

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

#### 1. İletişim Bilgileri

**Kurum Adı:** İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

**Kuruluş Tarihi:** 14 NİSAN 2001

**Rektör Adı ve Soyadı:** Prof. Dr. Murat AŞKAR

**İş Telefonu:** 0232 488 8107

**E-Posta Adresi:** murat.askar@ieu.edu.tr

#### 2. Tarihsel Gelişimi

İzmir Ekonomi Üniversitesi (İEÜ), İzmir Ticaret Odasının girişimi ile İzmir Ticaret Odası Eğitim ve Sağlık Vakfı tarafından 4633 sayılı kanunla, kamu tüzel kişiliğini haiz olarak 14 Nisan 2001 tarihinde kurulmuş olan ve zorunlu ikinci yabancı dil eğitimi sunan ilk vakıf üniversitesidir.

2001-2002 akademik yılında lisans kademesine öğrenci olarak öğretime başlayan ve Kuruluş Kanunu'nda 3 fakülte, 4 yüksekokul, 1 meslek yüksekokulu ve 2 enstitü bulunan İEÜ bünyesinde; kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla 24.03.2002 tarihinde Sürekli Eğitim Merkezi (EKOSEM) kurulmuştur.

2001-2002 akademik yılından bugüne, 2020-2021 akademik yılına gelindiğine Üniversitemiz bünyesinde aşağıdaki birimler eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine devam etmektedir:

#### *Fakülteler*

1. [Fen-Edebiyat Fakültesi](#)
2. [Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi](#)
3. [Hukuk Fakültesi](#)
4. [İletişim Fakültesi](#)
5. [İşletme Fakültesi](#)
6. [Mühendislik Fakültesi](#)

7. [Sağlık Bilimleri Fakültesi](#)

8. [Tıp Fakültesi](#)

### ***Yüksekokullar***

1. [Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu](#)

2. [Yabancı Diller Yüksekokulu](#)

### ***Meslek Yüksekokulları***

1. [Adalet Meslek Yüksekokulu](#)

2. [Meslek Yüksekokulu](#)

3. [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu](#)

### ***Enstitüler***

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

### ***Araştırma, Uygulama ve Sürekli Eğitim Merkezleri***

1-[Sürekli Eğitim Merkezi-EKOSEM,](#)

2-[Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOAB,](#)

3-[Yaratıcı Girişimcilik Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOGİRİŞİM,](#)

4-[Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOKENT,](#)

5-[Liderlik ve Yönetişim Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOLİDER,](#)

6-[Toplumsal Cinsiyet Sorunları ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOKAM,](#)

7-[Öğretme ve Öğrenme Merkezi-EKOEĞİTİM,](#)

8-[Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi- EKOTAM,](#)

9-[Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi-EKOSUAM,](#)

10- [Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, \(PUAM\)](#)

11-[Yaratıcı Ekonomi Araştırmaları Merkezi-IEU-KREA](#)

Üniversitemiz bünyesinde bulunan EKOSEM, ISO Kalite Belgesine sahip ilk eğitim merkezidir ve aynı zamanda Avrupa Üniversiteleri Sürekli Eğitim Birliği'ne (EUCEN) üye beş Türk üniversitesinden biridir.

İEÜ, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programları ve bununla ilgili yaptığı çalışmalarıyla, 2011 yılında Avrupa Komisyonu'nun verdiği mükemmellik ödülü olan AKTS Etiketini almaya hak kazanmıştır. Bu belge, 2011 yılında Ülkemizdeki üç üniversiteye verilmiştir. Bu üniversiteler arasında bu belgeye hak kazanan tek vakıf üniversitesi İEÜ olmuştur. Üniversitemiz,

öğretim programlarını Avrupa ve Ulusal Yeterlikler çerçevesinde Bologna Süreci kapsamında yeniden yapılandırmış ve AKTS sistemine uyumlu öğretim programlarını 2010-2011 öğretim yılından itibaren uygulamaktadır.

İEÜ, 2010 yılında, Avrupa Komisyonu tarafından verilen ve yükseköğretim kurumlarına uluslararası güvenilirlik sağlayan, üniversitelerdeki eğitim kalitesinin bir ölçütü kabul edilen “Diploma Eki Etiketi”ni almıştır.

İEÜ'nün alt yapısını güçlendiren, araştırma ve geliştirmeye hizmet sunan TESLA (Technology, Engineering and Science Laboratory) araştırma binası Mayıs 2018'de açılmıştır. Toplam 1260 m<sup>2</sup> kapasiteye sahip TESLA Binası 13 farklı araştırma biriminden oluşmaktadır. Bu birimler, endüstri 4.0 laboratuvarı, uzay ve uçak laboratuvarı, elektrik ve elektronik laboratuvarı, biyomedikal laboratuvarı, tasarım laboratuvarı, bilgisayar oyunları tasarım laboratuvarı, moleküler araştırma laboratuvarı, hücre ve doku kültürü laboratuvarı, biyoteknoloji laboratuvarı, genel bilgisayar laboratuvarı, robotik ve mekanik laboratuvarı, temiz oda ve simülasyon odasıdır.

2019-2020 denetim döneminde toplam 3178,11 m<sup>2</sup> alana sahip 103 adet idari ofis 301 idari personel tarafından kullanılmakta olup, Üniversitemizde idari personel başına düşen alan 10,55 m<sup>2</sup>'dir. Toplam 5785,35 m<sup>2</sup> alana sahip 251 adet akademisyen ofisi 476 akademik personel tarafından kullanılmakta olup, Üniversitemizde akademik personel başına düşen alan 12,15 m<sup>2</sup>'dir. Bu oranlar ile Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen asgari mekân standartları sağlanmaktadır.

Kampüsümüzdeki toplam kapalı alanımız 84.759,04 m<sup>2</sup> olup, nitelikli açık alanımız 29.566 m<sup>2</sup>dir. 2019-2020 yılı içerisinde mevcut kapalı alan ve nitelikli açık alanlarımızın iyileştirilmesine yönelik birçok planlama yapılmıştır. Toplam 114.325,04 m<sup>2</sup> fiziki alan ile öğrenci başına 14,45 m<sup>2</sup> alan düşmekte olup, YÖK tarafından öğrenci başına 12 m<sup>2</sup> standardı açısından yeterlilik sağlanmaktadır. Son bir yılda yapımı tamamlanan Rekreasyon Alanı binasında Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi hizmete alınmıştır.

Toplam 507 m<sup>2</sup> kapalı ve 1400 m<sup>2</sup> nitelikli açık alanı bulunan binada 215 m<sup>2</sup> alanı Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezine ayrılmış olup, 292 m<sup>2</sup> alan ise ticari alan olarak planlanmıştır. 2020-2021 öğretim yılında bu planlamalar doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

2019-2020 öğretim dönemine ait bildirilen tüm mekan bilgileri tekrar gözden geçirilmiştir. Toplam 9110 m<sup>2</sup> alana sahip 176 adet derslik ve amfiler yapılan tadilat ve kullanım kapasitesi düzenlemesiyle Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uygun hale getirilmiştir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

İEÜ'nün misyonu, liderlik vasıflarıyla donanmış, girişimci ve eleştirel düşünebilen nitelikli mezunlar yetiştirmek ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunmaktır.

Üniversitemizin vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük eden seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

Kurumun Temel Değerleri;

- Katılımcılık; evrensel, esnek, çoğulcu, işbirliğine açık ve şeffaf bir akademik çevre yaratmak,
- Yenilikçilik; etkili, yaratıcı ve bilimin üst sınırında disiplinlerarası araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin içinde yer almak,

- Toplumsal sorumluluk; toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamak,
- Mükemmeliyetçilik; tüm faaliyetlerde en iyiyi aramak.
- Öğrenci Odaklılık; yüksek öğrenimin her aşamasında öğrenci ihtiyaç ve beklentilerine değer vermek,
- Öncülük; yüksek öğretimde öncü olmak ve en üst düzeyde standartları sürdürülebilmek

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve performans göstergeleri, 2013-2023 Stratejik Plan'ında tanımlanmıştır. (<https://sp.ieu.edu.tr/belgeler-documents/>)

Bu stratejik planda İEÜ misyon ve vizyonuna ek olarak Stratejik Amaçlar, Performans Göstergeleri, Temel Değerler, Kaynaklar ve Temalar belirlenmiştir. Stratejik Plan'da dört stratejik amaç belirlenmiştir: Eğitimde Mükemmellik, Araştırmada Mükemmellik, Küresel Görünürlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik. Stratejik Plan web sayfamızda ilan edilerek paydaşlar ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İEÜ'nin stratejik amaçlarından olan eğitimde mükemmellik için belirlenen anahtar performans göstergeleri: QS dünya üniversite sıralamaları ve lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliğidir. Bu anahtar performans göstergelerini destekleyen diğer göstergeler ise: uluslararası akreditasyonlara sahip programların sayısı, tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, lisansüstü öğrenci sayısının lisans öğrenci sayısına oranı, eğitim yönetim sistemi kullanma oranı/düzeyi, disiplinlerarası lisansüstü program oranı, mezuniyet sonrası 2 yıl içinde işe girme oranıdır.

Araştırmada mükemmellik strateji amacına yönelik anahtar performans göstergeleri şunlardır: URAP Türkiye sıralaması, SSCI, SCI ve AHCI'de taranan dergilerde yayınlanan yayın sayısı, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı ve toplam yayın sayısı. Performans göstergeleri ise: öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı, öğretim üyesi başına düşen uluslararası bildiri sayısı, atıf sayısı, öğretim üyesi başına düşen kamu finans proje sayısı, kamu finanslı proje ödeneği ve öğretim üyesi sayısına oranı, öğretim üyesi başına bitirilen yüksek lisans ve doktora tez sayısı, doktora öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı, Üniversitenin sunduğu araştırma fonunun (BAP) kullanılma oranıdır.

Bir diğer stratejik amaç olan küresel görünürlük için izlenen anahtar performans göstergeleri: QS dünya üniversite sıralamaları, Webometrics dünya ve Türkiye üniversite sıralamasıdır. Performans göstergeleri ise tarafımızca düzenlenen uluslararası ve ulusal bilimsel konferans, seminer, panel vd. faaliyet sayısı, yine kurumumuzca düzenlenen uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel vd. etkinliklere katılım sayısı, yabancı uyruklu öğrencilerin oranı, yabancı uyruklu öğretim elemanı oranı, uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım oranı, uluslararası işbirliği programlarına katılan öğretim elemanı oranı, ve uluslararası ödül sayısıdır.

Rektörlük ve Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, belirlenen performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerini izlemekte olup (Kanıt no: A1.3.1), Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü ve Kalite Komisyonu ile eşgüdümlü bir şekilde

çalışmaktadır. Stratejik performans göstergeleri yıllık olarak güncellenmekte ve raporlanmaktadır (Kanıt no:A.1.1). Ayrıca performans göstergelerinin daha kolay toplanması ve izlenmesi için Rektörlük tarafından bir veri giriş ve izleme sistemi (Dashboard) çalışması başlatılmıştır.

Kalite güvencesi kapsamında taslak Kalite Politikası belirlenmiştir, Senato tarafından değerlendirilerek kamuoyu ile paylaşılması planlanmaktadır. Ayrıca 2021 yılında içinde Eğitim-Öğretim Politikası, Araştırma-Geliştirme Politikası, Toplumsal Katkı Politikası ve Yönetim Politikası da hazırlanacaktır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1\\_1 Rapor - Stratejik Hedefler 2015-2020 Verileri Sonuç ve Öneriler.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.2.1 UzaktanEgitim\\_UygulamaEsaslari.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.3.1 Stratejik Performans Göstergeleri .xlsx](#)
- [A1.3.2 Stratejik Hedefler raporu.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

İEÜ iç kalite güvence sisteminin işleyişi ve organizasyon yapısı Kalite Komisyonu Yönergesinde açıklanmıştır (Kanıt no: A2.1.1). 2006 yılından beri kalite güvencesi kapsamında çalışmalarını yürüten Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun (ADEK) isminin 2018 YÖKAK Yönetmeliğine uygun biçimde Kalite Komisyonu olarak değiştirilmiştir. Buna bağlı olarak ADEK Yönergesi de değiştirilmiş ve Kalite Komisyonun oluşumu ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlenerek üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Tüm bu çalışmalar kapsamında Öğrenci Konseyi Başkanının öğrenci temsilcisi olarak Kalite Komisyonun çalışmalarına katılmasına karar verilmiştir. İzleme Programı sonrasında kalite kültürünün tabana yayılması ve içselleştirilmesi amacıyla daha önceden planladığımız Birim Kalite Komisyonlarının oluşturulması süreci de tamamlanmıştır.

Kalite Komisyonu ([http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page\\_id=12](http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page_id=12)) kalite gösterge verilerinin toplanması,

incelenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarını yürütmektedir. Bu çalışmaların sonucunda yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmaktadır. Hazırlanan rapor Senato'ya sunulduktan sonra kurumun internet sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İEÜ'ye özgü diğer kalite odaklı birimler Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü, Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu ve Kalite ve Koordinasyon Müdürlüğüdür. (<https://opkm.ieu.edu.tr/tr/gorevlerimiz-ve-iletisim>) Bu birimlerin koordinasyonunu Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü yapmaktadır. (<http://ekodekk.ieu.edu.tr/>)

Kalite Komisyonu'nun yanısıra kurumun kalite süreçleri Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK), Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu gibi yapılar tarafından yürütülmektedir. Süreçlerin iyileştirmesine yönelik iç paydaş görüşleri adı geçen komisyonlar ve Rektörlük tarafından değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. (<http://bologna.ieu.edu.tr>)

2020 yılında yaşanan ve devam etmekte olan pandemi nedeniyle, tanımlı süreçlerimizin dışında çeşitli önlemler almak zorunda kalınmıştır. Bu döneme özgü olan PUKÖ çevrimleri her dönem başında üniversitenin tüm idari ve akademik birimleri ile paylaşılmış ve özellikle eğitimle ilişkili süreçlerin sağlıklı yürütülmesi için çok sayıda önlem alınmış, çeşitli yeni süreçler geliştirilerek hızla devreye alınmıştır. Bu uygulamaların sonuçları ise sürekli olarak izlenmekte ve geri bildirimler ilgili birimlere yapılmaktadır.

2020 yılında özellikle kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçleri ile ilgili PUKÖ çevrimlerinin kapatılması çalışmaları hız kazanmıştır. Kalite güvence sisteminin önemli parçası olan Kalite Komisyonu'nun çalışmalarında iyileşme sağlamak ve kalite kültürünün taban yayılması amacıyla Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuştur (Kanıt no. A2.3.1). 2020 Bahar döneminde iç ve dış paydaşlardan alınan geribildirimler doğrultusunda Fen Edebiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve MYO bölüm/programlarının sunduğu 27 müfredat değişikliği, 283 yeni ders önerisi Senato'da görüşülüp onaylanmıştır. Tüm bu çalışmaları eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünün kapatılması kapsamında değerlendirmek mümkündür (Kanıt no: A2.2.2). Araştırma performansının izlenmesi kapsamında rektörlük bir rapor hazırlamış ve Bilimsel Yayınlar Teşvik Yönergesi'nin değiştirilmesi gerektiği sonucuna varmış ve Yönerge değiştirilmiştir. 2021 Nisan ayı itibarıyla bilimsel yayınların yeni yönerge kapsamında değerlendirilmesine başlanmıştır. (Kanıt no: A2.2.1) Doktora öğrenci sayısını artırmak amacıyla BAP projelerinde çalıştırılacak doktora öğrencilerine burs verilmesine (Kanıt no: A2.2.5) ve doktora programlarının burslu kontenjanlarının arttırılmasına karar verilmiştir. İdari süreçlerin daha sağlıklı yürütülebilmesi için şu politikalar belirlenmiştir: (Kanıt no: A2.2.6)

- Genel Yönetim Politikası
- Sağlık, Kültür ve Spor Politikası
- Satın Alma ve Tedarik Politikası
- Mali İşler ve Finansman Politikası
- Kurumsal İletişim Politikası
- Tanıtım Politikası
- Öğrenci İşleri Politikası
- Kalite Politikası
- Uluslararası İlişkiler Politikası
- Kütüphane Politikası
- Bilgi Teknolojileri Politikası
- İnsan Kaynakları Politikası
- Fiziksel Varlıkların Yönetimi Politikası
- Araştırma Merkezleri Politikası

- Fakülte Sekreterlik Politikası
- Teknoloji Transfer Politikası
- Genel Servisler Politikası

2020-2021 öğretim yılında salgın durumunda hazırlıklı olmak, uzaktan eğitim ve araştırma süreçlerimizi ortak akılla güçlü bir şekilde kurgulamak ve kampüs yaşamında alınacak tedbirlerin sürdürülebilir olması amacıyla 05.06.2020 tarihinde Rektörlük tarafından şu komiteler kurulmuştur: Kampüs Yaşamı Hazırlık Komitesi, Eğitimde Süreklilik Komitesi, Araştırmada Süreklilik Komitesi ve Kovid Süreci İletişim Komitesi. Her bir komite süreçle ilgili alınacak tedbirler konusunda rapor hazırlayıp rektörlüğe sunmuştur. (Kanıt No: A2.2.3)

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A2.1.2. Kalite Komisyonu Üyeleri.docx](#)
- [A2.1.1 KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ.docx](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A2.2.1 Yayın Teşvik Kurum raporu.pdf](#)
- [A2.2.3 Arastirma komitesi raporu .docx](#)
- [A2.2.2 Müfredat değişikliği .pdf](#)
- [A2.2 KANIT 6 Yönetim Politikaları-2020.pptx](#)
- [A2.2.5GS\\_Doktora öğrencilerine burs verilmesi hk-mütevelli heyet kararı.pdf](#)
- [A2.2.4 Rektörlük\\_HakemÖdeme.pdf](#)
- [A2.2.7 İnsan Kaynakları Çalışması Özet Raporu-1.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A2.3.1 Birim Kalite Komisyonları.docx](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

İEÜ’de tüm süreçlerin iyileştirilmesinde iç ve dış paydaşlar ile ilişkilerin geliştirilmesine katkıda bulunmak, bu amaçla iç ve dış paydaşların görüşlerinin sistematik bir şekilde alınmasını sağlamak için Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Danışma Kurulu Çalışma Esasları üniversitenin resmi internet sayfasında paylaşılmıştır. <https://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/95> Ayrıca üniversitemizde yer alan akademik birimler kendi danışma kurullarını oluşturmuş ve bu kurullar da



akademik birimlerin kendi resmi internet sayfasında paylaşılmıştır (<https://sfl.ieu.edu.tr/tr/ydyo-danisma-kurulu>) (Diğer örnekler için Kanıt No: A.3.1.0-A3.1.2)

Üniversitemizde paydaş analizi yapılmış, iç ve dış paydaşlar belirlenmiş ve bu paydaşlar için etki/önem matrisleri oluşturulmuştur. İEÜ paydaş analizi tablosu internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. ([http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page\\_id=726](http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page_id=726)) Belirlenen paydaşlara yönelik anketler hazırlanmış ve bu anketler akademik ve idari personelimiz, öğrencilerimiz, mezunlarımız ve diğer paydaşlarımıza uygulanmıştır.

Üniversitemizde iç paydaşlarımız olan öğrenciler, akademik personel ve idari personele yönelik hazırlanan memnuniyet anketleri, öğrencilerimizin mezun olmadan hemen önce doldurdıkları mezuniyet anketleri, öğrenciler ile her dönem yapılan toplantılar, odak grup görüşmeleri ve akademik birimlerle rektörlüğün yapmış olduğu toplantılar ile her dönem düzenli olarak iç paydaşlarımızdan geri bildirim alınmaktadır (Kanıt No: A.3.1.17; A.3.1.18,; A.3.1.19). Bu geri bildirimler ile üniversitemizin iç paydaşlarına sağlamış olduğu hizmetler değerlendirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Böylece bu geribildirimlerin kalite güvence sistemimize katkı vermesi sağlanmaktadır (Kanıt No: A.3.1.3-A3.1.9)

İEÜ'den mezun olan öğrencilerin üniversite ve mezun oldukları akademik birimlerle iletişimleri devam etmektedir. Mezunlarla olan iletişim, üniversitede düzenlenen etkinlik ve organizasyon haberlerinin mezunlara ulaştırılması, mezunlar arası dayanışma ve iletişim Mezunlarla İlişkiler Ofisi aracılığı ile sağlanmaktadır. (<https://mezun.ieu.edu.tr/tr>) Üniversitede mezun bilgi güncelleme çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca mezun ve işveren anketleri uygulanarak dış paydaşlarımızdan da geribildirim alınmaktadır. Böylece eğitim program çıktılarında ulaşma düzeyi değerlendirilmekte ve kariyer hedefleri güncellenmektedir (Kanıt No: A.3.1.10- A3.1.12).

Üniversitede bazı akademik birimlerde uygulamalı derslerde dış paydaşlarımız öğrenci değerlendirmesine katılarak eğitim öğretimi değerlendirme imkanına sahip olmaktadır. Aynı zamanda staj geri bildirim raporlarında da dış paydaşlarımız öğrencilerimizi değerlendirerek geri bildirimde bulunmaktadır (<https://kariyer.ieu.edu.tr/tr/formlar>) (Kanıt No: A.3.1.13).

İEÜ'de öğretim elemanı ve idari personel katılımı ile oluşturulan Kurul ve Komisyonlarla yürütülen süreçlerde birimler arasında kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşım sağlanmaya çalışılmaktadır. Örneğin Kalite Komisyonu, Bologna Komisyonu, Staj Komisyonu vb.

[http://bologna.ieu.edu.tr/?page\\_id=13](http://bologna.ieu.edu.tr/?page_id=13)

[http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page\\_id=12](http://ekodekk.ieu.edu.tr/?page_id=12)

<https://sp.ieu.edu.tr/hakkimizda-about-us/>

[http://phoenix.ieu.edu.tr/betanix/uploads/cms/kariyer.ieu.edu.tr/4652\\_1605859474.pdf](http://phoenix.ieu.edu.tr/betanix/uploads/cms/kariyer.ieu.edu.tr/4652_1605859474.pdf)

Üniversitemizde Kariyer Yönlendirme Merkezi tarafından planlanan kariyer günleri etkinliklerinde öğrenci ve mezunlarla buluşma gerçekleştirilmektedir. Düzenli aralıklarla yapılan bu etkinliklerde iç ve dış paydaşlarımız bir araya gelerek etkileşimin artırılması ve bu yolla da geribildirim alınması sağlanmaktadır. (<https://kariyer.ieu.edu.tr/tr>)

Alınan kararlar, planlanan etkinlikler, başlatılan ve gerçekleştirilen uygulamalar, duyuru ve haberler üniversitenin resmi web sitesinde yayınlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca alınan karar ve başlatılan uygulamalar konusunda iç paydaşlara DYS, e-max üzerinden de bilgilendirme yapılmaktadır

## İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.1.0. Mühendislik Fakültesi - EEE\\_MUDEK\\_danisma\\_kurul\\_notlari.pdf](#)
- [A.3.1.1. FEF. İngilizce Mütercim ve Tercümanlık. Danışma Kurulu.pdf](#)
- [A.3.1.2. FEF\\_Sosyoloji. Danışma Kurulu.pdf](#)
- [A.3.1.3. YDYO. ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİM ANKETİ.pdf](#)
- [A.3.1.4. LEE. ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİMLERİ.pdf](#)
- [A.3.1.5. PSİKOLOJİ. İÇ PAYDAŞ ANKET ÖRNEĞİ.pdf](#)
- [A.3.1.6. C. İÇ PAYDAŞ TOPLANTI KATILIM LİSTESİ.pdf](#)
- [A.3.1.7. MF. İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI.pdf](#)
- [A.3.1.8. YDYO. ODAK GRUP GÖRÜŞMESİ.pdf](#)
- [A.3.1.9. SOSYOLOJİ.ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİM.pdf](#)
- [A.3.1.10. FEF. MEZUN ANKET.pdf](#)
- [A.3.1.11. FEF. İngilizce Mütercim ve Tercümanlık. MEZUN ANKET.pdf](#)
- [A.3.1.12. SBAF.Mezun Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [A.3.1.13-UYBYO. DIŞ PAYDAŞ EĞİTİM DEĞERLENDİRME.pdf](#)
- [A.3.1.14.PSİKOLOJİ. DIŞ PAYDAŞ ANKAETİ.pdf](#)
- [A3.1.15. UYBYO. DIŞ PAYDAŞ. EĞİTİM ETKİNLİĞİ.pdf](#)
- [A.3.1.17 Akademik Personel Memnuniyet Anketi-3.docx](#)
- [A.3.1.18 İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları.docx](#)
- [A.3.1.19 Öğrenci Memnuniyet Anketi.docx](#)

## 4. Uluslararasılaşma

Kurumumuzun en önemli hedeflerinden biri uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda küresel görünürlüğünü artırmaktadır. Bu noktada, tüm akademik birimler, Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü (UİOM), ile iş birliği içinde bu hedeflere ulaşmak için faaliyetlerini sürdürmektedir. Eğitim dilinin İngilizce olması, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılmasında bir avantaj sağlamakta ve yabancı uyruklu öğrenciler ile öğretim üyelerinin üniversitemizi tercih etmesine neden olmaktadır.

Hedeflerimizden biri de yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmaktır. (A.4.4.Kanıt No 1-6-8) Bu amaçla sunulan burs imkanları, bu sayının artmasına yardımcı olmaktadır. (A.4.4.Kanıt No 2) Ayrıca, yabancı uyruklu araştırmacılarla yapılan yayınların daha yüksek teşvik ile desteklenmesi uluslararasılaşma konusuna verilen önemin göstergelerindedir (Bkz. Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları, <https://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/42>). Bunun yanı sıra, öğretim elemanlarımız da çeşitli uluslararası projelerde yer alarak veya aldıkları araştırma bursları vasıtasıyla uluslararasılaşma hedeflerimize katkıda bulunmaktadır (A.4.4.Kanıt No 10-11-13-14) . Kurumumuz sadece Erasmus hareketliliği kapsamında öğrencilerimizi ve öğretim üyelerimizi teşvik etmekle kalmayıp, aynı zamanda Erasmus dışında, Avrupa dışından da pek çok üniversite ile ikili iş birliği protokolleri imzalamaktadır (A.4.1. Kanıt No 9-22). Bir diğer hedefimiz ise, bu iş birliği protokollerinin artırılmasıdır. Her yıl, bu anlaşma ve protokollerin sonuçları, Rektörlük ve UİOM tarafından izlenerek değerlendirilmektedir (A.4.4. Kanıt No 1-2-3).

Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yürütülen faaliyetler, kurumun iç kalite güvencesi sistemine uygun olarak, sistematik bir şekilde izlenerek değerlendirilmektedir. Bu konuda ayrıca paydaşların görüşlerine de başvurulmakta, gerekli tedbirler alınmakta ve politika

güncellenmektedir. (A.4.1.Kanıt No 1-22)

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. 2003 yılında kurulan UİOM, kurulduğu ilk günden bu yana, İEÜ'nün küresel görünürlüğünün artırılması amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurum, uluslararasılaşma süreçlerinin ve organizasyonel yapının işleyişini ve etkinliğini her yıl değerlendirmekte ve paydaş görüşlerine de başvurarak, iyileştirmek için gerekli tedbirleri almaktadır. (A.4.2. Kanıt No 1-2)

Kurumumuzda uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek şekilde planlanmakta ve paylaşılmaktadır. Ayrıca, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında, sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Paydaşların görüşleri de alınarak yapılan değerlendirmeler sonucunda, kaynakların çeşitlendirilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. (A.4.3.Kanıt No 1-3)

Uluslararasılaşma konusunda faaliyet yürüten birimlerin uluslararasılaşma performansı sistematik olarak izlenmekte ve sonuçlar paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek, iyileştirme için gerekli tedbirler alınmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlere ilişkin yıllık performans göstergelerinin izlenmesi, Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu'nun görevleri arasında yer almaktadır. (A4.4. Kanıt No 1-16)

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.4.1. - Kanıt No 1 - Mühendislik Fakültesi - Bilgisayar Müh. EURACE Uluslararası uyum sertifikası.pdf](#)
- [A.4.1. - Kanıt No 2 - Mühendislik Fakültesi - Endüstri Müh. EURACE Uluslararası uyum sertifikası.pdf](#)
- [A.4.1. - Kanıt No 3- Mühendislik Fakültesi - Yazılım Müh. EURACE Uluslararası uyum sertifikası.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 4-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 5-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 6-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.jpg](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 7-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.jpg](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 8-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.jpg](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 9-734855 Sözleşme.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 10-527955756 Sözleşme.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 11-CA15124 Sözleşme.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 12-EAC-A02-2019-JMO.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 13-eCREW.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 14-NPRP 11S-0108-180228 Sözleşme.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 15-SOZLESME İzmir Ekonomi Uni-KA203\\_UZUN\(2020-1-TR01-KA203-093163\) \(1\).pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 16-Sözleşme\\_119N423.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 17-TÜBİTAK ın ENCHANT Projesi nin Ar-GE ve Yenilik Projesi.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 18-UNDP-TUR-RLA-CRRP2023.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 19-Wiselifa Sözleşme\(2020-1-TR01-KA204-093161\).pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 20-European Commission.pdf](#)
- [A.4.1.-Kanıt No 21-Erasmus-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)

- [A.4.1-Kant No 22-FC.png](#)

## Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.4.2-Kant No 1-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.2-Kant No 2-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.4.3-Kant No 1-Proje Exceli.xlsx](#)
- [A.4.3-Kant No 2-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.3-Kant No 3-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.4.4-Kant No 1-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 2-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 3-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 4-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 5-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 6-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 7-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 8-Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 9- LEE.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 11- LEE.pdf](#)
- [A.4.4-Kant No 12-TIP \(ERASMUS OGRENCI TABLOSU\).docx](#)
- [A.4.4-Kant No 13- TIP \(MERVE OZGUR ERAT\).pdf](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde yeni programların tasarlanması öncelikle Fakülte / Yüksekokul / Enstitülerin gereksinim belirlemesi ile başlar. Üniversitemizin stratejik öncelikleri ile bağlantılı olarak ele alınan yeni programın ulusal ve uluslararası diğer üniversitelerdeki benzer bölümleri incelenir, istihdam açısından gereksinim duyulan alanlar içinde planlanan bölümün yeri araştırılır. Dış ve iç paydaşlarının görüşleri alınır. Fakülte / Yüksekokul / Enstitüler açılması teklif edilen programı kurullarında tartışır, gerekçesi ile Senato'ya önerme kararını alırlar. Önerilmesi kararlaştırılan

programın mesleki yeterlilikleri, iş tanımları ve diğer üniversitelerdeki benzer programların yapısı incelenir. Önerilecek programın düzeyi için Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesindeki (TYYÇ) özellikler de göz önüne alınarak, programın amacı ve program yeterlilikleri tanımlanır. Bu yeterliliklere ulaştıracak dersler saptanır. Derslerin birbirini tamamlayacak, basitten karmaşığa, temelden mesleki derslere ilerleme özellikleri düşünülerek yarıyıl dağılımları belirlenir ve eğitim planı oluşturulur. O alan öğrencilerinin kendilerini geliştirmelerini destekleyecek seçmeli dersler belirlenir. Açılması düşünülen her dersin kredisi, içeriği, değerlendirme ölçütleri ile iş yüküne dayalı AKTS değeri belirlenir. (B.1.1 Kanıt No 1, B.1.2 Kanıt No 5) Program için ihtiyaç duyulan fiziki alt yapı ve akademik personel özellikleri tanımlanır. Yeni önerilecek program için başvuru formu doldurularak, YÖK'e gönderilmek üzere Üniversite Senatosu ve Mütevelli Heyet'in onayına sunulur.

YÖK tarafından açılması onaylanan bölümlere/programlara öğretim elemanları atanır. Öğrenci almak için istenen bilgiler ve ders formları hazırlanır. (B.1.1 Kanıt No 2) YÖK'e önerilmek üzere Üniversite Senatosu'na ve Mütevelli Heyet'ine onay için sunulur. Senato kararlarında yeni bölümlere/programlara ilişkin kontenjanlar, hazırlık sınıfı bilgileri, eğitim dili bilgisi gibi bilgiler de yer alır. Bu sürecin gereken biçimde yürütülmesi YÖK formunda tanımlanma zorunluluğu ile güvence altındadır. (B.1.1 Kanıt No 3)

YÖK tarafından öğrenci alınması onaylanan programın AKTS kataloğu hazırlanır. Burada kazanılan derece ve seviyesi, kayıt kabul koşulları, kazanılan derece gereklilikleri ve kurallar, program tanımı, yeterlilikleri, TYYÇ-Program yeterlilikleri ilişkisi (B.1.2 Kanıt No 1, 2), ders ve program yeterlilikleri matrisi (B.1.3 Kanıt No 1, 2, 3), mezunların mesleki profili, bir üst dereceye geçiş, program yapısı, öğretim programı, sınavlar, değerlendirme ve notlandırma, mezuniyet koşulları, eğitim türü başlıklarında bilgiler verilir. Ayrıca her dersin amacı, içeriği, haftalık programı, kaynakları, değerlendirme ölçütleri ve iş yükünü gösteren ders izlenceleri de bu katalogda yer alır. Programa ilişkin bu bilgiler Üniversite web sayfasında bulunan AKTS kataloğuna yerleştirilerek paydaşlar bilgilendirilir. (<https://mt.ieu.edu.tr/tr/curr>)

Program tasarımı sürecinde, dış paydaşların görüşlerinden çeşitli yollar ile faydalanılmaktadır. Örneğin Mütevelli Heyeti, rekabetçi ve sürdürülebilir kalmak ve aynı zamanda kurumsal vizyon ve misyon doğrultusunda gereksinimleri belirlemek için dış çevreyi titiz bir şekilde analiz etmektedir. İzmir Ticaret Odası ve diğer meslek odalarıyla işbirlikleri gerçekleştirilmekte ve bu odalardan gelen görüşler göz önüne alınarak programlar tasarlanmaktadır. Ayrıca eğitim sürecinde sektör ile yapılan işbirlikleri sırasında sözel olarak bildirilen gereksinimler de yeni programların tasarımı için görüş oluşturmaya yardımcı olmaktadır. Dış paydaşlarımızdan biri olan lise öğrencilerinden Üniversite tanıtımları için yapılan toplantılar, görüşmeler sırasında genellikle sözlü iletilen talepler de yeni program tasarlamak açısından değerlendirilmektedir. Ayrıca belirli aralıklarla yapılan "arama konferansları"nda, iç ve dış paydaşlar ile, üniversitenin güncel durumu ve geleceğe dair projeksiyonu tartışılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan yazılı veya toplantılarda sözlü görüşler alınmaktadır (B.1.1 Kanıt No 4, 5, 6, 7). Her fakülte için danışma kurullarının oluşturulması çalışmaları yapılmaktadır (B.1.1 Kanıt No 8). Bu kurulların yeni programların tasarımında görüş bildirmeleri de söz konusudur.

Açılacak yeni programların müfredatının belirlenmesinde görüş almak üzere iç ve dış paydaşlar ile çalıştayların yapılması ve davet edilen paydaşlar ile görüşülerek nihai kararın oluşturulması önerilmektedir. Yeni açılacak bölümün/programın eğitim sürecinde (uygulama, staj vb) iş birliği yapılacak paydaşlar ile eğitim protokolleri oluşturma sürecindeki görüşmeler, karşılıklı beklentiler konusunda yapılan bilgilendirmeler de eğitimin planlanmasına katkı sağlamaktadır. Program açıldıktan sonra uygulama veya staj yapan öğrencilerimiz hakkında alınan görüşler de paydaş katkısı olmaktadır (B.1.1 Kanıt No 9).

Program açıldıktan sonra paydaşlar sosyal medya, geleneksel medya, basın, telefon, elektronik posta,

mesaj ve web sayfası aracılığı ile bilgilendirilmektedir.

Eğitimin tasarlanması sürecinde her Fakülte/Yüksekokul/Enstitü/Meslek Yüksekokulun Bologna Kurullarında yer alan öğretim elemanları görev almaktadır (<https://sfl.ieu.edu.tr/tr/ydyo-bek>). Eğitim birimlerinde hazırlanan taslaklar Üniversite'nin Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nda incelenmekte, daha sonra ilgili kurullarda ve Senato'da ele alınmaktadır (B.1.1 Kanıt No 11). Yeni bir ders önerisi ile ilgili iş akışı B.1.1 Kanıt No 12'de görülebilir.

Eğitim planında farklı düzeylerde detaylanmaktadır (B.1.1 Kanıt No 13, 14). Tasarlanmış ve eğitimi süren programlar süreç içinde izlenmekte (B.1.3 Kanıt No 4), gereksinimler doğrultusunda değiştirilmesi, yeni derslerin katılması, ders planlarının değiştirilmesi de gerçekleştirilebilmektedir (B.1.1 Kanıt No 15, 16). Program yeterliliklerine ulaşma konusunda özgün hesaplamalar da yapılmaktadır (B.1.3 Kanıt No 5). Pandemi sürecinde hem YÖK tarafından belirlenmiş kurallar, hem de Üniversitemiz tarafından tanımlanmış süreçler doğrultusunda değişiklikler gerçekleştirilmiştir (B.1.1 Kanıt No 17, 18). Pandemi sürecinde eğitim izlenmiş ve bir makale olarak yayınlanmıştır (B.1.5 Kanıt No 16).

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.1 Kanıt No 1 \\_ProgramYeterlilikleri\\_Egitimplani.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 2 \\_Ders formu.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 3 \\_YOK BOLUM PROGRAM ACMA.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 4 \\_IcPaydasAnketi.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 5 \\_DisPaydasAnketi.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 6 \\_DisPaydasToplanti.docx](#)
- [B.1.1 Kanıt No 7 \\_Paydaslarla Degerlendirme.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 8 \\_DanismaKuruluOlusturmaToplantisi.docx](#)
- [B.1.1 Kanıt No 9 \\_StajyerDeg.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 11 \\_YeniDersOnerisi \\_FakKurulu.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 12 \\_YeniDersOnerisi \\_IsAkisi.docx](#)
- [B.1.1 Kanıt No 13 \\_ModulPlani.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 14 \\_DersTasarimi.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 15 \\_ProgramDegisikligiGerekcesi.docx](#)
- [B.1.1 Kanıt No 16 \\_SyllabusDegisikligiKurallari.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt No 17 \\_YOK \\_UzaktanEgitimUsulEsaslar.pdf](#)
- [B.1.1 Kanıt No 18 \\_UzaktanEgitim \\_UygulamaEsaslari.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.2 Kanıt No 1 \\_TYYC-PY matrisi.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt No 2 \\_TYYC-PY matrisi.jpg](#)
- [B.1.2 Kanıt No 3 \\_LevelA \\_Objectives.pdf](#)

- [B.1.2 Kanıt No 4 \\_ProgramYeterlilikleri.xlsx](#)
- [B.1.2 Kanıt No 5 \\_müfredatta ders dağılımı.xlsx](#)
- [B.1.2 Kanıt No 6 \\_AlanProjesiDersIzlencesi.docx](#)
- [B.1.2 Kanıt No 7 \\_proje dersi izlencesi.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt No 8 \\_Staj Klavuzu.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.3 Kanıt No 1 \\_ProgramYeterliliği \\_OgrCiktisiMatrisi.xlsx](#)
- [B.1.3 Kanıt No 2 \\_PY-OC-Matris.pdf](#)
- [B.1.3 Kanıt No 3 \\_OgrenmeCiktisi \\_ProgYeterlilikleriMatrisi.pdf](#)
- [B.1.3 Kanıt No 4 \\_BolognaBolumRaporu.pdf](#)
- [B.1.3 Kanıt No 5 \\_Ders-ProgramYeterlilikleri \\_Matrisi.xlsx](#)
- [B.1.3 Kanıt No 6 \\_LO \\_PO erişim hesaplama tablosu.xlsx](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.4 Kanıt No 1 \\_IsyukuneDayalıTasarım.xlsx](#)
- [B.1.4 Kanıt No 2 \\_isYuku \\_OgrenciKatilimi.docx](#)
- [B.1.4 Kanıt No 3 \\_Öğrenme Çıktıları Anketi.pdf](#)
- [B.1.4 Kanıt No 4 \\_DersIzlencesi.docx](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.5 Kanıt No 1 \\_UzaktanOlcmeRehberi.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 2 \\_GatewayExamRules.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 3 \\_GuideForOnlineExams.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 4 \\_Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 5 \\_OgrenciSinavBilgilendirme.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 6 \\_online sınav uygulamaları hakkında bilgilendirme metni.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 7 \\_online sınav öncesi öğrencilere duyurulacak metin.docx](#)
- [B.1.5 Kanıt No 8 \\_OlcmeKurallar.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 9 \\_AkademikDurustlugunSaglanmasi.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 10 \\_SafeAssignPlagiarismGuide.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 11 \\_SafeAssignRaporu.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıt No 12 \\_OgretElemanlariylaSoruCevap.jpg](#)
- [B.1.5 Kanıt No 13 \\_GozetmenlikSikSorulanSorularKlavuzu \\_Duyuru.jpg](#)

- [B.1.5 Kanıt No 14 \\_final sınav raporu.docx](#)
- [B.1.5 Kanıt No 15 \\_OlcmeDegisikligi.docx](#)
- [B.1.5 Kanıt No 16 \\_Makale.docx](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve İEÜ Yönetmelik ve Yönergeler web sayfasında ilan edilmiştir (Kanıt No: B.2.1.1-B.2.1.5). Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi de bu kurallar çerçevesinde şeffaf olarak yapılmaktadır (Kanıt No: B.2.2.1-B.2.2.3). Paydaşlar, web sayfaları, duyurular ve online platformlara yüklenen videolar aracılığıyla bilgilendirilmektedir (Kanıt No: B.2.1.6).

Uluslararası Yükseköğretim alanında Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nin (AKTS) önemli bir belgesi olan Diploma Eki, üniversite mezunlarının aldıkları eğitimin diğer ülke ve eğitim sistemlerinde tanıtılmasına yardımcı olmakta, aynı zamanda mezunun aldığı akademik derece, düzeyi, içeriği ve mesleki yetkinlikler hakkında detaylı bilgi vermektedir (Kanıt No: B.2.2.4). İEÜ, tüm mezunlarına vermekte olduğu İngilizce Diploma Eki (Diploma Supplement) belgesi ile Avrupa Komisyonu tarafından Üniversitelerde verilen eğitimin kalitesinin bir ölçütü olarak gösterilen "Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label)" ile ilgili bilgilere İEU web sayfası üzerinden ulaşılabilir (<https://ects.ieu.edu.tr/new/idari.php?main=1&id=1&lang=tr>). Erasmus, çift anadal, yan dal, yurtdışından gelen öğrencilerin kabulleri, af kanunuyla gelen öğrencilerin kabulleri, kurumlar arası yatay geçişler gibi prosedürlere ilişkin bilgiler İEÜ Öğrenci İşleri Müdürlüğü (<http://oim.ieu.edu.tr/tr>) ve İEÜ Yönetmelik ve Yönergeler (<https://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/all>) web sayfalarında detaylı ve açık olarak anlatılmaktadır (Kanıt No: B.2.2.5).

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.1.5 \(OIM-Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar\).docx](#)
- [B.2.1.4 \(OIM -Önceki Öğrenmenin Kredilendirilmesi\).docx](#)
- [B.2.1.1 \(OIM-Öğrenci Kabulüne İlişkin Kurallar\).docx](#)
- [B.2.1.2 \(OIM-Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Kurallar\) .docx](#)
- [B.2.1.3 \(OIM-Önceki Öğrenmenin Tanınması Süreci\).docx](#)
- [B.2.1.6 \(OIM-Paydaşların Bilgilendirildiği Mekanizmalar\).docx](#)

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.2.4 \(OIM- Değişim Programı İş Yuku Tanınması\).docx](#)
- [B.2.2.1 \(OIM-Diploma Onayı ve Yeterliliklerin Sertifikalandırılması Süreci\).docx](#)
- [B.2.2.2 \(OIM- Öğrenci Kabulü Kriterleri\).docx](#)
- [B.2.2.3 \(OIM- Öğrenci Kabulü Süreci\).docx](#)
- [B.2.2.5 \(OIM- Özgün Yaklaşım ve Uygulama\).docx](#)



### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemiz, uzun yıllardır sahip olduğu öğrenme yönetim sisteminin sunduğu olanaklarla zenginleştirilmiş öğrenci merkezli bir öğretim yaklaşımı benimsemiştir. Blackboard Learn, Blackboard Collaborate, Blackboard Analytics ve Panopto Lecture Capture mekanizmaları ile öğrencilerin ilgi ve motivasyonunu destekleyen interaktif bir öğrenme ortamını sunmaktadır. Blackboard üzerinden öğrenciler tüm ders kayıtlarına ve öğrenmeyi destekleyici ders materyaline ulaşabilir, ödevlerini/projelerini yükleyip geri bildirim alabilir, tartışma forumlarına katılabilir ve zaman/mekan sınırlaması olmadan öğretim elemanlarıyla görüşebilir.

Öğretme ve Öğrenme Merkezi (EKOEĞİTİM) aracılığı ile aktif öğrenimi ve öğrenci etkileşimini hedefleyen eğitim yöntemleri konusunda eğitici eğitimleri yapılmakta, bilgilendirici materyal sunulmakta ve uygulama örnekleri paylaşılmaktadır (Kanıt No: B.3.1.1-B.3.1.2). Eğitici eğitimleri elektronik ortamda tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. Uzaktan eğitim sürecine geçilmesi ile birlikte farklı ve yenilikçi eğitim yöntem ve tekniklerinin kullanılması, öğrenci katılımının artırılması için EKOEĞİTİM tarafından öğretim elemanlarına çeşitli eğitimler verilmiştir (Kanıt No: B.3.1.3-B.3.1.5).

Öğrencilerin kuramsal derslere aktif katılımını sağlamak amacı ile çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Derslerin işlenişinde, soru/cevap, öğrenci sunuşları, projeler, sınıf içi küçük grup çalışmaları, tartışma panoları, olgu tartışmaları, vaka incelemeleri gibi dersin özelliğine ve eğitim türünün doğasına uygun çeşitli teknikler kullanılmaktadır (Kanıt No: B.3.1.6). Uygulamalı derslerde ise beceri uygulamaları, laboratuvar uygulamaları, stüdyo dersleri, atölye dersleri ve çok disiplinli bitirme projeleri yapılmaktadır (Kanıt No: B.3.1.7, B.3.1.8). Derslerin yanı sıra birçok öğretim programında zorunlu olan stajlar ile öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli öğrenme desteklenmektedir. Stajlara ilişkin süreçler ayrıca tanımlanmakta, doldurulması gereken formlara web sayfasından ulaşılabilir (Kanıt No: B.3.1.9).

Uzaktan eğitimin doğasına uygun olarak derslerin ders/şube sayısı yeniden yapılandırılmıştır (Kanıt No: B.3.1.10). Öğretim yöntem ve teknikleri de çevrim-içi eğitime uygun olacak şekilde düzenlenmiştir. Bu bağlamda, dijital kaynaklar (ders sunumları, kitapları, uluslararası kaynak videolar) çeşitlendirilerek öğrencilerin erişimine sunulmuş, kuramsal derslerin pekiştirilmesi adına görsel malzemeler çoğaltılmış, sanal grup çalışma odaları, tartışma odaları ve tartışma forumları kullanılarak ve çevrim içi sektörel gezi toplantıları yapılarak interaktif bir eğitim modeli yürütülmüştür (Kanıt No: B.3.1.11-B.3.1.16). Uygulamalı derslerde ise simülasyon programları kullanılmış, derslerin içeriklerinde kullanılan görsel malzemeler çoğaltılmış ve video kayıtları kullanılarak yapılan demonstrasyon aracılığıyla öğrenmeleri desteklenmiştir (Kanıt No: B.3.1.17-B.3.1.19). Ayrıca, üniversitemizde lisanslı olarak kullanılan matlab, mathematica ve benzeri yazılımların da dersler sırasında öğrenci ve öğretim üyelerinin kullanımına açık olması sağlanmıştır.

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin yaptıkları uygulamaları videoya çekmesi/fotoğraflaması, ödevlerini, projelerini, modellerini ve paftalarını dijital ortamda sunmaları istenmiştir (Kanıt No: B.3.1.20-B.3.1.23). Ayrıca, ortak kullanılan programlarda dosya üzerine çizim/metin eklemeleri istenerek geri bildirimler verilmiş ve öğrenmeleri desteklenmiştir. Ayrıca, öğrencilerin, çevrim içi dersler esnasında Blackboard Collaborate mekanizmasının sunduğu çeşitli seçenekler ile soru sormaları ve düşüncelerini paylaşmaları teşvik edilmiş ve anlık anket uygulamaları ile ders kazanımlarına ne derece ulaşıldığı hızlı bir şekilde tespit edilmiştir (Kanıt No: B.3.1.24). Sınıf içi katılımı artıran bazı diğer unsurlar da Google Jamboard kullanımı ve Padlet.com adresinden ulaşılan uygulamalardır (Kanıt No: B.3.1.25). Öğrencilerin ders ile etkileşimi Blackboard üzerinden tablolar ve grafikler aracılığı ile takip edilebilmektedir (Kanıt No: B.3.1.26).

Üniversitemizde, öğrenme-öğretme süreçlerinde disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden bir yaklaşım

izlenmektedir. Lisans düzeyinde, seçmeli dersler, genel eğitim dersleri ve bitirme projeleri disiplinlerarası eğitimi desteklerken, lisansüstü düzeyinde ise sunulan programların içeriği bu yaklaşımı temel almaktadır (Kanıt No: B.3.1.27-B.3.1.28). Uzaktan eğitim sürecinde, multidisipliner olgu tartışmaları, konuk konuşmacı ve jüri üyesi profesyonellerin katıldığı toplantılar gerçekleştirilmiştir (Kanıt No: B.3.1.29-B.3.1.31).

Üniversitemizde, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı benimsenmiş ve tüm derslerde ölçme ve değerlendirme ölçütleri uzaktan eğitime göre uyarlanmış ve çeşitlendirilmiştir. Test, yazılı, sözlü gibi klasik sınavların yanı sıra, dersin yapısına uygun olarak ödevler, projeler, sunumlar, portfolyo değerlendirmesi, jüri önünde sunum gibi alternatif yaklaşımlar da uygulanmaktadır (Kanıt No: B.3.2.1-B.3.2.13). Blackboard, MyLab ve Mastering Physics sistemlerin yardımıyla, öğrencilere özel rastgele soru oluşturma, büyük soru havuzlarından öğrencilere farklı sorular içeren ödevler ve sınavlar verebilme gibi uygulamalar aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt No: B.3.2.14-B.3.2.15).

Bologna süreci kapsamında, her yarı yıl sonunda tüm dersler için öğretim elemanları tarafından hazırlanan öz değerlendirme formunda ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin (soru bazında) dersin hangi öğrenme çıktısını kazandırmayı amaçladığı belirtilmektedir (Kanıt No: B.3.2.16). Ek olarak, bazı fakültelerde sınav sorularının dersin öğrenme çıktılarına katkısı sayısal olarak değerlendirilmektedir (Kanıt No: B.3.2.17). Öğrencilerin ders değerlendirme anketleri ile de dersin her bir öğrenme çıktısına ne ölçüde ulaşıldığı ve ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin iş yüküne katkıları belirlenmektedir (Kanıt No: B.3.2.18). Ayrıca, bazı fakültelerde, öğrencilerin uygulama performansları dış paydaşlar tarafından anket yoluyla değerlendirilmektedir (Kanıt No: B.3.2.19). Öğretim üyeleri ve ilgili kurullar dersin öğrenme çıktıları ve iş yüküne yönelik öğrenci görüşlerine ait değerlendirmelerini ve varsa ölçme ve değerlendirme faaliyet değişikliği önerilerini ders değerlendirme formlarında belirtirler. Bu geri bildirimler sonucunda gerekli görülen iyileştirmeler yapılır (Kanıt No: B.3.2.20-B.3.2.24). Üniversitemizde, ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği döneme yayılmış yöntemleriyle sağlanmakta ve çıktı temelli değerlendirmeler yapılmaktadır.

Ders ve öğretim elemanı ile ilgili öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak her yarıyıl içerisinde ve sonunda alınmaktadır. Dönem sonunda tüm dersler için dersin içeriği, işleniş, öğrenme çıktılarına katkısı ve dersin öğretim elemanı ile öğrenci değerlendirmeleri OASIS sistemi üzerinden online olarak anket yöntemiyle alınmaktadır (Kanıt No: B.3.4.3). İlâveten, bölümler veya dersler bazında öğrencilerden uzaktan eğitime yönelik online anketler ile de geri bildirim alınmıştır (Kanıt No: B.3.3.5). Ek olarak, dönem içerisinde öğrencilerle online toplantılar yapılmış ve Blackboard sisteminde oluşturulan tartışma panoları ile öğrencilerden anonim geri dönüşler alınmış ve değerlendirilmiştir (Kanıt No: B.3.3.1- B.3.3.4-B.3.3.7-B.3.3.8). Ayrıca, her akademik yıl sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketi ve mezuniyet aşamasındaki öğrencilere yapılan mezuniyet anketi ile diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesine yönelik öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır (Kanıt No: B.3.3.9). Öğrencilerimiz şikâyet ve/veya önerilerini tüm dönem sürecince öğretim üyelerimize OASIS sistemi üzerinden mesaj yolu ve e-posta ile ulaştırabilmektedir (Kanıt No: B.3.3.6).

Her akademik yıl sonunda farklı kaynaklardan elde edilen öğrenci geri bildirimleri Kalite Komisyonu tarafından incelenmekte, ilgili birimler ile paylaşılmakta ve bu birimlerden alınan yanıtlar Öğrenci Geri Bildirim Raporu adı altında Üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır (<http://ekodekk.ieu.edu.tr/wp-content/uploads/Ogrenci-Geri-Bildirim-Raporu-2019.pdf>). Ayrıca, öğrenci geri bildirimleri kapsamında ders türünün (seçmeli-zorunlu), ders değerlendirme kriterlerinin ve ders günlerinin değişmesi gibi çeşitli iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt No: B.3.3.2).

OASIS ve Blackboard Analytics uygulamaları sayesinde öğrenciler uzaktan eğitim sürecinde karar alma mekanizmalarına katılım gösterebilmektedirler. Blackboard üzerinde oluşturulan sanal sınıflarda öğrenciler ile toplantılar düzenlenmiştir. Ayrıca, fakülte bazında Bitirme Projeleri

Hakkında yayınlanan duyuru ile ders kapsamında alınacak kararda öğrencilerin istedikleri konuda çalışmaları için seçim yapılmasına imkan verilmiştir (<https://cie.ieu.edu.tr/tr/announcements/type/read/id/10441>).

Üniversitemizde Lisans – Ön Lisans ve Lisansüstü Eğitim – Öğretim Yönetmeliklerinde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır (Kanıt No: B.3.4.1). Öğrenimine başlayan her öğrenciye tam zamanlı bölüm öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilere ders seçimleri ve akademik konularda danışmanlık yapmaktadır. Öğrenci kayıtları döneminde akademik danışmanlar yönetmeliğin gerektirdiği genel not ortalamasının altında olan tüm öğrencilerle ve ders seçimleriyle ilgili önerilerde bulunmak istedikleri öğrencilerle, sırasıyla, “etkileşimli kayıt” ve “çekinceli onay” işlemleri yapmaktadırlar. Böylece öğrencilere daha etkin danışmanlık yapmak ve gelişimlerini takip etmek mümkün olmaktadır. ÇAP yapan öğrenciler de ÇAP koordinatörleri ve danışmanlarının desteğini alarak eğitimlerini programlamaktadır. Öğrencilerimiz danışmanlarına kolay ve hızlı bir şekilde çeşitli yollarla erişebilmektedir. Çevrim içi ofis saatleri, OASIS sistemi, kurum e-posta ve Whatsup uygulaması kullanılarak yapılan yazışmalar, Blackboard Collaborate Ultra ve ZOOM üzerinden yürütülen çevrimiçi toplantılar ve ders kayıtları ile ilgili hazırlanan dokümanlar ve videolar ile öğrencilerimizin akademik sorunlarına ve kariyer planlamalarına destek olunmaktadır (Kanıt No: B.3.4.2-B.3.4.3). Ayrıca, bazı fakültelerimizde, danışan tanıma formu ile öğrencinin akademik geçmişi, öğrenme stili ve bireysel/sosyal özellikleri hakkında bilgi edinilerek öğrencilerin akademik ihtiyaçları daha etkin bir şekilde karşılanmaya çalışılmaktadır (Kanıt No: B.3.4.4-B.3.4.5).

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.3.1.1 \(EKOEGITIM-Dijital Kaynaklar\).jpg](#)
- [B.3.1.2 \(EKOEGITIM-Egitici Eğitimleri\).pdf](#)
- [B.3.1.3 \(EKOEGITIM-Çevrimici Eğitim Önerileri\).pdf](#)
- [B.3.1.4 \(EKOEGITIM- Egitici Eğitimleri\).pdf](#)
- [B.3.1.6 \(SHMYO-Uygulamalı Eğitim\).pptx](#)
- [B.3.1.5 \(SBF-Egiticilerin Eğitimi\).pptx](#)
- [B.3.1.7 \(GSTF-Uygulamalı Eğitim\).pdf](#)
- [B.3.1.9 \(Uygulamalı Eğitimler ve Stajlar Yonergeleri\).docx](#)
- [B.3.1.8 \(MYO-Uygulamalı Eğitim\).docx](#)
- [B.3.1.10 \(Uzaktan Eğitim Ders Sube Planlamaları\) .docx](#)
- [B.3.1.11 \(YDYO-Dijital Kaynaklar\).docx](#)
- [B.3.1.12 \(FC-Uygulamalı Eğitim\).pdf](#)
- [B.3.1.14 \(MYO-Uygulamalı Eğitim\).docx](#)
- [B.3.1.15 \(PRA-SHMYO-İnteraktif Eğitim\).docx](#)
- [B.3.1.17 \(SHMYO- Çevrimici Uygulamalı Eğitim\).pdf](#)
- [B.3.1.18 \(Çevrimici Uygulama Eğitimleri\).docx](#)
- [B.3.1.19 \(Çevrimici Aktif Öğrenci Katılımı\).docx](#)
- [B.3.1.20 \(MF-İnteraktif Eğitim\).pdf](#)
- [B.3.1.21 \(HF-İnteraktif Eğitim\).pdf](#)
- [B.3.1.22 \(GSTF-İnteraktif Eğitim\).docx](#)
- [B.3.1.25 \(IF-İnteraktif Eğitim\).docx](#)
- [B.3.1.26 \(Öğrenci Etkilesimi Analizi\).pdf](#)
- [B.3.1.27 \(IF-LEE-Multidisipliner Eğitim\).docx](#)

- [B.3.1.28 \(Multidisipliner Egitim\).pdf](#)
- [B.3.1.29 \(MF-Multidisipliner Egitim\).pdf](#)
- [B.3.1.30 \(SBF-Multidisipliner Egitim\).docx](#)
- [B.3.1.31 \(TIP-Multidisipliner Egitim\).docx](#)
- [B.3.1.13 \(FEF- Interaktif Egitim\) .docx](#)
- [B.3.1.16 \(LEE-Interaktif Egitim\).docx](#)
- [B.3.1.23 \(SHMYO-Çevrimici Aktif Öğrenci Katilimi\) .docx](#)
- [B.3.1.24 \(Çevrimici Aktif Öğrenci Katilimi\).docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.2.1 \(GSTF-Odev Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.2 \(GSTF-Proje Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.3 \(TIP-GSF-Uygulama Örnekleri\).docx](#)
- [B.3.2.4 \(LEE- Uygulama Örnekleri-Project-Rubric\).pdf](#)
- [B.3.2.5 \(YDYO-Portfoli Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.6 \(GSTF-Sınav Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.7 \(FEF-Proje Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.8 \(FC-Odev Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.9 \(FEF-Uygulama Örnekleri\).docx](#)
- [B.3.2.10 \(FC-Juri Onunde Sunum Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.11 \(MF-Sınav Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.12 \(SBF- Uygulama Örnekleri\).docx](#)
- [B.3.2.13 \(GSTF-Juri Onunde Sunum Örnekleri\).jpg](#)
- [B.3.2.14 \(MF-Sınav Örnekleri\).docx](#)
- [B.3.2.15 \(YDYO-Sınav Örnekleri\).jpeg](#)
- [B.3.2.16 \(LEE-Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)
- [B.3.2.17 \(MF- Uygulamaların Ders Kazanımlarıyla İlişkilendirilmesi\) .xlsx](#)
- [B.3.2.18 \(FEF- Öğrenci Değerlendirme Örnekleri\).pdf](#)
- [B.3.2.19 \(LEE-Paydas Katılım Örnekleri\).docx](#)
- [B.3.2.20 \(İyileştirme Ders Bologna Formu\).doc](#)
- [B.3.2.21 \(İyileştirme Öncesi Ders İzlenesi Örneği\).docx](#)
- [B.3.2.22 \(İyileştirme Sonrası Ders İzlenesi\).docx](#)
- [B.3.2.23 \(TIP-İyileştirme Önerisi\).docx](#)
- [B.3.2.24 \(TIP-İyileştirme Önerisi Sonrası Yapılan Değişiklik Örneği\).xlsx](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.3.1 \(IF-Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)
- [B.3.3.5 \(TIP-Geri Bildirim Mekanizmaları\).pdf](#)
- [B.3.3.7 \(Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)
- [B.3.3.8 \(Öğrenci Katilimi\).docx](#)

- [B.3.3.9 \(Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)
- [B.3.3.2 \(IF-SBF-Yapılan İyileştirmeler\).docx](#)
- [B.3.3.3 \(FC-Geri Bildirim Mekanizmaları\) .docx](#)
- [B.3.3.4 \(HF-Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)
- [B.3.3.6 \(TIP-Geri Bildirim Mekanizmaları\).docx](#)

## **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [B.3.4.3 \(FEF-Danışman Erisimi\).pdf](#)
- [B.3.4.4 \(YDYO-Ozgun Uygulamalar\).pdf](#)
- [B.3.4.5 \(TIP-Ozgun Uygulamalar\).xlsx](#)
- [B.3.4.1 \(OIM-Tanımlı Sureçler\).docx](#)
- [B.3.4.2 \(MYO-IF-TIP-FEF-Danışman Erisimi\) \(1\).docx](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitemizde 483 tam zamanlı, 272 yarı zamanlı öğretim elemanı eğitim faaliyetini yürütmektedir.

İEÜ’de yeni bir bölüm/program açılırken o bölüm için alanında yetkin, tanımlanmış dersler için gereksinim duyulan özelliklere sahip akademik kadrolar açılmakta, ilan edilmekte ve buna uygun öğretim elemanları istihdam edilmektedir. Ders atamaları bölüm toplantılarında, öğretim üyelerinin katılımıyla tartışılmakta, görevlendirmeler bölüm başkanları, fakülte dekanları ve yüksekokul müdürlerinin önerileri ile yapılmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli olarak hazırlanan YÖK denetleme raporunda da konu ile ilgili bilgiler paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları uzmanlık alanlarına bağlı olarak yeni seçmeli dersler önerebilirler. Bu öneriler Senato’da onaylandıktan sonra yürürlüğe girer (Kanıt No: B.4.1.1-B.4.1.3).

Kurumun kadrolu öğretim elemanlarının alanlarına uygun olmayan dersler için yarı zamanlı öğretim elemanları davet edilmektedir. Bu öğretim elemanlarının bir kısmı farklı üniversitelerde çalışmakta ve çalışma alanları ve bölümlerinde verdikleri dersler göz önüne alınarak davet edilmektedirler. Ancak bazı öğretim elemanları sektörde tanınmış profesyonellerdir. Bu öğretim elemanları deneyimleri nedeniyle genellikle uygulamaya yönelik dersleri vermek üzere İEÜ’ye davet edilmektedirler. Kuruma davet edilen yarı zamanlı öğretim elemanlarının dil yeterliliği olması şarttır ve yurtdışı deneyimi de tercih edilen bir etmendir (Kanıt No: B.4.1.4).

İEÜ’de eğitim kadrosuna mesleki gelişimini sürdürmek ve eğitim becerilerini geliştirmek için çeşitli olanaklar sunulmaktadır. Öğretim elemanları düzenli olarak öz değerlendirme süreçleri ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla öğretim yetkinliklerini geliştirmeye teşvik edilmektedir. Doktora ya da doktora sonrasında yurtdışı deneyimi kazanamamış öğretim elemanlarının bu deneyimi kazanmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları ERASMUS programı aracılığıyla belirli bir süre için işbirliği yapılan üniversitelerde ders verme imkânına sahiptirler (Kanıt No: B.4.2.1-B.4.2.6).

İEÜ Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları Yönergesi, üniversitemizde tam zamanlı olarak görevli tüm öğretim elemanlarının ve öğretim yardımcılarının uluslararası düzeyde yayın yapmaya teşvik edilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında bilimsel içerikli etkinlik veya toplantılarda sunum yapmalarını desteklemek amacıyla seyahat desteği sağlanmaktadır (Kanıt No:

### B.4.3.1-B.4.3.3).

Üniversitemizde EKOEGİTİM, öğretimde pedagojik yaklaşımlar hakkında ve teknoloji destekli eğitim kapsamında eğitici eğitimleri uygulamakta ve destek hizmetleri sunmaktadır. Eğitimler üç yöntemle yapılmaktadır: 1) yüz yüze eğitim 2) çevrimiçi eşzamanlı (online synchronous) eğitim ve 3) bireysel danışmanlık. Aynı zamanda bu birim uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanlarına yenilikçi eğitim tekniklerini tanıtmak amacı ile birçok seminer ve çalıştay düzenlemektedir. Bu dönemde çalıştayları hem Blackboard Collaborate üzerinden vermiş hem de dijital olarak web sitelerinde arşivlemiştir (Kanıt No: B.4.2.6). Ayrıca bu birim öğretim elemanlarına ders için çekecekleri videolar ve bunların kurgulanmasında da destek olmaktadır. EKOEGİTİM tarafından sunulan seminer ve çalıştaylar için bkz. <https://www.ieu.edu.tr/tlc/tr/seminars-and-workshops>.

Pandemi döneminde üniversitemizin EKOEGİTİM birimi çevrimiçi eğitim olanakları sağlayan Blackboard sistemi üzerinden aşağıda bahsedilen modülleri içeren kapsamlı bir etkili öğretim dersi oluşturmuştur; böylece öğretim üyelerimiz bu derslere katılıp kendilerini geliştirebilmektedir: 1. Ders tasarımına giriş 2. Öğrenci-merkezli ders tasarımı 3. Ders izlencesi (Syllabus) tasarımı 4. Öğretim materyalleri ve kaynaklar 5. İletişim ve topluluk bilinci oluşturma 6. Çevrimiçi senkron derslerde etkileşim 7. Tartışma forumları 8. Ölçme-değerlendirmeye giriş 9. Ölçme-değerlendirme yöntemleri 10. Geribildirim verme 11. Akademik dürüstlük 12. Ders içeriklerini yönetme 13. Öğrenci etkileşimini takip etme 14. İlk ders için hazırlıklar. Ayrıca, EKOEGİTİM akademisyenler için web sayfası üzerinden, üniversiteye ve sürece uygun olacak şekilde düzenlenmiş pek çok kaynak sunmuş, bu kaynakları pdf formatında indirilebilecek şekilde paylaşmıştır. Bunlardan bazılarının başlıkları şu şekildedir: İEU Uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme rehberi, Çevrimiçi Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Akademik Dürüstlüğün Sağlanması, Öğrenme çıktıları, Pedagogical approach to course design on learning management systems, Sınıf değerlendirme teknikleri (Classroom Assessment Techniques -CATs), vb. (Kanıt No: B.4.2.7-B.4.2.13).

Ayrıca, İEÜ akademik birimleri, sektörden ve akademik dünyadan dış paydaşların katılımını sağlamak adına düzenli olarak çeşitli seminerler ve konuşmalar düzenlemektedir.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.4.1 Kanıt no. 5\\_Ders Görevlendirmeleri ve Uzmanlık Alanları.pdf](#)
- [B.4.1 Kanıt no. 6\\_Yarı Zamanlı Akademik Personel Çalışma Esasları.pdf](#)
- [B.4.1 Kanıt no.4\\_Yarı Zamanlı Öğretim Üyesi CV.pdf](#)
- [B.4.1 Kanıt no. 3\\_Öğretim Üyesi Öz Değerlendirme.pdf](#)
- [B.4.1 Kanıt no. 1\\_AKADEMİK PERSONEL BİLGİ FORMU-1.pdf](#)
- [B.4.1 Kanıt no. 2\\_Yarı Zamanlı Öğretim Üyesi Değerlendirme Formu.docx](#)

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.4.2 Kanıt no.8\\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)

- [B.4.2 Kanıt no. 9 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 10 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 11 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).xlsx](#)
- [B.4.2. Kanıt no.12 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 13 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 7 \\_Etkili Eğitim Etkinlikler \(TLC\).jpg](#)
- [B.4.2 Janıt no.4 \\_Ders Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 5 \\_Ders Dosyası Değerlendirme.pdf](#)
- [B.4.2 Kanıt no.6 \\_EKOEGITIM Arşivleme Örnek.jpg](#)
- [B.4.2 Kanıt no. 1 \\_TIP FAKÜLTESİ DANISMANLIK GENEL DEGERLENDIRME FORMU.docx](#)
- [B.4.2 Kanıt no.2 \\_TIP FAKÜLTESİ OGRENCI DANISMAN TANISMA FORMU.docx](#)
- [B.4.2 Kanıt no.3 \\_Öğrenci Geri Bildirim Raporu.docx](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### Kanıtlar

- [B4.3 Kanıt no. 1 \\_Yayın Teşvik Talep Yazısı.pdf](#)
- [B.4.3 Kanıt no. 2 \\_Öğretim Üyesi Takdir.docx](#)
- [B.4.3 Kanıt no.3 \\_Öğretim Üyesi Takdir 2.docx](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

Üniversitemiz eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütme konusunda gelişmiş bir altyapıya ve uygun kaynaklara sahiptir. İEÜ yaptığı yatırımların bir sonucu olarak, gerek yüz yüze gerekse uzaktan eğitim kapsamında, öğrencilerin teknolojinin sağladığı en ileri imkanları kullanmalarını ve eğitimlerini sürdürmelerini mümkün kılmaktadır. Üniversitemizde tüm sınıflar gerek akıllı tahta gerekse internete erişim sağlayan bilgisayar ekipmanları ile donatılmıştır. Öğrenciler söz konusu teknolojik alt yapıdan rahatlıkla yararlanabilmektedirler Akıllı Kampüs kapsamında Blackboard Learn – Öğrenme Yönetim Sistemi, Panopto (LectureCapture) – Görüntü Kayıt Yönetim Sistemi ve Akıllı Sınıf Donanımları (Projeksiyon, PC, Kamera ve Mikrofon) kullanılmaktadır(K anıt No: B.5.5).

Bu sistemin üç bileşeni vardır:

**1) Blackboard:** Öğrenme yönetim sistemidir. Ders için online bir alan sağlayarak öğretim üyesinin ders oluşturmasını ve öğrencilerin ders materyallerine ulaşmasını sağlayan bir yazılımdır. Bu öğrenme yönetim sistemi, hem uzaktan eğitim yapılmasını hem de geleneksel ders içeriğine erişme imkânı verir. Blackboard sisteminin üç temel modülü vardır: Blackboard Learn: Öğretim üyelerinin gerek ders-içi gerekse ders-dışı etkinlikleri tasarlamasını ve uygulamasını sağlayan ve böylece eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine katkıda bulunan, internet tabanlı bir öğrenme yönetim sistemidir. Blackboard Collaborate: Öğretim üyesi ile öğrencilerin online ortamda canlı görüntülü bir araya gelmelerini sağlayan web konferans aracıdır. Uzaktan eğitimde kullanılabileceği gibi geleneksel yüz yüze eğitimde grup projelerinde de kullanılabilir. Blackboard Analytics: Bu modül, öğrencilerin sistem üzerindeki faaliyetlerini raporlayarak öğretim üyeleri ve eğitim yöneticilerinin öğrenci başarısını izlemek için yeni program ve politikalar geliştirmelerine olanak sağlar.

**2) Panopto:** Video kaydı, ekran kaydı, canlı görüntü akışı ve yayını ve video içerik yönetimi

imkânları sunan bir ders kayıt platformudur. Her öğrencinin öğrenme temposunun farklı olduğu gerçeğinden hareketle, derslerin kaydedilmesinin şu yararları bulunmaktadır: Öğrencilerin dersleri kendi öğrenme tempolarına göre öğrenmelerini ve sınıfa gelmeden önce, daha önceki ders kayıtlarını izleyip derse hazırlıklı olmalarını sağlar. Öğrencilerin anlamadığı konuları sistemde var olan arama motoru ile bulup ders kayıtlarının sadece o bölümlerini izlemelerine olanak sağlar. Bağımsız öğrenmeyi destekler. Ders içeriğine ulaşma imkânı, öğrencilerin daha verimli not tutmasını sağlar. Öğretim elemanı öğrencilerin öğrenme sürecini kolaylaştırıcı yöntemler uygulayabilmektedir.

**3) Akıllı sınıf:** Tüm sınıflar etkileşimli projeksiyon, all-in-one PC, mikrofon ve diğer teknolojilerle donatılarak akıllı sınıflar oluşturulmuştur. Bu sayede projeksiyonlar ile tahtada sunulan ve yazılan tüm bilgiler kaydedilebilmektedir. Öğretim üyeleri bir önceki derste işlenen konulara ve ders notlarına kolaylıkla geri dönebilme imkânına sahiptir. Öğrenciler de derslere ve sınavlara daha etkin bir biçimde hazırlanabilmektedir. Bu teknolojik altyapı sayesinde 2015-2016 akademik yılı sonunda öğrencilere ilişkin geniş veri seti ile öğrencilerin öğrenme kapasitelerine göre daha kişiselleştirilmiş bir eğitime adım atılmıştır. Bu altyapı üniversitemizi eğitimde en üst düzeylere taşıma potansiyeli göstermektedir. Bu olanak eğitim stratejilerinin izlenmesi ve geliştirilmesi için kritik öneme sahiptir.

TESLA (Technology, Engineering and Science Laboratory) araştırma binası Mayıs 2018'de Balçova Kampüsümüzde Mühendislik Fakültesi'nin hizmetine açılmıştır. Toplam 1260 m<sup>2</sup> kapasiteye sahip TESLA Binası'nda Endüstri 4.0 laboratuvarı, Uzay ve Uçak laboratuvarı, Elektrik ve Elektronik Laboratuvarı, Biyomedikal Laboratuvarı, Tasarım Laboratuvarı, Temiz Oda, Bilgisayar Oyununları Tasarım Laboratuvarı, Moleküler Araştırma Laboratuvarı, Hücre ve Doku Kültürü Laboratuvarı, Biyoteknoloji Laboratuvarı, Genel Bilgisayar Laboratuvarı, Robotik ve Mekanik Laboratuvarı ve Bulut ve İleri Simülasyon Odası adıyla 13 farklı araştırma birimi kurulmuştur (Kanıt No: B.5.3.2-B.5.3.11).

2019-2020 öğretim yılında K Blok içerisindeki Kütüphanemiz 1460 m<sup>2</sup> okuyucu kullanım alanına sahiptir. Buna ek olarak, A1-A2 ve M Bloğun ilk dört katındaki tüm derslikler Kütüphanenin kapalı olduğu gece ve hafta sonu saatlerinde öğrencilerin ders çalışma alanı olarak tahsis edilmiş ve bu amaca yönelik olarak kullanılmaktadır. Bu belirtilen alanın metrajı 442 m<sup>2</sup>'dir. Böylece Kütüphane olarak kullanılan alanların toplam metrajı 3.562 m<sup>2</sup> olup, 7504 öğrencinin bulunduğu Üniversitemizde kişi başına 0,47 metrekarelik bir alan düşmesi sağlanmıştır. Öğrenci başına düşen toplam alan YÖK'ün aradığı 0,4 m<sup>2</sup> fiziki alanın standardını sağlıyor olup, bir önceki yıla göre artış göstermiştir. Kütüphanemizde üst kat ve alt katta olmak üzere 2 adet okuma salonu bulunmaktadır. Her iki salonun metrajı 612 m<sup>2</sup> olup toplam metrajı 1225 m<sup>2</sup>'dir. Üst katta aynı anda 154 kişi, alt katta ise 216 kişi olmak üzere toplam 370 kişilik oturma kapasitesi bulunmaktadır (Kanıt No: B.5.1.7). Her iki salon da sınav dönemlerinde tam kapasite kullanılmakta olup yeterlidir.

Üniversite kütüphanesi İEÜ öğrencilerine eğitim gördükleri alanın en önemli kaynaklarına ve elektronik veritabanlarına kolayca erişim olanağı sağlamaktadır (Kanıt No: B.5.1.2). Özellikle kütüphane tarafından hizmete sunulan veritabanlarının uzaktan erişime açık olması öğrenciler yönünden büyük kolaylık sağlamaktadır (Kanıt No: B.5.1.5). Üniversitemizin sahip olduğu tesis ve altyapılar yönünden de büyük bir gelişim içerisinde olduğunu söylemek mümkündür. Sayıları artırılan dersliklerin yanı sıra farklı fakülte ve yüksekokulların ihtiyaçları gözetilerek hazırlanmış olan laboratuvarlar da tesisleşme ve altyapı konusunda öğrencilere sunulan hizmetlerin güvence altında olduğunu göstermektedir (Kanıt No: B.5.3.2). Uzaktan eğitim süreci boyunca üniversitemizin sağladığı tüm bu imkanlardan öğrencilerin nasıl yararlanacaklarına ilişkin yapılan çevrimiçi toplantılar öğrenme olanaklarına erişilebilirliği artırmıştır.

**İEÜ Engelli Destek Birimi (EDB)** engelli öğrencilerimizin akademik ve sosyal hayata tüm bireylerle eşit koşullarda, tam ve etkin katılımlarını sağlamak için çalışmaktadır. Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlediği yasal düzenlemelere uygun bir biçimde öğrencilerin akademik, sosyal,



fiziksel, psikolojik süreçleri desteklenir. Öğrenciler ve birim çalışanları öğrencinin sınıf düzeni, dersler, ödevler, sınavlar, malzeme ve ekipman vb. ihtiyaçlarını görüşme sırasında belirler ve gereken uyarlamaların hayata geçmesini sağlar.

Engelsiz üniversite kapsamında özel durumu olan öğrenciler için gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları ve seminerler öğrenme konusundaki erişilebilirliğe önemli katkı sağlamışlardır. Öğrencilerden bu konularla ilgili elde edilen geri bildirimlerin özenle toplanması ve sürekli takip edilmesi üniversitemizin bu alandaki hassasiyetini ortaya koymaktadır (Kanıt No: B.5.4.1-B.5.4.3). Öğrencilerin tüm bu imkanlardan yararlanmaları dışında kendilerine sağlanan rehberlik, psikolojik destek ve kariyer takibine yönelik hizmetler de öğrenme olanaklarına erişilebilirlik açısından tamamlayıcı rol oynamışlardır (Kanıt No: B.5.5.1-B.5.5.3).

**Psikolojik Gelişim ve Danışma Merkezi (PGDM)** İEÜ öğrencilerinin uzman klinik psikologlardan psikolojik danışmanlık hizmeti alabileceği, rahatlıkla ve güvenle sorunlarını paylaşabileceği profesyonel bir ortam sağlamak amacıyla kurulmuştur. PDGM, öğrencilerin bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerine destek olmayı, üniversite yaşamına uyumlarını kolaylaştırmayı ve bu alanlarda ortaya çıkabilecek sorunlarla baş etme becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. PDGM, depresyon, kaygı, stres, öfke kontrolü, kişilerarası ilişki sorunları, adaptasyon problemleri, karar vermede zorluklar, bireysel gelişim ve benzeri alanlarda desteğe ihtiyaç duyan tüm öğrencilere bireysel danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca, uzmanlarımız tarafından bu alanlarda eğitim ve seminerler düzenlenmekte, çeşitli psiko-eğitim yazıları hazırlanmaktadır. Bu merkez pandemi sürecinde ihtiyacı olan öğrencilere psikolojik destek de sunmuştur. (Kanıt no: B5.5.7-B5.5.11) Öğrencilere verilen hizmetler:

1. Bireysel psikolojik danışmanlık hizmeti  
Psikoeğitim yazıları hazırlanması/bilgilendirme çalışmaları (<https://www.ieu.edu.tr/tr/ieu-covid-19>) (Kaygı ve Stresle Baş etme başlığı altında yazılar toplanmıştır.)
2. Eğitim, seminer ve oryantasyonların düzenlenmesi
3. Gerektiğinde aileler ile iletişime geçilmesi
4. Gerektiğinde akademisyenler ile iletişime geçilmesi
5. Psikiyatrik dış yönlendirmeler yapılması
6. Psikolojik ilkyardım ve krize müdahale

**Kariyer Yönlendirme Merkezi**'nin amacı, öğrenci ve işvereni bir araya getirmek, öğrencilerin iş görüşmelerine teknik ve psikolojik olarak hazırlanmalarını sağlamak; İEÜ'nün ve öğrenci profilinin iş dünyasına tanıtılmasını sağlamak; ara sınıftaki öğrencilere staj olanakları, mezuniyet aşamasındaki öğrencileri ise iş olanaklarından haberdar etmek; öğrencilerin profesyonel iş hayatında karşılaşılabilecekleri sorun ve durumları aktararak gerçekçi bir yol izlemelerini sağlamak; ve yapılan nitelikli projelerle İEÜ tanıtımını sağlamaktır.

Üniversitemizde akademik yıl içerisinde “Kariyer Günleri” düzenlenmektedir. (<https://kariyer.ieu.edu.tr/tr/kariyer-etkinlikleri>) Kariyer Günleri, iş hayatına atılmaya hazırlanan öğrencilerin, iş dünyasını tanımalarını sağlar. Gerek özel sektör gerek kamu sektöründeki kurumlar ile öğrenciler arasında doğrudan iletişim ortamı oluştururken, katılan kurumlar da ihtiyaçları olan nitelikte elemanlara yerinde ulaşma olanağı yakalar. Öğrencilerimiz, Kariyer Günleri sayesinde derslerde kazandırmaya çalıştığımız teorik bilgileri ve yetenekleri hangi sektörde, hangi kurumda, hangi meslekte kullanacaklarına kurumları tanıyarak kendileri karar verebilir.

Öğrencilerimizin kurumlar ve sektörler arasında karşılaştırma yaparak gelecekteki iş yaşamlarını planlayabilmeleri amacıyla Kariyer Günleri'ne stant açarak katılan kurumlar aracılığıyla öğrencilerimizin iş dünyasına tanıtılması amaçlanmaktadır. Böylelikle gelecekte tüm mezunlarımızın Kariyer Yönlendirme hizmetinden yararlanarak doğru işlere yönlendirmelerine yardımcı olmak

hedeflenmektedir.

2019-2020 Akademik yılında fuar şeklinde gerçekleştirilen Kariyer Günlerine 64 Ulusal firma katılım göstermiş, günde ortalama 800 öğrencimiz ve mezunumuz ile bire bir görüşme şansı yakalamıştır. Hemşirelik bölümü öğrencilerimiz için online mesleki tanıtım semineri düzenlenmiştir.

2019 – 2020 Akademik yılında öğrencilere sunulan kariyer hizmetleri şu şekildedir:

1. Firma ziyaretleri gerçekleştirilmesi
2. Kariyer Günleri organize edilerek firmaların öğrencilere tanıtılması
3. Kariyerinde ilerlemiş mezunlarımız ile söyleşiler düzenlenmesi
4. Öz geçmiş hazırlama danışmanlığı hizmeti verilmesi
5. Ön Yazı hazırlanması konusunda danışmanlık hizmeti verilmesi
6. Mülakatlara hazırlanma konusunda danışmanlık hizmeti verilmesi
7. İş arama süreçleri ile ilgili danışmanlık
8. Öğrencilere yönelik ücretsiz profesyonel kariyer koçluğu hizmetinin organize edilmesi
9. Öğrencilerin staj işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi
10. Sektörel konular ile ilgili konferanslar ve paneller organize edilmesi
11. Firmalar ile öğrencilere yönelik staj ve yarı zamanlı iş bağlantılarının kurulması
12. Mülakat haftası düzenlenerek öğrencilerin seçtikleri firmalar ile ön mülakat gerçekleştirmesinin sağlanması

## Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.5.1-KanitNo7-KutuphaneMudurlugu.xlsx](#)
- [B.5.-Kant No 1-YDYO.png](#)
- [B.5.1-KanitNo5-KutuphaneMudurlugu.docx](#)
- [B.5.1-KanitNo6-KutuphaneMudurlugu.xlsx](#)
- [B.5.1-KanitNo2-KutuphaneMudurlugu.xlsx](#)
- [B.5.1.4 Yabancı ve Türkçe Süreli Yayınlar abonelik alımı.docx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.5.1-KanitNo9-KutuphaneMudurlugu.docx](#)
- [B.5.2.8 Etkinlik Listesi 2020-1.xlsx](#)
- [B.5.2.7 Yıllık Spotif Kültürel Sosyal Faaliyetlerin Listesi-1.docx](#)
- [B5.2.6 ÖNLİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI BURS ve İNDİRİM YÖNERGESİ İzmir Ekonomi Üniversitesi.pdf](#)
- [B.5.2.4-Mutabakat Metni - Genclik Spor Bakanlığı\\_.pdf](#)

- [B.5.2.2.Milli Spor Bursu I.docx](#)
- [B.5.2.3.Milli Sporcu BursuII.docx](#)
- [B.5.2.5 balçovabelediyesi ile spor alanı pğrotokolü.pdf](#)

## Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.5.3.1.Bilgiİşlem Müdürlüğü.Kanıt2.pdf](#)
- [B.5.3 - Bilgiİşlem Müdürlüğü.docx](#)
- [B.5.3.2.Bilgiİşlem Müdürlüğü.Kanıt.docx](#)
- [B5.3.11-YİTHM.xls](#)
- [B.5.3.3.Bilgiİşlem Müdürlüğü.Kanıt.docx](#)
- [B.5.3.5.Bilgiİşlem Müdürlüğü.Kanıt.docx](#)
- [B.5.3.12 BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ KabulEdilebilirKullanımPolitikası-1.pdf](#)
- [B.5.3.13 LAB KURALLARI IEU.docx](#)
- [B.5.3.14 Laboratuvar İş, Sağlığı ve Güvenliği.docx](#)
- [B.5.3.6.ANATOMI LAB. OZELLIKLERI.docx](#)
- [B.5.3.7.IEUTF LAB. KULLANIMI \(D.I\).docx](#)
- [B.5.3.8 IEUTF LABORATUVAR KURALLARI \(D.I\).docx](#)
- [B.5.3.9 LABORATUVAR AKREDITASYON STANDARTLARI.docx](#)
- [B.5.3.10 TIBBİ LABORATUVARLAR YONETMELIGI.docx](#)

## Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.5.4.3. Engelsiz üniversite iyileştirme uygulaaları \(1\).docx](#)
- [B.5.4.1.Eğitim semineri.pdf](#)
- [B.5.4.1.Engelli Destek Birimi Öğrenci Bilgilendirilmesi.jpg](#)
- [B.5.4.2. Geribildirimler .pdf](#)
- [B.5.4.1.Kurulda Temsil .pdf](#)

## Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.5.5. – Kanıt No 2 – Kurumsal İletişim Direktörlüğü.pdf](#)
- [B.5.5. - Kanıt No 3 - Kurumsal İletişim Direktörlüğü.pdf](#)
- [B.5.5. – Kanıt No 4 – Kurumsal İletişim Direktörlüğü .jpg](#)
- [B.5.5. – Kanıt No 6 – Kurumsal İletişim Direktörlüğü.pdf](#)
- [B.5.5.7 PGDM\[1\].png](#)
- [B.5.5.8 PGDM\[1\].png](#)

- [B.5.5.9 PGDM .pdf](#)
- [B.5.5.10 PGDM.png](#)
- [B.5.5.11 PGDM\[1\].pdf](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İEÜ'de eğitim veren bütün birimlerde her yarıyıl sonunda o yarıyıldan açılmış olan dersler için o dersin amacı, çıktıları, değerlendirme yöntemleri ve çıktılarla ilişkisi, öğrencilerin doldurduğu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi sonuçları ile öğretim elemanı önerilerini içeren Bologna dosyaları hazırlanır. Bu dosyada öğretim elemanı, öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranını, öğrenme çıktıları hangi faaliyetlerle gerçekleştirdiğini, nasıl ölçtüğünü (hangi sorunun ya da ödevin hangi öğrenme çıktısına yönelik olduğunu) ve öngörülen iş yükünün gerçekleşme oranını değerlendirmektedir. Bölüm kurullarında her yarıyıl sonunda hazırlanan ders dosyaları incelenir ve inceleme sonucu yapılan değerlendirme bir rapor ile yönetime sunulur. Bu raporlar Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) tarafından izlenir (Kanıt No: B.6.1.1-B.6.1.5).

Her yarıyıl içinde bölüm sorumlularının öğrenciler ile yaptığı toplantılarda alınan öğrenci görüşleri her program tarafından Kalite Komisyonuna raporlanmaktadır. Bologna dosyalarından elde edilen bilgiler, öğrenci görüşleri ve paydaş görüşleri topluca değerlendirilerek varsa değişiklik önerileri oluşturulur.

Güncelleme önerileri bölümler tarafından gerekçeli olarak Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kuruluna sunulur. Derslerin öğrenme çıktıları, iş yükleri ile öğretim yöntem ve değerlendirme teknikleri açısından önerilen değişiklikler Fakülte kurullarında karara bağlanır. Dersin yarıyılını değiştirme, saatini-kredisini değiştirme gibi öneriler ise BEK'de görüşüldükten sonra senatoya sunulmaktadır. Gözden geçirme işlemi her yarıyıl için yapılmaktadır.

Bologna süreci ile uyumlu olarak yürütülen kalite çalışmaları kapsamında, iç paydaşımız olan öğrencilerden dört farklı yöntemle geri bildirim alınmaktadır: yeni mezun anketleri, dönem sonu doldurulan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, dönem içerisinde öğrencilerle yüz yüze yapılan toplantılar ve öğrenci memnuniyet anketleridir. Mezuniyet anketi, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin eğitim boyunca edindikleri becerilerin ve program yeterliliklerinin değerlendirmesini amaçlamaktadır. Bölüm müfredatındaki her bir dersin o bölümün program yeterliliklerine hangi düzeyde katkıda bulunduğu bir program yeterlilikleri matrisi ile gösterilmektedir. Ders değerlendirme anketlerindeki öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranı ile her bir dersin program yeterliliklerine katkısı arasındaki ilişkiden program yeterliliklerinin gerçekleşme oranı konusunda bilgi edinilmektedir (Kanıt No: B.6.2.1-B.6.2.4).

Üniversitemizde Bologna süreci 2010 yılında başlatılmıştır ve Üniversitemizin tüm öğretim programlarının “Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” ve “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi” ile uyumlu ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyleri için öğrenme çıktılarının hazırlanması ve öğretim programlarında yer alan derslerin, iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin yeniden belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır. (Kanıt No: B.6.1.5-B.6.1.7). “Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” ve “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi” ile uyumlu yeni öğretim programları 2010-2011 öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir. Bu çalışmalar sonucunda 2010 yılında İEÜ, Avrupa Komisyonu tarafından verilen “Diploma Eki Etiket-Diploma Supplement Label” almaya hak kazanmış, 2011 yılı içinde ise AKTS Etiketini (ECTS Label) almıştır Ancak değişen koşullar, bu çalışmaların gözden geçirilmesini gerektirdiğinden, 2018-2019 Bahar döneminde tüm akademik birimler BEK tarafından hazırlanan rehberde açıklandığı şekilde program tanımlarını, program yeterliliklerini, ders izlencelerini, çıktıları ve AKTS kataloglarını güncellemiştir.

Akredite olmak isteyen bölümlerin ilgili akreditasyon toplantılarına katılması desteklenmektedir. Akreditasyon çalışmaları kapsamında, bölümler tarafından istenilen veriler toplanarak bölümlere iletilmekte, programlarda gerekli değişikliklerin yapılması ve sürecin hızlı ve etkin bir şekilde ilerlemesi sağlanmaktadır. Mali destek, alt yapı ve diğer gereksinimler karşılanmaktadır. Sürecin daha iyi planlanarak mevcut kaynakların daha etkin kullanılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır (Kanıt No: B.6.1.2, B.6.1.2 ve B.6.1.5). 2020 Bahar döneminde iç ve dış paydaşlardan alınan geribildirimler doğrultusunda Fen Edebiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve MYO bölüm/programlarının sunduğu 27 müfredat değişikliği, 283 yeni ders önerisi Senato'da görüşülüp onaylanmıştır. Tüm bu çalışmalarını eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünün kapatılması kapsamında değerlendirmek mümkündür.

Blackboard'da ödev veren ve sınav yapan bazı fakültelerde, sorular ve ödevler çıktılar ile ilişkilendirilmektedir. Blackboard Analytics programı ile hazırlanan raporda öğrencilerin hem toplu, hem bireysel analizleri yapılmaktadır. Öğrenim çıktıları ile ilişkili ölçüm sonuçları incelenerek ulaşılmada güçlü çeken öğrenim çıktılarına yönelik müfredat değişiklikleri planlanmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve program değişiklikleri, öğrencilerin ve dış paydaşların erişimine açık olarak web sayfasında yayınlanmaktadır. Bunlar ayrıca bölüm toplantıları aracılığıyla öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.

Uzaktan eğitim süresince öğretim elemanları ve öğrenciler ile çevrimiçi ortamda sık sık toplantılar düzenlenmiş, süreç değerlendirilmiştir. Öğretim elemanları uzaktan eğitim koşullarına göre değerlendirme ölçütlerinde değişiklikler yapmışlardır. Öğretim yöntemleri uzaktan eğitime göre değiştirilmiş ve sonuçları izlenmiştir. Ders izlencelerimiz uzaktan eğitim sürecine uygun olarak detaylı şekilde gözden geçirilmiş ve çevrimiçi eğitime uyarlanarak güncellenmiştir. Ayrıca üniversite dış paydaşı olan YÖK tarafından uzaktan eğitim sürecine yönelik belirtilen kriterlere uygun düzenlemeler yapılmıştır (Kanıt No: B6.1.7)

Mezunlarla İlişkiler Ofisi, mezunlarımızın sosyal, kültürel ve mesleki yaşamlarına katkıda bulunmak, mezunlarımız arası dayanışma ve iletişimi sağlamak, 'İzmir Ekonomi' ruhunu yaşatmak adına çalışmalar yapmaktadır. Ofisin temel amacı; mezunlarımızla iletişimi güçlendirmek, üniversitemiz etkinlik ve organizasyon haberlerini mezunlarımıza ulaştırmak ve mezunlarımızın üniversite ile ilişkilerini devam ettirmektir. Bu amaçla mezun bilgi güncelleme çalışmalarımız düzenli olarak yapılmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi (<http://mezun.ieu.edu.tr/tr/>) mezuniyet sonrasında üniversitemiz ile olan iletişiminin devam etmesi için yapılmıştır. Mezunlarımız sistem üzerinden mezuniyet sonrasında; kişisel, akademik ve iş bilgilerini güncelleyebiliyor, özgeçmişini yükleyebiliyor, sisteme kayıtlı firmaların iş ilanlarını takip edebiliyorlar. Sistemi yenilemek ve geliştirmek için mezunlarımıza anket yapılmaktadır (<https://tr.surveymonkey.com/r/23GJM7B>). Mezunlarımızın görüşleri ile iyileştirmeler planlanmaktadır.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B6.1.7. Uzaktan Eğitim Esasları.docx](#)
- [B.6.1 Kanıt no.4\\_Hazırlık Programı Çevrimiçi Eğitim Değerlendirme Raporu.pdf](#)

- [B.6.1 Kanıt no. 5\\_MÜDEK Öz Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.6.1 Kanıt no. 6\\_PSY202-1-BOLOGNA-Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)
- [B.6.1 Kanıt no. 1\\_Akreditasyon Sertifika 1.pdf](#)
- [B.6.1 Kanıt no. 2\\_Akreditasyon Yazışma.docx](#)
- [B.6.1 Kanıt no. 3\\_Cıktılara Ulaşım Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B.6.1 Kanıt no.7\\_BOLOGNA DERS VE OGRETIM ELEMANI DEGERLENDIRME.pdf](#)

## Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.6.2- Kanıt No 1- Kurumsal İletişim Direktörlüğü.docx](#)
- [B.6.2- Kanıt No 2 –Kurumsal İletişim Direktörlüğü.docx](#)
- [B.6.2 Kanıt no. 2\\_Kurumsal İletişim Direktörlüğü Mezun Değerlendirme Anketleri.docx](#)
- [B.6.2 Kanıt no. 3\\_Mezun Etkinlikleri.pdf](#)
- [B.6.2 Kanıt no.4\\_Sağlık Bilimleri Fakültesi-Mezun Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B.6.2 Kanıt no. 1\\_Öğrenci Geri Bildirim Toplantı Duyuru.png](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük etmek olan seçkin bir yükseköğretim kurumu olan İEÜ, stratejik planı doğrultusunda 2013-2023 yıllarını kapsayan araştırma hedeflerine ulaşmak üzere stratejiler geliştirilmiştir. ([https://www.ieu.edu.tr/documents/Stratejik\\_plan\\_2013\\_2023.pdf](https://www.ieu.edu.tr/documents/Stratejik_plan_2013_2023.pdf)) Bu doğrultuda eğitim ve araştırmada mükemmellik, küresel görünürlük ve yenilikçilik ve girişimcilik alanında pek çok öncü girişimde bulunmuş ve stratejik plan doğrultusunda sürdürülebilirlik, küresel etki ve sosyal sorumluluk temalarında çok çeşitli araştırma-geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür.

İEU, araştırma politikasını oluşturmak üzere 2013-2023 yıllarını kapsayan stratejik plan doğrultusunda amaç ve belirlenen stratejiler aşağıdaki şekildedir:

**Amaç: Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak, araştırma ve bilgi transferi konusunda küresel sıralamada yer almak için;**

**Stratejiler:** Yeni araştırma alanlarında öncü olmak Araştırmayı destekleyecek altyapı ve insan kaynaklarına stratejik olarak yatırım yapmak Araştırma bulgularının, bilime katkı ve topluma bilgi aktarımı için akademik çevreler ve toplumun diğer kesimlerine yayılmasını sağlamak

**Amaç: Araştırma fonunu arttırmak için;**

**Stratejiler** Akademik personele profesyonel destek sağlayarak, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişimde başarıyla rekabet etmelerini özendirmek Akademik personeli, sanayi için ve sanayi tarafından desteklenen projeler geliştirmesi konusunda teşvik etmek Mevcut İEU araştırma fonu mekanizmalarını iyileştirmek

## **Amaç: Araştırma ağlarının kalitesini ve miktarını artırmak için;**

**Stratejiler:** Dünyanın önde gelen üniversiteleriyle küresel düzeyde yapılan araştırma işbirliklerini özendirme Yoksulluk, sürdürülebilir enerji, ekonomik kriz gibi küresel sorunları ele alan yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yoluyla toplum ve sanayi işbirliklerini teşvik etmek Disiplinler arası ve belirli disiplinlerde uluslararası konferanslar düzenlemek Araştırma ve yayınlarla ilgili yeni fırsatlar yaratmak için ücretli izinleri özendirme

## **Amaç: Lisansüstü öğrenci sayısını artırmak için;**

**Stratejiler:** Araştırma burs ve destekleri gibi mekanizmalar yoluyla lisansüstü öğrencilerin sayısını artırmaya yönelik bir plan geliştirmek Burs ve destek olanaklarını zenginleştirmek Mevcut programların sürekliliğini sağlamak ve öğretim üyelerinin araştırma önceliklerine uygun yeni program ve dersler tasarlamak İEU araştırma merkezlerinin çekiciliğini artırmak

İEÜ, amaç ve stratejileri arasında bulunan eğitim ve araştırmada mükemmellik ve güncel toplumsal problemlere çözüm bulmaya yönelik hedefleri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası diğer paydaşlarla da iş birliği yaparak toplumun ihtiyaçlarına öncelik veren projelerde yer almıştır.

İEÜ araştırma-geliştirme faaliyetlerinde öğretim üyelerini teşvik edici ve toplumsal sorunlara katkı arttırabilme stratejilerini sürdürebilmek adına çeşitli modüllerde süreçler yönetmektedir (C.1.2-KANIT NO 1). Bu bağlamda, açık proje çağruları periyodik olarak taranarak bilgilendirmeler yapılmakta, ulusal, uluslararası ya da sanayi ortaklığı gerekli durumlarda teknoloji transfer ofisi aktif rol oynayarak işbirliklerinin gerçekleştirilmesinde kolaylaştırıcı rol oynamaktadır. Proje başvuru süreçleri yakından takip ederek olumlu sonuçlanan projelerin tüm süreçleri yürütücü ile eş zamanlı yürütülmekte, olumsuz sonuçlanan projelerde ise düzeltme süreçlerinde çeşitli destek mekanizmaları sürdürülmektedir.

İEÜ bünyesinde faaliyet gösteren Teknoloji Transfer Ofisi'nin de katkılarıyla araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı bir önceki yıla göre Üniversite proje performansını teşvik edici şekilde devam ettirmektedir.

İEÜ stratejik planı kapsamında yer alan yenilikçilik ve girişimcilik faaliyetleri için ticarileşme potansiyeli olan fikirler, buluşlar ya da endüstriyel süreçler için bilgi günleri ve firma ziyaretleri gerçekleştirilerek ihtiyaç analizleri gerçekleştirilmekte ve sektörel sorunlara yönelik etkin projeler hayata geçirilebilmektedir. Proje süreçlerinde İEÜ öğrencilerine ve öğretim elemanlarına yönelik TÜBİTAK destekli girişimcilik farkındalığını yaratmak, tanımlamak ve projelerin nasıl hazırlanacağı konusunda seminerler ile teşvik edici faaliyetler gerçekleştirilmektedir. İEÜ Üniversite Sanayi İşbirliği Birimi bünyesinde yürütülecek projelerde, proje BAP komisyonu tarafından değerlendirilerek Ar-Ge niteliği belirlenebilmektedir. Buna göre, Yönetim Kurulu Kararı ile projenin Ar-Ge niteliği taşıdığı onaylanırsa, projeden 6676 sayılı 'Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun' Madde 5'e göre öğretim elemanına ödenecek gelirin yüzde 85'i, herhangi bir vergi kesintisi yapılmaksızın ilgili öğretim elemanına ödenmektedir (C.1.2-KANIT NO 2; C.1.2-KANIT NO 3).

Yazılım, elektrik-elektronik ve teknoloji alanında, gıda ve tarım sektöründe, Eğitim alanında, Kozmetik sektöründe, sağlık alanında, makine sanayinde, inşaat ve boya sektöründe ve endüstriyel üretim sektörleri gibi kamuya yönelik önemli sektörlerde mühendislik fakültesi, tıp fakültesi, işletme fakültesi, güzel sanatlar ve tasarım fakültesi, hukuk fakültesi, sağlık bilimleri fakültesi ÜSİ projeleri yürütülmektedir. Buna ek olarak, güncel sorunlara çözüm aranmasına yönelik araştırma-geliştirme faaliyetlerini içeren Fen Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ve Tıp

Fakültesi'nde görev yapan öğretim üyelerimiz de bilimsel araştırma projeleri ile desteklenmektedirler.

İEÜ stratejik planında da yer alan yerel, ulusal ve küresel sorunlara yönelik önemli araştırma alanlarına öncelik vermektedir. Buna göre, pandemiye yönelik sorunlara çözümler, sağlık, güvenli gıda, şehir planlama, yazılım, uzay, temiz enerji, sürdürülebilir yaşam gibi alanlarda ulusal ve sanayi işbirlikli projelere katılım teşvik edilmiştir.

Kalkınma hedefleriyle ilişkili araştırma alanlarında öncü projelere imza atılmaktadır. Buna göre, sağlık, temiz çevre, sürdürülebilir enerji gibi küresel sorunları ele alan uluslararası düzeyde projeler yoluyla global anlamda üniversite işbirlikleri teşvik edilmiştir. Ulusal ve uluslararası projelerden elde edilen araştırma bulguları, bilime katkı ve kamuya bilgi aktarımı için yayılımı sağlanmaktadır. Araştırma süreçlerinde disiplinler arası çalışmalar özendirilerek sanayi destekli projelerin sayısı arttırılmıştır.

İnterdisipliner araştırma faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri şunlardır:

**Sürekli Eğitim Merkezi (EKOSEM)** EKOSEM'in amacı genellikle üniversitemizin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda, akademik programlar dışında sürekli olarak verilecek eğitim programları ve sosyal etkinlikler düzenleyerek ve ilan ederek bu programlar aracılığıyla üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktır. EKOSEM amaçları doğrultusunda, kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim programları düzenlemekte, kurslar ve seminerler vermektedir.

**Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOAB)** EKOAB'nin amacı, Avrupa bütünleşmesi ve Türkiye-Avrupa Birliği ilişkileri konusunda ekonomik, siyasal, hukuksal ve diğer alanlarda araştırmalar yapmak veya yaptırmak ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinde bulunmaktır.

**Yaratıcı Girişimcilik Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOİRİŞİM)** Merkezin amacı; girişimcilik alanında, akademik çalışma ve uygulama arasında ilişki kuracak disiplinler arası ve yenilik odaklı araştırmalar yapmak ve bu konulardaki eğitim programlarını desteklemektir.

Merkezin çalışma alanını; amaçları çerçevesinde yapılacak akademik araştırmaların yanında, iş dünyasına, özellikle de küçük ölçekli ve aile işletmelerine yönelik projeler ile işletme eğitimini geliştirme amaçlı araştırmalar yapmak oluşturur.

**Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOKENT)** Merkezin amacı; ulusal kalkınma ajansları ve uluslararası kuruluşlar ile üniversiteler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunmak üzere kentsel, bölgesel kalkınma ve çevre konularında bilimsel araştırmalar yapmak ve danışmanlık hizmetleri vermek ve bu alanlarda araştırma ve uygulama projeleri planlamak ve yürütmektir. Ayrıca Kent, bölgesel kalkınma ve çevre konularında dokümantasyon, veri bankası ve izleme birimleri geliştirme çalışmalarını yürütmek, bu alanlarda Üniversitede yapılan akademik çalışmalarını desteklemek ve katkıda bulunmak diğer amaçlar arasında sayılabilir C.1.3-KANIT NO 2).

**Liderlik ve Yönetişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (EKOLİDER)** Merkezin amacı, İEÜ misyon ve vizyonunda öngörülen esaslar çerçevesinde iş, ekonomi ve siyaset dünyasına yön verecek "Geleceği yönetecek liderleri yetiştirmek" üzere güçlü liderlik, doğru karar verme, iyi yönetim ve etik değerleri öne çıkartan ve bu konularda toplumu bilinçlendiren özgün çalışmalar yapmaktır.

Merkez, amaçları kapsamında iyi yönetim ve etik değerler konusunda uygulamalı eğitim programları, konferans ve seminerler düzenlemek, çalışma alanı ile ilgili konularda stratejik



danışmanlık hizmeti sunmak ve elde edilen deneyimleri lisans ve lisansüstü seviyedeki eğitim programlarıyla bütünleştirecek çalışmalar yapmak üzere kurulmuştur.

**Toplumsal Cinsiyet Sorunları ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (EKOKAM):**14 Ekim 2009 tarihinde kurulan merkezin amacı toplumsal cinsiyet konularıyla ilgili bilinç düzeyini artıracak ulusal ve uluslararası boyutlarda eğitim, araştırma ve iletişime yönelik etkinliklerde bulunmaktır.

Bu etkinlikler başlıca üç grupta ayrıntılandırılabilir. Öğrencilere yönelik toplumsal cinsiyet bilincini geliştirecek uygulamalar, akademik içerikli çalışmalar ve kamuya iletişime yönelik düzenlemeler. İlki toplumsal cinsiyet konularında üniversitede halen yürürlükte olan oryantasyon programında yer almak, seçmeli dersler açmak gibi etkinlikleri, ikincisi Türkiye’de ve uluslararası alanda bu konularda çalışmalar yapan kişilerle konferans ve sergi gibi çeşitli etkinlikleri ve araştırma projelerini paylaşmayı, sonuncusu ise kamuya açık faaliyetler düzenlemenin yanı sıra benzer kamu kuruluşlarıyla ilişkiye geçmek gibi çabaları kapsar.

**Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOTAM)** Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezinin amacı, tasarım bilgisi, kuramı, tarihi, felsefesi, eğitimi ve uygulaması alanlarında araştırmalar yapmak, birikim oluşturmak, bilgi üretmek, yaymak ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinde bulunmaktır. Merkez, bu amaçlar doğrultusunda tasarım kuramı, tarihi, eğitimi ve uygulaması alanlarında araştırmalar yapma, birikim oluşturma, bilgi üretme ve yayma; belli sorunların çözümüne yönelik tasarım projeleri oluşturma ve bunların üretilip hayata geçirilmesini sağlama; değişik sektörlerden, gerçek ve tüzel kişilerden gelecek talepler doğrultusunda ücret karşılığında tasarım projeleri üretme, uygulanmasını sağlama ve denetleme; kuramı, uygulama ile yaşama geçirirken eğitim ve endüstri arasında bütünleştirici bir rol oynama; tasarım danışmanlığı üstlenerek sektöre hizmet etme; Türkiye’de tasarımın gelişmesine katkıda bulunma ve bu doğrultuda yapılacak, tasarım konseyi, tasarım müzesi gibi girişimleri destekleme; tasarım konusunda seminer, kongre, konferans, bilimsel toplantı düzenleme, radyo ve TV programları hazırlama, yayınlar yapma ve bunlarla ilgili gerekli komiteleri oluşturma; bu alanda çalışacak altbirimler, çalışma grupları, topluluklar ve benzeri yapılar, platformlar oluşturma faaliyetlerini yürütür.

**Öğretme ve Öğrenme Merkezi (EKOEĞİTİM)** İEÜ, ‘eğitimde mükemmellik’ stratejik hedefi çerçevesinde öğrencilerinin tatmin edici birkariyer sahibi olmalarının yanı sıra sorumlu vatandaşlar olarak yetişmeleri için de gereken bilgi ve becerileri kazanacakları bir öğrenme ortamı yardımcı olacak bilgi ve becerileri kazanacakları bir öğrenme ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır. EKOEGİTİM bu amaçla kurulmuştur. EKOEGİTİM hem öğrencilere hem de öğretim elemanlarına, İEÜ’deki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik eğitim ve destek hizmetleri sunmaktadır.

**Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (EKOSUAM)** Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi ile öğrencilerin bilgi ve becerilerinin artırılması, nitelikli hekim ve sağlık personeli yetiştirilmesi, çağdaş bir eğitim-öğretim ortamı oluşturulması konularına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

**Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (PUAM)** Klinikpsikoloji alanında lisansüstü eğitim alan öğrencilere süpervizyon altındauygulama yapma imkânı sunmaktır. Merkezin bir diğer amacı ise, Psikoloji Bölümü lisans/yüksek lisans öğrencilerine ve akademisyenlere klinik psikoloji alanında araştırma ve eğitim olanağı sağlamaktır.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan bu 10 araştırma merkezi dışında ayrıca; öğrencilerimizin iş kurlmaları, destek almaları ve yatırım bulmalarını sağlayan bir kuluçka merkezi olan Embriyonix Teknoloji Transfer kurulmuştur. Bir Merkez olarak kurulan, Embryoniks sonrasında girişimcilere yatırım desteğini de verebilecek bir anonim şirket haline gelmiştir.

Araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü bir diğer merkezimiz, Üniversiteyi araştırma ve inovasyon odaklı yapabilmek ve lisansüstü eğitimin ve araştırmanın kalitesini arttırmak amacıyla 2010 yılında kurulan Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisidir (TTO). TTO'nun amacı, yüksek lisans çalışmaları kapsamındaki araştırmalar için kaynak bularak üniversiteye yönlendirmeye çalışmak bu çalışmalar ile AR-GE ve inovasyonu birlikte desteklemek bütün paydaşlar için kazan-kazan durumu yaratmaktır (C.1.2-KANIT NO 4; C.1.2-KANIT NO 5; C.1.2-KANIT NO 6 ; C.1.2-KANIT NO 7).

TTO, üniversite mevzuatı ile birlikte yasal düzenlemeler ve sponsor kuruluşların kurallarına uygun politikalar geliştirmek ve uygulamakla sorumludur. Ayrıca, disiplinlerarası çalışma ve koordinasyonu en iyi şekilde sağlamak amacıyla, üniversitenin araştırma merkezleri ve enstitülerinin yanısıra, lisansüstü programları tarafından yürütülen araştırma projelerini de denetler ve yönetir (C.1.3-KANIT NO 1).

Ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırmaları desteklemek amacıyla İEÜ, Dokuz Eylül Teknoloji Geliştirme Bölgesi A.Ş (DEPARK), Dokuz Eylül Teknoloji Transfer Ofisi ve Teknopark İzmir ile BİGG Sinerji'yi kurmuştur (<https://biggsinerji.com/tr/index.html>). BİGG Sinerji, sektör kısıtlaması olmadan teknoloji girişimcilerine özel eğitimler, programlar ve mentorluk desteği sunarak TÜBİTAK'tan hibe desteği almalarını ve şirketleşmelerini sağlamayı amaçlamaktadır.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1.1 Stratejik Performans Göstergeleri .xlsx](#)
- [C.1.1.3.GS\\_Doktora öğrencilerine burs verilmesi hk-mütevelli heyet kararı.pdf](#)
- [C.1.1.-KANIT NO 2 -Yayın Teşvik Kurum raporu.pdf](#)
- [C.1.1.4 BİLİMSEL YAYINLAR TEŞVİK ESASLARI.docx](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2-KANIT NO 1 ORGANİZASYON ŞEMASI.png](#)
- [C.1.2-KANIT NO 2 TTO SÜREÇ YÖNETİMİ \(AR-GE PROJELERİNDE\).docx](#)
- [C.1.2-KANIT NO 3 TTO PROJE VERGİ MUAFİYET FORMU.docx](#)
- [C.1.2-KANIT NO 4 TTO MODÜL 2 SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)
- [C.1.2-KANIT NO 5 TTO MODÜL 3 SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)
- [C.1.2-KANIT NO 6 TTO MODÜL 4 SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)
- [C.1.2-KANIT NO 7 TTO MODÜL 5 SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [C.1.3.3 Teknotest Sözleşme.pdf](#)
- [C.1.3-KANIT NO 1 ENCHANT PROJESİ DYS YAZISI.pdf](#)
- [C.1.3-KANIT NO 2 EKOKENT BİLGİLENDİRME.PNG](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

AR-GE bütçesinin ana kalemleri bilimsel araştırma projeleri (BAP), akademik seyahat, yayın-teşvik destek kalemlerinden oluşmaktadır. 2020 yılında bütçe dağılımları sırası ile 46.30 % basılı ve elektronik yayınlar, 6.40 % Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), 16.11 % bilimsel yayın teşvik ve 29.52 % akademik seyahat kalemleridir. (Kanıt No.C2.1.5)

İEU AR-GE strateji kapsamında belirli alanlarda özellikli 12 adet toplam araştırma merkezi faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversite bünyesinde bulunan Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Ar-Ge bütçelerini, projeleri, girişimcilik faaliyetlerini ve fikri mülkiyet hakları bilgilerini toplamakta ve raporlamaktadır. Ayrıca araştırmacılara proje yazımı ve fon bulma konularında destek olmaktadır. (Kanıt No. C2.1.2-C2.2.6)

Üniversite içi kaynaklarda, 2020 yılında 4 farklı fakültenin toplamda 9 bilimsel araştırma projesi BAP bütçesinden fonlanmıştır. 2019 yılında 10 bilimsel araştırma projesi BAP devam etmekte olup fonlanmaları da proje takvimine göre devam etmiştir. (Kanıt No. C2.1.1-C2.2.2-C2.2.3-C2.2.4-C2.2.5)

Bilimsel araştırma projeleri başvuru değerlendirme sürecinde dış hakemlerden daha hızlı geri dönüşler almak adına hakemlere ödenen proje değerlendirme süreçlerine ilişkin ödemeler 2 katına çıkarılarak BAP fonunda bu bütçe kısmı arttırılmıştır. (Kanıt No. C2.1.3)

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kullanılan dış kaynaklar Ulusal Fonlu Projeler, Üniversite Sanayi İşbirliği Projeleri ve Uluslararası Fonlu Projeler olarak üç gruba ayrılmıştır. Ulusal Fonlu proje sayısı 26 adet, Üniversite Sanayi İşbirliği Projesi sayısı 24 adet, Uluslararası Fonlu Projelerin sayısı 4 adet olarak gerçekleşmiştir. Üniversitenin TÜBİTAK projelerinde Kurum Katkı Payının ilgili iç paydaş olan öğretim üyesinin Ar-Ge talepleri kapsamında harcanmasının TÜBİTAK yönergeleri doğrultusunda uygulanmasına devam edilmektedir. (Kanıt No. C2.1.4-C2.3.1 ile C2.3.5 arasındaki tüm kanıtlar)

İEÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde İşletme, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Deneysel Psikoloji, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ve Tasarım Çalışmaları doktora programı bulunmaktadır. Projeler kapsamında TÜBİTAK proje destekleri ile doktora sonrası araştırma yapmak isteyen araştırmacılar üniversite araştırma kaynaklarından yararlanabilmektedir.

Lisansüstü eğitim programlarına yönelik paydaşlarımız ile standart uygulamalardan 15 adet eğitim indirimi protokolü, İEU'ye özgü öğretim programları ve proje bazlı tezleri içeren protokollere ek protokoller yapılmıştır. (Kanıt No. C2.4.1-C2.4.4 arasındaki tüm kanıtlar)

## Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [C2.1.1.TTO\\_BAPÖrnek1.pdf](#)
- [C.2.1.2.FKSMY.pdf](#)
- [C2.1.3.Rektörlük\\_HakemÖdeme.pdf](#)
- [C.2.1.4.TTO\\_Ar-Ge Bütçesi ve Dağılımı .pdf](#)
- [C2.1.5. Kütüphane Veri Kaynakları.pdf](#)

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [C2.2.1.TTO\\_BAPY.pdf](#)
- [C2.2.4TTO.BAPÖrnek4.pdf](#)
- [C2.2.6.TTO\\_GSTFBİlgiGunu.png](#)
- [C2.2.5.TTO\\_BAPBütçedağılımı.pdf](#)
- [C2.2.3.TTO.BAPÖrnek3.pdf](#)
- [C.2.2.5 TTO.BAPÖrnek4.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [C2.3.4.TTO\\_DışkaynaklarUniSan.pdf](#)
- [C2.3.1.TTO\\_Dış Kaynaklı Projeler.pdf](#)
- [C2.3.3.TTO\\_dış kaynaklı Uluslararası.pdf](#)
- [C 2 . 3 . 6 İEÜTTO Modüller ve Sorumluları.pptx](#)
- [C2.3.2.TTO\\_Dış Kaynaklar Ulusal.doc.docx](#)
- [C2.3.5.TTO\\_dışkaynaklı Uluslararası2.pdf](#)
- [C.2.3 Kanıt No8 Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri Tablosu.pdf](#)
- [C.2.3.KANIT NO 7 2020 yılı TTO Eğitim Listesi.xlsx](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [C2.4.4.TTOlisansüstüişbirliği.pdf](#)
- [C2.4.6 Doktora Öğrenci sayıları.xlsx](#)
- [C.2.4.7 misafir araştırmacı esaları komitesi.docx](#)
- [C2.4.5.GS\\_Doktora öğrencilerine burs verilmesi hk-mütevelli heyet kararı.pdf](#)
- [C.2.4-3 LEE.pdf](#)
- [C.2.4-2 LEE.pdf](#)
- [C.2.4-1 LEE.pdf](#)

### 3. Araştırma Yetkinliği

Kurumda öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak tüm atama ve yükseltmelerde, başvuran adaylar arasından evrensel bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, lisans ve lisansüstü eğitime katkısı, mesleki deneyimi, başvurduğu birimin belirlediği hedeflere uygunluğu ve Üniversite'nin bilimsel araştırma alanına getireceği çeşitlilik/yenilik açısından en yüksek düzeyde olan adayın seçilmesi amaçlanmaktadır. Başvurularda aranan asgari koşullar Üniversiteler Arası Kurul'un ve İEÜ'nin Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama ve Yükseltme Esasları'na dayanmaktadır. Bu esaslara göre en önemli akademik faaliyetler kitap veya kitap bölümü yazmak, SCI, SSCI, AHCI'da taranan akademik dergilerde makaleler yayınlamak, patent almak ve ulusal ve uluslararası konferans ve kongrelerde sözlü bildiri sunmaktır. Yükseltmelerde ise yine Öğretim Üyesi ve Görevlisi Atama ve Yükseltme ölçütleri dikkate alınmaktadır. (Kanıt No. C3.1.5-C3.1.6)

Tüm akademisyenlerimizin uluslararası yayın yapmaları kurumca teşvik edilmektedir. Örneğin ISI Web of Science (WoS) endeksleri tarafından taranan bilimsel içerikli bir dergide tam makale yayın yapan her bir akademik personel Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları çerçevesinde ödüllendirilmektedir. Ayrıca WoS endeksleri (CP CI-S, CP CI-SSH) tarafından taranan bilimsel içerikli bir konferans bildiri kitabında bildirisi yayınlanan veya WoS endekslerince taranan dergilerde, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, tartışma, araştırma sonuçlarının ön duyurusu gibi bilimsel yayınlar yapan her bir akademik personel yine aynı esaslar kapsamında ödüllendirilmektedir. (Kanıt No. C3.1.4)

Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri yılda bir kez gözlemlenmektedir. Her akademik yıl sonunda, her öğretim üyesinden yıllık faaliyet raporu istenir ve YÖKSİS sistemi üzerinde güncellenir. Üniversite kapsamlı bir faaliyet raporu hazırlar ve YÖK'e sunar. Ayrıca, her sözleşme yenileme dönemi öncesi, akademik personelden detaylı bir faaliyet raporu doldurması talep edilir. Faaliyet raporu, yayın faaliyetleri, bilimsel toplantı katılımları, projeler, patentler, sergiler, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kurum-içi çalıştay etkinliklerinden oluşur.

İEÜ 2013-2023 Stratejik Planı'nda belirtilen Araştırma ve Geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için aşağıda belirtilen olanaklar ve destekler sunulmaktadır:

- 1) İEÜ, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akademik personelin Yurtdışı Deneyim Programına katılımını Üniversite imkânları dâhilinde teşvik eder. Üniversitede en az 3 yıl devamlı eğitim-öğretim görevinde bulunan öğretim üyeleri bu programa katılım için başvuru yapabilir. Bu program kapsamında yurt dışında görevlendirilecek personelin yurt dışında buldukları süreler için maaşları Üniversite tarafından karşılanır. (Kanıt No. C3.1.2)
- 2) Yurt içi veya yurt dışında bilimsel içerikli konferans, kongre veya benzeri toplantılara bildiri sunmak üzere öğretim üyelerinin gitmesi için Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi kapsamında maddi destek sağlanmaktadır. (Kanıt No. C4.1.3)
- 3) Akademik Yazma Merkezi öğretim üyelerinin yazdığı uluslararası makalelerin anadili İngilizce olan birisi tarafından düzeltilmesi amacıyla kurulmuş bir birimdir. Bu birim sayesinde makale yazımı önündeki engellerden birisi kaldırılmıştır.
- 4) İzmir Ekonomi Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Fonu, Üniversitenin yıllık gelirinin %1'ini ayırarak, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel araştırma projelerini destekler. (Kanıt No. C3.2.1-C3.2.2-C3.2.3)

5) İEU TTO, inovasyon ve girişimcilik çerçevesinde üniversite ile sanayi arasında hızlandırıcı ve ortam oluşturucu görevini üstlenerek, akademik buluşların ticarileşmesine yönelik destekleri, İZTO ve İzmir Bilimpark ile işbirliği içinde sağlamaktadır. TTO Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi, proje kültürünün geliştirilmesi, profesyonel proje geliştirme ve yönetimi sürecinde fon kaynaklarına ulaşmada yol gösterilmesi, proje ortağı bulma platformları ve fırsatların oluşturulması, projelerin mali ve idari yönetimi, proje yürütme ve raporlama gibi konularda destek vermektedir.

6) Fikri ve Sınai Mülkiyet Komisyonu (FSMK), buluşların patentlenebilirlik ve ticari potansiyel değerlendirmelerini yaparak patent başvuru konusunda yol haritası oluşturmaktadır. (Kanıt No. C.3.1.3)

7) Ayrıca TLC (Öğretme ve Öğrenme Merkezi), Kütüphane ve TTO birimlerince akademik personelin araştırma- geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler ile ilgili tüm bilgileri iletmekte ve düzenlemektedir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C3.1.2-t-yurtdışıdeneyimornek.png](#)
- [C3.1.5.İK\\_ilkatama\\_AYK.pdf](#)
- [C.3.1.1.Rektörlük\\_YURTDIŞI DENEYİM PROGRAMI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [C3.1.3.TTOpatent faydalı model tescil belgesi.pdf](#)
- [C3.1.4.Rekötrlük\\_yayintesvik.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C3.2.2.TTO\\_Projeverileri.pdf](#)
- [C3.2.1\\_TTO\\_ortakprogram.pdf](#)
- [C3.2.3\\_ulusalişbirliği.doc.docx](#)
- [C3.2.4. EERA Yıllık Üyelik Fatura Örneği.doc.docx](#)
- [C3.2.5 Uluslararası Projeler Tablosu.pdf](#)

## **4. Araştırma Performansı**

İEU’de araştırma ve gelişime ile ilgili tüm veri ve faaliyetler yıllık bazda ve düzenli bir şekilde değerlendirilmektedir. Üniversite bünyesinde proje ve desteklerden sorumlu birim olarak TTO ve öğretim üyelerinin verileri bazı alınarak bir değerlendirme yapılmaktadır. Elde edilen bulgular ve buna dayalı yazılan raporlar, Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu rektör yardımcısının değerlendirmesine sunulduktan sonra üniversite yönetimi ve mütevelli heyeti ile paylaşılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesi, “Öğretim Üyesi atama ve

yükseltme esasları yönergesi” esaslarına göre yapılmakta ve sözleşme yenileme süresine göre değerlendirilmektedir. Böylelikle, öğretim elemanlarının kuruma başlama tarihinde esas alınan araştırma yetkinliklerine ek olarak, devamlılığı da ölçülmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının yayınları, Bilimsel Yayınları Teşvik Esasları çerçevesinde ödüllendirilmekte, akademik amaçlı seyahatleri desteklenmekte (Kanıt No: C.4.1.3) ve ayrıca aylık olarak iç yazışmalarla kurum genelinde paylaşılmaktadır (Kanıt No: C.4.1.4). Buna ek olarak, öğretim elemanlarının çalışmaları akademik seyahat yönergesi kapsamında desteklenmektedir. İEÜ’de öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere çeşitli mekanizmalar bulunmakla birlikte izlem sonuçlarının paydaşlarımızla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ve daha etkin ve saydam iş akış süreçlerine ihtiyacımız olduğunu düşünülmektedir.

Araştırma performansı hem öğretim üyesi bazında hem de kurumsal olarak izlenmekte ve iyileştirmek üzere adımlar atılmaktadır. 2020 yılında başlatılan bir çalışmayla oluşturulan rapor sonucu (Kanıt No: C.4.2.1), kurumun yıllar bazında yayın sayıları incelenmiş ve artış sağlaması beklenen önlem önerileri doğrultusunda, Yayın Teşvik miktarlarında artışa ve çeşitlendirilmeye gidilmesi ve öğretim elemanlarının yayın konusunda teşvik edilmesi amaçlanmış ve senato gündemine alınmıştır (Kanıt No: C.4.2.3). Ayrıca, üniversite bünyesinde bir Yayınevi kurulmuş ve böylelikle araştırma paylaşımlarının yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Kanıt olarak kurum-içi yazışma yazısı rapora eklenmiştir (Kanıt No: C.4.2.2).

İEÜ, araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi BAP yönergesi ile yönetilmektedir. Araştırma bütçesi, ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek, mütevelli heyet onayına sunulmaktadır (Kanıt No: C.4.3.1). Bütçenin bir parçası olarak, kütüphane satın alımları da takip edilmektedir (Kanıt No: 4.3.2). Ayrıca, TTO yıllar bazında bütçe dağılımının takibini yapmaktadır. Buna ek olarak, üniversite bünyesinde Kurumsal Verimlilik Ofisi oluşturma sürecine başlanmış ve 2021 yılı itibariyle çalışmalarına başlaması hedeflenmiştir. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi alt başlığında değerlendirmemiz, kurumumuzda araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunması ve yeni girişimlerle sonuçlarının izlenmesi ve karar almada kullanılması yönünde adımlar atıldığı ve bunların zaman içinde çeşitlendirileceği yönündedir.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.1.-KANIT NO 4- İEU’da GEÇEN AY PAYLAŞIMI.pdf](#)
- [C.4.1.-KANIT NO 3 -İK AKADEMİK AMAÇLI SEYAHAT YÖNERGESİ.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.2.-KANIT NO 1 -Yayın Teşvik Kurum raporu.pdf](#)
- [C.4.2.-KANIT NO 2- İzmirEkonomiUniversitesiYayinlariYayınKuruluOlusturulmasiHakkinda.pdf](#)
- [C.4.2.-KANIT NO 3 -RektörlükYayınTevsikSunum\(1\).pdf](#)

- [C.4.2.4BİLİMSEL YAYINLAR TEŞVİK ESASLARI-1.docx](#)

## Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [C.4.3.1BAP YILLARA GÖRE BÜTÇE DAĞILIMI \(chart\)-1.pdf](#)
- [C.4.3. -KANIT NO 2 -KutuphaneMudurlugu-1 analiz raporu.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

İEÜ, stratejik planında kamuoyuna sunduğu üzere liderlik vasıflarıyla donanmış, girişimci ve eleştirel düşünebilen, nitelikli mezunlar yetiştirme ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunma misyonuna sahiptir. Bu bağlamda, temel ilkelerinin arasında bulunan toplumsal sorumluluk kapsamında toplumsal kaynakların etkin yönetiminden ve içinde bulunduğu çevre ve toplum ile birlikte hareket ederek evrensel bilgi üreterek bu bilgiyi yaymak ve uygulamaktan sorumludur. İEÜ'nün stratejik temaları içerisinde ise yaşam boyu öğrenme, toplum ve iş dünyası ile ortaklık, küresel etki, sosyal sorumluluk, kalite ve sürdürülebilirlik bulunmaktadır. Özellikle dış paydaşlar ile gerçekleştirilen işbirlikleri ve iş ağları sayesinde öğretim programlarının toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilmesi amaçlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri, bahsi geçen stratejiler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır.

İEÜ bünyesinde yer alan Genel Eğitim Dersleri ile (GED) öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri hedefiyle toplumsal sorumluluk eğitim anlayışını öğretim programlarına entegre edilmiştir (Kanıt No: D1.1.1; D1.1.2). Bu derslerde edinilen beceriler sayesinde öğrencilerde gündelik hayata ilişkin farkındalık yaratılması amaçlanmaktadır. Ayrıca GED dersleri bölümlerinde aldıkları eğitimi de tamamlamaktadır. GED dersleri, bilim ve sanat disiplinlerini harmanlayarak öğrencilerin çeşitli uzmanlık alanları arasında bağlar kurmasını ve eleştirel düşüncelerini sağlamayı hedefleyerek etik, toplumsal, bilimsel, kültürel ve tarihsel meseleleri bütüncül olarak kavrayacak bakış açısı kazandırmaktadır. Öğrencilerimizin ders seçimi yapabileceği GED dersi havuzlarından biri Etik ve Toplumsal Farkındalık havuzudur. Bu havuzda sunulan derslerin yanısıra önlisans ve lisans düzeyinde Gönüllülük Çalışmaları (Kanıt No: D1.1.3) ve Kolektif Hareket gibi seçmeli dersler tüm öğrencilerimize sunulmaktadır.

Toplumsal katkı stratejileri kapsamında dış paydaş katılımına yönelik toplumsal katkı sağlayan proje ve gönüllü faaliyetler kapsamında pandemi döneminde çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir. #evdekalbilimle ve #geleceğiniçinbilimle anla podcast ve çevrimiçi seminer serileri, FFD 506 dersi çıktıkları ile sergi kamuya açık sergi katılımı, Medical Park ile yapılan proje toplantısı ve Yüksek Lisans öğrencilerinin de katılımı ile gerçekleşen ve İzmir Reklamcılar Derneği ile ortak düzenlenen Keep it Good etkinliği gerçekleştirilmiştir (Kanıt No: D1.1.4). İzmir'de yaşanan deprem sonrası ve pandemi sürecinde toplum ruh sağlığına pozitif katkıda bulunan çocuklara yönelik kukla etkinliklerini de içeren motivasyon etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt No: D1.1.5; D1.1.6). Yine günümüzde üzerinde düşünülmesi ve faaliyete geçilmesi gereken önemli hususlardan olan çevre koruma ve sağlık konularında da farkındalık yaratabilmek adına öğrenci etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt No: D1.1.7; D1.1.8; D1.1.9; D1.1.10; D1.1.11; D1.1.12; D1.1.13;



D1.1.14). Bu bağlamda, toplumsal farkındalık yaratabilmek amacıyla Tıp Fakültesi'nin HIV etkinliği (Kanıt No: D1.1.15) ve fakülte ve yüksek okullarımızın dış paydaş katılımlı otizm (Kanıt No: D1.1.16) ve meme kanseri etkinlikleri yapılmıştır (Kanıt No: D1.1.17).

İEÜ İletişim Fakültesi, 2018 yılı başında "Çocuk Gibi Bak" adlı projeyi başlatmıştır. Bu proje sayesinde, öğrencilerin hem Türkiye'yi hem dünyayı etkileyen mülteci problemi hakkında farkındalık kazanmaları ve mülteciler arasında en büyük zorluğu yaşayan göçmen çocuklarla empati kurup onlara yönelik nefret söylemiyle mücadele etmeleri hedeflenmiştir. Çocuk Gibi Bak, Türkiye'de üniversite gençliği tarafından başlatılan, gençlere 'hiçbir çocuğun mülteci olmayı seçmediğini, ancak onlara nasıl bakılacağına seçilebileceğini' vurgulayan ilk sosyal sorumluluk projesidir.

2017-2018 bahar eğitim döneminde mülteci çocukların maruz kaldığı nefret söylemine dikkat çekilip konu hakkında İzmir'de farkındalık yaratılmıştır. Projenin ikinci dönemini oluşturan 2018-2019 güz eğitim döneminde ise hedef kitlede tutum değişimi üzerine yoğunlaşmıştır. Bu süreçte, hedef kitleyi Çocuk Gibi Bak Projesine dahil etmek amacıyla pek çok aktivite düzenlenmiştir.

2019-2020 güz döneminde ise çalışmalara "Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük" dersi kapsamında devam edilmiştir. Bu dönemde proje odağına tüm dezavantajlı çocuklar alınmış, ilk çalışmalar ise otizmliler için yapılmıştır. 10 Ocak 2020'de, otizmin bir hastalık olmadığını göstermeyi, otizm hakkında katılımcıları bilgilendirmeyi ve katılımcılarda farkındalık yaratmayı amaçlayarak Mavi Hepimizin paneli düzenlenmiştir. Panelde, ayrımcılığa son vermek amacıyla her çocuğun aynı olduğunun vurgulanması ve ebeveynler ile fikir paylaşımı yapılarak onlara yeni bir bakış açısı kazandırılması amaçlanmıştır. (Kanıt No: D1.1.16)

Pandemi döneminde özellikle dezavantajlı konumdaki vatandaşlar, mülteciler gibi bireylere yönelik farkındalık, yardım, motivasyon ve destek kampanyaları sürdürülerek MYO'lar, fakülteler ve enstitü bazında topluma faydalı etkinlikler, çevrimiçi sempozyumlar ve konuşmalar gerçekleştirilmiştir (Kanıt No: D1.1.18)

İEÜ Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Sorumluluk Kulübü üyeleri "Gelişim Atölyesi" projesini kapsamında Karabağlar Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine kendi arasında ve çevresiyle daha aktif, daha sosyal bir çevre, sıra dışı ortamlar yaratabilmesi, münazaralar, söyleşiler yapıp bildikleri bilgilere daha da fazlasını katarak kişisel gelişim ortamı yarattılar. Öncelikle üniversitemizin Mobilya ve Dekorasyon Programı ile İç Mekan Tasarımı Programı öğrencileri ile birlikte kitaplıklar yapıldı. Sosyal Sorumluluk Kulübü "Gelişim Atölyesi" için kermes düzenleyerek elde ettiği geliri kitaplıklar için malzeme temininde kullandı. Kitaplıkları doldurmak içinde üniversitemiz genelinde kitap bağış kampanyası başlatıldı. Çeşitli kurum ve kuruluşlardan, tüzel kişilerden, üniversite öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz tarafından kitap bağış gerçekleştirildi.

Toplumsal katkı stratejileri kapsamında TÜBİTAK, Kalkınma ajansı ve Avrupa Birliği fonlarını içeren çeşitli projeler için maddi destek alınmış ve hedeflere ulaşılmasında alt yapı oluşturulması sağlanmıştır (Kanıt No: D1.1.19; D1.1.20; D1.1.21; D1.1.22)

2020 yılında kurulmuş olan İEÜ bünyesindeki Psikolojik Uygulama ve Araştırma Merkezinde (PUAM) yetişkinlere yönelik danışma hizmetleri sağlanarak toplumsal fayda hedeflerine katkıda bulunulmuştur (Kanıt No: D1.1.23).

Dış Paydaşlar ile gerçekleştirilmiş olan toplumsal katkı sağlayan etkinliklerden biri de Doktora öğrencilerinin yaptığı araştırma ile ilgili olarak Hamza Rüstem Fotoğraf Evi'ne ziyaret ve Karşıyaka Belediyesi ile ortak bir etkinlik/sunum şeklinde düzenlenmiştir (Kanıt No: D1.2.1; D1.2.2). Aynı zamanda pandemi sürecinde farkındalık yaratmaya yönelik farklı Üniversite ve dış paydaş katılımı ile gerçekleştirilen seminer serileri yapılmıştır (Kanıt No: D1.2.3; D1.2.4; D1.2.5; D1.2.6).

## Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [D1.1.23 Kanıt No 23 PUAM FEF Psikoloji.docx](#)
- [D1.1.10 Kanıt No 10 GSTF Öğrenci Projesi.pdf](#)
- [D1.1.18 Kanıt No 18 EKOSEM.pdf](#)
- [D1.1.21 Kanıt No 21 İZKA Teknotest ProjesiSözleşme.pdf](#)
- [D1.1.22 Kanıt No 22 Wiselife Sözleşme\(2020-1-TR01-KA204-093161\).pdf](#)
- [D1.1.14 Kanıt No 14 SHMYO.docx](#)
- [D1.1.15 Kanıt No 15 TIP HIV.pdf](#)
- [D1.1.16 Kanıt No 16 Otizm.pdf](#)
- [D1.1.17 Kanıt No 17 SBF Meme Kanseri.jpg](#)
- [D1.1.5 Kanıt No 5 GSTF Kuklalar.pdf](#)
- [D1.1.6 Kanıt No 6 GSTF Kukla.pdf](#)
- [D1.1.7 Kanıt No 7 FC Geri Dönüşüm.pdf](#)
- [D1.1.8 Kanıt No 8 GSTF Ben Varım.pdf](#)
- [D1.1.1 Kanıt No 1 İşletme Fakültesi.docx](#)
- [D1.1.2 Kanıt No 2 FC.pdf](#)
- [D1.1.3 Kanıt No 3 MYO Gönüllülük Çalışmaları .pdf](#)
- [D1.1.4 Kanıt No 4 LEE Keep It Good.pdf](#)
- [D1.1.12 Kanıt No 12 SHMYO.jpg](#)
- [D1.1.13 Kanıt No 13 MYO.pdf](#)
- [D1.1.19 Kanıt No 19 Tubitak 120K406 sözleşme.pdf](#)
- [D1.1.20 Kanıt No 20 2237\\_Basvuru\\_1129B372000006-2.pdf](#)

## Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [GSTF 1.pdf](#)
- [GSTF 2.pdf](#)
- [FC 1.pdf](#)
- [FC 2.png](#)
- [FC 3.pdf](#)
- [D1.2.1 LEE.pdf](#)
- [D1.2.3 Kanıt No 3 FEF Sosyoloji Seminerleri.xlsx](#)
- [D1.2.4 Kanıt No 4 LEE Dengenin Kıskacında.pdf](#)
- [D1.2.2 LEE.jpg](#)

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

İEU stratejik amaçlarını gerçekleştirmek ve hizmet kalitesinde en iyiye ulaşmak için alt yapısını sürekli geliştirmektedir. Hem kurumun hem de toplumun ihtiyaçlarına uygun hizmetler sunarak sosyal dayanışmayı iyileştirmeyi, akademi ve iş dünyası arasındaki ilişkileri güçlendirmeyi

planlayan hedefleri bulunmaktadır. Hem çeşitli eğitim seviyelerinde eğitim verebilecek hem de kamuya hizmet faaliyetleri sunabilecek merkezler ve süreçler sunmayı amaçlamaktadır. Toplumun her düzeyi ile işbirliğini daha verimli hale getirecek çeşitli yaklaşımlarda merkezler ve öğretim programlarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

2020 yılında kurulan Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi EKOKENT, kent odağında çalışan kişi ve kurumları iletişimin disiplinlerarası doğasında bir araya getirmek üzere faaliyet göstermeyi hedefleyen bir araştırma merkezidir (Kanıt No: D2.1.1)

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [D2.1.1 Kanıt No 1 EKOKENT .pdf](#)

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

İEÜ’de eğitim öğretim süreçleri kapsamında sosyal sorumluluk temel değerlerden biridir. İç ve dış paydaşlarına adil ve şeffaf olan üniversitemiz onların güvenliği ve sağlığını koruyabilmeyi öncelik haline getirmiştir. Bu bağlamda, üniversite ve diğer eğitim kurumları ve toplum kuruluşları ile iletişim ve tecrübe değişimi ile etik, standardize edilmiş ve profesyonel davranışlara bağlı kalmayı hedeflemektedir.

Tasarım Çalışmaları ABD öğretim programındaki FFD 555 Düşsel ve Geleceğe Yönelik tasarım Çalışmaları dersi kapsamında yürütülen projeler ile “Mars 2050 Yaşam Alanı Fikir Yarışması”na katılım gerçekleştirilmiş ve Projelerden bir tanesi mansiyon ile ödüllendirilmiştir (Kanıt No: D3.1.1). İzmir’de yaşanan deprem sonrasında gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri sonrasında dış paydaşlardan sosyal medya üzerinden olumlu geri bildirimler alınmış ve bu geri bildirimler performans iyileştirme süreçlerine fayda sağlayabilmiştir (Kanıt No: D3.1.2). Buna ek olarak, deprem, pandemi, çevrimiçi eğitim süreçleri gibi toplumsal süreçlere bulunan katkılar sonunda çeşitli raporlar hazırlanarak yine iyileşme süreçlerine katkıda bulunulmuştur (Kanıt No: D3.1.3; D3.1.4; D3.1.5; D3.1.6). Bu süreçlerin olumlu geri dönüşleri ulusal basılı medyada da gündeme gelerek çeşitli basın kuruluşlarında haber olarak gündeme gelmişlerdir (Kanıt No: D3.1.7). İEÜ bünyesinde kullanılan Panopto sistemi de geri bildirim süreçlerine dahil edilerek sosyal sorumluluk projelerini içeren derslere katılan öğrenci görüşleri dikkate alınarak bu derslerin en iyi şekilde toplumsal hedeflere ulaşmada kullanılması amaçlanmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık bölümümüz akreditasyon sürecine girerek İLEDAK’tan belgelendirilmiştir. (Kanıt No: D3.1.8) GSTF öğretim üyelerimizin de danışma kurulunda yer aldığı İzmir Akdeniz Akademisi ile de dış paydaş geri bildirimlerine katkıda bulunulması hedeflenmektedir (Kanıt No: D3.1.9; D3.1.10).

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [D3.1.8 Kanıt No 8 ILEDAK FC.pdf](#)
- [D3.1.9 Kanıt No 9 GSTF.pdf](#)
- [D3.1.10 Kanıt No 10 GSTF.pdf](#)
- [D3.1.3 Kanıt No 3 FEF Sosyoloji.docx](#)
- [D3.1.4 Kanıt No 4 FEF Sosyoloji.docx](#)
- [D3.1.7 Kanıt No 7 GSTF.pdf](#)
- [D3.1.1 Mars'ta Yaşam .pdf](#)
- [D3.1.5 Kanıt No 5 FEF Sosyoloji.docx](#)
- [D3.1.6 Kanıt No 6 FEF Sosyoloji.docx](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

İEÜ'nün teşkilatlanması, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim - öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde oluşturulmuş ve YÖK Başkanlığı tarafından belirlenen yükseköğretim sistemi ile ilgili tüm yönetmeliklere tabidir. Yönetim şeması (E.1.1.Kanıt 1) olarak sunulmuştur

**Rektör**, Üniversitenin en üst akademik yöneticisidir. Rektör, Mütevelli Heyetin tabii üyesi olup, kendisi ile ilgili konularda toplantılara katılamaz ve aynı zamanda mütevelli heyet başkanı seçilemez. Rektör; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümleriyle verilen görev ve yetkiler ile Mütevelli Heyet tarafından verilen görev ve yetkileri kullanır.

Rektör, Üniversitenin akademik başarısını en üst düzeye ulaştırma sorumluluğunu taşır. Bilimsel üretimin artması, eğitim-öğretim ve hizmet standartlarının iyileştirilmesi için akademik ve idarî personeli teşvik eder. Çağdaş, yaratıcı ve özgür bir Üniversite yaratmak temel görevidir. Rektör, Üniversitenin gelecek yıllardaki gelişmesi ve mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, koordinasyonu ve kalitesinin yükseltilmesi konularında Mütevelli Heyetine karşı sorumludur. Ayrıca Üniversitenin yönetimi ile ilgili konularda Mütevelli Heyeti ile öğretim elemanları arasında irtibatı sağlar. Rektör, bağlı birimlerin ve Üniversite Yönetim Kurulunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra Üniversitenin bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını gerekçeli olarak hazırlar ve Mütevelli Heyetinin onayına sunar. Üniversitenin akademik ve idari personelinin iznini Rektör verir.

Rektöre Üniversitenin akademik, idarî, malî ve öğrenci işlerinin yoğunluğunu göz önünde bulundurarak çalışmalarında iki Rektör yardımcısı destek vermektedir.

İEÜ'de ita amiri **Mütevelli Heyet** başkanıdır. Mütevelli Heyet, İEÜ'nün tüzel kişiliğini temsil eder. İEÜ Mütevelli Heyeti en az ayda bir kez bir araya gelerek Üniversiteyle ilgili yatırım programını, Rektörlükçe hazırlanan ve Üniversite Yönetim Kurulunca kabul edilen bütçe tasarısını, öğrencilerden alınacak ücretleri, Üniversitenin taşınır ve taşınmaz mallarının yönetimini, kuruluşlarla her türlü işbirliğini, eğitim-öğretim kalite ve standartlarının saptanmasını ve uygulanmasını, akademik birimlerin kurulmasını, kapatılmasını veya değişikliklerini, terfi ve atamaları, işe alımları, stratejik planlamayı, bağışları, yeni kaynak yaratılmasını sağlamak gibi yürütmeye ilgili kararları alır.

İEÜ'de eğitim ve idari konularla ilgili alınan kararlar, bütün birimlerin temsili suretiyle gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda farklı mahiyette yönetsel süreçlerin yürütülmesi için çoğulcu bir yönetim modeli benimsenmiştir. Mütevelli Heyeti, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve alt kurullar düzenli aralıklarla bir araya gelerek eğitsel, idari süreçlerle ve kalite yönetimiyle ilgili

kararlar alırlar.

**Üniversite Senatosu**, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul Müdürlerinden oluşur. Üniversite Genel Sekreteri, oy hakkı olmaksızın Senatoya rapor yazarı olarak katılmaktadır. Covid-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitime devam edildiği sürece karar alma ve yönetme süreçlerinin daha dinamik yürütülebilmesi için Senato her hafta çarşamba günü saat 14.00’te bir araya gelmektedir. Gerekli görüldüğü durumlarda Senatoya, üniversitenin idari birimlerinin temsilcileri ve öğrenciler ile ilgili konuların görüşülmesi sırasında öğrenci konseyi temsilcileri de katılabilmektedirler.

**Üniversite Yönetim Kurulu**, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Genel Sekreter’in oy kullanmadan raportörlük görevi yaptığı Üniversite Yönetim Kurulu haftada bir toplantı yapmaktadır. Bu toplantılarda tüm akademik kararlar fakülte dekanlarının ve diğer üyelerin katılımlarıyla alınmaktadır (E.1.2.Kanıt 1). Bu aşamada fakülte dekanları ve üyeler kendi fakültelerinde faaliyetlerini sürdüren tüm bölüm başkanlarının ve program koordinatörlerinin önerileriyle gündemlerini oluşturmuş bulunmaktadır.

Üniversitenin akademik faaliyetleri akademik alanlarına göre fakülteler/yüksekokullar/meslek yüksekokulları/enstitü tarafından gerçekleştirilmektedirler. Fakülteler/yüksekokullar/meslek yüksekokulları/enstitü kendi içerilerinde uzmanlık alanlarına göre bölümlere ve program koordinatörlüklerine ayrılmaktadırlar. Bölümler ve program koordinatörlüklerini uzmanlık alanlarındaki eğitim ve öğretim müfredatlarını ve faaliyetlerini belirlemek, araştırma gündemlerini oluşturmak ve akademik personelini seçmek hususlarında özerk hareket etmektedirler. Bu karar alma ve faaliyet süreçlerinde Rektörlük Makamı üst yönetici konumunu korur.

Akademik konularla ilgili kararlar fakülte/yüksekokulu/meslek yüksekokulu/enstitü kurullarında tartışıldıktan sonra Senato’ya veya Üniversite Yönetim Kurulu’na sunulur. Senato veya Üniversite Yönetim Kurulu gündemindeki konulardan Mütevelli Heyet yetkisindekiler ise Mütevelli Heyet’e sunulur.

Rektör, Rektör Yardımcıları, Rektör Danışmanları, Rektör Asistanları ve GED (Genel Eğitim Dersleri) Koordinatörü ile birlikte ekip olarak iki haftada bir toplantı yapmaktadır. Bu toplantıların temel amacı, akademik konuları ve akademik alanlardaki gelişmeleri, zamanın gereklerini, ekonomik, teknolojik, sosyolojik diğer çevresel gelişmeleri ve değişimleri göz önünde bulundurarak değerlendirmektir. Bu değerlendirmeler aracılığıyla var olan faaliyet planlarında güncellemeler yapılması, yeni faaliyet planları oluşturulması, gerektiğinde özel konulara ilişkin çözüm planları üretilmesi ve alınan kararların faaliyet bazında takibi mümkün olmaktadır.

Tüm süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla İEÜ yönetimi fakültelerden SWOT analizi talep edilerek bir ön “Arama Toplantısı” düzenlemiştir. Bu ön çalışmayı takiben 11-12 Ocak 2020 tarihleri arasında dekanların katılımıyla “Yeni Yıl Değerlendirme Toplantısı” organize edilmiştir.

İEÜ’de kurumsallaşma sürecini sistematik bir şekilde yürütmek için Eylül 2020 ayından itibaren Humanica firması ile çalışmalara başlanmış ve idari çalışanların katılımıyla 27 Eylül 2020 tarihinde “Mükemmeli Arama Çalıştayı” düzenlemiştir (E.1.2.Kanıt 2). Genel Sekreterlik tarafından organize edilen çalıştayda İEÜ çalışanları mevcut durumu analiz ederek ortak akılla kurumsallaşma yönünde fikir geliştirmiştir. Bu çalıştay dışındaki diğer faaliyetler şu şekilde sıralanabilir.

- EFQM Modeline Göre Fonksiyonel Analizler Yapıldı
- İç Departmanlararası Memnuniyet çalışması yapıldı, raporlandı ve bölümlerden geri bildirim

alındı.

- Çalışan Memnuniyet Anketi ve Raporlaması Gerçekleştirildi
- Vizyon-Misyon-Temel Değerler Belirlendi
- Etik Kodlar ve Etik Değerler Belirlendi
- Yönetim Politikaları Belirlendi
- Stratejik Amaçlar ve Kritik Başarı Faktörleri Belirlendi
- İş Analiz Çalışmaları Gerçekleştirildi
- Süreç Analiz ve Kurgu Çalışmaları Gerçekleştirildi
- İş Analizine Göre Mevcut Görev Tanımları Taslak Olarak Yazıldı
- Birimlere ait Organizasyon Şeması Hazırlandı
- Seçme Ve Yerleştirme Modülü çalışmaları yapıldı.
- Yetkinlik Sözlüğü, Temel-Yönetimsel ve Fonksiyonel olarak hazırlandı
- İş Değerleme Çalışması yapıldı
- İnsan Kaynakları Bütçesi ve Faaliyet Takvimi Taslak olarak hazırlandı.
- Bölüm ve bölümlerarası pozisyon bazlı Kariyer haritaları belirlendi.
- Pozisyon bazlı kariyer tabloları oluşturuldu.
- Eğitim matrisi hazırlandı.
- Yetkinlik matrisi hazırlandı.
- Vekalet tablosu oluşturuldu.
- Yedekleme sistemi oluşturuldu.

Kağıtsız üniversite hedefi doğrultusunda gerçekleşen çalışmalarımız neticesinde 2011 yılından beri Üniversitemizde “Doküman, İş Akış ve Form Süreç Yönetim Sistemi (DYS)” kullanılmaktadır. DYS "kağıtsız ofis" bakış açısı altında, bir kurum veya organizasyon dahilinde değişik tür ve kategoride oluşturulan tüm kayıt, evrak, form ve dokümanların yaşam döngüleri boyunca sistematik olarak elektronik ortamda güvenli bir şekilde kullanılması, saklanması ve yönetilmesidir. İş akışı ve form yönetimi, kurumsal iş süreçlerinin ve doküman hareketlerinin dinamik iş akışları üzerinden yürütülüp, yönetimsel formların dijital ortamda tasarlanıp, kullanıma sunulması ve izlenebilmesidir.

Kurum hafızası oluşumu, doküman kalitesinde artış, maliyette düşüş, iş akışının görsel olarak takibi, dokümanların doğru zamanda doğru birimlere ulaşımı, hızlı, güvenli ve kullanması kolay gelişmiş web tabanlı bir sistem olması ve mobil telefonlardan da erişim kolaylığından dolayı kurumsal avantajlar sağlamaktadır. DYS üzerinden idari/yıllık izin, araç, malzeme gibi talepler de onaya sunulmaktadır.

İEÜ'de 26.07.2019 tarihli Senato kararı ve Mütevelli Heyet kararı uyarınca Rektörlüğe bağlı bir “İç Yönetim Birimi” kurulması doğrultusunda girişimde bulunularak “İç Denetim Birimi Yönergesi” oluşturulmuştur (E.1.1.Kanıt 2). Yönergeye göre, Mütevelli Heyet'ten en az üç kişinin, gerekli durumlarda Mütevelli Heyetin dışında kişilerin ve akademik konularda danışılmak üzere bir öğretim üyesinin katılımıyla bir Denetleme Heyeti oluşturulmuştur. Bu heyet, iç ve dış denetim sürecinin etkinliğini, katma değerini, muhasebe, mali raporlama ve iç kontrol ile ilgili iç sistemlerin işleyişi ve yeterliliğini Mütevelli Heyet adına gözlemlemekle sorumludur. Bu kapsamda İEÜ'de, idari birimlerin kalite yönetim sisteminin planlanmış düzenlemelere ve standart şartlarına uyup uymadığını ve kalite yönetim sisteminin devamlılığını tespit etmek üzere, belirli aralıklarla iç denetimler yapılmaktadır (E.1.1.Kanıt 3). Bu denetimler uzman personel tarafından gerçekleştirilmektedir.

İEÜ'de uzaktan eğitim sisteminin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünleşik biçimde ilerlemesi için aşağıda yer alan yönetim destek birimleri tanımlanmıştır:

Uzaktan eğitimde verilen derslerde kullanılacak değerlendirme ölçütlerinin belirlenmesi amacıyla “**Uzaktan Eğitim Değerlendirme Komisyonu**” İEÜ Senatosu'nun 23.03.2020 tarihli ve 388 sayılı toplantısının A/6 no'lu kararıyla Üniversitemiz bünyesinde “Uzaktan Eğitim

Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Komisyon üyeleri aşağıdaki gibidir:

Prof. Dr. Murat Aşkar (Rektör-Başkan), Prof. Dr. Çiğdem Kentmen Çin, Prof. Dr. Levent Eren, Prof. Dr. Yaşar Güneri Şahin, Prof. Dr. Filiz Başkan, Prof. Dr. M. İlgi Şemin, Doç. Dr. Seda Can, Doç. Dr. Aslı Ceylan Öner, Doç. Dr. Evrim Üstünlüoğlu, Dr. Öğr. Üyesi Derya Özkan, Dr. Öğr. Üyesi Ali Burak Özkaya, Dr. Öğr. Üyesi Betül Öztürk, Dr. Öğr. Üyesi Esin Çağlayan, Öğr. Gör. Burçin Önder, Öğr. Gör. Dr. Elçin Yılmaz, Öğr. Gör. Utku Topcan, Öğrenci İşleri Müdürü Meryem Elmastaş.

Uzaktan Eğitim Değerlendirme Komisyonu'nun İEÜ uzaktan eğitimine yönelik öneri ve görüşlerini içeren dönem raporu, dönem başlarında Senato tarafından değerlendirilir ve kabul edilen hususlar tüm akademik kadro ve öğrencilerle paylaşılır.

2020-2021 öğretim yılında salgın durumunda hazırlıklı olmak, uzaktan eğitim ve araştırma süreçlerimizi ortak akılla güçlü bir şekilde kurgulamak ve kampüs yaşamında alınacak tedbirlerin sürdürülebilir olması amacıyla 05.06.2020 tarihinde Rektörlük tarafından aşağıdaki komiteler kurulmuştur.

**Kampüs Yaşamı Hazırlık Komitesi:** Prof. Dr. Levent Eren, Prof. Dr. Deniz Hasırcı, Prof. Dr. Filiz Öğce, Doç. Dr. Osman Doluca, Doç. Dr. Barış Emre Dayanç, Dr. Öğr. Üyesi Derya Özkan, Şef. Tolgahan Kamiloğlu, Zeynep Ege

**Eğitimde Süreklilik Komitesi** Prof. Dr. Çiğdem Kentmen Çin, Prof. Dr. İlgi Şemin, Prof. Dr. Ayla Oğuş, Prof. Dr. Neslihan Yetkiner, Doç. Dr. Zeynep Şişli, Doç. Dr. Evrim Üstünlüoğlu, Doç. Dr. Fehmi Görkem Üçtuğ, Doç. Dr. Selin Türkel, Doç. Dr. Aslı Ceylan Öner, Dr. Öğr. Üyesi Betül Öztürk, Dr. Öğr. Üyesi Sevin Gümgüm, Öğr. Gör. Dr. Esin Çağlayan, Öğr. Gör., Emre Küheylan, Dr. Serkan Albayrak

**Araştırmada Süreklilik Komitesi** Prof. Dr. Levent Eren, Prof. Dr. Efe Biresselioğlu, Prof. Dr. Gül Akdoğan, Doç. Dr. Göktuğ Karpat, Doç. Dr. Burak Doğu, Doç. Dr. Berna Aydoğan, Dr. Öğr. Üyesi Burak Erdeniz, Dr. Öğr. Üyesi Deniz Ceylan, Dr. Öğr. Üyesi Can Özcan, Dr. Öğr. Üyesi Özge Sağlam

**Kovid Süreci İletişim Komitesi** Prof. Dr. Çiğdem Kentmen Çin, Prof. Dr. Ebru Uzunoğlu, Prof. Dr. Burcu Güneri, Doç. Dr. Alp Limoncuoğlu, Dr. Öğr. Üyesi Altuğ Akın, Öğr. Gör. Burçin Önder, Pelin Süzen, Zeynep Ege

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [E.1.1.Kanıt1.ORGANİZASYON ŞEMASI.docx](#)
- [E.1.1.Kanıt 2-İç Denetim Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [E.1.1.Kanıt 3- İç Denetim Planı.pdf](#)
- [E.1.1 KANIT 5 Stratejik Amaçlar 02.10.2020.pptx](#)
- [E.1.1 KANIT 4 Yönetim Politikaları-2020.pptx](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla

değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [E.1.2.Kanıt1-SENATO VE ÜYK SÜREÇLERİ.docx](#)
- [E.1.2.Kanıt2-MukemmeliAramaCalistayiDavetiye.png](#)
- [E.1.2 Kanıt 4 Etik Kurallar.docx](#)
- [E.1.2.kanıt 3- HUMANICA - IEU sözleşme.pdf](#)
- [E.1.2.5 İnsan Kaynakları Çalışması Özet Raporu-1.pdf](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemizin kaynaklarının yönetimi konusu İnsan Kaynaklarının Yönetimi ve Finansal Kaynakların Yönetimi olarak iki ayrı başlıkta ele alınacaktır. Tüm organizasyonlarda olduğu gibi üniversitemizin de en önemli kaynağı insan kaynaklarıdır. Dolayısıyla öncelikli olarak insan kaynakları yönetimine ilişkin bilgilendirme yapılacak ve devamında finansal kaynakların yönetimi hakkında bilgi verilecektir.

Üniversitemizin gerek genel hedef ve stratejileri gereği gerekse toplam kalite yönetimi ilkelerinin uyum hususunda gösterdiği azami özen neticesinde insan kaynakları yönetimi uygulamaları çok büyük önem arz etmektedir. Nitelikli kişileri istihdam etmek, üniversitenin misyon, vizyon ve genel stratejisiyle uyumlu bir performans değerlendirme sistemi ile çalışanlarını motive etmek ve tüm iş süreçlerini ve görevlerini en etkin ve verimli bir şekilde tamamlayabilmek üniversitemizin en önemli öncelikleri arasındadır. Böylece, atama ve terfilerde adil bir ortam oluşturmak, personeli için en uygun kariyerplanlaması yapmak ve dolayısıyla çalışan memnuniyetini ve kurumsal aidiyet seviyelerini en üst düzeylere taşımak hedeflenmektedir.

İEU’de insan kaynakları yönetimi, Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır (E.2.1 Kanıt 1 - 2). İşe alım süreçlerinde ilgili idari birimlerden istihdamına ihtiyaç duyulan personele ilişkin özelliklere göre İnsan Kaynakları Müdürlüğü (İK) tarafından iş başvuruları alınmakta ve gereken ön inceleme ve elemelerden sonra ilgili birime sunulmaktadır. Uygun adaylar ile sırasıyla ilgili birim amiri, İK Müdürü ve Genel Sekreter görüşmeleri yaparlar. Bazı teknik birimlerde bu prosedüre ek olarak adaylarteknik sınava tabi tutulmaktadır. İstihdama anlamında uygun bulunan adaylar, Mütvevelli Heyet onayıyla istihdam edilir. İstihdam edilecek idari personel için, eğitim dilinin İngilizce olması ve gerek öğrenci gerekse akademik personeli arasında yabancı uyruklu kişilerin bulunması münasebetiyle İngilizce bilgisi önem bir kriter olmaktadır. Ayrıca, günün ve iş süreçlerinin şartlarına uygun bilgisayar bilgisi çok büyük önem arz etmektedir. Çalışanların değişen teknolojik koşullar ve diğer ilgili alanlardaki gelişmeler neticesinde bilgilerini güncellemeleri üniversitenin üzerinde en titizlikle durduğu hususlardan biridir. Bu sebeple çalışanlara periyodik olarak hizmet içi eğitimler verilmektedir.

2020 yılı itibariyle bu eğitimlerin sürekliliği hedeflenmektedir. Eğitimlerin sonunda personele “Eğitim Katılım Belgesi” verilmektedir. İdari personel için en önemli avantajlardan biri, İEU'nün lisansüstü programlarına katıldıkları takdirde öğrenim bursu alabilmeleridir. 2008’den itibaren üniversite çalışanlarına mesleki gelişmelerinin bir parçası olarak, İngilizce eğitimi üniversitemiz tarafından verilmektedir. Ayrıca, bu hizmet içi eğitimler aracılığıyla personelin kendisinin ve gerçekleştirdiği faaliyetlerin önemini anlaşılması hedeflenmektedir. Eğitim, öğretim, beceri ve deneyim bilgi ve belgeleri Kayıtların Kontrolü Prosedürü ’ne göre muhafaza edilmektedir.

İdari personelin performans değerlendirmeleriyle ilgili olarak 2020-2021 yılında danışmanlık



hizmeti alınarak süreçlerin iyileştirilmesi planlanmaktadır. İdari personelin performansı, ilgili amirler, Genel Sekreter, Rektör ve İK ile birlikte değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl düzenli olarak Rektörlük kanalıyla personele memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

İEÜ’de insan kaynakları yönetimi, Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır. İEÜ Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esasları, üniversiteye öğretim üyesi veya yardımcısı olarak tam zamanlı veya kısmî statüde görev yapmak üzere ilk kez yapılacak atamalarda, mevcut öğretim üyelerinin/öğretim yardımcılarının sözleşmelerinin yenilenmesinde ve bir üst akademik unvanlı kadroya yükseltmede uygulanacak usul ve esasları belirlemektedir.

Bir vakıf üniversitesi olan İEÜ, devlet yardımı almadan veya dışarıdan yabancı kaynak sağlamadan tamamen kendi öz kaynak yapısı içinde faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitenin kaynaklarını ağırlıklı olarak eğitim-öğretim hizmet gelirleri oluşturmaktadır. Bunun yanı sıra vadeli banka mevduat hesapları vasıtasıyla elde edilen faiz gelirleri, kambiyo işlemlerinden elde edilen kur farkı karları ve üniversite bünyesindeki gayrimenkullerin kiralanması neticesinde elde edilen kira gelirleri de toplam gelirlerin küçük bir kısmını (yaklaşık %5-%6 tutarında) oluşturmaktadır. Böylece, üniversite finans kaynaklarını yaratma ve yönetme konusunda, yasal merciler haricinde, kendi dışındaki tarafların müdahalesi olmaksızın bağımsız hareket edebilmektedir.

Üniversitemizde kaynakların kullanımına ilişkin esaslar çok büyük önem arz etmektedirler. Kaynakların kullanımına ilişkin öngörülen gider kalemleri her akademik dönem başında Mali İşler Müdürlüğü tarafından ilgili birimlerden gerekli bilgilerin toplanabilmesi tekdüzen bir form haline getirilip Mali İşler Müdürü, Genel Sekreter ve Rektör onayı için imzaya sunulur. Onaylanan formlar bir kitapçık haline getirilmekte ve tüm akademik ve idari birimlere kendileriyle ilgili bölümler doldurulmak üzere gönderilmektedir. Tüm birimler doldurdukları formları ön yazı ile Genel Sekreterlik makamına gönderirler. Akademik ve idari birimlerden gelen formlar Mali İşler Müdürlüğü’ne teslim edilir. Gelen formlara ve kendi verilerine dayalı olarak Mali İşler Müdürlüğü o döneme ait tahminî bütçe raporunu hazırlar. Hazırlanan tahminî bütçe raporu önce Üniversite Yönetim Kurulu’nun daha sonra da Mütevelli Heyet’in onayına sunulur.

Mütevelli Heyet tarafından kabul edilen bütçe yürürlüğe girer. Akademik dönemin başlamasıyla bütçe uygunlukları bulunan kalemlere ilişkin faturalar, gider yerlerine göre gider onay sisteminde onaya sunulur. Onayı tamamlanan faturalar ilgili masraf yerlerine göre tevzi edilir. Her ay bölüm, dekanlık, idari birim bazında bütçe gerçekleşme tabloları çıkarılır. Gelir ve giderler bütçe dâhilinde her ay takip edilmekte olup kurumun stratejileri doğrultusunda yapılacak olan yatırımların planlanmasını ve bu yatırımlar için kaynak yaratılması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Alım Satım Yönetmeliği uyarınca alım-satım yöntemleri, alım satım işleri esasları ve süreçleri belirlenmiştir. Alım Satım Yönetmeliği çerçevesinde belirlenen yasal düzenlemelere ek olarak üniversite kaynaklarının en verimli şekilde kullanılması için alım satım faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi çok büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda, taşınır ve taşınmaz kaynakların alımları ve yapılması kapalı zarf usulü piyasa araştırması yapılarak en az 3 firmadan teklif alınması suretiyle gerçekleşir. Yapılan ihalelerde şartnameler ve sözleşmeler, ihaleleri yapılacak taşınır ve taşınmazların alımlarının gerçekleşmesine ilişkin her türlü özellik ve ayrıntıları içeren teknik, idari ve hukuki belgelerdir. Şartnameler ihaleyi açacak veya alım yapacak birimin talebi ve Teknik ve İdari İşler Müdürlüğü’nün kontrolü ve başkanlığında ortak olarak hazırlanır. Şartname ve sözleşmelerin hazırlanmasında Hukuk Müşavirliği’nin ve Mali İşler Müdürlüğü’nün görüşlerinin ve onayladıklarına ilişkin paraflarının alınması şarttır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda çıkartılan yönetmelik ve yönergeler bulunmaktadır. Örnek olarak Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi,

Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, Gider Onayı Takip Yönergesi, Bilimsel Yayınlar Teşvik Esaslarını alabiliriz.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.1.-KANIT NO 1- İDARİ VE TEKNİK PERSONEL YÖNERGESİ.pdf](#)
- [E.2.1.-KANIT NO 2- İK AKADEMİK PERSONEL YÖNERGESİ.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.2 Kanıt 5 EKÖSEM GİDERLERİ.pdf](#)
- [E.2.2. Kanıt 2 DİĞER GELİRLER.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Yönetim Bilgi Sistemleri Müdürlüğü aşağıda özetlenen çok sayıda sistemi bünyesinde barındırmaktadır (E.3.1.Kanıt 1--6). Uzaktan eğitim sürecinde kullanıcıların kampüsteki bilişim kaynaklarına uzaktan erişimi kolaylaştırılmış, çeşitli laboratuvar etkinliklerinin uzaktan gerçekleşmesine olanak sağlanmıştır. Okulumuzda yıllardır kullanılmakta olan Blackboard Learn eğitim yönetim sisteminin kullanımı yaygınlaştırılmış, özellikle Blackboard Çollaborate sistemi üstünden derslerin video-konferans ile uzaktan verilmesi desteklenmiştir. Uzaktan yapılan sınavların güvenliği konusunda çeşitli alternatifler araştırılmış, Zoom yazılımı kullanılarak öğrencilerin sınav boyunca bilgisayar kameralarından gözetilmeleri, ve bu gözetimlerin Panopto sistemi ile kampüs sunucularımızda kayıt altına alınması sağlanmıştır. Kampus giriş güvenlik sistemine HES kodu ve ateş ölçme entegrasyonu eklenmiştir. Tüm bu sistemlerin okulumuz Öğrenci Yönetim Sistemi ile entegrasyonu kuvvetlendirilmiştir.

**OASIS:** Öğrenci Yönetim Sistemi, lisans, yüksek lisans, doktora ve mezun öğrencilere ilişkin büyük bir veritabanını bünyesinde bulundurmaktadır. Eğitim süreçlerine ilişkin notlama, devam, ders programı gibi verilerin saklanması, öğrencilere duyurulması gibi servislerin yanı sıra OASIS mezuniyet anketleri, yurt anketleri, genel memnuniyet anketleri, öğrenci istatistikleri, öğrenci görüşleri, hazırlık sınıfı değerlendirme, ders ve öğretim üyesi değerlendirme, mezun veritabanı, CV bankası gibi veri toplama hizmetlerini de yerine getirmektedir. Öğrenciler sistem üzerinden her türlü belge talebinde bulunabilir, belirtmiş oldukları adrese bu belgeler gönderilmektedir.

Uzaktan eğitim süresince sınavlar ile öğrenci başarısının değerlendirilmesine ilişkin (pass/geçti ve fail/kaldi) sistemi hizmete girmiştir.

OASİS sistemi üstünde kullanıcıların geribildirim verebilecekleri bir bölüm bulunmaktadır. Buradan toplanan geribildirimler sonucunda arayüzlerde çeşitli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (E.3.1.Kanıt 7).

Müfredatların sık değişmesi, öğrenci ders seçim kurallarının öğrencinin giriş yılı, not ortalaması, DGS, çiftdal/yandal statüleri gibi pek çok veriye bağlı bulunması bu sürecin otomasyonunda zorluklara neden olmaktadır, bu konuda yapay zeka teknolojilerinin kullanılması üzerine bir çalışma başlatılmıştır.

**OASIS Mobile:** OASIS'in öğrenciler için hazırlanmış mobil versiyonudur.

**Netregister:** Pandemi sürecinde öğrencilerin ve akademik personelin bilgisayarlarını uzaktan sisteme kayıt ettikleri sistemdir.

**PEOPLE:** Akademik Personel Bilgi Sistemi, akademik personelle ilgili bilgilerin toplanması, toplu olarak görülebilmesi ve saklanması için oluşturulmuş bir servistir. Sistem bir portal üzerinden hizmet verir ve akademik personelin isme, unvana, akademik çalışmaya göre aranabilmesine olanak sağlar. Açılış sayfasında en çok görüntülenen öğretim üyesi, en çok yayını olan bölüm gibi istatistikler yer almaktadır. Akademik Personel Bilgi Sistemi YÖKSİS'le, OASİS'le, AKTS kataloğuyla koordineli çalışmaktadır.

**AKTS Kataloğu:** Bologna kriterleri doğrultusunda İEÜ bünyesinde verilen bütün derslerin öğretim çıktıları, kredi, işyükü, ders içeriği, değerlendirme süreci gibi bütün bilgileri bünyesinde toplayan bir veritabanıdır.

**Emax:** Üniversite bünyesinde kullanılan Resmi E-Posta Haberleşme sistemidir.Yapılan duyurular sistemde saklanmakta ve geçmişe dönük olarak ulaşılabilmektedir.

**Mezun Bilgi Sistemi** Mezun Bilgi Sistemi İEÜ mezunlarını iş dünyası ile buluşturmayı hedeflemektedir. Mezunlarımızın özgeçmişlerini yükleyeceği, bilgilerini güncelleyerek, Mezun Kart başvurularını yapabileceği, firmaların iş ilanlarını yayımlayabileceği ve aranan kriterlere göre iş ilanlarını bulabileceği bu sistemdeki tüm hizmetler ücretsizdir.

**Yurt Bilgi Sistemi:** İzmir Ekonomi Üniversitesi öğrencilerinin faydalandığı öğrenci yurdunda kalanların bilgilerinin (izin / ceza / kira yardımı vs) toplanarak OASİS'e aktarıldığı sistemdir.

**Online Başvuru Sistemi - Apply!:** Uluslararası öğrenciler, Erasmus, Yüksek Lisans, Yatat-Dikey Geçiş, Yandal-Çift Anadal başvurularının online alındığı, kabul alan öğrencilerin OASİS'te ilgili bölümlere aktarılmasını sağlayan sistemdir.

**E-Kayıt:** E-devlet üzerinden elektronik kayıt alınmaya başlandı.

Bu sistemler birbirleriyle koordineli bir şekilde çalışır ve yapılan güncellemeler otomatik bir şekilde diğer veritabanlarında da senkronize olur. Kurumda kullanılan ortak veri tabanı üzerinden birbiriyle bağlantılı şekilde yürütülen hizmetler şu şekilde sıralanabilir:

OASİS, Akademik Personel Bilgi Sistemi (PEOPLE), AKTS Kataloğu, Blackboard, Blackboard Analytics, Mezun Bilgi Sistemi, Öğretme ve Öğrenme Merkezi, Panopto, Netregister, Online Başvuru Sistemi.

Tüm bu sistemlerin güvenliği profesyonel standartlar altında yürütölmekte, etkin bilişim kadromuza ek olarak dışarıdan hizmet alımıyla gerçekleştirilmektedir (E.3.2.Kanıt 1 - 2)

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [E.3.1.Kanıt 7 -Geri\\_Bildirim.jpg](#)
- [E.3.1.Kanıt 5-AkademikBilgiSistemi.png](#)
- [E.3.1.Kanıt 4-AKTS Katalogu.png](#)
- [E.3.1.Kanıt 3-MezunBilgiSistemi.png](#)
- [E.3.1.Kanıt 6-Netregister.png](#)
- [E.3.1.Kanıt 2-Oasis.png](#)
- [E.3.1.Kanıt 1-Emax.png](#)

## Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [E.3.2.Kanıt 1.png](#)
- [E.3.2.Kanıt 2.png](#)

## 4. Destek Hizmetleri

İEU’de satın alınan hizmetlerin performans değerlendirmesi “Satın Alma ve İhale Prosedürü” ile belirlenmiştir (E.4.1. Kanıt 1; E.4.1. Kanıt 2, E.4.1. Kanıt 3; E.4.1. Kanıt 9). Bu yönetmeliğe göre İEU açık ihale ile yapılacak olan satın alımlarda ihaleye katılacak isteklilerden, ekonomik ve mali yeterlilik ile mesleki ve teknik yeterliliklerinin belirlenmesine ilişkin ihtiyaç duyulan bilgi ve belgeleri talep eder. Ön yeterlik dokümanı adlı bu belgede adaylarda aranılan şartlara, ön yeterlik kriterlerine ve gerekli diğer belge ve bilgilere yer verilir. Ayrıca Üniversite içinde oluşturulan *Muayene ve Kabul Komisyonu* alınan hizmetin niteliğini değerlendirmekle mükelleftir. (E.4.1.Kanıt 6; E.4.1. Kanıt 7)

Satın Alma Ofisi satın alınan hizmetin ve malzemenin takibini ve kontrolünü kendi yapıyorsa, sürekli alım yapılan her bir tedarikçi için değerlendirme yapılır. Alım, Satın Alma Ofisi veya başka bir birim tarafından yapılıyor, ancak hizmetin ve malzemenin takibi şantiyeler tarafından yapılıyor ise değerlendirme Proje Müdürlüğü/Şantiye Şefliği tarafından hazırlanır. Her satın almadan sonra aşağıda açıklanan kriterler göz önünde bulundurularak tedarikçi performans işlemleri yapılır. Alınan destek hizmetleri için performans değerlendirmesine yönelik olarak sözleşme kriterlerine uygun hizmet verilip verilmediğine ve ekip/ekipman yeterliliğine bakılır. Satın almanın başladığı tarihten itibaren her alımdan sonra veya sürekli alım yapılıyor ise yıl başından sonra yukarıda açıklanan hususlarda uygunsuzluk yaşanır ise tarih sırasına göre yaşanan uygunsuzlukların/sorunların açıklaması ve yapılan düzeltici faaliyetler Satın Alma Ofisi tarafından kayıt edilir. Proje hizmetlerinin satın alındığı tedarikçilerin performanslarının değerlendirilmesi için, Projenin takibini ve kontrolünü yapan birim/personel tarafından projenin teslim alınmasından sonra uygunsuzlukları, sorunları ve kanaatleri de içeren Tedarikçi Performans Raporu düzenlenir. Bu raporlar yeni sözleşme yapılması ve tedarikçilerin seçiminde göz önünde bulundurulur.

Kalite değerlendirmesinde Kalite Puanı, Termin Puanı, Fiyat Puanı ve İdari Puan olmak üzere dört çeşit puantaj kullanılmaktadır. Puanlamayla ilgili ayrıntı ve formüller Satın Alma ve İhale Prosedürü sayfa 13 ve 14’te açıklanmıştır. Dört kategoriden alınan puanların yüzdeleri hesaplanarak performans değerlendirmesi yapılır. 69 ve altı puan beklentilerin karşılanmadığına işaret eder ve tedarikçiyle çalışmaya son verilir. 70-79 arası beklentilerin büyük oranda karşılandığını fakat tedarikçinin kendini

geliştirmesi gereken alanlar olduğunu gösterir. 80 ve üstü de beklentilerin karşılandığı şeklinde yorumlanmaktadır. (E.4.1. Kanıt 4)

Pandemi sürecinde açık olan ve diğer firmaların aksine hizmetin sürekli devam ettiği yemek tedarikçisi Sofra Yemek Üre. Hiz. A.Ş. Üniversitemiz Genel Sekreterliğine bağlı bir kurul tarafından periyodik olarak denetlenmektedir. 09.07.2020 ve 11.08.2020 tarihlerinde gerçekleşen denetimlerde sorunlu durumlar fotoğraflarla belgelenerek firmaya resmi bir raporla bildirilmiş ve uyarı verilmiştir.

Ayrıca 11. ayda pandemi dolayısıyla çevrimiçi gerçekleştirilen İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısında da kampüs içerisinde bulunan ortak kullanım alanlarında çalışanların sağlığını ilgilendiren konularda iyileştirme, bakım ve eğitim konularında kararlar alınmıştır. (E.4.1. Kanıt 8)

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.4.1. Kanıt 8-İSG Kurul Kararları.pdf](#)
- [E.4.1.Kanıt 9 - İhaleDuyuru.docx](#)
- [E.4.1.Kanıt 2-SatınAlmaProseduru.docx](#)
- [E.4.1. Kanıt 1-Satın Alınanlar Listesi.xls](#)
- [E.4.1. Kanıt 3- İhale Yönetmelik.docx](#)
- [E.4.1.Kanıt 6-MuayeneveKabulKomisyonuOrnekTutanak.png](#)
- [E.4.1. Kanıt 4-TedarikçilerleToplantı.doc](#)
- [E.4.1. 7 \(Satın Alma Müdürlüğü\).docx](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

İEÜ'nün tüm faaliyetleri ile ilgili hazırladığı Kurum İç Değerlendirme Raporları her yıl hem YÖKAK internet sayfası hem de üniversitemiz internet sayfası üzerinden tüm toplumla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurum Dış Değerlendirme Raporları (EUA ve YÖKAK), da Üniversitemiz resmi web sitesinde yayınlanmaktadır.

Üniversitemizin Kurumsal İletişim Direktörlüğü öncelikle Üniversitenin itibar yönetimi ve pozitif algısı için gerekli gördüğü verilerin oluşturulması, verilerden arzu edilen değerli bilgilerin gruplandırılması, işlenmesi, gerekli irtibatların sağlanması ve koordinasyonu gerçekleştirmek amacıyla bir stratejik iletişim platformu oluşturmuş ve stratejik İletişim Planı hazırlamıştır. Bu direktörlüğün bünyesinde çalışan Mecra ve Sosyal Medya sorumlusu ve Basın ve Medya İlişkileri sorumlusu, Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen akademik, sosyal ve araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan ödülleri, başarılar ve kamuoyunu bilgilendirici akademisyen görüşlerini, haber ajansları, gazete/TV haber merkezleri, Üniversite web sayfası, sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurmaktadır (E.5.1 Kanıt 1-3).

Söz konusu bilgiler Üniversitenin web ve diğer sistemlerinde bulunan uygun teknolojik alt yapı ile güvence altına alınmaktadır. Kurumsal İletişim Direktörlüğü periyodik olarak toplantılar gerçekleştirir. Akademisyenler, öğrenciler ve mezunlar ile ilgili güncel bilgiler tarafsız olarak toplanıp, haber servisi yapılmaktadır. Öte yandan öne çıkan konularda basın mensupları Üniversitemize davet edilerek, haberleri üretilip yayınlamaları sağlanmaktadır. Ayrıca direktörlük, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla basın toplantıları organize etmektedir. Üniversitenin resmî

sosyal medya hesapları aracılığıyla bilgiler duyurulup paylaşılmaktadır. Bu çalışmalar, tam zamanlı ve düzenli olarak yürütülmektedir.

## **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [E.5.1.Kant 3-KeepItGoodEtkinlik.png](#)
- [E.5.1.Kant 2-EtkinlikKayitFormu.png](#)
- [E.5.1.Kant 1.AkademikTakvim.docx](#)
- [E.5.1.7 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.docx](#)
- [E5.1.5. İzmirEkonomiUniv-TOBB-Sunum-MA-Final.pptx](#)
- [E 5.1.4 YÖK Vakıf Unv. Raporu.docx](#)
- [E5.1.6 Basın raporu .pdf](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İEÜ daha önce 2008-2009 öğretim yılında EUA Kurumsal Değerlendirme Programı kapsamında dış değerlendirme sürecinden geçmiştir. Üniversitemiz 24-27 Nisan 2012 tarihleri arasında EUA Kurumsal Değerlendirme Programı Takip Süreci (EUA Follow-up Program)'ni de başarıyla tamamlamıştır. 2016 Aralık ayında ise Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖK) İEÜ'yü Dış Değerlendirme Sürecinden geçirmiştir. 2021 Ocak ayında YÖKAK İzleme Programı tamamlanmış ve 2016-2020 arası üniversitemizin gelişmeye açık yönlerini iyileştirmek amacıyla gerçekleştirdiği faaliyetler YÖKAK İzleme Takımı tarafından değerlendirilmiştir. Dış değerlendirme süreçleri sonrasında eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve idari süreçlerin iyileştirilmesi için üniversitemizde yürütülmeye başlanan ve yapılması planlanan faaliyetler şu şekilde sıralanabilir.

### **Kalite Güvencesi Sistemi**

Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğüne bağlı olarak çalışmalarını yürüten Kalite Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK), Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu vb. komisyonların çalışmaları dolaylı olarak Kalite Politikasının göstergesi olarak görülebilirse de üniversitenin tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmamaktadır. 2021 yılı içinde İEÜ'nün Kalite Politikası, Eğitim-Öğretim Politikası, Araştırma-Geliştirme Politikası ve Yönetim Politikası hazırlanacak ve paydaşlarla paylaşılacaktır.

Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, İEÜ'nün stratejik amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri ile ilgili 2015-2019 yıllarını kapsayan verileri toplayıp değerlendirerek, stratejik hedeflerin gerçekleşme oranları ile ilgili bir rapor hazırlayıp rektörlük makamına sunmuştur. Üniversite üst yönetimi beklenen hedeflere ulaşılamayan alanlarla ilgili ne tür önlemler alınacağına dair bir çalışma başlatmıştır. Bu çalışmalar sonucunda gerekli görülürse Stratejik Plan gözden geçirilerek her bir amaç için hedef kartlarının belirlenmesi önceliklerimiz arasındadır. YÖKAK İzleme takımı “stratejik plan izleme raporlarının hazırlaması ve kurumun Web sayfasından yayınlanması” konusunu gelişmeye açık yönlerden biri olarak belirtmiştir. Bu doğrultuda Stratejik Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu'nun hazırladığı rapor üniversitenin internet sayfasında yayınlanacaktır.

Kurumsal İzleme Raporunda İEÜ Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun

yapısının güncellenmesi ile ilgili aşağıdaki öneriler sıralanmıştır:

- Kurum kalite komisyonunun 2018 YÖKAK Yönetmeliğine uygun biçimde oluşturulması,
- Öğrencinin Kalite komisyonu çalışmalarına ve karar süreçlerine aktif olarak katılımının sağlanması,
- Kalite çalışmalarının birim bazında içselleştirilmesi bakımında birim kalite sorumlularının belirlenerek daha aktif hale getirilmesi

2006 yılından beri kalite güvencesi kapsamında çalışmalarını yürüten Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun ismi 2018 YÖKAK Yönetmeliğine uygun biçimde Kalite Komisyonu olarak değiştirilmiştir. Buna bağlı olarak ADEK Yönergesi de değiştirilmiş ve Kalite Komisyonun oluşumu ve çalışmalarına ilişkin usul ve esaslar düzenlenerek üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Tüm bu çalışmalar kapsamında Öğrenci Konseyi Başkanının öğrenci temsilcisi olarak Kalite Komisyonun çalışmalarına katılmasına karar verilmiştir. İzleme Programı sonrasında kalite kültürünün tabana yayılması ve içselleştirilmesi amacıyla daha önceden planladığımız Birim Kalite Komisyonlarının oluşturulması süreci de tamamlanmıştır. Dolayısıyla İzleme Takımının yukarıda sıraladığı öneriler doğrultusunda hızla gerekli değişiklikler yapılmıştır.

İzleme Takımına göre gelişmeye açık yönlerden biri de “kalite komisyonu sayfası güncellenmesi, yapılan çalışma ve toplantıların duyurulması, bağlantıların güncel olmaması”dır. İEÜ Kalite Komisyonunun web sayfasının güncellenmesi ve kullanıcı dostu bir sayfa olarak düzenlenmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Bir diğer gelişmeye açık yön olarak belirtilen “Kalite komisyonunun kurum düzeyinde gerçekleştirdiği farkındalık çalışmalarının yaygınlaştırılması” amacıyla tüm akademik ve idari birimlerle Mart 2021'de toplantılar yapılmıştır. Kalite çalışmaları ile ilgili farkındalık yaratılması, kalite süreçleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi ve sonuçların izlenmesi 2021 yılı içinde önceliklerimiz arasında olacaktır.

“İç ve dış paydaş katılımlarının tüm birimlerde sağlanması ve geliştirilmesi” konusu Kurumsal İzleme Raporu'nda gelişmeye açık yönlerden biri olarak belirtilmiştir. Üniversitemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak için düzenli olarak memnuniyet anketleri ve toplantılar yapılmaktadır. İdari ve akademik personel ile yapılan toplantılar, öğrenci temsilcisinin Senato ve diğer ilgili toplantılara çağrılması iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlayan ortamlardır. Kalite süreçlerinde sürekli iyileştirme döngüsünün tamamlanması amacıyla öğrencilerle her dönem yapılan bölüm toplantıları sonucunda Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan 2019 Öğrenci Geri Bildirim Raporu web sayfasında yayınlanarak hem iç hem de dış paydaşlarımızla paylaşılmıştır.

Gelişmeye açık yönlerimizden olan dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı konusunda ilerleme kaydetmek ve tüm süreçlerin iyileştirilmesi için dış paydaşların görüşlerinin sistematik bir şekilde alınmasının sağlanması için Senato üyelerinden oluşan bir komisyon Danışma Kurulu Çalışma Esaslarını belirlemiştir. Senato tarafından kabul edilen bu esaslar web sayfasında paylaşılmıştır. Rektörlüğün talebi üzerine tüm fakülte ve yüksekokulların danışma kurulları oluşturulmuş, bazı fakülteler (Mühendislik gibi) danışma kurulları ile toplantı yapmıştır. MÜDEK ve İLEDAK değerlendirmesine giren bölümlerde de danışma kurulları düzenli olarak çalışmaya başlamıştır. Aynı zamanda mezun anketleri, öğrencilerimizin staj yaptığı kurumlardan alınan staj geri bildirim raporları, meslek odalarından zaman zaman alınan görüş ve öneriler ile tercih döneminde liselere yapılan üniversite tanıtım ziyaretleri esnasında rehber öğretmenlerden alınan geri bildirimler gibi mekanizmalarla dış paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı tüm fakülte ve yüksek okulların Danışma Kurulları ile toplantılarını düzenli yapmalarıyla daha sistematik hale getirilecektir.

İç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla yapılan ders değerlendirme, akademik, idari personel memnuniyet, öğrenci memnuniyet, uzaktan eğitim değerlendirme, mezuniyet öncesi ve sonrası anketleri sonuçlarına göre değerlendirme raporları ilgili birimler tarafından hazırlanmaktadır. 2021 yılında bu anketlerin sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin raporlanması sürecine başlamak önceliklerimizden biri olacaktır.

YÖKAK İzleme takımı “uluslararası işbirliği anlaşmalarına ilişkin sonuçların izlenmesi” konusunu geliştirmeye açık yönlerden biri olarak belirtmiştir. Ancak uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları Küresel Görünürlük stratejik amacına yönelik olarak belirlenmiş performans göstergeleri (örneğin uluslararası değişim programlarına katılım oranı, yabancı uyruklu öğretim elemanı ve öğrenci oranları) dikkate alınarak Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürlüğü (UİOM) ve Rektörlük tarafından izlenip değerlendirilmektedir. Son rapora göre 2019-2020 öğretim yılında İEÜ ile akademisyen ve öğrenci değişimi kapsamında 35 üniversite akademik işbirliği protokolü bulunmaktadır. 2020 yılında, bu anlaşmalardan 7 tanesi sona ermiş, yenilemek üzere yurt dışındaki ilgili üniversitelere UİOM tarafından e-posta gönderilmiştir.

“Kurum ve programların akreditasyon öncelik sıralamasının belirlenmesi” konusu bir başka geliştirmeye açık yön olarak ifade edilmiştir. Akreditasyonun tüm programlara yaygınlaştırılması üniversitenin öncelikleri arasındadır. Mühendislik Fakültesine ilave olarak 2019 yılında akreditasyon sürecine başlamış olan İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler Bölümü İLEDAK tarafından akredite edilmiştir. Fen Edebiyat Fakültesinin tüm bölümleri FEDEK, İşletme Fakültesinin tüm bölümleri STAR Akreditasyon Derneğini başvurularını tamamlamak amacıyla 2019-2020 akademik yılında öğretim programlarını güncellemiştir. Ayrıca, üniversite yönetimi akreditasyon sürecini hızlandırmak ve yaygınlaştırmak amacıyla akademik birimlerle Nisan 2021'de toplantılar yapmaya başlamıştır.

YÖKAK İzleme takımı, “program geliştirme ve iyileştirme süreçlerine ilişkin sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün tamamlanması”nı önermiştir. 2020 Bahar döneminde iç ve dış paydaşlardan alınan geribildirimler doğrultusunda Fen Edebiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve MYO bölüm/programlarının sunduğu 27 müfredat değişikliği, 283 yeni ders önerisi Senato’da görüşülüp onaylanmıştır.

## **Eğitim-Öğretim**

Bu alanda güçlü yönlerimizin iyileşmeye açık yönlerimizden çok fazla olduğunu düşünmekteyiz. Tüm programlar amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkilendirilmiş, ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır şekilde eşleştirilmiştir. Ayrıca tüm programlarda zorunlu-seçmeli derslerin dengeli olmasına özen gösterilmektedir. Alan ve meslek bilgisine ilave olarak öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanabilmeleri için farklı alanlardan Genel Eğitim Dersleri (GED) almalarını sağlayacak bir mekanizma kurulmuştur. Üniversitemiz öğrenci merkezli öğrenmenin önemini vurgulayan ve günümüz teknolojilerinin de desteği ile bunu yaşama geçiren bir politika benimsemiştir. Bu amaçla dünyada az sayıdaki üniversitede bulunan bir teknolojik altyapı kurulmuştur. Akıllı kampüs olarak adlandırılan bu altyapı kapsamında Blackboard Learn – Öğrenme Yönetim Sistemi, Panopto (Lecture-Capture) – Görüntü Kayıt Yönetim Sistemi ve Akıllı Sınıf Donanımları (Projeksiyon, PC, Kamera ve Mikrofon) kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz kaçırdıkları dersleri bu altyapı sayesinde izleme imkanına sahiptirler. Sahip olduğumuz bu altyapı sayesinde küresel pandemi nedeniyle 2020 Mart ayında uzaktan eğitime geçişle birlikte tüm derslerimizi asenkron veya senkron olarak sorunsuz bir şekilde yürütmekteyiz.

Üniversite genelinde aktif, disiplinlerarası çalışmayı destekleyen etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılması benimsenmiştir. Bu nedenle EKOEGİTİM, öğretim elemanlarına yenilikçi ve teknolojik eğitim tekniklerini kullanmaları konusunda eğitim ve



destek hizmetleri sunmakta, öğretme süreçlerinde duydukları ihtiyaçları dikkate alarak yenilikçi eğitim ve öğretim teknolojilerine erişme ve bunları uygulamaya geçirme konusunda öğretim elemanlarına yardımcı olmaktadır. Aktif eğitim yöntemlerine ilişkin eğitici eğitimleri de uygulanmaktadır. Pandemi döneminde EKOEGİTİM çevrim içi eğitim olanakları sağlayan Blackboard sistemi üzerinden kapsamlı bir etkili öğretim dersi oluşturmuştur. Öğretim üyelerimiz bu derslere katılıp kendilerini geliştirebilmektedir. Ayrıca EKOEGİTİM akademisyenler için web sayfası üzerinden, üniversiteye ve sürece uygun olacak şekilde düzenlenmiş pek çok kaynak sunmuş, bu kaynakları pdf formatında indirilebilecek şekilde paylaşmıştır. Bunlardan bazılarının başlıkları şu şekildedir: İEÜ Uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme rehberi, Çevrimiçi Ölçme- Değerlendirme Uygulamalarında Akademik Dürüstlüğün Sağlanması, Öğrenme çıktıları, Pedagogical approach to course design on learning management systems, Sınıf değerlendirme teknikleri (Classroom Assessment Techniques -CATs), vb. Bu paylaşımların bazıları yabancı öğretim elemanlarına da yönelik olarak İngilizce olarak da hazırlanmıştır. EKOEGİTİM, eğitimcilerin eğitimlerine ilişkin etkililiğinin ölçülmesi amacıyla anketler aracılığıyla öğretim elemanlarından geribildirim almaktadır.

Bir diğer güçlü yönümüz 2019 yılında hayata geçirilen “Kampüs İzmir” projesidir. Şehir-üniversite bütünleşmesi olarak tasarlanan Kampüs İzmir’in en önemli bileşenlerinden biri öğrencilerimizin mezun olmadan iş hayatını tanıyarak, tecrübe kazanmasını sağlayacak olan “Garantili Staj” projesidir. Yapacakları staj sayesinde öğrencilerimiz Üniversitede öğrendiklerini, sahada uygulama fırsatı yakalayacak ve çalışmak istediği alanı deneyimleyerek kariyer hedefini şekillendirecektir.

Kariyer Yönlendirme Merkezi Üniversitemizde akademik yıl içerisinde “Kariyer Günleri” düzenlenmektedir. Kariyer Günleri, iş hayatına atılmaya hazırlanan öğrencilerin, iş dünyasını tanımalarını sağlar. Gerek özel sektör gerek kamu sektöründeki kurumlar ile öğrenciler arasında doğrudan iletişim ortamı oluştururken, katılan kurumlar da ihtiyaçları olan nitelikte elemanlara yerinde ulaşma olanağı yakalar. 2019-2020 Akademik yılında fuar şeklinde gerçekleştirilen Kariyer Günlerine 64 Ulusal firma katılım göstermiş, günde ortalama 800 öğrencimiz ve mezunumuz ile bire bir görüşme şansı yakalamıştır. Hemşirelik bölümü öğrencilerimiz için online mesleki tanıtım semineri düzenlenmiştir.

Eğitim-Öğretim süreçleri ile gelişmeye açık yönümüz, YÖKAK Dış Değerlendirme takımı tarafından da dile getirilmiş ve programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılma düzeyinin güvence altına alınması için mevcut anket uygulamasının diğer ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile zenginleştirilmesi ve daha ayrıntılı analizler yapılarak sürekli iyileştirme döngüsünün tamamlanması tavsiye edilmiştir. Öğrencilerin akademik başarılarını ölçmek ve yükseltmek, öğrenim çıktılarının ne ölçüde hedeflerine ulaştığını analiz etmek ve geleceğe yönelik iyileştirmeler yapmak üzere EKOEGİTİM bünyesinde bir komisyon oluşturulmuştur. Mevcut Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketine ek olarak Blackboard Analytics ile veri elde edilmesi çalışmaları başlatılmıştır. Tıp Fakültesinde Blackboard’da hazırlanıp uygulanan sınavlarda sorular öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmektedir. Sınav analizinde bu sorulara verilen yanıtlar incelenerek öğrenme çıktıları değerlendirilmektedir. Bu uygulamanın diğer fakültelerde de yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

YÖKAK İzleme Takımı tarafından gelişmeye açık yön olarak belirtilen “program yeterlilikleri ve program çıktılarının ölçülmesi” konusunun hem akreditasyon çalışmaları için hem de İEÜ’nün kendi performansını ölçebilmesi için çok önemli olduğu bilinciyle, halen Tıp Fakültesi ve Mühendislik Fakültesinde yapılan Program Çıktılarına (yeterliliklerine) ulaşıp ulaşılmadığının ölçümünün 2021 yılında tüm programlara yaygınlaştırılmasını hedeflemekteyiz. Bu süreci sağlıklı yürütebilmek için, 2019 Bahar döneminde tüm akademik birimler BEK tarafından hazırlanan rehberde açıklandığı şekilde program tanımlarını, program yeterliliklerini, ders izlencelerini, çıktılarını ve AKTS kataloglarını güncellemiştir.

“Kütüphaneye erişim ve kütüphane imkânlarının geliştirilmesi” YÖKAK İzleme Takımı tarafından İEÜ’nün gelişmeye açık yönlerinden biri olarak görülmüştür. Pandemi döneminde üniversitenin güçlü teknolojik alt yapısı nedeniyle tüm elektronik bilgi kaynaklarına VPN bağlantısı ile kampüs dışı erişim olanağı sağlanmakta, okuyuculara veri tabanlarını kullanma eğitim webinarleri düzenlenmekte, erişim sorunu ya da kullanım sorunu yaşayan okuyucuların sorunları uzaktan bağlanılarak ya da mail gönderimi ile derhal giderilmektedir.

YÖKAK Dış Değerlendirme takımı, “lisansüstü öğrenciler için de burs imkânlarının iyileştirilmesi”ni tavsiye etmişti. Bu doğrultu da lisansüstü öğrenciler için de burs imkânlarının iyileştirilmesi amacıyla 2019 yılında Lisansüstü Programları Burs ve İndirim Yönergesi değiştirilmiştir. Bu değişiklikle birlikte lisansüstü programlar için burs kontenjanları artırılmış, burslar, Başarı Bursu, Araştırma Görevlisi ve Eğitim Asistanı Bursu, Eğitim ve Araştırma Destekleri Bursu, ve Teknik ve İdari Personel Bursu olarak çeşitlendirilmiştir. Buna bağlı olarak 2016’da burs ve indirimden faydalanan Lisansüstü öğrenci sayımız 376 iken bu sayı 2021 yılında 520’ye yükselmiştir. 2019-2020 yılında doktora programlarında öğrenim gören 10, tezli yüksek lisans programlarında öğrenim gören 20 öğrenci burs almaya hak kazanmıştır. 2020-2021 yılı için doktora programlarına 30, tezli yüksek lisans programlarında 28 burs tahsis edilmiştir. YÖKAK İzleme Takımı ise Kurumsal İzleme Raporunda “lisansüstü üniversite burslarının tespit edilmiş ölçütlere göre verilmesi”ni gelişmeye açık yön olarak dile getirmiştir. Ancak lisansüstü programların burslu kontenjanları için başvuru koşulları ve değerlendirme ölçütleri, 20.04.2016 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu kararı ile tespit edilerek, Senato onayı ile uygulanmaktadır. Bu süreç her Akademik Yıl için değişen mevzuat hükümlerine ve Üniversite hedefleri doğrultusunda tekrarlanmaktadır. Burslu kontenjanı olan lisansüstü programlar için belirlenen değerlendirme ölçütlerine göre yapılan sıralama sonucu burs almaya hak kazanan adaylar belirlenmekte ve KVKK hükümlerine uygun olarak ilan edilmektedir.

## **Araştırma ve Geliştirme**

Mevcut araştırma kadrosunun geliştirilmesi için İEÜ, nitelikli araştırmacı kimliğiyle ön plana çıkan akademisyenleri bünyesine katmak ve bu akademisyenleri bünyesinde tutmayı amaçlamaktadır. Bu koşulun gerçekleşmesinde İEÜ, kampüs altyapısının araştırma için gerekli donanıma sahip olması ve küresel gelişmelerin gerekleri doğrultusunda sürekli yenilenmesi gereğinin bilincindedir.

Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesi konusunda üniversite bünyesinde görev yapan Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) güçlü yönlerimizden biridir. TTO, dört yıldır TÜBİTAK 1601 Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı kapsamında desteklenmektedir. TTO bu proje kapsamında Ar-Ge bütçelerini, projeleri, girişimcilik faaliyetlerini ve fikri mülkiyet hakları bilgilerini toplamakta ve raporlamaktadır. Ayrıca araştırmacılara proje yazımı ve fon bulma konularında destek olmaktadır. TTO’nun araştırmacılarımıza sunduğu destek sayesinde üniversitemizde yürütülen ulusal fonlu projeler, üniversite sanayi işbirliği projeleri ve uluslararası fonlu projelerin sayısında ciddi artış sağlanmıştır.

İEÜ tarafından araştırmacılarına ve öğrencilerine fikrî, sınai ve mülki haklar, tasarım ve marka tescili, lisans anlaşmaları vb. konularda destek verilmektedir. 2019 yılında üniversite bünyesinde üretilen çalışmaların patentlenebilirlik ve ticari potansiyel değerlendirmelerinin yapılmasını kolaylaştırmak amacıyla Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi hazırlanarak üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Bu kapsamda Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Komisyonu da kurulmuştur. Bu tür teşviklerle öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımının sürekliliği garanti altına alınmaya çalışılmaktadır. İEÜ BAP Yönergesi aracılığıyla akademik personelin projelerine finansal destek sağlamaktadır. YÖK’ün direktifleri ile üniversite bütçesinden araştırma için ayrılan bütçe önemli ölçüde artırılmıştır. Üniversite sanayi

işbirlikleri alanında bürokrasiyi azaltmak için BAP Yönergesi 2019 yılında güncellenmiştir. Akademik personelden gelen geribildirimler doğrultusunda BAP projelerinden bütün birimlerin faydalanabilmesi için BAP Yönergesinin yenilenmesi çalışmalarına başlanmıştır ve güncellemenin 2021 yılında yapılması planlanmaktadır. İEÜ’de yukarıda belirtilen araştırma ve geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesi mekanizmalarına ek olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve araştırmaların teşvik edilmesi amacıyla şu olanaklar ve destekler sunulmaktadır: Yurtdışı deneyim programı, akademik seyahat desteği, bilimsel yayın teşviki.

YÖKAK İzleme Takımı “BAP ve dışsal kaynaklara erişim konusunda kurumsal desteğin yaygınlaştırılması” hususunu gelişmeye açık yönlerden bir olarak değerlendirmiştir. TTO tarafından farklı dış fon kaynakları, bu fonlara başvuru şartlarındaki güncellemeler ve iyileştirmeler hakkında güncel bilgiler derlenerek ulusal ve uluslararası destekler (TÜBİTAK ARDEB ve BİDEB çağrıları, Ufuk2020 çağrıları ve COST Kapsama Hedef Ülkeleri Konferans Desteği, TÜBİTAK TEYDEB Yenilik Destek Programları, ERA-NET çağrıları, İZKA destekleri, Erasmus+ programları, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve Konsolosluk proje çağrıları, KOSGEB çağrıları) gruplandırılmakta ve farklı kanallardan duyurulmaktadır.

Bu alanda gelişmeye açık yönlerimiz, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlenmesi sonucu geribildirim mekanizmasının, araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin mekanizmanın, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların birimler arası denge gözetilerek dağıtılması mekanizmasının sınırlı olmasıdır.

### **Toplumsal Katkı**

Kurumun temel değerleri arasında yer alan toplumsal sorumluluk, toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamaktır. İEÜ'nün stratejik temaları ise yaşam boyu öğrenme, toplum ve iş dünyası ile ortaklık, küresel etki, sosyal sorumluluk, kalite ve sürdürülebilirliktir. Toplumsal katkı faaliyetleri, hedefler ve stratejiler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır.

Toplumsal katkı alanında üniversitemizi güçlü yönlerinden biri, toplumsal sorumluluk anlayışını eğitim anlayışına da entegre etmiş olmamızdır. Öğrencilerimizin, insanlığın bilgi birikiminin derinliğini kavramaları ve hayatlarına sorumlu dünya yurttaşları olarak devam edebilmeleri için belirli entelektüel beceriler kazanmaları gerektiğine inanıyoruz. Bu inancın bir sonucu olarak ortaya çıkan farklı alanlarda Genel Eğitim Dersleri (GED) dersleri havuzları oluşturulmuştur. Her bir programın öğrencileri en az 12 AKTS GED dersi almak zorundadır. Öğrencilerimizin ders seçimi yapabileceği GED dersi havuzlarından biri Etik ve Toplumsal Farkındalıktır. Bunun yanı sıra bazı programlarımızda Toplumsal Katılım ve Gönüllülük (Halkla İlişkiler ve Reklamcılık), Toplumsal Sorunlar (Sosyoloji) gibi dersler sunulmaktadır.

2019 yılında kurulan İEU-KREA, yaratıcı ekonomiler kapsamında mevcut durum ve potansiyelin analizi, disiplinler arası etkileşimin artırılması, yaratıcı ekonomi alanında ulusal ve uluslararası markaların gelişimine destek olmak yolu ile yerel ve ulusal ekonomiye katkı sunmayı hedefleyen bir araştırma merkezidir.

İEÜ toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte bu sonuçları dış paydaşlarla birlikte değerlendirmektedir. Örneğin, İEÜ 2012 yılından beri United Nations Global Compact üyesidir ve UN Global Compact’in insan hakları, çevre, yolsuzlukla mücadele, ve çalışma koşulları ve bunların alt alanlarından oluşan 10 ilkesini benimsediğini göstermiştir. İki yılda bir hazırlanan raporlarda İEÜ’de bu alanlarla ilgili yapılan çalışmalar

açıklanmaktadır. Toplumsal katkı hedeflerine ne derece ulaşıldığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaların sınırlı oluşu bu alanda İEÜ'nün gelişmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilebilir.

## **Yönetim Sistemi**

Üniversite'nin finansal yönetiminde gözlemlenen sorunlu konulardan biri bütçenin merkezî yönetimidir. Ancak son yıllarda bu merkezî yönetim yapısında bazı değişiklikler gözlenmektedir. Örneğin, her akademik yıl sonunda tüm akademik birimlerden bir sonraki yıl için öngörülen bütçeleri istenmekte, bu bütçelerin onaylanmasıyla akademik birimler yıllık bütçelerini kullanabilmektedir. Finansal yönetim açısından üniversitenin öğrenci ücretlerine bağımlılığı bir diğer önemli sorun ve gelişmeye açık yön olarak karşımıza çıkmaktadır.

İEÜ'de tüm idari süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla 26.07.2019 tarihli Senato kararı uyarınca Rektörlüğe bağlı bir İç Yönetim Birimi kurulması doğrultusunda girişimde bulunularak İç Denetim Birimi Yönergesi oluşturulmuştur. Yönergeye göre, Mütevelli Heyet'ten en az üç kişinin, gerekli durumlarda Mütevelli Heyetin dışında kişilerin ve akademik konularda danışılmak üzere bir öğretim üyesinin katılımıyla Denetleme Heyeti oluşturulmuştur. Bu heyet, iç ve dış denetim sürecinin etkinliğini, katma değerini, muhasebe, mali raporlama ve iç kontrol ile ilgili iç sistemlerin işleyişi ve yeterliliğini inceleyecektir.

İEÜ'de insan kaynakları yönetimi, Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır. Bu nedenle, hem akademik hem idari insan kaynakları yönetiminin belli belirlenmiş ölçütlere göre yapılması İEÜ'nün güçlü yönlerinden biridir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların alım- satım yöntemleri, alım-satım işleri esasları ve süreçleri YÖK tarafından onaylanan Alım Satım Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Ayrıca destek ve hizmetlerin alım süreci de Alım Satım Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir. Üniversite dışından alınan yeme içme ve paketli yiyecek ürün satışı yapan tedarikçi firmalar, farklı zaman aralıklarına göre denetlenmektedir. YÖKAK İzleme Takımı "Üniversite düzeyinde insan kaynakları planlaması ve uygulamalarına yönelik mastır plan yapılması" konusunu gelişmeye açık yönlerden biri olarak değerlendirmiştir. Üniversite yönetimi öncelikle akademik birimlerin kadro ihtiyaçlarını belirlemek üzere akademik birimlerle toplantılar yapmaya başlamıştır. Bu toplantılar sonucunda tüm birimlerin norm kadroları belirlenecektir.

Yönetim sistemi açısından kurumun iyileştirilmesi gereken yanlarından biri bilgi yönetimi sistemi ile ilgilidir. Bilgi Yönetim Sistemi ağırlıklı olarak eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir. Öğrencilerin ders kayıtlarının OASİS üzerinden gerçekleşmesinden dolayı idari süreçlerde de Bilgi Yönetim Sürecinin kullanıldığından bahsedilebilir. Performans göstergeleri değerleri ya da onlarla ilgili veriler Kalite ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından bölümlerden toplanmaktadır. Bu süreçte Bilgi Yönetim Sistemi henüz kullanılmamıştır. 2019 yılında alınan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası yönetim sistemimizde güçlü yönlerimizden biri olarak değerlendirilmektedir.

Kamuoyunu etkin ve doğru bilgilendirmek için 2019 yılında kurumsal iletişim ile ilgili birimler yeniden yapılandırılmış Tanıtım ve Kurumsal Pazarlama İletişim Müdürlüğü'nün ismi Kurumsal İletişim Direktörlüğü olarak değiştirilmiştir. Bu direktörlüğün bünyesinde çalışan Mecra ve Sosyal Medya sorumlusu ve Basın ve Medya İlişkileri sorumlusu üniversite bünyesinde gerçekleştirilen araştırma geliştirme faaliyetleri ile sonucunda ortaya çıkan ödüller, başarılar, kamuoyunu bilgilendirici akademisyen görüşleri, haber ajansları, gazete/TV haber merkezleri, üniversite web sayfası, sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurmaktadır. Ayrıca bu süreçlerin en üst düzeyde

koordinasyonun sağlanması için Medya ve Tanıtım stratejilerinden sorumlu Rektör Danışmanı atanmıştır. Tüm bu yeniden yapılanmalar üniversitemizin güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilebilir.