

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

# GİRİŞ

## *1. İletişim Bilgileri*

**Kurum Adı:** İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

**Kuruluş Tarihi:** 14 NİSAN 2001

**Rektör Adı ve Soyadı:** Prof. Dr. Murat AŞKAR

**İş Telefonu:** 0232 488 8107

**Cep Telefonu:** 0 533 466 8235

**E-Posta Adresi:** murat.askar@ieu.edu.tr

**Rektör Yardımcısı:** Prof. Dr. Çiğdem KENTMEN ÇİN

**İş Telefonu:** 0232 4888382

**Cep Telefonu:** 0 532 316 53 54

**E-Posta Adresi:** cigdem.kentmen@ieu.edu.tr

**Rektör Yardımcısı:** Prof. Dr. Levent EREN

**İş Telefonu:** 0232 4888382

**Cep Telefonu:** 0 537 375 15 99

**E-Posta Adresi:** levent.eren@ieu.edu.tr

**Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü:** Prof. Dr. Filiz BAŞKAN

**İş Telefonu:** 0232 4888191

**Cep Telefonu:** 0 532 565 9495

**E-Posta Adresi:** filiz.baskan@ieu.edu.tr

## *2. Tarihsel Gelişimi*

İEÜ, İzmir Ticaret Odasının girişimi ile İTO Eğitim ve Sağlık Vakfı tarafından 4633 sayılı kanunla, kamu tüzel kişiliğini haiz olarak 14 Nisan 2001 tarihinde kurulmuş olan ve zorunlu ikinci yabancı dil eğitimi sunan ilk vakıf üniversitesidir.

2001-2002 akademik yılında lisans kademesine öğrenci alarak öğretime başlayan ve Kuruluş Kanunu'nda 3 fakülte, 4 yüksekokul, 1 meslek yüksekokulu ve 2 enstitü bulunan İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla 24.03.2002 tarihinde "Sürekli Eğitim Merkezi (EKOSEM)" kurulmuştur.

2001-2002 akademik yılından bugüne, 2019-2020 öğretim yılına gelindiğinde Üniversitemiz bünyesinde;

Akademik Birimler Aşağıdaki şekildedir;

#### Fakülteler

- 1.Fen-Edebiyat Fakültesi
- 2.Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi
- 3.Hukuk Fakültesi
- 4.İletişim Fakültesi
- 5.İşletme Fakültesi
- 6.Mühendislik Fakültesi
- 7.Sağlık Bilimleri Fakültesi
- 8.Tıp Fakültesi

#### Yüksekokullar

1. Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu
2. Yabancı Diller Yüksekokulu

#### Meslek Yüksekokulları

1. Adalet Meslek Yüksekokulu
2. Meslek Yüksekokulu
3. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

#### Enstitüler

1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

25 Haziran 2019 tarih ve 30812 sayılı Resmî Gazete ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuş ve Üniversitemiz bünyesinde eğitime devam eden Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri, İşletme ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapatılmıştır.

#### Araştırma, Uygulama ve Sürekli Eğitim Merkezleri

1. Sürekli Eğitim Merkezi-EKOSEM,
2. Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOAB,
3. Yaratıcı Girişimcilik Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOGİRİŞİM,
4. Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOKENT,
5. Liderlik ve Yönetişim Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOLİDER,
6. Afrika Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOAF,
7. Toplumsal Cinsiyet Sorunları ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOKAM,
8. Öğretme ve Öğrenme Merkezi-EKOEĞİTİM,
9. Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi- EKOTAM,
10. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOSUAM,
11. Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi,

## 12. Yaratıcı Ekonomi Araştırmaları Merkezi-İEU-KREA

EKOSEM, ISO Kalite Belgesine sahip ilk eğitim merkezi olup, Avrupa Üniversiteleri Sürekli Eğitim Birliği'ne (EUCEN) üye ülkemizdeki beş üniversiteden biridir.

İEU altyapısının önemli bileşenlerinden olan TESLA (Technology, Engineering and Science Laboratory) araştırma binası Mayıs 2018'de Balçova Kampüsümüzde Mühendislik Fakültesi'nin hizmetine açılmıştır. Toplam 1260 m2 kapasiteye sahip Tesla Binası 13 farklı araştırma biriminden oluşmaktadır. Ayrıca, binada;

- Endüstri 4.0 laboratuvarı,
- Uzay ve Uçak laboratuvarı,
- Elektrik ve Elektronik Laboratuvarı,
- Biyomedikal Laboratuvarı,
- Tasarım Laboratuvarı,
- Temiz Oda,
- Bilgisayar Oyunları Tasarım Laboratuvarı,
- Moleküler Araştırma Laboratuvarı,
- Hücre ve Doku Kültürü Laboratuvarı,
- Biyoteknoloji Laboratuvarı,
- Genel Bilgisayar Laboratuvarı,
- Robotik ve Mekanik Laboratuvarı ve
- Bulut ve İleri Simülasyon Odası adıyla 13 farklı araştırma birimi kurulmuştur.

Ayrıca İEU'de, 9.646 m2 büyüklüğündeki 73 adet derslik, 1 adet 190 kişilik amfi, 1 adet kafeterya ve idari ofislerin yer aldığı Yabancı Diller Yüksek Okul Binasının inşaatı tamamlanmıştır. Öğrencilerimiz 2015-2016 öğretim yılında İngilizce Hazırlık sınıfı eğitimlerine yeni binamızda başlamışlardır.

2018-2019 öğretim yılında idari personel sayısı 196, akademik personel 470 ve toplam aktif olarak öğrenimine devam eden öğrenci sayısı 8598'dir.

Ayrıca İEU kampüsü içerisinde; 172 derslik, 70 laboratuvar, 24 stüdyo, 5 amfi, 12 kaferya/ yemekhane, 232 akademik personel ofisi, 416 kişilik öğrenci yurdu, 1 adet 550 kişilik konferans salonu ile birlikte bir de açık amfi bulunmaktadır. Eğitim alanları (Derslik vb.) -24.877,31 m2, Araştırma alanlar (Lab. vb.) -9.453,10 m2, İdari alanlar-11.443,00 m2, Sosyal alanlar (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.)-4.276,00 m2, diğer alanlar-34.202,63 m2 ile birlikte toplam alan 84.252,04 m2'dir.

### ***3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri***

İEU'nun misyonu, liderlik vasıflarıyla donanmış, girişimci ve eleştirel düşünebilen nitelikli mezunlar yetiştirmek ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunmaktır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük eden seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

#### **Kurumun Temel Değerleri**

- Katılımcılık; evrensel, esnek, çoğulcu, işbirliğine açık ve şeffaf bir akademik çevre yaratmak,
- Yenilikçilik; etkili, yaratıcı ve bilimin üst sınırında disiplinlerarası araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin içinde yer almak,

- Toplumsal sorumluluk; toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamak,
- Mükemmeliyetçilik; tüm faaliyetlerde en iyiyi aramak.
- Öğrenci Odaklılık; yüksek öğrenimin her aşamasında öğrenci ihtiyaç ve beklentilerine değer vermek,
- Öncülük; yüksek öğretimde öncü olmak ve en üst düzeyde standartları sürdürebilmek

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumumuzun misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve performans göstergeleri, 2013-2023 Stratejik Plan'ında tanımlanmıştır. Stratejik Planda, yukarıda belirtilen İEÜ misyon ve vizyonuna ilaveten Stratejik Amaçlar ile Performans Göstergeleri de belirlenmiştir. Belirlenen Stratejik Amaçlar şunlardır: Eğitimde Mükemmellik, Araştırmada Mükemmellik, Küresel Görünürlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik. Stratejik Plan web sayfamızda ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu belirlenen performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerini izlemekte olup, Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) ve ile koordineli bir şekilde çalışmaktadır. Kurumumuzun Stratejik Planı doğrultusundaki çalışmalarını koordine etmek için, Mütevelli Heyeti ile akademik ve idari birimler arasındaki koordinasyonun sağlanmasından sorumlu tam zamanlı bir danışmanlık pozisyonu oluşturulmuş ve İEÜ Ana Yönetmeliği bu doğrultuda güncellenmiştir.

İEÜ'nin stratejik amaçlarından olan eğitimde mükemmellik için belirlenen anahtar performans göstergeleri: QS dünya üniversite sıralamaları ve lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliğidir. Bu anahtar performans göstergelerini destekleyen diğer göstergeler ise: uluslararası akreditasyonlara sahip programların sayısı, tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, lisansüstü öğrenci sayısının lisans öğrenci sayısına oranı, eğitim yönetim sistemi kullanma oranı/düzeyi, disiplinlerarası lisansüstü program oranı, mezuniyet sonrası 2 yıl içinde işe girme oranıdır.

Araştırmada mükemmellik strateji amacına yönelik anahtar performans göstergeleri şunlardır: URAP Türkiye sıralaması, SSCI, SCI ve AHCI'de taranan dergilerde yayınlanan yayın sayısı, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı ve toplam yayın sayısı. Performans göstergeleri ise: öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı, öğretim üyesi başına düşen uluslararası bildiri sayısı, atıf sayısı, öğretim üyesi başına düşen kamu finans proje sayısı, kamu finanslı proje ödeneği ve öğretim üyesi sayısına oranı, öğretim üyesi başına bitirilen yüksek lisans ve doktora tez sayısı, doktora öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı, Üniversitenin sunduğu araştırma fonunun (BAP) kullanılma oranıdır.

Bir diğer stratejik amaç olan küresel görünürlük için izlenen anahtar performans göstergeleri: QS dünya üniversite sıralamaları, Webometrics dünya ve Türkiye üniversite sıralamasıdır. Performans göstergeleri ise tarafımızca düzenlenen uluslararası ve ulusal bilimsel konferans, seminer, panel vd. faaliyet sayısı, yine kurumumuzca düzenlenen uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel vd. etkinliklere katılım sayısı, yabancı uyruklu öğrencilerin oranı, yabancı uyruklu öğretim elemanı oranı, uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım oranı, uluslararası işbirliği programlarına katılan öğretim elemanı oranı, ve uluslararası ödül sayısıdır.

Yenilikçilik ve girişimcilik stratejik amacı için izlenen anahtar performans göstergeleri, alınan patent ve faydalı model sayısı ve TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Performans göstergeleridir. Performans göstergeleri ise lisanslanan patent sayısı, alınan tasarım tescili ve telif hakkı sayısı, girişimcilik ve fikri mülkiyet konularındaki derslere kayıtlanan öğrenci oranı, bölgedeki sanayi kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimler ile işbirliği sayısı, kuluçka merkezinde firması bulunan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı, kuluçka merkezinde firması bulunan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı, Bilimpark bünyesindeki İEÜ akademik personeli ve öğrencilerine/mezunlarına ait firma sayısının toplam firma sayısına oranı, Sanayi Bakanlığı/TÜBİTAK girişimcilik desteği alan öğretim elemanı/öğrenci sayısıdır.

Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, İEÜ'nün stratejik amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri ile ilgili 2015-2019 yıllarını kapsayan bir rapor hazırlayıp rektörlük makamına sunmuştur. Üniversite üst yönetimi beklenen performansın gerisinde kaldığımız alanlarla ilgili ne tür önlemler alınacağına dair bir çalışma başlatmıştır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [strateji.docx](#)

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Stratejik Performans Göstergeleri GRAFİK 2015-2019.xlsx](#)
- [kalite web.docx](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Stratejik Performans Göstergeleri GRAFİK2 2015-2019.xlsx](#)
- [2.1.4Grafik Performans Göstergeleri 2015-2019.pptx](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

İEÜ iç kalite güvence sistemi kapsamında oluşturulan Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK)'nin organizasyonel yapısı, yetki, görev ve sorumlulukları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu Yönergesinde açıklanmıştır. ADEK'in kalite güvencesi kapsamında yapmış olduğu en önemli çalışma, kalite gösterge verilerinin toplanması, incelenmesi ve değerlendirilmesidir. Bu çalışmaların sonucunda yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmaktadır. Ayrıca, öğrenciler ile akademik ve idari çalışanlara yönelik anketler ve ilgili istatistiksel çalışmalar da bu kurul tarafından yürütülmektedir. İEÜ'ye özgü diğer kalite odaklı birimler: Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü, Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite ve Koordinasyon Müdürlüğüdür. Bu birimlerin koordinasyonunu Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü yapmaktadır. Rektörlük makamı ise akademik ve idari birimlerle yılda en az bir kez toplantı yaparak, geri bildirim almanın ve bilgilendirme yapmanın yanısıra, kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması konusunda güçlü bir irade ortaya koymaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuat yanı sıra İEÜ'de iç kalite güvence sistemini güçlendirmek amacıyla İEÜ Ana Yönetmeliğine, Mütevelli Heyetin görev ve sorumluluklarının etkin ve verimli şekilde yerine getirilebilmesi, Mütevelli Heyeti kararlarının icrasının izlenmesi, Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda Mütevelli Heyeti ile akademik ve idari birimler arasında koordinasyonun sağlanması için tam veya yarı zamanlı hizmet almak üzere bir öğretim üyesini danışman olarak atayabilir maddesi ve bir danışman ataması yapılmıştır.

Kurumun kalite süreçleri çerçevesinde, Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK), ADEK ,Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu gibi yapılar oluşturulmuştur. Süreç iyileştirmesine yönelik iç paydaş görüşleri düzenli olarak alınmaktadır. Alınan bu görüşler BEK, ADEK ve Rektörlük tarafından değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [ADEK KATILIM İMZALI LİSTE.pdf](#)
- [Kalite Kurulu İdari Destek Yapılanması.docx](#)
- [Kalite Kurulu üye dağılımı.docx](#)
- [ADEK ÜYE SENATO KARARI.docx](#)
- [ADEK Yonerge.docx](#)

### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında

yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [KaliteElKitabi.pdf](#)
- [İEÜ-MİM Açılış Toplantısı Tutanağı.pdf](#)
- [İEU-İç Denetim Birimi Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [Yıllık iyileştirme raporlarına örnek.docx](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [İEU Ana Yönetmeliği.docx](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

İEÜ'deki tüm süreçlerin iyileştirilmesi için dış paydaşların görüşlerinin sistematik bir şekilde alınmasının sağlanması için Rektörlük makamının talebi ile tüm fakülte ve yüksekokullar için danışma kurullarının oluşturulmasına başlanmıştır. Danışma Kurulu Çalışma Esasları da bu süreçte belirlenmiştir. Senato tarafından kabul edilen bu esaslar web sayfasında paylaşılmıştır.

Paydaş analizimize göre iç paydaşlarda öncelik öğrencilerimizde iken, dış paydaşlarımızda öncelik İzmir Ticaret Odası, mezunlarımız ve mezunlarımızı istihdam eden kurumlardadır.

Akademik personel, idari personel ve öğrencilerin doldurduğu memnuniyet anketleri, öğrencilerimizin mezun olmadan hemen önce doldurdıkları mezuniyet anketleri, öğrenciler ile her dönem yapılan toplantılar, akademik birimlerle rektörlüğün yapmış olduğu toplantılar iç paydaşlardan alınan geri bildirim mekanizmalarını oluşturmaktadır.

Mezun anketleri, staj geri bildirim raporları, üniversite tanıtım toplantıları esnasında orta öğretim kurumları yetkililerinden alınan geri bildirimler, dış paydaşlardan alınan geri bildirim mekanizmaları arasındadır. Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ise tüm fakültelerimize yaygınlaştırılması öndüşünülen Danışma Kurulları vasıtasıyla olmaktadır. Özellikle akreditasyon başvurusu yapan programlarımız için bu kurullar çok önemli katkılar sağlamaktadır.

Mezunlarla İlişkiler Ofisi mezunlarla ilişkilerimizi koordine etmekte ve kurumun sosyal medya hesapları bu ilişkilerin yönetilmesi amacıyla etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.



## Kanıtlar

- [Danışma Kurulu Çalışma Esasları.docx](#)
- [IEU-OGRENCI-GERI-BILDIRIM-1-1.pdf](#)

## 4. Uluslararasılaşma

Kurumun Stratejik Amaçlarından birisi de Küresel Görünürlüktür. Uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetler bu kapsamda değerlendirilmektedir. Üniversitemizde eğitim dilinin İngilizce olması bu konuda kurumumuza avantaj sağlamaktadır. Bu bağlamda, uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayımız artmaktadır. Uluslararası öğrenci artışına kurumumuzca verilen burs olanakları da ilave katkı sağlamaktadır. Yabancı uyruklu araştırmacılarla yapılan yayınlara daha yüksek yayın teşviki verilmesi uluslararasılaşma konusuna verilen önemin bir başka göstergesidir. Erasmus hareketliliği yanısıra, Erasmus dışı faaliyet olarak, Avrupa dışından pek çok üniversite ile ikili işbirliği anlaşmaları yapılması İEÜ'de uluslararasılaşma stratejisinin önemli faaliyetlerinden biri olarak görülmektedir. Uluslararası İlişkiler Ofisi (UİO) bu çalışmalarını koordine eden birimdir. Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları UİO ve Rektörlük tarafından izlenip değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma ile ilgili yapılan çalışmalara dönük performans göstergelerinin yıllık bazda izlenmesi ise, Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunun görevleri arasında bulunmaktadır. Tüm akademik birimler de UİO ile koordineli olarak uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmektedir.

### Uluslararasılaşma politikası

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [paydaş katılımı 1.xlsx](#)
- [paydaş katılımı 2.xlsx](#)
- [paydaş katılımı 3.xlsx](#)
- [paydaş katılımı 4.xlsx](#)
- [İşletme Fk. uluslararası faaliyetleri.docx](#)
- [Alberaber.jpg](#)
- [Cumulus.pdf](#)
- [IFI Üyelik.pdf](#)
- [WDO Üyelik.pdf](#)
- [UoM.pdf](#)
- [bio medico\\_1.pdf](#)
- [İEÜ'de ULUSLARARASILAŞMA.pdf](#)
- [protokol ve iş birliği uygulamaları.pdf](#)

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı.pdf](#)
- [Uluslararasılaşma Faaliyetlerini Yürüten Birimler.xlsx](#)
- [Uluslararası kurum üyelik aidatları.xlsx](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### Kanıtlar

- [734855 Sözleşme.pdf](#)
- [19010816 Sözleşme.pdf](#)
- [527955756 Sözleşme.pdf](#)
- [CA15124 Sözleşme.pdf](#)
- [22893 Sözleşme.pdf](#)
- [727470 Sözleşme.pdf](#)
- [SOZLESME\\_KA347\\_MULTI\(2018-3-TR01-KA347-061750\).pdf](#)
- [ERASMUS - HIBE .pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Stratejik Performans Göstergeleri 2015-2019.xlsx](#)
- [Uluslararasılaşma Faaliyetlerinin İzlenmesi.pdf](#)
- [İBG Anlaşması Protokolü.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

İEÜ'de yeni programların tasarlanması öncelikle Fakülte / Yüksekokul / Enstitülerin gereksinim belirlemesi ile başlar. Ulusal ve uluslararası diğer üniversitelerdeki benzer bölümleri, istihdam açısından gereksinim duyulan alanlar içinde planlanan bölümün yeri, Üniversitemizin stratejik öncelikleri gibi konular incelenir. Dış ve iç paydaşlarının görüşleri alınır. Fakülte / Yüksekokul / Enstitüler açılması teklif edilen programı kurullarında tartışır, gerekçesini belirterek Senato'ya önerme kararını alırlar. Belirlenen programın varsa mesleki yeterlilikleri, iş tanımları ve diğer üniversitelerdeki benzer programlar incelenir. Açılması önerilecek programın düzeyi için Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesindeki (TYYÇ) özellikler de göz önüne alınarak programın amacı ve program yeterlilikleri tanımlanır. Bu yeterliliklere ulaştıracak dersler saptanır. Derslerin birbirini tamamlayacak, basitten karmaşığa, temelden mesleki derslere ilerleme özellikleri düşünülerek yarıyıl dağılımları belirlenir ve müfredat oluşturulur. O alan öğrencilerinin kendilerini

geliştirmelerini destekleyecek seçmeli dersler belirlenir. Tanımlanan her dersin kredisi, içeriği, değerlendirme ölçütleri ile iş yüküne dayalı AKTS değeri belirlenir. Program için ihtiyaç duyulan fiziki alt yapı ve akademik eleman özellikleri tanımlanır. Yeni önerilecek programın eğitim planı, başvuru formu doldurularak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına (YÖK) gönderilmek üzere Üniversite Senatosu ve Mütevelli Heyet'in onayına sunulur.

YÖK tarafından açılması onaylanan bölümlere/programlara öğretim elemanları atanır. Öğrenci almak için istenen bilgiler ve ders formları hazırlanır. YÖK'e gönderilmek üzere Üniversite Senatosu'na ve Mütevelli Heyet'ine onay için sunulur. Senato kararlarında yeni bölümlere/programlara ilişkin kontenjanlar, hazırlık sınıfı bilgileri, eğitim dili bilgisi gibi bilgiler de yer alır. Bu sürecin tanımlanan biçimde yürütülmesi YÖK formunda tanımlanma zorunluluğu ile güvence altındadır.

YÖK tarafından öğrenci alınması onaylanan programın AKTS kataloğu hazırlanır. Burada kazanılan derece ve seviyesi, kayıt kabul koşulları, kazanılan derece gereklilikleri ve kurallar, program tanımı, yeterlilikleri, TYYÇ-Program yeterlilikleri ilişkisi, ders ve program yeterlilikleri matrisi, mezunların mesleki profili, bir üst dereceye geçiş, program yapısı, öğretim programı, sınavlar, değerlendirme ve notlandırma, mezuniyet koşulları, eğitim türü başlıklarında bilgiler verilir. Ayrıca her dersin amacı, içeriği, haftalık programı, kaynakları, değerlendirme ölçütleri ve iş yükünü gösteren ders izlenceleri de bu katalogda yer alır.

Program tasarımı sürecinde, dış paydaşların görüşlerinden çeşitli yollar ile faydalanılmaktadır. Örneğin Mütevelli Heyeti, rekabetçi ve sürdürülebilir kalmak ve aynı zamanda stratejilerinin kurumsal vizyon ve misyonları doğrultusunda gereksinimleri belirlemek için dış çevreyi titiz bir şekilde analiz etmektedir. İzmir Ticaret Odası ve diğer meslek odalarıyla işbirlikleri gerçekleştirilmekte ve bu odalardan gelen görüşler göz önüne alınarak programlar tasarlanmaktadır. Ayrıca eğitim sürecinde sektör ile yapılan işbirlikleri sırasında sözel olarak bildirilen gereksinimler de yeni programların tasarımı için görüş oluşturmaya yardımcı olmaktadır. Dış paydaşlarımızdan biri olan lise öğrencilerinden Üniversite tanıtımı sırasında genellikle sözlü iletilen talepler de yeni program tasarlamak açısından değerlendirilmektedir. Ayrıca belirli aralıklarla yapılan "arama konferansları"nda, iç ve dış paydaşların, üniversitenin güncel durumu ve geleceğe dair projeksiyonu tartışılmaktadır. Bu yıl her fakülte için danışma kurullarının oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır. Bu kurulların yeni programların tasarımında görüş bildirmeleri planlanmaktadır. Açılacak yeni programların eğitim planının tasarımında görüş almak üzere iç ve dış paydaşlar ile çalıştayların yapılması ve davet edilen paydaşlar ile görüşülerek nihai kararın oluşturulması önerilmektedir. Ayrıca, yeni açılacak bölümün/programın eğitim sürecinde (uygulama, staj vb) iş birliği yapılacak paydaşlar ile eğitim protokolleri oluşturma sürecindeki görüşmeler, karşılıklı beklentiler konusunda yapılan bilgilendirmeler de eğitimin planlanmasına katkı sağlamaktadır.

Program açıldıktan sonra paydaşlar sosyal medya, geleneksel medya, basın, telefon, elektronik posta, mesaj ve web sayfası aracılığı ile bilgilendirilmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KlinikPsikoloji\\_YL\(1\).docx](#)
- [Prg Amac ve Hedef Belirlenmesi Toplantı tutanağı.pdf](#)
- [Bologna\\_Kurullar.pdf](#)
- [Tıp Fakültesi Misyon, Vizyon, amaç ve hedefler ile yeterlilikler listesi.pdf](#)

- [80 Paydaş Dolu Öğrenci geri bildirim formu-1.docx](#)
- [80 Paydaş Dolu Yonetici geri bildirim formu.docx](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [TYYC\\_Program\\_Yeterlilikleri.docx](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda kuruma özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [PY-OC\\_iliskisi.docx](#)
- [172-ProgramCiktisiHesaplama.pdf](#)
- [172-ProgramCiktisrınaUlasma.pdf](#)
- [172-OgrenmeCiktilariAnket\\_Dolu.pdf](#)
- [1\\_3\\_Ders\\_ProgramYeterlilik\\_DersIzlencesi.pdf](#)
- [Dersler\\_ProgramYeterlilikleri.docx](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AKTS KATALOGU.docx](#)
- [Guncelleme\\_Paydas.pdf](#)
- [DanismaKurulu\\_Toplantı\\_Tutanak.pdf](#)
- [OGRETİM PLANI.docx](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [DiplomaEki.docx](#)
- [GeriBildirimleKrediDegisimi.docx](#)
- [KIDR\\_95\\_IsyukuTemelli\\_KrediTransferi.docx](#)
- [Isyuku-Sosyoloji.pdf](#)
- [ISYUKUNE DAYALI PLANLAMA.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Oasis\\_websayfasi.docx](#)
- [Ogretim\\_Sinav\\_Yonetmeligi.docx](#)
- [Tip\\_Ders Değerlendirme Formu.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemiz öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Bölümlerin taban ve tavan puanlarına ÖSYM sayfalarından, tercih kataloglarından erişilebilir. Erasmus, çift anadal, yan dal, yurtdışından gelen öğrencilerin kabulleri, af kanunuyla gelen öğrencilerin kabulleri, kurumlar arası yatay geçişler gibi prosedürlere ilişkin bilgiler ise İEÜ Öğrenci İşleri Müdürlüğü web sayfasında (<http://oim.ieu.edu.tr/tr>) detaylı ve açık olarak anlatılmaktadır.

Üniversitemizde önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğrencilerin daha önce aldıkları dersler ile ilgili getirdikleri belgeler Fakültelerin ilgili birimleri tarafından incelenmekte ve karar alınmaktadır.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [PaydasBilgilendirme.docx](#)
- [Ogrenci Kabulü ile İlgili Yonetmelikler.docx](#)
- [Öğrenci Kabulü Kanıtları.docx](#)
- [Ozel Yetenek Sınavı İle Öğrenci Kabulü Kanıtı.docx](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış

uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Yandal\\_CAP\\_YOS Yonergeler.docx](#)
- [YOKeDiplomaEkiYazisi.docx](#)
- [Lisans diploma eki örneği.docx](#)
- [Yatay\\_DikeyGecis.docx](#)

### **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Üniversitemiz öğrenci merkezli öğrenmenin önemini vurgulayan ve günümüz teknolojilerinin desteği ile bunu yaşama geçiren bir politika benimsemiştir. Bu amaçla dünyada az sayıdaki üniversitede bulunan bir teknolojik altyapı kurulmuştur. Bu altyapıda kurulmuş olan ders kayıt sistemi ve *Blackboard* öğrenme platformu öğrencinin öğrenme sürecini destekleyici, bilgilenme ve haberleşme olanağını artırıcı özellikleri ile aktif öğrenmeyi desteklemektedir. *Blackboard*'da öğrenciler derslerinin sayfasından istedikleri zamanda dersi yeniden izleyebilir, ders materyaline ulaşabilir, öğretim elemanına sorularını iletebilir ve ödevlerini yükleyip geri bildirim alabilirler.

Öğretme ve Öğrenme Merkezi (EKOEĞİTİM) aracılığı ile aktif öğrenimi ve öğrenci etkileşimini hedefleyen eğitim yöntemleri konusunda eğitici eğitimleri yapılmakta, bilgilendirici materyal sunulmakta ve uygulama örnekleri paylaşılmaktadır. Eğitici eğitimleri elektronik ortamda tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. EKOEĞİTİM, öğrencilerin öğrenme yetkinliklerini geliştirmek ve derslere aktif katılmalarını sağlamak için çeşitli destek hizmetleri sunmaktadır.

Eğitim programlarının yürütülmesinde öğrencilerin teorik derslerde aktif katılımını sağlamak amacı ile çeşitli eğitim teknikleri uygulanmaktadır. Aktif katılımı sağlayan bu teknikler – soru/cevap, öğrenci sunuşları, projeler, sınıf içi küçük grup çalışmaları, tartışma oturumları, olgu tartışmaları gibi dersin özelliğine göre öğretim elemanı tarafından planlanan eğitim teknikleridir.

Öğrencilerin uygulayarak öğrenmeleri için beceri uygulamaları, laboratuvar uygulamaları, stüdyo dersleri, atölye dersleri ve bitirme projeleri yapılmaktadır. Birçok program kapsamında zorunlu olan stajlar ise öğrenci katılımının, kampüs dışında yani iş hayatında da gerçekleşmesini sağlamaktadır. Stajlara ilişkin süreçler ayrıca tanımlanmakta, doldurulması gereken formlara web sayfasından ulaşılabilir.

Öğrenciler kendi kararları ile belirledikleri seçmeli dersleri alarak ilgi duydukları alanda kendilerini geliştirebilmektedirler. Seçmeli derslerin bir kısmı aynı fakültenin diğer bölümlerinden veya farklı fakültelerden alınabilmektedir. Ayrıca öğrencilerin, sınıflandırılmış genel eğitim dersleri havuzlarından seçtikleri dersler ile insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanmaları hedeflenmektedir. Öğrencilerin eğitimlerine ilişkin her türlü mevzuata web sayfasından kolayca ulaşabilmeleri sağlanmıştır.

Üniversitemizde, öğrenme-öğretme süreçlerinde disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden bir yaklaşım izlenmektedir. Lisans düzeyinde, seçmeli dersler, genel eğitim dersleri ve bitirme projeleri disiplinlerarası eğitimi desteklerken, lisansüstü düzeyinde sunulan programların içeriği bu yaklaşımı temel almaktadır. Ayrıca, farklı fakültelerden, disiplinlerden ve kurumlardan öğretim üyeleri bir araya gelerek çeşitli eğitimler, seminer ve akademik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

İEÜ Fakülte ve Yüksekokulları için akademik takvim bir önceki eğitim yılında senato tarafından belirlenerek ilan edilir. Bu takvimde yarıyılların başlangıç ve bitiş tarihleri ile yarıyıl sonu sınavların tarih aralıkları ilan edilmektedir. Yarıyıl başladığında her dersin amacını, öğrenim çıktılarını, haftalık konuları, değerlendirme ölçütlerini, tahmini işyükünü ve program yeterlilikleri ile ilişkisini içeren izlence (*syllabus*) güncellenir. İzlence web sayfasında ve *Blackboard*da yayınlanır. Arasınava, kısa sınav, ödev, proje gibi diğer ölçme yöntemleri için tarihler izlence, *Blackboard* anonsu ile ve/veya derste sözel olarak öğrencilere duyurulur. Değerlendirme kriterlerinin ilan edildiği gibi uygulanması, OASIS'te bu ölçütler için hazırlanmış olan notların girilmesi ve belirtilen oranda katkı sağlama için hazırlanan otomasyon yöntemi ile güvence altına alınmaktadır. Devamsız öğrenciler final sınavından önce belirlenir ve haberdar edilir. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler üniversitenin yönetmelik ve yönergelerinde yer almaktadır. Öğrencilerin mazeretlerini gerekçelendirmesi başta sağlık raporu olmak üzere resmî belgelerle gerçekleşmektedir. Sınavlara giremeyen öğrenciler mazeretlerini içeren dilekçe ile başvururlar. Mazereti geçerli bulunan öğrenciler telafi sınavına alınır. “Lisans Eğitimi, Sınavlar ve Değerlendirmelere İlişkin Akademik Kurallar ve Yönergeler,” akademik takvim, ders programları, ders yükü, sınavlar, değerlendirme ve notlandırma politikalarına ilişkin ilkeleri ve kuralları belirler. Tüm yönetmelikler, kurallar, değerlendirme yöntemi ve zamanı konusundaki bilgiler web sayfasında yer almakta olup öğrencilerin her zaman kullanımına açıktır. Öğrencilerin mezuniyet koşulları tanımlıdır ve web sayfasında bulunan AKTS katalogunda duyurulmaktadır.

Eğitim programlarının yürütülmesinde çeşitli ölçme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Klasik sınavların yanı sıra, dersin yapısına uygun olarak portfolyo değerlendirmesi, defile faaliyeti jüri değerlendirmesi, akran değerlendirmesi gibi alternatif yaklaşımlar da uygulanmaktadır.

Bologna süreci kapsamında, her yarı yıl sonunda tüm dersler için OASIS sistemi üzerinden online olarak ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri yapılmaktadır. Bu anketler ile öğrencilerin dersin her bir öğrenme çıktısına ne ölçüde ulaştıkları belirlenir. Öğretim üyeleri ve ilgili kurullar dersin öğrenme çıktıları ve iş yüküne yönelik öğrenci görüşlerine ait değerlendirmelerini ve varsa ölçme ve değerlendirme faaliyet değişiklik önerilerini ders değerlendirme formlarında belirtirler.

Ders ve öğretim elemanı ile ilgili öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak her yarıyıl içerisinde ve sonunda alınmaktadır. Dönem sonunda doldurulan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketlerine ilaveten dönem içerisinde öğrencilerle yüz yüze toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca, her akademik yıl sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketi ve mezuniyet aşamasındaki öğrencilere yapılan mezuniyet anketi ile diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesine yönelik öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Ek olarak, öğrenciler görüş, öneri ve taleplerini çeşitli bölgelere yerleştirilmiş geri bildirim kutularına atabilmekte, öğrenci işlerine, danışmanlarına, yöneticilere dilekçe ve/veya email yoluyla da bildirebilmektedirler.

Her akademik yıl sonunda farklı kaynaklardan elde edilen öğrenci geri bildirimleri ADEK tarafından incelenmekte ve hazırlanan raporlar ilgili birimlere sunulmaktadır. Daha sonra, ilgili birimlerden alınan yanıtlar online olarak öğrencilerimizle paylaşılmaktadır. Örneğin, öğrencilerimizden gelen talepler doğrultusunda Kütüphanemiz sınav döneminde her gün 24 saat hizmet vermektedir.

Üniversitemizde Lisans – Ön Lisans ve Lisansüstü Eğitim – Öğretim Yönetmeliklerinde de tanımlanmış olan akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Öğrenimine başlayan her öğrenciye tam zamanlı bölüm öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilere ders seçimleri ve akademik konularda danışmanlık yapmaktadır. Öğrenci kayıtları döneminde akademik danışmanlar yönetmeliğinin gerektirdiği genel not ortalamasının altında olan tüm öğrencilerle ve ders seçimleriyle ilgili önerilerde bulunmak istedikleri öğrencilerle, sırasıyla, “etkileşimli kayıt” ve “çekinceli onay” işlemleri yapmaktadırlar. Böylece öğrencilere daha etkin danışmanlık yapmak ve gelişimlerini takip etmek mümkün olmaktadır. ÇAP yapan öğrenciler



de ÇAP koordinatörleri ve danışmanlarının desteğini alarak eğitimlerini programlamaktadır. Ayrıca, öğrencilerimiz, tüm öğretim üyeleri ile önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş olan ofis saatlerinde görüşebilmektedir.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Disiplinlerarası çalışma TIP ÖRNEĞİ.pdf](#)
- [Aktif Öğrenme Örneği 2.pdf](#)
- [Aktif Öğrenme Örneği 1.pdf](#)
- [Aktif Öğrenme Yöntemleri-ECON 577 syllabus.docx](#)
- [Disiplinlerarası Çalışma - Seçmeli dersler.png](#)
- [Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme2.docx](#)
- [AKTİF VE ETKİLEŞİMLİ EĞİTİM YÖNTEMLERİ.docx](#)
- [DİSİPLİNLERARASI ÇALIŞMA.docx](#)
- [OğrenciKatilimi\\_Dilge KOCABAŞ Semineri.pdf](#)
- [OğrenciKatilimi\\_Yurtdışı Öğrenci Poster Sunumu.pdf](#)
- [Uygulama Örnekleri.pdf](#)
- [OğrenmeOğretmeMerkezi\\_Egitici\\_Oğrenci.docx](#)
- [Genel Eğitim Dersleri.pdf](#)
- [Uygulamalı eğitimler stajlar Hareketlilikle ilgili tanımlı süreçler.docx](#)
- [GSTF\\_Öğrenci Projeleri 1.png](#)
- [GSTF\\_Öğrenci Projeleri 2.png](#)

### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [OğrenmeCiktilariAnketi.pdf](#)
- [SinavYonetmeligi.docx](#)
- [Ara Sınav Örneği.pdf](#)
- [Psikoloji\\_Örnek\\_BEK Raporu.pdf](#)
- [Optisyonluk\\_ProjeOdevi.docx](#)
- [BLACKBOARDANALYTICS\\_OğrenciBazında.pdf](#)
- [CocukGelisimi\\_MeslekiUygulama\\_EtkinlikFormu\\_Ozgun.docx](#)
- [Sosyoloji\\_OrtalamaAnalizSonuclari.png](#)
- [poster sergisi 2019.pdf](#)
- [Bağımsız Çalışma Dersi Poster Sergisi.png](#)
- [Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler.docx](#)



- [OlcmeYontemOrnegi\\_Ozgun\\_TBL A.pdf](#)
- [OlcmeYontemOrnegi\\_Ozgun\\_TBL B.pdf](#)
- [OlcmeYontemOrnegi\\_Ozgun\\_TBL C.pdf](#)
- [Portfolyo Esasları.pdf](#)
- [OlcmeOrnegi\\_Ozgun\\_Portfolio-Self Evaluation.pdf](#)
- [Bologna\\_OgrenmeCiktilariDeğerlendirme.png](#)
- [Ders Değerlendirme Formu\\_Ozgun.pdf](#)
- [iletisimFak\\_ProjeDegerlendirme.docx](#)
- [Blackboard\\_AssignmentGoruntusu.png](#)
- [DigitalOrtamdaQuiz.xlsx](#)
- [Kahoot.jpg](#)
- [Akran değerlendirmesi\\_Ozgun.docx](#)

## **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Oğrenci görüşlerini alma mekanizmaları.docx](#)
- [Ders Değerlendirme-1.xlsx](#)
- [GeriBildirimler\\_Halklalliskiler.docx](#)
- [Hemsirelik\\_Oğrenci Geri Bildirimleri.docx](#)
- [MemnuniyetAnketi.docx](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimlerine Yanıtlar.pdf](#)
- [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [Program Akreditasyonu Öğrenci Toplantısı.pdf](#)

## **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Danisman\\_Oğrenci\\_DersSecimi1.pdf](#)
- [Danismanlik\\_Oasis\\_eposta.pdf](#)
- [DanismanlıkListesi\\_Oasis.pdf](#)
- [Danışmanlık Genel Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [TF\\_Danismanlik Esasları.pdf](#)
- [Oğrenci Danisman Tanisma Formu.pdf](#)
- [Ornek\\_Ofis Saati Uygulaması.jpeg](#)
- [TanismaToplantisi.pdf](#)
- [Danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler.docx](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitemizde 470 tam zamanlı, 299 yarı zamanlı öğretim elemanı eğitim faaliyetini yürütmektedir.

İEÜ’de yeni bir bölüm/program açılırken o bölüm için alanında yetkin, tanımlanmış dersler için gereksinim duyulan özelliklere sahip akademik kadrolar açılmakta, ilan edilmekte ve buna uygun öğretim elemanları istihdam edilmektedir. Ders atamaları bölüm toplantılarında, öğretim üyelerinin katılımıyla tartışılmakta, görevlendirmeler bölüm başkanları, fakülte dekanları ve yüksekokul müdürlerinin önerileri ile yapılmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli olarak hazırlanan YÖK denetleme raporunda da konu ile ilgili bilgiler paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları uzmanlık alanlarına bağlı olarak yeni seçmeli dersler önerebilirler. Bu öneriler Senato’da onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Kurumun kadrolu öğretim elemanlarının alanlarına uygun olmayan dersler için yarı zamanlı öğretim elemanları davet edilmektedir. Bu öğretim elemanlarının bir kısmı farklı üniversitelerde çalışmakta ve çalışma alanları ve bölümlerinde verdikleri dersler göz önüne alınarak davet edilmektedirler. Ancak bazı öğretim elemanları sektörde tanınmış profesyonellerdir. Bu öğretim elemanları deneyimleri nedeniyle genellikle uygulamaya yönelik dersleri vermek üzere İEÜ’ye davet edilmektedirler. Kuruma davet edilen yarı zamanlı öğretim elemanlarının dil yeterliliği olması şarttır ve yurt dışı deneyimi de tercih edilen bir etmendir.

İEÜ’de eğitim kadrosuna mesleki gelişimini sürdürmek ve eğitim becerilerini geliştirmek için çeşitli olanaklar sunulmaktadır. Doktora ya da doktora sonrasında yurtdışı deneyimi kazanamamış öğretim elemanlarının bu deneyimi kazanmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları ERASMUS ve SUNNY programları aracılığıyla belirli bir süre için işbirliği yapılan üniversitelerde ders verme imkânına sahiptirler.

İEÜ Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları Yönergesi, üniversitemizde tam zamanlı olarak görevli tüm öğretim elemanlarının ve öğretim yardımcılarının uluslararası düzeyde yayın yapmaya teşvik edilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışında bilimsel içerikli etkinlik veya toplantılarda sunum yapmalarını desteklemek amacıyla seyahat desteği sağlanmaktadır.

EKOEĞİTİM, öğretim elemanlarına öğretimde pedagojik yaklaşımlar ve teknoloji destekli eğitim kapsamında eğitici eğitimleri uygulamakta ve destek hizmetleri sunmaktadır. Eğitimler üç yöntemle yapılmaktadır: 1) yüz yüze eğitim 2) çevrimiçi eşzamanlı (online synchronous) eğitim ve 3) bireysel danışmanlık. 2019 yılında 41 oturumda 103 öğretim elemanına eğitim verilmiştir.

İEÜ akademik birimleri, sektörden ve akademik dünyadan dış paydaşların katılımını sağlamak adına düzenli olarak çeşitli seminerler ve konuşmalar düzenlemektedir.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [YariZamanliOgretimElemani\\_BilgiFormu.pdf](#)
- [YariZamanliOgrElemani\\_CalismaEsaslari.pdf](#)
- [OgretimElemani\\_TanimliSurecler.docx](#)
- [YariZamanliOgrElemani\\_DegerlendirmeFormu.docx](#)
- [YariZamanliOgrElemani\\_SeminerYazisma.docx](#)

- [OgrElemani\\_Seminer.pdf](#)
- [FFAD applied workshop\\_2019\\_AYDAN SIVACI-01.jpg](#)
- [Paydas\\_EgitimeKatilim.pdf](#)
- [Paydas\\_KariyerSemineri.docx](#)

## **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Eğitim Katılım Çizelgesi.docx](#)
- [Egitim\\_belgesi.pdf](#)
- [Memnuniyet anketleri.pdf](#)
- [EgiticiEgitimi\\_kanitlar.docx](#)
- [Öğrenme öğretme merkezi yapılanması.docx](#)

## **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [OgrElemani\\_SeminerDuyuru.pdf](#)
- [PerformansTakdiri\\_IletisimFak.docx](#)
- [OgretimElemaniKutlama\\_Plaket.docx](#)
- [bir üst unvana atananlar veya yeni atananlar.jpg](#)
- [gebip plaket.jpg](#)
- [Cocuk gibi bak projesi.jpg](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Üniversitemizde tüm sınıflar gerek akıllı tahta gerekse internete erişim sağlayan bilgisayar ekipmanları ile donatılmıştır. Öğrenciler söz konusu teknolojik alt yapıdan rahatlıkla yararlanabilmektedirler. Tüm programlara hizmet sunan laboratuvarlar ihtiyaçları karşılamaktadır. Diğer yandan üniversitemiz kütüphanesi giderek artan kitap ve elektronik veri tabanları sayesinde öğrencilere ve araştırmacılara destek olmaktadır. Kütüphane kaynakları öğrencilerin kampüs içerisinde her yerden ulaşımına açıktır. Öğrencilerin gerek bireysel gerekse grup olarak projelerini yapabilecekleri çok sayıda mekan bulunmaktadır.

Öğrencilerin kayıt-kabul işleri elektronik ortamda OASİS vasıtasıyla sağlanmaktadır. Üniversitemizde öğrenciler çağın gereklerine uygun olarak yenilikçi eğitim teknolojileri ile öğrenimlerini sürdürmektedirler.

Akıllı Kampüs kapsamında Blackboard Learn – Öğrenme Yönetim Sistemi, Panopto (Lecture-Capture) – Görüntü Kayıt Yönetim Sistemi ve Akıllı Sınıf Donanımları (Projeksiyon, PC, Kamera ve Mikrofon) kullanılmaktadır.

Bu sistemin üç bileşeni vardır:

1) Blackboard: Öğrenme yönetim sistemidir. Ders için online bir alan sağlayarak öğretim üyesinin ders oluşturmasını ve öğrencilerin ders materyallerine ulaşmasını sağlayan bir yazılımdır. Bu öğrenme yönetim sistemi, hem uzaktan eğitim yapılmasını hem de geleneksel ders içeriğine erişme imkânı verir. Blackboard sisteminin üç temel modülü vardır:

Blackboard Learn: Öğretim üyelerinin gerek ders-içi gerekse ders-dışı etkinlikleri tasarlamasını ve uygulamasını sağlayan ve böylece eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine katkıda bulunan, internet tabanlı bir öğrenme yönetim sistemidir.

Blackboard Collaborate: Öğretim üyesi ile öğrencilerin online ortamda canlı görüntülü bir araya gelmelerini sağlayan web konferans aracıdır. Uzaktan eğitimde kullanılabilmesi gibi geleneksel yüz yüze eğitimde grup projelerinde de kullanılabilir.

Blackboard Analytics: Bu modül, öğrencilerin sistem üzerindeki faaliyetlerini raporlayarak öğretim üyeleri ve eğitim yöneticilerinin öğrenci başarısını izlemek için yeni program ve politikalar geliştirmelerine olanak sağlar.

2) Panopto: Video kaydı, ekran kaydı, canlı görüntü akışı ve yayını ve video içerik yönetimi imkânları sunan bir ders kayıt platformudur. Her öğrencinin öğrenme temposunun farklı olduğu gerçeğinden hareketle, derslerin kaydedilmesinin şu yararları bulunmaktadır: Öğrencilerin dersleri kendi öğrenme tempolarına göre öğrenmelerini ve sınıfa gelmeden önce, daha önceki ders kayıtlarını izleyip derse hazırlıklı olmalarını sağlar. Öğrencilerin anlamadığı konuları sistemde var olan arama motoru ile bulup ders kayıtlarının sadece o bölümlerini izlemelerine olanak sağlar. Bağımsız öğrenmeyi destekler. Ders içeriğine ulaşma imkânı, öğrencilerin daha verimli not tutmasını sağlar. Öğretim elemanı öğrencilerin öğrenme sürecini kolaylaştırıcı yöntemler uygulayabilmektedir.

3) Akıllı sınıf: Tüm sınıflar etkileşimli projeksiyon, all-in-one PC, mikrofon ve diğer teknolojilerle donatılarak akıllı sınıflar oluşturulmuştur. Bu sayede projeksiyonlar ile tahtada sunulan ve yazılan tüm bilgiler kaydedilebilmektedir. Öğretim üyeleri bir önceki derste işlenen konulara ve ders notlarına kolaylıkla geri dönebilme imkânına sahiptir. Öğrenciler de derslere ve sınavlara daha etkin bir biçimde hazırlanabilmektedir. Bu teknolojik altyapı sayesinde 2015-2016 akademik yılı sonunda öğrencilere ilişkin geniş veri seti ile öğrencilerin öğrenme kapasitelerine göre daha kişiselleştirilmiş bir eğitime adım atılmıştır. Bu altyapı üniversitemizi eğitimde en üst düzeylere taşıma potansiyeli göstermektedir. Bu olanak eğitim stratejilerinin izlenmesi ve geliştirilmesi için kritik öneme sahiptir.

## 2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerin sportif ve kültürel faaliyetler ile sosyal sorumluluk projelerinde yer almaları, sayıları giderek çoğalan öğrenci kulüpleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu çalışmalar ile ilgili kanıtlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir. İEÜ’de bulunan öğrenci kulüpleri ve spor faaliyetleri hali hazırda “Öğrenci Kulüpleri ve Spor Koordinatörlüğü” tarafından yürütülmektedir. 2019 yılında Üniversitemizde 61 kulüpte 6355 öğrenci üye olup çeşitli etkinliklerde bulunmaktadır. Üniversitemizde 2018-19 eğitim yılında 74 bilimsel etkinlik, çok sayıda sosyal kültürel etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci Kulüpleri : <https://www.ieu.edu.tr/tr/clubs>

Öğrenci Kulüpleri Yönergesi: <https://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/27>

### 3. Engelsiz üniversite

Özel koşulları olan öğrencilerin öğrenimlerine diğer öğrenciler ile aynı şartlar altında devam edebilmeleri için Engelli Destek Birimi kurulmuş olup bu birim çalışmalarını titizlikle yürütmektedir. Ayrıca üniversitemizdeki Uluslararası İlişkiler Ofisi de uluslararası öğrencilerin her türlü gereksinimlerini karşılamak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizde öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması üst yönetimin denetimi altında ADEK tarafından yerine getirilmektedir. Bu alanda İEÜ'nün diğer ilgili birimlerinin de görüş ve desteği alınmaktadır. 2018-2019 eğitim yılında 30 öğrenciye destek verilmiştir.

Engelli Destek Birimi: <http://engelsiz.ieu.edu.tr/>

### 4. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizin rehberlik ve psikolojik danışmanlık servisi öğrencilerin çeşitli sorunlarına çözüm bulmada destek sunmaktadır. Psikolojik Gelişim ve Danışma Merkezi (PGDM) öğrencilerin bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerine destek olmayı ve üniversite yaşamına uyumlarını kolaylaştırmayı hedefleyerek çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca üniversitemiz öğretim elemanları akademik danışmanlık hizmeti vererek öğrencilere rehberlik ve eğitim danışmanlığı yapmaktadır.

Psikolojik Gelişim ve Danışma Merkezi: <https://pgdm.ieu.edu.tr/tr>

### Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [BilgiIslem\\_Faaliyetleri.docx](#)
- [Kutuphane\\_ile\\_ilgili\\_bilgiler.docx](#)
- [KitapAlimi2019.pdf](#)
- [Laboratuvarımız - Mütercim Tercümanlık \(İngilizce\).pdf](#)
- [ADALET\\_MYO\\_Blackboard\\_EgitimMateryali.png](#)
- [Blackboard\\_Gastronomi.png](#)
- [Blackboard\\_DersNotlari.PNG](#)
- [Blackboard\\_ProjeOdevi.jpg](#)
- [BlackboardAnalytics.pdf](#)
- [İşletmeFak-EğitimdeTeknoloji.docx](#)
- [EgitimMateryali\\_DijitalOrtam.pdf](#)
- [Teknoloji\\_Connect.pdf](#)
- [Panopto.pdf](#)
- [BlackBoard\\_raporu\\_2019.pdf](#)

### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve

ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [ETKİNLİKLER ve KANITLARI.docx](#)
- [ECOMUN.pdf](#)
- [TESOL.pdf](#)
- [OKSempozyumu.pdf](#)
- [SHMYO-Afis.pdf](#)
- [SENLİKLER\\_2019.docx](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [OGRENCI MEMNUNİYET ANKETI SORULARI.pdf](#)
- [ORNEK IEU-OGRENCI-GERI-BILDIRIM-1.pdf](#)
- [IEU Alt Yapı.pdf](#)
- [Laboratuvar Bilgileri \(2\).pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [EngelliDestekBirimi\\_Bilgi.docx](#)

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [PGDM 17-18-19 Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [MYO-Çıracıklar Ustalara Soruyor etkinlik örneği.docx](#)
- [Garantili Staj Projesi.pdf](#)
- [Ali Başakçı Endüstri ile Garantili staj protokol.pdf](#)
- [İEU & Sun Grup Protokol.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

İEÜ'de eğitim veren bütün birimlerde her yarıyıl sonunda o yarıyıldaki açılmış olan dersler için o dersin amacı, çıktıları, değerlendirme yöntemleri ve çıktılarla ilişkisi, öğrencilerin doldurduğu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi sonuçları ile öğretim elemanı önerilerini içeren Bologna dosyaları hazırlanır. Bu dosyada öğretim elemanı, öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranını, öğrenme çıktıları hangi faaliyetlerle gerçekleştirdiğini, nasıl ölçtüğünü (hangi sorunun ya da ödevin hangi öğrenme çıktısına yönelik olduğunu) ve öngörülen iş yükünün gerçekleşme oranını değerlendirmektedir. Bölüm kurullarında yarıyıl dosyaları incelenir ve inceleme sonucu yapılan değerlendirme bir rapor ile yönetime sunulur. Bu raporlar Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) tarafından izlenir.

Her yarıyıl içinde bölüm sorumlularının öğrenciler ile yaptığı toplantılarda alınan öğrenci görüşleri her program tarafından ADEK'e raporlanmaktadır. Bologna dosyalarından elde edilen bilgiler, öğrenci görüşleri ve paydaş görüşleri topluca değerlendirilerek varsa değişiklik önerileri oluşturulur.

Güncelleme önerileri bölümler tarafından gerekçeli olarak Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kuruluna sunulur. Derslerin öğrenme çıktıları, iş yükleri ile öğretim yöntem ve değerlendirme teknikleri açısından önerilen değişiklikler Fakülte kurullarında karara bağlanır. Dersin yarıyılı değiştirme, saatini-kredisini değiştirme gibi öneriler ise BEK'de görüşüldükten sonra senatoya sunulmaktadır. Gözden geçirme işlemi her yarıyıl için yapılmaktadır.

Bologna süreci ile uyumlu olarak yürütülen kalite çalışmaları kapsamında, iç paydaşımız olan öğrencilerden dört farklı yöntemle geri bildirim alınmaktadır: yeni mezun anketleri, dönem sonu doldurulan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, dönem içerisinde öğrencilerle yüz yüze yapılan toplantılar ve öğrenci memnuniyet anketleridir. Mezuniyet anketi, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin eğitim boyunca edindikleri becerilerin ve program yeterliliklerinin değerlendirmesini amaçlamaktadır. Bölüm müfredatındaki her bir dersin o bölümün program yeterliklerine hangi düzeyde katkıda bulunduğu bir program yeterlilikleri matrisi ile gösterilmektedir. Ders değerlendirme anketlerindeki öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranı ile her bir dersin program yeterliklerine katkısı arasındaki ilişkiden program yeterliliklerinin gerçekleşme oranı konusunda bilgi edinilmektedir.

Üniversitemizde Bologna süreci 2010 yılında başlatılmıştır ve Üniversitemizin tüm öğretim programlarının “Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” ve “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi” ile uyumlu ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyleri için öğrenme çıktılarının hazırlanması ve öğretim programlarında yer alan derslerin, iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin yeniden belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır. “Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” ve “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi” ile uyumlu yeni öğretim programları 2010-2011 öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir. Bu çalışmalar sonucunda 2010 yılında İEÜ, Avrupa Komisyonu tarafından verilen “Diploma Eki Etiket-Diploma Supplement Label” almaya hak kazanmış, 2011 yılı içinde ise AKTS Etiketini (ECTS Label) almıştır. Ancak değişen koşullar, bu çalışmaların gözden geçirilmesini gerektirdiğinden, 2018-2019 Bahar döneminde tüm akademik birimler BEK tarafından hazırlanan rehberde açıklandığı şekilde program tanımlarını, program yeterliliklerini, ders izlencelerini, çıktıları, AKTS kataloglarını güncellemiştir.

*Blackboard*'da ödev veren ve sınav yapan bazı fakültelerde, sorular ve ödevler çıktılar ile ilişkilendirilmektedir. *Blackboard Analytics* programı ile hazırlanan raporda öğrencilerin hem toplu, hem bireysel analizleri yapılmaktadır. Öğrenim çıktıları ile ilişkili ölçüm sonuçları incelenerek ulaşılmada güçlük çekilen öğrenim çıktılarına yönelik müfredat değişiklikleri planlanmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler, program değişiklikleri öğrencilerin ve dış paydaşların erişimine açık olarak web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca, bölüm toplantıları aracılığıyla öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.



Akredite olmak isteyen bölümlerin ilgili akreditasyon toplantılarına katılması desteklenmektedir.

Akreditasyon çalışmaları kapsamında, bölümler tarafından istenilen veriler toplanarak bölümlere iletilmekte, programlarda gerekli değişikliklerin yapılması ve sürecin hızlı ve etkin bir şekilde ilerlemesi sağlanmaktadır. Mali destek, alt yapı ve diğer gereksinimler karşılanmaktadır. Sürecin daha iyi planlanarak mevcut kaynakların daha etkin kullanılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Mobilya\\_Tasarimi\\_Ders\\_Izlencesi.pdf](#)
- [MSY\\_DanismaKuruluYonnetmeliği.docx](#)
- [Sosyoloji\\_ProgramYeterlilikler\\_DersOgrenimCiktilari\\_Matrisi.xlsx](#)
- [EgitimPlanı\\_Degisikligi.pdf](#)
- [Matematik\\_BolumBolognaRaporu.docx](#)
- [BolognaDersDegerlendirmeAnketi1.jpg](#)
- [BolognaDersDegerlendirmeAnketi\\_Sayfa2.jpg](#)
- [Bologna\\_DersDegerlendirmeFormu\\_Sayfa1.jpg](#)
- [Bologna\\_DersDegerlendirmeFormu\\_Sayfa2.jpg](#)
- [BolognaSureci\\_Bilgilendirme.pdf](#)
- [BolognaSureci\\_UyumRehberi.pdf](#)
- [SinemaDijitalMedya\\_Rapor.docx](#)
- [CG\\_SorumluGorusFormu.docx](#)
- [Meslek\\_Komiteleriyle\\_Toplanti.xlsx](#)
- [Portfolio-Self Evaluation.pdf](#)
- [Program\\_Ciktilarina\\_Ulasma\\_Orani.pdf](#)
- [ProgramCiktilari\\_Hesaplama.pdf](#)
- [TipFak\\_Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [YazilimMuh\\_ProgramAmaclari\\_DanismaKuruluToplantisi.pdf](#)
- [YazilimMuh\\_DanismaKurulu\\_Toplanti\\_Imza.pdf](#)
- [YazilimMuh\\_DanismaKurulu\\_Gorusleri.pdf](#)
- [Muhendislik\\_Akreditasyon\\_Yazisma\\_1.pdf](#)
- [Muhendislik\\_Akreditasyon\\_Yazisma\\_2.pdf](#)
- [YazilimMuh\\_AkreditasyonBelgesi.pdf](#)
- [BilgMuh\\_DanismaKurulu\\_ToplantiTutanagi.pdf](#)
- [UYBY\\_ProgramYeterlilikleri\\_Karar.pdf](#)
- [GSTF\\_Oz\\_Degerlendirme\\_Sunum\\_Ocak\\_2020.pptx](#)

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**



- [Mimarlik\\_Mezuniyet Anketi 2018-2019.pdf](#)
- [kayahan dede mezunlar derneği.docx](#)
- [Mezunlarla\\_ilgili\\_calismalar.docx](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

İEU, araştırma politikasını oluşturmak üzere 2013-2023 yıllarını kapsayan stratejik plan doğrultusunda amaç ve belirlenen stratejiler aşağıdaki Şekildedir:

**Amaç:** *Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak, araştırma ve bilgi transferi konusunda küresel sıralamada yer almak için;*

#### Stratejiler

- Yeni araştırma alanlarında öncü olmak
- Araştırmayı destekleyecek altyapı ve insan kaynaklarına stratejik olarak yatırım yapmak
- Araştırma bulgularının, bilime katkı ve topluma bilgi aktarımı için akademik çevreler ve toplumun diğer kesimlerine yayılmasını sağlamak

**Amaç:** *Araştırma fonunu arttırmak için;*

#### Stratejiler

- Akademik personele profesyonel destek sağlayarak, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişmede başarıyla rekabet etmelerini özendirmek
- Akademik personeli, sanayi için ve sanayi tarafından desteklenen projeler geliŐtirmesi konusunda teşvik etmek
- Mevcut İEU araştırma fonu mekanizmalarını iyileŐtirmek

**Amaç:** *Araştırma ağlarının kalitesini ve miktarını artırmak için;*

#### Stratejiler

- Dünyanın önde gelen üniversiteleriyle küresel düzeyde yapılan araştırma işbirliklerini özendirmek
- Yoksulluk, sürdürülebilir enerji, ekonomik kriz gibi küresel sorunları ele alan yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yoluyla toplum ve sanayi işbirliklerini teşvik etmek
- Disiplinler arası ve belirli disiplinlerde uluslararası konferanslar düzenlemek
- Araştırma ve yayınlarla ilgili yeni fırsatlar yaratmak için ücretli izinleri özendirmek

**Amaç:** *Lisansüstü öğrenci sayısını artırmak için;*

#### Stratejiler

- Araştırma burs ve destekleri gibi mekanizmalar yoluyla lisansüstü öğrencilerin sayısını artırmaya yönelik bir plan geliştirmek
- Burs ve destek olanaklarını zenginleŐtirmek
- Mevcut programların sürekliliğini sağlamak ve öğretim üyelerinin araştırma önceliklerine uygun yeni program ve dersler tasarlamak
- İEU araştırma merkezlerinin çekiciliğini artırmak

İkincil hedef, araştırma alanlarını kapsayacak Şekilde disiplinler arası ve(ya) ana disiplinlerde uluslararası konferanslara teşvik ederek araştırma ađ kalitesini arttırmaktır.

İEU araştırma geliştirme süreçleri, lisansüstü eğitim programları ile bütünleştirilmiştir. Bu bağlamda, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, İşletme ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında birleştirilmiştir.

Kurum çatısı altında bulunan 12 adet araştırma merkezi, araştırma-geliştirme süreçleri ile beraber toplumsal katkı süreçlerini bütünleştirmek üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

İEU Embriyonix, üniversite öğrencilerine ve öğretim elemanlarına yönelik TÜBİTAK destekli girişimcilik farkındalığını yaratmak, tanımlamak ve projelerin nasıl hazırlanacağı konusunda sertifikalı eğitimler düzenlemektedir.

İEU TTO, üniversite öğrencilerine ve öğretim elemanlarına yönelik TÜBİTAK destekli girişimcilik farkındalığını yaratmak, tanımlamak ve projelerin nasıl hazırlanacağı konusunda sertifikalı eğitimler düzenlemektedir.

Kalkınma Bakanlığı ve İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerini güçlü ekonomi, yüksek yaşam kalitesi ve güçlü toplum olmak üzere üç ana hedefte planlamıştır.

Üniversitemiz, bu hedeflere katkıda bulunmak için yüksek teknoloji, yenilikçi ve tasarım kapasitesi, gelişmiş girişimcilik ekosistemi, sürdürülebilir üretim ve hizmet sunumu şeklinde alt sınıflar oluşturarak detaylandırmıştır. Bu bağlamda:

- Araştırma alt yapıları güçlendirilmiş,
- Ulusal ve uluslararası iş birliği için akademik teşvik programları geliştirilmiş,
- Lisans ve lisansüstü eğitim programlarına girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilirlik üzerine dersler eklenmiştir.

Yüksek yaşam kalitesi, sağlık, sürdürülebilir çevre ve kaliteli kentsel yaşam hedefleri detaylandırılarak EKOTAM, EKOSUAM ve EKOKENT araştırma merkezlerinin araştırma sayılarının artırılması yönünde çalışmalar yapılmıştır.

Toplumsal uyum için sosyal içerme ve iyi yönetimle güçlü sivil toplumları hedefleyen güçlü toplum, kaliteli ve yüksek istihdam kapasitesi yönünde üniversitemiz EKOSEM, EKOEGİTİM, EKOLİDER, EKOKEM araştırma merkezlerinin çalışmaları teşvik edilmiştir.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [kuruma özgün uygulama kanıtı 1.pdf](#)
- [Araştırma Performans Göstergeleri 2015-2019.pptx](#)
- [1 Stratejik Plan.docx](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [orgşeması.pdf](#)
- [Araştırma Yönetim Modeli.pdf](#)
- [Arastirma merkezleri.docx](#)

## Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [İEÜ- İzmir Büyükşehir Belediyesi Protokolü.pdf](#)
- [İEÜ-Euro Gıda Protokolü.pdf](#)
- [İEÜ-KREA'ya proje desteği.pdf](#)
- [1-yerel bölgesel ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi.jpg](#)
- [2\\_yerel bolgesel ulusal kalkınma .pdf](#)
- [girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilirlik üzerine dersler listesi.docx](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

İEÜ Ar-Ge strateji ve hedefleri, kurumun Stratejik Planında belirtilmiştir. İEÜ'de bulunan araştırma merkezleri kurumumuzun Ar-Ge altyapısının önemli bir kısmını oluşturmaktadır. Üniversitemizde 2019 yılında açılan Yaratıcı Ekonomi Araştırmaları Merkezi ile toplam merkez sayısı 12 olmuştur.

Ar-Ge bütçesi kütüphane, bilimsel araştırma projeleri (BAP), yayın teşvik ve akademik seyahat destek kalemlerinden oluşmaktadır. 2019 yılında toplam Ar-Ge bütçesinin yaklaşık %35'i kütüphane, %20'si BAP, %20'si yayın teşvik ve % 25'i akademik seyahat destek için kullanılmıştır. 2019 yılında 6 farklı fakülte ve yüksekokulda yürütülen 10 bilimsel araştırma projesi BAP bütçesinden fonlanmıştır.

Üniversitenin TÜBİTAK projelerinde Kurum Katkı Payının ilgili iç paydaş olan öğretim üyesinin Ar-Ge talepleri kapsamında harcanmasının, TÜBİTAK yönergeleri doğrultusunda uygulanmasına devam edilmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kullanılan dış kaynaklar Ulusal Fonlu Projeler, Üniversite Sanayi İşbirliği Projeleri ve Uluslararası Fonlu Projeler olarak üç gruba ayrılmıştır. Ulusal Fonlu proje sayısı 2018 yılında 7 iken bu sayı 2019 yılında 21 olarak gerçekleşmiştir. Üniversite Sanayi İşbirliği Projesi sayısı 2018 yılında 10 iken 2019 yılında 18 olarak gerçekleşmiştir. Uluslararası Fonlu Projelerin sayısı 2019 yılında 3 iken 2019 yılında 7 olarak gerçekleşmiştir. Proje çalışmaları Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) aracılığı ile desteklenmektedir.

Üniversitemiz Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) dört yıldır TÜBİTAK 1601 projesi kapsamında desteklenmektedir. TTO bu proje kapsamında Ar-Ge bütçelerini, projeleri, girişimcilik faaliyetlerini ve fikri mülkiyet hakları bilgilerini toplamakta ve raporlamaktadır. Ayrıca araştırmacılara proje yazımı ve fon bulma konularında destek olmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde İşletme, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Deneysel Psikoloji, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ve Tasarım Çalışmaları doktora programı bulunmaktadır. Buna ek olarak, TÜBİTAK araştırma projesi destekleri kapsamında post-doc yapmak isteyen araştırmacılar üniversite

araştırma kaynaklarından yararlanabilmektedirler. Lisansüstü eğitim programlarına yönelik paydaşlarımız ile standart uygulamalardan 15 adet eğitim indirimi protokolüne ek olarak İEÜ'ye özgü öğretim programları ve proje bazlı tezleri içeren 6 adet protokol de paydaşlar ile imzalanmıştır. Üniversite-Sanayi iş birlikleri kapsamında hem Üniversite'nin fiziki araştırma kaynaklarından hem de öğretim üyelerinin uzmanlıklarından faydalanılarak endüstriyel boyutta yaşanan problemlere çözüm getirecek projeler, disiplinler arası lisansüstü tezleri aracılığı ile imzalanan protokoller kapsamında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı Sözleşme.pdf](#)
- [İzmir Ticaret Odası Sözleşme.pdf](#)
- [147-YayKomKarari35-VT2019.pdf](#)

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [BAP.pdf](#)
- [FikriSınaiMülkiyetHaklarıYönergesi.pdf](#)
- [BAP ORNEGI.pdf](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Yıllara Göre Dış Kaynaklardan Sağlanan Araştırma Fonu Değişimi.pptx](#)
- [TTO\\_Sunum.pdf](#)

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2019 Doktora mezunları.xlsx](#)
- [Doktora programları.docx](#)

### 3. Araştırma Yetkinliği

Kurumda öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak tüm atama ve yükseltmelerde, başvuran adaylar arasından evrensel bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, lisans ve lisansüstü eğitime katkısı, mesleki deneyimi, başvurduğu birimin belirlediği hedeflere uygunluğu ve Üniversite'nin bilimsel araştırma alanına getireceği çeşitlilik/yenilik açısından en yüksek düzeyde olan adayın seçilmesi amaçlanmaktadır. Başvurularda aranan asgari koşullar Üniversiteler Arası Kurul'un ve İEÜ'nin Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama ve Yükseltme Esasları'na dayanmaktadır. Bu esaslara göre en önemli akademik faaliyetler kitap veya kitap bölümü yazmak, SCI, SSCI, AHCI'da taranan akademik dergilerde makaleler yayınlamak, patent almak ve ulusal ve uluslararası konferans ve kongrelerde sözlü bildiri sunmaktır. Yükseltmelerde ise yine Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama ve Yükseltme ölçütleri dikkate alınmaktadır. Tüm akademisyenlerimizin uluslararası yayın yapmaları kurumca teşvik edilmektedir. Örneğin ISI Web of Science (WoS) endeksleri tarafından taranan bilimsel içerikli bir dergide tam makale yayın yapan her bir akademik personel Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları çerçevesinde ödüllendirilmektedir. Ayrıca WoS endeksleri (CP CI-S, CP CI-SSH) tarafından taranan bilimsel içerikli bir konferans bildiri kitabında bildirisi yayınlanan veya WoS endekslerince taranan dergilerde, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, tartışma, araştırma sonuçlarının ön duyurusu gibi bilimsel yayınlar yapan her bir akademik personel yine aynı esaslar kapsamında ödüllendirilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri yılda bir kez gözlemlenmektedir. Her akademik yılın sonunda, her öğretim üyesinden yıllık faaliyet raporu istenir ve YÖKSİS sistemi üzerinde güncellenir. Üniversite kapsamlı bir faaliyet raporu hazırlar ve YÖK'e sunar. Ayrıca, her sözleşme yenileme dönemi öncesi, akademik personelden detaylı bir faaliyet raporu doldurması talep edilir. Faaliyet raporu, yayın faaliyetleri, bilimsel toplantı katılımları, projeler, patentler, sergiler, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kurum-içi çalıştay etkinliklerinden oluşur.

İEÜ 2013-2023 Stratejik Planı'nda belirtilen Araştırma ve Geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için aşağıda belirtilen olanaklar ve destekler sunulmaktadır:

- 1) İEÜ, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akademik personelin Yurtdışı Deneyim Programına katılımını Üniversite imkânları dâhilinde teşvik eder. Üniversitede en az 3 yıl devamlı eğitim-öğretim görevinde bulunan öğretim üyeleri bu programa katılım için başvuru yapabilir. Bu program kapsamında yurt dışında görevlendirilecek personelin yurt dışında buldukları süreler için maaşları Üniversite tarafından karşılanır.
- 2) Yurt içi veya yurt dışında bilimsel içerikli konferans, kongre veya benzeri toplantılara bildiri sunmak üzere öğretim üyelerinin gitmesi için Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi kapsamında maddi destek sağlanmaktadır.
- 3) Akademik Yazma Merkezi öğretim üyelerinin yazdığı uluslararası makalelerin anadili İngilizce olan birisi tarafından düzeltilmesi amacıyla kurulmuş bir birimdir. Bu birim sayesinde makale yazımı önündeki engellerden birisi kaldırılmıştır.
- 4) İzmir Ekonomi Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Fonu, Üniversitenin yıllık gelirinin %1'ini ayırarak, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel araştırma projelerini destekler.

5) İEU TTO, inovasyon ve girişimcilik çerçevesinde üniversite ile sanayi arasında hızlandırıcı ve ortam oluşturucu görevini üstlenerek, akademik buluşların ticarileşmesine yönelik destekleri, İZTO ve İzmir Bilimpark ile işbirliği içinde sağlamaktadır. TTO Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi, proje kültürünün geliştirilmesi, profesyonel proje geliştirme ve yönetimi sürecinde fon kaynaklarına ulaşmada yol gösterilmesi, proje ortağı bulma platformları ve fırsatların oluşturulması, projelerin mali ve idari yönetimi, proje yürütme ve raporlama gibi konularda destek vermektedir.

6) Fikri ve Sınai Mülkiyet Komisyonu (FSMK), buluşların patentlenebilirlik ve ticari potansiyel değerlendirmelerini yaparak patent başvuru konusunda yol haritası oluşturmaktadır.

7) Ayrıca TLC (Öğretme ve Öğrenme Merkezi) ve TTO birimlerince akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler düzenlenmektedir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Araştırmacı Eğitim ve Bilgilendirme.pptx](#)
- [Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama Yükseltme Esasları.pdf](#)
- [Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları.pdf](#)
- [akademik amaçlı seyahat yönergesi.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [ProjeVerileri.xlsx](#)

## **4. Araştırma Performansı**

İEU, araştırma ve geliştirme faaliyetleri düzenli olarak değerlendirmektedir. Bu değerlendirmeler amacı ile yıllık periyotlarda öğretim üyeleri ve Teknoloji transfer ofisi verilerine dayalı ölçümler yapılmakta

Kurumun araştırma ve geliştirme performansı yine yıllık periyotlarda sunulan raporlar ile Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu rektör yardımcısının değerlendirmesi ile üniversite yönetimi ve mütevelli heyet ile paylaşılmaktadır.

Bu yaklaşımın sonucu olarak, İEU, birçok Üniversite değerlendirme Endeks'inde yer almaktadır. Bu endekslere yönelik kanıtlar (URAP verileri, Girişimci üniversiteler sıralaması ve QS ranking) raporumuzda sunulmaktadır.



TÜBİTAK 1601 fonu ile desteklenen İEÜ-TTO, üniversite araştırma ve geliştirme fonları ile desteklenen projelerin periyodik raporlaması ve çıktılarını derleyerek raporlamakta ve bu veriler ayrıca üniversite araştırma performansının ölçülmesinde 2019 yılı için kullanılmıştır.

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesi, kanıt olarak sunulan “Öğretim Üyesi atama ve yükseltme esasları yönergesi gereğince yıllık olarak raporlanarak, akademik personelin araştırma performansları, kanıt olarak sunulan Bilimsel yayınları teşvik esasları ve akademik seyahat yönergesi kapsamında tanınmakta ve ödüllendirilmektedir. Öğretim elemanları araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere işler olan mekanizmalar yürütülmekle birlikte, izlem sonuçlarını paydaşlarımızla birlikte değerlendirilerek önlem ve kararlar alınması düzeyinde işler ve saydam akışlara ihtiyacımız olduğunu değerlendirmekteyiz.

İEÜ, araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi kanıt olarak sunulmakta olan BAP yönergesi ile yönetilmektedir. Araştırma bütçesi, oluşturulan ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek, mütevelli heyet onayına sunulmaktadır. Bunun bir kanıtı olarak yayın alım komisyonu kararı, değerlendirmeye sunulmaktadır. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi altbaşlığında değerlendirmemiz kurumumuzda araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmasına rağmen sonuçlarının ilenmesi ve karar almada kullanılması yönünde geliştirmeye ihtiyaç olduğu şeklinde olup, geliştirilmesi araştırma-geliştirme hedeflerimiz içindedir.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [127-Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama Yükseltme Esasları.pdf](#)
- [2 BİLİMSEL YAYINLAR TEŞVİK ESASLARI.docx](#)
- [AKADEMİK AMAÇLI SEYAHAT YÖNERGESİ.docx](#)

### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [137.1-Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları.pdf](#)
- [137.2-akademik amaçlı seyahat yönergesi.pdf](#)
- [qsRanking.pptx](#)
- [TUBITAK Girişimci Üniversite Sıralaması-2019.docx](#)
- [URAP-Rapor-2019.docx](#)

### **Araştırma bütçe performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin

uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [KTP YayKomKarari.pdf](#)
- [BAP YONERGE.docx](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

İEÜ'nün vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük eden seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır. Stratejik planında belirtildiği şekilde, İEÜ kendisini, öğrencilerin ve akademisyenlerin fikir üretme ve tüm dünyada ekonomik, sosyal, çevresel ve kültürel etki bırakan araştırmalar yapmaya teşvik edildiği, yüksek kalitede bir araştırma ortamı sağlamaya ve bunu sürdürmeye adanmıştır. İEÜ'nün amaç ve stratejileri içerisinde; Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak, araştırma ve bilgi transferi konusunda küresel sıralamada yer almak için, yeni araştırma alanlarında öncü olmak, araştırmayı destekleyecek altyapı ve insan kaynaklarına stratejik olarak yatırım yapmak, araştırma bulgularının, bilime katkı ve topluma bilgi aktarımı için akademik çevreler ve toplumun diğer kesimlerine yayılmasını sağlamak yer almaktadır.

Kurumun temel değerleri arasında yer alan toplumsal sorumluluk; toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamaktır. İEÜ'nün stratejik temaları ise Yaşam boyu öğrenme, Toplum ve iş dünyası ile ortaklık, Küresel etki, Sosyal Sorumluluk, Kalite ve Sürdürülebilirliktir. Amaç ve Stratejiler arasında öğretim programının güncelliğini korumak için işverenler, mezunlar ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak programların toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilmesini sağlamak olarak belirtilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri, hedefler ve stratejiler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır.

İEÜ, toplumsal sorumluluk anlayışını eğitim anlayışına da entegre etmiştir. Öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanmaları gerektiğine inanıyoruz. Bu inancın bir sonucu olarak ortaya çıkan Genel Eğitim Dersleri (GED), öğrencileri değişen dünyada kamusal tartışmalara katılmaya ve anlamlı bir hayat kurmaya teşvik eden yapılarıyla İEÜ'nün sahiplendiği yenilikçi ve dönüştürücü misyon için merkezi bir öneme sahiptir. Bu dersler bir yandan öğrencilerin bölümlerinde aldıkları eğitimi tamamlarken, diğer yandan gündelik hayata ilişkin bir farkındalık yaratmayı amaçlıyor. GED aracılığıyla öğrencilerimizi bilim ve sanat alanlarında aldıkları eğitimi insanlığa hizmet etmek için nasıl kullanabileceklerini düşünmeye davet ediyoruz. GED bilim ve sanat disiplinleri arasındaki keskin olduğu düşünülen sınırları aşmayı ve öğrencilerin çeşitli uzmanlık alanları arasında bağlar kurarak eleştirel düşüncelerini sağlamayı amaçlıyor; etik, toplumsal, bilimsel, kültürel ve tarihsel meseleleri bütüncül olarak kavramalarına ve tartışmalarına zemin hazırlıyor.

Öğrencilerimizin ders seçimi yapabileceği GED dersi havuzlarından biri Etik ve Toplumsal Farkındalıktır. Bunun yanı sıra bazı programlarımızda Toplumsal Katılım ve Gönüllülük (Halkla İlişkiler ve Reklamcılık), Toplumsal Sorunlar (Sosyoloji) gibi dersler sunulmaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [TOPLUMSAL KATKI - ÖRNEK DERS 2 PRA 335.pdf](#)
- [TOPLUMSAL KATKI - ÖRNEK DERS SOC 150.pdf](#)
- [GENEL EĞİTİM DERSLERİ.docx](#)
- [Üniversitedeki sürekli eğitim merkezi dışında çeşitli birimlerin yaptığı toplumsal katkı faaliyetler.docx](#)
- [İEU Stratejik Plan.docx](#)
- [Toplumsal katkı faaliyetleri örnekleri.docx](#)
- [Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri.docx](#)
- [Oyunca Tasarımı - Sosyal Sorumluluk 1.jpg](#)
- [CocukMimarEtkinligi-Poster.png](#)
- [İşletme Fk. Sosyal Sorumluluk Projeleri .docx](#)
- [Koruncuk Vakfi.pdf](#)
- [Paydaşlarla Yurutulen Top Katk Faaliyetleri 1.pdf](#)
- [Paydaşlarla Yurutulen Top Katk Faaliyetleri 2.pdf](#)
- [Paydaşlarla Yurutulen Top Katk Faaliyetleri 3.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Paydaşlarla Yürütülen Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Faaliyeti Yürüten Birimler.xlsx](#)
- [toplumsal katkı dış paydaş katılımına ilişkin kanıt.docx](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

İEU ilkeleri arasında ulusal ve uluslararası projeleri desteklemek, sanayi, kamu kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapmak bulunmaktadır. İEU stratejik amaçlarını gerçekleştirmek ve hizmet kalitesinde en iyiye ulaşmak için alt yapısını geliştirmeyi amaçlamaktadır. Bunun için yeni yerleşke, hastane, laboratuvar, sportif, sanatsal ve sosyal tesisler oluşturmayı hedeflemektedir. İEU, küreselleşmenin yarattığı toplumsal, teknolojik ve ekonomik değişimlere paralel olarak, yaşam boyu öğrenme temasına, stratejik planında yer vermiştir. Bu amaçla, toplumun ihtiyaçlarına uygun hizmetler sunarak sosyal dayanışmayı iyileştirmeyi, akademi ve iş dünyası arasındaki ilişkileri güçlendirmeyi planlamaktadır.

İEU yaşam boyu öğrenme temasıyla ilgili etkinliklerini sürdürmek ve geliştirebilmek için öğrencilerin/mezunların ve toplumun yaşam boyu öğrenme etkinliklerinde bulunmaya teşvik edilmesi ve bu faaliyetlerin etkinliğinin değerlendirilmesi için toplumun ve iş dünyasının eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve bu alanlarda lisansüstü programlarının yanı sıra ek eğitimler sunmayı amaçlamaktadır.

İEU, sahip olduğu bilgi birikimi ile yerel iş dünyasına ve topluma danışmanlık, proje geliştirme ve eğitim gibi alanlarda hizmet sunmakta, buna karşılık sanayi odaklı projelere katılma, profesyonel ağlarda yer alma ve İEU mezunlarının istihdamı gibi fırsatlardan yararlanmaktadır. İEU birçok Avrupa Birliği fonları ve araştırma projelerine katılmakta, ayrıca iş dünyası ile kamu kesiminin temsilcilerine çok sayıda program, seminer, kurslar düzenlenmektedir. Toplum ve özellikle iş dünyası işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici ara yüzler oluşturmak, sanayinin ve toplumun ortaya çıkan yeni ihtiyaçlarına uygun yeni programlar tasarlamak, sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kurumların isteklerine göre oluşturulmuş özel programlar oluşturmak amaçlanmaktadır.

2019 yılında kurulan İEU-KREA, yaratıcı ekonomiler kapsamında mevcut durum ve potansiyelin analizi, disiplinler arası etkileşimin artırılması, yaratıcı ekonomi alanında ulusal ve uluslararası markaların gelişimine destek olmak yolu ile yerel ve ulusal ekonomiye katkı sunmayı hedefleyen bir araştırma merkezidir.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [YARATCI EKONOMİ ARŞ VE UYG. MERK 2019-2020 BÜTÇE.xlsx](#)
- [2 Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler.docx](#)
- [Erasmus+ Report Form- PRA.pdf](#)
- [bölgesel kurumlardan kaynak sağlanan projeler2.jpg](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Sosyal sorumluluk, İEU'de araştırma, eğitim ve üniversite politikaları için temel değerlerinden biri olarak kabul edilmiştir. Çalışanlarına, öğrencilerine yerel topluma ve uluslararası camiaya karşı adil ve şeffaf olma sorumluluğu taşımaktadır ve onların güvenliği, sağlığı ve refahını korumak İEU için bir önceliktir. İEU ve paydaşları üniversite ve diğer eğitim kurumları, toplum kuruluşları, yerel işletmeler ve yetkililerle karşılıklı iletişim ve değişimi ve yüksek standartlarda etik ve profesyonel davranışlara bağlı kalmayı amaçlamaktadır.

İEU toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte bu sonuçları dış paydaşlarla birlikte değerlendirmektedir. Örneğin, İEU 2012 yılından beri United Nations Global Compact üyesidir ve UN Global Compact'in insan hakları, çevre, yolsuzlukla mücadele, ve çalışma koşulları ve bunların alt alanlarından oluşan 10 ilkesini benimsediğini göstermiştir. 2 yılda bir hazırlanan raporlarda İEU'de bu alanlarla ilgili yapılan çalışmalar açıklanmaktadır.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [UN Global Compact-IEU.pdf](#)
- [kgsbep-izleme-ve-degerlendirme-formu-22-11-2018 \(2\).docx](#)
- [İEÜ Bağımlılık Raporu Agustos-Aralık 2019.docx](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

İEÜ’de en yüksek karar mercii Mütevelli Heyetidir. Üniversitenin tüm idari organları ve akademik birimleri Rektörlüğe bağlıdır ve Rektörlük Mütevelli Heyeti’nin daimi üyesidir. Üniversite Senatosu, Rektörün başkanlığında toplanmaktadır. Üniversite Senatosu Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, her fakülteden temsilci bir öğretim üyesi, enstitü ve yüksekokulların müdürlerinden oluşmaktadır. Üniversite Genel Sekreteri Üniversite Senatosuna oy hakkı olmayan üye olarak katılabilmektedir. Ayrıca, gerekli görüldüğü durumlarda Senatoya, üniversitenin idari birimlerinin temsilcileri ve öğrenci konseyi temsilcileri davet üzerine katılabilmektedirler.

Üniversitenin akademik faaliyetleri Rektörlük makamının üst yönetici olması kaydıyla akademik alanlarına göre fakülteler tarafından gerçekleştirilmektedirler. Fakülteler kendi içeriklerinde uzmanlık alanlarına göre bölümlere ve program koordinatörlüklerine ayrılmaktadırlar. Bölümler ve program koordinatörlüklerini uzmanlık alanlarındaki eğitim ve öğretim müfredatlarını ve faaliyetlerini belirlemek, araştırma gündemlerini oluşturmak ve akademik personelini seçmek hususlarında özerk hareket etmektedirler.

Üniversitenin akademik ve idari yapısının en üst konumunda olması sebebiyle Rektör, üniversitenin üst akademik idari kademesini oluşturan Rektör Yardımcıları ve fakülte dekanlarıyla da iki haftada bir toplantı yapmaktadır. Bu toplantılarda tüm akademik kararlar fakülte dekanlarının katılımlarıyla alınmaktadır. Bu aşamada fakülte dekanları kendi fakültelerinde faaliyetlerini sürdüren tüm bölüm başkanlarının ve program koordinatörlerinin önerileriyle gündemlerini oluşturmuş bulunmaktadır. Akademik konularla ilgili kararlar Fakülte Kurullarında tartışıldıktan sonra oluşturulan nihai kararlar Senato’ya sunulur. Senato gündemindeki konulardan ve alınan kararlardan Mütevelli Heyet yetkisindeki olanlar Senato sonrası Mütevelli Heyet’e sunulur.

Rektör, Rektör Yardımcıları, Rektör Danışmanları, Rektör Asistanları ve GED (genel eğitim dersleri) Koordinatörü ile birlikte ekip olarak iki haftada bir toplantı yapmaktadır. Bu toplantıların temel amacı, çeşitli akademik konuları ve bu akademik alanlardaki gelişmeleri zamanın gerekleri, ekonomik, teknolojik, sosyolojik diğer çevresel gelişmeleri ve değişimleri gözönünde bulundurarak değerlendirmektir. Bu değerlendirmeler aracılığıyla varolan faaliyet planlarında güncellemeler yapılması, yeni faaliyet planları oluşturulması, gerektiğinde özel konulara ilişkin çözüm planları üretilmesi ve alınan kararların faaliyet bazında takibi mümkün olmaktadır.

Yukarıda anlatılan yapı içerisinde 2019-2020 öğretim yılı içerisinde şu iki değişiklik gerçekleşmiştir:

- Daha önceki dönemlerde Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren "Kariyer Yönlendirme Merkezi" ve "Mezunlarla İlişkiler Ofisi" Kurumsal İletişim Direktörlüğü bünyesinde faaliyetlerine devam edecektir.
- Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermek üzere bir "Sanat Koordinatörlüğü" kurulmuştur.

Üniversitenin tüm imkanlarının en üst seviyede kullanılmasını ve yürütmekte olduğu tüm faaliyetlerde en üst seviyede etkinlik ve verimliliğe ulaşılabilmesi amacıyla yönetim kalitesine de özel bir ilgi gösterilmektedir. Bu amaçla yapılan çalışmalar nihayetinde, toplam kalite yönetimi faaliyetleri geliştirilmiş ve üniversiteye ISO 9001 sertifikası layık görülmüştür. Ayrıca, İEÜ’de eğitim, öğretim ve araştırma süreçleri yanısıra idari ve destek süreçleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kalite yönetim sisteminin benimsenmesi, İEÜ Mütevelli Heyeti’nin stratejik bir karardır. ISO

9001:2008 Standardın da belirtilen kalite yönetim sistemi şartları, hizmet için tamamlayıcı şartlardır. ISO 9001:2008 standardı, iç ve dış taraflarca İEÜ İdariYapılanmasındaki Üst Yönetim şartlarını karşılamadaki yeterliliğini değerlendirmek için kullanılabilir.

Üniversitemizde kağıtsız üniversite hedefi doğrultusunda gerçekleşen çalışmalarımız neticesinde 2011 yılından beri Doküman, İş Akış ve Form Süreç Yönetim Sistemi (DYS)'ni kullanılmaktadır. DYS "kağıtsız ofis" bakış açısı altında, bir kurum veya organizasyon dahilinde değişik tür ve kategoride oluşturulan tüm kayıt, evrak, form ve dokümanların yaşam döngüleri boyunca sistematik olarak elektronik ortamda güvenli bir şekilde kullanılması, saklanması ve yönetilmesidir. İş akışı ve form yönetimi, kurumsal iş süreçlerinin ve doküman hareketlerinin dinamik iş akışları üzerinden yürütülüp, yönetsel formların dijital ortamda tasarlanıp, kullanıma sunulması ve izlenebilmesidir.

Kurum hafızası oluşumu, doküman kalitesinde artış, maliyette düşüş, iş akışının görsel olarak takibi, dokümanların doğru zamanda doğru birimlere ulaşımı, hızlı, güvenli ve kullanması kolay gelişmiş web tabanlı bir sistem olması ve mobil telefonlardan da erişim kolaylığından dolayı kurumsal avantajlar sağlamaktadır. DYS üzerinden idari/yıllık izin, araç talebi gibi istekler iletilebilmektedir.

Tüm süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla İEÜ yönetimi fakültelerden SWOT analizi talep edilerek bir ön Arama Toplantısı düzenlemiştir. Bu ön çalışmayı takiben 11-12 Ocak 2020 tarihleri arasında dekanların katılımıyla Yeni Yıl Değerlendirme Toplantısı organize edilmiştir.

İEÜ'de 26.07.2019 tarihli Senato kararı uyarınca Rektörlüğe bağlı bir İç Yönetim Birimi kurulması doğrultusunda girişimde bulunularak İç Denetim Birimi Yönergesi oluşturmuştur. Yönergeye göre, Mütevelli Heyet'ten en az üç kişinin, gerekli durumlarda Mütevelli Heyetin dışında kişilerin ve akademik konularda danışılmak üzere bir öğretim üyesinin katılımıyla bir Denetleme Heyeti oluşturulacaktır. Bu heyet, iç ve dış denetim sürecinin etkinliğini, katma değerini, muhasebe, mali raporlama ve iç kontrol ile ilgili iç sistemlerin işleyişi ve yeterliliğini Mütevelli Heyet adına gözlemlemekle sorumlu olacaktır.

İEÜ'de, idari birimlerin kalite yönetim sisteminin planlanmış düzenlemelere ve standart şartlarına uyup uymadığını ve kalite yönetim sisteminin devamlılığını tespit etmek üzere, belirli aralıklarla iç denetimler yapılmaktadır. Bu denetimler uzman personel tarafından gerçekleştirilmektedir.

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KaliteBelge-TR.pdf](#)
- [Mütevelli Heyeti ile Senato arasındaki ilişki ve çalışma usulleri.docx](#)
- [2547 SAYILI YÜKSEK ÖĞRETİM KURUMLARI TEŞKİLATI KANUNUNUN.docx](#)
- [YÖNETİM MODELİ VE ORGANİZASYON ŞEMASI.xlsx](#)

## **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [süreç değerlendirme raporu.pdf](#)

- [sürec yönetimi elkitabı.pdf](#)
- [Süreçler ile yönetim modeli arasındaki ilişki.pdf](#)
- [1 Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları.pdf](#)
- [2 Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları.pdf](#)
- [İEÜ İç Denetim Planı.pdf](#)
- [Paydaş Katılımıyla Süreç Performans Göstergeleri izlenmesi örneği.docx](#)
- [İEÜ- İç Denetim Birimi Yönergesi.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Bir vakıf üniversitesi olan İEÜ, devlet yardımı almadan veya dışarıdan kaynak ihtiyacı olmadan tamamen kendi öz kaynak yapısı içinde faaliyetlerini yürütmektedir. Bu durum, üniversitenin finans kaynaklarını yönetme konusunda kendi dışındaki tarafların müdahalesi olmaksızın bağımsız tek bir otoriteye sahip olduğunu yani İEÜ'nün yüksek finansal özerklik düzeyini göstermektedir.

Üniversitemizin hedef ve stratejileri doğrultusunda nitelikli kişileri doğru işe yerleştirmek, performans yönetim sistemi ile performanslarını değerlendirmek, atama/terfiler ile kariyer planlaması yapmak ve çalışan aidiyetini sağlayarak, çalışmak için en çok tercih edilen Üniversite olmak önem arz etmektedir.

İşe alımlarda, personel ihtiyacı duyulan idari birimlerde aranan özelliklere göre İnsan Kaynakları Müdürlüğü (İK) tarafından iş başvuru havuzundan elemeler gerçekleştirilip ilgili birime sunulmaktadır. Uygun adaylar ile, sırasıyla ilgili birim amiri, İK Müdürü ve Genel Sekreter görüşmeleri yapar. Bazı teknik birimlerde, ilan verilir ve adaylar teknik sınava tabi tutulur. Uygun olan adaylar, Mütevelli Heyet onayıyla istihdam edilir.

İEÜ'de insan kaynakları yönetimi, Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır. İEÜ Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esasları, üniversiteye öğretim üyesi veya yardımcı olarak tam zamanlı veya kısmî statüde görev yapmak üzere ilk kez yapılacak atamalarda, mevcut öğretim üyelerinin/öğretim yardımcılarının sözleşmelerinin yenilenmesinde ve bir üst akademik unvanlı kadroya yükseltmede uygulanacak usul ve esasları belirlemektedir.

Üniversitenin idari personel istihdamında da standartlar vardır. İdari personel için önemli nitelikler İngilizce bilgisi ve bilgisayar hâkimiyetidir. Periyodik veya talebe ilişkin hizmet içi eğitimler verilmektedir. Personelin yaptığı faaliyetlerin öneminin ve uygunluğunun farkında olması sağlanmakta ve kalite hedeflerinin başarılması için personelin nasıl katkıda bulunacakları belirlenmektedir, eğitim, öğretim, beceri ve deneyim bilgi ve belgeleri Kayıtların Kontrolü Prosedürü'ne göre muhafaza edilmektedir.

İdari personel mesleki gelişmelerinin bir parçası olarak çeşitli eğitimler almaktadır. 2019 yılında Üniversitemiz EKOSEM ve İnsan Kaynakları ile işbirliği içerisinde, Kurumsal Aidiyet ve Farkındalık ile Başlangıç ve Orta seviye için Excel eğitimleri düzenlenmiştir. 2020 yılı itibarıyla Protokol Eğitimi ile birlikte eğitimlerin sürekliliği hedeflenmektedir. Eğitimlerin sonunda personele "Eğitim Katılım Belgesi" verilmektedir. İdari personel için en önemli avantajlardan biri, İEÜ'nün lisansüstü programlarına katıldıkları takdirde öğrenim bursu alabilmeleridir. 2008'den itibaren personele mesleki gelişmelerinin bir parçası olarak, İngilizce eğitimi üniversitemiz tarafından verilmektedir.

İdari personelin performans değerlendirmeleriyle ilgili olarak 2020 yılında danışmanlık hizmeti alınarak süreçlerin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Hali hazırda idari personelin performansı, ilgili amirlerinin görüşü ve akabinde Genel Sekreter, Rektör ve İK ile birlikte değerlendirilmektedir.

Ayrıca her yıl düzenli olarak Rektörlük kanalıyla personele memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

Görev ve sorumluluklarının etkin ve verimli şekilde yerine getirilebilmesi, Mütevelli Heyeti kararlarının icrasının izlenmesi, Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda Mütevelli Heyeti ile akademik ve idari birimler arasında koordinasyonun sağlanması için, Mütevelli Heyet Danışmanı atanmıştır. Yine, Stratejik bir yaklaşım ve bütünlük içerisinde hareket edilerek Üniversitemizin marka değerinin korunması, ulusal ve uluslararası düzeyde etkin olarak tanıtılması, hedef kitleye en uygun mesajı aktararak, Üniversitemizde kalıcı bir imaj oluşturulmasını sağlamak amacıyla Medya ve Tanıtım stratejilerinden sorumlu Rektör Danışmanı atanmıştır.

Diğer kaynakların kullanımı ile ilgili her akademik dönem başında Mali İşler Müdürlüğü tarafından hazırlanan raporlar, Mali İşler Müdürü, Genel Sekreter ve Rektör onayı için imzaya sunulmaktadır. Onaylanan rapor kitapçık haline getirilmekte, kitapçıklar boş formların doldurulması için dekanlıklara ve idari birimlere dağıtılmaktadır. Tüm birimler doldurdukları raporları ön yazı ile Genel Sekreterlik makamına gönderirler. Gelen raporlar Mali İşler Müdürlüğü'ne teslim edilir. Gelen raporlara ve kendi verilerine dayalı olarak Mali İşler Müdürlüğü o döneme ait tahmini bütçe raporunu hazırlar. Hazırlanan tahmini bütçe raporu önce Üniversite Yönetim Kurulu'nun daha sonra da Mütevelli Heyet'in onayına sunulur.

Mütevelli Heyet tarafından kabul edilen bütçe yürürlüğe girer. Akademik dönemin başlamasıyla bütçe uygunlukları bulunan kalemlere ilişkin faturalar, gider yerlerine göre gider onay sisteminde onaya sunulur. Onayı tamamlanan faturalar ilgili masraf yerlerine göre tevzi edilir. Her ay bölüm, dekanlık, idari birim bazında bütçe-gerçekleşme tabloları çıkarılır. Gelir ve giderler bütçe dahilinde her ay takip edilmekte olup kurumun stratejileri doğrultusunda yapılacak olan yatırımların planlanmasını ve bu yatırımlar için kaynak yaratılması sağlanmaktadır. İEÜ, 2009- 2010 akademik yılından bu yana finansal durumu itibariyle, tüm giderlerini kendi kaynaklarından karşılayabilecek duruma ulaşmıştır. Bu husus kanıtlarda belirtilen 2009-2010, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 Akademik Yılları Olağan Denetleme sonucunda düzenlenen denetleme kurulu raporlarında Üniversitenin ekonomik ve mali yeterliliğine ilişkin yapılan tespitlerde de ifade edilmiştir. Bu nedenle 15.11.2015 tarihli ve 29537 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in 1. maddesinin "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde yer alan "her yıl" ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır." hükmü doğrultusunda, Vakıf Üniversitelerinin cari masraflarının %20'sinin her yıl kurucu vakıf tarafından karşılanması zorunluluğu mevzuattan çıkarılmıştır. 2018-2019 denetim döneminde de YÖK'ün bu konu hakkında yazısı da kanıtlarda mevcuttur. Üniversitemizin gelirlerine bakıldığında %96 sının öğrenci gelirlerinden oluştuğu göz önüne alındığında stratejik planımız dahilinde finansal kaynaklardaki çeşitlendirme süreçleri büyük önem arz etmektedir.

Üniversitemiz Alım Satım Yönetmeliği uyarınca alım-satım yöntemleri, alım-satım işleri esasları ve süreçleri belirlenmiştir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların alımları ve yapılması kapalı zarf usulü piyasa araştırması yapılarak en az 3 firmadan teklif alınması suretiyle gerçekleşir. Yapılan ihalelerde şartnameler ve sözleşmeler, ihaleleri yapılacak taşınır ve taşınmazların alımlarının gerçekleşmesine ilişkin her türlü özellik ve ayrıntıları içeren teknik, idari ve hukuki belgelerdir. Şartnameler ihaleyi açacak veya alım yapacak birimin talebi ve Teknik ve İdari İşler Müdürlüğü'nün kontrolü ve başkanlığında ortak olarak hazırlanır. Şartname ve sözleşmelerin hazırlanmasında Hukuk Müşavirliği'nin ve Mali İşler Müdürlüğü'nün görüşlerinin ve onayladıklarına ilişkin paraflarının alınması şarttır. Üniversite'nin alımları en ekonomik şartlarda gelir-gider dengesi gözetilerek, rekabet ve kaynak kullanımı ön planda olacak şekilde yürütülmektedir.

Yönetim süreçlerine paydaşların katılımı için çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır. Örneğin, Üniversitemiz Mütevelli Heyetinden oluşturulan komisyon Mali duruma ilişkin çalışmalara katılıp



süreçleri takip etmektedirler. Mali İç Denetim başlıklı Kanıt'ta konuyla ilgili Mütevelli Heyet kararı bulunmaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda çıkartılan yönetmelik ve yönergeler bulunmaktadır. Örnek olarak Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi, Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, Gider Onayı Takip Yönergesi, Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları'nı alabiliriz.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [İDARİ VE TEKNİK PERSONEL YÖNERGESİ \(2\).docx](#)
- [AKADEMİK PERSONEL YÖNERGESİ.docx](#)
- [ÖĞRETİM ÜYESİ VE GÖREVLİSİ ATAMA VE YÜKSELTME ESASLARI \(1\).docx](#)
- [MEMNUNİYET ANKETLERİ.docx](#)
- [hizmet içi eğitim.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [DENETLEME TABLOSU - GİDERLER .docx](#)
- [Fakülte Bütçe Çalışması.pdf](#)
- [MasrafTablosu&DigerGelirler.pdf](#)
- [2009-2016 OlaganDenetlemeRaporlari.pdf](#)
- [DigerGelirler.PNG](#)
- [OgrenciGelirleri.PNG](#)
- [Akademik Amacli Seyahat Yonergesi.pdf](#)
- [BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ YÖNERGESİ.docx](#)
- [GİDER ONAYI TAKİP YÖNERGESİ.docx](#)
- [BİLİMSEL YAYINLAR TEŞVİK ESASLARI.docx](#)
- [MaliİcDenetim.PNG](#)

### **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversite bünyesinde hizmet veren Yönetim Bilgi Sistemleri Müdürlüğü çeşitli unsurları bünyesinde barındırmaktadır. Bunlar şu şekilde özetlenebilir:

OASIS: Öğrenci Yönetim Sistemi, lisans, yüksek lisans, doktora ve mezun öğrencilere ilişkin büyük bir veritabanını bünyesinde bulundurmaktadır. Eğitim süreçlerine ilişkin notlama, devam, ders programı gibi verilerin saklanması, öğrencilere duyurulması gibi servislerin yanı sıra OASIS mezuniyet anketleri, yurt anketleri, genel memnuniyet anketleri, öğrenci istatistikleri, öğrenci görüşleri, hazırlık sınıfı değerlendirme, ders ve öğretim üyesi değerlendirme, mezun veritabanı, CV

bankası gibi veri toplama hizmetlerini de yerine getirmektedir.

OASIS Mobile: OASIS'in öğrenciler için hazırlanmış mobil versiyonudur.

PEOPLE: Akademik Personel Bilgi Sistemi, akademik personelle ilgili bilgilerin toplanması, toplu olarak görülebilmesi ve saklanması için oluşturulmuş bir servistir. Sistem bir portal üzerinden hizmet verir ve akademik personelin isme, unvana, akademik çalışmaya göre aranabilmesine olanak sağlar. Açılış sayfasında en çok görüntülenen öğretim üyesi, en çok yayını olan bölüm gibi istatistikler yer almaktadır. Akademik Personel Bilgi Sistemi YÖKSİS'le, OASİS'le, AKTS kataloğuyla koordineli çalışmaktadır.

AKTS Kataloğu: Bologna kriterleri doğrultusunda İEÜ bünyesinde verilen bütün derslerin öğretim çıktıları, kredi, işyükü, ders içeriği, değerlendirme süreci gibi bütün bilgileri bünyesinde toplayan bir veritabanıdır.

EmaX: Üniversite bünyesinde kullanılan Resmi E-Posta Haberleşme sistemidir.Yapılan duyurular sistemde saklanmakta ve geçmişe dönük olarak ulaşılabilir.

Mezun Bilgi Sistemi: Mezun Bilgi Sistemi İEÜ mezunlarını iş dünyası ile buluşturmayı hedeflemektedir. Mezunlarımızın özgeçmişlerini yükleyeceği, bilgilerini güncelleyerek, Mezun Kart başvurularını yapabileceği, firmaların iş ilanlarını yayımlayabileceği ve aranan kriterlere göre iş ilanlarını bulabileceği bu sistemdeki tüm hizmetler ücretsizdir.

Yurt Bilgi Sistemi: İzmir Ekonomi Üniversitesi öğrencilerinin faydalandığı öğrenci yurdunda kalanların bilgilerinin (izin / ceza / kira yardımı vs) toplanarak OASİS'e aktarıldığı sistemdir.

Bu sistemler birbirleriyle koordineli bir şekilde çalışır ve yapılan güncellemeler otomatik bir şekilde diğer veritabanlarında da senkronize olur. Kurumda kullanılan ortak veri tabanı üzerinden şu hizmetler birbiriyle bağlantılı şekilde yürütülmektedir: OASİS, Akademik Personel Bilgi Sistemi (PEOPLE), AKTS Kataloğu, Blackboard, Blackboard Analytics, Mezun Bilgi Sistemi, Öğretme ve Öğrenme Merkezi, Panopto.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [emax.png](#)
- [oasis.png](#)
- [mezunbilgisistemi.png](#)
- [YurtBilgiSistemi.png](#)
- [AKTS katalogu.png](#)
- [People.png](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.



## Kanıtlar

- [bilgi güvenliği kanit.docx](#)
- [sızma testi sonuc raporu.docx](#)
- [Bilgi Güvenliği Sertifikası.docx](#)

## 4. Destek Hizmetleri

Destek ve hizmetlerin alınması için Alım Satım Yönetmeliği'ne uymaları koşulu göz önünde bulundurulur. Öncelikle alınacak hizmet ile ilgili kriterler belirlenir ve Teknik Şartname çıkarılır. İdari Şartname uyarınca firmalardan resmî evrak ve Geçici Teminat Mektubu istenir. Bu süreç içerisinde üniversitemiz piyasada kalitesini ispatlamış, güvenilir firmalarla çalışma yönünde bir tercihte bulunur. Fiyat tekliflerinde en uygun fiyatı veren firma ile sözleşme yapılır ve Kesin Teminat Mektubu alınması suretiyle çalışmaya başlanır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesinin sürekliliği ihale şartnamesi, teknik şartname, sözleşme, teminat mektubu ve aylık yapılan kontrollerle güvence altına alınmıştır. Üniversitenin alım satım yönetmeliği web sitesinden paylaşılmakta aynı zamanda ihale ilanları da üniversitenin sayfasından takip edilebilmektedir. Bununla birlikte Satın Alma ve İhale Prosedürüyle süreçler daha net bir şekilde belirlenecektir.

Yeme İçme Tedarikçileri ile ilgili kurumsal olarak üniversite tarafından oluşturulan bir denetleme ekibi ile denetlemeler yapılmaktadır. Denetleme ekibi, idari, mesleki, sağlık ve hijyen konularına hakim üniversite personelinden oluşmaktadır.

Üniversitemizde yemek hizmetini veren Sofra Yemek Üretim ve Hizmet A.Ş. dir.

Yeme İçme, Cafe hizmetleri veren ve paketli yiyecek ürün satışı yapan tedarikçi firmalar aşağıda listelenmiş olup, bu tedarikçilerin farklı zaman aralıklarına göre denetleme işlemi yapılmaktadır.

2 E Restoran : Inbox Cafe

Pratik Oto : Milky Cafe

Altıncapı Gıda Ltd. Şti. : Altıncapı Döner

YMK Yapı Dıda San. Tic. A.Ş. : Cafe Mio,

Shaya Kahve San ve Tic. A.Ş. : Starbucks,

YD Deniz Taahhhüt Ted. Ltd. Şti. : Healty Court

Ünas Ekmek Unlu Mam. İnş. Ltd. Şti. : Alsancak Unlu Mamulleri

Tedarikçilerin performansı ile ilgili olarak denetleme sonrasında ilgili firmaya eksiklikler ile ilgili resmi yazı yazılır ve eksik ve kusurlu işlerinin düzeltilmesi için belli bir süre verilir. Eksikliklerin giderilmesi ile ilgili yazılı bilgi verilmesi istenir. Tedarikçiler ile karşılıklı yapılan toplantılar, istişareler ile birebir görüşmeler ve e-posta yolu ile iletişim sağlanmaktadır.

Tedarikçilerin, özgün satış anlayışlarında birbirleri ile çakışmayan hizmetlerin verilmesine ilişkin hareket etmeleri beklenir. Tedarikçilerde ortak satış yapılan ürünlerin kalite ve fiyat dengelerinin korunması amacıyla fiyatlar üniversite onayından geçer. Tüm bu uygulamalar e-posta ile veya birebir

görüşmeler ile yapılmakta ve yazılı olarak onay verilmektedir.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Şeffaflık Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimine yönelik kurumsal politikalar.png](#)
- [Tedarikçi Listesi.xlsx](#)
- [Satın Alma ve İhale Prosedürü.docx](#)
- [Sofra Denetleme Raporu.pdf](#)
- [İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kurul Tutanagi.pdf](#)
- [Yemek Hizmeti Veren Firmaları Denetleme Komisyonu.pdf](#)

### **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

İEÜ'nün tüm faaliyetleri ile ilgili hazırladığı Kurum İç Değerlendirme Raporları her yıl hem YÖK ile hem de web sayfası üzerinden tüm toplumla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurum Dış Değerlendirme Raporları (EUA ve YÖK), da Üniversitemiz resmi web sitesinde yayınlanmaktadır.

2019 yılında kurumsal iletişim ile ilgili birimler yeniden yapılandırılmış Tanıtım ve Kurumsal Pazarlama İletişim Müdürlüğü'nün ismi Kurumsal İletişim Direktörlüğü olarak değiştirilmiştir. Direktörlük öncelikle üniversitenin itibar yönetimi ve pozitif algısı için gerekli gördüğü verilerin oluşturulması, verilerden arzu edilen değerli bilgilerin gruplandırılması, işlenmesi, gerekli irtibatların sağlanması koordinasyonu gerçekleştirmek amacıyla bir stratejik iletişim platformu oluşturmuş ve stratejik İletişim Planı hazırlamıştır. Bu direktörlüğün bünyesinde çalışan Mecra ve Sosyal Medya sorumlusu ve Basın ve Medya İlişkileri sorumlusu üniversite bünyesinde gerçekleştirilen araştırma geliştirme faaliyetleri ile sonucunda ortaya çıkan ödüller, başarılar, kamuoyunu bilgilendirici akademisyen görüşleri, haber ajansları, gazete/TV haber merkezleri, üniversite web sayfası, sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurmaktadır.

Söz konusu bilgiler Üniversitenin web ve diğer sistemlerinde bulunan uygun teknolojik alt yapı ile güvence altına alınmaktadır. Kurumsal İletişim Direktörlüğü periyodik olarak toplantılar gerçekleştirir. Akademisyen, öğrenci ve mezun bilgileri tarafsız olarak toplanıp, haber servisi yapılmaktadır. Öte yandan öne çıkan konularda basın mensupları üniversitemize davet edilerek, haberleri üretip yayınlamaları sağlanmaktadır. Ayrıca direktörlük, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla basın toplantıları organize etmektedir. Üniversitenin resmî sosyal medya hesapları aracılığıyla bilgiler duyurulup paylaşılmaktadır. Bu çalışmalar, tam zamanlı ve düzenli olarak yürütülmektedir.

#### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kurumsal iletisim organizasyon.pdf](#)
- [Sergi haberi.png](#)
- [Duyurular.png](#)
- [IEU-YoutubeKanalı.png](#)
- [IEU-Emax.png](#)
- [KariyerYönlendirmeMerkezi.png](#)
- [BASIN RAPORU.pdf](#)
- [Etkinlikler.png](#)
- [IEU-Facebook iletileri.png](#)
- [IEU-Facebook iletileri 2.png](#)
- [Instagram.png](#)
- [Linkedin.png](#)
- [Twitter.png](#)

## Hesap verme yöntemleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kuruma Ait Belgeler.docx](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İEÜ daha önce 2008-2009 öğretim yılında EUA Kurumsal Değerlendirme Programı kapsamında dış değerlendirme sürecinden geçmiştir. Üniversitemiz 24-27 Nisan 2012 tarihleri arasında EUA Kurumsal Değerlendirme Programı Takip Süreci (EUA Follow-up Program)'ni de başarıyla tamamlamıştır. 2016 Aralık ayında ise YÖK Kalite Kurulu İEÜ'yü Dış Değerlendirme Sürecinden geçirmiştir. Dış değerlendirme süreçleri sonrasında eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve idari süreçlerin iyileştirilmesi için üniversitemizde yürütülmeye başlanan ve yapılması planlanan faaliyetler şu şekilde sıralanabilir.

**Kalite Güvencesi Sistemi** Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK), ADEK, Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu vb. komisyon ve kurulların çalışmaları dolaylı olarak Kalite Politikasının göstergesi olarak görülebilirse de üniversitenin tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmamaktadır. Önümüzdeki günlerde üniversitemizin Kalite Politikası tanımlanması önceliklerimiz arasındadır. Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, İEÜ'nün stratejik amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri ile ilgili 2015-2019 yıllarını kapsayan verileri toplayıp değerlendirerek, stratejik hedeflerin gerçekleşme oranları ile ilgili bir rapor hazırlayıp rektörlük makamına sunmuştur. Üniversite üst yönetimi beklenen hedeflere ulaşılamayan alanlarla ilgili ne tür önlemler alınacağına dair bir çalışma başlatmıştır. Bu çalışmalar sonucunda gerekli görülürse Stratejik Plan revize edilecektir.

2019 yılında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu Yönergesi hazırlanarak, Kurulun oluşumu ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlenerek üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Gelişmeye açık yönlerimizden biri iç kalite güvencesi mekanizmalarının sınırlı olmasıdır. Bu nedenle 2020 yılı içinde pilot seçilen bölümlerde YÖKAK

tarafından hazırlanan “program değerlendirme yazılımı” kullanılarak öz değerlendirme yapılması planlanmaktadır. Sonraki yıllarda aynı yöntemle öz değerlendirme yapılması tüm akademik birimlere yaygınlaştırılacaktır.

Üniversitemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak için düzenli olarak memnuniyet anketleri ve toplantılar yapılmaktadır. İdari ve akademik personel ile yapılan toplantılar, öğrenci temsilcisinin Senato ve diğer ilgili toplantılara çağrılması iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlayan ortamlardır. Kalite süreçlerinde sürekli iyileştirme döngüsünün tamamlanması amacıyla öğrencilerle her dönem yapılan bölüm toplantıları sonucunda ADEK tarafından hazırlanan 2018 Öğrenci Geri Bildirim Raporu web sayfasında yayınlanarak hem iç hem de dış paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Gelişmeye açık yönlerimizden olan dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı konusunda ilerleme kaydetmek ve tüm süreçlerin iyileştirilmesi için dış paydaşların görüşlerinin sistematik bir şekilde alınmasının sağlanması için Senato üyelerinden oluşan bir komisyon Danışma Kurulu Çalışma Esaslarını belirlemiştir. Senato tarafından kabul edilen bu esaslar web sayfasında paylaşılmıştır. Rektörlüğün talebi üzerine tüm fakülte ve yüksekokulların danışma kurulları oluşturulmuş, bazı fakülteler (Mühendislik gibi) danışma kurulları ile toplantı yapmıştır. MÜDEK ve İLEDAK değerlendirmesine giren bölümlerde de danışma kurulları düzenli olarak çalışmaya başlamıştır. Aynı zamanda mezun anketleri, öğrencilerimizin staj yaptığı kurumlardan alınan staj geri bildirim raporları, meslek odalarından zaman zaman alınan görüş ve öneriler ile tercih döneminde liselere yapılan üniversite tanıtım ziyaretleri esnasında rehber öğretmenlerden alınan geri bildirimler gibi mekanizmalarla dış paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı tüm fakülte ve yüksek okulların Danışma Kurulları ile toplantılarını düzenli yapmalarıyla daha sistematik hale getirilecektir.

**Eğitim-Öğretim:** Bu alanda güçlü yönlerimizin iyileşmeye açık yönlerimizden çok fazla olduğunu düşünmekteyiz. Tüm programlar amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkilendirilmiş, ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır şekilde eşleştirilmiştir. Ayrıca tüm programlarda zorunlu-seçmeli derslerin dengeli olmasına özen gösterilmektedir. Alan ve meslek bilgisine ilave olarak öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanabilmeleri için farklı alanlardan Genel Eğitim Dersleri (GED) almalarını sağlayacak bir mekanizma kurulmuştur. Üniversitemiz öğrenci merkezli öğrenmenin önemini vurgulayan ve günümüz teknolojilerinin de desteği ile bunu yaşama geçiren bir politika benimsemiştir. Bu amaçla dünyada az sayıdaki üniversitede bulunan bir teknolojik altyapı kurulmuştur. Akıllı kampüs olarak adlandırılan bu altyapı kapsamında Blackboard Learn – Öğrenme Yönetim Sistemi, Panopto (Lecture-Capture) – Görüntü Kayıt Yönetim Sistemi ve Akıllı Sınıf Donanımları (Projeksiyon, PC, Kamera ve Mikrofon) kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz kaçırdıkları dersleri bu altyapı sayesinde izleme imkanına sahiptirler. Üniversite genelinde aktif, disiplinlerarası çalışmayı destekleyen etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılması benimsenmiştir. Bu nedenle EKOEGİTİM, öğretim elemanlarına yenilikçi ve teknolojik eğitim tekniklerini kullanmaları konusunda eğitim ve destek hizmetleri sunmakta, öğretme süreçlerinde duydukları ihtiyaçları dikkate alarak yenilikçi eğitim ve öğretim teknolojilerine erişme ve bunları uygulamaya geçirme konusunda öğretim elemanlarına yardımcı olmaktadır. Aktif eğitim yöntemlerine ilişkin eğitici eğitimleri de uygulanmaktadır. Bu eğitimlere katılım gönüllülük esasına göredir. Kuruma yeni başlayan öğretim elemanları içinse zorunludur. EKOEGİTİM, aynı zamanda öğrencilerin öğrenme yetkinliklerini geliştirmek ve derslere aktif katılmalarını sağlamak için çeşitli destek hizmetleri sunmaktadır.

Bir diğer güçlü yönümüz 2019 yılında hayata geçirilen “Kampüs İzmir” projesidir. Şehir-üniversite bütünleşmesi olarak tasarlanan Kampüs İzmir’in en önemli bileşenlerinden biri öğrencilerimizin mezun olmadan iş hayatını tanıyarak, tecrübe kazanmasını sağlayacak olan “Garantili Staj” projesidir.

Yapacakları staj sayesinde öğrencilerimiz Üniversitede öğrendiklerini, sahada uygulama fırsatı yakalayacak ve çalışmak istediği alanı deneyimleyerek kariyer hedefini şekillendirecektir.

Eğitim-Öğretim süreçleri ile gelişmeye açık yönümüz, YÖK Dış Değerlendirme takımı tarafından da dile getirilmiş ve programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıklarına ulaşılma düzeyinin güvence altına alınması için mevcut anket uygulamasının diğer ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile zenginleştirilmesi ve daha ayrıntılı analizler yapılarak sürekli iyileştirme döngüsünün tamamlanması tavsiye edilmiştir. Öğrencilerin akademik başarılarını ölçmek ve yükseltmek, öğrenim çıktıklarının ne ölçüde hedeflerine ulaştığını analiz etmek ve geleceğe yönelik iyileştirmeler yapmak üzere EKOEĞİTİM bünyesinde bir komisyon oluşturulmuştur. Mevcut Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketine ek olarak Blackboard Analytics ile veri elde edilmesi çalışmaları başlatılmıştır. Tıp Fakültesinde Blackboard'da hazırlanıp uygulanan sınavlarda sorular öğrenme çıktıkları ile ilişkilendirilmektedir. Sınav analizinde bu sorulara verilen yanıtlar incelenerek öğrenme çıktıkları değerlendirilmektedir. Bu uygulamanın diğer fakültelerde de yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Program Çıktıklarına (yeterliliklerine) ne derece ulaşıldığının izlenmesinin hem akreditasyon çalışmaları için hem de İEÜ'nün kendi performansını ölçebilmesi için çok önemli olduğu bilinciyle, 2020 yılında Program Çıktıklarına (yeterliliklerine) ulaşıp ulaşılmadığının ölçümünün tüm programlara yaygınlaştırılmasını hedeflemekteyiz. Bu süreci sağlıklı yürütebilmek için, 2019 Bahar döneminde tüm akademik birimler BEK tarafından hazırlanan rehberde açıklandığı şekilde program tanımlarını, program yeterliliklerini, ders izlencelerini, çıktıklarını ve AKTS kataloglarını güncellemiştir.

**Araştırma ve Geliştirme** Mevcut araştırma kadrosunun geliştirilmesi için İEÜ, nitelikli araştırmacı kimliğiyle ön plana çıkan akademisyenleri bünyesine katmak ve bu akademisyenleri bünyesinde tutmayı amaçlamaktadır. Bu koşulun gerçekleşmesinde İEÜ, kampüs altyapısının araştırma için gerekli donanımına sahip olması ve küresel gelişmelerin gerekleri doğrultusunda sürekli yenilenmesi gereğinin bilincindedir.

Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesi konusunda üniversite bünyesinde görev yapan Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) güçlü yönlerimizden biridir. TTO, dört yıldır TÜBİTAK 1601 Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı kapsamında desteklenmektedir. TTO bu proje kapsamında Ar-Ge bütçelerini, projeleri, girişimcilik faaliyetlerini ve fikri mülkiyet hakları bilgilerini toplamakta ve raporlamaktadır. Ayrıca araştırmacılara proje yazımı ve fon bulma konularında destek olmaktadır. TTO'nun araştırmacılarımıza sunduğu destek sayesinde üniversitemizde yürütülen ulusal fonlu projeler, üniversite sanayi işbirliği projeleri ve uluslararası fonlu projelerin sayısında ciddi artış sağlanmıştır.

İEÜ tarafından araştırmacılarına ve öğrencilerine fikrî, sınai ve mülki haklar, tasarım ve marka tescili, lisans anlaşmaları vb. konularda destek verilmektedir. 2019 yılında üniversite bünyesinde üretilen çalışmaların patentlenebilirlik ve ticari potansiyel değerlendirmelerinin yapılmasını kolaylaştırmak amacıyla Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi hazırlanarak üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Bu kapsamda Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Komisyonu da kurulmuştur. Bu tür teşviklerle öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımının sürekliliği garanti altına alınmaya çalışılmaktadır. İEÜ BAP Yönergesi aracılığıyla akademik personelin projelerine finansal destek sağlamaktadır. YÖK'ün direktifleri ile üniversite bütçesinden araştırma için ayrılan bütçe önemli ölçüde artırılmıştır. Üniversite sanayi işbirlikleri alanında bürokrasiyi azaltmak için BAP Yönergesi 2019 yılında güncellenmiştir. Akademik personelden gelen geribildirimler doğrultusunda BAP projelerinden bütün birimlerin faydalanabilmesi için BAP Yönergesinin yenilenmesi çalışmalarına başlanmıştır ve güncellenmenin 2020 yılında yapılması planlanmaktadır. İEÜ'de yukarıda belirtilen araştırma ve geliştirme

süreçlerinin iyileştirilmesi mekanizmalarına ek olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve araştırmaların teşvik edilmesi amacıyla şu olanaklar ve destekler sunulmaktadır: Yurtdışı deneyim programı, akademik seyahat desteği, bilimsel yayın teşviki.

Bu alanda gelişmeye açık yönlerimiz, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlenmesi sonucu geribildirim mekanizmasının, araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin mekanizmanın, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların birimler arası denge gözetilerek dağıtılması mekanizmasının sınırlı olmasıdır.

**Toplumsal Katkı:** Kurumun temel değerleri arasında yer alan toplumsal sorumluluk, toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamaktır. İEÜ'nün stratejik temaları ise yaşam boyu öğrenme, toplum ve iş dünyası ile ortaklık, küresel etki, sosyal sorumluluk, kalite ve sürdürülebilirliktir. Toplumsal katkı faaliyetleri, hedefler ve stratejiler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır.

Toplumsal katkı alanında üniversitemizi güçlü yönlerinden biri, toplumsal sorumluluk anlayışını eğitim anlayışına da entegre etmiş olmamızdır. Öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanmaları gerektiğine inanıyoruz. Bu inancın bir sonucu olarak ortaya çıkan farklı alanlarda Genel Eğitim Dersleri (GED) dersleri havuzları oluşturulmuştur. Her bir programın öğrencileri en az 12 AKTS GED dersi almak zorundadır. Öğrencilerimizin ders seçimi yapabileceği GED dersi havuzlarından biri Etik ve Toplumsal Farkındalıktır. Bunun yanı sıra bazı programlarımızda Toplumsal Katılım ve Gönüllülük (Halkla İlişkiler ve Reklamcılık), Toplumsal Sorunlar (Sosyoloji) gibi dersler sunulmaktadır.

2019 yılında kurulan İEU-KREA, yaratıcı ekonomiler kapsamında mevcut durum ve potansiyelin analizi, disiplinler arası etkileşimin artırılması, yaratıcı ekonomi alanında ulusal ve uluslararası markaların gelişimine destek olmak yolu ile yerel ve ulusal ekonomiye katkı sunmayı hedefleyen bir araştırma merkezidir.

İEÜ toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte bu sonuçları dış paydaşlarla birlikte değerlendirmektedir. Örneğin, İEÜ 2012 yılından beri United Nations Global Compact üyesidir ve UN Global Compact'in insan hakları, çevre, yolsuzlukla mücadele, ve çalışma koşulları ve bunların alt alanlarından oluşan 10 ilkesini benimsediğini göstermiştir. İki yılda bir hazırlanan raporlarda İEÜ'de bu alanlarla ilgili yapılan çalışmalar açıklanmaktadır. Toplumsal katkı hedeflerine ne derece ulaşıldığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaların sınırlı oluşu bu alanda İEÜ'nün gelişmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilebilir.

**Yönetim Sistemi:** Üniversite'nin finansal yönetiminde gözlemlenen sorunlu konulardan biri bütçenin merkezî yönetimidir. Ancak son yıllarda bu merkezî yönetim yapısında bazı değişiklikler gözlenmektedir. Örneğin, her akademik yıl sonunda tüm akademik birimlerden bir sonraki yıl için öngörülen bütçeleri istenmekte, bu bütçelerin onaylanmasıyla akademik birimler yıllık bütçelerini kullanabilmektedir. Finansal yönetim açısından üniversitenin öğrenci ücretlerine bağımlılığı bir diğer önemli sorun ve gelişmeye açık yön olarak karşımıza çıkmaktadır.

İEÜ'de tüm idari süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla 26.07.2019 tarihli Senato kararı uyarınca Rektörlüğe bağlı bir İç Yönetim Birimi kurulması doğrultusunda girişimde bulunularak İç Denetim Birimi Yönergesi oluşturulmuştur. Yönergeye göre, Mütevelli Heyet'ten en az üç kişinin, gerekli durumlarda Mütevelli Heyetin dışında kişilerin ve akademik konularda danışılmak üzere bir öğretim

üyesinin katılımıyla Denetleme Heyeti oluşturulmuştur. Bu heyet, iç ve dış denetim sürecinin etkinliğini, katma değerini, muhasebe, mali raporlama ve iç kontrol ile ilgili iç sistemlerin işleyişi ve yeterliliğini inceleyecektir.

İEÜ’de insan kaynakları yönetimi, Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır. Bu nedenle, hem akademik hem idari insan kaynakları yönetiminin belli belirlenmiş ölçütlere göre yapılması İEÜ’nün güçlü yönlerinden biridir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların alım-satım yöntemleri, alım-satım işleri esasları ve süreçleri YÖK tarafından onaylanan Alım Satım Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Ayrıca destek ve hizmetlerin alım süreci de Alım Satım Yönetmeliği’ne göre yürütülmektedir. Üniversite dışından alınan yeme içme ve paketli yiyecek ürün satışı yapılan tedarikçi firmalar, farklı zaman aralıklarına göre denetlenmektedir.

Yönetim sistemi açısından kurumun iyileştirilmesi gereken yanlarından biri bilgi yönetimi sistemi ile ilgilidir. Bilgi Yönetim Sistemi ağırlıklı olarak eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir. Öğrencilerin ders kayıtlarının OASİS üzerinden gerçekleşmesinden dolayı idari süreçlerde de Bilgi Yönetim Sürecinin kullanıldığından bahsedilebilir. Performans göstergeleri değerleri ya da onlarla ilgili veriler Kalite ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından bölümlerden toplanmaktadır. Bu süreçte Bilgi Yönetim Sistemi henüz kullanılmamıştır. 2019 yılında alınan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası yönetim sistemimizde güçlü yönlerimizden biri olarak değerlendirilmektedir.

Kamuoyunu etkin ve doğru bilgilendirmek için 2019 yılında kurumsal iletişim ile ilgili birimler yeniden yapılandırılmış Tanıtım ve Kurumsal Pazarlama İletişim Müdürlüğü’nün ismi Kurumsal İletişim Direktörlüğü olarak değiştirilmiştir. Bu direktörlüğün bünyesinde çalışan Mecra ve Sosyal Medya sorumlusu ve Basın ve Medya İlişkileri sorumlusu üniversite bünyesinde gerçekleştirilen araştırma geliştirme faaliyetleri ile sonucunda ortaya çıkan ödüller, başarılar, kamuoyunu bilgilendirici akademisyen görüşleri, haber ajansları, gazete/TV haber merkezleri, üniversite web sayfası, sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurmaktadır. Ayrıca bu süreçlerin en üst düzeyde koordinasyonun sağlanması için Medya ve Tanıtım stratejilerinden sorumlu Rektör Danışmanı atanmıştır. Tüm bu yeniden yapılanmalar üniversitemizin güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilebilir.