

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

2022

ÖZET

1. Özet

İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi, kalite kültürünün kurum genelinde yaygınlaşması ve bütün birimler tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlama sürecini üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine yayarak gerçekleştirmiştir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren yirmi iki akademik birim, yirmi iki idari birim ve on dört araştırma merkezi KİDR'nin hazırlanmasına katkı sağlamıştır.

YÖKAK tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu sürüm 3.1 içeriği Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanması amacıyla akademik ve ilgili birimlere özel olarak uyarlanmıştır. Bu çalışma yapılırken KİDR Hazırlama Kılavuzu'nda yer alan ölçüt ve alt ölçütler titizlikle incelenmiş ve üniversite bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin çalışma alanlarına göre her birim için özel BİDR Hazırlama Kılavuzları hazırlanmıştır. Bu kapsamda akademik birimler için bir adet, idari birimler için yirmi dört adet ve araştırma merkezleri için yirmi adet toplamda kırk beş adet kılavuz hazırlanmıştır. Rapor yazımına katkı sağlaması amacıyla hazırlanan BİDR hazırlanırken dikkat edilecek hususlar sunumu güncellenmiş ve hazırlanan kılavuzlar ile birimlere gönderilerek her birimin kendi özelinde BİDR hazırlaması istenmiştir. Birimler tarafından hazırlanan raporlara 216 akademik personel katkı sağlamıştır.

Akademik birimler tarafından hazırlanan raporlar BİDR Kontrol Çizelgesi ile nesnel olarak değerlendirilmiş ve birimler tarafından iletilen 7.489 kanıt dosyası özenle incelenmiştir. BİDR içerisinde yer alan her alt ölçüt için belirlenen olgunluk düzeyleri Olgunluk Düzeyi Takip Çizelgesi ile değerlendirilmiş ve her alt ölçüt için MYO/YO/Fakülte/Enstitü ortalamaları elde edilerek üniversiteyi temsil eden olgunluk düzeyi değerleri tespit edilmiştir.

Belirtilen sürecin sonunda KİDR hazırlanarak önce Kalite Komisyonu daha sonra Senato üyelerinin değerlendirmesine sunulmuştur. Sonuçta, Senato tarafından onaylanan KİDR YÖKAK sistemine aktarılmıştır.

2022 yılında gerçekleştirilen yeniliklerden biri, akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'lere "BİDR Paydaş Katılımı ve Öz Değerlendirme Faaliyeti" bölümünün eklenmesidir. Bu sayede iç paydaş (öğrenci, akademisyen, idari personel) ve dış paydaşlardan (mezun, diğer dış paydaşlar) görüş alınması amaçlanmıştır. Bir diğer yenilik, iç kalite güvencesi kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelerin Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) yöntemi ile kayıt altına alınması amacıyla uygulamaya konulan "Süreç İyileştirme Formu"dur. Bu uygulamaların ilk kez hayata geçiriliyor olması sebebiyle paydaş katkıları ve Süreç İyileştirme Formunun kullanımı sınırlı düzeyde gerçekleşmiştir.

Üniversite, KİDR kapsamında yürütülen tüm kalite güvence faaliyetlerini yönetim aracı olarak kullanıyor olması ile birlikte yıldan yıla değişim gösteren bu faaliyetleri gelişim fırsatı olarak görmektedir.

2022-2026 Stratejik Planı ve üniversite politikaları paydaş katılımı ile hazırlanmıştır. Stratejik Planda hedeflere özel tahmini bütçeye yer verilmiştir.

Üniversite genelinde ölçme ve değerlendirme sürecini iyileştirmek amacıyla Akademik Sınav Otomasyon Sistemi (ASOS) temin edilmiştir. İlk uygulaması Tıp fakültesi bünyesinde gerçekleştirilecek olan bu sistemle akademik birimlerde ölçme değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliğini artırmak, soru bankaları oluşturmak, ders amaç hedefleri ile program yeterlilikleri uyumunu ortaya koymak, ölçme değerlendirmeye yönelik nitelikli veri elde etmek amaçlanmaktadır.

Tıp fakültesinde 2023 yılından itibaren uygulanmasına geçilecek olan ASOS programı için gerekli veri girişleri 2022 Ekim ayı itibariyle yapılmaya başlanmıştır. Girişlerin tamamlanmasıyla program her sınıfın kurul-klinik stajlarında soruların belirtke tablolarıyla eşleştirilmesi, soru bankası oluşturulması, ölçme-değerlendirme analizlerinin yapılması vb. süreçler gerçekleştirilecektir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Üniversitenin Adı	İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
Kuruluş Tarihi	7 Temmuz 2009
Adres/Rektörlük	Kavacık Mah. Ekinciler Cad. no:19 34810 Beykoz/İstanbul
Telefon No	0216 681 51 00/ 53 00
Faks No	0212 531 75 55
Kurumsal Web Adresi	www.medipol.edu.tr
Kurumsal e-posta Adresi	bilgi@medipol.edu.tr
Rektör V.	Prof.Dr. Ömer CERAN
İş Telefonu	0216 681 53 09

2. Tarihsel Gelişimi

Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı (TESA, eski adıyla Medipolitan Eğitim ve Sağlık Vakfı) tarafından 2009 yılında kurulmuş olan İstanbul Medipol Üniversitesi'nde eğitim ve öğretime 2010 yılında başlanmıştır.

İstanbul Medipol Üniversitesinde 2022 yılı sonu itibarıyla, 12 Fakülte, 5 Enstitü, 1 Yüksekokul, 4 Meslek Yüksekokulu (MYO) ve 20 Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Bu birimlerde 105 ön lisans, 75 lisans, 123 lisansüstü programı (79 yüksek lisans ve 44 doktora) mevcuttur.

Üniversitede 2022 yılı sonu itibarıyla 13.275 ön lisans, 27.693 lisans, 53 tezsiz yüksek lisans, 1.221 tezli yüksek lisans ve 815 doktora olmak üzere toplam 43.057 öğrenci mevcuttur. Bu kapsamda uluslararası öğrenci sayısı 7.255'tir.

Üniversite kurulduğu tarihten 2022 yılı sonuna kadar 25.391 ön lisans, 16.523 lisans, 1.455 yüksek lisans ve 192 doktora olmak üzere toplam 43.561 mezun vermiştir.

Üniversitede 2.534 idari personel ve 1.307 akademik personel görev yapmaktadır.

Üniversite, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleriyle birlikte Anadolu ve Avrupa Yerleşkelerinde toplam 28.642 m² eğitim alanları (Derslikler vb.), 20.777 m² araştırma alanı (lab. vb.), 463.877 m² kapalı alan ve 397.271 m² açık alana sahiptir.

2022 yılında faaliyetlerine resmi olarak başlayan yeni akademik programlar, birimler ve merkezlerimiz aşağıda belirtilmiştir.

- Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi (Doktora)
- Biyoistatistik (Tezli Yüksek Lisans) (İngilizce)
- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Tezli Yüksek Lisans)
- Ortez ve Protez (Doktora)
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Tezli Yüksek Lisans)
- Enerji Yönetimi Ofisi
- Sürdürülebilir Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Hukuk Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi
- Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

Misyon

İstanbul Medipol Üniversitesinin misyonu, nitelikli eğitim ve araştırmayla sağladığı kazanımlarla, kalıcı üstünlükler kazanmış, bilim ve teknoloji üretimine odaklı, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler yetiştirmek, paydaşlarla istikrarlı şekilde iş birliklerini sürdürmek, sürekli gelişmeyi sağlamak, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmaktır.

Vizyon

İstanbul Medipol Üniversitesinin vizyonu, kaliteli eğitim ve öğretimi, katma değer oluşturan araştırmacı anlayışı, yenilikçilik ve girişimcilik ruhu, sürdürülebilir, sürekli gelişime açık dinamizmi ve güçlü kurumsal kültürü ile bilime ve topluma yön veren, bir araştırma üniversitesi olmaktır.

Değerler

- Etik Değerlere Bağlı
- Mükemmeliyetçi
- Çevreye Duyarlı
- Kalite ve sürdürülebilirlik odaklı
- Paydaş odaklı
- Özgürlükçü
- Hoşgörülü
- Katılımcı
- Yenilikçi ve Girişimci
- Sürekli öğrenen ve gelişen
- Toplumsal sorumluluk bilincine sahip

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı alt ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 yılı ve 2020 yılı KİDR’de “E.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı” ölçütü alanında belirtilmiştir. Önceki raporlarda belirtilen açıklamalara yönelik olarak Kalite Bilgi Yönetim Sisteminde (KBYS) güncellenen dokümanlara yönelik kanıtlar eklenmiştir (A.1.1. Organizasyon

Şemaları Özet Listesi, A.1.1. Görev Yetki ve Sorumluluklar Listesi).

Üniversitenin organizasyon şeması, yükseköğretim ekosistemindeki değişiklikler ve üniversitenin organizasyonel ihtiyaçları dikkate alınarak güncellenmiştir. Organizasyona beş yeni birim eklenmiştir (A.1.1. RK-YRD002-_0 İstanbul Medipol Üniversitesi Organizasyon Şeması). KİDR A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı alt ölçütü kapsamında organizasyonel yapılanmanın tanımlanmasında yıllar içerisinde büyük gelişim sağlanmıştır. İlk uygulaması organizasyon el kitabı ile başlayan bu faaliyetler gerçekleştirilen sistem analizleri ile birimlerin görevlerinin tanımlanmasıyla devam etmiş, organizasyon şemalarının çizilmesi ile çalışanların kariyer yönleri belirlenmiş ve bu şemaların KBYS’de paylaşımı ile iç paydaş bilgilendirmesi gerçekleştirilerek kalite kültürü artırılmıştır. Konuya dair kurumsal hafızanın oluşturulması amacıyla geçmişe yönelik faaliyetlerin de kayıt altına alındığı ilgili kanıt dosyasında paylaşılmıştır. Toplam 21 organizasyon şeması ve 52 görev, yetki ve sorumluluk dokümanı hazırlanmış, 44 organizasyon şeması ve 237 görev, yetki ve sorumluluk dokümanları revize edilmiştir. (A.1.1 Organizasyon Şeması Faaliyeti). Üniversitenin karar verme mekanizmalarında rol oynayan ve mevcut yönetim sistemini besleyen çok sayıda kurul/komisyon bulunmaktadır. Üniversite geneline hizmet eden 22 kurul/komisyon vardır (A.1.1. Rektörlük Kurul ve Komisyonlar). Kurul ve komisyonlar ile üye bilgileri üniversite internet sitesi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sağlık Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde (SUAM) “Sağlıkta Kalite Standartları” doğrultusunda kurulan ve operasyonel ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulan komitelerle süreç yürütülmektedir (A.1.1 Sağlık Eğitim Uygulama ve Araş Merk 2022 Komiteleri). Yürütülen kalite güvence faaliyetlerinde paydaşların görüşlerini temin edecek çok seslilik esastır. Uygulama yöntemi hakkında detayları 2019 ve 2020 KİDR’de paylaşılan “Birim İç Değerlendirme Raporu” hazırlama sürecinde bu yıl 216 akademik personel, 24 idari birim ve 13 araştırma merkezi katkı sunmuştur. Kalite kültürünün üniversite geneline yayılması amacıyla yapılan faaliyetler sonucunda Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin (KBYS) kullanımını artmış ve yaygınlaştırmıştır. 2022 yılı içinde 280 farklı kullanıcı en az bir kere KBYS’ye giriş yapmış ve sisteme giriş sayısı toplam 8.573 olarak gerçekleşmiştir. Tüm kullanıcıların sisteme giriş ortalaması ise 2,2’dir (A.1.2. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi Kullanım Raporu (01.01.2022-31.12.2023)). Birimlerin aktif olarak kullandığı 958 yeni doküman KBYS’ye aktarılmış ve 70 dokümanda ihtiyaçlar dikkate alınarak revizyon yapılmıştır (A.1.4. Doküman Listesi, A.1.1. Doküman Revizyon Listesi_2022). KBYS’nin birimler tarafından aktif kullanılmasını sağlamak amacıyla İdari Birim Kalite Temsilcileri belirlenmiş ve doküman yönetimi, doküman hazırlama ve kalite bilgi yönetim sistemi eğitimleri düzenlenmiştir. Teorik eğitimler çevrimiçi, uygulamalı eğitimler ise yüz yüze olarak yapılmış ve ilgili eğitim konusunda katılımcı görüşleri için anket yapılmıştır. Ankete katılım oranı %82,75’tir. Eğitimden duyulan memnuniyet oranı % 69,33 iken eğitmeden duyulan memnuniyet oranı ise %89,20 olarak gerçekleşmiştir (A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Görevlendirilecek Personel Talebi Üst Yazı, A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Rektörlük Görevlendirme Üst Yazısı, A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Rektörlük Görevlendirme Listesi, A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitim Program Akışı, A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitimi Katılımcıları, A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitimi Anket Sonuçları). 2021 KİDR’de detayları paylaşılan Kalite Komisyonu faaliyet değerlendirme çalışması, bu yıl Birim Kalite Komisyonları da dahil edilerek geliştirilmiştir. Birim Kalite Komisyonu faaliyetlerinin takip edilmesi ve işlevselliğinin artırılması amacıyla Birim Kalite Komisyonu Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. 21 akademik birimde 172 Birim Kalite Komisyonu üyesi bulunmaktadır. Birim Kalite Komisyonları 2022 yılı içinde 160 toplantı yapmış, 323 karar almış ve alınan kararların 267 tanesi (%82,5) tamamlanmıştır (A.1.1. Birim Kalite Komisyonları Değerlendirme Raporu 2021-2022).

Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezi 2021 yılı aralık ayında TÜRKAK tarafından TS EN ISO 15189 Standardı kapsamında değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonrasında Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezi 2022 Nisan ayında akredite olmuştur. (A.1.2.GENETİK_Akreditasyon-Sertifikası)

Üniversitede yürütülen iyileştirme çalışmalarının takibi amacıyla Süreç İyileştirme Formu (PUKÖ Çevrimleri) oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından birimlerden gelen Süreç İyileştirme Formlarının takibinin sağlanması amacıyla Süreç İyileştirme Takip Çizelgesi hazırlanmıştır. Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi bu çizelge ile tüm akademik ve idari birimlerden gelen PUKÖ çevrimlerinin ilişkili olduğu ölçüt başlığı doğrultusunda takibini sağlamakta, çevrim sayısı, süreç sorumluları ve toplam Süreç İyileştirme Formu sayısına ulaşabilmektedir (A.1.4.KA_F049-_0 Süreç İyileştirme Takip Çizelgesi).

Akademik birim özelinde gerçekleştirilen organizasyonel değişiklikler KİDR A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı alt ölçütü kapsamında PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. Hukuk Fakültesi ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde yönetim organizasyonunun icra edildiği komisyonlarda iş dağılımı ve görev, sorumluluk dağılımlarının tanımlanması ve güncelliğinin korunması ile birimler içerisinde eşit ve tam katılımcı bir kurumsal organizasyon yapısı kurularak birimlerde yer alan tüm iç paydaşların yönetim sürecine dahil olması sağlanmıştır. (A.1.1. HF_Yönetişim modeli ve idari yapı (PUKÖ), MDBF_Yönetişim modeli ve idari yapı (PUKÖ)).

İyileştirme çalışmaları kapsamında 2022 yılında Fen Bilimleri Enstitüsünde lisansüstü oryantasyon dokümanlarının Türkçe ve İngilizce içeriklerinde güncelleme yapılmıştır. Dokümanların içerisinde yönetime, sorun çözme organizasyonuna, internet sitesinde yer alan bilgilere ve eğitim-öğretim süreçlerine yer verilmiştir. (A.1.1. FBE_2021-2022 FBE-oryantasyon-sunumu_ENG)

Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü, kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin değerlendirmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi amacıyla Program Değerlendirme ve İyileştirme Komisyonu Yönergesini hazırlamıştır. (A.1.1. SBF_HEM Program Değerlendirme ve İyileştirme Komisyonu Yönergesi).

Yükseköğretim ekosistemindeki güncel gelişmelerin birim temelinde takip edilmesi gerekliliği, çevik bir yapılanmayı elzem hale getirmiştir. İletişimin ve yetki dağılımının çevik bir şekilde yürütülmesi esastır. Birimlerde gerçekleştirilen akademik kurulların yanı sıra oluşturulan Teams grubuyla iç paydaşlarla kurulan bağın güçlendirilmesi ve uzaktan eğitim - çalışmanın getirdiği dezavantajların en aza indirilerek çevik bir yönetimin hayata geçirilmesi amaçlanmıştır. (A.1.2. HF_Yönetim İletişim Araçları, A.1.2_Liderlik (PUKÖ)).

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonunun altında Ölçme-Değerlendirme, Mezun İzleme, Araştırma-Geliştirme alt komisyonları oluşturulmuştur. Oluşturulan alt komisyonlardan kendi alanları ile ilgili olarak durum değerlendirmesi, diğer üniversitelerle karşılaştırılması ve iyileştirici faaliyet önerilerini içeren çalışma yapmaları istenmiştir (A.1.2. SGE_Alt Komisyonları Çalışma Planlama Yazısı, A.1.2. SGE_Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Çalışma Örnekleri Sunum).

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi rektörlük onaylı hizmet içi eğitimler düzenlemektedir. Haziran ayından itibaren önce idari personele, sonrasında ise akademik personele yönelik eğitimler planlanmakta ve uygulanmaktadır. 2022 yılı göç, uyum ve sığınmacılar başlıkları altında eğitimler verilmiştir. Gruplar oluşturulurken okul bünyesinde iş yükünün olumsuz etkilenmemesi göz önüne alınmıştır. Verilen eğitimlerin kanıtı niteliğinde olan fotoğraflar paylaşılmıştır (A.1.2. Göç Sosyal Uyum ve Entegrasyon Eğitimi).

Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü, 2017-2018 yılında Pearson Assured tarafından akredite olmuştur. 2021-2022 yılında akreditasyonu tekrar denetimden geçerek yenilenmiştir. (A.1.2. YDGK_Akreditasyon Sertifikası)

Üniversitede Akademik Sınav Otomasyon Sisteminin (ASOS) alınmasıyla ölçme-değerlendirme-soru bankası-program yeterlilikleri ile uyumu ortaya konulacaktır. Tıp fakültesinde 2023 yılından itibaren

uygulanmasına geçilecek olan ASOS programı için gerekli veri girişleri yapılmaya başlanmıştır. Girişlerin tamamlanmasıyla program her sınıfın kurul-klinik stajlarda soruların belirtke tablolarıyla eşleştirilmesi, soru bankası oluşturulması, ölçme-değerlendirme analizlerinin yapılması vb. süreçleri gerçekleştirebileceklerdir (A.1.3. ISM_ASOS Sınav Otomasyon). Tıp fakültesinde kurulum ve uyum çalışmaları devam eden ASOS programının kurum geneline yayılması çalışmalarına devam edilecektir.

Eğitim Fakültesi bünyesinde geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim ve yenilikler gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda fakülte öğretim üyeleri tarafında eğiticinin eğitimi programı için yeni konular belirlenerek video çekimleri yapılmıştır (A.1.3. EGF_Eğiticilerin Eğitimi Çekim Bilgileri). İlgili videolar üniversitede devam eden eğitici eğitimi modüllerine eklenmiştir. Eğitici eğitimi programı alanlarına göre farklı modüllerle zenginleştirilmiştir. İlgili modüllerde zorunlu ve seçmeli eğitim konuları belirlenmiştir.

Eğitim Fakültesinde yer alan lisans programları, Yükseköğretim Kurulu Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri Temel Alan Yeterlilikleri, Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD) 2021, Öğretmen Eğitimi Standartları, EPDAD-2022 Rehberlik ve Psikolojik Danışma Lisans Eğitim Standartları doğrultusunda güncellenmiştir (A.1.3. EGF_Eğitim Fakültesi Program Güncelleme).

Üniversitemizde, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim/öğretim araçlarının kullanım ve uygulamaları noktasında, öğrenci ve öğretim elemanlarının bilgilendirilmesinin sağlanması ve bu yönde dijital bir öğrenme kaynağı oluşturulması planlanmıştır. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında internet sitesinde sıkça sorulan sorular bölümü ve yardımcı kılavuzlar oluşturulmuştur. Uzaktan eğitim desteğinin sürekliliğinin sağlanması ve bu yönde dijital bir öğrenme kaynağı oluşturulması ihtiyacının doğduğu tespit edilmiştir. Bu ihtiyacı giderebilmek adına interaktif ve daha sürdürülebilir olan Dijital Eğitimci/Öğrenci Rehberleri oluşturulmuştur (A.1.3.UZEM_Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi (PUKÖ)).

Fen Bilimleri Enstitüsünün paydaş beklentileri, ekosistem değişimleri ve ulusal çıkarlar doğrultusunda belirlenen ihtiyaçlara cevap verebilmek üzere çabaları ve etkin çalışan mekanizmaları bulunmaktadır. Bu doğrultuda Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) derslerine lisans/lisans üstünde yer verilmesi ile ilgili yazısı üzerine Enstitü BIM Yüksek Lisans dersi açılması konusunda gerekli çalışmaları gerçekleştirmiş olup İnşaat Yönetimi ve Hukuku Yüksek Lisans Programında “Altyapı Projelerinden Proje Yönetimi Kapsamında Ümraniye-Ataşehir-Göztepe Metro Projesinde BIM Uygulama Planı İncelenmesi” başlıklı tez çalışması hazırlanmıştır (A.1.3. FBE_Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) Dersi).

2022 THE Impact Rankings Metodolojisine genel bir bakış dokümanı, üniversitemiz akademisyenlerinden Prof. Dr. Bahar Güntekin tarafından Türkçeye çevrilmiştir. Çevirisi gerçekleştirilen bu dokümanın üniversitemiz üst yönetimi onayı ile yükseköğretim alanına Türkçe katkı sunmak, kullanılan yaklaşıma genel bir bakış sağlayarak sonuçları oluşturmak ve kullanılan hesaplamaların detayı hakkında bilgi düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla THE Impact Rankings'in kamuoyu ile paylaşmasına izin verilmiştir. (A.1.3.THE Impact Rankings Methodology 2022_Turkish).

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları alt ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 yılı ve 2020 yılı KİDR'de “A2. İç Kalite Güvencesi” ölçütü altında belirtilmiştir. Önceki raporlarda belirtilen açıklamalara yönelik güncel kanıtlar eklenmiştir. Bu kapsamda Kalite Komisyonu yönergesi (<https://www.medipol.edu.tr/universite/kalite-guvencesi/kalite-komisyonu-yonergesi>), doküman listesi, süreç haritası, görev yetki ve sorumluluklar listesi , bilgi yönetim

sistemleri, anket takip listesi ve şikayet sitesi paydaş geri bildirimleri kapsamında güncellemeler yapılmıştır (A.1.4. Doküman Listesi, A.1.4. İstanbul Medipol Üniversitesi Süreç Haritası, A.1.4. Görev Yetki ve Sorumluluklar Listesi, A.1.4. Bilgi Yönetim Sistemleri, A.1.4. Anket Takip Listesi, A.1.4. Şikayet Sitesi Paydaş Geri Bildirimleri , A.1.4. KA_ Anket Sunumlarına Dair Toplantı Tutanaqları, A.1.4. YDK_ Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü Memnuniyet Anket Analizi, A.1.4. KA_ Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi Analizi (Akademik Personel), A.1.4. KA_ Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anket Analizi (Öğrenci), A.1.4. KA_ Öğrenci Memnuniyet Anket Analizi, A.1.4. KA_ Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi Analizi, A.1.4. SKSDB_ Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi (Öğrenci), A.1.4. SKSDB_ Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi (Akademik Personel), A.1.4. KO_ Mezun Memnuniyet Anket Analizi, A.1.4. KA_ Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi Analizi, A.1.4. KA_ Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi Analizi, A.1.4. ULO_ Erasmus Memnuniyet Anketi Analizi ,A.1.4. Engelli Öğrenci Ofisi Anket Analizi).

Düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmakta ve anket analizleri kalite komisyonu ve senatoya sunulmaktadır. Anket katılım durumları ve memnuniyet oranları takip edilmektedir (A.1.4. KA_ Anketlere Katılım Durumu).

2022 yılında üniversite genelinde uygulanan anketlerin genel memnuniyet oranları;

- Engelli Öğrenci Ofisi Memnuniyet Anketi: %53,68
- Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi: %89,7
- Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi: %86
- Öğrenci Memnuniyet Anketi: %68,50
- Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi: %62,86
- Mezun Memnuniyet Anketi: %60,23
- İdari Personel Memnuniyet Anketi: %68,50
- Akademik Personel Memnuniyet Anketi: %72,98
- Dil Okulu Memnuniyet Anketi: %70,89
- Özel Güvenlik Görevlisi Memnuniyet Anketi: %80,90
- Stratejik Plan Dış Paydaş Değerlendirme Anketi: %70,77
- Erasmus Öğrenci Memnuniyet Anketi: %63,27

2020 yılında YÖKAK tarafından gerçekleştirilen izleme değerlendirmesi sırasında iletilen kütüphane hizmetlerinin değerlendirilmesi önerisi dikkate alınmıştır. İlk kez uygulanan ankete dair sonuçlar aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir (A.1.4. KDDDB_ Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketi Analizi);

- Kütüphane Hizmetleri Akademik Personel Memnuniyet Oranı: %80,88
- Kütüphane Hizmetleri İdari Personel Memnuniyet Oranı: %84,44
- Kütüphane Hizmetleri Öğrenci Memnuniyet Oranı: %71,62
- Tüm Katılımcıların Genel Memnuniyet Oranı: %73,68

Covid-19 pandemisi nedeniyle yapılamamış olan Akademik Kurul Toplantıları 2022 yılında akademik birimlerin 2021 yılı değerlendirmeleri için yapılmıştır. Toplantılar 2022 yılında başlamış bazı toplantılar 2023 yılına sarkmıştır (A.1.4. Akademik Kurul Toplantı Takvimi). Toplantı içeriği aşağıda belirtilmiştir (A.1.4. Akademik Kurul Toplantıları EBYS yazısı, A.1.4. Akademik Birim Tarafından Hazırlanacak Sunum İçeriği, A.1.4. 15.06.2022 Akademik Kurul Örneği).

Her akademik birimde yapılan akademik kurulların çerçevesi aşağıdaki kapsamda belirlenmiştir. Akademik kurullarda Rektörlüğün akademik birim performansını değerlendirmesi, birim tarafından hazırlanan BİDR ler konusunda geri bildirim, birimin kalite çalışmaları ve stratejik plan kapsamında

performansı, süreçte yaptığı iyileştirmeler ağırlıklı konular arasında yer aldı.

- Kalite Komisyonu ve Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından yapılan değerlendirme
 - Üniversitenin mevcut durumu, dünya sıralamalarındaki yeri ve geleceğe yönelik hedefler
 - Birimin, Birim İç Değerlendirme Raporu performansı,
 - Öğrenci danışmanlığı performans göstergeleri
 - Paydaş İlişkileri
 - Program Ders Bilgi Paketi
 - Kalite Bilgi Yönetim Sistemi
 - Süreç Yönetim Sistemi
- Akademik Birimler
 - Birim hakkında genel bilgiler
 - Stratejik plan değerlendirmeleri ve stratejik plana uyum (2021 yılı performansı)
 - Memnuniyet anketleri ve iyileştirme çalışmaları
 - Öğretim elemanlarının eğitimcinin eğitimine katılım durumu
 - Birim kalite komisyonu faaliyetleri
 - Birimin ülke ve dünya sıralamalarındaki yeri
 - Çoklu (ikiden fazla) öğretme-öğrenme ve ölçme değerlendirme yöntemi uygulanan dersler
 - Belirtke tablosu (hedef içerik çizelgesi) uygulanan ders sayısı
 - YÖKAK Kurumsal İzleme Raporu gelişmeye açık yönleri kapsamında yapılan çalışmalar
 - Birimin Rektörlükten beklentileri
- Rektörlük
 - Genel değerlendirme
 - Soru cevap

İdari birim ve araştırma merkezleri için benzer bir toplantı planlanmış fakat toplantılar 2023 yılına sarktığı için henüz gerçekleştirilmemiştir.

Yürütülen kalite güvencesi faaliyetleri İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi bünyesinde de aktif bir şekilde takip ve icra edilmektedir. Konuya dair örnek İYBF Birim Kalite Komisyonu toplantıları kanıt dosyasıyla paylaşılmıştır (A.1.4. İYBF_Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları). Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Sistemi ve Kültürünün oluşumu konusunu yakından takip ederek, birim içinde değerlendirmelerin yapıldığı toplantılar gerçekleştirilmektedir (A.1.2. SBMYO_Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri Birim Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı). Benzer kalite çalışmaları diğer akademik birimler tarafından da yapılmaktadır (A.1.4. SBYO_Birim Kalite Komisyonu Toplantısı II).

Takvim yılı boyunca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına talepler yüz yüze, telefon, elektronik posta ve Medipol Yardım Masası (MYM) aracılığı ile yapılmaktadır. Gelen talepler değerlendirilerek geri bildirim yapılmaktadır. Yıl sonunda elektronik posta ile gelen talepler ve karşılama oranı raporlanarak üst yönetime bilgi verilmektedir (A.1.4. ÖİDB_Öğrenci Talepleri ve Yönlendirmeler MYM).

Diploma işlemlerinin hazırlanması ve teslim süreçlerinin performansı takip edilmektedir. Diploma dağıtımı posta yoluyla gönderilmeye devam etmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2022 yılında 303 programda 27.691 lisans, 13.270 ön lisans ve 2.077 lisansüstü toplam kayıtlı 43.038 öğrenciye hizmet vermiştir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelen talepler doğrultusunda 2021 yılında hazırlanan 15.676 öğrenci belgesi, 2022 yılında 20.005 öğrenci belgesine yükselerek %22 oranında bir artış elde edilmiştir.

2021 yılında Kurum içi ve kurum dışı 20.190 elektronik posta cevaplanmış olup 2022 yılında cevaplanan elektronik posta sayısı 24.000'e ulaşarak %16 oranında bir artış elde edilmiştir. Yıllara

göre karşılaştırıldığında sayısal farklılığın nedeni öğrenci sayısı ile online yapılabilen işlemlerin artışıdır. Gelen soruların konuları dikkate alınarak web sitesindeki duyurular ve sıkça sorulan sorular sürekli güncellenmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına kurum içinden ve kurum dışından gelen 8.890 resmi yazının, işlemi yapılmış, 959 resmi yazı cevaplanmıştır.

2021 yılında 4.222 diploma dağıtılırken yapılan sms bilgilendirmeleri, kargo gönderimleri ve çalışan mezunlar için hafta sonu yapılan dağıtımlar ile 2022 yılında 7.645 diploma dağıtılarak bir önceki yıla göre %45 lik artış sağlanmıştır. Posta ile gönderimin üniversite tarafından ücreti karşılanması talepleri yükseltmektedir (A.1.4. ÖİDB_Diploma Dağıtım Oranı, A.1.4. ÖİDB_Diploma Dağıtım Performansı). Öğrencilere ait evrak dijital ortamda arşivlenmeye devam etmektedir.

Online kayıtları artırmak amacıyla ilgili birimlerle iş birliği içerisinde 2022 yılında Online Kayıt Videosu hazırlanıp web sitesindeki duyurulara eklenmiş ve tüm paydaşların ulaşması sağlanmıştır. Bu sayede 2021 yılında 8.830 öğrenci kaydını online olarak yaparken 2022 yılında ÖSYM ve yatay geçiş yoluyla kayıt yapan toplam 9.719 öğrencinin tamamı kayıtlarını online olarak tamamlamışlardır (A.1.4. ÖİDB_Elektronik Kayıt Sayıları). Online kayıt işlemlerinde birimin kaynaklarının verimli kullanıldığı ve işlem süresinin kısaldığı tespit edildiği için 2022 yılında ilk kez Çift ANADAL ve YANDAL kayıtları da online olarak yapılmıştır (A.1.4. ÖİDB_ÇİFT ANADAL-YANDAL Kayıt İşlemleri).

Medipol Eğitim ve Sağlık grubu tüm kurumlarında kalite faaliyetlerine büyük önem vermektedir. Yürütülen kalite faaliyetlerinin çıktısı yükseköğretim alanında program akreditasyonları ile alınırken sağlık alanında ise başarılı denetim sonuçları ile taçlandırılmaktadır. Afiliye hastanemiz Medipol Mega Üniversitesi Hastanesi ve üniversiteye bağlı Sefaköy Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Sağlıkta Kalite Standartları denetiminden başarıyla geçmiştir. Denetim; Kurumsal Hizmetler, Hasta ve Çalışan Odaklı Hizmetler, Sağlık Hizmetleri, Destek Hizmetleri, Gösterge Yönetimi boyutlarında gerçekleştirilmiştir. Medipol Mega Üniversite Hastanesi 100 üzerinden 100, Sefaköy Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi ise 97,75 puan alma başarısı gösterdi. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde (Çamlıca, Esenler, Pendik, Sefaköy, Unkapanı, Vatan) İç Denetim ve DÖF İş Akış Şemaları oluşturulmuş olup 2021 KİDR' de sunulmuştur. 2022 yılında İç Denetim Planları oluşturularak İç Denetim Soru Listeleri doğrultusunda denetimler gerçekleştirilmiştir. (A.1.4. SUAM_İç Denetim Planı, A.1.4. SUAM_Örnek İç Denetim Soru Listesi) İç denetimlere ek olarak tatbikatlar (mavi kod, beyaz kod, pembe kod, sarı kod) gerçekleştirilmektedir. (A.1.4. SUAM_Örnek Tatbikat Raporu)

Sağlıkta Kalite Standartları Gösterge Yönetimi Rehberinde tanımlanmış olan indikatörler (performans göstergeleri) SUAM bünyesinde takip edilmektedir. Ana ve Alt İndikatör Listeleri hazırlanmış olup her bir indikatör için indikatör kartları oluşturulmuştur. İndikatörlere ait veriler belirli aralıklarla toplantılar yapılarak değerlendirilmektedir. (A.1.4. SUAM_Örnek Ana ve Alt İndikatör Listesi, A.1.4. SUAM_Örnek İndikatör Kartları, A.1.4. SUAM_Örnek İndikatör Toplantı Tutanağı) Hasta şikâyeti, iç denetim, tatbikat, tesis denetimi vb. yöntemlerle saptanan uygunsuzluklar için DÖF açılmıştır. (A.1.4. SUAM_Genel DÖF Raporu). Balık kılıcı diyagramı kullanılarak iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. (A.1.4. SUAM_Örnek İyileştirme Çalışması)

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı ve Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi iş birliği ile "ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi" belgelendirme çalışmalarına başlanmıştır (A.1.4. BTDB_ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Toplantısı).

Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü tarafından Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanmış olup analiz edilmiştir. Geri bildirimler birim toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme faaliyeti planlanmıştır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler sonrasında; eğitimde hibrit düzene geçilmiş, birim internet sayfasında güncellemeler gerçekleştirilmiş, cumartesi günü ders planlamaları iptal

edilmiş ve ders başlangıç saatleri 09:00 olarak güncellenmiştir. Yapılan bütün güncelleme/iyileştirmeler tüm paydaşlara internet sayfası aracılığı ile duyurulmuştur. (A.1.4_YDGK_Anket Geri Bildirim Raporu)

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi içerisinde yetki paylaşımı yapılmıştır. Yetki paylaşımı ofisin yönergesinde belirtildiği gibidir. Bununla birlikte, ofis içerisinde tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmaktadır. İş akış şeması ofise gelen şikayetin değerlendirilme sürecini göstermektedir. Sürecin daha sağlıklı ve işlenebilir olması adına MYM (Medipol Yardım Masası) sistemine entegrasyon gerçekleştirilmiştir (A.1.4. AEO_ İş Akış Şeması, A.1.4. AEO_Yönergesi).

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (GETTAM) tarafından kalite kültürünün geliştirilmesi ve kalite güvencesi çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla “GETTAM Kalite Güvence Rehberi” hazırlanmıştır. Hazırlanan rehber ile evrensel değerlere sahip çıkan, insan haklarına saygı gösteren ve hukukun üstünlüğünü gözeten GETTAM; eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli ve rekabetçi olmayı, tüm paydaş memnuniyetini, süreç odaklı hizmeti, kaynakların etkin kullanımını ve faaliyetlerinin kalitesini sürekli iyileştirmeyi çalışma alanının tabanına yaymayı, tüm süreçleri aynı kalitede devam ettirerek çerçevede çıktılar almayı amaçlamıştır (A.1.4. GETTAM-YRD003-_0 GETTAM Kalite Güvence Rehberi). GETTAM hizmetlerinin planlanması ve sorumlulukları kapsamındaki faaliyetlerin tanımlanması amacıyla hazırlanan İş Akış Prosedürü oluşturulmuştur (A.1.4. GETTAM-YRD002-_0 GETTAM İş Akış Prosedürü).

A.1.5. alt ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 yılı ve 2020 yılı KİDR’de “E5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik” ölçütü alanında belirtilmiştir. Bu faaliyetlerin sürekliliği sağlanmaktadır. Önceki raporlarda belirtilen açıklamalara yönelik güncel kanıtlar eklenmiştir. Bu kapsamda hazırlanan bültenler düzenli olarak yayımlanmaya devam etmektedir (A.1.5. Kalite Akreditasyon Bülteni Sayı 4, A.1.5. Basın Yayın Ofisi Bülteni Kasım 2022, A.1.5. Basın Yayın Ofisi Bülteni Aralık 2022, A.1.5. Teknoloji Transfer Ofisi Bülteni Aralık 2022).

Üniversite internet sitesinin yapısal sorunlarını gidermek, görünürlüğünü, içerik çeşitliliğini artırmak, sorumluları belirlemek ve hızlı karar almak için Rektörlük tarafından yapılan görevlendirme ile WEB Komisyonu kurulmuştur. WEB Komisyonu 2022 yılı içinde paydaşların görüşlerini almak üzere internet sitesi memnuniyet anketi uygulamış ve 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Yapılan toplantılar neticesinde alınan kararlarla internet sitesinde iyileştirmeler yapılmıştır (A.1.5. WEB Komisyonu Toplantı Tutanaqları, A.1.5 İnternet Sitesi Memnuniyet Anketi, A.1.5 Web_İyileştirme Uygulaması,).

Üniversitede kamuoyunu bilgilendirme esastır. İç paydaşların ihtiyaç duyacağı kanallar erişilebilir şekilde ilan edilmektedir. Tüm birimlerde yürütülen bu faaliyetler örnek kanıt dosyasıyla paylaşılmıştır. Hukuk Fakültesi tarafından öğrencilerin itiraz etme hakkını kullanabilmeleri için fakültenin internet sitesinde dilekçe örnekleri yayımlanmıştır (A.1.5 HF_Dilekçe Örneklerinin Web Sitesinde Paylaşılması). Birimlerin yapmış olduğu faaliyetler de yine internet sitesi duyurular sayfasında ilan edilmektedir (A.1.5 İYBF_1. Sınıf Öğrencileri için Oryantasyon Duyurusu). Ukrayna'dan Yatay Geçiş ve Özel Öğrencilik Başvuruları internet sitesi üzerinden duyurulmuştur (A.1.5. ÖİDB_Ukrayna'dan Yat. Geç. ve Özel Öğr. Başv.)

KİDR A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik alt ölçütü kapsamında PUKÖ anlayışını kullanarak süreçlerini iyileştiren SBMYO, çağın gereksinimi doğrultusunda öğrencilere ulaşımın kolay ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla birime özel sosyal medya hesaplarını hayata geçirmiş ve öğrencilerin üniversite tercihleri sırasında bilinçli tercih yapmalarına destek olmak amacıyla program kataloğu hazırlamıştır (A.1.5.SBMYO_Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap

Verebilirlik I (PUKÖ), A.1.5. SBMYO_Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik II (PUKÖ)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kamuoyunu bilgilendirmek ve bilgiyi sistematik bir şekilde paylaşma amacıyla sosyal medya hesaplarını aktif olarak kullanmaya devam etmiştir (A.1.5. SBMYO_Sosyal Medya Hesapları). Bunun yanı sıra 2021-2022 ve 2022-2023 Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Kitapçıkları ile kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik çalışmalara devam edilmiştir (A.1.5. SBMYO_2021-2022 Öğr. Elemanı Uyum Eğitimi Kitapçığı, SBMYO_2022-2023 Öğr. Elemanı Uyum Eğitimi Kitapçığı). Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu programlarını tanıtmak üzere hazırlanmış olan “Program Kataloğu” ve “SBMYO Sık Sorulan Sorular Kılavuzu” Meslek Yüksekokulu internet sayfasında paylaşılmaktadır (A.1.5. SBMYO_Program Kataloğu, A.1.5. SBMYO_Sık Sorulan Sorular Kılavuzu).

Tıp Fakültesi kamuoyunu bilgilendirme kapsamında çeşitli konuların ele alındığı tanıtım broşürünü oluşturmuştur (A.1.5. TF_Tanıtım Broşürü).

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik noktasında SABİTA internet sitesi bağlantı adresi üzerinden gerekli bilgilendirme, duyuru, etkinlik vb. birim internet sayfası üzerinden doğru, güncel ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir (A.1.5. SABİTA_Kamuoyunu Bilgilendirme).

Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu Odyoloji Bölümü tarafından öğrenci bilgilendirme platformu oluşturulmuştur (A.1.5. SBYO-YODJ Öğrenci Bilgilendirme Platformu).

Kalite güvencesi faaliyetleri paydaş katılımı ile desteklenmektedir. Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, farklı birim programlarının ortak dersi olan Disiplinlerarası Stüdyo dersi tüm öğrenci ve yürütücülerine anket yapılmış olup anket sonucuna göre 2022-2023 Güz dönemi ders işleyişinde iyileştirmeye gitmiştir. Ayrıca proje konuları anket sonuçlarına binaen güncellenmiştir. Gastronomi bölümü ders içerikleri için dış paydaştan görüş alınmıştır (A.1.4. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi, A.1.4. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları, A.1.4. GMF_DİŞ PAYDAŞ_ŞEF GÖRÜŞMELERİ). Ayrıca birimde Birim Kalite Komisyonu, fakülte kurulu tarafından güncellenerek faaliyetlerine başlamıştır. Bu faaliyetlerden biri öğrencilerin gönüllülük esasıyla hazırladıkları kalite tanıtım videoları olmuştur. Pilot çalışma olarak PÜKÖ tanıtım videosu Birim Kalite Komisyonunca düşünülmüş, öğrenci paydaşlara fikren tanıtılmış, öğrencilerce de çekim yapılmıştır. Bu çalışmada YÖKAK’ın hazırladığı yazılı bir el kitapçığına ek olarak, Tiktok vb. sosyal platformların popülerliği göz önüne alındığında, bir video serisi ile kalite konularının gerek tanımlamalar gerek içerik bilgisi ile bir “video el kitapçığı” bağlamında ele alınması düşünülmüştür. Tasarlanan bir serinin ilk çalışmasıdır (A.1.4. GMF_PUKÖ Tanıtım Videosu (Öğrenci çalışması)).

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi öğrencileri tarafından oluşturulan İTBF Kalite Topluluğu grubunun ilk tanışma toplantısı gerçekleştirilmiştir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi öğrencileri, üniversitedeki kalite çalışmalarına katkılarını arttırmak için diğer fakültelerle fikir alışverişinde bulunmuştur. Toplantıda kalite güvence sistemi, yükseköğretimde öğrenci katılımının artırılması ve fakülte öğrencilerinin 21. yüzyıl faaliyetlerinden nasıl yararlanabileceği üzerine görüşme gerçekleştirilmiştir (A.1.2. İTBF Kalite Topluluk Grubu Tanışma Toplantısı).

SABİTA Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birim içerisinde 3 aylık sürelerde İstanbul Medipol Üniversitesi Tıbbi Araştırma Merkezi (MEDİTAM) tarafından deney hayvanları kursları düzenlenmektedir (A.1.3. SABİTA_MEDİTAM Kurs).

Üniversitenin hedefleri doğrultusunda akademik ve idari birimlerdeki hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışmanın yürütülmesini sağlamak amacıyla üst yönetim, akademik birim, idari birim ve öğrenci temsilcilerinden oluşan

Kalite Komisyonu mevcuttur. Yürütülen Kalite Komisyonunun faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla “2021-2022 Yılı Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır (A.1.4. 2021-2022 Yılı Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu). Kalite kültürünün oluşturulması, paydaş temsiliyet gücünün artırılması ve Kalite Komisyonunda alınan kararların birimler özelinde uygulanması ve Kalite Komisyonu/Kalite Akreditasyon Ofisi çalışmalarına destek olması amacıyla ilgili birimin yönetiminin kararı ve Kalite Komisyon üyesinin desteği ile birimlerde Kalite Komisyonları oluşturulmuştur. Birim Kalite Komisyonları faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla “2021-2022 Yılı Birim Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır (A.1.4. 2021-2022 Yılı Birim Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu).

İletişim Fakültesi birim akademisyenleri bölgesindeki ilişkili olduğu dış paydaşlar ile kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ilişkisi bağlamında eğitici olarak eğitimlere katılmışlardır (A.1.5. İF_TRT Çevrim İçi Eğitim , A.1.5. İF_Hijyen Dedektifi , A.1.5. İF_Türetici Atölyesi).

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 “A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik” alt ölçütü dikkate alınarak, üniversitemizde uygulanan anketlerin genel memnuniyet oranları üniversitemizin internet sitesinde kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla yayımlanmaktadır <https://www.medipol.edu.tr/universite/kalite-guvencesi> (A.1.5. KAO_Anket Sonuçlarının İlanı).

“2022 Yılı Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri” formunda yer alan sorulara istinaden, kurumumuzda öğrencilerin program güncelleme süreçlerine, Birim/fakülte/enstitü kalite komisyonlarında öğrenci üyelerin yer aldığı faaliyetlerine, kurum kalite komisyonundaki öğrencilerin faaliyetlerine, kalite topluluğunun faaliyetlerine ve bu faaliyetlerin kurum iç kalite güvencesi sistemine katkılarına/sonuçlarına yer verilmiştir (A.1.1. 2022 Yılı Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri).

UZEM, uzaktan eğitim ihtiyaçlarının karşılanabilmesi ve çağın gereksinimlerinin takibi için program satın alma talebinde bulunmuş ve ilgili programların satın alımı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda dijital içerik geliştirmek için “Powtoon”, programı temin edilmiştir. Ayrıca ders içeriklerinin online tasarlanabilmesi amacıyla “Articulate 360 Teams-Academic Lisans”, Articulate programında kullanmak üzere tema ihtiyacının karşılanması içinde “Articulate (Template)” programları satın alınmıştır. Powtoon ile animasyon karakterleri, arka plan müzikleri, video arka planları, hazır şablonlar ve araçlar kullanarak katılımcılar ile görsel iletişim kurulabilmektedir. Articulateprogramıyla ise eğitim içerikleri, videolar, slaytlar interaktif bir kurs haline getirilmektedir. Eğitim içerisine sınav yerleştirerek, ekran kaydı paylaşımı yaparak, geri dönüt olarak eğitimler başarılı şekilde gerçekleştirilmektedir (A.1.2. UZEM_Dijital İçerik Geliştirme Proje Çalışmaları Programların Alınması).

Dijital Kaynakların geliştirildikten sonra, yayınlanması duyurulması ve gerekli durumlarda geliştirilmeye devam edilmesi, Ör; Dijital Eğitimci ve Öğrenci Rehberleri, Öğretim elemanları için geliştirilmiş olan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Öğretim Kılavuzu, Uzaktan Eğitim/Öğretim süreçlerin de eğitimlerin verimli ve uzaktan öğretim yöntemlerinde nasıl ve ne zaman kullanılması gerektiği yönünde çalışmalar yapılmıştır (A.1.2. Uzaktan Öğretim, Dijital Kaynak Program ve Sistemlerinin Yayınlanması).

Basın Yayın Ofisi kuruluş amacı doğrultusunda İstanbul Medipol Üniversitesinde meydana gelen ve kamuoyunu ilgilendiren olay ve gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, bilimsel gelişmeleri duyurmaya devam etmektedir. Duyuruların ve haberlerin web sitesinde ve sosyal medyada paylaşılması konusunda iyileştirmeler yapılmıştır (A.1.5. BYO_Kamuoyunun Bilgilendirilmesi).

Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü tarafından Öğrenci El Kitabı ve Öğrenci Uyum Sunumları 2022 yılından itibaren Türkçe, İngilizce, Arapça ve Farsça dillerinde olmak üzere internet sayfasına eklenmiştir. (A.1.5. YDGK_Öğrenci El Kitabı ve Uyum Sunumlarının Dil Okulu Sitesine Eklenmesi)

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1 BİDR \(Birim İç Değerlendirme Raporu\) katkıda bulunanlar listesi \(Akademik\).xlsx](#)
- [A.1.1 Kurul ve Komisyonlar Listesi ve Üye Sayıları.xlsx](#)
- [A.1.1 MDBF_Yönetişim modeli ve idari yapı \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.1.1 Organizasyon Şeması Faaliyeti.pdf](#)
- [A.1.1 Sağlık Eğitim Uygulama ve Araştırma 2022 Komiteleri.xlsx](#)
- [A.1.1. 2022 Yılı Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri.pdf](#)
- [A.1.1. Birim Kalite Komisyonları Değerlendirme Raporu 2021-2022.docx](#)
- [A.1.1. Doküman Revizyon Listesi_2022.xls](#)
- [A.1.1. FBE_2021-2022 FBE-oryantasyon-sunumu_ENG.pdf](#)
- [A.1.1. Görev Yetki ve Sorumluluklar Listesi.xls](#)
- [A.1.1. HF_Yönetişim modeli ve idari yapı \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.1.1. Organizasyon Şemaları Özet Listesi.xls](#)
- [A.1.1. Rektörlük Kurul ve Komisyonlar.xlsx](#)
- [A.1.1. RK-YRD002-_1 İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)
- [A.1.1. SBF_HEM Program Değerlendirme ve İyileştirme Komisyonu Yönergesi.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2. AEO_Göç Sosyal Uyum ve Entegrasyon Eğitimi.pdf](#)
- [A.1.2. Akademik Kurul Toplantı Takvimi.xlsx](#)
- [A.1.2. Doküman Revizyon Listesi_2022.xls](#)
- [A.1.2. GENETİK_Akreditasyon-Sertifikası.pdf](#)
- [A.1.2. HF_Liderlik \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.1.2. HF_Yönetim İletişim Araçları.pdf](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitim Program Akışı.docx](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitimi Anket Sonuçları.docx](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Eğitimi Katılımcıları.docx](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Görevlendirilecek Personel Talebi Üst Yazı.pdf](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Rektörlük Görevlendirme Listesi.pdf](#)
- [A.1.2. İdari Birim Kalite Temsilcisi Rektörlük Görevlendirme Üst Yazısı.pdf](#)
- [A.1.2. İTBF Kalite Topluluk Grubu Tanışma Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.2. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi Kullanım Raporu \(01.01.2022-31.12.2023\).xls](#)
- [A.1.2. SBF_HEM HEPDAK Program Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.1.2. SBMYO_Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri Toplantı Tutanağı](#)

[\(12.05.2022\).pdf](#)

- [A.1.2. SGE_Alt Komisyonları Çalışma Planlama Yazısı.docx](#)
- [A.1.2. SGE_Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Çalışma Örnekleri Sunum.pptx](#)
- [A.1.2. UZEM_Dijital içerik Geliştirme Proje Çalışmaları Programların Alınması.pdf](#)
- [A.1.2. UZEM_Uzaktan Öğretim, Dijital Kaynak Program ve Sistemlerinin Yayınlanması.pdf](#)
- [A.1.2. YDGK_Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.3. EGF_Eğiticilerin Eğitimi Çekim Bilgileri .jpg](#)
- [A.1.3. EGF_Eğitim Fakültesi Program Güncelleme.pdf](#)
- [A.1.3. FBE_Yapı Bilgi Modellemesi \(BIM\) Dersi.pdf](#)
- [A.1.3. ISM_ASOS Sınav Otomasyon .pdf](#)
- [A.1.3. SABİTA_MEDİTAM KURS.pdf](#)
- [A.1.3. TF_Okutulacak Dersler FKK ve Üst Yazısı \(2021-2022,2022-2023\).pdf](#)
- [A.1.3. THE Impact Rankings Methodology 2022_Turkish.pdf](#)
- [A.1.3. UZEM_Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi \(PUKÖ\).pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4. 15.06.2022 Akademik Kurul Örneği.pdf](#)
- [A.1.4. 2021-2022 Yılı Birim Kalite Komisyonları Ara Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [A.1.4. 2021-2022 Yılı Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [A.1.4. AEO_İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. AEO_Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.4. Akademik Birim Tarafından Hazırlanacak Sunum İçeriği.docx](#)
- [A.1.4. Akademik Kurul Toplantı Takvimi.xlsx](#)
- [A.1.4. Akademik Kurul Toplantıları EBYS yazısı.pdf](#)
- [A.1.4. Anket Takip Listesi.xlsx](#)
- [A.1.4. Bilgi Yönetim Sistemleri.xlsx](#)
- [A.1.4. BTDB_ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.4. ÇYO_Alık Türleri Yıllık İzleme .docx](#)
- [A.1.4. Doküman Listesi.xls](#)
- [A.1.4. EÖO_Engelli Öğrenci Ofisi Anket Analizi.pptx](#)
- [A.1.4. GETTAM-YRD002-_0 GETTAM İş Akış Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4. GETTAM-YRD003-_0 GETTAM Kalite Güvence Rehberi.pdf](#)
- [A.1.4. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.1.4. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi.pdf](#)
- [A.1.4. GMF_DİŞ PAYDAŞ ŞEF GÖRÜŞMELERİ.pdf](#)
- [A.1.4. GMF_PUKÖ Tanıtım Videosu \(Öğrenci çalışması\).pdf](#)
- [A.1.4. Görev Yetki ve Sorumluluklar Listesi.xls](#)

- [A.1.4. İstanbul Medipol Üniversitesi Süreç Haritası.xlsb.xlsx](#)
- [A.1.4. İYBF_Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.4. KA_Anket Sunumlarına Dair Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.4. KA_Anketlere Katılım Durumu.xlsx](#)
- [A.1.4. KA_Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi Analizi .pptx](#)
- [A.1.4. KA_Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi Analizi .pptx](#)
- [A.1.4. KA_Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi Analizi .pptx](#)
- [A.1.4. KA_Öğrenci Memnuniyet Anket Analizi .pptx](#)
- [A.1.4. KA_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anket Analizi \(Öğrenci\).pptx](#)
- [A.1.4. KA_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi Analizi \(Akademik Personel\).pptx](#)
- [A.1.4. KDDB_Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketi Analizi.pptx](#)
- [A.1.4. KO_Mezun Memnuniyet Anket Analizi .pptx](#)
- [A.1.4. ÖİDB_ÇİFT ANADAL-YANDAL Kayıt İşlemleri.pdf](#)
- [A.1.4. ÖİDB_Diploma Dağıtım Oranı.pdf](#)
- [A.1.4. ÖİDB_Diploma Dağıtım Performansı.pdf](#)
- [A.1.4. ÖİDB_Elektronik Kayıt Sayıları.pdf](#)
- [A.1.4. ÖİDB_Öğrenci Talepleri ve Yönlendirmeler MYM.pdf](#)
- [A.1.4. SBF_FTR Dış Paydaş Anketi, Yanıtları ve Analizi 02.10.2022.pdf](#)
- [A.1.4. SBF_HEM Bölümü Paydaş Görüşleri Komisyonu Yönergesi .pdf](#)
- [A.1.4. SBF_HEM HEPDAK Program Değerlendirme Formu .docx](#)
- [A.1.4. SBF_HEM Program amaçları, Çıktıları ve Eğitim Programının Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.4. SBF_OPZ KKG Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Formu.xlsx](#)
- [A.1.4. SBYO_Birim Kalite Komisyonu Toplantısı II.pdf](#)
- [A.1.4. SKSDB_Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi \(Akademik Personel\) .pptx](#)
- [A.1.4. SKSDB_Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi \(Öğrenci\).pptx](#)
- [A.1.4. SUAM_Genel DÖF Raporu.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_İç Denetim Planı.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek Ana ve Alt İndikatör Listesi.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek İç Denetim Soru Listesi.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek İndikatör Kartları.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek İndikatör Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek İyileştirme Çalışması.pdf](#)
- [A.1.4. SUAM_Örnek Tatbikat Raporu.pdf](#)
- [A.1.4. Şikayet Sitesi Paydaş Geri Bildirimleri.docx](#)
- [A.1.4. TF_ABD Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.4. TF_İç Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.4. ULO_Erasmus Memnuniyet Anketi Analizi.pptx](#)
- [A.1.4. YDK_Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü Memnuniyet Anket Analizi.pptx](#)
- [A.1.4.KA_F049-_0 SÜREÇ İYİLEŞTİRME TAKİP ÇİZELGESİ.xlsx](#)
- [A.1.4_YDGK_Anket Geri Bildirim Raporu.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5 HF_Dilekçe Örneklerinin Web Sitesinde Paylaşılması.png](#)
- [A.1.5 İnternet Sitesi Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [A.1.5 İYBF_1. Sınıf Öğrencileri için Oryantasyon Duyurusu.docx](#)

- [A.1.5. AKAM_Web Sayfasında Yayınların Ekran Görünütüsü.png](#)
- [A.1.5. Basın Yayın Ofisi Bülteni Aralık 2022.pdf](#)
- [A.1.5. Basın Yayın Ofisi Bülteni Kasım 2022.pdf](#)
- [A.1.5. BYO_Kamuyunun Bilgilendirilmesi.pdf](#)
- [A.1.5. İF_Hijyen Dedektifi.jpg](#)
- [A.1.5. İF_TRT Çevrim İçi Eğitim.pdf](#)
- [A.1.5. İF_Türetici Atölyesi.jpg](#)
- [A.1.5. Kalite Akreditasyon Bülteni Sayı 4.pdf](#)
- [A.1.5. ÖİDB_Ukrayna'dan Yat. Geç. ve Özel Öğr. Başv..pdf](#)
- [A.1.5. SABİTA_Kamuoyunu Bilgilendirme.pdf](#)
- [A.1.5. SBF_BES Sosyal Medya Kanalları.docx](#)
- [A.1.5. SBF_DKT Sosyal Medya Hesabı.pdf](#)
- [A.1.5. SBF_ODJ İşitme Denge Topluluğu Sosyal Medya Hesabı.jpg](#)
- [A.1.5. SBF_OPZ Medipol Protez Ortez Kulübü Instagram Sayfası.pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_2021-2022 Öğr. Elemanı Uyum Eğitimi Kitapçığı.pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_2022-2023 Öğr. Elemanı Uyum Eğitimi Kitapçığı.pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik I \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik II \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_Program Kataloğu.pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_Sık Sorulan Sorular Klavuzu.pdf](#)
- [A.1.5. SBMYO_Sosyal Medya Hesapları.pdf](#)
- [A.1.5. SBYO-YODJ Öğrenci Bilgilendirme Platformu.png](#)
- [A.1.5. Teknoloji Transfer Ofisi Bülteni Aralık 2022.pdf](#)
- [A.1.5. TF_Tanıtım Broşürü.pdf](#)
- [A.1.5. TF_Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu Yazıları.pdf](#)
- [A.1.5. WEB_Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.5. Web_İyileştirme Uygulaması.pdf](#)
- [A.1.5. YDGK_Öğrenci El Kitapçığı ve Uyum Sunumlarının Dil Okulu Sitesine Eklenmesi.docx](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2022-2026 Stratejik Planı kapsamında misyon, vizyon ve değerler paydaş görüşü alınarak güncellenmiştir. Aynı şekilde aşağıda belirtilen politikalar çeşitli paydaşlardan görüş alınarak oluşturulmuştur. Sonrasında Kalite Komisyonu ve Senato'ya sunulularak karara bağlanmıştır. Politikalar üniversite internet sitesinde kamuoyuna ilan edilmiştir <https://www.medipol.edu.tr/universite/kurumsal-politikalar> . (A.2.1. Politikalara ilişkin senato kararı, A.2.1. KA_Kurumsal Politikalar Paydaş Görüşleri, A.2.1. KİDR 2022 ve Kurumsal Politikalar Güncelleme_2023, A.2.1 Araştırma ve Geliştirme Politikası, A.2.1 Eğitim ve Öğretim Politikası, A.2.1 İnsan Kaynakları Politikası, A.2.1 Kalite Politikası, A.2.1 Kurumsal İletişim Politikası, A.2.1 Paydaşlık Politikası, A.2.1 Toplumsal Katkı Politikası, A.2.1 Uluslararasılaşma Politikası, A.2.1 Yönetim Sistemi Politikası).

- Araştırma ve Geliştirme Politikası
- Eğitim ve Öğretim Politikası
- İnsan Kaynakları Politikası
- Kalite Politikası
- Kurumsal İletişim Politikası
- Paydaşlık Politikası
- Toplumsal Katkı Politikası
- Uluslararasılaşma Politikası

- Yönetim Sistemi Politikası

Politikalar üniversite internet sitesinde kamuoyuna ilan edilmiştir.

Misyon, vizyon ve politikalara uyum akademik birim temelinde de takip edilmektedir. Bu kapsamda Misyon, vizyon ve politikalarında alanında yetkin hukukçu bilim insanları ve uygulamacıları yetiştirmek için gerekli alt yapıyı oluşturarak, topluma ve bilim dünyasına önemli katkılar sunabilecek, bilgisini yeteneğiyle bütünleştirmiş, sürekli ilerlemeyi, gelişmeyi hedef edinerek çalışan, araştıran, düşünen, üreten ve belki de en önemlisi adalet kavramıyla irtibatını asla koparmayan hukukçular yetiştirmek önem taşımaktadır. Bu anlamda fakülte öğretim elemanları tarafından organize edilen ve Türk hukukunun en önemli hukukçularının katılımı ile yapılan bilimsel etkinlikler büyük önem taşımaktadır. Aynı şekilde, Uluslararası Farazi Dava Yarışmaları hem öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgilerinin artırılması hem yetkinliklerinin artırılması hem de birimin ulusal ve uluslararası mecralarda tanınırlığı bakımından büyük bir önemi haizdir. Bu yüzden fakülte öğretim elemanlarının destekleriyle öğrencilerin bu yarışmalara katılması sağlanmaktadır. Benzer şekilde uygulama bakımından iyi hukukçuların yetiştirilmesi için ilk adım olan staj döneminde öğrencilerin karşılaşabileceği sorunların çözümü adına da faaliyetlerde bulunmuş ve öğrencilerin mesleğe başlamadan önce uygulama ile alakalı bilgi edinmelerinin sağlanması amaçlanmıştır (A.2.1. HF_Misyon, vizyon ve politikalar faaliyeti).

Stratejik plan performansı akademik kurul toplantıları ile değerlendirilmektedir. Stratejik Plan konusunda ayrıntılı bilgi bu raporun “A.1 Liderlik ve Kalite” ölçütü altında açıklanmıştır (A.2.2. Akademik Kurul Toplantıları EBYS yazısı, A.2.2. Akademik Kurul Toplantı Takvimi, A.2.2. Akademik Birim Tarafından Hazırlanacak Sunum İçeriği).

2022-2026 yılı stratejik planı çeşitli paydaşlardan görüş alınarak ve Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi sürüm 1.1 dikkate alınarak hazırlanmıştır. Planda (2022-2026) birim ve kurum genelinde daha önceki Stratejik Plandaki gerçekleştirmeler ve kurumun mevcut hedefleri dikkate alınarak hedefler ve ilişkili performans göstergeleri belirlenmiştir. Stratejik Plan’da 16 temel performans göstergesi, 21 hedef kartı ve 153 performans göstergesine yer verilmiştir (A.2.2. Stratejik Plan Hazırlık Toplantıları, A.2.2 2022-2026 Stratejik Planı, A.2.3 2022-2026 SP Performans Göstergeleri). Stratejik plan hazırlığı sırasında yapılan çalışmalar aşağıda belirtilmiştir. Çalışmaların ayrıntıları stratejik planda yer almaktadır. Stratejik Planda (2022-2026) hedeflere özel tahmini bütçeye yer verilmiştir.

Stratejik Plan (2022-2026) aşağıdaki başlıklar altında ele alınmıştır.

- Durum Analizi
 - Kurumsal tarihçe
 - Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi
 - Mevzuat analizi
 - Üst politika belgeleri analizi
 - Program-alt program analizi
 - Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
 - Paydaş analizi
 - Kuruluş içi analiz
 - Akademik faaliyetler analizi
 - GZFT analizi
 - Tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi
- Geleceğe Bakış
 - Misyon
 - Vizyon

- Temel değerler
- Farklılaşma Stratejisi
 - Konum tercihi
 - Başarı bölgesi tercihi
 - Temel yetkinlik tercihi
- Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 “A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler” alt ölçütü dikkate alınarak 2017-2021 Stratejik Planının hazırlanması aşamasında önceki dönemde edinilmiş olan deneyimler doğrultusunda PUKÖ anlayışı ile süreç değerlendirilmiştir. Stratejik plan hazırlanırken dış paydaşlardan anket yolu ile görüş alınmıştır. Stratejik planda yer alan stratejik hedeflere ilişkin göstergeler birimlerden gelen veriler doğrultusunda belirlenmiştir. Stratejik planın hazırlanması ve ara güncellemelerinde idari ve akademik birimlerden görüş alınmıştır. Hedefler her yıl ölçümlenmiş ve gerçekleşme durumları analiz edilmiştir. 2022-2026 Stratejik planının planlama evresi için 2017-2021 Stratejik Planının önlem al evresinde zemin oluşturulmuştur. (A.2.2. Stratejik Plan Süreç İyileştirme Formu)

2020 yılı KİDR “Misyona ve Stratejik Amaçlar” ölçütünde de belirtildiği gibi süreçlerin performansı Süreç Yönetim Sistemi (SYS) üzerinden yapılmaktadır. Süreçlerin tasarımı çalışmalarına devam edilmekte olup süreçlerin performans yönetimi de bu kapsamda ele alınacaktır. Süreçlerin performansına yönelik uygulamanın işlevselliğini tespit etmek amacıyla çeşitli pilot uygulamalar yapılmıştır (A.2.3 Süreç Performansı Karnesi Pilot Çalışma (SYS)).

Dünya ve ülke sıralamalarında Medipol Üniversitesinin yerini farklı sistemlerde daha iyi bir düzeye taşımak için çalışmalar yapılmakta ve gerekli veriler temin edilmektedir (A.2.3. İstanbul Medipol Dünya Sıralamaları). Üniversitemiz dört farklı sıralama sisteminde toplam 18 alanda yer almaktadır (A.2.3. KA_2021 Dünya Bilim Alanı Sıralamalarında Türk Üniversitelerinin Durumu Raporu). Bu kapsamda üniversitemizin dünya sıralamalarındaki durumu güncellenerek internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Her yıl paydaş memnuniyeti ve beklentilerini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla çeşitli anketler uygulanmaktadır. Uygulanan anketler anket takip listesi ile takip edilmektedir (A.2.3. Anket Takip Listesi). 2022 yılında uygulanmadan önce gözden geçirilen ve güncellenen anketler aşağıda belirtilmiştir.

- Akademik Personel Memnuniyet Anketi
- İdari Personel Memnuniyet Anketi
- Mezun Memnuniyet Anketi
- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Dil Okulu Öğrenci Memnuniyeti Anketi
- Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi
- Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi
- Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi

Yeni hazırlanan anketler:

- Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Memnuniyet Anketi
- Stratejik Plan Dış Paydaş Değerlendirme Anketi
- Özel Güvenlik Görevlisi Memnuniyet Anketi
- Erasmus Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi-Akademik-İdari Personel

- Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketi- Öğrenci

2020 yılı KİDR’de belirtilen performans yönetimi çalışmaları (A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar) 2022 yılında da devam etmiştir. Önceki raporlarda belirtilen açıklamalara yönelik (öğrenci danışmanlığı, performans değerlendirme, İstanbul Medipol Üniversitesi ülke ve dünya sıralamaları, anket takip) güncel kanıtlar eklenmiştir (A.2.3. (2021-2022)Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı, A.2.3. İdari Personel Performans Değerlendirme Prosedürü, A.2.3. İKPDB-YRD002-_1 PERFORMANS DEĞERLENDİRME KILAVUZU, A.2.3. İKPDB-F039-_0 İDA PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME GERİ BİLDİRİM GÖRÜŞME FORMU, A. İKPDB-YRD004-_0 PERFORMANS DEĞERLENDİRME GERİ BİLDİRİM KILAVUZU, A. İstanbul Medipol Dünya Sıralamaları, A.2.3. Anket Takip Listesi).

Yapılan çalışmalara ek olarak Rektör’ün başkanlık ettiği Kalite Komisyonu toplantısında komisyon faaliyetleri değerlendirilmiştir (A.2.3. 4.01.2022 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantısı).

Akreditasyon çalışmaları kapsamında 2022 yılı içerisinde Ergoterapi ve Ortez ve Protez programları akredite olmuştur 2022 yılı sonu itibariyle akredite lisans program sayısı 25’e yükselmiştir. Akredite lisans program oranı %30,48’dir. 2021 Yükseköğretim Değerlendirme ve Kalite Güvencesi Durum Raporu’na göre Türkiye’deki vakıf üniversiteleri arasında en fazla akredite lisans programı bulunan üçüncü, bütün yükseköğretim kurumları düşünüldüğünde en fazla akredite lisans programı bulunan üniversiteler arasında ise onuncu üniversitedir (A.2.3 Akredite Olan Programlar Çizelgesi_2022).

Stratejik plan hedeflerine uyum ve performans göstergeleri her bir akademik birimde takip edilmektedir. Stratejik Plan temel performans göstergeleri ve performans göstergeleri birimlerden gelen veriler dikkate alınarak kurum genelinde yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçları akademik kurullarda birimlerle tartışılmaktadır.

Özellikle akredite olacak programlarda stratejik hedeflere uyum konusunda farkındalık ve uygulamalar daha öncelikli olmaktadır. Konuyla ilgili bir örnek, İletişim Fakültesinde Stratejik Plan hazırlığına katkı sunmak için 2017-2021 hedeflerin değerlendirilmesi yapılmıştır. 2022-2026 planı hedefleri, birimde akreditasyon başvuru değerlendirme sürecindeki üç programın değerlendirme raporları göz önünde bulundurularak planlanmaktadır (A.2.2. İF_Medya ve Görsel Sanatlar Akreditasyon Değerlendirme Raporu, A.2.2. İF_Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (TR)Akreditasyon Değerlendirme Raporu, A.2.2. İF_Radyo, Televizyon ve Sinema Akreditasyon Değerlendirme Raporu).

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1 Araştırma ve Geliştirme Politikası.docx](#)
- [A.2.1 Eğitim ve Öğretim Politikası.docx](#)
- [A.2.1 İnsan Kaynakları Politikası.docx](#)
- [A.2.1 Kalite Politikası .docx](#)
- [A.2.1 Kurumsal İletişim Politikası .docx](#)
- [A.2.1 Paydaşlık Politikası .docx](#)
- [A.2.1 Toplumsal Katkı Politikası.docx](#)

- [A.2.1 Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)
- [A.2.1 Yönetim Sistemi Politikası.docx](#)
- [A.2.1. HF_Misyon, vizyon ve politikalar faaliyeti.pdf](#)
- [A.2.1. KA_Kurumsal Politikalar Paydaş Görüşleri.pdf](#)
- [A.2.1. KİDR 2022 ve Kurumsal Politikalar Güncelleme_2023.pptx](#)
- [A.2.1. Misyon-Vizyon.pdf](#)
- [A.2.1. Politikalara ilişkin senato kararı.pdf](#)
- [RK-PLT001-Kurumsal İletişim Politikası.docx](#)
- [RK-PLT002-Paydaşlık Politikası.docx](#)
- [RK-PLT003-Toplumsal Katkı Politikası.docx](#)
- [RK-PLT004-Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)
- [RK-PLT005-Yönetim Sistemi Politikası.docx](#)
- [RK-PLT006-Araştırma ve Geliştirme Politikası.docx](#)
- [RK-PLT007-Eğitim ve Öğretim Politikası.docx](#)
- [RK-PLT008-İnsan Kaynakları Politikası.docx](#)
- [RK-PLT009-Kalite Politikası.docx](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.2. 2022-2026 Stratejik Planı Performansı_2022.pdf](#)
- [A.2.2. 2022-2026 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.2.2. Akademik Birim Tarafından Hazırlanacak Sunum İçeriği.docx](#)
- [A.2.2. Akademik Kurul Toplantı Takvimi.xlsx](#)
- [A.2.2. Akademik Kurul Toplantıları EBYS yazısı.pdf](#)
- [A.2.2. İF_Halkla İlişkiler ve Reklamcılık \(TR\) Akreditasyon Değerlendirme Raporu .pdf](#)
- [A.2.2. İF_Medya ve Görsel Sanatlar Akreditasyon Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.2.2. İF_Radyo, Televizyon ve Sinema Akreditasyon Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.2.2. İMDB_2022-2026 Stratejik Planı Bütçe Uyumu.pdf](#)
- [A.2.2. Stratejik Plan Hazırlık Toplantıları.pdf](#)
- [A.2.2. Stratejik Plan Süreç İyileştirme Formu.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.2 2022-2026 SP Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [A.2.3 Akredite Olan Programlar Çizelgesi_2022.xlsx](#)
- [A.2.3 Süreç Performansı Karnesi Pilot Çalışma \(SYS\).png](#)
- [A.2.3. \(2021-2022\)Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı.xlsx](#)
- [A.2.3. 4.01.2022 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantısı.pdf](#)
- [A.2.3. Anket Takip Listesi.xlsx](#)
- [A.2.3. İdari Personel Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [A.2.3. İKPDB-F039- 0 İDARİ PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME Gİ BİLDİRİM GÖRÜŞME FORMU .xlsx](#)

- [A.2.3. İKPDB-YRD002-_1 PERFORMANS DEĞERLENDİRME KILAVUZU.docx](#)
- [A.2.3. İKPDB-YRD004-_0 PERFORMANS DEĞERLENDİRME GERİ BİLDİR KILAVUZU.docx](#)
- [A.2.3. İstanbul Medipol Dünya Sıralamaları.pdf](#)
- [A.2.3. KA_2021 Dünya Bilim Alanı Sıralamalarında Türk Üniversitelerinin Durumu Raporu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

Üniversitemizin eğitim-öğretim, akademik personel/idari personel ve öğrencilerle ilgili süreçlerin işletilmesinde Medipol Eğitim Bilgi İşletim Sistemi (MEBİS) otomasyon sistemi kullanılmaktadır. MEBİS üniversitedeki tüm süreçleri entegre edecek şekilde sürekli olarak geliştirilmektedir. MEBİS, öğrenci, idari ve akademik personelle ilgili süreçlerle birlikte yönetsel süreçlerin de takip edileceği modüler bir yapı şeklinde tasarlanmıştır (A.3.1.MEBİS Mobil Uygulama).

Resmi yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmakta ve dijital olarak arşivlenmektedir. Üniversitemizde verilmekte olan hizmetler, her türlü yazışmalar elektronik ortamda sürdürülmektedir. Bunun için BizDocs Belge Yönetim Sistemi ile lisans anlaşması yapılmıştır. Bu bağlamda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta tamamlanan tüm süreçlere ilişkin belgeler arşivlenerek korunması güvence altına alınmaktadır (A.3.1 EBYS).

Personel, akademisyen ve öğrencilerin Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı'na ulaşmasını kolaylaştırmak, aldıkları hizmetlerle ilgili yaşadıkları sorunlara çözüm ve yardımcı olmak amacı ile BT Çağrı Merkezi görev yapmaktadır. Çağrı Merkezi'ne telefon, eposta ve bilgi yönetim sistemi (MEBİS) üzerinden ulaşılabilir. Medipol Yardım Masası uygulaması devreye alınarak Çağrı Merkezi personeli tarafından kullanılması sağlanmıştır (A.3.1. Medipol Yardım Masası_ Süreci Akış Diyagramı).

Üniversitemiz Bilgi Teknolojileri stratejik hedefleri içerisinde yer alan kurumsal hafızanın güçlendirilmesi kapsamında talep ve sorun bildirimlerinin düzenli bir akış içerisinde kayıt altına alınarak gerçekleştirilmesi ve ortaya çıkan çözümlerin bir platform üzerinde kayıt altına alınması, sınıflandırılması ve raporlanması amacıyla Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan "ITSM (IT Service Managment) " tamamlanarak uygulama envanterine kazandırılmıştır. Bu uygulama yardımı ile öğrenci ve personelin aldığı hizmetlerde ortaya çıkan talepler ve problemlerine yönelik çözümlerin hızlanması ve sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılmasına katkı sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca BT envanteri takibi amacıyla da kullanılması hedeflenmektedir. E-posta kanalı ile yapılan bildirimler ITSM üzerinde kayıtlara dönüşmekte ve bu kayıtlar ilk etapta çağrı merkezine ulaşmaktadır. Çağrı merkezi personeli ilgili kayıtları tek tek inceleyerek bildirimleri tam olarak doğru idari birimlere yönlendirilmesini sağlamaktadır (A.3.1. ITSM Takip Raporu, A.3.1. ITSM Kullanım Kılavuzu).

Çalışan personel ve akademisyenlerin iç iletişimini artırmak amacı ile kurum içi haber ve bilgi portalı (Intranet) olarak ekip.medipol.edu.tr portalının mobil versiyonunun yazılması hedeflenmektedir (A.3.1.İntranet Uygulaması).

Kurumsal Varlık Sistemi'nin dijital ortamda gerçekleştirilmesi amacıyla BEAM programı yaygınlaştırması devam ettirilmiş, bu program ile satın alma süreci, tedarik süreci ve depo süreçlerinin sistem üzerinden takibi yapılmaktadır. Bu program ile BT envanterinin zimmet takibi kayıt altına alınmış ve ilgili programda bakım planlama çalışmalarının yürütülmesi amacıyla çalışmalar devam etmektedir (A.3.1. BEAM Uygulaması).

Bu süreç kapsamında üniversitemizde “Varlık Envanteri Sayımı” yapılmıştır. Envanterler kayıt altına alınmış ve envanterlerin adeti BEAM programına kaydedilmiştir. Böylelikle envanter takibi dijital ortamda takip edilmiş olacaktır (A.3.1. Varlık Envanteri Sayımı).

Üniversitede kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen doküman yönetimi, düzeltici önleyici faaliyetler, iç değerlendirme (denetim), risk yönetimi, eğitim planlama gibi faaliyetler Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) uygulaması ile yürütülmektedir. Doküman yönetimi ve eğitim planlama modülleri üniversite geneline yayılmış uygulamalardır. Diğer modüllere yönelik pilot çalışmalar yapılmaktadır (A.3.1. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS)).

Üniversitede yürütülen faaliyetlere yönelik süreçlerin tasarımı, iş akışlarının çizilmesi ve süreç performansının yönetimi Süreç Yönetim Sistemi (SYS) ile yapılmaktadır. Üniversite geneline hitap eden süreçler ve iş akışlarının çizimine yönelik çalışmalar devam etmektedir (A.3.1. Süreç Yönetim Sistemi (SYS), A.3.4. Çizilen İş Akışları Özet Listesi).

Uzaktan eğitim ile ilgili kullanılan yazılım ve uygulamalar (Microsoft Teams, vb.) üzerinden dersler ve toplantılar yapılmaya devam etmektedir.

Uzaktan Eğitim kapsamında yapılacak sınavların yönetimi ve kullanılması için MEBİS-Online Sınav Modülü kullanılmaya devam edecektir. Bu modül yardımı ile çoktan seçmeli ve klasik kısa cevap sorular ile sınav oluşturulup; tam ekran modunda zorunlu çalışma, hareketsizlik denetimi ve soru havuzu içerisinde seçilen rastgele sorular ile kısmi denetimli olarak belirli bir süre içerisinde öğrencilerin sınava katılımı sağlanmakta; başarı değerlendirmesi direkt olarak yapılabilmekte ve sonuçlar hızlıca paylaşılabilir.

Siber güvenlik tehditlerinin gelişen teknoloji ile beraber hızla arttığı bu dönemde, bilgi güvenliğini sağlamak için teknoloji en etkin şekilde kullanılmaktadır. Bu alanda uygun çözümler sunan ürün, cihaz ve yazılımlardan istifade ederek güvenliğin sağlanması amaçlanmaktadır. Üniversite bünyesinde bulunan siber güvenlik ekibi ile düzenli sızma testleri yaptırarak, alınan önlemlerle olası siber saldırılara karşı koruma sağlanmaktadır. Sızma testinde ana amaçlardan biri tüm zafiyetlerin değerlendirilerek sisteme sızılmaya çalışılmasıdır (bilgi güvenliği açısından sızma testi raporu kanıt olarak eklenmemiştir).

Ulusal ve uluslararası uyarı sistemleri takip edilerek konu ile ilgili alınması gereken önlem ve aksiyonlar sıkı şekilde takip edilmekte, ilgili ekipler konuyla ilgili uyarılmaktadır. Yapılan uyarılarla ilgili aktiviteler sıkı şekilde takip edilmektedir (A.3.1. Ağ_Sıkılaştırma_Önerileri, A.3.1. Ağ_Sıkılaştırma_Faaliyetleri)

Üniversitemiz internet sitesinde yapılan değişiklikler, kullanıcı kolaylığı ve uygulama üzerinde süreçlerin hızlandırılarak iyileştirmesini sağlamıştır (A.3.1.Üniversite Web Sitesi CMS Yenileme).

Daha önce kullanılan CMS (İçerik Yönetim Sistemi) Uygulaması bazı açılardan sistem yöneticileri ve son kullanıcılar için dezavantaj sağlamaktaydı. Eski sistemde yaşanan sorunlar;

- Mebis ile olan senkronizasyon 24 Saat'te 1 gerçekleşmekteydi. Bununla birlikte eğitim kadrosu, akademik takvim ve diğer entegrasyon sağlanan alanlarda gecikmeler yaşanmaktaydı.
- Mevcut sistemde geliştirmeler ve yenilikler çok sık gerçekleştirilememekteydi.
- Sistem kullanıcılarına (Ör: Birim yöneticisine kendi sayfası için) özel yetkilendirme yapılamamaktaydı.
- Sayfa tasarımları geliştirilememekte sabit sayfa üzerinden oluşturmalar yapılmaktaydı.

Yeni ve güncel olarak kullanımına devam ettiğimiz sistemde;

- Mebis ile olan senkronizasyon anlık olarak sağlanarak web sitesine yansımaktadır.
- Kullanmış olduğumuz yeni CMS (İçerik Yönetim Sistemi) Uygulaması açık kaynak (open source) bir uygulama olduğu için geliştirilmeler yapılabilir.
- Sistem kullanıcılarına (Ör: Birim yöneticisine kendi sayfası için) özel yetkilendirme yapılabilir.
- Sayfa tasarımları geliştirilebilir.

Bu değişiklikler gerçekleştirilirken son kullanıcılarda kafa karışıklığı oluşturmaması adına, mevcut sayfa görünümü korunmuştur.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda tekniker kadrosunun görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlı olmamasının bazı aksaklıklara sebep olduğu fark edilmiştir. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında tekniker kadrosunun görev, yetki ve sorumluluklarını planlamak üzere iç paydaşlar ile toplantı gerçekleştirilmiş ve görüşleri alınmıştır. Hazırlanan Tekniker kadrosu görev, yetki ve sorumlulukları sonrası herhangi bir şikayet alınmamıştır. Konu ile ilgili olarak sorunun kaynağının anlaşılması adına anket hazırlanması ve paydaşların önerilerinin alınması planlanmaktadır (A.3.2. SHMYO_İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyeti).

Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezinde 2022 yılı için Çalışan Memnuniyet Anketi yapılmıştır. Anket verileri analiz edildiğinde memnuniyet oranı %83 çıkmıştır. Anket raporunun Yönetim Gözden Geçirme Toplantısında paydaşlar ile değerlendirilmesi planlanmıştır (A.3.2.GENETİK_Çalışan Memnuniyet Anketi).

İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı (İKPDB) tarafından idari personele yönelik eğitim süreçlerinin tamamı, bir sonraki yılın eğitim planının oluşturulabilmesi adına, yıl sonunda tüm paydaşlara iletilen “Yıllık Eğitim İhtiyaç Belirleme Formu” ile paydaş görüşlerine, ihtiyaç ve taleplerine yönelik organize edilerek uygulanmaktadır. Eğitimlerimize ait tüm veriler, eğitim gerçekleşme ve eğitim memnuniyet oranları tablolar aracılığı ile takip edilerek aylık bazda eğitimci ile paylaşmakta, yıllık bazda ise yönetim değerlendirmesine sunulmaktadır. 2022 yılında tüm eğitim planlamaları ve eğitim memnuniyet anketleri Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) üzerinden yürütülmeye başlanmış olup süreç dijitalleştirilmiştir (A.3.2. İKPDB_2022 Yılı Eğitim Analiz Raporu). İlgili eğitimlerin Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) üzerinden takip edilmesi ile her personelin bir eğitim kartı oluşturulabilmesi ve personelin hangi eğitimlere hangi zamanlarda katıldığı bilgisi kolaylıkla takip edilebilmektedir (A.3.2. İKPDB_2022 Eğitim Yüzde Analizleri). İKPD’de gerçekleştirilen tüm süreçlerde paydaş görüşüne başvurulmakta ve paydaş görüşleri önem arz etmekte olup paydaşların geri bildirimleri dikkatle değerlendirilmektedir (A.3.2. İKPDB_Hizmet İçi Eğitim Paydaş Memnuniyeti ve Geri Bildirimleri).

Üniversitemizde işe yeni başlayan idari personele çevrim içi kurumsal oryantasyon eğitimleri organize edilmekte ve tamamlanma oranları takip edilmektedir. Gerçekleştirilen kurumsal oryantasyon eğitimlerinin etkinliğini ölçülemek amacıyla eğitimin tamamlanma tarihini takiben 3 ay sonrasında ilgili personelin birim yöneticisinden personeli değerlendirmesi için “Kurumsal Oryantasyon Gözlem Formu” talep edilmektedir. Aynı zamanda mevcut idari personelimiz için ise gelişimlerini desteklemek ve motivasyonlarını arttırmak amacıyla hizmet içi eğitimler yıllık bazda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Uygulanan her bir eğitim sonrası katılımcı memnuniyet anketleri yapılarak ilgili veriler raporlaştırılmaktadır. Raporlaştırılmış katılımcı geri bildirimleri iç paydaşımız olan eğitimlerimizle paylaşılmaktadır. Tüm kurumsal oryantasyon eğitimleri ve hizmet içi eğitimler KBYS Eğitim Planında yer almaktadır. 2022 yılı öncesi gerçekleştirilen kurumsal oryantasyon ve hizmet içi eğitimlerin tümü “manuel listeler” şeklinde hazırlanarak KBYS’ye 2022 yılı içerisinde aktarılmıştır. Bu sayede her personelin güncel eğitim kartına erişim sağlanabilmektedir. Aynı zamanda gerçekleşen tüm hizmet içi eğitimlere ait katılımcı raporları KBYS üzerinde dijital şekilde

arşivlenmektedir. Hizmet içi eğitimler sonrası katılımcılara değerlendirme anketi KBYS üzerinden açılmakta ve bu platform üzerinden değerlendirme yapımları istenmektedir. Bu değerlendirmeye ait açıklamalar ve aşamalar için kılavuz oluşturularak iç paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Aynı zamanda ilgili kılavuz KBYS'nin "İKPDDB- Yardımcı Dokümanlar" kısmında yer almaktadır. Yıl sonunda birimizce organize edilerek gerçekleştirilen tüm bu eğitimlerin verileri detaylı bir şekilde analiz edilerek "Yıllık Eğitim Analiz Raporu" oluşturularak yönetim onayına sunulmaktadır. İlgili rapor, rektörlük tarafından onaylandığında tüm iç paydaşlarımıza bilgi amacıyla iletilmektedir. Yıl sonunda hazırlanan "Yıllık Eğitim Analiz Raporu" ile tüm yıla ait eğitim verileri analiz edilerek detaylı bir rapor haline getirilerek yönetim değerlendirmesine sunulmakta, onaylanan rapor tüm iç paydaşlarımızla Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden paylaşılmaktadır.

2022 yılı içerisinde geçmişe yönelik ve güncelde uygulanan tüm kurumsal oryantasyon verileri Kalite Bilgi Yönetim Sistemi programına (KBYS) "manuel" listeler halinde aktarılmıştır. Böylelikle Kalite Bilgi Yönetim Sistemi programında hangi personelin hangi zamanda hangi eğitimleri aldığı bilgisine kolay erişim sağlanabilmekte olup süreç takibi kolaylaştırılarak dijitalleştirilmiştir (A.3.2 Personel Bazında Hizmetiçi Eğitim Detay Raporu).

2022 yılında 2021 yılının performans değerlendirmesi yapılmış olup sonuçlar raporlaştırılarak birim yöneticilerine iletilmiştir. Öte yandan performans raporları neticesinde potansiyel yetenek olarak değerlendirilecek personelin tespiti yapılmış olup yönetim kararı neticesinde ödüllendirme sisteminin oluşturulmasına dair görüşmelerin yapılması planlanmaktadır (A.3.2. İKPDB_Performans Değerlendirme Sistemi).

2022 yılında üniversitemiz kadrosunda işe başlayan idari/akademik personel tüm üniversite personeline "Aramıza Yeni Katılan Çalışma Arkadaşlarımız" e-postası ile duyurulmaktadır. Bu duyuru öncesi ilgili personelden onam formu alınmaktadır (A.3.2. İKPDB_İşe Yeni Başlayan Personel Tanıtımı).

2022 yılında Kalite Akreditasyon Ofisi ve Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi ile kurumsal oryantasyon süreçlerinin iyileştirilmesi ve dijitalleşmesine yönelik çeşitli toplantılar yapılmış olup yeni kararlar alınmıştır. Bu kararlar neticesinde kurumsal oryantasyon eğitimlerinin daha çok görsele dayalı kısa ve öz animasyonlardan oluşmasına karar verilmiştir. İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı tarafından uygulanan tüm bilgiler/veriler derlenerek Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne görsel destekli videolar hazırlamaları için iletilmiştir. Aynı zamanda, çalışan Oryantasyon Föyü iç paydaşlarımız olan Kalite Akreditasyon Ofisi ile yapılan toplantılar neticesinde revize edilmiştir (A.3.2. İKPDB_Kurumsal Oryantasyon).

İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi tarafından 2 üniversite yerleşkesi ve 7 SUAM için toplamda 10120 personele Genel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiş olup Acil Durum Eğitimi için 16, ilk yardım eğitimi için 11 oturum gerçekleştirilmiştir. (A.3.2. İSG_İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi Eğitim Verisi)

2022-2026 Stratejik Planı'nda A3.3. finansal yönetim alt ölçütü kapsamında istenen gelir ve gider kalemleri, vakıf üniversiteleri açısından uygun olan performans göstergeleri kapsamında hedef kartlarında toplam tahmini maliyet olarak belirlenmiş ve gösterilmiştir. Bununla birlikte yıllara göre tahmini giderler de İdari ve Mali İşler Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır. Bu kapsamda 2022 gerçekleştirmeleri hesaplanmıştır. Yönetim giderleri, eğitim giderleri, personel giderleri, topluma hizmet giderleri tahmini bütçenin üzerinde, yatırım ve araştırma giderleri ise tahmini bütçenin kısmen altında gerçekleşmiştir (A.3.3. İMDB_2022-2026 Stratejik Planı Bütçe Uyumu).

Üniversitenin eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili iş akışlarının hazırlanması ve iyileştirme fırsatlarının tespit edilmesi amacıyla Rektörlük tarafından dokuz farklı akademik birim, bir araştırma

merkezi ve bir idari birimden 12 personel görevlendirilmiştir. Bu görevlendirme ile süreç çalışmalarında paydaş katılımının sağlanması amaçlanmıştır. Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu 2022 yılı içerisinde altı toplantı gerçekleştirmiş ve 40'ın üzerinde iş akış şeması oluşturulmuştur (A.3.4. Süreç Haritası, A.3.4. Çizilen İş Akışları Özet Listesi, A.3.4. Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Görevlendirme, A.3.4. Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Toplantı Tutanaqları).

Seçmeli Eğitim Merkezi tarafından yürütülmekte olan faaliyetlere ait süreçler “Dönem Program Tasarımı ve Onayı” ve “Ders Seçimi” şeklinde iki başlıkta ele alınmış olup süreç kartları ve iş akışları oluşturulmuştur. (A.3.4. SM Dönem Program Tasarımı ve Onayı Süreci)

Uluslararası Ofis Değişim Programları kapsamında yürütülmekte olan faaliyetlere ait süreçler “Erasmus Gelen Personel Hareketliliği” ve “Erasmus Giden Personel Hareketliliği” şeklinde iki başlıkta ele alınmış olup süreç kartları ve iş akışları oluşturulmuştur. (A.3.4 ULO_Erasmus Gelen Personel Hareketliliği Süreci)

Kariyer Ofisi bünyesinde yürütülmekte olan faaliyetler için süreç kartları ve iş akışları Süreç Yönetim Sistemi (SYS-Ensemble) üzerinde oluşturulmuştur. (A.3.4. KO_Süreç Ağacı)

Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından lisansüstü öğrencilerinin eğitim süreçleri tanımlanmıştır. (A.3.4. SGE_Lisansüstü Program Süreçleri)

Fen Bilimleri Enstitüsünde süreç iyileştirme politikaları izlenmekte, uygunsuzluklara karşı düzenleyici ve önleyici faaliyetler yürütülmekte, değişikliğin katkısı takip edilmekte ve kayıt altında bulundurulmaktadır. Bu doğrultuda tez yazımı ile ilgili yazılı kaynakların yanında Tez Yazım Kılavuzu videosu hazırlanarak internet sitesinde yayımlanmıştır (A.3.4.FBE_DÖF-2022-Tez Yazım Kılavuzu Video Eklentisi).

Fen Bilimleri Enstitüsünde YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Süreç Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında enstitü öğrencilerinin tez yazımı ile ilgili bilgilendirilmeleri için iş akışlarının belirlenmesi ve öğrencilerle paylaşılması planlanmıştır. Bu doğrultuda öğrencilerin kullanımına hazır taslak bir doküman Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmıştır. Tez teslimi ile diploma alınması arasındaki süreçleri tanımlayan kılavuz internediploma sitesi üzerinden paylaşılmıştır. İlgili çalışma sonrası öğrencilerin tez teslimi ve diploma alımını daha az destekle gerçekleştirebildikleri gözlemlenmiştir (A.3.4.FBE_Süreç Yönetimi (PUKÖ)).

Eğitim Fakültesinde yer alan Öğretmenlik Uygulamaları I-II, Kurum Deneyimi, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması I-II gibi uygulama dersleri için hazırlanan kılavuzlar doğrultusunda uygulama süreçleri gerçekleştirilmektedir (A.3.4. EGF_Öğretmenlik Uygulaması Kılavuz Örneği, A.3.4. EGF_Uygulama Dersi Kılavuz Örneği).

Ortez ve Protez Bölümü okul ve dersleri tanıtmak amacıyla öğrenci oryantasyon kitapçığı hazırlamıştır (A.3.4. POMER_Bölüm Oryantasyon Kitapçığı).

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (GETTAM) tarafından eğitim süreçlerinin yönetimi “GETTAM Eğitim Planlama ve Uygulama İş Akış Prosedürü”ne göre düzenlenmektedir (A.3.4. GETTAM_Eğitim Planlama ve İş Akış Prosedürü). Planlanan eğitimler Rektörlük onayından sonra eğitim programı ilan edilmektedir (A.3.4. GETTAM Eğitimleri).

Üniversitede MEBİS Öğrenme Yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenci ve Öğretim Elamanları bu sistem ile bütün eğitim/öğretim dijital kaynaklara erişebilir ve daha sonra kullanmak üzere verilerini sistemde tutabilir, ayrıca hizmet içi eğitimlerde kullanılmak üzere geliştirilmiş olan Moodle sistemi

ile asenkron eğitim çalışmaları yapılabildiği gibi bu eğitim ve programlara katılan kullanıcı bilgileri raporlanabilir durumdadır (A.3.1. UZEM_Bilgi Yönetim Sistemi).

Üniversitede yürütülen tüm bütçe süreçleri Yeminli Mali Müşavir tarafından denetlenmektedir. Yıl içerisinde düzenli denetim ve kontroller yapılmaktadır. Projeler kısmı ayrıca denetlenmekte ve ilgili dönemlerinde ödemeye esas raporlar düzenlenmektedir. Yıl sonunda denetim öncesinde genel bütçe ile ilgili harcama raporu düzenlenmektedir. İş geliştirme süreçlerinde diğer vakıf üniversiteleri ile görüş alışverişinde bulunmaktadır. Ayrıca Vergi Dairesi ve Sosyal güvenlik kurumu ile gerekli olduğunda temaslar kurulmaktadır. Vergi Muafiyetleri ve SGK teşvikleri takip edilmekte ve titizlikle uygulanmaktadır. SGK teşvikleri için Özel program kullanılmakta ve danışmanlık hizmeti alınmaktadır. Finansı daha iyi yönetebilmek için özel finans programı kullanılmaktadır. Tahsilat ile ilgili Maliyetleri düşürmek için Sanal pos ve kredi kartları için özel anlaşmalar yapılmıştır. Bilgi Güvenliği ve mali verinin korunması ile ilgili gerekli çalışmalar yürütülmektedir (A.3.3. İMDB_Yeminli Mali Müşavir Raporu).

UZEM uzaktan Eğitim/Öğretim İşleyiş Süreci Kurumsal kimliğine uygun biçimde, ön lisans, lisans, lisansüstü, araştırma merkezleri ve üniversitemiz diğer birimleri de dahil tüm eğitim programlarında sağlanan uzaktan eğitim süreçlerinin eğitim-öğretim ve tüm diğer süreçlerinde, ihtiyaç duyulacak bilgi teknolojilerine dayalı araştırma, geliştirme ve uygulama çalışmaları ile ilgili araştırma yapılması, yayınlanması süreçlerini kapsamaktadır (A.3.4. UZEM_Süreç Kartı).

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 “A.3.4. Süreç Yönetimi” alt ölçütü dikkate alınarak İletişim Fakültesinde Mesleki Uygulama Dersi İşleyişine dair süreç PUKÖ anlayışı ile değerlendirilmiştir. İletişim Fakültesinde Mesleki Uygulama Dersinin İşleyişine dair yönerge internet sitesinde mevcuttur. Öğrenci Geri Bildirimleri doğrultusunda mesleki uygulama dersi prosedürlerinin gerçekleştirilmesi aşamasında aksaklıklar yaşanmıştır. Bu doğrultuda Meslekî Uygulama dersinin işleyiş adımlarını gösteren, görsellerle desteklenmiş infografik anlatı yapısı oluşturulmuş ve öğrencilere danışmanlar aracılığı ile duyurulmuştur. (A.3.4. İF_Mesleki Uygulama Dersi Süreç İyileştirme Formu PUKÖ))

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1 EBYS.png](#)
- [A.3.1. Ağ_Sıkılaştırma_Faaliyetleri.png](#)
- [A.3.1. Ağ_Sıkılaştırma_Önerileri.pdf](#)
- [A.3.1. BEAM Uygulaması.pdf](#)
- [A.3.1. ITSM Kullanım Kılavuzu.pdf](#)
- [A.3.1. ITSM Takip Raporu.jpeg](#)
- [A.3.1. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi \(KBYS\).png](#)
- [A.3.1. Medipol Yardım Masası Süreci Akış Diyagramı.jpg](#)
- [A.3.1. Süreç Yönetim Sistemi \(SYS\).png](#)
- [A.3.1. UZEM_Bilgi Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [A.3.1. Varlık Envanteri Sayımı.png](#)
- [A.3.1. Web İyileştirme Uygulaması.pdf](#)
- [A.3.1.İntranet Uygulaması.png](#)
- [A.3.1.MEBİS Mobil Uygulama.pdf](#)

- [A.3.1.Üniversite Web Sitesi CMS Yenileme.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2 2022 Yılı Eğitim Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.3.2 İnsan Kaynakları Politikası.docx](#)
- [A.3.2 Personel Bazında Hizmetiçi Eğitim Detay Raporu.xls](#)
- [A.3.2. GENETİK Çalışan Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.3.2. İKPDB_2022 Eğitim Yüzde Analizleri.xlsx](#)
- [A.3.2. İKPDB_2022 Yılı Eğitim Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.3.2. İKPDB_Hizmet İçi Eğitim Paydaş Memnuniyeti ve Geri Bildirimleri.pdf](#)
- [A.3.2. İKPDB_İşe Yeni Başlayan Personel Tanıtımı.pdf](#)
- [A.3.2. İKPDB_Kurumsal Oryantasyon.docx](#)
- [A.3.2. İKPDB_Kurumsal Oryantasyon.pdf](#)
- [A.3.2. İKPDB_Performans Değerlendirme Sistemi.pdf](#)
- [A.3.2. İSG İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi Eğitim Verisi.xlsx](#)
- [A.3.2. SHMYO_İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyeti.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.3. İMDB_2022-2026 Stratejik Planı Bütçe Uyumu.pdf](#)
- [A.3.3. İMDB_Yeminli Mali Müşavir Raporu.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4 ULO_Erasmus Gelen Personel Hareketliliği Süreci.pdf](#)
- [A.3.4. Çizilen İş Akışları Özet Listesi.xlsx](#)
- [A.3.4. EGF_Öğretmenlik Uygulaması Kılavuz Örneği.pdf](#)
- [A.3.4. EGF_Uygulama Dersi Kılavuz Örneği.pdf](#)
- [A.3.4. Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Görevlendirme.pdf](#)
- [A.3.4. Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.3.4. GETTAM Eğitimleri.pdf](#)
- [A.3.4. GETTAM-YRD001-_0 GETTAM Eğitim Planlama ve İş Akış Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.4. İF_Mesleki Uygulama Dersi Süreç İyileştirme Formu\(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.3.4. KA-F048-_0 SÜREÇ İYİLEŞTİRME FORMU.xlsx](#)
- [A.3.4. KDDB_İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [A.3.4. KO_Süreç Ağacı.jpg](#)

- [A.3.4. MEDKOM_ İş akış şemasıpdf.pdf](#)
- [A.3.4. POMER_ Bölüm Oryantasyon Kitapçığı.pdf](#)
- [A.3.4. SGE_ Lisansüstü Program Süreçleri.pdf](#)
- [A.3.4. SM Dönem Program Tasarımı ve Onayı Süreci.pdf](#)
- [A.3.4. Süreç Haritası.xlsx](#)
- [A.3.4. UZEM_ Süreç Kartı.xls](#)
- [A.3.4.FBE_ DÖF - 2022 - Tez Yazım Kılavuzu Video Eklentisi.jpg](#)
- [A.3.4.FBE_ Süreç Yönetimi \(PUKÖ\).pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Paydaş katılımı ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de belirtilmiştir. Gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında akademik birimlerin paydaş analiz formları gündem olarak ele alınarak yürütülen paydaş ilişkileri faaliyetlerinde süreklilik hedeflenmiştir. Birimlere dair örnek analiz formları paylaşılmıştır. (A.4.1.FBE_Paydaş Analiz Formu) (A.4.1. SGE_Paydaş Analiz Matris Tablosu)

Paydaş ilişkilerine yönelik iyileştirme çalışmaları Süreç İyileştirme Formu aracılığı ile raporlaştırılmıştır. İyileştirme Formu’nda yer alan faaliyetlerin kanıt dosyaları istendiğinde gösterilebilecek şekilde muhafaza edilmektedir (A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-1, A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-2, A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-3).

2022-2026 Stratejik Planı hazırlığı kapsamında GZFT (SWOT) Analizi için iç ve dış paydaş görüşü alınması amacıyla anket çalışması yürütülmüştür. 2017-2021 Stratejik Planı’nda yer alan Güçlü/Zayıf yönler ve Fırsatlar/Tehditler tüm akademik ve idari personel, öğrenciler ve mezunların değerlendirmesine sunulmuştur. Ankete 308’i akademik personel, 144’ü idari personel, 106’sı mezun, 562’si öğrenci olmak üzere toplamda 1120 kişi katılmıştır. Ankette paydaşlarımıza güçlü yönlerimizden 19, zayıf yönlerimizden 33, fırsatlarımızdan 8, tehditlerimizden ise 8 olmak üzere toplamda 68 soru yöneltilmiştir. Uygulanan bu yöntemde mevcut GZFT analizinde yer alan fikirler değerlendirmeye sunulmuş, yeni fikirlerin paydaşlardan alınmasına çalışılmıştır. Ayrıca dış paydaş anketinden de bu amaçla yararlanılmıştır. Anket sonuçları elektronik ortamda ulaşılabılır hale getirilerek Stratejik Planlama Ekibi’nin değerlendirmesine sunulmuştur. Bu sorular için paydaşlarımızdan güçlü yönlerimiz için 1080, zayıf yönlerimiz için 1757, fırsatlarımız için 104, tehditlerimiz için ise 191 olmak üzere toplamda 3132 güncelleme önerisi gelmiştir. Yapılan güncelleme önerileri Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından incelenmiş olup her bir paydaşın yaptığı öneri sayısına göre grafik üzerinde gösterilmiştir. Paydaşlarımızdan gelen yeni öneriler hazırlanan sorularla ilişkileri doğrultusunda listelenmiştir. Ayrıca bu listede güçlü yönlerimizi geliştirmek, zayıf yönlerimizi güçlendirmek, fırsatlarımızı artırmak ve tehditlerimizi azaltmak adına paydaşlarımızdan gelen çözüm önerilerine de yer verilmiştir. Üniversitemiz bu çalışması ile gelişmeye açık yönü olan paydaş katılımına katkı sağlamayı ve paydaşlarının görüşleri doğrultusunda gerçekleştirdiği iyileştirmelerle paydaşlarının beklentisini karşılamayı amaçlamıştır. (A.4.1. KA-F047- 0 2022-2026 STRATEJİK PLAN HAZIRLIĞI MEVCUT GZFT ANALİ DEĞERLENDİRME ANKETİ, A.4.1. 2017-2021 GZFT Anket Analiz Raporu).

Düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmakta ve anket analizleri kalite komisyonu ve senatoya sunulmaktadır. Anket katılım durumları takip edilmektedir (A.1.4. KA_Anketlere Katılım Durumu).

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından “Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1- A.4.1.İç ve Dış Paydaş Katılımı” alt ölçütü dikkate alınarak gerçekleştirilen kullanıcıların ek taleplerini değerlendirmek, mevcut personel servis kapasitelerini optimum seviyede

kullanabilmek ve güzergahları değerlendirmek amacıyla mevcut güzergahları kullanan kişi sayısının ve güzergahtaki ara durak kullanıcılarının (durakların yoğunluğu) sayılarını elde etmeye yönelik sorular hazırlanmış ve Personel Servis Hizmeti Anketi uygulanmıştır. Konuyla ilgili PUKÖ döngüsü tanımlanmıştır (A.4.1. DHDB_Personel Servis Hizmeti Süreç İyileştirme Formu).

Birimlerde paydaşlık faaliyetleri düzenli şekilde yürütülmekte olup bu kapsamda paydaşlık faaliyetlerine dair örnekler aşağıda özetlenmiştir.

2021 KİDR'sinde de yer verilen Fen Bilimleri Enstitüsü danışma kurulları oluşturulurken hem farklı sektörlerden işverenlerin hem de farklı paydaşların kurulda bulunmasına özen gösterilmiştir. Birimin beklentisi yapılacak toplantılar ile ilgili dış paydaşların gereksinimlerini dikkate alarak program eğitim amaçları, okutulan dersler ve gerçekleştirilen tez /proje çalışmalarının içerik ve uygunluğunu kontrol edebilmek ve gerekli görülen güncelleme ve iyileştirme çalışmaları ile ilgili geri bildirim almaktır. Bu doğrultuda ilgili paydaşlarla iki yıllık aralıklarla toplantı yapılmaktadır. (A.4.1. FBE_2021-2022 Danışman Kurulu Tutanağı)

Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezi "Hasta, klinisyen ve danışanların geri bildirimleri ile sürekli iyileşme" politikası doğrultusunda iç ve dış paydaşlar ile toplantılar yapmaktadır. "İç ve Dış Paydaş İle Gerçekleştirilen Toplantı Listesi" doğrultusunda 2022 yılında 49 adet paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş olup geri bildirimler doğrultusunda alınan kararlar ile süreçler iyileştirilmiştir. (A.4.1.GENETİK_İç ve Dış Paydaş İle Gerçekleştirilen Toplantı Listesi)

Sürekli Eğitim Merkezi çalışmaları kapsamında, ilişkide bulunduğu kurumların görüş, öneri, talep ve beklentilerini belirlemek ve dış paydaşlarıyla gerçekleştirmiş olduğu projelerin performanslarını ölçebilmek adına "Dış Paydaş Anketi" uygulanmıştır. Aynı zamanda belirli aralıklarla dış paydaşlar ile toplantılar gerçekleştirilmektedir (A.4.1. SEM_Dış Paydaş Analiz Raporu, A.4.1. SEM_Paydas Toplan. Takip Cizelgesi)

Engelli Öğrenci Birimi iç paydaşı olan Kariyer Ofisi ile bir araya gelerek toplantı gerçekleştirmiş ve engelli öğrenciler için yapılması planlanan faaliyetler toplantıda görüşülerek kayıt altına alınmıştır. Birimin, 1 belediye ve 1 dernek ile imzalanmış iş birliği protokolü de bulunmaktadır (A.4.1. EÖO_İç ve Dış Paydaş Toplantı Tutanağı ve Protokoller)

Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek iyileştirme faaliyetleri yapılmıştır. Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanmış olup analiz edilmiştir. Geri bildirimler birim toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme faaliyeti planlanmıştır. Yapılan bütün güncelleme/iyileştirmeler tüm paydaşlara internet sayfası aracılığı ile duyurulmuştur. (A.4.1 YDGK_Anket Geri Bildirim Toplantısı, A.4.1. YDGK_İyileştirme Örneği)

Dış Hekimliği Fakültesinde yapılan anketler, anabilim dalı başkanları ile yapılan değerlendirme ve bilgilendirme toplantıları ve her sınıftan sınıf temsilcisi olarak seçilen öğrenciler ile yapılan görüşmeler vasıtasıyla iç paydaş görüşleri alınmaktadır. Öğrencilerin bizzat veya sınıf temsilcileri aracılığı ile ilettikleri eğitim ile ilgili istekleri öncelikle eğitim komisyonunda görüşülerek karara bağlanmakta ve alınan kararlar gereği için dekanlık makamına iletilmektedir. Yine kurul sınavı uygulamaları ile ilgili olarak anketler yapılmakta ve sınavlar öğrenci gözü ile değerlendirilmektedir (A.4.1. DH_2022 Yılı Akademik Genel Kurul, A.4.1. DH_Dış Hekimliği Öğrenci Toplulukları Görüşmesi, A.4.2. DH_İngilizce Kurul Sonu Değerlendirme, A.4.2. DH_Türkçe Kurul Sonu değerlendirme anketi).

Engelli Öğrenci Ofisi üniversitedeki engelli öğrencilerin memnuniyetini ölçmek ve geri bildirimlerini alarak sürekli iyileşmenin sağlanması amacıyla 2021 yılında Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi oluşturulmuş ve 2022 yılında da anket uygulanmıştır. Analiz sonucunda

memnuniyet oranı %54 olarak tespit edilmiştir (A.1.4. EÖO_Memnuniyet Anketi Analizi).

Üniversite Kalite Öğrenci Topluluğu tarafından birim ve fakülteler ile tanışmaların yapılması, öğrenci kalite topluluğu zirvesinin düzenlenmesi ve kalite toplulukları deneyimleri buluşmalarına katılım sağlamak gibi yıl içerisinde birçok çeşitli faaliyetler gerçekleştirilerek kayıt altına alınmıştır (A.4.1. Öğrenci Kalite Topluluğu Faaliyetleri).

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesinde dış paydaşlar ile yapılan projeler, protokoller ile tespit edilmekte olup proje çıktıları paydaşlarla paylaşılmaktadır. Proje ayrıntıları kimi zaman kamuya da açılmaktadır. Ayrıca iç paydaşlar karar alma mekanizmalarına dahil edilmektedir (A.4.1. GMF_İMÜ-Sancaktepe Belediyesi Protokol, A.4.1. GMF_Afşin Belediyesi Protokol, A.4.1. GMF_İMÜ- Çamlıca Medipol Protokol, A.4.1. GMF_İMÜ- MEDİPOL MEGA PROTOKOL, A.4.1. GMF_İMÜ-İTÜ-Fatih Belediyesi İş birliği, A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi, A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları). Örneğin, birim öğrencilerinin ortak dersi olan Disiplinlerarası Stüdyo 1'in (DAS1) tüm öğrenci ve yürütücü paydaşların ankete yanıt vermeleri istenmiştir. Sonuçların analizine göre dersin tüm proje konuları değiştirilmiş ve föyler İngilizce ve Türkçe olarak yenilenmiştir. Eski konular "kıtlık", "göç" ve "sel" iken, yeni konular "akıllı tarım", "erişilebilirlik" ve "sürdürülebilir kentler" olmuştur. Ayrıca ders işleyişinde de bazı değişikliklere gidilmiştir. Mesela öğrenci çalışma gruplarının oluşturulmasında süreç daha erkene çekilmiştir. Buna karşın proje seçiminde öğrenci oylama metodu, yine anket analizine bağlı olarak tercih unsuru olduğu için aynen muhafaza edilmiştir (A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi, A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları, A.4.1. SBMYO 2022 Yılı Etkinlik E-Tablosu, A.4.1. GMF_DAS1-AKILLI TARIM, A.4.1. GMF_DAS1-ERİŞİLEBİLİRLİK, A.4.1. GMF_DAS1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER). Yapılan genel memnuniyet anketlerine yönelik bölümler öğrencilere e-posta ile geri bildirim vermektedirler (A.4.2. GMF_EUT Öğrenci Memnuniyet Anketleri Geri Bildirim, A.4.2. GMF_ICM Öğrenci Memnuniyet Anketleri Geri Bildirim). Öğrencilere yönelik genel ve ders bazında anketler yapılmaktadır (A.4.2. GMF_Mimarlık Ders Özeli Anket Soru Kağıdı). Öğrencilerin itiraz ve şikayetleri dekanlık sekreterliği kanalıyla yapılmakta, dekan bölüm başkanına durumu havale etmekte, bölüm başkanı ise ilgili hocadan yanıt talep etmektedir. Gerekli cevap oluşturulduktan sonra bölüm başkanı dekana bir üst yazı ile yanıtı iletmekte, son olarak ise dekanlık sekreterliği öğrenciye çıkan sonucu bildirmektedir (A.4.2. GMF_2022- Not İtiraz Dosyası).

Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Programı dış paydaşlarından görüş alarak eğitim öğretim programına yeni ders eklemiştir. Bölüm mezunlarının meslek hayatına geçiş yaptıklarında iktisadi süreçlerde sorun yaşadığı tespit edilmiş ve İşletme Muhasebesi ders olarak eklenmiştir (A.4.1. SBF_BES Dış Paydaşlardan Alınan Yanıtlara Göre Program Güncellemesi).

Öğrenciler; talep, istek ve şikayetlerini MEBIS uygulaması, Mobil uygulama, birime ait destek e-posta adresi ve çağrı merkezi üzerinden bildirmeye devam etmektedir (A.4.2 BTDB_Öğrenci MEBİS, Mail, Mobil Talep).

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 "A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri" alt ölçütü dikkate alınarak İletişim Fakültesinde öğrenci geri bildirimlerine istinaden PUKÖ anlayışı ile değerlendirme yapılmıştır. Her dönem fakülte bazlı yapılan oryantasyon toplantılarında öğrenci geri bildirimlerinin yetersiz kaldığı gözlemlenmiştir. Bu doğrultuda oryantasyon toplantıları program bazlı yapılarak geri bildirim alınmıştır. Program bazlı oryantasyon toplantıları ile öğrenciler bilgilendirilmiş olup yanlış veya eksik bilgilerin yayılmasının da önüne geçilmiştir. (A.4.2 İF_Öğrenci Geri Bildirimleri Süreç İyileştirme Formu (PUKÖ))

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 "A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri" alt ölçütü dikkate alınarak engelli öğrencilerin geri bildirim mekanizmasına istinaden PUKÖ anlayışı ile

değerlendirme yapılmıştır. Engelli öğrencilerin almış oldukları hizmete yönelik geri bildirim mekanizmasının olmaması nedeniyle Engelli Öğrenci Ofisi Memnuniyet Anketinin oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Memnuniyet Oranı %80 çıkmıştır. (A.4.2. EÖO_Öğrenci Geri Bildirimleri Süreç İyileştirme Formu (PUKÖ))

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri alt ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR'de "B.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme" ölçütünde belirtilmiştir.

Üniversitenin eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili iş akışlarının hazırlanması ve iyileştirme fırsatlarının tespit edilmesi amacıyla Rektörlük tarafından dokuz farklı akademik birim, bir araştırma merkezi ve bir idari birimden 12 personel görevlendirilmiştir. Bu görevlendirme ile süreç çalışmalarında paydaş katılımının sağlanması amaçlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreç çalışma grubu 2022 yılı içerisinde altı toplantı gerçekleştirmiş ve 40'ın üzerinde iş akış şeması oluşturulmuştur (A.4.1 Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Görevlendirme, A.4.1 Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Toplantı Tutanaqları, A.3.4. Çizilen İş Akışları Özet Listesi).

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ile İstanbul Medipol Üniversitesi Meslek Yüksekokulu'nun ortaklaşa çalışmasıyla Fatih ilçesinde yer alan su kültürünün en önemli unsurlarından olan tarihi çeşmelerin korunmasına yönelik, araştırma ve proje faaliyetleri gerçekleştirmek, öğrencilere uygulamalı eğitim olanağı sunmak ve ilçenin sahip olduğu kültür değerlerinin tanıtılmasına katkıda bulunmaya yönelik ortak çalışma protokolü imzalanmıştır (A.4.1. MYO_Protokolü).

Sosyal Bilimler Enstitüsü dış paydaşları ile yaptığı toplantıda ders müfredatı ve stajları değerlendirmiştir. İlgili toplantıda İSG Mevzuatı I dersine 1982 Anayasası çalışma mevzuatı ile ilgili derslerin eklenmesine karar verilmiştir (A.4.1 SBE-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kalite odaklı eğitim-öğretim süreçlerini ilerletebilmek ve üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinden olan paydaş katılımına katkı sağlamak amacıyla iç ve dış paydaşları ile ders içeriklerine ilişkin toplantılar gerçekleştirmiş, e-posta aracılığı ile dış paydaşlardan görüş talep edilmiştir. Gerçekleştirilen toplantılarda iç ve dış paydaşların ders içerikleri ile ilgili geri bildirimleri alınmış ve müfredatta değişiklik yapılmasına karar verilmiştir. Bu doğrultuda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda İşitme Sistemi ve Patolojileri, İşitme Cihazı Merkezinde Satış ve Pazarlama, Temel Anatomi dersleri açılmıştır. (A.4.1. SHMYO_Ders Açma (ODY),A.4.1. SHMYO_Ders Açma(DYL))

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından düzenlenen Dış Paydaş Çalıştayı'nda sektör ve akademi ilişkisi farklı boyutlarıyla ele alınmıştır. 25 Mayıs 2022 tarihinde düzenlenen çalıştayda fakülte üyeleri ve sektörün önde gelen isimleri yer alırken çalıştayın gündemi; sektör ve akademi perspektifinden ihtiyaçlar, sorunlar ve çözüm önerileri üzerinden ilerlemiştir. Buradaki amaç akademi ve sektör iş birliğini güçlendirmek, sektörel bazda mezunların katma değer üretmesini sağlamaya yönelik değerlendirme ve durum tespiti yapmak, mezun profillerini belirlemek ve fakülte müfredatına ilişkin beklenti ve önerileri görüşmektir (A.4.1. İYBF_Dış Paydaş Çalıştay Raporu).

Hukuk Fakültesinde iç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmaktadır. Bu anlamda öğrencilerin yüksek yargı yerlerine geziler düzenlenmesi suretiyle (Yargıtay / Danıştay) ileride mesleki faaliyet gösterecekleri yerleri görmeleri sağlanmakta hem de tecrübeli meslek büyükleri ile bağlantı kumaları hedeflenmektedir. (A.4.1. HF_Öğrencilerle Yargıtay Gezi Kararları). Benzer şekilde uyuşturucu ve diğer bağımlılığın önlenmesine yönelik iç paydaş çalışmaları yapılmış ve bu yolla farkındalık üretme hedeflenmiştir (A.4.1. HF_Uyuşturucu İle Mücadelede İç Paydaşlarla Ortak Ders). Ayrıca en önemli dış paydaş olarak sürekli bir destek

alınması planlanan “İstanbul Barosu” ile görüşmelere başlanmış ve ortak bilimsel sempozyum gerçekleştirilmiştir (A.4.1. HF_Yasal Mal Rejimi Sempozyumu).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2022 yılında belirlediği dış paydaşları ile program içerikleri ve öğrenci yeterliliklerine dair daha etkin bir paylaşım içerisinde bulunduğu 12 toplantı gerçekleştirmiş olup iyileştirme çalışmaları kapsamında dış paydaşlarından geri bildirimler almıştır. (A.4.1. SHMYO_Dış Paydaş Toplantı Tutanakları)

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Sosyal Hizmet bölümleri tarafından iç ve dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir. İç ve dış paydaş ilişkileri ile ilgili memnuniyeti ölçülemek için anket uygulamaları bulunmakta ve sonuçları rapor haline getirilmektedir. (A.4.1. SBYO-YFTR_Dış Paydaş Toplantısı, A.4.1. SBYO-YSHZ_Dış Paydaş Toplantısı I, A.4.1. SBYO-YSHZ_Dış Paydaş Toplantısı II, A.4.1. SBYO-YFTR_İç Paydaş Anket Sonuçları, A.4.1. SBYO-YFTR_Dış Paydaş Anket Sonuçları, A.4.1. SBYO-YSHZ_Sosyal Hizmet Okulları Derneği (SHOD) Toplantısı.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 2022 yılı itibari ile birimin paydaşlık ilişkisi bulunan kişi ve kurumların listesinin oluşturulması amacıyla paydaşların sınıfına, türüne ve niteliğine yer verildiği Paydaş Analiz Formu kullanılmaya başlanmıştır. (A.4.1. SHMYO_Paydaş Listesi)

Eczacılık Fakültesi, dış paydaşlarla yapılan görüş alışverişine eğitim ve yönetim anlayışına katkısından dolayı önem vermektedir. Dış paydaşlarla olan ilişkilerin güçlendirilmesi ve geri bildirimlerinin alınması amacıyla dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmekte ve dış paydaş anketi uygulamaktadır. (A.4.1. ECZ_Dis paydas toplantı daveti örnek) (A.4.1.ECZ_Dis paydas anket sonuç). Üniversitenin misyon ve hedefleri doğrultusunda bir dış paydaşı olan ECZAKDER’in diğer kurumların akreditasyon süreçlerinde yer almak üzere fakülte akademik personelinden ve öğrencilerden izleme ekibine dahil edilmiştir. (A.4.1. ECZ_Eczakder ekibine katilim).

Eczacılık Fakültesi Üniversitenin gelişmeye açık yönlerinden olan paydaş katılımını geliştirmek ve bu alana katkı sağlamak amacıyla fakülteyi, akademisyenlerini, iç ve dış paydaşlarını tanıtan bir kitapçık hazırlamıştır. (A.4.1 ECZ_Dış ve İç Paydas Kitapçığı). Bu amaç doğrultusunda üniversitenin uygulamış olduğu mezun memnuniyet anketinin dışında fakülte özelinde mezun memnuniyet anketi hazırlanmış ve uygulanmıştır. Mezunların görüş ve önerileri, istihdam durumları hakkında bilgi alınmıştır. (A.4.1. ECZ_Mezun anketi).

MEDKOM kliniğinden hizmet alan vakalar ve aileleri, klinik uygulama ve gözlemlerini gerçekleştiren lisans ve yüksek lisans öğrencileri aynı zamanda araştırmalarını devam ettiren yüksek lisans ve doktora öğrencileri merkezin paydaşlarını oluşturmaktadır. Bu bağlamda paydaşlara MEDKOM biriminde aldıkları hizmetleri değerlendirmek için vakalar ve ailelerine anket çalışması gerçekleştirilmektedir (A.4.1. MEDKOM_Memnuniyet Anketi).

Sürdürülebilir Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından THE Impact Ranking süreçlerinin değerlendirilmesi amacıyla THE Türkiye temsilcisi ile toplantı gerçekleştirilmiştir (A.4.1. SURKAM_Times Higher Education Türkiye Temsilcisi ile Toplantı) Merkez kapsamında öğrencilerin katılımı ile 2022 yılı İnsani Gelişme Raporu ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (A.4.1. SURKAM_BM 2022 İnsani Gelişme Raporu Tutanak).

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde, fakülte ve bölüm bazında iç paydaş toplantıları yapılmaktadır. (A.4.1. İTBF Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları). Psikoloji bölümünde 2021-2022 güz döneminde açılan “Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük” dersinde, çeşitli sivil toplum kuruluşları öğrencilere sunum yapmış ve ders kapsamında öğrenciler seçtikleri bir sivil toplum kuruluşunda gözlem yapmıştır. Sunumlarıyla derse katkıda bulunan kurumlar arasında olan Türk

Kızılay Toplum Merkezi yer almaktadır. (A.4.1. İTBF STK Seminerleri Türk Kızılayı Toplum Merkezi). Fakültede yer alan bölümlerde, öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri tarafından proje, seminer, kongre, bildiri, kitap bölümü gibi birçok faaliyet yürütülmüştür. (A.4.1. İTBF Gerçekleştirilen Faaliyetler)

Akdeniz Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilen “Hanau Katliamının Yıldönümünde İnsan Hakları İhlallerini Yeniden Düşünmek: Yeni İhlal Biçimleri Işığında Tespit, Önleme ve Cezasızlık Sorunu” başlıklı program ile Hanau katliamı üzerine dört oturum düzenlenmiştir. Bu etkinlikle dış paydaşlar ile insan hakları odaklı tartışmalar gerçekleştirilerek, etkileşim güçlendirilmiştir. (A.4.1. AKAM_Hanau Katliamı Etkinlik).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi-Biyomedikal Mühendisliği Bölümü dış paydaş ile gerçekleştirdiği toplantıda Biyomedikal Mühendisliği mezunlarının bilhassa medikal cihaz geliştirme ve ürün haline dönüştürebilme potansiyellerini açığa çıkarmak ve ilgili süreç doğrultusunda kendilerine eğitim imkanı tanınmasının gerekliliği konularına değinilmiştir. Bu kapsamda medikal bir cihazın hedef kitleye sunulmadan önceki aşamada alınması gereken tesciller hakkında bilgilendirmek amacıyla Yenilikçi Sağlık Teknolojileri Seminer Serisi düzenlenmiştir (A.4.1 MDBF_Paydaş İlişkileri Yönetimi faaliyeti). Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomedikal Mühendisliği mezunları tarafından önerisi doğrultusunda lisans eğitimi süresince edinilen teorik ve uygulamalı ders bilgilerinin klinik sahada kullanılmasına ihtiyaç olduğu belirtilmiştir. Bu doğrultuda mühendislik alt yapısının tıbbi sahada kullanılmasına olanak tanıyan Klinik Mühendislik dersi açılmıştır (A.4.1. MDBF_Paydaş Katılımı (Yeni Öğretim İçeriği)).

Ekonomi ve Finans Bölümünün yapmış olduğu toplantıda bölüm öğrencilerinin istekleri doğrultusunda bazı kararlar alınmıştır. Bunlar; Ekonomi ve Finans bölümünün tanıtımına katkı sağlayacak bir kulüp açılması, uygulamalı derslerin artırılması, 4. sınıfta seviyeye göre seçmeli ders verilmesinin değerlendirilmesi şeklindedir. Toplantıya katılım sağlayan öğrenciler genel olarak öğrencilerin okula ilgi göstermediklerini ve derslere katılımın az olduğunu aktardığı için dönem boyunca bir şekilde iletişimde olmanın önemi vurgulanarak öğrencilerimizin hocalarımıza ulaşabileceği iletişim kanalları belirlenmiştir (A.4.2. İYBF_2. Sınıf Toplu Görüşme Toplantı Tutanağı).

Üniversite genel memnuniyeti artırmak ve iyileştirme çalışmalarını planlamak ve gerekli iyileştirmelere sağlamak amacıyla 2022 yılında 15 anket uygulaması yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde 651 CİMER başvurusu ve 81 dilekçe alınmış, alınan başvurular ilgili birimlere yönlendirilerek cevaplandırılmıştır. (A.4.2. Cimer Başvuru 2022, A.4.2. RK-F002-DİLEKÇE TAKİP ÇİZELGESİ).

Üniversitenin tamamını kapsayıcı bir mezun izleme sistemi kurma çalışmaları 2021 raporunda da belirtildiği gibi devam etmektedir. Bu kapsamda Kariyer Ofisi ile Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı tarafından ortak çalışma gerçekleştirilmekte ve MEBİS’e (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi) entegre edilmiş dijital mezun izleme alt yapısı oluşturulmaktadır. İlgili çalışmaların yanında her yıl düzenli olarak Mezun Memnuniyet Anketi uygulanmakta ve uygulanan anket Kalite Komisyonu toplantılarında değerlendirilmektedir. 2022 yılında Mezun Memnuniyet Anketine 1397 mezun katılmış ve memnuniyet oranı %60 olarak belirlenmiştir.

Erasmus programı bağlamından yurtdışı üniversitelerinde tıp eğitimine devam eden öğrencilerin deneyimlerini betimlemek amacıyla 3 öğrenciyle odak grup görüşmesi yapılmıştır. Odak grup görüşmesine gönüllü öğrenciler katılmıştır. Odak grup görüşmesinden öğrencilerin tıp eğitimiyle ilgili deneyimlerini açığa çıkarmak amacıyla yarı yapılandırılmış görüşme soruları hazırlanmıştır. Odak grup görüşmesine ilişkin veriler betimsel analiz tekniği ile analiz edilmiştir. (A.4.2.

ISM_ERASMUS Geri bildirimler). Çevrimiçi olarak yapılan görüşmede yurt dışında staj yapan öğrencilerin geri bildirimlerini almıştır (A.4.2. ISM_Yurt Dışında Staj Yapan Öğr. Staj Değerlendirme Toplantısı).

Değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrencilerin memnuniyetini ölçmek ve geri bildirimlerini alarak sürekli iyileşmenin sağlanması amacıyla 2022 yılında Erasmus Öğrenci Memnuniyet Anketi oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Analiz sonucunda memnuniyet oranı %67 çıkmıştır. (A.4.2. ULO_Erasmus Memnuniyet Anketi Analizi)

Uluslararası öğrencilerin geri bildirimlerini almak ve sorularını cevaplamak amacıyla bölge bazında 25 whatsapp grubu kurulmuştur. (A.4.2. ULO_Whatsapp Grubu Listesi)

Eğitim Fakültesi birimler tarafından uygulanan anketlere ek olarak, öğretim elemanları tarafından da uygulanan ders ve değerlendirme formları aracılığıyla öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri ilk elden değerlendirilmektedir (A.4.2. EGF_BPDU I Dersi Öğrenci Geri Bildirim Örnekleri). Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri tarafından sınıf temsilcileri 2022 Bahar Dönemi Genel Değerlendirme Toplantısı yapılmış ve müfredat ile ilgili geri bildirimler alınmıştır (A.4.2. EGF_Öğrencilerle Yeni Ders Programının Görüşülmesi Toplantı Tutanaqları).

Öğrenciler anketlerin ötesinde de birimdeki karar alma mekanizmalarına dahil olmaktadır. Bunun en önemli örneklerinden biri Hukuk Fakültesindeki Kalite Komisyonundaki öğrenci temsilidir. Fakülte Öğrenci Temsilcisi tarafından tüm öğrenciler adına gönderilen geri bildirim raporu hazırlanmıştır (A.4.2. Öğrenci Temsilciliği Tarafından Gönderilen Geri Bildirim Metni).

Tıp Fakültesi kurul ve stajlar sonrasında çeşitli analizlerin yer aldığı raporlar hazırlamaktadır (A.4.2. TF_Kurul-Staj Değerlendirme Geri Bildirimleri ve Anketler).

İnsan ve Topum Bilimleri Fakültesi Dekanı, fakültenin öğrencileri ile yıl boyunca “Dekan Toplantıları” adı altında çevrimiçi toplantılar yapmış ve öğrencilerin sorunlarını dinlemiştir. Ek olarak mezunlarla toplantılar düzenlemiştir. (A.4.2. Dekan ile Sohbet Toplantıları ve Mezun Öğrenciler ile Buluşmalar).

KİDR A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından 2020, 2021 ve 2022 yıllarında Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin toplantı yapılması planlanmıştır. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili yıllık bir kontrol periyodu oluşturulmuştur (A.4.2. SBMYO_Öğrenci geri bildirimleri I (PUKÖ)). Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından tanıtım döneminde karşılaşılan sorulara verilen cevapları yalın hale getirmek/standardize etmek adına Sık Sorulan Sorular isimli bir doküman oluşturulması planlanmıştır. Oluşturulan Sık Sorulan Sorular Kılavuzunun geliştirilmesiyle öğrencilerin birinci elden bilgilendirilmesi sağlanmıştır (A.4.2. SBMYO_Öğrenci geri bildirimleri II (PUKÖ)).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Ebelik Bölümü öğrencilerinin öğrenim kazanımını ölçümlemek amacıyla anket uygulanmıştır (A.4.2. SBYO-YEBE_Öğrenci Kazanım Değer. Anketi) Öğrencilerin geri bildirimlerini almak amacıyla yüksekokul bünyesinde de çeşitli anketler uygulanmaktadır (A.4.2. SBYO-YFTR_Öğrenci Görüşüne İlişkin Sonuçlar)

Öğrenci memnuniyetinin artırılması süreci KİDR A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri alt ölçütü kapsamında PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. Hukuk Fakültesi bünyesinde akademik danışmanlık ve memnuniyet anketleri ile geri bildirimler alınarak dersler ile ilgili güncellemeler yapılmıştır (A.4.2. HF_Öğrenci geri bildirimleri (PUKÖ)).

Kariyer Ofisi tarafından mezun ve öğrencilere staj/iş kazandırılmış ve iş görüşmeleri yapılması sağlanmıştır. Kurum içerisinde 97 kişi istihdam edilmiştir. Mezunlar ile ilişkileri ve hakimiyeti güçlendirmek adına 2022 yılında 20 etkinlik ile destek sağlanmıştır. 2022 yılında ilk kez uluslararası mezunlar ile iletişime geçilmeye başlanmıştır. 2022 Mezun Hakimiyet Oranı %19' a çıkmıştır. (A.4.3. KO_Mezunlar Ofisi Faaliyet Raporu 2022)

Mezunlar ofisi tarafından faaliyetler düzenli şekilde yürütülmeye devam etmektedir. 2022 yılında, 6 Mezun & Öğrenci Buluşması, 6 Mezun Ziyareti, 3 Mezun Eğitimleri, 3 Mezunlar Buluşması, 2 Mezun Panel, 1 Kariyer Fuarı, 84 Mezunlar için Kariyer Danışmanlığı faaliyetleri yürütülmüştür. 3339 mezun araması yapılarak 1480 mezuna ulaşım sağlanmıştır. 2022 yılında Mezunlar Ofisi Memnuniyet Anketi uygulanmış olup memnuniyet oranı %96,8 çıkmıştır. (A.4.3. KO_Mezunlar Ofisi Faaliyet Raporu 2022)

Eğitim Fakültesi öğrencilerin mezuniyetleri sonrasında da takibinin yapılması ve iletişim kanallarının açık tutulmasını sağlamaktadır (A.4.3. EGF_Mezun Sosyal Medya Ağları). Mezunların istihdam durumu internet sitesinde paylaşılmaktadır (A.4.3. EGF_2022 Yılı Mezun İstihdam Bilgileri). Mezunların memnuniyet düzeyi ölçülmekte ve fakülte mezunlar derneği etkinliği planlanmaktadır (A.4.3. EGF_Mezunlar Derneği Etkinliği Planlama). Ayrıca birim içi eğitim ve öğretim olanaklarına dair mezunların görüşleri alınarak iyileştirmeler yapılmaya çalışılmaktadır (A.4.3. EGF_Mezun Toplantı Tutanağı).

Mezunlarla ilişkilerin kuvvetlendirilmesi için öğrencilerin mezuniyet sonrasında yaşadıkları tecrübelerini de paylaşabilmeleri adına Medipol İYBF Mezunları sosyal medya hesabı açılmıştır. Sosyal medya kanalları etkin olarak kullanılmakla birlikte hesaba ait görsel kanıt olarak paylaşılmaktadır. Mezunları bir araya getirmek amacıyla “Mezunlarla Buluşma” etkinliği gerçekleştirilmiştir. 6 Ağustos 2022 de gerçekleştirilen bu etkinlik kapsamında konuşmalara yer verilirken müzik, ödül ve kokteyl faaliyetler de gerçekleştirilmiştir (A.4.3. İYBF_Mezun İlişkileri).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu hem iç paydaşlara hem dış paydaşlara açık olan bir “Etkinlik e-Tablosu” oluşturmuş ve etkinliklerin kanıt isimleri, etkinliği gerçekleştiren/düzenleyen iç paydaşlar tarafından tabloya işlenmiştir. Bu tablo rapor yazım sürecinde kanıt toplama işlemlerini kolaylaştırmıştır. (A.4.1. SBMYO_2022 Yılı Etkinlik E-Tablosu)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrenci-danışman görüşmelerinde öğrencilerin bireysel veya toplu olarak yaptıkları şikayet, istek ve önerileri 2022 Yılında da dikkate almaya devam etmiştir. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına bir kanıt olarak, Spor Yönetimi öğrencilerinin danışmanlarıyla yaptıkları toplu görüşmedeki talepleri doğrultusunda programın müfredatına “Su Sporları” dersinin eklenmesine karar verilmiştir (A.4.2. SBMYO_SPY Programı Öğrencileriyle Toplu Görüşme Tespit Formu ve Güncel Müfredat). Öğrencilerin memnuniyet anket sonuçları ile ilgili değerlendirme ve iyileştirmelere yönelik toplantılar düzenlenmiştir. (A.4.2. SBMYO_Öğrenci Memnuniyeti Anket Değerlendirme Toplantısı)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu KEP Dergisi öğrenci projesi olarak ders kapsamında çıkarılmıştır. 2022 Yılında 1. sayısı üniversitemizin internet sitesinde yayımlanmış ve 2022 Yılında gerçekleştirilen Mezuniyet Törenine dergide yer verilmiştir. (A.4.3. SBMYO_2022 Mezuniyet Töreni Haber KEP Dergisi)

İletişim Fakültesi Paydaş iletişimi kapsamında paydaşları ile çalıştay gerçekleştirmiştir (A.4.1. İF_Dış Paydaşlar Çalıştayı III-IV Raporu, A.4.1. İF_Dijitallejen Çağda Kültür Çalıştayı). Sektör ve akademi iş birliğini güçlendirmek adına dış paydaş ile ortak proje geliştirmişlerdir (A.4.1. İF_KÜSAK Protokolü). İç paydaş olan Teknoloji Transfer Ofisi ile birlikte proje yürütmüşlerdir (A.4.1. İF_TTO Etkinlik). 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü kapsamında İstanbul Medipol

Üniversitesi İletişim Fakültesi ve Bağcılar Belediyesi iş birliğinde, “Haberin Kahramanları 2” ödül töreni düzenlenmiştir. Törende 32 kategoride İletişim Fakültesi öğrencilerinin belirlediği gazete ve televizyon dünyasının başarılı isimlerine ödülleri verilmiştir (A.4.2. İF_Haberin Kahramanları 2).

İletişim Fakültesi Akreditasyon sürecinde mezun takibi ve ilişkileri açısından önemli gördüğü eksiklikleri gidermek adına LinkedIn üzerinde bir hesap açılarak mezunlarımızın buraya yönlendirilmesi sağlanmıştır (A.4.3. İF_Mezun Takip Hesabı (LinkedIn)).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu tarafından, mezun toplantıları, mezunların işe yerleşme durumları ve memnuniyet düzeyleri gibi bilgiler sistematik olarak takip edilerek değerlendirilmektedir (A.4.3. SBYO-YFTR_Mezun Anketi Sonuçları, A.4.3. SBYO-YHEM_Başarım Göstergeleri, A.4.3. SBYO YHEM_Mezun Profili, A.4.3. SBYO-YHEM_Mezun Toplantısı I, A.4.3. SBYO-YODJ_Mezun Çalışma Durumları, A.4.3. SBYO-YODJ_Mezun Destek Hizmetleri).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan mezuniyet törenleri ile ilgili faaliyetlere ait süreçler belirlenerek süreç kartları ve iş akışları oluşturulmuştur (A.4.3. SKSDB_Mezuniyet Töreni Süreçleri).

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.1 “A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi” alt ölçütleri dikkate alınarak Mezuniyet İşlemlerine dair süreç PUKÖ anlayışı ile değerlendirilmiştir. Mezuniyet İşlemlerine ait 8 alt süreç oluşturulmuş olup performans göstergeleri belirlenmiştir. Mezuniyetin değerlendirilmesi amacıyla “Mezuniyet İz Sürme Denetimi Değerlendirme Soruları” ve paydaşlara uygulanması amacıyla “Mezuniyet Töreni Memnuniyet Anketleri” oluşturulmuştur. Mezuniyet törenlerine katılım sağlanarak “Mezuniyet İz Sürme Denetimi Değerlendirme Soruları” doğrultusunda değerlendirme gerçekleştirilerek 397 bulgu olduğu tespit edilmiştir. Mezuniyet Töreni Değerlendirme Memnuniyet Anketi tüm mezunlara, törende görev alan akademik ve idari personele uygulanmıştır. Öğrencilerin mezuniyet töreni genel memnuniyet oranı %64, akademik – idari personelin memnuniyet oranı ise %71 olarak gerçekleşmiştir. Törenlerin gerçekleştirilmesi sırasında 8 adet uygunsuzluk için iyileştirme faaliyeti yapılmıştır. “Mezuniyet Töreninin Değerlendirilmesi Sunumu” hazırlanarak bulgu ve gözlemlere yer verilmiştir (A.4.3. KAO_Mezuniyet Törenlerinin Değerlendirilmesi Süreç İyileştirme Formu (PUKÖ)).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1 Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Görevlendirme.pdf](#)
- [A.4.1 Eğitim ve Öğretim Süreç Çalışma Grubu Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-1 .xlsx](#)
- [A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-2.xlsx](#)
- [A.4.1 KA_Paydaş İlişkileri Süreç İyileştirme Formu-3.xlsx](#)
- [A.4.1 MDBF_Paydaş İlişkileri Yönetimi Faaliyeti.pdf](#)
- [A.4.1 SBE_Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.1 SHMYO_Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.1 YDGK_Anket Geri Bildirim Toplantısı .docx](#)
- [A.4.1 YDGK_İyileştirme Örneği.docx](#)
- [A.4.1. 2017-2021 GZFT Anket Analiz Raporu.docx](#)
- [A.4.1. AKAM_Hanau Katliamı Etkinlik.pdf](#)
- [A.4.1. Anket Takip Listesi.xlsx](#)

- [A.4.1. DH_2022 Yılı Akademik Genel Kurul.doc](#)
- [A.4.1. DH_Dış Hekimliği Öğrenci Toplulukları Görüşmesi.doc](#)
- [A.4.1. HF_Öğrencilerle Yargıtay Gezi Kararları.pdf](#)
- [A.4.1. HF_Uyuşturucu İle Mücadelede İç Paydaşlarla Ortak Ders.pdf](#)
- [A.4.1. HF_Yasal Mal Rejimi Sempozyumu.pdf](#)
- [A.4.1. İF_Küsak Protokolü.pdf](#)
- [A.4.1. İF_TTO Etkinlik.jpg](#)
- [A.4.1. İTBF Gerçekleştirilen Faaliyetler.pdf](#)
- [A.4.1. İTBF Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.4.1. İTBF STK Seminerleri Türk Kızılayı Toplum Merkezi.pdf](#)
- [A.4.1. İYBF_Dış Paydaş Çalıştay Raporu.pdf](#)
- [A.4.1. KA_Anketlere Katılım Durumu.xlsx](#)
- [A.4.1. KA-F047-0 2022-2026 STRATEJİK PLAN HAZIRLIğI MEVCUT GZF ANALİZİ DEĞERLENDİRME ANKETİ.docx](#)
- [A.4.1. MDBF_Paydaş Katılımı \(Yeni Öğretim İçeriği\).pdf](#)
- [A.4.1. MEDKOM_Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.4.1. MYO_Protokolü.pdf](#)
- [A.4.1. Öğrenci Kalite Topluluğu Faaliyetleri.pdf](#)
- [A.4.1. Rektörlük Kurul ve Komisyonlar.xlsx](#)
- [A.4.1. SBF_BES Dış Paydaşlardan Alınan Yanıtlara Göre Program Güncellemesi.pdf](#)
- [A.4.1. SBMYO_2022 yılı Etkinlik E-tablosu.xlsx](#)
- [A.4.1. SBYO-YFTR_Dış Paydaş Anket Sonuçları.docx](#)
- [A.4.1. SBYO-YFTR_Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.1. SBYO-YFTR_İç Paydaş Anket Sonuçları.docx](#)
- [A.4.1. SBYO-YSHZ_Dış Paydaş Toplantısı I.pdf](#)
- [A.4.1. SBYO-YSHZ_Dış Paydaş Toplantısı II.pdf](#)
- [A.4.1. SBYO-YSHZ_Sosyal Hizmet Okulları Derneği \(SHOD\) Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.1. SEM_Dış Paydaş Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.4.1. SEM_Paydas Toplan. Takip Cizelgesi.xlsx](#)
- [A.4.1. SGE_Paydaş Analiz Matris Tablosu.xlsx](#)
- [A.4.1. SHMYO_Ders Açma\(DYL\).pdf](#)
- [A.4.1. SHMYO_Ders Açma\(ODY\).pdf](#)
- [A.4.1. SHMYO_Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.4.1. SHMYO_Paydaş Listesi.xlsx](#)
- [A.4.1. Stratejik Plan Hazırlık Toplantıları.pdf](#)
- [A.4.1. SURKAM_Times Higher Education Türkiye Temsilcisi ile Toplantı.docx](#)
- [A.4.1. WEB Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.4.1.ECZ_Dis paydas anket sonuc.pdf](#)
- [A.4.1.FBE_Paydaş Analiz Formu.xlsx](#)
- [A.4.1_SURKAM BM 2022 İnsani Gelişme Raporu Tutanak.docx](#)
- [A.4.1. DHDB_Personel Servis Hizmeti Süreç İyileştirme Formu .pdf](#)
- [A.4.1. ECZ_Mezun anketi.pdf](#)
- [A.4.1. ECZ_Dis paydas toplanti daveti ornek.pdf](#)
- [A.4.1. ECZ_Dıs ve İç Paydas Kitapçigi.pdf](#)
- [A.4.1. ECZ_Eczakder ekibine katilim.png](#)
- [A.4.1. EÖO_İç ve Dış Paydaş Toplantı Tutanağı ve Protokoller.pdf](#)
- [A.4.1. FBE_2021-2022 Danışman Kurulu Tutanağı.doc](#)
- [A.4.1. GENETİK_İç ve Dış Paydaş İle Gerçekleştirilen Toplantı Listesi.docx](#)
- [A.4.1. GMF_Afşin Belediyesi Protokol.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_DAS1-AKILLI TARIM .pdf](#)
- [A.4.1. GMF_DAS1-ERİŞİLEBİLİRLİK.pdf.pdf](#)

- [A.4.1. GMF_DAS1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER .pdf](#)
- [A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_İMÜ- Çamlıca Medipol Protokol.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_İMÜ- MEDİPOL MEGA PROTOKOL.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_İMÜ-İTÜ-Fatih Belediyesi İş birliği.pdf](#)
- [A.4.1. GMF_İMÜ-Sancaktepe Belediyesi Protokol.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.1. EÖO İç ve Dış Paydaş Toplantı Tutanağı ve Protokoller.pdf](#)
- [A.4.2 BTDB_ Öğrenci MEBİS, Mail, Mobil Talep.pdf](#)
- [A.4.2 İF_ Öğrenci Geri Bildirimleri Süreç İyileştirme Formu \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.4.2 RK-F002-DİLEKÇE TAKİP ÇİZELGESİ.xlsx](#)
- [A.4.2 YDGK_ İyileştirme Örneği.docx](#)
- [A.4.2. Anket Takip Listesi.xlsx](#)
- [A.4.2. Cimer Başvuru 2022.pdf](#)
- [A.4.2. DH_ İngilizce Kurul Sonu Değerlendirme.docx](#)
- [A.4.2. DH_ Türkçe Kurul Sonu değerlendirme anketi.docx](#)
- [A.4.2. EGF_BPDU I Dersi Öğrenci Geri Bildirim Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.2. EGF_ Öğrencilerle Yeni Ders Programının Görüşülmesi Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [A.4.2. EÖO_ Memnuniyet Anketi Analizi .docx](#)
- [A.4.2. EÖO_ Öğrenci Geri Bildirimleri Süreç İyileştirme Formu \(PUKÖ\) .pdf](#)
- [A.4.2. EÖO_ Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.4.2. GMF_ 2022- Not İtiraz Dosyası.pdf](#)
- [A.4.2. GMF_DAS1-AKILLI TARIM .pdf](#)
- [A.4.2. GMF_DAS1-ERİŞİLEBİLİRLİK.pdf.pdf](#)
- [A.4.2. GMF_DAS1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER .pdf](#)
- [A.4.2. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.2. GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi.pdf](#)
- [A.4.2. GMF_EUT Öğrenci Memnuniyet Anketleri Geri Bildirim.jpg](#)
- [A.4.2. GMF_ICM Öğrenci Memnuniyet Anketleri Geri Bildirim.jpg](#)
- [A.4.2. GMF_Mimarlık Ders Özeli Anket Soru Kağıdı.pdf](#)
- [A.4.2. HF_ Öğrenci geri bildirimleri \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.4.2. ISM_ERASMUS Geri bildirimler.docx](#)
- [A.4.2. ISM_Yurt Dışında Staj Yapan Öğr. Staj Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.2. İTBF Dekan ile Sohbet Toplantıları ve Mezun Öğrenciler ile Buluşmalar.pdf](#)
- [A.4.2. İYBF_ 2. Sınıf Toplu Görüşme Toplantı Tutanağı.docx](#)
- [A.4.2. SBMYO_ Öğrenci geri bildirimleri I \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.4.2. SBMYO_ Öğrenci geri bildirimleri II \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.4.2. SBMYO_ Öğrenci Memnuniyeti Anket Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.2. SBMYO_SY Programı Öğrencileriyle Toplu Görüşme Tespit Formu ve Güncel Müfredat.pdf](#)
- [A.4.2. SBYO-YEBE_ Öğrenci Kazanım Değer. Anketi.pdf](#)
- [A.4.2. SBYO-YFTR_ Öğrenci Görüşüne İlişkin Sonuçlar.docx](#)
- [A.4.2. TF_ Kurul-Staj Değerlendirme Geri Bildirimleri ve Anketler.pdf](#)

- [A.4.2. ULO_Erasmus Memnuniyet Anketi Analizi.jpg](#)
- [A.4.2. ULO_Whatsapp Grubu Listesi.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3. EGF_2022 Yılı Mezun İstihdam Bilgileri.pdf](#)
- [A.4.3. EGF_Mezun Sosyal Medya Ağları.pdf](#)
- [A.4.3. EGF_Mezun Toplantı tutanağı.pdf](#)
- [A.4.3. EGF_Mezunlar Derneği Etkinliği Planlama.jpg](#)
- [A.4.3. İF_Mezun Takip Hesabı \(Linkedin\).pdf](#)
- [A.4.3. İletişim Fakültesi Mezun Takip Linkedin.png](#)
- [A.4.3. İYBF_Mezun İlişkileri.docx](#)
- [A.4.3. KAO_Mezuniyet Törenlerinin Değerlendirilmesi Süreç İyileştirme Formu \(PUKÖ\).pdf](#)
- [A.4.3. KO_Mezunlar Ofisi Faaliyet Raporu 2022.pdf](#)
- [A.4.3. SBF_BES Mezun Program Eğitim Amaçları Anketi.pdf](#)
- [A.4.3. SBF_BES Mezun Takip Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.3. SBF_ERG Mezunlar için Oluşturulmuş Mail Grubu.docx](#)
- [A.4.3. SBF_HEM Bölümü Mezun Toplantı Tutanağı .pdf](#)
- [A.4.3. SBF_HEM Kariyer Ofisi Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.3. SBF_ODJ Mezun İş Oranları.jpg](#)
- [A.4.3. SBF_OPZ Mezun Memnuniyet Anketi Maili.png](#)
- [A.4.3. SBMYO 2022 Mezuniyet Töreni Haber Kep Dergisi.pdf](#)
- [A.4.3. SBMYO_2022 Mezuniyet Töreni Haber KEP Dergisi.pdf](#)
- [A.4.3. SBYO-YFTR_Mezun Anketi Sonuçları.docx](#)
- [A.4.3. SBYO-YHEM_Başarım Göstergeleri.doc](#)
- [A.4.3. SBYO-YHEM_Mezun Profili.pdf](#)
- [A.4.3. SBYO-YHEM_Mezun Toplantısı l.pdf](#)
- [A.4.3. SBYO-YODJ_Mezun Çalışma Durumları.jpg](#)
- [A.4.3. SKSDB_Mezuniyet Töreni Süreçleri.pdf](#)
- [A.4.3. SBYO-YODJ_Mezun Destek Hizmetleri.jpg](#)

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma ölçütü doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de belirtilmiştir.

Üniversitede toplamda 7799 uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Üniversite öğrenci sayısının %24,9’ unu uluslararası öğrenci oluşturmaktadır. (A.5.3. ULO_Uluslararası Öğrenci Sayısı)

2022 yılında 247 acente anlaşması gerçekleştirilmiştir. 2021 yılına göre %177 oranında artış olmuştur. 48 fuara katılım sağlanmıştır. 2023 yılı için katılım sağlanması planlanan fuarların listesi oluşturulmuştur. (A.5.3. ULO_2022 Katılım Sağlanan Fuar Listesi, A.5.3. ULO_2023 Katılım Sağlanacak Fuarlar)

İdari personel istihdamının da uluslararasılaşma süreçlerinde üniversitemize sağlayacağı katkılar göz önünde bulundurularak 15 farklı ülkeden 29 idari personel ile faaliyetlere devam edilmektedir.

2022 yılında Erasmus+ Değişim Programları KA131 Projesi kapsamında bölüm bazında 232, üniversite bazında ise 103 anlaşma sağlanmıştır (A.5.3. ULO_Erasmus Anlaşmalı Bölümler Listesi).

2022 yılında Erasmus+ Değişim Programları KA131 Projesi kapsamında İstanbul Medipol Üniversitesinden 60 öğrenci, Öğrenim ve Öğrenci Staj Hareketlilikleri gerçekleştirmiştir. Bu proje kapsamında anlaşmalı olunan yüksek öğretim kurumlarından 50 öğrenci, Öğrenim ve Staj Hareketliliği kapsamında İstanbul Medipol Üniversitesinde hareketlilik gerçekleştirmiştir. (A.5.3. ULO_Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Giden Öğrenci Listesi)

İstanbul Medipol Üniversitesinden 11 Akademik Personel KA131 Projesi kapsamında, Personel Eğitim Alma ve Eğitim Verme Faaliyeti gerçekleştirmiştir. Aynı projeye anlaşmalı olunan/olunmayan yükseköğretim kurumlarından 14 Akademik ve İdari Personel Eğitim Alma ve Eğitim Verme hareketlilikleri kapsamında üniversitemizde faaliyetlerini gerçekleştirmiştir. (A.5.3. ULO_Erasmus Değişim Prog. İle Gelen-Giden Öğretim Üyesi)

Üniversitemizde yabancı (uluslararası) öğrencilerin sorunlarının tespiti, takibi ve çözümü, kurum uyum (oryantasyon) eğitimlerinin yapılması, memnuniyetlerinin takibi ve artırılması konularında çalışmak üzere 10 üyeden oluşan Yabancı/Uluslararası Öğrenci Komisyonu kurulmuştur (A.5.1. DH_Yabancı_Uluslararası_Öğrenci_Komisyonu).

Hukuk Fakültesi bünyesinde uluslararasılaşma konusunda önemli olan UNESCO kürsüsü kurulmuş ve birim öğretim elemanları tarafından ilgili kürsü çerçevesinde uluslararası çalışmalar yapılmaya başlanmıştır. Toplumsal katkı çalışmalarına da fayda sağlaması amaçlanan “UNESCO Chair on Legal Protection of Women and Education of Woman Entrepreneurs (UNESCO Kadınların Yasal Olarak Korunması ve Kadın Girişimcilerin Eğitimi Kürsüsü)” kuruluş süreci esnasında, UNESCO’nun çeşitli kürsüleri ile ulusal ve uluslararası bi

çok Üniversite ve kamu kuruluşu ile paydaşlık görüşmeleri yapılmıştır. Bu çerçevede ilgili kuruluşlardan destek mektupları alınmıştır (A.5.1. HF_UNESCO Kürsüsü).

Hukuk Fakültesi bünyesinde Erasmus + kapsamında akademisyen değişimi gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede Romanya’dan iki farklı akademisyen ile iş birliği protokolü imzalanmış ve öğrencilere ders verilmiştir. (A.5.2. HF_Erasmus+ Prof. Tolbaru CARMINA tarafından ders verilmesi, A.5.2. HF_Erasmus+ Prof. Amelia GHEOCULESCU tarafından ders verilmesi)

Tıp eğitimi sonrası uzmanlık eğitimini ABD’de sürdürmek isteyen öğrenci ve mezunlar için fırsatlar sunulmaktadır. 2022 yılında 8 öğrenci/mezun girmiş oldukları USMLE sınavından 7 öğrenci başarılı olmuştur ve öğrenimlerini ABD’de sürdürmüşlerdir (A.5.1. ISM_USMLE Sınavına Katılan Öğrenci Listesi).

West Virginia School of Osteopathic Medicine ile Üniversitemiz arasında yapılması düşünülen ikili iş birliği anlaşması kapsamında ön görüşmeler yapmak üzere araştırma direktörü Prof. Dr. Talal EL-HEFNAWY üniversitemize misafir öğretim üyesi olarak davet edilmiştir. Görüşmelerde öğrenci-öğretim elemanı değişimi yanında ortak yürütülebilecek bilimsel araştırmalar üzerinde fikir alışverişinde bulunulmuştur. Ayrıca, 28 Kasım-2 Aralık 2022 tarihleri arasında Uluslararası Tıp Fakültesi Dönem-II öğrencilerimize Kalp-Damar ve Solunum Sistemi kurulunda 12 saat Fizyoloji dersini vermiştir. (A.5.2. ISM_West Virginia School of Osteopathic Medicine Öğr. Üye. Değişim-Çalışma Ziyareti)

Uluslararası Tıp Fakültesi 2021 yılı Yurt Dışında Staja veya Bilimsel Etkinliklere Katılımı Uygun Görülüp Teşvik /Destek Alan 21 Öğrencisi bulunmaktadır (A.5.2. ISM_Yurt Dışında Staj ile Bilimsel Toplantılara Katılım için Destek Alan Öğrenciler).

Ortez Protez Bölüm başkanı ve bir öğretim görevlisi University of Ljubljana (Slovenya) Ortez Protez bölümüne ziyarete giderek orada bulunan klinikte gözlem yapmışlar ve öğrencilere İstanbul Medipol Üniversitesini ve Ortez ve Protez Bölümünü tanıtan bir sunum gerçekleştirmişlerdir (A.5.1 SBF_OPZ Ljubljana Üniversitesi Akademisyenlerinin Ziyareti)

Dil Konuşma Terapisi bölümünden bir doktor öğretim üyesi Mayıs 2022'de doktora sonrası araştırmasını gerçekleştirmek üzere Max Planck Psikodilbilim Enstitüsü, Dil Nörobiyolojisi departmanına doktora sonrası araştırmacı olarak kabul edilmiştir (A.5.2 SBF_DKT Yurtdışı Proje Görevlendirme).

Erasmus Değişim Programları dışında öğretim üyelerinin 2022 yılında uluslararası üyelikleri ve uluslararası proje çalışmaları bulunmaktadır. AP University Antwerp (Belçika) Ergoterapi Bölümü yürütücülüğünde, 2022 Mart ayı içerisinde başvurusu tamamlanan Erasmus+ KA220 HED projesinde, İstanbul Medipol Üniversitesi Ergoterapi Bölümü partner bölüm olarak yer almıştır (A.5.3. SBF_ERG Proje Kabul Maili).

Yanka Kupala Grodno State University Yapay Zeka ve Veri Analitiği Ders Serisi kapsamında İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından üç gün süren etkinlik kapsamında konuyla ilgili temel bilgiler verilmiş ve uygulama çalışması yapılmıştır (A.5.3. İYBF_Yanka Kupala State University of Grodno Ders İçerik Belgesi).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından Malezya'dan gelen 15 farklı üst düzey üniversite temsilcisine Türkiye'de Kurumsal Sosyal Sorumluluk konulu seminer düzenlemiştir (A.5.3. İYBF_Malezyadan Gelen 15 farklı Üniversite). İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından Pahang Üniversitesinde yüksek lisans öğrencilerine Kurumsal Kültür konulu online ders düzenlemiştir (A.5.3. İYBF_Malezya Pahang Üniversitesi'ne Kurumsal Kültür Konulu Online Ders).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından Bali'deki parter üniversite olan Undiknas Üniversitesi'nin 54. Kuruluş yıldönümüne ve mezuniyet törenine katılım sağlanmıştır. İYBF_Bali UNDİKNAS Üniversitesi Mezuniyet Töreni).

Uluslararası Yaz Okulu Projesi kapsamında Kırgızistan'dan gelen 15-19 yaş aralığındaki 20 katılımcıya "Etkili İletişim" ve "Liderlik Becerileri" konu başlıklarında eğitimler verilmiştir. Öğrencilerin hangi alanda seçim yapmaları gerektiği konusunda fikir sahibi olmalarına yardımcı olan eğitim içerikleri İngilizce olarak gerçekleştirilmiştir (A.5.3. İYBF_Uluslararası Yaz Okulu Projesi).

ICDB- JORDAN Ürdün etkinliğine katılım sağlanmıştır. Bu etkinliğin gelecek yıl İstanbul'da yapılması planlanmaktadır (A.5.3. İYBF_ICDB 2022 Jordan Konferansına Katılım).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda kurumlar arası iş birlikleri ve disiplinler arası ortak girişimler bölümler tarafından çeşitli etkinlikler aracılığı ile gerçekleştirilmektedir (A.5.3. SBYO-YODJ_GENT Üniv. Öğrenci Değişimi).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından UNEC Azerbaycan devlet üniversitesinin uluslararası ofisi ve rektörlüğünü ziyaret edilmiştir. Ziyaretler sonucunda lisansüstünde eğitim gören öğrencilerin tez süreçlerini kapsayacak ortak anlaşmalar yapılmasına karar verilmiştir. İki öğrencinin tez danışmanlığı İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından yürütülmektedir (A.5.3. İYBF_UNEC Azerbaycan Devlet Üniversitesi Ziyareti).

İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı tarafından 2022 Ocak ayında idari personele yönelik "Yabancı Uyruklu Personel İstihdam Süreci Çalıştayı" eğitimi planlanarak gerçekleştirilmiştir. 2022 Ocak ayında ilgili idari personele online hizmet içi eğitim birim personeli tarafından verilmiştir.

Üniversite bünyesinde 31.12.2022 itibari ile 26 idari personel, 23 akademik personel olmak üzere toplam 49 yabancı uyruklu personel bulunmaktadır. Her yıl sonu Üniversite akademik kadrosunda yer alan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayıları Times Higher Education (THE);World University Rankings, QS World University Rankings ve GIPP kapsamında raporlanmaktadır(A.5.1. İKPDB_Yabancı Uyruklu Personel).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültemizin uluslararası anlaşmalı olduğu değişik üniversiteler bulunmaktadır (A.5.3. MDBF_Anlaşmalı Üniversiteler (ERASMUS)). Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün de uluslararası anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır (A.5.3. SBYO-YFTR_Program Ortakları Listesi).

Üniversitemizin “Green Deal, Sustainable Trade and Turkey’s Integration” başlıklı ilk Erasmus+ Jean Monnet Module Projesi Ulusal ajans tarafından desteklenmeye hak kazanmıştır (A.5.3. İYBF_Üniversitemizin İlk Erasmus+ Jean Monnet Module Projesi). Üniversitemizin ilk Jean Monnet Modul- AB projesi olan ve İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi bünyesinde devam eden “Yeşil Mutabakat, Sürdürülebilir Ticaret ve Türkiye’nin Entegrasyonu” başlıklı ders kapsamında öğrenciler arasında enerji politikası ve SKA- sürdürülebilir ticaret konuları tartışılmıştır (A.5.3. İYBF_Yeşil Mutabakat, Sürdürülebilir Ticaret ve Türkiye’nin Entegrasyonu).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi ve Bölgesel Çalışmalar Enstitüsü iş birliği ile gerçekleştirilen etkinlikte “Algı Oluşturmada Sosyal Medyanın Rolü: Cambridge Analytica Örneği” başlıklı sunumu yapılmıştır (A.5.3. İYBF_Algı Oluşturmada Sosyal Medyanın Rolü Cambridge Analytica Örneği).

Arkansas College of Osteopathic Medicine ile yapılan ikili iş birliği protokolü uyarınca da Uluslararası Tıp Fakültesi tarafından belirlenen kriterleri sağlayan (sınıfında dereceye giren, staj tekrarı yapmayan... vb.) öğrenciler arasından önümüzdeki dönemlerde bu üniversiteye gönderilmesi planlanmaktadır. Bu zorunlu stajların yanında kabul alan öğrencilerimize yaz döneminde bilgilerini artırmaya yönelik gözlem yapma olanakları verilmektedir. ABD’de Arkansas College of Osteopathic Medicine ile ikili iş birliği protokolü 05.01.2022 tarihinde imzalanmıştır. Bu protokolün hayata geçirilmesiyle karşılıklı öğretim üyesi ve öğrenci değişimi için yeni bir seçenek ortaya konulmuş olacaktır (A.5.3. ISM_ARKANSAS Sağlık Eğitimi Üni. ve İstanbul Medipol Üniversitesi Aras. Mutabakat).

Özbekistan Taşkent Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi klinik sınıfı öğrencilerinden 12 öğrenci Diş Hekimliği Fakültesinde 1 ay süre ile gözlemci olarak bulunmuşlardır (A.5.3. DH_Özbekistan Taşkent Üniversitesi Gözlemci Öğrenci Listesi).

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde uluslararasılaşma performansı kapsamında psikoloji öğretim üyeleri ve araştırma görevlisi tarafından farklı ülkelerin bilim insanları ile birlikte uluslararası hakemli dergilerde ortak bilimsel yayın üretilmiştir. Ayrıca “Association for Contextual Behavioral Science” kuruluşundan uluslararası bir ödül almıştır. (A.5.3. İTBF Farklı Ülkelerin Bilim İnsanları İle Yürütülen Ortak Bilimsel Yayın, A.5.3. İTBF Dernek Ödülü)

İsviçre’deki Zürih Üniversitesinde Erasmus personel hareketliliği çerçevesinde çalışmalarda bulunulmuştur. SEMP (Swiss-European Mobility Programme) üyesi olarak İsviçre AB ülkesi olmamasına rağmen Erasmus projelerinde yer almaktadır. Zürih Üniversitesi’nin SEMP sisteminde yer almayan Medipol kodu (TR_ISTANBU36) bu hareketlilik vasıtasıyla Zürih Üniversite online hareketlilik veri tabanına eklenmiştir (A.5.3. İTBF_SEMP Sistemi E-posta).

26-29 Mayıs 2022 tarihlerinde Azerbaycan’da gerçekleştirilen Teknofest 2022’de İstanbul Medipol Üniversitesi standı kurulmuştur. Etkinlik boyunca gerçekleştirilen faaliyetler değerlendirilmiş ve

sonuçları gözden kaçanlar, kazanımlar, ileriye dönük notlar olarak incelenmiştir. (A.5.3.FBE_Bakü_Teknofest Katılım)

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 yılında toplamda 12 uluslararası eğitim vermiş olup bu bağlamda 54 yabancı katılımcıya hizmet vermiştir (A.5.1. SEM_Gerçekleşen Uluslararası Eğitim Tablosu).

Tıp Fakültesi Yükseköğretim Kurulunca uygulamaya koyulan projelerinden biri olan “Yükseköğretimde Hedef Odaklı Uluslararasılaşma Projesi” kapsamında, Fakültede yabancı uyruklu öğretim üyesi istihdamı, Erasmus kapsamında Öğrenci- personel hareketliliği, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile gerçekleştirilmektedir. Erasmus personel hareketliliği kapsamında, Prof. Dr. Mesut YILMAZ Torino Üniversitesi (Universite Degli Studi Di Torino) İtalya’da bulunmuştur. (A.5.1. TF_ Üniversite Degli Studi Di Torino Ziyareti)

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi, Uluslararası dil kabul edilen İngilizce için okulumuzda farkındalığı artırmak adına öğrencilere duyurulan her bilgilendirme hem Türkçe hem İngilizce olarak yapılmaktadır (A.5.3. AEO_ Açıklama TR-EN).

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1 SBF_OPZ Ljubljana Üniversitesi Akademisyenlerinin Ziyareti.pdf](#)
- [A.5.1. DH_Yabancı_Uluslararası_Öğrenci_Komisyonu.pdf](#)
- [A.5.1. HF_UNESCO Kürsüsü.pdf](#)
- [A.5.1. İKPDB_Yabancı_Uyruklu_Personel.pdf](#)
- [A.5.1. ISM_USMLE Sınavına Katılan Öğrenci Listesi.pdf](#)
- [A.5.1. SEM_Gerçekleşen_Uluslararası_Eğitim_Tablosu.xlsx](#)
- [A.5.1. TF_Üniversite Degli Studi Di Torino Ziyareti.pdf](#)
- [A.5.1. ULO-YRD001- 3 ULUSLARARASI OFİS ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2 SBF_DKT Yurtdışı Proje Görevlendirme .pdf](#)
- [A.5.2. GMF_kerpic22 SPONSORLAR LİSTESİ.jpg](#)
- [A.5.2. HF_Erasmus+ Prof. Amelia GHEOCULESCU tarafından ders verilmesi.pdf](#)
- [A.5.2. HF_Erasmus+ Prof. Tolbaru CARMINA tarafından ders verilmesi.pdf](#)
- [A.5.2. ISM_West Virginia School of Osteopathic Medicine Öğr. Üye. Değişim-Çalışma Ziyareti.png](#)
- [A.5.2. ISM_Yurt Dışında Staj ile Bilimsel Toplantılara Katılım için Destek Alan Öğrenciler.pdf](#)
- [A.5.2. SBF_ODJ Erasmus Öğrenci Değişimi Anlaşmalı Üniversiteler .pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.3. GMF_Erasmus Semineri Slovenya.jpg](#)
- [A.5.3. GMF_kerpic 22 katılımcı listesi.docx](#)
- [A.5.3. AEO_Açıklama TR-EN.pdf](#)
- [A.5.3. DH_Özbekistan Taşkent Üniversitesi Gözlemci Öğrenci Listesi.docx](#)
- [A.5.3. GMF_Kerpiç'22 Çalıştay.pdf](#)
- [A.5.3. ISM_ARKANSAS Sağlık Eğitimi Üni. ve İstanbul Medipol Üniversitesi Aras. Mutabakat.pdf](#)
- [A.5.3. İTBF Dernek Ödülü.pdf](#)
- [A.5.3. İTBF Farklı Ülkelerin Bilim İnsanları İle Yürütülen Ortak Bilimsel Yayın.png](#)
- [A.5.3. İTBF_SEMP Sistemi E-posta.png](#)
- [A.5.3. İYBF_Algı Oluşturmada Sosyal Medyanın Rolü Cambridge Analytica Örneği.jpeg](#)
- [A.5.3. İYBF_Bali UNDIKNAS Üniversitesi Mezuniyet Töreni.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_ICDB 2022 Jordan Konferansına Katılım.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Malezya Pahang Üniversitesi'ne Kurumsal Kültür Konulu Online Ders.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Malezyadan Gelen 15 farklı Üniversite.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Uluslararası Yaz Okulu Projesi.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_UNEC Azerbaycan Devlet Üniversitesi Ziyareti.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Üniversitemizin İlk Erasmus+ Jean Monnet Module Projesi.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Yanka Kupala State University of Grodno Ders İçerik Belgesi.docx](#)
- [A.5.3. İYBF_Yeşil Mutabakat, Sürdürülebilir Ticaret ve Türkiye'nin Entegrasyonu.jpeg](#)
- [A.5.3. MDBF_Anlaşmalı Üniversiteler \(ERASMUS\).pdf](#)
- [A.5.3. SBF_DKT Öğretim Üyelerinin Uluslararası Çalışmaları 2022.pdf](#)
- [A.5.3. SBF_ERG Proje Kabul Maili.png](#)
- [A.5.3. SBYO-YFTR_Program Ortakları Listesi.docx](#)
- [A.5.3. SBYO-YODJ_GENT Üniv. Öğrenci Değişimi.pdf](#)
- [A.5.3. ULO_2022 Katılım Sağlanan Fuar Listesi.docx](#)
- [A.5.3. ULO_2023_Katılım Sağlanacak Fuarlar.xlsx](#)
- [A.5.3. ULO_Erasmus Anlaşmalı Bölümler Listesi.xlsx](#)
- [A.5.3. ULO_Erasmus Değişim Prog. İle Gelen-Giden Öğretim Üyesi.docx](#)
- [A.5.3. ULO_Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Giden Öğrenci Listesi.docx](#)
- [A.5.3. ULO_Uluslararası Öğrenci Sayısı.docx](#)
- [A.5.3.FBE_Bakü_Teknofest Katılım.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1 Programların tasarımı ve onayı, B.1.2 Programın yapısı ve ders dağılım dengesi, B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR'de "B.1. Programların Tasarımı ve Onayı" ölçütü altında belirtilmiştir.

Üniversite internet sayfasında yer alan program ders bilgi paketlerinin TYÇ sisteminde görünürlüğünü sağlamak için çalışmalar yapılmıştır. İlgili faaliyetler için süreç iyileştirme formları hazırlanmıştır. Formlarda belirtilen faaliyetler için kanıt dosyaları muhafaza edilmektedir (B.1.1 KA_TYYÇ Uyumu Süreç İyileştirme Formu -1, B.1.1 KA_TYYÇ Uyumu Süreç İyileştirme Formu -

2).

Eğitim Fakóltesi tarafından i ve dış paydaş katılımlıyla m¼fredat değişikliğine ilişkin öneriler kapsamında toplantı yapılmıştır (B.1.1. EGF_İ-Dış Paydaşlarla Program ereve ve Yeterlilikleri Üzerine Yapılan Toplantı Tutanağı).

Y¼ksekđretimin en ¼st kademesindeki Doktora ğretimine dair sorun alanlarının tespit edilmesi ve bunlara ilişkin öz¼m önerilerinin getirilmesi, doktora öğretiminin niteliğinin geliştirilmesi hususlarında Doktora ğretim Paydaşlarıyla ortak yol haritasının belirlenmesi amacıyla gerçekleştirilen Doktora ğretiminin İyileştirilmesi alıştayına Fen Bilimleri Enstit¼s¼ M¼d¼r¼ ve doktora ğrencisi katılım sağlamıştır. (B.1.2. FBE_Doktora_ğretiminin_iyileştirmesi_alıştayı)

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakóltesinde 2022 yılında ilk kez Varoluřçu Psikoloji, Sinema ve Psikoloji ile Medya, K¼lt¼r ve Psikoloji dersleri açılmıştır. nceki yıllarda verilen Sosyal Medya ve Psikoloji dersinin içeriği g¼ncellenerek eleştirel teori, felsefe gibi teorik içeriği zenginleştirilmiş ve Medya, K¼lt¼r ve Psikoloji dersi oluşturulmuştur. Psikoloji bl¼m¼nde açılan programa bağlı seçmeli dersler belirlenirken, Psikoloji biliminin alt alanlarını öğrencilere tanıtma hedefinin yanısıra öğrencilerin ilgi ve talepleri de göz n¼nde bulundurulmaktadır. (B.1.2. İTBF Psikoloji T¼rke ve İngilizce Bl¼mleri Ders Listeleri)

M¼hendislik ve Doğa Bilimleri Fakóltesi tarafından Lisans ve lisans¼st¼ seviyesindeki öğrencilerin başarılı olarak geçtiği derslerde eğitim-öğretime katkı sağlaması amaçlanmıştır. Dersi başarı ile tamamlamış öğrencilerin dersin đretim ¼yesine başvurarak đretim asistanı veya mezun đretim asistanı pozisyonlarında değerlendirilmeyi talep etmesi planlanmıştır. Böylelikle, dersi yeni alan öğrencilerle birebir ilgilenebilecek, dersin koordinasyonunda yardımcı olabilecek şekilde değerlendirilmiştir. Öğretim asistanının performansı sınıf içi anketlerde değerlendirilmektedir (B.1.2. MDBF_Programın ders dağılım dengesi faaliyeti).

2021-2022 eğitim-ğretim yılı içerisinde isteğe bağlı seçmeli dersler kapsamında g¼z döneminde 59, bahar döneminde 70 isteğe bağlı seçmeli ders aılmış ve öğrencilerin seçimine sunulmuştur. (B.1.2 SM_2021-2022 Eğitim ğretim Yılı Seçmeli Dersler). Dersin amacı, derste işlenecek konular ve eğitimin kim tarafından hangi kamp¼ste verileceği konusunda öğrenciler tarafından bilgi edinilmesi amacıyla Seçmeli Eğitim Merkezi ğrenci Kitapçığı hazırlanarak internet sitesi ¼zerinden duyurulmuştur. (B.1.2. SM_ğrenci Kitapçığı) Bahar döneminde 4617 ğrenci, g¼n döneminde 3562 ğrenci tarafından derslere katılım sağlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve g¼ncellenmesi alt l¼t¼ doğrultusunda d¼zenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR'de "B.6. Programların İzlenmesi ve G¼ncellenmesi" l¼t¼ altında belirtilmiştir.

Uluslararası Tıp Fakóltesi Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanlığı Nöroloji Stajı ile Göz Hastalıkları Stajlarının birleştirildiği Nörolojik Bilimler Staj Bloęu ile ilişkili staj sonu anketleri ve raporları değerlendirilmiştir. Raporlarda đrenci geri bildirimleri olmakla birlikte đretim ¼yelerinin gr¼řleri bulunmamaktadır. Anket soruları arasında blokla ilgili de direkt bir soru bulunmamaktadır. Diğer yandan açık uçlu sorularda öğrenciler, bloklama nedeni ile özellikle göz hastalıklarının arka planda kaldığını, öğrenme s¼recinin yoğun olduğunu ve kesinlikle ayrı staj olmasını istediklerini bildirmişlerdir. Her iki ana bilim dalı da stajların n¼m¼zdeki akademik dönemde ayrılmasını talep etmektedir. Bu durumda Tıp Eğitimi Ana Bilim Dalının önerisi Nöroloji Staj Bloğunun n¼m¼zdeki dönemde iki ayrı staj olması veya bloğun devam ettirilerek öğrenim hedeflerinin, ders saatleri ve sınavları ayrı stajlar gibi kurgulanmıştır. 2022-2023 Eğitim đretim yılında çıkarılmıştır (B.1.5. ISM_Nroloji Bloğunun Ayrılması Hk, B.1.5. ISM_Programların izlenmesi ve g¼ncellenmesi Faaliyeti).

Uluslararası Tıp Fakültesi öğrencilerinin haftalık ders yoğunluğu, derslerin teorik ve uygulama saatlerine ilişkin verileri kapsamında ders yoğunluk tablosu oluşturulmuştur (B.1.2. ISM_Ders Yoğunluk Tablosu). Benzer uygulama Diş Hekimliği Fakültesinde de bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Ebelik Bölümünün mevzuatında yer alan ders isimlerinin kadın sağlığının tüm aşamalarını kapsayacak şekilde düzenlenmesi planlanmıştır. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında ebeklik mesleğinin doğuma özgü olduğu algısı oluşturacak ders isimleri değiştirilmiştir. Değiştirilen ders isimleri öğretim elemanları ile paylaşılmıştır. (B.1.5. SBYO-YEBE_Programların izlenmesi ve güncellenmesi (PUKÖ)).

Fen Bilimleri Enstitüsünde Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Siber Sistemler Doktora Programı için Veri Biliminin Temelleri dersi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Siber Sistemler Tezli Yüksek Lisans Programı için Blokzincir Teknolojisi ve Uygulamaları dersi, Biyomedikal Mühendisliği ve Biyoenformatik Doktora Programı için Robotik Uygulamalarda Yapay Zeka ve Makine Öğrenimi dersi eklenmiştir. (B.1.4. FBE_Yeni Ders Açma) Fen Bilimleri Enstitüsünde Ana Bilim Dalı Başkanları tarafından yapılan toplantılarda programların amaçları ve öğrenme çıktıları ile işleyişi değerlendirilmektedir. Birim bu toplantıları ile üniversitenin gelişmeye açık yönlerinden paydaş katılımının gelişimini desteklemektedir. (B.1.5. FBE_07.01.2022 ABD Başkanları Toplantı Tutanağı)

Yükseköğretimde Uygulama Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine göre Eczacılık Fakültesinde Staj Yönergesi'nde zorunlu staj olarak yer alan Staj-IV'ün 2022-2023 yılından itibaren "İşletmede Mesleki Eğitim" olarak değiştirilmesine Üniversite Senatosunun onayıyla karar verilmiştir. (B.1.4. ECZ_Staj Yönergesi Degisiklik Kararı).

Eğitim Fakültesi tarafından Öğretmenlik Uygulaması Öğrenciye Yönelik İş Yükü Uygulama Örneği hazırlanmıştır (B.1.4. EGF_Öğretmenlik Uygulaması Öğrenciye Yönelik İş Yükü Uygulama Örneği).

Tıp Fakültesinde Klinik stajlarda dönem 4 ve 5'te staj eğitimleri, ayrı ayrı yapılırken ilk defa 2021-2022 eğitim ve öğretim yılında blok uygulamasına geçilmiştir. Böylece staj amaç hedeflerine yönelik olarak dolaşım solunum (göğüs hastalıkları-göğüs cerrahisi-kardiyoloji), kas iskelet (Ortopedi ve Travmatoloji- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon) ve Nörolojik bilimler (göz hastalıkları-nöroloji) blokları oluşturulmuştur (B.1.4. TF_Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (PUKÖ))

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda bazı bölümlerdeki ders içeriklerinin uygulamaya yönelik yeterliliği, uygulamalı derslerin iyileştirilmesi ile ilgili çeşitli iç ve dış paydaş toplantıları yapılarak paydaş görüşü alınmış olup ders müfredatında gerekli düzenlemelerin yapılması kararlaştırılmıştır. (B.1.2. SHMYO_Diyaliz Ders ekleme Paydaş Tutanağı) (B.1.5. SHMYO_ Anestezi-Paydaş Toplantı Tutanağı-1) (B.1.5. SHMYO_ Anestezi-Paydaş Toplantı Tutanağı-2)

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu tarafından hazırlanan seçmeli ve zorunlu dersler önerisi doğrultusunda Lisans ve Lisansüstü programlarda müfredatta düzenleme yapılmış olup Sağlık Fiziki Yüksek Lisans Programına "Tıbbi Görüntüleme" dersi eklenmiştir (B.1.5. SGE_ Dış Paydaş YÖK Tarafından 'Tıbbi Cihaz Alanında Ders Önerileri' yazısı) (B.1.5. SGE_Program Bilgileri).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu sınav dönemlerinde sınıf kapasitelerinin belirlenen kontenjan sayısı doğrultusunda yetersiz kalmasının sınav işleyişini olumsuz etkilediği tespit edilmiştir. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında uygun sınav kontenjanı için akademisyenlerden görüş alınmış olup sınıf kapasitesi de göz önünde bulundurularak her sınıf için uygun gözetmen sayısı

belirlenmiştir. Hazırlanan planın uygulamaya geçirilmesi sonrası iyileşme olduğu gözlemlenmiştir (B.1.6. SHMYO_Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi).

Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından hazırlanan Süreç İyileştirme Formunda 2022 yılı için eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin 15 birimden toplamda 49 adet Süreç İyileştirme Formu iletilmiştir. İlgili formların Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından incelenmesi sonucunda nitelikli form sayısının 34 adet olduğu gözlemlenmiştir. Üniversitemiz, iyileştirme çalışmalarının kurum geneline yayılması kapsamında tüm akademik ve idari birimlerini bu doğrultuda bilinçlendirmiş olup yaptıkları çalışmalarını yakından takip etmektedir. (B.1.6.KAO_Eğitim ve Öğretim Süreç İyileştirme Formu Takibi)

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde açılan dersler CLO-PLO Değerlendirme Analizi ile izlenmektedir. Dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenen Ders Öğrenme Çıktılarının (CLO) dersi başarı ile geçen öğrencilerin notları (kısa sınav, dönem projesi, ara sınav, genel sınav, vb.) üzerinden somut ölçümü yapılarak her bir ders öğrenme çıktısının karşılanma düzeyi (Geliştirilmeli/Kabul Edilebilir/Başarılı) tespit edilmiştir. CLO analizi tamamlandıktan sonra ilgili dersin program çıktılarına olan katkı düzeyi (PLO) hesaplanmıştır (B.1.3. MDBF_IND2249060_CLO-PLO DEĞERLENDİRME). Birim tarafından geliştirilen CLO-PL Değerlendirme Analizi excel dosyasından hesaplamalar tamamlandıktan sonra öğretim üyesi tarafından Ders İzleme Formu doldurulmuştur (B.1.3. MDBF_IND2249060_DERS IZLEME FORMU). Değerlendirme sonucunda ders ile ilgili iyileştirme önerileri dersi veren öğretim üyesi tarafından ilgili formda sunulmuştur.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi tarafından tüm dersler için akademisyenlerimizin ders kazanımı - program çıktısı tablolarını standart hale getirilmesi planlanmıştır. Ders izleme formlarının standardize edilmesi amaçlanmaktadır. Program çıktılarının standardize edilmiş ders izleme formları ve ders kazanımı - program çıktısı üzerinden izlenmesi planlanmaktadır. Program çıktılarının ne ölçüde hedeflenen seviyeye ulaştığı excel tabloları üzerinden kontrol edilmektedir (B.1.3. MDBF_Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda bölümler öğretim çıktılarını veya hedeflerini, belirtke tabloları ile takip etmektedir (B.1.3. SBYO-YSAY(İNG)_Ders Belirtke Tabloları).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesinde AKTS odak çalışmasına yönelik bölüm takvimlerinin planlanması olmuştur. AKTS Odak grup görüşmelerinde İngilizce ve Türkçe bölümlerin ayrı ayrı toplantılarının yapılmasına karar verilmiş, AKTS Odak grup görüşmelerinde koordinatörlüğü ilgili fakültenin sorumluluğunda olan derslerin görüşmelere dahil edilmesi, her dersin temsil edileceği belirli bölümlerde ele alınması hususu karara bağlanarak iyileştirmeler yapılmaya çalışılmıştır. Programlarda öğrenci iş yükü çeşitli odak grubu toplantıları anketler ve toplantılar vasıtasıyla izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Odak grup değerlendirmesine katılacak öğrencilere yönelik kriterler (GANO, sınıfı temsil edecek min. öğrenci sayısı) ile odak grup mülakatlarını yürütecek öğretim elemanlarının kimler olacağı (bölüm başkanları ve araştırma görevlileri) belirlenmiştir. Odak Grup Çalışmasının sonraki aşamasında mülakat süreci, amacı, nasıl raporlanacağı, hangi derslerin hangi bölüm kapsamında yapılacağı, bölüm başkanları (kendi bölümünde yürütücü, diğer bölümde gözlemci) ve araştırma görevlileri (raportör) gerekli eğitimlere tabi tutulmuştur. Her bir sınıf için ortalama 10 öğrenci olmak üzere her bölüm için ortalama 40 öğrenci görüşmelere çağırılmıştır. Odak grup toplantılarına seçilen öğrenciler %100 burslu olmak, genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) 2,80 üzeri olmak, GANO 2,40 ile 2,80 arası olmak ve GANO 2,40'ın altında olmak kriterlerine göre seçilmiştir. Böylece dersin gerçek AKTS değerinin bu kriterleri sağlayan öğrencilerin değerlendirmelerinin ortalaması olacağı tahmin edilmiştir. Odak grup toplantılarına katılan toplamda 428 öğrenciyle her bölümün, ağırlıklı olarak ana dersler olmak üzere, belirli dersleri üzerinden değerlendirmeler yapılmıştır (B.1.4. İYBF_11. TOPLANTI TUTANAĞI-

26.04.2022, B.1.4. İYBF_MIS&YBS Odak Grup Toplantıları, B.1.4. İYBF_Odak Grup Toplantısı Puan Cetveli, B.1.4. İYBF_AKTS ODAK GRUP AKIŞI, B.1.4. İYBF_AKTS Odak Grup Toplantı (Lojistik Yönetimi Bölümü)

İletişim Fakültesi, Mesleki Uygulama dersi kapsamında yapılan staj sonunda öğrenci değerlendirmeye alınarak öğrenci iş yükü takibi doğrulanmaktadır. Mesleki uygulama dersinde öğrenci iş yükünün denetlenmesi açısından staj yapılan süreci değerlendirilmesi için juri oluşturularak öğrenci değerlendirmeye alınmaktadır (B.1.4. İF_Mesleki Uygulama Akış Şeması).

İletişim Fakültesi, program izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin iyileştirmeler, çalıştay raporu ve akreditasyon raporları doğrultusunda gelen geri bildirimler Fakülte Kurul Kararı ile değerlendirilerek Gönüllülük Çalışmaları ve İş Sağlığı ve Güvenliği dersleri okutulacak ders listelerine eklenmiştir (B.1.5. İF_Program Ders Listesi).

KİDR B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı alt ölçütü kapsamında PUKÖ anlayışını kullanarak süreçlerini iyileştiren Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından dış paydaş ve öğrenci geri bildirimleri ile dönem içi stajın öğrenciler için daha verimli olacağı değerlendirilmiştir (B.1.4. SBMYO_Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (PUKÖ)).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin akademik takvimi ilan edilerek fakülte öğretim üyelerine e-posta yoluyla bilgilendirme yapılmaktadır (B.1.6 MDBF_Akademik Takvim). Eğitim ve öğretim süreçleri dış paydaşlarla paylaşılmakta olup, geri bildirimler alınmaktadır (B.1.6 MDBF_İnşaat Dış Paydaş Toplantı Tutanağı)

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin; öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmelerini, mesleki görgülerini artırmalarını, ekip çalışması kabiliyetlerini geliştirmelerini sağlamak ve yurtiçi ve yurtdışındaki işyerlerinde yapacakları zorunlu stajla ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla staj yönergesi paylaşılarak bilgilendirme yapılmaktadır (B.1.6. İYBF_Staj Yönergesi). İYBF Staj Kılavuzunda mezuniyet aşamasına gelmiş staj dersini seçen öğrencilerin izleyeceği yol maddeler halinde özetlenmiştir (B.1.6. İYBF_STAJ KILAVUZU).

KİDR B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi alt ölçütü PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesinde mesleki uygulama dersinin zorunlu olması öğrencilerin staj yeri bulamaması veya COVID gibi olağanüstü durumlarda işleyişi zorlaştırmaktadır. Bu doğrultuda Sektörel Uygulama dersi kaldırılmış ve staj dersi müfredata programa bağlı seçmeli ders olarak eklenmiştir (B.1.6. İYBF_Staj Süreci 1 (PUKÖ)). İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesinde Staj ders seçme koşullarının değiştirilmesi buna bağlı yeni yönergelerin oluşturularak öğretim elemanı ve öğrencilere duyurulması ile süreç uygulamaya geçmiştir. Bu doğrultuda staj komisyonu kurulmuştur. Sürecin anlaşılır ve izlenebilir olması için kurulan komisyon tarafından bir staj uygulama kılavuzu hazırlanmıştır (B.1.6. İYBF_Staj Süreci 2 (Staj Komisyonu Kurma) (PUKÖ)). İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından uluslararası öğrenci sayısının artması ile öğrencileri kapsayacak şekilde bilgilendirme araçlarının geliştirmesi hedeflenmiştir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği yapılarak uluslararası öğrencilere kısa öz bilgi verecek, onlara staj sürecini baştan aşağı anlatılacak bir viral video hazırlanmıştır. Video Türk öğrenciler için Türkçe, Uluslararası öğrenciler içinse İngilizce alt yazılı olacak şekilde hazırlanarak MUZEM web sayfasında Öğrenci Rehberi kısmına eklenmiştir. Süreç ile ilgili geri bildirimlerin alınması amacıyla danışmanlar görevlendirilmiştir (B.1.6. İYBF_Staj Süreci 3 (PUKÖ)).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi disiplinlerarası girişimleri özendirecek aktif mekanizmalar oluşturmak, ortak araştırma kültürünü öğrencilere edindirmek, araştırma ağlarına katılımı desteklemek ve bilgilendirmek amaçlı der içerikleri oluşturulması planlanmıştır. Bu amaçla tüm

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bölümlerinde verilen İnovasyon ve Girişimcilik dersi içeriğinin bu doğrultuda güncellenmesi ve ölçme değerlendirme kriterinin yenilenmesi planlanmıştır. Ders müfredatı güncellenerek final sınavı sonucundaki başarı yüzdesi takip edilmiştir (B.1.6. MDBF_Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi Faaliyeti).

Diş Hekimliği Fakültesi tarafından internet sitesi üzerinde yayımlı olan program ve ders bilgi paketleri akreditasyon çalışmaları kapsamında kontrol edilmiş ve eksikliklerin giderilmesi konusunda paydaş bilgilendirmesi yapılmıştır (B.1.1. DH_Ders Bilgi Paketleri Yazışmaları). Öğrencilerin eğitim, sınav ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili olarak karşılaşılabilecekleri sorunlar hakkında bilgi sahibi olabilecekleri bir Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi bulunmaktadır. Eğitim komisyonunda görev alan öğretim üyelerinin eğitimcilerin eğitimi sertifikası almış olmalarının gerekli olduğu yönünde yönergede bir güncelleme yapılmıştır (B.1.6. DH_Yönerge Değişikliği Kararı, B.1.6. DH_Yönerge Değişikliği Kararı Eki, B.1.6. DH_İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ D HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM SINAV YÖNERGESİ).

Tıp Fakültesi BİDR'sinde Temel Hekimlik Uygulamaları (THU) adı altında ilk defa 2022-2023 eğitim öğretim yılında Dönem 1 de uygulanmaya başlanmak üzere ve maketler başta olmak kaydıyla eğitim materyallerinin çeşitlendirildiği, mesleki beceri laboratuvarının fiziksel imkanlarından (B4 katında) yararlanıldığı "Tıp Fakültesi Program tasarımı yapılmıştır. Dekanlığa bu talep 22.07.2022 tarihinde bildirilmiştir. Dönem 3 için THU na yönelik pandemi sürecindeki pratik uygulamaları telafi etmeye yönelik düzenleme yapılmıştır. Tıp fakültesinde programların tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi, akademik takvimin duyurulması faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke ve esaslar belirlenerek, kurullarla koordinasyon halinde nihai kararın verilmesi ve dekanlık tarafından onaylandığına dair, bir takvim dahilinde gerekli düzenlemelerin yapılması planlanmıştır (B.1.6. TF_Program Tasarımı).

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesinde, birim öğrencilerinin ortak dersi olan Disiplinlerarası Stüdyo 1'in (DAS1) tüm öğrenci ve yürütücü paydaşlara sunulan ankete yanıt vermeleri istenmiştir. Sonuçların analizine göre dersin tüm proje konuları değiştirilmiş ve föyler İngilizce ve Türkçe olarak yenilenmiştir. Eski konular "kıtık", "göç" ve "sel" iken, yeni konular "akıllı tarım", "erişilebilirlik" ve "sürdürülebilir kentler" olmuştur (B.1.5 GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi, B.1.5 GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları, B.1.5 GMF_DAS-1 SMART FARMING, B.1.5 GMF_DAS1-AKILLI TARIM, B.1.5 GMF_DAS-1 SUSTAINABLE CİTİİ B.1.5 GMF_DAS1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER, B.1.5 GMF_DAS1-ERİŞİLEBİLİRLİK).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu Paydaş beklentilerinin dikkate alınarak değişim ihtiyacının belirlenmesi ve hayata geçirilmesine bir örnek uygulama olarak Sosyal Bilimler MYO Spor Yönetimi Programı öğrencileriyle yapılan toplantı sonrası müfredatın beklentiler doğrultusunda güncelleme gerçekleştirmişlerdir (B.1.1. SBYO_SY Programı Öğrencileriyle Toplu Görüşme Tespit Formu ve Güncel Müfredat).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu birim içi iç paydaşlarını oluşturan akademik personel ve idari personel ile ilgili olarak personel memnuniyet anket sonuçları değerlendirilmiş ve iyileştirmelere yönelik planlamalar yapılmıştır. Bundan başka diğer birimlerdeki iç paydaşlarımızın geri bildirimleri de müfredatların güncellenmesinde dikkate alınmaktadır (B.1.1. SBYO_Sosyal Hizmetler Programı İç Paydaş Toplantı Tutanağı ve Güncel Müfredat).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu iç paydaşları karar alma ve iyileştirme süreçlerine dahil edilmektedir. Bu durum Meslek Yüksekokulunun katılımcı bir yönetim anlayışı benimsediğini gözler önüne sermektedir. Gerçekleştirilen toplantılarla iç paydaşların sürekli olarak bilgilendirilmesi de kararlara katılımlarını güçlendirmektedir (B.1.1. SBYO_2021-2022 Bahar Dönemi Eğitim Şeklinin Belirlenmesi Toplantı Tutanağı).

Tıp Fakültesi Yükseköğretim Kurulunca UÇEP 2020 kabul edilmesinden sonra 2021 yılında başlanan UÇEP güncellemeleri ana bilim dallarıyla yüz-yüze yapılan görüşmeler ile 2022 de büyük ölçüde tamamlanmış eksik kalan ana bilim dalları ile bu çalışmalar 2023 yılında devam edecektir (B.1.1. TF_UÇEP Uyumlendirma Çalışması).

İletişim Fakültesi Program izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin iyileştirmeler çalıştay raporu ve akreditasyon raporların sonuçlarının Fakülte Kurul Kararı ile değerlendirilerek Gönüllülük Çalışmaları ve İş Sağlığı ve Güvenliği dersleri okutulacak ders listelerine eklenmiştir (B.1.5. İF_Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (TR) Akreditasyon Değerlendirme Raporu, B.1.5. İF_Medya ve Görsel Sanatlar Akreditasyon Değerlendirme Raporu, B.1.5. İF_Radyo Televizyon ve Sinema Akreditasyon Değerlendirme Raporu).

Tıp Fakültesi Ölçme-Değerlendirme Komisyonu sınavlarla ve değerlendirmelerle ilişkili süreçleri takip etmekte ve gerekli iyileştirme ve geliştirmeleri öneri olarak Dekanlık makamına raporlamaktadır (B.1.5. TF_ Ölçme-Değerlendirme Komisyon Raporları).

Tıp Fakültesi reakkreditasyon çalışmaları kapsamında TEPDAD'a Ara Öz Değerlendirme Ara Raporu sunulmuştur (B.1.5. TF_Ara Öz Değerlendirme Raporu).

UZEM ders ve sunum malzemelerini herkesin erişebileceği bir şekilde üreten ve saklayan bir yapı oluşturmak ve dijital ders içeriklerinin yaratılması ve kullanılması için gerekli maddi ve manevi olanakları sağlamaktadır (B.1.1. UZEM_Dijital Eğitimi ve Dijital Öğrenci Rehberleri). Yüksek nitelikli ve yerleştirilmiş araştırma-geliştirme çalışmalarının sayısını arttırmak, özellikle öğrenciyle etkileşim sağlayabilecek yeni ara yüz çalışmaları yapmaktadır (B.1.1. UZEM_Metaverse Uygulama Çalışması).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1 KA_TYYÇ Uyumu Süreç İyileştirme Formu -1.xlsx](#)
- [B.1.1 KA_TYYÇ Uyumu Süreç İyileştirme Formu -2.xlsx](#)
- [B.1.1. DH_ADEE ve Program Yeterlilikleri Eşleştirmesi.docx](#)
- [B.1.1. DH_Ders Bilgi Paketleri Yazışmaları.docx](#)
- [B.1.1. DH_DUÇEP ve Program Yeterlilikleri Eşleştirmesi.docx](#)
- [B.1.1. EGF_İç-Dış Paydaşlarla Program Çerçeve ve Yeterlilikleri Üzerine Yapılan Toplantı Tutanağı.docx](#)
- [B.1.1. SBF_BES PÇ Gerçekleştirme Düzeyinin Değerlendirilmesine Yönelik Şema.pdf](#)
- [B.1.1. SBF_BES Program Çıktılarının Sağlanmasına Dair Kanıtlar.pdf](#)
- [B.1.1. SBF_DKT Eğitim amaçları ile DKT-ÇEP eğitim amaçlarının karşılaştırma tablosu .pdf](#)
- [B.1.1. SBF_HEM Derslerin Hemşirelik ulusal çekirdek eğitim programı ile uyum tablosu.docx](#)
- [B.1.1. SBMYO_2021-2022 Bahar Derslerinin Eğitim Şeklinin Belirlenmesi Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.1. SBMYO_Sosyal Hizmetler Programı İç Paydaş Toplantı Tutanağı ve Güncel Müfredat.pdf](#)
- [B.1.1. SBMYO_SY Programı Öğrencileriyle Toplu Görüşme Tespit Formu ve Güncel Müfredat.pdf](#)

- [B.1.1. TF_UÇEP Uyumlandırma Çalışması.pdf](#)
- [B.1.1. UZEM_Dijital Eğitimci ve Dijital Öğrenci Rehberleri.docx](#)
- [B.1.1. UZEM_Metaverse Uygulama Çalışması.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.2 SM_2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [B.1.2. FBE_Doktora Öğretiminin iyileştirmesi çalışmayı.pdf](#)
- [B.1.2. ISM_Ders Yoğunluk Tablosu.xlsx](#)
- [B.1.2. İTBF Psikoloji Türkçe ve İngilizce Bölümleri Ders Listeleri.pdf](#)
- [B.1.2. MDBF_Programın ders dağılım dengesi faaliyeti.pdf](#)
- [B.1.2. SHMYO_Diyaliz Ders ekleme Paydaş Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.2. SM_Öğrenci Kitapçığı.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.3 SBF_HEM Derslerin öğrenim kazanımlarının Değerlendirilmesi .docx](#)
- [B.1.3 YDGK_Örnek Program Çıktısı.xlsx](#)
- [B.1.3 YDGK_Program Çıktı ve Ders Kazanımlarına Göre Ders İşlendiğinin Kontrolü .docx](#)
- [B.1.3. DH_Dönem 1 Amaç ve Öğrenim Hedefleri.docx](#)
- [B.1.3. DH_Dönem I Öğrenim Hedefi-Program Yeterliliği Eşleştirme Tablosu.docx](#)
- [B.1.3. MDBF_Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.pdf](#)
- [B.1.3. MDBF_IND2249060_CLO-PLO DEGERLENDIRME.xlsx](#)
- [B.1.3. MDBF_IND2249060_DERS IZLEME FORMU.pdf](#)
- [B.1.3. SBF_BES Yeni Açılan Derslerin DÖK-PEA ve DÖK-PÇ Çapraz Tabloları.pdf](#)
- [B.1.3. SBF_DKT Program çıktıları ve ders kazanımları ilişkilendirme matrisi.pdf](#)
- [B.1.3. SBF_ERG Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.docx](#)
- [B.1.3. SBYO-YSAY\(İNG\)_Ders Belirtke Tabloları.xlsx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.4 GMF_Süreç İyileştirme Formu_Ders saat değişikliği.xlsx](#)
- [B.1.4. ECZ_Staj Yonergesi Degisiklik Kararı.pdf](#)
- [B.1.4. EGF_Öğretmenlik Uygulaması Öğrenciye Yönelik İş Yükü Uygulama Örneği.pdf .docx](#)
- [B.1.4. FBE_Yeni Ders Açma.xlsx](#)
- [B.1.4. İF_Mesleki Uygulama Akış Şeması.pdf](#)

- [B.1.4. İYBF_11. TOPLANTI TUTANAĞI- 26.04.2022.doc](#)
- [B.1.4. İYBF_AKTS ODAK GRUP AKIŞI.docx](#)
- [B.1.4. İYBF_AKTS Odak Grup Toplantısı \(Lojistik Yönetimi Bölümü\).pdf](#)
- [B.1.4. İYBF_MIS&YBS Odak Grup Toplantıları.xlsx](#)
- [B.1.4. İYBF_Odak Grup Toplantısı Puan Cetveli.docx](#)
- [B.1.4. SBMYO_Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.4. TF_Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı \(PUKÖ\).pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5 GMF_DAS-1 SMART FARMING.pdf](#)
- [B.1.5 GMF_DAS-1 SUSTAINABLE CITIES.pdf](#)
- [B.1.5 GMF_DAS1-AKILLI TARIM .pdf](#)
- [B.1.5 GMF_DAS1-ERİŞİLEBİLİRLİK.pdf.pdf](#)
- [B.1.5 GMF_DAS1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER .pdf](#)
- [B.1.5 GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anket Sonuçları.pdf](#)
- [B.1.5 GMF_Disiplinlerarası Stüdyo Anketi.pdf](#)
- [B.1.5 YDGK_Program Güncellemesi Yapılan Toplantı Tutanağı.docx](#)
- [B.1.5. FBE_07.01.2022 ABD Başkanları Toplantı Tutanağı.doc](#)
- [B.1.5. İF_Halkla İlişkiler ve Reklamcılık \(TR\) Akreditasyon Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.1.5. İF_Medya ve Görsel Sanatlar Akreditasyon Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.1.5. İF_Programları Ders Listesi.pdf](#)
- [B.1.5. İF_Radyo, Televizyon ve Sinema Akreditasyon Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.1.5. ISM_Nöroloji Bloğunun Ayrılması Hk.pdf](#)
- [B.1.5. ISM_Programların izlenmesi ve güncellenmesi faaliyeti.pdf](#)
- [B.1.5. SBMYO_Staj ve Uygulama Dersleri.pdf](#)
- [B.1.5. SBYO-YEBE_Programların izlenmesi ve güncellenmesi \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.5. SBYO-YHEM_Program Çıktılarının Başarı Ölçütleri.docx](#)
- [B.1.5. SBYO-YHEM_Sürekli İyileştirme Sistemi Çizelgesi.docx](#)
- [B.1.5. SGE_Dış Paydaş YÖK Tarafından ‘Tıbbi Cihaz Alanında Ders Önerileri’ yazısı.pdf](#)
- [B.1.5. SGE_Program Bilgileri.docx](#)
- [B.1.5. SHMYO_Anestezi-Paydaş Toplantı Tutanağı-1.pdf](#)
- [B.1.5. SHMYO_Anestezi-Paydaş Toplantı Tutanağı-2.pdf](#)
- [B.1.5. SHMYO_Staj ve Uygulama Dersleri.pdf](#)
- [B.1.5. Staj ve Laboratuvar Uygulamaları \(MYO'lar\).xlsx](#)
- [B.1.5. TF_Ölçme-Değerlendirme Komisyon Raporları.pdf](#)
- [B.1.5. TF_Ara Öz Değerlendirme Raporu.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.6. DH İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTİ EĞİTİM-ÖĞRETİM SINAV YÖNERGESİ.pdf](#)

- [B.1.6. DH_Yönerge Değişikliği Kararı Eki.pdf](#)
- [B.1.6. DH_Yönerge Değişikliği Kararı.pdf](#)
- [B.1.6. İTBF SBUİ Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6. İYBF_STAJ KILAVUZU \(05.01.2022\).pdf](#)
- [B.1.6. İYBF_Staj Süreci 1 \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.6. İYBF_Staj Süreci 2 \(Staj Komisyonu Kurma\) \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.6. İYBF_Staj Süreci 3 \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.6. İYBF_Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6. KAO_Eğitim ve Öğretim Süreç İyileştirme Formu Takibi.xlsx](#)
- [B.1.6. MDBF_Akademik Takvim.pdf](#)
- [B.1.6. MDBF_Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi Faaliyeti.pdf](#)
- [B.1.6. MDBF_İnşaat Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.6. SBYO-YEBE_Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.1.6. SHMYO_Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.pdf](#)
- [B.1.6. TF_Program Tasarımı.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri, B.2.2. Ölçme ve değerlendirme alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de “B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme” ölçütü altında belirtilmiştir. B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi, B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 yılı KİDR’de “B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi” ölçütü altında belirtilmiştir.

Ön Lisans/Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci iş akışları oluşturulmuştur (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Hazırlığı iş akışı, B.2.2. Sınavın Gerçekleştirilmesi iş akışı, B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, Mazeret Sınavı ve İtiraz Başvurularının Alınması iş akışı).

“Üniversiteli Yetenek Projesi” kapsamında İnsan Kaynakları Kulübü tarafından ikincisi düzenlenen yarışmada kazananlar belli olmuştur. Projeye bağlı olarak düzenlenen konferansta gençlerin iş hayatında nelere dikkat etmesi gerektiği ve yeteneklerin keşfi gibi konular interaktif olarak tartışılmıştır. Mezun olmaya yaklaşan 3. ve 4. sınıf öğrencileri için yeteneklerini keşfedebilecekleri ve yetkinliklerini değerlendirebilecekleri bir simülasyon deneyimi sunulmuştur (B.2.1. İYBF_Üniversiteli Yetenek Etkinliği).

Hukuk Fakültesinde dersler geleneksel metot ile takip edilerek amfilerde yapılmaktadır. Bu sebeple teorik dersler öğretim elemanı ekseninde icra edilmekte olup, sunum veya çalışma grubu gibi yöntemlere başvurulmamaktadır. Ancak, teorik derslerin uygulamaya yansımaları anlamak için pratik dersler uygulanmakta ve öğrencilerle soru-cevap şeklinde interaktif yöntem izlenmektedir. Bu dersler hem öğrencileri uygulamada hukukun nasıl işlediğini öğretmek, hem de üniversite sonrası meslek hayatlarına hazırlamak adına önemli rol oynamaktadır. Bu çerçevede pratik çalışma dersleri sayısının artırılması ve pratik derslerde sanal mahkeme salonunun kullanılmasına yönelik karar alınmıştır (B.2.1 HF_Sanal Mahkeme Kararı).

Hukuk Fakültesinde 2022 tarihi itibarıyla öğrencilerin cezaevlerine giderek, mahkumlar ile iletişime geçmesi sağlanarak mesleki hayatları bakımından fayda sağlanması hedeflenmiştir. Bu çerçevede Hukuk Fakültesi öğrencileriyle Ümraniye Cezaevi gezisi düzenlenmiş ve orada yetkililerden hem bilgi alınmış hem de infaz sistemi canlı bir şekilde müşahade edilmiştir (B.2.1. HF_Ümraniye Cezaevi Gezisi).

Uluslararası Tıp ve Tıp Fakültesi öğrencilerinin birlikte hazırladıkları 7-9 Ekim 2022 tarihinde MediLive'22 başlıklı uluslararası katılımlı Uluslararası Tıp Öğrenci Kongresi düzenlenmiştir. Kongre tıbbi atölyeler, sosyal atölyeler ve kişisel gelişim atölyeleri olmak üzere üç farklı kategoride 43 atölye şeklinde yapılmıştır. Kongrenin jüri heyetinde Tıp Fakültesi öğretim üyelerinden Prof.Dr. Cem GEZEN, Prof.Dr. Mustafa ÖNCEL ve Doç.Dr. Pelin BASIM yer almışlardır. Kongre sonrasında öğrencilerden geri bildirimler alınmıştır (B.2.1. ISM_ Medilive'22 International Medical Student Congress Booklet).

Diş Hekimliği Fakültesinde öğrencilerin öğrenme sürecinde aktif rol almaları sunumlar, araştırma projeleri ve ödevler aracılığıyla teşvik edilmekte olup aktif ve etkileşimli öğrenme süreçleri desteklenmektedir. Programa bağlı zorunlu ve seçmeli dersler öğrencilerin diş hekimliği mesleği ile ilgili temel ve güncel konuları anlamalarına, konular hakkında fikir yürütme yeteneklerinin geliştirilmesine yardımcı olmakta ve neticede aktif ve etkileşimli öğrenme sürecini pekiştirmektedir. Sayısı henüz az olmakla birlikte bazı derslerde “ters yüz öğrenme” yöntemi uygulanmaktadır. Yine öğrencilerin bilimsel araştırmalara katılmaları teşvik edilmektedir (B.2.1. DH_Projede Öğrenci Görevlendirilmesi, B.2.1. DH_Ters Yüz Öğrenme Duyuru).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda öğrencilere alanında pratik kazandırma amaçlı mesleki eğitim ve staj uygulamaları mevcuttur. Uygulamalar öğrencilere problem çözme becerisini kazandırmaya yöneliktir. Birim içerisinde Mesleki eğitim ve staj uygulamalarına yönelik toplantılar yapılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencilerin alanlarında yetkinlik kazanması amacıyla ilgili programların derslerinde vaka temelli çalışmalar yapılmakta veya derslerde öğrencilerin süreç odaklı öğrenmesini sağlamak üzere proje temelli ölçme ve değerlendirme yöntemlerine başvurulmaktadır (B.2.1. SBMYO_Mesleki Uygulama ve Staj Bilgilendirmesi).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, öğrencilerin alanlarında yetkinlik kazanması amacıyla ilgili programların derslerinde vaka temelli çalışmalar yapılmakta veya derslerde öğrencilerin süreç odaklı öğrenmesini sağlamak üzere proje temelli ölçme ve değerlendirme yöntemlerine başvurulmaktadır (B.2.1. SBMYO_Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Ders İçerikleri).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi amaçlayan çalışmalar yürütülmektedir (B.2.1. SBYO-YÇGL_Ders Konuk Daveti Görselleri, B.2.1. SBYO-YÇGL_Vaka Çalışmaları).

UZEM Fakülte Uyum Eğitimleri (Uyum/Eğitim Teknolojileri), Öğretim Elemanlarının uzaktan öğretim yöntem ve tekniklerinin yer aldığı eğitimler gerçekleştirmiştir (B.2.1 UZEM_Akıllı Tahta ve Hibrit Sınıf Yönetimi Eğitimi). Bu uygulamalara ek olarak, Eğitim/Öğretim Süreçlerinde bilgi paylaşımının sürekliliğini korumak adına uygulamalar geliştirilerek, kurumsal kanallardan (UZEM Kurumsal İnternet Adresi, UZEM Sosyal Medya hesapları (Instagram)), kurumsal duyuru e-posta yayınlanması sağlanmıştır (B.2.1. UZEM_Uzaktan Eğitim/Öğretim Süreçlerinde Bilgi Paylaşımı).

KİDR B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri alt ölçütü kapsamında PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. Öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer vermek konusunda iyileştirme yapmak amaçlanmıştır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi-Biyomedikal Mühendisliği öğrencilerini inovatif ve interdisipliner araştırma kültürüne alıştırmak amaçlı yeni bir ders oluşturulması planlanmıştır. Öğrencilerin klinik prosedürleri, karşılaşılan teknik sorunları tanıması amaçlanmıştır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyonu gözetilerek alınan bu kararla dersin adı Klinik Mühendislik olarak belirlenmiştir. İç ve dış kaynaklar ile iş birliği yapılarak, öğrencilerin öğrenme süreçlerini kolaylaştıracak altyapıyı sağlayacak platformlardan yararlanılmıştır. Öğrencilerin interdisipliner kültüre alışmasına yardımcı olmak ve sürekliliği korumak adına haftalık raporlar istenmiştir. Rapor sonucunda öğrencilerin ilgili derse başarıyla uyum sağladığı gözlemlenmiştir (B.2.1.

MDBF_Öğretim yöntem ve teknikleri (PUKÖ)).

Fen Bilimleri Enstitüsü YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Öğretim Yöntem ve Teknikleri alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında doktora eğitimi niteliğinin geliştirilmesi adına ulusal etkinliklere katılım sağlamayı planlamıştır. Bu doğrultuda Doktora Öğretiminin İyileştirilmesi Çalıştayına Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü ve doktora öğrencisi görevlendirilmiştir. İlgili çalıştayda ulusal etkinliklere düzenli katılımın birim kalite yönetim sistemine eğitim standartlarının iyileştirilmesine katkı sağlayacağı gözlemlenmiştir (B.2.1.FBE_Öğretim Yöntem ve Teknikleri Faaliyeti).

Beslenme ve Diyetetik Bölümünde öğrenciler yıl içerisinde, gittikleri klinik uygulama merkezlerinde göstermiş oldukları performans ile uygulama sorumluları tarafından Klinik Uygulama Defterleri, Uygulama Değerlendirme Sınavları ve Klinik Uygulama Dersleri kapsamındaki Klinik Uygulama Yürütücüsü Değerlendirme Formu ile değerlendirilmektedir. Dönem sonunda uygulama defterleri ve sorumlu uygulama koordinatörü tarafından üzerine not edilen geri bildirimleri içeren değerlendirme formları öğrencilere geri verilerek, geri bildirimler sağlanmaktadır (B.2.2. SBF_BES Uygulama Defteri Örneği ve Öğrenci Geri Bildirimleri).

Programlar temelinde eğitim ve öğretime uygun istatistiksel ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tanıtımı, çıktıları ve geri bildirimlere göre yapılması gereken iyileştirmeler hakkında öğretim üyelerine, ilgili program sorumlularına danışmanlık yapma ve alternatif değerlendirme yollarını geliştirmede onlara destek olma, sayısal öğrenme çıktıları ve başarı göstergelerini analiz ederek eğitim ve öğretimin kalite sürdürülebilirliğine yönelik çalışmalara destek olma, kullanılan yöntem, istatistikler, soru analizleri vb. düzenli olarak rapor edebilme ve eğitim kurumu tarafından belgelerle ortaya koyabilmek amacıyla 2022 yılı sonunda Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Senato'da alınan karar doğrultusunda kurulmuştur (B.2.2. Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Yönergesi, B.2.2 Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Yönergesi Senato Kararı).

Çoktan seçmeli sınavlara yönelik analizlerin mevcut yazılımı kullanarak ilerleme sağlanamamıştır. Bu doğrultuda fonksiyonel bir ölçme değerlendirme yazılım sistemi kullanılması planlanmıştır. ASOS programı satın alınmıştır. Tıp Fakültesi genelinde ölçme değerlendirmeye dair iyi bir kayıt ve veri sistemi oluşturulmaktadır (B.2.2. TF_Ölçme ve değerlendirme (PUKÖ)).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi tarafından Mühendislik Projeleri kapsamında yapılan çalışmaların değerlendirilmesinin daha net ve sade bir format kullanılarak yapılması planlanmıştır. Mühendislik Projesi not ortalamaları üzerinden uygulamaların etkisi kontrol edilmiştir. Not dağılımlarının daha efektif gerçekleştiği gözlemlenmiştir. Mühendislik Projesi gruplarının performansının artırılması için grup üyelerinde revizyonlar gerçekleştirilmiştir (B.2.2. MDBF_Ölçme ve değerlendirme faaliyeti).

Fen Bilimleri Enstitüsü YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Yeterliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında lisansüstü öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlama durumlarının belirtildiği bir takip çizelgesi hazırlanmasını planlamıştır. Çizelge hazırlandıktan sonra öğrenciler konu ile ilgili bilgilendirilmiş olup çizelge iki (2) haftalık aralıklarla güncellenmiştir. Bu çizelge sayesinde öğrenci ile doğru zamanda iletişime geçilmesi sağlanmış ve öğrencinin mezuniyet koşullarını yerine getirme durumu kolaylaştırılmıştır (B.2.4. FBE_Öğrenci Eğitim Takip Sistemi).

KİDR B.2.4. Yeterliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma alt ölçütü PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. 2020 yılında yaşanan Covid-19 Küresel Salgınından dolayı kapanmalar yaşanmış ve hak sahipleri diplomalarını teslim alma konusunda sorunlar yaşamıştı. İstanbul dışında ikamet edip

diplomalarına ihtiyaç duyan mezunların başvurmaları halinde diplomalarının belirttikleri adrese posta yoluyla iletilmesi sağlanmıştır (B.2.4. ÖİDB_Yeterliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma (PUKÖ)).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1. DH_Projede Öğrenci Görevlendirilmesi.docx](#)
- [B.2.1. DH_Ters Yüz Öğrenme Duyuru.docx](#)
- [B.2.1. FBE_Öğretim Yöntem ve Teknikleri Faaliyeti.pdf](#)
- [B.2.1. HF_Sanal Mahkeme Kararı.pdf](#)
- [B.2.1. HF_Ümraniye Cezaevi Gezisi.pdf](#)
- [B.2.1. ISM_Medilive'22 International Medical Student Congress Booklet.pdf](#)
- [B.2.1. İTBF Toplumsal Cinsiyet ve Siyaset Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B.2.1. İYBF_Üniversiteli Yetenek Etkinliği.docx](#)
- [B.2.1. MDBF_Öğretim yöntem ve teknikleri \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.2.1. Proje Temelli Ders Örneği- Radyo ve TV'de Metin Yazarlığı Ders İçeriği.pdf](#)
- [B.2.1. SBF_ERG Kabul alan TÜBİTAK Projeleri 2022.docx](#)
- [B.2.1. SBF_HEM Aktif Öğrenme yöntemleri örnekleri ve değerlendirmeleri .pdf](#)
- [B.2.1. SBF_OPZ Öğrenci Patent ve Projelerinin Başvuru Listesi.docx](#)
- [B.2.1. SBMYO_Mesleki Uygulama ve Staj Bilgilendirmesi.pdf](#)
- [B.2.1. SBMYO_Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Ders İçerikleri.pdf](#)
- [B.2.1. SBYO-YÇGL_Ders Konuk Daveti Görselleri.docx](#)
- [B.2.1. SBYO-YÇGL_Vaka Çalışmaları.pdf](#)
- [B.2.1. UZEM Akıllı Tahta ve Hibrit Sınıf Yönetimi Eğitimi.pdf](#)
- [B.2.1. UZEM Uzaktan Eğitim Öğretim Süreçlerinde Bilgi Paylaşımı.pdf](#)
- [B.2.1. UZEM_Hibrit Sınıf Akıllı Tahta Eğitimi.jpg](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B.2.2 DH_İptal edilen soru sayıları.docx](#)
- [B.2.2 Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Yönergesi Senato Kararı.pdf](#)
- [B.2.2 Öğrenme Öğretme Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2. DH_Sınav sonrası geri bildirim kararı ve öğretim üyesi geri bildirim örneği.pdf](#)
- [B.2.2. GMF_2022- Not İtiraz Dosyası.pdf](#)
- [B.2.2. GMF_EUT-Bitirme-Foyu 2021-2022 BAHAR .pdf](#)
- [B.2.2. GMF_Mimarlık Tasarıma Giriş 2 Föyü.pdf](#)
- [B.2.2. MDBF_Ölçme ve değerlendirme faaliyeti.pdf](#)
- [B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Hazırlığı iş akışı.xls](#)
- [B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, Mazeret Sınavı ve İtiraz Başvurularının Alınması iş akışı.xls](#)
- [B.2.2. SBF_BES Bazı Derslere Ait Değerlendirme Formları.pdf](#)
- [B.2.2. SBF_BES Sınav Sorusu Uygunluğu Beyannamesi Örneği.pdf](#)

- [B.2.2. SBF_BES Uygulama Defteri Örneği ve Öğrenci Geri Bildirimleri.pdf](#)
- [B.2.2. SBF_DKT Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.2.2. SBF_HEM Sınav Kağıdı Şablonu Örneği .docx](#)
- [B.2.2. Sınavın Gerçekleştirilmesi İş Akışı.xls](#)
- [B.2.2. TF_Ölçme ve değerlendirme \(PUKÖ\).pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.4. FBE_Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.2.4. ÖİDB_Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma \(PUKÖ\).pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları, B.3.2. Akademik destek hizmetleri, B.3.3. Tesis ve altyapılar, B.3.4. Dezavantajlı gruplar, B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR'de "B.5. Öğrenme Kaynakları" ölçütü altında belirtilmiştir. B.3.2. Akademik destek hizmetleri alt ölçütü içerisinde yer alan öğrenci danışmanlığı doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR'de "B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme" ölçütü altında belirtilmiştir.

Ön Lisans-Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi ve yönerge ekinde bulunan formlar güncel ihtiyaçlara yönelik olarak çevrim içi görüşmeleri içerecek şekilde güncellenmiş ve iyileştirmeler sağlanmıştır (B.3.2 Ön Lisans-Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi (Güncel)). Öğrenci danışmanlığı konusunda süreç iyileştirme formları oluşturulmuştur. Formlarda belirtilen faaliyetlere yönelik kanıt dosyaları muhafaza edilmektedir (B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -1, B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -2, B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -3).

Kütüphane kaynaklarına yönelik bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Kütüphanemize kayıtlı kullanıcı sayısı: 9.397

Yayın Sayısı

- Basılı Kitap Sayısı: 75.841
- Basılı Dergi Sayısı: 96
- E-Dergi Sayısı: 46.415
- E-Kitap Sayısı: 727.525 (Kanıt dosyası YÖKAK sistemine dosya boyutunun fazla olması nedeniyle eklenememiştir.)

Öğrenci memnuniyet anketi içerisinde yer alan kütüphane ile ilgili sorular doğrultusunda geri bildirimler alınmaktadır. Kütüphane hizmetleri hakkında öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve ulaşılabilirliği konusunda paydaş değerlendirmesinin alınması amacıyla 2022 yılında "Kütüphane

Hizmetleri Memnuniyet Anketi” uygulanmıştır (B.3.1. KDDDB_2022 Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketleri (Öğrenci), B.3.1. KDDDB_2022 Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketleri (Genel)).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülen iş birlikleri, arşiv sistemi, abone olunan veri tabanlarına erişim sistemleri 2021 yılı KİDR’ de belirtildiği şekilde devam etmektedir.

Türkiye İstatistik Kurumu tarafından üniversite kütüphanelerinden veri toplamak amacıyla iletilen “Üniversite Kütüphane İstatistikleri Soru Formu” doldurulmuştur (B.3.1. KDDDB_2022 TÜİK Örneği)

Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi Programı, üniversiteye yeni başlayacak/başlamış öğrencilerin üniversite birimlerini, kampüsü ve yakın çevreyi kısa süre içerisinde tanıyarak rahat bir üniversite tanıma sürecini sağlayabilecekleri Öğrenci Oryantasyon Dosyasını oluşturulmuştur (B.3.1. MYO_ İnşaat Teknolojisi Programı Oryantasyon Dosyası).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu tarafından laboratuvarlar aktif bir şekilde kullanılmaktadır (B.3.1. SBYO-YÇGL_Lab. Görselleri, B.3.1. SBYO-YHEM_Mesleki Beceri Laboratuvarı Özellikleri B.3.1. SBYO-YODJ_Lab. Görselleri, B.3.1. SBYO-YODJ_ODYOFLLIX Platformu).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Ebelik Bölümü öğrencilerinin staj yeri ihtiyacı bulunduğu tespit edilmiştir. YÖKAK’ın belirlemiş olduğu Öğrenme Ortam ve Kaynakları alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü ile öğrencilere staj imkanı sağlayan bir protokol imzalanması planlanmıştır. Bu protokol doğrultusunda Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Ebelik Bölümü 4. sınıf öğrencileri stajlarını gerçekleştirmişlerdir. Öğrenci sayısının artması ile de yaz döneminde gerçekleştirilen bu uygulamanın ara dönemde de uygulanmasına karar verilmiştir (B.3.1. SBYO-YEBE_ Öğrenme ortam ve kaynakları (PUKÖ)).

Üniversitemizde Eğiticinin Eğitimi Programı Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) iş birliği ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenme Yönetim Sisteminde (MOODLE) kurgusu gerçekleşen eğitimlere katılım sağlayan, eğitimi tamamlayan ve değerlendirme sınavından 70 ve üzeri alan öğretim elemanlarının Katılımcı Belgesi almaları planlanmıştır. Planlanan sürecin uygulamaya geçirilmesi ile LMS (MOODLE) sisteminin, etkileşime kapalı olduğu ve beklenen raporlamayı yapmadığı tespit edilmiştir. YÖKAK’ın belirlemiş olduğu Öğrenme Ortam ve Kaynakları alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında ve bu tespit doğrultusunda, eğitim içerikleri ile Eğiticinin Eğitimi Talimatı güncellenmiştir. Raporlama eksikliği le ilgili olarak da alternatif uygulama önerileri geliştirilmiştir. (B.3.1.UZEM_ Öğrenme ortam ve kaynakları (PUKÖ))

KİDR B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları alt ölçütü kapsamında, PUKÖ anlayışı ile ele alınmıştır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi tarafından öğrencilerin yaz stajlarında efektif öğrenme ortam ve kaynaklarına erişmelerini sağlamak amaçlanmıştır. Kariyer Ofisi ile iş birliği sağlanarak belirlenen firmalar ile staj kontenjanı anlaşması yapılması önerilmiştir. Süreç olumlu işlemiş ve belirlenen medikal cihaz firmalardan uluslararası öğrencilerimiz için sabit kontenjanlar tanımlanmıştır. Staj raporları bölüm toplantılarında değerlendirilmekte ve yeni eylem planı belirlenmektedir (B.3.1. MDBF_ Öğrenme ortam ve kaynakları (PUKÖ)).

Sağlık Bilimleri Enstitüsü öğrenci oryantasyonu kapsamında her dönemde en az bir kez olmak üzere lisansüstü öğrencilerine Lisansüstü Öğrenci Oryantasyon Eğitimi gerçekleştirmektedir. Eğitimde birimin performans kanıtlarının dijitalleştirilmesi, proje yazımı ve patent başvuruları, bilimsel yayınlara dayalı doktora tez seçeneği hakkında bilgilendirme yapılmakta ve öğrencilerin soruları

yanıtlanmaktadır. (B.3.2. SGE_Oryantasyon Afiş ve Toplantı Tutanağı) Enstitünün öğrenci oryantasyonu için hazırladığı eğitim birim içerisinde benimsenmiştir. Bu kültür enstitü bünyesindeki bazı programlara yayılmış olup programlar da kendi eğitimlerine özgü oryantasyon eğitimi gerçekleştirmektedir. (B.3.2. SGE_2022-2023.Kitapçık - Beslenme ve Diyetetik)

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu tarafından oryantasyon kitapçıkları hazırlanarak öğrencilere sunulmaktadır (SBYO-YÇGL_Uyum Kitapçığı 2021-2022, B.3.2. SBYO-YEBE_Oryantasyon Kitapçığı 2022-2023, B.3.2. SBYO-YODJ Tanıtım Kitapçığı 2022-2023, B.3.2. SBYO-YSHZ Oryantasyon Kitapçığı 2022-2023).

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet veren Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimi, 2022 yılı içerisinde öğrenciler ile 494, personel ile 312, kurum dışından danışanlarla 156 olmak üzere toplamda 962 görüşme yapılmıştır.

Kariyer Ofisi tarafından 2022 yılında Kariyer Etkinliği kapsamında toplam 198 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Kariyer etkinlikleri sonrasında 875 öğrenci tarafından memnuniyet anketine katılım sağlanmış olup memnuniyet oranı %95 çıkmıştır. Öğrencilerin iş ağının genişletilmesi ve kurumsal deneyim kazanmaları açısından şirket gezileri düzenlenmektedir. 2022 yılında 20 şirket/fabrika gezisi gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin yetkinlik ve kişisel gelişimlerine yönelik hazırlanan “Bireysel Gelişim Eğitimleri (BiGel)” kapsamında profesyonel eğitmenler ile eğitim ve seminer yapılmaktadır. 2022 yılında 12 Bireysel Gelişim Eğitimi gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında İstanbul Medipol Üniversitesinde ilk Kariyer Fuarı gerçekleştirilmiştir. 41 farklı kurumdan 112 temsilci fuarda yer almıştır.

Uluslararası öğrencilerin gelişimleri ve kariyerleri için tamamen İngilizce olacak şekilde kariyer etkinlikleri düzenlenmektedir. 2022 yılında uluslararası öğrencilerin yer aldığı 9 etkinlik düzenlenmiştir. Aynı zamanda 2022 yılında ilk Arapça kariyer etkinliği düzenlenmiştir.

Kariyer Ofisi tarafından mülakat, özgeçmiş ve kariyer danışmanlığı düzenli olarak yapılmaya devam etmektedir.

- 2022 yılında özgeçmiş danışmanlığı yapılan öğrenci sayısı: 1467
- 2022 yılında mülakat danışmanlığı yapılan öğrenci sayısı: 96
- Kariyer danışmanlığı sayısı: 622
- CV-Mülakat Seminer sayısı: 10
- 2021 yılında gerçekleştirilen etkinlik sayısı: 198
- Eğitim sayısı: 15
- 24 farklı öğrenci kulübüyle 36 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Kariyer Ofisi tarafından öğrencilerin çalışmalarda daha aktif rol alabilmesi için farklı bölüm ve sınıflardan gelen başvurular sonrasında Kariyer Elçisi seçilmektedir. Seçilen elçiler yıl boyunca gönüllü olarak çalışmalarda yer almaktadır. (B.3.2. KO_2022 Kariyer Ofisi Çalışma Özeti)

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kullanımında olan laboratuvarlarda, eksikliklerin tespiti ve sorunların giderilme sürecinin uzadığı tespit edilmiştir. YÖKAK’ın belirlemiş olduğu Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu toplantılarında alınan karar doğrultusunda laboratuvar teknikerlerinin ve laboratuvarları kullanacak akademisyenlerin sürece beraber dahil oldukları ve sürecin laboratuvar teknisyenlerinin takibine bırakıldığı yeni bir planlama yapılmıştır (B.3.3. SHMYO_Tesis ve altyapılar (PUKÖ)).

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına talepler yüz yüze, telefon, elektronik posta ve Medipol Yardım

Masası (MYM) aracılığı ile gelmektedir. Gelen talepler değerlendirilerek geri bildirim yapılmaktadır. Yıl sonunda elektronik posta ile gelen talepler ve karşılama oranı raporlanarak üst yönetime bilgi verilmektedir. 2022 yılında gelen talep sayısı 9.368, süresi aşılmış talep sayısı 544, kapanmış talep sayısı 5414, yeniden açılan talep sayısı 653'tür(B.3.3. DHDB_MYM Analiz Raporu).

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Çevre yönetim ofisi ile gerçekleştirilen atık yağ, atık pil ve tıbbi atık süreçlerimiz devam etmektedir. Atık piller belirlenen alında özel kovalarda toplanarak belirli tarihlerde belediye ile iletişime geçilerek teslim edilmektedir. Tıbbi atıklar gün aşırı olarak tıbbi atık eğitimi alan ISS personelleri tarafından toplanıp tıbbi atık deposunda muhafaza edilmektedir. Tıbbi atıklar Çevre yönetim ofisi ile organize edilerek haftanın iki günü gönderilmektedir (B.3.3. DHDB_Atık yağ, Atık pil ve Tıbbi atık toplama).

İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi tarafından 2 üniversite yerleşkesi ve 7 SUAM için toplamda 14 tatbikat, 87 tesis turu gerçekleştirilmiştir. 9 yerleşkede 2022 yılı içerisinde toplamda 70 adet toplantı gerçekleştirilmiştir. (B.3.3. İSG_İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi Faaliyet Tablosu)

Dezavantajlı gruplar için engellilerin eğitim, sosyal, kültürel, ekonomik, hukuki, mesleki vb. hak ve menfaatlerini koruyup geliştirmek ve istihdamı, sosyal hayata uyumu, insan hak ve özgürlüklerinden gerçek anlamda faydalanabilmelerini sağlamak için Medipol Beyazay Kulübü kurulmuş olup çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. (B.3.4.SHMYO_ DEZAVANTAJLI GRUPLAR İÇİN BEYAZAY KULÜBÜ)

Eğitim Fakültesi tarafından ayrı bir sınıfta Görme Engelli Öğrenciye Sınav Okuyuculuğu eşliğinde öğrencinin sınavı yapılmıştır (B.3.4. EGF_Görme Engelli Öğrenciye Sınav Okuyuculuğu Evrakı). Türkçe bilmeyen uluslararası öğrencilerle iletişim kanalı kurulmuştur (B.3.4. EGF_ Türkçe Bilmeyen Uluslararası Öğrencilerle İletişim Kanalı Kurulması)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda, Engelli Birimi Koordinatörlüğü'nde ve SBMYO bünyesinde yer alan Sosyal Hizmetler Programı öğretim elemanları ve öğrencilerinin destekleri ile dezavantajlı öğrencilere yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir (Engelsiz Atölye Etkinliği, Engelsiz Atölye Etkinliği Formu, Fotoğraf 1, Engelsiz Atölye Etkinliği Fotoğraf 2). Ayrıca dezavantajlı öğrencilere yönelik bilgilendirmelerle tüm akademik ve idari personelde farkındalık oluşturulmaya çalışılmakta ve eylemlerin dezavantajlı gruplara uygun hale getirilmesi beklenmektedir (Ara Sınav Bilgilendirme Toplantı Tutanağı). Fiziksel engeli bulunan bir öğrencinin derslerinin çeşitli dersliklerde olması ve bir derslikten diğerine geçişin kendisi için zorlayıcı olması nedeniyle derslerin aynı derslikte olması talebinde bulunmuş ve bu doğrultuda kendisine derslere online katılma imkanı sunulmuş ve sonraki dönemlerde ders programı ve derslikler belirlenirken bu durum göz önünde bulundurulmuştur (Derslere Erişim Kolaylığı İçin Düzenleme, Engelli Öğrencilerimizin Sınavları İçin Derslik Belirleme). Ayrıca öğrencinin ihtiyacına binaen fiziki mekanla ilgili (masa gibi) düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmıştır (Öğrenci Talebi Üzerine Yapılan İyileştirmeler, Öğrenci İçin Fiziki Mekan Düzenlemesi, Engelli Bir Öğrencinin Dersliklerle İlgili Geri Bildirimi, Engelli Öğrenci İçin Talep Edilen Düzenleme) (B.3.4. SBMYO_Dezavantajlı Gruplar).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrenci gelişimini önceleyen bir akademik destek sistemi sunulmaya çalışılmaktadır (B.3.2. SBMYO_Danışmanla İletişim Biçimleri). Öğrencilere iş hayatına girişte önemli olan özgeçmiş hazırlama, mülakata hazırlanma gibi hususlarda etkinlikler düzenlenmektedir. Öğrencilerin yaklaşık %71'i danışmanlarının kariyer yönlendirmesinden memnun olduğunu dile getirmiştir (B.3.2. SBMYO_Danışmanın Kariyer Yönlendirmesinden Memnuniyet Anket Sonuçları).

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi öğrencileri engelli bireylerin kampüs içerisinde

yaşadığı sorunların tespit etmek ve çözüm önerileri sunmak amacıyla Disiplinler Arası Stüdyo dersi kapsamında engelli bireylerin yaşadığı sorunları deneyimle fırsatı bulmuşlardır (B.3.4. GMF_DAS1 Engelli Paydaş faaliyetleri).

Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü görme engelli öğrencilerin hazırlık programına engelsiz erişim sağlayabilmesi amacıyla Görme Engelsiz Oda Projesi yapmış olup Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından teşekkür belgesi almıştır. (B.3.4 YDGK_Görme Engelli Öğrencilere Yönelik Proje)

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde 2019 yılında programa bağlı seçmeli ders olarak açılan Endüstri ve Örgüt Psikolojisinde Engellilik ve Çeşitlilik, 2020-2021,2021-2022 ve 2022-2023 öğretim yıllarında da programda seçmeli ders olarak yer almıştır. Bu ders, engellilik ve çeşitlilik konusunu endüstri ve iş yaşamı kapsamında ele alıp, kavramları etik ilkeler bağlamında tartışmayı hedeflemektedir. Ayrıca Psikoloji Bölümü öğretim elemanları tarafından Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde de bir Engellilik Psikolojisi dersi verilmektedir. (B.3.4 İTBF_Psikoloji Bölümü - Fizyoterapi Bölümü Ders izlencesi)

İmkânı kısıtlı grupların, uluslararası ve özellikle AB değişim programlarına katılımına özel önem vererek, çeşitli engellere (sosyal, ekonomik, fiziksel vs) sahip katılımcılara programa eşit erişim fırsatları sağlamak amacıyla 2022 yılında rektörlüğümüz tarafından içerme Sorumlusu atanmıştır. (B.3.4. ULO_İçerme Sorumlusu Görevlendirmesi)

Uluslararası Öğrencilerimizin gelişimleri ve kariyerlerini önemseyerek onlara yönelik tamamen İngilizce olacak şekilde Kariyer Ofisi tarafından iş dünyası ile birlikte kariyer etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra 2022 yılında ilk kez Arapça kariyer etkinliği gerçekleştirilmiştir 2022 yılında Uluslararası Öğrencilerimizin de yer aldığı toplamda 9 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

İletişim Fakültesinde 2022 yılı içerisinde 43 adet etkinlik düzenlenmiştir. Etkinliklerin derslerde zenginleştirilmiş içerikler ile ders akışının oluşturulması planlanmaktadır (B.3.1. İF_Etkinlik Tablosu 2022).

İletişim Fakültesi, engelli birimi ile ortaklaşa faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda yemekhane menüleri, asansör düğmeleri, engelli rampası ve amfi sırası gibi engellilerin eğitim hayatını iyileştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunulmuştur (B.3.4. İF_Dezavantajlı Gruplar).

Engelli Öğrenci Ofisi eğitimde fırsat eşitliğini titizlikle takip etmektedir. Üniversite yerleşkeleri kısmi olarak mekan erişilebilirliği standartlarını karşılamaktadır. Bununla birlikte engelli öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda çözümler sağlayan engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Örneğin sosyal partner uygulaması engelli öğrencilere kampüs içinde hareket kabiliyeti sağlamaktadır. Üniversitemizin Sağlık Bilimleri Fakültesi YÖK'ün Engelsiz Bayrak Ödülleri'ne başvurmuş Eğitimde Erişim çalışmalarına yönelik Yeşil Bayrak; mekanda erişim çalışmalarından dolayı ise Turuncu Bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır (B.3.4. EÖO_Dezavantajlı gruplar).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, öğrencilerinin eğitime eşit katılımını sağlamaktadır. Dezavantajlı gruplar olarak değerlendirilen bazı öğrenci grupları için eğitime erişimlerinin artırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Engelli öğrencilerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda öğrenme ve ölçme süreçleri değerlendirilmektedir (B.3.4. SBYO-YODJ_Medipol İşitiyor Etkinliği, B.3.4. SBYO-YSHZ_Engelli Öğrenci Talebi). Birim, bu alanda yaptığı çalışmalar neticesinde Engelsiz Üniversite ödülü almıştır (B.3.4. SBYO_Engelsiz Üniversite Ödülleri).

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisinin vermiş olduğu eğitimlerin içerikleri direkt olarak dezavantajlı gruplarla ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında

10-Eşitsizliklerin Azaltılması ile ilişkilidir. Eğitimin ilk basamağı, ayrımcılığın tanımı, ayrımcılık türlerinin açıklanması ve hukuki süreçlerinin özümsemesi amacıyla gerçekleştirilmektedir. Eğitim, personelin özellikle dolaylı ayrımcılık türü olan ve fark edilmeden yapılan ayrımcılığa karşı farkındalığını arttırarak hem üniversite içinde hem de günlük yaşamda olumsuz davranışların önüne geçmeyi amaçlamaktadır. Eğitimin ikinci basamağı, insanı diğer canlılardan ayıran temel özellikler üzerine düşünme ile birlikte herhangi bir ayrımcı davranışın insandaki etkilerini anlamak/anlatmak amacıyla interaktif olarak gerçekleştirilmektedir. Eğitimde uluslararası öğrenci bağlamında sınıf içi farklılıkların bir araya gelmesinin çeşitlilikle beraber başarılı ve kuşatıcı bir eğitim anlayışının özümsemesinin önemi ve eşitsizlik içeren davranışlar konusunda özel hassasiyetlerinin olması gerektiği vurgulanmaktadır. Eğitim, kurum içerisinde eşit, sorumlu ve kuşatıcı davranış ilkelerinin benimsenmesini teşvik ederek, insanı önemseyen ve önceleyen bir yaklaşım geliştirme amacıyla düzenlenmektedir. Son eğitim basamağı, üniversite kavramının ne olduğu ve olmadığı üzerine interaktif bir sohbet ortamı ile gerçekleştirilmektedir. Eğitimde üniversite konusu ile birlikte üniversitelerdeki uluslararası öğrencilerin kültürel çeşitlilik anlamında ülkeye ve üniversitelere kattığı önemli değerler vurgulanmaktadır. Bu sayede eğitim, var olan değerler üzerinden çok kültürlü yaşamın toplumsal düzeyde pozitif bakış açısıyla ele alınmasını teşvik ederek, bu bakış açısının güçlendirilmesine katkı sağlamak amacıyla düzenlenmektedir (B.3.4. AEO_Eğitim Amacı).

Üniversitemizde öğrenciler kulüpler kurarak faaliyet yapabilmektedir. Üniversitede 133 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Kulüpler ilgi alanlarına göre akademik birim sorumlularına bağlanır. Bununla birlikte Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında görevli ve yalnızca öğrenci kulüplerinden sorumlu personel tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu destek kurum kurallarının ve hassasiyetlerinin açıklanmasından başlayarak, etkinliğin nasıl yapıldığından, neler talep edilebileceğine ve süreci nasıl yönetmelerine gerektiğine yönelik bilgilendirme, izin, kurulum ve raporlama işlerini içerir. (B.3.5. SKSDB_Öğrenci Kulüpleri Listesi). Şu anki yapılanma da özellikle mesleki etkinlikler yapan öğrenci kulüpleri sayıca yüksek ve etkindir.

Kulüplere uluslararası öğrenciler kaydolabilir. Uluslararası öğrencilerle iletişim kurabilmek adına İngilizce bilen personel Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde istihdam edilmiştir.

Sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme ve okul takımları mevcuttur. Spor kökenli iki idareci yönetimi ve branş antrenörleri rehberliğinde takımlar çalıştırılmaktadır (B.3.5. SKSDB_Spor Takımları Listesi).

Üniversite içinde açık spor sahaları mevcuttur. Kapalı futbol sahası yapılmış ve paydaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Okul takımlarımız kiralanan tesislerde çalışmalarını devam ettirmektedir (B.3.5. SKSDB_Spor Tesis Fotoğrafları, B.3.5 SKSDB_Spor Tesis Listesi).

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde, 179 akademik ve 10 idari birim olmak üzere toplamda 189 sosyokültürel ve bilimsel faaliyetler düzenlenmiştir (B.3.5. SKSDB_2022 Etkinlikler Listesi).

Üniversitemizde yoğun akademik ve idari birim etkinlikleri yapılmaktadır. Bu faaliyetler sektör tecrübeli bir ekip tarafından danışmanlık, kısmi kurumsal iletişim çalışmaları (logo, afiş, broşür, roll-up, brandig, web sayfası vb.) ve operasyonel (ses, ışık, görüntü sistemleri, ulaşım, konaklama, yeme-içme-ikram vb.) olarak yönetilmektedir.

Uzaktan Eğitim Alt Yapı Sistemi, Öğrenci sayısı, Öğretim Yöntem ve teknikleri (Hibrit Öğrenme, Çevrimiçi öğrenme vb.) göz önünde bulundurularak, oluşturulmuştur.

Öğrenci kapasitesinin yaklaşık 38.000 olduğu ve Öğrenme Yöntem ve tekniklerinin örgün, hibrit ya da çevrim içi olduğu düşünülerek, Server kapasitelerinin arttırılması, öğrenme yönetim sistemlerinin

işlevselliğinin geliştirilmesi, öğrenme yönetim sistemlerine uyumlu sanal sınıfların entegre edilmesi ve amfilerin hibrit öğrenme yöntemine uygun tasarlanması kararı Rektörlük onayı sağlanmış ve uygulamada esas alınmıştır.

Dijital Öğrenme Kaynakları için Öğrenme Yönetim Sistemimiz için 25 adet sunucu kullanılmaktadır. Öğrenci ve Öğrenme Kaynaklarının kapasitesinin artması durumunda sunucular ve servis sağlayıcılar güncellenmekte ya da kapasiteleri arttırılmaktadır.

Amfiler, Hibrit Öğrenme Yönetim Sistemine göre tasarlanmıştır. Amfilerde bulunan hibrit sistem bağlantı adresi verilen videoda gösterilmiştir. <https://www.youtube.com/watch?v=CSZnhbue8NE> & <https://www.youtube.com/watch?v=CSZnhbue8NE&feature=youtu.be>

Uzaktan senkron ders takip eden öğrencilerin motivasyon, ilgi ve bağlanmasını canlı tutmak ve öğrenci etkileşimini sağlamak amacıyla çevrimiçi öğrenme topluluklarından (formlar, bloglar, sosyal ağ uygulamaları vb.) yararlanılmaktadır. Bu sayede yüz yüze eğitimde öğrencilerin kütüphane, kantin ya da sınıfta ders dışı zamanlarda derslerle ilgili olarak yürüttükleri tartışmaların uzaktan süreçlere taşınabilmesi amaçlanmaktadır. Canlı dersler esnasında, öğrencileri dersin içine daha fazla katmak için sanal sınıf ortamında alt gruplar açarak, öğrencilere tartışma, problem çözme, beyin fırtınası vb. çalışmalar öğretim elemanlarımız tarafından yapılmaktadır. Bazı sınıflarımız kamera ve sanal sınıf sistemi ile entegre edilmiştir. Bu sınıflarda istenilen zamanda aynı anda örgün ve senkron uzaktan ders yapılabilir. Bu sınıflar örgün yapılan bir dersin aynı anda birden fazla derslikte yapılabilmesine olanak verdiğinden, uygulamalı dersler de minimum temas ile örgün olarak gerçekleştirilebilmektedir (B.3.1. UZEM_ Öğrenme Genel Bilgi, B.3.1. UZEM_ Öğrenme Ortam ve Kaynakları).

UZEM dezavantajlı gruplar için uzaktan sınav sürecinde, öğrenme yönetim sisteminin otomatik olarak engelli öğrencilerimize sınav süresini uzatma ve öğretim elemanının sınav sorusunu öğrencinin engeline göre hazırlanması durumu sağlanmıştır. Bu çalışma 2020 yılı itibarı ile başlatılmış olup 2022 yılında sürdürülmektedir. Ayrıca bilgisayar desteği gereken öğrencilerimize üniversitemizin laboratuvarları kullanıma açılmaktadır (B.3.4. UZEM_ Dezavantajlı Gruplar).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1. KDDDB_2022 Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketleri \(Öğrenci\).pdf](#)
- [B.3.1. KDDDB_2022 Tük örnekleri.pdf](#)
- [B.3.1. KDDDB_2022 Veri Tabanları.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_ Kütüphane-Basılı Dergi Listesi.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_Scopus-2022.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_Trizin-2022.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_Wos-2022.xlsx](#)
- [B.3.1. MDBF_ Öğrenme ortam ve kaynakları \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.3.1. MYO_ İnşaat Teknolojisi Programı Oryantasyon Dosyası.pdf](#)
- [B.3.1. SBF_DKT Güney Derslik-Laboratuvar.pdf](#)
- [B.3.1. SBYO-YÇGL_Lab. Görselleri.docx](#)
- [B.3.1. SBYO-YEBE_ Öğrenme ortam ve kaynakları \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.3.1. SBYO-YHEM_ Mesleki Beceri Laboratuvarı Özellikleri.pdf](#)
- [B.3.1. SBYO-YODJ_Lab. Görselleri.pdf](#)

- [B.3.1. SBYO-YODJ_ODYOFLIX Platformu.jpg](#)
- [B.3.1. UZEM_Öğrenme Genel Bilgi.pdf](#)
- [B.3.1. UZEM_Öğrenme Ortam ve Kaynakları \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.3.1. UZEM_Öğrenme Ortam ve Kaynakları.docx](#)
- [B.3.1. İF_Etkinlik Tablosu 2022.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_2022 Basılı Kitap Listesi.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_2022 Elektronik Dergi Listesi.xlsx](#)
- [B.3.1. KDDDB_2022 Kütüphane Hizmetleri Değerlendirme Anketleri \(Genel\).pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -1.xlsx](#)
- [B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -2.xlsx](#)
- [B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Formu -3.xlsx](#)
- [B.3.2 Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi 2022.jpeg](#)
- [B.3.2 Ön Lisans-Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi \(Güncel\).pdf](#)
- [B.3.2. KO_2022 Kariyer Ofisi Çalışma Özeti.pdf](#)
- [B.3.2. KO_Kariyer Danışmanlığı Uygulama Örneği.pdf](#)
- [B.3.2. MDBF_Oryantasyon Sunumları.pdf](#)
- [B.3.2. SBMYO_Danışmanın Kariyer Yönlendirmesinden Memnuniyet Anket Sonuçları.png](#)
- [B.3.2. SBMYO_Danışmanla İletişim Biçimleri.png](#)
- [B.3.2. SBYO-YÇGL_Uyum Kitapçığı 2021-2022.pdf](#)
- [B.3.2. SBYO-YEBE_Oryantasyon Kitapçığı 2022-2023.pdf](#)
- [B.3.2. SBYO-YHEM_Öğrenci İzlem Komisyonu Raporu.docx](#)
- [B.3.2. SBYO-YODJ Tanıtım Kitapçığı 2022-2023.pdf](#)
- [B.3.2. SBYO-YSHZ Oryantasyon Kitapçığı 2022-2023.pdf](#)
- [B.3.2. SGE_2022-2023.Kitapçık - Beslenme ve Diyetetik.pdf](#)
- [B.3.2. SGE_Oryantasyon Afisi ve Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.3. DHDB_Atık yağ, Atık pil ve Tıbbi atık toplama.pdf](#)
- [B.3.3. DHDB_MYM Analiz Raporu.docx](#)
- [B.3.3. İSG_İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi Faaliyet Tablosu.xlsx](#)
- [B.3.3. SHMYO_Tesis ve altyapılar\(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.3.3. YTDB_Medipol Yardım Masası.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4 İTBF Psikolji Bölümü - Fizyoterapi Bölümü Ders izlencesi.pdf](#)
- [B.3.4 YDGK_ Görme Engelli Öğrencilere Yönelik Proje.pdf](#)
- [B.3.4. AEO_ Eğitim Amacı.pdf](#)
- [B.3.4. EGF_ Görme Engelli Öğrenciye Sınav Okuyuculuğu Evrakı.jpg adlı .jpg](#)
- [B.3.4. EGF_ Türkçe Bilmeyen Uluslararası Öğrencilerle İletişim Kanalı Kurulması.png](#)
- [B.3.4. EÖO_ Dezavantajlı Gruplar.pdf](#)
- [B.3.4. GMF_ DAsı Engelli Paydaş faaliyetleri .pdf](#)
- [B.3.4. İF_ Dezavantajlı Gruplar.pdf](#)
- [B.3.4. SBMYO_ Dezavantajlı Gruplar.pdf](#)
- [B.3.4. SBYO_ Engelsiz Üniversite Ödülleri.pdf](#)
- [B.3.4. SBYO-YODJ_ Medipol İşitiyor Etkinliği.png](#)
- [B.3.4. SBYO-YSHZ_ Engelli Öğrenci Talebi.pdf](#)
- [B.3.4. ULO_ İçerme Sorumlusu Görevlendirmesi.pdf](#)
- [B.3.4. UZEM Dezavantajlı Gruplar – Kanıt Dosyası.pdf](#)
- [B.3.4.SHMYO_ DEZAVANTAJLI GRUPLAR İÇİN BEYAZAY KULÜBÜ.docx](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.5. SKSDB_ 2022 Etkinlikler Listesi.xlsx](#)
- [B.3.5. SKSDB_ Öğrenci Kulüpleri Listesi.pdf](#)
- [B.3.5. SKSDB_ Spor Takımları Listesi.pdf](#)
- [B.3.5. SKSDB_ Spor Tesis Fotoğrafları.pdf](#)
- [B.3.5. SKSDB_ Spor Tesis Listesi.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi, B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme faaliyetler alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de “B.4. Öğretim Elemanları” ölçütü altında belirtilmiştir.

Uluslararası Tıp Fakültesi araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirme misyonu kapsamında öğrencilerin bilimsel çalışmalarında kullanacakları Deney Hayvanları Sertifika Programına ücretsiz katılımları sağlanmaktadır (B.4.3. ISM_ Deney Hayvanları Sertifika Programı)

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için “Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemleri ve Dijital Öğrenme Araçları ile Sınıf Yönetimi” eğitimi düzenlenerek, üniversitemiz de kullanılan uzaktan eğitim/öğretim sistemleri hakkında bilgilendirme ve bu sistemlerin derslerinde aktif bir şekilde kullanılmasını sağlayarak etkileşimli ve çoklu ortam uygulamalarını verimli kullanmaya yönelik çeşitli eğitimler verilmiştir. Ayrıca Öğretim Elemanlarının Pedagojik yetkinliklerini geliştirmek adına Asenkron “Eğitici Eğitimleri” yapılmaya devam etmiş ve eğitici eğitimi programı yeni konularla güncellenmiştir (B.4.2. UZEM_ Eğitici Eğitimi, Etkileşimli Öğretim Eğitimi, B4.2. UZEM Eğiticinin Eğitimi İçerik 2022)

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Ebelik Bölümünde klinik uygulamaya giden öğrencilere öğretim elemanı eşlik etmektedir. Öğrenci sayısına göre yeterli öğretim elemanı bulunmadığı tespit edilmiş ve kurum dışından görevlendirme ile bu ihtiyacın karşılanması planlanmıştır. YÖKAK'ın belirlediği Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında da görevlendirilen öğretim elemanlarından ve öğrencilerden geri bildirimler alınmıştır. (B.4.2. SBYO-YEBE_ Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi)

Tıp Fakültesinde eğitici eğitimlerine yönelik olarak iyileştirmeler yapılmış olup çevrim içi ve yüz yüze yapılan eğitimlerin üniversite eğitici eğitimleri programına dahil edilerek faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmıştır. Bu doğrultuda eğitim içerikleri, yapılış şekli, değerlendirme yöntemi gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır (B.4.2. TF_ Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi (PUKÖ)).

2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda Eğiticinin Eğitimine gelişmeye açık yönümüz olarak belirlenmesi üzerine Üniversitemizde Eğiticinin Eğitimi Programına yönelik yapılan planlamalar geliştirilmiş olup 2018 yılı itibari ile Eğiticinin Eğitimi Programı öğretim elemanları tarafında kullanılmaya başlanmıştır. Eğiticinin Eğitimi Programının değerlendirmesi memnuniyet anketleri ve izleme raporları aracılığı ile gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları ve izleme raporları dikkate alınarak YÖKAK'ın belirlediği Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında Eğiticinin Eğitimi Programında program içerikleri güncellenmiş, modül sayısı artırılmış, Eğiticinin Eğitimi Talimatı güncellenmiş, katılım belgesi yerine sertifika verilmiş, LMS (MOODLE) sistemi etkileşimli bir yapıya dönüştürülmüş ve raporlama özelliği ile ilgili alternatif uygulamalar önerilmiştir (B.4.2.KAO_ Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi (PUKÖ 1), B.4.2. KAO_ Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi (PUKÖ 2), B.4.2. KAO_ Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi (PUKÖ 3)).

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak amacıyla eğitimler düzenlenmektedir (B.4.2. Sosyal Bilimler Söyleşileri).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu tarafından etkileşimli ve aktif öğrenmenin sürekliliğinin sağlanması amacıyla Öğrenci Merkezli Ders Planlama Formu ile programlar izlenmektedir. (B.4.2. SBYO-YHEM_Etkileşimli-Aktif Öğrenme Ders Programı). Sağlık Bilimleri Yüksekokulu öğretim elemanları kişisel ve mesleki gelişimleri için eğitim almaya devam etmektedir (B.4.2. SBYO-YHEM_ Öğretim Elemanlarının Aldığı Eğitimler, B.4.2. SBYO-YODJ_SABAK Katılım Belgesi).

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2 UZEM_ Eğitici Eğitimi, Etkileşimli Öğretim Eğitim.pdf](#)
- [B.4.2. KAO_ Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi \(PUKÖ 2\).pdf](#)
- [B.4.2. KAO_ Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi \(PUKÖ 3\).pdf](#)
- [B.4.2. SBF_ HEM Öğretim Elemanlarının Aldığı Eğitimler.docx](#)

- [B.4.2. SBMYO_Sosyal Bilimler Söyleşileri.pdf](#)
- [B.4.2. SBYO-YEBE_Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.pdf](#)
- [B.4.2. SBYO-YHEM_Etkileşimli-Aktif Öğrenme Ders Programı.docx](#)
- [B.4.2. SBYO-YHEM_Öğretim Elemanlarının Aldığı Eğitimler.docx](#)
- [B.4.2. SBYO-YODJ_SABAK Katılım Belgesi.pdf](#)
- [B.4.2. TF_Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi \(PUKÖ\).pdf](#)
- [B.4.2. UZEM_Eğiticinin Eğitimi İçerik 2022.xlsx](#)
- [B.4.2.KAO_Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi \(PUKÖ 1\).pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3. EGF_Fakülte Ortak 2022 Akademik Teşvik Kılavuzu.pdf](#)
- [B.4.3. EGF_Fakülte Ortak Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi \(1\).pdf](#)
- [B.4.3. ISM_Deney Hayvanları Sertifika Programı.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bu kısım C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi, C.1.2. İç ve dış kaynaklar ve C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar standart başlıklarına göre irdelenmiştir.

Üniversitede Araştırma ve Geliştirme faaliyeti süreçlerini akademik birimlerle entegre şekilde aktif olarak yürüten birimler TTO, BAP ve SABİTA'dır. Verilerin kaynağını ağırlıklı olarak bu merkezler oluşturmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar 2022 "araştırma geliştirme politikası"nın düzenlenmesi ile daha net ifade edilmiştir (C.1.1.KAO_Araştırma ve Geliştirme Politikası).

Stratejik plan ve birim hedefleri doğrultusunda 2022 yılı değerlendirmesi yapılmıştır. Böylelikle kurum sürdürülebilir faaliyetlerde iyileştirme, gelişme sağlayıp, iyileşmeye/gelişmeye açık alanları da belirleme fırsatı bulmaktadır.

2022 yılında TTO tarafından iş ve işleyişe yönelik süreç tanımlamalarına devam edilmiş olup, iş akışları gözden geçirilmiştir. Kalite Akreditasyon ofisi ile yapılan eğitim toplantıları neticesinde PUKÖ çevrimleri ile iyileştirmeler takip edilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda tanımlanan süreçlere ait dokümanlar gözden geçirilmiş olup, aktif kullanılan formlar Kalite Bilgi Yönetim Sistemine (KBYS) yüklenmeye devam etmektedir. Bu konuda iyileştirmeler sürdürülmektedir (C.1.1.TTO_F021-_0 ORTAK PATENT SÖZLEŞMESİ).

Yine YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Süreç Yönetimi ve Stratejik Amaç ve Hedefler alt ölçütleri ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında TTO'daki iş ve işleyişe yönelik kayıtların iyileştirilmesi için MEBİS dışında Bilgi Yönetim Sisteminin (BYS) geliştirilmesi kayıt, arşiv açısından iyileştirme örneği olarak sunulmuştur (C.1.1. TTO_F048_BYS Sistemine Geçilmesi Süreç İyileştirme Formu).

Araştırma süreçlerinin yönetimi için, TTO, BAP, SABİTA olarak, Kalite Akreditasyon Ofisi ile yapılan toplantılar neticesinde mevcut dokümanlar gözden geçirilmiş, süreçler tanımlanmaya başlanmış olup KBYS'ye yüklenmelerine devam edilmektedir. İş akış şemaları oluşturulmaya başlanmış ve mevcut olanlar güncellenmektedir (C.1.1. TTO_İş Akışı). ENSEMBLE programına

uygun akış şemaları ise çizilmeye başlanmıştır.

Süreçlerin tanımlanması TTO'da büyük ölçüde tamamlanmış olup, BAP ve SABİTA için devam etmektedir. Çalışmaların 2023 yılı ilk yarısında bitirilmesi planlanmaktadır.

TTO'da yer alan birimler ve bu birimlerde bulunan akışın birbirleriyle olan ilişkisinin anlatıldığı döngüler oluşturulmuştur (C.1.1. TTO_Neyi Neye Dönüştürüyor).

TTO'da gerçekleştirilecek faaliyetler için takvim oluşturulmaktadır. İş akışının bozulmaması, zamanın etkin kullanılması amacıyla yapılacak olan faaliyetler için süreç iyileştirmeleri yapıldığı görülmektedir (C.1.1.TTO_Zaman Çizelgesi).

Araştırma geliştirme süreçlerinin önemli aşamalarından birisi de özellikle üniversite-sanayi iş birliği birimi olarak, dış paydaşlarımızla karşılıklı iyi niyet beyanını gösteren, tarafların çalışma alanlarının belirtildiği ve her iki kurumun yükümlülük altında olmadığı protokollerle yürütülen süreçlerdir. Bu doğrultuda 2022 yılında 5 protokol imzalanmıştır. (C.1.1. TTO_Protokol Sayısı)

Üniversitemiz bünyesinde araştırma geliştirme faaliyetlerinden bir diğeri; gittikçe iyileştirilen bir süreç olan özellikle Medipol Mega hastanesi başta olmak üzere "Klinik Araştırma Ekip Dinamiği" olarak bahsedilebilen süreç klinik araştırma çalışmalarının Medipol Hastanelerindeki idari ve mali operasyonunun Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yürütülmesi olarak tanımlanmaktadır. Genellikle ilaç/tıbbi cihaz firmalarının fonladığı ve bu ürünlerin kamuya sunulmasından önce gönüllü kişilerin katılımı ile gerçekleşen ve bilimsel olarak yürütülen bu çalışmalarda hekim-hastane-üniversite arasında bağlantılar kurmaktadır (C.1.1.TTO_Klinik Araştırma Ekip Dinamiği).

- Sözleşme inceleme süreci: Operasyonun, tarafların hak ve sorumluluklarının detaylıca incelenmesi,
- Gönüllü bazında tetkik ve işlemlerin detayları ve fiyatlandırılması,
- Hekim ücretlerinin belirlenmesi,
- Klinik çalışma ile ilgili otorite dokümanlarının sağlanması ve dosyalanması,
- Sözleşme imzalarının tamamlanması sonrası çalışmanın mali takibi: Hastane, hekim ve eğer var ise gönüllü ödemeleri.

Klinik Araştırma Ekibinin süreci nasıl yöneteceğine dair standart, 1 sorumlu, 1 uzman ve 2 uzman yardımcısından oluşmaktadır. Firmalar ile görüşme, sözleşme müzakereleri, çalışmalara ait dokümanların arşivlenmesi, hastane tetkik/işlem ve hekim ödemelerinin fiyatlandırmanın yapılması ve kontrol edilmesi, hastane tetkik/işlem ve hekim ödemelerinin çalışmanın başlangıcından bitişine kadar olan takibi ve aktarılması, hastane ile koordineli çalışarak yapılan işlemlerin hizmet dökümlerinin alınması ve bunların firma tarafından kontrolünün sağlanması hususunda destek, saha ziyaretleri ile hekim-firma ve iç paydaşlarımıza bilgilendirmelerin yapılması, klinik araştırma çalışmaları ile ilgili tanıtım materyallerinin hazırlanması, yapılan işlerin raporlanması ve arşivlenmesi, ekip olarak kurum içi eğitimlerin verilmesi, ekibin tecrübe ve deneyimini pekiştirici konferans/sempozyum/sertifikalı eğitimlere katılım sağlanması, süreçlerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurum içi paydaşlarla görüşmeler gibi faaliyetler yürütülmektedir.

Örnek olarak; önemli bir paydaş olan firmalar ile takip edilen süreçler aşağıda özetlenmiştir:

2022 yılında personel sayısı Proje yürütme biriminde 1 kişi, Akademik Danışmanlık ve Klinik Araştırma süreçlerinde 2 kişi artırılarak insan gücü kaynağında iyileştirilme yapılmıştır. Aynı zamanda iş yükü hafifletilerek çalışan motivasyonu artırılmaya çalışılmıştır (C.1.1.TTO_İnsan Kaynağı İyileştirme).

Teknoloji Transfer Ofisi ihtiyaç ve beklentileri karşılamak adına Birim Yöneticileri ile düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmekte ve insan gücü açısından değerlendirme yapılmaktadır. 2022 yılında Proje Destekleri Ofisi için 26, Patent Birimi için 298, İş Geliştirme Birimi için 116, Teknoloji Ticarileştirme Birimi için 28, stajyer alımı için ise 19 kişi iş başvurusunda bulunmuş olup genel başvuru da sürekli açık tutulmaktadır. 2021’de TTO bünyesinde yer alan 6 bölümde 20 kişi görev alırken, 2022’de oluşan ihtiyaçlar doğrultusunda 2 kişi işe alınmıştır (C.1.1.TTO_İlan Başvuran Kişi Sayısı).

AR-GE çalışmalarına yönelik iç ve dış kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. 2021 yılı ve öncesinde Üniversite Sanayi İş Birliği ofisi çatısı altında yürütülen Klinik Araştırma çalışmaları bir (1) kişi tarafından yürütülmekteydi. Ancak iş yükü arttığı için ekip oluşturma ihtiyacı doğmuştur. Bu sebeple iki (2) kişilik bir istihdam gerçekleştirilerek Klinik Araştırma ekibi 3 kişilik bir alt birim haline getirilmiştir (C.1.1. TTO Klinik araştırma ekibi).

Motivasyon ve yönlendirme amacıyla, akademik teşviklerde %100 düzeyinde artış gerçekleştirilmiş ve patent töreni düzenlenmiştir (C.1.1. Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi, C.1.1.2022 Akademik teşvik kılavuzu). Ayrıca 2022 yılı dünyanın en etkili bilim adamları listesinde üniversitemizden 9 akademisyenin yer almış olması da motivasyon ve teşvik açısından önemli olduğu kadar nitelikli öğretim üyeleri ile araştırma geliştirme faaliyetlerinin sürdürülmesinde teşvik edicidir. İlgili bilim insanlarının BAP’tan ek teşvikle desteklenmesi kararlaştırılmış ve akademisyenlerimizin performansları takdir edilmiştir (C.1.1.TTO_Patent Teslim Töreni, C.1.1.Tebrik Mektubu, C.1.1.BAP_En Etkili Bilim Adamları E-posta).

Ayrıca motivasyon amaçlı olarak İstanbul Medipol Üniversitesi, üniversitedeki projelerde veya akademik pozisyonlarda tam zamanlı görevi olan başarılı öğrencilerini desteklemek amacıyla BAP Lisansüstü Teşvik Burs Programı kapsamında farklı oranlarda burs imkanı sunmaktadır. Yılda iki dönem BAP Lisansüstü Teşvik Bursu başvuruları alınmaktadır (C.1.1.TTO_Lisansüstü Teşvik Bursu).

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi, C.1.2. İç ve dış kaynaklar, C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de “C1. Araştırma Stratejisi” ve “C.2. Araştırma Kaynakları” ölçütleri altında belirtilmiştir.

SABİTA’da doktora tezleri için her türlü laboratuvar alt yapısı sağlanmış olup, 2018’de 4 doktora projesi yürütülürken, bu sayı her yıl artış göstermiş ve 2022’de (başlayan ve devam eden) 17 doktora tez çalışması yürütülmüştür (C.1.1.BAP_DOKTORA TEZLERİ). Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) konusunda araştırma geliştirme politikasında ‘‘ Doktora eğitim kalitesini nitelikli bilimsel araştırmaya dayanan tezlerle yükseltmeyi hedefler, nitelikli doktora öğrencisi tercihi için burs teşvikleri sağlar ve doktora sonrası araştırmacıların kurumda istihdamı için destek olur.’’ başlığında açıkça yer verilmiştir (C.1.1.KAO_Araştırma ve Geliştirme Politikası). Bu bağlamda, üniversitemizde tam zamanlı kadroda olan araştırma görevlisi toplam sayısı 158 olup, bunun 45’i 2022 de atanmıştır. Atanan 45 araştırma görevlisinden üniversitemiz bünyesinde farklı programlarda doktora yapan araştırma görevlisi sayısı ise 13’tür (C.1.1.2022 YILI ATANAN VE AYRILAN ARŞ.GÖR.).

Hem iç kaynakların etkin kullanılması hem de doktora dönemi ve doktora sonrası araştırma yapanların faydalanması amacıyla SABİTA bünyesinde yer alan laboratuvarları farklı üniversitelerden doktora öğrencilerinin kullanabilmesine olanak sağlanmaktadır. SABİTA bünyesinde 2022 yılında 6 doktora öğrencisi başka kurumdayken SABİTA altyapısını kullanmıştır. 2022’de SABİTA bünyesindeki laboratuvarlardan doktora programında olan 5 Sabancı Üniversitesi öğrencisi, 1 Grigore University Romania Medicine and Pharmacy University öğrencisi faydalanmıştır. Sabancı

Üniversitesinden 1 Yüksek Lisans öğrencisi SABİTA alt yapısını kullanmıştır. Bununla birlikte Kings Collage London 1 Yüksek Lisans öğrencisi ve University of Birmingham'dan 1 öğrenci ve Cerrahpaşa Tıp Fakültesinden 1 öğrenci misafir araştırmacı olarak 2022 yılında SABİTA laboratuvarlarında araştırma faaliyetlerinde bulunmuşlardır (C.1.1.SABİTA_Misafir Araştırmacı). Böylelikle AR-GE politikasında belirtildiği gibi kurumumuzda ‘‘Araştırma alt yapı ve kaynaklarını bütünlük bir yönetim anlayışı ile en yüksek verimlilikte ve sürdürülebilirlik esasına uygun olarak organize eder’’ ilkesi doğrultusunda hareket edilmektedir.

Ağırlıklı olarak BAP, SABİTA ve TTO temelinde yürütülen AR-GE çalışmalarında tüm bu birimlerin özerkliği ile hesap verebilirlik kavramları birbirini tamamlamaktadır. Proje bütçeleri, nasıl kullanıldığı, desteklenen bursiyerler, alınan cihaz-ekipman vs. ve ortaya çıkan ürünler kurum tarafından takip edilmekte ve tüm bu birimler tarafından şeffaf bir şekilde veriler paylaşılmaktadır (C.1.1. TTO_2022 Yılı Bursiyer Sayısı, C.1.2. İMDB_2022 Yılı BAP Bütçesi, C.1.2. TTO_ Ulusal Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi, C.1.2. TTO_ Uluslararası Destekli Proje Sayısı, Toplam Bütçesi). Özellikle TTO’da kullanılan Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) hesap verebilirlik açısından daha sistemattir ve bu kapsamdaki takipler BYs üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda pek çok performansa dayalı veri de bu sistem üzerinden takip edilebilmektedir (C.1.1. TTO_BYs Sistemi Görev Takip Paneli, C.1.1.TTO_BYs Veri Takip Grafikleri).

Araştırmacılar tarafından projelerinde talep edilen bursiyer sayısında kısmı bir düşme yaşanarak 178’den 170’e düşmüştür. Öğrencilerin süreçlerde dahil olduğu patent/tasarım/faydalı model sayısı ise 111’den 98’e düşmüştür (C.1.1.TTO_2022 Yılı Bursiyer Sayısı).

Üniversite alt yapısı kullanılarak Teknoloji Transfer Ofisi desteği ile hayata geçirilen ulusal ve uluslararası destekli 52 proje (2022’de başlayan ve 2022’de kabul edilen, 2022’de devam eden ve 2022’de bitirilen) toplam 34.480.853,72 TL destek almıştır. 2021’de başlayan ve 2021 öncesi başlayıp devam eden projeler toplam 41.547.088,58 TL destek almıştır. 18 ulusal projeye 2022 yılında başlamış olup devam eden projelerle birlikte toplam 42 proje 31.929.909,04 TL destek almıştır. Devam eden uluslararası proje sayısı 15 olup bütçesi 19.606.434,7 TL ‘dir (C.1.2. TTO_ Ulusal Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi, C.1.2. TTO_ Uluslararası Destekli Proje Sayısı, Toplam Bütçesi).

2021 yılında 776.094,37 TL olan BAP bütçesi 3 kattan fazla artırılarak 2022 yılında 2.856.852,87 TL’ye ulaştırılmış olup önemli ölçüde iyileştirme yapılmıştır (C.1.2. İMDB_2022 Yılı BAP Bütçesi).

Fen Bilimleri Enstitüsü YÖKAK’ın belirlemiş olduğu İç ve Dış Kaynaklar alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında, enstitü bünyesindeki tam zamanlı araştırmacı olarak lisansüstü eğitimlerine devam eden öğrencilerin finansal koşullarının iyileştirilmesi adına eğitim desteği ve Teaching Asistan (TA) uygulaması planlanmıştır. Bu doğrultuda burs başvurusu yapan öğrenciler değerlendirilerek burs oranı belirlenmiştir. Uygulamalardan yararlanan lisansüstü öğrencilerin eğitimleri sırasında araştırmalarının bilimsel makaleye dönüştürülmesi takip edilmiş olup verimli bir şekilde devam ettiği gözlemlenmiştir (C.1.2.FBE_ İç ve Dış Kaynaklar (PUKÖ)).

Sosyal Bilimler Enstitüsü Özel Hukuk doktora programı mezunlarından iki öğrenci İMÜ Hukuk Fakültesinde Öğretim Üyesi olarak göreve başlamıştır (C.1.3 SBE_Inbreeding). Sosyal Bilimler Enstitüsünde görev yapan 3 Araştırma Görevlisi doktora Programlar %100 Burslu olarak kabul edilmiştir (C.1.3 SBE_Ar.Gör.Burs).

Üniversitemizin önemli hedefleri arasında ülkemizin haberleşme alanındaki gelişmelerini bir üst seviyeye taşımak yer almaktadır. Geleceğe hazır araştırmacıların yetiştirilmesi ve azami seviyede görev üstlenilmesi amaçlanmakta olup güçlü haberleşme laboratuvar altyapısıyla 6G alanında yoğun

çalışmalar sürdürülmektedir. Bunun yanında öğretim üyelerimizin oluşturdukları araştırma grupları birçok öğrencinin hedefler doğrultusunda yetiştirilmesine olanak sağlamaktadır (C.1.1.FBE_Cosinc Doktora Çağrı).

Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda öğrencilerin araştırma geliştirme faaliyetlerine katılımlarını artırmak amacıyla TÜBİTAK projeleri ve Proje Hazırlama eğitimi gerçekleştirilmesi planlanmıştır. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Araştırma Süreçlerinin Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında eğitimler gerçekleştirilmiş olup TÜBİTAK projelerindeki sayısal artış ve kabul oranlarında artışlar yıllık olarak takip edilmiş ve proje sayısında artış yaşandığı görülmüştür. Bu doğrultuda eğitimlerin düzenli olarak gerçekleştirilmesi planlanmıştır (C.1.1. SBYO-YODJ_Araştırma süreçlerinin yönetimi).

İstanbul Medipol Üniversitesi stratejik planında fakülte bazında bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin nitelik ve niceliğinin özellikleri yıl bazında tanımlanmakta olup, sürekli gelişim temelinde araştırmaların gelişmesi planlanmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü bu plan doğrultusunda Enstitünün Araştırma Geliştirme Süreçlerinin PUKÖ döngüsünü tanımlamıştır. Tanımlanan bu döngü Fen Bilimleri Enstitüsünün iyileştirme faaliyetlerine hizmet etmektedir (C.1.1.FBE_Araştırma Geliştirme PUKÖ Döngüsü).

Fen Bilimleri Enstitüsü inşa ettiği eğitim kültürü ve tüm araştırmalar, ulusal hedefleri gözeterek, ülkemizi bilim ve teknoloji alanında ileri taşımayı, geleceğin mühendis ve araştırmacılarını en iyi şekilde yetiştirmeyi ve üniversite-kamu-sanayi işbirliğini hedeflenen boyutlara taşımayı görev kabul etmiştir. Enstitü içerisinde, eğitim-öğretim süreci ile araştırma-geliştirme süreçlerinin birlikte yürütülmesi hedefi doğrultusunda teorik bilginin yanı sıra pratik uygulamalar için alt yapısındaki laboratuvarların kapsamını ve çeşitliliğini de artırma çabasıdadır. Bu doğrultuda holografik görüntüleme, optik kırınımlı tomografi, tutarlı görüntüleme ve süper çözünürlüklü mikroskopi alanlarında faaliyet gösteren Optik Laboratuvar kurulmuştur (C.1.1.FBE_Optik Laboratuvar Çağrı). Ayrıca öğrenciler, araştırma laboratuvarlarından yararlanıp ilgili araştırma projelerine dahil edilerek derslerde öğrendiklerini pekiştirebilmektedir (C.1.1. FBE_Mühendislik Fakültesi Araştırma Grupları).

Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri Enstitüsünde doktora tezlerinin savunulabilmesi için uluslararası yayın şartı (WOS, Scopus) gerekmektedir. Bu doğrultuda Fen Bilimleri Enstitüsündeki doktora öğrencilerinin yayın durumları ile ilgili yayın şartı takip dokümanı kullanılmaktadır. 2022 yılında ilgili dokümanın üniversitenin Kalite Bilgi Yönetim Sistemine dahil edildiği sırada, yayın kaynağı ile ilgili bilgi eksikliği olduğu tespit edilerek YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında dokümanda revizyon gerçekleştirilmiştir (C.1.3. SGE_Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar (PUKÖ)).

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1. Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1. FBE_Mühendislik Fakültesi Araştırma Grupları.pdf](#)
- [C.1.1. GMF_Fikri Mülkiyet Performans Verileri-2022.xlsx](#)

- [C.1.1. SBYO-YODJ_ Araştırma süreçlerinin yönetimi.pdf](#)
- [C.1.1. TTO Klinik araştırma ekibi.png](#)
- [C.1.1. TTO_ BYS Sistemi Görev Takip Paneli.png](#)
- [C.1.1. TTO_ F048_ BYS Sistemine Geçilmesi Süreç İyileştirme Formu.pdf](#)
- [C.1.1. TTO_ İş Akışı.docx](#)
- [C.1.1. TTO_ Neyi Neye Dönüştürüyor.png](#)
- [C.1.1. TTO_ Protokol Sayısı.pdf](#)
- [C.1.1.2022 Akademik teşvik kılavuzu.pdf](#)
- [C.1.1.2022 YILI ATANAN VE AYRILAN ARŞ.GÖR..xlsx](#)
- [C.1.1.BAP_ DOKTORA TEZLERİ.xlsx](#)
- [C.1.1.BAP_ En Etkili Bilim Adamları E-posta.jpg](#)
- [C.1.1.FBE_ Araştırma Geliştirme PUKÖ Döngüsü.pdf](#)
- [C.1.1.FBE_ Cosinc Doktora Çağrı.jpg](#)
- [C.1.1.FBE_ Optik Laboratuvar Çağrı.jpg](#)
- [C.1.1.KAO_ Araştırma ve Geliştirme Politikası.docx](#)
- [C.1.1.SABİTA_ Misafir Araştırmacı.pdf](#)
- [C.1.1.Tebrik Mektubu.pdf](#)
- [C.1.1.TTO_ 2022 Yılı Bursiyer Sayısı.xlsx](#)
- [C.1.1.TTO_ BYS Veri Takip Grafikleri.docx](#)
- [C.1.1.TTO_ F021- 0 ORTAK PATENT SÖZLEŞMESİ.pdf](#)
- [C.1.1.TTO_ İlan Başvuran Kişi Sayısı.xlsx](#)
- [C.1.1.TTO_ İnsan Kaynağı İyileştirme.docx](#)
- [C.1.1.TTO_ Klinik Araştırma Ekip Dinamiği.pdf](#)
- [C.1.1.TTO_ Lisansüstü Teşvik Bursu.pdf](#)
- [C.1.1.TTO_ Patent Teslim Töreni.png](#)
- [C.1.1.TTO_ Zaman Çizelgesi.xlsx](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2. İMDB_ 2022 Yılı BAP Bütçesi.xlsx](#)
- [C.1.2. TTO_ Ulusal Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi.xlsx](#)
- [C.1.2. TTO_ Uluslararası Destekli Proje Sayısı, Toplam Bütçesi.xlsx](#)
- [C.1.2.FBE_ İç ve Dış Kaynaklar \(PUKÖ\).pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3 SBE-Ar.Gör.Burs.pdf](#)
- [C.1.3 SBE-Inbreeding.pdf](#)
- [C.1.3. SGE_ Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar \(PUKÖ\).pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi, C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de “C.3. Araştırma Yetkinliği” ölçütü altında belirtilmiştir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi ve C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimlerine yönelik standartlara ilişkin açıklamalar aşağıdadır:

C.2.1. kapsamında Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere Klinik Araştırma sayısını artırmak adına saha ziyareti düzenlenen hastanelere Unkapanı Medipol Üniversitesi Diş Hastanesi, Çamlıca Medipol Üniversitesi Hastanesi, Esenler Medipol Üniversitesi eklenmiştir: 2021 yılına kadar yalnızca Medipol MEGA hastanesine yapılan ziyaretlere hastane gruplarımızın diğer şubeleri de eklenerek Klinik Araştırma bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. 2021-2022 yılında TTO tarafından PDO, Patent, ÜSİ, GİM ve Oryantasyon kapsamında toplam 174 eğitim yapılmıştır. 2021’de eğitim sayısı 72 iken, 2022 için hedef değer olan 115 eğitim sayısı aşılmıştır. TTO Tanıtım eğitimleri, üniversitemiz farklı fakülte bölüm YO MYO PDO Patent GİM eğitimleri verilmiş olup 21.06.2022 tarihinde de TTO oryantasyon eğitimi verilmiştir (C.2.1. TTO_Eğitim Listesi).

Üniversite Sanayi İş Birliği ofisine bağlı olarak yürütülen klinik araştırma çalışmaları süreçleri ile ilgili üniversitemizde görevli akademisyen ve akademisyen hekimlerimize yönelik gerçekleştirilen bilgilendirme eğitimleri excel ve BYS sistemine kaydedilmektedir (C.2.1.TTO_ÜSİ Eğitim Raporu).

Araştırma destek ve işbirlikleri kapsamında Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları birimi olarak 2022 yılı içerisinde, Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Hocaları ile öğrencilerinin ERPA İletişim ve elek. San. ve Tic. Ltd. Şti. ve KARACA Züccaciye Ti. Ve San. A.Ş. -İstanbul Medipol Üniversitesi TTO A.Ş. firmaları ile yaptıkları proje çalışmalarından ortaya çıkacak Fikri ve Sınai Haklar (Patent, Faydalı Model, Tasarım v.b.) için ilk kez bu iki firma ile ticarileştirme faaliyeti kapsamında lisanslama sözleşmesi imzalanmıştır (C.2.1. TTO_ERPA Sözleşme) (C.2.1. TTO_KARACA -İMÜ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ). İlaveten yine ilk kez Arkan Grup Sağlık Ürünleri A.Ş. ile Paten Lisanslama Sözleşmesi imzalanarak bir FSMH Ticarileştirme işlemi gerçekleştirilmiştir (C.2.1. TTO_MEDİPOL - ARKAN Lisans Sözleşmesi_imzali).

Üniversitemiz uzun süreçler sonrası Uluslararası Patent Tescili (Amerika Patent Tescili, Avrupa Patent Tescili) alan patentlerimiz için akademisyen ve öğrencilerimizi teşvik amacıyla tıp, mühendislik, eczacılık fakülteleri tescil törenlerin ve Arkan Patent Lisanslama töreni düzenlendi. Bu törenler hem TTO hem de Üniversite Sosyal Medya hesapları ile aktif bir şekilde tanıtımları yapılmıştır (C.2.1.TTO_Patent Teslim Töreni, C.2.1. TTO_Sosyal Medya Hesapları).

Teknoloji Transfer Ofisi Girişimcilik Merkezi tarafından yürütülen ve Tübitak TEYDEB 1514 Tech-InvesTR programı kapsamında Arz Portföy, İstanbul Medipol Üniversitesi ve Yıldız Teknopark A.Ş. olarak kurulmuş olan 50 milyon TL’lik Yatırım Fonu 2022 yılında faaliyete geçmiş ve bu kapsamda fona başvuran 7 girişimci değerlendirilmiş ve ilk kez 1 girişimciye yatırım yapılmış ve yine ilk kez bir yatırım iştirakimiz olmuştur. Burada üniversitemiz “konsordiyum lideri” olarak yer almaktadır. (C.2.1.TTO_Dış Paydaş Görüşmeleri TÜBİTAK 1514 Girişim Sermayesi GİM, C.2.1.TTO_1514 TÜBİTAK Sözleşmesi)

Üniversitemizde 2022 yılında BİGG Girişimcileri için dışarıdan hizmet alımı yaparak verilen eğitimler yerine TTO bünyesinde yeni bir kapasite oluşturularak BİGG Girişimcileri eğitimleri için TTO kendi personeli ile eğitim vermeye başlamıştır. Bu kapsamda 2021 yılında 53 eğitim verilmişken, 2022 yılında 66 eğitim verilmiştir. 2022 yılında eğitimlere katılım sağlayan kişi sayısı 93’ten 192’ye yükselerek %204 oranında artmıştır. Mentör havuzu da 20’den 30’a yükseltilerek girişimcilerimizin iş fikirlerine uygun sektörden uzman mentörler atanmıştır. Bu iki iyileştirme

sayesinde 2021 yılında TÜBİTAK BİGG kapsamında 2 girişimci hibe desteği alırken, 2022 yılında 6 girişimci (4'ü akademisyen, 2'si öğrenci) destek almıştır (C.2.1.TTO_ TTO_Mentorlerimiz).

TÜBİTAK 1512 BİGG programına girişimcilerimiz iş fikirleri için TÜBİTAK'dan 2022 yılında 2.583.756,00 TL destek almaya hak kazanmıştır. (C.2.1.TTO_BİGG Destek Bütçesi)

Her yıl düzenli olarak Diş Hekimliği derslerinde Fikri Mülkiyet ve Fikri Sınai Haklar ile ilgili olarak bir ders anlatılmaktadır. Bu derse ait sunum dosyası da bulunmaktadır. Dönemsel ihtiyaçlara ve diğer bölüm beklentilerine göre güncellenmektedir (C.2.1. TTO_Diş Hekimliği Programı Inovation in Dentistry Ders Kaydı Teams). YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Araştırma Süreçlerinin Yönetimi alt ölçütü ile ilişkili olarak iyileştirme çalışmaları kapsamında da Diş Hekimliğinde İnovasyon ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları dersi müfredata eklenmiştir. Devam eden ders süreci ile ilgili PUKÖ çevriminin düzenli olarak işletildiği görülmektedir (C.2.1.TTO_Diş Hekimliği Ders Portföyünde Patent Süreç İyileştirme).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde öğrencilerin bilimsel ve akademik çalışmalara özendirilmesi ve bilimsel yayınların artırılması amacıyla öğrencilerin TÜBİTAK 2209A ve 2209B projeleri teşvik edilmesi planlanmıştır. YÖKAK'ın belirlemiş olduğu Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında başvuru aşamasında olan ve/veya kabul alan projeler için Mühendislik Projelerinde ek puan uygulanmıştır. 2209A ve 2209B çalışmaları olumlu etki yaratmış olup, alt dönem öğrencilerin de ilgisini çekmiştir ve proje çalışmalarına katılma isteklerini dile getirmişlerdir (C.2.1. MDBF_Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi faaliyeti).

TTO internet sitesinde 3B LAB ile ilgili detaylı bilgi yer almaktadır. Bunun haricinde araştırma süreçlerinin uzaktan yürütülen kısmına vurgu yapmak adına; TTO internet sitesi- Lab kısmından Genel Bilgi/Eğitim/Randevu talep edilebilmektedir. Öğrencilerin ya da hizmet almak isteyen kişilerin oluşması muhtemel sorularına yönelik, iş yoğunluğunu azaltmak ve esas işe yönelebilmek adına 2022 yılında internet sitesinde "Lab Sık Sorulan Sorular" kısmı açılmıştır. Burada sorulabilecek olası sorular soru seti halinde yer almaktadır. Laboratuvarda randevu oluşturması da yine aynı LAB kısmında yer alan sekme aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Böylelikle yeni teknolojiler kullanma, alt yapı oluşturma yanında araştırmacılarla sürekli etkileşimde kalmaya yönelik çevik yaklaşımlarda bulunmaktadır (C.2.2. TTO_Laboratuvarlar Hakkında Genel Bilgi).

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından akademik personelin paydaşlar tarafından bilinirliğini, proje sayısını ve çeşitliliğini artırmak amacıyla akademik personelin çalışma alanlarının listelendiği katalog çalışması ve tanıtım videoları çalışmalarına başlandığı bilgisine 2021 yılı KİDR'sinde yer verilmiştir. 2022 yılında katalog ve tanıtım videoları geliştirilmek amacıyla revize edilmiştir. Hazırlanan Akademisyen Faaliyet Kataloğu ve Tanıtım Videoları (2021 yılında video sayısı 35 olup 2022 yılında bu sayı 47'ye çıkarılmıştır.) internet sitesi ve sosyal medya hesaplarından kamuoyuyla, e-posta üzerinden ise tüm iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. (C.2.1.TTO_Akademisyen Tanıtım Video Çekimi, C.2.1.TTO_AFK-ATV Duyuru, C.2.1.TTO_Akademisyen Faaliyet Katoloğu (Katalog dosya boyutu fazla olduğu için YÖKAK sistemine yüklenememiştir))

SABİTA bünyesinde yer alan laboratuvarların gelişimi ve projeler için SABİTA bünyesinde görevlendirmesi bulunan Öğretim Üyeleriyle Pİ (Principal Investigator) toplantısı yapılmaktadır (C.2.1.SABİTA_Pİ Toplantı Eğitim).

Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ile 01.07.2022 tarihli iş birliği protokolü bulunmaktadır. Bu protokol vesilesi ile TTO'lar arası tecrübe aktarımı yapılmıştır.

QS itibar anketleri kapsamında TTO ile iş birliği içerisinde olan 5 firmadan itibar anketine katılım

talep edilmiştir. Üniversite-Sanayi işbirliği Merkezleri Platformu (USİMP) tarafından paydaş görüş ve önerilerinin alındığı çalışma ortamı ile ilgili algı ve düşüncelerini anlamaya yönelik 21.12.2022’de toplantı daveti gönderilmiştir (C.2.1.TTO_QS Anket)

Anadolu Organize Sanayi ile İMES Sanayi Sitesine Girişimcilik ve Proje Geliştirme birim temsilcilerimiz ziyarette bulunarak görüş alışverişinde bulunmuşlardır (C.2.1.TTO_İç ve Dış Paydaş Görüşmeleri Toplantı Kaydı)

Uluslararasılaşma örneği olarak SABİTA’nın yapmış olduğu ‘‘In Focus’’ etkinliği stratejik hedefler doğrultusunda yurt dışı işbirliklerinin artırılması çabalarından olup, 2022 yılında 4 kez yapılmıştır (C.2.2. SABİTA INFOCUS).

Eğitim Fakültesinde eğitim veren 5 öğretim üyesinin projeleri TÜBİTAK 2209-A kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır (C.2.1. EGF_TÜBİTAK 2209-A Desteklenmeye Hak Kazananlar Listesi).

Fen Bilimleri Enstitüsü ev sahipliğinde akademik personelin yenilikçi araştırma, geliştirme ve üretme yetkinliğini geliştirmek üzere çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve ilgili faaliyetlere destek olmaktadır. Bu kapsamda 6. nesil kablosuz haberleşme teknolojisi çalışmaları ile ilişkili olarak 6G Konferansı düzenlenmiş ve seminer canlı yayınla kamuoyu ile paylaşılmıştır. Üniversitemizde yapılan yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurslar, sertifikalar, diplomalar ilgili çalışmalardan da yararlanmaktadır. Fen Bilimleri Enstitü müdürü tarafından düzenlenen Yenilikçi Sağlık Teknolojileri Haftalık Seminerleri ile sağlık teknolojilerinin ticarileşmesi sürecinde her hafta alanında uzman kişilerin seminer verdiği interaktif bir platform oluşturulmuş ve tüm paydaşların ve kamuoyunun katılım sağlayabileceği ve faydalanabileceği bir arşiv oluşturulmuştur. Bu etkinliklerde enstitü danışmanları, teknoparklar, yatırım sermayesi fon ortakları, düzenleyiciler, patent uzmanları, akademisyenler, girişimciler ve akademisyenler öğrenciler ile bir araya getirilmiştir (C.2.1. FBE_6G Conference ve çalıştay örneği)

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından Bali Undiknas Üniversitesi ile İşletme bölümünü kapsayacak şekilde Joint Degree anlaşması yapmışlardır (C.2.2. İYBF_Bali Undiknas Üniversitesi ile Yapılan İşletme Joint Degree Anlaşması). ‘‘İran’da Rüzgar Enerjisi Gelişimi: Arazi Sahiplerinin, Uzmanlarının ve Özel Sektör Yatırımcılarının Katkısı’’ başlıklı proje TÜBİTAK-2535 ‘‘İran Bilim, Araştırma ve Teknoloji Bakanlığı (MRST) ile İkili İşbirliği Programı’’ kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır (C.2.2. İYBF_Prof. Dr. Hasan Dinçer TÜBİTAK 2535).

Adalet Bakanlığı ve Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu tarafından düzenlenen çalıştay, konferans vb. çalışmalara katkı sağlamak üzere Hukuk Fakültesi öğretim üyeleri görevlendirilmiştir (C.2.2. HF_Davet ve Görevlendirme Yazıları).

Uluslararası Tıp Fakültesi çok merkezli çalışma kapsamında Onkoloji bölümünden 7 adet, Hematoloji bölümünden ise 10 adet olmak üzere toplamda 17 ulusal/uluslararası çalışma bulunmaktadır. İlgili çalışmalara 2022 yılında başlanmış olup hala devam etmektedir. Tıbbi Mikrobiyoloji Ana Bilim Dalı öğretim üyesi Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN ve Capital Medical University, School of Public Health, Beijing, China Öğretim üyesi Prof.Dr. Yifei HU tarafından gerçekleştirilen bir (1) adet uluslararası proje bulunmaktadır. İlgili proje TÜBİTAK-NSFC (ÇİN) Uluslararası İkili İşbirliği Projesi kapsamında, 15.03.2021 - 15.08.2023 tarihleri arasında yürütülmektedir. (C.2.2. ISM_Klinik Araştırmalar ve Uluslararası Proje Bilgileri).

Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmalarına destek veren dış paydaşlarla proje çalışmaları sürdürülmektedir (C.2.2. SASPAM_Paydaş Katılım Konsersuyum Belgeleri). Projeler ile ilgili değerlendirme süreci tamamlanan akademik çalışmaların hem yazarının

hem de süreci takip eden sorumlunun değerlendirilmesi yapılmaktadır (C.2.2. SASPAM_ Süreç Sonu Değerlendirme Formu).

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleriyle İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü (SABİTA) bünyesinde Ulusal ve Uluslararası işbirlikleri, ortak çalışmalar ve projeler için zemin hazırlayan IN FOCUS etkinlikleri yapılmaktadır. Bu etkinlikler araştırmacıların takvime uygun belli periyotlarda gerçekleştirilmektedir. Bu etkinliklerde seminerler ve ortak çalışma ve projelere ilişkin toplantılar düzenlenmektedir (C.2.2. SABİTA INFOCUS).

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.1. EGF_ TÜBİTAK 2209-A Desteklenmeye Hak Kazananlar Listesi.pdf](#)
- [C.2.1. FBE_6G Conference ve çalıştay örneği.docx](#)
- [C.2.1. MDBF_ Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi faaliyeti.pdf](#)
- [C.2.1. SABİTA_ Pİ Toplantı Eğitim.pdf](#)
- [C.2.1. SBF_ OPZ Bölüm İçi Alınan Eğitimler.pdf](#)
- [C.2.1. TTO_ Dış Hekimliği Programı Inovation in Dentistry Ders Kaydı Teams.png](#)
- [C.2.1. TTO_ Eğitim Listesi.xlsx](#)
- [C.2.1. TTO_ ERPA Sözleşme.pdf](#)
- [C.2.1. TTO_ KARACA -İMÜ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ.pdf](#)
- [C.2.1. TTO_ MEDİPOL - ARKAN Lisans Sözleşmesi_ imzali.pdf](#)
- [C.2.1. TTO_ Sosyal Medya Hesapları.docx](#)
- [C.2.1.TTO_ Aylık Bülten.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ 1514 TÜBİTAK Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ AFK-ATV Duyuru.png](#)
- [C.2.1.TTO_ Akademisyen Faaliyet Kataloğu-1.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ Akademisyen Faaliyet Kataloğu-2.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ Akademisyen Tanıtım Video Çekimi.png](#)
- [C.2.1.TTO_ BİGG Destek Bütçesi.xlsx](#)
- [C.2.1.TTO_ Dış Hekimliği Ders Portföyünde Patent Süreç İyileştirme.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ Dış Paydaş Görüşmeleri TÜBİTAK 1514 Girişim Sermayesi GİM.docx](#)
- [C.2.1.TTO_ İç ve Dış Paydaş Görüşmeleri Toplantı Kaydı.jpg](#)
- [C.2.1.TTO_ Mentorlerimiz.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ QS Anket.pdf](#)
- [C.2.1.TTO_ ÜSİ Eğitim Raporu.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2. HF_Davet ve Görevlendirme Yazıları.pdf](#)
- [C.2.2. ISM_Klinik Araştırmalar ve Uluslararası Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.2.2. İYBF_Prof. Dr. Hasan Dinçer TÜBİTAK 2535.docx](#)
- [C.2.2. İYBF_Bali Undiknas Üniversitesi ile Yapılan İşletme Joint Degree Anlaşması.docx](#)
- [C.2.2. SABİTA_INFOCUS.pdf](#)
- [C.2.2. SASPAM_Paydaş Katılım Konsersuyum Belgeleri.pdf](#)
- [C.2.2. SASPAM_Süreç Sonu Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [C.2.2. SBF_CGL Tolvido-Medipol TÜBİTAK Proje Ortaklığı.docx](#)
- [C.2.2. SBF_FTR 1. Kadınlarda Sağlık ve Fizyoterapi Kongresi.pdf](#)
- [C.2.2.TTO_Laboratuvarlar Hakkında Genel Bilgi.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi alt ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak yapılan faaliyetler 2019 ve 2020 yılı KİDR’de “C.4. Araştırma Performansı” ölçütü altında belirtilmiştir.

Araştırma performansı çeşitli yollarla değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının bireysel performansının değerlendirilmesinin yanı sıra ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşları tarafından yapılan değerlendirmeler de performans olarak değerlendirilmektedir. Akademisyenlerin bilimsel çalışmalarının takip edilmesi amacıyla kullanılan AVESİS gibi yazılım sistemleri araştırılmakta ve edinilmesi planlanmaktadır.

İstanbul Medipol Üniversitesi Akademisyenlerinin 2022 yılında toplamda 230 ulusal yayını, WOS 655 (ESCI (47) dahil) ve Scopus 301 olmak üzere 956 uluslararası yayını, 834 atıfı, 33 ulusal kitabı, 2 uluslararası kitabı, 25 uluslararası kitap bölümü, 145 ulusal kitap bölümü, 1 adet kitap çeviri editörlüğü bulunmaktadır. Üniversitemizde 2022 yılında kitap yazan akademisyen sayısı 35 iken, kitap bölümü yazan akademisyen sayısı ise 170’dir. İstanbul Medipol Üniversitesi akademik personeli tarafından SSCI’da 73, SCI-EXP’da 613, SCI dışı (CPCI-S, A&HCI, IC : 37 + ESCI: 141 178 yayın yapılmıştır. Üniversitemizin toplam yayın sayısı Web Of Science’da 608, SCOPUS’ta ise 301’dir (C.3.1. KDDDB_WOS 2022 İndeksler, C.3.1.KDDDB_2022 Akademik Teşvik Listesi).

Değişik üniversite sıralamalarına giren üniversitemiz dünya sıralamalarının bir kısmında giderek daha üst sıralara yükselmektedir (Scimago, URAP, webometrics). Beş yıldır veri girilen multirank sisteminde hem üniversitenin hem değişik programların ülke ve dünya üniversiteleri ile kıyaslanması (benchmarking) yapılmaktadır (C.3.1.Ranking & Subjects, C.3.1. İstanbul Medipol Dünya Sıralamaları).

2021 yılında İstanbul Medipol Üniversitesi; TÜBİTAK Girişimci Yenilikçi Üniversite Endeksinde 35. Sırada, vakıf üniversiteleri içerisinde ise 10. sırada iken, 2022 verileri henüz açıklanmamıştır (C.3.1.TUBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi_2021).

Üniversite alt yapısı kullanılarak Teknoloji Transfer Ofisi desteği ile hayata geçirilen ulusal ve uluslararası destekli 52 proje (2022’de başlayan ve 2022’de kabul edilen, 2022’de devam eden ve 2022’de bitirilen) toplam 34.480.853,72 TL destek almıştır. 2021’de başlayan ve 2021 öncesi başlayıp devam eden toplam 41.547.088,58 TL destek almıştır. 18 ulusal projeye 2022 yılında başlamış olup devam eden projelerle birlikte toplam 42 proje 31.929.909,04 TL destek almıştır. Devam eden uluslararası proje sayısı 15 olup bütçesi 19.606.434,7 TL ‘dir (C.3.1. TTO_Ulusal Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi, C.3.1. TTO_Uluslararası Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi).

2021 yılında 776.094,37 TL olan BAP bütçesi 3 kattan fazla artırılarak 2022 yılında 2.856.852,87 TL'ye ulaştırılmış olup önemli ölçüde iyileştirme yapılmıştır (C.3.1. İMDB_2022 Yılı BAP Bütçesi).

TTO 2022 yılı hedeflerine ulaşan göstergeler: (C.3.1. TTO_Stratejik Amaç ve Hedefler)

Proje Destekleri Birimi: 2022 yılı için P.G.1.2.5 (ulusal dış kaynaklı proje sayısı) hedefi 115 olup, gerçekleştirilen sayı 127'dir. P.G.1.2.7 (uluslararası araştırma projesi sayısı) için ise 10 proje hedefi konulmuş olup, 15 proje gerçekleştirilmiştir. Her iki gösterge için de belirlenen hedefler aşılmıştır. P.G.1.2.6. (ulusal projelerden alınan fon tutarı) için hedef 15 milyon TL iken, gerçekleşen 16.273.000 TL'dir. P.G.1.2.8 (uluslararası araştırma projelerinden elde edilen fon tutarı) için hedef 10 milyon TL iken gerçekleşen 23 milyon TL'dir. Her iki ulusal ve uluslararası proje sayısı ve fon tutarı gösterge için belirlenen hedefler aşılmıştır.

Patent Birimi: "PG. 1.2.1. Patent (ulusal, uluslararası) tescili için yapılan başvuru sayısı" 2022 yılı hedefi 150 adet başvurudur. İlgili yıl içerisinde 145 adet başvuru gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde personel sayımızın azalması nedeniyle belirlenen hedef değerinin 5 adet başvuru ile altında kalmıştır. Ancak 2022 YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporun 'da görüldüğü üzere patent, faydalı model ve tasarım başvuruları ile tescillerinde en fazla başvuru yapan ve tescil alan üniversite İstanbul Medipol Üniversitesi olmuştur.

Girişimcilik Birimi: PG.1.4.2.Öğretim elemanı/firma sayısı 2022 yılında hedef 4 yazılmıştı. İlgili yıl içerisinde 6 firma olarak gerçekleşmiştir. PG.1.4.3. Öğrenci/mezun firma sayısı 2022 yılında hedef 3 yazılmıştı. İlgili yıl içerisinde 4 firma olarak gerçekleşmiştir. Bu iki belirlenen hedef değerlerinin üzerinde gerçekleşmiştir. TÜBİTAK BİGG desteği veren kuruluş olarak söz konusu hedeflerin üzerinde şirket kuruluşu gerçekleştirilmiştir.

Üniversite Sanayi İşbirliği Birimi: 2022 yılında PG.1.3.1. Üniversite Sanayi İş Birliği (ÜSİ) biriminde yürütülen faaliyetler kapsamında Ar-Ge ve Yenilik Proje Sayısı için hedeflen 30 iş birliği yıl sonunda 41'e ulaşmıştır. Bu iş birlikleri kapsamında verilen PG.1.3.3.'te belirtilen Akademik Danışmanlık sayısı ise 35 olan hedefin üzerine çıkarak 46'ya ulaşmıştır. PG.1.3.4. Üniversitenin kamu ve sanayi iş birliği ile yaptığı Ar-Ge ve yenilik projelerine verilen akademik danışmanlıklardan elde edilen fon tutarı 2022 yılı için 2 Milyon TL olarak hedeflenmiş olup, yıl sonunda 3.100.000 TL olarak elde edilmiştir.

2022 yılı içerisinde ulusal fikri koruma adına 42 adet tasarım başvurusu, 19 adet faydalı model başvurusu, 83 adet patent başvurusu gerçekleştirilmiştir. Uluslararası başvuru sayılarımız ise 41 adet PCT (patent işbirliği antlaşması), 13 adet Amerika patent başvurusu (US), 5 adet Avrupa patent başvurusu (EPO) ve 2 adet Japonya patent başvurusu (JP) yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde ulusal fikri mülkiyet başvurularından 38 adet tasarım tescili, 18 adet faydalı model tescili, 26 adet patent tescili gelmiştir. Uluslararası fikri mülkiyet başvurularından ise 3 adet Amerika patent tescili, 2 adet Avrupa patent tescili gelmiştir.

Girişimcilikle ilgili 2022'de TÜBİTAK 1512 BİGG programı bünyesinde kurulan şirket sayısı 5, İşbirliği yapılacak Teknopark sayısı 4, İş Birliği yapılacak mentör sayısı 25, eğitim sayısı 55, eğitimlere katılım sayısı 110, girişimcilere verilecek mentörlük saati 40, Girişim sermayesi programına değerlendirmeye alınan girişimci sayısı 1 hedef konulmuştur. Buradaki hedeflerin hepsi gerçekleşmiş hatta koyulan hedeflerin üzerine çıkmıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 2022 yıl sonu itibari ile devam eden 71 proje bulunmaktadır (C.3.1.BAP_Devam Eden Projeler).

2021 yılında Üniversite Sanayi İş Birliği (ÜSİ) biriminde yürütülen faaliyetler kapsamında Akademik Danışmanlık başlığında 29; Klinik Araştırmalar başlığında 18; Akademik Hizmetler başlığında 59 adet iş birliği yapılmıştır. Bu verilere göre 2022 hedefleri belirlenmiştir. ÜSİ' ye dair 2022 yılına ait hedef kapsamında Akademik Danışmanlık için 35 iş birliği hedefinden 34 tane; Klinik Araştırma için 22 iş birliği hedefinden 18 tane iş birliği yapılmıştır. Bu hedefler ortalama olarak yazılmaktadır ve bu nedenle belirli bir fark görülmemiştir. Akademik Hizmetler için 2022 yılında hedeflen 70 iş birliğinin yıl sonunda 83'e ulaştığı görülmektedir.

2022 yılında kurum adına tescil edilmiş marka patent sayılarında aşağıda belirtildiği şekilde değişiklikler gözlemlenmiştir;

- Vakıf yükseköğretim kurumu patent başvuruları 62'den 83'e yükselerek %33 artış göstermiştir,
- Vakıf yükseköğretim kurumu adına tescil edilmiş patent sayıları 14'ten 30'a yükselerek %114 artış göstermiştir,
- Vakıf yükseköğretim kurumu faydalı model başvuruları 14'ten 21'e yükselerek %50 artış göstermiştir,
- Vakıf yükseköğretim kurumu adına tescil edilmiş faydalı modeller 12'den 13'e yükselerek %8 artış göstermiştir (C.3.1.TTO_Kurum Adına Tescil Edilmiş Marka Patent).

2022 yılında fikri ve sınai mülkiyet tescil başvurularınının 83 adedi patent, 42 adedi tasarım, 40 adedi PCT (uluslararası patent) ve 19 adedi faydalı model kapsamındadır. Ayrıca PCT başvurularımızın 5 tanesi ile EP (Avrupa Patenti) başvurusu, 13 tanesi ile US (Amerika Patenti) başvurusu ve 2 tanesi ile JP (Japonya Patenti) başvurusu gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında tescil süreçleri devam eden proje başvurularından; patent başvurularınının 9'u, tasarım başvurularınının 39'u, faydalı model başvurularınının 19'u tescil belgelendirilmiştir. (C.3.1. TTO_2022 yılı başvurular, C.3.1. TTO_2022 YILI SONUÇLANAN BAŞVURU).

Araştırma Projelerine ilişkin aşağıda belirtildiği şekilde değişimler gözlemlenmiştir;

- AB Çerçeve Programı, UA, Avrupa Araştırma Konseyi ile gerçekleştirilen proje sayısı 2021 yılında 1 iken 2022 yılında 2'ye yükselmiştir,
- World Bank, WHO, FAO, vb Uluslararası Kuruluşlar ile 2021 yılında olduğu gibi 2022 yılında da proje gerçekleştirilmemiştir.
- TÜBİTAK ile gerçekleştirilen projesi sayısı 2021 yılında 77 iken 2022 yılında 60'a düşmüştür,
- Diğer Ulusal Kuruluşlarla gerçekleştirilen proje sayısı 2021 yılında 7 iken 2022 yılında 4'e düşmüştür,
- Özel Sektör ile gerçekleştirilen proje sayısı 2021 yılında 18 iken 2022 yılında 5'e düşmüştür,
- Araştırma projelerinin tamamında proje sayısı 2021 yılında 104 iken 2022 yılında 72'ye düşmüştür.
- Tamamlanan projelerin bütçesi 2021 yılında 26.939.785,73 TL iken 2022 yılında 2 AB projesinin eklenmesi ile 96.754.372,09 TL'ye yükselmiştir. Bütçede oldukça önemli bir artış yaşanmasına rağmen araştırma projelerinin toplam sayısında azalma yaşandığı gözlemlenmiştir. Proje sayılarının azalmış gibi görünmesinin sebebi ; İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer A.Ş. ne projelerin dahil olmasıdır. YÖK raporlarında üniversitenin kendi bünyesinde yaptığı projeleri istenmektedir. Bu nedenle göreceli olarak düşük görünmektedir (C.3.1.TTO_Tamamlanan Projeler__1 Eylül 2020-31 Ağustos 2021,C.3.1.TTO_Tamamlanan Projeler__1 Eylül 2021-31 Ağustos 2022).

2022'de TÜBİTAK projelerinden 15 lisans, 53 yüksek lisans, 37 doktora öğrencisi, 2 post-doc, olmak üzere 107 kişi bursiyer olmuştur. (C.3.1. TTO_2022 Bursiyer Sayısı)

2022 yılında öğrenci projesi olarak adlandırılan 2209 A-B projeleri bu dönem itibarıyla 11'i

TÜBİTAK 2209B projesi, 63'ü TÜBİTAK 2209A projesi olmak üzere toplam 74 adettir.

Üniversitemiz Kasım 2022' de açıklanan, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporunda, başvuru patent, faydalı model veya tasarım sayısının en yüksek olduğu üniversiteler sıralamasında 135 başvuru ile devlet ve özel tümünde birinci sırada yer alırken, olumlu sonuçlananlar içerisinde de 74 kabul ile yine birinci olmuştur (C.3.1.YÖK Üniversite Genel Raporu).

Teknoloji Transfer Ofisi ve akademik personel işbirliğiyle sanayiye yönelik olarak danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında farmakoloji ve biyofizik alanlarında 3 öğretim üyesi tarafından danışmanlık hizmeti verilmiştir 2022 yılında toplam 7 Erasmus proje teklifi gelmiştir (C.3.1.2022-AR-GE Kapsamında Ulusal Danışmanlık Projeleri, C.3.1.TTO_Erasmus+ ProjeTeklifListesi 2022).

2022 yılında PCT alanında 40, US alanında 13, EP alanında 5, JP alanında 2 uluslararası başvuru bulunmaktadır. (C.3.1.TTO_2022 yılı uluslararası başvurular)

Klinik Araştırma çalışmaları kapsamında imzalanmış Uluslararası sözleşmeler için 4 firma görüşmesi gerçekleşmiştir (C.3.1.TTO_Klinik Araştırma Uluslararası Proje Çalışma Görüşmeleri). Yine bu kapsamda 2022 yılında toplamda 2.380.238,90 TL tutarında 4 adet uluslararası iş birliği sözleşmesi imzalanmıştır. (C.3.1.TTO_2022 Uluslararası Klinik Araştırma Sözleşme İmzalı Çalışmalar, C.3.1.TTO_2022 Uluslararası Klinik Araştırma Sözleşme İmzalı Çalışma Bütçeleri).

Uluslararası projelere danışmanlık yapan öğretim üyesi sayısı 2020'de 2 (Bilgisayar müh., Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık) olup, 2021'de 4'e ve 2022'de 10'a yükselmiştir. Danışmanlık yapan öğretim üyelerinin bulunduğu akademik birim çeşitliliği de 6'ya çıkmış olup en fazla Tıp Fakültesinden (9) öğretim üyesinin uluslararası projelere danışmanlık yaptığı ve 5 tanesinin 2022 yılında olduğu görülmektedir. (C.3.1.TTO_PDO Uluslararası)

TTO Proje Destekleri Ofisinde, Üniversitede doktora programına kayıtlı öğrencilere tez çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla TÜBİTAK 1002 Hızlı Destek Programı kapsamında proje hazırlık ve başvuru süreçlerinde 18 öğrenciye destek vermiş ve proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Ayrıca doktorasını tamamlamış araştırmacılara ulusal ve uluslararası proje hazırlık, başvuru ve yürütme süreçlerinde destek vermiştir. Bu kapsamda 108 (lisans öğrenci projeleri hariç) proje başvuru desteği ile 37 yürütülen proje desteği sağlanmıştır (C.3.1.TTO_Proje Teklif Listesi_1002_Doktora Tez_2022).

Her ay TTO'da gerçekleşen iş birlikleri, ziyaretler, başarılar, iç-dış paydaş görüşleri, video çekimleri, eğitim/seminerler, LAB'da bastırılan ürünler, patent/faydalı model/tasarım tescilleri, proje kabulleri, TÜBİTAK çağrılarında aylık bültende yer verilmektedir. Böylelikle hem iç hem de dış paydaşlar gelişmeler hakkında bilgilendirilmektedir. İç paydaşlar direkt e-posta ile, dış paydaşlar ise sosyal medyada yayınlanan bülten ile bilgilendirilmektedir (C.3.1. TTO_Aylık Bülten). Her ay yayınlanan TTO Aylık Bülteninde TTO ile yakın çalışan akademisyenlerin görüşlerine yer verilmektedir (C.3.1.TTO_Akademisyen Görüşleri).

LinkedIn'de seçilen rakiplerle belirli periyotlar ile etkileşimler takip edilmektedir. Üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetlerinin en önemli merkezi olan TTO, İstanbul Üniversitesinden sonra 2. Sırada yer almaktadır (C.3.1. TTO_LinkedIn Rakip Kıyaslaması).

Üniversitenin marka değerini artıracak kurum dışı etkinliklere katılım sayısı bir önceki yıla göre artmış olup, 2021 de 33 iken, 2022'de 48 olmuştur (C.3.1.TTO_Etkinlik Marka Değeri Faaliyetleri 2021 ve 2022).

TTO bünyesinde kullanılan BYS ‘den düzenli olarak veri alınmaktadır (C.3.1.TTO_BYs sistemi Yıllara Göre Başvuru ve Tescil Sayıları).

Özel sektör, kamu kurum kuruluşları ve farklı alanlardaki paydaşlar ile üniversitedeki akademisyenler arasında karşılıklı güvene dayalı, sürdürülebilir iş birliklerinin sağlandığı çalışmalar yürütülerek ülke ve dünya ekonomisine sürdürülebilir katkı sağlamak amaçlanmıştır. Bu doğrultuda İstanbul Medipol Üniversitesi, TÜBİTAK BİLGEM ve ULAK Haberleşme arasında iş birliği protokolü yapılmıştır (C.3.1. FBE_6G İşbirliği Protokolü).

Sağlık Bilimleri Enstitüsü birim kalite komisyonu toplantısında alınan karar doğrultusunda araştırma performans hedeflerinin takibini sağlamak amacıyla birim genelinin kullanımına açık çevrimiçi performans takip dokümanı hazırlanmıştır. Doküman kontrol edildiğinde düzenli olarak kullanılmadığı anlaşılmıştır. YÖKAK’ın belirlemiş olduğu Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi alt ölçütü ile ilişkili iyileştirme çalışmaları kapsamında performans takip dokümanı kullanımının bir kültür haline gelmesi amacıyla “Performans Dokümanının kullanımının faydası” konulu sunum hazırlanarak iç ve dış paydaşlara sunulmuştur (C.3.1. SGE_Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti).

İstanbul Medipol Üniversitesinde görevli öğretim elemanları ve araştırmacıların yaptıkları bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanmasını teşvik etmek üzere akademik teşvik programı uygulanmaktadır. Bu doğrultuda hazırlanan Akademik Teşvik Kılavuzu güncellenmiş ve kurumun tüm personeli ile paylaşılmıştır (C.3.1.KAO_Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi).

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve iyileştirebilmek amacıyla Eczacılık Fakültesi öğretim elemanlarının yıllık olarak gerçekleştirdikleri tüm bilimsel faaliyetleri detaylı olarak raporlamaktadır (C.3.2. ECZ_ Akademik Faaliyetler Özet).

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.1. FBE_6G İşbirliği Protokolü.jpg](#)
- [C.3.1. İMDB_2022 Yılı BAP Bütçesi.xlsx](#)
- [C.3.1. İstanbul Medipol Dünya Sıralamaları.pdf](#)
- [C.3.1. KDDB_2022 Akademik Teşvik Listesi.xlsx](#)
- [C.3.1. KDDB_WOS 2022 İndeksler.xlsx](#)
- [C.3.1. SGE_Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti.pdf](#)
- [C.3.1. TTO_ Ulusal Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi.xlsx](#)
- [C.3.1. TTO_ Uluslararası Destekli Proje Sayısı ve Toplam Bütçesi.xlsx](#)
- [C.3.1. TTO_2022 Bursiyer Sayısı.xlsx](#)
- [C.3.1. TTO_2022 yılı başvurular.xlsx](#)
- [C.3.1. TTO_2022 YILI SONUÇLANAN BAŞVURU.xlsx](#)
- [C.3.1. TTO_ Aylık Bülten.pdf](#)
- [C.3.1. TTO_LinkedIn Rakip Kıyaslaması.png](#)
- [C.3.1. TTO_Stratejik Amaç ve Hedefler.xlsx](#)
- [C.3.1.2022-AR-GE Kapsamında Ulusal Danışmanlık Projeleri.xlsx](#)
- [C.3.1.BAP_Devam Eden Projeler.xlsx](#)

- [C.3.1.KAO_Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.1.Ranking & Subjects.pdf](#)
- [C.3.1.TTO_Etkinlik Marka Değeri Faaliyetleri 2021 ve 2022.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_2022 Uluslararası Klinik Araştırma Sözleşme İmzalı Çalışma Bütçeleri.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_2022 Uluslararası Klinik Araştırma Sözleşme İmzalı Çalışmalar.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_2022 yılı uluslararası başvurular.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_Akademisyen Görüşleri.docx](#)
- [C.3.1.TTO_BYs sistemi Yıllara Göre Başvuru ve Tescil Sayıları.PNG](#)
- [C.3.1.TTO_Erasmus+ Proje Teklif Listesi 2022.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_Klinik Araştırma Uluslararası Proje Çalışma Görüşmeleri.docx](#)
- [C.3.1.TTO_Kurum Adına Tescil Edilmiş Marka Patent.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_PDO Uluslararası.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_Proje Teklif Listesi_1002_Doktora Tez_2022.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_Tamamlanan Projeler__1 Eylül 2020-31 Ağustos 2021.xlsx](#)
- [C.3.1.TTO_Tamamlanan Projeler__1 Eylül 2021-31 Ağustos 2022.xlsx](#)
- [C.3.1.TUBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi_2021.pdf](#)
- [C.3.1.YÖK Üniversite Genel Raporu.docx](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.2. ECZ_Akademik Faaliyetler Özet.docx](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

İstanbul Medipol Üniversitesi, TEKNOFEST Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali'nin akademik paydaşdır. Bu doğrultuda Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde görev yapan öğretim üyeleri bu festivalde hem yarışmacı hem de jüri üyesi olarak yer almaktadırlar. Katılım sağlayan üyeler, Türkiye'nin Milli Teknoloji Hamlesi'ni gerçekleştirmesi ve teknoloji geliştiren bir topluma dönüşmesini temel hedefi olarak benimseyen festivale katkıda bulunmuşlardır (D.1.1. MDBF_TEKNOFEST Teşekkür Belgesi). Ayrıca paydaşların görüş ve önerilerini karar alma süreçlerinde aktif olarak kullanabilmek adına bölüm bazında danışma kurulları kurulmuştur. Danışma kurulunda ortaya çıkan öneri doğrultusunda Yenilikçi Sağlık Teknolojileri Haftalık Seminerleri gerçekleştirilmiştir (D.1.1. MDBF_Yenilikçi Sağlık Teknolojileri Haftalık Seminerleri Afışı).

Sosyal Bilimler Enstitüsü Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü tarafından çevrimiçi olarak Bahattin Özyazıcı İlkokuluna Teknoloji Bağımlılığı veli semineri gerçekleştirilmiştir (D.1.1.SBE_Sosyal Sorumluluk Etkinliği).

Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezinde toplum sağlığına katkı sağlamak amacıyla test ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. 2022 yılı içerisinde 37.289 adet test çalışması yapılmış ve sonuçlandırılmıştır. Test hizmetine ek olarak laboratuvar sorumlu hekimi tarafından hastalara danışmanlık hizmeti verilmektedir. 2022 yılı içerisinde 663 hastaya danışmanlık hizmeti verilmiştir (D.1.1.GENETİK_2022 Yılı Test ve Danış Hizmeti List).

Sürekli Eğitim Merkezi tarafından 2022 yılı içerisinde toplamda 191 eğitim planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilmiş olan eğitimlere toplam 4707 kişi tarafından katılım sağlanmıştır. Hayat boyu öğrenme odağında toplam 29 adet ücretsiz olarak verilmiş olup 812 katılımcıya ulaşım sağlanmıştır. (D.1.1. SEM_2022 Gerçekleşen Eğitim Programları)

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının öncülüğüyle Türkiye'deki tüm kamu kurum ve kuruluşlarında "Sıfır Atık Projesi" uygulamaya alınmıştır. Bu kapsamda üniversitede "Sıfır Atık Yönetim Sistemi"nin sağlıklı ve etkin bir şekilde kurulması, uygulanması ve izlenebilmesi için faaliyetler sürdürülmektedir. Faaliyetlerin etkin işleyişinin sağlanması amacıyla akış şemaları belirlenmiştir. 2022 yılı Ocak – Mayıs dönemi içerisinde geri dönüşüme kazandırılan toplam atık miktarları aşağıda paylaşılmıştır (D.1.1.Tıbbi Atıkların İş Akış Şeması, D.1.1.Geri Dönüşebilir Atıkların İş Akış Şemaları, D.1.1.Özel Yönetime Tabi Atıkların İş Akış Şemaları, D.1.1.Tehlikeli Atıkların İş Akış Şeması, D.1.1. ÇYO_Atık Türleri Yıllık İzleme);

- Kağıt (kg) 44400- Plastik (kg) 13000- Cam (kg) 6100- Metal (kg) 7600- Geri dönüşmeyen evsel atık (kg) 74820- Bitkisel atık yağ (kg) 395- Atık pil (kg) 42- Tehlikeli atık (kg) 9400

Çevre yönetim ofisi tarafından yürütülen bu faaliyetlerle Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına katkı sunulan başlıklar şu şekildedir;

- Temiz Su ve Sanitasyon (6)
- Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar (11)
- Sorumlu Üretim ve Tüketim (12)
- Sudaki Yaşam (14)
- Karasal Yaşam (15)

Ders kapsamında yapılacak olan etkinlikler ile öğrencilerin toplumsal duyarlılık ve farkındalık, iş birliği, dayanışma, etkili iletişim ve öz değerlendirme becerilerini artırma, toplumsal sorumluluk bilinci ve özgüven oluşturma yeterliliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu amaçla derse ait içerik kanıt olarak sunulmaktadır (D1.1. İYBF_Topluma Hizmet Syllabus). Ders kapsamında öğrencilerin bireysel veya toplu olarak yapmış oldukları çalışmalardan bazılarını kanıt olarak yer verilmektedir (D.1.1. İYBF_Topluma Hizmet Öğrenci Sunumları).

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Sürdürülebilir Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi ve AIESEC İstanbul Asya İşbirliği'yle planlanan "Green Leaders" projesi 20.06.2022-01.08.2022 tarihleri arasında tamamlanmıştır. Altı hafta süren projede 11 farklı ülkeden 35 öğrenci katılım sağlamış ve öğrenciler Sürdürülebilir Kalkınma Amacı 13: İklim Eylemi kapsamında projeler üreterek küresel iklim krizine dikkat çekmiştir (D.1.1. İYBF_Green Leaders Projesi).

"Green Leaders" projesi kapsamında "Enerji ve Sürdürülebilirlik" temalı bir seminer gerçekleştirmiştir. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından Erişilebilir ve Temiz Enerji konulu seminerde yenilebilir enerji kaynakları ve nükleer enerji başlıkları üzerine yoğunlaşmıştır (D.1.1. İYBF_Green Leaders Projesi-Enerji Ve Sürdürülebilirlik).

"Green Leaders" projesi kapsamında 'Social Trust and Pro-Environmental Behaviour' konulu seminer gerçekleştirmiştir ve seminerde bireylerin iklim ve çevre konularındaki tutumlarının ve hassasiyetlerinin yaşadıkları toplumla olan ilişkisi değerlendirilmiştir (D.1.1. İYBF_Green Leaders-Social Trust and Pro-Environmental Behaviour).

2022 tarihi itibarıyla öğrencilerin cezaevlerine giderek, mahkumlar ile iletişime geçmesi sağlanarak mesleki hayatları bakımından fayda sağlanması hedeflenmiştir. Hukuk Fakültesi öğrencileriyle Ümraniye Cezaevi gezisi düzenlenmiş ve orada yetkililerden hem bilgi alınmış hem de infaz sistemi

canlı bir şekilde müşahede edilmiştir (D.1.1. HF_Ümraniye Cezaevi Gezisi)

Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'nda on hafta süreyle haftada bir saat cezaevinde bulunan hükümlü veya tutuklu çocuklara İngilizce ders vermek üzere Hukuk Fakültesi 5 öğrenci gönüllü olarak ders verecektir (D.1.1. HF_Cezaevinde İngilizce Dersi Verilmesi)

Uluslararası Tıp ve Tıp Fakültesi Öğretim üyeleri tarafından topluma fayda amacıyla yapılan eğitimler Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 3 kodlu "Sağlıklı bireyler" ve 4 kodlu "Nitelikli Eğitim" amaçlarına hizmet etmektedir. "Medipol Sağlık Önerileri" başlıklı podcast aracılığıyla özellikle hastanede görev yapan akademisyenler tarafından halka bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2020 yılından günümüze yapılmaya devam eden podcastlerde, 2021 yılında 69, 2022 yılında 31 podcast yayını yapıldığı belirlenmiştir. 2019-2020 akademik yılında İletişim Fakültesi öğretim üyesi tarafından İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi 1 ve 2. sınıflarına 'Sağlıkta İletişim' dersi verilmiştir. Öğrencilere verilen ders kazanımları arasında iletişim ve beden dili becerilerini tanıma ve geliştirme söz konusudur. İlgili ders kapsamında Tıp Fakültesi öğrencilerinin 'Hijyen Dedektifi' adlı bir sosyal sorumluluk projesine dahil edilmesi söz konusudur. Ders kapsamında Tıp Fakültesi ve Uluslararası Tıp Fakültesi öğrencilerinden @hijyenedektifleri adlı Instagram hesabında hijyen hakkında bilgilendirici paylaşımlarda bulunmaları, buldukları paylaşımların etkileşimlerini kontrol ederek daha iyi paylaşımlarda bulunmayı tecrübe edinebilme becerilerini geliştirmeleri istenmiştir. Aynı projeye şu an Tıp Fakülteleri ve İletişim Fakültesi öğrencileri dahildir. Yapılan paylaşımlarda fakültelerin öğretim görevlileri ve öğrenciler iş birliği içerisinde çalışmaktadırlar (D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri).

Eğitim Fakültesi tarafından 2022 yılı içerisinde öğretim görevlileri ve öğrenciler iş birliği içerisinde toplumsal katkı etkinlikleri planlanmış ve gerçekleştirilmiştir (D.1.1. EGF_Toplumsal Katkı Etkinlikleri).

İletişim Fakültesi birim akademisyenleri tarafından toplumsal katkı sürecinde panel, sempozyum, TV programı, radyo programları, söyleşi vb. faaliyetleri sürdürülmüştür (D.1.1. İF_Toplumsal Katkı Faaliyetleri).

Çevre Yönetim Ofisi toplumsal katkı kapsamında sosyal sorumluluk etkinlikleri düzenlemiştir (D.1.1. ÇYO_Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri)

POMER, sahip olduğu teknolojik altyapısı sayesinde özellikle Ortez ve Protez Bölümü öğrencileri ve akademik personelinin araştırma ve geliştirmeye yönelik faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. Bu sayede birçok patent ve faydalı model başvurusu yapılmıştır ve olumlu sonuçlanan başvurular olduğu gibi başvuru süreci devam edenler de vardır. Bunları yanında TEKNOFEST etkinliğine bölümümüzden mezun Senanur Yıldız, Öğr. Gör. Hande YAZICI, Dr. Öğr. Üyesi Sena ÖZDEMİR GÖRGÜ, bölüm başkanımız Doç. Dr. Esra ATILGAN tarafından tasarlanan "Görme Engelli Transtibial Amputelerin Yürüyen Gözü" projesi elemeleri geçerek finale kalmıştır. Senanur YILDIZ ve Öğr. Gör. N. Hande YAZICI Samsun'da gerçekleştirilen finalde projelerini tanıtmaya imkanı bulmuştur. POMER kampüs içi ve kampüs dışı sağlık taramalarına verdiği destek ile toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. İç paydaşımız olan öğrencilerimiz ile 2022 yılında kampüs içinde bir yürüme analizi taraması yapılmıştır. Ayrıca Barın yurt Huzurevi, İstanbul Erkek Lisesi gibi dış kurumlara da gönüllü taban analizi hizmeti verilmiştir (D.1.1. POMER TEKNOFEST Katılımı ve Toplumsal Katkı Faaliyetleri).

Akdeniz Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde "Göç Tarihi Söyleşisi" ve "Haklarımızı Biliyor muyuz?" konulu etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Göç ve göçmenler hakkında güncel durum değerlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca Merkez tarafından Türkiye'deki Suriyelilere Yönelik Sağlık ve Eğitim politikalarına yönelik çalıştaylar düzenlenmiştir. Akademisyenler, STK

temsilcileri, kamu yetkilileri ve göçmenlerin katılımıyla gerçekleştirilen çalıştayda Türkiye’de yaşayan Suriyelilerin karşılaştıkları sorunlara çözüm önerileri sunulmuştur (D.1.1. AKAM_Göç Konusu ve Suriyelilere Yönelik Çalışmalar).

İSTKA desteği sonrasında kliniğimiz değerlendirme ve terapi hizmetlerine günümüz terapi ve değerlendirme seans ücretlerine göre daha düşük bir ücret ile toplumun her kesimine hizmet sunmayı amaçlamıştır. Birimin sağlamış olduğu, değerlendirme, tanılama, danışmanlık hizmetleri özel gereksinimli bireyler ve dil, konuşma ses ve yutma güçlüğü yaşayan bireyler için bilgilendirici aynı zamanda merkezimizde gerçekleştirdiğimiz eğitimler, çalıştaylar ve görünürlük çalışmaları toplumun dil, konuşma bozukluklarına karşı farkındalık sağlatmaktadır (D.1.1. MEDKOM_Görünürlük çalışmaları)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde BAP destekli “Sınırları Aşan Çocuklar Sosyal Sorumluluk Projesi” kapsamındaki çalışmalar 2022 yılında da devam ettirilmiştir. Proje kapsamında Bakırköy Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda anneleriyle birlikte kalmak durumunda olan çocuklar, resmi mercilerden izin alınması suretiyle geziye götürülmüştür (D.1.1. SBMYO_Vialand Tema Park Gezi İzin Belgesi ve Fotoğraflar). Proje kapsamında gerçekleştirilen bir başka etkinlikte iç paydaşımız olan İstanbul Medipol Üniversitesi Gastronomi bölümü öğrencilerimiz, Kapalı Ceza İnfaz Kurumunun anaokulu olan Adalet Anaokulunun mutfağında söz konusu çocuklarla hamur açıp, makarna yapmışlardır (D.1.1. SBMYO_Gastronomi Etkinlik Fotoğrafı). Aralık 2022’de proje kapsamında Adalet Anaokulu öğretmenleri ile birlikte çocuklar Bilim Üsküdar’a götürülmüşlerdir. Burada kendi yaş gruplarına ve dolayısıyla motor becerilerine uygun farklı atölyelere yönlendirilerek bilimsel etkinlikleri deneyimlemişlerdir. Sonrasında ise toplu bir şekilde simülasyonda gökyüzünde bir günü gözlemlemişlerdir (D.1.1. SBMYO_Bilim Üsküdar Gezisi). Sınırları Aşan Çocuklar Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında dış paydaşımız olan Adalet Anaokulu ile bahar döneminde gerçekleştirilecek etkinliklerin planlanabilmesi adına iş birliği toplantısı yapılmış ve kanıtlar dosyaya eklenmiştir (D.1.1. SBMYO_Adalet Anaokulu Toplantı Tutanağı ve Fotoğraf).

Toplumsal katkı stratejisi kapsamında, SBMYO bünyesinde çevresel farkındalık adına iklim değişikliği-yeşil dönüşüm semineri düzenlenmiştir (D.1.1. SBMYO_ İklim Değişikliği -Yeşil Dönüşüm Semineri).

Toplumsal katkı stratejisi kapsamında üniversitemiz Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde, mültecilerin sosyal problemlerinin değerlendirilebilmesi için Sultanbeyli Belediyesi sosyal hizmet uzmanı ve Mülteciler Derneği başkan yardımcısının sunumuyla seminer gerçekleştirilmiştir (D.1.1. SBMYO_Mülteciler ve Sosyal Hizmet Semineri). Toplumun önemli bir parçası olan sokak hayvanlarımıza yönelik bir etkinlik gerçekleştirilmiştir. SBMYO bünyesindeki Halkla İlişkiler ve Tanıtım Kulübü öğrencileri, Ümraniye Belediyesi Geçici Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezini ziyaret etmişlerdir (D.1.1. SBMYO_Ümraniye Belediyesi Geçici Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Etkinliği). SBMYO Halkla İlişkiler ve Tanıtım Kulübü öğrencileri, Okmeydanı Darülaceze ziyareti gerçekleştirerek bakımevinde kalan yaşlılara hediyelerini takdim etmişlerdir (D.1.1. SBMYO_Okmeydanı Darülaceze Ziyareti). Yine aynı tarihte kulüpteki diğer öğrencilerimiz Down Cafe’de bir gün geçirerek cafe müşterilerine down sendromlu çalışanlarla birlikte hizmet vermişlerdir (D.1.1. SBMYO_Down Cafe’de Bir Gün Sosyal Sorumluluk Etkinliği). Aralık 2022’de SBMYO bünyesinde bulunan Sosyal Bilimler Kulübü, üniversitemiz Kavacık Yerleşkesi Kuzey Kampüs içerisinde düzenlemiş oldukları yiyecek kermesinden elde etmiş oldukları gelirlerle sosyal sorumluluk etkinliği gerçekleştirerek 40 çift ayakkabı, atkı- bere almış ve Adıyaman-Kahta ilçesinde bulunan Erikdere köy okuluna söz konusu yardımı ulaştırmışlardır (D.1.1. SBMYO_Erikdere Köy Okulu Sosyal Sorumluluk Etkinliği).

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi, üniversitenin politikaları ve stratejik planı doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Örneğin, üniversitenin stratejik planında yer aldığı gibi

“Stratejik Hedef 2.4.” öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerini artırmak amacıyla “Farklılıklar Zenginliğimiz” isimli fotoğraf yarışması Nisan 2022’de rektörlük onayı ile düzenlenmiştir. Fotoğraf yarışmasının amacı, ofisimiz üniversitenin stratejik planına uymayı hedeflediği için ve aynı zamanda kültürel çeşitliliğin zenginliğimiz olduğunu vurgulamak amacıyla planlanmıştır (D.1.1. AEO_Farkındalıklar Zenginliğimiz Yarışması)

Sürdürülebilir Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Beykoz Belediyesi, Beykoz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Beykoz Kent Konseyi, Gümüşhane Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi iş birliği ile eğitimler ve seminerler düzenlenmiştir (D.1.1. SURKAM_Eğitim-Seminer).

Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen TÜBİTAK 3005 projesinin topluma katkı kısmı TÜBİTAK kurulunca değerlendirilmiştir (D.1.1. SASPAM_TÜBİTAK projesi hakem değerlendirme raporu).

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi tarafından 9. Uluslararası Kerpiç Konferansı düzenlenmiştir. Konferans geleneksel mimari bilginin geliştirilmesi ve yeni nesillerce tanınması hedefiyle kamuya açık olarak gerçekleştirilmiştir. UNESCO gibi kurumların sponsorluğunda 15 ülkeden katılımcıların olduğu konferans, yurt dışından 56 katılımcı ağırlamıştır, ayrıca açık çalıştaylar ve basılan kitapçık ile mimari bilginin toplum sathına yayılımı gerçekleşmiştir. Kitapçıkta yayınlanan bilimsel sunum özetleri aynı zamanda İstanbul Medipol Üniversitesi Web Sitesi’nde indirilebilir şekilde tüm kamuoyuna açık olarak sunulmuştur (D.1.1. GMF_Kerpice Konferansı Tanıtım Afişi, D.1.1. GMF_kerpice22 SPONSORLAR LİSTESİ, D.1.1. GMF_kerpice 22 katılımcı listesi, D.1.1. GMF_kerpice22 özet kitabı).

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (GETTAM) tarafından sağlık alanında eğitimler düzenlenmektedir. Gerçekleştirilen eğitimlerde katılım sağlayan kişilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve toplumun ihtiyacı olan Geleneksel Tıp alanındaki hizmetlerin ulaşılabilirliğini sağlamak amaçlanmaktadır (D.1.1. GETTAM Alanında Yetkili Olduğumuz Eğitim Listesi).

Engelli Öğrenci Ofisi toplumsal katkı etkinlikleri için ihtiyaç duyulacak mali kaynaklar Engelli Öğrenci Ofisi bütçesinden karşılanmaktadır. Fiziksel ve insan gücü ihtiyaçları ise akademisyen ve öğrencilerden rahatlıkla sağlanabilmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinde öğrenci kulüpleri de ofis ile birlikte faaliyet gerçekleştirebilmektedir (D.1.2. EÖO_Ofis Bütçesi).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1. SEM_2022 Gerçekleşen Eğitim Programları.xlsx](#)
- [D.1.1. SHMYO_TOPLUMSAL KULÜP ETKİNLİKLERİ.docx](#)
- [D.1.1. SURKAM_Eğitim-Seminer.pdf](#)
- [D.1.1 GMF_Süreç İyileştirme Formu_Mutfak.xlsx](#)
- [D.1.1. AEO_Farkındalıklar Zenginliğimiz Yarışması.pdf](#)
- [D.1.1. AKAM_Göç Konusu ve Suriyelilere Yönelik Çalışmalar.pdf](#)
- [D.1.1. ÇAYO_Geri Dönüşebilir Atıkların İş Akış Şemaları.docx](#)
- [D.1.1. ÇAYO_Özel Yönetime Tabi Atıkların İş Akış Şemaları.docx](#)
- [D.1.1. ÇAYO_Tehlikeli Atıkların İş Akış Şeması.docx](#)
- [D.1.1. ÇAYO_Tıbbi Atıkların İş Akış Şeması.docx](#)

- [D.1.1. ÇYO_Alık Türleri Yıllık İzleme .docx](#)
- [D.1.1. ÇYO_Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri.docx](#)
- [D.1.1. EGF_Toplumsal Katkı Etkinlikleri.pdf](#)
- [D.1.1. GENETİK_2022 Yılı Test ve Danış Hizmeti List.docx](#)
- [D.1.1. GETTAM_Alanında Yetkili Olduğumuz Eğitim Listesi.docx](#)
- [D.1.1. GMF_kerpıc 22 katılımcı listesi.docx](#)
- [D.1.1. GMF_Kerpıc Konferansı Tanıtım Afişı.pdf](#)
- [D.1.1. GMF_kerpıc22 özet kitabı.pdf](#)
- [D.1.1. GMF_kerpıc22 SPONSORLAR LİSTESİ.jpg](#)
- [D.1.1. HF_Cezaevinde İngilizce Dersi Verilmesi.pdf](#)
- [D.1.1. HF_Ümraniye Cezaevi Gezisi.pdf](#)
- [D.1.1. İF_Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.1.1. İYBF_Green Leaders Projesi.pdf](#)
- [D.1.1. İYBF_Green Leaders Projesi-Enerji Ve Sürdürülebilirlik.docx](#)
- [D.1.1. İYBF_Green Leaders-Social Trust and Pro-Environmental Behaviour.docx](#)
- [D.1.1. İYBF_Topluma Hizmet Öğrenci Sunumları.docx](#)
- [D.1.1. İYBF_Topluma Hizmet Syllabus.pdf](#)
- [D.1.1. MDBF_TEKNOFEST Teşekkür Belgesi.pdf](#)
- [D.1.1. MDBF_Yenilikçi Sağlık Teknolojileri Haftalık Seminerleri.pdf](#)
- [D.1.1. MEDKOM_Görünürlük çalışmaları.docx](#)
- [D.1.1. MEDKOM_Şenlik.pdf](#)
- [D.1.1. POMER TEKNOFEST Katılımı ve Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.1.1. SBE_\(Sosyal Sorumluluk Etkinliği\).pdf](#)
- [D.1.1. SBF_BES Toplumsal Katkı Etkinlikler Listesi.pdf](#)
- [D.1.1. SBF_DKT 2022 Etkinlik Listesi.pdf](#)
- [D.1.1. SBF_ERG Öğretmenim Elimi Tut Projesi.docx](#)
- [D.1.1. SBF_ERG PEV'de Düünden Bugüne Rehabilitasyon Etkinliği.pdf](#)
- [D.1.1. SBF_HEM Bölümü Bilimsel ve Sosyal Sorumluluk Projeleri.docx](#)
- [D.1.1. SBF_ODJ "Sen De Bir Kulak Ver" Protokolü.pdf](#)
- [D.1.1. SBF_SAY Toplumsal Katkıya Yönelik Faaliyetleri...docx](#)
- [D.1.1. SBMYO_İklim Değişikliği -Yeşil Dönüşüm Semineri.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Adalet Anaokulu Toplantı Tutanağı ve Fotoğrafı.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Bilim Üsküdar Gezisi.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Down Cafe'de Bir Gün Sosyal Sorumluluk Etkinliği.png](#)
- [D.1.1. SBMYO_Erikdere Köy Okulu Sosyal Sorumluluk Etkinliği.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Gastronomi Etkinlik Fotoğrafı.jpeg](#)
- [D.1.1. SBMYO_Mülteciler ve Sosyal Hizmet Semineri.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Okmeydanı Darülaceze Ziyareti.pdf](#)
- [D.1.1. SBMYO_Ümraniye Belediyesi Geçici Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Etkinliği.png](#)
- [D.1.1. SBMYO_Vialand Tema Park Gezi İzin Belgesi ve Fotoğraflar.pdf](#)
- [D.1.1. SBYO-YEBE_Eğitim Programı.pdf](#)
- [D.1.1. SBYO-YHEM_Sosyal Sorumluluk Projeleri.docx](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça1.pdf](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça2.pdf](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça3.pdf](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça4.pdf](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça5.pdf](#)
- [D.1.1. ISM_Toplumsal Katkı Etkinlikleri_Parça7.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.2. EÖO_ofis Bütçesi.docx](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

MEDKOM kliniği dil, konuşma, ses ve yutma bozukluğu olup dil ve konuşma terapisine ihtiyaç duyan ve/veya yetersizlikten ileri derecede etkilenmiş bireylere terapi, değerlendirme, yönlendirme, danışmanlık ve terapi uygulamaları ile 2018 yılından beri topluma katkı sağlamaktadır. MEDKOM açıldığı yıldan itibaren toplamda 1063 kişiye hizmet sunmuştur (D.2.1. MEDKOM_Vaka Sayısı)

Sürdürülebilir Kalkınma Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda bazı politika belgeleri ve eylem planları oluşturulmuştur (D.2.1 SURKAM_BM Politika Belgeleri, D.2.1 SURKAM_BM Eylem Planları)

Eczacılık Fakültesi tarafından temel amacı üyelerinin mesleki ve kültürel bilgilerinin geliştirilmesine katkı sağlamak olan öğrenci kulübü İstanbul Medipol Üniversitesi Eczacılık Öğrencileri Birliğinin (MEDUPSA) çeşitli faaliyetleri takip edilmekte ve yıl sonu faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Bu rapora göre MEDUPSA öncülüğünde Eczacılık Fakültesi yönetiminin desteği, öğretim elemanları ve öğrencilerinin katkılarıyla 2021-2022 eğitim-öğretim yılında toplumsal katkı sağlayacak toplam 83 etkinlik gerçekleştirmiştir (D.2.1. ECZ_MEDUPSA 2021-22 YIL SONU Faaliyet Raporu).

Fen Bilimleri Enstitüsü değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak ve akademik etki sağlamak adına Ulusal ve Uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda Geleceğin Bilimi Platformu ile işbirliği yapılarak Türkçe ve İngilizce gerçekleşen etkinlikte bölüm akademisyenleri ve öğrencileri rol almıştır (D.2.1. FBE_Toplumsal katkı performansının izlenmesi faaliyeti).

Yapılan araştırmalarda ülkenin/toplumun sorunlarına temas edilmesine, bunlara çözüm önerileri getirilmesine gayret edilmektedir. Bu kapsamda İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi tarafından “Bireylerin ve Kurumların Yeni Gücü: Psikolojik Dayanıklılık” konusunda çevrimiçi haber yazısı yayımlanmıştır. (D.2.1_İTBF Bireylerin ve Kurumların Yeni Gücü_Psikolojik Dayanıklılık)

Seçmeli Eğitim Merkezi tarafından planlanan derslerin BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumu değerlendirilmiştir. Bir ders birçok amaca hizmet etmekle birlikte, belirlenen 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amacıyla toplamda 109 ders ilişkilendirilmiştir. SKA' lar ile seçmeli derslerin uyumu internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. (D.2.1._SM Ska'lar ve Seçmeli Dersler Uyumu)

Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokuluna bağlı 4 kulüp bulunmaktadır. Bu kulüplerden biri olan Toplumsal Sağlık ve Farkındalık Kulübü ile kadına şiddet programı kapsamında İstanbul Medipol Üniversitesi güney kampüste video gösterimi ve eğitim düzenlenmiştir. Etkinlik öğrencilerin hazırladığı resim sergisi ile başlamış olup yerel basın ve ulusal basında yer almıştır. (D.1.1. SHMYO_TOPLUMSAL KULÜP ETKİNLİKLERİ) Engelli yaşamın farkındalığı için Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Türkiye Beyazay Derneği ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu iş birliği ile Zeytin Çiçeği kısa film yarışması planlanmıştır. Kulüplerin tanıtımı için güney ve kuzey kampüste

stantlar açılmıştır. Projenin 2023 yılında sonuçlandırılması hedeflenmektedir (D.2.1. SHMYO_BEYAZAY MEDİPOL İŞ BİRLİĞİ).

Fen Bilimleri Enstitüsünde akademisyenlerin düzenlediği ulusal ve uluslararası toplantılar aylık periyotlarla takip edilmekte ve toplumsal katkı amaçlı faaliyetler teşvik edilmektedir (D.2.1. FBE_Sustainability Seminar-IEEE Medmate Talk 2022-Medical Series 3D Talk).

Engelli Öğrenci Birimi toplumsal katkı faaliyetleri ofisin temel yönetim birimi olan koordinatör ve bağlı çalışan küçük grup tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte 2021 yılı Aralık ayı içinde “Faaliyet Planı” ismiyle Rektörümüz Prof. Dr. Ömer CERAN’ın başkanlığında ve tüm akademik/idari birim temsilcilerinin yüksek katılımı ile düzenlenen toplantı sonunda “Farkındalık Çalışma Grubu” oluşturulmasına karar verilmiştir. Bu grubun çalışmaları kapsamında toplumsal katkı politikasının belirlenmesi ve faaliyetlerin bu politikaya tabi tutularak planlanması hedeflenmektedir. İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Engelsiz Yaşam Komisyonu ve Engelli Öğrenci Ofisi iş birliği ile 10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında düzenlenen “Engellilik ve Eğitim” isimli etkinlik düzenlenmiştir. Faaliyete üniversitemizin Rektörü Prof. Dr. Ömer CERAN ve Lokman Ayva’nın çevrimiçi ortamda katılmış, alanında uzman isimler ise “Türkiye’deki ve Dünyadaki Engellilerin Yarını; Engelli Bireylerin Fiziki Koşulları; Engellilerin Karşılaştığı Zorluklar; Engelli Haklarında Güncel Durum; Engelli Bireylerin Süreçlerindeki Hakları; Engelli ve Psikoloji“ başlıklarında sunumlar yapmışlardır (D.2.1. EÖO_Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi).

Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde ve dış paydaşlarla, topluma katkı sağlayacak ve herkese açık şekilde gerçekleştirilen çalıştay düzenlenmiştir (D.2.1. SASPAM_Çalıştay).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [D.2.1. ECZ_MEDUPSA 2021-22 YIL SONU Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [D.2.1. EÖO Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [D.2.1. FBE_Sustainability Seminar-IEEE Medmate Talk 2022-Medical Series 3D Talk.docx](#)
- [D.2.1. FBE_Toplumsal katkı performansının izlenmesi faaliyeti.pdf](#)
- [D.2.1. GMF_Görsel İletişim Tasarım Böl. Proje Örneği..pdf](#)
- [D.2.1. İTBF Bireylerin ve Kurumların Yeni Gücü_Psikolojik Dayanıklılık.pdf](#)
- [D.2.1. MEDKOM_Vaka Sayısı.pdf](#)
- [D.2.1. SASPAM_Çalıştay.docx](#)
- [D.2.1. SBF_DKT MEDKOM Faydalanıcı Bilgileri.pdf](#)
- [D.2.1. SM Ska'lar ve Seçmeli Dersler Uyumu.pdf](#)
- [D.2.1. SURKAM_BM Eylem Planları.pdf](#)
- [D.2.1. SURKAM_BM Politika Belgeleri.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstanbul Medipol Üniversitesi kurum genelinde içselleştirilmiş bir kalite kültürü oluşturabilmek adına kuruluşundan bugüne kadar yürütmüş olduğu çalışmalarını 2022 yılında da istikrarlı bir şekilde sürdürmüştür. Üniversite, 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda kurumsal büyümesini

devam ettirmek ve sürekli iyileştirme anlayışını kurumda yaygınlaştırmak amacıyla kurum içi uygulamalarının düzenli ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini ve bu uygulamalara süreklilik kazandırılmasını sağlamaya çalışmaktadır.

Bu kapsamda Kalite Komisyonu ve akademik birim kalite komisyonları düzenli şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Kalite komisyonunda alınan kararların akademik birimlerde uygulanmasını akademik birim kalite komisyonları sağlamaktadır. Ayrıca İdari Birimler için Kalite Temsilcileri belirlenmiş ve görevlendirilmiş olup temsilcilere kalite çalışmaları ile ilgili eğitimler verilmeye başlanmıştır.

Akademik ve idari birimlerin aktif olarak kullanmakta olduğu 958 doküman, Kalite Bilgi Yönetim Sisteminde (KBYS) yayımlanarak kontrollü hale getirilmiştir. Eğitimler ve paydaş toplantılarıyla birlikte farkındalık artırılarak kurum genelinde kullanılmakta olan Kalite Bilgi Yönetim Sistemine giriş yapan personel sayısında anlamlı bir artış olmuştur.

Süreç Yönetimi ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem) kavramlarını anahtar kelime olarak benimseyen İstanbul Medipol Üniversitesi, 2022 yılında süreç ve süreç iyileştirme çalışmalarında hız kazanmıştır.

Üniversitemizde 2021 yılında akreditasyon başvurusu yapan Ortez ve Protez- Ergoterapi programlarımızın akreditasyon değerlendirmeleri tamamlanmış ve bu değerlendirme ile akredite olan program sayımız 25'e yükselmiştir. 2022 yılında ise akreditasyon başvurusu yapan programlarımız, üniversitemizin eğitimde akredite program sayısını artırma çabasını kanıtlar niteliktedir. Üniversitemiz 2021 Yükseköğretim Değerlendirme ve Kalite Güvencesi Durum Raporu'na göre Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında en fazla akredite lisans programı bulunan üçüncü, bütün yükseköğretim kurumları düşünüldüğünde en fazla akredite lisans programı bulunan üniversiteler arasında ise onuncu üniversitedir.

2021 yılı aralık ayında TÜRKAK tarafından ISO 15189 kapsamında değerlendirilen Genetik Hastalıklar Değerlendirme Merkezimiz 2022 yılı nisan ayında akredite edilmiştir.

Dünya ve ülke üniversite sıralamalarında İstanbul Medipol Üniversitesi son beş yılda önemli gelişmeler kaydetmiştir. Nitekim 2017 URAP sıralamasında ülke genelinde 100. (vakıflar içinde 20.) olan üniversitemiz 2022-2023 ülkemizde 45.liğe (vakıflarda 7.) yükselmiştir. URAP dünya sıralamasında 2017 de yer almayan üniversitemiz bugün 1843.sırada yer almaktadır. Kurum sıralamaları dışında alan sıralamalarında da üniversitemiz yer almaya başlamıştır. Halen 4 farklı sıralama siteminde 18 alanda üniversitemiz yer almaktadır.

Akredite olma yolunda önemli gelişmeler sağlayan üniversitemiz rektör ve üst yönetimin de desteğini alarak 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına başvuruda bulunmuştur.

2016 yılında yapılan gönüllü müracaat sonrasında, 8-11 Ocak 2017'de gerçekleştirilen Yükseköğretim Kalite Kurulunun (YÖKAK) dış değerlendirme süreci İstanbul Medipol Üniversitesinin kurumsal gelişimine ve kalite güvencesi çalışmalarına önemli katkı sağlamıştır. Üniversitenin gelişimini izlemek ve yapılan çalışmaları değerlendirmek amacıyla YÖKAK tarafından 2020 yılı aralık ayında İzleme Değerlendirme toplantısı yapılmıştır. İzleme toplantısında 19 gelişmeye açık alan değerlendirilmiş, 15 alandaki çalışmalar yeterli bulunmuş ve gelişmeye açık alan sayısı dörde indirilmiştir. İlgili dört gelişmeye açık alanla ilgili olarak 2022 yılında yapılan çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.

1- Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.

- 2022-2026 Stratejik Planında öğrenci danışmanlığına yönelik hedefler belirlenmiştir. Bu sayede öğrenci danışmanlığı konusu stratejik önem kazanmıştır.
 - P.G.2.2.9 Akademik danışmanlık alan öğrenci sayısı
 - P.G.2.2.10 Akademik danışmanlıktan genel memnuniyet oranı
- Kalite Komisyonu toplantısında Öğrenci Danışmanlığı konusu görüşüldü.
- Öğrenci Danışmanlığı süreci Ensemble programı üzerinde oluşturuldu.
- Öğrenci Danışmanlığı performans göstergeleri tablosu oluşturuldu.
 - 2021 yılında akademik danışmanlık sisteminin performansı Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı ile Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmiştir. Komisyon üyeleri tarafından danışmanlık sisteminin dijital portfolyo gibi yöntemlerle MEBİS üzerinden takip edilmesi, arşivlenmesi ve danışmanın değişmesi halinde ilgili bilgilerin yeni danışmana sistem üzerinden aktarılması konusunda görüşler bildirilmiştir. Bu doğrultuda mevcut sistemi anlatan bir doküman hazırlanmış ve akademik birimlerin tamamından iyileştirme önerilerinin alınması amacıyla Rektörlük üzerinden EBYS yazısı akademik birimlere gönderilmiştir. Akademik birimler tarafından yapılan geri bildirimler Kalite Komisyonuna sunulmak üzere “ÖZET - Öğrenci Danışmanlığı İyileştirme Önerileri” dosyası hazırlanmıştır. 2022 yılında ise geri bildirimler Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmiş ve danışmanlık yönergesi güncellenmiştir. Bununla birlikte MEBİS’te bulunan Öğrenci Danışmanlığı modülünde yer alan form da güncellenmiştir.
- Öğrenci Danışmanlığı Uyum (Oryantasyon) sunumu güncellenerek paydaşlara gönderilmiştir.
- Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi uygulanmıştır.
 - Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi’ne 4.858 öğrenci katılmış ve memnuniyet %63 olarak tespit edilmiştir.
- Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi uygulanmıştır.
 - Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi’ne 353 öğrenci katılmış ve memnuniyet %90 olarak tespit edilmiştir (A.1.4. KA_Anketlere Katılım Durumu).

2- Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.

- Mezunlar Derneği bilindiği üzere özerk bir kuruluştur. İlgili derneğin faaliyetlerine gerekli destek verilmekle birlikte bu husus üniversitemize ait bir gelişim alanı olarak kabul edilemez. Nitekim 2020 YÖKAK İzleme toplantısı ve ilgili belgelerde bu durum ortaya konmuştur.
- Mezun çalışmalarını kapsamında Kariyer Ofisi bünyesindeki Mezunlar Birimi faaliyet göstermektedir.
- Mezunlar Ofisi tarafından yapılan faaliyetler: (A.4.3. KO_Mezunlar Ofisi Faaliyet Raporu 2022).
 - Mezunlar ofisi etkinlikleri: 20
 - Mezun öğrenci buluşması: 6
 - Mezun ziyaretleri: 6
 - Mezun eğitimleri: 3
 - Mezunlar buluşması: 3
 - Mezun paneli:2
 - Kariyer fuarı: 1
 - Kariyer danışmanlığı: 84
 - İş ilanları & mailing: 69
 - Mezunlarla ilgili toplantılar: 25
 - Ulaşılan mezun sayısı: 1460
 - Memnuniyet oranı: 96,8

3- Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.

- 2022 yılı içerisinde çeşitli akademik birimler dış paydaşlarıyla toplantılar yapmış ve iyileştirmelere yönelik kararlar almışlardır.
 - Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Gastronomi bölümü farklı tarihlerde alanında uzman şeflerden görüş alarak mutfak düzeni, atıkların yönetimi ve ders içeriği açısından düzenlemeler yapmışlardır (A.1.4. GMF_DİŞ PAYDAŞ_ŞEF GÖRÜŞMELERİ).
 - Sağlık Hizmetleri MYO Stajlar ve ders programı konusunda dış paydaş görüşü olarak düzenlemeler yapmıştır (A.4.1 SHMYO_Dış Paydaş Toplantı Tutanağı).
 - İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi tarafından Dış Paydaş Çalıştayı düzenlenmiş ve sektör temsilcilerinden görüşler alınarak çalıştay çıktıları rapor haline getirilmiştir (A.4.1. İYBF_Dış Paydaş Çalıştay Raporu).
 - İletişim Fakültesi tarafından Dış Paydaş Çalıştayı düzenlenmiş ve sektör temsilcilerinden görüşler alınarak çalıştay çıktıları rapor haline getirilmiştir (A.4.1. İF_Dış Paydaşlar Çalıştayı III-IV Raporu).
 - Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü dış paydaş anketi uygulayarak paydaşlarından görüş almış ve ders programına İşletme Muhasebesi dersi eklemiştir (A.4.1. SBF_BES Dış Paydaşlardan Alınan Yanıtlara Göre Program Güncellemesi).
 - Eğitim Fakültesi tarafından dış paydaş toplantısı düzenlenmiş ve paydaşlardan görüş alınmıştır (B.1.1. EGF_İç-Dış Paydaşlarla Program Çerçeve ve Yeterlilikleri Üzerine Yapılan Toplantı Tutanağı)
 - Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi tarafından her yıl yapılan dış paydaş danışma kurulu toplantısında bir önceki yıl alınan kararlara yönelik yapılan faaliyetler değerlendirilmiş ve yeni görüşler alınmıştır (B.1.6 MDBF_İnşaat Dış Paydaş Toplantı Tutanağı).
 - Teknoloji Transfer Ofisi çeşitli dış paydaşlar ile görüşme yaparak yeni iş birlikleri geliştirmişlerdir (C.2.1.TTO_İç ve Dış Paydaş Görüşmeleri Toplantı Kaydı).

4- Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.

- Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören, üniversite ve dış kurumlarda staj yapan öğrenci sayıları ve oranları takip edilmektedir (B.1.5. Staj ve Laboratuvar Uygulamaları (MYO'lar)).
 - Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda dış değerlendirme raporu düzenlendiği dönemde kısıtlı olan laboratuvar alanları genişletilmiştir ve 487 m²'ye ulaşmıştır. Fakat ortaklaşa ve dönüşümlü olarak kullanılan laboratuvarlarda kapasite sıkıntıları kısmen yaşanmaktadır. Laboratuvar uygulamalarına istinaden alınan dış paydaş görüşleri kanıt belgesi olarak sunulmuştur. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programında bu konuda 4 paydaş görüşü vardır ve öğrencilerin farklı kurumlardaki laboratuvarlarda gözlemci olmaları tavsiye edilmiştir. Daha çok laboratuvarlardaki teknik aksaklıklar ile ilgili iç paydaş görüşleri alınmış ve 2022 yılı içerisinde bunlar giderilmiştir. Diyaliz programında dış paydaş görüşlerine istinaden öğrencilere stajlara ek olarak temel yaşam desteği ve ileri yaşam desteği eğitimleri eklenerek sertifikalandırılmışlardır (B.1.5. SHMYO_Staj ve Uygulama Dersleri).
 - Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda öğrencilerin ilk eğitim- öğretim yılında ağırlıklı olarak teorik ders alırken ikinci yıllarında teorik derslerin yanı sıra staj/mesleki uygulama yaparak iş tecrübesi kazanmaktadır. Öğrencinin staj performansı hem staj yaptığı kurum hem de danışmanı tarafından değerlendirilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim- öğretim yöntemleri kullanılmakta ve iç paydaş katılımıyla iyileştirilmektedir. Programların müfredatında interaktif bir öğretim yöntemi olan ve öğrenmeyi kalıcı hale getiren saha gezilerinin yapıldığı derslerin yanı sıra vaka temelli ve proje temelli öğretim yöntemlerini baz alan dersler bulunmaktadır. Staj/mesleki uygulama yapmadan önce öğrencilere staj süreçleri hakkında Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaya devam

etmekte ve iyileştirilmektedir. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Sınavlarla ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması ve mesleki uygulama/stajlarda kullanılmak üzere geliştirilen ancak şu an kullanım dışı olan MEDİGEM (Medipol İş Geliştirme Merkezi) sistemindeki sorunların çözülmesine yönelik toplantılar buna örnektir. İç paydaş olarak diğer birimlerle yapılan toplantı ve odak grup toplantı sayısı artmış ve Sosyal Hizmet Programı özelinde yapılan görüşmeler müfredatın lisans programıyla uyumlu hale getirilmesiyle sonuçlandırılmış, Spor Yönetimi özelinde ise ortak öğrenci projelerinin yapılabileceği ve öğrencilerin Bağcılar Engelli Sarayı'na staj olanakları için yönlendirilebilecekleri kararlaştırılmıştır. Eğitim- öğretim faaliyetlerine uygun şekilde sınıf ve laboratuvar tahsisi için çaba sarfetmektedir. Ancak fiziksel koşullar öğrenme ortam ve kaynaklarının nitelik ve nicelik bakımından yetersizliğine neden olabildiğinden gelişmeye açık yöndür (B.1.5. SBMYO_Staj ve Uygulama Dersleri).