

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

2022

ÖZET

1. Özet

Kurum Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmasından itibaren her yıl düzenli olarak "Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR)" hazırlamaktadır. Bu öz değerlendirme raporunda kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönleri ifade edilmekte ayrıca yapılan değerlendirme ve iyileştirmeler gösterilmektedir. Bu rapor, kurumun 2022 yılında güncellenmiş kurumsal bilgilerini, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde yapılan çalışmalarını içermektedir. Kurum 2021 yılında "YÖKAK İzleme Programı'na" dahil edilmiştir. Bu kapsamda, YÖKAK izleme takımı tarafından 12.07.2021 tarihinde izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. YÖKAK izleme takımı tarafından üniversiteye sunulan izleme raporunda belirtilen gelişmeye açık ve güçlü yönler dikkate alınarak yapılan iyileştirmeler ve kurumun güçlü yönlerinin ne denli devam ettirildiği işbu raporda ifade edilmiştir.

Kurumun kalite güvencesi çalışmaları "Kalite Komisyonu" tarafından koordine edilmektedir; Kurumun akademik ve idari personelinin, öğrencilerinin, mezunlarının, dış paydaşlarının temsil edildiği çok sayıda komisyon, birim, alt birim, danışma kurulları ve kalite elçilerinin oluşturduğu geniş bir organizasyon Kalite Komisyonunun oluşturduğu ve döngüsel şekilde yürüyen çeşitli mekanizmalarda görev almakta ve sistematik çalışmalar yapmaktadır. Birinci mekanizma YÖKAK ana alanlarına ve ölçütlerine göre birimler, alt birimler, danışma kurulları, ana komisyonlar içerisinde sürdürülen çalışmalar şeklindedir. İkinci mekanizma ISO 9001:2008 ilkelerine göre çalışmaktadır.

Kurum program akreditasyonlarının artması için farkındalık ve bilgilendirme toplantılarına önem vermiştir. Bu kapsamda, Kurumun 2022 yılında program akreditasyonlarına başvuru sayısı iki katına yakın artmış olup İşletme Türkçe ve İngilizce programı için saha ziyaretlerinde bulunulmuş ve 2023 yılının ilk çeyreğinde akreditasyon kabulü bildirilmiştir. Mühendislik Fakültesinin tüm programları için MÜDEK başvurusunda bulunulmuştur. Kurumun veri ve performans yönetimi çalışmalarına destek olmak, bilgi yönetim sistemlerinin birbirleri arasındaki entegrasyonu arttırmak amacıyla yeni öğrenci otomasyon sisteminin alınmasına karar verilmiştir. Programın belirlenme sürecinde paydaş katılımına önem verilmiş ve otomasyon yenilenmesi üzerine öğretim elemanları ve idari personellerin yer aldığı değerlendirme komisyonu kurulmuştur. Değerlendirme komisyonu tüm firmaları tek tek dinlemiş sonucunda değerlendirme anketleri ve toplantıları ile görüşlerini bildirmiştir. Ülkemiz üniversitelerinin büyük bir bölümü tarafından kullanılan öğrenci otomasyon sistemine geçiş için satın alma onaylanmıştır. 2023 yılı içerisinde yeni otomasyon sistemine geçiş için planlamalar icra edilmekle birlikte kurumsal veri yönetimi ve performans çalışmaları için yazılım satın alınması üzerine karar verilmiştir. Kurumun araştırma alt yapılarının güçlendirilmesi amacıyla laboratuvar alt yapılarının iyileştirilmesi amacıyla paydaş katılımlı görüşler alınarak yenileme çalışması başlatılmıştır. Küçükyalı ve Sütluçe Yerleşkesinde bulunan laboratuvarların yenilenmesi için kararlar alınmış olup, satın alma süreçleri başlatılmıştır. Süreç yönetimi el kitabı oluşturulmuş ve iç paydaşlara gönderilen elektronik postalar ile raporun gelişimine katkıda bulunmaları istenmiştir. Rapor kapsamında KİDR kapsamındaki ana süreçler tasarlanmış performans ölçüm sistemleri geliştirilmiş ve akademik faaliyetler için iş akışları oluşturulmuştur.

Kurumun idari yapılanması TSE kalite standartlarına sahip olmakla beraber belge alımı tescillenmiştir. 10-12 Ekim 2022 tarihleri arasında Üniversitede yapılan dış tetkikte; TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standartı'nın maddeleriyle ilgili uygulamalar detaylı olarak incelenmiştir. Dış tetkik neticesinde TSE Yürütme Komitesininin 25.10.2022 tarihli kararı ile Üniversite, Kalite Yönetim Sistemi Belgesiyle birlikte IQNET Belgesini (Uluslararası Tanınırlık Belgesi) almaya hak kazanmıştır.

Üniversitenin 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) "Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.1" göre hazırlanmıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporu, üniversite Kalite Komisyonunun yönetiminde, Kurumsal Gelişim ve Planlama Ofisinin koordinasyonunda, üniversitenin kalite organizasyon şemasında belirtilen birim kalite komisyonları ve destek komisyonlarının bilgi, veri ve yönlendirmeleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Raporun hazırlanma sürecinde Kurumsal Gelişim ve Planlama Ofisi tarafından bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, KİDR hazırlama kılavuzu sürüm 3.1 hakkında açıklamalarda bulunulmuştur. Hazırlanan rapor, Rektör başkanlığında kalite komisyon üyelerinin de katılımıyla birlikte gözden geçirilerek düzenlendikten sonra raporun nihai hali oluşturulmuştur. Raporun nihai versiyonu 27 Mart 2023 Pazartesi tarihli Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilerek, uygun bulunmuştur. Kalite Komisyonu tarafından uygun bulunan 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), 28 Mart 2023 tarihli Üniversite Senato Kurulu toplantısında değerlendirmeye alınmıştır. Bu kapsamda, 28 Mart 2023 tarih 269-1 numaralı senato kararı çerçevesinde, Üniversitenin 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)'ne yüklenmesi için Rektörlüğe yetki verilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri:

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Ömer Torlak – Rektör
İletişim: 0 (212) 314 41 41, 444 0 413 dâhili 4023
E-posta: rektorluk@ticaret.edu.tr - otorlak@ticaret.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Muammer Kalyon- Rektör Yardımcısı
İletişim: 0 (212) 511 41 50, 444 0 413 dâhili 3300
E-posta: rektorluk@ticaret.edu.tr - mkalyon@ticaret.edu.tr
Adres: Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 88/2, Beyoğlu 34445 / İstanbul
Web Sitesi: www.ticaret.edu.tr

Kalite Komisyonu:

Prof. Dr. Ömer Torlak – Rektör- otorlak@ticaret.edu.tr
Prof. Dr. Muammer Kalyon- mkalyon@ticaret.edu.tr
Prof. Dr. Habip Dayıoğlu - hdayioglu@ticaret.edu.tr
Prof. Dr. Ahu Tuğba Karabulut - tkarabulut@ticaret.edu.tr
Prof. Dr. Zeliha Hepkon – zhpkon@ticaret.edu.tr
Doç. Dr. Ebru Şensöz Malkoç - esesoz@ticaret.edu.tr
Doç. Dr. Hanifi Parlar - hparlar@ticaret.edu.tr
Doç. Dr. GencayKarakaya – gkarakaya@ticaret.edu.tr
Doç. Dr. Evrim İldem Develi - eideveli@ticaret.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Feyza Merve Hafizoğlu - fmhafizoglu@ticaret.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Ceylan – mceylan@ticaret.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Güldenur Çetin – gadiguzel@ticaret.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Sena Aydın – senaaydin@ticaret.edu.tr
Genel Sekreter Dr. Oğuz Özcan – oguzozcan@ticaret.edu.tr
Strateji Geliştirme Müdürü Engin Çetin – ecetin@ticaret.edu.tr
Öğrenci Temsilcisi/Konsey Başkanı Musa Bekik – musa.bekik@istanbulticaret.edu.tr

Tarihsel Gelişimi:

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 2001 yılında kurulmuş olup bünyesinde 6 Fakülte (İşletme, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım, İnsan ve Toplum Bilimleri, Hukuk, İletişim Fakülteleri), 1 Meslek Yüksekokulu, İngilizce Hazırlık Bölümü ve 5 Enstitü (Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Dış Ticaret, Finans, İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüleri) ile araştırma ve uygulama merkezleri yer almaktadır. Üniversite, 130 öğrenci ile başladığı eğitim-öğretime 8704 öğrenci, 284 akademisyeni ve 224 idari personeliyle devam etmektedir.

Dünyanın kültür başkentlerinden biri olan İstanbul'un önde gelen semtlerinden Söğütözü ve Küçükçekirli'de konumlanan yerleşkelerde bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel eğitimin yanı sıra kültür ve sanat faaliyetleri ile küresel ölçekte araştırma yapabilmek için bir aradadır. 140 yıllık geçmişiyle dünyanın önde gelen odalarından İstanbul Ticaret Odası (İTO)'nın varlığı, üniversiteyi tercih eden her bir öğrencinin mesleki donanıma sahip, teoriyi ve pratiği hayatın gerçeklerinden kopmadan bütünleştiren evrensel bir eğitim almasında büyük rol oynamaktadır.

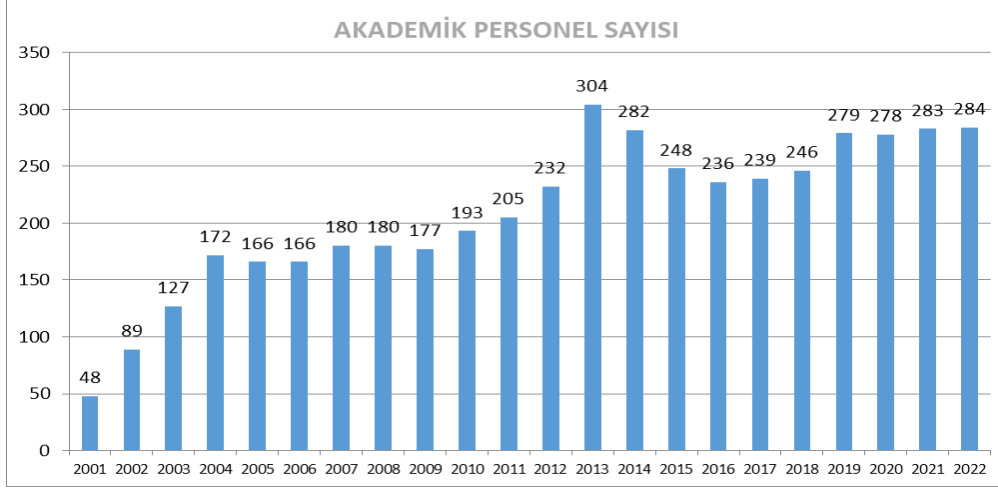
Üniversite tarafından 2020 yılında geliştirilen İnsan Kaynakları Yönetimi Projesi; Stratejik plan ile insan kaynakları yönetimini birleştiren bir yaklaşımla hazırlanmış, bu çalışma kapsamında uygun unvan ile nitelikli insan kaynağı istihdam hedefi bir arada kurgulanmıştır. Personelimizin etkin ve verimli bir çalışma ortamında kendini sürekli geliştirmesi hedefinin yanında hem kendi kariyerini ilerletmesi hem de kurumun hedeflerine uygun bir şekilde süreç takibinin yapılması bir arada amaçlanmıştır.

Proje kapsamında;

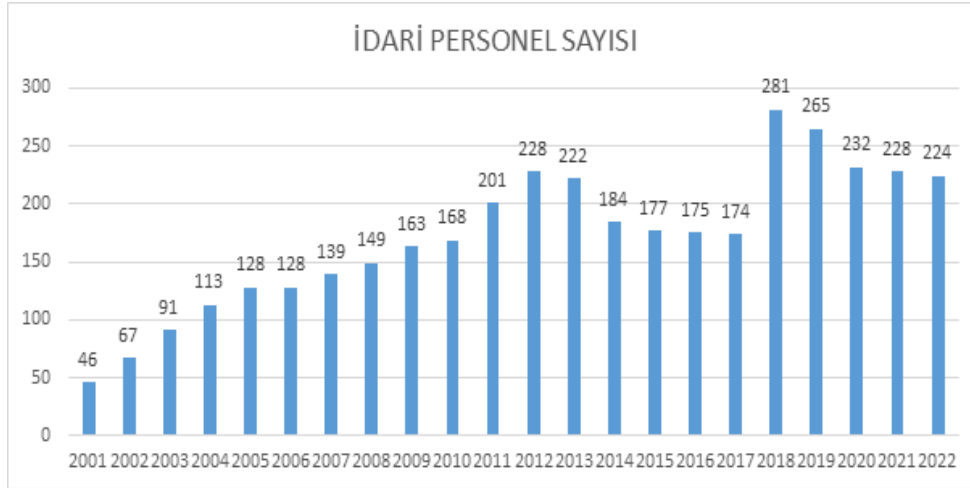
- Organizasyon şeması ve unvan yapısı yeniden tasarlanmıştır,
- İş değerlendirme yaklaşımıyla personele göre iş yerine, işe göre personel yaklaşımı öncelenmiştir,
- Kariyer yönetimi sistemi tasarımı ile personelin kendisini geliştirdikçe kariyer ilerlemesinin mümkün olması amaçlanmıştır,
- Ücret yapısı tasarımı ile pozisyon ücreti, kişisel yetkinlikler (eğitim, sertifika, yabancı dil vb. yetkinlikleri

- tanımlayan belgeler) ve performans değerlendirme unsurlarının bir arada uygulanması hedeflenmiş,
- Performans yönetim sistemi ile Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere yılda iki kez performans değerlendirmesi yapılarak performans merkezli bir sürecin inşa edilmesi amaçlanmıştır

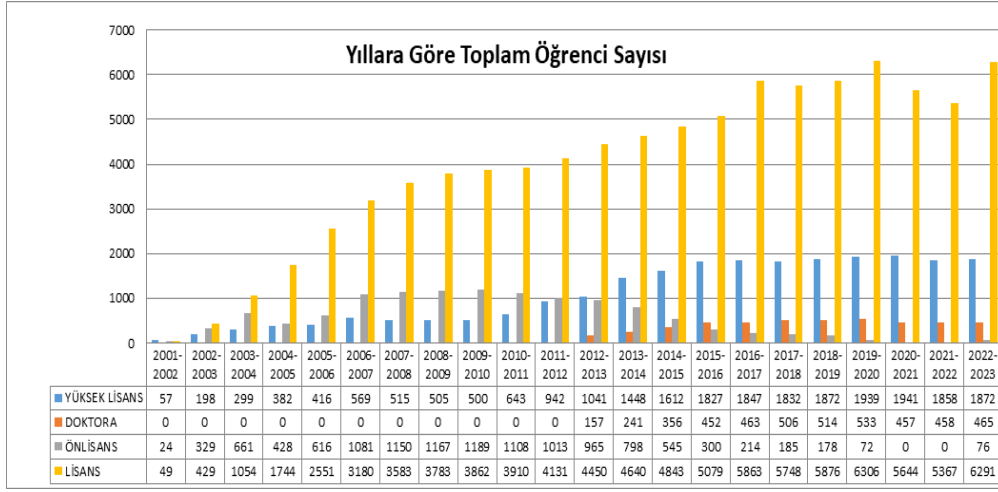
Üniversitenin yıllara göre akademik personel, idari personel ve öğrenci sayısı değişimleri sırayla Şekil A.1, Şekil A.2, Şekil A.3, Şekil A.4, Şekil A.5 ve Şekil 6 da sunulmuştur.



Şekil A.1. Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

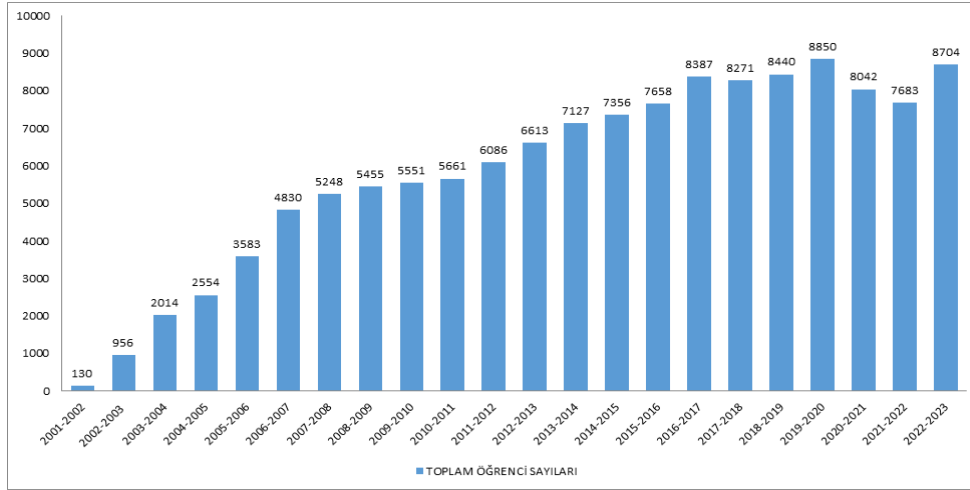


Şekil A.2. Yıllara Göre İdari Personel Sayısı



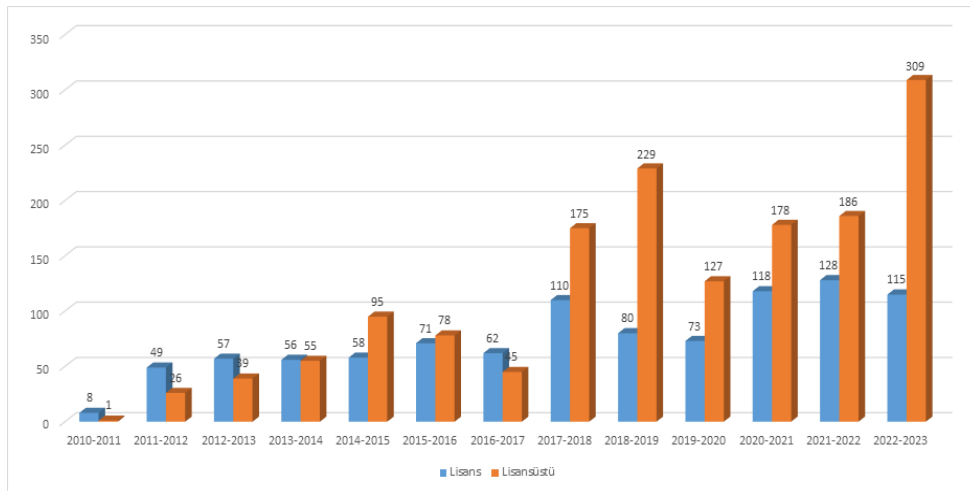
Şekil A.3.1 Yıllara Göre Öğrenci sayısı*

*30.12.2022 tarihinde ÖBSden (öğrenci bilgi sistemi) alınan veri olup, ders alma yapan (aktif öğrenci) öğrenci sayılarıdır.



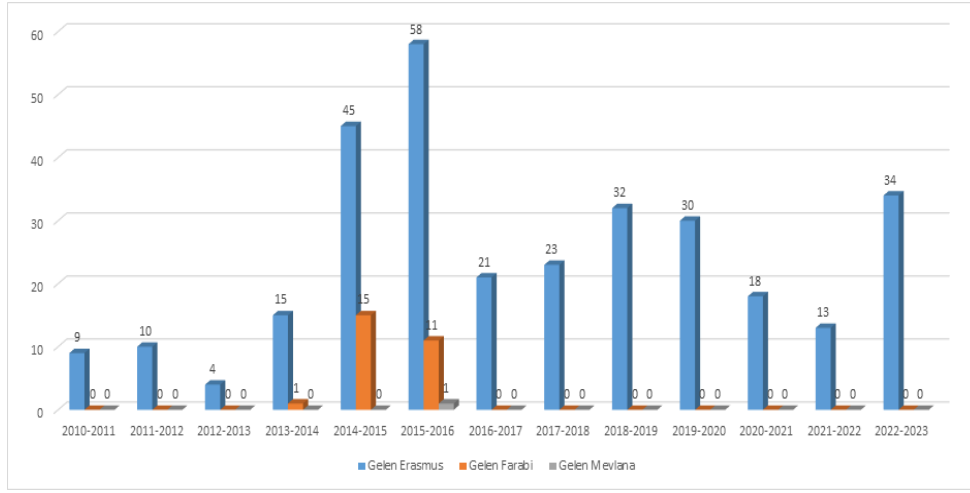
Şekil A.3.2 Yıllara Göre Toplam Öğrenci sayısı**

**30.12.2022 tarihinde ÖBSden (öğrenci bilgi sistemi) alınan veri olup, ders alma yapan (aktif öğrenci) öğrenci sayılarıdır.

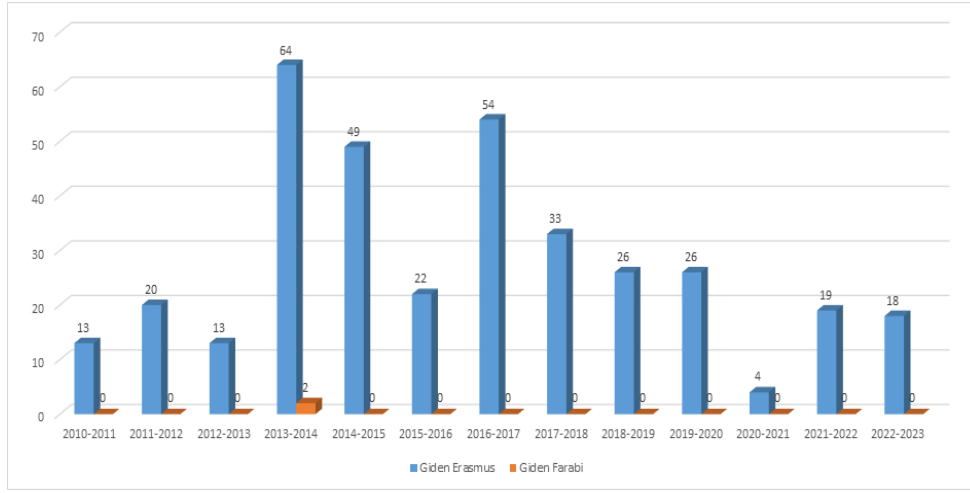


Şekil A.4. Yıllara Göre Kayıt Yaptıran Yabancı Uyruklu (Türkiye Bursluları Dahil) Öğrenci Sayısı***

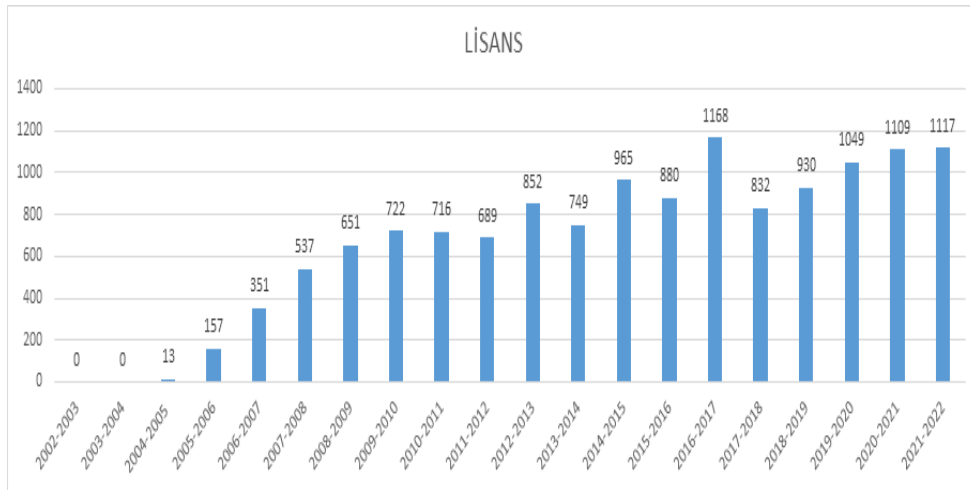
*** ÖBS'de (öğrenci bilgi sistemi) yer alan 15 (lisans) ve 15.1 (lisansüstü) nolu kesin kayıt yaptıran öğrenci raporlarından alınan veridir.



Şekil A.5.1 Yıllara Göre Lisans Programlarına Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı****
**** 30 Aralık 2022 tarihi itibari ile ÖBSten (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.

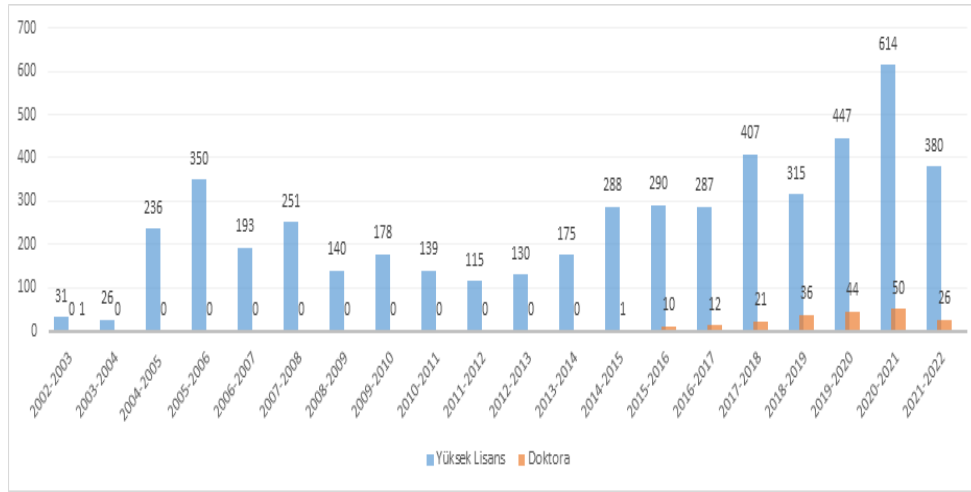


Şekil A.5.2 Yıllara Göre Lisans Programlarından Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı*****
***** 30 Aralık 2022 tarihi itibari ile ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.



Şekil A.6.1 Yıllara Göre Lisans Mezun Öğrenci Sayısı*****

***** 01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında mezun olan öğrenci sayıları olup, ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.



Şekil A.6.2 Yıllara Göre Lisansüstü Mezun Öğrenci Sayısı*****

***** 01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında mezun olan öğrenci sayıları olup, ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.

Üniversite 6 Fakültede 8'i İngilizce, 11'i %30 İngilizce, 23'ü Türkçe olmak üzere 42 Lisans eğitim-öğretim programı bulunmaktadır.

Birim	İngilizce	İngilizce (%30)	Türkçe	Toplam
İşletme Fakültesi	4	5(*)	4+3(*)	8+8(*)
Mühendislik Fakültesi	2 +1(*)	2	1(*)	4+2(*)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	1	1+1(*)	3+1(*)	5+2(*)
Hukuk Fakültesi	0	0	1	1
İletişim Fakültesi	0	1(*)	3+2(*)	3+3(*)
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	0	1(*)	4+1(*)	4+2(*)
Toplam	7+1(*)	3+8(*)	15+8(*)	25+17(*)

Fakülteler ve Lisans Programları (*) Yeni öğrenci alınmayan lisans programı sayısı 17'dir.

Lisans Programlarına Ait Genel Bilgiler

Sıra	Birimin Adı	Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili
1	İşletme Fakültesi	Bankacılık ve Finans (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
2	İşletme Fakültesi	Finans ve Bankacılık	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
3	İşletme Fakültesi	Ekonomi (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
4	İşletme Fakültesi	Havacılık Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
5	İşletme Fakültesi	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
6	İşletme Fakültesi	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe

7	İşletme Fakültesi	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
8	İşletme Fakültesi	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
9	İşletme Fakültesi	Muhasebe ve Denetim(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
10	İşletme Fakültesi	Turizm ve Otel İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
11	İşletme Fakültesi	Turizm İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
12	İşletme Fakültesi	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
13	İşletme Fakültesi	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
14	İşletme Fakültesi	Lojistik Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
15	İşletme Fakültesi	Uluslararası Ticaret(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
16	İşletme Fakültesi	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
17	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
18	Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
19	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
20	Mühendislik Fakültesi	Mücevherat Mühendisliği (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
21	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
22	Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
23	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
24	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Matematik	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
25	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
26	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
27	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
28	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce
29	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Uluslararası ilişkiler(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
30	Hukuk Fakültesi	Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
31	İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
32	İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
33	İletişim Fakültesi	Medya ve İletişim (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (%30)
34	İletişim Fakültesi	Medya ve İletişim	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
35	İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe

36	İletişim Fakültesi	Reklamcılık (*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
37	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Endüstriyel Tasarım	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
38	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Moda ve Tekstil Tasarımı(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
39	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Tekstil ve Moda Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
40	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı(*)	Normal Örgün Öğretim	Lisans	İngilizce (% 30)
41	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe
42	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Mimarlık	Normal Örgün Öğretim	Lisans	Türkçe

(*) Yeni Öğrenci Alınmamaktadır.

Üniversitede 5 Enstitüde 32 İngilizce, 142 Türkçe olmak üzere 174 Lisansüstü öğretim programı bulunmaktadır.

Birim	Doktora Programı			Yüksek Lisans Programı			Toplam Program		
	İngilizce	Türkçe	Toplam	İngilizce	Türkçe	Toplam	İngilizce	Türkçe	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	9	11	8	33	41	10	42	52
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	7	8	14	56	70	15	63	78
Dış Ticaret	1	2	3	4	10	14	5	12	17
Finans	0	3	3	2	10	12	2	13	15
İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	0	4	4	0	8	8	0	12	12
Toplam	4	25	29	28	117	145	32	142	174

Enstitüler ve Lisansüstü Programları (YL: Tezli + Tezsiz olarak verilmiştir.)

Lisansüstü Programlarına Ait Genel Bilgiler

Sıra	Birimin Adı	Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili
1	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
2	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
3	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
4	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
5	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
6	Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Sağlığı ve Güvenliği	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
7	Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
8	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe

9	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mücevherat Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
10	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
11	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
12	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
13	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
14	Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
15	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
16	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
17	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
18	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
19	Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstriyel Fizik**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
20	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
21	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
22	Fen Bilimleri Enstitüsü	İç Mimarlık	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
23	Fen Bilimleri Enstitüsü	İç Mimarlık	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
24	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
25	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstatistik	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
26	Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Sağlığı ve Güvenliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
27	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
28	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce

29	Fen Bilimleri Enstitüsü	İşletme Mühendisliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
30	Fen Bilimleri Enstitüsü	İşletme Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
31	Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Sağlığı ve Güvenliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
32	Fen Bilimleri Enstitüsü	Kentsel Sistemler ve Ulaştırma Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
33	Fen Bilimleri Enstitüsü	Kentsel Sistemler ve Ulaştırma Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
34	Fen Bilimleri Enstitüsü	Koruma ve Restorasyon	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
35	Fen Bilimleri Enstitüsü	Koruma ve Restorasyon	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
36	Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
37	Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
38	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
39	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mekatronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
40	Fen Bilimleri Enstitüsü	Moda ve Tekstil Tasarımı*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
41	Fen Bilimleri Enstitüsü	Moda ve Tekstil Tasarımı*	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
42	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mücevherat Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
43	Fen Bilimleri Enstitüsü	Mücevherat Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
44	Fen Bilimleri Enstitüsü	Siber Güvenlik	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
45	Fen Bilimleri Enstitüsü	Siber Güvenlik	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
46	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme, Kentsel Dönüşüm ve Planlama*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
47	Fen Bilimleri Enstitüsü	Gayrimenkul Geliştirme, Kentsel Dönüşüm ve Planlama**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
48	Fen Bilimleri Enstitüsü	Siber Güvenlik**	Normal Örgün	Doktora	Türkçe

49	Fen Bilimleri Enstitüsü	Tekstil ve Moda Tasarımı	Öğretim Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
50	Fen Bilimleri Enstitüsü	Tekstil ve Moda Tasarımı	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
51	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektrik-Elektronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
52	Fen Bilimleri Enstitüsü	Elektrik-Elektronik Mühendisliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
53	Finans Enstitüsü	Bankacılık	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
54	Finans Enstitüsü	Finansal Ekonomi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
55	Finans Enstitüsü	Sigorta ve Risk Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
56	Finans Enstitüsü	Bankacılık Tezsiz**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
57	Finans Enstitüsü	Finansal Hizmetler Pazarlaması Tezsiz**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
58	Finans Enstitüsü	Sigortacılık Tezsiz**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
59	Finans Enstitüsü	Uluslararası Bankacılık Ve Finans Tezsiz (Uzaktan Öğretim)	Uzaktan Eğitim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
60	Finans Enstitüsü	Sermaye Piyasası	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
61	Finans Enstitüsü	Sermaye Piyasası	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
62	Finans Enstitüsü	Sigorta ve Risk Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
63	Finans Enstitüsü	Sigorta ve Risk Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
64	Finans Enstitüsü	Uluslararası Bankacılık Ve Finans	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
65	Finans Enstitüsü	Uluslararası Bankacılık Ve Finans	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
66	Finans Enstitüsü	Uluslararası Finans	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
67	Finans Enstitüsü	Uluslararası Finans	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
68	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
69	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Ve Avrupa Birliği Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe

70	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
71	Dış Ticaret Enstitüsü	Küresel Pazarlama Ve Marka Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
72	Dış Ticaret Enstitüsü	Küresel Pazarlama Ve Marka Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
73	Dış Ticaret Enstitüsü	Ticari Diploması*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
74	Dış Ticaret Enstitüsü	Ticari Diploması*	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
75	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Hukuku Ve Avrupa Birliği*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
76	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Ve Avrupa Birliği Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
77	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret Ve Avrupa Birliği Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
78	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
79	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
80	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
81	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
82	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Ticaret	Uzaktan Eğitim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
83	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
84	Dış Ticaret Enstitüsü	Uluslararası Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
85	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Aile Danışmanlığı ve Eğitimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
86	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Aile Danışmanlığı ve Eğitimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
87	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dijital Ekonomi Ve Pazarlama	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
88	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dijital Ekonomi Ve Pazarlama	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
89	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dijital Ekonomi Ve Pazarlama	Normal Örgün	Tezli Yüksek	İngilizce

			Öğretim	Lisans	
90	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dijital Ekonomi Ve Pazarlama	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
91	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Eğitim Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
92	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Gayrimenkul Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
93	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Gayrimenkul Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
94	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
95	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
96	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
97	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
98	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat**	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
99	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İngilizce Afrika Çalışmaları ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
100	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İngilizce Afrika Çalışmaları ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
101	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İnsan Kaynakları Yöneticiliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
102	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İnsan Kaynakları Yöneticiliği	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
103	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Doktora	İngilizce
104	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
105	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
106	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
107	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
108	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
109	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme (Uzaktan Öğretim)	Uzaktan Eğitim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe

110	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme Analitiği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
111	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme Analitiği	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
112	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
113	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
114	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Karşılaştırmalı Uluslararası Ticaret Hukuku**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
115	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Karşılaştırmalı Uluslararası Ticaret Hukuku**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
116	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Lojistik Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
117	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Lojistik Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
118	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Medya ve İletişim Sistemleri*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
119	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Medya ve İletişim Sistemleri**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
120	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe ve Denetim	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
121	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe ve Denetim	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
122	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe ve Denetim	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
123	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Muhasebe ve Denetim (Uzaktan Öğretim)	Uzaktan Eğitim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
124	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
125	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
126	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
127	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Pazarlama Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
128	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Pazarlama Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
129	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Pazarlama Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
				Tezli	

130	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Pazarlama Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
131	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Pazarlama Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	İngilizce
132	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Reklam Ve Stratejik Marka İletişimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
133	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Reklam Ve Stratejik Marka İletişimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
134	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sanayi Politikaları ve Teknoloji Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
135	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sanayi Politikaları ve Teknoloji Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
136	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sanayi Politikaları ve Teknoloji Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
137	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sanayi Politikaları Ve Teknoloji Yönetimi (Uzaktan Öğretim)	Uzaktan Eğitim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
138	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
139	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
140	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
141	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İlişkiler*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
142	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İlişkiler**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
143	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sosyoloji**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
144	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sosyoloji**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
145	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Spor Pazarlaması ve Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
146	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Spor Pazarlaması ve Yönetimi**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
147	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
148	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
149	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Ticari Diplomasi	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
				Tezsiz	

150	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Ticari Diploması**	Normal Örgün Öğretim	Yüksek Lisans	İngilizce
151	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Ticari Diploması	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
152	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Ticari Diploması**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
153	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İşletme**	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
154	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uluslararası İşletme**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
155	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Psikoloji	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
156	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Psikoloji	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
157	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
158	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Uygulamalı Sosyoloji	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
159	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yönetişim	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
160	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yönetişim	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
161	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yönetim Bilişim Sistemleri**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
162	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yönetim Bilişim Sistemleri**	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	İngilizce
163	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Medya Ve İletişim Çalışmaları	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
164	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Medya Ve İletişim Çalışmaları	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
165	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Medya Ve İletişim Çalışmaları	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
166	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Halkla İlişkiler Ve Reklamcılık	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
167	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Sinema	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
168	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Sinema	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
169	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Sinema	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe
170	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Halkla İlişkiler*	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek	Türkçe

171	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Halkla İlişkiler**	Normal Örgün Öğretim	Lisans Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
172	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Kurumsal İletişim	Normal Örgün Öğretim	Tezli Yüksek Lisans	Türkçe
173	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	Kurumsal İletişim	Normal Örgün Öğretim	Tezsiz Yüksek Lisans	Türkçe
174	İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü	İletişim Tasarımı ve Yönetimi	Normal Örgün Öğretim	Doktora	Türkçe

(*) Yeni öğrenci alınmamaktadır

(**) 46 adet program aktif ancak öğrencisi bulunmamaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 29/3/2001 tarih ve 4633 sayılı Kanunla kurulmuş ve kamu tüzel kişiliğini kazanmış, merkezi İstanbul'da bulunan bir Yükseköğretim Kurumudur. Kurumun, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 53 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmış mevzuata uygun bir akademik ve idari teşkilat yapısı bulunmaktadır. (A.1.1. Ek-1; A.1.1. Ek-2)

İstanbul Ticaret Üniversitesi, topluma katkı sağlamayı önemseyen, hızla değişen çevre koşullarına cevap verebilen, kaliteli akademik çalışmalar yapan ve bu doğrultuda bilgi üreten, iç ve dış paydaşlarına ve topluma değer arz eden bir üniversitedir. Üniversitenin değerleri, misyonu, vizyonu ve amaçları 2018-2023 Stratejik planında belirlenmiş olup üniversite bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürmektedir. (A.1.1. Ek-3).

Üniversite stratejik yönetim modeli uygulamakta olup, bu bağlamda, 5 yıllık süreçleri kapsayacak biçimde hazırlanan üniversite Stratejik Planı, "Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu" tarafından izlenmekte ve gerekli görülen noktalarda yerel ve küresel alandaki değişimlere uyum sağlamak adına revize edilmektedir. Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu 2022 yılında yapmış olduğu toplantılarla mevcut stratejik planı incelemiş ve bir sonraki stratejik plan hazırlama çalışmalarına da başlamıştır (A.1.1. Ek-3; A.1.1. Ek-4). Üniversitenin Stratejik Planının değerlendirilmesi sürecinde, paydaşların katılımı sağlanarak, şeffaf ve mevzuata uygun bir yönetim tarzı uygulamaya konmuştur (A.1.1. Ek-5).

Üniversitede Kalite Güvencesi sistemi, YÖKAK tarafından tanımlanan ana alanlar, ölçütler ve alt ölçütler ile TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ilkelerine göre çalışacak şekilde yeniden yapılandırılmış ve sürdürülebilirliği amaç edinilmiştir. İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonu, 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği"nin 7 inci maddesinde belirtildiği şekilde oluşturulmuştur ve görevleri Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilmiştir. 17/11/2021 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0 yayınlanmasına paralel olarak alt kalite komisyonları yeni Rubrik ölçütlerine göre 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı (2021/243-4) ile yeniden yapılandırılmıştır. (A.1.1. EK-6; A.1.1. EK-7) Bu yeniden yapılandırma ile YÖKAK'ın uygulama ve yönlendirmeleri çerçevesinde kuruma ait iç kalite süreçleri ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu hale gelmesi için büyük ölçüde gayret gösterilmiştir.

Organizasyon Şemasında (A.1.1. EK-12), Üniversitenin en üst karar organı Mütevelli Heyeti'dir. Mütevelli Heyeti Üniversitenin yönetim standartlarını saptamaktadır. Görev ve yetkileri ilgili kanuna göre belirlenmiştir. Akademik Teşkilat; Rektör, Rektör Yardımcıları, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Dekan, Fakülte (Hukuk, İşletme, İnsan ve Toplum Bilimleri, İletişim, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım) Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü (Fen Bilimleri, Finans, Dış Ticaret, Sosyal Bilimler, İletişim Bilimi ve İnternet) Müdürü, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanı, ve Öğretim Elemanlarından (Öğretim Üyeleri, Öğretim Görevlileri, Okutmanlar, Araştırma Görevlileri, Uzmanlar,

Çevirmenler ve Eğitim-Öğretim Planlamacıları) oluşmaktadır. İdari Teşkilat; Genel Sekreterlik (Mali İşler Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Yazı İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü), Genel Sekreter Yardımcısı (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kariyer Merkezi Müdürlüğü), Genel Sekreter Yardımcısı (Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Satın alma Müdürlüğü, Yabancı Uruklu Öğrenci İletişimi ve Yurt İşlemleri Birimi) bölümlerinden oluşmaktadır. (A.1.1. EK-1; A.1.1. EK-10; A.1.1. EK-11; A.1.1. EK-12; A.1.1. EK-13; A.1.1. EK-14; A.1.1. EK-15) Üniversitenin yönetim anlayışı ile mevzuat çerçevesinde bütün önemli kararlar Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato'da alınmaktadır. Yönetim Kurulu ve Senato, Üniversitenin temel eğitim-öğretim, araştırma ve mali konularda stratejik yönetim uygulamalarına yönelik kararlar almakta ve uygulamaktadır.

Üniversitenin uluslararası ve ulusal düzeyde ilişkilerine ait stratejilerin geliştirilmesine yönelik her biriminde dış paydaşlar belirlenmiş olup, karar mekanizmalarında daha çok etkin bir şekilde yer almaları hedeflenmektedir. 2022 yılında akademik birimler dış paydaşları ile toplantılar yaparak hem paydaşları son gelişmeler hakkında bilgilendirmişler hem de paydaşlardan çevresel gelişmeler ile ilgili geri dönüşler alarak üniversitenin günceli yakalamasını sağlamışlardır. (A.1.1. EK-16; A.1.1. EK-17)

Kurumun tüm süreçlerinin değerlendirilmesi, dış değerlendirme sürecinde kalite seviyelerinin onaylanması ve tanımlanması, kalitelerinin geliştirilmesi konusundaki çalışmaları planlamak ve koordine etmek üzere Kalite Komisyonu, 2015 yılı Nisan ayında kurulmuştur. Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları 23 Temmuz 2015 tarihi ve 29423 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7 inci ve 8 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmış ve 26.04.2016 Tarih ve 2016/157-1 Sayılı Senato Kararı Eki ile duyurulmuştur.

İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonu YÖKAK Dereceli Değerlendirme Sistemine Göre (Rubrik) Yeniden Yapılandırılmasına ilişkin 26.01.2021 tarih ve 2021/228-7 sayılı Senato Kararı ile yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda Stratejik Plan Hazırlama ve İnceleme Komisyonu, Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Birim Kalite Komisyonu, Yönetim Sistemi Komisyonu, Toplumsal Katkı Komisyonu, Araştırma Geliştirme Komisyonu, Uzaktan Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Birim Kalite Elçileri, Kurumsal Gelişim ve Planlama Ofisi komisyonları kurulmuştur. Kalite komisyonu, birim kalite komisyonları ve Rubrik değerlendirme ölçütleri temel alınarak kurulan destek komisyonlarının çalışma usul ve esasları 26.01.2021 tarih ve 2021/228-7 sayılı Senato Kararının eklerinde belirlenmiştir. (A.1.2. EK-1; A.1.2. EK-2; A.1.2. EK-3; A.1.2. EK-4; A.1.1. EK-5; <http://ticaret.edu.tr/kalite-komisyonu/>).

Kurum, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 17/11/2021 tarihinde yayınlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0 yayınlanmasına paralel olarak çevik bir yönetim anlayışı göstererek, yeni Rubrik ölçütlerine göre 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı (2021/243-4) ile kalite güvence sistemi için oluşturulan komisyonlar yeniden yapılandırılmıştır. Oluşturulan komisyonların çalışma usul ve esasları belirlenerek bir organizasyon şeması dâhilinde çalışmaları sağlanmıştır. (A.1.2. EK-6; A.1.2.EK-7; A.1.2. EK-8; A.1.2. EK-9; <https://ticaret.edu.tr/kalite-komisyonu/>) Komisyonlar kendi içlerinde belirli aralıklarda toplantılar yapmakta ve toplantılara ilişkin gündem maddeleri ve kararlar komisyonların web sayfalarında toplantı tutanakları olarak yer almaktadır. (A.1.2. EK-10; A.1.2. EK-11; A.1.2. Ek-12; A.1.2. Ek-13; A.1.2. Ek-14; A.1.2. Ek-15; A.1.2. Ek-16)

"Kurumun kalite güvence sisteminde diğer komisyonlara ivme vermesi adına uygulamalarından birisi de "YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu" adı ile yeni bir komisyon kurması olmuştur. Bu komisyon gerçekleştirdiği toplantılarla, Kalite Güvence Sisteminin kurum içinde yaygınlaştırılması, izleme ve güncellemelerini yapmaktadır. (A.1.2. Ek-16) Komisyon 2022 yılında Süreç Yönetimi El Kitabı versiyon 1" i yayınlamaya akademik süreçlerle ilgili iş akış şemalarını oluşturmuştur. Daha sonra yeni değerlendirme ve iyileştirmelerle versiyon 2 hazırlanmış ve çalışma üniversite web sayfası üzerinden tüm paydaşlarla paylaşılmıştır. https://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2023/04/surec-yonetimi-el-kitabi_v2.pdf

Kalite güvence sisteminin tüm kurum genelinde yaygınlaştırılması amacıyla üniversitedeki tüm fakülte ve enstitüler ile tüm bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarını temsilen 2021/228-7 Ek-1/3 sayılı senato kararı ile kalite elçileri görevlendirilmiştir (A.1.2. EK-5). Birim Kalite Komisyonları ile kalite elçilerinin görev ve sorumlulukları yönetmelikler kapsamında belirlenmiştir. Kalite elçileri, fakülte ve enstitüler bünyesinde periyodik toplantılar yaparak, kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalar yürütmektedir.

Yükseköğretim faaliyetlerine ilişkin, başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve kurum mevzuatı olmak üzere ilgili kanun, karar, tüzük yönetmelik, yönerge, protokol ve diğer mevzuat incelenmiş olup, Anayasa'da da koruma

altına alınan eğitim ve öğretim hakkı çerçevesinde kişinin bilimsel çalışma yapma, bilgi ve teknoloji üretmesine yardımcı olmak yanında toplumsal ihtiyaçları karşılamak ve toplumsal gelişmeye katkı sunmak için kurumsal faaliyetlerin planlanması, etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, gelişmesi için gerekli müdahalelerin yapılması, engelli hakları, bilgi üretimi, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, istihdam imkânlarının yaratılması ve teknoloji faaliyetlerinin öncelik arz ettiği tespit edilmiştir. Bu çerçevede Kurumun stratejik hedeflerinin belirlenmesinde dikkate alacağı ve bu hedeflere ulaşmak için öncelikli olarak izleyeceği faaliyetler, Kurum 2018-2022 Stratejik Planı 4.3. madde "Mevzuat Analizi" başlığında belirlenmiştir. (A.1.3. EK-1) Kurumun daha etkin politikalar üretmesi amacıyla; 2018-2022 Revize Edilmiş Stratejik Plan kapsamında iç paydaşlar ve İTO başta olmak üzere dış paydaşlarla işlevsel iş birliği modelleri geliştirilmesi planlanmaktadır. (A.1.3. EK-1)

İç ve dış paydaşlarının beklentilerini dikkate alan kurum, ulusal ve uluslararası sahada farklı derecelendirme sistemlerinde daha üst sıralarda yer edinebilmek adına yeni stratejik kararları hızla yürürlüğe koymaktadır. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası üniversite sıralama endekslerinde kurumun sırası sürekli olarak izlenmektedir. (A.1.3.EK-2; A.1.3.EK-3; A.1.3.EK-5; A.1.3.EK-6) Bu kapsamda, araştırmacı istihdamının istikrarlı şekilde sağlanması, araştırma yapmak için gerekli finans kaynağı temini ve akademisyenleri motive edici teşvik sisteminin geliştirilmesi, akademisyenlerin nitelikli bilimsel çalışmalarının ve yayınlarının artırılması, önemli endekslerde yer alınması ve endekslerdeki kurum sıralamasının yükseltilmesi, Üniversitenin Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin faaliyetlerinin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Bunun için kurum, akademik yapısında bir farklılaşmaya giderek stratejik plandaki yayın, proje sayıları ve kurumun ulusal-uluslararası derecelerde daha üst sıralarda yer alması hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla araştırmacı öğretim üyesi kadrolarını kurma kararı almıştır. (A.1.3.EK-7; A.1.3.EK-8; A.1.3.EK-9)

Üniversite iç kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Liderlik, Yönetişim, Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ana süreçleri için PUKÖ döngüsüne uygun olarak süreç yönetim dokümanlarını ve iş akışlarını gösteren "Süreç Yönetim El Kitabı V1. ve V2.'yi" oluşturmuştur. (A.1.4.Ek-1; A.1.4.Ek-2; A.1.4.Ek-3; (<http://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2022/08/Surec-Yonetimi-El-Kitabi.pdf> https://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2023/04/surec-yonetimi-el-kitabi_v2.pdf) Ayrıca, Üniversite genel sekreterliği liderliğinde idari süreçler için iş akış şemaları oluşturulmuştur. (A.1.4.Ek-4; A.1.4.Ek-5; A.1.4.Ek-6; A.1.4.Ek-7; A.1.4.Ek-8; A.1.4.Ek-9; A.1.4.Ek-10; A.1.4.Ek-11; A.1.4.Ek-12; A.1.4.Ek-13; A.1.4.Ek-14; A.1.4.Ek-15; A.1.4.Ek-16; A.1.4.Ek-17; A.1.4.Ek-18; A.1.4.Ek-19; A.1.4.Ek-20)

Üniversitede iç kalite güvencesi kapsamında kullanılan yönetim sistemlerinden biri de Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) yazılımıdır. ÖBS yazılımı, çevrimiçi adaylık başvurusu ve çevrimiçi kesin kayıt yapılabilen, öğrencilerin ders seçimlerini yaptıkları, kurumdaki programların müfredatlarının görülebildiği, öğrencilerin aldığı derslere ve müfredatına göre akademik durumlarını takip edebildikleri, öğrencilerin ve akademisyenlerin haftalık ders programlarına ulaşabildikleri, akademisyenlerin ders ve danışmanlık süreçlerini gerçekleştirebildikleri, öğrencilerin sınav notları, ders başarı notları ve resmi olmayan transkript'lerini görebildikleri sistemdir. (A.1.4. Ek-21; A.1.4. Ek-22) Öğrenci bilgi sisteminin; akademik içerikli veri kapsamında YÖKSİS, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi, TÜBİS yazılımı ve çizelgeleme sistemi ile büyük oranda entegrasyonu bulunmaktadır. TÜBİS, Üniversite bünyesinde geliştirilen bir yazılımdır. Akademisyenler için akademik bilgi ve akademik performans, ders yükü, BOLOGNA ve YAPKO süreçlerinin gerçekleştirildiği sistemdir. (A.1.4. Ek-23; A.1.4. Ek-24)

Üniversite olarak öğrenci, akademisyen ve idari personel anketleri, BİM destek uygulaması iç kalite güvencesi bağlamında Geri bildirim yöntemleri olarak kullanılmaktadır. Anketlerin gerçekleştirilmesi ve analizinin yapılmasından "Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu" sorumludur. (A.1.4. Ek-25; A.1.4. Ek-26; A.1.4. Ek-27; A.1.4. Ek-28; A.1.4. Ek-29; A.1.4. Ek-30; A.1.4. Ek-31; A.1.4. Ek-32; A.1.4. Ek-33; A.1.4. Ek-34; A.1.4. Ek-35; A.1.4. Ek-36; A.1.4. Ek-37) Bunun yanı sıra akademik birimlerin web sayfalarına iç paydaşlardan "dilek ve önerilerin" alınıp kalite geliştirme sürecinde değerlendirilmesi için yeni sekmeler eklenmiştir. (A.1.4. Ek-38)

Kurumda yapılan her türden bilimsel kongre, sempozyum, seminer, konferans, panel ve sergi gibi etkinliklerin organizasyonu için gereken tüm çalışmaları Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı yürütmekte ve tüm duyurular kurum web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında eş zamanlı olarak yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin akademik başarıları, yayınları, ödüller ve ilişkili tüm faaliyetleri web sayfasında yayınlanmaktadır. (A.1.5.EK-1) Ayrıca, İstanbul Ticaret Odası tarafında haftalık olarak yayınlanan İstanbul Ticaret gazetesi ve kurumun sosyal medya platformları de kuruma ilişkin haberlere kendi bünyesinde yer vermektedir. (<https://www.itohaber.com/bolum/73/universitemiz.html>) (<https://istanbulticaretgazetesi.com/tr/ticarete-yeni-yerleske>)

Kurum ayrıca, bünyesinde yer alan İletişim Fakültesi kapsamında Ticaret İletişim ve Medya Merkezi (TİMM TV-

TİMM RADYO-TİMM ANİMA-TİMM PRAD) -Haber Postası-İtalik Dergisi ile kamuoyunu yönelik periyodik bilgilendirme yapmaktadır. (<https://timm.ticaret.edu.tr/timm-tv/>; <https://www.youtube.com/c/T%C4%B0MMTV?app=desktop>)

Bu sayede web ile yapılan çeşitli bilgilendirme, açıklama ve duyuruları, başta iç paydaşlar ve İTO olmak üzere tüm paydaşlar duyurma imkanı oluşturulmuştur. Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı yurtiçinde yapılan fuar, tanıtım günleri ve okul davetlerine kurumu temsilen katılmakta ve gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. Kurumun tanıtımı için kullanılan tüm basılı ve görsel malzemelerin oluşturulması, sosyal medyanın kullanımı, web sitesinin içeriğinin hazırlanması ve güncellenmesi Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Yerel, ulusal ve uluslararası medya organlarına kurumla ilgili bilgi akışı Rektörlük Basın Danışmanı ile sağlanmakta olup, tüm tanıtım mecralarının kullanımı da Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Kamuoyu bilgilendirmesi ile ilgili yapılan kontroller sonrasında bir önlem alınarak bilgilendirme yapılması web sitesindeki duyurular, Twitter ve profesyonel iş yaşamının bir parçası olan LinkedIn platformu üzerinden yapılmaktadır. (A.1.5.EK-12;)

Üniversite kamuoyunu bilgilendirme noktasında iç ve dış paydaşlarıyla memnuniyeti ölçmektedir. (A.1.5.EK-20; A.1.5.EK-21; A.1.5.EK-22; A.1.5.EK-23; A.1.5.EK-24; A.1.5.EK-25;) Anketlerin yapılması ve analiz edilmesi Ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından yapılmakta, anket sonucuna göre gerekli önlemler anketle ilgili birim tarafından yapılmaktadır. Bu süreç için de bir iş akışı oluşturulmuştur. (A.1.5.EK-20)

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1. EK-1 İstanbul Ticaret Üniversitesi Kuruluş Ve Ana Teşkilat Yönetmeliği.pdf](#)
- [A.1.1. EK-2 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete.pdf](#)
- [A.1.1. Ek-3 Üniversite Stratejik Planı .pdf](#)
- [A.1.1. Ek-4 Üniversite Stratejik Plan İzleme komisyon üyeleri ve toplantı tutanakları.pdf](#)
- [A.1.1. Ek-5 Üniversite Stratejik Plan Hazırlık süreci .pdf](#)
- [A.1.1. EK-6 Üniversite Senato Toplantısı_22.02.2022.pdf](#)
- [A.1.1. EK-7 Kalite Güvence Sistemi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.1. EK-8 Akademik ve İdari Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.1. EK-9 STR.GT.01 Strateji Geliştirme Müdürü Görev Tanımı.pdf](#)
- [A.1.1. EK-10 Mütevelli Heyeti ile Senato arasındaki ilişki.pdf](#)
- [A.1.1. EK-11 Mütevelli Heyet Yetki Ve Sorumluluk.pdf](#)
- [A.1.1. EK-12 Rektör Yetki Ve Sorumluluk.pdf](#)
- [A.1.1. EK-13 Rektör Yardımcısı Yetki Ve Sorumluluk \(güncellenecek\).pdf](#)
- [A.1.1. EK-14 Senato Yetki Ve Sorumluluk.pdf](#)
- [A.1.1. EK-15 KYS.KE.01 İdari Birimler Kalite El Kitabı .pdf](#)
- [A.1.1. EK-16 Akademik birimlerin paydaş listeleri.pdf](#)
- [A.1.1. EK-17 02.06.2022-Müh. Fak. Dan.Kur Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2. EK-1 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı.pdf.pdf](#)
- [A.1.2. EK-2 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-1.pdf](#)
- [A.1.2. EK-3 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-2.pdf](#)
- [A.1.2. EK-4 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-3.pdf](#)
- [A.1.2. EK-5 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-4.pdf](#)

- [A.1.2. EK-6 Üniversite Senato Toplantısı_20.11.2021.pdf](#)
- [A.1.2. EK-7 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek2.pdf](#)
- [A.1.2. EK-8 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek4.pdf](#)
- [A.1.2. EK-9 Kalite Güvence Sistemi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.2. EK-10 Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. EK-11 Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. EK-12 Eğitim ve Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. Ek-13 Ar-Ge Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. Ek-14 Toplumsal Katkı Komisyonu Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. Ek-15 Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. Ek-16 YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.3. EK-1 Üniversite Stratejik Planı .pdf](#)
- [A.1.3. EK-2 URAP_ Endeksi_ Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.3. EK-3 EECA_ Endeksi_ 2022.pdf](#)
- [A.1.3. EK-4 Ünar Memnuniyet Araştırmaları Analizi.pdf](#)
- [A.1.3. EK-5 YÖK Vakıf Üniversiteleri Raporu.pdf](#)
- [A.1.3. EK-6 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu_2021.pdf](#)
- [A.1.3. EK-7 Üniversite Senato Toplantısı_28.12.2021.pdf](#)
- [A.1.3. EK-8 Akademik Personel Sözleşmesi_İngilizce.pdf](#)
- [A.1.3. EK-9 Akademik Personel Sözleşmesi_ Türkçe.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4. Ek-1 Surec-Yonetimi-El-Kitabi_v2.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-2 YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-3 Eğitim- Öğretim Sürecine İlişkin İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-4 İNS.İA.01 İdari Personel Atanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-5 İNS.İA.02 Zorunlu Staj Giriş ve Çıkış İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-6 İNS.İA.03 Gönüllü Staj Maliyeti İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-7 İNS.İA.04 Özel Sağlık Sigortası Vergi İndirimi.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-8 İNS.İA.05 Fazla Mesai Ödemesi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-9 İNS.İA.06 Merkez Müdürlüğü Ödemesi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-10 İNS.İA.07 İdari Personel Dikey İlerleme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-11 İNS.İA.08 İdari Personel Yatay İlerleme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-12 İNS.İA.09 Maaş Ödemesi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-13 İNS.İA.10 E-Bildirge İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-14 İNS.İA.11 Akademik Personel Atanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-15 İNS.İA.12 Zorunlu Bireysel Emeklilik Sistemi İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-16 İNS.İA.13 İcra Takibi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-17 İNS.İA.14 İşten Çıkış Akış Şeması.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-18 İNS.İA.15 Eğitim Analizi İş Akış Şeması \(1\).pdf](#)
- [A.1.4. Ek-19 STR.İA.08 Uygunluk Yönetimi, DÖF Süreci İş Akış Şeması \(1\).pdf](#)
- [A.1.4. Ek-20 STR.İA.09 Anket Geliştirme ve Uygulama Süreci İş Akış Şeması \(2\).pdf](#)
- [A.1.4. Ek-21 OBS_ Öğrenci Danışmanlığı Ekranı.jpg](#)
- [A.1.4. Ek-21 OBS_ Öğrenci Danışmanlığı Ekranı_güncel.jpg](#)

- [A.1.4. Ek-22 OBS_ Ölçme Değerlendirme, Etkinlik Notları.jpeg](#)
- [A.1.4. Ek-23 TUBİS_ Modülü Giriş Ekranı.jpeg](#)
- [A.1.4. Ek-24 TUBİS_ Dersin Haftalık Konuları.jpeg](#)
- [A.1.4. Ek-25 Üniversite Senato Toplantısı_20.11.2021.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-26 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek2.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-27 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek4.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-28 Anket_ İdari Birimler Paydaş Anketi.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-29 Anket_ Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-30 Anket_ İdari Birimler Paydaş Anketi Anket Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-31 Anket_ İstanbul Ticaret Üniversitesi Web Sitesi Memnuniyet_compressed.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-32 Anket_ Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri Bilgi Notu.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-33 Anket_bilginotu_ eğitimdeğerlendirmeanketleri.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-34 Anket_ Eğitim Değerlendirme Anketleri Bilgi Notu.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-35 Anket_ Güz Eğitim Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-36 Anket_ Bahar Eğitim Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.1.4. Ek-37 Anket_ Anket Geliştirme ve Uygulama Süreci İş Akış Şeması \(STR.İA.09-\).pdf](#)
- [A.1.4. Ek-38 Paydaşlar için Web Sayfalarına Eklenen Dilek ve Öneriler Sekmesi.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5.EK1 Ticaret Üniversitesi Web Sayfası.pdf](#)
- [A.1.5.EK2 Çözüm Merkezi.pdf](#)
- [A.1.5.EK3 Bilgi Edinme Kanunu.pdf](#)
- [A.1.5.EK4 İstanbul Ticaret Üniversitesi_Duyurular.pdf](#)
- [A.1.5.EK5 İş Fırsatları.pdf](#)
- [A.1.5.EK6 Bağış Sistemi.pdf](#)
- [A.1.5.EK7 İhale İlanı.pdf](#)
- [A.1.5.EK8 7 Bölge 7 Kütüphane.pdf](#)
- [A.1.5.EK9 Diğer Sosyal Sorumluluk Projelerimiz.pdf](#)
- [A.1.5.EK10 Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.5.EK11 Kurumsal İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.5.EK12 İstanbul Ticaret Üniversitesi Sosyal Medya Hesapları .pdf](#)
- [A.1.5.EK13 TİMM Ticaret İletişim ve Medya Merkezi Yayınları.pdf](#)
- [A.1.5.EK14 Yayınlar_ İstanbul Ticaret Üniversitesi Dergileri.pdf](#)
- [A.1.5.EK15 İngilizce Eğitim Veren Programlar.pdf](#)
- [A.1.5.EK16 KVK Kanunu.pdf](#)
- [A.1.5.EK17 İHO_Bilgilendirme Kitapçıkları.pdf](#)
- [A.1.5.EK18 İHO_Öğrenci El Kitabı.pdf](#)
- [A.1.5.EK19 UAM_Komşu ve Çevre Ülkeler.pdf](#)
- [A.1.5.EK20 Anket_Geliştirme ve Uygulama Süreci İş Akış Şeması \(STR.İA.09-\).pdf](#)
- [A.1.5.EK21 Anket_Bahar Eğitim Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.1.5.EK22 Anket_Güz Eğitim Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.1.5.EK23 Anket_ Eğitim Değerlendirme Anketleri Bilgi Notu.pdf](#)
- [A.1.5.EK24 Anket_ İdari Birimler Paydaş Anketi.pdf](#)
- [A.1.5.EK25 Anket_ Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.1.5.EK26 Anket_ İdari Birimler Paydaş Anketi Anket Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.5.EK27 Anket_ İstanbul Ticaret Üniversitesi Web Sitesi Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.1.5.EK28 İstanbul Ticaret Üniversitesi Etkinlikler.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversite eğitim öğretim planlamasında yol haritası oluşturulurken, kuruluş amacına özgü önceliklere ve kurumsal ilkelere göre hareket etmektedir. Bu kapsamda, stratejik planda bazı temel değerler belirlenmiştir. Bu değerlerde, “Öğrenci” odaklı olma”, “Milli ve yerli yaklaşımı benimseme”, “Evrensel standartlara odaklı olma”, “Farklılıklara

saygılı, ayrımcılık ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı olma”, “Etik değerlere sahip çıkma” örnek olarak verilebilir.

Planda belirtilen bu temel değerler, üniversitenin eğitim öğretim sisteminin dayandığı temel esasları yansıtması açısından önem arz etmektedir. Üniversitenin stratejik planı, izleyecek strateji haritasını ortaya koyarak amaçları ve amaçları gerçekleştirmek için ortaya koyulan hedefleri, kullanılan araçları ve paydaşlarla kurulan ilişkileri, eylem planlarını izlenebilir ve ölçülebilir bir formatta tanımlamıştır. (A.2. Ek 1. Stratejik Plan)(A.2. EK 2. Stratejik Plan Hazırlık Süreci)

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin misyon ve vizyonu, Stratejik Planda Kurumsal Öncelikler başlığı altında tanımlanmıştır. Buna göre, kurumun misyonu; “Ülkemizin değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, kendisini küresel yönelimlere süratle uyarlayabilen; yerel ve evrensel ahlaki değerlere sahip, girişimci, üretken ve nitelikli olarak yetiştirdiği insan gücüne hür ve adil davranmayı ve sorumluluk üstlenebilmeyi öğreten çağdaş bir üniversite olmaktır” şeklinde tanımlanmıştır. Kurumun vizyonu ise, yükseköğretim sektöründeki yeni rekabet dinamikleri ve Yükseköğretim Kurulu'nun yeni yaklaşımları çerçevesinde güncellenmiş ve “Öğrencilerine kaliteli farklılık kazandıran, iş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üreten, küresel paydaşlara hitap edebilen üniversite olmak” şeklinde belirlenmiştir. (A.2.1 EK-1 Misyon ve Vizyon)

Kurumun politikaları yine stratejik planda belirlenmiştir. Buna göre, “Eğitim öğretim politikası”, “Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikası”, “Yönetim Sistemi Politikası”, “Kalite Güvence Sistemi Politikası”, Paydaşlara Yönelik Politikalar mevcuttur. Planda yer almayan ve uygulamada gündeme gelecek ihtiyaç duyulan politikalar, stratejik planın bileşenleri çerçevesinde oluşturulacaktır.

Stratejik planda da ifade edildiği gibi, öğrencilere seçkin üniversite tecrübesi sunarak yüksek kaliteli bir akademik deneyimin yanında aktif araştırmacı sayısını artırarak katma değer sağlamak temel amaçlardan biridir. Bu kapsamda sadece yerel değil uluslararası düzeyde tercih edilebilirlik arttırılmak istenmektedir.

Planda, kurumsal önceliklerle uyumlu akademik planlamanın önemine değinilmiştir. Bu kapsamda, belirlenen politika ve stratejileri etkin şekilde uygulanması ve bunun denetinin sağlanması ve gerekiyorsa önlem almak için strateji dokümanı ve eylem setlerinin oluşturması gerekliliğine vurgu yapılmıştır. Bunun yanında, Üniversitenin misyonu ve belirlenen değerler çerçevesinde, dönemsel faaliyetlerini, vizyonumuza ulaşmayı sağlayacak şekilde, gerçekleştirmek amaçlanmaktadır.(A.2. Ek –1 Stratejik Plan)

Stratejik planda 27 strateji ve bu stratejileri gerçekleştirmek üzere 27 adet hedef belirlenmiş bu hedefler de kendi içerisinde alt başlıklara ayrılmıştır. (A.2.2. EK- 1 Stratejiler Tablosu)(A.2.2 EK-2 Hedefler Tablosu)Örneğin; Akademik kültürü, üniversite geleneğini, kurumsal zindeliği güçlendirmek stratejisinin hedefi olarak Hiyerarşik kırılğanlığın ortadan kaldırılmak belirlenmiştir.

Yükseköğretim için gerekli ortamları içeren yerleşkeye sahip olmak stratejisi için belirlenen hedef ise, Bilim ve üniversiteler merkezi olan bölgede entegre yerleşke oluşturmak olarak belirlenmiştir. (A.2. EK-1 Stratejik Plan)

Bir diğer stratejik amaç ise lisans programlarının öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme özelliğini iyileştirmektir. Bu kapsamda, 2021 güz ve 2022 bahar döneminde lisans ve lisansüstü programlar çerçevesinde sunulan dersler/egitimler için öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrenci değerlendirme anketleri hazırlanmış ve öğrencilerin geri bildirimlerine sunulmuştur. Akreditasyon süreçlerine uygun soru kalıpları üzerinden hazırlanan anketlere yapılan geri bildirimler güz ve bahar dönemi için ayrıştırılarak analiz edilmiştir. (A.2.2 EK-3 Güz ve Bahar Yarıyılı Eğitim Değerlendirme Anketleri, A.2.2.Ek-4 Öğretim Elemanı Ders ve Genel Değerlendirme Anketi Sonuçları)

Yayın kapasitesi ve performansını artırmak stratejik amacı için ise, tematik ve disiplinler arası basılı ya da elektronik süreli yayınlar yapmak hedefi kapsamında, konuya ilişkin kurullara oluşturarak akademisyenleri teşvik edecek süreçleri başlatmak faaliyetini yerine getirmek için stratejik planda, temel performans göstergeleri tablosunda, yayınlar için plan başlangıç dönemi değerleri ile hedeflenen dönem değerleri gösterilmiştir.(A.2.2 EK-5 Performans Göstergeleri) Nitelikli, akademik çalışmaları ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli ortamı hazırlayan ve öğretim elemanlarını teşvik eden bir anlayış esas alınmaktadır. İç paydaşlar ve İTO başta olmak üzere dış paydaşlarla işlevsel iş birliği modellerinin geliştirilmesi planlanmaktadır. (A.2.2 EK-6 Paydaş Listesi, A.2.2 EK-7 Paydaşların Önceliklendirilmesi)

Performans yönetimi, kurumun stratejik bakış açısını yansıtmaktadır. Bu yönetim, süreç odaklı ve paydaş katılımıyla

sürdürülmektedir. Rekabetin arttığı ve içerik ve şeklinin güncellendiğini bir ortamda, çevresel faktörler analiz edilerek ve bu kapsamda belirlenecek stratejilere göre amaç ve hedefler belirlenmelidir. Aksi halde sürdürülebilir başarılı performansı gerçekleştirmek mümkün olmayacaktır (A.2. Ek –1 Stratejik Plan)

Akademik ve idari personelin değerlendirilmesi performansa dayalı bir sistem çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversitenin dış performans alanlarındaki konumunu iyileştirmek, araştırma, yayın ve teknoloji geliştirme konusunda performansının artırılması planlanmaktadır. Stratejik planda, hangi stratejiyi uygulayacağımız, hangi hedeflere ulaşmayı planladığımız, bunun için hangi faaliyetlere ağırlık vereceğimiz ve hangi göstergeleri dikkate alacağımız açıklanmıştır. Belirlenen stratejilere ilişkin ortaya konan hedefler, bu hedefleri gerçekleştirmek için sorumlu olan birim ile işbirliği yapılacak birimler tespit edilmiş, performans göstergelerinin hedefe oransal etkisi analiz edilmiştir. (A.2.2 EK-5 Performans Göstergeleri) Göstergeler tablosu ile de, bu göstergelerin somut veriye dönüşüp dönüşmediği tablo halinde gösterilmiştir. (A.2.3. EK 1 Göstergeler Tablosu)

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2 EK-1-Stratejik-Plan.pdf](#)
- [A.2 EK-2-Stratejik-Plan-Hazırlama-Süreci.pdf](#)
- [A.2.1.EK-1-Misyon-Vizyon-Değerler.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.2.2 EK-1. Stratejiler Tablosu.pdf](#)
- [A.2.2 EK-2 Hedefler tablosu.pdf](#)
- [A.2.2 EK-3 Güz ve Bahar Yarıyılı Eğitim Değerlendirme Anketleri.pdf](#)
- [A.2.2 Ek-4 Öğretim Elemanı Ders ve Genel Değerlendirme Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [A.2.2 EK-5 Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [A.2.2 EK-6 Paydas-Listesi.pdf](#)
- [A.2.2 EK-7 Paydasların-Onceliklendirilmesi.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.3 EK-1. Göstergeler-Tablosu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

Üniversitede veriler ve bilgiler için öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi, TÜBİS yazılımı, çizelgeleme sistemi, elektronik belge yönetim sistemi kullanılmaktadır. Üniversitenin bilgi yönetim sistemi politikası olarak; ilgili konuda en yetkinleşmiş sistemin kullanılması, verinin kaynak sistemi olması, veriyi kullanan diğer sistemlerin entegrasyon ile veriyi kaynak sistemden alması benimsenmiştir. Örneğin; öğrencilerin öğrenci bilgi sisteminde bulunan kişisel, akademik ve burs bilgileri kurumsal kaynak planlaması sistemine aktarılmakta, öğrencinin bakiyesi kurumsal kaynak planlaması sisteminde hesaplanmakta ve hesaplanan bakiye öğrenci bilgi sistemine aktarılmaktadır. Akademik içerikli veri kapsamında, öğrenci bilgi sisteminin YÖKSİS, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi, TÜBİS yazılımı ve çizelgeleme sistemi ile büyük oranda entegrasyonu bulunmaktadır. (A.3.1. Ek-1; A.3.1. Ek-2) Entegrasyonlar sürekli iyileştirilmekte ve

kapsamları genişletilmektedir.

Üniversitede 2019 yılında otomasyon sisteminin yenilenmesi kararı alınmıştır. Üniversitenin 74 personelinin katılımı ile otomasyon sistemi geliştiren firmalar ile görüşülmüş, 74 katılımcıdan değerlendirme alınmış ve analiz raporu hazırlanmıştır. (A.3.1. Ek-3) Otomasyon sisteminin yenilenmesi Üniversitenin 2022 yılı bütçesinde bulunmaktadır. 2022 Mart ayında rektörlük başkanlığında 16 akademik ve 24 idari temsilciden oluşan “otomasyon sistemi yenilemesi proje ekibi” oluşturulmuş ve otomasyon sisteminin yenilenmesi çalışmalarına başlanmıştır. (A.3.1. Ek-4)

Üniversitenin web sitesi 2021 yılında güncel teknolojiler kullanılarak ve cep telefonu uyumlu olarak tamamen yenilenmiştir. (A.3.1. Ek-5)

Öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi ve elektronik belge yönetim sisteminin active directory sistemi ile entegrasyonu bulunmaktadır. Aynı kullanıcı adı ve şifre ile bu sistemlerin tümüne giriş yapılabilmektedir. (A.3.1. Ek-6)

Üniversitede elektronik belge yönetim sistemi içerisinde e-imza kullanılmaktadır. (A.3.1. Ek-7)

Pandemi döneminde daha verimli ve kapsamlı yeni bir uzaktan eğitim sistemine geçiş yapılmış ve sınıflar uzaktan eğitime uygun duruma getirilmiştir. Üniversitede verilen tüm derslerin yüksek verimli olarak çevrimiçi yapılabilmesi sağlanmıştır. (A.3.1. Ek-8)

Üniversitede personelin ve öğrencilerin taleplerinin takibi için ticket sistemi kullanılmaktadır. Sistem içerisinde talep ilgili birimlere yönlendirilmekte ve geri dönüş yapılmaktadır. (A.3.1. Ek-9)

Üniversitede kullanılan sistemlerde öğrencilerden KVKK kapsamında açık rıza alınmaktadır. (A.3.1. Ek-10)

Üniversitede bilgi ve veri güvenliği için yeni nesil güvenlik duvarı (firewall) sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem ile dışarıdan içeriye ve içeriden dışarıya doğru siber saldırılar engellenmekte ve sunucular üzerinde depolanan verilere yönelik yüksek oranda güvenlik sağlanmaktadır. Üniversitede kullanılan sistemlere sızma testleri yaptırılmış ve testler sonucunda ortaya çıkan güvenlik açıkları kapatılmıştır. Sistemlerin güvenliği sürekli olarak arttırılmaktadır.

Üniversite bilgisayarları ve sunucuları active directory ile yapılandırılan etki alanında bulunmaktadır. Böylece kaynaklara erişim yetkilendirmeleri ve asgari şifre karmaşıklığı gibi güvenlik politikaları merkezi olarak sağlanmaktadır. (A.3.1. Ek-11)

Üniversitede ağında personel ve öğrenci/ziyaretçi erişimleri birbirinden ayrılmış, böylece öğrenci ve ziyaretçilerin akademik ve idari personelin veri alanlarına erişememesi sağlanmıştır.

Üniversite bilgisayarlarında güncel antivirüs yazılımları bulunmaktadır. Üniversite bilgisayarlarından erişilen internet sitelerine içerik filtrelemesi yapılmaktadır. E-posta trafiği virüs ve spam tehditlerine karşı güvenlik yazılımları tarafından denetlenmektedir. Personelle bilişim güvenliği uyarıları yapılmaktadır. (A.3.1. Ek-12)

Üniversitede 5651 yasasına uygun loglama yapılmaktadır.

Üniversite ağına yüksek güvenli erişim için sanal özel ağ (VPN) hizmeti verilmektedir. Akademik ve idari personelin güvenlik nedeni ile sadece Üniversite ağı içerisinden erişilebilen sistemlere güvenli bir şekilde üniversite dışından erişebilmesi sağlanmıştır. Pandemi döneminde tüm personelin güvenli ve verimli olarak uzaktan çalışabilmesi sağlanmıştır. (A.3.1. Ek-13)

Üniversite genel organizasyon yapısına göre, toplam personelinin %47'si idari, %53'ü akademik personelden oluşmaktadır. Akademik personelin %29'u profesörlerden, %10'u doçentlerden, %26'sı doktor öğretim üyelerinden, %16'sı öğretim görevlilerinden ve %19'u araştırma görevlilerinden oluşmaktadır. (A.3.2. Ek-1)

Kurumun insan kaynakları politikası revize edilmiş olan stratejik planda aktarılmıştır. (A.3.2. Ek-2)

Kurumun akademik personel için atama ve yükseltme yönetmeliği bağlamında işe alım süreçleri yürütülmektedir. (A.3.2. Ek-3) Üniversite bünyesinde 26.01.2021 tarih ve E-65836846-929-198809 sayılı Kariyer Komitesi görevlendirme teklif yazısına Rektörlük tarafından onay verilmesi neticesinde Kariyer Komitesi kurulmuş ve komite üyelerine 29.01.2021 tarih ve 199512 numaralı EBYS yazısı ile duyuru yapılmıştır. Komite, dikey ilerleme/dikey geçiş kariyer hareketleri söz konusu olan idari personelin yeterliliği ve pozisyonu konusunda tavsiye kararı

verebilecek ve kararını Rektörlüğe sunmaktadır.

Akademik ve İdari personel işe alım, atama, dikey ve yatay yükselme ve işten çıkış süreci için iş akışları oluşturulmuştur. (A.3.2. Ek-4; A.3.2. Ek-5; A.3.2. Ek-6; A.3.2..Ek-7; A.3.2. Ek-8)

Kurumda idari personelin görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Kurumda insan kaynakları yönetimi politikası ile uyumlu süreçler tanımlanmıştır. Personelin ücret artışı; enflasyon ve piyasa koşulları gözetilerek yılda bir kez Eylül ayında (yeni bütçe döneminde) değerlendirilmektedir. Akademik personelin performans değerlendirmesi yükseköğretim mevzuatı doğrultusunda ADEK tarafından yapılmaktadır. İdari personel için yetkinlik bazlı performans değerlendirmesi uygulanmaktadır. Performans değerlendirme, 6 aylık dönemler itibari ile yapılmaya başlanmış olup ilk değerlendirme temmuz-aralık dönemini; ikinci performans değerlendirme ise ocak-haziran dönemini kapsamaktadır. İlk dönem performans değerlendirmesi ocak ayında; ikincisi de temmuz ayında yapılmaktadır. Performans değerlendirme Uyumsoft üzerinden Ocak 2021- Haziran 2021 arası 6 aylık dönem için Temmuz 2021’de yapılmıştır. Kurum akademik ve idari personel ile memnuniyet anketleri yapılmaktadır. (A.3.2. Ek-9; A.3.2. Ek-10; A.3.2. Ek-11; A.3.2. Ek-12)

Kurumun finansal kaynaklarının yönetimi Üniversitenin amaç ve politikalarına, YÖK Mevzuatı, Bütçe Uygulama Yönergesi, TS EN ISO9001 Kalite Yönetim Sistemleri Standardı, SMMM Ve YMM’lerin Mesleki Faaliyetlerinde Uyacakları Etik İlkeler Hakkında Yönetmelik, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından “İlgili Dokümanlar” maddesinde belirtilen standartlara bağlı kalarak yerine getirilmektedir. Üniversite kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında kurumun bütçe ve finans süreçlerini PUKÖ döngüsünü temel alarak tanımlamıştır. (A.3.3. Ek-1; A.3.3. Ek-2; A.3.3. Ek-3) finansal kaynaklarının yönetiminin etkin şekilde yapılabilmesi için risk analizleri yapılmıştır. (A.3.3. Ek-4)

Sürecin yerine getirilmesinde kayıt ortamı olarak ERP/ Uyumsoft Modül Kayıtları, Ebys Kayıtları, OBS Kayıtları, BDP Kayıtları ve Kalite Ortak Klasörü kullanılmaktadır.

Finansal kaynaklarının etkin ve verimli yönetimi için Mali İşler Daire Başkanlığı altında Bütçe ve Finans Birimi ve Muhasebe Birimi tarafından standart iş akışları oluşturularak, birimdeki personelin görev tanımları oluşturulmuştur.(A.3.3. Ek-5;A.3.3. Ek-6 ;A.3.3. Ek-7;A.3.3. Ek-8; A.3.3. Ek-9; A.3.3. Ek-10; A.3.3. Ek-11; A.3.3. Ek-12; A.3.3. Ek-13; A.3.3. Ek-14; A.3.3. Ek-15;A.3.3. Ek-16 ;A.3.3. Ek-17; A.3.3. Ek-18; A.3.3. Ek-19; A.3.3. Ek-20; A.3.3. Ek-21; A.3.3. Ek-22; A.3.3. Ek-23; A.3.3. Ek-24; A.3.3. Ek-25; A.3.3. Ek-26; A.3.3. Ek-27; A.3.3. Ek-28; A.3.3. Ek-29; A.3.3. Ek-30;A.3.3. Ek-31; A.3.3. Ek-32)

Üniversitede mali kaynakların yönetimini düzenlemek, Mütevelli Heyeti’nin bütçe uygulamalarını izlemesine yardımcı olmak, bütçe ve diğer mali uygulamaların yürütmesini düzenlemek amacıyla her akademik yıl için Bütçe Uygulama Yönergesi hazırlanmaktadır.

Bu yönerge, öncelikle üniversite bütçesinin hazırlanma detaylarını anlatmakta ve mal/hizmet satın alma ve ödeme yetki çerçevesinden bahsetmektedir.

Yönetim kademelerine göre gruplandırılmış imza yetkileri, ödeme ve onay aşamalarıyla ilgili süreçler, finansal kaynak temini ve diğer mali işlemlerin nasıl yapılması gerektiği hususlarında muhtelif düzenlemeler yer almaktadır. Üniversitede Bütçe Yönergesi, mali işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında kullanılacak yetki çerçevesini ve sürecini, etkin “**mali kaynaklar yönetimi**” çerçevesinde açıklamaktadır.

Önceki yıllarda Bütçe Uygulama Yönergesi ile tanımlanan tüm mal ve hizmet satın almalarının nasıl bir süreç içerisinde yapılacağı ile ilgili konular, 2020 yılında yürürlüğe giren İhale Yönetmeliği kapsamına alınmıştır.

Tüm mali işlemler mevcut mevzuat ve Üniversitedeki düzenlemelere göre ERP/Uyumsoft sistemi içinde kayıt altında tutulmakta ve takip edilebilmektedir. ERP’den alınan veriler üzerinden çeşitli yönetsel mali raporlar oluşturulmakta ve düzenli olarak üniversite yönetimine sunulmaktadır. Üniversitenin tüm satın alımları onaylanan Üniversite bütçe kalemlerine göre ERP üzerinden yapılmaktadır.

Yapılan tüm satın alma işlemlerinin, kabul edilmiş bütçe kalemlerine ve tutarlarına göre yapılması büyük önem taşır. Uyumsoft üzerinden yapılan talepler önce idari amirlerin onaylarından geçmekte, akabinde satın alma müdürlüğüne diğer süreçler yürütülmektedir. Yapılan satın alma talepleri Üniversite **ihale yönetmeliği kurallarına** uygun olarak doğrudan satın alma, pazarlık usulü veya açık ihale yöntemlerinden hangisine uygunsa, o satın alma yöntemi ile gerçekleştirilmektedir. Doğrudan ve pazarlık usulü alımlarda genel olarak en az üç ayrı tedarikçiden fiyat teklifi alınmakta ve alım şartlarımızı karşılamak kaydıyla en düşük fiyatı veren satıcıdan alım

gerçekleştirilmektedir.

Bütçe uygulama döneminde, ilgili bütçe kalemi veya uygun olabilecek bütçe kalemi bakiyesi yetersiz kaldığında, başka bütçe kalemlerinden nakit çıkışı gerektirmeyecek şekilde aktarımlar yaparak kaynak kullanım optimizasyonuna gidilmektedir. Bu şekilde ek bütçe çıkartılmadan mevcut bütçe içerisindeki kaynaklar kullanılarak, mali kaynakların daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Üniversitenin nakit varlıkları güncel olarak takip edilmekte ve optimum seviyede nakit akış yönetimi sağlanmaktadır. Haftalık, aylık veya daha fazla süre içinde yapılacak ödemeler dikkate alınarak bankalardaki nakit fazlalığı tespit edilmekte ve bunlar, banka ve katılım finans kurumlarında muhtelif vadeli mevduat ile katılım fonlarında değerlendirilmektedir. Gerekli hallerde bazı mal-hizmet alımlarının vadelerinde yapılacak planlama ile nakit akış yönetiminde etkinlik sağlanabilmektedir. Bu şekilde, ilave dış kaynak kullanmadan etkin kaynak yönetimi yapılmaktadır.

Uluslararası öğrencilerden yapılan döviz tahsilatları belli bir banka hesabında toplanmaktadır. Bu hesaptan özellikle bilgi-işlem kaynaklı olan ve döviz üzerinden yapılması gereken ödemeler yapılarak olası kur riski bertaraf edilmektedir. Yapılan cari nakit akış tablosunda finansal açık olması durumunda söz konusu döviz hesabından uygun kur alınarak döviz satış işlemleri gerçekleştirilmektedir.

3.şahıs ve kurumlara yönelik hazırlanan ödeme talimatları ve bağlı ekleri sıkı kontrol edilerek etkin mali risk yönetimi gerçekleştirilmekte ve hatalı ödeme yapılmaması için gayret sarf edilmektedir. 2021 yılında üniversite Lisans Burs Yönergesi, Lisansüstü Burs Yönergesi ve 2020 yılında Spor İndirimleri Yönergesi güncellenerek yürürlüğe girmiştir. Yürürlüğe giren yönergeler ile burs ve indirimler ile ilgili genel uygulamalar şeffaf bir şekilde kamuoyuna duyurulur, böylece hem kaynakların etkin yönetilmesine katkı sağlamış hem de daha çok sayıda lisans ve lisansüstü öğrenci tarafından tercih edilerek öğrenci kaynaklarının artırılması hedeflenmiştir. Mali işlemler, konu ile ilgili çıkarılan ve/veya düzenlenen yasalar, yönetmelikler, yönergeler, bankacılık kural, uygulama ve teamülleri ile üniversite yönetmelik ve mevzuatına uygun bir şekilde yapılmakta ve yönetilmektedir. Oluşan tüm kayıt ve işlemler şeffaf olup, aylık ve yıllık olarak üniversitenin anlaşmalı olduğu Yeminli Mali Müşavirlik denetiminden geçmekte ve akabinde Yıllık Denetim Raporu oluşturularak üniversite yönetimine sunulmaktadır. Sonuç olarak uygulanan tüm yaklaşımlar ile mali kaynakların yönetimi en etkin şekilde yürütülmektedir.

Kurum, Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Kariyer Merkezi Müdürlüğü, Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Mali İşler Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı, Satın Alma Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Yabancı Uyruklu Öğrenci İletişimi ve Yurt İşlemleri Birimi, Yazı İşleri Müdürlüğü gibi idari birimlerinde 2021 yılı içinde süreç yönetim çalışmaları yaparak her birim için destek dokümanları, görev tanımları, iş akışları, süreç dokümanı ve risk analizi çalışmaları yapmıştır. (A.3.4. EK-6)

Üniversitede akademik süreç yönetim çalışmaları 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı ile oluşturulmuş olan “YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu” tarafından yürütülmektedir. (A.3.4. EK-1; A.3.4. EK-2; A.3.4. EK-3) Üniversite, 2021 yılında “Süreç Yönetimi El Kitabı” oluşturmak için kalite güvence sistemi kapsamında YÖKAK’ın KIDR S.3 raporundaki Rubrik değerlendirme ölçütlerini temel alarak dört ana süreç üzerinden çalışmalara başlamıştır. Bu bağlamda, “Liderlik, Yönetim Ve Kalite Ana Süreci” için “Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu” tarafından Senato Kararına uygun olarak Süreç Yönetim El Kitabı İlk Taslak Çalışması yapılmıştır. <http://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2022/08/Surec-Yonetimi-El-Kitabi.pdf> Daha sonra diğer ana süreçler olan Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal katkı süreçleri için de PUKÖ döngüsüne uyumlu şekilde süreç dokümanları oluşturulmuş, birimlere sunularak değerlendirmeleri ve iyileştirme konusundaki önerileri alınmıştır. Bu şekilde Kurumun Süreç Yönetimi El Kitabı'nın 1.versiyonu, daha sonra da birimlerin yeni değerlendirmeleri ve iyileştirme önerileri dikkate alınarak 2.versiyonu tamamlanmıştır. https://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2023/04/surec-yonetimi-el-kitabi_v2.pdf

“YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu” yapmış olduğu toplantılarda ilk olarak akademik birimlerde gerçekleştirilen tüm eğitim-öğretim faaliyetlerin listesini çıkarmış ve akabinde tüm fakülteleri temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarla, tespit edilen eğitim-öğretim faaliyetlerin ilişkin iş akışları oluşturulmuştur. (A.3.4. Ek-5) Oluşturulan iş akış şemaları iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurularak son haline getirilmiştir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1. Ek-1 Öğrenci Bilgi Sistemi Ders Alma Sayfası Kurumsal Kaynak Planlaması Sistemi Entegrasyonu.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-2 YÖK Not Döküm Belgesi.jpg.jpg](#)
- [A.3.1. Ek-3 2019 Otomasyon Sistemi Değerlendirme Çalışmaları İkinci Safhası Firma Görüşmeleri için E-Posta yazısı.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-4 2022 Üniversite Otomasyon Sisteminin Yenilenmesine İlişkin Süreç Yönetimi ve Görevlendirme EBYS yazısı.pdf.pdf](#)
- [A.3.1. Ek-5 Yeni Web Sitesi Duyuru E-Posta.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-6 Kurumsal Kaynak Planlaması Sistemi Giriş Sayfası Ekran Görüntüsü.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-7 E-imza Kurulumu Yardım Sayfası Ekran Görüntüsü.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-8 Blackboard Kullanma Kılavuzu Akademisyen.pdf.pdf](#)
- [A.3.1. Ek-10 Uzaktan Eğitim Sistemi KVKK Aydınlatma ve Açık Rıza Metni Ekran Görüntüsü.pdf.pdf](#)
- [A.3.1. Ek-11 Kullanıcı Şifre Politikası Bilgilendirme Sayfası Ekran Görüntüsü.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-12 Bilgi Güvenliği Bilgilendirme Sayfaları Ekran Görüntüsü.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-13 VPN Kurulumu Yardım Sayfası Ekran Görüntüsü.png.png](#)
- [A.3.1. Ek-14 Otomasyon Sisteminin Yenilenmesi _anket_sonuc_lari.pdf](#)
- [A.3.1. Ek-15 21.10.2022 Tarihli Mütevelli Kararı_kvkk_imzasiz.pdf](#)
- [A.3.1. Ek-16 cozummerkezi.png](#)
- [A.3.1. Ek-17 ticket_giris.png](#)
- [A.3.1. Ek-18 ticket_olusturma.png](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2. Ek-1 Üniversite Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-2 Üniversite Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-3 Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama Ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-4 İdari Personel Atanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-5 İNS.İA.07 İdari Personel Dikey İlerleme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-6 İNS.İA.08 İdari Personel Yatay İlerleme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-7 İNS.İA.11 Akademik Personel Atanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-8 İNS.İA.14 İşten Çıkış Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-9 Anket İdari Birimler Paydaş Anketi.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-10 Anket İdari Birimler Paydaş Anketi Anket Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-11 İNS.ANK.01 İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.3.2. Ek-12 İNS.ANK.02 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.3. Ek-1 Bütçe ve Finans Prosesi.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-2 Bütçe İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-3 Finans İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-4 Risk takip formu.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-5 Banka ERP Şema.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-6 Vadeli Hesap.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-7 Bütçe finans raporlama.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-8 Kambiyo İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-9 Kredi Kartı İş Akış Şeması.pdf](#)

- [A.3.3. Ek-10 Banka Ay sonu ERP Şema.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-11 Mali işler daire başkanı görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-12 bütçe ve finans şefi görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-13 Bütçe ve finans uzmanı görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-14 MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI organizasyon şeması,.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-15 Muhasebe Prosesi.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-16 Muhasebe Risk Takip Formu.xlsx](#)
- [A.3.3. Ek-17 Tedarik Faturası Tahakkuku İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-18 Öğrenci Mali İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-19 Seyahat Görevlendirmeleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-20 Mutabakat İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-21 Avans Kapama İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-22 Aylık Beyanname Hazırlama İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-23 Yılsonu Kapanış Ve Açılış İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-24 Mali Kayıtların Denetimi ve Yılsonu Raporlama İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-25 Resmi Defter İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-26 Muhasebe Müdürü görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-27 Mali İşler Daire Başkanı görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-28 Muhasebe Uzmanı görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-29 Öğrenci Mali İşleri Uzmanı görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-30 Öğrenci Mali İşleri Büro Personeli görev tanımı.pdf](#)
- [A.3.3. Ek-31 Mali İşler Daire Başkanlığı Org. Şeması.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4. EK-1 Üniversite Senato Toplantısı_20.11.2021.pdf](#)
- [A.3.4. EK-2 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek2.pdf](#)
- [A.3.4. EK-3 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek4.pdf](#)
- [A.3.4. Ek-4 Surec-Yonetimi-El-Kitabi_v2.pdf](#)
- [A.3.4. EK-5 YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [A.3.4. EK-6 BTY.PRS.01 Yazılım Geliştirme Prosesi.doc](#)

4. Paydaş Katılımı

Kalite Komisyonu 26.04.2016 Tarih ve 2016/157-1 sayılı Senato Kararıyla uygulamaya konulmuştur. Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları dokümanı ve 29.01.2019 tarih ve 2019/192-20 sayılı Senato Kararı Eki ile “Kalite Komisyonunun KGBR Çerçevesinde Yeniden Yapılandırılması” dokümanında belirtilen iş ve işlemler; iç paydaşların aktif katılımı ile tutanak altına alınmış toplantılar yapılarak kalite kültürünün yerleşmesi ile YÖKAK ve YÖK kriterlerini yerine getirmesini sağlayacaktır.

26.01.2021 tarih ve 2021/228-7 sayılı Senato Kararı ile kurulan ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 17/11/2021 tarihinde yayınlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0 yayınlanmasına paralel olarak çevik bir yönetim anlayışı göstererek, yeni Rubrik ölçütlerine göre 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı (2021/243-4) ile yeniden yapılandırılan ve son ismi ile Liderlik, Yönetim ve Kalite güvence sistemi komisyonu altında alt komisyon olarak kurulan Paydaş Katılımı Komisyonu Stratejik Plan’da sunulan misyon çerçevesinde iç paydaşlar ve dış paydaşlar olmak üzere iki temel gruba ilişkin faaliyetlerle ilgilenmektedir. (A.4.1. EK-19 ; A.4.1. EK-20 ; A.4.1. EK-21 ; A.4.1. EK-22 ; A.4.1. EK-23 ; A.4.1. EK-24 ; A.4.1. EK-25 ; A.4.1. EK-26 ; A.4.1. EK-18). Söz konusu iç paydaşlar; öğrencileri temsil eden öğrenci konsey başkanı, öğrenci toplulukları, öğrenciler, akademik ve idari birim yöneticileri, bu birimlerde çalışan akademik ve idari personel şeklinde belirlenmiştir. Dış paydaşlar ise; Kurucu Vakıf, İstanbul Ticaret Odası (İTO)’nın 81 Meslek Komitesi (A.4.1. EK-1), TİDER Üniversite Mezunlar Derneği, protokol yapılan kurum ve kuruluşlar (A.4.1. EK-7, A.4.1. EK-16), STK’lar şeklinde sıralanmıştır. İç ve dış paydaşlardaki öncelikler misyon farklılaşması çerçevesinde değişebilmektedir ve bu doğrultuda Üniversitenin Akademik Birim Kalite Komisyonlarında bulunan öğrenci, akademik ve idari personeller, karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmakta ve kalite süreçleriyle ilgili izlenim ve

değerlendirilmelerini toplantılarda gündeme getirebilmektedir. Ayrıca ilgili taraflar süreçlerin iyileştirilmesinde aktif rol oynamaktadırlar. İTO'nun 81 Meslek Komitesi ve yaklaşık 400 bin üyesi ile ihtiyaç duyulan eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplum hizmetleri konularında görüş alışverişi yapılarak, İTO'nun iş piyasasına ilişkin ihtiyaç ve beceri analizi doğrultusunda ülkede istihdam talebine yönelik örgün ve yaygın eğitim programları önerileri Üniversitede değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde Testil ve Moda Tasarımı, İç Mimarlık gibi örgün lisans programları İTO değerlendirmeleri çerçevesinde açılmıştır. Yine uzlaştırmacılık, Arabuluculuk, Kentsel Dönüşüm, farklı alanlarda Satış Danışmanlığı gibi yaygın mesleki eğitim sertifika programları da yürütülmüştür. Ayrıca İTO Meslek Komitesi üyeleri Mesleki Seminer dersi kapsamında faaliyet gösterdikleri sektörlere ilişkin bilgi ve tecrübelerini üniversite öğrencileriyle paylaşmaktadır.

Üniversitenin iç paydaşlarının geri bildirimlerinin alınması için düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Öğrenciler için "Eğitim Değerlendirme, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme" anketi uygulanmaktadır. İdari ve akademik personeller içinde memnuniyet anketleri uygulanmakta, analizleri incelenmekte ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. 2021-2022 akademik yılı için ayrıca Akademik Personel Memnuniyet Anketi hazırlanmıştır. Hazırlanan anket ilgili makamlarca onaylanarak akademisyenlerin değerlendirmesine sunulmuştur. Anket sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek analiz edilmiştir. <https://api.yokak.gov.tr/Storage/ticaret/2022/ProofFiles/B.3.1.%20EK-28%20Akademik%20Personel%20Memnuniyet%20Anketi.pdf.pdf>

İstanbul Ticaret Üniversitesi İç Paydaşları vasıtasıyla 2022 yılında etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Liderlik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Prof. Dr. Yusuf Balcı moderatörlüğünde "Girişimciler ve Liderler Konuşuyor - 4: Değişen Dünyanın Dönüşen Paradigması: Girişimcilik" başlıklı seminer Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi (BTM) Genel Müdürü İbrahim Elbaşı'nın katılımıyla gerçekleştirilmiştir ve Üniversite Youtube kanalından canlı olarak yayınlanmıştır. Topluluklar konuşuyor serisi ile Üniversite bünyesinde bulunan topluluklar tarafından öğrencilere ve öğrenci adaylarına yönelik canlı yayınlar gerçekleştirilmiştir ve Üniversite topluluklarının davet ettikleri sektör ve akademiden isimler ile programlar gerçekleştirmişlerdir. Üniversite Konferans Salonunda ve Youtube kanalı vasıtasıyla Kültür Sanat Buluşmaları kapsamında canlı yayınlar düzenlenerek alanında öncü uzmanlar ve isimlerle programlar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Kültür Sanat Buluşmalarının 11.si Türkiye'de Kültür Sanat Gazeteciliği konusu hakkında, Milliyet Gazetesi Kültür Sanat Editörü Seray Şahinler, Anadolu Ajansı Kültür Sanat Editörü Bünyamin Yılmaz ve Yeni Şafak Kültür Sanat Editörü Sevede Dursun'un katılımıyla, "Türkiye'de Kültür Sanat Gazeteciliği" söyleşisi gerçekleştirilmiştir. Üniversite merkezlerince de Üniversite Youtube kanalı vasıtasıyla canlı yayınlar düzenlenerek, güncel konularda programlar gerçekleştirilmiştir. Üniversite tanıtımı amacıyla "Yüksek Buluşmalar" adı ile canlı yayınlar gerçekleştirilerek, Üniversite bünyesinde yer alan Enstitülerce bilgilendirme maksatlı içerikler paylaşılmıştır. Ayrıca Finans Enstitüsü tarafından Finance Talk Series Webinarları düzenlenmiştir. Bunlardan 6.cısı Finans Enstitüsü Müdürü Doç. Dr. Ayben Koy moderatörlüğünde "Sermaye Piyasalarında Güncel Gelişmeler ve Yatırım Fonları" konu başlıklı söyleşi Ostim Teknik Üniversitesi - Piramit Menkul Kıymetler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi Dr. Berra DOĞANER ve Ata Portföy Yönetimi Genel Müdürü Mehmet GERZ'in katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Üniversite tanıtımına yönelik öğretim üyelerinin bölüm içeriklerini ve alanın geleceğine ilişkin beklentileri anlattığı bir dakikalık videolar Üniversite Youtube kanalında yayınlanmıştır. Üniversite bölümleri hakkında bilgilendirme esasına dayalı olarak tanıtım videoları da 2022 yılı içerisinde İstanbul Ticaret Üniversitesi Youtube sayfasından canlı olarak yayınlanmaya devam etmiştir. Nitelikli akademik yayınlar yapılması ve bilimsel araştırmalar yapanlara ışık tutması amacıyla yayın ilkeleri ve etik kurallar ile araştırma yöntemlerine dair programlar da yine Üniversite Youtube kanalından canlı yayınlanmıştır. Uluslararası Ticaret Bölümü tarafından "International Conference on Contemporary Issues in Commerce" konferansı online olarak ilk kez düzenlenmiş ve makale sunumları gerçekleştirilerek akademik tartışma ortamı oluşturulmuştur. Ayrıca Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen sempozyum, söyleşi ve daha bir çok etkinlik de yine Üniversite Youtube kanalında yayınlanmıştır (A.4.1. EK-2).

Üniversite iç paydaşlarından olan lisans ve lisansüstü öğrencilerine SMS ile etkinlikler, güncel gelişmeler, eğitim ve öğretim sürecine ilişkin bilgiler aktarılmaktadır (A.4.1. EK-3). İstanbul Ticaret Üniversitesi iç paydaşlarından olan öğrencilerden gelen taleplerin yanıtlanması hususunda idari birimler ve akademik personel tarafından da çalışmalar gerçekleştirilmiştir (A.4.2. EK-4).

Ayrıca üniversite bazı dış paydaşlarının talepleri ve iş dünyasındaki yeni trendler doğrultusunda yaptığı ortak değerlendirmelerle bünyesinde yeni interdisipliner ve iş dünyası ile etkileşim içinde olan lisansüstü programlar açmakta (Dış Ticaret ve Finans Enstitüleri bünyesinde açılan yüksek lisans programları, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde açılan Sanayi Politikaları ve Teknoloji Yönetimi ve Lojistik Yönetimi yüksek lisans programları, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde açılan ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından entegre edilen Aile Danışmanlığı ve Eğitimi yüksek lisans programı) ve dış paydaşlarında çalışan personellerin akademik gelişmelerini

artırmak amacıyla yerinde ortak lisansüstü programlar (TAI ile ortak yürütülen Elektrik-Elektronik Müh., Mekatronik Müh. ve Bilgisayar Müh. Yüksek lisans programları ve BMC ile ortak yürütülen MBA) yürütmektedir. (Bkz. www.ticaret.edu.tr) Bir başka önemli dış paydaşı olan İstanbul Teknopark bünyesinde İstanbul Ticaret Üniversitesi'ne yer ayrılarak hem lisansüstü eğitim-öğretim imkânları sunabilmesi teşvik edilmekte, hem de İstanbul Teknopark'ta bulunan firmalarla staj anlaşmaları yapılarak öğrencilere staj imkânları da sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitenin Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) aracılığıyla İstanbul Teknopark firmaları ile ortak proje fikri geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılarak ortak Ar-Ge potansiyelinin geliştirilmesi sağlanmaktadır (A.4.1. EK-5).

Üniversitenin iç ve dış paydaşlarıyla ilişkilerinin sağlam zeminlerde sürdürülmesinin bir başka vasıtası da Üniversite bünyesindeki fonksiyonel ve iş dünyası ile etkileşim içerisinde olan Uygulama ve Araştırma Merkezleridir (UYGAR). Bu merkezler iç ve dış paydaşlarla birlikte çeşitli projeler geliştirerek, üniversitenin topluma katkı sağlama misyonuna hizmet etmektedir. Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde (A.4.1. EK-17), sektörün taleplerini karşılamak üzere hukuk, satış ve pazarlama, IT teknolojileri ve yönetim gibi birçok alanda sertifikalı eğitimler düzenlenmiştir. Mezunlarla iletişim, bilgilerin güncellenmesi, Üniversitedeki faaliyetler hakkındaki görüş ve önerileri TİDER ve Kariyer Planlama Merkezi tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin mezunlarının istihdamı, sektör dağılımları, adres güncellemeleri gibi konularda çalışmalar yapılmakta ve aidiyetlerini geliştirmek ve dış paydaş olarak kalite süreçlerine katılabilmeleri için çalışmalar sürdürülmektedir.

Üniversite Kariyer Merkezi tarafından oluşturulan Kariyer Portalı üzerinden öğrenci, mezun ve velilere yönelik olarak çeşitli bilgiler ve etkinlikler sunulmaktadır. Bunlar arasında CEO Tavsiyeleri, Aile Merkezi, Faydalı Bilgiler, Kitap Okuma Günleri, Meslek Rehberi ve Kariyer Danışmanlığı gibi çok çeşitli bilgi ve etkinlikler paydaşların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca, YÖK Kalkınma Planı'nda da talep edildiği üzere, Sivil Toplum Kuruluşları ile ilgili çalışmaların artırılmasına yönelik online sohbetler serileri düzenlenmiştir. Öğrencilerin, mezunların tecrübelerinden yararlanabilmesi için online mezun sohbetleri düzenlenmiştir. Öğrenci ve mezunların kitap okuma alışkanlığı kazanmaları ve önemli eserler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlayabilmek için online kitap sohbetleri düzenlenmiştir (A.4.1.-EK6) Mezunların izlenebilmesi amacıyla mezun takip sistemi kurulmuş olup, mezun öğrencilere yönelik iş fırsatları Kariyer merkezi tarafından iletilir. Ayrıca mezun öğrencilere yönelik olarak etkinlik haberleri duyurulur. Mezun İzleme Sistemi kurulmuş olup iş akışı şeması belirlenmiştir. (A.4.3. EK-2).

İstanbul Ticaret Üniversitesi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından bildirilen "Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmeliği" kapsamında Üniversite Enstitülerince ve Fakültelerce oluşturulan danışma kurulları bulunmaktadır (A.4.1. EK-8). Akademik birimler danışma kurulları ile 2022 yılı içerisinde toplantılar gerçekleştirerek kalite güvence sistemi ve bölüm akreditasyonları hakkında bilgilendirme, müfredat güncelleme vs. konularında görüş alış alış verişinde bulunmuşlardır (A.4.1. EK-28).

İstanbul Ticaret Üniversitesi dış paydaşlarla olan ilişkilerini geliştirmek adına gerek öğrencilere gerek öğretim üyelerine yönelik çalıştaylar düzenlemektedir (A.4.1. EK-9).

Üniversite eğitim faaliyetlerinin, mezun olan ve çalışan öğrencilerimizin çalışma performanslarının ve öğretim üyelerinin değerlendirilmesine yönelik ilgili idari birimlerce anket çalışmaları gerçekleştirilmektedir (A.4.2. EK-1, A.4.2. EK-2, A.4.2. EK-3, A.4.2. EK-4, A.4.2. EK-5, A.4.2. EK-6, A.4.2. EK-6, A.4.3. EK-1, A.4.1. EK-10, A.4.1. EK-11, A.4.1. EK-12, A.4.1. EK-13, A.4.1. EK-14, A.4.1. EK-15, A.4.3. Ek-3).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1. EK-1 İTO Meslek Komite İsimleri.pdf](#)
- [A.4.1. EK-2 İç Paydaş Etkinlikleri Kanıt Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-3-SMS raporu.pdf](#)
- [A.4.1. EK-4 Öğrenci Geri Bildirimleri Kanıt Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-5 Dış Paydaş Etkinlikleri Kanıt Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-6 Kariyer Merkezi Bilgi Notu ve Kanıtlar.pdf](#)
- [A.4.1. EK-7 Protokol İndirim Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-8 Danışma Kurulları.pdf](#)
- [A.4.1. EK-9 Çalıştaylara İlişkin Kanıt Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-10 İdari Birimler Paydaş Anketi Anket Analiz Raporu.pdf](#)

- [A.4.1. EK-11 İstanbul Ticaret Üniversitesi İdari Birimleri Paydaş Anketi Hk_Ek_EK-1 İ....pdf](#)
- [A.4.1. EK-12 Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Memnuniyet Anketi_Ek_WEB SİTES....pdf](#)
- [A.4.1. EK-13 Sorular_bahar_ eğitimdeğerlendirme_ anketleri.pdf](#)
- [A.4.1. EK-14 Sorular_güz_ eğitimdeğerlendirme_ anketleri.pdf](#)
- [A.4.1. EK-15 Sorular_ öğretim elemanı, ders ve genel değerlendirme anketi.pdf](#)
- [A.4.1. EK-16 Lisans Üstü Protokoller.pdf](#)
- [A.4.1. EK-17 Sürekli Eğitim Merkezi Raporu.pdf](#)
- [A.4.1. EK-18 Stratejik Plan 2018-2023.pdf](#)
- [A.4.1. EK-20 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-1.pdf](#)
- [A.4.1. EK-21 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-2.pdf](#)
- [A.4.1. EK-22 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-3.pdf](#)
- [A.4.1. EK-23 26.01.2021 tarih ve 2021228-7 sayılı Senato Kararı Ek-4.pdf](#)
- [A.4.1. EK-24 Üniversite Senato Toplantısı_20.11.2021.pdf](#)
- [A.4.1. EK-25 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek2.pdf](#)
- [A.4.1. EK-26 Üniversite Senato Toplantısı_2021-243-4 ek4.pdf](#)
- [A.4.1. EK-27 Üniversite Senato Toplantısı_2021-237.pdf](#)
- [A.4.1. EK-28 Dış Paydaş Toplantısı .pdf](#)
- [A.4.1. EK-29 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2. EK-1 Eğitim Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [A.4.2. EK-2 Öğretim elemanı, ders ve genel değerlendirme anketi - B.5.1..pdf](#)
- [A.4.2. EK-3 Bilginotu_ eğitimdeğerlendirme anketleri.pdf](#)
- [A.4.2. EK-4 Bilginotu_ öğretim elemanı değerlendirme_ özet.pdf](#)
- [A.4.2. EK-5 Bilginotu_ öğretim elemanı değerlendirme_ özet.pdf](#)
- [A.4.2. EK-6 İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ WEB SİTESİ MEMNUNİYET ANKETİ compressed.pdf](#)
- [A.4.2. EK-7 Öğrenci Geri Bildirimleri Kanıt Listesi.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3. EK-1 Mezun Memnuniyet Anketi Raporu-2021.pdf](#)
- [A.4.3. EK-2 Mezun İzleme Sistemi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.4.3. EK-3 İş Dünyasının Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet....pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik bir organizasyon yapısı oluşturmak ve teşvik mekanizmalarını hayata geçirmek olarak tanımlanmaktadır. Bu kapsamda, Üniversite bünyesinde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için belirlenen görev ve sorumluluklar belirli aralıklarla güncellenen (A.5.1. Ek. 1) İstanbul Ticaret Üniversitesi, 2018-2023 Stratejik planı bağlamında uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda toplam öğrenci sayısı içerisindeki uluslararası öğrenci sayısının ve işbirliklerinin artırılması, Üniversite'nin uluslararası düzeyde niteliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır. 2022 yılında, 2021'de Stratejik Plan içerisinde Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu tarafından yapılan revizelerle nihai hali belirlenen üniversitenin uluslararasılaşma politika ve hedefleri dikkate alınarak süreç ilerlemiştir (A.5.1.Ek.5). Fuarlara katılım, yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği anlaşmaları, yabancı öğretim görevlisi istihdamı gibi her yıl sayı ve nitelik bakımından ivme kazanma hedefiyle sürdürülen çalışmaların yanı sıra, 2022 yılı bir önceki yıl temelleri atılan TÖMER ve TOEFL sınav merkezlerinin etkin faaliyetlerinin

gelişerek sürdürdüğü bir yıl olmuştur.

Değişim Programları ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü, Yurt Müdürlüğü ve TÖMER'in çatı direktörlüğü olan Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü faaliyetlerinin yanı sıra Üniversitenin uluslararası akredite ve eğitim kurumlarıyla olan iş birliklerinin artırılmasını desteklemek amacıyla kurulan TOEFL sınav merkezi değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayarak yönetim yapısını kurmuştur (A.5.1. Ek.6.). Tüm bu birimlerinin işleyişinin planlanan süreçlere uygun bir şekilde yürütmesi, birimlerdeki personelin görev tanımları, birim yönetim yapısı, ilgili birimlerin yönergelerinin uygulamada olması gibi bir dizi unsurla uluslararasılaşma süreçlerinin sistematik bir şekilde kurgulanması sayesinde (A.5.1. Ek.1-7).

Üniversite, kaynak kullanımı konusunda uluslararasılaşma performansına katkı sağlayacak her adımı özenle atmaktadır. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü'nün kurulması ile, uluslararası öğrencilerin içinde yer aldığı her süreç için ilgili görev tanımları belli uzman personel görevlendirilmektedir (A.5.2. Ek.1). Üniversite anlaşmalarının devamı (A.5.2.Ek.2) ve yurtdışından öğrenci katılımını arttırmak amacıyla fuarlara katılır (A.5.2.Ek.3). Ayrıca uluslararası öğrencilere üniversite bünyesinde stajyer olarak çalışma fırsatı sunulmaktadır (A.5.2.Ek.4). Uluslararası öğrencilerin eğitim ve barınma hakları için maddi ve fiziki tüm kaynaklar kullanılmaktadır. Barınma ihtiyacı için yurtlar ile protokoller imzalanmaktadır (A.5.2.Ek.6). TÖMER, Türkçe dil eğitimleri için sınıf açmaktadır (A.5.2.Ek.7). TOEFL merkezinde eğitim sürecinin başarıyla tamamlayarak akredite olan iki Test Merkez yöneticisi ve iki gözetmen hoca görevlendirilmiştir. Üniversite TOEFL merkezi Sütlüce Yerleşkesi'nde, 30 adet bilgisayarlı laboratuvarı eş zamanlı maksimum 28 katılımcıya hizmet vermektedir. Erasmus kapsamında anlaşmalı üniversitelerle de uluslararası arası alan bilinirlik ve nitelik öğrenci geçişi her geçen gün artmaktadır (A.5.2.Ek.8).

Kurumun uluslararasılaşma performanslarının değerlendirilmesinde Erasmus programı ile giden ve gelen öğrenci, stajyer ve personel sayıları ve birimler/fakülteler bazında dağılımları, personel performans değerlendirme raporları gösterge olarak dikkate alınmaktadır. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü üniversitenin lisans ve lisansüstü kontenjanlarına ait dolulukları kontrol eder, doluluğun artması için gerekli çalışmaları ve sonuçlarını her akademik yıl Mütevelli Heyetine raporlar, bir sonraki öğretim yılı için kontenjan artırılması yönünde çalışır. Uluslararası alanda atılan adımların karşılığı olarak her geçen yıl önerilen kontenjan sınırı yükselir (A.5.3. Ek.1-2). Bu çalışmaların sonucu, uluslararası öğrenci kayıt sayılarının artması, öğrenci çeşitliliği ve uluslararası etkinlik sayılarının artması ile ölçümlenir (A.5.3. Ek.3). Uluslararası faaliyetlerin işleyişi için, ilgili personel insan kaynaklarının standardize ettiği belli ölçütler üzerinden belli aralıklarla performans değerlendirmesine tabi tutulur (A.5.3. Ek.4-6). Erasmus kapsamında her yıl artan gelen-giden öğrenci sayısı ve iş birliği yapılan Üniversiteler, performans düzeyinin olumlu yönden ölçüldüğü ortaya koyan temel göstergelerdendir (A.5.3. Ek.7-8). TÖMER de paralel şekilde, kurulduğu günden bu yana toplamda 579 öğrenciye Türkçe öğretimi konusunda sınav ya da eğitimle fayda veren bir kurum olarak, bütçesel katkısıyla da Üniversite içindeki işlevini ortaya koyar (A.5.3. Ek. 9). Erasmus ve uluslararası Üniversite anlaşmalarının yanı sıra performans ölçütü olarak bir diğer kriter akreditasyondur. TOEFL sınav merkezi değerlendirme süreci başarıyla tamamlanmış, TOEFL akreditasyonu alınmış, 2016 yılından beri devam etmekte Pearson Edexcel Akreditasyonu ise güncellenmiştir (A.5.3. Ek 10-11). İngilizce Hazırlık Birimi İngiltere'den görevlendirilen bir denetçi tarafından her yıl denetlenmektedir. Denetlemeler sonucunda her yıl tam puan olarak akreditasyon devam ettirilmektedir. Bu akreditasyona sahip olduğu için, İngilizce programını başarı ile tamamlayan öğrenciler birçok uluslararası platformda kabul gören bir sertifika almaya hak kazanmaktadırlar. Akredite olduğu tarihten itibaren TOEFL merkezinde 309 öğrenci farklı zamanlarda sınava girmiştir. (A.5.3.Ek.12)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1.Ek.1 Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü Şeması.pdf](#)
- [A.5.1.Ek.2 Uluslararası Ofis Personeli Görev Tanımları.pdf](#)
- [A.5.1.Ek.3 Ticaret Tömer Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1.Ek.4 TOEFL Açılması Başvuru Belgesi.pdf](#)
- [A.5.1.Ek.5 Uluslararasılaşma Stratejisi Belgesi.pdf](#)
- [A.5.1.Ek.6 Erasmus Başvuru koşulları.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2. Ek.1 Uluslararası Ofis Personeli Görev Tanımları.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.2 Uluslararası Üniversite Anlaşmaları .pdf](#)
- [A.5.2.Ek.3 Fuar Katılım yazıları.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.4 Asistan Stajyer Öğrenci Puantajları.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.5 Asistan Öğrenci Resmi Yazı Örneği.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.6 Acente protokolü.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.7 TÖMER Raporu.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.8 Erasmus Kapsamında İkili Anlaşmalar Anlaşmalar.pdf](#)
- [A.5.2.Ek.9 2019-2022 Projesi bütçe kullanım yüzdeleri.jpg](#)
- [A.5.2.Ek.10 KomşuveÇevreÜlkelerMerkeziYönetmelik.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.3. Ek.1 Lisans Yurtdışından Gelen Öğrenci Kontenjan Önerileri ve Müt....pdf](#)
- [A.5.3. Ek.2 2019-2020-2021-2022-2023 Uluslararası Etkinlikler.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.3 Performans Değerlendirme Hataları.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.4 Yetkinlik Kılavuzu.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.5 Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.6 Erasmus Gelen-Giden Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.7 Erasmus Kapsamında İkili Anlaşmalar Anlaşmalar.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.8 TÖMER raporu.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.9 Pearson yıllık akreditasyon.pdf](#)
- [A.5.3. Ek.10 TOEFL öğrenci sayısı.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitedeki bölüm ve anabilim dallarında verilen eğitim süreçleri çok yönlü değerlendirme mekanizmalarından geçerek ele alınmaktadır. Bu değerlendirmelerde sürekli gelişme ve yenilik politikalarına ve kalite yönetim süreçlerine göre hareket edilir. Süreç geliştirme uygulamaları ilk olarak ilgili programların program kurullarında her iki ayda bir yapılan toplantılarda ele alınır ve sürecin iyileştirilmesi için alınan kararlar Fakülteye/Enstitüye bildirilir. İkinci düzey bölümün daha esaslı değişiklik önerilerinin Fakülte/Enstitü Kurulunda görüşülmesidir. Örneğin yeni bir yan dal programının açılması, program isminde değişikliğe gidilmek istenmesi, Fakülte/Enstitü bünyesinde yeni bir program açılmak istenmesi gibi durumlarda ilgili komisyonlar bir ön rapor hazırlar ve raporlar Fakülte/Enstitü kurulunda genel bir değerlendirmeye tabi tutulur. Fakülte/Enstitü Kurulu esaslı ve köklü değişikliklerle ilgili kararını verdikten sonra konu duruma göre Fakülte/Enstitü yönetim kurulu kararı ile Üniversite yönetim kuruluna veya senatoya sevk edilmektedir. Programların tasarım sürecinde müfredatın niteliği, ders izlenceleri, öğretim elemanları, ders değerlendirme sonuçları ve öğrenci iş yükü göz önünde bulundurulmakta, böylece hiyerarşik bir düzen içinde gelişme ve iyileştirme önerileri çok yönlü merkezlerde değerlendirildikten sonra uygulamaya alınmaktadır. Bu değerlendirmelerde iyileşme, gelişme, yeni tasarım ve düzenleme uygulamalarının nitelik ve nicelik olarak sağlayacağı kazançlar, maliyetler ve yan etkilerinin neler olabileceği araştırılmakta ve optimum kazanç sağlayacak alternatifler üzerine odaklanılmaktadır. Alternatiflerin değerlendirilmesi sürecinde ders kazanımlarının program çıktıları, mezunların ve paydaşların görüş ve talepleri dikkate alınmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerinde gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra PUKÖ döngüsü içinde izlemeye alınarak amaçlanan ve arzulanan hedeflerin gerçekleşme durumu saptanmaya çalışılır. Gelişmelere göre gerekli revizyonlar yapılarak süreçlerde gerçek anlamda bir iyileşmenin sağlanması garanti altına alınır. Programların tasarımı ve onayı belli bir süreç içinde gerçekleştirilir ve yedi adımdan oluşur:

- Birinci aşamada, lisans programlarının ortak çıktıları göz önünde bulundurulur.
- İkinci aşamada, Program Eğitim Amaçları (PEA) ve Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) dikkate alınır.

- Üçüncü aşamada, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygunluk ve uyum derecesi açısından bir değerlendirme yapılır.
- Dördüncü aşamada, paydaş katılımı ile programın piyasa beklentilerine uygunluk değerlendirmesi yapılır.
- Beşinci aşamada, programın öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırma gücü açısından değerlendirme yapılır.
- Altıncı aşamada, ders bilgi paketlerinin kamuoyuyla paylaşılmasında etkililik derecesi değerlendirmesi üzerinde durulur.
- Yedinci aşamada, programların Bologna süreci ile uluslararası üniversitelerin ders programı standartlarına uygunluğu ve yaygınlık derecesi açısından değerlendirmesi yapılır.

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin web sitesinde yayımlanan lisans programlarının ortak çıktıları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- **Eleştirel düşünme:** Lisans programlarından mezun olan öğrenciler edindikleri bilgileri kritik edip etkin bir şekilde kavramsallaştırabilirler, uygulayabilirler, analiz edip yeniden sentezleyebilirler.
- **Yenilikçilik:** Lisans programlarından mezun olan öğrenciler yenilikçi fikirler geliştirebilirler, inovatif projeler ortaya koyabilirler, bu özelliklerini kullanarak yeni ürünler, faydalı modeller geliştirebilirler.
- **Problem çözme:** Lisans programlarından mezun olan öğrenciler iş yaşamlarında potansiyel sorun alanlarını belirleyebilir, teşhis yapıp tanı ortaya koyabilir, sorunları çözmek için gerekli stratejileri geliştirebilir ve çözüm becerisine sahip olurlar.
- **İletişim becerileri:** Lisans programlarından mezun olan öğrenciler aldıkları eğitime göre, İngilizce veya Türkçe dillerinde etkili iletişim becerilerine sahip olurlar. Etkili okuma, yazma, dinleme ve konuşma yeteneğine sahip olarak mezun olurlar.
- **Liderlik ve girişimcilik:** Öğrenciler liderlik, girişimcilik ve kendi kararlarını özgüvenle verebilme becerilerine sahiptirler.
- **Küresel, toplumsal ve çevresel farkındalık:** Öğrenciler küresel ve yerel kazançları birlikte düşünürler. Toplumsal sorumluluğa sahiptirler. Çevre kirliliği ve çevrenin korunması gibi konulara karşı duyarlıdırlar. Küresel, toplumsal ve çevresel sorunların çözümünde kişisel olarak çaba harcarlar, gerektiğinde takım çalışması yaparlar. Çözüm önerileri geliştirip bunları topluma sunabilirler.
- **Etik değerlere bağlılık:** Öğrenciler etik değerleri ve ilkeleri önemserler. Mesleklerini yerine getirirken ve toplumsal yaşamlarında bu etik değerlere uygun hareket ederler.
- **Takım çalışması yapma ve bağımsız çalışabilme:** Öğrenciler takım çalışması yapmayı önemserler ve gerektiğinde takım halinde ve/veya bağımsız çalışarak iş üretkenliğini artırabilirler.
- **Yaşam boyu öğrenmeye açık olma:** Öğrenciler bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenmeye açıktırlar.
- **Bilgi okur-yazarlığı:** Öğrenciler bilgiyi araştırıp ortaya çıkarmanın taşıdığı önemin farkındadırlar. Gereksinim duyulan bilgiyi tanımlayabilirler, araştırdıkları bilgilere ulaşabilirler; elde ettikleri bilgileri etkili bir şekilde kullanabilirler ve gerektiğinde bu bilgileri başkalarıyla paylaşabilirler.
- **Bilgi ve iletişim teknolojileri:** Öğrenciler bilgi ve iletişim teknolojilerini bilgi edinmede etkili bir biçimde kullanabilirler. Bilgi ve deneyimlerini, mevcut teknolojiyi ve görsel araçları kullanarak başkalarıyla paylaşabilirler.

Program yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ'ye uygunluk esas alınmıştır. Program müfredatlarındaki derslerin, TYÇ'de esas alınan bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımlarına uygun olarak dizayn edilmesine önem gösterilmektedir. Bu çerçevede program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları belirlenmekte, program-ders öğrenme çıktıları matrisi oluşturulmakta ve AKTS dikkate alınarak öğrenci iş yükleri belirlenmektedir. Programların tasarımında iç paydaş olarak bulunan öğrenciler, ilgili akademisyenler program ve bölüm/anabilim dalı başkanları, programların uygulanmasında PUKÖ döngüsü yaklaşımıyla izleme, değerlendirme ve güncellenme önerileri sunmakta ve programlar buna göre yeniden dizayn edilmektedir.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler:

1. Yapılan bölüm/anabilim dalı toplantıları ve danışma kurulu toplantılarında program müfredatlarına Üniversite genelinde açılan Tasarım Projesi, Proje Yönetimi, Bitirme Projesi, Seminer, Bilimsel Araştırma Yöntemleri-Etik gibi derslerin eklenmesi suretiyle; öğrencilere araştırma-geliştirme, raporlama ve sunum gibi yetkinliklerin kazandırılması için fırsatlar oluşturulmaktadır.
2. Öğrencilere Üniversite geneline yapılan duyuru ve başvuruya uygulanan, "bursiyer araştırmacı" pozisyonu ile; öğretim üyelerinin düzenledikleri projelere katılmaları, öğretim üyelerinin yaptıkları araştırmalara katılmaları, grup halinde ortak araştırmalar yapmaları gibi faaliyetlerle ve öğretim üyelerinin kişisel girişimleri, üniversitenin teşvik projeleri, Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin projeleri veya bölüm ve programların

düzenlemiş oldukları etkinliklerle öğrencilerin araştırma yetkinlikleri arttırılmaktadır.

3. Üniversitedeki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması: Program tasarımında aynı zamanda program amaç ve öğrenme çıktılarıyla ders bilgi paketlerinin değerlendirilmesi yapılır. Bu kapsamda program ve ders öğrenme çıktıları, AKTS yükleri esas alınarak belirlenmekte, her derse ait bilgi paketleri Bologna standartlarında bölüm/anabilim dalı web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.
4. Programların müfredat dizaynı TYYÇ kapsamında yapılmakta olup, programlardaki ölçme ve değerlendirmelerde kullanılan tanımlı süreçler, Üniversitenin ön-lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde yer almaktadır.

İlgili link; <https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspix?MevzuatKod=8.5.15066&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=%C4%B0stanbul%20Ticaret%20%C3%9Cniversites>

Programların tasarım ve ders dağılım dengesinin planlandığı üzere kaliteli bir şekilde yönetmek amacıyla üniversitede lisans ve lisansüstü programlarda sunulacak dersler için dönemlik olarak akademik planlama çalışması icra edilmektedir. Rektörlük Ofisi tarafından gerçekleştirilen çalışma kapsamında, Fakülte ve Enstitüler tarafından hazırlanan ders görevlendirmeleri için müfredat kontrolü, öğretim elemanlarının uzmanlık alanı kontrolü, yabancı dil yeterliliği, ders yükü ve ders çeşidi kontrolleri yapılmaktadır. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) denetim süreçlerinde belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde icra edilen akademik planlama çalışmasında planlama yazılımı kullanılmaktadır.

Üniversitede tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakülte ve bölümler bazında Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme (AKTS) ile hazırlanan ders programları müfredatlar ve tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış, tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu dikkate alınarak ilan edilmiştir. Üniversitenin uluslararası bilinirliğine paralel olarak artan yabancı uyruklu öğrenci sayısı ve pandemi sonrası oluşan yeni dönemin gereklilikleri doğrultusunda gerek seçmeli ders havuzu gerekse ek yabancı dil havuzu güçlendirilmiştir.

Tüm bunların yanı sıra öğrencilerin farklı disiplinler ile tanışmaları, sektörel deneyimlerini arttırmaları ve kültürel derinlik kazanmaları amacıyla çeşitli eğitim programları yürütülmektedir. Bazı programların içeriğindeki zorunlu staj derslerinin yanı sıra zorunlu stajı olmayan bölümlerdeki öğrencilerin ve yanı sıra zorunlu stajlarına ek olarak başka kurumlarda sektör deneyimi kazanmak isteyen öğrenciler için gönüllü staj uygulaması hayata geçirilmiştir. Ayrıca İstanbul Ticaret Odası Meslek Komitelerine üye olan iş insanlarının, öğrenciler ile bir araya gelerek tecrübe ve deneyimlerini aktardığı, koçluk desteği sunduğu Öğrenci Hamiliği projesi hayata geçirilmiştir. Böylelikle mevcut ders programlarına ek olarak bu derslerde öğrenciler, konuk konuşmacılar aracılığıyla sektör ve vaka analizleri yaparak farklı sektörleri tanıması ve değişik çalışma alanları hakkında bilgi edinmesi amaçlanmaktadır.

1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Programlarımıza ait öğrenme çıktıları, Bölüm veya Anabilim Dalı Başkanlıklarınca belirlenmektedir. Her bir programımız kapsamında 12 öğrenim çıktısı belirlenmektedir.

Somut Örnek: Ders Öğrenim Çıktısı ve Program Öğrenim Çıktısı Karşılaştırma Matrisi

Dersler için 6 öğrenim çıktısı hazırlanmıştır.

- i. Programlar için 12 öğrenim çıktısı hazırlanmıştır.
- ii. Belirlenen ders öğrenim çıktıları ve program öğrenim çıktıları için ilgi derecesine göre en fazla 5'den en az 0'a kadar puanlama/değerlendirme yapılması istenmiştir. Böylece ders ve program öğrenim çıktıları arasında ilişki matrisler üzerinden tespit edilmektedir.
- iii. Matrisler tüm dersler için hazırlanan ders bilgi formları içerisinde yer almaktadır.

Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarıyla karşılamak amacıyla tasarlanmıştır. Tüm lisans ve lisansüstü programlar için program çıktıları ve ders kazanımları ile ilgili bilgilere Ticaret Üniversitesi Bilgi

Yönetim Sistemi (TÜBİS) üzerinde yer alan Bologna modülü üzerinden açılan ders bilgileri sekmesinden ulaşılabilmektedir. Bu sekmede bulunan ders izlencelerinde dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi de yer almaktadır. Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, öğrenci memnuniyeti anketleriyle her dönem sonunda periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Katkının sağlanmadığının gözlenmesi durumunda ilgili ders için güncelleme çağruları yapılmakta, bölüm başkanı ve müfredat komisyonu tarafından değerlendirilerek onaylanmaktadır.

1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitenin tüm akademik programları için belirlenmiş olan ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) yönetmeliklere uygun olarak yer almaktadır. Müfredat ve intibak programları yıllık olarak Senato kurulunca onaylanmaktadır. Onaylanan müfredat programına üniversitenin web sayfası ve ÖBS sistemi üzerinden erişilebilmektedir. Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programları, iş yeri eğitimleri, staj ve projeler için tanımlanmıştır.

Öğrencilerin iş yükü öğretim elemanının belirlediği görevlere bağlı olarak değişkenlik göstermektedir. Bunlar da ders tanıtım formlarından izlenebilmektedir. Bunlar da TÜBİS yazılımı üzerinde bulunan ders tanıtım formlarından izlenebilmektedir. http://tubis.ticaret.edu.tr/_Bologna/Bolum/DersListe.aspx

Çalışmaların iyileştirmesi için gerçekleştirilen süreç, kalite komisyonu tarafından takip edilmektedir. Haftalık ders saati, sunum, ödev, yarıyıl ve final sınavları, proje, laboratuvar ve alan çalışmaları, portfolyo çalışmaları, raporlar ve seminerler toplam iş yükünü oluşturmaktadır. Öğretim üyeleri problem çözümü, film ve vaka analizi tartışmaları gibi uygulamalar ile derse katılımı artırmaya çalışmaktadır. Böylece online veya hibrit derslerin daha interaktif yapılması amaçlanmaktadır. Ders tanıtım formlarına ve müfredata yönlendirme İstanbul Ticaret Üniversitesi web sitesi içerisinden bölüm bazında ulaşılabilmektedir. Ayrıca TÜBİS üzerinden öğretim elemanlarının ders tanıtım formlarına İngilizce ve Türkçe olarak ulaşılabilmektedir. Aşağıda örnek olarak bir öğretim elemanının ders tanıtım formu paylaşılmıştır.

Üniversite tarafından 2022 yılında satın ama süreci onaylanan yeni öğrenci otomasyon sistemiyle birlikte öğrencinin iş yüküne dayalı ders tasarımlar daha şeffaf ve özellikli olarak paydaşlarla paylaşılacaktır. Üniversite bünyesinde program akreditasyonlarının artması, eğitim ve öğretim komisyonu ve birim kalite komisyonlarının faaliyetlerini hızlandırmasıyla birlikte önümüzdeki dönemlerde ilgili çalışmaya yönelik iyileştirme faaliyetleri hız kazanacaktır.

1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim programlarının tasarım ve onayı bir takım tanımlı süreçler dâhilinde gerçekleştirilmektedir. Yeni program önerileri de bu süreçlerden geçtikten ve Senato onayı alındıktan sonra Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) önerilmektedir. Program değişiklikleri de aynı süreçlerden geçtikten sonra ilgili değişiklikler Senato onayı ile karara bağlanmaktadır.

Öte yandan programların gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için Bölüm/Anabilim Dalı Kurullarınca kendi içinde değerlendirmeler, hem de paydaşlar vasıtasıyla dışardan değerlendirmeler dikkate alınmaktadır. Gözden geçirme faaliyeti bölüm kurulları koordinasyonunda “bölüm öğrenci temsilcisi, bölüm mezunları, meslek odası temsilcileri, sanayi ve hizmet sektöründeki kuruluş temsilcilerinden oluşan paydaşların Bölüm Başkanlığı nezdinde müşterek çalışması ile yapılmaktadır. Programların güncellenmesi için bölümlerin yönetimleri, tüm paydaşların görüşlerini dikkate alarak dönem başlarında ve ekseriyetle de eğitim-öğretim yılı sonlarında güncelleme önerilerini Fakültelere/Enstitülere göndermektedirler. Programların güncellenmesinde öğrenciler, öğretim üyeleri ve veliler gibi iç paydaş görüşleri başta olmak üzere, sektör yöneticileri ve temsilcileri, üniversitenin kurucu vakfı olan İTO Komisyonları, mezunlar ile toplantılar yoluyla dış paydaşların da görüşlerinin alınması sonrasında ortaya çıkan tüm görüşler program kurullarında yeniden değerlendirilerek program değişikliklerine temel oluştururlar. İlgili görüşlerin değerlendirilmesi sonucu bölüm kurullarınca hazırlanan programlar paydaşların ulaşabileceği şekilde duyurulur. Paydaşların devam eden program uygulamalarından elde ettikleri izlenimler paydaş katkısı olarak süreçlere yansıtılmaktadır.

Başka bir değerlendirme mekanizması da öğrenci ders değerlendirme anketleri ve bölümlerde öğretim elemanları tarafından oluşturulan ders dosyalarının ilgili bölüm/anabilim kurulu tarafından değerlendirilmesidir. Bu süreç yardımıyla programın öğrenme çıktıları irdelenmekte ve gerekli aksiyonların yapılması sonucu bu süreç güvence altına alınmaktadır. Ayrıca ders içi ve dışı etkinliklerde, program çıktıları garanti altına almak üzere ödevler

verilmesi, etkinlikler (projeler, sunumlar, tartışma grupları, sosyal etkinliklere katılma, araştırma çalışma grupları vb.) yaptırılması yoluna da başvurulmaktadır. Program amaç ve hedeflerine ulaşamadığı durumlarda öncelikle öğretim üyelerinin ders işleme, bilgilendirme ve sınavlardaki ölçme ve değerlendirme uygulamaları, öğrencilerin ise öğrenme düzeyleri dikkate alınır ve yapılan değerlendirme sonucunda gereken iyileştirmeler belirlenir. Ayrıca dönem sonu ve yıl sonunda yapılan bölüm/program kurullarında ders içerikleri özelinde program müfredatları ele alınmakta ve düzenlemeler yapılmaktadır. Eğitim programlarının akreditasyonu konusunda yetkilendirilmiş olan MÜDEK, FEDEK gibi STK'larla Mühendislik Fakültesi, İşletme Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesindeki bazı programların akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Üniversitenin yapmış olduğu düzeltici/önleyici faaliyetler kapsamında ortaya çıkan değişiklikler konusunda paydaşlar, üniversite web sayfasında paylaşılan raporlar, (KİDR, faaliyet raporlar) akademik birimlerde yapılan duyurular, mesajlar, elektronik postalar ve öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

AKTS tanımına göre öğrencinin bir yarıyıldaki iş yükü 900 saattir ve bu Üniversite tarafından 30 AKTS olarak belirlenmiştir. Programların müfredatları AKTS iş yüküyle tasarlanmış olup, öğrencilerin yüz yüze eğitim zamanı dışındaki iş yükleri çeşitlendirilip program ve ders öğrenme çıktılarına katkı sunabilecek şekilde hazırlanmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversite bünyesindeki tüm programların akreditasyon süreçlerine dâhil olması için yoğun çalışmalar başlatılmış ve buna istinaden Üniversite Senatosunda gündem oluşturulmuş ve bir eylem planı kararlaştırılmıştır. Bu eylem planına göre; kurgusu YÖKAK tarafından önerilen, YÖKAK Dış Değerlendirme takımında da görevli olan Üniversiteden iki değerlendirici ve YÖKAK'tan katılacak bir değerlendirici ile birlikte, akreditasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Mezunlarla ilişkiler İTO tarafından da desteklenen Ticaret Üniversitesi Derneği (TİDER) ve Kariyer Planlama Merkezi aracılığı ile sürdürülmektedir. Ayrıca her bölüm/program, mezunlarının meslek hayatlarındaki başarılarını izlemekte, öğretim programları hakkında görüşlerini almakta ve bu geri bildirimler programların tasarım sürecinde değerlendirilmektedir. Ayrıca mezunlarla üniversitedeki sosyal ve akademik programlar hakkında e-mail ve sms yoluyla bildirimlerde bulunulmakta, bu programlar hakkında geri dönüşler değerlendirilmektedir.

2021 yılı itibariyle sistematik olarak mezunların üniversiteden almış olduğu eğitim ve hizmetlere yönelik memnuniyet oranlarını tespit etmeye dair anket uygulaması hayata geçirilmiştir. Anket uygulaması aracılığıyla mezunların görüş ve önerileri alınarak süreçler iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Mezun izlemesi sistemi kapsamında aşağıda belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır:

1. Rektör-Mezun Buluşmaları
2. Mütevelli Heyeti Başkanı- Mezun Buluşmaları
3. Mütevelli Heyeti Üyeleri- Mezun Buluşmaları
4. İTO Başkanı- Mezun Buluşmaları
5. Mezunlar ile Kültür Gezileri
6. Mezunlar İle Spor Müsabakaları
7. Mezun Sohbetleri

Mezunların takip süreci "kariyer.ticaret.edu.tr" portalı üzerinden gerçekleştirilmektedir. KVKK kapsamında üniversiteye kaydolacak öğrencilere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından revize edilmiş Aydınlatma ve Açık Rıza Metni imzalatılmaktadır. Bu imzalanan metin sayesinde öğrenciler mezun olduğu zaman bilgileri otomatik kariyer portalına yüklenebilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

İngilizce Hazırlık Programı sürdürmekte olduğu sürekli gelişim süreci 5 ana eksen etrafında gelişmektedir.

Öğrenciler ve öğretim görevlileri için genel bilgilendirme amaçlı kitapçıklar web sayfasında paylaşılmaktadır. Eğitim-öğretim hedefleri ve süreçleri ile ilgili her türlü bilgiye öğrenci ve öğretim görevlileri buradan ulaşabilmektedir. Her akademik yıl başında oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.

İngilizce Hazırlık Programında 5 ana başlıkta kurulmuş birimler mevcuttur. Bunlar; Müfredat Geliştirme Ölçme ve Değerlendirme, IT ve Uzaktan Eğitim Süreci, Eğitiminin Eğitimi, Materyal Geliştirme olarak sıralanmaktadır.

1. Müfredat programları CEFR seviyesine uygun olarak hazırlanmış olup, her sene daha iyiye gidebilmek üzere değerlendirmeler yapılmaktadır. Anketler ve grup toplantıları bu değerlendirmelerden bir kaçını

- oluşturmaktadır. Müfredat değerlendirme de her dönem her sınıftan seçilen 2'şer öğrenci ile yapılmaktadır.
2. Dış değerlendirme sürecinde ise 2016 yılında alınmış olan Pearson Assured Akreditasyonu devam etmekte olup, her sene denetimden tam not başarı puanı ile geçerek, akreditasyonun devam sağlanmaktadır.
 3. Toplam 4 kurdan oluşan İngilizce Hazırlık Programı akademik İngilizce ağırlıklı olup, son kura gelen öğrenciler, fakültelerine göre gruplara ayrılarak, Hazırlık Okulu tarafından hazırlanan kitapçıklar ile bölümlerine uygun olan makale ve proje çalışmaları yapılmaktadır.
 4. Görme engelli öğrenciler için haftalık 20 saatlik programları dışında, konusunda uzman bir öğretim görevlisi 10 saatlik ek ders yapmaktadır. Öğrencilere Braille Alfabe kitapları da temin edilmektedir.
 5. Kuru başarı ile tamamlayan her öğrenci, web sayfası üzerinden başvuru yaparak dünyada birçok kurum tarafından kabul gören Pearson sertifikalarını almaya hak kazanmaktadır.

Ders Öğrenme Çıktıları (DÖÇ) ve Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile uyumlu olacak şekilde dersin amacı, içeriği ve kullanılacak olan materyaller ilgili öğretim üyesi tarafından belirlenerek TÜBİS sistemi üzerinde ders tanıtım formu (syllabus) olarak doldurulup güncellenmektedir. Bu süreçte farklı üniversitelerin ders içerikleri, dünyadaki güncel gelişmeler ve genel eğilimler dikkate alınmaktadır.

1.6.Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Üniversitenin eğitim ve öğretim politikasının ana konusu, akademik programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçlerin hedeflenen öğrenme çıktıları ve yeterliliklere uyum kalitesini artırmaktır. Bunun yanında, programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi, bilgi ve beceri kazandırmaya odaklı öğrenci merkezli iş, işlem ve faaliyetlerin iyileştirilmesi, akademik kadronun görev ve yetkilendirilmesi gibi hususlar da bu kapsamda ele alınacaktır. Üniversite politikasının belirlenen amaçlarına ulaşmasını sağlamak amacıyla alt bileşenlerine de gerekli önem verilecektir. Eğitim ve öğretim politikasının üç alt bileşeni bulunmaktadır. Lisans düzeyinde, sürekli iyileştirme ilkeleri benimsenmekte, evrensel içerikte ve çağdaş yaklaşımlar uygulanmaktadır. Lisansüstü düzeyde ise, ileri seviyede akademik analitik, eleştirel ve araştırmacı bir lisansüstü eğitim anlayışıyla hareket edilmekte, profesyonellerin ve piyasanın beklentilerini karşılayan ve akademik tercihlerle uyumlu programlara öncelik verilmekte, disiplinler arası ve özellikli konularda yeni programlar geliştirilmektedir. Örgün bu programların yanı sıra, hayat boyu öğrenme yaklaşımıyla uzaktan eğitim ve sertifika programları, ihtiyaç duyulan mesleki yeterlikler çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yaklaşım, hem lisans düzeyinde bölümlerin hem de lisansüstü düzeyde programların, kendine has özellikleri gözetilerek uygulanacaktır. Bu diploma odaklı öğretim yanında, sertifika odaklı eğitim de ağırlık verilecektir. Seçilmiş veya talep edilmiş alanlarda uzaktan eğitim-öğretim politikası da geliştirilecektir.

Programların tasarımı ve onay

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1 EK-1 Senato Kararı_Kalite Yönetim Süreçleri_26.01.2021.pdf](#)
- [B.1.1 EK-2 Müfredatlarla ilgili Senato Kararı.pdf](#)
- [B.1.1 EK-3 ÜTT Eğitim Programı Tasarım ve Onay Süreçler.pdf](#)
- [B.1.1 EK-4 Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi.pdf](#)
- [B.1.1 EK-5 Eğitim değerlendirme anketi sonuçları.pdf](#)
- [B.1.1 EK-6 Ders İzlemlerinin Oluşturulması.pdf](#)
- [B.1.1 EK-7 Bologna Sürecinde İyileştirme Adımları.docx.pdf](#)
- [B.1.1 EK-8 Bölüm Kurul Kararı Örneği.pdf](#)
- [B.1.1 EK-9 Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım kanıt linkleri.pdf](#)
- [B.1.1 EK-10 Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi kanıt linki.pdf](#)
- [B.1.1 EK-11 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.docx.pdf](#)
- [B.1.1 EK-12 Öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2 EK-8 Müfredat ve İtibakları ile ilgili Senato Kararı-2.pdf](#)
- [B.1.2 EK-9 Bölüm Kurulu Toplantısı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.2 EK-10 İngilizce-İşletme-Rapor.docx.pdf](#)
- [B.1.2 EK-11 Bölümlerinin Akademik Kurul Toplantısının Tutanağı.docx.pdf](#)
- [B.1.2 EK-12 İşletme İngilizce Akreditasyon Raporu.docx.pdf](#)
- [B.1.2 EK-13 Bölüm Danışma Kurulu Üyeleri Toplantısı Raporu.pdf](#)
- [B.1.2 EK-1 Ders Dağılım Dengesi ve bu Kapsamda Kurum Politikası-İlkeleri.pdf](#)
- [B.1.2 EK-2 Programın yapısı ve ders dağılım dengesi kanıt linki.pdf](#)
- [B.1.2 EK-3 Akademik Planlama Çalışması Yazışma Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.2 EK-4 Staj Süreçleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.2 EK-5 Mevzuat Komisyonu, Staj Yönergesi Evrak Kayıt Pdf.pdf](#)
- [B.1.2 EK-6 Staj ve İş Yeri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.2 EK-7 Müfredat ve İtibakları ile ilgili Senato Kararı-1.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.3. EK-1 Bologna Sürecinde İyileştirme Adımları.pdf](#)
- [B.1.3. EK-2 DÖÇ-PÖÇ ilişkisi.pdf](#)
- [B.1.3. EK-3 Değerlendirme Anketleri.pdf](#)
- [B.1.3. EK-4- Takip Sistemi.pdf](#)
- [B.1.3. EK-5 Takip Sonucu İyileştirmeye Örnek_y.pdf](#)
- [B.1.3. EK-6 Eğitim ve Öğretim Süreçleri.pdf](#)
- [B.1.3. EK-7 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinde İş Akış Modeli.pdf](#)
- [B.1.3. EK-8 Örnek Ders İzleme ve İşlemler.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5.EK-1- Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi.pdf](#)
- [B.1.5.EK-2- Bölüm Kurul Kararı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5.EK-3- Bölüm Danışma Kurulu Örneği.pdf](#)
- [B.1.5.EK-4- Psikoloji Öz Değerlendirme Raporu İçindekiler.pdf](#)
- [B.1.5.EK-5-Psikoloji-Lisans-Programı-Akr.-Belgesi.pdf .pdf](#)
- [B.1.5.EK-6-MÜDEK Komisyon Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.5.EK-7- İngilizce Hazırlık El Kitabı.pdf](#)
- [B.1.5.EK-8- Pearson Akreditasyon Belgesi.pdf .pdf](#)
- [B.1.5.EK-9- Mezun Takip Sistemi KVKK Belgesi.pdf .pdf](#)
- [B.1.5.EK-10- Kariyer Merkezinin Öğrenci ve Mezunlara f.pdf](#)
- [B.1.5.EK-11- Ders Tanıtım Formlarının Doldurulması yazısı.pdf](#)
- [B.1.5.EK-12-Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.5.EK-13 Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [B.1.5.EK-14-Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi2.pdf](#)

Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve ğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.6. Ek 1 Organizasyon şeması.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 2 Eğitim ve ğretim Komisyonu.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 3 Eğitim ve ğretim Komisyonu Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 4 Hayat Boyu ğrenme Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 5 Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 6 Bilimsel Faaliyetler Koordinasyon Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 7 TİCARET TMER Eğitim-ğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 8 Programlarda Eğitim Hizmetinin Verilme Biçimi.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 9 ğretim Süreçlerinin Koordinasyonu.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 10 D-P İlişkilendirmesi.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 11 İntibak Programı.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 12 Değerlendirme Anketleri.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 13 Eğitim ve ğretim Süreçleri.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 14 Eğitim ve ğretim Süreçlerinde İş Akış Modeli.pdf](#)
- [B.1.6. Ek 15 rnek Ders İzleme ve İşlemler.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)

2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitede kullanılan ğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Belirlenen hedeflere ulaşmak için her ders için hazırlanan ders dosyalarında ğretim planı ve uygulama yöntemleri belirlenmiştir ve eğitim yılı boyunca bu ders izlenceleri izlenir (B.2.1 EK-1; B.2.1 EK-2). Tüm eğitim türleri içerisinde (rgn, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; ğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Vaka/uygulama örneklerini paylaşmaya ve tartışmaya elverişli olan derslerde kuramsal bilginin uygulamaya yönelik boyutları işlenir (B.2.1 EK-1; B.2.1 EK-2). 2021 Kurumsal izleme raporumuzda belirtilen uzaktan eğitime yönelik yapılmış olan hazırlıklar ve programlar bölümlerin hibrit program uygulaması nedeniyle 2021-2022 eğitim ve ğretim yılında da kullanılmıştır. Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) ekibi tarafından bu programları kullanması konusundaki bilgilerinin tazelenmesi için hizmet içi eğitim yapılmıştır (B.2.1 EK-3; B.2.1 EK-4; B.2.1 EK-5).

2021-2022 bahar döneminde öğrencilerle dersler hibrit olarak gerçekleştirilmiş, yüz yüze yapılan derslerde de eş zamanlı olarak öğrencilerin online canlı olarak katılımına olanak sağlanmıştır. Ayrıca derslerin kayıtları alınarak öğrencinin ders sonrasında derslere erişimine olanak sağlanmıştır (B.2.1 EK-6.) ğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Bu amaçla mesleğin farklı uygulama alanlarını tanınmasına olanak sağlamak amaçıyla zorunlu stajlar konmuştur. Bu stajlarda öğrenciden beklenenler, dikkat etmesi gerekenler vb. Öğrencilere aktarılmaktadır (B.2.1 EK-7; B.2.1 EK-8). Ayrıca ğrencilerin yaptıkları stajlarla ilgili olarak kurumlardan geri bildirimler alınarak değerlendirilmektedir (B.2.1 EK-9.).

Ayrıca proje bazlı öğrenmeye yönelik olarak bölümler İstanbul Ticaret Odası ile işbirliği içinde ortak çalışma gerçekleştirmekte ve Mühendislik Fakültesi'nde Kuluçka Merkezi faaliyet göstermektedir (B.2.1 EK-10). Ders izlenceleri ve web sitesindeki ğrenci bilgi Sistemi (BS) üzerinden ders içerikleri ders ve program çıktılarına yönelik yapılan planlama ve derslerin işlenmesinde önemli bir değerlendirme sağlamaktadır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, ğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir (B.2.1 EK-11). Eğitim ve ğretim süreçlerinin ğrenci odaklı geliştirilmesi amaçıyla uzaktan eğitimde sunulan canlı derslerde powerpoint sunularının kullanılmasının yeterli olmadığı, animasyon temelli uygulamalarla derslerin zenginleştirilmesi niversite Rektörlüğü tarafından istenmiştir. Bu doğrultuda bazı bölümler animasyon temelli uygulamaları kullanmışlardır (B.2.1 EK-12).

Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Bölümler belirli aralıklarla faaliyetlerini ve eğitim programını iyileştirmek ve eksiklikleri

gidermek amacıyla toplantılar yapmaktadır (B.2.1 EK-13; B.2.1 EK-14; B.2 EK-15)

2.2. Ölçme ve Değerlendirme:

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmeli ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmelidir. Öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesi için Üniversite Senatosu tarafından belirlenen akademik takvime göre kısa süreli sınavlar, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavları; mazeret, tek ders, ortalama yükseltme sınavları vb. yapılar (B.2.2 EK-1; B.2.2 EK-2 ;B.2.2 EK-3; B.2.2 EK-4 ; B.2.2 EK-5; B.2.2 EK-6; B.2.2 EK-7; B.2.2 EK-8). Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği için DÖÇ ve PÖÇ çıktıları dikkate alınmaktadır (B.2.2. EK-9).

Ayrıca ölçme ve değerlendirmenin iyileştirilmesine yönelik olarak öğrencilerin değerlendirmelerine de yer verilmektedir. Bu amaçla öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmaktadır. Her dönemin sonunda öğrencilerden notlarını öğrenmeden önce “Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi'ni" doldurmaları ayrıca uzaktan eğitime yönelik memnuniyetlerini anlamaya yönelik anketi yapmaları sistematik olarak istenmektedir (B.2.2 EK-10; B.2.2 EK-11). Öğrenci anket formlarından alınan bilgilerin sonuçları değerlendirilerek sonraki döneme yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (B.2.2 EK-12 ; B.2.2 EK-13; B.2.2 EK-14).

Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır (B.2.2 EK-15; B.2.2 EK-16). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Hibrit eğitim yapıldığı sürede lisansüstü programlarda eğitim gören öğrencilerin sınav niteliğinde proje + ödevlerinin sınav niteliğinde sayılabileceğine ilişkin üniversite senato kararı alınmıştır. Öğrenim dönemi uzayan lisans öğrencilerinin ders tercih edebilmelerinin yanı sıra, sınav hakkı ile derslerini tamamlayabilmeleri sağlanmaktadır. İlgili öğrenciler vize ve final olarak sınava girerek derslerini tamamlayabilmektedirler. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü , hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Derslerin içerik ve türüne göre ödev, proje vb. uygulamalar yapılmaktadır. Bu konuda ders izlenceleri yol göstericidir (B.2.2 EK-17; B.2.2 EK-18). Ölçme ve değerlendirmelerin iyileştirilmesine yönelik olarak bölüm ve Danışma Kurullarınca (dış paydaşların katıldığı) belli aralıklarla toplantı yapılmaktadır (B.2.2 EK-19; B.2.2 EK-20)

2.3 Öğrenci Kabulü , Önceki Öğrenimin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitede öğrenci kabulüne yönelik mevzuat hükümlerine uygun açık kriterler belirlemiş olup önceden tanımlanmış ve yayınlanmış kurallar öğrenciler ile paylaşmakta, tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır. Öğrenci kabul ve kayıtlarına ilişkin tüm süreçler tanımlanmıştır. Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ,Enstitü Sekreterliği ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü tarafından web sitesinde (<https://ticaret.edu.tr/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/>,<https://international.ticaret.edu.tr/tr/> <https://ticaret.edu.tr/fen-bilimleri-enstitusu/><https://ticaret.edu.tr/disticaret-enstitusu/> <https://ticaret.edu.tr/finans-enstitusu/><https://ticaret.edu.tr/iletisim-bilimi-ve-internet-enstitusu/>) duyurulmaktadır . Ayrıca, gerek öğrencilerimiz gerekse öğrenci adayları üniversiteye ait yönetmelik ve yönergeler üniversitede web sayfasından (<https://ticaret.edu.tr/yonergeler/> , <https://ticaret.edu.tr/yonetmelikler/>) erişebilmektedir. Üniversiteye merkezi sınav ile kayıt olan her öğrenciye kayıt olduğu programın derecesine göre “Kayıt Kitapçığı” ve “Yeni Öğrenci Kiti” gönderilmektedir. Yüz yüze kayıt yanında tüm öğrencilerimize on line kayıt imkanı sunulmaktadır.

Üniversitede çevrim içi kayıt ile ilgili çalışmalar tamamlanmış olup her giriş türü için e-kayıt imkanı sunulmaktadır. İstanbul Ticaret Üniversitesi www.ticaret.edu.tr resmi web sayfasında yayınlanan Ön Kayıt <https://obs.ticaret.edu.tr/onkayit/> linkinden ön kaydın tamamlanması için ilk aşama olan kişisel bilgilerin eksiksiz şekilde girişinin yapılması gerekmektedir. Kişisel bilgiler aşaması tamamlandıktan sonra başvurulacak burs veya indirim çeşidinin seçilmesi ve ilgili belgenin yüklenmesi gerekmektedir. Burs başvurusu ve ilgili belgenin onayı doğrultusunda ödeme işlemlerini bu aşamada tamamlayan öğrencilerimiz e-devlet üzerinden kayıtlarını tamamlamaktadır.

Lisans programlarına öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavıyla yapılmaktadır (YKS). Tekstil ve Moda Tasarımı programı özel yetenek sınavı ile öğrenci almakta iken 2022-2023 öğretim yılında merkezi yerleştirme puanı ile öğrenci alınmaya başlanmıştır. Bunun yanında meslek yüksekokulları ön lisans programlarından mezun olan başarılı öğrencilerin lisans Programlarına dikey geçişleri “Meslek Yüksekokulları Ön lisans Programları

Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” e göre ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavıyla yapılmaktadır (DGS).

Üniversitenin uluslararası öğrenci kabulüyle ilgili esaslar “İstanbul Ticaret Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi” ile “İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi” inde yer almaktadır. Lisans ve lisansüstü programlarının bazılarında %30 veya %100 İngilizce eğitim verilmektedir. Bu programlarda öğrenci kabulünde “İstanbul Ticaret Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri dikkate alınmaktadır. Öğrencilerin yabancı dil öğrenimi ile ilgili olarak önceki öğrenmelerinin tanınması kapsamında hazırlık eğitiminden veya zorunlu olan yabancı dil derslerinden muaf olup olmayacağı “İstanbul Ticaret Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre belirlenmektedir. Üniversitenin kısmen veya tamamen bir yabancı dil ile eğitim ve öğretim yapan programlarına kayıt yaptıran öğrencilere, her akademik yılın başında, Hazırlık Programı Koordinatörlüğünce düzenlenen, öğretimde kullanılacak yabancı dilde bir yeterlik sınavı uygulanır. Yeterlik sınavında başarı puanı, 100 tam puan üzerinden en az 65 puandır. Başarılı olan öğrenciler, hazırlık programından muaf tutulur. Üniversite programlarına kayıt yaptıran öğrenciler, akademik yılın başında, Hazırlık Programı Koordinatörlüğünce düzenlenen yabancı dil yeterlik sınavı yerine ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlardan, her yıl Senatonun belirleyeceği taban puanı almaları ve geçerlilik süreleri içerisinde bu sınavların orijinal sonuç belgesini en geç kayıt esnasında Üniversiteye teslim etmeleri koşuluyla hazırlık programından muaf tutulurlar. En az son üç yılında, öğrenimde kullanılacak yabancı dilin ana dil olarak konuşulduğu bir ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği eğitim kurumlarında öğrenim görüp, ortaöğretimini bu kurumlarda tamamlayanlar ve son iki yıl içinde yeterlik sınavından başarılı olanlar ile yabancı dil kurları yeterli bulunanlar sınavlardan muafırlar. Bu öğrenciler, doğrudan lisans diploma programlarına başlar. Zorunlu Yabancı dil derslerinden muaf olmak isteyen öğrenciler Hazırlık Sınıfı Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavına girerek sınav sonuçlarına göre muafiyet hakkı kazanır.

Ayrıca kurumlar arası, kurum içi ve merkezi yerleştirme puanıyla Üniversiteye yatay geçiş yapan öğrencilerin kabulü “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir. Üniversitede öğrenimine devam eden öğrenciler için çift ana dal ve yandal programları da bu yönetmelik ve “İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Ana dal Ve Yan Dal Programları Yönetmeliği” kapsamında uygulanmaktadır.

Lisans öğrencileri, üçüncü yarıyıl başından itibaren, yan dal eğitim-öğretimi için başvurabilirler. Yan dal öğrenimine başlayabilmek için, yan dal öğrenimine başlanmak istenen yarıyıl başı itibarıyla genel not ortalamasının (GNO) en az 4 üzerinden 2,60 olması gerekir. Yan dal eğitim-öğretimine kabul, öğrencinin kayıtlı bulunduğu ve başvurduğu lisans bölüm/programlarının bağlı bulunduğu bölüm başkanlarının, bölüm başkanı yoksa Fakülte Dekanlarının olumlu görüşü üzerine, başvurduğu bölüm/programın bağlı bulunduğu Fakültenin Yönetim Kurulunca kabul edilir. Birinci anadaldan en az 4 üzerinden 2.30 GNO ile mezuniyet hakkını kazanmış olan ve yandal programında, birinci anadal programının zorunlu dersleri arasında yer almayan, toplam yirmi dört AKTS kredilik dersi başarıyla tamamlayan öğrencilere Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile yandal sertifikası verilir.

5 Temmuz 2022 tarih ve 31887 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7417 Sayılı Kanun'un 35 Maddesi ile 2547 Sayılı Kanuna Eklenen Geçici 83 üncü Maddeden yararlanmak isteyen öğrencilerimiz için af başvuru duyurusu web sitemizde yayınlanmıştır.(<https://ticaret.edu.tr/on-lisans-ve-lisans-ogrencilerinin-7417-sayili-af-kanunu-ile-basvurularihakkinda>/ <https://ticaret.edu.tr/lisansustu-ogrencilerinin-7417-sayili-af-kanunu-basvurulari-hakkinda/>) Bahse konu Kanun kapsamında kabul edilen öğrencilerin önceki öğrenmelerinin kabulü ile ilgili esaslar Üniversitenin 05.08.2022 tarih ve 2022-256 sayılı ile 29.09.2022 tarih ve 259 sayılı Senato kararları ile belirlenmiştir. Af kanunu kapsamında başvurusu kabul edilen öğrencilerin sınıf/ders/yarıyıl gibi akademik durumu ilgili Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmektedir.

Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etmek için özel öğrenci olarak başvuran öğrencilerin başvurusu ilgili Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında veya özel öğrenci olarak aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ders veya uygulamaların kredileri, ilgili yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılmaktadır. Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı KYS çalışmaları kapsamında OA.İA.25-Özel Öğrenci (Gelen) İş Akışı ve OA.İA.26-Özel Öğrenci (Giden) İş Akışı hazırlanmıştır.

Üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 16. Maddesinde 06.06.2022 tarihinde yapılan değişiklik (Misafir öğrenciler MADDE 16- (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-6/6/2022-31858) doğrultusunda bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan veya en az lise son sınıf öğrencisi ya da mezunu olan herhangi bir konu veya düzeyde ders almak için Üniversiteye Misafir Öğrenci olarak başvuruda bulunabilir. Misafir öğrenci statüsünde başvuran adayların başvurusu, ilgili akademik birim tarafından değerlendirilir. Dersleri almalarına ilişkin kabul kararı ilgili akademik birimin önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Misafir öğrencilerin ders almalarına ilişkin kabul kararı en fazla iki yarıyıl içindir. Bir yarıyıl için kabul edilen adayların ikinci yarıyıldaki da ders almaları için ilgili birimin onayı ve ilgili yönetim kurulu kararı gereklidir. Aralıklı veya aralıksız olarak birden fazla kez yapılan başvurular da bu kapsamda değerlendirilir. Misafir öğrencilere diploma ya da unvan verilmez; ancak ilgili yarıyıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından aldıkları dersleri ve notları gösteren not belgesi (transkript) verilir. Misafir öğrenciler, aldıkları ve başarılı oldukları derslerden, ileriki yıllarda Üniversitenin herhangi bir programına ÖSYM tarafından yerleştirilmeleri veya yatay geçiş yolu ile kayıt olmaları durumunda muaf tutulabilirler.

Lisansüstü eğitim, üniversite bünyesinde yer alan 5 Enstitü; Sosyal Bilimler, Finans, Dış Ticaret, Fen Bilimleri, İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü tarafından yürütülmekte olup, programlara öğrenci kabulü YÖK'ün Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamında "İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği" hükümlerine göre yapılmaktadır. Bu hükümlere bağlı olarak her öğretim yılı güz ve bahar döneminde açılacak programlara ilişkin duyurulara yapılan başvurular bu yönetmeliğe göre değerlendirilmektedir.

Üniversite, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği kurallar çerçevesinde Üniversite Senatosu kararıyla kontenjanlarını ve yatay geçiş kurallarını belirlemektedir. Bu kural ve kontenjanlar ilgili takvim döneminde Üniversitenin web sitesinde yayınlanarak öğrencilere çevrimiçi başvuru yapma imkânı sağlanmaktadır. Yapılan başvurular Fakültelerin/Enstitülerin ilgili komisyonlarınca belirlenen kurallar açısından değerlendirilerek Fakülte/Enstitü Yönetim Kurullarının aldığı kararları takiben değerlendirme sonuçları yine Üniversitenin web sitesinde yayınlanmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına göre; öğrenciler yayınlanan takvim döneminde Üniversiteye kayıtlarını yaptırarak eğitim-öğretime devam etmektedirler. Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler lisans ve lisansüstü yönetmelikleri ile Yurt dışından Öğrenci Kabul Yönergeleri şeklinde Senato tarafından belirlenmiş ve üniversite web sayfasında ilan edilmiştir. Özellikle yatay geçiş yoluyla üniversiteye gelişlerin kontenjan, başvuru ve değerlendirme gibi tüm süreçleri web ilanı ile duyurulmakta ve süreçlerin şeffaflığı güvence altına alınmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru, kabul ve kayıt süreçleri de Uluslararası Ofis tarafından organize edilmekte ve Uluslararası Ofis portalından duyurulmaktadır. YTB aracılığıyla gelecek öğrenciler için de ilgili kurum ve kuruluşlarla kontenjan ve program yeterlilikleri daha önce paylaşılmakta ve bu yolla gelen öğrencilerin programlarına devam etmeleri ve eğitimlerinin sürekliliği garanti altına alınmaktadır.

Üniversitenin lisans yönetmeliği Madde-18(5) ve lisansüstü yönetmeliği Madde-44(4) gereğince; Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan öğrenci, o yükseköğretim kurumunda alıp başarılı olduğu dersler için, ilgili dekanlığa/müdürlüğe not belgesinin aslı ve ders içerikleriyle birlikte bir dilekçe ile müracaat ederek muafiyet talep edebilmektedir. Öğrencinin muafiyet talebi dekanlık/müdürlük tarafından oluşturulacak intibak komisyonu tarafından değerlendirilmekte; ilgili yönetim kurulu tarafından intibakı yapılarak karara bağlanmaktadır. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki lisans programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyetinin yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notları transkripte işlenmektedir. Dikey geçiş ile yerleşen öğrencilerin, ağırlıklı genel not ortalamaları muafiyet verilen dersler ile lisans eğitimi sırasında aldığı dersler üzerinden hesaplanmaktadır. Üniversitede öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreç bölüm muafiyet komisyonlarında görüşülen ders tanınması kararlarının fakülte yönetim kurulunda kabul edilerek muafiyet işlemlerinin tamamlanması biçiminde çalışmaktadır.

Öğrenim Hareketliliği İçin, öğrenim faaliyeti başlamadan önce tanımlanmış ders programı, tüm taraflarca Öğrenim Hareketliliği İçin Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement for Studies) imzalanması suretiyle yazılı olarak teyit edilir. Akademik tanınmayı garanti etmek üzere, öğrenci gitmeden önce yurtdışında takip edilecek ders programının (öğrenim anlaşmasında yer alan dersler), öğrencisi olunan programda hangi derslere karşılık sayılacağını gösteren Fakülte/Enstitü yönetim kurullarında karar alınır. Erasmus değişim programına katılan öğrencilerin öğrenim/staj anlaşmasında yer alan derslerin/stajın misafir kurumda alınması ve başarılı olması durumunda bu derslerin/stajın orijinal isimleri, kredileri ve notları ile transkriptleri ve Diploma Ekinde yer alır, genel not ortalaması hesaplamasına dahil edilir. Ayrıca transkript ve Diploma Ekinde hangi derslerin Erasmus+ kapsamında alındığı anlaşılır bir şekilde gösterilmektedir. Erasmus Öğrenim Hareketliliği kurumlararası anlaşmalar kapsamında gelen/giden öğrenci işlemleri Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Erasmus Birimi tarafından yürütülmektedir.

Üniversitenin yaz okulunda açılmayan dersler ancak ilgili yılda üniversite programının taban puanından daha yüksek bir programın verildiği üniversitenin yaz öğretiminde alınabilmektedir. Öğrencilerin ders aldığı Üniversiteden aldığı transkript ilgili Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilerek üniversitede karşılık gelen ders ile eşleştirilmekte ve notlandırılarak transkriptine işlenmektedir.

Üniversitenin sunduğu hizmetlere kolaylıkla erişim sağlayabilmeleri ve ilgilendikleri konulara yönelik bilgi alabilmelerini sağlamak için <https://ticaret.edu.tr/cozum-merkezi> Çözüm Merkezi oluşturulmuştur. Bu siteden öğrenciler; kütüphane, kulüpler, değişim programları, akademik takvim, öğrenci işleri, mali işler vb ile ilgili sorularına hızlı bir şekilde cevap alabilmektedir. Ayrıca öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim araçları olarak anketler, e-posta , Çözüm Merkezi ve Çağrı Merkezi mekanizmaları da kullanılmaktadır. Küresel salgın ile beraber uygulamaya geçen online kayıt sistemi halen devam etmekte olup kabul ve tanınma süreçlerindeki problemlerin ve bürokratik işlerin azalmasında etkili olmaktadır. Ayrıca öğrenci el kitabı hazırlanarak süreci kolaylaştırmak adına her yıl güncellenerek web sayfasından erişime açılmaktadır. http://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2022/09/ogrenci_el_kitabi_2022-2023_17.08_2022_2.pdf

2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Üniversitede yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitede derece ve diğer yeterliliklerin tanınması, "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği" uygulanarak yapılmaktadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Üniversite'nin bir lisans bölüm/programına kayıtlı olan bir öğrencinin, aynı fakültenin diğer bölüm/programlarından bilgisini artırmak amacıyla ders alarak yan dal programını tamamlayan öğrencilere birinci anadaldan mezuniyet hakkını kazanmış olması şartı ile yan dal sertifikası verilmektedir. Öğrencinin yan dal öğreniminde aldığı dersler ve başarısı not dökümü belgesinde (transkript) ayrıntısı ile gösterilmektedir.

Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin tamamlamak zorunda oldukları dersler ve krediler her programın web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden yapılmakta, diploma verilmesine, ilgili birimin kuracağı komisyon tarafından mezuniyetin uygun görülmesiyle ilgili yönetim kurulu karar vermektedir. Üniversitenin Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi, iç-dış paydaşlar ile öğrencilerimizin memnuniyetinin artırılması amacıyla yapılacak işlemlerin tüm gerçekleştirme adımlarını içeren, Öİ İA 15 Doküman No ile "Diploma /Mezuniyet Belgesi İş Akışı" oluşturulmuş olup tüm paydaşlar tarafından izlenmektedir. Öğrencinin akademik gelişimini izlemek için öğrencilerin transkriptleri esas alınır. Danışmanlar öğrencilerin dönem içinde alacakları dersleri görüntülemek ve mezuniyetlerini kontrol etmek amaçlı ÖBS'yi kullanırlar. Mezuniyet ve diploma onayı için öğrencinin ders yükümlülükleri, toplam kredisi ve AKTS bilgileri kontrol edilir. Mezuniyet için müfredatında yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersleri, uygulama ve stajları, alması gereken kredi yükünü başarı ile ve en az 2,00 GNO ile tamamlayan ve gerekli AKTS toplamına ulaşmış öğrenciler için Fakülte Kurulu'nda mezuniyet kararı alınır. Fakülte Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından mezuniyet işlemlerinin yapılması akabinde öğrencinin mezuniyeti E-Devlet sistemine düşer. Rektör ve Dekan/Müdür imzalı diploma öğrenciye teslim edilir.

Lisansüstü düzeyinde de tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin tamamlamak zorunda oldukları dersler ve krediler her programın web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğrencilerin ders yükümlülükleri ile ilgili mezuniyet denetimleri Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden yapılmakta ve yüksek lisans tezi/doktora tezi savunmalarının ardından, bir ay içerisinde tamamlanan tezler enstitüye teslim edilmekte ve kontrol sonrası yönetim kurulu kararı ile mezun olmaktadır. Mezuniyet için müfredatında yer alan ve almaşı gereken tüm zorunlu ve seçmeli derslerle beraber tez savunmasında başarılı bulunan, tezsiz yüksek lisans programlarında da dönem projesinden başarılı bulunan ve tezli yüksek lisansta en az 2,75, tezsiz programlarda en az 2,65 ve doktora programlarında en az 3.00 GNO ile tamamlayan ve gerekli AKTS toplamına ulaşmış öğrenciler için Enstitü Yönetim Kurulu'nda mezuniyet kararı alınır.

İstanbul Ticaret Üniversitesi öğrencilerine diploma eki verilmektedir. Öğrencilerin hareketlilik sırasında aldıkları dersler diploma eki not çizelgesinde orijinal adları ve kredileriyle gösterilmektedir. Hareketlilik sırasında buldukları kurum da öğrencinin hareketliliğe katıldığı dönem için diploma ekinde belirtilmektedir. ÖBS-YÖKSİS

entegrasyonunun tamamlanması ile Öğrenci belgesi (Türkçe ve İngilizce), Transkript (Türkçe ve İngilizce), Mezuniyet Belgesi E-devlet üzerinden online olarak verilmeye başlanmıştır. 2005-2006 eğitim-öğretim yılından itibaren, 11.03.2005 tarih ve 2005.2 YÖK Genel Kurulu Kararı çerçevesinde, yükseköğretim kurumları tarafından mezun öğrencilere diplomaları ile birlikte Diploma Eki verilmektedir. Bununla birlikte, Diploma Ekinin içeriği, 2018 yılında Paris'te Avrupa Yükseköğretim Alanı Bakanları tarafından yeniden düzenlenmiştir. Bu kapsamda, yükseköğretim kurumlarının tüm öğrenim düzeylerinden (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) mezun olacak öğrencilere diplomalarına ek olarak içeriği güncellenmiş diploma eki'nin ücretsiz ve Avrupa Birliği dillerinden yaygın olarak kullanılan İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden birinde düzenlenmesine ve en geç 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren gerekli çalışmaların yapılarak yükseköğretim kurumları tarafından verilmesine, Diploma Eki'nin içeriğinin Ek-1'de verilen şablona uygunluğunun kurumsal dış değerlendirme ve akreditasyon ölçütleri çerçevesinde değerlendirilmesi ve izlenmesi için Yüksek öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ile paylaşılmasına karar verildiği bildirilmiştir.

Bu kapsamda; ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde güncellenen diploma ekleri üniversitenin 31.01.2023 tarih ve 2023/264-2 numaralı Senato kararı ile kabul edilmiş olup öğrencilerimize verilmek üzere Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde uygulama hazırlıkları yürütülmektedir. Başarıyı ödüllendirmek ve öğrencilerimizi teşvik ederek motivasyonu arttırmak amacıyla İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 35.Maddesi doğrultusunda öğrenimlerini lisansta sekiz, ön lisansta dört yarıylda, disiplin cezası ve F, NP ile IA notu almadan tamamlayarak mezun olmaya hak kazanan öğrencilerden; 3,75 ve üzerinde GNO'ya sahip olanlara diplomaları ile birlikte üstün onur belgesi, 3,25 ve üzerinde GNO'ya sahip olanlara ise onur belgesi verilmektedir.

Diploma almaya hak kazanan öğrencilerimize SMS ile bilgi verilmektedir. Öğrencilerimizin ÖBS'de bulunan cep telefon numaralarını güncellemesi hatırlatılmakta ve diploma teslim işlemleri ile ilgili duyurular web sitemizde yer almaktadır.<https://ticaret.edu.tr/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/2022/06/13/diploma-teslim-islemleri/>

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Lisans düzeyinde öğretim" başlıklı 43. Maddesinde ;

"a. Yükseköğretim kurumlarında, kuruluş özelliklerine ve ihtiyaçlarına göre yapılan eğitim - öğretim ve buna dayalı olarak verilen diplomalarla ilgili esaslar her üniversitece hazırlanacak öğretim ve sınavyönetmeliğinde belirtilir hükmü yer almaktadır. Hiç şüphesiz bir yükseköğretim kurumunun yürüttüğü öğretim faaliyetinin en temel çıktılarında bir tanesi, mezuniyet koşullarını başarı ile sağlayan öğrenciler için düzenlemiş olduğu diploma belgeleridir. İlgili mevzuat öğrencilerin mezuniyet koşulları ve işlemleri ile verilen diplomalarla ilgili esasları belirleme yetkisini Yükseköğretim kurumlarına bırakmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülen diploma basım, onay ve dağıtım işlemlerinin standart hale gelmesi için Üniversitenin diploma işlemleri, diplomaların taşınması gereken nitelikler, diploma defteri gibi bazı uygulamalara ilişkin düzenlemelerin yer aldığı "İstanbul Ticaret Üniversitesi Diploma ve Mezuniyet ile İlgili Diğer Belgelerin Düzenlenmesi Hakkında Yönerge" ile yeniden düzenlenen Diploma içerikleri Üniversitenin 2022 tarih ve 252-1 nolu Senato kararı ile onaylanarak 2022-2023 öğretim yılı itibarı ile yürürlüğe girmiştir.

Üniversite lisans öğrencilerinin ilgili programlarda mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmesine ve deneyim kazanmasına olanak sağlayan staj faaliyetlerine ilişkin usul ve esasları düzenleyen her Fakültenin mevcut Staj Yönergeleri, 17.06.2021 tarih 31524 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği doğrultusunda yeniden düzenlenerek tüm Fakülteleri kapsayacak şekilde "İstanbul Ticaret Üniversitesi Staj Yönergesi " olarak düzenlenmiş ve 24.06.2022 tarih ve 2022/254-12 numaralı Senato kararı ile kabul edilmiştir. Ayrıca, akredite olan programlarda diploma ve derecelerin uluslararası düzeyde tanınması akreditasyon süreçleriyle güvence altına alınmaktadır. Yine bu süreç kapsamında ilgili programlarda öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. Üniversitenin İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji lisans programı FEDEK tarafından akredite edilmiştir. 2022 yılında ise, Mühendislik Fakültesinin akreditasyon başvurusu için öz değerlendirme raporu hazırlanmış ve MÜDEK başvurusu yapılmıştır. İşletme Fakültesi bünyesinde yer alan İşletme (Türkçe) ve İşletme (İngilizce) Bölümlerinin STAR akreditasyon kuruluşuna başvurusu gerçekleştirilmiş, öz değerlendirme raporu hazırlanmış ve saha ziyaretleri tamamlanmıştır. Değerlendirme sürecinin son aşamasına geçilmiştir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün (İngilizce) akreditasyon süreci için hazırlıklar başlatılmış ve STAR akreditasyon kuruluşuna başvuru gerçekleştirilmiştir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1 EK-3 Blackboard Kullanma Kılavuzu Akademisyen.pdf](#)
- [B.2.1 EK-4 UZEM Sitesi Ve Eğitim Erişimi.pdf](#)
- [B.2.1 EK-5 Öğretim Elemanlarına Yönelik Yapılan Eğitimler Ve Linkleri.pdf](#)
- [B.2.1 EK-6 Uzaktan Eğitim Programındaki Ders Kayıtları.pdf](#)
- [B.2.1 EK-7 Psikoloji Bölümü Staj Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1 EK-8 Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü Staj Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1 EK-9 Staj Kurumunun Öğrenciyi Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.2.1 EK-10 Kuluçka Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.2.1 EK-11 Proje Temelli Uygulama Örneği.pdf](#)
- [B.2.1 EK-12 Animasyon Temelli Uygulama Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1 EK-13 Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.1 EK-14 17.05.2022 Tarihli Psikoloji Bölümü Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.1 EK-15 12.08.2022 Tarihli Psikoloji Bölümü Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.1 EK-1 Psikoloji Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B.2.1 EK-2 Mimarlık Ders İzlenesi.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B.2.2 EK-1 Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2 EK-2 Uzaktan Eğitim Sınav Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [B.2.2 EK-3 Hazırlık Final Sınav Usulleri.pdf](#)
- [B.2.2 EK-4 İngilizce Hazırlık Yeterlilik ve Yerleştirme Online Sınav Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.2 EK-5 Hazırlık Ölçme Değerlendirme Kriterleri.pdf](#)
- [B.2.2 EK-6 Değerlendirme Kriterleri Pearson Assured Annual Review Form.pdf](#)
- [B.2.2 EK-7 2023 Testing Handbook.pdf](#)
- [B.2.2 EK-8 Blackboard Öğrenci Sınav Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.2 EK-9 Program Öğrenim Çıktıları Örneği.pdf](#)
- [B.2.2 EK-10 Etik Onaylı Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.2.2 EK-11 Uzaktan Eğitim Anketi.pdf](#)
- [B.2.2 EK-12.Uzaktan Eğitim - Öğrenci Geri Bildirim Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B.2.2 EK-13 Hukuk Fakültesi Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B.2.2 EK-14 MÜDEK Ortak Dersler İçin Öğrencilerle yapılan Değerlendirme Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.2 EK-15 2022 Eğitim Öğretim İle Ölçme Değerlendirme Faaliyetlerine İlişkin Alınan Senato Kararları.pdf](#)
- [B.2.2 EK-16 2022-2023 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Final Sınavı İmza Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.2 EK-17 Sosyoloji Bölümü Örnek Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B.2.2 EK-18 Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Örnek Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B.2.2 EK-19 Mühendislik Fakültesi Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.2.2 EK-20 İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.3 EK-1 Yönetmelik.pdf](#)
- [B.2.3 EK-2 Çift Ana Dal Ve Yan Dal Programları Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-3 Geçiş, Çift Anadal, YanDal ile Kurum..pdf](#)
- [B.2.3 EK-4 Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-5 Ön lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-6 Hazırlık P Eğitim Öğretim ve Sınav Yön.pdf](#)

- [B.2.3 EK-7 Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf.pdf](#)
- [B.2.3 EK-8 Lisansüstü Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-9 Erasmus Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-10 %30 ve %100 İngilizce Lisans ve Lisansüstü Programlar.pdf](#)
- [B.2.3 EK-11 YKS Kılavuzunda Puan Türlerine Göre Alım Yapan Bölümler.pdf](#)
- [B.2.3 EK-12 DGS Kılavuzunda Puan Türlerine Göre Alım Yapan Bölümler.pdf](#)
- [B.2.3 EK-13 Lisans Kayıt Kitapçığı_.pdf.pdf.pdf](#)
- [B.2.3 EK-14 Hazırlık Programı Öğrenci El Kitabı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-15 Öğrenci El Kitabı Pdf.pdf](#)
- [B.2.3 EK-16 Ön Kayıt Klavuzu.pdf](#)
- [B.2.3 EK-17 Lisansüstü Tanıtım Kitapçığı Dış Ticaret Enstitüsü.pdf](#)
- [B.2.3 EK-18 Yatay Geçiş Duyurusu.pdf](#)
- [B.2.3 EK-19 Lisans ve Lisansüstü Öğrenci Kabulü Ve.pdf](#)
- [B.2.3 Ek-20 2022-2023 Öğretim Yılı ÇAP_Yandal Başvuru.pdf](#)
- [B.2.3 EK-21 Lisans Muafiyet İle İlgili Yönetmelik Maddesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-22 Lisansüstü Muafiyet İle İlgili Yönetmelik Maddesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-23 Lisans Çap Kabul ve İntibak Kararı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-24 Lisans DGS İntibak Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-25 Lisansüstü İntibak Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-26 Lisans ÖSYM İntibak Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-27 Yatay Geçiş ve Çift Ana Dal ve Yan Dal_Senato Kararı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-28 7417_Af Kanunu_Kabul ve İntibak Kararı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-29 Lisansüstü Af Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-30 Lisansüstü Af İntibak Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-31 Lisans Erasmus Kabul Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-32 Lisansüstü Erasmus Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-33 Lisans Mezuniyet Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-34 Lisansüstü Mezuniyet Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-35 Lisans Yandal Kabul Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-36 Misafir Öğrenci Kabul Kararı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-37 Özel Öğrenci Kabul Kararı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-38 Yaz Okulunda Alınan Dersler İle İlgili Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-39 Lisans Transkript Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-40 Lisansüstü Transkript Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-41 Erasmus ProgramındaTranskript.pdf](#)
- [B.2.3 EK-42 Lisansüstü Erasmus Pranskript.pdf](#)
- [B.2.3 EK-43 Lisans Erasmus PrDiploma Eki.pdf](#)
- [B.2.3 EK-44 Lisansüstü Erasmus Diploma Eki.pdf](#)
- [B.2.3 EK-45 Lisans Genel İngilizce Muafiyet Sonuçları.pdf](#)
- [B.2.3 EK-46 Lisansüstü Genel İngilizce Muafiyet Sınav Sonuçları.pdf](#)
- [B.2.3 EK-47 Muafiyet İle İlgili Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.3 EK-48 Muafiyet Talep Dilekçesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-49 OA.İA.25-Özel Öğrenci \(Gelen\) İş Akışı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-50 OA.İA.26-Özel Öğrenci \(Giden \) İş Akışı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-51 Lisans Online Başvuru Öğrenci Ekranı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-52 Lisans Online Kayıt Yönetici Ekranı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-53 Lisansüstü Türk Öğrencilerin Ana Başvuru Ekranı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-54 Lisansüstü Türk Öğrencilerin Detaylı Başvuru Ekranı.pdf](#)
- [B.2.3 EK-55 Ön Kayıt Başvuru Sistemi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-56 Oryantasyon Programları Duyurusu.pdf](#)
- [B.2.3 EK-57 Hazırlık Programı Akreditasyon Belgesi.pdf](#)
- [B.2.3 EK-58 FEDEK Akreditasyon Belgesi.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.4 EK-1 Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4 EK-2 Avrupa Birliği Hayat boyu Öğrenme Programları Erasmus Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4 EK-3 Diploma ve Mezuniyet İle Senato Kararı.pdf](#)
- [B.2.4 EK-4 Diploma Eki Senato Kararı..pdf](#)
- [B.2.4 EK-5 Lisans Mezuniyet İle İlgili Yönetmelik Maddesi.pdf](#)
- [B.2.4 EK-6 Lisansüstü Mezuniyet İle İlgili Yönetmelik Maddesi.jpg.pdf](#)
- [B.2.4 EK-7 Lisans Erasmus Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-8 Lisansüstü Erasmus Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-9 Lisans Erasmus Notları Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-10 Lisans Mezuniyet Kararı, Mezuniyet Komisyonu Onaylı Transkript Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-11 Lisansüstü Mezuniyet Karar Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-12 Lisans Transkript Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-13 Lisansüstü Transkript Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-14 Lisansüstü Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-15 Lisans Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-16 Lisans Programları Örnek Web Sayfası.pdf](#)
- [B.2.4 EK-17 Lisansüstü Programları Örnek Web Sayfası.pdf](#)
- [B.2.4 EK-18 Yandal Sertifikası.pdf](#)
- [B.2.4 EK-19 Doktora Programı Diploma Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-20 Tezli Yüksek Lisans Programı Diploma Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-21 Tezsiz Yüksek Lisans Programı Diploma Örneği.pdf](#)
- [B.2.4 EK-22 Lisans Mezuniyet Duyurusu.pdf](#)
- [B.2.4 EK-23 Lisansüstü Mezuniyet Duyurusu.pdf](#)
- [B.2.4 EK-24 Lisans Onur Belgesi.pdf](#)
- [B.2.4 EK-25 Lisans Üstün Onur Belgesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Üniversite eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek ve öğrencilerin kullanımına yönelik birçok öğrenme kaynağına sahiptir. Eğitim-öğretim programı alanıyla ilgili laboratuvar, atölye, bilgisayar laboratuvarları, uygulama salonu veya televizyon, radyo ve fotoğraf stüdyoları, kütüphaneler, 24 Saat çalışma salonları, konferans salonları, sergi alanları ve kırtasiye imkânları mevcuttur. Fiziksel alt yapılar buldukları yerleşkenin yıllık bütünlüğe programına göre tahsis edilmektedir. Yıl içindeki çeşitli etkinlikler için gelen talepler koordinasyon birimi tarafından dikkate alınarak dağıtım yapılmaktadır.

Eğitim ve buna bağlı süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla; Eğitim Değerlendirme Anketi, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi, Mezun Memnuniyet Anketi, İş Dünyasının Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Anketi yapılmaktadır (B.3.1 EK- 23-26). 2021-2022 akademik yılı için ayrıca Akademik Personel Memnuniyet Anketi hazırlanmış ve akademik kadroya sunulmuştur. Hazırlanan anket ilgili makamlarca onaylanarak akademisyenlerin değerlendirmesine sunulmuştur. Anket sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek analiz edilecektir.

Mezun Memnuniyet Anketinde eğitim olanaklarının yanında öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili sorular da sorulmuş; Kütüphane kaynaklarının yeterliliği konusunda yüksek oranda memnuniyet belirtilmiş, mezuniyet töreninin yapılmaması, sosyal aktivite eksikliği, ve Küçükyaılı yerleşkesi fiziksel imkanları konularında öneriler alınmıştır. Bu bağlamda iyileştirme çalışmaları yapılmış, pandemi nedeniyle gerçekleştirilemeyen mezuniyet töreni düzenlenmiş, Küçükyaılı yerleşkesinde yeni bir 24 Saat odasının oluşturulması için planlama yapılmıştır. (B.3.1 EK-24)

Var olan laboratuvar ve uygulamalı sınıfların yanında, son yıllarda Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi, Psikoloji Laboratuvarı, Radyo stüdyosu, Vakıfbank Uygulama Merkezi, Adli Bilişim Laboratuvarı, Bist-Lab, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları, Mekatronik Mühendisliği Laboratuvarları oluşturularak ve TV stüdyosu yenilenerek kurumun laboratuvar ve stüdyolar açısından öğrenme altyapısı geliştirilmiş ve çeşitlendirilmiştir. (B.3.1 EK- 14-22)

Kütüphane, 97.414 basılı kitap, 323.958 elektronik kitap, 1003 süreli yayın, 52.516 süreli yayın sayısı, 5757 kitap dışı materyal (DVD Film, CD-ROM, Video-Kaset, Audio-Kaset, Disket) ile öğrenci, öğretim üyeleri ve dışarıdan

gelen akademisyenlerin kullanımına açık olan bir bilgi merkezidir. Kütüphanede bulunan yayınlar ağırlıklı olarak Türkçe ve İngilizce dillerinde olup, kapsamı üniversitenin eğitim, politika ve bilimsel araştırmalarını destekleyici niteliktedir. Bu hizmetler dışında birçok uluslararası veri tabanına abone olunarak akademisyen ve öğrencilerin dünyanın her yerindeki bilgiye doğrudan ulaşmaları sağlanmaktadır. Üniversitede verilen eğitim öğretimi bilgi yönünden destekleyecek çağdaş teknolojiyle donatılmış ve hızla gelişen bu teknolojiye uyum sağlayarak önde gelen kütüphaneler arasında yer almak için gerekli altyapıyı oluşturmuştur. Kütüphane Türkçe ve İngilizce web sayfasıyla okuyucularının kullanımındadır. (B.3.1 EK- 1, B.3.1 EK- 8-12 <https://kutuphane.ticaret.edu.tr/> <https://library.ticaret.edu.tr/>)

Kütüphaneye bağışlanan Ertuğrul Zekai Ökte – Tarihi Araştırmalar Vakfı Koleksiyonu kataloglama işlemleri devam etmekte olup koleksiyondaki yayın sayısı 7918’ e ulaşmıştır. Koleksiyonda 1600’ lü yılların ortalarından günümüze Fransızca, İngilizce, Rusça, Sırpça, Bulgarca, Osmanlıca, Makedonca, Latince, İtalyanca, Almanca, Hırvatça ve Boşnakça kitaplar yer almaktadır. Kütüphane, açık raf sistemiyle çalışmakta ve kaynakların sınıflandırılmasında LC (Library Of Congress) Sınıflama Sistemi kullanılmaktadır. Kütüphane, okuyucularına danışma, yayın tarama, mevcut veri tabanlarını kullanma, ödünç verme, kitap ve makale fotokopisi sağlama gibi her türlü kütüphane hizmetini vermektedir.

Kütüphane hizmetlerinin kalitesini artırma amacıyla Kütüphane Okuyucu Anketi, Kütüphanenin abonelik sağladığı elektronik veritabanlarının değerlendirilmesi, aboneliklerin devam ettirilmesi ve abonelik isteklerinin alınması amacıyla “Veri Tabanı Anketi” düzenlenmektedir. Kütüphane Memnuniyet Anketinde Küçükyalı Yerleşkesi Kütüphanesi’nin Fiziksel imkanlarının iyileştirilmesi konusunda öneriler gelmiş olup, iyileştirme yönünde sandalyeler değiştirilmiş, raflara giydirmeler yapılmıştır. Yine fiziksel iyileştirme kapsamında Küçükyalı Kütüphanesi’nde daha kullanışlı bir 24 saat çalışma alanı oluşturulması amacıyla Kütüphane girişine 28 oturma kapasiteli yeni bir salonun düzenlenme çalışmalarına başlanmıştır. Veri Tabanları anketinde eğitim istediğini belirten akademisyen ve öğrencilere Kütüphane ve Veritabanları kullanımı eğitimi verilmiştir. Kütüphane tarafından verilen tüm eğitimlerde Eğitim Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. (B.3.1 EK- 2-3, B.3.1 EK- 7)

Görme engelli öğrencilerin ders kaynaklarının PDF yapılması ve bu koleksiyonun Kütüphane programı üzerinden görme engelli öğrenciler için kullanıma açılması, Braille koleksiyon oluşturulması işlemleri yapılmıştır. Görme engelli öğrencilere yönelik oluşturulan ders kaynakları koleksiyonunda 2022 sonu itibariyle 180 adet kitap PDF/ses dosyası olarak kullanıma açılmıştır. (B.3.1 EK- 13) <https://kutuphane.ticaret.edu.tr/gorme-engelli-koleksiyonu/>

3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenci görüşleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır (B.3.2-EK-1); (B.3.2-EK-2). Her dönemin sonunda öğrencilerden notlarını öğrenmeden önce “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Formunu” doldurmaları sistematik olarak istenmektedir (B.3.2-EK-1) Ayrıca mezun olan öğrencilerin de geriye dönük olarak bölüm bazında memnuniyetlerini değerlendirmeye yönelik anket doldurmaları talep edilmektedir (B.3.2-EK-6); (B.3.2-EK-5). Kurum içerisinde bahar ve güz dönemlerinde eğitim değerlendirme anketleri gerçekleştirilmiş ve sonuçları raporlanmıştır (B.3.2-EK-7); (B.3.2-EK-8); (B.3.2-EK-3). Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Öğrenciler derse ilişkin olan şikâyetlerini sırasıyla dersin öğretim üyesi, bölüm başkanı ve dekanlığa iletmektedir. Bu şikâyetler gerek ilgili yetkililerle yüz yüze ya da itiraz dilekçesi yoluyla yapılabilmektedir. Şikâyetler değerlendirildikten sonra gerekli önlemler alınmaktadır. Üniversitenin web sayfasında yer alan “çözüm merkezi” linkinde tüm lisans/lisansüstü bölüm ve programlarla ilgili akademik anlamda öğrencileri yönlendirecek ve destek alabilecekleri bilgiler yer almaktadır (B.3.2. EK-4). Ayrıca “çözüm merkezi” linki içerisinde “Kariyer Merkezi” ile Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimleriyle ilgili öğrencileri yönlendirici bilgiler yer almaktadır.

Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yönlendiren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (B.3.2.-EK-12); (B.3.2-EK-10). Kurumun Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, her lisans ve lisansüstü öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir (B.3.2-EK-11). Danışmanlık desteği öğrencinin bölüm veya programdan mezuniyetine kadar yüz yüze veya dijital ortamda devam etmektedir (B.3.2-EK-33). Danışmanlık esasları senato tarafından hazırlanan bir yönerge (B.3.2-EK-12) ile belirlenmiştir. Öğrencilere kuruma ilk geldiklerinde danışmanlarının kim olduğu ve iletişim bilgileri bildirilmektedir. İlk defa ders kaydı yapacak yeni öğrencilere, öğrenim süreleri boyunca alacakları dersleri gösteren ders takip çizelgesi, bölüm tarafından hazırlanan ders ve kayıtlar ile ilgili gerekli bilgileri içeren belgeler danışmanlar tarafından verilir, çevrimiçi gönderilir. Öğrenci her dönem başında ders kayıtlarını kurumun Öğrenci

Bilgi Sistemi (OBS) sayfası üzerinden çevrimiçi yapar. Danışmanlar öğrencilerin ders seçimlerini bu sistem üzerinden onaylar (B.3.2-EK-34).

Lisans ve lisansüstü öğrenciler ve danışman öğretim üyeleri, kendi şifreleri ile girdikleri kurumun Öğrenci Bilgi Sistemi sayfasında öğrencinin başarı durumunu sorgulayabilmektedir (B.3.2-EK-35). Tüm ders seçme, bırakma ve final notu takip süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden sağlanmaktadır (B.3.2-EK-13). Ders seçim haftasından önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan “ders danışmanı bilgilendirme” dosyası tüm ders danışmanlarına ilgili fakülteler aracılığıyla ulaştırılmaktadır. Bu sayede ders danışmanlık sürecinin, sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlanmaktadır (B.3.2-EK-14). Her öğrencinin danışmanı tarafından takip edilen bir "ders takip çizelgesi" bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik takvimde belirlenen süreler içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve akademik hayatıyla ilgili problemlerin çözümlenmesinde; alacağı derslerin belirlenmesinde; yeni bir derse kaydolmasında ya da daha önce kaydolduğu dersi bırakabilmesinde görüş bildirmek danışmanın görevidir (B.3.2-EK-15). Danışman öğretim elemanı, dersler konusundaki görüşünü programlardaki sırayı esas alarak başarı durumu, ön koşullar ve ilgili yönetmelik hükümlerine dayanarak oluşturur. Gerekli hallerde Fakülte Yönetim Kurulundan karar istenir.

Öğrencilere, akademik danışmanlık haricinde çeşitli şekillerde danışmanlık hizmeti verilmektedir. Öğrencilerin uzaktan eğitimle gerçekleştirilen dersleri için “Blackboard Open LMS Sistemini” kullanırken teknik konularda destek olması amacıyla sistemde tanımlı “Öğrenci Kullanma Kılavuzu” bulunmaktadır (B.3.2-EK29). Ayrıca kariyer danışmanlığı için öğrenciler bölümlerindeki danışmanlarından yararlanmanın yanı sıra kurumun Kariyer Planlama Merkezi'nin mesleki plan yapma, CV yazma, mülakat teknikleri, burslar ve iş olanakları gibi konularda verdiği destekten yararlanabilmektedir (B.3.2-EK-16). Kariyer Planlama Merkezi'nin imkanları dijital kanallar aracılığı ile öğrencilere aktararak, öğrencilerin merkez hakkında bilgilencmeleri ve merkezin hizmetlerinden daha verimli bir şekilde faydalanmaları sağlanmaktadır (B.3.2-EK-36). Kariyer Planlama Merkezi tarafından öğrencilere zorunlu/gönüllü staj ve istihdam hizmetleriyle ilgili destek sağlanmaktadır. Her yıl kariyer günleri organize edilerek öğrenci ve mezunlar ile katılımcı firmaların tanışması sağlanmaktadır. Ayrıca sivil toplum kuruluşu sohbetleri düzenlenmekte; kariyer sohbetleri organize edilmekte (B.3.2-EK-17) ve mezun öğrencilerle sohbetler düzenlenmektedir (B.3.2-EK-18). İstanbul Ticaret Üniversitesi'ne girmek isteyen lisans ve lisansüstü adaylara yardımcı olması amacıyla her bölüm için hazırlanan bilgilendirme paketi kurum ve bölümlerle ilgili bilgileri içermekte olup, kurumun web sayfasında “Aday Öğrenci” başlığı altında ulaşılabilir (B.3.2-EK-19).

Kurumda ayrıca rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti veren Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi bulunmaktadır (B.3.2-EK-20). Birim, İstanbul Ticaret Üniversitesi öğrencilerinin kendileri ve çevreleri ile iletişimlerini güçlendirmek, üniversite yaşamına uyum sağlamalarına yardımcı olmak, sorunlarla baş etme ve farklılıklarla yaşama becerilerini geliştirmeye yönelik ücretsiz destek vermektedir. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik sisteminden faydalanmak isteyen öğrencilerin başvuru süreci ve uyması gereken kurallar tanımlanmıştır (B.3.2-EK-21). Birim tarafından çevrimiçi terapiler organize edilmektedir (B.3.2-EK-22). Tüm fakülteler bu birimlerle yakın çalışmaktadır. İstanbul Ticaret Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık Merkezi hafta içi her gün 08:30- 17:30 saatleri arasında öğrencilere ve personeline hizmet vermektedir. Merkezde 1 uzman klinik psikolog görev almaktadır. Uzman klinik psikolog, haftanın 3 günü Sütluçe, 2 günü ise Küçükalyalı kampüsünde öğrenci ve personele psikolojik danışmanlık ve rehberlik destek hizmeti sağlamaktadır. 1 Ocak ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında 116 kişi ile toplamda 522 görüşme gerçekleştirilmiştir. Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nin öğrenciler tarafından bilinirliğini arttırmak amacıyla kurum içinde görünür yerlere afişler asılmıştır (B.3.2-EK-37). Merkez tarafından uluslararası öğrencilerin akademik başarılarını arttırabilmek için toplu etkinliklerde düzenlenmektedir (B.3.2-EK-9).

Öğrencilere ayrıca yönetmeliklerdeki değişiklikler, Erasmus öğrenci değişim programı (B.3.2-EK-23), uluslararası öğrencilerle ilgili duyurular (B.3.2-EK-24), lisansüstü programlar, eğitim programları gibi konularda “Bilgilendirme Toplantıları” yapılmaktadır (B.3.2-EK-25).

Mezuniyet projeleri, araştırma projeleri vb. konularla ilgili danışmanlık hizmetleri öğretim üyeleri tarafından yürütülmekte, bilgilendirme duyuruları panolarda ilan edilmektedir. Öğrenci ilgili öğretim üyesi ile görüşerek gereksinim duyduğu bilgileri ilk elden alabilmektedir. Öğrencilerin talep ettiği herhangi bir öğretim üyesinden randevu alarak ya da almadan gidip herhangi bir konudaki sorunlarını aktarabilmelerine olanak tanıyan serbest danışmanlık hizmetleri de sağlanmaktadır. Ayrıca tüm lisans ve lisansüstü derslerde LMS sistemi üzerinden öğrenciler her dersin öğretim üyesine mesaj göndererek dersle ilgili her türlü soru ve talebini iletebilmektedir (B.3.2-EK-26). Öğrenciler ders kapsamında hazırlanmış oldukları, sunum ve proje gibi her türlü formattaki dökümanı dersin öğretim üyesine LMS sistemi üzerinden anlık olarak iletebilmektedir. Kendisine başvuru alan öğretim üyesi, uygun yolları göstermekte ya da ilgili kişi ile iletişime geçerek öğrencinin sorununu çözmesine

yardım etmektedir. Ayrıca öğrenciler, projelerde görevlendirilerek akademik gelişimlerine destek olunmaktadır (B.3.2-EK-27). Üniversite'nin dijital kanallarında öğrencilerin akademik gelişimlerine destek sağlayacak yayınlar gerçekleştirilmektedir (B.3.2-EK-31). Bu içeriklerin hazırlanmasında öğrencilerde aktif bir şekilde katkı sağlamaktadır (B.3.2-EK-32). Bu sayede öğrenciler teoride öğrendikleri bilgileri, uygulama alanlarında rahatlıkla pratiğe dönüştürebilmektedirler.

Öğrencilerin akademik danışmanlarına ve öğretim üyelerine erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze ve çevrimiçi) bulunmaktadır. Her öğretim üyesinin öğrenci görüşme saatleri vardır. Görüşme gün ve saatleri öğretim üyelerinin kapılarına asılarak her dönem öğrencilere öğretim üyeleri tarafından duyurulmaktadır (B.3.2-EK-28). Ayrıca, öğretim üyeleri lisans ve lisansüstü öğrenci görüşmelerini çevrimiçi olarak da gerçekleştirilebilmektedir (B.3.2-EK-30).

3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversite şehrin iki yakasında Söğütözü ve Küçükçekirli Yerleşkesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Her iki yerleşkede eğitim + araştırma alanlarının toplam m²'si 12.458'dir. Yerleşkelerde akıllı tahtalı sınıf, projeksiyonlu sınıf, amfi ve çeşitli laboratuvar imkânları bulunmaktadır. Üniversitede bulunan laboratuvar ve uygulamalı derslikler aşağıda özetlenmiştir.

1. İletişim Fakültesi Uygulama Stüdyosu
2. Adli Bilişim Laboratuvarı
3. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Atölyeleri (Dikiş, Örme, Baskı-Boya, İç Mimarlık-Mimarlık)
4. Borsa İstanbul Laboratuvarı
5. Sanal Bankacılık Sınıfı
6. Fotoğraf Atölyesi
7. Medya Atölyesi
8. Münazara Salonu
9. TV - Radyo Atölyesi
10. Mac ve Bilgisayar Laboratuvarları
11. Fizik Laboratuvarı
12. Psikoloji Laboratuvarı
13. Kuluçka Merkezi

Her iki yerleşkede ayrı olmak üzere toplam 3.863 m² büyüklüğünde Kütüphane bulunmaktadır. Üniversite kütüphanelerinde 97414 adet basılı kitap, 1003 başlık basılı süreli yayın ve 323.958 elektronik kitap ve 35900 elektronik süreli yayına erişim sağlanmaktadır. İstanbul Ticaret Odasına ait üniversitenin eski Eminönü Yerleşkesi tekrar üniversiteye tahsis edilmiştir. Yerleşkenin inşaat çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte üniversitenin lisansüstü eğitim programlarının bir bölümü bu yerleşkeye taşınacaktır.

2022 Yılında Küçükçekirli yerleşkesinde 8 adet küçük sınıf birleştirilerek 4 adet büyük hibrit sınıf elde edilmiştir. (B.3.3. EK- 1) Küçükçekirli Yerleşkesi B Blok kalorifer kazanı değiştirilerek yeni sistem olan yoğunlaşmalı kazan sistemi kurulmuştur. Bu sistem ile binamızın hem ısıtma verimi artırılırken enerji tasarrufu da sağlanmıştır. (B.3.3. EK- 2) Üniversitenin yerleşkelerinde verilen eğitim-öğretim ve araştırma hizmetlerine destek verilmesi amacıyla Teknopark İstanbul ve İstanbul Bilgiyi Ticarileştirme Merkezinin fiziksel alanlarının kullanılması üzerine yapılan protokoller devam etmektedir. Bu kapsamda, üniversite öğrencileri, akademisyenleri ve idari kadrosu bu imkânlardan yararlanabilmektedir (B.3.3. EK- 8, B.3.3. EK- 9, B.3.3. EK- 10, B.3.3. EK- 11). Söğütözü ve Küçükçekirli yerleşkelerinde kapalı spor salonları ve açık spor alanları bulunmaktadır. Söğütözü Yerleşkesinde bulunan kapalı ve açık spor alanı toplamı 290,15 m² ve Küçükçekirli Yerleşkesinde bulunan kapalı ve açık spor alanı toplamı 427 m² olup her iki yerleşkenin toplamı 717,15 m² 'dir. Alanlar, üniversitenin mülkiyetindedir.

Üniversitenin yerleşkelerinde sunulan hizmetlerin yanı sıra; İTO Sosyal Hizmetler Vakfı ile yapılan protokole göre üniversite sosyal, kültürel, spor ve eğlence gibi etkinliklerde Cemile Sultan Kuru Tesislerinin imkanlarından faydalanabilmektedir. Bu bağlamda Cemile Sultan Kuru Tesislerinde bulunan spor alanları (Açık – Kapalı Tenis Kortları: 612,50 m² , Yüzme Havuzu Alanı: 1050 m², Mini Golf Sahası: 300 m²) öğrenciler ve personel kullanımına açıktır (B.3.3. EK- 6). Üniversitenin Söğütözü ve Küçükçekirli yerleşkelerinde tüm çalışanlara ve öğrencilere hizmet verecek; bünyesinde sürekli doktor ve hemşirelerin bulunduğu sağlık merkezleri bulunmaktadır. Üniversite öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanabilmeleri için “Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi” aktif çalışmakta ve üniversite öğrenci ve personeline hizmet vermektedir. Bu hizmetten yararlanmak isteyenler, Sağlık Merkezinde yer alan birime gelerek randevu alabilmekte veya hizmet almayı kolaylaştırmak adına üniversite web sitesinde randevu formunu doldurabilmekte, ayrıca pdr@ticaret.edu.tr e-

posta adresi ile de iletişim kurulabilmektedir. (B.3.3. EK- 11, B.3.3. EK- 12)

<https://ticaret.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimi/>

Birimde bir uzman klinik psikolog görev yapmakta ve gerektiğinde psikiyatrist yönlendirilmeleri de yapılabilmektedir. Oryantasyon günlerinde birimin tanıtımına dair duyuru yapılmakta ve öğrencilerin toplu olarak bulunduğu kütüphane, koridor, giriş gibi yerlere biriminin destek sunduğu konularda Türkçe ve İngilizce broşürler yerleştirilmektedir.

Şehrin belirli noktaları ve yerleşkelerimiz arasında servis hizmeti bulunmaktadır. Akademik-idari personel ve öğrenciler yararlanabilmektedir. <https://ticaret.edu.tr/servis-saatleri/>

Üniversite bünyesinde öğrenci yurdu veya öğrenci konukevi bulunmamaktadır. Yurt burslu öğrencilerin konaklama ihtiyaçlarını sağlamak için dışarıdan hizmet alımı yapılmaktadır. Yurt burslu öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılamak için İlim Yayma Cemiyeti ile yapılan sözleşme devam etmektedir. (B.3.3. EK- 4)

Üniversitenin eğitim-öğretim çalışmalarında kullanmış olduğu mevcut tesislerinin yanı sıra, dijital ve bilgi işlem temelli alt yapıları bulunmaktadır. Bunlar aşağıda kısaca özetlenmiştir.

1. **Open LMS Öğrenme Yönetim Sistemi:** Lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının sanal sınıf, sınav, ödev, çevrimdışı içerik, tartışma oturumları, duyuru yayınlanması ve formlarla eğitmen ve öğrenciler arası etkileşim sağlamak amaçlarıyla kullanılan platformdur. <https://ticaret.mrooms.net> (B.3.3. EK- 3)
2. **Blackboard Collaborate:** Open LMS entegre çalışan canlı ders, toplantı yapılmasına olanak sağlayan video konferans aracıdır." Ses ve görüntü paylaşımına imkân sağlamanın yanı sıra bilgisayar ekranını paylaşmaya ve sanal sınıf ortamında dosya paylaşımına da olanak sağlamaktadır.
3. **Zoom Meeting:** Akıllı telefon, tablet, dizüstü bilgisayar, pc telefonlar gibi araçlar ile video ve sesli konferans, telefon sistemi, sohbet ve web seminerleri hizmeti sunan bir iletişim uygulamasıdır.
4. **Adobe Captivate 6.0, Adobe Captivate 8.0, Camtasia 8.0:** İçerik geliştirme araçları ile SCORM standardında zengin görsel ve etkileşime sahip içerikler üretilmektedir. Bu eğitim içerikleri uzaktan eğitim sistemleri üzerinde çevrimdışı öğrenme materyalleri olarak öğrencilere sunulmaktadır.

Lisans ortak dersleri ve uzaktan eğitim yüksek lisans programlarında yapılan final sınavlarının çoktan seçmeli sınavlar olarak tercih edilmesi halinde ilgili birimlere ölçme-değerlendirme aşamasında gerekli optik okuma ve sınav cevap kâğıtlarının değerlendirilmesi hizmeti optik okuyucu kullanılarak sunulmaktadır.

3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde 2019 yılında "Engelli Öğrenci Birimi" aktif olarak çalışmaya başlamıştır ve her öğretim yılı içinde yapılan düzenli toplantılarla var olan çalışmaların iyileştirilmesi hedeflenmektedir (B.3.4 EK-1.; B.3.4 EK-2).

2021-2022 eğitim ve öğretim yılı içinde engelli öğrencilerin sayıları ve engel türleri güncellenmiştir (B.3.4 EK-3).

2021 KİDR raporunda da görüleceği üzere üniversite yerleşkelerinde özellikle görme, işitme ve fiziksel engelli grupların gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilmiş olan fiziki uygulamalar halen sürdürülmekte ve gerektiğinde yenileme çalışmaları yapılmaktadır. "Yükseköğretim Kurulu 2021 Yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri" kapsamında "Mekanda Erişilebilirlik" kategorisinde Sütluçe Kampüsü ve Küçükalyalı Kampüsü Mimarlık Fakültesi için ayrı ayrı başvuru yapılmıştır. Bu kapsamda "Turuncu Bayrak" kategorisinde adaylığa hak kazanılmıştır (B.3.4.3). Ayrıca engelli öğrencilerin kampüslerin fiziksel özelliklerinden memnuniyetlerine yönelik anketler yapılması suretiyle iyileştirme çalışmalarına yönelik adımlar atılmaktadır (B.3.4 EK-4).

Eğitim ve öğrenmeye yönelik uygulamalar ise şu başlıklar altında toparlanabilir:

Uzaktan eğitim süreçlerinde engelli öğrencilere üniversite kampüslerindeki laboratuvarları kullanma imkanı tanınmıştır. Görme engelli öğrencilerle ilgili olarak Kütüphane tarafından iyileştirmeler yapılmıştır. Boğaziçi Üniversitesi GETEM ve İstanbul Üniversitesi Engelsiz Bilgi Merkezi ile işbirlikleri başlatılmıştır. Ders kaynaklarının PDF yapılması ve bu koleksiyonun Kütüphane programı üzerinden görme engelli öğrenciler için kullanıma açılması, Braille koleksiyon oluşturulması işlemleri yapılmıştır. Görme engelli öğrencilere yönelik oluşturulan ders kaynakları koleksiyonunda 2022 sonu itibarıyla 180 adet kitap PDF/ses dosyası olarak kullanıma

açılmıştır. Öğrenci toplulukları tarafından hukuk mevzuat kaynaklarının seslendirilmesi tamamlanmış olup, montaj süreci devam etmektedir (B.3.4 EK-4; B.3.4 EK-5.; B.3.4 EK-6.)

2020-2021 öğretim yılında öğrenciler arasındaki iletişimi arttırmak amacıyla, üniversite geneline seçmeli ders olarak konulan “İşaret Dili” dersinin yanısıra, Kaynaştırma/ Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Ulusal Eylem Planına ilişkin 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminde başlayarak hem güz hem bahar dönemlerinde “ Özel Eğitimde Program Geliştirme ve Öğretim” ve “ Özel Eğitimde Öğretim Yöntemleri” isimli iki dersin “Üniversite Seçmeli” ders olarak eklenmesi Üniversite Senatosunda karar bağlanmıştır (B.3.4 EK-7; B.3.4 EK-8).

2021-2022 yılında hibrit uygulama yapılmış olması nedeniyle hem yüzyüze eğitim hem de uzaktan eğitim kapsamında özellikle görme engelli öğrenciler için sınavlarda özel tedbirler alınmakta, engelli öğrencilerimize talepleri doğrultusunda sınavlarda ek süre tanınmaktadır (B.3.4 EK-9; B.3.4 EK-10; B.3.4 EK-11; B.3.4 EK-12; B.3.4 EK-13).

Engelli bireylerin özelliklerini, gereksinimlerini tanıma ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında üniversitenin farklı fakültelerinde projeler, toplantılar sergiler vb çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir (B.3.4 EK-3).

Önümüzdeki dönemlerde özellikle görünür olmayan (Özgül Öğrenme Güçlükleri, Dikkat Eksikliği Hiperaktivite Bozukluğu, Yaygın Gelişim Bozuklukları vb) yetersizlikleri olan bireylerin özelliklerini tanıma, gereksinimleri doğrultusunda uygun öğretim ve değerlendirme yöntemlerini kullanmaya yönelik olarak gerçekleştirilecek çalışmaların üniversitenin bütün fakültelerinde yaygınlaştırılmasının geliştirmeye gereksinim duyulan bir alan olduğu düşünülmektedir.

3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversitede akademik öğrenimin yanı sıra öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemek, sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

Öğrenci Konseyi, öğrenci toplulukları, öğrencilere hizmet veren birimler tarafından yapılan talepler bütçe hazırlığı sürecinde Rektörlük tarafından dikkate alınır. Mevcut bütçe içinde öğrencilere sunulan desteklerin yüzdesi Üniversite Yönetim Kurulunda nihai değerini aldıktan sonra Mütevelli Heyetinin onayına sunulmakta ve onay dâhilinde uygulanmaktadır. Öğrenci Toplulukları etkinlikleri, Öğrenci Toplulukları Komisyonu onayı ve denetimi ile düzenlenir. (B.3.5. EK- 2)

Üniversitede bilimden sanata, sosyal sorumluluktan, ar-ge ve inovasyona, ekonomiden, girişimciliğe kadar pek çok alanda faaliyet gösteren 57 farklı öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler bu topluluklar bünyesinde düzenledikleri etkinlikler ve çalışmalar ile takım çalışması, iletişim becerileri ve proje yönetimi becerilerini geliştirme fırsatına sahip olmaktadır.

2022 Yılında Öğrenci Toplulukları tarafından 322 adet sosyal sorumluluk projesi, konferans, panel, söyleşi, münazara turnuvaları, tiyatro gösterimleri, konserler ve benzeri etkinlikler gerçekleştirilmiştir. (B.3.5. EK- 1)

Öğrenciler her iki yerleşkede bulunan açık ve kapalı spor alanlarının ücretsiz olarak kullanabilmekte ve düzenlenen spor turnuvalarına katılım sağlamaktadır. (B.3.5. EK- 4)

Üniversite Spor Takımları, Türkiye Üniversite Sporlar Federasyonu'nun resmi müsabakalarında ve Avrupa Şampiyonalarında ülkemizi ve üniversiteyi başarı ile temsil etmektedir.

Üniversite Karate Takımı 17 – 20 Mart 2022 tarihleri arasında Balıkesir Üniversitesinde düzenlenen Türkiye Üniversitelerarası Karate Şampiyonası'nda kadınlar kategorisinde Türkiye ikincisi ve Takım Kata Türkiye üçüncüsü olmuştur. 26 – 31 Temmuz 2022 tarihleri arasında Polonya'nın Lodz kentinde düzenlenen Üniversitelerarası Avrupa Oyunlarında Erkek Kata Takımımız Avrupa İkincisi olmuştur.

10 – 20 Mayıs 2022 tarihleri arasında Beyoğlu Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ve Beyoğlu Belediyesi işbirliği ile üniversite öğrencilerinin katılımına özel Halı Saha Futbol, 3x3 Basketbol, Satranç ve Masa Tenisi Turnuvalarını kapsayan ödüllü bir spor festivali yapılmıştır. Festival sonunda katılım sağlayan öğrencilerle değerlendirme, memnuniyet anketi yapılmıştır. 2023 Yılında yapılacak turnuvalar anket sonuçlarının değerlendirmeleri kapsamında organize edilecektir. (B.3.5. EK-6)

Kültür ve Spor Birimi tarafından 2022-2023 eğitim yılı oryantasyon günleri süresince Sütlüce ve Küçükyalı

yerleşkelerinde öğrencilerin üniversiteden beklentilerini ölçmek adına anket çalışması yapılmıştır. (B.3.5. EK- 5)

Üniversitede idari ve akademik personele yönelik kültürel ve sanatsal etkinliklerin artırılması amacı ile 2022 yılı içerisinde Sütlüce ve Küçükyalı yerleşkelerinde Ebru Atölyesi ve Ahşap Boyama Atölyesi etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

<https://ticaret.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi/ogrenci-topluluklari/>

<https://ticaret.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi/yonergeler/>

<https://ticaret.edu.tr/category/duyurular/>

<https://ticaret.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi/etkinlikler/>

<https://ticaret.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi/universitelerarasi-musabakalar/>

<https://ticaret.edu.tr/istanbul-ticaret-universitesinde-ebru-atolyesi-duzenlendi/>

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1 EK- 1 Kütüphane Kaynakları.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 2 2022 Kütüphane Okuyucu Anketi Analizi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 3 2022 Veritabanı Anketi Analizi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 4 Göreve Yeni Başlayan Akademisyenler Kütüphane ve Veritabanı Eğitimi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 5 Bilimsel Araştırma Yöntemleri Kütüphane ve Veritabanları Eğitimi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 6 2022 Veritabanı Anketinde Eğitim İsteyen Kişilere Düzenlenmiş Eğitimler.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 7 2022 Kütüphane Ve Veritabanları Kullanıcı Eğitimi Anketi Analizi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 8 Veritabanları – İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphanesi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 9 E-Kitap – İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphanesi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 10 İstanbul Ticaret Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 11 LMS Ekleme Rehberi - Hiperkitap E-Kitap Web Sayfası.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 12 Kütüphanelerarası Ödünç \(ILL\) Hizmeti.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 13 Kütüphane Tarafından Görme Engelliler İle İlgili Yürütülen Süreçler.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 14 Laboratuvarlar ve Atölyeler.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 15 Radyo ve TV Stüdyosu.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 16 Vakıfbank Uygulama Merkezi Bilgi Notu.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 17 Adli Bilişim Lab. Bilgi Notu.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 18 BİST-LAB. Bilgi Notu.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 19 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 20 Mekatronik Mühendisliği Laboratuvarları Bilgi Notu.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 21 Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 22 Psikoloji Laboratuvarı.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 23 İş Dünyasının Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet...pdf](#)
- [B.3.1 EK- 24 Mezun Memnuniyet Anketi Raporu-2021.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 25 Eğitim Değerlendirme Anketi 2022.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 26 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi 2022.pdf](#)
- [B.3.1 EK- 27 Öğrencilere Yönelik Hizmet Giderlerinin Bütçe Dağılımı 2021-2022.pdf](#)
- [B.3.1. EK-28 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar

izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2. EK-20 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Tanıtım Kitapçığı.pdf](#)
- [B.3.2. EK-21 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-22 Online Terapi Başvuru Formu.pdf](#)
- [B.3.2. EK-23 Erasmus Web Sayfası.pdf](#)
- [B.3.2. EK-24 Uluslararası Ofis Duyuruları.pdf](#)
- [B.3.2. EK-25 Erasmus Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [B.3.2. EK-26 LMS sistemi üzerinden öğrenci öğretim üyesi etkileşimi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-27 Projelerde Bursiyer Öğrencilerin Yer Alması.pdf](#)
- [B.3.2. EK-28 Öğrenci Görüşme Gün ve Saatlerinin Öğretim Üyeleri Tarafından Duyurulması.pdf](#)
- [B.3.2. EK-29 Blackboard Öğrenci Kullanma Kılavuzu .pdf](#)
- [B.3.2. EK-30 Öğrenci Görüşme Gün ve Saati \(1\).pdf](#)
- [B.3.2. EK-31 Youtube Yayını.pdf](#)
- [B.3.2. EK-32 TimmTV Öğrenci Yayını.pdf](#)
- [B.3.2. EK-33 danışman öğrenci iletişimi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-34 OBS Sistemi Ders Onaylama Ekranı.pdf](#)
- [B.3.2. EK-35 OBS Öğrenci Transkripti .pdf](#)
- [B.3.2. EK-36 Kariyer Planlama Merkezi İmkanları Youtube Yayını.pdf](#)
- [B.3.2. EK-37 Psikolojik Danışmanlık Merkezi Afış.pdf](#)
- [B.3.2. EK-1 Öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu.pdf](#)
- [B.3.2. Ek-2 Öğretim Elemanı Ders ve Genel Değerlendirme Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B.3.2. EK-3 Eğitim değerlendirme anketi sonuçları.pdf](#)
- [B.3.2. EK-4 Çözüm Merkezi Web sayfası.pdf](#)
- [B.3.2. EK-5 Medya Bölümü Mezun Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-6 Mezun Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-7 Güz dönemi eğitim değerlendirme anketi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-8 Değerlendirme anketi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-9 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Etkinlik Duyurusu.pdf](#)
- [B.3.2. EK-10 Lisansüstü Öğrenci Akademik Danışmanlık ile İlgili Yönetmelik Maddesi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-11 Lisans Öğrenci Danışmanlık Görevlendirmesi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-12 Lisans Öğrenci Danışmanlığı ile İlgili Yönetmelik Maddesi.pdf](#)
- [B.3.2. EK-13 Öğrenci Bilgi Sistemi Web Sayfası.pdf](#)
- [B.3.2. EK-14 Lisans Kayıt Yenileme Ders Danışmanları Bilgilendirme.pdf](#)
- [B.3.2. EK-15 Öğrenci Bilgi Sistemi Danışman Ders Onay ve Öneri Sayfası.pdf](#)
- [B.3.2. EK-16 Kariyer Planlama Merkezi Web Sayfası.pdf](#)
- [B.3.2. EK-17 Kariyer Merkezinin Öğrenci ve Mezunlara Yönelik Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.3.2. EK-18 Online Kariyer Sohbetleri.pdf](#)
- [B.3.2. EK-19 Aday Öğrenci Web Sayfası.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3. EK-1 Küçükyaşlı Hibrit Sınıfı.pdf](#)
- [B.3.3. EK-2 Küçükyaşlı Kalorifer Yenileme.pdf](#)
- [B.3.3. EK-3 Open LMS ve ALMS Giriş Sayfaları.pdf](#)
- [B.3.3. EK-4 Yurt Burslu Öğrenciler İçin Konaklama Protokolü \(KVKK\).pdf](#)
- [B.3.3. EK-5 Yerleşkeler Mahal Bilgileri.pdf](#)
- [B.3.3. EK-6 Sportif Kullanım Alanları \(Spor Salonları-Basket Sahası-İTO Cemile Sultan\).pdf](#)
- [B.3.3. EK-7 BTM İstanbul İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [B.3.3. EK-8 Teknopark İstanbul A.Ş. Sözleşmesi.pdf](#)
- [B.3.3. EK-9 Teknopark İstanbul A.Ş.-İstanbul Ticaret Üniversitesi İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [B.3.3. EK-10 Teknopark İstanbul Altyapı İmkanları.pdf](#)

- [B.3.3. EK-11 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi.pdf](#)
- [B.3.3. EK-12 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik_Tanıtım_Kitapçığı.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4 EK-1 1.01 Kasım 2021_2_Ekran Görüntüsü_Engelli Öğrenci Birimi Komisyo....pdf](#)
- [B.3.4 EK-2 20 Aralık 2022_Görme Engelli Öğrencilerimizin NVDA Programını Ku....pdf](#)
- [B.3.4 EK-3 Engelli Öğrenci Sayıları ve Engelli Öğrenci Birimi Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B.3.4 EK-4 Engelli Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf](#)
- [B.3.4 EK-5 Kütüphane Tarafından Görme Engelliler İle İlgili Yürütülen Süreçler.pdf](#)
- [B.3.4 EK-6 Kütüphane - Görme Engelli Koleksiyonu Web Sayfası.pdf](#)
- [B.3.4 EK-7 Özel Eğitime Yönelik Seçmeli Dersler Senato Kararı.pdf](#)
- [B.3.4 EK-8. Özel Eğitime Yönelik Seçmeli Ders Fakülte Kurul Kararı.pdf](#)
- [B.3.4 EK-9 Dezavantajlı Guplar ve Çevrimiçi Sınavlar Gibi Özel Ölçme Türleri.pdf](#)
- [B.3.4 EK-10 Engelli Öğrenci Ek Süre Talebi.pdf](#)
- [B.3.4 EK-11 Engelli Öğrencilerin Sınav Talepleri.pdf](#)
- [B.3.4 EK-12 Engelli Öğrencilerin Sınavlarına İlişkin Taleplerini Almak Üzere Gönderilen Mail.pdf](#)
- [B.3.4 EK-13 Engelli Öğrenci Sınav Uygulama.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.5 EK-1 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.pdf](#)
- [B.3.5. EK-2 Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5. EK-3 Öğrenci Topluluğu Etkinlik Formu.pdf](#)
- [B.3.5. EK-4 Spor Salonu Kullanım Formu.pdf](#)
- [B.3.5. EK-6 Spor Festivali Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B.3.5. EK-5 Öğrenci Beklenti Anketi Raporu.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitede öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna internet adresi ile http://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2022/01/Ogretim-Elemanı-Kadrolarına-Basvurma-Atama-ve-Yukseltme-Ilkeleri-Yonergesi_04.01.2022_Tarihinden-Once.pdf duyurulmuştur. (EK B4.1.1). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte olduğu akademik eleman ilanlarından da anlaşılabilir (EK B4.1.2 EK B4.1.3). Üniversitenin kişisel web sayfalarındaki haftalık ders yükü, Öğrenci bilgi sisteminde canlı olarak çekilerek şeffaf şekilde paylaşılmaktadır. Ayrıca Öğrenci bilgi sistemi içinde istenilen öğretim üyesi ve ders için ayrıntılı arama yapılma imkânı bulunmaktadır (EK B4.1.4). Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce akademik atama ve yükseltme göreve yeniden atanma yönetmeliği (EK B4.1.1) gereğince bilir ayrıca senelik karşılıklı imzalanan Akademik Personel Belirli süreli iş sözleşmesi ile belirlenmektedir (EK B4.1.5, EK B4.1.6).

Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi için öğrenci anketleri kullanılır (EK B4.1.7 öğrenci memnuniyet anket yorumları, EK B4.1.8 akademisyen memnuniyet anket yorumları, EK B4.1.9 ve EK B4.1.10). Öğrencilerin ve akademisyenlerin memnuniyetleri bu şekilde takip edilir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve görevlendirilmesi ile ilgili yazışmaların örnekleri EK B4.1.11 ve EK 4B.1.4.12 yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Bu öğretim elemanlarının işe alım süreçleri ile başlayıp senelik performans değerlendirilmeleri ile devam etmektedir. Bu değerlendirmelerin sonuçları kişisel ve hassas olduğu için

gerek duyulduğunda ilgili kişiler ile paylaşılmakta ve değerlendirme sonucu hakkında bilgi/geribildirim verilmektedir. EK 4B.1.13 ve EK 4B.1.14 da, bir önceki dönemde verilen KIDR raporunda tavsiye olarak da verilen öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçlarının öğretim elemanları ile paylaşılması ile ilgili kanıtları içermektedir. İlgili öğretim elemanlarının isimlerinin ve derslerinin olduğu sütunlar rapordan kaldırılmıştır. Bu son adım Kalite döngüsünün tamamlandığı kanaatinin oluşturmuştur. 2021-2022 akademik yılı için ayrıca Akademik Personel Memnuniyet Anketi hazırlanmıştır. Hazırlanan anket ilgili makamlarca onaylanarak akademisyenlerin değerlendirmesine sunulmuştur. Anket sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek analiz edilmiştir. <https://api.yokak.gov.tr/Storage/ticaret/2022/ProofFiles/B.3.1.%20EK-28%20Akademik%20Personel%20Memnuniyet%20Anketi.pdf.pdf>

4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Uzaktan eğitim merkezi ve Sürekli eğitim merkezi ile, tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması oluşturulmuştur (EK B4.2.1, EK B4.2.2). Uzaktan eğitim sistemi kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı kurulan Akademik Gelişim Ofisi ile değerlendirilmektedir (EK B4.2.3, EK B4.2.4). Uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. Bu yapılanmalara Pandemi süresince ve devamında değişen eğitim ve sınav ortamları hazırlıkları UZEM ekibi tarafından hazırlanmış ve ilgili eğitimler hem canlı verilmiş hem de sonradan erişim olması için kayıt altına alınmıştır (EK B4.2.5).

Bu eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmak hedeflenmiştir. Öğretim yetkinliğini arttırmak için gerek yeni başlayan akademik personele gerek diğer personellerin teknik yeterliliğini arttırmak için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından akademik veri tabanı kullanımı ve oryantasyon eğitimleri sağlanmıştır (EK B4.2.6).

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için, pandemi sürecinde ağırlıklı uzaktan olmak üzere çeşitli teknik/sosyal içerikli webinarlar/çalıştaylar/tanımlar düzenlenmiştir. Bu çalışmalar Üniversite yönetiminde olan Youtube kanalında da kayıtlı olarak tutulmaktadır (EK B4.2.7).

4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yapılan akademik yayınlar için teşvikler hem İstanbul Ticaret Üniversitesi hem de İstanbul Ticaret Odası (ITO) tarafından desteklenmektedir. Bu teşvikler için yönetmelikler bulunmaktadır ve başvuru süreçleri YAPKO (Yayın Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu) yönetmeliği ile belirlenmiştir EK B4.3.1 ve EK B4.3.2. ITO teşvikleri ilgili yazısı EK B4.3.3 deki gibidir. Akademisyenlere yönelik başarılarını teşvik etmek için teşekkür töreni düzenlendiği (EK 4.3.4) ayrıca, geçmiş yıllarda eğitim faaliyetlerinde başarılı olan öğretim üyelerine sunulan ödüllendirme faaliyetleri üzerinde yeniden çalışılmakta olup, Kalite Komisyonunca takip edilmektedir.

Akademisyenlere sözleşmelerinde yazılan zorunlu ders saati dışında kalan saatler eğitim faaliyetlerine teşvik için ek ders ödemesi gerçekleştirilmektedir. İngilizce verilen derslerin ödemeleri normal ders saatlerinin 1.2 katı olarak belirlenmiş EK 4.3.5. Eğitim faaliyetlerine yönelik bir Akademik yayınlar için yapıldığı Bu teşviklerin akademik gelişme ve eğitime katkı sağlanacağı düşünülmekte ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EK B4.1.1 Öğretim-Elementari-Kadrolarına-Basvurma-Atama-ve-Yükseltme-İlkeleri-Yonergesi_04.01.2022_Tarihinden-Once.pdf](#)
- [EK B4.1.2 29 Nisan 2022 Resmi Gazete Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi İlanı.pdf](#)
- [EK B4.1.3 25.05.2022 Resmi Gazete İlanlarımız.pdf](#)
- [EK B4.1.4 Öğretim-Elementari_HAFTALIK DERS PROGRAMI_ORNEK.pdf](#)
- [EK B4.1.5 İNS.FR.03 B Kategori Akademik Personel Sözleşmesi.pdf](#)

- [EK B4.1.6 İNS.FR.02 A Kategori Akademik Personel Sözleşmesi.pdf](#)
- [EK B4.1.7 Anketler_genel_yorum.pdf](#)
- [EK B4.1.8 Anketler_genel_yorum_2022_mart.pdf](#)
- [EK B4.1.9 İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ YÜZ YÜZE EĞİTİME GEÇİŞ – ÖĞREN MEMNUNİYETİ....pdf](#)
- [EK B4.1.10 YÜZ YÜZE EĞİTİME GEÇİŞ - MEMNUNİYET ANKETİ \(AKADEMİSYEN\).pdf](#)
- [EK B4.1.11 06.07.2022 Tarih ve 2022_806-3 Sayılı FYK Kararı \(2022-2023 Öğretim Yılı Güz Dönemi Ders Görevlendirmeleri\)_Ustyazi.pdf](#)
- [EK B4.1.12_2022-2023 GÜZ DÖNEMİ MİSAFİR ÖĞRETİM ELEMANI DER GÖREVLENDİRMELERİ.xlsx.xlsx.pdf](#)
- [EK B4.1.13 Öğrenci Memnuniyet Anketi Paylaşım üst yazısı.pdf](#)
- [EK B4.1.14 Öğrenci Memnuniyet Anketi Paylaşımı.xlsx.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [EK B4.2.1 SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [EK B4.2.2 UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [EK B4.2.3- Senato Kararı Akademik Gelişim Ofis....pdf](#)
- [EK B4.2.4 Akademik Gelişim Ofisi Görevlendirme_Ustyazi.pdf](#)
- [EK B4.2.5 UZEM Web Sistes ve Eğitim Başlantıları .pdf](#)
- [EK B4.2.6. Göreve Yeni Başlayan Akademisyenler Kütüphane Veritabanı Eğ....pdf](#)
- [EK B4.2.7 İstanbul Ticaret Üniversitesi - YouTube Kanalı.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [EK B4.3.1 YAPKO Yönergesi.pdf](#)
- [EK B4.3.2 YAPKO Usul ve Esasları.pdf](#)
- [EK B4.3.3 İstanbul Ticaret Odası Yayın Teşvikleri.pdf](#)
- [EK B4.3.5 Ders Yükü.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversite, stratejik planı çerçevesinde akademik önceliklerini dikkate alarak, ürün veya hizmet şeklinde değer üreten ve topluma fayda sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklemekte ve yürütmektedir (C.1.1.Ek.1). Bu bağlamda; “Üniversiteyi Ar-Ge üniversitesi kategorilerine dâhil etmek, araştırma kapasitesini ve performansını artırmak, yayın kapasitesini ve performansını artırmak, teknoloji üretme kapasitesini ve performansını artırmak” şeklinde bir strateji benimsenmiştir (C.1.1.Ek.2). Araştırma politikasında yerel, ulusal ve uluslararası çalışmalarda akademik potansiyelin en iyi şekilde değerlendirilmesi, Üniversitenin kurucusu olan İstanbul Ticaret Odası (İTO)’nın gösterdiği yerel, ulusal ve uluslararası kalkınma hedeflerine katkı sağlanması benimsenmiştir (C.1.1.Ek.3). Bunun için üniversitenin Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikası için 4 Strateji, 9 Hedef, 11 Faaliyet ve 11 Gösterge belirlenmiştir. Bu bağlamda şu hedefler seçilmiştir:

İlk iki yıl içinde finans alanında “bölgesel, kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşmasını” tamamlamış üniversite olmak, ikinci yıldan itibaren ticaret alanında konu lideri üniversite olmak, son iki yıl içinde araştırma üniversitesi kapasitesine ulaşmak, gerekli yetkinliğe sahip araştırmacılar istihdam etmek, araştırma kaynakları oluşturmak, destek sistemi kurmak, tematik ve disiplinler arası basılı ya da elektronik süreli yayınlar yapmak,

lisansüstü tezlerden ulusal ve/veya uluslararası yayın ve sunum üretmek, rekabetçi teşvik ve ödül sistemi oluşturmak, teknoloji üretmeyi kolaylaştıran platformlarda, ortamlarda yer almak.

Akademik personelin eğitim-öğretim ve araştırma-yayın, proje faaliyetleri yıllık bazda Üniversitenin bilgi işlem sistemi (TÜBİS) tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir (C.1.1.Ek.4_ Ek.5). Yayın araştırma ve proje koordinasyon kurulu (YAPKO), üniversitede bu tür faaliyetlerin yürütülmesinden sorumludur ve sahip olduğu bütçe kaynakları yoluyla destek sunmaktadır (C.1.1.Ek.6_ Ek.7). Kurumun araştırma geliştirme faaliyetlerinin tüm paydaşlar, ulusal ve uluslararası kamuoyu tarafından izlenmesi için Üniversite süreli yayın sayısını artırmıştır. Bu çerçevede Üniversitenin 9 süreli yayını mevcuttur. Bu dergilerden 1'i basılı 8'i elektrondur (C.1.1.Ek.8). İstanbul Ticaret Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi TR-DİZİN'de taranmaktadır. Diğer dergilerin ise, TR_DİZİN'de taranması için çalışmalar yürütülmektedir.

- İstanbul Ticaret Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi
- İstanbul Ticaret Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi
- İstanbul Ticaret Üniversitesi İletişim Fakültesi Öğrenci Uygulama Dergisi İtalik
- İstanbul Ticaret Üniversitesi Girişimcilik Dergisi
- Dış Ticaret Enstitüsü Working Paper Series
- International Journal of Commerce and Finance
- Intermedia Uluslararası Hakemli İletişim Bilimleri E-Dergisi
- Uluslararası Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları Dergisi
- Teknoloji ve Uygulamalı Bilimler Dergisi

Üniversitenin 2018-2023 Strateji Planına göre, kamu otoritesinin belirlediği mevzuat ile kendi tercih ve önceliğini eşleştiren politika perspektifine sahiptir. Gelecek dönemde misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma, araştırmaya odaklanma, farklı eğitim-öğretim alanlarında uzmanlaşma gibi trendler önem kazanacaktır. Araştırma ve geliştirme politikasında öncelik, ülkenin bireysel ve kurumsal rekabet gücüne katkı sağlamak, toplumsal fayda üretmektir (C.1.1.Ek.1). Bu çerçevede araştırma kaynaklarının çeşitlenmesine ve büyümesine öncelik verilecek, özgün araştırma kadrosunun oluşumuna imkân sağlayacak ortamlar oluşturulacak, harcanan emek, zaman ve finansmanın geri dönüşleri takip edilerek, performans izleme sistemi kurulması güncellenmektedir (C.1.1.Ek.9). Nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış esas alınmıştır (C.1.1.Ek.7 ve C.1.1.Ek.10). Etkili politika tasarlamak amacıyla, iç ve dış paydaşlarla işlevsel işbirliği modellerinin geliştirilmekte, yerli ve yabancı fonlara ulaşma imkânlarının artırılmasına, bu tür etkinliklerin teşvik edilmesine ve desteklenmesine çalışılmaktadır (C.1.1.Ek.3_ Ek.14).

Üniversitenin Strateji Planında bu konuya yönelik bölümler yer almaktadır. Stratejik planda (C.1.1.Ek.2):

1. Lisans programlarının sosyal, kültürel, ekonomik ve teknolojik eğilimleri, küresel gelişmeleri ve ulusal ihtiyaçları yansıtır ve karşılar hâle getirilmesi,
2. Öğrencilerin, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, özgün bir eğitim yaklaşımıyla çağın gerekliliklerine göre eğitim öğretim almalarının sağlanması,
3. Öğrencileri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, özgün araştırmacı ve girişimci bireyler olarak yetiştirilmeleri amacıyla üniversitede yürütülmekte olan Ar-Ge projelerinde yardımcı araştırmacı olarak görev almaları ve konferans, sempozyum vb. bilimsel etkinliklerde bildiri sunmalarının, organizasyonlarda görev almalarının sağlanması,
4. Üniversitenin bilgi birikimi ve tecrübesini iç ve dış paydaşlarla paylaşarak birlikte ulusal ve küresel problemlerin çözümüne katkı sağlamaya çalışılması gibi hususlara vurgu yapılmaktadır.

Diğer taraftan, üye sayısı dört yüz binin üzerinde olan İTO ve Üniversite arasındaki ilişkiler 11.07.2012 tarihinde imzalanan protokol kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda, İTO bünyesindeki Meslek Komiteleri ve TTO üzerinden gerçekleştirilen bilgilendirme seminerleri ile bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmektedir (C.1.1.Ek.10). Üniversite stratejileri yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. Üniversitenin 2018-2023 Stratejik Planında Üniversite ve İTO'nun kurucu ortaklarından olduğu "Teknopark İstanbul" ve kurulmuş olan "Rektörlük Proje Yönetim Koordinatörlüğü" "TİCARET TTO", "Uygulama ve Araştırma Merkezleri" vurgulanarak, Ar-Ge faaliyetlerinin hedefleri ve hedeflerinin kimler tarafından gerçekleştirileceği dolaylı olarak tanımlanmaktadır (C.1.1.Ek.10). Üniversite YAPKO, TÜBİTAK, SANTEZ, Bakanlıklar, İSTKA ve AB Projeleri bağlamında birimler arası ve kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir (C.1.1.Ek.12_ Ek.7). Rektörlük Proje Yönetim Koordinatörlüğü ve TİCARET TTO aracılığıyla bu tür araştırmaların çıktılarını izlenmekte ve değerlendirilmektedir (C.1.1.Ek.4 ve C.1.2.Ek.6). Tüm bu hedeflerin performans ve kalitelerinin artırılması amacıyla 2019 yılının sonunda Rektörlük Proje Yönetim Koordinatörlüğü

kurulmuştur Üniversite bünyesinde 15 UYGAR Merkezi, TİCARET TTO ve Rektörlük Proje Yönetim Koordinatörlüğü tarafından, üniversite öğretim elemanlarının, öğrencilerinin ve İTO Meslek Komiteleri üyelerinin yer aldığı, girişimci ve yenilikçi fikirlerin tartışıldığı bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir (C.1.1.Ek.4). Bu ortamlarda öğretim elemanları, öğrenciler, kamu ve özel kesim temsilcileri bulunmaktadır. Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim alanlarındaki akademik personelin sanayi ve/veya hizmet sektörü deneyimini artırmak, öğrencilerin sektörlere ait konulara girmelerini sağlamak, ayrıca ulusal, bölgesel ve yerel düzeyde sektörlerin araştırma-geliştirme faaliyeti ihtiyaçlarına cevap verebilmek için uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezlerine öncelik verilmiştir. Özellikle Üniversitenin Stratejik Planında 15 UYGAR Merkezlerinin açılması ve bu merkezlerin belirli hedeflere erişmesi için göstergelerle izlenmesi üzerinde durulmuştur. Uygulama araştırma merkezlerinin performanslarının artırılması amacıyla 2019 yılının sonunda çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, üniversitenin uygulama ve araştırma merkezlerinin performans değerlemesi yapılmış ve stratejik hedefler doğrultusunda merkezler tekrardan yapılandırılmıştır. Bu çerçevede, 2020 itibarıyla Üniversitenin Uygulama ve Araştırma Merkezleri aşağıdaki listede gösterildiği şekilde düzenlenmiştir (C.1.1.Ek.18):

1. Bilişim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Komşu ve Çevre Ülkeler Uygulama ve Araştırma Merkezi
3. Liderlik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Çevre ve Doğa Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Ekonomi ve Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. İslam Ekonomisi ve Ekonomik Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Kadın ve Aile Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Üniversite-İş Dünyası İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Kurumsal Yönetim ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Ulaştırma Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Düşünce ve Proje Üretim Akademisi
13. Fikri Mülkiyet ve Rekabet Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Sanayi Politikaları ve Kalkınma Merkezi
15. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bu merkezler, Resmî Gazete yayınlanan yönetmeliklere göre iş ve işlemlerini yapmaktadırlar. Üniversite araştırma faaliyetlerini serbest bırakmaktadır ve bu çerçevede araştırmacılar iletişim halinde oldukları dış paydaşların tercihlerine yönelmektedirler. Ayrıca Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri arasında aşağıda sıralanan hususlar da öngörülmektedir. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri arasında araştırma ve proje sayısının artırılması ve alanlarının genişletilerek Üniversitenin tüm birimlerine yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır (C.1.1.Ek.17). Bu hedefler, iç ve dış paydaşlar ve özellikle İTO Meslek Komiteleri tarafından Üniversiteye iletilen talepler dikkate alınarak belirlenmekte ve hazırlanan Üniversitenin Stratejik Planında bunlara yer verilmektedir. Üniversite-İş Dünyası işbirliği bağlamında ilave kaynak temini sağlayan akademik personele iş yükü ve mesai zamanı gibi kolaylıklar sağlamaktadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri performans ölçütleri ve Üniversite tarafından uygulamaya konulan performansa dayalı mali teşvik sistemi bağlamında takip edilmekte ve her yıl gözden geçirilmektedir (C.1.1.Ek.4 ve C.1.1.Ek.17).

Teşvik edilen ve desteklenen araştırmalar uygulamalı alanlarda olduğundan bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde bunların kısa ve orta vadede doğrudan ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı vardır (C.1.1.Ek.21). Uluslararası, ulusal ve yerel ölçekteki sosyal, teknik ve ekonomik gelişmeler kalkınma planı ve stratejik plan hedeflerine uygun şekilde ele alınmaktadır. Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Avrupa Birliği destekli birçok proje yürütülmektedir. Özetle yürütülen projeler sonucunda ülkeler arası iş birliği ortamının geliştirilmesine katkı sağlanmıştır (C.1.1.Ek.5_Ek11). Teknoloji Transfer Ofisi tarafından geliştirilen ve uygulama süreci devam eden “İstanbul Adli Bilişim Laboratuvarı” projesi ise, 11. Kalkınma planının adalet hizmetlerinde teknolojik alt yapıların kurulması hedefine hizmet etmektedir (C.1.1.Ek.20). Tüm bunlara ek olarak; uygulama ve araştırma merkezlerimizle de İTO’ya bağlı sanayi ve hizmet sektöründe bulunan kuruluşların sorunlarına çözüm üretilmesi, üretim, iş ve insan kaynakları kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik araştırma ve eğitim çalışmaları da Kurumun hedefleri arasında yer almaktadır (C.1.1.Ek.2).

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Üniversitenin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği Üniversitenin Stratejik Planı’nda belirlenmiştir. Kütüphane, 97.414 basılı kitap, 323.958 elektronik kitap, 1003 süreli yayın, 52.516 süreli yayın sayısı, 5757 kitap dışı materyal (DVD Film, CD-ROM, Video-Kaset, Audio-Kaset, Disket) ile

öğrenci, öğretim üyeleri ve dışarıdan gelen akademisyenlerin kullanımına açık olan bir bilgi merkezidir. Kütüphanede bulunan yayınlar ağırlıklı olarak Türkçe ve İngilizce dillerinde olup, kapsamı üniversitenin eğitim, politika ve bilimsel araştırmalarını destekleyici niteliktedir. Bu hizmetler dışında birçok uluslararası veri tabanına abone olunarak akademisyen ve öğrencilerin dünyanın her yerindeki bilgiye doğrudan ulaşmaları sağlanmaktadır. Üniversitede verilen eğitim öğretimi bilgi yönünden destekleyecek çağdaş teknolojiyle donatılmış ve hızla gelişen bu teknolojiye uyum sağlayarak önde gelen kütüphaneler arasında yer almak için gerekli altyapıyı oluşturmuştur. Kütüphane Türkçe ve İngilizce web sayfasıyla okuyucularının kullanımındadır. (C.1.2 EK- 11, C.1.2 EK- 18-22) <https://kutuphane.ticaret.edu.tr/> <https://library.ticaret.edu.tr/>

Araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyici kaynaklar kütüphane tarafından temin edilmekte ya da abone olunarak kullanıcılara sunulmaktadır. Bu bağlamda akademik içerikli veritabanlarının yanısıra, özellikle sektörel/ülkesel veri ve bilgiler içeren Euromonitor ve Bankacılık Finans konularında Eikon Datastream veritabanına abone olunarak sektörel araştırmalara kaynak sağlanmaktadır.(C.1.2 EK- 18-19).

Veritabanlarının aboneliklerine karar verilirken, Akademisyen ve Doktora öğrencilerine Veritabanı Anketi uygulanarak görüşleri alınmaktadır. Abonelik yenileme zamanından 2 ay önce akademik listeye veritabanları anketi gönderilmektedir. (C.1.2 EK- 13) Kütüphane tarafından yapılan eğitimlerle, araştırma geliştirme faaliyetlerinde ve bilimsel yayın üretiminde Kütüphane kaynaklarının kullanımının öğretilmesi ve yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. (C.1.2 EK- 14-17)

İstanbul Ticaret Üniversitesi adresli bilimsel ve entelektüel çalışmalar, İstanbul Ticaret Üniversitesi Açık Erişim Sistemi'nde depolanarak bilim dünyasının hizmetine sunulmuştur. Sistem üzerinde İstanbul Ticaret Üniversitesi akademisyenleri, öğrencileri ve idari personelinin üniversite adresli ve telif sorunu olmayan yayınları ve üniversite tarafından yayınlan kitaplar, dergi, rapor, sempozyum bildirimleri gibi yayınlar yer almaktadır. 2021 sonu itibarıyla 5514 yayın sistem üzerinden erişime açıktır. (C.1.2 EK- 20) Genel olarak, üniversite iç kaynaklı destekler Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon (YAPKO) Kurulu tarafından, üniversite dışı destekler ise Teknoloji Transfer Ofisi ve Rektörlük Proje Yönetim Koordinatörlüğü tarafından, araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır. (C.1.2 EK- 23-25)

Enstitüler bünyesindeki araştırma faaliyetleri yüksek lisans projeleri, yüksek lisans tezleri, doktora tezlerinden ve bu tezlerden çıkarılan yayınlardan oluşmaktadır. Sürekliliği ise, Üniversitenin Lisansüstü Yönetmeliğinde, tezlerin savunulmadan önce yayım şartının zorunlu şekilde getirilmesiyle güvence altına alınmıştır. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 23. Maddesi 2. fıkrasında ilgili madde “Tez savunma sınavına başvurabilmesi için öğrencinin, enstitü kurulu kararı ile belirlenen ulusal veya uluslararası endeksli dergilerde öğrencinin tez çalışmasından üretilmiş bir makalesinin yayınlanması veya yayınlanacağına dair kabul belgesini ibraz etmesi gerekir.” olarak yer almaktadır. Üniversite tüm Enstitüleri bünyesinde sürdürülen lisansüstü eğitimde, (özellikle doktora programları araştırma-geliştirme sonuçlu tamamlanmak zorunda olup; yüksek lisans programları ise Enstitü bazında sonuçlarının ar-ge kapsamlı olup-olmamasına göre değişiklik göstermektedir) Türkiye'nin OECD vasıtasıyla kabul ettiği Ar-Ge ile ilgili kılavuz olan FRASCATI Kılavuzu tanımlarına uygun Ar-Ge süreçleri ve işlemleri sürdürülmekte ve bu faaliyetler yine bu kılavuzdaki tanımlara uygun veri haline getirilerek, ülkemizde istatistikler elde edilmektedir.

Üniversitede bütçe taslağı hazırlığı en temel birim olarak Bölümden/Anabilim Dalından başlayıp, Fakülte/Enstitü kanalıyla Rektörlükte toplanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu'ndaki müzakerelerden sonra bütçe Mütevelli Heyeti onayına sunulmaktadır. Bütçede Ar-Ge faaliyetleri için gerekli mali kaynak YAPKO üzerinden bireysel olarak öğretim elemanlarına, Fakülte ve Bölümlere ve UYGAR Merkezlerine tahsis edilebilmektedir. (C.1.2 EK- 1)

Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli fiziki/teknik altyapının endüstri ile entegrasyonu, girişimcilik ekosisteminin oluşturulabilmesi ve bunlarla ilgili farkındalık yaratılabilmesi amacıyla İSTKA desteğiyle TİCARET TTO kurulmuştur. (C.1.2 EK- 23) Ayrıca, Üniversite Sanayi işbirliğini arttırabilmek, araştırma faaliyetlerini endüstri ile eşgüdümlü hale getirebilmek amacıyla lisansüstü program faaliyetleri ve TTO, kuluçka yapılarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla Teknopark İstanbul'da lisansüstü programlar Sürekli Eğitim Merkezi'ne bağlı sertifika eğitimleri başlatılmış, bunların koordinasyonunu sağlamak amacıyla yerleşkede üniversiteye ait bir ofis açılmıştır. <http://sem.ticaret.edu.tr/>

Üniversitenin bölüm ve programlarındaki akademik bilginin iş dünyası ile ilişkisini arttırmak ve iş dünyasının tercih ve önceliklerini yakından izleyerek, akademik programların içeriğinin belirlenmesini ve yeni programların açılmasını sağlayacak mekanizmalar geliştirmek amacıyla, Üniversite-İş Dünyası İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. <https://ww4.ticaret.edu.tr/isdunyasi/> Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi koordinasyonunda Üniversite İş

Dünyası ilişkilerini kuvvetlendirmek amacıyla Üniversite Sanayi İşbirliği Merkezleri Platformuna üye olunmuştur. <https://www.usimp.org.tr/tr/sayfa/icerik/uyelerimiz-320>

Genel olarak araştırma başvuruları, kurum içi ve kurum dışı proje destek başvuruları şeklinde bütün paydaşlar tarafından yapılabilmekte ve proje başvuru formlarının hazırlanması aşamasında Teknoloji Transfer Ofisi (TİCARET TTO) tarafından destek verilmektedir. Diğer taraftan, üniversitede “Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon (YAPKO) Kurulu” kurulmuş olup, üniversite tarafından bütçelenen Bilimsel Araştırma Projeleri bu Kurul tarafından değerlendirilerek desteklenmektedir. (C.1.2 EK- 23-25) <https://ww4.ticaret.edu.tr/yapko>

Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kuruluna (YAPKO) tüm üniversite elemanları başvurabilmekte, lisans/lisansüstü programlarda kayıtlı öğrenciler veya diğer üniversitelerde öğrenim görmekte olan öğrenci ve araştırmacılar için de gerekli şartları sağlamaları halinde ilgili komisyon tarafından karar verilerek bursiyer araştırmacılar olarak Ar-Ge projelerinde yer alabilmektedir. 2021 yılı içerisinde alınan geri bildirimler sonucunda 2022 yılında usul ve esaslarda güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda teşvik kapsamı genişletilmiş ve verilen teşvik miktarlarında artış sağlanmıştır. Bununla birlikte kurum öğretim üyesi olmayıp T.C. veya yabancı uyruklu misafir öğretim üyesi olan veya uygulama ve araştırma merkezleri danışma kurulu üyesi olan öğretim üyeleri ve doktora unvanına sahip idari personel, YAPKO desteklerinden yararlanması için teşvik kapsamına alınmıştır. Üniversite çalışanlarının tümünün teşvik edilerek araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin artması sağlanmaktadır. Üniversite akademik personelinin ve öğrencilerin bölge sektörlerine ve özellikle Teknopark İstanbul'daki çalışmalara katılmaları desteklenmektedir. Ayrıca; 2021 izleme raporunda kurumun araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamların 2018 yılından bu yana hala birkaç laboratuvarla sınırlı kalmasının belirtilmesi üzerine, öğrenci ve akademisyenler Teknopark İstanbul ile yapılan protokole dayanarak Teknopark İstanbul'da bünyesinde bulunan alt yapı imkanlarını kullanabileceklerdir. <https://www.teknoparkistanbul.com.tr/kulucka-merkezi>

Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi, Psikoloji Laboratuvarı ve Radyo stüdyosu oluşturulmuş ve var olan TV stüdyosu yenilenerek, kurumun araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamları iyileştirilmiştir. (C.1.2 EK- 3-9) Bu çalışmaların gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla özellikle öğrencilerin staj veya yarı zamanlı işgücü olarak Teknopark İstanbul'daki firmalarda çalışmaları üzerinde durulmakta, firmalarla çeşitli temaslar ve kalıcı iş birliği için protokoller yapılmaktadır. (C.1.2 EK- 28-38) Temasta bulunan Teknopark İstanbul'da yaklaşık 400 Ar-Ge firması, 170 kuluçka girişimci ve 8500 civarında Ar-Ge personeli ile çalışılarak bugüne kadar 2900'nin üzerinde milli proje başarıyla tamamlanmış bulunmaktadır. Teknopark'ta yer alan firmalar ağırlıklı olarak denizcilik, savunma sanayi, havacılık, uzay ve endüstriyel yazılım kümelenmesinde bulunmaktadır. Ayrıca Teknopark İstanbul'da, Ar-Ge firmalarında görev alan personele mühendislik ve finans, ticaret, dış ticaret ve pazarlama alanlarında yetkinlik, akademik kariyer kazandırmak için Üniversite tarafından Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitülerine bağlı olarak lisansüstü programlar açılmıştır. Bu sayede firma çalışanları ile yakın temas geçilmekte, yüksek lisans ve doktora tezleri konuları belirlenebilmekte, daha ileride yapılabilecek ortak Ar-Ge faaliyetleri ortaya çıkarılabilmektedir.

Stratejik Plan gereği Üniversite öğretim elemanlarının, İstanbul Ticaret Odası Meslek Komiteleri üyelerinin yönetim ve danışma kurullarında görev aldığı, girişimci ve yenilikçi fikirlerin tartışıldığı, Rektörlüğe ve YÖK'e bağlı sayıları 15'e ulaşan UYGAR Merkezleri Ar-Ge çalışmalarının tasarlandığı ve yönlendirildiği birimler arasında yer almaktadır. (C.1.2 EK- 51) Bu merkezlerin faaliyetleri ve yapılan çalışmalarının sonuçları aylık faaliyet raporları ile izlenebilmektedir. (C.1.2.EK- 49) Ayrıca belirli aralıklarla ilgili rektör yardımcısı koordinatörlüğünde merkez müdürler toplantısı gerçekleştirilerek, merkezlerin durumu geçmiş ve gelecek faaliyetleri değerlendirilmektedir. (C.1.2 EK- 49) Yapılan araştırmaların uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanması gibi bir zorunluluk getirilerek ölçülebilirlik görünür hale getirilmiştir. Akademik Performansa Dayalı Üniversite sıralaması (URAP: University Ranking by Academic Performance) ve Üniversitelerin TÜBİTAK Girişimcilik Endeksi, YÖK Vakıf Üniversiteleri sıralaması yapılan temel araştırma ve uygulamalı araştırmayı esas aldığından Üniversitede bu faaliyetlere gereken önem verilmeye çalışılmaktadır. Bu çalışmaların takibi altı aylık olarak raporlanmaktadır. Akademisyen ve öğrencilerinin Ar-Ge çalışmalarına teşvik etmek amacıyla yıl içerisinde TTO ve YAPKO önderliğinde yarışmalar ve eğitimler düzenlenmektedir. (C.1.2 EK- 42)

Sanayi ve hizmet sektöründe bulunan Ar-Ge ve Tasarıma dayanan kurum ve kuruluşlar bilimsel çalışmalara daima ihtiyaç duymaktadır. Araştırma-Geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin doğrudan bütünleştirildiği 2020 KİDR raporunda belirtilmiştir. Bu geri dönüşle kurum ve kuruluşlarla akademik iş birliğine yönelme ana fikri üzerinde durulmuş, ileri teknoloji, havacılık ve uzay teknolojileri, tekstil ve tasarım konularında çalışan firmalarla protokoller yapılmaya, bunlar kapsamında hizmet verilmeye devam edilmiştir. 2021 KİDR raporu sonrasında

süreçlerde iyileştirmeye gidilmiş, hizmet alan kurum ve kişilere memnuniyet anketleri yapılmıştır. (C.1.2 EK- 48-50) Akademisyenlerin yanında öğrenciler de sürece dâhil edilmiş, bitirme proje konuları bu kurum ve kuruluşlar tarafından belirlenmiştir. Tasarım tescilleri ve patent başvuruları işbirliği çıktıkları olarak gösterilebilmektedir. (C.1.2 EK- 40-44)

Kurum, Teknopark İstanbul'da yer alarak, Teknoparkın Ar-Ge yönetimine akademik katkı, Teknopark'ta bulunan Ar-Ge firmalarına danışmanlık hizmeti ve çalışanlarına lisansüstü eğitim-öğretim programlarıyla destek vermektedir. Bu faaliyetlerin yerine getirilmesi için Üniversitenin Teknopark içindeki fiziki yapılanması da gerçekleştirilmiştir. (C.1.2 EK- 45) Bu kapsamda, özele indirildiğinde, Üniversite Teknopark İstanbul'da, Savunma Sanayi Müsteşarlığı Başkanlığı (SSM) tarafından öne çıkarılan savunma sanayi ve ileri teknoloji konularına yönelmiş, Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaların desteklenmesi için TUSAŞ firması ile protokol imzalayarak iş birliği yapmaya başlamıştır. Ayrıca, üniversite SSM tarafından desteklenen, bünyesinde savunma sanayi, havacılık, uzay ve ileri teknolojiler konusunda faaliyet gösteren 800'ün üzerinde şirket bulunan SAHA İstanbul, MÜSİAD VB. dernekler ile öğrencilerin stajları ve istihdamları konularını da kapsayan bir protokoller imzalamıştır. Üniversite, benzer bir şekilde, savunma sanayi, havacılık ve uzay konularında faaliyet gösteren TUSAŞ firması ile öğrencilerin stajyer mühendis olarak firmada çalışmaları konusunda bir protokol imzalamıştır. İş birliği; danışmanlık, eğitim-öğretim faaliyetleri yapma ve projelerde aktif bir şekilde yer alma şeklinde tanımlanmıştır. (C.1.2 EK- 34-37)

Üniversite amaçları arasında "İş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üretme vizyon olarak belirlenmiş ve bu doğrultuda proje üretme ve "üniversite dışı araştırma, proje gelirlerini artırmak" yar almaktadır. Bu amaç, hedef ve stratejiler doğrultusunda bilimsel araştırma ve projelerin desteklenmesi ve geliştirilmesi için üniversite dışı kaynaklara önem verilmektedir. Bu kapsamda Üniversite dışı kaynaklar tarafından desteklenen Uluslar ve Uluslararası alanda yürütücü/ortak olunan proje sayısı 33 olup bunların 9 tanesi uluslararası fonlar tarafından destekle, bunlara ek olarak 11 proje değerlendirme aşamasındadır. (C.1.2 EK- 46-47)

Ayrıca, TÜBİTAK, AB, İstanbul Kalkınma Ajansı, vb. fon sağlayan kurum ve kuruluşları dışında iş dünyası ile ortak yapılan projeler danışmanlık hizmetleri kurumun araştırma- geliştirme faaliyetlerine katkı sunan dış kaynaklar arasında yer almaktadır. Üniversite İş Dünyası ilişkilerini kuvvetlendirmek adına Teknoloji Transfer Ofisi tarafından akademisyenlerin uzmanlık alanlarının belirlenmesi amacıyla katalog çalışmasına başlanmış, belirli aralıklarla güncellemeler yapılmakta, hedeflerin belirlenerek yeni stratejilerin oluşturulmasına yönelik anket çalışması yapılmıştır. Son olarak, üniversite iş dünyası ilişkileri altında özel/kamu kurum ve kuruluşlarına verilen akademik danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi için memnuniyet anketleri yapılmakta, alınan bilgiler ışığında hizmet sağlayıcılara geri dönüşler yapılmaktadır. (C.1.2 EK- 48-50)

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora sonrası İmkanlar

İstanbul Ticaret Üniversitesi bünyesinde beş adet doktora eğitimi veren enstitü bulunmaktadır (EK-1, EK-2, EK-3, EK-4, EK-5). Bu enstitüler Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü, Finans Enstitüsü ve Dış Ticaret Enstitüsü'dür. Enstitüler, doktora programlarının başvuru süreçlerini, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişmeleri enstitü komisyonları aracılığıyla izlemektedir (EK-14). Enstitüler anabilim dallarından gelen talepleri doğrultusunda güz ve bahar dönemlerinde doktora ve yüksek lisans öğrenci alım ilanlarına çıkmakta, başvuru, başvuran adayların yazılı ve sözlü sınav süreçlerini izlemekte ve yönetmekte, sınavı kazanan adayların kayıt süreçleri takip edilmekte kayıtlı öğrencilerin danışman atamaları, ders seçimleri, aldıkları dersleri başarı durumları, doktora yeterlik sınavı süreçleri ve doktora tez dönemine geçen adayların tez izleme süreçleri ile tez savunma aşamaları izlenmekte ve yönetilmektedir (EK-13, EK-15).

Üniversitenin 2018-2023 Stratejik Planında "Uluslararasılaşma Düzeyini Artırmak" hedefi bulunmaktadır. Lisansüstü programlarda hem Türk uyruklu ve hem de yabancı öğrenci sayısında hatırı sayılı bir artış bulunmaktadır. Kısa bir karşılaştırma yapılacak olursa 2021-2022 akademik yılında Türk uyruklu öğrenci sayısı 389 iken, 2022-2023 akademik yılında bu sayı 489'a ulaşmıştır. Aynı zamanda yabancı öğrenci sayısı da 69 dan 128 e çıkmıştır. Yine stratejik planda "Lisansüstü programlarında kaliteli farklılık üreterek marka olmak" hedefler arasındadır. Bu bağlamda doktora öğrencilerinin Uluslararası hatırı sayılan indeksli dergilerde yayınları bulunmaktadır. Gerek doktora, gerekse yüksek lisans düzeyinde yapılan yayınlar ve projeler sürekli olarak izlenmekte (EK-7) ve performans göstergelerine işlenerek (EK-11, EK-12) gerekli önlemler alınmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili

sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1.Ek.1 ArGe Politikası.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.2 İstanbul Ticaret Üniversitesi Stratejik Plan.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.3 İTO ve Üniversite İş birliği Esasları.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.4 Faaliyet Takip ve Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.5 Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.6 Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.7 YAPKO Başvuru ve Değerlendirme Esasları.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.8 İstanbul Ticaret Üniversitesi Dergileri.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.9 İstanbul Ticaret Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.10 Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.11 Üniversitesinin Resmî Yürütücü Olduğu Resmî Ortak Kuruluş.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.12 “Trafikte Küçük Hata Yoktur” İş birliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.13 Teknopark İstanbul A.Ş. Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.14 Saha Bilgi Teknolojileri İş Birliği.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.15 BTM İstanbul İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.16 Merkez Müdürlükleriyle Yapılan Toplantılar.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.17 Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.18 Uygulama Araştırma Merkezleri Yönetim Kurulu Üyeleri.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.19. Uygulama Araştırma Merkezleri Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.20 İstanbul Ticaret Üniversitesi Laboratuvar ve Atölye Listesi.pdf](#)
- [C.1.1.Ek.21 İSTKA 2014 2023 İstanbul Bölge Planı.pdf](#)

İ ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2 EK- 1 Araştırma Geliştirme Bütçesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 2 Laboratuvarlar ve Atölyeler_2022.pdf.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 3 Vakıfbank Uygulama Merkezi Bilgi Notu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 4 Adli Bilişim Lab. Bilgi Notu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 5 BİST-LAB. Bilgi Notu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 6 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 7 Mekatronik Mühendisliği Laboratuvarları Bİlgi Notu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 8 Radyo ve Stüdyosu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 9 Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 10 Psikoloji Laboratuvarı.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 11 Kütüphane Kaynakları.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 12 2022 Kütüphane Okuyucu Anketi Analizi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 13 2022 Veritabanı Anketi Analizi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 14 Akademisyenler Kütüphane ve Veritabanı Eğitimi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 15 Kütüphane ve Veritabanları Eğitimi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 16 2022 Veritabanı Anketine Göre Düzenlenmiş Eğitimler.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 17 Kütüphane ve Veritabanları Kullanıcı Eğitimi Anketi Analizi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 18 Veritabanları – İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphanesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 19 E-Kitap – İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphanesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 20 İstanbul Ticaret Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 21 LMS Ekleme Rehberi - Hiperkitap E-Kitap Web Sayfası.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 22 Kütüphanelerarası Ödünç \(ILL\) Hizmeti.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 23 TTO Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 24 YAPKO Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 25 PRYK Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 26 YAPKO_2022-Esaslar.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 27 Proje Süreç ve Tahakkuk Sorumlusu Görev Tanımı.pdf](#)

- [C.1.2 EK- 28 Teknopark İstanbul A.Ş. Ofis Tahsis Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 29 Teknopark İstanbul A.Ş. Üniversite İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 30 İTO ve Üniversite Fuarlara İlişkin İşbirliği Esasları.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 31 Teknopark İstanbul Altyapı İmkanları.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 32 Müsiad Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 33 Saha Bilgi Teknolojileri İşbirliği.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 34 Türk Havacılık Sanayi AŞ ile yapılan işbirliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 35 TAV Havalimanları Holding A.Ş. İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 36 Teknoparas İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 37 Tusaş-Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş. İşbirliği Anlaşması.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 38 Tübitak Mam ve Yaz-Kar Ar-Ge Teknoloji A.Ş..pdf](#)
- [C.1.2 EK- 39 Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 40 Albayrak Holding A.Ş. Arasında İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 41 Prizma Mühendislik Tasarım Merkezi Arasında İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 42 Vakıf Katılım Bankası Girişim Hızlandırma Programı ve Hackathon.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 43 Prizma Mühendislik Örnek Tasarım Tescil Başvurusu.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 44 Arede&Ticaret Üniversitesi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 45 Ar-Ge Faaliyetlerini Geliştirmeye Yönelik Etkinlik.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 46 İstanbul Ticaret Üniversitesi 2022 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 47 Ticaret TTO ÜSİ Danışmanlık Araştırma Hizmetleri 2022.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 48 Üniversite Sanayi İş Birliği Kataloğ ve İyileştirme Anketi_1.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 49 UYGAR Merkezleri Faaliyet Raporu 2022.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 50 Ticaret TTO Hizmet Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [C.1.2 EK- 51 2018-2019&2023-2024 Stratejik Planı.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3.EK-1-SosyalBilimlerEns. Doktora SüreçlerveDetaylar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-2-DışTicaretEns. Doktora Pr SüreçlerveDetaylar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-3-FenBilimleriEns. Doktora SüreçlerveDetaylar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-4-FinansEns. Doktora SüreçlerveDetaylar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-5-İletişimBilimiveİnternetEns.SüreçlerveDetaylar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-6-Doktora Sonrası İmkanlara İlişkin Uygulamalar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-7-Yayın Takibi.pdf](#)
- [C.1.3.EK-8-Post-Doc İmkanlar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-9-Inbreeding Duyurum.pdf](#)
- [C.1.3.EK-10 Ens. Bazında Doktora Öğrenci ve Mezunlar.pdf](#)
- [C.1.3 Ek-11 URAP&QS EECA Endeks Karşılaştırma.pdf](#)
- [C.1.3.EK-12- Performans Gösterge Kaynağı.pdf](#)
- [C.1.3.EK-13- Yönetimsel Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [C.1.3.EK-14 Enstitü Komisyon Örneği.pdf](#)
- [C.1.3.EK-15-Yönetimsel İş Akış Şeması.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Üniversitede araştırma yetkinliğinin temel dinamikleri ve bu husustaki gelişiminin takibi, temel hedef olup atama ve yükseltme süreçlerinde araştırma potansiyeli ve buna bağlı olarak sağlanan gelişimler, ana kriter olarak yer almaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin tespiti ve geliştirilmesi hususunda tüm faaliyetler teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Üniversite içi disiplinler arası çalışmalar, üniversite dışı kuruluşlarla ortak faaliyetler ve araştırmalar gerçekleştirilerek, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve işbirliği sürekliliğinin sağlanmasına ilişkin kontrol ortamının oluşturulması amaçlanmıştır. Bu noktada etkin ve verimli bir yönetim ağı oluşturulmuş ve üniversitenin her kademesinde bu hususlarla ilgili güncel gelişmeler ve ilerlemeler hakkında düzenli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Kurumda öğretim elemanlarının istihdam edilmesi ve kadrolara yapılacak tüm atamalarda adayların başvurdukları bilim alanındaki çalışmaları, deneyimi ve birim hedeflerine uygunluğu incelenmektedir. Yükseltme aşamalarında da araştırma yetkinliğinin gelişimi irdelenmekte ve değerlendirilmektedir. Alandaki katkısı ve araştırma potansiyeli en yüksek adayın istihdam edilmesi amaçlanmaktadır. Bu noktada üniversitenin yayın ve performans kapasitesinin artırılması bununla birlikte ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinde üst sıralarda yer edinebilmek adına “Araştırmacı Öğretim Üyesi” istihdam süreci başlatılmıştır. Bu çerçevede üniversite bünyesine 9 araştırmacı öğretim üyesi katılmıştır. İlgili öğretim üyesi statüsünün başvurma, atama ve yükseltme usul ve esasları ilgili yönergelere eklenmiş, sürecin takip ve intacı bu ilkelere göre yürütülmüş/yürütülecektir. Söz konusu araştırmacılar asgari ders ve idari görev yükleri ile sorumlu tutulmuş bu sayede araştırmaya ve yayın üretimine odaklanmaları teşvik edilmiştir. Üniversitenin öğretim elemanı kadrosunda her unvanda yaşanan kadro artışı araştırma görevlisi unvanı için yaşanmıştır. Yine Üniversitenin araştırma yetkinliğini arttırmak amacıyla yapılan araştırmacı öğretim elemanı istihdamı sürecinde Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Danışma Kurulu üye sayısı arttırılmaktadır

Öğretim elemanlarının yeniden atamalarına ilişkin Performans Değerlendirme Raporları ile ilk kez atama ve yükseltmelere ilişkin Yeterlik Değerlendirme Raporları, kadro ilanı öncesinde Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanarak, Rektörlüğe sunulmaktadır. Söz konusu değerlendirmeler, öğretim elemanı kadrolarına başvurma ve atamalarda uyulacak ilkeleri ve değerlendirme kriterlerini ortaya koymak ve düzenlemek amacıyla “İstanbul Ticaret Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi” çerçevesinde yapılmakta ve raporlanmaktadır. Rektörlük, söz konusu raporları kendi görüşünü de ekleyerek, ilk atama ve yükseltmelerde dikkate alınmak üzere Mütevelli Heyetine sunmaktadır.

Ayrıca Rektörlük Ofisi tarafından aylık olarak yayın raporu hazırlanmaktadır. Hazırlanan yayın raporu belirlenmiş olan veri tabanlarından üniversitenin adı ile yapılmış yayın verilerini içermektedir. Raporlar üniversite rektörlüğüne sunulmakta ve üniversite yayın ve araştırma yetkinliğini arttırmak için çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversitede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini arttırmak üzere; bilimsel etkinliklere katılım, yayın teşvik ve proje destekleme başlıklarını içeren bir teşvik sistemi mevcut olup üniversitenin Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu (YAPKO) ihdas edilmiş ve YAPKO Uygulama Esasları tanımlanmıştır. 2020 yılı içerisinde alınan geri bildirimler sonucunda 2021 yılında usul ve esaslarda güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda teşvik kapsamı genişletilmiş ve verilen teşvik miktarlarında artış sağlanmıştır. Bununla birlikte kurum öğretim üyesi olmayıp kurum ile iş birliği içerisinde olan TC veya Yabancı Uyruklu misafir öğretim üyesi olan veya araştırma merkez danışma kurulu üyesi sıfatıyla üniversitede afiliye olan öğretim üyeleri ve doktora unvanına sahip idari personel, YAPKO desteklerinden yararlanması için teşvik kapsamına alınmıştır. Üniversite çalışanlarının tümünün teşvik edilerek araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin artması sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite kuruluşuna öncülük eden İstanbul Ticaret Odası tarafından ayrı bir yayın teşvik ödeneği de mevcuttur. Bu sayede araştırmacılarımız, akademik yetkinliklerinin geliştirilmesi ve araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilmesi anlamında daha fazla teşvik imkânına sahip olmaktadır. Ayrıca 2022 yılı içinde YAPKO Uygulama Esaslarına Güdümlü Projelerine Başvuru Esasları eklenmiştir. Bu kapsamda Üniversite Rektörlüğü tarafından sosyal sorumluluk, tanıtım, alt yapı iyileştirmesi gibi ihtiyacın belirlenmesi kaydı ile özel çağrı ile Rektörlük, Fakülte ve Bölümleri ile Uygulama ve Araştırma Merkezleri bir akademik yıl içinde, en çok 1 kez üniversite bütçesinden desteklenen, güdümlü projeler için başvuruda bulunabilirler.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini arttırmak için, hem üniversitede çeşitli eğitimler düzenlenmekte hem de TÜBİTAK, İSTKA ve diğer kurumların düzenlediği eğitimlere katılmaları teşvik edilmektedir. Akademik amaçlı seyahat yönergesiyle, yurt içi ve yurt dışında bilimsel içerikli etkinlik/toplantılara katılmak amacıyla yapacağı seyahatlerde akademisyenlere maddi destek sunulmaktadır.

Üniversite kadrosunda yer alan akademik personelin atama, yükseltme ve yayın çalışmaları yıllık olarak incelenmektedir. Yapılan inceleme sonucunda “Akademik Ödüllendirme ve Yükseltme Töreni” düzenlenmektedir. 2022 yılına ait ilgili veriler değerlendirilmiş, 2023 yılında tören düzenlenmiştir.

Üniversitenin hazırlanmakta olan yeni dönem stratejik plan çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlara online ve fiziki anket çalışması yapılmıştır. Anket soruları arasında araştırma faaliyetlerine ilişkin paydaş görüşünü almak amacıyla sorulara yer verilmiştir.

2021-2022 Akademik yılı için kurumda gerçekleştirilen Olağan Yükseköğretim Kurulu Denetimi sonrasında üniversitenin iç kaynaklı AR-GE harcamalarının istenilen rasyo düzeyinin üzerine çıktığı ve bu konuda öğrenci gelirlerinin %1 değerinden fazla harcama yapıldığı tespit edilmiştir.

URAP, ÜNİAR, Round University Ranking (RUR) ve UniversityGuru vb. ulusal ve uluslararası endeksleri için yıl

boyunca süren raporlamalar yapılmıştır. Ayrıca Üniversitenin THE Etki Sıralaması 2023'te yer almak için 2022 yılında belirtilen tarihlere veri girişi yapılmıştır. Araştırmacı öğretim üyesi istihdamının doğrudan çıktıları arasında beklenen ilk konu söz konusu endekslerde daha üst sıralarda yer edinmektedir. Sadece araştırmacı öğretim üyeleri değil, tüm akademik personel bu konuda teşvik edilmekte ve sürdürülebilir bir ivmenin kazandırılması için çalışmalar ve raporlamalar yapılmaktadır.

Üniversitenin yayın ve araştırma çalışmalarının kapasite ve performansını arttırmak amacıyla YAPKO tarafından desteklenen "Proje Başvuru ve Yönetim Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi" bulunmaktadır. Ayrıca üniversite laboratuvarlarının geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda üniversite bilgisayar laboratuvarlarının alt yapısının yenilenmesi için satın alma süreçleri başlatılmıştır.

Ayrıca Üniversitenin Fakülte ve Bölümleri ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin, Öğretim Üye ve Elemanlarının ulusal/uluslararası düzeyde gerçekleştirilen sempozyum ve/veya konferans şeklinde bilimsel etkinlikleri düzenlemeleri teşvik edilmekte ve bütçe tahsisi yapılmaktadır. Üniversitede lisansüstü programlar ve eğitimler farklı ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile düzenlenmektedir. Öğretim üyelerimiz ortak araştırma faaliyetlerini ulusal-uluslararası kuruluşlar ile gerçekleştirmektedir. Üniversitede disiplinler arası girişimler ve kurumlar arası iş birliklerine ilişkin çalışmalar mevcuttur.

Üniversitenin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla idari mekanizma ve alt yapıları bulunmaktadır. Bu kapsamda, 15 uygulama ve araştırma merkezi, iç kaynaklı proje, araştırma ve yayın teşviklerinin organize edildiği Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu (YAPKO) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yapıları bulunmaktadır. Teknoloji Transfer Ofisi; üniversite bünyesindeki öğretim elemanları, araştırmacılar ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje desteklerine erişimlerine destek olmak ve projelerin uygulama süreçlerinde danışmanlık hizmeti sunmak amacıyla faaliyet göstermektedir. Teknoloji Transfer Ofisi, üniversite bünyesinde geliştirilen bilimsel ve teknolojik çalışmaların sanayi ve özel sektöre ulaşması için köprü vazifesi görmektedir. Bu kapsamda, üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde uygulanan proje ve danışmanlık hizmetleri bulunmaktadır.

Üniversitenin Teknopark İstanbul bünyesinde kurucu ortak olarak yer alması gerçek anlamda üniversite - sanayi işbirliği zemininin oluşturulmasına da imkân sağlamaktadır. Bu iki kurum birçok ulusal ve uluslararası proje başvurusu yaptığı gibi teknopark bünyesinde yer alan firmaların Ar-Ge projelerine üniversitenin akademisyenleri destek vermektedir. Ayrıca, İstanbul Ticaret Odası Bilgiyi Ticarileştirme ve Araştırma Vakfı bünyesinde kurulan Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi projesinde İstanbul Ticaret Üniversitesi ortak kuruluş olarak yer almaktadır. BTM İstanbul; Girişimcilere ve startup'lara profesyonel hizmetler sunmakta, girişimcilik ekosisteminde gelişmesine destek verilmektedir. Üniversitenin deneyimli akademik kadrosu ekosistemin gelişmesine katkı sunacak eğitimler vermekte girişimcilik üzerine ortak proje başvuruları yapılmaktadır.

Teknopark İstanbul'da bulunan Ar-Ge firmaları başta olmak üzere firmalara danışmanlık hizmeti verilmekte ve ortak Ar-Ge çalışmaları yürütülmektedir. Bu çalışmalar kapsamında Üniversitenin ve Teknopark içindeki altyapı imkanlarından yararlanılmaktadır. Üniversite Teknopark İstanbul'da, Savunma Sanayi Müsteşarlığı Başkanlığı (SSM) tarafından öne çıkarılan savunma sanayi ve ileri teknoloji konularına yönelmiş, Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaların desteklenmesi için TUSAŞ firması ile protokol imzalayarak iş birliği yapmaya başlamıştır. Ayrıca, üniversite SSM tarafından desteklenen, bünyesinde savunma sanayi, havacılık, uzay ve ileri teknolojiler konusunda faaliyet gösteren 800'ün üzerinde şirket bulunan SAHA İstanbul, MÜSİAD vb. dernekler ile öğrencilerin stajları ve istihdamları konularını da kapsayan bir protokoller imzalamıştır. Üniversite, benzer bir şekilde, savunma sanayi, havacılık ve uzay konularında faaliyet gösteren TUSAŞ firması ile öğrencilerin stajyer mühendis olarak firmada çalışmaları konusunda bir protokol imzalamıştır. İş birliği; danışmanlık, eğitim-öğretim faaliyetleri yapma ve projelerde aktif bir şekilde yer alma şeklinde tanımlanmıştır.

2018 yılında çalışmalarına başlanan ve hala devam eden Finans Teknopark ile geliştirilen finansal teknolojilere yatırım imkanı, yüksek katma değer yaratan bir ekosistem oluşturulması ve akademik destek hedeflenerek çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca Üniversitede lisansüstü programlar ve eğitimler, farklı ulusal ve uluslararası kuruluşlar aracılığı ile düzenlenmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.1 EK-1 Araştırmacı Öğretim Elemanı İlanı_Chronicle.pdf](#)
- [C.2.1 EK-2 Araştırmacı Öğretim Elemanı İlanı_H-Net.pdf](#)
- [C.2.1 EK-3 Araştırmacı Öğretim Elemanı_Web Sayfası.pdf](#)
- [C.2.1 EK-4 Araştırmacı Öğretim Elemanı Müttevelli Heyeti Kararı.pdf](#)
- [C.2.1 EK-5 Araştırmacı Öğretim Elemanı Senato Kararı.pdf](#)
- [C.2.1 EK-6 Uygulama ve Araştırma Merkezleri Danışma Kurulu Üyeleri.pdf](#)
- [C.2.1 EK-7 Öğretim Elemanı Değerlendirme Yönergesi Özet Puan Tablosu.pdf](#)
- [C.2.1 EK-8 Öğretim Elemanı Kadrolarına Basvurma Atama ve Yükseltme Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.1 EK-9 Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.1 EK-10 Round University Ranking.pdf](#)
- [C.2.1 EK-11 UniversityGuru.pdf](#)
- [C.2.1 EK-12 Kasım 2022 Yayın Bildirim Raporu.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-13 Akademik Ödüllendirme ve Yükseltme Töreni.jpg](#)
- [C.2.1 Ek-14 URAP 2021-2022 İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-15 URAP 2021-2022 İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-16 Times Higher Education Dünya Sıralaması İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-17 URAP&QS EECA Endeks Karşılaştırma.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-18 AR-GE Etkinlik Afişleri.pdf](#)
- [C.2.1 Ek-19 Üniversite Gerçekleştirilen AR-GE Etkinlikleri.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2 EK- 1 YAPKO Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 2 YAPKO 2022 Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [C.2.2 EK 3a Araştırmacı Öğretim_Chronicle.pdf](#)
- [C.2.2 EK 3b Araştırmacı Öğretim_H-Net.pdf](#)
- [C.2.2 EK 3c Araştırmacı Öğretim Elemanları.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 4 İTO 2022 Teşvik Belgesi.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 5a GÜDÜMLÜ Proje Başvuru Formu.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 5b GÜDÜMLÜ Proje Çağrısı İlanı.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 6 Teknoparkİstanbul.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 7 CFA Onay Belgesi.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 8 Foresight Projesi Katılımı.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 9 Dijital Diplomasi.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 10 2022 Etkinlikler.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 11 FrankfurtSchool.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 12a Erasmus Hesap Projeleri.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 12b Dış Kaynaklı Projeleri.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 13 TUBITAK MAM - YAZKAR- PROTOKOL.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 14 ASELSAN İşbirliği.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 15 Akademisyenlerin Karar Yazısı.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 16 BTM İş Birliği.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 17 Türk Havacılık Sanayi AŞ..pdf](#)
- [C.2.2 EK- 18 Proje Dosyası.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 19 Vakıf Katılım Protokolü.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 20 İş Birliği Protokol Listesi-2022.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 21 Finansal Hizm YL Müfredatı.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 22 Finans Teknopark.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 23 DydoDrinco Turkey İşbirliği.pdf](#)
- [C.2.2 EK- 24 Tusaş İşbirliği.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Üniversite bünyesinde yürütülmekte olan araştırma faaliyetlerinin araştırma hedefleri ile uyumu ve hedeflerin gerçekleşmesine sunduğu katkısı kalite göstergesi olarak düzenli olarak raporlanmakta, değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Üniversite kadrosunda yer alan öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen akademik faaliyetler, bilimsel araştırma, yayın, proje, sanatsal etkinlikler ve benzeri işlemlere ilişkin veriler İstanbul Ticaret Üniversitesi Bilgi Yönetim Sisteminde (TÜBİS) yer almaktadır. TÜBİS'e veri girişleri öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma-yayın, proje faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Değerlendirme süreci üniversitenin Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından 20 Nisan 2010 tarih 72/1 sayılı mütevelli heyeti kararı ile kabul edilen "İstanbul Ticaret Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi" çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversitede araştırmacı öğretim üyesi istihdam süreci kapsamında ilgili yönerge güncellenmiştir.

Ayrıca Üniversite kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının yayın, araştırma ve proje faaliyetleri aylık olarak raporlanmaktadır. Hazırlanmakta olan yayın raporları; belirlenmiş olan veri tabanları üzerinden üniversitenin adı ile yayınlanmış yayınları içermektedir. Proje bilgileri ise Teknoloji Transfer Ofisi'nden temin edilmektedir. Yayın Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu (YAPKO) üniversitede yürütülmekte olan yayın ve projelerine sahip olduğu bütçe kaynakları yolu ile destek sunmaktadır. Ayrıca iktisadi işletme aracılığı ile üniversite dışı kaynaklardan desteklenen araştırma ve projeleri koordine edilmektedir.

Üniversitenin konumu, içerisinde bulunduğu yükseköğretim sektöründeki dinamikler ve trendlere göre sürekli olarak izlenmekte ve gerekli değerlendirmeler yapılarak önlemler ve yönlendirmeler yapılmaktadır.

Üniversitelerin mukayeseli rekabet avantajlarını yansıtan ve kamuoyuyla paylaşılan kriterler seti bulunmaktadır. Kriterler setinin ana başlıkları; doluluk oranları, TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite İndeksi, birçok gösterge ile akademik performans endeksleri ile URAP ve QS-Ranking Sıralamasından oluşmaktadır. Üniversitenin bu indekslerdeki sıralaması her yıl incelenmekte ve bu indekslerde üst sıralarda yer alması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca URAP ve ÜNİAR indekslerini hazırlayan ekip üyeleri ile toplantı düzenlenerek çalışmalarda dikkat edilmesi gereken noktalara değinilmektedir. Üniversitenin yapmış olduğu yayın proje çalışmalarının kurum içerisinde görünürlüğünü arttırmak amacıyla Fakülteler ile ayrı toplantılar yapılmakta, çalışmalar anlatılmaktadır.

Paydaşlardan toplanan veri ve bilgiler ile yapılan görüşmelerden derlenen öneriler neticesinde üniversitenin GZFT analizi yapılmış; bu analiz sonucunda öğrenci ve mezunlara iş ile staj imkanlarının sunuluyor olması, güçlü burs imkanlarının ve İTO desteğinin olması, kamu kurum, kuruluşları ve STK'lar ile güçlü bağlarının olması, araştırma ve uygulama merkezlerinin olması, güçlü akademik kadronun olması güçlü yönler arasında gösterilirken; ihtisaslaşma, konu liderliği, bilgi teknolojilerindeki gelişim, uluslararası akademik iş birlikleri, araştırma-geliştirme projelerinin teşvik edilmesi, İstanbul'un ticaret ve finans merkezi olması fırsat olarak ortaya çıkmıştır. Paydaşlardan alınan görüşler kapsamında her yıl yapılan bu GZFT analizleri Öğretim Elemanı ve Araştırma Performansı izleme açısından yol gösterici olmaktadır.

Üniversite olarak politika önceliği, ülke olarak bireysel ve kurumsal rekabet gücümüze katkı sağlamak, toplumsal fayda üretmek olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede araştırma kaynaklarının çeşitlenmesine ve büyümesine öncelik verilmektedir. Özgün araştırma kadrosunun oluşumuna imkân sağlayacak ortamlar oluşturulması; harcanan emek, zaman ve finansman geri dönüşleri takip edilmekte, performans izleme sistemi kurulması planlanmaktadır. Üniversitede nitelikli, etkili, akademik ve uygulamalı araştırma, yayın faaliyetleri ve projeleri destekleyen; öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve temin eden bir anlayış esas alınmaktadır. Bu konuda etkili politika tasarımıyla, iç ve dış paydaşlarla işlevsel işbirliği modelleri geliştirilmesi; yerli ve yabancı fonlara ulaşma imkânlarının artırılması; bu tür etkinliklerin temin edilmesi ve desteklenmesi planlanmakta ve hayata geçirilmektedir. (2018/2019 – 2023/24 Stratejik Planı) Stratejik Plan amaçları arasında yer alan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikamız içerisinde yer alan 4 strateji, 9 hedef, 11 faaliyet, 11 gösterge tanımlanmıştır.

Üniversite dışı kaynaklardan alınan destekler ile yapılan projeler izlenmekte ve raporlar oluşturulmaktadır.

Üniversitenin YAPKO yönergesinde belirtildiği şekilde, Yayın Araştırma Proje Koordinasyon Kurulu üniversitenin yayın nitelik ve niceliğinin artırılması için gerekli tedbirleri almakta; her yıl rektörlüğe rapor olarak sunmakta; ayrıca ulusal, uluslararası ve özellikle disiplinler arası projelerin yaygınlaştırılması için önerilerde bulunmaktadır. (Güdümlü Çağrısı)

Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kapsamında YAPKO Başvuru

ve Değerlendirme Esaslarında; “Proje bitiminde, öğretim elemanlarının SCI, SSCI, AHCI kapsamında Web of Science veri tabanında, SCOPUS veri tabanında, ESCI ve ULAKBİM kapsamında taranan veya yayın başvurularının kabul edildiklerini belgelemeleri gerekir. Aksi takdirde, bu süreyi takip eden 3 yıl içinde bu tür etkinliklere başvurma talepleri kabul edilmez.” İbaresini ile izleme ve takip mekanizmaları bulunmaktadır.

Üniversitede YÖK Denetimi Verileri, Öğretim Elemanı Geri Bildirimleri, TTO Kayıtları, YAPKO Kayıtları ve YÖKSİS Öğretim Elemanı CV Verileri kullanılarak, “Üniversitenin Resmi Yürütücü Olduğu Projeler”, “Resmi Ortak Kuruluş Olarak Yer Alınan Projeler”, “Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Yaptığı Projeler” izlenmekte ve takip edilmektedir. Ayrıca üniversitenin yazılımları arasında bulunan “İstanbul Ticaret Üniversitesi Denetleme Sistemi” aracılığı ile üniversite içi birimlerden veri talep edilmekte ve raporlamalar yapılmaktadır.

Üniversitede atölye ve laboratuvar alt yapısı da sürekli izlenip raporlanarak araştırma alt yapısının geliştirilmesi kapsamında gerekli planlamalar yapılmaktadır. Üniversite bilgisayar laboratuvarlarının alt yapısının yenilenmesi için satın alma süreçleri başlatılmıştır.

Lisansüstü tezlerin tamamlanabilmesi için Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nde belirtilmiş olan yayın şartlarının yerine getirilmesi suretiyle Kurumun bu yöndeki araştırma faaliyetlerinin etkililik düzeyi artırılmış; ayrıca araştırma ve geliştirme proje ve etkinliklerinin performans ölçümü ve değerlendirilmesi de Üniversite bünyesinde var olan YAPKO Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

Üniversitede son yıllarda yayınlanan indeksli yayın sayıları Tablo 3.1 de verilmiştir. Ayrıca üniversite öğretim elemanları tarafından 114 kitap ve kitap bölümü, Web of Science veri tabanında 196 makale, Scopus veri tabanında 186 makale yayımlanmış ve üniversitede 164 bilimsel etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Tablo 3.1 Yıllar İçinde Yayın Performansı

Index	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Web Of Science - SCI, SSCI, AHCI	44	36	32	37	64	162
Web Of Science - Emerging Sources Citation Index	14	13	17	17	21	32
Web Of Science - Conference Proceedings Citation Index	34	17	26	8	3	2
Scopus	99	68	62	58	91	186

Üniversitenin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Üniversitedeki akademik potansiyelin güçlü olduğu gerek temel araştırma gerekse uygulamalı araştırma alanlarında ilgili sanayi ve hizmet sektörüyle temaslara önem verilmektedir. Bu araştırma hedeflerine ulaşmada, faaliyetleri gözden geçirmede ve iyileştirme çalışmalarında özellikle İTO Meslek Komiteleriyle çalışılmakta, sektörlerin bakış açılarını onların gözüyle görmek ve değerlendirmek mümkün olmaktadır. Üniversiteye dışardan gelen araştırma fırsatları ile ilgili bilgiler Rektörlük ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından sürekli olarak e-posta yoluyla duyurulmakta ve teşvik edilmektedir. Rektörlük Ofisi ve TTO aracılığıyla araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

Kalite Komisyonları arasında yer alan Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu tarafından izleme ve değerlendirmelerin periyodik (yıllık) olarak yapılması planlanmaktadır. Değerlendirme ile strateji, hedef, faaliyet ve göstergelerinin gerçekleşme durumu tespit edilip, varsa uyumsuzluk ve eksiklikleri belirlenerek bunlara ilişkin hangi önlemlerin alınacağı ve iyileştirmeler yapılacağı hususunda rapor hazırlama süreci devam etmektedir. (<https://ticaret.edu.tr/stratejik-plan-hazirlama-ve-izleme-komisyonu/>)

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürüten Rektörlük Ofisi, YAPKO, TİCARET TTO ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri kendilerine ait web sitelerinde faaliyetleri ile ilgili bilgi, belge duyuruları tüm paydaşlar ve kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ayrıca ilgili birimler, Rektörlüğe sundukları aylık ve 6 aylık faaliyet raporları ile Üniversitenin Stratejik Planında bulunan ilgili strateji, hedef ve göstergelerin değerlendirilmesini sağlamaktadırlar.

Üniversite bünyesinde yer alan uygulama ve araştırma merkezlerine ait faaliyetler yılda 2 kez 6 aylık periyotlarda

raporlanmakta, merkez müdürleri ile ilgili rektör yardımcısı başkanlığında toplantılar düzenlenmektedir. Üniversitenin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022 yılı içerisinde yazılım satın alınmasına yönelik irade ortaya koyulmuştur. Bu kapsamda 2023 yılının ilk çeyreğinde üniversitenin araştırma performansının izlenmesi için yazılım incelemelerine başlanmış, firmalar tarafından sunular gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin Mart 2023 tarihli Mütevelli Heyet Toplantısında araştırma performansının izlenmesine yönelik yazılımın satın alınmasına yönelik karar verilmiştir. Bu kapsamda, satın alma süreçleri başlatılmış ve süreç devam etmektedir.

2023 yılından itibaren üniversite bilgi yönetim sistemine; "Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS)" ve "Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)" dahil edilerek akademik performans ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılmasını sağlayacaktır. Bu kapsamda araştırma performansının izlenmesi ve yönetimine katkı sağlanacaktır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.1 EK-7 URAP 2021-2022 İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-8 URAP 2021-2022 İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-9 Times Higher Education Dünya Sıralaması İnceleme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-10 URAP&QS EECA Endeks Karşılaştırma.pdf](#)
- [C.3.1 Ek-11 Akademik Ödüllendirme ve Yükseltme Töreni.jpg](#)
- [C.3.1 EK-12 İstanbul Ticaret Üniversitesi 2018-2019--2023-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.3.1 EK-13 İstanbul Ticaret Üniversitesi Denetim Sistemi.pdf](#)
- [C.3.1 EK-14 Laboratuvarlar ve Atölyeler_2022.pdf.pdf](#)
- [C.3.1 EK-15 İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.3.1 EK-16 Ocak-Aralık Etkinlik Tablosu_2022.pdf](#)
- [C.3.1 EK-17 Çağrı Postası.pdf](#)
- [C.3.1 EK-18 Örnek Mail Duyurusu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-6 YAPKO BAP Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-4 YAPKO Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.1 EK-5 YAPKO_2022-Esaslar.pdf](#)
- [C.3.1 EK-3 İstanbul Ticaret Üniversitesi 2022 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri.pdf](#)
- [C.3.1 EK-2 Kasım 2022 Yayın Bildirim Raporu.pdf](#)
- [C.3.1 EK-1 Öğretim Elemanı Kadrolarına Basavurma Atama ve Yükseltme Yönergesi.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.2 EK-5 YAPKO BAP Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [C.3.2 EK-6 YAPKO Toplantı Raporu.pdf](#)
- [C.3.2 EK-7 İstanbul Ticaret Üniversitesi 2018-2019&2023-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.3.2 EK-8 Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu.pdf](#)
- [C.3.2 EK-9 UYGAR Merkezleri Faaliyet Raporu Ocak-Aralık 2022.xlsx](#)
- [C.3.2 EK-1 İstanbul Ticaret Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi \(TÜBİS\).pdf](#)
- [C.3.2 EK-2 İstanbul tic. Atama ve Yükseltme İlkeleri.pdf](#)
- [C.3.2 EK-3 Yapko Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.2 EK-4 YAPKO Usul ve Esasları.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi Toplumsal katkıya önem veren, üniversitede üretilen bilgi ve birikimi kamuoyunun çeşitli unsurlarıyla (özel ve kamu iş sektörü-sivil toplum vd.) paylaşan, beşeri ve kültürel sermayesini toplum hizmetine sunan, dezavantajlı gruplar için hayatı kolaylaştırıcı ve iyileştirici projeler geliştiren, sürdürülebilirliği temel değerleri arasına alan bir üniversitedir. Üniversite, Toplumsal katkı ile ilgili fiili uygulamalarını Kalite süreçlerine uygun hale getirme çabalarını geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi bu yıl da devam ettirmiş olup, 2022 yılı Kurumsal İzleme Raporunda dile getirilen olumlu yönleri güçlendirmek, eksikleri de gidermek yönünde önemli adımlar atmıştır. Bu minvalde Üniversite mevcut Stratejik Planını revize etme ve yenileme çalışmaları kapsamında Toplumsal katkı politika, strateji ve hedefleri “toplumsal katkı” kavramı misyonda ve temel değerler arasında yer alacak şekilde önerilmiştir.

Bu kapsamdaki önerilerden biri amaçlara ilişkindir. Beş amaçtan biri “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi” olarak tarif edilmiş ve bu çerçevede toplumsal katkıya yönelik üç alt hedef sıralanmıştır. Yine üniversitenin faaliyet alanları kapsamında toplumsal katkı başlığına yer verilmiş ve bu başlık altındaki ürün ve hizmetler de Sağlık Hizmetleri, Sosyal Sorumluluk Projeleri, Rehberlik Danışmanlık Hizmetleri, Kültür ve Sanata Katkı Hizmetleri, Konaklama ve Sosyal Tesis Hizmetleri, Kariyer Danışmanlığı, Basın ve Yayın Hizmetleri, Engellilere Yönelik Hizmetler olarak sıralanmıştır.

Stratejik Planın Politikalar başlığı altında Toplumsal katkı politikası da yer almakta ve aşağıdaki beş eksenle gerçekleştirileceği ve geliştirileceği ifade edilmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma, kültür-sanat ve spor faaliyetlerini sivil toplumla, kamu ve sektör kuruluşlarıyla iş birliği içerisinde toplumun istifadesine sunmak, Toplumsal yardımlaşma ve dayanışmayı yerelden genele yaygın şekilde güçlendirmek, Doğa ve ekolojik çevre hassasiyetini kendi fiziksel çevresinden (kampüsler) başlayarak şehir ve ülke ölçeğinde geliştirmek, Akademik birikimini, iş dünyasıyla yapısal bağlantısı vasıtasıyla şehir ve ülke ekonomisinin ihtiyaçları doğrultusunda, üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde toplumla paylaşmak, Yükseköğretimi mümkün olduğunca daha geniş toplumsal tabana yaymak ve kolaylaştırmak amacıyla öğrencilere çeşitli burs imkânları sağlamak.

İlave olarak, Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren uygulama ve araştırma merkezlerinin kurucu metinlerinde ve yönetmeliklerinde Toplumsal katkı fonksiyonu yer almaktadır. Benzer şekilde, Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren, öğrencilerin sosyalleşmesi ve kurumla birlikte topluma açılmasında önemli roller üstlenen öğrenci topluluklarının da ana tüzüklerinde toplumsal katkı fonksiyonuna yer verilmiştir.

Toplumsal katkı, üniversitede birçok birimin muhtelif şekillerde dâhil olduğu yatay bir alandır. Üniversite, başta ana fonksiyonu olan eğitim öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamını birçok şekilde ve vasıtayla toplumla, muhtelif kesimlerle paylaşmakta ve sosyal sorumluluk anlayışıyla zenginleştirmektedir. Bu projelerde kamu kuruluşlarının (merkezi ve yerel idareler) yanında ulusal ve uluslararası STK’larla da işbirliği yapılmaktadır. Netice itibarıyla kurum organizasyonu içerisinde başta Sürekli Eğitim Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark, Uygulama ve Araştırma Merkezleri olmak üzere tüm akademik ve idari birimler de toplumsal katkının organizasyonel yapısını teşkil etmekte ve çeşitli üretimlerle (bilgi, tecrübe, know-how paylaşımı, yayın, rapor, proje vb. etkinlikler) toplumsal katkı fonksiyonunu yerine getirmektedirler.

Bu çalışmaların yanı sıra, fakülte ve enstitü müfredatlarının oluşturulması süreçlerinde iş dünyasından insanların dâhil olduğu danışma kurulları sanayi ve iş dünyasının taleplerini akademik süreçlere yansıtmaktadır. Bu doğrultuda çalışan Müfredat Geliştirme Komisyonu, dünyadaki gelişmelere paralel olarak iş dünyasının ve toplumun taleplerini eğitim ve araştırma faaliyetlerine yansıtmaya çalışmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında çok sayıda etkinlik üniversitenin tüm birimlerince planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sonuçlarının izlenmesi ve önlem alınması noktasında da önemli adımlar atılmış olup, kurumun idari ve akademik birimlerine adapte etme süreçleri devam etmektedir. Bu doğrultuda üniversitenin mevcut etkinlik raporlama süreçlerinin yeniden düzenlenmesi çalışmaları sürdürülmektedir. Ayrıca, Toplumsal Katkı Süreçlerinin PUKÖ döngüsü şeması oluşturulmuş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır.

D.2. Kaynaklar

Üniversite yerleşkelerindeki salonlar ve derslikler, bilişim altyapısı, olağan eğitim öğretim faaliyetlerini etkilemeyecek şekilde planlanarak toplumsal katkı için de yararlanılan gerçek ve sanal mekânlar/imkânlar olarak üniversitenin toplumsal hizmete fiziki katkı kaynaklarını oluşturmaktadır. Kampüs mekânları talep edilmesi durumunda dış paydaşlara (STK, belediye kamu kurumu vb.) da tahsis edilmektedir. Örneğin Beyoğlu Belediyesi ve Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ortaklığında gerçekleşen satranç, basketbol, masa tenisi ve halı saha futbol turnuvalarına kampüslerimiz ev sahipliği yapmıştır. (EK-2)

Üniversite akademisyenleri, idari personeli, öğrenci ve mezunları topluma hizmet ve toplumla bütünleşme çalışmalarında kurumumuzun beşeri kaynaklarını oluşturmaktadır. Yukarıda belirtilen birimler için merkezi bütçeden ayrılan miktarlar, bu birimlerin çeşitli proje ve birim faaliyetlerinden elde ettikleri gelirler ve farklı paydaşlardan elde edilen bağışlar veya sponsorluk gelirleri kurumun toplumsal katkı için sunduğu mali kaynaklardır. Üniversitenin toplumsal katkı kaynaklarının geliştirilmesi ve mevcut kaynakların optimum düzeyde kullanılması için çalışmalar geliştirilmiştir. Geliştirilen çalışmaların uygulama süreçleri Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte, ölçülmekte ve gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1 EK-1 Kurum_StratejikPlanı_Taslak.pdf](#)
- [D.1.1 EK-2 Kurum_ToplumsalKatkıPolitikası.pdf](#)
- [D.1.1 EK-3 ToplumsalKatkıKaliteSüreçYönetimi-TKKTaslak.pdf](#)
- [D.1.1 EK-5 Toplumsal-Katkı-Komisyonu-Çalışma-Usul-ve-Esasları.pdf](#)
- [D.1.1.EK-4 Toplumsal Katkı Komisyonu Çalışma UsulveEsaslarıYönergesi2022.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.2. EK-1 Sportif Kullanım Alanları \(Spor Salonları-Basket Sahası-İTO Cemile Sultan\).pdf](#)
- [D.1.2. EK-2 SPOR FESTİVALİ DUYURU.jpg](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

YÖKAK performans göstergeleri anahtarında Toplumsal Katkı bölümünde performansa dayalı göstergeler üç başlıkta toplanmıştır. Bunlar Kurumun gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projeleri/faaliyetleri, Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından gerçekleştirilen toplam eğitim saati ve yine Hayat Boyu Öğrenme Koordinatörlüğüne bağlı merkezlerde gerçekleştirilen eğitimlerden yararlanan kişi sayısı olarak ifade edilmektedir.

Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi iş dünyası, istihdam-iş piyasasına ve genel kamuoyuna yönelik çeşitli eğitimler vermeye devam etmiştir. SEM, 2022 yılı içinde e-sertifika programları, dil kursları, çeşitli alanlarda uzman arabiluluculuk eğitimi, masal ve oyun terapisi, robotik ve kodlama, eğiticinin eğitimi, bilgisayar programları gibi birçok alanda eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir. 2022 yılında 78'i elektronik ortamda olmak üzere toplam 327 eğitim ve sertifika programı düzenlenmiş, bu programlardan toplam 13 bin 672 kişi istifade etmiştir.

Üniversite bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri 2022 yılı içerisinde bir kısmı ulusal bir kısmı uluslararası olmak üzere, çevrimiçi platformlarda ve yüz yüze ortamlarda, toplam 31 faaliyet gerçekleştirmiş veya işbirlikleri çerçevesinde katkı sağlamıştır. Eğitim, proje, seminer, konferans gibi bu etkinlikler 4836 kişiye ulaştırmıştır. Merkezlerin etkinliklerine dair detaylar kanıtlarda sunulmaktadır.

Yine akademik birimler de büyük çoğunluğu kamuoyuna açık çevrimiçi ve yüz yüze seminer, söyleşi, eğitim/sertifika programları ve paneller olmak üzere toplam 95 etkinlik gerçekleştirmiştir. Örneğin Havacılık Yönetimi bölümü ve Sivil Havacılık Öğrenci Topluluğu işbirliğiyle Sivil Havacılık Zirvesi gerçekleştirilmiş bu etkinliğe 731 kişi katılmıştır.

Benzer şekilde idari birimler de sosyal sorumluluğu esas alan faaliyetlerde bulunmuştur. Örneğin Kariyer Merkezinin gerçekleştirdiği 52 faaliyetin 8680 kişiye, Kurumsal İletişim Daire Başkanlığının organize ettiği 50 faaliyetin 23 bin 449 kişiye ulaştığı görülmektedir. İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon daire başkanlığı, Kütüphanesi olmayan 7 bölgeden seçilecek 7 okula kütüphane kurmak amacıyla, “7 Bölge 7

Kütüphane” sloganıyla 2021 sonunda başlattığı kitap toplama ve kütüphane kurma projesini 2022 yılında da devam ettirmiştir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren 57 öğrenci topluluğu 2022 yılı içerisinde 322 etkinlik düzenlemiştir. Yüz yüze/çevrimiçi platformda gerçekleştirilen bu etkinliklere toplam 22 bin 182 kişi katılım sağlamıştır. Daire başkanlığı bünyesindeki Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi 2022 yılı boyunca Üniversite paydaşlarına toplam 522 saatlik ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti vermiştir.

Ayrıca üniversite yönetimi, yükseköğrenime erişimi kolaylaştırma ve böylece ülkemizin eğitimli insan sermayesinin gelişimine katkı sağlamak üzere çeşitli kalemlerde burs desteği sağlamaktadır. Bunlar arasında, şehit ve gazi yakınlarına, engellilere sağlanan burslar ve İstanbul Ticaret Odası üyelerinin yakınlarına yönelik uygulanan indirim üniversitenin yerelliği teşvik edici örnek uygulamaları arasında sayılabilir. Üniversite ayrıca eğitim öğrenim bedelini karşılama kapsamında 234.463.370 TL; konaklama/barınma ihtiyaçlarına destek olma, SGK prim destekleri ve doğrudan nakdi burs desteği gibi farklı kalemlerde ise toplam 15.698.185 TL tutarında mali destek sağlamıştır.

Tüm bu faaliyetlerle ilgili detaylar kanıtlarda sunulmaktadır. Ayrıca bu birimlerin söz konusu faaliyetleri üniversite yönetimi tarafından izlenmekte ve iç ve dış paydaşlarla iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Üniversitenin tüm birimlerine Toplumsal katkı konusunu açıklayan ve bu doğrultuda raporlama talep eden bir yazı (Ek-7) Rektörlük tarafından yazılmış ve takip edilmiştir. Buna ilaveten, 26.01.2021 tarih ve 2021/228/7 sayılı Senato kararıyla üniversite kalite süreçlerini yönetmek amacıyla kurulan yapılardan birisi olan Toplumsal Katkı Komisyonunun da yıllık olarak performansları izlenmekte, Rektörlük bünyesinde toplanan bu veriler ilgili paydaşlarca değerlendirilerek iyileştirmeye konu olmaktadır. 9.11.2021 tarih ve 2021/243/4 sayılı Senato kararıyla üye sayısı artırılarak ilgili komisyon da kurum Kalite Yönetimi bünyesinde iyileştirme sürecine tabi olmuştur. İzleme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik hedefler ilgili komisyon tarafından Stratejik Plan İzleme Komisyonu ile paylaşılmış, Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi hedef kartı başlığında detaylandırılarak alınması gereken önlemler ve stratejiler, yaklaşık maliyet hesapları gibi tüm kalemleriyle ortaya konmuştur.

Teknoloji Transfer Ofisi de Avrupa Birliği, TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı gibi ulusal ve uluslararası paydaşlarla yürütülen toplam 33 projenin yürütülmesine destek olmuştur.

Önemli bir kısmı sivil toplumla güçlü bir ilişki içinde olan ve gönüllülük esaslı hizmetlerde yer alan Üniversite öğretim üyelerinin bir kısmı da kamu kurumlarında ve uluslararası kuruluşlarda (Avrupa Konseyi gibi) üst düzey hizmetler vermektedirler.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.2.1.EK-1 2022-SEM FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [D.2.1.Ek-2 SKS Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.docx](#)
- [D.2.1.EK-3 Akademik ve İdari Birimler Faaiyetler.xlsx](#)
- [D.2.1.EK-4 Araştırma merkezleri faaliyetleri.xlsx](#)
- [D.2.1.EK-5 Burslar.xlsx](#)
- [D.2.1.EK-6 2022 Kurumsal İç Değerlendirme RaporuTKK_ Veri Talebi_Ustyazi.pdf](#)
- [D.2.1.EK-7 7 Bölge 7 Kütüphane - Sosyal Sorumluluk.pdf](#)
- [D.2.1.EK-8 TTO 2022 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri.pdf](#)
- [D.2.1.EK-9 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi.pdf](#)
- [D.2.1.EK-10 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik_Tanıtım_Kitapçığı.pdf](#)
- [D.2.1.EK-11 SKSetkinlikleriafişler.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversite bünyesinde “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğine” göre 26.04.2016 Tarihli 2016/157-1 sayılı Senato Kararı ile “Üniversite Kalite Komisyonu” kurulmuş, bu karar kapsamında “İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları” belirlenmiştir. Belirlenen çalışma usul ve esasları çerçevesinde, kurumun stratejik planı doğrultusunda kalite çalışmalarının yönetilmektedir. Kurumun kalite

güvencesi kapsamındaki yapılanmasını, faaliyetlerini, gelişimi gösteren bu öz değerlendirme raporları yedi yıldan beri paydaş katılımlı bir şekilde hazırlanmakta ve kurumun web sayfasında yayınlanmaktadır. YÖKAK tarafından görevlendirilen Dış Değerlendirme ve İzleme Takımlarının hazırladığı KGBR 2018 ve KİR2021 raporlarında kurum faaliyetleri akran gözüyle değerlendirilmiştir. Kurum bu raporları, paydaş görüşlerini ve YÖKAK'ın ölçütlerini değerlendirmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütmektedir.

Kurumun kalite güvencesi çalışmaları “Kalite Komisyonu” tarafından yönetilmekte ve izlenmektedir. Kurumun akademik ve idari personelinin, öğrencilerinin, mezunlarının, dış paydaşlarının temsil edildiği çok sayıda komisyon, birim, alt birim, danışma kurulları ve kalite elçilerinin oluşturduğu geniş bir organizasyon Kalite Komisyonunun oluşturduğu ve döngüsel şekilde yürüten çeşitli mekanizmalarda görev almakta ve sistematik çalışmalar yapmaktadır. Bu mekanizmalardan birisi akademik süreçlerin yönetimi, diğeri idari süreçlerin yönetimi üzerinedir. Birinci mekanizma YÖKAK ana alanlarına ve ölçütlerine göre birimler, alt birimler, danışma kurulları, ana komisyonlar içerisinde sürdürülen çalışmalar şeklindedir. İkinci mekanizma ISO9001:2008 ve TSE ilkelerine göre çalışmaktadır. Her iki mekanizma ana komisyonlarda süreç yönetim sistemini ele almakta ve Kalite Süreç Yönetimi El Kitabını güncelleyip, geliştirmektedir.

Kurum 2021 yılında kurumsal izleme programına dahil edilmiştir. Bu kapsamda, YÖKAK izleme takımı tarafından 12.07.2021 tarihinde izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. YÖKAK izleme takımı tarafından üniversiteye sunulan izleme raporunda belirtilen gelişmeye açık ve güçlü yönler dikkate alınarak yapılan iyileştirmeler ve kurumun güçlü yönlerinin ne denli devam ettirildiği iş bu raporda ifade edilmiştir. 2021 yılında sunulan “Kurumsal İzleme Raporunun” sonuç ve değerlendirme bölümünde ifade edilen gelişmeye açık yönlerle ilişkin bir senelik süreçte geliştirilen ve planlanan çalışmalar aşağıda ifade edilmiştir. Kurum, YÖKAK kurumsal akreditasyon sürecine hazırlanmaktadır. Bu kapsamda, 2018 yılında sunulan KGBR raporu ve 2021 yılında sunulan izleme raporunu temel alarak iyileştirmeler geliştirmektedir. Güçlü yönlerinin devamı ve niteliğinin artırılması için ise, faaliyetlerine hız vermektedir. Geri bildirim raporlarında kurumun stratejik planı, bilgi yönetim sistemleri, araştırma alt yapısı, araştırma faaliyetleri ve toplumsal katkı süreçlerine ilişkin iyileştirmeye açık yönler ifade edilmiştir. Kurum izleme raporun sunulduğu 2021 yılından itibaren tüm bu ifadeler için çalışma geliştirmiş ve yeni kararlar almıştır. Stratejik plan çalışmaları disiplinize edilmiş olup alınan geri bildirimler çerçevesinde 2024-2028 stratejik plan hazırlık süreci başlatılmıştır. Tüm bu süreç Kalite Komisyonunun yakın takibi ile yürütülmektedir. Stratejik plan hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerinin alınması üzerine anket çalışmaları geliştirilmiştir. T.C. Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberi” doğrultusunda tüm çalışmalar, Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu tarafından organize edilmektedir. Sürecin tüm idari desteği ise, Genel Sekreterliğe bağlı Strateji Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Stratejik planın kapsayıcılığı ve uygulanabilirliğini arttırmak amacıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla çalıştay programı organize edilecektir. Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve İdari Süreçler başlığında geliştirilecek çalıştay serisinde belirlenmiş soru kalıpları üzerinden görüş ve öneriler tartışılacaktır.

Kurumun araştırma alt yapısının iyileştirilmesi için laboratuvarların yenilenmesi üzerine proje başlatılmış olup, araştırmacı statüde dokuz öğretim elemanının istihdamı gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin 2022 yılında yayın faaliyetleri hız kazanmıştır. Yayınlar hem sayısal anlamda artmış olup, kalite düzeyleri son derece yükselmiştir. Bu kapsamda, 2022 yılında web of Science yayınlarında %115 artış, scopus yayınlarında %100 artış yaşanmıştır. SCI-Expanded yayınlarında %220, SCI yayınlarında %85 artış yaşanmıştır. Web of Science Q1 kalite değerindeki yayınlarda %313 artış, Q2 kalite değerindeki yayınlarda %150 artış, Q3 kalite değerindeki yayınlarda %107 artış yaşanmıştır. Scopus Q1 yayınlarında ise, %148 artış, Q2 yayınlarında %166 artış, Q3 yayınlarında ise %94 artış yaşanmıştır.

Kurumun yayın, araştırma ve proje çalışmalarına yönelik teşvik faaliyetleri arttırılmıştır. İstanbul Ticaret Odası ve YAPKO tarafından verilen yayın teşviklerine yeni kalemler eklenmiş, teşvik tutarları arttırılmıştır. Üniversite öğretim elemanları tarafından 2021 ve 2022 yıllarında geliştirilen bilimsel yayınlar için 22.03.2023 tarihinde “Akademik Yükseltme ve Teşekkür Töreni” düzenlenmiştir. Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri olmak üzere iki kategoride değerlendirme gerçekleştirilmiş olup, değerlendirme sınırını geçen öğretim elemanlarına teşekkür belgesi takdim edilmiştir. Kuruma 2021 ve 2022 yıllarında istihdam edilmiş ve yükseltmesi gerçekleştirilen öğretim üyelerine yine tebrik/teşekkür belgesi takdim edilmiştir.

2023 yılından itibaren Üniversite “Bilgi Yönetim Sistemine, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS)” ve “Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)” dahil edilerek kurumun akademik performans ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır. Yazılımın alınması üzerine paydaş katılımlı toplantılar organize edilmiş ve ortak karar doğrultusunda satın alma süreci Mütevelli Heyetine sunulmuştur. Rektörlük ve Mütevelli Heyetinin olumlu görüşleri

doğrultusunda satın alma süreci başlatılmıştır. Üniversitenin kurumsal veri yönetim, performans takibi ve proje süreçlerinin yönetilmesi için iyileştirme adımı atılmıştır. Bunun yanı sıra, öğrenci otomasyon sürecinin yenilenmesi üzerinde 2022 yılında çalışmalar paydaş katılımlı bir şekilde tamamlanmıştır. Otomasyon değerlendirilmesi üzerine kurum içerisinde belirlenmiş akademik ve idari personellerden oluşan komisyon oluşturulmuştur. Komisyon altı otomasyon firmasının sunumlarını tek tek dinlemiş, anket değerlendirmeleri uygulamış ve ortak kararlar üniversite yönetimine öneride bulunmuştur. Üniversite Rektörlüğü ve Mütevelli Heyetin onayı doğrultusunda, ülkemizde birçok üniversite tarafından kullanılan otomasyon firmasına geçiş kararı 2022 yılında alınmıştır. Alınan karar doğrultusunda firma ile analizler başlatılmış olup, 2023 yılı içerisinde geçiş süreci tamamlanacaktır. Sonuç olarak, üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve idari süreçlerine kullanmış olduğu yazılımlar yenilenmiş ve birbirleriyle entegrasyonları istenilen düzeye çıkarılacaktır.

Üniversite 2022 yılı itibarıyla program akreditasyonlarına başvuru süreçlerini hızlandırmıştır. Kurumsal Gelişim ve Planlama Ofisi tarafından birim kalite komisyonu üyelerine program akreditasyonları hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Üniversite yönetimi tüm bu toplantılarda liderlik ederek, program akreditasyonlarına vermiş olduğu önemi ve desteği belirtmiştir. Bu kapsamda, 2022 yılında Mühendislik Fakültesinin tüm bölümleri için MÜDEK akreditasyon sürecini başlatılmıştır. Fakülte bünyesinde kalite kurulu oluşturulmuş, öz değerlendirme raporu 2022 yılı itibarıyla tamamlanmıştır. Fakültenin MÜDEK başvurusu 2022 yılının aralık ayı itibarıyla tamamlanmıştır. İşletme Fakültesi bünyesinde yer alan İşletme (Türkçe) ve İşletme (İngilizce) Bölümlerinin STAR akreditasyona başvurusu gerçekleştirilmiş, öz değerlendirme raporu hazırlanmış ve saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. 2023 yılının ilk çeyreği içerisinde iki programın da akredite edildiğinin bilgisi üniversiteye verilmiştir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün akreditasyon başvurusu ise, Star Akreditasyona yapılmıştır. İletişim Fakültesi içerisinde ise, Medya ve İletişim Bölümü hazırlıklarını tamamlayarak, İLEDAK akreditasyon başvurusu yapılmıştır. Üniversite tüm bu çalışmalarla program akreditasyonlarını arttırarak, YÖKAK kurumsal akreditasyon sürecine hazırlıklarını hızlandırmaktadır. Kalite çalışmalarını idari süreçlerde hız kazanarak devam etmektedir. Kurumun idari yapılanması TSE kalite standartlarına sahip olmakla beraber belge alımı tescillenmiştir. 10-12 Ekim 2022 tarihleri arasında Üniversitede yapılan dış tetkikte; TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standartı'nın maddeleriyle ilgili uygulamalar detaylı olarak incelenmiştir. Dış tetkik neticesinde TSE Yürütme Komitesinin 25.10.2022 tarihli kararı ile Üniversite, Kalite Yönetim Sistemi Belgesiyle birlikte IQNET Belgesini (Uluslararası Tanınırlık Belgesi) almaya hak kazanmıştır.

Tüm bunlara ek olarak, üniversitenin 2021 yılı Kurumsal İzleme Raporunda belirtilen iyileştirme açık yönler aşağıda başlık bazında ifade edilmiştir.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Bölümü

Gelişmeye Açık Yönler

- **Üniversitede sürdürülebilir kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarının varlığı**

Kurum paydaşlarının mutabık kalarak hazırladığı ve benimsediği, Kurum Mütevelli Heyeti tarafından da onaylanan 2018-2023 Stratejik Planında “Temel Politika Perspektifi, Eğitim ve Öğretim Politikası, Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikası, Yönetim Sistemi Politikası, Paydaşlarımıza Yönelik Politikalar mevcuttur. Ayrıca Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonunun tavsiyeleri doğrultusunda ilgili komisyonlar yeni 2024-2028 Stratejik Planı için “Liderlik, Yönetişim ve Kalite Güvencesi; Eğitim ve Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı” politikaları üzerinde çalışmaktadır.

- **Strateji-hedef-faaliyet ve göstergelerdeki uyumsuzluklar Stratejik plana ilişkin hedef ve göstergelerin yıllık takibi ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik döngülerin oluşturulması**

Üniversite stratejik yönetim modeli uygulamakta olup, bu bağlamda, 5 yıllık süreçleri kapsayacak biçimde hazırlanan üniversite Stratejik Planı, “Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu” tarafından izlenmekte ve gerekli görülen noktalarda yerel ve küresel alandaki değişimlere uyum sağlamak adına 22.04.2021 tarihinde çıkarılan Stratejik Plan Usul ve Esasları Yönetmeliğine göre güncelleme yapılmaktadır. Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu 2022 yılında paydaşlarla yapmış olduğu toplantılarla mevcut stratejik planı incelemiş ve bir sonraki stratejik plan hazırlama çalışmalarına da başlamıştır.

- **Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasında sağlıklı ve fonksiyonel bir ilişkinin kurulması**

Kurumun finansal kaynaklarının yönetimi Üniversitenin amaç ve politikalarına, YÖK Mevzuatı, Bütçe Uygulama

Yönergesi, TS EN ISO9001 Kalite Yönetim Sistemleri Standardı, SMMM Ve YMM'lerin Mesleki Faaliyetlerinde Uyacakları Etik İlkeler Hakkında Yönetmelik, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından "İlgili Dokümanlar" maddesinde belirtilen standartlara bağlı kalarak yerine getirilmektedir. Üniversite kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında kurumun bütçe ve finans süreçlerini PUKÖ döngüsünü temel alarak tanımlamıştır. Finansal kaynaklarının yönetiminin etkin şekilde yapılabilmesi için risk analizleri yapılmıştır.

- **Kurumsal performans göstergelerinin kurumun açık tercihlerini ortaya koyması, kurumsal performans göstergelerinin iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmesi ve yıllara bağlı değişiminin takibi**

Mevcut Stratejik Planda 27 strateji ve stratejilere ait toplam 56 hedef ve 56 faaliyet belirlenmiştir. Hedef ve faaliyetlere ait 58 gösterge açık bir şekilde tanımlanmıştır ve bunlar Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu tarafından izlenmektedir. YÖKAK web sayfasında Kuruma ait göstergeler verilmiştir ve yıllara göre değişimleri sunulmuştur.

- **Kalite Komisyonu ve destek komisyonlarının sistematik süreç yönetimine PUKÖ döngüsü çerçevesinde somut katkısı ile politika ayrıntıları ve süreç yönetiminin detaylarının belirlendiği Kalite El Kitabının akademik birimlere yansıtılması**

Senato'nun 2021 yılında iki ayrı toplantısında 2021/228-7 (Ek-1/4) ve 2021/243-4 (Ek-3) kararlarında "Kalite Kitabı Süreç Örneği" ve "Kalite Kitabı/Kalite Yönetim Süreçleri" sunulmuştur. Bu dokümanlar esas olmak üzere "Kalite Güvence Sistemleri İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu" ile birimleri temsil eden 6 çalışma grubu taslağını hazırlamıştır. Taslak birimlerin incelemesine sunulan ve gelen bilgiler doğrultusunda hazırlanan "Kalite Kitabı Süreç Örneği" 1.sürümü ve müteakiben 2.sürümü hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

- **Kalite Komisyonu ve Üniversite Üst Yönetiminin kalite güvence sisteminin gelişmesinde etkin role sahip olan akademik program akreditasyonuna verdiği destek ve yönlendirme**

Rektörün Başkanı olduğu Kalite Komisyonu ve üst yönetimin temsil edildiği Senato akreditasyon çalışmaları için YÖKAK'ın tanımladığı alanlarda 10 komisyon oluşturmuş ve bu komisyonları yetkilendirmiştir. Bu komisyonların bir tanesi içinde 12 alt komisyon bulunmaktadır: birincisi İdari Birimler Kalite Komisyonu, diğeri 11 fakülte ve enstitüde oluşturulan 11 Akademik Birim Kalite Komisyonu bulunmaktadır. Rektörlük bu komisyonları belirli zamanlarda bir araya getirerek çalışmalarını paylaşmalarını sağlamaktadır.

- **Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerde gerçekleşen uygulamaların irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınarak çevrimlerin kapatılması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.**

Kalite Güvencesindeki "PUKÖ" ile ilgili Kurumun bütününe kapsayan bir örnek YÖKAK' daki ana alan sayısının dörde düşürülmesi ve ana alan başlıklarının değiştirmesi konusunda görülmüştür. Önceki Senato kararına dayalı Planlama ve Uygulama birimler ve Kalite Kurulu tarafından Değerlendirilmiş, Önlem Alam işlemi Senato Kararı ile yapılmıştır. Süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması bağlamında 29.01.2019, 26.01.2021 ve 09.11.2021 tarihli üç ayrı Senato kararı ile Kalite Komisyonu altındaki organizasyon yapısı genişletilmiş ve güncellenmiştir. Her birimin değerlendirme çalışmalarından sonra iyileştirme/önlem alma önerilerini karara dönüştürülmesi üzerinde mutabık kalınmış, konunun gerekirse idari veya akademik birim (bölüm, fakülte/enstitü veya senato) kararı ile yapılabileceği benimsenmiştir. Dolayısıyla gerek idari gerekse akademik bazı yönetim kurulu kararları bu kapsamda alınmıştır. Örnek olarak Bitirme Ödevleri konusunda bazı öneriler bölümler seviyesinden fakülte düzeyine taşınmıştır; yapılan değerlendirmeler (Kontrol) sonucunda Kurumun mevcut bitirme ödevi yönergesine uygun iyileştirmelerin yapılması (Önlem alma) kararlaştırılmıştır. Bu kararlar fakülte kurulu kararı kapsamında alınmıştır, fakat aynı zamanda bir PUKÖ döngüsüdür.

- **Akademik birim ve programlarda oluşturulan Danışma Kurullarının karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının planlanması ve uygulanması**

Üniversitede dekanlık, enstitü ve program düzeyinde Danışman Kurulları oluşturularak yılda bir kez bu kurullar ile toplantılar yapılmakta ve dış paydaşların karar alma mekanizmasına katılmaları sağlanmaktadır. Örnek olarak Mühendislik Fakültesi bölümlerinin web sayfalarından toplantı tutanaklarına erişim sağlanabilir.

- **Mühendislik fakültesi danışma kurulu** <https://ticaret.edu.tr/muhendislik-fakultesi/danisma-kurulu/>
- **İstanbul Ticaret Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dış Paydaş Toplantısı** https://ticaret.edu.tr/muhendislik-fakultesi/wp-content/uploads/sites/5/2022/06/02.06.2022-Dan.Kur_-Dis-Payds-Top.1-TUTANAK.pdf

- o **Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı** <https://ticaret.edu.tr/muhendislik-fakultesi/wp-content/uploads/sites/5/2022/12/17.05.2022-End.-Muh.-Danisma-Kurulu.pdf>
- **Akademik personelin yönetim ve iyileştirme süreçlerine etkin katılım mekanizmalarının oluşturulamamış olması**

Üniversitede akademik personele gönderilen maillerle iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Bu hususa örnek olarak “Süreç Yönetimi El Kitabı” bir komisyon tarafından oluşturulmuş ve iç paydaş olarak akademik personelin görüş ve değerlendirmelerini almak üzere kendilerine mail yoluyla bilgilendirme yapılarak geri dönüşleri istenmiştir.

Yanıtla Tümünü Yanıtla İlet
21.12.2022 Car 09:51

Rektörlük Ofisi
Geri Bildirim Talebi: **Süreç Yönetimi El Kitabı v.1.0**

Kime İletişim Fakültesi; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi; Hukuk Fakültesi Dekanlığı; Mimarlık ve Tasarım; Mühendislik İşletme Fakültesi; Seda Nardemir; Tuzem Senturk
Bilgi Abdülhalim Zaim; Liderlik Yönetim ve Kalite Komisyonu; Berk AYVAZ

Değerli Fakülte Sekreterimiz,
Değerli Enstitü Sekreterimiz,
Değerli Meslek Yüksekokulu Sekreterimiz,

Üniversitemizin kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında kurulan “**YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yayınlaştırma Komisyonu**” ve birim temsilcileriyle hazırlanan “**Süreç Yönetimi El Kitabı V1.0**” web sayfamız üzerinde yayınlanmıştır. Yayımlanan dokümanın versiyon 2.0’ının hazırlanması için geri bildirimleriniz önem arz etmektedir. İlgili doküman için yapacağınız geri bildirimler, PUKO (Planlama-Uygulama-Kontrol Etme-Ölçüm Alma) döngüsü çerçevesinde değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır.

Bu kapsamda, **Süreç Yönetimi El Kitabı V1.0** üzerinde güncellenmesini talep ettiğiniz veya eklemesini istediğiniz hususları **28.12.2022 Çarşamba Günü mesai bitimine kadar** Rektörlük Ofisi (rektorkulufisi@ticaret.edu.tr) ile paylaşmanızı isteyeceğiz.

Süreç Yönetimi El Kitabı V1.0: <http://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2022/08/Surec-Yonetimi-El-Kitabi.pdf>

Teşekkür eder, iyi çalışmalar dileriz.

Rektörlük Ofisi - Rectorate Office
İSTANBUL TİCARET
ÜNİVERSİTESİ
Örnektepe Mah. İnrahor Cad. No:88/2
34445 Beyoğlu / İSTANBUL
T: +90 444 0 413 /

444 0 413

Üniversitede birlikte ve etkileşerek ortaklaşa yönetime örnek olarak kalite süreçlerine oluşturulan komisyonlarda çok sayıda akademik personel görevlendirilmiş ve kalite sürecinde etkin katılımları sağlanmaktadır. Üniversite stratejik plan çalışmalarında stratejik plan izleme komisyonu tarafından yapılan 2024-2028 stratejik plan çalışmalarına akademisyen katılımı sağlanarak üniversitenin vizyon, misyon, stratejik hedefler ve performans göstergelerinin belirlenmesinde akademisyen katkısı sağlanmaktadır.

Fakülte, enstitü, üniversite yönetim kurulları ve senatoda seçilmiş akademik üyelerle akademik personelin yönetim sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır. Bu kurullarda oluşturulan alt komisyonlar ile akademisyenlerin üniversite karar verme mekanizmasına etkin katılımı sağlanmaktadır. Müfredat komisyonu, güvenlik soruşturması komisyonu, staj komisyonu, kalite komisyonu, araştırma geliştirme komisyonu, atama yükseltme komisyonu vb.

Üniversitede uluslararasılaşma süreç yönetimi, uluslararasılaşma kaynaklarının nitelik bağlamında izlenmesi ve uluslararasılaşma performansının sürdürülebilir düzeyde ve iyileştirme eylem planlarını da içerecek şekilde izlenmesi Üniversitede uluslararasılaşma süreç yönetimi bağlamında “Süreç Yönetimi El Kitabı” içerisinde Tablo 5.5’de Uluslararasılaşma süreci tanımlanmıştır. Bu kapsamda Uluslararasılaşma sürecinin alt ve üst süreçleri, sürecin amacı, sorumlusu, uygulayıcıları, girdileri, faaliyetleri, çıktıları, performans göstergeleri, sürecin müşteri, tedarikçisi, dokümanın gözden geçirme sıklığı ele alınarak dokümanite edilmiştir. (Bkn. https://ticaret.edu.tr/wp-content/uploads/2023/04/surec-yonetimi-el-kitabi_v2.pdf)

Süreç Yönetimi El Kitabına göre uluslararasılaşma süreci performansı ölçülürken kullanılacak performans göstergeleri şu şekildedir:

1. Erasmus kapsamında gelen öğrenci sayısı
2. Erasmus kapsamında giden öğrenci sayısı
3. Mevlana kapsamında gelen öğrenci sayısı
4. Mevlana kapsamında giden öğrenci sayısı
5. Erasmus kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı
6. Erasmus kapsamında giden öğretim elemanı sayısı
7. Mevlana kapsamında gelen öğretim elemanı
8. Mevlana kapsamında giden öğretim elemanı
9. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı oranı
10. Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı sayısı oranı

11. Yabancı Uyruklu öğrenci memnuniyet seviyesi

Eğitim-Öğretim

Gelişmeye Açık Yönler

- Programların tasarım ve onay süreçlerinin program çıktılarının izlenmesi yönünden iç kalite güvence sistemleriyle ilişkilendirilmesi

Programların tasarım ve onay süreçlerinin program çıktıları bağlamında izlenmektedir. Öğrenci geribildirimleri; ders öğretim üyesinin değerlendirmeleri, bölüm içi toplantılar dikkate alınarak programların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yapılmaktadır. Ayrıca aynı dersin farklı şubelerdeki ölçme değerlendirme sonuçları karşılaştırılarak başarı/başarısızlık kök nedenleri araştırılmakta ve gerekli tedbirler alınmakta ve süreç iyileştirilmektedir.

Bu bağlamda üniversitede programlar düzeyinde kısmi olarak akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Örnek olarak mühendislik fakültesindeki Bilgisayar mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği bölümleri MÜDEK akreditasyonu için Nisan 2022 itibariyle çalışmalara başlamış ve MÜDEK'e resmi başvuru yapılmıştır. Bu bağlamda her bir program için on bir ana başlıkta program çıktıları tanımlanmış ve öğrencilerin bu çıktıları ne oranda karşıladıklarını ortaya koymak için bir MÜDEK karnesi tasarım çalışmaları yapılmıştır.

- Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanması

Bu gelişmeye açık yönle ilgili 2.2. Ölçme ve Değerlendirme başlığında detaylıca ve kanıtlayıcı dokümanlarla belirtilmiştir. Konuyla ilgili süreç iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yapılmaya devam etmektedir. Bu konuda da bir önceki maddeye bağlı olarak Program düzeyindeki MÜDEK gibi akreditasyon çalışmaları bağlamında ders başarısını ölçmekte kullanılan vize, ödev, proje, kısa sınav, final gibi başarı ölçme mekanizmalarında sorulan her bir sorunun ders öğrenme çıktısı ve program çıktılarından hangilerine karşılık geldiği oluşturulan bir sınav kapağı ile öğrencilere ilan edilmiştir. Sınav sonucunda ders öğrenme çıktıları bazında performans ölçüm analizleri yapılmaktadır.

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
Endüstri Mühendisliği Bölümü
ENM423 YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI 3 (VİZE)

Öğrenci Numara	:	
Öğrenci İsim	:	

Akademik Yıl	: 2022-2023
Dönem	: GÜZ
Tarih	: 16.11.2022
Süre	: 70 Dakika
Öğretim Üyesi	: [Kısmi]

Soru	POC	Ağırlık	Not
1	TE, Z, ZB	30	
2	TE, Z, ZB	30	
3	TE, Z, ZB	40	
Toplam		100	

POC: Program Öğrenim Çıktısı

SINAV KURALLARI

- Sınavı başlamadan önce isim ve numaranızı yazınız.
- Tüm soruları cevaplayınız.
- Cevaplarınızı sınav kağıdınızda sorulardan sonra boş bırakılan yerlere yazınız. Yazınız temin ve okunabilir olmalıdır. Cevabınızın anlamsız kısımları değerlendirilmeyecektir.
- Sınav esnasında sınavınızda sadece sınav kağıdınız bulunmalıdır. Sınavınız yazınız ve diğer tüm materyalleriniz argümanlar konusunda olmalıdır. Aşağıda listede verilen öğelerin bulundurulması yasaktır ve kopya çekme girişimi olarak değerlendirilir.
 - Sözlük
 - Hesap Makinesi
 - Cep Telefonu
 - Ders Notları/Sumular/Kişisel Notlar
 - Kitaplar

Program Öğrenim Çıktıları

1.B. Bu alandaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisi.

2.a. Karmaşık mühendislik problemlerini sistematik, bütüncül, formül etme ve çözüme becerisi.

2.B. Bu alanda sorun analiz ve modelleme yöntemlerini sistematik ve uygulanabilir becerisi.

- Kalite güvencesi sistemini, eğitim-öğretim süreçlerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanması ve sürecin sürekliliğinin sağlanması

Bu gelişmeye açık yönle ilgili 3.2 akademik destek hizmetler başlığında detaylıca ve kanıtlayıcı dokümanlarla belirtilmiştir. Konuyla ilgili süreç iyileştirilmesi- geliştirilmesi yapılmaya devam etmektedir.

Araştırma Geliştirme

Gelişmeye Açık Yönler

- Araştırma politikası ilgili uygulamaların performans göstergeleri çerçevesinde izlenerek gerekli önlemlerin alınması

Araştırma stratejisi ve hedefleri performans ölçütleri ve Üniversite tarafından uygulamaya konulan performansa dayalı mali teşvik sistemi bağlamında takip edilmekte ve her yıl gözden geçirilmektedir. Akademik personelin eğitim-öğretim ve araştırma-yayın, proje faaliyetleri yıllık bazda Üniversitenin bilgi işlem sistemi (TÜBİS) tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2023 yılından itibaren Üniversite “Bilgi Yönetim Sistemine, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS)” ve “Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)” dahil edilerek Üniversitenin akademik performans ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır. Yazılımın alınması üzerine paydaş katılımlı toplantılar organize edilmiş ve ortak karar doğrultusunda satın alma süreci Mütevelli Heyetine sunulmuştur. Rektörlük ve Mütevelli Heyetinin olumlu görüşleri doğrultusunda satın alma süreci başlatılmıştır. Üniversitenin kurumsal veri yönetim, performans takibi ve proje süreçlerinin yönetilmesi için iyileştirme adımı atılmıştır. Bütünleşik/Entegre bilişim alt yapısı tamamlanınca kayıt, izleme ve raporlama, bilgilendirme ve teşviklerin çalıştırılması süreçlerinin çok etkin bir halde kullanılabilir olacaktır. Teşvik edilen ve desteklenen araştırmalar uygulamalı alanlarda olduğundan bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde bunların kısa ve orta vadede doğrudan ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı vardır. Uluslararası, ulusal ve yerel ölçekteki sosyal, teknik ve ekonomik gelişmeler kalkınma planı ve stratejik plan hedeflerine uygun şekilde ele alınmaktadır. Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Avrupa Birliği destekli birçok proje yürütülmektedir. Özetle yürütülen projeler sonucunda ülkeler arası iş birliği ortamının geliştirilmesine katkı sağlanmıştır.

- Araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamların birkaç laboratuvarla sınırlı kalması

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından geliştirilen ve uygulama süreci devam eden “İstanbul Adli Bilişim Laboratuvarı” projesi, 11. Kalkınma planının adalet hizmetlerinde teknolojik alt yapıların kurulması hedefine hizmet etmektedir. Kurum Teknopark İstanbul’un kurucu hissedarıdır. Bu çerçevede yapılan protokol ile öğrencilerin ve akademisyenlerin Teknopark İstanbul’da bünyesinde bulunan laboratuvar, atölye gibi alt yapı imkanlarını kullanmaları sağlanmıştır. Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi, Psikoloji Laboratuvarı ve Radyo stüdyosu oluşturulmuş ve var olan TV stüdyosu yenilenerek, kurumun araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamları iyileştirilmiştir. Malzeme laboratuvarlarının projeleri üzerindeki çalışmalar devam etmektedir; fiziki alt yapının hazırlanması konusunda mevcut seçeneklerin belirlenen ölçütlerle değerlendirilmesi aşamasına gelinmiştir. Aşağıda laboratuvar imkanlarının genişletilmesine yönelik fakülte tarafından laboratuvar taleplerini iletmeleri yönünde gelen mail aşağıda verilmiştir. Üniversite paydaş katılımlı bir şekilde laboratuvarların yenilenme sürecine yönetmiş olup, alınan talepleri Rektörlük ve Mütevelli Heyet onayına sunmuştur. Mütevelli Heyet tarafından kabul edilen çalışma kapsamında Sütluçe ve Küçükyalı Yerleşkelerinde bulunan laboratuvarların teknoloji alt yapılarının iyileştirilmesi üzerine çalışma başlatılmıştır. 2022 itibarıyla başlatılan paydaş görüş toplantıları akabinde süreç satın alma aşamasına gelmiştir. 2023 itibarıyla tüm laboratuvarların yenilenmesi tamamlanacaktır.

Yanıtla Tümünü Yanıtla İlet
3.11.2022 Per 10:38

RE: Laboratuvar ve teknisyen ihtiyaçları

Konu: [Redacted]
Bilgi: [Redacted]

ENM Lab Malzeme Gör...
61 KB

Fakülte Kurulunda gündeme gelen Küçükyalı Kampüsünde yapılması düşünülen tadilat ve düzenlemeler çerçevesinde, Fakültemiz bölümlerinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak eğitim öğretim için gerekli olan laboratuvar ihtiyaçlarını dersler ile ilişkilendirilerek, öncelik sırası vererek ve diğer ihtiyaç duyuluyor ise teknisyen taleplerini de belirtecek biçimde tablo halinde hazırlanmasını ve ilgili ihtiyaç bildirimini **2 Kasım 2022 tarihi 12:00'ye kadar** Dekanlığımıza yazı ile bildirmenizi önemle arz ederim.

Not: Rektörlüğün planladığı Küçükyalı tadilatından önce Fakülte ihtiyaçlarınızı yazılı olarak sunmak amacı ile ilgili ihtiyaçların tespiti amaçlanmaktadır.

Tabloda yer alması beklenen bilgiler için bir örnek boş satır Dr. Öğr. Üy. Metin Turan hocamız tarafından hazırlanmıştır.

Lab Adı	Mevcut Sınıf	Önerilen Sınıf	Kapasite İhtiyacı	Donanım İhtiyacı	Kullanılacak Dersler	Teknisyen İhtiyacı Var mı?	Özel Talepler	Öncelik (Acil / Acil değil)

Bilgilerinize arz ederim Saygılarımla.

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

İktisadi İktisat Fakültesi
Fakülte Sekreteri
Engineering Faculty
Faculty Secretary

Küçükyalı: E5 Kavşağı İnönü Cad. No: 4, Küçükyalı 34840, İstanbul
t: +90 444 0 413 2117 f: +90 212 459 621 69

444 0 413

- Araştırma personeli sayısının az olması

Araştırma personel tanımı Frascati Kılavuzunda, ENQA ve bazı AB ülkelerin personel kadrosu tanımlarında bulunmaktadır. Bu araştırma personeli ifadesi YÖKAK’ın ilk dokümanlarında da bulunmaktadır. Türkiye’de

akademik personel için araştırma personeli kadrosu diye bir tanım yoktur. Ancak YÖKAK tarafından görevlendirilen Kurum İzleme Takımı, raporunda “araştırma personeli sayısının az olması” değerlendirilmesini yaptığı için, Kurum üst yönetim bu hususu Mütevelli Heyetine açıklamış ve özellikle ağırlıklı olarak araştırma ve geliştirme çalışmaları yapacak, ders yükü az tutulacak öğretim üyesi kadrosu talep etmiştir. Mütevelli Heyet teklifi kabul ettikten sonra ilana çıkmış ve 2022 yılı içinde 9 öğretim üyesi Kuruma kazandırılmıştır. Araştırmacı öğretim üyeleri için C statüsünde kadro oluşturulmuş ve bu kadrodaki öğretim üyeleri için ayrı bir performans ölçüm sistemi geliştirilmiştir. Bu kapsamda mevcut öğretim üyelerinin de araştırma ve geliştirme çalışmalarına yönelmesi teşvik edilmiştir.

Toplumsal Katkı

Gelişmeye Açık Yönler

- **Toplumsal katkı politika, hedef ve stratejilerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi yönünde uygulamaların henüz olmaması**

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıklarında bu hususlar da dikkate alınmış olup, eksikliklerin giderileceği öngörülmektedir.

- **Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere uygun mekanizmaların bulunmaması**

Toplumsal katkı üniversitenin pek çok birimi tarafından gerçekleştirilen yatay ve kesişen bir faaliyet alanı olarak belirlendiği için izleme ve değerlendirme bazı alanlarda dolaylı gerçekleşebilmektedir. Bu faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanması hususunda önemli bir gelişme kaydedilmiştir. Bununla birlikte Toplumsal Katkı faaliyetlerinin kayıt ve takibinin standardize edilmesi (iyileştirilmesi) hususunda Toplumsal Katkı Komisyonu iç paydaşlarla gerekli iş birliğini gerçekleştirmektedir.