KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

Üniversitemiz 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme, 2021 yılında Kurumsal İzleme Programı ve 2022 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuştur. Bunlara ek olarak 2023 yılında STAR ve FEDEK tarafından program değerlendirme programları dahil olup 2024 yılında MİAK VE STAR tarafından akredite edilmiştir. Dış değerlendirmeler sonucu elde edilen raporlar, üniversitemizin kalite kültürünün güçlenmesine ve yayılmasına önemli bir katkı sunmuştur. 2024 yılına ait Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan "Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.1"de belirtilen "liderlik, yönetişim ve kalite", "eğitim ve öğretim", "araştırma ve geliştirme" ve "toplumsal katkı" başlıklarında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile üniversitemiz süreçlerinde iç kalite güvencesi sistemini değerlendirme amacıyla hazırlanmıştır. KİDR hazırlık süreci ise, 'Kalitenin Yaygınlaştırılması ve Toptan Kalite' prensipleri doğrultusunda kaliteyi daha geniş bir kitleye ulaştırmak için bir fırsat olarak değerlendirilmekte ve 'Katılımcılık' ilkemiz gereği, geniş bir katılım ile şekillendirilmektedir. KİDR 2024 yazım çalışmaları YÖKAK takviminin belirlenmesi ile 22 Eylül 2024 tarihinde Kalite Komisyonunun sorumluluğunda bir toplantı ile başlatılmıştır. Her ölçüt ve alt ölçüt için sorumlular vardır. Her başlık bir koordinatörün sorumluluğundadır. Öğrencilerimizin de KİDR 2024 yazım sürecine desteği olmuştur özellikle Arel Genç Kalite Topluluğu Başkanımız ve Akreditasyon Çalışma Grubunda görevli öğrencilerimizde hazırlık sürecinde yer almışlardır. Koordinatörler ve sorumlular tarafından her başlık için taslak metinler oluşturulmuş ve Kalite Komisyonuna sunulmuştur. Görüşler ve geri bildirimler alınarak son hali oluşturulmuş ve Senato onayına sunulmuştur. KİDR Hazırlama Kılavuzu Alt Ölçütlerinde beklenen kanıtlar esas alınarak gerekli kanıtlar ilgili birimlerden veri toplama, çeşitli faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları aracılığı ile alınmıştır. Kanıtlar hazırlanırken KVKK'ya önem verilmiş olup gerekli yerlerde kişisel veriler (T.C. Kimlik Numarası, isim, soy isim vb.) karartılmıştır. KİDR2024 kapsamında gerçekleştirilen kurum içi değerlendirmede, güçlü yönlerimiz ve gelişime açık alanlarımız Sonuç ve Değerlendirme bölümünde ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Değerlendirme sonucunda, güçlü yönlerimizin yanı sıra gelişime açık alanlarımızın bulunmasına rağmen, üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin her yıl daha da iyileştirilerek sürdürülebilirliğinin sağlandığı görülmüştür. Ayrıca, sistemlerin geliştirilip yazılı hale getirildiği ve PUKÖ döngülerinin kapatılmasının kurum genelinde yaygınlaştırılması konusunda önemli ilerlemeler kaydedildiği tespit edilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri:

Rektör: Prof. Dr. Ersin GÖSE

İş Telefonu: 0212 867 2500 / 1434

Cep Telefonu: 0 541 425 95 64

E-posta: ersingose@arel.edu.tr

Adres: Türkoba Mah. Erguvan sok. No:26/K 34537 Tepekent –

Büyükçekmece / İstanbul

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İstanbul Arel Üniversitesi, Kemal Gözükara Eğitim ve Kültür Vakfı'nın aldığı karar ile 09.05.2007 tarih ve 2809/5656 Ek.76 Sayılı Kanun ile 18 Mayıs 2007 tarih ve 26526 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Üniversitemiz 2547 sayılı kanunun vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin hükümlerine ve 2809 sayılı yükseköğretim kurumları teşkilatı kanunun ek 76.Maddesine göre kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip bir üniversitedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tüm vakıf üniversiteleri için belirlenen yönetim yapısına uygun olarak yapılandırılmıştır. Üniversitemiz belirtilen ilgili mevzuata uygun olarak tasarlanan yönetim ve işleyiş yapısına sahiptir. Üniversitemizin yönetimi, işleyişi, denetimi ve görevlerine ilişkin esaslar 31 Ağustos 2020 tarih ve 31230 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Üniversitemizin tüzel kişiliğini temsil eden Mütevelli Heyet kamu tüzel kişiliğine haiz bir vakıf üniversitesi olan İstanbul Arel Üniversitesinin en yüksek karar organıdır. Rektörümüz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda tanımlandığı şekli ile üniversitemizde öğretim kapasitesinin rasyonel bir biçimde kullanılması ve geliştirilmesinden, eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma ve

topluma hizmet faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Üniversitenin en üst akademik organı Senato, idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı organ ise Üniversite Yönetim Kuruludur. Üniversitemizde yönetim yetki ve sorumluluklar, ilgili mevzuatlar çerçevesinde, üniversitemiz misyon vizyonu doğrultusunda amaç ve hedeflerine ulaşmayı garanti altına alacak şekilde, yapılmış ve her birim için yöneticiler tanımlanmıştır. Akademik gelişiminin yanında eğitim ekosistemindeki gelişmeler ile birlikte üniversitemiz rekabet gücünü artırmak değişime adapte olabilmek amacıyla yeni idari birimler de oluşmaktadır. Bu kapsamda yeni kurulan Aday İlişikleri ve Tanıtım Müdürlüğü, Uluslararası Öğrenci Temin ve Tanıtım Müdürlüğü, Bütçe Müdürlüğü, Elektronik Belge Yönetimi ve Arşiv Hizmetleri, YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri, Hukuk Müşavirliği, Öğrenci Dekanlığı ve Öğrenci Danışmanlığı, Mezun İlişkileri Birimi, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğüne ek olarak 2023 yılında Kurumsal proje ve Dijital Dönüşüm Ofisi oluşturulmuştur. Üniversitemizde karar alma süreçlerinde katılımcılığın sağlanması amacıyla katılımcı ve etkili yönetişim kapsamında Üniversitemiz Senatosu tarafından çok sayıda kurullar, komisyonlar, çalışma grupları oluşturularak karar alma süreçlerine dahil edilmiştir. Oluşturulan kurul ve komisyonların işleyişi ilgili yönerge, usul ve esaslar ile güvence altına alınmıştır. Üniversitemizde kuruluşundan itibaren stratejik amaçlarına ulaşmayı garanti altına almak amacıyla idari ve akademik yapılanmada göstermiş olduğu gelişmeyi, toplumsal katkı faaliyetlerinde de göstermektedir. Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine ve araştırma geliştirme faaliyetlerine destek sağlamak amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi, Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kuluçka ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Polimer Teknolojiler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yapay Zeka Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi oluşturulmuştur. Sektörel iş birliklerimiz ile de öğrencilerimizin kariyer gelişimine destek olurken, araştırma yapmakta ve topluma hizmet de üretmekteyiz. 18 Mayıs 2007 yılında 4'ü lisans ve 15'i ön lisans olmak üzere 19 bölüm/programda, toplam 681 öğrenci ile eğitim öğretime başlayan üniversitemizde 2023 yılında Mühendislik Mimarlık Fakültesi kapatılmış, Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi açılmıştır. Bunun yanı sıra 2024 yılında Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce) Yüksek lisans Programı ve Yazılım Mühendisliği Lisans Programı açılmış ve ilk öğrencilerini almıştır. Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İletişim Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ile eğitim ve öğretim hizmeti sunmaktadır. Üniversitemizde aktif olarak önlisans seviyesinde toplam 23 bölüm, 36 programda, lisans seviyesinde 44 bölüm, Lisansüstü seviyesinde 57 yüksek lisans programı, 8 doktora programı ve bir adet sanatta yeterlilik programı ile toplam 13584 öğrenciye eğitim hizmeti verilmektedir. Üniversitemiz kuruluşunda Küçükçekmece-Sefaköy yerleşkesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Üniversitemiz şu anda Büyükçekmece Tepekent'de yer alan Kemal Gözükara Yerleşkesi, Sefaköy Yerleşkesi ve Cevizlibağ Yerleşkesi olmak üzere üç yerleşkede eğitim öğretim hizmetini devam ettirmektedir. 2022 Kasım ayında Sefaköy yerleşkemizde gerçekleşen yıkım nedeniyle daha önce Sefaköy Yerleşkemizde bulunun Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü geçici olarak Kemal Gözükara Tepekent ve Cevizlibağ yerleşkelerine taşınmıştır. Toplam 532.469,44 m2 fiziki alanda eğitim-öğretim hizmeti veren üniversitemizde eğitim öğretim faaliyetleri yerleşkelerde bulunan derslikler, uygulamalı eğitim alınmaya uygun laboratuvar ve araştırma laboratuvarları ile birlikte toplam 13.478 m2 alanda yürütülmektedir. 2024 yılında toplam 6307 önlisans, 5454 lisans, 1823 lisansüstü olmak üzere toplam 13584 öğrenci, 483 akademik personel, 219 idari personel ile faaliyet göstermiştir. Uluslararasılaşmaya da önem veren kurumumuzda 31 Aralık 2024 tarihi itibarı ile 10 yabancı uyruklu akademisyen ve 1.965 yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmuştur. Eğitim-öğretim, araştırma geliştirme süreçlerinde tüm yerleşkelerimizde destek sağlayan kütüphanemizde yer alan basılı ve elektronik kaynak sayısı her yıl artarak 2024 yılında 581.585'e ulaşmıştır. Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin bir göstergesi olan yayın sayısı ve h-indeks sayısı yıllara göre artış göstermektedir. Üniversitemiz web of science endeksli dergilerde yapılan yayın sayımız da yıllarla artarak 2024 yılında 1.454'e çıkmıştır. Atıf sayımız ise 13.005'e, h-indeksimiz ise 52'ye yükselmiştir. Benzer şekilde Scopus endeksli dergilerde yapılan yapılan yayın sayımız da yıllarla artarak 2024 yılında 1434'e çıkmış, atıf sayımız ise 10.943'e, h-indeksimiz ise 42'ye yükselmiştir. Üniversitemiz, öğrencilerimizin akademik gelişiminin yanında sosyal gelişimine de önem vermektedir. Bu kapsamda öğrenci kulüplerinin oluşması ve faaliyet göstermesi desteklenmektedir. 2024 yılı için Öğrenci Dekanlığı bünyesinde faaliyetlerini yürüten Liderlik ve Girişimcilik Ofisi Koordinatörlüğünde toplam 14.656 üye sayısına sahip aktif 83 öğrenci kulübü yer almaktadır. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 2022 yılında gerçekleştirilen Kurumsal Akreditasyon Programı değerlendirilmesi sonucunda üniversitemiz koşullu akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Üniversitemizde program akreditasyonuna da önem verilmektedir. 2023 yılında üniversitemiz İktisadi İdari Bilimler Fakültesinde üç bölümümüz program akreditasyonu almış

olup, Fen Edebiyat Fakültesinde FEDEK akreditasyon değerlendirmesi ile iki program (Türk Dili ve Edebiyatı ile Moleküler Biyoloji ve Genetik) daha akredite olmuştur. 2024 yılında ise Mimarlık Bölümü MİAK tarafından akredite edilmiş olup, Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Star akreditasyonu saha ziyareti tamamlanmış olup, süreç devam etmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin 2547 sayılı yükseköğretim kanununa uygun olarak yapılandırılmış yönetim ve organizasyonu kapsamında misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda faaliyet gösteren yönetişim ve idari yapısı temsil gücü yüksek kurul ve komisyonlar ile desteklenmektedir. Üniversitemizin yönetim yapısı, akademik ve idari süreçleri Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde ve İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliğinde düzenlenmiştir [OD3]. Üniversitemiz yönetişim modelinde en üst karar alma organı olarak Mütevelli Heyeti [OD3], üniversitemizin en üst düzey yöneticisi, akademik ve idari işleyişten sorumlu Rektör bulunmaktadır [OD3]. Üniversitemiz yönetişim organları İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliğinde tanımlanmış olup üniversite organizasyon şemasında belirtilmiştir. Üniversitemiz organizasyonel yapılanması ihtiyaçlar doğrultusunda daha etkin bir yönetim sağlamak, akademik ve idari süreçleri daha verimli hale getirmek için yeni birimlerin oluşması güncellenmektedir. 2024 rapor döneminde Öğrenci Dekanlığı bünyesinde öğrencilerden gelen mali konular ile ilgili taleplerin yönetilmesi konusunda hizmet vermesi amacıyla "Öğrenci Mali Yardım Ofisi"nin oluşturulması ile kurumsal organizasyon yapısı Üniversite Senatosunun 2024-03 sayılı Senato kararı ile güncellenmiştir [1_OD4]. Güncel organizasyon şeması üniversite web sayfalarında yayınlanarak paydaşlar ile paylaşılmıştır [OD3] [11_OD3]. Ayrıca bu raporun A3.2. başlığında detaylı olarak açıklandığı gibi anket yöntemi ile yapılan iş analizi neticesinde görev tanımları gözden geçirilerek güncelleme çalışması yapılmıştır. Görev tanımları üniversite web sayfasında yayımlanmış olup [OD4] akademik ve idari tüm alt birimlerin organizasyon şemaları web sayfalarında paylaşılmaktadır [2_OD3]. 2024 rapor döneminde süreç çalışmaları kapsamında yeni oluşturulan iş akışları ile birlikte toplam 371 iş akışı web sayfamızda ve Doküman Yönetim Sisteminde yayınlanmıştır [OD3]. Katılımcı yaklaşım gereği, tüm kurul ve komisyonlarda farklı birimler eşit ve dengeli bir şekilde temsil edilmekte, ilgili mevzuatta da [OD3] tanımlandığı üzere rektör veya rektör yardımcıları kurul ve komisyonlara başkanlık ederek koordinasyonu sağlamaktadır [OD3], [OD3] , [3_OD3]. Kurul ve Komisyonlar Rektöre, Senatoya, ÜYK'ya danışma organları olarak görev yapmaktadır. Akademik ve idari birimler, ihtiyaçları doğrultusunda hazırladıkları ve kendi komisyonlarında ve kurullarında tartışılarak karara bağlanmış öneri veya talepleri ilgili kurullara sunmakta, sunulan öneriler Üniversite Yönetim Kurulu veya Senato tarafından kurumun amaç ve hedefleri ile uyumlu olması da dikkate alınarak incelenmekte ve karara bağlanmaktadır [4_OD3]. 2024 yılında 37 Senato ve 35 Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Yönetim sistemini destekleme kapsamında paydaşların karar alma süreçlerine katılımını teşvik etmek için azami çaba gösterilmektedir. Örneğin, iç paydaşlar kapsamında öğrencilerimizi "Tersine Mentörlük Uygulaması" ile yönetim süreçlerine dahil edilmektedir [OD4]. Öğrenciler birimler düzeyindeki kurullarda ve komisyonlarda da temsil edilmektedir [OD4]. Dış paydaşlar da yönetime danışma kurulları ile dahil edilmektedir [OD3],[OD3]. Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planı hazırlıkları kapsamında Yönetim Sistemi Politikamız, içinde bulunduğumuz ekosistemin taraflarına karşı sorumluluk bilinci ile tüm faaliyetlerinde kalite odaklı olarak paydaş geri bildirimleri ile revize edilmiştir. [OD4]. Politikamızın izlenebilirliğini sağlamak üzere 2024-2028 Stratejik Plan Performans göstergeleri ile ilişkisi de oluşturulmuştur [5_OD4] (Bkz sf 12-15). 2024-2028 Stratejik Planında yönetişim ve organizasyonel yapının geliştirilmesi ile ilişkili olarak Stratejik Amaç (4) "Paydaş beklentileri doğrultusunda kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" amacı ile "Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması (Hedef 1)", "Öğrencilerde ve personelde kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi (Hedef 2)", "Öğrencilerin kişisel ve kariyer gelişimine yönelik hizmetin geliştirilmesi (Hedef3)", "Kurumsal itibar yönetiminin geliştirilmesi (Hedef 4)" ve "Dijitalleşmenin kurumsal süreçlere yaygınlaştırılması (Hedef 5)" hedeflenmiştir. Üniversitemizde yönetişim ve organizasyonel yapılanmaya yönelik izlemeler birçok mekanizma ile yürütülmektedir. Bu kapsamda uygulanan izleme 2024-2028 stratejik planından yönetişim stratejik plan izlemeleri kapsamında Stratejik Planda Stratejik Amaç 4 altında tanımlanan performans göstergelerinin izlenmesi ile gerçekleşmektedir [6_OD4]. İzlemeye yönelik uygulanan diğer mekanizmalar Tersine Mentörlük Faaliyet Raporu [7_OD4], Rektör Öğrenci Danışmanlığı uygulamalarıdır [8_OD3]. Ayrıca, 2024 yılında uygulanan Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketinde yönetişim hizmetleri ile ilgili % 70,64 memnuniyet, İdari Personel Genel Memnuniyet Anketinde de %69,42 memnuniyet olduğu görülmüştür. Yönetişim hizmetleri

kategorisinde akademik personelin memnuniyeti son 3 yılda 3 puan artarak yükselmiştir. İdari personelde ise Yönetişim hizmetleri kategorisinde memnuniyet 13,64 puan artmıştır [9_OD4]. Üniversitemiz Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan iç denetim faaliyetleri ile de yönetişim sistemimiz ile ilgili değerlendirmeler yapılmakta ve tespit edilen bulgular İzleme İyileştirme raporları ile takip edilmektedir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-k1-senato_karar_ornegi_2024-03Karar03.pdf
- [2](3)A.1.1-k2_idari_destek_ve_teknik_hizmetler_ofisi.pdf
- [3](3)A.1.1-k3_kurul_komisyon_izleme_listesi.pdf
- [4](3)A.1.1-k4_senato_2024-15gundem.pdf
- [5](4)A.1.1-k5_istanbul_arel_universitesi_politikalari_revizyonu_raporu.pdf
- [6](4)A.1.1-k6_2024_sp_performans_izleme.pdf
- [7](4)A.1.1-k7tersinementorlukizlemeraporu.pdf
- [8](4)A.1.1-k8_rektor_ogrrenci_danismanlari2425.pdf
- [9](4)A.1.1-k9_personel_genel_memnuniyet_izleme_raporu.pdf
- [10](4)A.1.1-k10_icdenetim_izleme_iyilestirme_raporu.pdf
- [11](3)A.1.1-k11organizasyonsemasi.pdf

2. Liderlik

Son 3 yılın üniversitemiz KİDR'larında da belirtildiği gibi İstanbul Arel Üniversitesi'nde liderlik süreçleri, liderin tanımlandığı Liderlik Bildirgesi [OD3], liderin yöneteceği süreçlerin belirlendiği Süreç Yönetimi El Kitabı oluşturulmuş ve yayınlanmıştır [OD3-4]. Ayrıca 2024 rapor döneminde yeni stratejik plan ile uyumlu olacak şekilde güncellenen Kalite Güvence Rehberinde [OD3-4] ve KİDR 2023'de belirtildiği gibi üniversitenin içinde bulunduğu ekosistemin izleme ve uyum aşamalarının tanımlandığı Arel Değişim Yönetimi Modeli [OD3], ve Değişim Yönetimi Prosedürü ile yürütülmektedir. Dokümanların gözden geçirilmesi kapsamında "Değişim Yönetimi Prosedürü" de güncellenmiştir [OD3-4]. Üniversitemizde kalite liderlerinin yer alacağı mekanizmalar Rektörlük düzeyinde üniversite Kalite Komisyonu başkanlığı [OD3], dekanlık düzeyinde akademik birim kalite komisyonu başkanlığı [OD3], Genel Sekreterlik düzeyinde idari birim kalite komisyonu başkanlığı olarak tanımlanmıştır [OD3]. Üniversitemizde üst yönetimin hiyerarşinin diğer kademeleri ile etkin iletişim sağlama yöntemlerinden biri olarak Rektörün başkanlığında her hafta Dekanlar/Müdürler toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla üst yönetimin bilgi aktarımı sağlanırken, aynı zamanda üniversite ekosistemindeki bilgilerin/taleplerin Rektörlüğe de iletilmesi sağlanarak, çevik ve etkin yönetim sağlanmaktadır. 2024 rapor döneminde dekan ve müdürlere toplantının etkililiğini izlemek üzere anket uygulanmış olup yüksek memnuniyet izlenmiştir [OD3-4]. Ayrıca, üniversitemiz kalite yönetim süreçlerinin diğer iç mekanizma ve araçlarına yönelik detaylı bilgi bu raporun A.1.4 başlığında verilmiştir. Üniversitemizde yöneticilerin beceri ve yetkinliklerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek için 2022 yılında geliştirilen ve 2023 yılında güncellenen Liderlik Becerileri Anketi 2024 yılında da uygulanmıştır. Liderlik Becerileri Anketi, Dekanlık/Müdürlük ve idari birim yöneticileri seviyesinde gerçekleştirilmekte ve yıl bazlı kıyaslamalar ile raporlaştırılmaktadır [1_OD4]. Yöneticilerimizin liderlik becerilerin geliştirilmesine yönelik her yıl düzenli olarak eğitimler düzenlenmektedir. 2024 yılında liderlik beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi kapsamında yönetim ve strateji alnında uzmanlaşmış öğretim üyemiz Dr. Öğr. Üyesi Yasin AKSOY tarafından Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Bölüm Başkan Yardımcıları ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla Nöroliderlik konulu eğitim verilmiştir [OD4]. Nöroliderlik eğitimi sonunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından Nöroliderlik Eğitimi Memnuniyet Anketi uygulanmış, Nöroliderlik Eğitimi Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve yayınlanmıştır [OD4]. Üniversitemizde yürütülen kalite liderliğinin yaygınlaştırılması ve liderlik algısının ölçülmesi için akademik ve idari personele "Kurum Kalite Kültürü Anketi" uygulanmaktadır. Kurum Kalite Kültürü Anketi'nde yer alan "Kurumda yürütülen kalite güvencesi çalışmalarını etkili buluyorum." sorusu ile akademik ve idari personelin kalite liderliği ölçülmektedir. Akademik ve idari personelin kurum kalite kültürü algısının yanı sıra öğrencilerimizin de kurum kalite algısı "Öğrenci Kurum Kalite Kültürü Anketi" ile ölçülmektedir. 2024 yılı sonuçlarının 2023 yılı ile kıyaslamasından hem katılımcı sayısının hem de kurumdaki kalite kültürü algısının yükselmiş olduğu görülmüştür [OD4]. Üniversitemizde liderlik yaklaşımlarına yönelik memnuniyet her yıl uygulanan Akademik Personel/ İdari Personel/ Öğrenci Genel

Memnuniyet Anketi'nde yer alan "Yönetişim Hizmetleri" başlığında yer alan sorular ile ölçülmekte ve izlenmektedir. 2024 yılı izlemesinde 2023 yılında ortalamanın altında kalan ölçütlerde memnuniyetin alınan önlemler sonucunda artmış olduğu değerlendirilmiştir [OD4]. Üniversitemizde katılımcı liderlik yaklaşımı anlayışı gereği Mentörlük Sistemi alışılagelmişin dışında uygulanarak öğrencinin mentör üniversite liderlerinin menti olduğu Tersine Mentörlük uygulaması yürütülmektedir. Her yıl sistematik olarak, kurum geneline yayılmış ve içselleşmiş bir uygulama olan Tersine Mentörlük uygulamasının çerçevesi Tersine Mentörlük İlkleri ile belirlenmiş olup her yıl Tersine Mentörlük Faaliyet raporu ile izlenerek PUKÖ döngüsü işletilmektedir [OD4]. Üniversitemiz tarafından standartlar dışında özgün bir uygulama olan tersine mentörlük uygulaması ile öğrenciler yönetime dahil edilerek öğrencilerden alınan geri bildirimler ile akademik birimlerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ve yıl içinde bu kapsamda yapılan faaliyetler Kalite Güvencesi Takviminde belirtilen tarihlerde raporlanmaktadır [OD4], [2_OD5]. Tam akredite ve koşullu akredite olan üniversitelerin kurum içi değerlendirme raporları ve kurumsal akreditasyon raporları incelendiğinde Tersine Mentorluk Uygulaması'na rastlanılmamış olup, üniversitemizde öğrenci görüşlerinin kararlara yansıtılmasında proaktif liderlik yaklaşımının geliştirildiğini göstermektedir. Kalite süreçlerinin iyileştirilmesi kapsamında iyi uygulama örneklerinin üniversite geneline yayılması için sunumlar gerçekleştirilmektedir. 20 Kasım 2023 tarihinde iyi uygulama örneği olarak Mühendislik Fakültesi Tersine Mentörlük Raporları, üniversite geneline sunulmuştur. Sunum sonrasında anket uygulanarak iyi uygulama örneği yaygınlaştırma etkinliğinin memnuniyeti izlenmiştir [3_OD5]. Üniversitemizde liderlik uygulamalarının kalite kültürünün gelişimine katkısı ve yapılan iyileştirmelere en önemli katkısı akredite program sayısının ve akreditasyona hazırlanan program sayılarının artması ve kurumda kalite belgelerinin artmasıdır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](5)A.1.2-k2tersinementorlukizlemeraporu.pdf
- [3](5)A.1.2-k3tersinementorlukuygulamaornegiraporu.pdf
- [1](4)A.1.2-k1_liderlikrapor2024.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz tüm faaliyetlerin izlenmesi, sürekli iyileştirilmesi ve süreçlere paydaş katılımının sağlanmasını güvence altına almak amacıyla bütüncül kalite yönetim sistemine sahiptir. Stratejik planlama yaklaşımı ile hızla değişen eğitim ekosistemine ve dünyaya uyum sağlamaktadır. Üniversitemizin süreç odaklılık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Bu raporun A.2 başlığında açıklandığı gibi 2024-2028 stratejik planın hazırlık çalışmaları kapsamında üst politika belgelerinin analizi, mevzuat analizi, program-alt program analizi, paydaş analizi, sektörel eğilim analizi, sektörel yapı analizi ile durum analizi yapılarak PESTLE ve GZFT analizi yapılarak farklılaşma strateji, konum tercihi ve stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir (Bkz 2024-2028 Stratejik Planı sf:9-38) [OD4]. Bu konu ile ilgili süreçlerin güvence altına alınması amacıyla paydaş görüşleri alınarak KİDR2023 rapor döneminde hazırlanan AREL Değişim Yönetimi Modeli (ADYM) paydaşların erişimine açık olarak yayımlanmaktadır [OD3]. Kurum Kalite Kültürü anketinin 11'inci sorusundaki "Üniversitemiz kültürü, değişim ve yeniliklere açıktır" ifadesi ile değişim konusundaki personel görüşleri izlenmekte ve söz konusu ankete ilişkin hazırlanan "Kurum Kalite Kültürü Anketi Raporu"nda personelimizin değişime açıklık algısının %73,89 olduğu görülmüştür [OD4]. 2024 yılı içerisinde değişim yönetimi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve personelimiz tarafından bilinirliğinin artırılması kapsamında çevrimiçi olarak "Değişim Yönetimi Modeli Eğitimi" gerçekleştirilmiş ve uygulanan anket ile farkındalık artışı ve bilinçlendirme kapsamında yüksek memnuniyet olduğu izlenmiştir [OD3]. Ayrıca "Kalite Komisyonu Bilgilendiriyor" uygulaması kapsamında personelin değişim yönetimi uygulamaları ile ilgili bilinçlendirilmesi ve değişim süreçlerine katkı vermeleri konusunda kurum içinde e-posta ve instagram aracılığı ile bilgilendirmeler yapılmıştır [1_OD3-4]. ADYM kapsamında 2024 yılında değişim süreçleri bütünleşik ve sistematik bir şekilde planlanmış, uygulanmış ve sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla süreçler birbiriyle ilişkili olarak kontrolden geçirilerek sonraki değişim uygulamalarında kullanılmak üzere alınan dersler olarak kurum hafızasına kaydedilmek üzere raporlanmıştır [2_OD4]. Sürekli iyileştirme ilkesi kapsamında PUKÖ döngüsü kullanılarak Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı ana faaliyet alanlarında 2024 yılında üniversitemizde gerçekleştirilen değişim

uygulama örnekleri aşağıda sunulmuştur. İstanbul Arel Üniversitesi Eğitim-Öğretim Süreçleri PUKÖ Döngüsü [3_OD2] tüm birimler tarafından etkinlikle kullanılmaktadır. PUKÖ döngüsüne uygun olarak tüm programlar tarafından Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında yer alan birim Stratejik Hedeflerinde planlanan hedefler, programın ve ders kazanımlarının izlenmesi araçları, paydaş beklentileri ve bölüm/fakülte kurulu kararları ile devam eden süreç yaklaşımı kapsamında iyileştirme amaçlı değişim süreçleri planlanmakta, uygulanmakta ve izlemesi yapılmaktadır. 2024 yılında stratejik hedefler, paydaş beklentileri, tersine mentörlük, program gözden geçirme ve öz değerlendirme raporları gibi harekete geçirici girdilerden yola çıkılarak program tasarımlarında iyileştirmeler yapılmıştır. Bu alanda değişim faaliyetlerine örnek olarak, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü tarafından; KİDR 2024 rapor döneminde paydaş görüşleri doğrultusunda tersine mentörlük uygulaması ile ortaya koyulan ders çeşitliliğinin ve seçmeli (marka) ders sayısının artırılması kapsamında otomasyon ile alakalı teknik seçmeli ve Endüstri 4.0 mantığına uygun yenilikçi bir ders eklenmesi için gerekli değerlendirmeler yapılmış ve ilgili süreçler işletilmek suretiyle kararlaştırılmıştır. Bölüm Kurulu Kararı [4_OD4] ile üniversite stratejik planı ve TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü 3. Sınıf 6. Yarıyıl müfredatı teknik seçmeli ders havuzuna "Sunny ile Televizyon Teknolojileri" dersinin [5_OD3] eklenmesi teklif edilmiştir. Senato tarafından onaylanan [6_OD3] seçmeli (marka) ders Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Müfredatına dahil edilerek 2023-2024 Bahar döneminde açılmış ve izleme faaliyetleri ile ders dönem sonu raporları [7_OD4] kapsamında yapılan ders değerlendirme anketlerinde öğrenciler tarafından da olumlu geri dönüşlerde bulunulduğu tespit edilmiştir. Seçmeli (marka) ders açılması ile ilgili değişim süreci sonraki dönemlerde benzer süreçlerde faydalanılmak üzere alınan dersler raporu [8_OD4-5] ile kayıt altına alınmıştır. Benzer örnekler bu raporun B başlığında verilmiştir. 2023 ve daha önceki rapor dönemlerinde olduğu gibi (KİDR 2023 sf: 8 ve 32) (KİDR2022 sf: 10, 45-46) 2024 rapor döneminde de üniversitemizde Araştırma-Geliştirme faaliyetleri için İstanbul Arel Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Süreçleri PUKÖ Döngüsüne [9_OD2] uygun olarak Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında yer alan Stratejik Hedefler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Araştırma Grupları, Stratejik Plan Performans Göstergeleri, Araştırma-Geliştirme Politika Performans Göstergeleri gibi izleme araçları ve paydaş beklentileri-geri bildirimleri kapsamında süreç yaklaşımı ile iyileştirme amaçlı değişim süreçleri planlanmakta, uygulanmakta ve izlemesi yapılmaktadır. 2023 KİDR'de belirtildiği üzere "Üniversite bünyesinde yer alan teknoloji merkezleri arasındaki eşgüdümün sağlanması ve yeni merkezlerin oluşturulması" hedefi doğrultusunda 2022-2023 UYGAR Faaliyet Raporunda [10_OD4] yer alan öneriye uygun olarak üniversitemize bağlı TEKMER kurulması [11_OD3] çalışmaları başlatılmıştır. TEKMER Destek Programı Kurul Kararı [12_OD4] ile kurulan Arel TEKMER 2024 yılında faaliyetlerine başlamıştır. 2023 ve daha önceki rapor dönemlerinde olduğu gibi 2024 rapor döneminde de üniversitemizde Toplumsal Katkı faaliyetleri için İstanbul Arel Üniversitesi Toplumsal Katkı Süreçleri PUKÖ Döngüsüne [13_OD2] uygun olarak Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında yer alan Stratejik Hedefler, Toplum Çalışmaları Merkezi, Stratejik Plan Performans Göstergeleri, Toplumsal Katkı Politika Performans Göstergeleri gibi izleme araçları ve paydaş beklentileri-geri bildirimleri kapsamında süreç yaklaşımı ile iyileştirme amaçlı değişim süreçleri planlanmakta, uygulanmakta ve izlemesi yapılmaktadır. 2024 yılında üniversitemiz "Toplumsal sorunların belirlenerek, sosyal sorumluluk, topluma hizmet politika ve projelerinin oluşturulup uygulanması" hedefi doğrultusunda bu raporun "D.Toplumsal Katkı" bölümünde yer verilen toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmüş ve Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu [14_OD4] ile izlemesi gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında başlatılan dijital dönüşüm kapsamında üniversitemizde temel iş süreçlerini yönetmeye yönelik entegre uygulamalar ve modüller geliştirerek bütünleşik bir yazılım yönetimini hedefleyen ERP yazılımı oluşturulması amacıyla ERP Proje Yürütücüsü olarak bir personel görevlendirilmiştir [15_OD2]. ERP yazılımı ile ilgili süreç yıllara sari olarak devam etmekte olup, 2025 yılı içerisinde ilk bölümünün tamamlanması planlanmaktadır. Yapılan paydaş analizi, kuruluş içi analiz, yükseköğretim sektör analizi vb. çalışmalar ve mevcut stratejik planın değerlendirmesi ile elde edilen bulgular doğrultusunda misyon ve vizyonumuzla birlikte 2017-2023 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinde değişiklik yapılması ihtiyacı belirlenmiş ve 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasına temel teşkil etmek üzere Stratejik Plan Durum Analizi ve Çalışma Grupları [16_OD3-4] oluşturularak yayımlanmıştır. Kalite koordinatörlüğü tarafından tüm çalışma gruplarının katılımı ile mevcut durum analizi, Arel Üniversitesi Stratejik Planı Farklılaşma Stratejisi ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi konularında çalışma gruplarının bilgilendirilmesi ve çalışma takvimi hakkında bir toplantı yapılmış ve çalışma grupları tarafından sorumluluk alanlarındaki amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin yürütülen çalışmalar neticesinde hazırlanan raporlar Kalite Koordinatörlüğüne sunulmuş ve Kalite Koordinatörlüğünce çalışma grupları tarafından hazırlanan raporlar konsolide edilerek Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. 2024-2028 Stratejik Planı taslağı Strateji Geliştirme Kurulu tarafından bütüncül olarak değerlendirilerek onaylanmak üzere Senatoya sunulmuştur. Senato tarafından onaylanan 2024-2028 Stratejik Planı EBYS üzerinden tüm birimlere yayımlanmış [17_OD3] ve üniversitemiz kalite web sayfasında yayımlanarak

[18_OD3] paydaşlarla paylaşılmıştır. Stratejik planın güncellenmesine ilişkin değişim süreci sonraki dönemlerde benzer süreçlerde faydalanılmak üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan alınan dersler raporu [19_OD4-5] ile kayıt altına alınmıştır. Üniversitemiz yönetim sisteminde yer alan temel süreçler kapsamında yürütülen faaliyetlerin etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması çerçevesinde misyon, vizyon, stratejik amaçların, hedeflerin ve performans göstergelerinin anlaşılırlığı, desteklenmesi ve paylaşılmasının sağlanması için kalite, yönetim sistemi, AR-Ge, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, Eğitim-öğretim ve Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik politikaları ile Politika Performans Göstergelerinin 2024-2028 Stratejik Planlama dönemi için güncellenmesi Senato tarafından kararlaştırılmıştır [20_OD3]. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan çalışma grupları tarafından paydaşların katılımı ile oluşturulan politika metni ve performans göstergeleri matrisi çalışma grubu sonuç raporları [21_OD4] ile Rektörlüğe gönderilmiş ve söz konusu çalışma grubu sonuç raporları Kalite Komisyonu tarafından bütüncül olarak değerlendirilerek konsolide edilmiş ve onaylanmak üzere Senatoya sunulmuştur. Senato tarafından onaylanan [22_OD3] politika metni ve performans gösterge matrisleri üniversitemiz kalite web sayfasında [23_OD3] yayımlanarak paydaşlarla paylaşılmıştır. Politika güncellenmesine ilişkin değişim süreci sonraki dönemlerde benzer süreçlerde faydalanılmak üzere hazırlanan alınan dersler raporları [24_OD4-5] ile kayıt altına alınmıştır. Üniversitemizde kurumsal dönüşüm kapasitesi kapsamında ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturularak faaliyet gösteren değişim yönetimi ekipleri aşağıda listelenmiştir.

- Üniversitenin stratejik amaçlarına ulaşılma doğrultusunda Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, Stratejik Planlamadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Bütçe Müdürü ve Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Müdüründen oluşan Stratejik Planlama Ekibi [OD3]
- Kalite Yönergesi kapsamında oluşturulmuş olan Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı oluşturulmuş olan çalışma grupları (Akreditasyon Çalışma Grubu, Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, süreç Yönetimi-ERP Çalışma Grubu) [OD3], [OD3],
- Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslar kapsamında oluşturulmuş olan Eğitim Komisyonu [OD3],
- Yükseköğretim Kurumları "Bologna Eşgüdüm Komisyonları Çalışma İlkleri" kapsamında oluşturulmuş Bologna Eş Güdüm Komisyonu [OD3]
- Mevzuat Komisyonu Yönergesi kapsamında oluşturulmuş olan Mevzuat Komisyonu [OD3]
- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi kapsamında oluşturulmuş BAP Komisyonu [OD3]
- Öğrenciler ile ilişkilerin yönetiminde önemli rol oynayan Öğrenci Dekanlığı ve bu birime bağlı birimler [OD3]
- Kalite Koordinatörlüğü, Toplumsal katkı Koordinatörlüğü, ve araştırma süreçlerinin yönetiminin iyileştirilmesi kapsamında oluşturulan Araştırma-Geliştirme koordinatörlüğü
- Üniversitenin dijital alt yapısının güçlendirilmesi, bilgi teknolojilerinin üniversiteye entegrasyonun sağlanması için faaliyet gösteren Kurumsal Proje Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgi Teknolojileri Ofisi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

Değişim ekiplerinin etkin çalışmaları ile üniversitemiz kurumsal dönüşüm çalışmaları kapsamında müfredatların akreditasyon kuruluşlarının gereklilikleri kapsamında güncellenmesi, Bologna uyum süreci kapsamında ders bilgi paketlerinin üniversitenin standartları doğrultusunda oluşturulması ve ilan edilmesi, dijital alt yapısının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi, öğrencilere sunulan hizmetlerin kalitesinin iyileşerek sürdürülmesi, üniversitede girişimcilik ve patentleşme çalışmalarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır [25_OD4], [26_OD4]. 2024 rapor döneminde yenilikçi yönetim sistemi kapsamında üniversitemiz dokümanlarının dijital bir sistemde saklanması için dijital dosyalama sistemi oluşturulmuştur. Bu çalışmada tüm iç kaynaklı dokümanlarımız sharepoint doküman dosyalama sisteminde dosyalanmıştır [27_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.3-k1_degisimyonetbilgilendirmeler.pdf
- [2](4)A.1.3-k2_alinan_dersler_raporu.pdf
- [3](2)A.1.3-k3_egitim_ogretim_surecleri_puko_dongusu.pdf
- [4](4)A.1.3-k4_eem.bolum_kurul_karari_marka_secmeli_ders_acma.pdf
- [5](3)A.1.3-k5_eem_sunny_teknik_secmeli_izlence.pdf
- [6](3)A.1.3-k6_senato_karar_eem_sunny.pdf
- [7](3)A.1.3-k7_eem_2023_2024_bahar_dönem_sonu_ders_raporu.pdf

- [8](4,5)A.1.3-k8_.eem_sunny_markalı_ders_alinan_dersler_raporu.pdf
- [9](2)A.1.3-k9_araştirma_gelistirme_surecleri_puko_dongusu.pdf
- [10](4)A.1.3-k10_.2022-2023_uygar_merkezleri_faaliyet_raporu_sf.132.pdf
- [11](3)A.1.3-k11_.tekmer_isplani.pdf
- [12](4)A.1.3-k12_tekmer_destek_programı_kurul_toplanti.pdf
- [13](2)A.1.3-k13-toplumsal_katkı_surecleri_puko_dongusu.pdf
- [14](4)A.1.3-k14_toplumsal_katki_izleme_degerlendirme_raporu.pdf
- [15](2)A.1.3-k15_erp_projesi_gorevlendirme.pdf
- [16](3,4)A.1.3-k16_stratejik_plan_durum_analizi_calisma_grupları_gorev.pdf
- [17](3)A.1.3-k17_senato_karar_2024-2028_stratejik_plan.pdf
- [18](3)A.1.3-k18_startejik_plan_2024-2028.pdf
- [19](4,5)A.1.3-k19_.alınan_dersler_raporu_startejik_plan_2024-2025.pdf
- [20](3)A.1.3-k20_.mevcut_politika_ve_politika_guncelleme_senato_karari.pdf
- [21](4)A.1.3-k21_politika_ar-ge_calisma_grubu_sonuc_raporu.pdf
- [22](4)A.1.3-k22_politika_onay_senato_karari.pdf
- [23](3)A.1.3-k23_politika_kalite_web_yayımlanmasi.pdf
- [24](4,5)A.1.3-k24_alinan_dersler_raporu_ar-ge_politika.pdf
- [25](4)A.1.3-k25_degisimekipleribelgeleri.pdf
- [26](4)A.1.3-k26_degisimekipleritutanaklar.pdf
- [27](4)A.1.3-k27_dokumandosyalamasistemi.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

KİDR2024 A.1.2. başlığında da verildiği üzere, üniversitemizde kalite liderliği üniversite kalite komisyonu, akademik/idari birim kalite komisyonu gibi geliştirilen mekanizmalar ile yürütülmektedir. Üniversite Kalite Komisyonu, Akademik ve İdari Birim Kalite Komisyonu üyeleri 2024 yılında güncellenerek kalite web sayfasında ilan edilmiştir [OD3][OD3][OD3]. Kalite Komisyonu üniversite kalite yönetim süreçlerinin ihtiyaçlarına göre çalışma grupları oluşturmaktadır. 2024 yılında Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu, Akreditasyon Çalışma Grubu, Süreç Yönetimi-ERP Çalışma Grubu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu ve Değişim Yönetimi Çalışma Grubu Kalite Komisyonu tarafından oluşturulmuş ve faaliyet göstermiştir [OD2]. Üniversite kalite yönetim süreçlerinin üniversitenin Stratejik Planı ve hedefleri doğrultusunda yürütülmesi, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi, PUKÖ döngüsünün işletilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışılmanın ilgili birimde yürütülmesinin sağlanması için oluşturulan bir diğer iç mekanizma Kalite Koordinatörlüğü'dür. 2024 rapor döneminde Kalite Koordinatörlüğü insan kaynağı açısından güçlendirilmiştir, Kalite Koordinatörü, Kalite Koordinatör Yardımcısı ve Kalite Değerleme Uzmanı ve Kalite Koordinatörlüğü Çalışma Grubu üyeleri olmak üzere 6 kişiden oluşmaktadır [OD3-4]. Öğrencilerin kalite yönetim sürecine katkı sunmalarını sağlayan ArelGenç Kalite Topluluğu 2024 yılında da faaliyetlerine devam ederken, 2024 yılında güncellenen Kalite Yönergesi ile Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturularak iç kalite mekanizmaları zenginleştirilmiştir [OD2-3-4]. Yönergede yapılan iyileştirme ile Kalite komisyonu, birim kalite komisyonları, öğrenci kalite komisyonu, kalite koordinatörlüğü, kalite çalışma grupları, kalite temsilcilerinin görev ve sorumlulukları Kalite Yönergesi'nde tanımlanmış, güncellenmiş ve ilan edilmiştir (Bkz Kalite Yönergesi Madde 6,9,12, 13). Kalite güvence sisteminin kurumsal esasları, politikaları Kalite Güvence Rehberi'nde tanımlanmıştır ve yayınlanmıştır [OD2-3-4]. Kalite Komisyonu tarafından kalite ile ilgili dokümanlar gözden geçirilerek Kalite El Kitabı ile Kalite Güvence Rehberinin örtüşmesi nedeniyle, Kalite El Kitabı yürürlükten kaldırılmıştır [1_OD4]. KİDR 2022 ve KİDR2023'de de belirtilen ana süreç PUKÖ döngüleri ve kontrol aşaması için geliştirilen araçlar 2024-2028 Stratejik Planı ve Politika güncellemesi doğrultusunda güncellenerek 2024 yılında da kullanılmaya devam edilmiştir [OD2-3-4], İlki 2021 yılında oluşturulan Kalite Güvencesi Takvimi, kalite yönetim süreçlerinin sistematik olarak yürütülmesi için 2024 yılı için de oluşturulmuş ve ilan edilmiştir [OD3]. Bu raporun A.1.5 başlığında açıklandığı üzere 2024 kalite takvimi paydaş geri bildirimi ile güncellenerek oluşturulmuştur 2024 kalite takvimi izleme değerlendirme raporu oluşturulmuştur [2_OD4].

2024 yılında yapılan iyileştirmeler kapsamında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla uygulanan etkinliklerin planlanması ve etkililiğinin izlenerek değerlendirilmesine ilişkin sistematiğin oluşturulması için "Kalite Kültürü Etkinlik Planı Oluşturma ve İzleme Prosedürü" oluşturulmuştur [3_OD2-3-4]. Bu prosedürde de belirtildiği gibi 2024 yılı etkinlik takvimi oluşturulmuştur [4_OD3]. Düzenlenen tüm etkinliklerin etkililiğini izlemek amacıyla her etkinlik sonrasında anketler uygulanmış ve raporları paylaşılmıştır [OD4]. Düzenlenen etkinlikler yıl sonunda "Kalite Kültürü Etkinlikleri İzleme Değerlendirme Raporu" ile değerlendirilmesi de 2024 rapor dönemi içinde gerçekleştirilmiştir [5_OD4]. Kurumumuzda kalite kültürünün oluşmasında ve iç kalite güvence sisteminin yürütülmesinde etkin rol oynayan kalite

komisyonun süreç ve uygulamaları başta Kalite Yönergesi olmak üzere, Paydaş Memnuniyeti izleme Prosedüründe, Kalite Güvence Rehberinde, Doküman Hazırlama Prosedüründe, Dilek ve Öneri Prosedürü gibi toplam 164 dokümanda tanımlanmış ve kalite.arel.edu.tr adresinde yayınlanmaktadır [6_OD3]. Kalite Komisyonu üniversitede program akreditasyon çalışmalarında da etkin rol oynayarak kurum içinde program akreditasyonuna yönelik etkinlikler yapmakta, kurumsal kalite uygulamalarının bölüm/program bazında da uygulanması faaliyetler yürütmektedir. Örneğin içinde öğrenci değerlendiricinin de görev aldığı Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından akran değerlendirmesi uygulamaları etkin bir şekilde yürütülmektedir [OD3]. Ayrıca kurumda program akreditasyonu farkındalığın oluşturulması için program akreditasyon deneyimi çalıştayları yapılmıştır [OD3][OD3][OD3]. Yapılan çalıştayların etkililiğinin izlenmesi sonucunda düzenlenen çalıştaylardan memnuniyetin yüksek olduğu değerlendirilmiştir [7_OD4]. 2024 yılında Mimarlık bölümümüz MİAK tarafından akredite edilmiş olup MÜDEK ve DEDAK akreditasyon başvuruları yapılmıştır [OD4]. Sunulan kanıtlardan da görüleceği üzere Kalite takviminde, PUKÖ döngülerinde ve İş akışlarından paydaşların görev ve sorumlulukları da gösterilmiştir. 2024 rapor döneminde Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı, Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesapverebilirlik ile ilgili izleme ve değerlendirme raporlarına ek olarak Araştırmacı Performansı İzleme Değerlendirme Raporu, Bilimsel Yayın Performansı (Web of Science ile Scopus) İzleme Değerlendirme Raporu, ERASMUS Hareketlilik Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu oluşturulmuş ve senato toplantılarında değerlendirilmiştir [8_OD4]. 2024 rapor döneminde süreçler ile ilgili yapılan revize çalışmaları sonucunda iş akışı sayısı 372'ye çıkmıştır [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-k1kalitetoplantitutanagi01.pdf
- [2](4)A.1.4-k2kalitetakvimiizlemedegerlendirmeraporu2024.pdf
- [3](2,3,4)A.1.4-k3kalitekulturuetkinlikplaniolusturmaizlemeproseduru.pdf
- [4](3)A.1.4-k4kaliteetkinlikplani.pdf
- [5](4)A.1.4-k5izlemedegerlendirmeraporlarisenoto.pdf
- [6](3)A.1.4-k6kalitesurecdokumanlari.pdf
- [7](4)A.1.4-k7programakrditasyonudegerlendirmeraporu.pdf
- [8](4)A.1.4-k82324erasmuspersonelhareketliligiizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [9](3)A.1.4-k9isakisilistesi.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz, paydaşlarıyla etkili ve sürekli bir iletişim kurarak, tüm faaliyetlerini şeffaf bir şekilde yürütmeye büyük önem vermektedir. 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları kapsamında "Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesapverebilirlik" politikamız paydaşların katılımı ile güncellenmiştir. 12 Ağustos 2024 tarihli ve 2024-25 sayılı senato toplantısında onaylandığı şekli ile güncel politika metnimiz "İstanbul AREL Üniversitesi içinde bulunduğu ekosistemin taraflarına karşı sorumluluk bilinciyle tüm faaliyetleri ve sonuçları ile ilgili olarak; İç ve dış paydaşlarını doğru, güncel, tam ve zamanında bilgilendirmeyi, İletişim kanallarını güncellemeyi ve paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirmeyi, Faaliyetlerin sonuçları ile ilgili tüm paydaşları bilgilendirmeyi, Uluslarasılaşma amacına uygun olarak bilgilendirmeleri Türkçe yapılan bilgilendirmelerle eş zamanlı İngilizce olarak da yapmayı, Tüm bilgilendirmelere ilişkin geri dönüşleri üst yönetime raporlamayı 'Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik' politikası olarak benimser." olarak belirlenmiştir [OD-2-3-4]. Aynı zamanda 2024-2028 stratejik planımızda Amaç 4, Hedef 4 altında ilgili performans göstergeleri tanımlanmıştır (Bkz sf:72) [OD-2-3-4]. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesine Yönelik Aydınlatma metni ile gizlilik politikamız üniversitemiz ana web sayfasında yayınlanmıştır [OD3] [OD3]. Geçmiş kurum iç değerlendirme raporlarında da açıklandığı gibi üniversitemiz kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konularında şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamak amacıyla çeşitli kanalar kullanmaktadır. Bu kanallar üniversitemiz ana web sayfasında [OD3] yer alan "Duyurular" sayfası [OD3], üniversitemiz tarafından düzenlenen etkinliklerin kamu ile paylaşıldığı "Etkinlikler" [OD3] sayfası, basında çıkan haberlerin paylaşıldığı "Basında Arel" sayfası [OD3] ve sosyal medya hesaplarımız instagram [OD3], X [OD3], Facebook [OD3] ; Linkedln [OD3] kamuoyunu bilgilendirmek üzere kullanılmaktadır. Sosyal Medya sorumlularımız tarafından yönetilen sosyal medya hesapları listelenmektedir [1_OD3]. Ayrıca, ArelNews Haber Portalı [OD3], ArelRepost Kurumsal Gazetemiz, ArelRepost, Arel TV, RadyoArel'den

oluşan Arel Medya [OD3] hem üniversitemiz haberlerinin kamu ile paylaşılması hem de toplumsal katkı kapsamında toplumu bilgilendirici haberler paylaşmak üzere kullanılan kanallarımızdandır. Üniversitemiz iletişim kanalları üzerinden iç ve dış paydaşlarının bilgilendirilmesi amacıyla 2024 yılı uygulamalarımız ekte sunulmuştur [2_OD3]. Üniversitemizde, kamuoyunun zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir bilgilendirilmesi yaklaşımı benimsenmiştir. Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri üniversitemiz KİDR2023 (syf.10-11) Raporunda da belirtildiği üzere, İletişim Ofisi sorumluluğunda yürütülmekle beraber, CİMER gibi mekanizmalar ile talep edilen bilgiler hukuk müşavirliği kanalı ile Rektörlük tarafından Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Üniversitemiz bilgilendirme ve hesap verebilirlik konularında şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamak amacıyla faaliyetlerimiz, raporlarımız ilgili web sayfalarımızda yayınlanmaktadır. Bu kapsamda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında yapılan uygulamalarımız ve ilgili paydaş görüşlerinin değerlendirildiği "Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesapverebilirlik İzleme ve Değerlendirme Raporu" ile birlikte tüm raporlarımız yayınlanmaktadır [OD3] [OD3][OD3]. 2024 rapor döneminde üniversitemizin kamuoyunu bilgilendirme ile ilgili kullandığı kanalların etkinliği izlemek ve paydaş görüşlerini almak üzere dış paydaşlardan geri bildirim almak üzere uygulanan ankete toplam 167 kişi katılım göstermiştir. Uygulanan anketin ortalama puanı %74,59 olarak belirlenmiştir [3_OD4]. Web sayfalarımız ile ilgili paydaş geri bildirimini almak üzere her yıl sistematik olarak akademik personel, idari personel ve öğrencilere uygulanan ankette yer alan sorular ile izlemeler yapılmaktadır [4_OD3]. Kurum içi hesap verebilirlik kapsamında tanımlı süreçlerin uygulandığına ilişkin uygulama örnekleri bu raporun çeşitli başlıklarında kanıtları sunulan ders ve danışman değerlendirme anketleri, akademik danışmanlık faaliyet raporları, tersine mentörlük faaliyet raporları, dönem sonu ders raporları, akademik, idari, uygar merkezleri faaliyet raporları, Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan iç denetim uygulamaları, akademik performans değerlendirmesi, stratejik plan izleme raporları, mezun yeterlilikleri ana süreçlerimize ait izleme değerlendirme raporları gibi çok çeşitli raporlardır. Bu uygulamalar kalite takviminde sorumlulukları belirlenerek ilan edilmektedir [OD3]. Bu uygulamamız sistematik olup, 2021 yılından beri uygulanmaktadır. 2024 rapor döneminde, paydaşlardan alınan geri bildirim sonucunda takvimde yapılan iyileşme ile her akademik dönem sonunda raporlanması belirtilen tersine mentörlük faaliyet raporlarının ve akademik danışmanlık faaliyet raporlarının yılda bir kez alınmak üzere takvim oluşturulmuştur [15_OD4]. Kurum dışı hesap verebilirlik kapsamında üniversitemizin her yıl geçirdiği YÖK Denetlemeleri, Akreditasyon Kuruluşlarının yaptığı değerlendirmeler örnek uygulamalardır. Üniversitemizin Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesapverebilirlik faaliyetleri ile ilgili izleme ve değerlendirme raporları oluşturulmakta ve Senato'ya sunulmaktadır [5_OD4]. Üniversitemiz web sayfalarında mevcut içeriklerin güncelliğinin korunması ve zenginleştirilmesi için birim web sorumluları [6_OD3] ile web sayfası güncellemeleri devam ettirilmiştir. Web sorumlularına eğitim verilmiştir. 2024 rapor döneminde üniversitemiz web sayfalarının güncellenmesine ilişkin izleme raporu ekte sunulmuştur [7_OD4]. Yapılan izlemeler sonucunda iyileştirme kapsamında üniversitemiz web sayfalarının içerik olarak iyileştirme çalışması yapılmıştır. 2023 yılında başlatılan web sayfası içerik güncelleme talepleri sistematik olarak alınmıştır [8_OD4]. Yapılan çalışmalar ile toplam 33 sayfanın içerik olarak iyileştirilmesi yapılmıştır [9_OD4]. 2024 yılında üniversite geneline sosyal medya hesaplarının etkinliğinin artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Ayrıca sosyal medya kullanımına ilişkin kılavuz da bu toplantıda katılımcılar ile paylaşılmıştır [10_OD4]. Ayrıca 2024 rapor döneminde üniversitemiz web sayfalarının iyileştirme çalışmaları kapsamında, sistematik yönetiminin sağlanması amacıyla "Web Sayfası Yönetimi Prosedürü" oluşturulmuştur. Bu prosedür ile web sayfası oluşturma, güncelleme süreçleri tanımlanmıştır [11_OD4]. Web sayfalarının görünürlüğü ile ilgili yapılan mevcut durum analizi ile Web sayfalarının iyileştirme çalışmaları kapsamında, web sayfalarının görünürlüğünün artırılması için SEO (Arama Motoru Optimizasyonu) çalışmalara başlanmıştır. Üniversitemiz "Kalite (kalite.arel.edu.tr)" web sayfasının görünürlük analizi kapsamında web sayfasının görünürlüğü üniversiteler arasında, İstanbul'da bulunan üniversiteler arasında, Vakıf Üniversiteleri arasında, ve YÖKAK tarafından koşullu akredite olan üniversiteler arasında karşılaştırılan rapor doğrultusunda değerlendirilmiştir [12_OD4]. Bu çalışma sonucunda Kalite web sayasının SEO iyileştirme çalışmaları yapılması için çalışma yapılmıştır. Bu çalışma ile "kalite.arel.edu.tr" web sayfasının görünürlüğünün üst sıralara çıktığı görülmüştür [13_OD4]. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik iyileştirme çalışmaları kapsamında çağrı merkezinde raporlama ve takibin daha sağlıklı yapılabilmesi için çağrı merkezi alt yapısı yeni bir (Sonitel) yazılım programı ile yürütülmeye başlanmıştır [14_OD4]. 2024 rapor döneminde 19 Aralık 2024 tarihinde etkileşim içinde olduğumuz dış paydaşlarımız ile olan iş birliklerimizi değerlendirmek, gelecekteki iş birliklerimizin güçlenerek devam ettirilmesi için görüş ve önerilerin alınması amacıyla "Paydaşlarla İlişkilerinin Değerlendirilmesi Toplantısı" düzenlenmiş raporu Senatoda sunulmuştur [OD3][OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [15](4)A.1.5-k5kalitetoplantitutanagi02.pdf
- [1](3)A.1.5-k1_sosyal_medya_hesaplari_ve_kullanıcilari_24022025.pdf
- [2](3)A.1.5-k2_Ocak2024-aralik_2024_toplumsal_katki_haberleri_24022025.pdf
- [3](4)A.1.5-k3_kamuoyunubilgilendirmeanketi2024.pdf
- [4](4)A.1.5-k4_websayfasıicpaydasraporu.pdf
- [5](4)A.1.5-k6_kamupyunubilgilendirmeizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [6](3)A.1.5-k7_web_sorumlulari_belirlemesi_ust_yazi.pdf
- [7](4)A.1.5-k8_websayfasiguncelleme.pdf
- [8](4)A.1.5-k9_websayfasitespitihtiyactalepleri.pdf
- [9](4)A.1.5-k10_web_sayfasi_guuncelleme_raporu.pdf
- [10](4)A.1.5-k11_sosyalmedyakitapcik.pdf
- [11](4)A.1.5-k12_web_sayfası_yonetimi_proseduru.pdf
- [12](4)A.1.5-k13_kalite_sayfaları_calismasi.pdf
- [13](4)A.1.5-k14_kalite_sayfalari_seo_calismasi_raporu.pdf
- [14](4)A.1.5-k15_sonitel.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyon ve vizyonu 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda, misyonumuz "İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmek" olarak güncellenmiştir. Vizyonumu da "İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmak" olarak Senato onayı ile güncellenmiştir [1_OD4]. Misyon ve vizyon güncellenme çalışmalarında iç ve dış paydaşların görüşü alınarak revizyon gerçekleştirilmiştir [OD4] (Bkz 2024-2028SP sf22-27). Üniversitemiz misyon ve vizyonu 2024-2028 stratejik planında belirtilmiş olup, üniversite ana web sayfası ile birlikte Kalite web sayfasında iç ve dış paydaşların bilinirliğinin sağlanması amacıyla yayınlanmıştır [OD3-4]. Kalite web sayfasında içerik güncellemesi ile menüde "Strateji" başlığı oluşturularak ana süreçlere ilişkin politikalar, stratejik amaçlar, performans göstergeleri, yönetim modellerini içerecek şekilde içerik iyileştirmesi yapılarak paydaşlar ile paylaşılmıştır [2_OD4]. Daha önce KİDR raporlarında belirtildiği üzere kurum içerisinde akademik ve idari personelin misyon ve vizyon bilinirliği izlenmesi kapsamında "Kurum Kalite Kültürü" anketi uygulanmakta olup, ankette "Üniversitemiz stratejik planında belirlenmiş vizyon ve misyonu biliyorum" sorusu ile izleme yapılmaktadır. 2024 yılında akademik ve idari personel ile öğrencilere uygulanan Kurum Kültürü Kalite Anketine katılım sağlayan toplam 371 akademik personel %80,55, 117 idari personel %77,95, 1562 öğrenci %69,77 algı göstermiştir [3_OD4]. 2024-2028 Stratejik Planının hazırlıkları kapsamında üniversitemiz politikaları da gözden geçirilerek paydaş katılımı ile güncellenmiş ve senatoda onaylanmıştır [OD4]. Güncellenen politikalarımız web sayfamızda paydaşlarımız ile paylaşılmıştır [OD3]. Güncellenen politikalarımız stratejik plan performans göstergeleri ile eşleştirilmiş ve stratejik plan performans göstergeleri ile izlenmektedir. 2024 yılı izlemesi sonucunda oluşturulan rapor ekte sunulmuştur [4_OD4]. Politikalarımızın güncellenme çalışmalarında politikalar arasında bütüncül ilişki olmasına özen gösterilmiştir. Eğitim öğretim politikamızda araştırma vurgusu "Öğrencileri sorgulayarak, eleştirerek ve araştırarak öğrenmeye teşvik eden disiplinlerarası ve öğrenci merkezli bir eğitim öğretim ortamı oluşturmak" ile yer almaktadır. Araştırma-Geliştirme politikamızda toplumsal katkı vurgusu "Bilginin ve yenilikçi fikirlerin teknolojik, ekonomik ve toplumsal faydaya dönüşümüne yönelik girişimciliği desteklemeyi" ifadesi ile yer almıştır. Bu kapsamda uygulama örneklerimiz arasında iki tane ulusal patent başvurusu, bir tane uluslararası patentimiz bulunmaktadır. Daha önce KİDR raporunda belirtildiği üzere 2024-2028 Stratejik Planında belirlenen vizyona ulaşmak amacıyla stratejik hedeflerin gerçekleşmeleri, akademik ve idari birimlerle stratejik hedeflere ulaşma durumu Strateji Planlama Ekibi (Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Bütçe Müdürü, Kurumsal Risk ve Güvence Yöneticisi, Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürü) tarafından izlenmektedir. 2024 yılında Strateji Planlama Ekibi tarafından 23'ü idari ve 72'si akademik birim olmak üzere toplam 95 birim ile toplantı yapılmış olup, toplantılarda akademik ve idari birimlerin güçlü ve gelişmeye açık yönleri ve hedefleri ile birlikte yıl içerisinde yapmış

oldukları iyileştirmeler değerlendirilmektedir [5_OD4]. Akademik ve idari birimlerin değerlendirilmesi kapsamında yapılan toplantılar ile birlikte birimlere yeni dönem için hedefler verilmekle beraber hedeflere ulaşılmasına yönelik alınacak aksiyonlar belirlenmektedir. 2024 yılında stratejik hedef toplantıları kapsamında akademik birimlerin web sayfalarının güncelliğinin sağlanması ve web sayfalarının içeriklerinin bir bütünlük sağlanması amacıyla akademik birimlerin web sayfaları güncellenmiştir [6_OD4]. Bununla birlikte tüm akademik birimlerde düzenlenen etkinliklerin elektronik ortamda takibinin yapılması açısından "Etkinlik Yönetim Modülü" oluşturularak etkinlikler kayıt altına alınmaya başlanmıştır [OD4], [7_OD4]. Öğrenci servis hizmetleri ücret sisteminin dijitalleştirilmesi kapsamında hizmet alınan taşımacılık firması ile birlikte entegre bir ödeme sistemi kurularak ödemeler dijital alana taşınarak takibi kolaylaştırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.1-k1_senato_karar_ornegi202416.pdf
- [2](4)A.2.1-k2_stratejiwebsayfasi.pdf
- [3](4)A.2.1-k3_politika_senato_onayi.pdf
- [4](4)A.2.1-k4_politikaizlemeraporu2024.pdf
- [5](4)A.2.1-k5_akademikidariuygarhedefkartisunum.pdf
- [6](4)A.2.1-k6_websayfasiguuncellemeleri.pdf
- [7](4)A.2.1-k7_etkinlikyonetimsistemi.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizde var olan stratejik planlama kültürü 2024-2028 stratejik planın paydaş görüşleri ile oluşturularak devam ettirilmiştir. 2024-2028 stratejik planın hazırlıkları kapsamında paydaşların sürece dahil edilmesi amacıyla geniş katılımlı çalışma grupları oluşturulmuştur (Bkz sf 52-53). T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi doğrultusunda çalışmalarımız yürütülmüştür. Stratejik plan hazırlıkları rektörlüğün E.267559 sayılı ve 24 Nisan 2023 tarihli yayınlamış olduğu genelge ile başlatılmıştır. Rektörün başkanlığında stratejik planlama süreçlerinde gerekli yönlendirmelerin yapılması, katılımın sağlanması ve yapılan çalışmaların onaylanmasını sağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. 28 Nisan 2024 tarihinde çevrimiçi yapılan toplantı ile Strateji Geliştirme Kurulu tarafından Stratejik Planlama Ekibi ve Stratejik Planlama takvimi onaylanmıştır. 5 Mayıs 2023 tarihli ve E. 271273 sayılı yazı ile Stratejik Planlama Ekibine, stratejik plan hazırlama takvimi ve "İstanbul Arel Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlık Süreci Rehberi" ile "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Sürüm 1.1. (2021)"nin gönderilmesi ile görevlendirme yapılmıştır. SGK'na ek olarak Rektör Yardımcısının başkanlığında hazırlık programının oluşturulmasından, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesinden, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile SGK'nun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumlu olan Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturulmuş, strateji planlama çalışmalarına paydaş katılımının artırılması için çalışma grupları oluşturulmuştur. Strat1ejik plan hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşların süreçlere katılımı sağlanmış olup stratejik planın "Paydaş Analizi" başlığı altında açıklamalar verilmiştir (Bkz sayfa:19). 2017-2023 stratejik planının değerlendirmesi yapılmıştır (Bkz sf 12-13). 2017-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri niteliksel olarak değerlendirilerek değerlendirilerek 2024-2028 stratejik planı performansı göstergeleri SMART ilkelere göre, izlenebilir, spesifik, gerçekçi oluşturulmuştur. Mevcut stratejik planın değerlendirmesi ile elde edilen bulgular doğrultusunda stratejik planda yer alan bazı hedef ve performans göstergelerinde değişiklik yapılması gerektiği değerlendirilmiştir. Yapılan bu çalışmalar ile uygulanmış olan 2017-2023 stratejik planının izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda iç ve dış paydaş görüşleri alınarak 2024-2028 dönemleri arasında üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir (Bkz. 2024-2028 Sf 3ve sf 54] 2024-2028 Stratejik Planında 5 amaç ve 22 hedef belirlenmiş olup, hedeflerin izlenmesi için 97 performans göstergesi oluşturulmuştur [OD2-3-4]. 2024-2028 stratejik plan performans göstergeleri oluşturulurken BM sürdürülebilirlik Hedefleri ile uyum gözetilmiş [1_OD3], anahtar performans göstergelerimiz tanımlanmıştır [OD3]. Stratejik Plan hedeflerine ulaşılması faaliyetleri kapsamında her bir birimin sorumlu olduğu hedef/hedefler A.2.1 başlığı içerisinde belirtilen Strateji Planlama Ekibi ile yapılan toplantılar kapsamında "Stratejik Hedef Kartına" eklenerek değerlendirmekte olup, toplantılarda hedeflerin gerçekleştirilme oranları bir önceki dönem ile karşılaştırılarak yeni hedefler verilmektedir [2_OD3]. Birim

hedefleri her akademik yıl sonunda birimlerden alınan faaliyet raporları ile izlenerek raporlanarak üst yönetime sunulmaktadır [3_OD4]. 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere yönelik 2024 yılı faaliyetlerimiz yürütülmüştür. 2024-2028 Stratejik Planı 2024 yılı izlemesi yapılmıştır [4_OD4], [5_OD4]. 2024-2028 stratejik planında temel performans göstergesi olarak belirlenen 18 performans göstergesine 24 yılı izlemesi sonucunda %77 ulaşılmış olduğu görülmüştür [6_OD4]. Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri kapsamında paydaşlarda geri bildirim almak amacıyla "Dilek ve Öneri Prosedürü" kapsamında paydaşlardan dilek ve öneriler "Görüş ve Öneri Formu" ile alınmaktadır [OD3]. Dilek ve Öneri uygulaması EBYS ile kurum içinde duyurulmuş olup, 2024 yılında toplam 38 dilek ve öneri değerlendirilerek sonuçlar hakkında geri bildirim yapılmıştır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.2-k1_spbmhedefleri.pdf
- [2](4)A.2.2-k2akademikidariuygarhedef.pdf
- [3](4)A.2.2-k3fperformansdegerlendirmeraporu.pdf
- [4](3)A.2.2-k4stratejikplanizlemeraporu2024.pdf
- [5](3)A.2.2-k5uygarmerkez_sp_izleme_raporu.pdf
- [6](4)A.2.2-k6_temel_performans_gostergeleri_izleme2024.pdf
- [7](4)A.2.2-k7dilekoneriizlemeraporu2024.pdf

3. Performans yönetimi

İstanbul Arel Üniversitesi'nde Performans Yönetim Sistemi 4 ana başlık altında Kurumsal Performans, Anahtar Performans, akademik birimler/İdari birimler/UYGAR Merkez Stratejik Performansı (bölüm Performansı), Politika Performans göstergeleriyle ölçümlenmektedir. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu periyodik olarak birimlerden veri toplama yolu ile üniversitenin bilişim altyapısı (ÖBS, EBYS, ARELim, Etkinlik Yönetim Sistemi, ArelHR, LogoTIGER, Yordam, vb.) kullanılarak izlenmektedir. Elde edilen veriler Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Ofisi tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Yapılan bu değerlendirme sonucunda oluşan raporlar üst yönetime raporlanmaktadır. 2024-2028 Stratejik Planında 5 ana amaç altında 22 hedef belirlenmiş ve bu hedeflere yönelik toplam 97 performans göstergesi oluşturulmuştur. Bu göstergeler arasında 14 tanesi "Anahtar Performans Göstergesi" olarak belirlenmiş ve yayınlanmıştır [OD3] [OD3] (Bkz 2024-2028 stratejik planı sf.6). Üniversitemiz stratejik planında yer alan performans göstergeleri, kurumsal performans göstergesi olarak izlenmektedir (Bkz. 2024-2028 Stratejik Planı sayfa 12) [OD3]. Üniversitemizin odaklandığı stratejik hedeflere ulaşılmasını sağlamak için stratejik planda belirlenen kurumsal performans göstergeleri doğrultusunda bütün birimlere yıllık olarak Bölüm Performans hedefleri verilmektedir. Birimlere hedef verilirken üniversitemizin stratejik planı doğrultusunda bütün birimlerin organizasyonel yapısı, operasyonel verileri, süreçleri, sektörde yapılan çalışmalar, birimde yapılan iyileştirme çalışmaları gözönünde bulundurulur. Bu doğrultuda Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Ofisi tarafından kurumun bütün birimlerine (akademik ve idari) her yıl periyodik olarak bölüm hedefleri hazırlanmaktadır. İstişare sonucu mutabık kalınan hedefler ilgili birim yöneticileri tarafından Strateji Planlama Ekibi'ne (Bkz A.2.1) sunulur. Üst yönetim tarafından gözden geçirilip, onaylanan veriler doğrultusunda ilgili birimlerin hedefleri netleştirilmiş olur. Bu çalışma ile Stratejik Planın bütün birimlere yayılımı sağlanmakta, sürecin etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi de sağlanmaktadır. Üniversitemizde performans yönetiminin sistematik olmasını sağlamak amacıyla 2024 rapor döneminde Performans Yönetim Prosedürü oluşturulmuştur [1_OD4]. Bununla birlikte, 2024 yılında güncellenen Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi kapsamında uygulanmakta olan Akademik Performans Yönetim Sisteminde akademisyenlerin bölüm performanslarıyla birlikte bireysel performansları da izlenmektedir. Akademik Performans Yönetim Sisteminde; Eğitim Öğretim Faaliyetleri, Akademik ve Bilimsel Faaliyetler, Toplumsal Sorumluluk Faaliyetleri ve Dış Kurumlarda Görevler, Bölüm Stratejik Performans Değerlendirmesi ve Akademik Personel Yetkinliği olmak üzere 5 ana başlık altında değerlendirilmektedir [OD2-3-4]. Bölüm Stratejik Performans Değerlendirmesi, bölümlere üniversitemiz stratejik amaçları doğrultusunda verilen hedeflerin gerçekleşmesine göre yapılmaktadır. Akademik Performans Yönetimi ARELim sistemi içinde yer alan "Akademik Performans Sistemi" ile yürütülmektedir. Bu sistemde akademik personelin performansı unvan, bilim alanı ve fakülte bazlı değerlendirilebilmektedir [2_OD3_4]. Performans sisteminden alınan veriler ile üniversitemiz senatosunda akademik personel arge performans analiz raporu değerlendirilmiştir [3_OD4]. Buna ek olarak, performans sisteminden alınan

veriler ile üniversitemiz öğretim üyelerinin araştırma ve eğitim-öğretim performansı değerlendirilerek, öğretim elemanlarının performansı ödüllendirilmesine yönelik senatomuzda karar alınmıştır [4_OD4]. Akademik performans sistemi raporlama ve veri girişi ekranları iyileştirilerek daha kullanıcı dostu olmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır [5_OD4]. Üniversitemiz stratejik amaçlarına ulaşmayı garanti altına almak için ERP çalışmaları kapsamında insan kaynakları yönetiminin dijitalleşmesini sağlamak, anlık veri takibinin sağlanarak karar alma süreçlerinin iyileştirilmesi kapsamında J-HR sisteminin kullanımına geçilmiştir (Bkz A.3.1). J-HR ile İnsan kaynakları yönetimine ilişkin iş süreçleri izlenebilir hale getirilerek, hata oranının azaltılması ve şeffaflığın sağlanması hedeflenmiştir. Öğrenci Bilgi sisteminde yer alan modüler kullanılarak öğrenci kayıt dondurma ve mazeret sınavına girme talebi sistem üzerinden alınabilmektedir [6_OD4]. 2024-2028 stratejik planı çalışmaları kapsamında güncellenen politikalarımız ile stratejik plan performans göstergeleri eşleştirilmiş olup politikalarımız stratejik plan performans göstergeleri ile izlenmektedir (Bkz bu raporun A2.1 başlığı). Bu kapsamda Kalite Politikası 6, Eğitim-Öğretim Politikası 34, Araştırma-Geliştirme Politikası 18 performans göstergesi, Toplumsal Katkı Politikası 38, Uluslararasılaşma Politikası 14, Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik Politikası 9 ve Yönetim Sistemi Politikası 17 stratejik plan performans göstergesi ile izlenmektedir. 2024 yılı politika izlemeleri A.2.1'de açıklanmıştır. Üniversitemizde kalite yönetim süreci stratejik planın temel unsurudur. Bu kapsamda 2024 stratejik plan iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecine misyon, vizyon, değerlerin belirlenmesi, amaç ve hedefler ile performans göstergelerinin tanımlanmasına iç ve dış paydaşlar dahil edilmiştir. Örneğin üniversitemiz değerleri paydaşların da görüşleri ile güncellenmiştir. Değerlerimiz arasına, üniversitemiz tarafından sunulan ürün ve/veya hizmetlerin kalitesiyle ilgili değer olarak "Kalite: İstanbul Arel Üniversitesi ürün ve hizmetlerini kalite standartları doğrultusunda gerçekleştirmeye önem verir." eklenmiştir. Ayrıca paydaş görüşü ile eklenen "Sistemlilik: İstanbul Arel Üniversitesi süreçlerin yönetiminde ve uygulamalarında planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma döngüsünü esas alır." değerimiz kalite yönetim sürecinin stratejik planın temel unsurunu gösteren başka bir göstergedir (Bkz 2024-2028 stratejik Plan sf 30 ve sf 43). Ayrıca, yeni stratejik planda amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri arasında iç kalite güvencesi sistemine ilişkin performans göstergeleri tanımlanmıştır. Örneğin amaç 1, kalite vurgusu yapılarak "Kalite standartlarına uygun öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri yürütmek" olarak ifade edilmiştir. Ayrıca Amaç 4 Hedef 1, kalite vurgusu yapılarak "Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması" olarak belirlenmiştir. 2024-2028 stratejik plan performans göstergeleri genel olarak iç kalite güvencesi ile ilişkili olup direk ilişkili olanlar ekte sarı ile işaretlenmiştir [7_OD3]. Stratejik Amaç 4 hedef 1 altında belirlenen beş performans göstergesi de iç kalite güvencesi ile ilişkilendirilmiştir (Bkz 2024-2028 stratejik planı sf 69).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.3-k1performansyonetimproseduru.pdf
- [2](4)A.2.3-k2akademikperformans.pdf
- [3](4)A.2.3-k3argeperformansanaliziraporu.pdf
- [4](4)A.2.3-k4performansodul.pdf
- [5](4)A.2.3-k5akademikperformanssistemiiyilestirmeraporu.pdf
- [6](4)A.2.3-k6prolizekrangroruntuleri.pdf
- [7](3)A.2.3-k7spkaliteiliskisi.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde stratejik yönetim kapsamında verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması amacıyla kullanılan bilgi yönetim sistemlerimiz önceki KİDR raporlarında detaylı olarak anlatılmıştır. Bu sistemlere ek olarak aşağıda detaylı olarak açıklanan "Kullanıcı Destek Sistemi", "Tıp Fakültesi öğrenci Bilgi Sistemi", "Akademik Performans Sistemi", "SKS Spor Merkezi Sistemi" sistemleri oluşturulmuştur.

Bilgi yönetim sistemleri kapsamında 2024 yılı içerisinde mevcut yazılımlarda iyileştirmeler gerçekleştirilirken paralelinde de yeni geliştirilecek olan bilgi yönetim sistemlerinin alt yapı çalışmaları başlatılmıştır. Bilgi yönetim sistemlerinin kurum içerisindeki uygulama süreçlerinde yenilikler yapılmıştır. Üniversite içerisinden Bilgi Teknolojileri Birimine gelen talepleri takip edebilmek, geliştirilecek yazılım projeleri için proje yönetimini sağlamak ve ekiplerin performansları ölçeklendirebilmek için Microsoft Azure

DevOps ürünü iç süreçlere dahil edilmiştir. Bilgi Teknolojileri Birimi içerisinde geliştirilen yazılım projelerinin bu ürün ile birlikte sürüm kontrol mekanizmaları oluşmuştur. Ayrıca, yazılım kaynak kodları da aynı platformda tutulabildiği için tamamlanan yazılım işleri kod ile eşleştirerek raporlanabilir durumdadır [1_OD3]. Güncel teknolojiler kullanılarak, halihazırda kullanılan ve ileride kullanılacak 3. parti yazılımlarla kolayca entegre edilebilir, uçtan uca log'lama kapasitesine sahip yeni yazılım altyapı (Framework) çalışmalarına başlanılmıştır. "Clean Code" prensiplerine uygun yani temiz ve güvenilir kod yapısına sahip, modern tasarımlar kullanılarak Cumhurbaşkanlığı Rehberi ile KVKK'ye uyumlaştırılmış merkezi bir veri mimarisine sahip framework çalışmalarımız tamamlanmıştır. Üniversitemiz süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi kapsamında, üst yönetimin talebi ile üniversitemizin akademik ve idari personelinin ihtiyacı olan yazılımsal, donanımsal veya sistemsel taleplerini Bilgi Teknolojileri Ofisi (BTO) personeline iletebilmesi, talebinin durumunu görüntüleyebilmesi ve takip edebilmesi, gerektiğinde de platform üzerinden taleple ilgilenen personelle yazılı iletişime geçebilmesi için Arel Üniversitesi Destek Sistemini geliştirilmiştir [2_OD4]. Destek sistemi Azure Devops ile entegre bir şekilde çalışmaktadır. Destek Sisteminin kullanıcılar tarafından rahatlıkla kullanılmasına ilişkin rehber oluşturulmuş ve sistemin içinde yayınlanmıştır [3_OD3], [4_OD3-4]. Bu sistem ile Arel Üniversitesi personeli hem BTO personeli ile kolayca iletişim kurabilir ve sorununu aktarabilir hem de iş geliştirme süreçleri için analiz edilebilir taleplerden oluşan bir veri kaynağı elde edilmiştir. Sisteminin kullanılmasına ilişkin rapor üst yönetime sunulmuş ve değerlendirilmiştir. Sisteminin kullanımına başlanması ile toplam 553 talep sonuçlanmıştır [5_OD3-4]. 2024 rapor döneminde bilgi yönetim sistemlerinin gözden geçirilmesi ve Tıp Fakültesinin talebi ile Tıp Fakültesi Öğrenci Bilgi Sistemi olarak Inovera UBS bilgi yönetim sistemi kullanılmaya başlamıştır. Üniversitemiz verilerinin doğruluğunu sağlamak ve güvenilirliğini artırmak amacıyla hem ARELim'de yer alan sistemlerde hem de Tıp Fakültesi Öğrenci Bilgi Sisteminde yapılan geliştirmelerin canlıya alınmadan önce test sürecinden geçirilip, geliştirme esnasında ortaya çıkan hataların tespit edilip giderilmesi amacıyla demo ortamları oluşturulmuştur. Böylelikle bilginin/çıktının izlenerek doğru veri ile canlı ortamda işlem yapıldığının sağlaması yapılmaktadır [OD4], [6_OD4]. Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyonu kapsamında ERP projemiz kapsamında uygulanmakta olan Logo Tiger ile entegre çalışan Logo J-HR sistemi ile mevcut ARELim sisteminin entegrasyonun sağlanmaması için çalışmalar başlatılmıştır. Oluşturulacak ERP sisteminin bu entegrasyonlar ile beslenerek verinin merkezileştirilmesi ve tam entegre bir yönetim bilgi sistemi kurulması amaçlanmaktadır. Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi ile ARELim sistemlerinin entegre sistem süreci devam ettirilmektedir. Bu süreçte özellikle veri akışlarının sağlıklı bir şekilde ilerlemesi ve kullanıcıların daha etkin sistem yapısına ulaşması adına iyileştirmeler yapılmaktadır. Tıp Fakültesinden başlayarak geçişi yapılacak olan yeni Öğrenci Bilgi Sistemi otomasyonunun Ekim 2024 tarihinde çalışmaları başlatılmış ve Kasım 2024'de kurulumları yapılmış, kullanılmaya başlanılmıştır [7_OD4]. Fakülteye özgü süreçler için geliştirmeler devam etmektedir ve yenileri planlanmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi için gerekli olan akışlar ve tanımlamalar oluşturularak sistem üzerinden YÖKSİS veri gönderimleri yapılabilmektedir [8_OD4]. Sistem geliştirmeleri devam etmektedir. Kurum genelindeki kurumsal iş akışlarımızın verimliliğinin, izlenebilirliğinin ve şeffaflığının artırılması, süreçleri iyileştirmek amacıyla EBYS ile Logo sistemlerinin birbirleriyle uyumlu çalışması için entegrasyon süreçleri devam etmektedir. İlgili süreçlerin tamamının entegre sisteme dahil edilip tam bir ERP kurulması için yeni framework yapımız üzerinde de yazılım geliştirmelerimizin için analiz çalışmalarımız yapılmaktadır. Bu çalışmaların raporları üst yönetime raporlanarak değerlendirilmektedir [9_OD4]. ARELim mobil uygulama ve web portalı için gelen ek geliştirme talepleri uygulamaya alınmış, sistem performansı iyileştirilmeye devam edilmiştir. Bu talepler ekte sunulmuştur [10_OD4]. ARELim Öğrenci Danışmanlığı Sisteminde danışmanların performansının takip edilebilmesi amacıyla "İkaz Sistemi"nden artık rapor alınabilmektedir. Bu rapor ile danışmanın ikaza ne kadar sürede cevap verdiği izlenebilmektedir [11_OD4]. Kariyer Merkezi için bilgi sistemimiz üzerinde öğrencinin bilgiye erişimini kolaylaştırmak için eklentiler yapılmıştır. Etkinlik Yönetim Sistemi üzerinden seminer derslerinin yoklamalarının mobil uygulamamız üzerinden QR okutarak yoklamalarının dijital takibi ve katılım sağlayan öğrencilere ARELim üzerinden katılım sertifikaları verilmesi sağlanmıştır [K12_OD4], [13_OD4]. SKS Birimine ilişkin manuel takip edilen süreçler (spor salonu kullanımı, yurt ve konukevi kullanımı) yapılan iyileştirmeler ile artık dijitalleştirilmiştir. Bu kapsamda SKS Spor Merkezi Yönetim Paneli ile spor sahası rezervasyonu yapılmakta, turnuva takımlarının oluşturulmaktadır [14_OD4]. SKS Konukevi Yönetim Paneli ile konuk evi oda rezervasyonu, ödeme takibi, bakiye görüntüleme yapılabilmekte ve rapor alınabilmektedir [15_OD4]. SKS Yurt/Öğrenci Evleri Yönetim Paneli ile günlük ziyaretçi raporu, yurt izin kullanım raporu, yurt yatak raporu, yurt öğrenci ödeme bilgileri ile rapor alınarak yurt kullanıma ilişkin izlemeler yapılabilmektedir [16_OD4]. 2024 rapor döneminde üniversitemizde düzenlenen etkinliklerin takip edilmesi, taleplerin üst yönetime onay için iletilmesi ARELim içinde "Etkinlik Yönetim Sistemi" oluşturulmuştur. Etkinlik yönetim sistemi EBYS ile entegre olup, "Etkinlik Talep Formu" doldurularak oluşturulan etkinlikler üst yönetim onayına dijital olarak sunulmaktadır [17_OD4]. Üniversitemiz 2018 yılından beri ISO27001:2023 bilgi güvenirliği belgesine sahiptir [OD4]. 2024 yılında bilgi güvenliğine ilişkin

önlemlerimizi genişletmek amacıyla kurum e-posta hesaplarına girişlerde Microsoft Authenticator uygulaması başlatılmıştır. Kişilere yol göstermesi amacıyla uygulamaya yönelik rehberler oluşturulmuştur ve BTO web sayfasında yayınlanmıştır [18_OD3-4]. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ile ilgili olarak, danışmanlık ve penetration testi (sızma testi) gibi konularda hizmet için satın alımı yapılmış olup penatrasyon testleri devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-k1msazuredevislist.pdf
- [2](4)A.3.1-k2talepsistemi.pdf
- [3](3)A.3.1-k3kullanıcidestekrehberlilink.pdf
- [4](4)A.3.1-k4destekkullanicirehberi.pdf
- [5](3,4)A.3.1-k5azurerapor.pdf
- [6](4)A.3.1-k6demoortami.pdf
- [7](4)A.3.1-K7arelimikazrapor.pdf
- [8](4)A.3.1-k8yoksis.pdf
- [9](4)A.3.1-k9rapor.pdf
- [10](4)A.3.1-K10ebysetkinlktalep.pdf
- [11](4)A.3.1-K11danismanlikizleme.pdf
- [12](4)A.3.1-k12kamkatilimbelgesi.pdf
- [13](4)A.3.1-k13arelkamseminerkalitimsertifika.pdf
- [14](4)A.3.1-k14sksspromerkezi.pdf
- [15](4)A.3.1-k15skskonukevi.pdf
- [16](4)A.3.1-k16sksogrencievleri.pdf
- [17](4)A.3.1-k17etkinlikebysformu.pdf
- [18](3,4)A.3.1-k182farehber.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Geçmiş kurum iç değerlendirme raporlarında da belirtildiği üzere üniversitemizde bir rektör yardımcısı sorumluluğunda YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi ile İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Personelin tüm özlük işlemleri 2547 ve 4857 sayılı kanunlara uygun yürütülmektedir. Akademik personelin atanma, yükseltilmesi, ders görevlendirme yönetimi bu raporun B.4.1 kısmında açıklanmıştır. İdari Personel İşe Alım Yönetimi, Personel Hizmet İçi Eğitim Yönetimi, Personel Bordro ve Özlük İşlemleri Yönetimi, Personel İşten Ayrılma Yönetimi, Organizasyonel Yönetim ile ilgili faaliyetler İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yürütülmektedir. İşe alım yönetimi kapsamında birim yöneticileri açık olan pozisyonlar için hangi yetkinlikte insan kaynağına ihtiyaç olunan yetkinliklerin gerekli olduğu belirlenir. Bu aşamada, iş tanımları ve gereksinimler oluşturulur veya güncellenir. 2024 yılında 56 pozisyon için anket yöntemiyle iş analizi gerçekleştirilmiştir [1_OD3-4]. Yapılan çalışmaların ardından ilgili birim Yöneticisi/Müdürü/Direktörü EBYS üzerinden ‘’İdari Personel Talep Formu’’ doldurarak İnsan Kaynakları Müdürü, Bütçe Müdürü, Genel Sekreter, Rektör ve Mütevelli Heyeti Başkanı onayına sunar. Onay sonrası işe alım süreci başlatılmaktadır [2_OD3]. 2024 yılında insan kaynakları yönetimi süreci gözden geçirilerek kurum içi insan kaynağının memnuniyeti, etkinliği ve liyakat gözetilerek, güçlü ve sürdürülebilir insan kaynakları yönetimini sağlamak amacıyla mevcut personel ile “Yetkinlik Kılavuzu” oluşturulmuştur [3_OD2]. Bu kapsamda gelen taleplerin öncelikle kurum içinden karşılanma prensibi benimsenmiştir. Bu kapsamda “Görev Değişikliği Formu” oluşturulmuş [4_OD2-3], ilgili iş akışı oluşturulmuş ve yayınlanmıştır [5_OD2-3]. İş akışında da belirtildiği üzere görevlendirmeler Genel Sekreter, Rektör ve Mütevelli Heyeti Başkanı onayı ile sonuçlandırılmaktadır. Bu prensip doğrultusunda 2024 yılında inşaat mühendisliği laboratuvar sorumlusu personel, İdari ve Teknik Hizmetler Ofisi Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü İnşaat Mühendisliği pozisyonuna geçiş yapmıştır. Kurum içinden uygun aday olmaması durumunda aday havuzunda yer alan mevcut başvurular incelenir veya kariyer portallarına (Kariyer.Net, Linkedln, İndeed) yeni ilan verilir [6_OD3]. Gerekli yeterlilikleri sağlayan tüm aday başvuruları İnsan Kaynakları personeli tarafından ön incelemeden geçirilerek uygun olduğu düşünülen adaylara ait başvurular listelenir ve bu kısa liste ilgili birim yöneticileri ile paylaşılır. İlgili Yöneticilerin yapacağı ikinci değerlendirme sonrası olumlu olan adaylar İnsan Kaynakları Ofisi planlaması doğrultusunda ilgili birim yöneticilerinin de katılım sağlayacağı online görüşme sürecine davet edilir. Online görüşmesi olumlu sonuçlanan adaylar yüz yüze görüşme sürecine davet edilir. Mülakat süreci sonunda başarılı bulunan

adayın referans araştırması yapılır, referans araştırması olumlu sonuçlanan adaya teklif yapılmak üzere Genel Sekreter uygun görüşü ile Mütevelli Heyet Başkanı onayına sunulur. Onay alındıktan sonra iş teklifi mektubu oluşturarak, (görevi, organizasyonel konumu, lokasyon, ücret ve yan hakları, vb. gibi bilgilerin yer aldığı) e-mail ortamında PDF formatında teklif ulaştırılır ve aday tarafından teklif mektubunun incelenerek kabul edilmesi durumunda mektubun onaylı hali taratılarak e-mail ortamında geri gönderilir, orjinali elden teslim edilir. FR.İKM.012.İş Teklif Formunun pozisyona özel düzenleme ve güncellemesi İnsan Kaynakları Ofisinin sorumluluğundadır [7_OD3]. İşe alımı onaylanan ve teklifi kabul eden adaylar aralarında kimlik fotokopisi, adli arşiv kaydı, sağlık raporu gibi belgeleri İnsan Kaynakları Ofisine teslim eder. İşe başlarken personel okutularak imzalatılan, İş sözleşmesi, Disiplin Yönetmeliği ve Gizlilik sözleşmesi, FR.İKM.012.İş Teklif Mektubu kişinin özlük dosyasında saklanır [8_OD3]. Üniversiteye yeni başlayan personelin kişisel ve yönetsel yeteneklerinin gelişimine katkıda bulunması, üniversiteye adaptasyonunu sağlaması, kurum kültürünü tanıması amacıyla hizmet içi eğitim uygulaması gereği oryantasyon eğitimi gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında da yeni başlayanlara oryantasyon eğitimi verilmiştir toplam 72 personele oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon eğitimi sonrasında personelin geri bildirimini almak üzere "Oryantasyon Değerlendirme Anketi" uygulanmaktadır. 2024 yılında işe başlayan toplam 34 personele uygulanan ankette eğitim ile ilgili %93,91 memnuniyet izlenmiştir [9_OD3-4]. 2023 yılında başlatılan işe alınan personel için iki ay ve altı aylık deneme süresi uygulamasına 2024 yılında da devam edilmiştir [10_OD3]. Bu süre içinde, başarılı olamayacağı anlaşılan çalışanın, deneme süresini doldurması beklenmeksizin, iş akdi feshedilebilmektedir. Deneme süresini başarıyla tamamlayan adaylar çalışmasına devam eder. 2024 yılında bu uygulama neticesinde dört personelin iş akdi feshedilmiştir. İdari personele yapılan oryantasyona ek olarak 2023 yılında başlatılan "Akademik Personel Oryantasyon Programı" 2024 yılında da devam ettirilmiştir. 12 Eylül 2024 tarihinde uygulanan oryantasyon programına toplam 31 akademik personel katılmıştır. Eğitim programının etkinliğini izlemek üzere uygulanan ankette %89,55 memnuniyet izlenmiştir [11_OD4]. Bordro ve Özlük İşlemleri, personel özlük işlemleri, idari personel iş sözleşmeleri, yasal bildirimler ve e-bildirge ve işveren teşvikleri, kıdem tazminatı, ihbar tazminatı, izinler, primler ve ikramiyeler, ücret ve ücret bordrosu uygulamaları, paket programda bordro uygulamalarını kapsar. ERP geçiş çalışmalarımız kapsamında 2024 yılında Logo-Bordro Plus İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi değiştirilerek, manuel işlemlerin azaltılarak, süreçlerin otomotize edilerek verimlilik artışını sağlamak, verilerin tek bir sistemde toplanmasını sağlamak amacıyla Logo J-HR İnsan Kaynakları Yönetim Sistemine geçiş yapılmıştır [12_OD4]. İnsan Kaynaklarından üç personele Logo J-HR kullanımına ilişkin 2024 yılı içinde otuz saat eğitim verilmiştir [13_OD3-4]. İnsan kaynaklarının organizasyonel yönetim faaliyetleri kapsamında Üniversitemizin stratejik amaçlarına erişebilmesi için organizasyonun sorunsuz işleyebilmesi için gerekli olan, organizasyonun kademe sayısı, bölümler ve departmanlar, karar verme otoritesinin dağılımı, bilgi akış sistemleri, birimlerin dağılımı ve gerekli personelin nitelikleri tanımlanır. Kurumda yapılacak işleri belirlemek, bu işleri kendi içinde benzerlik durumuna göre gruplamak, gruplanan işleri görecek sayı ve nitelikte personeli işe alarak, görev, sorumluluk ve yetkileri ile örgütsel ilişkileri düzenleme çabalarının tümü İstanbul Arel Üniversitesi Organizasyon Süreci kapsamında gerçekleştirilir. Bu kapsamda üniversitenin ve birimlerin organizasyonel yapısı tasarlanmış, görev tanımları oluşturulmuştur. Üniversite organizasyon şeması üniversitenin ana web sayfasında, birimlerin organizasyon şemaları kendi web sayfalarında yayınlanmıştır [OD3]. Kurumuzda tanımlı ve yayınlanmış 180 görev tanımı bulunmaktadır. Görev tanımlarının bilinirliğini sağlamak amacıyla hem web sayfasında yayınlanmıştır hem de ilgili kişilere imzalatılarak tebliğ ve tebellüğ edilmiştir [18_OD3] [OD3]. 2024 yılında "İş Analizi" çalışması yapılarak anket yöntemi ile görev tanımlarının gözden geçirilmesi çalışması yapılmıştır. Aneket çalışmasından elde edilen sonuçlar ile yeni görev tanımı oluşturulmuş, yeni görev tanımıları oluşturumuş, 46 pozisyon için görev tanımları değiştirilerek iyileştirilmiştir. Hizmetiçi eğitim kapsamında personelin gelişimini sistematik olarak destekelemek amacıyla "Hizmetiçi Eğitim Prosedürü" oluşturulmuştur [14_OD4]. 2024 yılında kurum içinde talepler alınarak hizmetiçi eğitimler düzenlemiştir [15_OD4]. Düzenlenen eğitimlerden sonra "Eğitim Değerlendirme Anketi" uygulanarak eğitimlerin etkinliği izlenmiştir. 2024-2025 Hizmetiçi Eğitim Planı oluşturulmuş ve yayınlanmıştır [OD4]. Bu raporun diğer başlıklarında da detaylı şekilde anlatıldığı gibi Akademik personelin performansının izlenmesi kapsamında "Akademik Performans Sistemi" uygulanmaktadır. Bu sistemde ölçülen performans başarısı akademik personelin maaşlarına yansıtılmaktadır. İdari personelin performansının sistematik olarak izlenmesi kapsamında Logo J-HR Performans Yönetim Sistemi Modülü satın alınmış olup, implemantasyon süreci Mayıs 2025 dönemi itibarı ile başlatılacaktır. Üniversitemiz akademik ve idari personelinin memnuniyetini izlemek üzere Paydaş Memnuniyeti İzleme Prosedüründe belirtildiği şekilde sistematik olarak her yıl uygulanmakta ve raporlanmaktadır. Akademik Personel Memnuniyet Anketinde akademik personelin "Araştırma-Yayın", "Destek Hizmetleri", "Eğitim-Öğretim", "Kurumsal Aidiyet" ve "Yönetişim Hizmetleri" kategorisinde toplam 35 soru ile memnuniyet izlenmektedir. İdari Personel Memnuniyet Anketinde idari personelin "Destek Hizmetleri", "Kurum Kültürü, Aidiyet ve Kurum İçi İlişkiler" ve "Yönetişim Hizmetleri"

kategorisinde toplam 33 soru ile memnuniyet izlenmektedir. 2024 yılı uygulanan anket sonuçlarının ve son 3 yıla ait personel memnuniyet anketi sonuçlarının değerlendirildiği anket raporu ekte sunulmuştur [16_OD4]. Uygulanan anket sonuçlarının değerlendirilmesi ile personelin kurum aidiyetinin artırılmasına yönelik çeşitli aksiyonlar alınmaktadır. Örneğin üniversite konukevinde üniversite personeline özel indirim uygulanmaktadır [OD3] [17_OD3]. Ayrıca, İstanbul Arel Üniversitesi veya Arel Eğitim Kurumları tam zamanlı çalışanları ile bunların çocuk, eş, anne, baba ve kardeşine çalıştığı süre boyunca %50 oranında indirim uygulanır (madde 13) [OD4]. Memorial hastanesi ile yapılan protokol kapsamında üniversitemiz çalışanları ve 1.derece yakınlarına sağlık hizmetlerinde indirim yapılmaktadır. Anketlerden alınan geri bildirimler ile kurumsal aidiyetin artırılmasına yönelik emekli olan üniversitemize önemli katkılar yapmış öğretim üyelerimize emeritus profesörlük unvanları törenle verilmiştir [OD4]. Ayrıca geleneksel olarak her yıl bayramlaşma ve yılbaşı kutlamaları da personelimizin motivasyonunun artırılmasına yönelik düzenlenen etkinliklerimizdendir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [15](3)A.3.2-k15hizmeticiegitimyazisivetalepleri.pdf
- [16](4)A.3.2-k16personelgenelmemnuniyetanketiizlemedegerelendirmeraporu.pdf
- [17](3)A.3.2-k17konaklamaindirimi.pdf
- [18](3)A.3.2-k18gorevtanimi.pdf
- [1](3,4)A.3.2-k1isanalizianketi.pdf
- [2](3)A.3.2-k2idaripersoneltalepformuebys.pdf
- [3](3)A.3.2-k3arelyetkinlikkilavuzu.pdf
- [4](2,3)A.3.2-k4gorevbolumdegisiklikformu.pdf
- [5](2,3)A.3.2-k5gorevbirimdegisikiligiisakisi.pdf
- [6](3)A.3.2-k6isealimisüreciisakisi.pdf
- [7](3)A.3.2-k7ucretteklifformu.pdf
- [8](3)A.3.2-k8isteklififormlari.pdf
- [9](3,4)A.3.2-k9oryantasyonkalimciveanketraporu.pdf
- [10](3)A.3.2-k10denemsüresiformlar.pdf
- [11](4)A.3.2-k11akademikpersoneloryantasyonraporu.pdf
- [12](4)A.3.2-k12jhrgecis.pdf
- [13](3,4)A.3.2-k13logojhregitimkatilimformlar.pdf
- [14](4)A.3.2-k14hizmetiçiegitimprosed.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitemizde finansal yönetim Mali İşler Ofisi ve Bütçe Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan gelir, gider, yatırım planlamaları, yıllık bütçenin hazırlanması ve Mütevelli Heyet'e sunulması, Akademik ve İdari bütçe taleplerinin onay işlemlerinin yapılması, bütçe gerçekleşme raporları, faaliyet raporları, performans raporlarının hazırlanması, finansal açıdan kaynakların en efektif şekilde kullanılarak, denk bütçe disiplinine bağlı kalınarak faaliyetlerin sürdürülmesi çalışmalarını kapsamaktadır. 2024 rapor döneminde yapılan süreç iyileştirme çalışmaları ile Üniversite bütçesinin gelir, yatırım ve giderlerinin tüm akademik, idari birimler [1_OD4]: ve yerleşkeler bazında [2_OD4] takip edilebilir hale getirilerek denk bütçe Mütevelli Heyet'e sunulmuş ve onaylanmıştır. Mütevelli Heyet'e sunulan bütçenin onaylanmasından sonra Akademik ve idari tüm birimlere kendileri ile ilgili tahsis edilen bütçe tutarı, bütçenin kullanımları ve kalan limit bilgilerinin istenildiği anda anlık olarak bildirilmektedir. Bu şekilde, gider ve yatırım kalemleri bazında bölümlerin bütçe kullanımları, elektronik ortamda kayıt altına alınarak, kalan limitlerinin anlık olarak takip edilmesi ve talep edildiğinde ilgili birimle paylaşılabilir durumda olması sağlanmıştır [3_OD4]. Bütçe gerçekleşmelerinin aylık olarak takibi ve raporlanması çerçevesinde Mali İşler Ofisince hazırlanan aylık mizan, masraf merkez raporları, sabit kıymet muavin defterleri, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nden alınan aylık bordro gerçekleşme bilgilerine dayanılarak elde edilen fiili sonuçların aylık bütçe rakamları ile karşılaştırılarak olumlu ve olumsuz sapmaların belirlenerek Mütevelli Heyet Başkanlığı'na ve Rektörlüğe raporlanması sağlanmıştır [4_OD4]. Üniversite birimleri harcama taleplerini EBYS üzerinden satın alma formları ile yapmaktadır. Harcamalar bütçe dahilinde veya bütçe dışında olacak şekilde yürütülmektedir. Bütçe dışı talepler; gerekçeleri ile önce varlık biriminde stok kontrolü yapıldıktan sonra, Bütçe Müdürlüğü, Satın Alma Müdürlüğü, Genel Sekreterlik, Rektörlük ve Mütevelli Heyet Başkanı onayı ile gerçekleştirilmektedir

[5_OD3]. Bütçe kontrol sisteminin şu anda üzerinde çalışılmakta olan ERP projesi kapsamında sistem tarafından otomatik olarak kontrolünün sağlanması planlanmaktadır. Üniversitemiz bütçe süreci [OD3] ve takvimi üniversitemiz web sayfası üzerinden detaylı olarak paylaşılmıştır [OD3]. Üniversitemizde her yıl Nisan ayının ortasında akademik ve idari tüm birimlere Bütçe Müdürlüğü tarafından Rektörlük kanalı ile EBYS üzerinden bütçe çağrısı yapılmaktadır [6_OD3]. Bölümlerden gelen bütçe talepleri, akademik, idari personel maaşları, üniversite geneli ortak giderler ve yatırımlar dikkate alınarak üniversitenin yerleşkeler ve bu yerleşkelerde yer alan akademik-idari birimler bazında 2024 konsolide bütçesi oluşturulmuştur. Diğer taraftan ilgili yılın gelir planlamaları da yapılarak bölümlere tahsis edilebilecek bütçe tutarları belirlenir. Finansal kaynakların yönetimi kapsamında bir önceki bütçe dönemine ilişkin bütçe izlemesi yapılarak her yıl sonunda bütçe gerçekleşme raporu hazırlanır. Hazırlanan ilgili yıl denk bütçesi ve bir önceki yıl bütçe gerçekleşme raporu Mütevelli Heyet'e sunulur [7_OD3]. 2024-2025 yılı bütçesi denk bütçe prensibinden hareketle her hangi bir dış kaynak ihtiyacı duyulmadan oluşturulmuştur. Üniversitemizin gelir kaynaklarının sürdürülebilir ve en efektif bir şekilde yönetilebilmesi için stratejik hedeflerimiz doğrultusunda fon kaynaklarımızın çeşitlendirilmesi çalışmaları yapılmaktadır:

-Araştırma fonları; Üniversitemizin akademik ve Ar-ge birimlerinin yapmış olduğu çalışmalar kapsamında TUBİTAK-TUSEB- AB Projeleri- Bakanlık ve Konsolonsluk Projeleri yürütülmekte olup, 2024 yılı bütçemizde 701.806 TL dış kaynak sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca üniversitemiz iç kaynaklarından da araştırma fon bütçesine 9.137.570 TL limit tahsis edilmiştir. Üniversitemizin toplam araştırma fonları bütçesi 9.839.376 TL'dir [8_OD3].

-Ek gelir kaynakları bütçesi; Üniversitemizin gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi kapsamında ek gelir elde edebilmek amacıyla öğrenci yurtları, konukevi, Psikolojik Araştırma Merkezi, Polimer Teknoloji Araştırma Merkezi, Dil Uygulama ve Eğitim Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Arel MED_I gibi işletmeler aracılığıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda 2024 yılı bütçesinde planlanan ek gelir tutarı 31.267.533 TL'dir [9_OD3].

-Sürdürülebilir maliyet yönetimi ve verimlilik artışı; Üniversitemiz bu kapsamda Mali İşler, İnsan Kaynakları, Satın alma, Stok Yönetimi, Bütçe birimlerinin tam entegrasyon içerisinde çalışabilmesi için LOGO ERP projesi başlatmıştır. Bu proje kapsamında akademik ve idari bordro verilerinin, stok hareketlerinin, satın alma faturalarının, masraf formlarının muhasebe kayıtlarına entegre olarak aktarılması planlanmıştır.

Üniversite yıllık bütçesinin de LOGO ERP sistemi içerisine yüklenerek bütçe kullanımlarının ve bütçe gerçekleşme raporlarının sistem tarafından otomatik olarak onay ve raporlama işlemlerinin yapılması planlanmıştır. Bu entegrasyonların sağlanması ile birlikte operasyonel giderlerimizde tasarruf hedeflenmiştir.

-Öğrenci burs çeşitliliği; Her yıl üniversitemizde ilgili birimlerin katılımı ile öğrencilere verilebilecek burslar üzerinde çalışmalar yapılmakta olup Rektörlük onayı ile gerçekleştirilmektedir. Engelli Öğrenci Bursu, Şehit Çocukları Bursu, Kardeş ve Aile Bursu, Sanata Teşvik Bursu gibi farklı alanlarda burs imkanları dışında 2024 yılı içerisinde Kariyerine İlk Adım Bursu da hayata geçirilerek bu kapsamda oluşturulan form üzerinden iletişim kurulan öğrencilere ek bir burs imkanı sağlanmıştır. Kariyerine İlk Adım Bursuna 2024 yılı içinde ülkemizin 57 farklı ilinden toplamda 783 öğrenci hak kazanmış olup, üniversitemize kayıt yaptıran 659 öğrenci direkt olarak bu burstan faydalanmıştır [10_OD3-4].

-Uluslararası öğrenci faaliyetleri; Üniversitemiz tercih edilebilirliğinin ve marka algısının arttırılması amacıyla uluslararası platformda da tanıtım faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz bünyesinde kurulmuş olan Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi öğrenci sayısını ve çeşitliliğini arttırmak amacıyla, yabancı öğrenciyi üniversitemize çekme konusundaki faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir. 2024 yılı içerisinde Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi'nin bu faaliyetlerini sürdürebilmesi için birime toplamda 14.515.811 TL'lik bütçe tahsis edilmiş olup, ofis hazırlamış olduğu fuar takvimi ve onaylanmış olan fuar bütçesi kapsamında tanıtım faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedir [11_OD3], [12_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-k1akademikidaributceraporu.pdf

- [2](4)A.3.3-k2butceraporuyerleske.pdf
- [3](4)A.3.3-k3konsoliderapor.pdf
- [4](4)A.3.3-k4butcegerceklesmeraporu.pdf
- [5](3)A.3.3-k5butcedısisatinalma.pdf
- [6](3)A.3.3-k6butcecagrisi.pdf
- [7](3)A.3.3-k7butceonay.pdf
- [8](3)A.3.3-k8arastirmafonu.pdf
- [9](3)A.3.3-k9ekgelir.pdf
- [10](3,4)A.3.3-k10burscesitliligi.pdf
- [11](3)A.3.3-k11uluslararasıbutce.pdf
- [12](3)A.3.3-k12uluslararasıfuarbutce.pdf

4. Süreç yönetimi

İstanbul Arel Üniversitesi misyon, vizyonu doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmak için süreçler, "Temel Süreçler Grubu", "Destek Süreçler Grubu" ve "Yönetsel Süreçler Grubu" olarak fonksiyonlarına göre gruplandırılmıştır. Bu doğrultuda, Temel Süreçler Grubu "Eğitim-Öğretim Ana Süreci", "Araştırma ve Geliştirme Ana Süreci", "Toplumsal Katkı Ana Süreci", "Uluslararasılaşma Süreci"nden; Yönetsel Süreçler Grubu "Yönetim Ana Süreci"nden, ve Destek Süreçler Grubu "İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ana Süreci"nden oluşmaktadır. Üniversitemiz stratejik öneme sahip ana süreçler altında alt süreçler ve detay süreçler tanımlanmıştır. KİDR2024 rapor döneminde yapılan çalışma ile Üniversitemiz süreçleri "İstanbul Arel Üniversitesi Süreç El Kitabında" listelenmiştir [OD2-3-4]. Ayrıca üniversitemiz kalite güvencesi web sayfasında yapılan güncelleme ile "Süreçler" web sayfası [OD2-3-4] oluşturulmuştur. Süreçler üniversitemiz yönetmelik, yönerge ve ilgili diğer mevzuatlarda tanımlanmıştır [OD3]. Süreçlerin yönetiminde belirlenmiş olan 6 ana süreç kapsamında rektör yardımcıları görev dağılımı yapılmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda rektöre bağlı olarak koordinatörlükler, kurul ve komisyonlar veya çalışma grupları oluşturulmaktadır [1_OD3]. Doküman Hazırlama prosedüründe süreçlere ait iş akışlarının hangi standartlarda hazırlanacağı belirtilmiş ve iş akışları bu standartlar doğrultusunda hazırlanmıştır. İş akışlarının nasıl hazırlanacağına ilişkin birimlerde süreç temsilcilerine gerekli eğitimler verilmektedir. Doküman Hazırlama Prosedürüne uygun şekilde tüm dokümanlar Office 360 programı içinde https://areledutr.sharepoint.com/ adresinde ilgili birimlere ait alt dosyalarda saklanmaktadır. 2024 rapor döneminde tüm iç kaynaklı dokümanlarımız "İç Kaynaklı Doküman Listesinde" toplam 1073 doküman listeye alınmış ve sharepoint dosyalama sisteminde dosyalanmıştır [2_OD3-4].

Üniversitemizde süreç yönetiminin içselleştirilmesini sağlamak amacıyla 2024 rapor döneminde süreçlerin izlenmesi ve yapılan iyileştirmelerin PUKÖ formları ile kayıt altına alınması sağlanmıştır. Süreçlerde yapılan iyileştirme çalışmalarının PUKÖ döngüleri ile Kalite Koordinatörlüğüne raporlanması sağlanmıştır. Birimler tarafından oluşturulan PUKÖ formları üniversitemiz kalite güvencesi sayfasında "Süreçler" başlığında yayınlanmaktadır [OD4], [3_OD4]. Üniversitemizde sık kullanılan ve iş akışı uzun olan süreçlerin sistematik takibinin sağlanabilmesi için belge yönetim sistemine taşıma işlemleri 2021 yılından beri devam etmektedir. Toplam 19 süreç EBYS'ye taşınmıştır [4_OD4]. Üniversitemizde süreç yönetimi kapsamında paydaşlar süreçlere çeşitli şekillerde dahil edilerek, sürekli iyileştirme yaklaşımlı ile süreçler değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Özellikle akademik ve idari süreçler tanımlanan PUKÖ döngüleri kapsamında sürekli gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu raporun A.1.3 başlığında açıklandığı gibi stratejik plan kapsamında kurumsal performans göstergeleri doğrultusunda bütün birimlere verilen Bölüm Performans hedefleri ile yıllık olarak izlenmekte Strateji Planlama Ekibi tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca İç Denetim Kapsamında süreçler değerlendirilerek bulgular raporlanmaktadır [OD3]. Paydaşların süreçlere katılımını sağlamak üzere kullanılan anket uygulamaları, geri bildirim toplantıları yapılmakta, dış denetim/değerlendirme sonuçları, ulusal kalkınama belgeleri gibi üst politika belgeleri kullanılmaktadır. Paydaş katılımı sağlanarak süreçlerin iyileştirilmesi kapsamında 2024 rapor döneminde yapılan iyileştirme örnekleri aşağıda verilmiştir:

- 2024-2028 stratejik planı hazırlıkları kapsamında misyon-vizyon-değerler ile ilgili paydaşlardan anket yoluyla alınan geri bildirimler değerlendirilmiş ve misyon-vizyon ve değerlerimiz güncellenmiştir [OD4].
- Tersine Mentörlük uygulamasına ilişkin ilkeler Rektör-Dekan/Müdürler haftalık toplantısında dekan/müdürlerin talebi üzerine revize edilerek kapsam ve uygulama esasları revize edilmiştir [OD4] [5_OD4].
- Kalite Güvencesi Süreçleri kapsamında 2024 yılında paydaşlarımıza uygulanan anket ile üniversitemiz

kalite web sayfası ve instagram hesabı ile ilgili paydaş görüşlerini almak üzere uygulanan anket sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmıştır [OD4], [OD4]. Ayrıca kurum içinde kalite kültürünün gelişimini izlemek üzere akademik ve idari personele uygulanan kurum kalite kültürü anketinde yer alan "Kalite Komisyonu web sayfasını yeterli düzeyde bilgilendirici buluyorum." Sorusunda ve öğrencilere uygulanan ankette sorulan "Üniversitemiz Kalite Komisyonu'nun web sayfasını ziyaret ettim./I visited the website of Quality Commission of our University." Sorusunda 2024 yılında uygulanan ankette, 2023 yılına göre 3,49 puan artış görülmüştür [6_OD4].

- Mezunlara uygulanan Mezun İzleme Anketi ve mezun işverenlere uygulanan Mezun Yeterlilik anketi sonuçlarının değerlendirilmesi ile "Mesleki İngilizce" ve "Akademik İngilizce" derslerinin içerikleri değiştirilmiştir [7_OD4].
- Öğrenci memnuniyet anketi uygulamalarında restoran ve kafeteryalarda çeşitler ile ilgili memnuniyeti artırmak için iyileştirmeler yapılmıştır (Bkz bu raporun B.3.4 başlığı)
- Bu raporun B1.1 başlığında açıklandığı üzere program gözden geçirme çalışmaları kapsamında paydaşlar ile eğitim-öğretim sürecine katılarak iyileştirmeler yapılmaktadır.
- Tıp Fakültesi yönetimin talebi ile öğrenci bilgi sistemi Prolizden Inovera UBS Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemine geçiş yapılmıştır.
- Program akreditasyonu kapsamında yapılan öz değerlendirmeler ile program güncellemeleri yapılmaktadır. Örneğin FEDEK akreditasyon değerlendirmesine göre Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü müfredatına dersler eklenmiştir. Ayrıca öğrenci geri bildirimi ile "Bioinformatics" dersine 2 saat uygulama eklenerek müfredat güncellenmiştir (Bkz Ek 8:sf 14) [8_OD4]. Ayrıca paydaşlar ile yapılan değerlendirmeler ile müfredat güncellemeleri yapılmaktadır, sektörle iş birliği halinde seçmeli dersler açılmaktadır [9_OD4].
- Araştırma-Geliştirme Süreçleri kapsamında paydaşlardan alınan geri bildirimler ile "Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi" revize edilmiştir [10_OD4].
- Memnuniyet anketleri ve alınan geri bildirimler ile Üniversitenin tesis ve altyapısında iyileştirmeler yapılmıştır (Bkz B.Tesis ve altyapılar, A.3.1)
- Mezunlar ile iletişimin güçlendirilmesi amacıyla mezun ziyaretleri uygulaması başlatılmıştır (Bkz A.4.3)
- Toplumsal katkı süreçlerinin sistematik yönetimini sağlamak üzere "Toplumsal Katkı Yönergesi" oluşturulmuştur [11_OD4].
- Uzaktan Eğitim ile yapılan eğitimin niteliğinin güvence altına alınması için "Uzaktan Eğitim Yönergesi" oluşturulmuştur [12_OD4].
- Kalite Yönergesinin güncellenmesi ile öğrencilerin süreçlere sistematik katılımının sağlanması ve güvence altına alınması için "Öğrenci Kalite Komisyonu" oluşturulmuştur [OD4] [OD4](Madde 10/1/c).
- YÖK Denetleme bulgularına istinaden Ders Portfolyolarının YÖK denetleme standartlarında oluşturulmasını sağlamak üzere rehber oluşturulmuş kurum içinde bilgilendirmeler yapılmıştır [OD4]
- Kariyer Merkezi süreçlerinde öğrencilerin eğitimlere katılımının dijital olarak takip edilerek öğrencilere katılım belgesi verilmesi amacıyla ArelKAM Etkinlik Sistemi geliştirilmiştir (Bkz A.3.1)
- Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesinde alınan geri bildirim ile üniversite araştırma süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla "Ar-Ge Koordinatörlüğü" oluşturılmuştur (Bkz C.1.1.)
- 12. Kalkınma planı hedefleri doğrultusunda ve üniversitemiz ar-ge performansının iyileştirilmesi için ve girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesi için TEKMER kurulmuştur (Bkz C.1.2.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-k1_rektoryardgorevdag.pdf
- [2](3,4)A.3.4-k2_dokumanlistesi.pdf
- [3](4)A.3.4-k3pukoformlar.pdf
- [4](4)A.3.4-k4ebystasinansurecler.pdf
- [5](4)A.3.4-k5tersinementorlukizlemeraporu.pdf
- [6](4)A.3.4-k6kalitekulturuwebsorusu.pdf
- [7](4)A.3.4-k7ingilizceiyilestirmeraporu.pdf
- [8](4)A.3.4-k8mbgmufredat.pdf
- [9](4)A.3.4-k9mufredatiyilestirmeornekler.pdf
- [10](4)A.3.4-k10betdyonergedesgisklik.pdf

- [11](4)A.3.4-k11toplumsalkatkiyonergesi.pdf
- [12](4)A.3.4-k12uzaktanegitimyonergesi.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz paydaş katılımı ile ilgili standartları Kalite Politikasında "Paydaş Katılımını sağlayan mekanizmaları kalite süreçlerinde sürekli hale getirmek ve sürdürmek" ifadesi ile ve "Dilek ve Öneriler ile ilgili politikasında "Üniversitemiz, tüm öğrenciler ve paydaş grupları ile açık ve dürüst iletişim için etkili geri bildirim sistemleri kurmaya ve sürdürmeye kararlıdır. Bu bağlamda, Üniversitemiz, çalışan, öğrenci ve ilgili diğer paydaş memnuniyetini artırmak için hizmetlerin kalitesini periyodik olarak ölçmekte ve sürekli olarak iyileştirmektedir. Üniversitemiz çalışanların, öğrencilerin ve ilgili paydaşların dilek ve önerilerine önem vermektedir." İfadesinde belirtmiştir. Bu standartlar doğrultusunda üniversitemizin tanımlı süreçleri olan eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma faaliyetlerine katkı sağlamak için paydaş geri bildirimleri alınmaktadır. Önceki KİDR'larında da belirtildiği gibi idari ve akademik birimlerden alınan iç ve dış paydaşlar listeleri ile kurumsal paydaş listesi oluşturulmuş olup, paydaş önem derecesi, paydaş etki ve önem düzeyi belirlenmiş ve 2024-2028 Stratejik Planı'nda ayrıntılı olarak verilmiştir (Bkz sf20) [OD3]. Ayrıca, üniversitemizin paydaşlarının, üniversitenin gerçekleştirildiği ürün ve hizmetlerle ilişkisi de 2024-2028 stratejik planında belirtilmiştir (Bkz sf 21). Kurum genelinde akademik ve idari birimlerde de yapılan çalışma ile paydaş listeleri paydaşlar önceliklendirilerek güncellenmiştir [OD3]. Bu çalışma öncesinde 3 Eylül 2024 tarihinde "Paydaş Yönetimi Bilgilendirme Toplantısı" düzenlenerek paydaşların süreçlere katılımı ile ilgili bilgiler paylaşılmıştır [OD3]. Üniversitemizde paydaş görüşlerinin alınması için akademik birimlerde danışma kurulları, öğrenci, mezun, dış paydaş temsilcilerinin olduğu komisyonlar, rektör öğrenci danışmanlığı, tersine mentörlük uygulamaları, öğrenci temsilciliği gibi çok sayıda mekanizma bulunmaktadır. 2024 rapor döneminde öğrencilerin süreçlere katılımının çeşitlendirilerek güvence altına alınması için Kalite Yönergesinde yapılan değişiklik ile "Öğrenci Kalite Komisyonu" oluşturulmuştur (madde 10) [OD4]. Bu mekanizmaların nasıl işletileceği ve paydaşın rolü "Danışma Kurulu Yönergesi", "Kalite Yönergesi", "Tersine Mentörlük Uygulamasına İlişkin İlkeler", "Dilek ve Öneri Değerlendirme Prosedürü" gibi düzenlemeler ile tanımlanmaktadır [OD3]. Üniversitemizin tanımlı süreçleri için oluşturulan PUKÖ döngülerinde paydaşlarının rolü ve paydaş görüşünün hangi araçlar ile sağlanacağı belirtilmiştir. Üniversitemiz kalite web sayfasında "Süreçler" başlığı altında verilen "Yönetim Süreçleri PUKÖ Döngüsü", "Uluslararasılaşma PUKÖ Döngüsü" "Toplumsal Katkı PUKÖ Döngüsü" "Araştırma-Geliştirme PUKÖ Döngüsü" "Eğitim-Öğretim Süreçleri PUKÖ Döngüsü" ile paydaşların süreçlere hangi aşamalarda katkı sağlayacağı duyurulmuştur ve 2024-2028 stratejik planı ile birlikte güncellenmiştir [OD3]. Üniversitemizde paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine yansıtılabilmesi için anketler, paydaş görüş bildirim formları, dijital dilekçe görüş öneri formları gibi araçlar geliştirilmiştir. Her yıl olduğu gibi 2024 rapor döneminde de üniversitemizde uygulanan anketler, ve görüş-öneri formları raporlaştırılarak ve kalite web sayfasında paylaşılmaktadır [OD3]. Kalite Komisyonuna bağlı olarak oluşturulmuş olan Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından paydaş görüşlerinin alınması için geliştirilen anketler yine paydaş görüşü alınarak güncellenmekte ve çeşitlendirilmektedir. 2024 rapor döneminde bu kapsamda yapılan çalışmalar ve yapılan iyileştirmeler ekte yer alan Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu Faaliyet Raporunda detaylı olarak anlatılmıştır [1_OD4]. 2024 yılında paydaş katılımı ile ilgili süreçlerin gözden geçirilmesi çalışmaları kapsamında anketlerin uygulama periyodu, hedef kitlesi, uygulama şekli gibi kriterlerle anketlerin envanteri güncellenmiş, Doküman Hazırlama Prosedürüne uygun numaralar verilerek güncellenmiştir [2_OD4]. 2022 yılında geçirdiğimiz Kurumsal Akreditasyon Programı sonucunda üniversitemizde paydaş katılımının içselleştirilmiş olduğu değerlendirilmiştir. İç ve dış paydaş katılımı ölçütünde içselleştirmenin sürdürülebilmesi için 2024 rapor döneminde iyileştirme çalışmaları devam ettirilmiştir. Kurum içinde "Anket Yönetimi Çalıştayı" ile yukarıda açıklandığı gibi uygulanan anketler yine paydaşlardan alınan geri bildirimler ile revize edilerek uygulanmıştır [3_OD4]. Ankete katılımcı sayısının artırılması için çeşitli önlemler alınarak uygulanan anketlere katılımcı sayısı arttırılmıştır. Genel memnuniyet anketine katılan akademik personel sayısında 2022 yılına göre 2,11 kat, idari personel sayısında 2,03 kat, öğrenci sayısında 5,22 kat artış olmuştur. Benzer şekilde kalite kültürü anketine katılan akademik ve idari personel toplam sayısında 2022 yılına göre 6,18 kat, öğrenci sayısında 3,52 kat artış olmuştur [4_OD4]. Uygulanan anketler örneklem büyüklüğü ve güvenilirlik açısından analiz edilerek değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır [5_OD3-4]. Dilek ve Öneri Prosedürümüz kapsamında paydaşlarımızdan alınan dilek ve öneriler de değerlendirilmekte ve paydaşlara geri bildirimleri ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır [6_OD4]. Paydaş katılım mekanizmalarının etkinliği; paydaş katılım aracı

olan anketlere/toplantılara katılım oranı, anketlere/toplantılara katılımın çeşitliliği, alınan görüşlerin karalara yansıtılma düzeyi ile de ölçülmektedir. 19 Aralık 2024 tarihinde etkileşim içinde olduğumuz dış paydaşlarımız ile olan iş birliklerimizi değerlendirmek, gelecekteki iş birliklerimizin güçlenerek devam ettirilmesi için görüş ve önerilerin alınması amacıyla düzenlenen toplantıya toplam 26 dış paydaş, 22 iç paydaş katılım göstermiştir. 26 dış paydaş üniversite, sivil toplum kuruluşu, yerel yönetim temsilcileri, sektör temsilcileri gibi çok çeşitli kurumlardan katılım göstermiştir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.1-k1anketcalismagrubufaaliyetraporu.pdf
- [2](4)A.4.1-k2anktenvateri.pdf
- [3](4)A.4.1-k3anketcalistayiraporu.pdf
- [4](4)A.4.1-k4anketkatilimcisayisizlemedeğerlendirmeraprou.pdf
- [5](3,4)A.4.1-k52024nnketguvenanalziraporu.pdf
- [6](4)A.4.1-k6dilekönerilistesi.pdf
- [7](4)A.4.1-k7dispaydastoplantiraporu.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Geçmiş KİDR raporlarında da detaylı olarak anlatıldığı gibi üniversitemizde öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak çeşitli mekanizmalar ve araçlar ile alınmaktadır. Bu mekanizmalara ilişkin ilke ve kurallar 2024 yılında revize edilen "Paydaş memnuniyet İzleme Prosedüründe" tanımlanmıştır [1_OD2-3-4]. Öğrenci geribildirimleri için anketler, tersine mentörlük faaliyetleri, öğrenci danışmanlığı, rektör danışmanlığı, dilek ve öneri uygulaması, öğrenci kalite topluluğu gibi araç ve mekanizmalar kullanılmaktadır. 2024 yılında değiştirilen Kalite Yönergesi ile kurulan Öğrenci Kalite Komisyonu ile öğrenci geri bildirim sağlama mekanizmalarını zenginleştirilmiştir [OD4]. Öğrenci geri bildirimlerini almak üzere sistematik olarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. 2024 yılında da öğrenci görüşlerinin alınması için genel memnuniyet anketi, uzaktan eğitim memnuniyet anketi, ders öğretim elemanı değerlendirme anketi, danışman değerlendirme anketi, idari destek ve teknik hizmetler memnuniyet anketi, kalite kültürü anketi ve AREL medya değerlendirme anketi uygulanmaya devam etmiştir. Kalite web sayfasında kalite yönetim sisteminde öğrenci görüşlerini almak için uygulanan anketler anket envanter listesinde anketin uygulama şekli ve uygulama sıklığı bilgilerini de içerecek şekilde ilan edilmiştir [OD3]. Üst yönetimin gerçekleştirdiği bu anketlere ilaveten idari ve akademik birimler de bu raporun B.1 başlığında açıklandığı üzere program gözden geçirme çalışmalarında, dönem sonunda dersin akts ve ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili geri bildirimlerinin alınmasında, tersine mentörlük uygulaması ile öğrenci geri bildirimler alınmaktadır (Bkz A.1.2, B.1.1). Ayrıca, Arel Genç Kalite Topluluğu ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliği ile öğrenciler için düzenlenen etkinliklerin etkililiğini izlemek amacıyla anketler düzenlenmekte ve raporlaştırılarak kalite web sayfasında ilan edilmektedir [OD4]. Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından 2023 yılında başlatılan, anket sorularının geçerlilik ve güvenilirlik çalışmaları 2024 yılında da devam ettirilerek, elde dilen verilen tutarlı ve temsil edilebilir olması sağlanmaktadır. 2024 yılında yapılan anket güvenilirlik çalışmaları ve faktör analizleri sonucunda anket sorularında revizyon yapılarak güvenilirlik oranının artırılması sağlanmıştır. 2024 yılında gözden geçirilen anketler, Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu faaliyet raporunda detaylı olarak anlatılmıştır. Ayrıca her anketin raporunda bir önceki yıl kullanılan anketten farklı soru seti kullanılıyor ise nedenleri ile belirtilmektedir (Bkz A.4.1 kanıt: k1anketcalismagrubufaaliyetraporu). Öğrenci görüşlerinin alındığı anketler Kalite Koordinatörlüğü ve Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından analiz edilmekte, elde edilen sonuçlar yorumlanmakta, iyileştirme önerilerini de içerecek şekilde raporlaştırılmakta ve kalite web sayfasında yayınlanmakta, üst yönetime sunularak değerlendirilmektedir [2_OD4], [OD3]. 2024 rapor döneminde öğrencilerin üniversite faaliyetlerine yönelik görüşlerinin alındığı tersine mentörlük uygulamasına devam edilmiştir (Bkz A.1.2). Her rapor döneminde tersine mentörlük uygulamasın yönelik raporlar akademik birim kalite komisyonlarında değerlendirilerek Kalite Komisyonuna iletilmektedir. Öğrencilerin kalite süreçlerine katılım motivasyonu artırmak için çeşitli süreçlerde görevlendirilen öğrenciler kalite web sayfasında ilan edilmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Farklı araç ve mekanizmalar ile elde edilen öğrenci geribildirimleri ile yapılan iyileştirmeler her takvim yılının son Kalite Komisyonu toplantısında listelenerek etkinliği değerlendirilmektedir [3_OD4] [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [4](4)A.4.2-k4dilekoneritakipraporu.pdf
- [1](2,3,4)A.4.2-k1paydasmemnuniyetiizleemeproseduru.pdf
- [2](4)A.4.2-k2anketsenato.pdf
- [3](4)A.4.2-k3202426tutanak.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizde mezun ilişkileri Rektör Yardımcısı sorumluluğunda Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yer alan Mezun İlişkileri Birimi tarafından ve bölüm mezun sorumluları, fakülte mezun koordinatörleri aracılığı ile sistematik ve içselleştirilmiş olarak yürütülmektedir [OD3]. 2024 yılında 2766 öğrencimiz mezun olmuştur [1_OD3]. Mezun ilişkileri yönetimi kapsamında sistematik olarak her yıl mezun işverenlerine "Mezun Yeterlilik Anketi" uygulanmaktadır. Bu anket raporu senatoda değerlendirilmektedir [2_OD4]. Ayrıca her yıl Mezun İzleme kapsamında mezun yeterlilikleri ile ilgili "Mezun İzleme Sistemi Anketi" anketi ile izlenmektedir [3_OD4]. Mezun izleme kapsamında uygulanan anket sonuçları kurum içinde paylaşılarak aksiyon planlamasının yapılması sağlanmaktadır. Benzer şekilde mezun buluşma etkinlikleri de sayıca artarak devam ettirilmiştir [4_OD3]. 2024 yılında yapılan iyileştirmeler kapsamında Mezun İlişkileri Birimi web sayfası içerik olarak iyileştirilmiştir [OD4]. Yapılan iyileştirme ile mezunlara yönelik düzenlenen etkinliklerin afişleri, düzenlenen etkinliklerin raporları burada yayınlanmaya başlamıştır. Ayrıca 2024 yılı içinde başlatılan uygulama ile mezunlarımız ile video çekilerek başarı hikayeleri de web sayfasında yayınlanmaya başlamıştır [OD4]. İlaveten mezunlarımızla ilişkileri geliştirmek için 2024 rapor döneminde mezun ziyaretleri de başlatılmıştır [13_OD4]. Bu kapsamda bir mezun ziyareti gerçekleştirilmiştir [5_OD4]. 2024 yılında mezunlarla ilişkilerimizin güçlenmesi kapsamında Kalite Komisyonunun önerisi ve Senatonun onayı ile seçkin mezun ödül töreni düzenlenmesine ilişkin karar alınmıştır. Aday mezunlar belirlenmiştir [6_OD4]. Mezun İlişkileri birimimiz tarafından mezun öğrencilerimize verdiğimiz eğitim hizmeti devam ettirilmiştir. 2024 yılı içerisinde meslek yüksekokulu muhasebe ve vergi uygulamaları programı mezunlarına Luca Mali Müşavir ve LucaNet sertifika eğitimi 28 saat süreli 36 kişiye ücretsiz olarak eğitim verilmiştir [7_OD3]. Ayrıca kurumlardan gelen iş ilanları da mezunlarımız ile paylaşılmıştır. Toplam 52 ilan mezunlar ile paylaşılmış olup, 206 mezun başvuru yapmıştır [8_OD4]. Bunlara ek olarak mezunlarımıza sunduğumuz hizmetin kalitesini artırmak için YÖK Kariyer Merkezleri bazında birinci olan Dokuz Eylül Üniversitesi Kariyer Merkezi ve Mezun İlişkileri Birimi ile online toplantı yapılarak mezun süreçlerimiz ile kıyaslama ve değerlendirme yapılmıştır [9_OD4]. Program gözden geçirme çalışmaları kapsamında mezunlardan da geri bildirim alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu konuda yapılan iyileştirme örnekleri ekte sunulan kanıtta pdf sayfa numaraları 51, 133-134,135'de işaretli gösterilmiştir [10_OD4]. Yine mezun geri bildirimleri ile program gözden geçirme çalışmaları ile ilgili kanıt ekteki kanıtta pdf sayfa numarası 38, 40, 51-55, 62-63, 70-71-72-73-74, 80-81-82-83-84, 88-89, 93, 114, 115'de işaretli olarak gösterilmiştir [11_OD4]. Ayrıca, mezunlardan alınan geri bildirim ile mesleki İngilizce ve akademik İngilizce ders içeriklerinden iyileştirme yapılmıştır [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [13](4)A.4.3-k5202422toplantitutanagi.pdf
- [1](3)A.4.3-k1fakultebolummezunraporu.pdf
- [2](4)A.4.3-k2mezunyeterlilikanketi.pdf
- [3](4)A.4.3-k3_mezun_izleme_anketi.pdf
- [4](3)A.4.3-k4_mezunetkinliklerilistesi.pdf
- [5](4)A.4.3-k6_mezunziyaretiraporu.pdf
- [6](4)A.4.3-k7_seckinmezunodulu.pdf
- [7](3)A.4.3-k8_mezunegitim.pdf

- [8](4)A.4.3-k9_isilanilistesi.pdf
- [9](4)A.4.3-k10_deumezunraporu.pdf
- [10](4)A.4.3-k11_programguncellemepaydasgorusu.pdf
- [11](4)A.4.3-k12_programgozdengecirme.pdf
- [12](4)A.4.3-k13_ingilizceiyilestirmeraporu.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreci ile ilgili organizasyonel yapılanmada rektör yardımcısı sorumluluğunda, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü, Uluslararası Ofis, ve uluslararasılaşma faaliyeti yürüten birimler yer almaktadır [1_OD3]. Uluslararasılaşma yönetişim modelimiz ve süreçlerimiz tanımlanmıştır [2_OD3], [3_OD3]. 2024 rapor döneminde paydaş katılımı ile uluslararasılaşma politikamız da gözden geçirilerek güncellenmiş ve stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiştir [4_OD4], [OD3-4], [5_OD4]. Akademik birimler de uluslararasılaşma süreçlerinde rol oynamaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinde kapsayıcılığı sağlamak amacıyla akademik birimler özelinde Erasmus süreçlerinin yürütülmesi için her bölüm ve programdan Erasmus Birim Koordinatörleri görevlendirilmektedirler [OD3]. Bunun yanı sıra Erasmus Komisyonu da öğrenci-personel seçimlerimde süreçlere destek olmaktadır [6_OD3]. Erasmus öğrenci hareketliliklerinde büyük bir rol oynayan ESNArel'in faaliyetleri de hem gelen öğrenci hem de giden öğrencilerin süreçlerinde büyük bir öneme sahiptir [OD3]. Organizasyonel yapının hem idari hem de akademik birimlerden oluşması süreçlerin nitelik ve nicelik açısından daha koordineli ilerlemesini sağlamaktadır. Yukarıda belirtilen idari ve akademik birimlerin dışında iyileştirmeler yapılması ve kalite güvencesi çalışmalarına da destek olmak için Uluslararası Çalışma Grubu da faaliyet göstermektedir. Uluslararasılaşma çalışma grubunun faaliyetleri her yıl kalite Komisyonuna raporlanmaktadır [7_OD4]. Uluslarasılaşma süreçlerinde yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izlemeler her yıl Mütevelli Heyet Başkanının başkanlığında yapılan stratejik hedef toplantılarında yapılmaktadır. Bu toplantılarda üniversite stratejik planı kapsamında birim hedeflerinin gerçekleştirme durumları değerlendirilerek izleme ve iyileştirmeler sağlanmaktadır [8_OD4]. Ayrıca, idari ve akademik birim yıllık faaliyet raporları derlenerek Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin her yıl "Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Raporu" hazırlanarak senatoda değerlendirilmektedir [9_OD4]. Bu raporda da belirtildiği gibi ikili anlaşma sayıları, hareketlilik sayıları, uluslararası öğrenci sayıları ve görünürlüğü arttırmak amacıyla yapılan etkinlik sayıları bir önceki yıla göre artış göstermiştir. Bu izlemeler sonucunda yapılan iyileştirmeler ile uluslararası ilişkiler ikili iş birlikleri sayısında artış, öğrenci el kitaplarının farklı dillerde oluşturulması, birimlerin web sayfalarının İngilizce olarak hazırlanması, Öğrenci Dekanlığında İngilizce bilen personel bulunması gibi iyileştirmeler yapılmaktadır [OD4]. Tüm duyuruların da afişleri 2024 yılı itibariyle hem İngilizce hem de Türkçe olarak yapılmaktadır [10_OD4]. Avrupa Komisyonu, dijitalleşme çalışmaları kapsamında gelen veya giden yönlü öğrenci hareketliliklerinde kağıt kullanımı en aza indirmek için "EWP Dashboard" sistemini geliştirmiştir. Kurumumuz sisteme entegre olup hem öğrencilerin Learning Agreement süreçlerini hem de Erasmus İkili Anlaşmalarını bu panel üzerinden dijital olarak yürütmektedir [11_OD3-4]. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Erasmus süreçlerinin duyurulması, başvuru işlemlerinin dijitalleşmesi, sonuçların açıklanması gibi süreçlerin tamamı Turna Portal üzerinden yönetilmeye başlanmıştır [12_OD3-4]. Bir diğer iyileştirme örneği de Bilgisayar Mühendisliği Yükseklisans Bölümünün %100 İngilizce olarak açılmış olmasıdır. Program 2024 yılında ilk öğrencilerini almıştır [OD4]. Birimlerin süreçleri her yıl gözden geçirilmekte ve iş akışları gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. 2024 yılı içinde Uluslararası Ofis ait Erasmus Personel Hareketliliği İzleme ve Değerlendirme Alt Süreci, Erasmus Personel Hareketliliği Giden Personel İş Akışına eklenmiştir [13_OD4]. Uluslararasılaşma süreçleri kapsamında Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında ders verme ve eğitim alma hareketliliklerinden faydalanan personelin hareketliliklerine dair izleme ve değerlendirme raporları da senatoda değerlendirilmektedir [14_OD4]. 2024 senesine kadar uluslararası endekslerde yer almayan üniversitemiz bu sene itibariyle THE Endeksinde 2249+ sırada yer almıştır [OD3-4] [16_OD3]. Erasmus+ Değişim Programı kapsamında öğrenci, akademik ve idari personel hareketlilikleri Erasmus+ Programı El Kitabı ve ilgili AB mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir, bununla beraber uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kapsamında üniversitemizde Erasmus+ Programları Uygulama Yönergesi mevcuttur 2024 yılı içinde bu yönerge güncellenmiş olup mevzuat komisyonunun onayına sunulmuştur [15_OD3-4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-k1_uluslararasilasmaorganizasyonelyapı.pdf
- [2](3)A.5.1-k2_uluslararasilasmayönetisim.pdf
- [3](3)A.5.1-k3_sürecyonetimielkitabi.pdf
- [4](4)A.5.1-k4_uluslararasılasmapolitikagüncellemeraporu.pdf
- [5](5)A.5.1-k5_sppolitikaperformansgostergeleri.pdf
- [6](3)A.5.1-k6_komisyon_tutanak.pdf
- [7](4)A.5.1-k7_uluslararsılasmacgfaaliyetraporu.pdf
- [8](4)A.5.1-k8_yonetimizleme.pdf
- [9](4)A.5.1-K9_uluslarasilasmaizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [10](4)A.5.1-k10_afisler.pdf
- [11](3,4)A.5.1-k11_dijital.pdf
- [12](3,4)A.5.1-k12_turna.pdf
- [13](4)A.5.1-k13_isakislari.pdf
- [14](4)A.5.1-k14_erasmushareketliligi.pdf
- [15](4)A.5.1-k15_erasmusuygulamayonergesi.pdf
- [16](3)A.5.1-k16uluslararasıderecelendirme.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemiz tarafından uluslararasılaşma faaliyetlerini gerçekleştiren birimlerin fiziki konumları KİDR 2023 rapor döneminde belirtilmiştir (sf: 18). Uluslararasılaşma kaynaklarının etkin kullanımı hem Faaliyet Raporlarıyla hem de Stratejik Planlama Müdürlüğü tarafından dönemsel olarak izlenmektedir. Uluslararasılaşma kaynaklarının büyük oranı AB fonları tarafından desteklenmektedir. Üniversitemize 2024 yılı içinde Erasmus+ Programı (KA131, KA171) tahsis edilen toplam AB fon miktarı 399.168 Avrodur. Bahsedilen fonların miktarı dört adet yönetilen projeleri kapsamaktadır. Proje tarihleri ve ayrıştırılmış hibe miktarları aşağıdaki gibidir [1_OD3]:

- · 2022-1-TR01-KA131-HED-000054941 (proje bitiş tarihi 31.07.2024) 147.450 € (3)(A.5.2.1)
- · 2023-1-TR01-KA131-HED-000121663 (proje başlangıç tarihi 01.06.2023-devam ediyor) 125.950 € (3)(A.5.2.2)
- · 2024-1-TR01-KA131-HED-000202514 (proje başlangıç tarihi 01.06.2024-devam ediyor) 113.650 € (3)(A.5.2.3)
- · 2024-1-TR01-KA171-HED-000227754 (proje başlangıç tarihi 01.08.2024-devam ediyor) 12.118 € (3)(A.5.2.4)

Uluslararasılaşma mali kaynaklarımızın izlenmesi sonucunda yeni proje türlerine başvurular yapılmaktadır. 2024 raporlama döneminde uluslararasılaşma kaynakları içinde daha önceki dönemlerden farklı olarak KA171 projesi başvurumuz onaylanarak proje ve hibe çeşitliliğimiz artırılmıştır. KA171 projesi kapsamında ERASMUS Program dışı ülkelere de hareketlilik yapılabilecektir [2_OD4].

Erasmus+ KA131 ve KA171 projeleri dışında kurumumuzda Avrupa Birliği Komisyonu tarafından yürütülen Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı (ESC) gençlik ve gönüllülük projeleri de yürütülmektedir. Bu projeler T.C. Dış işleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından koordine edilmekte olup üniversitemiz Kemal Gözükara Yerleşkesi A1 Villada yer alan Gençlik Çalışmaları Merkezi (GençArel) tarafından yürütülmektedir. GençArel ofisinin 2024 yılı raporlama döneminde tahsis ettiği toplam fon miktarı 94.390 Avrodur [3_OD3]:

- · 2023-1-FR02-KA152-YOU-000113794 proje bitiş tarihi 31.03.2024 (28.206 €)
- · 2023-1-FR02-KA152-YOU-000128956 proje bitiş tarihi 31.07.2024 (36.940 €)
- · 2023-1-ES02-KA152-YOU-000113268 proje bitiş tarihi 31.03.2024 (29.244 €)

Yukarıda belirtilen kaynakların etkin ve eşit kullanımı için hibeler Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yönetilmektedir. Kişilere yapılacak hibe ödemeleri de ilgili yıla ait Ulusal Ajans Erasmus+ El Kitabı kurallarına göre yapılmaktadır. [4_OD3]. Üniversitemizde bütçeden eşit ve mümkün olduğunca çok personel ve öğrencinin faydalanmasını sağlamak üzere uygulamalar yapılmaktadır. Öğrenci hareketliliğinde her bölüme eşit kontenjan verilmektedir. Başvuru yapılmayan bölümlerde kontenjan aktarımı yapılmaktadır. Hiç hareketliliğe katılmayanlara seçim kriterlerinde avantajlar sağlanmaktadır [5_OD3].

Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Raporunda belirtildiği üzere 2023-2024 akademik yılında hareketliliğe katılan öğrencimizin sayısı 2022-2023'de 21 iken 65'e yükselmiştir. Giden personel sayısı 2022-2023'de 10 iken, 2023-2024'de sayı 38'e yükselmiştir [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-k1_projeler.pdf
- [2](4)A.5.2-k2_ka171.pdf
- [3](3)A.5.2-k3_gencarelproje.pdf
- [4](3)A.5.2-k4_uygulamaelkitabi.pdf
- [5](4)A.5.2-k5_erasmuskomisyontutanaklari.pdf
- [6](4)A.5.2-k6_uluslarasilasmaizlemedegerlendirmeraporu.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

İstanbul Arel Üniversitesi olarak uluslararasılaşmanın ülkemize olan faydalarının farkında olarak 2024-2028 stratejik planı hazırlıklarında uluslararası strateji belgeleri dikkate alınarak uluslararasılaşma stratejimiz belirlenmiştir. Üniversitemiz uluslararasılaşma performansını izlemek üzere 2024-2028 stratejik planında performans göstergeleri oluşturulmuştur. 2024 yılı izlemesine göre hedeflerin %80'e ulaşılmıştır [1_OD3].

Bu raporun A.2.1. kısmında detaylı anlatıldığı gibi 2024 yılında güncellenen Uluslararasılaşma politikamız da 2024-2028 stratejik plan performans göstergeleri ile eşleştirilmiştir. 2024 Stratejik plan izlemesine göre politikamızda %71,4 oranında ulaşılmıştır [2_OD3], [3_OD4]. 2023-2024 Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Raporunda belirtildiği üzere bir önceki yıla oranla Erasmus hareketlilik sayılarında artış gözlenmiştir. 2024 yılında Erasmus hareketliliklerinde 47 Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliğine, 18 Öğrenci Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliğine, 18 Akademik/İdari Personelimiz Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliğine ve 20 Akademik Personelimiz ise Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliğine olmak üzere toplam 103 kişi Erasmus + hareketliliğine katılım sağlamıştır. [4_OD4]. 2024 rapor döneminde Erasmus+ hareketliliklerinin daha da arttırılması amacıyla 1704 kişinin katıldığı 20 etkinlik yapılmış olup kurum içinde duyurulması sağlanmıştır. [5_OD3]. Erasmus Personel Hareketliliği izlenmesi ve iyileştirmelerin gerçekleşmesi için her akademik yılın sonunda Erasmus Personel Hareketliliği İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmakta ve senatoya sunulmaktadır. 2023-2024 Akademik yılında yapılan hareketliliklerin izlemeleri sonucunda hareketliliğe katılan personellerin yeni proje imkanlarından faydalandıkları, kültürel etkileşimleri ve yeni uzmanlık becerileri kazandıkları gözlemlenmiştir. [6_OD4]. Uluslararası Ofis tarafından yürütülen Erasmus Projelerinin yanı sıra birde üniversiteler arası ikili anlaşmalar (MOU) yapılmaktadır. 2024 raporlama dönemi içinde Erasmus Anlaşma sayısı 114'e (114 farklı üniversite ile toplam 775 anlaşma) ve MOU anlaşma sayısı 38'e ulaşmıştır [OD4] [OD4]. Anlaşmalı olduğumuz kurumların listesi web sayfamızda da yayınlanmakta olup paydaşlarımızın faydalanması sağlanmaktadır [OD3]. Hareketlilik sayılarının ve proje çeşitliliğinin artması amacıyla 2023 Kasım ayında "Erasmus+ Programıyla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkeler ile Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Projesi (KA171)" toplantısına katılım sağlamış olup 2024 yılında KA171 Projesinden hibe almaya hak kazanmıştır (Bkz A.5.2). Uluslararasılaşma performansını sadece Erasmus Hareketlilikleri ile değil aynı zamandan uluslararası öğrenci sayısı ile de ölçmekteyiz. 2024 yılı itibariyle üniversitemizde eğitim gören toplam uluslararası öğrenci sayısı 1965'tir. Uluslararası öğrenci sayısı izleme ve değerlendirme raporunda da belirtildiği gibi üniversitemiz uluslararası öğrenci sayısının yükseltilmesi için alınan önlemler ile 2024 yılında üniversitemize kayıt yaptıran öğrenci sayısı 2020'yılına göre 3,6 kat artarak 3225'ye yükselmiştir [7_OD4].

2024 rapor dönemi içinde gerçekleştirilen uluslararasılaşma faaliyetleri arasında yer alan yabancı uyruklu çalışan sayısı, 1 Profesör, 3 Doktora Öğretim Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi olmak üzere 10'a ulaşmıştır [8_OD3]. Uluslararasılaşma iyileştirme çalışmalarımız kapsamında 2024 yılı içinde planlanması yapılan ve eğitmen olarak Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Volkan Tatar'ın seçildiği IPA INTERREG VI-A Bulgaristan-Türkiye Programı kapsamında gerçekleştirilen "Edirne ve Kırklareli İlleri ve Burgaz, Haskova ve Yambol Bölgelerinde Kolluk Kuvvetlerinin Kapasitelerinin Artırılması ve İş Birliğinin Geliştirilmesi" başlıklı projede üniversitemiz yer almıştır. Proje Avrupa Birliği (AB) Başkanlığı tarafından desteklenen "Sınır Ötesi Bölgede Tespit Edilen İç Yasadışı Göçten Sorumlu Kolluk Kuvvetleri Birimleri Personelinin Mesleki Kapasite ve Becerilerinin İyileştirilmesi İçin Ortak Eğitim" programıdır. Program da eğitmen olarak görev yapan 28-29 Ocak tarihlerinde Edirne'de, 30-31 Ocak tarihlerinde ise Kırklareli'nde

gerçekleştirildi. Programa, Edirne ve Kırklareli illerinden ve Bulgaristan Cumhuriyeti'nden gelen kolluk kuvvetleri, mülki amirler, ve sınır güvenliğinden sorumlu birimler katılım sağlamış ve Doç. Dr. Volkan TATAR'dan gerekli eğitimleri almışlardır. Bu eğitimler [OD3]. Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü 2024 yılı içinde 9 yurtdışı (Fildişi Sahili, Tanzanya, Kazakistan, Nijerya, Azerbaycan, Kenya, Mali, Pakistan), 3 yurtiçi fuarına katım sağlamışlardır. Uluslararası öğrencilerin geldiği ülke sayısı bir önceki döneme göre 7 ülke artmıştır. Portföye eklenen yeni ülkeler Ekvator Ginesi, Gine, Moritanya, Meksika, Kuzey Kore, Tacikistan ve Fildişi Sahili'dir. Fuarların dışında uluslararasılaşma performansının arttırmak için bireysel ziyaretlerde yapılmaktadır. 2024 yılı Temmuz ayında Azerbaycan Ziyareti gerçekleşmiştir. Bu ziyarete üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Ercan GEGEZ, Rektör Danışmanı Prof. Dr. Özgür ÇENGEL ve Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi Müdür Yardımcısı Omid Salimi LAK katılım göstermişlerdir [OD3]. Bu ziyarette hem televizyon programına katılınmış hem de, hali hazırda sözleşmemiz olan Askuni ARGE Eğitim Danışmanlık acentesine bağlı olan yerel acentelerle işbirliği yapılmıştır. Bu faaliyetlerdeki asıl amaç Azerbaycan özelinde tanıtımın ve işbirliğinin arttırmaktır. Bununla birlikte Hazar Üniversitesi ziyaret edilmiş ve olası işbirlikleri değerlendirilmiştir. Acenteler ile işbirliği sayısının arttırılması amacıyla Ağustos ayında da Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi Müdür Yardımcısı Omid Salimi LAK İran'da bireysel ziyaret yapmıştır. Üniversitemiz Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi de (DİLMER) uluslararasılaşma süreçlerine destek olmaktadır. Merkezimiz ALTE'ye üye olmuş ve Full member (Tam üyelik) statüsü için ilk adımını atmış oldu. ALTE (Association of Language Testers in Europe), İngiltere Cambridge üniversitesine bağlı olarak 1989 tarihinde kurulan bir kurumdur. Dil öğretim merkezlerinin sınav sistemlerinin geliştirilmesi ve dil ile ilgili sınav sistemlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapmaktadır. Tam üyelikle birlikte üniversitemizin yapmış olduğu dil sınavları uluslararası bir geçerliliğe sahip olacaktır. Ayrıca bu üyeliğe katılmakla birlikte hem ülkemiz hem de merkezimiz uluslararası tanıtılmıştır [OD4]. 2024 Rapor döneminde ARELUSAM 4 adet uluslararası etkinlik yapmıştır. 25 Mart 2024 tarihinde China-Türkiye Bilateral Relations And Regional Issues – Şangay Üniversitesi Küresel Çalışmalar Merkezi isimli uluslararası Kongre, 30 Mayıs 2024 tarihinde Changing Strategic Security Landscape in the Black Sea and the Balkans: Challenges and Opportunities isimli uluslararası etkinlik, yine 30-31 Mayıs 2024 tarihinde Changing Strategic Security Landscape in the Black Sea and the Balkans: Challenges and Opportunities etkinliğini Angel Kanchev University of Ruse (Bulgaristan) Alexandru Ioan Cuza University of Iaşi (Romanya) - Allameh Tabataba'i University (İran) üniversiteleri ile beraber gerçekleştirmiştir. 10 Temmuz 2024 tarihinde de Şangay Uluslararası Çalışmalar Üniversitesi Orta Doğu Çalışmaları Enstitüsü ile birlikte Academic Cooperation on Regional Developments etkinliği gerçekleşmiştir [OD3]. Uluslararası üniversite sıralamasına girebilmek amacıyla üniversitemiz 2022 yılında Times Higher Education Profile Ranking için veri girişi yapılmıştır. 2023 yılı itibariyle incelenmeye başlanmış olup 2023 sıralaması 2249 dur [OD4].

Üniversitemiz, araştırma performansını, inovasyon çıktılarını ve web görünürlükleri ile toplumsal etkileri olmak üzere üç temel göstergeyi birleştirerek üniversitelerin sıralandığı SCIMAGO indeksinde 2021 yılında 827. sırada iken 2022 yılında 780.inci sıraya yükselmiştir. 2023 edisyonunda, kurumların sıralamadaki sıralarının numaralandırılma şekli değişti. Yeni numaralandırma sistemi, kurumlar göstergelerinin değerinde eşleştirildiğinde aynı sayısal sıraları (pozisyonları) koruyor ve kurumlar eşitlendikçe sıra atlıyor. Bu şekilde, sıra sayısı yaklaşık olarak kurum sayısıyla örtüşüyor. Bu değişiklik, kurumların zaman içindeki evriminin gerçekçi bir şekilde karşılaştırılmasına ve gözlemlenmesine olanak sağlamak için önceki edisyonlara geriye dönük olarak uygulanmıştır yeni uygulamayla her üniversitenin sıralaması değişmiştir. 2023 yılında bu değişiklikle beraber sıralamamız 8298 olmuştur [OD4].

Üniversitelerin Web Sıralamaları, web içeriğinin hacmi (sayfa ve dosya sayısı), görünürlüğü ve bu yayınların aldığı dış bağlantılara (site atıfları) göre belirlenen puan neticesinde dünya üniversitelerini sıralayan bir sistem olan WEBOMETRICS'de ise 2021 yılında 3471 olan sıralamamız, 2022 yılında 3597 olmuştur. 2023 yılında sıralama 5261 olmuştur [OD3].

URAP Türkiye ve dünya üniversitelerini akademik performanslarına göre sıralamak için bilimsel üretkenliğin sayı ve kalitesini belirleyen göstergeler olan makale ve atıflara dayalı bir sistem kullanmaktadır. Bazı sıralama kurumları anketler ve üniversitelerden toplanan verileri kullanmaktadır. Üniversitemiz URAP Türkiye sıralamasında 2024 yılında üniversiteler genel sıralamasında 127'den 122'ye yükselmiştir [OD4].

Uluslararasılaşma kapsamında yukarıda bahsedilen iyileştirme örneklerine ek olarak Uluslararası tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü web sayfası iyileştirilerek uluslararası öğrencilerin daha kolay erişilebileceği formata dönüştürülmüş, online başvuru oluşturulmuştur [9_OD4]. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin arttırılması kapsamında iyileştirme çalışmaları web sayfası içeriğinin tamamen güncellenmesi ve İngilizce olarak yayınlanması, kurum içinde öğrencilerin Erasmusa teşvik edilmesi amacı ile giden öğrenci tecrübe

paylaşımı etkinleri düzenlenmesi gibi çok yönlü iyileştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu faaliyetler ekte yer alan PUKÖ formlarında da belirtilmiştir [10_OD4]. Erasmus ofisinin web sayfasındaki iyileşmelerin etkisi ziyaretçi sayısı ile izlenmektedir. 2023 yılında web sayfasını ziyaret eden kişi sayısı (Web Sayfasına Giren Kişi Sayısı Tekil) 157 iken 2024 yılı sonunda 3,96 kat artış ile bu sayı ortalama 623 olmuştur [11_OD4]. Benzer şekilde 2023 Mayıs'da oluşturulmuş olmasına rağmen 2024 yılı içinde takipçi sayısı 559'a yükselmiştir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-k1_2024-2028_sp_izleme_verileri.pdf
- [2](3)A.5.3-k2_politika_izleme_raporu2024.pdf
- [3](4)A.5.3-k3_24-28 _plan_iyilestirmeler.pdf
- [4](4)A.5.3-k4_2023-2024_erasmus_personel_hareketliligi_izleme_ve_degerlendirme_raporu Hk_.pdf
- [5](3)A.5.3-k5_etkinlik_listesi.pdf
- [6](4)A.5.3-k6_2022-2023_erasmus_personel_hareketliligi_raporu.pdf
- [7](4)A.5.3-k7_uluslararasıöğrencisayısıizlemeraporu.pdf
- [8](3)A.5.3-k8_yabancıuyrukluakademisyen.pdf
- [9](4)A.5.3-k9_ulusalrarasıwebsayfası.pdf
- [10](4)A.5.3-k11_erasmuswebsayfasıizlenme.pdf
- [11](4)A.5.3-k11_erasmuswebsayfasıizlenme.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

KİDR2023 (sf 23) ve öncesindeki raporlarda (KİDR2022 sf: 26) B.1.1 başlığı için gerekli açıklamalar detaylıca yapılmıştır. Üniversitemizin tüm bölüm ve programlarında program amaçları oluşturulmuş, program çıktıları tanımlanarak bunların TYYÇ ile uyumu saptanmış, ders kazanımları belirlenmiş ve TYÇ, Ulusal Çekirdek Programlar, Akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri dikkate alınarak hazırlanan ders bilgi paketleri kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3]. Üniversitemizde program tasarımı ve onayı süreci bir rektör yardımcısı sorumluluğunda eğitim-öğretim ana süreci içinde yürütülmektedir. Bir Rektör Yardımcısı Başkanlığında [OD3] Eğitim Komisyonu sürecin yürütülmesinde rol oynar [1_OD2-3-4] . Yine geçmiş KİDR'lerde detaylıca açıklandığı gibi program çıktılarının izlenmesi, her akademik yıl sonunda yapılan program gözden geçirme çalışmaları, Mezun Çıkış Anketi ve Mezun Yeterlilik Anketi ile yapılmaktadır (Bkz. Bu raporun A.4.3 başlığı). İstanbul Arel Üniversitesi Program Gözden Geçirme Rehberi, kurumumuzda program gözden geçirme süreci çalışmalarına yol göstermektedir. Rehber program çıktılarının da izlenmesini sağlayacak şekilde ve bu amaçla ilişkili faaliyetleri belirtecek şekilde güncellenmiştir [2_OD3]. Ayrıca mevcut yayınlanmış olan "Program İyileştirme Adımları" rehberi güncellenmiş [3_OD3-4] ve buna ek olarak 2024 rapor döneminde "Program Güncelleme Rehberi" oluşturulmuş ve yayımlanmıştır. Program gözden geçirme çalışmaları, Birim Kalite Komisyonlarınca da değerlendirilmektedir [12_OD3-4]. Hem ders ve program öğrenme çıktılarının hazırlanması hem de bu çıktıların birbirleri ile ilişkilendirilmesi konusunda yol göstermesi için "Öğrenme Çıktısı Hazırlama Rehberi" [4_OD3] ve Program Çıktısı Ders Öğrenme Çıktısı Uyumu Rehberi [5_OD4] ile 2024 rapor döneminde oluşturulmuş olan Program Tasarımı İş Akışı, gözden geçirme çalışmalarına rehberlik etmektedir [6_OD4]. Kurumumuzda programların tasarımı süreçlerine paydaş katılımını güvenceye almak için Program Açma Formunda [7_OD3] paydaş görüşü alınması istenmekte ve uygulanmaktadır [8_OD3]. Ayrıca programlarda yer alan derslerin ve müfredatların güncellenmesi sırasında da paydaş görüş formu aracılığı ile paydaş görüşleri alınmaktadır [9_OD3-4]. Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından yapılan gözden geçirmeler ile tespit edilen eksikliklerin/düzeltmelerin yapılması için akademik birimlere bilgilendirmeler yapılmakta ve ders bilgi paketlerinin takibi yapılmaktadır [10_OD3-4]. Benzer şekilde Çift Anadal ve Yandal Programları da birimler arasında yapılan protokollerin Eğitim Komisyonunun uygun görüşü ve Senato onayı ile uygulanmaktadır [11_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla

birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2,3,4)B.1.1-arelegitimyonetisimmodeli.pdf
- [2](3)B.1.1-programgozdengecirmerehberi.pdf
- [3](3,4)B.1.1-k3programiyilestirmeadimlari.pdf
- [4](3,4)B.1.1-k12programgozdengecirme.pdf
- [5](4)B.1.1-k5senatokarar.pdf
- [6](4)B.1.1-k6programtasarimiisakisi.pdf
- [7](3)B.1.1-k7programacmaformu.pdf
- [8](3)B.1.1-k8-yazılımühendisliği_ürkçe_ek-4-lisans-programi-acma-formu-.pdf
- [9](3,4)B.1.1-k9programguncellemepaydasgorusu.pdf
- [10](3,4)B.1.1-k10dersbilgipaketikontrol.pdf
- [11](3)B.1.1-k11capornegi.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

2023 KİDR (sf: 21-22) ve daha önceki raporlarda (KİDR2022 sf: 29) detaylıca açıklandığı gibi Üniversitemizde Bologna sistemine geçiş sürecinde müfredat yapısı Temel Bilim ve Temel Alan, Mesleki Alan ve Seçimli Uzmanlık Alan Dersleri, Alan Dışı Seçmeli Dersler, TYYÇ kapsamında yetkinliklerin kazandırılması için Yetkinlik Geliştirme Dersleri ve İş Yerinde Uygulama Derslerinden oluşacak şekilde tanımlanmıştır. Akreditasyon kuruluşlarının ve çekirdek eğitim programlarının gereklilikleri de gözetilerek biçimlendirilen bu müfredatlar uygulanmaktadır [1_OD3]. Üniversitemizde programların ders dağılım dengesi Üniversitemiz Senatosu'nun 13.11.2023 tarih ve 2023/27 sayılı toplantısında kabul edilen ve 16.01.2024 tarih ve 2024/02 sayılı Yürütme Kurulu toplantısında onaylanan "İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Dağılım Dengesine İlişkin İlkeler" ile de güvence altına alınmıştır [2_OD2-3-4]. Ders dağılımına ilişkin ilklerde de belirtildiği gibi bölümlerin/programların seçmeli ders oranının %25 olması gerekmektedir [3_OD3]. Kurum genelinde seçmeli ders oranının en az %25 olması için gözden geçirme çalışmaları devam etmektedir. Bu doğrultuda yapılan müfredat güncellemeleri Eğitim Komisyonunda incelenerek uygun bulunursa Senato onayına sunulur [4_OD3]. Üniversitemizde hem tam zamanlı öğretim elemanlarının hem de ders saati ücretli öğretim elemanlarının ders atamaları ve görevlendirmeleri ders-öğretim elemanı bilim alanı uyumunu gösteren tablo ile yapılmaktadır [5_OD3]. Öğrencilerin hem alan meslek bilgilerinin genişlemesi hem kültürel derinlik kazanmaları için bölüm ve üniversite seçmeli ders havuzları sistematik olarak zenginleştirilmektedir [6_OD3-4]. Ders programlarının oluşturulmasında da öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırmasını sağlayacak şekilde oluşturulmasına özen gösterilmektedir. Bu kapsamda "Haftalık ders programından memnunum" sorusunun da olduğu programdan memnuniyet anketinin 2024 yılı ortalaması %77,4 olarak izlenmiştir [7_OD3-4]. Programdan memnuniyet anketleri her akademik birim kalite komisyonunda değerlendirilerek anket aksiyon planı oluşturularak PUKÖ döngüsü işletilmektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-k1mufredatyapisi.pdf
- [2](3,4)B.1.2-k2dersdagiliminailiskinilkeker.pdf
- [3](3)B.1.2-k3mtrmbgmimfmufredat.pdf
- [4](3)B.1.2-k4eğitimkomisyonukarari.pdf
- [5](3)B.1.2-k5dersogrelesltirme.pdf
- [6](3,4)B.1.2-k6_senato_ karar_Ornegi_2024_25karar 10.pdf
- [7](3,4)B.1.2-k7_2024_programdan_memnuniyet_anketi.pdf
- [8](4)B.1.2-K8programdanmemnankt.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizin tüm bölüm ve programlarında, Bologna süreci, TYYÇ, Ulusal Çekirdek Eğitim Programları ve Akreditasyon kuruluşlarının gereklilikleri gözetilerek program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır. Kurum içinde ders öğrenme çıktıları, program çıktılarının oluşturulması ve izlenmesine yönelik çok sayıda rehber

niteliğinde doküman Eğitim Komisyonu [OD3] ve Kalite Komisyonu [OD3] tarafından oluşturularak web sayfalarında yayınlanmaktadır. Ayrıca EBYS ile de kurum içinde dağılımı yapılmaktadır. Program Yeterliliklerinin belirlenme aşamaları Eğitim Komisyonu web sayfasında ilan edilmiştir [OD3]. Program öğrenme çıktıları ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmiş ve bu ilişkileri gösteren matrisler ders bilgi paketlerinde ilan edilmiştir. Bu matrisler hem programın/bölümün dersleri için hem de program dışından alınan derslerin program öğrenme çıktıları ile uyumunu gösterecek şekilde hazırlanmıştır. Ders kazanımları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi konusunda yol göstermesi için hazırlanmış İstanbul Arel Üniversitesi Program Çıktısı Ders Öğrenme Çıktısı Uyumu Rehberi mevcuttur. Yine bu konudaki süreçlerde yol gösterici olarak İstanbul Arel Üniversitesi Öğrenme Çıktısı Hazırlama Rehberi mevcuttur. Eğitim Komisyonunun 2024/06 sayılı toplantısında Meslek yüksekokulu öğretim elemanlarının talebi ile Program Çıktısı hazırlama, Program Çıktısı ile ilgili hazırlanması gereken martisler hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmasına karar verilmiştir [1_OD3-4]. 2024 yılında 23 ve 25 Mayıs tarihlerinde üniversitemizde program çıktıları ve program çıktılarının bölümün amacı ile uyumu, TYYÇ ve Temele Alan Çıktıları ile uyumu, Dersler ve Ders Öğrenme Çıktıları ile uyumu, Akreditasyon kuruluşlarının çıktıları ile uyumu hakkında eğitim düzenlenmiştir [OD3]. Ayrıca 20 Aralık 2024 tarihinde üniversitemiz öğretim elemanlarına Doç. Dr. Ürün Şen Sönmez tarafından Ders Bilgi Paketi ve Ders Öğrenme Çıktıları eğitimi verilmiştir [OD3]. Üniversitemizde program çıktılarının izlenmesi, ders öğrenme çıktıları ile uyumunun izlenmesi ve önlem alınmasının daha sistematik hale getirilmesi için FR.KYS.033.Ders Çıktısı Program Çıktısı Uyumu Kontrol ve Önlem Formu ve FR.KYS.033.Ders Çıktısı Program Çıktısı Uyumu Kontrol ve Önlem Formu oluşturulmuştur [2_OD2-3-4]. Müfredat güncellemeleri sonrasında müfredata eklenen yeni dersler için dersin ve ders öğrenme çıktılarının program çıktılarına katkısı matrisi de oluşturularak ders bilgi paketlerinde yayınlanmaktadır. İstanbul Arel Üniversitesi Sınav Güvenliği Yönergesinde de belirtildiği gibi sınav soruları, ölçtükleri ders kazanımları ile ilişkilendirilmektedir [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3,4)B.1.3-k1_2024-06sayili_karar_ornegi.pdf
- [2](3,4)B.1.3-k2_senatokararornegi2024-34karar_06.pdf
- [3](3)B.1.3-k3_sinavornekleri.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bologna süreci kapsamında üniversitemizde yürütülmekte olan tüm derslerin AKTS değeri belirlenmiş ve ders bilgi paketleri içinde ilan edilmiştir [OD3]. Önceki KİDR'lerde de açıklandığı gibi eğitim öğretim ile mevzuatlarımızda öğrencilerin mezuniyet şartı olan AKTS değeri belirtilmiştir [1_OD3]. AKTS hesaplaması süreçlerinde kullanılmak üzere AKTS Kredisi Rehberi ve AKTS Kullanım Kılavuzu mevcuttur ve bunlar Üniversitemiz Eğitim Komisyonu ve Kalite sayfalarında ilan edilmiştir [OD3] [OD3]. Yine her yıl öğrencilerin ve akademik personelin yararlanması için "Öğrencinin Üzerindeki Yük: AKTS Eğitimi" düzenlenmektedir. Bu eğitim, 2024 rapor dönemi içinde 17 Ekim 2024 tarihinde düzenlenmiştir [2_OD4]. Üniversitemizde sistematik bir şekilde her akademik dönemin sonunda uygulanan anketler ile öğrencilerin dersin akts değerine ilişkin görüşleri alınmakta ve bu anketlerin sonuçları ders dönem sonu raporlarında değerlendirilmektedir [3_OD3-4]. İlaveten program gözden geçirme çalışmalarında paydaşların akts ile ilgili görüşleri de alınmaktadır. Bu süreçlerin sonucunda ihtiyaç duyulması halinde gerekli iyileştirmeler yapılır [4_OD4]. Kredi transferi gerektiren durumlarda öğrencilerin başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet ve intibak esasları 2023 yılında güncellenen İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi ile yürütülmektedir [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3]. Önceki dönem KİDR'lerde belirtildiği üzere üniversitemiz diploma Etiketi alan ilk üniversiteler arasında olup, mezun öğrencilerimize diploma ile birlikte Diploma Eki'de verilmektedir [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-k1_egitimogretimyonetmelikler.pdf
- [2](4)B.1.4-k2_akts_etkinligi_degerlendirme_raporu.pdf
- [3](3,4)B.1.4-k3_donemsonudersraporu.pdf

- [4](4)B.1.4-k4_2024program_gozden_gecirme.pdf
- [5](3)B.1.4-k5_kreditransferiyonerge.pdf
- [6](3)B.1.4-k6_lisansmuafiyet.pdf
- [7](3)B.1.4-k7_myo_muafiyet.pdf
- [8](3)B.1.4-k8_diplomaeki.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Raporun üst kısımlarında da açıklandığı üzere Bologna geçiş sürecinde tüm programlarımız için program çıktıları tanımlanmış ders ve ders öğrenme çıktıları ile eşleştirilmesi tamamlanmıştır [OD3]. Ders öğrenme çıktılarının izlenmesi için 2018 yılından beri uygulanmakta olan Dönem Sonu Ders Raporu uygulaması 2024 yılında da devam ettirilmiştir [1_OD3-4]. Bu raporlar Üniversitemiz Senatosunda da sunularak değerlendirilmektedir [2_OD3-4]. Benzer şekilde program çıktılarının ve amaçlarının gözden geçirilmesi amacıyla 2022 yılından beri uygulanmakta olan "Program Gözden Geçirme" çalışması uygulaması da 2024 rapor döneminde devam ettirilmiştir [3_OD3] [4-OD4]. Ayrıca eğitim-öğretime ilişkin istatistiki göstergeler ile ilgili rapor hazırlanarak Senatoda değerlendirilmektedir [5_OD4]. Ayrıca bu raporun A başlığında da anlatıldığı gibi her yıl Mütevelli Heyet Başkanının başkanlığında Strateji Planlama Ekibi ile yapılan toplantılarda bölüm bazında eğitim öğretim istatistikleri değerlendirilmekte ve tartışılmaktadır. Bu toplantılar sonucunda iyileştirme çalışmaları için gerekli aksiyonlar alınır [6_OD4]. Üniversitemizde program akreditasyonun da önem verilmektedir. 2024-2028 stratejik planında "A1: Kalite standartlarına uygun öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri yürütmek" amacı doğrultusundan "H1.1: Programları kalite standartları doğrultusunda geliştirmek" hedeflenmiş ve "PG1.1.1: Akredite olan program sayısı" performans göstergesi olarak belirlenmiştir. Ayrıca kurum içinde akreditasyona hazırlanmak isteyen bölümlere destek olmak, rehberlik amacıyla Kalite Komisyonuna bağlı olarak oluşturulan Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından akran değerlendirmesi uygulaması devam ettirilmektedir. 2024 yılı içinde MYO, YADYO, Mühendislik Fakültesi bölümlerinde akran değerlendirmesi yapılmıştır [7_OD4]. 2024 rapor dönemi içinde akreditasyon konusunda kurum içinde farkındalığı artırmak, hazırlıkları yönlendirmek için akreditasyon çalıştayları düzenlenmiştir. Düzenlenen çalıştaylar ile ilgili değerlendirme raporu ekte sunulmuştur [8_OD4]. İlk program akreditasyonunun alındığı 2023 yılından sonra 2024 yılında Fen-Edebiyat Fakültesinin iki programı FEDEK akreditasyon kuruluşu tarafından akredite edilmiştir. 2024 yılında MİAK akreditasyonu ile Mimarlık Bölümü [OD4]. 2024 yılında üniversitemizde akredite olan program sayısı 6'ya çıkmıştır. 2024 Ekim ayı içinde Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Bölümümüz STAR akreditasyon değerlendirme saha ziyaretini geçirmiştir [9_OD3]. Nihai rapor beklenmektedir. Mühendislik Fakültemizde iki bölüm (Elektrik Elektronik Mühendisliği ve İnşaat mühendisliği) için MÜDEK akreditasyonu [10_OD3-4]. YADYO'muzda ise DEDAK akreditasyonu için başvuru yapılmıştır [11_OD3-4]. 2024 yılında yapılan uygulama ile program çıktılarının izlenmesi kapsamında son sınıf öğrencilerine yönelik "Mezun Çıkış Anketi" uygulanmıştır. Uygulanan anketin raporu senatoda değerlendirilmiştir [12_OD4]. PUKÖ döngüsünün kapatılması amacıyla anket sonuçları akademik birimlere gönderilerek aksiyon planlarının oluşturulması yapılmıştır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3,4)B.1.5-k1_donemsonudersraporu.pdf
- [2](3,4)B.1.5-k2_senato.pdf
- [3](3)B.1.5-k3_prggozdengecrehber.pdf
- [4](4)B.1.5-k4_2024_programgozdengecirme.pdf
- [5](4)B.1.5-k5_senato_karar_ornegi_2024-37.pdf
- [6](4)B.1.5-k6_stratejikhedefkarti.pdf
- [7](4)B.1.5-k7_akreditasyon_calisma_grubu_faaliyet_raporu_2024.pdf
- [8](4)B.1.5-k8_progakrdtdeneyimcalraporu.pdf
- [9](3)B.1.5-k9_starcikisbildirimi.pdf
- [10](3,4)B.1.5-k10_mudek.pdf
- [11](3,4)B.1.5-k11_dedak.pdf
- [12](4)B.1.5-k12_mezuncikissenato.pdf
- [13](4)B.1.5-k13_mezuncikisanketaksiyon.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim öğretim süreçleri bütüncül olarak yürütülmektedir. KİDR2023 sf 24'de detaylı açıklandığı üzere eğitim öğretim süreçleri bir rektör yardımcısı sorumluluğunda yürütülmekte olup, Eğitim Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Öğrenci işleri destek birimleri olarak yönetimde yer almaktadır. Öğrenci işleri ile süreçlerde bilgi yönetim sistemi olarak "Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi" kullanılmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerinde Uluslararası Ofis, ArelPDR, ArelKAM, TTO/FSHM, Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi, öğrenci İşleri Ofisi, Eğitim Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu, İdari Destek ve Teknik Hizmetler Müdürlüğü destek hizmeti sunan birimler olup, akademik birimler uygulayıcılardır [1_OD3]. Üniversitemizde akademik takvimin sağlıklı takip edilmesi ve birimler arasında eşgüdümün sağlanması için her akademik yılbaşında Eğitim-Öğretim Kalite Takvimi Senato onayı ile yayınlarak sorumlular ve ilgili birimler tanımlanmaktadır [2_OD3-4]. Eğitim ve öğretim programlarının yürütülmesi ile ilgili süreç eğitim öğretim yönetmeliğimize ek olarak "Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslar"[OD3], "Önlisans ve Lisans Programları Ders ve Sınav Takvimi Planlama İlkeleri"[OD3], "Önlisans ve Lisans Ders Dağılımına İlişkin İlkeler" [OD3], "Program İyileştirme Adımları" [OD3], "Sınav Güvenliği Yönergesi"[OD3],, "Program Güncelleme Rehberi"nde [3_OD4] tanımlanmış ve ilgili iş akışı oluşturulmuştur [4_OD2-3-4]. 2024 rapor döneminde uzaktan eğitim ile ilgili olarak üniversitemizde uzaktan eğitim sisteminin işleyişine dair usul ve esasları belirlemek, Yükseköğretim Kurulu'nun "Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar" başlıklı düzenlemeleri çerçevesinde, üniversitemizdeki ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde yürütülen uzaktan eğitim programları ve dersleri ile örgün eğitimde uzaktan eğitim yöntemleriyle okutulan veya desteklenen derslere ilişkin genel ilkeleri belirlemek amacıyla "İstanbul Arel Üniversitesi Uzaktan Eğitim Yönergesi" Eğitim Komisyonu tarafından oluşturulmuş, 2024-37 sayılı Senato toplantısında onaylanmıştır [5_OD2-3-4]. 2024 yılında ders programlarının daha efektif oluşturulabilmek amacıyla "aSc Timetables Ders Planlama Programı" yerine "Plan 365" programı kullanılmaya başlanılmıştır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [6](4)B.1.6-k6_aplan_haftalık_ders_programi.pdf
- [1](3)B.1.6-k1arelegyonmodeli.pdf
- [2](3,4)B.1.6-k2senatokarar2024-31.pdf
- [3](4)B.1.6-k3progguncelemerehberi.pdf
- [4](3,4)B.1.6-k4programguncellemeisakisi.pdf
- [5](2,3,4)B.1.6-k5senatokararornegi2024-37.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planı hazırlıkları kapsamında politikalarımız da paydaş görüşleri ile güncellenmiştir. Güncellenen Eğitim-Öğretim Politikamızda öğrenci merkezli eğitim vurgusu bulunmaktadır ("Öğrencileri sorgulayarak, eleştirerek ve araştırarak öğrenmeye teşvik eden disiplinlerarası ve öğrenci merkezli bir eğitim öğretim ortamı oluşturmayı"). Ayrıca 2024-2028 stratejik planımızda H1.4 "Aktif ve etkileşimli öğrenmeyi geliştirmek" altında dört performans göstergesi belirlenmiştir (Stratejik Plan sayfa 59) [OD2]. 2024 yılı stratejik planının bu hedef ile ilgili izleme tablosu ekte sunulmuştur [11_OD4] Üniversitemiz genelinde öğrencilerin aktif öğrenmeye teşvik edildiği uygulamalar kurum genelinde çeşitli şekillerde devam ettirilmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenciyi aktif öğrenmeye teşvik eden uygulamalar "Ders Yöntem ve Teknikleri" başlığında yer almaktadır, ayrıca PDÖ uygulamaları, uygulamalı dersler, sunum, bitirme projesi, staj/işletmede mesleki eğitim, laboratuvar uygulamaları gibi aktivitelerde dersin akts iş yükünde gösterilir [1_OD3] [2_OD3]. Bunlar haricinde öğrenciyi aktif öğrenmeye teşvik eden uygulamalar Dönem Sonu Ders Raporlarında D/c bendinde izlenmektedir [3_OD3]. 2024 yılı sürecin gözden geçirilmesi kapsamında, 2024-2025 bahar döneminden itibaren uygulanmak üzere Dönem Sonu Ders Raporlarına dersin öğrenme-öğretme yöntemleri ile ilgili olarak 6. Soru olarak "Dersin Öğretim Yöntemine İlişkin öğrenci görüşleri sonucunda yapılan değerlendirme" eklenmesi için formda gerekli revizyon yapılmıştır [12_OD4]. 2024 yılı içinde başlatılan mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilere uygulanan anket sonuçları kapsamında bölümlerde öğrenci merkezli eğitim uygulamalarına yönelik

iyileştirmeler yapılmıştır [4_OD3]. Ayrıca üniversitemiz öğrencileri alanları ile ilgili yayın yapma, TÜBİTAK 2209A proje yürütme, yarışmalar katılma olanakları ile de aktif öğrenmeye teşvik edilir [5_OD3-4], [6_OD3-4], [7_OD3-4]. 2024 yılında Eğiticinin Eğitimi kapsamında 17-18 Eylül 2024 tarihleri arasında uzaktan eğitimde etkileşimli içerik hazırlanması konusunda eğitim programı yürütülmüştür. 19 Eylül 2024 tarihinde uzaktan eğitimde scorm paketi hazırlama ile de hem eğitim verilmiş hem de eğitimin kaydı web sayfasında yayınlanmıştır [OD3]. Uygulanan bu eğitimlere ARELim sistemi içinde kayıt sistemi oluşturulmuş eğitme katılanların önceden kayıt olmaları sağlanmıştır [8_OD3], [9_OD3-4]. Uygulanan eğitimlerin etkililiğini izlemek üzere uygulanan ankette %82,3 memnuniyet izlenmiştir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [12](4)B.2.1-k12202426kalitetoplantitutanagi.pdf
- [1](4)B.2.1-k11-2024-2028stratejik_plan_politika_ izlemesi-2004.pdf
- [2](3)B.2.1-k1dersinogrenmeyöntemleri.pdf
- [3](3)B.2.1-k2aktsdp.pdf
- [4](3)B.2.1-k3dersraporu.pdf
- [5](3)B.2.1-k4mbgbkk.pdf
- [6](3,4)B.2.1-k5yarismalistesi.pdf
- [7](3,4)B.2.1-k6_aksu_el_mol_biol_report2024.pdf
- [8](3,4)B.2.1-k7-ogrenci_projeleri_listesi.pdf
- [9](3)B.2.1-k8_etkilesimli_icerik.pdf
- [10](3,4)B.2.1-k9_arelimegitimkayit.pdf
- [11](4)B.2.1-k10_egitimrapor.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Önceki KİDR'lerde detaylı olarak anlatıldığı gibi üniversitemizde hem süreç odaklı hem sonuç odaklı ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Derslerin niteliğine göre proje, ödev, sunum, rapor veya açık uçlu sınav, çoktan seçmeli sınav, kısa sınav gibi ölçme yöntemleri kullanılır. Ölçme değerlendirme ile ilgili kurallar üniversitemiz "Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde, "Sınav Güvenliği Yönergesi"nde ve "Başarı Değerlendirme Yönergesi"nde, "Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde, "Tıp Fakültesi Sınav Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi"nde, "Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğ"inde, "Yabancı Dil hazırlık Sınıfı Eğitim ve Öğretim Sınav Yönergesi"nde, "Uygulamalı Eğitimler Yönergesi"nde, "Mühendslik Mimarlık Fakültesi Mimarlık-İç Mimarlık-Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümleri Bitirme Projesi Dersi Yönergesi", "Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü Mimari Tasarım Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi"nde ve "Mühendislik Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık Bölümü Proje Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi"nde belirtilmiştir [1_OD2]. Dezavantajlı öğrencilere ilişkin sınav uygulamaları ile ilgili genel kurallar Sınav Güvenliği Yönergesinde madde 7'de belirtilmiştir. 2024 Rapor döneminde de Kalite Komisyonu tarafından sürecin daha detaylı anlatıldığı "Dezavantajlı Öğrenciler İçin Eğitim Ve Sınav Uygulamaları İlkeleri" oluşturulmuştur [2_OD3-4]. 2024 yılında uygulanmış olan ölçme değerlendirme örnekleri ekte sunulmuştur [3_OD3]. Derslerde uygulanan ölçme değerlendirmeler ile ilgili öğrenci geri bildirimleri de her dönem sonunda öğretim elemanı tarafından alınarak "Dönem Sonu Ders Raporlarında" raporlanmakta ve bölüm kurullarında değerlendirilmektedir [4_OD4]. Ayrıca her akademik dönem sonunda uygulanan "Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi" ile de her ders için ölçme ve değerlendirme ile ilgili geri bildirimler alınmaktadır [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.2-k1_olcmedegmevzuat.pdf
- [2](3,4)B.2.2-k2_dezavamtajlisinavilkeleri.pdf
- [3](3)B.2.2-k3_cizelge.pdf
- [4](4)B.2.2-k4_dersdonemsonudegerlendirmeraporu.pdf
- [5](4)B.2.2-k5_dersogrdeganktraporu.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemize öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre (DGS, YKS) yatay geçiş ile ve yurt dışından öğrenci kabulü ilkelerine göre kabul ve kayıt edilirler. Bu ilkeler YÖK ve üniversitemiz eğitim-öğretim mevzuatında belirtilmiştir. Yabancı Öğrenci ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergemiz 2024 rapor döneminde güncellenerek kabul şartları YÖK'ün güncellenen kriterleri ile uyumlu hale getirilmiştir [1_OD3-4]. Bu ilkeler üniversitemiz web sayfasından paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD3]. Mevzuat kapsamında 2024 yılında ERASMUS hareketliliği, DGS, Yatay geçiş işlemlerine ilişkin muafiyet ve intibak uygulamaları öğrenci iş yükü temelli olarak yapılmaktadır [2_OD3]. Önceki öğrenmenin tanınması ile ilişkili olarak üniversitemizde Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 26'da belirtildiği gibi işlemler yürütülmektedir [OD3]. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim ve Öğretim Sınav Yönergesi kapsamında İngilizce hazırlık okulundan muafiyet ilkeleri Madde 6'da belirtildiğii üzere öğrencilerin başvurmaları durumunda muafiyetleri yürütülmektedir [3_OD3]. 2024 yılında Önlisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 26'ya muafiyet sınavları ile ilgili başarı kriteri belirleyen bend eklenmiştir [OD3-4] ve ilan edilmiştir. Bu başlık altında yer alan ERASMUS muafiyet ve intibak işlemleri kapsamında üniversitemizde Avrupa Birliği EWP Dashboard sistemine entegre olarak "Kağıtsız ERASMUS" çalışmaları yapılmış olup gelen ve giden tüm öğrencilerin muafiyet ve intibakları sistem üzerinden yapılmakta ve dijital olarak onaylanmaktadır [4_OD4]. Ayrıca ERASMUS hareketliliği kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından güncellenen learning agreement formları da takip edilerek kullanılmaktadır [5_OD4]. ÖSYM ve Yatay Geçiş ile üniversitemize kayıt yaptırmak isteyen öğrencilere gerekli bilgilendirmelerin yapılabilmesi web sayfamızda iyileştirme yapılarak mevcut "Aday Öğrenci" sayfası içerik olarak iyileştirilmiştir [OD4]. Bu kapsamda "Hızlı Menü" butonu oluşturularak içerisinde "Arel'de Yaşam" sayfası oluşturularak üniversitemiz imkanlarına kolay erişim imkanı sağlanmıştır. Aday öğrencinin başvuru yapabileceği "Kariyerine İlk Adım Burs" sayfası eklenmiştir. Ayrıca aday öğrenciler için "Sık Sorulan Sorular" sayfası ile "YKS Tercih Programı" web sayfasında oluşturulmuştur. Web sayfası içerik olarak güncellenerek aday öğrencilerin doğru bilgiye ulaşmaları sağlanmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3,4)B.2.3-k1_olcmedegmevzuat.pdf
- [2](3)B.2.3-k2_dezavamtajlisinavilkeleri.pdf
- [3](3)B.2.3-k3_cizelge.pdf
- [4](4)B.2.3-k4_dersdonemsonudegerlendirmeraporu.pdf
- [5](4)B.2.3-k5_dersogrdeganktraporu.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemiz öğrencilerinin yeterliklerinin onayı, mezuniyet koşulları bu raporun B.2.3 başlığında altına verilen yönetmelik ve yönergelerde tanımlanmıştır. Ayrıca, Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi, Diploma Defterleri ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi [OD3]ile de bu süreçlerin nasıl uygulanacağı tarif edilmiştir. Tüm mevzuat üniversitemiz web sayfasında yayınlanarak paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz öğrencilerine alan dışı yetkinlikler kazandırılması için Çift Anadal Programları ile Yandal programları uygulamalarımız devam etmektedir [1_OD3]. Ayrıca Sürekli Eğitim merkezimiz tarafından düzenlenen sertifika programlarına da öğrencilerimiz katılabilmektedir. 2024 rapor döneminde Üniversitemiz öğrencilerine Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı"na katılarak aldıkları sertifika ile staj/işletmede mesleki eğitim uygulamalarına yapmaktadırlar. Bu kapsamda 2024 yılında Sürekli Eğitim Merkezimiz tarafından düzenlenen eğitim programlarına 534 öğrencimiz katılmıştır [2_OD3]. Üniversitemiz dijitalleşme çalışmaları kapsamında öğrencilerin çift anadal ve yandal programlarına başvurular ARELim üzerinden alınmaktayken artık Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden dijital olarak alınmaktadır [3_OD4],[4_OD4]. Bu kapsamda iş akışları da güncellenerek web sayfasında ve Öğrenci İşleri Süreçler Kataloğu da güncellenerek paydaşlar ile web sayfasında paylaşılmıştır [5_OD4], [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.4-k1-ciftanadal_yandal_sayilari.pdf
- [2](3)B.2.4-k2sertifika.pdf
- [3](4)B.2.4-k3-yandal_basvuru_ekrani.pdf
- [4](4)B.2.4-k4-capdal_basvuru_ekrani.pdf
- [5](4)B.2.4-k5-çiftanadalbasvuru_ve _kayit_islemleri_isakisi.pdf
- [6](4)B.2.4-k6-yandalbasvuru_ve _kayit_islemleri_isakisi.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde toplam 78146,91 m^2 alanda yer alan yerleşkelerimizde toplam 14336,1 m^2 alanda Derslik, Laboratuvar, Stüdyo, Amfi türünde olmak üzere toplam 201 alanda eğitim-öğretim hizmeti sunulmaktadır [1_OD3]. Üniversitemiz İdari ve Teknik Hizmetler Birimi bünyesinde faaliyet gösteren Yapı İşleri Birimi tarafından üniversitemiz eğitim öğretim fiziki ortamları her yıl belirlenen periyotlarda gözden geçirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [2_OD3]. Bu gözden geçirmeler ile iyileştirme ve bakım çalışmaları yürütülmektedir. 2024 rapor döneminde; Kemal Gözükara Yerleşkesi Konferans Salonu tadilatı yapılarak yenilenmiş [3_OD3-4]: Kemal Gözükara Yerleşkesi Konferans Salonu ve Çatı Tadilatı. Aziz Sancar Amfisindeki sıraların onarım ve revizyonları yapılmış [4_OD4], Gastronomi mutfak ve sınıflarında alt yapı revizyonları ve fiziki düzenlemeler yapılmıştır [5_OD4], [6_OD4]. Öğrenci kulüpleri alanına klima yerleştirilerek, iç ortam konforu arttırılmıştır [7_OD4]. Öğrenci yurtlarında çevre ve fiziki alan düzenlenmesi yapılmıştır [8_OD4]. Kütüphane öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilmeler kapsamında; basılı yayın sayısı belirtildiği üzere 71179'dan 72.252'ye yükselmiş (1073 artış), e- kaynak sayısı 453319'dan 510.983'e (57664 artış) yükselmiştir [9_OD3]. Elektronik kaynak sayısındaki artışla birlikte kütüphaneye kampüs dışından 2193 erişim gerçekleşmiş olup bu sayı bir önceki döneme (2022-2023 akademik yılı) göre %54'lük bir artışa karşılık gelmektedir [10_OD3-4]. Üniversitemiz kütüphane hizmeti ile ilgili öğrenci geri bildirimi her yıl uygulanan öğrenci genel memnuniyet anketleri ile izlenmektedir. Bu raporun A başlığında da açıklandığı gibi kütüphane anketi ile ilgili anket soruları revize edilmiştir. 2024 yılında uygulanan revize ankete katılım gösteren 1752 öğrenci ortalama %67,62 memnuniyet göstermiştir [11_OD3]. Üniversite tarafından tedarik edilen Microsoft Teams programı öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından etkin olarak kullanılmış, bu ortamda akademik toplantılar gerçekleştirilmiştir [OD3]. Üniversitemizde uzaktan eğitim programları Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) koordinasyon ile uygulanmaktadır [OD3]. 2024 yılı içinde uzaktan eğitim programlarına ek olarak, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar Madde 6'ya uygun olarak örgün eğitim programlarında da bazı dersler uzaktan eğitimle verilmiştir. Önceki KİDR'lerde de açıklandığı üzere uzaktan eğitim sistemi olarak Moodle Adobe Connect öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır. 2024 yılında yapılan iyileştirme ile Moodle 3.0 uzaktan öğrenme yönetim sisteminden, modern bir kullanıcı arayüz altyapısı ve daha esnek tema seçenekleri ile görsel deneyimi geliştiren, daha hızlı yükleme süreleri ve performans optimizasyonu sunan Moodle 4.0'a geçilmiştir [12_OD4]. Üniversitemizde Öğrenci Bilgi Sistemi ve Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi arasındaki entegrasyon ile tüm dersler uzaktan eğitim sisteminde de açılmaktadır. Bu sayede örgün verilen dersler ile ilgili ilave ders materyalleri, ödev vb uygulamalar LMS sistemi üzerinden yapılmaktadır [13_OD3]. Bu şekilde üniversitemiz deprem, pandemi gibi olağanüstü durumlarda eğitim öğretime ara vermeden devam edebilmektedir. Üniversitenin sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan Öğrenme Yönetim Sistemi Kullanma Kılavuzları (Öğrenci ve Akademisyen) farklı dillerde de oluşturularak güncellenmiştir [OD4]. Üniversitemizde uzaktan eğitim programları ve dersleri ile örgün eğitimde uzaktan eğitim yöntemleriyle okutulan veya desteklenen derslere ilişkin genel ilkeleri belirlemek amacıyla Üniversitemiz Senatosunun 2024/37 sayılı Senatonun kabulü ile "İstanbul Arel üniversitesi Uzaktan Eğitim yönergesi" oluşturulmuştur [14_OD4]. Her akademik dönem başında öğretim elemanlarına uzaktan eğitim ile ilgili gerekli bilgilendirmeler de yapılmaktadır [15_OD3]. İlaveten, Moodle Öğrenim Yönetim Sisteminde hem öğretim elemanlarının, hem öğrencilerin hesaplarında "ArelUZEM Eğitim" başlığı ile bir ders oluşturulmuştur ve burada eğitim videoları yayınlanmıştır [16_OD3-4]. Ayrıca 2024 yılında öğrencilere yönelik uzaktan eğitim sisteminde derslere katılımın, sitemin kullanımına yönelik eğitim verilmiştir [17_OD3]. Üniversitemiz uzaktan eğitim hizmeti ile ilgili öğrenci memnuniyeti her yıl uygulanan uzaktan eğitim memnuniyet anketi ile izlenmektedir. 2024 uygulan 13 soruluk ankete 1971 öğrenci %64,71 memnuniyet göstermiştir [18_OD3-4].

Kanıtlar

- [1](3)B.3.1-k1-fizikialan.pdf
- [2](3)B.3.1-k2-periyodik_bakim_cizelgesi.pdf
- [3](3,4)B.3.1-k3-kemal_gozukara_ yerleskesi_konferans_salonuvecatıtadilatı.pdf
- [4](4)B.3.1-k4-aziz_sancar_amfisi_revizyonu.pdf
- [5](4)B.3.1-k5-gastronomi_sinifi_dolaplari.pdf
- [6](4)B.3.1-k6-gastronomi-sinifi.pdf
- [7](4)B.3.1-k7-ogrenci-klupleri-klima.pdf
- [8](4)B.3.1-k8-ogrenci-yurtlari-tadilat -isleri.pdf
- [9](3)B.3.1-k9-yordam-otomasyon-sistemi-ekran-goruntusu.pdf
- [10](3,4)B.3.1-k10-kutupphaneye-kampus-disi-erisim.pdf
- [11](3)B.3.1-k11-kutuphanememnunineytanketi.pdf
- [12](4)B.3.1-k12-moodleyukseltme.pdf
- [13](3)B.3.1-k13-imsdersmateryalleri.pdf
- [14](4)B.3.1-k14-uzaktanegitimyonergesisenatokarar.pdf
- [15](3)B.3.1-k15-areluzem_ bilgilendirme.pdf
- [16](3,4)B.3.1-k16-moodleyukseltme.pdf
- [17](3)B.3.1-k17-ogrenciegitim.pdf
- [18](3,4)B.3.1-k18-2024distanceeducationsurvey.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Akademik danışmanların görev, yetki ve sorumluluklarının genel çerçevesi İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Md. 4.(1), 9. (2), 14, 22 (1), 23.(1), 28.(2), 45(1)) [OD3] ve İstanbul Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde (Md. 6, 18 (1), 21, 22 (3) (9), 23, 24(2) (3), 31 (1), 35, 37, 39, 40, 43, 44, 47, 47, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 57, 58, 59) [OD3] belirtilmiş olup, bu birimlerin faaliyetlerini düzenleyen diğer mevzuata aşağıda yer verilmiştir.

Akademik destek hizmetleri mimarisi; Bölüm/Programlar tarafından yürütülen akademik danışmanlık hizmeti, Öğrenci Dekanlığı [OD3] bünyesinde faaliyet gösteren Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü [OD4], Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (Arel PDR) [OD3] ve Arel Kariyer Merkezi (ArelKAM)[OD3] olmak üzere dörtlü ana sac ayağı üzerine inşa edilmiştir. Bunlardan başka; ERASMUS+ Program Uygulama Yönergesi[OD3] esasları çerçevesinde ERASMUS ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü[OD3], Çift Anadal ve Yandal Eğitim ve Öğretim Programları Yönergesi [OD3] (Md. 5(3), 7(19, 10(5)) gereği icra edilen danışmanlık hizmetlerine ilişkin sistemler kurulmuştur.

Bölüm/Programlar tarafından icra edilen akademik danışmanlık faaliyetleri; Akademik Danışman El Kitabı [1_OD3] ve Öğretim Elemanı El Kitabı (Md. 3.2, 6.4, 6.5.3, 6.5.4)'nda belirtilen esaslarına göre yürütülür [OD3]. Buna göre özetle: Programda eğitim gören her öğrenci için tam zamanlı bir öğretim elemanı danışman olarak atanır (Hazırlık sınıfındaki öğrencilere biri Hazırlık Okulundan diğeri Programdan olmak üzere iki akademik danışman atanır). Akademik danışman dönem başında öğrencilerin ders seçim işlemlerini öğrenci bilgi sistemi üzerinden takip, kontrol eder ve onaylar [OD3]. OBS sisteminde akademik danışmana atanan öğrencilerin iletişim ve eğitim bilgileri yer alır [2_OD3]. Bu sisteme entegre olarak geliştirilen, kişisel kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapılan ARELİM Sistemi [OD3] üzerinden öğrencilerin kişisel bilgilerinin yer aldığı Öğrenci Bilgi Formu [3_OD3], öğrencinin akademik ve sosyal faaliyetlerinin yer aldığı Öğrenci Kartı [4_OD3] ve öğrencilerin plan dışı görüşme taleplerinin [5_OD3] yer aldığı ikaz mesajları vasıtasıyla öğrenci portfolyosu elektronik ortamda gerçek zamanlı olarak güncel tutulabilmektedir. Bölüm/Programlar tarafından öğrencilerin danışmanları ile şahsen (bire bir) yapacakları görüşmeler için yer ve zaman planlaması yapılır. Bu bilgi ders izlencelerinde, öğretim üyelerinin çalışma odalarının girişlerinde [6_OD3] yer alır. Akademik danışmanların ilan ettiği ofis saatlerinde yüz yüze görüşmeler yapıldığı gibi, üniversite tarafından kullanıma açılmış olan Microsoft Teams programı ile de çevrim içi görüşmeler, whatsapp grupları aracılığı ile görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Akademik danışmanlar danışan öğrencileri ile akademik yıl içinde gerçekleştirdiği etkinlikleri yıl sonunda Akademik Danışmanlık Faaliyet Raporu ile rektörlüğe raporlar [7_OD3-4], [8_OD3-4]. Üniversitemize yeni başlayan öğrencilerin üniversiteye adaptasyon sürecinde kendilerine destek olma amacıyla önceki yıllarda olduğu üzere 2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılı başlangıcında da 23-24-25 Eylül 2024 tarihlerinde "Oryantasyon Programı" düzenlenmiştir [9_OD3]. Üniversite, Fakülte/MYO ve Bölüm/Program seviyesinde icra edilen Oryantasyon Programının kaydı üniversite web sitesinde [OD3], Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri web sitesinde [OD3] ve üniversite youtube kanalında da [OD3]yayınlanmıştır. Düzenlenen oryantasyon programı ile ilgili öğrencilerin geri bildirimleri ARELim Anket Sisteminde uygulanan "Oryantasyon Programı Değerlendirme Anketi" uygulanmıştır. Ankete katılım sağlayan öğrenciler %83,04 memnuniyet göstermiştir [10_OD4], [11_OD3-4]. Üniversitemizde akademik danışmanlık hizmetleri sistematik olarak her dönem sonunda öğrenci bilgisi

sistemi üzerinden uygulanan "Akademik Danışman Değerlendirme Anketi" ile izlenmektedir. Bu kapsamda 2023-2024 Akademik Yılı Güz Dönemi Akademik Danışmanlık Değerlendirme anketi sonuçları PUKÖ döngüsünü takiben bölüm kurullarında ve birim kalite komisyonlarında değerlendirilmiş ve çalışmaları kapsamında aksiyon planları oluşturulmuştur [12_OD4]. Akademik danışmanların anket sonuçları ARELim sisteminde kendi kişisel hesaplarında da ayrıca yayınlanmaktadır [13_OD3]. Akademik danışmanlara ilâve olarak Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından da öğrencilerin akademik ve sosyal konularda ihtiyaçlarına gerekli rehberlik ve destek sunmak üzere danışmanlık hizmeti vermektedir. Bu kapsamda; öğrencilerimizin sosyal ve kültürel birikiminin gelişmesine katkı sağlamak için üniversite içerisinde gerçekleşen öğrenci toplulukları ve kariyer günleri etkinliklerine katılmaları konusunda teşvik etmekte, akademik başarılarının en üst düzeye getirilmesi için bireysel görüşmeler ve grup çalışmaları yapmaktadır. Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2022 yılında başlatılan faaliyetleri 2024 yılında öğrenciler sunulan hizmetlerin kapsamı genişletilerek devam etmiştir. 2024 yılı içinde yapılan yenilikler ile öğrencilerin akademik hayatlarına destek olmak amacıyla öğrencilere derslere devam ve sınavlar ile ilgili uyarı mesajları gönderilmesi uygulaması başlatılmıştır [30_OD3-4]. Ayrıca, öğrencilere mezuniyet sonrası ihtiyaçları olabilecek YDS, YÖKDİL, KPSS, ALES gibi sınavlar hakkında da bilgilendirme mesajları gönderilmeye başlanmıştır [14_OD3-4]. Önceki KİDR'lerde belirtilen uygulamalar 2024 rapor döneminde de devam ettirilerek Öğrenci Danışmanları, GNO'su 2'nin altında bulunan öğrenciler ile Başarı Yükseltme Görüşmeleri, GNO'su 3 ve üzerinde bulunan öğrencilere başarı tebrik notları gönderilmiştir [15_OD3]. Akademik yılın güz dönemi sonunda GNO'su 2.00'nin altında olan öğrencilerin akademik başarıları bahar dönemi sonunda da takip edilerek bir sonraki akademik yıl sonunda öğrencilerin akademik başarı için gerekli destek verilmektedir [31_OD4]. İstanbul Arel Üniversitesi Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelPDR) öğrencilere psikolojik danışmanlık vermek, rehberlik yapmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir [OD3]. ArelPDR'den danışmanlık hizmeti almak isteyen öğrencilerin başvuruları web sitesi üzerinden "Online Başvuru Formu" doldurularak alınmaktadır [OD3].

ArelPDR Merkezi bireysel danışmanlık hizmeti vermenin yanı sıra grup çalışmaları düzenlemekte, seminerler vermekte ve psiko-eğitim metinleri hazırlamaktadır. Ekte yer alan raporda [16-OD3-4] belirtildiği üzere toplamda 103 farklı kişi ile tek ve tekrarlayan 153 bireysel görüşme yapılmıştır. Kişiye göre ideal görüşme aralıkları belirlenmiş, gerekli görülen öğrenciler psikiyatriye yönlendirilmiştir. Bireysel görüşmesi tamamlanan öğrencilerle memnuniyet anketi uygulanmaktadır (Bkz. [16-OD3-4]. Koruyucu önleyici ruh sağlığı kapsamında Büyükçekmece İlçe Sağlık Müdürlüğü iş birliğiyle "Gençlik ve Ruh Sağılığı" eğitimi yapılmıştır. Gerçekleştirilen etkinlikler ArelPDR instagram hesabında paylaşılmakta [OD3] ve ArelPDR web sayfasında "Etkinlikler" başlığı altında yer almaktadır [OD3]. Bu kapsamda 2024 yılında 11 etkinlik yapılmıştır. Ayrıca, Topluma Katkı Çalışmaları kapsamında Arel Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisinin Küçükçekmece Belediyesi ile iş birliği ile YKS tercih danışmanlığı yapılmıştır (Bkz. [16-OD3-4]. Önceki yıllarda hazırlanan bilgilendirici broşürler ArelPDR web sayfasında yayınlanmaya devam etmiştir [OD4.]

Üniversitemiz öğrencilerine akademik danışmanlar tarafından yapılan rehberlik yanında Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezimiz (ArelKAM) tarafından kariyer rehberliği hizmeti verilmektedir. ArelKAM tarafından hazırlanan yıllık eğitim ve danışmanlık planı kapsamında öğrencilere kariyer rehberliği faaliyetleri yürütülmektedir [17_OD2]. Plan çerçevesinde 2024 yılında düzenlenen etkinliklerde eğitim görmekte olan toplam 7152 öğrenci 56 etkinliğe katılmıştır [OD3] [18_OD3]. Önlisans öğrencilerinin talepleri üzerine 2024 yılında öğrencilerimize sunduğumuz kariyer rehberliği çeşitlendirilerek "DGS Bilgilendirme" seminerleri düzenlenmeye başlanmıştır [19_OD3-4], [20_OD3]. 2024 yılında süreçte yapılan iyileştirme ile düzenlenen etkinlikler dijital platformda ARELim "Etkinlik Sistemi"ne entegre edilmiştir. Bu sayede, QR kod okutarak etkinliklere katılan öğrencilerin listesi dijital olarak oluşturulmuş olup, katılım sağlayan öğrencilere "Katılım Belgesi" dijital olarak verilmiştir [21_OD3-4]. Bu sürecin dijitalleşmesi ile de düzenlenen etkinlikler ile ilgili öğrencilerin geri bildirimi de ARELim Anket Sisteminde "Etkinlik Değerlendirme Anketi" uygulanmıştır. 56 etkinlik için uygulanan anketler analiz edildiğinde %80,21 memnuniyet olduğu görülmüştür [22_OD3-4]. Ayrıca, kalite temsilcisi öğrencilerine de ArelKAM tarafından bireysel olaran CV hazırlama ve Mülakat teknikleri konusunda eğitim planlanmış ve uygulanmıştır [23_OD3-4]. Öğrencilere kariyer rehberliğinin yanında akademik birimler ile işbirliği halinde Markalı Ders, Teknik Gezi, Proje uygulamalarında da destek hizmeti verilmiştir [24_OD3]. Ayrıca öğrencilerimizin üniversitemizde aldıkları akademik eğitimi pratiğe dönüştürmelerini sağlayan İşletmede Mesleki Eğitim (Yerinde Uygulama) ve Staj süreçlerinde ArelKAM tarafından destek sunulmaktadır. Bu destekler Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı Ulusal Staj Programı kapsamında, yapılmaktadır. 2024 yılında bu sürecin etkinliğinin artırılması amacıyla öğrencilere gerekli bilgilendirme yapılması için seminerler düzenlenmiştir [25_OD3-4]. Sektör profesyonelleri ile öğrencilerimizi buluşturmak amacıyla her yıl "Kariyer Günleri" düzenlenmektedir. Kariyer Günlerine Kariyer günlerine katılımın artması sağlamak amacıyla her yıl Mart ayı içinde düzenlenen etkinlik Mayıs ayının ikinci haftasına alınmıştır. 2024 yılında Mayıs ayının ikinci haftasında düzenlenen etkinliğe farklı sektörlerden 99 işletme katılmış olduğu, 2912 öğrencimiz 250

sektör profesyonelinden staj-iş olanakları hakkında merak ettiklerini ve iş dünyasına dair önemli bilgiler edinmişlerdir. Ayrıca 2024 yılında proje dersi kapsamında İŞMONT Firması ile yapılan iş birliğinin sonucunda öğrencilerimizin tasarladıkları iş kıyafetlerinin defilesi de Kariyer Gününde gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikte 24 öğrencimizin tasarımları sergilenmiş, 3 öğrencimiz tasarımları ile İşmont Tekstil Üretim Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından nakti ödüllendirilmiştir [OD3-4]. Kariyer günleri etkinliğinin raporu ekte sunulmuştur [26_OD4]. Ayrıca, iş ilanları da öğrenciler ile web sayfamız üzerinden ve akademik danışmalar aracılığı ile paylaşılmaktadır. 2024 yılında toplam 134 iş ilanı paylaşılmıştır [OD3], [27_OD3], [28_OD3]. Bu süreçte öğrencilerin istihdam edilebilirliğini artırmak için ArelKAM tarafından başvuran adayların CV'leri önincelemeye tabii tutularak, rehberin önerileri doğrultusunda düzeltmelerin yapılması sağlanmış ve danışmanlık isteyenlere danışmanlık hizmeti verilmiştir [29_OD4]. ArelKAM tarafından kariyer rehberliği yalnızca aktif öğrencilere değil, mezun öğrencilere de yapılmaktadır. Bu konu ile ilgili açıklamalar raporun A.1.5 başlığında açıklanmıştır. Staj ve yerinde uygulama birimi, öğrencilerin akademik bilgi birikimlerini pekiştirmenin yanı sıra sektörel deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla staj ve yerinde uygulama faaliyetlerini yürütmektedir. 2024 yılı içerisinde, toplam 3670 öğrenciye staj ve yerinde uygulama hizmeti sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-k1-akademik_danismanlik_el_kitabi.pdf
- [2](3)B.3.2-k2_b.3.2.10.danişman_ogrenci_listesi.pdf
- [3](3)B.3.2-k3-ogrencibilgiformu-bos.pdf
- [4](3)B.3.2-k4-ornekogrencikarti.pdf
- [5](3)B.3.2-k5-plandisiakadedemikdanismangorusmeikazı.pdf
- [6](3)B.3.2-k6-odalaringrisleriofissaatleri.pdf
- [7](3,4)B.3.2-k7-akademik_danismanlik_hizmetleri_faaliyet_raporlari.pdf
- [8](3,4)B.3.2-k8_23242basariyadestekfaaliyetleriraporu.pdf
- [9](3)B.3.2-k9-oryantasyonelkitabı202425.pdf
- [10](4)B.3.2-k10-oryantasyonanketi.pdf
- [11](3,4)B.3.2-k11-oryantasyonanketiduyuru.pdf
- [12](4)B.3.2-k12-akademikdanimanlikaksiyonplani.pdf
- [13](3)B.3.2-k13-arelimakademikdanismansayfa.pdf
- [14](3,4)B.3.2-k30-devamsizlik_ve_sinav_bilgilendirmesi.pdf
- [15](3,4)B.3.2-k14_sinavduyurulari.pdf
- [16](3)B.3.2-k15-basarimesajlari.pdf
- [17](4)B.3.2-k31-basariyukseltmegorusmeleri.pdf
- [18](3,4)B.3.2-k16-pdrraporu2023.pdf
- [19](2)B.3.2-k17-egitimplanlamatakvimi.pdf
- [20](3)B.3.2-k18-etkinlikkatilimlistesi.pdf
- [21](3,4)B.3.2-k19-dgs.pdf
- [22](3)B.3.2-k20-dgsetkinlikkatilimlistesi.pdf
- [23](3,4)B.3.2-k21-dijitalkatilimbelgesi.pdf
- [24](3,4)B.3.2-k22-etkinlikanketsonuclari.pdf
- [25](3,4)B.3.2-k23-kalitetemsilcisiogrencilerdanismanliktakvimi.pdf
- [26](3)B.3.2-k24-teknikgezilermarkalideslerprojedersleriistesi.pdf
- [27](3,4)B.3.2-k25-ulusalstajprogramibilgilendirmesemineri.pdf
- [28](4)B.3.2-k26-kariyergunusonucrapuru.pdf
- [29](3)B.3.2-k27-isilanlarilistesi.pdf
- [30](3)B.3.2-k28-isilanlarilistesi.pdf
- [31](4)B.3.2-k29-ozgecmishazirlamadanismanliklarilistesi.pdf

3. Tesis ve altyapılar

2024 rapor döneminde, üniversitemiz öğrencilerine sunulan yemekhane hizmeti ile ilgili memnuniyetin yükseltilmesi için mutfak yenilenmiştir. Kafeteryalarda ve yemekhanede sunulan yiyecek ve içeceklerin çeşitleri artırılmıştır. Ayrıca öğrenciler için ekonomik menüler ile beraber alakart düzenine geçilmiştir. Ayrıca kalori gözetenler için yemekhanede sunulan yemeklerin kalorileri de dijital ekranda öğrenciler ile

paylaşılmaya başlanmıştır [1_OD4]. 2024 yılında web sayfası iyileştirme çalışması kapsamında içerik ve görsel olarak daha zengin bir mikrosite oluşturmasına başlanılmıştır. Ayrıca, ARELim sisteminde kişisel hesaplarda [2_OD3] ve Yemek, Kafe ve Restoran Hizmetleri web sayfasında (hem öğrenciler hem personel) aylık yemek listesi paylaşılmaktadır [OD3]. Öğrenci evlerinde öğrencilerin yemekler ile ilgili geri bildirimi sonucunda bir aşçı istihdamı ile 2023 yılından beri yerinde üretim yapılmaktadır. 6 Kasım 2024 tarihinde gerçekleşmiş olan Rektör yurt öğrencileri buluşmasında öğrenciler yemeklerin kalitesinde memnunun olduklarını belirtmişlerdir [3_OD4]. Üniversitemiz öğrencilerine sunulan teknoloji donanımla ilişkili hizmetler kapsamında sistemlerin incelenmesi ile mevcut durumun yetersizliği nedeniyle Kemal Gözükara ve Cevizlibağ Yerleşkelerinin internet kapasiteleri arttırılmıştır [4_OD4]. Kemal Gözükara ve Cevizlibağ kampüslerindeki bilgisayar laboratuvarları için laboratuvarlara yeni program kurulumları yapılarak eğitim-öğretim güçlendirilmesi yapılmıştır. Ayrıca, tüm laboratuvarlardaki bilgisayarların RAM'leri 8 GB'dan 16 GB'a, MYO laboratuvarlarının hard diskleri 240 GB'dan 500 GB'a, Mühendislik Fakültesi laboratuvarlarının hard diskleri ise 1 TB'a yükseltilmiştir. Güzel Sanatlar Fakültesi – Çizgi Film Animasyon bölümü için 7 adet yeni nesil bilgisayar alınmıştır. Öğrencilerin kullanımına yönelik yeni bilgisayaralar satın alınarak, yeni bir bilgisayara laboratuvarı oluşturulmuştur. Kemal Gözükara Yerleşkesinde ve öğrenci evlerinde güvenliği sağlamak amacıyla kamera görüntüleme alanları genişletilmiştir. 2024 rapor döneminde talepler ve/veya tesis ve alt yapının kontrolleri sonucu tesis ve alt yapı kapsamında yeni gelen envanter listesi ve Internet-sistem altyapısı kapsamında 2024 yılı iyileştirme raporu ekte sunulmuştur [5_OD4]. Öğrencilere sunulan barınma hizmeti kapsamında Kemal Gözükara yerleşkemizde bulunan kız ve erkek öğrenci evlerinde 2024 rapor döneminde çevre ve fiziki alan düzenlenmesi yapılmıştır [6_OD4]. Sağlık faaliyetleri kapsamında Üniversitemizde her iki yerleşkede de tahsis edilmiş olan alanlarda [OD3] 1 hekim, 3 sağlık personeli ile sağlık hizmeti verilmektedir [OD3]. Sağlık hizmetleri SKS' ye bağlı Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilmektedir [OD3]. 2024 Rapor döneminde web sayfası gözden geçirilerek güncelleme çalışmaları yapılmıştır [7_OD4], [OD4]. 2024 yılında yapılan iyileştirme çalışmaları kapsamında daha önce manuel olarak takip edilen revir kullanıcı istatistiği ARELim sisteminde "Revir Kullanıcı Sistemi" oluşturularak artık dijital olarak alınabilmektedir [8_OD4]. SKS tarafından sağlıkla ile ilgili konularda farkındalık oluşturmak için çeşitli konularda etkinlikler yapılmasına devem edilmiştir. Ayrıca 2-4 Aralık 2024 tarihlerinde periyodik sağlık taraması Rektörlük onayı ile yapılmış olup [9_OD3-4] bu taramaya 203 kişi katılmıştır. Öğrencilere sunulan, Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisine bağlı bir birim olan revir hizmetimiz 2024 yılında da devam ettirilmiştir. Revir hizmetinden faydalananlar yıllık raporlar ile izlenmektedir. 2024 yılında toplam 1253 öğrenci revirden sağlık hizmeti almıştır [8_OD4]. 2024 yılında süreç iyileştirmesi kapsamında revirden hizmet alanların memnuniyetini izlemek üzere SMS ile anket uygulaması başlatılmıştır [10_OD4]. Ekim 2024 itibarı ile geçilen uygulama ile toplam 44 öğrenci anketi cevaplamıştır. Uygulanan ankete toplam 191 kişi ortalama %96,2 memnuniyet göstermiştir [11_OD4]. 2024 rapor döneminde ulaşım ile ilgili olarak Üniversitemiz girişimi ile İETT otobüs seferlerine (76TM, 401T ve HT48) öğrenci geliş-gidiş yoğunluğunun yaşandığı dönemlerde ve saatlerde Tüyap-Tepekent güzergahında direkt hatlar konarak sefer sayıları arttırılmıştır. Kemal Gözükara Yerleşkesine ulaşım ile ilgili bilgiler web sayfasında paylaşılmakta olup İETT sayfasına da link verilerek anlık sefer saatlerinin takip edilmesi sağlanmıştır [OD3-4]. Bu raporun B.3.1 başlığında açıklandığı üzere Moodle LMS (Öğretim Yönetim Sistemi) uzaktan eğitim uygulaması için kullanılmaktadır. 2024 yılında yapılan iyileştirme ile Moodle 3.0 uzaktan öğrenme yönetim sisteminden, modern bir kullanıcı arayüz altyapısı ve daha esnek tema seçenekleri ile görsel deneyimi geliştiren, daha hızlı yükleme süreleri ve performans optimizasyonu sunan Moodle 4.0'a geçilmiştir [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-k1_yemekhanekafe.pdf
- [2](3)B.3.3-k2_yemeklistesiwebsayfası.pdf
- [3](4)B.3.3-k3_yurtograncibulusmalari.pdf
- [4](4)B.3.3-k4_internethizi.pdf
- [5](5)B.3.3-k5_internetsistemiyilestirmeraporu.pdf
- [6](4)B.3.3-k6_ogrenci_yurtlari_tadilat_isleri.pdf
- [7](4)B.3.3-k7_saglikhizwebsayfasıyapilanguncellemeler.pdf
- [8](4)B.3.3-k8_saglikmerkezikullanimraporu2024.pdf
- [9](3,4)B.3.3-k9_isyerisagliktaramasi.pdf
- [10](4)B.3.3-k10_reviranketsms.pdf

- [11](4)B.3.3-k11_revirdegerlendirmesonuclari.pdf
- [12](4)B.3.3-k12_yonetimareluzemoodle4-4.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde dezavantajlı öğrencilerimizin eğitim olanaklarına erişimini sağlayabilmek için önceki kurum iç değerlendirme raporlarında da belirtildiği gibi çeşitli burs imkanları, ders ve sınav destekleri 2024 rapor döneminde de devam ettirilmiştir. Erişilebilir Arel birimi tarafından engelli ve dezavantajlı öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi ile 2024-2025 akademik yılı aksiyon planı oluşturulmuştur [1_OD2]. Bu aksiyon planı çerçevesinde Erişilebilir Arel'den destek alan öğrencilerin memnuniyetini izlemek için "Erişilebilir Arel Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi" uygulaması yapılmıştır. Engelli 6 öğrenci ile uygulanan anketin ifadelerine verilen yanıtlar değerlendirildiğinde "Kesinlikle katılıyorum" ve "Katılıyorum" cevabını verenlerin oranı %100 olarak izlenmiştir [2_OD4]. Görme engelli öğrencilerimize GETEM üyeliğimiz ile sesli kitap imkanı sunulmaya devam ettirilmiştir. ARELim öğrenci bilgi formunda göreme engeli olduğunu beyan eden öğrencilerimize GETEM uygulaması hakkında bilgilendirme e-postaları gönderilmiştir [3_OD3-4]: Getem Engelli Öğrencilere bilgilendirme emaili. Rapor döneminde Burs Yönergesi Ayrıca, Gazze'de yaşanan gelişmeler nedeniyle Filistinli öğrencilerimizden öğrenim ücreti alınmamıştır [4_OD3-4]. İstanbul Arel Üniversitesi Burs Yönergesi esasları kapsamında desteklerimiz Burs Komisyonu tarafından dezavantajlı gruplara yönelik 86 öğrenciye ihtiyaç bursu (Md.19), 10 öğrenciye yemek bursu (Md.20) ve kayıt esnasında belgesini ibraz eden 16 öğrenciye engelli öğrenci bursu (Md.21) verilerek devam etmiştir [5_OD3]. Ayrıca Üniversitemiz Kalite Yönergesinde yapılan güncelleme oluşturulan Öğrenci Kalite Komisyonunda (Md.10) kapsamında engelli ve yabancı uyruklu öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır [OD4]. Üniversite yerleşkelerinde yapılan çalışmalar neticesinde Cevizlibağ Yerleşkesi, YÖK tarafından verilen Mekanda Erişim Turuncu Bayrak almaya hak kazanmış, aynı zamanda Engelsiz Üniversite ödülü de almıştır [6_OD4]. Üniversitemizde hem dezavantajlı öğrencilere yönelik hem de farkındalık oluşturulmasına yönelik eğitim, seminer etkinlikleri düzenlenmiştir. 2023 yılında üniversitemizde başlayan dezavantajlı öğrencilerin belirlenmesi amacıyla ARELim uygulaması içinde yer alan "Başvuru Formu" doldurulma uygulaması 2024 yılında da devam etmiştir [OD3]. 2024-2025 akademik yılı kayıt döneminde üniversiteye ilk defa kayıt olan engelli öğrencilerin bilgileri ve sağlık raporları alınmış, eğitim ve sınav süreçlerinin desteklenmesi amacıyla ilgili fakültelere Rektörlükten gönderilen yazı ile bildirilmiştir [7_OD3-4]. Bu yazı kapsamında engelli öğrencilerin sınav süreçlerine ilişkin özel düzenlemeler gerçekleşmiştir [8_OD3-4]. Dezavantajlı öğrencilere yönelik sınav düzenlemeleri "Sınav Güvenliği" yönergemiz madde 7'de belirtilmiştir. Ayrıca detaylı olarak "Dezavantajlı Öğrencilere Sınav Uygulama İlkeleri" oluşturulmuştur [9_OD4] [10_OD4]. Engelli öğrencilerimizden dilek ve öneri kapsamında gelen geri bildirimde memnuniyet belirtilmiştir [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.4-k1-erisilebilirarelaksiyonplani.pdf
- [2](4)B.3.4-k2-erisilebilirarelmemnuniyetanketi2024.pdf
- [3](3,4)B.3.4-k3-getemengelliogrencilerebilgilendirmemaili.pdf
- [4](3,4)B.3.4-k4_gazze_de_ikamet_eden_filistinli_ogrenciler.pdf
- [5](3)B.3.4-k5_burskomisyonukarari.pdf
- [6](4)B.3.4-k6_engelsizüniversite.pdf
- [7](3,4)B.3.4-k7_engel_durum_raporu_rektörlük_bildirimi.pdf
- [8](3,4)B.3.4-k8_engellisinavuygulamasi.pdf
- [9](4)B.3.4-k9_sinavuygulamailkeleri.pdf
- [10](4)B.3.4-k10dezavantajlısınavilkeleritutanak.pdf
- [11](4)B.3.4-k11engelligeribildirim.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde İdari Destek ve Teknik Hizmetler ana süreci altında yer alan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bir Rektör Yardımcısının sorumluluğunda yürütülmektedir. Bu kapsamında; Öğrenci topluluklarına ilişkin faaliyetler Öğrenci Dekanlığına bağlı Öğrenci Kulüpleri ve Liderlik Ofisi tarafından yerine gerilmektedir [OD3]. 2024 Rapor Döneminde Ofisin web sayfası tasarım ve içerik bakımından

iyileştirilmiştir. Yapılan anket sonucunda web sayfasından memnuniyet oranı %81,21 olarak saptanmıştır [1_OD4], [2_OD4].2024 rapor döneminde öğrencilerin kulüp faaliyetlerine katılımını teşvik etmek, öğrenci kulübü sayısının artırmak için çeşitli önlemler alınmıştır. 2024 rapor döneminde öğrenci kulüp sayısı bir önceki döneme göre %12 artışla 83'e çıkmış olup [3_OD3]. Kulüplerine toplam üyesi sayısı 5100'dür. Öğrenci kulüp faaliyetleri ile ilgili yıl sonunda "Öğrenci Kulüpleri izleme Değerlendirme Raporu" ile değerlendirilmekte ve paydaşlar ile paylaşılmaktadır [4_OD4]. Öğrenci Kulüplerine rehberlik desteği; Öğrenci Kulüpleri ve Liderlik Ofisi Yöneticisi [5_OD3] ve her kulübün Danışman Öğretim Üyesi tarafından sağlanmakta olup bu işlem ARELim sistemi üzerinden yürütülmektedir [6_OD3]. 2024 rapor döneminde, öğrenci kulüplerinin performanslarını değerlendirmek üzere öğrenci kulüplerine danışmanlık yapan öğretim üyelerinin kulüp başkanlarından memnuniyeti anket ile izlenmiştir. Uygulanan anket sonuçlarına göre danışman öğretim üyelerinin kulüp başkanlarından %88,33 memnun oldukları izlenmiştir [7_OD4] izlemesi yapılmıştır. Aynı zamanda kulüp yönetiminin danışman öğretim üyesini değerlendirme anketi ile danışman öğretim üyesinin performansı izlenmiştir. Yapılan anket sonucunda kulüp yönetiminin danışman öğretim üyesinden %93,16 seviyesinde memnun oldukları izlenmiştir [8_OD4]. 2024 yılında Ofis bünyesinde faaliyet gösteren 83 adet öğrenci kulübünün tanıtım dosyaları ve instagram hesapları web sayfasında yayınlanmıştır [OD3]. Dönem içerisinde Öğrenci Kulüpleri tarafından 351 etkinlik yapılmış, 16.281 kişi bu etkinliklere katılmıştır. Öğrenci kulüplerinin, birimin tanıtımının sağlanması, bilinirliğinin artırılması amacıyla çeşitli aksiyonlar alınmıştır. Bu kapsamda:

- Her yıl düzenlenen öğrenci oryantasyon programında da birim olarak yer alınmıştır [OD3].
- 3 Ekim 2024 tarihinde ise tüm üniversite öğrencilerine yönelik "Welcome Party" etkinliği yapılarak müzik kulübü tarafından konser verilmiş ve tüm öğrenci kulüpleri tanıtım standı açmışlardır [OD3].
- Etkinlikler üniversitenin web sayfasında [OD3],
- Etkinlikler ofisin instagram hesabında [OD3] ve
- Üniversite içinde yer alan panolarda duyurulmuştur (OD4).
- 2023-2024 akademik yılı öğrenci kulüplerinin faaliyetleri ile ilgili izleme ve değerlendirme raporu oluşturulmuş, birimin web sayfasında yayınlanmıştır [28_OD4].
- 3 Ekim 2024 tarihinde üniversitemize yeni gelen öğrenciler için "Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Etkinlikleri ve Açılış Partisi" düzenlenmiştir [OD3]. Bu etkinlik ile ilgili öğrenci geri bildirimini almak üzere memnuniyet anketi uygulanmış olup ankete katılan öğrenciler %85 memnuniyet göstermiştir [27_OD4].
- Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerine ilişkin bütçe "Öğrenci Kulüpleri Bütçe Raporu" ile izlenmekte ve öğrenci kulüp talepleri değerlendirilmektedir [9_OD4].
- 2024 yılında öğrenci talepleri ile Tiyatro Kulübünün çalışmalarına destek olmak için Tiyatro Eğitmeni görevlendirilmiştir.
- 2024 rapor döneminde öğrenci talepleri doğrultusunda toplamda 15 yeni kulüp açılmıştır [10_OD3]. Rektörlük tarafından onaylanmıştır [11_OD3].
- Öğrenci kulüplerinin liderlik becerilerinin geliştirilmesi amacıyla, Öğrenci Dekanlığı tarafından her akademik yılın başında kulüp başkanlarına "Management Training" kapsamında eğitimler verilmiştir [12_OD3].
- 2023 yılında başlanmış olan Kulüp Başkanları-Rektör buluşması 2024 eğitim yılında da gerçekleştirilmiş olup Rektörün öğrenci kulüp liderleri ile buluşarak öğrenci kulüp faaliyetleri değerlendirilmiştir [13_OD3].
- Senatosunun 2024-36 sayılı toplantısında alınan karar ile öğrenci kulüpleri ödül kategorileri belirlenmiş ve ilan edilmiştir [OD4].
- Instagram hesabı etkin kullanılarak 2023 KİDR döneminde 989 takipçisi olanArel Öğrenci Dekanlığı İnstagram hesabımızın 2024 yılında takipçi sayısı %42'lik bir artışla 1410 takipçiye ulaşmıştır [14_OD3-4].

Sportif faaliyetler kapsamında; Öğrencilere, İdari ve Akademik Personele yönelik faaliyetler Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi bünyesinde yer alan Spor ve Rekreasyon Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir [OD3]. Spor merkezi kullanıcılarına rehberlik desteği; Çalışan personel tarafından sağlanmaktadır [OD4]. 2024 yılında gelen talepler doğrultusunda Spor merkezi günlük kullanım saatleri akşam 20.00'a kadar uzatılarak daha fazla kişiye hizmet verilmesi amaçlanmıştır [15_OD3-4]. Bu maksatla ilâve personel istihdam edilmiştir [16_OD4]. Bunun sonucu olarak 2023 KİDR döneminde spor merkezi kullanıcı sayısı 217 iken, 2024 yılında kullanıcı sayısı 4,29 kat artış ile 933 kişiye ulaşmıştır (KVKK kapsamında liste kanıt olarak sunulmamıştır). Üniversitemizde personele yönelik de sportif etkinlikler düzenleyerek, kurum içinde sosyalleşmelerine katkı sağlamak, motivasyon yaratmak amaçlanmıştır [17_OD3-4]. 2024 yılında Savunma Sanatları Kulübü eklenerek spor kulüplerinin sayısı 11'e çıkmış olup,

bu kulüplerin 6 tanesi performans, 5 tanesi taraftar kulübüdür [OD4]. Üniversitemiz SKS faaliyetlerin duyurulması ve tanıtılması amacıyla 2024-2025 yılı oryantasyon programına katılım sağlanmıştır [18_OD3]. 2024 rapor döneminde yapılan ilk uygulama ile oryantasyona katılan öğrencilerden spor branşları ile ilgili talepleri SMS ile alınmıştır [19_OD3-4], [20_OD4]. Anket sonuçlarına göre 2024 yılı içinde Oryantasyon programı spor etkinliklerinde voleybol, futsal, masa tenisi, 3x3 basketbol ve dart branş müsabakaları düzenlenmiştir. 3 Ekim 2024 tarihinde düzenlenen "Welcome Party" etkinliğinde öğrenci spor kulüplerimiz tanıtım standı açmışlardır [21_OD3]. Kurum içinde SKS bilinirliğinin sağlanması amacıyla düzenlen etkinlikler Üniversitenin web sitesine [OD3] ilave olarak birimin web sayfasında [OD3], ofisin instagram sayfasında [OD3] ve Üniversite içinde yer alan panolarda duyurulmuştur [22_OD3]. 21 Ekim-8 Kasım 2024 tarihlerinde öğrencilere yönelik geleneksel ARELCUP'24 turnuvası düzenlenmiştir [23_OD3]. Bu turnuvaya 284 öğrenci katılım sağlamıştır [24_OD3]. Turnuva ve ödül töreni fotoğrafları web sayfamızda paylaşılmıştır [OD3]. Dönem içerisinde spor kompleksinde bulunan spor aletlerinin bakım ve onarımları yapılmış, dış mekan yönlendirme levhaları konmuş, mevcut spor alanlarına ek olarak ekipmanları ile birlikte ayak tenisi spor alanı oluşturulmuştur [25_OD4]. Ayrıca, ARELim sisteminde "Saha Rezervasyon Sistemi" oluşturularak spor sahası rezervasyonları artık bu sistem üzerinden yapılmaktadır [26_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [28](4)B.3.5-k28ogrencikulupleriizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [27](4)B.3.5-k27_ogrenci_acilis_partisi_anketi.pdf
- [1](4)B.3.5-k1_webanketraporu.pdf
- [2](4)B.3.5-k2_pukogloweb.pdf
- [3](3)B.3.5-k3_kuluplistesi.pdf
- [4](4)B.3.5-k4_ogrencikulupleriizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [5](3)B.3.5-k5_glomudurtanimi.pdf
- [6](3)B.3.5-k6_kulupkarti.pdf
- [7](4)B.3.5-k7_ogrencikulpdanismananketraporu.pdf
- [8](4)B.3.5-k8_danismankulupanketi.pdf
- [9](4)B.3.5-k9_kulupbutceraporu.pdf
- [10](3)B.3.5-K10_kulupacilisevraklari.pdf
- [11](3)B.3.5-k11_kuluponayornekleri.pdf
- [12](3)B.3.5-k12_mttoplantisi.pdf
- [13](3)B.3.5-k13_rektorbulusma.pdf
- [14](3,4)B.3.5-k14_instagram.pdf
- [15](3,4)B.3.5-k15_spormerkezicalismasaatleri.pdf
- [16](4)B.3.5-k16_personelpuko.pdf
- [17](3,4)B.3.5-k17_turnuvatakvimi.pdf
- [18](3)B.3.5-k18_skssunum_2024ogrencioryantasyon.pdf
- [19](4)B.3.5-k19_oryantasyonanket.pdf
- [20](4)B.3.5-k20-oryantasyonanketraporu.pdf
- [21](3)B.3.5-k21_welcomepartysporstand.pdf
- [22](3)B.3.5-k22_sks_duyuru_panosu.pdf
- [23](3)B.3.5-k23_arelcup24_turnuvasi_afis.pdf
- [24](3)B.3.5-k24_etkinlik.pdf
- [25](4)B.3.5-k25_iyilestirme.pdf
- [26](4)B.3.5-k26_sporsaharezervasyonsistemipuko.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumumuzda öğretim kadrosunun atama ve yükseltme süreçleri 2547 Sayılı Kanun ve İstanbul Arel Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi uyarınca yürütülmektedir [1_OD3].

Ayrıca, yabancı uyruklu öğretim elemanlarının atamaları "Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar" ve "Genelge (Yabancı Uyruklu Ögretim Elemanı Teklifi)" çerçevesinde yürütülmektedir [2_OD3]. 2022 yılında öğretim elemanlarının atanması ile ilgili süreçler için oluşturulan iş akışları gözden geçirilerek kullanılmaya devam etmektedir. Öğretim elemanlarının atanması ile ilgili kriterler ve ilgili iş akışları web sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile [3_OD3]. Ayrıca, yurt içi ve yurt dışı, kısa ve uzun süreli görevlendirmeler 2023 yılında güncellenen izin ve görevlendirme yönergesinde belirtilen kurallar çerçevesinde yapılmaktadır [4_OD3]. Bunun yanında öğretim elemanlarının ders yükünün belirlenmesi ve ek ders ödemesi ile ilgili düzenleme 2024 yılında güncellenen İstanbul Arel Üniversitesi Ders Yükü Belirlenme ve Ek Ders Yönergesinde belirlenmiştir [5_OD3-4]. İlaveten üniversitemiz öğretim elemanlarının yıllık eğitim-öğretim performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin süreç ise 2024 yılında güncellenen "İstanbul Arel Üniversitesi Akademik Performans Ölçme Yönergesi"nde tanımlanmıştır [6_OD3-4]. İhtiyaç duyulan kadrolara atanma ile ilgili sürecin ilk aşaması akademik birimlerden taleplerin alınıp Rektörlük tarafından değerlendirilerek akademik ilanların yayımlanmasıdır. Bu ilanlar hem dışarıdan atamalar hem de kurum içi atama ve yükseltmeler için verilir. İlanlar, atama yapılacak bölümle ilgili kriterleri kapsar; örneğin İngilizce eğitim veren bir bölüm için verilen ilanda İngilizce dil yeterlilik puan şartı belirtilir [7_OD3]. Atama süreçleri 2023KİDR raporunda (sf. 31) detaylı olarak anlatılmıştır. Atama süreçlerinden sorumlu "Akademik Personel Atama ve Yükseltme Sahihlik Komisyonu" süreçleri gözden geçirerek gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır [8_OD3-4], [9_OD3]. Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 02.09.2020 tarihli 2020.48 sayılı kararında yer alan "(…) a) Zorunlu derslerde, meslek ve alanla doğrudan ilişkili seçmeli derslerde ön lisans programları için ilgili öğretim elemanının lisans veya lisansüstü düzeyindeki diploma alanının; lisans ve lisansüstü programlar için ise doktora veya doçentlik alanının ilgili derslerle uyumlu olmasına, b) Bununla birlikte ilgili program için YÖK tarafından belirlenen asgari öğretim elemanı tarafından verilmesi öngörülen dersler dışında kalan; meslek ve alanla doğrudan ilişkili olmayan seçmeli derslerde ise öğretim elemanı görevlendirmesine vakıf yükseköğretim kurumunun yetkili kurullarınca karar verilmesine," yönelik kararına uyumlu olacak şekilde Üniversitemizde akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasındaki uyum, hem tam zamanlı hem de ders saati ücretli öğretim elemanları için her dönem başında öğretim elemanı ve ders bilim alanı tabloları ile izlenir. Bu kapsamdaki yapılan iyileştirme ile ders saati ücretli öğretim elemanları için karşı kuruma Rektörlük tarafından yazılan görevlendirme taleplerinde de öğretim elemanının bilim alanı ile dersin bilim alanı uyumu görülecek şekilde görevlendirme teklif çizelgesi hazırlanmış ve kullanılmaktadır [10_OD3-4]. Ayrıca 2023 yılında oluşturulan ARELim sistemi üzerinde ders-öğretim elamanı uyumu veri tabanı 2024 yılında da devam ettirilmiştir [11_OD3]. Bu kapsamda öğretim elemanlarına uygulanan "Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketin"de yer alan "Bölümümde ders görevlendirmelerinde ders-öğretim elemanı bilim alanı uyumu gözetilir." Ve "bölümümdeki ders yükü dengesinin adilliğinden memnunum." Soruları ile memnuniyet izlenmektedir. 2023 yılında bu iki soruda anketi cevaplayan toplam 175 katılımcı sırasıyla, %72,56 ve %64,68 memnuniyet belirtirken, 2024 yılında uygulanan ankete katılan toplam 330 öğretim elemanı ise sırasıyla %77,76 ve %73,15 memnuniyet göstermiştir. Bu iki soruda memnuniyette 6,84 puan artış olması öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesinin içselleştirilerek sağlandığını göstermiştir [12_OD3]. Kurumumuzda ders veren tüm öğretim elemanlarının performansları her akademik dönem sonunda öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilere uygulanan "Ders Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketi" ile değerlendirilmektedir [13_OD4]. Anket raporu tüm akademik birimler ile paylaşılarak öğretim elemanlarının aldıkları puanların değerlendirilerek aksiyon planlarının hazırlanması ile PUKÖ döngüsünün kapatılması sağlanmaktadır [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-k1_akademikpersonelyukseltmeveatanmayonergesi.pdf
- [2](3)B.4.1-k2_yabanciuyruklugorevlendirme.pdf
- [3](3)B.4.1-k3_isakislari.pdf
- [4](3)B.4.1-k4_izinvegorevlendirmeyonergesi.pdf
- [5](3,4)B.4.1-k5_dersyukubelirlenmesiveekdersodemeyonergesi.pdf
- [6](3)B.4.1-k6_akademikpersonelperformansolcmeyonergesi.pdf
- [7](3)B.4.1-k7_akademikilan.pdf
- [8](3,4)B.4.1-k8_sahihlikgozdengecirme.pdf
- [10](3,4)B.4.1-k10_dsudorevlendirme.pdf
- [11](3)B.4.1-k11_derseslestirme.pdf

- [12](3)B.4.1-k12_akademikpersonel_gma_egitim.pdf
- [13](4)B.4.1-k13_dersdandegerlendirmeanketiraporu.pdf
- [14](4)B.4.1-k14_dersdeganket.pdf
- [14](3)B.4.1-k9_sahihlik_komisyonu_toplantı_tutanaklari.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde uygulanmakta olan eğiticinin eğitimi programının sistematik olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla 2024 yılı Eğiticinin Eğitimi Takvimi oluşturulmuş ve yayınlanmıştır [OD4]. Üniversitemizde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla düzenlenecek etkinlikleri daha sistematik yürütmek için Eğiticinin Eğitimi İlkeleri oluşturulmuştur [1_OD2]. İlaveten, 2025 yılı Eğiticinin Eğitimi etkinlik takvimi de belirlenmiş ve yayınlanmıştır [OD4]. Öğretim elemanlarımızın eğitim öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine destek olmak amacıyla 2024 akademik yılında düzenlenen eğiticinin eğitimi programı listesi ekte sunulmuştur [2_OD3]. Uygulanmış eğitim programlarından sonra, katılımcıların memnuniyetini ve eğitim programının etkililiğini izlemek ve iyileştirmek için Eğitim Değerlendirme anketleri uygulanarak PUKÖ döngüsü işletilmektedir [3_OD4]. Bu etkinliklere ek olarak Üniversitemizin Eğitim Komisyonu web sayfasında öğretim kadrosunun yetkinliklerinin geliştirilmesine dair yayınlar, rehberler, el kitapları, vb. yer almaktadır [OD3] [4_OD3]. Ayrıca, yine Eğitim Komisyonu web sayfasında, öğretim elemanlarının önerileri ile oluşturulan Sık Sorulan Sorular başlığı yer almaktadır [OD3]. 2024 rapor döneminde gelen talepler ile yeni sorular eklenmiştir [OD4]. KİDR2023 sf.32'de açıklandığı ve Üniversitemiz Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi madde 6'da belirtildiği gibi, öğretim elemanlarının eğitim öğretim faaliyetleri akademik performans sistemi içinde de izlenmektedir [5_OD4]. ARELim Akademik Performans Sistemine eğitim öğretim performansı ile ilgili veri girmekte ve bu veriler puanlanmaktadır [6_OD4]. Bu raporun B.4.1. başlığında anlatıldığı gibi üniversitemizde öğretim kadrosunun eğitim öğretim yetkinlikleri, her akademik dönem sonunda öğrencilere uygulanan Ders Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketi ile izlenmekte ve akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [6](2)B.4.2-K1egitegitimiilkeleri.pdf
- [2](3)B.4.2-k2_2024egitimprogrami.pdf
- [3](4)B.4.2-k3_egitimdeganket.pdf
- [4](3)B.4.2-k4_egitkomyayinlar.pdf
- [5](4)B.4.2-k5_akademikperformansyonergesi.pdf
- [6](4)B.4.2-k6_Performanssistemiekrani.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerini ödüllendirilmesine ve teşvik edilmesine ilişkin uygulamanın sistematik olarak sürdürülebilirliği ve daha etkili hale dönüştürülebilmesi amacıyla üniversitemiz Kalite Komisyonunca yapılan değerlendirmeler sonucunda oluşturulan "Eğitim-Öğretim Performansının Ödüllendirilmesine Yönelik İlkeler" Üniversitemiz Senatosu'nun 30 Ekim 2024 tarih ve 2024/32 sayılı toplantısında kabul edilmiştir [1_OD2-3-4]. Üniversitemiz Senatosu'nun 09 Aralık 2024 tarih ve 2024/36 sayılı toplantısında alınan 02 sayılı kararı doğrultusunda 2024-2025 Akademik Yılı Ödül Töreninde, Eğitim Yetkinliğinin Ödüllendirilmesi başlığında belirlenen personele plaket takdimi yapılması kararı alınmıştır [2_OD2-4]. 2024 yılı eğitim performansı ile ilgili ödüllendirilecek adaylar Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiştir [4_OD4]. Raporun B.4.1 ve B.4.2 başlığında da açıklandığı üzere üniversitemiz Akademik Performans yönergesi kapsamında eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansı ARELim Akademik performans Sistemi ile ve ders öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile izlenmektedir. 2024 rapor dönemi içinde Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesinin "A. Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri" başlığında yer alan kriterlere göre yapılan sıralamaya göre A kategorisinde olan öğretim elemanlarına Rektör tarafından teşekkür mektubu yazılması uygulaması sürdürülmektedir [3_OD3-4].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [1](2,3,4)B.4.3-k1_egitimfaalodullendirilmesi.pdf
- [2](2,3,4)B.4.3-k2_plaketsenatokarari.pdf
- [3](3,4)B.4.3-k4_rektortesekkuryazisi.pdf
- [4](4)B.4.3-k4202425toplantitutanagi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede tüm araştırma süreçleri, belirlenmiş olan üniversitemiz yönetişim modeli çerçevesinde, Ar-Ge'den sorumlu rektör yardımcısının sorumluluğunda; Arel TTO, Arel BAP, ArelTECH araştırma laboratuvarları, UYGAR merkezleri, FSMH Kurulu, Etik Kurul, Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi, Satınalma ve İnsan kaynakları, Stratejik Planlama Müdürlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü gibi birimlerin ortak çalışmasıyla yürütülmektedir [1_OD3]. Bu yapıda, disiplinler arası işbirlikleri güçlendirilerek, araştırma projelerinin daha geniş bir perspektifle ele alınması sağlanabilmesi, ilgili birimler arası eşgüdümün artırılabilmesi için, PUKÖ döngüsü kapsamında Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğü kurulmasına yönelik Senatoda karar alınmış ve üyeler belirlenmiştir [2_OD3], [3_OD4]. Rapor dönemi içerisinde, kurumda Rektör değişimi nedeniyle kurul ve komisyonlar da gözden geçirilmiş ve BAP Komisyonu üyeleri üniversite genelinde farklı disiplinleri yansıtacak şekilde güncellenmiştir [4_OD4]. TTO tarafından yapılan farkındalık çalışmaları ile 2024 yılı BAP proje çeşitliliği artmış ve son 3 yılda onaylanan bütçe 9,2 kat artış göstermiştir [5_OD3]. Bu raporun C.2.3 başlığında detaylı olarak anlatıldığı üzere paydaş katılımı ile hazırlanan ve Üniversite Senatosu'nun 10/06/2024 tarih ve 2024/17 sayılı toplantısında alınan kararla Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi güncellenerek teşvik çarpanları ve tutarları artırılmış, Sanatsal akademik faaliyetler de teşvik sistemine dahil edilmiştir [OD4]. Üniversitemiz araştırma organizasyonel yapısının patent çalışmaları açısından değerlendirilmesi kapsamında farklı üniversite kıyaslama çalışmaları sonucunda FSHM kurulunda sektör deneyimi olan hızlı ticarileşebilecek patentlerin desteklenmesi amacıyla FSMH kurulu üye revizyonu yapılmıştır. Bu revizyon kapsamında sektör deneyiminden dolayı, girişimcilik ve ticarileşme uzmanı da kurulda üye olarak görevlendirilmiştir [6_OD4], [7_OD4]. Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi, akademik çalışmaların takibi ve raporlanması konusunda araştırmadan sorumlu rektör yardımcısına bağlı olarak TTO ve BAP koordinatörlüğü ile birlikte çalışmaktadır. Üniversite öğretim üyelerinin yapmış olduğu bilimsel çalışmalar düzenli olarak takip edilmekte, raporlanmakta ve Senatoda değerlendirilmektedir. Bu dönem içerisinde bu kapsamda hazırlanan detaylı çalışmalardan bazıları; Bilimsel Yayın Performansı Analizi Raporu, Öğretim Elemanları Araştırma Performansı Analizi Raporu, Araştırma Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Raporudur [8_OD4], [9_OD4], [10_OD4]. Üniversite Stratejik Planlama Müdürlüğü izleme süreçlerinde tüm araştırma süreçlerinin raporlanması izlenmesi veri yönetimi süreçlerini yürütmektedir. Düzenli aralıklarla yapılan raporlama süreçleri Stratejik Planlama Müdürlüğü tarafından Mütevelli heyet başkanı ve Rektörlük düzeyinde akademik birimlerden ve araştırma merkezlerinden alınan stratejik raporlamalar ile ölçülmekte, yıllık UYGAR Merkezleri Faaliyet Raporu oluşturulmakta ve değerlendirilmektedir [11_OD4]. Üniversitemiz araştırma yönetim ve organizasyonel yapılanmasının izlenmesi ve değerlendirmesi ile teknoloji startup'larına yönelik girişim sermayesi yatırımlarıyla, inovasyon ve girişimcilik ekosistemini desteklemeyi amaçlayan TEKMER açılması için çalışmalar yürütülmüştür. Üniversitemiz tarafından 2024 Şubat ayında 6 milyon TL KOSGEB hibesi ile toplamda 1000m^2 alana ön kuluçka, kuluçka ve kobi olan firmalar için İstanbul'un merkezinde Çapa firma ve yatırımcıları bünyesinde barındıran 5 yıldızlı otel imkanlarına sahip şekilde İstanbul Arel Teknoloji Merkezi A.Ş. (ArelTEKMER) kurulmuştur. Üniversitenin asıl ortağı ve yürütücüsü olduğu TEKMER Yönetim Kurulunda Mütevelli Heyet Başkanı ve Rektör bulunmakta olup, bir rektör yardımcısı sorumluluğunda faaliyet göstermektedir. TEKMER oluşumu ile üniversitemiz araştırma-geliştirme yetkinliğinin özellikle patent lisanslama ve ticarileşme kapsamında geliştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmiştir [12_OD4]. Üniversitemizde araştırma geliştirme organizasyonel yapılanma ile ilgili her yıl yapılan sistematik izlemeler sonucunda üniversitemiz patent performansının iyileştirilmesi amacıyla bu konuda deneyimli ve 5000 sayılı Kanunun 30'uncu maddesi kapsamında Patent ve Marka Vekilleri Siciline kayıtlı Patent ve Marka Vekili olan bir personelin 2023 yılında TTO Müdürü olarak istihdam edilmesi ile 2024 yılı sonunda patent başvuru sayımız 34'e yükselmiştir, 2024 yılı itibarı ile 4 ulusal, bir uluslararası tescillenmiş patentimiz bulunmaktadır (Bkz C.1.2). Ayrıca üniversitemiz 2023 yılından beri de, Türkiye'deki toplam 127 üniversiteden biri olarak Türk Patent'in Sınai Mülkiyet Danışma Birimi listesindedir [OD4]. Bu organizasyonel yapılanma içinde TTO

personeli 2024 yılı içinde toplam 22 eğitime katılım sağlamış ve personelin bu konuda yetkinliği geliştirilmiştir. Araştırma süreçlerinin yönetimi kapsamında Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma ağlarına üye olmalarını teşvik etmek, araştırma ağları arasındaki entegrasyonun sağlanması ve adres bilgisinin "Arel Üniversitesi" güncel olmasını sağlamak amacıyla her yıl sistematik olarak kurum içinde bilgilendirme yapılmaktadır [13_OD3]. 2024 yılı izleme sonucuna göre kurum genelinde öğretim elemanlarının araştırmacı profillerinin entegrasyon çalışması Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından takip edilerek raporlanmaktadır [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-k1argeyonetisimmodeli.pdf
- [2](3)C.1.1-k2argepuko.pdf
- [3](4)C.1.1-k3kalitekoordsenato.pdf
- [4](4)C.1.1-k4bapkomisyonu.pdf
- [5](4)C.1.1-k5bapbutcesiyıllaragore.pdf
- [6](4)C.1.1-k6fshmkuruluyeleriatamayazisi.pdf
- [7](4)C.1.1-k7fsmhyapilandirmaraporu.pdf
- [8](4)C.1.1-k8bilimselyayinperformasnanalizraporu.pdf
- [9](4)C.1.1-k9arastirmaperformansi.pdf
- [10](4)C.1.1-k10aryetkinlikgelistirilmesizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [11](4)C.1.1-k11uygar_merkez_faaliyet_raporu.pdf
- [12](4)C.1.1-k12tekmeronaylanmayazisi.pdf
- [13](4)C.1.1-k13arastirmaaglariyoksisguncelleme.pdf
- [14](5)C.1.1-k14arastirmaciprofilraporu.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizdeki araştırma-geliştirme faaliyetleri, bir önceki başlıkta belirtilen yönetim süreçleriyle yürütülmekte olup, UYGAR Merkezleri, ArelTECH araştırma laboratuvarları [OD3]ve tüm akademik birimler bu süreçlere aktif olarak katılmaktadır. İç ve dış kaynaklı projelerle desteklenen bu çalışmalar, üniversitemizin araştırma kapasitesini güçlendirmekte ve bilgi üretimine önemli katkılar sağlamaktadır. Üniversitemiz 22'si ArelTECH Mühendislik, 17'si Tıp Fakültesi, 7'si Sağlık Bilimleri Fakültesi ve 15'i Meslek Yüksek Okulu olmak üzere toplam 61 laboratuvarla güçlü fiziki ve teknik araştırma altyapısına sahiptir. Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine karşı ilgisinin artırılması amacıyla; bu dönem içerisinde derslerin uygulamalarının daha çok laboratuvarlarda işlenmeye başlanması ve artırılan TTO eğitim farkındalık çalışmaları ile TEKNOFEST yarışmaları, TÜBİTAK – TUSEB öğrenci proje başvuru sayılarında ciddi bir artış gözlemlenmiştir. Özellikle TÜBİTAK 2209-A projelerine yapılan başvuru sayısı %378 artarak 106'ya ulaşırken, geçmiş döneme göre kabul alan proje sayısında da %400'lük artışla sayı 52'ye ulaşmıştır. Ayrıca Star Bursiyer başvurularında 2 öğrencimiz bursiyer olarak kabul edilmiş, farklı üniversitelerin araştırma projelerinde yer almışlardır [1_OD3-4].

Üniversite öğrencilerimiz bu sene büyük bir başarıya imza atarak düzenlenen 2024 TEKNOFEST'de ilk defa düzenlenen Türkiye Şampiyonlar Ligi Şampiyonluğu kupasını almış ve tüm diğer öğrenci ve takımlara örnek olmuşlardır [2_OD3-4-5], [OD4]. Öğrencilerimiz yurt dışı yarışmalarda da üniversitemizi temsil etmekte ve bu tür yarışmalara katılımda, yarışma katılım bedelleri üniversitemiz araştırma bütçesinden karşılanmaktadır [3_OD3-4]. Üniversitemiz Ar-Ge harcamaları 2023-2024 Akademik Döneminde, bir önceki döneme kıyasla %13 artmıştır. Gelecek dönemde ise harcamaların %130 artırılması hedeflenmiştir [4_OD3]. Ar-Ge stratejik amacımız olan "Ar-Ge Faaliyetlerini ve çıktılarını nitelik, nicelik ve uluslararasılaşma yönünden geliştirmek" kapsamında 2023-2024 yılında yapılan harcama detaylarımız ekte sunulmuştur [5_OD3]. Araştırma bütçesinin tamamı iç kaynaklı Ar-Ge harcamalarına aktarılmaktadır. 2024 Yılında desteklenen 11 adet BAP için toplamda 1.269,187,00 TL bütçe onaylanmıştır. FSMH Komisyonu tarafından 9 buluş bildirimi değerlendirilerek 4 patent başvurusu yapılmıştır. TÜRKPATENT sisteminde kurumun toplam 34 adet patent/ faydalı model için 2024 yılında 259.966,16 TL ödeme yapılmıştır. 2024 FSMH Kurulu tarafından yürütülen süreçte 5 adet yurt dışı patent başvurusu yapılmış, 1 adet yurt dışı patent tescili onaylanmıştır. Yine 2024 yılında yurt içi tescilli paten sayısı 3'tür. Akademisyen ve üniversite öğrenci ve personelinin 2024 yılı içerisinde gerçekleştirdiği akademik faaliyetler

için 2024 yılında 677.583.07115 TL tutarında teşvik ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Yayın 97 Adet, atıf 133 adet, proje teşviki 8 adet, Bilimsel ve Sanatsal Toplantılara Katılım için 23 adet, kitap bölümleri için 23 adet, patent için 2 adet teşvik ödemesi yapılmıştır. Bu ödemelerde toplam 107 üniversite personeli faydalanmıştır. Kurum bünyesinde faaliyet gösteren UYGAR merkezlerinin perfromansının izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında "UYGAR Merkezleri Verimllik Değerlendirme İlkeleri" oluşturulmuştur [6_OD2-3] [8_OD4]. Bu raporun A.1.2 başlığında detaylı olarak açıklandığı üzere üniversitemiz Kurumsal Stratejik hedefleri kapsamında Birim Hedefleri ile UYGAR Merkezilerinin etkinliği ve verimliliği izlenmekte, Strateji Ekibi ile değerlendirilmektedir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.2-k1ogrencprojelerilistesi.pdf
- [2](3,4,5)C.1.2-k2teknofest2024.pdf
- [3](3,4)C.1.2-k3merkütechabdkabul.pdf
- [4](3)C.1.2-k4argeharcamakarsilastirma.pdf
- [5](3)C.1.2-k5argearastirmabutcetablosu.pdf
- [6](2,3)C.1.2-k6uygarverimllikilkeleri.pdf
- [7](4)C.1.2-k7performansdegerlendirmeraporu.pdf
- [8](4)C.1.2-k8202421toplantitutanagi.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 7 Anabilim dalında doktora programlarında ve 1 Anasanat Dalında sanatta yeterlik programında İstanbul Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde eğitimlerini sürdürmektedir [OD3][OD3]. İstanbul Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 132 aktif doktora öğrencisiyle eğitim faaliyetlerine devam etmekte olup 2024 yılı içerisinde doktora programlarından toplam 27 öğrenci mezun olmuş, şimdiye kadar vermiş olduğu 246 doktora/sanatta yeterlik mezunu ile akademik ve sektörel alanda katkı sağlayacak nitelikli bireyler yetiştirilmeye devam edilmektedir [1_OD3], [2_OD3].

Doktora programlarımızı geliştirme/iyileştirme faaliyetleri kapsamında 2023-2024 Akademik Yılı itibariyle doktora programlarımıza eklenen İnşaat Mühendisliği doktora programına ilave olarak, Enstitümüzün akademik kadro ve araştırma kapasitesine duyulan güven neticesinde iç ve dış paydaş bildirimlerinden de faydalanılarak LEE Kalite Komisyonu gündeminde değerlendirilen ulusal ve uluslararası anlamda artan öğrenci talebi, sanayi, sağlık ve tasarım gibi alanlarda uzmanlaşmış bireyler yetiştirme gereksinimleri doğrultusunda Tekstil ve Moda Tasarımı Sanatta Yeterlik Programı ile Klinik Psikoloji Doktora Programı açılması için gerekli altyapı ve planlama çalışmaları başlatılmış ve sürdürülmektedir. 2024 rapor döneminde Moda ve Tekstil Tasarımı Sanatta Yeterlik Programının için YÖK başvurusu yapılmıştır. Bu program ile sektöre yaratıcı, yenilikçi ve alanında uzman tasarımcılar kazandırmak hedeflenmektedir [3_OD3-4], [OD3], Klinik Psikoloji Doktora Programı ile bireylerin ve toplumların ruh sağlığı alanında uzmanlaşmış bilim insanları yetiştirilmesini amaçlamaktadır [OD3] [4_OD3-4].

Geçmiş akademik yılda alınan karar gereği mezuniyet şartı olarak öğrenci tarafından kaleme alınmış üniversite adresli bilimsel bir makalenin ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş olması şartı gözetilmeye devam etmektedir. Doktora öğrencilerimizin ve mezunlarımızın akademik çalışmalarını sunmalarına ve bilim dünyasıyla iletişim olanaklarını artırmaya büyük hizmet eden başlıca faaliyet olarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından iki yılda bir düzenlenen ve akademik dünya ile iş dünyasını bir araya getiren prestijli bir platform olan Örgütlerin Yönetimi Uluslararası Kongresi 2024 yılı içerisinde de düzenlenmiş, doktora mezunlarımız *N*** Y****, E*** Ü****, S*** A******, H**** İ***, A*** A**** Ü*****, Z***** H*****ve C***** B***** bildirilerini sunma imkânın elde etmiş, birçok aktif doktora öğrencimiz de bu etkinlikte bilimsel çalışmalarıyla yer almıştır [OD3]. Kongreye hazırlık bağlamında düzenlenen çalıştaylar bilimsel fikirlerin geliştirilmesi, akademik tartışmaların zenginleştirilmesi ve katılımcıların etkinliğe daha güçlü bir şekilde hazırlanmasını sağlamıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, bu tür prestijli organizasyonlarla bilimsel katkılarını artırmaya ve araştırma kültürünü güçlendirmeye devam edecektir [OD3]. Mezunlarımızın başarıları kongre ile sınırlı kalmamış, akademik kariyerlerinde de etkili bir şekilde ilerlemişlerdir. Örneğin: C**** B**** ve M**** B**** K***** üniversitemizde ders veren mezunlarımızdan olup B***** T***** ve Ş**** C*** G***** farklı üniversitelerde öğretim üyeliğinin yanı sıra dekan yardımcılığı gibi idari görevlerde de bulunmaktadırlar.

Öte yandan Psikoloji Anabilim Dalı Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Çağlar Ercen ve Psikoloji Anabilim Dalı öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Nilgün Onnar Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü mezunları olup, üniversitemiz bünyesinde istihdam edilmektedir. Bu hususlarda İstanbul Arel Üniversitesi Doktora Programından Mezun Öğrencilerin İstihdamını Teşvik Prosedürü takip edilmektedir [OD3].

Ayrıca, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yayımlanan ve yılda iki sayı çıkaran Disiplinlerarası Yenilik Araştırmaları Dergisi doktora mezunlarımıza akademik çalışmalarını yayımlama ve geniş bir akademik kitleye ulaşma imkânı sağlamaktadır. Dergi, mezunlarımızın bilimsel üretkenliğini teşvik etmekte ve akademik görünürlüklerini artırmaktadır [OD3]. 2024 yılında düzenlenen kongreye toplam 11 mezunumuz bildiri sunmuştur [5_OD3]. Bildiri sunan 97 katılımcının %11'i kendi doktora mezunumuzdur. İstanbul Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak düzenlediğimiz Akademik Yıl Değerlendirme ve Hedefler Toplantısı lisansüstü düzeyde benzeri olmayan bir organizasyon olup mezunlarımızla bir araya gelmek, onların kariyer yolculuklarını dinlemek ve başarı hikâyelerinden ilham almak, yalnızca üniversitemiz açısından değil, mevcut doktora öğrencilerimiz için de çok değerli bir deneyimdir. Mezunlarımızın kariyerlerinde edindikleri bilgi birikimi ve tecrübeler, sektörün değişen dinamiklerine daha yakından hâkim olmamıza katkı sağlamaktadır. Bu toplantılar aynı zamanda sektör ihtiyaçlarına göre eğitim programlarımızı şekillendirmemiz ve güncellememiz için önemli bir geri bildirim mekanizması işlevi görmektedir. Etkinlik, üniversite ve mezunlar arasındaki bağları kuvvetlendirdiği gibi, yeni nesil akademisyen ve uzmanlar yetiştirmek için bir köprü görevi görmektedir. Bu toplantı ile farklı alanlarda uzmanlaşan mezunlardan sektör gerekliliklerini öğrenme ve onların önerilerini doğrudan dinleme şansı yakalanmaktadır. Bu süreç aynı zamanda mezunların üniversite topluluğunun aktif bir parçası olarak hissetmelerini de sağlamaktadır [OD3-4]. Doktora programlarının izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi kapsamında üniversitemiz eğitim-öğretim PUKÖ döngüsü kapsamında her yıl sonunda mezunların da sürece katılımı ile "Program Gözden Geçirme Çalışması" yapılmaktadır. 2024 yılında yapılan program gözden geçirme çalışmasının raporu ekte sunulmuştur [6_OD4]. Ayrıca, aktif öğrencilere uygulanan Programdan memnuniyet Anketi sonuçları, Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi sonuçları, Akademik Danışmanlık hizmetleri de değerlendirilerek iyileştirmeler için gerekli aksiyonlar alınmaktadır [7_OD4], [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-k1doktorasanattayetermezunlistesi.pdf
- [2](3)C.1.3-k2tumdrsanattayeterlikmezunlar.pdf
- [3](3,4)C.1.3-k3modavetekstiltasarimiprogramiacilisdosyasi.pdf
- [4](3,4)C.1.3-k4klinikpsikolojidoktoraprogramiacilis.pdf
- [5](3)C.1.3-k5icmoozetkitap.pdf
- [6](4)C.1.3-k6leeeprogramgozdengecirme.pdf
- [7](4)C.1.3-k7leekalitekomisyonraporu.pdf
- [8](4)C.1.3-k8leekalitekomisyonraporu.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İstanbul Arel Üniversitesi, belirlenen stratejik amaçları, Ar-Ge politikaları ve üniversite yönetişim modeli doğrultusunda, Arel TTO ile C.1.1 bölümünde de belirtildiği üzere 2024 yılı sonu itibariyle kurulan Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğü koordinesinde araştırma yetkinlikleri ve gelişimine yönelik faaliyetleri yürütmektedir [1_OD4]. 2024 yılı rapor döneminde, TTO tarafından 88 eğitim ve bilgilendirme etkinliği düzenlenmiş, bu etkinliklerde 1292 kişiye ulaşılmıştır Bu etkinliklerden öğrencilerin Ar-Ge farkındalığını artırmak için her akademik dönemin başında, yükseköğretime giriş dersleri kapsamında proje, girişimcilik ve Ar-Ge eğitimleri de sunulmuştur [2_OD3], [OD3]. Üniversitemize özel olmak üzere sadece akademisyenlere değil idari personel ve öğrencileri de kapsayan "Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi" gereği akademik çalışmalar (bilimsel makale, bildiri, poster, kitap, kitap bölümü, atıf, proje, patent) ödüllendirmektedir. Senato toplantılarında ilgili Dekanlıkların gündeme getirdiği

yönergenin kapsamının genişletilmesine yönelik araştırmacı talepleri doğrultusunda ve Ar-Ge faaliyetlerinin gelişimine katkı sağlamak amacıyla bahsi geçen Yönergenin kapsamının; sanat eseri, kişisel sergi, editörlük, Türkçe kitap yazımı faaliyetlerini de kapsayacak şekilde genişletilmesine ve Q kriterlerinin revize edilerek "M" katsayısında iyileştirmeye gidilmesine Üniversite Senatosu'nun 10/06/2024 tarih ve 2024/17 sayılı toplantısında karar verilmiş ve 12/11/2024 tarih ve 2024/13 sayılı Yürütme Kurulu toplantısında bu karar onaylanmıştır. [3_OD4], [4_OD4]. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamında Arel TTO aracılığıyla duyurusu yapılan ulusal ve uluslararası kuruluşların düzenlediği eğitimlere araştırmacıların katılımı sağlanmakta, TÜBİTAK, KOSGEB, COSME ve AB programlarına yönelik eğitimlerin yanı sıra kamu kurumlarının düzenlediği yüz yüze ve çevrimiçi eğitimler de takip edilmektedir [OD3]. Fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesine yönelik yürütülen çalışmalar kapsamında TTO'nun FSMH modülü kapsamında düzenlenen eğitimler ile akademisyen, öğrenci ve idari personele patent süreçleri ve ticarileşme konularında da eğitimler düzenli olarak verilmektedir [OD3]. 2024 rapor döneminde, 9 buluş bildirimi hizmet bildirimi olarak değerlendirilmiş ve ticarileşme süreçleri başlatılmıştır [5_OD3]. Yukarıda belirtilen proje ve FSMH bilgilendirme etkinliklerinin yanı sıra girişimcilik ve ticarileşme yetkinliklerini artırmak için de Arel TTO ve ArtıArel Kuluçka Merkezi iş birliğiyle çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Bu faaliyetler kapsamında 2024 yılında 11 eğitim düzenlenmiş ve 183 kişiye ulaşılmış, ayrıca ulusal ve uluslararası girişimcilik etkinliklerine katılım sağlanarak ekosistemde aktif bir rol üstlenilmiştir [OD3], [OD3]. C.1.1 başlığı altında da ifade edilen; Üniversitemiz araştırma yönetim ve organizasyonel yapılanmasının izlenmesi ve değerlendirmesi sonucunda Arel Teknoloji Merkezi A.Ş. (Arel TEKMER)'in kurulması ile, üniversitemiz girişimcilik ve ticarileşme süreçlerinde önemli bir adım atmıştır [6_OD4]. Bu rapor dönemi içinde dört akademisyenimiz TEKMER'lerde firma kurmuş, bunlardan biri TÜBİTAK BİGG tarafından desteklenmiş, bir öğrenci ise girişimci olarak Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB)'de şirketleşmiştir [7_OD3]. Üniversite araştırma yetkinliğini geliştirmek amacıyla yetkinlik analiz raporları, URAP ve GYÜE raporları düzenli olarak izlenmekte, Ar-Ge süreçleri bu doğrultuda analiz edilmektedir. Bu analizler, Ar-Ge'den sorumlu rektör yardımcısı tarafından mütevelli heyeti ve rektörlüğe sunulmakta ve aksiyonlar alınmaktadır. Bu konuda hazırlanan bazı detaylı çalışmalara (Bilimsel Yayın Performansı Analizi Raporu, Öğretim Elemanları Araştırma Performansı Analizi Raporu, Araştırma Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Raporu) C.1.1 bölümünde değinilmiştir. Ayrıca TÜBİTAK tarafından 2 yılda bir yayımlanan Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi Raporlarına göre son iki raporda üniversitemizin Kalite anlamında Yetkinliğinde ciddi bir artış gözlemlenmektedir. [8_OD4].

BAP komisyonu, iç kaynaklı araştırmaların disiplinler arası çeşitliliğini artırmak ve personelin katılımını sağlamak amacıyla BAP yönergesinde değişiklik önerisinde bulunmuş olup mevzuat değişiklik çalışmaları sürdürülmektedir [9_OD3]. Sürecin iyileştirilmesine yönelik BAP dokümanlarının (Başvuru Formu, Ara Rapor ve Sonuç Raporu) güncellenmesi sağlanmış ve BAP Komisyonu internet sayfasındaki Formlar sekmesine eklenmiştir [OD3]. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamında 2024 yılında Türk Patent Enstitüsü'nün düzenlediği eğitimlere katılım sağlanmış ve 2 TTO ve 1 Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi personeli "Sınai Mülkiyet Danışmanı" kimliğine sahip olmuştur [OD3]. Ar-Ge faaliyetlerini izlemek ve iyileştirilmek için en başta anketlerden yararlanılmakta, akademisyenlere ve öğrencilere anketler uygulanmaya devam edilmekte ve yıllara göre değişim izlenmektedir. Bu yıl öğrencilere uygulanan ankette Ar-Ge ve ArelTTO faaliyetlerine yönelik ilave 11 soru ile daha etkin dönüşler alınmıştır [10_OD3]. Ayrıca TTO koordinesinde verilen eğitim sonlarında da katılımcılara anketler uygulanmaktadır [11_OD3]. Ayrıca önceki yıl belirlenen hedeflere ne oranda ulaşıldığının değerlendirildiği ve geleceğe yönelik projeksiyonların oluşturulduğu stratejik hedef toplantıları ile UYGAR Merkezlerinin izlenmesine bu yıl da devam edilmiştir. UYGAR Merkezlerinin araştırma yetkinliklerinin gelişimine katkısı anlamında 2024 yılında lisans öğrencilerinin bu merkezlerde daha etkin görev alması ve 2209-A öğrenci proje başvuru sayılarındaki %378'lik, kabul sayısındaki %400'lük artış bir iyileştirme olarak değerlendirilebilir [12_OD3], [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-k1_ar_ge_koordinatorlugu_kurulmasi_senato_karari.pdf
- [2](3)C.2.1-k2_tto_etkinlikleri.pdf
- [3](4)C.2.1-k3_tesvik_ve_destek_yonergesi_degisiklik.pdf
- [4](4)C.2.1-k4_tesvik_destek_yonerge_m_katsayisi_iyilestirme.pdf
- [5](3)C.2.1-k5_fsmh.pdf

- [6](4)C.2.1-k6_arel_tekmer_onaylanma_belgesi.pdf
- [7](3)C.2.1-k7_sirket_kurulumu_yapan_akademisyen_ogrenci.pdf
- [8](4)C.2.1-k8_.2021-2023_yillari_universitelerin_alan_bazında_yetkinlik_analizi.pdf
- [9](3)C.2.1-k9_bap_yonerge_degisiklik_komisyon_karari.pdf
- [10](3)C.2.1-k10argeanketsonuçları.pdf.pdf
- [11](3)C.2.1-k11egitimlerekatılanlarauygulananketsonuclari.pdf
- [12](3)C.2.1-k12ogrenciprojelistesi2209.pdf
- [13](4)C.2.1-k13ogrenciprojeleriyıllaragoredegisim.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

İstanbul Arel Üniversitesi, ulusal ve uluslararası düzeyde birçok araştırma projesine katılarak bilimsel ekosistemde aktif bir rol üstlenmektedir. Üniversitenin araştırmacıları, COST gibi uluslararası çalışma gruplarına üyelikleriyle bilimsel ağlarını genişletmiş ve bilgi paylaşımını artırmıştır [1_OD3]. Üniversitemizin uluslararası araştırma kurumları, üniversiteler ve çeşitli kuruluşlarla iş birliği protokolleri bulunmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda bunlara yenileri eklenmektedir. Bu iş birlikleri sayesinde, ortak projeler yürütülerek bilgi paylaşımı yapılmakta ve bilimsel çıktılar zenginleştirilmektedir [OD3], [OD3], [OD3], [OD3].

Akademisyenlerimiz, ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara katılarak disiplinler arası çalışmalara katkıda bulunmakta ve yeni iş birlikleri geliştirmektedir. Üniversitemiz bu akademik katkıları sürekli izlemektedir [OD3]. 2024 yılında üniversitemiz adresli WoS'ta 145, Scopus'ta 182 ve TR Dizinde 114 yayın taranmış olup bu yayınlarda WoS'ta 52, Scopus'ta ise 60 yayın uluslararası işbirlikleri ile gerçekleştirilmiştir [2_OD3], [3_OD3], [4_OD3].

Üniversitemiz sanayi iş birlikleri aracılığıyla Avrupa Birliği proje çağrılarına başvurular yapmakta ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımını desteklemektedir. Örneğin, C.1.2. bölümünde de bahsedilen MerküTech öğrenci takımı, Teknofest yarışmasındaki üstün başarısının ardından ABD'deki uluslararası SUAS (Student Unmanned Aerial Systems) yarışmasına da katılım hakkı elde eden Türkiye'de ilk vakıf üniversitesi takımı olmuş ve tüm öğrenci ve takımlara örnek olmuşlardır [OD4], [5_OD4]. Üniversitenin araştırmacıları, TÜBİTAK, KOSGEB, AB, Erasmus ve Ulusal Ajans gibi kaynaklardan sağlanan fonlarla ulusal ve uluslararası projelerde yürütücü veya araştırmacı olarak görev almaktadır [6_OD3], [7_OD3]. Bahsi geçen projeler, kamu-üniversite-sanayi işbirlikleri kapsamında ülkemizin önde gelen firmaları ile ortaklaşa yürütülmekte, süreç sonunda paydaş değerlendirmeleri alınarak süreç iyileştirmeleri yapılabilmektedir. [8_OD4].

Üniversite bünyesinde yer alan Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (Arel USAM), ulusal ve uluslararası düzeyde önemli çalışmalara imza atmaktadır. Arel USAM, düzenli olarak dergi yayınları yapmakta, konferanslar düzenlemekte ve kamu kurumlarıyla iş birliği gerçekleştirmektedir [OD3]

Üniversitemiz için önemli bir Ar-Ge/Girişimcilik atılımı olarak bu raporun önceki bölümlerinde ifade edilen ArelTEKMER ve ArtıAREL Girişimcilik ve Kuluçka Merkezinin faaliyete geçmesiyle ulusal ve uluslararası girişimcilik ekosistemine önemli katkılar sunulmaya başlanmıştır [OD3], [OD3]. Ayrıca ön kuluçka, kuluçka ve KOBİ firmaları için İstanbul'un merkezinde Çapa firma ve yatırımcıları da bünyesinde barındırarak ortak araştırmalar için önemli bir merkez olarak görev yapmaya başlamıştır [OD3] [9_OD4].

TTO, Girişimcilik ve Kuluçka Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer Merkezi ve UYGAR merkezleri gibi birimler, iş birliği protokollerinin koordinasyonunu sağlamakta olup bu kapsamda 2024 yılında ilgili birimlerin koordinasyonunda protokoller yapılmıştır. Üniversite, kalite komisyonu öncülüğünde düzenli olarak üst düzey katılım ile paydaş toplantıları düzenlemekte ve iş birlikleri sağlamlaştırılmaktadır. Son olarak 19 Aralık 2024 tarihinde İstanbul Arel Üniversitesinde düzenlenen Paydaş Toplantısı (26 dış paydaş ve 22 iç paydaş) sonrasında hazırlanan ayrıntılı rapor 30.12.2024 tarihli 2024-37'nci Senato toplantısında değerlendirilmiştir [10_OD4], [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.2-k1costtoplantidaveti.pdf
- [2](3)C.2.2-k2yayinperformans2024.pdf
- [3](3)C.2.2-k3scopusisbirligilistesi.pdf
- [4](3)C.2.2-k3scopusisbirligilistesi.pdf
- [5](4)C.2.2-k5merkutechabdkabulbelgesi.pdf
- [6](3)C.2.2-k6ornektusebbasvuruformu.pdf
- [7](3)C.2.2-k7ornek1505projesözlesmesi.pdf
- [8](4)C.2.2-k8ornekprojeizlemeformu.pdf
- [9](4)C.2.2-k9tekmeronay.pdf
- [10](4)C.2.2-k10dispaydastoplantisi.pdf
- [11](4)C.2.2-k11dispaydastoplantisiraporu.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bu raporun A.1.2 ve C.1.2 başlığında değinilen “UYGAR Merkezleri Verimlilik Değerlendirme İlkeleri" doğrultusunda üniversitemiz Kurumsal Stratejik hedefleri kapsamında Birim Hedefleri ile UYGAR Merkezilerinin etkinliği ve verimliliği izlenmekte, Strateji Ekibi ile değerlendirilmektedir [1_OD3]. Ayrıca üniversitemizin diğer üniversiteler bazında araştırma performansı ulusal ve uluslar arası sıralamalar bazında da takip edilmekle birlikte yıllık bazda üniversitemiz kaynaklı yayın ve atıf sayıları, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, proje sayıları, proje fon tutarları, doktora öğrenci sayıları, patent sayıları ve girişimci akademisyen öğrenci sayıları da izlenmekte ve Senato’da değerlendirilmektedir [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4]. Paydaş katılımı ile hazırlanan ve Üniversite Senatosu’nun 10/06/2024 tarih ve 2024/17 sayılı toplantısında alınan kararla Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi güncellenerek teşvik çarpanları ve tutarları artırılmış, Sanatsal akademik faaliyetler de teşvik sistemine dahil edilmiştir [5_OD4], [6_OD4]. Benzer şekilde teşvik ve ödüllendirme faaliyetleri kapsamında Üniversitemiz Senatosu'nun 09 Aralık 2024 tarih ve 2024/36 sayılı toplantısında alınan 02 sayılı kararı doğrultusunda 2024-2025 Akademik Yılı Ödül Töreninde, Araştırma Geliştirme Yetkinliğinin Ödüllendirilmesi başlığında Fen-Mühendislik, Sosyal, Sağlık ve Sanat alanlarında Akademik Performans Sisteminin B. Akademik ve Bilimsel Faaliyetler ölçütünde bilim alanına göre en yüksek puan alan personele plaket takdimi yapılması kararı alınmıştır [7_OD4]. Bu raporun C.2.1 başlığında da bahsedilen. öğrencilerin eğitimleri süresince başta bilimsel yayın oluşturma faaliyetleri gibi araştırma performansına katkılarının geliştirilmesi için birçok etkinlik düzenlenmiş ve bu faaliyetlerin sonucunda 2023-2024 Akademik yılında 106 adet 2209A öğrenci projesi önerisinde bulunulmuş 52 adet kabul alınmıştır [8_OD4], [9_OD4].

Ayrıca TTO’nun insan kaynağının geliştirilmesi amacıyla ilave bir uzman yardımcısı rapor dönemi içerisinde istihdam edilmiştir. [10_OD4]. 2024 yılında yapılan değerlendirmeler sonucunda, araştırma performansımızda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Özellikle, URAP Türkiye geneli sıralamalarındaki 5 sıra, vakıf üniversiteleri sıralamasında ise 1 sıra yukarı çıkış gibi göstergeler bu gelişmeyi desteklemekte olup bu kapsamda detaylı bilgiler C.3.2 bölümünde verilmiştir [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-k1ttohedeflerigerceklestirmeraporu.pdf
- [2](4)C.3.1-k2bilimselyayinperformansiizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [3](4)C.3.1-k3ogretimelemanlariarastirmaperformansıizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [4](4)C.3.1-k4arastirmeyetkinliklerininiyileştirilmesiizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [5](5)C.3.1-k5tesvikyonergesirevizyon.pdf
- [6](4)C.3.1-k6tesvikmkatsayiiyilestirmesi.pdf
- [7](4)C.3.1-k7arastirmaciodul.pdf
- [8](4)C.3.1-k8ogrenciprojelist2209A.pdf
- [9](4)C.3.1-k92209aogrenciprojeleridegisim.pdf
- [10](4)C.3.1-k10ttokadroiyilestirmesi.pdf

- [11](4)C.3.1-k11urap2024raporu.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İstanbul Arel Üniversitesinde öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi sürecinin merkezinde, Üniversite Senatosu'nun 04.12.2023 tarih ve 2023/29 sayılı toplantısında kabul edilmiş ve 16.01.2024 tarih ve 2024/02 sayılı Yürütme Kurulu toplantısında güncellenerek onaylanan "İstanbul Arel Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi" bulunmaktadır. Söz konusu yönerge Rektör'ün, Dekan/Md.ler ile yaptığı toplantıda akademisyenlerden alınan geri bildirimler doğrultusunda paydaş katılımı ile güncellenmiştir [1_OD4], [OD2-3]. Bu yönerge ile diğer performans ölçütleri (eğitim-öğretim ve toplumsal katkı) araştırma-geliştirme performans ölçme süreci detaylı bir şekilde tanımlanmış olup, öğretim elemanının akademik başarısının ölçülmesine ilişkin puan ve kriterler gözden geçirilmiştir. 01.02.2024 tarihinde çevrimiçi bir toplantı düzenlenerek, söz konusu sürecin nasıl çalışacağına ilişkin akademik personel bilgilendirilmiştir. Öğretim elemanlarının akademik performanslarına ilişkin bilgilerin toplanması amacıyla AREL'im Sistemi üzerinde "Akademik Performans Yönetim Sistemi" kurulmuştur. Akademik personelin bu sisteme kullanıcı adı ve şifresi ile çevrimiçi olarak, yönergede belirtilen kriterler bağlamında veri girmesi sağlanarak, kullanılan süre içerisinde sistemin raporlama özelliği geliştirilmiştir [2_OD3-4]. Veri girişleri sonrasında yapılan değerlendirmeler neticesinde akademik çalışmalara yönelik motivasyonu artırmak amacıyla süreç sonunda "A" (en yüksek) ve "E" (en düşük) kategorilerine sınıflanan öğretim elemanlarına Rektörlük makamınca yazılar gönderilmiştir [3_OD3].

İstanbul Arel Üniversitesi'nin, 03.12.2024 tarihli 2024-35'inci Senato Toplantısı 2 numaralı kararında, "2023-2024 Akademik Yılı Araştırma Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Raporu" görüşmeye açılmış olup raporda, 2024-2028 Stratejik Planı'nda da belirtildiği üzere (Amaç 2, sf: 75; İstanbul Arel Üniversitesi Stratejik Plan 2024-2028) araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi adına önerilen strateji ve hedeflerin amaçlandığı, üniversitenin imkan ve olanaklarının bu hedefleri desteklemek üzere var olduğu ve kullanıldığı, sürecin farklı amaçlar ve düzeyler için teşkil edilen araştırma-geliştirme merkezleri tarafından desteklendiği belirtilmiş, ilgili dönemin akademik çalışmalarına yönelik sayısal veriler paylaşılmıştır [4_OD3]. Aynı Senato toplantısının 9 numaralı kararında ise 2023-2024 Akademik Yılı Öğretim Elemanları Araştırma Performansı Analiz Raporu görüşmeye açılmış olup, bu raporda, Akademik Performans Sisteminde "B.Akademik ve Bilimsel Faaliyetler" ölçütü içinde yer alan kriterlere göre öğretim üyelerinin araştırma performansı analiz edilmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma performansı "Fen-Mühendislik", "Sosyal", "Sağlık" ve "Sanat" temel bilim alanına göre sınıflandırılmıştır. Söz konusu temel bilim alanları bazında ilgili dönemde yapılan akademik çalışmalara ait sayısal bilgiler detaylıca paylaşılmıştır [5_OD3]. İstanbul Arel Üniversitesi'nin, 30.12.2024 tarihli 2024-37'nci Senato Toplantısı 11 numaralı kararında 19 Aralık 2024 tarihinde İstanbul Arel Üniversitesinde düzenlenen Dış Paydaş Toplantısı Raporu görüşmeye açılmış olup, dış paydaşlarımız ile olan iş birliklerimizi değerlendirmek, gelecekteki iş birliklerimizin güçlenerek devam ettirilmesi için görüş ve önerilerin alınması doğrultusunda düzenlenen toplantıda paydaşlarımıza (26 dış paydaş ve 22 iç paydaş) üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetişim başlıklarındaki stratejik amaç ve hedefleri hakkında bilgi verilmiş, toplantıda söz alan paydaşlar tarafından İstanbul Arel Üniversitesi'nin dış paydaşlarına sağladığı hızlı ve olumlu geri dönüşlerin, projelerin başarısındaki kritik rolüne dikkat çekilmiş, özellikle, üniversitenin toplumsal faydaya ve akademik başarıya sunduğu katkılar kapsamlı bir şekilde ele alınmıştır (Bkz C.2.2.)

İstanbul Arel Üniversitesi'nin, 06.01.2025 tarihli 2024-37'nci Senato Toplantısı 12 numaralı kararında Bilimsel Yayın Performansı Analiz Raporu 1. Doküman türüne, 2. WoS Endeks türüne (SCI, SSCI, vb), 3. Q değerlerine, 4. İş birliklerine, 5. WoS Categories – Research Areas göstergesine göre detaylı bir şekilde incelenmiş olup, Incites veri tabanında 2019–2024 yılları arasında Web of Science'da dizinlenen bilimsel dokümanların yayınlandıkları dergilerin Q değerlerine göre 2019 yılında Q değeri alan toplam yayın sayısı 443 iken, 2024 yılına bu sayı toplam 1031'e ulaşmıştır. Ayrıca, URAP (University Ranking by Academic Performance) Vakıf Üniversiteleri sıralamasında 2023-2024 yılına göre bir basamak yükselerek 27'nci sıraya yerleşmiştir. Türkiye genelinde ise 5 sıra üste yükselmiştir. Ayrıca, 2023'de akademik personel başına düşen yayın sayısı 2,41 iken bu sayı 2024 yılında 2,96 değerine yükselmiştir [6_OD3-4]. 2024 yılı akademik personel genel memnuniyet anketinde Araştırma-Yayın kategorisinde yer alan sorulara verilen cevaplara göre akademik personelde %65,85 memnuniyet olduğu ve bu memnuniyetin, katılımcı oranı ile birlikte son 3 yıla göre sürekli olarak yukarı yönde iyileştiği görülmüştür [7_OD4]. Akademik performansın izlenmesi ve değerlendirilmesi sonucunda kaydedilen gelişmeler de C.3.1.'de sunulmuştur. Araştırma performansımızın geliştirilmesi kapsamında 3 Aralık 2024 tarihinde Kastamonu Üniversitesi ile "Araştırma-

Geliştirmede Kalite Güvencesi Çalıştayı" düzenlenerek deneyim paylaşımı yapılmıştır. Bu etkinlik sonrasında UNİS Akademik Veri Yönetim Sisteminin satın alınması için çalışmalara başlatılmıştır [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.2-k1performansyonergesikronoloji.pdf
- [2](3,4)C.3.2-k2arelimperformanssistemi.pdf
- [3](3)C.3.2-k3performansrektoryazi.pdf
- [4](4)C.3.2-k4araştırmaizlemedeğerlendirmeraporu.pdf
- [5](4)C.3.2-k5araistirmaciperformansıizlemedegerlendirmeraporu.pdf
- [6](3,4)C.3.2-k6yayinperformansiraporu.pdf
- [7](4)C.3.2-k7akademikpersonelgenelmemnuniyet2024arge.pdf
- [8](3)C.3.2-k8argecalistayi.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İstanbul Arel Üniversitesi toplumsal katkı fonksiyonunu gerçekleştirirken çalışmalarını toplumsal katkı stratejik amacı doğrultusunda yürütmeye önem vermektedir. Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri bir Rektör Yardımcısı sorumluluğunda bulunan Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde akademik ve idari birimler ile UYGAR Merkezleri tarafından yürütülmektedir. Toplumsal katkı organizasyonel yönetimi tanımlanmış ve web sayfasında paylaşılmıştır [1_OD3].

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planının hazırlık çalışmaları kapsamında paydaş görüşleri, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, mevcut durum analizi çalışmaları yapılarak toplumsal katkı sürecimiz ile ilgili politikamız, stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerimiz ile birlikte toplumsal katkı politikamız da güncellenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planında "Toplumsal katkı faaliyetlerinin ve girişimciliğin geliştirilmesi" stratejik amacına bağlı dört stratejik hedef belirlemiştir. Bu hedefler; "Toplumsal katkı sağlamaya yönelik iş birlikleri ve hizmetleri artırmak", "Dezavantajlı grupların üniversite yaşamına entegrasyonuna yönelik faaliyetleri artırmak", "Üniversite personelinin, öğrencilerinin girişimci faaliyetlerini artırmak", ve "Sürdürülebilir üniversite faaliyetlerinin geliştirilmesi" olarak belirtilmiştir [OD4] (sf3, sf74-77). Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda paydaşların katılımıyla güncellenen misyonunda ve vizyonunda da toplumsal katkı vurgusu güncellenerek devam ettirilmiştir (Bkz 2024-2028 Stratejik Planı sf:43].

2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarının katılımıyla üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası belirlenmiştir. Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikası ile ilgili olarak; İstanbul Arel Üniversitesi yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri göz önünde bulundurarak Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine uygun olarak; 1.Toplumun gelişimine ve refahına katkı sağlayan araştırma, eğitim ve diğer akademik faaliyetleri desteklemeyi, 2. Topluma hizmet uygulamaları kapsamında bilimsel, kültürel ve sanatsal iş birlikleri yapmayı, 3. Sosyal sorunların çözümü için farkındalık çalışmaları yürütmeyi, 4. İnsanlara, hayvanlara ve çevreye karşı duyarlılık geliştirilmesine katkıda bulunmayı, 5. Dezavantajlı grupların sosyal işlevsellik kazanması için çalışmalar yapmayı "toplumsal katkı politikası" olarak benimser şeklinde karar alınmıştır.

İç ve dış paydaşlarının katılımıyla gerçekleştirilen çalıştayda Toplumsal Katkı Politika Bileşenleri için ayrı Performans Göstergesi belirlemek yerine üniversitenin 2024-2028 Stratejik Hedeflerine bağlı Stratejik Plan Performans Göstergelerinin kullanmasının uygun olduğuna karar verilmiştir. Toplumu bilinçlendirme ve topluma hizmet kapsamında üniversitemizin "Toplumsal Katkı Politikası" ve "Stratejik Plan Performans Göstergeleri ile Toplumsal Katkı Politika Bileşenleri Arasındaki İlişki Matrisi" iç ve dış paydaşlarının katılımı ile revize edilerek 12 Ağustos 2024 tarih ve 2024/25 sayılı Senato toplantısında onaylanmış ve web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3-4] [OD3-4]. Ayrıca üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında güncellenen Toplumsal Katkı Politikası 29 Aralık 2024 tarihli toplantı ile dış

paydaşların görüşüne de sunulmuştur [OD4]. Toplantıya katılan dış paydaşlar stratejik planda toplumsal katkı ifadelerinin çok değerli olduğunu, stratejik planın toplumsal katkı amacını net bir şekilde yansıttığını ve bu kapsamda önemli hedefler ortaya koyduğunu belirtmiştir (Bkz sayfa 6).

2024-2028 Stratejik Planında toplumsal katkı ürün hizmet matrisi güncellenerek toplumsal katkı envanteri stratejik planda ve toplumsal katkı web sayfasında yayınlamıştır [OD4].Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetiminin daha etkin biçimde gerçekleştirilmesi amacıyla üniversitemizin Stratejik Planı ve Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde ilgili faaliyetlerin planlanması, yürütülmesi ve iyileştirilmesine katkı sağlaması amacıyla Toplumsal Katkı Yönergesi oluşturulmuştur ve Senatoda kabul edilmiştir [2_OD4]. Üniversitenin Toplumsal Katkı faaliyetleri ile ilgili süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülebilmesi için her bölümden 1 akademik personel ve 1 öğrenci, toplumsal katkı sağlayan idari birimlerden idari birim yöneticileri ile UYGAR Merkezlerinden 1 akademik personel"Toplumsal Katkı Temsilcisi" olarak belirlenmiş web sitesinde yayınlanmıştır [OD3].

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından 2024-2028 Stratejik Planında güncellenen toplumsal katkı performans göstergeleri üzerinden 2023-2024" Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu" oluşturulmuş ve Senatoda sunulmuştur [3_OD4]. Hazırlanan rapor üniversitemiz Kalite ve Toplumsal Katkı internet sayfasında yayınlanmıştır [OD3]. Ayrıca, bu raporun Süreç Yönetimi başlığında da açıklandığı üzere üniversitemizin Toplumsal Katkı Süreçleri, "Süreç Yönetimi El Kitabı"nda yayınlanmıştır [OD3]. 2024 yılından stratejik amaçlarımız doğrultusunda yapılan çalışmalar kapsamında Toplumsal Katkı faaliyetlerinin görünürlüğün arttırılması için birimlerin web sayfalarında Toplumsal Katkı başlığı oluşturularak içeriğinde birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerinin paydaşlar ile paylaşılması için uygulamalar yapılmıştır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. İlaveten, üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkili olanları izleyebilmek için ve konuya dair duyarlılığın ve farkındalığın arttırılması amacıyla etkinlik görsellerinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilgili semboller kullanılmaya başlanmıştır [4_OD3-4][5_OD3-4]. Ayrıca Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Plan ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri arasındaki ilişki, BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile ilgili açıklama ve faaliyetlerimiz web sayfamızda yayınlanmaya başlanmıştır [OD3-4].

KİDR 2024 döneminde de üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı niteliğindeki faaliyetler ile ilgili bu birimlerden hizmet alan kişilere uygulanan memnuniyet anketleri ve paydaş görüşleri yoluyla sunulan hizmetlerin/faaliyetlerin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınmaya devam edilmiştir ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır. 2024 yılında ArelTOÇMER, Sosyal Hizmet Bölümü ile Sosyal Hizmet ve Yaşam Kulübü etkinliklerinde memnuniyet anketleri her etkinlik sonrasında ve barkod oluşturularak online olarak uygulanmıştır [6_OD4]. Ayrıca, 19 Aralık 2024 tarihinde paydaşlarımız ile ilişkilerimizin değerlendirilmesi amacıyla yapılan toplantıya katılanlara uygulanan ankette %92,58 memnuniyet olduğu belirtilmiştir (bkz sf:12, [OD4]).

Üniversitemizin birimleri ve öğrenci kulüpleri tarafından Toplumsal Katkı amaçlı birçok faaliyet gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler birimlerinin sosyal medya temsilcileri tarafından kamuoyu ile güncel olarak paylaşılmaktadır. 2024 yılında UYGAR Merkezlerimiz tarafından sunulan Toplumsal Katkı faaliyetleri çeşitlendirilerek bülten hazırlanmış ve web sayfalarında yayınlanmıştır [OD3-4],[OD3-4], [OD3-4], [OD3-4], [OD3-4].

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri yukarıda da açıklandığı gibi akademik birimler, idari birimler, UYGAR Merkezleri, SEM, Öğrenci Kulüpleri tarafından yoğun olarak yürütülmektedir. Üniversitemiz stratejik amaç ve hedeflerine ulaşma çalışmaları kapsamında 2020 yılından beri sistematik olarak tüm birimlere stratejik hedefler verilmekte ve Strateji Planlama Ekibi ile yapılan toplantılarda bu hedefler izlenilmektedir. Bu kapsamda UYGAR Merkezlerine de stratejik hedefler verilmektedir. 2024-2028 stratejik planı ile bu hedefler güncellenerek uygulanmıştır. Bu faaliyetler üniversitemiz faaliyet raporlarında raporlanarak izlenmektedir [7_OD4]. Ayrıca, üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri Stratejik Plan performans göstergelerinin izlenmesi ile oluşturulan Politika İzleme Değerlendirme Raporu [8_OD4], Stratejik Plan UYGAR Merkezleri İzleme Raporu [9_OD4] ve Stratejik Plan Performans Göstergeleri İzleme Raporu ile izlenmektedir [10_OD4].

Üniversitemizde kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve diğer oluşumlarla yapılan iş birliği ve protokoller, toplumsal katkı etkinliğimizin genişletilmesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılı içinde sivil toplum kuruluşları, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile işbirlikleri artırılarak devam ettirilmiştir. Toplumu bilgilendirme amacıyla dergi, gazete yayınına devam ettirilmiştir. Bu kapsamda toplumu bilgilendirme kanalları

ArelRepost, arelnews (https://arelnews.com/) 2024 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir. 2024 yılında 31'incisi düzenlenen Uluslararası Adana Altın Koza Film Festivali, medya sponsoru olarak Üniversitemizi seçmiştir. Arel medya bu festivalin tanıtılmasında önemli rol oynamış, sponsorluk kapsamında öğrencilerimizin de festivalde görev alarak deneyim kazanmaları sağlanmıştır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [5](3)D.1.1-k1toplumsalkatkiyonetimiorganizasyonsemasi.pdf
- [2](4)D.1.1-k2senatokarar.pdf
- [3](4)D.1.1-k320232024toplumsalkatkizilemedegerlendirmeraporu.pdf
- [4](3,4)D.1.1-k42024_BM_Etkinlikleri.pdf
- [5](3,4)D.1.1-k5bmetkinliklistesi.pdf
- [6](4)D.1.1-k6etkinlikdegerlendirmeraporu.pdf
- [7](4)D.1.1-k72324uygarmerkezlerifaaliyetraporu.pdf
- [8](4)D.1.1-k8_politikaizlemeraporu2024.pdf
- [9](4)D.1.1-k9_ugarmerkezspizlemeraporu.pdf
- [10](4)D.1.1-k10_2428spizlemedegerlendirmeraporu.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten UYGAR merkezleri, akademik birimler, öğrenci kulüpleri ile Sürekli Eğitim Merkezi uygun nitelik ve nicelikte mali, fiziki, insan gücü kaynaklarına sahiptir. Her akademik yıl bazında üniversitemizin birimlerinde bütçe talep formları ile bütçe planlaması yapılmaktadır. 2024 yılında bütçeleme sürecinde yapılan iyileştirme ile bütçede Toplumsal Katkı kalemleri belirlenmiş ve bütçe talepleri bu kalemler ile alınmıştır. KİDR2024 kapsamında, üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi konusunda ekli tabloda yer alan başlıklar bazında Akademik Birimler, İdari Birimler, Uygar Merkezleri, Öğrenci kulüpleri, TTO, Arel Bap ofisleri gibi birimler tarafından 2024-2025 dönemi için bütçe talepleri oluşturulmuş ve Mütevelli Heyet tarafından onaylanmıştır [1_OD4].

Ayrıca D.1.2. başlığında açıklandığı üzere birimlerimizde her akademik yılda hazırlanan "Stratejik Hedef Kartı" çalışmalarında da birimlerin mali, fiziki ve insan kaynağı değerlendirilerek ihtiyaçlar ve talepler üst yönetime sunulmaktadır. Her akademik yıl başında birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda talepleri alınarak ihtiyaç dahilinde Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırılmaktadır (Bkz A.3.1). Üniversitemizde 2023-2024 akademik yılında da toplumsal katkı amaçlı kurulan, İstanbul Arel Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi: (ArelKAM), İstanbul Arel Üniversitesi Polimer Teknolojiler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma (ArelPOTKAM), İstanbul Arel Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (ArelSEM), İstanbul Arel Üniversitesi Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelMED-I), İstanbul Arel Üniversitesi Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelPDR), İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelUSAM), İstanbul Arel Üniversitesi Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelPAM), İstanbul Arel Üniversitesi Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelDİLMER), İstanbul Arel Üniversitesi Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi (ARTIAREL), İstanbul Arel Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ARELUZEM), İstanbul Arel Üniversitesi Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (GENÇAREL), İstanbul Arel Üniversitesi Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelTOÇMER), İstanbul Arel Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) merkezleri faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemizin toplumsal katkı sunan birimlere 2024 yılında bir de KOSGEB desteğiyle kurulan İstanbul Arel Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi (ArelTEKMER) eklenmiştir [OD4]. TEKMER bünyesinde her girişim seviyesi için uygun ofisler, kapalı ofisler, açık ofisler, toplantı odaları ve sosyal alanlar oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.2-k1butce.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz güncellenen toplumsal katkı politikasında ve 2024-2028 stratejik planında dezavantajlı grupları da içerecek şekilde toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yönelik vurgular yapılmış ve performans göstergeleri tanımlanmıştır Stratejik Amaç 5'de yer alan performans göstergeleri bu doğrultuda tanımlanmıştır (Bkz sf 77 2024-2028 Stratejik Planı). Üniversitemizde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları kapsamında 2024-2028 Stratejik Hedeflerine bağlı Stratejik Plan Performans Göstergeleri yeniden belirlenerek planda yayınlanmıştır (Bkz sf : 3, sf:75-77). Ayrıca bu raporun D.1.1 başlığında belirtildiği üzere toplumsal katkı politikası da stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiştir. Ayrıca, Stratejik Plan Amaç ve Hedeflerinin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile uyumu oluşturularak paylaşılmıştır [OD3]. Dolayısı ile üniversitemizde toplumsal katkı performansı Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil ederek yürütülmektedir. 2023-2024 akademik yılında BM sürdürülebilir hedefleri kapsamında toplam 397 etkinlik gerçekleştirilmiştir (Bkz sf 7 ve 9 Toplumsal Katkı İzleme Değerlendirme Raporu2024) [11_OD4]. Yapılan iyileştirmeler kapsamında BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının kurum içinde bilinirliğinin sağlanması için toplumsal katkı web sayfasında "BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri" ile ilgili açıklamalar yayınlanmıştır [OD3-4]. Ayrıca BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri kapsamında üretilen üniversitemiz adresli bilimsel yayınlar ve üniversitemizde düzenlenen etkinlikler de toplumsal katkı web sayfasında yayınlanmaktadır [OD3-4] [OD3-4]. Üniversitemiz toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejik amacı doğrultusunda akademik ve idari birimler, UYGAR Merkezleri ve öğrenci kulüpleri tarafından toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülmektedir. Paydaş katılımı ile şekillendirilen 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları kapsamında 2017-2023 stratejik planın değerlendirmesi sonucunda yeni stratejik planın toplumsal katkı hedefleri SMART olarak tanımlanmıştır (Bkz sf12 2024-2028 Stratejik Planı).

Üniversitemizde sürdürülebilir kalkınma amaçlarıyla uyumlu, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetleri; UYGAR faaliyetleri, danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri, bilimsel ve sanatsal etkinlikler (Seminer, Sergi, Panel, Kongre vb.), akademik ve idari personel mesleki gelişim hizmetleri, akademik ve idari personel hizmetleri, SEM faaliyetleri, sportif-kültürel faaliyetler, kütüphane hizmetleri, konaklama ve sosyal tesis hizmetleri, öğrenci hizmetleri (ArelKAM, öğrenci danışmanlığı, burs, PDR vb.) ile yürütülmektedir. 2024 rapor döneminde üniversitemizde erişilebilirlikle ilgili yaptığı iyileştirme çalışmaları sonucunda Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından üniversitemizin Cevizlibağ Yerleşkesi "Engelsiz Üniversite" ödülleri kapsamında "Turuncu Bayrak" ödülüne layık görülerek "Erişilebilir Kampüs'ler listesine girmiştir [OD4].

İlgili rapor döneminde de üniversitemizde gerçekleştirilen "STK/Kurum/Kuruluşlar ile birimlerimiz arasında staj faaliyetleri, konferans, sempozyum, çözüm ortaklığı alanlarında iş birliği", "katılım sağlanan/gerçekleştirilen kongre, konferans, sempozyum, sergi, tasarım etkinliği, workshop ve çalıştay", "aday öğrencilere yönelik etkinlikler", "yürütülen BAP projeleri", "öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen etkinlikler", "eğitimler", "dezavantajlı gruplara yönelik yapılmış etkinlikler", "Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamındaki etkinlikler", "buluşlar", "patent çalışmaları", "alınan TÜBİTAK- Mükemmeliyet Mührü ödülü","ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan projeler" ile toplumsal katkı sağlamaya devam edilmiştir [1_OD4] (Bkz: 2023-2024toplumsalkatkiizlemevedegerlendirmeraporu.sf.10-16.pdf).

Toplumsal katkı faaliyetlerimizin bilinirliğinin sağlanması amacıyla yapılan iyileştirmeler kapsamında 2024 yılında UYGAR Merkezleri tarafından toplumsal katkı çeşitliliğini arttırmak amacıyla bülten hazırlanıp web sayfasında yayınlanmıştır [OD3-4],[OD3-4], [OD3-4], [OD3-4], [OD3-4].

Aynı zamanda 2023-2024 akademik yılında da üniversitemiz personelinin YÖKAK gibi kuruluşlarda görevlendirilmesi ile de toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda üniversitemiz Mühendislik Mimarlık Fakültesi Araştırma Görevlisi Yükseköğretim Kalite Kurulunda çalışmaya devam etmektedir. Belirtilen toplumsal katkı faaliyetlerine ek olarak Üniversitemizin öğretim elemanları hem YÖKAK kurumsal değerlendirmelerde, hem de akreditasyon kuruluşlarında program değerlendiricisi olarak görev almışlardır [OD3]. Bunların yanı sıra "Üniversitelerde Kalite Güvence Sistemi Deneyim Paylaşım Çalıştayı 2" etkinliğinde üniversitemizi temsil etmek üzere Prof. Dr. Ergül Berber ve Prof. Dr. Seher Cesur Kılıçaslan görevlendirilmişlerdir. Ayrıca üniversitemiz rektör yardımcısı Prof. Dr. Ergül Berber İstanbul Üniversitesinde kaliteden sorumlu rektör danışmanı olarak görevine devam etmiştir [OD3]. Ayrıca üniversitemiz öğretim elemanları TV programlarına katılarak toplumu bilinçlendirici etkinliklere katılmıştır [1_OD3]. Ar-Ge kapsamında yapılan kurumsal danışmanlık ve iş birlikleri ile ilgili uygulamalar bu raporun

C başlığında açıklanmıştır. Önceden de bahsi geçen güçlü laboratuvarlar altyapısı ve UYGAR Merkezleri ile akademik çalışmaların yanı sıra üniversite sanayi işbirliği kapsamında firmalara test, analiz ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Bu kapsamda UYGAR Merkezlerinin verdiği sanayi hizmetleri ve akademisyen danışmanlıklarından 2024 yılında toplam 1.621.944,4 TL gelir elde edilmiştir [2_OD4]. Akademisyenlerimizden 4'ü dış kaynaklı projelerde araştırmacı olarak görev yapmaktadır [3_OD3]. TÜBİTAK-TEYDEB kapsamında 1 Adet proje desteklenmiş ve 1.500.000TL turnanda fon sağlanmıştır. 2024 yılında 2 adet TÜSEB, 8 adet TÜBİTAK ve 2 adet AB proje başvurusu yapılmıştır. Üniversiteler, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Belediyeler, Kaymakamlıklar ve Kamu Hastaneleri ile araştırma çalışmaları sürdürülmektedir [4_OD4]. TÜBİTAK BİGG kapsamında 1 akademisyen mükemmeliyet mührü almış ve yeni başvurular uygulayıcı kuruluşlara ArtıAREL tarafından yönlendirilerek yapılmıştır [5_OD4]. Bir üst başlıkta bahsedildiği üzere 2024 yılı içerisinde ArelTEKMER'in kuruluşu ile ArtıArel Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi bünyesinde devam eden şirketleşme ve girişimcilik faaliyetleri yeni bir sürece girmiştir. 2024 yılında 4 akademisyenimizin şirketleşme çalışmaları sonuç bulmuş ve 4 akademisyenimizin firması faal olarak TGB'de işletmelerini kurmuş ve yine mezun olan öğrencilerimizden 1 tanesi TGB firması olmuştur [6_OD4]. Topluma hizmet kapsamında Sosyal Hizmet Bölümü ve ArelTOÇMER tarafından Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği (ÇYDD) ile gerçekleştirilen iş birliği protokolü gereği üniversitemiz akademik/idari personelinin, öğrencilerinin ve sporcularının depremden etkilenen çocuklara teknoloji desteği için 5 Kasım 2024 tarihli Avrasya Maratonunda koşarak yardım kampanyası yürütülmüştür [7_OD4]. İstanbul Arel Üniversitesi, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra topluma değer katan projeleri hayata geçirmeye önem vermektedir. 2024 yılında dezavantajlı gruplar kapsamında yapılan toplumsal katkı faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak iyileştirmek için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında öğrencilerimiz de sürece katılarak Moda Tasarım Programı öğrencilerinin yürütücülüğünde "Moda Engel Tanımaz" projesi başlatılmıştır. Engelli bireylerin giyim ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, kapsayıcı ve erişilebilir moda anlayışını yaygınlaştırmayı hedefleyen önemli bir toplumsal katkı girişimi olarak Eylül 2024'te başlayan proje kapsamında 13 öğrenci, sektörden deneyimli profesyonellerin rehberliğinde tasarım süreçlerine dahil olmuştur. İhtiyaç analizi, tasarım geliştirme, prototip üretimi ve defile organizasyonu gibi aşamalardan oluşan proje, engellilere yönelik sürdürülebilir çözümler üretmeye yönelik bilimsel bir yaklaşım sunmaktadır [8_OD4]. Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda Toplumsal Katkı PUKÖ Döngüsü güncellenmiş ve paydaşlarla web sitesinde paylaşılmıştır [OD3-4]. Güncellenen Toplumsal Katkı PUKÖ döngüsünde belirtildiği gibi üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi; paydaşların katkısıyla "Toplumsal Katkı Uygulamalarının Hedefleri" belirlenmekte, "Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Planlanması" yapılmakta ve "Toplumsal Katkı Uygulamaları" gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçları, "Stratejik Plan Performans Göstergeleri", "Toplumsal Katkı Politikası" ve birimlerin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleştirdiği fonksiyonel hedefler ile ilgili yıllık faaliyet raporları aracılığıyla paydaş geri bildirimleri de alınarak izlenmektedir. Yapılan izlemeler yönetim tarafından değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır.

Bu raporun çeşitli başlıklarında açıklandığı gibi üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri faaliyet raporları, stratejik planın izlenmesi, stratejik plan performans göstergeleri, stratejik hedef kartları, yürütülen araştırma geliştirme faaliyetlerinin çıktılarının izlenmesi ile yürütülmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca D.1.1.'de açıklandığı gibi toplumsal katkı koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 2023-2024 Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu Senatoda değerlendirilmiştir [9_OD4]. 2024 yılı toplumsal katkı uygulamaları Toplumsal Katkı web sayfamızda da yayınlanmıştır [OD3]. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında düzenlenen etkinlikler ile geri bildirim almak ve memnuniyeti izlemek amacıyla birimler tarafından etkinlik değerlendirme anketi de uygulanmıştır [10_OD4]. Üniversitemizde Toplumsal Katkı faaliyetlerine ilişkin farkındalığın artırılması ve öğretim elemanlarının toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenerek değerlendirilmesi kapsamında Senatonun 04.12.2023 tarih ve 2023/29 sayılı toplantısında kabul edilmiş ve 16.01.2024 tarih ve 2024/02 sayılı Yürütme Kurulu toplantısında onaylanmış olan " Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi"ne toplumsal katkı faaliyetleri"Performans Ölçme Kriteri" olarak eklenmiştir [OD4]. Üniversitemizdeki bölüm başkanları ve dekanlar tarafından her akademik yıl için hazırlanan "Tersine Mentorluk Faaliyetleri Değerlendirme Raporu"nda birimlerde yürütülmüş olan Toplumsal Katkı faaliyetlere ilişkin de öğrenci geribildirimleri alınmakta ve gerçekleştirilmiş olan iyileştirmeler raporlanarak yönetime sunulmaktadır (Bkz A.1). Üniversitenin toplumsal katkı faaliyeti yürüten birimi olan öğrenci kulüpleri faaliyetleri rapor olarak üst yönetime sunulmakta ve web sayfasında paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [11](4)D.2.1-k1120232024toplumsalkatkizilemedegraporu.pdf
- [1](3)D.2.1-k1haberbulteni.pdf
- [2](4)D.2.1-k2danismanlikfelirraporu.pdf
- [3](3)D.2.1-k3arastirmacilistesi.pdf
- [4](4)D.2.1-k4diskaynakliprojeizlemeraporu.pdf
- [5](4)D.2.1-k5mukemmeliyetmuhrubigg.pdf
- [6](4)D.2.1-k6sirketkurulumuyapanakademisyen.pdf
- [7](4)D.2.1-k7cyddisbirligi.pdf
- [8](4)D.2.1-k8modaengeltanımazraporu.pdf
- [9](4)D.2.1-k9_senato_karar_ornegi_2024-37_karar13.pdf
- [10](4)D.2.1-k10etkinlikdegerlendirmeraporu.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2022 yılında gerçekleştirilen Kurumsal Akreditasyon Programı sonucunda Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından gönderilen 1 Haziran 2023 tarih ve E.284231 sayılı (kurumsal evrak kayıt tarih ve sayısı) yazı ile Üniversitemizdeki liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı uygulamalarının, YÖKAK-Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (V3.0) ile uyumlu olduğu ve iki yıl süre ile koşullu akredite edildiği bildirilmiştir. Üniversitemiz misyon-vizyonu doğrultusunda oluşturan kalite politikamız kapsamında tüm fonksiyonlarımızda iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması için Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1 ve Kurumsal Akreditasyon Raporu rehberliğinde yürütülen çalışmalarımız ile ilgili 2024 yılı rapor dönemine ait değerlendirmemizde güçlü ve gelişmeye açık yönlerimiz ve KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönlere ilişkin iyileştirmelerimiz aşağıda sunulmuştur.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Güçlü Yönler:

Üniversitemizde yönetişim mekanizmalarının tanımlı, birbiri ile bağlantılı olması, yönetişim sürecinin etkin yürütülüyor olması,

1. Üniversitemizde sistematik liderlik uygulamalarının olması, öğrencilerin yönetime dahil edilmesi kapsamında örnek gösterilebilir bir uygulama olan Tersine Mentörlük uygulamasının sistematik ve içselleştirilmiş bir şekilde kurum geneline yayılmış olması
2. Üniversitemizde kurumsal dönüşüm kapasitesi kapsamında tüm ana süreçleri kapsayacak şekilde değişim ekiplerinin oluşturulmuş olması ve etkin faaliyetler yürütüyor olması
3. Üniversitemizde paydaş katılımını teşvik eden yaklaşım ve üst yönetimin kararlı liderliğiyle desteklenen kalite süreçlerinin etkin bir şekilde uygulanması
4. Üniversitemizde paydaş geri bildirimlerinin düzenli olarak alınması, değerlendirilerek iyileştirmelerin yapılıyor olması, hesapverebilirlik kapsamında paydaş geri bildirim raporları da dahil olmak üzere raporların web sayfasında paydaşlar ile paylaşılıyor olması
5. Üniversitemizde stratejik plan kültürünün olması, stratejik planın Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Dairesi Üniversiteler için Stratejik Plan Hazırlama rehberine uygun olarak ikinci dönem stratejik planının oluşturulmuş olması
6. Üniversitemizde Strateji Planlama Ekibinin etkin çalışması ve performans yönetiminin izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapılıyor olması
7. Üniversitemiz performans yönetimine destek olmak üzere birçok bilgi yönetim sisteminin kullanılıyor olması ve 27001 bilgi güvenliği belgesine sahip olmamız
8. Üniversitemizde iş akışlarının, görev tanımlarının oluşturulmuş ve yayınlanıyor olması
9. Üniversitemizde finansal kaynaklarını etkin ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi
10. Üniversitemizde süreçlerin tanımlanmış ve Süreç Yönetimi El Kitabında dokümante edilmiş olması, paydaş katılımı ile izleme ve iyileştirmelerin yapılması
11. Üniversitemizde iç ve dış paydaşların süreçlere katılımının politikalarda ifade edilmiş olması ve etkin paydaş katılımını sağlayan mekanizmaların sistematik ve geliştirilerek çok çeşitli uygulanıyor olması, paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek iyileştiriliyor olması
12. Üniversitemizde mezun ilişkileri yönetiminin etkin yürütülmesi, mezun istihdamının, mezun yeterliliklerinin mezun işverenlerinden geri bildirim alınarak sistematik izleniyor olması

13. Üniversitemizde öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak çok çeşitli mekanizmalar ile (anketler, öğrenci kalite temsilciliği, tersine mentörlük, rektör öğrenci danışmanlığı, vb.) alınması ve öğrenci kalite topluluğu ile öğrenci kalite komisyonun olması
14. Üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetlerinin etkin uygulanıyor ve performansının raporlar ile izleniyor olması
15. Üniversitenin Cevizlibağ Yerleşkesinin Turuncu Bayrak Sahibi olması

Gelişmeye açık yönler

1. Kurumsal veri yönetimi kapsamında bilgi yönetim sistemleri arasındaki entegrasyonun kısmen yapılmış olması

KAR'da bu başlıkla ile ilgili belirtilen "Gelişmeye Açık Yönler ve Öneriler" ile ilgili iyileştirmeler

1.Kurumun güncel organizasyon şemasının web sayfasında yayımlanarak tüm paydaşlara Paylaşılması

Üniversitemiz organizasyon şeması Üniversitemiz Senatosunun 2024-17 sayılı senato kararı ile onaylanmış ve ana web sayfasında ile kalite web sayfasında yayınlanmıştır.

2.Tüm ana süreçleri kapsayacak yapısal ve sistematik bir risk yönetimi yaklaşımının oluşturulması

Üniversitemiz Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından kurum genelinde idari süreçlere yönelik yapısal ve sistematik yürütülmekte olan risk yönetiminin akademik süreçlere de uygulanması amacıyla Mütevelli Heyeti Denetim Komitesinden onay alınmış, iç denetim çalışmasına ilişkin açılış görüşmesi gerçekleştirilmiş ve mutabakat duyurusu yapılmıştır. Test çalışmalarına başlanılmış, raporlama süreci devam etmektedir.

3.Kalite kültürünün kurum geneline yayılımının sağlanması ve içselleştirilmesi için yapılan toplantı ve eğitimlerin sistematik hale getirilmesi, izlenmesi, kurumdaki etkilerinin değerlendirilmesi

Bu öneri ile ilgili olarak bu raporun A.1.4 başlığında açıklandığı gibi, düzenlenen etkinliklerin sistematik hale getirilmesi amacıyla "Kalite Kültürü Etkinlik Planı Oluşturma ve İzleme Prosedürü" oluşturulmuştur. Etkinlik planı çerçevesinde etkinlikler yürütülmüş olup her etkinlikten sonra etkinliklerin etkililiği uygulanan anket ile değerlendirilmiş ve raporlaştırılarak web sayfasında yayınlanmıştır.

4.Kurumdaki kalite kültürünü gelişimini ölçmek ve izlemek için anketler uygulandığı görülmekle birlikte, anketlere katılımın artırılması

Bu konu ile ilgili anketlere katılımın artırılması amacıyla 2023 yılından itibaren kurumiçinde anketlere katılımı teşvik etmek amacıyla uygulamalar yapılmıştır. 2023 yılında anketlere katılımcı sayısı haftalık takip edilerek, Arel GENÇ Kalite topluluğunun da katkısı ile hem personel hem öğrencilerin anketlere katılımı teşvik edilmiştir. 2024 yılında kurum içinde anket çalıştayı düzenlenmiş olup, anket soruları paydaşlardan geri bildirim alınarak Anket Geliştirme ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından anketlerde yer alan sorular nitelik ve nicelik açısından değerlendirilerek revize edilmiştir. Anketlere katılımı teşvik etmek amacıyla ARELim, Öğrenci Bilgi Sistemi gibi sistemlerde pop-up şeklinde hatırlatma mesajları paylaşılmış, ARELim sistemine giriş için anketlerin cevaplandırılması sağlanmıştır. Ankete katılımcı sayısı 2022 yılına göre her yıl artan bir grafik göstermiştir. Bu konu ile ilgili detaylı açıklamalar A.4.1'de verilmiştir.

5.Birim öz değerlendirme raporlarının yayınlanması

Üniversitemiz birimleri tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları, 2021-2022 akademik yılından beri üniversite kalite web sayfasında "Raporlar" başlığı altında yayınlanmaktadır.

6.Görev tanımlarının ve iş akış şemalarının iç paydaşlarla paylaşılması ve görünür kılınması

Üniversitemiz süreç yönetimi kapsamında yapılan gözden geçirme çalışmaları kapsamında kalite koordinatörlüğünde tüm dokümanlar gözden geçirilerek Doküman Hazırlama Prosedürüne uygun olarak numaralandırılmış ve güncellenmiştir. Görev Tanımları ve İş Akışları gibi tüm dokümanların listelendiği "İç Kaynaklı Doküman Listesi" oluşturulmuş ve SharePoint doküman dosyalama sisteminde birim süreç temsilcileri ile de paylaşılmıştır. İnsan Kaynaklarının yapmış olduğu iş analizi çalışması ile yeni görev tanımları oluşturulmuş, mevcutların güncelliği sağlanmıştır. Ayrıca, iş akışlarının bilinirliğine katkı yapması

amacıyla rektörlükten istenilen raporlarda EBYS yazısı ekine ilgili iş akışı eklenerek yazılar gönderilmektedir. Kalite web sayfasında yapılan iyileştirme çalışması kapsamında "Süreçler" başlığı oluşturulmuş ve Görev Tanımları, İş Akış Şemaları bu sayfada yayınlanmaktadır.

7.Değişim yönetimi için uygulanan modelin kurum geneline yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesinin sağlanması

KİDR2023 ve bu raporun A.1.3 başlığında detaylı olarak açıklandığı üzere üniversitemizde değişim yönetimi ile ilgili çalışmaların yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesini sağlamak üzere

Değişim yönetimi modeli oluşturulmuştur. Değişim Yönetimi ile ilgili bilgilendirme toplantıları, bilgilendirme e-postaları, instagram paylaşımları yapılmıştır. İçselleşmenin sağlanması için değişim yönetimi kapsamında yapılan uygulamalar ile ilgili "Alınan Dersler Raporu" oluşturulmaktadır. Alınan Dersler Raporunun hazırlanmasına ilişkin kurum içinde eğitim verilmiştir. Ayrıca PUKÖ formaları ile de süreçler ile ilgili yapılan iyileştirmelerin raporlanması yapılmaktadır. Bunlara ek olarak kalite web sayfamızda "değişim yönetimi" başlığı ile alt sekme oluşturularak kullanıcıların değişim yönetimi ile ilgili bilgi ve belgeye erişimleri kolaylaştırılmıştır.

8.Kurum bünyesinde faaliyet gösteren Ar-ge merkezleri ve laboratuvarların etkinliğinin ve verimliliğinin izlenmesine yönelik sistematik bir yaklaşım oluşturulması

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Ar-ge merkezlerinin etkililiğini ve verimliliği, kurumsal stratejik hedefler kapsamında verilen birim hedeflerinin izlenmesi ile sistematik olarak Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Ofisi koordinasyonunda Strateji Planlama Ekibi tarafından yapılmaktadır. KİDR 2024 rapor döneminde "UYGAR merkezleri verimlilik değerlendirme ilkeleri oluşturulmuş ve UYGAR Merkezleri Performans Değerlendirme Raporu yayınlanmıştır.

9.Değişikliklerin hayata geçirilmesi için çalışan eğitiminin gerekli olduğu durumlarda, ilgili çalışanların eğitime katılımının garanti altına alınmasını sağlayacak önlemlerin alınması

Bu öneri doğrultusunda hizmet içi eğitim prosedürü ve eğiticinin eğitimi ilkeleri oluşturulmuştur. Düzenlenen eğitimlere katılımın zorunlu olması belirtilmiştir.

10.İç kalite güvence sisteminin kurum genelinde benimsenmesini ve yayılımını sağlamak amacıyla kullanılan araçların etkinliğinin değerlendirilmesi

Bu öneri doğrultusunda kullanılan araçların etkililiğini değerlendirmek üzere kullanılan araçlar gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda yukarıda açıklandığı üzere düzenlenen çalıştaylar ile anket soruları güncellenerek uygulanmıştır. Düzenlenen etkinliklerin etkililiğini izlemek amacıyla etkinlik değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Ayrıca, bu raporun A4.1 başlığında açıklandığı gibi kullanılan dokümanlar ile ilgili anketler uygulanmış ve alınan geri bildirimler değerlendirilmiştir (Bkz A.4.1).

11.Performans hedeflerinin belirlenmesine ilişkin prosedürün tanımlanması

Üniversitemiz stratejik planının hazırlıkları kapsamında performans hedeflerinin/göstergelerinin belirlenmesine ilişkin "Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Sürüm 1.1. (2021)" dayanak alınarak "Performans Hedeflerinin/Göstergelerinin Belirlenmesine İlişkin İlkeler" oluşturulmuş ve 2024-2028 stratejik planının performans göstergeleri bu ilkeler kapsamında oluşturulmuştur.

12.Stratejik plan anahtar göstergeleriyle kurumun tanımlı süreçleri arasındaki ilişkinin kurulması ve süreçlere etkisinin izlenmesi

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında belirlenen stratejik amaç ve hedefler üniversitemizin tanımlı ana süreçleri kapsamında oluşturulmuştur. Bu doğrultuda Stratejik Amaç 1 "Eğitim-Öğretim" ana süreci, Stratejik Amaç 2 "Araştırma Geliştirme Ana Süreci", Stratejik Amaç 3 "Uluslararasılaşma" ana süreci, Stratejik Amaç 4 "Yönetişim" Ana Süreci, Stratejik Amaç 5 "Toplumsal Katkı" ana süreci ile ilişkilendirilmiştir. Temel Performans göstergeleri ile de bu ilişki oluşturulmuş ve yayınlanmıştır. 2024-2028 stratejik planın 2024 yılı izlemesi kapsamında temel performans göstergeleri izleme raporu ile süreçlere etkisi izlenmektedir.

13.Sosyal medya iletişim kanallarının verimli bir şekilde kullanılmasına rağmen kurumun ve birimlerin web

sayfalarının güncellemelerinin tamamlanması

Bu raporun A.1.5 başlığında detaylı olarak açıklanmıştır. Bu konu ile ilgili özetle web sayfası sorumluları ile tüm web sayfalarının içerik ve tasarım açısından iyileştirme çalışmaları yoğun bir şekilde yürütülmüştür. Sürecin sistematiğini tanımlamak üzere "Web Sayfası Yönetimi Prosedürü" oluşturulmuş, web sayfalarının SEO optimizasyonu kapsamında kalite web sayfası ile ilgili iyileştirme çalışmaları sonuçları izlenmiştir.

14.Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkilerin değerlendirilmesine ilişkin yaklaşımların oluşturulması

Bu raporun A.4.2 başlığında açıklandığı üzere 19 Aralık 2024 tarihinde paydaşlarımızla ilişkilerimizin değerlendirildiği bir toplantı yapılmış ve raporu yönetime sunulmuştur. Ayrıca Paydaş Memnuniyeti İzleme Prosedürü revize edilerek dış paydaşların görüşlerinin alınması için sistematik Madde 5.2. (DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI)'de tanımlanmıştır.

15.Kurum misyon ve vizyonunun değişime uyum sağlamak adına sistematik olarak değerlendirilmesi ve güncellenmesi

16.Kurum misyon ve vizyonun revizyonu sırasında paydaşların da görüşlerinin alınması

(15 ve 16 birlikte açıklanmıştır)

2024-2028 stratejik planın hazırlıkları kapsamında misyon, vizyon ve değerler ile ilgili paydaş görüşleri alınarak yükseköğretim ekosistemindeki değişimler de değerlendirilerek güncellenmiştir.

17.Kalite el kitabı revizyonun yapılması

Bu öneri üzerine yapılan değerlendirmede Kalite Güvencesi Rehberi ile Kalite El Kitabının çok bezer içerikte olması nedeniyle yürürlükten kaldırılmıştır.

18.Kurum genelinde ve dokümanlarda temel kalite kavramları için aynı terminolojinin kullanılması

Süreç yönetimi çalışmaları kapsamında dokümanlar Doküman Hazırlama Prosedürüne uygun olacak şekilde güncellenme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda EBYS'de kullanılan formlar, İş akışları iyileştirilmiştir. Prosedürler gözden geçirilmiş dokümanlar gözden geçirilmiş "Değişim Yönetimi Prosedürü" revize edilmiştir. Süreç devam etmektedir.

19.İzlenen kurum politika gösterge sonuçları doğrultusunda kurumdaki etkilerinin değerlendirilmesi ve iyileştirmelerin yapılması/alınması

Bu konu ile ilgili KİDR2023'de (Sf: 12) Politika Performans İyileştirme raporu sunulmuştur. 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında paydaşlarla yapılan değerlendirmeler sonucunda politikalar da güncellenmiştir. Politikaların stratejik plan performans göstergeleri ile izlenmesi için ayrıca performans göstergesi oluşturulmamıştır. Politika bileşenleri ile stratejik plan performans göstergeleri arasında ilişki oluşturulmuştur. Bu ilişki Politikalar kitapçığında da paydaşlar ile paylaşılmıştır. 2024-2028 Stratejik plan 2024 izlemesi sonucunda Politika İzleme Raporu oluşturulmuştur (Bkz A.2.1). Süreç devam ettirilmektedir.

20.Yeni hazırlanacak stratejik planda kalite süreçleriyle uyumun sağlanması

Bu raporun A.2 başlığında açıklandığı gibi 2024-2028 stratejik planı kalite süreçleri ile uyumu sağlanmıştır.

21.Stratejik plan hazırlama sürecinde ulusal ve uluslararası kalkınma hedef ve stratejilerine uygunluğun net olarak ortaya konulması

2024-2028 stratejik planında belirtildiği üzere ulusal kalkınma hedefleri ve strateji belgeleri ile uygunluğunu sağlamak üzere mevzuat analizi ve üst politika belgelerinin analizi yapılmıştır. Ayrıca, üniversitemiz stratejik planındaki hedefler ve BM Sürdürülebilirlik Kalkınma Hedefleri arasında da uyum sağlanmıştır.

22.Yeni hazırlanacak stratejik plandaki hedefler için ölçülebilir performans göstergeleri konulması

Mevcut stratejik planın değerlendirmesi çalışması kapsamında hedeflerin SMART belirlenmemiş olduğu

tespit edilmiş olup, 2024-2028 stratejik planındaki performans göstergelerinin SMART olması sağlanmıştır.

23.Yeni hazırlanacak stratejik plan izlemlerinde iyileştirmelerin takibinin yapılması için mekanizmaların kurulması ve yaygınlaştırılması

Bilgi Teknolojileri Ofisi ile iş birliğinde, stratejik planda da yer alan hedefler doğrultusunda

(P.G.4.1.4: Kalite süreçlerinin yönetimi için bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesi, PG4.5.3: Kurumsal performans/veri yönetimine ilişkin bilgi yönetim sisteminin oluşturulması) izlemelerin dijital ortamda takip ve raporlanabilmesi için bilgi yönetim sistemi yapılanması çalışmalar başlatılmıştır.

24.Bilgi Yönetim Sistemi entegrasyonunun tamamlanması

Bu raporun A.3.1 başlığında açıklandığı gibi bu konu ile ilgili çalışmalarımız kapsamlı bir şekilde devam etmektedir.

25.İdari personele yönelik, idari personel görev yetki ve sorumlulukları özelinde performansa dayalı ödüllendirme ve teşvik sisteminin oluşturulması

İdari personelin performansının izlenmesi kapsamında Logo J-HR Performans Yönetim Sistemi Modülü satın alınmış olup, implemantasyon süreci devam etmektedir.

26.Sürekli iyileştirme uygulamalarının tüm süreçlere yaygınlaştırılması ve kayıt altına alınması

Sürekli iyileştirme uygulamalarının tüm süreçlere yaygınlaştırılması ve kayıt altına alınması için PUKÖ formu ve Alınan Dersler Raporu oluşturulması uygulanmaktadır. Ayrıca, Dilek ve Öneri sistemi oluşturulmuş dilek ve öneriler kapsamında alınan geri bildirimler ile yapılan iyileştirmeler kayıt altına alınmaktadır.

27.Sık kullanılan ve iş akışı uzun olan süreçlerin sistematik takibinin sağlanabilmesi için belge yönetim sistemine taşıma işlemlerinin tamamlanması

Raporun A.3.4 başlığında bu konu ile ilgili detaylı açıklama yapılmış olup toplam 19 süreç EBYS'ye taşınmıştır. Süreç devam ettirilmektedir.

28.Üniversite genelinde uluslararası hareketlilik programlarındaki kapsayıcılığın arttırılması

Kapsayıcılığın artırılması amacıyla, başvurusu kabul edilmiş olan K171 ile Avrupa dışındaki ülkelere de hareketlilik imkanı sağlanmıştır. Ayrıca ERASMUS ikili anlaşma ve MOU anlaşma sayısı artırılmış. Kurum içinde idari personelin ERASMUS hareketliliğine katılımını teşvik etmek ve daha önce hiç gitmeyen personelin teşvik edilmesi için kabul kriterleri iyileştirilmiştir.

29.Web sayfasının farklı dillerde oluşturulmasına yönelik çalışmaların tamamlanması

Web sayfalarının İngilizce oluşturulması çalışmaları üniversite genelinde devam etmekle beraber, uluslararası tanınırlığa ilişkin web sayfalarının İngilizce hazırlıkları tamamlanmıştır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

1. Üniversitemizde eğitim öğretim süreçlerinin eğitim komisyonu, Bologna eşgüdüm komisyonu, Öğrenci İşleri Ofisi tarafından etkin bir şekilde yürütülüyor olması
2. Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde Öğrenci Bilgi Yönetim sisteminin etkin kullanılıyor olması
3. Üniversitemizde program tasarımına paydaşların dahil edilerek gözden geçirme ve güncelleme çalışmalarının yürütülüyor olması
4. Üniversitemiz ders bilgi paketlerinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun tanımlanmış olması
5. Üniversitemiz program tasarımlarının öğrenci iş yüküne dayalı tasarlanmış olması ve dönem sonu ders raporları ile sistematik izleniyor olması
6. Üniversitemiz programlarında derslerin öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden ödev, proje, sunum,

laboratuvar uygulamaları, staj ve bitirme projeleri gibi çeşitli yöntemler ile yürütülüyor olması ve ders bilgi paketlerinde AKTS iş yükünde bu uygulamaların gösteriliyor olması

7. Üniversitemizde öğrenci kulüplerinin etkin yönetimin sağlanması, öğrencilerin yetkinliklerinin geliştirilmesine sunulan hizmetlerin örnek gösterilebilir sistematik, içselleştirilmiş uygulaması olan MT Training ile kulüp yöneticilerine yöneticilik becerileri eğitimlerinin verilmesi
8. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını artırmak için TÜBİTAK 2209A ve TÜBİTAK Star bursiyerliği gibi programlara yönlendirilmesi
9. Öğrencilere akademik danışmanlık, öğrenci danışmanlığı sistemi, Kariyer Merkezi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile etkin akademik ve kariyer rehberlik hizmeti veriliyor olması
10. Öğrenciler sunulan tesis ve alt yapıların izlenerek sürekli iyileştiriliyor olması
11. Üniversitemiz uzaktan eğitim altyapısının etkin uygulanması ile pandemi, deprem, kar tatili gibi durumlarda eğitimde kesinti olmasına engel olacak hızlı adaptasyon yeteneğinin olması
12. Öğrencilerimizin ders dışı sosyal, sportif, kültürel etkinliklere katılımı için mekanizmaların etkin uygulanıyor olması
13. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi için eğiticinin eğitimi kapsamında eğitimlerin uygulanıyor olması
14. Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerinin ödüllendirilmesine yönelik ödül sisteminin oluşturulmuş olması

Gelişmeye Açık Yönler:

1. Dezavantajlı öğrenciler için fiziki imkanların geliştirilmesi

KAR'da bu başlıkla ile ilgili belirtilen "Gelişmeye Açık Yönler ve Öneriler" ile ilgili iyileştirmeler

1.Farklı kampüslerde açılan seçmeli derslerin ulaşım sorunları nedeniyle tercih edilememesi

Üniversitemizde uygulanmakta olan Üniversite Seçmeli Dersleri uzaktan eğitim ile yapılmakta olup, seçmeli derslerin uzaklık nedeniyle tercih edilememe sorunu bulunmamaktadır.

2.Öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin daha çok Kemal Gözükara yerleşkesinde sürdürülmesi nedeniyle diğer kampüslerdeki öğrencilerin topluluklara katılmakta zorlanması

Farklı yerleşkelerde bulunan öğrencilerimizin bu konudaki memnuniyetini yükseltmek için açılış partisi ve öğrenci kulüpleri tanıtım fuarı hem Kemal Gözükara Yerleşkesinde hem de Cevizlibağ yerleşkerinde ayrı ayrı yapılmıştır. Ayrıca, oryantasyon programı Cevizlibağ'da bulunan programlar için Cevizlibağ yerleşkesinde yapılmıştır. Cevizlibağ yerleşkesinde Öğrenci Dekanlığının ofisi oluşturularak Cevizlibağ öğrencilerinin öğrenci dekanlığına ulaşımı kolaylaştırılmıştır. Ayrıca, Öğrenci Dekanı da haftada 2 gün Cevizlibağ öğrencileri ile buluşma yapılmaktadır.

3.Öğrenciler için seferber edilen imkanların öğretim elemanlarının fiziki çalışma ortamlarının iyileştirilmesi için de göz önüne alınması

Sefaköy yerleşkemizde meydana gelen yıkım nedeniyle Sefaköy Yerleşkesinin mimari planında bu konu gözönüne alınmıştır. Süreç devam etmektedir.

4.Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının görünür kılınması

Raporun B.3.4 başlığında açıklandığı gibi bu konu kapsamında dezavantajlı öğrencilere sunulan destek hizmetleri ile ilgi geri bildirimler alınarak raporlanmaktadır. Bununla beraber Öğrenci Kalite Komisyonunda uluslararası ve engelli öğrenci üyeler ile dezavantajlı öğrenci temsiliyeti oluşturulmuştur. Dezavantajlı öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi kapsamında 2024-2025 aksiyon planı oluşturulmuştur.

5.Programlarda görev alan eğitim-öğretim kadrosunun alana özel ve çeşitliliği sağlayacak şekilde niteliğinin ve niceliğinin artırılması

Programlarda görev alan eğitim-öğretim kadrosunun niteliğinin ve niceliğinin geliştirilmesi kapsamında akademik birimlerden gelen talepler değerlendirilerek akademik ilanlar verilmektedir. İlan aşamasında ve kadrolara yapılan müracaatlarda ilan kriterlerine uyumun incelenmesi ve değerlendirilerek rektörlüğe önerilmesi için Prof. Dr. Cuma BAYAT'ın başkanlığında "Akademik Personel Atama, Yükseltme ve Sahihlik Komisyonu" kurulmuştur. Ayrıca Üniversitemizde sözleşmeler yıllık yapılmaktadır. Son üç yıldan

beri Öğretim Elemanlarına Performans kriterleri uygulanmaktadır. Performans sonuçlarına göre öğretim elemanları ödüllendirilmekte veya iş akdi sonlandırılmaktadır. Bu uygulama öğretim elemanı kalitesini iyileştirilmesinde etkili olmaktadır.

6. Eğiticilerin eğitimi konusunda eğitim alan öğretim üyesi sayısının artırılması ve sürekliliğin sağlanması için iyileştirmeler yapılması

Bu konu ile ilgili uygulamalarımızın sistematikleştirilmesi için eğiticinin eğitimi ilkeleri oluşturulmuştur. Bu ilkelerde belirtildiği gibi düzenlenen eğitimlere katılımın zorunlu olması sağlanmıştır.

7. Eğitime yönelik iyi uygulamaların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi için mekanizmaların kurulması

Bu konu ile ilgili olarak Akademik Personel Performans Sistemi uygulamasına göre belirlenen ilkeler doğrultusunda eğitim performansına göre ödül sistemi oluşturulmuştur.

8. Ölçme değerlendirmeyi de kapsayacak şekilde yetkinliklerin geliştirilmesi konusunda bir mekanizmanın kurulması

Eğiticinin eğitimi kapsamında bu konuda eğitim verilmiştir.

9. Üniversitenin öncellikli alanlarında yapılan çalışmaların akademik teşvik sisteminde değer bulması

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında sektörel eğitim analizleri ve farklılaşma stratejisi ile üniversitemiz konum tercihi belirlenmiştir. Bu kapsamda üniversitemiz Akademik Personel Performans Sisteminde eğitim-öğretim, araştırma geliştirme alanında yapılan çalışmalar eşit ağırlıkta değerlendirilmiştir.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

1. Üniversitemizin Laboratuvarları ve UYGAR Merkezleri ile güçlü fiziki ve teknik araştırma altyapısına sahip olması,
2. Paydaş görüşleri çerçevesinde teşvik çarpan ve tutarlarının artırılması ve sanatsal faaliyetlerin de dahil edilmesi ile güncellenen Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi ile Proje/patent başvurusu, proje yürütücülüğü gibi konularda araştırmacılara ek teşvikler sağlanacak şekilde düzenlenen Akademik Performans Yönergesi hükümlerinin uygulanıyor olması,
3. BAP Yönergesinde "Bilimsel Ön Hazırlık Projeleri" türünün oluşturulması ve başvuruların alınmaya başlanması,
4. Üniversitemizin Bilimsel Yayın Performansı, Öğretim Elemanlarının Araştırma Performansı ve Araştırma Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Faaliyetlerinin düzenli olarak takibi, raporlanması ve Senatoda değerlendirilmesi,
5. Üniversitemiz Ar-Ge yetkinliğinin özellikle patent lisanslama ve ticarileşme kapsamında geliştirilmesine yönelik İstanbul Arel Teknoloji Merkezi A.Ş (ArelTEKMER)'in faaliyete geçmiş olması,
6. TTO Müdürünün Patent ve Marka Vekili olması ve TTO'nun aynı zamanda Türk Patent'in Sınai Mülkiyet Danışma Birimi olmasının yanı sıra sektör deneyimi olan girişimcilik ve ticarileşme uzmanın bir personelin FSHM kurulunda görev almasıyla son dönemde patent başvuru sayımızın artması,
7. Derslerin uygulamalarının daha çok laboratuvarlarda işlenmeye başlanması, artırılan TTO eğitim farkındalık çalışmaları ve TEKNOFEST yarışmaları ile TÜBİTAK – TUSEB öğrenci proje başvuru ve kabul sayılarında ciddi bir artışın gözlemlenmesi,
8. Bir öğrenci takımımızın 2024 TEKNOFEST'te ilk defa düzenlenen Türkiye Şampiyonlar Ligi Şampiyonluğu kupasını alması ve tüm diğer öğrenci ve takımlara örnek olması,
9. Doktora eğitimleri kapsamında "Tekstil ve Moda Tasarımı Sanatta Yeterlik Programı" ve "Klinik Psikoloji Doktora Programı" açılması için YÖK başvurularının yapılması ile çeşitliliği daha da artırılacak doktora eğitimlerine sahip olunması,
10. Son olarak yayımlanan URAP Türkiye geneli sıralamalarında üniversitemizin 5 sıra yukarı çıkışının yanı sıra TÜBİTAK Alan Bazında Yetkinlik Analizi Raporuna göre Kalite anlamında da üniversitemiz yetkinliğinde ciddi bir artışın gözlemlenmesidir.

Gelişmeye Açık Yönler:

1. Üniversitemizde post-doktora uygulamalarının olmaması,

2. Uluslararası üyeliklerin ve iş birliklerinin istenen düzeyde olmaması.

KAR'da bu başlıkla ile ilgili belirtilen "Gelişmeye Açık Yönler ve Öneriler" ile ilgili iyileştirmeler

1. Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin üst seviyede yönetimi ve organizasyonel yapısının iyileştirilmesi (Eğitim komisyonu, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü iyi bir örnek olabilir),

Bu öneri doğrultusunda Ar-Ge Koordinatörlüğü oluşturulmuştur.

2. Araştırma ve geliştirme alanında önceliklerin belirlenmesi, bu öncelikler dikkate alınarak araştırma altyapısının oluşturulması/güçlendirilmesi/iyileştirilmesi

17.Üniversitenin odak alanlarının netleştirilmesi

19. Öğretim elemanlarının araştırma performansında Üniversitenin odak alanlarının dikkate alınması

(2, 17, 19 birlikte açıklanmıştır)

Bu konu ile ilgili 2024-2028 stratejik planı hazırlık çalışmalarında farklılaşma stratejisini belirlemiştir. Bu doğrultuda üniversitemiz kuruluşundan beri nitelikli eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerini yürütmeye odaklanarak konumunu belirlemiştir. Üniversite odağına yönelik öğretim üyeleri eğitim-öğretim faaliyetleri yanında nitelikli araştırma-geliştirme çalışmaları da gerçekleştirmektedir. Geçmiş 3 yılın kıyaslamasına göre yayın sayısında ve üniversitenin h-indeksinde artış olması Üniversitenin bu konumunu desteklemektedir. Ayrıca, kurumsal akreditasyona ve program akreditasyonlarına da sahip olunması Üniversitenin bu üç alanda odaklanmış olduğunun bir göstergesidir. Üniversitemizin üst yönetimindeki paydaşlarda konum algısını belirlemek üzere uygulanmış olan anketten elde edilen sonuçlara göre üniversitemiz ağırlıklı olarak eğitim-öğretim odaklı bir üniversite olarak araştırma ve girişimcilik faaliyetleri de yürüten bir üniversite olarak konumlandırılmıştır. Arel Üniversitesinde eğitim süreçleri etkili, disiplinli bir şekilde tanımlanmış eğitim-öğretimde PUKÖ döngüsü ile süreçteki gereklilikler yerine getirilmektedir. Üniversitemizde tüm ön lisans ve lisans programları istihdam edilebilir mezunlar yetiştirmeye odaklanmıştır. Buna karşılık UYGAR merkezleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve lisans programlarında araştırma faaliyetleri de yürütülmekte, personelin girişimciliği teşvik edilmektedir. Üniversitemiz çevresindeki OSB'lerle, sanayi siteleriyle, yerel yönetimlerle, ticaret ve sanayi odalarıyla, kamu yönetimleriyle nitelikli insan kaynakları yetiştirilmesi konusunda iş birliği yapmaktadır. STK'larla, kamu yönetimi ve şirketlerle, belediyelerle iş birliği protokolleri yapılmaktadır. Paydaşlardan alınan görüşler ile belirlenen konum ağırlığı korunarak 2017-2023 Stratejik Planında belirtilen vizyonda yapılan araştırma üniversitesi vurgusu revize edilmiştir.

Temel yetkinliklerinin belirlenmesi için yapılan değerlendirmede üniversitemizin öğrenci odaklı nitelikli örgün ve uzaktan eğitim faaliyetleri ile yetkin olduğu değerlendirilmiştir. Üniversitemiz bu yetkinliğini öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirerek, nitelikli öğretim elemanlarını kurumda istihdam ederek, nitelikli ulusal ve uluslararası öğrenciler için bir çekim merkezi olarak akredite programlarının, sektörel iş birliklerinin, uluslararası eğitim-öğretim iş birliklerinin sayısını artırarak eğitim-öğretim hizmetini güçlendirerek devam ettirecektir. Yapılan analiz ile üniversitemizin güçlü teknolojik altyapısı ile yayın üretme, araştırma projesi yürütme ve patent yetkinliği olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz özellikle polimer teknolojisinde öne çıkan çalışmalar yapan ArelPOTKAM, ArelMED-I gibi UYGAR merkezleri ve ArelSEM ile bilimsel etkinlikler ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkindir. Üniversitemiz araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkinliğini güçlendirmek ve geliştirmek için nitelikli araştırmacıların istihdam edilmesi, araştırmacıların nitelikli yayın üretmesi ve prestijli kurumlardan alınan fonlar ile katkı değeri yüksek araştırma projeleri yürütmesi, sanayi ve STK ile iş birliğinin geliştirilmesi ve girişimciliğin teşvik edilmesi, ulusal ve uluslararası derecelendirme sitelerinde yer alabilmesi adına gerekli desteğin sağlanmasına önem verecektir. Bu kapsamda üniversitemizde talepler değerlendirilerek ar-ge desteği sağlanmaktadır.

7. Araştırmalarda BAP destek türlerinin artırılması ve oranlarının güncellenmesi

2023 yılında BAP Komisyonu tarafından bu konuda önlemler için karar alınmış ve uygulamaya konulmuştur. BAP projesi toplam sayısı 22 (2025 verisi ile)'ye yükselmiş, sosyal alandan da projeler

desteklenmiştir. 2022 yılında toplam projenin %50'si Fen-Mühendislik %50'si sağlık alanından projeler iken bugün proje sayısı ve türleri artırılmıştır.

8. İç ve dış kaynakların çeşitliliğinin artırılması

Yukarıda açıklandığı üzere BAP proje kaynaklarının çeşitliliği artırılmıştır. Dış kaynakların çeşitliliğini artırmak amacıyla TTO aracılığı ile dış kaynaklı projelerin tanıtılması, proje yazım etkinliği gibi etkinler düzenlenmektedir.

9. Araştırma kaynaklarına başvuru konusunda tüm bölümlerin teşvik edilerek dengeli katılımın

Sağlanması

Dengeli katılımın sağlanması için BAP komisyonu tarafından değerlendirme yapılmış olup BAP Projeleri kurum genelinde etkin bir şekilde tanıtıldığı etkinler sonucunda BAP proje başvuru sayısı artmıştır.

10.Dış destekli proje geliştirme konusunda adımlar atılması ve ürüne dönüşecek şekilde geliştirilmesi

Yukarıda açıklandığı gibi dış destekli projelerin sayısının da artması için çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca girişimcilik kapsamında akademisyenler tarafından firmalar kurulmuştur (C.2.2), FSMH kurulunun ve TTO'nun da etkin çalışması ile patent başvuru sayısı, kabul edilen ulusal ve uluslararası patent sayıları artarak toplam 34 patent Türk Patent listesinde yer alan patentin 4'ü ulusal tescil, biri uluslararası tescil almıştır.

11. Araştırma ve geliştirmede önemli olan doktora programlarının niceliğinin ve çeşitliliğinin

artırılması, doktora sonrası çalışmalar için imkanların artırılması

Doktora programlarının çeşitliliğinin artırılması için YÖK başvuruları yapılmış, sonuçlanması beklenmektedir.

12. Tezlerden üretilen bilimsel yayınların üniversitenin ana hedefleri ile uyumlaştırılması ve

niteliğinin artırılması

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelğinde yapılan değişiklik ile doktora diploma şartı olarak öğrencinin, tez danışmanı ile birlikte tezinden üretilmiş Üniversite adresli bilimsel çalışmasının ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayıma kabul edilmiş en az bir makalesinin bulunması şartı getirilmiştir.

13. Akademik kadronun ar-ge faaliyetlerini destekleyecek ve yeni doktora programları açılmasını sağlayacak şekilde güçlendirilmesi

Kadronun güçlendirilmesi için ilanlar verilmektedir. Yapılan iyileştirmeler arasında Araştırmacı potansiyeli yüksek kişiler kadroya dahil edilmiştir.

14. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarıyla üniversitenin araştırma hedeflerinin örtüşmesi

yönünde çalışma yapılması

Yukarıda da açıklandığı gibi üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında belirlediği konum tercihi ile süreci devam ettirmektedir.

15.Sistematik olarak izleme ve iyileştirme yapılması

18. Kurumda araştırma performansının sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi

(15 ve 18 birlikte açıklanmıştır)

Bu öneri doğrultusunda her yıl sistematik olarak üniversitemiz araştırma yetkinliğinin çeşitli raporlar ile (araştırmacı performansı analizi raporu, yayın performansı analiz raporu, ar-ge faaliyetleri izleme değerlendirme raporu vb) izlenmektedir.

16. Üniversitenin öncelikli alanları belirlenerek ortak girişimlerin buna uygun olarak gerçekleştirilmesi

Yukarıda da açıklandığı gibi üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında belirlediği konum tercihi ile süreci devam ettirmektedir.

17.Üniversitenin odak alanlarının netleştirilmesi

(Bkz Madde 2)

18.Kurumda araştırma performansının sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi

(Bkz. Madde 15)

19. Öğretim elemanlarının araştırma performansında Üniversitenin odak alanlarının dikkatealınması

(Bkz Madde 2)

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

1.Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerinin bir Rektör Yardımcısı sorumluluğunda bulunan Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde akademik birimler, idari birimler, UYGAR Merkezleri, SEM, Öğrenci Kulüpleri tarafından yoğun biçimde yürütülüyor olması

2.Toplumsal katkı organizasyonel yönetiminin tanımlanmış ve web sayfasında paylaşılmış olması

3.2024-2028 stratejik planının hazırlık çalışmaları kapsamında paydaş görüşleri, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, mevcut durum analizi çalışmaları yapılarak toplumsal katkı sürecimiz ile ilgili politikamız, stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerimiz ile birlikte toplumsal katkı politikamızın da güncellenmiş olması

4.Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda paydaşların katılımıyla güncellenen misyonunda ve vizyonunda da toplumsal katkı vurgusunun güncellenerek devam ettirilmiş olması

5.2024-2028 Stratejik Planında toplumsal katkı ürün hizmet matrisinin güncellenmesi ile toplumsal katkı envanterinin stratejik planda ve toplumsal katkı web sayfasında yayınlamış olması

6.Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetiminin daha etkin biçimde gerçekleştirilmesi amacıyla üniversitemizin Stratejik Planı ve Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde ilgili faaliyetlerin planlanması, yürütülmesi ve iyileştirilmesine katkı sağlaması amacıyla Toplumsal Katkı Yönergesinin Senato tarafından kabul edilmiş olması.

7.Üniversitenin Toplumsal Katkı faaliyetleri ile ilgili süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülebilmesi için "Toplumsal Katkı Temsilcilerinin" belirlenmiş ve web sitesinde yayımlanmış olması

8.Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından 2024-2028 Stratejik Planında güncellenen toplumsal katkı performans göstergeleri üzerinden 2023-2024" Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu"nun oluşturulmuş, Senatoda sunulmuş ve web sayfasında yayımlanmış olması

9.Üniversitemizin Toplumsal Katkı Süreçlerinin, "Süreç Yönetimi El Kitabı"nda yayımlanmış olması

10.2024 yılından Toplumsal Katkı faaliyetlerinin görünürlüğün arttırılması için birimlerin web sayfalarında Toplumsal Katkı başlığı oluşturularak içeriğinde birimlerin toplumsal katkı faaliyetleri paydaşlar ile paylaşılması için uygulamalar yapılmış olması

11.Üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkili olanları izleyebilmek için ve konuya dair duyarlılığın ve farkındalığın arttırılması amacıyla etkinlik görsellerinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilgili sembollerin kullanılmaya başlanmış olması

12.Üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı niteliğindeki faaliyetler ile ilgili bu birimlerden hizmet alan kişilere uygulanan memnuniyet anketleri ve paydaş görüşleri yoluyla sunulan hizmetlerin/faaliyetlerin

iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınmaya devam ediliyor olması ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmış olması

13.Üniversitemizin birimleri ve öğrenci kulüpleri tarafından Toplumsal Katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyetlerin birimlerinin sosyal medya temsilcileri tarafından kamuoyu ile güncel olarak paylaşılıyor olması

14.UYGAR Merkezlerimiz tarafından sunulan Toplumsal Katkı faaliyetlerinin çeşitlendirilerek bülten hazırlanmış ve web sayfalarında yayımlanmış olması

15.Toplumsal Katkı Politikasının izlenmesi amacıyla akademik ve idari birimlerin yıllık faaliyet raporlarının ve stratejik plan performans göstergelerinin yıllık olarak izlenmesi

16.Topluma hizmet kapsamında birçok farklı kesim ve gruptaki kişilere (özel yaklaşım gerektiren kişiler, gençler, kadınlar, göçmenler vb.) yönelik etkinliklerin sürdürülmesi

17.Üniversitenin toplumsal katkı kapsamında iç ve dış paydaşlarla (ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşlar, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları vb.) işbirlikleri gerçekleştiriliyor olması

18.Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında farklı ürün ve hizmetler sunuluyor olması, prestijli kurum/kuruluşlara akademisyenlerin danışman olarak gröevlendirilmesi

19.Akademik performans ölçme kriterleri arasında toplumsal katkı faaliyetlerine yer verilmesi

20.BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu faaliyetlerin yürütülüyor olması

21.Üniversitemizin toplumsal katkı politikasının stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiş olması

22.Üniversitemizde "Tersine Mentorluk Faaliyetleri Değerlendirme Raporu"nda birimlerde yürütülmüş olan Toplumsal Katkı faaliyetlere ilişkin öğrenci geribildirimleri alınması ve gerçekleştirilmiş olan iyileştirmelerin raporlanarak yönetime sunulması

23. Toplumsal katkı faaliyetleri için yeterli kaynak sağlanması

24.Toplumsa katkı anlamında yaygın etkiye sahip, STK'lar ile işbirliğinde ar-ge projelerinin yürütülmesi

Gelişmeye Açık Yönler

1.Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanmasına yönelik bir veri yönetim sistemi çalışmalarının henüz tamamlanmamış olması

KAR'da bu başlıkla ile ilgili belirtilen "Gelişmeye Açık Yönler ve Öneriler" ile ilgili iyileştirmeler

1.Kurumun toplumsal katkı politikalarının Uygulama Araştırma Merkezleri özelinde takip edildiğine ilişkin sistematik mekanizmaların kurulması ve izlenmesi

Bu raporun D.1.1 başlığında da verildiği gibi üniversitemizin toplumsal katkı politikalarının izlenmesi, UYGAR Merkezlerin özelinde de izlenmektedir. Uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme raporları, Uygar Merkezi faaliyet raporları ile kalite takviminde belirtilen periyotlarda sistematik olarak izlenmektedir. Ayrıca sistematik bir yaklaşım oluşturmak amacıyla UYGAR Merkezleri Verimlilik İlkeleri oluşturulmuştur.

2.Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kaynak geliştirme konusunda oluşturduğu sistemin sürdürülebilirliğinin garanti altına alınması

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen "Amaç 5: Toplumsal katkı faaliyetlerinin ve girişimciliğin geliştirilmesi"in gerçekleştirilmesi için belirlenen "Toplumsal katkı sağlamaya yönelik iş birlikleri ve hizmetleri artırmak" hedefinin 5. performans göstergesi "G5.1.5: UYGAR merkezleri ve SEM tarafından üniversiteye kazandırılan gelir" olarak belirlenerek kaynak geliştirme sistem kurma çalışmaları başlatılmış olup, bu çalışmalar devam ettirilmektedir.

3.Toplumsal katkı çalışmalarında kurumsal tercihler ve hedeflerin belirlenmesi

2024-2028 stratejik planı hazırlık çalışmalarında bu konu ile ilgili farklılaşma stratejisini belirlemiştir. Bu doğrultuda üniversitemiz kuruluşundan beri nitelikli eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerini yürütmeye odaklanarak konumunu belirlemiştir. Üniversitemizde tüm ön lisans ve lisans programları istihdam edilebilir mezunlar yetiştirmeye odaklanmıştır. Buna karşılık UYGAR merkezleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve lisans programlarında araştırma faaliyetleri de yürütülmekte, personelin girişimciliği teşvik edilmektedir. Üniversitemiz çevresindeki OSB'lerle, sanayi siteleriyle, yerel yönetimlerle, ticaret ve sanayi odalarıyla, kamu yönetimleriyle nitelikli insan kaynakları yetiştirilmesi konusunda iş birliği yapmaktadır. STK'larla, kamu yönetimi ve şirketlerle, belediyelerle iş birliği protokolleri yapılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz özellikle polimer teknolojisinde öne çıkan çalışmalar yapan ArelPOTKAM, ArelMED-I gibi UYGAR merkezleri ve ArelSEM ile bilimsel etkinlikler ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkindir. Üniversitemiz araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkinliğini güçlendirmek ve geliştirmek için nitelikli araştırmacıların istihdam edilmesi, araştırmacıların nitelikli yayın üretmesi ve prestijli kurumlardan alınan fonlar ile katkı değeri yüksek araştırma projeleri yürütmesi, sanayi ve STK ile iş birliğinin geliştirilmesi ve girişimciliğin teşvik edilmesi, ulusal ve uluslararası derecelendirme sitelerinde yer alabilmesi adına gerekli desteğin sağlanmasına önem verecektir. Üniversitemiz akademisyenlerinin, idari personelinin, öğrencilerinin ve mezunlarının girişimciliğinin desteklenmesi kapsamında ArelTTO, Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetlerinin etkin yürütülmesini önemsemektedir. Ayrıca öğrencilerin girişimciliğinin geliştirilmesi kapsamında ArelKAM'ın faaliyetleri de önceliklerimizdendir. Ayrıca toplumsal katkı kapsamında girişimciliğe destek olan UYGAR merkezlerinin de etkililiğinin değerlendirilerek pasif olanların kapatılması, toplumun ihtiyaçlarına yönelik etkin faaliyet gösteren UYGAR merkezlerinin açılması da üniversitemiz için önemlidir. Bununla beraber TEKMER çatısı altında üniversitemiz personelinin firma açması, sanayi iş birliği ile girişimci faaliyetlerin sürdürülmesi üniversitemizin önem verdiği konulardır. Temel yetkinliklerinin belirlenmesi için yapılan değerlendirmede üniversitemizin öğrenci odaklı nitelikli örgün ve uzaktan eğitim faaliyetleri ile yetkin olduğu değerlendirilmiştir. Üniversitemiz bu yetkinliğini öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirerek, nitelikli öğretim elemanlarını kurumda istihdam ederek, nitelikli ulusal ve uluslararası öğrenciler için bir çekim merkezi olarak akredite programlarının, sektörel iş birliklerinin, uluslararası eğitim-öğretim iş birliklerinin sayısını artırarak eğitim-öğretim hizmetini güçlendirerek devam ettirecektir. Yapılan analiz ile üniversitemizin güçlü teknolojik altyapısı ile yayın üretme, araştırma projesi yürütme ve patent yetkinliği olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz özellikle polimer teknolojisinde öne çıkan çalışmalar yapan ArelPOTKAM, ArelMED-I gibi UYGAR merkezleri ve ArelSEM ile bilimsel etkinlikler ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkindir. Üniversitemiz araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri konusunda yetkinliğini güçlendirmek ve geliştirmek için nitelikli araştırmacıların istihdam edilmesi, araştırmacıların nitelikli yayın üretmesi ve prestijli kurumlardan alınan fonlar ile katkı değeri yüksek araştırma projeleri yürütmesi, sanayi ve STK ile iş birliğinin geliştirilmesi ve girişimciliğin teşvik edilmesi, ulusal ve uluslararası derecelendirme sitelerinde yer alabilmesi adına gerekli desteğin sağlanmasına önem verecektir. Bu doğrultuda BM Sürüdürlebilir Kalkınma Hedefleri ile de uyumlu olacak şekilde, 2024-2028 stratejik planda Stratejik Amaç 5 kapsamında toplumsal katkı hedeflerimiz belirlenmiştir.

4.Toplumsal katkı hedeflerini izleme mekanizmalarının yapılandırılması

Üniversitemiz kurumsal stratejik amaçları kapsamında birim hedefleri ile toplumsal katkı hedefleri izlenmektedir. Bu kapsamda bir sistemin oluşturulması için stratejik planda hedef oluşturulmuştur.

5.Toplumsal katkı çalışmalarına ilişkin envanterin geliştirilmesi

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında toplumsal katkı faaliyet alanı belirtilmiş (Bkz. sf.19), ayrıca Toplumsal katkı web sayfasında paydaşlar ile paylaşılmıştır.