

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Kalite Komisyon Başkanı: Rektör Prof. Dr. Nazım EKREN

Tel: 4440413 dâhili: 4023 +90 212 314 41 41
e-posta: nekren@ticaret.edu.tr

Kalite Komisyon Başkan Yrd.: Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mustafa Said YAZICIOĞLU

Tel: 4440413 dâhili: 4150
e-posta: msyazicoglu@ticaret.edu.tr

Adres: Sütlüce Yerleşkesi
Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 88/2 Beyoğlu 34445, İstanbul
Tel: +90 444 0 413

1.2 Tarihsel Gelişimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 2001 yılında kurulmuş olup bünyesinde 6 Fakülte (İşletme, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım, İnsan ve Toplum Bilimleri, Hukuk, İletişim Fakülteleri), 1 Meslek Yüksekokulu (2001-2013 yılları arasında öğrenci alındı) İngilizce Hazırlık Bölümü ve 4 Enstitü (Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Dış Ticaret ve Finans Enstitüleri) ile araştırma ve uygulama merkezleri yer almaktadır. Üniversite, 130 öğrenci ile başladığı eğitim-öğretime 8.440 öğrenci, 246 akademisyeni ve 284 idari personeliyle devam etmektedir.

Dünyanın kültür başkentlerinden biri olan İstanbul'un önde gelen semtlerinden Sütlüce ve Küçükyalı'da konumlanan yerleşkelerde bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel eğitimin yanı sıra kültür ve sanat faaliyetleri ile küresel ölçekte araştırma yapabilme imkânları bir aradadır. 137 yıllık geçmişiyle dünyanın önde gelen odalarından İstanbul Ticaret Odası (İTO)'nın varlığı, üniversiteyi tercih eden her bir öğrencinin mesleki donanımına sahip, teoriyi ve pratiği hayatın gerçeklerinden kopmadan bütünleştiren evrensel bir eğitim almasında büyük rol oynamaktadır.

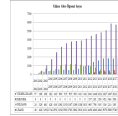
Üniversitenin yıllara göre akademik personel, idari personel ve öğrenci sayısı değişimleri sırayla Şekil A.1, Şekil A.2, Şekil A.3, Şekil A.4, Şekil A.5 ve Şekil 6 da sunulmuştur.



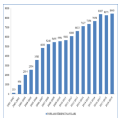
Şekil A.1. Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı



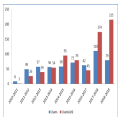
Şekil A.2. Yıllara Göre İdari Personel Sayısı



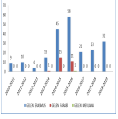
Şekil A.3.1 Yıllara Göre Öğrenci sayısı



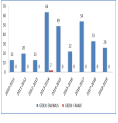
Şekil A.3.2 Yıllara Göre Toplam Öğrenci sayısı



Şekil A.4. Yıllara Göre Kayıt Yaptıran Yabancı Uyruklu (Türkiye Bursluları Dahil) Öğrenci Sayısı



Şekil A.5.1 Yıllara Göre Lisans Programlarına Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı



Şekil A.5.2 Yıllara Göre Lisans Programlarından Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı



Şekil A.6.1 Yıllara Göre Lisans Mezun Öğrenci Sayısı



Şekil A.6.2 Yıllara Göre Lisansüstü Mezun Öğrenci Sayısı

Üniversitede 4 Enstitüde 21 İngilizce, 123 Türkçe olmak üzere 144 Lisansüstü öğretim programı; 6 Fakültede 5'i İngilizce, 11'i %30 İngilizce, 19'u Türkçe olmak üzere 35 Lisans eğitim-öğretim programı bulunmaktadır.

Birim	Doktora Programı			Yüksek Lisans Programı			Toplam Program		
	İngilizce	Türkçe	Toplam	İngilizce	Türkçe	Toplam	İngilizce	Türkçe	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	7	9	6	28	34	8	35	43
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	6	7	6	59	65	7	65	72
Dış Ticaret Enstitüsü	0	2	2	4	8	12	4	10	14
Finans Enstitüsü	0	3	3	2	10	12	2	13	15
Toplam	3	18	21	18	105	123	21	123	144

Enstitüler ve Lisansüstü Programları (YL: tezli+tezsiz olarak verilmiştir)

Birim	İngilizce	İngilizce (%30)	Türkçe	Toplam
İşletme Fakültesi	2	3+2(*)	3+3(*)	8+5(*)
Mühendislik Fakültesi	2+1(*)	2	1	5+1(*)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi		2	1+3(*)	3+3(*)
Hukuk Fakültesi			1	1
İletişim Fakültesi		1	2+2(*)	3+2(*)
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi		1	3	4
Toplam	4+1(*)	9+2(*)	11+8(*)	24+11(*)

Fakülteler ve Lisans Programları (*) Yeni öğrenci alınmayacak lisans programı sayısı

Lisansüstü ve Lisans Programlarına Ait Genel Bilgiler

Birim Türü	Birimin Adı	Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe

Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektronik Ve Haberleşme Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Sağlığı Ve Güvenliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mücevherat Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Hukuku Ve Avrupa Birliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Bankacılık	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Finansal Ekonomi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Sigorta Ve Risk Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Halkla İlişkiler Ve Reklamcılık	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Medya Ve İletişim Çalışmaları	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe Ve Denetim	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Küresel Pazarlama Ve Marka Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Ticari Diplomasi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Ticari Diplomasi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Hukuku Ve Avrupa Birliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Finans Enstitüsü	Bankacılık	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Finansal Hizmetler Pazarlaması	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Sermaye Piyasası	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Sigorta Ve Risk Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Sigortacılık	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Uluslararası Bankacılık Ve Finans	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Finans Enstitüsü	Uluslararası Finans	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektronik Ve Haberleşme Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe

Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstriyel Fizik*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme, Kentsel Dönüşüm Ve Planlama	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İç Mimarlık	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Sağlığı Ve Güvenliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Kentsel Sistemler Ve Ulaştırma Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Koruma Ve Restorasyon	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Moda Ve Tekstil Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mücevherat Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	İşletme Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Fen Bilimleri Enstitüsü	Siber Güvenlik	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dijital Ekonomi Ve Pazarlama	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Eğitim Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Gayrimenkul Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Halkla İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İnsan Kaynakları Yöneticiliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İnsan Kaynakları Yöneticiliği (Uludağ Üniv. Ortak)*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme (Uludağ Üniv. Ortak)*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme (Uzaktan Öğretim)	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Lojistik Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Medya Ve İletişim Çalışmaları	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Medya Ve İletişim Sistemleri	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe Ve Denetim	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe Ve Denetim (Uludağ Üniv. Ortak)*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe Ve Denetim (Uzaktan Öğretim)	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık (Uludağ Üniv. Ortak)*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Reklam Ve Stratejik Marka İletişimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sanayi Politikaları Ve Teknoloji Yönetimi (Uzaktan Öğretim)	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sinema	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe

Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Spor Pazarlaması Ve Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İşletme*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası Ticaret*	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Psikoloji	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Enstitü	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	Bankacılık ve Finans	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İşletme Fakültesi	Ekonomi (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	Havacılık Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
Fakülte	İşletme Fakültesi	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
Fakülte	İşletme Fakültesi	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	Muhasebe ve Denetim(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	Turizm ve Otel İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İşletme Fakültesi	Turizm İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İşletme Fakültesi	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İşletme Fakültesi	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İşletme Fakültesi	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	Mücevherat Mühendisliği (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
Fakülte	Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	İstatistik (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Matematik (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Uluslararası ilişkiler(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	Hukuk Fakültesi	Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe

Fakülte	İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Öğretim - Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İletişim Fakültesi	Medya ve İletişim	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (%30)
Fakülte	İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	İletişim Fakültesi	Reklamcılık (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Endüstriyel Tasarım	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Moda ve Tekstil Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
Fakülte	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
Fakülte	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Mimarlık	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe

(*) Yeni Öğrenci Alınmamaktadır

1. 3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Ülkemizin değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, kendisini küresel yönelimlere süratle uyarlayabilen; yerel ve evrensel ahlaki değerlere sahip, girişimci, üretken ve nitelikli olarak yetiştirdiği insan gücüne hür ve adil davranmayı ve sorumluluk üstlenebilmeyi öğreten çağdaş bir üniversite olmaktır.

Öğrencilerimize çağdaş bilgi ve beceri kazandırmak, öncü araştırmalar ve profesyonel uygulamalar gerçekleştirmek, özel ve kamu sektörünün sorunlarına çözüm üretmek, bireysel ve toplumsal refah ve mutluluğa katkı sağlamak misyonumuzun somut yansımaları olarak ön plana çıkmaktadır.

Vizyonumuz

Bilgi ve teknoloji çağının gerekliliği olan disiplinler arası çalışmalarını bünyesinde yürütebilen; akademik özgürlüğü koruyarak ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlerde aktif ve belirleyici olarak yer alan, her düzeyde saygınlığı kabul edilmiş, 21. Yüzyılın gerekliliklerine sahip, eleştirel düşünen, teorik ve pratik bilgilerle donatılmış, etik değerleri olan mezunlar vererek önde gelen akademik kurumların içinde yer almaktır.

Diğer bir ifadeyle, vizyonumuz öğrencilerine kaliteli farklılık kazandıran, iş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üreten, küresel paydaşlara hitap edebilen üniversite olmaktır.

Değerlerimiz

Üniversitenin benimsediği temel değerler aşağıda sunulmuştur:

- Liderlik ve girişimcilik anlayışı ile değişime öncülük eden
- Öğrenci odaklı
- Milli ve yerli yaklaşımı benimseyen
- Evrensel standartlara odaklı
- Paydaşlarla iş birliğini önemseyen
- Şeffaflık
- Katılımcılık ve ekip ruhu
- Farklılıklara saygılı, ayrımcılık ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı
- Etik değerlere sahip çıkan
- Temel hak ve özgürlükleri savunan
- Kurumsal ve sosyal sorumluluğu önemseyen
- Mezunlarla bağımlı güçlü ve sürekli kılan

Bu değerler seti, Üniversitemizin akademik etik ve sorumluluğa, öğrenci öncelikli yaklaşıma, özgür düşünce ve yenilikçiliğe, ahlaki değerlere bağlılığa, girişimcilik ve piyasaya odaklılığa, kurumsal sosyal sorumluluğa, katılımcılık ve şeffaflığa önem verdiğini göstermektedir.

Hedeflerimiz

Hedef 1.1: Hiyerarşik kırılganlığın ortadan kaldırılmak

Hedef 1.2: İlişki yönetimini güçlendiren yapının oluşturmak

Hedef 2.1: Toplam 15.000 öğrenciyi geçmemek ve bunun ortalama % 45'nin de lisansüstü öğrencilerden oluşmasını sağlamak

Hedef 3.1: Bilim ve üniversiteler merkezi olan bölgede entegre yerleşke oluşturmak

Hedef 4.1:

- İyi İngilizce hazırlıktan sonra Türkçe lisans ve lisansüstü programlar yapmak
- Seçilmiş bölüm ve programlarda Türkçe ve İngilizce eğitim ve öğrenim görmek
- Tüm bölüm ve programlarda İngilizce eğitim ve öğretim yapmak

Hedef 5.1: Lisans ve lisansüstü programlarda yabancı öğrenci sayısını artırmak

Hedef 5.2: Yabancı öğretim üyesi istihdam etmek

Hedef 5.3: Yabancı üniversitelerle ortak lisans ve lisansüstü programlar uygulamak

Hedef 6.1: Doluluk oranlarında ikinci yıldan sonra %95-100 bandına ulaşmak

- Hedef 6.2: Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi sıralamasında iki sene içinde ilk 50 içinde olmak, daha sonraki yıllarda daha üst sıralara yükselmek
- Hedef 6.3: URAP sıralamasında her yıl % 20 iyileşme sağlayarak dönem sonunda ilk 30 içinde olmak, daha sonraki yıllarda daha üst sıralara yükselmek
- Hedef 6.4: QS sıralamasında üç sene içinde sosyal ve mühendislik dallarında birer alanda sıralamaya girmek, daha sonraki yıllarda daha alan sayısını arttırmak
- Hedef 7.1: Programların tasarım ve onay sürecini kurumsallaştırmak
- Hedef 7.2: Sürekli izleme ve güncelleme modeli oluşturmak
- Hedef 7.3: Eğiticilerin eğitimi programını güçlendirmek
- Hedef 7.4: Ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak
- Hedef 8.1: Tezsiz yüksek lisans programlarına piyasa ve/veya sektör odaklı yapı kazandırmak
- Hedef 8.2: Tezli yüksek lisans programlarının akademik içeriğini zenginleştirmek
- Hedef 8.3: Doktora programlarına ileri düzeyde araştırma ve geliştirme özelliği kazandırmak
- Hedef 9.1: Uygun lisans dersleri ile tezsiz yüksek lisans programlarında bu modeli uygulamak
- Hedef 10.1: Mesleki yeterlikler çerçevesinde alternatif programlar geliştirme
- Hedef 11.1: Lisans ve lisansüstü programlarda kadrolu veya misafir akademisyen ve uzman uygulamacı istihdam etmek
- Hedef 12.1: İlk iki yıl içinde finans alanında "Bölgesel. Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması"nı tamamlamış üniversite olmak
- Hedef 12.2: İkinci yıldan itibaren ticaret alanında konu lideri üniversite olmak
- Hedef 12.3: Son iki yıl içinde Araştırma Üniversitesi kapasitesine ulaşmak.
- Hedef 13.1: Gerekli yetkinliğe sahip araştırmacılar istihdam etmek
- Hedef 13.2: Araştırma kaynakları oluşturmak, destek sistemi kurmak
- Hedef 14.1: Tematik ve disiplinler arası basılı ya da elektronik süreli yayınlar yapmak
- Hedef 14.2: Lisansüstü tezlerden ulusal ve/veya uluslararası yayın ve sunum üretmek
- Hedef 14.3: Rekabetçi teşvik ve ödül sistemi oluşturmak
- Hedef 15.1: Teknoloji üretmeyi kolaylaştıran platformlarda, ortamlarda yer almak
- Hedef 16.1: Yükseköğretimin her alanında belirlenmiş çıktılara ulaşmak
- Hedef 16.2: Etkin ödül ve ceza sistemi kurmak
- Hedef 17.1: Karar ve uygulamalarda elektronik veri ve bilgi kullanmak
- Hedef 18.1: İhtiyaçlara uygun kalite ve yetkinlik akademik ve idari insan kaynağı istihdam etmek
- Hedef 18.2: Aktivite bazlı maliyet ve gelir yönetimine dayalı bütçeleme sistemi uygulamak
- Hedef 18.3: Taşınır ve taşınmaz malların etkin ve verimli kullanımını sağlamak
- Hedef 18.4: Üniversite dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesini arttırmak
- Hedef 18.5: Kararların, planların ve uygulamaların sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek
- Hedef 19.1: Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme, öğrenci etkinlikleri vb. konularda web sayfasının içeriğini zenginleştirmek ve ulaşılabilirliğini kolaylaştırmak
- Hedef 19.2: Sürekli tanıtım faaliyetlerinde bulunmak
- Hedef 20.1: Her yıl hazırlanan iç değerlendirme raporlarının içeriğini iyileştirmek
- Hedef 20.2: Beş yılda bir hazırlanan dış değerlendirme raporlarının içeriğini iyileştirmek
- Hedef 21.1: Üniversite içi kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve uygulamalara yansıtılmak
- Hedef 21.2: İç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımını ve katkısını sağlamak
- Hedef 22.1: Akademik faaliyet icra eden birimlerin ulusal ve/veya küresel akrediteasyon almasını sağlamak
- Hedef 22.2: İdari birimlerin sistem standartlarına sahip olmasını sağlamak
- Hedef 23.1: Bilgi ve becerilerini geliştirecek yapıyı güçlendirmek
- Hedef 23.2: Serbest zamanlarını kaliteli şekilde değerlendirecekleri ortamlar oluşturmak
- Hedef 23.3: Kendilerini ilgilendiren alan ve konularda yönetim süreçlerine davet etmek
- Hedef 24.1: Kurum aidiyetlerini ve sahiplenmelerini güçlendirmek
- Hedef 24.2: Bilgi, beceri ve yenilik kapasitelerini arttırmak
- Hedef 25.1: Periyodik etkinlikler düzenlemek ve ortak projeler uygulamak
- Hedef 26.1: Faaliyet ve proje ortaklığında paydaşlara katma değer artışı sunan model oluşturmak
- Hedef 26.2: Merkezlerin kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile ilişki sürecinde rol ve fonksiyonları arttırmak
- Hedef 27.1: Temel politika perspektifiyle tutarlı çıktı tanımının yapılması

1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Üniversitemiz bünyesinde, lisans ve lisansüstü(yüksek lisans ve doktora) düzeylerde eğitim öğretim programları bulunmaktadır. Fakülteler bünyesinde Türkçe, İngilizce ve %30 İngilizce dillerinde eğitim yapan lisans, çift anadal ve yan dal programlarımız mevcut olup, lisansüstü eğitim öğretim yapan Enstitüler bünyesinde ise Türkçe ve İngilizce dillerinde yüksek lisans, doktora ve bütünlük doktora programları bulunmaktadır. Lisans ve Lisansüstü düzeylerde eğitim öğretim yapılan programlara ait tablolar aşağıda verilmiştir.

FAKÜLTELER	BÖLÜMLER	EĞİTİM DİLİ
İnsan ve Toplum Bilimleri	Psikoloji	%30 İngilizce
	Eğitim Bilimleri	Türkçe
	Sosyoloji	Türkçe
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	%30 İngilizce
	İstatistik	Türkçe
	Matematik	Türkçe
	İktisat	İngilizce
	İşletme	İngilizce
	İşletme	Türkçe
	İktisat	Türkçe

İşletme	Muhasebe ve Denetim	Türkçe
	Uluslararası Ticaret	%30 İngilizce
Hukuk	Bankacılık ve Finans	%30 İngilizce
	Havacılık Yönetimi	Türkçe
İletişim	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık	%30 İngilizce
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	%30 İngilizce
Mühendislik	Hukuk	Türkçe
	Medya ve İletişim	%30 İngilizce
Mimarlık ve Tasarım	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Türkçe
	Görsel İletişim Tasarımı	Türkçe
İngilizce Hazırlık	Bilgisayar Mühendisliği	%30 İngilizce
	Endüstri Mühendisliği	%30 İngilizce
	Mekatronik Mühendisliği	İngilizce
	Elektrik Elektronik Mühendisliği	İngilizce
	Mücevherat Mühendisliği	İngilizce
	İnşaat Mühendisliği	Türkçe
	Endüstriyel Tasarım	Türkçe
	Moda ve Tekstil Tasarımı	Türkçe
	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	%30 İngilizce
	Mimarlık	Türkçe
		İngilizce

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
PROGRAM

EĞİTİM DİLİ

Yüksek Lisans Programları

Aile Danışmanlığı ve Eğitimi	Türkçe
Dijital Ekonomi ve Pazarlama	Türkçe
Gayrimenkul Yönetimi	Türkçe
Halkla İlişkiler	Türkçe
İktisat	Türkçe
İktisat (İngilizce)	İngilizce
İngilizce Afrika Çalışmaları ve Uluslararası İlişkiler	İngilizce
İnsan Kaynakları Yöneticiliği	Türkçe
İşletme MBA	Türkçe
İşletme (İngilizce) MBA	İngilizce
İşletme Analitiği	Türkçe
Kamu Hukuku	Türkçe
Lojistik Yönetimi	Türkçe
Medya ve İletişim Sistemleri	Türkçe
Muhasebe ve Denetim	Türkçe
Muhasebe ve Denetim (Tezsiz) Uzaktan Eğitim	Türkçe
Özel Hukuk	Türkçe
Reklam ve Stratejik Marka İletişimi	Türkçe
Sanayi Politikaları ve Teknoloji Yönetimi	Türkçe
Sinema	Türkçe
Turizm İşletmeciliği	Türkçe
Uluslararası İlişkiler	Türkçe
Uygulamalı Psikoloji	Türkçe
Uygulamalı Sosyoloji	Türkçe
Yönetişim	Türkçe

Doktora Programları

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Türkçe
İşletme	Türkçe
İşletme (İngilizce)	İngilizce
Medya ve İletişim Çalışmaları	Türkçe
Muhasebe ve Denetim	Türkçe
Özel Hukuk	Türkçe
Uluslararası İlişkiler	Türkçe

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
PROGRAM

EĞİTİM DİLİ

Yüksek Lisans Programları

Bilgisayar Mühendisliği	Türkçe
Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	İngilizce
Siber Güvenlik	Türkçe
Endüstri Mühendisliği	Türkçe
İşletme Mühendisliği (İngilizce)	İngilizce
Mekatronik Mühendisliği	Türkçe
Mekatronik Mühendisliği (İngilizce)	İngilizce
Matematik	Türkçe

İstatistik	Türkçe
Mücevherat Mühendisliği	Türkçe
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği	Türkçe
İç Mimarlık	Türkçe
Gayrimenkul Geliştirme, Kentsel Dönüşüm ve Planlama	Türkçe
Kentsel Sistemler ve Ulaştırma Yönetimi	Türkçe
Moda ve Tekstil Tasarımı	Türkçe
Mimarlık Anabilim Dalı Koruma ve Restorasyon Programı	Türkçe

Doktora Programları

Bilgisayar Mühendisliği	Türkçe
Endüstri Mühendisliği	Türkçe
Mekatronik Mühendisliği	Türkçe
Mekatronik Mühendisliği (İngilizce)	İngilizce
Matematik	Türkçe
İstatistik	Türkçe
Mücevherat Mühendisliği	Türkçe
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği (ingilizce)	İngilizce

FİNANS ENSTİTÜSÜ

Programlar

Eğitim Dili

Yüksek Lisans Programları

Uluslararası Bankacılık ve Finans	Türkçe
Sigorta ve Risk Yönetimi	Türkçe
Sigortacılık (Tezsi)	Türkçe
Uluslararası Finans	İngilizce
Sermaye Piyasası	Türkçe
Bankacılık (Tezsiz)	Türkçe
Finansal Hizmetler Pazarlaması (Tezsiz)	Türkçe

Doktora Programları

Finansal Ekonomi	Türkçe
Bankacılık	Türkçe
Sigorta ve Risk Yönetimi	Türkçe

DIŞ TİCARET ENSTİTÜSÜ

Programlar

Eğitim Dili

Yüksek Lisans Programları

Uluslararası Ticaret	Türkçe
Uluslararası Ticaret	İngilizce
Ticari Diplomasi	Türkçe
Ticari Diplomasi (İngilizce)	İngilizce
Küresel Pazarlama ve Marka Yönetimi	Türkçe
Uluslararası Ticaret Hukuku ve Avrupa Birliği	Türkçe

Doktora Programları

Uluslararası Ticaret	Türkçe
Uluslararası Ticaret Hukuku ve Avrupa Birliği	Türkçe

1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Üniversitemiz bünyesinde özel ihtisas alanlarında araştırma faaliyetlerini yürütmek üzere çok farklı işlevlere sahip birçok Merkezler bulunmaktadır. Bu merkezler Rektörlük bünyesinde kurulu olan Koordinasyon Birimi tarafından koordine edilmektedir.

Düşünce ve Proje Üretim Akademisi (DÜPA)
Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)
Uygulama ve Araştırma Merkezleri

- Bilişim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Komşu ve Çevre Ülkeler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uluslararası Kreatif Ekonomi, Kültür Endüstrileri ve Kreatif Şehirler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Liderlik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Enerji Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çevre ve Doğa Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Gayrimenkul Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ekonomi ve Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Finansal Planlama ve Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İslam Ekonomisi ve Ekonomik Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Kadın ve Aile Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Spor Endüstrisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sosyal Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Üniversite-İş Dünyası İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kurumsal Yönetim ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İtibar ve Derecelendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ulaştırma Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ticaret Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Teknolojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi

1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması



2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmalıdır.

Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.

- Kurumun stratejileri, öncelikleri ve tercihlerinin misyon, vizyon ve hedefleri ile ilişkisi

Kurumun 2018-2023 Stratejik Planında belirtildiği üzere; Temel Politika Perspektifimiz (6 Strateji), Eğitim ve Öğretim Politikamız (5 Strateji), Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikamız (4 Strateji), Yönetim Sistemi Politikamız (5 Strateji), Kalite Güvence Sistemi Politikamız (2 Strateji), Paydaşlarımıza Yönelik Politikalarımız (4 Strateji), Diğer Politikalarımız (1 Strateji) şeklinde 27 tane stratejisi mevcuttur.

Üniversite Stratejik Planında belirtilen misyon, vizyon ve hedeflerine, akademik etik ve sorumluluk, öğrenci öncelikli yaklaşım, özgür düşünce ve yenilikçilik, ahlaki değerlere bağlılık, girişimcilik ve piyasaya odaklılık, kurumsal sosyal sorumluluk, katılımcılık ve şeffaflık olarak belirlediği öncelik ve tercihlerini belirleyen temel değerlerle ulaşmayı planlamaktadır.

- Kurumda varsa misyon farklılaşması odaklı yaklaşımlar,

Kurumun 2018-2023 Stratejik Planında “İlk iki yıl içinde finans alanında “Bölgesel. Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşmasını tamamlamış üniversite olmak, İkinci yıldan itibaren ticaret alanında konu lideri üniversite olmak, Son iki yıl içinde Araştırma Üniversitesi kapasitesine ulaşmak” şeklinde misyon farklılaşmaları mevcut olup bunlara istinaden Finans alanındaki akademik ve uygulama kapasite ve performansı artırarak, Finans Teknoparktaki etkinliğimizi artırmak, Ticaret alanındaki araştırma, zirve, kongre, proje, rapor, strateji dokümanı gibi etkinlikler düzenlemek, Uygulama ve Araştırma Merkezlerine, Teknoloji Transfer Ofisine rol ve fonksiyonlarını daha etkin şekilde yerine getirecek yapı kazandırmak gibi faaliyetlerle misyon farklılaştırması yaklaşımını tamamlayacaktır.

- Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası dengenin kurulmuş olması

Kurumun yıllık bütçelerinin oluşturulmasında, mevcut mevzuat süreçleri kullanılarak, hiyerarşik işleyişte tüm birimlerin isteklerinin değerlendirilmesi, Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan şeklinin ilgili birimlere geri bildirimini sağlanarak bütçe paylaşımındaki dengenin şeffaf olarak izlenmesi hedeflenmektedir. Fiziksel altyapı, iletişim ve ulaşım araçları gibi imkânların kullanımını düzenleyen ve hizmet kalitesini belirleyen süreç ve işlemler yazılı formlar şeklinde düzenlenmekte ve ihtiyaç halinde (PUKÖ anlayışıyla) güncellemeler yapılmaktadır. Örneğin Üniversitedeki ulaşım araçlarının kullanımına dair süreç ve işlemleri gösteren formlar 2019 yılı başında güncellenerek yeni bir yönerge şeklinde uygulanmaktadır.

- Kurumdaki liderlerin çalışanların hedef birliğini sağlama yöntemi

Her birimin lideri, bilgi yönetim sistemini kullanarak, Stratejik Plan çerçevesinde kendi birimiyle ilgili strateji, hedef, faaliyet ve göstergeleri birim çalışanları ve birim Kalite Elçisiyle paylaşmakta ve kalite güvence sistemini oluşturmaktadır.

- Kurumun kalite politikasının tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlanması ve ilan edilmesi

Kurumun ilan edilen 2018-2023 Stratejik Planında kalite politikası ve süreçleri tanımlanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir. Buna göre

Üniversitede sunulan yükseköğretimle ilgili doğrudan ve/veya dolaylı iş, işlem ve faaliyetlerin, paydaşların tercih ve önceliklerini, talep ve beklentilerini karşılayan özelliklere sahip olması; paydaşlarla ve iş ortaklarıyla ilişki yönetiminde kalite yaklaşımına önem verilmesi, söz konusu bu süreçlerin ve iletişimin her aşamasında bilişim sistemlerinin kullanılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, kalite güvence sisteminin stratejik planın belirlenen bileşenleriyle ilişkilendirildiği süreçler de tanımlanacaktır. Kalite güvence sisteminin etkinliğini artırmak amacıyla, kalite komisyonunun rol ve fonksiyonu artırılacak, paydaşların katılımı ve katkı vermeleri sağlanacaktır.

- Kurumun kalite politikasını tüm paydaşlarına duyurma ve kurum içi ve dışında yayılımını sağlama yöntemi

Kurum kalite güvence sistemiyle ilgili tüm etkinlikleri yazılı ve görsel olarak kayıt altına almakta, ilgili iç ve dış paydaşlara duyurmakta, süreçlerle ilgili görüşleri almakta ve geri bildirimlerde bulunarak paydaşların süreçlere etkin katılımını sağlamaktadır.

- Kurumda kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar.

Kurumda 2005 yılında başlayan kalite çalışmaları sonucunda oluşan “Kalite El Kitabı” 2007 yılında 1. revizyona, 2010 yılında 2. revizyona tabi tutulmuş ve 2019 yılında da gelişen kalite standartları doğrultusunda ISO9001:2015 çerçevesinde revizyona tabi tutulacaktır. Hali hazırdaki Kalite El Kitabı Üniversitenin tüm idari birimlerinde, idari süreçlerin tümünü dijital ortamda barındırmak suretiyle kullanılmaktadır.

- Kurumun kalite politikasında standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisini kapsayan tercihini oluşturmuş olması

Hem idari süreçleri düzenleyen kalite güvence sistemindeki dokümantasyonun amaca uygun şekilde güncellenmesi sağlanmakta, hem de akademik yapılanmadaki kalite güvence sistemine ait iş ve işlem süreçleri kalite anlamında yeniden gözden geçirilmekte ve tüm süreçler ve sanal ortama taşınmaktadır.

- Kurumun kalite yönetiminin stratejik yönetimi ile entegrasyonu ve bu entegrasyonun sürekliliği

2018 yılı sonunda gelen Kurumsal Dış Değerlendirilme Takımı Üniversiteye sunduğu KGB raporunda; “*Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen ‘Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu’ nun KİD raporunda ve Kurumdan ayrıca istenilen ek bilgi ve belgelerde sunulan görev ve sorumluluk tanımlarının, Kalite Komisyonunun çalışma esaslarında belirtilen görev ve sorumluluklar ile büyük oranda çakıştığı anlaşılmaktadır. Kalite geliştirme sürecinin kesintisiz veri akışı ve sistematik bir süreç ile yönetilebilmesi için Kalite Komisyonunun, Kurumun tüm kalite ilişkili çalışmalarının üst çatısı olmasında fayda görülmektedir*” şeklinde bir öneri yapmaktadır. Bu öneri Üniversite tarafından benimsenmiş olup, Kalite Komisyonu Üniversitenin tüm kalite ile ilgili çalışmalarının üst çatısı olarak yeniden yapılandırılmıştır. Buna göre Kurumun kalite yönetiminin stratejik yönetimi ile entegrasyonu ve bu entegrasyonun sürekliliği KalKom tarafından sağlanmaktadır. Bu çerçevede KalKom birim liderleri, birim elemanları ve birim Kalite Elçileri aracılığıyla entegrasyonun sürekliliği garanti altına almaktadır.

- Kurumun stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken tanımlı performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemi

Kurumun ilan edilen 2018-2023 Stratejik Planında performans göstergeleri tanımlanmış olup Üniversite KalKom alt komisyonlarından olan “Stratejik Planlama ve İzleme Komisyonu” tarafından bu göstergeler akademik ve idari birimlerden birer üye ile izlenmekte ve buna ilişkin gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

- Kurumun izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan anahtar performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemi

Anahtar Performans Göstergeleri

- 1- Üniversitenin Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliğinin güncellemek.
- 2- Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve uygulamak.
- 3- Uluslararası öğrenci oranını %30’a çıkarmak.
- 4- Akademik Gelişim Birimini kurarak her yıl %20 oranında eğitim gerçekleştirmek,
- 5- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını 25 olmasına yönelik faaliyetler yapmak.
- 6- Bölgesel odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma sürecini başlatarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına müracaat etmek.
- 7- Yabancı öğretim üyesi istihdamını Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kriterleri çerçevesinde artırmak.
- 8- Ortağı olduğumuz İstanbul Teknopark’da ofis ve faaliyetleri artırmak.
- 9- İç ve dış paydaş memnuniyet anketlerini düzenli uygulayarak açık erişime sunmak.
- 10-Kalite komisyonunun ve alt komisyonların görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenerek faaliyetleri için gerekli desteği sağlamak.

- Kurumun varsa uluslararasılaşma konusunda belirlediği stratejisi

Üniversitenin Stratejik Planındaki Temel Politika Perspektifine İlişkin 5. Strateji, “Uluslararasılaşma düzeyini artırmak” şeklinde ifade edilmiştir.

- Kurumun uluslararasılaşma stratejisini başarmak üzere belirlediği hedefleri ve performans göstergeleri; bu göstergeleri izleme yöntemi, izleme sonucunda yaptığı çalışmalar
- Üniversitenin “Uluslararasılaşma düzeyini artırmak” şeklinde ifade edilen Stratejisini başarmak için, Lisans ve lisansüstü programlarda yabancı öğrenci sayısını artırmak, Yabancı öğretim üyesi istihdam etmek ve Yabancı üniversitelerle ortak lisans ve lisansüstü programlar

uygulamak şeklinde hedefler belirlenmiş, bunlara ilişkin performans göstergeleri belirlenmiş ve KalKom Strateji Planlama ve İzleme Komisyon tarafından izlenmekte ve süreç iyileştirmesi yapılmaktadır.

- Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri ve bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları.
- Üniversitenin kurumsal dış değerlendirilmesinin sonucu olarak; Kalite El Kitabı adı ile tanımlanan bir çalışma yapılmış ve Üniversite idari yapısı için 2005 yılında ISO9001:2000 belgesi alınmıştır. ISO9001:2000 çerçevesinde hazırlanan Kalite El Kitabının 1. Revizyonu 2007 yılında, 2. Revizyonu 2010 yılında gerçekleştirilmiştir. Halen değişik birimler tarafından bilgi işlem sisteminde kullanılan 150 MB hacmindeki dokümanlar kısmen güncellenmiştir.
- Hazırlık Okulu programı için Pearson Akreditasyonu seçilmiştir. Pearson Akreditasyonu, kurum içinde sunulmak üzere ve yine kurum içinde değerlendirilmek üzere tasarlanan eğitim veya öğrenim programlarına sahip olan üçüncü parti kuruluşlar için uluslararası ve bağımsız bir sistemdir. Yeterliliklerin geliştirilmesinde ve öğretim programlarında düzenli bir kalite güvence sistemi uygulanmakta, sistemlerin ve süreçlerin geliştirilmesi ve düzenlenmesi sağlanmaktadır. Pearson Akreditasyonunun edinilmesi, kurumun kalite süreçlerinin, bağımsız bir uluslararası kalite ölçütü olan Pearson'ın Edexcel standardını yakalamasını sağlamaktadır. Kurum Pearson akreditasyonunun kalite kriterini karşıladığını kanıtlayarak her programda yer alan her bir öğrencinin, kim olduklarına ve dersi nerede aldıklarına bakılmaksızın aynı standarttaki eğitimi ve öğrenim hizmetini aldığını kanıtlamıştır. Her yıl Ocak veya Şubat ayında gelen denetmen, kalite prosedürlerinin geçerliliğini ve güvenilirliğini incelerken kalite sistemlerini nasıl geliştirilebileceği konusunda ayrıntılı geri bildirim yapmaktadır. Akreditasyona sahip olunması Uluslararası standartlarda bir eğitim sunulduğunu göstermektedir. Pearson Akreditasyonuna sahip olunması, öğrenenler için önemli bir güvence sağlayarak kuruluşun yetkili ve güvenilir olduğuna dair şu anki ve gelecekteki öğrencilere açık bir mesaj verir. Üniversitede, B2 kurunu başarı ile tamamlayan her öğrenciye uluslararası geçerliliği bulunan sertifikalar verilebilmektedir.
- Üniversitenin yıllık mali raporlarının onaylanması kapsamında YÖK denetimlerine sunulan yıllık mali raporları, Güreli YMM firması tarafından incelenmekte ve tam tasdik kapsamında onaylanmaktadır. Ayrıca belli dönemlerde mali açıdan kurumda adı geçen firma tarafından denetim yapılmaktadır.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

- Kalite komisyonunun kurumda görev ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere kurmuş olduğu kalite yönetim sistemi

26.04.2016 Tarih ve 2016/157-1 sayılı Senato Kararıyla uygulamaya konulan Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları dokümanına ek olarak 29.01.2019 tarih ve 2019/192-20 sayılı Senato Kararı Eki ile "Kalite Komisyonunun KGBR Çerçevesinde Yeniden Yapılandırılması" dokümanı kabul edilmiş ve bununla ilgili olarak iç paydaşlar (akademik ve idari yöneticiler, öğrenci konsey başkanı) ile birlikte Rektörün başkanlığında toplantı yapılmıştır. Senato kararı ile uygulamaya konulan Ek-1 deki Yeniden Yapılanma dokümanı web sitesinde açık erişime sunulmuştur.

- Kurumda kalite yönetiminden sorumlu birimlerin ve varsa, kalite komisyonunun yanı sıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma yapılanmalarının ve dış paydaş katılımının kalite komisyonu ile ilişkilendirilmesi

Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esaslarına dokümanına göre dekanlık ve enstitülerde birim komisyonları kurulmuş, aylık toplantılarla kalite çalışmaları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kalite Komisyonu (KalKom)' nun KGBR Çerçevesinde Yeniden Yapılandırılması dokümanına göre organizasyonel birimler oluşturulmuş (KalKom Koordinatörü, Stratejik Planlama ve İzleme Komisyonu, Kalite Geliştirme Komisyonu, Süreç Yönetimi Komisyonu, Anket Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite Elçileri ve Bilişim Sistemi Komisyonu), birimin amacı ve yapısı, görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır, Ek-1.

- Kurumda kalite yönetimi çalışmalarında tüm birimlerin katılımının/temsiliyetinin sağlanması

Üniversitenin akademik ve idari birim yöneticilerinden kalite yönetimi çalışmalarında birimi temsil etmek üzere Kalite Elçisi/Temsilcisi belirlemesi istenmiş, bu isim listesi de web sitesinde açık erişime sunulmuştur.

- Kurumda kalite komisyonu tarafından kalite kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaşması için yürütülen çalışmalar

Üniversitenin Kalite El Kitabı, bunun güncellenmesi, Kalite Komisyonunun yeniden yapılandırılması konusunda Kalite Komisyonu üyeleri tüm birimlerde bilgilendirme toplantıları yapmıştır. Eğitim-öğretim, Araştırma-geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetmelik/İdari süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü uygulamaya yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bu bağlamda ortak anlayış, dil ve uygulama birliğini yardımcı olacak yukarıda anılan süreçlerin PUKÖ taslak formatları hazırlanıp birimlere ulaştırılmıştır.

- Kurumdaki liderlerin kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda çalışanların hedef birliğini sağlama yöntemi

Üniversitenin 2018-2023 Stratejik Planındaki amaçlar ve hedefler doğrultusunda birim liderlerinin elemanlarını bilgilendirmesi, kalite güvence sisteminin tanımlanması ve tanıtılması ve Stratejik Plan esas alınarak hedef birlikteliğini sağlamaya yönelik çalışmaların yapılması, ayrıca KalKom Kalite Elçilerinden birimleriyle ilgili periyodik geri dönüşlerin alınması sağlanacaktır.

- Eğitim-öğretim süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün tamamlanma düzeyi

PUKÖ yaklaşımıyla birimlerin kendi süreçlerini işletebilmelerine yardımcı olmak amacıyla Koordinatör tarafından gönderilen yeni taslak PUKÖ formatlarıyla süreçler başlatılmıştır. Bu süreçler sonunda PUKÖ döngüleri tamamlanma düzeyleri ile ilgili bilgiler oluşacaktır.

- Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi

PUKÖ yaklaşımıyla birimlerin kendi süreçlerini işletebilmelerine yardımcı olmak amacıyla Koordinatör tarafından gönderilen yeni taslak PUKÖ formatlarıyla süreçler başlatılmıştır. Bu süreçler sonunda PUKÖ döngüleri tamamlanma düzeyleri ile ilgili bilgiler oluşacaktır.

- Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi

PUKÖ yaklaşımıyla birimlerin kendi süreçlerini işletebilmelerine yardımcı olmak amacıyla Koordinatör tarafından gönderilen yeni taslak

PUKÖ formatlarıyla süreçler başlatılmıştır. Bu süreçler sonunda PUKÖ döngüleri tamamlanma düzeyleri ile ilgili bilgiler oluşacaktır.

- Yönetmelik/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi

PUKÖ yaklaşımıyla birimlerin kendi süreçlerini işletebilmelerine yardımcı olmak amacıyla Koordinatör tarafından gönderilen yeni taslak PUKÖ formatlarıyla süreçler başlatılmıştır. Bu süreçler sonunda PUKÖ döngüleri tamamlanma düzeyleri ile ilgili bilgiler oluşacaktır.

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun geçerli olan Stratejik Planı, Hedefleri, Performans Göstergeleri, İzleme Yöntemleri

Ek_ Üniversitenin 2018-2023 Stratejik Planı

- Kurumun Anahtar Performans Göstergeleri (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi)

Ek. Anahtar Göstergeler

- Anahtar performans göstergelerini izleme yöntemleri ve periyotları, sorumlu birimler
- Kurumun eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçleri kapsayan Kalite Politika Belgesi

Ek_Kalite Politika Belgesi dokümanı

Ek-1 29.01.2019 tarih ve 2019/192-20 sayılı Senato Kararı Eki ile “Kalite Komisyonunun KGBR Çerçevesinde Yeniden Yapılandırılması” dokümanı

- Kalite el kitabı

Ek_Kalite El Kitabı (150 MB), İçindekiler kısmı, pdf dosya

- Kurumun stratejik planına paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Ek_Stratejik planına paydaş katılımının sağlandığını gösteren belge

- Uluslararasılaşma politikası

Ek_Uluslararası Protokollerin listesi

İyileştirme Kanıtları

- Kurumun misyon ve vizyonundaki yıllar içerisindeki değişim
- Stratejik planı gerçekleştirme düzeyi
- Kalite politikasının ve kültürünün kurum içinde benimsenmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamalar ve örnekler
- Kurumsal hafıza, aidiyet ve kurum kültürünün korunmasına ilişkin uygulama örnekleri
- Kurumun dış değerlendirme ve akreditasyon deneyimlerinin iyileştirme mekanizmalarına katkısı gösteren uygulamalar



- Kalite yönetiminin stratejik yönetime entegre edildiğini gösteren uygulamalar
- Uluslararası protokoller ve elde edilen sonuçlar

Kanıtlar

- [ek2_STRATEJİK PLAN--2018-2023.pdf](#)
- [ek7_Üniversite Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [ek5_KALİTE POLİTİKA BELGESİ.pdf](#)
- [ek1_KALKOM YENİDEN YAPILANMA.pdf](#)
- [ek3_KaliteElKitabı_çindekiler.pdf](#)
- [ek6_Stratejik planına paydaş katılımının sağlandığını gösteren belge.pdf](#)
- [ek4_Uluslararası Üniversite Anlaşmalar \(En Güncel liste\).pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

26.04.2016 Tarih ve 2016/157-1 sayılı Senato Kararıyla uygulamaya konulan Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları dokümanı ve 29.01.2019 tarih ve 2019/192-20 sayılı Senato Kararı Eki ile “Kalite Komisyonunun KGBR Çerçevesinde Yeniden Yapılandırılması” dokümanında belirtilen iş ve işlemler; iç paydaşların aktif katılımı ile tutanaklı toplantılar yapılarak kalite kültürünün yerleşmesine, YÖKAK ve YÖK kriterlerini yerine getirmesini sağlayacaktır.

- Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli

Stratejik Planda sunulan misyon çerçevesinde iç paydaşlar; öğrencileri temsil eden öğrenci konsey başkanı, öğrenci toplulukları, öğrenciler, akademik ve idari birim yöneticileri, bu birimlerde çalışan akademik ve idari personel şeklinde belirlenmiştir. Dış paydaşlar; Kurucu Vakıf, İstanbul Ticaret Odası (İTO)'nın 81 Meslek Komitesi, TİDER Üniversite Mezunlar Derneği, protokol yapılan kurum ve kuruluşlar, STK' lar şeklinde sıralanmıştır. Misyon farklılaşması sonucu ilgilerine göre iç ve dış paydaşlardaki öncelikler değişebilmektedir.

- Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı

Üniversitenin Akademik Birim Kalite komisyonlarında bulunan öğrenci, akademik ve idari personeller karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmakta ve kalite süreçleriyle ilgili izlenim ve değerlendirilmelerini toplantılara gündem edebilmekte; ayrıca süreçlerin iyileştirmelerinde aktif rol oynamaktadırlar.

- Kurumun dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin bilgilendirilme mekanizmaları

Yaklaşık 400 bin üyesi bulunan İTO' nun 81 Meslek Komitesiyle ihtiyaç duyulan eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplum hizmetleri konularında görüş alışverişi yapılmakta, İTO' nun iş piyasası ihtiyaç ve beceri analizi sonucunda ülkede istihdam ihtiyacına yönelik örgün ve yaygın eğitim programları önerileri Üniversitede değerlendirilmektedir. Örneğin İTO değerlendirmeleri sonucunda Üniversite bünyesinde Tekstil Mühendisliği, Mücevherat Mühendisliği, İç Mimarlık gibi örgün lisans programları açılmış ve ayrıca Arabuluculuk, Kentsel Dönüşüm, farklı alanlarda Satış Danışmanlığı gibi yaygın mesleki eğitim sertifika programları gerçekleştirilmiştir.

- Mezun izleme sisteminin yapılması

Mezunlarla iletişim, bilgilerin güncellenmesi, Üniversitedeki faaliyetler hakkındaki görüş ve önerileri TİDER ve Kariyer Planlama Merkezi tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin mezunlarının istihdamı, sektör dağılımları, adres güncellemeleri gibi konularda çalışmalar yapılmakta ve aidiyetlerini geliştirmek ve dış paydaş olarak kalite süreçlerine katılabilmeleri için çalışmalar sürdürülmektedir.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumun eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim-öğretim, kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

Üniversitedeki bölüm ve anabilim dallarında verilen eğitim süreçleri çok yönlü değerlendirme mekanizmalarından geçerek ele alınır. Bu değerlendirmelerde sürekli gelişme ve yenilik politikalarından hareket edilir. Süreç geliştirme uygulamaları ilk olarak ilgili programların program kurullarında her iki ayda bir yapılan toplantılarda ele alınır ve sürecin iyileştirilmesi için alınan kararlar Fakülteye/Enstitüye bildirilir. İkinci düzey bölümün daha esaslı değişiklik önerilerinin Fakülte/Enstitü Kurulunda görüşülmesidir. Örneğin yeni bir yan dal programının açılması, program isminde değişikliğe gidilmek istenmesi, Fakülte/Enstitü bünyesinde yeni bir program açılmak istenmesi gibi durumlarda ilgili komisyonlar bir ön rapor hazırlar ve raporlar Fakülte/Enstitü kurulunda genel bir değerlendirmeye tabi tutulur. Fakülte/Enstitü kurulu esaslı ve köklü değişikliklerle ilgili kararını verdikten sonra konu duruma göre Fakülte/Enstitü yönetim kurulu kararı ile Üniversite yönetim kuruluna veya senatoya sevk edilir. Böylece hiyerarşik bir düzen içinde gelişme ve iyileştirme önerileri çok yönlü merkezlerde değerlendirildikten sonra uygulamaya alınır.

Bu değerlendirmelerde iyileşme, gelişme, yeni tasarım ve düzenleme uygulamalarının nitelik ve nicelik olarak sağlayacağı kazançlar, maliyetler ve yan etkilerinin neler olabileceği araştırılır ve optimum kazanç sağlayacak alternatifler üzerine odaklanır.

Eğitim öğretim süreçlerinde gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra PUKÖ döngüsü içinde izlemeye alınarak amaçlanan ve arzulanan hedeflerin gerçekleşme durumu saptanmaya çalışılır. Gelişmelere göre gerekli revizyonlar yapılarak süreçlerde gerçek anlamda bir iyileşmenin sağlanması garanti altına alınır.

Programların tasarımı belli bir süreç içinde gerçekleştirilir ve altı adımdan oluşur: Birinci aşamada *Lisans Programlarının Ortak Çıktıları* göz önünde bulundurulur. İkinci aşamada *Program Eğitim Amaçları (PEA)* ve *Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ)* dikkate alınır. Üçüncü aşamada *Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ)* uygunluk ve uyum derecesi açısından bir değerlendirme yapılır. Dördüncü aşamada paydaş katılımı ile programın piyasa beklentilerine uygunluk değerlendirmesi yapılır. Beşinci aşamada programın öğrencilere *araştırma yetkinliği kazandırma gücü* açısından değerlendirme yapılır. Altıncı aşamada ders bilgi paketlerinin kamuoyuyla paylaşılmasında etkililik derecesi değerlendirmesi üzerinde durulur.

- Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarım yöntemi

İstanbul Ticaret Üniversitesinin Web sitesinde yayımlanan *lisans programlarının ortak çıktıları* aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Eleştirel düşünme: Lisans programlarından mezun olan öğrenciler edindikleri bilgileri kritik edip etkin bir şekilde kavramsallaştırabilirler, uygulayabilirler, analiz edip yeniden sentezleyebilirler.

Yaratıcılık: Lisans programlarından mezun olan öğrenciler yenilikçi fikirler geliştirebilirler, yaratıcı projeler ortaya koyabilirler, yaratıcılıklarını kullanarak yeni ürünler, faydalı modeller geliştirebilirler.

Problem çözme: Lisans programlarından mezun olan öğrenciler iş yaşamlarında potansiyel sorun alanlarını belirleyebilirler, teşhis ve tanı

koyabilirler, sorunları çözmek için gerekli stratejileri geliştirebilirler ve çözüm becerisine sahip olurlar.

İletişim becerileri. Lisans programlarından mezun olan öğrenciler aldıkları eğitime göre, İngilizce veya Türkçe dillerinde etkili iletişim becerilerine sahip olurlar. Etkin okuma, etkili yazma, etkili dinleme ve etkili konuşma yeteneğiyle mezun olurlar.

Liderlik ve girişimcilik. Öğrenciler liderlik, girişimcilik ve kendi kararlarını öz-güvenle verebilme becerilerine sahiptirler.

Küresel, toplumsal ve çevresel farkındalık. Öğrenciler küresel ve yerel kazançları birlikte düşünürler. Toplumsal sorumluluğa sahiptirler. Çevre kirliliği ve çevrenin korunması gibi konulara karşı duyarlıdırlar. Küresel, toplumsal ve çevresel sorunların çözümünde kişisel olarak çaba harcarlar, gerektiğinde takım çalışması yaparlar. Çözüm önerileri geliştirip bunları topluma sunabilirler.

Etik değerlere bağlılık. Öğrenciler etik değerleri ve ilkeleri önemserler. Mesleklerini yerine getirirken ve toplumsal yaşamlarında bunlara uygun hareket ederler.

Takım çalışması yapma ve bağımsız çalışabilme. Öğrenciler takım çalışması yapmayı önemserler ve gerektiğinde bağımsız çalışarak iş üretkenliğini artırabilirler.

Yaşam boyu öğrenmeye açık olma. Öğrenciler bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenmeye açıktırlar.

Bilgi okur-yazarlığı. Öğrenciler bilgiyi araştırıp ortaya çıkarmanın taşıdığı önemin farkındadırlar. Gereksinim duyulan bilgiyi tanımlayabilirler, araştırdıkları bilgilere ulaşabilirler; elde ettikleri bilgileri etkili bir şekilde kullanabilirler ve gerektiğinde bu bilgileri başkalarıyla paylaşabilirler.

Bilgi ve iletişim teknolojileri. Öğrenciler bilgi ve iletişim teknolojilerini bilgi edinmede etkili bir biçimde kullanabilirler. Bilgi ve deneyimlerini, mevcut teknolojiyi ve görsel araçları kullanarak başkalarıyla paylaşabilirler.

- Programların tasarımına paydaş katılımı

Programların tasarımında iç paydaş olarak bulunan öğrenciler, ilgili akademisyenler program ve bölüm/anabilim dalı başkanları, programların uygulanmasında PUKÖ döngüsü yaklaşımıyla izleme, değerlendirme ve güncellenme önerileri sunmakta ve programlar buna göre yeniden dizayn edilmektedir.

- Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler

Yapılan bölüm/anabilim dalı toplantıları ve danışma kurulu toplantılarında program müfredatlarına Üniversite genelinde açılan Tasarım Projesi, Proje Yönetimi, Bitirme Projesi, Seminer, Bilimsel Araştırma Yöntemleri-Etik gibi derslerin eklenmesi suretiyle öğrencilere araştırma-geliştirme, raporlama ve sunum gibi yetkinliklerin kazandırılması için fırsatlar oluşturulmaktadır. Öğrencilerin bursiyer araştırmacı olmaları, öğretim üyelerinin düzenledikleri projelere katılmaları, öğretim üyelerinin yaptıkları araştırmalara katılmaları, grup halinde ortak araştırmalar yapmaları gibi faaliyetlerle ve öğretim üyelerinin kişisel girişimleri, üniversitenin teşvik projeleri, Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin projeleri veya programların düzenlenmiş oldukları etkinliklerle gerçekleştirilmektedir.

- Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması

Program tasarımında aynı zamanda program amaç ve öğrenme çıktılarıyla ders bilgi paketlerinin değerlendirilmesi yapılır. Bu kapsamda program ve ders öğrenme çıktıları, AKTS yükleri esas alınarak belirlenmekte, her derse ait bilgi paketleri Bologna standartlarında bölüm/anabilim dalı web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

- Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanması

Program yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ' ne uygunluk esas alınmıştır. Program müfredatlarındaki derslerin TYÇ' de esas alınan bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımlarına uygun olarak dizayn edilmesine önem gösterilmektedir. Bu çerçevede program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları belirlenmekte, program-ders öğrenme çıktıları matrisi oluşturulmakta ve AKTS dikkate alınarak öğrenci iş yükleri belirlenmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi; Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için paydaşlarını düzenli olarak izlemeli ve programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemelidir.

- Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler

Programların gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için Bölüm/Anabilim Dalı Kurullarınca hem kendi içinden değerlendirmeler hem de paydaşlar vasıtasıyla dışardan değerlendirmeler dikkate alınmaktadır. Gözden geçirme faaliyeti bölüm kurulları koordinasyonunda "bölüm öğrenci temsilcisi, bölüm mezunları, meslek odası temsilcisi, sanayi ve hizmet sektöründeki kuruluş temsilcilerinden oluşan paydaşların Bölüm Başkanlığı nezdinde müşterek çalışması ile yapılmaktadır. Programların güncellenmesi için Bölümlerin yönetimleri tüm paydaşların görüşlerini dikkate alarak yarıyıl dönem başlarında ve ekseriyetle de eğitim-öğretim yılı sonlarında güncelleme önerilerini Fakültelere/Enstitülere göndermektedirler.

- Program güncelleme çalışmalarına paydaş katılımı

Program güncellenmesinde iç paydaş görüşleri alınmak üzere öğrenciler, öğretim üyeleri, veli görüşleri, dış paydaş görüşleri alınmak üzere de Sektör yöneticileri ve temsilcileri, üniversitenin kurucu vakfı olan İTO Komisyonları, mezunlar ile toplantılar yapılır ve bu toplantılar

sonucunda ortaya çıkan görüşler program kurullarında yeniden değerlendirilerek program değişikliklerine temel oluşturulur. İlgili görüşler değerlendirilerek bölüm kurullarınca hazırlanan programlar paydaşların ulaşabileceği şekilde duyurulur. Paydaşlar devam eden program uygulamalarından elde ettikleri izlenimlerini paydaş katkısı olarak süreçlere yansıtırlar.

- Kurumda, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına alan mekanizmalar

AKTS tanımına göre öğrencinin bir yarıyıldaki iş yükü 900 saattir ve bu Üniversite tarafından 30 AKTS olarak belirlenmiştir. Programların müfredatları AKTS iş yüküyle dizayn edilmiş olup, öğrencilerin yüz yüze eğitim zamanı dışındaki iş yükleri çeşitlendirilip program ve ders öğrenme çıktılarına katkı verilecek şekilde hazırlanmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşım ulaşmadığı; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediği bir yönüyle mezun öğrencilerin takibiyle izlenmektedir. Mezunlarla ilişkiler İTO tarafından da desteklenen Ticaret Üniversitesi Derneği (TİDER) ve Kariyer Planlama Merkezi aracılığı ile sürdürülmektedir. Ayrıca her bölüm/program, mezunlarının mesleklerindeki başarılarını izlemekte ve öğretim programları hakkında görüşlerini almakta ve bu geri bildirimler programların dizaynında değerlendirilmektedir.

Başka bir değerlendirme mekanizması da öğrenci ders değerlendirme anketleri ve ders dosyalarının ilgili bölüm/anabilim kurulu tarafından değerlendirilmesidir. Bu süreç yardımıyla programın öğrenme çıktıları irdelenmekte ve gerekli aksiyonların yapılması sonucu bu süreç güvence altına alınmaktadır.

Ayrıca ders içi ve dışı etkinliklerde, program çıktılarına garanti altına almak üzere ödevler verilmesi, etkinlikler (projeler, sunumlar, tartışma grupları, sosyal etkinliklere katılma, araştırma çalışma grupları vb.) yaptırılması yoluna da başvurulmaktadır.

- Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları

Program amaç ve hedeflerine ulaşamadığı durumlarda öncelikle öğretim üyelerinin ders işleme, bilgilendirme ve sınavlardaki ölçme ve değerlendirme uygulamaları, öğrencilerin ise öğrenme düzeyleri dikkate alınır ve yapılan değerlendirme sonucunda gereken iyileştirmeler belirlenir. Ayrıca dönem sonları ve yılsonlarında yapılan bölüm/program kurullarında ders içerikleri özelinde program müfredatları ele alınır ve düzenlemeler yapılır.

- Akredite olmak isteyen programların desteklenme mekanizmaları

Eğitim programlarının akreditasyonu konusunda yetkilendirilmiş olan MÜDEK, FEDEK gibi STK'larla Mühendislik Fakültesi, İşletme Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesindeki bazı programların akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Bunun yanı sıra Üniversite bünyesindeki tüm programların akreditasyon süreçlerine dâhil olması için yoğun çalışmalar başlatılmış ve buna istinaden Üniversite Senatosunda gündem oluşturulmuş ve bir eylem planı kararlaştırılmıştır. Bu eylem planına göre; YÖKAK Dış Değerlendirme takımında da görevli olan Üniversiteden iki değerlendirici ve YÖKAK'tan katılacak bir değerlendirici ile birlikte akreditasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

- Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar

Üniversitenin stratejik planında belirlemiş olduğu politikalar çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim politikası uygulanmaktadır. Programların müfredatları belirlenirken, öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlamak için uygulamalı dersler, ilgi duydukları alanlarda kendilerini geliştirmeleri için seçmeli derslere ve alan hakimiyetlerini sağlamak için de zorunlu derslere yer verilmiştir.

Dönem sonunda öğrencilere uygulanan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketlerinde, tüm programlardaki ortak eğitim ve program çıktılarının yerine getirilip getirilmediği, öğretim elemanlarının dersleri gerektiği şekilde işleyip işlemedikleri, öğrencilerin derslere yeterli ve gerekli çalışma vaktini ayırıp ayırmadıkları ve sınıf, laboratuvar, cihaz vb. altyapının bu dersleri işlemeye yeterli olup olmadığı değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçları analiz edildikten sonra veriler bölümlere ve öğretim elemanlarına raporlanmaktadır.

- Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma düzeyi

Program müfredatlarının doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirilmesi amacıyla her ders için, ders izlencesi verilmekte ve bu izlencede belirtilen sınav ve not verme sistemi adil ve tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme sürecinde karşılaşılan sorunlar değerlendirilerek programların kapasite ve performansının sürekli olarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Ders programı tasarımında öğrenci görüşleri dikkate alınmaktadır, uygulamalarda aktif görev verilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır.

Danışmanları tarafından öğrencilerin derslerinin tamamlanması izlenmektedir. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda yönetmelik çerçevesinde uygulamalar yapılmakta, yönetmelik dışı karşılaşılan durumlar için de Bölüm toplantıları ve dönem başı genel strateji belirleme toplantıları yapılarak durum değerlendirilmektedir.

- Kurumda öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar

Üniversitede öğrenci merkezli eğitimde özellikle öğrencilerin derslere ve uygulamalara aktif olarak katılımları özendirilmektedir. Bu anlamda çağın gelişen şartlarına uyum sağlamak amacıyla farklı ve gelişmiş eğitim-öğretim yöntemlerinin öğretim elemanlarına tanıtılması ve eksikliklerin belirlenmesi ve de bu konudaki yetkinliklerinin geliştirilmesi için Üniversite bünyesinde Akademik Gelişim Birimi (AGB) kurulmuştur.

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi

Program müfredatları içeriklerinin AKTS ve iş yükü belirlenmesinde öğrencinin derse katılımı, derslerde verilen ödevler, okul dışı zamanlar,

sınavlara hazırlık gibi tüm etkinlikler hesaba katılmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim politikasının yerleştirilmesi için TÜBİS programında ilan edilen ve Bologna sistemine uyumlu olarak oluşturulan kredi değerlendirme yöntemlerinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme tekniklerini kullanmaları için öğretim üyeleri teşvik edilmekte ve tüm derslerin bu sisteme girişleri Bölüm Başkanlıkları gözetimine sonuçlanmaktadır. Kredi değerlerinin belirlenmesinde, öğretim elemanları tarafından önerilen ve yılsonlarında gerçekleştirilen müfredat ve ders içeriklerini güncellemesi ve öğretim elemanlarının derslerden elde ettikleri öğrenci değerlendirmelerini de içeren geri dönüşler dikkate alınmaktadır.

- Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi

Öğrenci merkezli eğitim politikasının yerleştirilmesi için öğrencilerin değişim programlarına katılmaları teşvik edilmekte ve öğrencilere bu konuda her türlü destek verilmektedir. Erasmus koordinatörleri ile öğrenci danışmanları düzenli toplantılar yaparak öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemekte ve gerekli girişimlerde bulunmaktadırlar. Öğrencilerin başvurabilecekleri üniversiteler her dönem bölümce Erasmus ilgililerine iletilmekte ve yeni belirlenen üniversitelerle değişim programı anlaşmaları yapılmaktadır. Öğrenciler gidecekleri üniversitede alabileceği ve kendi müfredatlarına uyumlu dersleri bölüm Erasmus sorumlusu gözetiminde belirler ve gerekli kararların alınması için Bölüm/Fakülte kurullarına önerirler. Bu süreç Bölüm/Fakülte Kurulu kararı alınması ile öğrencinin dönüşünde kredi transferi yapmasını güvence altına alır. Öğrencinin üniversiteye dönüşünde getirdiği transkript ile kendisi için alınan Bölüm/Fakülte kararı eşleştirilerek alınan dersleri ve varsa farklı dersleri müfredatlara uygunluk gözetilerek intibak yapılması suretiyle öğrencinin kredi transferi gerçekleştirilmiş olur.

- Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları

Öğrenci merkezli eğitim politikasının yerleştirilmesi için öğrenciler gerek kendi programlarından ve gerekse başka programlardan ders almaya yönlendirilir. Böylece farklı programların derslerine girerek kültürel derinlik kazanırlar ve farklı disiplinleri tanıma imkanı elde ederler.

- Kurumda uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi

Etkili ve etkin bir danışmanlık sistemi vardır. Danışmanlar öğrencilerin ders seçimlerine yardımcı olurlar. Öğrencilerin gelecek yıllara yönelik eğitim tasarımlarını ve karşılaştıkları akademik sorunlarının çözülmesine destek verirler. Öğrencilere yarıyıl başında dağıtılan ders bilgi formunda ve derse giren öğretim elemanlarının ofis kapılarında öğrenci görüşme saatleri ilan edilmiş olup, öğrencilerin dersleri, programları ve akademik olarak karşılaştıkları sorunlar bu sistem yardımıyla muhataplar nezdinde çözüme kavuşturulmaktadır.

- Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması

Öğrenci merkezli eğitim politikasının yerleştirilmesi için Başarıyı ölçme ve değerlendirme uygulamalarına önem verilmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları Ders Tanıma formlarında açık bir şekilde tanımlanmıştır. Dönem içi ölçme uygulamalarında notların ne şekilde verileceği belli olup derslerde öğrencilere verilen ders tanıtım formlarıyla öğrencilere ulaştırılmakta ve web sitesinde ilan edilmektedir.

Öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerini takipleri için öğrencilerin etkinlikleri ve değerlendirmeler öğretim elemanlarınca şeffaf bir şekilde yapılmakta ve Üniversitece bu durum takip edilmektedir. Öğrencilerin bu süreçlere itirazları ve itiraz sürecinin basamakları ilgili yönetmelikle tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır.

- 21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması

Yirmi birinci yüzyılda her gün yeni yetkinlikler ortaya çıkmaktadır. İletişim şebekeleri, sosyal medya gerçeği, uzaktan erişim, teknoloji kullanma yetkinliği gibi konular program çıktıları içinde değerlendirilmekte ve öğrencilerin yeni çağdaş yetkinliklere sahip olmaları hedeflenmektedir. Bu yetkinliklerin kazanımı için üniversite bünyesinde ilgili sektör temsilcileri, yöneticileri ve alan uzmanlarının katıldığı ve çoğu zaman öğrenci kulüplerince organize edilen çok fazla sayıda Seminer, Söyleşi ve Çalıştay gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler sayesinde öğrenciler piyasada kabul gören yetkinlikleri ve bu yetkinliklerinin geçerliliğini bizzat uzmanlarından dinleyerek ve karşılıklı iletişim kurarak öğrenmektedirler. KalKom Kalite Geliştirme Alt Komisyonu güncel yetkinliklerin öğrenme kazanımlarına yansıtılmasıyla ilgili çalışmalarını izlemekte ve değerlendirmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

- Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler

Üniversite merkezi yerleştirme dışında gelişleri ilgili lisans ve lisansüstü yönetmelikleriyle belirlemiş ve lisans öğrenci yönetmeliği, lisansüstü öğrenci yönetmeliği, Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi şeklinde Senato tarafından tanımlanmış yazılı kural ve kriterlerle belirlemiş ve üniversite web sayfasında ilan etmiştir. Özellikle yatay geçiş yoluyla ve özel yetenek sınavı ile üniversiteye gelişlerin kontenjan, başvuru ve değerlendirme gibi tüm süreçleri web ilanı ile duyurulmakta ve süreçlerin şeffaflığı güvence altına alınmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru ve kabul süreçleri de Uluslararası Ofis tarafından organize edilmekte ve Uluslararası Ofis portalından duyurulmaktadır. YTB aracılığıyla gelecek öğrenciler için de ilgili kurum ve kuruluşlarla kontenjan ve program yeterlilikleri daha önce paylaşılmakta ve bu yolla gelen öğrencilerin programlarına devam etmeleri ve eğitimlerinin sürekliliği garanti altına alınmaktadır.

- Kurumda, önceki örgün (formal) öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler.

Öğrencilerin daha önceki öğrenmelerinin tanınmasında yürürlükte bulunan öğrenci lisans/lisansüstü yönetmelikleri ve Senato Esasları çerçevesinde detaylı bir şekilde süreç tanımlanması yapılmıştır. Öğrencilerin ders ve diğer süreçlerinin intibakında başvuru esas alınmak üzere; kredi, içerik, düzey, dil ve program uyumu dikkate alınmakta, öğrencilerin başvuruları bu kapsamda değerlendirilerek Bölümce/Fakültece değerlendirilen son durum öğrencilere ve danışmanlarına duyurulmaktadır. Sürecin tanımlı olması, süreçten öğrencinin haberdar edilmesi, öğrencinin önündeki eğitim sürecini planlamasını garanti altına almaktadır.

- Kurumda önceki yaygın (non-formal) ve serbest (informal) öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.).

Yaygın (non-formal) ve serbest (informal) öğrenmeler kavramları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinde tanımlanmış ve yasal zemin hazırlanmış olup, Türkiye genelinde yükseköğretim kurumlarında uygulamalar teşvik edilmemiştir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

- Eğitim-Öğretim Kadrosu; Kurum, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

Kurum, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler tanımlanmış olup, şeffaf ve adil bir değerlendirme yapısına sahiptir. Mevcut mevzuata göre de eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri için ilgili birimin ihtiyacına göre Resmî Gazetede ve yerel gazetede ilana çıkıldıktan sonra gelen başvuru dosyaları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulunun ve Üniversitenin Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir.

- Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi için konferanslara ve sempozyumlara katılım teşvik edilmekte ve desteklenmekte, öğretim üyelerinin araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde, idari görevlerde, fakülte kurul ve komisyonlarda rol almaları, Erasmus programlarıyla yurt dışında ders vermeleri, İTO komite toplantılarına ve komisyonlarına katılmaları teşvik edilmekte, yayınları için basılma imkânı sağlanmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikasının yerleştirilmesi, geliştirilmesi ve daha etkin uygulanması için öğretim üyelerinde bilinç oluşturmaya yönelik bilgilendirme notları Üniversite bünyesinde kurulu olan Akademik Gelişim Birimi (AGB)'nce kendileriyle paylaşılmakta ve öğretim elemanlarının sürekli olarak gelişen eğitim-öğretim tekniklerini takip etmesi ve bu konuda hizmet içi eğitimler yapılması sağlanmaktadır.

- Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması

Ders görevlendirmelerinde Rektörlük bünyesinde kurulan birim vasıtasıyla tüm üniversite öğretim elemanlarının yetkinlikleri belirlenmiş ve sırasıyla ihtiyaç, yetkinlik ve talep gözetilerek ders görevlendirmeleri Akademik birimlerin organize ve beraberce çalışmasıyla belirlenmektedir. Programlardaki özel yetkinlikler gerektiren derslerin görevlendirilmesinde üniversite içinden sağlanamadığı durumlarda, öğrencilerin memnuniyeti ve derslerin nitelik kazanması amacıyla Üniversite dışından alan uzmanlığı kanıtlanmış öğretim elemanlarından ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Akademik birimlerden gelen üniversite dışı ders görevlendirme talepleri, akademik birimler gözetiminde çalışan ve Rektörlük tarafından oluşturulan birim ve yöneticiler tarafından değerlendirilmekte ve kararlaştırılmaktadır.

- Kurumdaki eğiticinin eğitimi programının, kurumun hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması

Eğiticinin eğitimi programları, kurumun hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak, akademik personelin “eğitim teknolojileri, öğrenci odaklı eğitim, program ve ders öğrenme çıktıları, Bloom taksonomisi, bilgi ve beceri tanımları, ölçme ve değerlendirme, ISCED, ISCO ve ISO standartları, kalite güvence sistemi konularında eğitimleri tasarlanmış, uygulama, izleme ve değerlendirme için bir Akademik Gelişim Birimi (AGB) kurulmuş ve bu birimin çalışmasıyla ilgili bir yönerge hazırlanmıştır.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

- Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi (tesis ve altyapılar)

Üniversite eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek ve öğrencilerin kullanımına yönelik birçok öğrenme kaynağına sahiptir. Eğitim-öğretim programı alanıyla ilgili laboratuvar, atölye, bilgisayar laboratuvarları, uygulama salonu veya tv, radyo ve fotoğraf stüdyoları, kütüphane, konferans salonları, sergi alanları ve kırtasiye imkânları mevcuttur. Fiziksel alt yapılar buldukları yerleşkenin yıllık bütünlük programına göre tahsis edilmektedir. Yıl içindeki çeşitli etkinlikler için gelen talepler koordinasyon birimi tarafından dikkate alınarak dağıtım yapılmaktadır.

Üniversitenin YÖK tarafından onaylanan uzaktan eğitim programları/dersleri bir paket yazılım programı ile sürdürülmektedir. Bilgi Yönetim Sistemi tarafından her öğrenciye kullanıcı adı ve parola verilerek bilgi güvenliği sağlanmıştır. Öğrencilerin ders materyallerine ulaşması, senkron ve asenkron olarak derslerin takibi, ölçme ve değerlendirme işlemleri, öğrenci-akademisyen iletişimi gibi faaliyetler bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

- Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği

Öğrenciler çok değişik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden yararlanabilirler. İTO'nun yurt içi ve yurt dışı çalışmalarında ve araştırmalarında öğrenciler organizasyon/araştırma ekibinde yer almaktadır. Futbol, basketbol, masa tenisi, yüzme sporları yapabilmektedir. Öğrenciler Türkiye çapında birçok müsabakaya katılmakta, müsabaka öncesi hazırlık antrenmanları Üniversitenin anlaşmalı olduğu İstanbul Büyükşehir Belediyesine Bağlı Spor salonlarında gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda faaliyetlerinin yürütülmesi adına Kültür Müdürlüğü 55 öğrenci topluluğu ile çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Her yıl 300'e yakın kültürel etkinlik düzenlenen Üniversitede sosyal sorumluluk projeleri, konferanslar, paneller, söyleşiler, münazara turnuvaları, tiyatro gösterimleri, konserler tamamen öğrencilerin dâhil olduğu geniş çaplı faaliyetlerdir.

Öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla belirlenen bir program çerçevesinde Spor Müdürlüğüne çeşitli spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Öğrencilerin; Atletizm, Basketbol, Basketbol 3x3, Bilek Güreşi, Boks, Eskrim, E-spor (FİFA 19), Futbol, Güreş, Judo, Karate, Kickboks, Okçuluk, Futsal, Salon Okçuluk, Satranç, Voleybol, Yüzme olmak üzere 17 farklı branşa yarışmalara katılmaktadır. Akademik ve İdari Personel için Halı Saha Turnuvası, Öğrencilere yönelik Satranç, Masa Tenisi, Halı Saha Futbol Turnuvası düzenlenmektedir. Yıl içerisinde yaklaşık 200'e yakın öğrencinin sportif faaliyetlere aktif olarak katılımı sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde Türkiye Üniversiteler Spor Federasyonunun düzenlediği ve üniversitelerarası tüm sportif faaliyetlerde yurt içi ve yurt dışında katılacağı müsabakalarda takım öğrencilerinin ulaşım ve konaklama masrafları Üniversite tarafından karşılanmaktadır.

Üniversitede, öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmektedir. 2017 – 2018 Akademik yılında, çeşitli Spor branşlarında ulusal ve uluslararası yarışmalarda önemli ödüller, başarılar ve madalyalar kazanılmıştır. Üniversitede bulunan takım ve bireysel spor branşlarında üniversitelerarası müsabakalarda derece almaları halinde yarışmaya katılan öğrencilere burs imkânı sunulmaktadır.

<https://www.ticaret.edu.tr/uploads/dosyalar/1035/Spor%20Y%C3%B6nergesi%202018%20-%202019.pdf>

- Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi

Üniversite öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanabilmeleri için “Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi” oluşturmuş ve bu birim üniversite öğrenci ve personeline hizmet vermektedir. Bu hizmetten yararlanmak isteyenler, Sağlık Merkezinde yer alan birime gelerek randevu alabilmekte veya hizmet almayı kolaylaştırmak adına üniversite web sitesinde randevu formunu doldurabilmekte, ayrıca pedr@ticaret.edu.tr e-posta adresi ile de iletişim kurulabilmektedir.

<https://www.ticaret.edu.tr/tr/Sayfa/Kampus/pdr>

Birimde biri uzman klinik psikolog olmak üzere iki psikolog görev yapmakta ve gerektiğinde psikiyatrist yönlendirilmeleri de yapılabilmektedir. Oryantasyon günlerinde birimin tanıtımına dair duyuru yapılmakta ve öğrencilerin toplu olarak bulunduğu kütüphane, koridor, giriş gibi yerlere biriminin destek sunduğu konularda Türkçe ve İngilizce broşürler yerleştirilmektedir. Birimin tanınma, duyulma ve erişimini arttırmaya ve de öğrenci ihtiyaçlarını tespit etmek için eğitim-öğretim dönemi başlarında tüm öğrencilere sms ve e-posta yoluyla anket uygulaması yapılmaktadır. Birim faaliyetlerinden bazıları; öğrencilerin en çok ihtiyaç duyduğu konular arasında olan “Sınav Kaygısı” seminerleri ve akademisyenlerin tecrübelerinden yararlanmak ve öğrencilerin yaşadıkları sıkıntılarda yalnız olmadıklarını vurgulamak adına “Hayat Boyu Karşılaşılan Zorluklar ve Baş etme Stratejileri” adlı tecrübe konuşmalarıdır.

<https://www.ticaret.edu.tr/tr/Sayfa/Kampus/Sa%C4%9FlıkKulturveSporDaireBaskanligi/SaglikHizmetleriMerkezi/PsikolojikDanismanlikMerkezi>

<https://www.ticaret.edu.tr/tr/Sayfa/Kampus/Sa%C4%9FlıkKulturveSporDaireBaskanligi/SaglikHizmetleriMerkezi/anlasmalisaglikkuruluslari>

- Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler.

Özel yaklaşım gerektiren mülteci, engelli, ve uluslar arası öğrenciler için özel düzenlemeler vardır ve söz konusu öğrenciler bunlardan yararlanabilirler.

Uluslararası öğrencilere İngilizce ek dersler, hazırlık kursları ve Uluslararası Ofis tarafından oryantasyon etkinlikleri düzenlenmektedir.

Özellikle yerleşkelerdeki bina girişlerinde ve içerisinde yürüme engelliler için düzenlemeler yapılmıştır. Engelli öğrencilerin sınavı için ise engellerine yönelik yardımcı gözetmenler tahsis edilmektedir.

- Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına ait karar mekanizmaları.

Öğrenci temsilcisi, öğrenci toplulukları, öğrencilere hizmet veren birimler tarafından yapılan talepler bütçe hazırlığı süresinde Rektörlük tarafından dikkate alınır. Mevcut bütçe içinde öğrencilere sunulan desteklerin yüzdesi Üniversite Yönetim Kurulunda nihai değerini aldıktan sonra Mütevelli Heyetinin onayına sunulmakta ve onay dâhilinde uygulanmaktadır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmelidir.

- Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası

Üniversitenin 2018-2023 Strateji Planına göre, kamu otoritesinin belirlediği mevzuat ile kendi tercih ve önceliğini eşleştiren politika perspektifine sahiptir. Gelecek dönemde misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma, araştırmaya odaklanma, farklı eğitim-öğretim alanlarında uzmanlaşma gibi trendler önem kazanacaktır.

Araştırma ve geliştirme politikasında öncelik, ülkenin bireysel ve kurumsal rekabet gücüne katkı sağlamak, toplumsal fayda üretmektir. Bu çerçevede araştırma kaynaklarının çeşitlenmesine ve büyümesine öncelik verilecek, özgün araştırma kadrosunun oluşumuna imkân sağlayacak ortamlar oluşturulacak, harcanan emek, zaman ve finansmanın geri dönüşleri takip edilerek, performans izleme sistemi kurulacaktır.

Nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış esas alınacaktır.

Etkili politika tasarımıyla, iç ve dış paydaşlarla işlevsel iş birliği modellerinin geliştirilmesi, yerli ve yabancı fonlara ulaşma imkânlarının artırılması, bu tür etkinliklerin teşvik edilmesi ve desteklenmesi üzerinde durulacaktır.

- Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar

Üniversitenin Strateji Planında bu konuya yönelik bölümler yer almaktadır. Stratejik planda:

-Lisans programlarının sosyal, kültürel, ekonomik ve teknolojik eğilimleri, küresel gelişmeleri ve ulusal ihtiyaçları yansıtır ve karşılar hâle

getirilmesi,

-Öğrencilerin, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, özgün bir eğitim yaklaşımıyla çağın gerekliliklerine göre eğitim öğretim almalarının sağlanması,

-Öğrencileri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, özgün araştırmacı ve girişimci bireyler olarak yetiştirilmeleri amacıyla üniversitede yürütülmekte olan Ar-Ge projelerinde yardımcı araştırmacı olarak görev almaları ve konferans, sempozyum vb. bilimsel etkinliklerde bildiri sunmalarının, organizasyonlarda görev almalarının sağlanması,

-Üniversitenin bilgi birikimi ve tecrübesini iç ve dış paydaşlarla paylaşarak birlikte ulusal ve küresel problemlerin çözümüne katkı sağlamaya çalışılması gibi hususlara vurgu yapılmaktadır.

Diğer taraftan, üye sayısı 450 bine yakın olan İTO ve Üniversite arasındaki ilişkiler 11.07.2012 tarihinde imzalanan protokol kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda, İTO bünyesindeki Meslek Komiteleri ve TTO üzerinden gerçekleştirilen bilgilendirme seminerleri ile bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmektedir.

Bugün sayısı 23'e ulaşan UYGAR Merkezleri ve TİCARET TTO tarafından, üniversite öğretim elemanlarının, öğrencilerinin ve İTO Meslek Komiteleri üyelerinin yer aldığı, girişimci ve yenilikçi fikirlerin tartışıldığı bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu ortamlarda öğretim elemanları, öğrenciler, kamu ve özel kesim temsilcileri bulunmaktadır. Lisans ve lisans üstü eğitim-öğretim alanlarındaki akademik personelin sanayi ve/veya hizmet sektörü deneyimini artırmak, öğrencilerin sektörlere ait konulara girmelerini sağlamak, ayrıca ulusal, bölgesel ve yerel düzeyde sektörlerin araştırma-geliştirme faaliyeti ihtiyaçlarına cevap verebilmek için uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezlerine öncelik verilmiştir.

Özellikle Üniversitenin Stratejik Planında UYGAR Merkezlerinin açılması ve bu merkezlerin belirli hedeflere erişmesi için göstergelerle izlenmesi üzerinde durulmuştur. Uygulama ve Araştırma Merkezleri: Avrupa Birliği; Fikri Mülkiyet ve Rekabet Hukuku; Sürekli Eğitim; Bilişim Teknolojileri; Komşu ve Çevre Ülkeler; Uluslararası Kreatif Ekonomi, Kültür Endüstrileri ve Kreatif Şehirler; Liderlik ve Girişimcilik; Enerji Ekonomisi; Çevre ve Doğa Bilimleri; Gayrimenkul Geliştirme; Ekonomi ve Finans; İslam Ekonomisi ve Ekonomik Sistemler; Kadın ve Aile; Spor Endüstrisi; Sosyal Bilimler; Üniversite-İş Dünyası İlişkileri; Kurumsal Yönetim ve Sosyal Sorumluluk; İtibar ve Derecelendirme; Finansal Planlama ve Eğitim; Ulaştırma Sistemleri; Ticaret; Teknolojistik. Ayrıca Rektörlüğe bağlı merkezler: Sanayi Politikaları ve Kalkınma Merkezi; TİM-Eximbank-İstanbul Ticaret Üniversitesi Dış Ticaret Merkezi; Mücevherat Araştırma, Geliştirme ve Eğitim Merkezi (MAGEM); Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, TOEFL Sınav Merkezi. Bu merkezler, Resmî Gazete yayınlanan yönetmeliklere göre iş ve işlemlerini yapmaktadırlar.

<https://www.ticaret.edu.tr/tr/Sayfa/Arastirma-UyMerkezi/UygulamaveArastirmaMerkezleri>

- Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar

Üniversite araştırma faaliyetlerini serbest bırakmaktadır ve bu çerçevede araştırmacılar iletişim halinde oldukları dış paydaşların tercihlerine yönelmektedirler. Ayrıca Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri arasında aşağıda sıralanan hususlar da öngörülmektedir. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri arasında araştırma ve proje sayısının artırılması ve alanlarının genişletilerek Üniversitenin tüm birimlerine yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

Bu hedefler, iç ve dış paydaşlar ve özellikle İTO Meslek Komiteleri tarafından Üniversiteye iletilen talepler dikkate alınarak belirlenmekte ve hazırlanan Üniversitenin Stratejik Planında bunlara yer verilmektedir. Üniversite-İş Dünyası iş birliği bağlamında ilave kaynak temini sağlayan akademik personele iş yükü ve mesai zamanı gibi kolaylıklar sağlanmaktadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri performans ölçütleri ve Üniversite tarafından uygulamaya konulan performansa dayalı mali teşvik sistemi bağlamında takip edilmekte ve her yıl gözden geçirilmektedir.

- Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi

Üniversite stratejileri yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. Üniversitenin Stratejik Planında Üniversite ve İTO'nun kurucu ortaklarından olduğu "Teknopark İstanbul" ve kurulmuş ve kurulacak olan "TİCARET TTO", "Uygulama ve Araştırma Merkezleri" vurgulanarak, Ar-Ge faaliyetlerinin hedefleri ve hedeflerinin kimler tarafından gerçekleştirileceği dolaylı olarak tanımlanmaktadır. Üniversite YAPKO, TÜBİTAK, SANTEZ, Bakanlıklar, İSTKA ve AB Projeleri bağlamında birimler arası ve kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. TİCARET TTO aracılığıyla bu tür araştırmaların çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmektedir.

- Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi

Teşvik edilen ve desteklenen araştırmalar uygulamalı alanlarda olduğundan bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde bunların kısa ve orta vadede doğrudan ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı vardır. Uluslararası, ulusal ve yerel ölçekteki sosyal, teknik ve ekonomik gelişmeler stratejik plan hedeflerine uygun şekilde ele alınmaktadır. Uluslararası boyuta örnek olarak İstanbul Ticaret Üniversitesi Düşünce ve Proje Üretim Akademisinde (DÜPA) gerçekleştirilmekte olan faaliyetler gösterilebilir. DÜPA; TEPAV tarafından oluşturulan "T20 Ulusal Danışma Kurulu'nun" üyesidir. DÜPA'nın amacı Üniversitenin bilgi birikimi ve tecrübesini, imkân ve kaynaklarını, ilgili birimlerle koordineli şekilde, bireylerin yetkinliğini artırmaya, şirketlerin rekabet gücünü yükseltmeye, kamu kuruluşlarının işlevlerini güncellemeye odaklı değerlendirmek, kullanmak ve paylaşmaktır. Diğer taraftan, DÜPA çatısı altında faaliyet göstermekte olan uygulama ve araştırma merkezlerimizle de İTO'ya bağlı sanayi ve hizmet sektöründe bulunan kuruluşların sorunlarına çözüm üretilmesi, üretim, iş ve insan kaynakları kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik araştırma ve eğitim çalışmaları da Kurumun hedefleri arasında yer almaktadır.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun Araştırma Kaynakları; Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin

şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır. (Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)

- Kurumun araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürülebilmesi için gerekli kaynaklarını planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri

Üniversitenin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği Üniversitenin Stratejik Planında belirlenmiştir.

Genel olarak, üniversite kaynaklı destekler YAPKO ile üniversite dışı destekler ise TİCARET TTO tarafından, araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır.

Enstitüler bünyesindeki araştırma faaliyetleri Yüksek Lisans Tezleri, Doktora Tezleri, Yüksek Lisans Projelerinden ve bu tezlerden çıkarılan yayınlardan oluşmaktadır. Sürekliliği ise, Üniversitenin Lisansüstü Yönetmeliğinde, tezlerin savunulmadan önce yayım şartının zorunlu şekilde getirilmesiyle güvence altına alınmıştır

Üniversitede bütçe taslağı hazırlığı en temel birim olarak Bölümden/Anabilim Dalından başlayıp, Fakülte/Enstitü kanalıyla Rektörlükte toplanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulundaki müzakerelerden sonra bütçe Mütevelli Heyetine onayına sunulmaktadır. Bütçede Ar-Ge faaliyetleri için gerekli mali kaynak YAPKO üzerinden bireysel olarak öğretim elemanlarına, Fakülte ve Bölümlere ve UYGAR Merkezlerine tahsis edilebilmektedir.

Üniversitenin Ar-Ge ve Ür-Ge çalışmalarından kaynak oluşturması için Üniversite İktisadi İşletmesi kurulmuş, TTO AŞ'nin ise kuruluş çalışmaları devam etmektedir.

Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli fiziki/teknik altyapının kullanılması amacıyla TİCARET TTO kurulmuştur.

Kuluçka merkezlerini araştırma ve lisansüstü program faaliyetleri için desteklemek amacıyla, Teknopark İstanbul'da ofis ve derslikler açılmıştır.

Genel olarak araştırma başvuruları, kurum içi ve kurum dışı proje destek başvuruları şeklinde bütün paydaşlar tarafından yapılabilmekte ve proje başvuru formlarının hazırlanması aşamasında Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi (TİCARET TTO) tarafından destek verilmektedir. Diğer taraftan, Üniversitede "Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyonu (YAPKO)" kurulmuş olup, Üniversite tarafından bütçelendirilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bu Kurul tarafından değerlendirilerek desteklenmektedir.

- Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımı

BAP 'ne tüm Üniversite elemanları başvurabilmekte, lisans ve lisansüstü programlarda kayıtlı öğrenciler bursiyer araştırmacılar olarak Ar-Ge projelerinde yer alabilmektedir. Üniversite akademik personelinin ve öğrencilerin bölge sektörlerine ve özellikle Teknopark İstanbul'daki çalışmalara katılmaları desteklenmektedir. Bu çalışmaların gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla özellikle öğrencilerin staj veya yarı zamanlı işgücü olarak Teknopark' taki firmalara girmeleri üzerinde durulmakta, firmalarla çeşitli temaslar ve kalıcı iş birliği için protokoller yapılmaktadır. Temasta bulunan Teknopark İstanbul'da yaklaşık 200 Ar-Ge firması, 100 kuluçka girişimci ve 4000 civarında Ar-Ge personeli ile çalışılarak bugüne kadar 700'ün üzerinde proje başarıyla tamamlanmış bulunmaktadır. Teknoparkta yer alan firmalar ağırlıklı olarak denizcilik, savunma sanayi, havacılık, uzay ve endüstriyel yazılım kümelenmesinde yer almaktadır. Ayrıca Teknopark İstanbul'da, Ar-Ge firmalarında görev alan personele bazı mühendislik ve finans, ticaret, dış ticaret ve pazarlama alanlarında yetkinlik, akademik kariyer kazandırmak için Üniversite tarafından Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitülerine bağlı olarak lisansüstü programlar açılmıştır. Bu sayede firma çalışanları ile yakın temasa geçilmekte, yüksek lisans ve doktora tezleri konuları belirlenebilmekte, daha ileride yapılabilecek ortak Ar-Ge faaliyetleri ortaya çıkarılabilmektedir.

- Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme mekanizmaları

Stratejik Plan gereği Üniversite öğretim elemanlarının, öğrencilerinin ve İTO Meslek Komiteleri üyelerinin yer aldığı, girişimci ve yenilikçi fikirlerin tartışılacağı, Rektörlüğe bağlı olanlarla birlikte sayıları 23 'e ulaşan UYGAR Merkezleri Ar-Ge çalışmalarının tasarlandığı ve yönlendirildiği birimlerdir. Bu merkezlerin yönetim kurulları yardımıyla faaliyetleri ve yapılan çalışmaların sonuçları izlenebilmektedir. Yapılan araştırmaların uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanması gibi bir zorunluluk getirilerek ölçülebilirlik görünür hale getirilmiştir. Akademik Performansa Dayalı Üniversite sıralaması (URAP: University Ranking by Academic Performance) ve Üniversitelerin Girişimcilik Endeksi sıralaması yapılan temel araştırma ve uygulamalı araştırmayı esas aldığından Üniversitede bu faaliyetlere gereken önem vermeye çalışılmaktadır. Öğretim üyelerinin yapmış olduğu bilimsel yayın ve Ar-Ge proje çalışmalarının özendirilmesi amacıyla, performansa dayalı ücretlendirmeyi öngören, bir akademik teşvik sistemi mevcuttur. Lisansüstü tezler ve öğrencilerin yayınlarını ödüllendirmek üzere mevcut bir uygulama da bulunmamaktadır.

- Kurumun araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler

Sanayi ve hizmet sektöründe bulunan ve Ar-Ge' ye dayanan kurum ve kuruluşlar bilimsel çalışmalara daima ihtiyaç duymaktadır. Bu bakış açısı ile bu tür kurum ve kuruluşlarla akademik iş birliğine yönelme ana fikri üzerinde durulmuştur. Bu çerçevede Teknoparklara yerleşmiş ileri teknoloji, havacılık ve uzay teknolojileri konularında çalışan firmalarla protokoller yapılmaya çalışılmıştır.

Üniversite Teknopark İstanbul'da yer alarak, Teknoparkın Ar-Ge yönetimine akademik katkı, Teknoparkta bulunan Ar-Ge firmalarına danışmanlık hizmeti ve çalışanlarına lisansüstü eğitim-öğretim programlarıyla destek vermektedir. Bu faaliyetlerin yerine getirilmesi için Üniversitenin Teknopark içindeki fiziki yapılanmasını da gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda, özele indirildiğinde, Üniversite Teknopark İstanbul'da, Savunma Sanayi Müsteşarlığı (SSM) tarafından öne çıkarılan savunma sanayi ve ileri teknoloji konularına yönelmiş, Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaların desteklenmesi için TUSAŞ, ROKETSAN, C-TECH, STM Savunma Teknolojileri Mühendislik ve Ticaret A.Ş. ve TUSAŞ firmaları ile protokol imzalayarak iş birliği yapmaya başlamıştır. İş birliği danışmanlık, eğitim-öğretim faaliyetleri yapma ve projelerde aktif bir şekilde yer alma şeklinde tanımlanmıştır.

Üniversite, SSM tarafından desteklenen, bünyesinde savunma sanayi, havacılık, uzay ve ileri teknolojiler konusunda faaliyet gösteren 278 şirket bulunan SAHA isimli dernek ile öğrencilerin stajları ve istihdamları konularını da kapsayan bir protokol imzalamıştır.

Üniversite, benzer bir şekilde, savunma sanayi, havacılık ve uzay konularında faaliyet gösteren TUSAŞ firması ile öğrencilerin stajyer mühendis olarak firmada çalışmaları konusunda bir protokol imzalamıştır.

Bilim Sanayi Teknoloji Bakanlığı (KOSGEB)-İTO-İstanbul Ticaret Üniversitesi üçlü protokol ile Teknoloji Merkezi (TEKMER)' ni kurmuştur.

Bu kapsamda Üniversitenin Ar-Ge ve Ür-Ge çalışmalarının akademik teşvik kapsamına ele alınması ve Üniversite iş dünyası ilişkilerinin geliştirilmesi için Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi AŞ (TİCARET TTO AŞ)' nin kurulması kararlaştırılmıştır.

- Kurumun dış kaynaklardan sağladığı desteklerin (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine sağladığı katkı oranı.

Üniversite İSTKA' dan alınan altı proje yürütücülüğü, yedi proje ortaklığı gerçekleştirilmiştir, halen dört proje çalışılmaktadır. TÜBİTAK' tan 16 proje alınmış, üç proje devam etmekte olup, 13 proje tamamlanmıştır. AB'den sekiz proje alınmış, beşi tamamlanmış, üçü devam etmektedir. KOSGEB' ten bir proje tamamlanmıştır. Bakanlık ve kamu kuruluşlarından dört proje alınmış, ikisi tamamlanmış, ikisi devam etmektedir. İSTKA'dan ve değişik kurum ve kuruluşlardan alınan proje destekleri Üniversitenin bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma misyonuna ve stratejik hedeflerine ulaşmasına önemli katkı sağlamıştır.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

- Kurumda araştırma kadrosunun beklenen araştırma yetkinliklerine ilişkin tanımlı süreçler

Gerek proje gerekse yayın ve de gerekse akademik/ bilimsel toplantılara katılımı ilgili olarak üniversite bütçesinden özel bir bütçe ayrılmış; yukarıda ifade edilen etkinliklere katılımı ilgili bu bütçe tüm araştırmacıların istifadesine sunulmuştur.

Ayrıca; tüm öğretim elmanlarının bilimsel yetkinlik ve performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili olarak süreçler ve esaslar belirlenerek sürecin işleyişi aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

İlgililerin iki yıllık imzalanan sözleşmelerinin yenilenip yenilenmeyeceği konusundaki kanaat, ilgililerin son iki yıllık akademik performansları dikkate alınarak sözleşmenin ikinci yılı sonunda oluşturulacak "nihai performans raporu" ile önerilir.

İlk kez kadroya atanmalar dışında kalan mevcut akademik personel, birinci yılsonunda ara performans değerlendirmesi sonucunda yetersiz bulunursa sözleşmesinin devam edip edemeyeceği hususu Mütevelli Heyet'in takdirine sunulur.

Yeniden Atama Değerlendirmesi için performans değerlendirmeleri, ilgililerin son iki akademik yılı kapsayan akademik faaliyetleri dikkate alınarak Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılır.

Değerlendirme kriterleri Üniversitede en az 6 ay kadrolu öğretim elemanlarına uygulanır ve bu öğretim elemanları bakımından kriterlerin yarısı dikkate alınır.

İlgililerin, öncelikle öğretim, araştırma ve uygulama etkinliklerindeki başarıya ilişkin ölçütler sözleşmelerindeki ders yükleri de dikkate alınarak Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenir. Bunu yanında, görevlerini sürdürmede ve ifada titiz ve tutarlı olmaları dikkate alınır.

Her bir öğretim elemanının, eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında topladığı puanlar, Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından bu yönerge ekindeki değerlendirme kriterlerine göre hesaplanır. Komisyon, değerlendirmesinde ilgilinin uluslararası indekse giren yayınları, alan indeksine giren yayınları ile uluslararası ve ulusal projelerde görev alma konularındaki tespitlerini raporuna ekler.

İlgililerin görev yaptıkları dönemde kınamadan daha ağır bir disiplin cezası almamış olması göz önünde tutulur

- Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması

Öğretim elmanlarının yetkinliklerini artırmak üzere teşvik sistemi mevcut olup YAPKO uygulama esaslarında tanımlanmıştır.

Araştırmacılar; farklı zamanlarda TÜBİTAK, İSTKA ve diğer kurumların düzenlediği eğitimlere katılmaları teşvik edilmektedir.

Lisansüstü tez danışmanlık sistemiyle araştırmacıların araştırma- geliştirme, eğitim öğretim ve bilim toplumuna katkıları bağlamında farkındalıkları ve yetkinlikleri artırılmaya çalışılmaktadır.

Ayrıca Üniversitenin Fakülte ve Bölümleri ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin, Öğretim Üye ve Elemanlarının ulusal düzeyde gerçekleştirilen sempozyum ve/veya konferans şeklinde bilimsel etkinlikleri düzenlemeleri teşvik edilmekte ve bütçe tahsisi yapılmaktadır.

- Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırmacıların yayınları, projeleri YAPKO ilke ve esaslarına göre onay, takip, sonuçlandırma ve değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının yeniden atamalarına ilişkin Performans Değerlendirme Raporları ile ilk kez atama ve yükseltmelere ilişkin Yeterlik Değerlendirme Raporları kadro ilanı öncesinde Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanarak Rektörlüğe sunulur.

Rektörlük, söz konusu raporları kendi görüşünü de ekleyerek, ilk atama ve yükseltmelerde dikkate alınmak üzere Mütevelli Heyete sunar.

- Araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerinde kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil ve açık yaklaşımlar

Bu konuda Üniversite web sitesinde bulunan mevzuat bölümünde açık erişimde olan “Yayın Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu yönergesi” ve “İstanbul Ticaret Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi”nde açıkça belirtilmiştir. Bu yönergeler kapsamında Üniversitenin sağladığı imkan ve fırsatlardan tüm öğretim elemanları/araştırmacıları yararlanmaktadır.

Kanıtlar

- [destek_BAŞVURMA ATAMA VE YÜKSELTME İLKELERİ YÖNERGESİ\(04.03.2019\).pdf](#)
- [destek_YAPKO başvuru ve değerlendirme esasları -dönüştürüldü.pdf](#)
- [destek_YAPKO yönergesi.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

- Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Üniversite mevcut araştırma faaliyetlerini, araştırma hedefleriyle uyumunu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısını kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlemektedir.

Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.) izlenmektedir.

Lisansüstü tezlerin tamamlanabilmesi için Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nde belirtilmiş olan yayın şartlarının yerine getirilmesi suretiyle Kurumun bu yöndeki araştırma faaliyetlerinin etkililik düzeyi artırılmış; ayrıca araştırma ve geliştirme proje ve etkinliklerinin performans ölçümü ve değerlendirilmesi de Üniversite bünyesinde var olan YAPKO Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

- Kurumun, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler

Üniversitenin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Üniversitedeki akademik potansiyelin güçlü olduğu gerek temel araştırma gerekse uygulamalı araştırma alanlarında ilgili sanayi ve hizmet sektörüyle temaslara önem verilmektedir. Bu araştırma hedeflerine ulaşmada, faaliyetleri gözden geçirmede ve iyileştirme çalışmalarında özellikle İTO Meslek Komiteleriyle çalışılmakta, sektörlerin bakış açılarını onların gözüyle görmek ve değerlendirmek mümkün olmaktadır. Üniversiteye dışardan gelen araştırma fırsatları ile ilgili bilgiler Rektörlük tarafından sürekli olarak e-posta yoluyla duyurulmakta ve teşvik edilmektedir. TTO aracılığıyla araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

KalKom’daki Stratejik Planlama ve İzleme Alt Komisyonu tarafından periyodik yapılan değerlendirmeler sonucunda strateji, hedef ve göstergelerin gerçekleşme durumunu tespit eder ve varsa uyumsuzluk ve eksiklikleri belirleyerek bunlara ilişkin hangi önlemlerin alınarak iyileştirmeler yapılması hususunda rapor hazırlar.

- Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılması

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürüten YAPKO, TİCARET TTO ve UYGAR Merkezleri kendilerine ait web sitelerinde faaliyetleri ile ilgili bilgi, belge duyuruları tüm paydaşlar ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Ayrıca yukarıda sayılan birimler, Rektörlüğe sundukları aylık faaliyet raporları ile Üniversitenin Stratejik Planında bulunan ilgili strateji, hedef ve göstergelerin değerlendirilmesini sağlamaktadırlar.

- Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi

Bu çerçevede Üniversite İTO Meslek Komitelerince gündeme getirilmiş olan sorunları belirlemek ve çözmek amacıyla üretim, ticaret, hizmet ve genel sektörler ve ölçeklerine göre analiz yapılmasını baz alan bir ölçek geliştirmiştir. Bu ölçek Ticari Faaliyet Beklenti Endeks (TFE) olarak isimlendirilmiştir. Bu endeks, özellikle ulusal ve uluslararası ticari kuruluşların oluşacak ekonomik dalgalanmalar sonrasında sektördeki konumlarının belirlenmesine ve şoklardan daha az nasıl etkilenecekleri üzerine odaklanmıştır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerinin neler olduğunun anlatılması ve buna ilişkin değerlendirmenin yapılması beklenmektedir.

Sürekli değişen dünya ve akademik yaşam, üniversitelerin stratejilerini, iş süreçlerini, organizasyonlarını düzenli olarak gözden geçirmelerini zorunlu kılmaktadır. Bu dinamik yapıda üniversitelerin kurumsal gelişimi, faaliyetlerinin bireysel yöntemlere bağımlı olmadan sürdürülebilmesi ve geliştirilebilmesi için bir yönetim sisteminin kurulmasını gerektirir.

Üniversitelerin yönetsel gelişimi çok boyutlu, çok adımlı değişim/dönüşüm sürecini içermektedir. Günümüzde üniversitelerin kurumsal gelişimi, verimlilik ve rekabetçilik üzerine kurulmalıdır. Her üniversitenin hafızası, kültürü, yetenekleri farklıdır. Üniversiteler toplumsal, sektörel ve bölgesel dinamiklerden etkilenirler. Üniversitelerin kurumsal gelişiminin sihirli bir formülü yoktur. Geleneksel kurumsal gelişim anlayışları içe dönük mükemmelleşme ile uğraşır. Eko-sistemlere dikkat edilmez. Küreselleşme ve internet; kurumları dışa dönük olmaya ve sürekli büyümeye zorlar. İstanbul Ticaret Üniversitesi artan talepleri etkin bir biçimde karşılamak ve paydaşlarına en yüksek değeri sunabilmek için kurumsal kapasitesini arttırmak amacıyla gelişim yaklaşımını tedrici gelişim modeli üzerine kurmuştur. Bu çalışma, makro çerçevede İstanbul Ticaret Üniversitesinin gelişim ve yönetim yaklaşımını ortaya koymaktadır.



Şekil 1: İstanbul Ticaret Üniversitesi Yönetim Stratejisi
(TÜYS)

İstanbul Ticaret Üniversitesi, iyi eğitim-öğretim ve Türkiye'nin küresel rekabet gücüne katkı sağlayacak araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ön planda tutacak bütüncül bir yönetim stratejisini benimsemektedir. Bu çerçevede temel olarak altı ana başlık altında vurgulanan alanlara yönelik olarak güçlü bir örgütlenme biçimini ve kurumsal gelişimi esas almaktadır. Belirlenen temel kriterler çerçevesinde formel yönetim örgütlenmesi ile enformel yönetim sisteminin etkin bir yaklaşım ile entegrasyonu sağlanarak uzun vadede (beş yıl içinde) eğitim-öğretim ve araştırmada mükemmelliğe ulaşmayı hedeflemektedir. Ülkemizin stratejik insan kaynakları ihtiyaçlarını karşılama (kamu-özel sektör) için geliştirdiğimiz akademik programlar ile alanında ulusal ve uluslararası güçlü bir akademik yapının oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Bu temel yaklaşım çerçevesinde, Üniversitenin Bölüm ve Fakülte odaklı örgütlenmeleri kısa-orta ve uzun vadeli olarak güçlendirilen bir yaklaşım ile lisans, lisansüstü programların gelişimi sağlanmıştır. Katılımcı ve bilimsel ilkeler çerçevesinde Fakültelerin ulusal ve küresel düzeyde yönetim kapasitesine sahip olmaları için gerekli kararlar alınmış ve bu süreç içerisinde Üniversitenin Stratejik Planı hayata geçirilmiştir.

TÜYS çerçevesinde her bölüm akademik ve idari olarak kendisini geleceğe hazırlamaktadır. Özellikle kararlar ve uygulamalar öncelikli bölüm düzeyinde güçlü bir şekilde tasarlanmakta ve uygulanmaktadır. Daha sonra da Fakülte Yönetim ve Akademik Kurulunda bu konular derinlemesine ele alınmaktadır. Konu ve içeriklerine göre kararlar ihtiyaç duyulduğunda daha sonraki aşamada Üniversite Yönetim Kurulu veya Senatonun karar süreçlerinde değerlendirilmektedir.

İstanbul Ticaret Üniversitesi mevcut mevzuat ve yeni YÖK strateji belgesi çerçevesinde gerekli yönetim modelini TÜYS çerçevesinde tasarlamış ve uygulamaya koymuştur. Bütün akademik ve idari birimlerinde evrensel yönetim ilkelerini esas alan Üniversite, öğrencilerinin yetişmesine yönelik evrensel bir kurumsal yapının ortaya çıkması için yoğun bir çalışma sürdürmektedir. Kalite yönetim sistemi, etkin ve şeffaf iç denetim yaklaşımı ile kurumsal yönetim sisteminin çok boyutlu gelişmesine olanak sağlamaktadır. Bu yapıyı destekleyen bilişim teknolojileri ile yapının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik etkin bir sistem kurulmuştur. TÜYS modelinde özellikle Üniversitenin yönetim sistem geliştirme ve paydaşların ortak kültürü benimsemelerine yönelik oluşturulan ve paylaşılan değerler, akademik ve yönetim standartlarının güçlenmesine olanak sağlamaktadır.

Üniversitede eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine dönük olarak bütüncül bir yönetim anlayışı benimsenmiş olup, verimli bir süreç yönetiminin ortaya çıkmasına yönelik planlama, organizasyon, yönlendirme ve kontrol süreçleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bu çerçevede gerek akademik birim yöneticilerine gerekse Genel Sekreterliğe bağlı daire başkanlıklarına ve müdürlüklere yetkilendirme, güçlendirme yapılarak etkin bir yönetim sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bu da Üniversitenin kaynaklarının kısa, orta ve uzun vadede, rekabetçi yönetimine olanak sağlayacak bir sisteminin gelişmesine fırsat oluşturmaktadır.

- Kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve idari birimlerinin yapılanması

Üniversitenin mevcut altı fakülte ve dört enstitüsü ve araştırma uygulama merkezleri ile eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri etkin bir şekilde yönetilmektedir. Rektörlük, akademik yapının işleyişine yönelik olarak rutin ve rutin olmayan uygulamalar ile sistemin etkinliğini izlemektedir. Ayrıca düzenli ve sürekli olarak Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatoda belirlenen stratejik konular gündeme alınarak bütün birimlerin sahiplenmesi ve süreçlerin yaygınlaşmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Rektör ve rektör yardımcılarının etkin ve aktif desteği ile Üniversitede dekanların koordinasyonunda eğitim öğretim faaliyetlerinin verimli şekilde sürdürülmesine yönelik çalışmaların gelişmesi, Üniversite Üst Yönetiminin temel prensibini oluşturmaktadır. Bu konularda paydaşlardan alınan geribildirimler (öğrenciler, öğretim üyeleri, yöneticiler) hızlı bir şekilde dikkate alınmakta ve gerekli destekler sağlanmaktadır. Üniversite Üst Yönetimi her hafta düzenli olarak Sütluçe ve Küçükyağlı yerleşkelerinde bilgilendirme, istişare ve koordinasyon çalışmalarını izlemekte ve değerlendirmektedir. Burada operasyonel süreçler (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçleri hakkında alınan kararlar paydaşlara yönlendirilerek sürekli olarak eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin gelişimi sağlanmaktadır. Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesine yönelik destek hizmetleri de Üniversitenin Genel Sekreterliği koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu çerçevede gerek Öğrenci İşleri, gerekse Mali İşler ve diğer alanlardaki destek faaliyetlerinin güçlendirilmesi için TÜYS çerçevesinde iyileştirmeler sürekli olarak yapılmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri arasında güçlü bir işbirliği ve geçişgenlik sağlanmıştır. Bu çerçevede Üniversitenin idari süreçleri bu temel hizmetlerin etkin bir şekilde gerçekleşmesine yönelik akademik yapılar ile güçlü bir işbirliği içinde çalışmaktadır. Bu entegre çalışma ve işbirliği modeli eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gelişmesine önemli katkı sağlamaktadır.

- İç kontrol eylem planı hazırlaması izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin etkin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak iç denetim ve iç kontrol standartları, hem mevzuat çerçevesinde oluşturulmakta hem de etkin yönetim yaklaşımı vizyonu ile yönlendirilmektedir. Bu kapsamda 2015-2016 öğretim

yılında çalışmalar başlatılmıştır. İç Kontrol Sistemi ve Birimi oluşturulmuştur. TÜYS çerçevesinde sistemin, sürekli öğrenen ve gelişen bir mimaride gelişmesine dönük olarak İç Kontrol Birimi kurulmuştur. Bütün süreçler üst yönetimin oluşturduğu katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu süreçlerde ihtiyaç duyulduğunda dışarıdan gerekli destekler alınarak yapısal gelişim alanlarının temel ihtiyaçları objektif bir şekilde desteklenmektedir. Gerek Üniversite içinden gerekse dışarıdan uzmanların görüş, öneri ve destekleri ile yönetim sistemini geliştiren bir iç denetim yapısı oluşturulmuştur. Süreçlerin daha objektif bir modelde ele alınmasına yönelik kurumsal bir firmadan Üniversitenin “İdari Birimlerinin İş Süreçlerinin Denetimine” yönelik olarak kapsamlı bir çalışma yapmaları sağlanmış ve ortaya çıkan temel sonuçlar ile birimlerin daha verimli bir şekilde çalışmalarına yönelik uygulamalar yönetim sisteminin bir unsuru haline gelmiştir.

- Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasındaki yetki dağılımı; akademik ve idari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesinin gözetilmesi

Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato: Üniversitenin bütüncül yönetim yaklaşımı anlayışı ile mevzuat çerçevesinde bütün önemli kararlar Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato’da alınmaktadır. Bu karar organlarının, belirlenen konular çerçevesinde çalışmaları sağlanmaktadır. Düzenli olarak Rektörün başkanlığında toplanan ve faaliyetlerini yürüten Yönetim Kurulu ve Senato, Üniversitenin temel eğitim-öğretim, araştırma ve mali konularda stratejik yönetim uygulamalarına yönelik kararlar almakta ve uygulamaktadır. Yönetim Kurulu stratejik olarak Üniversitenin mevcut ihtiyaçlarını ve sorunlarını hızlı ve sürdürülebilir yaklaşımlar ile çözümler geliştirmekte ve yapılar oluşturmaktadır. Bu çerçevede güçlü ve etkin bir sistematik ile çalışan Yönetim Kurulu, Rektörün başkanlığında düzenli bir şekilde aylık olarak toplanmakta ve gerekli kararları alarak uygulamaya koymaktadır. Üniversite Senatosu da her ay düzenli olarak toplanmakta ve Üniversitenin yasa ve yönetmelikle kendisine verilen görevleri ifa etmektedir. Özellikle eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini, Üniversitenin bütününe ilgilendiren mevzuatları hazırlamakta ve görüş bildirmektedir. Ayrıca Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamaktadır.

Mütevelli Heyeti: Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve Üniversitenin en üst karar organıdır. Mütevelli Heyet, Üniversitenin her yönden verimli çalışabilmesi için mevcut yönetmeliğin hükümlerine göre tamamlayıcı nitelikte bulunan yönetmelik ve yönergeleri çıkarır. Üniversite organlarıncı hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını inceleyerek karara bağlar. Mütevelli Heyet, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 5 inci maddesinin (f) bendi hükmü gereğince, fakülte, enstitü ve yüksekokulların, hazırlık okullarının, meslek yüksek- okullarının, uygulama ve araştırma merkezlerinin, teknoparkların, fakülte ve yüksekokulları oluşturan akademik birimlerin kurulması, kapatılması veya birleştirilmesi hususundaki Senatonun önerisini inceler, uygun bulursa Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunar. Mütevelli Heyetin veya yetki vermesi halinde Rektörün önerisi ve Başkanın kararı ile mali ve idari yönden özel statülü uygulama ve araştırma merkezleri kurulabilir. Mütevelli Heyet, Üniversitenin yönetim standartlarını belirler, Üniversitede görevlendirilecek yöneticiler, öğretim elemanları ve diğer personel ile ilgili statüleri tespit eder, sözleşme esaslarını saptar, atamalarını, terfilerini ve görevden alınmalarını onaylar. Rektör tarafından hazırlanan üniversite bütçesini inceleyerek karara bağlar, bütçe uygulamalarını izler, öğrencilerden alınacak ücretleri tespit eder. Mütevelli Heyet, yılda en az iki kez Başkanın çağrısı ile olağan olarak toplanır. Mütevelli Heyet, dört üyenin yazılı isteği ve/veya Başkan tarafından olağanüstü toplantıya çağırılabilir. Toplantının Raportörlüğünü üyelerden biri yapar.

Karar Mekanizmalarının Bütünleştirilmesi: İstanbul Ticaret Üniversitesinin temel misyonu ve stratejisi çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Mütevelli Heyeti süreçleri etkin bir iletişim stratejisi içerisinde faaliyetlerini yürütmektedir. Rektörlük tarafından yürütülen güçlü koordinasyon ve yönlendirme ile karar mekanizmaları etkin bir çerçevede işlemektedir. Üniversitenin temel ihtiyaçlarına göre hızlı bir şekilde karar mekanizmaları toplanmakta, sistematik çalışma yaklaşımı ile süreçler etkin bir şekilde takip edilmektedir. Bütün mekanizmalar ve yapılar kendi içinde ortak bir kurum kültürü ve yaklaşımı ile çalışarak Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma alanındaki yetkinlerinin gelişmesine olanak sağlamaktadır. Üniversitede sistemin sağlıklı bir çerçevede yürütülmesine yönelik olarak bütün birimlerin ilgili kurul ve yapıları gerekli olan çalışmaları yapmakta ve buralarda alınan kararlar daha sonra Üniversitenin Yönetim Kurulu ve Senatosunda ele alınarak en son aşamada Mütevelli Heyet Başkanlığının onayına sunulmaktadır. Etkin bir şekilde işletilen bu süreçler Üniversitenin karar organlarının senkronik bir çerçevede çalışmasına olanak sağlamaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

- İnsan kaynaklarının yönetimi ve etkinliği

Üniversitenin hem akademik hem de idari yapısında görev alan çalışanların temel olarak kuruma en üst seviyede katkı sağlamları hedeflenmektedir. Bu çerçevede hem akademik hem de idari yapıda çalışanların yetkinliklerinin gelişmesine yönelik destekler sağlanmaktadır. Bunun yanında özellikle çalışan odaklı güçlü bir yönetim yaklaşımı ile çalışanların aidiyet duygularının gelişmesine yönelik olarak girişimler de mevcuttur. Kurumda çalışanlara yönelik değerlendirmeler objektif ve liyakat esasına göre yapılmaktadır. Bu yaklaşımla beşeri yeteneklerin en üst düzeyde katkı sağlanması hedeflenmektedir. Üniversitenin insan kaynakları stratejisi zaman ile heterojenleşmekte özellikle yabancı öğretim üyesi kadrolama stratejisi ile bu alanda Üniversitenin daha global bir düzeye gelmesi hedeflenmektedir. İdari personel seçme ve yerleştirme ile kariyer ve ücret yönetiminde sistematik bir model oluşturulmuş, orta vadede daha güçlü bir idari yönetim ve yapı oluşturulmasına yönelik çalışmalar yoğun şekilde devam etmektedir. Bu çerçevede gerekli planlama yapılmış olup, tamamlayıcı çalışmalar da devam etmektedir.

- Kurumun işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması

Üniversitenin idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan ve alacak adayların özgeçmişleri ve temel faaliyetleri titiz ve dikkatli incelemeye tabii tutulur. İş tecrübesi ve mevcut çalıştığı birimde yapmış olduğu görevin içerik benzerliği göz önünde bulundurularak görevlendirmeler yapılır. Yeni işe alımlarda adayın beyanı göz önüne alınarak idari ve destek hizmetleri sunan birim yetkilisi ile görüşmesi sağlanır ve adayın iki aylık deneme süresinden sonra durumu değerlendirilir ve kesin karar verilir. Bu çerçevede adaylar ile ilgili daha objektif karar verme olanağı oluşur. Yeni işe alınacak personelin seçiminde eğitim ve yetkinliklerinin göreve uygun olmasına dikkat edilmekte, bunun için işe alım aşamasında doğru adayı seçmek için kişilik envanteri uygulanmaktadır. Bunun yanında işe alınan personele, Üniversitenin İnsan Kaynakları Birimi tarafından genel olarak Üniversiteyi tanıtmak ve ihtiyaç duyacağı temel bilgileri aktarmak amacıyla, bir oryantasyon programı ve ayrıca işe başladığı birimin yöneticisi tarafından da birimi tanıtan, çalışanın sorumlu olacağı süreçleri, beklentileri anlatan ayrı bir oryantasyon programı da uygulanmaktadır.

- Kurumun işe alınan/atanan personelinin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması

Süreç içerisinde idari ve destek hizmetleri birimlerinde görev alan personelin etkin hizmet verebilmelerine yönelik olarak üç aşamalı bir gelişim ve motivasyon programı uygulanmaktadır. Birincisi çalışanlarla etkin bir işbirliği ve iletişim içerisinde temel ihtiyaçları ve beklentileri sürekli olarak sorulmakta ve takip edilmektedir. Bu süreçteki taleplere anlık ve hızlı bir şekilde müdahale edilmektedir. İkinci olarak bütün çalışanlara yönelik gerek yatay gerekse de dikey ilerleme olanakları verilmektedir. Bu yapıda da özellikle başarılı çalışanların ilerlemesine olanak sağlanmaktadır. Üçüncü olarak ise her yılsonunda bütün idari ve destek hizmetlerinde çalışan personelin performansları değerlendirilmekte ve geribildirim verilerle hangi alanlarda kendilerini geliştirmeleri gerektiği personele anlatılmaktadır. Bu süreçte uygulanan insan kaynakları yaklaşımı ile idari ve destek birimlerinde çalışan personelin özellikle görevlerini, işlerini ve süreçleri etkin bir şekilde takip etmeleri sağlanmış olmaktadır.

Üniversite idari ve destek hizmetlerinde çalışan personelin yetkinliklerinin gelişmesine yönelik ihtiyaç duyulan eğitim ve bireysel gelişim uygulamalarına destek sağlamaktadır. Bu çerçevede her çalışanın ihtiyaç duyduğu teknik, beşeri ve kavramsal yetkinliklere yönelik eğitimler ile çalışanlar iş başı ve sınıf ortamı eğitimleri ile desteklenmektedir.

- Mali kaynakların yönetimi ve etkinliği

Kurumların mali kaynaklarının yönetimi ve etkin kullanımı Üniversitenin amaç ve politikalarına, iç ve dış mevzuata, kurumsal yapılanma ve karar alma süreçlerine, yetki dağılımı çerçevesinde yürütülmektedir. Bunun yanında ödeme süreçleri ve tahsilat, bilişim altyapısına, insan kaynağına, mali büyüklüğe, sermaye yapısına ve yönetim anlayışına göre değişiklik gösterebilir. Bütün bu faktörler mali kaynakların yönetimini farklı düzeylerde etkileyebilir. Bu sayılan parametreler, Üniversitede mali kaynakların etkin yönetimi için optimum düzeyde oluşturulmuştur.

Üniversitede mali kaynakların yönetiminde Üniversite Bütçe Uygulama Yönergesi çok önemli bir fonksiyon icra etmektedir. Bu yönergede tüm mal ve hizmet satın almalarının nasıl bir süreç içerisinde yapılacağı, ödemelere ilişkin imzaların kimler tarafından hangi şartlar altında atılacağı, finansal kaynak temini ve diğer mali işlemlerin nasıl yapılması gerektiği hususlarında muhtelif düzenlemeler yer almaktadır. Üniversitede Bütçe Yönergesi, mali işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında kullanılacak yetki çerçevesini ve sürecini, etkin “mali kaynaklar yönetimi” çerçevesinde açıklamaktadır.

Tüm mali işlemler mevcut mevzuat ve Üniversitedeki düzenlemelere göre ERP sistemi içinde kayıt altında tutulmaktadır. Kurumun tüm ödeme işlemleri banka üzerinden gerçekleştirilmektedir. ERP’den alınan veriler üzerinden çeşitli yönetsel mali raporlar oluşturulmakta ve yönetime de sunulmaktadır. Mali kaynakların yönetiminde finansal muhasebe ve bütçe yönetimi çok önemli rol oynamaktadır. Kurumun tüm satın alımları, yapılan ve onaylanan Üniversite bütçe kalemlerine göre ERP üzerinden yapılmakta ve tekâmül ettirilmektedir.

Yapılan tüm satın alma işlemlerinin, kabul edilmiş bütçe kalemlerine ve tutarlarına göre yapılması büyük önem taşımakta ve büyük ölçüde de buna uyulmaktadır.

Bütçe uygulama döneminde, kendi bütçe kalemi veya uygun olabilecek bütçe kalemi bakiyesi yetersiz kaldığında, başka bütçe kalemlerinden nakit çıkışı gerektirmeyecek şekilde aktarımlar yaparak kaynak kullanım optimizasyonuna gidilmektedir. Bu şekilde ek bütçe çıkartılmadan mevcut bütçe içerisindeki kaynaklar kullanılarak, mali kaynakların daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Nakit akış yönetiminde, gerekli hallerde ödemelerin vadeleri planlanabilmektedir. Bu şekilde, ilave dış kaynak kullanmadan etkin kaynak yönetimi yapılmaktadır. Sonuç olarak uygulanan yaklaşımlar ile mali kaynakların yönetimi en etkin şekilde yürütülmektedir.

- Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve etkinliği

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ERP sistemi üzerinden zimmetleme modülü vasıtası ile demirbaş sorumlusu tarafından etkin bir şekilde kayıt altına alınarak takip edilmektedir. Mevcut sistem ile her personelin üzerinde bulunan demirbaşlar takip edilebilmekte, kaynak israfına yol açmadan ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Bu çerçevede Üniversitede taşınır ve taşınmaz bütün kaynaklar amaçlara uygun, etkin kullanım prensibi ile değerlendirilmektedir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

- Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanması

Üniversitede bilgi ve veri güvenliği için en gelişmiş güvenlik sistemlerinden biri olan “Güvenlik Duvarı/Firewall Sistemi” kullanılmaktadır. Bu sistem ile sunucular/serverlar üzerinde depolanan tüm verilere yönelik azami güvenlik sağlanmaktadır. Bu bağlamda nüfuz etme/penetrasyon testi yaptırılmış olup bu testler yoluyla ortaya çıkan açıkları kapatmak ve önleyici çalışmalar yapmak suretiyle güvenlik sürekli artırılmaktadır.

Üniversitede veri alanlarına erişime karşı ilk tedbir olarak ağ yapısı bölümlere (segmentlere) ayrılmıştır. Akademik, idari, öğrenci ve misafir erişimleri ağ üzerinden birbirinden ayrılmıştır. Misafir ve öğrencilerin bulunduğu ağ alanı, akademik ve idari veri alanlarına erişemeyecek şekilde tasarlanmıştır. İkinci güvenlik unsuru olarak güvenlik duvarı kullanılmaktadır; DMZ yapısı ile yapılandırılarak sunuculara ve veri alanlarına erişimler ağ segmentlerine göre yapılandırılmıştır. Ağ segmentleri ile birlikte ayrıca kullanıcı adı ve parola bilgilerine göre yetkilendirme yapılarak sunucu ve servislere erişimler kontrol altına alınmıştır.

Üniversite bilgisayarları Active Directory ile yapılandırılan etki alanına dâhil edilmişlerdir. Erişim yetkilendirmeleri Active Directory üzerine tanımlanan kullanıcı adı ve parola bilgileri ile yapılabilmektedir. Parolalar en az 9 karakter harf ve sayısal girişler ile tanımlanmak zorunda olacak şekilde kimlik denetleme sunucuları tarafında ayarlanmıştır. Üniversite bilgisayarları 5 ile 15 dakika aralığında kullanılmadığında uykuya geçerek, tekrar aktif edildiğinde parola soracak şekilde ayarlanmıştır. Üniversite bilgisayarlarında güncel antivirüs yazılımları mevcuttur. Üniversite bilgisayarları internet erişimlerinde ulaşılabilecek olan internet sitelerine içerik filtrelemesi yapılmakta ve ayrıca virüs denetiminden geçmektedir. Aynı denetim e-posta trafiği için de geçerlidir. E-posta trafiği virüs ve spam tehditlerine karşı güvenlik sunucuları tarafından denetlenmektedir.

Üniversite de kullanıcılara sağlanan bilgisayarlar sürekli güvenlik güncellemelerini çekecek şekilde sağlanmıştır. Bu sayede işletim sistemlerinden ortaya çıkacak zafiyet ihtimallerini en minimum seviyeye çekilmesi sağlanmıştır.

Üniversite yaptırdığı penetrasyon testleri sayesinde içeride var olan güvenlik açıklarını tespit ederek bu açıkların kapatılmasını sağlamıştır. Aynı zamanda bu testler esnasında kullanıcılara yönelik ortalama senaryosu uygulanarak kullanıcılara farkındalık ile ilgili uyarılar yapılmaktadır.

Üniversitede sürekli güncel ve başarı oranı yüksek firewall sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemler en üst düzey güvenlik profillerine uygun olarak konfigüre edilerek, kurum içerisinden dışarıya veya dışarıdan içeriye doğru yapılacak siber saldırılara karşı yüksek oranda güvenlik sağlamaktadır.

Kurumda 5651 yasasına uygun olarak loglama yapmaktadır.

- Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere yapılan uygulamalar.

Üniversite bünyesinde kullanılan uygulamaların, kişilere bağımlı olmasını engellemek amacıyla global ölçekte bilinirliği yüksek uygulamalara yönelik geçişler yapılmaktadır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

- Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler

Kurum dışından alınan hizmetlerin kriterleri, ilgili birim tarafından hazırlanan teknik ve idari şartname ile belirlenmektedir. Üniversitenin tüm satın alma talepleri, ERP sistemi üzerinden ilgili birimlerin talep girişlerini yapmaları ve ilgili talebin onaydan geçmesinin ardından sonuçlandırılmaktadır. Bu bağlamda, tedarik süreçlerine ilişkin kriterler tüm alımlarda uygulanır. Kurum dışından alınan hizmetlerin kalitesine ilişkin taleplerin ilgili birim tarafından belirtilmesinin ardından istekli firmalara bildirilir ve varsa taleple ilgili detaylar şartname ve sözleşmeye eklenir. Şartname, Sözleşme ve Teklife uygun olmayan ürün veya hizmet alınmaz. Şayet bahse konu hizmet eksik gerçekleşmiş ise ödeme yapılmaz veya mutabakat sonucu eksik ödeme yapılır. Bu sebeplerle de uygunluğu ve kalitesi test edilmiş ve sorun yaşanmamış olan tedarikçiler tercih edilir. Sorun yaşanmış olan tedarikçilerle çalışma durdurulur.

- Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesinin sağlanmasına ve sürekliliğinin güvence altına alınmasına yönelik uygulamalar,

Üniversitede ziyaretçi, personel, araç, malzeme, vs. girişi ve çıkışlarının kontrollü bir şekilde yapılması, eğitim, seminer, konferans vb. etkinliklerde davetliler dışında izinsiz girişlerin engellenmesi, muhtemel öğrenci olaylarına anında müdahale edilmesi, dışarıdan gelebilecek her türlü tehdide karşı 24 saat esasına göre Üniversitenin fiziki emniyetinin sağlanması amacıyla güvenlik firmasının sunduğu hizmetler denetlenmekte, takip ve kontrolleri yapılmaktadır.

Üniversitede öğrenci ve personel taşınmasına yönelik olarak servis hizmeti alınmakta olup buna istinaden hizmet kalitesi, araçların şartnameye uygunluğu, hareket saatlerine uyulup-uyulmadığı hususları denetlenmekte, takip ve kontrolleri yapılmaktadır.

Üniversitede veri alanlarına erişime karşı ilk tedbir olarak ağ yapısı bölümlere (segmentlere) ayrılmıştır. Akademik, idari, öğrenci ve misafir erişimleri ağ üzerinden birbirinden ayrılmıştır. Misafir ve öğrencilerin bulunduğu ağ alanı, akademik ve idari veri alanlarına erişemeyecek şekilde tasarlanmıştır. İkinci güvenlik unsuru olarak güvenlik duvarı kullanılmaktadır; DMZ yapısı ile yapılandırılarak sunuculara ve veri alanlarına erişimler ağ segmentlerine göre yapılandırılmıştır. Ağ segmentleri ile birlikte ayrıca kullanıcı adı ve parola bilgilerine göre yetkilendirme yapılarak sunucu ve servislere erişimler kontrol altına alınmıştır.

Üniversite bilgisayarları Active Directory ile yapılandırılan etki alanına dâhil edilmişlerdir. Erişim yetkilendirmeleri Active Directory üzerine tanımlanan kullanıcı adı ve parola bilgileri ile yapılabilmektedir. Parolalar en az 6 karakter harf ve sayısal girişler ile tanımlanmak zorunda olacak şekilde kimlik denetleme sunucuları tarafından ayarlanmıştır. Üniversite bilgisayarları 5 ile 15 dakika aralığında kullanılmadığında uyku moduna geçerek, tekrar aktif edildiğinde parola soracak şekilde ayarlanmıştır. Üniversite bilgisayarlarında antivirüs yazılımları mevcuttur. Üniversite bilgisayarları internet erişimlerinde ulaşılabilecek olan internet sitelerine içerik filtrelemesi yapılmakta ve ayrıca virüs denetiminden geçmektedir. Aynı denetim e-posta trafiği için de geçerlidir. E-posta trafiği virüs ve spam tehditlerine karşı güvenlik sunucuları tarafından denetlenmektedir.

Kuruma Ait Belgeler

- Tedarik edilen hizmetler ve tedarikçilerin listesi

Tedarik edilen hizmetler ve tedarikçi listesi ekteki (excel tablo) gibidir. Ekte verilen liste, tüm tedarikçi listesi olmayıp örnek olarak verilmiştir. Listenin tamamında 387 Adet tedarikçi bulunmaktadır. Bahse konu listenin kullanılmakta olan ERP sistemi üzerinden oluşturulması ve güncel tutulması için çalışmalar yapılmaktadır.

- Tedarikçilerin performansını değerlendirmek üzere tanımlı süreçler

Hâlihazırda bir süreç tanımlanmamış olsa da kullanılmakta olan ERP sistemi üzerinden İlgili Birim, Satın alma Birimi ve Mali İşler birimlerinin katılımları ile Tedarikçi Performans değerlendirmesi yapılması düşünülmektedir.

Örnek Form ve puanlama aşağıdaki gibi tasarlanmıştır:

Tedarikçi	İçerik	Birim	Satın alma	Satın	Mali İşler	Mali	Toplam
Değerlendirme	Ağırlık	Değerlendirme	alma	alma	Değerlendirme	İşler	Puan

Puanı	Puanı	AğırlıkPuanı	Ağırlık
80	%40 100	%40 50	(80*0,4)+ (100*0,4)+ (50*0,2)=82

75 üzerinde puan alanlar otomatik olarak Onaylı Tedarikçi olurlar.

Ayrıca; Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, sistem ve network konularında danışmanlık hizmeti almakta olup, firma performansı aşağıda belirtilen şekliyle takip edilmektedir.

1. Bilgi İşlem Dairesi tarafından talep edilen destek, e-posta veya ticket yolu (üniversite içi teknik geribildirim mekanizması) ile firmaya iletilir.
2. Firma Konu ile ilgili çalışma başlatır.
3. Talep edilen destek veya arıza çözümü ile ilgili firmadan geri dönüş sağlanır.

Bu süreçte Bilgi İşlem bünyesinde bulunan uzman personel firmadan sağlanan geri dönüşü, problemi çözme başarısı ve geri dönüş süresi ile ilgili değerlendirmede bulunarak raporu Daire Başkanına iletir. Yıl sonunda bu raporlara göre firma ile ilgili değerlendirme yapılarak ileriki dönemlerde firma ile çalışıp çalışılmayacağına karar verilir.

İyileştirme Kanıtları

- Tedarik hizmetlerinden iç paydaşların memnuniyet düzeyini gösteren kanıtlar

İç Paydaşların katılımının da sağlandığı Tedarikçi Değerlendirme Sistemi üzerinde çalışma yapılmaktadır.

Üniversitede kurum içerisinde arıza kayıtları ticket(teknik geri bildirim sistemi) üzerinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmektedir. Bu ticket'lar, kontrol edilerek firma ile çözüm sağlanmış problemler ile bağlantılı sorunların ticket oranları ve bu problemler ile ilgili arızaların çözülme süreleri raporlanarak, memnuniyet oranı belirlenmektedir.

- İyileştirme uygulama örnekleri

Üniversite içerisinde bulunan Access Point yenileme ve devreye alma çalışması.

Kanıtlar

- [ek8_Onaylı Tedarikçi Listesi.pdf](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

- Kurumun topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşma şekli ve paylaşım ortamları

Üniversite tüm faaliyetlerini Üniversitenin WEB sayfasında yayınlamakta olup İTO Meslek Komiteleri, İTO Gazetesi gibi ortamlar yardımıyla topluma paylaşılmaktadır.

Ayrıca bu çerçevede üniversitenin akademik ve aktüel süreli yayınları ile toplumu bilgilendirmektedir.

- Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları

Üniversite kuruluşundan itibaren 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile görevlendirilmiş bulunan Yüksek Öğretim Denetleme Kurulu tarafından her yıl denetlenmektedir. 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun ve buna ilişkin mevzuata göre akademik ve idari çalışmalar yürütülmüştür. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte/Enstitü Kurul ve Yönetim Kurullarının toplantıları ve kararları şeffaf bir şekilde denetime açılmıştır. Ayrıca istenen bilgiler ve veriler tanımlanan formlarda Denetim Kuruluna sunulmuştur.

Buna ek olarak 2005 tarihinde Yüksek Öğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği'ne göre kurulan ADEK, söz konusu Yönetmeliğin 13, 14 ve 15'inci maddelerinde tanımlanan "İç Kalite Güvencesi Esaslarına" göre, Yüksek Öğretim Kurulu adına Üniversiteyi, bağlı birimlerini, öğretim elemanlarını ve bunların faaliyetlerini gözetim ve denetim altında bulundurmaya; Üniversite her yıl akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren ve "Yüksek Öğretim Kurumu Yıllık Değerlendirme Raporu (iç değerlendirme çalışmaları)" denilen raporu hazırlamıştır.

23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7 nci ve 8 inci maddelerine dayanılarak "İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları" hazırlanmış, Komisyonun görevleri Yönetmeliğe uygun olarak belirlenmiştir. Üniversite Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esaslarının 8 inci maddesine göre Fakülte ve Enstitülerde Akademik Birim Kalite Komisyonlarının oluşturulmuş; bunların görevleri de ilgili esaslarda belirtilmiştir.

Üniversite önceki deneyimlerine de dayanarak, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde bir yapılanmaya gitmektedir. Sistem analizi ve tasarımı çalışmaları yardımıyla, kalite güvencesi kapsamında kalite döngülerine, iç ve dış paydaş çalışmalarına ve mevzuata uygun faaliyetlere ait bilgi ve verilerin bilişim sistemi yardımıyla toplanması ve raporlama istekleri doğrultusunda derlenmesi üzerinde çalışılacaktır.

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun kamuoyu ile paylaştığı bilgiler ve paylaşım kanalları (üniversite bültenleri, web sayfası vb.)

Üniversite tüm faaliyetlerini Üniversitenin WEB sayfasında yayınlamakta olup İTO Meslek Komiteleri, İTO Gazetesi gibi ortamlar yardımıyla

toplumla paylaşılmaktadır.

Ayrıca bu çerçevede üniversitenin akademik ve aktüel süreli yayınları ile toplumu bilgilendirmektedir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitede YÖKAK tarafından kapsamlı olarak yapılan ilk dış değerlendirme sonrasında “Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi” başlıkları altında oluşturulan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) Mart 2019 da YÖKAK’a sunulmuştur.

Bu raporla belirlenen ve aşağıda listelenen “kurumun güçlü yönleri” ve “iyileşmeye açık yönleri” ile ilgili tespitler Rektör başkanlığında 14 Mart 2019 tarihinde Rektör yardımcıları, kalite komisyonu üyeleri, idari birim yöneticileri ve Üniversitenin YÖKAK Değerlendirme Takımlarında yer alan öğretim üyeleri katılımıyla gerçekleştirilen “YÖK ve YÖKAK Üniversite Değerlendirme Ölçütleri” toplantısında ele alınmıştır. Bu toplantıda Üniversitedeki “Kalite Süreçlerinin Planlanması ve Uygulanması” ve ayrıca KGBR de belirtilen güçlü yönler ve iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için nelerin yapılması gerektiği konuları detaylı bir şekilde ele alınmıştır.

Bu değerlendirme sonrasında Kalite Süreçlerinin yürütülmesiyle ilgili yeni bir organizasyon modeli (KALKOM) oluşturulmuş ve oluşturulan modelin (KALKOM) yapılması, görev, yetki ve sorumlulukları Senato tarafından karara bağlanmıştır. Bu bağlamda KGBR’de belirtilen hususlar da dikkate alınarak Üniversitenin Kalite Süreçleri ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

Kurumun “Güçlü” yönleri:

1. Kurumun, 136 yıllık birikim ve 420 bine varan geniş üye ağıyla İTO’nun kurumsal desteğine sahip olması,
2. Kurumun kalite kültürünü geliştirme çabalarını dış değerlendirmeye açarak ve akredite olmak isteyen programları teşvik ederek özgüvenini ortaya koyması,
3. Rektörün güçlü liderliği ve üst yönetimin dinamizmi ile her kademedeki öğretim elemanlarının kurumu sahiplenmeleri ve kalite iyileştirme yönlü çabalara samimi olarak katılmaları,
4. Vizyon ifadesinde yer alan disiplinler arası çalışmaları gerçekleştiren ve de kurumun kendisini küresel yönelimlere uyarlama misyonuna katkı sağlayan Finans ve Dış Ticaret Enstitülerinin varlığı,
5. Fonksiyonel ve iş dünyasıyla etkileşim içinde olan UYGAR merkezleri ve lisansüstü programların varlığı,
6. Programların tasarımı ve gözden geçirilmesi aşamalarıyla eğitim-öğretim süreçlerinde iç ve dış paydaşların etkin katılımı ve desteğinin sağlanması,
7. Akademik kadronun motivasyonunu artıracak önceden ilan edilmiş güçlü teşvik sisteminin varlığı,
8. Öğrencilere sağlanan burs ve indirim imkânlarının çeşitliliği,
9. Kurumun uluslararasılaşma boyutunu güçlendirecek düzeyde yabancı öğrencilerin varlığı,
10. Dış paydaşlarla olan güçlü ilişkilerin staj ve iş imkânlarını artırması,
11. Öğretim üyeleri ve idarecilerin öğrenciler tarafından kolay ulaşılabilir olması,
12. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yeterli olanaklar olması.

Kurumun “Gelişmeye Açık” yönleri :

1. Üniversitenin coğrafi konumu dolayısıyla İstanbul’un iki farklı yakasında olan kampüslerde eğitimi sürdürüyor olması ve ulaşım zorluklarını aşma yönündeki girişimleri,
2. Kurumun kalite güvencesi sisteminin, eğitim-öğretim süreçlerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanması ve bu süreçlerin sürekliliğinin sağlanması,
3. Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilecek şekilde tasarlanması,
4. Eğitimcilerin eğitimi programının genişletilmesi, yaygınlaştırılması,
5. Danışmanlık sisteminin etkinliğinin izlenmesi,
6. Programların tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olunması,
7. Kalite yapılanmasının akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması,
8. Stratejik Planda yer alan amaç-strateji-faaliyet-göstergelerin uyumu ve stratejik planla ilişkilendirilmesi,
9. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngülerinin oluşturulması,
10. Yönetim bilgi sistemlerinin bütünsel bir yapıya kavuşturulması,

11. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin dijital çağın sağladığı platformlarla yeterince desteklenmesi,
12. Bologna süreci uyum çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlerin geliştirilmesi,
13. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının sürekli artış göstermesi ve eğitim-öğretim kadrosunu destekleyecek araştırma görevlisi sayısının bu artışa ilişkin olarak yeterli sayıya çıkartılması,
14. İdari personelin de kalite süreçlerine dâhil edilerek motivasyonlarının artırılması,
15. Topluma hizmet anlamında yüksek olan engelli farkındalığının eğitim öğretim süreçlerine yansıtılması.

Kanıtlar

- [sonyüklenen_30.03.2019_GERİ BİLDİRİM KDDR.pdf](#)