

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**

**2022**

# ÖZET

## 1. Özet

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), öz değerlendirme çalışmalarının önemli bir çıktısı olarak yıl içi faaliyetlerini raporlamak için 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu KİDR 3.1 sürümüne uygun olacak şekilde hazırlamıştır.

İGÜ 2019 yılında YÖKAK Kurumsal değerlendirme sürecini tamamlamış ve süreç sonunda YÖKAK'ın ilettiği geri bildirim raporu ve stratejik plan çerçevesinde değerlendirilmeye alınarak çalışmalar sürdürülmüştür.

2022 KİDR hazırlıkları çerçevesinde İGÜ Kalite Koordinatörlüğünün önerisi ile tüm akademik birim ve idari bilimlerden temsilcilerin olduğu KİDR hazırlık çalışmaları grubu rektörlük tarafından görevlendirilmiştir. Kalite Komisyonunun 18.08.2022 tarihli 2022-04-03 sayılı Kararı ile KİDR alt başlıklarını çalışmak üzere alt çalışma grupları oluşturulmuştur. İçeriklerin düzenlenmesinde akademik ve idari birimlerin hazırladığı ABİDR ve BİDR'lar ile bu raporların ilgili kanıtları dikkate alınmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

**İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) Kalite Komisyonu Başkanı:**

Prof. Dr. Bahri ŞAHİN

Rektör

İGÜ Rektörlüğü

İGÜ Rektörlük Yerleşkesi

34310 Avcılar/İSTANBUL

**E-Posta:** [rektor@gelisim.edu.tr](mailto:rektor@gelisim.edu.tr)

**Tel:** +90 212 422 70 00

**Faks:** +90 0212 422 74 01

### 2. Tarihsel Gelişimi

Kurucu vakfımız “Gelişim Eğitim Kültür Sağlık ve Sosyal Hizmet Vakfı” tarafından 2008 yılında, “İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu” adında Meslek Yüksekokulu kurmak üzere girişimde bulunmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığının 08.07.2008 tarihli ve 17261 sayılı yazısı üzerine, Bakanlar Kurulu'nca 14.07.2008 tarihinde 2547 sayılı Kanunun Ek 2'nci maddesine göre Meslek Yüksekokulumuz kurulmuş ve eğitim-öğretime başlamıştır.

29 Temmuz 2008 tarihli ve 26951 sayılı resmi gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu kararınca, 17.02.2011 tarih ve 6114 sayılı Kanunla “İstanbul Gelişim Üniversitesi” kurularak, 2022 yılı itibarıyla 6 Fakülte, 1 Enstitü, 2 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Türkiye'nin ve dünyanın ihtiyacı olan her alanda “Gelişim” ilkesini benimseyen İGÜ, bugüne kadar, sahip olduğu akreditasyonların ilke ve esaslarına uygun, lider vasfı ile yetişmiş mezunlar vermiştir.

İGÜ ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerini uluslararası düzeyde olma yolunda da motive etmektedir.

İGÜ, Türkiye'nin ve dünyanın finans, ticaret merkezlerinden biri olan İstanbul'da yer alan kampüs alanında, 2022 yılı sonu itibarıyla 136 laboratuvarından oluşan dev araştırma kompleksini öğrencilerinin hizmetine sunmaktadır.

Üniversitede faal olarak 400'e yakın derslik ve amfi kullanılmaktadır.

- Üniversite düzeyinde toplam açık alan (m<sup>2</sup>): **85.000 m<sup>2</sup>**
- Üniversite düzeyinde toplam kapalı alan (m<sup>2</sup>): **412.821,6 m<sup>2</sup>**
- Üniversite düzeyinde toplam rezerv alan (m<sup>2</sup>): **171.862 m<sup>2</sup>**
- Üniversitede aktif olarak kullanılan toplam açık ve kapalı alan: **325.959,6 m<sup>2</sup>**
- Toplam öğrenci sayısı olan **34.360** ile orantılandığında öğrenci başına **9,48 m<sup>2</sup>**

düşmektedir.

İGÜ bünyesinde 20 araştırma merkezi ile öğrencilerin ders dışında sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerde bulunabilmelerine olanak tanıyan aktif 82 öğrenci kulübü mevcuttur.

Üniversite yerleşkeleri içinde 1 Merkez ve 4 Şube Kütüphanesi bulunmakta olup, tüm kütüphaneler üniversitenin eğitim ve araştırma kapasitesini desteklemektedir.

Kütüphanelerimizin toplam 8.590,91 m<sup>2</sup> alanı mevcuttur ve aynı anda 1361 kişi okuyucu salonlarını kullanabilmektedir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

İGÜ 2019-2023 stratejik planında, Mütevelli Heyeti ve Üniversite yönetimi İGÜ'nün varlık sebebini "değer üretmek" olarak tanımlamaktadır. Bu sebeple "Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN OLMAK" üniversitenin vizyonu olarak benimsenmiştir.

İGÜ, bu vizyonuna ulaşmak için misyonunu "Sürekli Gelişim" olarak tarif etmiştir. Araştırma, eğitim ve topluma hizmet etmeyi asli faaliyet alanı olarak kabul eden üniversite, kalite anlayışını içselleştiren ekolojik ekonomik ve sosyal sürdürülebilirliği önceleyen nitelikli kadrolar ile adil ve sürdürülebilir bir dünya için tüm insanlığa değer katmayı hedeflemektedir.

#### **Misyonu;**

Gayesi kentine, toplumuna ve insanlığa değer katmak olan,

Eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini asli görevi sayan,

Liyakat sahibi, kaynakları etkin ve hesap verebilir kullanan insanların,

İyi, adil ve sürdürülebilir bir dünya için bir araya geldiği;

Şartsız olarak faaliyetlerinde bilim etiğine ve özgürlüğüne inanan,

İçselleştirilmiş bir kalite ve hoşgörü kültürünün egemen olduğu,

Mekanı fiziksel, dijital, sosyal, kültürel ve psikolojik olarak **GELİŞİM** içinde olan bir kurum olmak

#### **Temel Değerler;**

- Üniversite insanlığa hizmet eder
- Bireysel farklılıklara saygı göstererek birarada yaşama
- Sürdürülebilirlik
- Üniversite, bilim ve bilim adamı özgürlüğü
- Disiplinlerarası araştırma ve geliştirme:
- Üniversite reel sektör işbirliği
- Paydaşlarla Yönetim
- Açıklık ve Şeffaflık
- Sürekli iyileştirme.

#### **Stratejik Amaçlarımız;**

- Eğitimde Gelişim,

- Araştırmada Gelişim,
- Topluma Hizmette Gelişim,
- İnsan Kaynaklarında Gelişim,
- Kalite Yönetiminde Gelişim,
- Yönetişimde Gelişim.

Yukarıdaki temel stratejik amaçlar doğrultusunda İGÜ 2019 - 2023 [Stratejik Planı 25. ve 27.](#) sayfalarında yer almakta, ayrıca ilgili bölümlerde bu amaçlar doğrultusunda hazırlanan hedeflere yer verilmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

İstanbul Gelişim Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 31.12.2005 tarihli 26040 sayılı resmi gazetede yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yönetilmektedir. 22.11.2020 tarihli 31312 sayılı resmi gazetede yayımlanan İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliğine göre şekillenen yönetim modeli, idari yapılanması ile Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlayacak bir yapı kurulmuştur.

İstanbul Gelişim Üniversitesinin en üst yönetim organı Mütevelli Heyetidir. Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Fakülte Dekanları ve Enstitü ile Yüksekokullarda Müdürlüklerden oluşan bir Yönetim Sistemi bulunmaktadır. İdari yapının ayrıntılandırıldığı [Teşkilat Şeması](#) web sayfasında erişilebilir durumdadır.

#### Üst Yönetim

**Rektör** Prof. Dr. Bahri ŞAHİN 03.06.2022 tarihli 31855 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile atanmıştır. **Rektör Yardımcıları;** Eğitim - Öğretimden sorumlu Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU ve Araştırma Geliştirme ve Kalite'den sorumlu Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI'dır. İGÜ **Genel Sekreteri** Doç. Dr. Serdar EGELİ'dir.

**Senato Kurulu Üyeleri;** Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, YO Müdürleri, Öğrenci Dekanı ve Temsilcilerden (seçilmiş akademik ve öğrenci) oluşmaktadır.

**Üniversite Yönetim Kurulu Üyeleri;** Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları ve seçilmiş üyelerden oluşmaktadır.

İGÜ; Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Uygulama ve Araştırma Merkezlerini kapsayan akademik birimler ile iş süreçlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için belirlenmiş daire başkanlıkları ve koordinatörlükleri kapsayan İdari Birimlerden oluşmaktadır. Tüm bu birimlerin paydaşlarca bilinirliğinin sağlanması amacıyla birimlere dair bilgiler [web sayfasında](#) erişime açık bir şekilde sunulmaktadır.

Üniversite genelinde üst yönetim ve alt birimler iş süreçlerinin takibi için etkileşim halindedir. Yöneticiler kendilerine bağlı alt birimlerle sorumluluk alanları kapsamında işleyişi birlikte yürütmektedir.

İGÜ, yönetim ve idari yapısında, yasal ve yönetsel yapılanma süreçlerinde yenilikçi yaklaşımlar sergilenmektedir. Üniversitede üst yönetimin önderliği ile tüm akademik ve idari birimler, koordinatörlükler, kurul ve komisyonlar gözden geçirilmekte ve bu doğrultuda kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlayacak iyileştirmeler yapılmaktadır. ( A1.1.1)

Stratejik planda belirtilen 'Yönetişim Politikası' temel değerlerimizden biri olan 'Sürekli İyileştirme' çalışmaları için 2022 yılında;

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı' birimine bağlı "Akademik Personel Atama Süreçleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Özlük İşleri Müdürlüğü" olarak üç alt müdürlük kurularak yapılan görev dağılımları ile süreçlerin daha etkin yönetilmesi sağlanmıştır. (A1.1.2)

Kariyer Geliştirme Merkezi kapatılarak kapsamı daha geniş olacak şekilde "Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi"ne dönüştürülmüştür. (A1.1.3)

Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi "Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)" ne, tüm araştırma projesi faaliyetlerinin tek merkezden koordine edilebilmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi ve "Araştırma Destek Koordinatörlüğü" ile birleştirilerek "Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K)" ne dönüştürülmüştür. (A1.1.4, A1.1.5, A1.1.6)

Bu faaliyetler; Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde kuruluş ve işleyişi belirtilen Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve Birim Kurulları tarafından 2547 sayılı kanunun ilgili maddelerine göre yönetilmektedir. Kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti ve paydaşların temsil edilmesi konularında kurumsallaşma ile sürekliliğin sağlanması yönünde çaba gösterilmektedir. (A1.1.1, A1.1.7)

Üniversite içindeki aidiyet duygusunun artırılması amacıyla, mevcut olan terfi sistemi ile ihtiyaç oluştuğunda, istenilen niteliklere sahip olan çalışanlar terfi ettirilerek çalışanların mesleki ve kariyer gelişimleri desteklenmektedir. (A1.1.8)

### **A.1.2. Liderlik**

İGÜ, Stratejik Planında belirlenen temel değerlerini korumak ve hedeflerini yerine getirebilmek amacıyla Rektör liderliğinde görev alanları tanımlanmış ve tüm birimlere duyurulmuştur. Rektör Yardımcıları ise Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanan süreçleri takip ederek birimler arasındaki koordinasyonu sağlamaktadır. Bu bağlamda, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturularak, çift yönlü açık iletişim yöntemleriyle iletişim süreçleri yönetilmektedir. Bir taraftan elektronik yazışmalar; öte yandan kurul, komisyon ve diğer kurumsal birlikteliklerin sağlandığı bir ağ bulunmaktadır (A.1.2.1). Rektör ve Rektör Yardımcıları akademik birimlerin düzenlediği 'Akademik Açılış' toplantılarına katılmaya özen göstererek, bu toplantılar aracılığı ile sürekli iletişimde kalmayı sağlamakta, görüş ve önerileri alarak değerlendirmektedir. Genel Sekreterlikte, yardımcılarının görev alanları belirlenmiş ve tüm akademik ve idari birimlere duyurulmuştur. Genel sekreter yardımcılarını akademik birimleri aralıklı olarak ziyaret ederek süreçleri bizzat ve yakından takip etmektedir. Liderlik süreçleri ve Kalite Güvencesi kültürünün içselleştirilmesi yönünde çalışmalar ve iyileştirmeler sürmektedir. Üniversitede uygulanan "ulaşılabilir üst yönetim" anlayışı kapsamında üst yönetim ile öğretim elemanları ve öğrenciler arasında güçlü bir iletişim ortamı bulunmaktadır. Ulaşılabilir yönetim anlayışı üniversitenin tamamına yaygınlaştırılmıştır.

Üniversite üst yönetimi; kurumda kalite güvence kültürünün oluşturulmasına, tüm iç ve dış paydaşlarca benimsenmesine ve yaygınlaştırılmasına önem vermektedir. Kalite Güvencesi Sistemi süreçleri dahilinde kurumda gerçekleştirilen her kademedeki faaliyetler liderler tarafından desteklenmektedir. Üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü, tüm akademik ve idari birimler arasında koordinasyonu sağlamakta, kalite güvencesi sisteminin kurulması için gerekli süreçlerin belirlenmesi, uygulanması ve sürdürülmesinin sağlanması çalışmalarını yürütmekte ve kalite çalışmaları kapsamında Kalite Komisyonuna destek vermektedir. Üniversitede, Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün talepleri hızlı ve etkin bir biçimde üst yönetim tarafından karşılanmaktadır. Kalite Komisyonunun, Kalite Koordinatörlüğünün ve Birim Kalite Kurullarının oluşturduğu amaç ve hedefler tüm birimler tarafından benimsenmekte ve etkin bir liderlik ile yürütülmektedir.

Üniversitenin ve personelin hedeflerini ortak bir noktada buluşturarak etkinliğin ve verimliliğin artırılabilmesi için İnsan kaynakları tarafından Kariyer Planlama çalışmaları yapılmaktadır. Bu

kapsamda verilen hizmet içi eğitimler ile birlikte Yönetici Geliştirme Programı kapsamında eğitimler verilmekte, akademik ve idari personele yetkinlikler kazandırılması hedeflenmektedir. İdari personelin temel yetkinlikleri ve yönetici yetkinliklerinin değerlendirilmesi amacıyla yeni başlayanlar için '2. Ay Personel Değerlendirme' ve '6. Ay Personel Değerlendirme' formları kullanılmaktadır. Ayrıca öğrencilere yönelik Yönetici Yetiştirme Programı kapsamında iş hayatlarına katkı sağlayacak eğitim programları açılmakta ve öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir.

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

İGÜ, değişim/dönüşüm yönetimi açısından yönetim, eğitim-öğretim ve destek ekip kadroları ile planlı ve organize iş süreçlerini oluşturarak, fiziksel ve teknolojik altyapı, donanım ve olanaklarıyla, bölgesel, ulusal ve küresel paydaşlarının hedef ve beklentilerini gerçekleştirmeye dayalı kurumsal kapasiteye sahiptir. Sürekli iyileştirme, güncelleme ve küresel gelişmeleri takip etme potansiyelini optimum seviyede kullanan İGÜ ekonomik, sosyal ve çevresel gelişim ve dönüşümlerde proaktif yaklaşımla hızla aksiyon alabilme yeteneğini geliştiren bir yönetim ekosistemini oluşturmuştur.

**Teknolojik ve Dijital Dönüşüm** kapsamındaki çalışmalar, COVID-19 küresel salgın sürecinin etkisiyle birlikte tüm dünyada gelişen dijital uygulamaların kullanım alanlarıyla doğru orantılı olarak, üniversitede de hızla uygulanmaya başlanmıştır. Dijital uygulamalarla gelişen ve uzaktan eğitim uygulamaları için gerekli olan, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin dijital yetkinliklerini artıracak eğitimler, kılavuz ve videolar yeniden düzenlenmiş; öğrenme biçimlerini ve dijital varlık yönetimini güçlendiren çalışmalar yapılmıştır. (A.1.3.1)

Süreçlere ilişkin çalışmalar (B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri) ölçütünde detaylandırılmıştır.

Çevrimiçi eğitimin gelişmesi için yapılan tüm güncelleme ve değişikliklerde, öğrencilerin öğrenmelerini kolaylaştıracak yönde, öğrenme-öğretme süreçlerinin teknolojik altyapılarının kurumsal olarak kolay erişilebilir, ulaşılabilir ve kişiselleştirilebilir şekilde yönetilmesini sağlamak, yeni teknolojilerin sisteme hızlı ve verimli şekilde entegre edilmesini sağlamak, öğrenci ve öğretim kadrolarının teknolojik değişikliklere uyumunu kolaylaştıracak uygulama ve eğitimler oluşturmak, teknolojik gelişmeyle doğru orantılı bir şekilde sürekli iyileştirme faaliyetlerinde bulunmak ana hedefler olarak belirlenmiştir. Küreselleşen dünya dinamiklerine bağlı olarak sürekli gelişen eğitim anlayışı, yaklaşımı ve metotlarının üniversitenin tüm iş süreçlerine rehberlik etmesi, eğitim kalitesinin artmasına da kaynaklık etmektedir. Bu bağlamda İGÜ Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü ile Uluslararası Öğrenci Kabul Müdürlüğü'nün bünyesinde gelişen çalışmalarla öğrenci, akademik ve idari personelin katıldığı değişim programları (Erasmus+), yüz farklı ülkeden öğrencilerin üniversitede kabulü, kültürlerarası yetkinlik, öğrenme, deneyim kazanma, uluslararası profesyonel gözlem ve yaşantıların geliştirilmesi gibi küresel amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine, küresel paydaşlar arasında destek ve etkinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

**Kurumsal Kimlik Dönüşümü** çalışmaları kapsamında, yeni **logo tasarımı** ile kurumsal kültür ve kimliğini net mesajlarla ifade edebilen bir değişim gerçekleştirmiştir. Hüma kuşu, kalkan ve dünya görselleri ile oluşan logo; sürekli gelişim, sürdürülebilirlik ve uluslararasılaşma söylemlerinde odaklanan kurumsal mesajlar ile desteklenmektedir. Ortak bir mesaj stratejisi ile tüm hedef kitlelerine farklı iletişim kanallarıyla ulaşmayı hedeflemekte, kurumsal kimlik ve kurumsal kültür hedef ve içeriklerini kamuoyu ile paylaşmaktadır. İGÜ kurumsal kişiliğinin bir yansıması olan kurumsal kimlik göstergeleri ve kurumsal kültür bileşenleri, kurumsallaşma süreçlerinde ve kurumsal iletişimin tüm aşamalarında kullanılarak kabul görmesini, bilinmesini ve farkında olunmasını sağlayacak şekilde iç ve dış hedef kitlelere aktarılmaktadır.

İGÜ, süreçlerini yönetim sistemi mantığı ile ele almayı ilke edinmiştir. Mevcut olan Bilgi Yönetim Sistemi belgemize ek olarak kurum içi ve kurum dışı tüm paydaşları ile gerçekleştirdiği iletişimlerde ve faaliyetlerde, müşteri memnuniyetini en ön plana alan yönetim stratejisine bağlı olarak 2022 yılında TSE ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi alınmıştır. TSE ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve TSE ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi standartlarına göre sistem



kurulum çalışmaları için eğitimler alınmış ve süreçler oluşturulmasına başlanmıştır.

**Sürdürülebilir Yaşam** dinamiklerine dayalı olarak, sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçlarına uygun olarak, THE etki sıralamalarında 4 kategoride yer almaktadır. Ayrıca ilk defa bu yıl GreenMetrics sıralamalarına katılma başarısı göstermiştir. Tüm bu çalışmalar (5.1 Uluslararasılaşma) bölümünde detaylı olarak yer almaktadır. 2022 yılında İGÜ [Sürdürülebilirlik Durum Raporu](#) ilk kez hazırlanarak web sitesinde şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmıştır. İlk Sürdürülebilirlik Raporu 2023 yılında yayınlanacaktır. ([İGÜ 2022 Sürdürülebilirlik Durum Raporu: Amaçlar, Hedefler, Politikalar, Aksiyonlar, Sıralamalar, Araştırmalar](#))

İGÜ tarafından profesyonel ve gerekli becerilerle donatılmış sürdürülebilirlik uzmanlarının yetiştirilmesi amacıyla Akademik kadrodan 3 öğretim elemanı ve idari kadrodan bir kişi (Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı, Öğrenci Dekanı, Öğrenci Dekan Yardımcısı ve Kalite Koordinatörü) olmak üzere toplamda 4 kişinin Sürdürülebilir Kalkınma Uzmanlık Sertifika Programı eğitimi alması sağlanarak Sürdürülebilir Kalkınma Uzmanlarının üniversiteye kazandırılması gerçekleştirilmiştir.

Yapı İşleri Daire Başkanı ve Yapı İşleri Daire Başkanlığından iki personel Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hazırlanan 12 Haziran 2022 tarihli 'Binalar ile Yerleşmeler için Yeşil Sertifika Yönetmeliği' gereğince Binalar ve Yerleştirmeler için Yeşil Sertifika (YES-TR) Eğitim Programına katılmış, yeşil sertifika uzmanı ve yeşil sertifika değerlendirme uzmanı eğitimlerini tamamlamışlardır.

Sürdürülebilir Yaşam uygulamaları kapsamında ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standardı gereklilikleri göz önünde bulundurularak Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarına başlanmıştır. Buna yönelik iç ve dış kaynaklı [TSE EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Temel Eğitimi](#), [TSE EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi](#), [Çevre Yönetim Sistemi İç Tetkikçi eğitimleri](#) alınmış, ilgili (çevre ile ilgili gerçekleştirilen tüm çalışmalar yapı işleri ve destek hizmetler tarafından alınacak) çalışmalar yapılmış olup 2023 yılı içerisinde belgelendirme için başvuruda bulunulması planlanmaktadır.

#### **A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları**

İGÜ bünyesinde 2022 yılı itibariyle, Kalite Güvencesi ve sürekli iyileştirme kültürünün kurumun geneline yayılması ve bütüncül olarak ele alınması amacıyla iç kalite güvence mekanizmalarına ve iç kalite güvencesi sisteminin faaliyetlerine ağırlık verilmiştir.

2022 yılında Kalite Güvencesi Sistemini iyileştirmek amacıyla, Kalite Komisyonu toplantıları Rektör, Rektör Yardımcıları ve/veya Rektör adına görevlendirilen öğretim üyesi başkanlığında on beş günlük periyotlarda yapılmaya başlanmıştır. 07.09.2022 tarihinde 2022-12-03 sayılı İGÜ Senato Kararı ile "[İstanbul Gelişim Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#)" güncellenmiştir. Kalite Komisyonuna bağlı alt çalışma grupları oluşturularak kalite kültürünü üniversite genelinde yaygınlaştırma çalışmalarına hız verilmiştir. Kalite Komisyonu üye sayısı tüm akademik ve idari birimlerin temsilcilerini içerecek şekilde arttırılmış ve toplantı gündemleri birimlerin çalışma mekanizmalarını, iyileştirmeye açık gördükleri alanları ifade edebilecekleri biçimde belirlenmiştir.

İGÜ Kalite Güvence Yönergesinin üçüncü bölümü baz alınarak akademik ve idari birimlerde birim kalite temsilcileri ve birim amirlerinin yanı sıra süreci ekip olarak yürütmek ve birim içerisinde kalite çalışmalarını herkese ulaştır hale getirmek amacıyla Birim Kalite Kurulları kurulmuştur. Birim kalite kurulları; birimin vizyon, misyon ve hedeflerini gözden geçirerek, akreditasyon çalışmaları doğrultusunda güncelleme çalışmalarını yürütmektedir.

Birim kalite kurulları, üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite sisteminde devamlılığı sağlamaya yönelik süreçleri tanımlamaktadır. Bununla birlikte, üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; personelin, birimin, programın/bölümün,

dekanlığın/müdürlüğün yıllık hedeflerini ve yıllık faaliyet planının hazırlanmasını, akademik veya idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışmanın yürütülmesini sağlamak, Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) hazırlamak, birimde Kalite Güvencesi Sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve sonrası değerlendirme çalışmaları için gerekli hazırlıkları yapmak ve bilgi aktarımını sağlamak, İGÜ Rektörlüğü Kalite Komisyonu'nun kararlarını ilgili birimin ilgili bölüm, program ve alt birimlerine duyurmak, uygulamalarına katkı sağlamak, sonuçlarını izlemek ve raporlamak, Kalite Koordinatörlüğüne, Birim tarafından oluşturulan form, belge, vd. kalite dokümanları konusunda önerilerde bulunmak, Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda gerekli diğer çalışmaları yürütmek gibi görevleri de birim kalite kurulları icra etmektedir.

İGÜ Kalite Güvence Yönergesinin revize edilmesi ve Kalite Komisyonunun görev, yetki ve sorumluluklarının genişletilerek üye sayısının artırılması ile mevcut Hizmet Tasarımı ve Geliştirme Komitesi, İnsan Kaynakları Yönetimi Komitesi, Paydaş Analizi Değerlendirme ve Takip Komitesi, Uluslararasılaşma Komitesi, Eğitim – Öğretim Komitesi, Topluma Katkı Komitesi, Araştırma – Geliştirme Komitesinin kapatılması için üst yönetime öneride bulunulmuştur.

Kalite Güvencesi Sistemi yapılanmasında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi:2015 standardı, bölüm akreditasyon gereklilikleri ve YÖKAK kriterleri referans alınmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi; üniversitemizin tüm idari ve akademik birimlerini kapsamaktadır. Üniversite kalite çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen çerçevede ve ilgili standartlarla uyumlu olarak yürütülmektedir. Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında; akademik ve idari personele kalite sistemi hakkında bilgilendirmelerin yapılması için Birim Kalite Temsilcilerine Türk Standartları Enstitüsünden TS EN ISO 9001:2015 Toplam Kalite Yönetimi Eğitimi ve TS EN ISO 9001:2015 İç Tetkik eğitimi verilmiş ve Birim Kalite Temsilcileri iç tetkikçi olarak yetkilendirilmiştir. (A.1.4.1) Ayrıca kurumun paydaşlarının da denetim süreçleri ve Kalite Güvencesi Sistemi çalışmalarına katılması için gönüllü olan öğrenciler de bu eğitimlere katılmış ve iç tetkikçi olarak yetkilendirilmiştir. Kurum genelinde gerçekleştirilecek olan iç denetimlere tüm iç tetkikçilerin aktif katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir. İdari ve akademik süreçlerimizde “KYS İç Değerlendirme Prosedürü”ne göre oluşturulan anket analizleri (öğrenci memnuniyet anketi, öğretim üyesi ve ders değerlendirme anketi, çalışan memnuniyet anketi, mezun memnuniyet anketi, işveren değerlendirme ve görüş anketi vb.) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Süreçlerimizde uygulanan farklı birçok iyileştirme yöntemleri (PUKÖ, Kök Neden Analizi, SWOT Analizi vb.) üniversitenin hedeflerine ulaşmasında kullanılmaktadır. Yapılan analizler sonucunda memnuniyetsizlik ve tatminsizlik oluşturan, kurum aidiyet düzeyini düşüren, vermek istediği hizmeti daha iyi vermesini engelleyen unsurlar ortaya çıkarılarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Yapılan iyileştirme çalışmaları ilgili bölümlerde sunulmuştur.

Doküman yönetimi, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri, süreç yönetimi gibi birçok Kalite Güvencesi Sistemi parçalarının bir arada toplanması ve entegre bir Kalite Güvencesi Sisteminin oluşturulması için [QDMS](#) programı 2020 yılı sonu itibariyle üniversite bünyesine dahil etmiştir. İyi uygulama örneklerinden biri olan QDMS sistemi ile Kalite Güvencesi Sistemi faaliyetlerini Doküman İşlemleri, İç Paydaş Şikâyetleri, Performans Yönetimi, Dış Paydaş Şikâyetleri, Düzeltici Faaliyetler, Denetim Faaliyeti, Anket İşlemleri, Aksiyon Yönetimi, Yönetimin Gözden Geçirmesi, Süreç Yönetimi, Cihaz Yönetim Sistemi, İSG Risk Değerlendirme, Kurumsal Risk Yönetimi, Eğitim Planlama, Öneri Sistemi, İşbaşı ve Periyodik Muayene, Acil Durumlar, Kişisel Koruyucu Donanım modülleri ile tek bir sistem üzerinden gerçekleştirmeye başlamıştır.

2018 yılında başlayan uluslararası akreditasyon çalışmalarıyla Türkiye'nin en çok akredite olan bölümlerine sahip üniversitelerinden biri olan İGÜ, vermiş olduğu eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesinin uluslararası düzeyde olduğunu kanıtlamıştır. Üniversite üst yönetimi üniversitenin sunmuş olduğu hizmetin uluslararası düzeyde olması için gerekli yönlendirmeleri yaparak



akreditasyon ve kalite kültürünün üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde benimsenmesi ve yaygınlaştırılması için liderlik etmiştir. 2022 yılı itibariyle gelinen noktada İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi 24 bölüm, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 4 bölüm, Güzel Sanatlar Fakültesi 6 bölüm, Uygulamalı Bilimler Fakültesi 11 bölüm, Sağlık Bilimleri Fakültesi 13 bölüm, Yabancı Diller Yüksekokulu, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi 5 bölümüyle 6 Fakülte ve 1 Yüksekokul olmak üzere toplam 65 bölüm uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmiştir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi bulunmaktadır.

Öz değerlendirme çalışmalarının en büyük çıktısı olan Kurum İç Değerlendirme Raporları, birim bazlı olarak Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu ve Birim İç Değerlendirme Raporu olarak birimler tarafından her yıl hazırlanmaktadır.

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi Kurumsal İletişim Müdürlüğü (KİM) tarafından yapılmaktadır. Akademik ve idari tüm birimlere görsel içerik, basılı materyal ve fotoğraf – video desteği verilmekte, üniversiteye bağlı kurumsal sosyal medya hesapları yönetilmekte, kurumsal web sitesinin güncellenmesi ve düzenlenmesi konusunda destek sağlanmakta, ayrıca ulusal ve uluslararası medya kanallarına, üniversiteyle ilgili bilgi akışı sağlanarak basın çalışmaları ve medyayla olan ilişkiler yürütülmektedir (A.1.5.1). Üniversitenin topluma hizmet politikası doğrultusunda kurumun imaj ve itibar yönetimine katkı sağlamak amacıyla kurum kültürüne uygun dijital ve basılı tasarımlar hazırlanmaktadır. 2022 yılında da daha önceki yıllarda olduğu gibi; KİM tarafından hazırlanan [aylık ve haftalık bültenler KİM web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

Kurumsal yönetim kalitesi göstergelerinden biri olarak nitelendirilen şeffaflık prensibi doğrultusunda web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla öğrenciler ve kamuoyu bilgilendirilmektedir. Web sitesinde yer alan yönerge ve yönetmelik sekmelerinin dışında tüm içeriklerin işleyişi hakkındaki bilgilerin anlaşılabilir, şeffaf, güvenilir ve eksiksiz paylaşılması KİM sorumluluğundadır. Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili [haber](#), [duyuru](#) ve [etkinlikler](#) web sitesi ve sosyal medya hesapları ([YouTube](#), [Twitter](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#)) aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitenin sosyal medya hesaplarıyla birlikte web sitesindeki haftalık bülten, basında İGÜ, duyurular, haberler, basın bültenleri ve etkinlikler gibi sekmelerde yer alan bilgiler güncel olup kamuya açık bir şekilde sunulmaktadır. Eğitim-öğretim ile ilgili alınan senato kararları web sitesi duyurular kısmında paylaşılmakta ve kamuoyu bilgilendirilmektedir. Fakülte/Yüksekokul kurulu kararları da KVKK kurallarına uygun bir şekilde yayımlanmaktadır.

### **Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.1.1.1. Komitelerin Kapatılmasına İlişkin Senato Kararı.pdf](#)
- [A.1.1.2. İK Müdürlüklerin Kapatılmasına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [A.1.1.3. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.1.4. TTO Karar Örneği.pdf](#)
- [A.1.1.5. BAPK Karar Örneği.pdf](#)
- [A.1.1.6. BAP Koordinasyon Biriminin Dönüştürülmesine İlişkin Karar.pdf](#)
- [A.1.1.7. Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)

- [A.1.1.8. 2022 Yılı Terfi Alan Personel Görevlendirmeleri.pdf](#)

## **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.1.2.1. E-Posta Grupları.png](#)

## **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [A.1.3.1. Uzaktan Eğitim Ders Dökümleri.pdf](#)

## **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.1.4.1. Kalite Koordinatörlüğü Eğitimleri.pdf](#)
- [A.1.4.2. KYS İç Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)

## **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.5.1.1. Kurumsal İletişim Müdürlüğü Sayısal Veriler.pdf](#)

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

İGÜ, 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarına başlamadan önce vizyon, misyon ve politikalar gözden geçirerek senato kararı ile güncellemiştir.

Öğrenci odaklı, hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş Avrupa yükseköğretim sistemi ve Türk yükseköğretim sisteminin hedef ve stratejilerini takip eden iç ve dış paydaş katılımlarına değer veren, hesap verilebilir ve yenilikçi bir anlayış ile kalite güvencesi merkezli bir eğitim sisteminin kurulması ve yürütülmesi üniversitenin temel politikasıdır.

Bu temel politika çatısı altında;

Eğitim Politikası ve Hedefleri

Araştırma ve Geliştirme Politikası ve Hedefleri

Topluma Hizmet Politikası ve Hedefleri  
Uluslararasılaşma Politikası ve Hedefleri  
Yönetişim Politikası ve Hedefleri

Kalite Politikası ve Hedefleri belirlenerek stratejik planda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

İGÜ Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına katkı sağlayarak etkili süreçler yürütebilecek birçok politika benimsemiştir. İç ve dış paydaşlarca bilinirliğini artırmak adına Üniversitenin misyon ve vizyonu kurum içerisindeki alanlarda bulunmakta ve tüm [politikalar](#) ile beraber üniversitenin web sayfasında paylaşılmaktadır.

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

2018 yılında yapılan analizler ve değerlendirmeler doğrultusunda 6 stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmak için 6'şar hedef belirlenmiştir. Belirlenen hedeflere ulaşılmasını değerlendirmek amaçlı performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2022 yılında performans göstergeleri izleme ve değerlendirmeyi kolaylaştırmaya yönelik güncellenmiştir. İlgili performans göstergeleri için akademik ve idari birimlere yönelik hedefler oluşturulmuştur. 2019 yılı itibari ile her yıl akademik birimlerden iç değerlendirme ve idari birimden faaliyet raporları ile birlikte o yıl içerisinde gerçekleşen ve bir sonraki yıl hedeflenen performans göstergeleri kalite birimine sunmuştur. Belirlenen altı amaç doğrultusunda, 2022 yılı değerlendirildiğinde COVID-19 Küresel Salgını sürecinin getirmiş olduğu değişime hızlıca uyum sağlanmış ve amaçlanan hedeflere ulaşmak için süreç şartları zorlu olsa da birçok faaliyet yapılmıştır ([A.5.3.Uluslararasılaşma Performansı](#)). Bu faaliyetler ayrıntılı olarak raporun ilgili bölümlerinde belirtilmektedir. Stratejik plan hazırlanırken GZFT değerlendirilmesinde zayıf yanlar arasında belirtilen “Tıp, hukuk, eczacılık ve diş hekimliği fakültelerinin olmaması” kısmı için yapılan çalışmalar sonucunda açılan Diş hekimliği fakültesinin ardından Eczacılık Fakültesi için başvurular yapılmıştır. Kurumsallaşma eksiklikleri konusunda ve stratejik yönetim eksikliği açısından birçok oluşumunu yeniden gözden geçirilmiş; örneğin Personel Daire Başkanlığı gözden geçirilerek İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı olarak değiştirilmiş ve operasyonel faaliyetleri de bu doğrultuda düzenlenmiştir. Hızla değişen global ihtiyaçlar, tecrübe ettiğimiz süreçler, eğitimdeki küresel çaplı yenilikler gibi pek çok alanda beklentiler de göz önünde bulundurularak 2023 yılında 2024 - 2028 Stratejik Planının iç ve dış paydaşların da katılımı ile yapılması planlanmaktadır.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Kurumda performans yönetim sistemleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmaktadır. Stratejik hedeflerin gelişimini takip etmeye yönelik veri, doküman ve bilgilerin sistematik olarak oluşturulması ile birim performanslarının anlık olarak ölçülmesi amacıyla Ensemble programı ile birbirine entegre olan QDMS programının Performans Yönetimi modülü 2023 yılı planında yer alan Süreç Yönetimi çalışmaları ile koordineli olarak aktif edilecektir.

Ayrıca kurum bünyesine 2022 yılı sonunda dahil edilen Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSI) ile üniversitede performans yönetimi sağlanarak takip edilecektir. Bu çalışmalar ile YÖKAK Ölçütleri kapsamında tüm Kalite Güvence Sistemi organizasyonunun yönetilebilmesi, Birim Kalite Kurulları, Kalite Komisyonu ve Üst Yönetimin ilgili süreçleri takibinin kolaylaştırılması sağlanacak belirli dönemlerde izleme ve değerlendirmeler ile iyileştirmeler gerçekleştirilecektir.

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar

bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [A.2.1.1. Misyon, Vizyon ve Politikaların Güncellenmesi Senato Karar Örnekleri.pdf](#)
- [A.2.1.2. Politika ve Hedefler, 2019 - 2023 Stratejik Plan.pdf](#)

## Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

## Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

## 3. Yönetim Sistemleri

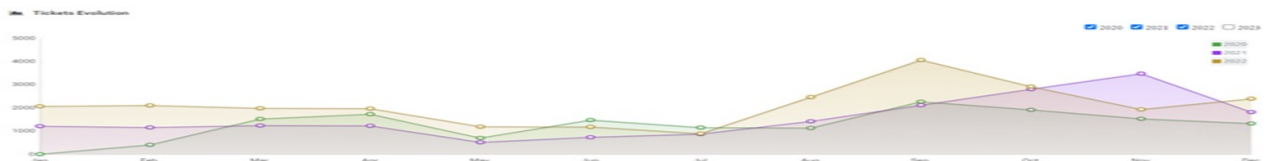
### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesi Yazılım Geliştirme Prosedürü ve Değişiklik Yönetim Prosedürü'ne göre yapılmaktadır. Üniversite stratejik hedeflerine göre bilgi yönetim sistemleri geliştirilmekte ve güncellenmektedir. Bilgi yönetim sistemlerinde politikamız uçtan uca tüm işlemleri sayısallaştırmak, ölçülebilir ve izlenebilir durumda tutmaktır. Üniversitemiz eğitim-öğretim ve idari organizasyon faaliyetlerine ilişkin bilgi varlıkları ile bu varlıkları koruduğumuzun kanıtı olan ve 2019 yılında alınan ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Sertifikası gereklilikleri sürdürülmektedir.

Bilgi güvenliği açısından, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kurumu (BTK) ve Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezinden (USOM)'den gelen yönlendirmelere dikkat edilerek önlemler alınmaktadır. Örneğin; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı(BİDB) tarafından belirli zamanlarda tüm sunucular zafiyet taramasından geçirilerek, bulunan açıklar ilgili birime rapor olarak sunulmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli olarak sızma testi yaptırılmaktadır (A.3.1.2).

BİDB Yazılım ekibi tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi merkezi çatısı İGÜ Bilgi Yönetim Sistemi GELSİS üzerinden yönetilmektedir. Tüm alt sistemler yapılan entegrasyon ile ortak tek bir veri tabanı üzerinden yönetilmektedir.

[E-Kapı](#) adresinden BİDB tarafından hazırlanan ve dış paydaşlarımızdan satın alınıp üniversitede kullanılan tüm yazılımlara ulaşılabilir. Her uygulamanın açıklaması ikonun sağ köşesine (i) Sembolü altına konulmuştur. 7 adet Web Uygulama, 1 Aday Öğrenci, 4 Öğrenci, 19 Personel kategorisi olmak üzere 31 uygulama hizmet etmektedir. 11 Akademik birim, 41 idari birim, 20 Araştırma Merkezi, 27 Konferans Kongre sayfası, 47 Form kategorisinde olmak üzere toplamda 152 Aday web sayfası hizmeti verilmektedir. E-Kapı aracılığı ile tüm şifre işlemleri tek noktadan güvenli ve kesintisiz bir şekilde yapılabilir. BİDB, 2022 yılına ait adet destek kayıtları tutulmaktadır. (A.3.1.3)



### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

[İnsan Kaynakları Politikası](#), şeffaf bir şekilde web sitemizde yayınlandığı gibi, hedeflenen amaç ve stratejiler doğrultusunda gelişen, yenilikçi ve istikrarlı olarak başarıyı hedefleyen çalışanlar istihdam etmeyi amaçlamaktadır.

Akademik Performans Değerlendirme Sistemi'nin 2022 yılında başlayan satın alma süreci 2023 yılında tamamlanmıştır.

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı birim bazlı dönüşüm süreçlerini aktif tutmakla yükümlü olduğunun bilinci ile hareket etmektedir. Bu kapsamda atılmış en önemli adımlardan biri "İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı" isminin değiştirilmesi olmuştur. Personel yönetimi kavramının operasyonel faaliyetler ile ilgilenerak, çalışanı maliyet unsuru olarak görmesinin aksine insan kaynakları yönetiminin daha çok stratejik süreçler içerisinde faaliyet göstermesi ve çalışanı değerlendirilmesi ve geliştirilmesi gereken bir kaynak olarak görmesi yönünün farkındalığı ile 20.04.2022 tarih ve 2022/07 sayılı İGÜ Senato kararı ile "Personel Daire Başkanlığı olan ismini "İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı" olarak değiştirmiştir. (A.3.2.1)

İGÜ'de insana yakışır ve güvenli bir çalışma ortamının sürdürülmesi önceliklidir. Faaliyet gösterilen eğitim sektörü şartlarına uygun olarak çalışanların rahat, huzurlu ve mutlu bir ortamda çalışmalarını sağlayabilmek için geniş kapasiteli çalışma alanları, yeşil alanlar, fitness ve spor alanları, çeşitli aktivite imkanlarının bulunduğu sosyal alanlar, tüm çalışma alanlarında kablosuz internet gibi hizmetler sağlanmaktadır. Sürdürülebilir İnsan Kaynağı için İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme süreçleri izlenmekte ve şeffaf şekilde paylaşılmaktadır. İstihdam, terfi ve benzeri tüm insan kaynakları kararları ırk, ulusal köken, din, dil, renk, yaş, cinsiyet, cinsel eğilim, engellilik durumu ve diğer ayırım unsurları dikkate alınmaksızın, tamamen yetkinlik kriterleri göz önünde bulundurularak hayata geçirilmektedir. [Kariyer portallarından](#) çıkılmakta olan tüm idari ilanlarımız ve iç duyurularımızda İnsan Kaynağı seçimindeki anlayışımız aşağıdaki paragrafta ifade edilen şekilde açıkça belirtilmekte ve duyurusu yapılan her ilanımız içerisinde aşağıdaki metinle birlikte yayınlanmaktadır. Üniversite bünyesinde istihdam edilen her bir çalışanın çalışma koşulları bir sözleşme ile garanti altına alınmaktadır ve sözleşmeler Türkiye'deki yasal düzenlemeler gereğince iş kanuna göre yapılmaktadır. Yeni istihdam edilen her çalışan ilk çalışma yılında bir yıllık belirli süreli bir sözleşme imzalayarak işe başlamaktadır. İlk çalışma yılını tamamlayan bir çalışanın sözleşmesi, ikinci çalışma yılından itibaren belirsiz süreli sözleşmeye çevrilerek, çalışma süreleri iş kanunu hükümlerince devam ettirilmektedir.

ÇALIŞMA SÜRELERİNE GÖRE ÇALIŞAN SAYILARIMIZ			
	1-3 yıl arası	3-9 yıl arası	9 yıl ve daha fazla
ÇALIŞAN SAYISI	622	537	65
ORAN	41%	27%	0,04%

İGÜ içerisinde çeşitliliklerin yönetimine uygun bir insan kaynakları yönetimi anlayışı mevcuttur. Farklı dil ve ülkelerden çalışanları bulunduğu gibi farklı yaş grubundan da birçok çalışan istihdamı sağlanmaktadır. İGÜ olarak genç yeteneklere iş dünyasında alan tanınması önemsenmekte ve bu doğrultuda gençleri Üniversite bünyesine katmak için çalışmalar yürütülmektedir. Çalışanların yaklaşık %67'si Y kuşağından oluşmaktadır. Bir diğer yandan, kadın çalışan istihdamında, kadın çalışanlarımızın iş ve sosyal yaşam dengelerine ehemmiyet gösterilmekte, yönetsel pozisyonlarda etkinlikleri artırılmaktadır. Bu durum kadın çalışan sayılarımız ile de anlaşılabilir olup çalışanlarımızın %49'u, yönetici pozisyonlarımızın ise %43'ü kadınlardan oluşmaktadır. üniversitede insan kaynağı çeşitliliğinin yönetimi önemsenmekte ve çeşitliliklerin zenginliğinden beslenilmektedir. Amerika, Çin, Ukrayna, İran, Mısır, Azerbaycan ve Etiyopya gibi dünyanın çeşitli ülkelerinden toplam 52 çalışanı istihdam edilmektedir. [Çalışan sayısı ve birimlere dağılım](#) bilgileri



periyodik olarak güncellenerek web sayfasında yayınlanmaktadır.

YAŞA GÖRE ÇALIŞAN SAYILARIMIZ		
YAŞ	KADIN	ERKEK
<30	243	175
30-50	423	416
50<	88	177
<b>TOPLAM</b>	<b>754</b>	<b>768</b>

Akademik ve İdari Personel işe alım süreçleri tanımlı olup, ilgili süreçler standartlaştırılmış ve [iş akışları](#) halinde İnsan Kaynakları web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversite etkili ve verimli bir idari kadro için personelin seçiminde eğitim ve yetkinliklerinin göreve uygun olmasına dikkat etmekte, bunun için işe alım aşamasında doğru adayı seçmek için en az iki aşamalı mülakatlar gerçekleştirmekte, kişilik envanteri ve yabancı dil seviye tespit sınavları gibi uygulamalardan faydalanmaktadır. Üniversite içerisindeki idari görevlerin tanımlamaları ve birim organizasyon şemaları tamamlanmıştır. İdari pozisyon yapısı ve her pozisyonun gerektirdiği yetkinlikler tanımlanmış durumdadır. Üniversite içerisindeki idari pozisyonlar için Eylül - Ekim - Kasım 2022 aylarında yeni bir iş değerlendirme çalışması yapılmış olup, iş değerlendirme sonuçları kademe yapısı, unvan revize çalışmaları ve performans değerlendirme sistemi oluşturma çalışmalarına dahil edilmektedir.

İdari personel işe alım süreçleri ile ilgili yapılacak olan iyileştirmelerde değerlendirme parametrelerinden biri de ilgili sürece dahil olacak olan tüm adaylara katılması tavsiye edilen "Aday Deneyim Anketi" dir. (A.3.2.2)

İĞÜ İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yetenek yönetimi çalışmaları kapsamında, yeni yetenekleri kazanma, mevcut yetenekleri geliştirme üzerine faaliyetler yürütülmektedir. İĞÜ "[Yeni Mezun Gelişim Programı](#)" yetenek yönetim programlarımızdan bir tanesidir. Bu program ile yeni mezun adayların kariyerlerinin ilk basamağında eğitim deneyimini pekiştirdiği bir çalışma aksiyonu oluşturulmaktadır. Program, dikkat çeken adaylara geleceğin lideri olmak için ihtiyacı olan sektör bilgilerini ve eğitimi vermek amacıyla tasarlanmıştır. 01.10.2021-31.10.2022 tarihleri arasında bu program kapsamında istihdam ettiğimiz yeni mezun sayımız iç raporlara göre 41 'dir ve sayı her geçen gün artmaya devam etmektedir.

İĞÜ olarak Üniversitenin kendi mezunlarının istihdamına yönelik programlarımız da bulunmaktadır. İnsan Kaynakları Müdürlüğü idari personel işe alım süreçlerinde mezunlarımıza ulaşabilmek için Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü ile işbirliğinde çalışmakta; mezunlarımız yetenek gelişim programları içerisinde değerlendirilmekte ve katma değer sağlayan süreçler yaratılmaktadır.

Akademik Personel her yeni Eğitim-Öğretim Dönemi başlangıcında mensubu olacağı Dekanlık / Müdürlük/ Enstitü tarafından kapsamlı bir oryantasyon eğitimine tabi tutulur. İdari Personel için ise oryantasyon programı göreve başlayacağı ilk gün İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından verilen Oryantasyon Eğitim Programı ile başlamaktadır. Çalışanın görevine başladığı ilk bir haftalık dönemde birimde yapılacak olan oryante çalışması Birim Oryantasyon Formu ile birlikte ilgili Birim Yöneticisi tarafından takip edilmektedir. (A.3.2.3, A.3.2.4)

İdari personel yasal deneme süresi olan ilk iki aylık dönemi bitiminde de Birim Yöneticisinin personeli ve personelinde ilgili iş sürecini değerlendirebileceği çift yönlü bir anket oluşturulmuştur. Yanıt ve değerlendirmeleri bir web form üzerinden İnsan Kaynakları Yetkilisi tarafından değerlendirilerek gereken iyileştirme çalışmaları başlatılmaktadır. Anket sonuçları ve iyileştirilmesi gereken süreçler yıl sonunda Genel Sekreterliğe sunulmaktadır. (A.3.2.5)

İĞÜ'de insan kaynağımızın başarımızın ardındaki en önemli faktörlerden birisi olduğu bilinmekte ve bunu sürekli geliştirmek için süreçler yaratılmaktadır. İĞÜ İnsan Kaynakları Politikası ve 2019-2023 Stratejik Plan başlıklarında belirlendiği ve ifade edildiği üzere çalışanın yetkinliklerini artırmak, mesleki becerilerini geliştirmek, kariyer hayatlarına katkıda bulunmak ve çift yönlü katma değer



sağlamak adına çeşitli eğitimler gerçekleştirilmektedir. Çalışan Eğitimleri ile ilgili tüm iş akışının, eğitim organizasyon süreçlerinin hızlı ve efektif şekilde organize edilmesi için “İGÜ Eğitim Prosedürü” hazırlanmıştır. Eğitim organizasyonu ile ilgili tüm süreçler bu prosedür üzerinden yürütülmektedir. (A.3.2.6)

Tüm eğitimler sonrasında, katılımcılara “Eğitim Değerlendirme Anketi” gönderilerek katılımcı memnuniyeti ve eğitim geri bildirimleri kayıt altına alınmaktadır (A.3.2.7). Eğitim videoları İGÜ-ALMS platformuna eklenmektedir. Üniversitemiz için 2022 yılı eğitim süreçlerinde bir geçiş yılı olmuş, personel eğitim akışlarımız yeniden tasarlanmış, gerekli adımlar yapılandırılmış ve son halini almıştır. 2022 yılında, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından düzenlenecek eğitimlere yönelik ihtiyaç ve önceliklerin belirlenmesi, çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlanması ve gerek bireysel gerek kurumsal performansın artırılmasına destek verilmesi amacıyla, birim yöneticilerinin katılım sağladığı “Eğitim İhtiyaç Anketi” düzenlenmiştir. Eğitim İhtiyaç Analiz Anket Formu 2023 Yılı Eğitim Planı belirlenirken; eğitim ihtiyaç anketlerinin sonuçları, birim yöneticilerinden gelen ilave eğitim talepleri değerlendirilmiştir (A.3.2.8). “2023 Yıllık Eğitim Planı”nda personel başına hedeflenen eğitim saat sayısı 35, hedeflenen toplam yıllık eğitim saati sayısı 295 ve ortalama eğitim başına katılımcı sayısı 300 olarak belirlenmiştir (A.3.2.9). Akademik personel performans süreçleri kapsamında “İGÜ Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri” ile öğretim üyelerinin atama ve yükseltme kuralları tanımlanmış ve İnsan Kaynakları web sitesinde yayınlanmıştır (A.3.2.10). Öğretim üyelerinin yükselebilmeleri için göstermeleri gereken araştırma performansları yayın sayısı/ kalitesi, proje sayısı/ büyüklüğü vb. sayısal değerlerle somut olarak detaylandırılmıştır. İdari personelin performans sistemi oluşturma çalışmalarına personelden alınan veri ve çıktılar üzerinden devam edilmektedir. Bunun için iş analiz formu metodu belirlenmiş ve uygulamaya alınarak kapsamlı iş etüdü verileri toplanmıştır. Performans değerlendirme sisteminin simülasyon çalışması olarak, altıncı ayını dolduran idari personelin birim yöneticisi ile performans değerlendirme kriter seti [anket](#) halinde e-posta aracılığı ile paylaşılmakta, sonuçları izlenmektedir.

Çalışan Hak ve Memnuniyetlerini ölçmek, gözlemlemek ve iyileştirmeler yapmak için birden fazla uygulama geliştirilmiştir. Çalışanların hakları, en önce iş sözleşmeleri ile kapsamlı ve ilgili iş kanunlarına uygun bir şekilde belirlenmektedir. Oluşturulan akademik ve idari personel oryantasyon programları ile Üniversite içerisinde karşılaşılabilecekleri çalışma süreçleri, kurumun yapısı, politikaları ve beklentileri aktarılmaktadır. Yine çalışma dönemi içerisinde çeşitli resmi kanallar aracılığı ile uygulamaya alınan veya Üniversite içerisinde çalıştırılacak olan süreçler çalışanlara e-posta veya İnsan Kaynakları aracılığı ile anlık olarak iletilmektedir. (Kanun değişiklikleri, eklenen Yönergeler, akademik takvimde eğitim öğretim değişiklikleri, izin yönergesi vb.)

Çalışanlara yol gösterici bir kılavuz niteliğinde olan “İGÜ Çalışan El Kitabı” ile çalışmaya başlamadan önce ve çalışmakta olduğu sürelerde yasal, kurumsal hak ve sorumlulukları paylaşılmakta ve çalışma hayatında şeffaflık ilkesi ile hareket edilmektedir. (A.3.2.11)

“Çalışan Haklarını gözetmek ve memnuniyetini takip etmek” yaklaşımı doğrultusunda, Üniversitenin tüm çalışanlarını kapsayacak şekilde periyodik olarak “Çalışan Memnuniyeti Anketi” gerçekleştirilmektedir.

Anket sonuçları; ilgili analiz çalışması yapılarak, güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesinde belirleyici bir unsur olmaktadır. (A.3.2.12)

Üniversite içerisinde akademik ve idari personelimizin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti alabileceği “Psikolojik Danışmanlık Birimi” bulunmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Birimi gizlilik ilkesine göre hareket eder ve psikolog-danışan ilişkisinde mahremiyeti koruyarak hasta etiğine uygun davranır. Beden Eğitimi Spor Meslek Yüksek Okulumuz içerisinde ve organizasyonunda bulunan “fitness-spor” alanımız, uzman eğitmenler eşliğinde çalışanlarımızın kullanımına sunulmuştur. Üniversite kampüs alanı içerisindeki sağlık hizmeti sunmak üzere revirimiz ve alanında uzman İşyeri Hekimimiz ve İşyeri Hemşirelerimiz çalışanlarımıza sağlık hizmeti sunmaktadır. Yıllık olarak periyodik şekilde çalışanlarımız sağlık taramalarından geçirilerek, sağlık hizmeti desteği alması

gerekli görülen çalışanlarımıza gerekli bilgilendirmeler yapılması sağlanır. Çalışanlarımızın sağlık hizmetleri için, alanında yetkin sağlık kuruluşları ile anlaşmalar yapılarak, duyuruları paylaşılmaktadır.

Sağlık taraması sonuçları usulüne uygun şekilde saklanır ve ileriki dönemlerde yenilemek üzere İşyeri Hekimi tarafından takibe alınır.

İGÜ olarak çalışan sağlığı ve güvenliğini, çalışma yaşamının ve kurum içi kültürün doğal bir parçası olarak benimsemekte; bu kültürün sürekli geliştirilmesini hedeflemektedir. Çalışan sağlığı ve iş güvenliği uygulamaları; ilgili mevzuat, yükümlülükler ve standartlara uygun olarak yerine getirilmektedir. Bu alandaki ulusal ve küresel yenilikler ile en iyi uygulamalar sürekli takip edilmektedir. Çalışan sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak Zorunlu İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Eğitimi verilmekte, alamayan çalışanlarımız belirlenen yasal süreler içerisinde eğitimleri alabilmeleri için takip edilmektedir. 2022 yılında İGÜ çalışanlarına toplam 12.136 saat İSG eğitimi verilmiştir.

İGÜ İnsan Kaynakları Yönetimi süreçlerinde iyileştirmeler, günümüz değişen ve farklılaşan İnsan Kaynakları Uygulamalarını takip edilerek sürekli şekilde yapılmaktadır. Bunlardan en önemlileri aşağıdaki şekilde belirlenmiş ve 2023 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmiştir. Akademik ve İdari Personelin performans değerlendirme süreçlerine katılımcı olacak tüm öğeler belirlenmiş, veriler hazırlanmış ve simülasyonlar yapılmıştır. Ancak ilgili prosesin bir yazılım sistemine aktarılması, çalıştırılarak periyodik olarak izlenmesi, çıktılarının kayıt altına alınması ve İnsan Kaynakları Raporları gereğince revize edilerek iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

İnsan Kaynakları Yönetiminde dijital alt yapıya aktarılacak tüm süreçler belirlenmiş ve %65'lik bir kısmının aktarımı tamamlanmıştır. İlgili süreçlerinin tamamının dijital zemine oturtulması için çalışmaların tamamlanması 2023 yılı için hedeflenmektedir.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

Üniversitede eğitim öğretim döneminde gelir ve gider kalemlerine ait veriler “Genel kabul görmüş muhasebe standartları” çerçevesinde ve bütçe planlaması dışına çıkmayacak şekilde kayıt altına alınmaktadır. Öğrenci tahsilatları, faturalandırma süreçleri, yapılan alımlarla ilgili belgeler ve finansal hesaplara (banka, pos hesapları, kredi kartları vb.) ilişkin kayıtlar tekdüzen muhasebe hesap planı doğrultusunda işlenmektedir. Aynı zamanda ücret hesaplamaları (maaş, ek ders, yayın teşvik, vb.) ve ödeme süreçleri ile Maliye, İŞKUR ve SGK'ya yapılan bildirimler “İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı” tarafından yapılmaktadır.

Üniversitemiz taşınır ve taşınmaz mevcut bütün kaynaklarını öğrencilerin hizmetine sunmuş olup, yeni alımlar için gerekli bütçeyi hazır bulundurmaktadır. Ayrıca her bütçe planlaması aşamasında geçmiş dönem bütçeleri referans alınmakla beraber, yapılması planlanan yatırım kararları, yönetim görüşleri, ulusal ve uluslararası ekonomik gündem öngörülleri de dikkate alınmaktadır.

Kaynakların üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda etkin olarak kullanılması temel ilke olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda yeni kaynaklar oluşturmak ve kaynakları çeşitlendirmek amacıyla alternatif kanallar kullanılmaktadır. Yeni dönem faaliyetlerine yol gösterecek mali yapıyı oluşturmak için dönem öncesinde diğer birimlerle bir araya gelinerek hazırlanan bütçe çalışmaları, ihtiyaç duyulan yatırım ve hizmetlerin niteliklerine göre detaylandırılarak uygun formlar haline getirilip yönetimin onayına sunulmaktadır. Bütçe planlamalarımızda herhangi bir sapma olmaması adına aylık denetimler gerçekleştirilmekte olup karşılaştırmalı tablolar düzenlenerek düzenli kontroller sağlanmaktadır. (A.3.3.1)

### **Tanımlanmış temel gelir kalemleri;**

- Eğitim Öğretim Gelirleri,
- Vakıf Yardım ve Destekleri,
- Menkul ve Gayrimenkul Satış ve Kiralama Gelirleri,

- Devlet Katkısı Gelirleri,
- Bağış Gelirleri,

### **Tanımlanmış temel gider kalemleri;**

- Eğitim Öğretim Giderleri,
- Yönetim Giderleri,
- Yürütme Giderleri,
- Demirbaş Giderleri,
- Yatırım Giderleri.

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Üniversitede Araştırma Geliştirme Süreci, Eğitim ve Öğretim Süreci, Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk Süreci Yönetim Süreci olmak üzere dört temel süreç tanımlanmıştır. Üniversitenin tüm birimlerince gerçekleştirilen iş ve işlemlere ilişkin "iş akış süreçleri" ve yine birimlerde görevli olan personele ait "görev tanım formları" İnsan kaynakları Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü ve ilgili birimin koordinasyonunda hazırlanmakta ve yıl içinde gerçekleşen değişiklik durumlarında da güncellenmektedir. Bu bağlamda Üniversitenin tüm birimlerinde akademik ve idari çalışanların görev tanımları yapılmış, görev tanımları yazılı olarak kayıt altına alınmış ve personele tebliğ edilmiştir. (A.3.4.1)

Kalite Güvencesi Sistemi ile tanımlanan süreçlerin girdi, çıktı, kaynak, personel, iç dokümantasyon ve performans hedeflerini tek bir yapıda gösteren formlar, görev tanımları, iş akışları, talimatlar, prosedürler tanımlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Paydaş Analizi ve Paydaş Beklentisi Formu ile paydaşlar tanımlanarak paydaş beklentisi dahilinde alınacak aksiyonlar planlanmaktadır. Üniversitede Süreç Yönetim Sistemi, mevcut süreçlerin modellenmesi, görsel olarak dokümanite edilmesi, süreç performans göstergelerinin belirlenmesi ve yönetilmesi için gerekli altyapı Süreç Modelleyici, Gösterge Yöneticisi ve Süreç Yöneticisi Modüllerinden oluşan Ensemble programı ile 2023 yılı içerisinde sağlanması planlanmaktadır. Süreç sahipleri, sorumlu kişiler, kaynaklar, dokümanlar, süreç performans göstergeleri, bilgi sistemleri kaynakları, ilişkili diğer süreçler ve departmanlar gibi süreci tanımlayan ve veritabanı oluşturabilecek her türlü bilgi ve referans bilgiler sorgulanabilecek ve raporlanabilecektir. Bu sayede süreçler ve süreç verileri arasındaki kopukluk ve eksiklikler tamamlanabilecektir. Bu bilgilere dayalı olarak İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ve süreç yönetimi yaklaşımı gereklerine göre görev tanımları ve departman sorumlulukları gözden geçirilerek revize edilebilmesi sağlanacaktır. YÖKAK tarafından belirlenmiş ilkelere göre Birim İç Değerlendirme Raporları, Akademik Birim Değerlendirme Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır. Bu sistem ile birimlerden veri alınması ile ilgili güçlüklerin çözüme kavuşturulması, verilerin sistem üzerinde konsolide edilmesi, kanıtların sisteme yüklenmesi ve kontrollerinin sistem üzerinden yapılabilmesi ile hem veri doğruluğu/güvenliği hem de işlem kolaylığı sağlanacaktır.

**Olgunluk Düzeyi (2):** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.3.1.1. ISO 27001 Sertifikası.pdf](#)
- [A.3.1.2. Sızma Testi Raporu.pdf](#)

- [A.3.1.3. Bilgi İşlem Destek Kayıtları.pdf](#)

## İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.2.1. Yönetim Kurulu Kararı Birim Adı Değişikliği.pdf](#)
- [A.3.2.2. 2022 Aday Deneyim Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [A.3.2.3. Birim Oryantasyon Formu.pdf](#)
- [A.3.2.4. Akademik ve İdari Oryantasyon Eğitim Konuları.pdf](#)
- [A.3.2.5. İdari Personel Deneme Anketi Sunumu.pdf](#)
- [A.3.2.6. İGÜ Eğitim Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.2.7. Eğitim Değerlendirme Anketi Örneği.pdf](#)
- [A.3.2.8. Eğitim İhtiyaç Analiz Anket Formu.pdf](#)
- [A.3.2.9. 2023 Yıllık Eğitim Planı.pdf](#)
- [A.3.2.10. İGÜ Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri.pdf](#)
- [A.3.2.11. İGÜ Çalışan El Kitabı.pdf](#)
- [A.3.2.12. Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)

## Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.3.1. İGÜ Bütçe Formatı.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [A.3.4.1. Görev Tanımı Örnekleri.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İGÜ, akademik ve idari personelleri, öğrencilerini, mezunlarını, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin girdi ve çıktıları ile ilgili tüm toplum ve reel sektörü paydaş olarak tanımlar.

Uluslararası öğrenci, öğretim üyesi, üniversite ortaklıkları ve reel sektör iş birliklerinin sayısını artırmak; uluslararası hareketlilikleri özendirmek için yapılacaklar, hedef, strateji ve politika revizyonları iç ve dış paydaşların katılımı ile belirlenir. (A.4.1.1)

Üniversite birimlerinde iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı için akademik ve idari kurullar, birim kalite temsilcileri ile akreditasyon temsilcileri mevcut ortam ve mekanizmaları oluşturmaktadır.

**Düzenli aralıklarla yapılan Kalite Komisyonu toplantılarında;** üst yönetim, idari personel, akademik personel ve öğrenci gruplarından temsilciler bulunmaktadır.

**Periyodik İdari anketler kapsamında;** tüm koordinatörlükler, daire başkanlıkları, merkezler ve müdürlükler için idari, akademik personel ve öğrenci görüşlerinin alınması için anketler uygulanmaktadır.

**Periyodik Akademik Anketler kapsamında;** Öğrenci Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme anketlerine yer verilmektedir.

**Akreditasyon Kuruluşları** ile akreditasyon alan fakülteler sürekli iletişim halindedir ve belirli periyotlarla akreditasyon gereklilikleri gözden geçirilmektedir.

**Akademik Birim Paydaş Görüşmeleri** ile, birimler ve bölümler kendi özelinde dış paydaşları ile bir araya gelmekte ve ilgili kurullara öğrencileri davet ederek görüşlerini almaktadır.

**Sosyal Medya takibi için,** çeşitli anahtar kelimeler ve Çözüm Merkezi (İGÜÇÖZÜMER) sosyal medya hesapları üzerinden takip yapılmakta ve anlık olarak gerçekleşen talep ve görüşler değerlendirilmektedir.

**Birim İç Değerlendirme ve Faaliyet Raporları,** her yıl için düzenli olarak akademik birimlerden BİDR, idari birimlerden faaliyet raporları istenmekte böylelikle o yıla ait faaliyetler birim bazında görülebilmektedir.

**Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü,** yıl içerisinde üniversite adayı öğrencilerle bir araya gelmek üzere birçok okul ziyareti gerçekleştirmekte ve ihtiyaç duyacakları ‘sınav stresi yönetimi, tercih süreçleri, bilinçli teknoloji kullanımı’ gibi konularda eğitimler vermektedir.

**Birim Ziyaretleri,** Mütevelli Heyeti başkanı belirli aralıklarla birimleri ziyaret ederek etkili açık iletişim yoluyla işleyişi takip etmekte ve yerinde gözlemlemektedir. Rektör ve Rektör Yardımcıları akademik açılış toplantılarına titizlikle katılarak akademik birim yöneticileri ve onlara bağlı akademik personelle bir araya gelmektedir. Genel sekreter yardımcısı düzenli aralıklarla birimlere ziyaretler gerçekleştirmektedir. İdari birim yetkilileri kendilerine bağlı çalışan personeli yerinde ziyaret ederek görüş almaktadır. Bu sayede sürece dahil olan tüm personel üst yöneticiler ile sürekli iletişim halindedir ve işleyiş ile ilgili bilgi aktarımı, eksiklerin belirlenmesi ve takibinde işbirliği içerisinde dir.

**EBYS aracılığı** ile tanımlı bir çok süreç hiyerarşik bir düzende yürütülmekte ve tüm ilgili iç ve dış paydaşlara bilgi ve belge aktarımı sağlanmaktadır.

**Öğrenci Dekanlığı,** özellikle ayrıntıları ilgili bölümlerde anlatılacak olan [İGÜMER](#) sisteminin takibi ile öğrencilerin dilek, istek ve şikayetlerini sistematik bir şekilde ele alınmaktadır.

**METSİS,** Mezun takip sisteminin 2022 yılı iyileştirmeleri ile mezunlarla sürekli etkileşimde olmak ve mezunlar ile iş dünyasını bir araya getirmek adına önemli adımlar atılmıştır. 2023 yılı süreçlerinde mezunlar, işverenler, tedarikçiler ve sektör temsilcilerinden oluşan geniş bir dış paydaş ağı ile iş birliği içinde olmak hedeflenmektedir.

**İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,** iç ve dış paydaşlarla yakın ilişkiler kurmakta ve işbirliğini tüm paydaşlarıyla artan bir şekilde devam ettirmektedir ([A.4.1.2](#)). İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin iç paydaşları Üniversite Rektörlüğü, öğrenciler, akademik birimlerde görev yapan akademisyenler, idari birimler, çalışanlar ve sektör temsilcileridir. Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile çalışmaları ve işbirliği kapsamında İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi yöneticileri, Ekim 2022’de düzenlenen E-İnsan Programının tanıtım toplantısına katılmıştır. Ayrıca, Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin "Yetenek Her Yerde" programına katılmıştır. Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile genişleyen vizyonu kapsamında Kariyer Kapısı, Yetenek Kapısı ve Ulusal Staj Programlarına dâhil olmuş ve öğrencilere staj ve iş olanaklarına kolayca erişim imkânı sunmuştur. Ayrıca, tüm İGÜ öğrenci ve mezunları da Yetenek Kapısı platformuna dahil olmaya teşvik edilmiş ve çok sayıda İGÜ öğrenci ve mezunu iş ve staj olanaklarından yararlanmışır. İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin bir



diğer dış paydaşı da Türkiye İş Kurumudur (İŞKUR). İŞKUR, üniversiteler ile çalışan iki personelinin İGÜ'ye tahsis etmiştir. Bu kapsamda İŞKUR personeli öğrencilere çeşitli eğitimler vermiş böylece iç ve dış paydaşlar bir araya getirilmiştir.

İGÜ tüm iç paydaşlarını kalite güvencesi çalışmaları kapsamında anketler yoluyla süreçlerine dahil etmekte olup aynı hedefle dış paydaşlar için de anket çalışmaları yapmıştır ve bu süreç devam etmektedir. Paydaşları ile sürekli iletişim halinde bulunan merkez, dış paydaşları olarak Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi, belediyeler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK), diğer devlet kurumları ve sektör temsilcileri ile işbirliği içindedir.

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin paydaşlarla iletişim çalışmalarında yürüttüğü 'Akran Mentörlüğü' uygulaması bulunmaktadır. Her bir mentör öğrenci, bölümünün öğretim elemanları, öğrencileri ve sektör ile ilişkiyi sağlayan bir köprü görevi görmektedir.

#### **2022 yılında gerçekleştirilen anketler aşağıdaki gibidir.**

Öğrenci Memnuniyet Anketi,

Akademik personel Memnuniyet Anketi,

İdari Personel Memnuniyet Anketi,

Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi,

Dış Paydaş Anketi,

Mezun Memnuniyet Anketi,

İşveren Değerlendirme ve Görüş Anketi uygulanmıştır.

Ayrıca paydaşların her an ulaşabilmesi için ilgili birimlerin anketlerine ulaşım sağlayabilecekleri QR kodlar 2022 yılında oluşturulmuş ve tüm birimlerin iç paydaşlarca görünür alanlarında paylaşılmıştır. 2022 yılında ek olarak iç paydaşlarımıza yönelik 2023 yılında uygulanmak üzere anketler planlanmıştır (A.4.1.3). Öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri analizleri yapılarak. İlgili birimlerden kök neden analizi ve aksiyon planları talep edilmektedir. 2023 yılı içinde özellikle dış paydaş anketlerinin sayısının artırılması ve paydaş görüşünü almak için diğer metodlardan yararlanılması planlanmaktadır. Paydaş görüşlerinin analizi ve buna bağlı yapılan iyileştirmelerin daha sistematik hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

04.11.2020 tarih 2020/21 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu toplantısında alınan karar ile "Öğrenci Dekanlığı" birimi kurulmuştur ve resmi olarak faaliyet göstermeye başlamıştır. Üniversitede öğrenim gören ve görmeye devam eden öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerinden, akademik ve idari personel dahil olmak üzere genel memnuniyet ölçütünün değerlendirilmesi konusunda uygulanacak yöntem, esas ve sorumluluklar "Öğrenci Dekanlığı Prosedürü"ne göre uygulanmaktadır (A.4.2.1). Öğrenci şikayetlerinin kaydı, izlenmesi ve çözümde QDMS programının şikayet modülü kullanılmaktadır. (A.4.2.2)

Öğrenci Dekanlığı tarafından öğrenci Öneri, Görüş, Şikayet, Talep ve Memnuniyeti geri beslemesi aşağıdaki yöntemlerle gerçekleştirilmektedir:

##### **Yüz Yüze Görüşmeler**

Fakültelerin tüm bölümlerindeki öğrenciler, kampüs içerisindeki Öğrenci Dekanlığı ofislerini ziyaret ederek öneri, görüş, şikayet ve taleplerini Dekanlık personeli ile yüz yüze görüşerek bildirimde bulunurlar. Öğrenciler, Öğrenci Dekanlığı ofislerinde iletişimlerini Türkçe, Arapça ve İngilizce dilleri ile gerçekleştirir.

##### **Öğrenci Dekanlığı, Akademik Birimlerin Öğrenci Temsilcileri ile Periyodik Görüşmeler**

Akademik birimlerin öğrenci temsilcileri ile aylık olarak görüşmeler sağlanır. Bu görüşmelerde akademik birimlerin temsilcilerinin kendi birimlerindeki bölüm temsilcileriyle belirledikleri konular ele alınır. Bölüm içerisinde görüş, öneri, şikâyet ve talep varsa akademik birimlerin temsilcisi aracılığı ile Öğrenci Dekanlığına iletilmesi sağlanmış olur ve mevzuat çerçevesinde değerlendirmeye alınır.



## **E-Posta Aracılığıyla Gelen Talepler**

Öğrenci Dekanlığı, üniversite öğrencilerinin görüş, öneri, şikâyet ve taleplerini Türkçe şikâyetler için [ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr](mailto:ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr) ve İngilizce şikâyetler için [deanofstudents@gelisim.edu.tr](mailto:deanofstudents@gelisim.edu.tr) e-posta adresi üzerinden alır ve İGÜMER'e kaydeder.

## **Telefon Aracılığıyla Yapılan Görüşmeler**

Öğrenci Dekanlığı ofislerinde bulunan dahili telefonlar ve İGÜ ÇÖZÜMER ile iletişime geçen paydaşlar tüm görüş, öneri, şikâyet ve talepleri paylaşır, görüşmedeki talepler İGÜMER'e kaydedilir.

Öğrenci Dekanlığı tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin raporu aylık olarak yazılmaktadır ve incelenmek üzere Rektörlüğe gönderilmektedir.

Üniversite, 18-19-20 Temmuz 2022 tarihlerinde Öğrenci Dekanlığı tarafından öğrencilerin talep, şikâyet ve beklentilerinin etkili ve verimli bir şekilde çözüme ulaştırılmasının ve bu değerlendirmelerin sistematik olarak yapılması ile beraber Türk Standartları Enstitüsü tarafından "[ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi](#)" olarak kalitesini tescillemiştir. Öğrenci Dekanlığı tüm şikâyet ve istekler ile ilgili raporları aylık olarak Rektörlük Makamına sunmaktadır. Raporlar doğrultusunda gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi ile alınan geri beslemeler hakkında bilgi ilgili bölümlerde verilmiştir.

## **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Mezun Takip Sistemi (METSİS), mezunlarımızın istihdamı ve mezuniyet sonrası eğitimi gibi güncel durumlarını belirleyerek takip etmek, istatistiki veriler oluşturmak amacıyla açılmıştır. İGÜ, mezunlar ile ilişkilerini kuvvetlendirmek ve sürdürülebilir bir bağ kurmak adına [İGÜ Mezun Takip Sistemini](#) faaliyete geçirmiştir. Mezunlarımız, METSİS'e ücretsiz üye olabilmektedir. 2022 yılında Üniversite ile mezunlar arasındaki iletişimi kuvvetlendirmeye yönelik rehberlik sağlayacak Mezun El Kitabı hazırlanmıştır (A.4.3.1). İGÜ METSİS'e üye olan mezunlarımız oluşturdukları kişisel profillerini güncelleyerek iş ilanlarımızı takip edebilmekte, başvuru yapabilmekte ve düzenlenen etkinliklerden haberdar olabilmektedir. Böylelikle işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyiyle ilgili bilgiler toplanmaktadır. Aynı zamanda mezunlar iş ilanları sekmesinden kendi iş ilanlarını yayınlatabilmek ve mezunlarımızın da kendi iç dayanışmasının artırılması sağlanmaktadır. METSİS'e üye olan mezunlarımız sistem üzerinden e-posta ile birbirleriyle iletişim kurulabilmektedir. İGÜ Mezun Platformu'nun üye sayısının arttırılmasına yönelik olarak çağrı merkezi yoluyla mezunlar METSİS'ten haberdar edilmektedir. Ayrıca e-posta veya SMS aracılığı ile üyelik bağlantısı gönderilmektedir. Mezun ilişik kesme işlemlerinin çevrimiçi süreçlerle yürütülerek METSİS üyeliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

METSİS'te yayınlanan ilanlar mezunlarımıza istihdam sağlamak adına oluşturulmuştur. İlanların duyuruları SMS, e-posta ve telefonla görüşme sağlanarak yapılmaktadır. Kurumsal firmalar ile birebir görüşmeler sağlanarak yarı ve tam zamanlı iş ilanları mezunlarımız ile paylaşılmaktadır. Yayınlanan ilanlara mezunlarımız özgeçmişlerini göndererek başvurularını yapabilmektedir. METSİS, iş arayanların nitelikleri ile işverenlerin aradığı özellikleri eşleştirmektedir. İşverenlerin göndermiş olduğu ilanlar iş tanımı ve kriterler ile sisteme girilmektedir. ([İş ve Staj İlanlarına](#) kriterlere uygun başvuru gerçekleştiren mezunların özgeçmişleri işverenin nitelikleri ile eşleştiği takdirde özgeçmişler platform üzerinden işverene iletilmektedir. Böylelikle işverenin istediği kriterlere uygun mezunlar yönlendirilmiş olmaktadır.

Mezun İzleme Sistemi'ni tanıtmak ve mezunlarımızla iletişimimizi güçlendirmek için Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğünün faaliyetlerine ek olarak İstanbul Gelişim Üniversitesinde yer alan İGÜÇÖZÜMER bugüne kadar 16360 mezun aranmıştır (A.4.3.2). Daha önceki yıllardan mezunların aranması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

2022 yılında mezun ve işveren takip sistemi olan METSİS aracılığı ile üye sayısının ve buradan elde edilecek dış paydaş anketlerine ilişkin izlemelerin arttırılması için çalışmalar yapılmaktadır. İGÜ

Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan mezun memnuniyet anketi 2022 yılında SurveyMonkey üzerinden düzenlenerek mezunlara e-posta aracılığı ile iletilmiştir. Anket verilerinin değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir. İş dünyasının, mezunlarımızın yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranını ölçmek üzere İşveren Memnuniyet Anketi oluşturulmuş ve mezunlarımızın işverenlerine gönderilmiştir. 2023 yılı içinde özellikle dış paydaş anketlerinin sayısının artırılması ve paydaş görüşünü almak için diğer metodlardan yararlanılması planlanmaktadır. Bugüne kadar 400 ün üzerinde ankete ulaşılmıştır. Verilerin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca dış paydaş görüşlerinin analizi ve buna bağlı yapılan iyileştirmelerin daha sistematik hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.1.1. Paydaş Katılım Kaynakları ve Paydaşlar.pdf](#)
- [A.4.1.2. Kariyer Yönlendirme İşbirlikleri.pdf](#)
- [A.4.1.3. Planlanan İç Paydaş Anketleri.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.2.1. Öğrenci Dekanlığı Prosedürü.pdf](#)
- [A.4.2.2. QDMS Başvuru Sayıları.pdf](#)

### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.3.1. Mezun El Kitabı.pdf](#)
- [A.4.3.2. Çözüm Merkezi Bilgilendirme Aramalarının Sonuçları.pdf](#)

## **5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversitenin Uluslararasılaşma Faaliyetleri, [Uluslararasılaşma Politikası](#) ve “Sürekli GELİŞİM yolunda değer üreten DÜNYA ÜNİVERSİTELERİNDEN olmak” vizyonuyla uyumlu şekilde çeşitli faaliyetlerin bir arada sunulmasıyla yürütülmektedir. Benimsenen bu misyon ve vizyon çerçevesinde yükseköğretim kurumları arasında iş birliğini ikili anlaşmalar, projeler ve diğer ortak faaliyetlerin güçlendirilmesi yoluyla çeşitli kültürleri akademik ve sosyal paydada bir araya getirmeye yönelik faaliyetler ile gerçekleştirmektedir. Üniversitede; Dünya-Etki Sıralamaları, Uluslararası Akreditasyonlar ve elde edilen dereceler, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü, Uluslararası Değişim ve

İşbirliği Koordinatörlüğü, Öğrenci Dekanlığı' na bağlı ilgili faaliyetleriyle Uluslararasılaşma yapısının işlerliği, akademik ve idari süreçlerin güncellemeleri ve iyileştirmeler devam etmektedir. 2022 yılında 51 Uluslararası Akademisyen (Öğretim Elemanı) ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

### **Üniversite Dünya-Etki Sıralamaları**

İGÜ, henüz genç bir üniversite olmasına rağmen Ulusal ve Uluslararası sıralamalara girmiş ve kendine yer edinmiştir. Bu sıralamalar; THE, QS, Scimago, RUR, Webometrics, URAP, Greenmetrics'tir.

### **Uluslararası Akreditasyonlar**

“Dünya Üniversitesi” olma yolunda fiziki kapasitesine, insan kaynaklarına ve öğrencilerine sağladığı imkânlarla önemli yatırımlar yapan İGÜ, 2017 yılında çok iddialı bir atılım süreci başlatmıştır. Üniversitenin 2018 yılından günümüze kadar geçerli olan toplam 65 programı; [Agency for Quality Assurance through Accreditation of Study Programs \(AQAS\)](#), [Accreditation Agency in Health and Social Sciences \(AHPGS\)](#), [PEARSON](#) ve [Accreditation Board for Engineering and Technology \(ABET\)](#) gibi Alman, İngiliz ve ABD'li Uluslararası Akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmeye uygun bulunmuştur. 2022 yılında akreditasyon sürecimiz ve bu sürece uyumlu faaliyetlerimiz devam etmiştir. Akreditasyon sürecinde [akademik birimler](#), alanında uzman uluslararası kuruluşlarla akreditasyon sürecini devam ettirmektedir. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi-ABET, Sağlık Bilimleri Fakültesi-AHPGS, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi ve Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu-AQAS ve Yabancı Diller Yüksekokulu PEARSON ile akredite edilmiştir. İlgili Fakülte/Bölümler, Fakülte - Akreditasyon Kuruluşu ve geçerlilik tarihleri, [Uluslararası Akreditasyon Belgeleri](#) İGÜ Web sayfasında bulunmaktadır. Ayrıca ilgili kurumların sayfalarından da ulaşılabilmektedir.

UDİO-K tarafından yürütülen faaliyetler Uluslararası Değişim ve İş Birliği Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. UDİO-K; uluslararasılaşmanın en önemli yapı taşlarından olan çok uluslu bir insan kaynağı ve öğrenci yapısı, çok uluslu araştırma ve geliştirme faaliyetleri, çok uluslu bir topluma hizmet kabiliyet ve kapasitesi, uluslararası etkinlikler ve tanıtım faaliyetlerinin gücü vasıtasıyla üniversitenin dış dünyada görünürlüğünün artırılmasına olanak sağlamaktadır.

Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü; Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı çalışan 1 koordinatör, 2 uzman ve 2 uzman yardımcısı olmak üzere 5 kişilik bir ekipten oluşmaktadır. Uluslararasılaşma vizyonu ile uyumlu olarak süreçlerin takibini sağlamak ve ilgili sürecin kalitesini arttırmak amacıyla ‘Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü (UÖM) Rektörlüğe bağlı olarak konumlandırılmıştır. Birim müdürü, 2 müdür yardımcısı, 6 uzman, 4 danışmanla çalışmalarına devam etmektedir. UÖM, içerisinde 15 farklı dil konuşulan ve 10 farklı ülkeden 12 uluslararası personel ile çalışmakta olan bir birim olarak belirli dönemlerde yardıma gelen uluslararası destek öğrencilerle birlikte çok uluslu yapısını korumaya özen göstermekte ve tüm faaliyetlerini iyileştirmeye devam etmektedir. Uluslararası öğrenci kabulü konusundaki kriterler yasalara uygun olarak iyileştirilerek, kurum içindeki diğer birimler ile aday öğrenci için en uygun hale getirilmiştir. UÖM olarak [kabul kriterleri](#) ülke ülke belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma yapısının işlerliği, 2022 yılında yapılan iyileştirmelere gösterge olarak; İGÜ bünyesinde 2021 yılında Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü ve AB Projeleri Araştırma Destek Koordinatörlüğünün çalışmalarıyla şekillenen uluslararasılaşma stratejileri belirlenmesi süreci; 2022 yılında uluslararası öğrenci boyutunun yönetilmesi, hibe programlarına başvuru gerçekleştirilmesi ve iş birlikleriyle değişim programlarının uygulanması olmak üzere 3 parçalı bir yapıda kurgulanmıştır. Söz konusu faaliyetler bağlamında Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün kapatılmasını takiben Erasmus Koordinatörlüğü, Erasmus+ dışı anlaşmalarının tesisi ve Erasmus+ dışı değişimlerin yönetilmesi de eklenmek suretiyle görev alanı genişletilerek Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğü (UDİO-K) olarak yeniden yapılandırılmıştır ([A.5.1.2](#)). Yeniden yapılanmanın ardından kapatılan Dış İlişkiler

Koordinatörlüğü'nden devralınan Erasmus+ dışı değişimler de dahil olmak üzere değişim programlarına ait bilgilerin kapsamlı bir biçimde yer aldığı UDİO-K yönergesi hazırlanmıştır. Bu husus, tüm değişim programının düzenleyici bir doküman çerçevesinde kurallara sistematik bir biçimde uygulanmasının en önemli teminatıdır. Değişim programlarında en önemli unsurlardan olan belge süreçlerinin eksiksiz ve aksaksız biçimde ilerlemesi amacıyla bölüm/fakülte koordinatörleri ile bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi büyük önem taşımakta olup bu uygulama koordinatörler ile UDİO-K iletişimini güçlendirilerek uygulama kalitesini doğrudan arttırmaktadır. (A.5.1.3)

AB Projeleri Araştırma Destek Koordinatörlüğü'nün de kapatılmasıyla yerine kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü gerek ulusal gerek uluslararası bağlamda üniversitenin tanınırlığını artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmektedir. (A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı) Bu bağlamda, İGÜ uluslararasılaşma stratejileri ve politikası; Ulusal uluslararasılaşma hedefleri rehberliğinde, YÖK öncelikleriyle Üniversite vizyon ve misyonuna paralel olarak Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü ve BAP-K tarafından belirlenmektedir.

UDİO-K, faaliyetlerin hem iç hem dış paydaşlarla paylaşılması adına Ekim 2022 tarihi itibarıyla aylık bültenler yayımlamaya başlamıştır. İlgili bültenlerle hem izlenebilirliğimizin artırılmasına hem de dış paydaşlarımızın faaliyetlerimizle ilgili bilgi edinmesine olanak sağlanmıştır. (A.5.1.4)

2022 yılında dış paydaşlar ve eğitim kurumları tarafından gerçekleştirilen 10 yurtiçi, 25 yurtdışı eğitim fuarına katılım gerçekleştirilmiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı ara tatil döneminde Şubat ayından başlayarak 2 ay boyunca "High School Open Days" etkinliği kapsamında Uluslararası liselerin aday öğrencilerine, Lise müdürleri ve yönetimiyle işbirliği kurularak kampüs gezileri ve ziyaretleri düzenlenmiştir. (A.5.1.5)

Gerek görüldüğü zamanlarda yurtdışındaki paydaşlarla online görüşmeler aracılığıyla tanıtım faaliyetleri paylaşılmıştır. İç ve dış paydaşlarla yapılan periyodik toplantılar sonucunda paydaş görüşleri alınmıştır. (A.5.1.6) YÖK'ün belirlediği hususlar ve İGÜ'nün uluslararasılaşma politikaları dikkate alınarak gerçekleştirilen bu çalışmalar, tüm aday öğrenciler tarafından tercih edilebilir bir dünya üniversitesi olma hedefine katkı sağlamaktadır. Böylelikle öğrenciler ile akademisyenler buluşturularak öğrencilerin ilgilendikleri bölümler hakkında merak ettikleri akademisyenler tarafından öğrencilere aktarılmıştır.

Öğrenim ve staj hareketliliğinden faydalanacak olan öğrencilere hareketlilik öncesi, esnası ve sonrası süreçleri içeren bilgi metinleri hazırlanarak hareketlilik öncesinde paylaşılması ve öğrencilerin paylaşılan dokümanı okuyup anladıklarına ilişkin teyit alınması uygulaması sayesinde öğrencilerin belge süreçlerine uyum sağlaması bakımından daha fazla özen göstermeye sevk ederek belge süreçlerinde hata payının minimuma inmesi öngörülmektedir. (A.5.1.7)

Değişim Programı kapsamında personel hareketliliğine katılacak olan personel için hareketlilik sürecini özetleyen rehberler hazırlanarak, personel hareketliliği kapsamında ortaya çıkacak sorunların minimuma indirilmesi planlanmaktadır. (A.5.1.8)

UDİO-K, Birim Kalite Kurulu uygulamasına geçerek iyileştirilmeye muhtaç alanların toplantılarda tespit edilmesi ve bu alanlara ilişkin çözüm önerileri geliştirilmesi; bu uygulama ile birlikte birim içinde ve paydaşlarla olan ilişkilerin daha realist ve bir o kadar sağlıklı bir zemin üzerinde inşa edilmesini mümkün hale getirmiştir. (A.5.1.9)

Uluslararasılaşma faaliyetlerini uygularken iyileşme ve geliştirme çalışmaları adına; bu yıl 35 ayrı ülkeye gerçekleştirilen her fuar için görevlendirme belgesi, fuar değerlendirme raporu ve başvuru linki kullanılmakta olup aynı zamanda konuyla ilgili [haberler](#) Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü internet sayfasında yayınlanmaktadır.

2022 yılı boyunca UÖM tarafından kampüsler içerisinde toplam 11 uluslararası etkinlik düzenlenmiştir ve aday öğrencilere üniversitenin sunumu yapılmıştır. Etkinlikler boyunca söz konusu öğrencilerin ilgi alanlarına göre fakülteler gezdirilmiş ve UÖM personeli ile akademisyenler tarafından gerekli bilgiler verilmiştir.



Bu etkinliklerden alınan dönüşler ve başvuru yapmayı düşünen aday öğrenci kitlesi göz önünde bulundurularak, güz döneminin de başlamasına yakın bir tarihte uluslararası öğrenciler için UÖM öncülüğünde 4 Ekim’de Oryantasyon Günü gerçekleştirilmiştir. (A.5.1.10 , A.5.1.11)

2022 yılında Üniversite; uluslararasılaşma stratejisi kapsamında belirlenen misyon doğrultusunda değişim programlarının etkin şekilde uygulanması için Erasmus, Konsorsiyum ve Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri çerçevesinde öğrenci ve personel hareketliliği ilanlarına çıkmış ve değerlendirme süreçleri tamamlanarak oryantasyon programları gerçekleştirilmiştir. ([Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği Oryantasyon Toplantısı Duyurusu](#) / [Erasmus+ Staj Hareketliliği Oryantasyon Toplantısı Duyurusu](#) / [Erasmus+ Personel Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği Başvuruları Hakkında](#) / [2022-2023 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Başvuruları](#))

Uluslararasılaşma stratejilerinin YÖK hedefleri doğrultusunda inşa edilebilmesi için gerçekleştirilen Yükseköğretimde Uluslararasılaşma toplantısına katılım sağlanmıştır. ([Uluslararasılaşmada Yenilikçi Stratejiler](#)) Öğrenci değişim süreçlerinde kalite iyileştirmesi sağlanabilmesi için bölüm ve fakülte koordinatörlerinin katılımı ile [oryantasyon](#) toplantısı gerçekleştirilmiştir.

2022 yılında iş birliği ağını güçlendirmek bakımından yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilmiştir. ABD ve Malezya’da bulunan üniversiteler ile Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri(KA-171) kapsamında iş birliği için çevrimiçi toplantılar düzenlenmiş, [Malezya](#), [Azerbaycan](#), [İspanya](#) gibi ülkelerden gelen misafirler ağırlamış, üniversitenin tanıtımı yapılarak kurumlar ile [ikili anlaşmalar](#) imzalanmıştır.

Üniversitenin tanıtımı için İspanya’nın Barselona şehrinde gerçekleşen Avrupa’nın en büyük yükseköğretim fuarı [EAIE](#)’e katılım sağlanarak üniversite etkin bir biçimde tanıtılmıştır. UDİO-K misyonu doğrultusunda Uluslararası Kredi Hareketliliği Projesi(AB) ve “My Business Partner” Projesi ([ICMPD](#)) hibelenilmeye layık görülmüş, ilgili projeler kapsamında uygulamaya geçiş için sözleşmeler imzalanmıştır.

## **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

UDİO-K tarafından uluslararası değişimler, ikili anlaşmalar ve projelerin gücüyle ulaşılmaya çalışılan kurumsal uluslararasılaşma hedefleri bağlamında mali, fiziki ve beşeri kaynakların etkin biçimde kullanımına büyük özen gösterilmektedir. Üniversite bünyesinde uluslararasılaşma hedefleri kapsamında ayrılan en önemli mali kaynak Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Erasmus+ Programının uygulanması amacıyla üniversiteye ilgili proje dönemine bağlı olarak hareketlilik için tahsis edilmiş olan bütçedir. Bütçe dahilinde her sözleşme dönemi için gerçekleştirilebilecek hareketlilik sayısının hesaplanması sağlanarak; hareketlilikler bazında kontenjan tespit edilmekte ve ilgili kontenjan dahilinde ilana çıkılarak tahsis edilen kontenjanlardan maksimum fayda sağlanması noktasında özenli çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda ilgili sözleşme dönemine ait kurumsal destek hibeleri de Erasmus+ Programı görünürlüğünün artırılması ve potansiyel yararlanıcıların katılımının teşvik edilmesi gibi amaçlarla etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Ek olarak, hareketlilikten faydalanacak olan öğrenciler, gelen yönlü öğrenci ve personel hareketliliğinde kullanılmak üzere promosyon ürünlerin hazırlanması gibi çalışmalar ve kurumsal destek hibeleriyle kalite artırmaya yönelik çalışmalar da gerçekleştirilmektedir. Erasmus+ Programı kapsamında hareketlilik bütçesini çeşitlendirmek ve uluslararasılaşmaya daha fazla katkıda bulunmak amacıyla farklı hareketlilik projelerine de başvuruda bulunmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında uygulamakta olan 1 KA-107, 1 KA-171 projesi bulunmaktadır. İlgili projelere ek olarak 2 konsorsiyum ortaklığımız bulunmaktadır. 2022 Yılında Yürütülen ve Yürütülmekte Olan Projelerle devamlılık sağlanmaktadır. (A.5.2.1)

### **ENHANCER Projesi**

Yapılan faaliyetlere benzer şekilde uluslararasılaşma çalışmaları bakımından ayrılan bir diğer mali kaynak, proje bütçesidir. Üniversitemiz ilk defa 2022 yılında Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi tarafından açılan [ENHANCER Projesi](#)ne başvuruda bulunmuş ve hibe almaya

hak kazanmıştır. Nitelik itibarıyla bir sosyal sorumluluk projesi olan ve International Centre for Migration Policy Development (ICMPD) tarafından finanse edilen “My Business Partner” Projesi kapsamında Üniversite-STK iş birliğiyle üniversitenin tanınırlığı güçlendirilmiş ve uluslararasılaşma yolunda ek finansmana olanak sağlanmıştır. Yapılan çalışmalar bağlamında Üniversite, daha önce hiç pay almadığı alt-hibe kurumlarının proje çağrılarında da UDİO-K’un yoğun çabasıyla ortaya konulan projeye pay almaya başlamıştır.

Bununla birlikte, 2020 yılında ilk kez üniversiteye kazandırılmış olan Uluslararası Kredi Hareketliliği(KA-107/171) Projesi ile Erasmus+ Programı kapsamında hareketlilik gerçekleştirilemeyen Azerbaycan ve Ukrayna ile değişim gerçekleştirilmeye başlanmış ve 2022 yılında ise ortaklığa ABD, Endonezya ve Ürdün’ün de eklenmesiyle İGÜ’nün izlerinin ulaşabileceği coğrafya sayısı artmıştır. Aynı zamanda ilgili projeler ile ilgili kurumsal destek bütçesi dahilinde tanıtım ve yaygınlaştırma noktasında önemli adımlar atılarak üniversite prestijinin uluslararası bağlamda güçlendirilmesi sağlanmıştır. Her iki proje ile kurumsal destek artışının yanı sıra gerçekleşen hareketlilik sayısı artmış ve böylelikle üniversitenin iç ve dış paydaşlar nezdinde çekiciliği artmıştır. Uluslararasılaşma hedeflerimizden biri olan gelen/giden öğrenci ve personel sayısının artırılmasını takiben 2022 yılında gerçekleştirilen hareketlilik verileri aşağıdaki gibidir.

2022 Yılında Gerçekleştirilen Hareketlilikler Verileri			
Öğrenci Hareketliliği		Personel Hareketliliği	
Giden Öğrenci	119	Giden Personel	56
Gelen Öğrenci	40	Gelen Personel	29

Projelerin sağladığı kurumsal faydanın devamlılığının önemi noktasındaki motivasyonla UDİO-K, 2023 yılı KA-171 çağrısına; gerek mevcut bölgelerde İGÜ varlığını derinleştirmek ve gerekse yeni bölgelerde İGÜ’nün varlığını temin noktasında önemli çalışmalar gerçekleştirmek amacıyla partner/potansiyel partner ziyaretleri planlanmaktadır.

Uluslararasılaşmaya ayrılan fiziki ve beşeri kaynaklar ise mali kaynak ekseninde etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Üniversitenin UDİO-K faaliyetlerini sürdürebilmesi için sunmuş olduğu ofis olanakları, iş birlikleri bakımından oldukça elverişlidir. Nitekim Üniversite; gerek uluslararası yüzü olarak Erasmus+ Programı kapsamında gelen öğrenci ve personeli karşılayan birim olarak gerekse ikili anlaşma sağlanması bakımından üniversiteyi ziyaret eden kurum yetkililerinin ağırlandığı salon bakımından yeterli donanımına sahiptir. Bu bağlamda, UDİO-K’a tüm olanaklara sahip olan yeni bir çalışma alanı tahsis edilmiştir. Aynı zamanda beşeri kaynaklar da kurumsal uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak bakımından nitelik ve nicelik itibarıyla yeterlidir. UDİO-K, tüm bu beşeri, fiziki ve mali kaynakların koordinasyonunu sağlamak suretiyle İGÜ’nün kurumsallaşması ve kurum kimliğinin iç ve dış paydaşlara doğru bir biçimde yansıtılması için çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda, kurumsallaşmadaki en önemli aktör olan insan kaynağı, uluslararasılaşmaya ilişkin her bir aktör ve parametrenin yaratacağı etkinin bilinciyle yetenekleri ön planda tutularak yetiştirilmektedir ve bu yetiştirilen insan kaynağı üniversitenin uluslararasılaşmasına önemli katkılar sunmaktadır. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklar (bütçelerin kullanım oranı vb.) Mütevelli Heyeti ve Rektörlük altında koordine edilmektedir. Yurtiçi ve yurtdışı faaliyetler için ayrılan bütçenin büyük bir kısmını eğitim fuar katılımlarını kapsamaktadır.

UÖM, eğitim-öğretim yılı boyunca iç ve dış paydaşları ile ortaklaşa yürütülen sürdürülebilirlik projesi kapsamında, çalışanlarına çevrimiçi veya yüz yüze olmak üzere çeşitli eğitimler (Linkedin, Canva, SEO, Turquality, Fuara Hazırlanma, Bağlılık ve Aidiyet vb.) verilmesine büyük önem vermiştir. UÖM tarafından 2022 yılı içerisinde öğrencilere yapılacak tanıtım faaliyetlerine katkı sağlayacağı düşünülen [ekstra materyallerin](#) talebi oluşturulmuş ve dönem süresince kullanılmıştır.

### A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

UDİO-K tarafından yürütülen değişim programları katılımcılara hem akademik hem de sosyal açıdan



sayısız katkı sunmaktadır. Değişim programları, bir diplomasi aracı olarak kültürel ve politik iş birliği tesis etmek suretiyle ülkeler arası ve kurumsal işbirliklerinin artmasına imkan tanımaktadır. Gerçekleştirilen değişimler; kültürlerarası etkileşim yoluyla hareketlilikten faydalanan Üniversite iç paydaşlarının birer “Küresel vatandaş” haline gelmelerini, mesleki ve kişisel becerilerini artmalarını, hareketlilik vasıtasıyla konfor alanlarından ayrılan katılımcıların özgüven tazelemelerini ve kendilerini yeniden keşfetmelerini mümkün kılmaktadır. Kurumsal açıdan ise Üniversitenin yurt dışındaki tanınırlığının ve dolayısıyla tercih edilebilirliğinin artmasına katkı sağlamaktadır. Değişimlerin ülkeler, kurumlar, iç ve dış paydaşlar bakımından yaratacağı faydaların bilinciyle UDİÖ-K, Avrupa’da bulunan üniversiteler ve enstitüler ile ikili ilişkiler kurarak, Üniversite ile bu üniversiteler arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişiminden ortak proje hazırlanmasına kadar her türlü bilimsel ve kültürel işbirliğine önderlik etmektedir. Yapılan çalışmalar kapsamında Avrupa’da 130 üniversite, Avrupa dışından ise 35 saygın üniversite ile işbirliklerimiz bulunmaktadır. (A.5.3.1)

Üniversite uluslararasılaşma hedefleri kapsamında yalnızca değişimler, ikili anlaşmalar ve ortak çalışmalar ile sınırlı kalmayan UDİÖ-K, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak bakımından eş zamanlı olarak projelerin gücünü de etkin bir biçimde kullanmaya gayret göstermektedir. Bu bağlamda başarı göstergesi proje sayısının artırılması olarak belirlenmiştir. (A.5.3.2)

Aynı şekilde projeler, KA-171 Projeleri olarak da adlandırılan Uluslararası Kredi Hareketliliği projesi başvurularıyla ivme kazanmıştır. İGÜ’nün “Bir dünya üniversitesi” olma idealine ulaşma yolunda, ilk kez 2020 yılında İGÜ’ye kazandırılan Azerbaycan ve Ukrayna ile öğrenci ve personel düzeyinde değişimi içeren KA-171 projesi önemli bir adım niteliğindedir. Nitekim bu adımın devamı olarak 2 ülke ile başlayan serüven, ortaklığa ABD, Endonezya ve Ürdün’ün de eklenmesiyle daha geniş sınırlara ulaşabilmiştir. İlgili ülkelerle öğrenci ve personel boyutunda gerçekleşen değişimlere ilişkin hazırlanan proje tekliflerinin hibelenmesinden alınan ilham ile UDİÖ-K, KA-171 projelerine özel bir önem atfetmekte ve vizyona giden yol için başlıca anahtar olarak görmektedir. Bu bağlamda, 2023 KA-171 Proje çağrısı için ortaklığı genişletmeyi ve böylelikle Erasmus+ Programı’yla ulaşılamayacak diğer coğrafyalarda da “İGÜ” varlığını derinleştirmeyi hedefleyen UDİÖ-K, KA-171 bilgilendirme ve ağ kurma toplantısı düzenleyerek akademik personeli de sürece dahil etmiştir. Böylelikle dış politika çerçevesinde YÖK hedefleri ve bu hedeflere paralel olarak inşa edilmiş uluslararasılaşma stratejileri ışığında yeni ortaklıklar için rota oluşturmuştur. Doğu ortaklığı, Batı Balkanlar, Güney Akdeniz, Pasifik, Latin Amerika, Asya, Sahra Altı Afrika ve YÖK’ün yeni stratejisi kapsamında “Yeniden Asya Girişimi” çerçevesinde oluşturulan rota doğrultusunda yeni iş birlikleri tesis etmeye ve mevcut iş birliklerini güçlendirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi planlanmıştır. Bu doğrultuda ilk adım olarak KA-171 serüveninin başlangıcı Doğu ortaklığındaki partner ve potansiyel partner üniversitelere ziyaretler planlanmıştır. Aynı zamanda ABD, Azerbaycan, Malezya vb. gibi birçok ülkeden üniversitelerle ortaklık bakımından çevrim içi toplantılar gerçekleştirilerek KA-171 Projeleri tanıtılmış, Malezya’dan KA-171 Projesi ve ikili iş birliği için Üniversiteyi ziyaret eden heyet ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu bakımdan Üniversite vizyonu dahilinde UDİÖ-K tarafından 2023 yılında özellikle KA-171 Projesinde büyük ve önemli bir atılım hedeflenmektedir.

UDİÖ-K tarafından tüm öğrenci ve personele yönelik birim içi değerlendirme anketleri yapılmıştır (A.5.3.3). Ayrıca birim tarafından hazırlanan ve rektörlüğe sunulan faaliyet raporları da öz değerlendirme için bir kaynak oluşturmaktadır (A.5.3.4). Öğrenci Müdürlüğü 2022 yılı için gerçekleştireceği hedeflerini ve stratejilerini, yabancı öğrencilere yönelik hazırlanan akademik takvime uygun bir biçimde Şubat-Ekim arası planlamış ve uygulamıştır. Aday öğrenciler, başvuru süreci ve takibini internet sitesindeki [link](#) aracılığıyla gerçekleştirmiştir. 2021-2022 eğitim dönemi içerisinde gerçekleştirilen tüm uluslararası fuarlarda, öğrenci temini konusunda hedef ülke sayılan ülkelere kadroya çeşitli uyruklardan personeller katılmıştır. İGÜ, kadrosuna katılan yeni personellerle büyümeye devam ederek 12’si uluslararası olmak üzere toplamda 13 kişilik idari bir ekiple çalışan sayısındaki uyruk çeşitliliği hedeflerini devam ettirmektedir.

2021 yılında İGÜ'nün tanınırlık sayısı 4 ülkeyle sınırlı iken yurtdışı fuarlarına katılım sağlanarak, ülkelerdeki Türk Büyükelçiliklerine ziyaretler gerçekleştirilerek, Kültür ve Eğitim Ateşelikleri ile işbirlikleri sağlanarak ilişkileri güçlendirilmiştir. Yapılan bu çalışmalar sonucunda 2022 yılında tanınırlık sayısı 9 ülkeye çıkarılmıştır. Libya, Lübnan, Filistin, Yemen, Sudan, Ürdün, Irak, İran ve Tanzanya bu ülkeler arasındadır. İGÜ, 2022'de gerçekleştirmiş olduğu bu çalışmalarla ülke sayısını artırarak hedefini başarıyla sonuçlandırmıştır. (A.5.3.5)

İngilizcesi olmayan ve açılması hedeflenen programlara yoğun talep olduğu için bu programlar arasından bazıları 2022 yılında eğitim sürecine dahil edilmiştir. Yıl içerisinde 25'i uluslararası olmak üzere 35 fuara katılım sağlanarak toplamda 30 bine yakın uluslararası öğrenciyle görüşülmüştür. Fuarlara katılım sonucunda iyileştirmenin kontrol altında tutulması adına değerlendirme raporları oluşturulmuştur. (A.5.3.6)

İç ve dış paydaşlarla daha sık bir araya gelerek uluslararası öğrenciler hakkında geliştirilmesi gereken her noktanın konuşulması, öğrenci çeşitliliğine katkısı olabilecek tüm paydaşlarla görüşme ve faaliyetlerin artırılması planlanmaktadır.

Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı (YTB) ile ilişkilerin güçlendirilmesi, kurum içi uluslararası etkinlik sayıları artırılması ve gerekli duyurularla tüm öğrencilerin aktif bir şekilde katılımı sağlanacaktır. 2022 yılında var olan 9 ülkedeki tanınırlığın devam etmesi için gerekli çalışmalar sürdürülecek, 2023 için ise yine ilgili kurullar ve eğitim ataşeleri ile görüşerek öncelikli olarak Fas, Mısır, Katar olmak üzere Kuveyt, Umman, Kenya, Türkmenistan, Güney Afrika gibi ülkelerde tanınırlık anlaşması olanlara eklenerek 17 ülke olması hedeflenmektedir.

İGÜ, ilk kez 2022 yılında uluslararası öğrencilerini mezun etmiştir. Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü; mezun öğrencilerin memnuniyetini sürdürmek, katkı sağlayacak önerilerini yerine getirmek ve kariyer yolculuklarında yanlarında olmak için çalışma ve faaliyetlerine devam edecektir. Aynı zamanda mezun olan uluslararası öğrencilerin, ülkemizin birer gönüllü temsilcileri olması hedeflenmektedir. YÖK'ün uluslararası öğrenci kabulü konusunda belirlediği kurallar arasından öğrencilerin vize işlemlerini kolaylaştıracak ve belgelerinin doğruluğunu kanıtlayacak olan kabul mektuplarındaki YÖKSİS-ID konusundaki faaliyet devam ettirilecek ve yıl içerisinde alınan yeni kararlar uygulanmak üzere dikkate alınacaktır.

### **Üniversite Dünya-Etki Sıralamaları Sonuçları**

[THE Etki Sıralaması](#) (Times Higher Education Impact Rankings); Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) kapsamında, 17 Sürdürülebilirlik İlkesiyle ilgili tüm çalışmaların değerlendirmesini yapmaktadır.

İGÜ, SKA4\_Kaliteli Eğitim kategorisinde 2020 yılında yakaladığı Türkiye 1.'liğini 2021 ve 2022 yıllarında da sürdürmüştür. 2022 yılında açıklanan son sıralamaya göre ise toplam 6 kategoride sıralanmıştır. Genel sıralamalarda Dünya'da 401-600 aralığında, Türkiye'de ise 13. olmuştur. SKA4\_Kaliteli Eğitim kategorisinde; Dünya'da 16., Türkiye'de ise 1. olmuştur. SKA7\_Ulaşılabilir Temiz Enerji kategorisinde; Dünya'da 101-200 aralığındayken Türkiye'de 4. sıradadır. SKA3\_Sağlık ve İyi Yaşam kategorisinde; Dünya'da 401-600 aralığında, Türkiye'de ise 12. olmuştur. SKA6\_Temiz su ve Sanitasyon kategorisinde; Dünya'da 301-400 aralığındayken Türkiye'de 12. sırada yer almıştır. Son olarak SK17 Amaçlar için Ortaklıklar kategorisinde; Dünya'da 801-1000 aralığındayken Türkiye'de 24. sıradadır.

[QS](#), Üniversiteler Sıralamasında (QS Top Universities Rankings); 2022 yılının genel sıralamalarında 301-350 bandında yer almıştır. QS 2021 sıralamalarında; Gelişen Avrupa ve Orta Asya Sıralamasında (Emerging Europe and Central Asia – EECA) ilk 300'de yer alırken Uluslararası Akademisyen kategorisinde Dünya'da 58. ve Makale Başına Atıf kategorisinde ise ilk 100'de yer almıştır.

[RUR](#) Üniversite sıralamaları (Round University Rankings), üniversitelerin performanslarına göre belirlediği 4 ana kategoride sıralama yapmaktadır. 2022 yılında Dünya Üniversite Sıralaması

kategorisinde 936. sırada, Öğretmeyi Öğrenme kategorisinde 972., Araştırma sıralaması kategorisinde 742., Uluslararası Çeşitlilik sıralamasında 752. ve Finansal Sürdürülebilirlik sıralamasında 992. sırada yer almıştır.

[Scimago](#), Dünya Sıralamalarında; 2022 yılında açıklanan verilere göre genel sıralama kategorisinde Dünya’da 721. ve Türkiye’de 59. sıradadır. Araştırma sıralaması kategorisinde; Dünya’da 413. ve Türkiye’de 21.’dir. İnovasyon sıralaması kategorisinde; Dünya’da 443., Türkiye’de ise 97. olmuştur. Son olarak Toplumsal sıralama kategorisinde; Dünya’da 248. olurken Türkiye’de 80. sırada yer almıştır.

[Webometrics](#), Üniversitelerin Web sayfalarına göre sıralama yapan Webometrics’in 2022 yılında yaptığı Dünya sıralamaları kategorisinde; Dünya’da 3845. ve Türkiye’de 124. sırada yer almıştır.

[URAP](#), sıralamaları (University Ranking by Academic Performance ); 2021-2022 URAP sıralamalarında 138. sırada yer almıştır.

[UI GreenMetric](#) 2022 sıralamasında ilk defa yer alan İGÜ, “Enerji ve İklim Değişikliği” kategorisinde, Türkiye üniversiteleri arasında 37’nci sırada yer aldı. Çevresel sürdürülebilirlik alanında yaptığı önemli çalışmalarla dikkat çekerek [başarısını](#) bir kez daha kanıtlamıştır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.5.1.1. Uluslararası Değişim ve İş Birliği Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1.2. UDİO-K Yönetim Kurulu Karar Örneği.pdf](#)
- [A.5.1.3. Erasmus Fakülte Bölüm Koordinatörleri Toplantı Sunumu.pdf](#)
- [A.5.1.4. UDİO-K Aylık Bülten Örneği.pdf](#)
- [A.5.1.5. 2022 Yılına Ait Fuar Katılım Listesi.pdf](#)
- [A.5.1.6. UÖM Fuar Değerlendirme Raporu Örneği.pdf](#)
- [A.5.1.7. Öğrenci Bilgilendirme Belgesi.pdf](#)
- [A.5.1.8. Personel Hareketliliği Rehberi.pdf](#)
- [A.5.1.9. Birim Kalite Kurulu Toplantı Kararları.pdf](#)
- [A.5.1.10. UÖM Etkinlik Düzenleme Formları Örnekleri.pdf](#)
- [A.5.1.11. UÖM Oryantasyon Etkinlik Formu Örneği.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A5.2.1. 2022 Yılına Göre KA107 171 Bütçe Dağılımı.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.5.3.7. Üniversite Dünya-Etki Sıralamaları Sonuçları.pdf](#)
- [A.5.3.1. İkili İş Birliği Protokolleri.pdf](#)

- [A.5.3.2. Yıllara Göre KA107-171 Bütçe Dağılımı.pdf](#)
- [A.5.3.3. Öğrenci ve Personel Memnuniyet Anket Sonuçları .pdf](#)
- [A.5.3.4. UDİO-K 2022 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.5.3.5. UÖM Örnek Tanınırlık Belgeleri.pdf](#)
- [A.5.3.6. UÖM Fuar Değerlendirme Raporu Örneği.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

İGÜ, Eğitim - Öğretim programlarını, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ), Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP) ve ilgili uluslararası akreditasyon (AQAS, AHPGS, ABET, PEARSON ASSURED), Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gereklilikleri ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına, İGÜ vizyon ve misyonuna uygun, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde değerlendirerek tasarlamakta ve geliştirmektedir.

Üniversitede yer alan program sayıları; 2 meslek yüksekokulunda 76 ön lisans programı, 6 fakültede 82 ve 4 (2'si eski ancak devam eden öğrencisi bulunan SBYO ve UBYO) yüksekokulda 45 lisans programı ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 41 yüksek lisans ile 7 doktora programı şeklindedir. 2022 yılı içerisinde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Gelişim Meslek Yüksekokulu ve İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde olmak üzere toplam 8 yeni bölüm/program açılmıştır. İGÜ bünyesinde; alan farklılıkları ve iş dünyası ihtiyacına yönelik olarak yeterlilikleri örgün ve uzaktan eğitim yöntemleriyle oluşturulan program tasarımları yapılmaktadır. 2022 yılında açılan bölüm/programların 7 tanesi örgün, 1 tanesi uzaktan öğretim olarak tasarlanmıştır (B.1.1.1).

Tüm akademik birimlerin açılması; önerilen program/bölümün üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu, ulusal ve uluslararası örnekleri, açılma talebi gerekçesi, zorunlu/seçmeli dersler ve içerikleri, programın katkısı, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren “ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü”(B.1.1.2) kapsamında hazırlanmakta ve başvuru dosyası Fakülte/Yüksekokul Kurullarında görüşülerek, Üniversite Senatosuna iletilmektedir. Senato tarafından değerlendirilerek kabul edilen program, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesi (d) fıkrası 2. bendi gereğince Yükseköğretim Kurumu Başkanlığına (YÖK) iletilmektedir. Tüm programlara ait program amaçları ve öğrenim çıktıları TYYÇ ile uyumlu olarak oluşturulmuştur. Akreditasyon ve Bloom Taksonomisi kriterleri göz önüne alınarak oluşturulan ders paket bilgilerinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeler gözetilmiştir. Ayrıca program düzeyinde yeterliliklerin her ders için kazanım matrisleri belirlenmiştir. Belirtilen tüm unsurlar [Gelişim Bilgi Sistemi \(GBS\)](#) web adresi altında, akademik birimler bazında, bölümler özelinde müfredat başlığı altında kamuoyuna sunulmaktadır. Örnek olarak birkaç bölüme ait TYYÇ-Program Kazanımları ilişkisi kanıtlarda mevcuttur. (B.1.1.3) Program yeterliliklerinin oluşturulması ve düzenlenmesi ile ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi için her akademik birim öğretim elemanlarını ve bölüm/program başkanlarını bilgilendirilmekte ve gerekli olan eğitimleri vermektedir. Akademik birimde, eğitim video ve dokümanları bulunmakta; bunlar öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır. Örneğin; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda (SHMYO), COVID-19 Küresel Salgını sürecinde Eğitim Destek Koordinatörlüğü'nden program yeterlilikleri, program-ders öğrenme çıktıları, ders iş yükü oluşturma gibi konuları içeren eğitim videoları hazırlanması istenmiş ve bu belgeler SHMYO Ortak Drive dosyasına eklenerek hem öğretim elemanlarının hem de program/bölüm başkanlarının her zaman ulaşabileceği bir kaynak haline getirilmiştir (B.1.1.4). İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesinde (İİSBF), Üniversiteye yeni katılan öğretim üyelerinin de kullanılan sistematiklerin detaylarına hâkim olabilmeleri adına her akademik yıl başlangıcında eğitimler düzenlenmektedir. (B.1.1.5)



Programların ders bilgi paketleri üniversitenin akredite olduğu ölçütler dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Program tasarımlarında, UBF Havacılık Elektrik ve Elektronik Bölümü ve MYO Sivil Havacılık Önlisans Programı gibi özel koşul gerektiren bölümler için program ölçütleri bazında gereken yasal statüler de sağlanmaktadır (B 1.1.6, B 1.1.7, B1.1.8). Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin izlenmesine ilişkin yöntem ve süreçler, ilgili yönergelere bağlı olarak ve akreditasyon ölçütleri gereğince yürütülmek üzere tanımlanmıştır. Örnek olarak MMF Bölümlerinin almış olduğu ABET akreditasyon kriterleri ilgili [linkten](#) incelenebilir.

Programların tasarımında, programların gerektirdiği fiziksel, teknolojik altyapı ve ihtiyaç duyulan uygulama pratiklerinin gerçekleştirilmesine olanak tanıyan program paketleri kullanılmaktadır. Tüm programların ihtiyaçlarına yönelik eğer yeni programın kullanımı için uygunsuzsa mevcut laboratuvar/atölyeler için gerekli demirbaş ve sarf malzeme alımları yapılarak (B.1.1.8) hazırlanmakta ya da yeni laboratuvar/atölye altyapısı oluşturulmaktadır. Özellikle uygulamalı eğitimin önem taşıdığı Diş Hekimliği Fakültesi (DHF), Uygulamalı Bilimler Fakültesi (UBF) ve Meslek Yüksekokullarında bu amaçla tasarlanmış bir çok fiziksel alan mevcuttur. 2022 yılında bu amaçla yeniden düzenlenmiş ya da yeni açılmış 20 adet laboratuvar/atölye bulunmaktadır. Bu alanların kapsamlı açıklamasına *B 3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları* başlığı altında verilmiştir.

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Üniversite genelinde ders dağılımları TYYÇ, UÇEP ve ilgili uluslararası akreditasyon (AQAS, AHPGS, ABET, PEARSON ASSURED), Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gereklilikleri ile uyumlu şekilde zorunlu, seçmeli, uygulamalı, teorik ve uzaktan eğitimle verilebilen dersler “*İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği* ve “*Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”ne uygun olarak tasarlanmıştır. Bölüm/program ders dağılımlarına ilişkin tüm bilgi paketleri GBS web sayfasından ilan edilmektedir. (B.1.2.1 , B.1.2.2)

Üniversite genelindeki uzaktan kitleli, YÖK zorunlu ve seçmeli bölüm/program- alan dışı ve ortak dersler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından tasarlanıp, Learning Management System (ALMS) üzerinden asenkron ve senkron olarak yürütülmektedir. Ders dağılımına ilişkin olarak öğrencilere seçmeli dersler içerisinde senkron, asenkron ve yüz yüze ders seçim imkânları sunulmuştur. Akademik birimlerde birden fazla bölüm/programda verilen ortak kodlu dersler, dekanlık ve müdürlüklerce atanan ders koordinatörleri tarafından, ders ve sınav süreçleri standart olarak yürütülecek biçimde tasarlanmıştır. (B.1.2.3)

Derslerin öğretim üyelerine dağıtımı için Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü biriminden ilgili döneme ait Fakülte/Yüksekokul bazlı genel ders listesi dekanlıklara/müdürlüklere gönderilir. Dekanlık ve müdürlükler tarafından bölüm/program başkanlıklarına iletilen bu listeye göre bölümlerde öğretim üyeleri/elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek ders dağılımları gerçekleştirilir. Dekanlık ve müdürlükler tarafından onaylanan listeler Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü ve Rektörlüğe iletilir.

Yarıyıl ders planlarında öğretim elemanlarının ders yükü dağılımları yapılırken, öğretim elemanının bir dönemde girebileceği maksimum ders saati standart olarak belirlenmektedir. Profesör 12, Doçent 15, Dr. Öğr. Üyesi 18, Öğretim Görevlilerinin ise yapılan sözleşmeler çerçevesinde haftalık 24 saate kadar derse girmesi öngörülmektedir. İdari görevleri bulunan öğretim elemanları için bu ders yükleri azaltılabilmektedir. Öğretim üyelerinin bir dönem boyunca yürüteceği derslerin belirlenmesinde öğretim üyelerinin uzmanlıkları birinci kriter olarak öne çıkmaktadır (B.1.2.4). Öğretim üyelerinin uzmanlıklarının belirlenmesinde yetkinlik formları kullanılmaktadır. Verilmesi gereken dersler için öncelikle üniversite genelinde uzman bir öğretim elemanı olup olmadığı kontrol edilmekte, ilgili alanda üniversite içerisinde uzman bir öğretim üyesi bulunmadığında gerekli uzmanlığa sahip öğretim elemanı Ders Saat Ücretli (DSÜ) statüsünde anlaşma gerçekleştirilmektedir (B.1.2.5). Ders dağılımlarının ise Akademik birimler tarafından her bir öğretim üyesi arasında denge

oluşturacak biçimde gerçekleştirilmesi Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğü tarafından göz önünde tutulmaktadır.

Üniversitede her dönem ders planlaması fakülte ve yüksekokullarda 30 AKTS'lik iş yükü korunarak hazırlanmaktadır. Akademik birimler müfredat içeriklerini zorunlu dersler, seçmeli dersler ([bölüm/program-alan](#), [bölüm/program-alan dışı](#), [ortak](#), [yenilikçi dersler](#), [sosyal seçmeli](#)) içerecek şekilde tasarlamışlardır. Öğrenciler eğitim süreçleri boyunca hem kendi alanlarına ait zorunlu ve seçmeli dersleri hem de diğer alanlarla desteklenmesini sağlayan seçmeli dersleri, ayrıca ilgi duyabilecekleri sosyal seçmeli dersleri alma imkânına sahip olmaktadır. Fakülte müfredatlarında bulunan ortak seçmeli ders havuzları sayesinde öğrenciler farklı bölümlerden ders seçerek akademik derinlik kazanabilmekte, farklı disiplinleri tanıyabilmekte ve disiplinlerarası çalışmaya yönlendirilebilmektedir.

Derslerin haftalık programı Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü tarafından tasarlanırken, öğrencilerin ders dışı çeşitli aktivitelere zaman ayırmalarını sağlayacak boş zamanlarının olması da gözetilmekte olup ders programı örnekleri aşağıdaki kanıtlarda mevcuttur (B.1.2.6). Üniversite içi ve dışındaki akademik ve sosyal etkinlikler fakülteler/yüksekokullar tarafından planlanarak çeşitli platformlarla birlikte e-Bülten, resmi sosyal medya sayfaları ve üniversite web sitesi üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Bunların yanı sıra öğrenciler, eğitim aldıkları bölümler ya da ilgi duydukları alanlara yönelik kulüp faaliyetlerine katılmakta, kulüplerin etkinliklerini tasarlayıp yönetebilmekte, katılım sağlayarak sosyalleşebilmektedirler. Tüm bu etkinlikler, *B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler* başlığında ayrıntılı olarak anlatılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinin dersin amacını gerçekleştirebilmeye yönelik işlerliği dekanlık/müdürlükler tarafından takip edilmekte ve ilgili dönemde dersi vermesi beklenen öğretim elemanından ders bilgi paketlerinin kontrol edilmesi/düzenlenmesi istenmektedir. Gerektiği durumlarda derslerin bilgi paketlerinin güncellenmesi işlemleri yapılmaktadır (B.1.2.7).

Ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin, akademik birimlerin yapmış oldukları değerlendirmeler çerçevesinde, çağın gerektirdiği yeni bilgi ve becerilerin kazanılmasına yönelik yeni bölüm seçmeli ve bölüm dışı seçmeli dersler eklenebilmektedir (B.1.2.8). Ayrıca, derslerin izleme ve değerlendirme faaliyetleri üniversite genelinde gerçekleştirilen “*memnuniyet anketleri*” ile yapılmaktadır. Her yarıyıl sonunda yapılan anketlerde soru içerikleri bir yandan derslerin nitelik ve içeriklerini sorgularken diğer yandan sınıf, ekipman, öğretim üyesi yeterliliği gibi konulara da cevaplar almayı sağlamaktadır. Bunun dışında fakülte bazlı, ders içeriklerinin geliştirilmesine, öğrenci katılımını sağlamaya yönelik pilot çalışma olarak 2022 yılında yapılan “ders içeriği anketi ve dönem sonundaki “*ders memnuniyet anketi*” çalışmaları da mevcuttur. (B.1.2.9 , B.1.2.10)

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Programların TYYÇ ile uyumlu, program çıktıları göz önüne alınarak derslerin öğrenim kazanımlarının tanımlanmış program çıktıları ile ilişkisi, dersi yürütmekte olan öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir. Öğrencilerin dersi başarıyla tamamladıktan sonra sahip olacağı öngörülen kazanımların program çıktıları ile ilişkisi her ders kapsamında eşleştirilmektedir. Özellikle uluslararası akreditasyona sahip olan fakültelerde akreditasyon şartları gereği olarak ders kazanımları ve program çıktıları ilişkisi düzenli olarak takip edilmekte ve uygulanmaktadır. İzlenme kanıtları *B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi* başlığında ayrıntılandırılmıştır. İlgili dersin hangi oranda hangi program çıktısını karşıladığı beşli bir ölçek üzerinden her ders için eşleştirilmekte ve söz konusu değerler GBS web sayfası aracılığıyla ilan edilmektedir. Bu süreç yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim biçiminde sürdürülen tüm dersler için gerçekleştirilmektedir.

Kazanımların ifade edilmesi aşamasında program bazında bilgi, beceri ve yetkinlikler başlıkları altında kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik gibi alt başlıklarla ayrımlar belirtilmektedir. Kazanımların seviyelerinin açıkça belirtilmesi hususunda Bloom Taksonomisinden



yararlanılmaktadır.

Program ve ders öğrenim kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin izlenmesine yönelik olarak bazı fakültelerin paydaş görüşlerine başvurduğu örnek çalışmalar mevcuttur. Bu çalışmalarda; bölümler tarafından, mezun öğrencilerin çalıştığı paydaşlardan belirli aralıklarla mezunların becerileri hakkında geri bildirimler alınmaktadır. Böylelikle mezunların eğitim süresi boyunca edinmiş oldukları becerilerin iş yaşantısındaki yansımaları görünür olmakta ve çeşitli becerileri kazanıp kazanmadıkları denetlenmektedir (B.1.3.1).

2022 yılı paydaş geri bildirimlerinin alınması için Mezun anketleri ve dış paydaş anketleri hazırlanmış (B.1.3.2), geri dönüşler çerçevesinde 2023 yılı iyileştirmelerinin planlanması hedeflenmiştir.

UBF ‘*Taninan Okul*’ statüsünde olan bölümlerinde YÖK’ün belirlemiş olduğu esaslar çerçevesinde Avrupa Birliği Standartları, “*SHY/ EASA Part-66 Hava Aracı Bakım Personeli Yönetmeliği ve SHY/ EASA Part-147 Hava Aracı Bakım Eğitim Kurumları Yönetmeliği*”ne uygun eğitim verilmektedir. Bu yönetmelikler gereği ilgili bölümlerin ders planları, öğretim elemanlarının yetkinlikleri düzenli olarak SHY tarafından denetlenmektedir. Öğrencilerin kazanması gereken bilgi ve beceriler için TASK (iş/görev temelli) Eğitimleri (B.1.3.3) ve Modül Sınavları ile sektörde gerçekleştirecekleri işlerin birebir uygulamaları yapılmakta ve bu uygulamalar da denetime tabi olmaktadır.

Ayrıca, derslerin kazanımlarıyla ilgili olarak uygulama ağırlıklı beceri dersleri atölye ve laboratuvarlarda gerçekleşmektedir. Öğrencilere sektörde birebir uygulama fırsatı sunmak adına dönem içi uygulamaları ve yaz stajı dersleri müfredatlarda mevcuttur. Bu derslerin uygulama esasları yönergelerle belirlenmiştir (B.1.3.4). Öğrencilerin, program kazanımları sektörde yapılan bu dönem içi ve yaz stajları ile de değerlendirilmektedir. Staj yapılan kurumlardan alınan uygulama/staj defterleri ile önemli dış paydaşlar olan staj kurumlarının görüşleri ve değerlendirmeleri geri dönüş olarak program kazanımları hakkında bilgi vermektedir (B.1.3.5).

Paydaşlardan alınan geri dönüşlerin değerlendirilmesi sonucunda *B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi* ölçütünde de açıklanacağı gibi, 2022 yılında MMF Endüstri Mühendisliği öğrencilerinin istatistik yöntemlerini kullanarak veri analizi yapabilmelerini sağlamak üzere, yazılım desteği ile öğrencileri sektöre daha dinamik bir şekilde hazırlayacak program çıktılarına katkı sunması amacıyla Bölüm Seçmeli Havuzuna, “*END357 Minitab Destekli Veri Analizi*” dersi eklenmiştir. Bunun yanında İnşaat Mühendisliği ve Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümlerinde bitirme projesi başta olmak üzere bazı dersler için ön koşul eklenmiş olması da ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun izlenmesine ilişkin iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmekte, üniversite genelinde bu çalışmaların yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Bölüm/programlarda yer alan derslerin AKTS hesaplamaları yapılırken [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#) prensipleri gözetilmektedir. İş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler göz önünde tutularak Bologna esasları dikkate alınmaktadır. Bölüm/program müfredatlarında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teori hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları GBS web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İGÜ’de stajlar için AKTS değeri belirlenmektedir. Öğrenci iş yükü kredisi; mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanırken; Staj/Uygulama Yönergeleri doğrultusunda ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri mesleki uygulama/alan çalışmaları ve stajlarının iş yükleri dikkate alınmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiğinin yapılmasına imkân tanınmaktadır. Akademik birimlerde müfredatlara dâhil olan yaz stajlarının uygulama esasları “*İGÜ Staj Yönergesi*”nde her akademik birimde bölüm/program özelliklerine göre ayrı ayrı açıklanmaktadır (B.1.4.1). Örneğin; Güzel Sanatlar Fakültesi’nde öğrenciler 60 iş günü staj yapma zorunluluğuna sahip olmakta ve ilgili staj beşinci ve yedinci yarıyıllarda ikişer AKTS olmak üzere değerlendirilmektedir. Önlisans programlarında ise zorunlu stajlar 30 iş günü olmakla beraber 2.

yarıyılı izleyen yaz aylarında 2 AKTS iş yükü ile değerlendirilmektedir. Ayrıca uygulamalı dersler için iş yükü belirlenmesinde, dersi alan tüm öğrencilerde eşitliğin sağlanabilmesi için Fakülte/Yüksekokul kurulları ve üniversite senatosunda kabul edilen “Değerlendirme Kriterleri” kullanılmaktadır (B.1.4.2).

Gerçekleşen stajların niteliğinin değerlendirilmesinde staj defterleri kullanılmaktadır (B.1.4.3). Staj yapan her bir öğrenci stajda gerçekleştirdiği çalışmaları staj defteri üzerinden kanıtlamakta ve defterler Bölüm/Program Başkanları ve Staj Komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra öğrenci özlük dosyasına eklenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına(ÖİDB) gönderilmektedir.

İşveren ve eğitim kurumlarının, öğrencilerin aldığı eğitim ve yaptıkları çalışmalara ilişkin ayrıntıları ve öğrencileri yeterliliklerini değerlendirebilmeleri için diploma eki verilmektedir (B.1.4.4).

COVID-19 küresel salgın sürecinde uzaktan eğitimin gerçekleştirilmesi kararları doğrultusunda Eğitim-Öğretimin online (çevrimiçi) yürütülmesini sağlayan ALMS sistemi, pandeminin son bulmasının ardından da aktif olarak kullanılmaktadır. 2022 yılında eğitim öğretimin hibrit olarak yapılmasına karar verilmesiyle birlikte, akademik personel ve öğrencilerimizin ALMS üzerinden ders takibi ve kaynak paylaşımı yapması sağlanmıştır. Dersler, uygun sosyal mesafenin sağlandığı, teknolojik donanım olarak akıllı tahta, çift kamera ve mikrofon sistemlerinin kullanıldığı bir düzende yürütülerek, eğitim öğretimin verimli bir şekilde yapılması sağlanmıştır. Bu sistem ile öğretim elemanları öğrencilerle hızla iletişime geçebilmekte, pekiştirici yazılı ve görsel kaynakları öğrencilerle paylaşabilmektedir. Bu yolla öğrencilerin ders öncesi ve sonrası çeşitli çalışmalarını sistem üzerinden gerçekleştirebilmesi ve tanımlanan iş yüklerini çevrimiçi süreçlerde de yerine getirmesi sağlanabilmektedir. Ders değerlendirmesi kapsamında bazı bölümlerde ödevler, sunumlar, kısa değerlendirme sınavları bu platform üzerinden gerçekleştirilebilmektedir. (B.1.4.5)

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Her program ve dersin, programlara uygun amaç ve çıktıları ile ders öğrenme kazanımları akademik birim yöneticilerinin yürütücülüğünde bölüm/program başkanları tarafından kontrol edilip, ihtiyaç halinde dersi veren öğretim elemanı tarafından güncellenmesi sağlanmaktadır.

Program, ders amaç ve çıktıları ile öğrenme kazanımlarının izlenmesinde her yıl uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır. 2022 yılında uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri Kalite Koordinatörlüğü aracılığı ile Rektörlük tarafından akademik birimlere gönderilmiş ve sonuçlara ilişkin değerlendirme raporları istenmiştir. Akademik Birimler bu raporlarda öğrenci memnuniyet anket sonuçlarını irdeleyerek gerekli iyileştirme planlarını yapmaktadır.

Bunun yanı sıra, sürece paydaşları da dâhil edebilmek amacıyla program ve ders çıktıları ile ilgili paydaşlardan da geri bildirimler alınmaktadır. Bu kapsamda; Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen anketler ile mezun görüşleri alınarak, program içeriklerine ve süreçlerine katkılar sağlanması hedeflenmektedir. Mezunların ilgili fakültelerden ilişik kesme işlemlerinde METSİS platformuna üyeliklerini sağlamak için 2022 yılında QR kodlu ve web adresli afişleri ilgili fakülte sekreterliklerine asılmıştır. METSİS ve mezun anketleri hakkında akademik birimler bilgilendirilmiş ve aylık bültenlerinde METSİS platformuna ve mezun anketine ulaşılması mümkün kılınmıştır (B.1.5.1). 2022 yılında alınan mezun ve işveren anketlerine ilişkin iyileştirme çalışmalarının 2023 yılında yapılması planlanmaktadır.

Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin izlenmesine ilişkin özellikle akredite olmuş bölümlerde ilgili akreditasyon kurumu şartlarını sürdürebilmek adına uygulamalar yapılmaktadır. Örneğin, Mühendislik Mimarlık Fakültesi (MMF), her ders için ilgili öğretim elemanı tarafından hazırlanmış olan Ders Dosyalarında ABET kriterlerine göre belirlenmiş 7 tane Program Çıktıları ve Öğrenme Kazanımları arasındaki ilişkiyi gösteren tablolar hazırlamıştır. Bu tabloda program çıktılarının her biri ile Öğrenme Kazanımları arasındaki ilişki, ders kapsamında yapılan sınavlarda sorulan sorular ve varsa yaptırılan ödevler ile ilişkilendirilmektedir. Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrencilerin de bu kazanımlara sahip olduğundan hareketle, program çıktılarının sağlandığı kabul edilmektedir.

Yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde müfredatlarda özellikle seçmeli dersler havuzu sektör ihtiyaçlarına göre güncellenmektedir. Örneğin, 2022 yılında Endüstri Mühendisliği sınıf temsilcilerinin ve dış paydaşların görüşleri alınarak Eğitim Planına eklenecek dersler konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur. Endüstri Mühendisliği öğrencilerinin istatistik yöntemleri kullanarak veri analizi yapabilmelerini sağlamak, yazılım desteği ile öğrencileri sektöre daha dinamik bir şekilde hazırlamak amacıyla Bölüm Seçmeli Havuzuna, “END357 Minitab Destekli Veri Analizi” dersi eklenmiştir. Ek olarak 2022 yılında İnşaat Mühendisliği ve Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümlerinde bitirme projesi başta olmak üzere bazı dersler için ön koşul eklenmiştir (B.1.5.2).

Eğitim ve öğretimle ilgili tüm istatistiki göstergelere [GELSİS](#) ve [PERSİS](#) yazılım araçları ile erişilebilmektedir. İlgili sistemlerde detaylı olarak açılan ders sayıları, öğrenci sayıları, ilişik kesme sayıları vb. birçok istatistiki göstergeye ulaşmak mümkündür. İlgili istatistikler fakülteler tarafından izlenmekte ve karşılaştırmalar yapılmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 42. maddesinin (b) fıkrası gereği, her öğretim yılı sonunda, bölüm başkanı bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını belirten bir raporu, bağlı bulunduğu Dekanlığa/Müdürlüğe yıllık faaliyet raporları sunmaktadır (B.1.5.3). Bununla birlikte bölümlerden kritik göstergelerle ilgili kök neden analizi gerçekleştirilmesi talep edilmektedir ve gerektiğinde PUKÖ döngülerinden yararlanılmaktadır. Çeşitli fakültelerde, kaliteli eğitim için ders içeriklerinin ve doluluk oranlarının iyileştirilmesine yönelik PUKÖ çevrimi gerçekleştirilmiş, kanıtlar aşağıda sunulmuştur (B.1.5.4, B.1.5.5). Eğitim-Öğretim alanlarında yapılan iyileştirmeler ve yeni kazandırılan tesisler, atölyeler, laboratuvarlar öğrenci doluluk oranlarıyla paralellik göstermektedir. (B.1.5.6)

İGÜ, program bazında Türkiye’de en çok akreditasyona sahip üniversiteler arasında yer almaktadır. Bu çerçevede Üniversite AQAS, AHPGS, ABET, PEARSON ASSURED gib kuruluşlarca akredite edilmiştir. Akreditasyon kurumu tarafından eksiklik olarak belirtilmiş hususların giderilmesine yönelik aksiyonlar akademik birimlerin kalite kurulları tarafından yürütülmektedir. Bunlarla birlikte öğrenci temsilcilerinin katıldığı akademik birim toplantıları ile programların izlenmesinde, öğrenci bazlı görüşlerin yansımaya imkân tanıyan uygulamalar yapılmaktadır (B.1.5.7). Akreditasyon kriterleri çerçevesinde dış paydaş edinim ve işbirlikleri yıldan yıla artırılmakta ve geliştirilmektedir (B.1.5.8, B.1.5.9).

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Eğitim-öğretim süreçleri; “ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü”, “ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”, “ÖD.PR.04 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü” ve bu prosedürlere bağlı iş akışları ile planlanmış ve tasarlanmış, kurumsal web sitesi üzerinden erişime açık olarak sunulmuştur (B.1.6.1, B.1.6.2, B.1.6.3). Söz konusu prosedür ve yasal mevzuatlara bağlı olarak, eğitim süreçleri eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı yönetiminde mevzuatlara uygun, Bologna kuralları ve akreditasyon koşulları çerçevesinde sürdürülmektedir. Eğitim-Öğretim süreçlerinde ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında ÖİDB, Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü, Akademik Birim Yöneticileri ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliği içerisinde çalışmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili insan kaynağının uzmanlığını artırabilme aşamasında üniversitede İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü ve Akademik Birimler tarafından ihtiyaçlar tespit edilerek kurum içi eğitimler gerçekleştirilmektedir (B.1.6.4).

Üniversitede eğitim-öğretim süreçleri ve müfredat tasarlanması, değerlendirilmesi aşamaları Güz Dönemi için yaz döneminde, Bahar Dönemi için güz döneminde, Yaz öğretimi için de Bahar döneminde olacak şekilde bir takvimsel döngüde ele alınmaktadır. Akademik Takvim İş Akışı ile belirlenen kurallar çerçevesinde [Akademik Takvim](#) içerisinde açıkça tüm eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve paylaşılmaktadır.

Programlarda eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma vb.), bu derslerin öğretim

yöntemine uygun alanların belirlenmesi her yarıyıl için Bölüm/Program önerileri doğrultusunda Dekanlık/Müdürlükler tarafından hazırlanan tablolar ile Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğüne iletilir. Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü bu bilgiler çerçevesinde bölüm ve programların her bir dersi için dersin yapılma biçimi ve yürütüleceği alana ilişkin bilgileri GELSİS'e aktarır. Kontrolü yapılan programlar akademik takvimde ilan edilen tarih aralıklarında öğretim elemanları ve öğrencilere ilan edilir.

Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat, eğitim hizmetlerinin verilme biçimi gibi süreçler akademik birimler tarafından kurullarda görüşülerek Üniversite Senatosuna iletilmektedir (B.1.6.5). Bu süreçler yalnızca Senato tarafından kabul edilen kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Ölçme değerlendirme uyumu, ölçme değerlendirme yöntem ve teknikleri Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında akademik birim yöneticileri ve kurulları ile bölüm/program başkanlıkları tarafından yürütülmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.1.1. 2022 Yılı Bölüm-Program Açılışlar\\_ Kurul ve Senato Karar Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1.2. İGÜ Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1.3. TYYÇ - Program Kazanımları.pdf](#)
- [B.1.1.4. SHMYO Program Yeterlilikleri, Program Ders Öğrenme Çıktılarının Oluşturulması Eğitimleri.pdf](#)
- [B.1.1.5. İİSBF 2022-Bloom Taksonomi Eğitimi.pdf](#)
- [B.1.1.6. SHGM Tanınan Okul Genelgesi.pdf](#)
- [B.1.1.7. UBF Tanınan Okul Statüsü Mevzuat, Belge.pdf](#)
- [B.1.1.8. MYO Tanınan Okul Statüsü.pdf](#)
- [B.1.1.9. MYO Pastacılık ve Ekmekçilik Programı Demirbaş Alımları.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.2.1. İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2.2. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2.3. UBF Yetkinlik Bilgi Formları.pdf](#)
- [B.1.2.4. SHMYO Ortak Ders Koordinatörleri Görevlendirmesi.pdf](#)
- [B.1.2.5. DSÜ Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazıları.pdf](#)
- [B.1.2.6. Ders Programı Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.2.7. SHMYO Ders Haftalık Konularının Güncellenmesi Karar Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.2.8. Yeni Seçmeli Ders Eklenmesi Yazı Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.2.9. UBF - Ders Memnuniyet Anketleri Raporu.pdf](#)
- [B.1.2.10. UBF Ders Beklenti Anket Raporu.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla

uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.1.3.1. Paydaş Geri Bildirim Kanıtları.pdf](#)
- [B.1.3.2. İGÜ Dış Paydaş Anketi Analiz Raporu.pdf](#)
- [B.1.3.3. TASK Defteri Örneği.pdf](#)
- [B.1.3.4. SBY Staj ve Klinik Çalışma Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.3.5. Dış Paydaş İş Yeri Uygulaması ve Staj Değerlendirme Form Örnekleri.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [B.1.4.1. İGÜ Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4.2. Uygulama Dersleri için Değerlendirme Kriteri Belirlenmesi Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.4.3. UBF Staj Defteri Örneği \(En\).pdf](#)
- [B.1.4.4. Diploma Eki Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.4.5. SHMYO ALMS Ödev Aktivitesi Görselleri.pdf](#)

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.5.8. İİSBF İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [B.1.5.9. BESYO Dış Paydaş Bilgileri.pdf](#)
- [B.1.5.7. UBF Öğrenci Katımlı Fakülte Kurulu Topl. Raporu.pdf](#)
- [B.1.5.1. Mezun Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.1.5.2. MMF Programların İzlenmesine İlişkin Yapılan İyileştirmeler.pdf](#)
- [B.1.5.3. Faaliyet Raporu Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.5.4. UBF PUKÖ Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.5.5. GSF Doluluk Oranları Değerlendirmesi \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.5.6. 2022 İGÜ Spor Tesisleri, Laboratuvar ve Atölyeler İçin İyileştirme Örnekleri.pdf](#)

### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.6.1. ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6.2. ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6.3. ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6.4. İK Eğitim Örnekleri.pdf](#)



- [B.1.6.5. Eğitim Öğretim'in Yürütülme Şekline İlişkin Üst Yazı.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

İGÜ, öğrencilerin GBS'de ilan edilen programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmaları için gerekli öğretim yöntem ve teknikleri kullanmaktadır. 2022 yılında COVID-19 küresel salgının etkileri devam ederken 2021-2022 Eğitim-Öğretim Bahar yarıyılında karma bir eğitim sistemi uygulanmış olup, 2022-2023 Eğitim-Öğretim Güz yarıyılında ise yalnızca YÖK zorunlu ve sosyal seçmeli derslerin bir kısmı uzaktan eğitim olmak üzere yüzyüze eğitim sistemine geçilmiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Bahar yarıyılında uygulanan karma eğitim sisteminde asenkron-senkron uzaktan eğitim, hibrit (yüzyüze ve senkron uzaktan eğitim) ve uygulamalı dersler başta olmak üzere belirlenen dersler için yüz yüze eğitim sistemi uygulanmıştır. Üniversite, karma eğitim süreci de dahil olmak üzere öğrenci odaklı ve öğrencilerin aktif öğrenmelerine izin veren bir eğitim öğretim sistemini benimsemiştir. Bu kapsamda; dersler içerisinde bireysel ve grup proje çalışmalarına, tartışmalara, sunumlara, proje tabanlı öğrenmeye, tersine sınıf uygulamalarına, laboratuvar-atölye çalışmalarına, vaka canlandırma, simülasyon uygulamalarına, gezi, gözlem, sergi, poster sunumu gibi sınıf dışı öğretim yöntemlerine yer verilmektedir. 2022 Eğitim-Öğretim yılında uygulanan birim bazlı öğrenci merkezli eğitim yöntemi örnekleri kanıtlarda verilmiştir. (B.2.1.1.)

Uygulama saati olan dersler, dersin ihtiyaçlarına göre öğrencilerin birebir uygulama yapabileceği mevcutlarda şubelendirilerek gerçekleştirilmekte, öğrencilerin aktif katılımına imkan sunulmaktadır (B.2.1.2). Dış Hekimliği Fakültesinde kullanılan Fantom ünitler ile simülasyon uygulamaları yapılarak, öğrencilerin klinik öncesi pratik becerileri artırılmaktadır. Uygulama dersleri için hazırlanan uygulama föyleri ile öğrencilerin ön hazırlık yapmasının sağlandığı çalışmalar bulunmaktadır (B.2.1.3).

Öğrenci ve iş dünyasının buluşması için derslerde sektörden uzmanlar ile öğrencilerin bir araya getirilmesi, teknik geziler düzenlenmesi yolu ile sağlanmaktadır. 2022 Eğitim-Öğretim yılında düzenlenen teknik gezi örnekleri kanıtlarda mevcuttur (B.2.1.4). Ayrıca pek çok bölüm/program müfredatında mesleki eğitim stajları ve zorunlu stajlar bulunmaktadır (B.2.1.5). Lisans bölümlerinde bulunan bitirme projesi dersi ile öğrencilerin proje yazma, araştırma yapma, danışman öğretim üyesi ile akademik iletişimi artırmak ve kariyer planlaması konusunda fikir verici olması amaçlanmaktadır (B.2.1.6). Ayrıca öğrencilerin proje yazması, yürütmesi konusunda becerilerinin artması için Lisans ve Önlisans öğrencilerinin TUBİTAK 2209-A öğrenci projelerine başvuruları konusunda destek verilmekte, başvurular sonucunda destek almaya hak kazanan ve tamamlanan projeler bulunmaktadır (B.2.1.7). Sivil Havacılık Kurumundan sertifikalı bölüm ve programlarda Sivil Havacılık Kurumunun mevzuatları gereğince eğitim müfredatı uygulanmakta; ayrıca teorik dersler ve uygulamalı dersler için kurumun belirlediği öğrenci sayıları sabit tutulmaktadır. (B.2.1.8, B.2.1.9)

Ders başarısının değerlendirilmesinde, ara sınav öncesinde dersin özelliğine göre yapılacak dönem içi ve dönem sonu faaliyetleri (kısa sınav, ödev, uygulama sınavı, vb.) için belirlenen yüzdeler, sisteme dersin öğretim elemanı tarafından işlenmektedir. Öğrencinin başarı notu belirlenirken kullanılan bu sistem, değerlendirmelerin farklı yöntemlerle yapılmasına çeşitlilik sağlamış olup, seçilen yöntem ve not değerlendirilmesi öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden görüntülenmektedir. (B.2.1.10)

Online ve karma eğitim süreçlerinde kullanılan ALMS, öğrenci-öğretim elemanı iletişimini artırma ve aktif eğitimi destekleme, öğrenci odaklı eğitim hedefini gerçekleştirebilme adına 2022 yılında da kullanılmaya devam edilmiştir. Sistem hem yüz yüze hem de asenkron/senkron dersler için daha önce kaydedilen videoların yüklenmesine, canlı sınıf dersi açılmasına (perculus), çevrimiçi toplantı programları ile canlı toplantılar yapılması ve sisteme kaydedilmesine, çeşitli görsel ve yazılı

kaynakların öğrencilerle paylaşılabilmesine olanak tanımaktadır (B.2.1.11). 2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibari ile tamamen yüz yüze yürütülen eğitim sürecinde ise ALMS hem dersler için kullanıma açılmış olup hem de bazı birimlerimizde akademik danışmanlıkların da tanımlandığı toplantılar ve duyuruların yapıldığı bir sistem olarak kullanılmaktadır (B.2.1.12). Online (çevrimiçi) eğitim süreçleri ve hibrit eğitime geçişte kullanıma sunulan ‘akıllı tahta’ bulunan sınıflar, interaktif ders ortamı sağlamaya elverişli olmaları nedeniyle yüz yüze eğitim yapılan dönemler de dahil olmak üzere tüm eğitim süreçlerinde aktif olarak kullanılmaktadır. (B.2.1.13)

Uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının, uzaktan eğitime uyum ve yetkinlik kazanmaları amacıyla gerçekleştirilen eğitimlerden elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında karma eğitim olarak gerçekleştirilen her ders için ‘Çevrimiçi ders değerlendirme anketleri’ haftalık olarak tüm akademik birimler tarafından yapılmış ve akademik birim yöneticileri tarafından hazırlanan değerlendirme raporları Rektörlük Makamına sunulmuştur (B.2.1.14). Bu raporlara istinaden yapılan iyileştirme çalışmalarının (DF) örnekleri kanıtlarda mevcuttur (B.2.1.15).

Öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirmek amacıyla uzaktan eğitim ve öğretim sistemleri; ayrıca yetişkin öğretim sistemleri UZEM tarafından uzaktan eğitim yoluyla yapılmakta veya Kalite Koordinatörlüğü ile İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yüz yüze eğitimler organize edilmektedir. Bu eğitimler içerisinde uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri, eğiticinin eğitimi, çevrimiçi ve yüz yüze eğitim yardımcı araçları, 21. Yüzyıl yetkinliklerini de içeren pek çok içerikten oluşmakta; hibrit eğitim için gerekli olan bilgiler ise Hibrit Sınıf Kılavuzunda gösterilmektedir (B.2.1.16). Ayrıca bu eğitimler içerisinde online süreçlere uyum sağlamak adına yapılan Eğiticinin Eğitimi, “E-Eğiticinin Eğitimi” olarak güncellenmiştir. Bu kapsamda verilen eğitimde öğrenci odaklı eğitim sisteminin çevrim içi süreçte de yürütülebilmesi adına farkındalık oluşturmak hedeflenmiştir (B.2.1.17). Ayrıca Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından sertifikalandırılan bölümler/programlarda ders verecek öğretim elemanları için öngörülen sertifikaların bulunması gerekmektedir.

Öğrencilerin sosyal ve akademik yetkinliklerini artırmalarının yanı sıra aktif öğrenme yöntemlerini benimsemelerini sağlamak amacı ile “Akademik Başarı ve Sosyal Yaşam Becerilerine Giriş; Bilimsel Araştırma Yöntemleri; 21. Yüzyıl Yetkinlikleri; Kariyer Planlama; Sürdürülebilirlik” gibi dersler bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülen “Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity” gibi etkinlikler bu amaç için yapılan iyi uygulama örnekleridir. Öğrenci Dekanlığının etkinlik takvimi (B.3.5 Sosyal Kültürel Etkinlikler) başlığında ayrıntılandırılmıştır. Üniversitede her öğrenciye öğretim elemanları arasından, eğitimleri süresince akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek ve rehberlik yapmaları amacıyla birer akademik danışman GELSİS aracılığı ile atanmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilere ders seçimlerinde, akademik konularda ve kariyer planlamasında danışmanlık yapmaktadır. Öğrenci danışmanlık sistemi, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir (B.2.1.18). Yürütülen danışmanlıklar ile ilgili öğrencilerle paylaşılan 2022 yılına ait konu başlıkları ve danışmanlık saati örnekleri kanıtlarda mevcuttur. (B.2.1.19)

İGÜ Lisans Öğrencileri için uyguladığı akran mentörlüğü uygulaması, öğrencilerin kariyer gelişimi, akademik ve sosyal hayatlarının gelişimi açısından yüksek katkı sağlayan iyi bir uygulama olarak gösterilebilir. Akran mentörlüğü gönüllülük esaslı ile başvuruları alınan, liderlik, girişimcilik gibi eğitimler ile donanımlı arttırılan öğrencilerin, akranlarına (diğer öğrencilere) mentörlük yaptığı bir sistemdir. Her bir mentörün bölümünün öğretim elemanları, öğrencileri ve sektör ile ilişkiyi sağlayan bir köprü görevi görmesi hedeflenmektedir. Programda mentörler, planladığı projeleri, etkinlikleri gerçekleştirmekte ve bu çalışmaların her adımında mentör öğrenci bizzat yer almaktadır. Akran Mentörlüğü programı ile öğrencilerin sunum gerçekleştirme, proje yazma ve sektör ile işbirliklerinin

geliştirilmesi sağlanarak, mezun olacakları alana yönelik pekçok yetkinlik kazanmaları ve mezuniyet sonrası kariyer streslerinin de azaltılması amaçlanmıştır. Bu kapsamda yapılan çalışmaların ayrıntısı B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri / B.3.2.4, B 3.2.5 alt ölçütlerinde anlatılmaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

İGÜ’de sınavlar, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile “İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esasları doğrultusunda yazılı, çoktan seçmeli, uygulama sınavı ve proje teslimi olarak yapılmaktadır. Dersin niteliğine göre proje, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı gibi ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Dönem başında ders başarı kriterleri ve ders değerlendirme yöntemleri ilan edilmektedir. OBİS üzerinden öğrenciler de not bilgilerini, sınav ve değerlendirme yöntemlerini görüntüleyebilmektedir. Dönem sonu başarı notu, ders içi uygulamalar ve sınavlar ile belirlenir. Bir dersin farklı bölüm/programlarda farklı öğretim elemanları tarafından verilmesi durumunda dönem içi değerlendirmesi (uygulama sınavı, kısa sınav, ödev, proje vb.) belirlenen ders koordinatörü başkanlığında ilgili öğretim elemanları tarafından ortak karara bağlanıp öğrencilere duyurulmaktadır. Dönem sonu sınavı ise dersin gereklilikleri ve program çıktıklarına katkı düzeyine göre yalnızca teorik, yalnızca uygulama ya da uygulama ve teorik değerlendirmenin birlikte kullanıldığı yöntemlerden oluşabilmektedir (B.2.2.1).

Dezavantajlı gruplar içinde özellikle görme yetisi azlığı bulunan öğrencilerimiz için sınavlarda büyük punto soru kağıdı, işaretleyici desteği sağlanmakla birlikte, görme engeli, fiziksel engeli bulunan öğrencilerimiz için işaretleyici okuyucu ve yazıcı desteği de verilmektedir. Görme engelli öğrenciler için hem kütüphanelerde hem de laboratuvar bilgisayarlarında ekran okuyucu yüklenmiştir. (B.2.2.2)

Teorik sınavlar için sınav programı ilanı sonrasında sınıf ve gözetmen belirlenerek, sistemden ilan edilir. Gözetmenler sınav süresince sınavın güvenliğinden sorumludur. Aynı kodlu dersler için fiziksel yeterliklere bağlı olarak aynı saatte aynı sorular ile sınavlar yapılmaktadır. Aynı sorular ile yapılan sınavlarda aynı cevap anahtarı puanlandırması kullanılmaktadır. Bu uygulama kişiler arasındaki tutarlılık için önem arz etmektedir. Tek oturumda gerçekleştirilemiyor ise birkaç oturum şeklinde sınav planlanmaktadır. Uzaktan eğitim ile yapılan ortak sınavların düzenli olarak yapılabilmesi, aksaklıkların giderilmesi için kontroller yapılmakta ve gerektiğinde düzeltici faaliyetler uygulanmaktadır. (B.2.2.3, B.2.2.4)

Sınav kâğıtlarının okunmasını müteakip, öğretim elemanı sonuçları PERSİS üzerinden sisteme girmektedir. Dersin öğretim elemanı sınav zarfını öğrenci işlerine teslim etmektedir. Ara sınav zarfı içerisinde; sınav kâğıtları, cevap anahtarı, öğrenci sınav yoklaması, sınav tutanağı, Final sınavı zarfı içerisinde ek olarak devamsızlık çizelgesi bulunmak zorundadır. Öğrenci işleri tarafından zarf içerisindekiler kontrol edilerek, notların ilanı yapılmaktadır. Öğrencilerin sınav notu ilanından itibaren sınav yönetmeliği hükümleri çerçevesinde beş iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. Öğrenci, itirazını öğrenci işlerine yapmakta ve itirazı ancak maddi hata yönünden incelenmektedir. Sınav zarfı öğrenci işlerinde dersin öğretim elemanı tarafından tutanakla açılmakta ve öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Eğer maddi hata yoksa sonuç öğrenciye iletilmektedir. Maddi hatanın olması halinde ilgili öğretim elemanı önerisi, yönetim kurulunun kararı ile not düzeltme işlemi yapılmaktadır.

Sınav kâğıtları, ödevler, projeler, laboratuvar ve staj raporları gibi evraklar ilgili birim Yönetim Kurulu kararınca daha uzun süre saklanmasına karar verilmedikçe, son işlem gördükleri tarihten itibaren iki yıl süre ile Lisansüstü eğitim zarfları enstitüsü bünyesinde, lisans ve önlisans zarfları ise ÖİDB Arşivinde saklanmaktadır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından sertifikalandırılan Havacılık Elektrik Elektronik ve Uçak Bakım ve Onarım gibi bölümlerde sınav sistemi Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yürütülmektedir (B.2.2.5). ‘TASK sınavları’ olarak adlandırılan

modül sınavları her dönem yapılmaktadır. Bu sınavlar ara sınav ve dönem sonu sınav notlarını etkilememekle birlikte sertifikasyonu etkilemektedir. Sivil Havacılık genel Müdürlüğü tarafından belirlenen esaslara göre TASK sınavına ilişkin belgeler beş yıl süreyle ÖİDB Arşivinde saklanmaktadır.

Ölçme-değerlendirme yöntemlerine ilişkin kullanılan uygulamalara ek olarak, öğrencilerin staj ve dönem içi işyeri uygulamalarını yaptıkları kurumların değerlendirmeleri dış paydaş görüşleri bağlamında dikkate alınmaktadır. Bu uygulamalar için hazırlanan staj ve iş yeri uygulama defterlerinde kurumun öğrenciyi değerlendirdiği kriterlere yer verilmekte ve geçme notu belirlenirken kurum geri bildirimleri dikkate alınmaktadır. Bu standart uygulamaya ek olarak BESYO, kuruluşlara staj değerlendirme anketi uygulamakta ve sonuçları değerlendirmektedir. 2022 yılına ait BESYO Staj anketi ve değerlendirme verileri kanıtlarda bulunmaktadır. SBF ise staj öğrenci geri bildirim anketleri ve dış paydaş memnuniyet anketleri uygulanmaktadır (B.2.2.6). Üniversite genelinde öğrenci memnuniyet anketi ve ders değerlendirme anketleri uygulanmakta ve bunlara dair raporlama ve iyileştirmeler bulunmaktadır (B.1.5.1.)

İGÜ Kalite Komisyonu üyelerince oluşturulan mezun ve işveren anketleri, SurveyMonkey Anket paket sistemi ile düzenlenerek, Aralık 2022 yılı Aralık ayından itibaren İGÜ mezunlarına e-posta aracılığıyla gönderilmiştir. Bu yöntemle alınan geri dönüşlerde, ölçme ve değerlendirmeye ilişkin yanıtlar gözden geçirilerek 2023 yılı iyileştirme çalışmalarına katkı sağlaması planlanmıştır.

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrencilerin kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik belirlenmiş açık kriterler İGÜ Yönetmelik ve Yönergeleri, Senato Kararları ve Yönetim Kurulu Kararları (YKK) ile ilan edilir, bu kurallar yüksek öğretim mevzuatı ile uyumludur ve şeffaflık ilkesi esastır. Yönetmelik ve yönergeler Üniversite resmi web sayfasında yayımlanır, gerekli hallerde alınan kararlar için duyurular yapılır. Kurum içi işleyişin ilan edilen kurallara uyumuna ve tutarlı olmasına önem verilmektedir.

İGÜ Lisans ve Ön lisans programlarına öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) tercih kılavuzunda belirlenen ve YÖK tarafından yayınlanan kararlar çerçevesinde düzenlenmiş olduğu TYT-AYT-DGS sınavları ile kabul edilir. Merkezi yerleştirmeye yerleşen öğrenciler dışında, Yurt dışından kabul edilen öğrenciler de bulunmaktadır. Yabancı öğrenciler; Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile birlikte, Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülmüş Yurt dışından öğrenci kabul koşulları arasında yer alan ABİTUR, SAT, Lise diploma notu, ülkelerin ulusal sınavları gibi kriterlere ve '[İstanbul Gelişim Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesinde](#)' belirtilen esaslara göre kabul edilmektedir.

Merkezi yerleştirme sınavı dışında kalan Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü; Üniversitemiz İGÜ Yurt dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesine göre yapılmaktadır. Yönergede belirtilen şartları sağlayamayan öğrenciler durumunda ise; Üniversite senatosu tarafından belirlenen komisyon tarafından öncelikle Üniversitemiz bünyesinde yapılan İGÜ YÖS puanına göre veya diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanına göre başvuru için geçerli puanı olan öğrencilerin yerleştirmesi gerçekleştirilir. İGÜ YÖS sınav sonucuna göre yapılan yerleştirmeler sonucunda boş kalan kontenjanlar için Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanı üstünlüğüne göre online başvuru alınabilir ve yerleştirme yapılabilir.

YÖK tarafından üniversitelerin yetkisine bırakılan öğrenci kabulleri ve muafiyet işlemleri, Üniversite senatosunca kabul edilen ve ÖİDB sitesinde tüm paydaşların erişimine sunulan kanıtlarda bulunan yönetmelikler ve yönergeler kapsamında yapılmaktadır. Bu kapsamda alınan öğrencilerin kabul koşulları, istenen belgeler, başvuru tarihleri ve açık kriterler Öğrenci İşleri web sitesinde '[duyurular](#)' kısmında yayımlanmaktadır. Bunlarla birlikte diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayınlanmış kuralları, tutarlı ve kalıcı

bir şekilde uygulanmaktadır.

[İstanbul Gelişim Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi](#) ve [Yandal Programı Yönergesinde](#) belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal programına başvuru yapabilir. Kontenjanlar ve başvuru bilgileri İGÜ web sitesinde duyurularak ÇAP için OBİS üzerinden yapılan başvurular, yandal için dekanlık/müdürlüklere yapılan başvurular kabul edilmektedir. Uygun başvurular ilgili akademik birim kurulları tarafından değerlendirilerek öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde [İGÜ web sayfasında](#) ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Güz döneminde 444 öğrenci bu haktan yararlanarak kayıt yaptırmıştır. Geçmiş dönemlerde ÇAP başvurularının alınması ve muafiyet işlemlerinin yapılması süreçlerine ait bir yazılım sistemi bulunmuyor iken 2022 yılında bu işlemlerin tamamı BİDB tarafından hazırlanan yazılım ile yürütülmeye başlanmıştır. İlgili aktarım hem kağıt israfının azalması, süreçte zaman kazanımı ve hata payının azalması konularında avantaj sağlaması açısından önem taşımaktadır.

Kurum dışı, kurum içi ve yurt dışından yatay geçiş ile Yüksek Öğretim Kurumları Mevzuatında v e [İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesinde](#) belirtilen şartlara göre öğrenci kabul edilmektedir. Kontenjanlar ve başvuru koşulları web sitesinde yayınlanmaktadır. Yatay geçiş işlemleri için elektronik [online başvuru sisteminden](#) yapılan başvurular kabul edilmektedir. Yatay geçiş başvurusu kabul olan ve kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci listeleri ilgili akademik birim kurulları tarafından değerlendirilerek öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İstanbul Gelişim Üniversitesi [web sayfasında](#) ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır.

Özel öğrenciler, [Özel Öğrenci Yönergesine](#) göre, Erasmus+ ve Global Değişim öğrenci değişimi programı kapsamındaki öğrenciler de ilgili yönergeler çerçevesinde kabul edilmektedir.

Değişim Programlarının yürütülmesinde; Öğrenci/Personel Kabulü, Üniversitenin ulusal ve uluslararası işbirliklerinin ikili anlaşma, program ve projeler çerçevesinde başlatılmasına zemin hazırlamak, bu ilişkileri başlatmak, yürütmek ve geliştirmek üzere Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan değişim programlarının uygulanması üzerine yine Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Erasmus+ Koordinatörlüğünden oluşan ikili yapı, İGÜ Rektörlük makamının 23.11.2022 tarih ve “E-53330280-050.01.04-71620” sayılı yazısı doğrultusunda; “*Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü*” adı altında yeniden yapılandırılmıştır. Bu yapılandırmayı takiben ikinci adım olarak ise Dış İlişkiler Ofisine ait Erasmus+ dışı anlaşmalar ve bu anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilecek değişimler başta olmak üzere uluslararası temsil ve tanıtım faaliyetleri gibi diğer süreçlere dair iş ve işlemlerin Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğüne devredilmesi ile mevcut Erasmus Yönergesinin görev alanına dair tüm süreçleri kapsamaması dolayısıyla, yönergenin güncellenmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda Koordinatörlüğün genişleyen görev alanına dair çalışma usul ve esaslarına yönelik süreçlerin tamamıyla dâhil edildiği güncel yönerge, 04.01.2023 tarih ve 2023/01 sayılı Senato Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan yerleştirme (YKS) ve (DGS) sonucunda, Üniversitemiz lisans ve ön lisans programlarına yerleşen öğrencilerin kayıtları ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde gerçekleştirilmektedir. Özel Koşul istenen programlar dışındaki programlara e-devlet sistemi üzerinden kayıt imkânı başlatılmıştır. Özel Koşul istenen programlara yerleşen öğrenciler ise üniversitemize gelerek kesin kayıtlarını yapabilirler. Kayıt için gerekli belgeler Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda ve üniversitemiz web sayfasında yayınlanmakta olup, ayrıca öğrencilere bilgilendirme SMS’leri gönderilmekte ve öğrencilerin ön kayıt ekranında da ilan edilmektedir.



Özel Yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden bölümler için web sayfasında ilan edilen tarihlerde [Özel Yetenek Sınavı Yönergesine](#) göre yetenek sınavları yapılmakta ve [Özel Yetenek Sınavı sonuçları](#) resmi [web sayfamızdan ilan](#) edilmektedir. Akademik takvimde yer alan tarih aralığında öğrenci kayıtları ÖİDB tarafından alınmaktadır. Kayıt işlemleri ile ilgili ayrıntılar ve gerekli belgeler Özel Yetenek Sınav Kılavuzunda belirtilmektedir.

İGÜ Lisans ve Ön Lisans programlarına ÖSYM'nin düzenlemiş olduğu YKS, DGS ile ve yatay geçiş olarak kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceden görmüş oldukları eğitimlerinde başarılı oldukları dersleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesine göre ilgili bölüm başkanlıkları tarafından intibak ve muafiyetleri yapılmakta ve GELSİS sisteminden öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Öğrenciye muafiyet işlemi sonrasında itiraz hakkı verilmektedir. Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları fakültesinden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir. Yaz stajı ve Uygulama stajı yapacak öğrencilerin Staj komisyonu tarafından onaylanan staj başvuru formları ve staj sonuçları Geçti/ Kaldı şeklinde GELSİS sistemine işlenmektedir. Yurtdışından kabul edilen öğrencilerin kendi ülkelerinde görmüş oldukları eğitimler Milli Eğitim Bakanlığınca Yayınlanmış olan Denklik Kılavuzuna göre kabul edilmektedir.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı olduğu dersleri ve yapmış oldukları stajları var ise öğrenciler başarı durumunu gösteren onaylı belge (not durum belgesi-staj dosyası) ile başvurularını yapabilmektedir. Öğrenciler; başvuru yapma, takip etme ve itiraz işlemlerinin tamamını daha önceki dönemler de şahsen yapıyor iken, yapılan iyileştirme uygulaması neticesinde bu işlemler 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibariyle OBİS üzerinden online (çevrimiçi) olarak yürütülmektedir. Başka bir kurumdan yabancı dil eğitimi alıp dil yeterlilik belgesi ibraz eden öğrenciler, belgelerinin yeterli görülmesi durumunda, hazırlık sınıfından muaf sayılmaktadır. Öğrencilerin, yapılan muafiyet ve intibak işlemlerine tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. ÖSYM sınavları ile kayıt yaptıran öğrenciler OBİS üzerinden, ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler dışında kalan öğrenciler ise dilekçe ile Dekanlık/Müdürlüklere başvurarak itiraz edebilirler. Öğrenciler itirazları ile ilgili gelişmeleri OBİS üzerinden takip edebilirler.

Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları, ilgili fakülteden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir.

Önceki yıllarda akademik birimler tarafından yapılan Öğrenci Oryantasyonları, 2022 yılında Öğrenci Dekanlığı tarafından ilk kez “*Welcome Fest*” adı ile tüm birimlerin tanıtıldığı daha büyük bir organizasyonla gerçekleştirilmiştir, ilgili oryantasyona ilişkin kanıtlar *B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri* başlığında mevcuttur. Buna ek olarak, Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğü tarafından Değişim programları kapsamında giden öğrenci/personel, gelen öğrencilere yönelik Değişim Programları Oryantasyon Toplantısı düzenlenmiştir. Düzenlenmiş olan oryantasyon toplantısı, katılımcıların Değişim Programları süreci ile ilgili detaylı bilgiye sahip olmalarını, kurumlara, süreçlere kolay adaptasyonunu sağlamıştır. (B.2.3.1)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

İGÜ ön lisans ve lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “[Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)”nde yer alan ilgili maddeler, lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “[Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ile açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmakta ve İGÜ web sayfaları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler; “[İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde](#)” belirtilen İGÜ’ye bağlı akademik birimlerdeki ve çift anadal/yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, onursal doktora

unvanı verilecek olanlar, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır.

Akademik birim Yönetim Kurulu kararları ile mezuniyete hak kazanan öğrencilerin işlemleri, ÖİDB tarafından yürütülmekte, 'Geçici Mezuniyet Belgeleri'ni e-devlet üzerinden alabilmektedirler.

ÖİDB'den alınan geçici mezuniyet belgelerinin ve diploma aslının takibi, ÖİDB bünyesinde yapılmaktadır. Diplomalar, Diploma Defteri onaylatılarak mezunlara teslim edilmektedir. Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte Diploma Eki ve Not Döküm Belgesi (Transkript) verilmektedir (B.2.4.1). Çift Anadal programlarına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ikinci bir Anadal diploması verilir; Yandal programına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ise "Yandal Sertifikası" verilmektedir.

T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Resmi Gazetede Yayımlanan 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Kararnamesi kapsamında ekli listesinde yer alan sağlık meslek mensuplarının diplomaları İstanbul İl Sağlık Müdürlüğüne onaylatılır.

Öğrenciler mezuniyet ile ilgili gerekliliklerin takibini OBİS üzerindeki mezuniyet sekmesinden yapabilmektedirler. Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS) üzerinden öğrenci diplomalarının elektronik olarak imzalanabilmesi çalışmaları devam etmektedir. Diplomaları basıma hazır olan öğrenciler, ÖİDB'e gelerek diplomalarını ve diploma eklerini alabilmektedir. Diploma almak için gelen öğrencilerin METSİS'e üye olmalarını kolaylaştırmak adına ÖİDB Ofisinde ve üniversitenin çeşitli birimlerinde 2022 itibarı ile karekod uygulamasına başlanmış olup bu sistemle mezun takipleri yapılması planlanmaktadır.

Mezuniyetleri yapılan öğrencilerden mevzuat gereğince onur-yüksek onur belgesi almaya hak kazananlar için ilgili belgeler düzenlenip, öğrencilere teslim edilmektedir. Hazırlanan belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Dekanlar/Müdürler ve Rektör tarafından paraf /İmza işlemlerini hızlandırabilmek ve iş yükünü azaltabilmek adına Diplomaların, Onur ve Yüksek Onur sertifikalarının EBYS üzerinden imzalanmasına yönelik çalışmalarda son aşamaya gelmiştir (B.2.4.2, B.2.4.3). SHGM tarafından verilen TASK sertifikaları öğrencilerin gerekli şartları sağlayarak mezun olması sonucunda verilmektedir (B.2.4.4). İGÜ SEM tarafından verilen eğitimler sonucunda başarılı olan kursiyerler için de ayrıca sertifikalandırma yapılmaktadır (B.2.4.5).

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme süreçleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesine ve İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesine göre yapılmaktadır. Bireysel Kariyer Danışmanlığı hizmeti ile öğrenci ve mezunlarımızın kariyer yönetimlerinde kendi potansiyeline uygun hedefler oluşturmalarında katkıda bulunmaktadır. Kendilerini tanımaları yolunda kişilik ve ilgi envanteri hizmeti sağlanmaktadır. İş hayatına hazır hale gelmelerinde edinilmesi gereken yetkinlik ve becerilerinin gelişimi için atölye çalışmaları, uygulamalı eğitimler organize edilmektedir. Şirket ve öğrenciler arasında köprü görevi yaparak iki tarafı buluşturacak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bunlar; kariyer günleri, sektörel buluşmalar, sınıfta uzman projesi, kariyer fuarı, paneller ve seminerler gibi uygulamalardır. Şirketler ile anlaşmalar sağlanarak, üniversiteye özel ilanlar alarak öğrencilerin iş ve staj bulmalarında geniş alternatifler oluşturulmaktadır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi telefon, web, internet ve sosyal medya araçlarıyla öğrenci ve mezunlarla iletişim kurarak iş ve staj imkânları ile ilgili bilgiler vermektedir.

## **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [B.2.1.1. 2022 Eğitim Öğretim Yılında Uygulanan Öğrenci Merkezli Eğitim Yöntemi Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1.2. İGÜ Uygulama Ders İçin Şube Uygulamaları.pdf](#)
- [B.2.1.3. Deney Föyü Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1.4. Ders İçi Sektör Buluşma Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1.5. BESYO Alan Uygulaması Defter ve Yazışma Örneği.pdf](#)
- [B.2.1.6. Bitirme Tezi Kılavuzu, Danışman Dağılımı ve Örneği BESYO.pdf](#)
- [B.2.1.7. TÜBİTAK 2209-a Kabul Edilen Projeler.pdf](#)
- [B.2.1.8. UBF SGHM Talimatları.pdf](#)
- [B.2.1.9. İGÜMYO SHGM Belgeleri, Sınav Prosedürleri.pdf](#)
- [B.2.1.10. Notlandırma Yüzdesi Ekran Görüntüsü OBİS ve PERSİS.pdf](#)
- [B.2.1.11. ALMS Aktivite Raporları.pdf](#)
- [B.2.1.12. SHMYO Akademik Danışmanlık ALMS Kullanımı.pdf](#)
- [B.2.1.13. Akıllı Tahta ve Kullanımları.pdf](#)
- [B.2.1.13. Akıllı Tahta ve Kullanımlarımız.pdf](#)
- [B.2.1.14. SHMYO Çevrimiçi Ders Değerlendirme Raporları.pdf](#)
- [B.2.1.15. SHMYO Çevrimiçi Ders Değerlendirme Raporu Kapsamında Açılan DF Örneği.pdf](#)
- [B.2.1.16. Hibrit Sınıf Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1.17. Öğretim Elemanına Verilen Eğitim Kanıtları.pdf](#)
- [B.2.1.18. İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1.19. Danışmanlık Kanıt Örnekleri.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

### Kanıtlar

- [B.2.2.1. Ders Değerlendirme Kriteri \(Teorik, Uygulama\) Form Örnekleri ve Yabancı Dil YO Sınav Uygulama Prosedürü.pdf](#)
- [B.2.2.2. Dezavantajlı Öğrenciler İçin Yapılan Eğitim Öğretim Faaliyet Kanıtları Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.2.3. UZEM Ortak Sınav Saat.pdf](#)
- [B.2.2.4. Uzem Düzeltici Faaliyet Kanıt Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.2.5. İGÜ MYO Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Sınav Prosedürü Örneği.pdf](#)
- [B.2.2.6. Ölçme Değerlendirmeye İlişkin Dış Paydaş Çalışmaları\\_.pdf](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.2.3.1. Değişim Programı Oryantasyon Belgeleri.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.2.4.1. Diploma Eki.pdf](#)
- [B.2.4.2. Diplomaların EBYS Üzerinden İmzalanması Çalışması.pdf](#)
- [B.2.4.3. Öğrenci İşleri Onur ve Yüksek Onur Belgeleri İmzaları İçin İyileştirme Çalışması.pdf](#)
- [B.2.4.4. TASK Sertifika Örneği.pdf](#)
- [B.2.4.5. İGÜSEM Faaliyet Raporu.pdf](#)

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

İGÜ’de 2021-2022 Eğitim Öğretim Güz Dönemi Hibrit Eğitim olarak planlanmıştır. Planlanan süreç içerisinde derslerin işlenmesi, ölçme ve değerlendirme sistemi, sınav takvimi ve seçimleri ile ilgili Senato Kararları YÖK’ün uygulama şartlarına göre alınmıştır. Süreç bilgilendirmesi çerçevesinde öğrencilerimize SMS, OBİS, web sitesi, sosyal medya hesapları üzerinden duyurular yapılmıştır (B.3.1.1). ALMS/PERCULUS, Google Meet, Microsoft Teams, ZOOM sistemleri üzerinden akademisyenler ve öğrenciler derslere katılım sağlamıştır. Öğrencilere senkron/asenkron olarak tercihte bulunup, derslere katılım ve takip etme hakkı verilmiştir. Uygulamalı dersler yüzyüze, şubelere ayrılarak, sosyal mesafe kurallarına dikkat edilerek sınıf ortamında düzenlenmiştir (B.3.1.2, B.3.1.3). Üniversitemiz dersliklerine teknolojik altyapının geliştirilmesi amacıyla, sistem alt yapısındaki iyileştirmelerle birlikte, akıllı tahta ve ekipmanları, çift kamera sistemi kurulmuştur. ALMS / PERCULUS, sanal sınıf, video paylaşımı, ders notları paylaşımı, ödev oluşturma-yükleme, interaktif olarak derslere katılma, ölçme ve değerlendirme seçenekleri ile birlikte öğrencilere, akademik ve idari personele ulaşılabilir ve kullanılabilir imkânlar sağlamaktadır. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından tüm süreç takip edilmiştir. Hibrit eğitim sürecinde üniversite genelinde kurum içi eğitimler düzenlenmiş, akademik ve idari personelin salgın şartları çerçevesinde verimli bir şekilde çalışması sağlanmıştır. E-posta, ALMS, PERSİS, Google Meet, ZOOM sistemleri üzerinden bilgilendirmeler yapılmış, İGÜSEM tarafından kısa süreli videolar paylaşılmıştır (B.3.1.4).

2022 Eğitim Öğretim dönemini kapsayan, öğrenme kaynaklarının düzenli ve etkili bir şekilde kullanılması için sistem alt yapısında iyileştirmeler yapılmıştır;

- İnternet hızı 2 gigabit’e yükseltilmiştir,
- Uzaktan eğitim altyapısında 4 adet fiziksel sunucu kullanılmaktadır,
- Yerleşkelerde kablosuz wireless sinyal güçlendirilmiştir ve devamlılığı sağlanmaktadır,
- Her lokasyon kendi arasında yedekli radyolink üzerinden çalışmaya devam etmektedir,
- Altyapıdaki sunucular günlük olarak yedeklenmektedir,

Üniversitedeki tesis ve altyapılar, öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılamak mimarisi üzerine kurgulanmıştır ve süreklilik esasına göre işletilmektedir. Sistem, erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler ile izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için zabbix, GLPI, surelog, clearpass gibi performans ölçen “tool”lar kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim altyapısına yönelik planlama yapılırken ders programı dağıtımında eş zamanlı kullanıcı sayısına göre planlama yapılmıştır. Her dersin, program döneminde sistem tarafından kullanılan eşik değerinin geçilip geçilmediği kontrol edilmektedir. Sistemler, erişebilirlik çerçevesinde yedekleme mimarisi üzerine kurgulanmıştır. Uzaktan eğitim altyapısı; 8 tane canlı ders sunucu, 16 tane sınav sunucusu, 6 tane içerik yönetim sistemi olmak üzere toplamda 10000 kişiye hizmet verebilecek şekilde tasarlanmıştır. 2022 yılında kapalı alanlarda wifi kapasitesi, tam kapsama olacak şekilde yeniden dizayn edilmiş olup gerekli satın almalar yapılmıştır (B.3.1.5).

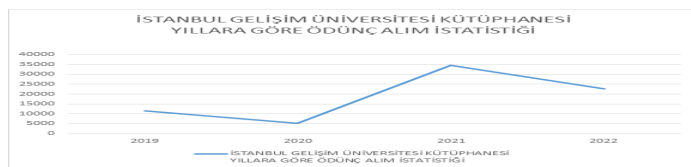
Üniversitede 2021-2022 eğitim öğretim süreci boyunca öğrenciler ve akademik personelin öğrenme

kaynaklarına ulaşabilmeleri için vize ve final periyotlarında kütüphaneler daha uzun sürelerle açık tutulmuştur. [Çalışma saatleri](#); güz ve bahar dönemlerinin başında Akademik, İdari ve Öğrenci e-posta gruplarında, kütüphane web sayfasında, Facebook, Twitter ve Instagram sosyal medya hesaplarında Türkçe ve İngilizce olarak ayrı ayrı paylaşılmıştır.

Üniversite yerleşkelerindeki kütüphaneler; Merkez Kütüphane (İGÜ Kule Yerleşkesi), Sağlık Bilimleri Kütüphanesi (Rektörlük Yerleşkesi), Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi (YDYO Yerleşkesi), Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi (MYO Yerleşkesi), Enstitü Kütüphanesi (Enstitü Yerleşkesi) olmak üzere 5 kütüphaneden oluşmaktadır. Kütüphanelerde toplamda 9 kütüphane memuru ile 5 hizmetli personel olmak üzere, 14 personel görev yapmaktadır. [İGÜ kütüphanelerinde](#) erişime açılmış, Basılı Kitap Sayısı 87.144, Süreli Yayın Sayısı: 14.875, Elektronik Kitap Sayısı: 339.707, Görsel-İşitsel Kaynak Sayısı: 338'dir. 2022 yılında öğrencilere ve akademisyenlere ödünç verilen kitap sayısı: 22.650'dir. Yıllara göre kütüphanedeki kaynak sayısındaki değişim tablosu kanıtlarda verilmiştir. (B.3.1.6)

Kütüphanenin yıllara göre ödünç alım istatistiği aşağıda verilmiştir.

Yıllara Göre Ödünç Alım İstatistiği				
2019	2020	2021	2022	TOPLAM
11636	5243	34474	22650	74003



Pandemi dönemi sonrası kütüphaneden ödünç alım rakamlarında artış gerçekleşmiştir (34.474 adet). Bunda pandemi dönemindeki kapanma ve uzaktan eğitim sürecinden dolayı ertelenen isteklerin etkili olduğu değerlendirilmiştir. 2022 yılında ödünç alınan kitap sayıları pandemi dönemi öncesindeki adetlere yakın şekilde seyretmiştir (22.650). Üniversitenin büyüme stratejileri doğrultusunda kütüphaneden ödünç materyal alımlarının da doğru orantılı olarak artması beklenmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından 2022 yılı içinde 5 kütüphanede akademik personel, idari personel ve dış katılımcılara açık olan etkinlikler yapılmıştır. Etkinliklerin çoğunluğu ise Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından genellikle çevrimiçi ortamda hayata geçirilmiştir (B.3.1.7).

Öğrencilerin idari ve akademik kadro ile bilgi paylaşımı ve iletişimi; web sayfası, sosyal medya hesapları, PERSİS, OBİS, Kütüphane Bilgi Sistemi (KUTSİS) aracılığı ile yapılmaktadır (B.3.1.8). İGÜ Yayınları, 2012 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan yayıncılık sertifikasının alınmasıyla kurularak çalışmalarına başlamıştır. Yayınevinin akademik kitap yayıncılığıyla ilgili faaliyetleri artarak devam etmektedir, yıllara göre yayın dağılımı kanıtlarda yer almaktadır. Basılan yayınlar 6279 Sayılı Çoğaltılmış Fikir ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu uyarınca ilgili kurumlara ve akademik kütüphanelere gönderilmekte; 2014 yılından bu yana ise Pandora Yayınevi ile imzaladığımız anlaşma uyarınca satışa çıkarılmaktadır. Üniversitemizin yayıncılık faaliyetlerinin koordinasyonu, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir (B.3.1.9).

İGÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde; engelli kullanıcılara yönelik kütüphane donanımları, hizmetlerin mevcut durumu, Merkez Kütüphane ve Şube Kütüphanelerinin 2022 yılı içindeki durumunu içeren bir rapor hazırlanmıştır. Kütüphanemizde engellilere yönelik hizmetler ve donanımlar giderek artmaktadır. Yerleşke, bina ve kütüphane girişlerinde merdiven bulunmaması, engelli rampaları bulunması, engelli dostu asansörlerin bulunması, öncelikle engelli kullanıcılarımıza tahsis edilmiş bilgisayarlar engellilere yönelik artan uygulamalar arasında



gösterilebilir (B.3.1.10).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak tüm dokümanlar, iş akışları, formlar [web sitesinde](#) ilgili link içerisinde yer almaktadır. Kütüphane hizmetlerinde iyileştirilmesi gereken alanların tespiti için, hizmetlerden faydalanan öğrencilere gönüllü katılım ile görüşlerinin alındığı bir [anket](#) yapılmaktadır. Söz konusu uygulamaya 2022-2023 Güz Döneminde başlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde 2022 yılı itibarıyla 136 adet laboratuvar ve atölye bulunmaktadır. Yerleşkeye göre dağılımı A Blokta 2; B Blokta 13; C Blokta 22; D Blokta 3; G Blokta 28; H Blokta 8; I Blokta 4; J Blokta 38 ve K Blokta 18 adet laboratuvar ve atölye bulunmaktadır. 2021 yılında 133 olan laboratuvar ve atölye sayısı 2022 itibarıyla 136'ya çıkmıştır (B.3.1.11). Üniversitede öğrencilerin ve akademisyenlerin laboratuvarları etkili bir şekilde kullanmaları için Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü, ilgili Dekanlık, Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Müdürlükleri, Enstitü ve Laboratuvarlar Koordinatörlüğü ile birlikte eş zamanlı çalışmalar yürütülmektedir. Akademik kadro, uygulamalı derslerinin haftalık dağılımına ve yerine [PERSİS](#) ile ulaşabiliyorken, öğrenciler ise [OBİS](#) ile laboratuvar ve atölyelerdeki dersleri takip etmektedirler. Laboratuvar Koordinatörlüğü, Laboratuvar Bilgi Sistemi ([LABSİS](#)) ile tüm üniversitedeki laboratuvar ve atölyelerdeki ders dağılımını dönem/blok/öğretim elemanı/laboratuvar adı alt kırımlarıyla takip etmektedir. Laboratuvarların kullanımı ve işleyişi ile ilgili dönem içerisinde oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır (B.3.1.12). Laboratuvar kullanımı için gerekli taleplerin toplanması, onaylanması hususunda gerekli evraklar, Kalite Koordinatörlüğü tarafından [QDMS](#) sistemine yüklenmektedir. İGÜ Laboratuvarlar Faaliyet Raporu kanıtlarda bulunmaktadır. 2022 yılında fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulu bünyesinde aktifleşen, yenilenen laboratuvarlar da üniversiteye kazandırılmıştır. Üniversite içerisinde bulunan atölyelerle ilgili [web sitesinden](#) erişim sağlanmaktadır. Laboratuvar ve atölyelerde iyileştirme planları, QDMS'e atanan Düzeltici Faaliyetlerle tespit edilip, gerekli önlemler alınmaktadır (B.3.1.13).

Üniversitedeki Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS); eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, senkron/asenkron öğrenme olanaklarının yanı sıra; ölçme değerlendirme, hizmet içi eğitim, e-ders gibi modülleri de barındıran, kurumun diğer bilgi yönetim sistemleriyle uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen öğrenme yönetim sistemidir. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri farklı veritabanlarından da sağlanmaktadır. Uzaktan/karma öğrenme sürecinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilimsel makale, bildiri metinleri, proje raporu, ders materyali, tez gibi kaynaklara ve materyallere kampüs dışından "[İGÜ Kurumsal Açık Erişim Arşivi](#)" (DSpace@İGÜ) 'den erişim sağlanmaktadır. DSpace sistemi, üniversitenin akademik performansını izlemeye aracılık etmekte, kaynakları uzun süreli saklamakta ve yayınların etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak <http://acikerisim.gelisim.edu.tr/> ve <https://uzem.gelisim.edu.tr/> web sitesi üzerinden sunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları, öğrenciler ve hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen herkes için hazırlanmış ücretsiz, eğitim amaçlı oluşturulmuş Açık Dersler yine İGÜ Kurumsal Açık Erişim Arşivi üzerinden sunulmaktadır. ALMS giriş sayfasında bulunan "Açık Dersler" sekmesinden veya Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi web sayfası olan [adresinde](#) bulunan "Açık Dersler" sekmesinden bu derslere erişilebilmektedir. Hibrit eğitim-öğretim devam ederken Uzaktan Eğitim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından üniversite genelinde çekilen raporlar; fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve lisansüstü eğitim müdürlüklerine gönderilerek eksikliklerin tamamlanması sağlanmaktadır.

Öğrencilerin dönem içerisindeki memnuniyetlerini ölçmek için final sınavları sonrası ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitü bazında yapılan değerlendirme anketleri dekanlara ve müdürlere gönderilmektedir. Bu anketlerden hareketle birimler iyileştirme planı hazırlamaktadır (B 3.1.14).

2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla derslik, amfi, oditoryum, laboratuvarlar, atölyeler ve spor tesislerinin sayısı artmıştır. Üniversitedeki yerleşkelere göre bu alanların sayısı; A Blokta 30; B

Blokta 38; C Blokta 48; E Blokta 44; F Blokta 45; G Blokta 72; H Blokta 25; J Blokta 93 ve K Blokta 41 derslikten oluşmaktadır (B 3.1.15). Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü; ders programlarının ilanını öğrencilere OBİS, akademik personele PERSİS üzerinden sağlamaktadır (B 3.1.16). Üniversitede “*Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü*”ne uygun olarak süreç yürütülmektedir. Bu süreçte öğretim elemanlarına ilişkin derslerin dağılımı sağlanmakta, bölüm ve programların ders planları yapılmakta ve eğitim bilgilerine, uzmanlık alanlarına göre akademik personel istatistikleri tutulmaktadır. Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimdeki e-öğrenme temelli dersler COVID-19 küresel salgın dönemindeki kısıtlamalar nedeniyle normalde yüz yüze verilen dersler hibrit şeklinde uygulanmıştır. Dersler, IGUZEM’in yönetiminde bulunan ALMS aracılığıyla gerçekleştirilmiştir.

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

İGÜ Akademik Destek Hizmetleri bağlamında Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitüye kayıt olan her öğrenci için, akademik dönemin başında “*Akademik Danışmanlık Yönergesine*” göre bölüm/program başkanları tarafından danışman ataması yapılmaktadır. Sınıf danışmanlıkları sürecinde danışmanlar toplantı planları yapmakta, toplantı raporlarını düzenlemekte ve bölüm başkanlıkları ile paylaşmaktadır. Dönem içerisindeki öğrenci geri bildirimlerine göre iyileştirmeler yapılmaktadır (B.3.2.1).

Her Eğitim-Öğretim yılı başında öğrencilere, şehir, üniversite, yürütülen sistemler ve mevzuata ilişkin bilgilerin verildiği öğrenci el kitabı hazırlanarak, akademik birimlerin kurumsal web sayfalarından paylaşılmaktadır, [SHMYO Öğrenci El Kitabı](#) bu çalışmaya bir örnektir. Ayrıca SBF öğrenci dergisi olan ‘*TARÇIN*’ Beslenme ve Diyetetik öğrencileri tarafından yılda bir kez yayınlanmaktadır.

2022 yılında Öğrenci Dekanlığı organizasyonu ile tüm akademik birimlerdeki öğrencilere Üniversitenin tanıtıldığı kapsamlı bir oryantasyon programı yapılmıştır (B.3.2.2).

Üniversitede Psikolojik Danışmanlık Birimi K Blok (Kule Yerleşkesi) 2. Katta 08:30-17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz ve personelimiz Psikolojik Danışmanlık Birimine e-posta ve online randevu sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. Sisteme OBİS ve PERSİS üzerinden sitelerin menüsünde bulunan [linkleri](#) kullanılarak erişilebilmektedir. Psikolojik Danışmanlık Birimine yönelik öğrenci oryantasyonu, 26-29 Eylül 2022 tarih aralığında, Öğrenci Dekanlığı tarafından yapılmıştır. Psikolojik Danışmanlık Birimi, her bir fakülte için ayrı ayrı düzenlenen oryantasyon toplantılarında tanıtılmış, öğrencilerin hangi durumlarda birimden destek alabilecekleri, desteğin kapsamı, birime erişim yöntemleri açıklanmıştır. Birim bünyesinde bir uzman klinik psikolog ve bir uzman psikolojik danışman çalışmaktadır. Hibrit eğitim döneminde danışmanlıklar yüz yüze ve online olarak sürdürülmüştür. Danışmanlarla e-posta üzerinden randevu tarihi belirlendikten sonra Google Meet üzerinden danışan ile link paylaşılmış, görüşmeler online (çevrimiçi) olarak gerçekleştirilmiştir. Hibrit eğitim döneminde ayrıca haftalık olarak birim danışmanlık saati belirlenmiş, her hafta aynı gün ve saatte birim ile ilgili bilgi almak isteyen öğrencilere ve personele yine Google Meet programı üzerinden online (çevrimiçi) olarak bilgi verilmiştir. Psikolojik Danışmanlık Biriminde 2021 yılında iki uzman görev yapmış, 2021-2022 tarih aralığında 46 öğrenci, ve 2 personele destek sağlanmıştır. Bu öğrenci ve personelle yapılan toplam görüşme saati sayısı 158 olarak rapor edilmiştir. Psikolojik Danışmanlık Hizmeti sağlanan danışan sayısı, 2022 takvim yılı itibarı ile, Uzm. Klinik Psikolog ile 52 öğrenci ve 1 personeli kapsayan 224 toplam görüşme sayısı; Uzm. Psikolojik Danışman ile 10 öğrenciyi kapsayan toplam 72 görüşme sayısı şeklinde gerçekleşmiştir. Psikolog ve Psikolojik Danışman görüşmesi toplamda 62 farklı öğrenci ve bir personel ile 296 görüşme olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı danışan sayısına göre danışan öğrenci sayısı artmıştır. Psikolojik Danışmanlık Birimi, 2022 yılı Aralık ayı itibarıyla öğrencilerin ve personelin birime erişimini kolaylaştırmak amacıyla BİDB ile koordineli olarak geliştirilen online randevu sistemi ile çalışmaktadır (B.3.2.3). Psikolojik Danışmanlık Biriminin

düzenlediği haftalık idari birimler danışmanlık saatleri de öğrencilere üniversitenin web sitesi ve diğer iletişim kanallarından bildirilerek öğrencilerin online (çevrimiçi) katılımları sağlanmaktadır. Öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin geri bildirimler, öğrenci dekanlığı ile koordineli şekilde [İGUMER](#) ve [QDMS](#) üzerinden alınmaktadır.

Akademik Destek Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalar için en önemli birimlerden biri de [Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)dir. Temel amacı, öğrenci ve mezunlarına derslerden edindikleri kazanımını sektörün ihtiyacı doğrultusunda yetkinlik geliştirici faaliyetler ve her bir bireyin kendisinin olabileceği en iyisi olma yolunda destek sunmaktır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenciler ve akademik personel ile e-posta, web sitesi, sosyal medya hesaplarından veya yüz yüze ziyaretler yoluyla iletişim kurmaktadır. Sektörel dış paydaş bağlantıları kurmakta, kurumları ziyaret etmekte ve üniversite içerisinde çeşitli etkinliklerle öğrencileri bir araya getirmektedir. 2022 Etkinlik İçerikleri, Hedefler ve Kazanımlarına ait rapor kanıtlarda verilmiştir (B.3.2.4). Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi; Organizasyon, Danışmanlık, şirket işbirlikleri, kurumsal işler ve akran mentörlüğü faaliyetlerini yürütmektedir. Mezun Aramaları, Mezun Kariyer Danışmanlığı Faaliyetleri, Meslek Uzmanı Buluşmaları, Online Sertifikalı Eğitimler, Kariyer Fuarları, Paneller, Lise Kariyer Günleri, Kariyer Gelişim Serileri, İŞKUR Kampüste Programı Öğrenci ve mezunlara bireysel ve grup rehberliği hizmetleri verilmiştir. Öğrencinin kendini tanımasına yönelik [Kişisel Küre Envanteri](#) uygulanmaktadır. [HR Peak programı](#) satın alınarak öğrenci ve mezunlara yönelik olarak METSİS platformundan ilanlar paylaşılmıştır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, şirket işbirlikleri gerçekleştirmek için gerek yüz yüze gerekse çevrimiçi toplantılar yaparak öğrencilerin teorik eğitiminin üzerine uygulama yoluyla pratik kazanabilecekleri alanlar oluşturmayı hedeflemektedir. Birim İçi Paydaş Toplantı Kayıtları, dış paydaşlarla yapılan yüz yüze toplantılar, sosyal medya platformlarında aktif bir şekilde paylaşılmıştır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi birimi içerisinde, her hafta Salı günü gerçekleştirilen Kariyer Gelişim serisi kapsamında çeşitli workshoplar düzenlenmektedir. İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenci ve mezunlarının geri bildirimini önemsemekte; öğrenci ve mezunlar e-posta, Instagram DM ve ofis numaralarından ulaşarak talep ve beklentilerini iletebilmektedir. Ayrıca tüm İGÜ öğrenci ve mezunları da Yetenek Kapısı platformuna girmeye teşvik edilmiş iş ve staj olanaklarından yararlanmasına olanak sağlanmıştır.

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinde, Akran Mentor programı uygulanmaktadır. Mentörler, özel eğitim ve organizasyonlardan yararlanarak iş hayatının beklediği doğrultuda yetkinlik ve becerilerini merkezde çalışarak geliştirmektedir. Akran mentörlerinin gelişimine katkı sağlamak için “*Akran Mentör Eğitim Kampı*” düzenlenmiştir. Akran mentörlerinin yetişmesi için Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından “*Akran Mentor Sertifika Programı*” düzenlenmiştir. Eğitim konu başlıkları ve eğitmen kadrosu özenle hazırlanmış bir program çerçevesinde uygulanmıştır (B.3.2.5).

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

İGÜ bina ve yerleşkeleri “*Uluslararası standartlar ve YÖK tarafından oluşturulan Asgari Mekân Standardına*” sahip açık ve kapalı mekanlardan oluşmaktadır (B.3.3.1). Yeni ve revize edilen alanlarda yine söz konusu standartlar uygulanmaktadır. Üniversitede akademik müfredata uygun sınıf, kütüphane, stüdyo ve laboratuvarlar öğrenci ve akademisyenlerin hizmetine sunulmuştur. Birim çerçevesinde gerekli olan ortam ve kaynakların erişilebilirliği açısından sürekli iyileştirmeler yapılmakta, stratejik plan doğrultusunda yeni, ergonomik, ekonomik, yüksek teknolojili ve konforlu mekânlar üretilmektedir.

Üniversite düzeyinde toplam açık alan (m<sup>2</sup>): 85.000

Üniversite düzeyinde toplam kapalı alan (m<sup>2</sup>): 412.821,6

Üniversite düzeyinde toplam rezerv alan (m<sup>2</sup>): 171.862

Üniversitede aktif olarak kullanılan toplam açık ve kapalı alan (m<sup>2</sup>): 325.959,6

2018 yılında üniversite bünyesine katılan “Kule Yerleşkesi” olarak adlandırılan rezerve alan ile açık ve kapalı alanların dönüşümü ve genişlemesi gerçekleştirilmiş olup, iyileştirilmesi için öncelikli olarak söz konusu Kule alanı seçilerek projelendirilmiştir. Böylece Üniversiteye ait 8 farklı noktada yerleşke bulunmaktadır. Bu yerleşkelerden 7 tanesi tamamen kullanıma açık olup, üniversitenin yeni altyapı ihtiyacı bulunmamaktadır. Mevcut yerleşkelerin altyapılarının yenileme, bakım ve onarım ihtiyaçları olabilmektedir. Bu bağlamda mevcut altyapıyı iyileştirici ve kontrol altına almayı sağlayan periyodik bakım ve kontroller yapılmaktadır. (B.3.3.2)

İGÜ; Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama Araştırma Merkezi, Meslek Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimleri Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biotech Tekmer, AR-GE Merkezi, spor merkezleri ve rekreasyon alanlarına sahiptir.

2022 yılı içerisinde Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama Araştırma Merkezlerinde revizyon ve renovasyonlar gerçekleştirilmiştir. Diş Hekimliği Fakültesine yeni laboratuvarlar kazandırılmıştır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle derslik, amfi, oditoryum, laboratuvar, atölye ve spor tesislerinin sayısı artmıştır. Üniversitede yerleşkelere göre bu alanların sayısı; A Bloкта 30; B Bloкта 38; C Bloкта 48; E Bloкта 44; F Bloкта 45; G Bloкта 72; H Bloкта 25; J Bloкта 93 ve K Blok 41 olmak üzere toplam 436 derslik bulunmaktadır. İGÜ, akademik personel ve öğrencilerin kampüs içerisindeki yaşamlarını kolaylaştırmak amacıyla kullanılabilir alanlar, danışmanlıklar, sosyal, kültürel ve sportif hizmetler sunmaktadır. Kule rezerv alanının üniversite bünyesine katılması ile yerleşkeler genelinde öğrencilerin serbest zaman geçirecekleri alanlar da iyileştirilmiş ve artırılmıştır (B.3.3.3, B.3.3.4).

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yıllık bakım onarım planı yapılmaktadır. Bu yıllık bakım onarım planı ile yerleşkelerdeki alanların rutin kontrolleri sağlanırken, birimlerden gelen talepler de değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ortam ve kaynakları nitelik ve nicelik olarak değerlendirerek kayıt altına almakta ve izlemektedir. Paydaşların geri dönüşleri alınarak sürekli iyileştirme ve geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılması hedeflenmektedir. İç ve dış paydaşların EBYS ve e-posta aracılığıyla yapmış oldukları talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (B.3.3.5, B.3.3.6, B.3.3.7). Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı personelinin yetkinliklerinin artırılmasına yönelik ISO-14001, YES-Tr gibi eğitimler verilmiştir (B.3.3.15, B.3.3.16). Üniversitede tesis ve altyapılar öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılama amaçlı mimari anlayış üzerine kurgulanmıştır. Söz konusu mimari yapı süreklilik esasına göre işletilip izlenmekte, gerektiğinde değişiklik veya genişleme planlamaları yapılması öngörülmektedir.

COVID-19 küresel salgını ile başlayan uzaktan ve hibrit eğitimin gelişmesine yönelik altyapı çalışmaları yürütülmektedir. Bunun için akıllı tahta ve kamera sistemine sahip sınıflar üretilmiştir. Ders kayıt ve yayın odaları oluşturulmuş, mevcut altyapı iyileştirilmiştir. Birim kendi bünyesinde bakım onarım çalışmalarını inşaat, mekanik ve elektrik gruplarıyla yürütmektedir. Bu faaliyetlerin bir kısmını ise doğrudan temin ve ihalelerle gerçekleştirmektedir. Bu konuda işbirliği yapılan paydaşların geri dönüşleri anketler aracılığıyla tespit edilerek sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Birim, kalite anlayışı gereği faaliyetlerini birim içi ve kurum düzeyinde açılan DF doğrultusunda sürekli iyileştirmektedir. Bunun dışında yapılan faaliyetleri kayıt altına alarak üst yönetime aylık ve yıllık raporlar sunmaktadır (B.3.3.9).

Üniversitede sosyal ve kültürel faaliyetler, panel, seminer, kongre, sempozyum yapılan konferans [salonları](#) bulunmaktadır. [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına](#) (SKSDB) bağlı üniversite yerleşkelerinde revirlerimiz ve sağlık ekiplerimiz bulunmaktadır. Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgili alanlarına göre serbest



zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine olanak verecek hizmetler SKSDB yönetiminde sunulmaktadır. SKSDB sağlık hizmetleri ise; Rektörlük Binası/Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu-Sağlık Bilimleri Yüksekokulu-Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda; 1 Hemşire ve 1 Psikolog bulunmakta ve gereken [hizmetleri](#) sağlamaktadır.

Üniversitede bulunan 17 adet kantin, kafeterya ve yemekhanelerin toplam alanı 17.456,72 m<sup>2</sup> olup, öğrenci başına 1 m<sup>2</sup> standardını sağlamaktadır. Söz konusu alanlar öğrenci, akademik, idari personel ve diğer paydaşların ihtiyaçlarına karşılayacak kapasitededir.

Üniversitede H blokta Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde, eğitim tesisleri olarak ve öğrencilerimizin kullanımına açılan [spor tesislerimiz](#) bulunmaktadır. Tesislerimizden sorumlu öğretim elemanları görevlendirilmekte, tesislerimizin kontrolü ve işleyişi denetlenmektedir. Spor tesislerimiz üniversitedeki etkinlikler için kullanıma açılmaktadır. Öğrencilerimizin ders dışında kullanabilecekleri alanlar oluşturulmuştur. Bu etkinlikler web sitesi, OBİS, sosyal medya hesapları aracılığı ile duyurulmaktadır. Üniversitede sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler SKSDB, Öğrenci Dekanlığı işbirliği ile planlanıp, düzenlenmektedir.

İGÜ'de tesislerin sistem altyapısı, BİDB Yazılım ekibi tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi merkezi çatısı [GELSİS](#) üzerinden yönetilmektedir. Tüm sistemler ortak tek bir veritabanı üzerinden yönetilmekte olup, diğer alt sistemler ile yapılan entegrasyonlarla birbirlerine bağlanılarak tek merkeze toplanmıştır. BİDB'ye bağlı bilgi yönetim sistemleri dosya olarak eklenmiştir. Birimdeki [görev tanımları](#) ve iç yapı bulunmaktadır. Bilgi güvenliği politikamız [sayfamızda](#) yer almaktadır.

2022 Eğitim-Öğretim dönemini kapsayan, öğrenme kaynaklarının düzenli ve etkili bir şekilde kullanılması için sistem alt yapısında iyileştirmeler yapılmıştır. İnternet hızımız yükseltilmiştir, uzaktan eğitim altyapımızda 4 adet fiziksel sunucu kullanılmaktadır, yerleşelerde kablosuz wireless sinyal güçlendirilmiştir ve devamlılığı sağlanmaktadır, her lokasyon kendi arasında yedekli radyolink üzerinden çalışmaya devam etmektedir, altyapımızdaki sunucular günlük olarak yedeklenmektedir. Sistem, erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler ile izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için zabbix, GLPI, surelog, clearpass gibi performans ölçen "tool" kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim Altyapısı planlama yapılırken ders programı dağıtımı aynı anda eş zamanlı kullanıcı sayısına göre planlama yapılmıştır. Her ders program döneminde sistem tarafından kullanılan eşik değerinin geçilip geçilmediği kontrol edilmektedir. Sistemler, erişebilirliği için yedekleme mimari üzerine kurgulanmıştır. Uzaktan eğitim altyapısı; 8 tane canlı ders sunucu, 16 tane sınav sunucusu, 6 tane içerik yönetim sistemi olmak üzere toplamda yaklaşık 10.000 kişiye hizmet verilecek şekilde tasarlanmıştır. 2022 yılında kapalı alanlarda wifi kapasitesi, tam kapsama olacak şekilde yeniden dizayn edilmiş olup, gerekli satın almalar yapılmıştır. Daire Başkanlığı olarak talepler ilgili formlar aracılığı ile alınır, ilgili birim tarafından gerekli çalışmalar yapılır. BİDB sistem alt yapısında meydana gelen bozulmalar, hatalar, açılan düzeltici faaliyetler aracılığı ile iyileştirilmektedir (B.3.3.10 , B.3.3.14).

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi SKSDB'ye bağlı bir birimdir [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi](#) kapsamında faaliyet göstermektedir. [Yapılan ve yapılması planlanan çalışmalar](#) belirlenirken öğrencilerin engel durumları ve engel oranları göz önünde bulundurulmaktadır. Her öğrencinin yerleşke içerisindeki ve yerleşke çevresindeki sosyal ve akademik yaşantılarına en kolay şekilde devam edebilmesi için üniversite içindeki diğer birimlerle koordineli çalışmaya özen gösterilmektedir. Bu bağlamda gerek Yapı İşleri Daire Başkanlığı'ndan gerekse SKSDB'den destek alınmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin akademik hayatlarının da sağlıklı ilerleyebilmesi için özellikle uzaktan eğitim merkezinden destek alınmaktadır. Uzaktan



eğitim merkezinin sınav esnasında desteğe ihtiyacı olan öğrencilere büyük puntolu sınav kâğıdı hazırlaması örnek verilebilir (B.3.4.11).

Bunlara ek olarak; 2021- 2022 eğitim öğretim yılında Engelsiz Üniversite Bayrak ve Nişan Ödülleri'ne yapılan başvurularda UBF adına [Turuncu Bayrak \(mekânda erişim\) ödülü](#) alınmıştır (B.3.4.1).

Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan engelli bireyler için, acil çıkış sesli anons sistemi (B.3.4.10), Alukobont üzeri özel katmanlı kabartma harita (B.3.4.9), Braille alfabeli kabartma levhalar teknik şartnamesi (B.3.4.8), Braille kabartmalı bilgi panosu (B.3.4.7), cam mekanlar için uyarıcı bant (B.3.4.6), engelli otopark levhası (B.3.4.5), TPU tabanlı yapıştırma model teknik şartnamesi (B.3.4.4), TPU tabansız bantlı uyarıcı kılavuz yüzey teknik şartnamesi (B.3.4.3) dikkate alınarak çalışmalar yapılmıştır.

Uzaktan öğretim materyalleri geliştirilirken de öğrencilerin bireysel farklılıkları dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, öğretim üyesi/elemanları tarafından gerçekleştirilen her canlı derse ilişkin videolar [ALMS](#)'ye aktararak öğrenciler tarafından sesli olarak dersin tekrar takip edilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca işlenen her dersin dokümanları PDF formatında sisteme yüklenerek öğrenciler tarafından görüntülenebilmektedir. Bu sayede engelli öğrencilerin çeşitli durumları (özellikle görme ve işitsel engelli) dikkate alınmaktadır. Her sınav dönemi öncesinde uzaktan eğitim derslerinin online sınav sorumlularına e-posta aracılığı ile fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarında bulunan engel durumu olan öğrencileri ve aldıkları dersleri belirtmeleri için online excel tablosu paylaşılmaktadır. Belirtilen öğrenciler için büyük puntolu özel sınav kâğıdı hazırlanarak fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarına gönderilmektedir.

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

İĞÜ, öğrencilerini ve çalışanlarını yerleşke içerisinde; kültürel, sportif, sanatsal, bilimsel, sektörel faaliyetlere teşvik ederek, bu faaliyetlere ilgi duyan kişileri etkinliklere yönlendirerek ve ilgi duydukları faaliyetlere katılımlarını sağlayarak, bedensel, motivasyonel ve paylaşımı kuvvetlendirici yaklaşımları benimsemektedir. İĞÜ yerleşkeleri, içerisinde öğrencilerin serbest zamanını değerlendirecek imkânlar ve aktiviteler konusunda zengin bir içeriğe sahiptir. İdari birimler iş birliği sağlayarak kampüs içi etkinlikler düzenlemekte, öğrenci ve akademisyenlerin kurum içi ve kurum dışı talepleri SKSDB tarafından desteklenmektedir. Birimler talepleri ve isteklerini daire başkanlığına iletilmekte ve organizasyon ihtiyaçları sağlanarak birime bilgi verilmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin akademik dönem içerisinde planlanması ve uygulanmasında iç paydaşlar olan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve idari birimlerden; dış paydaşlar olarak da sektördeki çeşitli kurum ve kuruluşlardan destek alınmaktadır. Söz konusu etkinliklerin üniversite çapında tüm birimlerin desteğiyle düzenlenmesinde Öğrenci Dekanlığı da rol oynamaktadır.

[Öğrenci Dekanlığı](#); üniversitede var olan öğrenci odaklı öğretim ortamına katkı sağlamayı, öğrenci memnuniyetini ve üniversiteye aidiyet hissini arttırmayı, öğrenciler ve üniversitenin diğer üyeleri için güçlü, güvenli ve huzurlu bir kampüs ortamı oluşturmayı ve öğrencilerin nitelikli, iş hayatına atılmaya hazır bireyler olarak mezun olabilmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Öğrenci Dekanlığı tarafından, öğrencilerin, kampüs içerisindeki yaşam kalitesini arttırmak, serbest zamanlarını iyi bir şekilde geçirmelerini sağlamak, öğrenci memnuniyet düzeyini arttırmak adına Öğrenci Dekanlığı Politikasını göz önünde bulundurarak uygulamalar yapılmaktadır. (B.3.5.1)

Üniversitenin tüm birimleri arasında aracı konumunda olan Öğrenci Dekanlığı, kendisine ulaştırılan talep ve şikâyetleri ilgili birime iletmekte ve sonrasındaki sürecin izlemesini yapmaktadır. Dekanlık, yalnızca üniversitenin öğrencileri için değil üniversitenin diğer üyeleri ve aday öğrencileri için de hizmet vermektedir. Tüm talep ve şikâyetler [IGUMER](#) ya da Dekanlığın [e-posta](#) adresi üzerinden yazılı olarak alınıp ilgili birime QDMS üzerinden aktarılmaktadır.

Öğrenciler ile üniversitenin entegrasyonunda önemli rol üstlenen Öğrenci Dekanlığı, çeşitli etkinlikler düzenleyerek öğrenci ve diğer hedef kitleleri buluşturmaktadır. İĞÜ'ye yeni kayıt

yaptırması öğrencileri, üniversitenin sosyal ve akademik yapısı ve sunduğu imkânları, akademinin dışında faaliyet gösteren birimleri, yerleşkeler ve öğrencilerin faydalanabileceği alanlar ile ilgili bilgileri paylaşmak üzere ders programlarına başlamadan önce 2022-2023 akademik takvime göre eğitim-öğretim haftasının başlamasından önceki hafta olan 26.09.2022 – 29.09.2022 tarihleri arasında Oryantasyon Programı gerçekleştirmiştir. (B.3.5.2)

Ayrıca, 2022 yılı Ekim ayı itibarıyla Öğrenci Dekanlığı bünyesinde; Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity adı altında sürdürülebilir faaliyetler gerçekleştirmeye başlamıştır. Her bir ana başlık altında konular haftaya göre değişiklik göstermekte olup, etkinlikler belli gün ve belirli saatlerde düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. (B.3.5.3 , B.3.5.5, B.3.5.6)

İGÜ olarak spor kültürünün geliştirilmesi ve benimsenmesi için egzersiz organizasyonları planlanmaktadır. Spor organizasyonlarına öğrenciler gönüllü olarak katılmaktadır. Bu etkinliklerin sahibi paydaşlar, üniversiteye davet edilerek, deneyimler paylaşılmaktadır. Çeşitli spor turnuvalarına katılmak üzere, [üniversite takımları seçmeleri yapılarak](#), üniversitelerarası müsabakalara öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Bu süreç SKSDB tarafından yürütülmektedir. Böylece [Üniversitede öğrenim gören sporcular tespit edilmektedir. Profesyonel milli sporcuların müsabaka süreçleri ve başarıları takip edilmektedir. Örneğin; Gençlik ve Spor haftasında milli sporcuları kutlamak amacıyla bir tören düzenlenmiştir.](#)

Öğrencilerin ders dışında toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla, tamamı öğrencilerin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Söz konusu kulüpler, öğrenci kulüpleri yönergesine göre kurulmaktadır (B.3.5.8). İlgili tarihlerde kulüp kuruluşunda [istenilen evrak](#) daire başkanlığına teslim edilerek süreç yürütülmektedir. SKSDB'ye bağlı 93 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Her bir kulübün danışmanı bir öğretim elemanıdır.

Kulüplerin etkinlik planları, her bir akademik yıl içerisinde danışman öğretim üyesi/elemanı ve kulüp başkanları tarafından planlanmaktadır. Kurum içi veya kurum dışı etkinliklere SKS tarafından destek verilmektedir. Gelişim Kule yerleşkesinde cep sineması, merkez kütüphane, açık ve kapalı alanları olan kantinler yer almaktadır. Aynı zamanda kampüste öğrencilerin kullanımına açık müzik odası da bulunmaktadır. 2022 yılında SKS'nin desteğiyle 640 etkinlik yapılmıştır (B.3.5.9).

Üniversite sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin, düzenleneceği yeterli tesis, salon, derslik kapasitesine sahiptir. [Panel, seminer, kongre, sempozyum yapılan konferans salonları](#) bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı, SKS Daire Başkanlığı ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu birlikte, öğrencilerin [spor tesislerini](#) kullanabilmeleri için, egzersiz etkinlikleri düzenlemektedir. Üniversite içerisinde yapılması planlanan ve onaylanan tüm etkinlikler SKSDB takvimine günlük olarak işlenmektedir (B.3.5.10). Takvim akademik personellerin PERSİS, öğrencilerin OBİS programına entegredir. Etkinlik duyuruları web sitesi, sosyal medya hesaplarından haftalık bültenlerden İngilizce / Türkçe yapılmaktadır (B.3.5.11, B.3.5.12).

## Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.3.1.1. 2021-22 Hibrit Eğitim Senato Kararı.pdf](#)
- [B.3.1.2. İGÜ MYO SHMYO Şubeli Uygulama Dersleri Listesi.pdf](#)
- [B.3.1.3. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Uygulama Ders Kararı.pdf](#)
- [B.3.1.4. İGÜZEM Eğitim ve Öğrenci Eğitimleri.pdf](#)
- [B.3.1.5. İGÜZEM ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Altyapı Çalışmaları.pdf](#)
- [B.3.1.6. Kütüphane Kaynak Sayısının Yıllara Göre Değişimi.pdf](#)

- [B.3.1.7. Kütüphane 2022 Eğitimleri.pdf](#)
- [B.3.1.8. Kütüphane Daire Başkanlığı İletişim Kanalları.pdf](#)
- [B.3.1.9. İGÜ Yayınları 2022.pdf](#)
- [B.3.1.10. Kütüphane Engelli Kullanıcı Hizmet Raporu.pdf](#)
- [B.3.1.11. İGÜ Laboratuvar ve Atölyeleri.pdf](#)
- [B.3.1.12. İGÜ Laboratuvarlar Koordinatörlüğü 2022 Oryantasyon Takvimi ve Sunumu.pdf](#)
- [B.3.1.13. İGÜ Laboratuvarlar Koordinatörlüğü 2022 DF.pdf](#)
- [B.3.1.14. İGÜ BESYO İyileştirme Raporu.pdf](#)
- [B.3.1.15. Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğü Sınıf Kapasite Listesi.pdf](#)
- [B.3.1.16. Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğü Öğretim Elemanı Duyurusu Örneği.pdf](#)

## **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.3.2.1. 2021-2022 BESYO Hibrit Akademik Danışmanlık.pdf](#)
- [B.3.2.2. İGÜ 2022 Öğrenci Dekanlığı Oryantasyon.pdf](#)
- [B.3.2.3. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik İş Akışı.pdf](#)
- [B.3.2.4. 2022 Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlik Raporu.pdf](#)
- [B.3.2.5. Akran Mentörlüğü Eğitim Programı ve Kapsamı.pdf](#)

## **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.3.3.1. YÖK Asgari Mekan Standardı.pdf](#)
- [B.3.3.2. Üniversite Yerleşke Bilgileri.pdf](#)
- [B.3.3.3. 2021-2022 Tesis Altyapı Düzenlemeleri.pdf](#)
- [B.3.3.4. Yapı İşleri Kanıtları Yıllık Bakım Onarım Planı.pdf](#)
- [B.3.3.5. Yapı İşleri Paydaş Görüşleri.pdf](#)
- [B.3.3.6. Yapı İşleri Düzeltici Faaliyetler.pdf](#)
- [B.3.3.7. İGÜ Derslik ve Alan Kapasitesi.pdf](#)
- [B.3.3.8. İGÜ BESYO Tesis Denetim Formu.pdf](#)
- [B.3.3.9. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Formları.pdf](#)
- [B.3.3.10. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Gizlilik Sözleşmesi.pdf](#)
- [B.3.3.11. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tedarikçi Hizmet Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.3.3.12. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Düzeltici Faaliyetler.pdf](#)
- [B.3.3.13. Bilgi İşlem Sistemleri Listesi.pdf](#)
- [B.3.3.14. İGÜZEM Bilgi İşlem Altyapısı.pdf](#)
- [B.3.3.15. YES\\_Tr Sertifika Uzmanlık Eğitimi.pdf](#)
- [B.3.3.16. Yapı İşleri ISO 14001- Çevre Yönetim Sistemi Eğitimi.pdf](#)

## **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar

yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.3.4.1. Engelsiz Üniversite Bayrakları.pdf](#)
- [B.3.4.2. Yönlendirici Levha.pdf](#)
- [B.3.4.3. TPU Tabansız Bantlı Uyarıcı Kılavuz Yüzey Teknik Şartnamesi.pdf](#)
- [B.3.4.4. TPU Tabanlı Yapıştırma Model Teknik Şartnamesi.pdf](#)
- [B.3.4.5. Engelli Otopark Levhası.pdf](#)
- [B.3.4.6. Cam Mekanlar İçin Uyarıcı Bant.pdf](#)
- [B.3.4.7. Braille Kabartmalı Bilgi Panosu.pdf](#)
- [B.3.4.8. Braille Alfabeli Kabartma Levhalar Teknik Şartnamesi.pdf](#)
- [B.3.4.9. Alukobont Üzeri Özel Katmanlı Kabartma Harita.pdf](#)
- [B.3.4.10. Acil Çıkış Sesli Anons Uyarı Sistemi.pdf](#)
- [B.3.4.11. Uzaktan Eğitim Soru Örneği.pdf](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.3.5.1. İGÜ Öğrenci Dekanlığı Politikası.pdf](#)
- [B.3.5.2. İGÜ Öğrenci Dekanlığı Öğrenci Oryantasyonu Planı.pdf](#)
- [B.3.5.3. İGÜ Öğrenci Dekanlığı Etkinlik Programı.pdf](#)
- [B.3.5.4. İGÜ Öğrenci Dekanlığı Bülteni.pdf](#)
- [B.3.5.5. İGÜ Öğrenci Dekanlığı Gelişim Atölyeleri.pdf](#)
- [B.3.5.6. Öğrenci Dekanlığı Sürdürülebilir Faaliyetler.pdf](#)
- [B.3.5.7. İGÜ SKSDB Sportif Faaliyet Planı.pdf](#)
- [B.3.5.8. İGÜ SKSDB Öğrenci Kulüpleri Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5.9. İGÜ SKSDB Etkinlik Raporu.pdf](#)
- [B.3.5.10. İGÜ SKSDB İş Akışı Şeması.pdf](#)
- [B.3.5.11. İGÜ Haftalık Bülten Örneği \(TR\).pdf](#)
- [B.3.5.12. İGÜ Haftalık Bülten Örneği \(EN\).pdf](#)
- [B.3.5.13. BESYO Aylık Bülten Örneği.pdf](#)

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

İGÜ bünyesinde vizyon ve misyonuna uygun, ihtiyaca göre belirlenen nitelikler çerçevesinde eğitim-öğretim süreçlerini yürütmeye devam eden öğretim elemanlarının yanı sıra; bilgiyi daha ileriye taşımak amacıyla eğitim-öğretim süreçlerinin araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile destekleyecek toplumun gelişimine katkıda bulunacak nitelikli öğretim elemanlarını işe almayı hedeflemektedir.

Tüm öğretim üyesi atama işlemleri; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel şartlar ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23'üncü, 24'üncü 25'inci 26'ncı 27'nci ve 28'inci maddeleri ile 65. maddesi gereğince hazırlanmış ve yayımlanmış olan, "*Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği*" hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır.

Ayrıca, İGÜ Senatosunun 09.06.2021 tarihli 2021-12-03 sayılı kararı ile belirlenen "*İGÜ Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri*" kapsamında belirlenen kurallar uygulanmaktadır. (B.4.1.1)

Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi atamaları ise; “*Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Atamalarına Naklen veya Açıkta Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik*” hükümleri çerçevesinde (B.4.1.2, B.4.1.3) ve İGÜ İKDB “*İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü*” ne (B.4.1.4) göre yapılmaktadır.

İGÜ öğretim elemanı alımında Fakülte/Yüksekokulların kadro gereksinimine göre Rektörlük Makamı tarafından Resmi Gazetede “*YÖK Asgari Ölçütleri*”’ne göre ilan çıkılarak atama süreci başlatılmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi atamalarında yukarıda tanımlanan mevzuat ve Resmi Gazetede ilan edilen koşullara uygun yapılan başvurular, ilgili akademik birim tarafından, Doçent ve Profesör kadrolarına atamalar ise Rektörlük Makamı tarafından değerlendirilmektedir.

Kurallara uygun başvurular için jüri üyeleri görevlendirilmekte, jüri raporları sonrasında doktor öğretim üyesi atamaları akademik birim yönetim kurulu kararları ile; Doçent ve Profesör atamaları üniversite yönetim kurulu kararları ile atama süreci tamamlanmaktadır.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi akademik personelin uzmanlık alanı gözetilerek, web sayfasında şeffaf olarak paylaşılan müfredata uygun olarak gerçekleştirilmektedir (B.4.1.5). Akademik takvimde yer alan tarihlerde öğretim elemanına PERSİS ve öğrenciye OBİS üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca, ders veren öğretim elemanları GBS’ye uygun olarak anlatmış oldukları derslere ilişkin dokümanları düzenli olarak her hafta [İGÜ Akademik Veri Sistemi](#)’ne (GAVSİS) yükleyerek paylaşmaktadır (B.4.1.6 , B.4.1.7).

Öğretim elemanı kadrosunun eğitim-öğretime ilişkin performanslarını izlemek üzere her yarıyıl sonunda Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi uygulaması gerçekleştirilmektedir (B.4.1.8, B.4.1.9).

#### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

İGÜ’de 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında YÖK 03.09.2021 tarihli yazısı ekinde bulunan “*Küresel Salgında Eğitim ve Öğretim Süreçlerine Yönelik Uygulama Rehberi*” ve “*Küresel Salgın Sürecinde Kampüs Ortamlarına Yönelik Uygulamalar Rehberi*” gereği yüz yüze ve uzaktan (karma) eğitim-öğretim verilmekteyken 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 12.08.2022 tarihli ‘E-75850160-106.02-58447’ sayılı yazısı gereği eğitim ve sınavlar yüz yüze yapılmıştır (B.4.2.1). İGÜ bünyesindeki birçok sınıfta uzaktan eğitim süreçlerinin verimini artırmak amacıyla akıllı tahta sistemi bulunmaktadır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında yeni göreve başlayan öğretim elemanlarına akıllı tahta ile ilgili oryantasyon akademik birimler tarafından verilmiştir.

Uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenim yönetim sistemi yeterliklerini sürekli geliştirmek amacıyla planlanan bir hizmet içi eğitim programı olarak Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim yoluyla organize edilen Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri; uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili içeriklerden oluşmaktadır (B.4.2.7, B.4.2.8). Dijital Eğitim Oryantasyon Semineri kapsamında öğretim elemanları, uzaktan öğrenim yönetim sisteminin tanıtılması ve uzaktan öğrenim yönetim sisteminin kullanımı (sisteme giriş, sisteme ödev, forum, doküman ekleme, sanal sınıf/canlı ders açma, beyaz tahta kullanımı, ekran paylaşımı, online sınav oluşturma vb.) ile ilgili bilgilendirilmiş ve öğretim elemanlarının uzaktan ALMS ile ilgili soruları cevaplandırılmıştır. Öğretim elemanlarının [lms.gelisim.edu.tr](http://lms.gelisim.edu.tr) adresinden kullanıcı adları ve şifreleriyle giriş yaparak katıldıkları bilgilendirme toplantıları, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında düzenlenen oturumlarla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yıl boyunca toplantı kayıtları, ilgili doküman ve videolar öğretim elemanlarının erişimine açık bulunmaktadır. (B.4.2.9)

Eğitim-Öğretim ilke ve kültürüne uyumun sağlanması İGÜ vizyonu gözetilerek



gerçekleştirilmektedir. Buna yönelik öğretim elemanlarına aralıklı olarak “Akademik Oryantasyon Programı”, “Eğiticinin Eğitimi Programı”, “E-Eğiticinin Eğitimi Programı”, “Hizmet İçi Eğitim Programı” kapsamında eğitimler verilmektedir. (B.4.2.5, B.4.2.6 , B.4.2.10, B.4.2.13)

Eğitim programı sonunda öğretim elemanlarından “Eğitim Programı Değerlendirme Anketi” ile geri bildirimler alınmakta, bir sonraki programa ilişkin çalışmalar bu öneriler doğrultusunda geliştirilmektedir.

İGÜ İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından daha önce akademik personelin işe giriş evraklarının elden teslim edilmesi uygulaması evrakların PDF belgesine dönüştürülerek e-posta yoluyla gönderilmesi uygulamasına geçilmesi, Profesör ve Doçent atama (B.4.2.3, B.4.2.4) beratlarının dijital ortamlardan akademik personele yeni görevine başladığı gün gönderilmesi uygulaması, İGÜ İKDB tarafından düzenlenen eğitimlerden sonra katılımcıya dijital ortamlardan “Katılımcı Sertifikası” düzenlenmesi, Akademik personel yeniden atama takip sürecinin dijitalleştirilmesi uygulamalarına geçilmiş ve her bir yeni uygulama için PUKO döngüsü başlatılmıştır. (B.4.2.11)

Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini güncellemek için uzmanlık alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kongre/sempozyumlara katılmaları desteklenmektedir. Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları özendirilerek, yurtdışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini artırmaları sağlanmaktadır. (B.4.2.12)

### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

İGÜ öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında yürüttükleri çalışmalar, 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe giren “[İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi](#)”ne uygun olarak desteklenmekte, birimlerin Akademik Kurul Toplantılarında ise bilimsel çalışma, proje çalışmaları, makale vb. konulardaki beklentiler açıkça iletilmektedir. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında “[İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi](#)” esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanmaktadır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.4.1.1 İGÜ Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)
- [B.4.1.2 Öğretim Üyesi ve Öğretim Elemanı Atama Yönetim Kurulu Karar Örnekleri.pdf](#)
- [B.4.1.3 Öğretim Elemanı Yeniden Atama Red SBF Örneği.pdf](#)
- [B.4.1.4 Akademik Personel İK Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [B.4.1.5 Akademik Kadronun Uzmanlık Alanı ile İş Yükleri Uyumu.pdf](#)
- [B.4.1.6 Akademik Kadronun Uzmanlık Alanı ile Yürüttükleri Ders Arasında Uyumun Sağlanmasına Yönelik Uygulamalar \(UBF Örneği\).pdf](#)
- [B.4.1.7 Ders Programları Fakülte Kurulu Kararı SBF Örneği.pdf](#)
- [B.4.1.8 MMF Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anket Örneği.pdf](#)
- [B.4.1.9 Öğretim Elemanı Ön-Ders Sonu Değerlendirme YDYO Örneği.pdf](#)

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.4.2.1 YÖK Küresel Salgın Sürecine İlişkin Yazıları.pdf](#)
- [B.4.2.2 UBF E-Eğiticinin Eğitimi Maili.pdf](#)
- [B.4.2.3 Profesör Atama Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.4 Doçent Atama Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.5 Eğiticinin Eğitimi Sertifika Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.6 Eğiticinin Eğitimi EBYS Yazısı Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.7 ALMS Oryantasyon Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2.8 ALMS Oryantasyonu Eğitimi EBYS Yazısı Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.9 ALMS Eğitim Videoları.pdf](#)
- [B.4.2.10 Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi Davet Maili \\_UBF.pdf](#)
- [B.4.2.11 İGÜ İKDB PUKÖ Kayıt Formları.pdf](#)
- [B.4.2.12 Erasmus+ Personel Hareketliliği UBF Örneği.pdf](#)
- [B.4.2.13 UBF ALMS Belge ve Video Yükleme Örneği.pdf](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## Kanıtlar

- [B.4.3. Teşvik Başvuruları ve Harcamaları Analiz Raporu.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

*İstanbul Gelişim Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikalarına* istinaden üniversitemiz araştırmayı ana varlık sebeplerinden biri olarak kabul eder. Bu kapsamda sekiz temel değer belirler ve bu temel değerler üniversitemizin araştırma süreçlerinin hangi prensipler doğrultusunda yönetileceğine ve destekleneceğine dair yönetim tarafından verilen taahhütlerdir (C.1.1.1, C.1.1.2, C.1.1.3). Üniversite taahhütlerini bu temel değerler çerçevesinde gerçekleştirir. Taahhütler şeffaflık politikası ile çelişmez ve açık bir şekilde kamu ile paylaşılır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi Rektörlük makamına bağlıdır ve rektörlük bünyesinde bir rektör yardımcısı araştırma ve geliştirme sürecinden sorumlu olarak görevlendirilmiştir. Araştırma ve Geliştirme sürecinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM) ve İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) birimleri bilimsel araştırmalara destek vermek amacıyla oluşturulmuştur.

Yukarıda belirtilen her alt birim için birimin yönetiminden sorumlu bir öğretim üyesi görevlendirilmiştir. Her birimin misyonu, vizyonu, çalışma alanları, görev tanımları ve amaçları ilgili yönetmelik ve yönergelerde tanımlanmış olup açık olarak internet sayfalarında yayınlanmıştır.

#### **Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü(BAP-K):**

Kurum içi ve Kurum dışı proje süreçlerinin yönetimi [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#) tarafından yapılmaktadır.

Doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış öğretim elemanları tarafından BAP-K birimine sunulan proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlarının

değerlendirilmesi süreçlerinden sorumludur. Ek olarak, kurum dışı ulusal/uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere ilişkin süreç/hizmetlerin izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili süreçler de BAP-K tarafından yönetilmektedir.

#### **Uygulama ve Araştırma Merkezleri(UAM):**

İGÜ, araştırmalarını desteklemek için özel olarak tasarlanmış 20 adet [uygulama ve araştırma merkezine](#) sahiptir. Bu merkezler arasında biyoteknoloji, sağlık, enerji, sürdürülebilir çevre ve diğer alanlarda çalışmalar yapılabilen tematik alanlara sahip araştırma merkezleri bulunmaktadır. Araştırma merkezleri; üniversitenin bilimsel araştırma ve uygulamalarını geliştirmek, yeni teknolojiler üretmek, araştırma sonuçlarını endüstriyel uygulamalara dönüştürmek, topluma fayda sağlamak ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunmak amacıyla oluşturulan yapılanmalardır (C.1.1.4). Bu merkezler, farklı disiplinlerdeki öğretim üyeleri ve öğrencilerin bir araya gelerek araştırmalarını sürdürdükleri multidisipliner yapılardır. Üniversitedeki araştırma merkezlerinin tam listesi ve ayrıntılı bilgileri, üniversitemizin web sitesinde bulunmaktadır.

#### **Teknoloji Transfer Ofisi (TTO):**

İGÜ [Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#), İGÜ'nün AR-GE ve yenilikçilik ile ilgili olarak kamu ve özel sektör işbirliği yapmak, üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak için çalışmalar yaptığı birimdir. Ayrıca TTO birimi, araştırma sonucu çıkan ürün ve hizmetler için patent yönlendirme süreçlerini yürütmektedir. 2022 Yılı Üniversitemiz geneli Ulusal ve Uluslararası toplam fikri mülkiyet çalışmalarının toplam sayısı: 153'tür. Şu an yurt içi 1 adet tescil kararı verilmiş (2019 yılı başvurusu) patentimiz bulunmakta diğerleri için tescil süreçleri devam etmektedir. 2022 yılı içerisinde yenilenen tasarımlarınız ile yurt içi tasarım tescil sayısı 104 olmuştur (C.1.1.5). Ayrıca, 2022 yılının Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRK PATENT), 2022 yılı ilk yarısında en fazla patent başvurusu yapan üniversiteleri açıklamış ve [İGÜ 14 üniversitenin 333 patent ve faydalı model başvurusu arasında 1. sırada yer almıştır](#).

#### **İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi (İGÜTEKMER):**

2021 yılında faaliyet alanı Mühendislik olarak belirlenen İGÜ [Teknoloji Geliştirme Merkezi \(TEKMER\)](#) KOSGEB tarafından desteklenerek kurulmuştur. 2022 yılı içerisinde kaynak ayrılarak gerekli alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

#### **Araştırma Süreçlerinin Yönetiminin İzlenmesi ve İyileştirme Çalışmaları**

Araştırma geliştirme çalışmalarına destek vermek amacıyla oluşturulmuş, yukarıda ayrıntısı verilen BAP-K, Teknoloji Transfer Ofisi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Teknoloji Geliştirme Merkezi çalışmaları ilgili birimlerin koordinatörleri ve müdürleri tarafından izlenmektedir. Ek olarak yapılan makale, bildiri gibi akademik çalışmalar dekanlık ve müdürlükler tarafından sistematik olarak toplanarak birimlerin araştırma geliştirme çalışmaları izlenmektedir. İlgili izlemelerin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi için Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Performans Değerlendirme Sistemi (APSİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) programlarının altyapıları hazırlanmış olup 2023 yılı içerisinde kullanımı gerçekleştirilecektir.

Proje önerisi hazırlık aşamasında, iş birliklerinin oluşturulması süreçlerinde, projelerin idari yönetimlerinde mentörlük, bilgilendirme ve danışmanlık yapılması amacıyla 12/06/2017 tarih ve 30094 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kanuna istinaden *İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi* olarak kurulmuş olan birim 20/10/2022 tarihinde kapatılarak [2022/16-07 sayılı senato kararı](#) ile "*İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü*"ne dönüştürülerek yönergesi oluşturulmuştur.

Teknoloji ve Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, "TTO"ya dönüştürülmüş ve yönergesi oluşturulmuştur.

Üniversite, uygulama ve araştırma merkezlerini daha aktif hale getirmek amacıyla merkezlerin yönetim ve mevzuatlarında iyileştirmeler yapmıştır. 22 adet bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezinden BAPUM ve TTOUAM'ı idari destek ofislerine dönüştürerek ve yönetim yapılarını yeniden şekillendirerek mevcut sayıyı 20'ye indirilmiştir. 20 Uygulama ve Araştırma Merkezimizin

yönetim kadroları yenilenmiş ve ilgili alanda çalışmalar yürütebilecek ve farklı disiplinlerden gelen akademisyenlere görevler verilmiştir. Merkezler kendi iç yönetmelik ve yönergelerine göre müdür ve müdür yardımcılarını aktif yönetim ekibi olmak üzere, yönetim kurullarını ve danışma kurullarını tekrar oluşturmuşlardır. Kariyer Merkez Müdürlüğü, Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi çatısı altında toplanarak etkinliği artırılmaya çalışılmıştır.

Üniversite, uygulama ve araştırma merkezlerimizin çalışabileceği ve faaliyetlerini yürütebilecekleri alt yapı iyileştirmelerine gitmiştir. 2022 yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerini sürdürebilmeleri için yer tahsisi yapılmıştır ve 2023 Ocak ayı itibarıyla kullanılmaya başlanacaktır.

Sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısını izlemek ve iyileştirmek için çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Örneğin; İGÜ Sanat Galerisi'nde gerçekleşen sergiler kapsamında, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi ile birlikte QR kod uygulamasına başlamıştır. Uygulama, Öğrenci Dekanlığı ile koordineli gerçekleştirilmekte olup amaç sergide yer alan eserlerin puanlanıp, serginin yorumlanmasıdır. Sergi ziyaretçileri, sergi alanında bulunan açıklamalı QR kodları telefonları üzerinden okutup, açılan web sayfası üzerinden, sergi hakkındaki yorumlarını yazıp, sergide en beğendikleri sanat eserleri ile ilgili görüşlerini paylaşabilmektedir. Ziyaretçiler bu uygulama sayesinde, sergiye katkı sağlayan sanatçıların özgeçmişlerine de erişebilmektedirler. Öğrenci Dekanlığı tarafından hazırlanan QR kodlar, aynı web sitesinin, güncel sergiye göre revize edilmesi ile oluşturulmaktadır. Böylelikle sergiler hakkında çeşitli geri bildirimler alınabilmekte ve sanatsal süreçlerle ilgili iyileştirme yapılması gereken konulara yönelik bir anlayış oluşturulabilmektedir.

(C.1.1.6)

Sanat ve tasarıma hemen her alanda ihtiyaç duyulması, diğer bir ifade ile sanat ve tasarımın pek çok bilim dalını orta noktada buluşturması, merkezin üniversite bünyesinde farklı bilim dallarının ve araştırmacıların bir araya gelerek akademik çalışmalar atölyeler, sanatsal projeler, stüdyolar, laboratuvarlar ve etkinlikler yapmalarına olanak tanıyacağı gibi üniversite-sanayi işbirliğinin, diğer üniversiteler, ulusal ve uluslararası proje kuruluşları ile sanat ve tasarım alanındaki kuruluşlarla ortak çalışmalar yapma amacıyla İstanbul Gelişim Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (İGÜ-SATPARK) açılması için yönergesi hazırlanarak YÖK'e müracaat edilmiştir. (C.1.1.7, C.1.1.8, C.1.1.9)

YÖKAK tarafından hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) üniversitenin uzmanlık alanlarına paralel olmayan araştırma merkezlerine dikkat çekilmiştir. Bu konudaki eleştiriler göz önünde bulundurularak; TÜBİTAK tarafından yayınlanan uzmanlık alan haritasına göre 10 adet tematik alan grubu 2022 yılında oluşturulmuştur. UAM'ların çalışma alanları ile belirlenen tematik alanlar örtüştürülmüştür. (C.1.1.10)

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

İGÜ bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel altyapı ve mali kaynakların yönetimi Mütevelli Heyeti tarafından yapılmaktadır. Bütçe takibi, satın alma, organizasyon, altyapı ile ilgili çalışmalar Mali İşler, Yapı İşleri ve Destek hizmetleri Daire Başkanlıkları, Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziksel ve finansal olanaklar sağlayabilmek adına çalışmalar yürütülmektedir. Bu amaçla Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü, 20 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi, [İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi \(TEKMER\)](#), [Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#) aktif faaliyet göstermektedir.

Üniversitenin mevcut yerleşkelerinde fen ve mühendislik bilimleri, sağlık bilimleri, uygulamalı bilimler, güzel sanatlar, spor bilimleri ve iktisadi idari ve sosyal bilimlere yönelik olarak eğitim-öğretimin yanı sıra öğrencilerin de araştırma yapabilecekleri [laboratuvarlara](#), [sanat ve tasarım atölyelerine](#), [stüdyo ve ofislere sahiptir](#). Laboratuvar sayısı 2022 yılında 2021 yılına göre %2,25 oranında artırılmıştır (C.1.2.1).

Üniversite, sahip olduğu laboratuvarlara ek olarak Sürdürülebilir Teknoloji ve İnovasyon Merkezi

(STİM) adı altında 6 adet Araştırma Laboratuvarının alt yapısının kurulmasını 2022 yılında tamamlamıştır. Ekipman alımları 2023 yılında yapılacaktır. Kurulacak laboratuvarların isimleri aşağıda sıralanmıştır:

1. Biyokütle Laboratuvarı
2. Biyosensör Laboratuvarı
3. Biyokimya Laboratuvarı
4. İleri Malzeme Laboratuvarı
5. Nanoteknoloji Laboratuvarı
6. Diş Hekimliği Translasyonel Araştırma Laboratuvarı

[Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) tarafından sürekli olarak E-dergi veri Tabanları, E-Kitaplar, E-Referans Kaynakları ve Deneme Veri Tabanları gibi birçok araştırma servisi kullanıma sunulmaktadır. 2022 yılında ayrıca araştırma ve geliştirme faaliyetleri için faydalı olacak Statista veri tabanına üyelik sağlanmıştır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yayınlanabileceği aşağıdaki hakemli bilimsel dergileri düzenli olarak yayınlanmaktadır:

1. [International Journal of Engineering Technologies \(IJET\)](#)
2. [İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi \(IGUSABDER\)](#)
3. [İstanbul Gelişim Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi \(İGÜSBD\)](#)
4. [Journal of Sustainable Economics and Management \(ECOMAN\)](#)
5. [ART/icle: Sanat & Tasarım Dergisi](#)

Üniversite içinde araştırmaya yeni başlayanlar (lisans, lisansüstü öğrencileri) ve öğretim elemanları için çekirdek fonlar (kurum içi destek) bulunmaktadır. Bu fonlar BAP-K üzerinden başvurularak temin edilebilmektedir.

BAP-K kurumun iç kaynaklarını 6 farklı proje türü ile araştırmacılara sunmaktadır. Söz konusu proje türleri aşağıdaki gibidir:

1. Lisans öğrencileri için "*Öğrenci Odaklı Projeler*"
2. Lisansüstü Yüksek Lisans Tez Öğrenciler için *LTP-YL* ve Doktora Tez Öğrencileri için *YTP-DR* Projeleri,
3. Doktorasını almış ancak 3 senesini doldurmamış araştırmacılar için *Doktor Öğretim Üyesi ve Uzman Destekleme Projesi*,
4. Genel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini için *Normal Araştırma Projeleri*,
5. Üniversitemizin stratejik planı ve ülkemizin bilim ve teknolojideki öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda çok disiplinli ve çok paydaşlı araştırma projelerini desteklemek amacıyla *Çok Disiplinli Araştırma Projeleri*,
6. Üniversitemizin birimlerinin araştırma altyapısının geliştirilmesi için *Altyapı Destekleme Projeleri* ile destek sağlanmaktadır.

[2022 yılında BAP Koordinatörlüğüne \(eski adı ile Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne\) yapılan yeni proje başvuru sayısı](#) bir önceki yılda yapılan yeni proje başvurusu sayısından yaklaşık %66 daha düşüktür. Bununla beraber bekleneceği üzere desteklenen proje bütçesi de düşüş göstermiştir. Başvuru sayısındaki azalmanın önemli bir nedeni COVID-19 küresel salgını dönemindeki çalışmaların gecikmesi ve mevcut imkânların kullanımındaki kısıtlamalardır. Ayrıca, BAPUM'un kapatılarak BAP-K'ya dönüştürülmesi, organizasyonel yapıdaki ve mevzuattaki değişiklik ile birlikte proje başvurularında kullanılmak üzere Bilimsel Araştırma Projeleri Süreç Yönetim Sistemi (BAPSİS) satın alımı için görüşmelerin başlatılması ve entegrasyonu çalışmaları



nedeniyle proje alımının bir süreliğine durdurulmuş olması 2022 yılında proje başvuru sayısındaki azalmanın diğer önemli sebepleridir. Yaşanan bu süreçte bilimsel araştırmalar BAP-K tarafından kurum dışı diğer kaynaklara yönlendirilmiş ve bu konuda gerek proje yazma gerekse proje başvuruları süreçleri hakkında araştırmacılara eğitimler ve seminerler düzenlenmiş, ayrıca danışmanlıklar verilmiştir. (C.1.2.2, C.1.2.3)

2022 yılında TÜBİTAK, AB Komisyonu, Kamu Kurumları ve STK'lardan destek sağlanan dış kaynaklı projeler yürütülmüştür (C.1.2.4).

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar**

2012 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsünün kurulması ile lisansüstü seviyede eğitim vermeye başlayan İGÜ, 2014 yılında Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünün de katılması ve 2019 yılında ise tüm enstitülerin birleştirilmesi ile lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerini [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#) (LEE) çatısı altında yürütülmektedir.

İGÜ LEE bünyesinde Enstitü Kurullarında alınan kararlar ile 2022 yılında doktora programı açılışında bulunulmuştur (C.1.3.1). Başvuruda bulunulan doktora programlarından Ekonomi Finans (İngilizce) Doktora programı YÖK izni ile Eğitim-Öğretime 2022-2023 Yılı Güz Yarıyılında eğitime başlamıştır. (C.1.3.2)

İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2022 yılında toplamda 7 adet doktora programı bulunmaktadır. LEE'de yer alan doktora programlarında 2022 yılında 191 doktora öğrencisi kayıtlıdır (C.1.3.3).

*İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğinin* (C.1.3.4) 48. Maddesinin 5. bendi gereğince doktora programlarına kayıtlı olan öğrencilerimize Doktora Tez Danışmanları atanmaktadır (C.1.3.5). Doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını ve başarı durumlarını OBİS üzerinden takip edilmektedir. Aynı zamanda öğrenciler de kendi başarı durumlarını OBİS ile görüntüleyebilmekte ve takip edebilmektedirler. İGÜ LEE'de yer alan doktora programlarında kayıtlı öğrencilerimizden 2022 yılı içinde İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği 27. Maddesinin 1. bendi gereğince göre mezuniyet şartlarını yerine getiren 26 adet doktora mezunu verilmiştir.

İGÜ LEE bünyesindeki bir lisansüstü program [başarı bursu](#) ile kayıt olmaya hak kazanan öğrencilere, kayıt sırasında ve program boyunca herhangi bir ücret ödemeksizin %100 burslu olarak okuma imkânı verilmektedir. Bununla birlikte, öğrencilerin mezuniyet sonrası İGÜ'nün akademik birimlerinde, akademik ve/veya idari personel olarak görev alması teşvik edilmektedir.

İGÜ LEE lisansüstü programların seçmeli dersleri ülkemizdeki ve dünyadaki bilimsel yenilikleri göz önünde bulundurarak güncellenmesine yönelik olarak Enstitü Kurulu kararı ile yürürlüğe alınmıştır. (C.1.3.6)

### **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.1.1.1. İstanbul Gelişim Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası \(PDF\).pdf](#)
- [C.1.1.2. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası.pdf](#)
- [C.1.1.3. Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası.pdf](#)
- [C.1.1.4. Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Amaçları Listesi.pdf](#)
- [C.1.1.5. 2022 İGÜ TTO Patent ve Tasarım Başvuru Sayısı.pdf](#)
- [C.1.1.6. Güzel Sanatlar Fakültesi Örnek Fotoğraflar.pdf](#)
- [C.1.1.7. İGÜ-SATPARK Açma Teklifi.pdf](#)

- [C.1.1.8. İGÜ-SATPARK Açılış Dosyası.pdf](#)
- [C.1.1.9. SATPARK Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [C.1.1.10. İGÜ Tematik Gruplar.pdf](#)

## İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### Kanıtlar

- [C.1.2.1. 2022 Laboratuvar Faaliyetleri.pdf](#)
- [C.1.2.2. BAP Projeleri Yıllık Dağılım 2019 – 2022.pdf](#)
- [C.1.2.3. BAP-K Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [C.1.2.4. İGÜ Dış Destekli Projeler Listesi.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C.1.3.1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Karar Örnekleri.pdf](#)
- [C.1.3.2. Ekonomi ve Finans Doktora İngilizce Bölümü YÖK Sayfası Kabul Görüntüsü.pdf](#)
- [C.1.3.3. 2022 Doktora Programları Mezun ve Devam Eden Öğrenci Sayısı.pdf](#)
- [C.1.3.4. Doktora Danışman Hoca Yükleri.pdf](#)
- [C.1.3.5. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.3.6 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Seçmeli Ders İle İlgili Kurul Kararı.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Üniversite bünyesinde yer alan 935 akademisyenin 519 öğretim üyesi doktora unvanına sahip olup toplam doktora derecesine sahip öğretim üyesi sayısında akademisyen sayısının %55'ine ulaşmıştır.

Kurumumuzda akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini geliştirmek ve destek olmak üzere BAP-K ve İGÜ TTO tarafından sistematik olarak eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. 2022 yılı itibarıyla online verilen eğitimlerin videoları ALMS'de tüm akademik personel erişimine açılmıştır. 2022 takvim yılı içerisinde yapılmış olan eğitimlerin listesi *C.2.1.1. BAP-K & TTO Eğitim Listesinde* yer almaktadır.

TÜBİTAK projelerine başvuru sayısını arttırmak ve öğretim üyelerini teşvik etmek amacıyla başvurusu açık olan projelerin duyuruları düzenli olarak öğretim elemanlarıyla e-posta yoluyla paylaşılmaktadır. Bu sayede öğretim elemanları açık çağrıya çıkmış projelerle ilgili güncel olarak bilgilendirmektedir.

### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bilim dünyasındaki gelişmelerin hızlandığı günümüzde, üniversiteler arasındaki işbirliği ve ortak çalışmalar giderek daha önemli hale gelmektedir. Ortak programlar ve araştırma birimleri, farklı üniversitelerden akademisyenlerin bir araya gelerek ortak projeler yürütmelerine ve birlikte çalışarak bilimsel araştırmaları daha ileriye taşımalarına olanak tanımaktadır. İGÜ, bu önemli işbirliği

fırsatlarından yararlanmak ve kendisi uluslararası platformlarda daha iyi konumlandırmak istemektedir. Bu amaç doğrultusunda, ulusal ve uluslararası ortak programlar ve araştırma birimleri oluşturmak için çalışmalar sürmektedir. (C.2.2.1)

Bu tür ortaklıklar, farklı disiplinlerden uzmanların bir araya gelerek farklı perspektifler sunmalarına, farklı kültürlerden gelen akademisyenlerin bir arada çalışarak yeni ve yenilikçi fikirler geliştirmelerine olanak sağlamaktadır. Ayrıca, ortak programlar ve araştırma birimleri, İGÜ öğrencilerine de yeni fırsatlar sunarak, onların kendi alanlarında daha iyi eğitim almalarına katkı sağlamaktadır. İGÜ, gelecekte ulusal ve uluslararası alanda iş birliği yapan saygın bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda; akademik personel ve öğrencilere sunulacak fırsatlar arasında ortak programlar ve araştırma birimlerinin oluşturulmasının yer alması için çalışılmaktadır. Bu kapsamda yapılan faaliyetler ve girişimler aşağıda özetlenmiştir.

Üniversite; 36 kurum ile akademik, kültürel ve diğer alanlarda işbirliği anlaşması imzalamıştır. (C.2.2.2)

Üniversite akademisyenlerinin SCI, SCI-E, SSCI, ESCI ve AHCI indeksli dergilerde yayınladıkları bilimsel makalelerde yurtiçi ve yurtdışından olmak üzere diğer üniversitelerle ve araştırma kurumları ile yaptığı işbirlikleri bulunmaktadır. [Scopus veri tabanında İGÜ için 2022 \(Ocak-Aralık\) yılında listelenen yayın sayısı 374'dür.](#) İşbirliği yapılan uluslararası üniversite ve araştırma kurumu sayısı 66, yerel üniversite ve araştırma kurumu sayısı 81'dir. (C.2.2.3, C.2.2.4.)

### **2022 Yılında Diğer Kurumlarla Yapılan Ortak Makaleler**

Üniversite akademisyenlerinin [TR Dizin](#) indeksli dergilerde yayınladıkları bilimsel makalelerde yurtiçinden olmak üzere diğer üniversitelerle ve araştırma kurumları ile yaptığı işbirlikleri bulunmaktadır. ULAKBİM veri tabanında İGÜ için 2022 (Ocak-Aralık) yılında listelenen yayın sayısı 254'tür. İşbirliği yapılan yerel üniversite ve araştırma kurumu sayısı 100'dür. (C.2.2.5)

### **Uluslararası İşbirlikleri Kapsamında Devam Eden 2022 Projeleri**

Ayrıca; üniversitenin 2022 yılı Araştırma Destek Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus+ Stratejik ortaklık projeleri bulunmaktadır. Proje ortaklıkları AB üye ülkelerinden çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren kurumlardan oluşmaktadır (C.2.2.6, C.1.2.4).

Disiplinler arası çalışmaların gerçekleşmesi ve akademisyenler arasında sinerji yaratılması amacıyla 2022 yılında Rektörlük tarafından 10 adet tematik alan grupları oluşturulmuştur. Tematik grupların kuruluş amacı aynı alanda çalışan öğretim üyelerini bir araya getirerek akademik yayın ve proje üretilmesi konusunda motive edilmesi ve yönlendirme yapılmasıdır. Her bir çalışma grubunun başına bir başkan ve iki yardımcı görevlendirilerek iş takibinin yapılması amaçlanmıştır. (C.2.2.7)

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.1.1. BAP-K & TTO Eğitim Listesi.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.2.1. Scopus & TR Dizin Yıllara Göre Yayın Sayıları.pdf](#)
- [C.2.2.2. İGÜ İşbirliği Anlaşma Listesi \(MOU\).pdf](#)
- [C.2.2.3. Scopus Veri Tabanından Ulaşılan ve Bilimsel Yayınlarda İşbirliği Yapılan Ulusal Üniversiteler ve Araştırma Kurumları.pdf](#)
- [C.2.2.4. Scopus Veri Tabanından Ulaşılan Ve Bilimsel Yayınlarda İşbirliği Yapılan Uluslararası Üniversiteler Ve Araştırma Grupları.pdf](#)
- [C.2.2.5. TR Dizin Veri Tabanı.pdf](#)
- [C.2.2.6. Uluslararası İşbirlikleri Kapsamında Devam Eden 2022 Projeleri.pdf](#)
- [C.2.2.7. İGÜ Dış Destekli Projeler Listesi.pdf](#)
- [C.2.2.8. Tematik Grup Toplantı Takvimi ve Davet Yazısı.pdf](#)

### 3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri, dekanlık ve müdürlükler tarafından faaliyet raporları ile sistematik olarak izlenmektedir (C.3.1.1). 20.10.2022 tarihine kadar Kurum dışı araştırma projeleri Araştırma Destek Koordinatörlüğü (ADK) tarafından, Kurum içi araştırma projeleri BAPUM tarafından takip edilmiştir. Bu tarihten sonra ilgili birimler kapanarak BAP-K olarak yeniden yapılandırılmış ve araştırma projelerinin izlenmesi BAP-K tarafından yapılmaya başlanmıştır. Kurum içi desteklenen projeler kapatıldıktan sonra iki (2) yıl içerisinde yayın şartının sağlanması beklenmektedir. Bu şartı sağlamayanların yeni proje başvurusu yapmaları durumunda başvuruları değerlendirilmeye alınmamaktadır.

**Araştırma Performans Göstergeleri:** Üniversitemizin 2019-2023 dönemine ait Stratejik Planında Araştırma hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Hedeflerin izlenmesi araştırmaların niceliksel ve niteliksel değerlendirmeler sağlanmaktadır. Bu göstergeler *C.3.1.3 kanıtında* yıllık değerlendirmeleriyle yer almaktadır.

2020 Mart ayında başlayıp 2022 yılı ortalarına kadar devam eden pandemi süreci; proje çıktılarında, yayın çıktılarında, akademik yönetici ve personel için araştırma yayın memnuniyet oranında azalmaya yol açmıştır.

2022 yılı ortalarından itibaren AR-GE çıktılarının hem niteliksel hem de niceliksel olarak artırılmasına yönelik yoğun bir faaliyet yürütülmektedir. Bu amaçla üniversitede kurulan Tematik Alan Grupları, UYGAR Merkezleri, TTO, BAP-K ve TEKMER yeniden yapılandırılarak bir AR-GE ekosistemi oluşturulmuştur. Ayrıca AR-GE performansı yüksek olan yurt içi ve yurt dışı öğretim üyelerinin ekosisteme dahil edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

İzlenen indikatör ve memnuniyet anketleri sonuçlarındaki azalış nedeniyle BAP-K tarafından 2022 yılında PUKO çalışması başlatılmıştır.

Üniversite, ilgili izlemelerin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi için AVESİS, kullanımı 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. AVESİS programı, akademik veri girişinin kolayca yapılabileceği, dönemsel raporların ve istatistiksel verilerin üretileceği bir veri sistemidir. Bu sistem aracılığı ile, kişi, bölüm, akademik birim ve tüm kurum düzeyinde araştırma faaliyet performanslarının analizi daha kolay şekilde yapılacaktır. Bunun yanında APSİS programı da yine araştırmacıların verilerini girebilecekleri ve araştırma performansının ölçülmesini ve değerlendirilmesini mümkün kılacak bir sistem olacaktır.

#### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurum tarafından öğretim elemanlarının araştırma çalışmalarını [İGÜ Akademik Veri Sistemi \(GAVSİS\)](#) ve YÖKSİS'e eklemesi beklenir.

Araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırılması amacıyla, İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Araştırmaları ve

Yayımları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmektedir (C.3.2.1). Akademik yayınların teşvik edilmesi, üniversitemizin araştırma faaliyetleri için önemli bir araçtır. Akademik teşvikler kapsamında, Üniversite Yayın Kurulu tarafından değerlendirilen projeler ve araştırma çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ve diğer akademik faaliyetler, akademik kadromuzun motivasyonunu artırmak ve yayın sayısının artışı amacıyla teşvik edilmektedir. Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde tam metni yayınlanmış makaleler ile birlikte kişinin kendi alanıyla ilgili uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı gibi birçok akademik faaliyeti, derecesine ve faaliyetin derinliğine göre desteklemektedir (C.3.2.2, C.3.2.3, C.3.2.4). Teşvik kapsamına giren indexler sırasıyla şu şekilde belirlenmiştir:

1. Science Citation Index- Expanded (SCIE), Science Citation Index (SCI), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Science Citation Index (AHCI) içeren ISI WEB OF SCIENCE (International Science Index) Bilimsel Atıf İndeksine giren hakemli ve sürekli dergilerde yayımlanmış tam metin tüm makaleler,
2. IM, DI, CMCI, Engineering Index, Education Index, Art and Design, Compendex Inspec kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makaleler,
3. Alan indeksi listesine giren ve SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI dışındaki dergilerde yayımlanmış makaleler,
4. ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde en az üç yıl süreyle düzenli olarak yayımlanmakta olan hakemli ve sürekli dergilerde yayımlanmış ulusal ve uluslararası düzeydeki tam metni yayımlanmış tüm makaleler.

Araştırmacıların Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerdeki yayınlarına yapılan [atıflar için teşvik uygulaması](#) yapılmaktadır.

Akademisyenlerimiz, yurtiçinde veya yurtdışında düzenlenen uluslararası veya ulusal bilimsel konferans veya sempozyumlara düzenli olarak katılmaya teşvik edilmektedir. Bu teşvik kapsamında, konferansa kayıt ücreti, konaklama ve ulaşım gibi harcamaların ödenmesi sağlanmaktadır.

[Yayın ve atıf teşvik başvuru süreçleri](#) nin ayrıntıları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sayfasında araştırmacılar ile açıkça paylaşılmaktadır.

Son dört yıla ait verilen teşvikler ile ilgili rapor ekte sunulmuştur:

Değerlendirmenin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi için Akademik veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Performans (APSİS) kullanımı 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.1.1. Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [C.3.1.2. Gelişim YD Patent Listesi.pdf](#)
- [C.3.1.3. Stratejik Plan Araştırma Performans Göstergeleri.pdf](#)

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**



- [C.3.2.1. İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.2.2. İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [C.3.2.4. Teşvik Başvuruları ve Harcamaları Raporu.pdf](#)
- [C.3.2.3. İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

İGÜ Toplumsal Katkı Süreçlerini, Rektör ve Mütevelli Heyeti katkılarıyla; Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı idari ve akademik personelleri ve öğrencileriyle birlikte yönetmektedir.

Toplumsal Katkı süreçlerimize, 2018 yılından bu güne hazırlanan ve yayınlanmış, aşağıda belirtilen politikalar yön vermektedir (D.1.1.).

- Topluma Hizmet Politikası
- Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası
- Farklılıklara Saygı Politikası
- Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası
- Dumansız, Alkolsüz, Uyuşturucusuz, Sağlıklı ve Hijyenik Kampüs Politikası
- Atık Yönetimi ve Çevreye Zararlı Ürünlerin Azaltılması Politikası
- Cinsel Taciz ve Mobbing Karşısı Politika

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, web sayfasında yayınlanan [Kariyer Geliştirme Merkezi Yönergesi](#) ile süreçlerini devam ettirmektedir.

Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, web sayfasında da yayınlanan [Öğrenci Kulüpleri Yönergesi](#) ve [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#) ile süreçlerini yönetmektedir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, [Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği](#) ile süreçlerini yönetmektedir.

Kalite Koordinatörlüğü, web sayfasında yayınlanan [Kalite Güvence Yönergesi](#) kapsamında süreçlerini devam ettirmektedir.

BAP-K; web sayfasında yayımlanan *Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik*, *İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi* ve *İGÜ BAP Koordinatörlüğü Uygulama Usul ve Esaslarına* göre çalışmalarını yürütmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, *“Kütüphane Yönergesi”* ve *“İstanbul Gelişim Üniversitesi Açık Erişim Politikası Senato Esasları”* ile süreçlerini devam ettirmektedir.

Ayrıca, öğrencilerin toplumsal katkı, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek amacıyla eğitim-öğretim müfredatları sürekli yenilenmektedir.

#### D.1.2. Kaynaklar

İGÜ İdari ve Akademik Birimlerin, bütçe veya malzeme gerektiren etkinlik ve çalışmalarında, üniversitenin Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı tüm idari, akademik personeli ve öğrencilerine destek vermektedir. Bunun dışında olan kaynaklar Rektörlük-Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

2022 yılında tüm akademik ve idari birimlerin [e-bültenleri](#) aylık olarak yayınlanmıştır.

## Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### Kanıtlar

- [D.1.1.1. Politikalar.pdf](#)
- [D.1.1.2. Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.1.3. Kütüphane Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.1.4. Açık Erişim Politikası Senato Esasları.pdf](#)

### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

İGÜ, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik konularına büyük önem vermektedir ve bu konularda birçok çalışma yapmaktadır. Üniversite, toplumsal sorumluluğun bir parçası olarak çeşitli etkinlikler ve projeler düzenlemektedir. Bu projeler arasında, sosyal sorumluluk, eğitim, sağlık, kültür ve çevre projeleri yer almaktadır. Üniversite öğrencileri, öğretim elemanları ve idari personeli bu projelere aktif olarak katılmaktadır. Sürdürülebilirlik konusunda da İGÜ birçok çalışma yapmaktadır. Ayrıca, Üniversite, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik konularında öğrencilerine de farkındalık kazandırmak amacıyla derslerinde bu konulara yer vermektedir. Tüm bu çalışmalar ve projeler, İGÜ'nün toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik konularına verdiği önemi göstermektedir.

İGÜ 2022 yılında ilk defa [Sürdürülebilirlik Durum Raporu](#)'nu yayınlamıştır.

[İGÜ Sürdürülebilirlik Durum Raporu](#) alandaki çalışmaları, amaçları ve politikaların durumunu değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. İGÜ, 2008 yılında kurulduğu zamandan itibaren yürüttüğü sürdürülebilirlik girişimlerine devam etmektedir. Bu rapor, İGÜ'nün 2022 ve öncesinde yürütülen sürdürülebilirlik çalışmalarını kapsamaktadır.

İGÜ, atık yönetimi, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji kaynakları, su tasarrufu gibi konularda çeşitli projeler yürütmekte ve sürdürülebilirlik bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Üniversitenin "*Yeşil Kampüs*" projesi de bu çalışmaların bir parçasıdır. Bu proje, çevreye duyarlı bir kampüs oluşturmayı ve sürdürülebilirlik konusunda farkındalık yaratmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda; yerleşkelere geri dönüşüm kutuları yerleştirilmiş, enerji tasarruflu ampuller kullanılmış ve çevre dostu temizlik malzemeleri tercih edilmiştir. 2023 yılında Sürdürülebilirlik Raporunun yayınlanması planlanmaktadır.

Topluma Hizmet Koordinatörlüğünün yürüttüğü Sürdürülebilirlik Çalışmaları kapsamında 2018 yılından beri yayınlanan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) raporlarına 2022 yılında devam edilmiş ve toplam 6 raporu İngilizce-Türkçe olarak yayınlanmıştır. Bu 6 alanda yayınlanan [İGÜ SKA Raporları](#), İGÜ 2021 yılı bilimsel çalışmalarına paralel olarak SKA seçilmiştir. SKA 3 kapsamında [Sağlık ve Kaliteli Yaşam Raporu](#) yayınlanmıştır. İGÜ; bünyesinde barındırdığı öğrencilerinin, akademik ve idari personelinin, ayrıca toplum genelinin sağlıklı ve kaliteli yaşamına katkı sağlamak, yaratıcı eğitim fırsatları ve sosyal proje tasarımları oluşturmak ile ilgili çalışmalar yürütmektedir. İGÜ'nün önceliği üniversitenin her bir üyesinin performansını geliştirmesine olanak sağlayan sağlıklı ve güvenli bir kampüs tesis etmek ve toplum geneline yönelik sağlık ve kaliteli yaşamı destekleyen eğitim fırsatları sağlayarak topluma destek vermektir. Bu rapor; akademik ve

idari personel ile öğrencileri de içerecek şekilde yerel topluma sunulan sosyal destek programlarının, akademik ve idari personel ile öğrencilere sunulan eğitim hizmetleri ve ders içeriklerinin, sağlığı ve kaliteli yaşamı geliştirmeye yönelik yapılan akademik çalışmaların bir özetini içermektedir.

Üniversitenin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Hedeflerinden biri olan SKA 4 [Nitelikli Eğitim](#) için hazırladığı rapor, üniversite içerisinde ve dışında gerçekleştirilen, öğrencilerimize ve topluma katkı olarak sunulan yaşam boyu öğrenme fırsatlarının bir özetini sunmaktadır. Gençlik ve yetişkinlik dönemini desteklemek amacıyla; Üniversite akademisyenleri ile birlikte ve dış paydaşların desteği ile yapılan etkinlikler, faaliyetler ve projeler bu rapor altında sunulmuştur.

İGÜ SKA 7 [Erişilebilirlik ve Temiz Enerji Raporunun](#) amacı; Sürdürülebilir bir gelecek hedefi doğrultusunda, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Hedefleri enerjinin etkin kullanımını sağlamak için süreklilik yaratmak, enerji verimliliğini sağlamak ve çevreye verilen zararı en aza indirmektir. Bu kapsamda İGÜ, tüm idari ve sosyal kampüs alanlarında enerji performansını iyileştirmek, doğaya ve çevreye saygılı, çevre sorunlarını çözen alanlar oluşturmak ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam etmektedir.

İGÜ SKA 8 [İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme](#) amacı; kesintisiz, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi, tam ve üretken istihdamı ve herkes için insana yakışır işlerin desteklenmesidir. Bu kapsamda; İGÜ hedef için değer yaratarak katkıda bulunmayı taahhüt eden üniversitelerden biridir ve günümüzde üniversitelerin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri toplumların kalkınmasında büyük rol oynamaktadır. İGÜ, özellikle insancıl ve refah koşullarda çalışmanın önemini kavrayarak, daha üretken istihdamın hayata geçirilmesiyle tüm kadınlar ve erkekler için eşit koşullarda insana yakışır bir iş ortamının sağlanması için önemli adımlar atmaktadır. Bu rapor kapsamında, üniversitemizin insana yakışır bir iş ortamını ve ekonomik kalkınmayı destekleyen politikaları, üniversitenin çalışma ortamı ve koşulları ve ayrıca ekonomik büyüme ve kalkınmaya katkı sağlayan eğitimleri ve faaliyetleri sunulacaktır.

İGÜ Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının gerçekleştirilebilmesi ancak ve ancak küresel ortaklıklar ve işbirlikleri geliştirmek ile mümkündür. Bu sebeple İGÜ SKA 17 [Amaçlar için Ortaklıklar](#) hedefi sürdürülebilirlik amaçlarının merkezinde yer almaktadır. Sürdürülebilirliği vizyon edinmiş bir üniversite olarak İGÜ, amaçlar için ortaklıklar hedefini merkeze alarak hem ulusal hem de uluslararası platformlarda işbirlikleri geliştirmiştir ve geliştirmeye de devam etmektedir. Bu raporun amacı Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına ulaşma yoluna İGÜ'nün işbirliği çalışmalarının bir özetini sağlamaktır.

Uluslararası Sosyal Sorumluluk Projeleri kapsamında; SKA 10 [Eşitsizliklerin Azaltılması](#) hedefine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yürütülmektedir. 2022 yeni başvurular ve devam eden projelerimiz bulunmaktadır. Bu projeler, Araştırma ve Geliştirme bölümünde C.2.2. *Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri* ölçütünde ele alınmış olup C.2.2.6 numaralı kanıtta yer almaktadır.

Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi(ICMPD) tarafından çıkarılan 2021 yıl [ENHANCER Proje](#) çağrısı kapsamında sunulan ve geçici koruma altındaki Suriyelilerin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu esas alan “*My Business Partner*” projesi kapsamında 16 Aralık 2022 tarihinde sözleşmenin imzalanması ile hayata geçirilmeye başlanmıştır.

Üniversite-STK işbirliği ile kurgulanan proje, geçici koruma altındaki Suriyeli girişimleri önündeki engellere ilişkin yapılan çalışmalar sonucu tespit edilen eksikliklerin (Mevzuat tabanlı eksiklikler, eğitim tabanlı eksiklikler, network sorunu vb.) giderilmesi üzerine bir dizi faaliyetten oluşmaktadır. Proje, eğitim ve atölye faaliyetleri aracılığıyla hâlihazırda girişimci olan ve/veya girişimci olmak isteyen geçici koruma altındaki Suriyelileri teşvik etmek ve hem istihdam yaratmak hem de GSYİH'yi yükseltmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Proje kapsamında Üniversiteli gençler ve Suriyeli girişimci ve girişimci adaylarının birlikte uyum içerisinde çalışmasına yönelik projede gerçekleştirilecek faaliyetler sayesinde toplumda Suriye uyruklu kişilere yönelik olumsuz algının değişmesi ve gençlerde gönüllülük bilincinin güçlenmesi

amaçlanmaktadır. Bu sayede toplumun her bir unsurunun bir bütün olarak uyumunun tesisi sağlanabilecektir.

[İstanbul Gelişim Üniversitesi](#) [Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) Diş Hekimliği Fakültesinin eğitim hastanesinde; son teknolojik gelişmeler takip edilerek oluşturulan, 70 öğrenciye aynı anda eğitim verebilen simülasyon laboratuvarları ve klinik ortamı bulunmaktadır. Öğrencilere güncel bilgiler ışığında eğitim verilirken, dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden ve bu ihtiyaçların karşılanmasına yönelik eğitim alan, etik değerlere sahip, toplumsal faydayı önemseyen diş hekimleri yetişmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım departmanı tarafından üniversitemizin eğitim-öğretim konusunda öğrencilerin hangi ihtiyaçlarına yanıt verdiğine ve gelişmelerine nasıl hizmet ettiğine yönelik tanıtımı gerçekleştirmek amacıyla Üniversite gezileri, Motivasyon seminerleri düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra çeşitli liselerde YKS ve Sınav Stratejileri Semineri, PDR ve Psikoloji Meslek tanıtımı, Mesleğin çalışma alanları, Hızlı Okuma Eğitimi, Zor Zamanlarda Ruhsal Dayanıklılık Semineri, Meslek Tanıtım Semineri, Kariyer Günü, Aile İçi İletişim Semineri, Veli Akademisi, Sanat Terapisi gibi etkinlikler gerçekleştirilmiştir. (D.2.1.1)

Ayrıca lise öğrencilerine yönelik yaz ve kış akademileri düzenlenmektedir.

İGÜ Lise Yaz Akademisi Programı, Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından lise öğrencilerine yönelik her yıl düzenlenen bir toplumsal katkı etkinliğidir. Bu programın amacı, üniversite eğitimi öncesi öğrencilerde meslekler ve bölümler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır. Düzenlenen atölyelerde hem eğlenceli hem de öğretici içeriklerle lise öğrencilerinin kariyer hedeflerine katkıda bulunarak üniversitede bölüm seçimlerine yön vermeyi amaçlamaktadır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım departmanının dış paydaşlar ile yapmış olduğu işbirlikleri sonucu, dış paydaşların görüşlerini almak ve gerekli iyileştirmeleri planlamak adına Dış Paydaş Anketleri uygulanmaktadır. (D.2.1.2)

Diş Hekimliğinde 3 Boyutlu Çene Modeli Yapım Atölyesi, Gastronomi Makarna Atölyesi, Havacılık Atölyesi, Siber Güvenlik Atölyesi, Uçak Mühendisliği ve Tasarım Atölyesi, Robotik Teknolojisi ve Programlama Dilleri Atölyesi ve Dijital Reklam Tasarımı Atölyeleri 5 gün sürmüş olup toplam 316 kişi katılmıştır. (D.2.1.3, D.2.1.4)

İGÜ tarafından düzenlenen Lise Kış Akademisi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin birçok bölümünün katkılarıyla gerçekleştirilen bir haftalık programda alanında uzman hocalarımız tarafından hem teorik hem de uygulamalı dersler yapıldı. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümü olarak [Siyaset Atölyesi](#) ile katkı sağlayan bu etkinlikte ilgili öğrencilerle bir araya gelerek hem teorik hem de uygulamalı dersler gerçekleştirilmiştir.

Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezimizde hayat boyu eğitime ve profesyonel yaşamdaki gereksinimlere odaklanarak sunulan eğitim-öğretim hizmetlerimiz mevcuttur. Bu bağlamda sertifika programları, atölyeler, konferanslar ve seminerler verilmektedir.

Güzellik ve Antiaging Beslenme Koçluğu Temel Eğitimi, Yüz Yogası Uygulayıcı Programı, A2 Genel İngilizce Dil Eğitimi, Havacılık İngilizcesi, Uçak Bakım İngilizcesi, Temel İlk Yardım Eğitimi, Kişisel Verileri Koruma Uzmanlığı Eğitici Eğitimi, Bilişsel Davranışçı Eğitimi vb. etkinlikler ücretli olarak 358 kişiye verilmiştir. Hasta İle İletişim, Profesyonel Aşçılık Eğitimi, Stem-Robotik Kodlama Eğitimi, Travma ve Psikolojik Danışma Eğitimi, Anlayarak Hızlı Okuma Eğitici Eğitimi, Çocuğun Cinsel İstismarında Psikososyal Yaklaşımlar Eğitimi, Çocuk Resim Analizi, Bilgi Teknolojileri, Çevre Koruma Alanı Çöp Toplama Personel Eğitimi vb etkinlikler 2426 kişiye ücretsiz olarak verilmiştir. (D.2.1.5, D.2.1.6)

SKSDB tarafından kurum içi ve kurum dışı, söyleşi, film gösterimi, sergi, konferans, gezi, festival eğlence etkinliklerini kapsayan 24 sosyal sorumluluk projesi yürütülmektedir.

Bu kapsamda; Minimal Mutfak Eğitimleri projesi, sevgi evlerindeki 7-12 yaş grubundaki çocukların gastronomi alanıyla tanışmalarını ve üretim süreci içerisinde bulunmalarını sağlama hedefiyle yola çıkan bir sosyal sorumluluk projesidir. Projeye, çocuklara üretim yapmanın değeri yaşatılırken aynı

zamanda çocukların sıfır atık, geri dönüşüm gibi konularda bilinçlenmeleri sağlanacaktır.

Bir Dilek Tut Türkiye derneği ile söyleşi, iş birliği yaparak hayati tehlikesi olan hastalıklarla mücadele eden çocuklar için farkındalık oluşturmayı hedefleyen bir sosyal sorumluluk projesidir. Proje kapsamında ilk oturumu oluşturan söyleşi etkinliğinde öncelikle dernek kendisini ve yaptığı işleri anlatacak ve okulumuzdaki gönüllüleri bir çatı altında toplamak adına kulüp kurmak için bir adım atacaktır. Bu kapsamda öğrencilerle işbirliği içerisinde olarak çocukların hayallerini gerçekleştirmeye çalışacaklardır.

Etkili İletişim Eğitimi Projesi başlığı altında, ziyaret edilen enstitü öğrencilerinin üretimine katkı sağlanması hedeflenmiştir.

Lösemili çocuklar için farkındalığı oluşturmak amacıyla, öğrenci kulübü film gösterimi etkinliği gerçekleştirmiştir.

Dünya Çocuk Hakları Günü Farkındalığı hakkında sergi açılışı gerçekleştirilmiştir.

Eyaf Expo 2022 Rehabilitasyon, Entegrasyon, Bakım, Özel Eğitim Fuarına katılım sağlanmıştır.

"Doğada Gelişim Var!" Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında sergi gerçekleştirilmiştir. (D.2.1.7)

Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından Gelişim Sanat Galerisi'nde çeşitli sergiler düzenlenmektedir. 9-28 Kasım 2022 tarihinde gerçekleştirilen "Sanat ve Sürdürülebilirlik" temalı, 14 sanatçının eserlerinin yer aldığı uluslararası sergide, sürdürülebilirliğe dikkat çekmeyi amaçlamaktadır. 20 Aralık 2022- 1 Ocak 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilen "Sürdürülebilir Gelecek" Sergi ise ismini Sürdürülebilir Gelecek anlayışından almakta, doğaya dönüş vurgusu yapılmaktadır. Tüketim alışkanlıklarına bir eleştiri getiren sergi, 70 öğrencinin eserlerinden meydana gelmektedir. (D.2.1.12)

Topluma katkı anlamında Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından da birçok çalışma gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalardan biri sivil toplum kuruluşlarının katıldığı 'Sürdürülebilir Gönüllülük Günü' dür. Bu bağlamda çalışma, Türkiye'nin önemli sivil toplum kuruluşlarından Toplum Gönüllüleri Vakfı, Habitat Derneği, Türkiye Kadın Girişimciler Derneği, Sen de Gel Derneği, Yeşilay, İyiliğe Uçanlar Derneği, TEMA, Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, Sosyal Ben Vakfı, Değişim Liderleri Derneği, AIESEC gibi kuruluşların katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar, gönüllülük çalışmalarıyla ilgili öğrenci ve mezunlar ile stant yoluyla yüz yüze görüşmeler yapılarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca konuşmalar ile kuruluş hikâyelerini ve sürdürülebilirliğin hangi alt boyutlarında hizmetler verdiklerini ve imkânlarını öğrenci ve mezunlar ile paylaşmışlardır. Gerçekleştirilen programın ardından işbirliklerinin sürdürülebilir olması bakımından geri bildirim görüşmeleri yapıp sonraki süreçte kurum bazlı atölye çalışmaları, grup etkinlikleri tasarlanıp uygulanmıştır. İş birlikleri, öğrenci ve mezunların bu dernek ve vakıflarda gönüllü olarak çalışmasına vesile olarak topluma aktif olarak katkı sağlamaktadır.

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan proje ile üniversite hazırlık sürecinde olan öğrencilerin meslek seçimleri, kariyer planları oluşturmalarında sektörün beklentilerini, üniversite sürecini paylaşarak üniversite hazırlık sürecini kaliteli hale getirmek ve farkındalık uyandırmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Kahramanmaraş'ta bulunan Dulkadiroğlu Lisesi'ne akran mentörlerinin de desteği ile önce çevrimiçi olarak 52 faaliyet, ardından Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinden uzmanlarla yüz yüze olarak Kariyer Planlama Semineri gerçekleştirilmiştir. Bir diğer örnekte ise; İzmir'de bulunan Dokuz Eylül Koleji öğrencilerine Kariyer Planlama Semineri gerçekleştirilmiştir. Liseler ile irtibat halinde olan üniversite Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü ile de koordinasyon halinde olarak üniversitede çalışma gerçekleştiren lise grubuna hem uzmanlar olarak Kariyer Planlama seminerleri hem de mentörler yoluyla bölüm tanıtımları gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalar Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet raporunda yer almaktadır. (D.2.1.8)

İGÜ tarafından 2019 yılında hayata geçirilen Come To Gelişim Projesi; yeteneği, deneyimi, fikri ya da projesiyle başarıya imza atmak isteyen öğrencilere ek burs imkânları sunan üniversite kabul programıdır. Come To Gelişim, üniversiteye hazırlanan aday öğrencilere kendi başarı kriterlerini oluşturma fırsatı sunar ve geliştirmeye açık oldukları alanları değerlendirmeleri için "özel burs"



tanımlar. Aday öğrenci kendisini farklı kılan özelliklerini ve yeteneklerini ayrıntılı yazdığı motivasyon mektubuyla [Come To Gelişim](#)'e başvurur. Komisyon tarafından değerlendirilen başvurular yine komisyonun belirlediği oranda; ÖSYM bursuna ek olarak burs kazanır. Come To Gelişim için Lisans, Yüksek Lisans ve Yatay Geçiş öğrencileri başvuru yapabilmektedir. 2022 yılında da bu projemiz devam etmektedir ve ilgili linkten hizmet vermektedir.

İGÜ'de, çevresel değerlere önem veren bir kurum olarak, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında tüm akademik ve idari personele üniversitede gördükleri eksikleri, bu konudaki önerileri, almış oldukları eğitimler, çevre için en son ne yaptıkları, atıkları kaynağında nasıl ayrıştırdıkları gibi ilgili konuda farkındalık oluşturmak adına 06.10.2022 tarihinde "Çevre Yönetim Sistemi Farkındalık Anketi" uygulanmıştır.

Anket sonunda Üniversitenin Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarına katılım sağlamak isteyen tüm personelin iletişim bilgileri istenilerek yapılan ve yapılacak tüm çalışmalarda daha güçlü bir ekip ile sistemin iyileştirilmesi amaçlanmıştır.

İGÜ çalışanların farkındalıklarını geliştirmek amacıyla yapılan [etkinlikler](#) kapsamında 4-5 Temmuz 2022 tarihinde 9 kişiye "ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Eğitim", 25 Temmuz 2022 tarihinde 15 kişiye "ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitim" ve 27-28 Temmuz 2022 tarihinde 13 kişiye "ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi İç Denetçi Eğitim" TSE ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliği ile verilmiştir.

[GreenMetric 2022](#) sıralamasında ilk defa yer alan İGÜ, "Enerji ve İklim Değişikliği" kategorisinde, Türkiye üniversiteleri arasında 37'nci sırada yer aldı. Çevresel sürdürülebilirlik alanında yaptığı önemli çalışmalarla dikkat çeken İGÜ, başarısını bir kez daha kanıtlamıştır. Bu kapsamda yapılan çalışmaların ayrıntısı *A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı* alt ölçütünde anlatılmaktadır.

Üniversitede öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin karşılaştıkları güçlükleri ortadan kaldırmak amacıyla [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi](#) tarafından aşağıdaki düzenlemeler yapılmıştır.

- Bloklarda Engelli personeller, öğrenciler ve ziyaretçiler için asansörler bulunmaktadır. Tüm katlara erişimleri mevcuttur. Asansörlerin içerisinde görme engelliler için tuş takımında ek olarak Braille alfabesi ile kabartmalar bulunmaktadır (A ve F Blok).
- Binaların giriş kısmında tekerlekli sandalye kullanan kişiler için turnikelerin yan tarafında düz bir giriş bulunmaktadır. Bina girişlerinde seviye farkı bulunan yerlerde tekerlekli sandalye rampası mevcuttur.
- Bloklardaki kütüphanelere asansör ile ulaşım mümkündür. Kütüphane girişi engelliler için uygun genişlik ve büyüklüktedir. Kütüphanede sorumlu kişiler üst raflardan kitap alınması konusunda engelli öğrenci ve çalışanlara yardımcı olmak üzere çalışma saatleri boyunca kütüphanede bulunmaktadırlar.
- Acil durum alarm sistemleri işitme engelliler için ışıklı olarak da bulunmaktadır.
- Engelli Tuvaleti E Blok, K - H - J - I Blok ve G Bloкта bulunmaktadır.
- Konferans salonlarında fiziksel engellilerin sahneye erişimi için 1 adet portatif rampa mevcuttur. Yapılan etkinliğe göre ilgili alana taşınması önceden sağlanmaktadır.
- Engelli öğrencilerin sınavları gözetmen eşliğinde ayrı bir alanda yapılmaktadır.
- Görme engeli olan öğrenciler için sınavlarda büyük puntolu soru kâğıdı uygulaması yapılmaktadır.
- İGÜ UBF engellilerle ilgili Mekânda Erişim konusunda yapmış olduğu düzenlemelerden dolayı Turuncu Bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır. (D.2.1.9)
- 2022 yılında SHMYO Tıbbi dokümantasyon ve Sekreterlik Programı görme engelli öğrencisinin talebi doğrultusunda kullanılan bilgisayar laboratuvarındaki tüm bilgisayarlara ekran okuyucu eklenmesi sağlanmıştır. (D.2.1.10)

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının süreçlerini yönettiği [Kütüphane Yönergesinde](#)

belirtildiği üzere kütüphanemiz iç kullanıcılar (öğretim üyeleri, idari personel ve öğrenciler) yanında dış kullanıcılara da açıktır. Her yıl kütüphanemizde çalışma yapmak için çok sayıda vatandaşımız ve yabancı misafirimiz kütüphanemizi ziyaret etmektedir. Yılda yaklaşık 250 bireysel dış kullanıcı tarafından kütüphanemiz ziyaret edilmektedir. Kütüphanemizi ziyaret edenler arasında topluca gelen heyetler de bulunmaktadır. Bu heyetlerle gelen toplam dış kullanıcı sayısı 1000 civarındadır. Kurumsal [Açık Erişim Arşivi](#) ile İGÜ mensuplarının yayınları açık erişim olarak kullanıma açılmaktadır. Buradaki yayın sayısı 2022 sonunda 3300'e ulaşmıştır. Her yıl Mart ayının son haftası Kütüphane Haftası olarak kutlanmaktadır. Bu haftada İGÜ Kütüphanesi olarak kütüphane ve okuma farkındalığı oluşturmak amacıyla o yıl en çok kitap ödünç alan 10 öğrenci çeşitli hediyelerle ödüllendirilmektedir. Ayrıca toplu okuma etkinliği gibi etkinlikler yapılmaktadır. Kütüphane koordinasyonu ile İGÜ yerleşkelerinde her dönem başında genellikle 2 hafta süreyle, kitap standları açılmaktadır. Bu standlardan uygun fiyatla kitap satın alınabilmektedir. Her yıl birçok ihtiyaç sahibi okula kütüphane kurulmaktadır ve kitap bağıışı yapılmaktadır.

2022 Eylül ayı içerisinde 3 gün süren TÜBİTAK-BİDEB 2237-A destekli [İşletmelerde Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Okuryazarlığı Eğitimi](#) verilmiştir.

İşletmelerde Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Okur Yazarlığı eğitimi ile sosyal alanlardaki lisansüstü öğrencilerinin yapay zekâ, akıllı sistemler ve bilişim sistemleri gibi dijital alanlarda farkındalıklarının artırılması amaçlanmaktadır. Bu etkinlik sonrası katılımcılar, günümüz dünyasının kaçınılmaz gerçeği olan işletmelerde dijitalleşme sürecinin arka planı hakkında bilgi sahibi olacaklar, işletmelerde yapay zekâ destekli olan ve olmayan bilişim sistemlerini daha iyi tanıyabilecekler, dijital dönüşüme etki edecek bilişim sistemlerinin algoritmik yapıları hakkında bilgi sahibi olacaklar, yapay zekâ ve bilişim sistemleri arasındaki ilişki, benzerlik ve farklılıkları görebilecekler ve dijital dönüşümün ileride karşımıza çıkarabileceği senaryoları daha iyi öngörebileceklerdir.

2022 Ekim ayı içerisinde de TÜBİTAK-4007 destekli *"Küçük Buluşlar Büyük Dünyalar Bilim Şenliği-2"*de Yapay Zekâ alanında İGÜ tarafından söyleşi verilmiştir.

### **TÜBİTAK-BİDEB 2237 Bilimsel Eğitim Etkinliklerini Destekleme Programı**

Sosyal Bilimlerde Finans Biliminde Ekonometri Uygulamaları II isimli etkinlik ile lisansüstü (yüksek lisans ve doktora ) öğrencilerine E-views ve GeoDa, Microsoft Excel gibi paket programlar yardımıyla zaman serileri ve yatay kesit verileri ile ampirik çalışmalar yapabilmeleri için gerekli olan teori ve uygulamalı eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu etkinlik sonrasında lisansüstü öğrencileri yapacakları proje, tez, bildiri ve makale çalışmalarında ampirik uygulama yapabilme becerisine sahip olacaklardır. Bu etkinlik ile Türkiye'deki tüm vakıf ve devlet üniversitelerinde eğitim gören lisansüstü öğrencilere çevrimiçi (online) ulaşılarak ücretsiz bu eğitimden faydalanmaları hedeflenmiştir. (D.2.1.13)

Sosyal Bilimlerde Lisansüstü Öğrencilerine Finans Biliminde Ekonometri Uygulamaları III isimli etkinlik ile lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrencilerine E-views ve GeoDa, Microsoft Excel gibi paket programlar yardımıyla zaman serileri ve yatay kesit verileri ile ampirik çalışmalar yapabilmeleri için gerekli olan teori ve uygulamalı eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu etkinlik sonrasında lisansüstü öğrencileri yapacakları proje, tez, bildiri ve makale çalışmalarında ampirik uygulama yapabilme becerisine sahip olacaklardır. Bu etkinlik ile Türkiye'deki tüm vakıf ve devlet üniversitelerinde eğitim gören lisansüstü öğrencilere çevrimiçi (online) ulaşılarak ücretsiz bu eğitimden faydalanmaları hedeflenmiştir. Düzenlenen etkinliğin kapsamı yüksek lisans ve doktora öğrencileri için iki ayrı program şeklinde planlanmıştır. (D.2.1.14)

İGÜ araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yayınlanabileceği 5 bilimsel dergi düzenli olarak yayınlanmaktadır. Dergilerimiz *C.1.2* bölümünde detaylandırılmıştır.

Toplumsal katkı sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek amacıyla, eğitim öğretim müfredatları sürekli yenilenmektedir. Bu kapsamda, 2022-2023 öğretim yılında da devam

eden 19 ders liste halinde D.2.1.11 kanıtında yer almaktadır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.2.1.1 Halkla İlişkiler Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [D.2.1.2 Halkla İlişkiler Dış Paydaş Anket Örneği.pdf](#)
- [D.2.1.3 Lise Yaz Akademisi Etkinlik Bildirimi.pdf](#)
- [D.2.1.4 Lise Yaz Akademisi - 2022.pdf](#)
- [D.2.1.5 İGÜSEM Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [D.2.1.6 2022 Gerçekleştirilen Sertifikalı Eğitimler.pdf](#)
- [D.2.1.7 SKS Sosyal Sorumluluk Proje Verileri.pdf](#)
- [D.2.1.8 Kariyer Merkezi Etkinlik Raporu.pdf](#)
- [D.2.1.9 Engelsiz Üniversite Bayrağı.pdf](#)
- [D.2.1.10 SHMYO Ekran Okuyucu Talebi.pdf](#)
- [D.2.1.11 Toplumsal Katkı Ders Listesi.pdf](#)
- [D.2.1.12 Sanat ve Sürdürülebilirlik Sergisi.pdf](#)
- [D.2.1.13 UBF - 2237 A FINECO II Etkinlik Değerlendirme Raporu 2022.pdf](#)
- [D.2.1.14 UBF - 2237 A FINECO III Etkinlik Değerlendirme Raporu 2022.pdf](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İGÜ Kalite Güvencesi Sistemi üst yönetimden başlayıp tüm akademik ve idari birimlerde benimsenen kalite yönetimi anlayışıyla yönetilmektedir.

2020 yılı Mart Ayı itibariyle başlayıp 2021 yılının sonlarına kadar süren COVID-19 Küresel Salgını sebebi ile tüm alanların etkilendiği bu süreçte de şartların elverdiği ölçüde çalışmalara devam edilmiştir.

İGÜ, 2019 yılında YÖKAK Kurumsal değerlendirme sürecini tamamlamış ve süreç sonunda YÖKAK'ın ilettiği geri bildirim raporu çerçevesinde 2022 KİDR'ı hazırlamıştır. Bu süreçte yapılan değişiklikler ve yürütülen faaliyetlere yönelik değerlendirmelere aşağıda değinilmiştir.

### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

İGÜ kurulduğu günden itibaren gelişen ve büyüyen yapısı ile orantılı olarak nitelikli ve yetkin insan gücünü bünyesine katmıştır.

İGÜ, Kalite Güvencesi Sistemi çalışmalarını güçlendirmek adına; Kalite Komisyonu üye sayısını tüm akademik ve idari birim temsilcilerini içerecek şekilde arttırarak, Temmuz 2022 itibari ile Kalite Komisyonu toplantılarını sistematik olarak iki haftada bir yapmaktadır. Bu toplantılarda idari birimlerden faaliyetlerini anlatan sunumlar gerçekleştirmeleri istenmiş, böylece Kalite Komisyonu ile birimler arasındaki iletişim güçlendirilmiştir. 07.09.2022 tarihli 2022-12-03 sayılı İGÜ Senato Kararı ile “*Kalite Güvence Yönergesi*” güncellenmiştir. Kalite Güvencesi Sistemi için yapılan iyileştirmeler kapsamında QDMS programı ile tüm faaliyetlerin tek bir sistem üzerinden yürütülmeye başlanması iyi uygulama örneği olarak görülmektedir. İGÜ, vermiş olduğu eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinin uluslararası düzeyde olduğunu toplam 65 bölümün uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmesi ile kanıtlamıştır. İGÜ, henüz genç bir üniversite olmasına rağmen Ulusal ve Uluslararası THE, QS, Scimago, RUR, Webometrics, URAP, Greenmetrics gibi sıralamalarda kendine yer edinmiştir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında

çeşitli idari birimlerde alt müdürlükler kurulmuş ve bazı koordinatörlüklerin kapsam ve çalışma alanlarını genişletmek adına birleştirmeler yoluyla güncellenmesi sağlanmıştır.

Öğrenci ve diğer paydaşların dilek, istek ve şikayetlerinin alınması ve çözümlenmesi için oluşturulan İGÜMER ve ÇÖZÜMER son derece etkili bir sistem olarak hizmet vermektedir.

2022 yılında Öğrenci Dekanlığı tarafından öğrencilerin talep, şikâyet ve beklentilerinin etkili ve verimli bir şekilde çözüme ulaştırılması ve bu değerlendirmelerin sistematik olarak yapılması ile beraber TSE'den "ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi" alınmıştır. Öğrenci Dekanlığı tüm şikayet ve istekler ile ilgili raporları aylık olarak Rektörlük Makamına sunmaktadır. Raporlar doğrultusunda gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

2022 yılında mezun ve işveren takip sistemi olan METSİS aracılığı ile üye sayısının ve buradan elde edilecek dış paydaş anketlerine ilişkin izlemelerin artırılması için çalışmalar yapılmaktadır. İGÜ Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan Mezun Memnuniyet Anketi 2022 yılında SurveyMonkey üzerinden düzenlenerek mezunlara e-posta aracılığı ile iletilmiştir. Anket verilerinin değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir. İş dünyasının, mezunlarımızın yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranını ölçmek üzere İşveren Memnuniyet Anketi oluşturulmuş ve mezunlarımızın işverenlerine gönderilmiştir. 2023 yılı içinde özellikle dış paydaş anketlerinin sayısının artırılması ve paydaş görüşünü almak için diğer metodlardan yararlanılması planlanmaktadır. Bugüne kadar 400'ün üzerinde ankete ulaşılmıştır. Verilerin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca dış paydaş görüşlerinin analizi ve buna bağlı yapılan iyileştirmelerin daha sistematik hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Akademik performans ölçme ve izleme için 2023 yılında faaliyete geçirilecek APSİS kullanımının izlenmesi, iyileştirme çalışmaları için fırsat yaratacaktır.

## **Eğitim ve Öğretim**

2019 yılında yapılan Dış Değerlendirme ziyareti sonucunda tarafımıza bildirilen KGBR dikkate alınarak eski ve yeni tüm bölüm/programlar için akademik birimler bazında GBS bilgi paketi kontrolleri yapılmış, derslere ilişkin matrislerin doldurulması ve var olanların gözden geçirilmesi sağlanmıştır. Bu gözden geçirmeler sonucunda; öğrencilere kendi alanlarında uzmanlıklarını geliştirecek, yakın alanlardan multidisipliner çalışmaları mümkün kılacak ve ilgi alanlarına yönelik geniş yelpazeler sunabilecek alan ve alan dışı seçmeli dersler müfredatlara kazandırılmıştır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin izlenmesi amacıyla bazı uygulamalı alanlarda, iş yeri uygulama defterleri ile işverenlerden uygulamaların niteliğine ilişkin geri bildirimler alınmıştır. Derslerin ölçme ve değerlendirmeleri yazılı sınav, uygulama sınavı, proje, ödev, kısa sınav gibi birçok çeşitli uygulama ile yapılmaktadır. Bununla beraber aynı kodla verilen derslerin ortak değerlendirme kriterleri oluşturularak değerlendirmelerde tutarlılık sağlanmıştır. Her ders için gerekli ölçme değerlendirme kriterleri öğrencilere Eğitim Öğretim yarıyılı başlangıcında ilan edilerek bu sürecin şeffaflığı sağlanmaktadır. Özellikle yapılan ölçme değerlendirme işlemlerinde dersin gereklilikleri açısından bir değişiklik ihtiyacı olduğunda ders bilgi paketleri kullanılan yöntemlere göre güncellenmektedir.

Öğrenci odaklı aktif öğrenmeyi benimseyen Üniversite, bu doğrultuda hem karma (yüz yüze/senkron/asenkron/hibrit) eğitim sürecinde hem de yüz yüze eğitim sürecinde öğrencilerin aktif katılabileceği, dersin çıktılarını sağlayacak gerekliliklere uygun olarak pek çok öğretim tekniğinin kullanıldığı bir eğitim sistemini benimsemiştir. Dönem başında ve dönem sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı çevrimiçi ders değerlendirme anketleri yardımıyla (hibrit uygulamanın olduğu dönemde) hem öğrenci memnuniyetinin artırılması hem de derslerin belirlenen kriterlere göre işlenmesi sağlanmıştır. Bu süreçte geri bildirim ve değerlendirme aşamalarını iyileştirmek için yapılan çalışmalar arasında İGÜMER sisteminin kurulmasıyla beraber Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü aracılığı ile yapılacak olan işveren ve mezun geri bildirim anketlerinin gözden geçirilerek yenilenmiş olması önemli adımlar arasında görülmektedir.

2019 KGBR’de güçlü yönlerden biri olarak bahsedilen akran mentörlüğü sistemi aktif olarak devam etmektedir. Danışman ve öğrencilerin ilişkilerini artırma amaçlı online sürecin kazandırdığı çevrimiçi uygulamalar kullanılmaya başlanmış ve çevrimiçi ders sistemleri öğrenci danışmanlıkları ve üniversitenin sunduğu psikolojik danışmanlık hizmeti için de kullanılmıştır. Ayrıca aktif öğrenme yönteminin sadece müfredat ile sınırlı kalmadığı, sosyal ve akademik hayata dair destekleyici, öğrencilerin öğrenme süreçlerini sınıfların dışına taşıyan, “Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity” gibi etkinlikler düzenlenmiştir.

Öğrenci kabulüne ilişkin uygulamalar geçtiğimiz yıllarda da olduğu gibi mevzuatlara uygun olarak, şeffaf bir şekilde yapılmıştır. Öğrenci alımı, başvuru ve kayıt süreçleri ile geçmiş kredilerin tanınması işlemleri online sistemlere aktarılmış, bu çalışma, sürecin şeffaflığı açısından önemli bir iyileştirme olmuştur. Bu geçiş hem yapılabilecek yanlış işlemlerin azalmasına hem de sürdürülebilirliğe katkıda bulunmuştur. Öğrenciler mezun olmaları için gereken şartları eğitime başladıkları andan itibaren görebilmekte ve takip edebilmektedir.

Artan öğrenci ve program sayısına uygun sosyal ve eğitim-öğretim ortamlarının sağlanması adına kütüphane, laboratuvar, atölye, açık ve kapalı alan kapasiteleri artırılmıştır. Öğrenci ve personele yönelik sunulan sağlık hizmetlerini iyileştirmek için sağlık ekibi genişletilmiştir. Engelsiz Üniversite çalışmaları kapsamında UBF tarafından Turuncu Bayrak alınmıştır. İGÜ öğrencilerinin iş bulma süreçlerinde ihtiyaçları olabilecek kariyer gelişme konusunda gerekli desteği sağlamak ve sektörle bir araya gelmelerini kolaylaştıracak çalışmaları “İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” ve “Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü” aracılığı ile yürütülmektedir.

KGBR’de de ifade edilen ve iyileştirilmeye açık bir alan olarak belirtilen öğretim elemanlarının yetkinliğinin ve niteliğinin artırılması için eğiticinin eğitimi/e-eğiticinin eğitimi, ölçme ve değerlendirme eğitimi, ALMS oryantasyon eğitimi, akıllı tahta kullanımı eğitimi vb. hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmiş ve eğitimi başarıyla tamamlayan öğretim elemanlarına sertifika düzenlenmiştir. İGÜ İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı 2022 yılında atama beratları düzenleme uygulamasını başlatarak öğretim elemanlarının atanma ve yükseltmelerini iç paydaşlarla e-bülten ve e-posta aracılığı ile paylaşmaktadır. İGÜ’de öğretim kadrosu başlığında kuruma bağlılığın artırılabilmesi için performans sisteminin bulunmaması ve belirli bir süre (5 yıl, 10 yıl vb.) kuruma hizmet eden tüm akademik ve idari personelin takdir edilme mekanizmalarının bulunmaması önemli bir eksiklik olarak kabul edilmektedir. Bu eksikliklerin giderilmesi için de 2023 yılından itibaren performans sistemine geçilmesi ve takdir mekanizmalarının oluşturulması planlanmış olup 2023 yılında uygulamaya geçilecektir.

### **Araştırma ve Geliştirme**

YÖKAK tarafından hazırlanan KGBR’de, üniversitenin uzmanlık alanlarına paralel olmayan araştırma merkezlerine dikkat çekilmiştir. Bu konudaki eleştiriler göz önüne alınarak; TÜBİTAK tarafından yayınlanan uzmanlık alan haritasına göre 10 adet tematik alan grubu 2022 yılında oluşturulmuştur. UAM’ların çalışma alanları ile belirlenen tematik alanlar örtüştürülmüştür. Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTOUAM) kapatılarak, TTO'ya dönüştürülmüş ve yönergesi oluşturulmuştur.

Üniversite yönetimi, araştırma ve uygulama merkezlerini daha aktif hale getirmek için merkezlerin yönetim ve mevzuatlarında 2022 yılında iyileştirmeler yapmıştır. 22 adet olan Uygulama ve Araştırma Merkezinden BAPUM ve TTOUAM’ı idari destek ofislerine dönüştürerek ve yönetim yapıları yeniden yapılandırılarak sayı 20’ye indirilmiştir.

Uygulama ve araştırma merkezlerinin çalışabileceği ve faaliyetlerini yürütebilecekleri altyapı iyileştirmeleri gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerini sürdürebilmeleri için yer tahsisi yapılmış olup 2023 Ocak ayı itibarıyla kullanılmaya başlanacaktır.

Üniversite, sahip olduğu laboratuvarlara ek olarak Sürdürülebilir Teknoloji ve İnovasyon Merkezi



(STİM) adı altında 6 adet Araştırma Laboratuvarının alt yapısının kurulmasını 2022 yılında tamamlamıştır. Ekipman alımları 2023 yılında yapılacaktır. Kurulacak laboratuvarların isimleri aşağıda sıralanmıştır:

1. Biyokütle Laboratuvarı
2. Biyosensör Laboratuvarı
3. Biyokimya Laboratuvarı
4. İleri Malzeme Laboratuvarı
5. Nanoteknoloji Laboratuvarı
6. Diş Hekimliği Translasyonel Araştırma Laboratuvarı

### **Toplumsal Katkı**

İGÜ’de; toplumsal katkı, sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik faaliyetlerinde öğrencilerin ve kulüplerin diğer paydaşlar ile birlikte etkin faaliyetleri olduğu güçlü bir yön olarak görülmektedir. Bu etkinlikler kısmen izlenmekte olup, tümünün izlenmesi, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi çalışmaları yürütülmektedir.

Toplumsal katkı, sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik çalışmalarının bütünü neticesinde THE Etki Sıralamasında SKA4\_Nitelikli Eğitim kategorisinde 3 yıldır yakaladığı Türkiye birinciliğini devam ettirmiş ve dünyada 16. sırada yer almıştır. Tüm çalışmalarıyla vizyonuna uygun olarak uluslararası sıralamalarda daha üst sıralarda yer almayı hedeflemektedir.

2022 yılında ilk defa Sürdürülebilirlik Durum Raporu yayınlayan İGÜ, 2023 yılında da bu çalışmalarını ve taahhütlerini kapsayan Sürdürülebilirlik Raporu yayınlamayı planlamaktadır.

İGÜ Kütüphanesi açikerişim hizmetlerine daha çok önem vererek tüm raporların ve bültenlerin buradan yayınlanmasına özen göstererek, eser sayısını arttırmaya devam etmektedir.