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/4-www.arel.edu.tr_arastirma_laboratuvarlarimiz.pdf)
- [5-yordam.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/5-yordam.arel.edu.tr.pdf)
- [6-odeme.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/6-odeme.arel.edu.tr.pdf)
- [7-tesla.arel.edu.tr_ArelHR.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/7-tesla.arel.edu.tr_ArelHR.pdf)
- [8-tesla.arel.edu.tr_asistan.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/8-tesla.arel.edu.tr_asistan.pdf)
- [9-varlik.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/9-varlik.arel.edu.tr.pdf)
- [10-arelkam.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/10-arelkam.arel.edu.tr.pdf)
- [11-Arel rehber mobil.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/11-Arel_rehber_mobil.pdf)
- [12-Arel mobil.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/12-Arel_mobil.pdf)
- [13-arel.edu.tr.jpg](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/13-arel.edu.tr.jpg)
- [14-rezervasyon.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/14-rezervasyon.arel.edu.tr.pdf)
- [15-toplanti.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/15-toplanti.arel.edu.tr.pdf)
- [16-ebys.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/16-ebys.arel.edu.tr.pdf)
- [17-bys.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/17-bys.arel.edu.tr.pdf)
- [18-dps.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/18-dps.arel.edu.tr.pdf)
- [19-kion.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/19-kion.pdf)
- [20-areluzem.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/20-areluzem.edu.tr.pdf)
- [22-arel.network.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/22-arel.network.pdf)
- [23-webmail.arel.edu.tr.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/23-webmail.arel.edu.tr.pdf)
- [26-sprint 9191 user.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/26-sprint_9191_user.pdf)
- [Ekim2019-2020 Güz Dönemi Ders-Hoca Listesi.pdf](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/Ekim2019-2020_Guz_Donemi_Ders-Hoca_Listesi.pdf)
- [21-crm.arel.edu.tr.jpg](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/21-crm.arel.edu.tr.jpg)
- [24-AKS.jpg](https://www.arel.edu.tr/files/pdf/24-AKS.jpg)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [27-bilgi-guvenligi-politikamiz.pdf](#)
- [28-sifre-politikasi.pdf](#)

4. Destek Hizmetleri

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Üniversitemiz Yönetim sistemi politikası olan mevcut yasal ve uluslararası tüm kural ve yönetmeliklere uyarak etik, şeffaf, hesap verebilir olmak kapsamında tedarikçilerle olan ilişkilerinin yönetilmesini sağlamaktadır. KİDR2018 raporunda Hizmet veya Ürünün Satın Alımına dair sürecin isteğin idari olması durumunda istek yapan kişinin talebinin, sırasıyla daire başkanı ve genel sekreter satın alma onayları ile onaylanması sonucu başlatıldığı belirtilmiştir. Satın alma isteğinin akademik olması durumunda istek yapan kişinin talebini sırasıyla Bölüm Başkanı, Dekan, Bütçe Birimi ve Rektörlük onayı ile satın alma süreci başlatılır. KİDR2019 döneminde bu uygulamaya yönelik gelişme yaşanmıştır. Bütçe biriminin oluşturulması ile istek, daire başkanı onayından sonra Bütçe Biriminin onayı ile Genel Sekreter onayına girerek satın alma işlemleri başlatılmaktadır. Bu şekilde kaynak planlaması ve bütçe takibinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Tüm bu süreç Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Üniversitemizde, Satın Alma İhale Yönetmeliğimiz gereğince istek yapılan ürün/hizmetin kalite ve özelliklerinin belirtildiği şartnamenin hazırlanma zorunluluğu vardır. Bu şartnameye göre, ihale yönetmeliğinde yer alan usullerden birisine yönetmeliğimize göre (açık ihale, pazarlık usulü, doğrudan temin, mutemet) karar verilir. Alınan karar neticesinde şartname ile birlikte al emri hazırlanarak Mütevelli Heyet Başkanına sunulur (Ek [Al Emri.pdf](#)). Üniversitemizin iletişim halinde olduğu tedarikçi listesi ekte sunulmuştur (Ek [AÜ Tedarikçi Listesi.pdf](#)). Satın alma birimi tarafından tedarikçilerin performans kayıtları tutulmakta ve tekrarlanan işlemlerde bu performans göz önüne alınmaktadır. Ayrıca akademik/İdari personele ve öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleri ile dolaylı olarak değerlendirme işlevi sağlamaktadır. 2019 yılında uygulanan akademik personel memnuniyet anketinde destek hizmetleri 14 soru ile, idari personel memnuniyet anketinde 10 soru ile, "Destek Hizmetleri" ölçeği ile sorgulanmıştır. Öğrenci memnuniyet anketinde ise 15 soru ile "Üniversite Hizmet Faaliyetleri" ölçeği ile sorgulanmıştır. Raporun Kalite Güvencesi Sistemi başlığı altında anket raporları ek olarak sunulmuştur. Uygulanan 2019 yılı memnuniyet anketi sonuçlarına göre öğrenciler bu ölçekteki sorulara verdikleri "kesinlikle katılıyorum" ve "katılıyorum" cevapları ile ortalama %41,94 ile memnuniyet göstermişlerdir. İdari personel memnuniyet anketinde bu ölçeğin geneline verilen "kesinlikle katılıyorum" ve "katılıyorum" cevaplar ile %49,18'lik bir oranla destek hizmetlerinden memnuniyet olduğu gözlemlenmiştir. Akademik personel memnuniyet anketinin "Destek hizmetleri" ölçeğine verilen "kesinlikle katılıyorum" ve "katılıyorum" cevapları ile % 44.3 oranında genel olarak memnuniyet olduğu tespit edilmiştir.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [satin-alma-ve-ihale-yonetmeliği-tr.pdf](#)

- [AÜ Tedarikçi Listesi.pdf](#)
- [Al Emri.pdf](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Kamuoyunu bilgilendirme ile ilişkili olarak benimsenen politikalarımız "hesap Verilebilirlik" politikası altında tanımlanmıştır. Bu kapsamda politikamız:

1. Görevlerimizi ifa ederken kamu hizmeti bilinci ile yasal yükümlülüklerimize ve mevzuata uygun hareket etmek.
2. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerimizi kamuoyu ile paylaşarak ilgili tüm raporları zamanında ve doğru olarak yayımlamak.
3. Üniversitemizin stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını değerlendirerek gerekli iyileştirme ve geliştirme çalışmalarını yürütmek ve bunların sonuçlarını paydaşlar ile paylaşmak.
4. Hesap verme sorumluluğu ve bilinciyle kurum içi ve dışı tüm uygulama, süreç ve ilişkilerde dürüst, tarafsız ve şeffaf davranarak hizmet standartlarına uygun hareket etmek.

Üniversitemizin kamuoyu ile paylaşımı Basın tanıtım ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı sorumluluğunda yürütülmektedir. Üniversitemize ait kamuoyu ile paylaşım kanalları KİDR2018 raporunda detaylı olarak açıklanmıştır. Ayrıca haftalık e-bülten ile de bilgilendirmeler yapılmaktadır (Ek [e-bülten.pdf](#)). Üniversitemiz ana web sayfasında kamuoyu ile paylaşılan bilgiler üniversitemizin tüm fonksiyonlarını kapsayacak nitelikte olup eğitim-öğretim (ders programları, sınav programları, akademik takvim, seminer duyuruları vb), akademik program,bölgümlere ait detaylı bilgiler, kurullar, komisyonlar, merkezler, idari birimler, öğrenci yaşamı vb gibi bilgileri içermektedir. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme durumuyla ilgili olarak memnuniyetini ölçmek amacıyla memnuniyet anketlerinde sorular sorulmuştur. Örneğin akademik personel memnuniyet anketinde "Üniversite web sayfasında yeterli düzeyde bilgilendirme yapılmaktadır" sorusu ile memnuniyet ölçülmüştür. Bu soruda %44,8 memnuniyet olduğu gözlenmiştir. Öğrenci memnuniyet anketinde "Üniversitede duyurular zamanında ve etkin yapılmaktadır." ile ölçülen memnuniyet düzeyinin %46,5 olduğu görülmüştür.

Sektörel iş birliği geliştirmek, bu bağlamda hedef kitle ve mevcut paydaşlara yönelik kariyer ve network oluşturmak amacıyla oluşturulan ArelPro kamuoyuna dijital platformlarda, e-posta ve sms yolu ve dergi ilanı ile paydaşlara ve kamuoyuna duyurulmuştur (Ek [ArelProMedyaDuyurusu.pdf](#)). Ayrıca velilere gönderilen mektuplar ile de kamuoyu bilgilendirilmesi yapılmaktadır (Ek [Veli mektubu.pdf](#)).

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ile ilgili düzenlenen etkinlikler üniversitemiz ana sayfasında "Duyurular-Haberler" başlığı altında yayımlanmaktadır. Örneğin 2019 yılı içinde düzenlenen "Depremler ve Doğal Afetler Paneli" <https://www.arel.edu.tr/haber/deprem-ve-dogal-afetler-paneli-basari-ile-gerceklestirildi/1165> adresinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

5.2. Hesap verme yöntemleri

Üniversitemiz, hesap verilebilirlik politikamız "Görevlerimizi ifa ederken kamu hizmeti bilinci ile yasal yükümlülüklerimize ve mevzuata uygun hareket etmek." ve "Hesap verme sorumluluğu ve bilinciyle kurum içi ve dışı tüm uygulama, süreç ve ilişkilerde dürüst, tarafsız ve şeffaf davranarak hizmet standartlarına uygun hareket etmek." politikalarımız doğrultusunda tüm süreçlerimizde yönetmelik ve yönergelerimiz ve ilgili mevzuatlar doğrultusunda hareket etmektedir. Hesap

verilebilirlik politikamız , üniversitemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://www.arel.edu.tr/akademik-degerlendirme-ve-kalite-gelistirme-komisyonu/hakimizda/politikalarimiz>). Üniversitemiz hesap verilebilirlik ilkesiyle tüm yönetmelik ve yönergelerini üniversitemiz web sayfasında <https://www.arel.edu.tr/universite-hakinda/yonetmelik-ve-yonergeler#yonetmelikler> adresinde yayınlamaktadır. Gerekli paylaşımları web sayfası üzerinden, EBYS, e-mail aracılığı ile iç paydaşları ile yapmaktadır. YÖK denetleme raporları, YÖKSİS paylaşımları ile de dış paydaşlarımıza gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizde yer alan kurul ve komisyonların sorumluluk alanlarında aldıkları kararlar ilgili üst yönetim organlarında değerlendirilerek uygulamaya konulmaktadır. Üniversitemiz hesap verilebilirliği ile ilgili memnuniyet anketlerindeki sorular ile ölçülmektedir. Akademik personel memnuniyet anketinde "Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve diğer kurul kararlarının şeffaf ve hesap verilebilir olmasından memnunum" sorusuna verilen cevaplar analiz edildiğinde %33,7 düzeyinde memnuniyet olduğu tespit edilmiştir. Memnuniyet anketlerinde idari kadroların verimliliğini değerlendirmek amacıyla "Destek hizmetleri" başlığı altında sorular sorulmuştur (memnuniyet anketleri raporun diğer bölümlerinde kanıt olarak sunulmuştur). Üniversitemizde hesap verilebilirlik kapsamında yapılan uygulamalardan birisi satın alımlarda uygulanan ihale yöntemidir. Satın Alma ve İhale Yönetmeliğimiz ile üniversitemiz satın alam süreçleri şeffaf olarak yürütülmektedir. Buna ek olarak akademik kadro başvurularında, "Akademik Değerlendirme Komisyonu" tarafından başvurular ilgili mevzuatlar gereği teknik incelemeden geçirilerek sürecin başlatılması için Rektörlük onayına sunulur.

Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [ArelProMedyaDuyurusu.pdf](#)
- [Veli mektubu.pdf](#)
- [e-bülten.pdf](#)

Hesap verme yöntemleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmaları, Rektörlüğümüzün liderliği ile 2017-2023 stratejik planı doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerini kapsayacak şekilde planlamalar ve uygulamalar ile yürütülmektedir. Üniversitemiz 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş ve kalite güvencesinin tüm bileşenleri için güçlü ve gelişmeye açık yönler belirtilmiştir. Üniversitemiz kalite güvencesi sisteminin tam anlamıyla oluşturulabilmesi için Kurumsal Geri Bildirim Raporunda tespit edilen gelişmeye açık yönler öncelik rehber alınarak, tüm süreçlerimizde PUKÖ döngüsünün "Kontrol et" ve "Önlem Al" aşamalarıyla ilgili

Rektörlüğümüzün liderliğinde ciddi adımlar atılmaktadır.

KİDR2019 döneminde, Kurum Geri Bildirim Raporunda (KGBR) gelişmeye açık yön olarak belirtilen Bütçe ve kaynakların paylaşımı, bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi konulara yönelik olarak önlemler alınarak bu konularda gelişme sağlanmaya çalışılmıştır. 2018 yılında kurulan bütçe birimi, birimlerden gelen bütçe talepleri doğrultusunda birimler bazında 2019-2020 Akademik yılı bütçesini oluşturmuş ve bu bütçenin ilk izlemesini 2020 Mart ayında yapacaktır. İç kontrol, İç denetime yönelik olarak “Süreç Yönetimi ve İç Kontrol Çalışma Grubu” oluşturulmuş olup bu çalışma grubunun faaliyeti ile ISO 9001:2015 çalışmaları başlatılmıştır.

KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen stratejik hedeflere yönelik performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili olarak 2018 yılında mevcut durum analizi yapılmış olup, ilk izleme 2019 Ekim ayında yapılmıştır.

KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen kurumda kalite kültürünün oluşmasına yönelik olarak Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi revize edilmiştir. Revize Yönergede akademik ve idari birimlerde kalite komisyonlarının oluşturulması için maddeler eklenmiştir. Ayrıca revize yönergede kalite alt komisyonu, çalışma grupları, kalite temsilcilerinin görevlendirilmeleri ve çalışma usulüne yönelik yeni maddeler eklenmiştir.

KGBR’de iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli kullanılan geri bildirim mekanizmalarının yetersizliğine yönelik olarak uygulanan anket çeşitlerinde artış sağlanmıştır. Rapor döneminde iç paydaşların görüşlerinin alınmasına yönelik 12 farklı anket uygulamaya konulmuştur. Dış paydaş geri bildirimleri için mezun izleme sistemi anketine ek olarak firmalara uygulanan “Mezun Yeterlilik Anketi” de uygulamaya konulmuştur. Dış paydaşlara yönelik anket uygulamalarının artırılması için “Anket Geliştirme Çalışma Grubu” planlamalar yapmaktadır. Geri bildirimlerin alınmasına yönelik Rektörümüzün periyodik olarak akademik personel, idari personel ve öğrenciler ile yaptığı birebir görüşmeler, toplantılar yer almaktadır. Ayrıca 2019 rapor döneminde aktif olarak faaliyet gösteren Öğrenci Dekanlığımız da özellikle öğrencilerden geri bildirimlerin alınması için önemli bir mekanizma olarak rol oynamaktadır.

KİDR2019 Kalite Güvencesi Sistemi ölçütü ile ilgili olarak gelişmeye açık yönlerimiz:

- Stratejik planın ilk izlemesinin henüz yapılmasından dolayı kurumsal performans yönetimi konusunda yapılan izleme sonucunda elde edilen sonuçların, paydaşlar ile değerlendirilerek karar almada kullanılması ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmasına yansıtılamamış olmasıdır.
- Kalite komisyonu çalışmalarının kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütülmesine rağmen kurum kalite kültürünün bir parçası olarak birim kalite komisyonları uygulamasına yönelik planlamanın henüz yapılmış olması, kalite yönetiminin, PUKÖ çevrimlerinin bütüncül uygulanamaması, izleme sonuçlarının paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek karar alma süreçlerine yansıtılamamasıdır.

KİDR2019 Kalite Güvencesi Sistemi ölçütü ile ilgili olarak güçlü yönlerimiz:

- Kurumumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik stratejik planının olmasıdır.
- Stratejik amaçlarımız doğrultusunda kalite güvencesi politikalarının oluşturulmuş olmasıdır.
- Stratejik planımızın ve politikalarımızın üniversitemiz web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmasıdır.
- Kurumumuzda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışının bulunması güçlü yönümüzdür. 2019 rapor döneminde de

kalite güvence sisteminin kurumumuzda yerleştirilmesi konusunda Rektörlüğümüzün kararlı tutumu ve bu konudaki liderliği devam etmektedir. Üniversite olarak hedefimiz tüm süreçlerimizde PUKÖ döngüsünün gerekli önlemler olarak tamamlandığı, geri bildirimlerin karar alma süreçlerinde uygulandığı bir kalite güvencesi sisteminin yapılmasıdır.

- Kalite Güvencesi Sistemi başlığı altında bir diğer güçlü yön, tüm süreçlerimizi kapsayan stratejik planımızın ve politikalarımızın olmasıdır.
- KGBR’de de güçlü yön olarak belirtilen Kalite Komisyonunun örgütsel yapısının kapsamlı ve tüm birimleri kapsayacak şekilde oluşturulmuş olması, kalite alt komisyonunun, gelişmeye açık yönlere özel çalışma gruplarının oluşturulmuş olmasıdır.
- Rapor döneminde güçlü yön olarak belirtilecek diğer bir konu da Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesinde yapılan revizyonlar ile kalite komisyonunun örgütsel yapısının güvence altına alınmış olmasıdır.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

2007 yılında faaliyete geçen üniversitemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitimde kaliteye odaklanan, öğrenci merkezli üniversite olarak eğitim-öğretim süreçlerini yürütmektedir. 2018 KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen program yeterliliklerinin izlenmesi, program tasarımına ve güncellenmesine paydaş görüşlerinin yansıtılmasına, ders öğretim elemanlarının görevlendirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında “Eğitim Komisyonu” ve “Eğitim-Öğretim Kalite Geliştirme Çalışma Grubu” oluşturulmuştur. Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslarında program tasarımına ilişkin süreç güvence altına alınmıştır.

KGBR’de kütüphanenin kullanımında belirtilen gelişmeye açık yöne ilişkin sınav dönemlerinde kütüphanenin 24 saat açık kalması sağlanarak iyileşme sağlanmıştır. Buna ek olarak, KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen yabancı dil eğitiminin daha etkin yapılmasına yönelik olarak Speaking Club, Reading Club, vb aktiviteler uygulamaya konulmuştur.

KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen derslerin çok sayıda ders saati ücretli öğretim elemanları tarafından verilmesine yönelik olarak; 2017-2018 Güz döneminde %57,01 olan ders saati ücretli öğretim elemanı oranı, 2019-2020 akademik yılı güz %52,29’a indirilmiştir.

KGBR’de eğitim öğretim ile ilgili belirtilen diğer gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi için planlamalar yapılmaktadır.

KİDR2019 Eğitim Öğretim ölçütü ile ilgili olarak gelişmeye açık yönlerimiz:

- Program yeterliliklerinin izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmamasıdır.
- Programlarda öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme yöntemleri uygulanmakta, öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmasına rağmen bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.
- Öğretim kadrosunu eğitim faaliyetlerinin teşvik ve ödüllendirmesine yönelik sistematik bir uygulamanın bulunmamasıdır.
- Üniversite yerleşkelerinin fiziki olarak erişilebilirlik imkanlarının kısıtlı olması.

KİDR2019 Eğitim Öğretim ölçütü ile ilgili olarak güçlü yönlerimiz:

- Program açma, program güncelleme ve ders güncelleme çalışmalarının koordine edilmesi, ders planlamaları vb için Eğitim Komisyonunun oluşturulmuş olması, Eğitim Komisyonu Usul ve Esasları ile bu faaliyetlerin güvence altına alınmış olmasıdır.

- Tüm programlarda öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminin (AKTS) uygulanması ve ERASMUS+ öğrenci hareketliliğinde etkin bir şekilde uygulanıyor olmasıdır.
- Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir.
- Tüm programlarımızda ders öğrenme çıktıları tanımlanmış, ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. DÖÇ-PÖÇ matrisleri oluşturulmuş ve ilan edilmiştir.
- Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır.
- Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav yönetmeliğimizde, muafiyet yönergemizde diploma, derece ve diğer yeterlilikleri tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır.
- Akademik danışmanlık sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır.
- Öğrencilerin iş yerinde uygulamaya yönelik deneyim kazanmaları için ders programlarında staj, iş yerinde uygulama gibi derslerin olmasının yanında Sektör Destekli Eğitim Modelinin uygulamaya konulmasıdır.
- Ders programlarında marka derslerin olması ve bu derslerin kurumlar ile ortak yürütülmesidir.
- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik eğitimcilerin eğitimi programının uygulanmasıdır.
- Öğrencilerin sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerinin teşvik edilmesidir.
- Üniversitemizde etkin PDR hizmetinin uygulanmasıdır.
- Mezunlarımızla olan bağımızın kuvvetlenmesi amacıyla mezun izleme sisteminin uygulamaya konulmuş olması ve mezunlarımızın istihdamları hakkında bilgi edinebilmemizdir.

ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

2017-2023 Stratejik planımızda belirtildiği gibi Üniversitemizin araştırma ve teknoloji üretim potansiyelini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek amacıyla Öğretim elemanlarının yaygın etkisi yüksek bilimsel araştırma yapmaya özendirilmesi, Öğretim elemanlarının, araştırma sonuçlarını bilimsel yayın ve diğer yollardan toplumla paylaşmaları, Üniversitenin araştırma olanaklarının geliştirilmesi, Toplumla hizmet verebilecek lisanslı laboratuvar ve/veya merkezlerin oluşturulması, Üniversite bünyesinde yer alan teknoloji merkezleri arasındaki eşgüdümün sağlanması ve yeni merkezlerin oluşturulması hedeflenmektedir.

Bu hedefler kapsamında kalite güvence sistemini yürüten üniversitemizde 2018 KGBR’de belirtilen gelişmeye açık yönler için çalışmalar yürütülmesi amacıyla “Araştırma Geliştirme Kalite Geliştirme Çalışma Grubu” oluşturulmuş olup, çalışmalar planlanmaktadır.

KİDR2019 Araştırma ve Geliştirme ölçütü ile ilgili olarak gelişmeye açık yönlerimiz:

- Araştırma ve Geliştirme ile ilgili tüm süreçlerde gerekli izlenimlerin sistematik olarak yapılmaması ve elde edilen sonuçların iyileştirme faaliyetlerine yansıtılmaması nedeniyle PUKÖ çevriminin tam anlamıyla işletilememesidir.

KİDR2019 Araştırma ve Geliştirme ölçütü ile ilgili olarak güçlü yönlerimiz:

- Üniversitemizin URAP sıralamasında her yıl yükselmesidir.
- Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve ödüllendirilmesinin “Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Yönergesi” ile güvence altına alınarak, etkin bir teşvik sisteminin işletilmesidir.
- “Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Yönergesi” ile öğrencilerin ve idari personelin de bilimsel teşvik ve ödül sisteminden yararlanabiliyor olmalarıdır.
- ARELTO’nun etkin faaliyetleri kapsamında kurum dışı fon desteklerinin artırılmasına yönelik uygulamaların bulunmasıdır.

- Stratejik amacımız doğrultusunda topluma hizmet edebilecek ARELPOTKAM; ARTIAREL, ARELPAM gibi merkezlerin varlığı ve yeni merkez açılması (ARELMEDI) için başvurular yapılmasıdır.
- FSMH kurulunun oluşturulması, yönerge ile güvence altına alınmış olması ve patent başvurularının üniversitemiz tarafından desteklenmesidir.
- BAP için bütçenin oluşturulmuş olmasıdır.

TOPLUMSAL KATKI

Üniversitemiz, “Üniversitede yürütülen eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri yoluyla toplumun öncelikli sorunlarının çözümüne yönelik toplumsal fayda yaratmak ve toplumsal yaşamı geliştirmek” stratejik amacıyla kalite güvencesi çalışmalarını yürütmektedir.

KİDR2019 Toplumsal Katkı ölçütü ile ilgili olarak gelişmeye açık yönlerimiz:

- Üniversitemizin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmasına rağmen izleme sonuçlarının henüz değerlendirilerek karar alma mekanizmalarına yansıtılmamış olmasıdır.

KİDR2019 Toplumsal Katkı ölçütü ile ilgili olarak güçlü yönlerimiz:

- Toplumsal katkıya yönelik ARELSEM, ARELKAM, GENÇAREL, ARTIAREL, ARELPDI ARELPAM gibi merkezlerin olmasıdır.
- Stratejik amacımız doğrultusunda belediyeler ile ortak protokoller oluşturulmuş olmasıdır.
- Merkezlerin faaliyetlerinin yürütülmesi için fiziki ve mali imkanların oluşturulmasıdır.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk kapsamında etkinlikler düzenlemesinin teşvik edilmesi ve desteklenmesidir.

YÖNETİM SİSTEMİ

Üniversitemiz stratejik hedeflerine ulaşmayı güvence altına alacak şekilde yapılandırılmış bir yönetim organizasyonuna ve gerek Mütevelli Heyet seviyesinde, gerekse Rektörlük seviyesinde yapıcı liderliğe sahiptir. 2018 KGBR’de bu özelliğimiz güçlü yön olarak belirtilmiştir.

Üniversitemiz süreçlerinin yönetilmesi ve kaynaklarının etkin kullanımına yönelik yazılımlarımızın olmasına rağmen bu yazılımların entegrasyonunun olmaması nedeniyle bütünleşik bilgi yönetim sisteminin eksikliği gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu konu ile ilgili iyileştirme çalışmalarına 2018 yılı içinde başlanmış ve bütünleşik bilgi yönetim sisteminin yapılandırılmasına yönelik “Bilgi Yönetim Sistemi Çalışma Grubu” çalışmalarına devam etmektedir.

2018 KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen iç kontrole yönelik olarak “Süreç Yönetimi ve İç Kontrol Çalışma Grubu”nun sorumluluğunda ISO9001:2015 belgelendirme süreci başlatılmıştır.

Bunlara ek olarak, 2018KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirtilen bütçe uygulamaları ile ilgili olarak 2019-2020 bütçeleri birimlerden alınan bütçe talep formları doğrultusunda oluşturulmuş olup, ilk izlemesi Mart 2020’de yapılacaktır.

2018 KGBR’de gelişmeye açık yön tedarik hizmetlerinin güvence altına alınmaması yönelik iyileştirme kapsamında İhale Yönetmeliği uygulamaya başlanmıştır.

KİDR2019 Yönetim Sistemi ölçütü ile ilgili olarak gelişmeye açık yönlerimiz:

- Kullanılan otomasyon sistemlerinin entegre olmamasıdır.

- Yönetim Sistemine yönelik stratejik amaçların tanımlanmış olması ve uygulamalar yapılmış olmasına rağmen uygulamalara yönelik izlemeler sonucunda gerekli önlemler alarak PUKÖ çevrimlerinin sistematik olarak henüz işletilemiyor olmasıdır.

KİDR2019 Yönetim Sistemi ölçütü ile ilgili olarak güçlü yönlerimiz:

- Üniversitemizde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- Üniversitemiz Hesap Verilebilirlik Politikası kapsamında şeffaf bir yönetim sistemine sahip olmaktadır.
- Kurum içi ve kurum dışı çeşitli pek çok kaynak aracılığı ile etkin bir şekilde kamuoyunu bilgilendirmesidir.