

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

İstanbul Gelişim Üniversitesi kalite güvencesi sisteminin yıl içinde ki iç değerlendirme süreçlerini izlemek üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan Kurum İç Değerlendirme Raporu her yıl hazırlanır.

Akademik ve idari tüm birimlerden alınan Kurum İç Değerlendirme Raporları ile oluşturulan İstanbul Gelişim Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporları bir önceki yıllara ait raporlarla kıyaslama yapılarak Üniversitenin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıma ve iyileştirme fırsatı sunar.

KİDR, İstanbul Gelişim Üniversitesi öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

### 1. İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının KİDR değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyon Başkanının (Rektör ya da ilgili Rektör Yardımcısı) iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

### 2. Tarihsel Gelişimi

Kurumun kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Abdulkadir Gayretli tarafından kurulan “Gelişim Eğitim, Kültür, Sağlık ve Sosyal Hizmet Vakfı’nın” desteğiyle, “İstanbul Gelişim” adıyla Meslek Yüksekokulu olarak Bakanlar Kurulu’nca 14/07/2008 tarihinde 2547 sayılı Kanunun Ek 2’nci maddesine göre kurulmuştur ve 2011 yılından itibaren ise yükseköğretim alanında “İstanbul Gelişim Üniversitesi” olarak hizmet vermeye devam etmektedir. “Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK” vizyonunu benimseyen üniversite, kurulduğu günden itibaren vizyonunu gerçekleştirmek için kararlı adımlar atmaktadır.

Mütevelli Heyet Başkanlığı ve Üniversite üst yönetimi İGÜ’nün varlık sebebini “değer üretmek” olarak tanımlamaktadırlar. Ülkemizin, medeniyetimizin ve insanlığın gelişimine doğrudan katkı sağlamak ve gelişimin liderliğini üstlenecek gelecek kuşakları yetiştirmek, dünya üniversiteleri arasında da örnek alınacak ve izlenecek bir üniversite olmakla mümkündür. Bu sebeple, “Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK” üniversitenin vizyonu olarak benimsenmiştir.

İGÜ, bu vizyonuna ulaşmak için misyonunu “Sürekli Gelişim” olarak tarif etmiştir. Araştırma, eğitim ve topluma hizmet etmeyi asli faaliyet alanı olarak kabul eden üniversitenin içinde bulunduğu yakın doğal ve sosyal çevresinden başlayarak adil ve sürdürülebilir bir dünya için tüm insanlığa değer katmayı; bu hedefi, bilim etiği ve özgürlüğüne tavizsiz riayet eden, kalite anlayışını içselleştirmiş, fiziki, sosyal, dijital ve psikolojik mekanın yönetişimini üstlenmiş, ekolojik, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirliği önceleyen nitelikli kadrolar eliyle başarıyı misyonuna eklemiştir.

İç ve dış paydaş katılımı sağlanarak hazırlanan 2019 – 2023 stratejik plan; üniversitenin gelişimini, ülkemizdeki ve dünyadaki değişimleri, fırsatları ve tehditleri derinlemesine inceleme fırsatı sunmuştur. Stratejik plan hazırlık sürecinde, üniversite yöneticilerinin, akademik ve idari çalışanların, öğrencilerin, mezunların ve dış paydaşların kurul, komiteler aracılığıyla katılımı sağlanmıştır.

- Ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmak,
- Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı uygulamak,
- Paydaşlarla yönetim anlayışını benimsemek,
- Topluma hizmet faaliyetlerini etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunmak,
- Sürekli ve sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerini her alanda uygulamak,

İGÜ’nün kalite politikası olarak belirlenmiştir.

Paydaşların görüşleriyle üniversitenin eğitim öğretim politikası, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı politikaları hazırlanmış ve tüm paydaşlarla paylaşılmıştır.

Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olması için performans göstergeleri tanımlanmış ve belirlenmiştir. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

2547 sayılı Yükseköğretim ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerince ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliği uyarınca en üst yönetim organı Mütevelli Heyeti’dir.

Mütevelli Heyeti’ne bağlı olarak, Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Fakültelerde Dekanlar ve Enstitü ile Yüksekokullarda Müdürlüklerden oluşan bir yönetim şekli bulunmaktadır.

Vizyon sahibi Liderlik vasıflarını taşıyan üst yönetim, bir otorite olmaktan ziyade, çalışanlarla doğru iletişimi önemseyen, enerjileriyle ilham veren, tüm iş süreçlerine kendilerini de dahil eden, yenilikçi, yönlendiren, çözüm odaklı, enerjileri ile sinerji oluşturan takım liderleridir. Çalışanların moral ve motivasyonlarını da önemseyen yöneticilerimiz, açık kapı politikaları ile çalışanlar kendilerine her zaman ulaşabilmektedirler.

Üniversite ilk kurulduğu günden bugüne geçen zaman içerisinde gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda nitelikli ve yetkin insan gücünü bünyesine katmıştır. 2021 yılı itibarıyla 1500’e yakın çalışana bulunan kurum, kaynak yönetiminde büyük paylardan birini insan gücüne ayırmıştır.

Aidiyet duygusu yüksek olan kurumumuzda, mevcut olan terfi sistemi ile ihtiyaç oluştuğunda, istenilen vasıflara sahip olan çalışan terfi ettirilerek kişilerin mesleki ve kariyer gelişimleri desteklenmekte, yeni liderler yetiştirilmekte ve çalışanlara da ilham oluşturulmaktadır.

Eğitime, değişime ve gelişime önem veren kurumumuz, sürekli düzenlediği eğitimler ile çalışanların gelişimini desteklemekte ve her yıl düzenlediği akademik ve

idari çalışan memnuniyet anketleri ile de çalışanların memnuniyetlerini ölçmekte ve aynı zaman da çalışanların beklentilerine göre iyileştirmeler gerçekleştirerek paydaş katılımını sağlamaktadır.

### **İstanbul Gelişim Üniversitesi karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları,**

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 14. Maddesine göre İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

İstanbul Gelişim Üniversitesinin akademik organı olan Senato;

Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar alma,

Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarılarını hazırlama veya görüş bildirme,

Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlama,

Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlama,

Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar verme ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlama,

Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlama,

Üniversite yönetim kuruluna üye seçme görevlerini yürütmektedir.

[Gizlilik gerektirmeyen Üniversite Senato Kararları Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır.](#)

Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etme, Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlama; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını inceleme ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunma, Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar alma, Fakülte, enstitü ve yükseköğretim yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak üzere 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Madde 15'e göre Üniversite Yönetim Kurulu kurulmuştur.

İdari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olan İstanbul Gelişim Üniversitesi Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

[Gizlilik gerektirmeyen Üniversite Yönetim Kurulu kararları Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır.](#)

Vakıflarca kurulan yükseköğretim kurumlarının, vakıf yönetim organı dışında en az yedi kişiden oluşan bir mütevelli heyeti bulunur. Mütevelli heyet üyeleri, vakıf yönetim organı tarafından dört yıl için seçilir, süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Mütevelli heyet üyelerinin yaş sınırlaması hariç Devlet memuru olma niteliklerine sahip bulunmaları ve en az üçte ikisinin lisans düzeyinde yükseköğrenim görmüş olması gerekir. Mütevelli heyet üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer. Mütevelli heyet vakıf yükseköğretim kurumunun tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıf yükseköğretim kurumlarının yöneticileri Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak mütevelli heyet tarafından atanır. Mütevelli heyet; vakıf yükseköğretim kurumu yöneticilerine uygun gördüğü ölçüde yetkilerini devredebilir. Yükseköğretim kurumunda görevlendirilecek yöneticiler ve öğretim elemanları ile diğer personelin sözleşmelerini yapar, atamalarını ve görevden alınmalarını onaylar, yükseköğretim kurumunun bütçesini onaylar ve uygulamaları izler, öğrencilerden alınacak ücretleri tespit eder ayrıca vakıfça hazırlanan yönetmelik hükümlerine göre diğer görevleri yürütür.

En yüksek karar organı olan Üniversite Mütevelli Heyeti 2021 yılında 16 toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantılarda görüşülen konular salt çoğunluk ile karara bağlanır. Mütevelli Heyeti toplantılarına Üniversite akademik camiaıy temsilen Üniversite Rektörü katılır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 51.maddesinde yer alan yasal düzenlemeye göre üniversitelerde Rektöre bağlı merkez yönetimin başında Genel Sekreter bulunur.

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler;

- Üniversitenin Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına oylamaya katılmaksızın raporörlük görevi yapmak,
- Üniversitenin Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarında alınan kararların düzenli yazılmasını ve gizlilik esaslarına uygun şekilde saklanmasını sağlamak,
- Üniversitenin Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarında alınan kararları ilgili birimlere iletmek,
- Üniversitenin yazışmalarını düzenli ve sağlıklı yürütmek,
- Üniversitenin idari birimlerinin düzenli ve uyum içerisinde çalışmasını sağlamak,
- Üniversitenin idari birimlerinde personel ihtiyacı konusunda Rektöre önerilerde bulunmak,
- Üniversitenin reklam ve tanıtımını sağlamak,
- Üniversite Rektörü ve Rektör Yardımcıları tarafından verilecek görevleri yerine getirir.

Üniversite üst yönetimi; Mütevelli Heyeti, Rektörlük ve Genel Sekreterlik, Üniversite stratejik planında belirlenen kurum kimliği ile uyumlu şekilde çalışmalarını sürdürmektedir. Hedeflenen yenilikler ve çalışmalarda Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri ışığında yürütülmektedir.

**Üniversite Disiplin Kurulu, Üniversite Etik Kurulu, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu** çok sesli ve bağımsız faaliyet yürüten karar organlarıdır.

Üniversite Disiplin Kurulu üniversitenin yönetim kurulu. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/E maddesine göre kurulmuştur. Üniversiteye bağlı birimlerin yönetim kurulları disiplin kurulu olarak görev yapar. Rektörlüğe bağlı birimlerdeki disiplin kurulu; akademik personel ve daire başkanı kadrosunun dengi ve üstü kadrolarda bulunanlar için Rektör yardımcısı başkanlığında üniversite yönetim kurulunca her takvim yılı başında belirlenen profesör unvanlı dört öğretim üyesinden, memurlar için ise Genel Sekreterin başkanlığında, Hukuk Müşaviri ile Personel Dairesi Başkanından oluşur.

Üniversite Disiplin Kurulu bağımsızlık ve tarafsızlık ilkesi ile görev yapmaktadır.

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi hükümleri uyarınca kurulan Üniversite Etik Kurulu bağımsız ve tarafsız kararlar alarak Rektörlüğe sunar.

İstanbul Gelişim Üniversitesinde 2547 sayılı Yükseköğretim ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerince belirlenen yönetim modeli bulunmaktadır.

2547 sayılı Yükseköğretim ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine uygun şekilde kurulan birimler bağlı oldukları üst yönetime düzenli olarak faaliyet raporu sunmaktadır.



2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili mevzuatlar ve Yükseköğretim Kurulu kalite standartları çerçevesinde belirlenen iş akış süreçleri yönetmelik, yönerge ve prosedürler ile tanımlanmıştır. Her birimin mevcut süreçleri iş akış şemaları oluşturulmuştur.

Üniversitenin belirlenmiş hedefleri doğrultusunda yürütülmekte olan faaliyetleri kamuoyuna sunulması metoduyla yönetimin şeffaflığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır. Üniversite internet sayfasında gizlilik gerektirmeyen Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu Kararları yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi üst yönetimi, tüm faaliyetler kapsamında kurumun ihtiyaçlarını sürekli olarak gözlemlemekte ve yapılan tespitlere yönelik uygulamalar gerçekleştirmektedir.

Üniversite, öğrencilerimizin ulaşım olanaklarını desteklemek adına bir turizm şirketi ile anlaşma sağlayarak, Üniversite yerleşkelerinden metrobüs ulaşım noktalarına servis hizmetleri sunmaktadır.

### Liderlik

2547 sayılı Yükseköğretim ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerince ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliği uyarınca en üst yönetim organı Mütevelli Heyeti'dir. Mütevelli Heyeti'ne bağlı olarak, Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Fakültelerde Dekanlar ve Enstitü ile Yüksekokullarda Müdürlüklerden oluşan bir yönetim şekli bulunmaktadır.

Kurumda Rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Vizyon sahibi Liderlik vasıflarını taşıyan üst yönetim, bir otorite olmaktan ziyade, çalışanlarla doğru iletişimi önemseyen, enerjileriyle ilham veren, tüm iş süreçlerine kendilerini de dahil eden, yenilikçi, yönlendiren, çözüm odaklı, enerjileri ile sinerji oluşturan takım liderleridir. Çalışanların moral ve motivasyonlarını da önemseyen yöneticilerimiz, açık kapı politikaları ile çalışanlar kendilerine her zaman ulaşabilmektedirler. Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Üniversite de yapılandırılan tüm yazılım ve uygulamalar bu iletişimi kurgular ve destekler.

Ayrıca kurum kültürünün kurum içerisinde yaygınlaştırılması ve kurum içerisinde kabul edilmesi adına eğitimler düzenlenmekte ve personel kişisel gelişimine katkı sağlanmaktadır.

Üniversitede tüm birimlerin birim yöneticilerinin yetkileri, görev yetki ve sorumluluklar çerçevesinde tanımlanmış olup her bir yönetici birimindeki süreçlerin yönetimi ve koordinasyonu konusunda tam yetkilendirilmiş kişiler olup yetki dağılımı eşit şekilde yapılmıştır. Yetki devri ihtiyaç duyulması halinde vekâlet bırakılarak devredilmektedir. Birim amiri izinli veya mazereti olması halinde yardımcılarından birine vekâlet bırakabilmektedir.

Üniversite Teşkilat Şeması yeterli, liderlik edici organizasyon yapısına uygundur. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 14. Maddesi hükümleri uyarınca teşekkül eden Üniversite Senatosu; Üniversitede akademik birimler ile üst yönetim arasında etkin iletişimi sağlamaktadır. Genel Sekreterin başkanlığında Üniversite idari birimleri ile yapılan toplantılar, Üniversite idari birimleri ile yönetim arasında etkin bir iletişim sağlamaktadır.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında da etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Üniversite de yapılandırılan tüm yazılım ve uygulamalar bu iletişimi kurgulamakta ve desteklemektedir.

İşe başlayan akademik ve idari personeller için oryantasyon eğitimleri düzenlenir.

İnsan Kaynakları Oryantasyon Eğitim Programları ise yerleştirilen Birim Oryantasyon Programları ve bu programın içerisinde işe yeni başlayan çalışanlara yapılan Mentörlük uygulamaları bulunmaktadır. Yeni başlayan çalışan, liderlik olgusunu geliştirici mentör desteğine tabii olur. Liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için geliştirici ve öngörü verici bir uygulamadır

Yurt dışında marka olmuş bir üniversitenin eğitim konuları vb. göz önüne alınarak Yıllık eğitim planı oluşturulur.

Üniversite tarafından belirli dönemlerde personel performans değerlendirme ve memnuniyet durumları yapılan anketler ile ölçülüp izlenmektedir. İzleme sonucu elde edilen sonuçlar üniversite yönetimine rapor edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitesi İnsan Kaynakları Komitesi amacı itibarı ile Kurum içerisinde ki İnsan Kaynakları Uygulamalarını takip ederek, geliştirici ve iyileştirici çalışmalar ile ilgili planlayıcı uygulamalar oluşturmak ve öneriye sunmak ile yükümlüdür.

İnsan Kaynakları Komitesi 2022 toplantıları planlama ve gündem maddeleri içerisinde Liderlik ve Kalite ile ilgili iyileştirme, liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için geliştirici ve öngörü çalışmalar yapılması eklenecektir.

### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstanbul Gelişim Üniversitesinde nitelikli insan kaynağının oluşturulması ile Nitelikli bilgi üretimi ve Sosyo-ekonomik kalkınmanın temelleri oluşturulmaya başlandı. bölgenin potansiyeli değerlendirilerek araştırma ve geliştirme yoluyla büyük katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu amaçla ekosistem içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal ve uluslararası hedefleri göz önünde bulundurarak bulunduğu coğrafi konum ve bölgedeki sektörlerle bir araya gelerek dış

paydaş görüş ve beklentilerin ele alınır. Bu ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim programlarını tasarlarken aynı zamanda araştırma ve geliştirmeye de önem vererek gerek öğrenci gerek akademisyenlerin araştırma yapmalarına yönelik Uygulama Araştırma merkezleri ve Laboratuvar ve atölyeler açtı.

Öğrencilere öğrenmenin farklı ve heyecan verici yollarını keşfetme olanağı sunan üniversite de tüm bölümlere dair teorik bilgileri uygulamaya çevirmek adına yüksek teknoloji 134 laboratuvar, atölye ve stüdyo 22 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi mevcuttur. 2021 yılında Ar-Ge merkezi ve TEKMER (Teknoloji Merkezi) kurulmuştur.

Ekonomik, sosyal ve toplumsal değişimler ile Bilgi ekonomisi, bilgiye dayalı toplum yapılanması, küresel ekonomik büyüme, uluslararası rekabet, uluslararası ticaret, gelişen teknoloji, dijital devrim, enformasyon ve iletişim alanındaki ilerlemeler gibi pek çok değişimler İstanbul Gelişim Üniversitesinde bilgiyi üretmek (araştırma ve geliştirme) ve bilgiyi yaymak (eğitim, yayın, vb.) misyonuna ek olarak bilgiyi uygulamak (toplum ve sanayi ile birlikte çalışmak) gibi yeni bir misyon daha yüklemiştir.

Bilim ve teknoloji alanındaki köklü değişimlerin yanı sıra; uluslararasılaşma, yükseköğretime olan talebin artması, hayat boyu öğrenme, erasmus öğrenci hareketlilikleri, yeni yükseköğretim kurumları ve artan rekabet gibi pek çok etken bilgiyi üretme, muhafaza etme, paylaşma ve toplum faydası için kullanma işlevleri doğrultusunda temel görevi araştırma ve eğitim olan yükseköğretim kurumlarından beklentileri arttırmış ve çeşitlendirmiştir. İstanbul Gelişim Üniversitesi toplumunun gereklerine uygun nitelikli insan kaynağını yetiştirebilmek için nitelikli, öğrencinin heyecanını koruyan, merak uyandıran dinamik bir eğitim sistemini kurma, araştırma ve geliştirme yoluyla teknolojik gelişime yön verme, toplum ve sanayi işbirliği uygulamaları ile toplumsal ve ekonomik büyümeye katkı sağlamayı hedeflemektedir. Tüm bu hedefler doğrultusunda eğitim ve temel araştırma merkezi olan geleneksel yapının ötesinde topluma, ekonomiye, toplumun refah düzeyi ve yaşam kalitesine, ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan katkıda bulunan bir yapıya dönüşme çabasıdır. eğitim, araştırma ve toplumla birlikte çalışma için organizasyonel yapılanmasında Eğitim Destek, Araştırma Destek ve Topluma Hizmet Koordinatörlüğü gibi ayrı ayrı birimleri bulunmaktadır.

### Değişim ve Dönüşüme Uyum Sürecinde Üniversitede Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Sürekli değişen ihtiyaçlar çerçevesinde gelecekteki sektörler meslekler ve kariyer planlamasına uygun bölüm ve programlara verilen öncelikler,
- Ders programlarını ve bilgi paylaşım yöntemlerini toplumsal talepler doğrultusunda ve teknolojik gelişmeler ışığında yenileme çalışmaları,
- Teknolojik gelişimlere paralel yeni disiplinleri ve farklı disiplin bilgilerinin bir arada kullanıldığı disiplinler arası öğretime yönelmesi,
- Akreditasyon, kalite güvence sistemleri ve sektörel işbirlikleri ile eğitimde kalite ve niteliği artırma,
- Türkiye'nin en çok program akreditasyonuna sahip üniversitelerinden biri olarak akreditasyon çalışmalarına hızla devam edilmesi,
- Akademisyen ve öğrencilerin bilgi kaynağına en üst düzeyde erişimini sağlayan sistemler(e-kütüphane, araştırma kaynakları, veri tabanları, wifi vb.)
- Uluslararası öğrenci hareketleri, uluslararası işbirlikleri, yerel üniversitelerle müşterek programlar, ortak diploma, diploma eki gibi kitlesel eğitim aktivitelerinin çeşitlendirilmesi,
- Araştırmada ileri ve yeni teknoloji alanlarının kurulması,
- Üretilen bilginin yeni ürün ve teknolojiye dönüşümünü sağlayan; patent alma, lisanslama, teknoloji transferi, üniversite sanayi işbirliği gibi mekanizmaları (Teknoloji Transfer Ofisleri, Uygulama Araştırma Merkezleri, Araştırma Geliştirme Merkezi, Teknoloji Merkezi, vb.)
- Araştırma alt yapısının fiziki ve kurumsal olarak güçlendirilmesi (laboratuvar alt yapılarının geliştirilmesi, bilişim alt yapı desteği, dijital kütüphaneler ile bilgiye ulaşımın kolaylaştırılması, güçlü ve hızlı kaynak erişimi gibi hizmetler ),
- Araştırma projeleri üretim ve destek süreçlerinin etkinleştirilmesi (bürokratik işlemlerin azaltılması, başvuru ve yürütme sürecinde idari ve teknik profesyonel desteğin sağlanması gibi hizmetler)
- Akademisyenler için eğitim-araştırma dengesini sağlamak,
- Araştırma ve bilimsel etkinliklere yönelik teşvik desteklerini artırılması ve çeşitlendirilmesi,
- Bilimsel çalışmalarını artırma ve özendirme yönelik olarak; proje destekleri, proje çeşitliliği, yurtdışı ve yurt içi bilimsel çalışmalara katılım desteğinin sağlanması,
- Bulunduğu bölgenin (sanayi, tarım, turizm vb) potansiyelinin değerlendirilmesi, bu potansiyeli güçlendirecek ve destekleyecek uygun araştırma ve uygulama merkez hizmetlerinin güçlendirilmesi.
- Toplumun bütün kesiminin ve bütün kurumların muhtelif etkinliklerini üniversitede yapmalarını teşvik ederek toplumla ilişkilerinin güçlendirilmesi.
- Kamu kurumları, sanayi ve sivil toplum kuruluşları gibi tüm bölgesel aktörler ile eğitim, turizm, sağlık, enerji ve belediyeçilik gibi konularda protokol ve projeler ile toplumsal hizmet görevlerinin artırılması.
- Sürekli ve hayat boyu eğitim olanakları artırılarak halkın tüm kesimlerine sunması.

### İç Kalite Güvencesi mekanizmaları

İstanbul Gelişim Üniversitesi amaç ve hedefleri doğrultusunda akademik, idari ve yönetsel süreçlerinin en üst kademeden en alt kademeye kadar tüm kurum çalışanlarının bir parçası olduğu iç kalite kontrol sistemi bulunmaktadır.

Yasal mevzuatların zorunluluklarıyla kurulmuş bulunan kurul ve komisyonların dışında 2018-2019 yıllarında İnsan Kaynakları Yönetimi Komitesi, Hizmet Tasarım ve Geliştirme Komitesi, Eğitim Öğretim Komitesi, Topluma Katkı Komitesi, Paydaş Analizi Değerlendirme ve Takip Komitesi, Araştırma Geliştirme Komitesi, Uluslararasılaşma Komitesi kurulmuş fakat küresel çapta yaşanan pandemi nedeniyle komite çalışmalarına ara verilmiştir.

2021 yılının ikinci yarısında Kalite Komisyonu da dahil olmak üzere tüm komitelerin üyeleri yeniden gözden geçirildi ayrılan ve süresi dolan üyelerine yerine yeni üyeler belirlendi ve atamaları yapıldı. 2021 yılı bitmeden 2021 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve 2022 yılının planlanması adına komite toplantıları yapılmıştır.

Kalite çalışmalarının tüm birimlerde uygulanabilirliğinin sağlanması, kalite kültürünün birim içerisinde içselleştirilmesi adına belirlenen akademik ve idari birimlerin bölüm kalite temsilcileri ile 2021 yılında da çalışılmış 2022 yılı için bölüm yöneticilerinden 2022 yılı bölüm kalite temsilcilerinin görevlendirilmeleri istemiştir.

Kalite güvence sistemi yönetiminde PUKÖ döngüsü yönetim, eğitim öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinde uygulanır.

Üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı "**Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al**" döngüsü ile desteklenir. Bu ilkeler, aşağıdakilerden oluşan döngüsel bir süreç içerisinde uygulanır:

#### Planlama:

Hedef belirle: Hangi değişim ne sonuç doğurur? Üzerinde çalış. Yeni bir stratejik yön belirleme veya iç ve/veya dış bir değerlendirmeye dayalı olarak planlama, mevcut uygulamalarda önemli bir iyileştirme için yeniden planlama,

#### Uygulama:

Hayata geçir, kayıt altına al, raporla: Planın uygulanması ve sonuçların, önceden kararlaştırılan ölçütlere göre takip edilmesi,

#### Kontrol Et:

Beklenen değişiklik gerçekleşti mi? Değişimin etkileri ne oldu? Performansın ölçülmesi ve hedeflerle karşılaştırılarak analiz edilmesi,

## Önemli Al:

Hedeflenen ve gerçekleşen sonuçlar arasındaki farkı incele: Değerlendirme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmelerin yapılması ve uygulama sırasında iyi çalıştığı tespit edilen iyi uygulamalara sahip alanların korunması.

İdari ve akademik süreçlerimizde “KYS İç Değerlendirme Prosedürü”ne göre oluşturulan anket analizleri (öğrenci memnuniyet anketi, açık uçlu öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketi, çalışan memnuniyet anketi) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Bu çerçevede süreç iyileştirme modelleri de güncellenmekte, süreci daha etkin ölçmeye ve geliştirmeye yönelik yeni yaklaşım ve parametreler sisteme eklenmektedir. Süreçlerimizde uygulanan farklı birçok iyileştirme yöntemleri (5 neden metodu, PUKÖ, Kök neden analizi, swot analizi vb.) Üniversitemin hedeflerine ulaşmasında kullanılmaktadır. Yapılan analizler sonucunda memnuniyetsizlik ve tatminsizlik oluşturan, kurum aidiyet düzeyini düşüren, vermek istediği hizmeti daha iyi vermesini engelleyen unsurlar ortaya çıkarılarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Belirlenen bu alanlar Üniversitemin başarısını veya sürekliliğini tehdit eden alanlar olabilmektedir. Aynı zamanda Üniversitemin planlarını hazırlarken ve süreçlerini geleceğe yönelik şekilde revize ederken güçlü yönlerini, değişen ve gelişen dünyadaki fırsatları göz önünde bulundurmaktadır. Güçlü yanların pekiştirilmesi, kurumsallaştırılması örgüt kültürünün bir parçası olabilmesi için çeşitli tedbirler alınmakta performans ve ödül sistemleri bu istikamette tasarlanmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin güçlü ve gelişime açık noktaları belirlenerek, iyileştirme süreçlerine devam edilmiştir. Öğrenci kalitesi; akademik personel kalitesi; üniversite çevresinin kalitesi; üniversite yönetiminin kalitesinin artırılması dört öncelikli stratejik iyileştirme ve izleme alanı olarak belirlenmiştir. Bu dört alanda hedeflere ulaşabilmek için araştırma, eğitim, personel, mekan ve yönetim süreçleri konusunda aşağıdaki politika kararları alınmış ve bir kısmı uygulanmaya başlanmış bulunmaktadır.

1. Bilimsel araştırmaları özendirme ve destekleme: Araştırmayı performansa dayalı yönetimin en önemli riterlerinden biri kabul etmek,
2. Eğitimin kalitesini uluslararası akreditasyon süreçleri ile belgelendirmek,
3. Personel sayısını ve niteliğini yükseltmek,
4. Yönetim ve bilgi sistemlerini sürekli iyileştirmek,
5. Fiziki mekan, sosyal mekan, psikolojik mekan ve dijital mekanı iyileştirmek.

Bu hedeflere yönelik;

Uygulama Araştırma Merkezlerinin sayısı 22 ye çıkarılmış Araştırma Geliştirme merkezi ve Teknoloji merkezi (TEKMER) kurulmuştur, iyileştirme alanında üniversite içi kaynaklar ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesine başlanılmıştır. Üniversite dışı kaynaklara proje ve araştırma önerisi yazılması teşvik edilmektedir; çalışan, bölüm ve okul/fakülte bazında araştırma projesi yazma hedefleri toplanması; bunların izlemesinin yapılması kararlaştırılmıştır. Araştırma yapmayı teşvik etmek için ödül ve teşvik yönetmeliğinde değişiklikler yapılmış, alınan araştırma fonlarından üniversiteye kalan payların %50 sinin tekrar araştırma projesi yazılması amacıyla araştırmacılara tahsis edilmesine karar verilmiş; kurulması düşünülen performansa dayalı ücret sisteminde araştırmacının oldukça özendirici olması planlanmıştır. Araştırma faaliyetlerini desteklemek için dil, tercüme, proje yazımı, patent destek, bütçeleme vb. konularda akademik personelimize kurumsal destek sağlanmakta bu Eğitim kalitesinin yükseltilmesi için 87 program için Alman, İngiliz ve ABD'li akreditasyon kuruluşlarına başvurulmuş. Program, müfredat, modül, ders içeriği tasarlama ve geliştirme, hedeflenen öğrenim çıktısı tespit etme ve yazma, iş yükü ve kredi hesaplama, kalite güvence ile eğitim sisteminin bağlantısını kurma konularında yabancı uzmanlardan danışmanlık ve eğitim hizmetleri alınmış; öğretim üyeleri çalıştaylara katılarak uygulama yapmışlardır. Aralık 2021 itibarıyla 65 programla Türkiye'nin en çok program akreditasyonuna sahip üniversitesi haline gelinmiştir. Yurtdışından ve yurtdışından gelen öğrencilere geniş indirimler ve burs imkânları sağlanmaktadır.

Akademik ve idari personel sayısı ve niteliği hızlı şekilde artırılmaktadır. Yabancı dil bilgisi, yayınlar, araştırma geçmişi, hizmet içi eğitimler, yurtdışı deneyim, yöneticilik ve çalışma deneyimi istenen ve ücret başta olmak üzere çeşitli teşvik mekanizmalarıyla özendirilen niteliklerdir.

İdari teşkilatlanmanın ve süreçlerin kalite merkezli iyileştirilmesi için teşkilatlanma, politika ve hedefler, personel, bilgi sistemleri, evrak ve raporlama süreçleri, izleme ve iyileştirme mekanizmaları üzerinde sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi kalite güvencesi sistemi içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerini değerlendirmek, geliştirmeye açık yönlerini belirlemek amacıyla geçerli ve güvenilir araç ve mekanizmaları (memnuniyet anketleri, öğrenci ders değerlendirme anketleri, danışmanlık hizmetleri, öğrenci konseyi değerlendirmeleri, dış paydaş görüş öneri ve talepleri vb.) kullanmakta, elde edilen sonuçları incelemekte ve iyileştirme faaliyetlerini şeffaflık ilkesi içinde özenle sürdürmektedir.

2018 yılında başlayan uluslararası akreditasyon çalışmalarıyla Türkiye'nin en çok akredite olan bölümlerine sahip üniversitelerinden biri olma yolunda hızla ilerlemekte olan İGÜ, vermiş olduğu eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesinin uluslararası düzeyde olduğunu kanıtlamıştır. Mütevelli Heyeti Başkanı, Rektör, Genel Sekreter, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter Yardımcılarından oluşan üst yönetimin üniversitemin sunmuş olduğu hizmetin uluslararası düzeyde olması için gerekli teşviklendirmeler yaparak akreditasyon ve kalite kültürünün üniversitemin akademik ve idari tüm bölümlerinde benimsenmesi ve yaygınlaştırılması için liderlik etmişlerdir. 2021 yılı itibarıyla gelinen noktada İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi 24 bölüm, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 4 bölüm, Güzel Sanatlar Fakültesi 6 bölüm, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 11 bölüm, Sağlık Bilimleri Yüksekokulu 13 bölüm, Yabancı Diller Yüksekokulu, Mimarlık – Mühendislik Fakültesi 5 bölüm olmak üzere 3 fakülte ve 4 Yüksekokul olmak üzere toplam 65 bölüm uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmiştir. Kurum ayrıca ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Kalite Yönetim Sistemi belgelerine sahiptir.

Üniversitede, doküman yönetimi, düzeltici önleyici faaliyetler, memnuniyet anketleri, süreç yönetimi gibi birçok kalite yönetim sistemi parçalarının bir arada toplanması ve entegre bir kalite yönetim sisteminin oluşturulması için QDMS programını 2020 yılı sonu itibarıyla bünyesine dahil etmiştir. Üniversitemin iyi uygulama örneklerinden biri olan programla ile kalite yönetim sistemi faaliyetlerini Doküman İşlemleri, İç Paydaş Şikâyetleri, Doküman İşlemleri, İç Paydaş Şikâyetleri, Balanced Score Card, Dış Paydaş Şikâyetleri, Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler, Denetim Faaliyeti, Anket İşlemleri, Aksiyon Yönetimi, Yönetimin Gözden Geçirmesi, Süreç Yönetimi, Cihaz Yönetim Sistemi, İSG Risk Değerlendirme, Kurumsal Risk Yönetimi, Eğitim Planlama, Öneri Sistemi, İş Baş ve Periyodik Muayene, Acil Durumlar, Kişisel Koruyucu Donanım modülleri ile tek bir sistem üzerinden gerçekleştirmeye başlamıştır. Entegre yönetim sisteminin de kurum içerisinde bir kültür oluştuğuna adına modül eğitimleri tüm akademik ve idari personele verilmekte aynı zamanda modüllerin uygulamalı anlatım videoları hazırlanarak tüm personelin videolara kesintisiz ulaşması sağlanmıştır.

Özdeğerlendirme çalışmalarının en büyük çıktısı olan Kurum İç Değerlendirme Raporları birim bazlı olarak Akademik Birim Değerlendirme Raporu ve Birim İç Değerlendirme Raporu olarak birimler tarafından her yıl hazırlanmaktadır.

Covid 19 küresel salgını nedeniyle online eğitimle ara verilen yüz yüze eğitim 2021 – 2022 güz döneminde yeniden başlamıştır. Covid 19 tedbirleri kapsamında tüm dersler hibrit olarak verilmesi için gerekli altyapı sağlanmış ve dersler hibrit olarak işlenmeye başlamıştır.

Tüm derslerde eğitimin nerde ve nasıl işleneceği Eğitim Planlama Koordinatörlüğü ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İGUZEM) tarafından planlanmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı Kabinesi ve YÖK Başkanlığı kararları doğrultusunda 2021-2022 eğitim ve öğretim yılı güz döneminden itibaren Üniversitede örgün

programlarda yüz yüze eğitime geçilmesi kararlaştırılmıştır. Yüz yüze eğitim, harmanlanmış (hibrit) eğitim uygulamaları ile desteklenecektir. Bir kısım eğitim faaliyetleri tamamen yüz yüze, bir kısım eğitim faaliyetleri tamamen çevrim içi, bir kısım eğitim faaliyetleri ise harmanlanmış eğitim uygulamaları ile (hem yüz yüze hem uzaktan eğitim yoluyla) yürütülecektir. Hangi eğitim faaliyetlerinin yüz yüze, uzaktan veya harmanlanmış olarak yürütüleceği dekanlıklarımız ve müdürlüklerimizce her bir programın kendi şartlarına göre belirlenecek ve Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBIS) ekranlarında paylaşılacaktır. Genel kaide olarak tüm uygulamalı dersler yüz yüze, teorik dersler ise yüz yüze ve çevrim içi olarak yürütülecek, öğrencilerimize mümkün olduğunca tercih hakkı sunulacaktır. Uzaktan eğitim yoluyla yürütülecek eğitim faaliyetleri Üniversite bünyesinde aynı anda 10.000 öğrenciye canlı ders verebilme kapasitesi sunan uzaktan eğitim modülü LMS üzerinden Perculus ve/veya Google Meet programları kullanılarak çevrim içi yürütülecektir.

Öğrencilerimize bir programdaki mezuniyet için başarılması gerekli derslerin toplam AKTS kredisinin %40'ına kadarlık olan kısmını uzaktan öğretimle verilecek derslerden seçerek tamamlama imkânı verilecektir. Örneğin, 4 yıllık bir programda mezuniyet için gerekli 240 AKTS kredisinin %40'ına tekabül eden 96 AKTS krediye kadar olan kısmını öğrencilerimiz kendilerine sunulan çevrim içi derslerden 4 yıl boyunca seçerek tamamlayabileceklerdir.

YÖK tarafından 03 Eylül 2021 tarihinde hazırlanan "Küresel Salgında Eğitim ve Öğretim Süreçlerine Yönelik Uygulamalar Rehberi" ile "Kampüs Ortamına Yönelik Uygulamalar Rehberi" bağlamında tüm derslerin sınavları yüz yüze yapılmaktadır.

Tüm akademik personel haftada en az iki saat öğrenci görüşme gün ve saati ilan edecek ve kampüsteki odasında ilan edilen saatlerde bulunarak öğrencilerle yüz yüze veya çevrim içi görüşme yapmaktadır.

Kütüphane, Erasmus Ofisi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi, Kariyer Merkezi, Sağlık Kültür Spor (SKS), İşyeri Hekimliği, Öğrenci İşleri, Öğrenci Dekanlığı, Bilgi İşlem, BESYO, Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri, Uluslararası Öğrenci Ofisi ortak olarak belirlenecek gün ve saatlerde haftada en az iki saat çevrim içi danışmanlık yapmaktadır.

Salgın süresince ilgili kurum ve kuruluşlarının yanı sıra il düzeyinde yerel idarenin aldığı kararlar da takip edilecek ve gerektiğinde yukarıda anılan uygulamalarda değişikliğe gidilebilecektir.

En büyük paydaşımız olan öğrencilerin memnuniyet, şikâyet ve taleplerine daha hızlı ulaşabilmek adına 2020-2021 eğitim- öğretim yılında Rektöre bağlı bir birim olarak faaliyet göstermeye başlamış olan Öğrenci Dekanlığı 5 personeli ile hizmet vermektedir.

Dekanlık, yalnızca üniversitenin tüm öğrencileri için hizmet vermektedir. Tüm talep ve şikâyetler IGUMER ya da Dekanlığın e-posta adresi olan ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr üzerinden yazılı olarak alınıp ilgili birime iletilmektedir. Ofise gelmeyi tercih eden ziyaretçilerin talep ve şikâyetleri de işleme alınmaktadır. İlgili birime iletilen talep ve şikâyetlerle ilgili süreç birim tarafından takip edilmektedir.

#### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Paydaşlarımız, söz konusu çalışmalar hakkında Üniversite internet sayfasından ve sosyal medya hesaplarından sürekli bilgilendirilmektedir.

#### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KY.FR.40 Kalite Komisyonu Karar Tutanağı 31.12.2021.docx](#)
- [KY.PR.02 Uçuş Harekat Yöneticiliği Düzeltici Önleyici Faaliyet Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.10.01 Düzeltici Faaliyet Prosedürü.pdf](#)
- [KY.RH.02 İş Akış Şeması Çizim Standartları Rehberi.pdf](#)
- [KY.YD.02 PUKÖ Döngüsü..pdf](#)
- [KY.YD.10 SWOT Analizi.docx](#)
- [KY.YD.13 Yönerge Hazırlama Kılavuzu.docx](#)
- [00036.pdf](#)
- [00045.pdf](#)
- [00046.pdf](#)
- [00047.pdf](#)
- [00048.pdf](#)
- [00049.pdf](#)
- [00050.pdf](#)
- [00051.pdf](#)
- [00052.pdf](#)
- [00053.pdf](#)
- [00054.pdf](#)
- [00055.pdf](#)
- [00056.pdf](#)
- [00057.pdf](#)
- [00058.pdf](#)
- [00059.pdf](#)
- [00060.pdf](#)
- [00061.pdf](#)
- [00062.pdf](#)
- [00063.pdf](#)
- [00064.pdf](#)

- [00065.pdf](#)
- [00066.pdf](#)
- [00067.pdf](#)
- [00068.pdf](#)
- [00069.pdf](#)
- [00070.pdf](#)
- [00071.pdf](#)
- [00074.pdf](#)
- [00019.pdf](#)
- [00020.pdf](#)
- [00024.pdf](#)
- [00025.pdf](#)
- [KY.FR.40Eğitim Öğretim Komitesi Karar Tutanağı.docx](#)
- [Karar Tutanağı, Uluslararasılaşma Komitesi 29.12.2021.docx](#)
- [Karar Tutanağı\\_Paydaş Analizi Değerlendirme Komitesi\\_29.12.2021.docx](#)
- [KY.FR.40 202101 Araştırma Geliştirme Komitesi Karar Tutanağı 29.12.2021.docx](#)
- [KY.FR.40 Hizmet Tasarımı Komitesi Karar Tutanağı.docx](#)
- [Topluma Katkı komitesi tutanak1.jpeg](#)
- [Topluma Katkı komitesi tutanak2.jpeg](#)
- [Topluma Katkı komitesi tutanak3.jpeg](#)
- [İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ KOMİTELER YÖNERGESİ.docx](#)
- [İGÜ KOMİTE ve KOMİSYONLAR.docx](#)
- [24-08-2021-KY.FR.01.04 Düzeltici Faaliyet Formu\\_Sınav ZarfıArşivi.docx](#)
- [2019\\_66\\_KY.FR.02 PUKÖ Döngüsü İle Kalite İyileştirme Çalışması Formu\\_ADK makro püko.docx](#)
- [KY.FR.02 Hizmet İçi Eğitim PUKÖ Döngüsü 03.04.2021.docx](#)
- [KY.FR.02 PUKÖ Döngüsü-2018 Akademik Personel.docx](#)
- [KY.FR.02 PUKÖ Döngüsü-Akademik Personel Ders Değerlendirme.docx](#)
- [KY.FR.02 PUKÖ Döngüsü-Öğrenci İşbirliği.docx](#)

## Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### Misyon, vizyon ve politikalar

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Abdulkadir Gayretli tarafından kurulan “Gelişim Eğitim, Kültür, Sağlık ve Sosyal Hizmet Vakfı'nın” desteğiyle, “İstanbul Gelişim” adıyla Meslek Yüksekokulu olarak Bakanlar Kurulu'nca 14/07/2008 tarihinde 2547 sayılı Kanunun Ek 2'nci maddesine göre kurulmuştur ve 2011 yılından itibaren ise yükseköğretim alanında “İstanbul Gelişim Üniversitesi” olarak hizmet vermeye devam etmektedir. “Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK vizyonunu benimseyen üniversite, kurulduğu günden itibaren vizyonunu gerçekleştirmek için kararlı adımlar atmaktadır.

Mütevelli Heyet Başkanlığı ve Üniversite üst yönetimi İGÜ'nün varlık sebebini “değer üretmek” olarak tanımlamaktadırlar. Ülkemizin, medeniyetimizin ve insanlığın gelişimine doğrudan katkı sağlamak ve gelişimin liderliğini üstlenecek gelecek kuşakları yetiştirmek, dünya üniversiteleri arasında da örnek alınacak ve izlenecek bir üniversite olmakla mümkündür. Bu sebeple, “Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK” üniversitemin vizyonu olarak benimsenmiştir.

İGÜ, bu vizyonuna ulaşmak için misyonunu “Sürekli Gelişim” olarak tarif etmiştir. Araştırma, eğitim ve topluma hizmet etmeyi asli faaliyet alanı olarak kabul eden üniversitemin içinde bulunduğu yakın doğal ve sosyal çevresinden başlayarak adil ve sürdürülebilir bir dünya için tüm insanlığa değer katmayı; bu hedefi, bilim etiği ve özgürlüğüne tavizsiz riayet eden, kalite anlayışını içselleştirmiş, fiziki, sosyal, dijital ve psikolojik mekanın yönetişimini üstlenmiş, ekolojik, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirliği önceleyen nitelikli kadrolar eliyle başarıyı misyonuna eklemiştir.

İç ve dış paydaş katılımı sağlanarak hazırlanan 2019 – 2023 stratejik plan; üniversitemin gelişimini, ülkemizdeki ve dünyadaki değişimleri, fırsatları ve tehditleri derinlemesine inceleme fırsatı sunmuştur. Stratejik plan hazırlık sürecinde, üniversite yöneticilerinin, akademik ve idari çalışanların, öğrencilerin, mezunların ve dış paydaşların kurul, komiteler aracılığıyla katılımı sağlanmıştır.

- Ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmak,
- Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı uygulamak,
- Paydaşlarla yönetim anlayışını benimsemek,
- Topluma hizmet faaliyetlerini etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunmak,
- Sürekli ve sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerini her alanda uygulamak,

İGÜ'nün kalite politikası olarak belirlenmiştir. Paydaşların görüşleriyle üniversitemin eğitim öğretim politikası, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı politikaları hazırlanmış ve tüm paydaşlarla paylaşılmıştır.

İGÜ'nün politikaları

1. Uluslararasılaşma Politikası
2. Yönetişim Politikası
3. Sürdürülebilir Tedarik ve Tedarikçi Politikası
4. Atık Yönetimi ve Çevreye Zararlı Ürünlerin Azaltılması Politikası
5. Ek Politikalar
6. Kalite Politikası
7. Etik İş Politikası
8. Esnek Çalışma Politikası
9. İnsana Yakışır İş ve Adil Ücret Politikası
10. Sürdürülebilirlik Eğitimi Politikası
11. İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası
12. Analık Politikası
13. Farklılıklara Saygı Politikası
14. Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası
15. Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası



16. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikası
17. Cinsel Taciz ve Mobbing Karşısı Politika
18. Açık Çevrimiçi Kurs Politikası
19. Öğrenci Destek Teşvik ve Ödüllendirme Politikası
20. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası
21. Dumansız, Alkolsüz, Uyuşturucusuz Sağlıklı ve Hijyen Kampüs Politikası
22. Fırsat Eşitliği Politikası
23. İnsan Hakları, Hukukun Üstünlüğü ve Adalet Politikası
24. İGÜ Açık Erişim Politikası Senato Esasları
25. Su Yönetim Politikası

Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olması için performans göstergeleri tanımlanmış ve belirlenmiştir. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

#### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [RK.YD.23 Research Develpoment Policy.pdf](#)
- [RK.YD.24 Community Service Policy.pdf](#)
- [RK.YD.24 Topluma Hizmet.pdf](#)
- [RK.YD.25 İGÜ Bilim, Araştırma ve Yayın Etiği Politikası.docx](#)
- [RK.YD.26 Yapılandırıcılık ve Öğrenci Merkezli Öğretim.docx](#)
- [RK.YD.27 Governance Policy..pdf](#)
- [RK.YD.27 Yönetişim Politikası..pdf](#)
- [RK.YD.27 Yönetişim Politikası.docx](#)
- [RK.YD.28 İGÜ Açık Erişim Politikası Senato Esasları.docx](#)
- [RK.YD.30 Mobility Windows Statement\\_01.docx](#)
- [RK.YD.31 Sosyal Medya İçerik Yönetimi Politikaları.pdf](#)
- [RK.YD.33 Su Yönetim Politikası \(İngilizce\).pdf](#)
- [RK.YD.33 Su Yönetim Politikası \(Türkçe\).pdf](#)
- [RK.YD.34 TYUAM Eğitim Politikası.pdf](#)
- [RK.YD.35 KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI.pdf](#)
- [RK.YD.01 Sürdürülebilir Tedarik ve Tedarikçi Politikası.docx](#)
- [RK.YD.02 Atık Yönetimi ve Çevreye Zararlı Ürünlerin Azaltılması Politikası.docx](#)
- [RK.YD.03 Ek Politikalar.docx](#)
- [RK.YD.04 Etik İş Politikası.docx](#)
- [RK.YD.05 Esnek Çalışma Politikası.docx](#)
- [RK.YD.06 İnsana Yakışır İş ve Adil Ücret Politikası.docx](#)
- [RK.YD.07 Sürdürülebilirlik Eğitimi Politikası.docx](#)
- [RK.YD.08 İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası.docx](#)
- [RK.YD.09 Analık Politikası.docx](#)
- [RK.YD.10 Farklılıklara Saygı Politikası.docx](#)
- [RK.YD.11 Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası.docx](#)
- [RK.YD.12 Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası.docx](#)
- [RK.YD.13 Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikası.docx](#)
- [RK.YD.14 Cinsel Taciz ve Mobbing Karşısı Politika.docx](#)
- [RK.YD.15 Açık Çevrim İçi Kurs Politikası.docx](#)
- [RK.YD.16 Öğrenci Destek Teşvik ve Ödüllendirme Politikası.docx](#)
- [RK.YD.17 Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası.docx](#)
- [RK.YD.18 Dumansız, Alkolsüz, Uyuşturucusuz Sağlıklı ve Hijyen Kampüs Politikası.docx](#)
- [RK.YD.19 Fırsat Eşitliği Politikası.docx](#)
- [RK.YD.20 İnsan Hakları, Hukukun Üstünlüğü ve Adalet Politikası.docx](#)
- [RK.YD.21 Education Policy.pdf](#)
- [RK.YD.21 Eğitim Politikası...pdf](#)
- [RK.YD.22 Internationalization Policy.pdf](#)
- [RK.YD.22 Uluslararasılaşma Politikası...pdf](#)
- [RK.YD.23 Araştırma-Geliştirme Politikası.....pdf](#)

#### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

#### **Kanıtlar**

- [Stratejik Plan 2019 - 2023.pdf](#)

#### **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **3. Yönetim Sistemleri**

#### **Bilgi yönetim sistemi**

İstanbul Gelişim Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere öz kaynaklar ile geliştirdiği ve entegre bilgi sistemleri ile desteklediği bir sisteme sahiptir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazılım ekibi tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi merkezi çatısı GELSİS adını verilen sistem üzerinden yönetilmektedir. Tüm sistemler ortak tek bir veri tabanı üzerinden yönetilmekte ve diğer alt sistemler ile yapılan entegrasyonlar la birbirlerine bağlanılarak tek merkeze

toplanmıştır.

## **Kullanılan Bilgi Yönetim Sistemleri**

### **1. GELSİS (Bilgi Yönetim Sistemi)**

- **Tüm sistemleri Tanıtım Sistemi** (<https://e-kapi.gelisim.edu.tr/>)

Var olan tüm sistemler burada toplanılarak, paydaşlar a detaylı bilgilendirme yapılmaktadır.

- **Kullanıcı Yönetim Sistemi**

Tüm kullanıcıların şifre ve giriş işleri için yönetim sistemi (<https://e-kapi.gelisim.edu.tr/>)

- **Bilgi Alma ve Randevu Yönetim Sistemi** - (<https://form.gelisim.edu.tr/> )

Aday Öğrenci, Rehber Öğretmen, Yatay Geçiş, Lisansüstü, Özel Öğrenci vb.

- **Ön Kayıt ve Kesin Kayıt Yönetim Sistemi** - (<https://onkayit.gelisim.edu.tr/> - <https://ebasvuru.gelisim.edu.tr/>)

- YKS ile Üniversiteyi kazanan öğrenciler için eksik bilgilerin alınması, muafiyet sınav başvurusu, anket, (hedefleri, hayalleri vs. (personel sisteminden bölüm başkanı ile paylaşılmaktadır)) ödeme vb. işlemlerin yapıldığı sistem
- Özel Yetenek sınavı başvuru ve sonuç ilan sistemi
- Yabancı öğrenci ön başvuru, sonuç ilanı ve kesin kayıt a dönüşmesi sistemi
- YÖS sınavı başvuru ve sonuç ilan sistemi
- TÖMER ön başvuru, sonuç ilanı ve kesin kayıt a dönüşmesi sistemi
- Yatay Geçiş ön başvuru, sonuç ilanı ve kesin kayıt a dönüşmesi sistemi
- Lisansüstü ön başvuru, sonuç ilanı ve kesin kayıt a dönüşmesi sistemi

### **2. Eğitim Öğretim Yönetim Sistemi**

- Müfredat Yönetim Sistemi

- Müfredat, Bölüm/Program ve Ders içerikleri paylaşım sistemi (<https://gbs.gelisim.edu.tr/> )

- Hazırlık Sistemi

- Ders Kayıt Sistemi

- Sınav Yönetim Sistemi

- Modül Sınavları Yönetim Sistemi

- Erasmus Yönetim Sistemi

- Optik Form Yönetim Sistemi

- Bildirim Yönetim Sistemi (Sms, Mail, Mobil Bildirim, Uyarılar)

- Ders Dağıtım Sistemi

- Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi (<https://lms.gelisim.edu.tr/> )

### **3. Diğer Yönetim Sistemleri**

- Öğrenci ve Paydaş Dilek, Şikayet, Öneri Yönetim Sistemi (<https://igumer.gelisim.edu.tr/>)

- Aday Öğrenciler için tercih sistemi (<https://tercih.gelisim.edu.tr/>)

- Web Sayfalarını Yönetim sistemi (<https://panel.gelisim.edu.tr/Home/Login>)

- Varlık Yönetimi Sistemi

- Rapor Yönetim Sistemi

- YÖK Entegrasyon Yönetim Sistemi

- Açık Erişim Sistemi (<http://acikerisim.gelisim.edu.tr/xmlui/>)

- Kulüp Üyelği Başvuru ve Kabul Sistemi (<http://halsis.gelisim.edu.tr>)

- Konsey Seçim Sistemi (<http://halsis.gelisim.edu.tr>)

- Otomatik Yapılacak İşlemlerin Yönetim sistemi (Saatlik, Günlük, Aylık veya Yıllık işler planlanarak vakti geldiğinde gerekli işlemleri yapması sağlanır)

### **4. Personel Yönetim Sistemi**

- Akademik ve İdari Personel Sistemi (<https://persis.gelisim.edu.tr/>)

- Gelişim Akademik Veri Yönetim Sistemi (<https://gavsis.gelisim.edu.tr/>)

- Personel Giriş-Çıkış Takip Sistemi

5. **Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi** (<https://obis.gelisim.edu.tr/> )

6. **Ön Muhasebe Yönetim Sistemi** (<https://muhsis.gelisim.edu.tr/> )

7. Güvenlik için Personel, Öğrenci ve Misafir Karşılama Sistemi (<https://guvsys.gelisim.edu.tr/>)

8. Revir için Personel, Öğrenci Sistemi (<https://revis.gelisim.edu.tr/>)

9. Sürekli Eğitim Yönetim Sistemi (<https://semsis.gelisim.edu.tr/>)

10. ComeToGelisim Burs Başvuru Yönetim Sistemi (<https://cometogelisim.com/>)

Üniversite, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı akademik ve idari birimler tarafından entegre bilgi yönetim sistemlerini kullanmaktadır.

#### 11. Entegre Bilgi Yönetim Sistemleri

- Kalite Yönetim Sistemi (<http://qms.gelisim.edu.tr/>)

- Elektronik Belge ve Doküman Arşiv Yönetim Sistemi (<http://ebys.gelisim.edu.tr/>)

- Mezun Takip Sistemi (<https://metsis.gelisim.edu.tr/>)

Üniversitenin teknoloji donanımlı çalışma alanları; bilişim hizmetleri

### İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ ORTAK KULLANIM BİLGİSAYAR ENVANTERİ

#### A BLOK - REKTÖRLÜK

KONUM	SAYISI
LAB-101	64
C-LAB-002	1
C-LAB-405-1	1
C-LAB-405-2	1
REKTÖRLÜK	
KÜTÜPHANE	20
<b>TOPLAM</b>	<b>87</b>

#### D BLOK - MMF

KONUM	SAYISI
LAB-102 (AIO- ASUS)	16
LAB-104 (AIO - ASUS)	8
LAB-109 (AIO - ASUS)	18
LAB-203 -TERMİNAL	61
LAB-205	54
LAB-303	50
LAB-305	60
<b>TOPLAM</b>	<b>267</b>

#### E BLOK- GSF

KONUM	SAYISI
LAB-101 (MAC)	51
LAB-303	26
GSF KÜTÜPHANE	21
<b>TOPLAM</b>	<b>98</b>

#### F BLOK - HAZIRLIK

KONUM	SAYISI
YDYO KÜTÜPHANE	6
<b>YDYO FO</b>	<b>2</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>

#### G BLOK - MYO

KONUM	SAYISI
LAB-113 (AIO - HP)	42
LAB-116	60
LAB-212 (AIO-HP)	42
LAB-213 (AIO-HP)	42
LAB-216	59
LAB-316 (AIO-HP)	59
LAB-109 - GERBER	10
MYO KÜTÜPHANE (Technopc)	9
LAB-112 (MAC)	43
<b>TOPLAM</b>	<b>366</b>

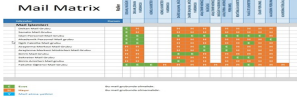
#### J-H-I BLOK

KONUM	SAYISI
LAB-339	60
LAB-335 (AIO- LENOVO)	61
TOWER KÜTÜPHANE (AIO- LENOVO)	9
TOWER KÜTÜPHANE-	

KATALOG 2  
TOPLAM 132

T.SAYISI  
TOPLAM 958

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılması Bilgi Yönetim Sistemleri yetki matrisine göre işlemler yapılmaktadır.



Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesi [Bİ.FR.04 Yazılım Geliştirme Talep Formu.pdf](#) [Bİ.PR.13 Yazılım Geliştirme Prosedürü.pdf](#) [Bİ.PR.10 Değişiklik Yönetim Prosedürü.pdf](#) e göre yapılmaktadır.

### İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda devamlı, dinamik, değişime ve gelişime açık, etkin ve en verimli şekilde çalışma esasına dayanmaktadır.

Üniversite, profesyonel anlamda personellerin gelişimlerini sağlama ve kariyer hedeflerini gerçekleştirme fırsatlarını sunarak gelecekte İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde görmelerini amaçlamaktadır.

Üniversitede çalışanların kişiliklerine saygı ve hoşgörü esasına dayalı bir yönetim anlayışı benimsenmiş olup, insan hak ve özgürlüklerinin korunması ve gözetilmesi amaçlanmaktadır.

Üniversite, çalışanlarının etkinliklerini ve yetkinliklerini arttırmalarını, kuruma ve işlerine olan aidiyet duygularını kazanmalarını, çalışma ortamlarında güveni, huzuru sağlayarak ve kişisel gelişimlerini destekleyerek günümüz teknoloji çağına uygun bir şekilde görev ve yükümlülüklerini yerine getirmeyi kendisine ilke edinmiştir.

İnsan kaynağı politikamız, personellerimizin karşılıklı olarak saygın bir biçimde hedeflenen amaç ve stratejiler doğrultusunda gelişen, yenilikçi ve istikrarlı olarak başarıyı hedefleyen çalışanlar istihdam etmeyi amaçlamaktadır.

Amacımız, kurum kültürünü içinde barındıran, verimliliği, iş tatmini ve motivasyonu yüksek mutlu çalışanları ile Üniversiteyi eğitim ve öğretim anlamında başarıya taşımaktır. Üniversite; ekip çalışmasını, girişimciliği, yaratıcılığı destekleyerek, çalışanların tercih ettiği, etkin, mutlu ve huzurlu olduğu, aidiyet duygusuyla bağlandıkları çözüm odaklı bir çalışma ortamı yaratmak ve bunu sürekli hale getirmek anlayışı üzerine kurulmuştur. Kurumumuz çalışanların ihtiyaçlarına ve beklentilerine cevap verecek düzeyde tüm çalışanların katılımıyla tasarlamayı, planlamayı, geliştirmeyi, kurumsal hafızanın ve kurum kültürünün oluşturulmasını ilke edinmekte ayrıca tüm çalışanları hedef odaklı performans değerlendirme sistemi içerisinde değerlendirerek bu sistem içinde başarıyı ödüllendirmeyi, başarısızlıkları başarıya taşıyacak yöntem ve uygulamaları bulmayı hedeflemektedir.

İdari kadroların gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının süreci, işe alım sürecinde "Aday Görüşme Formu" ile başlar. Form içeriği adayın hem mesleki hem de üniversite insan kaynakları politikasına uygunluğunu değerlendirmede yol göstermektedir. Bununla birlikte kişinin uzmanlık alanına yönelik diploma, sertifika ve katılım belgeleri talep edilir.

Personel performans değerlendirme süreci; Yönetici kadro ve personel olmak üzere 2 boyutta uygulanmaktadır. Üniversitenin çalışan memnuniyet anketi ilgili prosedür kapsamında yılda bir defa İdari, Akademik, İdari yönetici ve akademik yönetici personele ayrı ayrı olmak üzere uygulanır. Toplanan anketler raporlanmak üzere Kalite Koordinatörlüğünde analiz yapılır. Anket sonuçları üst yönetime raporlanır ve üst yönetim tarafından gerekli görülen iyileştirmeler gerçekleştirilir.

### Personel Eğitim ve Geliştirme

Ulusal ve uluslararası düzeyde literatürü takip ederek, eğitimler planlamak ve bilimsel güncelliği takip etmek,

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin belirlediği hedeflerine ulaşılması için kurumun temel değerlerinin, vizyon, misyon ve kalite politikasının çalışanlara aktarılması, benimsetilmesi ve bilinç düzeyinin artırılması, Araştırma Görevlisi unvanı ile görev yapan personelin yüksek lisans veya doktora eğitimi tamamladıktan sonra öğretim üyesi kadrosu için nitelikli insan gücünün altyapısının oluşturulmasının sağlanması amaçlarıyla eğitim faaliyetleri planlanır.

İşe başlayan akademik ve idari personeller için oryantasyon eğitimleri düzenlenir. Oryantasyon eğitimlerinin dışında Çalışan Eğitim Talep Formları,

YÖK Kanunları ve gereklilikleri,

AQAS Standartları,

Uluslararası güncel literatürler,

Yurt dışında marka olmuş bir üniversitenin eğitim konuları vb. göz önüne alınarak Yıllık eğitim planı oluşturulur.

Planlanan Eğitimlerin Uygulanması İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından duyurusu yapılan yıllık eğitim planının organize edilmesi ve etkinliğinin takip edilmesinden İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü sorumludur.

Eğitim öncesinde, salon ve eğitim materyallerinin tam ve eksiksiz olması eğitim sırasında yaşanacak sorunların önüne geçilmesi sağlanır. Eğitim başlamadan önce "Eğitim Kayıt Formu" katılımcılar tarafından imzalanır. "Eğitim Kayıt Formu" katılımcılara imzalatılmasından İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü sorumludur.

Eğitim tamamlandıktan sonra "Eğitim Katılımcı Değerlendirme Formu" tüm katılımcılara İnsan Kaynakları tarafından doldurtulur. Doldurulan tüm değerlendirme formları eğitim bazlı İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilir. Aylık olarak konsolide rapor Rektörlüğe sunulur.

Personelinin gelişimi için gerekli olan tüm mesleki, kişisel gelişim ve sağlık eğitimleri başta olmak üzere toplamda 64 teorik ve uygulamalı personel eğitimleri ile 2020 yılını etkin ve verimli şekilde geçirmiştir. Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını ile de birlikte eğitimlerini online ortama uyumlaştırmaya başlamış, her yerde ve koşulda eğitim imkanı sunarak, sürekli gelişim ilkesini daha çok beslemiştir.

Online olarak verilen eğitimler sayesinde diğer yıllara göre (2019 ve öncesi) daha çok kişiye aynı zamanlı olarak eğitimler verilmiş ve zorunlu eğitimler başta olmak üzere birçok kişi bu zorlu salgın sürecinde, verilen online eğitimler ile gelişimlerine katkıyı sürdürmelerini sağlamıştır.

Personelin katıldığı tüm iç ve dış eğitimler GELSIS yazılım programı üzerinden kayıt altına alınır. Kurum dışında eğitimlerle ilgili tüm sorumluluk dekan veya müdüre aittir. "Eğitim Kayıt Form" larının saklanması İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü sorumludur. Her personelin aldığı eğitimlerin kayıtları mutlaka özlük dosyasına işlenmektedir.

Personele üniversite tarafından motivasyon ve ücretlendirme anlamında yayın teşviki, yabancı dil teşviki, verilir. Örgütsel bağlılığı arttırmak, aidiyet duygusunu ve personel arası ilişkilerin güçlenmesini sağlamak için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi amaçlanır.

Akademik personelin üniversite içi, üniversite dışı yayın ve makalelerinde "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanarak, personelin yayınlarını arttırmasına katkıda bulunulur. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında, "İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi" esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanır.

## **Finansal Yönetim**

Eğitim öğretim dönemine ait bütçe planı çerçevesinde yürütülmesi ve denetlenmesi gereken bütçe kalemlerinin;

öğrenci tahsilat, cari hesap kayıtları, faturalandırma, iş ortakları ile yapılan sözleşmeler gereği alınan mal ve hizmetlere ilişkin fatura ve ödemelerin kayıt altına alınarak kontrolü, personel ücretlerinin (maaş, ek ders, yayın teşvik vb.) ödeme ve takip işleri, ilgili beyannamelerin düzenlenerek maliye, SGK, işkur ve yök bildirimlerinin yapılması faaliyetleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

Finansal kaynaklar bütçe plan çerçevesinde dağılıma tabi tutulmuş olup bu dağılımda her hangi bir negatif sapmaya yer vermemek adına dönemler itibariyle ve devamlı suretle denetlenmektedir. Kaynakların üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda etkin olarak kullanılması temel ilke olarak belirlenmiştir. Ayrıca kaynakların çeşitlendirilmesi ve kaynak oluşturulması amacıyla da alternatifler kullanılmaktadır. (Kaynakların döviz hesaplarında fonlanması, vadeli hesap kullanılması en önemlisi de üniversite ve sektörel iş birlikleri yapılması vb.)

Finansal kaynaklar cari dönem bütçesi oluşturulurken planlamaya tabi tutulmaktadır. Bu sebeple kullanım ve izlemesi bütçe planı doğrultusunda yapılmaktadır. Yukarıda de belirttiğimiz üzere bu plandan her hangi bir sapmaya neden vermemek adına da dönemler içerisinde ve devamlı suretle denetlenmektedir. Bu sebeple kurumun stratejik planı ile uyumludur.

Finansal kaynakların yönetim süreçleri bütçe planı doğrultusunda sıkı bir izlemeye tabi tutulmaktadır. Ayrıca her

bütçe planlaması aşamasında geçmiş dönem bütçeleri referans alınmakla beraber, yapılması planlanan yatırım kararları, yönetim görüşleri ve ulusal ve uluslararası ekonomik gündem ön görüleri de dikkate alınmaktadır.

### **Tanımlanmış temel gelir kalemleri;**

- Eğitim Öğretim Gelirleri,
- Vakıf Yardım ve Destekleri,
- Menkul ve Gayrimenkul Satış ve Kiralama Gelirleri,
- Devlet Katkısı Gelirleri,
- Bağış Gelirleri,

### **Tanımlanmış temel gider kalemleri;**

- Eğitim Öğretim Giderleri,
- Yönetim Giderleri,
- Yürütme Giderleri,
- Demirbaş Giderleri,
- Yatırım Giderleri.

## **Süreç Yönetimi**

Kurumun teşkilat yapısına göre her bir birimin bağlı olduğu bir birim ya da bir üst yönetim bulunmaktadır. Süreç yönetimi prosedürüne uygun olarak birimlerin süreçleri yazılı düzenlemeler ile tanımlanmış; iş akış şemaları, görev tanımları, performans göstergeleri, Düzenleyici Önleyici Faaliyetler ve PUKO çevrimleri ile süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Her bir birim bağlı olduğu yöneticisine rapor vermektedir. Kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek adına birimler yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak Rektörlüğe sunmaktadırlar. Akademik birimlerde ABİDİR (Akademik Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu), birimlerde BIDİR (Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu) şeklinde hazırlanan raporlar öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır.

Üniversite bünyesine dahil edilen Ensable Süreç Yönetimi programı ile kurumdaki tüm süreçlerin tek bir programdan yönetilmesi planlanmaktadır.

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi ve 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi uzaktan eğitim olarak verilecek tüm enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokul dersleri İGUZEM web sayfasında, İGU web sayfasında yer alan veya lms.gelisim.edu.tr bağlantısından erişilen Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) üzerinden yürütülmektedir.

2020-2021 Bahar Dönemi önlisans/lisans programlarında; toplam 79794 adet doküman, toplam 8272 adet e-ders (alıştırma), toplam 63667 adet senkron (eş zamanlı) ders, toplam 49123 adet asenkron (eş zamansız) ders ALMS içerisine yüklenmiştir. Lisansüstü programlarında ise; toplam 7568 adet doküman, toplam 405 adet e-ders, toplam 7744 adet senkron ders, toplam 2274 adet asenkron ders ALMS içerisine yüklenmiştir.

2021-2022 Güz Dönemi önlisans/lisans programlarında; toplam 102586 adet doküman, toplam 9804 adet e-ders, toplam 102203 adet senkron ders, toplam 47979 adet asenkron ders ALMS içerisine yüklenmiştir. Lisansüstü programlarında ise; toplam 5641 adet doküman, toplam 252 adet e-ders, toplam 5651 adet senkron ders, toplam 3003 adet asenkron ders ALMS içerisine yüklenmiştir.

Öğrenci bilgi sistemi (OBİS) ve İGUZEM öğrenme yönetim sistemi (ALMS) arasındaki senkronizasyon çalışmaları ders kayıtlarının sona ermesiyle tamamlanmaktadır. Sisteme henüz tanımlanmamış öğrencilerimiz (ek yerleştirme, mazeretli ders kaydı vb), ders kaydı yaptırdıkları takdirde sisteme (ALMS) tanımlanması kısa süre içinde gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi A Blok -2. Katta bulunan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Ofisinde 3 adet ses yalıtımlı akustik kayıt kabinleri hizmet vermektedir.

Kayıt kabinleri, derslerin canlı yayın yoluyla (senkron) işlenmesinin yanı sıra asenkron (eş zamansız) çekimler yoluyla da (video) ders kayıtlarının alınabilmesine imkân vermektedir.

Kayıt kabinlerinde işlenen dersler; profesyonel kayıt ekipmanları ve programları ile teknik personel gözetiminde işlenerek kayıt altına alınmaktadır. Derslerin kayıt yolu veya canlı yayın yoluyla işlenebilmesi herhangi bir teknik bilgiye sahip olmaya gerek olmadan gerçekleştirilebilmektedir.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez ofisinde Sekonic SR6000 marka optik okuyucu ve 1 adet Develop, 3 Seymak marka olmak üzere toplam 4 adet

fotokopi cihazı bulunmaktadır. Bu sayede Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi uzaktan eğitim dersleri sınavları için “Sınav Merkezi” görevi görmektedir.

Uzaktan eğitim olarak açılacak dersler Senato kararı ile belirlenmektedir. Belirlenmiş olan dersler, ders kayıtlarının bitiminde senkronizasyon işlemi yapılarak Öğretim Yönetim Sisteminde (ALMS) açılmaktadır. Açılan derslere aktivite kopyalama işlemi ile ders aktiviteleri (asenkron videolar, e-dersler (alıştırmalar) ve dokümanlar) eklenmektedir. Dersin öğretim elemanın ilgili dersine eğitmen olarak atanması işlemleri gerçekleştirilmektedir. Öğrenci, eğitmen ve ders tanımlarının kontrolünden sonra dersler ALMS’de yayınlanmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi dersini senkron (eş zamanlı) olarak işleyeceğini bildiren öğretim elemanları İGUZEM ile iletişime geçerek kayıt kabinlerini kullanım için randevu almaktadır. Dersin işleneceği gün ve saat öğrencilere OBİS ve ALMS üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Öğretim elemanı dersin başlamasından en az yarım saat önce İGUZEM ofisine gelmektedir. Öğretim elemanına kabin kullanımı hakkında gerekli bilgiler verilmektedir. Tüm kontroller yapıldıktan sonra belirtilen saatte senkron ders yayını başlatılmaktadır. Ders bitiminde senkron ders kaydının ALMS’de tekrar izlenmesi oluşturularak öğrencilere sunulmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi derslerinin öğretim elemanları daha önceden aldıkları kabin randevusuna uygun gün ve saatte Merkez ofisine gelmektedirler. Öğretim elemanına kabin kullanımı hakkında gerekli bilgiler verilmektedir. Tüm kontroller yapıldıktan sonra belirtilen asenkron (eş zamansız) ders kaydı başlatılmaktadır. Dersin bitiminden sonra kayıt mp4 formatında kaydedilerek montaj işlemine alınmaktadır. Montaj işleminin tamamlanmasından sonra ALMS’ye yüklenerek öğrencilere sunulmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi dersleri iş akışı süreci;

Uzaktan eğitim olarak açılacak dersler Senato kararı ile belirlenmektedir. Belirlenmiş olan dersler, ders kayıtlarının bitiminde senkronizasyon işlemi yapılarak Öğretim Yönetim Sisteminde (ALMS) açılmaktadır. Açılan derslere aktivite kopyalama işlemi ile ders aktiviteleri (asenkron videolar, e-dersler (alıştırmalar) ve dokümanlar) eklenmektedir. Dersin öğretim elemanın ilgili dersine eğitmen olarak atanması işlemleri gerçekleştirilmektedir. Öğrenci, eğitmen ve ders tanımlarının kontrolünden sonra dersler ALMS’de yayınlanmaktadır.

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-Bilgi İşlem.docx](#)

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [771988\\_2021 Eğitimler.xlsx](#)
- [DHF-Bölüm Oryantasyon Eğitimi.pdf](#)
- [DHF-Etkili Ders Anlatma Teknikleri Toplantısı.pdf](#)
- [DHF-Hibrit Ders Modeli Uygulama Eğitimi.pdf](#)
- [İGÜ EĞİTİM TABLOSU \(Faaliyet Raporu Düzenlemesi\).xlsx](#)
- [Liderlik ve Kalite Güvence \(1\).docx](#)
- [Liderlik ve Kalite Güvence \(2\).docx](#)
- [2021.02.17-18 İGMYO ÖĞRETİM ELEMANI ORYANTASYON PROGRAMI.png](#)
- [2021.09.07-08 İNSAN FAKTÖRLERİ.png](#)
- [2021.09.09 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ.png](#)
- [2021.09.14-15 İGMYO ÖĞRETİM ELEMANI ORYANTASYON PROGRAMI.png](#)
- [2021.11.10 QDMS Eğitimi Katılımcı Formu.pdf](#)
- [2021.11.17 QDMS Eğitimi Katılımcı Formu.pdf](#)
- [2021.11.18 QDMS Eğitimi Katılımcı Formu.pdf](#)
- [2021.11.22 QDMS Eğitimi Katılımcı Formu.pdf](#)
- [2021.12.01-02 QDMS PUKÖ, AKSİYON-DÖF MODÜL EĞİTİMİ - İGMYO GENELİ.png](#)
- [8.7. Akıllı Tahta Eğitimi Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [2021 YILI EĞİTİM KAYITLARI.docx](#)
- [771981\\_KİDR 2021-Personel İşleri.docx](#)
- [771982\\_PDB 2021 Yıllık Faaliyet Raporu-01.02.2022-PDF.pdf](#)

### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU İdari ve Mali İşler \(1\).docx](#)
- [7 GELİR TABLOSU \(YMM ONAYLI\).pdf](#)
- [8 BİLANÇO \(YMM ONAYLI\).pdf](#)
- [9 BÜTÇE GELİRLERİ \(YMM ONAYLI\).pdf](#)
- [10 BÜTÇE GİDERLERİ \(YMM ONAYLI\).pdf](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KY.YD.04 Uçuş Harekat Yöneticiliği Emniyet ve Kalite Politikası.pdf](#)
- [KY.YD.06.01 Kalite Güvence Sistemi...pdf](#)
- [KY.YD.07.01 Kurul Konsey Komite Teşkilat Şeması....pdf](#)
- [KY.YD.08 Fakülte Yüksekokul Enstitü Kurulları Teşkilat Şeması...pdf](#)
- [KY.YD.10 SWOT Analizi.pdf](#)

- [KY.YD.11 İGÜ Vizyon - Misyon.docx](#)
- [KY.YD.12.03 Kalite El Kitabı.docx](#)
- [KY.YD.13 Yönerge Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [KY.YD.15 Kalite Politikası.docx](#)
- [KY.YD.16 KYS Üzerinden DF Açma - Kapatma Nasıl Yapılır.pdf](#)
- [KY.PR.03 Uçuş Harekat Yöneticiliği Programı YGG Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.05 Uçuş Harekat Yöneticiliği Programı Kalite Sistem Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.07.01 Stratejik Yönetim ve Yönetimin Gözden Geçirilmesi.pdf](#)
- [KY.PR.08.03 Süreç Yönetim Prosedürü.docx](#)
- [KY.PR.09.01 Kurul Konsey Komite İşleyiş Prosedürü.docx](#)
- [KY.PR.11 Uygun Olmayan Ürün ve Hizmet Kontrolü Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.12 ISO 9001 2015 Risk Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.13 BESYO YGG İşleyiş Prosedürü.docx](#)
- [KY.PR.14 Kalite Yönetim Sistemi Doküman Kontrolü Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.15 BİDB YGG İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [KY.PR.16.01 Kayıtların Kontrolü Prosedürü.pdf](#)

#### 4. Paydaş Katılımı

İstanbul Gelişim Üniversitesi, akademik ve idari personellerini, öğrencilerini, mezunlarını, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin girdi ve çıktılarıyla ilgili tüm toplum ve reel sektörü paydaş olarak tanımlar.

Uluslararası öğrenci, öğretim üyesi, üniversite ortaklıkları ve reel sektör iş birliklerinin sayısını artırmak; uluslararası hareketlilikleri özendirerek için yapılacaklar, hedef, strateji ve politika revizyonları iç ve dış paydaşların katılımı ile belirlenir. İç ve dış paydaşların görüşleri düzenli toplanır ve ilgili kurullar ve birimler düzenli toplantılarla görüşür, değerlendirir ve karara bağlar.

Üniversitenin tüm paydaşlarının, kanunların ve pratik zorlukların elverdiği ölçüde kararların alınmasına, uygulanmasına, sonuçlarının izlenerek, denetlenmesi ve gerekli iyileştirme ve önleme faaliyetlerinin yürütülmesine katılmaları esastır.

Paydaşlar, bu amaçla mevzuatın elverdiği ölçüde ilgili kurul, komisyon ve komite toplantılarına davet edilirler, bu toplantılarda kendilerinin görüşleri alınır. Ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerini toplamak için toplantı, çalıştay, anket, temsilci seçimi vb. yöntemler kullanılır ve geliştirilir.

Yönetişim pensibinin Üniversitede etkin işleyebilmesi için Üniversitenin işleyişini düzenleyen kurallar, Üniversitenin misyonu, vizyonu, hedefleri, başarı göstergeleri, paydaşlardan beklenenler açık ve erişilebilir şekilde ilgili birimlerce duyurulur. Bilgi ve veri paylaşımı, şeffaflık, hesap verebilirlik esastır. Paydaşlara görüşlerini iletebilecekleri kanallar sunulur. Tüm paydaşlar Üniversitenin itibar yönetimi faaliyetlerine katkı sağlar.

#### Öğrenci geri bildirimleri

İstanbul Gelişim Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerinden ve personelin memnuniyetinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi konusunda uygulanacak yöntem, esas ve sorumlulukları "**Öğrenci Şikâyetleri ve Memnuniyet Değerlendirme Prosedürü**"ne göre uygulamaktadır.

Düzenli olarak öğrencilere uygulanan ders ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri; açık uçlu program değerlendirme anketleri; öğrenci temsilcileri katılımı ile yapılan akademik kurul toplantıları; uluslararası akreditasyon denetimleri ve raporları; dış paydaş görüş beklenti ve memnuniyet girdileri; çalıştaylar; yurtdışından alınan eğitim ve danışmanlık hizmetleri; mezunlar derneği geri bildirimleri; benchmarking çalışmaları; paydaş katılımında kullanılan yöntemler arasındadır.

Süreçlerin en önemli etkileyicileri, akademik iç paydaşlar, sektörel dış paydaşlar ve paydaşların en önemlisi olan öğrenciler ve potansiyel öğrenciler daima programların şekillenmesi ve sürdürülmesinde en önemli parametrelerini oluşturmaktadır. Müfredat güncellenmesi sırasında paydaşlar ile toplantılar yapılarak görüş ve önerileri alınmaktadır.

#### Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri

Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için tüm akademik birimlerde anketler uygulanır. Anket çalışması dönem sonlarında otomasyon sistemi üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde uygulanır. Uygulama tamamlandığında sonuçlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ilgili birimlere ve Kalite Birimine gönderilir. Ortalama puanı üç 'ün altında olan kriterler için birim kurullarında gündem olarak görüşülerek gerekli aksiyon kararları belirlenir.

#### 7/24 Şikâyet Hattı

7/24 öğrencilerin öneri, şikâyet ve görüşleri alınmaktadır

#### Yüz Yüze Görüşmeler

Fakültelerin tüm bölümlerindeki öğrenci temsilcileri, öğrencilerin öneri, şikâyet ve görüşlerini aralık Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Öğretim Elemanları ile yüz yüze görüşerek bildirimde bulunabilir.

#### Mezunlar İle Görüşmeler

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nden mezun olan ve çeşitli sektörlerde çalışan tüm mezunlardan kendi tecrübelerine ait düşünce ve öneriler **Mezunlar Koordinatörlüğü ve Kariyer Geliştirme Merkezi** aracılığı ile alınır.

#### Öğrenci Dekanlığı

04.11.2020 tarih 2020/21 sayılı üniversite yönetim kurulu toplantısında alınan karar ile "Öğrenci Dekanlığı" birimi kurulmuştur ve resmi olarak faaliyet göstermeye başlamıştır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı, öğrencilerimizin memnuniyetini ulusal ve uluslararası üniversiteler arasında en yüksek düzeye çıkarmayı kendisine vizyon edinmiş ve Üniversitede var olan öğrenci odaklı öğrenim ortamına katkı sağlamayı, öğrenci memnuniyetini ve üniversiteye aidiyet hissini arttırmayı, öğrencilerimiz ve Üniversitenin diğer üyeleri için güçlü, güvenli ve huzurlu bir kampüs ortamı yaratmayı ve öğrencilerimizin nitelikli, iş hayatına atılmaya hazır bireyler olarak mezun olabilmesini amaçlayan misyonuyla hedeflere ulaşmak için öğrencilerin taleplerinin karşılanmasına yardımcı olmak ve sorunlarına çözüm aramakta, kampüs içindeki sosyal ve kültürel faaliyetleri çeşitlendirmeye ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımını arttırmaya, öğrenim ortamını güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmalarını üniversitenin idari ve akademik birimleri ile sıkı bir iş birliği içinde yürütmektedir.

Üniversitenin tüm birimleri arasında aracı konumunda olan Öğrenci Dekanlığı, kendisine ulaştırılan talep ve şikâyetleri ilgili birime iletmekle ve sonrasındaki sürecin takibini yapmakla yükümlüdür.

2020-2021 eğitim- öğretim yılında Rektöre bağlı bir birim olarak faaliyet göstermeye başlamış olan Öğrenci Dekanlığı 5 personeli ile hizmet vermektedir.

Dekanlık, yalnızca üniversitenin tüm öğrencileri için hizmet vermektedir. Tüm talep ve şikayetler IGUMER ya da Dekanlığın e-posta adresi olan [ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr](mailto:ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr) üzerinden yazılı olarak alınıp ilgili birime iletilmektedir. İlgili birime iletilen talep ve şikâyetlerle ilgili süreç birim tarafından takip edilmektedir.

### **Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezun İzleme Sistemi, mezunlarımızın istihdamı ve mezuniyet sonrası eğitimi gibi güncel durumlarını belirleyerek takip etmek, istatistiki veriler oluşturmak amacıyla açılmıştır. İstanbul Gelişim Üniversitesi, mezunlar ile ilişkilerini kuvvetlendirmek ve sürdürülebilir bir bağ kurmak adına İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu'nu ([metsis.gelisim.edu.tr](http://metsis.gelisim.edu.tr)) faaliyete geçirmiştir. Mezunlarımız, Mezun Platformu'na ücretsiz üye olabilmektedir.

Üyelik İşlemlerini Gerçekleştiren Mezunlarımız Avantajları:

- Mezunlarımız arasındaki dayanışmayı arttırmak,
- Mezunlarımızın kendi iç iletişimi oluşturmak,
- Üniversite ile mezunlarımız arasındaki bağı güçlendirmek,
- Düzenleyeceğimiz etkinliklere katılım sağlayarak sektördeki yönetici ve çalışanlar ile tanışma imkânı yakalamak,
- Kariyer yönetim sürecinde destek sağlayarak iş yaşamına hazırlanmak,
- İş bulma ile ilgili yönlendirmelerden yararlanmak.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu'na üye olan mezunlarımız oluşturdukları kişisel profillerini güncelleyerek iş ilanlarımızı takip edebilmekte ve düzenlenen etkinliklerden haberdar olabilmektedir. Aynı zamanda iş ilanları sekmesinden kendi iş ilanlarını yayınlatabilmektedir. Böylelikle mezunlarımızın da kendi iç dayanışmasının artırılması sağlanmaktadır. Mezun Platformu'na üye olan mezunlarımız sistem üzerinden e-posta veya mesaj aracılığı ile birbirleriyle iletişim kurabilmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu'nun üye sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar olarak e-mail veya SMS aracılığı ile üyelik linki gönderilmektedir.

### **Kariyer Desteği (İş İlanları, Etkinlikler)**

Mezun Platformu'nda yayınlanan ilanlar mezunlarımıza istihdam sağlamak adına oluşturulmuştur. İlanlarımızın duyuruları SMS, e-posta ve telefonla görüşme sağlanarak yapılmaktadır. Kurumsal firmalar ile bire bir görüşmeler sağlanarak iş ve staj ilanlarımız mezunlarımız ile paylaşılmaktadır. Yayınlanan ilanlara mezunlarımız özgeçmişlerini göndererek başvurularını yapabilmektedir. Mezun Platformu'nda hali hazırda 85 tane iş ve staj ilanları yayınlanmıştır.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması, istatistik ve analizlerinin yapılması, düzenli olarak değerlendirilmesi ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılması:

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunlarının eğitime devam, işe yerleşme, iş pozisyonları hakkında bilgiler sağlamak adına Mezun Anketi düzenlenerek mezunlara mail aracılığı ile iletilmiştir. İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından kullanılan Anket SurveyMonkey üzerinden anket çalışmalarına devam edilmektedir.

### **İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunları Memnuniyet Düzeyi**

Mezunların memnuniyet düzeyleri ve geri bildirimlerini almak adına sosyal medya hesaplarından (Instagram, LinkedIn) ve web sitelerinden Mezun Platformu'nun duyuruları gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda mezunlarla gerçekleştirilen toplantılar, yüz yüze kariyer danışmanlıkları ve mezun ziyaretleri gerçekleştirilerek mezun bağlarının kuvvetlendirilmesi hedeflenmektedir.

- Mezun Platformu olan Raklet portalımızı daha erişilebilir kılmak adına alan adı [metsis@gelisim.edu.tr](mailto:metsis@gelisim.edu.tr) olarak güncellenmiştir. Güncellenen alan adı son 3 yılın mezunlarına SMS, tüm mezunlara mail olarak iletilerek Mezun Platformuna yönlendirmeler yapılmıştır.
- Mezun İzleme Sisteminde yer alan iş ilanları ve etkinlikler mezunlarımıza SMS ve mail aracılığı ile duyurulmuş, İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Sistemi Web Sitesinden paylaşarak gerekli yönlendirmeler sağlanmıştır.
- Mezun İzleme Sistemi'ni ([metsis.gelisim.edu.tr](http://metsis.gelisim.edu.tr)) tanıtmak ve mezunlarımızla iletişimimizi güçlendirmek için Mezun ve Mensuplar Koordinatörlüğü'ne ek olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde yer alan Çağrı Merkezi Departmanımız ile görüşmeler sağlanarak mezun aramaları gerçekleştirilme çalışmaları yürütülmektedir.

İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranını ölçmek üzere İşveren Memnuniyet Anketi oluşturulmuş ve mezunlarımızın işverenlerine gönderilmiş, çalışmalar başlatılmıştır.

### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KGM.FR.003 İŞVEREN DEĞERLENDİRME VE GÖRÜŞ FORMU \(1\).docx](#)
- [KGM.FR.003 İŞVEREN DEĞERLENDİRME VE GÖRÜŞ FORMU.docx](#)
- [ÇEVİRİMİÇİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI 2020-2021 BAHAR ve GÜZ DÖNEMİ.pptx](#)
- [ÇEVİRİMİÇİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI 2021-2022 GÜZ.pptx](#)
- [PA.PR.01 Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyet Değerlendirme Prosedürü.docx](#)
- [PA.RH.01 Paydaş Analizi ve Risk Analizi Rehberi.pdf](#)
- [PA.FR.34.01 Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [İGÜ ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ 2021.pptx](#)
- [PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [PALS.01 Paydaş Listesi \(KDDB\).xlsx](#)
- [PALS.01 Paydaş Listesi İGÜZEM.xlsx](#)
- [PALS.01 Paydaş Listesi.xlsx](#)
- [i-PA.LS.01 Paydaş Listesi.xlsx](#)
- [PALS.01 Paydaş Listesi \(İGÜ YAYINLARI\).xlsx](#)
- [PALS.23 YBMUAM Paydaş Listesi.xlsx](#)
- [PALS.01 Paydaş Listesi - MMF İnşaat Mühendisliği.pdf](#)
- [PALS.02 Paydaş Listesi - MMF Mekatronik Mühendisliği.pdf](#)
- [PALS.03 Paydaş Listesi - MMF Bilgisayar Mühendisliği.pdf](#)
- [PALS.04 Paydaş Listesi - MMF Endüstri Mühendisliği.pdf](#)
- [PALS.05 Paydaş Listesi - MMF Mimarlık.pdf](#)



- [P.A.L.S.06 Paydaş Listesi - İİSBF Ekonomi ve Finans.pdf](#)
- [P.A.L.S.07 Paydaş Listesi - İİSBF İngiliz Dili ve Edebiyatı.pdf](#)
- [P.A.L.S.08 Paydaş Listesi - İİSBF İşletme \(Business Administration\).pdf](#)
- [P.A.L.S.09 Paydaş Listesi - İİSBF Radyo Televizyon ve Sinema.pdf](#)
- [P.A.L.S.10 Paydaş Listesi - İİSBF Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler.pdf](#)
- [P.A.L.S.11 Paydaş Listesi - İİSBF Sosyoloji.pdf](#)
- [P.A.L.S.12 Paydaş Listesi - İİSBF Psikoloji.pdf](#)
- [P.A.L.S.14 Paydaş Listesi - İİSBF Halkla İlişkiler ve Tanıtım.pdf](#)
- [P.A.L.S.15 Paydaş Listesi - İİSBF Türk Dili ve Edebiyatı.pdf](#)
- [P.A.L.S.16 Paydaş Listesi - İİSBF Yeni Medya.pdf](#)
- [P.A.L.S.17 Paydaş Listesi - Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü Paydaş Listesi.pdf](#)
- [P.A.L.S.18 BESYO Güncel dış paydaş listesi \(WEB Sayfası\).pdf](#)
- [P.A.L.S.19 Paydaş Listesi - Kurumsal İletişim Müdürlüğü.pdf](#)
- [P.A.L.S.20 Paydaş Listesi - Genel Sekreterlik.pdf](#)
- [P.A.L.S.21 Paydaş Listesi - EBYS Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [P.A.L.S.22 Paydaş Listesi - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı.pdf](#)
- [Elektrik - Nevzat Yağız TOMBAL - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Elektronik Teknolojisi - Nevzat Yağız TOMBAL - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Gıda Teknolojisi - Kübra SAĞLAM - Dış Paydaş Anketi \(Gıda Müh.Der.\).docx](#)
- [Gıda Teknolojisi - Kübra SAĞLAM - Dış Paydaş Anketi \(Rotapak\).pdf](#)
- [Halkla İlişkiler ve Tanıtım - Atilla AKALIN - Dış Paydaş Anketi \(LOTUS\).pdf](#)
- [Hava Lojistiği - Selim AYKAC - Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [İş Sağlığı ve Güvenliği - Güfte CANER AKIN - Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Lojistik - Seren FIRAT - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Makine - Yasemen KARAMAN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Medya Arketip-762805\\_PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Mekatronik - İlker İNAN - Dış Paydaş Anketi \(İmzalı ve Kaşeli\).pdf](#)
- [Mekatronik - İlker İNAN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Moda Tasarımı - Esra OBUT - Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Nusaybin Kaymakamlığı - PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi İGUZEM.pdf](#)
- [Payas Belediyesi - PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [restorasyon-Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Sivil Hava Ulaştırma İşl. - Ekrem Süzen - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Sivil Hava Ulaştırma İşl. \(İng.\) - Ramazan İNAN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Sivil Havacılık Kabin Hizm. - Remzi SIZAN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Turist Rehberliği - Sercan YILDIZ - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Uyg. Rusça ve Çevirmenlik \(Rusça\) - Emrah ÖZCAN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Adalet - Ahenk Çiçek SÜZEN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Aşçılık - Zeynep TÜRKMEN - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Bankacılık ve Sigortacılık - Duygu ÇELİK - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Bilg. Des. Tas. ve Anim. - Muhammet YÜKSEL - BİDR\\_rev2.docx](#)
- [Bilgisayar Teknolojisi - Murat TAŞ - Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [Brand Story Agency762805\\_PA.FR.14.01 Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Dış Ticaret - Burcu DEMİR - Dış Paydaş Anketi -NETKOZA PROAKTİF.docx](#)
- [EK-3 İç ve Dış Paydaş Bölüm Kurul Toplantısı.docx](#)

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### Kantlar

- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anket Raporu 2020 – 2021 GÜZ VE BAHAR DÖNEMİ.docx](#)
- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anket Raporu 2020-2021 BAHAR.docx](#)
- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anket Raporu 2020-2021 GÜZ.docx](#)
- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anket Raporu 2021-2022 GÜZ..docx](#)

#### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### Kantlar

- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-Kariyer Merkezi.docx](#)

### 5. Uluslararasılaşma

#### Uluslararasılaşma

İstanbul Gelişim Üniversitesinde Uluslararasılaşma stratejileri ve politikası Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, erasmus koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü ve AB projeleri Araştırma Destek Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

İGÜ, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü öncülüğünde;

- Rusya merkezli dünya üniversite sıralama kurumu olan Round University Ranking ( RUR ) 2022 sıralaması için başvuruda bulunmuştur. Üniversite ilk kez RUR'a 2020 senesinde başvuruda bulunmuş ve 2021 dünya üniversite sıralamasında 806. sırada yer almıştır
- İngiltere merkezli sıralama kurumu olan QS EECA sıralamasına başvuruda bulunmuş ve QS EECA 2022 Sıralamasında 300-350 bandında yer almıştır. Üniversite makale başına atfı sıralamasında 37. sırada yer alırken, uluslararası akademisyen sıralamasında 58. sırada yer almıştır
- İspanya merkezli sıralama kurumu olan SCIMAGO sıralamasına başvuruda bulunmuş ve SCIMAGO 2021 dünya sıralamasında 806. Sırada yer almıştır. Üniversite Araştırma kategorisinde 442.sırada, İnovasyon kategorisinde 532. Sırada yer alırken, Sosyal Etkileşim kategorisinde 250. Sırada yer almıştır
- 2021 Yılında Üniversite 8'i doktor öğretim üyesi, 1'i öğretim görevlisi olmak üzere toplam 9 Uluslararası Akademik Personeli bünyesine katmıştır
- 2021 Yılında South Kazakhstan State Pedagogical University Rektörü ve beraberindeki heyet Üniversiteyi ziyaret etmiş ve iki üniversite arasında ikili

işbirliği anlaşması imzalanmıştır. ( <https://dio.gelisim.edu.tr/haber/dost-ve-kardes-ulke-kazakistandan-partner-ziyareti> )

- Kırgızistan Cumhuriyeti'nde bulunan Semerkant Devlet Mimarlık ve İnşaat Mühendisliği Enstitüsü rektörü Doç.Dr. Çiğdem Canbay Üniversiteye ziyarette bulunmuş ve iki üniversite arasında akademik alanda ikili işbirliklerinin kurulmasına yönelik fikir alışverişinde bulunulmuştur. (<https://dio.gelisim.edu.tr/haber/dost-ve-kardes-ulke-kirgizistandan-partner-ziyareti> )
- 2021 yılından itibaren yeni bir öğrenci değişim programı olan “Free Mover” ( Serbest Dolaşım ) programını hayata geçirmeye başlamıştır. Bu program çerçevesinde yurt dışından 3 öğrenci Üniversiteye başvuruda bulunmuş ve kabul işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili öğrenciler Bahar dönemi için İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme İngilizce Bölümünde eğitim almaya hak kazanmışlardır.

Yabancı Uyruklu akademik personelimizin sadece 11'i Yabancı Diller Yüksek Okulu bünyesinde İngilizce Hazırlık Programında ders vermektedir. İngilizce Hazırlık Programı'nda görev alan 11 akademisyenin haricinde bulunan (tamamı en az doktora düzeyinde eğitim almış) 59 Uluslararası Akademik Personel üniversiteye proje ve yayın taahhüdü ile kabul edilmiştir. Bu durum üniversitenin genel olarak yayın ve atıf performansına da olumlu yönde katkı sağlamıştır.

Yabancı uyruklu akademik personelimize ilişkin tablo aşağıda sunulmuştur.

Erasmus Koordinatörlüğü,

- Üniversitenin yurtdışı eğitim ve araştırma alanlarına entegrasyonunun sağlanmasına yönelik programlardan, Erasmus değişim programı anlaşmaları, öğrenci ve personel değişiminden, yurt dışı üniversiteler ile ikili anlaşma yapılmasından sorumlu bir birimdir. Erasmus Koordinatörlüğü Üniversitenin ihtiyaçları ve potansiyelini dikkate alarak yurtdışı üniversitelerle öğrenci değişimi, idari ve akademik personel değişimi, ortak program, proje, araştırma ve toplantı ve diğer alanlarda karşılıklı işbirliği hedefleri gerçekleştirmek üzere işbirliği kurmak, geliştirmek ve sürdürmeyi amaçlamaktadır. Bununla Erasmus Koordinatörlüğü yükseköğretim kurumları arasında işbirliğini güçlendirerek çeşitli kültürleri akademik ve sosyal paydada bir araya getirmeyi hedeflemektedir. Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus değişim programları katılımcılara hem akademik, hem de sosyal açıdan birçok katkıda bulunmaktadır. Değişim programları ülkeler arası ve kurumsal işbirliklerinin artmasına, öğrenci ve personelin kültürlerarası etkileşiminin sağlanmasına, katılımcıların mesleki ve kişisel becerilerinin artmasına, Üniversitenin yurtdışındaki tanınırlığının artmasına, katılımcıların özgüven kazanmasına ve kendi sınırlarını tanımasına katkı sağlamaktadır. Bu amaçla, Erasmus Koordinatörlüğü Avrupa'da bulunan üniversiteler ve enstitüler ile ikili ilişkiler kurarak, Üniversite ile bu üniversiteler arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişiminden, ortak proje hazırlamasına kadar her türlü bilimsel ve kültürel işbirliğine önderlik etmektedir. Bu kapsamda Avrupa'da yüze yakın üniversite ve Avrupa dışından ise saygın üniversiteler ile işbirliklerimiz bulunmaktadır.

İGÜ, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü öncülüğünde;

- 2021 yılında; Sudan, Yemen, Irak, Filistin gibi ülkelerde var olan tanınırlıklarımızın yanı sıra yeni ülkelerin de eklenmesi hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda izlenen yol ve stratejiler, ayrıca Kültür ve Eğitim Ataşelikleri ile yapılan işbirliği sonucunda; tanınırlık sağlandığı ülkeler arasında Ürdün ve İran da eklenerek 2021 yılı hedef başarıyla sonuçlanmıştır.
- Daha önce belirlediğimiz hedef ülkelerdeki öğrenci profiline hitap edebilme ve o ülkelerdeki tanınırlık faaliyetlerine katkı sağlaması adına, söz konusu hedef ülkelerin uyruklarından çalışanlar ile devam edilmektedir.
- 2020 yılında aday öğrencilerle yapılan görüşmelerdeki taleplere istinaden, eksiklikleri belirlenen bölümler arasında “Uçak Mühendisliği (İngilizce) - İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (İngilizce)” mevcuttu. Bu konu ilgili birimler ile görüşmeler sağlanmış; 2021 yılında hedefe ulaşılarak ve bu yeni bölümlere öğrenci kayıtları başlamıştır.

#### Uluslararası Akreditasyon Çalışmaları

İstanbul Gelişim Üniversitesi, 2017 yılında başlatmış olduğu uluslararası akreditasyon süreçlerinde 2019 yılı itibarı ile ulaştığı akredite edilmiş 57 bölüm sayısını 2021 yılı itibarıyla 65'e çıkarmıştır. 2020 Kasım ayı itibarı ile Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi (MMF) bünyesinde faaliyet gösteren İnşaat Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümleri, ABET bünyesinde akreditasyon başvuru ve denetim süreçlerinde aktif bir biçimde rol alarak 2021 yılında akredite alan programların listesine dahil olmuştur. Akreditasyon süreçlerini sağlık alanında Alman akreditasyon kuruluşu AHPGS, sosyal bilimler alanında Alman akreditasyon kuruluşu AQAS, mühendislik alanında Amerikan akreditasyon kuruluşu ABET ve yabancı dil alanında İngiliz akreditasyon kuruluşu PEARSON ile yürütmüştür. Bu kapsamda uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilen bölümlerin listesi aşağıdadır.

Sıra No	Bölüm Adı	Akreditasyon Kuruluşu
1	Egzersiz ve Spor Bilimleri (BESYO)	AQAS
2	Spor Yöneticiliği (BESYO)	AQAS
3	Antrenörlük Eğitimi (BESYO)	AQAS
4	Rekreasyon (BESYO)	AQAS
5	Psikoloji (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
6	Psikoloji (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
7	Radio, Televizyon ve Sinema (İİSBF)	AQAS
8	Sinema ve Televizyon (GSF)	AQAS
9	Yeni Medya (İİSBF)	AQAS
10	İşletme (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
11	İşletme (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
12	Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İİSBF)	AQAS
13	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (UBYO)	AQAS
14	Ekonomi ve Finans (İİSBF)	AQAS
15	Ekonomi ve Finans (İİSBF)	AQAS
16	İngiliz Dili ve Edebiyatı (İİSBF)	AQAS
17	Türk Dili ve Edebiyatı (İİSBF)	AQAS
18	Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret (İİSBF)	AQAS
19	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
20	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
21	Uluslararası Ticaret (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
22	Uluslararası Ticaret (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
23	Moda ve Tekstil Tasarımı (GSF)	AQAS
24	Gastronomi ve Mutfak Sanatları (GSF)	AQAS
25	Grafik Tasarımı (GSF)	AQAS
26	Turizm Rehberliği (İİSBF)	AQAS
27	Havacılık Yönetimi (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
28	Havacılık Yönetimi (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
29	Havacılık Yönetimi (UBYO)	AQAS
30	İç Mimarlık (GSF)	AQAS
31	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (GSF)	AQAS
32	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (GSF)	AQAS

33	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) (İİSBF)	AQAS
34	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Türkçe) (İİSBF)	AQAS
35	Sosyoloji (İİSBF)	AQAS
36	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İİSBF)	AQAS
37	Medya ve İletişim Sistemleri (UBYO)	AQAS
38	Uçak Gövde-Motor Bakım (UBYO)	AQAS
39	Uluslararası Ticaret (UBYO)	AQAS
40	Bankacılık ve Sigortacılık (UBYO)	AQAS
41	İşletme Bilgi Yönetimi (UBYO)	AQAS
42	Yönetim Bilişim Sistemleri (İİSBF)	AQAS
43	Lojistik (UBYO)	AQAS
44	Restorasyon ve Konservasyon (UBYO)	AQAS
45	Sosyal Hizmet (UBYO)	AQAS
46	TV Haberciliği ve Programcılığı	AQAS
47	Sosyal Hizmet Türkçe (SBYO)	AHPGS
48	Sosyal Hizmet İngilizce (SBYO)	AHPGS
49	Çocuk Gelişimi Türkçe (SBYO)	AHPGS
50	Çocuk Gelişimi İngilizce (SBYO)	AHPGS
51	Sağlık Yönetimi (SBYO)	AHPGS
52	Odyoloji (SBYO)	AHPGS
53	Ergoterapi (SBYO)	AHPGS
54	Hemşirelik Türkçe (SBYO)	AHPGS
55	Hemşirelik İngilizce (SBYO)	AHPGS
56	Beslenme ve Diyetetik Türkçe (SBYO)	AHPGS
57	Beslenme ve Diyetetik İngilizce (SBYO)	AHPGS
58	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Türkçe (SBYO)	AHPGS
59	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon İngilizce (SBYO)	AHPGS
60	Hazırlık Okulu (YDYO)	PEARSON
61	Bilgisayar Mühendisliği (MMF)	ABET
62	Endüstri Mühendisliği (MMF)	ABET
63	Mekatronik Mühendisliği (MMF)	ABET
64	Elektrik Elektronik Mühendisliği (MMF)	ABET
65	İnşaat Mühendisliği (MMF)	ABET

### Uluslararası Tanınırlık için Yürütülen Faaliyetler

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin uluslararası işbirliklerinin ve referanslarının artırılması noktasında yürütülen faaliyetler 2021 içerisinde de devam etmiştir. Uluslararası öğrenci kabulü alanında uluslararası saygınlığa sahip olan Cambridge Qualification listesinde yer almak ve ilgili alanda yeni işbirlikleri kurmak adına girişimler başlatılmıştır. Bu kapsamda Cambridge Assessment International Education akreditasyon listesine giriş yapmak süreçler başvuru süreci devam etmektedir.

#### 1. Uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri.

Uluslararasılaşma Stratejisi:

Üniversitenin uluslararasılaşma politikasının dayandığı temel değerler:

- **Çok kültürlülük:** Geleceğin insanı çok kültürlü dünyada yaşayabilen ve değer üretebilen insandır.
- **Çeşitlilik zenginliktir:** Farklı kültürler ve bakış açıları tehdit değil fırsattır.
- **Bireysel farklılıklara saygı göstererek bir arada yaşama:** Hukukun üstünlüğüne bağlı, hoşgörü kültürüyle yoğurulmuş birarada yaşama ve çalışma anlayışı.
- **Kazan-kazan:** Bilgi paylaşıldıkça çoğalır ve değeri artar. Uluslararası işbirlikleri; ortaklardan öğrenmenin ve bilgi üretmenin hızını artırmak için kurulur. Uluslararası işbirlikleri, ortakların her ikisinin de kazançlı olması ilkesi üzerine kurulur.
- **Uluslararası üyelikler ve akreditasyon:** Uluslararası üyelikler ve akreditasyon, birer gelişme yöntemi olduğu kadar aynı zamanda kalite güvence, iç ve dış denetim aracıdır

Uluslararasılaşma politikasının temel taşları:

- Uluslararası öğrenci, öğretim üyesi, üniversite ortaklıkları ve reel sektör işbirliklerinin sayısını artırmak; uluslararası hareketlilikleri özendirmek için yapılacaklar, hedef, strateji ve politika revizyonları iç ve dış paydaşların katılımı ile belirlenir. İç ve dış paydaşların görüşleri düzenli toplantı ve ilgili kurullar ve birimler düzenli toplantılarla bunları görüşür, değerlendirir ve karara bağlar.
- Eğitim planlaması yapılırken uluslararası hareketlilik penceresi (“international mobility window”) hazırlanır.
- Uluslararası öğrenci, öğretimi üyesi, üniversite ve kuruluşlara erişim sağlanması ve irtibat kurulmasında kurumsal iletişimden taviz verilmez. Uluslararası doküman, görüntü, tanıtım filmi vb. materyal ile anlaşma yapılacak uluslararası öğrenci aracı kuruluşlarıyla yapılan anlaşmalarda Üniversitenin marka değerinin özenli anlatılması, aktarılması ve muhafaza edilmesi önceliklidir.
- Araştırma politikası hedefleri ve araştırma stratejileri doğrultusunda, İGÜ'nün sürdürülebilirlik ve değer üretme hedeflerini gözeterek; yurtdışı üniversitelerden, yurtdışı araştırma kuruluşlarından ve reel sektör temsilcilerinden stratejik araştırma ortakları belirlenir. İlgili birimlerle bağlantı kurulduktan sonra bu stratejik ortaklarla birlikte kazan-kazan felsefesine dayalı araştırma faaliyetleri yürütülür; bu faaliyetlerin sürdürülebilir olması esastır.
- Çokuluslu öğrenci kombinasyonu ve çokuluslu öğretim kadrosu hedeflerine ulaşabilmek için yabancı dilde eğitim verilen program ve ders sayısının artırılması; yabancı uyruklu öğrencilere yönelik akademik, kariyer, araştırma, kütüphane, sosyo-kültürel uyum ve sağlık alanlarında rehberlik ve destek faaliyetlerinin artırılması; yabancı uyruklu öğretim elemanı ve öğretim üyelerine yönelik ulaşım, beslenme, konaklama, vize, oturma ve/veya çalışma izni, kent ve kamu hizmetlerine erişim konularında bilgi ve destek sağlanması için gerekli hazırlık ve kapasite kurulur.
- Okulun ve programların etkili uluslararası tanıtımının yapılması, geniş bir potansiyel öğrenci havuzuna erişim kapasitesi, YÖS sınavlarının yeterli eğitimleri başta olmak üzere gerekli destek, izleme ve denetleme mekanizmaları ile personel özendirilir, desteklenir ve performansı artırılır. Erasmus ve Mevlana programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayısı ile bütçe gelirlerini artırılır.
- Öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve idari personelin öğrenim, ders verme ve staj hareketliliklerinden yararlanması teşvik edilir; bu amaçla bilgilendirme ve tanıtım toplantıları yapılır.
- Akademik ve idari personelin, öğrencilerin yabancı dil öğrenmelerine düzenli ve etkili destek ve teşvik verilir; programlar açılır; kurslar düzenlenir. İngilizce

eğitiminin kalitesi izlenir, yönetilir; uluslararası akreditasyon başta olmak üzere çeşitli yol ve yöntemlerle sürekli iyileştirilir.

- Uluslararası üniversitelerin ve diğer çözüm ortağı reel sektör temsilcilerinin (kamu özel veya gönüllü kuruluşlar) İGÜ ile ortak araştırma, proje ve uygulama çalışmaları yapmasını kolaylaştırıcı dil, prosedürel işlemler, proje ve patent başvuruları, yayın, konferans panel düzenleme desteği verilir.
- Uluslararasılaşma politikalarının geliştirilmesi, uygulanması, revize edilmesi ve stratejilerin hayata geçirilmesi, performans ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerinin eşgüdümlemesi Üniversite Uluslararasılaşma Komitesi tarafından yürütülür.

#### Uluslararasılaşma Hedefleri

1. Uluslararası öğrenci sayısını artırmak, öğrencilerin geldikleri ülke sayısını çeşitlendirmek
2. Uluslararası öğretim üyesi sayısını artırmak, öğretim üyelerinin doktora yaptıkları ülke sayısını çeşitlendirmek
3. Öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve idari personelin yurtdışı öğrenim görme, staj ve eğitim alma hareketliliklerini artırmak.
4. Yurtdışı üniversitelerle kurulan ortaklık ve işbirliklerinin sayısını ve onlarla yürütülen eğitim hareketliliği, araştırma, bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyet sayılarını artırmak.
5. Yurtdışı ve uluslararası faaliyet gösteren reel sektör kuruluşlarıyla işbirliklerini ve faaliyet sayı ve çeşitlerini artırmak.
6. Üniversitenin yurtdışı faaliyet gelirlerini artırmak
7. Üniversitenin uluslararasılaşma politika ve hedeflerini destekleyecek teşkilat, süreç ve personel yapısını kurmak ve geliştirmek.
8. Uluslararasılaşma hedef ve göstergeleri geliştirerek performansı izleme, raporlama, değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları yürütmek.

Bu hedeflerin gerçekleşme derecesini izlemek için göstergeler oluşturulur. Gerçekleşme yüzdeleri tespit edilir, düzeltici ve iyileştirici önlemler alınır.

#### Uluslararasılaşma Kaynakları

2021 yılında İstanbul Gelişim Üniversitesi, Avrupa Birliği Erasmus+ Yükseköğrenim Beyannamesini 2021-2027 dönemi için yenilemiştir. 2011 yılından itibaren artan bir oranla hareketlilikler gerçekleştirmekte ve ikili işbirliklerinin sayısı artmaktadır. Artan oranla hareketlilik gerçekleştirilmesi Üniversiteye ayrılan bütçenin artmasıyla doğrudan bağlantılıdır.

2021 yılında Erasmus+ Programı kapsamında öğrenim ve personel hareketliliği için Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Üniversiteye ayrılan bütçe 189.750,00 Avro'dur. Bütçeye ilişkin detaylı bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

#### 2021 Yılı Bütçe Detayları

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Bütçesi	€ 94.700,00
Öğrenci Staj Hareketliliği Bütçesi	€ 29.100,00
Personel Eğitim Alma Hareketliliği Bütçesi	€ 15.300,00
Personel Ders Verme Hareketliliği Bütçesi	€ 11.050,00
Karma Yoğun Program için Kurumsal Destek Hibesi	€ 6.000,00
Kurumsal Bütçe	€ 33.600,00
<b>Toplam</b>	<b>€ 189.750,00</b>

#### ERASMUS + STRATEJİK ORTAKLIK (KA2) PROJELERİ

**1. Proje Adı:** Proje Adı: New opportunities for social inclusion of women with disabilities-Ready women for New employments

**Proje Bütçesi:** 330.456,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 25.852,00 EUR

**2. Proje Adı:** Sharing experiences against exclusion and discrimination (SEED)

**Proje Bütçesi:** 56.270,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 13.292,00 EUR

**3. Proje Adı:** Network for social inclusion of people with disabilities in The EU rural areas through mentoring and leadership training program (EU-RUDISNET)

**Proje Bütçesi:** 356.700,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 41.752,00 EUR

**4. Proje adı:** Exchanging good practices for the PProfessional integration of adults with Chronic Kidney Disease (ProCKD)

**Proje Bütçesi:** 76.115,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 12.060,00 EUR

**5. Proje adı:** Social Entrepreneurship Skills to Young CAREgivers of people with chronic Illness (Sesycare)

**Proje Bütçesi:** 53.135,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 9.830,00 EUR

**6. Proje adı:** Design Thinking and Individual Creativity with Mindfulness-Based Cognitive Therapy in Economic and Social Crisis: A project for Supporting Women with Physical Disability and Female Caregivers of Disabled Person at Home

**Proje Bütçesi:** 197.762,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 40.525,00 EUR

**7. Proje adı:** Rural independent life: "From institutionalization to comprehensive support for an independent life of people with disabilities in rural areas", training program for professionals

**Proje Bütçesi:** 372.147,00 EUR

**IGU Bütçesi:** 31.462,00 EUR

Hareketliliklere ayrılan bütçe uluslararasılaşma ile doğrudan bağlantılıdır. Yurtdışında hareketlilik gerçekleştiren öğrenci ve personelimiz Üniversitemizin tanınırlığına katkıda bulunmakta, ikili ilişkilerin iyileştirilmesine zemin hazırlamaktadır.

24.02.2021-11.06.2021 tarihleri arasında “Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü Uzman Personel Sertifika Programı” düzenlenmiştir ve eğitimini başarı ile tamamlayan personellerimize uzmanlık sertifikası ve unvanı verilmiştir.

### Uluslararasılaşma Performansı

, İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim ve Uluslararasılaşma Performansı doğrultusunda, İstanbul Gelişim Üniversitemizin yurt dışı ve yurt içinde yabancı uyruklulara tanıtımını ve bu politikalar çerçevesinde üniversitemizin gereksinimi olan yabancı öğrenci kaynağını temin etmeyi amaçlamaktadır.

Bu amaç doğrultusunda, uluslararasılaşma stratejileri de dikkate alınarak, Gerek uluslararası öğrenci temini, gerek yabancı uyruklu personellerin işe alımı, gerekse sosyal medya, internet sitesi, görsel ve basılı çalışmalar ile bu iyileştirme günden güne artarak devam etmektedir.

Hedefe ulaştığımız iyileştirme adımlarından biri olan “bölüm ekleme” hususunda, “Bölgelere Göre Uluslararası Öğrenci Sayısı” skalasındaki artış da, uluslararasılaşma performansını sayılarla desteklemektedir. Örneğin, 2020 yılında Uçak Mühendisliği ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümlerinin eğitim dili Türkçe olduğu sırada sırasıyla 34 öğrenci ve 6 öğrenci kesin kaydı tamamlarken 2021 yılında bölümlerin eğitim dili İngilizce olarak eklendiğinde kesin kayıt yaptıran öğrenci sayısı sırasıyla 152 ve 35 olmuştur. Bu örnek verilere üniversitemizin kayıt sisteminde istatistiksel olarak ulaşılabilir.

Uluslararasılaşma performansını en çok etkileyen bir diğer faktörde, şüphesiz ki tanınırlık olmuştur. 2020'de Ürdün'den kayıt yaptıran öğrenci sayısı 57 ve İran'dan 25 iken, 2021'de tanınırlık sayesinde Ürdün'den 112, İran'dan ise 73 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Üniversite bünyesinde 25 farklı ülkeden toplam 70 uluslararası akademisyen bulunmaktadır. 2021 Yılında Üniversite 8'i doktor öğretim üyesi, 1'i öğretim görevlisi olmak üzere toplam 9 Uluslararası Akademik Personeli bünyesine katmıştır.

- Güncel Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı: 70
- 2021 yılında işe alınan Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı: 9
- Yürütülen Ortak Uluslararası Eğitim Programı Sayısı: 3 (Erasmus+, İkili İşbirliği Programı, Free Mover)
- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı: 14
- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı: 5
- Uluslararası Hareketlilikle Gelen Öğrenci Sayısı: 23
- Uluslararası Hareketlilikle Giden Öğrenci Sayısı: 84

### Uluslararası İşbirlikleri

#### Projeler

2021 yılında Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülen ve şu anda yürütülmekte olan üç KA103, bir KA-131, dört KA-108 ve bir KA-107 projesi bulunmaktadır. Ayrıca 2021 yılında Erasmus Koordinatörlüğü tarafından bir KA-2 projesi, bir ICMPD proje başvurusu yapılmıştır. İlgili projelere ilişkin değerlendirme süreci devam etmekte, sonuçlar beklenmektedir.

#### Hareketlilikler

Koordinatörlüğümüz tarafından yürütülen projeler kapsamında olabildiğince çok fazla öğrenci ve personelimizin hareketlilikten yararlanmasını sağlamak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda 2021 yılında aşağıda tabloda belirtilen sayıda öğrenci ve personel hareketliliği gerçekleştirilmiştir. İlgili hareketliliklere ilişkin başvuru, hareketlilik öncesi, hareketlilik sonrası süreç faaliyetleri koordinatörlüğümüz tarafından yönetilmiştir.

Türkiye Ulusal Ajansı verilerine istinaden giden öğrenci ve personel sayısı, gelen öğrenci ve personel sayısına oranla fazladır. 2014-2020 yılları arasında toplam giden öğrenci ve personel 112.8 bin iken, gelen öğrenci ve personel ise 42.5 bin'dir. Türkiye Ulusal Ajansı'nın önceliklerinden biri de gelen öğrenci ve personel sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesidir. Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğünün stratejik amaç ve hedefleri Türkiye Ulusal Ajansı'nın öncelikleri ile örtüşmektedir. Bu nedenle, stratejik hedeflerimiz arasında gelen öğrenci ve personellerimizi artırmaya yönelik çalışmalar öncelik amaçlarımızdan birini teşkil etmektedir. Buna istinaden hem giden, hem gelen hareketlilikleri teşvik etmek amacıyla çeşitli etkinlikler, toplantılar, seminerler düzenlenmiştir.

#### Uluslararası İşbirlikleri

AB program ülkeleriyle Erasmus+ ikili anlaşma sayısını artırarak Avrupa'da uluslararası tanınırlığımızı artırmak öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Bu kapsamda 2021 yılı itibariyle AB program ülkeleriyle 119 ikili anlaşmamız, AB program ülkeleri dışındaki ülkeler ile ise 5 ikili anlaşmamız mevcuttur.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü faaliyetleri kapsamında İstanbul Gelişim Üniversitesi uluslararası işbirliklerine oldukça fazlasıyla önem vermektedir. Bu kapsamda öğrenci değişimi, akademisyen hareketliliği ve ikili işbirlikleri sürecini iki farklı koldan yürütmektedir. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler Avrupa Birliği (AB)'nin belirlediği süreçler üzerinden yürütülen Erasmus+ faaliyetleri ve bunun dışında İGÜ'nün doğrudan Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yürüttüğü diğer işbirlikleri olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu kapsamda Erasmus+, Erasmus+ dışı akademik süreçler ve diğer konu başlıklarına ilişkin olarak güncel ve geçerli 141 ikili anlaşması bulunmaktadır.

Sıra/No	Üniversite Adı/ Name of the University	Ülke/ Country
1	Haute Ecole Libre de Bruxelles-Ilya Prigogine	Belçika/Belgium
2	Haute Ecole Francisco Ferrer	Belçika/Belgium
3	Haute Ecole Leonard de Vinci	Belçika/Belgium
4	Angel Kanchev University of Ruse	Bulgaristan/Bulgaria
5	Veliko Tarnovo University	Bulgaristan/Bulgaria
6	Technical University of Sofia	Bulgaristan/Bulgaria
7	Konstantin Preslavsky University of Shumen	Bulgaristan/Bulgaria
8	Trakia University	Bulgaristan/Bulgaria
9	National Sports Academi "Vasil Levski"	Bulgaristan/Bulgaria
10	Varna University of Management	Bulgaristan/Bulgaria
11	University of Structural Engineering and Architecture "Lyuben Karavelov" Sofia	Bulgaristan/Bulgaria
12	Todor Kableshkov University of Transport	Bulgaristan/Bulgaria
13	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek-UNIOS	Hırvatistan/Croatia
14	University of Zadar	Hırvatistan/Croatia
15	Masaryk University	Çekya/Czech Republic
16	Moravian University College Olomouc	Çekya/Czech Republic

17	Private College of Economics Studies Znojmo Ltd.	Çekya/Czech Republic
18	Estonian Entrepreneurship University of Applied Sciences (EUAS)	Estonya/Estonia
19	National Engineering School of Tarbes	France / Fransa
20	Aalen University	Almanya/Germany
21	Nuertingen-Geislingen University	Almanya/Germany
22	University of Vechta	Almanya/Germany
23	University of Applied Sciences Wedel	Almanya/Germany
24	University of the Peloponnese	Yunanistan/Greece
25	College of Dunaujvaros	Macaristan/Hungary
26	Edutus College	Macaristan/Hungary
27	Eötvös Jozsef College	Macaristan/Hungary
28	University of West Hungary	Macaristan/Hungary
29	Kodolanyi Janos University	Macaristan/Hungary
30	Universita di Foggia	İtalya/Italy
31	Brera University-Milano	İtalya/Italy
32	University of Trento	İtalya/Italy
33	Universita Degli Studi Di Roma LA Sapienza	İtalya/Italy
34	The University of Economics and Culture	Letonya/Latvia
35	Riga Building College	Letonya/Latvia
36	Kauna Kolegija/University of Applied Sciences	Litvanya/Lithuania
37	Kunas University of Technology	Litvanya/Lithuania
38	Klaipeda University	Litvanya/Lithuania
39	Šiauliai State University of Applied Sciences	Litvanya/Lithuania
40	University of Life Sciences in Lublin	Polonya/Poland
41	Warsaw University of Technology	Polonya/Poland
42	Vincent Pol University in Lublin	Polonya/Poland
43	The University of Commerce and Services in Poznan (WSHIU)	Polonya/Poland
44	The Karkonosze State University of Applied Sciences in Jelenia Gora	Polonya/Poland
45	Nicolaus Copernicus University in Torun	Polonya/Poland
46	Cracow University of Technology	Polonya/Poland
47	Janusz Korczak University of Pedagogy in Warsaw	Polonya/Poland
48	Jozef Rusiecki Olsztyn University College	Polonya/Poland
49	Koszalin University of Technology	Polonya/Poland
50	Lublin University of Technology	Polonya/Poland
51	Powislanski College in Kwidzyn	Polonya/Poland
52	The East European State University in Przemysl	Polonya/Poland
53	Tischner European State University	Polonya/Poland
54	University of Gdansk	Polonya/Poland
55	University of Opole	Polonya/Poland
56	University of Information Technology and Management	Polonya/Poland
57	Bronislaw Markiewicz State Higher School of Technology and Economics in Jaroslaw	Polonya/Poland
58	University of Euroregional Economy of Josefow- Warsaw	Polonya/Poland
59	The John Paul II Catholic University of Lublin	Polonya/Poland
60	State University of Applied Sciences in Konin	Polonya/Poland
61	Boleslaw Markowski Higher School of Commerce in Kielce	Polonya/Poland
62	University of Physical education in Poznan	Polonya/Poland
63	Gdansk University of Physical Education and Sport	Polonya/Poland
64	Radom Academy of Economics	Polonya/Poland
65	ESAD College of Art and Design	Portekiz/Portugal
66	Polytechnic Institute of Braganca	Portekiz/Portugal
67	Polytechnic Institute of Coimbra	Portekiz/Portugal
68	Polytechnic Institute of Guarda	Portekiz/Portugal
69	University of Politecnico De Porto	Portekiz/Portugal
70	ISAG- European Business School	Portekiz/Portugal
71	University of the Azores	Portekiz/Portugal
72	University of Beira Interior	Portekiz/Portugal
73	University of Evora	Portekiz/Portugal
74	University of Lusofona	Portekiz/Portugal
75	University of Nova de Lisboa	Portekiz/Portugal
76	ISEC LISBOA- Institute Of Education and Sciences	Portekiz/Portugal
77	Stefan Cel Mare University of Suceava	Romanya/Romania
78	Titu Maiorescu University	Romanya/Romania
79	1 Decembrie 1918' University of Alba Iulia	Romanya/Romania
80	University of Craiova	Romanya/Romania
81	Dunarea de Jos University of Galati	Romanya/Romania
82	University of Oradea	Romanya/Romania
83	University of Pitesti	Romanya/Romania
84	Universitatea Sapiientia din Clujnapoca	Romanya/Romania
85	University of Timisoara	Romanya/Romania
86	Comenius University in Bratislava	Slovakya/Slovakia
87	Matej Bel University in Banska Bystrica	Slovakya/Slovakia
88	University of Zilina	Slovakya/Slovakia
89	University of Presov	Slovakya/Slovakia
90	Constantine the Philosopher University	Slovakya/Slovakia
91	University of Primorska	Slovenya/Slovenia
92	University of Ljubljana	Slovenya/Slovenia
93	Vocational College of Hospitality and Tourism Maribor	Slovenya/Slovenia

94	University of EASD Segovia	Ispanya/Spain
95	University of Autonoma de Madrid	İspanya/Spain
96	University of Malaga	İspanya/Spain
97	University of Oviedo	İspanya/Spain
98	Cartagena University	İspanya/Spain
99	University College Copenhagen	Danimarka/Denmark
100	Technische Universitat Dresden	Almanya/Germany
101	University of Mondragon	İspanya/Spain
102	University of TETOVO	Macedonia/Makedonya
103	Internation University of Vision	Macedonia/Makedonya
104	Kiev University	Ukraine/Ukrayna
105	University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine of Cluj-Napoca	Romanya/Romania
106	University of Nis	Serbia/Srbistan
107	Medical University Plovdiv	Bulgaristan/Bulgaria
108	NEW BULGARIAN UNIVERSITY	Bulgaristan/Bulgaria
109	Technical University of Sofia	Bulgaristan/Bulgaria
111	Vilniaus Kooperacijos Kolegija	Litvanya/Lithuania
112	Sopot University of Applied Sciences	Polonya/Poland
113	University of Nis	Serbia/Srbistan
114	Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya/Lithuania
115	San Telmo School of Art	Spain/İspanya
116	University of American College Skopje	Macedonia/Makedonya
117	University of Rijeka	Hırvatistan/Croatia
118	Palermo University	İtalya
119	Nagasaki Institute of Applied Science	Japonya
120	European University (Macedonian)	Makedonya
121	Stefan Cel Mare University	Romanya
122	Kent State University	ABD
123	Technical University of Sofia	Bulgaristan
124	Yahia Fares University of Medea	Cezayir
125	University of West of England-Bristol	Birleşik Krallık
126	University of Sevilla	İspanya
127	Universite Du Quebec A Trois-Rivieres	Kanada
128	Chungbuk National University	Güney Kore
129	Woosong University	Güney Kore
130	Zwall City of Science and Technology	Mısır
131	University of Novi Sad	Sırbistan
132	University of Hawai'i at Manoa	ABD
133	Capitol University	Filipinler
134	Ziane Achour University of Djelfa	Cezayir
135	Omdurman Islamic University	Sudan
136	Jadara University in Irbid	Ürdün
137	Naitonal Technical University (Kharkiv Polytechnic Institute)	Ukrayna
138	Iqra National University	Pakistan
139	O.P. Jindal Global University	Hindistan
140	University of Sialkot	Pakistan
141	South Kazakhstan Pedagogical State University	Kazakistan

#### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [EK 4.xlsx](#)
- [EK 5.pdf](#)
- [EK 6.pdf](#)
- [EK 1.pdf](#)
- [EK 2.pdf](#)
- [EK 3.pdf](#)
- [Öğrenci Hibe Sözleşmesi Örneği.pdf](#)
- [İGÜ Türkiye Ulusal Ajansı Hibe Sözleşmesi.pdf](#)
- [Mobility Tool.pdf](#)
- [Birim İçi Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [17. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU Uluslararasılaşma KAYNAKLARI.docx](#)
- [2021 Birim İç Değerlendirme Raporu -- \(1\).docx](#)

#### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Contract with EPIONI and IGU.pdf](#)
- [eu-rudisnet\\_2020\\_sözleşme\\_imzalı.pdf](#)
- [IGU-Pro-CKD project subcontract\\_signed.pdf](#)
- [proje isimleri ve bütçeleri 2022.docx](#)
- [SEED PROJECT IGU SUBCONTRACT\\_SIGNED.pdf](#)
- [signed main contract 2 \(2020-1-TR01-KA227-ADU-098491-EK \).pdf](#)

#### Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Eğitimin içeriği iç ve dış paydaşlardan düzenli ve sistematik olarak toplanan geribildirimlerle; dünya üniversitelerinin iyi uygulama örneklerinin incelenmesi yoluyla düzenli olarak güncellenmektedir. İç ve dış paydaşların görüşleri alınır ve akademik birimlerin kurulları düzenli toplantılarla bunları görüşür, değerlendirir ve karara bağlar ve kararlarını paylaşır.

Bologna sürecinin parçası olarak AB’ce yayımlanan yükseköğretim politikaları; Türk Yükseköğretim sisteminin hedef ve politikaları ve ilgili mevzuat yakından ve dikkatlice izlenmekte ve gerekleri yerine getirilmektedir.

Akademik kurullar ile rektörlük makamı bu izlemelerin yapılmasından ve uyumun sağlanmasından sorumludur.

Eğitim amaçları ve müfredat, yeni programların açılması, bu programlarda ilgili değişikliğin yapılması ve program yeterliliklerinin belirlenmesi, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programına (ÇEP) uygun şekilde ve akreditasyon ABET, AQAS, AHPGS, PEARSON ASSURED) çalışmaları çerçevesinde belirlenir.

Programlar önce Akademik birimin Yönetim Kurulunda görüşülür, Akademik birimin kurul toplantısında onaylandıktan sonra Rektörlük makamına sunulur ve Senato onayına gönderilir.

Program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları Personel Bilgi Sistemi üzerinden ilişkilendirilir. Programların eğitim amaç ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilir, İGÜ Bilgi Sistemi üzerinden yayınlanır.

Eğitim amaçlarının belirlenmesi ve müfredat tasarımı, fakülte öğretim elemanları ile doğrudan görüşülerek ve OBİS üzerinden alınan öğrenci geri bildirimleri ile gerçekleştirilir. Eğitim öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak için nesnel yöntemler (sınav, proje, ödev, rapor vb.) kullanılır.

Öğretim programlarının amaç ve kazanımlarını arttırmak için ders içi etkinliklerin yanı sıra ders dışı etkinliklerde yapılmaktadır.

Üniversitede önlisans ve lisans düzeyinde eğitim yapan fakülte ve yüksekokullarda bölüm başkanı ve öğretim üyelerinin katılımı ile oluşturulan kurullar ile ilgili olarak komisyonlarda, program çıktıları ile uyumlu olmak üzere eğitim programlarının amaç ve hedefleri; kazandıracağı bilgi, beceri ve yetkinlikler belirlenmekte, teorik ve uygulamalı ders başlıkları oluşturulmaktadır. Daha sonra haftalık olarak derslerin adı, yarıyılı/yılı, kodu, seçmeli, zorunlu seçmeli, zorunlu olma ve varsa diğer koşulları, ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) göre oluşturulan ders kredileri belirlenerek bölüm kurulunda onaylanır ve akademik birim üst yönetimine sunulur. Programın Akademik Birim Kurul kararı ile kabul edilmesinin ardından, Üniversitenin Eğitim Komisyonunda değerlendirilmekte ve onaylanan şekli ile Senatoya sunulmaktadır.

Senato tarafından kabul edilen program Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğüne gönderilir. Üniversite Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğüne mevzuata ve üniversite eğitim politikalarına uygunluğu değerlendirilen bilgiler onay aldıktan sonra üniversitenin ilgili bilgi sistemine işlenir. Öğrenciler ve öğretim üyeleri ve dış paydaşlar ile Üniversitenin internet sitesinde paylaşılır.

Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığı öncelikle vize ve final sınavları sonrasında somut veriler ışığında ölçülmektedir. İstanbul Gelişim Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerinde ölçme-değerlendirme "Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"ne göre yapılmaktadır. Çevrim içi gerçekleşen sınavlarda, 3 ayrı loglama sistemi ile kullanıcının hareketleri kayıt altına alınmaktadır. Sorular ve sınavla ilgili özel bilgiler sunucuda şifreli tutularak yetkisi olmayan kişilerin ve kullanıcıların görmesi engellenmektedir. Kullanıcıların sınavı sabote etmek için kullanabileceği sistem saatini veya bilgisayar saatini değiştirme, IP değiştirme, sınav linki paylaşımı vb. işlemler sezilerek engellenmektedir. Kullanıcının sınav

esasında görüntülediği sorulara tekrar dönememesi için isteğe bağlı olarak "Sınavda Önceki Soruya Gitmeyi Engelle" seçeneği kullanılabilir. "Sınavda Önceki Soruya Gitmeyi Engelle" özelliği kullanıldığında öğrencilerin veri akışında kesilme meydana gelmesi durumunda soru ilerleme işlemi durdurulmaktadır.

Böylece öğrenci görüntülediği soruya tekrar dönüş yapamamaktadır. Ancak halihazırda bu uygulama sınavlarda etkinleştirilmemiştir. Soru ve metinleri herhangi bir tarayıcı eklentisi veya plugin ile indirilememesi ve işlem yapılamaması için arka planda şifrelenmektedir. Öğrencilerin sınav esnasında sehven veya teknik

aksaklık nedeniyle soru atlaması yapmaması için isteğe bağlı olarak "Çoktan Tek Seçmeli Sorularda İşaretleme Yapmadan Sonraki Soruya Geçmeyi Engelle" özelliği kullanılabilir. Öğrencinin sınava aynı anda farklı cihaz veya tarayıcı üzerinden girmesi engellenmektedir. Eğer öğrenci sınav esnasında farklı cihaz

veya tarayıcı üzerinden giriş yaparsa sınava ilk girilen ortamda "Bu kullanıcı ile sınava başka bir cihaz veya tarayıcı üzerinden giriş yapıldığı için cevaplarınız kaydolmayacaktır" uyarısı verilmektedir. Böylece öğrencinin sınavına son girdiği ortamdan sınava devam etmesi sağlanmaktadır.

Düzenli olarak öğrencilere uygulanan ders ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri, açık uçlu program değerlendirme anketleri, öğrenci temsilcileri katılımı ile yapılan akademik kurul toplantıları, uluslararası akreditasyon denetimleri ve raporları, dış paydaş görüş beklenti ve memnuniyet girdileri, çalıştaylar, yurtdışından alınan eğitim ve danışmanlık hizmetleri, mezunlardan alınan geri bildirimleri, benchmarking çalışmaları da diğer ölçme değerlendirme yöntemleridir.

Ayrıca öğrencilerin dönem bazlı olarak gösterdikleri akademik başarılar da dönem sonunda incelenmektedir.

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [ERASMUS YÖNERGESİ.pdf](#)
- [LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.docx](#)
- [ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.docx](#)
- [ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü....pdf](#)
- [YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU VE HAZIRLIK SINIFI EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar



- [Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası \(1\).docx](#)
- [BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU YÖNERGESİ.pdf](#)
- [AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ UYGULAMA YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ 2021.pptx](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası \(2\).docx](#)

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-Erasmus Koordinatörlüğü.docx](#)
- [ÖD.YD.12 Öğrenci Staj İşlemleri İş Akışı.....pdf](#)
- [ÖD.YD.11.01 Öğrenci Stajı İşlemleri İş Akışı..doc](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-7.02.2022.docx](#)

#### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- [14.10. Bİ.PR.10 Değişiklik Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [14.11. Bİ.PR.11 Olay İhlal Prosedürü.pdf](#)
- [14.12. Bİ.PR.12 Bilgi Varlıkları Data İmha Prosedürü.pdf](#)
- [14.13. Bİ.PR.13 Yazılım Geliştirme Prosedürü.pdf](#)
- [14.14. Bİ.TL.01 Yedekleme ve Yedekten Geri Dönme Talimatı.pdf](#)
- [14.15. Bİ.TL.02 Domain Kullanıcısı Oluşturma-Kaldırma Talimatı.pdf](#)
- [14.17. Bİ.YD.01 Bilgi Güvenliği Kapsamı ve Politikaları.pdf](#)
- [14.16. Bİ.TL.03 Oturum Açma-Kapama Talimatı.pdf](#)
- [14.18. Bİ.YD.07.01 Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)
- [14.19. Bİ.FR.15 Gizlilik Sözleşmesi.doc](#)
- [14.20. Bİ.FR.16 İmha Tutanağı.pdf](#)
- [14.21. KV.FR.01.02 Öğrencilerin Kişisel Verilerinin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma ve Rıza Belgesi..pdf](#)
- [14.22. KV.FR.02.01 Çalışanların Kişisel Verilerinin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma ve Rıza Belgesi..pdf](#)
- [14.23. KV.FR.03.03 kvkk \\_ ziyaretci\\_riza\\_belgesi\[2\].pdf](#)
- [14.24. KV.FR.17 Uzaktan Eğitim KVK Mevzuat Uyarınca Uzaktan Eğitim Süreci Çalışan Aydınlatma Metni.pdf](#)
- [14.25. KV.FR.18 Uzaktan Eğitim KVK Mevzuat Uyarınca Uzaktan Eğitim Süreci Öğrenci Aydınlatma Metni.pdf..pdf](#)
- [1.3. İGUZEM Kabinlerini Kullanım Talimatı.docx](#)
- [1.4. Optik Okuma Cihazı Kullanım Talimatı.docx](#)
- [1.5. Optik Okuyucu Talimatı İş Akışı.docx](#)
- [2.1. İGUZEM Dersleri İş Akış Süreci.docx](#)
- [2.2. Senkron Ders Talimatı- İş Akışı.docx](#)
- [2.4. Eğitim Videolarının İşlenmesi ve Montaj Prosesi-İş akışı.docx](#)
- [2.3. Asenkron Ders Talimatı-İş Akışı.docx](#)
- [3.1. KY.YD.06.01 Kalite Güvence Sistemi.pdf](#)
- [3.2. KY.YD.12.02 Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [3.3. YN.42 Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [3.4. Eğitim Destek Koordinatörlüğü.....docx](#)
- [3.5. İstanbul Gelişim Üniversitesi Politikaları WEB Sayfası Link.....docx](#)
- [3.6. RK.YD.04 Etik İş Politikası.docx](#)
- [3.7. RK.YD.05 Esnek Çalışma Politikası.docx](#)
- [3.8. RK.YD.07 Sürdürülebilirlik Eğitimi Politikası.docx](#)
- [3.9. RK.YD.08 İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası.docx](#)
- [3.10. RK.YD.21 Eğitim Politikası.docx](#)
- [3.11. RK.YD.22 Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)
- [3.12. RK.YD.24 Topluma Hizmet Politikası.docx](#)
- [3.13. RK.YD.25 İGÜ Bilim, Araştırma ve Yayın Etiği Politikası.docx](#)
- [3.14. KY.YD.11 İGÜ Vizyon - Misyon - Kalite Politikası.pdf](#)
- [3.15. İstanbul Gelişim Üniversitesi Senato Kararları.docx](#)
- [4.1. İGUZEM Sınav Evrakları Hazırlanması İş Akışı- Sorumlular.docx](#)
- [4.2. Sınav Sonucu Yayınlanma İş Akışı.docx](#)
- [5.1. Örnek Filigranlı Soru Kağıdı.pdf](#)
- [5.2. Online Test Sınav Öğrenci Kılavuzu.pdf](#)
- [7.1. Örnek Öğrenci Cevapları Ekran Alıntısı.docx](#)
- [7.2. Öğrenci Danışmanlık Saatleri Linki.docx](#)
- [10.11.1. LMS'ye Giriş Öğrenci Kılavuzu.pdf](#)
- [14.1. Bİ.PR.01.01 Yedekleme Prosedürü.pdf](#)
- [14.2. Bİ.PR.02 Yetkilendirme Prosedürü.pdf](#)
- [14.3. Bİ.PR.03 Ağ Donanım ve Ekipman Bakım Prosedürü.pdf](#)
- [14.4. Bİ.PR.04 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [14.6. Bİ.PR.06 Sızma Testi Prosedürü.pdf](#)
- [14.5. Bİ.PR.05 İş Sürekliliği ve Afet Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [14.7. Bİ.PR.07 Varlık Envanteri ve Risk Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [14.8. Bİ.PR.08 Sistem Güvenliği Prosedürü.pdf](#)

- [14.9. Bİ.PR.09 Taşınabilir Ortam ve Yetki Erişimi Prosedürü.pdf](#)

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [EK 3 ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ.jpg](#)
- [Çalıştay Akış ve Açıklama Yazısı.docx](#)
- [TÜM MASALARIN KATILIMCI LİSTESİ.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI MASA 1 SONUÇ.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI MASA 1.docx](#)
- [MASA 3 RAPOR SONUCU.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI MASA 3.docx](#)
- [1.Oturum sorular rapor masa4.docx](#)
- [2. Oturum rapor masa4.docx](#)
- [Ulusal,Uluslararası ve Sektörel Düzeyde Bilimsel Projeler Komisyonu Raporu-Masa 5.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI MASA 6.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI Sonuç.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI 1.Oturum.docx](#)
- [RAPORTÖR TUTANAĞI 2.Oturum.docx](#)
- [Afiş \(1\).jpeg](#)
- [Afiş \(2\).jpeg](#)
- [Afiş \(3\).jpeg](#)
- [Afiş \(4\).jpeg](#)
- [2021-2022 Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Doktora BİDR.docx](#)
- [2021-2022 Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Tezli – Tezsiz Yüksek Lisans Programları BİDR.docx](#)
- [ILT-RK.FR.05.03 Akademik Bölüm İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\) Formatı \(2\) \(1\).docx](#)
- [ILT-RK.FR.05.03 Akademik Bölüm İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\) Formatı \(2\) \(1\).pdf](#)
- [MTT-Akademik Bölüm İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\) 2021 .docx](#)
- [BESYO Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu \(ABİDR\) Formatı.docx](#)
- [ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BİDR 2021.docx](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Uzaktan eğitim süreçlerinde içerik geliştirmeye özgü olarak belirlenen ilkeler şunlardır: Öğretim elemanlarının ders için oluşturdukları videoların mp4 formatında ve 200 MB'den küçük olması gerekmektedir. Hazırlanan videoların belirtilen format ve büyüklüğe dönüştürülebilmesi için yardımcı programların kullanımı anlatılmıştır. ALMS'de öğretim elemanlarının izin verdikleri ölçüde öğrenciler, özellikle sunum yaparlarken kameralarını ve mikrofonlarını açabilmekte, dosyalarını/ekranlarını paylaşabilmektedirler. Ek olarak her hafta için öğretim elemanlarının canlı ders çekmesi veya asenkron (eş zamansız) ders videosunu öğrencilerle paylaşılması istenmektedir. Öğrencilerin de sisteme yükleyebilecekleri videoların büyüklükleri de en fazla 50 MB'dir. Öğrenciler ile konu ile ilgili gerçek yaşam olaylarının (haberler, gerçek olay videoları, vakalar vb.) linkleri sisteme yüklenen sunum dosyalarında ya da e-posta ile paylaşmakta, öğrencilerden dersten önce ve sonra bu videoları eş zamansız izlemeleri istenmektedir. Öğretim elemanları, kullandıkları yazılımların ve ders içeriklerinin referanslarına (kaynaklarına) sisteme yükledikleri sunum dosyalarında yer vermektedirler. Öğrenciler ödev materyallerini (.docx, .png, .zip) şeklinde yüklenmeleri gerekmektedir.

Uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenim yönetim sistemi yeterliklerini sürekli geliştirmek amacıyla planlanan bir hizmet içi eğitim programı olarak Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim yoluyla organize edilen Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri kapsamında yer alan uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili içeriklerden oluşmaktadır.

Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri kapsamında öğretim elemanları, uzaktan öğrenim yönetim sisteminin tanıtılması ve uzaktan öğrenim yönetim sisteminin kullanımı (sisteme giriş, sisteme ödev, forum, doküman ekleme, sanal sınıf/canlı ders açma, beyaz tahta kullanımı, ekran paylaşımı, online sınav oluşturma vb.) ile ilgili bilgilendirilmiş ve öğretim elemanlarının uzaktan öğrenim yönetim sistemi ile ilgili soruları cevaplanmıştır. Öğretim elemanlarının lms.gelisim.edu.tr adresinden kullanıcı adları ve şifreleriyle giriş yaparak katıldıkları toplantılar, 23 Eylül 2021 ve 24 Eylül 2021 tarihleri arasında düzenlenen oturumlarla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yıl boyunca toplantı kayıtları, ilgili doküman ve videolar öğretim elemanlarının erişimine açık bulunmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesindeki birçok sınıfa uzaktan eğitim/hibrit süreçlerinin verimini artırmak amacıyla akıllı tahta sistemi kurulmuştur. Öğretim elemanlarının bu sürece uyumunu kolaylaştırmak ve akıllı tahta kullanımını göstermek amacıyla öğretim elemanlarına 21.09.2021 tarihinde hizmet içi eğitimler verilmiştir. Bu eğitimlerin içeriğinde akıllı tahta kullanımı, kablosuz mikrofon ve kamera vb. ekipmanların kullanımı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Ayrıca akıllı tahtada ALMS sanal sınıf modülünün kullanımı gösterilmiştir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, öğrenme yönetim sistemi olarak son kullanıcı olan öğrenci ve öğretmenlerin kullanımına uygun yapıdaki online eğitim yazılımı olan ALMS 'yi kullanmaktadır. Bu yazılım yerli yazılım firması tarafından geliştirilmiş ve geliştirilmeye de devam eden online eğitimde ihtiyaç duyulan birçok içerik modülünü barındıran kompleks yapıdaki bir öğrenim yönetim sistemidir. Kullanılan uygulama üniversite bünyesindeki uygulama ve medya sunucularında kurulu bulunmakta ve bu durum KVKK gereğince veri gizliliği ihlali ihtimalini gerekli önlemler alınarak en aza indirmektedir. Kullanılan öğrenme yönetim sistemi ile geleneksel eğitim modeli olan yüz-yüze eğitimde olduğu gibi ders programındaki planlanan gün ve saatte senkron (eş zamanlı) dersler işlenerek öğrenciler ile öğretmenler arasındaki iletişim ve etkileşimin sağlanmasıyla eğitimin verimliliği amaçlanmıştır. Mevcut sistemdeki sanal sınıfların oluşturularak senkron derslerin yürütülmesi için çoğunlukla Perculus+ olmak üzere Google Meet ve Microsoft Teams platformlarından faydalanılmıştır. Perculus+ sistemi ile yapılan sanal sınıf derslerinin tekrar izlemelerini sistem otomatik olarak kaydederek dersin sayfasından yayınlamakta ve öğrencilerin tekrar izlemesine veya derse katılmayan öğrencilerin derse takibine olanak sağlamaktadır. Google Meet veya Microsoft Teams gibi platformlarda yapılan senkron derslerde ise dersin video kaydının başlatılması ve ders bitiminden sonra ALMS'de ders sayfasına video olarak yüklenmesi ile öğrencilerin senkron dersin tekrar izlemesine erişimi sağlanmaktadır. ALMS ve Perculus+ öğrenme yönetim sistemi uygulamaları kampüs içerisindeki sunucularda bulunduğu için sistem altyapısında iyileştirmeler yapılmış ve anlık sunucu yükleri paylaştırılmıştır. Sanal sınıflara ek olarak öğrenmeyi pekiştirecek asenkron video ders içerikleri, dokümanlar, scorm altyapısını destekleyen kullanıcı etkileşimli e-ders materyalleri ve ödev uygulamaları da sisteme öğrenciler ile paylaşılmıştır.

Yüz-Yüze eğitim modelinde olduğu gibi işlenen derslerin online ortamda da yapıldığı eğitim modelinde öğrencilerin katılacağı sınavlar ALMS platformunda yapılmaktadır. Sınavlar klasik ve çoktan tek seçmeli (test) olarak soru bankası ve sınav modüllü kullanılarak yapılmaktadır. Sınav modülü ile çoktan tek seçmeli türünde sınavlar gerçekleştirilmekte, klasik sınavlar ise ödev yapısına benzer şekilde öğrencinin sistemden soru kâğıdını indirip cevabını bir veya birden fazla kâğıt üzerine yazdıktan sonra cevap kâğıdını sisteme geri yüklediği bir sınav sürecidir. Oluşturulan sınavlarda sınav güvenliği sağlanmalıdır ve bu nedenle sınav güvenliği için çeşitli önlemler alınmıştır. Bu önlemler aynı zamanda sınavda kopya ve öğrenciler arası bilgi paylaşımının mümkün seviyede önüne geçebilmek için alınmaktadır. Sınavlar planlanarak öğrenciye önceden tebliğ edilen gün ve saatte açılır ve süre bitiminde kapanmaktadır. Test tipindeki sınavlarda soru

havuzundaki girilen soru sayısı arttırılmakta ve her öğrenciye bu havuzdan rastgele sorular çıkarılmaktadır. Rastgele seçilen sorular sınava katılan öğrenciler arasında yaşanabilecek adaletsizliği önlemek için bir sınavda bir öğrencinin karşısına hangi zorluk seviyesinde kaç soru çıkacak ise; diğer öğrencilere de aynı zorluk seviyesinde aynı sayıda soru çıkacak şekilde ayarlanmaktadır. Klasik ve test sınavlar için gerek öğrenciler, gerekse eğitimciler için ayrı ayrı yönlendirici kılavuz dokümanlar ve videolar hazırlanarak duyurulmuştur.

## Ölçme ve Değerlendirme

Bölümlerin derslerinin yapısına göre klasik ölçme değerlendirme yöntemleri dışında uygulamalara yer vermeleri eğitim-öğretim açısından son derece faydalı olduğu düşüncesinden hareketle öğrenci merkezli, öğrenme özelliklerini dikkate alan süreç odaklı ölçme ve değerlendirme yaklaşımı amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda Eğitim Destek Koordinatörlüğü tarafından tüm akademik personele ölçme ve değerlendirme eğitimi planlanmış ve 28.03.2022 ve 29.03.2022 tarihlerinde eğitim gerçekleştirilmiştir (EK.1). Bununla birlikte Sağlık Bilimler Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Fakültesinde ön lisans, lisans programlarında öğrencilerin süreç odaklı ölçme ve değerlendirme anlayışıyla ödev, rapor, proje vb. dönem içi çalışmalarla değerlendirileceği akademik personele bildirilmiştir.

Ölçme ve Değerlendirme kapsamında uzaktan eğitimde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılacak süreçleri tanımlamak için IGUZEM tarafından bir çalışma yürütülmüştür. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmıştır. Ölçme-değerlendirme yaklaşımı ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirilmiştir. Öğretim elemanları çevrim içi ara sınavlara ek olarak ödev ve proje gibi alternatif performans değerlendirme yöntemleri kullanabilmektedir. Öğretim elemanları ödev aktivitesinde farklı türdeki dosyaları içeren ödevler oluşturabilmekte, öğrenciler de aynı şekilde farklı türdeki dosyaları (pdf, docx, pptx vb.) ödev olarak yükleyebilmektedir.

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\*

İstanbul Gelişim Üniversitesine öğrenci kabulü Lisans ve Ön lisans programlarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin (ÖSYM) düzenlemiş olduğu YKS - DGS sınavı ile kabul edilir. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenciler dışında, Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise (YÖS), Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülmüş Yurt dışından öğrenci kabul koşulları arasında yer alan ABİTUR, SAT, Lise diploma notu, ülkelerin ulusal sınavları gibi kriterlere ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi' nde belirtilen kriterlere göre kabul edilirler.

Özel Yetenek sınavı ile öğrenci alan bölümlerin kontenjanları İstanbul Gelişim Üniversitesi Özel Yetenek Sınavları Yönergesinde MADDE 5- (1) Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan lisans programlarının kontenjanları, ilgili Fakülte/Yükseköğretim Kurumu önerisi ve Üniversite Senatosunun kararı ile belirlenir. Programların özelliklerine göre engelli öğrenciler için kontenjan ayrılabilir. Aynı yönergede belirtilen usul ve esaslara göre Özel yetenek sınavları, İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu tarafından o yıl için kabul edilen akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılır. Sınav sonuçları Akademik Takvimde belirlenen tarihler içerisinde İstanbul Gelişim Üniversitesi web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi ve Yandal Yönergesinde belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal programına başvuru yapabilir. Çift Anadal programlarına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ikinci bir dalda diploma verilir, Yandal programına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ise sertifika verilir.

Kurum dışı, kurum içi ve yurt dışından da Yatay geçiş ile Yüksek Öğretim Kurumları Mevzuatında ve Üniversite Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesinde belirtilen şartlara göre öğrenci kabul edilir.

Özel öğrenci ve Erasmus programı öğrenci değişimi kapsamında yönergeler çerçevesinde de öğrenci kabulü yapılmaktadır.

Öğrenim gördükleri programların bütün koşullarını yerine getirerek mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere, "İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi"nde tanımlanan kriterlere göre diplomaları verilir. Kayıtlı olduğu yandal programındaki bütün dersleri tamamlayan ve gerekli koşulları sağlayan öğrencilere "Yandal Sertifikası", Diploması henüz düzenlenmemiş mezunlara, istekleri üzerine mezun olduklarını belirten, diploma bilgilerinin içeren "Geçici Mezuniyet Belgesi" verilir

Öğrencilerin kabulü, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik belirlenmiş açık kriterler Üniversite Yönetmelik ve Yönergeleri, senato kararları ve ykk ile ilan edilir, bu kurallar yükseköğretim mevzuatı ile uyumludur ve şeffaflık ilkesi esastır. Yönetmelik ve yönergeler resmi web sayfamızda yayımlanır, gerekli hallerde alınan kararlar için duyurular yapılır. Kurum içi işleyişin ilan edilen kurallara uyumuna ve tutarlı olmasına önem verilir

İstanbul Gelişim Üniversitesinde Lisans ve Önlisans düzeyinde öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS), Dikey Geçiş Sınavı(DGS), Özel Yetenek Sınavı, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ilgili mevzuatları ile İstanbul Gelişim Üniversitesinin yönetmelik ve yönergeleri kapsamında belirlene kriter ve kurallara göre yapılmaktadır. İlgili yönetmelik ve yönergeler Yüksek Öğretim Kurumu ve Üniversitenin web sayfasında ilan edilmiştir.

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi olarak yapılan yerleştirme (YKS) ve (DGS) sonucunda Üniversite lisans ve ön lisans programlarına yerleşen öğrencilerin kayıtları ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde gerçekleştirilmektedir. Özel Koşul istenen programlar dışındaki programlara e-devlet sistemi üzerinden kayıt imkanı bulunmaktadır, ancak bu öğrenciler tercih etmeleri halinde Üniversiteye gelecek de kayıtlarını yapabilmektedir. Özel Koşul istenen programlara yerleşen öğrenciler ise Üniversiteye gelecek kesin kayıtlarını yapabilirler.

Kayıt için gerekli belgeler Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda ve Üniversite web sayfasında yayınlanmakta olup, ayrıca öğrencilere bilgilendirme sms leri gönderilmekte ve öğrencilerin ön kayıt ekranında da ilan edilmektedir.

Özel Yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden bölümler için web sayfasında ilan edilen tarihlerde yetenek sınavları yapılmakta ve Özel Yetenek Sınavı sonuçları resmi web sayfamızdan ilan edilmekte ve akademik takvimde yer alan tarih aralığında öğrenci kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca alınmaktadır. Kayıt işlemleri ile ilgili ayrıntılar ve gerekli belgeler Özel Yetenek Sınav Kılavuzunda belirtilmektedir.

Yatay geçiş koşulları ve kontenjanları Yükseköğretim Kurumu mevzuatları ve İGU Yatay Geçiş Yönergesine uygun olarak resmi web sayfasından ilan edilir. Çevirim içi alınan başvurular yatay geçiş komisyonu tarafından değerlendirilir ve web sayfasından ilan edilir. Öğrenci kayıtları akademik takvime uygun olarak öğrenci işleri tarafından tamamlanır.

Öğrenci kabulüne ilişkin tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar şeffaflık çerçevesinde resmi web sayfasında ilan edilir, dış paydaşların ulaşımına açıktır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi ön lisans ve lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri "Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde yer alan ilgili maddeler doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler "İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde" belirtilen İstanbul Gelişim Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve çift anadal / yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, onursal doktora unvanı verilecek olanlar, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır. Yapılan mezuniyetler mezuniyet yönetim kurulu kararlarına eklenir. Mezuniyeti yapılan öğrenciler Geçici mezuniyet belgelerini e-devlet üzerinden alabilirler, öğrenci işlerinden alınan geçici mezuniyet belgelerinin ve diploma aslının takibi öğrenci işleri bünyesindeki belge basımından takip edilir. Diplomalar Diploma Defteri onaylatılarak mezunlara teslim edilir. Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte Diploma Eki ve Not Döküm Belgesi (Transkript) verilir. Diploma Eki, Öğrenci İşleri Daire Başkanı

tarafından imzalanır.

T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Resmi Gazete de Yayımlanan 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Kararnamesi kapsamında ekli listesinde yer alan sağlık meslek mensuplarının diplomaları İl Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğüne onaylatılır. Normal süreler içinde mezun olan, disiplin cezası almayan ve genel akademik başarı not ortalaması 3.00-3.49 olan öğrencilere "Onur Belgesi", ortalaması 3.50 ve üzerinde olan öğrencilere ise "Yüksek Onur Belgesi" verilir. Diplomanın, diploma ekinin, geçici mezuniyet belgesinin ve sertifikanın bir fotokopisi öğrencinin şahsi dosyasında saklanır.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı olduğu dersleri ve yapmış oldukları stajları var ise öğrenciler başarı durumunu gösteren onaylı belge (not durum belgesi-staj dosyası) ile muafiyet komisyonuna başvuru yapar, bu derslerin muafiyet işlemleri ve yıl/yarıyıl intibak işlemleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi ne göre muafiyet komisyonu tarafından yapılarak Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararına alınır ve sisteme işlenir. Kabul edilen intibak-muafiyet formunun bir nüshası öğrenciye tebliğ edilir. Başka bir kurumdan yabancı dil eğitimi alıp dil yeterlilik belgesi ibraz eden öğrencilerin belgelerinin yeterli görülmesi durumunda hazırlık sınıfından muaf sayılır.

#### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanınmasında ve Sertifikalanmasında İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi Ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesine göre işlemler yapılmaktadır.

Öğretim programında gösterilen derslerin tümünden başarılı olmuş, öğretim programında yer alan stajını tamamlamış, GANO'sunu 4.00 üzerinden en az 2.00 düzeyine çıkarmış öğrencilere, önlisans veya lisans diploması ile birlikte diploma eki verilir. Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını 100 üzerinden en az 70 (2.72/4.00) ortalama ile tamamlayan öğrenciye ikinci anadal lisans/önlisans diploması verilir.

Mezuniyet şartlarını tamamlayarak mezun duruma gelen öğrencilerin listeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulları için ayrı ayrı hazırlanır ve mezuniyet kararı alınması için ilgili birimlere gönderilir. İlgili birimler listede yer alan öğrencileri mezuniyet kurul kararlarına ekleyerek öğrenci işlerine bilgi verir. İlgili birimlerce mezuniyet kararlarına eklenen öğrenciler mezun edilerek YÖKSİS güncellemeleri yapılır.

Mezun öğrencilerin diplomaları hazırlanır.

Mezuniyetleri yapılan öğrencilerin diploma ve onur-yüksek onur belgesi örnekleri Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulları Dekanlıkları / Müdürlükleri tarafından onaylanır. Onay verilen diplomaların ve onur belgelerinin basımı yapılır. Hazırlanan belgeler Öğrenci İşleri Daire Başkanı tarafından paraflanır. Önce Dekanlar ve Müdürler tarafından, sonra Rektör tarafından imzalanır.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme süreçleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesine ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi Yönergesine göre yapılmaktadır. Bireysel Kariyer Danışmanlığı hizmeti ile öğrenci ve mezunlarımızın kariyer yönetimlerinde kendi potansiyeline uygun hedefler oluşturmalarında katkıda bulunmaktadır, Kendilerini tanımaları yolunda kişilik ve ilgi envanteri hizmeti sağlanmaktadır. İş hayatına hazır hale gelmelerinde edinilmesi gereken yetkinlik ve becerilerinin gelişimi için atölye çalışmaları, uygulamalı eğitimler organize edilmektedir. Şirket ve öğrenciler arasında köprü görevi yaparak iki tarafı buluşturacak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bunlar: kariyer günleri, sektörel buluşmalar, uzman sınıfta projesi, kariyer fuarı, paneller ve seminerler... Şirketler ile anlaşmalar sağlayarak üniversiteye özel ilanlar ararak öğrencilerimizin iş ve staj bulmalarında geniş alternatifler oluşturulmaktadır. Kariyer Merkezi telefon, web, internet ve sosyal medya araçlarıyla öğrenci ve mezunlarla iletişim kurarak iş ve staj imkanları ile ilgili bilgiler vermektedir.

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanınmasında ve Sertifikalanmasında İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesine göre işlemler yapılmaktadır.

Üniversitede kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Yüksek Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi ne göre gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler Ek Madde -1 uyarınca (Merkezi Puanı) ve Genel Not Ortalamaları ile yatay geçiş yapabilirler. Yatay geçişle kabul edilen öğrencilerin listeleri Üniversitenin web sayfasında ilan edilir, öğrencilerin kayıtlar Üniversitenin Akademik Takviminde ilan edilen tarihlerinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından alınır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi ve Yandal Yönergesinde belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal programına başvuru yapabilir.

Öğrenci çift anadal diploma programına, anadal lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, önlisans diploma programlarında ise öğrenci en erken ikinci yarıyılın başında, en geç üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Çift anadala başvuru anında anadal diploma programındaki genel ağırlıklı not ortalaması 100 üzerinden en az 70 (2.72/4.00) olan başarı sıralaması itibari ile en üst %20'inde bulunan öğrenciler başvuru yapabilir, %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere bir puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler. Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar anadal lisans/önlisans programında yer alan tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış ve bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

Öğrenci, duyurulmuş olan yandal programına anadal lisans programının en erken 3. yarıyıl ve en geç 6. yarıyıl başında başvurabilir. Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar anadal lisans programında yer alan tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması ve bir disiplin cezası almamış olması gerekir. Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki anadalında genel ağırlıklı not ortalamasının 100 üzerinden en az 65 (2.50/4.00) olması gerekir. Kabul işlemi başvuru bölümlerinin önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararıyla tamamlanır.

Yabancı Uyruklu öğrencilerin kaydı İstanbul Gelişim Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi ne göre alınır. Belirtilen yönergenin Madde 8 -kapsamında "Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Sınavı (İGÜYÖS)" yapılır. İGÜYÖS Temel Öğrenme Becerileri Sınavı yılda üç kez yapılır. Sınava başvuru tarihleri, sınavın yapılış şekli, içeriği, tarihi ve sonuçları web sayfasında duyurulur. 100 üzerinden en az 40 puan alan adaylar ile Diğer yükseköğretim kurumları tarafından yapılan Yurtdışından veya yabancı uyruklu öğrenci kabul sınavlarından 100 üzerinden en az 40 puan alan adaylar, tercih ettiği bölüm/programlara kontenjan dahilinde kayıt hakkı kazanır. Sınav sonucu, sınav tarihini izleyen eğitim ve öğretim yılı için geçerlidir.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [8.4. Seminer Ekran Alıntısı.docx](#)
- [8.5. Seminer İçeriği.pdf](#)
- [8.6. Akıllı Tahta Kullanım Kılavuzu.pdf](#)
- [9.1. KVKK dokümanları.pdf](#)
- [9.3. Online Klasik Sınav Öğrenci Kılavuzu.pdf](#)
- [9.4. ALMS ve Perculus+ Kılavuzu Link.docx](#)

- [8.2. ALMS Oryantasyon Semineri Takvimi.pdf](#)
- [8.3. Seminer EBYS Yazısı.pdf](#)
- [Yapılandırıcılık ve Öğrenci Merkezli Öğretim.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ölçme değerlendirme eğitimi.png](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Kanıtlar

- [YANDAL PROGRAMLYÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÇİFT ANADAL YÖNERGESİ.pdf](#)
- [LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARINA YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ KABULÜ,BAŞVURU VE KAYIT İŞLEMLERİNE İLİŞKİN UYGULAMA YÖNERGESİ.pdf](#)
- [MUAFİYET-İNTİBAK İŞLEMLERİ VE YATAY GEÇİŞ ESASLARI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖZEL YETENEK SINAVLARI YÖNELGESİ.pdf](#)
- [STAJ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YURTDIŞINDAN VEYA YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ KABULÜ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YAZ OKULU VE ÖZEL ÖĞRENCİ STATÜSÜNDE DERS ALMA YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YAZ ÖĞRETİMİ YÖNERGESİ.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Diploma-Eki.pdf](#)
- [DİPLOMA , DİPLOMA DEFTERİ,MEZUNİYET BELGESİ VE SERTİFİKA DÜZENLEME ESASLARI YÖNERGESİ.pdf](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

**2020 Yılı bahar yarıyılında tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan pandemi süreci nedeniyle uzaktan eğitim şekline geçiş yapılmıştır. 2020-2021 Bahar dönemi uzaktan eğitim olarak planlanmıştır. 2021-2022 Güz dönemin itibarıyla Hibrit eğitim modeli ile öğrencilerimize Yüz yüze eğitimin yanında dilerlerse Asenkron/Senkron şeklinde uzaktan eğitim seçenekleri sunulmuştur. Üniversite uzaktan eğitim öğrenme sistemi ile uzaktan eğitim tercihinde bulunan öğrencilerimize aksaklık yaşanmadan dersler senkronize olarak sağlanmıştır. Yüz yüze olarak planlanan derslerimiz için pandemi koşulları göz önünde bulundurularak seyreltilmiş sınıflar ile eğitim öğretim süreçleri halen devam etmektedir.**

Kurumumuzda kullanılan Öğrenim Yönetim Sistemi (ALMS) eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanaklarının yanı sıra, ölçme-değerlendirme, hizmet içi eğitim, e-ders (alıştırma) gibi modülleri de barındıran, kurumun diğer bilgi yönetim sistemleriyle uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen öğrenme yönetim sistemidir. ALMS'de öğretim elemanları derslerine ilişkin video, doküman, e-ders (alıştırma) ve sanal sınıf (canlı ders) aktivitelerini öğrencileriyle paylaşabilmektedir. Yine ALMS'de paylaşılan bağlantılarla öğrencilere Google Meet ve Microsoft Teams platformlarından interaktif ders olanağı sağlanmaktadır.

2021 yılı itibarıyla Üniversitede 231 derslik, 17 amfi, 3 oditoryum, 126 Laboratuvar/atölye ve 7 spor tesisi bulunmaktadır.

Üniversitede, ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimindeki e-öğrenme temelli dersler ve küresel salgın dönemindeki kısıtlamalar nedeniyle normalde örgün öğretimle verilmesine rağmen hibrit şeklinde verilen dersler, IGUZEM'in yönetiminde bulunan LMS aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin öğrencilerine sunduğu öğrenme kaynakları arasında kütüphane hizmetleri zengin içeriği (152194 adet basılı kaynak, 347153 adet E-kaynak) ile erişilebilir niteliktedir.[f1] Kütüphane bünyesinde öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde etkin ve yeterli elektronik veri tabanları da bulunmaktadır.

Üniversitede sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar uygun nitelikte ve niceliktedir. Kaynaklar öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş olup etkinliğin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitede eğitim gören her öğrenciye bağlı olduğu bölümden görev yapan öğretim üyelerinden biri akademik danışmanlık yapmaktadır. Danışman öğrencilerine, eğitim hayatları süresince dersler, mezuniyet kredileri, transfer, çift ana dal ve ek ders alma gibi akademik konularda bilgi verir. Danışmanlar öğrencilerinin bireysel, sosyal ve akademik anlamda gelişimlerini destekler.

Üniversiteye kayıt yaptıran tüm öğrenciler için "**Akademik Danışmanlık Yönergesi**"ne göre her akademik yılbaşında bölüm/program başkanı tarafından danışman tayin edilir. Çift Anadal/Yandal programına devam eden öğrenciler için Çift Anadal/Yandal yapılan her bir birimde bütün programdan sorumlu olacak tek bir danışman belirlenir.

Öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilene kadar ve akademik yıl boyunca devam eder. Danışmanın geçici veya sürekli olarak üniversiteden ilişkisinin kesilmesi durumunda yeni bir danışman aynı usulle tayin edilir. Zorunlu haller olmadıkça, öğrencinin akademik danışmanı akademik yıl boyunca değiştirilmez.

Danışman görevlendirmesi, bölüm/program başkanları tarafından bölümdeki öğretim üyeleri arasında eşit sayıda olacak şekilde gerçekleştirilir. Yeterli danışman bulunmayan bölüm/programlarda ilgili fakülte/yükseköğretim Kurulunca diğer bölüm/programlardan ilgili bölüm/program başkanlarının onayı ile danışman görevlendirilebilir. Öğrenci ve danışmanlara ait bilgiler öğrenci otomasyon sisteminde ilan edilerek öğrenciler bilgilendirilir. Danışmanlar, personel otomasyon sisteminden danışmanlığını yapacağı öğrencilerin listesine ulaşabilir.

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren akademik birimler, Kariyer Geliştirme Merkezi, Mezunlar Koordinatörlüğü, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi öğrencilere akademik danışmanlık, kariyer danışmanlığı, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, sağlık desteği sunmaktadır.

Kariyer Merkezi, Organizasyon, Danışmanlık, şirket işbirlikleri, kurumsal işler ve akran mentorlüğü faaliyetlerini yürütmektedir.

Mezun aramaları, Mezun kariyer danışmanlığı faaliyetleri, Meslek Uzmanı Buluşmaları, Online Sertifikalı Eğitimler, Kariyer Fuarları, Paneller, Lise Kariyer Günleri, Öğrenci ve mezunlara bireysel ve grup rehberliği hizmeti verilmiştir. (öğrencide ilgi, yetenek ve değerlerinin örüntüsü çıkarılıp öğrencide farkındalık uyandırılmış ve talebi doğrultusunda planlamalar ile 1- 2 seanslık danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.)

Raklet sistemi aktive edilerek mezunların ücretsiz kullanımına istifade etmesinin zemini oluşturulmuştur. Öğrenci kulüpleri ile ortak faaliyetler düzenlenerek öğrencilere faaliyetlerinde destek sunularak işbirliği becerisinin gelişmesinde, takım olma becerisinin gelişmesinde gerekli hizmetler sağlanmıştır. Ofis dergisi hazırlanarak ofise gelemeyen, gelmekte kararsız olan veya kariyer ofisini tanımak isteyenler için kariyer merkezinin neler yaptığına dair birçok husus hakkında kapsamlı içerikler hazırlanarak öğrenci ve mezunların istifadesine sunulmuştur.

Şirket İşbirlikleri Kısmında: 10'larca firma ile gerek online gerekse yüz yüze toplantılar gerçekleştirilerek öğrencilerin teorik eğitimini uygulama yoluyla pratik kazanabilecekleri alanlar oluşturmalarında firmalar ile anlaşmalar sağlanmıştır. Bu kapsamda 10'larca bölüme yönelik 100'lerce ilan ile öğrencilerin iş ve staj olanakları zenginleştirilmiştir.

Kariyer Merkezi esasında öğrenci ve mezununun derslerden edindikleri kazanımını sektörün ihtiyacı doğrultusunda yetkinlik geliştirici faaliyetler ve her bir bireyin kendisinin olabileceği en iyisi olma yolunda destek sunmaktır. Diğer uygulama ve faaliyetler kısmında instagram ve sonrasında you tube'a yüklenmek üzere kısa ve verimli içerikler üretilerek öğrenci ve mezunların doğrudan ulaşabilmeleri sağlanmıştır.

Bireysel Kariyer Danışmanlığı, Online Sertifikalı Eğitim, Grup Rehberliği, Kariyer Fuarları, Teknik Geziler

Danışmanlık hizmeti online veya yüz yüze sağlanmakla beraber hizmet almak isteyen öğrencilere envanter uygulanarak kişilikleri hakkında farkındalık uyandırılarak süreç başlıyor. Ardından ihtiyaca göre planlamalar yoluyla kişiye uygun teknik, uygulamalar ile süreç devam ettiriliyor.

Faaliyetten faaliyete geçişle beraber online sertifikalı eğitimlere yüz civarı, Kariyer Fuarlarına bine yakın, yüz yüze eğitim ve kariyer söyleşilerinde onlarca öğrenci katılım sağlamaktadır.

Kariyer Merkezi olarak öğrenci ve mezun geri bildirimini önemsemekle beraber mail, instagram DM ve ofis numaralarından ulaşarak talep ve beklentilerini iletebiliyorlar.

Psikolojik Danışmanlık Birimi 2021 takvim yılında içinde danışmanlarla bireysel görüşmeler yapılması, uygun görülen kişilere psikolojik testler uygulanması, kariyer merkezi ile koordineli bir şekilde mesleki yönlendirme ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilere destek sağlanması, kurum içi ve kurum dışı eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmüştür. Ayrıca sağlık, spor, kültür ve sanat şubeleri ile iş birliği yapılmakta ve gerek görüldüğünde danışmanlar bu birimlere yönlendirilmektedir.

Planlandığı üzere 2021 takvim yılı içinde kurum içi ve kurum dışı eğitici etkinlikler düzenlenmiştir. Bu kapsamda Psikolojik Danışmanlık Birimi personeline aşağıdaki eğitimler verilmiştir.

14.04.2021 tarihinde verilen "Pandemi Sürecinde Stres Yönetimi" konulu, Koza Platformu öğrencilerine yönelik online eğitim (<https://www.youtube.com/playlist?list=PL9XOWPqEL8oaVzdk2KpQy3QmCrtGgb32o>)

24.12.2021 tarihinde verilen "Sağlıklı Ebeveyn Tutumları" konulu, Türkiye Geneli Birey Dershaneleri velilerine yönelik online eğitim

### **Öğrencilere sağlanan psikolojik danışmanlık hizmetleri**

2021 takvim yılında çeşitli psikolojik sorunlarını aşma amacıyla birimize başvuran 26 danışan ile toplam 185 saat görüşmeler ve düzenli terapi seansları yapılmıştır. Birimize başvurarak düzenli psikolojik destek alan öğrencilerin sorun alanları aile içi problemler, ilişki problemleri, uyum problemleri, depresyon, sosyal fobi, akademik başarısızlık ve sınav kaygısı alanlarında yoğunlaşmaktadır. Halen 6 öğrenciye düzenli psikolojik destek sağlanmaktadır.

### **Erişilebilir danışmanlık hizmetleri (yüz yüze ve çevrimiçi)**

Psikolojik Danışmanlık Birimi'nden destek talep eden öğrencilerin isteklerine bağlı olarak danışmanlık hizmetleri çevrimiçi olarak da sağlanmaktadır. 2021 takvim yılında verilen 185 saatlik psikolojik danışmanlık hizmetinin 45 saati online olarak sağlanmıştır. Buna ek olarak her hafta belirli gün ve saatlerde Psikolojik Danışmanlık Birimi'nin hizmetleri ile ilgili bilgi almak isteyen öğrenciler için İdari Danışmanlık Saati belirlenmiş ve toplam 104 saat çevrimiçi idari danışmanlık için ayrılmıştır.

Psikolojik Danışmanlık Birimi'ne başvuran öğrenciler destek istedikleri konulara bağlı olarak, çeşitli alanlarda psikolojik ölçüm araçları kullanılarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda destek alan öğrencilerin sorun alanlarının saptanması, var ise belirti sıklıklarının ölçülmesi için kullanılan psikolojik ölçüm araçları, psikolojik destek sürecinin başında, süresince ve sonunda kullanılarak verilen desteğin danışan için faydalılığı takip edilmektedir.

Psikolojik Danışmanlık Birimi'ne başvuran öğrenciler destek istedikleri konulara bağlı olarak, çeşitli alanlarda psikolojik ölçüm araçları kullanılarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda destek alan öğrencilerin sorun alanlarının saptanması, var ise belirti sıklıklarının ölçülmesi için kullanılan psikolojik ölçüm araçları, psikolojik destek sürecinin başında, süresince ve sonunda kullanılarak verilen desteğin danışan için faydalılığı takip edilmektedir.

Danışmanlık hizmetlerine öğrencilerin katılımları daha önce belirtilen yollarla Psikolojik Danışmanlık Birimi'ne yaptıkları başvurunun üzerine, birim personeli ile randevulaştıkları saatte gerçekleşir. Danışmanlık hizmetinin devamı durumunda yine randevulaşılan gün / saatte ilerleyen görüşmelerde öğrenci katılımları sağlanır. Psikolojik Danışmanlık Birimi'nin düzenlediği haftalık idari birimler danışmanlık saatleri de öğrencilere üniversitenin web sitesi ve diğer iletişim kanallarından bildirilerek öğrencilerin online katılımları sağlanır.

Öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin geri bildirimler, öğrenci dekanlığı ile koordineli şekilde İGUMER ve QDMS üzerinden alınmaktadır. Yine psikolojik danışmanlık biriminin iç işleyişindeki hizmetlerin yeterliliğine ilişkin takip, destek alan öğrencilerin sorun alanlarının saptanması, var ise belirti sıklıklarının ölçülmesi için kullanılan psikolojik ölçüm araçları, psikolojik destek sürecinin başında, süresince ve sonunda kullanılarak yapılmaktadır.

### **Tesis ve altyapılar**

Uzaktan Eğitim Altyapısı planlama yapılırken ders programı dağıtımı aynı anda eş zamanlı kullanıcı sayısına göre planlama yapılmıştır. Her ders program döneminde sistem tarafında kullanılan eşik değerinin geçilip geçilmediği kontrol edilmektedir.

Sistemlerin erişilebilirliği için yedekleme mimari üzerine kurgulanmıştır. Uzaktan eğitim altyapısı ; 8 tane canlı ders sunucu , 16 tane sınav sunucusu, 6 tane içerik yönetim sistemi olmak üzere toplamda 10000 hizmet verilecek şekilde tasarlanmıştır.

2022 yılında kapalı alanlarda wifi kapasitesinin tam kapsama olacak şekilde yeniden dizayn edilmiş olup gerekli satın almaları yapılmıştır. Tedarik süreci beklenmektedir.

Üniversiteye ait 8 farklı noktada yerleşke bulunmaktadır. Bu yerleşkelerden 7 tanesi tamamen kullanıma açık olup yeni altyapı ihtiyacı bulunmamakta olup

mevcut altyapıların yenileme, bakım ve onarım ihtiyaçları bulunmaktadır. Bu bağlamda mevcut altyapıyı iyileştirici ve kontrol altına almayı sağlayan periyodik bakım ve kontrolleri bulunmaktadır.

Bunun yanında öğrencilere tahsis edilen 17 adet kantin, kafeterya ve yemekhanelerin toplam alanı 17456,72 m2 olup öğrenci başına 1 m2 standardını sağlamaktadır. Öğrenci, akademik ve idari personel ve diğer paydaşların ihtiyaçlarına karşılayacak kapasitedir.

Yerleşke Adı	Bina Adı	Kapalı Alan (m2)	Yapım Yılı	Eğitim Kurumu Olmadan Önceki Kullanım Türü	Eğitim Kurumu Olarak Kullanma Açılış Tarihi
A BLOK	REKTÖRLÜK	39114	1997	Ticarethane	2012
B BLOK	SBYO	11755	1996	Ticarethane	2012
C BLOK	SHMYO	10445	1996	Ticarethane	2012
D BLOK	MMF	12353	1991	Ticarethane	2013
E BLOK	GSF	9836	1991	Ticarethane	2013
F BLOK	YD	8285	1995	Ticarethane	2011
G BLOK	MYO	29536	1998	Ticarethane	2015
K BLOK	KULE	91054	1999	Ticarethane	2018

Bunun haricinde 2018 yılında Üniversite bünyesine katılan binlerce metrekare rezerv açık ve kapalı alan bulunmaktadır. Kule yerleşkesi olarak adlandırılan bu rezerv alanların dönüşüm ve iyileştirilmesi için öncelikli olarak hedef alan seçilip projelendirilmesi ve bu projeye hizmet verecek altyapının teminini sağlamaktayız.

Yapı işlerinin üzerine düşen altyapı çalışmaları inşaat, mekanik ve elektrik altyapılarının sağlanmasıdır. Bu kapsamda 2021 yılı için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı olarak aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır:

#### **Dış Hekimliği Bölüm Binası**

Üniversite I Blok'ta yer alan binamızın dönüşümü yapılarak dış hekimliği bölüm derslikleri, fantom ve preklinik laboratuvarı ve ofislerden meydana gelen fakültemizin inşaat, elektrik ve mekanik imalatları yapılmıştır.

#### **Ağız ve Dış Sağlık Merkezi**

Üniversite I blok yerleşkesinde 64 öğrenci , 8 adet muayene ofis ,2 adet ameliyathane kapasiteli Ağız ve Dış Sağlığı Merkezi, Sağlık Bakanlığı tarafından projesinin onaylatılması ile başlanan süreçte, altyapının sağlanması, inşaat işleri, yüksek teknoloji mekanik ve elektrik grubundan oluşan imalat aşamaları ve nihayetinde mimari unsurların da eklenmesiyle nihayete kavuşmuştur.

#### **BIOTECH TEKMER**

Üniversitenin girişimleri sonucu KOSGEB tarafından desteklenen, Bio-Elektronik teması üzerine kurgulanan 1125 metrekare 22 ofis kapasiteli Biotech Tekmer Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı öncülüğünde inşaat işleri, mekanik işler ve elektrik altyapısının tamamlanmasıyla faaliyete açılmıştır.

#### **AR-GE Merkezi**

Üniversite K Blok yerleşkesinde yer alan rezerv alanlardan 610 metrekare,6 laboratuvar 2 ofis, 1 toplantı salonu kapasiteli, ve mutfaklı olan Arge Merkezimizin elektrik ,mekanik altyapı çalışmaları ve inşaat imalatları tamamlanıp hizmete açılmıştır.

#### **Mühendislik Mimarlık Fakültesi**

Üniversite K blok yerleşkesinde Mühendislik Mimarlık Fakültesi'ne kazandırılmak üzere projelendirme, ihale hazırlık dosyaları,ihale süreciyle birlikte 7110 m2 rezerv alan amfi laboratuvar ve dersliğe çevrilmiş olup, inşaat imalatları, mekanik ve elektrik altyapıları tamamlanmıştır

#### **A Blok Revizyonları**

A blok yerleşkemizde Üniversite ihtiyaçları doğrultusunda öğrenci dekanlığı ve bağlı birimlerin planlama ve revizyon çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda ofis bölmeleri ve elektrik mekanik altyapılarının revizesi yapılmıştır.

#### **C Blok Mutfak Çalışmaları**

Üniversite Gastronomi bölümüne kazandırılmak üzere C Blok'ta mutfak mekanik, elektrik ve inşaat çalışmaları yapılmıştır.

Kurum içi yapılan altyapı çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenen uygulama esasları ve YÖK tarafından standartları tanımlanan şekilde yerine getirilmektedir. Birimimiz bu çalışmaları yerine getirirken Üniversitenin resmi sitesinde duyuru ve haberler şeklinde bu çalışmaları öğrencilerin bilgisine sunmaktadır.

Birimimiz kullanıcıların hizmetine sunulan tesis ve altyapıların kullanımını gerek kullanıcı dönüşleriyle , gerekse tesis ve altyapıların periyodik kontrolleriyle kullanımına uygunluğu denetlenmektedir.

Üniversite K Blok yerleşkesinin tesis ve kullanımına yönelik ilke ve kuralların bulunduğu bir kitap hazırlanmış olup teknik ve altyapı olarak kullanım ve ilkeleri ortaya koymuştur.

Birimimiz tarafından hizmetine sunulan alt yapı ve tesislerde öncelikli olarak öğrencilerin ve personellerin rahatça erişim sağlayabileceği teknik donanımlarda ve bununla beraber eşitlikçi anlayış içerisinde engelli kullanımına uygun çalışmalar sürdürmekteyiz. Bununla beraber pandemi sebebiyle gelen kısıt ve esaslar göz önünde bulundurularak öğrencilerimizin tesisleri kullanımını kolaylaştırıcı çözümleri yerine getirmekteyiz. Bu kapsamda oturma alanlarının ve kapasitelerini artırmış, kantin ve kafeteryaların gerek doğal havalandırma gerekse mekanik havalandırma ile kullanıcı kalitesini artırmış bulunmaktayız.

Üniversite 2020 yılında 212.381 metrekare kapalı alanda 22.744 öğrenciye eğitim verilmekte olup, 2021 yılında 215.581 metrekare kapalı alana çıkılmış olup 25.077 öğrenciye eğitim verilmiştir. Üniversitenin öğrenci kapasitesinin artışına yönelik genişletme ve büyüme çalışmaları yapılmıştır.

Üniversite Kalite Birimi ile birlikte hazırlanmış kontrol formlarıyla birlikte, tesis saha denetimi, koruyucu bakım kapsamındaki sistemler, elektrik sistemleri, jeneratörler, ups (kesintisiz güç kaynakları),asansörler, ag panoları ( dağıtım & kat p.), kompanzasyon panoları, mcc - dcc panoları, elektrik tesisatı, topraklama tesisatı, paratoner, yangın ihbar sistemi, mekanik sistemler, yangın tüpleri, yangın söndürme dolapları, yangın ve duman damperleri, yangın tesisatı(pompa,



hidrofor vs), yangın merdiven kapıları, otomatik kapı sistemleri, chiller, klima santralleri, split klimalar, nemlendiriciler, soğutma sistemi pompaları, ısıtma sistemi (kazan, brülör vs.), su depoları (kullanma- yangın), kapalı devre su analizleri yapılmakta ve mevcut tesis ve altyapının izlenmesi sağlanmaktadır.

Kurumda ki tesis ve altyapılar öğrencilerimizin temel ihtiyaçlarını karşılamak mimarisi üzerine kurgulanmıştır. Süreklilik esasına göre de işletilmektedir. Sistemin erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler ile izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için zabbix, GLPI, surelog, clearpass gibi performans ölçen tool kullanılmaktadır.

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmasına yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi dezavantajlı öğrencilerin öğrenim hayatını kolaylaştırmak için gerekli önlemleri almak adına Öğrenim Yönetim Sisteminde (ALMS) bu yönde düzenlemeler yapmaktadır. ALMS’de senkron (eş zamanlı) dersler ekran paylaşımı, doküman yükleme vb. görsel içerikler desteği ile birlikte yapılmaktadır. Bu sayede engelli öğrencilerin eğitiminin aksamaması sağlanmaktadır. Ayrıca ALMS’de video içeriklerinin yanında öğrencilerin istedikleri zaman erişebilecekleri dokümanlar da bulunmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenciler, İstanbul Gelişim Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim yaşamlarını uzaktan eğitim yoluyla devam etmelerini kolaylaştırabilmek için gerekli önlemleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere görevlendirilmiş olan Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminden destek alabilmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik ALMS’de ve ALMS’nin alt modüllerinde (sınav, sanal sınıf vb.) dil seçeneği eklenmiştir. Öğrenciler ALMS ara yüzünü İngilizce olarak kullanabilmekte ve bu sayede sistem, anlaşılır ve kolay kullanılabilir olarak öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Buna ek olarak ALMS kullanım kılavuzları Türkçenin yanı sıra İngilizcede hazırlanarak öğrencilerle paylaşılmıştır.

### **İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun İzleme Sistemi**

Mezun İzleme Sistemi, mezunlarımızın istihdamı ve mezuniyet sonrası eğitimi gibi güncel durumlarını belirleyerek takip etmek, istatistiki veriler oluşturmak amacıyla açılmıştır. İstanbul Gelişim Üniversitesi, mezunlar ile ilişkilerini kuvvetlendirmek ve sürdürülebilir bir bağ kurmak adına İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu’nu (metsis.gelisim.edu.tr) faaliyete geçirmiştir. Mezunlarımız, Mezun Platformu’na ücretsiz üye olabilmektedir.

Üyelik İşlemlerini Gerçekleştiren Mezunlarımız Avantajları:

- Mezunlarımız arasındaki dayanışmayı arttırmak,
- Mezunlarımızın kendi iç iletişimi oluşturmak,
- Üniversitemiz ile mezunlarımız arasındaki bağı güçlendirmek,
- Düzenleyeceğimiz etkinliklere katılım sağlayarak sektördeki yönetici ve çalışanlar ile tanışma imkânı yakalamak,
- Kariyer yönetim sürecinde destek sağlayarak iş yaşamına hazırlanmak,
- İş bulma ile ilgili yönlendirmelerden yararlanmak.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu’na üye olan mezunlarımız oluşturdukları kişisel profillerini güncelleyerek iş ilanlarımızı takip edebilmekte ve düzenlenen etkinliklerden haberdar olabilmektedir. Aynı zamanda iş ilanları sekmesinden kendi iş ilanlarını yayınlatabilmektedir. Böylelikle mezunlarımızın da kendi iç dayanışmasının artırılması sağlanmaktadır. Mezun Platformu’na üye olan mezunlarımız sistem üzerinden e-posta veya mesaj aracılığı ile birbirleriyle iletişim kurabilmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Platformu’nun üye sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar olarak e-mail veya SMS aracılığı ile üyelik linki gönderilmektedir.

### **Kariyer Desteği (İş İlanları, Etkinlikler)**

Mezun Platformu’nda yayınlanan ilanlar mezunlarımıza istihdam sağlamak adına oluşturulmuştur. İlanlarımızın duyuruları SMS, e-posta ve telefonla görüşme sağlanarak yapılmaktadır. Kurumsal firmalar ile bire bir görüşmeler sağlanarak iş ve staj ilanlarımız mezunlarımız ile paylaşılmaktadır. Yayınlanan ilanlara mezunlarımız özgeçmişlerini göndererek başvurularını yapabilmektedir. Mezun Platformu’nda hali hazırda 85 tane iş ve staj ilanları yayınlanmıştır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunlarının eğitime devam, işe yerleşme, iş pozisyonları hakkında bilgiler sağlamak adına Mezun Anketi düzenlenerek mezunlara mail aracılığı ile iletilmiştir. İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından kullanılan Anket Survey Monkey üzerinden anket çalışmalarına devam edilmektedir.

### **İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunları Memnuniyet Düzeyi**

Mezunların memnuniyet düzeyleri ve geri bildirimlerini almak adına sosyal medya hesaplarından (Instagram, LinkedIn) ve web sitelerinden Mezun Platformu’nun duyuruları gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda mezunlarla gerçekleştirilen toplantılar, yüz yüze kariyer danışmanlıkları ve mezun ziyaretleri gerçekleştirilerek mezun bağlarının kuvvetlendirilmesi hedeflenmektedir.

- Mezun Platformu’na Raklet portalımızı daha erişilebilir kılmak adına alan adı [metsis@gelisim.edu.tr](mailto:metsis@gelisim.edu.tr) olarak güncellenmiştir. Güncellenen alan adı son 3 yılın mezunlarına SMS, tüm mezunlara mail olarak iletilerek Mezun Platformuna yönlendirmeler yapılmıştır.
- Mezun İzleme Sisteminde yer alan iş ilanları ve etkinlikler mezunlarımıza SMS ve mail aracılığı ile duyurulmuş, İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Sistemi Web Sitesinden paylaşılarak gerekli yönlendirmeler sağlanmıştır.
- Mezun İzleme Sistemi’ni (metsis.gelisim.edu.tr) tanıtmak ve mezunlarımızla iletişimimizi güçlendirmek için Mezun ve Mensuplar Koordinatörlüğü’ne ek olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi’nde yer alan Çağrı Merkezi Departmanı ile görüşmeler sağlanarak mezun aramaları gerçekleştirilme çalışmaları yürütülmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Her etkinliğin sahibi etkinliği başlatan/kurgulayan idari ya da akademik personeldir. Bu kişi etkinlik ile ilgili tüm sorumlulukları üstlenir. Etkinlik Sahibi, etkinliğin en doğru şekilde yönetilmesinden sorumludur. Etkinlik yönetimi konusunda etkinliği düzenleyecek olan idari ya da akademik personel Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na tüm etkinliği detayları ile paylaşmak; her yeni gelişim ya da kriz yaratabilecek tüm konular hakkında detaylı bilgi vermek ile sorumludur. Etkinlik Sahibi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile diğer konularda destek veren; Kurumsal İletişim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Satın Alma Müdürlüğü vb. gibi birimlerden de uzmanlık noktalarında destek alır. Tüm bu birimler ile koordinasyonun sağlanması, güncel bilgilerin paylaşılması ve etkinlik günü etkinlikte yer almak ilgili başta Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olmak üzere idari ya da akademik personelin görev ve sorumlulukları dahilindedir. Etkinliği başlatan/kurgulayan idari ya da akademik personel, etkinlik zamanının belirlenmesinden planlama ve programlamaya; bütçenin oluşturulmasından üst yönetime haber verilmesine kadar her türlü detaydan sorumludur.

2021 yılında üniversitemiz bünyesinde toplam 600 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerin 557’si kurum içindeki konferans salonları ve fuaye alanlarında yapılırken; 47’si kurum dışında yapılmıştır.

2021 yılında öğrenci kulüpleri tarafından toplam 200 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerin 186’sı kurum içindeki konferans salonları ve fuaye alanlarında yapılırken; 14’ü kurum dışında yapılmıştır.

Üniversite olarak yapılacak olan tüm etkinliklere bütçe desteği, yerleşkelerimizde yer alan mekanların tahsis edilmesi, kurum dışı etkinlikler için ulaşım desteği (istenilen kişi sayısında servis), ayrıca Akademi ve İdari birimlere etkinliklerle ilgili olarak rehberlik yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yapılacak etkinlikler yapılmadan bir gün önce Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı resmi instagram sayfasından tüm Akademi, İdari ve Öğrencilerimize paylaşım yapılmaktadır. Ayrıca yapılacak olan etkinlikler Haftalık Bülten olarak tüm Üniversite personellerine mail olarak gönderilmektedir.



Üniversite yönetimi de yapılan etkinlikleri yakından takip etmekte ve etkinliğin yapıldığı gün ve saatte, Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları etkinlik alanında yer almaktadır. Etkinlik yapıldıktan sonra SKS birimi olarak yapılan etkinlik değerlendirilir ve eğer herhangi bir sorunla karşılaşıldıysa yapılacak diğer etkinliklerde bu sorunları en aza indirmeye çalışılmaktadır. Öğrenci Kulüplerini denetimi kapsamında ise Denetim Kurulunun (EK-13) almış olduğu kararlar incelenmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde yapılan etkinliklerde bazı ilgili birimler bulunmakta olup, bunlar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Destek Hizmet Daire Başkanlığı, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığıdır. Yapılacak olan etkinliklerde, etkinlik yapılmadan bir gün önce SKS birimi olarak etkinliğin yapılacağı yer kontrol edilir, eğer herhangi bir eksiklik olması durumunda ilgili birimler bilgilendirilerek sorun ortadan kaldırılmış olur. Etkinliğin yapıldığı gün ve saatte de SKS etkinlik koordinatörleri etkinliğin yapılacağı sahada yer almaktadır. Engellilere yönelik yürütülen çalışmalar doğrultusunda Üniversitemiz J Blok'ta (Tower) engellilerin rahat geçiş yapabilmeleri adına rampa sistemi yapılmıştır. Ayrıca diğer binalarımızda da engellilere yönelik taşınabilir rampa sistemiyle istenilen her yer ve ortama kolaylıkla erişim sağlanabilmektedir. Görme engellilerine yönelik ise Üniversitemizdeki tüm yerleşkelerimiz içerisinde yer alan asansörlerde Braille alfabesi yer almaktadır. Bunun yanı sıra din, dil, ırk, cinsel yönelim, cinsiyet konularında öğrencilerimize eşitlik sağlanmaktadır. 2021 – 2022 Eğitim Öğretim yılı içerisinde yapılan etkinliklerde Irak Kültür Festivali (Üniversitemizde bulunan arap kökenli öğrencilere yönelik), Hoşgörü haftası (Üniversitemizdeki tüm yabancı uyruklu öğrencilere yönelik) etkinliği, 8 Mart Dünya Kadınlar günü etkinlikleri örnek olarak gösterilebilir.

### Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [UZAKTAN EĞİTİM BİRİMİ KURULUŞ,İŞLEYİŞ VE GÖREV YÖNERGESİ.pdf](#)

### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [RD.FR.02 Görüşme Tutanağı \(Yaşamsal Tehdit\).docx](#)
- [RD.FR.03 Görüşme Tutanağı \( Yaşamsal Tehdit Yok\) - Assessment Report \(NOT lifethreatening\).docx](#)
- [RD.FR.03 Görüşme Tutanağı \(Yaşamsal Tehdit Yok\).docx](#)
- [RD.FR.04 Informed Consent Form.docx](#)
- [RD.FR.04.01 Bilgilendirilmiş Onam Formu.docx](#)
- [RD.FR.05 Gizlilik Onay Formu İstisna.docx](#)
- [RD.FR.06 PDR Hizmet Aldı Belgesi.docx](#)
- [RD.FR.07 İntihar Sözleşmesi.docx](#)
- [7. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik 2021.docx](#)
- [RD.FR.01 Görüşmeye Giriş Formu \(Dışarıdan\) - Form to get Counselling Service.docx](#)
- [RD.FR.01 Görüşmeye Giriş Formu \(Dışarıdan\).docx](#)
- [RD.FR.02 Görüşme Tutanağı \( Yaşamsal Tehdit\) - Assessment report \(Lifethreatening\).docx](#)
- [AKADEMİK DANIŞMANLIK YÖNERGESİ.pdf](#)

### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-Yapı İşleri \(2\).docx](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-Yapı İşleri.docx](#)

### Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [12.13.3. Logging Into The LMS The Student Guide.pdf](#)
- [12.13.4. Video-Document Activity The Student Guide.pdf](#)
- [12.13.5. Virtual Class Activity The Student Guide.pdf](#)
- [12.13.6. Online Written Exam Student Guide.pdf](#)
- [12.13.7. Online Test Exam Student Guide.pdf](#)
- [12.13.1. Öğrenci Video-Doküman Aktivitesi Kılavuzu.pdf](#)
- [12.13.2. Öğrenci Sanal Sınıf Aktivitesi Kılavuzu.pdf](#)

### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [5. Eklenmesi Gereken Kanıtlar \(2020 yılı itibarıyla mevcut olan tüm öğrenci toplulukları ve sayısı \).docx](#)
- [5. Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler \(enkinliklerin değerlendirilmesi ve denetlenmesi denetlenmesi\).docx](#)
- [7. Sosyal Kültürel Sportif Faaliyet \(fırsat eşitliği\).docx](#)
- [2021 - Etkinlik Raporu \(1\).xlsx](#)
- [2021 - Etkinlik Raporu.xlsx](#)
- [2021 Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Raporu \(1\).xlsx](#)
- [2021 Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Raporu.xlsx](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU SKS.docx](#)
- [Etkinlik Prosedürü \(1\).docx](#)
- [Etkinlik Prosedürü.docx](#)

- [Faaliyet Alanları \(1\).docx](#)
- [Faaliyet Alanları.docx](#)
- [Öğrenci Konseyi Kurul Kararı 07.01.2022 tarih 2022 - 01 sayılı Karar.docx](#)
- [SKS Organizasyon Yapısı.docx](#)
- [01 - 29.11.2021 Öğrenci Kulüpleri.docx](#)
- [02 - 30.12.2021 Öğrenci Kulüpleri ile Toplantı.docx](#)
- [4. Eklenmesi Gereken Kanıtlar \(Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetdiğine dair kanıt örnekleri\).docx](#)
- [ÖĞRENCİ KONSEYİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)

#### 4. Öğretim Kadrosu

Eğitim Destek Koordinatörlüğü Üniversitede görev yapan tüm akademik personelin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik çalışmalar ve planlamalar yürütmektedir.

Bu kapsamda:

- 17 Eylül- 10 Ekim 2021 tarihleri arasında 45 saatlik sertifika programı olan E-Eğiticinin Eğitimi zorunlu olarak tüm akademik personele verilmiştir
- Akademik personele 21. Yüzyıl becerilerinin derslere entegre edilmesi ve bu becerilerin öğretim yöntemleri ile ilgili eğitimler verilmiştir
- 14 Mart 2022 'de öğretim üyelerine ders öğrenme çıktılarının hazırlanmasıyla ilgili eğitim verilmiştir.
- 28 Mart – 29 Mart 2022'de Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi verilmiştir.

Öğretim üyelerinin yetkinliğinin geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme ile ilgili QDMS programı kullanılmaktadır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenim yönetim sistemi yeterliklerini sürekli geliştirmek amacıyla planlanan bir hizmet içi eğitim programı olarak Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim yoluyla organize edilen Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri kapsamında yer alan uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili içeriklerden oluşmaktadır.

Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri kapsamında öğretim elemanları, uzaktan öğrenim yönetim sisteminin tanıtılması ve uzaktan öğrenim yönetim sisteminin kullanımı (sisteme giriş, sisteme ödev, forum, doküman ekleme, sanal sınıf/canlı ders açma, beyaz tahta kullanımı, ekran paylaşımı, online sınav oluşturma vb.) ile ilgili bilgilendirilmiş ve öğretim elemanlarının uzaktan öğrenim yönetim sistemi ile ilgili soruları cevaplanmıştır. Öğretim elemanlarının lms.gelisim.edu.tr adresinden kullanıcı adları ve şifreleriyle giriş yaparak katıldıkları toplantılar, 23 Eylül 2021 ve 24 Eylül 2021 tarihleri arasında düzenlenen oturumlarla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yıl boyunca toplantı kayıtları, ilgili doküman ve videolar öğretim elemanlarının erişimine açık bulunmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesindeki birçok sınıfa uzaktan eğitim/hibrit süreçlerinin verimini artırmak amacıyla akıllı tahta sistemi kurulmuştur. Öğretim elemanlarının bu sürece uyumunu kolaylaştırmak ve akıllı tahta kullanımını göstermek amacıyla öğretim elemanlarına 21.09.2021 tarihinde hizmet içi eğitimler verilmiştir. Bu eğitimlerin içeriğinde akıllı tahta kullanımı, kablosuz mikrofon ve kamera vb. ekipmanların kullanımı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Ayrıca akıllı tahtada ALMS sanal sınıf modülünün kullanımı gösterilmiştir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel şartlara sahip olmak, Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23 üncü, 24 üncü ve 26 ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olmak gerekir.

Öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) kadrolarına yapılacak olan atama ve yükseltmelerde, akademik personel adaylarının 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış ve yayımlanmış olan, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" ile Üniversite

"Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri"nde belirtilen koşullara uygunluğu göz önüne alınır.

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [PR.YD.10 PDB Kadroların Onaylanması ve İlan Süreci İş Akışı..docx](#)
- [PR.YD.14 PDB Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme İş Akışı..docx](#)
- [PR.YD.17 Profesör Öğretim Üyesi Atama İş Akışı....pdf](#)
- [PR.YD.18 Doçent Öğretim Üyesi Atama İş Akışı....pdf](#)
- [PR.FR.31 Doçent Öğretim Üyesi Atama Pusulası.pdf](#)
- [PR.FR.05.01 Öğretim Elemanı Yetkinlik Bilgi Formu.docx](#)
- [PR.FR.30 Profesör Öğretim Üyesi Atama Pusulası.pdf](#)

#### Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### Kanıtlar

- [öğretim kadrosu1.jpg](#)
- [öğretim kadrosu 2.png](#)
- [öğretim kadrosu 3.jpg](#)
- [öğretim kadrosu 4.jpg](#)
- [öğretim kadrosu 5.png](#)
- [öğretim kadrosu 6.png](#)

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

(stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir.)

İstanbul Gelişim Üniversitesi AR-GE politikasında açıkça belirttiği gibi “eğitim ve araştırma yapmayı birincil varlık sebebi olarak tanımlar. Bilgi ve değer üretmek ve bu üretimleri iktisadi katma değere dönüştürmek için nitelikli araştırma ve yayın yapmak; üniversitenin araştırma insan gücünü geliştirmek; üniversitenin araştırma altyapısını, destek mekanizmalarını ve araştırma know-how’ını geliştirmek; üniversitenin yurt içinde ve yurtdışında bulunan diğer araştırma kuruluşlarıyla ortaklıklar ve işbirlikleri tesis etmek; üniversitenin araştırma gelirlerini artırmak; araştırma, bilim ve yayın etiği ilkelerine tavizsiz bağlı kalmak; uluslararası sıralamalarda iddialı bir konuma ve reel sektör dünyasında saygın bir itibara sahip olmak İGÜ’nün araştırma stratejisini meydana getirir.”

İstanbul Gelişim Üniversitesinin araştırma ve geliştirme yönetimi ve süreçlere ilişkin tanımlamalar ilgili prosedür ve belgelerde yer almaktadır. Bunlar sırasıyla aşağıda verilmiştir.

Mütevelli heyeti ve Akademik, İdari Organlar, Yöneticilerin Araştırma Geliştirme faaliyetleri ile ilgili görev tanımları ve sorumlulukları İstanbul Gelişim Üniversitesinin ana Yönetmeliğinde tanımlanmıştır.

İstanbul Gelişim Üniversitesinin 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planlaması içinde 2. amaç Üniversitemizin araştırmalarının geliştirilmesi üzerinedir. Bu plan çerçevesinde araştırma ile ilgili gerçekleştirilmesi beklenen stratejik amaç ve hedefler;

### A.2. Araştırmada Gelişim

#### H.2.1. Ar-Ge Faaliyetlerini Geliştirme

#### H.2.2. Yayınları Geliştirme

#### H.2.3. Araştırmada Uluslararasılaşma Düzeyini Geliştirme

#### H.2.4. Araştırma Faaliyetlerinden Elde Edilen Kaynak Miktarını Geliştirme

#### H.2.5. Araştırma Faaliyetlerinin Kurumsal Kapasitesini Geliştirme

#### H.2.6. Araştırma Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyini Geliştirme

Üniversite dışından fonlanan ulusal ve uluslararası düzeyde ki projelerin yazılması, başvurulması ve yönetilmesi süreçlerinde akademisyenlere ve araştırmacılara teknik destek sağlamak ve danışmanlık hizmeti vermek, Ek olarak;

Üniversitemiz kapsamında proje kültürünün geliştirilmesi,

Stratejik planımıza uygun olarak, araştırma ve geliştirmeye yönelik proje sayısının artırılması,

Akademisyenlerin proje hazırlamaya ve sunmaya teşvik edilmesi,

Proje çağrılarının dönemsel olarak takibi ve ilgili birimlere ve akademisyenlere duyurulması,

Proje önerilerinin hazırlığı aşamasında, kurumsal işbirliklerinin oluşturulması süreçlerinde ve ayrıca projelerin idari yönetimlerinde mentörlük, bilgilendirme ve danışmanlık yapılması amacıyla Araştırma Destek Koordinatörlüğü kurulmuştur.

Araştırma Destek Koordinatörlüğün Misyonu;

Üniversitemizin stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve öncü bilimsel araştırmalar yapması ve topluma katkısı yüksek projeler üretmesi için gerekli olan bilgi desteğini sağlamak

Araştırma Destek Koordinatörlüğün Stratejik Hedefleri;

- Ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvuru ve destek alınan araştırma ve proje sayısını, çeşitliliğini ve kalitesini artırmak
- Üniversite içerisinde araştırma-proje kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak ve araştırma-proje üretimi için motivasyon araçları oluşturmak
- Araştırma-Proje başvuru ve yönetme süreçlerinde bilgi ve deneyim desteği sunmak, Üniversitemizin ihtiyaç duyan bireylerine danışmanlık yapmak, eğitim faaliyetleri ile proje yazma yetkinliklerini geliştirmek
- Üniversitemizin mevcut iç/dış paydaşları ile olan ilişkilerin güçlendirilmesine ve yeni dış paydaşların Üniversitemize kazandırılmasına katkıda bulunmak

İstanbul Gelişim Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için sahip olduğu yerleşkeleri, fen ve mühendislik bilimleri, sağlık bilimleri ve uygulamalı bilimler laboratuvarını, sanat ve tasarım atölyelerini, ofisleri ve tüm uygun fiziki imkânlarını kullanmaktadır. Şuanda bünyesinde aktif olan 6 Araştırma Laboratuvarı ve bir Kuluçka Merkezi bulunmaktadır. Bunun dışında üniversite bünyesinde bulunmayan ve sadece belli başlı üniversite ve diğer kurumlarda bulunan özel gereksinimler işbirliği içerisinde dış kaynaklı olarak yönetilmektedir. Toplam 134 laboratuvar, atölye ve stüdyo bulunmaktadır.

Ayrıca Üniversite bünyesinde kurulmuş olan 22 Uygulama ve Araştırma Merkezi vardır.

### Laboratuvar, atölye ve stüdyolar

Ağız ve Diş Sağlığı Laboratuvarı	Ameliyathane H. Anestezi – Perfüzyon T. Laboratuvarı
Andropometri Laboratuvarı	Anatomi Laboratuvarı
Baskı Atölyesi	Beslenme ve Diyetetik Laboratuvarı
Bilgisayar ve Yöntek Laboratuvarı	Bilgisayar Laboratuvarı
Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Laboratuvarı	Çocuk Gelişimi Çizim Atölyesi
Çocuk Gelişimi Drama Atölyesi	Çizim Atölyesi
Dans Salonu	Dikiş Atölyesi
Diş Protez ve Teknolojileri Laboratuvarı	Dokuma Atölyesi
Diyaliz Laboratuvarı	Egzersiz (Fizyoterapi) Laboratuvarı
Elektronörofizyoloji Laboratuvarı	Ergoterapi Yetişkin Laboratuvarı
Elektroterapi Laboratuvarı	Elektrik Laboratuvarı

Jinastik Salonu	Elektrik Makine-Güç Elek. Tesisat Laboratuvarı
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Laboratuvarı	Fizik I - Fizik II Laboratuvarı
Fitness Salonu	Fotoğrafçılık ve Kameramanlık Stüdyosu
Gastronomi Laboratuvarı	Haberleşme-Kontrol Mikroişlemci Denetleyici Laboratuvarı
Hemşirelik Laboratuvarı	İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı
Yapı İnşaat Mühendisliği Laboratuvarı	İnşaat Teknolojileri Laboratuvarı
Kabin Hizmetleri Laboratuvarı	Beslenme Diyetetik Mutfak Atölyesi
Hidroklorik Zemin Laboratuvarı	Mac Laboratuvarı
Moda Tasarım Atölyesi	Mutfak Laboratuvarı
Mücadele Sporları Salonu	Patoloji Laboratuvar Teknikleri
PC Laboratuvarı	Post Prodüksiyon Laboratuvarı
Odyoloji- Odyometri Laboratuvarı	Optisyenlik Laboratuvarı
Ortopedik Protez ve Ortez Protez Laboratuvarı	Otomotiv Atölyesi
Radio Televizyon ve Sinema Stüdyosu	Performans Ölçme ve Değerlendirme Laboratuvarı
Reklam Atölyesi	Restorasyon Konservasyon Atölyesi
Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri Laboratuvarı	Seramik Atölyesi
Serignafi Atölyesi	Serbest Aktivite Alanı
Spor Salonu	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Laboratuvarı
TTO Teknolojisi Transfer Ofisi	Uçak Elektronik/Aviyonik Laboratuvarı
Uçak Kompozit Laboratuvarı	Uçak Motor Laboratuvarı
Uçak Sistemleri Laboratuvarı	Uçak Yapısal/Mekanik Laboratuvarı
Gastronomi –Mutfak Laboratuvarı	Çocuk Ergoterapi Laboratuvarı
Yenilebilir Enerji Laboratuvarı	Elektronik Devre Analizi-Mantık Tasarım Laboratuvarı
Talaşlı-Talaşsız İmal Usulleri Laboratuvarı	İş Etüdü ve Ergonomi Laboratuvarı
Otomasyon ve PLC Laboratuvarı	Tenis Kortu ve Atletizm
Fantom Laboratuvarı	Preklinik Laboratuvarı
Plato- RTV Stüdyosu	Podoloji Laboratuvarı

Biyoteknoloji alanında yapılan çalışmaların büyük bir çoğunluğunda Elektronik / Yazılım / Robotik / Mekatronik gibi yine ülkemiz öncelikli alanları kapsamında değerlendirilen mühendislik uygulamalarına ihtiyaç duyulmaktadır. Günümüzde, nitelikli temel bilimcilerin ve nitelikli mühendislerin bir araya geldiği ortam sayısının az olması, biyoteknolojinin ilişkili olduğu sağlık, gıda ve tarım sektörlerinde ülkemiz ulusal bilgi birikiminin çok yönlü gelişmesinin önünde engel teşkil etmektedir. Bu doğrultuda 17.06.2021 tarihinde kurulmuş olan İGUTEKMER doğrudan “Biyo-Elektronik” teması üzerine kurgulanmış olup, birbirine her aşamada ihtiyaç duyan “temel bilim” ve “mühendislik” alanlarında çalışma yapan girişimcilere ortak bir alanda çalışma fırsatı sunmaktadır. İGUTEKMER’in amacı; tıbbi cihazlar, biyosensörler, akıllı sağlık uygulamaları, sağlık sektörünün ihtiyacı olan robotik çözümler başta olmak üzere biyoteknolojinin elektronik ile kesiştiği; gıda, tarım ve çevre teknolojileri alanlarında ürün geliştirme hedefinde olan girişimcilerin ve firmaların birbirleri arasındaki etkileşiminin artırılması ve katma değerli ürünlerin ortaya çıkarılmasına ortam hazırlanmasıdır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi tüm üniversite araştırmacıları için proje desteği sağlamaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAPUM) aracılığıyla tüm araştırmacılar hem bağlı oldukları fakülte/yüksekökol üzerinden hem de araştırma merkezleri üzerinden hazırladığı projeler ile desteklenmektedir.

Diğer finans desteği ise teşviklerdir. Özendirici bir proje ve yayın teşvik mekanizması kurulur ve işletilir. Araştırma ve yayın performansı performansa dayalı ücret sisteminin önemli kriteri olarak kabul edilir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi kapsamında gerçekleştirilen Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel alt yapı ve mali kaynaklar Rektörlük birimi tarafından merkezi olarak yönetilmekte ve ilgili aksiyonlar (bütçe takibi, satın alma işlemleri, aynı destek, organizasyon, yapı inşaat vb.) Mali İşler, Yapı İşleri ve Destek hizmetleri Daire başkanlıkları altında bulunan birimler tarafından ve EBYS formları aracılığı ile yürütülmektedir. Finansal kaynakların sürdürülebilirliği ve etkin kullanımı amacıyla üniversitenin AR-Ge kaynakları hem idari birimler tarafından hem de araştırma destek koordinatörlüğü ve BAPUM tarafından belirli bir süreç dahilinde izlenmektedir. Her bir birimin proje faaliyetlerini ve bütçelerini izleme ve denetleme prosedürü vardır. Dış finansman kaynaklı projeler hâlihazırda dış denetleyici kurumlar tarafından takip edilmektedir. İç kaynaklı projeler ise belirli bir izleme prosedürü çerçevesinde BAPUM tarafından değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

#### **Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı,**

İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde Rektörlüğe bağlı AR-GE Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Merkezi Komisyonu, Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu, Araştırma Destek Koordinatörlüğü, 22 Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetimi, 6 Araştırma ve Geliştirme Laboratuvarı Yönetimi ve Kuluçka Merkezi Yönetimi bulunmaktadır. Uygulama ve Araştırma merkezleri rektörlük makamı tarafından oluşturulan yönetim kurullarına sahiptir. [İGÜ Teşkilat Şeması](#)

#### **Araştırma ve Geliştirme Komisyonu**

Bir başkan ve bir sekreter yönetiminde toplam 14 üyeden oluşan bir yapıdır. Yılda en az 3 kere toplanır. Üniversitenin ‘Stratejik Planı’nda yer alan ‘İGÜ Araştırma ve Geliştirme Politikasını belirlemek, ‘İGÜ Araştırma ve Geliştirme Politikasında belirlenen Temel Değerlere uygun olarak stratejilere erişme amacı ile geliştirilen hedefleri sistematik olarak izlemek, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek iyileştirmek ve sonrasında yeni hedeflerin neler olacağını belirlemek, Üniversitenin araştırma politikaları, stratejileri ve öncelikleri doğrultusunda kapasitesini geliştirerek, araştırma ve geliştirmeye yönelik projelerin teşvik edilmesini sağlamak komisyonun görevleri arasındadır.

#### **Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Merkezi Komisyonu,**

Rektör başkanlığında, İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu’nun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen 7 komisyon üyesinden oluşmaktadır. Komisyon yılda en az iki defa toplanır. Komisyon, bilimsel araştırma proje başvurularının değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi, dondurulması, değişiklik, tadilat, iptal ve sonuçlandırılması görevlerine ilişkin yetki ve sorumluluklara sahiptir. [BAPUM Teşkilat Şeması](#)

## Araştırma Destek Koordinatörlüğü

2018 yılında kurulmuş olup, bir koordinatör ve bir araştırmacı olmak üzere 2 kişilik bir ekiple hizmet vermektedir. Koordinatörlük görevlerini doğrudan rektörlük makamına bağlı olarak yürütür. Koordinatörlüğün kuruluş amacı, üniversitemiz dışından fonlanan ulusal ve uluslararası düzeydeki projelerin yazılması, başvurulması ve yönetilmesi süreçlerinde akademisyenlere ve araştırmacılara teknik destek sağlamak ve danışmanlık hizmeti vermektir. Ayrıca, araştırma ve geliştirmeye yönelik proje sayısının artırılması için üniversitemiz kapsamında proje kültürünün geliştirilmesi, akademisyenlerin proje hazırlamaya ve sunmaya teşvik edilmesi ve proje çağrılarının dönemsel olarak takibi ve ilgili birimlere ve akademisyenlere duyurulması görevlerini de üstlenir. Koordinatörlüğün bir diğer görevi de IGU'nun AR-GE performansını dönemsel olarak izlemek, değerlendirmek ve raporlamaktır. [Araştırma Destek Koordinatörlüğü](#)

## Uygulama ve Araştırma Merkezleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde 22 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Her bir Uygulama ve Araştırma merkezinde Senato tarafına atanmış bir yönetim kurulu çalışmaktadır. Yönetim kurulları, kendi kararlarını kendi yönetim kurullarında değerlendirme toplantıları yaparak yıllık faaliyetlerini planlarlar, uygularlar, izlerler ve raporlarlar. Uygulama ve araştırma merkezleri tematik olarak bünyelerinde araştırma faaliyetleri ve bilimsel etkinlikler yaparlar. Araştırma Merkezlerinin isimleri sırayla aşağıda verilmiştir;

1. Ağız ve diş sağlığı uygulama ve araştırma merkezi
2. Bilgisayar teknolojileri robotik uygulama ve araştırma merkezi
3. Bilimsel araştırma projeleri uygulama ve araştırma merkezi
4. Çevre şehircilik ve yer bilimleri uygulama ve araştırma merkezi
5. Gelişim üniversitesi teknoloji geliştirme merkezi (İGUTEKMER)
6. İktisat politikaları uygulama ve araştırma merkezi
7. İstanbul çalışmaları uygulama ve araştırma merkezi
8. İş sağlığı ve güvenliği eğitim uygulama ve araştırma merkezi
9. Kamuoyu ve toplum araştırmaları uygulama ve araştırma merkezi
10. Kariyer yönlendirme uygulama ve araştırma merkezi
11. Otomotiv teknolojileri uygulama ve araştırma merkezi
12. Siber güvenlik uygulama ve araştırma merkezi
13. Siyasal ve sosyal araştırmalar uygulama ve araştırma merkezi
14. Sosyal sorumluluk uygulama ve araştırma merkezi
15. Sürdürülebilir çevre ve toplum uygulama ve araştırma merkezi
16. Sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezi
17. Teknoloji transfer ofisi uygulama ve araştırma merkezi
18. Toplumsal cinsiyet çalışmaları uygulama ve araştırma merkezi
19. Türkçe ve yabancı dil uygulama ve araştırma merkezi
20. Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi
21. Yaşam bilimleri ve biyomedikal mühendisliği uygulama ve araştırma merkezi
22. Yeni nesil girişimcilik ve inovasyon uygulama ve araştırma merkezi

## Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu

Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu, rektör yardımcısının başkanlığında üç öğretim üyesinden meydana gelmektedir. Komisyon, farklı başlıklar altında kategorilendirilen ve ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalar kapsayan çalışmalarını değerlendirir ve ilgili yönerge gereği teşvik ödülleri onaylar.

IGU'da birimler yukarıdan aşağıya doğru hiyerarşik şekilde tanımlıdır. Rektör ve Yardımcılarının altında fakülte ve diğer müdürlüklerin yönetimi ve fakülte ve müdürlüklerin altında da diğer alt birimlerin yönetim mevcuttur. Her birimin yönetimi ilk önce kendi biriminin işe ve işleyişine ve personeline karşı, daha sonra bir üst yönetime karşı sorumludur. Ar-GE yönetim süreçlerinde de aynı yönetim modeli uygulanmaktadır. Birim yöneticileri strateji ve politika üretirler ve bir üstleri ile paylaşırlar. Üst yönetimin onay ve desteği ile Ar-Ge birimleri faaliyetlerini gerçekleştirir.

Ayrıca, IGU yönetimi, Ar-Ge süreçlerine ilişkin kararları belirli komisyonlar aracılığı ile alır. Bu komisyonların üyeleri üniversitenin tüm birimlerinden dengeli bir şekilde oluşturulur. Dolayısıyla karar sürecine IGU'nun her yönetim basamağından ve diğer alt birimlerden katılım sağlanmış olur.

Üniversitemiz araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin PUKO döngüsü ve Proje Döngü Yönetimi metodlarını kullanmaktadır. Proje teklifi hazırlarken proje döngü yönetimine göre hazırlanmakta ve fon veren kurum ve kuruluşların kuralları ve başvuru süreçleri dikkate alınmaktadır. Araştırma Destek koordinatörlüğü akademisyenleri bu yöntemleri esas alarak yönlendirmeler yapmaktadır.

BAPUM'un da benzer standart bir süreci mevcuttur. BAPUM projeleri belirli bir standartta kabul etmekte, belirli kriterler ışığında ve bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirmekte ve kazananları şeffaf bir şekilde web sayfasından duyurmaktadır. BAPUM süreçlerini yönergeye göre şeffaf bir şekilde yürütmektedir.

BAPUM daha sonra fon sağladığı projeleri belirli bir süre içinde raporlar aracılığıyla takip etmekte ve hedeflerinin gerisinde kalan projeler için iyileştirme önerilerinde bulunmaktadır.

Aynı şekilde Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu da yönergeye bağlı hareket eder. Tüm işleyiş yönergede şeffaf bir şekilde tanımlanmıştır.

Motivasyon ve yönlendirme işlevi Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu tarafından yerine getirilir. Komisyon, bir başvuru prosedürü belirlemiştir. Belirli kriterler altında ve yönergeye bağlı olarak akademisyenler Ar-Ge faaliyetlerinden dolayı teşvik edilir veya bilimsel etkinliklere katılmak isteyen akademisyenlere finansal destek sağlanır.

IGU uzun dönemli faaliyetlerini ve stratejilerini stratejik planında tanımlamıştır ve yıllık olarak başarı hedeflerini ölçmektedir. Ayrıca Araştırma destek koordinatörlüğü, BAPUM ve diğer uygulama ve araştırma merkezlerinin ihtiyaç duyduklarında kullandıkları kalite araçları mevcuttur. PUKO çevrimi veya DÖF süreçleri ile yıllık olarak iyileştirme ve geliştirme hedefleri belirlenmektedir ve takip edilmektedir.

Araştırma yönetimi ekibi;

- Üniversite Senatosu
- Araştırma ve Geliştirme Komisyonu
- Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu
- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Merkezi Komisyonu
- Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetim Kurulları
- TEKMER Yönetim Kurulu

- Araştırma Destek Koordinatörlüğü

Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin izlenmesi periyodik olarak raporlanmaktadır. Ayrıca etkinliğin yükseltilmesi için PUKO çevrimi yapılmaktadır. 66 nolu makro PUKO bu amaçla oluşturulmuştur (Ektedir).

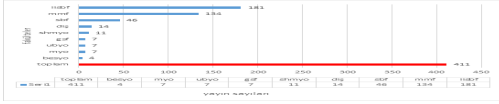
İstanbul Gelişim Üniversitesinin 19.01.2022 tarihi itibarıyla Scopus'ta sıralanan yayın sayısı 2021 yılı için 411'dir. Yayın sayılarının fakülterlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

<https://www.scopus.com/results/results.uri?sort=plf-f&src=s&sid=fa51795c2219ffc7570d204b8002ee0a&sof=aff&sd=a&sl=15&s=AF-ID%2860104495%29&origin=AffiliationProfile&editSaveSearch=&txGid=75912b8b3ce7b96ef0328574557280d2>

<https://www.webofscience.com/wos/woscc/summary/b538a0bb-3141-4169-8f42-040f20e600fd-2ced0975/relevance/1>

[https://app.trdizin.gov.tr/search/searchResults.xhtml?from=1960&to=2022&database=Fen-Sosyal&query=TRDDocument.author\\_institutionsSearch-AND-istanbul%20geli%C5%9Fim%20%C3%BCniversitesi&order=score-DESC](https://app.trdizin.gov.tr/search/searchResults.xhtml?from=1960&to=2022&database=Fen-Sosyal&query=TRDDocument.author_institutionsSearch-AND-istanbul%20geli%C5%9Fim%20%C3%BCniversitesi&order=score-DESC)

### IGU Yayın sayılarının Fakülterlere Göre Dağılımı (Scopus Index; 19.01.2022)



### Yıllara Göre Dizinlerde Yer Alan IGU Yayın Sayıları



Ayrıca IGU tarafından başvurusu yapılmış olan ve fon almış projelerin listesi aşağıda verilmiştir.

### 2021 YILI ARAŞTIRMA DESTEK KOORDİNATÖRLÜĞÜ TARAFINDAN SUBMIT EDİLEN PROJELER

#### 1. PROJE \*\*

Çağrı adı: ERASMUS-EDU-2021-PEX-COVE (CENTRES OF VOCATIONAL EXCELLENCE)

Proje Adı: "Service Sector Excellence Ecosystem CoVE Model (MESEM) Project"

Proje Koordinatörü: Kayseri Ministry of National Education Department, Turkey

#### 2. PROJE

Çağrı adı: ERASMUS-EDU-2021-PEX-TEACH-ACA

Proje Adı: "Language Teachers Platform (LEOPARD)"

Proje Koordinatörü: Abdullah Gul University Turkey

#### 3. PROJE

Çağrı Adı: ERASMUS-EDU-2021-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP (Alliances for Innovation)

Proje Adı: "A program which is designed to meet individual with disability requirements of healthy life and fitness in lifelong learning cycle: Tailored lives through Personal Trainers"

Proje Koordinatörü: Sakarya University Applied Sciences

#### 4. PROJE

Çağrı Adı: KA220-ADU – Cooperation for innovation and good experiences

Proje Adı: Rural independent life: "From institutionalization to comprehensive support for an independent life of people with disabilities in rural areas", training program for

professionals "RURAL IN LIFE"

Proje Koordinatörü: FEDERACION PROVINCIAL DE ASOCIACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FISICA Y ORGANICA DE SEV Spain, Sevilla

#### 5. PROJE

Çağrı adı: U.S. Mission Turkey Grants Program

Proje Adı: " A Project on Applied Training of Social Innovation and Social Entrepreneurship for Generation Z"

Proje Koordinatörü: Istanbul Gelişim Üniversitesi Turkey

#### 6. PROJE

Çağrı adı: ERASMUS-EDU-2021-PI-ALL-INNO

Proje Adı: "M-Learning"

Proje Koordinatörü: Ecological Future Education, Latvia

## 2021 YILI ARAŞTIRMA DESTEK KOORDİNATÖRLÜĞÜ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN PROJELER

Araştırma destek koordinatörlüğü tarafından kabul edilen ve şuan yürütülen projelerin konsorsiyumları Avrupa Komisyonu Erasmus+ sayfasında görülebilir.

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects\\_en#search/project/keyword=&organisationNames\[0\]=Istanbul%20Gelisim%20Universitesi&countries\[0\]=TR&organisationRoles\[0\]=partner&match](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects_en#search/project/keyword=&organisationNames[0]=Istanbul%20Gelisim%20Universitesi&countries[0]=TR&organisationRoles[0]=partner&match)

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/2019-3-FR02-KA205-016677>

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/2020-1-ES01-KA204-082423>

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/2020-1-ES01-KA204-082015>

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/2018-1-ES01-KA204-050765>

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/2020-2-EL02-KA205-006146>

### 1. PROJE (Ağustos 2021'de kapandı)

Proje Adı: Proje Adı: New opportunities for social inclusion of women with disabilities-Ready women for New employments

Proje Koordinatörü: Federacion Provincial De Asociaciones De Personas Con Discapacidad Fisica Y Organica De Sevilla Spain, Sevilla

Proje Bütçesi: 330.456,00 EUR

IGU Bütçesi: 25.852,00 EUR

Proje süresi: 35 ay (KASIM 2018-AĞUSTOS 2021)

### 2. PROJE (aktif)

Proje Adı: Sharing experiences against exclusion and discrimination (SEED)

Proje Koordinatörü: Lycee Technologique Pierre De Coubertin, Fransa

Proje Bütçesi: 56.270,00 EUR

IGU Bütçesi: 13.292,00 EUR

Proje süresi: 24 ay (ŞUBAT 2020-AĞUSTOS 2022)

### 3. PROJE (aktif)

Proje Adı: Network for social inclusion of people with disabilities in The EU rural areas through mentoring and leadership training program (EU- RUDISNET)

Proje Koordinatörü: FEDERACION PROVINCIAL DE ASOCIACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FISICA Y ORGANICA DE SEV Spain, Sevilla

Proje Bütçesi: 356.700,00 EUR

IGU Bütçesi: 41.752,00 EUR

Proje süresi: 30 ay (KASIM 2020-NİSAN 2023)

### 4. PROJE (aktif)

Proje adı: Exchanging good practices for the PProfessional integration of adults with Chronic Kidney Disease (ProCKD)

Proje Koordinatörü: Federación Nacional de Asociaciones ALCER İspanya, Madrid

Proje Bütçesi: 76.115,00 EUR

IGU Bütçesi: 12.060,00 EUR

Proje süresi: 24 ay (ARALIK 2020-KASIM 2022)

### 5. PROJE (aktif)

Proje adı: Social Entrepreneurship Skills to Young CAREgivers of people with chronic Illness (Sesycare)

Proje Koordinatörü: Greek Carers Network EPIONI Yunanistan, Athens

Proje Bütçesi: 53.135,00 EUR

IGU Bütçesi: 9.830,00 EUR

Proje süresi: 23ay (ARALIK 2020-EKİM 2022)

### 6. PROJE (aktif)

Proje adı: Design Thinking and Individual Creativity with Mindfulness-Based Cognitive Therapy in Economic and Social Crisis: A project for Supporting Women with Physical Disability and Female Caregivers of Disabled Person at Home

Proje Koordinatörü:

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Türkiye

Proje Bütçesi: 197.762,00 EUR

IGU Bütçesi: 40.525,00 EUR

Proje süresi: 24ay (HAZİRAN 2021-MAYIS 2023)

#### 7. PROJE (aktif)

Proje adı: Rural independent life: "From institutionalization to comprehensive support for an independent life of people with disabilities in rural areas", training program for professionals

Proje Koordinatörü: FEDERACION PROVINCIAL DE ASOCIACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FISICA Y ORGANICA DE SEVI İspanya

Proje Bütçesi: 372.147,00 EUR

IGU Bütçesi: 31.462,00 EUR

Proje süresi: 30 ay (KASIM 2021-NİSAN 2024)

#### 2021 YILI DİĞER PROJELER

IGÜ'nün diğer fakültelerinde bulunan akademisyenleri tarafından yürütülen ve Araştırma Destek Koordinatörlüğüne bildirilen projeler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

SORUMLU FAKÜLTE	PROJE ADI	FONLAYAN KURUM/KURULUŞ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Çobankale Kazıları	KÜLTÜR BAKANLIĞI KAMU KURUMU
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	AFAD – UDAP: Afet ve Acil Durumlarda Kapalıçarşı için Zarar Azaltma ve Güvenli Tahliye Modeli ve Eğitim Modülü Oluşturulması	AFAD: UDAP (ULUSAL DEPREM ARAŞTIRMA PROGRAMI)
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Ayasuluk Tepesi ve St. Jean Anıtı Kazıları 2020 yılı Projesi	KÜLTÜR BAKANLIĞI KAMU KURUMU
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	TTK Ayasuluk Tepesi ve St. Jean Anıtı Kazı, Restorasyon ve Çevre Düzenlemesi Projesi	KÜLTÜR BAKANLIĞI KAMU KURUMU
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	Afet ve Acil Durumlarda Kapalıçarşı için Zarar Azaltma, Güvenli Tahliye Modeli ve Eğitim Modülü Oluşturulması	AFAD: UDAP (ULUSAL DEPREM ARAŞTIRMA PROGRAMI)
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Akustik Mikroçip Tabanlı Hızlı Ribonükleik Asit İzolasyon Kiti Geliştirmesi	TÜBİTAK
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Developing A Biosensor Chip, Which is Used to Separate the Blood cells	TÜBİTAK

#### 2021 YILI PATENT BAŞVURULARI

<https://portal.turkpatent.gov.tr/anonim/arastirma/patent/detayli>

1. 2021/022169\_Koaksiyel Alüminyum Sigma Drone Şasisi
2. 2021/022159\_Fpga Tabanlı Hibrit Sezgisel Arama Algoritmalarına Dayalı İş Sıralama Cihazı Ve Algoritması
3. 2021/022147\_Dinamik Robot Yönlendirmesi İçin El Terminali Ve Algoritması
4. 2021/022132\_Yere Dikey Döner Silahlı Savaş Robotu
5. 2021/022124\_Yere Paralel Döner Silahlı Savaş Robotu
6. 2021/022099\_Elektrik Fan Motorlu Havadan Karaya Seyir Füzesi
7. 2021/022082\_Dikey İniş-Kalkış Yapabilen Uçan Araba

IGU Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Komisyonu ve Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi aracılığı ile Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri uygular.

Araştırma destek koordinatörlüğü, üniversite dışı kaynaklara yönelmenin desteklenmesini sağlayacak ekinlikler ve faaliyetler yürütmektedir. Bu görevler aşağıda sıralanmıştır.

1. IGU kapsamında Akademisyenlere ve öğrencilere Hibe çağrılarını hakkında bilgi vermek  
Hibe Çağrılarını duyurmak web ve mail (intra) üzerinden duyurmak  
Bireysel yüz yüze veya online olarak bilgi vermek  
Bilgilendirme toplantıları yapmak
2. IGU kapsamında Ar-Ge destekleyici eğitimler yapmak  
Proje teklifi nasıl yazılır?



Proje Döngü Yönetimi  
SPSS ile temel istatistik  
SPSS ile ileri istatistik SCI-SSCI-AHCI Makale nasıl yazılır?

2021 yılında araştırma destek koordinatörlüğünün web sayfası ve eposta aracılığı ile akademisyenlere hibe çağruları duyurulmuştur. Web altında duyurulan çağrılar ve ilgili duyurular 76'dır ve aşağıdaki link üzerinden incelenebilir. <https://adk.gelisim.edu.tr/duyuru-arsiv>  
Mail aracılığı ile duyurulan çağrılar ve ilgili duyurular 43'tür

- 04.01.2021 Sabancı Vakfı Hibe Programı Başvuruları
- 05.01.2021 İstanbul Kalkınma Ajansı 2021 Yılı Mali Destek Programı Tanıtım Toplantıları (Webinar)
- 08.01.2021 Turizm Sektöründe Dijitalleşme ve Yenilikçiliği Kavrama
- 19.01.2021 PRIMA Programı, Proje Yazma Eğitimi (Çevrimiçi)
- 11.02.2021 Şubat Ayı Güncel Çağrılar
- 03.05.2021 Avrupa Birliği 2021-2027 Programı Tanıtım Semineri
- 01.02.2021 İSTKA 2021 Mali Destek Programlarının Tanıtım Toplantı Kayıtları
- 01.02.2021 İSTKA 2021 Mali Destek Programları için PCM Eğitimi Kayıtları
- 09.02.2021 Geleceğin Teknolojileri Elektrikli Araçlar ve İHA'lara TÜBİTAK'tan Büyük Destek
- 09.02.2021 BİGG3 Webinarı
- 15.02.2021 TÜBİTAK 1001, 2021 Yılı 1. Dönem Başvuruları
- 01.03.2021 ICGEB İşbirlikçi Araştırma Programı Başvuruları
- 01.03.2021 Ufuk Avrupa Marie-Curie Postdoctoral Fellowships Bilgi
- 02.03.2021 TÜBİTAK-ARDEB "COVID-19 ve Toplum" Etkinliği
- 03.03.2021 2568-Çin Bilimler Akademisi (CAS) ile İkili İşbirliği Programı
- 05.03.2021 TÜBİTAK Ödülleri için "İlham Veren Cevaplar"
- 06.03.2021 ARDEB 1001 Programı Çevrim İçi Proje Yazma Eğitimi Etkinliği
- 22.03.2021 Ufuk Avrupa Altında Marie Sklodowska-Curie Destekleri Bilgilendirme Etkinliği
- 25.03.2021 ERC 2021 Çağrılarına Yönelik Web Semineri
- 26.03.2021 Erasmus + 2021 Çağrısı Yayınlandı
- 05.04.2021 TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları 2021 Yılı 1. Dönem Çağrıları
- 12.04.2021 AB Güncel Hibeler
- 20.04.2021 Ufuk Avrupa Kültür, Yaratıcılık, Kapsayıcı Topluluklar Tanıtım Toplantısı
- 03.05.2021 Katar Ulusal Araştırma Fonu (QNRF) ile 2021 Yılı Ortak Çağrısı
- 05.05.2021 Avrupa Birliği 2021-2027 Programı Tanıtım Semineri
- 11.05.2021 1707 Sipariş Ar-Ge 2021-1 Çağrısı
- 11.05.2021 Horizon Europe Strategic Digital and Health Technologies
- 17.05.2021 Yaratıcı Endüstriler Destekleri Toplantısı
- 17.05.2021 EIC Transation Challenge 2021
- 25.05.2021 Güncel Duyurular
- 02.06.2021 2021 Haziran Ayı Bilimsel Etkinlikler
- 09.06.2021 Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı, Mobilite Çağrısı Başvuru Süresi Uzatıldı
- 17.06.2021 2568-Çin Ulusal Doğal Bilimler Vakfı (NSFC) ile İkili İşbirliği Programı
- 17.06.2021 Katar-Türkiye Akademi-Endüstri İşbirliği 2021
- 23.06.2021 Cosme Çalıştayı
- 09.07.2021 Ufuk Avrupa Küme 5
- 27.07.2021 Uşak Üniversitesi TTO 2. Ar-Ge ve Tasarım Proje Pazarı
- 29.07.2021 Ufuk Avrupa İklim, Enerji ve Hareketlilik Çağrısı
- 09.08.2021 TÜBİTAK 1001 - Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerin Destekleme Programı 2021 yılı 2. dönem başvuruları
- 11.08.2021 TUBİTAK Azerbaycan - Türkiye İkili İşbirliği
- 04.11.2021 KASIM AYI PROJE ÇAĞRILARI
- 04.11.2021 KASIM AYI BİLİMSEL ETKİNLİKLER
- 22.11.2021 "Makale Yazımı ve Dergi Seçimi" Konulu Eğitim Seminerleri

Doktora programlarının başvuru süreçleri,

2012 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsünün kurulması ile lisansüstü seviyede eğitim vermeye başlayan İstanbul Gelişim Üniversitesi; 2014 yılında Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünün de katılması ve 2019 yılında ise tüm enstitülerin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü altında toplanmasıyla 6'sı doktora olmak üzere 68 program ile hizmet vermektedir. Söz konusu altı adet doktora programı aşağıda verilmiştir.

İĞÜ LEE Doktora Programları	YÖK ONAY EVRAK TARİHİ	YÖK ONAY EVRAK SAYI	YÖK ONAY KURUL TARİHİ
EKONOMİ VE FİNANS	24.01.2016	75850160-104.01.03/150	16.01.2014
GASTRONOMİ	15.05.2019	75850160-104.01.03.01-E.41252	15.05.2019
HAREKET VE ANTRENMAN BİLİMLERİ	15.05.2019	75850160-104.01.04.01-E.37296	15.05.2019
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	17.03.2014	75850160-104.01.03/1098 - DOKTORA	20.02.2014
İŞLETME	27.04.2018	DÜZELTİLECEK	27.04.2018
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	17.03.2014	75850160-104.01.03/1098 - DOKTORA	20.02.2014

Gastronomi Programı ile Hareket ve Antrenman Bilimleri Programı görece yeni açılan doktora programları olup aktif olarak öğrenci alımlarına 2019 Güz döneminde başlamıştır.

Doktora programlarının başvuru süreçleri ile verilen "İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile tanımlanmıştır. Buna ilave olarak lisansüstü eğitim süreçleri ve Türkçe ve İngilizce iş akış şemaları ile desteklenmektedir.

Programların amaçları, hedefleri, öğrenim çıktıları, müfredatları, TYYC-Program kazanımları ilişkisi gibi programa ilişkin bilgilerin yanı sıra; her bir dersin

amacı, içeriği, dersin öğrenim çıktıları, haftalık ders konuları ve öngörülen hazırlık çalışmaları, kaynaklar, ölçme ve değerlendirme, dersin program öğrenim çıktılarına katkısı, dersin iş yükü ve AKTS gibi bilgilerden oluşan bilgi paketlerine [www.gbs.gelisim.edu.tr](http://www.gbs.gelisim.edu.tr) adresinde ulaşılmaktadır.

İGÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde doktora sonrası (post-doc) imkanları henüz mevcut değildir.

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [BAPUM Faaliyet raporu 2021 \(2\).docx](#)
- [BAPUM birim içi değerlendirme raporu.docx](#)
- [İSGEUAM.docx](#)
- [22. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU Uygulama ve Araştırma Merkezleri \(1\).docx](#)
- [Kariyer Yönlendirme UAM Birim İçi Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [EK-2 Proje Başvurusu.png](#)
- [EK-3 Yetkinlik Formu.docx](#)
- [EK4- EBYS.png](#)
- [EK-7 Karşılaştırmalı Analiz.docx](#)
- [EK-11 Kariyer Yönlendirme UAM Toplantı Tutanağı 2021.docx](#)
- [OTUAM 2021 - BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU\\_son güncel.docx](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU SEUAM.docx](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU Uygulama ve Araştırma Merkezleri SGUAM.docx](#)
- [SSAUAM-BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.docx](#)
- [BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU SSUAM.docx](#)
- [YBMUAM 2021 - BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.docx](#)
- [YENİ NESİL GİRİŞİMCİLİK VE İNOVASYON ARAŞTIRMA MERKEZİ.docx](#)
- [SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE TOPLUMU UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SOSYAL SORUMLULUK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SİYASAL VE SOSYAL ARAŞTIRMALAR UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [OTOMOTİV TEKNOLOJİLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [KARİYER YÖNLENDİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [KAMUOYU VE TOPLUM ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [İSTANBUL ÇALIŞMA UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [İKTİSAT POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [ÇEVRE ŞEHİRCİLİK VE YER BİLİMLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [AĞIZ VE DIŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SPOR BİLİMLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SİBER GÜVENLİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TÜRKÇE VE YABANCI DİL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ TÜRKÇE HAZIRLIK SINIFLARI EĞİTİM-ÖĞRETİM VE Sİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YENİ NESİL GİRİŞİMCİLİK VE İNOVASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [YAŞAM BİLİMLERİ VE BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TÜRKÇE VE YABANCIDİL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TOPLUMSAL CİNSİYET ÇALIŞMALARU UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [AKADEMİK ARAŞTIRMALARI VE YAYINLARI DEĞERLENDİRME VE TEŞVİK YÖNERGESİ.pdf](#)

#### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [EK 2 A Kalite Raporları.docx](#)
- [EK 2 A Kalite Raporları.pdf](#)
- [EK 2 B Bilgi Paketi.docx](#)
- [EK 2 B Bilgi Paketi.pdf](#)
- [EK 2 B Ön Sayfalarç.pdf](#)
- [EK A Yüksek Lisans Tez Danışmanlığı Yapan Öğretim Üyeleri.docx](#)
- [EK A Yüksek Lisans Tez Danışmanlığı Yapan Öğretim Üyeleri.pdf](#)
- [EK B Doktora Tez Danışmanlığı Yapan Öğretim Üyeleri.docx](#)
- [EK B Doktora Tez Danışmanlığı Yapan Öğretim Üyeleri.pdf](#)
- [EK 1 A.pdf](#)
- [EK 1 B İş Akışı Doktora.xlsx](#)
- [EK 1 C Work Flow PhD.xlsx](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2021 yılı içerisinde Araştırma Destek Koordinatörlüğü tarafından akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler verilmiştir.

1. 22.01.2021 Proje Yazma Eğitimi (Yabancı Diller Yüksek Okulu) Organizasyon ve Eğitimi: Melike Çetin; Katılımcı sayısı: 16 kişi

2. Organizasyon: Melike Çetin; Eğitimci Dr.Öğr.Üyesi Erkal Erzincan Katılımcı sayısı: 40 kişi

22.02.2021 3. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 1. Gün

23.02.2021 3. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 2. Gün

24.02.2021 3. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 3. Gün

25.02.2021 3. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 4. Gün

26.02.2021 3. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 5. Gün

3. 02.02.2021 Uygulama Araştırma Merkezi Müdürlerine Yönelik Hibe Programları Tanıtımı Organizasyon ve Eğitimci: Melike Çetin; Katılımcı sayısı: 40 kişi

4. Organizasyon: Can Barutcu; Eğitimci Dr.Öğr.Üyesi Didem Tetik Küçükkelçi Katılımcı sayısı: 31 kişi

22.09.2021 4. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 1. Gün

24.09.2021 4. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 2. Gün

27.09.2021 4. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 3. Gün

5. Organizasyon: Melike Çetin; Eğitimci Dr. Öğr.Üyesi Erkal Erzincan Katılımcı sayısı: 31 kişi

08.10.2021 İLERİ DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 1. Gün

15.10.2021 İLERİ DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 2. Gün

6. Organizasyon: Can Barutcu; Eğitimci Dr. Öğr.Üyesi Didem Tetik Küçükkelçi Katılımcı sayısı: 29 kiş

1. 25.11.2021 5. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 1. Gün

02.12.2021 5. TEMEL DÜZEY SPSS EĞİTİMİ 2. Gün

7. 03.12.2021 SSCI, SCI, AHCI MAKALE NASIL YAZILIR (SOSYAL BİLİMLER)

Organizasyon: Can Barutcu; Eğitimci Dr. Öğr.Üyesi Onur Özdemir, Kütüphane Daire Başk. Şenol Armağan Katılımcı sayısı: 27 kişi

8. 15.12.2021 SSCI, SCI, AHCI MAKALE NASIL YAZILIR (SAĞLIK BİLİMLERİ)

Organizasyon: Can Barutcu; Eğitimci Prof. Dr. Kemal SıtkıTürker, Kütüphane Daire Başk. Şenol Armağan Katılımcı sayısı: 15 kişi

9. 24.12.2021 SSCI, SCI, AHCI MAKALE NASIL YAZILIR (MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ)

Organizasyon: Can Barutcu; Eğitimci Dr. Öğr.Üyesi Mustafa Tunay, Kütüphane Daire Başk. Şenol Armağan Katılımcı sayısı: 8 kişi

IGU Ar-ge Çalışmalarında özellikle bilimsel makalelerinde hem ulusal düzeyde hem de uluslararası düzeyde bir çok üniversiteden interdisiplin ve intradisiplin akademisyen ile işbirliği yapmaktadır.

<https://www.scopus.com/results/results.uri?sort=plf-f&src=s&sid=fa51795c2219ffc7570d204b8002ee0a&sot=aff&sdt=a&sl=15&s=AF-ID%2860104495%29&origin=AffiliationProfile&editSaveSearch=&txGid=75912b8b3ce7b96ef0328574557280d2>

<https://www.webofscience.com/wos/woscc/summary/b538a0bb-3141-4169-8f42-040f20e600fd-2ced0975/relevance/1>

Ayrıca, IGU Araştırma Destek Koordinatörlüğü, proje teklifleri hazırlarken işbirliğine ihtiyaç duymaktadır. Araştırma Destek Koordinatörlüğü tarafından Proje işbirlikleri için oluşturulan paydaşlıklar;

1. Erciyes University, Turkey
2. Ayse Baldoktu Vocational High School, Turkey
3. COFAC COOPERATIVA DE FORMACAO E ANIMACAO CULTURAL CRL, Portugal
4. Miedzynarodowy Instytut Nauki, Kultury i Biznesu, Poland
5. Hogeschool van Amsterdam, Holland
6. KUBI, Germany
7. EUROPE FOR ALL, Italy
8. Quantuxparis, France
9. SHARE, Belgium
10. Kocasinan Ilce Milli Egitim Mudurlugu Turkey
11. Social Human Association Real Exchange (SHARE) Belgium
12. EDUCAnet - gymnazium, stredni odborna skola a zakladni skola Praha s.r.o. Czechia
13. UNIVERSITY OF RUSE ANGEL KANCHEV Bulgaria
14. UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU Romania
15. OZARA STORITVENO IN INVALIDSKO PODJETJE DOO, Slovenia
16. PREMIER PILATES, Hungary
17. Kunglip Tekniska Hoegskolan CBH-KTH, Sweden
18. Top Coach, Slovakia
19. Premier Pilates, Hungary
20. INFAD, Spain
21. European Society for Quality and Safety in Family Practice, Denmark
22. Federación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física y/u Orgánica de Bizkaia , Spain
23. FAMMA, Spain
24. Ecological Future Education, Latvia
25. Consorzio Cooperative Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari, İtalya
26. Federacion Provincial de Asociaciones De Personas Con Discapacidad Fisica Y Organica De Sevilla, İspanya
27. Ländliche Erwachsenenbildung Thüringen e.V. Germany
28. VIESOJI ISTAIGA BALTIJOS EDUKACINIU TECHNOLOGIJU INSTITUTAS Lithuania

29. SARONIC NEPRHOLOGICAL CENTER Ltd Yunanistan
30. STICHTING DUTCH FOUNDATION OF INNOVATION WELFARE 2 WORK Hollanda
31. Greek Carers Network EPIONI Yunanistan
32. Istanbul Gelisim Universitesi Türkiye
33. UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MADRID İspanya
34. ANEMOS ANANEOSIS KOINONIKI SYNETAIRISTIKI EPICHEIRISI SYLLOGIKIS KAI KOINONIKIS OFELEIAS Yunanistan
35. EPIONI, Yunanistan
36. KAIROS, İspanya
37. Academia Creteil, Fransa
38. Beylikdüzü Belediyesi, Türkiye
39. Fondazione Istituto dei Sordi di Torino ONLUS, İtalya
40. Federacion Coordinadora de Personas con Discapacidad fisica y/u orgánica de Bizkaia Spain País Vasco, İspanya
41. Federación de Asociaciones de atención a personas con discapacidad física y orgánica de la Comunidad de, İspanya

#### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

### **3. Araştırma Performansı**

IGU'nun araştırma performansı 4 farklı kategoride düzenli olarak takip edilmektedir. Bu kategoriler şöyledir: Akademisyenler tarafından yayımlanan SCI SSCI AHCI indeksli uluslararası bilimsel yayınlar, IGU adına başvuru yapılan patent, faydalı model, tasarım, marka başvuruları, proje ve bilimsel etkinlikler ve AR-Ge girişimcilik faaliyetleri.

#### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Kurumun toplumsal katkı politikası

İnsan hakları, cinsiyet eşitliği, barış ve şiddetsizlik kültürü, dünya vatandaşlığı, kültürel çeşitlilik alanlarında sürdürülebilir kalkınmanın desteklenmesi için gereken bilgi ve becerilerin toplumun tüm kesimlerine kazandırılmasına destek vermek, bireylerin ve kurumların bilgi, beceri ve kapasitelerini geliştirmek üzere sürdürülebilir istihdam için kritik becerilere odaklanarak bu becerilere sahip gençlerin ve yetişkinlerin sayısını artırmak, sağlıklı ve kaliteli yaşam bilincinin oluşturulmasında ihtiyaç duyulabilecek bilgi ve donanımı sunmak, yaşam boyu eğitim misyonuyla toplumun her kesimini sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda atmaları gereken adımların bilincinde, toplumu dönüştürme gücüne sahip, sorumluluk almaya hazır aktif bireylere dönüştürmek, kız çocukları, kadınlar, yoksullar, engelliler, göçmenler ve diğer gruplara kapsayıcı ve eşitlikçi nitelikli eğitime erişmelerini desteklemek, uluslararası ve ulusal kurum ve kuruluşlarla işbirliği geliştirmek suretiyle hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamak, Topluma Hizmet Koordinatörlüğü'nün ana faaliyet alanını temsil etmektedir.

Topluma Hizmet Koordinatörlüğü bünyesinde; koordinatör ve Topluma Hizmet Uzmanı ve üç gönüllü stajyer yer almaktadır. 3 aylık planlamalar doğrultusunda organize edilen etkinlikler; destek hizmetleri ve mali kaynaklar açısından belirlenmektedir.

Üniversitelerin sadece mesleki ve teknik eğitimin verildiği kurumlar değil aynı zamanda gelecek nesillerin birey olarak toplumdaki rollerini idrak ettikleri, değerlerini ve inançlarını şekillendirdikleri kurumlar olarak sürdürülebilir kalkınmanın aktif bir oyuncusu olduğu bilinciyle yola çıkan İstanbul Gelisim Üniversitesi Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının gerçekleştirilmesinde dünyaya, ülkesine ve topluma karşı duyduğu sorumluluk ve görev bilinci ile Topluma Hizmet Koordinatörlüğü'nü hayata geçirmiştir. İnsan hakları, cinsiyet eşitliği, barış ve şiddetsizlik kültürü, dünya vatandaşlığı, kültürel çeşitlilik alanlarında sürdürülebilir kalkınmanın desteklenmesi için gereken bilgi ve becerilerin toplumun tüm kesimlerine kazandırılmasına destek vermek, bireylerin ve kurumların bilgi, beceri ve kapasitelerini geliştirmek üzere sürdürülebilir istihdam için kritik becerilere odaklanarak bu becerilere sahip gençlerin ve yetişkinlerin sayısını artırmak, sağlıklı ve kaliteli yaşam bilincinin oluşturulmasında ihtiyaç duyulabilecek bilgi ve donanımı sunmak, yaşam boyu eğitim misyonuyla toplumun her kesimini sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda atmaları gereken adımların bilincinde, toplumu dönüştürme gücüne sahip, sorumluluk almaya hazır aktif bireylere dönüştürmek, kız çocukları, kadınlar, yoksullar, engelliler, göçmenler ve diğer gruplara kapsayıcı ve eşitlikçi nitelikli eğitime erişmelerini desteklemek, uluslararası ve ulusal kurum ve kuruluşlarla işbirliği geliştirmek suretiyle hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamak, Topluma Hizmet Koordinatörlüğü'nün ana faaliyet alanını temsil etmektedir. İstanbul Gelisim Üniversitesi Topluma Hizmet Koordinatörlüğü, sürdürülebilir kalkınma yolculuğunda Cumhurbaşkanlığı'nızın 2030 hedefleri doğrultusunda geliştirdiği yol haritası rehberliğinde değerli akademisyenlerimiz ve öğrencilerimizin dahiliyetiyle yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası arenada toplumun tüm birey ve kurumlarına yönelik özel yaşam boyu öğrenme, danışmanlık ve destek programları tasarlamakta ve hayata geçirmektedir. Sürdürülebilir bir gelecek inşa etmek üzere kendini sorumlu hisseden İstanbul Gelisim Üniversitesi Topluma Hizmet Koordinatörlüğü, insanlığa önemli bir katkıda bulunmaya kendini adanmıştır.

Topluma Hizmet Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve yıllara göre faaliyetleri gösteren raporların linkleri verilmiştir.

<https://thk.gelisim.edu.tr/sayfa/2018-raporlari>

<https://thk.gelisim.edu.tr/sayfa/2019-raporlari>

<https://thk.gelisim.edu.tr/sayfa/2020-raporlari>

#### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler

almaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Topluma Hizmet Koordinatörlüğü Değerlendirme Raporu.docx](#)

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

Düzenli aralıklarla öğrenciler için ücretsiz eğitimler ve dezavantajlı gruplar için faaliyetler düzenlenmektedir.

3 aylık periyotlarla programlama yapılmaktadır.

Bütün faaliyetler önceki maddelerde detaylı olarak anlatılmıştır.

Ulusal kurumsal iş birlikleri:

- Teknopark A.Ş.
- Beylikdüzü Belediyesi
- Küçükçekmece Belediyesi
- Tepebaşı Sosyal Kuluçka Merkezi
- Bakırköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- Anlatan Eller
- Bisikletli Ulaşım Platformu
- 40 Tilki Kadın İnisyatifi
- AFS Gönüllüleri Derneği
- Eşit Gelecek Derneği
- Aktif Yaşam Derneği
- ALS-MNH Derneği
- Başka Bir Okul Mümkün Derneği
- Bir İz Derneği

3 aylık periyotlarla izleme yapılmaktadır fakat herhangi bir izleme mekanizması bulunmamaktadır.

Herhangi bir iyileştirme mekanizması bulunmamaktadır fakat paydaşlar ile değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

#### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İstanbul Gelişim Üniversitesi, öğrenci odaklı, hayat boyu öğrenmeyi esas almış, Avrupa yükseköğretim bölgesinin ve Türk yükseköğretim sisteminin hedef ve stratejileri ile ahenkli işleyen, iç ve dış paydaşların katılımıyla şekillenen, hesap verebilir, program, modül ve ders tasarımlarında gelenekle geleceği bütünleşmiş, program ve ders öğrenim çıktıları, ders içerikleri ve ölçme ve değerlendirme araç ve yöntemlerinde yenilikçi, kendi kendini iç ve dış denetim mekanizmaları ile düzenli değerlendiren ve iyileştiren bir eğitim anlayışının ve bu anlayışa dayalı kalite güvence merkezli uluslararası akreditasyona sahip bir eğitim sisteminin kurulması ve yürütülmesini politika olarak belirlemiştir.

Paydaşlarını süreçlerin en önemli etkileyicisi olarak kabul etmekte ve paydaş katılımını her bir sürecine dahil etmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Ulusal ve uluslararası düzeyde akreditasyonları ile vermiş olduğu kaliteli eğitim öğretim hizmetini belgelemektedir.

Uluslararası akreditasyon ve yabancı üniversitelerle imzaladığı protokoller ile öğrenci ve mezunlarına dünyanın her yerinde eğitimine devam etme ve işe yerleşme imkânları sunmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Birleşmiş Milletler'in sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda üniversitelerin katkılarını değerlendiren Times Higher Education Etki Sıralaması'nda 1200'den fazla dünya üniversitesi arasında nitelikli eğitim kategorisinde 73 basamak birden yükselerek 24. Sıraya yükselmiş, Türkiye'de 1. Sıradaki yerini korumuştur. Temiz ve yenilenebilir enerji kategorisindeki çalışmalarımız ile ilk 100 üniversite arasına girerek dünyada 95. sırada Türkiye'de 2. sırada, sağlıklı yaşam kategorisinde dünyada 201-300 aralığında Türkiye'de 4. sırada ve genel sıralamada dünyada 201-300 aralığında Türkiye'de 3. sırada yer alarak büyük bir başarı elde etmiştir.

Uluslararası akademisyen ve öğrencisi sayıları ile Türkiye de ve dünyada en çok tercih edilen üniversitelerinden biri olarak "Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK" vizyonuna adım adım ilerlemektedir.