

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL SABAHATTİN ZAİM ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

İZÜ Mevcut Durum

Lisans+ lisansüstü toplam öğrenci sayısı: 8860, akademik personel: 271, idari personel: 169, fakülte: 7, enstitü: 2, lisans programı (31)+ lisansüstü program (63): 94, araştırma merkezi: 13 adettir.

Kanıtlar

- [Sayılarla İZÜ.pdf](#)

İsim, Soy isim	Mehmet BULUT	İbrahim GÜNEY
Unvan/ Görev	Prof./ Rektör	Prof./ Rektör Yard.
Telefon	444 97 98	444 97 98
E-posta	mehmet.bulut@izu.edu.tr	ibrahim.guney@izu.edu.tr
Adres	Halkalı Mahallesi, Halkalı Caddesi, 34303, K.çekmece/ İstanbul	Halkalı Mahallesi, Halkalı Caddesi, 34303, K.çekmece/ İstanbul

İletişim Bilgileri

Kanıtlar

- [İletişim.pdf](#)

1884 yılında kuruluş çalışmalarına başlanan Halkalı Ziraat Mekteb-i Ali'si, 1891 yılında ilk öğrencilerini almıştır. 1914 yılında başlayan I. Dünya Savaşı sebebiyle derslere ara verilmesinin ardından, 1916 yılında zirai üretim, tohum muayenesi ve dağıtım gibi konularda duyulan ihtiyaç üzerine okul yeniden açılır. Islah-ı Tedrisat Kanunu gereğince 1928 yılında kapatılan okul, 1930 yılında Halkalı Ziraat Mektebi adı ile yeniden öğretime başlar. Yıllar içinde isim değiştirme ve Halkalı Zirai Üretim İşletmesi Tarımsal Yayım ve Hizmet İçi Eğitim Merkezi Müdürlüğü kurulması gibi süreçlerin ardından 2010 yılında arazi İlim Yayma Vakfı'na devredilir. İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi (İZÜ), İlim Yayma Vakfı tarafından vakıf üniversitesi olarak kurulur.

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [İZÜ Tarihçe.pdf](#)

Misyon: Medeniyetimizin değerlerini özümseyen, bilim üreten, insanlığa hizmet eden, donanımlı, geleceği şekillendiren, erdemli ve lider insanlar yetiştirmek.

Vizyon: Akademik ve fiziki alt yapısı ile öne çıkan, mezunları tercih edilen, yayınları başvuru kaynağı olan, belirli alanlarda öncülük eden ve vakıf üniversiteleri arasında ilk beşte yer alan bir uluslararası araştırma üniversitesi olmak.

Değerler: Bilimsellik, Özgünlük, Hakkaniyet, Ahlak, Bilimsel Özgürlük, İnsan Odaklılık, Düşünceye Saygı, İddia Sahibi Olmak, Buluşçuluk ve Yenilikçilik, Doğaya ve Çevreye Duyarlılık'tır.

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planındaki mevcut bilgiler aşağıda sunulmuştur:

1. Uluslararası standartlarda, disiplinlerarası ve öğrenci merkezli eğitim-öğretim hizmeti sunmak; analiz yeteneği yüksek öğrenci yetiştirmek; nitelikli büyüme ve tercihte önde olma trendini sürdürmek. Araştırma üniversitesi olma hedefiyle uyumlu olarak, AR-GE'yi kültür haline getirmek; bilimsel katkının yanı sıra ekonomik, sosyal ve kültürel fayda sağlayacak araştırmalarla toplumsal etki yaratmak. Girişimcilik alanında model bir üniversite olmak; mezun ve mensuplarımızın birer girişimci olarak yetişmelerini ve kendi şirketlerini kurmalarını teşvik etmek; kamu ve özel kurumlarla işbirliği yaparak ulusal-bölgesel kalkınmaya destek vermek.
2. Çalışanları ve öğrencileri ile toplumun bilgi, beceri ve yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak hizmetler geliştiren, toplumsal sorunlara duyarlı, itibarı yüksek, saygın bir üniversite olmak.
3. Yüksek öğretim alanında bölgesel ve küresel ölçekte öncü ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmak ve bunu sürdürmek.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kanıtlar

- [Misyon, Vizyon, Değerler.pdf](#)

İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi'nde Eğitim, İşletme ve Yönetim Bilimleri, Mühendislik ve Doğa Bilimleri, İnsan ve Toplum Bilimleri, Sağlık Bilimleri, İslami İlimler ve Hukuk Fakültesi olmak üzere yedi fakülte, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler olmak üzere iki Enstitüsü bulunmaktadır.

Tablo 1. İZÜ Eğitim Programları

	Lisans	Yüksek Lisans Tezli	Yüksek Lisans Tezsiz	Doktora	Çift Dal	Yan Dal
<i>Aile Danışmanlığı ve Eğitimi</i>		√	√		√	
<i>Eğitim Yönetimi</i>		√	√	√		
<i>Eğitim Yönetimi ve Denetimi</i>		√	√	√		
<i>İngiliz Dili Eğitimi</i>		√				
<i>İngiliz Dili ve Edebiyatı</i>				√		
<i>İslam Ekonomisi ve Finans (İngilizce)</i>	√	√	√			
<i>İslami İlimler (%30 Arapça)</i>	√				√	√
<i>İslam Ekonomisi ve Finans</i>	√				√	√
<i>İslam Ekonomisi ve Uluslararası Finans</i>				√		
<i>İslam İktisadi ve Hukuku (Arapça)</i>		√	√	√		
<i>İşletme</i>	√			√		
<i>İşletme (%30 İngilizce)</i>	√				√	√
<i>İşletme Yönetimi</i>		√	√			
<i>Hukuk</i>	√				√	
<i>Kamu Hukuku</i>		√	√			
<i>Psikoloji</i>	√				√	√

<i>Psikoloji (İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Klinik Psikoloji</i>		√	√			
<i>Özel Hukuk</i>		√	√			
<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>	√	√	√		√	√
<i>Sağlık Yönetimi</i>	√	√	√		√	√
<i>Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler</i>			√			
<i>Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (%30 İngilizce)</i>		√		√		
<i>Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Sosyal Hizmet</i>	√	√	√	√	√	√
<i>Sosyoloji</i>		√	√	√		
<i>Sosyoloji (%30 İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Tarih</i>	√				√	√
<i>Tarih ve Medeniyet Araştırmaları</i>		√	√	√		
<i>Temel İslam Bilimleri</i>		√	√	√		
<i>Temel İslam Bilimleri (Arapça)</i>		√	√			
<i>Uluslararası Finans ve Katılım Bankacılığı</i>		√	√			
<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>	√				√	√
<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>	√				√	√
<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	√				√	√
<i>Türkçe Öğretmenliği</i>	√				√	√

	Lisans	Yüksek Lisans Tezli	Yüksek Lisans Tezsiz	Doktora	Çift Dal	Yan Dal
<i>Arapça Öğretmenliği (%30 Arapça)</i>	√				√	√
<i>İngilizce Öğretmenliği</i>	√				√	√
<i>İktisat (%30 İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Uluslararası Ticaret ve Finans</i>	√				√	√
<i>İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı</i>	√				√	√
<i>Yazılım Mühendisliği (%30 İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Beslenme ve Diyetetik</i>	√	√	√		√	√
<i>Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği</i>		√	√			
<i>Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği (%30 İngilizce)</i>		√		√		
<i>Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği (İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Bilgisayar Mühendisliği Elektrik-Elektronik Mühendisliği (%30 İngilizce)</i>	√					
<i>Endüstri Mühendisliği (%30 İngilizce)</i>	√				√	√

<i>İngilizce</i>						
<i>Gıda Mühendisliği</i>	√	√	√	√	√	√
<i>Gıda Mühendisliği (İngilizce)</i>	√				√	√
<i>Hemşirelik</i>	√				√	√
<i>İç Hastalıkları Hemşireliği</i>		√	√			
<i>İş Sağlığı ve Güvenliği</i>		√	√			
<i>Kent Çalışmaları ve Yönetimi</i>		√	√			
<i>Mimarlık</i>	√	√		√	√	√
<i>Şehircilik ve Kentsel Dönüşüm</i>				√		

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [Fakülteler.pdf](#)

Üniversitemizde bulunan 13 araştırma merkezine ait kalite süreçleri tanımlanmış olup bulut.izu.edu.tr adresinde yer almaktadır.

1. İZÜSEM (İZÜ Sürekli Eğitim Merkezi): Mesleki ve kişisel gelişim imkânı sunan İZÜSEM, ulusal ve uluslararası akreditasyon eğitimleri ile ihtisas sertifika programları düzenlemektedir. Fındıklı (Merkez) binasının yanı sıra Halkalı Kampüsünde ve Eyüp yerleşkesinde de hizmet vermektedir.
2. İZÜÇEM (İZÜ Özel Yetenekli Çocuklar Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi): Aileleri ve öğretmenleri özel yetenekli çocukların özellikleri konusunda bilgilendirmek, özel yetenekli olarak tanılanmalarına yönelik testler uygulamak, bu çocukların akademik, sosyal ve duyuşsal alanlarda gelişimlerini desteklemek için kendileri, aileleri ve öğretmenlerine yönelik programlar düzenlemektedir.
3. Gıda ve Tarım Araştırma ve Uygulama Merkezi: Ülkemizde gıda ve tarım alanında yapılan çalışmalara destek vermek, gıda ve tarım ile ilgili konularda bilimsel araştırmalar yapmak, çalışma konularıyla ilgili, üniversite ile sanayi arasında işbirliğinde bulunmak, gıda sanayisi ve tarım alanındaki problemleri çözecek bilimsel ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları yönetmek amacıyla kurulmuştur.
4. İstanbul Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi: Merkezin amacı, kadim medeniyetlerin başkenti, dünya kültürünün en önemli miraslarından olan İstanbul'un, kurulduğu günden bugüne tarihsel süreç içindeki sosyal, kültürel, ekonomik, finansal, siyasal, dini vb. alanlardaki birikimi, kurumları, yapıları ve geleceği ile ilgili bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmaktır.
5. İslam ve Küresel İlişkiler Merkezi (Center for Islam and Global Affairs- CIGA): Merkezin amacı Müslüman dünyayı etkileyen küresel meselelere ilişkin fikir, analiz ve politika tavsiyeleri için bir araştırma kurumu olmak ve dünya güçleriyle ortak ilkelere, ortak çıkarlara ve karşılıklı saygıya dayalı ilişkileri yapılandırmaktır.
6. İpekyolu Medeniyetleri Araştırma ve Uygulama Merkezi: İpek Yolu güzergâhı üzerindeki ülkelerde kurulmuş medeniyetler üzerine akademik çalışmalar yapmak, üniversite içinde ve dışında bu alanda çalışan akademisyenler arasında iletişimi ve işbirliğini sağlamak, ulusal ve uluslararası akademik çevrede alana katkı sunmak amacıyla kurulmuştur.
7. Mehmet Akif Ersoy Sanat, Tarih, Edebiyat ve Medeniyet Araştırma ve Uygulama Merkezi: Merkezin amacı, İstiklal Marşı şairi Mehmet Akif Ersoy'un hayatı, eserleri, edebi ve siyasi kişiliği ile ilgili çalışmalar yapmak; Türk kültür, düşünce ve sanat hayatına bu çerçevede katkıda bulunmaktır.
8. İSEFAM (Uluslararası İslam, Ekonomi ve Finansı Araştırma ve Uygulama Merkezi): Merkezimizin temel amacı; İslam ekonomisi ve finansı konularında akademik çalışmalar

yapmak, bu alanlarda disiplinlerarası bir yaklaşımla yeni bilgiler üretip uygulama modelleri geliştirmek, araştırmacılar ve bütün olarak toplumun İslam ekonomisi ve finansını daha iyi anlama ve yorumlamalarına katkıda bulunmaktır.

9. Yerel ve Bölgesel Politikalar Araştırma ve Uygulama Merkezi: Bu merkezin kuruluşu ile, yerel ve bölgesel düzeyde ekonomik ve sosyal gelişmeleri, bölgesel sorunları bilimsel olarak inceleyip yorumlamak ve bu alanda disiplinler arası bir yaklaşımla yeni bilgiler üretmek, bu amaçla uygulama modelleri geliştirmek, üniversitenin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı akademik programlar dışındaki tüm alanlarda sürekli olarak verilecek programlar düzenleyerek, bu programlar aracılığıyla üniversitenin kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amaçlanmıştır.
10. Halil İnancık Tarih ve Toplum Bilimleri Merkezi: 2016 yılında kurulan merkez, Prof. Dr. Halil İnancık'ın akademik çalışma esaslarını takip ederek ortaya koyduğu eserleri yeni nesillere aktarmayı ve onun ekolünde en yakın takipçisi olmayı hedeflemektedir. Bir ilmi figür olan Prof. Dr. Halil İnancık'ı rehber edinerek ve tarih başta olmak üzere diğer sosyal bilimlerdeki her türlü çalışmayı yapacak kapasitede donatılmış olan merkez, seminerler, kongreler, sempozyumlar düzenleyerek, gelecek nesillere onun metodolojisini azami ölçüde aktarmaya çalışmakta; bunu sağlamak için yayınlar yapılmakta ve çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.
11. Yönetim, Girişimcilik ve Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi: Günümüzün en önemli ihtiyaç konularından olan yönetim, liderlik ve girişimcilik alanlarındaki boşluğu doldurmak, öğrencilerimize teori ile uygulamayı birleştirerek eğitim vermek, bu alanlarda araştırmalar ve akademik çalışmalar yaptırmak, ilmi yayınlar yapmak amacıyla kurulmuştur.
12. Helal Gıda AR-GE ve Mükemmeliyet Merkezi: Gıdalarda ve gıda endüstrisinde kullanılan katkı maddelerinde domuz katkısı veya helal olmasını engelleyen diğer unsurların tespit edilmesi amacıyla kurulmuştur. Merkez, taklit ve tağşiş yapılan gıdaların tespitinde karşılaşılan sorunların çözümü için yenilikçi/özgün, hızlı, ekonomik, teknik yaklaşımların geliştirilmesi veya mevcut yöntemler ile tespit edilemeyen, tekrarlanabilir sonuçlar elde edilemeyen ya da tespitinde güçlükler yaşanan katkı maddelerinin ve gıdaların tespitinin yapılacağı, Türkiye'nin ve İstanbul'un en önemli merkezlerinden biri olmayı hedeflemektedir.
13. İZÜZEM (Uzaktan Öğretim Araştırma ve Uygulama Merkezi): Merkez, sınıf içi etkinliklerin yürütülme olanağı bulunmadığı durumlarda öğretim çalışmalarını planlamakta ve özel olarak hazırlanmış öğretim üniteleri ve çeşitli ortamlar yoluyla, öğrencilerle iletişim ve etkileşimin belli bir merkezden yapılmasını sağlamaktadır. Uzaktan eğitim-öğretim program ve faaliyetlerin etkin ve verimli biçimde yürütülmesini sağlamak, uzaktan öğretim için gerekli olan altyapıyı kurmak ve işletmek, e-öğrenme temelli ders içeriklerini oluşturmak ve uzaktan öğretim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak merkezin temel amaçlarıdır.

İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi'nde 20 adet laboratuvar ve 6 adet atölye bulunmaktadır.

Tablo 2. İZÜ Uygulama Olanakları

İZÜ Laboratuvar ve Atölyeler

Gıda ve AR-GE Laboratuvarı

Kimya Laboratuvarı (2 adet)

Fizik Mekanik, Elektrik ve Manyetizma Lab.

Elektronik ve Milyonlameci Laboratuvarı

Makine Öğrenmesi ve Kablosuz Ağ Araştırma Lab.

Bilgisayar Laboratuvarı (7 adet)

Beslenme ve Diyetetik Laboratuvarı

Basıcı, Simülasyon ve İletişim Laboratuvarları

Robot ve Kontrol Uygulamaları
Laboratuvarı
Simülasyon Laboratuvarı
Teknik Resim Atölyesi (2 adet)
Materyal Geliştirme Atölyesi
Hemşirelik Beceri Laboratuvarı

Anten Ölçüm Laboratuvarları
Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Anatomi Laboratuvarı
Mimarlık Atölyesi (3 adet)
Hemşirelik Simülasyon Laboratuvarı

Teknoloji Transfer Ofisi, İstanbul Kalkınma Ajansının 2015 yılı Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında proje desteği olarak faaliyetlerine başlamıştır. Ofise bağlı olan birimler;

- Farkındalık ve Tanıtım Birimi
- Proje Destek ve Yönetim Birimi
 - Ulusal Hibe Projeleri Birimi
 - Uluslararası Hibe Projeleri Birimi
- Üniversite-Sanayi İşbirliği ve Altyapı Projeleri Birimi
- Girişimcilik ve Kuluçka Destek Birimi

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Araştırma Merkezleri.pdf](#)

Üniversite 2016 yılı aralık ayı içinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmiş ve nihai karar raporu sunulmuştur. Stratejik plan yeniden yazılmış ve internet sitesinden paylaşılmıştır. İyileştirmeye açık yön olarak belirtilen ders planlarındaki AKTS kredileri yeniden tanımlanmış, bazı birimlerde ders yüküne dahil edilmeyen stajlar ders yüklerine dahil edilmiştir. Ders planlarında uygulamalı ders saatleri istenilen düzeye çıkartılmış ve güncellenmiştir. Ders izlencelerindeki ders çıktıları tanımlanmış program çıktıları yeniden gözden geçirilmiştir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kanıtlar

- [Denetim Sonrası İç Tetkik Raporu.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kalite Yönetimi, Kaynak Yönetimi, Hizmet Sunumu, İyileştirme, Kurumsal İletişim ve Tanıtım olmak üzere beş adet sürecimiz üniversitenin misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmasını destekler nitelikte oluşturulmuştur. Yılda bir kez iç denetim planlaması yapılmakta, birimler belirlenen usul ve esaslara göre denetlenmekte, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Beşer yıllık yapılan stratejik planlamalar ile misyon, vizyon ve hedeflerimize yönelik faaliyetler belirlenmektedir. Her bir faaliyete ait performans göstergeleri belirlenmekte ve yıllara göre saptanan hedefler yazılarak ilgili birimlerin sorumluluğuna sunulmaktadır. Son olarak belirtilen faaliyetler beş yıllık zaman planında takvime

işlenerek, takibi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [İZÜ Kalite Yönetim Prosesi.pdf](#)

Kurumun temel yol gösterici rehberi misyon, vizyon ve değerleridir. Misyon, vizyon ve değerler ve bu doğrultuda oluşturulmuş hedefler, tüm iç ve dış paydaşlara kurumun işi, değerleri ve felsefesiyle ilgili açıklamalarda bulunurlar. Ortaya konulan değer ve felsefe normları, çalışanları birbirine bağlar. Kurumun misyon, vizyon ve hedeflerinin oluşum süreci, bu kavramların kurum kimliğini, öncelik ve tercihlerini göstermesi açısından önem taşımaktadır. Misyonun belirlenmesi için “geçmiş analizi” yapılmıştır. İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi’ni kuran İlim Yayma Vakfı yetkilileri, üniversitenin mevcut yöneticileri ve profesyonel danışmanlardan oluşan ekip ile yapılandırılmış mülakat tekniği kullanılmıştır. Bu mülakatlarda, üniversite kurma fikrinin nasıl doğduğu, üniversitenin 15-20 yıl sonra nerede olmasını bekledikleri ve hangi değerlere sahip olması gerektiği sorgulanmıştır. Bu bilgiler “semantik arama metodu ile analiz edilmiş ve değerlendirmeler sonucunda beş misyon ana teması belirlenmiştir. Belirlenen temalar üniversitemizin mütevelli heyeti tarafından değerlendirilmiş ve stratejik planın “stratejik yönlendirmeler” bölümünde verilmiş olan misyon ifadesi kabul edilmiştir. Vizyon belirleme sürecinde, gelecek ve çevre analizi metodu uygulanmıştır. Bunun için hem mülakatlarda hem de tüm paydaşlara uygulanan bilgi toplama formları ile aşağıdaki sorular doğrultusunda bilgi toplanmıştır:

- Görünür gelecek için (yaklaşık 15-20 yıl) dünyadaki ve Türkiye’de, eğitim alanındaki ana eğilimler nelerdir?
- Dünyada ve Türkiye’de gelecek 15-20 yıl içinde eğitimde ne tür önemli değişiklikler olacaktır?
- Bu eğilimlerin ve değişikliklerin genelde eğitim dünyası, özelde üniversitemiz üzerindeki etkileri neler olacaktır?
- 15-20 yıl sonra üniversite nerede ve nasıl olmalı, hangi sonuçlara ulaşmalıdır?

Elde edilen bilgiler analiz edilmiş ve değerlendirmeler sonucunda vizyon ana teması belirlenmiştir. Belirlenen vizyon ana teması mütevelli heyeti tarafından değerlendirilmiş ve vizyon ifadesi kabul edilmiştir. Üniversitenin kuruluş amacını, duruşunu, hedeflerini, önceliklerini yansıtan misyon ve vizyona destekleyici hedefler de belirtilmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-21 Stratejik Plan Arama Toplantısı Örnek Teşekkür Belgesi.pdf](#)

TSE EN ISO 9001:2008 şartlarına uygun bir kalite yönetim sistemi oluşturmak, dokümante etmek, uygulamak, sürekliliğini sağlamak ve etkinliğini sürekli iyileştirmek amacıyla Üniversitemiz Kalite Yönetim Sürecini hazırlanmıştır. Dış ve iç denetim raporları doğrultusunda kalite politikasının belirlenmesi ve güvence altına alınması, yönetim temsilcisi görevlendirilmesi, kalite hedeflerinin belirlenmesi ve planlanması ve yönetimi gözden geçirme toplantılarının yapılması yürütülecek kalite yönetim faaliyetleri olarak belirlenmiştir. Süreç faaliyetlerinin çıktıları ise kalite hedefleri, kalite politikası, yönetim temsilcisi, Yönetimi Gözden Geçirme toplantı kararları, Stratejik Plan olarak saptanması, stratejik plan ve performansların kalite güvence süreçleriyle ilişkilendirildiğini göstermektedir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Prosesi.pdf](#)

İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi, değerlerimizi özümseyen, bilim üreten, insanlığa hizmet eden, donanımlı, geleceği şekillendiren, erdemli ve lider insanlar yetiştirme; akademik ve fiziki alt yapısı ile öne çıkan, mezunları tercih edilen, yayınları başvuru kaynağı olan, belirli alanlarda öncülük eden ve vakıf üniversiteleri arasında ilk beşte yer alan bir uluslararası araştırma üniversitesi olma misyon ve vizyonu ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Misyon ve vizyonu doğrultusunda hem lisans hem de lisansüstü düzeyde iyi eğitim veren seçkin bir araştırma üniversitesi olmayı önemli bir hedef olarak ortaya koymaktadır. Kurumun ifade edilen bu misyon, vizyon ve hedeflerine uygun olarak, bağlı tüm birimlerin kendilerine ait misyon ve vizyon bildireleri bulunmakta olup faaliyetlerini bu doğrultuda sürdürmektedirler.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kanıtlar

- [Helal Gıda AR-GE Mükemmeliyet Merkezi.pdf](#)
- [Miyon, Vizyon ve Değerlerimiz.pdf](#)
- [Uluslararası İslam Ekonomi ve Finansı Araştırma ve Uygulama Merkezi.pdf](#)

Üniversitenin Küçükçekmece Halkalı'da bulunan yerleşkesi, ana kampüsünü oluşturmaktadır. Üniversitenin ayrıca Sürekli Eğitim Merkezi'ne (İZÜSEM) ve faaliyetlerine ev sahipliği yapan Beyoğlu'ndaki Fındıklı yerleşkesi ile İZÜTEM (Türkçe Eğitimi ve Öğretimi Merkezi), yüksek lisans derslerinin yapıldığı Altunizade yerleşkesi bulunmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kanıtlar

- [Tüm Fakülte Programları.pdf](#)

Kurumumuzun ilan ettiği kalite politikası bulunmaktadır. Söz konusu kalite politikası kurumun stratejik planının yönlendirici unsurları arasına alınmış olup; stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde temel teşkil etmektedir.

Kalite Politikası;

- Tarih ve medeniyetimizden güç alarak üniversitemizi eğitim ve araştırmada öncü ve lider konuma taşımak,
- Başta öğrencilerimiz ve çalışanlarımız olmak üzere tüm paydaşların memnuniyetini sağlamak,
- Etkin kaynak kullanımı, sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirmeyi rehber edinmek,
- Girişimcilik ve inovasyonu desteklemek ve yaygınlaştırmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını hâkim kılmak,
- Faaliyetlerimizi, uluslararası eğitim standartları ve ilgili yasal mevzuat şartlarına uygun olarak yürütmek.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kalite politikamız, kurum iç ve dış değerlendirmelerimiz kurum internet sitesinde yayınlanmakta, kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Kalite Politikası.pdf](#)

Kurum içi kalite kültürü yaygınlaştırılmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır. Her birimde kalite eğitiminden geçmiş olan kalite sorumlusu ve kalite temsilcisi bulunmakta olup süreçler aktif olarak takip edilmektedir. Üniversitede idari ve akademik personelinin kalite dokümanlarına ulaşabilecekleri bulut sistemi altyapısı mevcuttur. Bu sistemde kaliteyle ilgili tüm bilgi ve belgeler güncel olarak tutulmaktadır. Kalite toplantılarında alınan kararlar, Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden birimler ile paylaşılmaktadır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Elektronik Belge Yönetim Sistemi.pdf](#)

Üniversitemiz, mevcut kalite politikasını, yol haritası ve rehber niteliği taşıyan stratejik planının temel yönlendirici unsurlarından birisi olarak belirlemiştir. Kurumun amaç, hedef ve stratejileri belirlenirken misyon, vizyon ve değerlerin yanı sıra üniversitenin tercihlerini yansıtan kalite politikası da dikkate alınmaktadır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Kanıtlar

- [Misyon, Vizyon ve Değerler.pdf](#)

Tüm idari süreçlerimiz, gözden geçirilme faaliyetleriyle ISO 9001-2008 kalite güvence sistemine uygun hale getirilmiştir. Akademik süreçlerde kalite yönetim sistemi çalışmalarına başlanmıştır. Bununla ilgili olarak fakülte ve enstitüler ile araştırma merkezlerinde kalite dokümantasyonuna geçilmiş, süreçler tanımlanmış, talimatlar ve formlar ile görev tanımları belirlenmiştir. Sistemin etkin ve verimli çalışıp çalışmadığının tespiti için her yıl iç denetim ve ISO 9001:2008 dış denetim yapılmaktadır. Öğrenci memnuniyeti anketleri gerçekleştirilmekte ve anket sonuçları üst yönetim ile paylaşılmakta değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Süreci.pdf](#)

Üniversitemizin 2017-2021 stratejik planında; amaç ve hedeflerine uygun olarak alt hedef ve

faaliyetler ile bunların dönemsel performans göstergeleri ayrıca sorumlu ve ilgili birimler belirtilmiştir. Planda belirtilen hedef ve faaliyet göstergeleri doğrultusunda genel bütçe planlaması yapılmıştır. İZÜ 2017-2021 Stratejik Planı ekte sunulmuştur. Yatırım giderleri, cari gelir ve giderler stratejik plandaki büyüme ve gelişme trendine uygun olarak planlanmakta, her yıl bütçe taslağı hazırlama aşamasında göz önüne alınmaktadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kanıtlar

- [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması.pdf](#)

İZÜ 2017-2021 stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış; her bir performans göstergelerinden sorumlu birimler belirlenmiştir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan Örnek Stratejik Hedefler ve İlgili Birimler.pdf](#)

2017-2021 Stratejik Planında 6 stratejik tema belirlenmiştir: Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsal gelişim, topluma hizmet, girişimcilik ve iş dünyası ile ilişkiler ve uluslararasılaşma. Her bir temaya özgü temel amaçlar ve bu amaçlara uygun olarak 23 stratejik hedef belirlenmiştir. Hedeflere uygun olarak, alt hedef ve faaliyetler ile bunlara özgü performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kanıtlar

- [2017-2021 Stratejik Plan- Temalar.pdf](#)

Üniversitenin kurumsal kimliğini, öncelik ve tercihleri yansıtan misyonu, vizyonu ve değerleri geçmiş analizi yapılarak ve paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur. Kurumun misyon, vizyon, değerlerinde ifade edilen kavram ve konular kalite politikasına, kalite güvence sistemine entegre edilmiştir. Misyon, vizyon, değerler ve kalite politikası İZÜ 2017-2021 stratejik planının temel yönlendirici unsurları olmuştur.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kanıtlar

- [Misyon, Vizyon, Değerler, Kalite Politikası.pdf](#)

Üniversitenin uluslararasılaşma hedefi ile yapılan çalışmalara son yıllarda ağırlık verilmiş ve bu amaçla uluslararası düzeyde aranılan ve rekabet edebilir programların sunulması, uluslararası öğretim üyesi ve öğrenci sayısının artırılması önceliklerimiz arasına alınmıştır. Uluslararasılaşma ana stratejisi, 3 stratejik hedef, 13 adet stratejik alt hedef ve faaliyet, 21 adet performans göstergesiyle birlikte tanımlıdır.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan Uluslararasılaşma Stratejisi.pdf](#)

Birim bazlı oluşturulmuş olan stratejik plan, kalite güvence süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamında ölçme, izleme sistemi bulunmaktadır. Birim performans izleme karneleri ve süreç performans izleme karneleri ile belirlenen faaliyetlerin hangi periyotlarda gerçekleşeceğini öngörülen ölçüm yöntemi ve izleme periyodları yıllık olarak oluşturulmaktadır. Kurum, öğrenci memnuniyetinin artırılmasını en önemli öncelikleri arasına almış; bu doğrultuda mevcut kalite sistemini sürekli iyileştirmeyi ve belirlenen hedefleri gerçekleştirmeyi taahhüt eden kalite politikasını belirlemiş olup, tüm paydaşlarıyla paylaşmıştır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan- Eğitim- Öğretim Stratejisi.pdf](#)

Stratejik alt hedef ve faaliyetlerin performans göstergeleri dönemsel olarak belirlenmiş olup, her yıl bir önceki yıldan daha iyi şekilde planlanmıştır.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Erasmus KA-103 Anlaşması .pdf](#)
- [Erasmus KA-107 Anlaşması.pdf](#)
- [İş Birliği Protokolü \(MOU\).pdf](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

İZÜ Kalite Koordinatörlüğü organizasyon şeması bulunmakta olup, faaliyetlerin şeffaflığı esasıyla, kalite komisyonu kuruluş, işleyiş, görevleri ve komisyon üyeleri kurum internet sitesinde yer almaktadır. Organizasyon şemasında yer alan görev dağılımları, görev tanımları, kalite sisteminde yer almakta, tüm çalışanlarımızın görebileceği şekilde bulut sisteminde tutulmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Org.Şeması.pdf](#)

Kurumsal hafıza ve kurum kültürünün sürekliliğini sağlamak amacıyla kalite işlemlerinin yürütüldüğü bulut sistemi haricinde EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ve Kampüs Bilgi

Sistemleri mevcuttur. EBYS elektronik ortamda imzaların kullanıldığı, bilgi ve belge alış-verişinin sağlandığı, anlık oluşumların gerçekleştirilerek paylaşılabildiği ve arşivlemenin yönetilebildiği sistemdir. Bu sistem sayesinde kurum içi ve kurum dışı yazışmalara ait süreçler standart hale getirilmiştir. Kampüs Bilgi Sistemi ise öğrencinin okul ile ilgili tüm işlemlerini yapabildiği, not ve yoklama girişleri vb. okul ile ilgili süreçleri yönetilebildiği, ayrıca idare ile öğrenci ve akademisyenler arasındaki ilgili tüm süreçleri içeren aktif bir sistemdir. Üniversitenin kalite süreçleri yönetsel değişikliklerden etkilenmeyecek şekilde sistematik hale getirilmiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [İZÜ Kampüs Bilgi Sistemi.pdf](#)

Bolonya/Erasmus sorumluları, eğitim ve kalite komisyonu, akademik program akreditasyonlar başta olmak üzere kalite ile ilgili konularda kalite birimi ile koordineli çalışmaktadır. Bu kapsamda ilgili ve görevli kişiler, görev tanımları, iletişim bilgileri ve diğer bilgileriyle birlikte kalite sisteminde kayıt altına alınmıştır.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Birimlerin Kalite Sorumluları Listesi.pdf](#)

Kalite komisyonu, çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı yaklaşım ile yürütmeye devam etmektedir. Komisyon; rektör, rektör yardımcısı/kalite temsilcisi, genel sekreter, 1 dekan, 1 dekan yardımcısı, 1 enstitü müdürü, 1 Daire Başkanı, 1 Proje Koordinatörü, 1 Öğrenci Temsilcisi olmak üzere 9 kişiden oluşmaktadır. İZÜ’de kalite çalışmaları, her birimin birim kalite temsilci ve sorumluları yakın işbirliği içerisinde gerçekleştirilmekte; kalite yönetim süreci kapsayıcı ve verimli bir şekilde bir yürütülmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ Kalite Komisyon Üyeleri.pdf](#)

Her birimin kalite temsilcisi ve kalite sorumlusu bulunmaktadır. Bu temsilci ve sorumlular kalite süreçlerini yürütmektedir.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Kalite Sorumluları Listesi.pdf](#)

2018 Şubat ayında ISO 9001:2008 gözlem denetimi gerçekleştirilmiş; denetim ekibinin tavsiye ve uyarıları dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. ISO 9001:2015 versiyonu için başvuru çalışmalarına başlanmış, bölüm laboratuvarlarımızın akreditasyonuna yönelik planlamalar yapılmıştır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrendikleri ve kazanımları nelerdir?

Kanıtlar

- [ISO 90012015 Kalite Yönetim Sistem Standart Belge Talebi Mail.pdf](#)

Bulut sisteminde yer alan kalite dokümanları kullanılarak düzeltici ve önleyici faaliyetler yerine getirilmekte ve iyileştirme süreci yürütülmektedir. Bunun yanı sıra iç tetkikler yapılmakta ve personellere kalite eğitimleri verilmektedir.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Bulut Sistemi DÖFler.pdf](#)

Düzenli olarak komisyon toplantıları yapılmakta, alınan kararlar Rektörlük makamına sunulmaktadır. Kurumun belirlenmiş stratejik hedefleri doğrultusunda sürekli gelişime açık alanlarda iyileştirmeler sağlanmaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan- Stratejik Hedefler.pdf](#)

Tüm akademik ve idari faaliyetler; yasa ve mevzuatlara uygun olarak, stratejik hedefler ve kalite politikası doğrultusunda planlamakta, hedeflere göre uygulanmakta, belirlenen aralıklarda kontrol edilmekte, ayrıca dönemsel iç ve dış tetkikler yapılmaktadır. Herhangi bir olumsuzluk saptanması durumunda düzeltici ya da önleyici faaliyetler ile gerekli önlemler alınmaktadır. Kısaca İZÜ'nün yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinde PUKÖ (planla, uygula, kontrol et, önlem al) döngüsü işletilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Kanıtlar

- [İç Tetkik Planı- Üst Yazı.pdf](#)
- [Örnek Kapatılmış DÖF.pdf](#)
- [Kalite Politikası ve Stratejik Hedefler.pdf](#)

Araştırma ve geliştirmeye ilgili akademik birimler süreçlerini kendi kurullarında görüşmekte, planlanan araştırma geliştirme projeleri TTO'nun katkısıyla ilgili kurumlara sunulmakta; kabul edilen projelerin takibi proje yürütücüsü tarafından yapılmaktadır. Aksayan yönler ISO 9001:2008 DÖF formlarıyla rapor edilmekte ve iyileştirmeler sağlanmaktadır. Stratejik planda araştırma hedeflerimiz belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetler ilgili birimlerde ve araştırma merkezlerinde planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Kanıtlar

- [TTO- Örnek Kapatılmış DÖF.pdf](#)

Kuruluş yıllarındaki stratejik plan çalışmaları kapsamında, kurum iç ve dış paydaşları ile görüşülmüş, arama, istişare toplantıları ile stratejik yönlendirmeler (misyon, vizyon ve değerler) belirlenmiş ve paydaş analizi yapılmıştır. Stratejik yönlendirmeler ile iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda kurumun dönemsel stratejik amaç ve hedefler belirlenmiş ve İZÜ 2012-2016 stratejik planı oluşturulmuştur. Hazırlanan plan, ilgili yönetim birimlerin onayından sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından uygulamaya alınmıştır. İlgili plan doğrultusundaki stratejik hedeflere ulaşıp, ulaşamadığı dönemsel olarak izlenip ölçülen göstergeler doğrultusunda değerlendirilmiş ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Kurumun ilk stratejik planı kapsamında oluşturulan misyon ve hedeflerine ulaşma yolunda önemli mesafe kaydettiği gözlenmiş olup bu göstergeler 2017-2021 Stratejik Planı kapsamında da uygulanmıştır. Buna göre stratejik yönlendirmeler ile paydaş görüşleri doğrultusunda oluşturulan stratejik amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşamadığı düzenli olarak izlenmekte ve buna göre düzenleyici ve önleyici faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca düzenli olarak uygulanan anketlerle başta öğrenciler olmak üzere tüm iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta, anket sonuçları sürekli iyileştirme amacı ile kullanılmaktadır. Bu yöntemle tespit edilen hususlar, düzeltici ve önleyici faaliyet çalışmalarıyla iyileştirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Kanıtlar

- [Kapatılan Örnek DÖF.pdf](#)

Yönetmel ve idari süreçler ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi doğrultusunda hazırlanmıştır. Her birim kendi süreçlerine ait kalite dokümanlarını kullanmakta, eksiklikleri ilgili DÖF formları ile rapor etmekte ve iyileştirmeleri sağlamaktadır. Her yıl yapılan iç tetkiklerde birimlerin performansları rapor edilmekte ve kalite komisyonunda görüşülmektedir. İyileştirmeye açık alanlar üniversite yönetimine sunulmakta ve üniversite yönetimince birimlerden iyileştirmeler talep edilmektedir.

Yönetmel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [İyileştirme Çalışmalarına Örnek DÖF.pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

Üniversite iç ve dış paydaşları ile stratejik öncelik taşıyan paydaşlarını belirlemiş olup, çalışmalarını paydaşların beklenti ve memnuniyetlerini dikkate alınmaktadır. Danışma kurulu ve iç/dış paydaşlar

ile yıllık değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Kalite yönetim sisteminin verimlilik ve etkinliğini değerlendirmek için gerekli olan gözden geçirme girdilerinin yanı sıra paydaşların ve diğer ilgili birimlerin geri bildirim ve görüşleri de dikkate alınmaktadır. Geri bildirimler doğrultusunda gerekli çalışmalar yürütölmektedir.

2017-2021 Stratejik Plan oluşturulurken iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmış, vizyon ve misyonlar dahilinde beş yıllık plana yansıtılmıştır

Kanıtlar

- [Bilgi Edinme- Geri Bildirim.pdf](#)

Paydaş analizi yasal mevzuat ile kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda oluşturulan stratejik hedefleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kanıtlar

- [İZÜ Paydaş Listesi.pdf](#)

Öğrenciler, akademik ve idari personel ve danışma kurulu ve mütevelli heyet üyeleri üniversitenin stratejik iç paydaşları olarak belirlenmiştir. İç paydaşlar ile yürütölen faaliyetler değerlendirilmektedir. İç denetim, anket sonuçları ve geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ile stratejik hedefler gözden geçirilmekte iç paydaşlar bu süreçlere aktif katılım sağlamaktadır. Mütevelli heyeti üyelerinin eğitim, araştırma uluslararasılaşma, toplumla etkileşim ve yönetim alanlarındaki gelişmeler ile ilgili görüş, öneri ve geri bildirimleri kalite güvence sistemine katkıları ve bu kapsamda bir etkileşim ortamı sağlanmaktadır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek İç Paydaş Anket.pdf](#)

İç paydaşlar EBYS, Kampüs Bilgi Sistemi, üniversite internet sayfası, e-posta araçlarıyla bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Örnek YÖK Değerlendirme Takımı Ziyaret Planı.pdf](#)

İç paydaşların beklenti ve memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi amacıyla anket ve toplantılar yapılarak raporlanmaktadır. Elde edilen görüş ve öneriler ilgili birimlere iletilmektedir. Bazı lisans programlarında akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır. Bu çalışmalarda paydaş önerileri dikkate alınmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- [Akreditasyon Süreci Devam Eden Programlar .pdf](#)

Dış paydaşlar ile yapılan toplantılar raporlanmakta ve kalite komisyonuna sunulmaktadır. Dış paydaşlardan elde edilen anketler kalite komisyonu gündem maddesi olarak sunulmakta ve görüşülmektedir. Ayrıca dış paydaşlardan alınan görüşler, kurumun stratejik misyon ve hedeflerinin oluşturulmasına temel teşkil etmektedir.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Çalıştay Sonucu Belirlenen Stratejiler- Örnek.pdf](#)

Dış paydaşlar üniversite internet sayfası, e-posta, basın yayın araçlarıyla ve zaman zaman yapılan paydaş toplantılarıyla bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan Arama Toplantısı Davetiye.pdf](#)

Dış paydaş görüş ve önerileri stratejik plan arama toplantılarında, danışma toplantılarında, yerel yönetimler ile yapılan toplantılarda ve ikili görüşmelerde alınmaktadır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- [Çalıştay Sonucu Belirlenen Örnek Stratejiler.pdf](#)

Dış paydaşlar ile etkileşim sağlamak amacıyla çeşitli mekanizmalar oluşturulmuştur. Akademik çevre ve iş dünyasıyla iletişim sağlanmakta, geri bildirimler değerlendirilmektedir. Mezun bilgi sistemi ve İZÜ Kariyer Merkezi'nden alınan bilgiler kullanılmaktadır. Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretmen buluşmaları, değişim programları ve proje ortaklıkları yardımıyla iletişim sağlanmaktadır. Bu mekanizmalar ile dış paydaşlar kalite güvence sistemine katkı sunmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ CV Merkezi.pdf](#)

Kariyer Merkezi internet sayfasında özgeçmiş (CV) portalı oluşturulmuş, öğrenci ve mezunların

erişimine açılmıştır. Bu portal öğrenci ve mezunlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanmış ve sürekli geliştirilmektedir. Mezunların bilgi ve talepleri kariyer merkezinde toplanmakta ve akademik birimler ile paylaşılmaktadır. Belirli dönemlerde mezun buluşmaları gerçekleştirilmekte, bu sayede mezunlardan geri bildirimler alınmakta, yönetime raporlanmaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ CV Portalı.PNG](#)

Öğrencilerimizin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ile ilgili süreçlere katılması sağlanmakta ve görüşleri alınmaktadır. Dekanlıklar ve bölümlerde öğrenci ve öğrenci temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılmakta; öğrencilerin görüş ve önerileri üst kurullara iletilmektedir. Öğrenci beklenti ve önerileri düzenli anketler yoluyla alınmakta, karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Üniversite, öğrenci temsilcilerinin oluşturduğu üniversite öğrenci konseyi ile rektör ve rektör yardımcıları her yarıyıl toplantı yapılmakta, talep ve öneriler ilgili birimlerde değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Öğrenci Öneri.pdf](#)

Stratejik plan çalışmalarına kamu ve özel sektörden dış paydaşlarımız davet edilmekte, katkıları alınmaktadır. Proje paydaşlarından görüşler alınmakta, dış paydaşlar ile toplantılar yapılmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

Kanıtlar

- [İç ve Dış Paydaş Listesi.pdf](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz lisans ve lisansüstü programları tasarımı yapılırken Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Strateji Belgesi, Mesleki Yeterlilikler Standartları gözönünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

- [Lisans ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve ders planlarının tasarlanmasında üniversitenin, fakültelerin ve bölümlerin misyon, vizyon ve hedefleri, toplumun ihtiyaçları, paydaş ihtiyaç analizi sonuçları ve genel gereksinimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar; bölümlerin belirlediği öğrenciler, bölüm öğretim elemanları, idari çalışanlar, alan

mezunları, işverenler ve sivil toplum örgütleri gibi paydaşlar ile birlikte yapılmaktadır. Bu paydaşlardan anketler, yüz yüze görüşmeler ve odak grup görüşmeleri yoluyla veri toplanmaktadır. Sanayi ve hizmet sektöründe faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kuruluşları düzenlenen toplantılardan elde edilen geri dönüşlerden de yararlanılmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri bölümlerin ilgili kurulları tarafından değerlendirilmekte, tespit edilen bulgular hedeflenen mezun profilini ortaya çıkaracak şekilde, amaçlara ve ders planlarına yansıtılmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [Örnek Senato Kararı.pdf](#)

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve ders planlarının tasarımında iç ve dış paydaşların görüşlerinden yararlanılmaktadır. Bölüm akademik kurullarında tüm öğretim üyelerinin katkılarıyla ders planlarının belirlenmesi, yenilenmesi ve iyileştirilmesine yönelik fikir alışverişinde bulunulmakta ve bölüm öğretim üyelerinden oluşan bir komite oluşturularak çalışmalar yapılmaktadır. Öğrenciler ile anket çalışması yapılmakta mezun öğrenciler ile iletişime geçilerek görüşleri alınmakta ve ders planlarının güncellenmesi yapılmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte ve üniversite internet sitesinde yayınlanmaktadır. Paydaş görüş analizi işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, öğrenci yakınları gibi gruplara yapılmaktadır. Paydaş görüşleri alınırken anket uygulamaları, toplantılar, yüz yüze görüşmeler gibi şeffaf ve analiz edilebilir yöntemler uygulanmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Ders Planı ve AKTS Kredileri.pdf](#)

Tasarlanan programlar üniversite internet sitesinde yayınlanmaktadır. Programlar ile ayrıntılı bilgiler kampüs bilgi sisteminde bulunmakta, öğrenciler ve akademik personel buradan izlemektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ Örnek AKTS.pdf](#)

İhtiyaç duyulan derslerde ödev ve projeler verilmekte, teknik gezi, yerinde uygulama ve staj etkinlikleri yapılmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Örnek Mimarlık Bölümü Öğrenme Yöntemleri.pdf](#)

Programların eğitim amaçları ve kazanımları hakkındaki bilgiler üniversite internet sitesinde

kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Ayrıca Bologna süreci doğrultusunda lisans ve lisansüstü programların bilgi paketleri ile ders bilgi paketleri, programların amaç ve hedefleri, ders planları ve AKTS kredileri, akademik kadro bilgileri, öğrenme çıktıları, öğrenme çıktıları ile amaç hedef ilişkisi, derslerin kategori listesi, ders - program öğrenme çıktıları ilişkisi, eğitim öğretim metotları, programlara kabul şartları, önceki öğrenimi tanıma, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, mezuniyet şartları, alınacak derece ve düzeyi, mezunların çalışma imkanları, Bölüm Başkanı ve Erasmus Koordinatörü bilgileri, öğrencilere uygulanan anketler ve işveren anketi gibi bilgiler üniversite internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ders Planı ve AKTS Kredileri.pdf](#)

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan yeterlilikleri ile uyumlu ve ihtiyaç analizi sonuçları dikkate alınarak, programların ihtiyaçları belirlenmektedir. Öğrencilerin neyi bilip neleri yapabileceği nelere yetkin olacağını tanımlı olarak Yükseköğretim Yeterliliği ortaya konmaktadır. Öğrencilerin iş yaşamlarında ön plana çıkmasını sağlayacak bilgi ve becerileri edinmelerine imkan veren programlar öğrenim çıktıları göz önüne alınarak hazırlanmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'ndeki Beşeri Bilimler ve Fen Bilimleri yetkinliklerine uygun olarak programlar tasarlanmaktadır. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) tanımlı süreçlerle ve öğrenci katılımı yeterince sağlanarak belirlenmektedir. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Yükseköğretim Kurulunun <http://tyyc.yok.gov.tr/> internet sitesinde, üniversitenin tüm diploma programlarının yeterlilikleri www.izu.edu.tr adresinde yayınlanmaktadır.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Kanıtlar

- [Program Öğrenme Çıktıları.pdf](#)

Erasmus öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliğine ilişkin "Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Program Uygulama Yönergesi" ile ilgili süreçler ve staj iş yükleri takip edilmekte ve programlara yansıtılmaktadır. Stajlar 8 yarıyıllık ders planlarına eklenmiştir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Ders Planına Staj İş Yükleri İşlenmiş Hali.pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program yeterlilik bilgilerine, bölümlerin/programların internet sayfalarından erişilebilmektedir. Program yeterliliklerinin; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına ne ölçüde cevap verdiğini

izleyecek bir mekanizma kurulması planlanmaktadır; bu bağlamda mezun-üniversite ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik stratejiler geliştirilmektedir. Öğrenci staj defterleri ve öğretim elemanı staj değerlendirme raporları doğrultusunda verilen eğitimlerin sektörel amaca uygunluğu değerlendirilmekte birlikte eğitimin toplumsal katkıya etkisi tam olarak izlenememekte ve ölçülememektedir. Programlara yönelik olarak tespit edilen eksiklik giderilmekte; sürekli iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir. İyileştirme sürecine katkı sağlayacak üniversite mezun bilgi sistemi yapısı oluşturulmakta; mezun-üniversite ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik stratejiler geliştirilmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Senato Kararı- Ders Planları.pdf](#)

Eğitim-öğretim faaliyetleri başlamadan önce bölüm akademik kurullarında, öğretim elemanlarının katılımıyla programların içeriği gözden geçirilmekte mevcut şartlara göre zayıf görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları, güçlü alanlarda ise verimlilik artışına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kanıtlar

- [Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)

Kurum programlarını TYYÇ'ye uygun olarak tasarlamakta, ders bilgi paketlerini ve program öğrenim çıktılarını bu doğrultuda hazırlamaktadır. Akademik kurullarında bu programlar görüşmekte ve güncellemektedir. Gerekli görülen yeni dersler tasarlanmakta, Eğitim ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu bu tasarımların ve öğrenim bilgi paketlerinin iyileştirmelerini takip etmektedir. Stratejik Planda bu kapsamdaki amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı ise performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Akreditasyon Raporu.pdf](#)

Kurumumuzda her yıl yeni kayıt yaptıran öğrencilere “program tercih anketi” uygulanmakta ve sonuçları analiz edilmektedir. Programların tercih edilme oranları, yıllar bazında doluluk oranları ile tavan-taban puan ve başarı sıralamalarının karşılaştırılması yoluyla yapılmaktadır. Programların doluluk oranları, tavan-taban puanları ile başarı sıralamaları diğer vakıf ve devlet üniversiteleri ile karşılaştırılmakta ve çıkan sonuçlar analiz edilmektedir. Programların diğer üniversitelere göre sıralaması dikkate alınarak tanıtım çalışmalarında öncelik verilmektedir.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [Program Tercih Anketi.pdf](#)

Program yeterliliklerinin belirlenmesine, Nasıl bir program? Nasıl bir mezun? Öğrencinin hangi yeterliliklere (bilgi, beceri ve yetkinliklere) sahip olması bekleniyor? sorularına cevap aranarak başlanmaktadır. Program yeterliliklerini belirlemek amacıyla her bölüm/anabilim dalının kendi biriminde oluşturduğu ekip Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmelerde bulunmaktadır. Bunun yanında mezun öğrencilerin hangi bilgi, beceri ve yetkinliklerle donanması gerektiği konusunda toplanan, iç ve dış paydaş görüşleri, ihtiyaç analizleri ve programın amaçları da dikkate alınarak temel alan yeterlilikleriyle uyumlu olarak program yeterlilikleri belirlenmektedir. Program yeterlilikleri Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ve Alana özgü yeterlilikler çerçevesi ile uyumlu olarak, bilgi, beceri ve davranışları ya da mesleki alana özel bilgi ve becerileri içermektedir. Eğitim ve Bologna sürecine yönelik faaliyetler bir rektör yardımcısı tarafından koordine edilen Eğitim ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından düzenlenmektedir. Program yeterliliklerine ulaşılmadığının tespiti bu komisyon tarafından yapılmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [Örnek Komisyon Kararları.pdf](#)

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda paydaş bilgilendirme toplantıları yapılmakta ve şeffaf yönetim anlayışının bir gereği olarak, bölüm, fakülte ve üniversite ile ilgili tüm bilgiler güncel olarak üniversite internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İç paydaşların bilgi talepleri bu anlayışla karşılanmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Haberler, Duyurular.pdf](#)

Akredite olmak isteyen programlara ait eğitim giderleri ve dış değerlendirme giderleri rektörlük tarafından karşılanmakta olup bu programlar ÖSYM tercih kılavuzunda yer almaktadır. Tanıtım faaliyetlerinde ön plana çıkarılan bu programların öğrenci tercihlerinde üst sıralara taşınması sağlanmaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Eğitim Fakültesi Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Hizmet Siparişi.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Her yarıyıl sonunda, ders ve öğretim elemanları öğrenci memnuniyet anketleri Kampüs Bilgi Sistemi üzerinden uygulanmakta, bu anketler birim yöneticileri tarafından izlenmektedir. Öğrencilerle yapılan toplantılarda derslerle ilgili talepler alınmakta ve bölüm kurullarında

görüŖülmemektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Kanıtlar

- [Kampüs Bilgi Sistemi- Ödev Alma.pdf](#)

Fakülte dekanlıkları bölüm öğrenci temsilcileriyle aylık toplantı düzenlemekte; eğitim- öğretim ile ilgili öğrenci görüşleri alınmaktadır. Yeni uygulamalar kampüs bilgi sisteminde ve üniversite internet sitesinde duyurulmaktadır. Öğrenciler lisans öğrenimi boyunca İZÜ kodlu üniversite ortak seçmeli ders havuzundan istedikleri alana yönelik dört ders seçmektedir. Bu dersler öğrencilerin geleceğe hazırlanmasında ve kariyer planlarında önemli yer tutmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl isteğe bağlı İngilizce, Fransızca, Rusça, Çince, Arapça ve Osmanlıca dil derslerini seçebilmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kanıtlar

- [Kalite Komisyonu Kararları- Öğrenci Görüşleri.pdf](#)

Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin farkındalığı yüksektir. Her öğretim üyesi dersinin içeriğine uygun bir şekilde titizlikle çalışmalarını yürütmektedir. Üniversitede öğretim üyesi merkezli eğitim modeli anlayışı yerine, öğrenci merkezli eğitim modeli ve belli bir programı bitiren öğrencinin hangi yeterliliklere sahip olacağını araştırılmasına yönelik farkındalığının artırılması için çalışmalar yapılmaktadır. Bu farkındalığın sağlanması amacıyla, öğretim üyeleriyle bölüm ve fakülte bazında toplantılar yapılmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Programların ders planlarında yer alan tüm derslerin kredi değerleri öğrenci iş yüküne dayanan (AKTS) sisteme uygun olarak belirlenmektedir. Bu nedenle bu krediler belirlenirken sadece ders saatine bağımlı kalmayıp o dersin kapsadığı tüm iş yükleri (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, proje, sunum sınavlar, ödevler, vb.) dersin kredisi belirlenirken dikkate alınmış ve alınmaktadır. Dersin başarı ile tamamlanmasını sağlayacak her türlü ders içi ve ders dışı etkinlik farklı fakülteler ile görüşülerek AKTS Öğrenci İş Yükü Tablosu'na eklenmektedir. Dersin hedeflenen öğrenme kazanımları, öğrenme-öğretme yöntemleri, ölçme/değerlendirme teknikleri, programın yapısı ve öğrenim süresi gibi faktörler de iş yüküne dayalı kredilerin belirlenmesinde etkili olmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Kanıtlar

- [Öğrenci İş Yükü Tablosu.pdf](#)

Ders kredilerinin hesaplanmasında, Yükseköğretim yeterlilikleri çerçevesinde her bir düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınır. AKTS kredisinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında

gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalaması'nın (GANO) hesaplanmasında, AKTS kredisi dikkate alınmakta ve öğrencilerin transkriptlerinde AKTS kredisi verilmektedir. Öğrencilerin derslere ne kadar çalıştıkları ile ilgili anket çalışması yürütülmekte olup, mevcut öğrenciler ve mezunlar tarafından da derslerin ortalama AKTS değerleri belirlenmektedir. Bu bilgiler ışığında güncellemeler sürdürülmektedir. Bir akademik yıl (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisi, bir yarıyıl ise 30 AKTS kredisidir. Öğrencilerin bir yarıyılı (sınav haftaları dahil olmak üzere toplam 16 hafta) tamamlayabilmeleri için en az 30 AKTS kredisinden başarılı olmaları zorunludur. Dersler, Bölüm/Anabilim Dalı Kurulu, Fakülte/Enstitü Kurulu ve Senato onayı ile AKTS standartları uyarınca belirlenmekte olup öğrenci not dökümü bu şekilde uygulanmaktadır. Öğrencilerin iş yükü, her yarıyıl sonunda yapılan değerlendirme anketleriyle ölçülmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Öğrencilerin İş Yükü Değerlendirme Anketi.pdf](#)

Yurt dışındaki üniversitelere giderek geri dönen öğrencilerimizin not dönüşüm işlemlerinde sorun yaşanmaması için Erasmus hareketliliği yönergesi ile İZÜ'nün mevcut değerlendirme sisteminin AKTS/ECTS notuna dönüştürülmesi, ECTS notlarının yerel notlara dönüştürülmesi için gerekli tablolar hazırlanmıştır. AKTS/ECTS değerlendirme sistemine uyum çalışmaları dahilinde, yerel notların AKTS/ECTS karşılıklarının tüm programlarda uygulanması ve transkriptler ile diploma eklerinde de gösterilmesi zorunlu hale getirilmiştir. Değişim sonunda, öğrencinin yurt dışında aldığı dersler, orijinal kod ve isimleri ile AKTS kredi ve notlarıyla birlikte transkriptlerinde gösterilmekte ve tam tanınma işlemi gerçekleşmektedir. Öğrencilerin resmi transkriptlerinde, bu dersler "Erasmus Programı ve işbirliği antlaşmaları kapsamında, yurtdışı üniversitelerde alınan ders" anlamına gelen "ERS" kodu ile yer almaktadır

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [Erasmus Yönergesi ve Ekleri.pdf](#)

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Program ve Ders Bilgi Paketleri oluşturulmuş, program çıktıları ile TYYÇ yeterlilikleri ilişkilendirilmesi yapılmıştır. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yükleri günlük çalışma saatlerinin iş günü sayısı ile çarpılıp, çarpım sonucunun 25'e bölünerek stajın AKTS kredisi belirlenmekte ve bu AKTS kredileri programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Bu doğrultuda akademik birimlerin ilgili kurulları tarafından çeşitli kararlar alınmakta ve uygulanmaktadır. Zorunlu stajların iş yükleri yarıyıl iş yüküne dahil edilmektedir. Bölümlerin yapısı ve özellikleri nedeni ile stajlar bahar ya da güz yarıyıllarında gösterilmektedir. Stajların programlardaki yeri ve iş yükleri gibi konularda iyileştirme çalışmaları kapsamında yeni düzenlemeler de yapılmaktadır. İlgili fakültelerin ve programların "Staj Yönergeleri" mevcuttur.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Staj Yönergeleri.pdf](#)

Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler ders planlarında yer almaktadır. Ortak Seçmeli Ders havuzunda farklı alanlarda öğrencilerin gelişimini sağlayacak çok sayıda ders yer almaktadır. Ortak Seçmeli Dersler tüm lisans öğretim planlarında zorunlu olarak yer almaktadır. Bunlardan bazıları; Tarih ve Medeniyet, Siyaset Ekonomi ve Kültür, Estetik ve Sanat, Dünya Medeniyetleri ve Küreselleşme, Osmanlı Medeniyeti ve Kurumları, Girişimcilik ve İnovasyon'dur. Bu dersler öğrencilerimiz tarafından 1. yarıyıldan itibaren alınabilmektedir. Lisans öğrencileri Ortak Seçmeli Ders havuzundan en az dört dersi alarak başarmak zorundadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kanıtlar

- [İZÜ Ortak Seçmeli Dersler.pdf](#)

Rektörlük bünyesinde İZÜ Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü oluşturulmuş olup, Rektör Yardımcısı koordinatör olarak atanmıştır. Ortak Seçmeli Dersleri tüm lisans programlarının ders planlarında zorunlu olarak yer almaktadır.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü.pdf](#)

Öğretim elemanları, öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak, akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek, zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin eğitim amaçları, AKTS, kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalık ve beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi gibi durumlardan dolayı danışmanlık sistemi etkin bir şekilde yürütülmektedir. Öğrencilere verilecek her türlü danışmanlık hizmetinin faaliyet alanlarına, işleyişine, yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin Öğrenci Danışmanlık Yönergesi mevcuttur

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Öğrenci Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

Üniversitede kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri belirlenmiş ve yayınlanmış olup öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından bilinmektedir. Kullanılan ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri belirlenerek lisans ve lisansüstü yönetmeliklerde tanımlanmıştır. Bu metinler öğrenci ve

öğretim üyelerine duyurulmakta ve İZÜ internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Lisansüstü Ders Kayıt İş Akışı.pdf](#)
- [İZÜ Ana Yönetmeliği.pdf](#)
- [Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

Üniversitede doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için, objektif kriterlere göre yükseköğretim mevzuatıyla uyumlu olarak faaliyetler sürdürülmektedir. Ayrıca lisans ve lisansüstü yönetmelikler, ders planları, derslerde başarılı olma durumları ve mezuniyet şartları üniversite internet sitesinden ilan edilmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumu ve mezuniyet işlemleri önceden belirlenip ilan edilen bu kriterler doğrultusunda yapılmaktadır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Kanıtlar

- [Örnek Lisans Programı.pdf](#)

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY), hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşma seviyesini ölçmek için ölçme ve değerlendirme sistemi tasarlanmıştır. Bologna süreci kapsamında yapılan çalışmalarda öğrencilerin program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşmadığını tespit edebilmek için uygun başarı ölçme değerlendirme yöntemlerinin kullanılması gerektiği vurgusu tüm bölümlerden gelen temsilcilerle paylaşılmıştır. Program ve ders bilgi paketinde “Hedefe uygun öğrenme ve öğretme yöntemleri ile ölçme/değerlendirme teknikleri seçilmektedir. Örneğin öğrenme çıktılarımızdan biri grupla çalışma becerisi ise, öğrencimizin bu beceriyi kazanıp kazanmadığını teorik bir sınav ya da çoktan seçmeli bir test ile ölçemeyiz” şeklinde belirtilmiştir. Programlarda derslerin çıktılarına ulaşma durumunu tespit edecek başarı ölçme-değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Örneğin ara sınav ve final sınavlarında çıkan sorular tek tek ders öğrenme çıktıları ile eşleştirilmektedir. Bunun yanında öğrencilere ders çıktıları ile ilgili anketler verilmektedir. Öte yandan stratejik hedeflerimiz dahilinde tüm programlarımızın akreditasyon veya benzer dış değerlendirme süreçlerinden geçme plan ve hedefleri yer almaktadır. Akreditasyon çalışmaları bu alanda da iyileştirmelere ortam sağlayacaktır. Uluslararası alanda başarı ölçme ve değerlendirmede çağdaş yöntemlere gidilmektedir. Her bir dersin amaç ve öğrenme çıktılarına göre çoklu değerlendirme araçları kullanılmakta; böylece öğrenme sürecini de dikkate alan farklı yaklaşım ve materyaller ile değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencilerde problem çözme ve bilimsel süreç yeteneklerinin oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu çerçevede bölümlerde başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile ilgili uygulamalar tamamlanmış olup, hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği-BDY .pdf](#)

Kurum içi eğitim programlarında ve eğitimcilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları (Ölçme değerlendirme, öğrenme ve öğretme teknikleri vb.) ile ilgili bilgiler birim internet sayfasında periyodik olarak paylaşılmaktadır. Kampüs Bilgi Sistemi ile öğretim elemanlarının bütün faaliyetleri ve istatistiksel verileri kayıt altına alınmaktadır. Bu veriler doğrultusunda akademik teşvik sistemi uygulanmakta ve akademik personelin performansları izlenmektedir. Akademik personelin niteliğinin sürdürülebilmesi için bilimsel araştırma proje destekleri arttırılmakta ve öğretim elemanlarının yurtdışı bilimsel aktivitelere katılımları için destek verilmektedir. Ayrıca akademik personel için motivasyona yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Öğretim Yöntemleri Örnek.pdf](#)

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler vardır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler lisans ve lisansüstü yönetmeliklerinde açık bir şekilde düzenlenmiştir.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kanıtlar

- [Mazeretlerin Kabulü ve Mazeret Sınavları Uygulaması Esasları.pdf](#)
- [Başarının Ölçülmesi, Sınavlar ve Diploma.pdf](#)

Öğrenci şikayetleri kampüs bilgi sistemi üzerinden alınmakta, ortak alanlarda bulunan öneri ve şikâyet kutuları aracılığıyla toplanmaktadır. Ayrıca öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantılarda şikâyet ve öneriler sözlü olarak alınmaktadır. Bu mekanizmalar yoluyla toplanan veriler değerlendirilmektedir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Kanıtlar

- [Kampüs Bilgi Sistemi- Öneri Paneli.pdf](#)

Ders planlarında öğrencilerin genel öğrenme çıktılarını kazanacakları derslerin yanı sıra TYYÇ'de belirtilen alana özgü olmayan çıktılarını sağlayacak dersler de tanımlanmıştır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmalarını nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Ders - Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenciler lisans programlarına merkezi yerleştirme sistemiyle, lisansüstü programlara ise lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliğine göre kabul edilmektedir. Bu çerçevede gerekli ilan ve duyurular sınav öncesinde üniversitenin internet sayfasında ilan edilmektedir. Öğrencilerin başvuru, değerlendirme, kabul ve kayıt işlemleri yürürlükte olan mevzuat hükümleri (2547 sayılı yasa, ilgili yönetmelikler ve yönergeler) uyarınca, üniversite senatosu tarafından onaylanmış akademik takvimdeki tarihlere göre yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan kayıt türleri; ÖSYS, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Uluslararası Öğrenci, TCS ve lisansüstü öğrenci kayıtları olarak sıralanabilir. Tüm uygulama ve süreçlerde kriterler net ve mevzuata uygundur.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kanıtlar

- [Programlararası İle Yatay Geçiş İş Akışı.pdf](#)
- [ÇAP-Yandal Başvuru ve Kayıt İş Akışı.pdf](#)

Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan öğrenci, o yükseköğretim kurumunda alıp başarılı olduğu dersler için, ilgili dekanlığa/müdürlüğe not belgesinin aslı ve ders içerikleriyle birlikte bir dilekçe ile müracaat ederek muafiyet talep edebilmektedir. Öğrencinin muafiyet talebi dekanlık/müdürlük tarafından oluşturulacak intibak komisyonu tarafından değerlendirilmekte; ilgili yönetim kurulu tarafından intibakı yapılarak karara bağlanmaktadır. Ders muafiyeti verilen öğrenciler, ders alma kurallarına uygun olarak, muaf oldukları AKTS kredisi kadar, akademik danışmanın onayı ile üst yarıyıldardan ders alabilmektedir. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki lisans programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyetinin yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notların transkripte işlenmektedir. Dikey geçiş ile yerleşen öğrencilerin, lisans programından mezuniyet şartlarını sağlamaları halinde, ağırlıklı genel not ortalamaları muafiyet verilen dersler ile lisans eğitimi sırasında aldığı dersler üzerinden hesaplanmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Fakülte Yönetim Kararı Örn.-Muafiyet.pdf](#)

Üniversitede non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreç bölüm muafiyet komisyonlarında görüşülen ders tanınması kararlarının fakülte yönetim kurulunda kabul edilerek muafiyet işlemlerinin tamamlanması biçiminde çalışmaktadır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

Kanıtlar

- [Erasmus+ Uygulama Yönergesi.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için proje yazma, geliştirme, öğrenci tezlerinin projeye dönüştürme aşamalarının yanı sıra tüm faaliyet kapsamında akademisyenlerin yardımcısı olan Projeler Koordinatörlüğü ile Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Bilimsel Araştırma Proje (BAP) destekleri bulunmaktadır. Yıllık olarak akademik performans değerlendirmeleri yapılarak mesleki gelişime teşvik sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Bilimsel Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)

Kurumda bulunan öğretim elemanları işe yetkinliklerine göre seçilmekte ve uzmanlık alanlarına göre görevlendirmektedir. Birim içi ders seçimlerinde bu hususlar göz önünde bulundurularak, ilgili akademik dönem öncesi bölüm başkanlığı ile yapılan toplantıda hangi akademisyenin hangi dersi vereceği belirlenmektedir. Hazırlanan ders ve akademisyen eşleşmelerinin yazılı olduğu belge dekanlığa gönderilerek onaylanmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Öğretim Görevlisi Rapor Bilgi Ekranı.png](#)

Eğiticilerin eğitim planları (ders planları) bulunmakta ve akademik yılın başında, öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Bu planlarda hangi haftada hangi derslerin işleneceğinin yanı sıra sınavlar, varsa projeler ve notları etkileyecek oranlar da bulunmaktadır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kanıtlar

- [Sürekli İyileştirme Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi, görevlendirme kriterleri ve davet edilme usullerinin tümü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre yapılmakla birlikte ders veren öğretim elemanlarının daveti için fakülte ve enstitü kurullarının belirlediği ölçütler bulunmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

Kanıtlar

- [Fakülte Yönetim Karar Örneği.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Eğitim alanları içinde ihtiyaca göre farklı kapasitelerde derslikler ve laboratuvar alanları bulunmaktadır. İZÜ’de öğrencilerin yararlanabileceği, içerisinde farklı disiplinlerle ilgili yazılı kaynakları barındıran, iki kütüphane ve çalışma salonu mevcuttur. Öğrencilerin internet erişiminin sağlanması amacıyla tüm kampüs ve yerleşkelerde kablosuz internet bağlantısı ile seminer, konferans vb. etkinliklerde yararlanabilecekleri konferans salonları mevcuttur. Eğitim Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi lisans programları öğrencilerinin uygulama yapabilmesi amacıyla gerekli donanımları barındıran laboratuvarlar ve uygulama atölyeleri bulunmaktadır.

Üniversitenin mevcut öğrenci yemekhanesi hali hazır talebi karşılamakta zorlandığından 2018 yılı sonlarında modern bir yemekhane binası hizmete alınacaktır. Barınma talep eden öğrencilerin tamamına yakınının talebi İZÜ’ye ait yurtlar aracılığıyla karşılanmaktadır. Kampüs ve yerleşkelerde öğrencilerimize kablosuz internet erişimi imkânı sağlanmakta; akademik birimlerin bünyesinde, öğrencilerin serbest kullanımı için bilgisayar laboratuvarları ve teknik donanımlı çalışma alanları yer almaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Kanıtlar

- [İZÜ'de Yaşam.pdf](#)

Kurumumuzda öğrencilerin gelişimine yönelik sağlanan destekler genel olarak; öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerini yapabilecekleri salonların tahsis edilmesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarının sağlanması adına araç temin edilmesi, sosyal ve kültürel faaliyetlerde öğrencilerin yolluk, konaklama giderlerinin karşılanması, öğrenci topluluklarının faaliyetlerinde kullanacakları kırtasiye, basılı evrak, demirbaş ve sarf malzemelerinin temin edilmesi, öğrenci topluluklarına oda tahsis edilmesi, konser, panel, sunum vb. faaliyetler için davet edilen konukların bütçe dahilinde giderlerinin karşılanmasıdır. Öğrencileri spora yönlendirmek, boş zamanlarını sporla geçirmelerini sağlamak ve ilgilendikleri branşla (okçuluk, futbol, basketbol, tenis, voleybol, vb.) ilgili ücretsiz eğitim almalarını sağlamak amacı ile üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde spor toplulukları kurulmuştur. Öğrenciler bu sportif topluluklara üye olup çeşitli sportif etkinliklerden faydalanabilmektedirler.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Aday Öğrenci- İZÜ'de Yaşam.pdf](#)

Kurumda kayıtlı bulunan her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmakta ve danışmanlar tarafından ilgili öğrencilere rehberlik hizmeti verilmektedir. Psikolojik danışmanlık için öğrenciler Üniversite bünyesinde bulunan Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na yönlendirilmekte ve buradan hizmet almaları sağlanmaktadır.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kanıtlar

- [Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.pdf](#)

Engelli Öğrenci Birimi, eğitimde fırsat eşitliği ilkesinden yola çıkarak, tüm öğrencilerine fiziksel ve psikolojik olarak en iyi şartları sağlamayı hedeflemektedir. Bu amaçla eğitim görmeye hak kazanan engelli öğrencilerimiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tespit edilmektedir. Belirlenen öğrencilerin istek ve şikayetleri sözlü olarak alınmakta, ilgili talepler en hızlı şekilde çözüme kavuşturulmak amacıyla üniversite yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Tüm kampüs ve yerleşkelerde engelli öğrencilerin yaşamını kolaylaştıran hizmetler ve fiziksel olanaklar ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmektedir. Engelli öğrencilerin kafeterya, kütüphane, park yeri, tuvalet, derslik, laboratuvar ve amfilere erişim sorunları yapılan fiziki düzenlemelerle çözülmüş durumdadır. Engelli öğrenciler için fiziksel şartlar uygun hale getirilmekte ve psikolojik destek sağlanmaktadır. Üniversite psikologları engelli öğrencilere yönelik çalışmalar gerçekleştirmekte; bu çalışmalarını Engelli Öğrenci Birimi'ne aktarmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren; uluslararası öğrenciler için Uluslararası Öğrenciler Ofisi tarafından her türlü akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal destek verilmektedir. Bu öğrencilerimizin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamın hazırlanması ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarının sağlanması için gerekli çalışmalar ilgili birimlerimizce yapılmaktadır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kanıtlar

- [Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü.pdf](#)

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği Rektörlük tarafından güvence altına alınmaktadır. Öğrencilere, öğrenim dahil değişik konularda öneri ve şikayetlerini dile getirme imkanı tanınmakta; her yarıyıl sonunda öneri, soru ve taleplerini dile getirebilecekleri çevrimiçi (online) anketler yapılmaktadır. Birçok birim sosyal medyada varlık göstermekte verilen hizmetler hakkında geri bildirimler toplamaktadır. Ayrıca fakülteler ve bölümler tarafından öğrenci temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılmaktadır. Yapılan anket ve toplantılar sunulan hizmetlerin değerlendirilmesini ve iyileştirilmesini sağlamaktadır. Sunulan ve geliştirilmesi sürdürülen hizmetlerin/desteklerin kalitesinin, etkinlik ve yeterliliğinin güvence altına alınmasıyla Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde süreç temelli olarak sürekli geliştirilen bir yapıya kavuşturulacaktır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Örnek Öğrenci Görüş ve Öneri.pdf](#)

Bütçe çalışmaları yapılırken öğrenim kaynakları ve öğrencilere verilen hizmet ve sunulan destekler göz önüne alınmaktadır. Üniversite bütçe yönetiminde geriye yönelik kontrol yöntemi uygulanmakta olup her ay bütçe kalemlerinin gerçekleşme durumu izlenmekte ve geçmiş yıl bütçe gerçekleşme durumu ile karşılaştırılmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

Kanıtlar

- [Bir Önceki, Denetlenen ve Gelecek Bütçe Yılına Ait Giderler.pdf](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumumuzun araştırma amaç ve hedefleri, alt hedefler ve yapılacak faaliyetler ile dönemsel performans göstergeleri, 2017-2021 Stratejik Planı'nda "Araştırma ve Uygulama Stratejisi" başlığı altında tanımlanmış olup, ilgili birimler tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve geliştirilmektedir. Yayın çıkartmaya yönelik öğretim elemanı teşviklerinin, BETEK yönergesi çerçevesinde bilimsel toplantılara katılım teşviğinin, yurt içi, yurt dışı indeksli ve alana indeksli yayın sayısının artırılması, üniversitenin araştırma politikalarıdır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan- Araştırma Uygulama Stratejisi.pdf](#)

Kurum stratejileri oluşturulurken, misyon ve vizyonunun yanı sıra ülkemizin 2023 hedefleri, Yüksek Öğretim Kurulu tarafından hazırlanan strateji belgesi, ulusal, bölgesel ve yerel yöneticiler ile sanayi ve iş çevrelerinden oluşan dış paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır. Buna göre AR-GE çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi en temel araştırma hedeflerinden biri olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda, akademisyenler, sanayi firmalarının temsilcileri ve öğrencilerin katılımı ile toplantılar gerçekleştirilmekte, bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik altyapı projeleri, çeşitli AR-GE projeleri ile girişimcilik ve şirketleşmeye yönelik faaliyetler yürütülerek yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine katkı verilmektedir. Özellikle yerel kalkınma hedefleri doğrultusunda İSTKA tarafından desteklenecek çeşitli projeler üretilmekte, TÜBİTAK projeleri ile ulusal kalkınmaya destek sağlanmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Öğrenci Proje Kabul Bilgileri.pdf](#)

Kütüphane, araştırma merkezleri, laboratuvarlar ve teknoloji transfer ofisi kurumun araştırma faaliyetlerinin temel merkezleri arasındadır. Akademisyenler kütüphane, araştırma merkezleri ve laboratuvarlarda aktif olarak araştırmalarını sürdürmekte; teknoloji transfer ofisinde ise bilimsel danışma kurulu kapsamında görev almakta ve akademik eğitimin yanında araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmektedirler. Öğrenciler kütüphane, araştırma merkezleri ve laboratuvarlarda araştırmalarını yapabilmektedir. Topluma hizmet alanında merkez, laboratuvar ve teknoloji transfer ofisinde dış katılımlı etkinlikler ve hizmet talepleri toplanmakta ve bu taleplere yönelik eğitim, öğretim, danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca araştırma konularının seçiminde bilimsel katkının yanı sıra, ekonomik, sosyal ve kültürel fayda sağlayacak araştırmalara öncelik verilmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Patent-Faydalı Model-Endüstriyel Tasarım Araştırma Listesi.pdf](#)

Kurumun stratejik planında yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmaya yönelik hedefler açık bir şekilde tanımlanmış olup, toplumsal gelişime katkı sağlamaya yönelik kararlılık ortaya konulmuştur.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ 201-2021 Stratejik Plan- Topluma Hizmet Stratejisi.pdf](#)

Araştırma ve geliştirmeyi destekleyen, bilginin üretilip topluma yayılmasını amaçlayan kurumumuz için, bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel dokuya katkı sağlaması ve toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

Kanıtlar

- [Öğrenci Sosyal Medya Paylaşımı-Örnek1.jpg](#)
- [Öğrenci Sosyal Medya Paylaşımı-Örnek2.jpg](#)
- [Öğrenci Sosyal Medya Paylaşımı-Örnek3.jpg](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

2017-2021 Stratejik Planı kapsamında kurumumuzun araştırma, geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapının geliştirilmesine, uygun şekilde kullanımına yönelik amaç, hedef ve stratejiler belirlenmiş; gerekli planlamalar yapılmıştır. Kurulum izni alınan İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi üniversitemize kazandırılmıştır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan-Girişimcilik ve İş Dünyası İle İlişkiler Zaman Planı.pdf](#)

Araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla işbirliğini artırmak için proje yarışmaları, üniversite-sektör buluşmaları, öğrenci kulüpleri bilgilendirme etkinlikleri kapsamında her akademik yıl ortalama 40'ın üzerinde faaliyet gerçekleştirilmektedir. İZÜ Kariyer Merkezi'nin düzenlediği kariyer günleri ve firma ziyaretleri araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla işbirliğinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Sabahattin Zaim Üniversitesi Gebze İdeal Gıda Teknik Gezisi-mail.pdf](#)

Kurumumuzda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sonuçları, stratejik planda belirtilen hedef, faaliyet ve dönemsel performans hedeflerine göre; ilgili birimler tarafından altı aylık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte; raporlanmakta ve değerlendirilmektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ 201-2021 Stratejik Plan- Araştırma Uygulama Stratejisi Zaman Planı.pdf](#)

Kurumumuz tarafından AR-GE faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla, araştırma ekibine kabul edilen projelerin bütçeleri üzerinden %2 oranına kadar proje teşvik desteği sağlanmaktadır.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kanıtlar

- [Araştırma – Geliştirme ve Projeler Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)

Proje konuları ve öncelikler kurumun temel stratejik hedefleri göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Projelerden elde edilen dış desteklerin arzu edilen oranlara ulaşması için kurum altyapısı sürekli geliştirilmekte ve sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Teknoloji Transfer Ofisince araştırmacılar dış destekler konusunda düzenli olarak bilgilendirilmekte ve dönemsel değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kanıtlar

- [Poje Bilgilendirme- Projeler Koordinatörlüğü.pdf](#)

Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği, Ulusal Ajans tarafından desteklenmekte, üniversitenin uluslararasılaşmasına katkı sağlamaktadır. Kalınma Ajansı'nın desteklediği projelere destek sağlanmakta, projeler hakkında akademik birimler bilgilendirilmekte ve seminerler verilmektedir. Helal Gıda Ar-Ge Mükemmeliyet Merkezi tarafından araştırma projeleri yürütülmekte ve Kalkınma Bakanlığı'ndan destek alınmaktadır. Bazı altyapı projeleri bağış yoluyla yapılmakta, bu çalışmalar stratejik hedeflere ulaşmada yardımcı olmaktadır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Patent-Faydalı Model-Endüstriyel Tasarım Araştırma.pdf](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurum içi atama ve yükseltmelerde araştırmacıların belirli kriterlerdeki performansı da dikkate alınmaktadır. İZÜ araştırma merkezlerinin de kendilerine ait yönetmelikleri bulunmakta; araştırmacı ve yönetici seçimi bu doğrultuda yapılmaktadır. İlgili tanım ve kriterler kalite yönetim sistemi kapsamında da yer almaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi .pdf](#)

Araştırma kadrosunun yetkinliği, öncelikli olarak bilimsel yayınlar ve araştırma projeleri ile ölçülmektedir. Bilimsel yayınlarda özellikle SCI-SSCI-AHCI gibi endekslerde taranan dergilerde yayınlanan makaleler ile araştırmacıların eserlerine yapılan atıflar dikkate alınmaktadır. Akademik personelin proje, yayın ve akademik faaliyetleri dönemsel olarak değerlendirilmekte; yüksek performans sergileyen personeller ödüllendirilmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017 Performans Ödül Töreni.jpg](#)
- [Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu.pdf](#)

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için sunulan imkanların başında BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Fonu gelmektedir. Proje teklifleri, BAP Komisyonu tarafından yönerge çerçevesinde değerlendirilmekte, uygun görülenler desteklenmektedir. Ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlere (kongre, proje vb.) katılan araştırmacıların bu kapsamdaki giderleri kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Bilimsel Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)

Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması için yayın teşvikleri, yurtdışı araştırma teşvikleri, proje teşvikleri, laboratuvar ve altyapı teşvikleri gibi imkanlar sunulmaktadır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma performansının ölçülmesi ve araştırma geliştirme konusunda hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirildiğinin kontrolü, stratejik plan çalışmaları kapsamında dönemsel olarak ölçülmekte; bölüm, fakülte ve rektörlük tarafından yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir. Araştırma performansının değerlendirilmesinde; performans değerlendirme kriterleri, BAP sayıları, proje teşvik sayıları gibi parametreler dikkate alınmaktadır. Bölüm, program ve fakültelerin koordinasyonunda belirlenen araştırma, yayın ve proje hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, mevcut faaliyetlerin araştırma hedefleriyle uyumu ve katkısı, performans değerlendirme kriterleri ile değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Akademik Performans Ödül Töreni.pdf](#)

Kurumumuzun araştırma amaç ve hedefleri, alt hedefler ve yapılacak faaliyetler ile dönemsel performans göstergeleri, 2017-2021 Stratejik Planı'nda "Araştırma ve Uygulama Stratejisi" başlığı altında tanımlanmış olup, ilgili birimler tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve geliştirilmektedir. Yayın çıkartmaya yönelik akademik personel teşvikleri, BETEK yurt içi ve yurt dışı yayın sayısını arttırmak, üniversitenin araştırma politikalarıdır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Araştırma Uygulama Stratejisi.pdf](#)

Proje bazlı sonuç raporları yayımlanmakta, izleme raporları ve makaleler ile araştırma faaliyetlerinin değerlendirme sonuçları izlenmektedir.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Duyrular.pdf](#)

Kurumumuzda ulusal ve uluslararası düzeyde projeler, ticari değer üreten patent ve faydalı modeller üzerinde çalışılmakta, ulusal ve uluslararası düzeydeki İZÜ adresli yayınlar ile topluma fayda sağlanmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ 2017-2021 Stratejik Plan- Girişimcilik- İş Dünyası İle İlişkiler .pdf](#)

Toplumsal konularla ilgili etkin araştırma yapacak ve çözüm politikaları üretecek bir sistem oluşturmayı hedefleyen üniversitemiz, bu kapsamda öncelikli toplumsal sorunlara, medeniyet birikimimiz ile değerler sistemimize yönelik araştırma ve projeleri artırmaya ve akademisyenlerinin çeşitli vesilelerle toplumla buluşma ve bütünleşmesini sağlamaya azami gayret göstermektedir. Toplumun, iş ve sanayi çevrelerinin ihtiyaç duyduğu araştırma konularını önceleyen İZÜ, ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda oluşturulan bilimsel faaliyet projeleri destekleyen İSTKA, KOSGEB, TÜBİTAK vb. kuruluşlarla işbirliği içinde projeler üreterek toplumun sosyal ve ekonomik refahına doğrudan ya da dolaylı olarak katkıda bulunmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

Kanıtlar

- [Doktora Öğrencisi Mezun Sayıları ve Doktora Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranına Göre Sıralama.pdf](#)
- [2017-2018 Tıp Fakültesi Olmayan Üniversiteler Genel Sıralaması.pdf](#)
- [2017-2018 Tüm Üniversitelerin Genel Puan Tablosu.pdf](#)
- [2017-2018 2000 Yılından Sonra Kurulan Üniversiteler Genel Sıralaması.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun yönetim ve idari yapısı kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yapılandırılmış olup bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde yönetim ve idari yapının benimsediği yönetim modeli, paydaş odaklı, kaynakların verimli kullanımı, takım çalışması, toplumsal sorunlara duyarlı, çevreye saygı bilinci, sürdürülebilirlik ve yenilikçiliğe önem veren, sürekli gelişime dayalı bir anlayışa dayanmaktadır. İdari süreçlerin iyileştirilmesinde paydaş odaklı bir yaklaşım benimsenmiş olup; özellikle öğrenciler, öğretim üyeleri ve çalışanların görüş ve önerileri alınan karar ve uygulamalarda kullanılacak şekilde kurgulanmıştır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Kanıtlar

- [İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Ana Yönetmelik.pdf](#)

Üniversite kalite sistemine kayıtlı “İç Denetim Prosedürü” bulunmaktadır. Burada amaç, kapsam, tanımlar ve sorumlular belirtildikten sonra denetimin nasıl uygulanacağına dair etkinlikler belirtilmektedir. Kalite sisteminde belirtilen standartlara uygun eylem planı uygulanmaktadır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Kanıtlar

- [İç Tetkik Planı.pdf](#)

Üniversite üst yönetimi, hizmet sunumunda görevli yönetim kademeleri ile organizasyonun çeşitli seviyelerindeki çalışanların iş verimliliğini, hizmetleri doğrudan etkileyen alt yapı, idari ve destek hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli ortam ve ilgili kaynak ihtiyacının sürekliliğini sağlar. Ayrıca üniversite kalite sisteminde her birime ait organizasyon şeması ile bu şemayı oluşturan görevlerin tanımlamaları bulunmaktadır. Farklı birimlerden, tarafsızlık ilkesine uygun, eğitimli denetçiler öncülüğünde kurum içi denetimler gerçekleştirilmekte; bu denetimler sonucu, denetçilerin tuttıkları iç denetim raporları, İç Denetim Yönergesi'nde belirtildiği üzere, elektronik olarak ilgili birimlere duyurulmaktadır. Birimlerin görevleri arasında bulunan tüm iş ve işlemler birim iş akış şemalarında açıklanmıştır.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

Kanıtlar

- [İZÜ Organizasyon Şeması.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Kurumumuzda insan kaynakları yönetimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile bu kanunları destekleyen yönetmelikler çerçevesinde etkin olarak yürütülmektedir. Çalışan beklenti ve memnuniyetini ölçen anketler düzenlenmekte, işten ayrılma nedenleri analiz edilerek gerekli önlemler alınmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [Personel Daire Başkanlığı Org.Şeması.pdf](#)

Kurumda işe alım süreçleri tanımlanmış olup, personel istihdamı bu süreçlere uygun ve gerekli yetkinlikler göz önüne alınarak yapılmaktadır. Akademik personel alımlarında akademik performans atama kriterleri bulunmakta, işlemler buna göre yürütülmektedir. Her yıl yapılan sözleşmelerin uzatılması işlemlerinde akademik performans göz önünde bulundurulmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)

Üniversitemiz etkin ve verimli bir idari kadro için personelin seçiminde eğitim ve yetkinliklerinin göreve uygun olmasına dikkat etmektedir. Personel seçiminde eğitim, liyakat, deneyim ve kişilik özellikleri dikkate alınan temel kriterlerdir. İstihdam edilen personelin kurumu tanıması ve ihtiyaç duyacağı temel bilgilerin aktarılması için oryantasyon eğitimi verilmektedir. Üniversitemizde her bir pozisyonun gerektirdiği yetkinlikler tanımlanmış durumdadır. Çalışanların gelişimi için konferans ve toplantılara katılma imkânı sunulmakta ve “Erasmus Staff Training” fonları kapsamında, Avrupa'daki kurumları ziyaret etmeleri sağlanarak bilgi paylaşımı fırsatları

yaratılmaktadır. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin gelişimi için yıllık eğitim ihtiyaç analizi yapılmakta; analiz sonuçlarına göre hizmet içi eğitimler planlanmakta ve uygulanmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Kanıtlar

- [Akademik Personel Oryantasyon Formu.pdf](#)
- [İdari Personel Oryantasyon Talimatı.pdf](#)

Kurumun gelirleri ağırlıklı olarak, eğitim-öğretim gelirleri, kurucu vakıf yardımları, şirket/şahıs bağışları, kira gelirleri ve diğer gelir kalemlerinden oluşmaktadır. Tüm mali kaynaklar banka hesaplarında tutulmakta ve değerlendirilmektedir. Banka kredisi vb. dış finansal kaynaklarla birlikte, risk içeren hisse senedi vb. finansal araçlara yatırım yapılmamaktadır. Proje ve bağışlar için elde edilen mali kaynaklar, üniversitenin kendi kaynaklarından ayrı olarak, başka banka hesaplarında tutulmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [Öğrenci Fatura İş Akışı.pdf](#)

Halkalı'daki merkez kampüs alanı, Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından kurumumuza 49 yıllığına kiralanmıştır. Taşınmaz ve taşınır kaynak olarak nitelendirebileceğimiz sabit kıymetler, çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin gereksinimlerini tümüyle karşılamaktadır. Süreç içerisinde ihtiyaçlara göre gerekli tedbirler alınmaktadır. Taşınabilir tüm sabit kaynaklar, barkodlama yöntemiyle kayıt altına alınarak ilgili birim ve kişilerin kullanıma sunulmaktadır. Sabit kıymetlerin faydalı ömürleri, teknolojik ömürleri dikkate alınarak, yıllık bütçe planlamasında yenilenme payı ayrılmaktadır. Taşınmazların etkin ve sürdürülebilir birer kaynak olmalarını sağlamak amacıyla periyodik bakım, onarım ve niteliğine uygun restorasyon işlemleri ile ekonomik ve faydalı ömürleri sürdürülmekte olup, tüm risklere karşı geniş sigorta kapsamlarında tutulmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [Barkodlama Sistemi.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Yönetimsel ve operasyonel faaliyetlerin gerçekleşmesi, takip edilmesi ve raporlanması amacıyla bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Bunlar daha öncede kurumsal hafıza kısmında detaylı olarak bahsedildiği üzere, kampüs bilgi sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Yönetim Sistemi

Kanıtlar

- [Kampüs Bilgi Sistemi ve EBYS.pdf](#)

İZÜ’de bulut sistemi üzerinde kalite dokümanlarında her birim için ‘Birim Performans İzleme Karneleri’ bulunmaktadır. Karnelerin içeriğinde birim performans hedefleri, izleme periyodları, ölçüm yöntemleri, ölçüm periyodu ve tarihi bulunmakta olup bir sonraki dönemin planlanması yapılmakta ve izlenmektedir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- [Örnek Birim Performans Karnesi.pdf](#)

Kurumumuzda kullanılan bilgi yönetim sistemleri, veri girişinin, bilgi alışverişinin, raporlama işlemlerinin yapılabildiği, güvenlik aşamaları olan ve birimler arası entegrasyona imkan veren, online programlardan oluşan sistemlerdir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- [Bulut, Kampüs Bilgi Sistemi ve EBYS.pdf](#)

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, önceden planlanıp ilgili birim ve kişilere ilan edilerek yıllık olarak toplanmaktadır. Ayrıca her yıl Yüksek Öğretim Kurulu’na sunulan KİDR (Kurumsal İç Değerlendirme Raporu) Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından koordine edilen bir süreçle hazırlanmakta, resmi yazıyla YÖK Kalite Kurulu’na gönderilmekte ve kurumun internet sayfasına yüklenmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Kanıtlar

- [İç Değerlendirme Raporu- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı.pdf](#)
- [İç Değerlendirme Raporu- Sınıf Eğitimi Anabilimdalı.pdf](#)

Bilgi güvenliği ile ilgili kalite çalışmalarına devam edilmektedir. ISO 27000 Bilgi Güvenliği Sistemi'nin altyapı çalışmaları sürdürülmekte, 2018 yılı içinde kalite güvencesi alınması planlanmış bulunmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Web Sitesi ve Duyuru Panoları İçerik Hazırlama, Yayınlama Prosedürü.pdf](#)

EBYS kullanılmakta ve kurumsal yazışmalar arşivlenmektedir. Kampüs Bilgi Sisteminde mezun bilgileri, ders bilgi paketleri, fiziki altyapı bilgileri yıllara göre kayıt edilmektedir. Dokümanların arşivlenmesinde YÖK arşiv kodlaması kullanılmaktadır. Rektörlüğe bağlı akademik ve idari birimlerce arşivlenmesi gerekli belgeler ve sınav dokümanları düzenli olarak arşivlenmektedir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [2017-2018 Güz Dönemi Sınav Evrakı Saklama Zarfı Teslim Durum Listesi.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Tüm satın almalar, satın alma ve ihale yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Ayrıca sisteme tanıtılmış tedarikçi firma listesi ve tedarikçi firma değerlendirme formu bulunmaktadır. Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerinin ve diğer destek faaliyetlerinin yerine getirilmesi ve gerekliliklerinin uygulanması amacıyla "Hizmet Sunumu Prosesi" tanımlanmıştır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kanıtlar

- [Hizmet Sunumu Prosesi.pdf](#)
- [Tedarikçi Değerlendirme Listesi.pdf](#)

Dış kaynak kullanım yolu ile alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği sözleşmeler ve teknik şartnameler ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Şartname Örneği.pdf](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Faaliyetlerinin kamuoyu tarafından takip edilebileceği ortamların başında üniversitenin sürekli olarak güncellenen internet sitesi gelmektedir. Hedef kitlesi üniversitenin mensupları olmakla birlikte, kamuoyuna açık bir internet sayfası olarak oluşturulmuş; etkinlik duyuruları ile yayınlara ulaşılabilen bilgi kaynaklarından biridir. Paydaşlarla bilgi akışını verimli şekilde sağlamak amacıyla, kurumun resmi sosyal medya hesapları da anlık olarak, aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Yürütülen araştırma ve projelerle ilgili bilgiler de fikri mülkiyet hakları gözetilerek ve anlaşma hükümlerinin elverdiği ölçüde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve

hangi ortamlarda paylaşılmaktadır?

Kanıtlar

- [İZÜ İnternet Sitesi.pdf](#)
- [Örn.Tv Ün.v.Tanıtımı.pdf](#)

Kurum ile ilgili bilgiler, yetkilendirilmiş birimler tarafından, ilgili yönetim birimlerince verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kurumumuz tarafından yayınlanan tüm bilgi ve verilerin güncelliği düzenli olarak kontrol edilmekte; kaynağından teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [Kurumsal İletişim ve Tanıtım Prosedürü.pdf](#)

Kurumumuzda kalite güvencesi sistemi, yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçmeye ve izlemeye yönelik tasarlanmış olup düzeltici, önleyici faaliyetler ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Birimlerde uygulanan anketler ile yöneticilerin liderlik özellikleri ve yönetim biçimlerine dair geri bildirimler alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Hedef performans kriterleri dönemsel olarak hazırlanan faaliyet raporlarında değerlendirilmektedir. Yıllık olarak hazırlanan 'Akademik Performans Değerlendirme Raporu da akademisyenlerimizin verimliliklerinin birer göstergesi olarak kabul edilmektedir. Üniversitenin her düzeydeki öğretim yükü, tüm öğretim üyeleri arasında paylaştırılmaktadır. Öğretim üyelerinden, ders vermenin yanı sıra, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin araştırmalarını yönetme ve onları yönlendirmeleri de beklenmektedir. Bu doğrultuda, öğretim üyeleri önceden belirlenmiş ve duyurulmuş ofis saatleri ya da randevu sistemi aracılığıyla öğrencilere akademik danışmanlık yapmaktadır. Öğretim ve araştırma alanlarında dayanışmanın sağlanması amacıyla, öğretim üyeleri meslektaşlarının görüşme taleplerine açıktır. Öğretim ve araştırma alanlarında yetkinlik, yeniliğe açıklık ve gelişmeye isteklilik, öğretim üyesinin var olan bilgiyi aktarmanın ötesine geçerek, öğrencileri bağımsız bir biçimde değerlendirme ve düşünmeye teşvik eden bir öğrenme ortamı yaratması istenmektedir. Bu doğrultuda, öğrencilere eşit davranılmakta, ilgi odaklarına ve entelektüel yaklaşımlarına saygı gösterilmektedir. Akademisyenlerden araştırma ve yayın etkinliklerini sürdürmesi beklenmekte; öğretim yükü bu beklentiye göre düzenlenmekte, öğretim üyesinin zamanının önemli bir bölümünü araştırma ve yayın yapmaya ayıracak şekilde planlanmaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Birim Performans Hedefleri Örnek.pdf](#)

Kurumumuzda eğitim, araştırma ve toplumla etkileşim vb. verilen tüm hizmetlerde kalite odaklı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim sistemi esas alınmakta ve kamuoyuna ilan edilen kalite politikasında bu husus açık bir şekilde ifade edilmektedir. Süreçleri tanımlanmış iç ve dış denetim mekanizmaları sürekli ve sağlıklı bir şekilde işletilmekte; sonuçlar ilgili mercilerle paylaşılmakta,

gerekli düzenleyici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurumumuzun iletişim ve tanıtım yöntemleri ile sorumluluklarını gösteren “Kurumsal İletişim ve Tanıtım Süreci” bulunmaktadır. Bu süreç doğrultusunda paydaşlarımız ve kamuoyu düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

Kanıtlar

- [TSE Ara Denetim 2017.pdf](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği’nde belirtilen esaslar çerçevesinde yapılanmıştır. Yönetim ve idari yapı altında gerçekleştirilen çalışmalar insan odaklı olup, daha az zamanda daha etkili işler yapmaya yönelik şeffaflık ve hesap verilebilirlik temel prensibi içinde sürdürülmektedir.

İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu, üniversitemizin vizyona ulaşma, misyonuna gerçekleştirme kapsamında değer ve hedeflerimizi gözeterek oluşturulmuştur. Kurum İç Değerlendirme Raporu ile mevcut durum analiz edilmiş ve geleceğimizi inşa etmekte temel rol oynayan yönlerimiz ortaya konulmuştur.

Geçmişin kültür coğrafyasından filizlenen İZÜ, bu yıl üçüncü mezunlarını vermenin heyecanındadır. Bu heyecanı dinamik tutarak, başta eğitim-öğretim olmak üzere; araştırma-uygulama, topluma hizmet, kurumsal gelişim, uluslararasılaşma, girişimcilik ile iş dünyası ve ilişkiler sarmalıyla donanmış paydaşların katkılarıyla mükemmelliyet merkezi olma yolunda ilerlemektedir.

İZÜ, katma değer sağlayan projeler, yayınlar üreterek bilimsel, sosyal ve kültürel alanlarda uluslararası üniversitelerle rekabet edebilecek çağdaş bir dünya üniversitesi oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu amaçtan hareketle nitelikli dünya üniversiteleriyle protokoller imzalayarak, idari süreçlerin yanı sıra eğitim akreditasyon çalışmalarını sürdürerek, ulusal ve uluslararası projeler üreterek bu yolda hızla ilerlemektedir.

1.1. KALİTE GÜVENCESİ

Öğrenci merkezli üniversite olan İZÜ, öğrencilerine sunduğu eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini mümkün olabilecek en üst düzeye ulaştırmayı, bu sayede gerek onlara gerekse topluma ve ülkeye en yüksek katma değeri sağlamayı amaçlamaktadır.

Geçtiğimiz yıl gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışması farklı birimlerdeki kalite güvence sistemlerinin incelenmesi ve uygulamaların tüm birimlerle paylaşılması açısından katkı sağlamıştır. Eğitimcilerin eğitiminin daha çok yaygınlaşması için, göreve başlamalarının hemen ardından oryantasyon programı uygulaması yaygınlaştırılmış ve geliştirilmiştir. Mevcut ölçme ve değerlendirme çalışmalarının sonuçlarından elde edilen veriler kalite kapsamında değerlendirilmiş ve geliştirme önerileri ile birlikte üst yönetime sunulmuş, gerekli düzeltmeler yapılmıştır. Akademik performans sonuçlarını gösteren program verileri sonucu değerlendirmeler gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Eğitimcilerle akademik danışmanlık, sunum becerileri, ölçme değerlendirme ve akademik araştırma konularında seminerler verilmiştir.

1.2. EĞİTİM- ÖĞRETİM

8 Fakülte, 2 Enstitü, 31 lisans ve 48 yüksek lisans programıyla öğrencilere hizmet veren İZÜ, [TYYÇ](#) kapsamında programlarını sürekli olarak güncellemektedir. Ayrıca programlar iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda revize edilmekte ve staj yapan öğrencilerle ilgili form ve rapor bilgileri sonucunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin ilgisi doğrultusunda seçmeli dersler açılmaktadır. Engelli öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini daha sağlıklı yürütebilmesi için gerekli düzenlemeler yapılmakta ayrıca tüm öğrencilerimiz için de psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmektedir. Eğitim yöntemlerinde güncel teknoloji takip edilerek alt yapının güncellenmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Öğretim üyelerimize verilen “Eğiticilerin Eğitimi” programı ile onların güncel öğretim metotlarını takip etmesi sağlanmaktadır.

Son geçirilen iç değerlendirilmede; staj iş yüklerinin AKTS kredisinin belirlenmesi ve programlardaki toplam iş yüküne dahil edilmesi görüşüyle stajlar 8 yarıyıllık ders planlarına eklenmiştir. Programların ders öğrenme çıktısı- program çıktısı ilişkilerini tanımlayan ve uygulama saatlerini gösteren ders bilgi formu (syllabus) ve ders bilgi paketi düzenlenmiştir.

1.3. ARAŞTIRMA- GELİŞTİRME ve YÖNETİM SİSTEMLERİ

İZÜ, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin, bilimsel ve sanatsal akademik çalışmaların ana bileşenlerinden biri olduğu bilgisinden hareketle, etik kurallara bağlı, yenilikçi, uygulanabilir ve çözümleyici projeleri desteklemekte ve AR-GE faaliyetlerini bu temel unsurlar ekseninde yürütmeyi hedeflemektedir. AR-GE faaliyetlerine büyük önem veren İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi birimleri, merkezleri ve kurulları aracılığıyla araştırmacılar için teşvik ve destek sağlamaktadır. Yenilikçi ve girişimci bir Üniversite olarak projeleri olan öğrenciler ile akademik ve idari personel için Teknoloji Transfer Merkezi çalışmalarını sürdürmektedir. Üniversite bünyesinde 13 araştırma merkezi bulunmaktadır. 2017 tarih ve 11182 sayılı Kararname ile kurulması onaylanmış Teknoloji Geliştirme Bölgesi, İZÜ'nün dünya üniversitesi olma yolunda ilerlemesine katkı sağlayacaktır.

Uluslararası işbirlikleri ve programlar ile akademik ve idari hareketlilik arttırılmış, yönetim ve idari kadroların verimliliğinin ölçülmesine yönelik karşılaştırma (benchmarking) çalışmaları yapılmıştır. Proje sonuçları ya da çağrıya çıkan projeler, kurumsal web sayfasında yayınlanmış, üniversitede yapılan akademik çalışmalar (makale, tez, proje vb.) başta web sayfası olmak üzere, kurum içi ve dışı çeşitli araçlar vasıtasıyla erişime açılmıştır.

Kanıtlar

- [Ders Planına Staj İş Yükleri İşlenmiş Hali.pdf](#)
- [Ders Bilgileri.pdf](#)
- [Örnek Akademik Personel Oryantasyon Programı.pdf](#)