

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ

2015

yapabilmesi ve bu hizmetlerini etkin olarak sürdürebilmesi sürekli iyileştirme faaliyetleri ile mümkündür. Bu bağlam da üniversitemiz de yapılan iyileştirme çalışmaları tüm birimlerimizi kapsayacak şekilde 2014-2018 yılı Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan 22 Fakülte, 1 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu 17 Enstitü, 3 Bölüm ve diğer birimlerin oluşturduğu yaklaşık 1.000.000 m2 kapalı alanda verilen eğitim, öğretim, sağlık, spor ve kültür hizmetlerinin çağdaş ve sağlıklı bir ortamda yapılabilmesi için Yapı İşleri Daire Başkanlığımız tarafından her türlü teknik bilgi, deneyim ve yeni teknoloji kullanılarak hizmet verilen yapıların sağlam, güvenilir ve modern bir yapıya kavuşmasının yanı sıra teknolojik altyapının oluşturulması için çalışmalar hızlandırılarak devam etmektedir. Mevcut yapıların iyileştirilmesine yönelik teknik şartnameler hazırlanmış, projelendirme ve ihale işlem dosyalarına esas teşkil edecek her türlü teknik danışmanlık hizmeti alınmış olup, üniversitemiz yatırım bütçesi ödenekleri (Özel Bütçe, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve diğer gelirler) nispetinde çalışmalar sürdürülmektedir. İstanbul Üniversitesi'nin sağlık hizmeti ve eğitimi alanındaki teknik yatırım, yenileme, modernizasyon ve güvenli yapı ihtiyacı ve bu konu ile ilgili sorumlulukları, özellikle 1999 depreminden sonra radikal biçimde artmıştır. Bunun yanı sıra öğretim ve sağlık alanında artan iş yükü, bu kampüslerden yüksek teknik bilgi aktarımı, güçlü altyapı ve modern donanım gerektirmektedir. Söz konusu dönüşümün ve yeterli modern donanımın sağlanması yeni bir yapılanma süreci ile mümkündür. Mevcut yapı stokumuzun eski oluşu ve deprem riski göz önüne alınarak yenileme çalışmalarına hız verilmiştir. Üniversitemizin Beyazıt, Çapa ve Cerrahpaşa yerleşkeleri tarihi yarımada içerisinde olup çok sayıda binamız kültür varlığı olarak tescillenmiştir. Söz konusu binaların Restitüsyon, Rölöve ve Restorasyon proje çalışmaları devam etmiş ve ilgili kültür varlıklarını koruma kurulu onayına sunulmuştur. Türkiye'nin en köklü üniversitesi olarak geçmiş kültür mirasımızı tescilli yapılarımızı koruyup gelecek nesillere aktarmak üzere "Geçmişini Korumak, Geleceğini Tasarlamak" sloganıyla 2014 yılında da Bütçe ödeneklerimiz doğrultusunda projeleri onaylanan kültür varlıklarımızın restorasyonu işlemlerine devam edilmiştir.

Üniversitemizin tarihten gelen misyonu, yeni yönetim anlayışıyla ortaya konulan vizyonu doğrultusunda yerleşkelerimizde modern, çağdaş ve güvenilir yapıların yapılabilmesi için paydaş kurumlarla koordineli bir şekilde çalışmak önem arz etmektedir. İmar planlarının hazırlanması, Tapu tevhitlerinin yapılması, master planların hazırlanması, projelerin hazırlanması ve ilgili kurum onaylarının alınması amacıyla paydaş kurumlarla uyum içerisinde çalışılmaktadır. Kaynak oluşturmak amacıyla TOKİ gibi kurumlarla gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerini uluslararası standartlarda sürdürülebilmesi çalışmalarında açık veri tabanı, kitap, elektronik dergi, makale kullanım sayıları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından artırılmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımıza bağlı üniversitemiz kütüphanelerinde dijitalleştirme çalışmaları devam ederek toplumumuzun hizmetine sunulmaktadır. İstanbul Üniversitesi olarak tüm birimlerin ihtiyaçlarına göre teknolojik alt yapının sağlanması öncelikli hedefimizdir. Teknolojiye en çok ihtiyaç duyan birimlerden olan tıp fakültelerimiz gerekli teçhizat ile donatılmıştır. Bu fakültelerden gelen talepler sürekli olarak incelenmekte ve gerekli yatırımlar en kısa zamanda yapılmaktadır. 2006 yılından itibaren artmakta olan proje sayıları ve ödenekler bilimsel araştırmalara artarak verilen önemi göstermektedir. Projeler akademik açıdan değer yaratmakta ve bu doğrultuda kullanılmaktadır. Bu bağlamda İstanbul Üniversitesi'nin 2015 yılında ülkemizin en çok patent başvurusu yapan üniversitesi olması bunun en güzel göstergesidir. İstanbul Üniversitesi kalite çalışmaları kapsamında 2015 yılında tüm birimlerde gerçekleştirilen İç Tetkik ve bunun devamında uygulanan düzeltici-önleyici faaliyetler ile üniversitemiz iyileştirme sürecinin devamını sağlamaktadır. Üniversitemiz YÖK kalite kurulu tarafından değerlendirilmek üzere 2016 yılı için gönüllü olmuştur.

Kanıtlar

- [İÜ-OŞ-01 Teşkilat Şeması.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

İstanbul Üniversitesi misyon, vizyon, stratejik hedefleri belirlerken güçlü yönlerinde yararlanarak aynı zamanda gelişim fırsatlarını dikkate almıştır. Bunlar kısaca;

- Türkiye'nin ilk ve köklü üniversitesi olması
- Birçok bilimsel alanda öncü olması, ilk ve en köklü fakülteleri barındırması
- Her bilimsel disiplinde, ulusal ve uluslararası düzeyde yetişmiş yeterli sayıda bilim insanını bulundurması
- Kütüphane ve arşivlerin araştırmacılarının kolaylıkla ulaşabileceği geniş bir bilgi birikimine sahip olması
- Hem şehir hem kampüs üniversitesi olması
- Dünya standartlarında laboratuvarlara ve hizmet alanlarına sahip olması
- Sanatsal ve sosyal alanda etkin proje ve tesislere sahip olması
- Toplumun her alanında etkin ve yetkin mezunlara sahip olması

Bunlar gibi birçok değerlerden yararlanılarak kurum misyon vizyon ve hedefleri belirlemiştir.

İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörmüş ve uygulamaya çalışmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için göstergeleri belirlemiştir. Kurum iç değerlendirmesini sistemli bir şekilde uygulamaktadır. Uygulanan iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları belirlenmiştir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve iç değerlendirme raporu hazırlanmıştır. İlgili rapor kurumun kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de yol göstericiliği etmektedir. Kurumumuz alt birimlerince misyon ve hedefleri paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçleri birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir. Birimlerimizce uygulanan İş analizi tabanlı Anahtar Performans Göstergeleri (APG), Paydaş memnuniyet ölçümleri, personel yetenek değerlendirmeleri ve üst değerlendirmeleri gibi takip edilen uygulamalar sonucunda birim faaliyet raporları dikkate alınarak yeni hedefler belirlenmektedir. Aynı zamanda faaliyet raporları iyileştirme çalışmalarının göstergesidir.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

İstanbul Üniversitesi Kalite Komisyonu, üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitenin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunarak iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmakla yükümlüdür.

Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitenin web sayfasında yer almasını sağlayarak, dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yaparak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği verir.

3. Paydaş Katılımı

Birimlerimizce iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ve yapılan anket sonuçları ışığında

belirlenmiş olan eksiklikler, iyileştirme faaliyetleri ile giderilerek paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, kurum iç paydaşlarına dönemsel olarak çeşitli Kalite Yönetim Sistemi eğitimleri verilmektedir. Verilen kalite eğitimleri kurum paydaşlarının kalite konusunda farkındalığını arttırmaktadır. Bunun yanında, birimler tarafından bir Kalite Temsilcisi belirlenerek Kalite Koordinatörlüğü ile koordineli bir biçimde çalışması sağlanmaktadır. Belirlenen kalite temsilcileri ayrıca kalite konusunda çeşitli eğitimlere katılarak birimlerindeki kalite çalışmalarına yardımcı olmaktadır. Kalite temsilcileri, Kalite Koordinatörlüğü ile yapılan bilgilendirme ve ortak akıl toplantıları sonucunda kalite faaliyetlerini birimlerine aktararak gerçekleştirmektedir. Kalite temsilcileri, şu ana kadar genel olarak dokümantasyon faaliyetlerini ve iç kontrol çalışmalarını yürütmekte birlikte ölçme, analiz, iyileştirme ve hizmet içi eğitim gibi faaliyetler, yeni kurulmuş olan Kalite Koordinatörlüğü kontrolünde yapılacaktır. Yapılan dokümantasyon çalışmaları ile kurumun standart prosedür talimat form tablo gibi kullandığı materyaller sistemli bir şekilde ortak bir merkezden yönetilecektir.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bu yıl içinde 4 alan toplantısı gerçekleştirilerek eğitim programının tasarımı iç ve dış paydaşların katkılarını sağlamak için çalışmalara başlanmıştır. Çekirdek müfredatı olan eğitim programları yapısı gereği bölüm bazında herhangi bir tasarım değişikliği yapılamamaktadır. Öte yandan akredite olan eğitim programlarında bu hususun daha öncelikli değerlendirildiği görülmektedir.

Program yeterlilikleri, bölümler tarafından Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Programların yeterlilikleri belirlenirken, Türkiye Yükseköğretim yeterlilikler çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurularak gerekli oldukça değişiklikler yapılmaktadır. Birçok programda, program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme yapılmıştır. Güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

YÖK'ün Program Açma Ölçütleri doğrultusunda Birim teklifini yapmakta, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrol etmekte, İÜ Akademik Yapılandırma ve Sürekli Eğitim Komisyonunda teklif görüşülerek, Senato kararı ve YÖK'ün onayından sonra program açılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte olup, ilgili programların yer aldığı akademik birimlerin internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İstanbul Üniversitesi'nde üniversitemizin ilgili merkezi (KAGEM) ve öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen etkinlikler (Uzmanlarla Sohbetler Serisi, Kariyer Danışmanlığı, Teknik geziler vb), çalışan memnuniyet anketi, öğrenci memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaşların sürece katılımı sağlanmaktadır.

Programların gözden geçirme faaliyetleri, her yıl akademik takvim yılı sonunda öğrenciler, meslek örgütleri, işveren ve akademik birim kurullarında yapılan değerlendirme sonucunda belirlenmektedir. Öğrencilerden alınan geri dönüşler sonrasında, ilgili akademik birim kurullarında yapılan değerlendirme sonucunda, müfredat revizyon işlemleri her yıl akademik takvim yılı sonunda gerçekleştirilmektedir. Bazı fakülteler, mezunlarının çeşitli sınavlardaki (KPSS, TUS vb.) başarı derecelerini takip edip, internet sayfalarında paylaşmaktadır.

Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlik olarak belirlenmekte ve gerekli müfredat değişiklikleri ilgili kurullar vasıtasıyla yapılmaya çalışılmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

2007 yılında İstanbul Üniversitesi tüm birimlerinin AKTS tablolarını hazırlamıştır ve eğitimde yeniden yapılanma çalışmaları kapsamında öğrenme çıktıları ile birlikte AKTS tabloları da tekrar gözden geçirilmektedir.

AKTS kredileri öğrencilerin beklenen öğrenim çıktılarını başarabilmesi için gerekli olan iş yüküne dayandırılmıştır. Öğrenim çıktılığı başarılı bir öğrenme sürecinin tamamlanmasından sonra bir öğrencinin neyi öğreneceği, anlayacağı ve yapabileceğini tanımlamaktadır. Ulusal ve Avrupa yeterlikler çerçevesindeki düzey tanımlayıcıları ile ilişkilendirilmektedirler. İş yükü, öğrencilerin beklenen öğrenim çıktılığı kazanmak için gereken tüm öğrenme aktivitelerini (derslere devam etmek, proje yapmak, bireysel çalışmalar ve sınavlar gibi) tamamlamak için harcayacağı zamanı tanımlamaktadır.

İstanbul Üniversitesi'nde öğrencilerin, müfredata uygun olacak şekilde laboratuvar pratikleri, proje çalışmaları, saha uygulamaları, teknik geziler, öğrenci memnuniyet anketleri vb. faaliyetler ile programların yürütülmesinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir.

Öğrenci, sınavının değerlendirilmesi sonucunda aldığı notu hak etmediğini düşündüğünde notuna itiraz edebilmektedir. Bu durum İstanbul Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 27. Maddesinde "Sınav Notuna İtiraz" ile İstanbul Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 28. Maddesinde "Ders Başarı Değerlendirme Notlarına İtiraz" başlıklı kısımlarında açık olarak ifade edilmektedir.

Mezuniyet koşulları ise, İstanbul Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin "Diploma" başlıklı 31. ve İstanbul Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 37. maddelerinde belirtilmiştir.

İstanbul Üniversitesi Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi olarak uluslararası öğrenciler için oryantasyon günleri düzenlenmektedir. Göç İdaresi İstanbul İl Müdürlüğü ile üniversitemiz bünyesinde toplantı yaparak uluslararası öğrencilere Göç İdaresi İstanbul İl Müdürlüğü tarafından görevlendirilen personelle vize, ikamet vb. konularda yerinde hizmet verilmektedir. Uluslararası öğrenci-akademisyen heyetlerine kültürel ve akademik amaçlı faaliyetleriyle ilgili olarak üniversitemiz imkanları çerçevesinde ücretsiz hizmet verilmektedir. (Ulaşım, barınma, yemek, kültürel gezi vb.)

Özel yaklaşımı öğrencilerimiz için özel düzenlemeler bulunmaktadır. Senatamızca onaylanan eğitimde fırsat eşitliği yönergesi, ilgili öğrencilerin gereksinimlerini karşılayabilmek ve diğer öğrencilerle eşit eğitim alabilmeleri için düzenlenmiştir. Ayrıca Merkez kütüphane bünyesinde bulunan Engelsiz bilgi Merkezi görme engelli öğrencilerin bilgiye erişimini sağlamak amacıyla çalışmaktadır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

İstanbul Üniversitesi'nde öğrencilerin kabulü ile ilgili tüm süreçler yönetmelik ve yönergelerimize göre uygulanmaktadır. Öğrencilerin kabulü işlemlerinde kullanılan yönetmelikler İstanbul Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yönetmeliği, İstanbul Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programı Mezunlarının Lisans Öğrenimlerine Devamlılığı Hakkında Yönetmelik ile İstanbul Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesidir. Öğrencilerin bölüm değişikliği veya bulunduğu Üniversiteden başka bir Üniversiteye geçiş yapmak istemesi ile ilgili olarak ise İstanbul Üniversitesi

Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

İstanbul Üniversitesi'nde öğrencilerimize, öğrenimlerini sürdürecekleri birimi (Fakülte/Yüksekokul), bölümü/ programını tanımasını sağlamak, uyum sürecini hızlandırmak ve İstanbul Üniversitesi ruhunu kazandırmada ilk adımı atmak amacıyla eğitim-öğretimin başladığı ilk gün oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir.

LYS'de ilk 200' e girip Üniversitemizi tercih edip kayıt yaptıran öğrencilerimize; 1 adet laptop, Eğitim öğretim boyunca Ziyat Gün Vakfı tarafından 200 TL burs, ücretsiz yemek ve barınma hizmeti verilmektedir. İhtiyacı olup ilgili birime müracaat eden öğrencilerimize; ücretsiz yemek, barınma ve burs hizmeti verilmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, öğrenci üniversiteye kayıt olduktan sonra her öğrenci için bir öğretim üyesi belirlenmektedir. Danışman öğretim üyesi ders seçim ve onaylanma sürecinde aktif rol oynamaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere Erasmus-Mevlana-İkili Çoklu İlişkiler olarak 168 anlaşma mevcut olup, sayının artırılması hedeflenmektedir. (http://mou.istanbul.edu.tr/?page_id=6407)

Üniversitemiz BOLOGNA sistemi içerisinde. Bu sistem içerisinde değişim öğrencilerinin ders ve kredi tanınma işlemi gerçekleştirilmektedir.

Diploma denkliği başvurusunun YÖK Denklik Birimi'ne şahsen yapılması gerekmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

İstanbul Üniversitesi'nde Eğitim Öğretim sürecinin etkin şekilde yürütülmesinde; birimlerin talepleri ve Eğitim Öğretim ders açma kriterleri doğrultusunda öğrenci sayısı dikkate alınarak öğretim elemanı ataması yapılmaktadır. 2015 yılı için İstanbul Üniversitesi'nin eğitim-öğretim kadrosu aşağıda verilmektedir:

- Profesör Sayısı: 1506
- Doçent Sayısı: 572
- Yardımcı Doçent Sayısı: 926
- Öğretim Görevlisi Sayısı: 132
- Uzman Sayısı: 93
- Araştırma Görevlisi: 1944
- Okutman Sayısı: 202

Eğitim Öğretim kadrosunun sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi için; birimlerin ihtiyacı doğrultusunda 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri/ilgili yönetmelikler ve İstanbul Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi uyarınca işlemler yapılmaktadır.

İstanbul Üniversitesi'nde ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları, ilgili Bilim, Anabilim ve Bölüm Başkanlıkları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) uyumu gözönünde bulundurularak, ilgili Fakültenin teklifi ve Üniversite Yönetim Kurulunun Kararı ile gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Üniversitesi'nde eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için; alanları ile ilgili olarak düzenlenen ulusal ve uluslararası konferans,

eğitim, kongre ve bilimsel çalışmalar için kurumca maddi alanda destek vererek katılımları sağlanmaktadır.

2015 yılına ait veriler

	YURT DIŞI	YURT İI
BAP	928	255
Birim Bütçesi	163	1522
ERASMUS	4	12
ÖYP	42	26

İstanbul Üniversitesi'nde Yardımcı Doçent, Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Okutman, Uzman kadrolarında görevli akademik personelin eğitsel performansları görev sürelerinin yenilenmeleri aşamasında birimler tarafından değerlendirilerek süre uzatma formu ile Rektörlüğe teklif edilmekte / Rektörlük onayı alınmaktadır.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

İstanbul Üniversitesi eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) açısından yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Kurumda toplam 387 derslik, 96 amfi ve 574 laboratuvar öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır.

Üniversitemizde yeni teknolojik altyapı olarak Öğrenci Otomasyonu Akademik Kayıt Sistemi (AKSİS) sistemi bulunmakta ve öğrenciler ile ilgili işlemler bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca kurumumuz bünyesinde kullanılacak bilgisayar ve bilgisayar donanımları ile diğer teknolojik aygıtlar konusunda yeni teknolojilerin kullanılması teşvik edilmektedir. Diğer birimlere bu konu ile ilgili teknik şartname desteği sağlanmaktadır.

Ayrıca 2015 yılı Kasım ayında öğrenci e-posta adreslerinin, 2016 yılı Şubat ayında da personel e-posta adresleri g-mail altyapısına taşınmış ve Google-Apps kapsamında birçok yeni teknoloji uygulama kurumumuz mensuplarının kullanımına ücretsiz olarak sunulmuştur. Üniversitemizde online eğitim sistemide kullanılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde Açık ve Uzaktan eğitim sistemleri yeni teknolojiden yararlanılarak zaman ve mekandan bağımsız yeni eğitim anlayışı ile hizmet vermektedir ve geleneksel olan örgün eğitim yerine basılı materyal olmadan sürdürülebilir bir gelecek için online eğitim modeli uygulamaktadır.

İstanbul Üniversitesi'nde öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik aşağdaki faaliyetlerde bulunmaktadır:

1. **İÜ Kariyer Günleri:** Öğrenci kulüplerimizle işbirliği içerisinde, farklı sektörlerden temsilciler

ile öğrencilerimizi aynı platformda buluşturan bu etkinlikte öğrencilerimize; deneyimli insan kaynakları yöneticilerinden kariyer planlaması yöntemlerini öğrenme, firma ve sektörleri daha yakından tanıma, staj, iş başvurusu ve part-time çalışma gibi konularda görüş alışverişinde bulunma imkanı sağlanmaktadır.

2. **İÜ Tıp Kariyer Günleri:** İstanbul ve Cerrahpaşa Tıp Fakülteleri işbirliğiyle ilki 2011 yılında düzenlenen bu etkinlik, “tıpta kariyer” temasıyla tıp fakültelerimizde öğrenim gören öğrencilerimize yönelik olarak her yıl gerçekleştirilmektedir.
3. **İÜ Yurt Dışı Eğitim Ve Kariyer Günleri:** Yurt dışından gelen katılımcılar ile öğrencilerimizi aynı platformda buluşturarak yurt dışı eğitim konusunda bilgilendirmek ve yabancı dilin önemine ilişkin farkındalıklarını artırmak amacıyla gerçekleştirilen bir etkinliktir.
4. **Kariyerime Giden Yol - Staj :** İstanbul- KAGEM olarak üniversitemizde ilk defa gerçekleşecek olan “Kariyerime Giden Yol: Staj” etkinliği ile öğrencilerimizin deneyim, bilgi ve tecrübelerini arttırmalarını, program içeriğinin genel olarak; “Şirket Tanıtım Sunumları, Staj Başvuruları, Prova Mülakatlar ve Staj Süreci Hakkında Bilgilendirmeler” den oluşacağı, sektörün önde gelen ulusal ve uluslararası şirketleri ile öğrencilerimizi aynı platformda buluşturmayı hedefleyen bir etkinliktir.
5. **Kişisel Gelişim Eğitimleri:** Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi iş yaşamında ve gündelik yaşamda kullanılabilecek pratik bazı becerileri kazandırmayı hedefleyen “Kişisel Gelişim Eğitimleri” düzenlemektedir. Bunlardan bazıları aşağıdaki gibidir:
 - CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri
 - Stres Yönetimi
 - Etkili İş Arama Becerileri
 - Zaman Yönetimi
 - Takım Çalışması
 - Etkili Sunum Becerileri
 - Duygu Yönetimi
 - Etkili İletişim ve Çözüm Yolları
6. **Pratik Yabancı Dil Konuşma Sınıfları:** İÜ akademik yılı boyunca yabancı dil öğrenen fakat pratik konuşma imkanı bulamayan İÜ öğrenci/mezun/mensuplarına yönelik, öğrendiklerini uygulama ve yabancı dil konuşma becerilerini geliştirebilmeleri amacıyla kısmi zamanlı öğrenciler/görevli eğitimci tarafından kendilerinin edindiği kaynaklar yolu ile gerçekleştirilmektedir.
7. **İş Gezileri:** İş dünyası ile öğrencilerimizi buluşturmak, mesleklerini icra edecekleri çalışma alanlarını yakından tanımalarını sağlamak ve böylelikle mesleki gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla her eğitim döneminde farklı kurumlara düzenlenen gezilerdir.
8. **Uzmanlarla Sohbetler Serisi:** Kamu ya da özel sektörde çalışan, konusunda uzman kişiler ile öğrencilerimizi bir araya getirdiğimiz söyleşilerdir. İÜ akademik yılı boyunca İÜ öğrenci/mezunlarına yönelik, kişisel ve kariyer gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Merkez ve ilgili fakülte yüksekokul meslek yüksekokulu iş birliği ile alanında uzman kişilerin ilgili bölüm öğrencilerine uzmanlık alanları ile ilgili bilgileri aktarmaları amacıyla bu söyleşiler düzenlenir.
9. **Akran Rehberliği Projesi:** Bu proje, aramıza yeni katılmış hazırlık ve birinci sınıf öğrencilerimizin üniversitemizi ve şehri daha yakından tanımalarını, aidiyet duygusu geliştirmelerini, kuracakları güzel ve keyifli dostluklar eşliğinde atölye çalışmalarına ve sosyal etkinliklere katılmalarını ve böylelikle bireysel, sosyal ve kariyer gelişimlerine katkıda bulunmayı hedefleyen bir programdır.
10. **Tanıtım Faaliyetleri:** Kariyer Merkezi’nin hizmetlerini öğrencilerimize ayrıntılı bir şekilde anlatmak ve bu hizmetlerden haberdar olmalarını sağlamak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerdir.
11. **Staj Projesi:** Öğrencilere Yönelik Staj Programı, İÜ akademik yılı boyunca İÜ öğrencilerine

yönelik, kişisel ve kariyer gelişimlerine katkı sağlamak, deneyim kazandırmak amacıyla, kurumlarla iş birliği içinde sürdürülen programdır.

12. **Kariyer Danışmanlığı:** Kariyerini planlamak ve bu konuda danışmanlık hizmeti almak isteyen İÜ öğrenci, mezun ve mensuplarına yönelik hizmetimizdir.
- xiii. KDE (Kendini Değerlendirme Envanteri): İstanbul Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi'nin (İSTANBUL KAGEM) web sitesinde <http://kariyer.istanbul.edu.tr/KDE/> linkinde kullanıma sunulan "Kendini Değerlendirme Envanteri" (KDE), Prof. Dr. Yıldız Kuzgun tarafından geliştirilmiş olup bu envanterin temel amacı ilgi, yetenek, beceri ve eğilimleri öncelikle kariyer hedefi doğrultusunda gerçek bir zeminde değerlendirmektir.

Bu faaliyetlerin dışında öğrencilerimizin gelişimi aşağıdaki basılı yayınlarla da desteklenmektedir.

1. **Kariyerist Dergisi:** Her yıl bir kez yayımlanan, öğrencilerimize rehberlik edecek, alanında başarılı kişiler ile sosyal sorumluluk alanında faaliyet gösteren kurumlarla yapılan röportajları ve uzman kişilerin kariyer gelişimine yönelik yazılarını içeren dergidir.
2. **Tıp Kariyer Kitapçığı:** Tıp Kariyer Günleri etkinliği sonrası etkinliğe katılamayan ve etkinlikte paylaşılanlar hakkında bilgi sahibi olmak isteyen öğrencilerimiz için etkinlik sunumlarının bir araya getirilerek oluşturulan kitapçıktır.

Kurumumuzda öğrencilerin Kültürel Faaliyetleri için 2015 yılında 253 araç ile 101.867 km ile toplamda 381.559,62 TL ödeme yapılmıştır. Eğitime destek amaçlı olarak öğrencilerimize yurt içi ve yurt dışı yollukları 412 kişiye toplamda 276.651,84 TL ödeme yapılmıştır.

İstanbul Üniversitesi öğrencilerine psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmaktadır. Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimimizde ve Mediko Sosyal Merkezinde psikolojik destek verilmekte olup, ayrıca Mediko Sosyal Merkezinde Dahiliye, Diş, Göz, KBB, Kadın Doğum, Dermatoloji, Çocuk Hastalıklar, Fizik Tedavi Rehabilitasyonun yanı sıra Röntgen ve Laboratuvar hizmetleri de verilmektedir.

Kurumumuzda öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcuttur. Bunlar aşağıda sıralanmıştır:

- Yemekhane Hizmeti: 9 Memur, 17 Öğrenci Salonu ve 3 Yuva yemekhanesi ile hizmet verilmektedir.
- Barınma Hizmeti: 7 Blok ve 1454 kapasite ile hizmet verilmektedir.
- Spor Hizmeti: 15 Spor tesisi ile 25985 m² ile hizmet vermektedir.

İstanbul Üniversitesi özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için de gerekli imkanları sağlamaya çalışmaktadır. İstanbul Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, 2003 yılında kurulmuş olan ve İstanbul Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma (ENUYGAR) Merkezine bağlı olarak çalışan, İstanbul Üniversitesi'nde öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle özel gereksinimleri olan öğrencilerin üniversitedeki olanaklara ve hizmetlere eşit erişimlerini kolaylaştırabilen bir şekilde sağlayan ve gelişimlerini destekleyen bir ortam oluşturmaya yönelik çalışmalarla hizmet veren bir birimdir.

Birim özel yaklaşım gerektiren öğrencilere; her eğitim ve öğretim başında Üniversite Rektörünün mektubunu Engelli Öğrenci Birimi Broşürünü ve "İstanbul Üniversitesi Özel Gereksinimli Öğrenciler için Eğitimde Fırsat Eşitliği Uygulamalı El Kitabını" gönderir. Öğrencilerin, yönergede belirtilen hizmetlerden yararlanabilmesi için kazandıkları bölümlerin fakülte veya yüksekokuluna kayıt yaptırdıktan sonra Engelli Öğrenci Birimine şahsen başvuru yaparak, engel durumunu belirten raporu belgelendirmesini talep eder Engelli Öğrenci Birim Koordinatörü, İstanbul Üniversitesi

Engelli Öğrenci Birim ofislerinde öğrenciyi karşılar, alabileceği tüm hizmetler hakkında bilgilendirir "Engelli Öğrenci Bilgi Paylaşım Formunu" doldurarak, fakülte dekanlıkları, yüksekokul ve enstitü müdürleri aracılığı ile kapalı zarflarla akademik danışmanlara ulaştırır .Özel gereksinimleri doğrultusunda öğrencinin talep ettiği hizmetlerin sunulması, ders ve sınav uygulamalarının özel gereksinimli öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilmesi konusunda akademik danışmanlarla ve Engelsiz Birim Merkezi ile ortak çalışmalar yapar.

Bu birim özel yaklaşım gerektiren öğrencilere; üniversite yaşamına uyumunu arttıracak eğitsel, kültürel ve sosyal etkinlikler düzenler. Oryantasyon çalışmaları yapar ve burs desteği sağlar. İstanbul Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi ile iletişim içinde, öğrencileri staj ve iş olanakları konusunda destekler İstanbul Üniversitesi ENUYGAR Merkeziyle iletişim içinde, engellilik alanında bilgi ve duyarlılık düzeyini arttırmaya yönelik seminer, konferans ve eğitimler düzenler. Öğrencilerin ihtiyaçlarını belirleyip uygulamaların takibini ve bilimsel metotla izlenmesini gerçekleştirir. İstanbul Üniversitesi Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi ile iletişim içinde, öğrencilere psiko-sosyal destek sağlar.

Ayrıca Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Engelsiz Bilgi Merkezi, özel gereksinimli öğrenciler için gereken ders ile ilgili ve kişisel gelişim materyallerini erişilebilir formatta hazırlayacak donanımına sahiptir.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

İstanbul Üniversitesi'nin araştırma stratejisi, üniversite senatosu, üniversite yönetimi, üniversite kalite koordinatörlüğü, üniversite strateji planlama kurulu ve birimlerde iligi üst yöneticiler tarafından belirlenerek gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri 2014-2018 stratejik planında "Eğitim ve Öğretim Yapısının Geliştirilmesi (EĞT) Stratejik İşbirliklerinin ve Kurumsal İmajın Geliştirilmesi, Kurumsal Kimlik ve Motivasyonun Güçlendirilmesi (İMJ+MOT), Daha Etkin Çalışan Bir Örgütsel Yapının Oluşturulması (İDA), Bilimsel Çalışmaların Geliştirilmesi, Kaynak Geliştirme (KYN) başlıkları altında detaylandırılmıştır.

Kurumumuzun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmaktadır. Bünyesinde toplumsal öncelikler göz önünde bulundurularak oluşturulan rektörlüğe bağlı 50, fakülteye bağlı 27 UYGAR merkezi barındıran İstanbul Üniversitesi; sağlık, sosyal, fen-edebiyat, eğitim bilimleri alanlarında toplumsal fayda ve ihtiyaca yönelik araştırmaları hayata geçirmektedir.

İstanbul Üniversitesi araştırma stratejisi olarak çok disiplinli ve/veya disiplinler arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda gerek TÜBİTAK ve gerekse Bakanlıklar ve AB projelerinde disiplinler arası çalışmalara ait ortaklıklar kurulmasında arayüz görevi görmektedir. Bu tür araştırmaların çıktılarını performans göstergeleri üzerinden (Proje sayısı, bütçesi, akademisyen sayısı vb.) takip edilmektedir. Ayrıca Çok Disiplinli Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP) desteği sağlamaya çalışmaktadır. Bu kapsamdaki projelerin İstanbul Üniversitesi'nin en az üç ayrı merkezi tarafından yürütülme, çok merkezli ve çok disiplinli (aynı fakültenin farklı anabilim dalları, farklı bölümleri veya farklı fakültelerin işbirlikleri ile hazırlanmalıdır) olma koşulu vardır. Sağlık bilimlerinde farklı bilim dalları, diğer alanlarda anabilim dalları ayrı merkez olarak değerlendirilmektedir Ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri ile oluşturulan projeler öncelikli olarak tercih edilmektedir. Ayrıca, yurt dışından araştırmacılarla yürütülecek projelerde üniversitemizden iki merkezin yer alması da yeterli kabul edilebilir.

Kurumumuz sadece doğrudan araştırma faaliyeti yürütmemekte olup, araştırma faaliyetlerini destekleyici uygulamalar da yürütmektedir. Kurum dışı kaynaklara sunulacak proje başvuru süreçleri, proje kabulü sonrası projenin yürütülmesi esnasındaki süreçler (satınalma, ihale, ödemeler vb.), Üniversite-Sanayi İşbirliği proje süreçleri, patent başvuru ve tescil süreçleri, girişimcilik faaliyetleri kurumumuz tarafından Üniversitemiz akademisyenlerine araştırma faaliyetlerini destekleyici hizmetler kapsamında sunulmaktadır.

- Söz konusu faaliyetlere ait eğitimler (proje yazma eğitimi, proje yönetimi eğitimi, patent yazma eğitimi vb.) kurumumuzca akademisyenlere ve öğrencilere sunulmaktadır.
- İlgili eğitimler yıllık dönemde performans göstergeleri şeklinde gruplandırılıp yıl içinde takvime bölünerek gerçekleştirilmektedir. (Örneğin; yıl içerisinde gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları sayısı, birebir görüşülen akademisyen sayısı, proje başvuru sayısı vb.).

Kurum dışı kaynaklara sunulacak proje başvuruları yine merkezimiz üzerinden yürütülmekte olup, birden fazla kurumun yürüteceği çalışmalar (Örneğin; TÜBİTAK 2+2 projeleri, İkili işbirliği projeleri, AB projeleri vb.) için gerekli sözleşme vb. düzenlemeler kurumumuz tarafından yürütülmektedir. Bu anlamda kurumumuz, kurumlararası projelere önem vermekte ve faaliyetleri gereği gerek Üniversite ve araştırma enstitüleri gerekse sanayi ile ortak projeler yürütmektedir. Söz konusu araştırmaların çıktıları gerek nitelik gerekse nicelik bakımından değerlendirilmektedir.

Yapılan araştırmalar değerlendirildiğinde ulusal açıdan ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı bulunmaktadır. İstanbul Üniversitesi bünyesinde bulunan İstanbul Teknokent'te Teknokent Firmalar (54 adet), Tekno Girişim Firmaları (54 adet) ve Tekmer Firmalar (7 Adet) yer almaktadır.

İstanbul Üniversitesi'nde araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimler açısından etik komisyonlar oluşturulmuş olup (CTF Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, İTF Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu, Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulu, DHF Klinik Araştırmalar Etik Kurulu) aktif olarak faaliyet göstermektedir.

Kurumumuzda KAGEM tarafından farklı sektörlerden temsilciler ile öğrencilerimizi aynı platformda buluşturan etkinlikler yapılmaktadır. Ayrıca kurumdaki akademik birimler tarafından bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmektedir. Örneğin yakın bir tarihte (21- 22 Nisan 2016) gerçekleştirilen “III. Ulusal Sağlık Kuruluşları Çevre Yönetimi” Sempozyumunda kamu, özel sektör ve akademik çevrenin bir araya getirilerek; yeni yaklaşımların hayata geçirilmesi sağlanmıştır.

İstanbul Üniversitesi'nde stratejik hedefler belirlenirken ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak belirlenmektedir. Bu doğrultuda ;

1. Eğitim ve Öğretim Yapısının Geliştirilmesi (EĞT)
2. Stratejik İşbirliklerinin ve Kurumsal İmajın Geliştirilmesi, Kurumsal Kimlik ve Motivasyonun Güçlendirilmesi (İMJ + MOT)
3. Daha Etkin Çalışan Bir Örgütsel Yapının Oluşturulması (İDA)
4. Bilimsel Çalışmaların Geliştirilmesi
5. Kaynak Geliştirme (KYN) alanları üzerine yoğunlaşmaktadır.

Kanıtlar

- [istanbuluniversitesi2014-2018stratejikplan.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynaklarının, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ancak Üniversitemizin büyüklüğü ve akademisyen sayısı göz önüne alındığında yeterli olmadığı değerlendirilmektedir.

Kurumumuza ait Merkez Araştırma Laboratuvarı, Üniversitemiz akademisyenlerine ve öğrencilerinin gerçekleştireceği araştırma çalışmalarında ihtiyaç duydukları analiz hizmetlerinde indirim ve kolaylık sağlamaktadır. Gelen talepler doğrultusunda, laboratuvar hizmet kalitesinin artırılması hususu Yönetim Kurulunca kararlar alınmaktadır. Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik YÖK 2547 sayılı kanununun 58. Maddesine göre Yükseköğretim kurumunun döner sermaye işletmelerinden, öğretim üyelerinin doğrudan veya dolaylı katkısı olup olmadığına bakılmaksızın, elde edilen her türlü gayri safi hasılatın yüzde 10'undan az olmamak üzere, yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun belirleyeceği oranda aktarılacak tutarlardır. Birimimize son 5 yıldır % 5 oranında destek sağlanmaktadır.

Üniversitenin mevcut stratejik planında yer alan hedeflere uygun olarak kurum içi kaynak tahsisine dikkat edilmektedir. Merkezimiz bünyesinde bulunan laboratuvarlarda, kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör ayrımı gözetilerek ve farklı fiyatlandırma uygulanarak işlemler yapılmaktadır. Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik etmek amacıyla Kurum Dışı Ortak Katılımlı Araştırma Projesi (KUDOP) desteği verilmektedir. İstanbul Üniversitesi araştırmacılarının yurt içi veya dışındaki üniversiteler veya araştırma merkezleri ile müşterek yürütecekleri araştırma projeleridir. Bu kapsamda işbirliği yapılacak kurum veya kuruluşların da projeye fon desteği sağlaması esastır. Kurum dışından halihazırda Üniversite araştırma altyapısını güçlendirmek üzere 2015 yılı Mali Destek Programı kapsamında İstanbul Üniversitesi Ön Kuluçka Merkezi ve Geleceğin Üç Boyutlu Harikaları isminde 2 proje yürütülmekte olup, kurumumuzun stratejik hedefleri ile uyumludur. Ancak, kurum dışından sağlanan dış destek sayısı ve niteliği geliştirilmeye açıktır.

Kurumda, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülmesi açısından, mevcut birim demirbaşları ile döner sermaye gelirlerinden, 2547 sayılı kanunun 58.maddesi uyarınca yapılan yasal kesintilerden, mali kaynakların sürdürülmesi sağlanmaktadır.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurum İşe alınan/atanan ve halihazırda Eğitim Öğretim kadrosunda görevli akademik personelin 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri/ilgili yönetmelikler ve İstanbul Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi uyarınca işlem yapılmaktadır. Ulusal ve Uluslararası alanları ile ilgili olarak düzenlenen konferans, eğitim, kongre ve bilimsel çalışmalar için kurumca maddi alanda destek vererek akademik personelin katılımları sağlanmaktadır.

Atama ve Yükseltme sürecinde 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri, ilgili yönetmelik hükümleri ve İstanbul Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi 39 uyarınca akademik performanslar değerlendirilmektedir.

Araştırma kadrosunun, araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlamak üzere, Eğitim

Öğretim hizmeti veren birimlerdeki öğrenci başına düşen öğretim elemanı sayısı dikkate alınıp, Eğitim Öğretim açma kriterleri doğrultusunda dağılım yapılmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumumuzda araştırma performansının değerlendirilmesi açısından birçok yöntem bulunmaktadır. Bunlardan ilki doktora programlarına yönelik bilgiler, öğrenci otomasyon sistemi (AKSİS) ile tutulması ve takip edilmesidir. Ayrıca mezun memnuniyet anket formu ile de mezunlarımızın akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışı gibi veriler değerlendirilebilmektedir.

Kurumumuzda verilen eğitimin bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları da bir diğer değerlendirme parametresidir. İstanbul Üniversitesi köklü doktora programları ile sadece bulunduğu bölge ve ülkede değil, tüm dünyada bilime öncülük eden çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bunun en son örneği, nobel kimya ödülü sahibi İstanbul Tıp mezunu Prof. Dr. Aziz Sancar'dır.

Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, kalite göstergesi olarak izlenmemekte olup kurulumunu tamamlayan Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla sistematik olarak takip edilmesi hedeflenmektedir. Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesinde, araştırmacının alanıyla ilgili nitelikli ve kabul görmüş ve uluslararası alan indekslerinde taranan veya ULAKBİM ulusal veri tabanında yer alan hakemli dergilerde yayın yapması beklenmektedir.

Kurumumuzda araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği BAP proje birimi tarafından gözden geçirilmektedir. Desteklenen projelerin sonuçlarının SCI, SCI-Exp. SSI, AHCI kapsamındaki hakemli dergilerde yayınlanmış olması veya BAP birimi tarafından ilan edilmiş olan ULAKBİM veri tabanındaki yada uluslararası alan endekslerindeki hakemli dergilerde en az bir makale yayınlanması gerekmektedir. Yayın yükümlülüğünü yerine getirmeyen araştırmacıların yeni bir proje alması sistem tarafından engellenmektedir. Eğer araştırmacının son iki yıl içinde aynı koşullarda yayınlanmış bir makalesi var ise yürütücünün yayın şartını yerine getirdiği varsayılmakta ve yeni proje başvurusuna sistem tarafından izin verilmektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

İstanbul Üniversitesi; misyonu, vizyonu, stratejisi, politikası doğrultusunda, küreselleşen dünyanın değişen şartlarını dikkate alarak, paydaş memnuniyetini esas alan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet süreçlerinde etkinliği ve verimliliği sürekli iyileştirmek, gelişimci ve rekabetçi yenilikler yapabilmek ve sürdürülebilir başarı için, Süreç Yönetim Modeli'ni benimsenmiştir. İstanbul Üniversitesi'nin ana süreçleri "Yönetim Süreci, İdari ve Destek Süreci, Eğitim ve Öğretim Süreci, Araştırma-Geliştirme Süreci, Topluma Hizmet ve Ölçme, Analiz ve İyileştirme Süreci" olarak belirlenmiştir. Bu ana süreçlerin süreç, alt süreç ve faaliyetleri de bulunmaktadır. Yönetim süreçleri kanıt olarak eklenmiştir.

İstanbul Üniversitesi'nde yönetim süreci; yönetim/disiplin kurulu işleyiş, senato işleyiş, stratejik planlama, üniversite komisyon, kurul, koordinatörlük, komite işleyiş (faaliyet/çalışma), fakülte/enstitü/y.okul/MYO kurulu işleyiş, fakülte/enstitü/y.okul/MYO yönetim kurulu işleyiş, iç

iletişim, dış iletişim, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği, BAP destek, iç denetim ve öğretim üyesi yetiştirme programı alt süreç ve bu alt süreçlerin faaliyetlerinden oluşmaktadır. İstanbul Üniversitesi'nde yönetim süreci gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar ilgili yasal mevzuat şartları da dikkate alınarak belirlenmiş ve dokümente edilmiştir.

İstanbul Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreci; akademik takvimin oluşturulması, diploma programı açam-kapama, müfredatın, öğretim planlarının oluşturulması ve ilanı, ön lisans/ lisans eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, tezli yüksek lisans eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, tezsiz yüksek lisans eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, orta öğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, doktora programı eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, sanatta yeterlilik programı eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, tıpta uzmanlık eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, yandal eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, çift anadal eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, yurt içi öğrenci değişimi, uzaktan eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, açık eğitim ve öğretimin gerçekleştirme, yabancı dil eğitim ve öğretimin gerçekleştirme alt süreç ve bu alt süreçlerin faaliyetlerinden oluşmaktadır. İstanbul Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreci gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar ilgili yasal mevzuat şartları da dikkate alınarak belirlenmiş ve dokümente edilme çalışmaları devam etmektedir.

İstanbul Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme süreci; bilimsel araştırma/proje, bilimsel yayın süreci, ulusal ve uluslararası toplantılara (kongre, konferans, panel, sempozyum vb.) katılım, uygulama ve araştırma merkezlerinin alt süreçleri ve ve bu alt süreçlerin faaliyetlerinden oluşmaktadır. İstanbul Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme süreci gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar ilgili yasal mevzuat şartları da dikkate alınarak belirlenmiş ve dokümente edilmiştir.

İstanbul Üniversitesi'nde topluma hizmet ve ölçme süreci; danışmanlık hizmeti, işbirliği (iş grupları, sanayi, kamu ve stk), sosyal sorumluluk projeleri, toplumun bilgilendirilme, mezunlarla işbirliği, hayvan hastanesi hizmetleri alt süreç ve bu alt süreçlerin faaliyetlerinden oluşmaktadır. İstanbul Üniversitesi'nde topluma hizmet ve ölçme süreci gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar ilgili yasal mevzuat şartları da dikkate alınarak belirlenmiş ve dokümente edilme çalışmaları devam etmektedir. İstanbul Üniversitesi'nde ölçme, analiz ve iyileştirme süreci; paydaş memnuniyeti ve şikayeti ölçümü, Kalite Yönetim Sistemi iç tetkik, süreçlerin izlenmesi ve ölçülmesi, verilerin analizi, düzeltici önleyici faaliyet (DÖF) alt süreç ve bu alt süreçlerin faaliyetlerinden oluşmaktadır. İstanbul Üniversitesi'nde ölçme, analiz ve iyileştirme süreci gerçekleştirilmesine ilişkin esaslar ilgili yasal mevzuat şartları da dikkate alınarak belirlenmiş ve dokümente edilme çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar

- [yonetimSurecleri.png](#)

2. Kaynakların Yönetimi

İstanbul Üniversitesi kalite çalışmalarını uygulamak, sürdürmek ve etkinliğini sürekli iyileştirmek, öğrenciler ve aileleri, akademisyenler, araştırmacılar, bilimsel çalışma yapanlar, toplum, kurum ve kuruluşlar ile çalışanların memnuniyetini artırmak için gerekli olan iç ve dış finansal kaynaklar, insan kaynakları, alt yapı (tesis, bina, makina, teçhizat, cihaz, donanım, ulaşım), doğal kaynaklar, teknoloji, bilgi, çalışma ortamı kaynaklarını belirlemekte ve bu bağlamda çalışmalarına devam etmektedir.

İstanbul Üniversitesinin İnsan Kaynakları Planlaması, Personel Daire Başkanlığımız tarafından üniversitenin görevleri doğrultusunda gereksinim duyulacak insan kaynaklarını belirlemek amacıyla yapılır. Bu planlar, Kurum görevlerindeki değişimler, personel istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin,

değerler doğrultusunda, sosyal sorumluluk yaklaşımı bilinci ile çalışanının yetişmesini, öğrenmesini, bilgi aktarımını, takım çalışmasını ve yeteneklerinin geliştirmesini teşvik ederek, paydaşlara değer katılmasını sağlar.

İstanbul Üniversitesi mali kaynakları; yasal mevzuat doğrultusunda, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü tarafından sağlanır. Üniversitemiz Özel Bütçeli İdare olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanununun 12’inci maddesi ile değiştirilmiş (II) Sayılı Cetvelinin A maddesinde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır. Üniversitemiz, yönetim ve iç kontrol sistemi içinde söz konusu kanuna tabidir. Üniversitemiz Yönetim ve iç kontrol sistemini kanuna uygun olarak oluşturabilmek için teşkilat yapısını düzenlemiş, 5018 sayılı Kanuna ve Kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmüştür. Bu doğrultuda Üniversitemizde bütçe ile ödenek verilen Harcama Birimlerinde Harcama Yetkilisi belirlenmiş, gerçekleştirme görevlileri görevlendirilmiştir. Üniversitemiz bütçe çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından İstanbul Üniversitesi’ ne bağlı fakülte, enstitü, yüksek okullar ve diğer harcama birimlerinin yıl içinde kullanabilecekleri ödenekler Maliye Bakanlığınca çıkarılan rehber ve tebliğler doğrultusunda yürütülür. Bütçe ve Performans Programı Alt Biriminde takibi yapılan bütçe dışı hesaplar TÜBİTAK, BAP, San-Tez, Farabi, Kalkınma Ajansı, Gençlik ve Spor Bakanlığının desteklediği projeler, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının desteklediği projelerdir. Bu projelerin harcayabilecekleri tutarlar, projelerin ilgili olduğu bakanlık tarafından gönderilen miktarların Say2000i Sistemi’nde emanet hesaplarına alınan tutarlardır. İstanbul Üniversitesi’ ne bağlı fakülte, enstitü, yüksek okullar ve diğer harcama birimlerinin döner sermaye kapsamında elde ettikleri gelirlerin ilgili birimlerce “ Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği” ne uygun olarak takip eden ayın 5. iş gününe kadar DMİS, ISKOP programlarına girilmesi sağlanır. Medikal birimlerin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) kapsamındaki vatandaşlara sundukları hizmet karşılığında düzenledikleri faturaların, ilgili birimler tarafından söz konusu kuruma takip eden ayın 15’ine kadar teslim edilmesi sağlanır. Buna ilişkin kontrolü SGK Medula sistemi üzerinden gerçekleştirilir. SGK’ya teslim edilen faturalarda bu tarihin aşılması halinde durum ilgili birim yönetimine resmi yazıyla bildirilir ve bu gelişmeye bağlı olarak “Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü” nün nakit akış planı revize edilir. Üniversitemizin mali kaynaklarının kullanımı; 2014-2018 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanan performans programları, yılı bütçe kanunları, faaliyet raporları ve kesin hesap kanunları ile sonuçlandırılmaktadır. Tüm mali kaynaklarına ait muhasebe işlemleri, Maliye Bakanlığına ait Kamu Bilişim Sistemi üzerinden etkin bir şekilde gerçekleştirilerek raporlanmaktadır.

Taşınır kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun çerçevesinde üniversitemiz Rektörlük ve Bağlı birimlerden gelen talepler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Harcama Yetkilisi tarafından bütçe olanakları kapsamında belirli parasal sınırlarda doğrudan temin olarak, doğrudan teminin üstü ise ihaleye çıkılarak birimlerin talepleri etkin ve verimli bir şekilde karşılanmaktadır. Taşınır işlemlerinde 28.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren, 22 Nisan 2016 tarih ve 29692 sayılı Resmi Gazetede yönetmelikte yapılan değişiklikler yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliği uygulanmaktadır. Taşınır Mal işlemlerinde Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminden Taşınır Kayıt ve Kontrol Sistemi programı kullanılmaktadır. Üniversitemizde birimler kendi bütçe ödeneklerini kullandıktan sonra personel için olan taleplerini; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımıza, eğitim-öğretim ile ilgili talepler içinse Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza iletmektedirler. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından alımı gerçekleştirilen bilgisayar ve donanım gibi taşınır mal/malların teknik raporu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı hazırlanır. İstanbul Üniversitesi birimlerine büro mefruşatının alımı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir. İstanbul Üniversitesi birimlerinde taşınır işlemleri Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından “5018 Sayılı Kamu Mali

Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve “4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu” na uygun olarak gerçekleştirilir. Taşınırın edinilme şekline göre TKYS programından “Taşınır İşlem Fişi (Standart Form)” üretilir, imzalanır, KBS (TKYS) programından KBS (HYS) programına gönderilir. Birimlerimizde kullanılan bilgisayar ve donanımların hurdaya ayrılması işlemleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığının teknik raporu ile büro mefruşatlarının hurdaya ayrılması ise konusunda uzman teknik elemanların görüşü ile yapılmaktadır. Taşınmaz kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun çerçevesinde mülkiyeti özel hukuk kişilerine ait olan ve Üniversitemiz eğitim-öğretim imar planı içerisinde bulunan ve Üniversitemizin ihtiyacı doğrultusunda 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun ilgili maddeleri gereğince kamulaştırılması yapılarak kullanılmaktadır. Üniversitemizin fiziksel alan ihtiyacından kaynaklı mülkiyeti diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz mallar “Kamu idarelerine Ait Tahsis Yönetmeliği” kapsamında tahsis edilerek etkin ve verimli kullanılmaktadır. Mülkiyetteki taşınmaz mal/mallar veya başka kurum ve kuruluşların mülkiyetindeki taşınmaz mal/mallar ihtiyaç talebine karşı “Yönetim Kurulu Kararı” ile karşılıklı imzalanacak protokol çerçevesinde bedelli/bedelsiz, süreli/süresiz olarak talep eden kurum veya kuruluş ile talebimiz karşılığında kullanıma/kullanımımıza tahsis edilir. Üniversitemizin mülkiyetinde ve kullanımında olan taşınmazların gelir getirici işlemlerde gelen talepler doğrultusunda değerlendirilmesi sonucunda “2886 sayılı Devlet İhale Kanun”un ilgili maddesi gereğince yapılan ihaleler sonucunda elde edilecek gelirlerden oluşacak kamu kaynağının etkili ve verimli kullanılması esası oluşturmaktadır. Elde edilen gelirin Üniversitemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere bütçemize öz gelir olarak aktarılmaktadır. Gelirlerin sağlıklı takibi düşünülerek “Kira Takip Programı” kullanılmaktadır. Mülkiyetteki taşınmaz mal/mallar ihtiyaç fazlası durumunda ise ihtiyacı olan kurum veya kurum içindeki birimlerden gelen talepler gereği “Yönetim Kurulu Kararı” ile taşınmazın bağlı bulunduğu ilgili Tapu Sicil Müdürlüğü’nde “Tapu Kütüğüne Şerh düşülerek” bedelsiz kullanımımıza karşılıklı imzalanan protokol ile devir işlemi tamamlanır.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Aşağıda sıralanan bilgi sistemleri, bağlı bulunduğu süreçlere ait süreçleri kayıt altına almakta, süreç sahiplerinin karar destek işlemlerini yerine getirmesine dönük olarak veri toplama ve gerektiğinde raporlamalar üretmektedir.

Uygulamaların süreç farklılıkları düşük düzeyde olanlar ortak bir veritabanı üzerinde çalışmakta, tek noktada veri yönetimi sağlanabilmektedir.

1. Akademik Kayıt Sistemi: Aksis (Öğrenci Otomasyonu)
2. Personel Bilgi Yönetim Sistemi
3. Satınalma-Taşınır-Finans Sistemi
4. Elektronik Belge Ve Doküman Yönetim (EBYS) Sistemi
5. Kip: Kurumsal İletişim Portalı
6. ARLAB: Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi
7. İstanbul Üniversitesi İhale Bilgi Sistemi
8. Nadir Eserler Kütüphanesi Bilgi Sistemi
9. İstanbul Üniversitesi Sosyal Ağı: AMFİ

Bunların dışında raporlamalar için İş Zekâsı Projesi (Business Intelligence) temin çalışmalarına başlanmıştır, ilgili proje tamamlandığında raporlamaların mevcut düzeyi çok daha yukarı seviyelere taşınacaktır.

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

tarafından satın alınmış ve kurumumuza uyarlamaları gerçekleştirilmiş sistemler olan AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) ve BAPSİS (Proje Süreçleri Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır.

AVESİS: Akademik personelin akademik faaliyetlerini kayıt altında tuttuğu bir sistem olup dışa açık olarak veri paylaşımları da gerçekleştirilmektedir. Bunun yanında bireysel olarak ve kurumsal olarak, yayın, atıf, proje, patentlere yönelik performans ve faaliyet raporlarının kurum içinden alınabildiği bir sistemdir. Veri girişlerinde yayınlar açısından hangi projeden üretildiği, araştırma alanları bilgileri alınmaktadır. Yayınların çıktığı dergilerin impakt faktörleri ve ULAKBİM puanları web of science kapsamındaki dergiler için otomatik olarak ilgili veri tabanlarından çekilmekte ve veri saklanmaktadır.

BAPSİS: İstanbul Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından verilen proje desteklerine başvuruların yapıldığı, bilimsel değerlendirme ve Kabul sonrasında bilimsel ve mali tüm süreçlerin sistem içinden yürütülmesinin sağlandığı bir sistemdir. Ayrıca mali olarak gelirler, açılan avanslar, satın alma için geçilmiş siparişler ve taahhüt altına girilmiş miktarların da raporlandırıldığı bir sistemdir. Araştırmacılar proje destek kurallarının yerine getirildiğini sistem üzerinden bilgileri girerek ispatlar. Şöyle ki: Alınmış destekten üretilen yayınlarının bilgisini proje ile ilişkilendirerek AVESİS sistemine girer. Girilmiş olan bu bilgi BAPSİS tarafından kayda alınır ve istenen vasıflardaki yayın şartlarının yerine getirilip getirilmediğinin denetimini otomatik olarak yapar. Yayın şartlarını yerine getiremeyen araştırmacılar BAP desteklerinden yararlanamazlar bunun denetimi de otomasyon sistemi tarafından araştırmacının bloke edilmesi ile gerçekleştirilir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ayrıştılarak ilgili birimler belirlenir. Değerlendirme raporunun hazırlanmasından önce EBYS ortamında ilgili birimlere gönderilerek talep edilir. Gelen bilgiler incelenerek ve bilginin güvenilirliği teyit edilerek rapor hazırlanır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilgi güvenliği hususunda çalışanlar ve sisteme erişimi olan tüm personel ekli "Gizlilik Taahhüdü"nü doldurmakla mükelleftir. İlgili dokümanda bu taahhüt personel kaynaklı suistimallere dönük durumları kapsamaktadır. Bunun dışında sistem güvenliğine dönük konumlandırılmış Firewall ve Web Application Firewall (WAF) üzerinde gerekli konfigürasyonlar İÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Ağ ve Sistem Güvenlik Hizmetleri Prosedürü (BİDB/PR-005) uyarınca yapılmıştır. Sadece erişim sahipleri ve uygulama sunucuları vasıtası ile veritabanlarına erişim sağlanabilmektedir. Erişimlere ve veri güncellemelerine ait detaylı loglamalar sistem üzerinde İÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem Yönetim Hizmetleri Prosedürü (BİDB/PR-001) uyarınca tutulmakta olup, gerektiğinde idari ve adli mercilere paylaşımı yapılabilmektedir.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

İstanbul Üniversitesi güvenlik, ulaştırma, temizlik, yemek hizmeti ve birim düzeyinde bazı iş süreçlerini dış kaynaklı hale getirmiştir. Harcama Birimleri Anabilim Dalları, Bilim Dalları, Bölümler, Laboratuvarlar ve Merkezlerin üreteceği hizmetin niteliğine ve türüne göre ihtiyacı olan malın / hizmetin temini için yıl içinde kullanacağı miktarı belirler ve planlar; kullanacağı malın ve hizmetin türüne göre "Teknik Şartname" yi hazırlar, ilgili birim amirinin onayı ile resmi olarak "Harcama Biriminin Satınalma Ofisi" ne gönderir. "Satınalma Ofisi" ne gelen talep dosyası ilgili birimin "Satınalma Karar Komisyonu" na sunulur, talep uygun görülür ise satınalma süreci başlar.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin kapsamı;döner sermaye bütçesi olan harcama birimlerinde personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları (güvenlik personeli, temizlik

personeli ve diğer personel), çamaşır yıkama hizmet alımı, hasta ve nöbetçi personel yemek pişirme ve dağıtım hizmeti alımı, araç kiralama hizmet alımı, diğer hizmet alımları (dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler (cihazların, asansörlerin, klimaların, soğutma gruplarının periyodik bakımları, elektrik, su, doğalgaz, telefon görüşme hizmet alımları, vb.) ve araç yakıt temini hizmet alımını kapsamaktadır.

İstanbul Üniversitesi'ne bağlı hastaneler ve Döner Sermaye Bütçesi olan tüm birimlerin hizmet alımı ihaleleri “4734 sayılı Kamu İhale Kanunu/Kamu İhale Tebliği / KİK Hizmet Alımları Uygulama Yönetmeliği ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu” ile ilgili kanunlara ait ikincil mevzuat yönetmeliklere göre Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilir.

Yapılan ihaleler ve Sözleşmelere ait bilgiler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 53'üncü maddesinin (b) bendi uyarınca Kamu İhale Kurumu EKAP üzerinde kayıt altına alınması sağlandığından, uygunluk sağlanmaktadır. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelerde hizmetin uygunluğu Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve diğer birimlerde bulunan Muayene Kabul Komisyonu ve Kontrol Teşkilatlarının denetiminde ihale dokümanında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca gerekli hallerde üst yönetimin desteği sağlanarak incelemeler yapılmaktadır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

İstanbul Üniversitesi, kurumsal web sitesi olan “www.istanbul.edu.tr” adresi üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ile ilgili bilgileri, projeleri ve gelişmeleri düzenli olarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. Aynı bilgiler İngilizce sayfamızdan kamuoyuna sunulmaktadır. İstanbul Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin birlikte yürüttükleri İstanbul Üniversitesi Web Televizyonu (İÜWEBTV) üzerinden kurum faaliyetleri, etkinlikler ve özel haberler “görüntülü haber” olarak da tüm kamuoyuna ulaştırılmaktadır. İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren “Ajans Üniversite” kanalı ile akademik ve idari personel ile öğrencilerin düzenlediği etkinlikler, bilimsel projeler hızlı bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Burada paylaşılan etkinlik, proje ve faaliyetler özel haber niteliğinde aylık olarak yayınlanan İletim Gazetesi ile de okuyuculara ulaştırılmaktadır. Düzenli olarak yerel ve ulusal basına servis edilen basın bültenleri ile tüm kamuoyu üniversite bünyesinde hayata geçirilen etkinlik ve projelerden haberdar olmaktadır. Üniversitemizin ilgi ve çalışma alanları kapsamında kamu ve özel kuruluşlarının bilgi istekleri ve ihtiyacı karşılanmaktadır.

İstanbul Üniversitesi sosyal medya hesapları üzerinden tüm takipçilere anlık olarak ulaşılarak gerçekleştirilecek ve gerçekleştirilmiş olan etkinlikler hakkında bilgi aktarımı yapılmaktadır. Facebook, Twitter, Instagram, Youtube ve Vine kanalları düzenli olarak güncellenmektedir.

İstanbul Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartları bünyesinde mevcut olan Kontrol Ortamı Standartlarından “Personelin Yeterliliği ve Performansı” standardına göre idareci yönetici ve personel görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olmalıdır. Bu standart içerisinde personelin yeterliliği ve performansının bağlı olduğu yöneticisi tarafından en az yılda bir kez değerlendirilmesine yönelik performans değerlendirme formları yer almaktadır (http://personel.istanbul.edu.tr/?page_id=10173). Bazı birimlerimizde kalite güvencesi sistemi ve akreditasyon süreçleri ile mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izleme sistemleri mevcut olup, diğer alanlardaki çalışmalar henüz başlangıç düzeyindedir. (AUZEF, Orman Fakültesi vb)

İstanbul Üniversitesi olarak kalite çalışmalarını kapsamında akademik ve idari personelimizin nitelik, sorumluluk ve yetkilerini içeren, yasal mevzuat ve etik değerler çerçevesinde çalışmasına katkı

sağlayacak görev tanımları dokümanite edilmiştir. Oluşturulmaya çalıştığımız “Kalite Yönetim Sistemi” başta çalışanlarımız olmak üzere kurumumuzun verimliliğini izlemeye ve arttırmaya yönelik olacak şekilde tasarlanma sürecindedir.

08.06.2004 tarihli ve 25486 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla kamu görevlilerinin uymaları gereken saydamlık, tarafsızlık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme gibi etik davranış ilkelerini belirlemek ve uygulamayı gözetmek üzere Kamu Görevlileri Etik Kurulu kurulmuş ve Kurula kamuda etik kültürünü yerleştirmek üzere çalışmalar yapmak veya yaptırmak ve bu konuda yapılacak çalışmalara destek vermek görevi verilmiştir. Bu kanunun 3 ve 7 nci maddelerine dayanılarak hazırlanıp 13.04.2005 tarihli ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikle; “Kamuda etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak, toplumu kamu görevlilerinden beklemeye hakkı olduğu davranışlar konusunda bilgilendirmek ve Kurula başvuru usul ve esaslarını” düzenlemiştir. Bu amaçla Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince, üniversitemizde Kamu İç Kontrol Standartları bünyesinde mevcut olan Kontrol Ortamı Standartlarından “Etik Değerler ve Dürüstlük” standardı doğrultusunda bir Etik Sözleşme yer almaktadır. Üniversitemizin çalışmalarını sürdürdüğü “Kalite Yönetim Sistemi” ile tüm çalışanlarımızla birlikte ülkemize daha iyi bir gelecek sunma arzusunun ürünü olan “Kalite Politikamız” gerek kurumsal web sitesimiz olan “www.istanbul.edu.tr”, gerekse birimlerimizde mevcut yazılı hali ile kurum çalışanlarımızla ve kamuoyuyla paylaşmıştır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME