KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

Ülkemiz tıp, teknoloji ve sağlık alanında dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek sağlık hizmetlerinin etkinliği ve sağlık insan gücü açısından dünyanın gelişmiş ülkeleri ile rekabet edebilir hale gelmiştir. Ülkemiz bu önemli başarıda gücünü, köklü akademik kurumlarımız; bilgili, donanımlı ve deneyimli akademisyenlerimiz ile kamu ve özel sektörümüzün yönetim ve işletme becerisinden almaktadır. Buna verilecek en güzel örneklerin başında 40 yıla yaklaşan bir hastanecilik deneyimi ile Türk tıbbına ve hastalara uluslararası kalite ve standartlarda hizmet sunan Grup Florence Nightingale Hastaneleri ve bu büyük birikimin desteği ile 2006 yılında ülkemizin ilk sağlık üniversitesi olarak kurulan T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi gelmektedir. Üç Fakülte (Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi), Bir Yüksekokul (Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu), Bir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, İki Enstitü (Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü), 8 Uygulama ve Araştırma Merkezi (Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi, Down Sendromu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kanser Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Organ, Doku ve Hücre Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi, Spina Bifida Merkezi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi), Teknoloji Transfer Ofisi AR-GE Merkezi ve 2 Laboratuvar (Deney Hayvanları In Vivo Laboratuvarı, Hücre ve Kanser Araştırmaları Merkezi In Vitro Laboratuvarı) ile Eğitim Öğretim çalışmalarına devam eden Üniversitemizde kalite çalışmaları başta Üniversite Senatosu, Kalite Komisyon Kurulu, Akademik ve İdari Personeller, Öğrenciler, İç ve Dış Paydaşların katkılarıyla yoğun mesai harcanarak ve titiz bir çalışma ile gerçekleşmektedir. Üniversitemizin misyonu, vizyonu, güçlü ve gelişmeye açık yönleri, gelecekte ortaya çıkabilecek fırsat ve tehditler değerlendirilerek, üniversitemizin stratejik amaçları, hedefleri ve bu amaçlara ulaşmak için yapılması öngörülen faaliyetler geliştirilme aşamasındadır. Üniversitemiz her yıl YÖKAK standartları doğrultusunda süreçlerini geliştirerek olgunluk düzeyini arttırma yolunda ilerlemeye gayret göstermektedir. Akademik birimlerimiz kendi alanlarında geliştirilen standartları takip ederek süreçlerine entegre etme yolunda ilerlemektedir.

Bu rapor, Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin mevcut kalite güvencesi faaliyetlerinin güçlü yanlarının sürdürülmesi ve gelişime açık yanlarının iyileştirilmesi amacıyla YÖKAK KİDR 3.2 referans alınarak hazırlanmıştır. Rapor, kurumun iç ve dış kalite güvencesini sağlamak amacıyla attığı adımları güçlü ve geliştirmeye açık yanları ile ortaya koyarak, Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru sürecinde yerine getirilecek kalite güvencesi çalışmalarına yön çizen bir girdi sağlayacaktır. Rapor kapsamındaki öz değerlendirme, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün "liderlik, yönetişim ve kalite", "eğitim ve öğretim", "araştırma ve geliştirme" ve "toplumsal katkı" konularında yerine getirilmesine yönelik temel mekanizma ve uygulamalar için kurumun aldığı tedbirleri ve faaliyetleri açıklamaktadır.

Sonuç bölümünde daha detaylı açıklanacak olan, 2018 Kurum Dış Değerlendirme Raporu'nda belirlenen geliştirmeye açık yanlar ile ilgili oluşturulan mekanizma ve faaliyetler, ardından 2021 yılı Kasım ayında YÖKAK tarafından görevlendirilen İzleme Programı Heyetinin değerlendirmesi yeni bir aşamaya girmiştir. Bu Rapor, Kurum İzleme Raporu bulgularına ve yapılan iyileştirmelere istinaden 2023 yılında başlayan ve 2024 yılında devam ettirilen kalite güvencesi faaliyetlerini değerlendirmektedir.

Bu süreçte Kalite Komisyonu, 2024 yılının en önemli faaliyetlerini oluşturan, programların öz değerlendirme raporlarının hazırlanması, izleme raporlarının toplanması ve program akreditasyonuna başvuracak programların hazırlanması süreçlerinde aktif olarak yer almış ve kurumun diğer birimlerine rehberlik etmeye gayret etmiştir. Söz konusu süreçte Komisyon iç ve dış paydaşlarla yakın irtibat halinde olmuş ve başta öğrenciler olmak üzere akademisyenler, idari personel ve yerel idarecilerle kurum kalite süreçlerini güçlendirmek için çalışmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü
Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kalite Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Çavlan ÇİFTÇİ, Rektör
Adres: Büyükdere Cad. No:120 34394 Esentepe Şişli / İstanbul
Telefon: +90 (212) 213 64 86
Faks: +90 (212) 213 92 07
E-posta: info@demiroglu.bilim.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz 28 Mart 2006 tarih ve 26122 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5475 no'lu kanunla İstanbul'da Türk Kardiyoloji Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nunca Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabii ve kamu tüzel kişiliğine sahip olmak üzere T.C. İstanbul Bilim Üniversitesi adıyla kurulmuştur. Bu üniversite; Kadir Has Üniversitesi'ne bağlı olan Tıp Fakültesi, Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde halen öğrenimlerini sürdüren öğrenciler ile bu Yükseköğretim Kurumlarının öğretim elemanı ve mal varlığı, bu kanunla Türk Kardiyoloji Vakfı tarafından İstanbul'da kurulan T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'ne devredilmiştir. Türk Kardiyoloji Vakfı" ibaresi "Prof. Dr. Cemi Demiroğlu Türk Kardiyoloji Vakfı" olarak, "İstanbul Bilim Üniversitesi" ibaresi ise "Demiroğlu Bilim Üniversitesi" şeklinde değişmiştir.).
Tıp Fakültemiz 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlamış, Fen Edebiyat Fakültesi 2007- 2008 Eğitim-Öğretim yılında başlamış, Sağlık Bilimleri Fakültemiz 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında Sağlık Yüksekokulu adıyla Eğitim-Öğretime başlamış olup, 16.02.2018 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuş, Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2000-2001 Eğitim- Öğretim yılında eğitim başlamış, Sosyal Bilimleri Enstitüsü 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlamış, Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu 1999-2000 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlamış, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1999-2000 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlamıştır. Üniversitemiz Türkiye'nin ilk Sağlık Vakıf Üniversitesi olarak kurulmuş olup, 40 yıla yaklaşan bir hastane geleneğinin mirasçısı olan Tıp Fakültemiz Ülkemizin en seçkin Tıp Fakülteleri arasında sayılmaktadır. Ayrıca toplum sağlığı için gerekli olan tüm personeli yetiştiren Tıp Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi (Psikoloji, Moleküler Biyoloji ve Genetik), Sağlık Bilimleri Fakültesi (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Sağlık Yönetimi), Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzu (İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Anestezi, Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Fizyoterapi Teknikleri ve Diyaliz Programlarıyla) sağlık alanında her yıl bilinçli ve nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilmektedir. Üniversitemiz yüklenmiş olduğu bu önemli misyonun bilincinde olarak geçmişte olduğu gibi, gelecekte de teorik bilgiyi 40 yıla yaklaşan Florence Nightingale Hastaneleri deneyimiyle uygulamalı eğitimle birleştirerek ülkemizin ihtiyaç duyduğu sağlık insan gücünü yetiştirmek konusunda öncüler arasında yer almayı hedeflemektedir. Üniversitemizin adı 18 Ocak 2019 tarihli ve 30659 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 7161 sayılı "Vergi Kanunları ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi olarak değişmiştir.

1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlayan Tıp Fakültemiz, 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında 161 Hekim olmak üzere toplam 1048 Hekim yetiştirmiştir.

2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü toplamda 818 Psikolog yetiştirmiştir. Fen-Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ise toplamda 33 öğrenci mezun etmiştir.

1999-2000 Eğitim-Öğretim yılında eğitime başlayan Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu, 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı sonu itibarıyla toplam 1767 Hemşire yetiştirmiştir. Ayrıca 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik İngilizce Bölümü açılmış olup, ilk mezunlarını bu yıl vererek 19 öğrenci mezun etmiştir.

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen Sağlık Yüksekokulumuz 16 Şubat 2018 tarihli ve 30334 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kapatılmış ve aynı tarih ve sayılı Resmi Gazete ile Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı sonunda ise Fizyoterapist, Diyetisyen, Ebe ve Sağlık Kurumları Yöneticisi olmak üzere bu güne kadar toplam da 1446 mezun vermiştir.

1999-2000 yılında Eğitim-Öğretime başlayan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ise İlk ve Acil Yardım, Perfüzyon Teknikleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Anestezi, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Ameliyathane Hizmetleri, Fizyoterapi, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Diyaliz, Patoloji Laboratuvar Teknikleri, Nükleer Tıp Teknikleri, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Yaşlı Bakım ve Evde Hasta Bakımı Programları olarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı sonu itibarıyla 24. dönem mezun vererek toplam 5548 Sağlık Teknikeri yetiştirmiştir.

2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen Sağlık Bilimleri Enstitümüz ise bugüne kadar Biyokimya, Ebelik, Fizyoloji, Histoloji ve Embriyoloji, Hemşirelik Anabilim Dalı, Tıbbi Biyoloji ve Genetik, Halk Sağlığı Yüksek Lisans alanlarında 271 mezun vermiştir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 03.08.2018 tarih ve E.60858 sayılı yazısı ile "Tıbbi Biyoloji ve Genetik Doktora Programı" açılması uygun görülmüş olup Hemşirelik Bölümünde ise 15 öğrenci Doktora Programımızdan mezun olmuştur.

2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete başlayan Sosyal Bilimler Enstitümüz ise Uygulamalı Psikoloji ve Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği Yüksek Lisans alanlarında toplam 66 mezun vermiştir.

Ayrıca bugüne kadar Tıp Fakültemizden 135 Tıpta Uzmanlık Öğrencisi değişik Anabilim dallarında Uzman Doktor olarak ve çeşitli Bilim Dallarında ise 25 Yan Dal Öğrencisi mezun olmuştur.

Üniversitemiz 2023-2024 döneminde 195 kadrolu, 101 Ders Saat Ücretli; olmak üzere toplam 296 akademik ve 55 idari personele hizmet vermiştir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler
Misyonumuz; Daima ilerleyen bilimin ışığında farklılık gözetmeksizin "önce insan" diyerek yola çıkmış, insanlığa hizmeti kendine görev edinmiş, yaratıcı ve eleştirel düşünen, etik bilinci gelişmiş bireyler yetiştirerek genç neslin sınır tanımayan aktif zekası ile bilimin sınırsız gücünü bir araya getirmektir.

Vizyonumuz; Sağlık bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde özgün bilgi ve yaklaşımları üreten, bilimin aydınlatıcı gücü ve alanlarında kendini kanıtlamış uzman eğitmen kadromuzla eğitimde önemli ilkleri sağlık dünyasına ve insanlığa kazandırarak geleceği şekillendiren öncü bir üniversite olmaktır.

Temel Değerlerimiz
Sağlık alanında en iyi düzeyde hizmet sunabilmek,
İletişime açık, işbirliği anlayışında olmak,
Yenilikçi, yaratıcı ve destekleyici olmak,
Çalışana ve öğrenciye güven duymak,
Akademik özgürlüğü desteklemek,
Sürekli mükemmelliğe ulaşmaya çalışmak,
Etik ilkelere uymak,
Çevreye saygılı ve güvenilir olmak,
Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı olmak.
Hedeflerimiz; gençlerimizin kendilerine güvenen, sorgulayan, problem çözebilen ve çok kültürlülüğü benimseyen, hoşgörülü bireyler olarak sağlık alanında yetişmeleri ve ileri çalışma hayatlarında, gerek ulusal, gerek uluslararası arenada rahatlıkla yarışabilecekleri yeterli bilgi, deneyim ve donanım kazanmalarıdır.

Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Üniversitemizin organizasyonel yapısı aşağıdaki şemada sunulmuştur.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Liderlik ve Kalite
T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi 28 Mart 2006 Tarihli ve 26122 Sayı No'lu Resmi Gazete'de yayımlanan (Kanun No. 5475 Kabul Tarihi: 22.03.2006) kanun ile Türk Kardiyoloji Vakfı tarafından kurulmuştur. (18.01.2019 tarih ve 30659 sayılı Resmi Gazete 13. madde uyarınca "Türk Kardiyoloji Vakfı" ibaresi "Prof. Dr. Cemi Demiroğlu Türk Kardiyoloji Vakfı" olarak, "İstanbul Bilim Üniversitesi" ibaresi ise "Demiroğlu Bilim Üniversitesi" şeklinde değişmiştir.) Demiroğlu Bilim Üniversitesi kuruluşunun 19. yılında; Florence Nightingale Hastanelerinin 36. yılında Florence Nightingale kalitesiyle tıp eğitimini markalaştırmaya devam eden Demiroğlu Bilim Üniversitesi Türkiye' nin ilk sağlık üniversitesi olarak halen sağlık temasını sürdürmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanmasının sürekliliği benimsenmiş ve yapı kurumsallaşmıştır. Rektör ve Rektör Yardımcılarının yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Sağlık alanında ulusal ve uluslararası alanda lider, tematik üniversite olma hedefine uygun şekilde yoluna devam eden Üniversitemiz; **Öğrenci odaklı** eğitim modeliyle sağlık bilimleri alanındaki eğitimi ve araştırma merkezleriyle **hasta odaklı** sağlık hizmeti sunumu modelini ülkemize kazandırarak; akademik ve etik değerlerden ödün vermeden yaşam boyu eğitim ve sağlık hizmeti sunarak **sağlıklı toplum hedefiyle** rasyonel düşünceyi, geleneği, liyakat ve hizmeti öne çıkarmaya devam etmektedir.

Sağlık alanında sahip olduğu imkan ve kabiliyetleri, kendisini farklılaştıran güçlü yön olarak belirleyen Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin amacı, insan sevgisi, kardeşlik ve pozitif bilimin yol gösterdiği doğrultuda, araştırmaya ve gelişmeye açık, dürüst, ilkeli ve uygar gençlerin topluma kazandırılması için elimizdeki her türlü imkanı kullanmaktır. Hedefi ise; gençlerimizin kendilerine güvenen, sorgulayan, problem çözebilen ve çok kültürlülüğü benimseyen, hoşgörülü bireyler olarak sağlık alanında yetişmeleri ve ileri çalışma hayatlarında, gerek ulusal, gerek uluslararası arenada rahatlıkla yarışabilecekleri yeterli bilgi, deneyim ve donanım kazanmalarıdır. Üniversitemiz, çağımızın tüm sağlık sorunları ve gerçeklerini anlayan, benimseyen, yeterli çevre bilinci gelişmiş bir sağlık insan gücü oluşturma amacıyla, gerekli eğitim ve öğrenim için, maddi manevi her türlü yardımı sağlamak ve yol göstermeyi kendisi için en önemli var oluş unsurlarından biri olarak kabul etmektedir.

Hekimlik ve Sağlık Bilimleriyle ilgili tüm meslekler bir meslek olmanın çok ötesinde insanlık için üstlenilmiş olağanüstü bir sorumluluklardır. Sevgi, saygı ve en önemlisi de güven içeren bu kutsal meslekler profesyonel yaklaşım, doğru bilgi ve mesleki takip gerektirir. Tıbbi Bilimlerin temel amacı, tüm insanların daha sağlıklı daha mutlu bir yaşam sürmesine hizmet etmektir. Bu mesleklerde başarılı olabilmek için bilim donanımı ve gücüyle hazırlanmak ve mesleği artık yaşam tarzımız haline getirmek gerekir.

T.C. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 09.11.2017 tarih ve 2017.10.387 sayılı Genel Kurul Kararı ile İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Demiroğlu Bilim Üniversitesi ile afiliye olmuştur. Bu afiliasyonlar Tıp ve Sağlık Eğitiminde kaliteyi yükseltmiş ve Üniversitemizi kişiye özel, bireysel tıp eğitimiyle, alanında lider kurumlardan biri haline getirmiştir. Üniversitemizin Rektörü, aynı zamanda Hastanenin medikal konularla ilgili karar alma süreçlerinde yer almaktadır. Hastanenin anabilim dalı başkanları üniversite tarafından atanan akademisyenlerden oluşmaktadır. Ayrıca hastane kadrosuna alınan tüm hekimler Rektör ile de görüşüp onay aldıktan sonra atanmaktadırlar. Bu işleyiş üniversite ve hastanenin bütüncül bir tıp eğitimi vermesine olanak sağlamaktadır.

İDARİ BİRİMLER

Genel Sekreterlik

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir:

Görevleri

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,

- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararlarını Üniversite'ye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak

Daire Başkanlıkları

Personel Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Görevleri

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

Görevleri:

- Yükseköğretim Kurulunun hukuki konularda danışmanlığını yapmak,
- Kurulun ilgili olduğu davaları takip etmek,
- Kurul Başkanınca verilecek benzer diğer görevleri yapmak.

Bilgi İşlem Merkezi Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Eğitim ve araştırmada her türlü bilgiyi derlemek, değerlendirmek, kayıtlarını tutmak ve yayınlanmasını sağlamak,
- Gerekli yayın ve dokümanları bilgi işlem ortamına aktarmak, korumak ve gerektiğinde hizmete sunmak,
- Bütçe ve yatırımların; fakülte, yüksekokul, enstitü, bölüm, anabilim dalları itibarıyla öğretim elemanları ve öğrencilerin dağılımının; üniversitelerin fiziki imkân ve kaynaklarının kayıtlarını tutmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer bilgi işlem hizmetlerini yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Taşınır Kayıt Birimi vasıtasıyla, Rektörlük Makamı ve diğer kaynaklardan yapılan satın almalardan alınan her türlü mal, malzeme, makine teçhizat, donanım vb. malzemelerin giriş-çıkış kayıtlarını yaparak muhafazasını, zimmet ve dağıtımıyla diğer birimlerin koordinasyonunu sağlamak,
- Üniversitenin diğer birimleriyle işbirliği yaparak, eğitim-öğretim hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak için gerekli destek hizmetlerini yürütmek
- Üniversitenin tüm personelinin maaş tahakkuk işlemlerinin koordinasyonunu sağlamak, yolluk vb. her türlü tahakkuk işlemlerini yapmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Üniversitemiz, Üç Fakülte, Bir Yüksekokul, bir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, İki Enstitü ile Eğitim Öğretim çalışmalarına devam etmektedir. Demiroğlu Bilim Üniversitesi ayrıca sahip olduğu aşağıda sıralanan uygulama araştırma merkezleriyle öğrencilerine sağlık temasında özellikli alanlarda sağlık hizmeti alan hastaların tedavi süreçlerini deneyimleme fırsatı sunmaktadır.

Down Sendromu Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Spina Bifida Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Kanser Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Organ, Doku ve Hücre Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yukarıda ifade edilen faaliyet ve hedefler doğrultusunda Rektörlük Makamı ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından birim ziyaretleri yapılmakta, akademik ve idari personelin görüş ve önerilerini almakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversite iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini de sürekli ve sistematik olarak izlemektedir.
Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
Kanıtlar

- Teşkilat Şeması.pdf [1_OD3]
- Stratejik Plan 2024-2029.pdf [2_OD3]
- Üniversitemizin Organları.pdf [3_OD3]
- Birim Toplantı Ziyaretleri [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.1-DBÜ ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf
- [2](3)A.1.1-2024-2029-stratejik-plan.pdf
- [3](3)A.1.1-ÜNİVERSİTEMİZ ORGANLARI.pdf
- [4](4)A.1.1-TIP FAKÜLTESİ KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI 2024-1.pdf
- [5](4)A.1.1-SHMYO KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI EKLERLE-1.pdf
- [6](4)A.1.1-SAĞLIK YÖNETİMİ KALİTE BİRİM TOPLANTISI TUTANAĞI İMZALI.pdf
- [7](4)A.1.1-HEMŞİRELİK KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI EKLERLE.pdf
- [8](4)A.1.1-[FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI İMZALI 2024-1.pdf
- [9](4)A.1.1-FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KALİTE BİRİM TOPLANTISI EKLERLE-1.pdf
- [10](4)A.1.1-EBELİK KALİTE BİRİM TOPLANTISI İMZALI 2024-1.pdf
- [11](4)A.1.1-BESLENME VE DİYETETİK KALİTE BİRİM TOPLANTISI EKLERLE-1.pdf

2. Liderlik

Rektörlük Makamı kalite güvence çalışmalarına güçlü şekilde liderlik yapmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Üç Fakülte, Bir Yüksekokul, bir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, İki Enstitü, Sekiz Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 2 Laboratuvar ve Teknoloji Transfer Ofisi ile stratejik planlama çalışmalarını ve her yıl yapılan öz değerlendirme ve KİDR yazımını katılımcı bir anlayışla Rektörlük Makamının Liderliği ve Kalite Koordinatörlüğünün rehberliği doğrultusunda yürütmektedir. Üniversite Senatosu, Kalite Komisyonu, Akademik ve İdari Personeller, Öğrenciler, İç ve Dış Paydaşların katkılarıyla kalite güvence faaliyetleri planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversite, tıp bilimlerinde son yüz yılda kat edilen mesafeden elde edilen deneyimi, insanların sadece fiziksel değil, biyolojik ve duygusal durumlarına da tepki verebilen dijital sistemlere hakim olabilecek, yapay zeka ile aynı çalışma ortamında yer alabilecek donanımı sağlayacak bir standardı yakalayabilecek bir dönüştürücü yönetim modelini oluşturmak ve geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Stratejik Planlama Süreci:
Yol Haritası ve Hazırlık Programı
• Stratejik Planın hazırlanmasında görev alacak ekiplerin oluşturulması,
• Paydaş (öğrenciler, çalışanlar, kurum ve kuruluşlar) görüşlerinin alınması ve gelen görüşlere göre içerik analizinin yapılması,
• Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Politikalar ve performans göstergelerinin belirlenmesi ve Senato onayına sunulması,
• Kurum İçi ve Kurum Dışı Analizinin yapılması (zayıf ve kuvvetli yönlerinin, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesi),
• Üniversitenin mevcut durumunun değerlendirilmesi ve Üniversite Durum Analizi Raporunun hazırlanması ve ilan edilmesi,
• Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin yeni plana göre güncellenmesi,
• Stratejik Planın değerlendirilmek üzere Senatoya gönderilmesi.

Stratejik Planlama Ekibi
Demiroğlu Bilim Üniversitesi Senatosu tarafından Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Rektörlük makamının liderliği ile Üniversite Senatosu, Kalite Komisyonu, Akademik Birimler ile İç ve Dış Paydaşların katılımıyla stratejik planlama süreci yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kalite Komisyon Üyeleri.pdf [1_OD3]
- Kalite Politikası.doc [2_OD3]
- Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4]
- Eğitim -Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı [9_OD4]
- Ar-ge Kalite komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf [6_OD4] [7_OD4]
- Uluslararasılaşma kalite komisyonu toplantı Tutanağı.pdf [8_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3](4)A.1.2-Ocak Ayı Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı 02.01.2024-1.pdf
- [4](4)A.1.2-Ekim Ayı Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı 19.10.2024.pdf
- [5](4)A.1.2-KALİTE AKREDİTASYON EĞİTİMİ TOPLANTI TUTANAĞI.pdf
- [6](4)A.1.2-AR-GE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 13.01.2025.pdf
- [7](4)A.1.2-AR-GE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 23.01.2025.pdf
- [8](4)A.1.2-ULUSLARASILAŞMA KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 13.01.2025.pdf
- [9](4)A.1.2-Eğitim-Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı 13.01.2025.pdf
- [1](3)A.1.2-KALİTE KOMİSYONU.pdf
- [2](3)A.1.2-Kalite Politikası.docx

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz stratejik planında belirlemiş olduğu hedefleri izleyerek, yüksek öğretimde değişimleri, küresel eğilimleri, uluslararası ve ulusal hedefleri dikkate alarak hem akademik hem de idari süreçlerinde sürekli iyileştirme kültürünü edinmiştir. 2023 yılında 2018-2023 stratejik planı değerlendirilerek, değişim ve dönüşüm ihtiyaçları doğrultusunda 2024-2029 stratejik planı oluşturularak tüm paydaşlarla sunulmuştur. (Bkz: [2](3)A.1.1)

Sağlık alanında ulusal ve uluslararası alanda lider bir tematik üniversite olma hedefine uygun şekilde yoluna devam eden Üniversitemiz; **Öğrenci odaklı** eğitim modeliyle sağlık bilimleri alanındaki eğitimi ve uygulama ve araştırma merkezleriyle **hasta odaklı** sağlık hizmeti sunumu modelini ülkemize kazandırarak; akademik ve etik değerlerden ödün vermeden yaşam boyu eğitim ve sağlık hizmeti sunarak **sağlıklı toplum hedefiyle** rasyonel düşünceyi, geleneği, liyakat ve hizmeti öne çıkarmaya devam etmektedir.

Sağlık alanında sahip olduğu imkan ve kabiliyetleri, kendisini farklılaştıran güçlü yön olarak belirleyen Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin amacı, insan sevgisi, kardeşlik ve pozitif bilimin yol gösterdiği doğrultuda, araştırmaya ve gelişmeye açık, dürüst, ilkeli ve uygar gençlerin topluma kazandırılması için elimizdeki her türlü imkanı kullanmaktır. Hedefi ise; gençlerimizin kendilerine güvenen, sorgulayan, problem çözebilen ve çok kültürlülüğü benimseyen, hoş görülü bireyler olarak sağlık alanında yetişmeleri ve ileri çalışma hayatlarında, gerek ulusal, gerek uluslararası arenada rahatlıkla yarışabilecekleri yeterli bilgi, deneyim ve donanım kazanmalarıdır. Üniversitemiz, çağımızın tüm sağlık sorunları ve gerçeklerini anlayan, benimseyen, yeterli çevre bilinci gelişmiş sağlık insan gücü oluşturma amacıyla, gerekli eğitim ve öğrenim için, maddi manevi her türlü yardımı sağlamak ve yol göstermeyi kendisi için en önemli var oluş unsurlarından biri olarak kabul

etmektedir.

Hekimlik ve Sağlık Bilimleriyle ilgili tüm meslekler, bir meslek olmanın çok ötesinde insanlık için üstlenilmiş olağanüstü sorumluluklardır. Sevgi, saygı ve en önemlisi de güven içeren bu kutsal meslekler profesyonel yaklaşım, doğru bilgi ve mesleki takip gerektirir. Tıbbi Bilimlerin temel amacı, tüm insanların daha sağlıklı daha mutlu bir yaşam sürmesine hizmet etmektir. Bu mesleklerde başarılı olabilmek için bilgi donanımı gücüyle hazırlanmak, literatürün son yayınlarını ve teknolojik gelişmeleri takip etmek gerekmektedir.

Sağlık Bilimleri ve özellikle Tıp Fakültesi, entegre bir sistem içerisinde birey ve toplum sağlığı ile toplum sağlığını belirler. Hekim sadece hastalıkları ve hastayı tedavi etmekle kalmaz, toplum sağlığının sistematik olarak sağlıklı kalmasını hedefler. Bireyler ister hasta, ister sağlıklı olsun onun sağlığıyla ilgili her çeşit hizmeti Hekim sunar. Covid-19 salgınını arkamızda bıraktığımız şu günlerde birey ve toplum sağlığı son derece önem kazanıp bizlere salgından öğrendiğimiz kazanım ve deneyimlerle birlikte yeni bir sağlıklılık sürecini başlatmıştır.

Amacımız Tıp Fakültesinde son yüz yılda kat edilen mesafeden elde edilen deneyimi, insanların sadece fiziksel değil, biyolojik ve duygusal durumlarına da tepki verebilen dijital sistemlere hakim olabilecek, yapay zeka ile aynı çalışma ortamında yer alabilecek donanımı sağlayacak bir standarda ulaştırabilmektir. Bir Sağlık Üniversitesi olarak Üniversitemizin kurumsal dönüşüm kapasitesine bir örnek teşkil etmesi amacıyla YÖK'e kuruluşu için başvuru yapılan İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi örnek verilebilir. Bilişim teknolojilerinin günümüzde öneminin artması ve işletme yönetiminde meydana gelen köklü değişiklikler üniversitemizin Türkiye'de ilk örnek olacak İşletme ve Bilişim Sistemleri Bölümü'nün açılmasına karar verilmesine yol açmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Başvurusu Hakkında Açılışı Senato Kararı.pdf. [1_OD4]

İç ve Dış Paydaşlar.png [2_OD3]

Kalite Güvence Faaliyet Takvimi.docx [3_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.3-İŞLETME VE YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ.pdf
- [2](3)A.1.3-İç ve Dış Paydaş.png (PNG resmi, 620 × 671 piksel).pdf
- [3](3)A.1.3-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ (3).docx

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde Kalite Komisyonu, Akademik Birim Kalite Alt Komisyonları ve kalite yönergeleri iç kalite güvence mekanizmaları tarafından yürütülmektedir. Yıllık olarak yapılacak faaliyetlerin takvimleri belirlenerek tüm çalışanlara duyurulmaktadır. Bölümler ve Programlar bazında kalite faaliyetleri dönemlik olarak izlenmektedir. 2024 yılı içinde, bünyesinde tam zamanlı olarak çalışan Kalite Koordinatörü, Akademik Uzman ve Kalite Uzmanının görevlendirildiği Kalite Koordinatörlüğü işleve geçmiştir.

Kalite Komisyonu kapsamında Rektörlük makamının düzenli olarak gerçekleştirdiği akademik birim ziyaretleri ve toplantılarında kurumda kalite kültürünün yayılması için gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. 2024 yılı içinde gerçekleştirilen toplantılarla ilgili detaylı tutanak ve imza listeleri kaydedilmiştir. Kalite Komisyonu Akademik Birim toplantılarına üst düzey katılım sağlanmış, tutanaklar web sitesinde de yayınlanmış ve kalite çalışmalarının görünürlüğü sağlanmıştır [OD3].

Demiroğlu Bilim Üniversitesi, Stratejik Planlama çalışmalarında, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile eğitim kalitesini artırabilmek amacıyla, tüm paydaşlarının desteğini hedeflemiştir. Bölüm ve Programların gerçekleştirdiği Ders Programı Değerlendirme Anketi, Ders Kapsamında Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve İş Yükü Belirleme Anketi ile İç Paydaş Değerlendirme Anketi paydaş görüşü sağlaması amacıyla, iç kalite güvence mekanizmasının bir parçasıdır. Öğrenciler yanında akademik ve idari personelin de kalite güvencesi sistemine katılımını sağlamak amacıyla Demiroğlu Bilim Üniversitesi Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi oluşturulmuştur. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin akademik ve idari personeli, Üniversite ile ilgili değerlendirmelerini yılda bir kez, öğrenciler ise idari süreçler ile ilgili değerlendirmelerini yine yılda bir kez elektronik formatta hazırlanan anketleri doldurarak yapmaktadırlar. Moleküler Biyoloji ve Genetik 2. Sınıf öğrencileri Ders Programı Değerlendirme Anketi'nde yer alan 'Lisans programı kapsamında almış olduğum derslerin öğrenme hedefleri ve çıktıları dersin amaç ve hedefleriyle uyumluydu' sorusuna verilen yanıtlar sonucunda 4,83 puan elde edilmiştir. Fen- Edebiyat Fakültesi öğrencileri İç Paydaş Değerlendirme Anketi'nde yer alan 'Verilen eğitim sayesinde mesleki etik bilincine sahip olduğumu düşünüyorum' sorusuna "5" (kesinlikle katılıyorum) yanıtını vermişlerdir. 'Akademik Personel ile iletişim olanakları bulunmaktadır' sorusuna öğrencilerin büyük çoğunluğu "5" yanıtını vermişlerdir. Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin büyük çoğunluğu 'Staj ve uygulama yapabilmek için kurum/kuruluş yönlendirmesi yapılmaktadır' sorusuna "5" yanıtını vermişlerdir. Akademik Personel Memnuniyet Anketi'nde yer alan 'Yöneticilere ulaşabilme kolaylığı' sorusuna verilen yanıtlar sonucunda 4,38 puan elde edilmiştir. İdari Personel Memnuniyet Anketi'nde yer alan ' Üniversitemizin personeli arasındaki ekip çalışması ve işbirliği' sorusuna verilen yanıtlar sonucunda 3,89 puan elde edilmiştir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerine yapılan anket sonucunda Karar mekanizmalarına öğrencilerin dahil edildiği sonucuna varılmıştır. Elde edilen sonuçlar her yıl iyileştirmeler için gerekli olan temel verileri oluşturmaktadır.

Stratejik Planda belirlenen Eğitim - Öğretim sürecinde; "Eğitim Öğretim Süreçlerinin Evrensel Bilim Anlayışına Uygun Olarak Geliştirilmesi" amaçlanmakta olup, Öğrenci Niteliğini Geliştirmek, Öğrencilerin İş Yaşamına Hazırlanmaları İçin Alanında Uzman Eğitimciler İle İşbirliği Yapmak ve Sektörel Bağlantılarını Kurmak, Ülkemizin ve Sağlık Sektörümüzün İhtiyaçlarını Karşılama Konusunda Yetkin Mezunlar Yetiştirmek, Öğretim Elemanlarının Niteliklerini Geliştirmek ve Fakülte, Bölüm ve Programların, YÖKAK tarafından tanınan Ulusal ve Uluslararası Akreditasyon Kuruluşları Tarafından Akreditasyonunu Gerçekleştirmek başlıkları hedeflenmiştir. Bu kapsamda Performans Göstergelerinde yer alan kriterler arasında 'Öğrenci Memnuniyeti' 2023 yılında 3,00 olarak hedeflenmiş olup hedefin üzerine çıkılarak 3,14 sonuca ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 3,15 olarak hedeflenmiş olup hedefin üzerine çıkılarak 3,19 sonucuna ulaşılmış ve 2025 yılı için Öğrenci Memnuniyeti 3,20 olarak hedeflenmiştir.

Araştırma - Geliştirme, Proje ve Yayın sürecinde; Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Öncelikleri Dikkate Alarak Bilimsel Çalışmaların Yapılması ve Desteklenmesi amaçlanmakta olup, Öğretim Üyesi Başına Düşen Nitelikli Yayın Sayısını Arttırmak, Üniversitemizi Ulusal ve Uluslararası Başarı Sıralamalarında Konumunu Sürekli İyileştirmek başlıkları hedeflenmiştir. Bu kapsamda Performans Göstergelerinde yer alan kriterler arasında 'ESCI ve diğer uluslararası alan indekslerinde taranan yayın sayısı' 2023 yılında 13 olarak hedeflenmiş olup hedefin üzerine çıkılarak 19 sonuca ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 15 olarak hedeflenmiş olup hedefin üzerine çıkılarak 18 sonucuna ulaşılmış ve 2025 yılı için 25 olarak hedeflenmiştir.

Uluslararasılaşma sürecinde; Ulusal ve Uluslararası Ölçekte Hizmet Üretilmesi ve Katkı Sağlanması amaçlanmakta olup, Yabancı Öğrenciler ve Öğretim Elemanları Tarafından Tercih Edilme Düzeyini Artırmak başlığı hedeflenmiştir. Bu kapsamda Performans Göstergelerinde yer alan kriterler arasında 'Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı' 2023 yılında 2 olarak hedeflenmiş olup hedefin üzerine çıkılarak 4 sonuca ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 3 olarak hedeflenmiş olup hedefe ulaşılmıştır ve 2025 yılı için Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı 3 olarak hedeflenmiştir.

Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk sürecinde; Ürettiği bilgi ile toplumun ihtiyaçların karşılanmasında rol oynamak, toplumu geliştirmek, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk alanlarında değer üretilmesi amaçlanmış olup, Sosyal Sorumluluk projeleri üretmek ve Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak proje yürütmek başlıkları hedeflenmiştir. Bu kapsamda Performans Göstergelerinde yer alan kriterler arasında 'Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı' 2023 yılında 3 olarak hedeflenmiş olup hedefe ulaşılmıştır. 2025 yılında ise 5 olarak hedeflenmiştir.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği iç kalite güvencesi esaslarına uygun olarak her yıl KİDR kapsamında akademik birimler, her birimin Kalite Geliştirme ve Eğitim Komisyonlarında belirlenen öğretim elemanları tarafından kendi akademik birimlerinde iç değerlendirme yaparak hazırladıkları raporları en geç Şubat ayı içerisinde Kalite Koordinatörü 'ne iletirler. Kalite Koordinatörü, gelen raporları, kalite göstergelerini, paydaş anketlerini ve diğer geri bildirimleri Üniversitenin Kalite

Komisyonuna sunmaktadır.

İç Onay Mekanizması kapsamında; Bölümlerin ve programların tasarım süreci, akademik kurul ve fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurulu tarafından değerlendirilmekte ve onaylanmaktadır. Bölüm/program düzeyinde ilke ve kurallar oluşturularak öğrenme çıktılarının yapılandırılması sağlanmaktadır. Program çıktılarının gerçekleştiğini izlemek için akademik başarı, mezun memnuniyeti, iş bulma oranları gibi ölçütler dikkate alınmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

İç kalite güvence sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül bir şekilde yürütülmektedir. İç kalite güvencesi kapsamında Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu ile Kalite Güvencesi Kurulu tarafından düzenli aralıklarla yapılan izleme ve raporlamalar da dikkate değer bir yer tutmaktadır.

Adı geçen verilerin kanıtları ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kalite Güvence Faaliyet Takvimi.docx [1_OD3].

Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf [2_OD3]

KALİTE_GELİŞTİRME_VE_EĞİTİM_KOMİSYONU_YÖNERGE.pdf [3_OD3]

Fen Edebiyat Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Paydaş Anket Bilgileri.pdf [4_OD4] [5_OD4]

SHMYO Müfredat Değişikliği Toplantı Tutanağı.pdf [6_OD4]

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu Toplantı Örnekleri TIP+SABİF+Fen Edebiyat+Enstitü+SHMYO.pdf [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4]

DBÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ.pdf [15_OD4]

Lisans Ders Değerlendirme ve Memnuniyet Anketleri [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4]

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)A.1.4-KALİTE KOMİSYONU.pdf
- [3](3)A.1.4-KALİTE_GELİŞTİRME_VE_EĞİTİM_KOMİSYONU_YÖNERGE (2).pdf
- [4](4)A.1.4-Fen-Edebiyat İç Paydaş Formları.pdf
- [5](4)A.1.4-FTR2024 Yılı Kurum Kalite Güvencesi Sistemi İç Paydaş.docx
- [6](4)A.1.4-1. Madde SHMYO (2).pdf
- [7](4)A.1.4-TIP FAKÜLTESİ KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI 2024.pdf
- [8](4)A.1.4-BESLENME VE DİYETETİK KALİTE BİRİM TOPLANTISI EKLERLE.pdf
- [9](4)A.1.4-EBELİK KALİTE BİRİM TOPLANTISI İMZALI 2024.pdf
- [10](4)A.1.4-FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KALİTE BİRİM TOPLANTI TUTANAĞI İMZALI 2024.pdf
- [11](4)A.1.4-SAĞLIK YÖNETİMİ BAHAR DÖNEMİ DERS DAĞILIM TOPLANTISI EKLERLE.pdf
- [12](4)A.1.4-FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KALİTE BİRİM TOPLANTISI EKLERLE.pdf
- [13](4)A.1.4-SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ KALİTE TOPLANTISI İMZALI.pdf
- [14](4)A.1.4-1. Madde SHMYO (2).pdf
- [16](4)A.1.4-MBG AKTS Anket 1.sınıf(2).xlsx
- [17](4)A.1.4-MBG AKTS Anket 2.sınıf(1).xlsx
- [18](4)A.1.4-MBG Ders Programı Anket.xlsx
- [19](4)A.1.4-MBG AKTS Anket 4.sınıf(1).xlsx
- [20](4)A.1.4-Psikoloji Lisans Öğrenci İş Yükü (AKTS) Değerlendirme Anketi - Google Dokümanlar.pdf
- [21](4)A.1.4-DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi (4).docx
- [22](4)A.1.4-DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi (3).docx
- [23](4)A.1.4-SAĞLIK YÖNETİMİ DERS PROGRAMI DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI.pdf
- [15](4)A.1.4-PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU (2023-2025).pdf
- [14](3)A.1.4-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ (1).docx

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı faaliyet gösteren Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, kurumun iletişim faaliyetleri ve kamuoyuna duyurulması sağlanmaktadır Kamuoyu bilgilendirilmesi Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kurumsal Bilgilendirme Politikasına göre gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını başta periyodik olarak güncellenen kurum web sayfası, sosyal medya hesapları duyuruları ve ana sayfada yayınlanan faaliyet raporları ve performans programı yoluyla oluşturmuştur [OD3]. Kamuoyuyla paylaşılan duyuru kanalları aşağıda belirtilmiştir;

- **Web Sitesi** (https://demiroglu.bilim.edu.tr/)

- **Basın Bültenleri**; Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından basında yer alacak faaliyetler ve etkinliklerin basın bültenlerini oluşturur. Bu bültenler basın organları ile paylaşılır.

- **Sosyal Medya Hesapları**; Üniversitede ve bağlı iştiraklerinde gerçekleşen gerek akademik gerekse sosyal etkinliklerin kamuoyu ile paylaşılması noktasında sosyal medyadan faydalanılır. Sosyal etkinlikler, öğrenci topluluğu etkinlikleri ve konferans etkinliklerine ait duyuruların içerik tasarımları, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanır.

Facebook (www.facebook.com / tcistanbulbilimuniversitesi)

Instagram: (www.instagram.com / demiroglubilimu)

Youtube: (www.youtube.com / IstanbulbilimEduTrIBU)

LinkedIn: (www.linkedin.com / Demiroğlu Bilim Üniversitesi)

- **Tanıtım Medya Planı**; Üniversitemiz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Birimi belirli bir plan çerçevesinde basın ve yayın organlarında nasıl yer alacağını belirler, çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirir.

- **Gazete ve Bültenler**; Halkla İlişkiler ve Tanıtım Birimi tarafından; ulusal medyada yer alan her türlü görsel ve dijital haberin takibi gerçekleştirilir ve ilgili birimlerle paylaşılır.

- **Fuar ve Etkinlikler**; Halkla İlişkiler ve Tanıtım Birimi; Üniversitemiz tarafından yapılan etkinliklerin ulusal ve uluslararası medyada yer alabilmesini ve ulusal/uluslararası tanınırlığının artırılması amacıyla fuarlara katılım için gerekli temasları sağlar.

- **Kurum İçi Bildirimler**; Kurum içi aktivite ve faaliyetler, tüm akademik ve idari personele e-posta yoluyla gönderilir ve internet sitesinde yayımlanır.

Kurumun şeffaflık konusunda izlediği politikalar doğrultusunda üniversite web sitesi aracılığıyla sürekli bilgi paylaşımları yapılmaktadır. Özellikle atama-ilan konularında, geliştirilen kurallar çerçevesinde alınan kararlarda ulaşılabilirlik, şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanırken, özel hayatın gizliliği ve kişisel verilerin korunması öncelikli ilke olarak benimsenmektedir. Etkinlik ilanları için afiş, broşür vb. fiziki tanıtım araçları ile birlikte resmî web sayfası ve sosyal medya hesapları kullanılmaktadır.

Aday öğrenciler için ana sayfada bir bölüm ayrılarak, üniversitenin program ve bölümlerine ilişkin bilgilendirmeler, tercih dönemlerinde üniversite, kampüs hayatı ve diğer sosyal olanakların tanıtımı ve bilgilendirmesi kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Her yıl tercih dönemlerinde Demiroğlu Bilim Üniversitesi tanıtım günleri düzenlemektedir. Üniversite giriş sınavlarının sonuçlanmasıyla birlikte öğrencilerin tercihlerini belirlemelerine katkı sağlamak amacıyla programlanan tanıtım faaliyetlerinde, Demiroğlu Bilim Üniversitesi Esentepe Merkez Kampüsü, Silivri Sağlık Kampüsü ve Afiliye İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Konferans Salonu'nda her fakülte ve bölümler için oluşturulan danışma masalarında akademik ve idari personel tarafından Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin akademik, sosyal ve kültürel olanakları hakkında bilgiler verilmektedir [OD3]. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde farklı bölümlerde okuyan akran danışmanı öğrenciler aday öğrencilerin merak ettikleri sorularını yanıtlamaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kampüslerinde yer alan fakülte binaları, kütüphane binası, otobüs durakları, spor merkezi güzergâhından oluşan kampüs turu ile aday öğrenciler ve aileleri üniversitenin fiziki şartları hakkında da bilgilendirilmektedir. Ayrıca üniversiteye gelmeden de Sanal Tur aracılığıyla kampüs gezisi yapabilme imkanı sunulmaktadır [OD3].

Tanıtım Kataloğu: Demiroğlu Bilim Üniversitesi fakülte, bölüm, program, eğitim olanakları, burs olanakları, uluslararası olanaklar, sosyal olanaklar, kariyer olanaklarının tanıtımının yapıldığı genel tanıtım kataloğu her yıl güncel bilgilerle yenilenmektedir.

Tanıtım Materyali: Demiroğlu Bilim Üniversitesi ile Grup Florence Nightingale Hastaneleri'nin sunduğu olanakları detaylı bir şekilde tanıtan bir tanıtım filmi hazırlanmıştır. Bu film, üniversitenin eğitim-öğretim olanakları, araştırma olanakları ve Grup Florence Nightingale Hastaneleri'nin sağlık hizmetlerinin kapsamlı özellikleri hakkında ayrıntılı bilgiler sunmaktadır. Kamuoyuna, her iki kurumunda sağlık, bilim alanlarındaki vizyonları, uluslararası düzeydeki etkileşimleri ve sundukları modern olanaklarıyla ilgili parlak bir bakış açısı kazandırmaktadır. Bu film, aynı zamanda Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin öğrencilerine ve akademisyenlerine yönelik gelişmiş eğitim fırsatları ile Florence Nightingale Hastaneleri'nin tıp ve sağlık sektöründeki konumunu vurgulamaktadır [OD3].

Kurum içi kalite çalışmaları ise Demiroğlu Bilim Üniversitesi web sayfası Kalite Koordinatörlüğü sekmesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Yine, kalite çalışmaları kapsamında Kalite Komisyonu'nun başkanlığında yapılan Komisyon (Eğitim-Öğretim, AR-GE, Uluslararasılaşma ve Öğrenci Kalite Komisyonu) toplantı tutanakları ve Birim Kalite toplantı tutanakları kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü, kurum içi kalite çalışmalarının sağlıklı bir biçimde ilerlemesi için ilgili personelin eğitim (Hizmet İçi, Eğiticinin Eğitimi vb.) almasını teşvik etmektedir ve ilgili Eğitim Takvimi, Kalite Koordinatörlüğü sekmesinde görülebilir hale getirilmiştir [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

Web.PNG

DBÜ kurumsal bilgilendirme politikası.docx [1_OD3].

DBÜ Tanıtım Kataloğu.pdf [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)A.1.5-DBÜ TANITIM KATALOĞU.pdf
- [1](3)A.1.5-DBÜ kurumsal bilgilendirme politikası.docx

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kurumun misyon ve vizyonunun belirlenmesi süreci, katılımcı bir yaklaşım benimsenerek gerçekleştirilmiştir. Bu süreç, organizasyonun hedefleri doğrultusunda iç paydaşlarının görüş ve önerilerini almak amacıyla tasarlanmış olup, katılımcıların aktif rol oynaması sağlanmıştır. 2021 yılında düzenlenen bu etkinlikte, toplamda 101 öğrenci sürece dahil olmuş ve her bir öğrenci, kurumun misyon ve vizyonunu şekillendirme sürecine katkıda bulunmak üzere fikirlerini sunmuştur. Katılımcılar, kendilerine verilen rehberlik doğrultusunda, kurumun topluma hizmet anlayışı ve gelecekteki yönelimleri üzerine düşündüklerini ve önerilerde bulunduklarını beyan etmişlerdir. Bu katılımcı süreçte, belirli bir performans sergileyen öğrencilere ödüller verilerek, etkinliğin motivasyon kaynağı olması sağlanmıştır. Örneğin, misyon ve vizyon önerileri arasından yapılan değerlendirmede birinci seçilen öğrenciye ödül olarak tablet verilmiştir. Bu tür ödüller, öğrencilerin sürece olan ilgilerini artırırken, aynı zamanda organizasyona katılımı teşvik eden önemli bir araç olmuştur. Katılımcıların oluşturduğu öneriler, kurumun gelecekteki stratejik planlamasına önemli bir katkı sağlamış ve vizyon ile misyon belirleme süreci, yalnızca yöneticilerle değil, aynı zamanda öğrencilerle de ortaklaşa gerçekleştirilmiş bir çalışma olarak değer kazanmıştır.

Misyonumuz

Daima ilerleyen bilimin ışığında farklılık gözetmeksizin "önce insan" diyerek yola çıkmış, insanlığa hizmeti kendine görev edinmiş, yaratıcı ve eleştirel düşünen, etik bilinci gelişmiş bireyler yetiştirerek genç neslin sınır tanımayan aktif zekası ile bilimin sınırsız gücünü bir araya getirmektir.

Vizyonumuz

Sağlık bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde özgün bilgi ve yaklaşımları üreten, bilimin aydınlatıcı gücü ve alanlarında kendini kanıtlamış uzman eğitmen kadromuzla eğitimde önemli ilkleri sağlık dünyasına ve insanlığa kazandırarak geleceği şekillendiren öncü bir üniversite olmaktır.

Beslenme ve Diyetetik Bölümünün Misyon ve Vizyonunun İç ve Dış Paydaş Katılımı ile Belirlenmesi

Beslenme ve Diyetetik Bölümü, sağlık alanındaki en önemli disiplinlerden biri olarak, bireylerin sağlıklı beslenme alışkanlıkları edinmelerine yardımcı olmayı ve toplum sağlığını iyileştirmeyi hedefler. Üniversite misyon ve vizyonuna uygun olarak şekillendirilen bu bölümün, aynı zamanda akademik hedefler ve profesyonel gereksinimlerle uyumlu bir şekilde işlev görmesi önemlidir. Bu bağlamda, Beslenme ve Diyetetik Bölümünün misyon ve vizyonunun belirlenmesi süreci, yalnızca akademik paydaşların katkılarıyla değil, aynı zamanda sağlık, gıda ve diğer ilgili sektörlerden gelen dış paydaşların katılımıyla şekillendirilmiştir.

Sağlık Yönetimi Bölümünün Misyon ve Vizyonunun İç ve Dış Paydaş Katılımı ile Belirlenmesi

Günümüzün hızla değişen sağlık sektöründe, eğitim programlarının etkinliği ve sürdürülebilirliği, sadece akademik perspektiflerle değil, aynı zamanda sektördeki gerçek ihtiyaçlarla da şekillendirilmektedir. Sağlık Yönetimi Bölümü, bu bağlamda, üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun olarak eğitim ve araştırma

faaliyetlerini yönlendiren, yenilikçi ve vizyoner yaklaşım geliştiren birimdir. Bu bağlamda, Sağlık Yönetimi bölümünün misyon ve vizyonunun belirlenmesi süreci, yalnızca iç paydaşların (öğretim üyeleri, öğrenciler) değil, aynı zamanda dış paydaşların (sağlık sektörü profesyonelleri, iş dünyası temsilcileri, kamu ve özel sektör kurumları) katkılarıyla şekillendirilmiştir.

Temel Değerlerimiz

- Sağlık alanında en iyi düzeyde hizmet sunabilmek,
- İletişime açık, işbirliği anlayışında olmak,
- Yenilikçi, yaratıcı ve destekleyici olmak,
- Çalışana ve öğrenciye güven duymak
- Akademik özgürlüğü desteklemek,
- Sürekli mükemmelliğe ulaşmaya çalışmak,
- Etik ilkelere uymak,
- Çevreye saygılı ve güvenilir olmak,
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı olmak

Politikalar

Demiroğlu Bilim Üniversitesi, mükemmeliyet merkezi olma vizyonu doğrultusunda ve öğrenci odaklı öğretim anlayışı içerisinde; Tıp Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Yüksekokulları ile bugün yaklaşık 2493 öğrenciye eğitim vermektedir.

Bu fakülte, enstitü ve yüksekokullarda eğitim- öğretim sürecinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadro bulunmaktadır. İstanbul Bilim Üniversitesi'nin web sayfasında bu akademik kadrolar yer almaktadır. Ayrıca Araştırma ve Uygulama Merkezleri bulunan Üniversitemiz, misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim, araştırma ve hizmet alanlarımızda tüm paydaşlarımız tarafından benimsenen kalite yönetimi anlayışı ile etik ilkelere dayalı, sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir anlayış içerisinde olan kalite bir politika izlemektedir.

a) Kalite Politikası

Kalite hedef ve taahhütleri Yönetim Gözden Geçirme Prosedürü doğrultusunda yürütülen faaliyetler ile belirlenir, gözden geçirilir ve yenilenir. Yönetimi Gözde Geçirme Toplantısı sonrasında, Kalite Politikası, Kalite Taahhütleri ve Kalite Hedeflerine yönelik olarak alınan kararlar, birimlere iç yazışma ile duyurulur. Politika taahhüt ve hedeflerinin birim bünyesinde görev alan tüm çalışanlara tebliğ edilmesi Kalite Birim Sorumlusu'nun sorumluluğundadır. T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi https://demiroglu.bilim.edu.tr/ Kalite Politikası oluşturulmuş ve resmi internet sitesinden iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuştur. Üniversitenin kalite politikası farklı başlıklar altında belirlenmiştir.

b) Eğitim ve Araştırma Politikası

Demiroğlu Bilim Üniversitesi olarak sürdürmekte olduğumuz Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans eğitim ve öğretim faaliyetlerinde; Eğitim ve araştırma süreçlerini paydaşların katılımı ile değerlendirerek sürekli yenilemek, geliştirmek, Ulusal ve uluslararası gelişmeleri dikkate alarak evrensel bilim anlayışına göre eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenlemek Öğretim elemanlarının bilimsel gelişmeleri takip edebilecekleri, uygulayabilecekleri olanakları yaratmak Tüm birimlerde öğrenci odaklı eğitim sistemini yaygınlaştırmak Öğrencilerimize en uygun eğitim –öğretim ortamını hazırlamak ve eğitim kalitesini yükseltmek, Öğrenci ve velileri bilinçlendirerek eğitim-öğretim sürecinden en etkin çıktılara ulaşmak, Eğitim-araştırma ve hizmet süreçlerimizi yasal gereklilikler çerçevesinde sürekli iyileştirerek değişim ve gelişimin devamlılığını sağlamaktır.

c) İnsan Kaynakları Politikası

Ekip anlayışını benimseyerek kurum bilincini yaşatmak, Çalışanların bilgi ve becerilerini artırarak nitelikli iş gücü yaratmak ve özverili birer çalışan olmalarını sağlamak, İş sağlığı ve iş güvenliği kapsamında tüm personelin kendilerini güvende hissedeceği bir iş ortamı sağlamak Kurumsal ilkeler ışığında güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir çalışma ortamı sağlamak, Ortak etkinlikler düzenleyerek kurumsal bağlılığı arttırmak ve kurum içi iletişimi güçlendirmek Tüm paydaşların memnuniyet, aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmektir.

d) Çevre Politikası

Çevre ve insan sağlığına önem vermek, Toplumsal değerlere ve çevreye saygılı bireyler yetiştirerek çevre ve kültür bilincini yerleştirmek, Kurumsal hizmet ve faaliyetlerin sürdürülebilirliğine olanak sağlayan alanlar yaratmaktır.

e) Kurumsal İletişim Politikası

Tanıtım günleri çerçevesinde etkinlikler düzenlemek, Üniversitenin tanıtımında internetin etkin şekilde kullanılmasını sağlamak, Hizmet alanlarımızın farkındalığını sağlamak amaçlı yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmektir.

f) Uluslararasılaşma Politikası

T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi, eğitim programları ve kalite geliştirme çalışmalarını bütüncül bir yaklaşımla sürdürmek, dünya üniversitesi olma yolunda hızla ilerlemeyi ve Avrupa Yükseköğretim Alanı'nda önemli bir aktör olarak rol almayı amaçlamaktadır.

g) Bilgi Güvenliği Politikası

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü, Bilgi Güvenliği ile ilgili uygulamaların gerçekleşmesini, gözden geçirilmesini ve sürekli iyileştirilmesini taahhüt etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenciler ile görüşmeler yapılarak misyon ve vizyon ile ilgili görüşleri alınmıştır. Aynı zamanda bütün programlarla kalite komisyonu kapsamında toplantılar düzenlenmiş, iç paydaş görüşü alınarak ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ile vizyon ve misyon hakkındaki değerlendirmelere yer verilmiştir.

(Bkz: [7](4)A.1.4 [8](4)A.1.4 [9](4)A.1.4 [10](4)A.1.4 [11](4)A.1.4 [12](4)A.1.4 [13](4)A.1.4 [14](4)A.1.4)

Kanıtlar

Misyon -Vizyon Kararı.png[1_OD4]

DBÜ Eğitim ve Araştırma Politikası.docx [2_OD3]

Sağlık Yönetimi Misyon Vizyon ve Paydaş Katılımı.pdf [3_OD4] [4_OD4]

DBÜ Öğrenci Misyon Vizyon Belirleme Anketi Sonuçları.xlsx. [5_OD4]

Beslenme ve Diyetetik Misyon Vizyon Paydaş Katılımı.pdf [6_OD4]

T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ POLİTİKALAR.pdf [7_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](4)A.2.1-Misyon-Vizyon Senato Kararı.png
- [7](3)A.2.1-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA POLİTİKASI.docx
- [7](3)A.2.1-DBÜ POLİTİKALAR_.pdf
- [3](4)A.2.1-SAĞLIK YÖNETİMİ MİSYON VE VİZYON (İÇ-DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ).pdf
- [4](4)A.2.1-SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ VİSYON ve MİZYON.docx
- [5](4)A.2.1-Demiroğlu Bilim Üniversitesi Misyon-Vizyon Belirleme Anketi (Yanıtlar).xlsx
- [6](4)A.2.1-BESLENME VE DİYETETİK MİSYON VİZYON.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Stratejik Planı'nda belirlenen hedefler yıllık performans göstergeleri ile izlenmektedir ve gerekli önlemler alınarak güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2024- 2029 Stratejik planda ilgili hedeflere, alınacak önlemlere ve yapılacak uygulamalara yer verilmiştir [OD3].

Amacımız tıp bilimlerinde son yüz yılda kat edilen mesafeden elde edilen deneyimi, insanların sadece fiziksel değil, biyolojik ve duygusal durumlarına da tepki verebilen dijital sistemlere hakim olabilecek, yapay zeka ile aynı çalışma ortamında yer alabilecek donanımı sağlayacak bir standarda ulaştırabilmektir. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ailesi olarak çocuklarımızın, gençlerimizin sağlığını koruyup "sağlıklı toplum" olmak ve daha sağlıklı nesiller yetiştirmeyi hedefleyecek şekilde 2024-2029 stratejilerimizi farklılaştırarak oluşturulmuştur.

Eğitim ve Öğretim Süreci kapsamında; eğitim öğretim süreçlerini evrensel bilim anlayışına uygun olarak geliştirmek stratejik amacı oluşturmaktadır. Bu amaca bağlı olarak;

- Öğrenci Niteliğini Geliştirmek,
- Öğrencilerin İş Yaşamına Hazırlanmaları İçin Alanında Uzman Eğitimciler İle İşbirliği Yapmak ve Sektörel Bağlantılarını Kurmak,
- Ülkemizin ve Sağlık Sektörümüzün İhtiyaçlarını Karşılama Konusunda Yetkin Mezunlar Yetiştirmek,
- Öğretim Elemanlarının Niteliklerini Geliştirmek,
- Fakülte, Bölüm ve Programların, YÖKAK tarafından tanınan Ulusal ve Uluslararası Akreditasyon, Kuruluşları Tarafından Akreditasyonunu Gerçekleştirmek hedefleri belirlenmiştir.

Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın kapsamında; bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak bilimsel çalışmalar yapmak ve desteklemek stratejik amacı oluşturmaktadır. Bu amaca bağlı olarak;

- Öğretim Üyesi Başına Düşen Nitelikli Yayın Sayısını Arttırmak
- Üniversitemizi Ulusal ve Uluslararası Başarı Sıralamalarında Konumunu Sürekli İyileştirmek hedefleri belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma kapsamında; ulusal ve uluslararası ölçekte hizmet üretmek ve katkı sağlamak stratejik amacı oluşturmaktadır. Bu amaca bağlı olarak;

- Yabancı Öğrenciler ve Öğretim Elemanları Tarafından Tercih Edilme Düzeyini Artırmak hedefi belirlenmiştir.

Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk kapsamında; ürettiği bilgi ile toplumun ihtiyaçların karşılanmasında rol oynamak, toplumu geliştirmek, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk alanlarında değer üretmek stratejik amacı oluşturmaktadır. Bu amaca bağlı olarak;

- Sosyal Sorumluluk projeleri üretmek
- Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak proje yürütmek hedefi belirlenmiştir.

Rektör ve Rektör Yardımcıları düzenli olarak akademik ve idari birim ziyaretleri gerçekleştirmekte ve her birimin genel ve spesifik sorunlarının tespiti ve çözümü için karşılıklı görüş teatisinde bulunulmaktadır. Söz konusu birim ziyaretleri kurumsal performans yönetimi bakımından gelecek çalışmalara da yön vermektedir. (Bkz: [7](4)A.1.4 [8](4)A.1.4 [9](4)A.1.4 [10](4)A.1.4 [11](4)A.1.4 [12](4)A.1.4 [13](4)A.1.4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

Hedef Tablosu...docx [1_OD3]

DBÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ.pdf [2_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.2-[1](3)A.2.2-Hedef Tablosu.docx
- [2](4)A.2.2-PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU (2023-2025).pdf

3. Performans yönetimi

Kurumumuzda performans yönetim mekanizmaları performans göstergelerinin izlenmesi ve çeşitli memnuniyet anketlerinin analizleri, paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi aracılığı ile işletilmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde her yıl hazırlanan faaliyet raporu Kalite Koordinatörlüğü tarafından Genel Sekreterlik makamına gönderilmektedir. Gerek Stratejik Plan gerekse Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan performans göstergeleri, uygulamaları kontrol etmek açısından önem taşımakta ve gelecek yıl hedefleri için belirleyici olmaktadır.

Performans Göstergelerinde yer alan 'Eğitim-Öğretim Süreci' başlığı altında, eğitim-öğretim süreçlerinin evrensel bilim anlayışına uygun olarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Öğrencilerin iş yaşamına hazırlanmaları için alanında uzman eğitimciler ile işbirliği yapmak ve sektörel bağlantılarını kurmak kapsamında hedeflenen Ulusal sempozyum, kongre sayısı kriteri 2023 yılında 5 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 7 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 5 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 6 sayısına ulaşılmıştır. Öğretim Elemanlarının niteliklerini geliştirmek kapsamında hedeflenen Üniversite kapsamında gerçekleştirilecek bilimsel faaliyetlerin (seminer vb.) sayısı kriteri 2023 yılında 40 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 50 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 45 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 48 sayısına ulaşılmıştır.

Performans Göstergelerinde yer alan 'Araştırma – Geliştirme, Proje ve Yayın' başlığı altında, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası öncelikleri dikkate alınarak bilimsel çalışmaların yapılması ve desteklenmesi amaçlanmaktadır. Öğretim Üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını arttırmak kapsamında hedeflenen Uluslararası kongrelerde sunulmuş bildiri sayısı kriteri 2023 yılında 25 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 28 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 30 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 61 sayısına ulaşılmıştır. Bilimsel Araştırmalar Projeleri (BAP) Birimi tarafından desteklenen proje sayısı kriteri 2023 yılında 5 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 8 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 10 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 16 sayısına ulaşılmıştır.

Performans Göstergelerinde yer alan 'Uluslararasılaşma' başlığı altında, Ulusal ve Uluslararası ölçekte hizmet üretilmesi ve buna katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Yabancı Öğrenciler ve Öğretim Elemanları tarafından tercih edilme düzeyini artırmak kapsamında hedeflenen Yabancı uyruklu öğrenci sayısı kriteri 2023 yılında 8 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 9 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 10 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 11 sayısına ulaşılmıştır. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı kriteri 2023 yılında 2 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 4 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 3 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedef gerçekleştirilerek 3 sayısına ulaşılmıştır.

Performans Göstergelerinde yer alan 'Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk' başlığı altında, Ürettiği bilgi ile toplumun ihtiyaçlarının karşılanmasında rol oynaması, toplumun geliştirmesi, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk alanlarında değer üretilmesi amaçlanmaktadır. Sosyal Sorumluluk projeleri üretmek kapsamında hedeflenen Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen sertifika sayısı kriteri 2023 yılında 200 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 209 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 250 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedefin üzerine çıkılarak 522 sayısına ulaşılmıştır. Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı kriteri 2023 yılında 10 olarak belirlenmiş olup belirlenen hedef gerçekleştirilerek 10 sayısına ulaşılmıştır. 2024 yılında ise 13 olarak belirlenmiş olup 12 sayısına ulaşılmıştır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında uygulanan Öğrenci Memnuniyet Anketine 940 öğrenci katılım sağlamıştır. Ankette yer alan 'Genel temizlik hizmetleri' sorusuna öğrenciler tarafından 5 üzerinden 4,18 puanı 'Öğretim elemanlarının derslerdeki performansı' sorusuna ise 5 üzerinden 3,73 puanı verilmiştir. Güz Dönemi Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi sonuçlarında 140 öğretim üyesi yer almaktadır. 107 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 5-4,00 arasında olup ortalaması 4,32'dir. 33 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 3,99-3,49 olup ortalaması 3,83'dür. Bahar Dönemi Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi sonuçlarında 127 öğretim üyesi yer almaktadır. 89 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 5-4,00 arasında olup ortalaması 4,25'dir. 38 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 3,99-3,41 olup ortalaması 3,82'dir. Akademik Personel Memnuniyet Anketine 53 öğretim elemanı katılım sağlamıştır. Ankette yer alan 'Birimimizdeki öğretim elemanları arasındaki iletişimden' sorusuna 5 üzerinden 4,13 puanı 'Üniversitemizin öğretim elemanları ve öğrenciler arasındaki iletişiminden' sorusuna ise 5 üzerinden 4,08 puanı verilmiştir. İdari Personel Memnuniyet Anketine 9 personel katılım sağlamıştır. Ankette yer alan 'Birimimizdeki Öğretim Elemanları ve İdari Personel arasındaki iletişimden' sorusuna 5 üzerinden 3,89 puanı 'Üniversitemizin bir mensubu olmaktan' sorusuna ise 5 üzerinden 3,78 puanı verilmiştir.

Kurumun 2023-2024 yılını kapsayan amaç ve hedeflere ilişkin faaliyetler, performans göstergeleri ve gerçekleşme oranları ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

DBÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ.pdf [1_OD4]

DBÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf [2_OD3]
DBÜ Öğretim Üyesi Değerlendirme Anket Sonuçları 2023-2024 Güz-Bahar Dönemi.pdf [3_OD3] [4_OD3]
DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları.doc [5_OD3]
DBÜ İdari Personel Memnuniyet Sonuçları.doc [6_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](3)A.2.3-DBÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi (2023_2024) (2)(2).docx
- [3](3)A.2.3-Anket Sonuçları-2023-2024 Güz(2).xlsx
- [4](3)A.2.3-Anket Sonuçları-2023-24-Bahar(2).xls
- [5](3)A.2.3-DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi (5).docx
- [6](3)A.2.3-DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi (4).docx
- [1](4)A.2.3-PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU (2023-2025).pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi faaliyetleri ile ilgili verilere öğrenci bilgi sistemi, belge yönetim sistemi, uzaktan eğitim sistemi ve kurumsal otomasyon sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Kullanılan bilgi sistemlerinde gizlilik, güvenlik ve güvenilirlik önlemleri alınmaktadır.

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Demiroğlu Bilim Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 İş Kanunun, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ile belirlenen kurumsal yapılanmaya bağlı olarak çalışmaktadır. Birimler ve birim sorumlulukları ile yönetim kurulları bu kanuna bağlı olarak yapılandırılmış ve isimlendirilmiştir.

Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi akademik ve idari kadrolarla ilgili kanunların ve yönetmeliklerin çerçevesinde yürütülür.

Mali kaynakların yönetimi organizasyon şemasında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı adıyla Genel Sekreter üzerinden Rektörlük Makamına uygun olarak çalışmaktadır. Uygulamalar imza ve onay sırasına uygun olarak olur alındıktan sonra hayata geçmektedir. Her yıl YÖK tarafından yapılan genel denetlemelerde mali kaynak yönetimi denetlenmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemizde yönetsel ve operasyonel faaliyetlere ve süreçlere ilişkin verileri periyodik olarak toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. 2018 yılında bilgi yönetim sistemleri için bilgi varlıklarının etkin bir şekilde korunması, verilerin güvenliğinin ve gizliliğinin güvence altına alınması ve iş sürekliliğinin sağlanmasında önem taşıyan ISO 27001 sertifikası alınmıştır.

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemleri aşağıdaki gibidir:

Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (BELGENET):Üniversitemiz 2018 yılı içinde kurum içi ve kurum dışı tüm yazışma süreçlerini elektronik ortamda yürütmek için EBYS sistemine geçmiştir. EBYS sistemi ile kağıt ve fiziksel taşıma ihtiyacı ortadan kalkmış olup, toplam 108.382 evrak elektronik ortamda oluşturularak 27,65 ağaç kurtarılmıştır. EBYS sistemi ile tüm evraklar elektronik olarak arşivlenmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi (UNIPA): Öğrencilerimizin üniversiteye başvuru, kabul, kayıt, özlük işlemleri, akademik işlemleri, ders işlemleri ve mezuniyet işlemleri gibi demografik, idari ve akademik tüm süreçleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir.

Uzaktan Öğretim Sistemi: Uzaktan öğretim yöntemiyle verilen derslerde altyapı olarak ITSLEARNING ve Adobe Connect platformları kullanılmaktadır. Öğretim üyelerinin ders içeriklerinden oluşan sunumları, videoları, ses kayıtları ve ders ile ilgili diğer tüm içerikler bu öğrenme yönetim sistemleri ile öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Ayrıca öğrenciler ilgili platformların Android ve IOS uyumlu mobil uygulamaları ile ders içeriklerine her yerden ulaşabilmektedir. Her iki sistem de öğrenci bilgi sistemimizi ile entegre çalışmaktadır.

Finans ve Satın Alma Sistemi (LOGO): Üniversitemizin mali süreçlerine ilişkin tüm işlemlerde kullanılmaktadır.

Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Sistemi:Tıp fakültemizin entegre eğitim sürdüren 1., 2. ve 3, sınıflarında yapılan sınavların değerlendirilmesi, analiz edilmesi ve raporlanmasında kullanılmaktadır. Bu sistemden alınan raporlar her sınav sonrası Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde sürekli iyileştirmeler hedeflenmektedir.

Kütüphane Katalog Sistemi (Yordam): Kütüphane kaynaklarının taranmasında kullanılmaktadır.

Kütüphane Açık Erişim Sistemi (Dspace): Üniversitemiz bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakların uluslararası standartlarda dijital ortamda depolanması ve telif haklarına uygun olarak Açık Erişime sunulmasında kullanılmaktadır.

Mezun Takip Sistemi: Mezun olan tüm öğrencilerimizle daha etkili iletişime geçebilmek ve üniversitemiz ile mezunlarımız arasında bir bağ oluşturmak adına geliştirilen Mezun Takip Sisteminde 2950 mezunumuz kayıtlı bulunmaktadır. Mezunlarımızın çalışma durumları ile ilgili bilgiler periyodik olarak raporlanmakta ve takip edilmektedir.

İntihal Kontrol Sistemi (Turnitin): Elektronik ortamda hazırlanmış olan ödev, proje ve tezlerin içeriklerinin intihale karşı kontrolünün yapılması için kullanılan sistemdir. Erasmus Bilgi Sistemi: Başvuru sürecinden itibaren Erasmus öğrenci değişim programına katılanöğrencilerin süreçlerinin takip edildiği ve yönetildiği bilgi sistemidir. Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler üniversitemizin kalite çalışmaları ve YÖK denetlemeleri kapsamında yıllık olarak toplanıp hazırlanmaktadır. Öğrenci değerlendirmelerine ilişkin veriler, öğrenci bilgi sistemi ve uzaktan öğretim sistemi üzerinden periyodik olarak yayınlanan anketler aracılığıyla toplanmaktadır. Ayrıca periyodik olarak gerçekleştirilen akademik ve idari personel değerlendirme anketleri ile çalışanlarımızın düşünce ve önerilerine ilişkin veriler toplanarak değerlendirilmektedir.

Bilgi Yönetim Sisteminde toplanan veriler sistemde tanımlanmış akademik personelin gireceği şifreli bir veri alanında çalışmaktadır. Veriler sadece ilgili birimler tarafından girilmekte ve kontrol edilmektedir. Aynı zamanda ders notu gibi veriler yazılı olarak da sunulduğundan sistem ile karşılaşılması mümkün olmaktadır.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı doğrultusunda Üniversitemiz Bilgi Güvenliği Politikası aşağıdaki şekilde dokümante edilmiştir.

Bilgi Güvenliği Politikası

Risk kabul kriterlerini ve riskleri belirlemek, kontrolleri geliştirmek ve uygulamak.

Bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamı dâhilindeki bilginin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik kayıpları ile ilgili risklerin tespit edilmesi için bilgi güvenliği risk değerlendirme sürecinin uygulanmasını sağlamak, risk sahiplerinin belirlemek.

Bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamı dâhilindeki bilginin gizlilik, bütünlük, erişilebilirlik etkilerini değerlendirmeye yönelik bir çerçeveyi tanımlamak.

Hizmet verilen kapsam bağlamında teknolojik beklentileri gözden geçirerek riskleri sürekli takip etmek.

Tabi olduğu ulusal veya sektörel düzenlemelerden, yasal ve ilgili mevzuat gereklerini yerine getirmekten, anlaşmalardan doğan yükümlülüklerini karşılamaktan, iç ve dış paydaşlara yönelik kurumsal sorumluluklarından kaynaklanan bilgi güvenliği gereksinimlerini sağlamak.

Hizmet sürekliliğine yönelik bilgi güvenliği tehditlerinin etkisini azaltmak ve sürekliliğe katkıda bulunmak.

Gerçekleşebilecek bilgi güvenliği olaylarına hızla müdahale edebilecek ve olayın etkisini minimize edecek yetkinliğe sahip olmak.

Maliyet etkin bir kontrol altyapısı ile bilgi güvenliği seviyesini zaman içinde korumak ve iyileştirmek.

Kurum itibarını geliştirmek, bilgi güvenliği temelli olumsuz etkilerden korumak.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin bilgi güvenliği kapsamında gizlilik açısından farklı seviyelerde hassasiyete sahip bilgiler hakkında kurumsal farkındalığı artırmak, farklı hassasiyet seviyelerine sahip bilgiler için uygulanması önerilen mantıksal, fiziksel ve idari kontrolleri belirlemek ve uygulamak; taşınabilir ortamlarda bulunan verilerin saklanma ve imha kurallarını tanımlamak amaçlı bilgi sınıflandırma kılavuzu oluşturulmuştur.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü, Bilgi Güvenliği ile ilgili uygulamaların gerçekleşmesini, gözden geçirilmesini ve sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. OD3(Bilgi Güvenliği Politikası)

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitede stratejik yönetim modelinin ana bileşenlerinden biri olarak değerlendirilen insan kaynakları yönetimi, sürdürülebilir kalite anlayışı ile gerçekleştirilmektedir. İnsan Kaynakları uygulamaları tanımlıdır ve işletilmektedir. İdari personele yönelik görev tanımları ve performans izlemeye yönelik planlamalar devam etmektedir. Kurumda yetkinlik temelinde bir insan kaynakları politikası uygulanmaktadır. Üniversitenin İnsan Kaynakları Politikası, Kalite Politikası kapsamında kurumsal performansın iyileştirilmesine katkı sunacak personelin istihdamına yönelik olarak oluşturulmuştur. Sorunların tespiti ve çözüm geliştirilmesi için akademik ve idari personele memnuniyeti anketleri uygulanmakta ve Rektörlük makamı tarafından düzenli olarak akademik birim ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Kalite odaklı Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, 6 Mart 2018 tarihinde yürürlüğe girmiştir [OD3]. Mevcut Yönetmelikte yer alan kriterler, öğretim üyelerinin gerek araştırma- geliştirme gerekse toplumsal katkı alanında yüksek performansını hedeflemektedir. Bu durum 2023 yılından itibaren yayın sayısı ve toplumsal katkı faaliyetlerinde artış sağlamıştır. (Proje, yayın performansı ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bilgiler Raporun ilgili kısımlarında incelenmektedir).

Üniversitede 2023 yılında, 158 öğretim üyesi, 15 öğretim görevlisi ve 22 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 195 öğretim elemanı görev yapmıştır. Ders ücretli öğretim üyelerinden de eğitim faaliyetlerinde destek alınmaktadır. Üniversitede 53 idari personel, 2023 yılında yürütülen faaliyetler kapsamında görev yapmıştır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi 2025 Yılı YÖKAK Kurumsal Akreditasyon ve 2024 Yılı KİDR Hazırlıkları kapsamında Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme Komisyonu tarafından düzenlenen 2024-2025 Bahar Dönemi Akademik Eğitim Programı ektedir.[OD3]. Akademik Eğitim Programı kapsamında; TÜBİTAK 1001 Projesi Yazma, Temel İstatistik Bilgileri, Bilimsel Araştırmalarda Etik gibi eğitimler yürütülmektedir.

Üniversitemizde 6331 İş sağlığı ve Güvenliği Kanunu çalışmaları kapsamında; "Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı tarafından Silivri Sağlık Kampüsünde görev yapan tüm akademik ve idari personele verilmiştir. Bu kapsamda, akademik, idari ve teknik kadromuzdaki personelimiz kendilerine uygun eğitimlerle bilinçlendirilmektedir.

Üniversite akademik ve idari personeline, Grup Florence Nightingale Hastanelerinden indirimli sağlık hizmeti alma imkânı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf [1_OD3]

Akademik Teşvik.pdf [2_OD3]

İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi.pdf [3_OD3] [4_OD3]

DBÜ Yıllık Eğitim Planı.pdf [5_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [3](3)A.3.2-İSG EĞİTİMİ ÜST YAZI.pdf
- [4](3)A.3.2-İSG EĞİTİMİ 28.11.2024.pdf
- [5](3)A.3.2-YILLIK EĞİTİM PLANI Rektörlük 2024 İSG.docx
- [1](3)A.3.2-DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi...pdf
- [2](3)A.3.2-Akademik Teşvik.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversite bütçesi; ilgili stratejik planda yer alan öncelikler göz önünde bulundurularak hazırlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Üniversitenin gider kalemleri; Doğrudan Eğitim - Öğretim Giderleri Toplamı, Genel Yönetim Giderleri Toplamı, Yürütme Gider Toplamı, Finansman Giderleri Toplamı, Demirbaş Giderleri Toplamı ve Yatırım Giderleri Toplamından oluşmaktadır. Üniversitenin gelir kaynakları; Eğitim - Öğretim Hizmet Gelirleri, Kurucu Vakfın Yardım ve Destekleri, Menkul ve Gayrimenkul Satış Gelirleri, Devlet Katkısı, Bağış Gelirleri-Transfler ve Diğer kaynaklardan oluşmaktadır. Finansal kaynakların dağılımı (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) ile kurumun stratejisinin uyumu düzenli olarak takip edilmektedir ve her sene YÖK Denetleme Kurulu tarafından denetlenmektedir.

Finansal kaynakların yönetimi; "Demiroğlu Bilim Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği" ve ilgili diğer mevzuatlar, süreçler ve prosedürler esas alınarak yürütülmektedir. Yapılan finansal analizler aylık ve yıllık olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından üst yönetime raporlanmaktadır ve optimum düzeyde tahsis edilen bütçenin kullanılması için çaba sarf edilmektedir.

Üniversitede ihaleler, Resmi Gazetede yayımlanan Demiroğlu Bilim Üniversitesi İhale Yönetmeliğinin 16. maddesine göre gerçekleştirilmektedir. Saydamlık ilkesi gereği yapılan tüm ihaleler Resmi Gazetede yayınlanmakla birlikte; Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin web sitesinde ihaleler başlığı altında idari şartname, teknik şartname, evrak listesi, iş deneyim belgesi vb. formlar ihale süresince ulaşılabilir şekilde düzenlenmektedir [OD3]. Kaynakların verimli kullanılması göz önünde bulundurulduğunda değerlendirmede ve öncesinde sadece fiyatın uygunluğu değil, ihtiyacın zamanında karşılanması ve uzun vadede en çok faydayı sağlayacak fiyatın alınması amaçlanmaktadır. Böylece alımlar, fiyat ve kalite dengesine göre yapılmaktadır

Online ödeme istemi ile Öğrenci Bilgi Sistemi ve Öğrenci Muhasebe Sistemi entegre edilerek, ödemelerin online yapılası sağlanmış ve öğrenci ve adayların üniversiteye gelme zorunluluğu ortadan kaldırılmıştır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Mali Bilgiler-Harcanan Giderler.pdf [1_OD3]

DBÜ Satın Alma ve İhale Yönetmeliği.pdf [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)A.3.3-demiroglu-bilim-universitesi-satin-alma-ve-ihale-yonetmeligi.pdf
- [1](3)A.3.3-Mali Bilgiler-Harcanan Giderler.docx

4. Süreç yönetimi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi öncelikle stratejik plan doğrultusunda; üst yönetimi, çalışanları ve paydaşlarının katılımının sağlandığı bir süreç yönetim modelini benimsemiştir. Kalite güvencesi sistemini; eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, Uluslararasılaşma süreçleri kapsamında ele almakta; bu alanlarda gerçekleştirdiği bütün faaliyetleri öncelikle ilgili yönetmelik ve yönergelere bağlı olarak yapmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonuna bağlı Eğitim-Öğretim Komisyonu, AR-GE Komisyonu, Uluslararasılaşma Komisyonu ve Öğrenci Kalite Komisyonu ile birlikte kalite organizasyonunu tamamlamıştır. Bu kapsamda kalite güvence sistemi; YÖKAK'ın belirlediği süreçlerin rehberliğinde; paydaşlardan geri bildirim alarak iyileşmeye açık yönleri tespit etmeyi, bu alanları faaliyet takvimi esasında uygulamayı, sonuçları değerlendirmeyi, değerlendirme sonuçlarını üst yönetimle paylaşmayı amaçlamaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesinin eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili olarak, eğitim-öğretim faaliyetleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir [OD3]. Olağanüstü durumlarda (deprem, hastalık, olumsuz hava koşulları vb.) eğitim-öğretimin aksamaması ve öğrencilerin mağdur olmaması amacıyla ITSLEARNING üzerinden dersler online olarak yürütülmektedir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz; organize ettiği her seminer, kurs, etkinlik programı öncesinde, kalite politikası kapsamında hazırlanan 'Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine' ne uygun olarak hareket eder ve planlanan eğitimlerin başarıyla tamamlanması sonunda katılımcılara, aldıkları eğitimi ve kazandıkları becerileri kanıtlayan bir sertifika vererek süreci yönetmektedir [OD3].

Süreçler ile ilgili iç paydaş memnuniyetinin izlenmesi amacıyla her yıl genel memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında Öğrenci Memnuniyet Anketinde yer alan 'Kültürel ve sosyal olanaklar (ders dışı dinlenme ve spor alanları)' sorusuna verilen puanın 5 üzerinden 2,14 olduğu görülmüştür. Silivri Sağlık Kampüsümüzün açılmasıyla birlikte memnuniyet oranı iyileştirilmektedir. Öğrenci Kalite Komisyonu toplantısı kalite çalışmaları çerçevesinde, AKTS anketi soruları öğrenci geri bildirimleri sonucunda güncellenmiştir.

Süreçler ile ilgili dış paydaş memnuniyetinin izlenmesi amacıyla genel memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Bu kapsamda uygulanan ankette yer alan 'İlişkide olduğunuz birim veya birimlerle ilgili memnuniyet derecesi' sorusuna ve 'Kurum personelimizin (akademik ve idari personel) yaklaşımından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz' sorusuna genel olarak 5 üzerinden 4 yanıtı verildiği görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

Kalite Güvence Faaliyet Takvimi güncel.docx [1_OD4]

Komisyon Üyeleri..docx [2_OD3]

Paydaş.png [3_OD3]

ITSLEARNING.pdf [4_OD3]

Fen Edebiyat Paydaş Kalite Raporu.pdf [5_OD4]

2023-2024 Öğretim Yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Faaliyetleri Sertifika.xlsx. [6_OD3]

Silivri Sağlık Kampüsü Spor Kompleks Görselleri.docx [7_OD3]

Öğrenci Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf [8_OD3]

Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf [9_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [5](3)A.3.4-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ (1).docx
- [6](3)A.3.4-2023-2024 Öğretim Yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Faaliyetleri -Sertifika-.xlsx
- [7](3)A.3.4-Spor Kompleks Görsel SİLİVRİ.docx
- [8](3)A.3.4-ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI-.pdf
- [9](3)A.3.4-DBÜ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ 2024.pdf
- [3](3)A.3.4-İç ve Dış Paydaş.png
- [4](3)A.3.4-its_learning.pdf
- [5](4)A.3.4-4.MADDE Fen-Edebiyat İç Paydaş Formları-1.pdf
- [2](3)A.3.4-KALİTE KOMİSYONU.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaş görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi ile ilgili mekanizmalar üniversite genelinde ve akademik birimlerce işletilmektedir.

Paydaş Analizi

Paydaş Analizi, Katılımcı Stratejik Planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumların hedef kitlesini ve tüm faaliyetlerini olumlu ya da olumsuz yönde etkileme gücü olan tüm faktörlerin belirlenmesini, tasnif edilmesini ve önceliklendirilmesine dayanan bir süreçtir. Kurumların durum analizine temel teşkil etmesi açısından önemlidir. Paydaşlar, kurumun hizmetleri ile ilgisi olan, kurumun faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak, olumlu ya da olumsuz etkilenen veya kurumu etkileyen kişiler, gruplar, kurumlardır. Paydaş analizi ile; paydaşların ilgi ve katkısının sağlanması, paydaşların görüş ve beklentilerinin tespiti, paydaşlar arası ilişki ve olası çıkar çatışmalarının belirlenmesi, paydaşların kurum hakkında görüşlerinin alınarak kurumun zayıf ve güçlü yönleri hakkında fikir edinilmesi, paydaşların hangi konu ve aşamalarda katkı sağlayacağının belirlenmesi, paydaşların katkı ve katılımı ile stratejik planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve uygulanma olasılığının arttırılması amaçlanmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi, Stratejik Planlama çalışmalarında, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile eğitim kalitesini artırabilmek amacıyla, tüm paydaşlarının desteğini hedeflemiştir.

Tüm paydaşlar üç başlığa ayrılmıştır;

Hizmet Alan Paydaşlar; Üniversitenin sunduğu Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Uygulama-Toplumsal Hizmet alanlarındaki temel faaliyetlerden faydalananlardır. Hizmet Sunan Paydaşlar; Üniversitenin sağladığı temel faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli işgücü, teçhizat, bina vb. desteklerini sağlayan paydaşlardır. Temel Paydaş: Üniversitenin ana hizmetini sunabilmesinde organik bağ ile ilişki kurduğu paydaşlardır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmaya ve yönetmeye yönelik faaliyetler planlamakta, uygulamaları aktif hale getirmekte ve iyileştirmeler için çalışmaktadır. (bkz: [2](3)A.3.4) (bkz: [2](3)A.1.1). Süreçlerin çıktıları, uygulamaları ve iyileştirilmeleri bu başlık altında verilecektir.

İç Paydaş Katılımı:

1. **Müfredat Geliştirme ve Güncelleme:**
   - **Katılım Yöntemi:** Bölümlerin/ Programların öğretim üyeleri, akademik yöneticileri ve öğrencileri; müfredat geliştirme toplantıları, öğrenci geri bildirim anketleri ve akademik danışman görüşmeleri aracılığıyla sürece dahil olur.
   - **Katılım Süreci:** Müfredat, her yıl veya belirlenen periyotlarla gözden geçirilerek bilimsel gelişmeler, sektörel gereklilikler ve öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda güncellenir.
2. **Öğrenci Geri Bildirimleri:**
   - **Katılım Yöntemi:** Anketler, sınıf içi tartışmalar, öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantılar aracılığıyla öğrencilerin ders içerikleri, uygulamalar ve genel eğitim süreçlerine ilişkin görüşleri alınır.
   - **Katılım Süreci:** Bu geri bildirimler öğretim üyeleri ve bölümlerin/programların yönetimi tarafından değerlendirilerek ders içeriklerinde ve öğretim stratejilerinde gerekli iyileştirmeler yapılır. Geri bildirim anketleri her dönem sonunda uygulanır.
3. **Akademik Danışmanlık ve Öğrenci Destek Hizmetleri:**
   - **Katılım Yöntemi:** Akademik danışmanlar, öğrencilere eğitim süreçleri boyunca rehberlik eder, ders seçimlerinde yönlendirme yapar ve kariyer planlamalarına destek olur.
   - **Katılım Süreci:** Öğrenciler, akademik danışmanlarıyla düzenli görüşmeler yaparak eğitim ve kariyer planlamalarına yönelik destek alır. Ayrıca öğrenci kulüpleri, bilimsel toplantılar ve kariyer günleri gibi etkinliklere katılımları teşvik edilir.

Dış Paydaş Katılımı:

1. **Sağlık Sektörü ile İşbirliği:**
   - **Katılım Yöntemi:** Hastaneler, klinikler, sektör temsilcileri ve derneklerle işbirlikleri sağlanır.
   - **Katılım Süreci:** Konuk konuşmacılar, panel ve seminerler, sektördeki uzmanların derslere konuk edilmesi ve staj olanaklarının artırılması gibi yöntemlerle dış paydaşların katkıları alınır.
2. **Mezunlarla Bağlantı ve Geri Bildirim:**
   - **Katılım Yöntemi:** Mezun anketleri, mezunlarla yapılan kariyer günleri ve deneyim paylaşım toplantıları düzenlenir.
   - **Katılım Süreci:** Mezunların sektördeki deneyimlerine dayalı geri bildirimleri alınarak programın geliştirilmesine katkı sağlanır.
3. **Toplum Sağlığına Katkı ve Kamu Kurumlarıyla İşbirliği:**
   - **Katılım Yöntemi:** Sağlık bakanlığı, belediyeler, sivil toplum kuruluşları ve toplum sağlığı merkezleri ile ortak projeler, eğitim çalışmaları ve saha araştırmaları düzenlenir.
   - **Katılım Süreci:** Sağlık taramaları ve toplum sağlığı projeleri ile öğrencilerin sahada aktif rol alması sağlanır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

paydaş.PNG[1_OD3]

İç ve Dış Paydaş Katılımı ile Hazırlanan Bölüm Ders Müfredatları.pdf [2_OD4]

DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf [3_OD3]

Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf [4_OD4]

Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf [5_OD4]

Dış Paydaş Anket Sonuçları [6_OD4]

Sağlık Yönetimi Misyon Vizyon ve Paydaş Katılımı.pdf [7_OD4] [8_OD4]

SHMYO ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ TOPLANTISI 2023-2024.pdf [9_OD4]

HEMŞİRELİK İÇ-DIŞ PAYDAŞ.pdf [10_OD4]

HEMŞİRELİK KALİTE GELİŞTİRME VE EĞİTİM KOMİSYONU.pdf [11_OD4]

BESLENME VE DİYETETİK İÇ-DIŞ PAYDAŞ.pdf [12_OD4]

ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI-1.pdf [13_OD4]

KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ.docx [14_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-İç ve Dış Paydaş.png
- [2](4)A.4.1-İç ve Dış Paydaş Katılımı İle Hazırlanan Bölüm Ders Müfredatları.pdf
- [3](3)A.4.1-DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi...pdf
- [6](4)A.4.1-DBÜ Dış Paydaş Anketi.xlsx
- [4](4)A.4.1-DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi (3).docx
- [5](4)A.4.1-DBÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi (2023_2024) (2).docx
- [9](4)A.4.1-SHMYO ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ TOPLANTISI 2023-2024...pdf
- [10](4)A.4.1-HEMŞİRELİK İÇ-DIŞ PAYDAŞ.pdf
- [11](4)A.4.1-HEMŞİRELİK KALİTE GELİŞTİRME VE EĞİTİM KOMİSYONU.pdf
- [12](4)A.4.1-BESLENME VE DİYETETİK İÇ-DIŞ PAYDAŞ.pdf
- [13](4)A.4.1-ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI-1.pdf
- [14](4)A.4.1-KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ.docx
- [7](4)A.4.1-SAĞLIK YÖNETİMİ MİSYON VE VİZYON (İÇ-DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ).pdf
- [8](4)A.4.1-SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ VİSYON ve MİZYON.docx

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri alınarak sonuçlar değerlendirilmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi öğrenci geri bildirimlerinin stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmaya ve yönetmeye yönelik faaliyetler planlamakta, uygulamaları aktif hale getirmekte ve iyileştirmeler için çalışmaktadır. (bkz: [2](3)A.3.4) (bkz: [2](3)A.1.1). Süreçlerin çıktıları,uygulamaları ve iyileştirilmeleri bu başlık altında verilecektir.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında Güz Dönemi Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi sonuçlarında 140 öğretim üyesi yer almaktadır. 107 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 5-4,00 arasında olup ortalaması 4,32'dir. 33 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 3,99-3,49 olup ortalaması 3,83'dür. Bahar Dönemi Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi sonuçlarında 127 öğretim üyesi yer almaktadır. 89 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 5-4,00 arasında olup ortalaması 4,25'dir. 38 Öğretim Üyesi için verilen puan 5 üzerinden 3,99-3,41 olup ortalaması 3,82'dir.

Bölüm ve Programların gerçekleştirdiği Ders Programı Değerlendirme Anketi, Ders Kapsamında AKTS ve İş Yükü Belirleme Anketi ile İç Paydaş Değerlendirme Anketi paydaş görüşü sağlaması bakımından, iç kalite güvence mekanizmasının bir parçasıdır. Moleküler Biyoloji ve Genetik 2. Sınıf öğrencileri Ders Programı Değerlendirme Anketi'nde yer alan 'Lisans programı kapsamında almış olduğum derslerin öğrenme hedefleri ve çıktıları dersin amaç ve hedefleriyle uyumluydu' sorusuna verilen yanıtlar sonucunda 4,83 puan elde edilmiştir. Fen- Edebiyat Fakültesi öğrencileri İç Paydaş Değerlendirme Anketi'nde yer alan 'Verilen eğitim sayesinde mesleki etik bilincine sahip olduğumu düşünüyorum' sorusuna "5" (kesinlikle katılıyorum) yanıtını vermişlerdir. 'Akademik Personel ile iletişim olanakları bulunmaktadır' sorusuna öğrencilerin büyük çoğunluğu "5" yanıtını vermişlerdir. Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin büyük çoğunluğu 'Staj ve uygulama yapabilmek için kurum/kuruluş yönlendirmesi yapılmaktadır' sorusuna "5" yanıtını vermişlerdir. Elde edilen sonuçlar her yıl iyileştirmeler için gerekli olan temel verileri oluşturmaktadır.

28.02.2024 tarihinde Öğrenciler tarafından kurulan Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kalite Yönetimi Kulübü'nün amacı; Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim verimliliğinin artırılması, üniversitede kalite kültürünün yaygınlaştırılması, diğer kulüplerle birlikte hareket ederek eğitim odaklı faaliyetlerin ve bu alanda seminerler, konferanslar, geziler vb. organizasyonları düzenlemektir.

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri kapsamında kurulan kalite kulubünün görevleri; Demiroğlu Bilim Üniversitesinde kalite kültürünün öğrenciler tarafından içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, öğrencilerin DBÜ kalite güvencesi süreçlerine ilişkin katılımlarını artırmak, DBÜ Kalite Yönetimi Kulübü tarafından ilgili yıl içerisinde yapılan çalışmalara ilişkin faaliyet raporu hazırlamak ve Kalite Koordinatörlüğüne sunmak şeklinde belirlenmiştir. Kulüp ile ilgili bilgiler ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

İç Paydaş ve Dış Paydaş Değerlendirme Formu Soruları ve Sonuçları- Danışmanlık Toplantı Raporları. pdf[1_OD4]

SHMYO Danışmanlık Toplantı Raporları. pdf [2_OD4]

2023-2024 Güz-Bahar Dönemi Öğretim Üyesi Değerlendirme Anket Sonuçları.pdf [3_OD4] [4_OD4]

2023-2024 Lisans Ders Programı Değerlendirme Anketi.xlsx [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4]

DBÜ ÖĞRENCİ KALİTE KULUBÜ.pdf [11_OD] [12_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [3](4)A.4.2-Anket Sonuçları-2023-2024 Güz(1).xlsx
- [4](4)A.4.2-Anket Sonuçları-2023-24-Bahar(1).xls
- [5](4)A.4.2-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ LİSANS DERS PROGRAMI DEĞERLENDİRME ANKETİ -.pdf
- [6](4)A.4.2-MBG AKTS Anket 1.sınıf(2).xlsx
- [7](4)A.4.2-MBG AKTS Anket 2.sınıf(1).xlsx
- [8](4)A.4.2-MBG Ders Programı Anket.xlsx
- [9](4)A.4.2-MBG AKTS Anket 4.sınıf(1).xlsx
- [10](4)A.4.2-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ Sağlık Yönetimi DERS PROGRAMI DEĞERLENDİRME ANKETİ(1).xlsx
- [11](4)A.4.2-KALİTE KULÜBÜ.docx
- [13](4)A.4.2-Kalite Yönetim Kulubü.pdf
- [1](4)A.4.2-İç Paydaş-Dış Paydaş Değerlendirme Raporu ve Danışmanlık Toplantı Raporu,.pdf
- [2](4)A.4.2-4.Madde SHMYO Danışmanlık Raporları.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun Ofisi ve mezun bilgi sistemi ile mezun ilişkileri yönetilmektedir. T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde mezun takibi, mezun memnuniyet oranları, istihdam verileri, mezun bilgi sitemi kariyer merkezi aracılığı ile yapılmaktadır. Kariyer Merkezinin amacı; Üniversitemiz öğrenci adayları, öğrencileri ve mezunlarının mesleki ve kişisel becerilerini geliştirmek, sağlık alanında uygulama konusunda yetkinlik kazandırmak ve geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerini gerçekleştirmektir. Bu amaç doğrultusunda üniversitemiz öğrencilerine ve mezunlarına kariyerlerini planlama konusunda destek vermek suretiyle üniversitemiz ve ülkemizin insan kaynakları potansiyelini ve performansını arttırmaya katkıda bulunmaktır.

Mezun ilişkileri yönetimi; Üniversitemiz Mezunlar Derneği ve Üniversitemiz mezunlarının çalışmakta olduğu kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak mezunların iş hayatındaki kariyer gelişimlerini izlemek ve ilgili bilgileri güncellemek ve bu amaçla işe yerleşme, eğitime devam, işveren ve mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplayıp değerlendirmek faaliyetlerini gerçekleştirmektedir [OD3] .

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi 27.12.2023 ve 03.01.2024 tarihli Seminer Programı kapsamında Hem öğrenciler hem mezunlar için birçok etkinlik yapılmıştır. "İş Ararken ve İş Yaşamında Kendini İfade Edebilmek" , "Mezuniyet Sonrası Kariyer Yönetimi", "Mezuniyet Sonrası İş Olanakları ve Çalışma Alanları", Diyaliz Teknikerlerinin Mezuniyet Sonrası Kariyer Planlaması ve Türkiye'deki Diyaliz Merkezlerinin Güncel Yapısı" mezun adayları ve mezunlara yönelik gerçekleştiren etkinliklerden birkaç tanesini oluşturmaktadır. İlgili bilgilere ekte yer verilmiştir.

Sağlık Yönetimi bölümü mezun öğrencilerine ait mezun veri tabanı ve analiz sonuçlarına yer verilmiştir. Öğrencilerin çalıştıkları kurum, çalıştıkları birim/bölüm, lisansüstü eğitim durumları, mezuniyet yıl bilgisi, iletişim bilgileri vb bilgileri kaydedilerek analiz edilmiş ve mezun öğrencilerle yıllık buluşmalar yapılması düşünülmektedir. Aynı zamanda birer paydaş olan öğrencilerin kurumun paydaş değerlendirmesinde önemli bir geri bildirim aracı olacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

Mezun Detaylı İstihdam Verileri.xlsx.[1_OD3]

Mezun Bilgi Sistemi..PNG [2_OD3]

Mezun Bilgi Sistemi 2.PNG [3_OD3]

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlikleri [4_OD3]

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği [5_OD3]

Mezun Veri Tabanı ve Analiz Sonuç Raporu.xlxs [6_OD3] [7_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-Mezun Detaylı İstihdam Verileri.xlsx
- [2](3)A.4.3-Mezun Bilgi Sistemi.png
- [3](3)A.4.3-Mezun Bilgi Sistemi 2.png..png
- [6](4)A.4.3-Mezun Veri Tabanı ve Analiz Sonuç Raporu.xlsx
- [7](4)A.4.3-Mezun Veri Tabanı ve Analiz Sonuç Raporu (2).xlsx
- [4](3)A.4.3-KARİYER MERKEZİ ETKİNLİKLERİ (1).docx
- [5](3)A.4.3-Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi, eğitim programları ve kalite geliştirme çalışmalarını bütüncül bir yaklaşımla sürdürmeyi, dünya üniversitesi olma yolunda hızla ilerlemeyi ve Avrupa Yükseköğretim Alanı'nda önemli bir aktör olarak rol almayı amaçlamıştır. Bu doğrultuda, öğrenci, öğretim elemanı ve tüm idari personelin uluslararası standartlara uygun donanıma sahip olması ve Uluslararasılaşma ile ilgili birimlerle iş birliği sağlanarak üniversitenin hem eğitim-öğretim hem de hizmet alanında uluslararası standartlara ulaşması hedeflenmiştir. Uluslararasılaşma hedeflerine yönelik olarak öğrenci ve personel hareketliliği konusunda süreçler tanımlanmıştır. Bu süreç, planlama, uygulama, kalite güvencesi ve sürdürülebilirlik gibi aşamalardan oluşmaktadır. Aşağıda bu süreç kapsamlı bir şekilde açıklanmıştır;

1. Uluslararasılaşma sürecinin ilk adımı olarak üniversitenin Erasmus programı kapsamında belirlediği stratejik hedefler oluşturulmuştur.

2. Erasmus+ hareketliliğini artırmak için öncelikle Avrupa'daki prestijli üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılmıştır.

3. Erasmus faaliyetlerini akademik mükemmeliyet çerçevesinde genişletmek için Avrupa Komisyonu tarafından verilen Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) belgesini etkin bir şekilde kullanmaktadır.

4. Erasmus programının etkili bir şekilde uygulanabilmesi için üniversitemizde koordinasyon sağlayacak idari yapılar oluşturulması amacıyla Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuştur.

5. Erasmus programlarının uzun vadede sürdürülebilir olması için kalite güvencesi mekanizmalarının oluşturulması doğrultusunda öğrenci ve personel hareketlilikleri sonrası değerlendirme formlarının doldurulması.

Bu süreçte kalite güvencesi, öğrenci ve akademisyen hareketliliğinin akademik uyumluluğunu, yönetim süreçlerinin şeffaflığını ve sürecin paydaşlar için verimli olup olmadığını değerlendirmeye dayanır. Sürdürülebilirlik ise Erasmus programının üniversite politikalarına entegre edilmesini, fon kaynaklarının devamlılığını ve kurulan uluslararası iş birliklerinin uzun vadeli hale getirilmesini kapsar.

Kalite güvencesi ve sürdürülebilirlik süreçleri;

- Öğrenci Geri Bildirim Mekanizmaları

- Akademik Denklik ve Öğrenim Anlaşmaları

- Hareketlilik Sonrası Değerlendirme

- Uluslararası İş Birliklerinin Sürekliliği

Uluslararası Referanslar

T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi raporun**"Kalite Güvence Sistemi"** hazırlanmasında ve Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulmasında; **TS EN ISO 9001:2015** standardı referans alınmıştır.

Yasal Referanslar

T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi kuruluşu ile ilgili 5475 sayılı Kanun

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Mali Mevzuat

Kamu Personeline İlişkin Genel Mevzuat

Bakanlar Kurulu Kararları

Yeri geldikçe, verilen hizmetlerin işleyiş biçimlerinin anlatıldığı prosedürlerde dikkate alınması gereken ulusal ve uluslararası standartlara ve yasal mevzuat gibi düzenlemelere atıflarda bulunulacaktır.

Yönetmelik ve Yönergeler

Tebliğler, Genelgeler, Usul ve Esaslar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

Uluslararasılaşma politikası.pdf [1_OD3]

Uluslararasılaşma Komisyon Üyeleri.pdf [2_OD3]

DBÜ Stratejik Hedefler.docx [3_OD3]

İkili Anlaşmalar.pdf [4_OD3]

ECHE.pdf [5_OD3]

Öğrenci Hareketliliği için Değerlendirme Formu.docx [6_OD3]

Personel Hareketliliği için Değerlendirme Formu.docx [7_OD3]

Öğrenci öğrenim hareketliliği için örnek öğrenim anlaşması.docx [8_OD3]

Öğrenci staj hareketliliği için örnek öğrenim anlaşması.docx [9_OD3]

Personel eğitim alma hareketliliği için örnek öğrenim anlaşması.docx [10_OD3]

Personel eğitim verme hareketliliği için örnek öğrenim anlaşması.docx [11_0D3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [3](3)A.5.1-Uluslararasılaşma Stratejisi.docx
- [4](3)A.5.1-İkili Anlaşmalar.pdf
- [5](3)A.5.1-ECHE.pdf
- [6](3)A.5.1-Öğrenci hareketliliği değerlendirme formu.docx
- [7](3)A.5.1-Personel hareketliliği değerlendirme formu.docx
- [8](3)A.5.1-Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Örnek Sözleşme.docx
- [9](3)A.5.1-Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Örnek Sözleşme.docx
- [10](3)A.5.1-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Örnek Sözleşme.docx
- [11](3)A.5.1-Personel Eğitim Verme Hareketliliği Örnek Sözleşme.docx
- [2](3)A.5.1-ULUSLARARASILAŞMA KOMİSYON ÜYELERİ.pdf
- [1](3)A.5.1-Uluslararasılaşma politikası.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus+ programının sürdürülebilirliği için Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan fonlar, ülkemizde Türkiye Ulusal Ajansı aracılığıyla dağıtılmaktadır. Türkiye Ulusal Ajansı, Erasmus+ kapsamında üniversitelere farklı kategorilerde hibeler sağlayarak öğrenci ve personel hareketliliğini desteklemekte, programın ulusal düzeyde gelişimini teşvik etmektedir. Üniversiteler, bu hibeleri Uluslararasılaşma stratejilerinin bir parçası olarak kullanarak Erasmus programlarını daha erişilebilir, sürdürülebilir ve geniş kapsamlı hale getirebilirler.

Üniversitemiz Türkiye Ulusal Ajansından KA131 Hareketlilik Hibesi ile desteklenmektedir.

KA131 Projelerinin Yönetimi ve Ulusal Ajans Tarafından İzlenme Süreci:

Erasmus+ KA131 projeleri, Avrupa Komisyonu tarafından fonlanan ve Türkiye Ulusal Ajansı aracılığıyla yükseköğretim kurumlarına tahsis edilen hareketlilik projeleridir. Bu projeler, her yıl üniversiteler tarafından alınır, uygulanır ve tamamlandıktan sonra Ulusal Ajans tarafından nitelik ve nicelik açısından izlenerek değerlendirilir. Süreç, başvuru, hibe tahsisi, uygulama, ara ve nihai raporlama, kalite değerlendirmesi ve kapatma aşamalarından oluşmaktadır

KA131 Projelerinin Başvuru ve Hibe Tahsis Süreci:

Her akademik yıl için üniversiteler, Erasmus+ KA131 projelerine başvurarak öğrenci ve personel hareketliliği için fon talep ederler. Bu süreçte:

• Üniversiteler, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) sahibi olmalı ve başvuru kriterlerini karşılamalıdır.

• Türkiye Ulusal Ajansı, üniversitenin önceki hareketlilik performansını ve başvuru kapsamını değerlendirerek hibe tahsisinde bulunur.

• Hibe tahsis edilirken üniversitenin önceki Erasmus performansı, öğrenci ve akademik personel hareketliliği verileri ve bölgesel dengeler dikkate alınır.

KA131 Projelerinin Uygulama ve Hareketlilik Süreci:

Hibelerin tahsis edilmesinin ardından üniversiteler, Erasmus+ hareketlilik süreçlerini başlatır. Bu aşamada:

• Öğrenci ve akademik personel seçimleri yapılır ve adaylar belirlenir.

• Öğrenim ve staj anlaşmaları hazırlanarak hareketlilik süreçleri planlanır.

• Dijital sistemler (Online Learning Agreement - OLA gibi) kullanılarak süreçler şeffaf bir şekilde yürütülür.

• Hareketliliğe katılan öğrenci ve akademik personelin Erasmus fonları, tahsis edilen bütçeye uygun şekilde ödenir.

Ara Raporlama ve Ulusal Ajans İzleme Süreci:

Ulusal Ajans, hareketliliklerin tamamlanmasını beklemeden üniversitelerden ara rapor talep ederek sürecin düzenli ilerleyip ilerlemediğini kontrol eder. Bu süreçte:

• Üniversitemiz, katılım sayıları, bütçe kullanımı ve yaşanan sorunlar hakkında rapor sunar.

• Ulusal Ajans, nitelik açısından öğrencilerin ve akademisyenlerin Erasmus deneyimini değerlendirir.

• Hareketlilik faaliyetlerinin planlandığı gibi yürütülüp yürütülmediği kontrol edilir ve gerekli iyileştirme önerileri sunulur.

Nihai Raporlama ve Kalite Değerlendirme Süreci:

KA131 projeleri tamamlandıktan sonra üniversiteler, nihai raporlarını hazırlayarak Türkiye Ulusal Ajansı'na sunar. Bu aşamada:

• Üniversiteler, katılan öğrenci ve akademik personel sayısını, bütçe kullanım oranlarını, öğrenci geri bildirimlerini ve yaşanan aksaklıkları içeren bir rapor hazırlar.

• Öğrenci ve akademik personel memnuniyeti, kalite değerlendirmesi için önemli bir kriterdir.

• Ulusal Ajans, Erasmus hareketliliklerinin akademik denklik süreçlerini, derslerin uygunluğunu ve öğrenci başarı oranlarını değerlendirerek programın etkinliğini analiz eder.

• Hibelerin doğru ve etkili kullanılıp kullanılmadığı denetlenir.

KA131 Projelerinin Kapanışı ve Sonuç Raporu:

Erasmus+ KA131 projelerinin kapanış süreci, Ulusal Ajans tarafından onaylandıktan sonra tamamlanır. Bu aşamada:

• Nihai raporlar incelenir ve uygunluk onayı verilir.

• Üniversitenin süreçleri başarılı şekilde yürüttüğüne karar verilirse proje kapatılır.

• Eksiklikler tespit edilirse, üniversiteden düzeltici eylem planları talep edilebilir.

Türkiye Ulusal Ajansı'nın sağladığı hibeler, Erasmus+ programının finansal sürdürülebilirliğini sağlamakla kalmayıp, üniversitelerin Uluslararasılaşma süreçlerini daha güçlü hale getirmelerine yardımcı olmaktadır. Hareketlilik hibeleri üniversitelerin Erasmus stratejilerini genişletmesine ve daha fazla öğrenci ve akademisyenin uluslararası deneyim kazanmasına katkıda bulunmaktadır.

Standart uygulamalar çerçevesinde Erasmus+ sürecinin yönetimi:

Üniversitenin Erasmus programına katılımını düzenleyen Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) belgesi, hareketlilik süreciyle ilgili kurumsal yönergeler, başvuru ve değerlendirme süreçlerinin nasıl yürütüldüğünü gösteren Erasmus rehberi gibi belgeler.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Erasmusa başvuru için gerekli şartlar ile öğrenim hareketliliği ve staj hareketliliği için detaylı bilgiye DBÜ Erasmus Web Sitesiadresi üzerinden erişim sağlanabilmektedir [OD3].

Kanıtlar

Erasmus+ Öğrenci Öğrenim+Staj Hareketliliği İlanı.pdf [1_OD3]

Erasmus+ Öğrenci Öğrenim+Staj Hareketliliği Sonucu.docx [2_OD3]

Erasmus Personel Eğitim Alma İlanı.pdf [3_OD3]

Erasmus Personel Eğitim Alma Sonucu.docx [4_OD3]

ECHE.pdf [5_OD3]

OLA.pdf [6_OD3]

Erasmus Ara Rapor Beyanı.pdf [7_OD3]

Nihai Rapor Örneği.pdf [8_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği İlanı.pdf
- [2](3)A.5.2-Erasmus+ Öğrenci Öğrenin ve Staj Hareketliliğine Gitmeye Hak Kazanan Öğrenciler.docx
- [3](3)A.5.2-Erasmus+ Personel Eğitim Alma İlanı.pdf
- [4](3)A.5.2-Erasmus+ Personel Hareketliliği Sonuçları.docx
- [5](3)A.5.2-ECHE.pdf
- [6](3)A.5.2-OLA.pdf
- [7](3)A.5.2-Erasmus Ara Rapor Beyanı.pdf
- [8](3)A.5.2-Nihai Rapor Örneği.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

1. Hibe Tahsisi ve Başlangıç Performans Değerlendirmesi:

Her akademik yılın başında, Türkiye Ulusal Ajansı üniversitelerin Erasmus+ hareketlilik programları için hibe başvurularını değerlendirir ve belirlenen kriterlere göre fon tahsis eder.

• Hibenin tahsisinde, üniversitenin önceki yıllardaki hareketlilik performansı, bütçeyi kullanım oranı, öğrenci ve akademik personel hareketliliği istatistikleri gibi unsurlar dikkate alınır.

• Başlangıç aşamasında üniversitelere tahsis edilen fon, geçmiş yıllardaki performansa bağlı olarak artırılabilir veya azaltılabilir.

• Üniversiteler, hibe kullanım planlarını ve hareketlilik hedeflerini içeren bir stratejik rapor sunarak sürecin başında taahhütlerde bulunurlar.

2. Hibenin Kullanım Performansının İzlenmesi:

Ulusal Ajans, üniversitelerin tahsis edilen hibeleri nasıl kullandığını düzenli olarak izler ve bu süreçte belirli göstergeleri dikkate alır:

• Hibe Kullanım Oranı: Üniversiteye tahsis edilen fonun ne kadarının kullanıldığı değerlendirilir.

• Gerçekleşen Hareketlilik Sayısı: Hedeflenen öğrenci ve akademik personel hareketliliği sayısı ile gerçekleşen hareketlilik sayısı karşılaştırılır.

• Bütçe Yönetimi: Üniversitenin hibe bütçesini etkin yönetip yönetmediği analiz edilir ve gereksiz harcamalar sorgulanır.

• Öğrenci Memnuniyeti ve Deneyimi: Erasmus hareketliliğine katılan öğrencilerin programdan memnuniyeti, eğitim süreçlerine entegrasyonu ve akademik tanınırlık süreçleri değerlendirilir.

3. Ara Raporlama ve Süreç Değerlendirmesi:

Ulusal Ajans, üniversitelerden hibenin kullanım sürecine dair ara raporlar talep ederek sürecin sağlıklı ilerleyip ilerlemediğini kontrol eder.

• Üniversiteler, Erasmus hareketlilikleri kapsamında yapılan harcamalar, öğrenci ve akademisyen sayıları, gerçekleştirilen projeler ve karşılaşılan sorunlarla ilgili ara rapor sunar.

• Ara raporlar, üniversitelerin belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşmadığını görmek için analiz edilir.

• Ulusal Ajans, ara rapor sonuçlarına göre ek hibeler tahsis edebilir veya bütçe revizyonuna gidebilir.

4. Nihai Raporlama ve Kalite Değerlendirmesi

Hibe dönemi sonunda, üniversiteler nihai raporlarını Türkiye Ulusal Ajansı'na sunar. Bu raporlar:

• Hibenin tamamının nasıl kullanıldığını, gerçekleşen hareketliliklerin planlanan hedeflere ne kadar ulaştığını ortaya koyar.

• Öğrenci ve akademik personelin Erasmus sürecindeki deneyimleri, memnuniyet anketleri ve geri bildirimleri gibi unsurları içerir.

• Ulusal Ajans, raporları değerlendirerek üniversitenin gelecek yıllarda alacağı hibe miktarını belirler.

5. İyileştirme Adımları ve Gelecek Hibe Planlaması:

Ulusal Ajans, her yıl Erasmus hibelerini kullanan üniversiteleri performanslarına göre değerlendirerek eksikliklerin giderilmesi ve programın iyileştirilmesi için öneriler sunar.

• Eksiklik tespit edilen üniversitelerden iyileştirme planları hazırlamaları istenir.

• Başarılı üniversitelere ek hibeler tahsis edilebilir ve hareketlilik kapasiteleri artırılabilir.

• Üniversiteler, Erasmus süreçlerini geliştirmek için daha fazla ikili anlaşma yapma, hareketlilik süreçlerini dijitalleştirme ve öğrencilere destek programları oluşturma gibi aksiyonlar alabilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASILAŞMA KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI.docx [1_OD3]

Hibe sözleşmesi.pdf [2_OD3]

Erasmus Ara rapor.pdf [3_OD3]

Erasmus Nihai Rapor.pdf [4_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](3)A.5.3-Hibe Sözleşmesi.pdf
- [3](3)A.5.3-Erasmus Ara Rapor Beyanı.pdf
- [4](3)A.5.3-Nihai Rapor Örneği.pdf
- [1](3)A.5.3-ULUSLARASILAŞMA KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 13.01.2025-1.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Programların Tasarımı ve Onayı Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde bulunan fakülte, yüksekokul, enstitü ve meslek yüksekokulundaki her eğitim programının amaçları ve hedefleri belirlenmiştir. Bu amaç ve hedeflere üniversitenin web sayfasındaki ilgili bölümlerden ulaşılabilmektedir. İlgili bölümlerdeki öğretim elemanları ile akademik birimlerce belirlene iç ve dış paydaşların yer aldığı kalite geliştirme ve eğitim komisyonları ve bölüm kurulları tarafından akademik standartlar, toplum ve sektör gereksinimleri ile üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda oluşan program çıktıları ve program müfredatlarının **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)** uyarınca da değerlendirmeleri yapıldıktan sonra müfredat program taslağı oluşturulur. İlgili fakülte kurulu, enstitü kurulu, yüksekokul kurulu ve meslek yüksekokulu kurulunda onaylanarak üniversitenin Senato kararıyla web sayfasında yayınlanır. Programların amaç ve hedefleri doğrultusunda derslerin içerikleri o dersleri anlatan öğretim üyeleri tarafından hazırlanır. Ayrıca öğretim üyeleri ve öğrencilerden geri bildirimler alınır.

Program Tasarım Süreci

1. **İhtiyaç Analizi ve Hedef Belirleme**
   - **Toplum ve Sektör Gereksinimleri**: Program, beslenme ve sağlık alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler, toplumun sağlık ihtiyaçları ve sektör talepleri doğrultusunda şekillendirilmiştir.
   - **Ulusal Çekirdek Program ve Akreditasyon Ölçütleri** Müfredat oluşturulurken ulusal çekirdek eğitim programı ve ilgili akreditasyon ölçütleri göz önüne alınmıştır.
2. **Müfredat Geliştirme ve Öğrenme Çıktılarının Belirlenmesi**
   - Programın öğrenme çıktıları, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça ifade edecek şekilde yapılandırılmıştır.
   - Yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği, program yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri ile ilişkilendirilmiştir.
   - Örgün, karma ve uzaktan eğitim türlerine uygunluk değerlendirilmiştir.
3. **Öğretim Süreçlerinin Yapılandırılması**
   - **Öğretim Yöntemleri**: Programda teorik dersler, uygulamalı eğitimler, saha çalışmaları ve stajlarla desteklenen çok yönlü öğretim yöntemleri

benimsenmiştir.
    - **Ölçme ve Değerlendirme**: Sınavlar, vaka analizleri, proje çalışmaları ve tez süreçleri gibi farklı değerlendirme yöntemleri planlanmıştır.
4. **Fiziksel ve Teknolojik Olanakların Entegrasyonu**
    - Eğitim süreçlerinin verimli yürütülebilmesi için laboratuvar, klinik uygulama alanları ve dijital öğrenme platformları gibi fiziksel ve teknolojik olanaklar göz önünde bulundurulmuştur.

Onay Süreci ve Programın Sürekli İzlenmesi

1. **İç Onay Mekanizması**
    - Program tasarım süreci, akademik kurul ve fakülte yönetim kurulu tarafından değerlendirilmiş ve onaylanmıştır.
    - Bölüm düzeyinde ilke ve kurallar oluşturularak öğrenme çıktılarının yapılandırılması sağlanmıştır.
2. **Program Çıktılarının İzlenmesi ve Geri Bildirim**
    - Program çıktılarının gerçekleştiğini izlemek için akademik başarı, mezun memnuniyeti, iş bulma oranları gibi ölçütler dikkate alınmıştır.
    - Ortak yeterliliklerin değerlendirilmesine yönelik yöntem ve süreçler ayrıntılı olarak tanımlanmıştır.
    - Paydaşlardan alınan geri bildirimlerle sürekli güncellenerek iyileştirme süreçleri yürütülmektedir.

1. Programların tasarımı ve onayı

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde yürütülen tüm akademik programlar TYYÇ ile uyumlu olarak ve gerekli ölçütler sağlanacak şekilde tasarlanmıştır ve uygulanmaktadır. Program tasarımları paydaş görüşleri değerlendirilerek izlenmekte ve güncellenmektedir. Tıp Fakültesi'ne ait program tasarımı, bologna, TYYÇ, program çıktıları ve ders planlamaları [OD3] yer almaktadır. Diğer bölüm ve programların program tasarım ve detaylarına kanıtlarda yer verilmiştir.

2024 yılında Tıp Fakültesi'nin eğitim programının amaç ve hedeflerini gözden geçirerek staj dönemlerini revize edebilmek için 13.04.2023 tarihinde bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda özellikle Dönem IV, V ve VI staj programlarının Ulusal Çekirdek Eğitim Programı-2020 (UÇEP-2020)'in güncel listesinde belirlediği Çekirdek Hastalıklar/Klinik Problemler, Klinik Semptom/Bulgu/Durum, Temel Hekimlik Uygulamaları ve Davranışsal, Sosyal ve Beşeri Durumlar içeriklerini kapsayacak şekilde ve her anabilim dalının kendi eğitim ve beceri hedefi içinde bulunan hastalık ve klinik durumu değerlendirmeleri istenmiştir. Bu değerlendirmelerin yanı sıra bu kapsamda verdikleri staj eğitiminin amaç ve hedeflerini de güncel hale getirmeleri istenmiştir. Tüm verilerin toplanmasından sonra Tıp Eğitimi Akreditasyon başvurusunu yapabilmek için oluşturulan Öz Değerlendirme Kurulu Program Değerlendirme kurulunda bulunan **(1. Grup)** öğretim üyeleri eğitim programının gözden geçirilerek amaç ve hedeflerin güncellemesi adına bir çalıştay düzenlenmesine, Dönem IV ve V stajları için de amaç ve hedeflerin gözden geçirilmesine ve staj karnelerinin hazırlanmasına karar vermiştir.

Program Değerlendirme Kurulu toplanan tüm verileri değerlendirerek, program yeterlilikleri ile mezunlarımızın kazanımlarını Çekirdek Hastalıklar/Klinik Problemler, Klinik Semptom/Bulgu/Durum, Temel Hekimlik Uygulamaları ve Davranışsal, Sosyal ve Beşeri Durumlar içeriklerini kapsayacak şekilde ve her anabilim dalının kendi eğitim ve beceri hedefi içinde bulunan hastalık ve klinik durumu değerlendirmeleri dikkate alınarak yeniden güncellemiştir [OD3]. Yapılan bu değişikliklerin Öz Değerlendirme Kurulu ile görüşülmesine karar vermiştir. Güncellenen hedefler 12.12.2023 tarihinde yapılan akademik kurulda tüm öğretim üyelerinin katılımı ile paylaşılmış ve fakültenin web sayfasında yayımlamıştır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna.pdf. [1_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna.pdf. [2_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna.pdf. [3_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna.pdf. [4_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna TYYÇ Örnek.pdf [5_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.pdf [6_OD3]

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.pdf [7_OD3]

SHMYO Fizyoterapi Bologna.pdf [8_OD3]

SHMYO Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Bologna.pdf [9_OD3] [17_OD3]

SHMYO Ameliyathane Hizmetleri Bologna.pdf [10_OD3]

SHMYO Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Bologna.pdf [11_OD3]

SHMYO Anestezi Bologna.pdf [12_OD3]

SHMYO Diyaliz Bologna.pdf [13_OD3]

SHMYO Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Bologna.pdf [14_OD3]

SHMYO İlk ve Acil Yardım [15_OD3]

SHMYO Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.pdf [18_OD3] [19_OD3] [24_OD3] [25_OD3] [26_OD3] [28_OD3]

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.PDF [16_OD3]

Sağlık Yönetimi Hasta Hakları Bologna+Genel Tanım+Syllabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları ve TYYÇ.pdf [20_OD3][21_OD3] [22_OD3] [23_OD3]

Ebelik Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.PDF [29_OD3] [30_OD3] [31_OD3] [32_OD3]

Beslenme ve Diyetetik Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.PDF [33_OD3] [34_OD3]

SHMYO KALİTE GELİŞTİRME VE EĞİTİM KOMİSYONU Tutanağı [27_OD4]

Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Geliştirme ve Eğitim Komisyonu Toplantısı [38_OD4]

Hemşirelik Fakültesi Bologna+Genel Tanım+Sylabus+Program Çıktıları+Öğrenme Çıktıları örnek.pdf [35_OD3 [36_OD3] [37_OD3]

Tıp Faküktesi-Program-Akreditasyon Toplantıları.pdf [39-_OD4] [40_OD4] [41_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-Moleküler Biyoloji ve Genetik _ Lisans Program Çıktıları-1.pdf
- [2](3)B.1.1-Moleküler Biyoloji ve Genetik _ Lisans Program Tanıtımı.pdf

- [3](3)B.1.1-23-24 Bahar MBG Bilgisayar Bologna.pdf
- [4](3)B.1.1-Moleküler Biyoloji ve Genetik _ Lisans Program Çıktıları - Temel Alan İlişkilendirme.pdf
- [5](3)B.1.1-Moleküler Biyoloji ve Genetik _ Lisans Program Çıktıları - TYYÇ İlişkilendirme-1.pdf
- [6](3)B.1.1-3. sınıf Bakteri ve Virüs Genetiği.pdf
- [7](3)B.1.1-2. sınıf_Hücre Biyolojisi_Bologna.pdf
- [8](3)B.1.1-FZT.pdf
- [9](3)B.1.1-TLT.pdf
- [10](3)B.1.1-AML.pdf
- [11](3)B.1.1-TGT.pdf
- [12](3)B.1.1-ANS.pdf
- [13](3)B.1.1-DYL.pdf
- [14](3)B.1.1-TDS.pdf
- [15](3)B.1.1-İAY İÖ.pdf
- [16](3)B.1.1-Nörofizyolojik Yaklaşımlar-I.pdf
- [17](3)B.1.1-SHMYO- Program Çıktıları.pdf
- [18](3)B.1.1-TDS DersOgretimPlanlari-2.pdf
- [19](3)B.1.1-(Genel Kimya) DersOgretimPlanlari(1).pdf
- [20](3)B.1.1-Sağlık Yönetimi TYÇÇProgram Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [21](3)B.1.1-Sağlık Yönetim Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [22](3)B.1.1-Sağlık Yönetimi Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [23](3)B.1.1-Sağlık Yönetimi -Hasta Hakları DersOgretimPlanlari.PDF.pdf
- [24](3)B.1.1-Nefroloji.pdf
- [25](3)B.1.1-Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon.pdf
- [26](3)B.1.1-Temel Afet Bilinci.pdf
- [27](4)B.1.1-SHMYO Kalite Geliştirme ve Eğitim Komisyonu.pdf
- [35](3)B.1.1-Hemşirelik İngilizce.pdf
- [36](3)B.1.1-Hemşirelik Bologna.pdf
- [37](3)B.1.1-Hemşirelik Türkçe.pdf
- [38](4)B.1.1-1. MADDE SBF MÜFREDAT TOPLANTISI.jpeg
- [28](3)B.1.1-Acil Sağlık Hizmetleri -II.pdf
- [29](3)B.1.1-EBELİK Program tanıtımı.pdf
- [30](3)B.1.1-EBELİK Program Çıktıları.pdf
- [31](3)B.1.1-KADIN SĞALIĞI VE HASTALIKLARI BOLOGNA.pdf
- [32](3)B.1.1-EBELİK PÇ-TYYÇ.pdf
- [33](3)B.1.1-Beslenme ve Diyetetik Bologna.pdf
- [34](3)B.1.1-Besin Kimyası-Genel Tanımlar.pdf
- [39](4)B.1.1-Tıp 1.pdf
- [40](4)B.1.1-Tıp 2.pdf
- [41](4)B.1.1-Tıp-Amaç Hedef Toplantı Kararı.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereği Madde 11'de eğitimin genel esasları tanımlanmakta Madde 12 ise İntörnlük (Aile Hekimliği Döemi) eğitiminin esaslarını tanımlamaktadır. Aynı yönetmeliğe göre Eğitim ve öğretimin planlanması Madde 13'te tanımlandığı şekilde yürütülmektedir. Dönem I, Dönem II ve Dönem III'te yer alan kurullarda ders programları kurul amaç ve hedefine yönelik hazırlanmış olup, ders programı öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önüne alınarak yapılmaktadır. IV ve V. Dönem staj programları ile İntörnlük dönem eğitimleri ilgili Anabilim Dalları başkanlığının sorumluluğunda yürütülmektedir.

Ders programı (müfredat) Tıp Fakültesi eğitim yapısı gereği esas olarak zorunlu derslerden oluşmaktadır. Zorunlu dersler dışında az sayıda alan-alan dışı seçmeli derslerde programda yer almakta ve öğrencilerimize bu bağlamda kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verilebilmektedir. Tüm dönemlerde gerek teorik gerekse uygulamalı ders sayısı ve haftalık ders saatleri ile klinik dönemde teorik ders ve klinik uygulamalar sırasında öğrencinin kendi kendine öğrenme becerisini kazanabilmeleri ve kulüpler aracılığı ile çeşitli etkinliklere de zaman ayırabilmelerine imkan sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup her dönemin ders programları **web sayfasında** ilan edilmektedir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

AMELİYATHANE HİZMETLERİ Örnek ders bilgi paketi.pdf [1_OD4]

Beslenme ve Diyetetik Müfredat Ders Değişikliği Tutanağı.pdf [2_OD4] [5_OD5]

SHMYO Müfredat Değişikliği Tutanağı.pdf [3_OD4]

TIP FAKÜLTESİ Müfredat Değişikliği Toplantı Tutanağı.pdf [4_OD5]

Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı [5_OD4] [6_OD4]

Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı [7_OD4] [8_OD4]

Tıp-Dönem I, II, III, IV, V Kurullarına Stajlarına Göre Toplam Ders Saatleri [9_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [10](4)B.1.2-Tıp-Dönem I, II, III, IV, V kurullarınastajlarına göre toplam ders saatleri.pdf
- [6](4)B.1.2-SABIF-Güz Dönemi Görevlendirme Listesi.pdf
- [7](4)B.1.2-SABİF-Bahar Görevlendirme Listesi.pdf
- [8](4)B.1.2-Sosyal Bilimler Enstitüsü-Görevlendirme Bahar Dönemi.pdf
- [9](4)B.1.2-Sosyal Bilimler Enstitüsü-Görevlendirme Güz Dönemi.pdf
- [2](4)B.1.2-Beslenme ve Diyetetik Müfredat Ders Değişikliği 11.01.2024 Bölüm Kurulu Kararı.pdf
- [3](4)B.1.2-SHMYO Müfredat Değişikliği.pdf
- [4](5)B.1.2-TIP FAKÜLTESİ Müfredat Değişikliği Toplantı Tutanağı.pdf
- [5](5)B.1.2-Beslenme ve Diyetetik Paydaş Katılımlı Müfredat Bölüm Kurulu Kararı.pdf
- [1](4)B.1.2-AMELİYATHANE HİZMETLERİ Örnek ders bilgi paketi.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumları bologna süreci ile öğrenci bilgi sisteminde ilgili öğretim üyesi/elemanı tarafından yapılarak gösterilmekte, ilan edilmekte ve ders öğretim elemanı tarafından her eğitim öğretim yılında güncellemeler yapılmaktadır.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde "sağlık alanı", ülkede sağlık alanında hizmet üreten tüm birimlerin bir bütün olarak ele alınması ile bu alanda farklı seviyelerde görev alacak kişilerin eğitim hedeflerinin bilgi-beceri ve yetkinlikler düzeyinde saptanmasına yönelik tasarlanmıştır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü de bu alan içerisinde yer almaktadır. Program yeterlilikleri, gerek öğrenme çıktıları gerekse mesleki yeterlilik olarak, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine uygun olarak düzenlenmekte ve çalışmalar buna göre yapılmaktadır. Öğrencilerimizin fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında çağın gerektirdiği yeterliliklere sahip olmaları sağlanarak, takım çalışmalarına yatkın, sorunları algılayıp, tahlil eden ve çözüm üretebilme niteliklerine kazanmalarına özen gösterilmektedir. Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sisteminde "Bologna Süreci" portalında program yeterlikleriyle ders öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesine ilişkin modül yer almaktadır. Öğretim elemanlarının dersleri açabilmeleri için bu modülü doldurmaları gerekmektedir. Bölüm akademik kurullarında öğretim elemanlarının açmak istediği derslerin programları görüşülürken, yeterlik ve öğrenme çıktı ilişkileri dikkate alınmaktadır.

Entegre eğitim uygulanan Tıp Fakültesi'nde ilk üç dönemde Dönem Koordinatörleri ve Kurul Koordinatörleri sorumlu oldukları dönemin/ ders kurullarının ders kazanımlarının program ve öğrenme çıktıları ile uyumlarını her eğitim yılında güncelleyerek bologna süreci ile öğrenci bilgi sistemine yansıtmaktadırlar. Staj dönemleri için her staj sorumlusunun belirlediği ders kazanımlarının program ve öğrenme çıktılarıyla uyumları bologna süreci ile öğrenci bilgi sisteminde ilgili sorumlu (öğretim üyesi) tarafından yapılarak gösterilmekte, ilan edilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden ulaşıma açıktır.

İlgili belgeler ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Tıp Fakültesi Program Çıktısı.pdf [1_OD4] [2_OD4]

Sağlık Bilimleri Fakültesi Program Çıktıları.pdf [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]

Tıp Fakültesi Matriks Örneği.pdf [9_OD4]

Fen Edebiyat Fakültesi Matriks Örneği.pdf [10_OD4] [11_OD4]

Sağlık Bilimleri Fakültesi Matriks Örneği.pdf [12_OD4]

Kalite Geliştirme Faaliyet Takvimi [13_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.3-TIP FAKÜLTESİ-Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [2](4)B.1.3-1.Madde tıp (1)-1.pdf
- [3](4)B.1.3-Beslenme ve Diyetetik Bologna.pdf
- [4](4)B.1.3-1.Madde 26.08.2024 Bölüm Kurulu Kararı-1.pdf
- [5](4)B.1.3-SABİF-FTR-Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [6](4)B.1.3-SABİF-EBELİK-Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [8](4)B.1.3-1. MADDE SBF MÜFREDAT TOPLANTISI-1.jpeg
- [8](4)B.1.3-Sağlık Yönetim Program Çıktıları (Program Outcomes).pdf
- [9](4)B.1.3-Tıp Fakültesi-Matriks-.pdf
- [10](4)B.1.3-Psikoloji-Matriks.pdf
- [11](4)B.1.3-Sağlık Yönetii-Matriks.png
- [12](4)B.1.3-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE FAALİYET TAKVİMİ (2).docx

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Klinik uygulama ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversite'ne AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil), Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar ile iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler 1.1. Programların tasarımı ve onayı başlığı altında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

DBÜ AKTS ve İş Yükü Belirleme Anketi Örneği.pdf [1_OD3]

Fen Edebiyat Fakültesi AKTS ve İş Yükü Belirleme Anketi Sonuçları.pdf [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]

Sağlık Yönetimi AKTS ve İş Yükü Belirleme Anketi Sonuçları.pdf [8_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-DBÜ AKTS ve İş Yükü Belirleme Anketi Örneği.pdf
- [2](4)B.1.4-Psikoloji Öğrenci İş Yükü (AKTS) Değerlendirme Anketi Sonuçları -.pdf
- [3](4)B.1.4-MBG AKTS Anket 1.sınıf.xlsx
- [4](4)B.1.4-MBG AKTS Anket 2.sınıf.xlsx
- [5](4)B.1.4-MBG AKTS Anket 3.sınıf.xlsx
- [6](4)B.1.4-MBG AKTS Anket 4.sınıf.xlsx
- [7](4)B.1.4-Psikoloji Lisans Öğrenci İş Yükü (AKTS) Değerlendirme Anketi - Google Dokümanlar.pdf
- [8](4)B.1.4-T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ Sağlık Yönetimi DERS PROGRAMI DEĞERLENDİRME ANKETİ.xlsx

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları Kalite Geliştirme ve Eğitim Komisyonları ve Bölüm Kurullarında paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Müfredat, her yıl veya belirlenen periyotlarla gözden geçirilerek bilimsel gelişmeler, sektörel gereklilikler ve öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda güncellenir. Programın öğretim üyeleri, akademik yöneticileri ve öğrencileri müfredat geliştirme toplantıları, öğrenci geri bildirim anketleri ve akademik danışman görüşmeleri aracılığıyla sürece

dahil olmaktadır.

Tıp Fakültesi'nde Eğitim programlarının oluşturulması sürecinde çeşitli Anabilim ve Bilim Dalında görevli olan akademisyenler ve öğrenci temsilcileri "Program Değerlendirme Kurulu"nda yer almaktadır. Program değerlendirme süreci anket gibi nicel yöntemlerle ve geri bildirim toplantıları ve yazılı geri bildirimler gibi nitel yöntemlerle yapılmaktadır. Dönem I, Dönem II, Dönem III'de öğrencilere her ders kurulu sonrasında programı değerlendirmeleri amacıyla web üzerinden anket yapılmakta, anket verileri OS üzerinden dijital olarak alınmakta ve sonuçlar Tıp Eğitimi AD tarafından raporlanmaktadır Dönem IV ve V'de staj programlarının değerlendirilmesi amacıyla alınan yazılı geri bildirimler dekanlık tarafından değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, hem anket sonuçları/raporları hem de yazılı geri bildirimler Program Değerlendirme Kurulu'nda değerlendirilmekte, gerektiği takdirde iyileştirme ya da değişiklik önerileri tartışılmakta ve alınan kararlar dönem koordinatörlükleriyle paylaşılmaktadır. Dış paydaşların eğitim programımızın değerlendirilmesi ve görüşlerine ilişkin anket formu 2024-2025 eğitim yılında düzenlenmiş ve ilgili kişi ve kurumlara gönderilmiştir. Anket çalışmaları sonucunda gelen değerlendirilmeler program kurulunda görüşüldükten sonra gerekli görülmesi durumunda düzenlemelere gidilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

SHMYO_KALİTE_GELİŞTİRME_VE_EĞİTİM_KOMİSYONU.docx [1_OD4]

2023-2024_EĞİTİM_ÖĞRETİM_YILI_FTR_MÜFREDAT.docx [2_OD4]

Hemşirelik_KALİTE_GELİŞTİRME_VE_EĞİTİM_KOMİSYONU.pdf [3_OD4]

Tıp Fakültesi Müfredat Değerlendirme.pdf [4_OD4]

Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme+Kalite Geliştirme ve Değerlendirme+Bölüm Kurulu.pdf [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4]

DBÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf [10_OD4]

DBÜ Öğretim Üyesi Değerlendirme Anket Sonuçları 2023-2024 Güz-Bahar Dönemi.pdf [11_OD4] [12_OD4]

DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları.doc [13_OD4]

DBÜ İdari Personel Memnuniyet Sonuçları.doc [14_OD4]

Tıp Fakültesi Anket Örnekleri.pdf [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.5-SHMYO KALİTE GELİŞTİRME VE EĞİTİM KOMİSYONU.docx
- [2](4)B.1.5-Müfredat FTR.docx
- [3](4)B.1.5-24.05.2024 Kalite Raporu.pdf
- [4](4)B.1.5-tıp.pdf
- [5](4)B.1.5-11.01.2024 Bölüm Kurulu Kararı.pdf
- [6](4)B.1.5-24.05.2024 Kalite Raporu.pdf
- [7](4)B.1.5-17.06.2024 Kalite Raporu.pdf
- [8](4)B.1.5-29.07.2024 Bölüm Kurulu Kararı.pdf
- [9](4)B.1.5-26.08.2024 Bölüm Kurulu Kararı.pdf
- [10](4)B.1.5-DBÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi (2023_2024).docx
- [11](4)B.1.5-Anket Sonuçları-2023-2024 Güz.pdf
- [12](4)B.1.5-Anket Sonuçları-2023-24-Bahar.pdf
- [13](4)B.1.5-DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi (22_23)(1).docx
- [14](4)B.1.5-Tıp -Anket Örneği-1.pdf
- [15](4)B.1.5-Tıp -Anket Örneği-2.pdf
- [16](4)B.1.5-Tıp -Anket Örneği-3.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Akademik birimlerde eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağı gibi gereksinmelerin tamamlanması hususunda çalışmalar sürdürülmektedir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi olan örgün ve uzaktan öğretim yöntemi üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte, yüksekokul yönetimi tarafından izlenmekte ve bilgi sistemi aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Tıp Fakültesi'nde entegre eğitim yapılan ilk üç dönemin her biri için Dönem Koordinatörleri ve Koordinatör yardımcıları belirlenmektedir. Yine aynı şekilde Dönem kurullarının Kurul Bakanları ile Başkan yardımcıları da belirlenmekte olup sistemin işleyişini sağlayan T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Koordinatörlük Ve Kurul Başkanlığı Yönergesi web ortamında paylaşılmıştır [OD3]. Entegre eğitim döneminde dönem başarı değerlendirilmesi "İstanbul Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Sınav Ölçme Ve Değerlendirme Yönergesi"ne göre yapılmaktadır [OD3].

IV ve V. dönemler ile İntörn Dönemlerinin Koordinatör ve yardımcıları benzer şekilde eğitim yılının başında belirlenmektedir. Dönemlere özgü stajların yürütülmesi Anabilim Dalı başkanlarının denetiminde olup T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Klinik Staj Yönergesi ile işleyişi belirlenmiş ve ilan edilmiştir [OD3]. İntörnlük (Aile Hekimliği) Dönemi, Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 13'te İfade edildiği şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

Demiroglu Bilim Üniversitesi Lisansustu Egitim Öğretim ve Sınav Yönetmeligi.pdf [1_OD3]

Demiroglu Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Egitim Öğretim ve Sınav Yönetmeligi.pdf [2_OD3]

Demiroglu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Egitim Öğretim ve Sınav Yönetmeligi.pdf [3_OD3]

Sağlık Bilimleri Fakültesi Güz ve Bahar Dönemi Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı [4_OD4] [5_OD4]

Sosyal Bilimler Enstitüsü Güz ve Bahar Dönemi Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı [6_OD4] [7_OD4]

Akademik_Takvim_2023-2024 [8_OD3] [9_OD3] [10_OD4] [11_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [11](4)B.1.6-DBÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi.docx
- [12](4)B.1.6-DBÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi.docx
- [4](4)B.1.6-SABIF-Güz Dönemi Görevlendirme Listesi.pdf
- [5](4)B.1.6-SABİF-Bahar Görevlendirme Listesi.pdf
- [6](4)B.1.6-Sosyal Bilimler Enstitüsü-Görevlendirme Güz Dönemi.pdf
- [7](4)B.1.6-Sosyal Bilimler Enstitüsü-Görevlendirme Bahar Dönemi.pdf
- [8](3)B.1.6-Akademik Takvim-2023-Önlisans-Lisans-I.pdf
- [9](3)B.1.6-Akademik Takvim-2023-Lisansüstü.pdf
- [10](3)B.1.6-Akademik Takvim-2023-Tıp.pdf
- [1](3)B.1.6-Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-(1).pdf
- [2](3)B.1.6-Onlisans-ve-Lisans-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-Demiroglu-(1).pdf
- [3](3)B.1.6-demiroglu-bilim-universitesi-tip-fakultesi-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan) verilen eğitimin doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri, lisans öğrencilerini kapsayan teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğretim süreçlerinde araştırma projeleri, ödevler ve sunumlar aracılığıyla öğrencilerin öğrenmede aktif bir rol almaları sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler, klinik uygulamaları ve yaz stajlarında rehber öğretim elemanı veya klinik sorumlularının denetiminde sorumluluk almakta, dersin hedefleri doğrultusunda bilgi ve beceriye ulaşmaları sağlanmakta böylece eğitim-öğretim sürecinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Ayrıca her eğitim-öğretim yılında yapılan iç paydaş anketleri ve düzenli olarak yapılan öğrenci kulübü toplantıları sonucuna göre müfredat ve ders içeriklerinin güncellenmesiyle öğrencilerin eğitimlerinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir.

Yüksekokulumuzda uygulanan öğretim yöntemleri düz anlatım, problem çözme, işbirlikçi öğretim, vaka çalışması, simülasyon, video destekli öğretim, beyin fırtınası, gösterip yaptırma, kavram haritası, akran öğretimi yöntemler kullanılabilmektedir.

Eğiticinin eğitimi ile ilgili online eğitim verilmiş olup katılım sağlayamayan öğretim elemanları için kayıt oluşturulmuş ve eğitime erişim imkanı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Planı.pdf [1_OD3] [2_OD3]

Verem Eğitimi ve Farkındalık Haftası [3_OD3]

Eğitim Takvimi [4_OD3]

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Lisans Vaka Çalışması Örnekleri.pdf [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]

Eğiticinin Eğitimi.png [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4]

Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tütün Bağımlılığı Farkındalık Eğitimi.pdf [14_OD4]

Tıp Fakültesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri.pdf [15_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [5](4)B.2.1-2024-2025 Yetişkin Hastalıklarında Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları-I Bitirme Sınavı Cevap Anahtarı (2).doc
- [6](3)B.2.1-Syllabus.pdf
- [7](3)B.2.1-BÖLÜM TOPLANTI TUTANAĞI.docx
- [8](4)B.2.1-Klinik uygulama sınav formatı (1).docx
- [9](4)B.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-12 131013.png
- [10](4)B.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-12 112855.png
- [11](4)B.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-12 112146.png
- [12](4)B.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-12 111818.png
- [13](4)B.2.1-Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme Ortamları Tasarlama(1).xlsx
- [12](3)B.2.1-İSG YILLIK ÇALISMA PLANI Rektörlük 2024.xlsx
- [13](3)B.2.1-YILLIK EĞİTİM PLANI Rektörlük 2024.docx
- [14](3)B.2.1--Verem Eğitimi.pdf
- [15](3)B.2.1-2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI EĞİTİM TAKVİMİ.pdf
- [14](4)B.2.1-Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tütün Bağımlılığı Farkındalık Eğitimi.pdf
- [15](4)B.2.1-TIP Fakültesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

1. Teorik Değerlendirme Yöntemleri:

- **Klasik Yazılı Sınavlar:** Açık uçlu ve kısa cevaplı sorular içeren sınavlarla öğrencilerin kavramsal bilgileri anlama ve yorumlama düzeyleri ölçülmektedir.
- **Çoktan Seçmeli Sınavlar:** Öğrencilerin geniş kapsamlı konulara dair bilgi düzeylerini ve analiz yeteneklerini ölçmek amacıyla kullanılmaktadır.
- **Açık Uçlu/Yorum Gerektiren Sorular:** Öğrencilerin eleştirel düşünme, sentez yapma ve problem çözme becerilerini değerlendirmek için uygulanmaktadır.

2. Uygulama ve Performans Temelli Değerlendirme Yöntemleri:

- **Vaka/Olgu Analizleri:** Gerçek veya kurgu vakalar üzerinden öğrencilerin analitik düşünme ve karar verme becerileri değerlendirilmektedir.
- **Beceri Temelli Uygulama Sınavları:** Laboratuvar, klinik ve mesleki uygulamalar gibi alanlarda, öğrencilerin mesleki becerileri doğrudan ölçülmektedir.
- **Proje ve Ödevler:** Öğrencilerin araştırma, sentez ve uygulama becerilerini ölçmek için bireysel veya grup çalışmaları şeklinde verilen uzun vadeli

değerlendirme araçlarıdır.

3. Süreç Odaklı ve Alternatif Değerlendirme Yöntemleri:

- **Sözlü Sunum:** Öğrencilerin iletişim becerileri, akademik sunum yetkinliği ve konuya hâkimiyetleri değerlendirilmektedir.
- **Diğer:** Özellikle performans temelli değerlendirmelerde öğrencinin hangi kriterlere göre değerlendirileceğini şeffaf bir şekilde ortaya koyan yapılandırılmış çalışmalardır.

4. Dijital ve Teknoloji Destekli Değerlendirme Yöntemleri:

- **Çevrimiçi Testler ve Anketler:** Dijital platformlar aracılığıyla yapılan sınavlar ve formatif değerlendirme araçlarıdır.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, klinik uygulama ödevleri, proje, yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Yükseokokulumuzda ölçme değerlendirme birimi bulunmamaktadır ancak öğrencilerin ders, laboratuvar ve klinik uygulamalarına yönelik ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmuş ve işletilmektedir. Eğitim Programı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi'nin ilkeleri, eğitim programındaki süreçler (ders, uygulama vb.), eğitim programında yer alan tüm dersler için ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti ve alttan/üstten ders alma usulleri; Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 21- Madde 27 [OD3] belirtilmiş ve bu doğrultuda yürütülmektedir.

Öğrencilerin derslerdeki başarı değerlendirmesi, dönem başında ders izlencesi ile duyurulan ara sınav, final sınavı, ödev ve mini sınavlar aracılığıyla yapılmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre bir yarıyılda her dersten en az bir ara sınav, her yarıyıl sonunda da bir yarıyıl sonu sınavı yapılır. Öğretim elemanı, önceden haberli ya da habersiz, kısa yazılı sınavlar yapabilir; ödev, proje, laboratuvar ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir. Sınavlar yazılı, sözlü, hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olabilir. Yarıyıl başarı notunun verilmesinde tüm sınav sonuçları, yarıyıl içi çalışmalar ile derslere devam ve katılım göz önünde tutulur. İlgili öğretim elemanı tarafından ağırlıklar belirlenerek, derslerin başlamasını izleyen ilk iki hafta içinde bölüm veya program başkanlığına ve öğrencilere duyurulmaktadır.

Sınavlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Ara (vize) sınavı: İlgili eğitim-öğretim programının öngördüğü derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır. Bir dersin, bir yarıyılda en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınavların hangi tarihlerde ve nerede yapılacağı, ilgili yükseköğretim kurumunun Dekan veya Müdürü tarafından belirlenir ve ilan edilir. Bir günde, ilgili eğitim, öğretim programının aynı yarıyıl için öngördüğü derslerden en çok ikisinin ara sınavı yapılabilir.

b) Mazeret ara sınavı: İlgili yükseköğretim kurumu Yönetim Kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir sebeple ara sınavına katılamayanlar için açılan sınavlardır. Ara sınavlara, haklı ve geçerli bir nedenle katılamayanlar için; mazeretlerini, sınavı izleyen yedi eğitim-öğretim günü içinde bildirmek ve mazeretlerinin ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunca kabul edilmesi kaydıyla, mazeret sınavları açılır. Mazeret sınavlarının hangi tarihlerde açılacağını, ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu belirler ve ilan eder. Mazeretsiz olarak girilmeyen ara sınav notu sıfır (0) sayılır ve ara sınav not ortalaması buna göre hesaplanır. İlgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilmeyerek mazeret ara sınavlarına alınmayan, ara sınavlara ve mazeret ara sınavlarına girmeyen öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarına girebilirler.

c) Bitirme sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl veya staj sonunda yapılan sınavlardır. Her dersin bitirme sınavı, okutulduğu yarıyılın veya stajın sonunda yapılır. Bir dersin bitirme sınavına girebilmek için; teorik derslerin en az % 70'ine katılmak, uygulamalı olan derslerde uygulamaların en az % 80'ine katılmak zorunludur.

ç) Bitirme telafi sınavı: Bitirme sınavına girme koşullarını sağladığı halde herhangi bir nedenle giremeyen veya bitirme sınavı sonunda başarısız ya da koşullu başarılı olan öğrenciler için bitirme sınavından sonra yapılan sınavdır. Bitirme sınavları sonunda öğrenciler başarısız (FF) ve koşullu başarılı (DD) ve (DC) aldıkları veya sınava girme koşullarını sağladıkları halde, herhangi bir nedenle sınavına giremedikleri dersler için açılacak telafi sınavlarına girebilirler. Bu öğrencilerin yarıyıl içi sınav ve çalışmalarına ait notları aynen geçerli kabul edilir.

Ara sınav sonuçları, en geç sınavı izleyen on iş günü içerisinde ilan edilir. Öğrenciler, ara ve bitirme sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren üç gün içinde, ilgili yüksek öğretim kurumunun öğrenci bürosuna bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini isteyebilirler. Dekan veya Müdür sınav kağıdının incelenmesi için biri sınavı yapan öğretim üyesi olmak üzere ilgili öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından üç kişilik bir komisyon kurar. Bu komisyon sınav kâğıdını inceleyerek kesin kararını verir. İnceleme sonucu, başvuru tarihinden itibaren en çok üç gün içinde öğrenciye duyurulur.

Her ders için aşağıdaki harflerden biri öğrencilere başarı notu olarak verilir. Harfler ve harflerin katsayıları şöyledir:

Başarı Değerlendirmesi	**Başarı Notu**	**Harfli Başarı Notu**	**Başarı Katsayısı**
Pekiyi	90-100	A	4,00
İyi-Pekiyi	85-89	A-	3,50
İyi	80-84	B+	3,00
Orta-İyi	75-79	B	2,75
Orta-İyi	70-74	B-	2,50
Orta	65-69	C+	2,25
Orta	60-64	C	2,00
Zayıf-Orta	55-59	D+	1,75
Zayıf-Orta	50-54	D	1,50
Başarısız	0-49	F	0,00
Devamsız	0	VF	0,00
Geçer (Derecelendirme Dışı)	-	G	-

Başarı notu

(1) Bir dersteki başarının ölçülmesinde, o derse ait yarıyıl içi çalışmaları ile bitirme sınavlarında sağladığı başarı dikkate alınır. Başarı baraj notu 4.00 üzerinden en az 2.00'dır.

(2) Yarıyıl içi sınavları, uygulama, ödev, sunum, staj, seminer, laboratuvar ve benzeri yarıyıl içi çalışmaların türleri ve bunların başarı notuna katkısı, ilgili dersin sorumlu öğretim üyesinin önerisi üzerine ilgili birim yönetim kurulunca karara bağlanır.

(3) Yarıyıl içi çalışmaların türleri ve başarı notuna katkısı ders kayıtlarından en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur.

(4) Bir dersin bir yarıyılda en az bir ara sınavı yapılır; ancak bir ders içindeki ödev, laboratuvar, uygulama ve benzeri çalışmalar, ilgili bölüm/program sorumlularının önerisi üzerine yönetim kurullarının kararı ile ara sınav yerine geçebilir.

(5) Yarıyıl içi çalışmaların başarı notuna toplam katkısı %40, bitirme sınavının başarı notuna katkısı %60'tır. Bir dersi tekrar alan öğrenciler, dersin yarıyıl içi ve bitirme sınavlarına tekrar girmek zorundadırlar.

Başarı notunun hesaplanması

1) Bir dersten A, A-, B+, B, B-, C+, C ve G harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. 2) Bir dersten D+ ve D harf notlarından birini alan öğrenci, o dersi koşullu olarak başarmış sayılır.

3) F harf notu alan öğrenci, o dersten başarısız olmuş sayılır.

4) Bir dersten VF harf notu alan öğrenci, o dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olmuş sayılır.

5) F ve VF harf notlarından birini alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve başarılı olmak zorundadır.

- Dörtlük ve yüzlük sistemdeki notların dönüşümü Senato tarafından belirlenir.

Ağırlıklı not ortalaması (ANO) ve ağırlıklı genel not ortalaması (AGNO)

(1) ANO ve AGNO hesaplanması ve ortalama yükseltilmesi aşağıdaki şekildedir;

a) ANO hesabında; öğrencinin her yarıyıl aldığı derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait AKTS kredi değerleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve AKTS kredi değerleri toplamına bölünür.

b) AGNO hesabında ise; ilk yarıyıldan itibaren öğrencinin aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait AKTS kredi değerleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve bu toplam, AKTS kredi değerleri toplamına bölünür. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

c) Başarı notları (G) ile takdir edilen Beden Eğitimi, Güzel Sanatlar ve benzeri dersler ANO ve AGNO hesabında dikkate alınmaz.

ç) Öğrenci, alt yarıyıllarından (FF) harf notu aldığı dersleri almakla yükümlü olup, ayrıca alt yarıyıllarından (DD) ve (DC) harf notu olarak aldığı dersleri tekrar alabilir. ANO ve AGNO hesabında tekrarlanan dersler için öğrencinin aldığı (Değişik ibare:RG-9/8/2012-28379)(1) son not geçerlidir.

Başarısızlık durumu

MADDE 24 – (1) Başarı baraj notu en az 2.00'dır. Herhangi bir yarıyıl sonunda AGNO'su başarı baraj notunun altında kalan öğrenciler, sınamalı öğrenci sayılırlar. Sınamalı öğrenciler; Üniversitede faaliyette bulunan öğrenci dernekleri, kulüpleri ve spor kollarında yönetici veya yönetim kurulu üyesi ve öğrenci temsilcisi olamaz, yurt dışı staj ve yarışmalara ve öğrencilerin yararlanabileceği burslara aday gösterilemezler.

(2) AGNO'su üst üste iki yarıyıl başarı baraj notunun altında olan öğrenciler başarısız duruma girerler. Başarısız öğrenciler bir üst yarıyıldan yeni ders alamaz, ancak daha önce başarısız ya da koşullu başarılı oldukları derslerden, içinde bulundukları dönemde açılanlardan öncelikle (FF) ve (VF) harf notu aldıkları dersleri zorunlu olarak, (DD) ve (DC) harf notu aldıkları dersleri ise isterlerse tekrarlarlar. Bu durumda tekrarlanan dersten alınan son başarı notu, önceki nota bakılmadan AGNO hesaplamasında not dökümüne yansır.

Klinik Uygulama Değerlendirme Süreci

Öğrencilere dersle ilgili doldurmaları gereken form verilir. Dönem sonunda hastalık bilgisi, ilaç bilgisi ve aldıkları hastayla ilgili bir bakım planı formlarını hastayı gözlemleyerek doldurmaları ve teslim etmeleri istenir. İlgili formların doğru değerlendirilmesi için bir puanlama sistemi kullanılır. Öğrencilere klinik alanda bulundukları süre içinde öğretim elemanları tarafından ***'KLİNİK UYGULAMALAR ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU'*** doldurularak bir puan verilir. Vize öncesi ve sonrası uygulamaya yönelik derse özgü bir quiz yapılır. Öğretim Elemanının Alandaki Performansıyla Öğrenciye verdiği puan+ Quiz notu uygulama puanını oluşturur. Ödev notunu ise verilen bakım planı oluşturur.

Dezavantajlı gruplar için sınavlarda okuyucu ve işaretleyici/yazıcı imkânı tanınmaktadır. Derslerin canlı olarak internet ortamında yayınlanmasını sağlamak ve/veya derslerin video kayıtlarının öğrenciler tarafından izlenebilmesine imkân tanınmaktadır. Müfredat programına "İşaret Dili" dersi seçmeli ders olarak eklenmiştir. Görme engelli öğrenciler için bina içinde ve bahçede fiziki düzenlemeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf [1_OD3]

Hemşirelik- Ameliyathane_uygulama_değerlendirme.pdf [2_OD4]

Hemşirelik_esasları_uygulama_değerlendirme.pdf [3_OD4]

Hemşirelik - Klinik_uygulama_değerlendirme_öğrenci formu.pdf [4_OD4]

Demiroğu Bilim Üniversitesi- Ölçme_ve_değerlendirme.pdf [5_OD3]

Hemşirelik Uygulama_Değerlendirme.pdf [6_OD4]

DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ DERS KAPSAMINDA AKTS VE İŞ YÜKÜ BELİRLEME ANKETİ SONUÇLARI.xlsx [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [7](4)B.2.2-MBG AKTS Anket 1.sınıf(2).xlsx
- [8](4)B.2.2-MBG AKTS Anket 2.sınıf(1).xlsx
- [9](4)B.2.2-MBG Ders Programı Anket.xlsx
- [10](4)B.2.2-MBG AKTS Anket 4.sınıf(1).xlsx
- [11](4)B.2.2-Psikoloji Yüksek Lisans Öğrenci İş Yükü (AKTS) Değerlendirme Anketi - Google Dokümanlar.pdf
- [12](4)B.2.2-Psikoloji Lisans Öğrenci İş Yükü (AKTS) Değerlendirme Anketi - Google Dokümanlar.pdf
- [1](3)B.2.2-Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf
- [2](4)B.2.2-Hemşirelik- Ameliyathane_uygulama_değerlendirme.pdf
- [3](4)B.2.2-Hemşirelik_esasları_uygulama_değerlendirme.pdf
- [4](4)B.2.2-Hemşirelik - Klinik_uygulama_değerlendirme_öğrenci formu.pdf
- [5](3)B.2.2-Demiroğu Bilim Üniversitesi- Ölçme_ve_değerlendirme.pdf
- [6](4)B.2.2-Hemşirelik Uygulama_Değerlendirme.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, ulusal ve uluslararası kabul kriterleri doğrultusunda yürütülmekte olup, kurum politikaları çerçevesinde adil ve şeffaf bir süreç izlenmektedir. Lisans programlarına öğrenci kabulü, merkezi yerleştirme (ÖSYM) ve yatay/dikey geçiş gibi çeşitli mekanizmalarla sağlanmaktadır. Lisansüstü programlara

kabulde ise, akademik başarı kriterleri, bilim sınavı, mülakat ve yabancı dil yeterliliği gibi ölçütler dikkate alınmaktadır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan eğitim öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri, ulusal ve uluslararası akademik standartlara uygun şekilde yürütülmektedir. Öğrencilerin farklı yükseköğretim kurumlarından veya uluslararası değişim programlarından getirdiği krediler, ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilerek müfredata uygun olan dersler muafiyet kapsamında sayılmaktadır. Bunun yanı sıra, yatay ve dikey geçişlerde alınan derslerin denklikleri, ilgili akademik kurullar tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda incelenerek öğrencilere kredilendirme yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Programa, merkezi sınavla (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) en az lise veya dengi okul mezunu olan öğrenciler kabul edilmektedir. Programa Sayısal puan türüne göre öğrenci alınmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde kayıt kabul işlemleri Öğrenci İşleri Daire Bakanlığı tarafından, yönetmelik ve yönergelere ilişkin **Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği**ile "Öğrenci ve Kayıt İşlemleri, Yatay ve Dikey Geçişler" bölümünde yürütülmektedir [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve günce lemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

Önlisans-ve-Lisans-Lisansüstü-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-Demiroglu.pdf [1_OD4] [2_OD4]

Lisans-duzeyinde-yurt-disindan-ogrenci-kabul-yonergesi.pdf [3_OD4]

Lisansüstü_yabancı_uyruklu_öğrenci_kabulü_yönerge_örneği.pdf [4_OD4]

Yatay Geçiş Yönergesi.pdf [5_OD4]

Burs Yönetmeliği.pdf [6_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.3-Onlisans-ve-Lisans-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-Demiroglu-(1).pdf
- [2](4)B.2.3-Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-(1).pdf
- [3](4)B.2.3-Lisans-duzeyinde-yurt-disindan-ogrenci-kabul-yonergesi.pdf
- [4](4)B.2.3-Lisansüstü_yabancı_uyruklu_öğrenci_kabulü_yönerge_örneği.pdf
- [5](4)B.2.3-yatay Geçiş Yönergesi.pdf
- [6](4)B.2.3-Burs_Yönetmeliği.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Mezuniyet süreci, öğrencilerin ilgili programın tüm derslerini ve akademik gerekliliklerini başarıyla tamamlamasını esas almakta, belirlenen kredi yükünü tamamlayan ve gerekli akademik başarıyı sağlayan öğrenciler mezuniyet hakkı kazanmaktadır.

Mezuniyet kararları, ilgili akademik birimlerin yönetim kurulları tarafından değerlendirilmektedir. Mezuniyet için öğrencinin akademik programdaki tüm derslerden başarılı olması, zorunlu staj veya bitirme projesi gibi uygulamaları tamamlaması ve varsa ek yeterlilik koşullarını sağlaması gerekmektedir. Öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci işleri birimi tarafından yürütülmekte ve ilgili akademik kurullarca onaylanmaktadır.

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte ve düzenli olarak izlenmektedir. Mezun olan öğrencilerin diplomaları, belirlenen akademik onay süreçlerinden geçtikten sonra düzenlenmekte ve ilgili kurumsal imzalar tamamlandıktan sonra teslim edilmektedir. Diploma ve sertifikalara ilişkin tüm süreçler, kalite güvencesi çerçevesinde yürütülmekte olup, herhangi bir aksaklık yaşanmaması adına gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. Bu kapsamda lisansüstü yabancı uyruklu öğrenci kabulü koşulları belirlenmiş (Bkz: [4](4)B.2.3), yatay geçiş yönergesi (Bkz: [5](4)B.2.3) gibi süreçlerin işleyişi ele alınmıştır.

Kanıtlar

Diploma_Eki_örneği.pdf [1_OD4]

Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları [2_OD3]

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı [3_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-DiplomaEki1-2.pdf
- [2](3)B.2.4-Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.pdf
- [3](3)B.2.4-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kurumumuz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek amacıyla güçlü bir akademik altyapı, çeşitli öğrenme kaynakları ve destekleyici hizmetler sunmaktadır. Öğrencilerin eğitim süreçlerine erişimini artırmak ve akademik başarılarını desteklemek için gerekli tüm olanaklar sağlanmaktadır.

Öğrenme kaynakları kapsamında; güncel akademik yayınlarla donatılmış kütüphane, elektronik veri tabanları, uzaktan erişim imkânı sunan dijital kütüphane sistemleri, laboratuvar ve uygulama alanları ile modern derslikler bulunmaktadır. Teknolojinin eğitim süreçlerine entegrasyonu sağlanarak, simülasyon programları ve çevrimiçi öğrenme platformları gibi dijital kaynaklar öğrencilere sunulmaktadır.

Öğrencilerin akademik gelişimi, araştırma becerilerini geliştirmeleri ve kariyer planlamalarına destek sağlamak amacıyla çeşitli akademik destek hizmetleri yürütülmektedir. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders seçiminden mezuniyet sürecine kadar akademik rehberlik almasını sağlamaktadır.

Öğrencilere kariyer planlaması konusunda yol göstermek amacıyla kariyer merkezi faaliyetleri yürütülmekte, sektör iş birlikleri ile staj ve istihdam olanakları sağlanmaktadır. Mezunlarla sürdürülen iletişim ağları sayesinde kariyer gelişimi desteklenmekte ve mentorluk programları yürütülmektedir.

Öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetlerinin tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması güvence altına alınarak, sürekli izlenmekte ve geliştirilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda hizmetler düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirmeye yönelik önlemler alınmaktadır.

Kurumumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek ve öğrencilerin akademik gelişimini en iyi şekilde sağlamak amacıyla çeşitli öğrenme ortamları ve kaynaklar sunmaktadır. Sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane ve diğer öğrenme alanları öğrencilerin erişimine açık ve ergonomik bir şekilde düzenlenmiştir. ITSLEARNING uzaktan eğitim platformu bulunmaktadır.

Kütüphane, basılı ve dijital kaynaklar açısından zengin bir içeriğe sahip olup, öğrencilere ders kitapları, akademik dergiler, çevrimiçi kitaplar, veri tabanları ve görsel-işitsel materyallere erişim imkânı sunmaktadır. Öğrenciler, akademik çalışmalarını desteklemek için uzaktan erişimle çevrimiçi kaynaklara da ulaşabilmektedir.

Laboratuvarlar, uygulamalı derslerde öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dönüştürmesini sağlayacak şekilde donatılmış olup, güncel teknolojik araç ve gereçlerle desteklenmektedir. Ayrıca, simülasyon sistemleri ve vaka çalışmaları ile öğrenme süreçleri zenginleştirilmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Sunulan tüm öğrenme olanakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini artırmaya yönelik olarak tasarlanmıştır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde her fakültenin eğitim programının sürdürülmesinde gerekli olan alt yapı vardır. Kurumsal derslerin yürütülmesi için yeterli sayıda derslikler ve toplantı salonları vardır. Ayrıca ilgili fakülte ve enstitülerde uygulamalı eğitimin yürütülmesi için gerekli olan altyapı (laboratuvar, klinik vs.) mevcuttur. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kütüphanesi öğrencilerine, akademik ve idari personel ile diğer araştırıcılara hizmet vermektedir. Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrencilerine kütüphane materyali ödünç verilebilmektedir. Kütüphanenin veri tabanına gerek üniversitenin internet ağından, gerekse de üniversite dışından erişim sağlanabilmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'ndeki Uluslararası Ofis, öğrenci öğrenim ve staj hareketliliği sağlanmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibidir. Bu sayede öğrencilerimiz 1 akademik yıl içinde 1 veya 2 (3-12 ay arasında) dönemliğine diğer bir Avrupa ülkesi Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi yükseköğretim kurumunda değişim öğrencisi olma ve program dahilinde yurtdışında kaldıkları süre için mali destek alma şansına sahip olurlar. Bu program sayesinde, benzer şekilde yurtdışından öğrencilerde eğitim ve staj için üniversitemize gelebilmektedirler.

Üniversitemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynaklara sahip olup, öğrenme olanaklarımız tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilirdir. Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrencileri kütüphanenin üyesidir ve kütüphanelerimizden yararlanmaktadırlar. Kütüphanelerde kitap, sureli yayın, tez, broşür, görsel işitselaraç gereçler gibi, kullanılabilir her türlü malzeme bulunmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde; kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla birtakım hizmetler yürütülmektedir. Dairede, spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere de çeşitli hizmetler sağlanmaktadır.

Ayrıca, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapar ve bu amacını gerçekleştirmek için hizmetler de yürütülmektedir.

Esentepe Merkez kampüsünde Tıp Fakültesi öğrencileri eğitim görmektedir. Özellikle Dönem I öğrencilerinin teorik derslerinin yapılageldiği konferans salonu dışında küçük derslikler ve uygulama çalışmalarının yapıldığı laboratuvarlar bulunmaktadır. İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Eğitim kompleksinde Dönem II, III, IV ve V öğrencilerinin teorik derslerinin yapıldığı konferans salonları ile küçük gruplar için uygun derslikler yer almaktadır. Mecidiyeköy yerleşkesinde, uygulama çalışmaları için multidisipliner laboratuvar ve beceri uygulama laboratuvarı bulunmakta olup, bu yerleşkedeki merkez kütüphanesi öğrencilerin gruplar halinde çalışmasına olanak sunan çeşitli boyutlarda büyük grup/küçük grup çalışma/okuma odalarını içermektedir Aynı zamanda öğrencilerin faydalanabileceği bir bilgisayar odası bulunmaktadır. Merkez kampüsünde temel bilimler pratik eğitimlerine yönelik olarak bir adet Anatomi Laboratuvarı ile Histoloji ve Fizyoloji eğitimlerinin gerçekleştirildiği 2 adet multidisipliner laboratuvar bulunmaktadır. İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Eğitim Kompleksinde 4 ayrı konferans salonu ve 5 derslik bulunmaktadır. Merkez kampüsünde olduğu gibi buradaki konferans salonlarında ve dersliklerde bilgisayar, projeksiyon cihazı, beyaz tahta bulunmakta olup, konferans salonlarında ayrıca sabit mikrofon bulunmaktadır. İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Eğitim kompleksinde bulunan A salonu Salı ve Çarşamba günleri 12:30-13:15 saatleri arasında düzenlenen seminerler için kullanıldığı gibi, bu yerleşkedeki tüm salonlar ve derslikler öğrencilerin etkinlikleri ve düzenledikleri toplantılar için kullanım imkanı olan alanlardır (DBU Science Society instagram hesapları: dbu.sciencesociety, sciencesociety_dbu).
Tıp Fakültesinde Temel Tıp Bilimleri eğitimlerinin gerçekleştirildiği Mecidiyeköy yerleşkesinde bir adet derslik ve Biyokimya, Tıbbi Biyoloji ve Genetik ve Patoloji uygulamalarının yapıldığı bir multidisipliner laboratuvar bulunmaktadır. Derslik ve laboratuvarda bilgisayar, projeksiyon cihazı ve beyaz tahta bulunmaktadır. Dönem I, II ve III öğrencilerinin multidisipliner uygulamalarının yapıldığı mesleki beceri uygulama laboratuvarı ve Dönem I ve II öğrencilerinin küçük gruplar halinde Anatomi eğitimleri için kullanılan Anatomaj yine bu yerleşke içinde yer almaktadır. Öğrencilerin klinikte uygulayacakları temel mesleki becerileri maket üzerinde, belirli eğitim ilkelerine uygun olarak öğrenmektedirler. Eğitim, öğrencileri küçük gruplara bölerek yapılmaktadır.

2024 Bahar Döneminde faaliyete geçen Silivri Sağlık Kampüsü ile öğrencilerin öğrenme ortam ve kaynakları da artmış ve çeşitlilik göstermiştir. Silivri Sağlık Kampüsünde; Sağlık Bilimleri Fakültesi (Besleme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Sağlık Yönetimi), Fen Edebiyat Fakültesi (Psikoloji), Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun bütün bölümleri yer almaktadır. Silivri Sağlık Kampüsünde; Uygulama Laboratuvarları, Bilgisayar Laboratuvarları, Beceri Laboratuvarları, Kütüphaneler, Konferans ve Eğitim Salonu gibi birçok uygulama ve eğitim alanı mevcuttur. Öğrencilerin eğitim süreçlerine erişimini artırmak ve akademik başarılarını desteklemek için gerekli tüm olanaklar sağlanmaktadır. Eğitim Öğretim faaliyetlerinin geniş olanaklarla verilmesinin yanı sıra öğrencilerin motivasyonu, sosyalleşmesi, yeni ilgi alanları edinmeleri (dans, yoga, satranç vb.) ve spor aktiviteleri ile beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek amacıyla birçok alt yapı hizmeti sunulmaktadır.

Öğrenci El Kitabı ile öğrenciler; üniversite, bölüm/program ve prosedür ile ilgili birçok sorunun cevabını bulabilecek. Bu kapsamda; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Hakkında Genel Bilgiler Nelerdir?, Kesin Kayıt İşlemi Sonrasında Program Hakkında Bilgilere Nasıl Ulaşım Sağlayabilirim?, Eğitim-Öğretim Dönemi Süresi Ne Kadar?, Eğitim-Öğretim Dönemi ile İlgili Faaliyetlerin Takvimini Nasıl Takip Edebilirim?, Dersler Hakkında Bilgilere Nereden Ulaşabilirim?, Dönem Başında Ders Seçim Kayıtlarını Nasıl Yapabilirim?, Derslerin Ölçme – Değerlendirme Süreci Nasıl Yürütülmektedir?, Stajların Başvuru Süreci Nasıl İşlemektedir?, DBÜ SHMYO'nun Sunduğu İmkânlar Nelerdir? gibi birçok sorunun cevabı Öğrenci El Kitabında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

UZAKTAN ÖĞRETİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf [1_OD4]

İTS.LEARNİNG.pdf [2_OD4]

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Yerleşkeler ve Faaliyet Gösteren Akademik Birimler.docx[3_OD4]

SMYO ÖĞRENCİ EL KİTABI.pdf [4_OD4]

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ EL KİTABI.pdf [5_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [3](4)B.3.1-Yerleşkeler ve Faaliyet Gösteren Akademik Birimler.docx
- [4](4)B.3.1-myo dbü öğrenci el kitabı.pdf
- [1](4)B.3.1-demiroglu-bilim-universitesi-uzaktan-ogretim-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi.pdf

- [2](4)B.3.1-.its_learning.pdf
- [5](4)B.3.1-SBF dbü öğrenci el kitabı 25.09.2024.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Kurumumuzda öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve yönlendirmek amacıyla çeşitli akademik destek hizmetleri sunulmaktadır. Her öğrenciye, eğitim süreci boyunca akademik gelişimini takip eden ve kariyer planlamasında rehberlik sağlayan bir danışman öğretim elemanı atanır. Danışma öğretim elemanının danışmanlık saatleri tüm öğrencilere ilan edilir.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi oldukça kolaydır ve çeşitli erişim olanakları sunulmaktadır. Danışmanlarla iletişim, yüz yüze, telefonla veya çevrimiçi platformlar üzerinden sağlanabilmektedir. Bu, öğrencilerin akademik süreçlerde yaşadıkları herhangi bir zorluk karşısında hızlıca destek alabilmelerini mümkün kılmaktadır.

Kurumumuz, öğrencilerin psikolojik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Merkezi hizmetleri sunmaktadır. Psikolojik danışmanlık, öğrencilerin kişisel, akademik ve psikolojik sorunlarına yönelik bireysel destek sağlamaktadır. Bu hizmetler, yüz yüze öğrencilere sunulmakta ve hizmetlerin yeterliliği düzenli olarak takip edilmektedir.

Kariyer merkezi ise öğrencilerin iş hayatına geçiş süreçlerini desteklemekte, staj ve iş olanakları konusunda rehberlik etmekte ve öğrencilerin profesyonel becerilerini artırmayı amaçlamaktadır. Öğrenciler, kariyer merkeziyle iletişime geçerek, CV hazırlama, mülakat teknikleri, iş arama stratejileri gibi konularda profesyonel destek alabilmektedir.

Bu akademik ve kariyer destek hizmetlerinin yeterliliği, öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli izlenmesi ve geliştirilmesi çerçevesinde çalışmalarımız sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Oryantasyon_2023-2024_Lisans_Psi.pptx [1_OD3]

Oryantasyon_transkript_örnekleri.pptx [2_OD3]

Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi.docx [3_OD3]

Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi-Protokol_Defteri_1.jpeg [4_OD3]

Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi-Protokol_Defteri_2.jpeg [5_OD3]

Kariyer günleri program örneği.pdf [6_OD4]

Kariyer günleri etkinlik örneği.PNG [7_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4]

Fen Edebiyat Fakültesi Danışman_Görevlendirme.pdf [8_OD4]

Sağlık Bilimleri Fakültesi-FTR Danışman_Görevlendirme.pdf [9_OD4]

Öğrenci_Görüşme_ve_Danışman_Öğretmen_Planlaması.pdf [13_OD4]

SHMYO Danışmanlık Raporları [14_OD4]

Tıp Fakültesi Danışman Görevlendirme [15_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-oryantasyon_2023-2024_Lisans_Psi.pptx
- [2](3)B.3.2-Oryantasyon_transkript_örnekleri.pptx
- [3](3)B.3.2-Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi.docx
- [4](3)B.3.2-Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi-Protokol_Defteri_1.jpeg
- [5](3)B.3.2-Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi-Protokol_Defteri_2.jpeg
- [6](4)B.3.2-KARİYER MERKEZİ ETKİNLİKLERİ.docx
- [7](4)B.3.2-Danışman Atama Fen Edebiyat Fakültesi.pdf
- [8](4)B.3.2-Danışman Atama- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon.pdf
- [9](4)B.3.2-Kariyer Günleri Etkinlik Örneği1.png
- [10](4)B.3.2-Kariyer Günleri Etkinlik Örneği2.png
- [11](4)B.3.2-Kariyer Günleri Etkinlik Örneği3.png
- [12](4)B.3.2-Kariyer Günleri Etkinlik Örneği4.png
- [13](4)B.3.2-2023-2024 Danışmanlık Görevlendirmesi - Beslenme ve Diyetetik Bölümü.pdf
- [14](4)B.3.2-4.Madde SHMYO Danışmanlık Raporları.pdf
- [15](4)B.3.2-Tıp Fakültesi 2023-2024 Danışman Öğretim Üyeleri.docx

3. Tesis ve altyapılar

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin uygulamalar bulunmakta ve izleme ve iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Üniversitede 43.614,6 m2'lik kapalı alana sahip olan bir kampüs alanı mevcuttur. Öğrenci sayısı 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde 2422'ye ulaşmıştır. Üniversitemiz, Esentepe Merkez Kampüsünde, Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü; Esentepe Hemşirelik Kampüsünde, Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu; Silivri Sağlık Kampüsünde, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluve Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi kapsamında 2024 Bahar Döneminde eğitim öğretime başlayan Silivri Sağlık Kampüsü'nün 11024,4 m2'lik kapalı alanı mevcuttur. Silivri Sağlık Kampüsünde; Sağlık Bilimleri Fakültesi (Besleme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Sağlık Yönetimi), Fen Edebiyat Fakültesi (Psikoloji), Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun bütün bölümleri yer almaktadır. Silivri Sağlık Kampüsünde; Uygulama Laboratuvarları, Bilgisayar Laboratuvarları, Beceri Laboratuvarları, Kütüphaneler, Konferans ve Eğitim Salonu gibi birçok uygulama ve eğitim alanı mevcuttur. Öğrencilerin eğitim süreçlerine erişimini artırmak ve akademik başarılarını desteklemek için gerekli tüm olanaklar sağlanmaktadır. Silivri Sağlık Kampüsünde öğrencilerin ders dışı zaman geçirebilecekleri, spor yapabilecekleri (futbol, basketbol, voleybol, yüzme, fitness, pilates) pek çok alan bulunmaktadır. Silivri Sağlık Kampüsünün derslikleri, öğrencilerin akademik başarılarını desteklemeye yönelik olarak ferah ve ergonomik özellikler dikkate alınarak tasarlanmıştır. Silivri Sağlık Kampüsünün kütüphanesi öğrencilere 24 saat açık kalarak hizmet verecek şekilde düzenlenmiştir. Öğrenciler; 17.000 basılı, 300.0000'den fazla elektronik kaynağa rahatlıkla ulaşabilmektedir.

Esentepe Merkez kampüsünde öğrencilerimizin teorik derslerinin yapılagelidiği konferans salonumuz dışında küçük derslikler ve uygulama çalışmalarının yapıldığı

laboratuvarlar bulunmaktadır. İstanbul FNH (Florence Nightingale Hastanesi) Eğitim kompleksinde öğrencilerimizin teorik derslerinin yapıldığı konferans salonları ile küçük gruplar için uygun derslikler yer almaktadır. Mecidiyeköy yerleşkemizde, uygulama çalışmaları için multidisipliner laboratuvar ve beceri uygulama laboratuvarı bulunmakta olup, bu yerleşkemizdeki merkez kütüphanemiz öğrencilerin gruplar halinde çalışmasına olanak sunan çeşitli boyutlarda büyük grup/küçük grup çalışma/okuma odalarını içermektedir Aynı zamanda öğrencilerimizin faydalanabileceği bir bilgisayar odası bulunmaktadır.

Merkez kampüsümüzde temel bilimler pratik eğitimlerine yönelik olarak bir adet Anatomi Laboratuvarı ile Histoloji ve Fizyoloji eğitimlerinin gerçekleştirildiği 2 adet multidisipliner laboratuvar bulunmaktadır. İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Eğitim Kompleksimizde 4 ayrı konferans salonu ve 5 derslik bulunmaktadır. Merkez kampüsünde olduğu gibi buradaki konferans salonlarında ve dersliklerde bilgisayar, projeksiyon cihazı, beyaz tahta bulunmakta olup, konferans salonlarımızda ayrıca sabit mikrofon bulunmaktadır.

İstanbul Florence Nightingale Hastanesi Eğitim kompleksinde bulunan A salonu Salı ve Çarşamba günleri 12:30-13:15 saatleri arasında düzenlenen seminerler için kullanıldığı gibi, bu yerleşkedeki tüm salonlar ve derslikler öğrencilerin etkinlikleri ve düzenledikleri toplantılar için kullanım imkanı olan alanlardır (DBU Science Society instagram hesapları: dbu.sciencesociety, sciencesociety_dbu).

Fakültemizde Temel Tıp Bilimleri eğitimlerinin gerçekleştirildiği Mecidiyeköy yerleşkesinde bir adet derslik ve Biyokimya, Tıbbi Biyoloji ve Genetik ve Patoloji uygulamalarının yapıldığı bir multidisipliner laboratuvar bulunmaktadır. Derslik ve laboratuvarda bilgisayar, projeksiyon cihazı ve beyaz tahta bulunmaktadır. Öğrencilerinin multidisipliner uygulamalarının yapıldığı mesleki beceri uygulama laboratuvarı ve öğrencilerinin küçük gruplar halinde Anatomi eğitimleri için kullanılan Anatomaj yine bu yerleşke içinde yer almaktadır. Öğrencilerimiz klinikte uygulayacakları temel mesleki becerileri maket üzerinde, belirli eğitim ilkelerine uygun olarak öğrenmektedirler. Eğitim, öğrencilerimizi küçük gruplara bölerek yapılmaktadır.

Mecidiyeköy yerleşkesi ve Merkez kampüsümüzde yer alan laboratuvar, beceri uygulama laboratuvarı/simülasyon merkezi ve anatomaj salonunun alan ve kapasitesi ekte sunulmuştur [OD4].

Fakültemizin kütüphane, bilgisayar ve çalışma salonları öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir. Ayrıca fakültemizin tüm sosyal, eğitim ve klinik alanlarında ücretsiz kablosuz internet erişimi bulunmakta olup öğrencilerimiz bu yolla kütüphanemizin e-kitap ve e-yayın aboneliklerinden faydalanılabilmektedir [OD4]. Öğrencilerimizin kaynak yayınlara ve güncel tıp literatürüne eksiksiz ve kolay erişimini sağlamak amacıyla öncelikli olarak tıp fakültesi öğrencilerine hizmet vermek üzere merkez kampüsümüzde bulunan kütüphanenin yanı sıra 2021-2022 eğitim-öğretim yılında hizmete giren Mecidiyeköy Yerleşkesinde büyük bir kütüphane bulunmaktadır. Bu kütüphane binası, 1052 m^2 alanda hizmet verebilmektedir. Merkez Kampüs kütüphanesi ise 110 m^2 alanda 26 kişiye hizmet verebilmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızda 6 kütüphane çalışanı görev yapmaktadır. (Daire Başkanı lisans düzeyinde bilgi ve belge yönetimi bölümü mezunu olup, diğer personelden 2 kişi ön lisans mezunu, 2 kişi lise mezunu, 1 kişi lise terktir). Öğrenci ve öğretim elemanlarımız bu hizmetlerin birçoğuna kampüs dışından ve akıllı telefonlar üzerinden de erişilebilmektedir.
Üniversite bünyesinde öğrencilerin daha fazla sosyal tesis taleplerine yönelik olarak kampüs içindeki sosyal olanaklar, öğrenciler ve personele yönelik kafe ve işletme sayısı da iyileştirilmektedir. Üniversite'nin toplamda sahip olduğu açık ve kapalı alan detaylı bilgisi ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Tesis ve Alt Yapı Verileri.pdf [1_OD4] [2_OD4]

Yerleşkeler ve Faaliyet Gösteren Akademik Birimler [3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-Tesis_ve_alt_yapı_verileri(1).docx
- [2](4)B.3.3-SİLİVRİ YERLEŞKESİ DERSLİK BİLGİLERİ(1).xlsx
- [3](4)B.3.3-Yerleşkeler ve Faaliyet Gösteren Akademik Birimler.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Kurumumuz, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimini eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlamaktadır. Bu grupların ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, eğitim süreçlerinde tüm öğrencilerin eşit fırsatlara sahip olabilmesi için özel tedbirler alınmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Özellikle engelli öğrenciler için Engelli Öğrenci Birimi aktif olarak hizmet vermektedir. Bu birim, engelli öğrencilerin akademik yaşamlarını desteklemek için gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde, engelli öğrencilerin ulaşım, derslik ve laboratuvarlar gibi alanlarda herhangi bir zorluk yaşamamaları için gerekli altyapı düzenlemeleri yapılmıştır.

Yoksul ve azınlık gruplarındaki öğrenciler için finansal destek ve burs imkanları sunulmakta, bu öğrencilerin eğitimde karşılaşabilecekleri ekonomik engellerin aşılmasına yardımcı olunmaktadır.

Kurumda Engelli Öğrenci Birimi mevcuttur. Birime ait yönerge web sitesinde yer almaktadır [OD3]. Yürürlükteki mevzuat doğrultusunda engelli öğrenciler için dersliklere ulaşım kolaylığı sağlanması gibi konularda üniversitemizin kolaylaştırıcı tedbirleri bulunmaktadır ve bu yöndeki çalışmalar devam etmektedir. Ders notlarını ve sunumlarını öğrencilere İTSLEARNİNG sistemi üzerinden en az 48 saat önce elektronik ortamda sağlanmaktadır. Sınavlarda okuyucu ve işaretleyici/yazıcı imkânı tanınmaktadır. Derslerin canlı olarak internet ortamında yayınlanmasını sağlamak ve/veya derslerin video kayıtlarının öğrenciler tarafından izlenebilmesine imkân tanınmaktadır. Müfredat programına **"İşaret Dili"** dersi seçmeli ders olarak eklenmiştir. Görme engelli öğrenciler için bina içinde ve bahçede fiziki düzenlemeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Engel Fiziksel Koşul ÖRNEĞİ.pdf [1_OD3]

Engelli öğrenci birimi yönergesi.pdf [2_OD3]

Engelli Öğrenci Faaliyet Raporu 2023-2024 [3_OD4]

ENGELSİZ ÜNİVERSİTE-Fotoğraflar (1).docx [4_OD3]

Engelli_öğrenci-Sınav_tutanağı.pdf [5_OD3]

2023-2024 Engelli Öğrenci Toplam Sayıları [6_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [6](3)B.3.4-Engelli Durumuna Göre Öğrenci Sayıları.pdf
- [1](3)B.3.4-Engel Fiziksel Koşul ÖRNEĞİ.pdf

- [2](3)B.3.4--Engelli öğrenci birimi yönergesi.pdf
- [3](4)B.3.4-Engelli Öğrenci Faaliyet Raporu 2023-2024.pdf
- [4](3)B.3.4-(3)B.3.4.ENGELSİZ_ÜNİVERSİTE-Fotoğraflar.docx
- [5](3)B.3.4-Engelli_öğrenci-Sınav_tutanağı.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumumuzda öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla birçok etkinlik ve faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrenci toplulukları, öğrencilerin ilgi alanlarına göre çeşitli etkinlikler düzenler ve bu topluluklara, etkinliklerini gerçekleştirebilmek için gerekli olan mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. Bu destekler, öğrencilere kendi potansiyellerini keşfetme ve toplum içinde aktif bir rol üstlenme imkânı tanımaktadır.

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri organize ve yöneten idari birim bulunmaktadır. Bu birim, etkinliklerin düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak, öğrenci taleplerini dikkate alarak faaliyetlerin çeşitlenmesini sağlamak ve organizasyonel süreci takip etmekle sorumludur. Öğrencilerimizin katılım gösterdiği sosyal faaliyetler arasında kültürel geziler, tiyatro, konser ve sergi ziyaretleri gibi etkinlikler yer almaktadır.

Sportif faaliyetler kapsamında ise, spor kulüpleri ve takım yarışmaları organize edilmekte, öğrencilerin sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmaları için çeşitli spor dallarında turnuvalar düzenlenmektedir. Spor faaliyetlerine ait etkinlik duyuruları ekte verilmiştir.

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Öğrenci kulüpleri mevcuttur. Öğrencilerimiz teşvik edilmekte olup web sitesinde kulüpler hakkında gerekli bilgiler mevcuttur [OD3].

Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilere yönelik olarak her eğitim yılı başında oryantasyon programları uygulanmakta ve bu kapsamda "Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı" tarafından öğrenci kulüplerinin tanıtımı, faaliyetleri ve işleyişi hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda kulüplerde görevli öğrenciler yine eğitimin başında toplantı yaparak öğrencilerin kendilerinden beklentileri açıklayıcı bilgi de paylaşımlarda bulunmaktadırlar. Kulüpler, öğrencilerimizin ilgi duydukları alanlara göre ders dışı zamanlarını değerlendirme imkanı sunarak ve yeni ilgi alanları kazanmalarına olanak sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal anlamda gelişmelerine yardımcı olacak hizmetler sunmakta, ruhsal ve bedensel olarak da gelişmelerine katkı sağlamaktadır. Kulüpler düzenli, disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak amacını taşımaktadır. Üniversitemizde Ekim 2025 tarihi itibarı ile Sağlık, Kültür ve Spor Başkanlığında faaliyet gösteren kulüplerimiz ekte yer almaktadır.

Üniversitemizin web sitesinde öğrencilerimize sunulan hizmetler tanıtılmakta ve ihtiyaç halinde başvurabilecekleri iletişim adresleri ve sorumlu kişilerin isimleri yer almaktadır [OD4]. Web sitesinde ayrıca, öğrenci kulübü kurmak için gerekli belge ve işlemler bölümü ve kulüp üye formu bölümü de bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilimsel alanda özgün üretimler yapabileceklerine ilişkin güven kazandırmak ve bilimsel çalışmalarına ilişkin motivasyon alanını genişletmek temel amacı ile oluşan Bilimsel Araştırma ve Proje Kulübü (ScienceSociety) 2019 yılında kuruluşlarından itibaren yaptıkları tüm faaliyetlerini dbu.scienceeesociety ve /veya scienceeesociety_dbu isimli İnstagram hesaplarından görmek mümkündür. Etkinliklerinde İstanbul Florence Nightigale Hastanesi'nde Eğitim Kompleksi ortamından ve üniversitenin sağladığı maddi imkanlardan yararlanarak gerçekleştirmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerimizin yetenekleri doğrultusunda spor branşlarına yönlendirilmeleri ve bu yeteneklerini geliştirebilmeleri amacıyla kulüpler ya da takımlar kurulmakta, bu branşlarda üniversitemizi en iyi şekilde temsil etmeleri ve bir arada düzenli olarak spor yapabilmeleri sağlanmaktadır. Üniversitemiz bu amaçla spor kompleksi kiralamıştır. Kiralanan basketbol ve voleybol sahasında sportif faaliyetlerimiz yürütülmektedir. Açık spor sahamızda basketbol, futbol, voleybol olmak üzere 3 sportif branşın saha alanları belirlenerek kullanım talimatı hazırlanmış, randevulu sistemle öğrencilerimizin hizmetine ücretsiz olarak sunulmuştur.

Üniversitemiz dahilinde sportif faaliyetlerin düzenlenmesi, üniversiteler arası spor müsabakalarında üniversitemizi temsil edecek takımların kurulması, öğrencilerimizin kaynaşması ve sağlıklı yaşam için futbol, basketbol, voleybol ve ayrıca satranç gibi turnuvalar düzenlenmektedir.

DBÜ, öğrencilerimize sportif faaliyetleri için çeşitli imkanlar sağlamaktadır. Esentepe Merkez Kampüsü'nde, basketbol, voleybol ve mini futbol oynamaya uygun çok amaçlı sportif alan, öğrenci kulüp odası ve bir masa tenisi mevcuttur. Yüksekokul Kampüsü'nde ise satranç odası ve spor kulübü toplantı odası bulunmaktadır.

DBÜ, Marmara Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi ve MÜSEM ile spor kulübü futbol takımı için Anadolu Hisar Kampüsünde bulunan futbol sahası, futbol eğitimi ve antrenmanı için Cumartesi, Pazar ve Pazartesi günlerinde olmak üzere karşılıklı olarak protokol imzalamıştır. Üniversitemiz spor kulübünün kadın voleybol ve erkek basketbol takımları için Pazartesi, Salı, Çarşamba ve Perşembe günleri olmak üzere Gültepe İmam Hatip Ortaokulu Spor Salonu'nu kiralamıştır.

2024 Bahar Döneminde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında Silivri Sağlık Kampüsünde Bahar Şenlikleri gerçekleştirilmiştir. Bahar Şenliği kapsamında birçok etkinlik düzenlenmiş (müzik kulübünün verdiği mini konserler, dans kulübünün organize ettiği dans gösterileri, tiyatro kulübünün tiyatro oyunu, halk oyunları gösterileri vb.) ve bu etkinliğe öğrencilerimiz, mezunlarımız, akademik ve idari personelimiz dahil olmak üzere büyük bir katılım sağlanmıştır [OD4].

Türkiye'nin ilk sağlık üniversitesi olan T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi, 18. mezuniyet törenini yeni açılan Silivri Sağlık Kampüsü'nde gerçekleştirildi. Mütevelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Cemşid Demiroğlu ve Rektör Prof. Dr. Çavlan Çiftçi'nin katılımlarıyla gerçekleşen törende 792 öğrenci mezun oldu. Tıp Fakültesi diploma alma merasimi ile başlayan tören, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerine diploma verilmesiyle devam etti. Kep atma töreniyle son bulan törende, mezunlar meslek yaşamlarına adım attı. 35 yıllık Florence Nightingale tecrübesiyle eğitime ve toplum sağlığına katkı sunan T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi, nitelikli ve alanında uzman sağlıkçılar yetiştirmeye devam etmektedir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Kariyer günleri programı (Bkz: [6](4)B.3.2) kapsamında birçok faaliyet düzenlenmiştir.

Kanıtlar

Kariyer_merkezi.png [1_OD3]

Kariyer-planlama-uygulama-ve-arasitma-merkezi-yonetmelik.pdf [2_OD3]

Klüp_üye_formu.pdf [3_OD3]

Öğrenci_Klüpleri.png [4_OD3] [5_OD3]

ÖĞRENCİ_KULÜBÜ_KURMAK_İÇİN_GEREKLİ_BELGE_VE_İŞLEMLER.pdf [6_OD3]

Öğrenci_kulüpleri_etkinlik_listesi_2023-2024.docx [7_OD4]

2023-2024 Bahar Şenliği.pdf [8_OD4]

2023-2024 Mezuniyet Töreni.pdf [9_OD4]

Sportif Faaliyetler Afişler.pdf [10_OD3]

Marmara Üniversitesi -DBÜ Protokol -MÜSEM.pdf [11_OD4]

Gültepe İH Ortaokulu Kapalı Spor Salonu Kullanım Koşulları.pdf [12_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi.png
- [2](3)B.3.5-kariyer-planlama-uygulama-ve-arasitma-merkezi-yonetmelik.pdf
- [3](3)B.3.5-Klüp_üye_formu.pdf
- [4](3)B.3.5-Öğrenci Kulüpleri 1.png
- [5](3)B.3.5-Öğrenci Kulüpleri 2.png
- [6](3)B.3.5-ÖĞRENCİ_KULÜBÜ_KURMAK_İÇİN_GEREKLİ_BELGE_VE_İŞLEMLER.pdf
- [7](4)B.3.5-SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER.docx
- [8](4)B.3.5-Bahar Şenliği 05.05.2024.pdf
- [9](4)B.3.5-MEZUNİYET TÖRENİ 2024.pdf
- [10](3)B.3.5-Sportif Faaliyet Afiş.pdf
- [11](4)B.3.5-Marmara Üniversitesi -DBÜ Protokol -MÜSEM.pdf
- [12](3)B.3.5-Gültepe İH Ortaokulu Kapalı Spor Salonu Kullanım Koşulları.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-Öğretim Kadrosu

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin akademik birimleri, Tıp Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Florence Nightingale Hastanesi Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndan oluşmaktadır. Ayrıca Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Laboratuvarları vardır. Bu fakülte, enstitü ve yüksekokullarda eğitim-öğretim sürecinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadro bulunmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin web sayfasında bu akademik kadrolar yer almaktadır. Eğitim – öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler, Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin web sayfasında yer alan "Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri İle İlgili Esaslar" a göre yürütülmektedir. Mezuniyet sonrası eğitim programları eğitim – öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmeye yardımcı olmaktadır.

Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları akademik personel ihtiyacını Yüksekokul Müdürlüklerine/Dekanlıklara ve Enstitülere yazı ile bildirir. Dekanlıklar/Yüksekokul Müdürlükleri ve Enstitülerin onayından sonra yazı Rektörlüğe iletilir. Rektörlük akademik personel alımı ve başvuru için gerekli belgelerin duyurusunu yapar. Profesör ve Doçentlik kadrosu başvuruları Rektörlük, diğer akademik kadro başvuruları Dekanlıklar/Yüksekokul Müdürlükleri ve Enstitüler tarafından değerlendirilir. Profesör ve Doçentlik kadrosu için gerekli jüri ataması Rektörlük tarafından yapılır. Diğer akademik kadro için gerekli jüri ataması ve sınavları Dekanlıklar/Yüksekokul Müdürlükleri ve Enstitüler tarafından yapılır. Değerlendirme sonucu olumlu bulunan adayların isimleri ve dosyaları ilgili Yönetim Kurulu onayından sonra Rektörlüğe gönderilir. Rektörlük gerekli incelemeyi yaptıktan sonra atamalarını Üniversite Yönetim Kurulu ve Müteveli Heyeti'nin onayına sunar.

İşe yeni başlayan veya farklı bir göreve getirilen personellere oryantasyon eğitimi verilir. Ancak aynı unvanla sadece görev yeri değişen persone lere oryantasyon eğitimi verilmez. Personel Daire Başkanlığı persone lere verilecek olan oryantasyon eğitimini planlayarak eğiticileri, eğitimin zamanını, süresini ve eğitimle ilgili diğer ihtiyaçları temin eder. Oryantasyonun yapılması ve oryantasyon eğitim formunun doldurularak Personel Daire Başkanlığına teslim edilmesi birim sorumlularının görevidir. Oryantasyon eğitimi ilk 2 iş günü verilir.

2547 Sayılı Kanunun 38. Maddesi Uyarınca Yapılan Görevlendirmeler: İlgili kurumdan Rektörlüğe ulaşan görevlendirilmesi teklif edilen öğretim üyesi hakkındaki yazı incelenerek görev yaptığı birime yazı ile görüş sorulur. Görüşün uygun olması halinde konu Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Çıkan karara göre Rektörlük onayı alınır ve görevlendirileceği kurumdan ve biriminden ayrılış/başlayış tarihleri istenir. Başlayış/ayrılış tarihlerini bildiren yazı geldiğinde ilgiliye ait yazı ve ekleri dosyasına, kaldırılır.

2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesi Uyarınca Yurtiçi ve Dışı Görevlendirmeler: Bir haftaya kadar yo luk almaksızın yurt içinde ve dışında görevlendirmelerde, ilgili Dekan, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri onayı, 15 güne kadar olan görevlendirmelerde ilgili Dekan, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri onayı ile Rektörlük onayı alınır. 15 günden fazla ya da herhangi bir ödeme yapılacak ise gerekli tüm belgeler eksiksiz hazırlanarak görevlendirme ilgili bölüm Yönetim Kurulu onayı alınarak Rektörlüğe gönderilir. Üniversite Yönetim Kurulu atamayı yapar ve Mütevelli Heyeti onayına sunulur. Onaylanan yazı Rektörlük tarafından ilgili birimlere gönderilir.

2547 Sayılı Kanun'un 40/A ve 40/D Maddeleri Uyarınca Görevlendirmeler:Görevlendirilecek öğretim elemanı Üniversitemiz kadrosunda ise ilgili Yönetim Kurulu onayı alınarak Rektörlüğe gönderilir. Üniversite Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti onayına sunulur. Onaylanan yazı Rektörlük tarafından ilgili birimlere gönderilir. Görevlendirilecek öğretim elemanı başka üniversitede görevli ise öğretim elemanının görev yaptığı Üniversiteye görevlendirme için görüş yazısı gönderilir. Gelen yazı olumlu ise Üniversite Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti onayına sunulur. Onaylanan görevlendirme Rektörlük tarafından ilgilinin görev yaptığı Üniversiteye ve ilgilinin görev yapacağı birime gönderilir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

Atama_ölçütlerine_ilişkin_esaslar.pdf [1_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.1-Demiroglu-Bilim-Üniversitesi-Ögretim-Üyeligine-Yukseltme-ve-Atama-Ölcutleri-ile-ilgili-Esaslar.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumumuzda öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik süreçler, mevcut durumda planlama aşamasında olup, bu alanda ilerleyen dönemde kapsamlı faaliyetlerin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılması amacıyla, ihtiyaç analizleri doğrultusunda etkinlikler düzenlemeyi ve sistematik eğitimler sunmayı amaçlayan bir yapı oluşturulması için çalışmalar sürdürülecektir.

Bu kapsamda, öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri ile uzaktan eğitim süreçlerini etkin bir şekilde öğrenmelerini ve uygulamalarını sağlayacak bir eğitim programı geliştirilmesi planlanacaktır.

Öğretim elemanlarının gelişimlerini destekleyen eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurslar, çalıştaylar, seminerler vb.) ile ilgili de hazırlıklar planlanacaktır. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının pedagojik bilgi birikimlerini artırmaya, teknoloji destekli eğitim uygulamalarını verimli bir şekilde kullanmalarını sağlamaya yönelik olacaktır [BKZ: [9](4)B.2.1 [10](4)B.2.1 [11](4)B.2.1 [12](4)B.2.1 [13](4)B.2.1 [14](4)B.2.1]

Demiroğlu Bilim Üniversitesi eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimleri ve öğretim becerilerini geliştirmek üzere çalışmalar yapabilmeleri konusunda Üniversite bünyesinde yer alan sekiz uygulama ve araştırma merkezi, iki laboratuvar ve Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır. Bunun yanı sıra yurt içi ve yurt dışı kongrelere, sempozyum, çalıştay, konferans ve etkinliklere katılım , araştırma ve projeler teşvik edilerek bütçe imkanları ölçüsünde maddi destek sağlanmaktadır. Yüksek lisans ve doktora eğitimine devam eden öğretim elemanlarına izin verilmektedir. Öğretim elemanı hareketliliğinden (Erasmus) yararlanılmakta, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan seminerlere katılım sağlanmaktadır.

Üniversitemizin akademik kadrosu, eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti yükünün karşılanması durumuna dikkat edilerek güncellenmektedir. Bu güncellemelerin bölümlerin talepleri göz önünde bulundurularak yapılmasına dikkat edilmekte ve böylece bölüm ve programlarda öğretim üyelerinin yeterli sayıda olması ile eğitim, hizmet ve araştırma faaliyetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için çaba gösterilmektedir. Akademik kadromuz tam zamanlı olarak çalışmalarını yürütmektedir.

Üniversitede görevli öğretim üyelerine ilave olarak hizmet yükünün aksamaması için hastane kadrosunda ayrıca Uzman Dr. alımı yapılarak sağlık hizmeti sunumunun da devamlılığı sağlanmaktadır.

Tıp Fakültesi bünyesinde "Haftalık Bilimsel Toplantılar" Öğretim Üyeleri tarafından yapılmakta, bu toplantılarda güncel tıbbi gelişmeler ve vaka örnekleri paylaşılmakta hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin katılımı ile gerçekleşmektedir [BKZ:[5](3)C.2.1 [6](3)C.2.1 [7](3)C.2.1].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Atama ve yükseltme ölçüleri ilişkin bilgiler ekte yer almaktadır. (Bkz: [1](4)B.4.1)

Kanıtlar

Eğitim Takvimi [1_OD3]

DBÜ Öğretim Üyesi Değerlendirme Anket Sonuçları 2023-2024 Güz-Bahar Dönemi.pdf [2_OD4] [3_OD4]

SEMPOZYUM_TOPLANTI TABLOSU 2023-2024.xlsx [4_OD3] [5_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [2](4)B.4.2-Anket Sonuçları-2023-2024 Güz.pdf
- [3](4)B.4.2-Anket Sonuçları-2023-24-Bahar.pdf
- [1](3)B.4.2-2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI EĞİTİM TAKVİMİ.pdf
- [4](3)B.4.2-SEMPOZYUM_TOPLANTI TABLOSU 2023-2024 (2).xlsx
- [5](3)B.4.2-Seminer Hemşirelik..pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumumuzda öğretim elemanlarının yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik etmek ve bu alandaki rekabeti artırmak amacıyla çeşitli teşvik ve ödüllendirme süreçleri bulunmaktadır. Bu süreçler, öğretim elemanlarının eğitim kalitesini artırmalarını ve eğitimdeki yenilikçi yaklaşımları benimsemelerini desteklemektedir.

Tıp Fakültesindeki öğretim elemanlarının eğitici gelişim programlarına katılımı özendirilmekte, finansal ve idari destek sağlanmaktadır. Tıp Fakültesi öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı kongre, sempozyum, çalıştay ve bilimsel kurslara katılımları davetli konuşmacı, sözel veya poster bildirimlerine yönelik olarak desteklenmekte ve bu sürelerde öğretim elemanları idari izinli sayılmaktadır.

Ayrıca, Üniversitemiz 'Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri ile ilgili olarak Usul ve Esaslarda' A-1 kategorisinde yer alan SSCI (Social Sciences Citation Index) ve AHCI (Arts Humaniti ındex), SCI (Sciences Citation Index) , SCI-Expanded (Sciences Citation Index-Expanded) tarafından taranan dergilerde herhangi bir makale yayınlandığında makalede birinci, ikinci ve üçüncü sırada veya son sırada ismi yer alan öğretim üyelerimize bir çeyrek (%25) maaş verilerek yayın yapılmasının teşvik edilmesine Üniversitemiz Mütevelli Heyetinin 27.02.2024 tarihli 2024-08-02 sayılı toplantısında karar verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

Akademik Teşvik.pdf [1_OD3]

Kongre-Destek.pdf [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [2](3)B.4.3-Kongre-İzin -Destek.pdf
- [1](3)B.4.3-Akademik Teşvik.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Akademik kadromuzun bilimsel araştırmalar yapması teşvik edilmekte, araştırma projeleri desteklenmektedir. Üniversitemizin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Kurumumuz hem temel araştırma, hem de uygulamalı araştırmayı desteklemektedir. Üniversitemizin **T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO)**vardır. T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO) Uygulama Yönergesi Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğretim Üyeleri, Doktora ya da Tıpta Uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi ve sonuçlandırılması konularında Bilimsel Araştırma Projeleri Birimlerinin faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenler. Komisyon, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 4. Maddesine bağlı olarak Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı'nın başkanlığında Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü ile Senato'nun önerileri ile Rektör tarafından görevlendirilen 7 öğretim üyesinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanı Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı'dır. Danışma Kurulu üniversitede mevcut bilim da larından dağılımına göre, Rektör tarafından görevlendirilen ve ilgili bilim dalında özgün araştırmaları ile tanınan, yeterli sayıda öğretim üyesinden oluşur. Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin araştırma politikalarının oluşturulmasında, öncelikli alanların seçiminde, proje değerlendirilmelerinin tüm aşamalarında Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na danışmanlık yapar. Yürütücü sekreter Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanı tarafından, komisyon üyeleri arasında belirlenen ve Rektör tarafından 4 yıl için atanan Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu yürütücüsüdür. Yürütücü sekreterliğin sekreter, sayman, ayniyat memuru, mutemet, satın alma komisyonu şeklinde kadrosu vardır.

Bilimsel Araştırma Projesi tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçüde katkı yapması, ülkenin sağlık alanında ya da teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli Demiroğlu Bilim Üniversitesi içinde veya ulusal ve / veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katkılarıyla da yapılabilecek projelerdir.

Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemizin T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO) vardır. T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO) Uygulama Yönergesi, Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğretim Üyeleri, Doktora ya da Tıpta Uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi ve sonuçlandırılması konularında Bilimsel Araştırma Projeleri Birimlerinin faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenler.

Yürütücü Sekreter Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanı tarafından, komisyon üyeleri arasından belirlenen ve Rektör

tarafından 4 yıl için atanan Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu yürütücüsüdür. Yürütücü Sekreterliğin sekreter, sayman, ayniyat memuru, mutemet, satın alma komisyonu şeklinde kadrosu vardır.

Bilimsel Araştırma Projeleri tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçüde katkı yapması, ülkenin sağlık alanında ya da teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli Demiroğlu Bilim Üniversitesi içinde ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katkılarıyla da yapılabilecek projelerdir. Ayrıca üniversitemiz tarafından çıkarılan Demiroğlu Bilim Üniversitesi Florence Nightingale Tıp Dergisi ile Demiroğlu Bilim Üniversitesi Florence Nightingale Transplantasyon Dergisi halen aktif olarak bulunmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nin araştırma stratejisinin ilk ve en önemli hedefi**"Sağlıkta Mükemmelliyet Merkezi"** oluşturma isteğidir. Bu hedef doğrultusunda;

Deneysel Tıp ve Ar-Ge Laboratuvarı (DEHABİL-ARGE) kurulumuyla nitelikli, deneye-gözleme dayalı lisansüstü eğitimin verilebilmesi bunun sonucu olarak ülkemiz için gerekli iyi yetişmiş sağlık personel kadrolarının oluşturulması,

Teknoloji Transfer Ofisi kurulumuyla (TTO) ülkemizde gerçekleştirilen bilimsel projeler hakkında üniversitemiz çalışan öğretim elemanlarına bilgilendirme, tanıtım ve eğitim verilmesi,

Proje işbirliği, proje geliştirme, proje izleme ve proje değerlendirme görevlerini yürüterek proje sürecinin kusursuz bir şekilde yürütülmesi,

Proje sonuçlarından elde edilen ürünlerin fikri mülkiyet haklarının alınması ve lisanslama sürecinin takibi,

Şirketleşme ve girişimcilik konusunda öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Günümüzde ülkemiz için ekonomik değeri olan yerli ve mili teknolojik ürünlerin üretilmesi için hem deneysel araştırma laboratuvarlarının hem de teknoloji transfer ofisinin önemi ve yeri büyüktür. Akademik bilimsel faaliyetlere yönelik teşvik sistemiyle üniversitemiz öğretim elemanlarının başarısının arttırılması amaçlanmıştır. Üniversitemiz TÜBİTAK Marmara Teknokentte (MARTEK) Deneysel Tıp ve Ar-Ge Laboratuvarı (DEHABİL-ARGE) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurmuştur. DEHABİL-ARGE'nin bütün inşaat yapım, donatım ve kira işlemleri üniversitemiz tarafından karşılanmıştır. TTO, kendi bütçesi olan bir sermaye şirketi olarak TÜBİTAK-MARTEK ile eş güdümlü çalışabilmesi için MARTEK teknoloji geliştirme bölgesinde kurulmuştur. Bu birliktelik iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir. Alınan projeler teknoloji transfer ofisinde bulunan proje koordinasyon merkezi tarafından izlenecek ve değerlendirilecektir.

Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerin yanı sıra araştırmalarında destek arayan öğretim elemanlarının küçük bütçelerle desteklenmesi, daha yüksek bütçelerde ise TTO aracılığıyla üniversite dış fonlar hakkında bilgilendirme ve proje yazımı desteği vererek projelerin alınması sağlanmaktadır. Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik plan doğrultusunda oluşturulup yıllık veriler şeklinde ölçülecektir.

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Uygulama ile ilgili detay bilgiler ekte yer almaktadır. [OD3]

Kanıtlar

Araştırma Faaliyetleri.pdf [1_OD3]

Arge.png [2_OD3]

AR-GE Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf [3_OD3] [4_OD3]

Tamamlanmış ve Yayınlanmış AR-GE Projeleri Listeleri.doc [5_OD3] [6_OD3]

Teknoloji Transfer Ofisi.doc [7_OD3]

Demiroglu-Bilim-Üniversitesi-TTO Yönergesi [8_OD3]

TTO PERFORMANS HEDEFLERİ [9_OD3]

2024 TTO FAALİYET RAPORU [10_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [5](3)C.1.1-Tıp Fakültesi_PROJELER_2023-2024.docx
- [6](3)C.1.1-SHMYO Proje Listesi.xlsx
- [7](3)C.1.1-Teknoloji Transfer Ofisi.docx
- [8](3)C.1.1-tc-demiroglu-bilim-universitesi-teknoloji-transfer-ofisi-bilim-tto-yonergesi.pdf
- [9](3)C.1.1-TTO PERFORMANS HEDEFLERİ.pdf
- [10](4)C.1.1-2024 TTO FAALİYET RAPORU.pdf
- [1](3)C.1.1-Araştırma Faaliyetleri.pdf
- [2](3)C.1.1-Arge.png
- [3](3)C.1.1-AR-GE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 13.01.2025.pdf
- [4](3)C.1.1-AR-GE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI 23.01.2025.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar, birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu olarak yürütülmektedir. İç ve dış kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve ilgili adımlar atılmaktadır. Üniversitemiz araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO) sürecin yürütülmesinden sorumludur. Süreç akışları tanımlıdır ve uygulanmaktadır. Kurum iç kaynaklarının birimler arası dağılımı DBAPKO birimi tarafından izlenmektedir. Kurum dış kaynaklarının kullanımı, yıllara göre değişimi ve analizi Kalite Komisyonu alt bünyesinde yer alan Ar- Ge Komisyonu aracılığıyla takip edilmekte ve mevcut kaynakların artırılması amaçlanmaktadır. DBAPKO sürecinde kullanılan formlar ve raporlar ekte sunulmuştur [OD3].

Araştırma stratejilerinin geliştirilmesi ve öğretim elemanlarının daha aktif olabilmesi için akademik gelişimlerini desteklemek üzere 2024 eğitim öğretim yılında bazı eğitimlerin (makale yazımı, veri tabanını efektif kullanma, proje başvurusu-Tübitak vb.) verilmesi Ar-Ge komisyonu üyelerince planlandı. Bu eğitimlerin uzman kişiler tarafından düzenlenmesi kararlaştırıldı. Kurum dışı birimlerden de araştırma kaynağı elde edilmesi ve kurumun proje kapasitesini arttırmak üzere 2025 yılında proje eğitimi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğretim Elemanlarına TÜBİTAK 1001 Proje Yazma Eğitimi verilmiştir. Yine 2025 Bahar Döneminde eğitimlere Temel İstatistik Bilgileri, Bilimsel Araştırmalarda Etik, Eğiticinin Eğitimi gibi eğitimlere yer verileceği belirtilmiştir. İlgili veriler eklerde yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

DBAPKO_Komisyon Üyeleri.png [1_OD3]

Araştırma ve Projeler.png [2_OD3]

Aktif olarak Süren AR-GE Projeleri.docx [3_OD3]

Tamamlanmış ve Yayınlanmış AR-GE Projeleri..docx DBAPKO..pdf [4_OD3] [5_OD3]

TTO PERFORMANS HEDEFLERİ [6_OD3]

2024 TTO FAALİYET RAPORU [7_OD4]

Akademik Eğitim Toplantıları.docx [8_OD4]

TÜBİTAK 1001 Proje Yazma Eğitimi [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4]

TTO Proje Listesi ve Proje Bilgi Formu [13_OD4] [14_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [6](3)C.1.2-TTO PERFORMANS HEDEFLERİ.pdf
- [7](4)C.1.2-2024 TTO FAALİYET RAPORU.pdf
- [8](4)C.1.2-DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK EĞİTİM TAKVİMİ(1).docx
- [9](4)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-13 123939.jpg
- [10](4)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-13 125115.jpg
- [11](4)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-13 124917.jpg
- [12](4)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-13 123225.jpg
- [13](4)C.1.2-ProjeListesi.pdf
- [14](4)C.1.2-proje bilgi formu-1.pdf
- [1](3)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-12 162015.png
- [2](2)C.1.2-Ekran görüntüsü 2025-03-12 162340.png
- [3](3)C.1.2-Aktif olarak Süren AR-GE Projeleri.pdf
- [4](3)C.1.2-Tıp Fakültesi_PROJELER_2023-2024.docx
- [5](3)C.1.2-SHMYO Proje Listesi.xlsx

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Stratejik Planın alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi alt program hedefi doğrultusunda Kurumda Sağlık Bilimlerİ Enstitüsü, doktora programları bulunmaktadır [OD3].
Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Hemşirelik doktora programı ile Tıbbi Biyoloji ve Genetik doktora programları bulunmaktadır.

Doktora programlarının başvuru süreçleri ve ilgili prosedür Enstitüler tarafından yürütülmektedir. Kurum doktora programlarını artırmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi [1_OD3]

Doktora Programları.docx [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.3-Demiroglu-Bilim-Universitesi-Lisansustu-Egitim-Ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi-(1).pdf
- [2](3)C.1.3-Doktora Programları.docx

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitemiz akademik personelin atamalarını Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri'ne uygunluğuna göre yapmaktadır. Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Demiroğlu Bilim Üniversitesi Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullarında akademik kadrolara başvuracak olan adaylar hakkında karar verebilmek, başvurularla ilgili rapor verecek öğretim üyelerine, atamaya yetkili amir ve kurullara kolaylık ve değerlendirmelerde birliktelik sağlamak; aynı zamanda adayların kendi akademik performanslarını değerlendirme konularında gerekli esasların belirlenmesi amacıyla düzenlenmiştir. Araştırma kadrosunun yetkinliği Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri'nin bileşenlerinden olan belgeledikleri bilimsel çalışmaları ve diğer akademik faaliyetleri, nitelikleri ve nicelikleri kriterlerde belirlenmiş olarak değerlendirmeye alınır. Araştırma kadrosundan her sene Akademik Faaliyet Raporu istenmekte ve yıl içi akademik çalışmaları değerlendirilmektedir.

Araştırma Projeleri: Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmelikte belirlenen öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

Güdümlü Projeler: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun gerekli gördüğü alanlarda hazırlayacağı ve / veya hazırlatacağı projelerdir.

Tez Projeleri: Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık tezlerini kapsayan projelerdir.

Acil İhtiyaç Projeleri: Özgün bilimsel katkı sağlama potansiyeli çok yüksek olan projelerin acil ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla hazırlanan bir programdır.

Üniversitemizin araştırmada öncelikli alanlarında Uygulama ve Araştırma Merkezleri vardır.

Bu merkezlerimiz aşağıda belirtilmektedir.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Down Sendromu Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Spina Bifida Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kanser Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Organ, Doku ve Hücre Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi

Bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş olup, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırmada öncelikli alanlarımız ile ilgili bilimsel toplantılar düzenlenmektedir. Araştırma ve akademik faaliyetlerinin önemli bir bölümünün başlıca hedefi eğitim öğretim, topluma hizmettir. Bu nedenle öğrencilerimizin de araştırma yapması teşvik edilmekte, bilimsel toplantılara katılımları her türlü desteklenmektedir. Özellikle toplumsal hizmet projeleri yapılmakta ve desteklenmektedir. Üniversitemiz araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Çok merkezli çalışmalarda merkez olarak veya başlıca merkez olarak aktif şekilde yer almaktadır. Bu tür araştırmalar için üniversitemiz gerekli kaynak sağlanmasında her tür imkânı sunmaktadır. Bu kapsamda da yayınlanan makalelere teşvik primi verilmektedir.

Üniversitemiz araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu tür araştırmalar için üniversitemiz gerekli kaynak sağlanmasında her tür imkânı sunmaktadır. Yine yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo kültürel katkısı vardır. Üniversitemizin araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri vardır. Üniversitemizin Etik Kurulu bulunmaktadır. Üniversitemizin intihali önlemeye yönelik özel yazılımları mevcuttur. Tez, proje, ödev ve belgelerdeki kopyacılık (intihal) oranının otomatik olarak tespitinde **Turnitin**; akademik yayınların değerlendirilmesinde **IThenticate** veri tabanlarımız mevcuttur. Üniversitemiz öğretim üye ve yardımcılarına **SCI**(Science Citation Index), **SSCI**(Social Sciences Citation Index) ve **AHCI**(Arts Humanities Citation Index)'de yayınlanan makalelerine teşvik primi vermektedir. Araştırma fırsatlarıyla ilgili paylaşımı üniversitemizde web sitesinde yapılmaktadır. Üniversitemiz araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapıyı oluşturmuştur ve uygun şekilde kullanılmasını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Uygulama yönergesi ekte sunulmuştur[OD3] . TÜBİTAK proje yazımı ile ilgili online eğitim verilmiş olup katılım sağlayamayan öğretim elemanları için kayıt oluşturulmuş ve eğitime erişim imkanı sağlanmıştır.

Tübitak Eğitimi.png [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3]

Tıp Fakültesi Bilimsel Toplantılar.pdf [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-13 125115-1.jpg
- [2](3)C.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-13 124917-1.jpg
- [3](3)C.2.1-Ekran görüntüsü 2025-03-13 123939-1.jpg
- [4](3)C.2.1-Tübitak 1001 Projesi Yazma.xlsx
- [5](3)C.2.1-Bilimsel-Toplantilar-(24-28-Subat)_1.pdf
- [6](3)C.2.1-Bilimsel-Toplantilar-2.pdf
- [7](3)C.2.1-Bilimsel-Toplantilar-3.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda Diyabet uygulama ve araştırma merkezi, kanser uygulama ve araştırma merkezi, organ doku ve hücre nakli uygulamaları, down sendromu uygulama ve araştırma merkezi, spina bifida uygulama ve araştırma merkezi, uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi gibi birçok ortak araştırma faaliyeti bu uygulama merkezleri aracılığı ile gerçekleşmektedir. İlgili uygulama ve araştırma merkezleri ekte yer almaktadır [OD3].

Demiroğlu Bilim Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi, DBAPKO ve Uluslararası İlişkiler Ofisi aracılığıyla ulusal ve uluslararası ortak programlar oluşturma konusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus Programı Koordinatörlüğü çerçevesinde Erasmus+ KA131 Projesi ile öğrenci öğrenim hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Erasmus+ KA171 Projesi ile öğrenci öğrenim hareketliliği programları düzenlemeye devam etmektedir. 2023 yılında da yeni ortaklıklar kurulmuştur. Kurulan yeni ortaklıklar, örnek sözleşmeler, öğrenim harekliliği sonuçları gibi ilgili belgelere ekte ulaşılabilir. (Bkz: [1](3)A.5.2 [3](3)A.5.2 [8](3)A.5.2 [11](3)A.5.2 [12](3)A.5.2 [16](3)A.5.2 [17](3)A.5.2 [18](3)A.5 [7](3)A.5.2).

Üniversitemiz Avrupa Yükseköğretimi Alanına (Bologna, Erasmus) uyum sürecinin devamlılığı ile yükseköğretimde uluslararası faaliyetlerine devam etmektedir.

Kanıtlar

TTO_YÖNERGE.pdf [1_OD3]

TTO Proje Listesi [2_OD3]

TTO Proje Bilgi Formu [3_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)C.2.2-Proje Listesi.pdf
- [3](3)C.2.2-Proje Bilgi Formu.pdf
- [1](3)C.2.2-tc-demiroglu-bilim-universitesi-teknoloji-transfer-ofisi-bilim-tto-yonergesi.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerin yanı sıra araştırmalarında destek arayan öğretim elemanlarının küçük bütçelerle desteklenmesi, daha yüksek bütçelerde ise TTO aracılığıyla üniversite dış fonlar hakkında bilgilendirme ve proje yazımı desteği vererek projelerin alınması sağlanmaktadır. Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik plan doğrultusunda oluşturulup yıllık veriler şeklinde ölçülecektir.

Kurumumuzda araştırma performansını değerlendirmek amacıyla Araştırma Geliştirme Komisyonu tarafından veriler toplanmaktadır. Toplanan veriler gerek dış paydaşlar gerekse de Kalite Komisyonu çalışma grubuyla paylaşılmaktadır. Böylece bir önceki döneme göre araştırma performansının izlenmesi ve hedefe ulaşılamayan göstergeler için ise önlem alıcı eylemler tasarlanmaktadır.
Üniversitemizin araştırma performansını yansıtıcı bilgiler Proje Ofisi, Teknoloji Transfer Ofisi, DPABKO gibi birimlerin sayfasından paylaşılmaktadır. Dahası tüm iç ve dış paydaşlarımızın şeffafça erişebilmesi için araştırma performansını yansıtan bilgiler üniversitemizin web sayfasında da paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

Araştırma Faaliyetleri.pdf [1_OD3]

Araştırma Geliştirme Performans.xlxs [2_OD3] [3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-Araştırma Faaliyetleri.pdf
- [2](3)C.3.1-Araştırma_geliştirme_performans (1).xlsx
- [3](4)C.3.1-Ar-Ge PERFORMANS GÖSTERGELERİ (2023-2025).xlsx

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, üniversitemizin öncelikli araştırma alanlarındaki performansını artırabilmek için önlemler ve olası katkı sağlayıcı faaliyetler düzenlenmesine yön göstermeye çalışmaktadır.
Akademik personelimizin araştırma performansını her bölüm kendisi dönemlik periyotlarda izlemektedir. Bu verilere bağlı olarak da araştırmacılar Üniversitemizin Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında ödüllendirilmektedir. Akademik personelimizin araştırma performansının daha da artırılması için 2024 yılı itibariyle uygulamada olan yeni Atama ve Yükseltme Yönergesi destekleyici bir rol üstlenecektir. Böylece araştırma performansımız da artış beklenmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik performans analiz raporları ve hedefleri ekte belirtilmiştir (Bkz: [3](4)C.3.1).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

Akademik Teşvik.pdf [1_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-Akademik Teşvik.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Demiroğlu Bilim Üniversitesi bünyesinde toplumsal katkı amaçlı bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, çevresel, sağlık, spor faaliyetlerinin; toplumun yarar ve gereksinimleri doğrultusunda düzenlenen her türlü eğitim-öğretim, bilgilendirme, farkındalık oluşturma, araştırma-geliştirme vb. etkinliklerin; kurumsal, bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilirlik ve kalkınma stratejileriyle de uyumlu olarak gerçekleştirilmesine önem vermektedir.

Kalite Komisyonu, Üniversitenin toplumsal katkıya yönelik politikalarını belirleyen ve toplumsal katkıya yönelik stratejilerini birimlerle koordineli şekilde oluşturan komisyondur. Buna göre, Kalite Komisyonu; faaliyetlerin organizasyonu ve koordinasyonunda Kalite Komisyonu Üyeleri, Kalite Koordinatörlüğü ve Akademik Birim Temsilcileri ile birlikte kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini yürütecek şekilde yapılandırılmıştır.

Toplumsal katkı performansının yönetilmesi Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlük Makamı, Koordinatörlük ve Akademik Birim Temsilcileri performansın iyileştirilmesi ve uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması amacı ile gerekli önlemler üzerinde çalışmaktadır.

Birimlerin gerçekleştirdiği toplumsal katkı faaliyetlerinin Birim temsilcileri aracılığıyla Kalite Komisyonuna ve Koordinatörlüğe raporlanması sağlanmaktadır. Kalite Komisyonu veya Koordinatörlük tarafından yapılan izlemeler sonucunda, toplumsal katkı süreçleri ve faaliyetlerine yönelik birime sunulan raporlamaları, iyileştirme ve geliştirme önerilerini birim yöneticileri ve organizasyondaki ilgili kişiler ile birlikte değerlendirilip, birim adına gerekli önlemler alınmaktadır.

Birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerini teşvik etmek ve çeşitlendirmek amacıyla 'Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'nde toplumsal katkıyı içeren faaliyetler akademik personelin yükseltme ve atama değerlendirmelerinde kriter olarak yer almaktadır. Bu kriter yönergede, Profesör, doçent, doktor öğretim üyeliği atamaları için 'Üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla yapılan başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde görev almak' şeklinde belirtilmiştir [OD3].

Adı geçen verilerin kanıtları ekte yer almaktadır.

Kalite Komisyon Üyeleri.pdf [1_OD3]

Kalite Koordinatörlüğü Ekibi.docx [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamalar bulunmaktadır ve kurumun geneline yayılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-KALİTE KOMİSYONU..pdf
- [2](3)D.1.1-EKİBİMİZ.docx

2. Kaynaklar

Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitemizin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Akademik kadromuzun bilimsel araştırmalar yapması teşvik edilmekte, araştırma projeleri desteklenmektedir. Üniversitemizin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Kurumumuz hem temel araştırma, hem de uygulamalı araştırmayı desteklemektedir. Üniversitemizin T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (DBAPKO) vardır.

Üniversitemizin araştırmada öncelikli alanlarında Uygulama ve Araştırma Merkezleri vardır.

- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Down Sendromu Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Spina Bifida Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kanser Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Organ, Doku ve Hücre Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi

Bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş olup, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırmada öncelikli alanlarımız ile ilgili bilimsel toplantılar düzenlenmektedir. Araştırma ve akademik faaliyetlerinin önemli bir bölümünün başlıca hedefi eğitim öğretim, topluma hizmettir. Bu nedenle öğrencilerimizin de araştırma yapması teşvik edilmekte, bilimsel toplantılara katılımları her türlü desteklenmektedir. Öze likle toplumsal hizmet projeleri yapılmakta ve desteklenmektedir.

Toplumsal Katkı Kaynakları

Günümüzde ülkemiz için ekonomik değeri olan yerli ve mili teknolojik ürünlerin üretilmesi için hem deneysel araştırma laboratuvarlarının hem de teknoloji transfer ofisinin önemi ve yeri büyüktür. Akademik bilimsel faaliyetlere yönelik teşvik sistemiyle üniversitemiz öğretim elemanlarının başarısının arttırılması amaçlanmıştır. Üniversitemiz TÜBİTAK Marmara Teknokentte (MARTEK) Deneysel Tıp ve Ar-Ge Laboratuvarı (DEHABİL-ARGE) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurmuştur. DEHABİL-ARGE'nin bütün inşaat yapım, donatım ve kira işlemleri üniversitemiz tarafından karşılanmıştır. TTO, kendi bütçesi olan bir sermaye şirketi olarak TÜBİTAK-MARTEK ile eş güdümlü çalışabilmesi için MARTEK teknoloji geliştirme bölgesinde kurulmuştur. Bu birliktelik iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir. Alınan projeler teknoloji transfer ofisinde bulunan proje koordinasyon merkezi tarafından izlenecek ve değerlendirilecektir.

Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerin yanı sıra araştırmalarında destek arayan öğretim elemanlarının küçük bütçelerle desteklenmesi, daha yüksek bütçelerde ise TTO aracılığıyla üniversite dış fonlar hakkında bilgilendirme ve proje yazımı desteği vererek projelerin alınması sağlanmaktadır. Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik plan doğrultusunda oluşturulup yıllık veriler şeklinde ölçülecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

Toplumsal Fayda Merkezleri.docx [1_OD3]

Araştırma ve Uygulama Merkezleri.pdf [2_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)D.1.2-(3)D.1.1.Araştırma_ve_uygulama_merkezleri.png (924×695) - [2](3)D.1.1-Araştırma_ve_uygulama_merkezleri.pdf
- [1](2)D.1.2-Toplumsal_Fayda_Merkezleri.docx

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı **Akademik Faaliyet Raporları** ile yıllık olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve kontrol edilmesi Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlük Makamı, Koordinatörlük ve Akademik Birim Temsilcileri performansın iyileştirilmesi ve uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması amacı ile gerekli önlemler üzerinde çalışmaktadır.

Kalite Komisyonu, Koordinatörlük ve Akademik Birim Temsilcileri ile koordineli bir şekilde hareket etmekte, Birim temsilcilerinin sunduğu verileri analiz eden Kalite Komisyonu toplumsal katlı faaliyetlerinin, Stratejik Plana uygun olarak devam ettirilmesini sağlamaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi; tüm iç ve dış paydaşları ile gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sanatsal, çevresel, sportif faaliyetler ve sağlık faaliyetleri ile toplumun ihtiyaçları ve faydasına yönelik yapılan her türlü eğitim-öğretim, bilgilendirme ve farkındalık, araştırma-geliştirme ve diğer bilimsel etkinliklerin, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde toplumsal katkıya dönüşmesine destek olmayı, öncülük etmeyi; fakülteleri, enstitüleri, yüksekokulları, öğrenci toplulukları ve benzeri toplumsal katkı üreten tüm akademik ve idari birimlerinin topluma hizmet etmesini, toplumsal sorunlara yenilikçi çözüm üretmesini, psikolojik iyi oluş, toplum sağlığı ve nörolojik araştırmaların yaygınlaştırılması; veri bilimi, yapay zekâ ve siber güvenlik alanlarında toplumun teknoloji okuryazarlığının artırılması, iklim değişikliği ile mücadele çalışmalarıyla toplumun her anlamda sürekli gelişimini sağlamayı ve refahını artırmayı amaçlamaktadır. Kurumda düzenlenen toplumsal katkı faaliyetleri çoğunlukla Stratejik Planda belirtilen **Amaç 4** kapsamındadır. "Amaç 4" 'Ürettiği bilgi ile toplumun ihtiyaçların karşılanmasında rol oynamak, toplumu geliştirmek, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk alanlarında değer üretmek' başlığı altında; 'Sosyal Sorumluluk projeleri üretmek' ve 'Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak proje yürütmek' alt başlıkları yer almaktadır [OD3].

Kurum bölgesel veya küresel olarak ortaya çıkan ve kitleleri etkileyen, çevre, sağlık, engellilik, göç, afet vb. öncelikli sorunlara ve ihtiyaçlara yönelik olmak üzere bilimsel çözümler ve öneriler geliştirmek, sürdürülebilir kalkınmanın desteklenmesine yönelik çalışmalarda bulunmaktadır. Bu bağlamda, Silivri ilçesinin deprem bölgesi olması sebebi ile, deprem farkındalığı kapsamında; öğrenciler toplumsal katkı ve gönüllülük faaliyetlerine teşvik edilmiştir. Rektörlüğün ve Koordinatörlüğün desteğiyle toplumsal katkı içerikli Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı **(AFAD)** faaliyetleri ve eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Toplam 8 faaliyet gerçekleşmiş olup, detaylı toplantı tutanakları ekte sunulmuştur.

Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi; Silivri Sağlık Kampüsünde bulunan tüm öğrencilerin eğitime katılması planlandı ve eğitime 248 öğrenci aktif olarak katılım sağlamıştır. Eğitim sonrasında gönüllü öğrencilere "AFAD Destek Gönüllüsü Eğitimi" yapılması kararı alındı.

1. Grup AFAD Destek Gönüllüsü Eğitimi; Gelen başvurular sonucunda eğitime katılacak öğrenci sayısı 21, eğitime refakat edecek okul personeli sayısı ise 4 olarak belirlendi. Eğitime tam katılım sağlandı.

2. Grup AFAD Destek Gönüllüsü Eğitimi; Gelen başvurular sonucunda eğitime katılacak öğrenci sayısı 23, eğitime refakat edecek okul personeli sayısı ise 3 olarak belirlendi. Eğitime tam katılım sağlandı.

AFAD Destek Gönüllüsü Eğitimi Sonrası Ödül Töreni; 1-7 Mart Deprem Haftası nedeniyle alınan eğitim sonrasında Sertifika Töreni düzenlenmiş olup, törene öğrencilerimiz ve personelimiz dahil olmak üzere 23 kişi katılım sağlamıştır.

Silivri Belediye Başkanlığı Afet İşleri Müdürlüğü Önder Yılmaz Sahnesi'nde gerçekleşen "Marmara Depreminin 25. Yılı Afetle Mücadele Paneli ve Tatbikat Programında" Sn. Dr. Öğr. Üyesi Hacer Canatan (AFAD Ekip Üyesi ve Eğitmen) konuşmacı olarak görev almıştır.

Ev Kazaları ve İlk Yardım Eğitimi; Dr. Öğr. Üyesi Hacer Canatan'ın eğitmen olduğu Webinar düzenlenmiştir. Eğitim aileler ve gençler için hem öğretici hem de eğlenceli bir deneyimle sona ermiştir.

Dr. Öğr. Üyesi Hacer Canatan (AFAD Ekip Üyesi ve Eğitmen) toplumsal katkı kapsamında "Silivri Arama Kurtarma (SAK) Ekibi Orta Seviye Akreditasyon" faaliyetine katılım sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında Üniversite bünyesinde ekipler oluşturularak insani yardım odaklı bir yaklaşımla topluma katkı ve hizmet amacıyla destek verilmektedir [OD2].

Kanıtlar

2023-2024 Öğretim Yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Faaliyetleri.xlsx [1_OD2]

Sosyal ve Kültürel Etkinlikler.pdf [2_OD2]

KALİTE GÜVENCESİ AFAD FAALİYET TAKVİMLERİ.pdf [3_OD3]

Otizm Dostu Sertifikası.pdf [4_OD3]

Yönetici Hemşireler Derneği Etkinlikleri-2. Acil Durum ve Afet Farkındalığı.pdf [5_OD3]

İl Afet ve Koordinasyon Kurulu.pdf [6_OD3]

Silivri Arama Kurtarma (SAK) Ekibi Orta Seviye Akreditasyon.pdf [7_OD3]

SUBÜ Yönetim Topluluğu.pdf [8_OD3]

Ev Kazaları ve İlkyardım Eğitimi- Benimle Güvendesin Projesi.pdf [9_OD3]

2. Askeri KBRN Savunma Eşgüdüm Çalıştayı.pdf [10_OD3]

Gönüllü Afet Eğitimi 1-2-3.pdf [11_OD3]

Orman Yangın Gönüllü Eğitim Uygulama.pdf [12_OD3]

AFGD Eğitim Tatbikat 23-24.pdf [13_OD3]

Afetle Mücadele Paneli Silivri.pdf [14_OD3]

AFGD Sakarya Kamp Alan Keşif.pdf [15_OD3]

Farklı Mesleki Disipliner Yönünden Triyaj.pdf [16_OD3]

Silivri AFAD Gönüllüsü Ödül Töreni.pdf [17_OD3]

Doğal Afet Yönetimine Genç Bakış Proje Destek AFGD.pdf [18_OD3]

Destek Afad Gönüllüsü Eğitim Sonrası Ödül Töreni Planlama Toplantısı.pdf [19_OD3]

AFAD Konteyner ve Deprem Tır Simülatör Eğitimi.pdf [20_OD3]

Destek AFAD Gönüllüsü Eğitim Tarih ve İçerikleri Planlama Toplantısı.pdf [21_OD3]

Afet Bilinci Ve Farkındalık Eğitimlerinin Yapılması Sonrrası Planlama Toplantısı.pdf [22_OD3]

Afet Bilinci ve Farkındalık- Kampüs Afet Planı Eğitimi.pdf [23_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)D.2.1-2023-2024 Öğretim Yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Faaliyetleri.xlsx
- [2](2)D.2.1-SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER.pdf
- [3](3)D.2.1-KALİTE GÜVENCESİ AFAD FAALİYET TAKVİMLERİ.pdf
- [4](3)D.2.1-Otizm Dostu Sertifikası.pdf
- [5](3)D.2.1-Yönetici Hemşireler Derneği Etkinlikleri-2. Acil Durum ve Afet Farkındalığı.pdf
- [6](3)D.2.1-İl Afet ve Koordinasyon Kurulu.pdf
- [7](3)D.2.1-Silivri Arama Kurtarma (SAK) Ekibi Orta Seviye Akreditasyon.pdf
- [8](3)D.2.1-SUBÜ Yönetim Topluluğu.pdf
- [9](3)D.2.1-Ev Kazaları ve İlkyardım Eğitimi- Benimle Güvendesin Projesi.pdf
- [10](3)D.2.1-2. Askeri KBRN Savunma Eşgüdüm Çalıştayı.pdf
- [11](3)D.2.1-Gönüllü Afet Eğitimi 1-2-3.pdf
- [12](3)D.2.1-Orman Yangın Gönüllü Eğitim Uygulama.pdf
- [13](3)D.2.1-AFGD Eğitim Tatbikat 23-24-.pdf
- [14](3)D.2.1-Afetle Mücadele Paneli Silivri.pdf
- [15](3)D.2.1-AFGD Sakarya Kamp Alan Keşif.pdf
- [16](3)D.2.1-Farklı Mesleki Disipliner Yönünden Triyaj.pdf
- [17](3)D.2.1-Silivri AFAD Gönüllüsü Ödül Töreni.pdf
- [18](3)D.2.1-Doğal Afet Yönetimine Genç Bakış Proje Destek AFGD.pdf
- [19](3)D.2.1-Destek Afad Gönüllüsü Eğitim Sonrası Ödül Töreni Planlama Toplantısı.pdf
- [20](3)D.2.1-AFAD Konteyner ve Deprem Tır Simülatör Eğitimi.pdf
- [21](3)D.2.1-Destek AFAD Gönüllüsü Eğitim Tarih ve İçerikleri Planlama Toplantısı.pdf
- [22](3)D.2.1-Afet Bilinci Ve Farkındalık Eğitimlerinin Yapılması Sonrrası Planlama Toplantısı.pdf
- [23](3)D.2.1-Afet Bilinci ve Farkındalık- Kampüs Afet Planı Eğitimi.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Demiroğlu Bilim Üniversitesi, 2018 yılında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programına dahil olmuş, 2021 yılı Kasım ayında İzleme Programı kapsamında değerlendirilmiş ve 2021 yılına Kurum İzleme Raporu yayınlanmıştır. Adı geçen raporların tespitleri ışığında, kurumun 2023 yılında başlayan ve 2024 yılı boyunca Kalite Komisyonu rehberliğinde devam eden kalite güvencesi çalışmaları aşağıda değerlendirilmiştir.

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Üniversite Rektörünün kalite süreçlerine liderlik etmesi, kalite güvencesi sistemini oluşturma ve kültürü yayma konusunda üst yönetimin sahipliği ve motivasyonunun olm
- Kurumda birim üst yönetimlerinin kalite güvencesi çalışmaları konusunda liderlik yapması.
- Demiroğlu Bilim Üniversitesi yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanmasının sürekliliğinin benimsenmesi ve yapısının kurumsallaşmış olması.
- Kalite güvencesi görev tanımları ve iş akışları çerçevesinde Kalite Komisyonu ve diğer bağlantılı görevler arasında koordinasyon sağlanarak kalite süreçlerine yönelik izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülüyor olması.
- Kalite Komisyonu yönergesi ve Kalite Komisyonu üyelerinin güncellenmiş olması.
- Kalite güvencesi mekanizmaları, kalite komisyonu faaliyetleri, kaliteye yönelik öğrenci ve dış paydaş bilgilendirmeleri, KİDR ve birimlerin kaliteye dönük faaliyetlerinin kamuoyu ile paylaşılması
- Birim öz değerlendirme raporları ve bazı paydaş katılımı mekanizmalarının işletilmeye başlanmış olması.
- Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bilgi yönetim sistemlerinin

güncelleniyor olması.
- İlgili mevzuat hükümlerince Kurum akademik, idari, sürekli işçi ve sözleşmeli personelin istihdamı. Yetkinlik temelinde bir insan kaynakları politikasının uygulanması.
- Kurumda paydaşların şikâyet, öneri ve memnuniyetlerini iletme mekanizmalarının mevcudiyeti.
- Anketler ve geri bildirimlerle Silivri Sağlık Kampüsü'nün faaliyete geçmesiyle sosyal ve sportif faaliyetlere yönelik yeterli fiziksel imkanların sağlanması, Kalite Öğrenci Topluluğunun kurulması gibi uygulamalar bulunması
- Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi için Mezun Bilgi Sisteminin kullanılması. Kariyer Merkezi aracılığıyla öğrenciler ile mezunları ilgilendiren faaliyetlerin düzenlenmesi ve sosyal medya yoluyla yaygın bir şekilde bilgilendirmelerin yapılıyor olması.
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminin Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından koordine edilmesi,
- BAP tarafından araştırmacılar için destek veriliyor olması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kalite güvencesi kapsamında izleme, değerlendirme, iyileştirme ve önlem alma aşamalarında PUKÖ döngülerinin her başlık altında kapatılmamış olması.
- Kurumsal dönüşüm kapasitesi uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalarda iyileştirmeye açık yönlerin bulunması.
- Bilgi sistemlerin geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve entegrasyon çalışmalarının devam ediyor olması.
- Performans göstergelerinin izleme ve iyileştirme süreçlerinin büyük oranda izleme ve uygulama aşmasında olması.
- İdari personelin performans değerlendirme sisteminin bulunmuyor olması.
- Erasmus+ Programı ve BAP tarafından sağlanan destekler dışında Uluslararasılaşmaya yönelik başka kaynağın bulunmuyor olması.

2. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Kurumun eğitim politikasının belirlenmiş ve kamuoyuna duyurulmuş olması.
- Programların tasarımı ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin dikkate alınarak iyileştirmeler yapılıyor olması.
- Program tasarımı, eğitim-öğretimin izlenme ve iyileştirilmelerinin tanımlı süreçlere göre yürütülüyor olması.
- Kurumda tüm derslerin AKTS kredilerinin ders dışı etkinlikler de dikkate alınarak belirlenerek Bologna Bilgi Sistemi web sayfası üzerinden paylaşılıyor olması.
- Kurumlarla sıkı iş birliği yapılarak öğrencilerin kurum dışı deneyim edinmelerinin staj, iş yeri eğitimi ve mesleki uygulama yönergeleri ile güvence altına alınmış olması ve bunların AKTS iş yüküne dahil edilmesi.
- Kurumda öğrenciyi aktif hale getiren etkileşimli öğrenme odaklı yöntemlerin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanıyor olması (staj, klinik beceri/hasta hazırlama/ameliyathane, materyal tasarlama/uygulama, ters-yüz sınıf yaklaşımı, teknik gezi, grup oturumları, mesleksel beceri uygulamaları vb.)
- Eğitim programlarının kalitesini güvence altına almak, programları sistematik olarak değerlendirmek ve akreditasyon çalışmalarına uyum sağlamak için öz değerlendirme çalışmalarının başlatılmış olması.
- Bazı birimlerde öğrencilerle TÜBİTAK destekli projeler yürütülüyor olması.
- Birim/Bölüm Danışma Kurullarında alınan görüşlerinin, program tasarım ve güncellenmesi süreçlerinde kullanılması.
- Program önerilerinin alınması, tasarlanan programların onayı, izlenmesi ve güncellenmesinin tanımlı süreçlerce takip ediliyor olması.
- Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların olması.
- Öğrenme kaynaklarının yönetiminin bazı birimlerde erişilebilirlik ve birimlere özgü koşullar gözetilerek gerçekleştiriliyor olması.
- Engelli öğrencilere ilişkin tanımlı süreçlerin yürütülüyor olması.
- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanıyor olması.
- Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralların belirlenmiş olup web sayfasında paylaşılmış olması; süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve güncellemelerin ilan ediliyor olması.
- Akademik personele yönelik eğiticilerin eğitimi ve hizmet içi eğitim programlarının uygulanmaya başlanmış olması.
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için alt yapı imkanlarının yeterli olması.
- Üniversite kütüphanesinin 7-24 saatleri arasında kullanılabilmesi ve kaynakların temini konusunda yeterli olması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- TÜBİTAK destekli öğrenci projelerinin kurum geneline yayılmamış olması.
- Kurumun eğitim faaliyetlerine yönelik Akademik Teşvik Ödeneği dışında kendi ihtiyaçları doğrultusunda özgün, yetkinlik temelli, performansa dayalı, teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmuyor olması.
- Derslerdeki öğrenme çıktılarının ifade şeklinin genellikle bilişsel düzeyde olması, haftalık ders konusuna dikkat edilerek bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi belirtecek şekilde yazılmamış olması.
- AKTS iş yükünün belirlenmesinde iç ve dış paydaş görüşüne dayalı izleme ve iyileştirmelerin başlangıç aşamasında olması.
- Programların izlenme sonuçlarına göre iyileştirmesine ilişkin örneklerin az sayıda olması
- Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin engelliler dışındaki yoksul azınlık, göçmen ve benzeri grupları da kapsayacak şekilde genişletilmesi, bu grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmelerin planlanmasına ihtiyaç duyuluyor olması
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin talepler göz önünde bulundurularak nitelik-nicelik olarak çeşitlendirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların kurulmasına ihtiyaç duyuluyor olması.

3. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumda süreç yönetiminin, Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) Çalışma Grubu ile yürütülüyor olması.
- Kurumda In Vitro, Deney Hayvanları Laboratuvarı ve Teknoloji Transfer Ofisinin mevcut olması.
- BAP tarafından lisansüstü tezlerin destekleniyor olması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- BAP tarafından desteklenen projelerin izleme ve iyileştirme süreçlerinin yeterince işletilemiyor olması.
- Kurumun BAP dışında dış kaynaklı proje sayısının düşük düzeyde olması.
- Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin yürütülmüyor olması.
- Üniversitenin yıllar itibariyle kurum dışı proje kaynaklarının sınırlı artış olması.

4. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Üniversitenin Toplumsal Katkı süreçlerinin tanımlı prosedür ve politikalara kapsamında yürütülüyor olması.
- Müfredatta topluma hizmet uygulamalarına yönelik derslere yer verilmiş olması.
- AFAD ile iş birliği içerisinde faaliyetler (deprem farkındalığına yönelik faaliyetler gibi) yürütülüyor olması.
- Toplumsal katkı faaliyetleri için üniversite bütçesinden kaynak ayrılıyor olması.
- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini kamuoyu ile çeşitli haber ve iletişim kaynakları aracılığıyla paylaşıyor olması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynak merkezi bütçe olanakları ile sınırlı olması.
- Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında kaynakların etkin kullanımı, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik değerlendirilmelerin yeterli düzeyde olmaması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirlik mantığı çerçevesinde süreklilik arz etmiyor olması.

- Bazı birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerinin bulunmaması nedeniyle birimler arasında toplum katkı faaliyeti performansı bakımından farklılıkların olması.