

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Tarihsel Gelişimi

İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu, Kavram Eğitim Vakfı tarafından 12.07.2008 tarih ve 2008/13861 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuş bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

“İstanbul ilinde bulunan İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu’nun merkezinin İzmir’e taşınması ve adının İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi; Milli Eğitim Bakanlığının 01/02/2018 tarihli ve 2220703 sayılı yazısı üzerine 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 2’inci maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 05/02/2018 tarihinde kararlaştırılmıştır.”

Yukarıdaki tarih ve kararın Resmi Gazete ’de yayınlanmasından sonra okulumuz, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu adını almıştır. Okulumuz, kuruluşundan bu yana belirgin bir gelişim göstererek şu anda; 19 bölüm altında 58 program sayısına ulaşmıştır. Okulumuzda aktif 4320 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda akademik personel olarak çalışanların sayısı 146 ve idari personel olarak çalışan sayısı 44, toplam çalışan sayısı ise 190’dır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2018-2019 öğretim yılında İzmir’de 15 programda eğitim öğretime başlayacak, mevcut öğrenciler eğitim öğretimlerine mezun oluncaya kadar İstanbul yerleşkesinde devam edecektir.

İletişim Bilgileri

Telefon: (+90) 444 9 134

Fax: +90 (212) 216 09 14

E-mail: info@kavram.edu.tr

Web Sayfası: <http://www.kavram.edu.tr/index.aspx>

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyon Başkanlığı MYO Müdürü tarafından yürütülmektedir.

İzmir Kavram MYO Kalite Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Kamil Uslu

Telefon: (+90) 444 9 134

E-mail: kamil.uslu@kavram.edu.tr

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişimi

İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu, Kavram Eğitim Vakfı tarafından 12.07.2008 tarih ve 2008/13861 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuş bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

“İstanbul ilinde bulunan İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu’nun merkezinin İzmir’e taşınması ve adının İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi; Milli Eğitim Bakanlığının 01/02/2018 tarihli ve 2220703 sayılı yazısı üzerine 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 2’inci maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 05/02/2018 tarihinde kararlaştırılmıştır.”

Yukarıdaki tarih ve kararın Resmi Gazete ’de yayınlanmasından sonra okulumuz, İzmir

Kavram Meslek Yüksekokulu adını almıştır. Okulumuz, kuruluşundan bu yana belirgin bir gelişim göstererek şu anda; 19 bölüm altında 58 program sayısına ulaşmıştır. Okulumuzda aktif 4320 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda akademik personel olarak çalışanların sayısı 146 ve idari personel olarak çalışan sayısı 44, toplam çalışan sayısı ise 190'dır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2018-2019 öğretim yılında İzmir'de 15 programda eğitim öğretime başlayacak, mevcut öğrenciler eğitim öğretimlerine mezun oluncaya kadar İstanbul yerleşkesinde devam edecektir.

Tarihsel Gelişim

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun misyonu; özgüveni yüksek, evrensel değerlere saygılı, topluma karşı sorumluluklarını yerine getiren, teknoloji kullanan, yaratıcı, üretken, eleştirel düşünen, mesleki yetkinlik sahibi mezunlar yetiştirmektir.

Vizyon:

Mesleki eğitim alanındaki faaliyetleri ve başarıları ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

Temel Değerler:

Kaliteli mesleki eğitim Öğrenci merkezilik Topluma karşı sorumluluk Çevreye duyarlılık
Yaşam Boyu öğrenme İstihdam odaklılık
İş dünyası ile işbirliği

Hedefler:

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun hedefi;

- İşletmeler ile işbirliği içerisinde çalışan ve bu yolla istihdamı geliştirmeye katkı sağlayan,
- Öğrencileri ve diğer paydaşları faaliyetlerinin merkezine alan,
- Kurum çalışanlarının orada bulunmaktan gurur duyduğu bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 19 bölüm ve 58 programla eğitim öğretim faaliyetini sürdürdüğü bölüm ve programlar aşağıdaki linkten görülebilir.

(bkz. <http://kavram.edu.tr/sayfa.aspx?mid=222>).

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden "Kurulması önerilen merkezle ilgili Meslek Yüksekokulunda

halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokul’da araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Meslek Yüksekokulunun sektör araştırmaları ve bu anlamda sektörle işbirliği sağlamaya yönelik oluşturulmuş bir danışma kurulu var olup reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansman alanlarında araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, daha önce Yükseköğretim Denetleme Kurulu Denetimi dışında herhangi bir değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Bununla birlikte İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu her yıl rutin olarak Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından denetlenmektedir. Bu denetlemelerde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda iyileştirme faaliyetleri devreye sokulmakta ve işaret edilen sorunlar büyük ölçüde giderilmeye çalışılmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu ayrıca sahip olduğu ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi gereği çeşitli iç denetim ve dış denetim süreçlerini geçirmekte olup Yönetimin Gözden Geçirilmesi ve İç Denetim gibi uygulamalara sahiptir.

Kurum, başta akademik kurulları ve geçici kurulan komisyonlarla eğitim kalitesini en üst düzeyde tutmak için gayret göstermektedir. Ayrıca kurumsal değişim programı çerçevesinde kurumun insan kaynakları yönetimi, kalite güvence sistemi ve mesleki araştırma birimlerinin kurulması konularında çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İzmir’de eğitim öğretime başlarken tüm kurumsal süreçleri ve yapısını gözden geçirerek yeni bir kurumsal yapılanma gerçekleştirecektir. Meslek Yüksekokulu taşınmayı kurumsal değişim açısından bir fırsat olarak görmektedir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

- Kalite Güvencesi Sistemi

Etkili bir kalite güvence sistemi; kurumsal misyon ve vizyon ile bağlantılı, hedef ve amaçlara uygun bir şekilde gerçekleştirilen, paydaşların talep ve ihtiyaçlarını karşılayan standartlara ve prosedürlere sahip olmayı gerektirir. Faaliyetlerde amaca uygunluk, Yüksekokulun paydaşlara sunacağı hizmetleri belirten kurum misyonu karşısındaki durumunun sorgulanması ile ortaya çıkar.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, kuruluşunun hemen ardından misyonuyla eşdeğerli olarak kurumsal kalite güvence sistemleri oluşturmuş ve bu yolla eğitim öğretim ve topluma hizmette kalitenin oluşturulmasını hedef olarak belirlemiştir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nun Kalite Politikası aşağıdaki gibidir. Kurumun Kalite Politikası web sitesinde de yayınlanmış ve herkes tarafından ulaşılabilirliği sağlanmıştır. Kurumun kalite politikasına aşağıdaki linkten ulaşılmaktadır:

http://kavram.edu.tr/upload/dokumanlar/KALITE_POLITIKASI.pdf

İKMYO, kurum içi ve dışı bütün stratejik ve eylemsel çabalarını, kaliteli eğitim, araştırma ve topluma hizmet üzerine temellendirir. Kalite yüksekokulun her kademesinde yüksek kalite anlayışı ve uygulamaları ile sağlanır. Öğrenci edinmeye yönelik faaliyetlerle başlayan ve mezuniyet sonrası hizmetlere uzanan bir süreçler bütünüdür. Bu sebeple, öğrenciler yüksekokulun ortaya koyacağı bütün çabaların odağı olarak kabul edilir.

Yüksekokulun bütün birimleri öğrencileri paydaş olarak görür ve faaliyetlerini, onların ihtiyaçlarını karşılamak ve beklentilerini tatmin etmek için gerçekleştirir. Akademik birimler nitelikli öğretim ve öğrenmeyi gerçekleştirmek, bilimsel gelişmelere katkı sağlamak ve toplumun ihtiyaçlarını karşılamak için faaliyet gösterir. Kalite en üst kademedен en alt kademeye kadar kurumdaki herkesin ortak işi ve sorumluluğu olarak görülür.

Kalite Politikamız, Kalite Yönetim Sisteminin standartlarına uygun olarak dokümanite edilmekte ve öz değerlendirme süreçleri ile tüm faaliyetlerimiz belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir. Bundan sonraki süreçlerde de politikamız, kalite standartlarının ve mevzuatın gereklerini yerine getirmeyi ve sistemin sürekli iyileştirileceğini taahhüt etmektedir. Bununla birlikte, kurumumuzun stratejik istikameti, şimdi olduğu gibi gelecek yıllarda da iç ve dış paydaşlarımızın beklentileri doğrultusunda oluşturulacak ve eğitim süreçlerimiz iyileştirilerek, gelişimin ve değişimin sürekliliği sağlanacaktır.

Kurum, 2014 yılında ISO 9001-2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesi almıştır. 2017 yılında ise ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi alınmıştır. Belge ekte yer almaktadır. Kurum sahip olduğu kalite yönetim sistemi gereği prosedürler, yönergeler, yönetmelikler ve formlar oluşturmuştur. İlgili prosedürler ise:

- PR-01 Dokümanların Kontrolü Prosedürü
- PR-02 İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü
- PR-03 İç Tetkik Prosedürü
- PR-04 Satın Alma Prosedürü
- PR-05 Uygun Olmayan Hizmetin Kontrolü Prosedürü
- PR-06 Bölüm Programlarını Gözden Geçirme Prosedürü
- PR-07 Bütçe Oluşturma ve Uygulama Prosedürü
- PR-08 Ders ve Sınav Yürütme Prosedürü
- PR-09 Geri Bildirim Alma Prosedürü
- PR-10 Görevlendirmeler ve Harcırah Prosedürü
- PR-11 Halkla İlişkiler Prosedürü
- PR-14 Sınav Uygulama Prosedürü
- PR-15 Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı Prosedürü
- PR-16 Yönetimin Gözden Geçirme Prosedürü
- PR-17 Personel İzin Prosedürü
- PR-18 Etkinlik Düzenleme Prosedürü
- PR-19 Personel Temini ve İşe Alma Prosedürü
- PR-20 Öğrenci Ücretleri ve Burs Uygulama Prosedürü
- PR-21 Stok ve Demirbaş Prosedürü
- PR-22 Daire Başkanlıkları Hizmet Prosedürü
- PR-23 SKS Prosedürü
- PR-24 Yüksekokul Sekreterliği Hizmetleri Prosedürü
- PR-25 Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Prosedürü
- PR-26 Bilgi İşlem Hizmetleri Prosedürü

İlgili yönergeler ise:

- Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi
- Burs Yönergesi
- Hazırlık Sınıfı Öğretim ve Sınav Yönergesi
- Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi
- Kütüphane Yönergesi
- Öğrenci Konseyi Yönergesi
- Sınav Yönergesi
- Staj Yönergesi
- Yatay Geçiş Yönergesidir.

İlgili yönetmelikler ise:

- Ana Yönetmelik
- Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Satın Alma ve İhale Yönetmeliğidir.

Kalite Yönetim Sistem dokümanları kurum çalışanlarının ulaşabileceği şekilde ortak alanda yayınlanmaktadır. Dokümanlar içerisinde yer alan prosedürler, yönerge, yönetmelik ve formlar yoluyla yönetim kalite süreçlerini daha iyi bir şekilde izlemeyi ve iyileştirmeye yönelik faaliyetleri daha sağlıklı ve bilgili bir şekilde yapmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi (Kalite El Kitabı-KEK-EK1) dokümanında kurumsal Kalite Güvence Sisteminin kurumun çabasıyla sınırlı kalmayacağı, aynı zamanda ulusal ve uluslararası Kalite Güvencesi Kurumları, kalite kanunları, mesleki ve ödül veren kuruluşların gerekleri ve en önemlisi de meslek odaları ve kuruluşlarının kural ve yeterlilik ölçütlerine göre de yerine getirileceği belirtilmektedir.

Kalite Yönetim Sistemi belgesi yüksekokul içerisinde yaygınlaştırılmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal misyon ve hedeflerine ne denli ulaştığını tespit etmede farklı mekanizmalar hayata geçirmektedir. Kalite Güvence Sistemi'nin bir parçası olan Yönetim Gözden Geçirmesi Toplantıları yılda bir Mütevelli Heyet Başkanı ve /veya Müdür'ün başkanlığında, Strateji ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve diğer tüm birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Yine aynı amaca ilişkin olarak öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirim sonuçları değerlendirilmektedir.

Yönetim Faaliyetlerini Gözden Geçirme toplantılarında toplantı gündem maddeleri belirlenmiş olup, iç tetkik sonuçları ve iyileştirme kanıtları gibi konular da ele alınmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu akademik bir dış değerlendirme sürecine girmemiştir. Ön lisans düzeyinde bir ulusal akreditasyon kurumu bulunmadığı için akreditasyon konusunda bir çalışmada bulunulmamıştır. Ancak yurtdışı üniversitelerden kurumsal tanınma ve tamamlama protokolleri oluşturma ve lisans tamamlama programlarına kabul için görüşmeler sürdürülmektedir.

Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından her yıl yapılan denetimlerde elde edilen raporların sonuçları üzerinde eleştirilen konularda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmekte ve bu konularda Yükseköğretim Denetleme Kurulu'na bilgi verilmektedir. Mevzuata uygunluk bakımından tespit edilen eksik uygulamalar ile ilgili düzeltme faaliyetleri planlanmakta, kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerinde gerekli değişiklikler yapılmaktadır.

İleride söz konusu olacak Kurumsal Dış Değerlendirme uygulamalarının kurumda kalite güvence sisteminin geliştirilmesinde etkili olacağı ve her türlü faaliyet ve uygulama ile ilgili olarak bir hesap verebilme kültürünün oluşmasına katkıda bulunacağı beklenmektedir.

Stratejik plan hazırlama sürecinde katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Stratejik planın yapılandırma süreci devam etmektedir. Yüksekokulun Stratejik Planlama Komisyonu tarafından Müdürlük ile paylaşılarak planın gelişimi takip edilmektedir. Kurumun performans göstergeleri stratejik plan hazırlama sürecindeki yöntemlerle belirlenmektedir. Performans göstergelerinin belirlenmesi ve hedeflerin onaylanması, stratejik plan geliştirme ve takip toplantılarında gözden geçirilmekte ve konu ile ilgili iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Oluşturulan hedeflerden bazıları;

- Akademik Personel ile ilgili: Akademik personelin yaptığı yayınların artırılma faaliyetleri,
- Sektör ile ilgili: Yüksekokulun bulunduğu bölgede işyerlerinin envanterinin çıkarılması ve buna uygun staj ve istihdam politikalarının belirlenmesi.

Yukarıda belirtildiği şekilde katılımcı bir politikayla oluşturulmaya devam edilen stratejik plan tüm kalite ve performans izleme süreçlerinde esas olarak ele alınacak, gerektiğinde Stratejik Plan üzerinde revizyon yapılarak tekrar yayınlanacaktır.

Kanıtlar

- [ISO_Kavram.pdf](#)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal misyon ve hedeflerine ne denli ulaştığını tespit etmede farklı mekanizmalar hayata geçirmektedir. Kalite Güvence Sistemi'nin bir parçası olan Yönetim Gözden Geçirmesi Toplantıları yılda bir Mütevelli Heyet Başkanı ve /veya Müdür'ün başkanlığında, Strateji ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve diğer tüm birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Yine aynı amaca ilişkin olarak öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirim sonuçları değerlendirilmektedir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun hedefleri, misyonu ve vizyonu ile ilgili, Yüksekokulun Stratejik Planlama Komisyonu tarafından Müdürlük ile paylaşılarak planın gelişimi takip edilmektedir. Kurumun performans göstergeleri stratejik plan hazırlama sürecindeki yöntemlerle belirlenmektedir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Okulumuzun İzmir'e taşınması ile beraber İzmir ve çevresine kendisini daha iyi tanıtabilmesi için temel vizyonunu geliştirerek hizmet vermeyi amaçlamaktadır.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Mevcut kurumsal kaynaklar, birimlere, birimlerin ağırlığına göre dağıtılmaktadır. Bu çerçevede, kurumdaki kalite politikası gereğince verimlilik artmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlanmış bir Kalite Politikası bulunmaktadır. Kurumun Kalite Politikası web sitesinde de yayınlanmış ve herkes tarafından ulaşılabilirliği sağlanmıştır. Kurumun kalite politikasına aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

http://kavram.edu.tr/upload/dokumanlar/KALITE_POLITIKASI.pdf

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum, kalite politikasını, kurum dışına kurumun web sitesinden, kurum içi paydaşlara kurum içi toplantılarda ve kurum içi e-postalar ile ilan etmiştir.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kalite Yönetim Sistem dokümanları kurum çalışanlarının ulaşabileceği şekilde ortak alanda yayınlanmaktadır. Dokümanlar içerisinde yer alan prosedürler, yönerge, yönetmelik ve formlar yoluyla yönetim kalite süreçlerini daha iyi bir şekilde izlemeyi ve iyileştirmeye yönelik faaliyetleri daha sağlıklı ve bilgili bir şekilde yapmaktadır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite politikası amaca ve oluşturulan standartlara uygundur.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Kurumda stratejik hedeflerin belirlenmesi kalite politikasıyla uyumlu hale getirilmiştir. Bu bağlamda, kalite politikası stratejik planlamayı, stratejik planlama da kalite politikasını besleyerek bir bütün halinde çalışmaktadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Yüksekokulun işleyişi için oluşan mali ihtiyaçlar yetkili kişilerce tespit edilip, mevcut bütçe göz önünde bulundurularak ihtiyaçların gerekçesi dâhilinde mali işler birimi tarafından yönetilmektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Okulumuzda performans uygulamaları devam etmekte olup, İzmir'deki yeni yerleşkemize göre yeniden yapılandırılma çalışmaları başlamış durumdadır.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, anahtar performans göstergesi olarak kurumun hedeflenen ana eğitim felsefesini geliştirmek ile kurum öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin akademik yayın performansının artırılarak verimliliğinin sağlanmasını belirlemiştir.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

İlk kuruluş felsefesine göre kurumun alışkanlıklarının, yeni geliştirilen kalite güvence sistemi ile uyumlu hale getirilmesine çalışılmaktadır. Bu bağlamda eğitim felsefemiz yenilikçi ve kalıcıdır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum, uluslararasılaşma anlamında Bologna sürecini fiili olarak uygulayan bir eğitim felsefesini

geliştirmiştir. Tüm eğitim müfredatı bu sürece göre düzenlenmiştir. Ayrıca öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve öğrenciler Erasmus programına aktif olarak katılmaktadır.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Bologna ve Erasmus süreçlerini uygulamakta olan kurumumuz, gerek ders içeriklerini gerekse yurtdışı temaslarından edinilen bilgi ve tecrübeleri eğitim ve öğretime aktarmaktadır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Erasmus programı ile ziyaret edilen Avrupa'daki partner olan kurumlarımızla sonuçlar karşılıklı olarak değerlendirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kavram Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun görev ve sorumlulukları Kalite Güvence Sistemi dokümanında aşağıdaki gibi ifade edilmektedir:

- Strateji ve politikalarını gözden geçirmek,
- Eğitim standartlarını oluşturmak, bu standartlara uygun idari ve akademik faaliyetleri planlamak, yönetimini izlemek ve geliştirmek,
- Kalite güvence, iç denetim ve yönetim gözden geçirme sistemlerini oluşturulması ve geliştirilmesi konularında öneriler geliştirmek,
- Paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda programların geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak,
- Stratejik amaç ve hedeflere göre oluşturulmuş süreçleri geliştirmek,
- Yüksekokul dışı belge, denetim ve ödül veren kuruluşlarla ilişkilerin kurulması ve süreçlerin yürütülmesini sağlamak,
- Yüksekokulun akademik ve idari birimlerinin kalite organizasyonlarının oluşturulmasını sağlamak,
- Akademik ve idari personelin başarı ve performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili sistem ve mekanizmaları geliştirmek,
- Paydaşlardan ve değerlendirme kuruluşlarından geribildirim süreçlerini oluşturmak, raporlarını incelemek ve sonuçlarını değerlendirmek. Yüksekokul yönetim organlarına görüş bildirmek,
- Dış değerlendirme kuruluşlarından alınacak hizmet ile ilgili olarak kuruluş seçimi ve zamanlama konusunda tavsiyede bulunmak.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal misyon ve hedeflerine ne denli ulaştığını tespit etmede farklı mekanizmalar hayata geçirmektedir. Kalite Güvence Sistemi'nin bir parçası olan Yönetim Gözden Geçirmesi Toplantıları yılda bir Mütevelli Heyet Başkanı ve/veya Müdür'ün başkanlığında, Strateji ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve diğer tüm birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Yine aynı amaca ilişkin olarak öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirim sonuçları değerlendirilmektedir.

Yönetim Faaliyetlerini Gözden Geçirme toplantılarında toplantı gündem maddeleri belirlenmiş olup, iç tetkik sonuçları ve iyileştirme kanıtları gibi konular da ele alınmaktadır. Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı raporu ekte yer almaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu akademik bir dış değerlendirme sürecine girmemiştir. Ön lisans düzeyinde bir ulusal akreditasyon kurumu bulunmadığı için akreditasyon konusunda bir çalışmada bulunulmamıştır. Ancak yurtdışı üniversitelerden kurumsal tanınma ve tamamlama protokolleri oluşturma ve lisans tamamlama programlarına kabul için görüşmeler sürdürülmektedir.

Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından her yıl yapılan denetimlerde elde edilen raporların sonuçları üzerinde eleştirilen konularda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmekte ve bu konularda Yükseköğretim Denetleme Kurulu'na bilgi verilmektedir. Mevzuata uygunluk bakımından tespit edilen eksik uygulamalar ile ilgili düzeltme faaliyetleri planlanmakta, kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerinde gerekli değişiklikler yapılmaktadır.

İleride söz konusu olacak Kurumsal Dış Değerlendirme uygulamalarının kurumda kalite güvence sisteminin geliştirilmesinde etkili olacağı ve her türlü faaliyet ve uygulama ile ilgili olarak bir hesap verebilme kültürünün oluşmasına katkıda bulunacağı beklenmektedir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [FR.006 YGG Toplantı Tutanağı.xls](#)

Kurumda, Kalite Güvence Sistemi'nin bir parçası olarak Strateji ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Okul müdürünün başkanlığında, Kalite Komisyonu ile birlikte kalite güvence sistemini denetlemekte ve birbirleriyle ilişkilerini koordineli olarak sürdürmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kalite Yönetim Sistem dokümanları kurum çalışanlarının ulaşabileceği şekilde ortak alanda yayınlanmaktadır. Dokümanlar içerisinde yer alan prosedürler, yönerge, yönetmelik ve formlar yoluyla yönetim kalite süreçlerini daha iyi bir şekilde izlemeyi ve iyileştirmeye yönelik faaliyetleri daha sağlıklı ve bilgili bir şekilde yapmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Uygulama laboratuvarında bulunan cihazlarının hepsi yeni olduğundan satın alınan firma tarafından akreditasyonların güvencesi verilmiştir. Kurumumuzda kalite güvence belgemiz mevcuttur. Laboratuvarlarda kullanılan cihazların kullanımı ve bakımı hakkında ilgili akademik personele ve öğrencilere bilgiler verilmektedir. Alanda istihdam edilen öğretim görevlileri belli bir tecrübe birikimine sahiptirler.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kalite Politikamız, Kalite Yönetim Sisteminin standartlarına uygun olarak dokümante edilmekte ve

öz değerlendirme süreçleri ile tüm faaliyetlerimiz belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir. Bundan sonraki süreçlerde de politikamız, kalite standartlarının ve mevzuatın gereklerini yerine getirmeyi ve sistemin sürekli iyileştirileceğini taahhüt etmektedir. Bu şekilde, kurumda kalite kültürünün yerleşmesi ve tüm akademik ve idari personelin kalite süreçlerini benimsemesi amaçlanmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumun vizyon ve misyonuna uygun akademik takvimin belirlenip uygulanmasına, yönetim olarak sürekli aktif denetimlerin yapılmasına, eğitim ve öğretimin Bologna süreci içerisinde günümüz şartlarına uygun, nitelikli elemanların yetiştirilmesi için gayret etmektedir. Yönetim olarak kanunlar, yönetmelikler ve uygulamaya paralel olarak Yüksek Öğretim Kurulu'nun önerilerini dikkate alarak kurum hizmetleri sunulmaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Bologna süreci içerisinde eğitim ve öğretimde yıllık planlar yapılır, her akademisyen yapılan planlara uyarak program bazında da planlama yapar ve ders uygulamalarını yapar. Akademik yıl sonunda uygulamalar kontrol edilir, uygulamada eksikler bulunursa dikkate alınır, gelecek yıl için akademik planlamada düzeltmeler yapılır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Meslek yüksek okulumuz üniversite olmadığından dolayı araştırma-geliştirme faaliyetlerini yapamamaktadır. Bunun yanında ilgili akademisyenlerin kendi alanlarında yaptıkları bilimsel faaliyetleri mevcut olup yönetim tarafından teşvik amaçlı destekler sunulmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Meslek yüksek okulumuz bazı özelliği olan bölümlerden Moda Tasarımı Bölümü, bölgesel ve yerel olarak tasarımlar ve defileler düzenleyerek çevrenin ilgisini çekmekte, aynı zamanda öğrenci ve velilerinin ilgisini de çekerek kuruma işlerlik kazandırmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Her akademik yıl başında akademik faaliyetlerin Yükseköğretim Kanununa göre belirlenip yürütülmesine özen gösterilmektedir. Bunun için akademik olarak oluşan planlamaların yıl içerisinde uygulamasına geçilir. Bunların içerisinde özelliği olan günlerde etkinlikler yapılarak gelecek dönemde daha iyi etkinliklerin yapılması için değerlendirmeler yapılır. Her dönem sonunda faaliyetler gözden geçirilir, eksikler tespit edilip gelecek dönemde uygulanmasına gayret edilir.

Yönetmelik/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç paydaşları; öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve öğrenciler dış paydaşlar ise; mezunlar ve işverenler olarak tanımlanmıştır. Paydaşların kalite güvencesi sistemine katkı vermeleri noktasında, öğrencilere yönelik Eğitim Hizmet Kalitesi Memnuniyet Anketi ve Öğrenci Memnuniyet Anketi yapılmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin, mezunlarının, velilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşların özelliklerini, daha önceki deneyimlerini anlamak, kurumdaki sistemlerin çalışanlar tarafından ne kadar bilindiği ve uygulanabildiğini test etmek, tatmin düzeylerini ölçmek, diğer ölçütlerle birlikte performans değerlendirme sürecine veri oluşturmak, kalite güvence sisteminin geçerliliğini ve güvenilirliğini test etmek, ortaya çıkan sonuçları kalite güvence

sisteminin yeniden tasarımı, kurum stratejilerinin ve politikalarının gözden geçirilmesini sağlamak amacıyla süreçleri tanımlamış olup “PR-09 Geri Bildirim Alma Prosedürü” ve formlar geliştirmiş bulunmakta ve bunlar büyük ölçüde uygulanmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin, mezunlarının, velilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşların özelliklerini, daha önceki deneyimlerini anlamak, kurumdaki sistemlerin çalışanlar tarafından ne kadar bilindiği ve uygulanabildiğini test etmek, tatmin düzeylerini ölçmek, diğer ölçütlerle birlikte performans değerlendirmektedir. Kurumun öncelikli paydaşları kurumun öğrencileridir, ayrıca okulumuzdan mezun olan öğrenciler de paydaş olarak değerlendirilmekte ve takip edilmektedir, dolayısıyla alandaki gelişme ve uygulamaların okulla ilişkileri ve etkileşimleri sağlanmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurumda en önemli paydaş olan öğrencilerin temsilcisi yönetimde bulunarak öğrencilerin eğitim ve öğretim konusundaki isteklerini yönetime bildirmektedir. Yönetimde bununla ilgili kararlar alınıp uygulanır. İç paydaşlardan idari görevde olanlar uygulamadaki tecrübelerini yönetime aktararak uygulamadaki eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır. Akademik kurul toplantıları yapılarak akademisyenlerin görüşleri alınır, yönetimin görüşleriyle birleştirilerek karara varılır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumda yönetimce alınan kararlar iç paydaşlara mail üzerinden yazılı olarak sunulmaktadır. Sözlü sunumlar dikkate alınmaz. En önemli iç paydaş olan öğrencilere ise okul binası içindeki barkovizyonda ve web sitesinde bilgiler ve kararlar duyurulur.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin, mezunlarının, velilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşların özelliklerini, daha önceki deneyimlerini anlamak, kurumdaki sistemlerin çalışanlar tarafından ne kadar bilindiği ve uygulanabildiğini test etmek, tatmin düzeylerini ölçmek, diğer ölçütlerle birlikte performans değerlendirme sürecine veri oluşturmak, kalite güvence sisteminin geçerliliğini ve güvenilirliğini test etmek, ortaya çıkan sonuçları kalite güvence sisteminin yeniden tasarımı, kurum stratejilerinin ve politikalarının gözden geçirilmesini sağlamak amacıyla süreçleri tanımlamış olup “PR-09 Geri Bildirim Alma Prosedürü” ve formlar geliştirmiş bulunmakta ve bunlar büyük ölçüde uygulanmaktadır.

PR-09 Geri Bildirim Alma Prosedürü doğrultusunda kullanılan formlar aşağıda yer almaktadır:

- Eğitim Hizmet Kalitesi Memnuniyet Anketi (Öğrencilere Yönelik)
- Öğrenci Memnuniyet Anketi (Öğrencilere Yönelik)

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurumumuzdan mezun olan öğrenciler piyasa tecrübelerini kuruma gelerek yönetime aktarmaktadır. Buna göre, ilgili ana bilim dalında aktarılan bilgiler değerlendirilir, uygulanmasına çalışılır. Ayrıca, Çorap ve Moda Tasarım gibi bölümlerin yıl sonlarında yaptıkları defileler sayesinde modacılar, tekstil işveren sendikaları, çorap sanayi gibi dış paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Yönetimce alınan kararlar ilgili ana bilim dalının görüşü alınarak dış paydaşlara mail yoluyla aktarılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Dış paydaşlar, kendilerine sunulan önerileri değerlendirerek kuruma yazı ile bildirmekte ya da bizzat kuruma gelerek bilgilerini aktarabilmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Meslek yüksekokulundaki Kalite Komisyonu, dış paydaşlardan gelen görüş ve önerileri toplantılarında görüşüp değerlendirerek karar süreçlerine dahil etmektedir.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkiler SKS birimi vasıtasıyla kurulur. Elde edilen bilgiler yönetime aktarılır. Yönetimde değerlendirildikten sonra karar verilerek uygulamaya konulur.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Yönetim kurulu toplantısında öğrenci temsilcisi görev aldığından öğrencilerle ilgili görüş ve önerilerini yönetime aktarabilmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimlerle olan işbirliğimiz meslek yüksekokulumuzda mevcut olan bölümler aracılığıyla yapılabilmektedir. Bunlardan yerel yönetimin desteğiyle öğrencilere Çanakkale gezisi, Ankara Anıtkabir gezisi gibi faaliyetler yapılmaktadır. Yükseköğretim Kurulu'nun zaman zaman yaptığı çağrılara katılıp elde edilen veri ve bilgileri yönetime aktarılmaktadır. Okulumuzun ilgili ana bilim dalında, özellikle sağlık alanındaki gelişme ve uygulamaları bakanlığın bilgisi ve önerisine göre dikkate alınıp uygulanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç paydaşları; öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve öğrenciler dış paydaşlar ise; mezunlar ve işverenler olarak tanımlanmıştır. Bologna kriterlerine uyum sürecinde tüm iç ve dış paydaşların görüşleri toplantılar yoluyla alınarak programlar gözden geçirilmiş ve ders programlarının Bologna sürecine uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Bu amaçla oluşturulan komisyonlar sistematik olarak Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen öğretim kurumlarının benzer programlarını incelemiş, mezunların ve iş dünyasının görüşleri alınmış ve öğrenci talepleri değerlendirmeye alınmıştır. Alınan görüşler Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesinde belirlenen kriterler, Ulusal ve Alan Yeterlilikleri

dikkate alınarak program yeterlilikleri belirlenmiş ve bu yeterliliklerle uyumlu ders programları oluşturulmuştur. Ders programlarında tanımlanan tüm zorunlu ve seçmeli dersler için ders amaçları, ders içerikleri, ders kazanımlarının program çıktılarına katkısı ilişkilendirilmiştir. Meslek Yüksekokulu bu süreci dinamik bir süreç olarak ele almakta ve her yıl gözden geçirilmektedir. Meslek Yüksekokul danışma kurulunu yenilemek ve etkin olarak çalışmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Programların onaylanma süreci aşağıdaki gibidir:

- Açılacak programın meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonuna uygunluğu,
- Programın uluslararası tanınırlığı ve Türkiye açısından önemi,
- Paydaşların gereksinimlerine uygunluğu,
- Programların yürütülmesi için gerekli kaynakların (mekân, donanım, insan kaynağı) temin edilebilir durumda olup olmadığı sorgulanmaktadır.

Bu çalışmalar sonucunda açılmasına karar verilen programların açılması için Yükseköğretim Kuruluna müracaat edilir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu web sayfasında bulunan programlar kısmında ilan edilmektedir.

<http://www.kavram.edu.tr/sayfa.aspx?mid=222>

Bologna kriterlerine uyum sürecinde tüm iç ve dış paydaşların görüşleri toplantılar yoluyla alınarak programlar gözden geçirilmiş ve ders programlarının Bologna sürecine uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Bu amaçla oluşturulan komisyonlar sistematik olarak Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen eğitim kurumlarının benzer programlarını incelemiş, mezunların ve iş dünyasının görüşleri alınmış ve öğrenci talepleri değerlendirmeye alınmıştır. Alınan görüşler Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesinde belirlenen kriterler, Ulusal ve Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak program yeterlilikleri belirlenmiş ve bu yeterliliklerle uyumlu ders programları oluşturulmuştur. Ders programlarında tanımlanan tüm zorunlu ve seçmeli dersler için ders amaçları, ders içerikleri, ders kazanımlarının program çıktılarına katkısı ilişkilendirilmiştir. Meslek Yüksekokulu bu süreci dinamik bir süreç olarak ele almakta ve her yıl gözden geçirilmektedir. Meslek Yüksekokul danışma kurulunu yenilemek ve etkin olarak çalışmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Bologna kriterlerine uyum sürecinde tüm iç ve dış paydaşların görüşleri toplantılar yoluyla alınarak programlar gözden geçirilmiş ve ders programlarının Bologna sürecine uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Bu amaçla oluşturulan komisyonlar sistematik olarak Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen eğitim kurumlarının benzer programlarını incelemiş, mezunların ve iş dünyasının görüşleri alınmış ve öğrenci talepleri değerlendirmeye alınmıştır. Alınan görüşler Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesinde belirlenen kriterler, Ulusal ve Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak program yeterlilikleri belirlenmiş ve bu yeterliliklerle uyumlu ders programları oluşturulmuştur. Ders programlarında tanımlanan tüm zorunlu ve seçmeli dersler için ders amaçları, ders içerikleri, ders kazanımlarının program çıktılarına katkısı ilişkilendirilmiştir.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

İç paydaşlara, yapılan eğitim ve öğretim programlarının dönemlik olarak mail yolu ile ayrıca yazılı metin olarak sunulmaktadır. Dış paydaşlara ise mevcut programlarda bir yenileşme ve değişim olması

halinde kendilerine bilgiler sunularak tecrübelerinden istifade edilmektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kavram Meslek Yüksekokulunun meslek yüksekokulu olmasından dolayı öğrencilerine ilgili programlarda araştırma yapmaları, yapılan araştırmaların da program hocaları tarafından denetlenerek çalışmalarını sonuca ulaştırmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca kurumumuz öğrenci bitirme projelerine önem vermekte, her bir proje kendi alanında araştırmalara tabi olarak yapılmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Yapılan öğretim programı ve ders paketleri öğrencilere ve diğer paydaşlara, kurumumuzun web sitesinden ve sosyal medya üzerinden paylaşılarak duyurulmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

İKMYO'da yapılan programlar TYYÇ'de Bologna süreci içerisinde akredite edilerek yapılmaktadır. Günün şartlarına göre verilerdeki değişim ve gelişmeler, yukarıda belirtilen çerçeve içerisinde değerlendirilerek uyumları sağlanmaktadır.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

İKMYO'da yurt dışında Erasmus Programı çerçevesinde öğretici olarak katıldığımız programlarda elde edilen veriler ve değerler kuruma tecrübe olarak aktarılır, buna göre öğrencilerin çalışabilecek olduğu alanlar ortaya çıkar ve tavsiyelerde bulunulur. Okulumuzda dördüncü dönem eğitim ve öğretimlerini aksatmamak için staj yapıldığı andan itibaren dersler azaltılmıştır. Ayrıca, öğrencilerin staj başarılarının arttırılmasına yönelik olarak çalışmalarımız devam etmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İKMYO'da, Bologna süreci içerisinde dersler sürekli akredite edilir, yeni gelişmeler eğitim sistemimize uydurularak yeni programlar geliştirilmektedir. Ayrıca günün gelişmiş bilgi teknik ve teknolojilerini de okulumuz takip ederek ilgili programlardan öğrencileri haberdar eder ve uygulamasına çalışır.

İKMYO, programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi sürecini dinamik bir süreç olarak ele almakta ve her akademik yılın başında uygulamaya dönük çalışmalar yapmaktadır. Bu çerçevede, öğretim elemanlarının ders izlençesi ve ders içeriklerini yönetime bildirmesi ve Bologna sürecine uygun bir şekilde eğitim ve öğretime katkısı sağlanmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

İç paydaşlar için program güncellemeleri web sitesinde kuruma duyurulurken dış paydaşların da görüş ve önerileri ayrıca alınmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Her dersin ilgili öğrenme çıktıları dikkate alınarak oluşturulan sınav soruları ile verilen ödev ve projeler aracılığıyla ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasında ilişki sağlanmaktadır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) sınav (yazılı, sözlü, uygulama ve uygulama kayıtları) yöntemi ile tasarlanmaktadır. Ayrıca derste öğretim görevlileri tarafından zaman zaman yapılan kısa sınavlar, ödevler ve projeler de başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak kullanılmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına tam olarak ulaşılmadığı durumlarda ilgili akademik personel ile görüşülerek gerekli çalışmanın yapılması istenmektedir. Bu kapsamda gerekirse ders kaynağı, ders notları, izlenç ve çıktılar tüm program hocalarının katılımıyla revize edilmekte ve yönetimin onayına sunulmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Akademik toplantılar yapılarak durum bildirilir, daha sonra da mail yoluyla bu bilgiler akademik kadroya aktarılır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar daha önceden akredite edilmiş programlara uygun hale getirilerek elde edilen veriler değerlendirilmektedir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bologna kriterlerine uyum sürecinde tüm ön lisans programları için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin AKTS belirlenmesi çalışması sürdürülmektedir. Üzerinde çalışılan model aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 1: İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu AKTS Kredi Hesabı

1 Dönem = 30 AKTS

ETKİNLİK	HAFTA SAYISI	SAAT/HAFTA	TOPLAM SAAT
-----------------	---------------------	-------------------	--------------------

Ders	14 hafta	45	630
Sınav Haftası	2 hafta	45	90
Bütünleme Haftası	5 gün	8 saat/gün	40
GENEL TOPLAM			760

760 saat/yarıyıl - 30 AKTS/yarıyıl = 25,3

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda 1 AKTS kredisi 25 saat çalışma yüküne eşdeğerdir.

Daha sonra Tablo 1-2’de görüldüğü şekliyle her ders için o ders kapsamında yapılan çalışmalar ve bu çalışmalara ayrılan zaman dikkate alınarak AKTS kredi yükleri belirlenmektedir. Söz konusu bu sürelerin belirlenmesinde sınıf dışı faaliyetlere ayrılan süreler konusunda öğrencilerin de görüşleri alınmaktadır.

Tablo 2: Örnek bir ders için iş yüküne dayalı AKTS Kredi Hesaplaması

Öğrenci İş Yükü

Çalışma Türü	Süre(saat)	Hafta Sayısı	Toplam Saat
Ders	3	14	42
Final	2	1	2
Ara Sınav	2	2	4
Quiz	0,5	4	2
Ödev	4	10	40
Final ve Ara Sınavlar için Hazırlık	3	14	42
GENEL TOPLAM			132
AKTS	(132 saat - 25 saat) AKTS = 5,28 AKTS		5

İKMYO'da öğretim faaliyetleri öğrenci odaklıdır. Öğrencilerin yetenek ve bilgilerini arttırmaları için çeşitli destekler istenmekte, bu destekler kurumca sağlanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Kurumumuz eğitim ve öğretim hizmetlerini öğrenci merkezli olarak belirlenen öğretim faaliyetlerine öğrencilerin bizzat katkıları sağlanmaktadır. Bunlar, seminerler, sempozyumlar veya ilgili alanlardaki yapılan etkinlikler şeklindedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurum içi seminerler, çeşitli araştırma faaliyetlerine yönelik yapılan bulguların analizleri öğretim elemanlarınca sürekli yapılarak bilgiler güncellenmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Her bir ders, ağırlığına göre kredi sisteminden oluşmaktadır. Öğrenci başarısı konusunda aldıkları eğitime göre değerlendirmeler yapılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrencilere yönelik olarak yapılan Eğitim Hizmet Kalitesi Memnuniyet Anketi ve Öğrenci Memnuniyet Anketi değerlendirilerek programların ağırlığı buna göre belirlenmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

İKMYO kredi transferleri, Öğrenci Sınıf Geçme Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Bunun en güzel örneği, Erasmus programlarındaki öğrencilerimizin gittikleri ülkelerdeki aldıkları kredileri saydırabilmeleridir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

İKMYO'da 30 iş gününü kapsayan mecburi staj yapma durumu söz konusudur. Staj yapılan yerden alınan imza ve bütün dokümanlar İKMYO'ya gelir. Meslek yüksekokulu da kendi programlarına uygun olup olmadığını kontrol eder. Bunun dışında dış paydaşların ilgili alandaki görüş ve önerileri de her zaman alınmaktadır.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Seçmeli olarak okulumuzda SKS'nin denetiminde ülkemizin çeşitli yörelerine ait etkinlikler yapılmakta, bunlar seminer ve etkinliklerle öğrencilere duyurulmakta, ya da yerinde görüp izleme ile kültürel faaliyetler değerlendirilmektedir. Ders yoğunluğunun çok olmasından dolayı seçmeli ders uygulanamamaktadır. Seçmeli ders uygulaması önümüzdeki dönemlerde etkinlik ve ders olarak planlanmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler

bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli ders uygulanmamaktadır.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

İKMYO'da öğrenci danışmanlık sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Her öğrenci, bir danışman öğretim elemanı ile sürekli ilişkili durumdadır. Öğrencilerden ve danışman hocalardan alınan bilgiler akademik kurula tartışılmakta, uygulanabilirliği olursa ders programlarına girmesi sağlanabilmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) sınav (yazılı, sözlü, uygulama ve uygulama kayıtları) yöntemi ile tasarlanmaktadır. Ayrıca derste öğretim görevlileri tarafından zaman zaman yapılan kısa sınavlar, ödevler ve projeler de başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak kullanılmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY), kurumun web sitesinde mevcut olup öğrenciler istedikleri zaman bu bilgilere ulaşabilmektedir. Bütün programlar, yönetim bilgi sistemi içinde güvence altındadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Tüm programlarımız için mezuniyet koşulları AKTS değerleri temel alınarak güncellenmektedir. Öğrencilerin mezuniyete hak kazanması için; kayıtlı olduğu programın zorunlu ve seçmeli tüm derslerini başarı ile tamamlaması, derslerin AKTS değerleri esas alınarak hesaplanan genel not ortalamasının 2.00 veya üzeri olması, tüm programlar için 120 AKTS'yi tamamlaması ve varsa staj yükümlülüklerini yerine getirmesi gerekmektedir. Mezuniyet koşullarına ait bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılmaktadır.

http://kavram.edu.tr/upload/dokumanlar/Onlisans_Egtim_Ogretim_ve_Sinav_Yonetmeli.pdf

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları, yapılan sınavlar, projeler, ödevler ve bitirme tezlerindeki (projelerindeki) öğrenci başarısıyla ölçülmektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY), kurumun web sitesinde mevcut olup öğrenciler istedikleri zaman bu bilgilere ulaşabilmektedir. Bütün programlar, yönetim bilgi sistemi içinde güvence altındadır. Bu konudaki eğitimler, akademik personelin katıldığı seminerler yoluyla verilmektedir. Ayrıca, Birleşik Krallık Yükseköğretim Akademisi (HEA) ile yapılan işbirliği çerçevesinde; kurumdan 4 öğretim elemanı seçilerek eğitici eğitimi almaları sağlanmış ve şu an için 2 öğretim elemanı Birleşik Krallık Yükseköğretim Akademisi üyesi olma hakkını ve sertifikasını almışlardır. Bu öğretim elemanlarının yetkinlik kazandıkları öğrenme, öğretme ve ölçme değerlendirme alanlarından, diğer öğretim elemanlarını geliştirmeleri için eğitim çalışmaları başlatılmıştır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Mücbir sebepler oluştuğunda okulumuzun yönetmeliğine göre öğrencilere sınav hakkı sunulmaktadır.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri kurum sekreterliğine yapılır. Şikayetler yazılı olarak alınır. Daha sonra şikayet konusu komisyona gider. Komisyonda değerlendirilir, sonuç şikayet edene yazılı olarak tebliğ edilir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin program öğrenme çıktılarını kazanma durumları sınavlar, ödevler, bitirme projeleri ve zorunlu stajlarla değerlendirilip güvence altına alınır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenciler ön lisans programlarına merkezi yerleştirme sistemine göre kabul edilmektedir. Öğretim programlarını kazanan adaylar, Yüksekokul tarafından belirlenen ve ilan edilen süreler içinde istenen belgeler ile kayıt bürolarına bizzat başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar.

Verilen oryantasyon eğitimi, öğrencilerin okula uyumunu kolaylaştırdığı gibi, okulun hizmetlerinden yüksek düzeyde yarar sağlanmasını ve problemle karşılaşılmasını önlemektedir. Her yeni eğitim-öğretim yılının başında gerçekleşmekte, SKS Biriminin organize ettiği oryantasyon eğitimleri, öğrencilere okulu ve okulda bulunan olanakları tanıtmak amacı ile düzenlenmeye devam etmektedir.

Öğrencilere Öğrenci kulüpleri aracılığıyla bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin içinde yer almaları sağlanmakta ve kendi yeteneklerini geliştirmede imkân yaratılmaktadır. Bunun yanında Öğrenci Konseyi vasıtasıyla her bölüm için öğrenci temsili sağlanmaktadır.

Ayrıca Kampüste, Kablosuz İnternet Erişimi imkânları tanınmakta ve kütüphane hizmetlerinden sınırsız faydalanmaktadırlar. Akademik başarılarıyla ilgili olarak “Akademik Başarı Bursu” uygulamaları hayata geçirilmiştir. Akademik Başarı Bursu, hazırlık sınıfı ile tam burslu eğitim alan öğrenciler dışında, 1. sınıfların program birincilerine, aşağıdaki linkte detayları ile paylaşılan koşulları taşıması şartıyla, %50 oranında ve takip eden akademik yılda geçerli olmak üzere verilir. Bu şartlardan bazıları: “Öğrencinin ilgili eğitim – öğretim programında gösterilmiş olan tüm dersleri almış ve ağırlıklı genel not ortalamasının 3.00 ve üstünde olması gerekir.

Not ortalaması aynı olan öğrencilerden daha çok kredi/saat-AKTS ders almış olanlara öncelik verilir. Not ortalaması ve ders kredi/saat eşitliği durumunda başarı bursu; burs almaya hak kazanan öğrenciler arasında eşit olarak paylaşılır. Öğrencinin, ilgili bahar yarıyılı final sınav sonuçları itibariyle programın 1. sınıftaki (güz / bahar) tüm derslerini başarı ile tamamlamış olması gerekir. Akademik başarı bursu alan 43 öğrenci bulunmaktadır.

Bunun yanında, öğrencilerin akademik başarılarını yönlendirmek ve onları motive etmek amacıyla uygulamaya konulmuş olan danışmanlık sistemi ile öğrencilerin başarıları teşvik edilmektedir.

Her öğrenci akademik kariyeri boyunca kendisini akademik anlamda yönlendirecek bir danışman hocaya sahiptir. Akademik danışman, öğrenciye seçeceği dersler konusunda yardımcı olur ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol gösterir. Danışman, ayrıca öğrenciye yükseköğretim politikası, kuralları, Yükseköğretimde açılmış bulunan programlar, kariyer fırsatları vb. konularda da rehberlik eder.

Öğrencinin Türkiye'deki yükseköğretim kurumunda alması gereken derslere karşılık, gideceği kurumda eşdeğer gelen dersler belirlenir ve alınan derslerin tanınırlığı öğrenci, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) ile kayıt ve güvence altına alınır. Ders isimlerinin ve içeriklerinin bire bir aynı olması beklenmez, ders içeriklerinin yüksek düzeyde benzeşmesi yeterlidir. Kurumların yetkilileri ve gidecek öğrenci tarafından atılması gereken imzaların tamamlanmış olduğu bir Öğrenim Anlaşmasında yer alan derslerin tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Yükseköğretim Beyannamesi hazırlıkları sırasında taahhüt edilmiştir ve aykırı hareket edilmesi halinde Merkez durumu Avrupa Komisyonu'na rapor etmekle yükümlüdür ve bu, kurumun Beyannamesi'nin iptal edilmesi ile neticelenebilir.

Açık olarak; Öğrenci Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Yönetmeliği, ÇAP Çönetmeliği, yüksek öğretim sistemine göre yapılmaktadır. Bu yönetmelikler kurumun web sitesinde ayrıca yayınlanmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Formal öğretim, yüksek öğretim sistemi içerisinde kanunlar, yönetmelik ve mevzuatlara göre yapılmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için gerek duyulduğu zaman yönetim kurulu kararları alınır. Meslek yükseköğretim kurumunun kuruluş kanunu, yönetmelik ve uygulamaları ile yüksek öğretim sistemine ters düşmemesine özen gösterilmelidir.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Her bölümde en az 3 öğretim görevlisi olacak şekilde öğretim kadrosu oluşturulmuştur. İzmir'e taşınma kararı sonrasında İzmir Yerleşkesi için ayrıca 30 öğretim elemanı alımı gerçekleştirilmiştir. Akademisyenlerin seçiminde uzmanlık alanları doğrultusunda yüksek lisans/doktora derecelerine sahip olmaları yanında sektör tecrübesi tercih edilen bir husustur. Sağlık alanında oluşturulan öğretim kadrolarında mesleki uzmanlık dereceleri göz önünde bulundurulmaktadır.

Meslek yükseköğretim kurumunun sahip olduğu akademik kadro aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Tablo 3: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Akademik Kadroları

	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
İzmir Kavram MYO	1	3	5	137	146

Öğretim elemanlarının işe alımı ve yükseltilmeleri mevcut mevzuata göre yapılmaktadır. Öğretim Görevlilerinin yükseltilmesi Yüksekokul Kurulu'nun belirlediği, YÖK'ün onayladığı ve www.kavram.edu.tr web sayfasında ilan edilen kriterlere göre yapılmaktadır.

Bir programda ilgili yarıyılı açılacak derslerin hangi öğretim görevlisi tarafından verileceği bölüm kurulunun önerisi üzerine Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. İhtiyaç duyulması üzerine 2547 sayılı YÖK Kanununun 31'inci veya 40'inci maddenin (a) fıkrasına göre yüksekokul dışından bir öğretim elemanının/uzmanın görevlendirilmesinin yapılması sağlanmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun akademik kadrosunda bulunan, ders verme niteliğini haiz akademik kadro, doktora tez, doktora, yüksek lisans tez, yüksek lisans, doçentlik temel alanlarına göre ve yabancı dil yeterlilikleri dikkate alınarak, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi eğitim-öğretim alanlarına göre derslerle eşleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi; öncelikli olarak doktora tezi, doktora, doçentlik, yüksek lisans tezi, yüksek lisans eğitim-öğretim alanına göre ve bir önceki yıl vermiş olduğu dersler de dikkate alınarak, dersin öğretim dili için yeterliliği de kontrol edilerek yapılmaktadır.

Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve diğer koordinatörlerle birlikte düzenli toplantılar düzenlenmekte, eğitim ve geliştirme için gerekli ihtiyaçları gözden geçirilmekte ve araştırma yapan öğretim elemanlarına veya okul üyelerine gerekli desteği ve rehberlik sağlanmaktadır. Bunun yanında yapılacak konferanslarla ilgili bilgileri panolarda duyurulmakta ve fon için yapılan başvuruları işleme sokulmaktadır. Ayrıca doktora ders aşamasında olan öğretim görevlilerine haftada 1 tez aşamasında olanlara da ayda 1 gün akademik çalışmalarına yeterli zaman ayırmalarını sağlamak amacıyla akademik izin günü belirlenmiştir. Öğretim Görevlilerine mesleki yönden kendilerini geliştirmelerini sağlamak amacıyla kurum içinde eğitim programları düzenlenmektedir.

Ayrıca, Birleşik Krallık Yükseköğretim Akademisi (HEA) ile yapılan işbirliği çerçevesinde; kurumdan 4 öğretim elemanı seçilerek eğitici eğitimi almaları sağlanmış ve şu an için 2 öğretim elemanı Birleşik Krallık Yükseköğretim Akademisi üyesi olma hakkını ve sertifikasını almışlardır. Bu öğretim elemanlarının yetkinlik kazandıkları öğrenme, öğretme ve ölçme değerlendirme alanlarından, diğer öğretim elemanlarını geliştirmeleri için eğitim çalışmaları başlatılmıştır.

Kuruma yeni katılan öğretim elemanları ve kurumda görev yapan diğer öğretim elemanlarına yönelik Öğretim Elemanı Oryantasyon Programı, akademik yıl başlangıcında verilmektedir. Böylelikle, her öğretim elemanına, kurum hakkında detaylı bilgi alma ve birlikte görev yapacağı ekip arkadaşlarını daha yakından tanıma fırsatı sağlanmaktadır.

Akademik yıl boyunca her yarıyıl en az bir kez olmak koşuluyla her öğretim elemanının derste

izlenmekte ve gerektiği takdirde öğretim elemanı ile performans iyileştirme ve düzeltme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin otomasyon sistemi üzerinden dersin öğretim görevlilerini değerlendirdikleri bir değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Yüksekokulda görev yapan öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası alanda yaptıkları bilimsel/sanatsal yayın ve etkinlikleri değerlendirerek teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla BEDEK Komisyonu oluşturulmuştur. BEDEK Komisyonu tarafından 11 öğretim elemanı ödüllendirilmiştir. Bu komisyon hakkında ayrıntılı bilgi aşağıdaki linkte yer almaktadır.

http://kavram.edu.tr/upload/dokumanlar/IKMYO_BEDEK_YONERGESI_17_04_2017.pdf

Her yarıyıl sonunda öğretim elemanlarının Mesleki Gelişimleri için Yönlendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bunun yanında, akademik gelişimlerini tamamlamaları amacıyla öğretim görevlilerine akademik izin günü belirlenmekte ve yurtiçi/yurtdışı akademik etkinliklere katılım noktasında gerekli idari izin desteği sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki eğitimin geliştirilmesi, sürdürülmesi için ilgili birimlerde seminer ve sempozyumlara katılabilmekte, yeni gelişen teknik ve teknolojiler için kendi alanına yönelik meslek kuruluşları ile ilişki kurmakta ve yeni teknik ve teknolojileri takip edebilmektedir. Bunun için İKMYO, eğitim ve öğretim kadrosuna her türlü desteği sunmakta ve bunları bilimsel faaliyet olarak nitelendirmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğitim ve öğretim kadrosunun ders görevlendirmelerinde mezun oldukları üniversitelerin fakültelerdeki bölümler temel alınır. Ayrıca, akademik çalışmaları varsa yazdığı ana bilim dalındaki verdiği tezler bunun için esas alınmaktadır. Bunların yanında, yan dallar da temel alınmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğitim ve öğretim için eğitimcilerin eğitimlerinde akademik kurul ve bilim kurullarının toplanması ile elde edilen veriler değerlendirilerek eğitimcilerin gelişmeleri sağlanabilmektedir. Bu doğrultuda, hedefler akademik personele detaylı şekilde anlatılmakta ve programlarını bu hedeflere uyumlu şekilde düzenleyerek alt hedefler belirlemeleri sağlanmaktadır.

Kurumdaki eğitimcinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

İlgili alanda uzman olan eğitim elemanları kurumumuza ders vermesi için davet edilir. Bunun için, yüksek öğretim kanununun meslek yüksekokulları ile ilgili verileri kıstas alınmaktadır. Buna ek olarak, özellik arz eden bölümlerde ustalık belgesi adaylardan özellikle istenmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İstanbul Yerleşkesinde her bir programa ait uygulama dersleri için laboratuvarlar, atölyeler stüdyolar ve uygulama mutfakları mevcuttur. Bölümler açıldıkça ilgili laboratuvarlar, atölyeler, stüdyolar ve uygulama mutfakları İzmir Yerleşkesi'ne taşınacaktır.

İzmir Yerleşkesi'nde halihazırda Çizim Atölyesi, Mac Laboratuvarı ve PC Laboratuvarı bulunmaktadır.

İstanbul Yerleşkesi'ndeki mevcut laboratuvarlar, atölyeler, stüdyolar ve uygulama mutfakları aşağıdaki yer almaktadır:

1. Bilgisayar Laboratuvarı (MAC, PC Laboratuvarı),
2. Çizim Atölyesi
3. Dikiş Atölyesi
4. Diş Protez Laboratuvarı
5. Elektronörofizyoloji Laboratuvarı
6. Tıbbi Laboratuvar
7. Ameliyathane Laboratuvarı
8. Fizyoterapi Laboratuvarı
9. Aşçılık Uygulama Mutfağı
10. Ağız ve Diş Sağlığı Laboratuvarı
11. İlk Acil Yardım Laboratuvarı
12. Odyometri Laboratuvarı
13. Protez ve Ortez Laboratuvarı
14. Patoloji Laboratuvarı
15. Makine Laboratuvarı
16. Tıbbi Görüntüleme Laboratuvarı
17. Radyo Stüdyosu
18. Televizyon Stüdyosu

Ayrıca konferans, seminer, sempozyum gibi akademik etkinliklerle birlikte tiyatro, sergi gibi sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi amacıyla teknolojik altyapının olduğu konferans salonu her iki yerleşkede de mevcuttur.

Her bir derslikte projeksiyon cihazı, DVD/VCDplayer ile birlikte ders esnasında anlatılan konuların daha anlaşılır ve daha akıcı olmasını sağlamak amacıyla akustik yalıtım mevcuttur. Ergonomik şartların sağlanması amacıyla akustik yalıtımın yanı sıra ısı yalıtımı, klimatizasyon sistemleri mevcuttur.

Ayrıca öğrencilerin uzaktan öğrenme imkânlarını geliştirmek ve yüz yüze yapılan dersleri desteklemek amacıyla bir Eğitim Yönetim Sistemi yazılımı (Moodle) kullanılmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişimini sağlamak üzere mezun olduktan sonra iş bulmalarını kolaylaştırmak amacıyla İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu ile İzmir Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü arasında imzalanan "Gençler İşte Türkiye Yükselişte" programı çerçevesinde "Kariyer ve Hizmet Noktası İşbirliği Protokolü" mevcuttur. İŞKUR'un, imzalanan bu protokol çerçevesinde öğrencilerin iş arama, işe yerleşme, kendi işini kurma ve meslek değiştirme konularında destek vermesi imkânları mevcuttur. Yanı sıra Meslek Yüksekokul bünyesinde "Kariyer Uygulama Koordinatörlüğü" kurulmuştur ve çalışmaktadır.

Psikolojik, rehberlik hizmetlerinin sağlanması amacıyla Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi mevcuttur. Öğrencilerin sağlık hizmetlerinin karşılanması amacıyla Sağlık, Kültür ve Spor Birimi ile Revir birimleri bulunmaktadır.

İzmir Yerleşkesi için: İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İzmir İl Milli Eğitim Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Şube Müdürlüğü, İzmir il Sağlık Müdürlüğü, İzmir Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü, İzmir Ticaret Borsası, Ege Bölgesi Sanayi Odası, İzmir Kalkınma Ajansı, Ege İhracatçı Birlikleri, Deniz Ticaret Odası İzmir Şubesi, İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği ile görüşmelere başlanmıştır.

Staj ve iş yeri deneyiminin sağlanması amacıyla İstanbul Yerleşkesi için İstanbul Lokantacılar Derneği, Makine Mühendisleri Odası, Özel Yıldız Academia Hastanesi, Asya Hastanesi, Aile Hastanesi, PATOMED Patoloji ve Sitoloji Laboratuvarı, İstanbul Onkoloji Hastanesi, Neuropark Nöroloji Merkezi, Koç Diyaliz Merkezi, Diacare Diyaliz Merkezi, Hisar Intercontinental Hospital, Hekimler Cerrahi Özel Sağlık Hizm. San. Tic. Lim. Şti, gibi kurumlar ile işbirliği sağlanarak staj ve istihdam imkânı olması ihtimali ve İlk ve Acil Yardım programı öğrencilerinin uygulama derslerinin daha somut anlayabilmeleri dikkate alınarak okulun ambulans firmalarıyla sözleşmeleri bulunmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik Öğrenci Yemekhanesi kurulmuştur. Öğrencilerimizin Milli Eğitim Bakanlığı onaylı özel öğrenci yurtlarında kalmasını sağlayacak özel öğrenci yurtları ile anlaşma yapılması planlanmaktadır.

İstanbul Yerleşkesi'ndeki mevcut laboratuvarlar, atölyeler, stüdyolar ve uygulama mutfakları aşağıdaki yer almaktadır:

1. Bilgisayar Laboratuvarı (MAC, PC Laboratuvarı),
2. Çizim Atölyesi
3. Dikiş Atölyesi
4. Diş Protez Laboratuvarı
5. Elektronörofizyoloji Laboratuvarı
6. Tıbbi Laboratuvar
7. Ameliyathane Laboratuvarı
8. Fizyoterapi Laboratuvarı
9. Aşçılık Uygulama Mutfağı
10. Ağız ve Diş Sağlığı Laboratuvarı
11. İlk Acil Yardım Laboratuvarı
12. Odyometri Laboratuvarı
13. Protez ve Ortez Laboratuvarı
14. Patoloji Laboratuvarı
15. Makine Laboratuvarı
16. Tıbbi Görüntüleme Laboratuvarı
17. Radyo Stüdyosu
18. Televizyon Stüdyosu

Ayrıca konferans, seminer, sempozyum gibi akademik etkinliklerle birlikte tiyatro, sergi gibi sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi amacıyla teknolojik altyapının olduğu konferans salonu her iki yerleşkede de mevcuttur.

Her bir derslikte projeksiyon cihazı, DVD/VCDplayer ile birlikte ders esnasında anlatılan konuların daha anlaşılır ve daha akıcı olmasını sağlamak amacıyla akustik yalıtım mevcuttur. Ergonomik şartların sağlanması amacıyla akustik yalıtımın yanı sıra ısı yalıtımı, klimatizasyon sistemleri mevcuttur.

Ayrıca öğrencilerin uzaktan öğrenme imkânlarını geliştirmek ve yüz yüze yapılan dersleri desteklemek amacıyla bir Eğitim Yönetim Sistemi yazılımı (Moodle) kullanılmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrencilerimizin Milli Eğitim Bakanlığı onaylı özel öğrenci yurtlarında kalmasını sağlayacak özel öğrenci yurtları ile anlaşma yapılması planlanmaktadır.

Öğrencilere Öğrenci kulüpleri aracılığıyla bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin içinde yer almaları sağlanmakta ve kendi yeteneklerini geliştirmede imkân yaratılmaktadır. Bunun

yanında Öğrenci Konseyi vasıtasıyla her bölüm için öğrenci temsili sağlanmaktadır. Çeşitli spor branşlarında SKS altında öğrenciler faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Psikolojik, rehberlik hizmetlerinin sağlanması amacıyla Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi mevcuttur. Öğrencilerin sağlık hizmetlerinin karşılanması amacıyla Sağlık, Kültür ve Spor Birimi ile Revir birimleri bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik başarılarını yönlendirmek ve onları motive etmek amacıyla uygulamaya konulmuş olan danışmanlık sistemi ile öğrencilerin başarıları teşvik edilmektedir.

Her öğrenci akademik kariyeri boyunca kendisini akademik anlamda yönlendirecek bir danışman hocaya sahiptir. Akademik danışman, öğrenciye seçeceği dersler konusunda yardımcı olur ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol gösterir. Danışman, ayrıca öğrenciye yüksekokul politikası, kuralları, Yüksekokulda açılmış bulunan programlar, kariyer fırsatları vb. konularda da rehberlik eder.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için meslek yüksekokulu bünyesinde bir birim tesis edilmiştir. Engelsiz Kavram Birimi, engelli öğrenci hakkındaki ilk değerlendirmeleri yapar ve bir akran destek sorumlu öğrenci belirler. Öğrencinin talep etmesi durumunda akran destek sorumlusu, öğretim elemanları ile görüşerek öğrencinin durumu ve gerekli ders ve sınav düzenlemeleri konusunda Engelsiz Kavram Birimi'ni bilgilendirir. Birim, ilgili öğretim görevlisini bilgilendirerek gerekli akademik ve sosyal desteği sağlar. Ders takibi ve sınav uygulamalarına yönelik destekleyici düzenlemeler ve fiziksel düzenlemelere ilişkin taleplerin ilgili birimlerle işbirliği içinde karşılanması görevleri arasındadır. Bunun yanı sıra sınavlarda, gerekli olduğunda ek süre verilmesi; öğrencinin durumuna göre, sınavın ayrı yerde yapılması; sınavda öğrencinin gereksinimine göre gözetmen, okuyucu ya da yazıcı tahsis edilmesi; alternatif değerlendirme yöntemleri uygulanması ve fiziksel düzenlemelerin yapılması da diğer görevleridir.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli öğrencilere) tekerlekli sandalyeler, engelli asansörü, engelli tuvaletleri, okul girişinde rampa yokuşları vb. olanaklar İstanbul Yerleşkesi'nde mevcuttur. Ayrıca sınav dönemlerinde, kısa süreli (kol kırılması, vb.) veya sürekli engelli olma durumlarına göre öğrencilere, özel bir salonda sınava girme gibi yardım ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca meslek yüksekokulu binasında engelli öğrenciler için asansörler, okul girişi rampa sistemi ve Psikolojik Danışmanlık Sistemi mevcuttur.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve destekleri meslek yüksekokulu yönetimi, gelecek yılda nasıl olabileceğini planlar ve uygulamaya çalışır. Bu planların, yüksek öğretim kanunu ve yönetmeliğine aykırı olamamasına özellikle önem gösterilir.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan desteklerin bütçe içerisindeki dağılımını Mütevelli Heyeti belirlemektedir.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına

nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

İKMYO, ön lisans programı olduğundan araştırma programlarımız henüz bulunmamaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır. Şu anda kurumda araştırma-geliştirme politikası bulunmamaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

İKMYO, ön lisans programı olduğundan araştırma programlarımız henüz bulunmamaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

İKMYO, ön lisans programı olduğundan araştırma programlarımız henüz bulunmamaktadır.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

İKMYO, ön lisans programı olduğundan araştırma programlarımız henüz bulunmamaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer

almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda

araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile

belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22/02/2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda bulunmadığından, Yüksekokulda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

Ancak, önümüzdeki yıllarda mesleki araştırma konusunda, reklam, pazarlama, medya, sağlık, lojistik ve finansmanı alanlarında çalışacak Ar-Ge merkezlerinin ihdası mümkün olacaktır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkı sağlanmaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun yönetim modeli 27496 sayılı 17.02.2010 tarihli Resmi Gazete ‘de yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği’nde belirtildiği şekilde oluşturulmuştur. Yönetim yapısındakilerin görev ve sorumlulukları yine aynı yönetmelikte belirtilmiştir.

Mevzuatta bir üniversiteye bağlı olmadan kurulan meslek yüksekokullarının bir üniversite gibi yönetileceği hükmü olmasına rağmen bu tür meslek yüksekokullarının yetki alanı üniversiteye bağlı meslek yüksekokullarıyla karıştırılmaktadır. Örneğin, genelde meslek yüksekokullarının uygulama ve araştırma merkezi açamayacağı sarıh olmasına rağmen bağımsız meslek yüksekokullarının böyle bir yetkisinin olmaması nedeniyle oluşturulan sürekli eğitim merkezi türünden birimler yükseköğretim denetleme kurulu denetimlerinde eleştiri konusu olmaktadır. Yine benzer bir yaklaşım yükseköğretim kurumunun yönetim organlarının oluşturulması sürecinde devlet üniversiteleri için öngörülen yönetim modelinin uygulanmasında ortaya çıkmaktadır. Vakıf yükseköğretim kurumlarının yönetim modeli oluşturmakta yönetim biliminin ve işletme yönetiminin bulgularından ve modern yönetim anlayışından yararlanmaları ve buna uygun yönetim birim ve organları oluşturmaları faydalı bir durumken bu tür oluşumlar aynı denetlemelerde eleştiri konusu olmaktadır.

Hâlihazırda Meslek Yüksekokulunun yönetimine dâhil çalışma alanlarını, Müdürlük Makamının öncülüğünde, Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokul Sekreterliği, İdari ve Mali İşler, Halkla İlişkiler ile Personel Birimi temsil etmektedir. Aynı zamanda Meslek yüksekokulunun örgüt modelini oluşturan biçimsel yapıyı da oluşturan bu birimlerin; görev,

yetki ve sorumluluk açısından kapsamlı bir iş tanımı bulunmakta ve örgütün yönetim işleyişi bu tanımlara göre sağlanmaktadır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun Kalite Güvence Sistemi ile ilgili bölümünde kurumda iç denetimin nasıl yapılacağı ve bununla ilgili prosedürlerden bahsedilmektedir.

Hâlihazırda Meslek Yüksekokulunun yönetimine dâhil çalışma alanlarını, Müdürlük Makamının öncülüğünde, Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokul Sekreterliği, İdari ve Mali İşler, Halkla İlişkiler ile Personel Birimi temsil etmektedir. Aynı zamanda Meslek yüksekokulunun örgüt modelini oluşturan biçimsel yapıyı da oluşturan bu birimlerin; görev, yetki ve sorumluluk açısından kapsamlı bir iş tanımı bulunmakta ve örgütün yönetim işleyişi bu tanımlara göre sağlanmaktadır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planını İç Denetim Çalışma Grubu yürütür. Kalite yönetim sistemi içerisinde yer alan iç tetkik, yönetimin gözden geçirilmesi ve iç değerlendirme konularında çalışmak üzere buna bağlı kurumsal iç denetimin yapılması ve raporlanması konularında çalışmak üzere oluşturulan bir çalışma grubudur.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Yetki, Mütevelli Heyeti ve başkanının vermiş olduğu yetkiyi yürütme olarak yüksekokul müdürü ve yönetimi yürütür. Bu yürütme, meslek yüksekokulu yönetmeliğine ve Yüksek Öğretim Kurulu kanununa uygun olarak yürütülmektedir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Meslek Yüksekokulu'nda oluşan insan kaynağı ihtiyacı, akademik ve idari kadrolar olarak iki ana bölümden meydana gelmektedir. Eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda oluşan akademik kadro ihtiyacı, yönetim tarafından belirlenen kriterler ile bağlı bulunan Yüksek Öğretim Kurulu onayına sunulmakta iken, idari alanda oluşan insan kaynağı ihtiyacı yönetim tarafından doğrudan belirlenmektedir. İnsan kaynağının yönetimi Müdürlük Makamı ve Yüksekokul Sekreterliğinin denetiminde gerçekleşmektedir.

Kavram Meslek Yüksekokulu İnsan Kaynakları Yönetiminin amacı; mesleki yükseköğretimde dünya standartlarında bir insan kaynakları yönetimi anlayışı ve uygulaması ile nitelikli işgücünü kuruma kazandırmak, iş dünyasının ve akademik hayatın aktörlerinin içinde var olmak istediği ve çalışmaktan gurur duyduğu bir kurum oluşturmaktır. Bu anlamda İKY bölümü misyonunu gerçekleştiren her türlü faaliyette insanın önemine vurgu yapan bir anlayışla, kurumları mükemmelliğe ulaştıracak en yetkin insan kaynakları stratejileri ve yönetim uygulamalarını hayata geçirmek olarak tanımlamıştır. Bölümün vizyonu ise en etkin İnsan Kaynakları Yönetimi uygulamalarına sahip ve çalışanların en çok tercih ettiği kurumlardan biri olarak ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmak olarak belirtilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İnsan Kaynakları Yönetim politikaları aşağıdaki gibidir:

- Katılımcı, paylaşımcı, şeffaf, farklılıklara ve yaratıcılığa değer veren kurumsal bir kültür yaratmak,
- Geleceğe yönelik iş gücü ihtiyaçlarını planlamak ve karşılamak,
- İşe alım ve terfi süreçlerinde adil, liyakate dayalı ve seçici olmak,
- Çalışanların motivasyonunu ve bağlılığını artırmak,
- Güvenli, sağlıklı, etik değerlerin yaşatıldığı, iş ve özel yaşam arasındaki dengeyi dikkate alan bir iş ortamı sağlamak,
- Çalışanlara potansiyellerini ve yeteneklerini kullanma fırsatı vermek, üstün performansı ödüllendirmek
- Çalışanların öneri ve yeteneklerini kullanma fırsatı vermek ve beklentilerini karşılamak
- Çalışanların gelişimine yatırım yapmak,
- Ulusal mevzuata uymak ve geliştirilmesini sağlamak.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İnsan Kaynakları Yönetimi işgücü planlama, işe alma, işe alıştırma eğitimi, eğitim ve geliştirme, performans yönetimi, ücretlendirme ve ödül sistemleri ile iş sağlığı ve güvenliği süreçlerinden oluşmaktadır.

Akademik ve idari personelin çalışma esasları çalışma mevzuatı bakımından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir.

Öğretim üyelerinin yükseltilmesi işlemleri İstanbul Yerleşkesi için garantör üniversite olan Marmara Üniversitesi tarafından yapılmakta olup, kurumun İzmir'e taşınmasından sonra aynı işlemler yeni garantör üniversite olan İzmir Demokrasi Üniversitesi tarafından gerçekleştirilecektir. İdari yükseltme işlemleri ve görevlendirmeler ise meslek yüksekokulu müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Öğretim üyeleri dışındaki öğretim elemanlarının atamaları ile ilgili "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına yapılacak atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" uygulanmaktadır. İdari personel atamaları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 51 ve 52'ye göre düzenlenmektedir.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alacak personel, birim yöneticilerinin belirledikleri pozisyon ihtiyacına göre oluşturulmuş iş tanımlarına uygun olarak göreve getirilmekte ve oryantasyon sürecinde işe alıştırılması sağlanmaktadır.

Yüksekokulun işleyişi için oluşan mali ihtiyaçlar yetkili kişilerce tespit edilip, mevcut bütçe göz önünde bulundurularak ihtiyaçların gerekçesi dâhilinde mali işler birimi tarafından yönetilmektedir.

İdari ve Destek Hizmetleri sunan birim yöneticileri tarafından takip edilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokuluna ait Organizasyon Şeması aşağıda yer almaktadır.

Kavram Meslek Yüksekokulu İnsan Kaynakları Yönetiminin amacı; mesleki yükseköğretimde dünya standartlarında bir insan kaynakları yönetimi anlayışı ve uygulaması ile nitelikli işgücünü kuruma kazandırmak, iş dünyasının ve akademik hayatın aktörlerinin içinde var olmak istediği ve çalışmaktan gurur duyduğu bir kurum oluşturmaktır. Bu anlamda İKY bölümü misyonunu gerçekleştiren her türlü faaliyette insanın önemine vurgu

yapan bir anlayışla, kurumları mükemmelliğe ulaştıracak en yetkin insan kaynakları stratejileri ve yönetim uygulamalarını hayata geçirmek olarak tanımlamıştır. Bölümün vizyonu ise en etkin İnsan Kaynakları Yönetimi uygulamalarına sahip ve çalışanların en çok tercih ettiği kurumlardan biri olarak ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmak olarak belirtilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İnsan Kaynakları Yönetim politikaları aşağıdaki gibidir:

- Katılımcı, paylaşımcı, şeffaf, farklılıklara ve yaratıcılığa değer veren kurumsal bir kültür yaratmak,
- Geleceğe yönelik iş gücü ihtiyaçlarını planlamak ve karşılamak,
- İşe alım ve terfi süreçlerinde adil, liyakate dayalı ve seçici olmak,
- Çalışanların motivasyonunu ve bağlılığını artırmak,
- Güvenli, sağlıklı, etik değerlerin yaşatıldığı, iş ve özel yaşam arasındaki dengeyi dikkate alan bir iş ortamı sağlamak,
- Çalışanlara potansiyellerini ve yeteneklerini kullanma fırsatı vermek, üstün performansı ödüllendirmek
- Çalışanların öneri ve yeteneklerini kullanma fırsatı vermek ve beklentilerini karşılamak
- Çalışanların gelişimine yatırım yapmak,
- Ulusal mevzuata uymak ve geliştirilmesini sağlamak.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurumda işe alınan idari personelin daha önce ilgili alanda çalışıp çalışmadığını bilgi ve tecrübesine göre işe alınır, işe adaptasyonu için 6 ay geçici süre belirlenir, başarılı olduğunda da personel ataması yapılabilir. Öğretim kademesi ise Yükseköğretim Kurulu kanununda belirtilen esaslara göre alınır ve sözleşme yapılarak göreve başlar.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerindeki personelin işe uyum ve adaptasyonu sağlanır. Ayrıca personel arasındaki ilişkiler ve ilgili bölümde ise (Öğrenci İşleri birimi) öğrencilerle olan ilişki, diyalog, varsa problem çözme yeteneğine göre belirlenerek personelin değerlendirilmesi yapılır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Yüksekokulun işleyişi için oluşan mali ihtiyaçlar yetkili kişilerce tespit edilip, mevcut bütçe göz önünde bulundurularak ihtiyaçların gerekçesi dâhilinde mali işler birimi tarafından yönetilmektedir. İdari ve Destek Hizmetleri sunan birim yöneticileri tarafından takip edilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimini meslek yüksekokulu adına müdür ve yönetimi oluşturur ve denetler. Kurum için etkin olmasına dikkat edilir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilgi Yönetim Teknolojisi altyapısında veri merkezleri,

sunucular, depolama, yedekleme ve sanallaştırma üniteleri yer almaktadır. Tüm işletim sistemlerinin, uygulama sunucularının ve güvenlik uygulamalarının yazılım lisansları mevcuttur.

Kablosuz internet için ARUBA7220 Controller, Aruba APIN0215 erişim noktaları kullanılmakta olup, internet erişim hızımız 50Mpls'dir.

Öğrencilerin bilgileri PROLİZ Sisteminde şu başlıklar altında saklanmaktadır; Bilgi Görüntüleme, Dersler, Derse Yazılma, Ders Ekle, Çıkar, Sınıf Kredi Hesaplama, Öğrenci, Anket, Hazırlık Sınıfı, Sorun Bildirim.

Bilgi yönetim sistemi öğrencilerin demografik ve kişisel bilgilerini, önceden kazanılmış yeterliliklerini, programda aldıkları dersleri, aldıkları dönemleri, başarı durumlarını kapsamaktadır.

Öğretim elemanları ise PROLİZ sistemini şu başlıklar altında kullanmaktadır; Not İtiraz, Ders Dilekçesi, Ders Ekle, Çıkar, Listeler, Not Girişi, Değerlendirme, Derse Yazılma, Tanımlar, Sorun Bildirim.

Meslek Yüksekokulu mezunlarının sektörde edindikleri yerin, sektöre katkılarının ve eğitimi devam eden öğrencilere sunacakları bilgilerin derlenmesi ve öğrenci-mezun bağının kurulabilmesi, kurum içinden atanan bir koordinatörün mezunlarla sürekli iletişim halinde olması suretiyle takip edilmektedir. Bu kapsamda bir Proliz Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır.

Günümüzün gelişen teknolojisi dikkate alındığında kişisel verilerin eskisine oranla daha büyük bir hızda ve oranda gizliliğinin, mahremiyetinin ve bütünlüğünün riske girdiği aşikârdır. Dolayısı ile kişilerin bu hususa yeterince özen ve önem göstermeleri son derece önemlidir. Bu çerçevede kişilerin ve kurumların bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilmesi ve bilgilendirilmesi, olabilecek muhtemel sorunların en aza indirilmesine katkı sağlayacaktır. İdari ve akademik kadronun kendi zimmetlerinde olan bilgisayarlara şifre sistemiyle giriş yapmaları ve internet şifresinin öğrenciler için farklı oluşturulması kişisel bilgilerin korunması noktasında alınan önlemlerden bazılarıdır.

Toplanan verilerin güvenliği Syslog sistemi ve Microsoft Audit servisi ile sağlanmaktadır. Ayrıca sistemi monitör eden ve anormal aktiviteleri gösteren bir açık sistem çözümü bulunmaktadır.

Ayrıca aşağıdaki güvenlik sistemleri mevcuttur.

Yazılım olarak; Trend Micro, Pfsense, OpenSiem, Kali Linux, Apache Mod Security, MailBoard

Tüm hareketler veri tabanı üzerinde kayıt alınarak saklanmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilgi Yönetim Teknolojisi altyapısında veri merkezleri, sunucular, depolama, yedekleme ve sanallaştırma üniteleri yer almaktadır. Tüm işletim sistemlerinin, uygulama sunucularının ve güvenlik uygulamalarının yazılım lisansları mevcuttur.

Kablosuz internet için ARUBA7220 Controller, Aruba APIN0215 erişim noktaları kullanılmakta olup, internet erişim hızımız 50Mpls'dir.

Öğrencilerin bilgileri PROLİZ Sisteminde şu başlıklar altında saklanmaktadır; Bilgi Görüntüleme, Dersler, Derse Yazılma, Ders Ekle, Çıkar, Sınıf Kredi Hesaplama, Öğrenci, Anket, Hazırlık Sınıfı, Sorun Bildirim.

Bilgi yönetim sistemi öğrencilerin demografik ve kişisel bilgilerini, önceden kazanılmış yeterliliklerini, programda aldıkları dersleri, aldıkları dönemleri, başarı durumlarını kapsamaktadır.

Öğretim elemanları ise PROLİZ sistemini şu başlıklar altında kullanmaktadır; Not İtiraz, Ders Dilekçesi, Ders Ekle, Çıkar, Listeler, Not Girişi, Değerlendirme, Derse Yazılma, Tanımlar, Sorun Bildirim.

Meslek Yüksekokulu mezunlarının sektörde edindikleri yerin, sektöre katkılarının ve eğitimi devam eden öğrencilere sunacakları bilgilerin derlenmesi ve öğrenci-mezun bağının kurulabilmesi, kurum içinden atanan bir koordinatörün mezunlarla sürekli iletişim halinde olması suretiyle takip edilmektedir. Bu kapsamda bir Proliz Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun performans göstergeleri stratejik plan hazırlama sürecindeki yöntemlerle belirlenmektedir. Performans göstergelerinin belirlenmesi ve hedeflerin onaylanması, stratejik plan geliştirme ve takip toplantılarında gözden geçirilmekte ve konu ile ilgili iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Oluşturulan hedeflerden bazıları;

- Akademik Personel ile ilgili: Akademik personelin yaptığı yayınların arttırılma faaliyetleri,
- Sektör ile ilgili: Yüksekokulun bulunduğu bölgede işyerlerinin envanterinin çıkarılması ve buna uygun staj ve istihdam politikalarının belirlenmesi.

Performans göstergeleri ile ilgili veriler bilgi yönetim sistemini yürüten personelden destek alınarak çeşitli birimlerden toplanmaktadır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, kalite yönetim süreçleriyle uyumlu hale getirmek için çalışmalar yapılarak desteklenmektedir. Örneğin Eğitim Hizmet Kalitesi Memnuniyet Anketi, bilgi yönetim sisteminin desteği ile uygulanmaktadır. Ayrıca kalite ile ilgili tüm süreçlerin verileri kurumun dijital hafızasında saklanmaktadır.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

İç Denetim Çalışma Grubu, kalite yönetim sistemi içerisinde yer alan iç tetkik, yönetimin gözden geçirilmesi ve iç değerlendirme konularında çalışmak üzere buna bağlı kurumsal iç denetimin yapılması ve raporlanması konularında çalışmak üzere oluşturulan bir çalışma grubudur. İç Denetim Çalışma Grubu her akademik dönem sonunda toplanmakta ve uygulamaları gözden geçirmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Günümüzün gelişen teknolojisi dikkate alındığında kişisel verilerin eskisine oranla daha büyük bir hızda ve oranda gizliliğinin, mahremiyetinin ve bütünlüğünün riske girdiği aşikârdır. Dolayısı ile kişilerin bu hususa yeterince özen ve önem göstermeleri son derece önemlidir. Bu çerçevede kişilerin ve kurumların bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilmesi ve bilgilendirilmesi, olabilecek muhtemel sorunların en aza indirilmesine katkı sağlayacaktır. İdari ve akademik kadronun kendi zimmetlerinde olan bilgisayarlara şifre sistemiyle giriş

yapmaları ve internet şifresinin öğrenciler için farklı oluşturulması kişisel bilgilerin korunması noktasında alınan önlemlerden bazılarıdır.

Toplanan verilerin güvenliği Syslog sistemi ve Microsoft Audit servisi ile sağlanmaktadır. Ayrıca sistemi monitör eden ve anormal aktiviteleri gösteren bir açık sistem çözümü bulunmaktadır.

Ayrıca aşağıdaki güvenlik sistemleri mevcuttur.

Yazılım olarak; Trend Micro, Pfsense, OpenSiem, Kali Linux, Apache Mod Security, MailBoard

Tüm hareketler veri tabanı üzerinde kayıt alınarak saklanmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

İç denetim, stratejik planlama gibi uygulamaları yönetim kurulunda belirlenen ve öğretim elemanlarınca takip edilir. Güncel olabilecekler güncellenmeye çalışılır. Kurumun web sitesinde ders içerikleri, amaçları, çıktıları, kurumsal bilgiler, programlar, akademik kadro, vb. tüm bilgiler yer almaktadır. Ayrıca kalite politikası ve ilgili yönergeler de siteden ulaşılabilir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Alınacak olan ürünlerde (mal ve hizmetlerde) Yönetim, Teknik Komisyon, İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi ile birlikte karar verilmektedir. Ürünlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler de alınan bu karar çerçevesinde oluşturulmaktadır.

Kurum dışından alınan ürünlerin (mal ve hizmetlerin) uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği Yönetim ve İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi'nin koordineli ve ortak çalışmaları ve sürekli denetimi ile taahhüt altına alınmaktadır.

Alınacak olan ürünlerde (mal ve hizmetlerde) Yönetim, Teknik Komisyon, İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi ile birlikte karar verilmektedir. Ürünlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler de alınan bu karar çerçevesinde oluşturulmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan ürünlerin (mal ve hizmetlerin) uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği Yönetim ve İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi'nin koordineli ve ortak çalışmaları ve sürekli denetimi ile taahhüt altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Eğitim Koordinatörlüğü ve Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi'nin koordineli ve ortak

çalışmaları ile eğitim fuarlarına katılarak yüksekokulumuz tanıtılmakta ve özellikle meslek liselerinde seminerler verilerek aday öğrencilerin programlar hakkında bilgi edinmesi sağlanmaktadır. Ayrıca <http://www.kavram.edu.tr> web sayfasında yer alan Rehberlik ve Bilgi İletişim Formu'ndaki bilgilerin aday öğrenciler tarafından doldurulması sonucunda aday öğrencilere ulaşılmakta ve Eğitim Koordinatörlüğü tarafından ücretsiz rehberlik hizmeti sunulmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda gerçekleştirilen veya yürütülen tüm eğitim- öğretim çalışmaları (seminerler, konferanslar, sergiler, vb. çalışmalar) <http://www.kavram.edu.tr> web sayfasında yer alan Haberler, Etkinlikler ve Duyurular başlıkları altında kamuoyu ile paylaşılmakta ve bilgilendirilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun sosyal medya hesapları aşağıdaki gibidir.

1. <https://www.facebook.com/tc.ikmyo>
2. <https://twitter.com/ikmyo>
3. <https://www.youtube.com/user/ikmyo>
4. <https://www.instagram.com/ikmyo/?hl=tr>
5. <https://plus.google.com/u/0/104365560312910629933/posts/6gCtHPi6itc>
6. <https://foursquare.com/v/kavram-meslek-y%C3%BCksekokulu/4d97a1fcb7bf2c0fab3ae52d>

Sosyal medya hesaplarından da gerçekleştirilen veya yürütülen tüm eğitim-öğretim çalışmaları (seminerler, konferanslar, sergiler, vb. çalışmalar) kamuoyu ile paylaşılmakta ve bilgilendirilmektedir.

Yönetimin denetimi ve gözetimi altında kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği taahhüt edilmektedir.

Bilgi paylaşımı Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sorumluluğunda olup müdürlük, sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu, güvenilirliğini ilgili birimlere danışarak güvence altına almaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda gerçekleştirilen veya yürütülen tüm eğitim- öğretim çalışmaları (seminerler, konferanslar, sergiler, vb. çalışmalar) <http://www.kavram.edu.tr> web sayfasında yer alan Haberler, Etkinlikler ve Duyurular başlıkları altında kamuoyu ile paylaşılmakta ve bilgilendirilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun sosyal medya hesapları aşağıdaki gibidir.

1. <https://www.facebook.com/tc.ikmyo>
2. <https://twitter.com/ikmyo>
3. <https://www.youtube.com/user/ikmyo>
4. <https://www.instagram.com/ikmyo/?hl=tr>
5. <https://plus.google.com/u/0/104365560312910629933/posts/6gCtHPi6itc>
6. <https://foursquare.com/v/kavram-meslek-y%C3%BCksekokulu/4d97a1fcb7bf2c0fab3ae52d>

Sosyal medya hesaplarından da gerçekleştirilen veya yürütülen tüm eğitim-öğretim çalışmaları (seminerler, konferanslar, sergiler, vb. çalışmalar) kamuoyu ile paylaşılmakta ve bilgilendirilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Yönetimin denetimi ve gözetimi altında kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu

ve güvenilirliği taahhüt edilmektedir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin ölçülmesi ve izlenmesi konusu Liderlik Prosedürü'nde tanımlanmıştır. Ölçüm ve izleme alanlarında yapılan geliştirmelerle ilgili prosedür revize edilerek devam edecektir. Kurum yöneticilerinin tümünün birer lider olması vizyonuna paralel olarak daha gelişmiş liderlik eğitimlerinin planlamaları yapılacak ve eğitim planına eklenecektir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Liderlik Prosedürü_KAVRAM.docx](#)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mevcut kalite yönetim sistemini geliştirmek, kalite yönetim sistemini zamanın ihtiyaçları doğrultusunda yenileme konusunda çalışmalar yapılmaktadır. Kurumda katılımcı bir yönetim ve planlama sisteminin hayata geçirilmesi için çalışmalar başlatılmış ve bununla ilgili olarak tüm idari/akademik personelin katıldığı SWOT analizi toplantıları yapılmıştır. Bu çalışmalar sonucunda stratejik plan oluşturulmuş olup bu plana bağlı uygulamalar periyodik olarak gözden geçirilecektir.

Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından her yıl yapılan denetim sonucunda elde edilen geribildirimler doğrultusunda iyileştirme aksiyonları/faaliyetleri hayata geçirilmektedir.

Yukarıda da belirtildiği gibi İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kalite Yönetim Sisteminin amacı; kurumda iç ve dış paydaşlara yönelik bir hesap verebilme kültürünün ve sonuçta buna uygun bir yapının oluşturulmasıdır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu sürekli geliştirilen bir kalite yönetim sistemine sahiptir. Kurum ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasına sahiptir. Özellikle idari süreçler olmak üzere, kurum tarafından izlenen ve sonuçları değerlendirilen prosedürler bulunmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda eğitim programlarının tasarımı sürecinde paydaşların katılımı yönünde gerekli çalışmalar yapıldığı söylenebilir. Yine program geliştirme sürecinde programın TYYÇ ve Akreditasyon Standartlarına uyum sağlanması amacıyla gerekli çalışmalar yapılmış bulunmaktadır. Aynı amaçla ders kredilerinin iş yüküne dayalı olarak belirlenmiş ve staj yükleri eğitim planına dâhil edilmiştir. Öğretim kadrosunun öğrenci merkezli eğitim konusunda geliştirilmesi ile ilgili eğitimler devam etmesi sağlanmaktadır. Bu konuyla ilgili olarak Higher Education Academy(Birleşik Krallık) ile ortak formasyon programları yürütülmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu amaç ve hedefleri doğrultusunda, başta çevresinde

bulunan işletmeler olmak üzere çok sayıda işletme ile işbirliği protokolü imzalamış ve imzalamaktadır.

Yüksekokul öğrencileri eğitimlerinin yanı sıra, stajlarını "Yüksekokul-Sanayi Ortağı" adı verilen ve anlaşmalar yapılan firmalarda yapmaktadır. İşletmelerin ihtiyaçlarına göre bu elemanlar bu işletmelerde tam gün ve/veya yarım gün iş imkânları ile istihdam edilebilmektedirler.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Kurumu mevzuatına uygun olarak yapılandırılmıştır. Meslek yüksekokulunun kalite güvence sistemi ve İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY) çalışmaları sonuç vermeye başlamıştır.

İyileştirmeye Açık Yönler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kalite Yönetim Sistemi ve kalite güvence mekanizmaları idari ve operasyonel süreçlerin neredeyse tamamını karşılamakla beraber, akademik faaliyetlerin etkinliğinin güvencesini sağlama bakımından henüz istenilen düzeyde değildir. Kalite Güvence Süreçleri ve Prosedürlerinin MYO tarafından benimsenmesini sağlamak ve kurumda kalite kültürünü yaratmaya yardımcı olacak farkındalık geliştirilmektedir.

Kurumun merkezinin İzmir'e taşınması ile bu konularda yapılacak çalışmalar hızlandırılacaktır.

Kurum, bir üniversiteye bağlı olmaması nedeniyle yüksek puanlı öğrenci alma konusunda dezavantajlı durumdadır. Öğrenciler öncelikle bir üniversiteye bağlı olan meslek yüksekokullarını tercih etmektedir.

Geliştirme süreci tamamlanan programlarla ilgili detay bilgiler bir bilişim altyapısıyla yayına sokulmuştur. Öğrencilerin imkânına sunulmuş sosyal-kültürel mekânlarda yetersizlikler bulunmaktadır. Ön lisans seviyesinde ulusal bir akreditasyon kurumunun bulunmaması nedeniyle akreditasyon süreci başlatılamamıştır. Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu oluşturulmuş ancak bölüm ve program bazında danışma komisyonlarının oluşumu tamamlanmamıştır. Program eğitim amaçları/çıktılarının gözden geçirilmesine ilişkin sistem uygulamaya konulmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun yönetim yapısı mevzuata göre belirlendiğinden, yönetim biliminin ve çağdaş işletme yönetiminin bulgu ve tekniklerinden yararlanma alanı dardır. İnsan kaynakları yönetimi alanındaki bahsedilen çalışmalarda mevzuata uygun olarak politika belirlenmesi, uygulanması ve Meslek Yüksekokulu şartlarına göre güncellenmesi önem taşımaktadır.

Mali kaynak yönetimi, taşınır ve taşınmaz malların yönetimi, kurum dışından alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliğinin sağlanması, kamuoyuyla bilgi paylaşımı, yönetim ve idarenin verimliliklerinin ölçülmesi ve hesap verebilirliğine yönelik prosedürlerin detaylı olarak tanımlanması gerekmektedir.

Sonuç olarak, kurum merkezinin İzmir'e taşınması nedeniyle oluşturulacak yeni yapı ve organizasyon kurumsal kalitenin geliştirilmesi ve gerekli değişimin sağlanması konusunda fırsat oluşturacaktır.