

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) amacı, Üniversitenin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanmasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamakla birlikte, kurumun hazırlanmış olduğu öz değerlendirmenin en önemli çıktısıdır.

İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Komisyonu ile Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanmasından sorumlu Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğü, kalite kültürünün kurum genelinde yaygınlaşması ve bütün birimler tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlama sürecini üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri ile birlikte tamamlamıştır. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren 4 Fakülte, 1 Meslek Yüksekokulu, 1 Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu, 1 Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve 8 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile 20 İdari Birim Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanmasına katkı sağlamıştır.

KİDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Raporun hazırlanma sürecinin Üniversitemize katkısının artırılması amacıyla; çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi önem arz etmektedir. KİDR hazırlığı, Üniversitemizin Stratejik Planı, Kurumsal Dış Değerlendirme, Kurumsal Akreditasyon ve İzleme Programları süreçlerinin düzenli yürütülmesinde en üst düzeyde fayda sağlamaktadır.

Üniversitemizde Stratejik Planlama ve Kalite Yönetim süreçleri birlikte yürütülen faaliyetlerdir. 2023-2027 Stratejik Plan kapsamında Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı ile ilgili yapılan tüm faaliyetler, hazırlanacak Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile takip edilecektir.

2022 yılı KİDR'da, Üniversitemiz değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiğine ilişkin bilgiler verilmiştir.

Üniversitemiz, KİDR hazırlık aşamasında, akademik ve idari birimlerden EBYS üzerinden yapılan yazışma ve e-mail yolu ile tüm bilgiler toplanarak, Kalite Komisyonu ile etkileşimli yapılan 2 toplantı, sonucunda kanıt niteliğinde hazırlanan 327 ek ile birlikte 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlamıştır.

Raporun hazırlanma süreci, sorumlu Rektör Yardımcımızın liderliğinde, Kalite Komisyonu ve Komisyona bağlı alt birimlerin aktif katılımıyla gerçekleşmiş olup, Üniversitemiz Birimlerin Kalite Komisyonları tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporlarından elde edilen bulgular dâhilinde rapora son hali verilmiştir. Nihai rapor Üniversitemiz Kalite Komisyonunun onayına sunulularak kabul edilmiştir. Raporun oluşturulması sürecinde bütüncül ve kapsayıcı bir tutum izlenmiş, elde edilen bulgular raporun ilgili bölümlerinde detaylı bir şekilde açıklanmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

**Kalite Komisyonu Başkanı:** Rektör Prof. Dr. M. Necmettin ATSÜ

**E-posta:** [mehmetnecmettin.atsu@kent.edu.tr](mailto:mehmetnecmettin.atsu@kent.edu.tr)

**Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı:** Prof. Dr. A. Tuğrul BİREN

**E-Posta:** [tugrul.biren@kent.edu.tr](mailto:tugrul.biren@kent.edu.tr)

**Telefon:** 0 212 610 10 10

**E-Posta:** [info@kent.edu.tr](mailto:info@kent.edu.tr)

**Web sayfası:** <https://www.kent.edu.tr/>

**Taksim Yerleşkesi Adresi :** Cihangir Mah., Sraselvililer Cad., No:71, 34433 Beyoğlu İSTANBUL

**Kağıthane Yerleşkesi Adresi :** Merkez, Cendere Cad., No: 24, 34406 Kağıthane/İstanbul

### 2. Tarihsel Gelişimi

Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV), eğitim, sağlık ve kültür alanında toplumun gelişmesine hizmet etmek, çağdaş, verimli ve etkili eğitim hizmetlerini gençlerle buluşturarak onları uluslararası standartlarda yüksek teknoloji, ileri teknik ve güncel bilimsel gelişmelerle tanıştırmak amacıyla 12.06.2015 tarihinde kurulmuştur.

Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV)'in ilk projelerinden olan ve vakıf tarafından yapılan müracaat ile Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde sayılan görevleri yerine getirmek üzere; 07.09.2016 tarih ve 6745 sayılı Kanunun 16. maddesinin 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklediği Ek Madde 167 ile İstanbul Kent Üniversitesi eğitim-öğretim kurumları arasında yerini almıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip olarak kurulan İstanbul Kent Üniversitesi, açılış kanunu ile; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünden oluşmaktaydı.

İstanbul Kent Üniversitesi, Prusya Elçiliği hekimlerinden Dr. Georg Hermann Ritter von Mühling'in önerisi üzerine İstanbul'daki D.W.V Alman Hayır Cemiyeti'nin katkılarıyla 6 Nisan 1846 tarihinde kurulan Alman Hastanesinin Taksim'de 1874 yılında yeniden yapılanan tarihi binalarında, 22 bin metrekare alan üzerine kurulu bir kampüse dönüştürülerek eğitimlerine başlamıştır.

İlk öğrencilerini 2017-2018 Akademik Yılında alarak, 2 fakülte ve 1 meslek yüksekokulu, 19 program ve bölümü olan Üniversitemiz ilk yıl 760 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.

Kuruluş misyonu olarak; Türkiye'nin gelişimine katkı sağlamayı benimseyen üniversitemiz ilk iki yılında kız ve engelli öğrencilere özel burslar vermiştir. 2019-2020 Akademik Yılından sonra ise; kız öğrenci bursu yerine daha kapsayıcı bir öğrenci kitlesini barındıran ÖSYM bursları, Mtevelli Destek Bursları ile ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen ve mütevellinin onayından geçen öğrencilerimiz bu burslardan yararlanmaktadır. Engelli Öğrenci bursu ise; öğrencinin engeli oranında uygulanmaya devam etmektedir.

Üniversitemizde 2022-2023 Akademik Yılı itibarıyla; 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 4 Fakülte (Dış Hekimliği Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi), 2 Meslek Yüksekokulu (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu), Yabancı Diller Yüksekokulu ve 8 Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Toplamda 60 bölüm/program ile 6 bine yakın öğrencisi, bine yakın yabancı uyruklu öğrencisi, 210 akademik, 210 idari personeli ile Yüksek Öğrenim Sektörüne katkı sağlamaya devam etmektedir.

Kurucu vakfımız, kuruluşundan 5 yıl sonra 2022-2023 Akademik Yılında; eğitime olan yatırımlarının en büyük göstergelerinden biri olan Kağıthane Kampüsünü Türk Yüksek Öğrenim Sektörünün kullanımına açmıştır. Kağıthane Kampüsümüz; güncel teknolojik yeniliklere göre inşa edilmiştir. Ekolojik kampüsümüzde toplam 14 katta; 54 derslik, 39 laboratuvar, spor ve oyun alanları, kafeler, sosyalleşme alanları, kütüphane, yemekhane, atölye gibi birçok alan bulunmaktadır.

29.03.2018 tarihinde kurulan, Üniversitemizin Dış Hekimliği Fakültesi 13.08.2021 tarihinde, eğitimde uluslararası kalite standartlarını sürdürmek için Avrupa Dış Hekimliği Eğitimi Birliği / Association of Dental Education in Europe (ADEE) üyesi olmuştur.

İstanbul Kent Üniversitesi, başta Erasmus olmak üzere uluslararası öğrenci hareketliliği sayesinde öğrencilerimizin yurtdışında bulunan üniversitelerde eğitim

almaların ve tam zamanlı uluslararası öğrencilere global bir ortam sunmayı amaçlamaktadır. Uluslararası ofis olarak tam zamanlı uluslararası öğrencilerin üniversitemizi tercih etmelerinin sebepleri arasında akademik kadromuzun güçlü ve konumumuzun çok merkezi olmasının yanı sıra değişim programlarına, dil okulu eğitimlerine ve Erasmus hareketliliğine önem veriyor olması gelmektedir. İstanbul'un merkezinde huzurlu bir üniversite olarak hem eğitim kalitesini hem de uluslararası standartları her gün geliştirmektedir.

Engelsiz Eğitim Vakfı tarafından kurulan İstanbul Kent Üniversitesi, hedeflerini hep geleceğe ve eğitime odaklamıştır. Bu hedeflerin sonunda; üniversitemizde eğitim alacak öğrencilerimizin, yaşadığı dünyanın sorunlarına duyarlı olmaları ve kendilerine sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla bu sorunlara kalıcı çözümler bulmaları amaçlanmıştır.

Üniversitemizin bir diğer varlık amacı da; üretmek, geliştirmek ve yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet verebilmektir.

## 1. Misyon, Vizyon ve Değerleri

Üniversitemiz kuruluşunda görüşülerek kabul edilen Üniversitemiz Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri aşağıda yer almaktadır.

### MİSYONUMUZ:

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye'deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet vermek.

### VİZYONUMUZ:

Ulusal ve uluslararası her alanda rekabet edebilecek yetenekli, özgüveni yüksek, milli ve kültürel değerlerine bağlı dünya vatandaşları yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Üniversitemiz Atatürk İlke ve İnkılaplarının ışığında, bilimin hizmetinde;

Bilimsellik

Katılımcılık

Yenilikçilik

Sürdürülebilirlik

Akılcı ve Eleştirel Düşünceyi Özendirme

Şeffaflık

Eğitim ve Araştırma da Mükemmeliyetçilik

Etik Değerlere Sahip Çıkma

Temel Hak ve Özgürlükleri Savunma

Her Türlü Ayrımcılığa Karşı ve Farklılıklara Saygılı Olma (Kız Öğrencilere ve Engelli Öğrencilere Pozitif Ayrımcılık Uygulanacaktır) ilkeleri bilincinde, öğrencilerini dünya vatandaşları olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Üniversitemiz; misyonu, vizyonu, stratejik amaç ve hedefleri ile kalite politikası doğrultusunda eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet konularında, engelsiz yaşam anlayışıyla ulusal ve uluslararası standartlarda ihtiyaç ve beklentileri karşılamayı, üniversitenin kaynaklarını verimli kullanarak yenilikçi ve rekabetçi olmayı, iç ve dış paydaşları tüm süreçlere dahil ederek iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve kalite yönetim sisteminin yaygınlaşmasını ve sürdürülebilir olmasını amaçlamıştır (<https://www.kent.edu.tr/misyon-vizyon-0011847>) (EK-1). Bu bağlamda Üniversitemiz, 4 fakülte, 1 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu ile 8 uygulama ve araştırma merkezinden oluşan akademik yapılanmayı; genel sekreterlik, hukuk müşavirliği, 14 direktörlük, engelli öğrenci birimi, kariyer gelişim ve mezunlar ofisi, psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi ve yazı işleri ve arşiv müdürlüğünden oluşan idari yapılanmasını kurmuş ve bu alandaki tüm işlevişi, personelin görev, yetki ve sorumlulukları internet sitemizde de kamuoyuyla paylaşmıştır ([https://www.kent.edu.tr/content/files/K%C4%B0H%C4%B0D\\_GYS\\_03%20Tan%C4%B1t%C4%B1m%20Uzman%C4%B1%20GYS.pdf](https://www.kent.edu.tr/content/files/K%C4%B0H%C4%B0D_GYS_03%20Tan%C4%B1t%C4%B1m%20Uzman%C4%B1%20GYS.pdf)).

Üniversitemiz, Müttevevli Heyet Başkanlığı altında Rektör ve Rektöre bağlı, Rektör Danışmanları, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreterlik ve bunlara bağlı akademik ve idari birimleri ile organizasyon şemasını oluşturmuştur (EK-2).

Organizasyon şeması, iş akışına göre, kurumun nasıl yapılandırıldığı, departmanların birbiriyle ilişkisini ve fonksiyonlarını gösteren tablodur. Dengeli bir biçimde görev, yetki ve sorumlulukların dağılması için organizasyon şemasının etkili olması sebebiyle öncelik verilmiştir. Sonraki süreç olarak; departman yöneticileri önderliğinde ekip üyeleri ile iş analiz formları paylaşarak oluşturulması sağlanmıştır. İş analizinde amaç iş ve sorumlulukların analizinin yapılmasıdır. Böylelikle görev tanımları; çalışanın bilgi toplaması ile iş analiz formlarını oluşturarak şekillendirilmiştir. Kurum içi iletişimi kuvvetlendirmiş, işe alım süreçlerinde kolaylık sağlamış ve çalışanların performans değerlendirmesine katkı sağlanmıştır.

İş analizlerinin yapılarak iş tanımlarının oluşturulması ile departman bünyesinde tüm görevlerin netleşmesi, iş yapış süreçlerine ilişkin büyük resmin ortaya çıkması, Performans Yönetim Sistemine ve Hedeflendirme Çalışmasına alt yapı oluşturulması, kariyer gelişimine ilişkin planlama alt yapısının oluşturulması, yetkinliklere dayalı eğitimlerin düzenlenmesi çalışmalarına ön hazırlık oluşturulması amaçlanmıştır. İş Analiz formları ilgili departmanlar ile paylaşılmış olup görev tanımlarının tamamlanması için süreç akışı devam etmektedir. A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı-Görev Tanımları adlı ekte (EK-3) tamamlanan ve süreçleri yürütülen görev tanımları belirtilmiştir.

İstanbul Kent Üniversitesi yönetiminin görev ve sorumlulukların tanımları ve görev yetkileri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve İstanbul Kent Üniversitesi Ana Yönetmeliği çerçevesinde belirlenmiştir. Söz konusu mevzuatlar çerçevesinde, başta Müttevevli Heyet olmak üzere, Üniversitenin Rektörü, Rektör Yardımcısı, Fakülte Dekanları, Meslek Yüksekokulu/Enstitü Müdürleri, Genel Sekreter ile Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Birimlerin Akademik ve Yönetim Kurullarının nasıl belirleneceğini, tüm bu kurulların görev ve sorumluluklarını tanımlamaktadır.

Üniversitemiz bazı alanlardaki çalışmalarını ilgili mevzuatı gereği oluşturduğu kurullar ve komisyonlar aracılığıyla yerine getirmektedir. Bu kurulların ve komisyonların karar alma süreçlerinde katılımcı bir anlayış benimsenmiş olup tüm üyelerin kararlara katılımı sağlanmaktadır (EK-4).

Son olarak Dış Değerlendirme raporunda kalite kültürüne ilişkin, "Üst yönetim düzeyinde kalite güvence sistemi ve kültürünün geliştirilmesine yönelik güçlü bir sahiplik olduğu gözlenmektedir." denilmiştir.

#### A.1.2. Liderlik

Sürekli eğitim, iş birliği ve motivasyon ile geliştirilen insan kalitesi yönetimin ve sistemin sürekli gelişmesine, tüm çalışanlara değer veren ve çalışanların gelişmesine olanak sağlayan bir liderlik yönetimi tercih edilmiştir. Çalışanların sosyal ve psikolojik gereksinimlerini karşılayarak kurum içi bütünleşmelerini sağlamak, yaratıcılıklarını kullanabilmelerine olanak sağlamak ve işleriyle birlikte kendilerini de geliştirmelerine fırsat vermek hedeflenmiştir. Her dönem yapılan Akademik Yıl Açılış Törenleri ile kurum içi bütünleşme sağlanmaktadır.

Üniversitemizde üst yönetimden tüm paydaşlarına kadar kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusuna sahip çıkma duyarlılığı ve motivasyonu yüksektir. Kalite süreçlerinin yürütülmesinde Rektör Yardımcısı görevlendirmiş ve tüm süreçler Rektör Yardımcısı koordinatörlüğünde sürdürülmektedir. 2022 yılı içerisinde Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğünün kurulması, bununla birlikte Kalite Komisyonunun her akademik birimden birer temsilcinin ve idari birim temsilcilerinin de bulunması amacıyla revize edilerek çalışmalarını sürdürmesi, birimlerde Kalite Komisyonlarının oluşturulması ve bu komisyonlarda paydaşların temsil yetisinin sağlanmış olması, birimlerde danışma kurullarının oluşturulması ve faaliyetlerini sürdürmesi bunun bir göstergesidir. Kalite güvencesi sistemi içerisinde yer alan bu birimlerin tümü, 2022 yılında revize edilen İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi' ve "Danışma

Kurulları Çalışma Esasları" na göre iş ve işlemlerini yürütmektedir (EK-4/5/6). Her yıl gerçekleştirilen memnuniyet anketleri ile paydaşların Kurumda gerçekleştirilen kalite çalışmalarını hakkındaki farkındalıkları ve memnuniyet düzeyleri ölçülmekte, anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (EK-7).

Kurum olarak şeffaf, iletişime açık ve paydaş görüşlerini önemseyen bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Bu kapsamda, Kurumun gelecek beş yılına ışık tutmak, orta ve uzun vade için öngörülen önceliklerin belirlenmesi, kaynakların bu önceliklere göre dağıtılması, performansın yükseltilmesi ve bu parametrelerin sürekli izlenmesi amacıyla, tüm birimlere uygulanacakları yol ve yöntemleri göstermek, yürütülecek faaliyetlere ve önceliklere açıklık getirmek, izlemek ve değerlendirmek, gerekli önlemleri alabilmek amacıyla 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı hazırlıklarına başlanmıştır (EK-8).

Kurumun paydaşlarına ve kamuoyuna, kurumsal bilgilerinin kolayca erişilebilir yapmak ve faaliyetleri hakkında bilgi aktarabilmek amacıyla sürekli güncellenen bir internet sayfası bulunmaktadır. Bu internet sayfasının ana sayfasında "Kalite Yönetimi" klasörü başlığı altında Üniversitemizde yürütülen kalite süreçlerinin tümüne ulaşabilmektedir (<https://www.kent.edu.tr/kalite-yonetimi-0011848>). Kurumun faaliyetlerinde kullanılan belgelerde standardın sağlanabilmesi amacıyla sık kullanılan formlar, tablolar, listeler, belgeler standart formata çevrilmiş ve Kalite Yönetimi sayfası başlığı altında yayımlanmaktadır. Ayrıca, ilgili komisyon ve kurullar, kurul kararları, süreçler, değerlendirme anketleri ve toplantı çıktıları bu başlık altında tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Söz konusu belgeler ihtiyaç oldukça sürekli güncellenmekte ve yenileri eklenmektedir (<https://www.kent.edu.tr/kalite-yonetimi-0011848>).

2022 yılının başından bu yana, Kurum Yöneticilerinin Liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik, Kurum Yöneticileri ile akademik ve idari personelin de katılım sağladığı Ek-9'da (EK-1.2) yer alan bazı eğitimler düzenlenmiş olup, 2023 yılı içerisinde kalite güvence sistemini ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitimlerin planlanması yönünde düzenlemelere başlanmıştır. 2023 Yılı Eğitim Planlama süreci akademik ve idari personel için başlatılmış olup, öneriler ve ihtiyaç duyulan eğitimler için birimlere iletilen EBYS üzerinden yapılan yazışma ile İK tarafından belirlenen eğitimler dışında, akademik/idari birimlerin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin birimlerden istenerek düzenlemelerin yapılacağı duyurulmuştur (EK-10/).

Son olarak Dış Değerlendirme raporunda liderlik yönetimine ilişkin, "Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır ve üst yöneticilerin bu sürece öncülük ettiği anlaşılmaktadır." denilmektedir.

### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek; İstanbul Kent Üniversitesinin misyonu ve Kalite Politikasında benimsenmektedir. Üniversite'nin "kalite güvencesi", "uluslararasılaşma", "eğitim-öğretim", "araştırma-geliştirme", "toplumsal katkı", "yönetim sistemi" ve "uzaktan eğitim" süreçleri; yükseköğretim ekosistemindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal ve yerel hedefler ile paydaş beklentileri dikkate alınarak yönetilmektedir.

Üniversitemizde geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazırlanmasını sağlayacak çeşitli mekanizmalar geliştirilmesi, bununla birlikte, 2023-2027 Stratejik Planı kapsamında üniversitemizde kurumsal dönüşüm kapasitesini artırmak üzere bir değişim yönetim modeli oluşturulması, değişim planları ve yol haritalarının hazırlanması ve bir yenilik yönetim sistemi kurulması da planlanmaktadır.

Geleceğe yönelik olarak kurum ihtiyaçlarımız, amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda Akademik Personel alımları için ilan ve atama süreçleri, İdari Personel alımları için ise, işe alım süreçleri bölüm ihtiyaçları analiz edilerek yürütülmektedir.

Kurumsal hafızamızın güçlenerek sürdürülebilirliğin artması için CANİAS, PDKS, OİS ve EBYS sistemlerini günlük iş akışlarımızda aktif kullanmakta ve akış sürecimizi devam ettirmekteyiz. Böylelikle iş akışlarımızda verimliliğimizin artmasını sağlamakta ve kurumsallaşma aşamasında kurumsal dönüşüm sürecimizde yol katetmekteyiz.

Sonuç olarak 2022 yılı Dış Değerlendirme Takımının da belirttiği üzere "Kurumsal dönüşüm kapasitesine yönelik sunulan kanunlar incelendiğinde bu dönüşümü destekleyecek merkezi altyapı oluşturulduğu görülmektedir. Bu altyapı sayesinde Kurumun bazı stratejik amaçları ve hedeflerine yönelik somut sonuçlara ulaşabildiği anlaşılmaktadır. (Kağıthane yerleşkesi). Tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik merkezi olarak girişimlerin başlatılmış olması kurumsal değişim kapasitesinin diğer bir göstergesi" olduğu nihai raporla dile getirilmiştir.

### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemiz Kalite Politikası, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet konularında, engelsiz yaşam anlayışıyla ulusal ve uluslararası standartlarda ihtiyaç ve beklentileri karşılamayı, üniversitenin kaynaklarını verimli kullanarak yenilikçi ve rekabetçi olmayı, iç ve dış paydaşları tüm süreçlere dahil ederek iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve kalite yönetim sisteminin yaygınlaşmasını ve sürdürülebilir olmasını amaçlamıştır.

Üniversitemizin benimsediği Kalite Politikası; Kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma ve uzaktan eğitim konularını içine alacak şekilde Kalite Komisyonuna yeniden revize edilerek hazırlanmış ve Komisyonun 24.08.2022 tarihli 02 sayılı toplantısında onaylanmıştır (EK-1). Kalite güvence sistemi kurgusunun iyi bir şekilde yapılandırılması için Üniversitemizde kurulan Kalite Komisyonu ve Akademik/İdari Kalite Komisyonları, Kurumda kalite güvencesini sağlamaya yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Web sayfasında Kalite Komisyonu ve Akademik/İdari Kalite Komisyonları görevleri, Kalite Komisyon üyeleri, kurumsal değerler Kuruma ait raporlar ve kılavuzlar, kalite dokümanları, yapılan anketler ve sonuçları, dış paydaş danışma kurulu ile ilgili bilgiler mevcuttur (<https://www.kent.edu.tr/kalite-yonetimi-0011848>). Ayrıca Üniversitemizin her biriminde kurulmuş olan Kalite Komisyonları da yıl boyunca görevlerini yerine getirmiş, kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlamışlardır (EK-11).

İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvencesine göre birimlerimizin kendi öz değerlendirmelerini yaparak kalite süreçlerini içselleştirmesini sağlamak üzere Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanmasına başlanmıştır. Bu sayede güçlü yönlerimizin sürdürülebilirliği, geliştirmeye açık yönlerimizin de güçlü yöne evrilmesi beklenmektedir. Bu mekanizmanın Kurumumuzdaki kalite kültürünü daha da iyileştirmesi beklenmektedir (EK-12).

Üniversitemizde ihtiyaç duyulan verilerin tek bir kaynaktan toplanmasını sağlayarak iç kalite güvencesi mekanizmasının daha işler ve akıcı hale gelmesi ve Stratejik Planlama süreçlerinin de dahil edilmesiyle birlikte süreçlerin sistematik olarak dijital ortamda takip edilmesi amacıyla bilgi sistemleri yazılım firmalarıyla görüşmeler sağlanmaktadır (EK-3.1).

Üniversitemizin akademik ve idari personelinin özlük işlemleri İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kurum akademik personelinin 2547 Sayılı YÖK kanununa tabi olan ve kanun uyarınca işe alınan Öğretim Üyeleri (Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi) ve Öğretim Yardımcılarından (Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi) oluşmaktadır. Bu doğrultuda kurumun yönetim modeli ve organizasyon yapısının önemli ölçüde tamamlanmış ve yönetsel ve idari yapılanma şeması ile birimlerin görev tanımları ve bazı iş akışları kurumun internet sayfasından paylaşımına açılmıştır. İş Analiz formları ilgili departmanlar ile paylaşılmış olup görev tanımlarının tamamlanması için süreç akışı devam etmektedir. Ek-8.2'de tamamlanan ve süreçleri yürütülen görev tanımları belirtilmiştir (EK-8.2).

2022 yılı içerisinde Üniversitemizin hemen hemen tüm akademik ve idari birimleri ile Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalite süreçleri ve genel işleyiş konularında bilgilendirme ve fikir alışverişini sağlamak üzere toplamda 22 toplantı gerçekleştirilmiştir. Yapılan tüm toplantılar üniversitemiz Kalite Yönetimi ve Strateji Planlama Direktörlüğü web sayfalarından kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/kalite-toplantilari-0013870>) (EK-13).

İç ve dış paydaşlarımızla ihtiyaçların belirlenerek, uygun yol haritasını çizip, kurumun başarısına katkı sağlayacak planlama ve iş birliğini yönetim stratejileri ile geliştirmek hedeflenmiştir. Paydaşlarımızın beklentilerinin/beklentilerimizin karşılanması, ortaya çıkan sorunların ele alınması ve paydaşların aktivitelerle katılmaya uygun şekilde teşvik edilmesi için etkili iletişim kurulmasına önem verilmiştir (EK-14).

Üniversitemizde iç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetlerini değerlendirmek yoluyla karar alma süreçlerine katkı vermelerini sağlamak üzere her yıl periyodik olarak güçlü sayıda paydaşımızla anketler yapılmaktadır. Memnuniyet anket sonuçları birimlerimize yazılı ile bildirilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması istenmektedir (EK-15), memnuniyet anket sonuçları da Kalite Yönetim internet sayfasında paylaşılmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/degerlendirme-anketleri-0013869>).

Sonuç olarak, "Üniversitemizin iç paydaşlarıyla birlikte kalite süreçleri çerçevesinde çeşitli geri bildirim ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirildiği görülmüştür. Yönetim-öğrenci arasındaki ilişkilerin olumlu yönde olması üniversitemizin güçlü yönü" olduğu belirtilmiştir.

### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizde kamuoyu bilgilendirmesi tüm birimlerimizce benimsenerek şeffaf bir şekilde Türkçe ve İngilizce internet sayfaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversite ve birimlerimizin internet sayfaları güncel ve istenen bilgiye kolayca ulaşılabilir şekilde. Tüm birimler iş akış süreçlerini, görev tanımlarını, Kurumda kullanılan ortak formları güncel hali ile paylaşmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/>) (<https://www.kent.edu.tr/en>).

Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif, kültürel ve diğer gelişmelerin ve faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, etkinlik takviminin oluşturulması ve etkinliklerin belgelenmesi, ulusal ve yerel düzeyde, diğer sosyal medya araçlarına servis edilmesi işlemleri Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler Direktörlüğüne sağlanmaktadır. Bu kapsamda, Üniversitemizin kurumsal kimliğini, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde tanıttak, kurumsal itibarını geliştirecek çalışmalarında bulunmak ve tüm bunları Üniversitemizin birimleri, mensupları ve dış paydaşları arasında oluşturulacak koordineli ve etkili bir iletişimle sağlamak amacıyla “Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler Direktörlüğü İşleyiş Prosedürü”, “Sosyal Medya Hesapları Yönetim Prosedürü” ve “Web Sitesi Yönetim Prosedür”leri hazırlanarak yürürlüğe girmiş ve web sayfamızda paylaşılmıştır ([https://www.kent.edu.tr/content/files/Kurumsal\\_Proсед%3%BCr/Kurumsal%20%20C4%B0leti%C5%9Fim%20ve%20Halkla%20%20C4%B0li%C5%9Fkiler%20](https://www.kent.edu.tr/content/files/Kurumsal_Proсед%3%BCr/Kurumsal%20%20C4%B0leti%C5%9Fim%20ve%20Halkla%20%20C4%B0li%C5%9Fkiler%20))

Üniversitemizin Misyon ve Vizyonu doğrultusunda; “1- Kurumsal İletişim sürecinde; üniversitemizin çözüm ortakları, paydaşları ve hedef kitleleriyle doğru iletişimini sağlayacak sosyal sorumluluk, organizasyon, basın çalışmaları ve iletişim tekniklerini kullanmak.” ve “2- Halkla İlişkiler ve tanıtım sürecinde ise, aday öğrenciler, aday öğrenci aileleri ve rehber öğretmenlerle etkin iletişim yöntemleri geliştirmek.” temel amaçlarıyla Direktörlüğümüzün hedef ve ilkeleri web sayfamızda paydaşlarımıza duyurulmuştur (<https://www.kent.edu.tr/kurumsal-iletisim-ve-halkla-iliskiler-direktorlugu-001617>).

Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler Direktörlüğü tarafından Üniversitemiz ile ilgili olarak 2022 yılı içerisinde 193 adet haber yapılmış, bu haberler 172 farklı yerde yayımlanmıştır. Üniversitemiz internet sayfasında İstanbul Kent Üniversitesi “Kent Bülteni” (<https://www.kent.edu.tr/kent-bulteni-0011738>) ile üniversitemize ait Tanıtım, Erasmus ve Tömerkent gibi broşür ve kataloglar (<https://www.kent.edu.tr/katalog-ve-brosurler-0011768>) elektronik ortamda paydaşlarımıza sunulmaktadır. Kurumumuza dair gelişmeler, eğitim-öğretim faaliyetlerine, bilimsel ve Ar-Ge çalışmalarına, öğrencilere ve kamuoyu duyurularına kolaylıkla erişim sağlanabilmektedir (<https://www.kent.edu.tr/>).

Sonuç olarak Üniversitemizin “kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının tanımlı olması”, “misyon ve vizyon ifadesinin tanımlanması, kalite politikasıyla uyumlu olması ve kurumun web sayfasında paylaşılması” güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

## Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

### Kantlar

- [EK-3-Müfredat Tasarımı ve Güncellenmesi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [EK-1 İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Politikası.pdf](#)
- [EK-2 A.1.1 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [EK-3 A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı-Görev Tanımları.pdf](#)
- [EK-4 A.1.1 Kurullar ve Komisyonlar.pdf](#)

### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

### Kantlar

- [EK-1.2-Oryantasyon 02.02.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 04.11.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 09.05.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 10.06.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 11.11.2022.pdf](#)
- [EK-10.1 2023 Eğitim Planı Yazısı Eki.xlsx](#)
- [EK-10.1 2023 Eğitim Planı Yazısı.pdf](#)
- [EK-5 A.1.1 Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [EK-6 A.1.1 Danışma Kurulları Oluşturulması.pdf](#)
- [EK-7 Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Raporu.pdf](#)
- [EK-7 Öğrenci Memnuniyet Anketi Analiz Raporu.pdf](#)
- [EK-8 A.1.1 Genelge.pdf](#)
- [EK-9 2022 Yapılan Eğitimler-son 16.11.2022.xlsx](#)
- [EK-1.2 Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı içeriği.pdf](#)
- [EK-1.2 ISO 9001 2015 Standartları.pdf](#)
- [EK-1.2 ISO 90012015 Kalite Yönetim Standartları Eğitimi.pdf](#)
- [EK-1.2 Kalite Dokümantasyon Hazırlama&PUKÖ İyileştirme Tekniği.pdf](#)
- [EK-1.2 Paydaş Analizi Risk Analiz Eğitimi \(Uygulanmalı\).pdf](#)
- [EK-1.2 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri.pdf](#)
- [EK-1.2 Toplam Kalite Yönetimi ve Üniversitelerde Kalite Yönetimi.pdf](#)
- [EK-1.2 Toplantı Yönetimi Eğitimi.pdf](#)
- [EK-1.2-Akademik Danışmanlık Eğitimi 17.02.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Düzeltilici Faaliyet Prosedürü 16.03.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Düzeltilici Faaliyet Prosedürü Eğitim Kayıt Formu-04.03.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-EBYS Eğitimi Yoklama 01.03.2022.xlsx](#)
- [EK-1.2-EBYS Eğitimi Yoklama 02.03.2022.xlsx](#)
- [EK-1.2-Eğiticinin Eğitimi.pdf](#)
- [EK-1.2-Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi&Süreç Akış Şeması Hazırlama.pdf](#)
- [EK-1.2-Etkili İletişim Teknikleri Eğitimi 20.01.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-KAGEM Etkinlik Katılımcı Listesi 16.03.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Kalite Eğitimi 07.02.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-KVKK Eğitimi.xlsx](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 18.08.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 28.01.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Oryantasyon 30.03.2022.pdf](#)
- [EK-1.2-Refakatçi-Badi Eğitimi 30.05.2022.pdf](#)

### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

### İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

## Kantlar

- [EK-12 ADSM BİDR RAPORU.pdf](#)
- [EK-11 Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [EK-12 2022 SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİRİM İÇİ DEĞERLENDİRME RAPORU.docx](#)
- [EK-12 BİDR LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ.docx](#)
- [EK-12 Dış Hekimliği Fakültesi-2022-Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu \(1\).docx](#)
- [EK-12 İİSBF BİDR.pptx](#)
- [EK-12 İKDM\\_2022\\_Yılı BİDR.docx](#)
- [EK-12 Meslek Yüksekokulu\\_BİDR\\_2022.docx](#)
- [EK-12 Sağlık Bilimleri Fakültesi BİDR.docx](#)
- [EK-12 SANAT TASARIM FAKULTESİ BİDR.docx](#)
- [EK-12 Yaşan Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Faaliyet Raporu.docx](#)
- [EK-13 Durum Değerlendirme ve Tanışma Toplantısı Listesi.pdf](#)
- [EK-3.1.2\\_QDMS Özet Sunumu.pdf](#)
- [EK-3.1 Ensemble Ürün Sunumu.pdf](#)
- [EK-3.1 QDMS - Entegre Yönetim Sistemi ve Ensemble-Süreç, Performans ve Balanced Score Card.png](#)
- [EK-3.1 QDMS Entegre Yönetim Sistemi.png](#)
- [EK-3.1 QDMS\\_Modül Açıklamaları Yeni.pdf](#)
- [EK-8.2-Görev Tanımları.pdf](#)
- [EK-14 A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmalar-İnsan Kaynakları Direktörlüğü Paydaş Listesi.xlsx](#)
- [EK-15 A.9.1 SKD.FR.03.01 Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.2 SKD.FR.04.01 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.3 SKD.FR.02.01 İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.4 SKD.FR.05.01 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.5 SKD.FR.02 Stratejik Plan Çalışmaları Dış Paydaş Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.6 LEE.FR.22 Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.7 LEE.FR.23 Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-15 A.9.8 KDD.FR.20 Kütüphane Kullanıcı Memnuniyeti Anketi.pdf](#)

## Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitemizin Misyonu: *“Türkiye’nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye’deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet vermek.”* olarak belirlenmiş, Vizyonu ise: *“Ulusal ve uluslararası her alanda rekabet edebilecek yetenekli, özgüveni yüksek, milli ve kültürel değerlerine bağlı dünya vatandaşları yetiştirmek.”* olarak belirlenmiş ve kamuoyuyla paylaşmıştır.

Temel Değerlerimiz ise aşağıdaki şekli ile yayımlanmıştır.

Üniversitemiz Atatürk İlke ve İnkılaplarının ışığında, bilimin hizmetinde;

Bilimsellik

Katılımcılık

Yenilikçilik

Sürdürülebilirlik

Akılcı ve Eleştirel Düşünceyi Özendirme

Şeffaflık

Eğitim ve Araştırma da Mükemmeliyetçilik

Etik Değerlere Sahip Çıkma

Temel Hak ve Özgürlükleri Savunma

Her Türlü Ayrımcılığa Karşı ve Farklılıklara Saygılı Olma (Kız Öğrencilere ve Engelli Öğrencilere Pozitif Ayrımcılık Uygulanacaktır) ilkeleri bilincinde, öğrencilerini dünya vatandaşları olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemiz Kalite Politikası, 24.08.2022 tarihli Kalite Komisyonu toplantısında yeniden değerlendirmeye alınarak görüşülmüş ve Kalite Politikasının eğitim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uzaktan eğitim, gibi tüm konuları kapsayacak şekilde genişletilmesi için yeni bir taslak hazırlanarak, kalite komisyonunca kabul edilmiş ve 12.09.2022 tarihli 2022/22 sayılı Senatoda kabul edilen üniversitemiz Kalite Politikası <https://www.kent.edu.tr/kalite-politikamiz-001433> linkinde paydaşlarla paylaşmıştır.

### İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Politikası;

Üniversitemiz Kalite Politikası, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet konularında, engelsiz yaşam anlayışıyla ulusal ve uluslararası standartlarda ihtiyaç ve beklentileri karşılamayı, üniversitenin kaynaklarını verimli kullanarak yenilikçi ve rekabetçi olmayı, iç ve dış paydaşları tüm süreçlere dahil ederek iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve kalite yönetim sisteminin yaygınlaşmasını ve sürdürülebilir olmasını amaçlamıştır.

Bu doğrultuda;

Kalite bilincine önem veren yöneticiler, eğitimciler ve tüm diğer çalışanlar ile paydaş memnuniyetini ön planda tutan bir anlayış ile **kalite güvence** mekanizmalarını, ölçme değerlendirme faaliyetlerini ve süreçlerini bütünlük bir yapıda tasarlayarak paydaşlara belirlenen standartlara uygun hizmet vermeyi ve bu hizmetin sürdürülebilirliğini sağlamayı,

Öğrencilerin, özgüveni ve iletişim becerileri yüksek, toplumun ihtiyaçları konusunda duyarlılık sahibi, yetkinlikleri ile küresel sorunlara çözümler üretebilecek bireyler olabilmeleri için, eğitim ve öğretim program yapısını tüm tarafların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda uluslararası standartlara uygun ve sürekli iyileştirmeye dayalı olarak tasarlayan, eğitim kalitesini daha iyiye ve ileriye taşıyarak, nitelikli kadrosuyla öğrenci merkezli, eğitim ve araştırma temelli yaklaşımlarını güncel öğretim teknikleri kullanarak sürdüren, engelsiz ve bütünlüyci **eğitim-öğretim** politikası benimsemeyi,

Ülkemizin sosyo-kültürel, ekonomik ve teknolojik rekabet gücüne ve kalkınmasına en yüksek düzeyde fayda sağlamayı ulusal, uluslararası ve disiplinler arası düzeyde **araştırma-geliştirme** faaliyetleri ile kaynaklarını artırmayı ve iş birliklerini her alanda yaygınlaştırarak dış fonlardan en üst seviyede fayda sağlamak üzere alt yapısını sürekli olarak geliştirmeyi,

Ulusal toplumun önceliklerine ve beklentilerine uygun olarak, eğitim-öğretim ve araştırma -geliştirme faaliyetlerini üniversite, akademik ve idari birimlerin yanı sıra uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla toplumsal katkıyı ön planda tutarak, sosyo-kültürel eğitim ve etkinliklerle bu faaliyetlerin sonucunda ortaya çıkan katma değeri tüm paydaşların gelişimi ve yararına sunmayı, **toplumsal katkı**nın gerçekleşmesinde sürekliliği esas almayı,

Kurumsal bilginin korunması ve güvenilirliğini güvence altına alan, kalite güvence sistemlerini destekleyen, uygulamaların etkinliğini, hesap verebilirlik ve kamuoyu bilgilendirme hususlarını dikkate alarak, tüm kaynakların etkinlik ve verimlilik odaklı kullanılmasındaki süreçleri titizlikle izleyen ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlayan stratejik bir **yönetim sistemi** sunmayı,

**Uluslararası** düzeyde rekabet edebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıkları ile öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek kültürlerarası bir kurum olarak hizmet sunmayı ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı,

**Uzaktan eğitim** kalitesini ve teknik alt yapısını sürekli geliştirmeyi hedefleyen, eğitim-öğretim faaliyetlerini öğrenci ve öğretim elemanlarına sunulan nitelikli bilgi kaynakları ve destek hizmetlerinde tüm paydaşların katılımı ile birlikte eğitim kalitesine ilişkin değerlendirmeleri ve teknik alt yapısını sistematik olarak izleyen bir anlayışı benimsemektedir (EK-16).

Stratejik Planımızın yürürlüğe girmesinin ardından, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreç olan 'İzleme Raporu' nun her 6 ayda bir hazırlanması ve her yıl sonunda, yıl içerisinde stratejik planda öngörülen hedefler ve hedeflere ilişkin performans göstergeleri; hedefe ilişkin sapma nedenleri ve alınacak önlemler, ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik açısından değerlendirilerek performans hesaplaması yapılması ve ulaşılan sonuçların bir bütün halinde değerlendirilerek 'Yıllık Stratejik Plan Gerçekleşme Raporları' hazırlanması planlanmaktadır.

### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

"5018 sayılı "Kamu Mali Denetimi ve Kontrol Kanunu" nun 9. maddesi ve "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca 'İstanbul Kent Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı' 14.06.2022 tarihli ve 18 sayılı Senato kararı ile uygun görülerek çalışmalarına hızla başlamıştır (EK-17).

17.06.2022 tarihli 19 sayılı Senato Kararı ile 'Strateji Geliştirme (Yönlendirme) Kurulu' ve Kurulun uygun görüşü ile 20.07.2022 tarihli 20 sayılı Senato Kararı uyarınca 'Strateji Planlama Ekibi' oluşturularak hazırlık çalışmaları toplantılarına başlamıştır (EK-17.1/2).

'İstanbul Kent Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planının' Üniversitemizin kurumsal yapısını güçlendirerek çalışmaların üst düzeyde yönlendirilmesini sağlamak, geleceğe emin adımlarla ilerlemek üzere faaliyetlerin zamanında, istenilen düzey ve kalitede sunulması, kaynakların ekonomik, verimli ve etkili kullanılması hedefleriyle, Üniversitemiz önümüzdeki 5 yılına ışık tutacak Planın, Sayın Rektörümüz tarafından sahiplenildiği, 29.07.2022 tarihli 'Genelge' ile tüm üniversitemize duyurulmuştur (EK-18).

### A.2.3. Performans Yönetimi

Planda yer alacak amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla beş yıl boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir. Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Plan'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu hazırlanacak raporlar ile yayımlanacaktır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl şubat ayı sonuna kadar hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması planlanmaktadır. İstanbul Kent Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı'nın uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, plan hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyet ve projeleri izleme, değerlendirme ve rapor yazma çalışmaları Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğü koordinasyonunda yürütülecektir. Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğü Stratejik Plan Değerlendirme Raporları ile Performans Programı Raporları internet sayfasında yayınlanacaktır.

Dönemlik olarak gerçekleştirilen nitel ve nicel veri toplamanın yanı sıra birimler tarafından Birim İç Değerlendirme raporları ve paydaşlarla yapılan toplantılardan elde edilen veriler, oluşturulan alt komisyonlarca analiz edilerek üniversite yönetimine ve Kalite Komisyonuna sunulmaktadır. Komisyon, yaptığı değerlendirmelerde kısa ve uzun vadede yapılması gereken iyileştirmeleri belirleyerek birimlere gönderecektir. Bu iyileştirmelerin gerçekleşme durumu bir sonraki iç değerlendirme raporunun ve stratejik plan göstergelerinin değerlendirilmesinde ele alınması planlanmaktadır.

Tüm bu süreçlerde Birim Kalite Komisyonları etkin rol oynamakta, her yıl hazırladıkları Birim İç Değerlendirme Raporlarında ilgili performans göstergeleriyle kalite güvence sistemi ilişkisini Birim İç Değerlendirme Raporu vasıtasıyla gerçekleştirilecektir.

Sonuç olarak Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bölüm ve birimler düzeylerinde stratejik planlama ve stratejik hedef ve gösterge belirleme çalışmalarının var olması ve bu doğrultuda izlemlerin düzenli olarak yapılacak olması Kurumumuzun güçlü yönü olarak değerlendirilmektedir. Faaliyet raporlarının ve performans programının da düzenli olarak gerçekleştirilmesi olumlu görülmektedir.

#### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-16 Kalite Politikası Senato Karar Örneği \(62\).pdf](#)

#### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-17.1 Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [EK-17.2 Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [EK-18 Genelge.pdf](#)
- [EK-17 Stratejik Plan Senato Karar Örneği.pdf](#)

#### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.

### 3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemiz entegre bilgi yönetim sistemleri sürekli yapılandırılarak öğrenci, akademik ve idari personelimize hizmet vermektedir. Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü tarafından yönetilen, Kimlik Yönetim Sistemi, Öğrenci/Personel Bilgi ve İletişim Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Devam Kontrol Sistemi, Uzaktan Eğitim Sistemi, Veri Tabanları Erişim ve İstatistik Sistemi, Talep Yönetim Sistemi, Hastane Bilgi Yönetim Sistemi, Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Dijital Arşiv Yönetim Sistemi, Uç Nokta Antivirüs ve Kurumsal Veri Sızıntı Önleme Sistemi, Donanım ve Servislerin Durumlarını İzleme ve Alarm Sistemi, Dijital İçerik Yönetim Sistemi, Kurumsal Akademik Yayın Arşiv Sistemi ve Sertifika Oluşturma-Doğrulama-Sorgulama Sistemleri gibi birçok bilgi yönetim sistemi tüm paydaşlarımızın kullanımına sunulmaktadır (EK-19).

Öğrenci bilgi verilerinin güvenilirliği, kayıt yaptıran öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM web servisleri aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılması ve sonrasında da MERNİS üzerinden doğruluğunun teyit edilmesiyle sağlanmaktadır (EK-19.1).

Üniversitemizde uzaktan eğitim, İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin koordinatörlüğünde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ayrıca ölçme ve değerlendirme ile hizmet içi eğitim programlarında da kullanılabilen bir öğrenme yönetim sistemi olan MoodleLMS ve Microsoft Teams ile yapılmaktadır. Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi, (<https://uzem.kent.edu.tr>) UBIT Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://ois.kent.edu.tr>) ile entegre çalışmakta ve her dönem Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlanan dersler entegre bir şekilde uzaktan eğitim sistemine aktarılmaktadır. Ayrıca, öğretim zenginliğini sağlamak için uzaktan eğitim sistemimizde ISpring SUITE ve H5P içerik geliştirme araçları öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemizde resmi yazışmaların oluşturulması, gelen-giden evrak takibi ve saklanması için "Elektronik Belge Doküman Arşiv Yönetim Sistemi (EBYS)" kullanılmaktadır. Elektronik belge yönetim sistemi ile Türkkep entegrasyonu sağlanmış ve resmi yazışmaların kurumlara gönderilmesi ve alınması için aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversite bünyesinde görev alan akademik ve idari personelin tamamına EBYS hesabı açılmış olup resmi yazıların, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarının ilgili birimlere dağıtılması bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca E-Devlet üzerinden EBYS evrak doğrulama ve evrak sorgulama hizmeti de verilmektedir.

Üniversitemiz kütüphanesinde görme engelli öğrencilerimiz için bilgiye sınırsız erişim amaçlı programlanmış olan engelsiz bilgisayarımız bulunmaktadır. Kütüphanemizin bilgisayar bölümünde bulunan engelsiz bilgisayarda Braille alfabesi ile tasarlanmış klavye ve Jaws(cauz) ekran okuyucu mevcuttur. Kütüphanemizde bulunan basılı kitapları bilgisayarımızdaki Kameralı okuma sistemi ile tarayıp sesli olarak dinleyebilir, program dilini değiştirerek İngilizce kitaplar doğru telaffuzlarıyla dinlenebilmektedir.

Bu sistemlerin birbirleri ile entegrasyonları talepler doğrultusunda gerekli protokoller kullanılarak sağlanmaktadır. Örneğin, sistemlerimizin hemen hemen tamamında LDAP bağlantısı kullanarak tek kullanıcı adı tek parola yapısına geçilmiştir. Bazı sistemlerimizde ise bundan daha fazlası yapılarak belge paylaşımı, e-imza akışı gibi bağlantılar da yapılmıştır. Sistemlerin birbirleri ile hangi seviyede konuştuklarına ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur (EK-19/19.1).

Üniversitemizin eğitim-öğretim, akademik/idari personel ve öğrencilere sunulan bilgi yönetim sistemleri sürekli olarak geliştirilmekte ve kullanıcıların kullanımlarını kolaylaştırmak ve verilerin güvenliğini sağlamak adına birçok düzenlemeler yapılmaktadır. Yapılan geliştirme ve yeniliklere dair bazı örneklerle ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur (EK-19.2).

Tüm personel için, sistemlerde oturum açabildikleri parolanın, yalnızca bir noktadan ve yalnızca kendilerine ait cep telefonu ve kişisel e-posta adreslerine gönderileceği biçimde değiştirilebilmesi/sıfırlanabilmesi sağlanmıştır.

Üniversitemizde, bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanması ile ilgili dönemsel bilgilendirmeler yapılmakla birlikte gerekli çalışmalar yürütülmektedir. (EK-20/20.1/20.2) ([https://kentedutr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ferdi\\_sahinduran\\_kent\\_edu\\_tr/EXlixDUCHyFEhAsEiowWlhkByUuEqlzvxR\\_s3Ctrorg\\_Iw?e=x9RciE](https://kentedutr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ferdi_sahinduran_kent_edu_tr/EXlixDUCHyFEhAsEiowWlhkByUuEqlzvxR_s3Ctrorg_Iw?e=x9RciE)). Üniversitemiz öğrenci/akademik ve idari personelimizde bilgi güvenliği farkındalığının oluşturulabilmesi için bilgilendirme mailleri iletilmekte olup, mail alımlarında otomatik olarak güvenlik bilgilendirmesi yapılmaktadır (EK-20.3).

Üniversitemizde ortak kullanım alanlarındaki tüm bilgisayarlar, yeniden başlatıldıklarında ilk ayarlarına geri dönmekte ve içerisinde herhangi bir dosya tutmamaktadır. Bu durum ilgili bilgisayarların ekranlarında yer alan duvar kağıtlarında da kullanıcılarına bildirilmiştir (EK-20.4).

Üniversitemizdeki tüm bilgisayarlar ve sunucuların güvenlik açıklarına karşı, McAfee Antivirüs ve DLP sistemleriyle, düzenli olarak tehditlere karşı taranmakta ve bilgi içeren dosyaların gerek internet ortamına gerek herhangi fiziksel bir dış ortama taşınması hareketleri izlenmekte, ilgili politikalar kurum gereksinimlerine göre de düzenli olarak güncellenmektedir. Net analiz yazılımı tarafından, her hafta tüm internet trafiğinin (VPN trafiği de dahil) her yönüyle; kullanım, risk ve dağılım raporu incelenmekte ve buna göre de aksiyonlar planlanmaktadır (EK-21). Periyodik güvenlik güncellemelerine ilişkin Bilgi Teknolojileri Danışmanlığı almakta olduğumuz firmadan düzenli olarak yıllık bildirim raporları alınmakta ve tüm çalışmalar sistematik olarak izlenmektedir (EK-21.1).

Üniversitemizde Stratejik Planlama süreçlerinin de dahil edilmesiyle birlikte her yıl izleme ve gerçekleşme raporları hazırlanması planlanmaktadır. Bu raporlar ile birlikte belirlenecek Performans Göstergelerinin ve Kalite süreçlerinin sistematik olarak dijital ortamda takip edilmesi ve süreçlerin daha sağlıklı sürdürülebilmesi açısından bilgi sistemleri yazılım firmalarıyla görüşmeler sağlanmaktadır (EK-3.1).

### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizde yükseltme ve atamalar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca uyarınca uygulanmakta ve insan kaynakları yönetimi İnsan Kaynakları Direktörlüğümüz tarafından yapılmaktadır (EK-22). Ayrıca akademik ve idari yükseltmeler üniversite içerisinde duyurulmaktadır.

İdari personelin gelişimine yönelik hizmet içi eğitimler giderek artırılmaktadır. Geçtiğimiz yıl farklı konularda 27 hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiştir. 2022 yılının başından bu yana, Kurum Yöneticilerinin Liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik, Kurum Yöneticileri ile akademik ve idari personelin de katılım sağladığı Ek-9'da yer alan eğitimler düzenlenmiş olup, 2023 yılı içerisinde kalite güvence sistemini ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitimlerin planlanması yönünde düzenlemelere başlanmıştır.

Hizmet içi eğitim ile çalışanlarımızın alanlarında bilgilerini tazelemek, üst pozisyonlara hazırlamak, yeni işe başlayan çalışanlarımızın kuruma, ekip üyelerine ve görevine oryantasyonunu sağlamak, kurum içerisindeki disiplini ve uyumu arttırmak, iş kazalarına karşı önem almak ve azaltmak, çalışanları takım çalışmasına yönlendirmek, çalışanlarımızı çözüm odaklı ve yaratıcı yönlerini açığa çıkarmak için hizmet içi eğitimlere önem vermekteyiz. Aynı zamanda bu eğitimler ile nitelikli iş gücü açısından verimliliği artırılmaktadır. Bu doğrultuda, 2023 Yılı Eğitim Planlama süreci akademik ve idari personel için başlatılmış olup, öneriler ve ihtiyaç duyulan eğitimler için birimlere iletilen EBYS üzerinden yapılan yazışma ile İK tarafından belirlenen eğitimler dışında, akademik/idari birimlerin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin birimlerden istenerek düzenlenmelerin yapılacağı duyurulmuştur (EK-10.1). Ayrıca 2022 yılında yapılmış olan tüm eğitimler, eğitimlere ilişkin ölçme ve değerlendirmelere ilişkin kanıtlar EK-1.2 görsellerinde sunulmaktadır.

İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından yürütülen, İş Analiz formları ilgili departmanlar ile paylaşılmış olup görev tanımlarının tamamlanması için süreç akışı devam etmektedir. Ek-8.2'de tamamlanan ve süreçleri yürütülen görev tanımları belirtilmiştir (EK-8.2).

Üniversitemiz bünyesinde 'Güvenlik Soruşturması ve Arşiv ve Açık Erişim Yönergesi' düzenlenmiş ve işleyiş bu yönergeye göre sürdürülmektedir. Bilgi Yönetimine İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Koordinasyonundan Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü sorumludur. KVKK Kapsamında kişisel verilerin güvenliği İstanbul Kent Üniversitesi Hukuk Müşavirliği koordinasyonu ile düzenlenmiştir (EK-1.2 KVKK Eğitimi).

KVKK uyumluluk projesi kapsamında kick off toplantısı ile proje başlangıcı yapılmış, 1. Hafta idari birim yöneticilerine KVKK farkındalık eğitimi verilmiş, 2-4. Haftalar arasında KVKK uyumluluk, hukuki ve teknik tasarımı ile ilave mülakatlar yapılmış, 5-6. Haftalarda departman odaklı KVKK mutabakat formları ve aksiyon listelerinin teslimi gerçekleşmiş, 7. Hafta KVKK inceleme raporunun teslimi ve üst yönetim sunumu tamamlanmış, 8. Ve 9 haftalarda ise hukuki dokümanların teslimi gerçekleşmiştir.

Üniversitemizin Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi (VERBİS) kaydı gerçekleştirilmiştir. Veri sorumlusu olarak Üniversitemiz 80011383 sicil numarası ile sisteme 15.11.2019 saat 15:33:24 itibarıyla kaydolmuştur. Verbis envanteri sisteme yüklenmiştir.

Ticari elektronik iletilerin yasal zeminde izinli hale getirilmesi sürecinde, İYS (İleti Yönetim Sistemi) ve Dijital İzin Otomasyonu ile gerekli teknik yapı ve entegrasyon sağlanmıştır. Üniversitemiz 612606 İYS numarası ile kayıtlı olmuştur. 05/09/2022 tarihli rapor itibarıyla toplam izin sayısı 401.169, onay sayısı 396.200, ret sayısı 4969'dur. Yetkili iş ortağımız Uzman Crm Program Yazılım Ltd. Şti'dir. Aracı hizmet sağlayıcı hizmeti ise Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş tarafından verilmektedir.

Üniversitemizde görevli tüm akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri ise her yıl yapılan memnuniyet anketleri ile değerlendirilmektedir. Yapılan anketlerin sonuçlarının Kalite Komisyonunca değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması ve hem ilgili birimlerle hem de kamuoyu ile paylaşılmasına yönelik Kalite Komisyonunca kararlar alınmıştır (EK-23).

Üniversitemiz Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında akademisyenlerin yapmış olduğu bilimsel faaliyetler (Yayın, Kongre Katılım vb.) akademik teşvik ödülleri ile desteklenmektedir. 2022 yılında desteklenen akademisyenlere ilişkin kanıt belgeler ekte sunulmuştur (EK-24).

Ayrıca, Dış Değerlendirme geri bildirim raporunda da belirtildiği üzere "Üniversite üst yönetimi insan kaynaklarının verimli ve etkili kullanılmasına yönelik niyet ve gayret içerisinde olduğu gözlemlenmiştir" denilmiştir.

### A.3.3. Finansal Yönetim

Üniversitemiz Mali Kaynakların kullanımına ilişkin tüm süreçler; ihale, sözleşmeler gibi hem gelir hem de gider yönetiminin bir kısmı Satın Alma Direktörlüğü, Maaş sözleşmeleri, insan kaynağı gibi süreçler İnsan Kaynakları Direktörlüğü, AR-Ge kaynaklı mali kaynaklar ya da projeler yürütücü hoca ve komisyonlar tarafından alınan kararlar, Mali İşler Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir. Mali kaynaklarımızın kullanımı ve yönetimi yapılan ihale, sözleşmeler gibi gider onayı müteveli heyeti başkanı onayı ile yapılmaktadır. Tüm Tahsilat ve ödemeler banka ve Finans aracı kurumlar tarafından yapılmaktadır. Sözleşmeler, Dekontlar, ödeme emirleri, talimatlar somut kanıt çıktılardır.

Taşınır ve taşınmaz kaynaklar satın alınmadan önce alımı talep eden birim gerekçesini Satın Alma Talep Formu ile Rektörlüğe sunmakta, alımına karar verilmesi durumunda bütçenin yeterlilik durumu kontrol edilmektedir. Bütçenin ilgili kaynağın satın alınmasına uygun olması durumunda Müteveli Heyet Başkanlığı'ndan onay alınarak, satın alma süreci 14.09.2020 tarihli, 31244 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "İstanbul Kent Üniversitesi İhale Yönetmeliği" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Satın almaların, yıllık olarak planlanmakta, kaynakların verimli ve dengeli kullanımı açısından belirlenen periyotlarda yapılmasında hassasiyet gösterilmektedir.

Üniversitemiz bütçe uygulamalarına ilişkin süreçler 'İstanbul Kent Üniversitesi Bütçe Yönergesi' ile yürütülmektedir (EK-25). ERP programında muhasebe kayıtları oluşturulmakta, gelirler ve giderler her bütçe döneminde ayrı ayrı kalemlere göre belirlenmekte, Müteveli Heyet Başkanlığı tarafından bütçenin onaylanmasından sonra onaylanan bütçe uygulanmaktadır. Bütçe kapsamında gerçekleştirilmesi beklenen gelir ve gider kalemleri günlük, aylık ve yıllık bazda hazırlanan raporlamalar ile izlenmekte, bu şekilde gelir-gider dengesi, nakit akışı güncel veriler ile takip edilmektedir. Mevcut banka hesaplarına ait girişler, çıkışlar, hesapların mevduata yönlendirilmesi ile alacaklar ve borçları gösteren günlük nakit akım raporu Müteveli Heyete düzenli olarak raporlanmaktadır.

Üniversitemizde bütçe gelir-gider dengesi üzerine kurulmuştur. Üniversite'nin gelir kalemleri, eğitim öğretim gelirleri, merkezlerin gelirleri (ADSM (Ağız ve Dış Sağlık) Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi), TÖMERKENT, KÜYEM ), kira gelirleri, kurucu vakıf ve bağış yardım gelirleri, finansman ve diğer gelirleri içermektedir. Gider kalemleri ise personel giderleri, işletme giderleri, eğitim öğretim genel giderleri, tanıtım giderleri, yürütme (Vergi, Kira, KHK) giderleri, amortisman giderleri, finansman giderleri ana başlıklarından oluşmaktadır. Üniversitemizde giderler Satın Alma Birimi tarafından yapılan sözleşme esasına göre netleştikten sonra mali işler birimine fatura ile eşleştirilerek gelmektedir. Gelirleri ve Giderleri oluşturan kalemler Üniversite'nin "Yeminli Mali Müşaviri" tarafından denetlenerek dönem sonunda rapor oluşturulmaktadır.

### A.3.4. Süreç Yönetimi

Kurum geneline ait tüm görev tanımları ve bazı birimlerin iş akış şemaları Kalite Yönetim sayfasında yayımlanmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/kalite-yonetimi-0011848>). Stratejik Planımızın tamamlanmasıyla, Üniversitemizde her birim ve birimlerdeki tüm bölümleri kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçların, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmesi, paydaşların görüşlerinin alınması ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Yürütülen iş ve işlemlere ait mevzuatlar yönerge, esas ve usullere göre yürütülmektedir. Süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için oluşturulan iş akış süreçleri ve görev tanımları her birimin web sayfasında da yayınlanmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/idari-birimler-genel-isleyis-surecleri-0013926>) (EK-26.2).

İç kalite güvencesi kapsamında, iç paydaş geri bildirimlerini almak ve iyileştirme çalışmalarını planlamak amacıyla öğrenci, akademik personel, idari personel memnuniyet anketlerinin revize edilmesi amacıyla Kalite Komisyonu gündemine alınmış, Daha önce hazırlanan memnuniyet anketleri incelenerek sorular, soru sayılarında, cümle yapılarında ve anket formatlarında düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. İdari ve akademik personele uygulanması planlanan anketlere, özel gereksinimli kişilerin memnuniyeti, kalite ve stratejik planlama çalışmaları ile ilgili sorular eklenerek güncellenmiştir. Öğrenci Memnuniyeti ile Ders ve Akademik Personel değerlendirme anketleri her Eğitim-Öğretim dönemi sonunda alınmak üzere sistematik hale getirilmiş ve Üniversitemizde tüm bölüm/programlarda okuyan öğrencilere uygulanmaktadır (EK-26/26.1). Uygulanan anket sonuçlarının dönem sonlarında Kalite Komisyonunca değerlendirmeye alınması ve sonuçların duyurulması görüşülerek karara bağlanmıştır (EK-23, EK-23.1).

Paydaşlarımızın Üniversitemizden memnuniyetlerinin belirlenmesi oldukça önem verilen bir diğer konudur. Bu nedenle Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çalışmaları kapsamında paydaşlarımızın görüşlerinin alınması ve memnuniyetlerinin ölçülmesinin sağlanması için düzenli olarak Dış Paydaşlarımıza uygulanmak üzere Dış Paydaş memnuniyet anketi hazırlanmış ve uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Anket sonuçları ise Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğü tarafından raporlanarak internet sayfasında yayınlanmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/memnuniyet-anket-sonuclari-0013932>). Anket sonuçları resmi yazı ile ilgili birimlere iletilmektedir. Böylece gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme adımlarının atılması sağlanmaktadır (EK-27).

Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 Pandemisi sürecinde uzaktan eğitime geçişi başarıyla sağlamış olan Üniversitemiz, uzaktan eğitimin kalitesini artırmak üzere 29.07.2020 tarih ve 2020/15 senato kararıyla "İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği"ni yürürlüğe koymuş olup, birimdeki süreçler ve işleyiş bu karara uygun olarak sürdürülmektedir (EK-28). Genel olarak uzaktan eğitim süreçleri ile ilgili Kurumda uyulan yönetmelikler, genel ilkeler, usul ve esaslar İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kent UZEM) internet sayfasında yer almaktadır (<https://www.kent.edu.tr/hakkimizda-0014942>).

Üniversitemiz uzaktan eğitim sürecinde aktif rol alan İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kent UZEM), uzaktan eğitimde her süreci tanımlamış, sürecin sahibini, görev ve sorumluluklarını, performans ölçütlerini ve süreç haritasını ortaya koymuştur. Bu bağlamda süreçte yer

alan kişiler, unvanları ve görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenmiş iş akış şemaları ile desteklenerek bir süreç haritası oluşturulmuştur (EK-28.1). Bunun yanı sıra Üniversite internet sayfasında yer alan 'Sıkça Sorulan Sorular', 'Online Sınav Bilgilendirme', 'Sınav Giriş Kılavuzu' vb. birçok rehber doküman ve videolara yer verilerek sürecin etkin yönetimi sağlanmıştır (<https://www.kent.edu.tr/hakkimizda-0014942>).

### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

#### Kanıtlar

- [EK-19 Bilgi Yönetim Sistemleri Entegrasyonu.pdf](#)
- [EK-19.1 Bilgi Yönt. Sist. Entegr.docx](#)
- [EK-19.2 Bilgi Yönetim Sistemi Uygulamaları.pdf](#)
- [EK-20 Bilgi Yönetim Sistemleri Bilgilendirmesi.pdf](#)
- [EK-20.1 Önemli-Oltalama \(Phishing\) Saldırıları Hk.png](#)
- [EK-20.2 Derslik Donanımları ve Kullanımı Hk.png](#)
- [EK-20.3 E-posta Güvenliği Hk.png](#)
- [EK-20.4 DuvarKağıdı.jpeg](#)
- [EK-21 AğKullanım.png](#)
- [EK-21 GüvenlikAnalizi.png](#)
- [EK-21 KIDR-BT-Madde4.docx](#)
- [EK-21 UygulamaRiskveKontrol.png](#)
- [EK-21 VPNAktivite.png](#)
- [EK-21 WebAktivite.png](#)
- [EK-21.1 Bilgi\\_Guvenligi\\_Aksiyon\\_Raporu.pdf](#)

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-22 ATAMA YÜKSELTME KRİTERLERİ.pdf](#)
- [EK-23 Akademik-Genel-anket 2022.pdf](#)
- [EK-23 Kalite Komisyonu 2022-03 Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [EK-23 kidr-anket-idari-2022.pdf](#)
- [EK-24 Akademik Teşvikler.xlsx](#)

### Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-25 Bütçe Yönergesi.pdf](#)

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

#### Kanıtlar

- [EK-26.2 İdari Birim Genel İşleyiş Süreçleri.pdf](#)
- [EK-26 Anket Güncellemeleri 2022.pdf](#)
- [EK-26.1 KDD.FR.20 Kütüphane Kullanıcı Memnuniyeti Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 LEE.FR.22 Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 LEE.FR.23 Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 SKD.FR.02 Stratejik Plan Çalışmaları Dış Paydaş Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 SKD.FR.02.01 İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 SKD.FR.03.01 Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 SKD.FR.04.01 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-26.1 SKD.FR.05.01 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-23.1 2022 Yılı Anket Sonuçları.pdf](#)
- [EK-27 DIŞ PAYDAŞ-Genel-2022.pdf](#)
- [EK-27 rektorlukmakamina \(1\).pdf](#)
- [EK-27 rektorlukmakamina \(2\).pdf](#)
- [EK-27 rektorlukmakamina.pdf](#)
- [EK-28 Uzaktan Eğitim Yönetmeliği.pdf](#)
- [EK-28.1 UZEM İş Analiz Bilgi Formu.docx](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemizin paydaşlarının tespiti çerçevesinde, birim ve bağlı bölümlerin faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlerden kimlerin faydalandığı, paydaşlar arası ilişkinin hangi düzeyde olduğu, paydaşların birim faaliyetlerini etkileme ve faaliyetlerden etkilene durumu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olmak üzere sınıflandırılmıştır. Paydaş etki ve önem derecesi dikkate alınarak paydaş sıralaması belirlenmiştir.

Paydaşlarımızın Üniversitemizden memnuniyetlerinin belirlenmesi oldukça önem verilen bir diğer konudur. Bu nedenle Kurumda düzenli olarak yapılan iç ve dış paydaş anketleri mevcuttur. Bu konuda 2021 yılı içerisinde memnuniyet anketleri (akademik, idari personel, öğrenci, dış paydaş, engelli öğrenci, mezun öğrenci, tedarikçi vb. memnuniyet anketleri) internet ortamına taşınmış olup, bu anketlerin değerlendirilmesi belirlenmiş olan süreçler içerisinde Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Direktörlüğü tarafından SurveyMonkey ve OİS anket web servisi (EK-29) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Anket sonuçları ise yine aynı birim

tarafından raporlanarak internet sayfasında yayınlanmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/memnuniyet-anket-sonuclari-0013932>). Anket sonuçları resmi yazı ile ilgili birimlere iletilmektedir. Böylece gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme adımlarının atılması sağlanmaktadır (EK-27).

Bunun yanında, Mevzuat Komisyonu tarafından hazırlanan, Dış Paydaş katılımının sürekli olarak sağlanması ve iş gücü piyasası ile etkileşimde olunması amacıyla "Danışma Kurulları Çalışma Esasları" düzenlenmiş ve tüm akademik birimlerde danışma kurulları oluşturulmuştur. İstanbul Kent Üniversitesi Danışma Kurulları Çalışma Esasları' 17.08.2022 tarihli 21 sayılı Senato kararı ile uygun görülerek yürürlüğe girmiş ve akademik birimlerce danışma kurulları oluşturularak paydaşların süreçlerde yer alması sağlanmaktadır (EK-30). Öğrenci temsilcileri ve araştırma görevlileri bu danışma kurullarında yer alarak yönetim ve akademik kurullarında görev almaktadırlar (EK-30.1).

Üniversitemiz Rektörlük bünyesinde hizmet veren Kariyer Gelişim ve Mezunlar Ofisi, öğrencilerimize ve mezunlarımıza profesyonel iş hayatına yönelik teknik bilgi, beceri ve okul sonrası kariyer planları hakkında bilgi vererek yönlendirme olanağı sunmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Gelişim ve Mezunlar Ofisinin son bir yıldır çalışmalarını sürdürdüğü Mezun Portalı, 2022-2023 Eğitim -Öğretim yılı Güz Dönemi sonunda kullanıma açılacaktır. Mezunlarla iletişime geçilerek öğrencilerin mezun takip sistemine üye olmaları sağlanacaktır (<https://mezun.kent.edu.tr/auth/alumni>). Altyapısı hazırlanan, talepte bulunan mezun öğrencilere "Mezun Kart" hazırlanarak basımı yapılacak ve öğrencilere dağıtılacaktır (EK-31)."

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, en küçük birimden en üst birime kadar ara kademelerden de geçerek bu birimlerde yer alan akademisyenlerin ve idari personelin görüşlerini bildirecekleri ortamlar yaratılması, ortak kararlar alınması ve bunların iyileştirme süreçlerine yansıtılması düşüncesiyle, 2022 yılı içerisinde Üniversitemizin hemen hemen tüm akademik ve idari birimleri ile Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalite süreçleri ve genel işleyiş konularında bilgilendirme ve fikir alışverişi olmak üzere toplamda 22 toplantı gerçekleştirilmiştir. Yapılan tüm toplantılar üniversitemiz Kalite Yönetimi ve Strateji Planlama Direktörlüğü web sayfalarından kamuoyu ile paylaşılmaktadır (EK-32).

Yapılan Dış Değerlendirme sonunda paydaşlarımızla olan ilişkilerimiz "Üniversite, paydaşları ile ilişkilerini sürdürülebilir kılmaya çabasını açık olarak göstermektedir. Paydaşlar ile yapılan görüşmelerde üniversitenin paydaş beklentilerini dikkate alma konusunda hassasiyet gösterdiği beyan edilmiştir." şeklinde değerlendirilmiştir.

#### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

İç kalite güvencesi kapsamında, iç paydaş geri bildirimlerini almak ve iyileştirme çalışmalarını planlamak amacıyla öğrenci, akademik personel, idari personel memnuniyet anketlerinin revize edilmesi amacıyla Kalite Komisyonu gündemine alınmış, Daha önce hazırlanan memnuniyet anketleri incelenerek sorularda, soru sayılarında, cümle yapılarında ve anket formatlarında düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. İdari ve akademik personele uygulanması planlanan anketlere, özel gereksinimli kişilerin memnuniyeti, kalite ve stratejik planlama çalışmaları ile ilgili sorular eklenerek güncellenmiştir. Öğrenci Memnuniyeti ile Ders ve Akademik Personel değerlendirme anketleri her Eğitim-Öğretim dönemi sonunda alınmak üzere sistematik hale getirilmiş ve Üniversitemizde tüm bölüm/programlarda okuyan öğrencilere uygulanmaktadır (EK-15). Uygulanan anket sonuçlarının dönem sonlarında Kalite Komisyonunca değerlendirmeye alınması ve sonuçların duyurulması görüşülerek karara bağlanmıştır (EK-23).

Üniversitemiz birimlerinde öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır. Diğer geri bildirim seçeneği ise yıl sonu yapılan genel memnuniyet anketleridir. Bunun yanında engelli öğrencilere Engelli Birim Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ayrı bir değerlendirme anketi uygulanmaktadır (EK-33).

#### A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak amacı ile oluşturulan İstanbul Kent Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi <https://kagem.kent.edu.tr/tr/mezun-bilgi-sistemi-10304> linki KAGEM web sayfamıza eklenmiştir. Mezunların kişisel bilgileri, çalışma bilgileri, mezun kart talepleri, eğitime devam durumları, sınav bilgileri, mezun memnuniyeti, firma çalışan raporları, iş staj ilanları gibi sistematik ve kapsamlı olarak toplanması hedeflenmektedir. Üniversitemizden mezun olan öğrencilerin sisteme kayıt olmaları, kişisel ve mesleki bilgilerinin tek bir havuzda toplanması açısından önem arz etmektedir. Mezun Bilgi Sistemimiz yazılım firması tarafından tamamlanma aşamasındadır. Mezun bilgi sistemi duyuru afişi hazırlanmış olup Bahar Döneminde tüm mezunlara duyurulması hedeflenmiştir. Mezun Bilgi Sistemine kayıt olan mezunlar ile KAGEM personelinin göreceği ekran görüntülerine ait konu başlıkları aşağıda oluşturulmuştur.

##### Mezunların göreceği ekran

- Mezun Kart Talebi
- Online Belge Talebi
- Parola Değiştirme
- Kişisel Bilgiler
- Çalışma Bilgileri
- Sınav Bilgileri
- Mezun Memnuniyet Anketi
- Bağış Yap

##### KAGEM personelinin göreceği ekran:

- Mezun Sorgulama
- Mezun Çalışma Raporu
- Mezun Grafik Raporları
- Mezun İş-Staj İlanları
- Firmalar
- Firma Çalışan Raporları
- KAGEM Performans Raporları

Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi; Mezunlarımız için Mezun Memnuniyet Anketi hazırlanmış olup sistem açıldığında aktif hale getirilecektir (EK-34). Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları; Mezun Bilgi Sisteminde olmasını/değişiklik talep ettiğimiz alanlar, Bilgi İşlem Direktörlüğümüzün koordinasyonunda ilgili yazılım firmasına iletilmektedir (EK-34.1).

- Mezunlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda etkinlikler planlanmakta, organize edilerek mezunlarımızın email adreslerine etkinlik duyurusu gönderilmektedir. Ayrıca web sayfamızda ve sosyal medya hesaplarımızda paylaşılmaktadır (EK-34.2).
- Etkinliklerin listesi ve katılımcı sayısı excel olarak KAGEM'de hazırlanmaktadır (EK-34.3)
- Mezunlarımıza yönelik kariyer danışmanlığı duyurularımız devam etmektedir (EK-34.4)
- Mezunlarımızdan kariyer danışmanlığı görüşmesi yapılanlara ait liste KAGEM'de hazırlanmaktadır (EK-34.5)

#### Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanınmış süreçler

KAGEM web sayfamızda <https://kagem.kent.edu.tr/tr/kariyer-danismanligi-10183> linki üzerinden kariyer danışmanlık talepleri alınmaktadır (EK-34.6).

- Öğrenci, web sayfamızda "Kariyer Danışmanlığı" başlığını tıklar ve Talep Formunu doldurur, (Google forms)

- Kariyer Danışmanlığı Talep Formları Google forms raporlarından çekilerek Excel'e aktarılır,
- Öğrenciye randevu günü ve saatini belirten bilgilendirme e-maili gönderilir, ekine örnek özgeçmiş eklenir ve doldurup KAGEM'e e-mail ile göndermesi istenir.
- Danışmanlık, belirtilen gün ve saatte öğrencinin talebine uygun online/yüz yüze gerçekleştirilir.
- Görüşme yapılan öğrencilerin Excel dosyası KAGEM'de düzenli olarak takip edilmektedir.

Ayrıca, Yetenek Kapısı <https://www.yetenekkapisi.org/> linki üzerinden de kariyer danışmanlık talepleri alınmaktadır (EK-34.7)

- Öğrenci yetenek kapısı platformuna kayıt olur.
- Şifresi ile portala giriş yapar.
- Kariyer Danışmanları ekranından seçimini belirler.
- Seçmiş olduğu kariyer danışmanının aylık-haftalık takvimi karşısına gelir ve uygun tarih ve saatlerini bu ekranda görür, kendisine uygun randevu saat ve tarihini belirler.
- Kariyer Danışmanına e-mail ile bildirim gider ve takvimine otomatik işlenir.
- Onayladıktan sonra o tarih ve saatte görüşme online/yüz yüze gerçekleştirilir.

Kariyer Ofisine gelerek danışmanlık talebinde bulunan öğrencilerimize "Kariyer Danışmanlığı Talep Formu" doldurtulup imzalatılmaktadır. Öğrencilerimiz daha sonra EK-34.8'deki adımları izleyerek kariyer danışmanlığı sürecini tamamlamaktadırlar (EK-34.8)

#### **Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler**

Microsoft Teams üzerinden bireysel-grup danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır (EK-34.9)

- Öğrenci, web sayfamızdan Kariyer Danışmanlığı Talep Formunu doldurur, (Google forms)
- Kariyer Danışmanlığı Talep Formları Google forms raporlarından çekilerek excel'e aktarılır,
- Öğrenciye randevu günü ve saatini belirten bilgilendirme e-maili gönderilir, ekine örnek özgeçmiş eklenir ve doldurup KAGEM'e email ile göndermesi istenir.
- Danışmanlık, belirtilen gün ve saatte Microsoft Teams üzerinden online gerçekleştirilir.
- Görüşme yapılan öğrencilerin Excel dosyası KAGEM'de düzenli olarak takip edilmektedir

Yetenek kapısı üzerinden bireysel-grup danışmanlık talepleri alınmaktadır (EK-34.10)

<https://www.yetenekkapisi.org/>

- Öğrenci yetenek kapısı platformuna kayıt olur.
- Şifresi ile portala giriş yapar.
- Kariyer Danışmanları ekranından seçimini belirler.
- Seçmiş olduğu kariyer danışmanının aylık-haftalık takvimi karşısına gelir ve uygun tarih ve saatlerini bu ekranda görür, kendisine uygun randevu saat ve tarihini belirler.
- Kariyer Danışmanına e-mail ile bildirim gider ve takvimine otomatik işlenir.
- Onayladıktan sonra o tarih ve saatte görüşme Microsoft Teams üzerinden online gerçekleştirilir.

#### **Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar (EK-34.11)**

- e-posta ile: [kariyer@kent.edu.tr](mailto:kariyer@kent.edu.tr) adresine e-posta göndererek, telefon ederek veya ofise gelerek yüz yüze görüşme talep etmektedirler. Ofise gelen öğrencilere kariyer danışmanlık talep formu doldurulup imzalatılmaktadır.

- [KAGEM web sayfamız üzerinden](#)
- [Yetenek Kapısı platformu üzerinden](#) ve
- [Ofise gelerek](#) danışmanlık talebinde bulunmaktadırlar.

#### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar**

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi ile koordineli etkinlikler yapılarak afişleri hazırlanmaktadır (EK-34.12). Rehberlik Psikolojik Danışmanlık birimi ile yapılan etkinlikler Excel'de yer almaktadır (EK-34.13).

#### **Kariyer merkezi uygulamaları**

#### **Mezun Bilgi Sistemi (EK-34.14)**

- Mezun Bilgi Sistemi, Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak amacı ile oluşturulmuştur. Yazılım firması ile son güncelleme çalışmaları yapılmakta olup Bahar Dönemi itibarıyla aktif hale getirilecektir. Mezun Bilgi Sistemine kayıt olan öğrencilere ait raporlar KAGEM personeli tarafından alınabilecektir.

Mezunların gördüğü ekran: Mezun Kart Talebi, Online Belge Talebi, Parola Değiştirme, Kişisel Bilgiler, Çalışma Bilgileri, Sınav Bilgileri, Mezun Memnuniyet Anketi, Bağış Yap gibi başlıklara erişebilecektir.

KAGEM personelinin gördüğü ekran: Mezun Sorgulama, Mezun Çalışma Raporu, Mezun Grafik Raporları, Mezun İş-Staj İlanları, Firmalar, Firma Çalışan Raporları, KAGEM Performans Raporları gibi başlıklara erişebilecektir.

- Mezun Bilgi Sistemi Duyuru afişi hazırlanmış olup, Bahar Dönemi itibarıyla mezunlarımızın kullanımına açılacaktır.

#### **Kariyer Rehberi (EK-34.15)**

İş arama sürecinde olan öğrenci ve mezunlarımızın kullanımı için hazırlanmıştır.

#### **Kariyer Danışmanlığı (EK-34.16)**

Kariyer danışmanlığı ile etkili CV hazırlama, iş arama yöntemleri, mülakat simülasyonları, akademik kariyer ve buna benzer birçok konudaki hizmetlerimizle öğrenci ve mezunlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamaktayız.

#### **Mezun Kart (EK-34.17)**

Mezunlarımızla bağlarımızı kuvvetlendirmek, iletişimi arttırmak, aidiyet duygusunu güçlendirmek, üniversitemiz kapsamında mezunlara sağlanan olanakları duyurmak ve ayrıcalıkları paylaşmak için tasarlanmıştır. Mezunlarımızın kartları bilgi İşlem Direktörlüğümüz tarafından basılmaktadır. Talep eden mezunlarımızın adreslerine gönderimi sağlanmaktadır.

#### **Yetenek Kapısı (EK-34.18)**

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından sunulan dijital platformda, öğrenci ve mezunlarımızın İş/Staj ilanları, kariyer danışmanlığı, kariyer fuarları,

etkinlikler gibi hizmetlerden yararlanmaları için KAGEM web sayfamıza eklenmiştir.

#### **Mentor Programı (EK-34.19)**

İstanbul Kent Üniversitesi'ne yeni gelen Lisans ve Ön Lisans öğrencilerinin üniversite hayatına uyum sürecini kolaylaştırmak amacıyla Kariyer Gelişim ve Mezunlar Ofisi (KAGEM) bünyesinde yürütülen bir programdır. Üniversitemizin ön lisans programları 2.sınıf, lisans programları 3. ve 4. sınıf öğrencilerinden seçilmektedir. KAGEM tarafından seçim, mülakat ve eğitim süreci yapılmaktadır. Öğrencilerimizi bilgilendirmek için Web sayfamıza Mentor Programı bilgilendirme yazısı eklenmiştir (EK-34.19)

#### **Etkinlikler (EK-34.20)**

Öğrenci ve mezunlarımız KAGEM tarafından yapılan etkinliklerin detaylarına bu sayfadan erişebilmektedir.

#### **İş İlanları (EK-34.21)**

- Çeşitli sektör ve firmalardan gelen iş talepleri incelenerek öğrenci ve mezunlarımıza e-mail ile, web sayfamızdan ve sosyal medya hesaplarımızdan duyurulmaktadır.
- Öğrenciler başvuru yapmak istediği iş ilanının numarasını yazarak [kariyer@kent.edu.tr](mailto:kariyer@kent.edu.tr) adresine CV'lerini göndermektedirler.
- KAGEM tarafından incelenen CV'ler ilgili firmanın İK Yöneticilerine iletilmektedir.

#### **Duyurular (EK-34.22)**

Öğrenci ve mezunlarımız duyurularımıza bu sayfa üzerinden ulaşabilmektedir.

#### **Kariyer Günleri (EK-34.23)**

- Öğrenci ve mezunlarımız için, çeşitli firmaların İK yöneticileri ile görüşme fırsatı, network oluşturma imkanı, iş ve staj imkanları, ön mülakatlar ve kariyer gelişimini destekleyen etkinliklerin bulunduğu Kariyer Günleri düzenlenmektedir.
- Firmalara Kariyer Günleri için davet emaili gönderilmektedir. Firmalardan gelen cevaplara göre önceden belirlenen alanda masa düzeni hazırlanmaktadır.
- Kariyer Günlerinin duyurusu öğrenci ve mezunlarımıza email ile, web sayfamızda ve sosyal medya hesaplarımızda duyurulmaktadır.

#### **Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar**

Etkinliklere katılım kanıtları (EK-34.24)

Öğrenci Kariyer Danışmanlığı katılım kanıtları (EK-34.25)

Mentor Başvuru kanıtları (EK-34.26)

Mentor Seçimi kanıtları,

Mentor Eğitimi katılım kanıtları,

Aylık Mentor Toplantısı katılım kanıtları,

Kariyer Günlerine katılım kanıtları yer almaktadır (EK-34.27).

#### **Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları**

Mentor programı kapsamında Mentör öğrencilerimize ve montörlerine uyguladığımız anket ve sonuçları EK-34.28 de yer almaktadır.

#### **Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar**

- 2.Kariyer Günleri planlaması yapılmaktadır.
- Mezun Buluşmaları planlaması yapılmaktadır.
- Mezunlar Birliği yönergesi hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.

#### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EK-29 OJS Anket Uygulama Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [EK-29 SurveyMonkey Anket Uygulama Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [EK-30 Danışma Kurulları Esasları.pdf](#)
- [EK-30 Danışma Kurulları Oluşturulması.pdf](#)
- [EK-30 Danışma Kurulları Üye Listesi.pdf](#)
- [EK-30 Özel Sektör ve Kamu Danışmanlık Hizmeti Yönergesi V4.pdf](#)
- [EK-30.1 Dış Paydaş-Danışma Kurulu Toplantısı.pdf](#)
- [EK-32 İç Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [EK-31 Öğrenci geri bildirim.docx](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EK-33 Engelli-Detay.pdf](#)
- [EK-33 EÖB.FR.01 Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

#### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EK-34.20 Etkinlikler.docx](#)
- [EK-34.21 İş İlanları.docx](#)

- [EK-34.22 Duyurular.docx](#)
- [EK-34.23 Kariyer Günleri.docx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_10.01.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_11.04.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_15.04.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_01.06.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_05.04.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_07.01.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_07.03.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_7.12.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_16.03.2022.xlsx](#)
- [EK-34.9 KAGEM Kariyer Danışmanlığı Talep Formu.docx](#)
- [EK-34.10 Yetenek Kapısı-Danışmanlık Süreçleri.docx](#)
- [EK-34.11 Danışmanlık mekanizmaları \(eposta-.docx](#)
- [EK-34.11 Ofise gelecek danışmanlık talep edenler.pdf](#)
- [EK-34.12\) Rehberlik Psikolojik Dan.Afişler.docx](#)
- [EK-34.13 Rehberlik ve Psikolojik Dan.Etkinlik.xlsx](#)
- [EK-34.14 Mezun Bilgi Sistemi.docx](#)
- [EK-34.15 Kariyer Rehberi.docx](#)
- [EK-34.16 Kariyer Danışmanlığı.docx](#)
- [EK-34.17 Mezun Kart.docx](#)
- [EK-34.18 Yetenek Kapısı.docx](#)
- [EK-34.19 Mentor Programı Bilgilendirme.pdf](#)
- [EK-34.19 Mentor Programı.docx](#)
- [EK-34.25 Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Kanıt.xlsx](#)
- [EK-34.26 Mentor başvuru formu kanıtları.docx](#)
- [EK-34.26 Mentor başvuru kanıtları.xlsx](#)
- [EK-34.27 Aylık Mentor topl. kanıtları.docx](#)
- [EK-34.27 Kariyer Günleri Firma, öğrenci katılımları.docx](#)
- [EK-34.27 Mentor Eğitimi Katılım Kanıtları.pdf](#)
- [EK-34.27 Mentor seçim kanıtları.docx](#)
- [EK-34.28 Öğrenci geri bildirim.docx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_26.04.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_27.10.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_27.11.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_30.05.2022.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılımcı sayısı\\_7-11-12.04.2022.docx](#)
- [EK-34.24 Katılımcı Listesi\\_15.12.2022.pdf](#)
- [EK-34.24 Katılımcı Listesi\\_21-22.11.2022.docx](#)
- [EK-34.24 Katılımcı Listesi\\_28.12.2022.pdf](#)
- [EK-34.24 Sınav Kaygısı Katılımcı Listesi\\_04.11.2022.pdf](#)
- [EK-34.6 KAGEM Kariyer Danışmanlığı Talep Formu.docx](#)
- [EK-34.7 Yetenek Kapısı-Danışmanlık Süreçleri.docx](#)
- [EK-34.8 Kariyer Danış formları \(elden form dolduranlar\).pdf](#)
- [EK-34 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [EK-34.1 Mezun İzleme Sistemi Güncelleme.docx](#)
- [EK-34.2 Mezun Etkinlik duyurusu\(email-afiş\).docx](#)
- [EK-34.3 Mezun Etkinlikleri liste.xlsx](#)
- [EK-34.4 Mezun kariyer danış. duyuru.docx](#)
- [EK-34.5 Mezun kariyer danış. liste.xlsx](#)
- [EK-34.24 Etkinlik Katılım Listesi\\_18.05.2022.xlsx](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış olup Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur (EK-1). Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir (<https://www.kent.edu.tr/komisyonlar-001504>). Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçleri Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisi Direktörlüğü tarafından yönetilmektedir. Direktörlük bünyesinde hazırlanan, “İstanbul Kent Üniversitesi Uluslararası Öğrenci ve Kayıt Kabul Yönergesi”, “İstanbul Kent Üniversitesi Erasmus+Programı Görevlendirme ve Uygulama Yönergesi” ve “İstanbul Kent Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenciler İçin Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabul Yönergesi” doğrultusunda tüm süreçler yönetilmektedir (EK-35).

Ülkemizin ve bir dünya üniversitesi olma yolunda ilerleyen üniversitemizin yükseköğretimde uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlamak üzere çalışan Uluslararası Ofis Direktörlüğü, İstanbul Kent Üniversitesi'nin uluslararası öğrenciler tarafından Türkiye'nin en çok tercih edilen üniversiteleri arasında yer almasını amaçlamaktadır.

Çok dilli, çok uluslu, çok kültürlü bir kampüs olma amacı ile İstanbul Kent Üniversitesi, 43 farklı ülkeden lisans ve lisansüstü uluslararası öğrencilere ev sahipliği yapmaktadır. “Yurtta Uluslararasılaşma” stratejisine ek olarak, uluslararası yetkinlikte mezunlar yetiştirmek için dünyanın önde gelen üniversiteleri ile işbirliği anlaşmaları imzalanmaktadır. Erasmus+ Programı ve diğer uluslararası işbirlikleri sayesinde öğrencilerimiz anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde Öğrenim Hareketliliği, Yurt Dışı Stajlar, Çift/Ortak Diploma Programları, Uluslararası Yaz Okulları ve Akademik Etkinlikler gibi fırsatlardan yararlanabileceklerdir.

Üniversitemize yurtdışından öğrenci kabulünde başvuru ve kayıt süreçlerini ilgili akademik ve idari birimlerle eşgüdümlü bir şekilde yürüten birim olarak faaliyet göstermektedirler. Uluslararası öğrenci başvurularını birimin web sayfasından (<https://international.kent.edu.tr/v>) almaktadır ve lisans ve lisansüstü programlara başvuru süreçleri, bölümlerin tanıtımı, başvuru rehberi, sıkça sorulan sorular, ilgili form ve dilekçeler ve broşürler birimin web sayfasından kamuoyuna duyurulmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/duyurular-001411>).

Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisi Direktörlüğü Üniversitemizin öğrenci alım süreçleriyle ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi, diğer paydaşlarla olan eşgüdüm çalışmalarının yürütülmesi, öğrenci kayıtları ve kayıt sonrası ikamet ve denklik süreçleriyle ilgilenmektedir. Başvurular için yıl içerisinde akademik birimlerden alınan kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkılmaktadır. Bu ilanlarda adayların başvuru tarihleri, değerlendirme, sonuçların açıklanması, kayıt tarihleri gibi tarihler internet sayfasında açık bir şekilde yer almaktadır (<https://international.kent.edu.tr/>). Kazanan adayların yerleştirilmeleri “Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu” tarafından kontrol edilip onaylandıktan sonra internet sayfasında duyurulmaktadır. Kazanan adaylara kabul belgesi gönderilerek kesin kayıt için

verilen tarihlere öğrencilerin kayıtları tamamlanmaktadır. Öğrencilerin bulunduğu ülkede Türkiye Cumhuriyeti'ne girişleri için alacakları vizenin temini belli bir süre gerektirdiği için, Üniversitemizce yapılan yerleştirme işleminden sonra aday öğrencilere kayıt haftasına kadar bir süre tanınmaktadır.

Üniversitemizin etkin uluslararası değişim programını yöneten Erasmus Koordinatörü şeffaf ve hesap verebilir bir yaklaşımla hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Türkiye Ulusal Ajansı el kitabına göre ve "Erasmus Seçim ve Değerlendirme Komisyonunca değerlendirmeye alınan öğrenci ve personel başvurularının seçimleri yapılmaktadır. Sonuçlar KVKK'ya uygun şekilde ilan edilmekte ve itiraz süreci duyurularda açıkça belirtilmektedir (<https://international.kent.edu.tr/how-to-apply/>), (<https://international.kent.edu.tr/programs-tuition-fees/>).

### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma süreci için maddi kaynaklar Erasmus Hareketlilik projeleri için Avrupa Komisyonu tarafından sağlanmaktadır (EK-35.1). Ayrıca insan kaynağı olarak Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisi Direktörlüğünde gerekli iş bölümü yapılmıştır (<https://www.kent.edu.tr/uluslararasi-ofis-direktorlugu-001609>).

Üniversitemizin başlıca uluslararasılaşma kaynağı olan Erasmus Hareketlilik Projelerine tahsis edilen hibeler Türkiye Ulusal Ajansı (UA) aracılığı ile proje başlangıcından önce imzalanmakta ve nihai hibe miktarları Üniversitemizdeki yararlanıcılarımızın hareketliliklerinin ardından raporlandırılması yapılarak Avrupa Komisyonu'na iletilmektedir (<https://www.kent.edu.tr/content/files/erasmus/T%C3%99CRK%C3%87E-ECHE.pdf>).

Üniversitemiz 2017-2018 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olmakla beraber ECHE belgesini 2019 yılının sonunda almıştır. ECHE'nin alındığı yıl 0 olan İngilizce program sayısı 2019-2022 yılları arasında 8'e yükselmiştir. Birçok lisans programının her sınıfında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aktif olarak başlaması ve müfredat çerçevesinde derslerin sunulması için ancak 2022 yılında gerçekleşmiştir. Dolayısıyla, üniversitemiz uluslararası işbirliği geliştirme, ortak ağlar kurma ve bu ağlara dahil olma potansiyeline tam olarak 2022 yılında kavuşmuştur. Bu doğrultuda yeni ikili işbirliği anlaşmaları ve ortak diploma programları çalışmalarımız devam etmektedir. Dış Hekimliği Fakültemizin Association for Dental Education in Europe (ADEE) üyeliği tamamlanmıştır. Bunun yanı sıra European University Association (EUA) üyeliği sürecimiz başlatılmış olup, üyeliğin tamamlanması için kurumun 5. yılının dolması beklenmektedir.

Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisi Direktörlüğü tarafından yürütülen sürecin tüm akademik ve idari birimlere yayılması amacıyla 2023 yılından itibaren düzenli toplantılarla bilgi paylaşımı yapılması planlanmaktadır. Mali kaynakların uluslararası faaliyetleri desteklemek için daha verimli kullanılması amacıyla kurum OS bütçesinin büyük kısmının harcandığı üçüncü parti Erasmus Başvuru Portalı Yazılımının sözleşmesi iptal edilmiş, sürecin Ulusal Ajans ve Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan ücretsiz yazılımlarla yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Bu sayede mevcut OS bütçesinin işbirliği ziyaretlerine ve tanıtım faaliyetlerine ayrılması planlanmıştır. Mali kaynakları ve uluslararası hareketliliği arttırmak amacıyla Ulusal Ajans tarafından teklif çağrısı gerçekleştirilen Staj Konsorsiyumu ve KA107 Program Dışı Ülkelerle Hareketlilik gibi projelere başvuru yapılması ve kaynak sağlanması da hedeflenmektedir. ADEE üyeliğine ek olarak diğer akademik birimlerin dahil olabileceği uluslararası ağlardan BUSINET, DUKENET vb. üyelikleri konusunda çalışmalar da başlatılacaktır.

Üniversitemizde, uluslararası projelerle ilgili birçok çalışma devam etmektedir. 2022-2023 Güz döneminde Almanya'nın Düsseldorf kentinde bulunan HHU Düsseldorf Üniversitesi ile ikili akademik iş birliği anlaşması (MoU) imzalanmıştır (EK-36). Söz konusu iş birliği anlaşması kapsamında 10 öğrencimiz ve 2 öğretim elemanı Nisan ayında Düsseldorf'a seyahat edeceklerdir. Aynı şekilde 10 öğrenci ve 2 öğretim elemanı da karşı kurumdan Üniversitemize geleceklerdir. Bununla birlikte daha önceki dönemde ikili akademik iş birliği anlaşması (MoU) imzaladığımız Hindistan'ın Noida Kentinde bulunan Noida International University ile Aralık ayında online bir etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlik kapsamında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bölümleri ve Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümleri hocalarımız bölümlerini tanıtır ve daha önce yaptıkları ve güncel olarak yapmakta oldukları araştırma projeleri hakkında bilgi paylaşımında bulunulmuştur. Ayrıca Çekya merkezli kariyer gelişim hizmetleri sağlayan bir şirket olan European Centre for Career Education (ECCEDU) ile imzaladığımız iş birliği anlaşması kapsamında şirket yetkilileri tarafından 23.02.2023 tarihinde Üniversitemizin öğrencilerine "Avrupa ve Amerika'da Kariyer ve Staj İmkanları" başlıklı bir sunum yapılması planlanmıştır (EK-36). Son olarak Birleşik Krallık menşeli Global University Systems isimli bünyesinde 30'un üzerinde üniversiteyi barındıran uluslararası bir yükseköğretim grubuyla iş birliği anlaşması yapmak için görüşmeler başlatılmıştır. Buna benzer bir çok etkinlik ve iş birlikleri 2023 yılı içerisinde yapılması planlanmaktadır.

### A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında Üniversitemizin 9 ülke ile 11 ikili işbirliği anlaşması, 14 ülkeden 23 üniversite ile de Erasmus+ anlaşması bulunmaktadır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği ile giden öğrenci kapsamında 9, gelen öğrenci kapsamında ise 3 öğrenci eğitim alma faaliyetine dahil olmuştur. Erasmus+ ders verme hareketliliği ile giden akademik personel sayısı 1, gelen öğretim elemanı sayısı ise 8'dir. Üniversitemiz, ikili iş birliği ve Erasmus+ anlaşma sayılarını arttırmak üzere uluslararasılaşma faaliyetlerini geliştirmeye devam etmektedir. Bu yönde Erasmus+ Öğrenci ve Personel Bilgilendirme toplantıları yapılmış, Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında anlaşmalı üniversitelerle değişimler sağlanmış, misafir öğretim üyeleri üniversitemizde ağırlanmıştır (EK-37).

Tam zamanlı uluslararası öğrenci sayısı ve ülke çeşitliliğini arttırmak üzere ise çok sayıda ülkede yerinde fuara ve YÖK Sanal Fuarı başta olmak üzere 25 çeşitli webinar ve toplantılara da katılım sağlanmıştır.

2019-2020 akademik yılında açılan Dış Hekimliği (İngilizce) ve Psikoloji (İngilizce) programlarına ek olarak 2020-2021 akademik yılında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, İşletme, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Lisans programları İngilizce dilinde de eğitim vermeye başlamıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde ise Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Yüksek Lisans programı açılmıştır. Bu sayede, Türkiye'nin hedef ülkeleri arasında yer alan ülkelerden uluslararası öğrenci çekme potansiyelimiz artırılmış, %2,2 olan uluslararası öğrenci oranımız 2022-2023 akademik yılında %29 oranına yükselmiştir (EK-37.1).

Üniversitemiz Meslek Yüksekokulu, Fakülteleri ve Enstitülerinde aktif 1333 uluslararası öğrencimiz bulunmaktadır.

#### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### Kantlar

- [EK-35 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi\\_Uluslararası Öğrenci Yönergesi.pdf.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### Kantlar

- [EK-35.1 Sözleşme\(2022-1-TR01-KA131-HED-000051641\).pdf](#)

- [EK-36 Avrupa ve Amerika'da Kariyer ve Staj İmkanları.jpg](#)
- [EK-36 MoU\\_HHU\\_IKU\\_Signed\\_both\\_parties\\_\(1\).pdf](#)
- [EK-36 Noida International University.jpg](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [EK-37 Uluslararasılaşma performansı\\_2019-2023 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [EK-37.1 Uluslararasılaşma performansı.xlsx](#)
- [EK-37.1 Uluslararasılaşma Performansı\\_Erasmus.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birimler Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul kurullarıdır. Ayrıca programlar ilgili bölüm ve anabilim dalı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimlerden gelen kararlar Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan kararlar birimlerde uygulanmaktadır.

Programların tasarımı, onayı ve güncellemesinde yönetmelik ve yönergeler esas alınarak düzenlemeler yapılmıştır. Süreçlerin yürütülmesi ile ilgili rehber ve kılavuzlar hazırlanarak kullanıma sunulmuştur. "İKÜ-OİS Ders Çıktılarının Giriş Kılavuzu", "APA ve MLA Alıntı Sistemlerini Kullanma Kılavuzu", "Eğitimde Bloom Taksonomisi", "Türkçe Ders Çıktıları için Bloom Fiilleri", "İngilizce Ders Çıktılarımız için Bloom Fiilleri", "Dersin Amaç ve Hedefini Yazma Kılavuzu", "Ders Kazanımları Yazılırken Dikkat Edilmesi Gereken Konular", "AKTS Tanımı ve Hesabı Kılavuzu" ve "Çoktan Seçmeli Sınav Sorusu Hazırlama Kılavuzu" gibi çeşitli bilgilendirme metinleri internet sayfalarında ilan edilmiştir (EK-38) Bu kılavuzlar sayesinde programlar oluşturulurken gerçekleştirilmesi gereken adımların tam, eksiksiz ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygun olması amaçlanmıştır.

Her bir bölüm/program bazında, program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar web sitemizde (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>) yer almaktadır. Programların tasarımı ve onay sürecinin izlenmesine yönelik belirli aralıklarda OİS üzerinden raporlar çekilmekte ve ilgili eksiklikler ilgili birimlere iletilmektedir (EK-39-EK-40).

Programların tasarımı ve onayı sürecinde, bölüm kurullarında, ilgili komisyonlarda yer alan öğrenci temsilcilerinin görüşleri alınmaktadır. Ayrıca dış paydaşlarımız olan yurt içindeki fakülte ve yüksekokulların ve yurt dışındaki üniversitelerin eğitim öğretim programları ile müfredatlarından örnekler incelenerek bu üniversitelerde ilgili programda görev alan öğretim üyelerinin görüşleri dikkate alınmaktadır. Sonrasında programın tasarımına ilişkin hazırlanan dosya ilgili birim kurullarında görüşülerek Rektörlüğe bildirilmektedir. Üniversitemiz Eğitim Komisyonunda da program hakkında görüşler tartışıldıktan sonra Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan kararlar birimlerde uygulanmaktadır.

Üniversitemizde anketler yoluyla paydaş görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler, program yeterlikleri, program amaçları, ders kazanımları ve etkinlik planlamaları yoluyla program tasarımlarına yansıtılmaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anket sonuçları Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasından yayınlanmaktadır.

Bazı bölümlerimizde belirli uygulama derslerinin ders kazanımlarının ölçülebilmesine yönelik memnuniyet anketleri yapılarak sonuçları değerlendirilmekte ve bu sonuçlara göre düzenlemeler yapılmaktadır. Örnek olarak, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü tarafından hazırlanan ders değerlendirme anketlerinin Güz döneminde Hemşirelik Bölümünde belirlenen uygulama derslerini alan öğrencilere uygulanmasının öğrencilerin geri bildirimleri neticesinde izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılabilmesi ve böylelikle Kalite Güvence Sistemlerinin sürdürülebilmesi sağlanmaktadır (EK-41).

Sonuç olarak "Kurumda programların tasarımı ve onayı süreci içinde tanımlanmış yönergelerin yer alması, tüm programlara ait ders bilgi paketleri için bir web sayfasının olması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

#### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Sürdürülebilir ve geliştirilebilir eğitim-öğretim programlarının yapılandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesinde Akademik Birimlerimiz ile iş birliği içerisinde olan Eğitim Planlama Koordinatörlüğü, bünyesinde bulunan birimler ile birlikte üniversitemizdeki programların tasarımı, onaylanma süreçlerini, müfredatların oluşturulmasını/geliştirilmesini sağlamak ve Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında eğitim-öğretim programlarının yapılandırılmasına yönelik 2547 sayılı YÖK Kanunu'nun 44. maddesi dahilindeki işlemlerin bütünü yürütmektedir.

Bu doğrultuda; Programların yapısı ve ders dağılım dengesine yönelik hazırlanan ilgili rehber, kılavuzlar ve "AKTS Tanımı ve Hesabı Kılavuzu" internet sayfasında yer almaktadır (<https://www.kent.edu.tr/kilavuzlar-0014955>). Üniversitemiz web sayfasında BOLOGNA Bilgi Sistemi sekmesinde Üniversitemizde yer alan tüm programlar ve bölümler listelenmektedir ve seçilen bölüme göre ders dağılımları görülebilmektedir. Söz konusu ders dağılımları Bologna süreci ve Yükseköğretim Kurulu'na belirlenen çerçeveler doğrultusunda yapılmaktadır. Bu doğrultuda İstanbul Kent Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Eğitim Komisyonu Yönergesince belirlenen ölçütler de dikkate alınarak ders dağılımları gerçekleştirilmektedir (EK-42.1/EK42.2).

Üniversitemiz tüm birimlerinin programlarında, öğrencilerin mesleki yeterlilik ve deneyimlerini artırmaya yönelik etkileşimsel, teorik ve uygulamalı eğitim yaklaşımları uygulanmakta olup öğrencilerin derslere aktif katılımı ve bilgiyi yapılandırma süreçleri ön planda tutulmaktadır. Zorunlu derslere ek olarak öğrencilerin beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik seçmeli dersler açılmakta, kişisel ve mesleki yeterlikleri geliştirilmeye çalışılmaktadır. Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliğini artırmalarına imkân verilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere kültürel derinlik kazandırma ve farklı disiplinleri tanımasına yardımcı olma amacıyla "Alan İçi Seçmeli" ve "Üniversite Seçmeli" ders havuzları oluşturulmuştur (EK-42). Programın "Dersler-AKTS Kredileri" başlığı altında yer alan dağılımlarda, zorunlu dersler ile alan içi ve üniversite seçmeli dersler AKTS'leriyle birlikte aynı

([https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ogrenimprogrami/program\\_kodu/0301001/menu\\_id/p\\_25/tip/L/ln/tr/submenuheader/2](https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ogrenimprogrami/program_kodu/0301001/menu_id/p_25/tip/L/ln/tr/submenuheader/2)). Programın "Dersler-AKTS Kredileri" başlığı altında seçmeli dersler zorunlu dersler ile birlikte görüntülenmekte "Ders Kodu", "Ders Adı" ve "Kredi Ağırlıklarını" içerecek şekilde 2/4 yıllık olarak listelenmektedir. Ayrıca ilgili tablolarda seçmeli ve zorunlu tüm dersler tıkladığında; "AKTS", "Yerel Kredi", "Teorik", "Uygulama" ve "Laboratuvar" gibi alanlardaki ağırlıkları ve "Dersin Amaç ve İçeriği", "Öğrenme Kazanımları", "Ders Akış Planı", "Ders-Program Öğrenme Kazanım İlişkisi", "Ders Öğretme, Öğrenme Yöntemleri" ve "Değerlendirme Sistemi" ile birlikte görülebilmekte ve karşılaştırılabilmektedir. Öğrencilerin bölüm dışı seçmeli dersler sayesinde farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Bölüm içi seçmeli dersler öğrencilerin bağlı oldukları diploma alanı ile ilgiliyken bölüm dışı seçmeli dersler ise Üniversitede sunulan diğer derslerden oluşmaktadır ve Üniversite resmi sayfasında ilan edilmektedir. Bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli derslerin belirlenmesinde de Üniversitemiz Eğitim Komisyonunca tavsiye kararlar alınmıştır. Ders dağılımlarının iyileştirilmesine yönelik kararlar da Eğitim Komisyonu'na değerlendirilmektedir (EK-43)

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlendiğinden öğrencilerimiz bireysel, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik çevrimli etkinliklere (eğitsel kulüp faaliyetleri, söyleşi, toplantı, yarışma, seminer, tartışma, tanıtım, eğitim vs.) katılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından öğrencilerimizin de katılabileceği etkinlik ve eğitimler de gerçekleştirilmiştir. Eğitim sürecinde edinilen kazanımlar staj, topluma hizmet uygulamaları, alan ve Kurum deneyimleri gibi faaliyetlerle yaşantıya geçirilerek, öğrencilerin gelişimsel süreçleri desteklenmektedir (EK-44/EK-44.1/EK-44.2).

Tüm bölüm/programlarımızda ders müfredatları TYYÇ gözetilerek hazırlanmaktadır. Müfredatlar, alana özgü bilgileri içeren zorunlu dersler, öğrencilerimizin uzmanlaşmak istedikleri alanlarına özgü alan içi seçmeli dersler ve farklı disiplinleri tanıma, kültürel yönlerinin artırılmasına yönelik üniversite seçmeli ve alan

([https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ogrenimprogrami/program\\_kodu/0301001/menu\\_id/p\\_25/tip/L/ln/tr/submenuheader/2](https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ogrenimprogrami/program_kodu/0301001/menu_id/p_25/tip/L/ln/tr/submenuheader/2)).

Tüm bölüm/programlar için müfredat tasarımlarının onayına yönelik eğitim komisyonu ve senato kararları ekte mevcuttur (EK-45).

### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde bölüm/anabilim dalı, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmektedir. Bu değerlendirmeler çerçevesinde uygun program yeterlilikleri oluşturulmuştur. Her bir bölüm/program müfredatında yer alan derslerin program çıktıları ve ders kazanımları dersin sorumlu Öğretim Üyesi tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi'nde paylaşılmaktadır ve web sitemize (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>) yansıtılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Ayrıca ders/program çıktıları ilişkisini gösteren bir diğer matris de Programın Öğretim Planı başlığı altında yer verilmiştir. Bu matris, öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğunu göstermektedir. Bu bölüm tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır. Kazanımların ifade şekli öngörülen seviyeyi belirtmekte, kazanımların kazanılıp kazanılmadığının nasıl ölçüleceğine ve değerlendirileceğine ilişkin detaylar da yine burada bulunmaktadır. Ders bilgi paketleri ile ilgili tüm bilgilere Kurumun "BOLOGNA Bilgi Sistemi" internet sayfasından ulaşılabilmektedir (<https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/>). Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ayrıca "Dersler-AKTS Kredileri" ile izlenmektedir. Öğrencilerin kazanımları elde edemedikleri daha detaylı bir şekilde bu formlar yoluyla planlanmakta, uygulanmakta ve irdelenmektedir.

### B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde tüm derslerin AKTS değerleri "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine" uygun olarak "AKTS Tanımı ve Hesabı Kılavuzu" doğrultusunda belirlenmektedir (EK-46). Belirlenen değerler Üniversitemizin internet sitesinde "Bologna Bilgi Sistemi" bölümünde yayınlanmaktadır. Ayrıca AKTS Sistemi için açıklama videosu ve "AKTS Kullanıcı Kılavuzu" ([https://www.youtube.com/watch?v=EZkRZu3CooA&list=PLQ9JpSzkKKleEAGR7Jov5WcyhQ6qF\\_b\\_i&index=3](https://www.youtube.com/watch?v=EZkRZu3CooA&list=PLQ9JpSzkKKleEAGR7Jov5WcyhQ6qF_b_i&index=3)) üniversitemiz web sayfasında yer almakta olup, konuya ilişkin yönlendirmelere web sayfamızdan ulaşılabilmektedir. Her bir bölüm/program müfredatında öğrenci iş yükü her bir ders (teorik / uygulamalı / staj / mesleki eğitim vb.) için ayrı ayrı tanımlıdır (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>).

Öğrenci iş yükü hesaplamasında uzaktan ve yüz yüze eğitim süreçlerinde ilgili dersin haftalık ders saati, ders dışı çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum gibi hazırlıklar için ayrılan vakit ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulmakta ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenmektedir. Öğrencilerin ödev, sınıf içi sunum, yıl içi uygulama faaliyetleri dersin ilk haftasında öğrencilere verilen ve ders dosyası formlarının bir parçası olan "Ders İzlenmelerinde" yer almakta ve mezuniyet sonrasında da diploma ekinde AKTS iş yükü ve aldıkları tüm dersler ile belirtilmektedir.

Staj, uygulamalı dersler, bitirme tezleri, değişim programları ile alınacak ders imkânları Kurumumuzda mevcuttur ve katalogta erişime açıktır. Üniversitemiz stajlarına yönelik süreçlerin sürdürülmesi Eğitim Planlama Koordinatörlüğüne bağlı olan "Kurum İçi/Dışı Uygulamalı Eğitimler" (<https://www.kent.edu.tr/kurum-disi-uygulamali-egitimler-0013853>) den sorumlu personel eşliğinde "Uygulamalı derslere yönelik eğitimin, her bir bölüm/programa özgü uygun kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilebilmesini sağlamak adına gerekli kontenjan taleplerinin oluşturulup, ilgili kontenjanlar dahilinde planlamanın yapılabilmesi için gerekli işlemlerin bütünü" yürütülmektedir. Ayrıca süreçlere öğrenci ve mezun katılımı iyileştirilmesi için gerekli eylem planlarının oluşturulması ve yıl içerisinde uygulanması beklenmektedir.

Sonuç olarak, "Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtların yer alması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Ders bazında Programların izlenmesi süreci öğretim elemanları tarafından her bir akademik birimin ve/veya eğitim komisyonu toplantılarıyla takip edilmekte ve derslerin öğrenme çıktılarının ne düzeyde gerçekleştirildiği, öğrencilerin o derste başarı durumu ve dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına hizmet etme düzeyleri izlenebilmektedir (EK-47). Program çıktılarının sisteme tanımlanması yapıp yapılmadığına dair OİS üzerinden alınan periyodik raporlarla takip edilmekte ve tamamlanması yönünde bildirimler yapılabilmektedir (EK-46).

Her dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri ve her yılsonunda da memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Yapılan bu anketlerin sonuçları ile ders dosyası formlarında ortaya çıkan güncelleme ihtiyaçları akademik kurullarda tartışılmakta, iyileştirmeler planlanmakta ve gerekli görüldüğü hallerde ilgili güncellemeler yapılmaktadır.

Bununla birlikte öğrencilerin uygulama için buldukları kurumlarda staj süreçlerinin değerlendirilmesi ve geri bildirimlerin alınması amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde dönem sonu değerlendirme toplantıları yapılmış (EK-41) öğrencilerden bire bir geri bildirimler alınarak değerlendirilmiştir. Öğrenciler bazı kliniklerde hizmet politikası gereği hastalara doğrudan bakıma ve tedaviye katılamamaktadır. Bu durum, Üniversitemiz eğitim politikalarından bağımsız staj yapılan kurumlar nedeni ile gerçekleşmektedir. Ancak Üniversitemizde kurulması planlanan Simülasyon Laboratuvarları uygulama alanlarındaki bu açığı kapatmada önemli rol üstlenecektir. Dış paydaşlarımızın öğrencilerimizden memnuniyetlerine yönelik yazılı bildirdikleri memnuniyet raporları ekte yer almaktadır (EK-41). Bu çerçevede uygulama derslerinin izleme ve iyileştirme çalışmalarının tüm bölüm/programlar genelinde yapılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Sonuç olarak, "Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örneklerinin yer alması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma kapsamında uzman insan kaynağından oluşan Üniversite Eğitim Komisyonu kurulmuştur ve süreçler bu komisyonların faaliyetleri doğrultusunda yürütülmektedir (EK-45, EK42.2). Üniversitemiz eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanarak Eğitim Komisyonu Yönergesinde belirtilmiştir. Eğitim Komisyonları ayrıca birimlerde de bulunmakta, buralardaki diploma onayı, yeterlilik, yatay ve dikey geçiş, intibak vb. işlemler ile eğitimsel süreçlere yönelik hedef ve planların gerçekleştirilmesine yönelik olarak çalışmaktadır (EK-48).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Eğitim Komisyonu tarafından yönetilmekte ve yönetim tarafından takip edilmektedir. Mezuniyet sonrası kariyer planlamaları için de Kurumda Kariyer Gelişim ve Mezunlar Ofisi koordinatörlüğünde tüm süreçler yürütülmekte olup, yıl içerisinde çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir (EK34.27).

Merkezi sınav dışında yatay geçiş ile gelen öğrencilerin iş ve işlemleri Öğrenci İşleri Direktörlüğü koordinasyonunda ve hazırlanan yönetmelik, yönerge ve kılavuzlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (EK-48, EK-49). Uluslararası öğrencilerin kabul ve kayıtları "İstanbul Kent Üniversitesi Uluslararası Öğrenci ve Kayıt Kabul Yönergesi" ile "İstanbul Kent Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenciler İçin Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabul Yönergesi" gereğince gerçekleştirilirken (EK-50), değişim programlarıyla gidecek veya gelecek öğrenci ve personeller için gerçekleştirilecek süreçler "İstanbul Kent Üniversitesi Erasmus+Programı Görevlendirme Ve Uygulama Yönergesi" ile tanımlanmış ve Erasmus Koordinatörlüğünün internet sayfasında yayınlanmıştır (EK-51). Ayrıca çift anadal programı (ÇAP) ve yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler "İstanbul Kent Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergesi" ile belirlenmiştir (EK-52). Ek olarak, seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli dersler bulunmaktadır. Kurumda tüm bu iş ve işlemlerin yürütülmesine olanak veren bilgi yönetim sistemi uygulaması (OİS) da bulunmaktadır (EK-19).

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- EK-39-Ders Çıktı Raporu (OİS).xlsx
- EK-40-Program Çıktı Raporu (OİS).xlsx
- EK-38-APA ve MLA Alıntı Sistemlerini Kullanma Kılavuzu.docx
- EK-38-Eğitimde Bloom Taksonomisi.docx
- EK-38-İKÜ-OİS Ders Çıktılarının Giriş Kılavuzu.pdf

- [EK-41 Hemşirelik Bölümü Dış Paydaş Memnuniyet Raporları.pdf](#)
- [EK-41 Hemşirelik Bölümü- Öğrenci ders değerlendirme raporu Güz Dönemi 2023.pdf](#)

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-42.1 İstanbul Kent Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [EK-42.2 Eğitim Komisyonu Üyeleri Listesi.pdf](#)
- [EK-42 ORTAK DERSLER\\_N\\_VERS\\_TE\\_SE\\_MEL\\_DERSLER\\_G\\_Z\\_1.docx](#)
- [EK-42 ORTAK DERSLER\\_ALAN\\_DI\\_I\\_SE\\_MEL\\_DERSLER\\_G\\_Z\\_2.docx](#)
- [EK-43 Hemşirelik Bölümü Müfredat Toplantısı.pdf](#)
- [EK-45 2022 Eğitim Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [EK-44 Eğitimlerden Örnekler.docx](#)
- [EK-44.1 Bologna Eşgüdüm Komisyonu Senato Kararı.pdf](#)
- [EK-44.2 İstanbul Kent Üniversitesi Ortak Dersler Yönergesi.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### Kanıtlar

- [EK-46-Program Çıktı Raporu \(OİS\).xlsx](#)

#### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

#### Kanıtlar

- [EK-47 Eğitim Komisyonu Toplantısı \(Seçmeli ders havuzu\).pdf](#)

#### Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-50 Lisansüstü Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [EK-50 Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [EK-51 Erasmus Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [EK-51 Erasmus.png](#)
- [EK-52 Ciftanadal ve Yandal Yönergesi.pdf](#)
- [EK-48 Eğitim-Öğretim Sınav Yönt. pdf](#)
- [EK-49 2022-2023 Bahar Yatay Geçiş Duyurusu.docx](#)
- [EK-49 Ek Madde-1 Yatay Geçiş Başvurusu.pdf](#)
- [EK-49 Kurumlararası \(GNO\) Yatay Geçiş.pdf](#)
- [EK-49 Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [EK-49 ONLINE YATAY GEÇİŞ BAŞVURU KILAVUZU.pdf](#)
- [EK-49 Yönerge.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikler

Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi öncelleyen yaklaşımlara yer verilir. Üniversitemiz ön lisans/lisans/ lisansüstü programlarında farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmakta ve kullanılan bu yöntem ve teknikler ders bilgi paketlerinde yer alan ders izlencelerinde paylaşılmaktadır. Mevcut programlara ait yeterlilikler TYİÇ ile uyumlu olarak belirlenmiş, tüm bileşenleri ile ders bilgi paketleri görünür hale getirilmiştir Her bir bölüm/program müfredatında öğretim yöntemleri her ders için ayrı ayrı tanımlanmıştır (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>).

Örgün eğitim süreçleri derslerin sınıf içerisinde yüz yüze anlatılması, çoklu değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, derslerin ayrıca senkron videoları ile birlikte ders notlarının OİS sistemine yüklenmesi yaklaşımlarıyla zenginleştirilmektedir. Program tasarımlarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla, "Eğitiminin Eğitimi" programı gerçekleştirilmiş ve sertifika programlarının içeriği ekte sunulmuştur (EK-53).

Eğitim ve öğretim programları katılımcılık, öğrenci odaklı olma ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde sürekli olarak iyileştirmelere açıktır. Birimlerimizde öğrenci odaklı eğitim politikası anlayışı doğrultusunda; danışmanlık hizmeti verilmekte, oryantasyon programları düzenlenmekte, kulüp çalışmaları yapılmakta, mesleki söyleşiler düzenlenmekte, karar alma süreçlerine öğrenciler dâhil edilmektedir. İç paydaş olarak eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilerin katılımını sağlamak için öğrenci temsilcisinin Fakülte ve Bölüm Kurullarına katılımı sağlanmaktadır. Dönem-başı ve sonu öğrenci, idari personel ve akademik personelin katılımı ile toplantılar gerçekleştirilmektedir veya pandemi dolayısı ile yapılamayan uygulamalı derslerin telafileri gibi öğrenci taleplerine eğitim-öğretim süreçlerinde yer verilmektedir.

İstanbul Kent Üniversitesi yerleşkelerinde modern öğrenme ve öğretme ortamlarının olması ve bu ortamların öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine uygun olarak dönüştürülebilir olması yanı sıra, öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemlerine yönelik Bologna Paketi ve WEB sayfamızda derslere tıklanıldığında açılan bilgi paketlerinden de ulaşıldığı üzere(<https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/cobsaks/>) öğrencilerin öğretim yöntemlerine yönelik bilgiler görüntülenebilmektedir (EK-54).

Üniversitemizde hem uzaktan hem de örgün eğitim modelleri uygulanmaktadır Senato kararı ile 2021-2022 Akademik yılında uygulanmak üzere, Yükseköğretim Kuramlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar Madde 6/c kapsamında, programda alınması gereken ders sayısı esas alınarak müfredattaki derslerin en fazla %40'ının belirlenerek uzaktan eğitim yolu ile verilmesine karar verilmiştir. Uzaktan öğretim yolu ile verilebilecek dersler senatoda görüşülerek karara

bağlanmış ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmuştur. Üniversitemizde uzaktan eğitim, İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin koordinatörlüğüne (<https://uzem.kent.edu.tr/>), eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ayrıca ölçme ve değerlendirme ile hizmet içi eğitim programlarında da kullanılabilen bir öğrenme yönetim sistemi olan MoodleLMS ile yapılmaktadır. Microsoft Teams (<https://teams.microsoft.com>) Sanal Sınıf Sistemi senkron ve asenkron dersler için kullanılmaktadır. Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi, UBIT Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://ois.kent.edu.tr>) ile entegre çalışmakta ve her dönem Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlanan dersler entegre bir şekilde uzaktan eğitim sistemine aktarılmaktadır. Ayrıca, öğretim zenginliğini sağlamak için uzaktan eğitim sistemimizde ISpring SUITE ve H5P içerik geliştirme araçları öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir (EK-55 Etkileşimli Çevrimiçi Ders Görseli). Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Çevrimiçi yapılan derslerde öğrenci-öğretici sunumları ile konu tartışmaları öğrenci-öğrenci ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimine olanak sağlamaktadır. (EK-56 Tez Savunması Öğrenci Sunumu Görseli 20.01.2021, Ek Etkileşimli Çevrimiçi Ders Görseli, Ek Video Konferans Ders anlatımı) Öğrenci etkileşimleri Öğrenme Yönetim Sisteminde haftalık olarak paylaşılan ders etkinlikleri ders videoları, makaleler, dış kaynak videoları, çalışma soruları, vaka çalışmaları ile öğrenci-materyal etkileşimi sağlanmaktadır. (EK-57 Uzaktan Eğitim El Kitabı). Öğrenme ortam ve kaynakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. Web sayfasında <https://uzem.kent.edu.tr/> sisteme erişim butonu bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders kaydı bulunan tüm öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi kullanıcı bilgileri ile Uzaktan eğitim sistemine erişim sağlayabilmektedir. Sürekli olarak sistem takip edilerek izleme ile iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Örneğin, öğrenciler ve öğretim elemanları ile yapılan değerlendirmelerde toplantılarından alınan geri bildirimler doğrultusunda 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde hem öğretim elemanları hem de öğrenciler için Moodle Öğrenme Yönetim Sisteminin içine bilgilendirici kılavuzu güncellenerek uzem sistemine yüklenmiştir (EK-58: Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi Eğitimci Kılavuzu, Ek Moodle Öğretim Yönetim Sistemi Öğrenci Kılavuzu). Yine UZEM sistemine eğitimci için sistem tanıtım videosu eklenerek kullanıma sunulmuştur (EK-59: Sistem tanıtım videosu görseli). Üniversitemizde uzaktan eğitim ile yapılan dersler kredi başına 50 dakika olarak uygulanmaktadır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında uzaktan eğitim ile yapılabilecek ders sayısına göre alt yapı düzenlemeleri uzaktan eğitim ortadan kaldırarak gerekli tedbirleri almak ve eğitimde fırsat eşitliği sağlamak üzere, 'Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'ne uygun olarak hazırlanan "İstanbul Kent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" 05.08.2020 /3 nolu Senato kararı ile uygun görülerek yürürlüğe girmiş ve dezavantajlı grupların, sınav, staj, ders muafiyeti ve intibakı, akademik destekleri ve ders düzenlemeleri gibi süreçlerin yürütülmesine yönelik çalışmaların koordinasyonu bu yönerge ile güvence altına alınmıştır (EK-64).

İstanbul Kent Üniversitesi'nde her öğrencinin akademik danışmanı bulunmakla birlikte "öğrencilerine verilecek akademik danışmanlık hizmetlerini ve akademik danışmanlık yapmak üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının ve öğretim görevlilerinin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek" üzere 25.07.2018 tarihli 2018-10 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe giren "İstanbul Kent Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi" (EK-62) ile tüm süreçler yürütülmekte olup, ayrıca birimlerin web sayfalarından görüşme gün ve saatleri öğrencilere duyurulmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/akademik-iletisim-gorusme-gun-ve-saatleri-0014936>) (EK-63)." Şeklinde. Sunulan ekler incelendiğinde akademik danışmanlık sisteminin sistematik bir biçimde yürütüldüğü görülmekle birlikte yeniden değerlendirmesi,

Üniversitemizde Dezavantajlı gruplar için; engel durumlarından dolayı ders ve sınav uygulamalarında karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırarak gerekli tedbirleri almak ve eğitimde fırsat eşitliği sağlamak üzere, 'Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'ne uygun olarak hazırlanan "İstanbul Kent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" 05.08.2020 /3 nolu Senato kararı ile uygun görülerek yürürlüğe girmiş ve dezavantajlı grupların, sınav, staj, ders muafiyeti ve intibakı, akademik destekleri ve ders düzenlemeleri gibi süreçlerin yürütülmesine yönelik çalışmaların koordinasyonu bu yönerge ile güvence altına alınmıştır (EK-64).

Sonuç olarak, "Ders bilgi paketlerinde öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme ortamlarında kullanabilecekleri öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tanımlanmış olması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Kurum içinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme çalışmalarına yer verilmektedir. 2020 yılında deneyimlenen uzaktan eğitim sürecinde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri çevrimiçi sınavların yanı sıra; ödev, rapor, proje gibi yöntemler kullanılarak sürdürülmüştür. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğinin farklılığının gözlemlenebilmesi için farklı disiplinlerden derslere ait bilgi paketleri hazırlanmış ve web sayfamızda yayımlanmıştır (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>). Ders bilgi paketlerinde hangi dersin hangi şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemi kullanıldığı belirtilmektedir (<https://www.kent.edu.tr/akademik-00125>).

Üniversitemizde uzaktan eğitim, İstanbul Kent Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin koordinatörlüğüne (<https://uzem.kent.edu.tr/>), eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ayrıca ölçme ve değerlendirme ile hizmet içi eğitim programlarında da kullanılabilen bir öğrenme yönetim sistemi olan MoodleLMS ile yapılmaktadır. Microsoft Teams (<https://teams.microsoft.com>) Sanal Sınıf Sistemi senkron ve asenkron dersler için kullanılmaktadır. Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi, UBIT Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://ois.kent.edu.tr>) ile entegre çalışmakta ve her dönem Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlanan dersler entegre bir şekilde uzaktan eğitim sistemine aktarılmaktadır.

Uzaktan eğitim yöntemiyle verilen derslerde öğrenciler ders izlenmelerini, haftalık olarak sisteme yüklenen soruları, ders sunumlarını/notlarını, dış kaynakları (okuma metinleri/videolar) ve sanal sınıflara Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi içerisinde ulaşabilmektedirler. Öğrencilerimiz bu sistem üzerinden ödevlerini yükleyebilmekte ve sınavlarını yapabilmektedirler. Yine bu sistem üzerinden öğrencilerden geribildirimler alınabilmekte, Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi içerisinde ulaşabilmektedirler (EKLER-55-61).

Sonuç olarak, "Ders bilgi paketlerinde alternatif ölçme ve değerlendirme araçlarının varlığı,

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmaların bulunması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemiz ön lisans, lisans programlarına öğrencilerin kabulü; ÖSYM tarafından her yıl uygulanan merkezi sınav ve ardından uygulanan öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile tamamlanmaktadır. Öğrenci kabulünde ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde tamamen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda yapılmakta olup, Kurumun doğrudan bir katkısı bulunmamaktadır

Lisansüstü programlarına öğrenci kabulündeki süreçler "İstanbul Kent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" kapsamındaki koşullara göre yapılmaktadır. Başvuru koşulları ve kontenjanlar anabilim dalları tarafından teklif edilerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kurul Kararı alındıktan sonra Üniversitemiz senatosu tarafından onaylanmaktadır. İlgili eğitim öğretim dönem için başvuruda istenecek belgeler ve başvuru tarihleri Üniversitemiz internet sayfasında, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sayfasında ve tüm sosyal medya hesaplarında duyurulmaktadır. Lisansüstü başvurular çevrimiçi olarak alınmakta ve kazanan adaylara ilişkin bilgiler KVKK kapsamında Üniversitemiz internet sayfasında şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır.

Yükseköğretim kurumlarında 'Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik' kapsamında; Üniversite Senatosunun belirlediği yönerge ve esaslar doğrultusunda merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş ek madde-1, diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlar arası yatay geçiş başvuruları online olarak Öğrenci İşletim Sistemi (OİS) üzerinden alınmakta ve değerlendirme sonucunda yatay geçiş hakkı kazanan öğrenciler yine Öğrenci İşletim Sistemi aracılığı ile bireysel olarak bilgilendirilmektedir. Tüm başvuru ve süreçlere ait yol gösterici dokümanlar WEB sayfamızdan şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (EK-49).

Önceki öğrenimin tanınması ile ilgili olarak, öğrenci daha önce başka bir yükseköğretim Kurumunda başarıyla olduğu (Yatay Geçiş, Dikey Geçiş Sınavı, Değişim Programları, Başka bir yükseköğretim kurumundan mezun olan) dersler için ilk kaydolduğu yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilmektedir. Öğrencinin muafiyet talebinde bulunduğu derslerin hangilerinin kabul edileceğini Birim/Bölüm/Program İntibak Komisyonunun kararı ve ilgili birimin Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmektedir. Daha sonra öğrencinin muaf sayılan derslerinin notları ve harf karşılıkları transkriptine işlenmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin bir yükseköğretim Kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen "İstanbul Kent Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" çerçevesinde önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler, birimlerin Muafiyet İntibak Komisyonu tarafından yapılmakta ve transkriptlerine işlenmektedir .

Uluslararası Değişim Programı kapsamında gelen/giden öğrencilerin kabulü önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi kapsamında ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda tüm işlemler yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise uluslararası sınav sonuçları veya devlet üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına ya da bu sınavları yoksa lise diploma notlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işleminin nasıl yapılacağı Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan yönerge ile belirlenmektedir. Üniversitemiz internet sayfasından (<https://international.kent.edu.tr/>) başvuru

süreci ve sonuçlarına dair kılavuzlar ve duyurular yayınlanmaktadır.

Başvurular çevrimiçi olarak alınmakta olup, "Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu" tarafından incelenerek değerlendirilmektedir. YÖK tarafından belirlenen tarihler arasında kontenjanlar ve başvuru belgeleri istenmektedir. Kayıt esnasında Türkçe yeterlilik belgesine sahip öğrenciler yüz yüze eğitim ile eğitim öğretimine başlamaktadır. Türkçe Yeterlilik belgesine sahip olmayan öğrenciler Üniversitemiz "Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi" bünyesinde bir yıl boyunca zorunlu Türkçe Dil Eğitimi hazırlık programına dâhil edilerek eğitimlerine başlamaktadır. Üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen bölümlerin lisans öğrencilerine zorunlu yabancı dil hazırlık eğitiminin yanı sıra Türkçe eğitim verilen bölümlerin ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine de isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi verilmektedir.

Sonuç olarak, "Öğrencilerin dışarıdaki kurum ve kuruluşlardan almış oldukları eğitimlerin üniversite tarafından tanındığına dair yönergeler bulunması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Üniversitemizde yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri gibi kriterler ilgili yönetmeliklerle belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (EK-48, 49). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri yönetmeliklerle tanımlanmış süreçlere uygun olarak yürütülmektedir.

İstanbul Kerem Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMERKENT), İstanbul Kent Üniversitesi'ne uluslararası öğrenci kontenjanından kaydolun öğrencileri eğitim-öğretime hazırlamak amacıyla Türkçe Dil Kursu açmaktadır. Bu kursa yukarıda zikredilen uluslararası öğrencilerin yanında Türkçe öğrenmek isteyen diğer kişilerde başvuru yapılabilmektedir.

Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde verilen sertifikalar Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nde tanımlanmış olup, ayrıca açılacak olan eğitim programının türüne göre varsa ayrı bir uygulama ve esaslar bu kapsamda gerekli çalışmalar yapılarak internet sayfası aracılığı ile kamuoyuna duyurulur (EK-65). Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak bugüne kadar düzenlenen eğitim programları sonunda birçok paydaşımıza sertifika, katılım belgesi verilmiştir ve veri merkezi sisteminde kayıt altına alınmaktadır (EK-44).

Sonuç olarak, "Kurumda öğrencilerin programlardaki eğitim öğretim süreçleri sonucunda diploma ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına yönelik süreçlerin tanımlanmış olması ve web sayfasında görünür kılınması," güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EK-59 Sistem Tanıtım Video görseli.png](#)
- [EK-60 Microsoft Teams Kılavuz.pdf](#)
- [EK-61 İntihal Kontrollü Ödev Sayfası \(Ödev Etkinliği\).png](#)
- [EK-61 Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi Ders Sayfası.png](#)
- [EK-61 Ölçme Değerlendirme Sınav Etkinliği.png](#)
- [EK-61 Tez Savunması Görseli.png](#)
- [EK-53 Eğiticinin Eğitimi Sertifika Program İçeriği.pdf](#)
- [EK-54 AKTS Tanımı ve Hesabı Kılavuzu.docx](#)
- [EK-55 Etkileşimli Çevrimiçi Ders Görseli \(09.09.2022\).png](#)
- [EK-55 Etkileşimli Çevrimiçi içerik Görseli.png](#)
- [EK-56 Tez Savunması Görseli.png](#)
- [EK-56 Tez Savunması Öğrenci Görseli 16.06.2022.png](#)
- [EK-56 Video Konferans Ders anlatımı.png](#)
- [EK-57 Uzaktan-Eğitim-El-Kitabı.pdf](#)
- [EK-58 Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi Eğitimci Kılavuzu.pdf](#)
- [EK-58 Moodle Öğretim Yönetim Sistemi Öğrenci Kılavuzu.docx](#)
- [EK-62.1 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Analiz Raporu.pdf](#)
- [EK-62.2 Kütüphane Kullanıcı Memnuniyeti Anketi.pdf](#)
- [EK-64 Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [EK-62 Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [EK-62 Ders Kazanımları Yazılırken Dikkat Edilmesi Gereken Konular.docx](#)
- [EK-63 AKTS Tanımı ve Hesabı Kılavuzu.docx](#)
- [EK-63 Öğrenci Görüşme Saatleri web.png](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

#### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

#### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EK-65 Yaşam Boyu Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

İstanbul Kent Üniversitesi, altyapı ve sağladığı donanımlar ölçüsünde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek imkana sahiptir. Kurumun Kağıthane Yerleşkesi, öğrencilerin eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, çağın gereksinimlerini karşılayabilen, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine uygun şekilde anlık dönüştürülebilir ve yeni nesil üniversite kriterlerine uygun üst düzey teknolojik altyapı ile donatılmış ve 2022-2023 Akademik Yılı itibarıyla faaliyete geçmiştir. Kurumun öğrenme ortamı ve kaynakları değerlendirildiğinde, her iki yerleşkesindeki kütüphanelerinde basılı/e-kaynaklar ve materyaller, bireysel ve grup çalışmalarına uygun çalışma alanları bulunmaktadır.

Özellikle küresel salgın döneminde önemi daha da artan uzaktan eğitim sistemi tüm yönleriyle güçlendirilmiştir. Öğrenme ortam ve kaynakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. Web sayfasında <https://uzem.kent.edu.tr/> sisteme erişim butonu bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders kaydı bulunan tüm öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi kullanıcı bilgileri ile Uzaktan eğitim sistemine erişim sağlayabilmektedir. Sürekli olarak sistem takip edilerek izleme ile iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Örneğin, öğrenciler ve öğretim elemanları ile yapılan değerlendirme toplantılarından alınan geri bildirimler doğrultusunda 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde hem öğretim elemanları hem de öğrenciler için Moodle Öğrenme Yönetim Sisteminin içine bilgilendirici kılavuzu

güncellenerek uzem sistemine yüklenmiştir (EK-58: Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi Eğitimci Kılavuzu, Ek Moodle Öğretim Yönetim Sistemi Öğrenci Kılavuzu). Yine UZEM sistemine öğretmenler için sistem tanıtım videosu eklenerek kullanıma sunulmuştur (EK-59: Sistem tanıtım videosu görseli).

Haftalık ders içerikleri video, sunum, ders notu, etkileşimli materyallerle hem senkron hem de asenkron olarak desteklenmektedir. Uzaktan eğitimde öğretmenlere hem sistem kullanımı için hem de uzaktan eğitimi daha etkin yürütmeleri için eğitimler verilmektedir. Uzaktan eğitimde eğitim öğretimin daha verimli olması için öğrencilere de dönem başlarında uzaktan eğitim sistemini kullanmalarına yönelik eğitimler verilmektedir.

Küresel salgın döneminde kütüphanenin imkânları da çeşitlendirilmiştir. Üniversitemiz kütüphanesinin birçok veri tabanına üyeliği bulunmakta ve bu yolla öğrenci ve öğretim elemanlarının bu veri tabanlarına erişim imkânı sağlanarak mesleki gelişimlerine katkı sunulmaktadır. Öğrenci, akademik ve idari personelimizin üniversite dışarısından da erişim sağlayabileceği abone olunan toplam 28 adet veri tabanı bulunmaktadır. Üniversite kütüphanesinde bulunması istenilen yayınlar tüm birimlerimizden yazışma yolu ile talep edilmekte, öğrenci ve öğretim elemanlarının talep ettikleri her türlü yayın ivedilikle temin edilmeye çalışılmaktadır.

Üniversitemiz kütüphanesinde görme engelli öğrencilerimiz için bilgiye sınırsız erişim amaçlı programlanmış olan engelsiz bilgisayarımız bulunmaktadır. Kütüphanemizin bilgisayar bölümünde bulunan engelsiz bilgisayarda Braille alfabesi ile tasarlanmış klavye ve Jaws(cauz) ekran okuyucu mevcuttur. Kütüphanemizde bulunan basılı kitapları bilgisayarımızdaki Kameralı okuma sistemi ile tarayıp sesli olarak dinleyebilir, program dilini değiştirerek İngilizce kitaplar doğru telaffuzlarıyla dinlenebilmektedir. Kütüphane Kaynakları içerisinde, multimedya, iPad, masaüstü bilgisayar, görme engelli öğrenciler için özel olarak programlanmış bilgisayarlar ile grup ve bireysel çalışma odaları ve zeka oyunları kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. İçerisinde basılı kitap, dergi, tez ve elektronik veri tabanları ile Elektronik kitap, dergi ve elektronik Kaynak olarak toplamda 29.236 adet yayın bulunmaktadır.

Türkiye Üniversitesi Memnuniyet Araştırması (TÜMA) 2022 raporuna göre “Öğrenim Deneyiminin Tatminkârlığı”, “Uzaktan Eğitim Alt Yapısı”, “Akademik Destek ve İlgi”, “Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet”, “Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği” ve “Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği” gibi alanlarda değerlendirmelerin yapıldığı sıralamada Üniversitemiz “Vakıf Üniversiteleri Genel Memnuniyet Sıralaması”nda 43’nci sıradaki yerini korumuştur. Bartın Üniversitesi bu sıralama kategorisinde 2019 yılında 105’inci sırada yer alırken, 2020 yılında 42’inci sıraya yükselmiştir. 2021 yılında ise 43’üncü sırada yer almıştır.

Öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik geribildirimler öğrenci anketleriyle alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri ile teknolojik altyapı, derslik kapasitesi, kütüphane imkan ve kaynak yeterliliği vb. hakkında geribildirimler toplanmaktadır (EK-62.2).

Dış Değerlendirme raporunda Üniversitemizin, “*Kağıthane Yerleşkesi’nin yeni nesil üniversite kriterlerine uygun, üst düzey teknolojik altyapı ile donatılmış olması, sınıf ortamlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine uygun şekilde anlık dönüştürülebilmesi*” güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Kurumda eğitim hayatına devam etmekte olan tüm öğrencilerin akademik gelişimini izleyen, yön/yol gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir akademik danışmanlık bulunmaktadır. Bu danışmanlar tüm yüksekokul/MYO/fakülte ve enstitülere kayıtlı öğrencilere atanmaktadır. Bölümlerin internet sayfalarında danışmanlık dağılımı ilan edilmiştir

İstanbul Kent Üniversitesi’nde her öğrencinin akademik danışmanı bulunmakla birlikte “öğrencilerine verilecek akademik danışmanlık hizmetlerini ve akademik danışmanlık yapmak üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının ve öğretim görevlilerinin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek” üzere 25.07.2018 tarihli 2018-10 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe giren “İstanbul Kent Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi” (EK-62) ile tüm süreçler yürütülmekte olup, ayrıca birimlerin web sayfalarından görüşme gün ve saatleri öğrencilere duyurulmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/akademisyen-gorusme-gun-ve-saatleri-0014936>). Yıl boyunca sunulan tüm danışmanlık hizmetleri öğrenci memnuniyet anketleri ile değerlendirilmekte ve gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır (EK-62.1).

Sonuç olarak, “*Öğrencilerin akademik sorunlarının çözümünü, kariyer planlamalarını ve bilimsel araştırmalarını destekleyen akademik danışmanlık yaklaşımının üniversitede benimsenmiş olması.*” güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Üniversitemiz Taksim ve Kağıthane olmak üzere iki yerleşkeye sahiptir.

24345,3 m<sup>2</sup>’lik alan üzerine kurulu olan Taksim Yerleşkesinde, Diş Hekimliği Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Lisanüstü Eğitim Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi, Engelli Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Mutfakları, Alçı Akrilik Laboratuvarı, Preklinik Laboratuvarı, Fantom Laboratuvarları, Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Kliniği, Pedidonti - Ortodonti Klinikleri, Entegre Klinikleri, İç Mimarlık Atölyesi, Dişer Laboratuvarlar, Kütüphane, Kulüp Odaları, Okuma Salonları, Revir, Kantin ve Kafeterya ve Yemekhaneler, Konferans Salonları, Toplantı Salonları, Öğretim Elemanı Odaları, Derslik ve Amfiler ve İdari Birim Ofisleri yer almaktadır.

Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumuna bakıldığında ise, 2022-2023 yılı Güz döneminde hizmete açılan ve son teknoloji ile donatılan 43595,26 m<sup>2</sup>’lik alana kurulan Kağıthane yerleşkemizde Sağlık Bilimleri Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Meslek Yüksekokulu, Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Multidisipliner Laboratuvarları, Histoloji Laboratuvarı, Patoloji Laboratuvarı, Gömme ve Mikrotomi Laboratuvarı, Moleküler Patoloji Laboratuvarı, Sitoloji ve Makroskopi Laboratuvarı, Duruşma Atölyesi, Kişisel Bakım Atölyesi, Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri Atölyesi, Besin Antropometrisi Laboratuvarı, Beslenme İnkeleri ve Diyetetik Laboratuvarı, Elektrofizyolojik Ajanlar Laboratuvarı, Manuel Terapi Laboratuvarı, Fizyoterapi Temel Eğitim Laboratuvarı, Terapötik Egzersiz ve Sağlıklı Yaşam Laboratuvarı, Temel İlke ve Beceri Laboratuvarı, Hemşirelik Temel Beceri Laboratuvarı, Temel Beceri Üreme Sağlığı Laboratuvarı, İlk Acil ve İlk Yardım Laboratuvarı, Elektro nörofizyoloji Laboratuvarı, Anestezi ve Ameliyat Hizmetleri Laboratuvarı, Radyoloji Laboratuvarı, VR Laboratuvarı, Eczane Hizmetleri Simülasyon Merkezi, Dil Bozuklukları laboratuvarı(Floortime), Çocuk Gelişimi Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarları, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Atölyesi olmak üzere toplamda 44 Laboratuvar ve atölye bulunmakla birlikte Kütüphane, Kulüp Odaları, Okuma Salonları, Revir, Kantin ve Kafeterya ve Yemekhaneler, Konferans Salonları, Toplantı Salonları, Öğretim Elemanı Odaları, Derslik ve Amfiler ve İdari Birim Ofisleri yer almaktadır. Bunlarla birlikte, öğrenci konyer odası ve kulüpleri için 632 m<sup>2</sup> çalışma, proje ve amfi salonu olarak serbest zamanlarının geçireceği alanlar oluşturulmuştur.

Kurumun her iki yerleşkesi içerisinde günümüz koşullarına uygun yemekhane, teknoloji donanımlı bireysel ve grup çalışmalarına uygun alanlar, uzaktan eğitim altyapısı ve bilişim hizmetleri bulunmaktadır. Kurumun güçlü yönlerinden biri olan Kağıthane Yerleşkesinde, öğrencilerin ihtiyaçları gözetilerek sosyalleşme imkânları (spor, müzik, satranç, grup ve konsol oyunları, kafeterya ve sosyal oturma alanları) oluşturulmuştur. Yerleşkelerde sosyal ve bilimsel faaliyetlere uygun konferans salonları bulunmaktadır.

Üniversitemiz, Taksim ve Kağıthane Yerleşkelerinde 58221,66 m<sup>2</sup> kapalı alan, 9718,9 m<sup>2</sup> açık alan olmak üzere toplam 67940,56 m<sup>2</sup> alanda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerinde yer alan 44 laboratuvar, 73 derslik, 10 toplantı ve konferans salonları, 126 akademik personel ofisleri, 109 idari personel ofis alanları ile kantin kafeterya ve yemekhaneleri ile öğrenci, akademik ve idari personel ihtiyaçları karşılanmaktadır. Üniversitemizde akademik ve idari birimlerin tüm ihtiyaçları doğrultusunda yeterli düzeyde bilişim cihazları mevcuttur.

Bazı Laboratuvarlarımızı yönelik detaylı açıklamalar; İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı: Bu alanda simülör ambulans ve temel yaşam destek alanının ilk ve acil yardım eğitiminin uygulamalı ders verimine uygun tüm teçhizat mevcuttur (EK-66).

Ameliyathane Hizmetleri ve Anestezi Laboratuvarı: Profesyonel ameliyat masası, tavan asmalı ameliyat lambası, ameliyat için uygulamalı anestezi alanı ve cerrahi el yıkama ünitesi ile birlikte tam donanımlı ameliyat uygulama alanı.

Ebelik Bölümü: Simüle doğum Yenidoğan Bakım SİSTEMLERİYLE birlikte tam bir doğum öncesi ve sonrası uygun uygulama alanı.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü: Elektrofizyolojik Ajanlar, Terapötik Egzersiz ve Sağlıklı Yaşam Laboratuvarı ve Temel beceri uygulamaları için tüm alan gerekli fiziksel aktiviteyi artırıcı cihazlarla donatılmış.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü: Beslenme İnkeleri Laboratuvarı ve Beslenme Antropometrisi Laboratuvarı ölçüm ve profesyonel uygulama yapma alanları için gerekli mutfak sistemi ile kurulmuştur.

Patoloji Laboratuvarı: patoloji laboratuvarında doku gömme istasyonu, diseksiyon alanında doku kesimi ve preparat inceleme için kumandalı bilgisayar

sistemiyle toplu sonuç gösterim alanıyla profesyonel patoloji labı gibi çalışan uygulama alanına sahiptir (EK-67).

Taksim ve Kağıthane yerleşkelerimizde bulunan tüm derslik ve konferans salonlarımız, harmanlanmış eğitimde yapılabileceği şekilde uzaktan bağlanabilen, içeriğin canlı olarak takip edilebildiği son teknoloji akıllı tahtalar, uyumlu geniş açılı kameralarla ve monitörlerle donatılmıştır (EK-19.2).

2022-2023 eğitim-öğretim güz döneminde Kağıthane Yerleşkesinin hizmete girmesiyle, bilgisayar laboratuvarında kullanılmak üzere 100 adet üst seviye ve son teknoloji bilgisayar ve idari ve akademik personele tahsis edilmek üzere 150 adet dizüstü bilgisayar, sistem odası için 2 adet sunucu, 2 adet güvenlik duvarı, 2 adet omurga switch, 70 adet kenar switch, 120 adet kablosuz erişim noktası ve 1 adet ağ destekli depolama cihazı konumlandırılmıştır.

Kağıthane yerleşkemiz ana girişlerine ve önemli alanlara giriş-çıkışı izlenebilmesi ve denetlenebilmesi için konuz yerleşkeyle kartlı geçiş sistemi entegrasyonu yapılarak yetkilendirmeler tek bir sistem üzerinden yapılmaktadır. Kart okuyucu montaj süreci devam etmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz, öğrencilerin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmekte, Üniversitemiz akademik ve idari personelinin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktadır. Taksim Yerleşkesinde açık/kapalı alanlarında, voleybol, futbol, basketbol sahası, Kağıthane Yerleşkesinde ise Basketbol & Voleybol Sahası, Fitness Salonu, Dans & Aerobik Salonu, Yoga Salonu, Müzik Stüdyosu, Satranç Atölyesi, E Spor Atölyesi ve Hobby Atölyesi öğrenci, akademik ve idari personelin hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemiz Taksim kampüsünde 174 kişi kapasiteli son teknoloji görüntüleme ve ses sistemiyle donanımlı bir konferans salonu, 112 kişi kapasiteli anfi ve 210 kişi kapasiteli 1 adet Fuaye ve Sergi alanları bulunmaktadır. Ayrıca Kağıthane Yerleşkesinde 222 kişi kapasiteli "İstanbul Konferans Salonu", 116 kişi kapasiteli "Ara Güler Konferans Salonu" ile 420 kişi kapasiteli Fuaye ve Sergi Alanı bulunmaktadır. Konferans salonlarında Sempozyum, Panel, Kariyer Günleri ve çeşitli seminerler düzenlenmektedir.

Pandemi döneminden itibaren eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılan çevrimiçi sistem ve altyapı, ders kayıtları, öğrenci bilgi sisteminin kullanılabilirliği, göz önünde bulundurulduğunda kurumda uygun nitelikte ve nicelikte altyapının bulunduğu görülmektedir (EK-55-61).

Uzaktan eğitimde kullanılan yeni yazılım teknolojileri UZEM tarafından takip edilmektedir. Üniversitemizin bütçesi doğrultusunda ve ilgili teknolojik gelişmeler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için uzaktan eğitim öğrenme yönetim sistemini ihtiyaçlar dâhilinde yenilemektedir. Örneğin, öğrenciler ve öğretim elemanları ile yapılan değerlendirme toplantılarından alınan geri bildirimler doğrultusunda 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde hem öğretim elemanları hem de öğrenciler için Moodle Öğrenme Yönetim Sisteminin içine bilgilendirici kılavuzu güncellenerek uzem sistemine yüklenmiştir. Yine UZEM sistemine eğitimler için sistem tanıtım videosu eklenerek kullanıma sunulmuştur.

Üniversitemiz yerleşkelerinde tüm bölüm/programların uygulama eğitimlerini karşılamak üzere bulunması gereken tüm laboratuvar çeşitleri bulunmakla birlikte, uygulama alanları YÖK Kriterleri baz alınarak uygun metrekarelerde düzenlenmiş olup, mevcut öğrenci sayısını karşılamaktadır (EK-68). Öğrencilerin pratik eğitimlerinde gruplara bölünerek dersler verilmektedir. Önümüzdeki yıllarda artan öğrenci sayısını karşılayabilmek için, Kağıthane Kampüsümüzde 6000 m<sup>2</sup>'ye yakın kapalı alan rezerv alanlarımız mevcut olduğundan, bu alanlar ileride açılacak yeni program/bölgülerin kurulması ve doğabilecek ihtiyacı karşılanması yönünden değerlendirilebilecektir.

### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

İstanbul Kent Üniversitesi, Engelsiz Üniversite anlayışı kapsamında çalışan ve planlamalarını Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi tarafından gizlilik, gönüllülük, saygı, sorumluluk, iş birliği ve erişilebilirlik temel ilkeleri çerçevesinde planlanmakta ve yürütmektedir. Birim faaliyetlerini İstanbul Kent Üniversitesi Engelli Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile "İstanbul Kent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" ne göre sürdürmektedir (EK-64).

Engelsiz Eğitim Vakfı tarafından kurulan üniversitemiz, engelli öğrencilerine pozitif ayrımcılık sağlayarak fiziksel ve finansal herhangi bir engelle karşılaşmaması için her türlü desteği sunmayı ilke edinmiş, tüm faaliyetler Vakıf desteği ve iş birliği ile sürdürülmektedir.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim ve sosyal alanlara erişimi eşitlik, çeşitlilik, hakkaniyet ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Görme engelli öğrencilere uygun sınav prosedürlerinin geliştirilmesi, dezavantajlı grupların gereksinimleri düşünülerek fiziki imkanların dizayn edilmesi gibi faaliyetler yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi; Engelli bireylerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların giderilmesi için yapılması gereken çalışmalarını planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmekle sorumludur. Üniversitemizdeki tüm bölüm ve birimlerle işbirliği yaparak ihtiyaçların belirlenmesi, engelli öğrencilerin yararlanabileceği özel araç-gereç ve materyallerin sağlanması için birimlerle koordineli olarak çalışır. Kütüphane ve diğer bazı alanlarda sesli kitap, engelli öğrencilerin kullanımına uygun bilgisayar vb. materyallerimiz bulunmaktadır. Ders erişilebilirliği konusunda akademik personele destek ve danışmanlık verilerek, engelli öğrencilere uygun sınav ve ders uygulamalarının belirlenmesi sağlanmaktadır. Görme engeli ya da hiperaktivite gibi sorunları olan öğrencilerimiz için derslerin kayıt altına alınması, öğrenci talepleri doğrultusunda ders, ödev ve sınav değerlendirmelerinde bireye özgü sınavlar ve ek süre tanınması gibi uygulamalar bulunmaktadır (EK-69).

Ayrıca, KENTUZEM tarafından uluslararası öğrenciler için farklı dil seçeneği sunulmakla birlikte engelli öğrencilerin e-ders sistemini daha kolay kullanımına yönelik erişilebilirlik çalışmaları yer verilmektedir.

Kafeterya, kütüphane, sağlık merkezi, derslikler gibi ortak kullanıma ait binaları, yolları, park yerlerini sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanlarındaki fiziksel erişilebilirlik standartlarının ve ihtiyaçların belirlenmesi kapsamında Taksim ve Kağıthane Kampüslerimizde giriş - çıkış ve kampüs içi erişimde yollar ve asansörler, yer işaretçileri, sesli uyarı ve ışıklandırma yönünden düzenlenmiştir.

Kurumda sistematik olarak izleme ve değerlendirmelere yönelik dönem başında ve sonunda öğrencilerle toplantılar düzenlenmekte ve toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır. Bunun dışında öğrencilerin farklı zamanlarda yapılan talepleri mutlaka dilekçe ya da mail yoluyla alınmakta ve gerekli planlamalar kayıt altına alınmaktadır. Örnek olarak 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Dönem Öncesi Değerlendirme Toplantısına ilişkin kayıtlar tarafınızla paylaşılmıştır.

Son olarak Dış Değerlendirmede "Dezavantajlı öğrencilere uygun ölçme ve değerlendirmeleri, eğitim olanakları, kütüphane imkanları bulunmaktadır. Dezavantajlı grupların görüşmeleri doğrultusunda memnuniyetin yüksek olduğu tespit edilmiştir" denilmiştir.

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri için ulaşım hizmetleri Rektör Yardımcısına bağlı Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için Üniversitemizin spor alanları sürekli kullanımına açıktır.

Üniversite bünyesinde spor salonu bulunmadığından üniversite dış paydaş olarak üniversitemize yakın mesafedeki Beyoğlu Spor Salonu ile anlaşarak üniversite içi turnuvalarımız ve üniversiteler arası müsabakalar için antrenmanlarımız için kiralanarak kullanılmıştır. Aynı zamanda İlçe Spor müdürlüğü ile ortak planda düzenlenen başka bir turnuva için Fetih Spor Kompleksi kullanılmış. 380 öğrenci 2021-2022 akademik yılında faydalanmıştır. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi, Sportif, kültürel, sosyal faaliyetler kapsamında üniversite bünyesinde fırsat eşitliği kapsamında erkek- kız - uluslararası - engelli öğrencilerimiz tüm etkinlikleri planlamak üzerine fırsat eşitliği gözetimine dair planlanmaktadır (EK-70). Sportif etkinlikler kapsamında dış paydaşımız Beyoğlu Spor İlçe Müdürlüğü, Beyoğlu Spor Kulübü, Fetih Spor Kompleksi kullanılmaktadır. 2022 yılında 2 öğrencimiz kendi kilolarında Muay Thai Türkiye 1.ligi, TÜSF ÜNİ-LIG 3x3 Basketbol Turnuvasında Basketbol Kadın Takımımız Grup birinciliği, buz pateni Türkiye Şampiyonasında Senior Takım birinciliğimiz bulunmaktadır (EK-71).

Ayrıca Üniversitemiz, öğrencilerin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmekte, Üniversitemiz akademik ve idari personelinin spor hizmetlerinden yararlanabilmelerini sağlamaktadır. Taksim Yerleşkesinde açık/kapalı alanlarında, voleybol, futbol, basketbol sahası, Kağıthane Yerleşkesinde ise Basketbol & Voleybol Sahası, Fitness Salonu, Dans & Aerobik Salonu, Yoga Salonu, Müzik Stüdyosu, Satranç Atölyesi, E Spor Atölyesi ve Hobby Atölyesi öğrenci, akademik ve idari personelin hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemizde öğrenci kulüplerinin kurulması, faaliyetleri ve faaliyet destekleri, izlenmesi, değerlendirme sistemi, "İstanbul Kent Üniversitesi Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesi", "İstanbul Kent Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi" ve "İstanbul Kent Üniversitesi Etkinlik Yönergesi" doğrultusunda yapılmaktadır (EK-72). Üniversitemizde 33 öğrenci kulübü faaliyetlerini sürdürmektedir (EK-70). Üniversitemiz birimleri bünyesinde yer alan diğer salon/sahnelerin öğrenci kulüplerine tahsis sağlanmaktadır. 2022 yılı içerisinde öğrenci kulüpleri ile öğrenci konseyi tarafından öğrencilerin gelişimlerine katkı sunacak türden 87etkinlik düzenlenmiştir (EK-70).

Üniversitemizde 2020-2021 Akademik yılı içerisinde kayıtlı olan 3454 öğrencimizden, 2262 öğrenci kulüplere üye olmuştur. 2020-2021 Akademik yılı toplam öğrenci sayısının kulüplere üye olan öğrencilere oranı %1,52'dir. 2021-2022 Akademik yılı içerisinde ise kayıtlı 3822 öğrencimizden 2375 öğrenci kulüplere üye olmuştur. Kulüplere üye sayısı 2262'den 2375'e çıkmıştır.

Kulüp sayısı 2020-2021 Akademik yılında 31 iken 2021-2022 Akademik yılında 33'e çıkmıştır. 2020-2021 Akademik yılında öğrenci kulüpleri tarafında 64 adet etkinlik düzenlenmiştir, 2021-2022 Akademik yılında ise bu sayı 87'ye yükselmiştir. Öğrenci kulüpleri tarafından 2020-2021 Akademik Yılında 64 tane etkinlik düzenlenmiş olup, bu etkinliklere 3.878 kişi katılmıştır. 2021-2022 Akademik yılında ise 87 tane kulüp etkinliği düzenlenmiş olup bu etkinliklere 7.692 kişi katılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma "İstanbul Kent Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi" ile güvence altına alınmıştır. Amaç öğrencilerimizin ders saati dışındaki boş zamanlarında ilgi ve yetenekleri doğrultusunda geçici işlerde çalıştırılarak hem maddi kazanç hem de uygulama becerisi kazanmalarını sağlanarak iş disiplini edinmiş üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmaktadır.

İstanbul Kent Üniversitesi'nde sağlık hizmetleri; Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğüne bağlı olarak bir iş yeri hekimi, 2 hemşire ile birlikte, "İstanbul Kent Üniversitesi Öğrenci Sağlık Hizmetleri Yönergesi" ne dayanılarak yürütülmektedir. Her iki yerleşkemizde revir bulunmakta öğrenci, akademik ve idari personelimize hizmet vermektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerinde personel ve öğrencilerimize yemek hizmeti verilmektedir. Kantin, Kafeterya ve Yemekhanelerin toplam alanı 1946,39 m<sup>2</sup> olup, 1421 kişilik kapasiteye sahiptir. Kantin, Kafeterya ve Yemekhanelerin her ay düzenli olarak, İstanbul Kent Üniversitesi Denetim Ekibi tarafından kalite denetimi yapılarak uygunsuzlukların düzeltilmesi sağlanmaktadır (EK-70.1). Üniversitemizde iş yeri güvenliğini sağlamak amacıyla "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu" oluşturulmuş ve "İstanbul Kent Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Yönergesi" doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmekte ve düzenli olarak toplantılar yapılarak uygunsuzlukların düzeltilmesi sağlanmaktadır.

"İstanbul Kent Üniversitesi Burs Yönergesi" doğrultusunda öğrencilerimize ve personelimize YKS Derece Bursu, Akademik Başarı Bursu, Dikey Geçiş Bursu, Lisans Mezunu Öğrencilere Yönelik Burs, Lisansüstü Giriş Bursu, Kurum Çalışan Bursu, Spor Başarı Bursu, Üstün Başarı Sanat Bursu, Destek Bursu, Yatay Geçiş Bursu, Çift Anadal Bursu, Tercih Bursu, Personel Bursları, Diğer Burslar ve Özel Burslar gibi birçok çeşitli burslar verilmektedir. Amacımız, İstanbul Kent Üniversitesi'nde Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü düzeylerde verilen eğitim-öğretimin niteliğini burs ve diğer destekler ile yükseltmek, öğrencileri akademik çalışmalarına teşvik etmek, spor ve sanat dallarında başarılı öğrencileri destekleyerek ulusal ve uluslararası alanlarda yapılan çalışmalarını artırmaktır.

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğünün tüm iş ve işlemlerini sürdürmek üzere hazırlanmış olduğu aşağıda yer alan form, taahhütname ve yönergeler birim web sayfasında kamuoyuna sunulmaktadır (<https://www.kent.edu.tr/formlar-0011792>).

- Sporcu Bilgi Formu
- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları İç Denetleme Formu
- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları Gezi Taahhütnamesi
- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları Etkinlik Sonuç Bildirim Formu
- Kulüp/Topluluk Danışman Kabul Formu
- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları Etkinlik Başvuru Formu
- Kulüp/Topluluk Kurma Talebi ve Kurucu Üyelik Bildirim Formu
- Öğrenci Kulüpleri Yönerge ve Formları
- Öğrenci Konsey Yönergesi
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Yönergesi ve Formları
- Burs Yönerge ve Formları
- Burs Başvurusu İçin Gerekli Belgeler
- Burs Başvuru Formu

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

#### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-68 Asgari Koşullar.pdf](#)
- [EK-68 Kağıthane ve Taksim Laboratuvar Listesi.xlsx](#)
- [EK-68 Lab.Tablo.xlsx](#)
- [EK-68 Tıp Asgari Koşullar.pdf](#)
- [EK-66 İlk ve Acil Yardım Lab..docx](#)
- [EK-67 PATOLOJİ LAB.docx](#)

#### Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [EK-69 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ ENGELLİ ÖĞRENCİ BÜTÜNLEME SINAV PROGRAMI.xlsx](#)
- [EK-69 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ ENGELLİ ÖĞRENCİ FİNAL SINAV PROGRAMI.xlsx](#)
- [EK-69 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ ENGELLİ ÖĞRENCİ MAZERET SINAV PROGRAMI.xlsx](#)
- [EK-69 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ ENGELLİ ÖĞRENCİ VİZE SINAV PROGRAMI.xlsx](#)
- [EK-69 ENGELLİ ÖĞRENCİ DÖNEM ÖNCESİ TOPLANTISI Değerlendirmeler.docx](#)
- [EK-69 ENGELLİ ÖĞRENCİ DÖNEM ÖNCESİ TOPLANTISI Toplantı Gündemi Formu.docx](#)
- [EK-69 ENGELLİ ÖĞRENCİ DÖNEM ÖNCESİ TOPLANTISI Toplantı Katılımcı Listesi.docx](#)
- [EK-69 ENGELLİ ÖĞRENCİ DÖNEM ÖNCESİ TOPLANTISI Toplantı Tutanağı Formu.docx](#)
- [EK-69 ENGELLİ ÖĞRENCİ SINAV PLANALAMA SÜRECİ.docx](#)

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-70 21-22 Akademik Yılı \(SKS\).docx](#)
- [EK-70 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.docx](#)

- [EK-70.1 PUKÖ Kontrol Formu - Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [EK-71 Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü 2022-2023 Güz Dönemi E-Bülteni.pdf](#)
- [EK-72 Etkinlik Yönergesi.pdf](#)
- [EK-72 Öğrenci Konseyi Yönergesi.pdf](#)
- [EK-72 Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesi.pdf](#)

#### 4. Öğretim Kadrosu

##### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitemizde, atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi, 24. Maddesi, 26. Maddesi, 31. Maddesi ve 33. Maddesi gereğince yapılmaktadır. Üniversitemizde yer alan fakülte ve yüksekokullarda Bölüm Başkanları yeni açılacak dersler, müfredat, mevcut akademisyenlerin iş planları ve benzeri girdileri değerlendirilerek akademik yeni istihdam (atama) ve yükseltme önerilerini ilgili Fakülte Dekanına iletir. Fakülte Dekanı ihtiyaçları değerlendirerek uygun bulunduğu talepleri fakülte yönetim kurulunda karara bağlayarak Rektöre bildirir. Mütavelli Heyeti/Rektör/Rektör Yardımcısı talepleri uygun bulması durumunda yeni kadrolar onaylanmış olur. İlgili kadro için belirlenmiş olan nitelik ve başvuru koşulları hazırlanarak İnsan Kaynakları Departmanına ilanları yayınlamak ve süreci yürütmek üzere iletilir. İlan süresi 15 takvim günüdür. İlan gelen başvurular e-posta, posta veya şahsi olarak İnsan Kaynakları Departmanında ve ilgili Fakülte Sekreterinde toplanır. Tüm özgeçmişler Jüri Kurulu tarafından incelenir ve uygun olabilecek aday belirlenir. Rektör onayı doğrultusunda ilgili adayın atama süreci tamamlanır.

DSÜ Akademisyen ihtiyacı yeni açılacak dersler, müfredat, mevcut akademisyenlerin iş planları ve benzeri girdileri değerlendirilerek uzmanlık alanları doğrultusunda Fakülte Dekanı ve Bölüm Başkanı tarafından belirlenir. Rektör/Rektör Yardımcısı talepleri uygun bulması durumunda DSÜ akademisyenler onaylanmış olur. Belirlenen adaylar fakülte sekreterleri aracılığı ile iletişim bilgileri ve özgeçmişleri ile İnsan Kaynaklarına bildirilir. DSÜ Akademisyenler güz, bahar ve yaz dönemlerinde dönemsel olarak çalışır.

##### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarına yönelik olarak sistematik olarak düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programı her yılın başında İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından planlanmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarımız için eğitim süreçlerimize ağırlık verilmesi gündemimizde olup, ilgili fakülte/yüksekokul dekanları ile ihtiyaç duyulan eğitim planlama sürecinin yürütülmesi düşünülmektedir. 2022 yılına ait tamamlanan eğitim bilgileri aşağıda iletilmektedir.

EĞİTİM KONUSU	KATILIMCI SAYISI AKADEMİK	HEDEF KİTLE
Program ve Ders Tasarımı Standardizasyonu (Öğr. Gör.)	7	Akademik Kadro
Akademik Danışmanlık Eğitimi	44	Akademik Kadro
Yükseköğretim Kurumlarında Toplam Kalite ve Değer Yönetimi	18	Akademik Kadro
Düzeltilici Faaliyet Prosedürü	5	Akademik Kadro
Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı	19	Akademik Kadro

Ayrıca, öğretim zenginliğini sağlamak için uzaktan eğitim sistemimizde ISpring SUITE ve H5P içerik geliştirme araçları öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir (Ek Etkileşimli Çevrimiçi Ders Görseli).

Sürekli olarak UZEM sistemi takip edilerek izleme ile iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Örneğin, öğrenciler ve öğretim elemanları ile yapılan değerlendirme toplantılarından alınan geri bildirimler doğrultusunda 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde hem öğretim elemanları hem de öğrenciler için Moodle Öğrenme Yönetim Sisteminin içine bilgilendirici kılavuzu güncellenerek uzem sistemine yüklenmiştir (Ek Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi Eğitim Kılavuzu, Ek Moodle Öğretim Yönetim Sistemi Öğrenci Kılavuzu).

##### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz öğretim elemanlarının uluslararası ve ulusal bilimsel makale, kitap, kitap bölümü, bildiri, proje, atıf, patent, endüstriyel tasarım gibi akademik ve Ar-Ge çalışmalarını teşvik etmek ve yapılan çalışmalarını ödüllendirmek amacıyla "İstanbul Kent Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi" ve "İstanbul Kent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi" doğrultusunda öğretim elemanlarımızın çalışmaları teşvik edilmektedir (EK-73).

Eğiticilerin, öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik mesleki gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla, eğitimcilerin eğitimi çalışmalarına önem verilmiştir. Bu amaçla birçok eğitim gerçekleştirilmiş, bu süreçte Üniversitemizdeki eğitimcilerin hem mesleki gelişimlerinde sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir.

##### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

##### Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

##### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

##### Kanıtlar

- [EK-73 Akademik Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [EK-73 Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi.pdf](#)

#### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

##### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

###### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

## • Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

İstanbul Kent Üniversitesi, araştırma-geliştirme çalışmalarını iç ve dış kaynaklı (TÜBİTAK, devlet hibeleri, Avrupa Birliği ve diğer) programlar aracılığıyla desteklenmesini teşvik etmekte, öğretim üyelerini ve öğrencileri Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi aracılığı ile proje başvuruları konusunda düzenli olarak bilgilendirmekte ve destek vermektedir. Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi'nin yönetimi, doğrudan Rektör ve Rektör yardımcısına bağlı olarak çalışan Direktör ve Direktör Yardımcısı tarafından yürütülmektedir (EK-74).

Kurumun araştırma ve geliştirme süreçlerinin yapısına ilişkin planlamalar hazırlanmakta ve bu planlamalar sayesinde kurum içinde yürütülen tüm araştırma süreçlerinin takibi ve performans izlemesi sürecinde fayda sağlanmaktadır. Üniversite içerisinde yürütülen araştırmaların artırılması ve geliştirilmesi için akademik birimler ve projeler ofisi tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

İstanbul Kent Üniversitesi Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi Temmuz 2019' da kurulmuş ve faaliyetlerini 5 modül ile tanımlayarak tüm çalışmalarını bu modüller kapsamında yürütmekte ve görev tanımlarını da bu çalışmalara uygun olarak gruplandırmaktadır.

Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim

Modül 2: Araştırma Projeleri

Modül 3: Üniversite ve Sanayi İş birliği

Modül 4: Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama

Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik

Direktörlüğün başlıca görevleri ise faaliyetlerin sistemli bir şekilde yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlayarak, İstanbul Kent Üniversitesi araştırma strateji ve hedeflerine uygun olarak önerilerde bulunmak ve Rektörlük ve Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanan çalışma programlarını yürütmektir (EK-75). Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi çeşitli hibe destek programlarına yönelik proje geliştirme ve yürütme süreçlerinde Üniversitemiz araştırmacı ve öğrencilerine, destek sağlamaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde görev alan akademisyen ve öğrenim gören lisans, lisans üstü öğrencilerinin şirket kurarak araştırma projelerini ticarileştirme imkânı sağlanmaktadır. Akademisyenler Üniversitemiz'in girişimcilik ve inovasyon ekosistemlerinde yer alan Stratejik partnerleri ile bu partnerlerin bünyelerinde yer alan Teknoloji merkezleri, Teknoparklar ve kuluçka merkezlerinde akademik çalışmalarını ticarileştirebilme olanağı bulmakta, firmalarda danışman olarak görev alabilmekte ya da bir şirkete ortak olabilmektedirler. Akademisyenlerimizin bu anlamda haklarını korumak ve danışmanlık süreçlerini yönetmek adına 2021 yılında "Özel Sektör ve Kamu Danışmanlık ve Hizmet Yönergesi" yürürlüğe konmuştur. Bu sayede akademik bilgi ticarileşerek ulusal ve uluslararası ekonomik katkı sağlamakta ve akademisyenler kazanç elde edebilmektedirler (EK-78).

Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi çalışmalarına ek olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, üniversitemiz bünyesindeki öğretim üyesi akademisyenlerin, araştırma çalışmaları ile bilime katkı sağlaması beklenen proje tekliflerinin desteklenmesi amacıyla İstanbul Kent Üniversitesi Rektörlüğü tarafından kurulmuştur. Komisyon her akademik yıl başında belirlenen fon ile başvuruda bulunan proje tekliflerini değerlendirmekte ve uygun görülen projelerin desteklenmesi hususunda Üniversite yönetimine karar sunmaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi' nde belirtildiği gibi, öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülen tez projeleri, araştırma projeleri ve ulusal-uluslararası kaynaklı projeler gibi üç farklı proje türü destek kapsamına girmektedir. Bu türdeki projelerin başvuru ve değerlendirilmesi BAP Komisyonu tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır (EK-76, EK-76.1). BAP Komisyonu'na başvuruda bulunmak isteyen akademisyenlere Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi destek sağlamaktadır. Ayrıca Lisans ve Lisansüstü öğrencilerinin projelerde görev almasına imkân sağlanmakta, araştırma projelerinde araştırma asistanı olarak yer alabilmektedir. Kurum bünyesinde yürütülen TÜBİTAK vb. projelerde kurumlarına bakılmaksızın lisans ve lisansüstü öğrenciler bursiyer olarak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine etkin bir şekilde dahil edilmektedir.

Araştırma-Geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde kurulmuş olan araştırma merkezleri ve laboratuvarlar bilimsel araştırma çalışmalarını özendirilmekte ve geliştirmektedir, bununla birlikte merkez ve laboratuvarların kullanıma uygun hale getirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde 2022 yılı itibarıyla 8 Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Üniversitemiz araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı ekte yer alan EK-77' de belirtildiği üzere her yıl, bir önceki yıla oranla artış göstermektedir (EK-77). Kurum içerisinde gelişen araştırma altyapısı ve bu olanakların artırılmasına paralel olarak akademisyenler ve öğrenciler tarafından yürütülen proje sayısı ve yayın sayılarında artış meydana gelmektedir.

## • Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Akademisyen ve araştırmacılar tarafından başlatılan çalışmalar yürütücü ve ekibi tarafından iş planında belirlenen takvime göre yürütülmektedir. Çalışma süresince gelişim aşamaları raporu, ara çıktılar ve nihai çıktılar gözetilerek veriler sistematik olarak kaydedilmektedir. Sürecin takibi için EK-76' da verilmiş olan akış şemaları kullanılmakta olup, birim bazlı olarak her bir çalışmanın özelinde iş akış şemaları çıkartılması planlanmaktadır. Kurum için araştırma süreçleri organizasyonunun tepesinde Rektör/Rektör Yardımcısı bulunmaktadır. Bir alt basamakta akademik birimler için ilgili birimin Dekan/Müdürü süreçlerin takibi için ise Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi yer almaktadır.

Bir alt basamakta Araştırma Merkezleri ve Bölümler görülmektedir. Araştırma Merkezleri tarafından gerçekleştirilen araştırma-geliştirme faaliyetleri Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi tarafından desteklenmektedir. Üniversitemizin farklı bölümlerinde yer alan, akademisyenlerin ve öğrencilerin oluşturduğu araştırma ekiplerinin araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu teknik destek, gelişimlerine yönelik eğitimler ve etkinlikler Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi tarafından düzenlenmektedir. Üniversitemizde, sanatsal faaliyetlerin yürütülmesi ve desteklenmesi için Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV) ve İstanbul Kent Üniversitesi iştirakiyle İstanbul Kent Sanat kurulmuştur.

Sonuç olarak, "Üniversitenin Araştırma Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı kapsamında, AR-GE ve Proje Yönetim Ofisi Direktörlüğünü, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimini (BAP), Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Yönetimi ve Üniversite Sanayi Projeleri Geliştirme Birimini oluşturması kurumun güçlü yönü" olarak değerlendirilmiştir.

## C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

### • Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Üniversitemiz araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı ekte yer alan EK-77' de belirtildiği üzere her yıl, bir önceki yıla oranla artış göstermektedir. Kurum içerisinde gelişen araştırma altyapısı ve bu olanakların artırılmasına paralel olarak akademisyenler tarafından yapılan yayın sayılarımızda ve akademik teşvik ödül ödemelerinde benzer oranlarda artış gözlenmektedir.

### • Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Üniversitemiz araştırma faaliyetleri kapsamında bölgemizdeki özel sektör kuruluşları, kamu kuruluşları, diğer üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birlikleri kurulması hedeflenmektedir. Araştırma- geliştirme faaliyetleri çerçevesinde Farklabs, Türk-Alman Üniversitesi (Dijital Teknopark), Biruni Üniversitesi ve Çorbada Tuzun Olsun Derneği ile stratejik ortaklıklar kurulmuştur (EK-79). Beyoğlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Şişli İlçe Eğitim Müdürlüğü ile 2021 yılında imzalanan protokoller kapsamında iş birlikleri devam etmektedir.

Farklabs ile birlikte, öğrencilerimizin ve akademisyenlerimizin Girişimcilik ekosistemine dahil olmaları amacıyla, startup fikirlerini desteklemek adına TÜBİTAK-1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında ThinkBIGG Ön Kuluçka Programı yürütülmüştür.

Türk-Alman Üniversitesi ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ile birlikte İSTKA 2021 Yılı Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında desteklenen "Ticarileştirme Odaklı Sürdürülebilir İş birliği Platformu: İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi" projesi yürütülmektedir. Bu kapsamda akademisyenlerimize, öğrencilerimize ve idari kadromuza, girişimcilik ve inovasyon ekosistemlerinde ilgi duydukları konulara yönelik tematik eğitim ve seminerler düzenlenmektedir.

Biruni Üniversitesi ile birlikte TÜBİTAK-1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında TÜBİTAK-BİGG başvurusunda bulunulmuştur.

Çorbada Tuzun Olsun Derneği ile "Eğitim Kültür, Bilim ve Toplumu Güçlendirmede İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır. Bu kapsamda sivil toplumu güçlendirmeye yönelik araştırma-geliştirme faaliyetlerinde birlikte görev alınmaktadır.

Kurumun 2022 yılında doktora programlarını (Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi, Restoratif Diş Hekimliği, vb.) ve doktora öğrenci sayısını arttırması, kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmektedir. Kurumun doktora derecesine sahip araştırmacı oranını arttırmasına yönelik çalışmaları da mevcuttur. Kurumun ayrıca multidisipliner Yüksek Lisans programlarını (Medya ve Kültür Çalışmaları, Bağımlılık ve Ruh Sağlığı gibi) arttırmayı planladığı da izlenmektedir.

### • Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar /Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve

## **yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar**

Üniversitemizde her geçen yıl, araştırma-geliştirme faaliyetleri (iç ve dış kaynaklı projeler, yayınlar vb.) bir önceki yıla oranla artış göstermektedir.

Araştırma kaynaklarının birimler arasında dağılımına ilişkin hazırlanmış bir onaylı doküman bulunmamakla birlikte, Bilimsel Araştırma Projeleri yönergesi tüm akademik personelin başvurusuna açık olup son 3 yılda desteklenen projeler ve verilen teşvikler kurum genelini kapsayacak şekilde yapılmıştır. Ekli dokümanda da görüleceği üzere kaynaklar dengeli bir şekilde dağılım için BAP Komisyonu üyelerince özen gösterilmiştir. Birimler arası dengeli dağılım için kriterlerin belirlenmesine yönelik çalışmalar planlanacaktır.

## **İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.) /İç kaynakların birimler arası dağılımı / Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler/ Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar**

Üniversitemizde 2022 yılında toplam 24 araştırma projesi yürütülmüştür. Araştırma projelerinin toplam bütçesi TL'dir. Projelerden 23 tanesi iç kaynaklı proje olup toplam bütçesi 4.387.917,63TL'dir. 2 adet TÜBİTAK projesi yürütülmüş olup toplam bütçesi 932.175 TL'dir. Birimlere göre dağılım tablosu ekte verilmiştir (EK-80).

Üniversitemiz Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi'nde dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere Hibe Destek Birimi yer almaktadır. Bu birimde;

- Araştırmacılara, uygun ulusal ve uluslararası fon ve hibe programları ile açık çağrılar hakkında bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılması
- Hibe programlarına sunulacak proje önerilerinin hazırlanması ve başvurularının yapılması konularında destek sağlanması
- Proje önerisinin incelenmesi ve ön değerlendirilmesinin yapılmasında destek sağlanması
- Fon veren kurumlar ile araştırmacılar arasında güncel bilgi akışının sağlanması
- İstanbul Kent Üniversitesi'nin koordinatör olacağı durumlarda ortak bulma sürecine destek verilmesi
- Proje başvurularında gerekli tüm idari bilgilerin toplanmasının/ hazırlanmasının sağlanması
- Kabul edilen projelerin sözleşme süreçlerini yürütülerek gerekli imza ve onaylarının alınması

Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi akademisyen veya sanayiye ait fikir etabındaki projeleri ya da ar-ge çalışmalarını uygun taraflarla eşleştirerek, fikre ya da ürüne dönüştürülmesi konusunda da görev almaktadır. Modül 3 kapsamında destek sağladığı konular aşağıda sıralanmıştır:

- Akademisyen çalışmalarının sanayi tarafına sunulmasının ve ticarileştirilmesinin sağlanması
- Sanayi tarafının ar-ge ve inovasyon konusundaki ihtiyaçlarının belirlenmesi ve alanında uzman akademisyenlere yönlendirilmesinin sağlanması
- İş fikirlerinin ulusal ve uluslararası fonlarla desteklenmesinde aracılık yapılması
- Sanayiciler ve akademisyenler arasında birebir toplantılar düzenlenmesi
- Disiplinler arası iş birliği sağlayarak, sanayicinin üniversite imkânlarından yararlanmasının sağlanması
- Sözleşme ve iş birlikleri süresince taraflara ihtiyaçları olan teknik, idari ve mali desteği sağlanması
- İş birliği anlaşmalarının oluşturmak ve fikri mülkiyet, gizlilik gibi maddeler hakkında taraflar arasında uzlaşma sağlanması
- Kurum içi sözleşme süreçlerini yürüterek, ekipler arası koordinasyonun sağlanması

Dış kaynakların kullanımına ve dış kaynak dağılımının yıllar içerisindeki gelişimine bağlı kanıtlar ekte.

## **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [EK-76 Akademik Teşvik Başvuru Süreci.pdf](#)
- [EK-76 BAP Süreç Akışı.jpeg](#)
- [EK-76 Destekli Projeler Başvuru Süreci.jpeg](#)
- [EK-76 Destekli Projeler Sözleşme Süreci.jpeg](#)
- [EK-76 Destekli Projelerin Sonuçlandırılması.jpeg](#)
- [EK-76 Üniversite Sanayi Projeleri Süreç Akış Şeması.jpeg](#)
- [EK-76.1 Ara Değerlendirme.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Başvuru Formu.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Ek Bütçe Talep Formu.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Ek Süre Talep Formu.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Proje Destekleme Sözleşmesi.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Proje Önerisi Değerlendirme Formu.docx](#)
- [EK-76.1 BAP PROJE TÜRLERİNİN SINIFLANDIRILMASI.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Proje Yürütücüsü Değiştirme Talep Formu.docx](#)
- [EK-76.1 BAP Sonuç Değerlendirme Formu.docx](#)
- [EK-76.1 Kaynaklar\(Başvuru Formu Ek-1\).doc](#)
- [EK-76.1 Proje Ara Raporu.docx](#)
- [EK-76.1 Proje Sonuç Raporu.docx](#)
- [EK-76.1 Talep Edilen Bütçe Kalemleri\(Başvuru Formu Ek-2\).docx](#)
- [EK-74 Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi Organizasyon Yapısı.docx](#)
- [EK-75 Araştırma Stratejisi ve Hedefleri.docx](#)
- [EK-75 Arge Politikası \(1\).pdf](#)
- [EK-77 ARGE ve Proje Yönetim-Tablo-17-proje-Paket 1.xlsx](#)
- [EK-77 TABLO 17-B 2021-2022.xlsx](#)
- [EK-78 Özel Sektör ve Kamu Danışmanlık Hizmeti Yönergesi V4.docx](#)

## **İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [EK-79 Dijital Cube1.png](#)
- [EK-79 Dijitalpark Teknokent Dijital Cube.jpg](#)
- [EK-79 EIT Urban Mobility Niyet Mektubu.pdf](#)
- [EK-79 İş Birliği Protokolü -1.jpeg](#)
- [EK-79 Sözleşme.pdf](#)

- [EK-79 TÜBİTAK.pdf](#)
- [EK-79 Türk Alman Üniversitesi-İştirakçi Beyannamesi.pdf](#)
- [EK-80 C.1.2 Kaynakların Yönetimi 2021-2022.xlsx](#)
- [EK-79 Think Bigg.docx](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) Öğretim elemanlarının geri bildirimleri/ Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar**

Üniversitemizde doktora derecesine sahip 78 doktor öğretim üyesi, 13 doçent ve 45 profesör bulunmaktadır.

2022 yılında, Akademisyenlerimizin araştırma-geliştirme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik olarak toplamda 15 eğitim (Dijitalpark Teknokent ile birlikte) ve 3 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin planlanmasının öncesinde bir anket çalışması yapılarak öğretim elemanlarımızın ilgi ve talepleri değerlendirilmiş ve bu doğrultuda bir eğitim planı oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra akademisyenlerimizi güncel hibe destek programları hakkında bilgilendirmek, fikirlerini projelere ve ürünlere dönüştürme aşamasında ihtiyaç duydukları destekleri sağlamak adına pek çok beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirilmiştir (EK-81).

*“Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi tarafından araştırmacılara kendi araştırmalarına yönelik, proje hacmi göz ardı edilerek, planlama, dil desteği, yazım konularında destek verilmesi kurumun güçlü yönü”* olarak değerlendirilmiştir.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- **Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar /Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar**

Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası düzeylerde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaşması adına pek çok stratejik ortaklık içerisinde yer almaktadır. 2022 yılında Ufuk Avrupa programı kapsamında çalışmalar yürütülmesi ve araştırma etkinliklerinin artırılması için Farklabs ile EIT Urban Mobility programı kapsamında iş birliğine gidilmiştir (EK-82).

İSTKA projesi kapsamında ortaklık kurduğumuz Dijitalpark Teknopark ile birlikte, ulusal alanda girişimcilik faaliyetlerinin yaygınlaşması amacıyla Dijital Cube ÖN Kuluçka programı yönetilmiştir. Üniversitemiz akademisyenlerinin 2 projesi, bu program kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.

### C.3. Araştırma Performansı

- **Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler/ Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar**

Üniversitemizde araştırma performansı hem yıllık bazda hem de eğitim öğretim dönemleri bazında izlenmektedir. Eğitim-öğretim dönemleri bazında üniversitemizin araştırma performansı, araştırma-geliştirme faaliyetlerine ayrılan bütçeler ve hibe destek kaynaklarının kullanımına yönelik raporlamalar ve YÖK mevzuatı gereği Tablo-17 B oluşturulmaktadır. Bunun yanı sıra yıllık bazda hazırlanan kurum içi değerlendirme ve birim içi değerlendirme raporları ve Dış Değerlendirme raporları kapsamında araştırma performansı izlenmekte ve geliştirilmektedir.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- **Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanuma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)**

Üniversitemizde, akademik personelin araştırma performansını izlemek, değerlendirmek ve teşvik etmek amacıyla farklı mekanizmalar yer almaktadır. Üniversitemiz Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında akademisyenlerin yapmış olduğu bilimsel faaliyetler (Yayın, Kongre Katılım vb.) akademik teşvik ödülleri ile desteklenmektedir.

Bunun yanı sıra akademisyenlerimizin araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi yer almakta, gelişen araştırma performansı verileri doğrultusunda gerektiğine güncellenmektedir.

Üniversitemiz akademisyenlerinin, sektörde yer alan farklı paydaşların projelerinde akademik danışman olarak görev almalarını sağlayan ve süreçleri denetleyen bir Özel Sektör ve Kamu Danışmanlık Hizmet Yönergesi bulunmaktadır.

- **Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları /Öğretim elemanlarının geri bildirimleri /Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları**

Üniversitemizde her yıl hem kurumun hem de akademisyenlerimizin araştırma performanslarına yönelik kurum içi değerlendirme raporları, dış değerlendirme raporları ve YÖK raporları oluşturulmaktadır. Kurumumuzda dış paydaşlar tarafından yapılan denetimler neticesinde paylaşılan sonuç raporları doğrultusunda, araştırma-geliştirme performansının artmasına yönelik iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda her yıl, bir önceki yıla göre iyileştirmeler gözlemlenmektedir (EK-83).

## Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [EK-81 2.png](#)
- [EK-81 Avrupa Birliği Projeleri Eğitimi.png](#)
- [EK-81 İş Modeli Geliştirme Eğitimi.png](#)
- [EK-81 organikkimya.pdf](#)
- [EK-81 Takım Çalışması Eğitimi.jpg](#)
- [EK-81 Dijital Liderlik.docx](#)
- [EK-81 THINK BIGG.docx](#)

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [EK-82 Farklabs.docx](#)
- [EK-82 Dijital Cube1.png](#)
- [EK-82 EIT Urban Mobility Niyet Mektubu.pdf](#)

### 3. Araştırma Performansı

- **Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler/ Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar**

Üniversitemizde araştırma performansı hem yıllık bazda hem de eğitim öğretim dönemleri bazında izlenmektedir. Eğitim-öğretim dönemleri bazında üniversitemizin araştırma performansı, araştırma-geliştirme faaliyetlerine ayrılan bütçeler ve hibe destek kaynaklarının kullanımına yönelik raporlamalar ve YÖK mevzuatı gereği Tablo-17 B oluşturulmaktadır. Bunun yanı sıra yıllık bazda hazırlanan kurum içi değerlendirme ve birim içi değerlendirme raporları ve Dış Değerlendirme raporları kapsamında araştırma performansı izlenmekte ve geliştirilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- **Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)**

Üniversitemizde, akademik personelin araştırma performansını izlemek, değerlendirmek ve teşvik etmek amacıyla farklı mekanizmalar yer almaktadır. Üniversitemiz Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında akademisyenlerin yapmış olduğu bilimsel faaliyetler (Yayın, Kongre Katılım vb.) akademik teşvik ödülleri ile desteklenmektedir.

Bunun yanı sıra akademisyenlerimizin araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi yer almakta, gelişen araştırma performansı verileri doğrultusunda gerektiğine güncellenmektedir.

Üniversitemiz akademisyenlerinin, sektörde yer alan farklı paydaşların projelerinde akademik danışman olarak görev almalarını sağlayan ve süreçleri denetleyen bir Özel Sektör ve Kamu Danışmanlık Hizmet Yönergesi bulunmaktadır.

- **Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları /Öğretim elemanlarının geri bildirimleri /Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları**

Üniversitemizde her yıl hem kurumun hem de akademisyenlerimizin araştırma performanslarına yönelik kurum içi değerlendirme raporları, dış değerlendirme raporları ve YÖK raporları oluşturulmaktadır. Kurumumuzda dış paydaşlar tarafından yapılan denetimler neticesinde paylaşılan sonuç raporları doğrultusunda, araştırma-geliştirme performansının artmasına yönelik iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda her yıl, bir önceki yıla göre iyileştirmeler gözlemlenmektedir (EK-83).

#### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EK-83 Ekran görüntüsü 2023-03-01 131001.png](#)
- [EK-83 Ekran görüntüsü 2023-03-01 131505.png](#)

#### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizin Senatosunda da kabul edilen Toplumsal Katkı Politika metni aşağıdaki halini almıştır.

Üniversitemiz Kalite Politikası, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet konularında, engelsiz yaşam anlayışıyla ulusal ve uluslararası standartlarda ihtiyaç ve beklentileri karşılamayı, üniversitenin kaynaklarını verimli kullanarak yenilikçi ve rekabetçi olmayı, iç ve dış paydaşları tüm süreçlere dahil ederek iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve kalite yönetim sisteminin yaygınlaşmasını ve sürdürülebilir olmasını amaçlamıştır.

Bu doğrultuda;

Ulusal toplumun önceliklerine ve beklentilerine uygun olarak, eğitim-öğretim ve araştırma -geliştirme faaliyetlerini üniversite, akademik ve idari birimlerin yanı sıra uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla **toplumsal katkıyı ön planda tutarak**, sosyo-kültürel eğitim ve etkinliklerle bu faaliyetlerin sonucunda ortaya çıkan katma değeri tüm paydaşların gelişimi ve yararına sunmayı, toplumsal katkının gerçekleşmesinde sürekliliği esas almayı," toplumsal katkı politikası olarak benimsemiştir.

Toplumsal katkı faaliyetleri akademik birimler, araştırma merkezleri ve bazı koordinatörlükler düzeyinde organize edilmektedir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı Bahar döneminde Akademik birimlerde toplumsal katkı ile ilgili sosyal sorumluluk faaliyetleri için "Gönüllülük Çalışmaları" seçmeli dersi açılarak dersler yürütülmektedir (EK-84).

Ana amacı "Eğitim, sağlık ve kültür alanında topluma hizmet sunarak gelişmesine hizmet etmek, çağdaş, verimli ve etkili eğitim hizmetlerini gençlerle buluşturarak onları uluslararası standartlarda yüksek teknoloji, ileri teknik ve güncel bilimsel gelişmelerle tanıştırmak" olarak tanımlanmış Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV) tarafından kurulan İstanbul Kent Üniversitesi'nde eğitim alacak öğrencilerin," yaşadığı dünyanın sorunlarına duyarlı olmaları ve kendilerine sunulan eğitim olanaklarıyla bu sorunlara kalıcı çözümler bulmaları" kurum hedefleri arasında yer almaktadır. Bu bağlamda başta uygulama ve araştırma merkezleri olmak üzere tüm birimlerde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinde, ilgili vakfin desteği birlikte kurumun tüm imkânlarını kullanmaktadır. ENEV'in kuruluş felsefesi ile uyumlu sosyal sorumluluk yaklaşımı sayesinde, kuruluşundan bu yana kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinde ve ulaşılan hedef kitle sayısında artış gözlemlenmiştir. Kurum içinde farklı birimlerde ve özellikle uygulama ve araştırma merkezlerinde birçok topluma hizmet faaliyetleri etkin bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Örneğin bu uygulama ve araştırma merkezlerinden aktivitesi oldukça yüksek olan Yaşam Boyu Eğitim Merkezi üzerinden 2022 yılı faaliyet raporunda da belirtilen "afet ve acil durumlar, 5S iş yeri organizasyonu, eğitimcilerin eğitimi, süreçlerle yönetim, Y kuşağını yönetmek, üst düzey yöneticiliği, grafik tasarımı eğitimi, acil durum kriz yönetimi eğitimi, tıbbi sekreterlik ve hasta kayıt eğitimi, temel ilk yardım eğitimi, açılış eğitimi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri Eğitimi, Dış Hekimi asistanlığı eğitimi, yaratıcı drama/liderlik eğitimi, dijital pazarlama uzmanlığı eğitimi, kişisel gelişim uzmanlığı eğitimi, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi, dijital fotoğrafçılık eğitimi, sanat tasarımı eğitimi, senaryo eğitimi, dış ticaret uzmanlığı eğitimi, insan kaynakları yönetimi eğitimi, iletişim teknikleri eğitimi, sosyal medya uzmanlığı eğitimi, pizza atölyesi eğitimi, EMG eğitimi, uyarılmış potansiyeller eğitimi, EEG teknisyen eğitimi" konu başlıklarında toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmüştür. Ayrıca kurum dışı talepler doğrultusunda, birimlerin ve uygulama ve araştırma merkezlerinin katkıları ile hayata geçirilmiş sosyal sorumluluk alanlarına yönelik birçok uygulama örnekleri bulunmaktadır. Örnek olarak kurum; Beyoğlu Kaymakamlığı, Beyoğlu Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Beyoğlu Belediyesi ve Beyoğlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile "Psikolojik Bağımlılık Eğitimi, Teknoloji Bağımlılığı, Sınav kaygısı, Spor ve Beslenme"; Şişli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile "Çocuk Gelişimi, Temel İhtiyaçlar ve Özbakım, Çocuk Gelişiminde Sporun Önemi,

Ergen Gelişiminde Sporun Önemi"; Beyoğlu Belediyesi ve BESMEK işbirliği ile "ücretsiz online eğitimler" başlıklı toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmiştir. Bunlara ilaveten kurumda, Dış Hekimliği Fakültesi'nin dış paydaşlarla gerçekleştirdiği, lisans ve doktora öğrencilerinin ve serbest dış hekimlerinin mesleki gelişimlerini arttırmaya ve öğrencilerin bir sosyal sorumluk projesinde yer almalarını sağlayan sosyal sorumluk bilinci kazandırmaya yönelik toplumsal katkı faaliyetleri de yürütülmüştür (EK-12 Yaşam Boyu Eğitim UAM Faaliyet Raporu).

#### D.1.2. Kaynaklar

Üniversitemizde gerçekleştirilen topluma katkı faaliyetlerinde herhangi bir gelir gözetmeksizin faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Üniversite olanakları çerçevesinde birimlerimizin faaliyetlerini yürütmesi için alan ayrılmaktadır. Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri için önceden planlanmış bir bütçe çalışması bulunmamakla birlikte, yapılan faaliyetler için gerekli olan bütçe talepler doğrultusunda Rektörlük ve Mütevelli Heyet onayı ile harcanmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri Üniversitemizde yer alan koordinatörlükler, araştırma merkezleri ve akademik birimler tarafından sürdürülmektedir. Bu etkinliklerin bazıları çevrimiçi olarak düzenlenmekte olup birçok katılımcı öğrencilerle ve toplumla buluşturulmaktadır. Akademik birimlerde toplumsal katkı ile ilgili sosyal sorumluluk faaliyetleri için "Gönüllülük Çalışmaları" seçmeli dersi dışında, araştırma merkezlerinden aktivitesi oldukça yüksek olan Yaşam Boyu Eğitim Merkezi üzerinden 2022 yılı faaliyet raporunda da belirtilen birçok konuda toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmüştür.

Kurumun diğer toplumsal katkı kaynağı olan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi tarafından öğrenci personel ve ailelerine çeşitli danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Merkezde insan kaynağı olarak alanında uzman öğretim elemanları hafta içi 09:00 ile 17:00 arası danışmanlık sağlamaktadır. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimimiz, öğrencilerimizin bireysel, sosyal ve akademik gelişmelerini desteklemeyi, üniversite ve yurt yaşamına uyumlarını kolaylaştırmayı ve bu alanlarda yaşanabilecek sorunlarla baş etme konusunda gerekli becerileri kazandırmayı hedefler (EK-85).

Üniversite öğrencilerinin kendilerini tanıması, gelecekte mesleklerini uygulama süreçlerinde ve topluma katkı aşamasında üretken, duyarlı, sorumlu, problem çözüme - kişilerarası iletişim becerileri ve sağlıklı düşünme becerilerine sahip bireyler olabilmelerine olanak sağlamaktadır. Üniversitemiz resmi sayfalarında paylaşılacak üzere, belirli konularda bilgilendirici video çekimleri yapılmakta olup Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından videolar düzenlenerek paylaşılmaktadır.

Ek olarak, 30 Ekim 2020'de meydana gelen İzmir Depremi dolayısıyla İzmir'de yaşayan öğrencilerimizin evlerine ziyaretlerde bulunulmuş, psikolojik destek isteyen öğrencilerimize online seanslar düzenlenmiştir.

25 Ekim 2021 tarihinde hizmet vermeye başlayan Ağız ve Dış Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezimiz, İstanbul Kent Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nin güçlü akademik kadrosu, deneyimli sağlık çalışanları ile Ağız ve Dış sağlığının 8 Anabilim dalında tanı ve tedavi hizmeti, modern teknolojik altyapısı, multidisipliner yaklaşımı ile hasta odaklı sağlık hizmeti vermektedir. Merkezimizde Kasım 2022 döneminde Sağlık Bakanlığının SKS denetimi 94.5 puan alınarak başarıyla sonuçlandırılmıştır (EK-85).

Merkezimizde; 50'nin üzerinde akademisyen dış hekim ile 80 kişilik sağlık çalışanı kadrosu, 50 adet diş ünitesi, A Sınıfı ameliyathaneleri, 3D boyutlu dental tomografi cihazları, dental lazer laboratuvarları, dental mikroskoplar, merkezi sterilizasyon birimi, hasta gözlem odaları ile 3500 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanda üst düzey sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Toplumun ağız ve dış sağlığını ilgilendiren konularda ileri tanı ve tedavi yöntemlerini sunmak amacıyla bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmaları yapan, Çağdaş hastane işletme yönetimi ilkeleri doğrultusunda; ihtiyaç ve beklentilere uygun, ulaşılabilir, modern ve kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlayan, Dış hekimliği lisans, uzmanlık ve doktora eğitimi uygulama programlarının yürütülmesinde ve ağız-dış sağlığı teknikerlerinin yetiştirilmesinde destek sağlayan Ağız ve Dış Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezimizde; Ağız Diş ve Çene Cerrahisi, Ağız Diş ve Çene Radyolojisi, Çocuk Dış Hekimliği, Endodonti, Ortodonti, Periodontoloji, Protetik Diş Tedavisi, Restoratif Diş Hekimliği gibi bir çok alanda çalışmalar yapılmaktadır.

İstanbul Kent Üniversitesi Ağız ve Dış Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz Sosyal Sorumluluk kapsamında;

- Beyoğlu İlçesi mahalle muhtarları ile toplantılar yaparak sosyal güvencesi olmayan ya da ihtiyaç sahiplerinin ve Muhtarlarımızın yönlendirdiği hastaların acil tedavilerinin ücretsiz yapılması sağlanmaktadır.

- Merkez olarak otizm dostu hastane olmak amacıyla hekimlerimiz ve yardımcı sağlık çalışanlarımız "Otizmli Bireylere Yaklaşım Yöntemleri" konulu eğitim almışlar ve alınan uygulamalı eğitim içeriğinde otizmli bireylere (0-18 yaş) yönerge verme, yaklaşım yöntemlerini belirleme, aileleri ile etkili iletişim kurmak gibi yöntemlerin öğrenilmesi ile otizm bireylerin karşılanması ve kusursuz hizmet verilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, Ağız ve Dış sağlığı Merkezimizde; Öğrenci, akademik ve idari personellerimizin dış tedavilerinde belli oranlarda indirimler uygulanmaktadır (EK-86).

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [EK-84 Gönüllülük Çalışmaları Dersi.xlsx](#)

##### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [EK-85 SKS SONUCU.jpg](#)
- [EK-85 YÖKAK MEMNUNİYETANKETİ.pdf](#)
- [EK-86 ADSM Çalışan anketi.pdf](#)
- [EK-86 Çocuklara Dağıtılan Boyama Kitabı.pdf](#)
- [EK-86 Kalite ve eğitim sorumluları iç yazı.pdf](#)
- [EK-86 Kent Bülten Dış Sağlığı Farkındalık Son Sayfa.pdf](#)
- [EK-86 KENTDİŞ SOSYAL SORUMLULUK.pptx](#)
- [EK-86 Muayene ve İşlem Sonrası Çocuklara Verilen Fırçalama Takvimi.png](#)
- [EK-86 WhatsApp Image 2023-02-27 at 00.04.34.jpeg](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Hazırlanacak yeni stratejik planda, toplumsal katkı alanına yönelik politika, amaç ve hedeflerin ilgili tüm paydaşlarında görüşleri ile katılımcı bir süreç çerçevesinde, politika/amaç/hedef ve stratejinin boyutlarının tanımlanması, toplumsal katkıyı yönetebilmeyi ve geliştirmeyi hedefleyen stratejik amaçlar ve bu amaçların gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerin belirlenmesi ile birlikte toplumsal katkı süreçlerinde tanımlanacak Performans Göstergeleri ile kurumsallaşmayı sağlayarak ortak değerler, ilkeler ve ölçülebilir hedefler doğrultusunda hareket etmeyi, çalışmalarını sistemli ve planlı olarak yürütmeyi hedeflemektedir (EK-87).

Derslerin yanı sıra başka Kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller ile toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde, İstanbul Kent Üniversitesi birimleri tarafından gerçekleştirilen mevcut toplumsal katkı faaliyetlerinin sistemli koordinasyonu, bu yöndeki potansiyelin daha etkin kullanılması, araştırma-geliştirme, sosyal, kültürel, sanatsal vb. alanlarda kamu/özel kurum ve kuruluşlar, toplum bireyleri ve iç paydaşlarla işbirliği içinde toplumsal katkı sağlayacak faaliyetler planlamak, uygulamak, izlemek, iyileştirmek ve raporlamak amacıyla İstanbul Kent Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, kurulmasına ilişkin gündem maddesi belirlenmiş, Senato gündemine alınarak konuya ilişkin süreçlerin tanımlanması için görüşmelere başlanmıştır (EK-88).

## Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [EK-87 D.7.3 KENTUSAM Toplumsal Katkı Etkinlikler.pdf](#)
- [EK-87 D.7.6 Kadın ve Aile Çalışmaları UAM.pdf](#)
- [EK-87 D.7.8 Doktora Programı Tanıtım Semineri.pdf](#)
- [EK-87 D.8.1 Üniversitemiz Toplumsal Katkı Faaliyetleri Örnekleri.pdf](#)
- [EK-87 Kent Bülten Otizm Sayısı Son sayfa.pdf](#)
- [EK-88 Toplumsal Katkı Koord.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstanbul Kent Üniversitesi; Stratejik düzeyin ön gördüğü katılım ve katkı temel alınarak; yönetici, öğretim elemanları, tüm çalışanlar ve dış paydaşların katılımları ile kalite süreçlerinin de gereği olarak, kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu; Liderlik, Yönetim ve Kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri başarı ile gerçekleştirebilmek ve kalite güvencesi sistemini sürdürülebilir hale getirebilmek, 2023-2027 Stratejik Planının tamamlanmasının ardından kurumsallaşmayı sağlayarak ortak değerler, ilkeler ve ölçülebilir hedefler doğrultusunda hareket etmeyi, çalışmalarını sistemli ve planlı olarak yürütmeyi hedeflemektedir.

Bunun yanı sıra 2022 yılında Kurumumuzun Yükseköğretim Kalite Kurulu Değerlendirme Takımı ile gerçekleştirdiği Dış Değerlendirme süreci ile Üniversitemizin güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri Kurumsal Geri Bildirim Raporu ile nihai hale gelerek aşağıdaki gibi sıralanmıştır;

### 2. Liderlik, Yönetim ve Kalite

#### Güçlü Yönler

- Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birimleri ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermesi,
- Rektör, rektör yardımcısı, akademik ve idari yöneticilerin kalite güvence sisteminin gelişimini kurum geneline yayma çalışmalarını desteklemiş olmaları ve kalite süreçlerine liderlik etmeleri,
- Kurumda kalite güvence, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, toplumsal hizmet ve yönetim gibi temel alanların tanımlı politikalarının bulunması,
- Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının tanımlı olması
- Kurumda misyon ve vizyon ifadesinin tanımlanması, kalite politikasıyla uyumlu olması ve kurumun web sayfasında paylaşılması,
- Kalite güvence sistemlerinde iç ve dış paydaş katılımının olması,
- Kurumda öğrenci geri bildirim mekanizmalarının bulunması,
- Kurumda mezun izleme sisteminin bulunması,
- Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapılanması ve performans göstergelerinin belirlenmiş olması,
- Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik planlarının bulunması güçlü yönleridir.

#### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanması ve performans göstergelerine ilişkin uygulamalarının izlenmemesi ve iyileştirme çalışmalarının yapılmaması,
- Kurumda liderlik özellikleri ve yetkinliklerine ilişkin geri bildirimlerin alınmaması,
- Kurumdaki politikaların tüm birimler tarafından içselleştirilmemiş olması,
- Miyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların izlenmiyor olması ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemlerin alınmıyor olması,
- Birbiriyle konuşan entegre bilgi yönetim sisteminin olmayışı,
- Kurumda personel istihdamına yönelik tanımlı süreçlerin görünür olmaması,
- Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçlerin bulunmaması,
- Kalite güvence sistemlerinin karar alma süreçlerinde paydaş görüşlerine yer verilmesinin sınırlı düzeyde olması,
- Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmemesi ve iyileştirme mekanizmalarının istenilen düzeyde olmaması,
- Mezun izleme sisteminin var olmasına rağmen, henüz aktif bir şekilde kullanılmayıp,
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel, organizasyonel yapılanmasının ve performans göstergelerinin izlenmemesi ve iyileştirilmemesi gelişmeye açık yönlerdir.

**Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.**

- Kurum faaliyetlerinin bütüncül kalite yönetimi kapsamında kurumun genelinde yürütülmesi ve sonuçlarının izlenmesi,
- Kurumdaki politikaların tüm birimlere yayılması ve içselleştirilmesi önerilir.

**Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.**

-Stratejik planlama sürecinin tüm paydaşların katılımıyla kısa zamanda sonuçlandırılması ve belirtilen amaç ve hedeflere ulaşma durumunun sistematik olarak izlenmesi ve gerekli iyileştirmenin yapılması önerilir.

**Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.**

- Entegre bilgi yönetim sistemlerinin oluşturulması
- Yeni stratejik planla birlikte bu alanla ilgili göstergelerin izlenmesi ve iyileştirilmesi önerilir.

**Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.**

- Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı politikalarında paydaş katkısının sağlanması ve karar alma süreçlerinde yer alması,
- Kalite komisyon çalışmalarının, kurumdaki tüm birimleri ve paydaşları içine alarak bütüncül bir şekilde yürütülmesi ve uygulama sonuçlarının izlenmesi önerilir.

**Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik**

### olarak izleyerek değerlendirmelidir.

- Kurumun, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda Uluslararası Ofis Direktörlüğü üzerinden yürüttüğü faaliyetleri PUKÖ kapsamında periyodik olarak izlemesi, sürekli iyileştirmesi ve paylaşması önerilir.

### 3. Eğitim ve Öğretim

#### Güçlü Yönler

- Kurumda programların tasarım ve onayı süreci içinde tanımlanmış yönergelerin yer alması, tüm programlara ait ders bilgi paketleri için bir web sayfasının olması,
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtların yer alması,
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örneklerinin yer alması,
- Ders bilgi paketlerinde öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme ortamlarında kullanabilecekleri öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tanımlanmış olması,
- Ders bilgi paketlerinde alternatif ölçme ve değerlendirme araçlarının varlığı,
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmaların bulunması,
- Öğrencilerin dışarıdaki kurum ve kuruluşlardan almış oldukları eğitimlerin üniversite tarafından tanındığına dair yönergeler bulunması,
- Kurumda öğrencilerin programlardaki eğitim öğretim süreçleri sonucunda diploma ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına yönelik süreçlerin tanımlanmış olması ve web sayfasında görünür kılınması,
- Kurumda çift anadal ve yandal programlarının uygulanıyor olması,
- Kurumun Kağıthane Yerleşkesi'nin yeni nesil üniversite kriterlerine uygun, üst düzey teknolojik altyapı ile donatılmış olması, sınıf ortamlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine uygun şekilde anlık dönüştürülebilmesi,
- Öğrencilerin akademik sorunlarının çözümünü, kariyer planlamalarını ve bilimsel araştırmalarını destekleyen akademik danışmanlık yaklaşımının üniversitede benimsenmiş olması,
- Üniversite yerleşkelerinde günümüz koşullarına uygun yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları, bilişim hizmetleri ve güçlü bir uzaktan eğitim altyapısının olması,
- Yerleşke içerisinde sosyalleşme imkanlarının öğrencilerin ihtiyaçları gözlemlenerek tasarlanmış olması,
- Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözlemlenerek sağlanması,
- Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenmenin mevcut olması güçlü yönleridir.

#### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Ders bilgi paketlerinin profesyonel bir şekilde web sayfasından sunulmasını sağlayan mekanizmaların kurumun genelinde yer almaması,
- Program tasarım ve onayı sürecinde dış paydaş görüşlerinin istenilen düzeyde alınmaması,
- Kurumun genelinde sınırlı sayıda seçmeli derslerin öğrenciler tarafından zorunlu olarak alınıyor olması,
- Öğrenci iş yüklerinin hesaplanması sürecine öğrenci katılımının yeterince sağlanamaması,
- Programların izlenme ve güncellemelerinin periyodik (yıllık ve program süresinin sonunda) olarak yapılmaması,
- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tanımlanmış olmasına rağmen öğretim elemanlarının büyük ölçüde geleneksel öğretim yöntemlerini (düz anlatım, soru-cevap) ve ölçme değerlendirme araçlarını kullanıyor olması,
- Uygulama alanlarının (Laboratuvar ve klinik uygulama - Dış Hekimliği örneği) artan öğrenci sayısını karşılayabilecek kapasitede olmayışı,
- Yemekhane ve kafeteryada sunulan hizmet kalitesinin yetersiz oluşu ve ücretlerinin piyasa normlarının üzerinde oluşu,
- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamaların izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılmaması,
- Öğrenci SKS faaliyetlerinin sistematik olarak izlenmemesi ve iyileştirilmemesi,
- Kurumun kendine özgü bir atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin olmayışı,
- Kurumdaki eğitim kadrosunun öğrenme ve öğretme süreçlerindeki performanslarının değerlendirilmesine yönelik çalışmaların istenilen düzeyde yapılmaması,
- Üniversitedeki öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme ortamlarındaki performansları için takdir ve ödüllendirmelerine yönelik izleme ve iyileştirme çalışmalarının olmayışı geliştirmeye açık yönlerdir.

**Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.**

- Ders bilgi paketlerinin sistematik bir şekilde düzenlenmesini ve iyileştirilmesini sağlayan mekanizmaların oluşturulması,
- Program tasarım ve onayı sürecinde dış paydaşların görüşlerinin alınmasının zorunlu bir kriter olarak tanımlanması,
- Alan ve alan dışı seçmeli ders sayısının artırılarak, öğrencilere farklı dersler arasından seçim fırsatlarının sunulması,
- Özellikle lisansüstü eğitimde ders çeşitliliğinin ve alan dışı ders sayısının artırılması,
- Öğrencilerin mesleki uygulamalarda pratik yapma imkanlarının artırılması ve bu uygulamaları alanla ilişkili kurumlarda yapabilmelerinin sağlanması,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izleme ve iyileştirme süreçlerinin kalitesini kontrol altına alacak bir eğitim yönetim modelinin geliştirilerek uygulamaya geçirilmesi önerilir.

**Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.**

-Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine ve ölçme ve değerlendirme araçlarına göre kullanımına yönelik eğitici eğitimlerinin düzenlenmesi, izlenmesi, iyileştirilmesi,

-Öğrencilerin ders dışı uygulama yapmalarına imkan sağlayıcı laboratuvar saatlerinin oluşturulması önerilir.

**Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.**

-Yemekhane ve kafeteryada sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve ücretlerinin öğrenci lehine düzenlenmesi,

-Kurumun Yükseköğretim Kurulu tarafından yürütülen "engelsiz üniversite" programına başvurması önerilir.

**Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.**

-Kurumun gelişim sürecine uygun bir şekilde akademik, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin günümüz yeni nesil üniversite yaklaşımına uygun olarak geliştirilmesi ve uygulamaya konulması,

-Ders bilgi paketlerinin oluşturulma süreçleri için eğitimlerin hazırlanması ve uygulanması,

-Her dönem sonrasında öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme sürecindeki performanslarını ödüllendirecek değerlendirme süreçlerinin geliştirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi önerilir.

#### 4. Araştırma ve Geliştirme

##### Güçlü Yönler

- Kurumun araştırma süreçlerinin organizasyonel yapısının tanımlı olması,
- Kurumda BAP kaynaklarının araştırma kariyerine yeni başlayanlar tarafından da kullanılmasının sağlanması,
- Çalışanların araştırma potansiyelini geliştirmek üzere yapılan faaliyetlerin üniversitenin Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında (proje, konferans katılımı, yayın, vb.) teşvik ödülleri ile desteklenmesi,
- Kurumun 2022 yılında doktora programları ve doktora öğrenci sayısını artırması, multidisipliner doktora programları açması,
- Kurumun doktora derecesine sahip araştırmacı oranını artırması,
- Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi tarafından akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler (online ve yüzyüze) düzenlemesi,
- Öğrencilere araştırma bilincini kazandırmak amacıyla Dış Hekimliği Fakültesi Öğrenci Araştırma Projeleri Biriminin kurulması,
- Ar-Ge ve Proje Yönetim Ofisi'nin, AR-GE süreçlerini altı aylık ve yıllık bazda izlemesi güçlü yönlerdir.

##### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Araştırma ve Geliştirme yönetim modelinin olmayışı,
- Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetim etkinliğinin ve başarısının izlenmemesi,
- Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin sistematik olarak yürütülmemesi,
- AR-GE performansının Dış Hekimliği Fakültesi dışındaki diğer birimlerde izlenmemesi,
- Öğretim elemanlarının araştırma çıktılarının sadece YÖKSİS programı üzerinden takip edilmesi gelişmeye açık yönlerdir.

**Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.**

- Kurumun araştırma yönetim modelini oluşturması, izlemesi ve iyileştirmesi,
- Kurumun Stratejik Planında, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu AR-GE önceliklerinin yer almasının sağlanması,
- Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının çeşitlendirmesi ve yeterliliğinin izlenerek iyileştirilmesi,
- Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda destek birimlerin faaliyetlerinin artırılması ve araştırmacılar tarafından bilinirliğinin geliştirilmesi,
- Kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikasının kurum işleyişinde uzun vadeli etkilerinin değerlendirilmesi,
- Doktora programlarından mezun öğrencilerin gelişimlerinin izlenmesi,
- Doktora sonrası imkanlara yönelik çalışmaların planlanması önerilir.

**Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.**

- Ortak araştırma alanlarının, lisansüstü programlarının, araştırma ağlarının ve araştırma birimlerinin oluşturulması,
- Farklı kurumlardan doktora derecelerine sahip araştırmacıların istihdamının sağlanması önerilir.

**Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.**

- Kurumun odak alanlarının, üniversite bilinirliğinin ve görünürlüğünün artırılması, hedeflerle uyumunun sistematik olarak değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Ar-Ge faaliyetlerinde seçilmiş kurumlarla rekabetin kıyaslamasının yapılması,
- Araştırma performans değerlendirmelerinin sistematik yürütülmesi önerilir.

#### 5. Toplumsal Katkı

##### Güçlü Yönler

- Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinde Engelsiz Eğitim Vakfı'nın desteğini alması
- Kurum dışından sosyal sorumluluk alanında gelen taleplerin karşılanması,
- Uygulama ve araştırma merkezlerinin toplumsal katkı faaliyetlerini aktif bir şekilde gerçekleştirmesi güçlü yönlerdir.

##### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda tanımlı toplumsal katkı süreçleri yönetimi ve organizasyonel yapısının bulunmaması,
- Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri için önceden planlanmış ve ayrılmış bir kaynağın bulunmaması,
- Toplumsal katkı ile ilgili çalışmalara Stratejik Plan çerçevesinde; performans göstergeleri ile birlikte yer verilmemesi gelişmeye açık yönlerdir.

**Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.**

2023-2027 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik amaç ve hedeflerin yer almasının sağlanması

Kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu hale getirilmiş, görev tanımlarının da yer aldığı, toplumsal katkı süreçleri yönetiminin ve organizasyonel yapının belirgin olduğu yönetim modelinin oluşturulması

Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri için bir kaynağın oluşturulması önerilir

**Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.**

Toplumsal katkı boyutundaki performans göstergeleri üzerinden gerekli iyileştirmelerin yapılması önerilir.