

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZET

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal kalite gelişimini destekleme ve örgütte kalite ikliminin yaygınlaşması için her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) hazırlamaktadır. 2023 yılına ait bu raporda Meslek Yüksekokulumuza yönelik Liderlik, Yönetim ve Kalite – Eğitim ve Öğretim – Araştırma ve Geliştirme – Toplumsal Katkı faaliyetleri izlenmektedir.

Raporun hazırlanma süreci Faaliyet Raporu ile eş zamanlı ilerlemekte ve bu sayede yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerin, Stratejik Plan içerisinde belirlenen performans göstergelerinin de değerlendirilmesiyle gelişmeye açık yönlerimizin belirlenmesini de sağlamaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan raporun tüm bölümlerinde Meslek Yüksekokulumuzun akademik ve idari birimlerinin de sürece katkı sağlaması hedeflenmekte ve kalite güvencesi süreçlerini yürütmekte olan akademik ve idari birimlerin sürece yönelik periyodik faaliyetleri ve derledikleri performans verileri rapora girdi oluşturmaktadır. Akademik birimlerde her yıl hazırlanan Program Öz Değerlendirme Raporu (PÖDR) ile programlar da kendi kalite süreçlerini değerlendirmekte ve Kurum Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu ISO 9001, ISO 45001 ve ISO 14001 çerçevesinde Entegre Yönetim Sistemi politikasına sahiptir. Politika çerçevesinde süreçler yönetim temsilcileri tarafından yürütülmekte olup kurum içi süreçleri desteklemektedir. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bağlı komisyon ve koordinatörlükler süreçlerin iyileştirilmesi ve geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Yürütülen kalite güvence süreçleri ile ilgili olarak yıl içinde gerçekleştirilen uygulamalara da raporda yer verilmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN	Başkan	Yüksekokul Müdürü	derman.kucukaltan@kavram.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY YILMAZ	Üye	Yüksekokul Müdür Yrd.	pinar.akokay@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Dr. Şule KAYA ÜNAL	Üye	Kalite Koordinatörü	sule.kaya@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Tuğba LÜLE	Üye	Kalite Koordinatörlüğü Üyesi	tugba.lule@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Mehmet Ali BADEM	Üye	Akademik Personel	mehmet.badem@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Hatice DAL	Üye	Akademik Personel	hatice.dal@kavram.edu.tr
Saliha ERTAN	Üye	Yüksekokul Sekreteri	saliha.ertan@kavram.edu.tr
Burcu ÇETİN	Üye	Kalite Uzmanı	burcu.cetin@kavram.edu.tr

Kurum Adresi: Oğuzlar Mahallesi, 1251/2. Sk. No:8, 35320 Konak/İzmir

İletişim Numarası: 444 9 134

1.2. TARİHSEL GELİŞİM

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, “Kavram Eğitim Vakfı tarafından 12.07.2008 tarih ve 2008/13861 sayılı Bakanlar Kurulu” kararıyla kurulmuş bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

2008–2009 akademik yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Daha sonra; 15 Mart 2018 Tarihli ve 30361 Sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanan ve 2018 /11351 Bakanlar Kurulunun, “İstanbul İlinde Bulunan İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu'nun Merkezinin İzmir'e Taşınması ve Adının İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Olarak Değiştirilmesi Hakkında Karar” gereği ile 2018-2019 Akademik yılında İzmir'de eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu aracılığı ile yönetilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kuruluşundan itibaren ve İzmir'e taşınmaya kadar 22'si ikinci öğretim olmak üzere 58 ön lisans programına ulaşmıştır.

Taşınma işlemi gerçekleştirildikten sonra İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İzmir Yerleşkesinde 27 programla eğitim öğretime başlamıştır. Sağlık, teknik ve sosyal alanlara yönelik mesleki eğitim odaklı faaliyet gösteren kurumda 2023 yılı itibarı ile 21 bölüm, 34 örgün ve 1 ikinci öğretim olmak üzere toplam 35 programda aktif eğitim verilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, mesleki eğitimi alanında Türkiye’de var olan boşluğu doldurmak, nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamak ve aynı zamanda yükseköğretimin ileri aşamalarına geçişi de (DGS) sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal yönetim yaklaşımının sürdürülebilirliğini desteklemek için Yüksekokul Müdürlüğüne bağlı 9 Koordinatör ve 27 Komisyon ile faaliyetlerini yürütmektedir. Akademik yapılanmanın yanı sıra eğitim ve öğretimi desteklemek üzere Yüksekokul Sekreterliğine bağlı 10 idari yapılanma ile süreçler desteklenmektedir.

2023 eğitim ve öğretim yılında öğrenci alımı yapan ve aktif eğitimi gerçekleştirildiği bölüm ve programlar aşağıdaki gibidir.

Bölüm	Program
Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi
Dış Ticaret	Dış Ticaret
Dişçilik Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık
Görsel, İşıtsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı	Radyo ve Televizyon Programcılığı
	Fotoğrafçılık ve Kameramanlık
Hukuk	Adalet
İnşaat	İnşaat Teknolojisi
Makine ve Metal Teknolojileri	Makine
Mimarlık ve Şehir Planlama	Mimari Restorasyon
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık
Pazarlama ve Reklamcılık	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri
Sosyal Hizmet ve Danışmanlık	Sosyal Hizmetler
Tasarım	Grafik Tasarımı
	İç Mekan Tasarımı
Terapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi
	Ameliyathane Hizmetleri
	Anestezi
	Çevre Sağlığı
	Diyaliz
	İlk ve Acil Yardım
	Optisyenlik
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	
Ulaştırma Hizmetleri	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri
Yabancı Diller ve Kültürler	Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik
	İnsan Kaynakları Yönetimi
Yönetim ve Organizasyon	Lojistik
	Sağlık Kurumları İşletmeciliği
	Spor Yönetimi

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda mevcut akademik kadrosunda 112 kadrolu, 18 Ders Saat Ücretli (DSÜ) olmak üzere toplam 130 akademik personel görev yapmıştır. Akademik personelin sayısal dağılımı aşağıda ayrıntılı olarak gösterilmektedir.

AKADEMİK UNVAN	KADROLU	DERS SAATİ ÜCRETLİ (DSÜ)	GENEL TOPLAM
Profesör	1		1
Doçent	1		1
Doktor Öğretim Üyesi	19	4	23
Öğretim Görevlisi	91	14	105
TOPLAM	112	18	130

Akademik Yıl	Kadrolu	Ders Saati Ücretli	Toplam	Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
2017-2018	138	35	173	3567	25,85	20,62
2018-2019	193	48	241	3696	19,15	15,34
2019-2020	84	19	103	1544	18,38	15
2020-2021	107	18	125	1671	15,62	13,37
2021-2022	111	14	125	1868	16,83	14,94
2022-2023	112	18	130	2503	22,35	19,25

1.3. KURUMUN MİSYONU, VİZYONU, TEMEL DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

1.3.1. MİSYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Reel sektörün ihtiyaçlarını dikkate almak suretiyle gelişen teknolojik yeniliklere uyumlu mesleki eğitim ortamı hazırlayarak, analitik ve eleştirel düşünebilen, hayal edebilen, etik değerleri önemseyen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, meslek elemanları yetiştirmektedir."

1.3.2. VİZYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu vizyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Mesleki eğitim alanında yenilikçi ve öncü bir yükseköğretim kurumu olmak."

1.3.3. TEMEL DEĞERLER

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu çerçevesinde aşağıdaki temel değerleri belirlemiştir;

- Yenilikçilik

Gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimize yansıtmak.

-Öğrenme merkezli olmak

Öğrencilerimizde öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak suretiyle öğrenme konusunda istekli olmalarını sağlamak.

-Katılımcılık

İşverenler başta olmak üzere, toplumun ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak eğitim vermek.

-Sürekli gelişme

Eğitim programları ve yönetiminde daha ileriye gitmek için çaba ve arayış içinde olmak.

-Kalite

Eğitim ve Kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak.

-Toplumsal sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

-Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

1.3.4. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun "2021-2025 Stratejik Amaçları" ve buna bağlı olarak akademik ve idari birimlerin gerçekleştireceği stratejik hedefler aşağıda açıklanmaktadır:

Stratejik Amaç 1. Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak

- SH. 1. Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak
- SH. 2. BAP Projelerini desteklemek
- SH. 3. Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

Stratejik Amaç 2. Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek

- SH. 1. Eğitim programlarını sürekli değerlendirmek, güncellemek ve iş dünyasının ihtiyaçları ile uyumlaştırmak
- SH. 2. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek
- SH. 3. Akademik personelinin gelişimini desteklemek ve sürdürülebilir kılmak
- SH. 4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek
- SH. 5. Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 3. Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak

- SH. 1. Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması
- SH. 2. Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini arttırmak
- SH. 3. Uluslararası öğrenci sayısını arttırmak

Stratejik Amaç 4. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

- SH. 1. Kurum Çalışanlarının Niteliğini ve Kurumsal Aidietini Arttırmak
- SH. 2. Yönetim Süreçlerini Güçlendirmek

Stratejik Amaç 5. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Arttırmak

- SH. 1. Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak
- SH. 2. Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi arttırmak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

1.1.1. Mütevelli Heyeti

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu en yüksek karar organı olan Mütevelli Heyet, Meslek Yüksekokul tüzel kişiliğini temsil eder. Mütevelli Heyet vakıf yönetim organı tarafından Devlet memuru olma niteliklerine sahip ve en az üçte ikisi yükseköğrenim görmüş adaylar arasından dört yıl süre ile seçilen en az yedi üyeden oluşur. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti üyeleri 6 Ekim 2019 tarihli 30910 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği gereğince seçilmiştir. Mütevelli heyeti yetki ve sorumlulukları Ana Yönetmelik çerçevesinde belirlenmiş ve uygulanmaktadır (A.1.1.1.-1., (3)A.1.1.1-2).

MÜTEVELLİ HEYET ÜYELERİ

Dr. İsmail Erkan ÇELİK
Ahmet ÖZYANIK
İsmail Hakkı MURZOĞLU
Enfal ÇELİK
Ali ÇORLU
Nihan ÇORLU
Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN

Başkan
Üye
Üye
Üye
Üye
Üye
Yüksekokul Müdürü

1.1.2. Yüksekokul Yönetim Kurulu

6 Ekim 2019 tarihli 30910 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği gereğince İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Yönetim Kurulu akademik organlar aracılığı ile yürütülmektedir. Kurul Müdür, Müdür Yardımcıları, Üye ve Yüksekokul Sekreteri (Raportör) oluşmaktadır. İlgili görevler ve içerikleri kamuoyu ile Ana Yönetmelik Aracılığı paylaşımaktadır. Ayrıca akademik organların görev tanımları mevcut olup, kendilerine tebliğ edilmiştir (A.1.1.2-1, A.1.1.2-2, A.1.1.2-3). 2023 yılı içerisinde Kalite Yönetim Sistemleri çerçevesinde gerekli görülmesi ve iyileştirme amacıyla nedeniyle görev tanımlarında revize yapılmıştır (A.1.1.2-4). Yüksekokul Yönetim Kurulunun Görevleri sürdürülebilir kalite anlayışını desteklemektedir (A.1.1.1.-1, (4)A.1.1.2-5);

- Mütevelli Heyeti kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Müdür görüş bildirmek ve öneriler hazırlamak.
- İlgili mevzuat hükümlerine göre başka bir yükseköğretim kurumunun lisans veya ön lisans programlarına kayıtlı öğrencilerini Yüksekokula özel öğrenci olarak kabul etmek.
- Mütevelli Heyeti ve/veya Müdür tarafından verilen yönetim ve disiplinle ilişkin görevleri yerine getirmek.
- Bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerince verilen görevleri yapmak.
- Yönetim Kurulunun raporluluğunu Yüksekokul Sekreteri yapar.

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Müdür
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı
Üye
Üye
Üye
Yüksekokul Sekreteri / Raportör

Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN
Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY
Öğr. Gör. Damla GÜZELDERE AYDIN
Dr. Öğr. Üyesi Semih SALMAN
Dr. Öğr. Üyesi Şule OLGUN
Dr. Öğr. Üyesi Duygu DİNÇELİ
Saliha ERTAN

1.1.3. Yüksekokul Kurulu

Yüksekokul Müdürü başkanlığında yürütülen Yüksekokul Kurulu bölüm/program başkanlarından oluşmaktadır. Yüksekokul Kurulu kurumun yönetim ve organizasyonel yapılmasına ilişkin uygulamaları izlemekte ve gerekli gördüğü takdirde iyileştirme kararları almaktadır. (A.1.1.3-1). Yüksekokul Kurulunun görevleri 6 Ekim 2019 tarihli 30910 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği gereğince aşağıdaki gibidir (A.1.1.1.-1);

- Yüksekokulun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım ile ilgili faaliyetlerini görüşmek, karara bağlamak ve Mütevelli Heyetine sunmak.
- Yüksekokul ile ilgili mevzuat tasarımlarını hazırlamak veya bunlarla ilgili görüş bildirmek.
- Yüksekokulun tüm bölümlerinin ders programlarını, program içeriklerini ve kredi saatlerini belirleyerek Müdürlüğe sunmak.
- Yüksekokulda açılacak ve kapatılacak bölüm ve programlarla ilgili olarak Yükseköğretim Kuruluna sunulmak üzere Mütevelli Heyetine rapor hazırlamak.
- Yüksekokulun yıllık akademik takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Yönetim Kuruluna üye seçmek.
- Her akademik yarıyıl başında ve sonunda toplanarak, eğitim-öğretim plan ve programı ile gelişmeleri değerlendirmek ve karara bağlamak.
- Bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerince verilen görevleri yapmak.
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak üzere öğrenci kayıt takvimini düzenlemek.
- Yüksekokulda bölümler/programlar arası geçiş koşullarını ve kontenjanlarını belirlemek.
- Yatay geçiş koşul ve kontenjanlarını belirlemek.
- Yüksekokulda açılacak burslu eğitim kontenjanlarını ve koşullarını belirlemek.
- Ön koşullu dersler ve üst sınıftan ders izleyebilmenin gereklerini karara bağlamak.
- Yüksekokul Kurulunun raporluluğunu Yüksekokul Sekreteri yapar.

YÜKSEKOKUL KURULU	
Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN	Müdür
Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Damla GÜZELDERE AYDIN	Müdür Yardımcısı
Dr. Öğr. Gör. Ecem İREN	Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Melis HIDİR	Çocuk Bakım ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Fatmanur AVAR ÇALIŞKAN	Dış Ticaret Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Ayşe ERDEM	Dişçilik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Fatma BAŞOĞLU KABRAN	Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Semih SALMAN	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. İmge KUZGUN	Hukuk Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Cihan KARADEMİR	İnşaat Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Hakan Burçin ERDOĞUŞ	Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Umur Devrim TUNCA	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Mustafa TATLIÇAN	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Derya SAYGILI	Ötel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Emel KUŞKU ÖZDEMİR	Pazarlama ve Reklamcılık Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Emin SIR	Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Esin ZENGİN TAŞ	Sosyal Hizmetler Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Duygu DİNÇELİ	Tasarım Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Elif UZUN	Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Şule OLGUN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Dr. Şule KAYA ÜNAL	Ulaştırma Hizmetleri Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Nihal TUZCU	Yabancı Diller ve Kültürler Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Neslihan PAKER	Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı
Saliha ERTAN	Yüksekökol Sekreteri / Raportör

1.1.4. Danışma Kurulu

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu 22.02.2021 Tarih ve 2021/27 Sayılı Yüksekökol Kararı ile yürürlüğe konulan Danışma Kurulu Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı çalışmalarının niteliğinin artırılması ve Meslek Yüksekokulunun gelişimine katkı sağlamak, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasında iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere oluşturulmuştur (A.1.1.4-1). Yönergeye dayanılarak İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda Danışma Kurulu en az 5 üyeden oluşurken aktif faaliyet gösteren tüm programlarda en az üç Program Danışma Kurul üyesi bulunmaktadır. Program Danışma Kurulları üç yıl için seçilmekle birlikte süreç programlar tarafından takip edilmekte ve gerekli görüldüğü takdirde ve süreçlerin iyileştirmesi amacı ile Danışma Kurulu üye değişikliği veya yeni üyenin kurula dahil edilmesi süreci yürütülmektedir (A.1.1.4-2). Ayrıca Yüksekökol Müdür Danışmanı / Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlüğün hazırlıkları yapılmış olup 09.01.2024 tarihinde kurulacak şekilde planlanmıştır (A.1.1.4-3).

DANIŞMA KURULU

Adalet	İzge KUZGUN (Avukat) Tülin ÖZTÜRK (Uzman) Ümit TOKER (Avukat)
Ağız ve Diş Sağlığı	Dt. İrem ÇİMEN Dt. Mesut GENÇER Dr. PhD. Jusuf LUKARCANIN
Ameliyathane Hizmetleri	Sibel KÜPÇÜ (Organ Nakli Koordinatörü) Atilla ÇÖKMEZ (Genel Cerrah/Onkolojik Cerrahi) Veysel ŞAHİN (Kalp Damar Cerrahisi Uzm.)
Anestezi	Doç. Dr. Mert AKAN (Yoğun Bakım Uzmanı) Hande KEKRELİ (Anestezi Teknikeri) Dr. Barış BİLGİÇ (Uzman Doktor)
Aşçılık	Naim TAKBAŞ (Sodexo İzmir Bölge Müdürü) Enbiya ÖZ (Aşçıbaşı) Evrin KIZILOĞLU (İşletme Sahibi) Murat YILDIZ (Executive Chef)
Bankacılık ve Sigortacılık	Hüseyin Fırat YILMAZ (Ticari Kobi Satış Uzmanı) Pelin KARAKAYA (Denetçi) Zafer MAĞDEN (Genel Müdür) Umut AKOĞLU (AS Grup Kıdemli Bilgi Teknolojileri Yöneticisi)
Bilgisayar Programcılığı	Fehmi ÖZKANER (Dernek Başkanı) Kenan TAŞ (Eğitmen Takım Lideri)
Çevre Sağlığı	Prof. Dr. Behzat GÜRKAN (Ekoloji Profesörü) Hamit HATİP (Çevre Mühendisi) Fesih VURAL (Sağlık Teknikeri) Yakup ATEŞ (Çevre Mühendisi) Maşuk ÖZNUR (Çevre Mühendisi) Murat AYDIN (Çevre Mühendisi)
Çocuk Gelişimi	Ezgi DENİZEL GÜVEN (Psikolojik Danışman ve Rehber) Nazan KESKİN (Anaokulları Koordinatörü/Anaokulu Müdürü) İlknur ATIL (Özel Eğitim Alan Öğretmeni)
Dış Ticaret	Ayşe BAKKURT (EİB Şube Müdürü) Harun KOÇKESEN (Gümrük Müşaviri/Eğitmen) Pelin YÜRÜKARSLAN KIZILÇAY
Diyaliz	Turgay ÖZGÜNER (Diyaliz Hekimi) Serap ŞEKER (Diyaliz Sorumlu Hemşire) Hatice ÖZGÜR YILDIRIM (Hemodiyaliz-Periton Diyaliz Eğitim Hemşiresi) Zehra KUŞ
Fizyoterapi	Nuri ÜÇLER (Uzman Fizyoterapist) Aziz VATANSEVER (Ortopedist) Dr. Mustafa Sinan YURDAKUL (Fizik Tedavi Hekimi) Uzm. Dr. Şerafettin ÖZDOĞAN (Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Uzmanı)
Fotoğrafçılık ve Kameramanlık	Ayberk OLGAY (Yönetmen) Gülten TARANÇ (Yönetmen) Handan KORHAN (Editör/Muhabir)

	Alpay SÖNMEZ (Foto-Muhabir) Hasan DURAL (Asistan Fotoğrafçı) Nuray ÖNOĞLU (Kurum Sahibi)
	Neslihan ÖZÖZBEK (Başkan) Borna ÇÖZÜMLER (Başkan) Bormova Belediyesi, Film Ofisi Sorumlusu)
Grafik Tasarım	Boran TÜRKAN (Marka Direktörü) Öcal ZEHİR (Ajans Başkanı)
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	Gizem DAĞ (Kurumsal İletişim Grup Müdürü) Gürhan DİKMEN (Kültür İşleri Koordinatörü) Yeliz NARLI
İç Mekan Tasarımı	Çiçek TEZER (Mimar) Merve ÇELİK (Mimar) Hüseyin Onur DİNMEZ (Y. Mimar) Dürin ULEMA (Y. Mimar)
İlk ve Acil Yardım	Ozan ÖNDER (Sevk Koordinasyon Birim Sorumlusu) Çağlar UZ (Paramedik) Mustafa SEVER (Doç.Dr.) Nadir EREN (Paramedik)
İnsan Kaynakları Yönetimi	Dr. Füsün Toros (Tirsan Kardan San.Tic. A.Ş İK Direktörü) Turgay ENGİNCAN (İnsan Kaynakları Bölüm Sorumlusu) Serdar KALAYCIOĞLU (PERYÖN Ege Şube Başkanı) İlyas ÇELİK (İnsan Kaynakları Müdürü)
İnşaat Teknolojisi	Kutay İNCE (İnşaat Mühendisi) Onur BATMAZ (İnşaat Mühendisi) Okan ÇUHALI (İnşaat Mühendisi)
İş Sağlığı Güvenliği	Kadir ERÇAKIR (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı) Mutlu Burak PAKSOY (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı) Aykut GÜMÜŞ (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı)
Lojistik	Tayfun ÇAYLAN (Yönetim Danışmanı Başkan) Meltem VRESKALA (İş Geliştirme Müdürü) Bahar ER (Yönetim Danışmanı) Levent BAYOOĞLU (CoreSys Endüstri Yazılımları Genel Müdür/Kurucu Ortak)
Makine	Necati AKTEKİN (Makine Mühendisi) Erman KAYA (Genel Müdür) Ali Mete KÜÇÜKKAYA (Arçelik Üretim Yöneticisi)
Mimari Restorasyon	Nur KOCASOY BAĞCI (Yüksek Mimar) Zeynep GÜNSELİ ÖZŞAHİN (Mimar) Hilmi Gökhan KUTLU (Mimar,Dr.)
Optisyenlik	Yağın DEMİRKOL(Optisyen) Cengiz TUNÇEL (Mağaza Sahibi-Atölye Teknisyeni) Hüseyin DEMİRTAŞ (İzmir Optisyen Gözlükçüler Odası - Bilim ve Eğitim Komisyonu Üyesi)
Radio ve Televizyon Programcılığı	Tahsin İŞBİLEN (Dernek Başkanı) Yusuf SAYGI (Krea Film Yapım-Yapımcı/Yönetmen/İzmir Uzmanı/ Yönetmen/Oyuncu) Cansu ŞAHİN (Freelance Sosyal Medya) Burak ÇELİK (Bavul Film Şirket Sahibi / Yapım ve Yönetim) Hazal Bulut ADIGÜZEL (İZDOĞA Video Kurgu Editörü)
Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri	Çilem KAYA KOÇ (Dermatoloji Uzmanı) Hilal TAŞPINAR (Seltex Grup Bölge Temsilcisi) Melike YAZOĞLU GÜNGÖR Harun CİCİ (Eğitmen) Zübeyde NACAR (Essi Güzellik Merkezi Yön. Kur. Bşk.)
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	Yeşim ATASOY (DEÜ Finansal Analist) Hesna Pınar ÖZER (İnsan Kaynakları Uzmanı) Seda KARAKOÇ (Kalite Direktörü)
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	Aytaç YILDIZ (Pegasus İç İstasyonlar Müdürü) Serdar OFLAS (Kaptan Pilot) Gamze GENÇTÜRK (SunExpress Kabin Amiri) Fırat ULUSKAN (TGS Yer Hizm. A.Ş. İzmir İstasyon Baş Müdürü) Ahmet Alp YAMAN (HAVAŞ İzmir İstasyon Müdürü)
	Turgay ÇAVUŞOĞLU (Sosyal Hizmet Uzmanı-Kamu Yönetimi Uzmanı)

Sosyal Hizmetler	Tufan Fırat GÖKSEL (Sosyal Hizmet Uzmanı- SHUDER İzmir Şube Başkanı) Rana DAYIOĞLU OYMAN (Sosyal Hizmet Uzmanı)
Spor Yönetimi	Efkan ÇILOĞLU (İzmir Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Md. Spor Eğitim Uzmanı) Mert ÜSTÜNER (Tesis Sorumlusu) Can ERBUĞ (Karşıyaka Spor Kulübü İdari İşler Sorumlusu) Deniz DURMAZ (Göztepe S.K. Olimpik Branşlar Koordinatörü) Serkan BAŞTUĞ (Meddata Eğitim Müdürü)
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Bahar DOĞAN (Tınaztepe İnsan Kaynakları Müdürü) Uzm. Dr. Elife ÖZKAN (Tire Devlet Hastanesi Başhekim Yardımcısı) Dila Sude BALABAN (Dr. Suat Seren Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi E.A.H. Tıbbi Sekreteri) Mesut Can CABBAR (Tınaztepe Üni. Özel Buca Hastanesi Tıbbi Sekreteri)
Tıbbi Görüntüleme Teknikeri	Hasan ŞAHİN (Elektronik Mühendisi) Duygu Nur ÜNLÜ (Tıbbi Görüntüleme Teknikeri) Barış TUZCUOĞLU (Tıbbi Görüntüleme Teknikeri) Özge BAĞCI (Tıbbi Görüntüleme Teknikeri)
Tıbbi Laboratuvar Teknikeri	Hülya ERBİL (Uzman Hemşire) Sevda AYBAK (Biyolog) Dr. Ebru DEMİRAY GÜRBÜZ
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	Osman Kürşat SERTTÜRK (EGEÇEDER Başkanı), Soner ÜSTÜN (EGEÇEDER Yön. Kur. Üyesi) Osman KAYA (Dernek Başkanı) Sabri GÜRSES (Dernek Genel Başkanı)

1.1.5. Koordinatörlükler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda 2023 yılında 8 Koordinatörlük aktif faaliyet göstermiştir. 2024 yılında ise Yüksekokul Müdür Danışmanı/Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlük yürürlüğe konulması planlanmaktadır. Koordinatörlükler Koordinatörlük ve Komisyon Yönergeleri aracılığı ile süreçlerini yürütmektedirler (A.1.1.5-1, A.1.1.5-2). YÖKAK 2022 Kurumsal İzleme Raporu dikkate alınarak öğrenciler için fırsatları arttırmak ve süreçleri iyileştirmek amacı ile 01.12.2022 tarihinde kurulan Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğünün süreçleri yürütülmüştür (A.1.1.5-3, A.1.1.5-4, A.1.1.5-5, A.1.1.5-6). 2023 yılı İç Denetimde gerekli görülen Koordinatörlüklerde Prosedürler, Proses Kartları, Risk ve Fırsat Analizleri, İş Akış Şemaları ve Paydaş Analizleri iyileştirme amaçlı revize edilmiştir (A.1.1.5-7, A.1.1.5-8, A.1.1.5-9). Ayrıca Yüksekokul Müdür Danışmanı / Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlüğün hazırlıkları yapılmış olup 09.01.2024 tarihinde kurulacak şekilde planlanmıştır (A.1.1.4-3).

KOORDİNATÖRLÜKLER
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü
Eğitim Koordinatörlüğü
Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü
Hazırlık Koordinatörlüğü
Kalite Koordinatörlüğü
Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü
Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
Yüksekokul Müdür Danışmanı / Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatör (Planlanan)

1.1.6. Organizasyon Şeması

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal yapısını ve süreçlere bağlılığını özetlemek adına organizasyon şeması oluşturulmuştur ve 2023 yılında yapılan organizasyon yapısındaki değişikliklerde organizasyon şeması güncellenmiştir. Karşılaştırma yapmak için 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporuna bakınız ((4)A.1.1.6-1). İç ve dış paydaşların İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunu tanıyabilmeleri ve kalite yaklaşımlarını anlayabilmeleri için organizasyon şeması kurumsal web sayfasına ve Kurum Kalite sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.1.6-2, (4)A.1.1.6-3).

Bununla birlikte İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun sürdürülebilir kalite anlayışını destekleyen ISO 9001, ISO45001 ve ISO 14001 Yönetim Sistemlerini

destekleyen organizasyon şemaları da kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.1.6-4, A.1.1.6-5, A.1.1.6-6, A.1.1.6-7, (4)[A.1.1.6-8](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.1.1-1. Ana Yönetmelik.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2-1. Yüksekokul Müdürü Görev Tanımı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2-2. Yüksekokul Müdür Yardımcısı Görev Tanımı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2-3. Yüksekokul Sekreteri Görev Tanımı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2-4. Görev Tanımları Revize.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.1.4-1. Danışma Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.1.5-1. Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.1.5-2. Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5-3. YÖKAK İzleme Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5-4. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörü Ataması.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5-5. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörü Görev Tanımı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5-6. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü Kuruluş Kararı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5-7. MİK Paydaş Analizi Formu.xlsx](#)
- [\(4\)A.1.1.5-8. Mezunlarla İlişkiler Risk-Fırsat Analiz Formu.xlsx](#)
- [\(4\)A.1.1.5-9. MİK Proses Kartı.docx](#)
- [\(4\)A.1.1.4-2. Danışma Kurulu Üye Değişikliği.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.3-1. Yüksekokul Kurul Kararı.pdf](#)
- [\(2\)A.1.1.4-3. Müdür Danışmanı-Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlük.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.6-2. Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.6-4. ISO9001 Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [\(4\)A.1.1.6-5. ISO14001 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.6-6. ISO45001 Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [\(4\)A.1.1.6-7. Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması.pdf](#)

2. Liderlik

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda akademik ve idari birimler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanuna ve İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliğine uygun şekilde kalite sistemi içerisine dahil edilmektedir. Akademik ve idari yapılanmanın işleyişi kurum politikası, yönetmelikleri ve yönergeleri çerçevesinde iç kontrol mekanizmaları işlemektedir. Süreçlerin takibi ve iyileştirilmesi için dış ve iç mevzuat takip edilmektedir ((3)[A.1.2-1](#)). Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği, Vakıflar Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Kurumsal Dış Değerlendirme Yönergesi, Yükseköğretim Kurumları Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Kredi Transferi Yönetmeliği dış mevzuat çerçevesinde takip edilmekte ve dış mevzuata yapılan iyileştirmeler kuruma yansımaktadır. Ayrıca kurum içinde uygulanan yönetmelik ve yönergeler de süreçlerin işlevselliğini ortaya koymaktadır ((3)[A.1.2-2](#)). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda süreçler müdürlüğe bağlı yüksekokul kurulu, müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri, bölüm başkanlıkları, koordinatörlük, kurul, komisyon ve idari yapılar aracılığı ile yürütülmekte ve gözlenmektedir. Ayrıca eğitim ve öğretim süreçlerinin takibinin sağlanması için bölüm başkanlıklarına bağlı program başkanları bulunmaktadır (A.1.2-3). Tüm bu birimlerde görevli olan akademik veya idari personelin görev süreleri takip edilmekle birlikte gerekli görüldüğü takdirde değişiklik yapılmaktadır (A.1.2-4).

Bu kapsamda Meslek Yüksekokulu Müdürü, Meslek Yüksekokul Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri, Kalite Uzmanı ve Akademik personelden oluşan "Kalite Komisyonu" entegre bir şekilde çalışarak kurum iç kalite güvence sisteminin oluşturulmasını desteklemektedirler. Ayrıca kurumumuzda 23.05.2019 tarih ve 2019/08 Sayılı Yüksekokul Kurul Toplantısı Kararınca Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi yayınlanmıştır (A.1.2-5).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda kalite yönetim sistemlerinin işlevi 01.11.2018 tarihinde yürürlüğe konulan ve her yıl sistematik bir şekilde takip edilerek iyileştirmesi yapılan Entegre El Kitabı ile ortaya konulmaktadır. Entegre El Kitabı, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal web sitesinde iç ve dış paydaşlar ile paylaşılırken aynı zamanda kurumun ortak dosyasında kurum akademik ve idari personelin erişimine açıktır (A.1.2-6., (4)[A.1.2-7](#)).

Kurumda Entegre Yönetim Sistemleri Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Araştırma Politikası, Toplumsal Katkı Politikası ve Yönetim Politikası uygulanmaktadır (A.1.2-8). Bununla birlikte kurumda ISO 9001 Kalite Yönetim, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği ve ISO 14001 Çevre Yönetim Temsilcileri belirlenmiş ve güncellenmiş olup süreçleri yürütmektedir (A.1.2-9, A.1.2-10, A.1.2-11). Ayrıca her yıl Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantıları ile süreç değerlendirilmekte ve iyileştirme yapılmaktadır (A.1.2-12, A.1.2-13, A.1.2-14).

Bütünleşik Kalite Yaklaşımı benimsenerek kalite komisyonu ve program yönetimleri tarafından program kalite temsilcileri belirlenmiştir ve atamaları gerçekleştirilmiştir. Kalite Komisyonunun yetki görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır ve web sayfamızda ilan edilmiştir ((3)[A.1.2-15](#), (3)[A.1.2-16](#), (3)[A.1.2-17](#)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda kalite çalışmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesi adına "Kalite Komisyonu Alt Çalışma Gruplarının (Eğitim-Öğretimi Geliştirme, Kalite Güvence Sistemi Sağlanması, Ölçme ve Değerlendirme, Uluslararasılaşma ve Akreditasyon)" ve "Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonunun" kurulmasına yönelik planlama yapılmıştır (A.1.2-18, A.1.2-19).

Ayrıca uluslararası politikasının desteklenmesi amacı ile Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı her programda bir Erasmus Temsilcisi öğretim elemanı görev yapmaktadır. Paydaş Analizi çalışmaları sonucunda 22.02.2021 tarih ve 2021/27 Sayılı Yüksekokul Kurul Kararı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 (f) maddesi uyarınca, Meslek Yüksekokulumuz Danışma Kurulu'nun revize edilmesi kararı alınmıştır.

Kalite güvence sistemi içerisinde kurum Kalite Koordinatörlüğü tarafından kalite ve Program Öz Değerlendirme Raporlarına (PÖDR) yönelik değerlendirme toplantıları yapılmakta ve birimlere bilgilendirme yapılmakta birlikte yıllık hazırlanan PÖDR için geri bildirim gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında yapılan PÖDR yazma toplantısında sözlü değerlendirmenin kalıcı olmaması dikkate alındığı için 2023 yılı içerisinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2022 yılına ait PÖDR Değerlendirmeleri yazılı olarak yapılmış olup program kalite temsilcilerine iletilmiştir (A.1.2-20). Program kalite temsilcileri ise kendi programları içerisinde kalite güvence sistemini iyileştirmek adına toplantılar düzenlenmesini ve yürütülmesini üstlenmiştir (A.1.2-21).

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)A.1.2-18. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulması Önerisi.pdf](#)
- [\(3\)A.1.2-3. Program Bşk. Atama Yazısı Kanıtı.pdf](#)
- [\(3\)A.1.2-5. Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)A.1.2-8. Entegre Yönetim Sistemleri Politikası.jpg](#)
- [\(3\)A.1.2-19. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulma Kararı.pdf](#)
- [\(3\)A.1.2-21. Program Kalite Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-4. Yüksekokul Kurul Üyesi Değişikliği.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-6. İKMYO - ENTEGRE KALİTE EL KİTABI-yeni 2024.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-9. Kalite Yönetim Temsilcisi Atama Kararı Hk..pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-10. İSGYT Atama Yazısı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-11. Çevre Yönetim Temsilcisi Atama Kararı Hk..pdf](#)

- [\(4\)A.1.2-12. 2023 YGG Mail Kanıt.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-13. 2023- YGG Toplantı Katılım Tutanağı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-14. 2023-YGG Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2-20. PÖDR Değerlendirme 2022.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mevcut ve gelecek durumunu değerlendirebilmek ve yol haritası çizilebilmek adına belirli periyodlarla yapılan kalite çalışmaları sonucunda "Stratejik Plan" yayınlamaktadır. Web sitesinde Stratejik Plan 2016-2020 (V1), Stratejik Plan 2016-2020 (V2) ve Stratejik Plan 2021-2025'i görmek (A.1.3-1, (3)[A.1.3-2](#)) mümkündür. Süreli hazırlanan stratejik planları değerlendirmek için Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır ((4)[A.1.3-3](#)). Bununla birlikte her yıl kurumsal dönüşüm kapasitesini incelemek ve değerlendirmek adına faaliyet raporu hazırlanmaktadır ((4)[A.1.3-4](#)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, TS EN ISO 9001:2015 KYS, TS EN ISO 14001:2015 ÇYS ve TS EN ISO 45001:2018 İSGYS standartlarına göre Entegre Yönetim Sistemi oluşturulmuş, dokümanite edilmiş ve uygulanmaktadır. Bu çerçevede Entegre Yönetim Sistemleri Politikası ve Entegre El Kitabı oluşturulmuş ve kalite web sayfasında yayınlanmıştır ((3)(4)[A.1.3-5](#)).

Bununla birlikte meslek yüksekokulumuzda uluslararasılaşma, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim çerçevesinden politikalar belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır;

-Uluslararasılaşma Politikası: (3)[A.1.3-6](#)

- Araştırma Politikası: (3)[A.1.3-7](#)

-Toplumsal Katkı Politikası: (3)[A.1.3-8](#)

-Yönetim Politikası: (3)[A.1.3-9](#)

Belirlenen stratejik plan ve politikalar çerçevesinde eğitim, etkinlik ve öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet değerlendirme anketleri yapılmaktadır. (3) (4)[A.1.3-10](#)). Bununla birlikte 2023 yılında öğrencilere yönelik 2 kere odak grup görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, rapor oluşturulmuş ve yöneticiler ile süreç değerlendirilmiştir (A.1.3-11, A.1.3-12, A.1.3-13). Ayrıca süreçleri değerlendirmek ve desteklemek için Akademik ve İdari Eğitimlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı (A.1.3-14), Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirmesi Toplantısı (A.1.3-15), ISO Dış Denetim Değerlendirme Toplantısı (A.1.3-16), Yönetimi Gözden Geçirme 2023 Toplantısı (A.1.3-17) gibi toplantılarla süreçler değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu geleceği şekillendirmek, kaliteli ve sürdürülebilir bir eğitim süreci geliştirebilmek amacı ile Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla validasyon çalışmaları yürütülmektedir. Validasyon çalışmaları kapsamında BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Times Higher Education Üniversite sıralama Endeksi, Round University Sıralama Endeksi, YÖKAK kriterleri ve Değerlendirme Raporu, Diğer Akreditasyon kurumlarının beklenti ve eleştirileri, İç Değerlendirme Raporları dikkate alınarak kurumumuzu güçlendirecek yönler tespit edilmeye çalışılmaktadır. Validasyon çalışmaları kapsamında 2023 yılında Bologna'ya yönelik akran değerlendirmesi çalışması yürütülmüştür. Değerlendirme sonuçlarına göre öğretim elemanları Bologna'ya yönelik iyileştirmişlerdir (A.1.3-18, A.1.3-19). Bu kapsama validasyon sürecine uyumluluk amacı ile LJMI 2023-2030 Eğitim ve Öğretim Stratejisinin Beş Teması örnek alınmış olup "Kapsayıcı Müfredat, Sürdürülebilir Kalkınma İçin Eğitim, Refah İçin Eğitim, Dijital Dönüşüm, İstihdam Olanaklarının Artırılması" konularına yönelik bir takvim hazırlanmış olup Kalite Koordinatörlüğü tarafından takvime göre aksiyon alınmaktadır (A.1.3-20, A.1.3-21, A.1.3-22, A.1.3-23). Kurum kalite dönüşüm kapasitesini güçlendirme ve iyileştirmek adına 2023 yılının sonunda "Kalite Komisyonu Alt Çalışma Gruplarının (Eğitim-Öğretimi Geliştirme, Kalite Güvence Sistemi Sağlanması, Ölçme ve Değerlendirme, Uluslararasılaşma ve Akreditasyon) kuruluş çalışmaları gerçekleştirilmiş olup sürece dahil edilmişlerdir (A.1.2-12, A.1.2-13).

Bununla birlikte YÖKAK Kurumsal İzlemeye giren İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu süreci başarı ile tamamlamıştır (A.1.3-24). Kurumsal izleme sonrası YÖKAK'a Kurumsal Akreditasyon Başvurusunda bulunmuştur. Ayrıca Kurumumuzda Açılış Programı TURAK tarafından beş yıl süre ile akredite edilmiştir (A.1.3-25). Kurumumuz kalite süreçlerimizi destekleyen ISO 9001, ISO14001 ve ISO 45001 sertifikalarına da sahiptir (A.1.3-26). Her yıl düzenli olarak dış denetim ile süreç takip edilmektedir ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (A.1.3-27, A.1.3-7).

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(2\)A.1.3-21. Validasyon Planlama Toplantısı.pdf](#)
- [\(3\)A.1.3-20. Validasyon Çalışma Takvimi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-1. 2021-2025 Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-11.Odak Grup Görüşmesi Raporu Ocak 2023.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-12. Odak Grup Görüşmesi Raporu Haziran 2023.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-13. Odak Grup Görüşmeleri Değerlendirme Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-14. Akademik ve İdari Personel Eğitimlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-15. Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketlerinin Değerlendirmesi r.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-16. ISO Dış Denetim Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-17. Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-18. Akran Değerlendirmesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-19. Akran Değerlendirmesi Sonucu İyileştirme.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-22. Validasyon Çalışmaları Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-23. Müfredat Çalışmaları Anket Sonucu Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-24. YÖKAK-Kurumsal İzleme Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-25. Açılış 5 Yıllık Akreditasyon Belgesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-26. ISO9001, ISO14001, ISO45001 Sertifikaları.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3-27. ISO Dış Denetim Raporu.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç kalite güvence mekanizmasının işlevselliği ve sürdürülebilirliğine büyük önem vermektedir. Bu kapsamda Entegre El Kitabı ((3)(4)[A.1.4-1](#)), iç yönetmelikler, yönergeler ((3)(4)[A.1.4-2](#)) ve politikalar ((3)(4)[A.1.2-21](#)) takip edilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Mekanizmasını Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi ile korumaktadır (A.1.4-3) Ayrıca Stratejik Plan ve Kalite Eylem Planı başta olmak üzere Birim Faaliyet Planları, Acil Durum Eylem Planı, Kalite Faaliyet Planı, İç Tetkik Planı, İSG Yıllık Çalışma Planı, İSG Yıllık Eğitim Planı, Acil Durum Tatbikat Planı, Makine Bakım Planı, İletişim Planları ve Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Eylem Planı uygulanmaktadır. Bu planların paylaşılması gerekenler iç ve dış paydaşlarla web sitesi üzerinden paylaşılırken, kurum içi planlamaya yönelik olanları kurum ortak dosyaların iç paydaşlarla paylaşılmaktadır (<https://kalite.kavram.edu.tr/raporlar-ve-planlar>). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda faaliyet gösteren akademik ve idari birimlerin iş akışları açıkça belirlenmiştir. 2023 yılı içerisinde yapılan iç tetkik denetiminde iş akışları, planları, paydaş analizleri, süreç kartları, risk ve fırsat analizleri bulunmayan 9 birim yeni dokümantasyon oluşturmuş olup, diğer birimler ise iç denetim sonrası çıkan düzeltici faaliyetlere göre iyileştirme yapmışlardır. İç Kalite Güvence Mekanizması çerçevesinde iş akışları, planları, paydaş analizleri, süreç kartları, risk ve fırsat analizlerine göre faaliyet gösteren birimler aşağıdaki gibi sıralanmaktadır (A.1.4-4);

1. Öğrenci İşleri
2. Kalite ve Stratejik Planlama
3. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler
4. Kütüphane ve Dokümantasyon
5. Mali İşler
6. Uluslararası İlişkiler

7. Bilimsel Araştırma (BAP)
8. Sağlık, Kültür ve Spor
9. İdari Destek ve Teknik Hizmetler
10. Çevre Yönetimi
11. Satın Alma
12. Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü
13. İş Sağlığı ve Güvenliği
14. Yazı İşleri
15. Personel İşleri
16. Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü
17. Hazırlık Koordinatörlüğü
18. Bilgi İşlem
19. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü
20. Eğitim Koordinatörlüğü

Her yıl düzenlenen YGG toplantıları ile birlikte yönetilmekte olan süreçlerin değerlendirilme ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir (A.1.3-17).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda Entegre Yönetim Sistemlerinin uygulamaya geçirilmesi ile ilgili esasları belirleyerek sistemin uygunluğunu ve etkinliğini sürekli izlemek, etkinliği artırmak, eksiklerinin giderilmesini ve yeni ihtiyaçlara göre geliştirilmesini sağlamak amacıyla İç Tetkik yapılmaktadır (A.1.4-5). İç Tetkikler esnasında birimlerin paydaş analizleri, hedefleri, süreç riskleri ve proses kartları güncellenerek sürekli iyileştirme odaklı çalışma ortamı hedeflenmektedir. 23.06.2023 tarihinde Entegre Yönetim Sistemleri (ISO 9001-Kalite Yönetim Sistemleri & ISO 14001- Çevre Yönetim Sistemleri & ISO 45001-İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri) İç Tetkikçi Eğitimi düzenlenmiştir (A.1.4-6). Daha sonra eğitime giren kişilere eğitim etkinlik değerlendirme anketi uygulanmıştır. Anket sonuçları değerlendirilmiştir (A.1.4-7). Ayrıca kurum içi kalite süreçlerimiz ISO Dış Denetimleri ile de takip edilmekte ve iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir (A.1.3-27. A.1.3-16.).

2021 yılında ilkinin gerçekleştirdiğimiz Program Öz Değerlendirme Çalışmaları kapsamında hazırlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Program Öz Değerlendirme Raporu (İK-PÖDR); YÖKAK KİDR Hazırlama kılavuzu referans alınarak hazırlanmıştır. Tüm programlar öz değerlendirme raporlarını Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan şablonda Kalite Koordinatörlüğüne iletilmişlerdir. Her program, akademik personelinin katılımı ile Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan şablona öz değerlendirme raporunu hazırlamaktadır. Daha sonra programların sunduğu veriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir. Program değerlendirme raporu ile tespit edilen hususlar programlara bildirilerek programların gelişmeye açık yönlerinin belirlenmesi ve belirlenen hususların iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaçla 2021 yılı için hazırlanan program öz değerlendirme raporlarının değerlendirilmeleri her program ile ayrı ayrı yapılmış ve bu değerlendirmeler program öğretim elemanları ile yapılan toplantılarda görüşülmüştür. Yapılan toplantılarda 2022 yılı için hazırlanacak program değerlendirme raporlarına yönelik görüşler de sunulmuştur. 2022 Program Öz Değerlendirme Raporları her programın kalite temsilcisi tarafından yılsonunda hazırlanmıştır. 2022 yılında yapılan PÖDR yazma toplantısında sözlü değerlendirmenin kalıcı olmaması dikkate alındığı için 2023 yılı içerisinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2022 yılına ait PÖDR Değerlendirmeleri yazılı olarak yapılmış olup program kalite temsilcilerine iletilmiştir (A.1.2-20).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılarda kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, toplumsal katkı ve araştırma-geliştirme alanları üzerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurumda kalite kültürünün iyileştirilmesi amacı ile akademik ve idari personele yönelik eğitimler planlanmakta, eğitim sonra eğitim değerlendirme anketleri uygulanarak eğitimlerin işlevselliği değerlendirilmekte ve geleceğe yönelik planlama yapılmaktadır. Ayrıca 2023 yılında akademik ve idari personele yönelik Hizmet İçi Eğitim Planlaması yapılmış olup, eğitimler gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerden sonra katılımcıların değerlendirmeleri alınmıştır. İlgili süreçte yönelik kanıtlardan örnekler sunulmuştur (A.1.4-8, A.1.4-9, A.1.4-10).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda kalite güvence mekanizması, müdürlük, yüksekokul sekreterliği, bölüm başkanlıkları, koordinatörlükler ve idari birimler aracılığı ile korunmaktadır. İyileştirmelerin takip edilmesi, içselleştirilmesi, sürdürülebilirliği ve geleceğe ışık tutması amacı ile süreç kalite kültürü kurumun geneline yaygınlaştırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (2)A.1.4-8. Eğitim Planı-2022-2023,2023-2024.xlsx
- (3)A.1.4-3. Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf
- (3)A.1.4-5. İç Tetkik Planı-2023.pdf
- (3)A.1.4-6. İç Tetkikçi Eğitimi Sertifikası.pdf
- (3)A.1.4-9. Eğitim Katılım Tutanaklarına Örnekler.pdf
- (4)A.1.4.-10. Eğitim Değerlendirme Sonuçları.pdf
- (4)A.1.4-4. Düzeltici Faaliyet.pdf
- (4)A.1.4-7. İç Tetkikçi Eğitimi Değerlendirme Sonucu.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, eğitim ve öğretime yönelik kamuoyunu bilgilendirmek ve açık beyan vermek için kurumsal web sayfasını aktif bir şekilde yürütmektedir ((3)A.1.5-1). Kurumsal web adresi üzerinden İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun misyon, vizyon, stratejik amaçlar ve kaliteye yönelik tüm süreçleri paylaşılmaktadır ((3)A.1.5-2). ISO9001 Kalite Yönetim Sistemleri çerçevesinde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda "İletişim Prosedürü" uygulanmaktadır. 2023 yılında revize edilerek iyileştirilmiştir (A.1.5-3). Akademik ve idari personele ilişkin bilgiler ve içeriklerin yanı sıra öğretim programları ve her derse ilişkin AKTS kataloğu yayınlanmaktadır. 2023 yılı içerisinde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda köklü bir müfredat değişikliği yapılmış olup güncel müfredatlar kamuoyu ile paylaşmıştır (A.1.5-4). Her dönem başında dersi veren öğretim elemanı tarafından dersin gerekliliğine göre güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsam 2023 yılında ders Bolognalarının güncellenmesi ve iyileştirilmesi amacı ile akran değerlendirme süreci yürütülmüş olup AKTS katalogları güncellenmiştir (A.1.3-18, A.1.3-19). Akademik takvim, sınav bilgileri ve ders kayıtları gibi öğrenci, öğretim elemanı ve kamuoyunu ilgilendiren konular web sitesinde herkesin erişimine açılmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda Kişisel Verilerin Korunması amacıyla KVKK Takip Komisyonu faaliyet göstermektedir. Kişisel Verilerin Korunması amacı ile amacı ile KVKK Mevzuatı, Aydınlatma Metni, KVK Mevzuatı Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullanılması, Çerez Politikası, Online Danışmanlık İlgili Kişi Aydınlatma Metni ve Online Danışmanlık İlgili Kişi Açık Rıza Metni web sitesinde yayınlanmıştır ((3)A.1.5-5). Tüm bu süreçler için kurumda avukatlardan görüş alınması yanı sıra, 2023 yılında kurum içerisinde Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi ve Kalite Koordinatörlüğünden bir personel KVKK'ya yönelik eğitim alınmıştır (A.1.5-6). 2023 yılı içerisinde öğrencilerden alınacak KVKK onayları Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden otomatik olarak alınmasına yönelik iyileştirme yapılmıştır.

Ayrıca kurumdaki süreçlere yönelik dilek, şikayet ve öneriler için kurumsal web sitesi, hızlı erişimler sekmesinin altındaki Geri Bildirim Merkezi butonu herkesin erişimine açıktır. Yapılan tüm geri bildirimler Kalite Koordinatörlüğü tarafından aylık olarak Yüksekokul Müdürlüğü'ne raporlanmaktadır. Yüksekokul Müdürlüğü geri bildirimleri değerlendirip geri dönüş yapılmakta ve gerekli noktalarda iyileştirmeler yapılmaktadır (A.1.5-7, A.1.5-8).

Ayrıca Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından onaylı sosyal medya hesaplarımız aracılığı ile de kamuoyuna bilgilendirmeler yapılmaktadır. Aktif olarak eğitimler, etkinlikler vb. süreçler kurumsal sosyal medya hesaplarından paylaşılmaktadır (A.1.5-9). Bununla birlikte kurumsal web sitesinde Basında İKMYO sekmesinden Kavram Bültenine ulaşmak mümkündür (https://www.kavram.edu.tr/haberler).

Sosyal medya hesaplarımız:

Instagram: (3)A.1.5-10

Twitter: (3)A.1.5-11

LinkedIn: (3)[A.1.5-12](#)

Facebook: (3)[A.1.5-13](#)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda programlar, kulüpler ve koordinatörlükler özelinde gerçekleşen etkinlikler etkinlik kamuoyu bilgilendirmeleri etkinlik sorumlusu tarafından hazırlanmakta ve Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimine iletilmektedir. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi kontrolü sağladıktan sonra yönetici onayları alınıp paylaşımlar yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde iç tetkikler sonrası iş akış süreçleri de iyileştirilmiştir (A.1.5-14, A.1.5-15, A.1.5-16). Ayrıca etkinliklere katılım sağlayan iç ve dış paydaşların kurumsal web sitesinde paylaşımlarının yapılmasına yönelik gerekli izinler kendilerinden alınıp, süreç KVKK gereği yürütülmektedir (A.1.5-17, A.1.5-10). Müdürlüğün yönetmiş olduğu etkinlikler, mezuniyet töreni, açılış törenleri ve benzeri etkinliklerin çekimi ve kamuoyu ile paylaşılmasında Beykent TV'den destek alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (3)(4)[A.1.5-6. KVKK Eğitimi, Sertifikası ve Değerlendirmesi.pdf](#)
- (3)[A.1.5-9. Sosyal Medya Platformları ve Paylaşımları.pdf](#)
- (3)[A.1.5-14. Programlardan Basın Talebi Örneği.pdf](#)
- (3)[A.1.5-17. KVK Mevzuat Uyarınca Habere Konu Kişi Açık Rıza Metni.docx](#)
- (3)[A.1.5-18. KVK Mevzuat Uyarınca Habere Konu Kişi Aydınlatma Metni.docx](#)
- (4)[A.1.5-3. İletişim Prosedürü.pdf](#)
- (4)[A.1.5-4. Müfredat Değişikliği Kanıtı.pdf](#)
- (4)[A.1.5-7. Geri Bildirim Raporu, Geri Bildirimlere Dönüşler.pdf](#)
- (4)[A.1.5-8. Geri Bildirim Dönüşü.pdf](#)
- (4)[A.1.5-15. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Prosedürü.pdf](#)
- (4)[A.1.5-16. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler İş Akışı -WEB SİTESİNDE ETKİNLİK YAYINLANMASI.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyon, vizyon, temel değerleri ve politikaları belirlenmiş ve kurumsal web sitesinde yayınlanarak iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur ((3)[A.2.1-1](#)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda 2023-2024 Eğitim ve Öğretim döneminin başlangıcında öğrencilere oryantasyon etkinliği yapılmaktadır. Oryantasyon etkinliğinde kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve politikaları öğrencilerle paylaşılmaktadır (2023-2024 Oryantasyon Etkinliği). Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun temel müfredatında tüm program öğrencileri "Akademik ve Sosyal Oryantasyon" zorunlu ve "Üniversiteyi Anlamak ve Eleştirel Düşünce" yüksekokul seçmeli dersi olarak süreçler hakkında bilgi sahibi olmaktadır (A.2.1-2). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun misyon ve vizyonu aşağıdaki gibidir (A.2.1-3).

Misyon

"Reel sektörün ihtiyaçlarını dikkate almak suretiyle gelişen teknolojik yeniliklere uyumlu mesleki eğitim ortamı hazırlayarak, analitik ve eleştirel düşünebilen, hayal edebilen, etik değerleri önemseyen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, meslek elemanları yetiştirmektedir."

Vizyon

"Mesleki eğitim alanında yenilikçi ve öncü bir yükseköğretim kurumu olmak." (3)[A.2.1-4](#)

Temel Değerler (3)[A.2.1-5](#)

- Yenilikçilik

Gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimize yansıtmak.

-Öğrenme merkezli olmak

Öğrencilerimizde öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak suretiyle öğrenme konusunda istekli olmalarını sağlamak.

-Katılımcılık

İşverenler başta olmak üzere, toplumun ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak eğitim vermek.

-Sürekli gelişme

Eğitim programları ve yönetimde daha ileriye gitmek için çaba ve arayış içinde olmak.

-Kalite

Eğitim ve Kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak.

-Toplumsal sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

-Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

Politikalar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu sürdürülebilir ve iyileştirilebilir bir kalite anlayışı belirlemesi nedeniyle uluslararası standartlara sahip Entegre Yönetim Sistemleri Politikasını belirlemiş olup, tüm idari ve akademik süreçlerini bu politikalar çerçevesinde yürütmektedir. Kurumda Entegre Yönetim Sistemleri Politikasını Entegre El Kitabı desteklemektedir. Entegre Yönetim Sistemleri Politikası ve Entegre El Kitabı kurumsal kalite web sayfasında iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (A.2.1-6, (3)[A.2.1-7](#)).

Bununla birlikte İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim çerçevesinden politikalar belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır.

Uluslararasılaşma Politikasını desteklemek için Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü başta olmak üzere Kalite Koordinatörlüğü, akademik ve idari birimler iş birliği ile süreçler yürütülmektedir. 2023 yılı içerisinde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda uluslararasılaşma politikasını destekleyecek nitelikte erasmus hareketliliği olması ile birlikte erasmus anlaşmaları da gerçekleştirilmiştir (A.2.1-8, (3)[A.2.1-9](#)). Ayrıca Uluslararasılaşma ve Akreditasyon Çalışma Alt Grubu ile de politika desteklenmektedir (A.2.1-10).

Uluslararasılaşma Politikası, (4)[A.2.1-11](#)

Araştırma Politikasını desteklemek için Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, BEDEK Komisyonu başta olmak üzere Kalite Koordinatörlüğü, akademik ve idari birimler iş birliği ile araştırma süreçleri yürütülmektedir. 2023 yılı içerisinde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda araştırma politikasını destekleyecek nitelikte Bilimsel Araştırma Projesi desteklenmiş olup, BEDEK komisyonu aracılığı ile araştırmacılara teşvik ödemeleri gerçekleştirilmiştir (A.2.1-12, A.2.1-13).

Araştırma Politikası: (4)[A.2.1-14](#)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Toplumsal Katkı Politikasını desteklemek amacı ile Yüksekokulu Müdürlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Birimi, Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü, Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü başta olmak üzere Kalite Koordinatörlüğü, akademik ve idari birimler aracılığı ile süreçleri desteklemektedir. 2023 yılı içerisinde de Toplumsal Katkı Politikasını desteklemek üzere ilgili birimler tarafından destekleyici faaliyetler yürütülmüştür (A.2.1-12, A.2.1-15, A.2.1-16, A.2.1-17.).

Toplumsal Katkı Politikası: (4)[A.2.1-18](#)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Yönetim Politikası mevcut yönetmelik ve yönergeler ile desteklenmekle birlikte Entegre Yönetim Sistemleri aracılığı ile de güçlendirilmektedir. Yönetim Politikasını destekleyici ve iyileştirici süreçleri incelemek için 1. Liderlik ve Kalite başlığını inceleyiniz (A.2.1-19).

Yönetim Politikası: (4)[A.2.1-20](#)

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (3)(4)[A.2.1-15 Erasmus Hareketliliği.pdf](#)
- (3)[A.2.1-2. Akademik ve Sosyal Oryantasyon Ders Bolognası.pdf](#)
- (3)[A.2.1-3. Web Sayfa Ekran Görüntüsü Misyon& Vizyon.pdf](#)
- (3)[A.2.1-8. Toplumsal Katkı Kanıtı.pdf](#)
- (4)[A.2.1-6. Entegre Yönetim Sistemleri Politikası.jpg](#)
- (4)[A.2.1-10. İKMYO Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- (4)[A.2.1-12. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- (4)[A.2.1-13. İKMYO Araştırma Politikası.pdf](#)
- (4)[A.2.1-16. İKMYO Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- (4)[A.2.1-17. Mezun Bilgi Sistemi İş İlanları.png](#)
- (4)[A.2.1-19. İKMYO Yönetim Politikası.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı mevcut olup web sitesinde yayınlanmıştır (A.2.2-1,(3)[A.2.2-2](#)). Ayrıca stratejik planı izlemek için Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır. Stratejik Plan çerçevesinde hazırlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun "Stratejik Amaçları" ve buna bağlı olarak akademik ve idari birimlerin gerçekleştireceği stratejik hedefler aşağıda açıklanmaktadır:

Stratejik Amaç 1. Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak

- SH. 1. Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak
- SH. 2. BAP Projelerini desteklemek
- SH. 3. Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

Stratejik Amaç 2. Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek

- SH. 1. Eğitim programlarını sürekli değerlendirmek, güncellemek ve iş dünyasının ihtiyaçları ile uyumlaştırmak
- SH. 2. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamak , izlemek ve sürekli iyileştirmek
- SH. 3. Akademik personelinin gelişimini desteklemek ve sürdürülebilir kılmak
- SH. 4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek
- SH. 5. Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 3. Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak

- SH. 1. Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması
- SH. 2. Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini arttırmak
- SH. 3. Uluslararası öğrenci sayısını arttırmak

Stratejik Amaç 4. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

- SH. 1. Kurum Çalışanlarının Niteliğini ve Kurumsal Aidietini Arttırmak
- SH. 2. Yönetim Süreçlerini Güçlendirmek

Stratejik Amaç 5. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Arttırmak

- SH. 1. Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak
- SH. 2. Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi arttırmak
- SH. 3. Mesleki kariyer gelişim desteğini arttırmak

Stratejik Planın uygulanmasında İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu akademik ve idari birimleri tamamı sorumlu olmakla birlikte süreç Stratejik Planlama Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı 12 aylık periyotlarla izlenmekte ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun Yıllık Faaliyet Raporu da hazırlanmaktadır. İlgili Raporlar Üst Yönetime sunulmakta ve gerekli aksiyonlar alınmaktadır 2022 Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçlarına göre 2023 yılında gerçekleştirilen hedefleri ve iyileştirmeleri görmek için Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu inceleyiniz (A.2.2-3, A.2.2-4.).

Ayrıca 2026-2030 Stratejik Planının hazırlanabilmesi için İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda validasyon uyumluluk süreci başlatılmıştır. Validasyon çalışmaları kapsamında BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Times Higher Education Üniversitesi sıralama Endeksi, Round University Sıralama Endeksi, YÖKAK kriterleri ve Değerlendirme Raporu, Diğer Akreditasyon kurumlarının beklenti ve eleştirileri, İç Değerlendirme Raporları dikkate alınarak kurumumuzda güçlendirecek yönler tespit edilecek olup 2026-2030 Stratejik Planı Desteklenecektir (A.2.2-5, A.2.2-6, A.2.2-7).

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- (2)A.2.2-6. Validasyon Planlama Toplantısı.pdf
- (3)A.2.2-1. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Stratejik Plan 2021-2025.pdf
- (3)A.2.2-5. Validasyon Çalışma Takvimi.pdf
- (4)A.2.2-3. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- (4)A.2.2-4. 2023 Faaliyet Raporu.pdf
- (4)A.2.2-7. Validasyon Çalışmaları Raporu.pdf

3. Performans yönetimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal performans yönetimi 2021-2025 Stratejik Plan, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri ve YÖKAK Kriterleri çerçevesinde yürütülmekte ve değerlendirilmektedir. Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2021-2025 Stratejik Planı 12 aylık periyotlarla değerlendirilmekte ve mevcut durumun iyileştirilmesine yönelik aksiyon alınmaktadır. 2021-2025 Stratejik Planında 5 amaç ve 16 hedef ve 61 Performans göstergesi bulunmaktadır. Her bir performans göstergesi değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Tüm bu süreçlerde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Faaliyet Raporu da dikkate alınmaktadır. Özellikle Kurumsal Akreditasyonu destekleyen YÖKAK Kriterleri dikkate alınarak iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır (A.2.3-1, A.2.3-2).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda 19.01.2021 ve 2021725 sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı ile Organizasyonel Gelişim Komisyonu kurulmuştur (A.2.3-3). Bununla birlikte kurumumuzda idari personelin performansını ölçmeye yönelik "İdari Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" ile ilgili çalışmalar planlanmaktadır. Akademik personelin performans değerlendirilmesinin yapılabilmesi için ise "Akademik Personeli Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" ile ilgili çalışmalar planlanmaktadır (A.2.3-4, A.2.3-5).

Bununla birlikte Koordinatörlükler altı aylık ve yıllık faaliyet raporlarını bağlı buldukları Müdür Yardımcılarına sunarak, sürecin takip edilmesini desteklemektedirler (A.2.3-6).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2)A.2.3-1. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulması Önerisi.pdf
- (2)A.2.3-4. Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Hk. Mail Kanıtı.pdf
- (3)A.2.3-6. Kalite Koordinatörlüğü 01.09.2023-31.01.2024 Faaliyet Raporu.pdf
- (3)A.2.3-2. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulma Kararı.pdf
- (3)A.2.3-3. Web Sitesi Ekran Görüntüsü Organizasyonel Gelişim Komisyonu.png
- (3)A.2.3-5. Yönerge Oluşturulması Görevlendirme Yazısı Kanıtı.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla kullanılan "Bilgi Yönetim Sistemleri" aşağıdaki gibi sıralanabilmektedir (A.3.1-1, A.3.1-2, A.3.1-3, A.3.1-4).

-İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Web Sitesi:

Web sitesi Profesyonel bir CMS altyapısı üzerinde inşa edilmiştir. Yükseköğretim Kalite Kurulu iç ve dış değerlendirme kriterleri göz önünde bulundurularak planlama yapılmaktadır.

-EnVision EBYS (Belge Yönetim Sistemi):

Kurumumuzdaki belge ve bilgi alışverişinin elektronik ortama aktarılmasını ve internet üzerinden bu bilgilerin anlık olarak yönetilmesini amaçlayan bir sistemdir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı yazışmalarınıza ait süreçlerini standart haline getirir .

-Proliz Öğrenci Otomasyonu:

Öğrencinin, ilk kayıttan mezuniyet aşamasına kadar tüm akademik süreçleri içerisinde barındıran, BOLOGNA süreçleriyle tam uyumlu tamamen modüler ve parametrik yapıya sahip web tabanlı otomasyondur.

-Yordam Kütüphane Otomasyon Programı:

YORDAM Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkanı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.

-aSc Timetables Ders Planlama(Ders Dağıtım):

Dönem içerisine işlenecek olan derslerin planlanmasında kullanılan bir yazılımdır.

-Zoom:

Zoom Video Communications tarafından geliştirilen uçtan uca şifreleme kullanan bir video konferans platformudur.

-Fortinet Güvenlik Duvarı:

Kurumumuzun BT güvenliğinin önemli bir bileşeni olan güvenlik duvarı, zararlı trafiğe karşı koruma görevi görür, verilerinizi korur ve yetkisiz erişimi engeller.

-McAfee Virüs Programı:

Virüs, zararlı yazılım, fidye yazılımı, casus yazılım ve benzeri tehditleri algılamak ve yok etmek için tasarlanmış bir virtüsten koruma programıdır.

-Samsung Service Manager(SSM):

Kurum içerisinde kullanılan IP Telefonların kurulumlarını, kullanıcı tanımlaması için kullanılan programdır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda Bilgi Yönetim Sistemlerinin takibi, iyileştirmesi ve güncellenmesinden Bilgi İşlem Birimi sorumludur. Bu kapsam Bilgi İşlem Biriminin İş Akışları, Birim Faaliyet Planları, Prosedürleri, Prosesleri, Risk ve Fırsat Analizleri, Paydaş Analizleri tanımlanmıştır. 2023 yılında gerçekleşen iç tetkik sonrası düzeltici faaliyet açılarak gerekli görülen iyileştirmeler de yapılmıştır (A.3.1-5, A.3.1-6, A.3.1-7, A.3.1-8, A.3.1-9, A.3.1-10).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda ayrıca Bilgi Yönetim sistemleri ve gelecek nesil ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Dijitalleşme Komisyonu görev yapmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.3.1-1. Uzem Ekran Görüntüsü.png
- (3)A.3.1-2. Ebys Ekran Görüntüsü.pdf
- (3)A.3.1-3. Oracle Ekran Görüntüsü.pdf
- (3)A.3.1-4. Proliz Ekran Görüntüsü.png
- (4)A.3.1-5. Bilgi İşlem İş Akışı.docx
- (4)A.3.1-6. Bilgi İşlem Prosedürü.docx
- (4)A.3.1-7. Bilgi İşlem Proses Kartı.docx
- (4)A.3.1-8. Bilgi İşlem Birimi Paydaş Analizi.xlsx
- (4)A.3.1-9. Bilgi İşlem Birimi Faaliyet Planı.xlsx
- (4)A.3.1-10. Düzeltici Faaliyet.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Entegre Yönetim Sistemleri Politikasında yer alan “Entegre Yönetim Sistemleri çerçevesinde yürütülen çalışmaları, kurumdaki tüm çalışanların katkı sağlayabileceği şekilde yürütmeyi ve çalışanların katılımını teşvik edeceği”, “Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı ilkesiyle hareket ederek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak için yapılması gereken tüm faaliyetlerin gerçekleştirileceği” taahhüt edilmektedir (3)(4)A.3.2-1. Yönetim Politikası çerçevesinde “Meslek Yüksekokulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda; şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı ile nitelikli akademik ve idari personelin istihdam edilmesini sağlar” taahhüdünü destekleyecek şekilde süreçlerini yürütmektedir (3)(4)A.3.2-2.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda insan kaynakları yönetimi yönetmelik ve yönergelerle çerçeveselendirilmiştir. Ana Yönetmelik, Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi, İdari Personel Disiplin Yönergesi ve Öğretim Üyeliğini Yükseltme ve Atama Yönergesi gibi yönetmelik –yönergeleri bunlara örnek gösterilebilir (3)A.3.2-3. Kurum aktif bir şekilde fayda sağladığı yönetmelik ve yönergeleri kurumsal web sitesinde şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 31.12.2005 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği” çerçevesinde adım atmaktadır (3)A.3.2-4.

Kurumda insan kaynakları yönetimi Personel İşleri Birimi tarafından yürütülmektedir. Bu kapsam İş Akışları, Birim Faaliyet Planları, Prosedürleri, Prosesleri, Risk ve Fırsat Analizleri, Paydaş Analizleri tanımlanmıştır. 2023 yılında gerçekleşen iç tetkik sonrası düzeltici faaliyet açılarak gerekli görülen iyileştirmeler de yapılmıştır (A.3.2-5, A.3.2-6, A.3.2-7, A.3.2-8). Personel işleri birimi iş akışlarını takip etmekte ve yeni başlayan akademik/idari personele yönelik tüm işlemleri gerçekleştirmektedir (Bilgi İşlem, Hemşire, Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler vb.). Bu kapsamda görev tanımı tebliği ve imzası ve yapılan iyileştirmeler gibi süreçleri takip etmekle yükümlüdür.

Ayrıca akademik ve idari personellere yönelik Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBKio) Uzaktan Eğitim Kapısı kapsamında eğitim duyuruları paylaşılmakta ve eğitim süreçleri teşvik edilmektedir (A.3.2-9). Bununla birlikte akademik açılış töreninde atama yükseltmesi ve akademik yayını olan hocalara plaket takdimi yapılarak teşvik edilmektedir (A.3.2-10).

Kurumumuzda yıllık eğitim planlamaları yapılmaktadır ve birim bazında veya Meslek Yüksekokulu geneli düşünilerek hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir. İdari personelin kariyerlerine yönelik hizmet içi eğitimler verilmektedir. Akademik ve idari personelin memnuniyet durumlarını tespit edilmesi için her akademik dönem sonunda anket uygulamaları yapılmaktadır. Anket sonuçlarına göre iyileştirme kararları alınmaktadır (A.3.2-11, A.3.2-12, A.3.2-13, A.3.2-14). Bununla birlikte akademik ve idari personel Geri Bildirim merkezini kullanabilmekte, dilek, şikayet ve önerilerini kuruma bildirebilmektedir (A.3.2-15, A.3.2-16, A.3.2-17). Bununla birlikte kurumumuzda idari personelin performansını ölçmeye yönelik “İdari Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” ile ilgili çalışmalar planlanmaktadır. Akademik personelin performans değerlendirilmesinin yapılabilmesi için ise “Akademik Personeli Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” ile ilgili çalışmalar planlanmaktadır (A.2.3-4, A.2.3-5). Kurumda istihdam eden tüm akademik ve idari personeller işleri kapsamında ihtiyaç duyduklarını hususlarda “Bütçe Uygulama Yönergesi” çerçevesinde “Bütçe Talep Formu” ile satın alma birimine başvurabilmektedirler. Bu doğrultuda akademik ve idari personellerin tüm ihtiyaç ve beklentileri imkanlar dahilinde karşılanmaktadır (A.3.2-18, A.3.2-19).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (2)A.3.2-11. Eğitim Planı-2022-2023,2023-2024.xlsx
- (2)A.3.2-19. Bütçe Uygulama Yönergesi.pdf
- (3)(4)A.3.2-17. Geri Bildirim Raporu.pdf
- (3)A.3.2-9. CBİKO Uzaktan Eğitim Teşviki.pdf
- (3)A.3.2-10. Akademik Açılış Töreni Plaket Takdimi.pdf
- (3)A.3.2-12. Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf
- (3)A.3.2-13. İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf
- (3)A.3.2-15. Geri Bildirim Merkezi Barkod Uygulaması.jpg
- (3)A.3.2-16. Web Sitesi Geri Bildirim Merkezi.pdf
- (3)A.3.2-18. Bütçe Talep ve Gerekçeler Formu.pdf
- (4)A.3.2-5. Düzeltici Faaliyet.pdf
- (4)A.3.2-6. Öğretim Görevlisi İşe Alım İş Akışı Örneği.pdf
- (4)A.3.2-7. Personel İşleri Faaliyet Planı.xlsx
- (4)A.3.2-8. Personel İşleri Birimi Paydaş Analizi.xlsx
- (4)A.3.2-14. 2023 Akademik & İdari Anket Kararı.pdf

3. Finansal yönetim

Yüksekokul Sekreterliğince haziran ayı başında kabul edilen kontenjanlar ve kayıtlı öğrenciler göz önüne alınarak, yüksekokulun öğrenci ücret gelirleri dışında kalan döner sermaye ve ticaret gelirlerinin de katılmasıyla bir gelir bütçesi teklifi oluşturulur. Yatırım teklifleri ilgili birimler ve/veya yüksekokul üst yönetimi tarafından önerilir veya Stratejik Plan’da yer aldığı haliyle yatırım teklifi olarak süreç dahil edilir. Birimlerde yapılan yatırım talepleri Talep ve Gerekçeler Formu’nda ilgili bölümde belirtilir (A.3.3-1). Stratejik Plan’da yer alan yatırım hedefleri ile konsolide edilerek ilgili yıla ait yatırım bütçesi hazırlanır. Gider ve yatırım taleplerinin oluşturulacağı Talep ve Gerekçeler Formları haziran ayı sonuna kadar 15 gün içinde hazırlanmak üzere Mali İşler Birimi tarafından birimlere gönderilir. Gider ve yatırım teklifleri hazırlanırken katılımcı bir yaklaşım benimsenir. Hazırlanan gider ve yatırım formları Mali İşler Birimi, İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi ve Personel İşleri Birimi koordinasyonu ile Yüksekokul Sekreterliği tarafından gelir bütçesi, gider bütçesi ve yatırım bütçesinden oluşan yüksekokul genel bütçesi hazırlanır ve Müdürlüğe sunulur. Müdürlük tarafından Yüksekokul Kuruluna sunulur, kabul edilen bütçe teklifi Müdürlük tarafından

imzalanmış olarak en geç 15 Ağustos tarihine kadar Mütevelli Heyet Başkanlığı'na gönderilir. Gelir, gider ve yatırım teklifleri harcama birimlerince yüksekökol tarafından kullanılan tek düzen hesap planına uygun hesap cetveli esas alınarak hazırlanır.

07.08.2023 tarihinde İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü İç Denetim Yönergesi oluşturulmuştur. Bu Yönergenin amacı, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Meslek Yüksekokulunun strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır. Meslek Yüksekokulunun fiziksel ve fiziksel olmayan varlıklarının korunması iç denetim birim başkanlığının temel amacıdır. İç denetimin amacı ise aşağıdaki gibidir;

“İç denetim faaliyeti; Meslek Yüksekokulunun faaliyetlerinin amaç ve politikalara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar”.

Bu kapsamda iç denetim yönergesi ile kurumun finansal yönetiminin de desteklenmesi hedeflenmiş ve uygulamaya konulmuştur (A.3.3-2). Ayrıca 2024 yılı için planlanan Müdür Danışmanı / Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlük de tüm bu süreçleri destekleyici niteliktedir (A.3.3-3).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda Oracle Talep sistemi üzerinden de kurum içinde tedariği daha önceden sağlanmış malzeme talebinde de bulunabilmektedir (A.3.3-4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)A.3.3-3. Müdür Danışmanı-Mali ve İdari İşlerden Sorumlu Koordinatörlük.pdf](#)
- [\(3\)A.3.3-1. Talep ve Gereçekler Formu.pdf](#)
- [\(3\)A.3.3-2. İç Denetim Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)A.3.3-4. Oracle Ekran Görüntüsü.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda süreçler Mütevelli Heyeti, Meslek Yüksekokul Müdürlüğü, Kalite Komisyonu, koordinatörlükler ve diğer birimler çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca Entegre Yönetim Sistemi Politikası çerçevesinde yürütülen Entegre El Kitabı hazırlanmış olup süreçler belirlenmiştir. Kurum geneline yayılmış ISO 9001 Kalite anlayışı çerçevesinde süreçler yürütülmekte ve iyileştirilmektedir. Her birim kendi süreçlerini takip etme ve gerekli görülen iyileştirmeleri yapmaktan sorumlusudur. Süreçlerin yönetiminin incelenmesi amacı ile Entegre Yönetim Sistemleri çerçevesinde her yıl iç tetkik yapılmakta ve birimlere Entegre Yönetim Sistemleri Politikası çerçevesinde süreçler sorulmaktadır. Tetkik sonrasında tetkik ekibi tarafından tespit edilen uygunsuzluklar için Kalite Koordinatörlüğü tarafından DÖF açılmakta ve birimlerden DÖF'lerin kapatılması beklenmektedir. Bu süreçler sürekli iyileştirme yaklaşımını beslemektedir. Çünkü süreçler katılımcı yaklaşımla yürütülmekte olup paydaş analizleri, süreç kartları, iş akış şemaları uygulanmakta ve gerekli durumlarda revize edilmektedir (A.3.4-1, A.3.4-2, A.3.4-3). Bununla birlikte tüm akademik ve idari birimler Akademik Takvimi de dikkate alarak birim yıllık planı hazırlamakta ve süreci plan üzerinden takip etmektedir (A.3.4-4, A.3.4-5, A.3.4-6, A.3.4-7, A.3.4-8, A.3.4-9). Ayrıca İç Denetim Yönergesi çerçevesinde de süreç takibi desteklenmektedir (A.3.4-10).

YÖK Meslek Yüksekokulları bünyesinde tek akreditasyon veren TURAK (Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu) tarafından Açıklik programımızın akreditasyon değerlendirme süreçleri (öz değerlendirme, dış değerlendirme, ara denetim) neticesinde eğitim öğretim süreçlerimiz geliştirilmektedir. Açıklik programımız 2022 yılında gerçekleştirilen ara ziyaret sonucunda 5 yıllık tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Açıklik programının geliştirdiği kalite süreçleri Meslek Yüksekokul bünyesindeki diğer programlara da entegre edilmektedir. Bununla birlikte 2024 yılı için MEDEK (Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) ile uyumlu süreçler geliştirilmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)A.3.4-1.İç Tetkik Planı-2023.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-4. Öğrenci İşleri Faaliyet Planı.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-5. ÜİK Faaliyet Planı.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-6. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Risk Fırsat Analizi \(1\).pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-7. Kalite Koordinatörlüğü Risk-Fırsat Analizi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-8. SR_008.Personel İşleri.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4-9. Engelsiz Kavram Proses Kartı.pdf](#)
- [\(3\)A.3.4-10. İç Denetim Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)A.3.4-2. Düzeltici Faaliyet.pdf](#)
- [\(4\)A.3.4-3. Satın Alma Birimi İç Tetkik Sonucu.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bir yönetim kültürü olarak eğitim, öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemi çerçevesinde iç ve dış paydaşların desteğinden faydalanmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulundan Meslek Yüksekokul Müdürlüğü de dahil olmak üzere tüm birimlerin iç ve dış paydaşları tanımlanmış olup ISO 9001:2015 KYS çalışmalarının önerisi çerçevesinde “Paydaş Analizleri” yapılmıştır. Paydaş Analizleri, İç ve Dış Stratejik Temel Paydaş Beklentisi/Sebebi, Etki ve Önem kriterlerine göre sınıflandırılmıştır (A.4.1-1). 2023 yılı içerisinde iç tetkik sürecinde paydaş analizi eksik olan birimler tespit edilip birimlere DÖF açılmıştır. Birimler süreçlerini tamamlayıp iyileştirme yapmışlardır (A.4.1-2, A.4.1-3).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu dış paydaşları olan Cumhurbaşkanlığı, YÖK, YÖKAK, İzmir Büyükşehir Belediyesi, diğer İzmir Yerel Yönetim Kuruluşları ve STK'lar ile iş birliği içerisinde eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmekte, toplumsal katkı ve araştırma ve geliştirme süreçleri desteklenmekte, kalite güvence sistemi güçlendirilmektedir (A.4.1-4., A.4.1-5, A.4.1-6). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun önemli diğer dış paydaşlarını ise üniversiteler, ÖSYM, İlk Kaymakamlıkları, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Kültür Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Sağlık İl Müdürlüğü ve Akreditasyon Kuruluşları oluşturmaktadır. Akreditasyon kuruluşları nitelikli eğitimi güçlendirmek ve iyileştirmek için önemli kuruluşlardır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu TURAK ve MEDEK gibi Meslek Yüksekokulu Programlarını akredite eden bu kuruluşların önerilerini dikkate almakta ve bu önerilerin kurum genelinde yaygınlaşmasını desteklemektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde aktif faaliyet gösteren programlar kendi birimlerinde eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemi çerçevesinde iç ve dış paydaş katılımına başvurmaktadır (Müfredat Değişikliği ve Program Tasarımı, Etkinlik, Staj, Araştırma, Proje Yönetimi, Protokoller/İş Birlikleri vb. alanlarda paydaşlardan faydalanılmaktadır.). 2023 yılında yapılan yeni protokoller, süresi bitip devam edilmesine karar verilen ve devam eden protokollerin toplam sayısı 46'dır (A.4.1-7, A.4.1-8, A.4.1-9). Ayrıca Yüksekokul Danışma Kurulu her programdan en az 5 danışmanından oluşmakta olup, değerlendirme ve katkılarını sunmaktadırlar. Bununla birlikte her programda en az üç sektör danışmanı bulunmaktadır. 2023 yılı içerisinde program sektör danışma kurulları İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun müfredat değişiklikleri, etkinlikler, staj, toplumsal katkı vb. süreçleri destekleyerek iyileştirmelere katkı sağlamışlardır (A.4.1-10). Her yıl Danışma Kurullarının güncellenmesine yönelik süreçler takip edilmekte ve ihtiyaç halinde danışma kurullarında iyileştirmeler yapılmaktadır (A.4.1-11, A.4.1-12).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda bir diğer önemli dış paydaş mezunlardır. 2023 yılı içinde Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından mezun ilişkileri güçlendirilerek bir yandan toplumsal katkıyı güçlendirecek şekilde firmalardan gelen iş ilanları kendileriyle paylaşılmıştır. Böylelikle İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mezunlar ve kurumlar arasında köprü görevi gören paydaş beklentilerini desteklemiştir (A.4.1-13).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun iç paydaşları ise üst yönetim, akademik ve idari birimler, koordinatörlükler, komisyonlar ve öğrencilerden oluşmaktadır.

Entegre Yönetim Sistemleri Çerçevesinde üst yönetimin süreçlerini incelemek amacı ile her yıl planlandığı takdirde Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı yapılmakta ve toplantı sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (A.4.1-14, A.4.1-15). Kalite Koordinatörlüğü tarafından her yıl akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketi düzenlenmekte olup anket raporu üst yönetime sunulmaktadır. Üst yönetim anket sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (Anket Çalışması). Koordinatörlükler ve komisyonlar İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemini desteklemekte, süreçlerin işlerliğine göre iyileştirmeler yapmaktadırlar. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun en önemli paydaşları olan öğrenciler başta eğitim ve öğretim olmak üzere tüm süreçlere katkı sağlamaktadır. Her ders özelinde öğretim elemanları tarafından geri bildirim alınırken, Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında danışmanlık toplantıları vb. toplantılar ile süreçlerin iyileştirilmesini desteklemektedir (A.4.1-16, A.4.1-17). Ayrıca her dönem sonunda derslere yönelik "Ders Değerlendirme Anketleri" doldurulmaktadır (A.4.1-18). Bununla Kalite Koordinatörlüğü tarafından öğrencilere yönelik odak grup görüşmeleri yapılmakta ve çeşitli konularda görüşleri alınmaktadır (A.4.1-19). Son olarak iç ve dış paydaşların tamamı geri bildirim merkezini kullanarak istek, dilek ve şikayetlerini bildirip iyileştirme sürecini desteklemektedirler (A.4.1-20).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç ve dış paydaşlarını şeffaf bir şekilde bilgilendirmek ve aktif iletişim kurabilmek için kurumsal web sitesi ve sosyal medya araçlarını aktif bir şekilde kullanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (2)A.4.1-14. İKMYO Kalite Faaliyetleri Planı.xlsx
- (3)A.4.1-18. Ders Değerlendirme Anketi (2).png
- (3)A.4.1-1. Birim Paydaş Analizi Örnekleri.pdf
- (3)A.4.1-4. Protokol Örneği Web Sitesi.pdf
- (3)A.4.1-5. İş Birliği Örneği.pdf
- (3)A.4.1-6. İş Birliği Örneği.pdf
- (3)A.4.1-7. PROTOKOL LİSTESİ 11.03.2024.pdf
- (3)A.4.1-8. Protokol Örneği.pdf
- (3)A.4.1-11. Danışma Kurulu Yönergesi.pdf
- (3)A.4.1-13. Mezun İş İlanı Örnekleri.pdf
- (3)A.4.1-16. Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf
- (3)A.4.1-17. Danışmanlık Toplantısı Örnekleri.pdf
- (4)A.4.1-2. Düzeltici Faaliyet.pdf
- (4)A.4.1-3. Satın Alma Birimi İç Tetkik Sonucu.pdf
- (4)A.4.1-9. Ek protokol.pdf
- (4)A.4.1-10. Danışma Kurulu Müfredat Güncelleme.pdf
- (4)A.4.1-12. Danışma Kurulu Üye Değişikliği.pdf
- (4)A.4.1-15. 2023-YGG Toplantı Tutanağı.pdf
- (4)A.4.1-19. Odak Grup Görüşmesi Raporu Haziran 2023.pdf
- (4)A.4.1-20. Geri Bildirim Dönüşü.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal yapısını güçlendirmek ve kaliteyi arttırmak için öğrenci geri bildirimlerinin önem vermektedir. Öğrenciler başta Öğrenci İşleri Birimi olmak üzere Müdürlük, Kalite Koordinatörlüğü ve diğer ilgili birimlere geri bildirimde bulunabilmektedir. Öğrenciler kurumsal web sitesi üzerindeki "Geri Bildirim Merkezi" butonu üzerinden de kişisel verileri korunarak geri bildirimde bulunabilmektedir. Geri Bildirim Merkezi'ne (3)A.4.2-1 bağlantısı ile ulaşılmaktadır.

Öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik süreçlerde öğrenci katılımının sağlanması amacıyla her dönem sonunda proziz üzerinden öğrencilere "Ders Değerlendirme Anketi" ve "Meslek Yüksekokulu Değerlendirme Anketi" uygulanmaktadır (A.4.2-2). Öğrenci anket sonuçları Yüksekokul Kurul Kararında değerlendirmeye alınıp iyileştirilmiştir (A.4.2-12). Ayrıca 2023 yılı içinde iki defa Kalite Koordinatörlüğü tarafından Odak Grup Görüşmeleri gerçekleştirilmiş ve öğrencilerden gelen geri bildirimler üst yönetime sunulmuştur. (A.4.2-3).

Ayrıca Meslek Yüksekokulu'nda faaliyet gösteren programlar da kendi öğrencilerine dönem başlangıcında, dönem sonunda ve danışmanlık toplantılarında öğrencilerden geri bildirim almaktadır. Bu uygulama hemen hemen meslek yüksekokulu bünyesindeki programların geneline yayılmış durumdadır. (Danışmanlık Toplantısı). Ayrıca stajını tamamlayan öğrencilerden staj yeri ve süreci değerlendirme anketleri de alınarak staj süreçlerinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir (A.4.2-4). Programlar bazında öğretim elemanları, akademik danışman değerlendirme anketi, ders değerlendirme anketi, program çıktıları değerlendirme anketi gibi uygulamalar da yapılmaktadır ve iyileştirme kararları alınmaktadır (A.4.2-5, A.4.2-6, A.4.2-7, A.4.2-8, A.4.2-9, A.4.2-10, A.4.2-11).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıla ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- (3)A.4.2-2. Ders Değerlendirme Anketi.png
- (3)A.4.2-3. Odak Grup Raporu Maili.pdf
- (3)A.4.2-5. Akademik Danışman Memnuniyet Anketi.pdf
- (3)A.4.2-6. Mezun Öğrenci Bölüm Değerlendirme Formu.pdf
- (3)A.4.2-7. Öğrenci 2022-2023 Eğitim-Öğretimi Değerlendirme Formu.pdf
- (3)A.4.2-8. Öğrenci Staj Değerlendirme Formu.pdf
- (3)A.4.2-9. Program Çıktıları Belirleme ve Öneri Formu.pdf
- (3)A.4.2-10. Uçucu Personel Görev ve Sorumlulukları Ders Değerlendirme Anketi.pdf
- (3)A.4.2-4. Staj Yeri Değerlendirme Formu.pdf
- (4)A.4.2-11. Öğrenci Geri Bildirimleri Toplantısı.pdf
- (4)A.4.2-12. Öğrenci Memnuniyeti Anketi Kararları.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

2022 yılına kadar mezunlarla iletişim İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mezunlar Derneği (İKAMED) aracılığıyla yürütülmekte olup, Meslek Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen birçok etkinlikle mezunlarımızın da katılımına açık bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Program özelinde LinkedIn üzerinde mezunlarla iletişim kurulmakta iş fırsatları, sektörel, güncel gelişmelerin takip edilmesi sağlanmıştır.

Aşçılık Programı Akreditasyon sürecinde TURAK takımı tarafından yapılan geri bildirim ve YÖK 05-06 Temmuz 2022 İzleme Programı çerçevesinde alınan geri bildirimler de dikkate alınarak mezunlarla iletişimi daha verimli ve sistemli olarak yürütebilmek amacıyla 01.12.2022 tarihinde "Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü" kurulmuş olup Mezun Portalı hazırlanmıştır. ((4)A.4.3-1). Kurumsal web sayfasından Mezun sekmesi üzerinden Mezunlar Koordinatörlüğü ve Mezun Portalına erişim mümkündür.

Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir ((3)A.4.3-2);

"Amacımız; Yüksekokul mezunları ile ilişkisini güçlendirmeyi, iletişimin devamlılığını sağlamayı ve kariyer planlamalarında destek olmayı ilke edinmiştir.

Bu sistem, mezunlarımızla işbirliğimizi geliştirerek sürdürmeyi, mezunlarımızın akademik bilgilerini iş hayatına aktarabilmelerini, adaptasyon sağlayabilmelerini çeşitli eğitim ve seminerler ile geçiş sürecine yardımcı olarak, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın kişisel gelişimlerini arttırmalarını, toplum için değer yaratabilen bireyler olarak gelişim sağlamlarını amaçlamaktadır.

Hedeflerimiz; mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın gelecek planlamalarında yardımcı olabilmek, kişisel ve kariyer gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek, sektörlerdeki iş imkanlarını tanıtmak, ihtiyaç duyacakları seminerleri verebilmek, staj ve iş olanaklarını sunabilmektir."

Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü ve programlar işbirliği ile süreçler yürütülmektedir. 2023 yılı içerisinde Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü Mezun Portalının bir parçası olarak Mezun Bilgi Sistemini kurmuştur ((3)A.4.3-3). Mezun sistemine e-devlet bilgileri ile de erişim sağlamak mümkündür. Mezun bilgi sistemi üzerinden kurumlardan gelen iş ilanları paylaşarak mezunlar bir iş birliği içerisinde olunan kurumlar arasında köprü görevi görmektedir (A.4.3-4, A.4.3-5, A.4.3-6, A.4.3-7). Böylelikle İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mezunlarının toplum içerisindeki hayatlarını da destekleyerek toplumsal katkısını artırmaktadır. Bununla birlikte mezun bilgi sistemi üzerinden haberler, yaklaşan etkinlikler ve sayfa duyuruları yapılarak mezunların aktif bilgi edinimlerini artırılmaktadır. Mezunlar sisteme kayıt olduktan sonra mezunlarla iletişimin güçlenmesi adına yıllık planlama yapılmıştır. Planlanan takvim Mezunlarla İlişkiler Koordinatörü tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte mezunların profesyonel iş hayatlarını desteklemek, süreçlerini takip edebilmek ve kendilerine en uygun iş fırsatlarını paylaşabilmek amacıyla Mezun Portalı aracılığıyla "Mezun Takip Anketi" uygulanmaktadır. Ayrıca Mezun Portalı üzerinden mezunların program çıktılarını sağlayıp sağlamadıklarını ve İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun çıktılarını değerlendirme amacıyla "Mezun Memnuniyet Anketi" uygulanmaktadır. 2023 yılı içerisinde Mezun Portalı üzerinden elde edilen verilere değerlendirilmiş, mezunlarla iş ilanları paylaşılmış, mezunlarla öğrencileri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmiştir.

Bu kapsamda her program en az yılda bir kez mezun etkinliği gerçekleştirilerek öğrenciler ve mezunların bir araya getirilerek deneyim paylaşımı yapılmasını sağlamaktadır. Etkinlik sonunda etkinliğin değerlendirilmesi yapılmaktadır (A.4.3-8, A.4.3-9). Ayrıca program bazında da mezun sistemleri kurulmakta, mezun geri bildirimleri alınmakta birlikte, öğretim elemanları mezunlarla aktif iletişim kurmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulundan mezun olmaya hak kazanan öğrenciler için her yıl Mezuniyet Töreni düzenlenmekte ve öğrencilerimiz iş hayatını güzel bir kutlama ve anı ile uğurlanmaktadır ((3)A.4.3-10, (3)A.4.3-11).

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- (3)(4)A.4.3-8. Mezun Etkinliği Örneği 1.pdf
- (3)(4)A.4.3-9. Mezun Etkinliği Örneği 2.pdf
- (3)A.4.3-4. Mezun Bilgi Sistemi İş İlanları.png
- (3)A.4.3-5. Mezun İş İlanı Örnekleri.pdf
- (3)A.4.3-6. Mezun İş İlanı Afişleri.pdf
- (3)A.4.3-7. Mezun Portalı Duyuru.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Misyon ve vizyonumuz doğrultusunda öğrenci ve araştırmacıları, müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumunu, uluslararası organizasyonları içeren Uluslararasılaşma Politikamız 11.11.2020 tarih ve 2020/21 sayılı Yüksekokul Kurul Kararı ile web sitemizde yayınlanmıştır (3)A.5.1-1 . İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Uluslararasılaşma Politikası aşağıdaki gibidir;

"Eğitim-öğretimde yeniliğe açık ve girişim odaklı araştırma-geliştirme ve topluma hizmet alanlarındaki çalışmaların uluslararası kapsamda sürdürülmesine imkân sağlamak ve bu çalışmaları teşvik etmek,

Öğrencilerin, akademisyenlerin ve idari personelin uluslararası uyumuna ve yönelimine ilişkin teşvik edici uygulamalar geliştirmek,

Evrensel bilgiyi uluslararası çerçeveye yerleştiren, bu bağlamda ortaklıklar kurarak devamlılığını sağlamak,

Öğrencilerin küresel ve iç içe geçmiş bir toplumda uluslararası alanda rekabet edebilirliği yüksek, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler ve mezunlar olmasını sağlamaktır."

Kurumumuzun uluslararasılaşma politikasının yerine getirilmesini Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü desteklemektedir (A.5.1-2, A.5.1-3). Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus programı bünyesindeki değişim programlarının koordine edilmesini sağlamaktadır. Kurumda yürütülen erasmus faaliyetleri öğrenci öğrenim hareketliliği, öğrenci staj hareketliliği, personel ders verme hareketliliği, personel eğitim alma hareketliliği olarak sınıflandırılmaktadır (A.5.1-4). Bu bağlamda, gelen öğrencilerin misafir edilmesi, giden öğrencilerin işlemlerinin yürütülmesi ile akademik ve idari personel değişimi işlemleri gibi birçok faaliyet yürütülmektedir. Koordinatörlük, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencileri ve öğretim elemanlarının söz konusu programlar hakkında bilgilendirilmesi görevinin yanı sıra, değişim programları kapsamında yeni ikili anlaşmalar yapılması için çalışmalar yapmaktadır. Kurumsal web sitesi üzerinde tüm faaliyetlerini paydaşları ile paylaşmaktadır ((3)A.5.1-5).

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda Erasmus süreçlerinin yürütümü Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı Erasmus Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler, akademik ve idari personel her zaman ofis aracılığı ile bilgi sahibi olabilmek, ihtiyaç ve beklentilerini ifade edebilmektedir.

Ayrıca validasyon çalışmalarını ve YÖKAK kriterlerini desteklemek amacıyla yeni kurulan Uluslararasılaşma ve Akreditasyon Çalışma Alt Grubu da kurumun Uluslararasılaşma Politikasını destekleyecek niteliktedir (A.5.1-6).

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının vasıtası ile Erasmus anlaşmaları kapsamında iş birliği içinde bulunduğumuz üniversiteler aşağıdaki gibi sıralanabilmektedir (A.5.1-7, A.5.1-8);

1. Çek Cum. Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ustinad Labem
2. Hırvatistan College of Environmental Health and Safety, Visoka Skola
3. İtalya Università Telematica Internazionale Uninettuno
4. İspanya Universidad de Vigo
5. İspanya Escueale de Arte de Oviedo
6. Letonya Rezekne Academy of Technologies
7. Litvanya Utena University of Applied Sciences
8. Polonya Calisia University
9. Polonya College of Social Media and Culture
10. Polonya State College of Applied Sciences in Skierniewice
11. Polonya Radom Academy of Economics
12. Polonya State Higher Vocational School in Nowy sacz
13. Portekiz Unversida de Evora
14. Portekiz Polytechnic Instituta of Bragança
15. Portekiz Instituto Politecnico da Guarda
16. Portekiz Esad-Escola Superior de Artes e Design
17. Romanya Universitatea Spiru Haret
18. Slovenya Vocational College of Traffic and Sports
19. Yunanistan Alexander Technological Educational Institute of Thessaloniki

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma sürecinin takibini Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Faaliyet Raporları üzerinden takip etmekte ve değerlendirmektedir (A.5.1-9).

Ayrıca uluslararasılaşma süreci kapsamında Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen bir reform süreci kapsamında Bologna Sürecine dahil olunmuştur. Bu kapsamda İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda bir Bologna Komisyonu kurulmuştur ((3)A.5.1-10).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- (3)A.5.1-9. Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü Eylül 2022 -Temmuz 2023.pdf
- (3)A.5.1-2. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Web Sayfası.png
- (3)A.5.1-3. Uluslararası İlişkiler Prosedürü.pdf
- (3)A.5.1-4. Erasmus Web Sayfası Görüntüsü.png
- (3)A.5.1-6. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulma Kararı.pdf
- (3)A.5.1-7. Erasmus Anlaşması Öğretim Görevlisi İş Birliği.pdf
- (3)A.5.1-8. Erasmus Anlaşması Öğretim Görevlisi İş Birliği 2.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

11.01.2020 tarih 136 sayılı Mütevelli Heyeti Kararı ile İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi yayınlanmıştır (A.5.2-1, A.5.2-2). Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü uluslararası fonlardan en iyi şekilde yararlanarak Meslek Yüksekokulumuzun öğrenci ve personelinin sosyal, kültürel ve akademik gelişimine katkıda bulunmayı ve işbirliklerine dayalı projeler üretmek suretiyle kurumsal ve hizmet kapasitesini artırmayı hedeflemektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda değişim programları için Ulusal Ajans veya YÖK tarafından kurumumuza sağlanan bütçeler Meslek Yüksekokul Müdürlüğü denetiminde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir (A.5.2-3). Ulusal ajansın Erasmus için her yıl verdiği hibeler değerlendirilmekte ve başta öğrenci fayda sağlayacak şekilde dağıtımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.5.2-1. Erasmus Öğr. Personel Har. Yönergesi.pdf
- (3)A.5.2-2. Erasmus Yönergesi Ek.pdf
- (3)A.5.2-3. Erasmus Bütçe.png

3. Uluslararasılaşma performansı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından uluslararasılaşma süreçleri yürütülmekte olup 2021-2025 Stratejik Planda yer alan Stratejik Amaç 3. Eğitim ve Öğretimde Uluslararasılaşmak amacı çerçevesinde hareket edilmekte ve performans göstergelerinin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma Performans değerlendirilmesi için koordinatörlük tarafından yıllık Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanmakta ve yönetime sunulmaktadır ayrıca bu rapor kurumsal web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır ((4)A.5.3-1). Bununla birlikte Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bağlı bulunduğu müdür yardımcısına belirli aralıklarla faaliyet raporu sunmakta ve uluslararasılaşma performansına ilişkin değerlendirme yapmaktadır (A.5.3-2).

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda aktif faaliyet gösteren tüm programlar Erasmus Temsilcisi olmakla birlikte program değerlendirilmesi desteklenmektedir..

Amaç 3		Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak			
Hedef 3.1		Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef 2023	Gerçekleşen 2023	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
PG 3.1.1 Akademik yılda değişim programıyla giden ve gelen öğrenci sayısı	30	15	4	% 26,66	Gerçekleşmedi
PG 3.1.2 Akademik yılda değişim programıyla giden ve gelen personel sayısı	30	15	15	% 100	Hedefe Ulaşıldı
PG 3.1.3 Akademik yılda değişim programına gelen başvuru sayısı (öğr-pers)	20	45	53	% 117,77	Hedefe Ulaşıldı
PG 3.1.4 Erasmus+ projeleri hakkında düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	20	6	3	% 50	Gerçekleşmedi
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi				

Amaç 3	Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak				
Hedef 3.2	Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini artırmak				
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2023	Gerçekleşen 2023	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
PG 3.2.1					Gerçekleşmedi
Erasmus anlaşması yapılan kurum sayısı	40	6	2	% 33,33	
PG 3.2.2					Büyük Ölçüde Gerçekleşti
Anlaşma yapılan program sayısı	40	8	7	% 87,50	
PG 3.2.3					Hedefe Ulaşıldı
Yükseköğretim kurumlarıyla iletişime geçilmesi için erasmus temsilcisi belirlenen program sayısı	20	31	34	% 109,67	
Sorumlu Birim	Yükseköğretim Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi – Program Başkanları				

Amaç 3	Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak				
Hedef 3.3	Uluslararası öğrenci sayısını artırmak				
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2023	Gerçekleşen 2023	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
PG 3.3.1					Gerçekleşmedi
Katılım sağlanan uluslararası fuar sayısı	20	4	-	% 0	
PG 3.3.2					Gerçekleşmedi
Yabancı dilde eğitim verilen program sayısı	40	3	1	% 33,33	
PG 3.3.3					Hedefe Ulaşıldı
Yabancı dilde verilen ders sayısı	40	24	32	% 133,33	
Sorumlu Birim	Yükseköğretim Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi – Program Başkanları				

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3)(4)A.5.3-2. Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü Eylül 2022 -Temmuz 2023.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun “Reel sektörün ihtiyaçlarını dikkate almak suretiyle gelişen teknolojik yeniliklere uyumlu mesleki eğitim ortamı hazırlayarak, analitik ve eleştirel düşünebilen, hayal edebilen etik değerleri önemseyen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, meslek elemanları yetiştirmek.” Misyonu ve “Mesleki eğitim alanında yenilikçi ve öncü bir yükseköğretim kurumu olmak.” Vizyonunu destekleyen program tasarımı ve onayı süreci işletilmektedir (B.1.1-1). Bu kapsamda başlangıçta İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu’nda yeni bir program açılması Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), danışma kurulu görüşleri, sektör beklentileri ve YÖK kararları dikkate alınarak yapılmaktadır. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu program tasarımı ve onayı 2021-2025 Stratejik Planını destekleyecek şekilde yürütülmektedir. 2021-2025 Stratejik Plan Amaç 1. “Tüm programlarda öğrenme ortamlarını sürekli geliştirmek, verimliliğini ve etkililiğini artırarak küresel boyutta tercih edilen mezunlar yetiştirmek.” alt hedefleri de dikkate alınmakta ve her yıl mevcut ve güncellenen müfredatlar ile hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir (B.1.1-2).

Programların eğitim programlarının tasarımı ve programlarındaki değişiklikler yapılırken; öğrencilerin, mezunların, Program Danışman Kurullarının, dış paydaşlar ve program yürütücülerinin (Bölüm Başkanı, Program Başkanı ve Öğretim Elemanları) dönütleri ile tüm süreçler gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Açılış Programının TURAK tarafından akredite edilme sürecinde TYYÇ, TURAK, dış paydaş ve iç paydaş önerileri dikkate alınarak program tasarımı onay ve güncelleme aşamalarında süreçleri iyileştirmiştir. Bu sayede 2022 yılında TURAK tarafından 5 yıllık akredite edilerek sürecin işlerliği belgelenmiştir (B.1.1-3). Ayrıca 2022 yılında 2022-2023 eğitim dönemi için gerekli görülen programlarda müfredatlar iç ve dış paydaş katkıları ile güncellenmiştir. 2023 yılında ise tüm İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Programlarında iç ve dış paydaş değerlendirmeleri dikkate alınarak köklü bir müfredat değişikliği yapılmıştır (B.1.1-4, B.1.1-5, B.1.1-6, B.1.1-7, B.1.1-14). Bununla birlikte programlar ulusal ve uluslararası otoritelerin politikalarını, önerilerini ve hedeflerini de dikkate alarak müfredat güncellemesi yapmaktadırlar. İlgili dosyada A.1.2 sekmesine bakınız (B.1.1-8, B.1.1-9). Bu kapsamda öğrencilerin ders geri bildirimleri, program sektör danışmanları ve etki gücü yüksek kurumlarla yapılan iş birliği protokolleri dikkate alınmıştır. Ayrıca gelişen ve değişen yeni iş yaşamı ve

programların bağı oldukları sektörlerin ihtiyaçları dikkate alınmıştır. 2022 yılında yapılan ESİAD müfredat önerisi kapsamında yapılan değerlendirmeler ve program hocalarının görüşlerine göre 4 programda (Bilgisayar Programcılığı, Dış Ticaret, Lojistik, Makine) müfredat değişikliği yapılmıştır. Bu süreçler 2023 yılında da yürütülmeye devam edilmiş ve yapılan iyileştirmeler takip edilmiştir.

Programların amaçları, müfredatları Meslek Yüksekokulu öğrenci bilgi paketleri web sayfasında Bologna bilgi paketinde her programın amacı ayrı ayrı belirtilmiştir ((3)[B.1.1-10](#)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu müfredat değişikliği süreci Müdürlükten Bölüm Başkanlıklarına müfredat değişikliği talebinin EBYS'den çıkılması ile başlamaktadır. Bölüm başkanları programlardaki süreci yürütmektedir. Program kurulları iç ve dış paydaş önerilerini dikkate alarak müfredat önerisi hazırlamakta ve EBYS üzerinden Müdürlüğe sunmaktadır. Müdürlük programlardan gelen müfredat önerilerini değerlendirip "Bologna Eşgüdüm Komisyonuna" sunulmaktadır. Komisyon müfredat onayladıktan sonra Yüksekokul Kurul Kararı alınarak süreç garanti altına alınmaktadır (B.1.1-11, B.1.1-12). Ayrıca süreç "Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi" ile desteklenmektedir (B.1.1-13).

Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından;

a. Bütün akademik birimlerinin öğretim programlarını revize etmeleri, farklı isim, içerik, kredi kodlarda okutulan Zorunlu ortak derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Yabancı Dil I-II, Türk Dili I-II ve Bilişim Teknolojileri) Meslek Yüksekokulumuzun tamamında YÖK'ün belirlediği isim, içerik, kredi baz alınarak ve ilgili bölüm başkanları ile iletişime geçilerek kurumun tamamında aynı isim, içerik, kredi, AKTS ve kod kullanılarak,

b. Programlardaki ortak derslerin örneğin Adalet Programı ve Bankacılık ve Sigortacılık Programlarında okutulan Sayısal Beceriler dersinin aynı içerik, kredi, AKTS ve kod kullanılarak, c. Dersin Meslek Bilgisi (MB), Alan Bilgisi (AB), Genel Kültür (GK) gibi kategorilere ayırma görevleri yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3)(4)[B.1.1-2. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- (3)(4)[B.1.1-4. Optisyonluk Programı güncel müfredat.pdf](#)
- (3)(4)[B.1.1-5. Müfredat Değişikliği Toplantı Tutanağı Kanıt.pdf](#)
- (3)(4)[B.1.1-6. Çocuk Gelişimi Programı Ders Müfredatı Hk. pdf](#)
- (3)(4)[B.1.1-7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı Müfredatı Hk. pdf](#)
- (3)[B.1.1-1. Yüksekokul Seçmeli Ders Listesi.pdf](#)
- (3)[B.1.1-13. Ön. Kaz. Yet. Tan. Kr. Trans. ve İnt. İş. Yönergesi.pdf](#)
- (4)[B.1.1-8. Sivil Havacılık Pödr. A.1.2 Madde Kanıt.xlsx](#)
- (4)[B.1.1-3. Aşçılık Akreditasyon Belgesi.pdf](#)
- (4)[B.1.1-9. SHKH Kalite Güvence Toplantı Tutanağı Müfredat Değişikliği.pdf](#)
- (4)[B.1.1-11. 2023-2024 Akademik Yılı Müfredat Güncellemesi Komisyon Kararı.pdf](#)
- (4)[B.1.1-12. Müfredat Değişikliğine İlişkin Yüksekokul Kararı.pdf](#)
- (4)[B.1.1-14. Sektör Danışmanları Toplantı Müfredat Değerlendirmesi.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Programlarının ders dağılım dengesi program eğitimin gereklilikleri ve İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu müfredat gereklilikleri göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır. Programlarda ders dağılım dengesi dönemsel olarak Zorunlu/Seçmeli, Alan/Destek ve olmak üzere farklı kategorilerde değerlendirilmektedir. Öğrenciler ilk iki dönemlerinde yüksekokul tarafından zorunlu tutulan dersleri seçmektedirler. Alan ve destek derslerini aynı dönem içerisinde dağılımlı şekilde almaktadırlar. Birinci dönemden dördüncü döneme kadar genelden özele bir yaklaşımla dersleri almaktadırlar. Ayrıca öğrencilerin eğitim dönemlerinin sonunda yapmaları gereken staj eğitimleri için dersler önceliklendirilmekte ve dönemsel olarak hazırlanmaktadır.

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulundaki programları için programların kendi dersleri dışında Yüksekokul Zorunlu ve Yüksekokul Seçmeli kataloğu da mevcuttur ve program müfredatlarında yer almaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu ders dağılım dengesine ilişkin program amacı ve hedefleri, öğretim programı, program çıktıları, ders & program yeterlilikleri matrisi, AKTS katalogları kurumsal web sitesindeki ders bilgi paketinde paylaşılmaktadır ((3)[B.1.2-1](#)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu ders dağılım dengesi program öğretim elemanları tarafından da takip edilerek garanti altına alınmaktadır. Her yıl müfredat durumları dikkate alınarak değişiklikler gözlenmektedir. (B.1.2-2, B.1.2-3).

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3)[B.1.2-2. Sivil Havacılık Ek 19-1.png](#)
- (3)[B.1.2-3. Ders Dağılım Dengesi.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Her programın TYYÇ ile uyumlu öğrenme çıktıları oluşturulmuş olup, kurumun misyonu ve vizyonu doğrultusunda program çıktıları da ilan edilmiştir. Program bilgi paketleri, programın tüm dersleri ile yapısına ilişkin gerekli bilgileri içermektedir ((3)[B.1.3-1](#)).

Program öğretim elemanları tarafından bilgi paketlerinde değişiklik yapıldığı ve program çıktılarında herhangi bir değişiklik olduğu takdirde ders kazanımlarının program çıktıları ile olan uyumu da öğretim elemanı tarafından tekrar değerlendirilmektedir. Eğer ders kazanımları program çıktıları ile uyum sağlamıyorsa veya öğretim elemanı tarafından aksi gözlemlendi ve kanıtlandıysa program yürütücüler tarafından değişiklik yapılması ve yönetime iletilmesi söz konusudur (B.1.3-2).

Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan "Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu" tüm akademik personel tarafından uygulanmaktadır. Formun doldurulması, hem ders öğrenim çıktılarının ne düzeyde başarıldığını, haftalık konuların tam olarak işlenip işlenmediğini raporlamayı, dersi alan öğrencilerin dersi yürütümü ile görevli öğretim elemanının ve dersin değerlendirilmesi puanını ve bu puanın öğretim elemanı tarafından yorumlanması gibi birçok bilgiyi arşivlemeyi ve iyileştirme çalışmalarında veri niteliğinde kullanılmasını sağlamaktadır. Dersin sınav uygulamasında yer alan soru-öğrenim çıktısı ile dersin kazanımlarının izlenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca programlar Yüksekokul kalite uygulamaları dışında da kendi programları içinde ders beklenti anketi, ders değerlendirme anketi vb. değerlendirme araçlarıyla öğrencilerin ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu değerlendirmektedir (B.1.3-3, B.1.3-4, B.1.3-5).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- (3)(4)[B.1.3-3. Ders Değerlendirme Anketi_Proliz.png](#)
- (3)(4)[B.1.3-4. Sivil Havacılık Ders Değerlendirme Anketi1.png](#)
- (3)(4)[B.1.3-5. Sivil Havacılık Ders Değerlendirme Anketi2.png](#)
- (4)[B.1.3-2. Bologna Mail Ekran Görüntüsü.png](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Program müfredatlarında yer alan ders tasarımları öğrenci iş yükleri göz önünde bulundurularak ders yürütücüleri tarafından hazırlanmıştır. Ders AKTS yükleri ders saati, ders saati dışında derse hazırlanması gereken saat, ödev, sunum, rapor, uygulama sınavı, vize ve final sınavları zamanları hesaplanmıştır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu AKTS kataloğunda bu hesaplamaları görmek mümkündür (B.1.4-1, B.1.4-2) İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda her dönem başlamadan önce açılan bilgi paketi sistemi aracılığıyla öğretim elemanları öğretim yöntemi ve teknikleri, sınav uygulamaları ve ödevleri göz önünde bulundurularak öğrenci iş yükü hesaplaması yapmaktadır. Bu hesaplamaları yaparken bir önceki yılda derse ilişkin gelen geri bildirimleri de dikkate alarak iyileştirmelerini gerçekleştirmektedir (B.1.4-3, B.1.4-4, B.1.4-5). Dönem başında tüm bu bilgiler kurumsal web sitesi üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları derslerinin ilk haftasında öğrencilerin üzerlerine düşen bu görevleri kendilerine aktarmaktadır.

“Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi” kapsamında öğrencilerin iş yüküne dayalı AKTSler onaylanmakla birlikte “Mezuniyet Komisyonu, Yatay Geçişlerin Düzenlenmesi Komisyonu”, “Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi” kapsamında da diploma onayı yapılmaktadır (B.1.4-6, B.1.4-7).

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.1.4-3. Staj Raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.1.4-5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Uygulama Örneği- Fotoğ. ve Kam..pdf](#)
- [\(3\)B.1.4-1. AKTS Kataloğu1.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4-2. AKTS Kataloğu2.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4-6. Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4-7. Ön. Kaz. Yeter. Tan. Kr. Trans. ve İnt. İş. Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4-4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Uygulama Örneği- Mimari Restorasyon.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla uygulanan ölçme değerlendirme çıktılarının yanı sıra öğrenci ve staj yeri işveren geri bildirimleri, mezunlar, sektör paydaşları ve akademik paydaşlardan yararlanılmaktadır. Birimlerin bağımsız topladığı verilerin yanında üniversite genelinde ortak bir anket ile tüm öğrencilerin geribildirim vermesi sağlanmaktadır. Mezun sayısı, ders başarıları, sektör ihtiyaçları dikkate alınarak programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncelleme yapılmaktadır. 2023 yılında yapılan 2023-2024 eğitim ve öğretim yılı program müfredat değişiklikleri örnek gösterilebilmektedir (B.1.5-1, B.1.5-2, B.1.5-3).

Ayrıca her yıl İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda aktif faaliyet gösteren tüm programların kendilerini değerlendirdikleri ve yönetime sundukları Program Öz Değerlendirme Raporları da program izlenmesi sistemine örnek gösterilebilmektedir. Raporlarda yapılan iyileştirmeler ve program çalışmaları ayrıntılı bir şekilde yer almakta ve süreçler değerlendirilmektedir (B.1.5-4). Bununla birlikte öğrencilerin program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşmadığı matris üzerinden değerlendirilmektedir. Ayrıca ders değerlendirme anketleri ve program çıktıları değerlendirme anketleri ile de program öğretim elemanları tarafından süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. (B.1.5-5, B.1.5-6). Programların izlenmesinde mevcut öğrencilerin yanı sıra mezunlar ve staj yapılan firmalardan da geri bildirimler alınmakta ve iyileştirmeler yapılmaktadır (B.1.5-7).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.1.5-5. Ders Değerlendirme Anketi_Proliz.png](#)
- [\(3\)\(4\)B.1.5-6. Sivil Havacılık Ders Değerlendirme Anketi ekran görüntüsü_1.png](#)
- [\(3\)B.1.5-4. Çevre Sağlığı_PÖDR 2023.xlsx](#)
- [\(3\)B.1.5-7. Mezun Memnuniyet Anketi Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5-1. 2023-2024 Akademik Yılı Müfredat Güncellemesi Komisyon Kararı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5-2. 21.08.2023 Yüksekokul Kararı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5-3. Çocuk Gelişimi Programı Ders Müfredatı Hk..pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi organizasyon şeması çerçevesinde yürütülmektedir. Organizasyon şeması incelendiğinde birimlerin bağlı oldukları üst birimler de açıkça görülmektedir. Bu raporda Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altında yönetim yapısı, kurullar, bölüm başkanlıkları, komisyonlar, koordinatörlükler ve birimler verilmiştir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi ilgili birimlerdeki görev tanımları çerçevesinde yürütülmektedir (B.1.6-1).

Eğitim ve öğretim süreçleri için yol haritası olan Akademik Takvim her yıl YÖK takvimi ve Yüksekokul kararına göre hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Akademik Takvim çerçevesinde programlar ve kurullar kendi eğitim ve öğretim süreçlerini yürütmektedir (B.1.6-2., B.1.6-3, B.1.6-4).

Birim bazında eğitim ve öğretim süreçleri incelendiğinde Öğrenci İşleri Birimi ve Eğitim Koordinatörlüğü doğrudan eğitim ve öğretim süreçlerinin operasyonu ve sürdürülebilirliği açısından birinci derecede sorumluluğa sahiptirler (B.1.6-5, B.1.6-6.). Bununla birlikte doğrudan destekleyici nitelikte Hazırlık Koordinatörlüğü, Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü, Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca kurum içerisinde mazeret sınav başvuruları, sınav itirazlarının değerlendirilmesi, staj süreçleri, yatay geçiş, disiplin, burs, erasmus vb. çeşitli süreçlerin gerçekleştirilmesi amacı ile aktif bir şekilde komisyonlar görev yapmaktadır (B.1.6-7, B.1.6-8).

Öğrencilerin ders kayıt işlemleri, ekle-sil, intibak vb. süreçlerin yürütümü Akademik Takvim çerçevesinde Öğrenci İşleri Birimi tarafından takip edilmektedir. Tüm bu süreçlerin yürütümü ise program öğretim elemanları ve akademik danışmanlar tarafından yapılmaktadır. (B.1.6-9). Ayrıca intibaklar ise Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından “Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülerek süreçler tamamlanmaktadır (B.1.6-10). Ayrıca öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinde ihtiyaç duyabilecekleri tüm dilekçe ve form örnekleri kurum kalite sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ((3)B.1.6-11).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.6-1. Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-2. Akademik Takvim_2023-2024.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-3. Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü Faaliyet Planı.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-4. Eğitim Kordinatörlüğü Faaliyet Planı Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-5. Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-6. Eğitim Koordinatörü Görev Tanımı.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-7. Mazeret Sınavı Talep Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-9. Ders Ekleme.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6-10. Ön. Kaz. Yeter. Tan. Kr. Trans. ve İnt. İş. Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6-8. Sınav İtiraz Komisyonu Kararı.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışı ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, Yükseköğretim Stratejik Planı, program amaçları ve ders amaçları dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından derslerin öğretim yöntem ve teknikleri belirlenmektedir. Öğretim elemanları bu yöntem ve teknikleri belirlerken Bloom Taksonomisinden faydalanmaktadır. Derslerin öğretim yöntem ve teknikleri ders bilgi paketlerine işlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.2.1-1, B.2.1-2, (3)B.2.1-3). Meslek Yüksekokulu'ndaki programların müfredatlarında laboratuvar, küçük grup çalışması, vaka sunumları, rol-play, simülasyon, demonstrasyon, ters yüz öğrenme, beyin fırtınası, probleme dayalı öğrenme, saha araştırması, seminer hazırlama, araştırma, bitirme çalışması, teknik geziler, yarışmalar, serbest çalışma, toplumsal destek projeleri ve gönüllük çalışmaları gibi yöntemlere yer verilmekte ve ders bilgi paketleri düzenlemeleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz mesleki eğitim kapsamında uygulama ağırlıklı programlar içermesi nedeniyle anlatım (takrir), problem çözme, gösterip yaptırma ve örnek olay gibi yöntemlere ağırlık vermektedir (B.2.1-4).

Ayrıca Meslek Yüksekokulu Seçmeli Derslerinden olan Yönlendirilmiş Çalışma ve program müfredatlarında yer alan Zorunlu Staj ile öğrencilere öğrendiklerini pekiştirilme ve uygulama yapabilme fırsatı verilmektedir (B.2.1-5, B.2.1-6). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda bazı programların özellikleri gereği proje ödevleri, çalışmalarını da öğrenmelerini teşvik etmektedir (B.2.1-7, B.2.1-8).

Meslek Yüksekokulu bünyesindeki programların ders gereklilikleri dikkate alınarak uygulama alanları yaratabilmek ve öğretim yöntemini desteklemek için laboratuvarlar kurulmuştur. Kurulan laboratuvarlar ders ihtiyacına göre revize edilmektedir. Ayrıca her programda program ihtiyaçları ve ders içerikleri dikkate alınarak öğretim yöntem ve teknikleri planlanmaktadır.

Bununla birlikte İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda uzaktan eğitim modeli de yürütülmektedir. Yükseköğretim kararı çerçevesinde bazı Yükseköğretim zorunlu ve seçmeli dersler uzaktan eğitim olarak verilmektedir. Öğrencilere sunulan uzaktan eğitim fırsatı Uzem platformu aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları bu platform aracılığı ile öğrenciler ile ders notları, ders kaynakları, derse ilişkin bilgiler vb. paylaşabilmektedir (B.2.1-9).

Öğretim yöntem ve tekniklerinin değerlendirilmesi Dönem Sonu Ders Değerlendirme anketleri aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları ders içerisinde de öğrencilerden geri bildirim alarak süreci iyileştirmektedir (B.2.1-10, B.2.1-11).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.2.1-1 AKTS Kataloğu Örnek 1.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-2. AKTS Kataloğu 2.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-5. Yönlendirilmiş Çalışma Dersi Bolognası.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-6. Staj Zorunluluğu Hk..pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-10. Ders Değerlendirme Anketi_Proliz.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-11. Sivil Havacılık Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.1-4. Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri PÖDR Ek-27.pdf](#)
- [\(3\)B.2.1-9. Uzem Platformu Kanıtları.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-7. Öğr. İş Yük. Day. Uyg. Örn. - Mimari Restorasyon.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.1-8. Öğr. İş Yük. Day. Uyg. Örn. Fotoğ. ve Kam..pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda 13.04.2020 tarihli ve 31098 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme sistemi yürütülmektedir. Ayrıca süreçleri destekleyici nitelikte "İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Yaz Öğretimi Yönetmeliği" ve "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" de kullanılmaktadır (B.2.2-1., B.2.2-2, B.2.2-3). Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda ölçme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde Müdürlüğe bağlı Mazeret Sınavı Başvurularının Değerlendirilmesi Komisyonu, Sınav İtirazlarının Değerlendirilmesi Komisyonu, Staj ve Diğer Uygulamalı Eğitimler Komisyonu ve Uzaktan Eğitim Komisyonu da süreçleri yürütmektedir (B.2.2-4).

2023 yılında 6 Şubat Depremi nedeniyle YÖK tarafından gelen görüşler neticesinde öğrencilerin durumları dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme işlemleri yürütülmüştür. Bu nedenle 2022-2023 Bahar Döneminde ölçme ve değerlendirmeler uzaktan gerçekleştirilmiştir. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri Uzem Platformu kullanılarak yapılmıştır (B.2.2-5).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda ilgili dersin yürütücüleri İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde dersin öğretim yöntem ve tekniklerini de dikkate alarak ölçme ve değerlendirme sistemini belirlemektedir. Belirlenen sistem ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Ölçme ve değerlendirmeler ara sınav, kısa sınav, ödev, devam, uygulama, proje ve yarıyıl sonu sınavı şeklinde yapılmaktadır. Öğretim elemanları her yıl derste gerekli gördüğü ölçme ve değerlendirme yöntemini Bolognalarda düzenlemekte ve kamuoyuna beyan etmektedir (B.2.2-6).

Engelsiz Kavram Koordinatörlüğünün yönetiminde özel gereksinimli öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirme sistemleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda sınavda ek süre verilmesi, sınav kağıdında puntunun büyütülmesi veya yazma desteği verilmesi gibi süreçler yürütülmektedir (B.2.2-7, B.2.2-8, B.2.2-9).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda ölçme ve değerlendirmenin verimli bir şekilde yapılabilmesi başta dersin ilgili öğretim elemanın sorumluluğunda olmakla birlikte Eğitim Koordinatörlüğü ve Müdürlük tarafından da süreç gerekli yönergeler ve yönetmeliklerle desteklenmektedir. Bu kapsamda sınav haftalarında Eğitim Koordinatörlüğü tarafından her derse öğrenci sayısı ve sınav süresi dikkate alınarak gözetmen atanmaktadır. Gözetmenler hem sınav evrağı kontrolü yapmakla hem de sınav sürecinin bir problem olmadan başarılı bir şekilde tamamlanmasını desteklemektedirler. Ayrıca sınav başlamadan ilgili dersin öğretim elemanı veya sınav gözetmeni tarafından "Sınav Esnasında Uyulacak Kurallar" öğrenciye tebliğ edilmektedir (B.2.2-10). Ayrıca sınav disiplini bozacak herhangi bir durum karşısında Kopya Tutanağı ve Kopya İşlemi Bildirim Yazısı Formu da doldurulmaktadır (B.2.2-11, B.2.2-12). Tüm bu sınav sürecinin işlerliği sınav yoklama listesi ve sınav tutanağı formu doldurularak garanti altına alınmaktadır (B.2.2-13).

Kalite Komisyonuna bağlı kurulan Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu da eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinin iyileştirilmesini desteklemek amacı ile kurulmuştur (B.2.2-14).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(2\)B.2.2-14. Çalışma Grubu ve Komisyon Kurulma Kararı.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.2.2-6. Bologno Örnek.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-1. İKMYO Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-2. İKMYO Yaz Öğretimi Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-3. Çift Anadal, Yan Dal Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-4. Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-5. Uzaktan Eğitim Ölçme ve Değerlendirme Örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-7. Özel Gereksinimli Öğrenci Sınav Maili_1.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-8. Özel Gereksinimli Öğrenci Maili_2.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-9. Özel Gereksinimli Öğrenci Maili_3.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-10. Sınav Esnasında Uyulacak Kurallar.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-11. Kopya Tutanağı Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-12. Kopya İşlemi Bildirim Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2-13. Örnek_Sınav Tutanağı Formu.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin kabulü ve kredilendirilmesi iç ve dış paydaşların düzenlemeleri dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda ÖSYM ve YÖK yönetmelik ve yönergeleri ile tamamen uyumlu olacak süreçler yürütülürken, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu yönetmelik ve yönergeleri de takip edilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilerin kabulünde ÖSYM yerleştirmesi esas alınmaktadır. ÖSYM yerleştirmesi haricindeki öğrenci kabulü (yatay geçiş, özel öğrenci, yurt dışından öğrenci kabulü vb.) 2547 sayılı Kanun'a dayanılarak oluşturulan yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmekte olup, bu yönetmelik ve yönergelerdeki kriterlerle ilgili değerlendirilmenin ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir. Bu kapsamda web sitesi üzerinden öğrenci kabullerine ilişkin süreç ve kriterlere ulaşılabilmektedir. Kabuller, belirlenen kriterlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir ((3)B.2.3-1).

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi adına; İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu "Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi" ile süreçler belirlenmiş ve web sayfasında tüm paydaşlara duyurulmuştur ((3)B.2.3-2). Yönerge kapsamında önceki öğrenmelerin tanınmasında iş yükü temelli kredi değerleri kullanılmaktadır (B.2.3-3).

Kurumumuzda bulunan programlarda çift anadal, yan dal ve yatay geçiş süreçlerinin gerçekleştirilebilmesi için "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" dikkate alınmaktadır (B.2.3-4).

Kurumumuzdaki programlarda Çift Anadal Programı uygulanmaktadır. 16.08.2019 tarih ve 2019/16 sayılı Yükseköğretim Kurul Kararıyla Çift Anadal Yönergesi Yayınlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur ((3)B.2.3-5). Bununla birlikte kurumumuzda programlar arası geçiş ve yan dal içinde yönerge bulunmakta ve bu kapsam öğrencilerin mağdur olmamaları için kredi transferleri "Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır (B.2.3-6, B.2.3-7).

Diğer yükseköğretim kurumlarının uyguladığı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınav Sonuçları, kurumumuzda kabul edilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenci kabul yönergesi 26.11.2019 tarih ve 2019/22 sayılı Yükseköğretim Kurul Kararıyla Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi yayınlanmış ve tüm paydaşlara duyurulmuştur (B.2.3-7, B.2.3-8, (3)B.2.3-9).

Kurumumuzda ERASMUS+ Programı kapsamında öğrenci değişimleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Bologna Bilgi Paketi dâhilinde iş yükü temelli kredi değerleri uluslararası niteliktedir ve kurumumuzda kabul görmektedir ((3)B.2.3-10). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı bir şekilde tanımlanmıştır (B.2.3-12, B.2.3-13).

Kurumumuzda Öğrenci İşleri Birimi, Mezuniyet Komisyonu ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü mezun olmaya hak kazanan öğrencilerin süreçleri ile ilgilenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kamtlar

- (3)B.2.3-6. Muaf. Kom. Kar. pdf
- (3)B.2.3-7. Muafiyet Örneği.pdf
- (3)B.2.3-3. İntibak Yönergesi.pdf
- (3)B.2.3-7. Yab Uy Öğr Yön.pdf
- (3)B.2.3-8. Yab Uy Kab yazı.pdf
- (3)B.2.3-11. Erasmus Kom. png
- (3)B.2.3-13. Mez. Kom. Kar. pdf
- (3)B.2.3-12. Mez. Şart. pdf
- (3)B.2.3-4. ÇiftAnYanDalYön.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları açık bir şekilde belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (B.2.4-1).

Merkezi yerleştirme ile kuruma kayıt alan programlar dışında YÖK'ün yerleştirme kılavuzunda ön koşullu kayıt alan Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı'nda öğrencilerin ilgili birimlerden 5 yıl geçerli olmak üzere Heyet Sağlık Raporu ile sertifikalandırılmaları gerekmektedir. Ancak 2023 yılı içerisinde Yök'ten gelen yazı ile sağlık sertifikası öğrencilere zorunlu tutulmamış olup, isteğe bağlı alınmıştır. Yök önerisi dikkate alınarak kayıt esnasında öğrencilerden taahhütname alınmıştır (B.2.4-2, B.2.4-3). Merkezi yerleştirme dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı, çift anadal, yan dal gibi uygulamalarında yönetmelikleri belirlenmiştir. Ayrıca önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması, kredi transferi ve intibak işlemleri yönergesi ile süreçler de yürütülmektedir (B.2.4-4).

Kurumumuzda eğitim gören ve müfredat gerekliliklerini yerine getirebilen öğrenciler ön-lisans diplomasına sahip olmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin gerçekleştirilmesi danışmanlarının takibinde olup, Mezuniyet Komisyonu ve Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri tarafından yürütülmektedir (B.2.4-5).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kamtlar

- (3)B.2.4-3. Sivil Havacılık Taahhütname.docx
- (3)B.2.4-5. Mezuniyet Komisyon Kararı.pdf
- (2)B.2.4-2. 2023 YKS SHKH Programı.pdf
- (3)B.2.4-1. Mezuniyet Şartları.pdf
- (3)B.2.4-4. İntibak Yön.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumumuzda uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, vb.) bulunmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Kütüphanesi; akademik personelin, öğrencilerin ve araştırmacıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim ve araştırma hayatına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuş, bilgiye erişimde modern, teknolojik ve uluslararası olanakları sağlayarak, kullanıcı ile bilgiyi buluşturan modern bir bilgi merkezidir. Kütüphanemiz 7/24 esası ile çalışmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencilerin erişimine 25 adet derslik, 24 laboratuvar, atölye ve uygulama mutfağı, konferans salonu kullanımı öğrencilere sunulmuştur (B.3.1-1, B.3.1-2, B.3.1-3).

Kullanım	Adet	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
Derslik	25	2.078	1.091
Laboratuvar	19	1.567,05	383
(Bilgisayar& Medikal)			
Atölye	4	246,73	72
Uygulama Mutfağı	1	163,09	46

2022-2023 Bahar döneminde YÖK'ün yönlendirme ve önerileri çerçevesinde eğitim süreçleri hem yüz yüze hem de UZEM Uzaktan Eğitim Portalı üzerinden yürütülmüştür. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenme kaynağı ve materyalleri uzaktan eğitim portalına yüklenmektedir ve öğrenciler buradan ders notlarına, işlenen ders videolarına ulaşabilmektedirler ((3)B.3.1-4). Ayrıca programların ihtiyaçları olan öğrenme ortamları ve kaynakları için çeşitli kurumlarla protokol ve iş birlikleri gerçekleştirilmektedir. Protokol ve iş birlikleri çerçevesinde öğrenciler staj yapabilmekte ve uygulamalı öğrenme gerçekleştirebilmektedirler. Ayrıca protokoller ile ders içi öğrenme örnekleri de söz konusudur. (Örneğin İş Sağlığı ve Güvenliği ve Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programında dersler temelinde teknik geziler düzenlenmektedir.)

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi; eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gerektirdiği bilgiye erişimde modern, teknolojik ve uluslararası olanakları sağlayarak, kullanıcı ile bilgiyi buluşturan modern bir bilgi ve belge merkezidir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi akademik dönem boyunca 7/24 hizmet vermektedir. Kütüphaneye üye olduğu takdirde akademik ve idari personeli ile öğrenciler kitap ve diğer kaynaklar kütüphane içerisinde yararlanabilecekleri gibi ödünç alarak da erişim sağlayabilmektedir. Ayrıca kütüphane; eğitim öğretim programlarını destekleyici veri tabanlarına sahiptir. Çeşitli disiplinlerdeki veri tabanları üzerinden farklı dillerde elektronik kitaplara, güncel makalelere, akademik ve kişisel gelişimi destekleyici eğitimlere, ulusal ve uluslararası arşivlere, güncel portföy bilgilerine, içtihat kararlarına ve daha birçok konuya erişim imkanı sunmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi'nin kapasitesi ise şöyledir (B.3.1-5);

Alan (m ²)	806.48 m ²
Oturma Kapasitesi (Kişi)	136
Okuma Salonu (m ²)	107.08 m ²
Ortalama İnternet Erişimi (mbps)	50

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrenme ortamları kapsamında derslikler havalandırma ve iklimlendirme, aydınlatma, ses yalıtımı, projeksiyon cihazı, ses sistemi, tahta, derslik kullanıcı masa sandalyeleri gibi hususlara ek olarak uygulamalı dersler ile programlar bazında kullanımı gerçekleştirilen laboratuvar ve atölyelere sahiptir. Laboratuvarlar ve atölyelerde derse ve programa özgü malzeme ve ekipmanlar mevcuttur.

2021-2025 Stratejik Plan Amaç 2 çerçevesinde Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek için performans göstergeleri değerlendirilmiş ve izlenmiştir (B.3.1-6).

Amaç 2		Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek								
Hedef 2.5		Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
			PG 2.5.1	Eğitim-Öğretim süreçlerinde kullanılan laboratuvar ve atölye sayısı	20	11	13			13
PG 2.5.2	Laboratuvar ve Atölye kullanımını kapsayan protokol/işbirliği sayısı	20	13	18	8	12			1 Yıl	1 Yıl
PG 2.5.3	Eğitim- Öğretim süreçlerinde kullanılan yazılım sayısı	30	24	29	29	29			1 Yıl	1 Yıl
PG 2.5.4	Uzaktan Eğitim Değerlendirme anketinde yer alan, öğrencilerin online eğitim süreçlerinden memnuniyet oranı	30	-	%67	-	-			6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim		Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Eğitim Koordinatörlüğü – Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü - Bilgi İşlem Birimi								

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (3)B.3.1-1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.pdf
- (3)B.3.1-2. Saç Bakım Lab..jpg
- (3)B.3.1-3. Saç Bakım Lab.2.jpg
- (3)B.3.1-5. Kütüphane Kapasitesi.pdf
- (4)B.3.1-6. Stratejik Plan Amaç 2.5.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda her programda öğrenim gören öğrencilere birer akademik danışman atanmaktadır. Akademik Danışmanlar İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde hareket etmektedirler (B.3.2-1, (3)B.3.2-2). Öğrenciler danışmanlarıyla mail, telefon ve/veya yüz yüze görüşme olanaklarına sahiptir. Öğrenciler ve danışmanlar birbirlerine Öğrenci bilgi sistemi (Proliz), Uzem, kurumsal mail, kurum telefon ve yüzüze birbirlerine geri bildirim yapabilmektedir (B.3.2-3). Ayrıca her öğretim elemanın dönemlik eğitim programına göre Akademik Danışma saat ve günleri belirlenmiş ve odalarının kapılarına asılmıştır. Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca öncelikli olarak eğitsel konu ve sorunlarda ve kariyer planlaması konularında öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreçlerinde öğrenciler ile terhiye bağlı yüzüze veya online

olarak toplantılar yapmaktadır. Danışmanlık toplantıları dışında öğretim elemanları staj, ders seçimi vb. konularda öğrenciler ile bir araya gelmekte ve destek sağlamaktadır (B.3.2-4, B.3.2-5). Ayrıca akademik danışman değerlendirme süreçleri de programlarda yürütülebilmektedir (B.3.2-6, B.3.2-7)).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Psikolojik Danışma ve Rehberlik (PDR) Hizmetleri Birimi, Yüksekokulumuzda ön lisans programlarına kayıtlı öğrencilerimize bireysel, sosyal, akademik ve mesleki alanlara yönelik ücretsiz psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermektedir. PDR Birimi, kaygı bozuklukları, depresif duyu durumu, stres, akademik zorluklar, yüksekokul ve yurt yaşantısına uyum problemleri, aile ve ikili ilişkilerde yaşanan problemler gibi birçok konuda bireysel danışmanlık hizmeti vermektedir. Birimimizde pdr@kavram.edu.tr yoluyla ulaşılmaktadır. Tüm PDR hizmetlerinde KVKK gereğince ve etik kurallar doğrultusunda gizlilik esastır. Başvuran öğrencilere ait kişisel bilgiler kendi isteği onayı ya da bilgisi dışında (kendisine veya çevresine bir zarar verme ihtimali ve yasal yükümlülükler dışında) kesinlikle hiçbir kişi, birim ya da kurum ile paylaşılmamaktadır. Gizlilik, koşulsuz kabul ve saygı, saydamlık, yetkinlik ve zamanlama PDR birimizin temel ilkeleleridir. ((3)B.3.2-8).

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda Akademik Danışmanlık süreçleri mezunlarla ilişkiler kapsamında da yürütülmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mezun ve mezun adaylarının gelecek planlamalarında yardımcı olabilmek, kişisel ve kariyer gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek, sektörlerdeki iş imkânlarını tanıtmak, ihtiyaç duyacakları seminerleri verebilmek ve iş olanaklarını sunabilmek amacıyla faaliyet gösteren Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü, yüksekokul mezunları ile ilişkisini güçlendirmeyi, iletişimin devamlılığını sağlamayı ve kariyer planlamalarında destek olmayı ilke edinmiştir. Mezunlar Portalı ile mezun öğrencilerle işbirliğimizi geliştirerek sürdürmeyi, mezun öğrencilerin akademik bilgilerini iş hayatına aktarabilmelerini, adaptasyon sağlayabilmelerini çeşitli eğitim ve seminerler ile geçiş sürecine yardımcı olarak, mezunların ve mezun adaylarının kişisel gelişimlerini arttırmalarını, toplum için değer yaratabilen bireyler olarak gelişim sağlamları amacıyla çalışmalarına devam etmektedir. Mezunlar portalına ve koordinatörlüğüne ilişkin ilgili web sayfasına yüksekokulun web sayfası üzerinden ulaşım mevcuttur. ((3)B.3.2-9, B.3.2-10, B.3.2-11, B.3.2-12, B.3.2-13).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3)(4)B.3.2-4. Danışman - Öğrenci Toplantısı Örnek.pdf
- (3)(4)B.3.2-6. Akademik Danışman Memnuniyet Anketi.pdf
- (3)(4)B.3.2-12. Mezun Etkinliği Örneği 1.pdf
- (3)(4)B.3.2-13. Mezun Etkinliği Örneği 2.pdf
- (3)B.3.2-1. Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf
- (3)B.3.2-3. Akademik Danışmanlık Proliz.png
- (3)B.3.2-5. Danışman - Öğrenci Toplantı Tutanağı_2.pdf
- (3)B.3.2-10. Mezunlar Portalı Ekran Görüntüsü-1.png
- (3)B.3.2-11. Mezunlar Portalı Ekran Görüntüsü-2.png
- (4)B.3.2-7. Öğrenci Geri Bildirimleri Değerlendirme Toplantı Tutanağı.pdf

3. Tesis ve altyapılar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu fiziki alt yapıları aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir (B.3.3-1).

Eğitim	Araştırma	İdari Yönetim	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Top./Kon. Sal.	Barınma Alanları	Islak Hacimler	Sirkülasyon Alanları	Spor Alanları	Otopark	Sağlık Hizmeti	Diğer
3536,03	0	1290,30	806,48	1377,10	300,23	0	504,71	3192	540	0	38,60	319,41

Toplam Kapalı Alan (m ²)	Toplam Nitelikli Açık Alan	Toplam Alan (m ²)
11864,86	24780,13	36644,99

-Eğitim ve Öğretim Alanları

Kullanım	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Derslik	25	2.078	1.091
Laboratuvar (Bilgisayar& Medikal)	19	1.567,05	383
Atölye	4	246,73	72
Uygulama Mutfağı	1	163,09	46

-Sosyal Alanlar

Mekân	Adet	Kapasite	Alan (m ²)
Yemekhane/Kafeterya	2	295	688
Toplantı Odası	1	20	45
Konferans Salonu	1	169	255
Çalışma Alanları	2	50	105

-Personel Hizmet Alanları

Mekân	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	21	829,94	116
İdari Personel Çalışma Odası	14	460,36	33

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.3-1. Fiziksel Alanlar_2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğrenim gören engelli öğrencilerimizin eğitim - öğretim ve sosyal hayatlarını uygun şartlarda sürdürebilmeleri için gereken destek hizmetlerini Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerimizin talepleri doğrultusunda fiziksel çevre koşullarına ilişkin düzenlemelere gerçekleştirilmektedir. Yüksekokul Kurulu'nun 17.09.2018 tarih ve 92 sayılı kararı ile yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi web sayfasında duyurulmuştur ((3)B.3.4-1). Ardından 30.06.2022 tarihli ve 2022/55 sayılı Yüksekokulu kararı ile " Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi yayınlanmıştır (B.3.4-2). Koordinatörlüğün ana hedefleri ve çalışma ilkeleri açıkça belirlenmiştir.

Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü çalışmaları kapsamında akademik ve idari danışmanlarımız özel gereksinimli öğrencilerimiz ile görüşerek; dersin içeriği ve sınav formatı hakkında bilgilendirme yapmaktadır. İhtiyaçları net şekilde tespit eder ve öğrencilerimizin talepleri hususunda gerekli ders, sınav ve sosyal düzenlemelerinin yapılmasını sağlar. Koordinatörlük tarafına gelen bilgilendirme eğitim taleplerini karşılar ve grupların farkındalıklarının artırılmasını destekler. (Ayrıca Erasmus+ Özel İhtiyaç Desteği gibi konularda öğrencileri yönlendirir ((3)B.3.4-3).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Engelsiz Kavram Koordinatörlüğünde; özel gereksinimli öğrencilerin ders uygulamaları, sınav uygulamaları, ders muafiyeti ve intibak, akademik destek hususlarında kurum, birim, danışmanlar ve öğretim elemanlarının görev yetki ve sorumlulukları bellidir ve bu sorumluluklar ile görevlere uygun olarak özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaçları karşılanmaktadır (B.3.4-4, B.3.4-5, B.3.4-6).

Öğrencilerin engel türlerine uygun olarak talepleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik ders, ödev ve sınav uyarlamaları (ek süre, ders takibinin sağlanması, okutman-not tutucu, sınavlarda ayrı sınıf ve gözetmen, akran desteği, ders partneri, psikolojik danışmanlık desteği vb.) gerçekleştirilmektedir.

Fiziki mekânlarda ise; binada katları belirten kabartma yazılı butonlar, otoparkta engelli araç park yerleri belirlenerek uyarı levhaları yerleştirilmiş ve okulumuzun girişinde bulunan sürgülü dış kapının zeminindeki yükseltiyi eğim verilmiştir. Okulumuzun dış girişinden, birim ofislerine ve dersliklere kadar uzanan alanlarda (merdivenlerin önu dâhil) hissedilebilir yüzeyler bulunmaktadır. Bina girişindeki ve içindeki merdivenlerin yüksekliği ve genişliği özel gereksinimli öğrencilerimiz için uygundur ve yanlarında tirabzanlara sahiptir. Görme yetersizliği bulunan öğrenciler için bina içi yönlendirme tabelası, Braille Alfabesi ve kabartma yazı ile hazırlanan kat planından oluşmakta ve asansörlerde bulunduğu katı söyleyen ses sistemi yapılmıştır. İşitme yetersizliği bulunan öğrenciler için konferans salonu ve bir dersliğe öğrencilerin daha net bir şekilde duymasını sağlayan indüksiyon döngü sistemi kurulmuştur. Ayrıca acil durumlarda görülebilir alarm sistem kutuları ve engelli tuvaletleri her katta bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun Psikolojik, Danışma ve Rehberlik Şubesi'nde görevli uzman tarafından engelli öğrencilere mesleki ve psikolojik rehberlik gibi konularda haftanın belirli günleri randevu sistemi ile öğrencilere destek hizmeti verilmiştir (B.3.4-7).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü yüksekokulumuzda öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin okulumuzdaki öğrenimleri sıralarında karşılaşılabilecekleri sorunlara karşı tedbirler almayı, olanaklara ve hizmetlere erişimleri sağlamayı; özel gereksinimli öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen bir ortam oluşturmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirme amaçları doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

2023 Yılı içerisinde dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlere örnek olarak; SMA TİP 1 Hastası Cennet Su Ateş İçin Bağış Etkinliği (11.01.2023), Dünya Böbrek Günü Paneli (09.03.2023), Glutensiz Yaşam "Çölyaklı Çocuklarımız Mutlu Olsun" (13.03.2023), Otizmlili Öğrenciler ile Sanat Atölyesi (28.04.2023), Glutensiz Yaşam "Çölyaklı Müşterilerimiz Mutlu Olsun" Otel Şefleri ve Mutfak Çalışanlarına Yönelik Eğitimi (09.05.2023), Engelli Bireylerin Toplumsal Yaşantıda Karşılaştıkları Zorluklar (16.05.2023) etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

2023 yılı için Stratejik Amaç 5 çerçevesinde Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak hedefinin performans göstergeleri, hedef etkileri ve izleme sıklıkları tabloda verilmiştir (B.3.4-8):

Amaç 5 Hedef 5.2	Toplumsal Katkı Faaliyetlerini artırmak						İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
	Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak.							
Performans Göstergeleri	Etkisi (%)	Dönemi Başlangıç Etkisi	Hedef Plan					
			1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	
PG 5.2.1								
Engelsiz kavram birimi kurulması	30	E	E	E	E		1 Yıl 1 Yıl	
PG 5.2.2								
Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	30	3	25	11	21		1 Yıl 1 Yıl	
PG 5.2.3								
Yerleşke içerisinde erişilebilir alanların oranı	40	%85	%100	%100	%100		1 Yıl 1 Yıl	
Sorumlu Birim		Yüksekokul Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		SKS Birimi						

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.3.4-4. Özel Gereksinimli Öğrenci Sınav Maili_1.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.3.4-5. Özel Gereksinimli Öğrenci Maili_2.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.3.4-6. Özel Gereksinimli Öğrenci Maili_3.pdf](#)

- (3)B.3.4-2. Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- (3)B.3.4-7. PDR Hizmeti_Web Ekran Görüntüsü.png
- (4)B.3.4-8. Stratejik Plan Amaç 5.2.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Birimi (SKS) tarafından yürütülmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Birimi'nin faaliyetleri, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanunla değişik 47. maddesi uyarınca, öğrencilerin beslenme, barınma, sağlık, spor, kültür ve diğer sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Sağlık, Kültür ve Spor Birimi Yüksekokulumuz personel, öğretim elemanları ve öğrencileri için revir hizmetinin verilmesini desteklemektedir. Ayrıca öğrenciler için sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan eğitim – öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı birimdir. Birimler sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştireceği zaman SKS birimine başvuru formunu teslim etmektedirler ((3)B.3.5-1).

2023 yılında öğrenci kulüpleri tarafından eğitim, konferans, sportif faaliyetler, teknik geziler, sosyal sorumluluk projeleri gibi etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklere ek olarak 2023 yılı İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde 39 eğitim, 64 seminer, 40 söyleşi/konferans, 3 sportif faaliyet, 31 teknik gezi, 35 sosyal sorumluluk projesi ve 23 adet diğer etkinlikler kapsamında faaliyet gerçekleştirilmiştir (B.3.5-2, B.3.5-3).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde, kalite güvencesi kültürünü İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun tamamına yaymak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Kalite Öğrenci Topluluğu Kulübü kurulmuştur (B.3.5-4).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda programların mesleklerine özgü günlerde öğrencilerle etkinlikler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Buna örnek olarak 2023 yılında İzmir Valiliği tarafından, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Açılış Programı akademisyenlerinin ve öğrencilerinin katılımıyla, 2023 yılında ikincisi düzenlenen "Türk Mutfağı Haftası" açılış töreni İzmir Kültür ve Sanat Fabrikasında gerçekleştirilmiştir. Açılış töreninde, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Açılış Programı akademisyenlerinin koordine ettiği program öğrencilerinin hazırladığı mastabe ve vişne şerbeti katılımcılara ikram edilmiştir.

Açılış Programı standımız, T.C. Dışişleri Bakanlığı İzmir Temsilcisi Büyükelçi Naciye Gökçen Kaya ve İzmir İl Kültür ve Turizm Müdürü Murat Karaçanta tarafından ziyaret edildi ((3)B.3.5-5).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencileri 'Otizm Farkındalık Ayı' kapsamında, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezinde eğitim alan otizmlilerle çocuklar ile bir araya gelerek kutlanmıştır ve otizmlilerle çocukların gelişimlerini desteklemek ve eğlenceli zaman geçirmelerini sağlamak adına çeşitli sanat etkinlikleri gerçekleştirilmiştir ve etkinlik değerlendirmeleri yapılmıştır ((3)B.3.5-6, B.3.5-7, B.3.5-8).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2022-2023 Kariyer Günleri kapsamında, zoom platformu üzerinden "Umut Kutlu ile Spora Dair" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Natural Clinic CEO'su Umut Kutlu tarafından profesyonel spor kulübü sponsorluk anlaşmalarının nasıl yapıldığı, reklamların nasıl yönetildiği, kulüplerin forma tasarımı süreçleri, profesyonel spor kulüplerinde işe alımların nasıl yapıldığı, kulüplerde istihdam sağlanabilmesi için nelerin yapılması gerektiği, stadyumların yönetimi (planlanması, inşaat süreçleri, müsabaka öncesi ve sonrası kontrolleri, süreçlerin yönetimi ve denetimi), sosyal sorumluluk projelerinin spor ile ilişkisi, taraftarlık ve kulüp bağlılığı/sevgisi hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır ((3)B.3.5-9).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu "Cedi Osman Academy İKMYO'da" adını altında gerçekleştirdiği etkinlikte kulüp yönetimi, sporcu transfer işlemleri, organizasyon süreci, sponsorluklar, personel seçimi ve yönetimi, kariyer yönlendirmesi, sektör tecrübeleri, saha temini, sporda sosyal medya yönetimi ve sosyal sorumluluk projeleri konularında zoom platformu üzerinden konferans gerçekleştirilmiştir ((3)B.3.5-10).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda İngiliz Edebiyatı'nın destanı olan Beowulf film izleme etkinliği gerçekleştirilmiştir. Filmin sonrasında yapılan yarışmada ilk üçe giren öğrencilere ödülleri takdim edilmiştir ((3)B.3.5-11).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencileri 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Döneminde ilki gerçekleştirilen diksiyon eğitimlerinin ikincisi 06 Mayıs 2023 tarihinde, İzmir Konak Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü katkılarıyla Konak Gençlik Destek Merkezinde gerçekleştirilmiştir. Eğitimin sonunda yapılan değerlendirme sınavını başarı ile tamamlayan öğrenciler, MEB Onaylı Diksiyon Eğitimi Sertifikasını almaya hak kazanmıştır ((3)B.3.5-12).

Üniversite 1. Lig'de "Türkiye Üçüncüsü" olarak Süper Lig'e yükselme başarısı gösteren Kadın Basketbol Takımımız, Red Bull Half Court Üniversiteler 3x3 Basketbol Şampiyonası Türkiye Finaleri yolculuğu öncesi Yüksekokul Müdürümüz Prof. Dr. Derman Küçükaltan'ı makamında ziyaret etmişlerdir. Takımımız ile birlikte yemek yiyen Prof. Dr. Derman Küçükaltan, takım idari/teknik kadrosu ve sporcularının başarıları ile bu sene kendilerini gururlandırdıklarını belirterek, 02-04 Haziran 2023 tarihleri arasında gerçekleşecek turnuva için takımımıza başarı dileklerini iletmıştır ((3)B.3.5-13).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü öğretim üyeleri ve Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı öğrencileri, 24. İzmir Uluslararası Kısa Film Festivali'ne katılım gerçekleştirmiştir ((3)B.3.5-14).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Fotoğrafçılık ve Kameramanlık Programı öğrencileri ile İletişim Kulübü üyeleri, fotoğraf sanatçısı Zeki Pordoğan'a ait 60 Yıl Öncesi Büyük Efes Tarihi" adlı sergiyi ziyaret etmiştir ((3)B.3.5-15).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencileri "Gönüllülük Çalışmaları" dersi kapsamında, "Huzur'un Yeni Yılı" isimli sosyal sorumluluk projesi ile, huzurevi sakinleri için etkinlikler, sosyal aktiviteler ve sohbetler gerçekleştirilmiştir. Gönüllü öğrenciler, huzurevi sakinleri ile karşılıklı sohbet ederek; hazırladıkları çeşitli aktiviteler ile jenga, tabu, UNO, puzzle, sudoku, satranç, okey, tavla turnuvaları gibi oyunların yanı sıra; sinema gösterimi, nostaljik müzik arşivi oluşturma ve müzik dinletileri, dans etkinliği, hobi atölyesi gibi yaşlıların istekleri doğrultusunda, çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Kasım ayında ilk ziyaretlerini gerçekleştirdikleri ve 10 hafta boyunca çeşitli etkinlikler ve aktiviteler gerçekleştiren gönüllü öğrenciler, projelerini yeni yıl partisi düzenleyerek; süslemeler, şapkalar, yılbaşı konseptli aksesuarlar, şarkı, dans gibi faaliyetlerle tamamlamışlardır ((3)B.3.5-16).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Spor Yönetimi ve İnsan Kaynakları Yönetimi programlarının öğretim elemanları, öğrencileri ve mezunları İnciraltı Kent Ormanı- Konak Vapur İskelesi güzergahı boyunca 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında pedal çevirme etkinliği gerçekleştirilmiştir ((3)B.3.5-17).

2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen diğer etkinlikler ve etkinlik değerlendirmeleri de ek olarak sunulmuştur (B.3.5-18, B.3.5-19, B.3.5-20, B.3.5-21).

2023 yılında kulüpler tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı aşağıdaki gibidir;

TÜRÜ	SAYI
Eğitim	3
Seminer	-
Söyleşi / Konferans	2
Sergi	-
Sportif Faaliyet	2
Teknik gezi	2
Sosyal Sorumluluk Projesi	19
Diğer	4
TOPLAM	32

2023 yılında gerçekleştirilen etkinliklerin dağılımı aşağıdaki gibidir;

TÜRÜ	SAYI
Eğitim	39
Seminer/ Konferans	40

Sergi	0
Sportif Faaliyet	3
Teknik gezi	31
Sosyal Sorumluluk Projesi	35
Diğer	23
TOPLAM	235

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.3.5-3. Kültürlere Gerçekleştirilen Etkinlik Sayıları_2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5-4. Kalite Öğrenci Topluluğu Kulübü.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5-7. Otizmlilerle Öğrenciler ile Sanat Atölyesi Etkinlik Hk..pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-2. 2023 Yılındaki Etkinlik Dağılımı_2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-8. Otizmlilerle Çocuklarla Sanat Atölyesi Etkinliği - Sonuç Bildirim Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-18. SMA TİP 1 Hastası Cennet Su Ateş İçin Bağış.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-19. Glutensiz Yaşam Etkinliği Sonuç Bildirim Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-21. Dünya Böbrek Günü Sonuç Bildirim Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5-20. Engelli Bir. Sonuç Bildirim Formu.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim üyesi atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri belirlenmiş ve Yükseköğretim Kurulu Kararı ile yayınlanmıştır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 11.06.2020 Genel Kurul Kararı ile yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği yayınlanmış ve web sitesi üzerinden tüm paydaşlara duyurulmuştur. (3)B.4.1-1, B.4.1-2).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu programlara 09.11.2018 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği"nin ilgili maddelerine göre ihtiyaç dahilindeki kadrolarına öğretim elemanı alımı gerçekleştirmektedir (B.4.1-3, B.4.1-4, B.4.1-5, B.4.1-6, B.4.1-7, B.4.1-8, B.4.1-9, B.4.1-10).

Akademik personelin uzmanlık alanı ve yürütümünü üstlendiği ders arasında uyumun sağlandığı, her yıl sonunda yapılan YÖK denetimleri ile onaylanmaktadır. Bu uyum olmaması durumunda denetim raporunda tenkit olarak görülmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi, alanda uzmanlığı bulunanlardan seçilmektedir ve davet edilmesi resmi görevlendirme yazısı ile yapılmaktadır. Ayrıca ders saat ücretli görevlendirme esasları Yükseköğretim Kurulu Kararı ile tespit edilmektedir. Kurumumuz eğitici kadronun öğretim yetkinliğini artırmak üzere online olarak tüm akademik personelin gelişimine desteklemeye yönelik olarak eğitimler gerçekleştirilmiştir ve bu eğitimlere yönelik memnuniyet değerlendirmeleri yapılmıştır (B.4.1-11, B.4.1-12).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sağlamak ve öğretim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla öğretim üyelerini yurtiçi/yurtdışı görevlendirmelerle desteklemektedir. Öğretim üyelerinin Erasmus Programı kapsamında ilgili ofis tarafından "Personel Hareketliliği Çerçevesinde" ders vermek üzere anlaşma sağlanan yurtdışı üniversitelere gitmeleri desteklenmekte ve bununla ilgili yönergemiz web sayfamızda tüm paydaşlarımıza duyurulmuştur ((3)B.4.1-13, B.4.1-14, B.4.1-15).

Akademik personelin uluslararası konferanslara katılmaları ise akademik başarıları oranında araştırma projeleri kapsamında desteklenmektedir. Akademik personelin gelişimini desteklemek ve sürdürülebilir kılmak amacıyla BEDEK ile desteklenen kongre/sempozyum 2023 yılı içinde geçen yıla göre artış göstermiştir. 2023 yılı faaliyet raporuna bakınız. 2022 yılı ve 2023 yılı stratejik plan değerlendirme raporlarını karşılaştırınız (B.4.1-16, B.4.1-17, B.4.1-18).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri ile uzmanlık alanlarına göre ders yükü ile dağılımının gözetimi yapılarak ders programlarına ilişkin bilgiler okulun web sayfasında yer verilmektedir (B.4.1-19, B.4.1-20, B.4.1-21. Kanıt Ders Programları). Bununla birlikte akademik personelin akademik yetkinliklerini geliştirebilmeleri, lisans üstü eğitim süreçlerini desteklemeleri amacı ile kurumdaki tüm akademik personele bir günlük akademik izin günü verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)B.4.1-16. 2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1-2. Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1-3. Öğretim Elemanı İşe Alım İlanı_web görüntüsü-1.png](#)
- [\(3\)B.4.1-4. Öğretim Elemanı İşe Alım İlanı_web görüntüsü-2.png](#)
- [\(3\)B.4.1-5. Öğretim Elemanı İşe Alım İlanı_web görüntüsü-3.png](#)
- [\(3\)B.4.1-6. İlan Kesin Sonuç_1.png](#)
- [\(3\)B.4.1-7. İlan Kesin Sonuç_2.png](#)
- [\(3\)B.4.1-8. İlan Kesin Sonuç_3.png](#)
- [\(3\)B.4.1-9. Aramıza Katılanlar Mail_1.png](#)
- [\(3\)B.4.1-10. Aramıza Katılanlar Maili_2.png](#)
- [\(3\)B.4.1-11. Eğitim Planı-2022-2023,2023-2024.xlsx](#)
- [\(3\)B.4.1-14. Erasmus Öğr. Personel Har. Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1-15. Erasmus Yönergesi Ek.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1-19. Çevre Sağlığı Pödr. Ders Dağılım Tablosu_1.png](#)
- [\(3\)B.4.1-20. Çevre Sağlığı Pödr. Ders Dağılım Tablosu_2.png](#)
- [\(3\)B.4.1-21. Çevre Sağlığı Pödr. Ders Dağılım Tablosu_3.png](#)
- [\(4\)B.4.1-12. 2021-2023 EĞİTİMLERİ DEĞERLENDİRME.docx](#)
- [\(4\)B.4.1-17. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.4.1-18. İKMYO 2022 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini ve gelişimini destekleyecek mekanizma BEDEK kapsamında işlemektedir (B.4.2-1). Bununla birlikte öğretim elemanları bireysel olarak kendi lisansüstü ve kurum dışı etkinliklere katılım sağlamaktadır. Kurum içinde Uzem platformunun öğretim elemanları tarafından kullanımına yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Ayrıca yetkinliklerin gelişimini desteklemek amacı ile SSCI ve SCI İndeksli Dergilere Uygun Konu Bulmak, Yazım ve Yayına Dair Kritik İpuçları Eğitimi / Konferans, AB Projeleri Hazırlama Eğitimi ve Veri Analizi Sürecinde MAXQDA Kullanımı Eğitimi gibi çeşitli eğitimler düzenlemiştir (B.4.2-2, B.4.2-3, B.4.2-4, B.4.2-5, B.4.2-6).

Ayrıca eğitim içinde eşitliği sağlamak ve farkındalık yaratmak amacıyla İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesindeki akademik personele Özel Gereksinimli

Öğrencilere Yönelik Akademik Personel Eğitimi gerçekleştirilmiştir (B.4.2-7).

Akademik personelin öğretim yetkinlikleri ve gelişimini desteklemek ve izlemek amacıyla Akademik Performans Sistemi oluşturulmasına yönelik süreç başlatılmıştır (B.4.2-8, B.4.2-9).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- (3)B.4.2.2. SSCI ve SCI İNDEKSİLİ DERGİLERE KONU BULMAK_ETKİNLİK FORMU.pdf
- (3)B.4.2-1. Bedek Yönergesi.pdf
- (3)B.4.2-3. AB Proje Yazma Eğitimi Katılım Formu.pdf
- (3)B.4.2-4. Maxqda eğitimi katılım formu.pdf
- (3)B.4.2-5. Eğitim Planı-2022-2023,2023-2024.xlsx
- (3)B.4.2-7. Özel Gereksinimli Öğrencilere Yönelik Akademik Personel Eğitimi Katılım Formu.pdf
- (4)B.4.2-6. 2021-2023 EĞİTİMLERİ DEĞERLENDİRME.docx
- (3)B.4.2-8. Yönerge Oluşturulması Görevlendirme Yazısı Kanıt.pdf
- (2)B.4.2-9. Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Hk. Mail Kanıtı.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizması doğrudan bulunmamakla birlikte destekleyici süreçler BEDEK ile desteklenmektedir (B.4.3-1). Ayrıca hali hazırda hazırlanmakta olan Akademik Personel Performans Sistemi de teşvik sürecini destekleyici nitelikte olacaktır (B.4.3-2, B.4.3-4). Bununla birlikte İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda öğretim elemanları talep ettikleri takdirde farklı üniversitelerde görevlendirme verilmektedir (B.4.3-5, B.4.3-6).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2)B.4.3-2. Yönerge Oluşturulması Görevlendirme Yazısı Kanıtı.pdf
- (2)B.4.3-3. Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Hk. Mail Kanıtı.pdf
- (3)B.4.3-1. Bedek Yönergesi.pdf
- (3)B.4.3-5. Görevlendirme.pdf
- (3)B.4.3-6.Ders Görevlendirme.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu araştırma süreçleri yönetimi "Araştırma Politikası"na dayanmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu web sayfasında da araştırma politikasına yer verilmiştir. (C.1.1-1, (3)C.1.1-2). Araştırma politikası aşağıdaki gibidir;

1. Çağdaş uygarlık düzeyi ve toplumun ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde ulusal kalkınma strateji, hedef ve planlarına uygun çeşitli düzeylerde nitelikli bilimsel araştırmalar yapmak,
2. Çıkar çatışmalarını veya olası çıkar çatışmalarını etkili, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde yönetmek,
3. Araştırma ve geliştirme süreçlerini paydaşları ile iş birliği içinde yürüterek söz konusu sektörlerle yönelik önerilerde bulunmak,
4. Yöntemlerini ve sonuçlarını incelemeye ve tartışmaya açık bir şekilde kaydedip yayınlamaktır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun Araştırma Politikasının hayata geçirilmesinin takibi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından yürütülmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi 30.06.2022 tarihli ve 2022/55 sayılı Yüksekokulu kararı ile kurulmuştur. Bu yönerge; "4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28 inci maddesi" ve 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ile 16 Temmuz 2020 tarihli ve 31187 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanmış olan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış kurum mensubu araştırmacılar tarafından yürütülecek olan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, izlenmesi, sonuçlandırılması, kamuoyuna duyurulması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ile bu konulardaki Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Koordinatörlüğü'nün faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumlulukları Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nde açıkça belirtilmiştir (C.1.1-3, (3)C.1.1-4).

Ayrıca ISO9001 kapsamında da beyan edilmiştir. BAP Koordinatörlüğünün iş akış şemaları, yıllık planları, proses kartları, paydaş analizleri yapılmış ve 2023 yılında yapılan iç tetkik sonrası iyileştirilmiştir (C.1.1-5, C.1.1-13).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bağımsız olarak bilimsel araştırma projeleri yürütmekte olan ya da planladığı bilimsel araştırma projelerini hayata geçirmek isteyen tüm akademisyenler projelerinin hazırlanması ve yürütülmesi aşamalarında ihtiyaç duydukları teknik desteği Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine başvurarak alabilirler. BAP Komisyonu, BAP Koordinasyon Birimi, BAP Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve BAP formları kamuoyu ile paylaşılmıştır. (3)C.1.1-6).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yaptıkları bilimsel/sanatsal yayın ve etkinlikleri değerlendirerek teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi bulunmaktadır (3)C.1.1-7, C.1.1-8).

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda akademik personelin araştırma projesi yazma konusunda bilgilerini geliştirmek amacıyla akademik personele AB Projeleri Hazırlama Eğitimi gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonrasında eğitim değerlendirilmiştir (C.1.1-9, C.1.1-10). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2022 yılı içerisinde Akademik Personel tarafından yapılan bilimsel yayın sayısı toplam 269 iken 2023 yılında bu sayı artarak 497 olmuştur (C.1.1-11, C.1.1-12).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2023 yılı içerisinde Akademik Personel tarafından yapılan bilimsel yayın sayısı aşağıdaki tabloda verilmiştir;

Bilimsel Yayın Durumu	
SCI / SSCI / SCI-E / AHCI	13
Uluslararası Hakemli Dergi	19
Ulusal Hakemli Dergi-ULAKBİM	10
Ulusal Hakemli Dergi-DergiPark	9
Uluslararası Tam Metin Bildiri	34
Uluslararası Özet Bildiri	25
Ulusal Tam Metin Bildiri	7
Ulusal Özet Bildiri	2

TOPLAM Projesi	P
AB Projesi	0
Uluslararası Kitap, Kitap Bölümü	39
Ulusal Kitap, Kitap Bölümü	17
Atıf	260
Diğer (BAP, vs.)	52
TOPLAM	497

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Stratejik Amaç 1 (Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak) Hedef1.2 çerçevesinde performans göstergeleri, izleme sıklığı ve raporlama sıklığı aşağıdaki tabloda verilmiştir;

Amaç 1 Hedef 1.2	Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak BAP Projelerini desteklemek								
	Hedefe		1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Performans Göstergeleri	Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi							
	(%)								
PG 1.2.1.									
BAP başvuru sayısı	10	2	4	4	3			6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.2									
Desteklenen BAP oranı(%)	30	%50	%80	%50	%67			6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.3									
BAP başvuruları değerlendirme ve karara bağlama süresi (ay)	10	3.5 ay	1,5 ay	1,5 Ay	2 ay			6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.4									
BAP projeleri için ayrılan destek miktarı (BAP bütçesi) (TL)	20	140.000	321.336	439.458,78	212.537,78			1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.5									
BAP bütçesi/talep edilen BAP bütçesi	30	1	1	1	1			6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu								

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.1-1. İKMYO Araştırma Politikası.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1-3. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1-8. Bedek Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1-9. AB Proje Yazma Eğitimi Katılım Formu.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1-5. Düzeltici Faaliyet.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1-10. AB Proje Yazma Eğitimi Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1-11. Bilimsel Yayın Durumu 2022 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1-12. Bilimsel Yayın Durumu 2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1-13. BAP KOMİSYONU PROJE BAŞVURU İŞ AKIŞI.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi çerçevesinde araştırmacılara kaynak aktarımı sağlanmaktadır. Kaynak aktarımı, ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu aşmaması kaydıyla komisyon tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından onaylanan nakdi veya aynı katkıyı ifade etmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi Üçüncü Bölümde (Bilimsel Araştırma Projelerinde Gelir ve Ödeneklerin Kullanılması) ayrıntılı bir şekilde bilgilendirme yapılmıştır ((3)C.1.2-1, C.1.2-2).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Kütüphanesi; akademik personelin ve araştırmacıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim ve araştırma hayatına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuş, bilgiye erişimde modern, teknolojik ve uluslararası olanakları sağlayarak, kullanıcı ile bilgiyi buluşturan modern bir bilgi merkezidir. Kütüphanemiz 7/24 esaslı ile çalışmaktadır. Ayrıca kütüphanemiz; Nitel, Nicel ve Karma Araştırma yöntemleri ve araştırma sürecinde kullanılan yazılımların online ve interaktif olarak öğretildiği Türkiye'deki ilk platform olan Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) üyesidir. Ayrıca SPSS, AMOS, R uygulamaları, ENDNOTE, NVIVO, CMA, MAXQDA, Mendeley, Citavi, Zotero vb. yazılımların online ve interaktif dersler yoluyla eğitimleri verilmektedir. AR-GE çalışmalarını kapsamında yerli bir öğrenme yönetim sistemi yazılımı geliştiren AYEUM, her eğitimde, eğitim öncesi kişilerin mevcut bilgi ve becerilerini ölçerek, kişiye özel öğrenme imkânları sunmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen protokol ve iş birlikleri de araştırmacıların ihtiyaç duyduğu laboratuvar vb. kaynaklara erişim imkanı da sağlanmaktadır (C.1.2.-3).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Kütüphanesi 2023 yılı kaynaklarına bakıldığında ise 22.295 basılı kitap, 37 basılı dergi aboneliği, 75.371 e-kitap, 798 kitap dışı kaynak ve veritabanı ile 2023 yılından önceki yıllara göre kaynaklarını artırarak kütüphane hizmetlerini vermeye devam etmiştir (C.1.2.-4). Kütüphane koleksiyon durumu aşağıdaki gibidir (C.1.2.-5).

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Basılı Kitap	13.686	16.783	18.451	20.477	21.700	22.295
Basılı Dergi Aboneliği	15	14	34	41	41	37
E-Kitap	15.000	19.274	21.476	42.447	42.597	75.371
Kitap Dışı (DVD, VCD, Videokaset, CD)	-	-	-	798	798	798
Veritabanı	3	3	3	5	8	11

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda araştırma ve geliştirme için iç ve dış kaynak takibi stratejik plan çerçevesinde de ele alınmakta ve değerlendirilmektedir (C.1.2-6).

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)C.1.2-4.Bilimsel Yayın Durumu_2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2-5. Kütüphane Koleksiyon Durumu_2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)C.1.2-2. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)C.1.2-3. PROTOKOL LİSTESİ 11.03.2024.pdf](#)
- [\(4\)C.1.2-6. Stratejik Plan Amaç 1.2.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda doktora programı bulunmamasıyla birlikte doktora sonrası Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında akademik yükselme imkanı söz konusudur (C.1.3-1). 2023 yılı içerisinde akademik yükselme örnekleri de mevcuttur (C.1.3-2).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.3-1. Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yön.pdf](#)
- [\(3\)C.1.3-2. Akademik Yükselme Örnek.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2022-2023 yılı eğitim-öğretim döneminde 1 profesör, 1 doçent, 23 doktor öğretim üyesi, 105 öğretim görevlisi toplam 130 akademik personel görev yapmıştır (C.2.1-1).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu programlarda eğitim gören öğrencilerin sektörde vazgeçilmez ara işgücünü oluşturacak olan ara elemanlar olduğunun bilincinde olarak bütün eğitim öğretim süreçlerine ek olarak araştırma geliştirme faaliyetlerine önem vermekte ve bünyesinde oluşturduğu araştırma geliştirme kaynaklarının yanında eğitim kurumlarıyla, sektöründe lider olan firmalarla protokoller yaparak araştırma geliştirme alanlarında da işbirlikleri oluşturmaktadır. İzmir bölgesinde bulunan köklü eğitim kurumlarından İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Bakırçay Üniversitesi, Ege Üniversitesi ve Manisa Celal Bayar Üniversiteleri ile araştırma, eğitim-öğretim konularındaki anlayışlarını, karşılıklı ilgileri çerçevesinde ve tarafların öğretim üyeleri, yardımcıları, araştırmacıları arasındaki ilişkileri teşvik etmek, mevcut olanları geliştirmek ve araştırma çalışmalarının sonuçlarını ortak kullanımını sağlamak ve bunları yayımlamak, tarafların eğitim-öğretim anlayışları ile bilimsel amaçlı organizasyonlardaki deneyimlerini birbirlerine aktarmak temel amaçlarından hareketle işbirliği protokolleri oluşturulmuştur (C.2.1-8).

SSCI ve SCI İndeksli Dergilere Uygun Konu Bulmak, Yazım ve Yayına Dair Kritik İpuçları Eğitimi / Konferans olarak düzenlenmiştir. Eğitim 8 oturumda 167 öğrenci ve akademik personel katılımı sağlanarak gerçekleştirilmiştir (C.2.1-2). 2023 yılı içerisinde yine akademik personele AB Projeleri Hazırlama Eğitimi verilmiştir (C.2.1-3, C.2.1-4). Bu eğitimlere ek olarak Veri Analizi Sürecinde MAXQDA Kullanımı Eğitimi akademik personellerin katılımı ile İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerçekleştirilmiştir (C.2.1-5, C.2.1-6).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yaptıkları bilimsel/sanatsal yayın ve etkinlikleri değerlendirilerek teşvik etmek ve ödüllendirme amacıyla Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi yayımlanmıştır (C.2.1-7).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.2.1-1. Akademik Personel Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1-2. SSCI ve SCI İNDEKSİLİ DERGİLERE KONU BULMAK_ETKİNLİK FORMU.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1-3. AB Proje Yazma Eğitimi Katılım Formu.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1-5. Maxqda eğitimi katılım formu.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1-7. Bedek Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1-8. PROTOKOL LİSTESİ 11.03.2024.pdf](#)
- [\(4\)C.2.1-4. AB Proje Yazma Eğitimi Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)
- [\(4\)C.2.1-6. MAXQDA Kullanımı Eğitimi Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

BAP Koordinatörlüğü ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından TUBİTAK, ERASMUS vb. programların takibi yapılmakta olup, gerekli bilgilendirme öğretim elemanlarına yapılmaktadır (C.2.2-1).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağılarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)C.2.2-1. Bilgilendirme Maili.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Her yarıyıl sonunda Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne dönem içerisinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin verileri toplanmaktadır. Bununla birlikte her yıl sonunda gerçekleştirilen Program Öz Değerlendirme Raporları içerisinde Araştırma- Geliştirme başlığı altında programların yıl içerisinde gerçekleştirdiği araştırma ve geliştirme faaliyetlerini değerlendirmekte ve Kalite Koordinatörlüğüne sunmaktadır (C.3.1-1).

Bununla birlikte her yıl hazırlanan Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları ile süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir (C.3.1-2., C.3.1-3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) C.3.1-1. PÖDR 2023.xlsx
- (3)(4)C.3.1-2. 2023 Faaliyet Raporu.pdf
- (3)(4)C.3.1-3. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumumuzda İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi (BEDEK) yürütülmektedir (C.3.2-1). BEDEK Yönergesi içerisinde bilimsel ve sanatsal etkinlikleri destekleme kriterleri ve değerleri açıkça ifade edilmiş ve kamuoyuna sunulmuştur ((3)C.3.2-2).

Ayrıca araştırma performansı yüksek olan öğretim elemanları mail yolu ile tebrik edilmektedir (C.3.2-3).

2023 yılı için 2021-2025 Stratejik Plan Amaç 1 çerçevesinde Hedef 1.1.'de (Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak) performans göstergeleri hedefe etkisi, izleme sıklığı ve raporlama sıklığı aşağıdaki tabloda verilmiştir (C.3.2-4).

Amaç 1	Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak								
Hedef 1.1	Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1									
Yayın teşvikinden yararlanan personel sayısı	30	20	23	35	27			6 Ay	1 Yıl
PG 1.1.2									
AB, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK ve benzeri projelere öğretim elemanlarını teşvik etmek için bilgilendirme toplantılarının sayısı	30	3	1	0	1			1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.3									
Akademik çalışma ve araştırmalar için akademik personel başına verilen izin günü (1 yılda)	40	45	45	45	44			1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bedek Komisyonu								

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3)(4)C.3.2-3. Bedek Tebrik Ekran Görüntüsü.png
- (3)C.3.2-1. Bedek Yönergesi.pdf
- (4)C.3.2-4. Stratejik Plan Amaç 1.1.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun temel değerlerinden biri olan "Toplumsal Sorumluluk" bilinci ile öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak hedeflenmektedir ((3)D.1.1-1). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun toplumsal katkı faaliyetleri tanımlanmış, "Toplumsal Katkı Politikası" oluşturulmuş ve web sitesi aracılığıyla paydaşlara duyurulmuştur. (D.1.1-2, (3)D.1.1-3).

Toplumsal katkı politikası kapsamında 2021-2025 Stratejik Planda yer alan Stratejik Amaç 5'in (Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Arttırmak) gerçekleştirilmesi için faaliyetler desteklenmektedir ve izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri; merkez kurma yetkimiz olmadığından Sağlık, Kültür ve Spor Birimi tarafından etkinlikler çerçevesinde yürütülmektedir. Sivil toplum kuruluşları, demekler, kamu kurum ve kuruluşları aracılığı ile kurumumuz programları öğretim elemanları ortak faaliyetler düzenlenmektedir (D.1.1-4, D.1.1-47).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulundaki tüm akademik ve idari birimler toplumsal katkı süreçlerinden sorumlu iken, Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü, Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü, Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü, Sağlık, Spor ve Kültür Birimi süreçlerin yürütümünü doğrudan desteklemektedir. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda toplumsal farkındalığı arttırmak ve süreçleri iyileştirerek topluma fayda sağlamak amacıyla Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu, Covid-19 Komisyonu, Dijitalleştirme Komisyonu, Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Komisyonu, Sıfır Atık ve Çevre Komisyonu, Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu faaliyet göstermektedir (D.1.1-5, D.1.1-44, D.1.1-45, D.1.1-46).

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında anketler, faaliyet raporları, üst yönetim toplantıları, danışma kurulları, Geri Bildirim Merkezi, CİMER, YÖK, YÖKAK, STK, İZMİRBEL kanallarından elde edilen geri bildirimler kullanılarak, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve gerekli görülen noktalarda da iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Özel sektör ve kamu kuruluşlarının da içinde yer aldığı paydaşlar sektörün ihtiyaçlarının yakından takip edilebilmesi olanağı sunmakta olup aynı zamanda eğitim programlarında ve gerçekleştirilen etkinliklerde işbirliği sağlanmaktadır (D.1.1-6, D.1.1-7).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda oluşan tüm atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde yönetilebilmesi için sıfır atık sistemi uygulanmaktadır. Sıfır atık sistemi ile İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda tüm atıkların yönetimi sağlanmakta, atıklar geri kazanılmakta ya da mevzuata uygun

şekilde bertaraf edilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası ve Sıfır Atık Belgesi'ne sahiptir. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri kapsamında Çevre Yönetim Sistemleri Temsilcisi bu süreçleri yürütmektedir ((3)D.1.1-8, D.1.1-9, D.1.1-10). Ayrıca bu alanda toplum bilincini artırmak amacıyla da çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir (D.1.1-11).

İklim değişikliği ile mücadele ve kampüslerin iklim dostu hale getirilmesinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nda İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nu temsil etmesi için iki öğrenci iklim elçisi olarak seçilmiştir (D.1.1-12).

Engelsiz Kampüs kapsamında engelli ve yaşlılar başta olmak üzere hareketliliğinde kısıtlılık yaşayan herkesin toplumsal hayata katılımında İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunun "Mekânda Erişilebilirlik - Turuncu Bayrak" ödülü bulunmaktadır (D.1.1-13, D.1.1-14).

Eğitim hizmetleri kapsamında üniversitenin Akademik ve İdari Personeline Yönelik Hizmet içi toplumsal katkı boyutunda eğitimler düzenlenmektedir. (D.1.1-15, D.1.1-16).

Topluma yönelik bilgilendirme ve eğitim hizmetleri/faaliyetleri kapsamında, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVSEM) kuruluş aşamasındadır (D.1.1-17).

Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mezunları ile ilişkisini güçlendirmeyi, sürdürmeye devam etmektedir. Topluma katkı sunan mezunların yetiştirilmesini hedefleyen eğitim programlarımız hem mezunlarımız hem de öğrencilerimiz ile etkinlikler gerçekleştirilmektedir ((3)D.1.1-18). İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu firmalar aracılığıyla gelen talepleri, Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından mezun öğrenciler ile paylaşmaktadır ((3)D.1.1-19, D.1.1-20, D.1.1-21, D.1.1-22, D.1.1-23, D.1.1-24, D.1.1-25).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu toplumsal katkı faaliyetlerini artırmak amacıyla sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırma hedefiyle Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki öğrenci toplulukları tarafından 2023 yılında 35 adet sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu toplumsal bilgilendirme ve eğitim kapsamında 2023 yılı içerisinde etkinlikler planlayarak gerçekleştirmiştir. Bu etkinliklerin bazıları şöyledir;

"Meme Kanseri Fark Et!" etkinliği kapsamında kurumumuzun akademik, idari personeline ve öğrencilere İKMYO'nun Fuaye Alanı'nda uygulamalı etkinlik düzenlenmiştir. Bu kapsamda "Kendi kendine meme muayenesi" teknikleri uygulamalı olarak gösterilmiş ve "muayene yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar" hakkında katılımcılar bilgilendirilmiştir. Gösterilen ve anlatılan bilgileri kapsayan broşür etkinliğe katılan tüm katılımcılara dağıtılmıştır ((3)D.1.1-26, D.1.1-27, D.1.1-28).

Çevre Sağlığı Programı öğrencilerine Enerji Verimliliği ve Çevre Bilinci ile ilgili Öğr. Gör Hatice DAL tarafından eğitim verilmiştir. Öğrenciler de aldıkları eğitimi çevrelerindeki en az 3 kişiye anlatmıştır ve Çevre Sağlığı bilinci yaygınlaştırılmasına katkı sağlamıştır. (D.1.1-29).

Akademik ve idari personele yönelik Deprem Öncesi ve Sonrası Yapılarda Alınacak Önlemler ile Atıkların Değerlendirilmesi Eğitimi verilmiştir (D.1.1-30).

"Lösemili Çocuklar Haftası" kapsamında, LÖSEV için 'Turuncu' etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte, lösemili çocuklar için farkındalık yaratmak amacıyla lösemile mücadelenin simgesi olan turuncu renkli kurdele kullanılmıştır ve öğrenciler tarafından LÖSEV Marşı seslendirilmiştir. Etkinlik sonucunda oluşan görseller Lösemili Çocuklar Vakfı ile paylaşmıştır ((3)D.1.1-31, D.1.1-32, D.1.1-33, D.1.1-34).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde "Tütün ve Sigara Bağımlılığı" eğitimi gerçekleştirilmiştir. Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinatörlüğü işbirliği ile farkındalık kazandırılmaya çalışılmıştır. Öğrencilere, sigara, nargile, elektronik sigara kullanımının zararları ve pasif içicilik hakkında bilgi verilmiştir. Gençlere, bağımlılık yapan tütün mamullerine 'hayır diyebilme' farkındalığı kazandırılmaya çalışılmış olup tütün mamullerini bıraktıktan sonra yaşanacak pozitif sağlık değişimlerine dair vurgu yapılmıştır ((3)D.1.1-35, D.1.1-36, D.1.1-37).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu "Yeşilay Farkındalığı" etkinliği kapsamında, İzmir Yeşilay Şube sorumlusu ile öğrenciler bir araya gelerek geçmişten günümüze Yeşilay'ın gelişimi ve faaliyet alanları hakkında öğrencileri bilgilendirmiştir. Farkındalık etkinliği kapsamında, Yüksekokulumuz zemin kat fuaye alanına stant kurulmuştur ve yetişkinlere yönelik sağlıklı yaşam, teknoloji, tütün, alkol ve madde bağımlılığı ile ilgili broşür ve hediyelek dağıtımı ve bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirici afişler sergilenmiştir ((3)D.1.1-38, D.1.1-39, D.1.1-40).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulumuzun Afet Farkındalık Kulübü ve İş Sağlığı ve Güvenliği Programı ile İzmir Kızılay Afet Müdahale Merkezi iş birliğinde, 2023 yılı içerisinde "Afetler ve Korunma Bilinci" eğitimi İzmir Kızılay Afet Müdahale Merkezi eğitimcilerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Eğitimde afetlerden (deprem, çığ, orman yangınları, heyelan ve seller) korunmanın, zarar görmeden atlatabilmenin ve afetlere karşı önlem alınmanın yolları, afet sonrasında da neler yapılabileceği hususunda bilgilendirme yapılmıştır. Etkinlik, uygulamalı çadır kurma eğitimi ile öğrenciler ve akademisyenlerin katılımıyla tamamlanmıştır ((3)D.1.1-41, D.1.1-42, D.1.1-43).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (2)D.1.1-17.Kavsem.pdf
- (3)(4)D.1.1-9. Sıfır Atık Prosedürü.pdf
- (3)D.1.1-2. İKMYO Toplumsal Katkı Politikası.pdf
- (3)D.1.1-4. Stratejik Plan 2021-2025.pdf
- (3)D.1.1-5. Organizasyon Şeması.pdf
- (3)D.1.1-6. Protokol Örneği 01.06.2022 (1) (1) (1).pdf
- (3)D.1.1-7. PROTOKOL LİSTESİ 11.03.2024 (2).pdf
- (3)D.1.1-11. İklim Değişikliği Atık Yönetimi Etkinliği.png
- (3)D.1.1-12. İklim Elçisi.pdf
- (3)D.1.1-20. Mezunlar Portalı Ekran Görüntüsü-1.png
- (3)D.1.1-21. Mezunlar Portalı Ekran Görüntüsü-2.png
- (3)D.1.1-22. İş İlanı-1.jpg
- (3)D.1.1-23. İş İlanı-2.jpg
- (3)D.1.1-24. İş İlanı-3.jpg
- (3)D.1.1-25. İş İlanı-4.jpg
- (3)D.1.1-27. Meme Kanseri Fark Et! Etkinlik Hk..pdf
- (3)D.1.1-28. Meme Kanseri Fark Et.pdf
- (3)D.1.1-29. Enerji Verimliliği Çevre Bilinci Etkinliği.pdf
- (3)D.1.1-32. LÖSEV Farkındalık Etkinliği Etkinlik Hk..pdf
- (3)D.1.1-33. LÖSEV için Turuncu.pdf
- (3)D.1.1-36. Tütün ve Sigara Bağımlılığı Etkinliği Hk..pdf
- (3)D.1.1-39. Yeşilay Farkındalığı Etkinliği Hk..pdf
- (3)D.1.1-42. Afetler ve Korunma Bilinci Eğitimi Etkinliği Hk..pdf
- (3)D.1.1-44. Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu.png
- (3)D.1.1-45. Engelsiz Kavram.png
- (3)D.1.1-46. Sıfır Atık ve Çevre Komisyonu.png
- (4)D.1.1-10. Sıfır Atık Belgesi.pdf
- (4)D.1.1-13. Turuncu Bayrak Ödülü.png
- (4)D.1.1-14. Mekanda Erişim Ödülü.png
- (4)D.1.1-3. PNG
- (4)D.1.1-34. LÖSEV için Turuncu Etkinliği Sonuç Bildirim Formu.pdf
- (4)D.1.1-37. etkinlik sonuç-tütün ve sigara bağımlılığı.pdf
- (4)D.1.1-40. etkinlik sonuç- yeşilay farkındalığı.pdf
- (4)D.1.1-47. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf

- [\(3\)\(4\)D.1.1-30. Dep Eğ. Tutanağı.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1-15. Özel Ger. Eğitimi.pdf](#)
- [\(4\)D.1.1-43. Af Sonuç Bild..pdf](#)

2. Kaynaklar

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılan bir kaynaklar Stratejik Plan kapsamında değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı süreçleri kurum içerisinde Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve toplumsal fayda üzerine kurulmuştur. Yüksekokul Müdürlüğü, İdari Birimler, Koordinatörlükler ve Komisyonların talepleri doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetleri için maddi ve manevi kaynaklar kullanılmaktadır. Ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde öğrencilerin birey olarak farkındalıklarının artması hedeflenmekte ve aktif bir şekilde toplumsal katkı süreçlerinde yer almaları desteklenmektedir. Ayrıca öğrenci kulüplerinden gelen kaynak talepleri de kabul edilmekte, desteklenmekte ve değerlendirilmektedir (D.1.2-1, D.1.2-2).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVSEM) için ayrılan bütçe ile de toplumsal katkı kaynakları eğitim kapsamında belirlenmiş olacaktır (D.1.2-3).

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)D.1.2-3. KAVSEM Mail.pdf](#)
- [\(3\)D.1.2-1. Aşık Veysel Görme Engelliler Okulu Teknik Gezi.pdf](#)
- [\(4\)D.1.2-2. Aşık Veysel Görme Engelliler Okulu – Teknik Gezi - Etkinlik Sonuç Bildirim Formu.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı performansı öğrenci kulüpleri ve programlar kapsamında değerlendirilebilmektedir. Her yıl Program Öz Değerlendirme Raporlarında (PÖDR) bulunan Toplumsal Katkı başlığı altında programlarda yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir (D.2.1-1).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu toplumsal katkı performansı yapılan etkinliklerin değerlendirmeleri, paydaşlardan gelen geri bildirimler ve öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Ayrıca Turuncu Bayrak, Sıfır Atık Belgesi, ISO 9001, ISO 14001 ve ISO45001 sertifikaları gibi kalite sürecini garanti altına alan belgelendirme sistemleri de performans değerlendirmesinde dikkate alınmaktadır (D.2.1-2, D.2.1-3, D.2.1-4, D.2.1-5, D.2.1-6, D.2.1-7, D.2.1-8).

Ayrıca iş birliği içerisinde bulunan kurumlarla protokollerin devam ettirilmesi de sürecin işlerliğini kanıtlarken, öğrencilerle kurumlar arasında köprü görevi görülmesi ve iş ilanlarının paylaşılması aracılığıyla kariyer kapılarının açılmasının sağlanması da performans değerlendirmesinde dikkate alınan hususlardır (D.2.1-9).

Ayrıca her yıl hazırlanan faaliyet raporunda Stratejik Amaç 5'in performans göstergeleri aşağıdaki gibi değerlendirilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun 2023 Yılı Performans Göstergeleri gerçekleşme sonuçlarına göre; "Eğitim ve Araştırma Çıktılarının Topluma Katkıya Dönüşmesini Sağlamak (Amaç 5)" amacının gerçekleşme oranları ölçülmüştür (D.2.1-10, D.2.1-11).

Amaç 5 Hedef 5.1	Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Arttırmak							İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
	Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl		
			PG 5.1.1						
Sosyal sorumluluk projelerinde yer alan öğrenci yüzdesi	25	%50	%23	%78,13	%85			1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.2									
Sosyal sorumluluk proje sayısı	25	30	4	35	35			1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.3									
Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan STK sayısı	25	10	2	5	5			1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.4									
Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan diğer kurum sayısı	25	2	2	15	13			1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SKS Birimi								

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)D.2.1-1. PÖDR 2023 -Çocuk Gelişimi Programı \(1\).xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)D.2.1-9. İş İlanı-1.jpg](#)
- [\(3\)D.2.1-5. Engelsiz Kavram.png](#)
- [\(4\)D.2.1-2 Mekanda Erişim Ödülü.png](#)
- [\(4\)D.2.1-4. Sıfır Atık Belgesi.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1-3. Turuncu Bayrak Ödülü.png](#)
- [\(4\)D.2.1-6. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1-7. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1-8. ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1-10. 2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(4\)F.2.1-11. İKMYO 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, Entegre Yönetim Sistemleri Politikasını belirlemiş ve ISO9001, ISO14001 ve ISO45001 kalite sistemleri çerçevesinde süreçlerini yürütmekte, izlemekte, değerlendirmekte ve iyileştirmektedir. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu başta Eğitim-Öğretim olmak üzere Liderlik,

Yönetim ve Kalite, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı konularında YÖK, YÖKAK ve akreditasyon kuruluşlarının önerileri ve beklentileri çerçevesinde süreçlerini yürütmektedir. 2022 yılında TURAK tarafından beş yıllık akreditasyon almaya hak kazanan Açılış Programının yanı sıra kalite süreçlerinin tamamı kurumda aktif faaliyet gösteren diğer 33 programda da uygulanmaktadır. Tüm bu süreçlerin kurum geneline yayılmasıyla Kurumsal Akreditasyon Sürecinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

2023 yılında Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında gerçekleştirilen iç tetkikler ile üst yönetim, koordinatörlükler ve idari birimlerin süreçleri değerlendirilmiş ve iyileştirilmiştir. Bununla birlikte akademik birimlerin değerlendirmeleri "Program Öz Değerlendirme Raporları" ile yapılmış olup Kalite Koordinatörlüğü tarafından programlara iyileştirmeye yönelik geri bildirimlerde bulunulmuştur. Program Öz Değerlendirmeleri YÖKAK kriterleri ile uyumlu olacak şekilde yürütülmekte, Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı konularında programlara yönelik süreçler kanıtlanarak raporlanmaktadır.

2023 yılında Kurum Dışı Değerlendirme amacıyla Bologna'ya yönelik akran değerlendirmesi süreci yürütülmüştür. Ayrıca Entegre Yönetim Sistemlerinin belgelendirilmesine yönelik ara ziyaret gerçekleştirilmiş ve süreç başarıyla tamamlanmıştır. Ayrıca Ekim ayında YÖK denetimleri de başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

2023 yılında paydaşların önerileri de dikkate alınarak tüm programlarda köklü bir müfredat değişikliği yapılmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2022 yılında gerçekleştirilen iyileştirmelerin yanı sıra 2023 yılında süreçlerin güçlendirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik Odak Grup Görüşmeleri, Akran Değerlendirmeleri, Müfredat Değerlendirmeleri vb. süreçler yürütülmüştür. Ayrıca Sürekli Eğitim Merkezinin açılmasına yönelik YÖK'e yazılan öneri kabul edilmiş ve KAVSEM kuruluş süreci yürütülmektedir. Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda kalite çalışmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesi adına "Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grupları (Eğitim-Öğretimi Geliştirme, Kalite Güvence Sistemi Sağlanması, Ölçme ve Değerlendirme, Uluslararasılaşma ve Akreditasyon)" ve "Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu" kurulmuştur.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Liderlik, Yönetim ve Kalite – Eğitim ve Öğretim – Araştırma ve Geliştirme – Toplumsal Katkı alanlarında dış paydaşlar ile iş birliği içerisinde olmak ve kalite süreçlerini iyileştirmek adına iş birliği / protokoller yapılmış ve süresi dolan protokollerin devam etmesine yönelik kararlar alınmıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Plan'da yer alan hedeflerinin büyük bir bölümünü başarı ile sağlamış ve bir bölümüne de büyük ölçüde ulaşmıştır. 2023 yılında gerçekleştirilemeyen hedeflerin kök nedenleri araştırılıp çözüm üretilecek olup 2024 yılı için önlem alınacaktır. Gerçekleşen hedefler için tayin edilen 2024 yılı hedeflerine ulaşmak ve 2023 yılında elde edilen başarıyı korumak adına stratejik plan odaklı yönetim anlayışına devam edilecektir.