

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen standartlar dikkate alınarak KİDR 3.2 kılavuzuna uygun olarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı ana ölçütleri ve alt ölçütlerine ilişkin değerlendirme bulgularını içermektedir. Söz konusu değerlendirme bulguları oluşturulurken; 2018 KGBR, 2022 KİDR, 2021 Kurumsal İzleme Raporu, 2018-2023 Stratejik Planı ve 2024-2028 Stratejik Planı incelenmiş ve Kalite Güvencesi Sistemini geliştirmek için yapılan tüm faaliyetler PUKÖ'ya göre değerlendirilmiştir.

KİDR hazırlama sürecinde Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği hükümlerine göre ve tüm üniversite süreçleri kapsamında KİDR'in tamamlanmasında liderlik etmiş ve Üniversite Senatosunun uygun görüşü ile Yüksek Öğretim Kalite Kuruluna sunulmuştur.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Abdulhamit Avşar – Rektör V.

İletişim: 0 (212) 314 41 41, 444 0 413 dâhili 4023

E-posta: rektorluk@ticaret.edu.tr - aavsar@ticaret.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Mehmet Hakan Hocaoğlu- Rektör Yardımcısı V.

İletişim: 0 (212) 511 41 50, 444 0 413 dâhili 3300

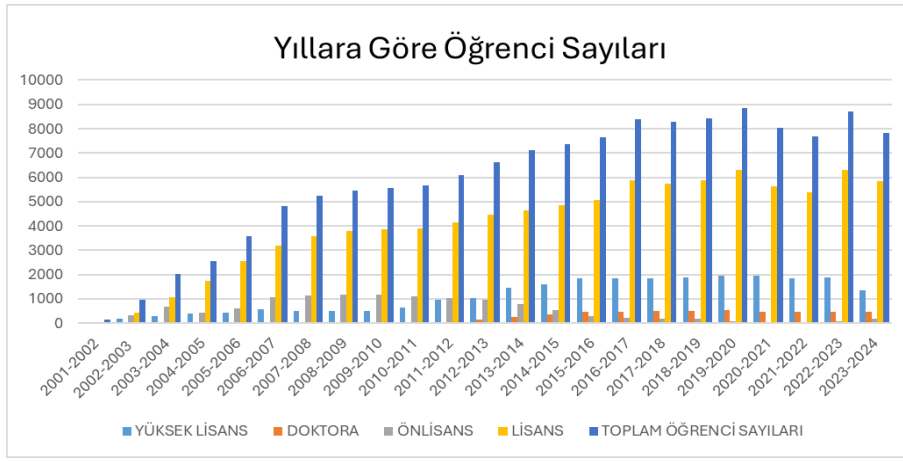
E-posta: rektorluk@ticaret.edu.tr - mhhocaoglu@ticaret.edu.tr

Adres: Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 88/2, Beyoğlu 34445 / İstanbul

Web Sitesi: www.ticaret.edu.tr

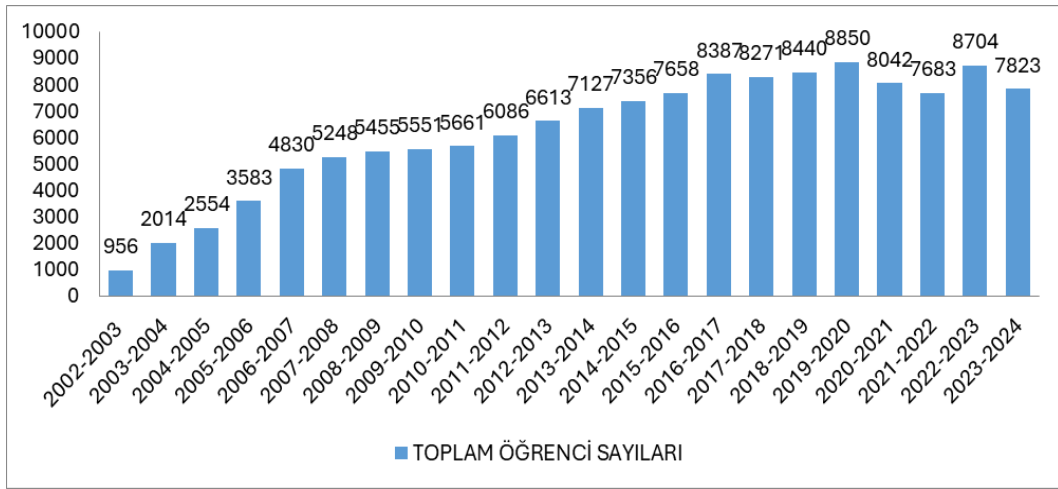
2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 2001 yılında kurulmuş olup bünyesinde 6 Fakülte (İşletme, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım, İnsan ve Toplum Bilimleri, Hukuk, İletişim Fakülteleri), 1 Meslek Yüksekokulu, İngilizce Hazırlık Bölümü ve 5 Enstitü (Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Dış Ticaret, Finans, İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüleri) ile araştırma ve uygulama merkezleri yer almaktadır. Üniversite, 130 öğrenci ile başladığı eğitim-öğretime 7823 öğrenci, 271 akademisyeni ve 178 idari personeliyle devam etmektedir. Dünyanın kültür başkentlerinden biri olan İstanbul'un önde gelen semtlerinden Söğütözü ve Küçükyağlı'da konumlanan yerleşkelerde bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel eğitimin yanı sıra kültür ve sanat faaliyetleri ile küresel ölçekte araştırma yapabilme imkânları bir aradadır. 140 yıllık geçmişiyle dünyanın önde gelen odalarından İstanbul Ticaret Odası (İTO)'nın varlığı, üniversiteyi tercih eden her bir öğrencinin mesleki donanıma sahip, teoriyi ve pratiği hayatın gerçeklerinden kopmadan bütünleştiren evrensel bir eğitim almasında büyük rol oynamaktadır.



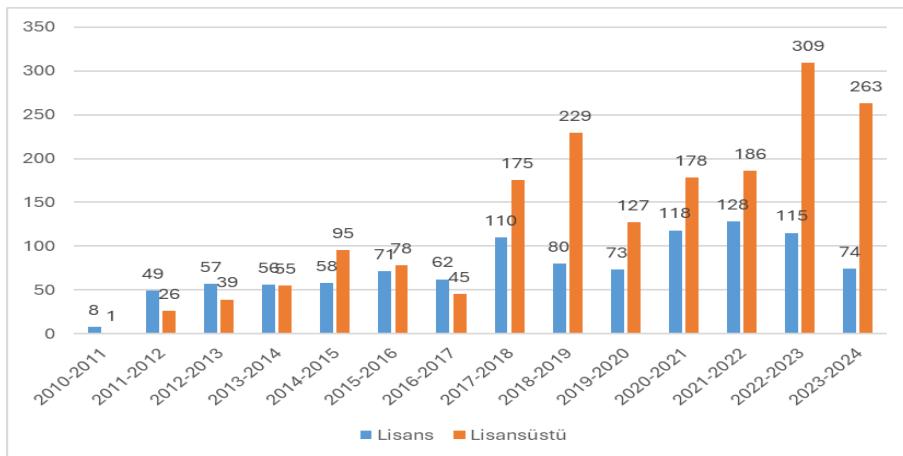
Şekil 1. Yıllara Göre Öğrenci sayısı*

*29.12.2023 tarihinde ÖBSden (öğrenci bilgi sistemi) alınan veri olup, ders alma yapan (aktif öğrenci) öğrenci sayıdır.



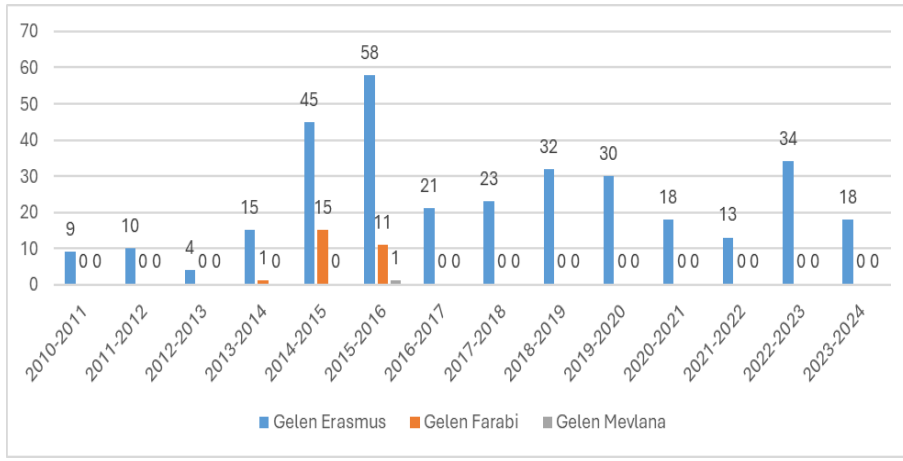
Şekil 2. Yıllara Göre Toplam Öğrenci sayısı**

**29.12.2023 tarihinde ÖBSden (öğrenci bilgi sistemi) alınan veri olup, ders alma yapan (aktif öğrenci) öğrenci sayıdır.



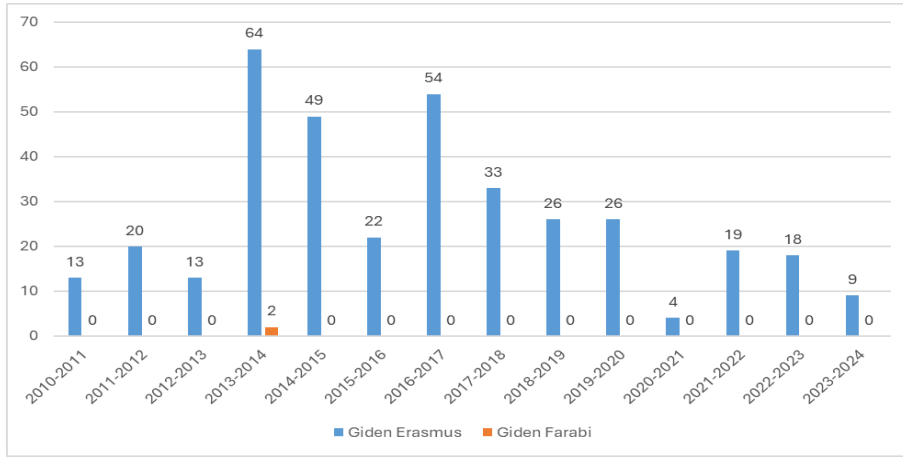
Şekil 3. Yıllara Göre Kayıt Yaptıran Yabancı Uyruklu (Türkiye Bursluları Dahil) Öğrenci Sayısı***

*** (ÖBS) 'de öğrenci bilgi sisteminden alınmış kesin kayıt yaptıran öğrenci verisidir.



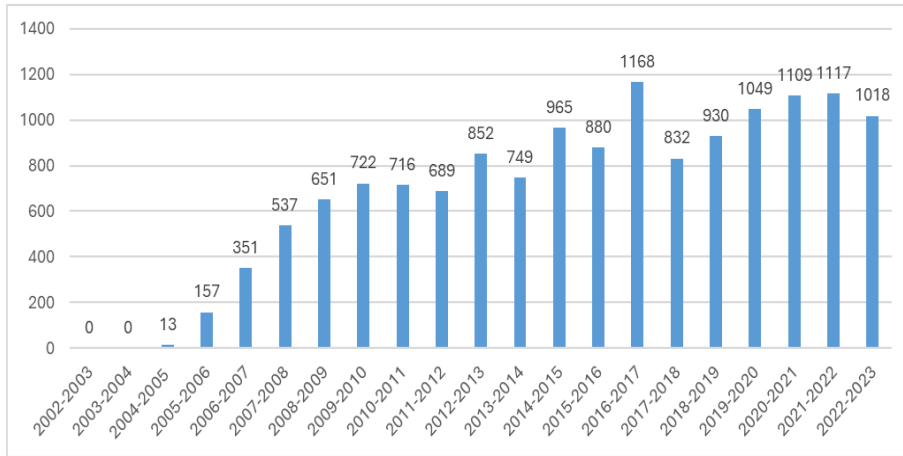
Şekil 4. Yıllara Göre Lisans Programlarına Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı****

**** 29.12.2023 tarihi itibari ile ÖBSden (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.



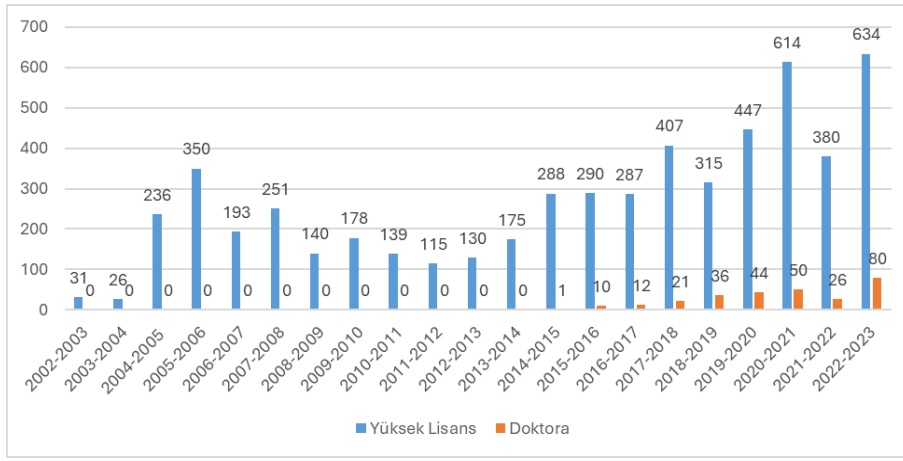
Şekil 5. Yıllara Göre Lisans Programlarından Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı*****

***** 29.12.2023 tarihi itibari ile ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.



Şekil 6. Yıllara Göre Lisans Mezun Öğrenci Sayısı*****

***** 01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 tarihleri arasında mezun olan öğrenci sayıları olup, ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.



Şekil 7. Yıllara Göre Lisansüstü Mezun Öğrenci Sayısı*****

***** 01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 tarihleri arasında mezun olan öğrenci sayıları olup, ÖBS' den (öğrenci bilgi sistemi) alınan veridir.

Üniversite 6 Fakülte de 10'u %100 İngilizce ,10'u %30 İngilizce, 23'ü Türkçe olmak üzere 43 Lisans eğitim-öğretim programı bulunmaktadır.

| Birim | İngilizce | İngilizce (%30) | Türkçe | Toplam |
|-------------------------------------|---------------|-----------------|----------------|-----------------|
| İşletme Fakültesi | 5 | 4(*) | 5+1(*) | 10+5(*) |
| Mühendislik Fakültesi | 3+1(*) | 2 | 1(*) | 5+2(*) |
| İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi | 1 | 1+1(*) | 4+1(*) | 6+2(*) |
| Hukuk Fakültesi | 0 | 0 | 1 | 1 |
| İletişim Fakültesi | 0 | 1(*) | 3+2(*) | 3+3(*) |
| Mimarlık ve Tasarım Fakültesi | 0 | 1(*) | 4+1(*) | 4+2(*) |
| Toplam | 9+1(*) | 3+7(*) | 17+6(*) | 29+14(*) |

Fakülteler ve Lisans Programları (*) Yeni öğrenci alınmayan lisans programı sayısı 17'dir.

Üniversitede 5 Enstitüde 34 İngilizce, 142 Türkçe olmak üzere 176 Lisansüstü öğretim programı bulunmaktadır.

| Birim | Doktora Programı | | | Yüksek Lisans Programı | | | Toplam Program | | |
|---------------------------------------|------------------|-----------|-----------|------------------------|------------|------------|----------------|------------|------------|
| | İngilizce | Türkçe | Toplam | İngilizce | Türkçe | Toplam | İngilizce | Türkçe | Toplam |
| Fen Bilimleri Enstitüsü | 2 | 9 | 11 | 8 | 33 | 41 | 10 | 42 | 52 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 1 | 7 | 8 | 14 | 56 | 70 | 15 | 63 | 78 |
| Dış Ticaret | 1 | 2 | 3 | 6 | 10 | 14 | 5 | 12 | 17 |
| Finans | 0 | 3 | 3 | 2 | 10 | 12 | 2 | 13 | 15 |
| İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü | 0 | 4 | 4 | 0 | 8 | 8 | 0 | 12 | 12 |
| Toplam | 4 | 25 | 29 | 30 | 117 | 147 | 34 | 142 | 176 |

Enstitüler ve Lisansüstü Programları (YL: tezli+tezsiz olarak verilmiştir.)

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemizin Vizyonu

“Bilgi ve teknoloji çağının gerekliliği olan disiplinler arası çalışmaları bünyesinde yürütebilen; akademik özgürlüğü koruyarak ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlerde aktif ve belirleyici olarak yer alan, her düzeyde saygınlığı kabul edilmiş, 21. Yüzyılın gerekliliklerine sahip, eleştirel düşünen, teorik ve pratik bilgilerle donatılmış, etik değerleri olan mezunlar vererek önde gelen akademik kurumların içinde yer almaktır. Diğer bir ifadeyle, vizyonumuz öğrencilerine kaliteli farklılık kazandıran, iş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üreten, küresel paydaşlara hitap edebilen üniversite olmaktır.”

Üniversitemizin Misyonu

Ülkemizin değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, kendisini küresel yönelimlere süratle uyarlayabilen; yerel ve evrensel ahlaki değerlere sahip, girişimci, üretken ve nitelikli olarak yetiştirdiği insan gücüne hür ve adil

davranmayı ve sorumluluk üstlenebilmeyi öğreten çağdaş bir üniversite olmaktır. Öğrencilerimize çağdaş bilgi ve beceri kazandırmak, öncü araştırmalar ve profesyonel uygulamalar gerçekleştirmek, özel ve kamu sektörünün sorunlarına çözüm üretmek, bireysel ve toplumsal refah ve mutluluğa katkı sağlamak misyonumuzun somut yansımaları olarak ön plana çıkmaktadır.

Üniversitemiz Temel Değerleri

Liderlik ve girişimcilik anlayışı ile değişime öncülük eden, Öğrenci odaklı, Milli ve yerli yaklaşımı benimseyen, Evrensel standartlara odaklı, Paydaşlarla iş birliğini önemseyen, Şeffaflık, Katılımcılık ve ekip ruhu, Farklılıklara saygılı, ayrımcılık ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, Etik değerlere sahip çıkan, Temel hak ve özgürlükleri savunan, Kurumsal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, Mezunlarla bağımlı güçlü ve sürekli kılan” bir üniversite olmaktır. Bu değerler seti, Üniversitemizin akademik etik ve sorumluluğa, öğrenci öncelikli yaklaşıma, özgür düşünce ve yenilikçiliğe, ahlaki değerlere bağlılığa, girişimcilik ve piyasaya odaklılığa, kurumsal sosyal sorumluluğa, katılımcılık ve şeffaflığa önem verdiğini göstermektedir.

Amaç ve Hedeflerimiz

İstanbul Ticaret Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı’nda yer alan amaç ve hedefler şu şekildedir:

Amaç 1: Üniversite Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 1. Üniversitenin eğitim sektöründeki konumunu güçlendirmek

Hedef 2: Akademik ve idari personelin niceliğini ve niteliğini geliştirmek

Hedef 3: Çalışanların örgütsel aidiyetlerini ve kurum kültürünü güçlendirmek

Hedef 4: Üniversitenin yerleşke imkânlarını iyileştirmek

Hedef 5: Yönetim sistemini iyileştirmek

Amaç 2: Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Hedef 1: Lisans programlarının sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek

Hedef 2: Lisansüstü programlarının sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek

Hedef 3: Uzaktan eğitim programlarının sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek

Hedef 4: Sürekli Eğitim Merkezinin eğitimlerinin sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek

Amaç 3: Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması

Hedef 1: Araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek

Hedef 2: Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak

Hedef 3: Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek

Hedef 4: Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak

Amaç 4: Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 1: Kalite güvence politikasını geliştirmek

Hedef 2: Akredite edilen bölüm ve program sayısını artırmak

Amaç 5: Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi

Hedef 1: Eğitim-öğretim, araştırma, kültür-sanat ve spor faaliyetlerini sivil toplumla, kamu ve sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde

özellikle dezavantajlı grupları da gözeterek toplumun istifadesine sunmak

Hedef 2: Doğa ve ekolojik çevre hassasiyetini üniversitenin fiziksel çevresinden başlayarak şehir ve ülke ölçeğinde geliştirmek

Hedef 3: Kurumun akademik birikimini üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde toplumla paylaşmak

Hedef 4: Öğrenciler ile mezunların talep ve beklentilerini karşılamak

Hedef 5: Akademik ve idari personelin talep ve beklentilerini karşılamak

Hedef 6: Dış paydaşların talep ve beklentilerini karşılamak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 29/3/2001 tarih ve 4633 sayılı Kanunla kurulmuş ve kamu tüzel kişiliğini kazanmış, merkezi İstanbul'da iki yerleşkesi bulunan bir Yükseköğretim Kurumudur. Kurumun, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 53. maddesine dayanılarak hazırlanmış mevzuata uygun bir akademik ve idari teşkilat yapısı bulunmaktadır [\(3\)\(A.1.1.1.\); \(A.1.1.2\)](#).

İstanbul Ticaret Üniversitesi, toplumsal değerleri ön planda tutarak dünyamızın ve ülkemizin ihtiyaçlarına cevap veren, bilgi üreten öncü akademik araştırmalar, uygulamalar gerçekleştiren, paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversitedir. Üniversitenin temel değerleri, misyonu, vizyonu ve amaçları 2018-2023 Stratejik planında belirlenmiş olup üniversite bu plan doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir [\(3\)\(A.1.1.3.\)](#).

Üniversitemizin misyonu: Ülkemizin değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, kendisini küresel yönelimlere süratle uyarlayabilen; yerel ve evrensel ahlaki değerlere sahip, girişimci, üretken ve nitelikli olarak yetiştirdiği insan gücüne hür ve adil davranmayı ve sorumluluk üstlenebilmeyi öğreten çağdaş bir üniversite olmaktır. Öğrencilerimize çağdaş bilgi ve beceri kazandırmak, öncü araştırmalar ve profesyonel uygulamalar gerçekleştirmek, özel ve kamu sektörünün sorunlarına çözüm üretmek, bireysel ve toplumsal refah ve mutluluğa katkı sağlamak misyonumuzun somut yansımaları olarak ön plana çıkmaktadır.

Üniversitemizin vizyonu: “Bilgi ve teknoloji çağının gerekliliği olan disiplinler arası çalışmaları bünyesinde yürütebilen; akademik özgürlüğü koruyarak ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlerde aktif ve belirleyici olarak yer alan, her düzeyde saygınlığı kabul edilmiş, 21. Yüzyılın gerekliliklerine sahip, eleştirel düşünen, teorik ve pratik bilgilerle donatılmış, etik değerleri olan mezunlar vererek önde gelen akademik kurumların içinde yer almaktır. Diğer bir ifadeyle, vizyonumuz öğrencilerine kaliteli farklılık kazandıran, iş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üreten, küresel paydaşlara hitap edebilen üniversite olmaktır.”

Üniversitemiz temel ilkeleri:” Liderlik ve girişimcilik anlayışı ile değişime öncülük eden, Öğrenci odaklı, Millî ve yerli yaklaşımı benimseyen, Evrensel standartlara odaklı, Paydaşlarla iş birliğini önemseyen, Şeffaflık, Katılımcılık ve ekip ruhu, Farklılıklara saygılı, ayrımcılık ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, Etik değerlere sahip çıkan, Temel hak ve özgürlükleri savunan, Kurumsal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, Mezunlarla bağıni güçlü ve sürekli kılan” bir üniversite olmaktır.

Üniversite stratejik yönetim modeli uygulamakta olup, bu bağlamda, 5 yıllık süreçleri kapsayacak biçimde hazırlanan üniversite Stratejik Planı, “Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu” tarafından izlenmektedir. Üniversite 2018-2023 stratejik planını tamamlamış olup, Stratejik Plan ve İzleme Komisyonu 2022-2023 yılları arasında yapmış olduğu toplantılarla Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Üniversiteler için Stratejik Plan Hazırlama Rehberi sürüm 1.1 baz alınarak 2024-2028 Stratejik Planı'nı Versiyon 1.0 adıyla yayımlanmıştır [\(2\)\(A.1.1.4.\)](#). Yeni Stratejik Plan kapsamında üniversitenin gelecek 5 yıllık süreçteki vizyon ve misyon ifadeleri güncellenmiştir.

2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde, akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcisini içeren Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu önderliğinde iç ve dış paydaşların katılımı sağlanarak, şeffaf ve mevzuata uygun bir yönetim uygulanmıştır [\(3\)\(A.1.1.5.\)](#). Üniversitenin iç ve dış paydaşlarına Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, fırsat ve geleceğe yönelik karşılaşılabilecek sorunların (tehditlerin) ne olduğunu algılamak, mevcut durumunu görmeyi mümkün kılmak, iyileştirmeye açık alanlarını tespit etmek ve çözüme yönelik yollar geliştirmek amacıyla Stratejik Plan Paydaş Anketi 2022 yılında gönderilmiş olup 2023 yılı başında anket tamamlanmıştır. Söz konusu anketin analiz ve değerlendirme çalışmaları 2023 yılında yapılmıştır [\(A.1.1.6\)](#). 2024-2028 Stratejik Planının izlenmesini sağlamak amacıyla belirlenen stratejilere yönelik amaç, hedef ve performans göstergeleri oluşturulmuştur. Bu doğrultuda hedef kartlarında 5 amaç, 22 hedef kartı ve 258 Performans Göstergesi belirlenmiştir.

Üniversitede Kalite Güvencesi sistemi, YÖKAK tarafından tanımlanan ana alanlar, ölçütler ve alt ölçütler ile TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ilkelerine göre çalışacak şekilde yeniden yapılandırılmıştır. İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonu, 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7 inci maddesinde belirtildiği şekilde oluşturulmuştur ve görevleri Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilmiştir. 17/11/2021 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0 yayınlanmasına paralel olarak alt kalite komisyonları yeni Rubrik ölçütlerine göre 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı (2021/243-4) ile yeniden yapılandırılmıştır (A.1.1.7).

2023 yılında görünen lüzum üzerinde Kalite Koordinatörlüğü'nün kurulması planlanmıştır. Bu amaçla ilk olarak Kalite Koordinatörlüğü'nü kadrosuna Kalite Koordinatörü olarak bir akademisyen atanmış olup, ilgili süreçlerde Kalite Koordinatörüne destek amacıyla bir idari personel görevlendirilmiştir (A.1.1.8.). Kalite Koordinatörlüğü'ne ait yönerge çalışmaları 2023 yılında başlamış 2024 yılında tamamlanmıştır. Öngörülen yapı ile ilgili Rektörlük makamına sunum yapılmış ve Rektörlük onayına istinaden Mütevelli Heyeti onayı almak amacıyla bilgi notu hazırlanmıştır (2).A.1.1.9.

Organizasyon Şemasında, Üniversitenin en üst karar organı Mütevelli Heyeti'dir. Mütevelli Heyeti Üniversitenin yönetim standartlarını saptamaktadır. Görev ve sorumluluklar ilgili kanuna göre belirlenmiştir. Akademik Teşkilat ve İdari Teşkilat organizasyon şemasında belirtilmiştir (A.1.1.10). 2024 yılı içerisinde yapılan değerlendirme çalışmaları doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü'nün kurulması ve Teknoloji Transfer Ofisi organizasyon yapısında revizyonlar olması sebebiyle kurum organizasyon şeması yeniden güncellenecektir. Üniversitenin yönetim anlayışı ile mevzuat çerçevesinde bütün önemli kararlar Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato'da alınmaktadır. Yönetim Kurulu ve Senato, Üniversitenin temel eğitim-öğretim, araştırma ve mali konularda stratejik yönetim uygulamalarına yönelik kararlar almakta ve uygulamaktadır. Üniversitenin uluslararası ve ulusal düzeyde ilişkilerine ait stratejilerin geliştirilmesine yönelik her biriminde dış paydaşlar belirlenmiş olup, karar mekanizmalarında daha çok etkin bir şekilde yer almaları hedeflenmektedir. 2022 yılında akademik birimler dış paydaşları ile toplantılar yaparak hem paydaşları son gelişmeler hakkında bilgilendirmişler hem de paydaşlardan çevresel gelişmeler ile ilgili geri dönüşler alarak üniversitenin günceli yakalamasını sağlamışlardır (A.1.1.11).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- (3) [A.1.1.2.23_Temmuz_2015_tarihli_ve_29423_sayılı_Resmî_Gazete.pdf](#)
- (4) [A.1.1.6.Stratejik_Plan_Paydaş_Anketi_ve_Analizi.pdf](#)
- (3) [A.1.1.7.Kalite_Guvance_Sistemi_Senato_Kararları.pdf](#)
- (3) [A.1.1.8.Kalite_Koordinatoru_ve_Sekretaryası_Görevlendirme.pdf](#)
- (3) [A.1.1.10.Akademik_ve_İdari_Organizasyon_Şeması.pdf](#)
- (3) [A.1.1.11.Akademik_birim_danışma_kurul_paydaş_listeleri.pdf](#)

2. Liderlik

Üniversitemiz 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda belirtildiği üzere Rektörlük makamının tensibiyle Kalite Komisyonu ve alt komisyonları kurulmuştur (A.1.2.1). Kalite Komisyonuna başkanlık eden Rektör'ün, düzenli olarak komisyonların toplantılarına katılarak çalışmaları yakından takip etmesi ve yönlendirmesi planlanmaktadır. Rektör başkanlığında, Kalite Güvence Sisteminden sorumlu Rektör Yardımcısı ile kalite komisyonu toplantıları gerçekleştirilmesi planlanmaktadır (A.1.2.2.). Kalite süreçlerinin ve kültürünün yaygınlaşması amacıyla Kalite Komisyonuna tüm Dekanlar/Enstitü Müdürleri ve Genel Sekreterlik ile ilgili birimler dahil edilerek, kalite süreçlerinin tüm birimlerde en üst seviyede sahiplenilmesi sağlanmaktadır.

Kalite güvence sistemi kapsamında Kalite Komisyonuna bağlı alt süreçleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonların çalışma usul ve esasları belirlenmiştir (A.1.2.3.). Komisyonlar kendi içlerinde belirli aralıklarda toplantılar yapmakta ve toplantılara ilişkin gündem maddeleri ve kararlar komisyonların web sayfalarında toplantı tutanakları olarak yer almaktadır. Kalite güvence sisteminin tüm kurum genelinde yaygınlaştırılması amacıyla üniversitedeki tüm fakülte ve enstitüler ile tüm bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarını temsilen 2021/228-7 Ek-1/3 sayılı senato kararı ile kalite elçileri görevlendirilmiştir (3)(A.1.2.4). Birim Kalite Komisyonları ile kalite elçilerinin görev ve sorumlulukları yönetmelikler kapsamında belirlenmiştir. Kalite elçileri, fakülte ve enstitüler bünyesinde periyodik toplantılar yaparak, kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalar yürütmektedir. Akademik birimlerde koordinasyonu sağlamak amacıyla fakülte ve enstitü birim kalite komisyonları tarafından süreç yürütülmektedir (A.1.2.5.). Birim kalite komisyonları içerisinde kalite süreçlerinin öğrenci boyutu doğrultusunda öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. İdari Birimlerin koordinasyonu Genel Sekreterlik üzerinden sürdürülmektedir. Genel Sekreterlik ve bağlı idari birimlerle değerlendirme ve görüş alışverişi doğrultusunda İdari

Birim Kalite Komisyonu Toplantıları düzenlenmektedir ((3)(A.1.2.6.);(A.1.2.7.)). Üniversite kalite güvence sistemi kapsamında Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerine ilişkin girdi, faaliyet, çıktı ve performans göstergeleri Süreç Yönetimi El Kitabı Versiyon 2.0'da tanımlanmıştır (2)(A.1.2.8.). Tanımlanan performans göstergelerine ilişkin izleme ve değerlendirme süreçleri yapılmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2)A.1.2.1.Kalite_Komisyonu.pdf
- (2)A.1.2.2.Rektör_Yardımcısı_Görev_Dağılımı.pdf
- (3)A.1.2.3.Kalite_Alt_Komisyonları_Çalışma_Usul_ve_Esasları.pdf
- (3)A.1.2.5.Akademik_Birim_Kalite_Komisyonları.pdf
- (3)A.1.2.7.İBKK.FR.37_Toplantı_Tutanağı_.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstanbul Ticaret Üniversitesi vizyon, misyonu ve politikaları çerçevesinde, eğitimde ve araştırmada öncülüğüyle iş dünyasını ve toplumu yönlendiren, ülkemizin ve dünyanın dönüşümüne katkıda bulunmaya yönelik faaliyetler sürdürmektedir.

Sürdürülebilir odaklı bir üniversite olmak adına OECD'nin Sürdürülebilirlik tanımında geçen ekonomik, sosyal ve çevresel bağlamda üniversitemizde aşağıdaki araştırma uygulama merkezleri faaliyet göstermektedir (A.1.3.1.).

- Ekonomik kısmında; Ekonomi ve Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi ve İslam Ekonomisi ve Ekonomik Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sosyal kısmında; Kurumsal Yönetim ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kadın ve Aile Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çevresel kısmında Çevre ve Doğa Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet göstermektedir.

İç ve dış paydaşlarının beklentilerini dikkate alan kurum, ulusal ve uluslararası sahada farklı derecelendirme sistemlerinde daha üst sıralarda yer edinebilmek adına yeni stratejik kararları hızla yürürlüğe koymaktadır. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası üniversite sıralama endekslerinde kurumun sırası sürekli olarak izlenmektedir (A.1.3.2.). Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen makale sayısının artırılması, endeks sıralamalarında üst derecelere gelme gibi hedeflerini yerine getirmek için araştırmacı öğretim üyeleri ile sözleşme yenilemeleri gerçekleştirilmiştir (A.1.3.3.) (A.1.3.4.).

Üniversite ekosistemi içerisindeki işleyiş kapsamında daha önceki yıllarda belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde 2023 yılında uygulamaya alınan değişimlere yönelik yapılan uygulamalardan bazı yönetmelik ve yönergelerde revizeler gerçekleştirilmiştir (A.1.3.5.).

Üniversitemiz Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi'nde ihtiyaç duyulan gerekli düzenlemelerin tespit edilmesi ve bu tespitler neticesinde söz konusu kriterlerin yeniden revize edilmesi hususunda ilgili çalışmalarını yürütmek üzere, Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı başkanlığında Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi Çalışma Grubu oluşturulmuştur (A.1.3.6.).

Üniversite idari birimleri kapsamında yapılan değişiklikler ile ilgili KYS.PR.D.06 Değişim Yönetimi Prosedürü uygulanmaktadır (A.1.3.7.).

YÖK ve Üniversitemiz mevzuatlarına uyum ve entegrasyonun tam olarak sağlanamaması kaynaklı ders alma, YÖKSİS aktif öğrenci senkronizasyonu, transkript gönderimi gibi konularda zaman zaman sorunlar yaşanan eski Öğrenci Bilgi Sistemini değiştirmeye yönelik 2022 yılında analiz, değerlendirme ve altyapı çalışmaları yapılmıştır (A.1.3.8.). Söz konusu çalışmalara doğrultusunda yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemi'ne karar verilmiştir. 2023 Bahar ders alma sonra mevcut eski Öğrenci Bilgi Sistemini yazılımından aktarım sürecinin başlatılması ilgili test çalışmaları ve entegrasyonların tamamlanması ardından 1 Ağustos 2023 canlı kullanıma geçilmiştir. Yeni Öğrenci Bilgi Sistemi 2023-2024 eğitim öğretim döneminde kullanılmaya başlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi ve elektronik belge yönetim sisteminin active directory sistemi ile entegrasyonu bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.3.1.Sürdürülebilir_Odaklı_Üniversite.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.2.Üniversite_2023-2024_URAP_Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.3.İNS.FR.17_C1_Kategori_Akademik_Personel_Sözleşmesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.4.Araştırmacı_Öğretim_Üyesi_Değerlendirmesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.5.Yönerge_ve_Yönetmelikler.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.6.Çalışma_Grubu_Ustyazi.pdf](#)
- [\(3\)A.1.3.7.KYS.PR.D.06_Değişim_Yönetimi_Prosedürü.pdf](#)
- [\(4\)A.3.1.8.Üniversite_Otomasyon_Analiz_Raporu.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde Kalite Komisyonu kalite kültürünün geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve konuyla ilgili gelişmeleri paydaşlara aktarmak için oryantasyon, eğitim, seminer, çalıştay, konferans ve benzeri faaliyetleri planlama ve uygulamadan sorumludur [\(3\)\(A.1.4.1.\)](#).

Üniversite iç kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Liderlik, Yönetişim, Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ana süreçleri için PUKÖ döngüsüne uygun olarak süreç yönetim dokümanlarını ve iş akışlarını gösteren “Süreç Yönetimi El Kitabı V2.'yi” oluşturmuştur [\(2\)\(A.1.4.2\)](#). Üniversitenin idari birim kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında dokümanlar oluşturulmuş ve ilgili süreci ifade eden İdari Birim Kalite El Kitabı oluşturulmuştur [\(4\)\(A.1.4.3\)](#). Üniversitede iç kalite güvencesi kapsamında kullanılan yönetim sistemlerinden biri de Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) yazılımında değişikliğe gidip 2023 yılında yeni bir yazılım kullanmaya başlamıştır [\(4\)\(A.1.4.4\)](#). Akademik personele ait verileri içeren TÜBİS yazılımı 2023 yılı içerisinde gereksinimleri daha iyi karşıladığı tespit edilen AVESİS yazılımı ile değiştirilmiştir [\(\(A.1.4.5.\);\(4\)\(A.1.4.6.\)\)](#). Üniversite olarak öğrenci, akademisyen ve idari personel anketleri, çözüm merkezi destek uygulaması, birimlere ait web sayfalarında bulunan dilek ve öneriler sekmesinden iç kalite güvencesi bağlamında geri bildirimler alınmaktadır [\(\(4\)\(A.1.4.7.\);\(3\)\(A.1.4.8.\)\)](#). Anketlerin gerçekleştirilmesi ve analizinin yapılmasından “Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu” sorumludur. Söz konusu anketler KİDR 2022'nin iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında kanıt olarak sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.1.4.5.Üniversite_Otomasyon_Analiz_Raporu.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İstanbul Ticaret Üniversitesi, kurumda gerçekleştirilen faaliyetleri duyurmak ve kamuoyunu ilgilendiren olay ve gelişmeleri paylaşmak amacıyla şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda web sayfası üzerinden yayınlamaktadır [\(4\)\(A.1.5.1.\)](#). Kurumda yapılan her türden bilimsel kongre, sempozyum, seminer, konferans, panel ve sergi gibi etkinliklerin organizasyonu için gereken tüm çalışmaları Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı yürütmekte ve tüm duyurular kurum web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında eş zamanlı olarak yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin akademik başarıları, yayınları, ödüller ve ilişkili tüm faaliyetleri web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca, İstanbul Ticaret Odası tarafında haftalık olarak yayınlanan İstanbul Ticaret gazetesi ve kurumun sosyal medya platformları de kuruma ilişkin haberlere kendi bünyesinde yer vermektedir [\(\(4\)\(A.1.5.2.\);\(4\)\(A.1.5.3.\)\)](#).

Kurum ayrıca, bünyesinde yer alan İletişim Fakültesi kapsamında Ticaret İletişim ve Medya Merkezi (TİMM TV TİMM RADYO-TİMM ANİMA-TİMM PRAD) -Haber Postası-İtalik Dergisi ile kamuoyunu yönelik periyodik bilgilendirme yapmaktadır [\(\(4\)\(A.1.5.4.\);\(4\)\(A.1.5.5.\)\)](#). Bunun yanı sıra Üniversite bünyesinde İstanbul Ticaret Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, İstanbul Ticaret Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, Intermedia International e-journal, International Journal of Commerce and Finance, Teknoloji ve Uygulamalı Bilimler Dergisi, Uluslararası Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları Dergisi, İstanbul Ticaret Üniversitesi Girişimcilik Dergisi, İstanbul Ticaret Üniversitesi İletişim Fakültesi Öğrenci Uygulama Dergisi, İstanbul Ticaret Üniversitesi Dış Ticaret Dergisi ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Yayınlarına ait kitaplar vasıtasıyla farklı alanlardaki bilimsel yayınlar hem bilim dünyası hem de kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(\(4\)\(A.1.5.6.\);\(4\)\(A.1.5.7.\)\)](#). Bu sayede web ile yapılan çeşitli bilgilendirme, açıklama ve duyuruları, başta iç paydaşlar ve İTO olmak üzere tüm paydaşlar duyurma imkanı oluşturulmuştur.

Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı yurtçinde yapılan fuar, tanıtım günleri ve okul davetlerine kurumu temsilen

katılmakta ve gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. Kurumun tanıtımı için kullanılan tüm basılı ve görsel malzemelerin oluşturulması, sosyal medyanın kullanımı, web sitesinin içeriğinin hazırlanması ve güncellenmesi Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Yerel, ulusal ve uluslararası medya organlarına kurumla ilgili bilgi akışı Rektörlük Basın Danışmanı ile sağlanmakta olup, tüm tanıtım mecralarının kullanımı da Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Kamuoyu bilgilendirmesi ile ilgili yapılan kontroller sonrasında bir önlem alınarak bilgilendirme yapılması web sitesindeki duyurular, Twitter ve profesyonel iş yaşamının bir parçası olan LinkedIn platformu üzerinden yapılmaktadır ((4)(A.1.5.8.);(4)(A.1.5.9.)). Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan fakülteleri, enstitüleri, uygulama ve araştırma merkezleri tanıtmak için hazırlanan kitapçıklar ve broşürler Üniversitenin düzenlediği ya da yer aldığı çeşitli tanıtım faaliyetlerinde hedef kitlelere matbu olarak paylaşılmakta ve aynı zamanda dijital olarak internet sayfasında yer almaktadır (A.1.5.10.) (A.1.5.11).

Üniversite Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapılması, ortak çalışmaların özendirilmesi, organize edilmesi, seminer, konferans, kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel toplantılar düzenlenmesi ve diğer kurum ve kuruluşlarca düzenlenen bu tür faaliyetlere iştirak edilmesi ile bu etkinlikler çerçevesinde yayınlar yapılarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5.12.).

Üniversiteye ait Stratejik Planlar, Kurumsal İç Değerlendirme Raporları ve Kurumsal Geri Bildirim Raporları internet sayfasında paydaşlarımızın ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır ((3)(A.1.5.13.) ; (4)(A.1.5.14.) ; (4)(A.1.5.15.)).

Üniversitede iç ve dış paydaşlarının sorularına en hızlı şekilde çözüm bulmak ve doğru muhataplara erişimi sağlayarak süreçleri hızlandırmak adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından ortak bir çalışmayla geliştirilen Çözüm Merkezi uygulaması kullanılmaktadır (3)(A.1.5.16.). Üniversite birimleri ve alt birimlerdeki önceden tanımlanmış sorumluları uygulama üzerinden oluşturulan talepler hızlı bir şekilde yanıtlayabilmektedir. Çözüm merkezi üzerinden verilen yanıtlar ile yanıt süreleri ilgili Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilebilmektedir. Çözüm Merkezi uygulaması sayesinde içi ve dış paydaşların sorularına hızlı şekilde yanıt bulması sağlanmaktadır.

Üniversite Senatosunda ve Fakülte/Enstitü/Meslek Yüksek Okulunun yönetim kurulunda alınan kararlar da şeffaflık ilkesine uygun olarak TÜBİS sistemi iç paydaşlara duyurulmaktadır (3)(A.1.5.17.) .

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- (4)A.1.5.10.MGİ.KLV.01_öğrenci_el_kitabı_2023-2024.pdf
- (4)A.1.5.11.MGİ.KLV.02_Kayıt_kitapçık_23_08_2023.pdf
- (4)A.1.5.12.Uygulama_ve_Araştırma_Merkezleri.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

İstanbul Ticaret Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı tamamlanmış ve 2024-2028 Stratejik Planı'nın 2022-2023 yılında hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Kurumsal dış değerlendirme ve izleme programlarındaki öneriler ve paydaş önerileri doğrultusunda şekillenen 2024-2028 Stratejik Planı 2024 yılı içerisinde uygulamaya geçirilecektir. Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu stratejik planın hedeflendiği gibi yürütülüp yürütülmediğini izlemektedir (2)(A.2.1.1.).

Üniversitemizin misyonu: Ülkemizin değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, kendisini küresel yönelimlere süratle uyarlayabilen; yerel ve evrensel ahlaki değerlere sahip, girişimci, üretken ve nitelikli olarak yetiştirdiği insan gücüne hür ve adil davranmayı ve sorumluluk üstlenebilmeyi öğreten çağdaş bir üniversite olmaktır. Öğrencilerimize çağdaş bilgi ve beceri kazandırmak, öncü araştırmalar ve profesyonel uygulamalar gerçekleştirmek, özel ve kamu sektörünün sorunlarına çözüm üretmek, bireysel ve toplumsal refah ve mutluluğa katkı sağlamak misyonumuzun somut yansımaları olarak ön plana çıkmaktadır.

Üniversitemizin vizyonu: “Bilgi ve teknoloji çağının gerekliliği olan disiplinler arası çalışmaları bünyesinde yürütebilen; akademik özgürlüğü koruyarak ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlerde aktif ve belirleyici olarak yer alan, her düzeyde saygınlığı kabul edilmiş, 21. Yüzyılın gerekliliklerine sahip, eleştirel düşünen, teorik ve pratik bilgilerle donatılmış, etik değerleri olan mezunlar vererek önde gelen akademik kurumların içinde yer almaktır. Diğer bir ifadeyle, vizyonumuz öğrencilerine kaliteli farklılık kazandıran, iş dünyasına ve topluma ihtiyaçlarına uygun katma değer sunan araştırma ve projeler üreten, küresel paydaşlara hitap edebilen üniversite olmaktır.”

“Üniversitemiz temel ilkeleri:” Liderlik ve girişimcilik anlayışı ile değişime öncülük eden, Öğrenci odaklı, Millî ve yerli yaklaşımı benimseyen, Evrensel standartlara odaklı, Paydaşlarla iş birliğini önemseyen, Şeffaflık, Katılımcılık ve ekip ruhu, Farklılıklara saygılı, ayrımcılık ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, Etik değerlere sahip çıkan, Temel hak ve özgürlükleri savunan, Kurumsal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, Mezunlarla bağına güçlü ve sürekli kılan” bir üniversite olmaktır.

Kurumun politikaları yine 2018-2023 stratejik planında sayfa 35 itibarıyla “Eğitim öğretim politikası”, “Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikası”, “Yönetim Sistemi Politikası”, “Kalite Güvence Sistemi Politikası”, “Paydaşlara Yönelik Politikalar” ve diğer politikalar adı altında tanımlanmıştır (3)(A.2.1.2.).

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin 2024-2028 Stratejik Planına göre misyon ve vizyonu, Stratejik Planda Kurumsal Öncelikler başlığı altında tanımlanmıştır. Buna göre, kurumun misyonu; “Değişen dünyamızın ve ülkemizin ihtiyaçlarına cevap veren, öncü akademik araştırmalar, uygulamalar ve bilgi üreten, paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversite olarak; girişimci, lider, yetkin, özgür düşünen, adil davranan, sorumluluk üstlenen, ahlaki değerleri benimsemiş, çağdaş bilgi ve beceri ile donanmış bireyler yetiştirmektir.” şeklinde tanımlanmıştır. Kurumun vizyonu ise “Eğitimde ve araştırmada öncülüğüyle iş dünyasını ve toplumu yönlendiren, ülkemizin ve dünyanın dönüşümüne katkıda bulunan bir üniversite olmaktır.” şeklinde belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen kurumun temel değerleri ise, “Millî ve yerli”, “Değerlere saygılı”, “Lider”, “Girişimci, Yenilikçi”, “Değişimde öncü”, “Rekabetçi”, “Bilim odaklı”, “Şeffaf”, “Öğrenci odaklı”, “Paydaş odaklı”, “Sektör odaklı”, “İnsan odaklı”, “Adil”, “Farklılıklara saygılı”, “Topluma değer üreten”, “Analitik düşünen”, “Fark oluşturan”, “Sosyal sorumluluklarının bilincinde”, “Özgün”, “Katılımcı”, “Samimi”, “Sürdürülebilirlik odaklı”dır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

2. Stratejik amaç ve hedefler

2018-2023 stratejik planı 27 strateji, 56 hedef ve 58 göstergeden oluşmaktadır (3)(A.2.2.1.). Bu stratejik plan tamamlanmış olup, kurumun 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları devam etmektedir. Stratejik Planda; amaç ve hedefler ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren hedef kartları oluşturulmuştur. Belirlenen hedeflerin izlenebilmesi için geliştirilen performans göstergeleri de yine Üniversitemiz politikaları doğrultusunda şekillenmiştir. Bu kapsamlı çalışma sayesinde politikalarımız, kurum mevcut Stratejik Planında ilgili göstergeler ile izlenmektedir.

2024-2028 Stratejik Planının izlenmesini sağlamak amacıyla belirlenen stratejilere yönelik amaç, hedef ve performans göstergeleri oluşturulmuştur. Bu doğrultuda hedef kartlarında 5 amaç, 22 hedef kartı ve 258 Performans Göstergesi belirlenmiştir. Stratejik planda belirtilen 5 amaç; “Üniversite Yönetiminin Geliştirilmesi”, “Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi”, “Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması”, “Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi” ve “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi”dir(2) (A.2.2.2.).

Üniversitemiz 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporu ve 2020 Kurumsal İzleme Raporunda öneri olarak yer almış olan bir uygulama hayata geçirilmiş ve birimlerde yürütülen stratejik planlama sürecinin iyileştirme döngüsü kapatılmıştır. Bu çalışmayla kurum ve birim amaç ve hedeflerinin uyumu sağlanarak kaynakların etkin ve verimli kullanılması, planlama kültürünün yaygınlaşması, birim planlarında belirli bir standardın yakalanması ve stratejik planlama ekiplerinin belirli bir yetkinliğe ulaşması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

3. Performans yönetimi

2018-2023 Stratejik planı; eğitim-öğretim ve araştırma uygulama ile ilgili iş, işlem ve faaliyetleri bir bütün olarak ele almakta, üniversitemizin kapasite ve performansını artırmaya öncelik vermektedir. Söz konusu stratejik planda üniversitenin ücret politikasında, performans esas alınarak bir üst unvana terfi söz konusu olduğundan bahsedilmektedir.

2018-2023 stratejik planı, strateji 6: üniversitenin dış performans alanlarındaki konumunu iyileştirmek başlığı altında; Doluluk oranlarında ikinci yıldan sonra %95-100 bandına ulaşmak, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi sıralamasında iki sene içinde ilk 50 içinde olmak, daha sonraki yıllarda daha üst sıralara yükselmek, URAP sıralamasında her yıl % 20 iyileşme sağlayarak dönem sonunda ilk 30 içinde olmak, daha sonraki yıllarda daha üst sıralara yükselmek, QS sıralamasında üç sene içinde sosyal ve mühendislik dallarında birer alanda

sıralamaya girmek, daha sonraki yıllarda daha alan sayısını artırmak hedefleri belirlenmiştir. Bu bağlamda 2018-2023 Stratejik planında performans göstergeleri tablo halinde somut verilerle dayalı olarak takip edilmektedir (3) (A.2.3.1.). 2023 yılı içinde 2018-2023 stratejik planı izleme çalışmaları kapsamında bir SWOT analizi yapılarak yeni stratejik plana hazırlık yapılmıştır (A.2.3.2.).

İstanbul Ticaret Üniversitesi idari çalışanlarının performans ölçümleri belirli bir prosedüre uygun olarak yapılmaktadır (A.2.3.3.). İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'nın hazırladığı belgede performans değerlendirme sürecinde yaşanabilecek hataların neler olduğuna ve bu hataların önlenmesi ya da en aza indirilmesi için ne yapılması gerektiğine ilişkin temel bilgilere yer verilmiştir. İki yıllık periyotlar halinde üniversite idari birimlerin performans ölçümleri ve analizleri yapılmaktadır.

Kurumun akademik personeli; 20 Nisan 2010 tarih 72/1 sayılı mütevelli heyeti kararı ile kabul edilen ve 04.01.2022 tarih 198-5 numaralı mütevelli heyeti kararı ile güncellenen Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesine göre ve yükseköğretim mevzuatı doğrultusunda ADEK tarafından değerlendirilmektedir (4)(A.2.3.4.). Akademik personelin performanslarının izlenmesi amacıyla, eğitim-öğretim ve araştırma-yayın, proje faaliyetleri yıllık bazda Kurumun bilgi işlem sistemi (TÜBİS) tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2023 yılında yapılan yazılımsal altyapı dönüşümleri sebebiyle 2024 yılı itibarıyla APSİS üzerinden değerlendirilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (4)A.2.3.2.SWOT_Analizi_Değerler_Misyon_Vizyon.pdf
- (3)A.2.3.3.İNS.PRD.01_Performans_Değerlendirme_Prosedürü.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İstanbul Ticaret Üniversitesi, stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda bilgi yönetim sistemlerini iyileştirmeye yönelik aksiyonlar olarak 2022 yılında hazırlığını yaptığı nitelikli bilginin edinilmesi ve analiz raporlarına dayanan sonuçlar üretecek altyapı çalışmalarını 2023 yılında devreye almaya başlamıştır. Üniversitede veriler ve bilgiler için öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Personel Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS), Bilimsel Araştırma Projeleri Süreç Yönetim Sistemi (BAPSİS), çizelgeleme sistemi, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

Akademik içerikli veri kapsamında, öğrenci bilgi sisteminin YÖKSİS, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi, AVESİS, APSİS, BAPSİS ve çizelgeleme sistemi kullanılmakta ve sistemler içerisinde büyük oranda entegrasyonu bulunmaktadır. Entegrasyonlar sürekli iyileştirilmekte ve kapsamları genişletilmektedir. Aynı kullanıcı adı ve şifre ile bu sistemlerin tümüne giriş yapılabilmektedir.

YÖK ve Üniversitemiz mevzuatlarına uyum ve entegrasyonun tam olarak sağlanamaması kaynaklı ders alma, YÖKSİS aktif öğrenci senkronizasyonu, transkript gönderimi gibi konularda zaman zaman sorunlar yaşanan eski Öğrenci Bilgi Sistemini değiştirmeye yönelik 2022 yılında analiz, değerlendirme ve altyapı çalışmaları yapılmıştır (A.3.1.1.). Söz konusu çalışmalara doğrultusunda yeni Öğrenci Bilgi Sistemine karar verilmiştir. 2023 Bahar ders alma sonra mevcut eski Öğrenci Bilgi Sistemini yazılımdan aktarım sürecinin başlatılması ilgili test çalışmaları ve entegrasyonların tamamlanması ardından 1 Ağustos 2023 tarihinde canlı kullanıma geçilmiştir. Yeni Öğrenci Bilgi Sistemi 2023-2024 eğitim öğretim döneminde kullanılmaya başlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi ve elektronik belge yönetim sisteminin active directory sistemi ile entegrasyonu bulunmaktadır.

Üniversitede iç ve dış iletişimi sağlamak amacıyla elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) sistemi kullanılmakta olup e-imza sistemi ile süreç yürütülmektedir.

Üniversitede iç ve dış paydaşlarının sorularına en hızlı şekilde çözüm bulmak ve doğru muhataplara erişimi sağlayarak süreçleri hızlandırmak adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından ortak bir çalışmayla geliştirilen Çözüm Merkezi uygulaması kullanılmaktadır (3)(A.3.1.2.). Sistem içerisinde talep ilgili birimlere yönlendirilmekte ve geri dönüş yapılmaktadır. Üniversite birimleri ve alt birimlerdeki önceden tanımlanmış sorumluları uygulama üzerinden oluşturulan talepler hızlı bir şekilde yanıtlayabilmektedir.

Üniversitede kullanılan sistemlerde öğrencilerden KVKK kapsamında açık rıza alınmaktadır(3)(A.3.1.3.). Üniversitede bilgi ve veri güvenliği için yeni nesil güvenlik duvarı (firewall) sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem ile

dışarıdan içeriye ve içeriden dışarıya doğru siber saldırılar engellenmekte ve sunucular üzerinde depolanan verilere yönelik yüksek oranda güvenlik sağlanmaktadır. Üniversitede kullanılan sistemlere sızma testleri yaptırılmış ve testler sonucunda ortaya çıkan güvenlik açıkları kapatılmıştır. Sistemlerin güvenliği sürekli olarak artırılmaktadır. Üniversite bilgisayarları ve sunucuları active directory ile yapılandırılan etki alanında bulunmaktadır. Böylece kaynaklara erişim yetkilendirmeleri ve asgari şifre karmaşıklığı gibi güvenlik politikaları merkezi olarak sağlanmaktadır.

İstanbul Ticaret Üniversitesi, öğrencilerin, akademik ve idari personelin verimliliğini artırmak, hayatlarını kolaylaştırmak amacıyla ücretsiz Microsoft 365 hizmeti sağlamaktadır. Bu kapsamlı hizmet, 2018 yılında akademisyenler ve öğrenciler, 2022 yılı itibarıyla tüm üniversite personelimizin kullanımına sunulmuştur. Microsoft 365 hizmeti, kullanıcılarımızın Microsoft Ofis uygulamalarına (Word, Excel, PowerPoint) erişme imkanı sunarak belge oluşturma, düzenleme ve sunum hazırlama süreçlerini daha etkin bir şekilde gerçekleştirmelerini ayrıca Outlook ile e-posta yönetimi, takvim ve kişilerin düzenlenmesi gibi uygulamaları da sunmaktadır. Bu hizmetin bir diğer önemli özelliği olan OneDrive'dır, kullanıcılarımıza 1 TB'lık bulut tabanlı dosya depolama ve paylaşım seçeneği sağlayarak dosyaların güvenli ve erişilebilir bir şekilde saklanmasını mümkün kılar.

Microsoft 365 hizmetimiz ayrıca Microsoft Teams gibi araçları da içermektedir. Teams, üniversitemizin iletişimini ve iş birliğini geliştiren bir platformdur. Anlık mesajlaşma, görüntülü konferanslar, toplantı düzenleme ve dosya paylaşımını tek bir arayüzde birleştirerek verimli bir iş akışı sağlar.

"istanbulticaret.edu.tr" ve "ticaret.edu.tr" uzantılı e-posta adreslerine sahip kullanıcılarımıza ücretsiz olarak sunulan özellikler ise şunlardır:

- Kullanıcı başına 50 GB e-posta kotası
- Word, PowerPoint, Excel, OneNote ve Outlook'un web sürümleri
- Office uygulamalarını 5 cihaza ücretsiz olarak kurabilme
- Ücretsiz 1 TB OneDrive alanı
- OneNote, Skype, ücretsiz elektronik anket hazırlama
- Microsoft Teams

Üniversite içerisinde kullanılan bilgi teknolojileri sisteminin bütünlük yapıda geliştirilmesi kapsamında akademik veri ve performans yönetimi faaliyetlerinin takibi için ilgili firmanın mevcut modülleri arasında AVESİS, BAPSİS ve APSİS modülü için altyapı çalışmaları 2023 yılında yapılmıştır. Bu çerçevede "Akademik Veri ve Performans Yönetimi" faaliyetleri için "AVESİS", "APSİS" ve "BAPSİS" yazılımları için 03 ve 10 Mart 2023 tarihlerinde Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve ilgili Daire Başkanlıklarının katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarda yazılımın tüm işlevleri uygulamalı olarak tanıtılmıştır (**A.3.1.4**). Yönetimimizin onayı ile ilk aşama olarak öğretim üyelerinin YÖKSİS üzerinden otomatik olarak verilerinin tamamının alınabildiği ve istatistiksel verilerin oluşturulabildiği AVESİS yazılımı 2023 yılında canlı kullanıma geçilmiştir. BAPSİS ve APSİS modülleri için 2023 yılı itibarıyla entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.3.1.1.Üniversite Otomasyon Analiz Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.3.1.4.AVESİS_BAPSİS_ve_APSİS_Yazılımı_Süreç_Bilgilendirme.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi vizyonu ve misyonu doğrultusunda kurumun insan kaynakları politikası 2018-2023 Stratejik Planında aktarılmıştır (**3**)(A.3.2.1.). Bu doğrultuda, insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi, mülakat ve işe yerleştirilme süreçleri, eğitimi, kariyer planlaması ve performans yönetimi gibi konulara ilişkin yöntem ve uygulamalar İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Üniversitede 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklar ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esaslar belirlenmektedir. Üniversite genel organizasyon yapısına göre, toplam personelinin %39,6'sı idari, %60,3'ü akademik personelden oluşmaktadır. Akademik personelin %31,36'u profesörlerden, %16,6'u doçentlerden, %21,7'si doktor öğretim üyelerinden, %15,12'si öğretim görevlilerinden ve %16,2'u araştırma görevlilerinden oluşmaktadır. Üniversite organizasyon şeması KİDR 2022'de A.3.2 ölçütü altındaki kanıtlarda paylaşılmıştır.

Kurumun akademik personel için atama ve yükseltme yönetmeliği bağlamında işe alım süreçleri yürütülmektedir (**3**)(A.3.2.2). Üniversite bünyesinde 26.01.2021 tarihinde Kariyer Komitesi kurulmuş ve komite, dikey

ilerleme/dikey geçiş kariyer hareketleri söz konusu olan idari personelin yeterliliği ve pozisyonu konusunda tavsiye kararı verebilecek ve kararını Rektörlüğe sunmaktadır. Akademik ve İdari personel işe alım, atama, dikey ve yatay yükselme ve işten çıkış süreçleri Süreç Yönetimi El Kitabında belirtilmiştir(2)(A.3.2.3.). Kalite standartları gereği olarak kurumda idari personelin görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Akademik personelin performans değerlendirmesi yükseköğretim mevzuatı doğrultusunda ADEK tarafından yapılmaktadır. İnsan kaynakları yönetimi kapsamında akademik ve idari personelin memnuniyetini ölçmek için kurum memnuniyet anketleri yapılmaktadır (A.3.2.4.) (A.3.2.5.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.3.2.4.2023 İdari Personel Memnuniyet Anketi Analizi.pdf](#)
- [\(3\)A.3.2.5.2023 Akademik Personel Memnuniyet Anketi Analizi.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Kurumun finansal kaynaklarının yönetimi Üniversitenin amaç ve politikalarına, YÖK Mevzuatı, Bütçe Uygulama Yönergesi, TS EN ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri Standardı, SMMM ve YMM'lerin Mesleki Faaliyetlerinde Uyacakları Etik İlkeler Hakkında Yönetmelik, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından "İlgili Dokümanlar" maddesinde belirtilen standartlara bağlı kalarak yerine getirilmektedir. Üniversite kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında kurumun bütçe ve finans süreçlerini PUKÖ döngüsünü temel alarak tanımlamıştır. Finansal kaynaklarının yönetiminin etkin şekilde yapılabilmesi için risk analizleri yapılmıştır. Sürecin yerine getirilmesinde kayıt ortamı olarak ERP/ Uyumsoft Modül Kayıtları, Ebys Kayıtları, OBS Kayıtları, BDP Kayıtları ve Kalite Ortak Klasörü kullanılmaktadır(3)(A.3.3.1.). Finansal kaynaklarının etkin ve verimli yönetimi için Mali İşler Daire Başkanlığı altında Bütçe ve Finans Birimi ve Muhasebe Birimi tarafından standart iş akışları oluşturularak, birimdeki personelin görev tanımları oluşturulmuştur. Üniversitede mali kaynakların yönetimini düzenlemek, Mütevelli Heyeti'nin bütçe uygulamalarını izlemesine yardımcı olmak, bütçe ve diğer mali uygulamaların yürütmesini düzenlemek amacıyla her akademik yıl için Bütçe Uygulama Yönergesi hazırlanmaktadır. Bu yönerge, öncelikle üniversite bütçesinin hazırlanma detaylarını anlatmakta ve mal/hizmet satın alma ve ödeme yetki çerçevesinden bahsetmektedir. Yönetim kademelerine göre gruplandırılmış imza yetkileri, ödeme ve onay aşamalarıyla ilgili süreçler, finansal kaynak temini ve diğer mali işlemlerin nasıl yapılması gerektiği hususlarında muhtelif düzenlemeler yer almaktadır. Üniversitede Bütçe Yönergesi, mali işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında kullanılacak yetki çerçevesini ve sürecini, etkin "mali kaynaklar yönetimi" çerçevesinde açıklamaktadır. Önceki yıllarda Bütçe Uygulama Yönergesi ile tanımlanan tüm mal ve hizmet satın almalarının nasıl bir süreç içerisinde yapılacağı ile ilgili konular, 2020 yılında yürürlüğe giren İhale Yönetmeliği kapsamına alınmıştır. Tüm mali işlemler mevcut mevzuat ve Üniversitedeki düzenlemelere göre ERP/Uyumsoft sistemi içinde kayıt altında tutulmakta ve takip edilebilmektedir. ERP'den alınan veriler üzerinden çeşitli yönetsel mali raporlar oluşturulmakta ve düzenli olarak üniversite yönetimine sunulmaktadır. Üniversitenin tüm satın almaları onaylanan Üniversite bütçe kalemlerine göre ERP üzerinden yapılmaktadır.

Yapılan tüm satın alma işlemlerinin, kabul edilmiş bütçe kalemlerine ve tutarlarına göre yapılması büyük önem taşır. Uyumsoft üzerinden yapılan talepler önce idari amirlerin onaylarından geçmekte, akabinde satın alma müdürlüğünce diğer süreçler yürütülmektedir. Yapılan satın alma talepleri Üniversite ihale yönetmeliği kurallarına uygun olarak doğrudan satın alma, pazarlık usulü veya açık ihale yöntemlerinden hangisine uygunsa, o satın alma yöntemi ile gerçekleştirilmektedir. Doğrudan ve pazarlık usulü alımlarda genel olarak en az üç ayrı tedarikçiden fiyat teklifi alınmakta ve alım şartlarımızı karşılamak kaydıyla en düşük fiyatı veren satıcıdan alım gerçekleştirilmektedir. Bütçe uygulama döneminde, ilgili bütçe kalemi veya uygun olabilecek bütçe kalemi bakiyesi yetersiz kaldığında, başka bütçe kalemlerinden nakit çıkışı gerektirmeyecek şekilde aktarımlar yaparak kaynak kullanım optimizasyonuna gidilmektedir. Bu şekilde ek bütçe çıkartılmadan mevcut bütçe içerisindeki kaynaklar kullanılarak, mali kaynakların daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Üniversitenin nakit varlıkları güncel olarak takip edilmekte ve optimum seviyede nakit akış yönetimi sağlanmaktadır. Haftalık, aylık veya daha fazla süre içinde yapılacak ödemeler dikkate alınarak bankalardaki nakit fazlalığı tespit edilmekte ve bunlar, banka ve katılım finans kurumlarında muhtelif vadeli mevduat ile katılım fonlarında değerlendirilmektedir. Gerekli hallerde bazı mal-hizmet alımlarının vadelerinde yapılacak planlama ile nakit akış yönetiminde etkinlik sağlanabilmektedir. Bu şekilde, ilave dış kaynak kullanmadan etkin kaynak yönetimi yapılmaktadır. Uluslararası öğrencilerden yapılan döviz tahsilatları belli bir banka hesabında toplanmaktadır. Bu hesaptan özellikle bilgi-işlem kaynaklı olan ve döviz üzerinden yapılması gereken ödemeler yapılarak olası kur riski bertaraf edilmektedir. Yapılan cari nakit akış tablosunda finansal açık olması durumunda söz konusu döviz hesabından uygun kur alınarak döviz satış işlemleri gerçekleştirilmektedir. 3. şahıs ve kurumlara yönelik hazırlanan ödeme talimatları ve bağlı ekleri sıkı kontrol edilerek etkin mali risk yönetimi gerçekleştirilmekte ve hatalı ödeme yapılmaması için gayret sarf edilmektedir. 2021 yılında üniversite Lisans Burs Yönergesi, Lisansüstü Burs

Yönergesi ve 2020 yılında Spor İndirimleri Yönergesi güncellenerek yürürlüğe girmiştir. Yürürlüğe giren yönergeler ile burs ve indirimler ile ilgili genel uygulamalar şeffaf bir şekilde kamuoyuna duyurulur, böylece hem kaynakların etkin yönetilmesine katkı sağlamış hem de daha çok sayıda lisans ve lisansüstü öğrenci tarafından tercih edilerek öğrenci kaynaklarının artırılması hedeflenmiştir. Mali işlemler, konu ile ilgili çıkarılan ve/veya düzenlenen yasalar, yönetmelikler, yönergeler, bankacılık kural, uygulama ve teamülleri ile üniversite yönetmelik ve mevzuatına uygun bir şekilde yapılmakta ve yönetilmektedir. Oluşan tüm kayıt ve işlemler şeffaf olup, aylık ve yıllık olarak üniversitenin anlaşmalı olduğu Yeminli Mali Müşavirlik denetiminden geçmekte ve akabinde Yıllık Denetim Raporu oluşturularak üniversite yönetimine sunulmaktadır. Sonuç olarak uygulanan tüm yaklaşımlar ile mali kaynakların yönetimi en etkin şekilde yürütülmektedir. Süreçlere ait kanıt dokümanları KİDR 2022 raporu finansal yönetim başlığı altında eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi idari birimleri 2021 yılından itibaren süreç yönetim çalışmaları yaparak her birim için destek dokümanları, görev tanımları, iş akışları, süreç dokümanı ve risk analizi çalışmaları yapmış ve bu çalışmalar doğrultusunda “İdari Birim Kalite El Kitabı” oluşturulmuştur(4)(A.3.4.1.). Üniversite, Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından “Üniversite Hizmetlerine Yönelik İdari Faaliyetlerin Sunumu” kapsamında 2022 yılında TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almıştır. Bu doğrultuda, 13 Ekim 2023 tarihinde Üniversitemizde TSE dış değerlendiricileri tarafından TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standartı'nın maddeleriyle ilgili uygulamalar detaylı olarak incelenerek gözetim tetkiki başarıyla gerçekleştirilmiştir (4)(A.3.4.2.).

Üniversitede akademik süreç yönetim çalışmaları 2021/243 sayılı ve 09.11.2021 tarihli senato kararı ile oluşturulmuş olan “YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu” tarafından yürütülmektedir (A.3.4.3). Üniversite, 2021 yılında “Süreç Yönetimi El Kitabı” oluşturmak için kalite güvence sistemi kapsamında YÖKAK'ın KİDR S.3 raporundaki Rubrik değerlendirme ölçütlerini temel alarak dört ana süreç üzerinden çalışmalara başlamıştır. YÖK, Kalite Güvence Sistemi İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu” yapmış olduğu çalışmalarla Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı olmak üzere 4 ana süreç için “Süreç Yönetimi El Kitabı” çalışmaları yapılmıştır. Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal katkı süreçleri için de PUKÖ döngüleri oluşturulmuştur. 2022 yılında yapılan toplantılar neticesinde yapılan “Süreç Yönetimi El Kitabı” 2023 yılında güncellenerek 2. Versiyonu web sayfasında yayınlanmıştır (2)(A.3.4.4.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)A.3.4.3.Senato_Kararları.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

2018-2023 Stratejik Plan'ında net bir şekilde açıklanmayan iç ve dış paydaşlarımız kalite güvencesi çalışmaları kapsamında 2024-2028 Stratejik Plan'ında kapsamlı bir şekilde açıklanmıştır. Buna göre İstanbul Ticaret Üniversitesi iç paydaşları Mütevelli Heyeti, Üst Yönetim, Akademik Kadro, İdari Kadro, Öğrenciler, TTO, Araştırma Merkezleri olarak tanımlanmıştır. Dış paydaşlar ise; İstanbul Ticaret Odası (İTO), Mezunlar, Cumhurbaşkanlığı Kabinesi ve Bakanlıklar, İlgili Bakanlıklar, İstanbul Valiliği, YÖK (Yükseköğretim Kurulu), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK), ÖSYM (Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi), Üniversiteler Arası Kurul (ÜAK), TÜBİTAK (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu), TÜBA (Türkiye Bilimler Akademisi), Türk Patent ve Marka Kurumu, Bilgi Teknoloji Kurulu, Akreditasyon Kuruluşları, Bağımsız Denetleyici Kuruluşlar, Diğer Üniversiteler, İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Beyoğlu Belediyesi, Maltepe Belediyesi, Kalkınma Ajansları, Teknopark, KOSGEB, Ulusal Kütüphaneler, Uluslararası Kütüphaneler, ULAKNET, TÖMER, Spor Federasyonları, Medya Kuruluşları, Sektör İşletmeleri / İşverenler, Sanayi, Tedarikçiler, Meslek Odaları, Sendikalar, Dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları, Bağışçılar, Aday Öğrenciler, Yerel Okullar, Kolejer, Toplum/Halk olarak ifade edilmiştir (2)(A.4.1.1.).

Ayrıca ilgili taraflar süreçlerin iyileştirilmesinde aktif rol oynamaktadırlar. İç ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda Üniversitenin Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı süreçlerinde güncellemeler yapılmaktadır. Örneğin; üniversite mütevelli heyeti iç paydaş olarak üniversite müfredatlarında

sosyal içerikli ve milli değerleri ön plana çıkaran üniversite seçmeli derslerin eklenmesini önermiştir. Bunun yanı sıra iş dünyasındaki gelişmelere paralel olarak Müfredat Geliştirme Komisyonu, iş dünyasının ve toplumun taleplerini eğitim ve araştırma faaliyetlerine yansıtmaya çalışmaktadır (A.4.1.2.). Bu çalışmalar neticesinde üniversitede öğretim müfredatlarına üniversite seçmeli dersleri başlığı altında topluma katkı sağlayacağı düşünülen Sosyal Sorumluluk Projeleri, Endüstride Dijital Dönüşüm, Medeniyet ve Toplum, İş Analitiği, Sağlık Politikaları (Bağımlılıkla Mücadele)/ Health Policies, Gönüllülük Çalışmaları, Büyük Veri Analitiği vb. dersler eklenmiştir (A.4.1.3.).

İç ve dış paydaşlardaki öncelikler misyon farklılaşması çerçevesinde değişebilmektedir ve bu doğrultuda Üniversitenin Akademik Birim Kalite Komisyonlarında bulunan öğrenci, akademik ve idari personeller, karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmakta ve kalite süreçleriyle ilgili izlenim ve değerlendirilmelerini toplantılarda gündeme getirebilmektedir. Üniversitemizde, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak süreçlerin iyileştirilmesi kapsamında birimler bazında danışma kurulları oluşturulmuştur (A.4.1.4.). Bölümlerin danışma kurulları ile düzenli olarak paydaş toplantıları yapılmaktadır (A.4.1.5.). İç paydaşlar kapsamında bölüm kurulu, fakülte kurulu, yönetim kurulu ve senato toplantıları gerçekleştirilmektedir. İlgili kurulların yaptıkları toplantılara ilişkin kararlar üniversite TUBİS sistemi üzerinden tüm iç paydaşların erişimi sağlanmaktadır (4)(A.4.1.6.).

Üniversitenin iç paydaşlarının geri bildirimlerinin alınması için düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. İç ve dış paydaşlarımız kapsamında üniversite akademik ve idari süreçlere yönelik anketler uygulanmaktadır (3)(A.4.1.7.). Bunun yanı sıra program akreditasyonlarına başvuru yapan bölümler tarafından mezunlarımıza istihdam sağlayan kuruluşların fikirlerini ve önerilerini alabilmek üzere işveren anketi ve mezun anketleri de yapılmaktadır ((3)(A.4.1.8.) ; (3)(A.4.1.9.)).

Akademik süreçlere yönelik paydaşlara; Akademik Personel Memnuniyet Anketi, Eğitim Değerlendirme Anketi, Öğretim elemanı, ders ve genel değerlendirme anketi, Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi, Hazırlık Okulu Anketleri, Yüz Yüze Eğitime Geçiş Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçlar analiz edilmektedir (A.4.1.10.). İdari süreçlerin paydaş geri bildirim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında da anketler belirli bir plana göre uygulanmaktadır (A.4.1.11.). Anket sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek analiz edilmektedir (A.4.1.12.).

İstanbul Ticaret Üniversitesi kalite süreçlerinde öğrencilerin aktif katılımının artırılması amacıyla akademik birimlerde öğrenci temsilcisi bulunmaktadır (A.4.1.13.). Bu öğrencilerin kalite süreçlerine ilişkin görüş ve önerileri almak amacıyla Rektörlük tarafından toplantılar yapılmaktadır (A.4.1.14.).

Üniversite ve birimlere ait kurumsal web sayfaları ve sosyal medya hesapları üzerinden iç ve dış paydaşlarımıza güncel gelişmeler bildirilmektedir (A.4.1.15.).

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)A.4.1.2.Müfredat_Geliştirme_Komisyonu_Güncelleme_Ustyazi.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.3.Örnek_Müfredatlar.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.4.Danışma_Kurulları.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.5.Fakülte_Danışma_Kurulu_Toplantı_Tutanak_Örnekleri.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.10.Okuyucu_Anketi_Analiz_Raporu.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.11.KYS.PL.02_Anket_Planı.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.12.Anket_Analiz_Geliştirme_İş_Akışı_ve_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.13.Akademik_Birim_Kalite_Komisyonları.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.14.Kalite_Öğrenci_Temsilcileriyle_Rektörlük_Toplantısı.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.15.Sosyal_Medya_Hesapları.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Akademik süreçler kapsamında öğrencilere; Eğitim Değerlendirme Anketi, Öğretim elemanı, ders ve genel değerlendirme anketi, Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi, Hazırlık Okulu Anketleri, Yüz Yüze Eğitime Geçiş Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçlar analiz edilmektedir (A.4.2.1.). Üniversitenin bazı birimlerine ait kurumsal web sayfalarında “Dilek ve Öneriler” sekmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır (3)(A.4.2.2.). Söz konusu uygulamanın üniversite geneline yaygınlaşması için çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemizde öğrenciler süreçlerin iyileştirilmesi kapsamında birimler bazında birim kalite komisyonları ve kalite komisyonunda üye olarak bulunarak görüşleri alınmaktadır (A.4.2.3.).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.4.2.1.Değerlendirme_Anketleri_Analiz_Raporu.pdf](#)
- [\(3\)A.4.2.3.Akademik_Birim_Kalite_Komisyonları.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarla iletişim, bilgilerin güncellenmesi, Üniversitedeki faaliyetler hakkındaki görüş ve önerileri TİDER ve Kariyer Planlama Merkezi tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin mezunlarının istihdamı, sektör dağılımları, adres güncellemeleri gibi konularda çalışmalar yapılmakta ve aidiyetlerini geliştirmek ve dış paydaş olarak kalite süreçlerine katılabilmeleri için çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversite Kariyer Merkezi tarafından oluşturulan Kariyer Portalı üzerinden öğrenci, mezun ve velilere yönelik olarak çeşitli bilgiler ve etkinlikler sunulmaktadır. Öğrencilerin, mezunların tecrübelerinden yararlanabilmesi için online mezun sohbetleri düzenlenmiştir (A.4.3.1.).

Mezunların mezun takip sistemi üzerinden izlenmekte ve mezun öğrencilere yönelik iş fırsatları Kariyer merkezi tarafından iletilmektedir (3)(A.4.3.2.). Mezun İzleme Sistemi yönelik iş akışı şeması belirlenmiştir (A.4.3.3.).

Üniversitede mezunların süreçlerin iyileştirilmesi katılımın sağlanması kapsamında mezun memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçları analiz edilmektedir (A.4.3.4.).

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)A.4.3.1.Online_Mezun_Sohbeti_Mail_Duyuru.pdf](#)
- [\(3\)A.4.3.3.KM.İA.10.Mezun İzleme Sistemi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [\(4\)A.4.3.4.Mezun_Memnuniyet_Anketi_ve_Analiz_Raporu.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik bir organizasyon yapısı oluşturmak ve teşvik mekanizmalarını hayata geçirmek olarak tanımlanmaktadır. Bu kapsamda, Üniversite bünyesinde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için görev ve sorumluluklar belirlenmiş ve KİDR 2022 raporunda sunulmuştur. İstanbul Ticaret Üniversitesi, 2018-2023 Stratejik planı bağlamında uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda toplam öğrenci sayısı içerisindeki uluslararası öğrenci sayısının ve iş birliklerinin artırılması, Üniversite'nin uluslararası düzeyde niteliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır. 2024-2028 Stratejik Plan'ında Uluslararasılaşma düzeyini artırmak için nitelikli yabancı öğretim üyesi istihdam etmek, yabancı üniversitelerle ortak lisans programları uygulamak, yabancı üniversitelerle ortak lisansüstü programları uygulamak stratejileri yer almaktadır.

İstanbul Ticaret Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi Ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ile uluslararası öğrencilerin başvurusu, kabul ve kayıt şartlarını düzenlenmiştir ((3)(A.5.1.1.) ; (3)(A.5.1.2.)).

Değişim Programları ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü, Yabancı Uyruklu Öğrenci İletişimi ve Yurt İşlemleri Birimi ve TÖMER'in çatı direktörlüğü olan Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü faaliyetlerinin yanı sıra Üniversitenin uluslararası akredite ve eğitim kurumlarıyla olan iş birliklerinin artırılmasını desteklemek amacıyla kurulan TOEFL sınav merkezi değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayarak yönetim yapısını kurmuştur. Üniversite Değişim Programları ve Uluslararası Ofis koordinatörlüğü tarafından yabancı öğrencilerin başvuru ve kabul süreçleri belirli bir sistematik içerisinde yapılmaktadır (3)(A.5.1.3.).

Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrencilerin kalite süreçlerinin iyileştirilmesi kapsamında toplantılar düzenlenerek geri bildirimler alınmaktadır ((3)(A.5.1.4.) ; (3)(A.5.1.5.)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ilişkin faaliyetlerin belirlenmesi, organizasyonu ve yürütülmesine ilişkin insan gücü kaynağı Rektörlüğe bağlı Uluslararası Ofis Direktörlüğü bünyesinde uluslararası ofis koordinatörü ve uzman personelle yürütülmektedir. Üniversite Uluslararası Ofis tarafından Üniversite anlaşmalarının devamı ve yurtdışından öğrenci katılımını arttırmak amacıyla fuarlara katılım sağlanır (A.5.2.1).

Yabancı Uyruklu Öğrenci İletişimi ve Yurt İşlemleri Birimi, Uluslararası öğrencilerin eğitim ve barınma hakları için maddi ve fiziki tüm kaynaklar sağlanmakta olup ilgili süreçler tanımlanmıştır (A.5.2.2). Barınma ihtiyacı için yurtlar ile protokoller imzalanmaktadır. Üniversitemizde 2023 yılında 43 uluslararası öğrenciye yurt bursu imkânı ve 453 uluslararası öğrenciye de eğitim bursu imkânı sağlanmıştır. Ayrıca uluslararası öğrencilere üniversite bünyesinde stajyer olarak çalışma fırsatı sunulmaktadır. TÖMER, Türkçe dil eğitimleri için sınıf açmaktadır(3) (A.5.2.3.). TÖMER de paralel şekilde, kurulduğu günden bu yana toplamda 385 öğrenciye Türkçe öğretimi konusunda sınav ya da eğitimle fayda veren bir kurum olarak, bütçesel katkısıyla da Üniversite içindeki işlevini ortaya koyar (A.5.2.4.). Erasmus kapsamında anlaşmalı üniversitelerle de uluslararası alan bilinirlik ve nitelik öğrenci geçişi her geçen gün artmaktadır (A.5.2.5).

Üniversite Erasmus, Farabi ve Mevlâna Değişim Programları'na ait bütçe verileri tutulmaktadır. 2023 Faaliyet yılı itibariyle Erasmus+ programı çerçevesinde sağlanan bütçe 96.550,00 €'dır. Üniversite bünyesinde yer alan programlarda eğitim ve öğrenimlerine devam eden öğrenciler, Üniversitemiz akademik ve idari personelinin, Erasmus+ program kapsamında farkındalık ve yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmektedir ((3)(A.5.2.6.) ; (3) (A.5.2.7.)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.5.2.1.Fuar_Katılım_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(3\)A.5.2.2.Yurt_Birimi_İş_Akışları.pdf](#)
- [\(3\)A.5.2.4.TÖMER_Resmi_Gazete_Yönetmelik.pdf](#)
- [\(3\)A.5.2.5.Erasmus_Kapsamında_İkili_Anlaşmalar_Anlaşmalar.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

2024-2028 Stratejik Plan'ında Uluslararasılaşma düzeyini artırmak için nitelikli yabancı öğretim üyesi istihdam etmek, yabancı üniversitelerle ortak lisans programları uygulamak, yabancı üniversitelerle ortak lisansüstü programları uygulamak stratejileri yer almaktadır. Üniversitemiz, URAP, THE, QS uluslararası endeks sıralamalarını düzenli olarak taramakta ve durum değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. URAP sıralamalarında üniversite 148. Sıradan 124. Sıraya yükselmiştir ((3)(A.5.3.1.) ; (3)(A.5.3.2.)).

Üniversite uluslararası alanda görünürlüğü arttırmak için özellikle Türk Dünyası üniversiteleri ile ikili anlaşmalar yapmakta ve ortak dersler düzenlenmeye ilişkin planlamalar yapmaktadır ((3)(A.5.3.3.) ; (3)(A.5.3.4.) ; (3) (A.5.3.5.)).

Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü tarafından uluslararası öğrenci sayısını arttırmak amacıyla 2023 yılında İran, Kenya, Özbekistan, Kazakistan, Fas, Endonezya, Cibuti, Moritanya ve Sudan gibi çeşitli ülkelerde düzenlenen konferans ve üniversite tanıtım fuarlara katılım sağlanmıştır (A.5.3.6.). 2022 yılında üniversite 1081 uluslararası öğrenci varken 2023 yılında bu sayı 1161 olmuştur. Bu öğrenciler başta Kazakistan ve İran olmak üzere Azerbaycan, Özbekistan, Somali, Rusya, Çin, Cezayir, Pakistan vb. dünyanın birçok ülkesinden üniversitemize katılım sağlamaktadır. Bu çeşitliliğin ve katılım artırılması için de çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitenin uluslararasılaşma performansının değerlendirildiği merkezlerden bir diğeri ise Erasmus Ofisidir. Kurumun uluslararasılaşma performanslarının değerlendirilmesinde Erasmus programı ile giden ve gelen öğrenci, stajyer ve personel sayıları ve birimler/fakülteler bazında dağılımları, personel performans değerlendirme raporları gösterge olarak dikkate alınmaktadır. Uluslararası üniversite sıralama endekslerinde de üniversiteyi üst sıralara çıkarmak amacıyla Erasmus faaliyetlerini arttırmak yeni Stratejik Plana eklemiştir. 2023 yılında Erasmus hareketliliği kapsamında üniversiteye gelen öğrenci sayısı 52, giden öğrenci sayısı 38'dir. Erasmus+ hareketliliği kapsamında gelen akademik ve idari personel sayısı 3 ve giden akademik ve idari personel sayısı 10'dur.

Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü üniversitenin lisans ve lisansüstü kontenjanlarına ait dolulukları kontrol eder, doluluğun artması için gerekli çalışmaları ve sonuçlarını her akademik yıl Mütevelli Heyetine raporlar, bir sonraki öğretim yılı için kontenjan artırılması yönünde çalışır. Uluslararası alanda atılan adımların karşılığı olarak her geçen yıl önerilen kontenjan sınırı yükselir (A.5.3.7.). TÖMER de paralel şekilde, kurulduğu günden bu yana toplamda 385 öğrenciye Türkçe öğretimi konusunda sınav ya da eğitimle fayda veren bir kurum olarak çalışmalar yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)A.5.3.6.Fuar_Katılım_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(3\)A.5.3.7.Uluslararası_Öğrenci_Kontenjanı_Senato_Karar_Eki.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitede programların tasarımı ve güncellenmesine ilişkin süreç, “Kalite Güvence Sistemleri İzleme, Güncelleme ve Yaygınlaştırma Komisyonu” tarafından oluşturulan “Süreç Yönetimi El Kitabı Versiyon 2”de Üniversite Senatosu tarafından belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda iş akış şemaları tanımlanarak süreçler bu doğrultuda yürütülmektedir [\(2\)\(B.1.1.1.\)](#).

Programların tasarlanması aşamasında bölüm kurulu, fakülte kurulu ve yönetim kurulu, senato ve mütevelli heyeti toplantılarında yapılan tavsiyeler doğrultusunda fizibilite çalışmalarına bakılarak yeni program açma ya da var olan programların güncellenme süreçlerine yönelik kararlar alınmaktadır **(B.1.1.2.)(B.1.1.3.)**. 2018-2023 Stratejik Planı’nda bahsedilen Eğitim ve Öğretim politikamız doğrultusunda lisans ve lisansüstü düzeyde ileri seviyede akademik analitik, eleştirel ve araştırmacı bir eğitim anlayışıyla hareket edilmekte, profesyonellerin ve piyasanın beklentilerini karşılayan ve akademik tercihlerle uyumlu programlara öncelik verilmekte, disiplinler arası ve özellikli konularda yeni programlar geliştirilmektedir [\(3\)\(B.1.1.4.\)](#). 2024-2028 Stratejik Planı’nda ise Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi amacı; Ön Lisans ile ilgili hedeflerde 18 performans göstergesi, Lisans ile ilgili hedeflerde 23 performans göstergesi, Lisansüstü ile ilgili hedeflerde 17 performans göstergesi, Uzaktan eğitim ile ilgili hedeflerde 8 performans göstergesi ve Sürekli Eğitim Merkezi ile ilgili hedeflerde 7 performans göstergesi ile tanımlanmakta ve izlenmektedir [\(3\)\(B.1.1.5.\)](#).

Program tasarımı ve onayı süreçleri üniversite müfredat komisyonunun sorumluluğundadır **(B.1.1.6.)**. Üniversitedeki program tasarımı aynı zamanda program amaç ve öğrenme çıktılarıyla ders bilgi paketlerinin değerlendirilmesi yapılır. Bu kapsamda program ve ders öğrenme çıktıları, AKTS yükleri esas alınarak belirlenmekte, her derse ait bilgi paketleri Bologna standartlarında bölüm/anabilim dalı web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(B.1.1.7.\)](#). Programların müfredat dizaynı TYÇ kapsamında yapılmakta olup, programlardaki ölçme ve değerlendirmelerde kullanılan tanımlı süreçler, Üniversitenin Ön-Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği, Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nde yer almaktadır [\(3\)\(B.1.1.8.\)](#) ; [\(3\)\(B.1.1.9.\)](#) ; [\(3\)\(B.1.1.10.\)](#).

Lisansüstü programlarda uzaktan ve örgün eğitim uygulamaları gerçekleştirilmekte ve buna yönelik uzaktan eğitim talepleri enstitü yönetim kurulu tarafından değerlendirilmektedir **(B.1.1.11.)**. 2023 yılı içerisinde enstitülerde bulunan 4 programda 209 öğrenciye uzaktan eğitim yoluyla hizmet verilmiştir. Uzaktan eğitim programları üniversite uzaktan eğitim sistemi üzerinden eğitim faaliyetlerini gerçekleştirmektedir [\(3\)\(B.1.1.12.\)](#).

Program tasarım süreçleri kapsamında üniversitemizde, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak süreçlerin iyileştirilmesi ile ilgili birimler bazında danışma kurulları oluşturulmuştur. Bölümlerin danışma kurulları ile düzenli olarak paydaş toplantıları yapılmaktadır **(B.1.1.13) (B.1.1.14) (B.1.1.15) (B.1.1.16)** İç paydaşlar kapsamında bölüm kurulu, fakülte kurulu, akademik kurul, yönetim kurulu ve senato toplantıları gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin iç paydaşlarının geri bildirimlerinin alınması için düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. İç ve dış paydaşlarımız kapsamında üniversite akademik ve idari süreçlere yönelik anketler uygulanmaktadır [\(3\)\(B.1.1.14\)](#). Ülkemizin On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) kapsamında yayınlanan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) öncelikli alanlar listesi doğrultusunda Üniversite ilgili alanlarda programların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmakta ve bu çerçevede yeni program tasarımları süreçleri yürütülmektedir **(B.1.1.2.) (B.1.1.3.)**. Akreditasyon çalışmaları kapsamında akreditasyon başvurusu yapan bölümler program çıktılarını ilgili kuruluşların belirlediği çıktılara uyum sağlayacak şekilde güncellemektedir [\(4\)\(B.1.1.17\); \(B.1.1.15.\)](#).

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.1.2.Yönetim_Bilişim_Sistemleri_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.3.Yapay_Zeka_Mühendisliği_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.6.Müfredat_Geliştirme_Komisyonu_Güncelleme_Ustyazi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.11.Enstitüler_Uzaktan_Program_Açma_Talebi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.13.Akademik_birim_danışma_kurul_paydaş_listeleri.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.14.HİRE_Paydaş_Toplantı_Tutanığı_22_Aralık.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.15.Halkla_İlişkiler_ve_Reklamcılık_Programı_İledak_Değerlendirici_Raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.16.Ist_Tic_Uni_EEE_Danisma_Kurulu_04-08-2023_toplantı_tutanak.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede yabancı dil hazırlık, ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim gören öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar alması gereken zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesine ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı ve Üniversite web sayfasından yayınlanmıştır [\(3\)\(B.1.2.1\)](#) ; [\(3\)\(B.1.2.2\)](#) ; [\(3\)\(B.1.2.3\)](#). Fakülte ve bölümler bazında Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme (AKTS) ile hazırlanan ders programları müfredatlar ve tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış, tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu dikkate alınarak ilan edilmiştir [\(3\)\(B.1.2.4\)](#). Bunun sıra iş dünyasındaki gelişmelere paralel olarak programlar, iş dünyasının ve toplumun taleplerini eğitim ve araştırma faaliyetlerine yansıtmaya çalışmaktadır [\(4\)\(B.1.2.5\)](#). Bu çalışmalar neticesinde üniversitede öğretim müfredatlarına üniversite seçmeli dersleri başlığı altında topluma katkı sağlayacağı düşünülen Sosyal Sorumluluk Projeleri, Endüstride Dijital Dönüşüm, Medeniyet ve Toplum, İş Analitiği, Sağlık Politikaları (Bağımlılıkla Mücadele)/ Health Policies, Gönüllülük Çalışmaları, Büyük Veri Analitiği vb. dersler eklenmiştir **(B.1.2.6)**. Programlarda ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarında Memnuniyet anketi, danışman toplantı tutanakları, ders değerlendirme anketi, öğrenci talepleri vb. yöntemler ile paydaş görüşü alınmaktadır **(B.1.2.7) (B.1.2.8) (B.1.2.9)**.

Üniversitede program akreditasyonlarına başvuru yapan programlarda ders dağılım sürecini etkileyen koşulların sağlanması istenmektedir. Bu çerçevede, örneğin mühendislik fakültesi bölümlerinde eğitim planında kredi bazında Matematik ve Temel Bilimler eğitim planının %25ini (= %25), Mesleki Konular eğitim planının %70ini (>%37,5), Genel Eğitim konuları %5ini oluşturmaktadır [\(4\)\(B.1.2.10\)](#). Akreditasyon sürecinde olan diğer bölümlerde de benzer çalışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.6.01.09.2023_tarih_2023-280-1_\(Ek-1\)_Sayılı_Senato_Karar_Eki.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.7.bilginotu_egitimdegerlendirme_enstitü_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.8.bilginotu_egitimdegerlendirme_fakülte_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.9.bilginotu_ogretimelemanı_degerlendirme_2022-2023.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitedeki programlara ait ders kazanımları ve öğrenme çıktılarıyla ders bilgi paketlerinde tanımlıdır. Bu kapsamda program ve ders öğrenme çıktıları, AKTS yükleri esas alınarak belirlenmekte, her derse ait bilgi paketleri Bologna standartlarına uygun olarak bölüm/anabilim dalı web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(B.1.3.1\)](#). Programlara ait ders bilgi paketlerine bilgilere Ticaret Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (TÜBİS) üzerinde yer alan Bologna modülü üzerinden açılan ders bilgileri sekmesinden ulaşılabilmektedir [\(3\)\(B.1.3.2\)](#). Bu sekmede bulunan ders izlencelerinde dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi de yer almaktadır.

Programlarımıza ait öğrenme çıktıları, Bölüm veya Anabilim Dalı Başkanlıklarınca belirlenmektedir. Her bir programımız kapsamında 12 program öğrenim çıktısı ve dersler için 6 ders öğrenim çıktısı hazırlanmaktadır. Belirlenen ders öğrenim çıktıları ve program öğrenim çıktıları için ilgi derecesine göre en fazla 5' den en az 0' a kadar puanlama/değerlendirme yapılması istenmektedir. Böylece ders ve program öğrenim çıktıları arasında ilişki matrisler üzerinden tespit edilmektedir. Matrisler tüm dersler için hazırlanan ders bilgi formları içerisinde yer almaktadır. Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarıyla karşılamak amacıyla tasarlanmıştır. Bunun yanı sıra, akreditasyon başvurusu yapan bölümlerde program öğrenim çıktısı ve ders öğrenim çıktısı tablosu söz konusu standardın dışında özelleştirilmiştir **(B.1.3.3)**.

Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, öğrenci memnuniyeti anketleriyle her dönem sonunda periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir **(B.1.3.4) (B.1.3.5)**. Katkının sağlanamadığının gözlenmesi durumunda ilgili ders için güncelleme çağrıları yapılmakta, bölüm başkanı ve müfredat geliştirme

komisyonu tarafından değerlendirilerek onaylanmaktadır.

Üniversitede program akreditasyonlarına başvuru yapan programlarda program çıktılarına ulaşılma düzeyinin belirlenmesinde akreditasyon kuruluşu tarafından kabul görülen hesaplama metodolojileri kullanılmaktadır. Örneğin; Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği bölümünde süreç şu şekilde ilerlemektedir: Her eğitim dönemi başında her bir derse ait ders öğrenim çıktıları (DÖÇ) dersin amacına ve içeriğine uygun olarak tanımlanır. DÖÇ'ler ders izlencesi vasıtasıyla öğrencilere ilan edilir. DÖÇ'ler ile program öğrenim çıktıları (PÖÇ) arasındaki ilişki tanımlanır. Bu ilişki DÖÇ içeriği göz önüne alınarak öğretim elemanının deneyimleri doğrultusunda oluşturulur. Bu ilişkiler vasıtasıyla da ders – PÖÇ ilişkisi kurulur. Hesaplama usulü Endüstri Mühendisliği MÜDEK öz değerlendirme raporunda detaylı bir şekilde anlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.3.3.ENM302_Ders İçerik.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.4.bilginotu_çalışma_öğretimdeğerlendirme_enstitü_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.5.bilginotu_çalışma_öğretimdeğerlendirme_fakülte_2022_2023.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitenin tüm akademik programları için belirlenmiş olan ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) yönetmeliklere uygun olarak yer almaktadır(3)(B.1.4.1.). Müfredat ve intibak programları yıllık olarak Senato kurulunca onaylanmaktadır (B.1.4.2). Onaylanan müfredat programına üniversitenin web sayfası üzerinden erişilebilmektedir (3)(B.1.4.2.). Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programları, iş yeri eğitimleri, staj ve projeler için tanımlanmıştır. Öğrencilerin iş yükü öğretim elemanının belirlediği görevlere bağlı olarak değişkenlik göstermektedir. Bunlar da ders tanıtım formlarından izlenebilmektedir. Bunlar da TÜBİS yazılımı üzerinde bulunan ders tanıtım formlarından izlenebilmektedir (3)(B.1.4.3.). Üniversite mezuniyet için öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) temel alınmakta ve diplomaları ile birlikte diploma ekinde görülmektedir (B.1.4.4.). İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Çift Ana dal ve Yan dal Programları Yönetmeliği uyarınca açılan ön lisans, lisans, ortak diploma, çift ana dal ile yan dal ve pedagojik formasyon eğitimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilecek olan geçici mezuniyet belgesi, diploma, diploma eki, yan dal veya pedagojik formasyon sertifikası ile ilgili belgelerin düzenlenmesi ilkelere ilişkin usul ve esasları Diploma Yönergesi'nde belirlenmiştir (B.1.4.5.).

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.4.2.01.09.2023_tarih_2023-280-1_\(Ek-1\)_Sayılı_Senato_Karar_Eki..pdf](#)
- [\(3\)B.1.4.4.Diploma_Eki_Örnek.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4.5.Diploma_Yönergesi.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program değişiklikleri de program tasarımı ve onayı ile benzer süreçlerden geçtikten sonra ilgili değişiklikler Senato onayı ile karara bağlanmaktadır. Öte yandan programların gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için Bölüm/Anabilim Dalı Kurullarınca kendi içinde değerlendirmeler, hem de paydaşlar vasıtasıyla dışardan değerlendirmeler dikkate alınmaktadır (B.1.5.1.) (B.1.5.2.).

2018-2023 Stratejik Planı'nda bahsedilen Eğitim ve Öğretim politikamız doğrultusunda lisans ve lisansüstü düzeyde yeni programlar açmak anlayışı benimsenmiş olup 2023 yılında bu bağlamda yeni programlar açılmıştır (B.1.5.3.) (B.1.5.4.). Bu bağlamda, üniversite vizyonu ve misyonu doğrultusunda program güncelleme süreçlerine yönelik mekanizmalar üzerinde çalışılmaktadır.

Üniversitede kurumsal akreditasyonlarına başvuru yapan İşletme Fakültesi, İletişim Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi'nin programlarında yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmaktadır. Söz konusu raporlarda program çıktılarına ulaşılma seviyesi açısından değerlendirmeler yapılmaktadır (B.1.5.5.). Üniversitede program akreditasyonlarına başvuru yapan programlarda program çıktılarına ulaşılma düzeyinin belirlenmesinde akreditasyon kuruluşu tarafından kabul görülen hesaplama

metodolojileri kullanılmaktadır. Örneğin; Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği bölümünde süreç şu şekilde ilerlemektedir: Her eğitim dönemi başında her bir derse ait ders öğrenim çıktıları (DÖÇ) dersin amacına ve içeriğine uygun olarak tanımlanır. DÖÇ'ler ders izlencesi vasıtasıyla öğrencilere ilan edilir. DÖÇ'ler ile program öğrenim çıktıları (PÖÇ) arasındaki ilişki tanımlanır. Bu ilişki DÖÇ içeriği göz önüne alınarak öğretim elemanının deneyimleri doğrultusunda oluşturulur. Bu ilişkiler vasıtasıyla da ders – PÖÇ ilişkisi kurulur. Hesaplama usulü Endüstri Mühendisliği MÜDEK öz değerlendirme raporunda detaylı bir şekilde anlatılmıştır. Üniversitede program akreditasyonlarına başvuru yapan programların eğitim amaçları, hedefler belirlenmiş ve gerçekleşme düzeyleri izlenmektedir (B.1.5.6.). Söz konusu uygulamaların üniversite geneline yayılması için çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversite doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modeline dair altyapısı bulunmakta olup bununla ilgili süreç tasarımları oluşturulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.5.1.21-06-2023_Dan.Kur._Dış_Paydş_Top.2_TUTANAK.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.2.Ist_Tic_Uni_EEE_Danisma_Kurulu_04-08-2023_toplantı_tutanak.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.3.Sanayi_Politikaları_ve_Teknoloji_Yönetimi_\(YL\)_\(Tezli-Tezsiz\).pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.4.Yapay_Zeka_Mühendisliği_Resmi_Yazı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.5.Örnek_Program_Değerlendirme_Tablosu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.6.Örnek_Bölüm_Eğitim_Amaçları,_Hedefler_ve_Gerçekleşme_Düzeyleri_Tablosu.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim ve öğretim süreçleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Müfredat Geliştirme Komisyonu, Kalite Komisyonu, Uzaktan Eğitim Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi ve akademik birimlerin faaliyetleri ile sorumlu rektör yardımcısının koordinasyonunda yürütülmektedir. Üniversitemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerine yön vermek üzere 2018-2023 Stratejik Planında Eğitim-Öğretim Politikası belirlenmiştir (3)(B.1.6.1.). 2024-2028 Stratejik Planı'nda ise Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi amacı; Ön Lisans ile ilgili hedeflerde 18 performans göstergesi, Lisans ile ilgili hedeflerde 23 performans göstergesi, Lisansüstü ile ilgili hedeflerde 17 performans göstergesi, Uzaktan eğitim ile ilgili hedeflerde 8 performans göstergesi ve Sürekli Eğitim Merkezi ile ilgili hedeflerde 7 performans göstergesi ile tanımlanmakta ve izlenmektedir (3)(B.1.6.2.).

İstanbul Ticaret Üniversitesi Senatosunun 26.01.2021 Tarih ve 2021/228-7 Sayılı Kararı ile kurulan Eğitim ve Öğretim Komisyonu üyeleri altı akademik ve dört idari birimden birer temsilci alınarak belirlenmiştir. Eğitim ve Öğretim Komisyonunun çalışma usul ve esasları "Eğitim Komisyonu Çalışma Yönergesi" ile belirlenmiştir(2)(B.1.6.3.). Komisyon çalışma usul ve esasları kapsamında programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenir ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmesi, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanır, aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar teşvik edilmesi ve yürütülmesi, atama, yükseltme, görevlendirme, teşvik ve ödül uygulamaları ve sonuçları izlenmesi ve izleme sonuçlarının değerlendirilerek önlemler alınması, öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımı, sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme yapısı ve faaliyet mekanizmaları izlenmesi, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi, üniversitenin gelişme stratejilerinde kullanılmak üzere Stratejik Plan ve Kalite Güvencesi Sistemi Komisyonuna iletilmesi, üniversitedeki faaliyetleri etkileyecek olan çeşitli gelişmeleri de dikkate alarak Eğitim ve Öğretim Politikası güncellenmesi yönündeki süreçleri yönetmelik ve ilgili mevzuat çerçevesinde ön incelemesini yapmakla ve bu konulara ilişkin Rektörlüğe ileterek Senatoda görüşülmek üzere görevlidir.

Üniversitede eğitim öğretim süreçlerinde bilgi yönetimi için kullandığı Öğrenci Bilgi Sistemini 2023 yılında yenilemiştir. YÖK ve Üniversitemiz mevzuatlarına uyum ve entegrasyonun sağlanan yeni öğrenci bilgi sistemi 2023-2024 eğitim öğretim döneminde kullanılmaya başlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan öğretim sistemi ve elektronik belge yönetim sisteminin active directory sistemi ile entegrasyonu bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitede öğrenci ile etkileşimli bir öğretim yöntemi tercih edilmektedir. Belirlenen hedeflere ulaşmak için her ders için hazırlanan ders dosyalarında öğretim planı ve uygulama yöntemleri belirlenmiştir ve eğitim yılı boyunca bu ders izlenceleri izlenir. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç, ve performans odaklı disiplinler arası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir **(B.2.1.1.)**. Müfredattaki bazı dersler üniversitede var olan Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi, Psikoloji Laboratuvarı, Radyo stüdyosu, Vakıfbank Uygulama Merkezi, Adli Bilişim Laboratuvarı, Bist-Lab, Tapir Lab., Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Laboratuvarları, Mekatronik Mühendisliği Laboratuvarları oluşturularak ve TV stüdyosu gibi laboratuvar ve uygulamalı sınıflarda gerçekleştirilmektedir **(3)(B.2.1.2.) ; (3)(B.2.1.3.)**).

Üniversite uzaktan eğitimler Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) tarafından openLMS (blackboard) sistemi üzerinden koordine edilmektedir **(3)(B.2.1.4.) ; (3)(B.2.1.5.) ; (B.2.1.6.)**). 2022-2023 bahar döneminde öğrencilerle dersler hibrit olarak gerçekleştirilmiş, yüz yüze yapılan derslerde de eş zamanlı olarak öğrencilerin online canlı olarak katılımına olanak sağlanmıştır. Ayrıca derslerin kayıtları alınarak öğrencinin ders sonrasında derslere erişimine olanak sağlanmıştır.

Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Bu amaçla mesleğin farklı uygulama alanlarını tanımasına olanak sağlamak amacıyla zorunlu stajlar konmuştur. Bu stajlarda öğrenciden beklenenler, dikkat etmesi gerekenler vb. öğrencilere aktarılmaktadır **(3)(B.2.1.7.)**.

Ayrıca uygulamalı eğitime yönelik olarak bölümler bitirme ödevi ve tasarım projeleri yaptırmaktadır. Bitirme ödevlerinin sanayi iş birliği ile yapılması desteklenmektedir **(3)(B.2.1.8.)**. Üniversite öğrencilerini TEKNOFEST gibi ulusal bilim festivallerine katılmaya teşvik etmektedir **(3)(B.2.1.9.);(3)(B.2.1.10.); (3)(B.2.1.11.)**. Üniversite Küçükalya kampüsünde Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümü bünyesinde öğrenci ve mezun öğrenci destekleriyle bilimsel çalışmaları “Tapir Lab.” Üzerinden yürütmektedir **(3)(B.2.1.12.) ; (3)(B.2.1.13.)**. Üniversitede öğrencilerin katılımıyla Erasmus+ projesi kapsamında yurtdışında gerçekleşen proje faaliyetlerine katılım sağlanmaktadır **(3)(B.2.1.14.) ; (3)(B.2.1.15.)**).

Üniversitede mühendislik fakültesinde bitirme ödevi değerlendirme usul ve esasları görüşülerek değerlendirme şablonu yeniden güncellenmiştir **(B.2.1.1.) (B.2.1.16.)**.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.2.1.1.Örnek Bitirme Ödevi Değerlendirme Formu ENM 2023.pdf](#)
- [\(3\)B.2.1.6.Blackboard Kullanma Kılavuzu Akademisyen.pdf](#)
- [\(4\)B.2.1.16.16.05.2023 Tarih ve 2022 156-3 Sayılı Fakülte Kurulu Kararı \(Tasarım ve Bitirme Projesi Kılavuzu Hk\) Ustyazi.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede, öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesi için Üniversite Senatosu tarafından belirlenen akademik takvime göre kısa süreli sınavlar, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavları; mazeret, tek ders, ortalama yükseltme sınavları yönergelere göre yapılmaktadır **(3)(B.2.2.1.) ; (3)(B.2.2.2.) ; (3)(B.2.2.3.)**). Üniversite program akreditasyonu çalışmaları kapsamında ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Programlara ait ders tanıtım formlarında ders öğrenim çıktısı ile program öğrenim çıktısı arasındaki ilişkiyi gösteren matrisler bulunmaktadır. Vize ve final sınavlarındaki soruların program öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılmaktadır. Bu şekilde başarı ölçme sistemi, ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş olmaktadır **(B.2.2.4.)**.

Üniversite Eğitim ve Öğretim komisyonu çalışma usul ve esaslarına göre; öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanır, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar teşvik edilir ve yürütülür. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenir; bu uygulamalar izlenir ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilir. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar ve akademik danışmanlık hizmetleri izlenir ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilir, geri bildirim sonuçları da karar alma süreçlerine yansıtılır **(2)(B.2.2.5.)**.

Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi kapsamında; bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri alınması ve düzenlemelerin yapılması güvence altına

alınarak, dezavantajlı öğrencilerin sınavları bu yönerge doğrultusunda uygulanmaktadır **(B.2.2.6.)**.

Üniversite ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildiriminin alınması için düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Bu kapsamında Eğitim Değerlendirme Anketi, Öğretim elemanı, ders ve genel değerlendirme anketi, Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi, Hazırlık Okulu Anketleri, Yüz Yüze Eğitime Geçiş Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçlar Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilmektedir **((B.2.2.7.) ;(B.2.2.8.); (3)(B.2.2.9))** .

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.2.2.4.SınavKagidiBasligi_ENM303.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.6.İstanbul_Ticaret_Üniversitesi_Engelli_Öğrenci_Birimi_Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.7.bilginotu_egitimdegerlendirme_enstitü_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.8.bilginotu_egitimdegerlendirme_fakülte_2022_2023.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yüksek Öğretim Kurulu'nun (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin (ÖSYM) ve Rektörlüğümüzün belirlediği ilkeler doğrultusunda istenen belgeler ile her yıl ilan edilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılmaktadır. İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin eğitim programlarına kabul edilecek öğrenci kontenjanlarını belirlemek için rektörlükten gelen talep doğrultusunda Bölüm Kurulunca belirlenir ve Dekanlığına/Enstitüye/MYO'ya sunulur. Fakülte/Enstitü/MYO Yönetim kurulunca onaylanması ile kontenjan önerisi Rektörlüğe iletilir. Senato ve mütevelli heyetinin onayının ardından kontenjan önerisi, YÖK'e gönderilir ve YÖK onayı ardından programımızın kontenjan sayısı kesinleşir.

Lisans programına yatay/dikey geçiş ile de öğrenci alımı yapılmaktadır. Dikey geçiş alımları DGS (Dikey Geçiş Sınavı) puanları, yükseköğretim programları ile ilgili tercihleri ve bu programların kontenjan ve koşulları göz önünde tutularak ÖSYM tarafından yerleştirilir. Yerleşen öğrencilerin kayıt ve kabulleri istenen belgeler ile ilan edilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Bir programa üniversitenin diğer programlarında ve başka üniversitelerde öğrenimine devam eden öğrenciler yatay geçiş için başvurabilir. Bu başvurularla ilgili esaslar YÖK ve Rektörlük tarafından belirlenir. Yatay geçiş ile öğrenci kabulü, Senatonun kontenjanları ve başvuru takvimini belirlemesi ile başlar. Bu takvime uygun olarak gerekli duyurular yapılır ve başvuru için çevrimiçi sistem aktif edilir. Yatay geçiş başvuruları çevrimiçi olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden gerçekleşir. Başvurular tamamlandıktan sonra Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığınca başvuru dosyaları Bölüme iletilir. Bu dosyalar ile başvuranların durumları incelenerek ilgili kurallar çerçevesinde ve kontenjan miktarı da göz önüne alınarak başvurular hakkında karar verilir. Bu kararlar Fakülte Yönetim Kurulunca onaylanır ve Öğrenci İşlerine gönderilir. Yatay geçiş başvuruları kabul edilen öğrencilerin gerekli belgelerle ilan edilen tarihlerde kayıt ve kabulleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Kayıt işlemlerinin tamamlanması ardından intibak işlemleri başlatılır.

Çift anadal ve yan dal programları çerçevesinde Programımıza öğrenci kabulleri "İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programları Yönetmeliği" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir **(3)(B.2.3.1.)**. Yabancı öğrencilerin programımıza kabulü, YÖK'ün belirlediği esaslar çerçevesinde ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi" kapsamında Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmaktadır **(3)(B.2.3.2.) ; (3)(B.2.3.3.) ; (3)(B.2.3.4.)**.

Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Enstitü Sekreterliği ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü tarafından web sitesinde duyurulmaktadır **(3)(B.2.3.5.); (3)(B.2.3.6.); (3)(B.2.3.7.); (3)(B.2.3.8.); (3)(B.2.3.9.) ; (3)(B.2.3.10.)**.

Üniversite programlarına yatay geçiş ve dikey geçiş ile öğrenci kayıtları YÖK'ün belirlediği kurallar ve Rektörlüğün belirlediği esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir. Öğrenci kaydını tamamladıktan sonra geldiği programda almış olduğu derslerin ve kazanmış olduğu kredilerin değerlendirilmesi yapılarak intibak işlemi tamamlanır. Üniversitemizin kurumsal kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal işlemlerinin nasıl yapılacağı ile ilgili iş akış şemaları üniversitemizin Süreç Yönetimi El Kitabında mevcut olup bu şemalardaki adımlara göre süreç ilerletilmektedir **(2)(B.2.3.11.)**.

İntibak ile ilgili uygulama esasları şu şekildedir: Yatay geçiş, dikey geçiş veya çift anadal programı ile fakülteye yeni gelen öğrencinin evrakları Öğrenci İşlerine teslim edilir. Başka bir yükseköğretim kurumuna yerleşmiş veya YÖK tarafından eşdeğerliği onaylanmış bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş öğrencilerden,

üniversiteye giriş ve yerleştirme sınavına yeniden girerek Üniversitenin bağlı birimlerinin birinci sınıflarına kayıt yaptırarak, öğretime başlayacakları eğitim-öğretim yılının ilk on beş günü içinde muafiyet talebi için AKTS kredilik ders için muafiyet uygulanması yapılır. Ardından evraklar Fakülte Sekreterliğine ve sonrasında İntibak Komisyonuna iletilir. Müfredatı, ders içeriklerine ve AKTS'lere uygun şekilde intibak tablosu hazırlanır. İntibak tablosunun kontrolü ve onaylanması gerçekleştirilir. İntibak tablosu Fakülte Sekreterliğine iletilir ve Yönetim Kurulu Kararı için onaya sunulur (B.2.3.12).

İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi Ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ile uluslararası öğrencilerin başvurusu, kabul ve kayıt şartlarını düzenlenmiştir ((3)(B.2.3.13.);(3)(B.2.3.14.)).

Değişim Programları ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü, Yabancı Uyruklu Öğrenci İletişimi ve Yurt İşlemleri Birimi ve TÖMER'in çatı direktörlüğü olan Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü faaliyetlerinin yanı sıra Üniversitenin uluslararası akredite ve eğitim kurumlarıyla olan iş birliklerinin artırılmasını desteklemek amacıyla kurulan TOEFL sınav merkezi değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayarak yönetim yapısını kurmuştur. Üniversite Değişim Programları ve Uluslararası Ofis koordinatörlüğü tarafından yabancı öğrencilerin başvuru ve kabul süreçleri belirli bir sistematik içerisinde yapılmaktadır (3)(B.2.3.15.).

Erasmus Öğrenim Hareketliliği'ne ilişkin süreçler ve kurumlararası anlaşmalar kapsamında gelen/giden öğrenci işlemleri Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Erasmus Birimi tarafından belirli bir yönetmeliğe göre yürütülmektedir ((3)(B.2.3.16.) ; (3)(B.2.3.17.)). Erasmus değişim programına katılan öğrencilerin öğrenim/staj anlaşmasında yer alan derslerin/stajın misafir kurumda alınması ve başarılı olması durumunda bu derslerin/stajın orijinal isimleri, kredileri ve notları ile transkriptleri ve Diploma Ekinde yer alır, genel not ortalaması hesaplamasına dahil edilir. Ayrıca transkript ve Diploma Ekinde hangi derslerin Erasmus+ kapsamında alındığı anlaşılır bir şekilde gösterilmektedir (B.2.3.18.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3)(B.2.3.12.Öğrenci İntibakı Hk (2023_868-4)_Ustyazi.pdf
- (3)(B.2.3.18.Learning Agreement.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitede yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir. Çift anadal ve yan dal programları çerçevesinde Programımıza öğrenci kabulleri "İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programları Yönetmeliği" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir (3)(B.2.4.1.). Yabancı öğrencilerin programımıza kabulü, YÖK'ün belirlediği esaslar çerçevesinde ve İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi" kapsamında Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmaktadır (3)(B.2.4.2.) ; (3)(B.2.4.3.) ; (3)(B.2.4.4.)).

Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin tamamlamak zorunda oldukları dersler ve krediler her programın web sayfasında yayınlanmaktadır (3)(B.2.4.5.). Öğrenci kayıt olduğu programın ders planlarında yer alan derslere yazılarak bu dersleri başarmış, İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde gösterilen staj ve tasarım projesi /bitirme ödevi gibi çalışmalarını başarı ile bitirmiş ve GANO'su en az 2.00 olan öğrenciler Üniversite eğitim-öğretimini tamamlamış sayılırlar (3)(B.2.4.6.).

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Çift Ana dal ve Yan dal Programları Yönetmeliği uyarınca açılan ön lisans, lisans, ortak diploma, çift ana dal ile yan dal ve pedagojik formasyon eğitimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilecek olan geçici mezuniyet belgesi, diploma, diploma eki, yan dal veya pedagojik formasyon sertifikası ile ilgili belgelerin düzenlenmesi ilkelerine ilişkin usul ve esasları Diploma Yönergesi'nde belirlenmiştir (B.2.4.7.). Üniversitenin Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi, iç-dış paydaşlar ile öğrencilerimizin memnuniyetinin artırılması amacıyla yapılacak işlemlerin tüm gerçekleştirme adımlarını tanımlanmış olup tüm paydaşlar tarafından izlenmektedir (B.2.4.8.). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlı süreçlere göre yürütülmekte olup Fakülte/Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrenci mezuniyeti sağlanmaktadır (B.2.4.9.). Üniversitemizin Lisans ve Yüksek lisans eğitimlerini, teorik ve pratik derslerini başarıyla tamamlayan tüm öğrenciler, Yükseköğretim diplomalarına ek olarak Mavi Diploma (DE) ile mezun olmaktadır (B.2.4.10.). Üniversitelerin Mavi Diploma (DE) verebilmesi için Avrupa Birliği Eğitim Komisyonu Kararlarına uygun ve ilgili komisyon tarafından belirlenen tüm kriterleri karşılaması gerekmektedir. Buna göre üniversitenin çok dilli eğitim vermesi ve üniversitenin başarısı da

önemlidir. Böylelikle lisans ya da yüksek lisans eğitimi, kararın geçerli olduğu tüm ülkelerde onaylı hale gelmektedir. İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin diplomaları Mavi Diploma (DE) ile beraber tüm Avrupa ülkelerinde ve Avrupa Birliği üye ülkelerinde geçerliliğe sahip olmuştur. Buna göre mezun olan öğrencilerimiz bir Avrupa ülkesinde eğitimine devam edebilir, staj ve iş başvurusu yapabilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.2.4.7.Diploma_Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.8.OİA.15.Diploma_Mezuniyet_Belgesi_İş_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.9.Ornek_Mezuniyet_Kararı.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.10.Diploma_Eki_Örnek.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek ve öğrencilerin kullanımına yönelik derslik, laboratuvar, atölye, bilgisayar laboratuvarları, uygulama salonu veya televizyon, radyo ve fotoğraf stüdyoları, kütüphaneler, 24 Saat çalışma salonları, konferans salonları, sergi alanları ve kırtasiye imkânları mevcuttur **(B.3.1.1.)**. Söz konusu imkanlar buldukları yerleşkenin yıllık bütünlük programına göre tahsis edilmektedir. Özellikle ders programları belirlenirken dersliklerin planlaması yazılım marifetiyle oluşturulmaktadır. Yıl içindeki çeşitli etkinlikler için gelen talepler Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından dikkate alınarak koordine edilmektedir.

Üniversitenin öğrenme ortam ve kaynaklarının yanı sıra kurumun genel yapısını anlattığı her sene güncellenen “Öğrenci El Kitabı” dokümanı bulunmakta ve öğrencilerle paylaşmaktadır **(B.3.1.2.)**. Eğitim Değerlendirme Anketi, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi, Mezun Memnuniyet Anketlerinde öğrenci ve mezunlara üniversitenin öğrenme kaynaklarına ilişkin memnuniyet düzeyleri sorulmaktadır **(B.3.1.3.) (B.3.1.4.)** Mezun Memnuniyet Anketinde eğitim olanaklarının yanında öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili sorular da sorulmuş; Kütüphane kaynaklarının yeterliliği konusunda mezunlarımızın %50'si kütüphane olanaklarının yeterliliği konusunda memnuniyet belirtilmiştir. Mezun memnuniyet Anketi ile mezunlarımızdan üniversitemiz içerisindeki sosyal ve kültürel aktivitelerin artırılması ve fiziksel imkanları iyileştirilmesi konularında önerileri alınmıştır. Mezun memnuniyet Anketine katılan mezunların %78'i genel memnuniyetinin yüksek olduğunu belirtmişlerdir. %22 'i ise genel memnuniyetinin düşük olduğunu belirtmişlerdir **(B.3.1.5.)**.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından kütüphanede kullanılan öğrenme kaynaklarına yönelik verilerin analizleri yapılmaktadır **(B.3.1.6.)**. Kütüphanede bulunan yayınlar ağırlıklı olarak Türkçe ve İngilizce dillerinde olup, kapsamı üniversitenin eğitim, politika ve bilimsel araştırmalarını destekleyici niteliktedir. Bu hizmetler dışında birçok uluslararası veri tabanına abone olarak akademisyen ve öğrencilerin dünyanın her yerindeki bilgiye doğrudan ulaşmaları sağlanmaktadır. Üniversitede verilen eğitim öğretimi bilgi yönünden destekleyecek çağdaş teknolojiyle donatılmış ve hızla gelişen bu teknolojiye uyum sağlayarak önde gelen kütüphaneler arasında yer almak için gerekli altyapıyı oluşturmuştur. Kütüphane Türkçe ve İngilizce web sayfasıyla okuyucularının kullanımındadır **(3)(B.3.1.7.) ; (B.3.1.8.)**. Kütüphane, açık raf sistemiyle çalışmakta ve kaynakların sınıflandırılmasında LC (Library Of Congress) Sınıflama Sistemi kullanılmaktadır. Kütüphane, okuyucularına danışma, yayın tarama, mevcut veri tabanlarını kullanma, ödünç verme, kitap ve makale fotokopisi sağlama gibi her türlü kütüphane hizmetini vermektedir. Kütüphane hizmetlerinin kalitesini artırma amacıyla Kütüphane Okuyucu Anketi, Kütüphanenin abonelik sağladığı elektronik veritabanlarının değerlendirilmesi, aboneliklerin devam ettirilmesi ve abonelik isteklerinin alınması amacıyla “Veri Tabanı Anketi” düzenlenmekte ve anket analizleri gerçekleştirilmektedir **(B.3.1.9.) (B.3.1.10.)**.

Kütüphane e-kitap abonelikleriyle erişim sağlanan elektronik kitapların, Blackboard Open (LMS) sisteminde ders kaynağı olarak kullanılabilmesiyle ilgili bir rehber hazırlanmış ve her dönem başında akademik listeye duyurusu yapılmaktadır **(B.3.1.11.)**. Uzaktan eğitim alan öğrencilerin, elektronik ders kaynağı kitaplara LMS sistemi üzerinden erişimleri sağlanmaktadır.

Her ders dönemi başında fakültelerden gelen yeni syllabus ders kaynakları listeleri temin edilmekte ve derslerde kullanılan kaynakların Kütüphanede yer alması sağlanmaktadır.

Lisans ve lisansüstü eğitiminde hiç görmeyen ya da çok az gören 34 öğrencinin aldığı derslerin ders kaynakları PDF olarak ilgili öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Görme engelli öğrencilerin ders materyallerinin PDF'leri için İstanbul Üniversitesi Engelsiz Bilgi Merkezi ve Boğaziçi Üniversitesi GETEM, yayınevleri ve akademisyenlerle

iş birlikleri yapılmaktadır. Her dönem başında süreç tekrar edilerek yeni gelen öğrencilerin ders kitapları PDF olarak sisteme yüklenecektir (3)(B.3.2.12.). Bilgisayar ve braille okuma programı cihazı bulunan bir grup çalışma odası görme engelli öğrencilerin kullanımı için tahsis edilmiştir. 20 adet İngilizce okuma kitabı ve gramer kitabı Braille alfabeli olarak basılarak kullanıma açılmıştır.

Üniversitemiz kütüphanesi tarafından Sütlüce ve Küçükalyal Yerleşkelerinde 7/24 çalışma salonları oluşturulmuştur. Bu salonlar, 7 gün 24 saat, üniversite akademik ve idari personeli, öğrenciler ve kütüphaneye üye olan dış kullanıcıların hizmetine açıktır.

Sütlüce Yerleşkesinde;

- Kütüphane bitişğinde ve bahçeden girişı olan 100 m²'lik, 51 kişı oturma kapasiteli 7/24 saat çalışma salonu,
- D-Blok 204 numaralı kısımda 80 m²'lik, 20 kişı oturma kapasiteli 7/24 saat çalışma salonu bulunmaktadır.

Küçükalyal Yerleşkesinde;

- A Blok zemin katta Z39 numaralı kısımda, bahçeden girişı olan 140 m²'lik, 30 kişı oturma kapasiteli, grup çalışmaya da uygun 7/24 saat çalışma salonu,
- C Blok çatı katındaki kütüphane alanında 70 m² lik, 28 kişı oturma kapasiteli 7/24 saat çalışma salonu bulunmaktadır.

7/24 çalışma salonları normal zamanlarda gece çalışmak isteyen öğrenciler için yeterli olmaktadır. Sınav döneminde kütüphane 24 saat açık olduğundan sorun yaşanmamaktadır.

2021-2022 eğitim-öğretim yılında Sütlüce Yerleşkesinde toplam 570 m² kapalı konferans salonu bulunmaktadır. Bu alanların toplam kapasitesi 452 kişidir. Küçükalyal Yerleşkesinde bulunan kapalı konferans salonu 263 m² alana sahip olup 240 kişilik kapasitesi bulunmaktadır. Her iki yerleşkemizde bulunan kapalı konferans salonları etkinlik ve toplantı ihtiyacını karşılamaktadır.

Öğrenci başına düşen bilgisayar ve tablet sayısı ve Öğrenci Başına Düşen İnternet Bağlantılı Bilgisayar ve Tablet Sayısı, 2022-2023 yılında %12,7 artarak 0,0895'e yükselmiştir. Bu, öğrencilere daha fazla bilgisayar ve tablet erişimi sağlandığını göstermektedir, bu da eğitim ve öğrenim için daha fazla teknolojik kaynağın kullanılabilir olduğu anlamına gelmektedir.

Üniversitemizin pandemi döneminde uzaktan eğitim ve hibrit eğitim metotlarına uyum sağlayabilmesi adına, Sütlüce ve Küçükalyal kampüslerinde bulunan toplam 38 adet sınıfa PTZ kamera ve 4 kanallı profesyonel ses sistemi kurulmuştur. Bu sistemler kurulurken tüm öğrencilerin sınıf içerisinde gerçekleşen derslere kaliteli ses ve görüntü eşliğinde katılabilmeleri hedeflenmiş ve başarılı olunmuştur.

Bilgisayar laboratuvarlarının teknik yeterlilikler artırılarak donanımsal olarak güçlendirilmiş ve hızlandırılmıştır. Ayrıca Sütlüce kampüsümüzde bulunan 60 adet Macintosh bilgisayar mevcut donanımları yükseltilecek ve yazılım ihtiyaçları karşılanarak öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Küçükalyal kampüsünde bulunan laboratuvarlarımız mühendisliğe uygun yüksek performanslı 170 adet masaüstü bilgisayar ile yenilenmiştir.

Kampüs genelinde sınıflarda yenilenen projeksiyon sayısının 60'a yükseltilmesi, öğretim ve sunumların daha etkili bir şekilde gerçekleştirilmesine olanak tanımıştır. Eğitim ihtiyaçlarını en üst seviyede karşılayabilmek adına laboratuvar yenileme konusunda çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.1.1.Laboratuvar_ve_Atölye_Listesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.1.2.MGİ.KLV.01_öğrenci_el_kitabı_2023-2024.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.3.bilginotu_eğitimdeğerlendirme_enstitü_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.4.bilginotu_eğitimdeğerlendirme_fakülte_2022_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.5.Mezun_Memnuniyet_Anketi_Raporu_2023.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.6.2023_Veritabanları_Abonelikleri_Bilgi_Notu.pdf](#)
- [\(3\)B.3.1.8.Kütüphane_Kaynakları.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.9.2023_Kütüphane_okuyucu_Anketi_Analizi.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.10.2023_Veritabanı_Anketi_Analizi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.1.11.LMS_mail_kanıt.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitenin öğrencilere yönelik akademik destek hizmetleri ders danışmanlıkları, bitirme ödevi, tasarım projesi danışmanlıkları, lisansüstü tez danışmanlıkları sunulmakta ve bunun ilgili iş akışları “Süreç Yönetimi El Kitabı”nda bulunmaktadır (2)(B.3.2.1.). Akademik personelin iş sözleşmelerinde de öğrencilere sunulan akademik destek hizmetleri öğretim üyelerinden beklenen faaliyetler olarak tanımlanmıştır (B.3.2.2.). Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yönlendiren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır ((B.3.2.3.); (3)(B.3.2.4.)). Kurumun Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, her lisans ve lisansüstü öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir (3)(B.3.2.5.);(3)(B.3.2.6.);(3)(B.3.2.7.)). Danışmanlık desteği öğrencinin bölüm veya programdan mezuniyetine kadar yüz yüze veya dijital ortamda devam etmektedir. İstanbul Ticaret Üniversitesi’ne girmek isteyen lisans ve lisansüstü adaylara yardımcı olması amacıyla her bölüm için hazırlanan bilgilendirme paketi kurum ve bölümlerle ilgili bilgileri içermekte olup, kurumun web sayfasında “Aday Öğrenci” başlığı altında ulaşılabilmektedir (3)(B.3.2.8.). Öğrencilere kuruma ilk geldiklerinde danışmanlarının kim olduğu ve danışmanlık süreçlerine ilişkin bilgi Üniversitenin ve bölümün yaptığı oryantasyon eğitimleri içerisinde verilmektedir (3)(B.3.2.9.);(B.3.2.10.);(B.3.2.11.). Ders seçim haftasından önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan “ders danışmanı bilgilendirme” dosyası tüm ders danışmanlarına ilgili fakülteler aracılığıyla ulaştırılmaktadır (B.3.2.12.). Bu sayede ders danışmanlık sürecinin, sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

Öğrencilerin akademik danışmanlarına ve öğretim üyelerine erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze ve çevrimiçi) bulunmaktadır. Fakülteler her öğretim üyesinden öğrenci görüşme saatlerini belirlemesini istemektedir (B.3.2.12.). Görüşme gün ve saatleri öğretim üyelerinin kapılarına asılarak her dönem öğrencilere öğretim üyeleri tarafından duyurulmaktadır. Öğretim üyeleri lisans ve lisansüstü öğrenci görüşmelerini çevrimiçi olarak da gerçekleştirilebilmektedir. Ayrıca tüm lisans ve lisansüstü derslerde LMS sistemi üzerinden öğrenciler her dersin öğretim üyesine mesaj göndererek dersle ilgili her türlü soru ve talebini iletebilmektedir.

Erasmus süreçlerinin yürütülmesi için her bölümde akademik danışman bulunmaktadır (3)(B.3.2.13.). Süreç Yönetimi El Kitabında erasmus sürecine ait iş akış şemasında erasmus danışmanının görevi açıkça belirtilmiştir (2)(B.3.2.14.).

Öğrencilere “Kariyer Merkezi” ile Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimleriyle çeşitli hizmetler verilmekte olup ilgili birimlere ait süreçler tanımlanmıştır (B.3.2.15.) (B.3.2.16.). Kariyer Merkezi tarafından öğrencilere mesleki plan yapma, CV yazma, mülakat teknikleri, burslar ve iş olanakları gibi konularda danışmanlık hizmeti verilmektedir (3)(B.3.2.17.);(B.3.2.18.)). Kariyer hizmetlerine yönelik iş akış şemaları tanımlanmıştır (B.3.2.19.). Söz konusu faaliyetle ilgili risk analizler birime ait Risk Analiz Tablosunda yapılmaktadır (B.3.2.20.). Kariyer Planlama Merkezi’nin imkanları dijital kanallar aracılığı ile öğrencilere aktararak, öğrencilerin merkez hakkında bilgilencmeleri ve merkezin hizmetlerinden daha verimli bir şekilde faydalanmaları sağlanmaktadır (3)(B.3.2.21.). Kariyer Planlama Merkezi tarafından öğrencilere zorunlu/gönüllü staj ve istihdam hizmetleriyle ilgili destek sağlanmaktadır. Her yıl kariyer günleri organize edilerek öğrenci ve mezunlar ile katılımcı firmaların tanışması sağlanmaktadır. Ayrıca sivil toplum kuruluşu sohbetleri düzenlenmekte; kariyer sohbetleri organize edilmekte ve mezun öğrencilerle sohbetler düzenlenmektedir (3)(B.3.2.22.).

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi, öğrencilerinin kendileri ve çevreleri ile iletişimlerini güçlendirmek, üniversite yaşamına uyum sağlamlarına yardımcı olmak, sorunlarla baş etme ve farklılıklarla yaşama becerilerini geliştirmeye yönelik ücretsiz destek hizmeti vermektedir (3)(B.3.2.23.). Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetine yönelik iş akış şeması tanımlanmıştır (B.3.2.24.). Söz konusu faaliyetle ilgili risk analizler birime ait Risk Analiz Tablosunda yapılmaktadır (B.3.2.25.). İstanbul Ticaret Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık Merkezi hafta içi her gün 08:30- 17:30 saatleri arasında öğrencilere ve personeline hizmet vermektedir. Merkezde 1 uzman klinik psikolog görev almaktadır. Uzman klinik psikolog, haftanın 3 günü Sütluce, 2 günü ise Küçükyalı kampüsünde öğrenci ve personele psikolojik danışmanlık ve rehberlik destek hizmeti sağlamaktadır. 1 Ocak ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 95 kişi ile toplamda 393 görüşme gerçekleştirilmiştir. Psikolojik Danışmanlık Merkezi’nin öğrenciler tarafından bilinirliğini arttırmak amacıyla kurum içinde görünür yerlere afişler asılmıştır.

Öğrenci görüşleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır (B.3.2.26.). Kariyer Merkezi Müdürlüğü öğrencilere sunulan her etkinlikten sonra Etkinlik Değerlendirme Formu göndererek geri bildirim almaktadır (B.3.2.27.). Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetine yönelik öğrenci memnuniyeti eğitim değerlendirme anketi üzerinden ölçülmektedir.

Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Öğrenciler derse ilişkin olan şikâyetlerini sırasıyla dersin öğretim üyesi, bölüm başkanı ve dekanlığa iletmektedir. Bu şikâyetler gerek ilgili yetkililerle yüz yüze ya da itiraz dilekçesi yoluyla yapılabilmektedir. Şikâyetler değerlendirildikten sonra gerekli önlemler alınmaktadır. Üniversitenin web sayfasında

yer alan “çözüm merkezi” linkinde tüm lisans/lisansüstü bölüm ve programlarla ilgili akademik anlamda öğrencileri yönlendirecek ve destek alabilecekleri bilgiler yer almaktadır (3)(B.3.2.28.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.2.2.İNS.FR.02.A_Kategori_Akademik_Personel_Sözleşmesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.3.Enstitü_Danışman_Atama.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.10.ENM_Bölüm_Tanıtımı_v3.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.11.Endüstri_Mühendisliği_Bölüm_Tanıtım_Etkinliği_Eylül_2022.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.12.2023-2024_Güz_Dönemi_Kayıt_Yenileme_Ders_Danışman_Bilgilendirme.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.13.Haftalık_Ders_Çizelgeleri_Duyurusu.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.14.KM.PRS.01.Kariyer_Merkezi_Prosesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.15.SGL.PRS.01.Sağlık_Merkezi_Prosesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.18.Kariyer_Merkezi_Uygulamaları.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.19.KM.İA.06.Kariyer_Danışmanlığı_İş_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.20.KM.RA.01.Kariyer_Merkez_Müdürlüğü_Risk_Takip_Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.24.SGL.İA.02.PDR_İş_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.25.SGL.RA.01.Sağlık_ve_Psikolojik_Danışmanlık_Birimi_Risk_Takip_Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.26.sorular_eğitimdeğerlendirme_anketleri.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.27.KM.ANK.03.Etkinlik_Değerlendirme_Formu.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizdeki tesis yönetimi ve alt yapı hizmetleri ise Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir (B.3.3.1.). Üniversite şehrin iki yakasında Sütlüce ve Küçükyalı Yerleşkesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz, tüm yerleşkelerindeki kapalı ve nitelikli açık alanlarının toplamıyla 65771,71 m² alana sahiptir. Mevcut koşullarda öğrenci başına düşen alan 12,30 m²'dir. Eminönü Binasıyla birlikte toplam kapalı alanımız 77083,06 m²'ye ulaşacaktır. İstanbul Ticaret Odasına ait üniversitenin eski Eminönü Yerleşkesi tekrar üniversiteye tahsis edilmiştir. Yerleşkenin inşaat çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte üniversitenin lisansüstü eğitim programlarının bir bölümü bu yerleşkeye taşınacaktır. 2022-2023 tam zamanlı öğrenci sayıları göz önünde bulundurulduğunda, öğrenci başına düşecek alan 14,42 m² olacaktır. Her iki yerleşkede ayrı olmak üzere toplam 3.863 m² büyüklüğünde Kütüphane bulunmaktadır. 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde Küçükyalı Kampüsü C Blok çatı katında yer alan kütüphaneye 7/24 kullanıma açık gece okuma salonu yapılmıştır. 70 m² lik, 28 kişi oturma kapasiteli alana sahiptir. Küçükyalı Kampüsünde büyük laboratuvarlara ihtiyaç duyulduğundan 4 adet derslik birleştirilerek ayrı ayrı 40 kişilik kapasiteye sahip 2 laboratuvar elde edilmiştir. Laboratuvarlardan birisi MAC Laboratuvarı olarak kullanılmaktadır. Mac Laboratuvarı için bilgisayar masa ve sandalyeleri özel olarak yaptırılmıştır. Küçükyalı Kampüsünde A Blok 2.katta yer alan Mimarlık Fakültesi öğretim üyelerinin kullanmakta olduğu ofislerde doğal havalandırma ve aydınlatma sorunu olduğundan tadilat yapılmıştır. Her ofisin doğal aydınlatmaya ve havalandırmaya sahip olduğu, estetik ve ferah yeni ofis alanları oluşturulmuştur. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında Sütlüce Yerleşkesinde toplam 570 m² kapalı konferans salonu bulunmaktadır. Bu alanların toplam kapasitesi 452 kişidir. Küçükyalı Yerleşkesinde bulunan kapalı konferans salonu 263 m² alana sahip olup 240 kişilik kapasitesi bulunmaktadır. Her iki yerleşkemizde bulunan kapalı konferans salonları etkinlik ve toplantı ihtiyacını karşılamaktadır. Sütlüce Yerleşkesinde bulunan kapalı ve açık spor alanı toplamı 290,15 m² ve Küçükyalı Yerleşkesinde bulunan kapalı ve açık spor alanı toplamı 427 m² olup her iki yerleşkenin toplamı 717,15 m² dir. Üniversitemizin mülkiyetindedir. Öğrencilerimiz Sütlüce ve Küçükyalı Yerleşkelerindeki kapalı ve açık spor alanlarından ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Kapalı spor alanımızı kullanmak isteyen öğrencilerimiz, günlük ve haftalık kullanım limiti olmaksızın randevu sistemi ile yerleşkelerimizde bulunana alanları kullanmaktadır. Üniversitenin yerleşkelerinde sunulan hizmetlerin yanı sıra; İTO Sosyal Hizmetler Vakfı ile yapılan protokole göre üniversite sosyal, kültürel, spor ve eğlence gibi etkinliklerde Cemile Sultan Kuru Tesislerinin imkanlarından faydalanabilmektedir. Bu bağlamda Cemile Sultan Kuru Tesislerinde bulunan spor alanları (Açık – Kapalı Tenis Kortları: 612,50 m², Yüzme Havuzu Alanı: 1050 m², Mini Golf Sahası: 300 m²) öğrenciler ve personel kullanımına açıktır.

Üniversitemizin internet hızı önceki seneye göre toplam internet hızı 1 Gbps'den 4 kat artırılarak toplam 5 Gbps'e yükseltilmiştir. Kişi başına anlık Mbps, önceki yıla göre %400 artarak 16,6 Mbps seviyesine yükselmiştir. Bu, öğrencilerin daha yüksek hızda internet erişimine sahip olduğunu ve çevrimiçi eğitim ve araştırma faaliyetlerini daha verimli bir şekilde gerçekleştirebileceğini göstermektedir. Aynı zamanda öğrencilere internet kullanım kota sınırı veya hız limiti uygulanmaması, öğrencilerin veri kullanımı konusundaki özgürlüğünü artırarak eğitim ve araştırma ihtiyaçlarını daha iyi karşılamaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS)'nin yenilenme süreci tamamlanmış ve 01.08.2023 tarihinde canlı kullanıma geçilmiştir. Yerli, milli ve birçok üniversite tarafından tercih edilen Proliz OBS yazılım, kullanıcı dostu ekranlar sayesinde öğrenci, personel ve hocalarımızın kullanıma sunulmuştur.

Üniversitenin yerleşkelerinde verilen eğitim-öğretim ve araştırma hizmetlerine destek verilmesi amacıyla Teknopark İstanbul ve İstanbul Bilgiyi Ticarileştirme Merkezinin fiziksel alanlarının kullanılması üzerine yapılan protokoller devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.3.1.IDR.GT.01.Destek_Hizmetleri_Daire_Başkanı.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını ve toplumsal katılımlarını kolaylaştırmak, ihtiyaçlarını tespit etmek, tespit edilen ihtiyaçlara göre yapılması gerekenleri planlamak, tedbir almak ve ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak üzere Engelli Öğrenci Birimi faaliyet göstermektedir (**B.3.4.1**). Söz konusu komisyonun çalışma usul ve esasları “Engelli Öğrenci Birim Yönergesinde” belirlenmiştir ([\(3\)B.3.4.2.](#)). Engelli Öğrenci Birimi tarafından her yıl YÖK’e engelli öğrencilere yönelik yapılan faaliyetlere yönelik faaliyet raporu sunulmaktadır (**B.3.4.3**).

Üniversite yerleşkelerinde özellikle görme, işitme ve fiziksel engelli grupların gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilmiş olan fiziki uygulamalar halen sürdürülmekte ve gerektiğinde yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

Eğitim ve öğrenmeye yönelik uygulamalar ise şu başlıklar altında toparlanabilir: Uzaktan eğitim süreçlerinde engelli öğrencilere üniversite kampüslerindeki laboratuvarları kullanma imkanı tanınmıştır. Lisans ve lisansüstü eğitiminde hiç görmeyen ya da çok az gören 34 öğrencinin aldığı derslerin ders kaynakları PDF olarak ilgili öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Görme engelli öğrencilerin ders materyallerinin PDF’leri için İstanbul Üniversitesi Engelsiz Bilgi Merkezi ve Boğaziçi Üniversitesi GETEM, yayınevleri ve akademisyenlerle iş birlikleri yapılmaktadır. Her dönem başında süreç tekrar edilerek yeni gelen öğrencilerin ders kitapları PDF olarak sisteme yüklenecektir ([\(3\)B.4.3.4.](#)). Aynı zamanda görme özürülülerin eğitimlerine ve kültürel gelişimlerine ücretsiz hizmet sunan Türkiye'nin ilk ve tek görme özürülüler kitaplığı olan TÜRGÖK'ün ücretsiz hizmetlerinden yararlanılarak, kullanılan materyalleri Braille alfabesine çevirterek öğrencilere iletmektedir. Ders kaynaklarının PDF yapılması ve bu koleksiyonun Kütüphane programı üzerinden görme engelli öğrenciler için kullanıma açılması, Braille koleksiyon oluşturulması işlemleri yapılmıştır. Görme engelli öğrencilere yönelik oluşturulan ders kaynakları koleksiyonunda 2023 yılı itibariyle 236 adet kitap PDF/ses dosyası olarak kullanıma açılmıştır.

Öğrenciler arasındaki iletişimi arttırmak amacıyla, üniversite geneline seçmeli ders olarak konulan “İşaret Dili” dersinin “Üniversite Seçmeli” ders olarak eklenmesi Üniversite Senatosunda karar bağlanmış ve müfredatlara eklenmiştir ([\(3\)B.4.3.5.](#)).

2021-2022 yılında hibrit uygulama yapılmış olması nedeniyle hem yüz yüze eğitim hem de uzaktan eğitim kapsamında özellikle görme engelli öğrenciler için sınavlarda özel tedbirler alınmakta, engelli öğrencilerimize talepleri doğrultusunda sınavlarda ek süre tanınmaktadır (**B.4.3.6**). Engelli bireylerin özelliklerini, gereksinimlerini tanıma ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında üniversitenin farklı fakültelerinde projeler, toplantılar sergiler vb. çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir ([\(3\)B.4.3.7.](#)).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.4.1.Engelli_Öğrenci_Birimi_Komisyonu_Listesi.pdf](#)
- [\(4\)B.4.3.3.Engelli_Öğrenci_2022-2023_Akademik_Yılı_Faaliyet_Raporu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.6.Engelli_mail_öğrenci.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilir olup bu faaliyetlerin yürütülmesinde ve yönetilmesinde tanımlı süreçlerin yanı sıra idari bir örgütlenme de mevcuttur ([\(3\)B.3.5.1.](#)). Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte ve ilgili birimin süreçleri ve iş

akışları tanımlanmıştır **(B.3.5.2.) (B.3.5.3.)**. Üniversitede akademik birimler tarafından yapılan sosyal ve kültürel etkinlikler Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından e- posta yolu ile ve/veya web sayfasında iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır **(B.3.5.4.)**.

Üniversitede akademik öğrenimin yanı sıra öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemek, sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Öğrenci Toplulukları etkinlikleri, Öğrenci Toplulukları Komisyonu yönergesi ile Öğrenci Toplulukları Komisyonu tarafından belirlenir ve faaliyetleri değerlendirilir **(B.3.5.5.) (B.3.5.6.) (B.3.5.7.) (B.3.5.8.)** Üniversitede bilimden sanata, sosyal sorumluluktan, AR-GE ve inovasyona, ekonomiden, girişimciliğe kadar pek çok alanda faaliyet gösteren 65 farklı öğrenci topluluğu bulunmaktadır **(3)(B.3.5.9.)**. Bu topluluklara her akademik yıl başında tanışma ve bilgilendirme amaçlı oryantasyon ve tanıtım etkinlikleri yapılmaktadır. Öğrenciler bu topluluklar bünyesinde düzenledikleri etkinlikler ve çalışmalar ile takım çalışması, iletişim becerileri ve proje yönetimi becerilerini geliştirme fırsatına sahip olmaktadır. 2023 Yılında Öğrenci Toplulukları tarafından 247 adet sosyal sorumluluk projesi, konferans, panel, söyleşi, münazara turnuvaları, tiyatro gösterimleri, 3 konser ve benzeri etkinlikler gerçekleştirilmiştir **(B.3.5.10.)**.

Öğrenciler her iki yerleşkede bulunan açık ve kapalı spor alanlarının ücretsiz olarak kullanabilmekte ve düzenlenen spor turnuvalarına katılım sağlamaktadır **(B.3.5.11.) (B.3.5.12.)**. Öğrencilerimiz Sütluçe ve Küçükyalı Yerleşkelerindeki kapalı ve açık spor alanlarından ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Kapalı spor alanımızı kullanmak isteyen öğrencilerimiz, günlük ve haftalık kullanım limiti olmaksızın randevu sistemi ile yerleşkelerimizde bulunan alanları kullanmaktadır. Üniversitede öğrencilerin katılımı ile spor festivalleri gerçekleştirilmekte ve başarılı olan öğrencilere ödül töreni düzenlenmektedir **(3)(B.3.5.13.)**.

Kültür ve Spor Birimi tarafından oryantasyon günleri süresince Sütluçe ve Küçükyalı yerleşkelerinde öğrencilerin üniversiteden beklentilerini ölçmek adına anket çalışması yapılmaktadır **(B.3.5.13.)**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.3.5.2.KS.İA.08.Öğrenci_Topluluğu_Etkinlik_Süreci_İş_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.3.KS.PRS.01.Kültür_ve_Spor_Birimi_Prosesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.4.Örnek_Duyuru-Türk_-_Alman_Kişisel_Verilerin_Korunması_Hukuku_Uluslararası_Sempozyumu.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.5.Öğrenci_Toplulukları_Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.6.KS.İA.02.Topluluk_Faaliyet_Onay_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.7.KS.İA.05.Toplulukların_Değerlendirilmesi_Ve_Kapatılması_İş_Akış_Şeması.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.8.Öğrenci_Toplulukları_Komisyonu_Görevlendirme.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.10.2023_Etkinlik_Takvimi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.11.KS.TL.05.Açık_Spor_Alanı_Kullanım_Talimatı.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.12.KS.TL.01.Spor_Salonu_Kullanım_Talimatı_Sütluçe_Yerleşkesi_D_Blok_1.Kat.pdf](#)
- [\(3\)B.3.5.13.KS.ANK.01.Spor_Festivali_Memnuniyet_Anketi.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitede öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri 04.01.2022 tarih ve 198-5 numaralı Mütevelli Heyeti kararı ile İstanbul Ticaret Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama Ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi'nde belirlenmiş ve uygulanmaktadır **(3)(B.4.1.1.)**. Üniversitede mevcut öğretim üyelerinin yeniden değerlendirilmesi yılda bir kez Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmakta olup söz konusu yönetmelikte sürecin nasıl işlediği açıkça belirtilmiştir **(B.4.1.2.)**.

Üniversite akademik personelin atama ve yükseltmeleri “Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu” tarafından “Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu Yönergesi”nde belirtilen usul, esas ve kurallara göre yürütülmektedir **(3)(B.4.1.3.)**. Akademik personel, sürece yönelik hazırlandığı dosyaları ve başvuru formları ile Dekanlık/Rektörlük’e başvuru yaparak dosyalarının değerlendirilmesini talep edebilmektedir **(B.4.1.4.) (B.4.1.5.)**. İlgili başvurular Rektörlük tarafından Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu’na gönderilir. Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu, İstanbul Ticaret Üniversitesi Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesi uyarınca, öğretim elemanlarının yeniden atamalarına ilişkin Performans Değerlendirme Raporlarını hazırlayarak Rektörlüğe sunar. Söz konusu süreç “Yİ.İA.02 Akademik İlan İş Akış Şeması”nda tanımlanmıştır **(B.4.1.6.)**.

Üniversitede akademik personele idari görevler kapsamında gönderilen görevlendirmeler resmi yazı yoluyla iletilmektedir. Görevlendirmelere istinaden belirlenen koşullar Üniversite Mütevelli Heyet toplantısı ile karara bağlanmaktadır.

Üniversitede akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar yönetmelikte belirtilmiş olup ilgili uyum her sene YÖK denetimlerinde kontrol edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.4.1.2.Akademik Personel Sözleşmeleri.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.4.Akademik Personel Atama Başvuru Formu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.5.Akademik Personel Atama Surec Kılavuzu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.6.Yİ.İA.02 - Akademik İlan İş Akış Şeması.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite 2023 yılı içerisinde program akreditasyona başvuru yapan bölümlerde akreditasyon eğitimleri almıştır (B.4.2.1.). Bu bağlamda, bazı öğretim üyeleri dış paydaşımız olan akreditasyon kuruluşlarından eğitimler almıştır (B.4.2.2.). Bunun yanı sıra üniversitede öğretim elemanlarına çeşitli konu ve başlıklarda eğitici eğitimleri düzenlenmiştir ((3)(B.4.2.3.); (B.4.2.4.)). Öğretim elemanlarına kurum içerisinde kullandıkları sistemlere yönelik de eğitimler düzenlenmektedir (B.4.2.5.). Öğretim yetkinliğini arttırmak için gerek yeni başlayan akademik personele gerek diğer personellerin teknik yeterliliğini arttırmak için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından akademik veri tabanı kullanımı ve oryantasyon eğitimleri sağlanmıştır (B.4.2.6.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.4.2.1.Akademik Personel Müdek Eğitimi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.2.MUDEK Eğitim Katılım BusraAlptekin_195.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.4.İşletme Fakültesi R Eğitimi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.5.yeni ÖBS eğitimi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.6..Göreve Yeni Başlayan Akademisyenler Kütüphane ve Veritabanı Eğitimi.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitede öğretim üyeleri tarafından yapılan akademik yayınlar için teşvikler hem İstanbul Ticaret Üniversitesi hem de İstanbul Ticaret Odası (İTO) tarafından desteklenmektedir. Bu teşvikler için yönetmelikler bulunmaktadır ve başvuru süreçleri YAPKO (Yayın Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu) yönetmeliği ile belirlemiştir(3) (B.4.3.1.). Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve etkinliklerine yönelik çalışmaları Bilimsel Araştırma, Uluslararası Yayın ve Bilimsel Etkinlik Teşvik Esasları göre desteklenmektedir (3)(B.4.3.2.). YAPKO tarafından alınan kararlar Rektörlüğe resmi yazı ile bildirilmektedir (B.4.3.3.). Öğretim elemanlarının üniversite bünyesinde çıkan kitapları “Yayın Komisyonu” tarafından değerlendirilerek basım aşamasında Yayın Yönergesine göre süreç yürütülmektedir (3)(B.4.3.4.). Üniversitenin kurucusu olan İstanbul Ticaret Üniversitesi’nde öğretim üyelerine 125748 sayılı resmi yazıya istinaden yayın teşviği vermektedir (B.4.3.5.). Akademisyenlere yönelik başarılarını teşvik etmek için geleneksel olarak teşekkür töreni düzenlenmektedir ((B.4.3.6); (3)(B.4.3.7.)). Bunun yanı sıra Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları Listesi’nde bulunan akademisyenlerimize, üniversite Mütevelli Heyeti tarafından çalışmaları için ayrı bir teşekkür davetinde bulunmuştur (3)(B.4.3.8.).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.4.3.3.YAPKO T.C. İstanbul Ticaret Üniversitesi Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.5.İTO İTÜCÜ’de Akademik Görev Yapan Öğretim Üyelerine Verilecek Destek Primi Hk. Evrak.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.6.Ödül Töreni Program Akışı.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversite Süreç Yönetimi El Kitabı'nda Araştırma ve Geliştirme faaliyetine ilişkin süreçler tanımlanmış ve alt süreçlere ait faaliyet, girdi, çıktı ve performans göstergeleri belirlenmiştir (3)(C.1.1.1.). Bunun yanı sıra Üniversite 2018-2023 Stratejik Planı çerçevesinde nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış ile araştırma ve geliştirme politikasını belirlemiştir (3)(C.1.1.2.). Söz konusu politika kapsamında üniversite akademik önceliklerini dikkate alarak, ürün veya hizmet şeklinde değer üreten ve topluma fayda sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklemekte ve yürütmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması kapsamında araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek, Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak olarak hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmekte olup her bir hedef için risk, strateji, maliyet, ihtiyaç ve tespitleri gösteren hedef kartları oluşturulmuştur (3)(C.1.1.3.).

YAPKO, üniversitede araştırma-yayın, proje faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludur ve sahip olduğu bütçe kaynakları yoluyla destek sunmaktadır (3)(C.1.1.4.). YAPKO'nun faaliyetleri ve çalışma esasları süreçleri YAPKO yönetmeliği ile belirlenmiştir (3)(C.1.1.5.). YAPKO tarafından alınan kararlar gerek web sayfası üzerinden gerekse ilgili öğretim üyelerine mail üzerinden bildirilmektedir (C.1.1.6.).

Üniversitede, araştırma-geliştirme politikasını güncellemek ve uygulamak, Üniversite Süreç Yönetimi El Kitabı Komisyonun ilgi alanındaki süreçlerini PUKÖ döngüsü ile tanımlamak, Dereceli Değerlendirme Sisteminde araştırma-geliştirme ile ilgili ölçüt ve alt ölçütlere uygun faaliyetleri yerine getirmek, çalışmalarını paydaşlara sunmak, görüşlerini almak ve güncellemek, Rektörlükten gelen YAPKO, İdari Birim çalışmalarını ve Birim Kalite Komisyonu bilgilerini değerlendirmek, geri bildirimler için anketler yapmak ve değerlendirilmek üzere Rektörlüğe sunmak, yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nda Komisyona ait kısımları hazırlamak, yapılan toplantı ve çalışmalarını elektronik ortamda saklamak ve öğretim yılı sonunda Rektörlüğe e-rapor olarak vermek amacıyla Araştırma ve Geliştirme Komisyonu kurulmuş ve çalışma usul ve esasları belirlenmiştir (2)(C.1.1.7.).

Üniversitenin araştırma ve geliştirme performansına ilişkin süreçler Teknoloji Transfer Ofisi ve Rektörlük Ofisi tarafından takip edilmekte ve Rektörlüğe bilgi notu sunulmaktadır.

Üniversite hem 2018-2023 hem de 2024-2028 Stratejik Plan'ında belirtilen hedefler doğrultusunda araştırma faaliyetleri süreci yönetiminde Fakülteler, Enstitüler, Meslek Yüksek Okulu, Teknoloji Transfer Ofisi, YAPKO, Rektörlük Ofisi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Etik Kurul birimleriyle iş birliği yapılmaktadır. Kurumun, birimlerin ve akademisyenler ile öğrencilerin araştırma performansı, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Bilimsel Araştırma Projeleri Süreç Yönetim Sistemi (BAPSİS), Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) yazılımlarla sistematik olarak izlenmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.1.6.yapko_kararı_mail_bildirimi.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitenin araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi ve araştırmacılara daha iyi olanaklar sunulması için Ar-Ge giderlerinin toplamı 01.09.2022-31.08.2023 mali döneminde ise 01.09.2023-31.08.2024 mali dönemine yaklaşık %50 oranında artış olması öngörülmüştür. 2023 yılında toplam AR-GE giderlerinin toplam gelire oranı %3,54'tür. Üniversitenin laboratuvar ve kütüphane kaynaklarına ilişkin bilgiler KİDR 2022 raporunda 63. sayfada belirtilmiştir.

Üniversitede araştırma-yayın, proje faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu ve sahip olduğu bütçe kaynakları yoluyla destek sunan YAPKO yönetmeliğindeki usul ve esaslar çerçevesinde iç kaynak desteği sağlamaktadır (3)(C.1.2.1.). YAPKO tarafından, Üniversite öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencilerin yayın, araştırma, proje ve uluslararası sempozyum ve bilimsel araştırma projelerini desteklemekte olup üniversite öğretim üyesi olmayıp TC. veya Yabancı Uyruklu misafir öğretim üyesi olan veya araştırma merkez danışma kurulu üyesi sıfatıyla üniversitede afiliye öğretim üyelerinin ve doktora unvanına sahip idari personelinin yayın teşviki konusunda

desteklemektedir (3)(C.1.2.2.).

Üniversite iç kaynaklı destekler YAPKO Kurulu tarafından, üniversite dışı destekler ise Teknoloji Transfer Ofisi tarafından, araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır. Üniversitenin iç kaynaklı projelere ait rapor ve istatistiklerin İstanbul Ticaret Üniversitesi Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) web sayfası üzerinden takip edilmesi planlanmaktadır(2)(C.1.2.3.). Üniversitede TÜBİTAK, AB, İstanbul Kalkınma Ajansı, vb. fon sağlayan ulusal ve uluslararası fonlar başvuru koşulları ve dış kaynaklı projelerle ilgili süreçler Ticaret Teknoloji Transfer Ofisi (TİCARET TTO) tarafından takip edilmektedir(3)(C.1.2.4.). TTO faaliyetleri;

- Üniversite ve İş Dünyasına Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık faaliyetleri: TİCARET-TTO'nin Tanıtılması, Farkındalık Yaratma, TİCARET-TTO Çalışanlarının Eğitilmesi, Tüm TİCARET-TTO Dinamiklerinin Tanıtılması vb. çalışmaları yürütür.
- Destek Programlarından Yararlanma: Proje Geliştirme ve Yürütme Eğitimleri Yapılması, Duyuruların Yapılması ve Takibi, Projelendirme, Proje Yürütme ve İzleme, vb. çalışmaları yürütür.
- Üniversite Sanayi İş birliği faaliyetleri: Projelerin Belirlenmesi, Eşleştirme Faaliyetlerinin Yapılması, Kontratlı Proje Oluşturma, Üniversite İmkanlarından Yararlandırma yapılması, vb. çalışmaları yürütür.
- Fikri Ve Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama: Patent Ön Araştırmaları, Kurumsal FSMH Politikası, FSMH Politikası, Patentlerin Ticari Değerinin Belirlenmesi, vb. çalışmaları yapar.
- Şirketleşme, girişimcilik ve yenilik faaliyetleri: Girişimcilğe ve Yenilik Yapmaya Yönlendirme, İş Planlarının Hazırlanması, Şirketleşme Desteği, Yenilik Kapasitesinin Oluşturulması, Firma Kurma / Şirketleşme, vb. çalışmaları yürütür.

olmak üzere 5 alanda destek sağlanmaktadır (3)(C.1.2.5.). TTO yönergesi üniversitenin yeni strateji ve hedeflerini destekleyecek şekilde 2023 yılında güncelleme çalışmaları başlamış olup 2024 yılında yeni yönerge ile faaliyetlerine devam edecektir (3)(C.1.2.6.).

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması kapsamında hedefleri belirlenmiş ve bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmektedir (2)(C.1.2.7.).

Üniversitenin araştırma çerçevesinde TUSAŞ, SAHA, ASELSAN vb. kurumlarla yapılan stratejik ortaklıklar ilişkin bilgiler KİDR 2022 raporunda araştırma ve geliştirme ölçütü altında belirtilmiştir.

2021 izleme raporunda kurumun araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamların 2018 yılından bu yana hala birkaç laboratuvarla sınırlı kalmasının belirtilmesi üzerine, öğrenci ve akademisyenler Teknopark İstanbul ile yapılan protokole dayanarak Teknopark İstanbul'da bünyesinde bulunan alt yapı imkanlarını kullanabileceklerdir (3)(C.1.2.8.). TAPİR Lab., BİSTLAB, Moda Tekstil Boya Baskı Atölyesi, Psikoloji Laboratuvarı ve TV stüdyosu oluşturulmuş ve kurumun araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamları iyileştirilmiştir. Bilgisayar laboratuvarlarının teknik yeterlilikler artırılarak donanımsal olarak güçlendirilmiş ve hızlandırılmıştır. Ayrıca Sütlice kampüsümüzde bulunan 60 adet Macintosh bilgisayar mevcut donanımları yükseltilecek ve yazılım ihtiyaçları karşılanarak üniversitemizin kullanımına sunulmuştur. Küçükyaşı kampüsünde bulunan laboratuvarlarımız mühendisliğe uygun yüksek performanslı 170 adet masaüstü bilgisayar ile yenilenmiştir.

Üniversite TÜBİTAK, AB, İstanbul Kalkınma Ajansı, vb. fon sağlayan kurum ve kuruluşları dışında iş dünyası ile ortak yapılan projeler danışmanlık hizmetleri kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkı sunan dış kaynaklar arasında yer almaktadır. Üniversite İş Dünyası ilişkilerini kuvvetlendirmek adına Teknoloji Transfer Ofisi tarafından akademisyenlerin uzmanlık alanlarının belirlenmesi amacıyla katalog çalışmasına başlanmış, belirli aralıklarla güncellemeler yapılmaktadır. Son olarak, üniversite iş dünyası ilişkileri altında özel/kamu kurum ve kuruluşlarına verilen akademik danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi için memnuniyet anketleri yapılmakta, alınan bilgiler ışığında hizmet sağlayıcılara geri dönüşler yapılmaktadır (C.1.2.9.) (C.1.2.10.) (C.1.2.11.).

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- (3)C.1.2.9.Protokol_Listesi_2023.pdf
- (3)C.1.2.10.Üniversite_Sanayi_İşbirliği_Çalışmaları_2023.pdf
- (3)C.1.2.11.İstanbul_Ticaret_Üniversitesi_2023_Yılı_Dış_Kaynaklı_Projeleri.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İstanbul Ticaret Üniversitesi bünyesinde beş adet doktora eğitimi veren enstitü bulunmaktadır (C.1.3.1.). Enstitülerde 29 adet doktora programı bulunmaktadır. Enstitüler, doktora programlarına ait başvuru ve kabul, genel esaslar ve mezuniyete ilişkin süreçler İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiş ve yönetmeliğe uygun olarak yapılmaktadır (3)(C.1.3.2.). Başvuru koşulları her programın kendi web sayfasında açıklanmıştır (3)(C.1.3.3.). Doktora öğrencileri ve araştırma görevlileri Erasmus+ programı aracılığı ile yurtdışındaki üniversitelere gidebilme imkanına sahiptir. Üniversitemiz akademik personelinin, Erasmus+ program kapsamında farkındalık ve yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.3.1.İstanbul Ticaret Üniversitesi doktora eğitimi veren enstitüler.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesine göre değerlendirilmektedir (3)(C.2.1.1.). Aynı zamanda üniversitenin yayın ve performans kapasitesinin artırılması bununla birlikte ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinde üst sıralarda yer edinebilmek adına "Araştırmacı Öğretim Üyesi" istihdam süreci 2022 yılından beri yürütülmektedir. Bu çerçevede üniversite bünyesine araştırmacı öğretim üyeleri katılmıştır. İlgili öğretim üyesi statüsünün başvurma, atama ve yükseltme usul ve esasları ilgili yönergelere eklenmiş, sürecin takip ve intacı bu ilkelere göre yürütülmektedir (C.2.1.2.).

Üniversitede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini artırmak üzere; bilimsel etkinliklere katılım, yayın teşvik ve proje destekleme başlıklarını içeren bir teşvik sistemi mevcut olup üniversitenin YAPKO ihdas edilmiş ve YAPKO Uygulama Esasları tanımlanmıştır (3)(C.2.1.3.).

Üniversitenin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla idari mekanizma ve alt yapıları bulunmaktadır. Bu kapsamda, 15 uygulama ve araştırma merkezi, iç kaynaklı proje, araştırma ve yayın teşviklerinin organize edildiği Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu (YAPKO) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yapıları bulunmaktadır (C.2.1.4.).

Üniversitede araştırma yetkinliğinin artırılması ve iyileştirilmesine yönelik ulusal veya uluslararası fonlardan çağrılar TTO tarafından öğretim elemanlarına duyurulmaktadır (C.2.1.5.). 2023 yılında Üniversitede öğretim üyeleri TÜBİTAK, AB, İstanbul Kalkınma Ajansı, vb. fon sağlayan kurum ve kuruluşlar ve iş dünyası ile ortak yapılan projelerde araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkı sunan çalışmalar yaparak araştırma yetkinliğini geliştirmektedir (C.2.1.8.).

Üniversite TTO tarafından Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmektedir (3)(C.2.1.6.). Erasmus+ projeleri kapsamında öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerle araştırma projesi yapması ve üniversitelerde eğitim verme/alma faaliyetlere katılması desteklenmektedir (3)(C.2.1.7.).

Üniversite Rektörlüğü tarafından sosyal sorumluluk, tanıtım, alt yapı iyileştirmesi gibi ihtiyacın belirlenmesi kaydı ile özel çağrı ile Rektörlük, Fakülte ve Bölümleri ile Uygulama ve Araştırma Merkezleri bir akademik yıl içinde, en çok 1 kez üniversite bütçesinden desteklenen, güdümlü projeler için başvuruda bulunabilirler.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.2.1.2.İNS.FR.17.C1_Kategori Akademik Personel Sözleşmesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.4.2023faaliyetler uygulamaaraştırmamerkez.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.5.TTO_Duyuru_Mail.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.8.İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri_.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan yayın, araştırma ve geliştirme

performansının artırılması kapsamında iç ve dış paydaşlarla geliştirilecek ulusal ve uluslararası proje sayısını artırmak ve iç ve dış paydaşlarla geliştirilecek ulusal ve uluslararası projelerden daha fazla gelir sağlamak (TTO, İTO, Kalkınma Ajansı, Teknopark, BTM vb.) stratejileri belirlenmiştir (2)(C.2.2.1.).

Üniversitenin Teknopark İstanbul bünyesinde kurucu ortak olarak yer alması gerçek anlamda üniversite-sanayi iş birliği zemininin oluşturulmasına da imkân sağlamaktadır. Bu iki kurum birçok ulusal ve uluslararası proje başvurusu yaptığı gibi teknopark bünyesinde yer alan firmaların Ar-Ge projelerine üniversitenin akademisyenleri destek vermektedir (C.2.2.2.). Teknopark İstanbul'da bulunan Ar-Ge firmaları başta olmak üzere firmalara danışmanlık hizmeti verilmektedir (C.2.2.3.).

İstanbul Ticaret Odası Bilgiyi Ticarileştirme ve Araştırma Vakfı bünyesinde kurulan Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi'nde (BTM) üniversite paydaş olarak bulunmakta olup ortak faaliyetler yürütmektedir(3)(C.2.2.4.). BTM ile Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi ekosistem paydaşı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir (3)(C.2.2.5.). BTM İstanbul; Girişimcilere ve startup'lara profesyonel hizmetler sunmakta, girişimcilik ekosisteminde gelişmesine destek verilmektedir. Üniversitenin deneyimli akademik kadrosu ekosistemin gelişmesine katkı sunacak eğitimler vermekte girişimcilik üzerine ortak proje başvuruları yapılmaktadır (C.2.2.10.). Üniversite Teknopark İstanbul'da, Savunma Sanayi Müsteşarlığı Başkanlığı (SSM) tarafından öne çıkarılan savunma sanayi ve ileri teknoloji konularına yönelmiş, Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaların desteklenmesi için TUSAŞ firması ile protokol imzalayarak iş birliği yapmaya başlamıştır. Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında öğretim üyeleri tarafından TUSAŞ firmasına danışmanlık hizmeti verilmektedir(C.2.2.7.). Aynı zamanda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kümelenme Destek Programı Yönetmeliği kapsamında yürütülmekte olan Kümelenme Destek Programı ile ülkemiz sanayisinin rekabet edebilirliğinin ve verimliliğinin yükseltilerek, dünya ihracatından daha fazla pay alan, ağırlıklı olarak yüksek teknoloji ürünlerin üretildiği, nitelikli iş gücüne sahip, çevreye ve topluma duyarlı bir sanayi yapısına dönüşümünü hızlandırmak için belirli bir rekabet edebilirlik ve sürdürülebilirlik potansiyeli taşıyan, ulusal düzeyde önemi haiz ve ağırlıklı olarak imalat sanayinde faaliyet gösteren kümelenme teşebbüsleri desteklenmektedir. Söz konusu Program kapsamında, başvuruların ön değerlendirmesini yapmak üzere üniversiteden iki öğretim üyesi görevlendirilmiştir (C.2.2.8.).

KİDR 2022'de ifade edilen SAHA, MÜSİAD, TUSAŞ, Finans Teknopark vb. kuruluşlarla işbirlikleri ve yapılan protokollere ilişkin anlaşmalar devam etmekte olup kanıt dokümanları ilgili raporda bulunmaktadır.

Üniversitede Avrupa Birliği (AB), TÜBİTAK, İSTKA ve SANTEZ kapsamında projeler yürütülmektedir. Yürütülen projeler kapsamında proje ekipleri belirli periyotlarla toplanmakta ve analizler yapılmaktadır. Proje esnasında veya nihayetinde de proje değerlendiricileri tarafından denetlemeleri yapılmaktadır. İlgili birimler ve proje yürütücülerinden Rektörlük makamına bilgi notu sunulmaktadır (C.2.2.9.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3)C.2.2.2.Teknopark_Egitim_ve_Duyuru_Metni.pdf
- (3)C.2.2.3.Üniversite_Sanayi_İşbirliği_Çalışmaları_2023.pdf
- (3)C.2.2.7.Öğretim_Üyesi_Görevlendirme.pdf
- (3)C.2.2.8.Kümeleme_Prog_Başvuru_ve_Değerlendirme_Pdf.pdf
- (4)C.2.2.9.İstanbul_Ticaret_Üniversitesi_2023_Yılı_Dış_Kaynaklı_Projeleri.pdf
- (3)C.2.2.10.Ticaret_TTO_Eğitimleri_2023_.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversite 2018-2023 Stratejik Planı çerçevesinde nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış ile araştırma ve geliştirme politikasını belirlemiştir (3)(C.3.1.1.). Söz konusu politika kapsamında üniversite akademik önceliklerini dikkate alarak, ürün veya hizmet şeklinde değer üreten ve topluma fayda sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklemekte ve yürütmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan yayın, araştırma ve geliştirme performansının artırılması kapsamında araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek, Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak olarak hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmekte olup her bir hedef için risk, strateji, maliyet, ihtiyaç ve tespitleri gösteren hedef kartları oluşturulmuştur (2)(C.3.1.2.).

Üniversite araştırma performansının izlenmesi doğrultusunda 2023 yılında yapılan çalışmalar neticesinde AVESİS ve BAPSİS sistemleri satın alınmış ve ilgili sistemlere ilişkin altyapı çalışmaları devam etmektedir. AVESİS kapsamında; Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından üretilen bilimsel yayınların takibinin YÖKSİS, Scopus, TR Dizin, WOS veri tabanları üzerinden otomatik olarak sağlanması, öğretim elemanları tarafından geliştirilen yayınların anlık raporlanma özelliği, (Birim bazlı sayısal ve grafikler vb.), üniversitenin bilimsel çalışmalarına yönelik sayısal verilerin/istatistiklere erişim (yayın, proje, araştırmacı, patent, atıf, tez, açık erişim vb.), Üniversitenin iş birliği ağına erişim hizmetleri sağlamaktadır. BAPSİS kapsamında; Üniversitenin YAPKO bilimsel yayın ve proje desteklerinin dijital olarak yönetilmesi, (başvuru, değerlendirme, izleme ve sonuçlandırma), Üniversitenin bilimsel yayın, proje ve desteklerinin raporlanması ve YAPKO toplantılarının yönetimi ve takibi yapılabilmesi hizmetlerini sağlamaktadır (3)(C.3.1.3.);(2)(C.3.1.4.)). 2023 yılında aktif olarak kullanıma geçen AVESİS yazılımı üzerinden yıllar bazında üniversite genelince yapılan her türlü akademik faaliyet performansı takip edilebilmektedir (4)(C.3.1.5.).

Üniversitenin araştırma ve geliştirme performansına ilişkin süreçler Teknoloji Transfer Ofisi, Rektörlük Ofisi ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından takip edilmekte ve Rektörlüğe bilgi notu sunulmaktadır(C.3.1.6.). Aynı zamanda Üniversitenin yapmış olduğu yayın proje çalışmalarının kurum içerisinde görünürlüğünü arttırmak amacıyla Fakülte Akademik Kurul toplantılarında bilgilendirme sunumları yapılarak araştırma faaliyetlerini geliştirmeye yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır (C.3.1.7.).

Üniversiteye ait araştırma ve geliştirme verileri iç mekanizmalar dışında dış mekanizmalar ile de izlenmektedir. Bu kapsamda, YÖKAK Gösterge Raporu, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu, YÖK Araştırma Üniversitesi Performans Değerlendirme Kriterleri ve TÜBİTAK Girişimci Üniversite Endeksi verileri ile Üniversitenin genel durumuna ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır (C.3.1.8.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (4)C.3.1.6.2024_QS_Avrupa_Sıralaması_Bilgi_Notu.pdf
- (4)C.3.1.7.Akademik_Genel_Kurul_Toplantı_Tutanağı_09.02._2022-2023_Bahar.pdf
- (3)C.3.1.8.2023-2024_URAP.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması kapsamında araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek, Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak olarak hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmekte olup her bir hedef için risk, strateji, maliyet, ihtiyaç ve tespitleri gösteren hedef kartları oluşturulmuştur (2)(C.3.2.1.). İlgili hedef kartları kapsamında H.3.2. Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, H.3.3. Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve H.3.4. Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak hedeflerinde belirtilen performans göstergeleri ile izlenmektedir. Bunun yanı sıra üniversitede öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini Öğretim Elemanı Değerlendirme Komisyonu tarafından Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme İlkeleri Yönergesine göre değerlendirilmektedir (3)(C.3.2.2.). 2023 yılında aktif olarak kullanıma geçen AVESİS yazılımı üzerinden yıllar bazında üniversite genelince yapılan her türlü akademik faaliyet performansı takip edilebilmektedir (4)(C.3.2.8.).

Üniversitede öğretim üyeleri tarafından yapılan akademik yayınlar için teşvikler hem İstanbul Ticaret Üniversitesi hem de İstanbul Ticaret Odası (İTO) tarafından desteklenmektedir(C.3.2.3.). Bu teşvikler için yönetmelikler bulunmaktadır ve başvuru süreçleri YAPKO yönetmeliği ile belirlemiştir(3)(C.3.2.4.). Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve etkinliklerine yönelik çalışmaları Bilimsel Araştırma, Uluslararası Yayın Ve Bilimsel Etkinlik Teşvik Esasları göre desteklenmektedir (3)(C.3.2.5.). 2023 yılında üniversite öğretim üyeleri adına 1 adet patent başvurusu yapılmıştır (C.3.2.9.).

Akademisyenlere yönelik başarılarını teşvik etmek için geleneksel olarak teşekkür töreni düzenlenmektedir (4)(C.3.2.6.). Bunun yanı sıra Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları Listesi'nde bulunan akademisyenlerimize, üniversite Mütvevelli Heyeti tarafından çalışmaları için ayrı bir teşekkür davetinde bulunmuştur (4)(C.3.2.7.).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.3.2.9.Patent_Başvurusu.pdf](#)
- [\(4\)C.3.2.3.İTO,2023_İstanbul_Ticaret_Üniversitesi'nde_Öğretim_Üyelerine_Destek_Prmi_Ustyazi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İstanbul Ticaret Üniversitesi 2018-2023 stratejik planında üniversite misyonunda “toplumsal refah ve mutluluğa katkı sağlamak” ifadesinin yer alması üniversitenin bu konuya çok önem verdiğinin bir göstergesidir. Yine söz konusu stratejik planda “Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikamız” başlığı altında “Politika önceliğimiz, ülke olarak bireysel ve kurumsal rekabet gücümüze katkı sağlamak, toplumsal fayda üretmektir.” cümlesi geçmektedir. Buradan hareketle üniversite başlıca faaliyet sahalarından olan yayın ve araştırma faaliyetlerinde üretilen çıktılarının toplumsal fayda sağlamasına önem vermektedir [\(3\)\(D.1.1.1.\)](#). Bu bağlamda sürdürülebilirlik temel anlayışı ile ekonomik, çevresel ve sosyal alanlarda üretilen bilgiyi özel ve kamu iş sektörü-sivil toplum vb. kamuoyunun hizmetine sunan bir üniversitedir.

Üniversite, kurulduğu günden beri toplumsal katkı ile ilgili çalışmalarını yerine getirmekte olup 2022 yılı Kurumsal İzleme Raporunda dile getirilen olumlu yönleri güçlendirmek, gelişmeye açık alanları da tamamlamak adına önemli adımlar atmaktadır. Bu bağlamda üniversite 2024-2028 yılı stratejik planında da toplumsal katkı başlığı için hedefler ve performans göstergeleri belirleme çalışmalarını 2022-2023 dönemi boyunca yapmıştır [\(3\)\(D.1.1.2.\);\(2\)\(D.1.1.3.\)](#). Yapılan yeni stratejik plan çalışmalarında Toplumsal katkı politika, strateji ve hedefleri “toplumsal katkı” kavramı misyonda ve temel değerler arasında yer alacak şekilde önerilmiştir. Üniversite misyonunda “...**paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversite olarak...**”, vizyonda ise “**toplumu yönlendirmek**” ifadeleri ile toplumsal katkı kavramları üniversitenin öncelikleri haline getirilmiştir.

2024-2028 stratejik planında üniversitenin faaliyet alanları kapsamında “D-toplumsal katkı” başlığına yer verilmiş ve bu başlık altındaki ürün ve hizmetler de Sağlık Hizmetleri, Sosyal Sorumluluk Projeleri, Rehberlik Danışmanlık Hizmetleri, Kültür ve Sanata Katkı Hizmetleri, Konaklama ve Sosyal Tesis Hizmetleri, Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri, Kariyer Danışmanlığı, Basın ve Yayın Hizmetleri, Engellilere Yönelik Hizmetler, Toplumsal Katkı Komisyonu, Burslar, Webinar/Yayınlar, Dergiler ve Spor Festivali olarak sıralanmıştır. Söz konusu yeni stratejik planda “Akademik Faaliyetler Analizi” tablosunda üniversitenin SWOT analizi yapılmıştır.

2024-2028 stratejik planında üniversitenin beşinci amacı “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi” olarak tanımlanmıştır. Bu çerçevede toplumsal katkıya yönelik altı alt hedef aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Eğitim-öğretim, araştırma, kültür-sanat ve spor faaliyetlerini sivil toplumla, kamu ve sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde özellikle dezavantajlı grupları da gözetererek toplumun istifadesine sunmak
2. Doğa ve ekolojik çevre hassasiyetini üniversitenin fiziksel çevresinden başlayarak şehir ve ülke ölçeğinde geliştirme
3. Kurumun akademik birikimini üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde toplumla paylaşmak
4. Öğrenciler ile mezunların talep ve beklentilerini karşılamak
5. Akademik ve idari personelin talep ve beklentilerini karşılamak
6. Dış paydaşların talep ve beklentilerini karşılamak

Bu hedeflerin yerine getirilmesi için hedef kartlarında sorumlu birim, performans göstergeleri, risk ve stratejiler, maliyet, tespit ve ihtiyaçlar açıkça tanımlanmıştır.

Üniversite 2024-2028 Stratejik plan’da bahsettiği hedefler doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin bir yapı altında yürütülmesi için Toplumsal Katkı Komisyonu güncellenmiştir [\(3\)\(D.1.1.4.\)](#). Bu doğrultuda üniversitenin toplumsal katkı politikası söz konusu komisyon tarafından paydaşlarla paylaşılmaktadır [\(2\)\(D.1.1.5.\)](#). Komisyonun çalışma usul ve esasları belirlenmiş olup görev ve sorumlulukları arasında; Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmesi, Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda ve YÖKAK’ın belirlediği usul ve esaslara uygun olarak, kurumun kalite sistemi içinde toplumsal katkı alanında iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulmasına ve Üniversite Süreç Yönetimi El Kitabının hazırlanmasına katkıda bulunması, Üniversitenin toplumsal katkı hedef, politika ve stratejisinin belirlenmesi ve güncellenmesine destek olunması ve bunların paydaşlarca benimsenmesine ve içselleştirilmesine katkıda bulunması yer almaktadır [\(2\)\(D.1.1.6.\)](#).

Üniversite bünyesinde faaliyet göstermekte olan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin kurucu metinlerinde ve

yönetmeliklerinde Toplumsal katkı fonksiyonu yer almaktadır (D.1.1.7.) (D.1.1.8.).

Üniversitede başta Sürekli Eğitim Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Öğrenci toplulukları olmak üzere tüm akademik ve idari birimler de toplumsal katkının organizasyonel yapısını teşkil etmekte ve çeşitli üretimlerle (bilgi, tecrübe, know-how paylaşımı, yayın, rapor, proje vb. etkinlikler) toplumsal katkı fonksiyonunu yerine getirmektedirler (D.1.1.9.) (D.1.1.10.). Üniversite Küçükyaılı kampüsünde Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümü bünyesinde öğrenci ve mezun öğrenci destekleriyle bilimsel çalışmaları "Tapir Lab." üzerinden yürütmekte ve ürettikleri çalışmaları toplumla paylaşmaktadırlar ((3)(D.1.1.11.) ; (3)(D.1.1.12.)). Bu çalışmaların yanı sıra, fakülte ve enstitü müfredatlarının oluşturulması süreçlerinde iş dünyasından insanların dâhil olduğu danışma kurulları sanayi ve iş dünyasının taleplerini akademik süreçlere yansıtmaktadır. Bu doğrultuda çalışan Müfredat Geliştirme Komisyonu, dünyadaki gelişmelere paralel olarak iş dünyasının ve toplumun taleplerini eğitim ve araştırma faaliyetlerine yansıtmaya çalışmaktadır. Bu çalışmalar neticesinde üniversitede öğretim müfredatlarına üniversite seçmeli dersleri başlığı altında topluma katkı sağlayacağı düşünülen Sosyal Sorumluluk Projeleri, İşaret Dili / Sign Language, Medeniyet ve Toplum / Civilisation and Society, Sağlık Politikaları (Bağımlılıkla Mücadele)/ Health Policies (Fight Against Addiction), Gönüllülük Çalışmaları / Volunteering Studies vb. dersler eklenmiştir (D.1.1.13.).

Toplumsal katkı kapsamında çok sayıda etkinlik üniversitenin tüm birimlerince planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sonuçlarının izlenmesi ve önlem alınması noktasında da önemli adımlar atılmış olup, kurumun idari ve akademik birimlerine adapte etme süreçleri devam etmektedir. Bu doğrultuda üniversitenin mevcut etkinlik raporlama süreçlerinin yeniden düzenlenmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

Farkındalık Topluluğu, Genç Gönüllüler Topluluğu ve Genç Yeşilay Topluluğu gibi birçok öğrenci topluluğu toplumsal sorumluluk projelerini yerine getirmektedir ((3)(D.1.1.14.); (D.1.1.15.)).

Süreç yönetimi el kitabı v2'de Toplumsal Katkı Süreçlerinin PUKÖ döngüsü şeması oluşturulmuş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır (2)(D.1.1.16.).

Üniversite 2023 ağustos ayı itibariyle devreye aldığı Avesis modülü üzerinden öğretim üyelerinin bilimsel yayınlarını toplumla paylaşmalarını teşvik etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (3)D.1.1.7.UYGULAMA_VE_ARASTIRMA_MERKEZLERI_link_mevzuat.pdf
- (3)D.1.1.8.2023faaliyetler_uygulamaarastirmamerkez.pdf
- (3)D.1.1.9.2023_üniversite_faaliyetler.pdf
- (3)D.1.1.10.İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri.pdf
- (4)D.1.1.13.Örnek Müfredatlar.pdf
- (3)D.1.1.15.Öğrenci Toplulukları Faaliyet Listesi 2023.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitenin Sütlüce ve Küçükyaılı kampüslerindeki toplantı odaları, konferans salonları ve derslikler, laboratuvarlar, bilişim altyapısı üniversitenin toplumsal hizmete fiziki katkı kaynaklarını oluşturmaktadır. Kampüs imkanları talep edilmesi durumunda STK, belediye kamu kurumu, özel sektör vb. dış paydaşlara da tahsis edilmektedir (D.1.2.1.).

Üniversite akademisyenleri, idari personeli, öğrenci ve mezunları topluma hizmet ve toplumla bütünleşme çalışmalarında kurumumuzun beşeri kaynaklarını oluşturmaktadır. Yukarıda belirtilen birimler için merkezi bütçeden ayrılan miktarlar, bu birimlerin çeşitli proje ve birim faaliyetlerinden elde ettikleri gelirler ve farklı paydaşlardan elde edilen bağışlar veya sponsorluk gelirleri kurumun toplumsal katkı için sunduğu mali kaynaklardır. Üniversitenin toplumsal katkı kaynaklarının geliştirilmesi ve mevcut kaynakların optimum düzeyde kullanılması için çalışmalar geliştirilmiştir. Üniversite Kalite güvencesi kapsamındaki teşkilatlanma sürecinde Toplumsal katkı komisyonu kurarak bu faaliyete ilişkin planlama, kontrol ve önlem alma süreçlerini Süreç Yönetimi El Kitabında toplumsal katkı PUKÖ döngüsüne göre yapma görevini bu komisyona vermiştir (2) (D.2.1.2.).

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)D.1.2.1..Kampüs İmkanlarının Dış Paydaşlara Tahsis Edilmesi Örnek.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 2024-2028 stratejik planında ise üniversitenin beşinci amacı “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi” olarak tanımlanmıştır. Bu çerçevede toplumsal katkıya yönelik altı alt hedef için toplamda 60 performans göstergesi tanımlanmıştır (2)(D.2.1.1.). Buna ilaveten, Üniversitenin toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin bir yapı altında yürütülmesi için Toplumsal Katkı Komisyonunun çalışma usul ve esasları belirlenmiş olup görev ve sorumlulukları arasında; Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek ve yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR)’nun hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya ilişkin değişken ve göstergeleri ve kapsamını belirlemek ve güncellemek yer almaktadır (2)(D.2.1.2.). İzleme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik hedefler ilgili komisyon tarafından Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu ile paylaşılmış, Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi hedef kartı başlığında detaylandırılarak alınması gereken önlemler ve stratejiler, yaklaşık maliyet hesapları gibi tüm kalemleriyle ortaya konmuştur (2)(D.2.1.3.).

Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi iş dünyası, istihdam-iş piyasasına ve genel kamuoyuna yönelik çeşitli eğitimler vermeye devam etmiştir. SEM, 2023 yılı içinde e-sertifika programları, dil kursları, çeşitli alanlarda uzman arabuluculuk eğitimi, masal ve oyun terapisi, robotik ve kodlama, eğiticinin eğitimi, bilgisayar programları gibi birçok alanda eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir. 2023 yılında 91’i elektronik ortamda olmak üzere toplam 530 eğitim ve sertifika programı düzenlenmiş, bu programlardan toplam 18 bin 141 kişi istifade etmiştir (D.2.1.4.).

Üniversite bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri 2023 yılı içerisinde bir kısmı ulusal bir kısmı uluslararası olmak üzere, çevrimiçi platformlarda ve yüz yüze ortamlarda, toplam 35 faaliyet gerçekleştirmiş veya iş birlikleri çerçevesinde katkı sağlamıştır (D.2.1.5.). Yine akademik birimler de büyük çoğunluğu kamuoyuna açık çevrimiçi ve yüz yüze seminer, söyleşi, eğitim/sertifika programları ve paneller olmak üzere toplam 89 etkinlik gerçekleştirmiştir (D.2.1.6.).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren 65 öğrenci topluluğu 2023 yılı içerisinde 247 adet sosyal sorumluluk projesi, konferans, panel, söyleşi, münazara turnuvaları, tiyatro gösterimleri, konserler ve benzeri etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesindeki Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi 2023 yılı boyunca Üniversite paydaşlarına toplam 95 kişi ile toplamda 393 görüşerek ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti vermiştir.

Ayrıca üniversite yönetimi, yükseköğrenime erişimi kolaylaştırma ve böylece ülkemizin eğitimli insan sermayesinin gelişimine katkı sağlamak üzere çeşitli kalemlerde burs desteği sağlamaktadır. Bunlar arasında, şehit ve gazi yakınlarına, engellilere sağlanan burslar ve İstanbul Ticaret Odası üyelerinin yakınlarına yönelik uygulanan indirim üniversitenin yerelliği teşvik edici örnek uygulamaları arasında sayılabilir. Üniversite ayrıca eğitim öğrenim bedelini karşılama kapsamında konaklama/barınma ihtiyaçlarına destek olma, SGK prim destekleri ve doğrudan nakdi burs desteği gibi farklı kalemlerde mali destek sağlamıştır.

Teknoloji Transfer Ofisi de Avrupa Birliği, TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı gibi ulusal ve uluslararası paydaşlarla yürütülen toplam 34 projenin yürütülmesine destek olmuştur. Önemli bir kısmı sivil toplumla güçlü bir ilişki içinde olan ve gönüllülük esaslı hizmetlerde yer alan Üniversite öğretim üyelerinin bir kısmı da kamu kurumlarında ve uluslararası kuruluşlarda (Avrupa Konseyi gibi) üst düzey hizmetler vermektedirler (D.2.1.7.).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)D.2.1.4.2023 yılı SEM Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\)D.2.1.5.2023faaliyetler uygulamaaraştırmamerkez.pdf](#)
- [\(3\)D.2.1.6.2023 üniversite faaliyetler.pdf](#)
- [\(3\)D.2.1.7.İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 Yılı Dış Kaynaklı Projeleri.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversite bünyesinde “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğine” göre 26.04.2016 Tarihli 2016/157-1

sayılı Senato Kararı ile “Üniversite Kalite Komisyonu” kurulmuş, bu karar kapsamında “İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları” belirlenmiştir. Belirlenen çalışma usul ve esasları çerçevesinde, kurumun stratejik planı doğrultusunda kalite çalışmalarının yönetilmektedir. Kurumun kalite 76/83 güvencesi kapsamındaki yapılanmasını, faaliyetlerini, gelişimi gösteren bu öz değerlendirme raporları yedi yıldan beri paydaş katılımlı bir şekilde hazırlanmakta ve kurumun web sayfasında yayınlanmaktadır. YÖKAK tarafından görevlendirilen Dış Değerlendirme ve İzleme Takımlarının hazırladığı KGBR 2018 ve KİR2021 raporlarında kurum faaliyetleri akran gözüyle değerlendirilmiştir. Kurum bu raporları, paydaş görüşlerini ve YÖKAK’ın ölçütlerini değerlendirmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütmektedir. Tüm bunlara ek olarak, üniversitenin 2021 yılı Kurumsal İzleme Raporunda belirtilen iyileştirme açık yönler aşağıda başlık bazında ifade edilmiştir

1. Kalite Güvence Sistemi

Gelişmeye Açık Yanlar

- **Üniversitede sürdürülebilir kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarının varlığı**

Kurum paydaşlarının mutabık kalarak hazırladığı ve benimsediği, Kurum Mütevelli Heyeti tarafından da onaylanan 2018-2023 Stratejik Planında “Temel Politika Perspektifi, Eğitim ve Öğretim Politikası, Yayın, Araştırma ve Geliştirme Politikası, Yönetim Sistemi Politikası, Paydaşlarımıza Yönelik Politikalar mevcuttur. Ayrıca Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonunun tavsiyeleri doğrultusunda ilgili komisyonlar yeni 2024-2028 Stratejik Planı için “Liderlik, Yönetişim ve Kalite Güvencesi; Eğitim ve Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı” politikaları üzerinde çalışmaktadır.

- **Strateji-hedef-faaliyet ve göstergelerdeki uyumsuzluklar**

2018-2023 stratejik planındaki strateji-hedef-faaliyet ve göstergelerdeki uyumsuzluklar, kurumun 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları çalışmaları doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Üniversiteler için Stratejik Plan Hazırlama Rehberi sürüm 1.1 baz alınarak 2024-2028 Stratejik Planı’nda giderilmiştir. 2024-2028 Stratejik Plan’ında; amaç ve hedefler ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren hedef kartları oluşturulmuştur. Belirlenen hedeflerin izlenebilmesi için geliştirilen performans göstergeleri de yine Üniversitemiz politikaları doğrultusunda şekillenmiştir. Hedef kartlarında 5 amaç, 22 hedef kartı ve 258 Performans Göstergesi belirlenmiştir.

- **Stratejik plana ilişkin hedef ve göstergelerin yıllık takibi ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik döngülerin oluşturulması**

2024-2028 Stratejik Planının (taslak) izlenmesini sağlamak amacıyla belirlenen stratejilere yönelik amaç, hedef ve performans göstergeleri oluşturulmuştur. Bu doğrultuda hedef kartlarında 5 amaç, 22 hedef kartı ve 258 Performans Göstergesi belirlenmiştir. Stratejik planda belirtilen 5 amaç; “Üniversite Yönetiminin Geliştirilmesi”, “Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi”, “Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması”, “Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi” ve “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi”dir. Bu göstergeler Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu tarafından takip edilmektedir. Stratejik planda belirtilen amaçlarla bağlantılı olarak Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ve Toplumsal Katkı Komisyonu oluşturulmuş olup çalışma usul ve esasları belirlenmiştir. Söz konusu komisyonlarının çalışma usul ve esasları doğrultusunda kendi amaçlarına yönelik planlama, izleme, değerlendirme, kontrol ve önlem alma (PUKÖ) süreçlerinden sorumludur. Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu ilgili diğer komisyonlara performans göstergeleri doğrultusunda PUKÖ sürecine yönelik geri bildirim yapması planlanmaktadır.

- **Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasında sağlıklı ve fonksiyonel bir ilişkinin kurulması**

2018-2023 stratejik planındaki performans programı ve bütçe arasında sağlıklı ve fonksiyonel bir ilişkinin kurulması doğrultusunda yapılan geri bildirim kapsamında kurum 2024-2028 stratejik planında amaç ve hedeflerin maliyetlendirilmesi detaylı bir şekilde yapılmıştır.

- **Kurumsal performans göstergelerinin kurumun açık tercihlerini ortaya koyması, kurumsal performans göstergelerinin iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmesi ve yıllara bağlı değişiminin takibi**

Üniversitenin 2024-2028 stratejik planı Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Üniversiteler için Stratejik

Plan Hazırlama Rehberi sürüm 1.1 baz alınarak hazırlanmıştır. 2024-2028 Stratejik Plan'ında; amaç ve hedefler ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren hedef kartları oluşturulmuştur. Hedef kartlarında 5 amaç, 22 hedef kartı ve 258 Performans Göstergesi belirlenmiştir. Hedef kartlarında performans göstergelerinin 5 yıllık hedefleri, izleme ve raporlama sıklığı belirtilmiştir. Belirlenen hedeflerin izlenebilmesi için geliştirilen performans göstergeleri de yine Üniversitemiz politikaları doğrultusunda şekillenmiştir.

- **Kalite Komisyonu ve destek komisyonlarının sistematik süreç yönetimine PUKÖ döngüsü çerçevesinde somut katkısı ile politika ayrıntıları ve süreç yönetiminin detaylarının belirlendiği**

Stratejik planda belirtilen amaçlarla bağlantılı olarak Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ve Toplumsal Katkı Komisyonu oluşturulmuş olup çalışma usul ve esasları belirlenmiştir. Söz konusu komisyonlarının çalışma usul ve esasları doğrultusunda kendi amaçlarına yönelik planlama, izleme, değerlendirme, kontrol ve önlem alma (PUKÖ) süreçlerinden sorumludur. Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu ilgili diğer komisyonlara performans göstergeleri doğrultusunda PUKÖ sürecine yönelik geri bildirim yapması planlanmaktadır. 16.02.2024 tarih ve 2024/228-1 numaralı Senato kararı ile 20.02.2024 tarih ve 224-4 numaralı Mütevelli Heyeti kararıyla yayınlanan Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi kapsamında, Kalite komisyonu, kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmakla sorumludur. Üniversite Süreç Yönetimi el kitabının güncellenmesi planlanmaktadır.

- **Kalite El Kitabının akademik birimlere yansıtılması**

16.02.2024 tarih ve 2024/228-1 numaralı Senato kararı ile 20.02.2024 tarih ve 224-4 numaralı Mütevelli Heyeti kararıyla yayınlanan Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi kapsamında Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Söz konusu koordinatörlük tarafından Süreç Yönetimi El Kitabının genişletilerek akademik birimlerce uygulanması sağlanacaktır.

- **Kalite Komisyonu ve Üniversite Üst Yönetiminin kalite güvence sisteminin gelişmesinde etkin role sahip olan akademik program akreditasyonuna verdiği destek ve yönlendirme**

Kalite Güvencesindeki "PUKÖ" ile ilgili Kurumun bütününe kapsayan bir örnek YÖKAK' daki ana alan sayısının dörde düşürülmesi ve ana alan başlıklarının değiştirmesi konusunda görülmüştür. Önceki Senato kararına dayalı Planlama ve Uygulama birimler ve Kalite Kurulu tarafından Değerlendirilmiş, Önlem Alma işlemi Senato Kararı ile yapılmıştır. Süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması bağlamında 29.01.2019, 26.01.2021 ve 09.11.2021 tarihli üç ayrı Senato kararı ile Kalite Komisyonu altındaki organizasyon yapısı genişletilmiş ve güncellenmiştir. 16.02.2024 tarih ve 2024/228-1 numaralı Senato kararı ile 20.02.2024 tarih ve 224-4 numaralı Mütevelli Heyeti kararıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Kalite koordinatörlüğü bünyesinde akademisyen bir Kalite Koordinatörü, idari tarafta Kalite Müdürü atanmıştır. Bu yapılanma üst yönetimin sürece sahiplendiğini ve desteklediğini göstermektedir. Bunun yanı sıra üst yönetim üniversite genelindeki programların akredite edilmesi için büyük çaba harcamaktadır. 2024-2028 Stratejik Plan'ında kalite güvence sisteminin geliştirilmesi amacı, akredite edilen bölüm ve program sayısını artırmak hedefi doğrultusunda 5 tane performans göstergesi tanımlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü'nün görev ve sorumluluklarında akademik birimlerce yürütülen program akreditasyonu çalışmalarının ilgili birim ile koordineli olarak izlemek ve desteklemek ve akredite olan Üniversite birimlerine ait bilgi ve belgeleri arşivlemek ve raporlamak bulunmaktadır.

- **Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerde gerçekleşen uygulamaların irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınarak çevrimlerin kapatılması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.**

Üniversite kalite güvence sistemi kapsamında Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı olmak üzere 4 ana süreç için "Süreç Yönetimi El Kitabı" çalışmaları yapılmıştır. Eğitim ve öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal katkı süreçleri için de PUKÖ döngüleri oluşturulmuştur. Süreçlerine ilişkin girdi, faaliyet, çıktı ve performans göstergeleri Süreç Yönetimi El Kitabı Versiyon 2.0'da tanımlanmıştır. 2022 yılında yapılan toplantılar neticesinde yapılan "Süreç Yönetimi El Kitabı" 2023 yılında güncellenerek 2. Versiyonu web sayfasında yayınlanmıştır. 2024 yılında "Süreç Yönetimi El Kitabı"nın tekrar revize edilmesi planlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde uygulamaların irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması kapsamında çalışmalar yapılmıştır. Örneğin; üniversite mütevelli heyeti iç paydaş olarak üniversite müfredatlarında sosyal içerikli ve milli değerleri ön plana çıkaran üniversite seçmeli derslerin eklenmesini önermiştir. Bunun yanı sıra iş dünyasındaki gelişmelere paralel olarak Müfredat Geliştirme Komisyonu, iş dünyasının ve toplumun taleplerini eğitim ve

araştırma faaliyetlerine yansıtılmaya çalışılmaktadır. Bu çalışmalar neticesinde üniversitede öğretim müfredatlarına üniversite seçmeli dersleri başlığı altında topluma katkı sağlayacağı düşünülen Sosyal Sorumluluk Projeleri, Endüstride Dijital Dönüşüm, Medeniyet ve Toplum, İş Analitiği, Sağlık Politikaları (Bağımlılıkla Mücadele)/ Health Policies, Gönüllülük Çalışmaları, Büyük Veri Analitiği vb. dersler eklenmiştir.

Yönetimsel süreçlerde var olan uygulamalar irdelenerek ve gerekli önlemlerin alınması için çalışmalar yapılmıştır. Kalite Koordinatörlüğü'nün kurulması, program akreditasyonu kapsamında bölümlerin yoğun çalışmalar yapması, kalite topluluğu kurulması çalışmalarının başlanması ve kurum içinde sistemsel yenilikler (AVESİS, BAPSİS, APSİS gibi) buna örnek olarak verilebilir.

Araştırma ve geliştirme süreçleri kapsamında da PUKÖ çevrimini tamamlamaya yönelik Teknoloji Transfer Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sağlanmıştır.

- **Akademik birim ve programlarda oluşturulan Danışma Kurullarının karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının planlanması ve uygulanması**

Üniversitede dekanlık, enstitü ve program düzeyinde Danışma Kurulları oluşturularak yılda bir kez bu kurullar ile toplantılar yapılmakta ve dış paydaşların karar alma mekanizmasına katılmaları sağlanmaktadır. Fakültelerin bölüm web sayfalarından danışma kurulu listelerine ve toplantı tutanaklarına erişim sağlanabilir.

- **Akademik personelin yönetim ve iyileştirme süreçlerine etkin katılım mekanizmalarının oluşturulmamış olması**

Fakülte, enstitü, üniversite yönetim kurulları ve senatoda seçilmiş akademik üyelerle akademik personelin yönetim sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır. Bu kurullarda oluşturulan alt komisyonlar ile akademisyenlerin üniversite karar verme mekanizmasına etkin katılımı sağlanmaktadır. Müfredat komisyonu, güvenlik soruşturması komisyonu, staj komisyonu, kalite komisyonu, araştırma geliştirme komisyonu, atama yükseltme komisyonu vb. komisyonlarla akademik personel yönetim ve iyileştirme süreçlerine etkin katılım sağlanmaktadır. Bölümlerde kalite güvence sistemi kapsamında yönetim ve iyileştirme çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak amacıyla Kalite Akreditasyon Koordinatörü atanmıştır. Bunun tüm üniversitede yaygınlaşması planlanmaktadır. Süreçlerine ilişkin girdi, faaliyet, çıktı ve performans göstergeleri Süreç Yönetimi El Kitabı Versiyon 2.0'da tanımlanmıştır. 2022 yılında yapılan toplantılar neticesinde yapılan "Süreç Yönetimi El Kitabı" 2023 yılında güncellenerek 2. Versiyonu web sayfasında yayınlanmıştır. 2024 yılında "Süreç Yönetimi El Kitabı"nın tekrar revize edilmesi planlanmaktadır. Aynı zamanda Üniversite eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin PUKÖ'ya göre geliştirilmesi ve akademik personelin etkin katılımının da sağlanması amacıyla 16.02.2024 tarih ve 2024/228-1 numaralı Senato kararı ile 20.02.2024 tarih ve 224-4 numaralı Mütevelli Heyeti kararıyla Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi yayınlanmıştır.

- **Üniversitede uluslararasılaşma süreç yönetimi, uluslararasılaşma kaynaklarının nitelik bağlamında izlenmesi ve uluslararasılaşma performansının sürdürülebilir düzeyde ve iyileştirme eylem planlarını da içerecek şekilde izlenmesi**

Uluslararası ofis kadrosu güçlendirilmiş ve faaliyetleri artırılmıştır; uluslararası öğrencilere daha fazla ağırlık verilerek yabancı lisan bilen görevliler ile süreçler hızlandırılmıştır. Üniversitede uluslararasılaşma süreç yönetimi, uluslararasılaşma kaynaklarının nitelik bağlamında izlenmesi ve uluslararasılaşma performansının sürdürülebilir düzeyde ve iyileştirme eylem planlarını da içerecek şekilde izlenmesi Üniversitede uluslararasılaşma süreç yönetimi bağlamında "Süreç Yönetimi El Kitabı" içerisinde Uluslararasılaşma süreci tanımlanmıştır. Üniversitede uluslararası 57 ülkeden 288 öğrenci öğrenim görmektedir. Aynı zamanda 13 yabancı uyruklu akademik personel görev yapmaktadır.

2. Eğitim-Öğretim

Gelişmeye Açık Yöneler

- **Programların tasarım ve onay süreçlerinin program çıktılarının izlenmesi yönünden iç kalite güvence sistemleriyle ilişkilendirilmesi**

Programların tasarlanması aşamasında bölüm kurulu, fakülte kurulu ve yönetim kurulu, senato ve mütevelli heyeti toplantılarında yapılan tavsiyeler doğrultusunda fizibilite çalışmalarına bakılarak yeni program açma ya da var olan programların güncellenme süreçlerine yönelik kararlar alınmaktadır. 2018-2023 Stratejik Planı'nda bahsedilen Eğitim ve Öğretim politikamız doğrultusunda lisans ve lisansüstü düzeyde ileri seviyede akademik analitik, eleştirel ve araştırmacı bir eğitim anlayışıyla hareket edilmekte, profesyonellerin ve piyasanın beklentilerini karşılayan ve akademik tercihlerle uyumlu programlara öncelik verilmekte, disiplinler arası ve özellikli konularda yeni programlar geliştirilmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda ise Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi amacı; Ön

Lisans ile ilgili hedeflerde 18 performans göstergesi, Lisans ile ilgili hedeflerde 23 performans göstergesi, Lisansüstü ile ilgili hedeflerde 17 performans göstergesi, Uzaktan eğitim ile ilgili hedeflerde 8 performans göstergesi ve Sürekli Eğitim Merkezi ile ilgili hedeflerde 7 performans göstergesi ile tanımlanmakta ve izlenmektedir.

Üniversite müfredat komisyonu tarafından program tasarımı ve onayı süreçleri değerlendirilmektedir. Program tasarım süreçleri kapsamında üniversitemizde, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak süreçlerin iyileştirilmesi ile ilgili birimler bazında danışma kurulları oluşturulmuştur. Bölümlerin danışma kurulları ile düzenli olarak paydaş toplantıları yapılmaktadır. İç paydaşlar kapsamında bölüm kurulu, fakülte kurulu, yönetim kurulu ve senato toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ülkemizin On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) kapsamında yayınlanan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) öncelikli alanlar listesi doğrultusunda Üniversite ilgili alanlarda programların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmakta ve bu çerçevede yeni program tasarımları süreçleri yürütülmektedir. Akreditasyon çalışmaları kapsamında akreditasyon başvurusu yapan bölümler program çıktılarını ilgili kuruluşların belirlediği çıktılara uyum sağlayacak şekilde güncellemektedir.

Süreç Yönetimi El Kitabında Üniversitenin eğitim-öğretim süreçlerinin PUKÖ'ya göre geliştirilmesi planlanmaktadır.

İstanbul Ticaret Üniversitesi Senatosunun 26.01.2021 Tarih ve 2021/228-7 Sayılı Kararı ile kurulan Eğitim ve Öğretim Komisyonu üyeleri altı akademik ve dört idari birimden birer temsilci alınarak belirlenmiştir. Eğitim ve Öğretim Komisyonunun çalışma usul ve esasları "Eğitim Komisyonu Çalışma Yönergesi" ile belirlenmiştir. Komisyon çalışma usul ve esasları kapsamında programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenir ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmesi, Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanır, aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar teşvik edilmesi ve yürütülmesi, atama, yükseltme, görevlendirme, teşvik ve ödül uygulamaları ve sonuçları izlenmesi ve izleme sonuçlarının değerlendirilerek önlemler alınması, öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımı, sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme yapısı ve faaliyet mekanizmaları izlenmesi, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi, Üniversitenin gelişme stratejilerinde kullanılmak üzere Stratejik Plan ve Kalite Güvencesi Sistemi Komisyonuna iletilmesi, Üniversitedeki faaliyetleri etkileyecek olan çeşitli gelişmeleri de dikkate alarak Eğitim ve Öğretim Politikası güncellenmesi yönündeki süreçleri yönetmelik ve ilgili mevzuat çerçevesinde ön incelemesini yapmakla ve bu konulara ilişkin Rektörlüğe ileterek Senatoda görüşülmek üzere görevlidir.

- **Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanması**

Üniversite programlara ait ders tanıtım formlarında ders öğrenim çıktısı ile program öğrenim çıktısı arasındaki ilişkiyi gösteren matrisler bulunmaktadır. Vize ve final sınavlarındaki soruların program öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılmaktadır. Bu şekilde başarı ölçme sistemi, ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş olmaktadır. Bu gelişmeye açık yönle ilgili 2.2. Ölçme ve Değerlendirme başlığında detaylıca ve kanıtlayıcı dokümanlarla belirtilmiştir.

- **Kalite güvencesi sistemini, eğitim-öğretim süreçlerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanması ve sürecin sürekliliğinin sağlanması**

İstanbul Ticaret Üniversitesi Senatosunun 26.01.2021 Tarih ve 2021/228-7 Sayılı Kararı ile kurulan Eğitim ve Öğretim Komisyonu üyeleri altı akademik ve dört idari birimden birer temsilci alınarak belirlenmiştir. Eğitim ve Öğretim Komisyonunun çalışma usul ve esasları "Eğitim Komisyonu Çalışma Yönergesi" ile belirlenmiştir. Komisyon çalışma usul ve esasları kapsamında programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenir ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmesi, Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanır, aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar teşvik edilmesi ve yürütülmesi, atama, yükseltme, görevlendirme, teşvik ve ödül uygulamaları ve sonuçları izlenmesi ve izleme sonuçlarının değerlendirilerek önlemler alınması, öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımı, sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme yapısı ve faaliyet mekanizmaları izlenmesi, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi, Üniversitenin gelişme stratejilerinde kullanılmak üzere Stratejik Plan ve Kalite Güvencesi Sistemi Komisyonuna iletilmesi, Üniversitedeki faaliyetleri etkileyecek olan çeşitli gelişmeleri de dikkate alarak Eğitim ve Öğretim Politikası güncellenmesi yönündeki süreçleri yönetmelik ve ilgili mevzuat çerçevesinde ön incelemesini yapmakla ve bu konulara ilişkin Rektörlüğe ileterek Senatoda görüşülmek üzere görevlidir. Konuyla ilgili süreç iyileştirilmesi- geliştirilmesi yapılmaya devam etmektedir.

3. Araştırma Geliştirme

Gelişmeye Açık Yanlar

- **Araştırma politikası ilgili uygulamaların performans göstergeleri çerçevesinde izlenerek gerekli önlemlerin alınması**

Üniversite Süreç Yönetimi El Kitabı'nda Araştırma ve Geliştirme faaliyetine ilişkin süreçler tanımlanmış ve alt süreçlere ait faaliyet, girdi, çıktı ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bunun yanı sıra Üniversite 2018-2023 Stratejik Planı çerçevesinde nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış ile araştırma ve geliştirme politikasını belirlemiştir. Söz konusu politika kapsamında üniversite akademik önceliklerini dikkate alarak, ürün veya hizmet şeklinde değer üreten ve topluma fayda sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklemekte ve yürütmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması kapsamında araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek, Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak olarak hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmekte olup her bir hedef için risk, strateji, maliyet, ihtiyaç ve tespitleri gösteren hedef kartları oluşturulmuştur. 2023 yılından itibaren Üniversite “Bilgi Yönetim Sistemine, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS)”, “Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)” ve “Akademik Personel Değerlendirme Sistemi (APSİS)” dahil edilerek Üniversitenin akademik performans ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.

- **Araştırma altyapıları için gerekli fiziki ortamların birkaç laboratuvarla sınırlı kalması**

2022-2023 eğitim-öğretim döneminde Küçükyalı Kampüsü C Blok çatı katında yer alan kütüphaneye 7/24 kullanıma açık gece okuma salonu yapılmıştır. 70 m² lik, 28 kişi oturma kapasiteli alana sahiptir. Küçükyalı Kampüsünde büyük laboratuvarlara ihtiyaç duyulduğundan 4 adet derslik birleştirilerek ayrı ayrı 40 kişilik kapasiteye sahip 2 laboratuvar elde edilmiştir. Laboratuvarlardan birisi MAC Laboratuvarı olarak kullanılmaktadır. Mac Laboratuvarı için bilgisayar masa ve sandalyeleri özel olarak yaptırılmıştır. Küçükyalı Kampüsünde A Blok 2.katta yer alan Mimarlık Fakültesi öğretim üyelerinin kullanmakta olduğu ofislerde doğal havalandırma ve aydınlatma sorunu olduğundan tadilat yapılmıştır. Her ofisin doğal aydınlatmaya ve havalandırmaya sahip olduğu, estetik ve ferah yeni ofis alanları oluşturulmuştur.

- **Araştırma personeli sayısının az olması**

Üniversitenin yayın ve performans kapasitesinin artırılması bununla birlikte ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinde üst sıralarda yer edinebilmek adına “Araştırmacı Öğretim Üyesi” istihdam süreci 2022 yılından beri yürütülmektedir. Bu çerçevede üniversite bünyesine araştırmacı öğretim üyeleri katılmıştır. İlgili öğretim üyesi statüsünün başvurma, atama ve yükseltme usul ve esasları ilgili yönergelere eklenmiş, sürecin takip ve intacı bu ilkelere göre yürütülmektedir. 2022 yılında üniversite görev yapan araştırmacı akademik personelin değerlendirilmesi sonrasında 2023 yılında devam etmesine karar verilmiştir.

- **Kurumsal araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik somut mekanizmaların olmaması**

Üniversite Süreç Yönetimi El Kitabı'nda Araştırma ve Geliştirme faaliyetine ilişkin süreçler tanımlanmış ve alt süreçlere ait faaliyet, girdi, çıktı ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bunun yanı sıra Üniversite 2018-2023 Stratejik Planı çerçevesinde nitelikli, etkili, akademik ve uygulama ağırlıklı araştırma ve yayın faaliyetleri ile projeleri destekleyen, öğretim elemanlarının araştırma ve yayın yapabilmesi için gerekli imkânları sunan ve teşvik eden bir anlayış ile araştırma ve geliştirme politikasını belirlemiştir. Söz konusu politika kapsamında üniversite akademik önceliklerini dikkate alarak, ürün veya hizmet şeklinde değer üreten ve topluma fayda sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklemekte ve yürütmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen Üniversite amaçlarından biri olan Yayın, Araştırma ve Geliştirme Performansının Artırılması kapsamında araştırma yapmak için finansal kaynaklar temin etmek, Üniversitenin yayın sayısını ve kalitesini artırarak sıralamalarda önde olmasını sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası endekslerdeki sıralamalarını yükseltmek ve Üniversitenin araştırmacı insan kaynağını ve proje sayısını artırmak olarak hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler 75 performans göstergesi ile takip edilmekte olup her bir hedef için risk, strateji, maliyet, ihtiyaç ve tespitleri gösteren hedef kartları oluşturulmuştur. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu kurulmuş ve çalışma usul ve esasları belirlenmiştir. Söz konusu esaslar çerçevesinde araştırma geliştirme faaliyetlerinin amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için politikaya periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi komisyonu görev ve sorumlulukları içerisinde yer almaktadır.

4. Toplumsal Katkı

Gelişmeye Açık Yanlar

- **Toplumsal katkı politika, hedef ve stratejilerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi yönünde uygulamaların henüz olmaması**

Üniversite 2024-2028 yılı stratejik planında da toplumsal katkı başlığı için hedefler ve performans göstergeleri belirleme çalışmalarını 2022-2023 dönemi boyunca yapmıştır. Yapılan yeni stratejik plan çalışmalarında Toplumsal katkı politika, strateji ve hedefleri “toplumsal katkı” kavramı misyonda ve temel değerler arasında yer alacak şekilde önerilmiştir. Üniversite misyonunda “...paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversite olarak...”, vizyonda ise “toplumu yönlendirmek” ifadeleri ile toplumsal katkı kavramları üniversitenin öncelikleri haline getirilmiştir.

2024-2028 stratejik planında üniversitenin beşinci amacı “Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi” olarak tanımlanmıştır. Bu çerçevede toplumsal katkıya yönelik altı alt hedef aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Eğitim-öğretim, araştırma, kültür-sanat ve spor faaliyetlerini sivil toplumla, kamu ve sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde özellikle dezavantajlı grupları da gözeterek toplumun istifadesine sunmak
2. Doğa ve ekolojik çevre hassasiyetini üniversitenin fiziksel çevresinden başlayarak şehir ve ülke ölçeğinde geliştirme
3. Kurumun akademik birikimini üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde toplumla paylaşmak
4. Öğrenciler ile mezunların talep ve beklentilerini karşılamak
5. Akademik ve idari personelin talep ve beklentilerini karşılamak
6. Dış paydaşların talep ve beklentilerini karşılamak

Bu hedeflerin yerine getirilmesi için hedef kartlarında sorumlu birim, performans göstergeleri, risk ve stratejiler, maliyet, tespit ve ihtiyaçlar açıkça tanımlanmıştır.

- **Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere uygun mekanizmaların bulunmaması**

Üniversite 2024-2028 Stratejik Plan’da bahsettiği hedefler doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin bir yapı altında yürütülmesi için Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur. Bu doğrultuda üniversitenin toplumsal katkı politikası söz konusu komisyon tarafından paydaşlarla paylaşılmaktadır. Komisyonun çalışma usul ve esasları belirlenmiş olup görev ve sorumlulukları arasında; Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmesi, Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda ve YÖKAK’ın belirlediği usul ve esaslara uygun olarak, kurumun kalite sistemi içinde toplumsal katkı alanında iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulmasına ve Üniversite Kalite El Kitabının hazırlanmasına katkıda bulunması, Üniversitenin toplumsal katkı hedef, politika ve stratejisinin belirlenmesi ve güncellenmesine destek olunması ve bunların paydaşlarca benimsenmesine ve içselleştirilmesine katkıda bulunması yer almaktadır.

5. Yönetim Sistemi

Gelişmeye Açık Yanlar

- **Süreç yönetiminin Üniversite tarafından içselleştirilmesi ve sürekli iyileştirme döngüsünün kurulması**

Süreç yönetimi ile ilgili planlama ve uygulamalar mevcut olup kontrol ve önlem alma aşamalarında eksiklerimiz bulunmaktadır. Üniversite 2024 yılında Kalite Koordinatörlüğü’nü kurarak bu yöndeki eksikliklerin giderilmesi için önemli bir adım atmıştır.

- **Akademik personelin memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemeye yönelik kurumsal yöntem ve mekanizmalar**

Akademik süreçlere yönelik akademik personele Akademik Personel Memnuniyet Anketi uygulanmakta ve sonuçları analiz edilmektedir. Fakültelerin ve programların web sayfalarında bulunan dilek ve öneriler sekmesinden (<https://ticaret.edu.tr/muhendislik-fakultesi/dilek-ve-oneriler/>) akademik personeller memnuniyetini/şikayetini/önerilerini yönetime iletmektedir. Üniversite olarak öğrenci, akademisyen ve idari personel anketleri, çözüm merkezi destek uygulaması, birimlere ait web sayfalarında bulunan dilek ve öneriler sekmesinden iç kalite güvencesi bağlamında geri bildirimler alınmaktadır.

- **Bilgi Yönetim Sisteminin bütünsel bir yapıya kavuşturulamamış olması ve Kalite Bilgi Sisteminin bulunmaması**

İstanbul Ticaret Üniversitesi, stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda bilgi yönetim sistemlerini iyileştirmeye yönelik aksiyonlar olarak 2022 yılında hazırlığını yaptığı nitelikli bilginin edinilmesi ve analiz raporlarına dayanan

sonuçlar üretecek altyapı çalışmalarını 2023 yılında devreye almaya başlamıştır. Üniversitede veriler ve bilgiler için ğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan ğretim sistemi, AVESİS, APSİS, BAPSİS izelgeleme sistemi, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

Akademik içerikli veri kapsamında, ğrenci bilgi sisteminin YÖKSİS, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan ğretim sistemi, AVESİS, APSİS, BAPSİS ve çizelgeleme sistemi kullanılmakta ve sistemler içerisinde büyük oranda entegrasyonu bulunmaktadır. Entegrasyonlar sürekli iyileştirilmekte ve kapsamları genişletilmektedir. Aynı kullanıcı adı ve şifre ile bu sistemlerin tümüne giriş yapılabilmektedir.

YK ve niversitemiz mevzuatlarına uyum ve entegrasyonun tam olarak sağlanamaması kaynaklı ders alma, YÖKSİS aktif ğrenci senkronizasyonu, transkript gönderimi gibi konularda zaman zaman sorunlar yaşanan eski ğrenci Bilgi Sistemini değiştirmeye yönelik 2022 yılında analiz, değerlendirme ve altyapı çalışmaları yapılmıştır. Söz konusu çalışmalara doğrultusunda yeni ğrenci Bilgi Sistemi (Proliz)'ne karar verilmiştir. 2023 Bahar ders alma sonra mevcut eski ğrenci Bilgi Sistemini yazılımından aktarım sürecinin başlatılması ilgili test çalışmaları ve entegrasyonların tamamlanması ardından 1 Ağustos 2023 canlı kullanıma geçilmiştir. Yeni ğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) 2023-2024 eğitim ğretim döneminde kullanılmaya başlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, kurumsal kaynak planlaması sistemi, uzaktan ğretim sistemi ve elektronik belge yönetim sisteminin active directory sistemi ile entegrasyonu bulunmaktadır.

Üniversitede i ve dış iletişimi sağlamak amacıyla elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) sistemi kullanılmakta olup e-imza sistemi ile süreç yürütülmektedir.