

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ

2020

ÖZET

1. Özet

Üniversitemiz **2020 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)**, üniversitemizin sahip olduğu güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin farkına varılarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlaması amacıyla hazırlanmıştır. Bahse konu KİDR'nun üniversitemiz öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısı olduğunun bilinci ile olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR oluşturmak için yıllar içerisinde yürütülecek kalite süreçlerinin etkin ve etkili bir şekilde iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

2020 Yılı KİDR, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 19'uncu maddesi gereğince ve Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 2.1'e uygun olarak hazırlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde kalite güvencesi sistemi çalışmalarında sorumluluk ve bilinci tabana yaymak amacıyla; ilk defa 2020 yılı raporlama döneminde, başta tüm akademik birimlerimiz olmak üzere ilgili birimlerimiz tarafından **Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)** hazırlanmıştır. Üniversitemiz 2020 Yılı KİDR **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi** başlıkları altında, bahse konu birim iç değerlendirme raporları baz alınarak kalite komisyonu alt çalışma gruplarınca oluşturulmuştur.

Şeffaflık, hesap verilebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme ilkeleri çerçevesinde, 2020 Yılı KİDR ile raporlama dönemine ilişkin olarak üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Performans Programı kapsamında yürütülen faaliyet sonuçlarının ve performans göstergelerinin değerlendirilmesine de yer verilmiştir.

KİDR'nun yapısını oluşturan Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altındaki ölçüt ve alt ölçütlere ilişkin üniversitemizce verilen bilgi ve veriler ışığında, Covid-19 salgını nedeniyle olumsuz etkilenen faaliyetlerimiz olsa da ilerlemeler kaydedildiği ancak, üniversitemiz tarafından yürütülen faaliyetlere yönelik istatistiksel veri temininde ve raporlama çalışmalarında sorumluluğa ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması gibi sıkıntılar ile karşılaşıldığı görülmüştür.

Veri temininde karşılaşılan sıkıntıların; üniversitemizin iyi tanınırlığında, ulusal/uluslararası sıralamalarda gerçekte hakkettiği yeri alamaması ile başarı ve ilerlemelerin ön plana çıkarılamaması gibi riskleri ön plana çıkardığı değerlendirilmiştir.

Söz konusu sıkıntıların sebebinin;

- Nitelikli personel eksikliği ile bundan kaynaklanan iş yükü,
- Personel rotasyonu,
- Yürütülen faaliyetlere ilişkin mevzuat güncellemelerine yönelik farkındalık ve uyumun zaman alması,
- Temel işlerin ve sonuçlarının takibinin ek iş yükü olarak görülmesi/benimsenmemesi gibi dirençli bir yanılının varlığı olarak değerlendirilmektedir.

Bahse konu bu sıkıntıların;

- Nitelikli personel sayısının artırılması,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin içselleştirilmesi,

- YÖKAK'ın PUKÖ (Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma) döngüsüne verdiği önemin anlaşılacak tüm üniversite içinde PUKÖ döngüsünün işletilmesine ilişkin verilecek önem ve destek ile çözülebileceği öngörülmektedir.

Ayrıca, üniversitemizin kuruluşundan bu yana temel ilke edindiği yüksek kalite ve sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde, kalite sistemleri çalışmalarının kurumsallaşma sürecinin tamamlanması faaliyetleri gelişime açık alan olarak değerlendirilmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri:

- **Kalite Komisyonu Başkanı:** Prof. Dr. Saffet KÖSE / Rektör
- **Adres:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Rektörlüğü, 35620 Balatçık-Çiğli/İzmir
- **Telefon:** 0 (232) 329 35 35 (1001-1005)
- **Fax:** 0 (232) 386 08 00
- **E-Posta:** saffet.kose@ikcu.edu.tr

Tarihsel Gelişim:

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 6005 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 10 fakülte, 3 enstitü ve 1 yüksekokul olmak üzere kurulmuş, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine haiz özel bütçeli bir kuruluştur.

İzmir'in dördüncü devlet üniversitesi olan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, ismini kuruluş yılı olan 2010 yılının UNESCO tarafından 17. yüzyıl Osmanlı bilim adamı Kâtip Çelebi'ye adanması vesilesiyle almıştır.

2020 yılı itibariyle 13 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu, 22 araştırma ve uygulama merkezi ile faaliyet gösteren üniversitemizde; 367 doktora, 1.852 yüksek lisans, 12.353 lisans ve 768 ön lisans olmak üzere (2020-2021 Eğitim-Öğretim Dönemi) toplam 15.340 öğrenci öğrenim görmüş, 1.863 mezun verilmiştir. Sunulan hizmetler; 993 akademik, 349 idari, 27 sözleşmeli personel ve 229 sürekli işçi eliyle görülmektedir.

Üniversitemiz 2020 yılı itibariyle 2 ayrı yerleşkede aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bunlar Çiğli Balatçık'ta yer alan Ana Yerleşkemiz diğeri ise Çiğli Aydınlikevler'de yer alan Diş Hekimliği Fakültesi yerleşkemizdir. Bunun haricinde İzmir Valiliği YİKOB tarafından Üniversitemize Konak Göztepe'de rektörlük, idari birimler ve sosyal tesis kapsamında kullanılmak üzere kâgir bina ve müştemilatının tahsisi yapılmıştır. Ayrıca Hazine tarafından tahsis edilen Çiğli Merkez ve Bayraklı'da yer alan arsa ile restorasyon çalışması devam eden Konak Mithatpaşa'da yer alan Askesi Hastane tahsisli alanlarımız bulunmaktadır.

Misyonumuz:

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyonumuz:

Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir niversite olmak.

Temel Değerlerimiz:

- Ahlak ve Mesleki Etik
- Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Estetik ve Çevre Duyarlılığı
- Liyakat
- Yenilikçilik
- Yüksek Kalite

2020-2024 Dönemi Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedeflerimiz:

- **Amaç 1:** Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak.
 - **Hedef 1.1:** Akredite program sayısının artırılması
 - **Hedef 1.2:** Akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi
 - **Hedef 1.3:** Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi
 - **Hedef 1.4:** Alternatif eğitim öğretim ihtiyacının karşılanması
 - **Hedef 1.5:** Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması
- **Amaç 2:** Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek.
 - **Hedef 2.1:** Araştırma altyapısının geliştirilmesi
 - **Hedef 2.2:** Bilimsel araştırma projelerinin artırılması
 - **Hedef 2.3:** İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi
 - **Hedef 2.4:** Bilimsel yayınların artırılması
 - **Hedef 2.5:** Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması
- **Amaç 3:** Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek.
 - **Hedef 3.1:** niversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi
 - **Hedef 3.2:** Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması
 - **Hedef 3.3:** Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi
 - **Hedef 3.4:** Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
 - **Hedef 3.5:** Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
- **Amaç 4:** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
 - **Hedef 4.1:** Mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi
 - **Hedef 4.2:** Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi
 - **Hedef 4.3:** İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi
 - **Hedef 4.4:** Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
 - **Hedef 4.5:** Kurum kültürünün geliştirilmesi
- **Amaç 5:** Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak.
 - **Hedef 5.1:** Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması
 - **Hedef 5.2:** Dış paydaşlarla iletişim ve katılımcılığın artırılması
 - **Hedef 5.3:** İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması
 - **Hedef 5.4:** Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi
 - **Hedef 5.5:** niversitenin iyi tanınırlılığının sağlanması

Organizasyon Yapısı:

- **Üniversitemiz Organizasyon Şemasına** ulaşmak için lütfen [tıklayınız..](#)
- **Üniversitemiz Akademik Organizasyon Şemasına** ulaşmak için lütfen [tıklayınız..](#)
- **Üniversitemiz İdari Organizasyon Şemasına** ulaşmak için lütfen [tıklayınız..](#)

- **Üniversitemiz Kalite Sistemleri Organizasyon Şemasına** ulaşmak için lütfen [tıklayınız..](#)

İyileştirme Alanları:

Üniversitemiz 2020 yılı itibari ile 10'uncu yılını doldurarak kuruluş sürecini başarı tamamlamış, gelecek dönemler gelişme ve kurumsallaşma faaliyetlerine yoğunlaşarak sunduğu hizmetlerin niteliğini arttırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda yürüttüğümüz tüm faaliyetleri sürekli iyileştirme prensibi ile yaygınlaştırmak ve bu bağlamda gerekli olan planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünü yerine getirmektir.

Bu amaçla iyileştirme alanları olarak aşağıdaki başlıkları örnek verebiliriz;

- Üniversitemizin her geçen yıl değişen öncelik ve ihtiyaçları temelinde kurumsal kapasitesini güçlendirmeye yönelik çalışmaların sürdürülmesi
- Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda mali kaynaklarının artırılması,
- Üniversitemiz amaçlarına ulaşmak için en son teknolojik makine ve teçhizatla donatılmış bina, derslik ve laboratuvarlarda öğrencilerimize kaliteli eğitim ve öğretim verebilmek üzere fiziki alt yapı yatırımlarını ve teknik donanımlarını tamamlaması.
- Üniversitemizde kalite kültürünün tanımlı süreçlerle yaygınlaşmasının sağlanması, ortak değerlerin ve dilin oluşturulması
- Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde program akreditasyonu için belirlenen hedeflere yönelik somut faaliyetler yürütülmesi
- Üniversitemizde kalitenin bir zorunluluk değil, gönüllülük prensibi ile sürekli iyileştirme için bir fırsat görülerek ve farkındalığın oluşturulması

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Üniversitemize özel, [Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberine](#) uygun olarak (*sürdürülebilir gelecek (2020-2024 Dönemi) için yol gösterici şekilde*) misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış, 07.11.2019 tarih ve 1900094369 sayılı yazı ile tüm birimlere duyurulmuş ve mail duyuru sistem ile tüm personele gönderilmiş olup web sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. **Bkz. [Üniversitemiz Misyonu ve Vizyonu Bkz. 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan-Sf.16](#)**

5018 sayılı Kanunun mevzuat hükümleri gereği, stratejik yönetim ve planlama çalışmaları gerçekleştirilmekte olup paydaş analizi de bu kapsamda gerçekleştirilmiş ve Stratejik Plan hazırlığında yararlanılmıştır. Tüm birim ve personelde stratejik yönetim kültürünün yerleşmesi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üst yazı, rehber vb. araçlar ile danışmanlık sağlanmaktadır. Mevcut dönemi kapsayan 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımız ile 5 yıllık dönem için amaç ve hedeflerimiz mevzuat kapsamında belirlenmiştir. **Bkz. [2020-2024 Dönemi Stratejik Planı - Hedef Karıları \(Sf. 64-94\)](#)**

Mevzuat ile zorunlu kılınmayan alt hedef, eylem ve zamanlaması belirlenmemiştir. Ancak birimlerimizin yürüttükleri faaliyetleri stratejik plan ile ilişkilendirdiği **stratejik plan bazlı yıllık iş planları** hazırlanması için **Stratejik Plan Bazlı Yıllık İş Planı Hazırlama Talimatı (FL/911/01)**

oluşturulmuş olup 21.01.2020 tarih ve 1900106232 sayılı yazı ile iş planlarının hazırlanması gerekliliği tüm birimlere iletilmiştir. **Bkz. [Stratejik Plan Bazlı Yıllık İş Planı Hazırlama Eğitimi](#)**

Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak hazırlanan 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızın Durum Analizi safhasında **2014-2018 Stratejik Planı (önceki dönem uygulanmakta olan) Değerlendirilmesi** yapılmıştır. **Bkz. [2020-2024 Dönemi Stratejik Plan-Sf.30](#)** Değerlendirme raporu ve durum analiz raporları dikkate alınarak Rehberine uygun şekilde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Bahse konu Rehberine uygun olarak mevcut stratejik planın izlenmesi için **Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmakta**, Stratejik Planımız kapsamında gösterge gerçekleştirmeleri takip edilmekte ve sonuçlar **Strateji Geliştirme Kurulu (Yönetim Kurulu)** katılımı ile düzenlenen **stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantılarında** değerlendirilmektedir. Gerekli önlemler de toplantı kararları ile belirlenmektedir. **Bkz. [2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu](#) Bkz. [2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu \(2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu Sf.244-298\)](#)**

Üniversitemizde stratejik plan kapsamında takip edilen performans göstergeleri haricinde; **Performans Programı, YÖKAK Kalite Güvencesi Sistemi Performans Göstergeleri, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri** vb. performans sistemleri bulunmaktadır.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri Program Bütçe Sisteminde tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans bilgi ve verileri www.programbutce.sbb.gov.tr adresinde yer alan **Performans Bilgileri** modülüne kaydedilmiştir. Usul ve esaslar çerçevesinde, 2020 yılı performans programı söz konusu modül kullanılarak program ve alt programlar ile bunlara ilişkin performans bilgisini içerecek şekilde hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu kapsamda, üniversitemizde program bütçe sisteminde her yıl kurum bazında performans programı hazırlanmakta, her üç ayda bir ilgili birimlerin performans gösterge gerçekleştirmeleri istenmekte, verilen bilgilere göre sonuçlar değerlendirilmekte ve Program Bütçe Sisteminde Performans İzleme Modülüne sonuçlar girilmekte, son olarak Performans İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Program Bütçe Sistemine kaydedilmektedir.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca bütünleştirmeye yönelik çalışmalar üzerinde durulsa da 5018 sayılı Kanun kapsamında da yükseköğretim mevzuatı kapsamında da benzer ve aynı göstergelerin performans takibi birden fazla farklı yöntemler ile farklı dönemlerde takip edilmesi gerekmekte olup mevzuat olarak bütünleştirilememektedir. Bu durum gerçekleşme sonuçlarına yönelik farklı raporlarda farklı sonuçların ortaya çıkmasına neden olmaktadır. Mevzuat nedeniyle ayrı ayrı farklı yöntemlerle farklı dönemlerde izlenen gerçekleştirmeler bütünleştirilmeye elverişli değildir. Stratejik Plan kapsamında belirlenen performans göstergelerine ait gerçekleşme sonuçlarının **strateji geliştirme kurulu (yönetim kurulu) toplantılarında** ele alınması, farkındalık yaratmakta ve iyileştirme sürecine katkı sağlamaktadır.

Bilişim sistemleriyle desteklenen performans yönetimi yalnızca yazışmaları azaltmakta olup veri girişleri insan faktörüne dayalı olduğundan doğruluğu ve güvenilirliği sağlanamamaktadır. (*Hatta bazı gerçekleştirmeler bildirilmemekte vb.*) Stratejik Plan çerçevesindeki performans yönetimi ana prosesler (faaliyet alanları) üzerine kurulmuştur. Durum analizi kapsamında ise iç ve dış paydaş analizi raporundan yararlanılmıştır.

2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile **Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ve Yönetim Hizmetleri** gibi Üniversitemizin sunduğu temel hizmet alanlarını kapsayan performans göstergeleri tanımlanmış olup izleme ve değerlendirilmesi ilgili mevzuat kapsamında gerçekleştirilmektedir. **Bkz. [2020-2024 Dönemi Stratejik Planı - Hedef Kartları \(Sf.](#)**

64-94)

Yürürlükte olan 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı amaç ve hedefleri kapsamında izlenen performans göstergeleri iç kalite güvencesi sistemi ile yazılı olarak ilişkilendirilmemiştir. Ancak Stratejik planımız hazırlanırken YÖKAK Kalite Güvencesi Sistemi, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri vb. üniversitemizi ilgilendiren tüm süreçler dikkate alınarak hazırlanmıştır. Örneğin; YÖKAK Kalite Güvencesi Sistemi kapsamındaki Kurumsal Gösterge Raporu göstergelerine 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızda yer verilmiştir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [07.11.2019 Tarih ve 1900094369 Sayılı Yazı SP Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [Stratejik Plan Bazlı Yıllık İş Planı Hazırlama Talimatı \(TL-911-01\).pdf](#)
- [2020-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf](#)
- [2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu \(2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu Sf.244-298\).pdf](#)

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Politikası.docx](#)
- [Eğitim - Öğretim Politikası.docx](#)
- [Araştırma Politikası.docx](#)
- [İnsan Kaynakları Politikası.docx](#)
- [Toplumsal Katkı Politikası.docx](#)
- [Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.3. 2020 Performans Programı.pdf](#)
- [A.1.3. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler 2020.xlsx](#)
- [A.1.3. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Performans Dönemsel.xls](#)
- [A.1.3. İdare Performans Raporu 2020.docx](#)
- [A.1.3. İdare Performans Raporu 2020-2.docx](#)
- [A.1.3. İdare Performans Raporu 2020-3.docx](#)
- [A.1.3. İdare Performans Raporu 2020-4.docx](#)
- [A.1.3. Performans Göstergeleri Gerçekleşmeleri 2020-4.xlsx](#)
- [A.1.3. Performans İzleme Raporları 2020-4.docx](#)

- [A.1.2. 2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu \(2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu Sf.244-298\).pdf](#)
- [A.1.3. YÖKAK Performans Gösterge Raporu \(2015-2016-2017-2018-2019\).pdf](#)
- [A.1.3. 2019 Yılı YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu.pdf](#)

2. İç Kalite Güvencesi

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin 4'üncü maddesi ile düzenlenen *Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Fonksiyonu* gereğince, üniversitemiz kalite sistemleri çalışmalarını *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı* tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemizde yürütülen tüm faaliyetlerin, gerek *Kalite Güvencesi Sistemi (KGS)* gerekse *TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Standardı* şartlarına uygun olarak yerine getirilmesini teminen, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 16 (1) maddesi gereği, 05 Mart 2019 tarihli ve 2019/09 sayılı Senato Kararı ile Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve İKÇÜ Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları kabul edilmiştir. Bahse konu Yönetmeliğin 16 (2) maddesinde de belirtildiği üzere, Komisyonun büro ve personel destek hizmetleri, *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı* koordinasyonunda yürütülmektedir. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları da ilgili Usul ve Esaslar ile tanımlanmıştır.

Usul ve Esaslar gereği, Kalite Komisyonu düzenli aralıklarla ve kalite sistemlerine ilişkin gerek planlama gerekse değerlendirme yapılması amacıyla bir araya gelmektedir. Kısacası, üniversitemizde yürütülen tüm kalite sistemleri çalışmalarının; *planlanması, uygulanması, kontrol edilerek değerlendirilmesi ve önlem alınması (PUKÖ)* ile ilgili tüm aksiyonlar, Kalite Komisyonu toplantıları ile karara bağlanmaktadır.

Ayrıca, kalite sistemleri kapsamında yürütülen tüm faaliyetlerin; birimlerimiz bünyesinde iyileştirilmesi, sürekliliğinin ve sıhhatinin sağlanabilmesi amacıyla, birim üst amiri, alt birim amiri, öğrenci temsilcisi/temsilcileri ve kalite birim sorumlularından oluşan *Birim Kalite Ekipleri* kurulmuştur.

Üniversitemiz kalite sistemleri faaliyetlerine ilişkin tüm *bilgi, belge, haber, duyuru ve etkinlik* gibi paylaşımlara www.kgs.ikcu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen kalite sistemleri çalışmaları; *Kalite Güvencesi Sistemi (KGS)* ve *TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi (KYS)* çatısı altında iki koldan yürütülmektedir. Üniversitemiz ayrıca, yürütülen kalite sistemleri faaliyetlerinin kapsamının genişletilmesi ve etkinliğinin artırılarak paydaş ilişkilerinin geliştirilmesi amacıyla, 23 Kasım 2020 tarih ve 11 sayılı KALDER İzmir Şubesi Yönetim Kurulu kararı ile *Türkiye Kalite Derneği (KALDER) İzmir Şubesi* tüzel üye olarak kayıt olmuştur. İlerleyen yıllarda KALDER İzmir Şubesinin koordine ettiği çalışmalarda yer alarak kalite sistemleri çalışmalarının üç koldan yürütülmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizin KALDER İzmir Şubesine tüzel üyelik gerçekleştirmesi sayesinde, tüm akademik ve idari personelimizin de KALDER üyesi olması sağlanmıştır. Böylelikle, tüm akademik ve idari personelimiz KALDER tarafından düzenlenen eğitim, seminer vb. tüm etkinliklere ücretsiz ve/veya indirimli katılım sağlayabilmektedir.

Üniversitemiz, 2014 yılında TS EN ISO 9001:2008 KYS belgesini almış ve 2017 yılında *TS EN*

ISO 9001:2015 KYS Belge Yenileme Tetkiki ile belge yenilenmesi gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte her yıl TSE tarafından üniversitemizde **Gözetim Tetkikleri** gerçekleştirilerek yürütülen çalışmaların sürdürülebilirliği kontrol altına alınmaktadır. 2020 yılında ise üniversitemiz, sahip olduğu belge süresinin geçerliliğinin dolması sebebiyle, TSE tarafından **Belge Yenileme Tetkiki**ne tabi tutulacaktı. Fakat, Covid-19 salgını sebebiyle, üniversitemizde yürütülen faaliyetlerin bir kısmı aksamış olup yeni normal düzene geçiş evrelerinin adaptasyonunda her yıl yüz yüze gerçekleştirilen iç tetkik faaliyeti maalesef gerçekleştirilememiştir. Covid-19 salgını sürecinde TSE tarafından sağlanan 6 ay belge süresi uzatma hakkı üniversitemiz tarafından kullanılmış ve belge kullanım süresi 6 ay uzatılmıştır. 2021 yılında üniversitemizde çevrim içi online iç tetkik faaliyeti gerçekleştirilecek ve akabinde TSE tarafından **Belge Yenileme Tetkiki** gerçekleştirilecektir.

KGS kapsamında da Üniversitemiz, ilk kurumsal dış değerlendirme sürecini Aralık 2016 tarihinde, **Kurumsal Dış Değerlendirme Programı** kapsamında başarıyla tamamlamıştır. Kurumsal Dış Değerlendirme Programını tamamlaması sebebiyle üniversitemiz, 2020 yılında da YÖKAK tarafından **Kurumsal İzleme Programına** dahil edilmiş olup bu süreci de başarılı bir şekilde tamamlamıştır. (Bkz. [Kurumsal İzleme Programı](#))

Kalite sistemlerine ilişkin tüm faaliyetleri planlı bir şekilde yürütmek amacıyla, her yıl Ocak ayı içerisinde **Kalite Sistemleri Çalışma Planı** hazırlanarak tüm birimlere tebliğ edilmekte ve kurumsal kalite sistemleri çalışmaları başlatılmaktadır. (Bkz. [2020 Yılı Kalite Sistemleri Çalışma Planı \(PL/GNL/04\)](#)) Bu çerçevede, yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarında da yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere yer verilmektedir. (Bkz. [2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu & 2020 Yılı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu](#))

Üniversitemizde, sahip olduğu kalite kültürünün temelini oluşturan ve tüm faaliyet alanlarını kapsayan, **Kalite Politikası** bulunmaktadır. Kurumun bağlı olduğu şart ve standartlara uygun olarak 2019 yılında revize edilen Kalite Politikası için 2020 yılında revize ihtiyacı oluşmamıştır. Kalite Politikası; tüm paydaşlara üst yazı, e-mail ve kalite yönetimi kapsamında düzenlenen eğitim, toplantı, duyuru ekranları ve panoları gibi uygun platformlar aracılığıyla duyurulmakta olup ayrıca üniversitemiz internet sayfasında da ilan edilmektedir. (Bkz. [Kalite Politikası](#))

Üniversitemiz, sahip olduğu kalite kültürünün sadece idari-akademik personelimiz tarafından benimsenmesinin yanı sıra en önemli dış paydaşımız olan öğrencilerimiz tarafından benimsenmesi gerektiğini de kendine ilke edinmiştir. Bu amaçla, üniversitemiz öğrencilerinin kalite sistemleri faaliyetlerine katılımlarının artırılması, üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalite faaliyetlerinin içselleştirilmesi ile üniversite bünyesinde ve/veya bünyesi dışında çalışmalar yürütülmesi amacıyla, üniversitemiz kalite komisyonu üyesi **Dr. Öğr. Üyesi Onur Karadal** danışmanlığında KALDER GençKal üyesi üniversitemiz öğrencilerinin önderliğinde, 15 Aralık 2020 tarihli Öğrenci Toplulukları Yürütme Kurulu Toplantı kararı ile **İKÇÜ Kalite Topluluğu (İKÇÜKAL)** kurulmuştur. (Bkz. [Öğrenci Katılımı](#))

Üniversitemizde kalite kültürünün benimsendiğini gösteren uygulamalar olarak;

- Stratejik planı, amaç ve hedefleri ile uyumlu kalite politikasının olması,
- Gerek stratejik plan gerekse kalite sistemleri çalışmaları kapsamında öğrenci ve idari/akademik personel memnuniyet anketlerinin yapılması ve
- Anket sonuçlarının raporlanarak performans göstergeleri kapsamında ele alınması, takip edilmesi ve değerlendirilmesi sayılabilir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı,

katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

Kanıtlar

- [Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı \(2020-01\).pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı \(2020-02\).pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı \(2020-03\).pdf](#)
- [2020-06 Kalite Komisyonu Eğitimi Sonrası Değerlendirme Toplantı Kararları Tutanağı.pdf](#)
- [2020-07 Kalite Komisyonu Proses Yöneticileri Toplantı Kararları Tutanağı.pdf](#)
- [2020-08 Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı.pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Kararı \(2020-04\).pdf](#)
- [2020-05 Kalite Komisyonu Eğitimi Öncesi Değerlendirme Toplantısı Kararları Tutanağı.pdf](#)
- [Kalite Sistemleri Yönetimi Organizasyon Şeması.docx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2019 Yılı Üniversite İzleme Ve Değerlendirme Raporu Analiz Raporu.docx](#)
- [2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu.docx](#)
- [2020-2021 Urap Türkiye Sıralaması Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [KGBR'na İlişkin Öz Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [2020 Yılı İdari Ve Akademik Personel Anketi Sonuç Raporu.docx](#)
- [2020 Yılı Öğrenci Anketi Sonuç Raporu.docx](#)
- [2020 Yılı Memnuniyet, Öneri Ve Şikâyet & Uygun Olmayan Ürün-FHizmet Bildirim Sistemi Analiz Raporu.docx](#)
- [2019-02 Yönetimin Gözden Geçirmesi \(Ygg\) Toplantı Kararları Gerçekleşme Durum Raporu.docx](#)
- [Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi.docx](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Çalışma Planı.docx](#)
- [Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [2020 Kurumsal İzleme Programı Aksiyon Planı.docx](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(21.01.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(24.01.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(27.01.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(28.01.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(31.01.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(04.02.2020\).pdf](#)

- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(05.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(06.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(10.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(11.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(12.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(13.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(14.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(17.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(19.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Katılım Formu \(20.02.2020\).pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Çalışma Planı \(Md. 28\).docx](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Sunumu.pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Sistemleri Eğitim Planı.docx](#)

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemiz Kalite Komisyonunda, üst yönetim (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter), akademik (birim temsilcisi akademisyenler), idari (Strateji Geliştirme Daire Başkanı) ve öğrenciler (Öğrenci Konseyi Başkanı ve İKÇÜ Kalite Topluluğu Başkanı) temsilcilerinden üyeler bulunmakta olup komisyon üyesi olan iç paydaşlar entegre bir şekilde kalite sistemlerine yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Ayrıca, İKÇÜ 2020-2024 dönemi için Stratejik Planı ile detaylı bir paydaş analizi yapılmıştır. (**Bkz. 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan**) Katılımcılık esası doğrultusunda düzenlenen çalıştay ve toplantılar kapsamında, katılımcıların değerlendirmeleri ile önceliklendirme yapılmaktadır. Üniversitemizin öncelikli paydaşları; öğrenciler, idari-akademik personel ve ilişkili olunan kurum ve kuruluşlardır.

Üniversitemiz, tüm paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamaya önem vermektedir. Bu bağlamda, İKÇÜ'de yürütülen tüm faaliyetlerin uygunluğunu, yeterliliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla;

- Bölümlerin müfredatı oluşturulurken uluslararası alanda tanınan bölümlerin müfredatlarından ve modern eğilimlerden yararlanılmaktadır. Eğitim programı için temel dersler müfredata koyulduktan sonra, öğrencilerle birebir iletişim sonucunda alacakları seçmeli derslerle istedikleri alanda pratik beceri de kazanarak uzmanlaşmalarına olanak sağlanmaktadır. Ayrıca paydaşlardan alınan geri dönüşlerle müfredatta zaman içinde bir takım gerekli değişiklikler de yapılmaktadır. Bazı bölümlerin müfredatı oluşturulurken ulusal çekirdek eğitim programlarından yararlanılmakta olup müfredat ulusal standardizasyona uygun hale getirilmektedir.
- Öğrenci Konseyi Yönergesinin 33'üncü maddesinin 1'inci fıkrasının (e) bendinde Öğrenci Konseyi Başkanının görevleri arasında **Öğrenciler ile ilgili konuların görüşülmesi sırasında senato ve yönetim kurulu toplantılarına katılmak** olduğu açıkça belirtilmektedir (**Bkz. İKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi**). Ayrıca, **Öğrenci Konseyi Başkanı** Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Üniversitemiz Kalite Komisyonu toplantılarına katılarak katkı sağlamaktadır. Öğrenci Konseyi Yönergesine uygun olarak **Fakülte ve Bölüm Öğrenci Temsilcileri** seçilir. Fakülte Kurullarında öğrenci görüşleri öğrenci temsilcileri aracılığıyla alınmakta ve programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Bununla birlikte, öğrencilerin istek ve ihtiyaçları belirlenerek çözüm üretilmektedir.
- Bologna sürecinde ortaya çıkan en önemli gelişmelerden biri **öğrenci merkezli eğitim** ilkesidir. Bu anlamda, aynı anlayışı benimseyen programlar ve eğitim-öğretim yöntemleri

değerlendirilirken öğrencilerin görüşleri de dikkate alınmaktadır.

- Fakülte ve bölüm bazında sektör temsilcileri ile çeşitli zamanlarda bir araya gelinmekte ve programlarla ilgili önerileri alınmaktadır. Programların değerlendirilmesinde de bu verilerden faydalanılmaktadır. Toplantılardan elde edilen sonuçlar dış paydaşlarla yazılı olarak paylaşılmakta ve geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca dış paydaşlar ile bölümlerin iletişimini güçlendirmek için kurumsal ziyaretler yapılmaktadır. Bu kurumsal ziyaretler, bazen ihtiyaca binaen gelişen ama çoğunlukla tekrara yönelik devam etmektedir. Paydaş görüşleri alındıktan sonra kararlar bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilmektedir.
- İşverenler ve öğrencilerin; farklı eğitim programları, söyleşiler, konferanslar, kariyer günleri gibi etkinliklerle, çeşitli iletişim araçları (SMS, afiş, el broşürü, web sayfası ve sosyal medya duyuruları vb.) kullanılarak, bir araya gelmeleri sağlanmaktadır.
- Temel paydaşlardan olan öğrenci, akademik ve idari personellerin görüşleri yılda en az bir kez uygulanan öğrenci memnuniyet anketi ve akademik/idari personel memnuniyet anketleri ile alınmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaş görüşleri ve geri bildirimleri ***Kalite Sistemleri Bildirim Kutuları*** ile alınmakta ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bunlara ilişkin memnuniyet, öneri ve şikâyet & uygun olmayan ürün/hizmet formlarının analizleri yapılmakta ve ortaya çıkan sonuçlara ve görüşlere dayanılarak aksiyon alınmaktadır (***Bkz. 2020 Yılı Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi, 2020 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi, Bkz. 2020 Yılı Memnuniyet, Öneri Ve Şikâyet & Uygun Olmayan Ürün/Hizmet Bildirim Sistemi Analiz Raporu***).
- 2006/03 sayılı Genelge gereği, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığı ile iç ve dış paydaşlardan gelen bildirimler, Üniversitemiz ***Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü*** tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve iyileştirme çalışmalarında dikkate alınmaktadır. (***Bkz. 2020 Yılı Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu Sf.25-27***)

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2021-01 Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı \(Karar 6 ve 7\).pdf](#)
- [2021-02 Kalite Komisyonu Toplantı Kararları Tutanağı \(Karar 3\).pdf](#)
- [İKCÜ Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)

4. Uluslararasılaşma

Üniversitemiz; Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığının On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023) ve Yükseköğretim Kurulunun temel politika belgelerinde belirtilen uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi kapsamında üniversitelere düşen görev ve sorumlulukların bilincindedir. Araştırma, eğitim ve topluma hizmet şeklinde belirlenen temel fonksiyonlarını etkin ve verimli bir biçimde yerine getirmeye çalışırken uluslararasılaşma çalışmalarını da aynı hassasiyetle sürdürmektedir.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma çalışmalarını eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve kültür-sanat olmak üzere üç temel kapsamda sürdürmektedir. Farklı ülkelerden gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının katkılarıyla, bilimsel ve kültürel çeşitliliğin ve zenginliğin bulunduğu bir kampüs oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Türk yükseköğretim mevzuatına ve Bologna sürecine göre hazırlanan ve değişen şartlara ve beliren yeni ihtiyaçlara göre sürekli güncellenen eğitim-öğretim programları, sadece ülkemizin değil, aynı zamanda uluslararası beklentileri karşılayacak donanımda öğrenciler yetiştirmeyi de hedeflemektedir. Lisans ve lisansüstü düzeyde uluslararası kriterler dikkate alınarak geliştirilmiş olan eğitim altyapısı ve anlayışıyla, uluslararası öğrenciler tarafından tercih edilir hale gelen Üniversitemiz, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) ile sahip olduğu misafir öğrencilere Türkçe öğretimi imkânlarıyla da öne çıkmaktadır.

Üniversitemiz, akademik personelinin uluslararası nitelikli yayın sayısının ve uluslararası iş birlikleriyle yürütülen araştırma ve geliştirme proje faaliyetlerinin arttırılmasını önemsemekte; yaygınlaştırılması için teşvik etmekte, sadece ülkemize değil aynı zamanda uluslararası bilim camiasına da katkı sağlamak özendirilmektedir.

2012-2020 yılları arasında Üniversitemize Hükümet Burslusu, Türkiye Burslusu ve YOS ile yerleşen 74 ülkeden **883** uluslararası öğrenci vardır. 2010-2020 yılları arasında üniversitemize sadece Dış İlişkiler Koordinatörlüğümüz tarafından yürütülen YOS ile yerleşen uluslararası öğrenci sayısı **772**'dir. Bu öğrencilerden **455**'si hala aktif öğrencimizdir.

Erasmus Değişim Programı, Öğrenci ve Personel Hareketliliği kategorilerinden oluşmaktadır. Öğrenci Hareketliliği Staj ve Öğrenim olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Personel Hareketliliği ise Ders Verme ve Eğitim Alma olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Erasmus Öğrenci ve Personel Başvuru ve Seçim süreçleri Erasmus El Kitabı ve Ulusal Ajans Karar ve Yönetmeliklerine bağlı olarak gerçekleştirilir. Erasmus Koordinatörlüğü belirli tarih ve periyotlarda Ana Rapor ve Ara Rapor hazırlayarak Türkiye Ulusal Ajansına sunar. Erasmus KA103 VE KA107 projeleri ile diğer üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılarak Erasmus Koordinatörlüğünün ve üniversitemizin tanınırlığı arttırmakta ve daha çok öğrencinin katılımının sağlandığı faaliyet ve projeleri çeşitlendirmektedir.

Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleriyle uluslararası alanda görünürlüğünü arttıran üniversitemiz, çeşitli kuruluşlarca yapılan dünya üniversiteleri değerlendirmelerinde üst sıralarda yer almayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda faaliyetler icra etmekte ve hedefler belirlenmektedir.

Araştırma-geliştirme kapsamındaki uluslararasılaşma hedeflerimiz:

- Uluslararası destekli proje sayısını arttırmak
- Uluslararası ikili işbirliklerini arttırmak
- Farklı ülkelerden araştırmacılarla yürütülen projeleri/araştırmaları arttırmak
- Öğretim elemanlarımızın uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanan makale sayısını arttırmak

Eğitim-öğretim kapsamındaki uluslararasılaşma hedeflerimiz:

- Uluslararası öğrenci sayısını arttırmak (Üniversitemiz stratejik planında belirtilen performans göstergelerine uygun şekilde)
- Uluslararası öğretim elemanı/araştırmacı sayısını arttırmak (post-doc, sabbatical)
- Uluslararası ortak eğitim-öğretim programlarını arttırmak
- Yabancı dilde eğitim verilen programları arttırmak
- Ders programlarında yabancı dilde ders sayısını arttırmak
- Öğretim elemanlarımızın yabancı dilde eğitim verme yeterliliklerini arttırmak
- Değişim programları kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısını arttırmak
- Değişim programları kapsamında gelen-giden öğrenci sayısını arttırmak

Bu hedef ve stratejiler üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında yer alan Mevlana,

Farabi ve Erasmus Kurum Koordinatörlükleri ile Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü tarafından iç denetim yoluyla denetlenmekte olup ayrıca, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına da yıllık olarak yapılan çalışmalar raporlanmaktadır. Hedefler YÖK ve Ulusal Ajans tarafından da denetlenmektedir.

Üniversitemizde yürütülen uluslararasılaşma faaliyetleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında kurulan Mevlana, Farabi ve Erasmus Kurum Koordinatörlükleri ile Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü Koordinatörlüğü aracılığıyla kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Bahse konu koordinatörlükler üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikası bağlamında oluşturulmuş hedefleri gerçekleştirmek adına; Memur, İdari Amir, Öğretim Görevlileri ve Koordinatörler ile organizasyonu yürütmektedir. Kişiler unvanlarının gerektirdiği görev ve sorumlulukları, ilgili yönetmelikler çerçevesinde uluslararasılaşma politikası hedeflerine ulaşmak adına yerine getirmektedir. İlgili eğitim-öğretim döneminin bitmesi ile sonuçlar değerlendirilir ve ilgili makamlara raporlanır.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar Yüksek Öğretim Kumunun belirlediği çerçeve içerisinde Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı tarafından planlaması yapılmaktadır. Yıllar içerisinde genel bütçede Uluslararası Öğrenci Katkı payları ve Ulusal Ajans hibe ödemeleri değişkenlik göstermektedir. Koordinatörlüğümüz tarafından süreçlerin idari takibi yapılmaktadır. İhtiyaç doğması durumunda kaynaklar için, birimler ile koordineli bir şekilde konunun gereğine göre, gerekli tüm idari esaslar göz önüne alınarak ihtiyacın giderilmesine yönelik olarak çalışma gerçekleştirilir.

Erasmus Değişim Programı bütçesinde bulunan organizasyon gideri kalemi mali kaynak niteliğindedir. Bu bütçe ile tanıtım materyalleri, faaliyetleri ve organizasyonlar tertip edilmektedir. Denetlenebilir ve izlenebilir yapıdadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kanalıyla yapılan tüm harcamalar Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi onayı ile yürütülür. Ulusal Ajansa rapor olarak geri dönüt verilir.

Uluslararasılaşma performansları üniversitemiz yönetimi, koordinatörlükler, Strateji Daire Başkanlığı ve ilgili paydaşlar tarafından düzenli bir şekilde izlenmektedir. Her yıl düzenli bir şekilde konu ile ilgili raporlar sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik iyileştirme adımları; her yıl yapılan aylık ve yıllık olağan toplantılarla saptanıp eksik yönler geliştirilerek, mevcut yetkinlikler daha da güçlendirilerek ve yeni hedefler belirlenerek yapılır.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

Kanıtlar

- [2019 Yılı Erasmus Ara Rapor.pdf](#)
- [A.4.1. 2020 Yılı Uluslararasılaşma Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi Tablosu.docx](#)
- [A.4.1. 2020 Yılı Dış İlişkiler Koor. Faaliyet Raporu \(Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları Sf. 11-13\).docx](#)
- [A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [A.4.2. Dış İlişkiler Koor. Organizasyon Şeması.docx](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2019-2020 Yılı Mevlana Rapor Ekleri.pdf](#)
- [Erasmus Bütçe raporu.pdf](#)
- [Uluslararası Öğrenci Cari Hizmet Maliyet Tablosu.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.4. 2020 Yılı İKÇÜ İdare Faaliyet Raporu \(Uluslararasılaşma faaliyetleri Sf. 87-92\).docx](#)
- [Uluslararası Öğrenci Senato Kararı.pdf](#)
- [2019 Yılı Erasmus Raporu.pdf](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı ve onayı

İKÇÜ Birim Program tasarımlarında; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının *Tıp, Dış Hekimliği, Eczacılık, Veterinerlik, Hemşirelik gibi çeşitli mesleklerde tanımladığı Ulusal Çekirdek Eğitim Müfredatı, Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Programları Derneği (MÜDEK), Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme Ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK), Tıp Eğitimi Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD), Dış Hekimliği Eğitim Programları Akreditasyon Derneği (DEPAD) ve uluslararası programların standartları temel dayanaklardır. Birim Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Kurulu (MÖTEK) veya Eğitim Komisyonları eğitim program tasarımlarını ilgili öğretim üyeleri ile yukarıda sayılan standartlar temelinde oluşturmakta, programın amaç ve öğrenme çıktılarını belirlemektedir. İKÇÜ, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahiptir. Birimlerde Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulu tarafından son hali verilen eğitim programı İKÇÜ Eğitim Komisyonuna sunulmakta ve Senato kararı ile onaylanan program kamuoyuna duyurulmaktadır (Bkz. Eğitim-Öğretim Programı Değişikliği İş Akış Şeması (İA91008); [eğitim kataloğu.pdf](#)). Tüm süreç ve toplantılar, toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır (Bkz. MÖTEK toplantı karar 1; MÖTEK toplantı karar 2; eğitimöğretimtasarımıprosedürü). Her yıl bir sonraki eğitim öğretim planı güncellenmektedir.*

Kamuoyuna yapılan duyuru Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Eğitim programı TYYÇ ile uyumu belirtilmiş olarak Eğitim Kataloğunda kamuoyuna ilan edilmektedir (Bkz. [Program Çıktıları](#)). Eğitim Kataloğunda birim eğitim programına

ait program tanımı, program çıktıları (TYYÇ ile uyumu belirtilerek) ve program öğretim planı yer almaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmaktadır (Bkz. [programtasarımieğitimöğretimpolitikası](#)). Ayrıca iç ve dış paydaş görüşleri alınarak her birim için program yeterlikleri, misyon ve vizyonu oluşturulmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (Bkz. [misyon, vizyon örneği](#)). İKÇÜ eğitim programları ders bilgi paketleri mevcuttur ve ulusal çekirdek eğitim programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır (Bkz. [dersbilgipaketiörnek](#)). Her eğitim düzeyinde her bir dersin AKTS iş yükü belirlenmekte, program öğrenme çıktısı ilişkisi ve TYYÇ ile uyumları ilişki tablosunda karşılaştırılmaktadır ve tümü İKÇÜ bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca, İKÇÜ web sayfasında herkese açık olarak paylaşılmaktadır (Bkz. [dersbilgipaketimatrix](#)) . Birimler tasarladıkları programlarını ilgili kurullarında karara bağladıktan sonra, birimin tasarı teklifi Üniversite Eğitim Komisyonunda tartışılmakta, gerek duyulursa düzeltme için önerilerle birlikte birime geri gönderilmekte, uygun bulunursa da Senatoya onay için sunulmaktadır. Senato karar neticesinde onaylanmış program iç ve dış paydaşlar ve tüm kamuoyu ile UBYS ve web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır (Bkz. [Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararının Birime Gönderilmesi\)](#); [Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararının Birime Gönderilmesi\)](#); [Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararı Örneği\)](#); [Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararı Örneği\)](#); [Öğretim Planı Değişikliği \(Birim Teklifi\)](#); [Öğretim Planı Değişikliği \(Birim Teklifi\)](#))).

Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Üniversite seçmeli ders havuzu oluşturulmuş ve tüm birim öğrencilerinin alan içi ve alan dışı istedikleri dersleri seçmeleri sağlanmıştır (Bkz. [Üniversite Seçmeli Ders Grubu](#); Seçmeli Ders yönergesi). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (Bkz. [tıpfakülteseseçmeliderslerbilgiklavuzu](#)). Bu konular İKÇÜ Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) toplantılarında gündeme getirilmekte ve BEK birim sorumlularının katılımıyla düzenlenen toplantı ve eğitimlerde değerlendirilmektedir. İKÇÜ BEK düzenli olarak yaptığı toplantılarda birimlere bilgi aktarımında bulunmakta ve saptanan eksikliklerin giderilmesi için birimlerde farkındalık yaratmaktadır (Bkz. [programtasarımieğitimöğretimprosesleri](#); [bolognaişakışşeması](#); [Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü](#); [eğitimöğretimtasarımiprosedürü](#)).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (Bkz. [programçıktılarınısınıflaması](#)). Program çıktılarının dersin öğrenme hedefleri ile ilişki matrisi mevcuttur (Bkz. [Programçıktısıöğrenme hedefimatrixi](#)). Bu program çıktılarına erişimin gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, her yarıyıl sonunda öğrenci ve öğretim üyelerinin UBYS üzerinden doldurdukları anketler bulunmaktadır. Anket raporları ders sorumluları ve birim tarafından erişilebilmektedir (Bkz. [Anketraporları](#)). Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İKÇÜ eğitim programları ders bilgi paketleri mevcuttur ve ulusal çekirdek eğitim programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır (Bkz. [Dersbilgipaketi](#));

öğrenci yüksek tabloları örnek). Her eğitim düzeyinde her bir dersin AKTS iş yükü belirlenmekte, program öğrenme çıktısı ilişkisi ve TYYÇ ile uyumları ilişki tablosunda karşılaştırılmaktadır ve tümü İKÇÜ bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca, İKÇÜ web sayfasında herkese açık olarak paylaşılmaktadır (Bkz. [dersbilgipaketimatrix](#)).

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Kurumda bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme ve Değerlendirmeye ilişkin esaslar *İKÇÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğindedir* (Bkz. [İKÇÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)). Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar burada tanımlıdır. Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu birimlerce gözetilmektedir. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını UBYs aracılığıyla çevrimiçi toplanan öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Birimlerde Ölçme Değerlendirme Komisyonları bulunmaktadır. Birimler farklı sınav yöntemlerini (test, quiz, proje, ödev, beceri sınavı (OSCE) vb) belirlemiş ve uygulamaktadır. Bu sınavlar ders bilgi paketlerinde UBYs de öğrencilerle paylaşılmıştır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1.11.Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararının Birime Gönderilmesi\).pdf](#)
- [B.1.1.12.Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Kararının Birime Gönderilmesi\) 2.pdf](#)
- [B.1.1.13. Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Karar Örneği\).pdf](#)
- [B.1.1.14.Öğretim Planı Değişikliği \(Senato Karar Örneği\) 2.pdf](#)
- [B.1.1.15. Öğretim Planı Değişikliği \(Birim Teklifi\).pdf](#)
- [B.1.1.16.Öğretim Planı Değişikliği \(Birim Teklifi\) 2.pdf](#)
- [B.1.1.2 eğitim kataloğu.pdf](#)
- [B.1.1.3 MÖTEK toplantı kararları 1.pdf](#)
- [B.1.1.4 MÖTEK toplantı kararları 2.pdf](#)
- [B.1.1.5 eğitim öğretim tasarımı prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1.7 program tasarımı eğitim öğretim politikası \(1\).pdf](#)
- [B.1.1.13 program çıktı ve öğrenme çıktısı matrisi.docx](#)
- [B.1.1.1.Eğitim-Öğretim Programı Değişikliği İş Akış Şeması \(IA91008\).doc](#)
- [B.1.1.10.dersbilgipaketimatrix.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2.2 seçmeli ders yönergesi.pdf](#)
- [B.1.2.3 tıf fakültesi seçmeli dersler bilgilavuzu.pdf](#)
- [B.1.2.5 bologna iş akış şeması.pdf](#)
- [B.1.2.6 EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMİ PROSEDÜRÜ.doc](#)

- [B.1.2.1. Üniversite Seçmeli Ders Grubu.docx](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.3.2. program çıktı ve öğrenme çıktısı matrisi.docx](#)
- [B.1.3.3.AnketSonuclari.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.4.2. öğrenci iş yükü tabloları örnek.docx](#)
- [B.1.4.1.dersbilgipaketi.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.5.1. İKÇÜ önlisans ve lisans eğitimi öğretimi ve sınav yönetmeliği.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

İKÇÜ'ye öğrenci alımı ÖSYM tarafından yapılan Merkezi Yerleştirme sınavı ile gerçekleştirilmektedir. Merkezi yerleştirme yoluyla İKÇÜ'ye gelen öğrencilerin kayıtları, ders kayıtları ve danışmanlık süreçleri ilgili birimler tarafından yürütülmektedir.

Tüm birimlere ait öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar “[İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)” ile belirlenmiştir. Birimlere merkezi yerleştirme ile yerleşen öğrencilerin kayıt işlemleri ve gerekli belgeler her yıl birimlere ait web sitelerinde duyuru olarak yayınlanmaktadır .

ÖSYM tarafından gerçekleştirilen **Dikey Geçiş Sınavı** yoluyla kabul edilen öğrenciler eğitim gördükleri birimlerde intibak işlemleri gerçekleştirilerek eğitim öğretime başlamaktadır. Bunun yanında ilgili yönetmelikler çerçevesinde her eğitim öğretim yılı/yarıyılında Senato Onayı ile **Yatay Geçiş** ilanı yapılmakta ve yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilere de ilgili birim intibak komisyonları tarafından intibak işlemleri gerçekleştirilmektedir. .

İKÇÜ'ye lisansüstü öğrenci alımları ilgili Enstitüye bağlı anabilim dallarının kontenjan önerileri ve akademik yeterlilik kriterleri esas alınarak **Enstitü Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu/Yönetim Kurulu kararları** ile gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerle ilgili olan mevzuatlar; **Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği, İlgili Enstitülerin Yönergeleri ve**

Yönetim Kurulu kararlarıdır: Enstitü programlarına öğrenci alımında bilim sınavları yüz yüze olarak gerçekleştirilmektedir. Sosyal mesafeye uygun ve yapılandırılmış sınavlar ile öğrenci değerlendirmeleri yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak KKTC ve yabancı uyruklu öğrenci alımı yapılmaktadır. Önceki öğrenmenin kabulü; ilgili anabilimdalı kurul kararı ile yapılan teklif ve enstitü yönetim kurulu kararı ile onaylanmaktadır

Uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar [İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Uluslararası Önlisans ve Lisans Öğrenci Kabulü Yönergesi](#) ile tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup uygulamalar şeffaftır.

Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Tüm birimlere ait öğrenci kabulünde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi gerçekleştirilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik intibaklar birimlere ait Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergelerine göre yapılmaktadır. Birimlerde öğrenci ölçme ve değerlendirmeleri "İKÇÜ Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği"ne göre yapılmaktadır. Ayrıca her birimin Eğitim- Öğretim Sınav Yönergesi bulunmakta ve buna uygun ölçme ve değerlendirilme sistemleri geliştirilmektedir.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik ve kolaylaştırıcı önlemler ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar "[İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus+ Erasmus Çalışma Kurulu Yönergesi](#)"nde belirtilmiştir.. Erasmus öğrenci hareketliliğinden yararlanan öğrencilerin ders intibakları herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın birimlerin intibak komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde [İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) nde tanımlanmıştır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1 İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [B.2.1 İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [B.2.1 İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI ÖNLİSANS VE LİSANS ÖĞRENCİ KABULÜ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [B.2.1 EK MADDE-1 KAPSAMINDA KABUL EDİLEN ÖĞRENCİ KONTENJA SENATO KARARI.pdf](#)
- [B.2.1 KURUMLARARASI İLAVE VE KURUMİÇİ YATAY GEÇİŞ SENATO KARARI.pdf](#)
- [B.2.1 YURTDIŞINDAN YATAY GEÇİŞ KONTENJANLARI SENATO KARARI.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2 İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [B.2.2 İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ AVRUPA BİRLİĞİ ERASMUS ERASMUS ÇALIŞMA KURULU YÖNERGESİ.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlama, aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamaların yürütmesi, öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

İKÇÜ'de eğitim öğretim Covid19 Pandemisi öncesinde yüz yüze yürütülmekte iken Covid 19 Pandemisi nedeniyle YÖK ve Üniversite Senatosu kararlarına uygun olarak yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim modelleriyle sürdürülmektedir (Bkz. B.3.1. Uzaktan Eğitim Senato kararı, B.3.1. Uzaktan Eğitim Senato kararı, B.3.1. Uzaktan Eğitimle verilebilecek dersler konusunda bölümlerden istenen bilgi, B.3.1. 2020/2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı derslerin yürütülmesine ilişkin Senato kararı, B.3.1. Sağlık Hizmetleri MYO Eğitim Öğretim Rehberi, B.3.1. Eczacılık Fakültesi Eğitim Komisyonu toplantı tutanağı). Eğitim öğretimin sürdüğü tüm birimlerde programın doğasına uygun olarak şekillendirilen öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Tüm birimlerde yürütülen derslere ait bilgiler [Ders Bilgi Paketi](#) 'nde tanımlanmıştır.

Birimlerde yürütülen derslerde öğrencilerin program amaçlarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde olgu sunumları-tartışmaları, klinik öğrenme-sahada öğrenme ortamı, süreç-performans odaklı, öğrenci temelli öğrenme yaklaşımı benimsenmiştir. Bitirme projesi, yaz stajı, proje yarışma etkinlikleri, teknik gezi, sektör temsilcileriyle buluşma gibi çok çeşitli yöntemler dersin doğasına uygun olarak yürütülmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde öğrenci merkezli eğitimi teşvik edecek şekilde yüzyüze eğitimde sürdürülen yöntemlere ek olarak seminer, öğrenci ödevleri, video ödevler, olgu tartışmaları yürütülmüştür. Uzaktan Eğitim sürecinde Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi tarafından sunulan çevrimiçi öğrenme ortamında derslerin senkron canlı ders şeklinde yapılmış, öğrenci ödevleri bu sistem aracılığıyla sunulmuştur. Öğrenci motivasyonunu arttırmaya yönelik olarak birimler farklı sanal ortamlarda etkileşim grupları oluşturmuştur. Üniversitede tüm önlisans ve lisans programlarında disiplinlerarası etkileşimi arttıracak şekilde seçmeli ders havuzu oluşturulmuş, öğrenciler kendi eğitim programları dışındaki birimlerden de ders alabilmektedir. Disiplinlerarası proje çalışmalarını teşvik eden derslerde tasarlanmıştır (Bkz.B.3.1. Eczacılık Fakültesi Öğretim Yöntem ve Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları, B.3.1. Orman Fakültesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri, B.3.1. SBBF Öğretim Yöntem ve Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları, B.3.1. SBF Öğretim Yöntem ve Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları, B.3.1. Turizm Fakültesi Öğretim Yöntem ve Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları, B.3.1. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Yöntem ve Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları, B.3.1. İktisat Fakültesi Lisans Programında Yer Alan Öğrenci Merkezli Örnek Dersler, Seminer ve Staj Dersleri, B.3.1. Tıp Fakültesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri ITS 201 işleyiş ve yazım kuralları, B.3.1. Tıp Fakültesi İnsan ve Toplum Sağlığı (İTS-201) Dersi Hk.-16102020 2020-2021 ÖÜ listesi, B.3.1. Tıp Fakültesi Öğrenen Merkezli Öğretim Yöntemleri Ölçme Değerlendirmede Farklı Yöntemler, B.3.1. Tıp Fakültesi ITS 101 ders işleyiş formu, B.3.1. Tıp Fakültesi ITS 101 derleme yazım kuralı, B.3.1. Tıp Fakültesi Nöroloji Staj Tanıtım Rehberi).

Lisansüstü programlarda öğrenciler danışmanları ile birlikte seminer hazırlamakta, tez çalışması yürütmektedir. Dersler öğrencilerin aktif katılımı ile yürütülmektedir. Lisansüstü öğrencilerin tezleri disiplinlerarası çalışmayı gerektirecek şekilde planlanabilmekte, ikinci danışmanlık yolu ile bu sürecin sağlıklı yürütülmesi sağlanabilmektedir. Bunun yanında lisansüstü öğrenciler kendi programları dışında, üniversitedeki farklı programlardan hatta farklı üniversitelerden danışman onayı ile ders alabilmektedir (B.3.1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Kongre Sunum Görüntüsü, B.3.1. Sosyal Bilimler Enstitüsü Uzaktan Eğitim Senato Kararı ve Yazısı, B.3.1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Enstitüden ve Başka Üniversiteden Ders Alma).

Ölçme ve Değerlendirme

İKÇÜ'de eğitim öğretimin sürdürüldüğü tüm birimlerde ilgili programın ve dersin hedefleri ve öğrenim çıktılarını ölçmeye yönelik ölçüm yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Klasik sınavlar açık uçlu, çoktan seçmeli ve sözlü sınavlar olarak sürdürülebilmektedir. Bunun yanında ödev, proje, portfolyo, vaka sunumu, video ödev gibi ölçme yöntemleri dersin yapısına uygun olarak seçilmektedir. Laboratuvarlarda ve uygulamalarda yüz yüze yetkinliğe ve yeterliliğe dayalı sınavlar yapılmaktadır. Dil eğitiminde kur içi formatif ölçme araçlarında performans, kur sonu ölçme araçlarında ise yeterlik odağında yürütülmektedir. Her sınav uygulaması ilgili seviyenin öğrenim kazanımlarına ve öğretimin uygulanış şekillerine göre tasarlanmakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarını istatistiksel değerlendirmelerle tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Gerek pandemi öncesi gerekse pandemi süresince öğrencilerimiz, ilgili derslerin öğretim elemanları tarafından verilen proje, araştırma, tartışma temelli ödevleri yerine getirmekte ve söz konusu ödevler, ara sınav ve dönem sonu sınavlarına etki etmek suretiyle, öğrencilerin geçme notlarına dâhil edilmektedir. Pandemi döneminde özellikle uygulamalı derslerde videolu performans sınavları ya da canlı derslerdeki sunumları üzerinden puanlama da yapılmaktadır. Öğrencilerimizin bu süreç içerisinde öğretim elemanlarıyla pek çok farklı araç üzerinden iletişim kurması mümkün olmaktadır; özellikle sınav esnasında ortaya çıkabilecek aksaklıklarda öğrencilerimiz anında dersin öğretim elemanı veya araştırma görevlisi ile iletişim kurarak sorunun çözülmesi sağlanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Pandemi nedeniyle yürütülen uzaktan eğitim sürecinde erişim sorunu yaşayan öğrencilere mazaret sınavı olanağı sağlanmıştır. Sınav soru analizleri yapılarak iyileştirme ve güncellemeler yapılmaktadır (Bkz. B.3.2. Sınav Sistemi ve Canlı Ders Sistemi Hakkındaki Güncel Eğitim Dokümanı, B.3.2. Uzaktan Eğitim Senato Kararı ve eki., B.3.2. Tıp Fakültesi ITS-101 Öğrenci karnesi, B.3.2. Tıp Fakültesi ITS-201 Karnesi 2020-2021, B.3.2. Eczacılık Fakültesi Ölçme Değerlendirme, B.3.2. Orman Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme., B.3.2. SBBF Ölçme Değerlendirme, B.3.2. SBF Ölçme Değerlendirme, B.3.2. Su Ürünleri Fakültesi Ders Kazanımlarına ve Eğitim Türlerine Uygun Sınav Yöntemleri, B.3.2. Turizm Fakültesi Ölçme Değerlendirme, B.3.2. Yabancı Diller Yüksekokulu Ölçme Değerlendirme., B.3.2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Çocuk Sağlığı Yazılı Sınav Örneği).

Öğrenci Geribildirimleri

İKÇÜ'de her yarıyıl sonunda tüm dersler için UBYS sisteminden öğrenci geribildirimleri alınmaktadır. Bu merkezi geribildirim sonuçlarını ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi UBYS üzerinden görerek gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Bunun yanında Fakülteler ve Bölümler de geribildirim almaktadırlar (Bkz: B.3.3. Senato Kararı ve Anketlerin birimlere bildirilmesi, B.3.3. Anketlerin senatoya sunulması, B.3.3. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi (Senato Karar Eki), B.3.3. Eğitici Geri Bildirimi Anketi (Senato Karar Eki), B.3.3. Senato Karar Örneği, B.3.3. Eczacılık Fakültesi Geribildirim, B.3.3. Orman Fakültesi Öğrenci geri bildirimleri, B.3.3. SBBF Öğrenci Geribildirimleri, B.3.3. SBF Öğrenci Geribildirimleri, B.3.3. Turizm Fakültesi Öğrenci Geribildirimleri, B.3.3. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Geribildirimleri, B.3.3. Mühendislik Fakültesi Öğrenci Geribildirimleri).

Akademik Danışmanlık

İKÇÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi 2011 yılında 10-07 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiştir ve danışmanlık bu yönergeye bağlı olarak akademik birimlerde yürütülmektedir. Birimlerde öğretim üyelerinin görev tanımları yapılmış ve burada akademik danışmanlığa yer verilmiştir. UBYS sisteminde akademik danışmanlığın takibine yönelik düzenlemeler vardır, öğretim üyeleri ve öğrenciler UBYS üzerinden de mesajlaşarak iletişim kurabilmektedir. Üniversite'ye kayıtlanan tüm öğrencilere kayıtlandığında bir danışman atanmaktadır (Bkz. B.3.4. Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi, B.3.4. Kalite Doküman Yönetimi Birim İş Akış Şemaları Ekran Görüntüsü, B.3.4. Tıp Fakültesi Akademik danışmanlık toplantı tutanağı, B.3.4. Tıp Fakültesi danışmanlık yazısı, B.3.4. Tıp Fakültesi öğrenci danışmanlığı dekanlık e-posta, B.3.4. Eczacılık Fakültesi Öğrenci Bilgi Formu ve Öğrenci İzleme Formu, B.3.4. Orman Fakültesi Öğrenci danışmanlık sistemi, B.3.4. SBBF Akademik Danışmanlık, B.3.4. SBF Akademik Danışmanlık, B.3.4. Turizm Fakültesi Akademik Danışmanlık, B.3.4. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Danışman Öğretim Elemanı Tablosu Güz 2, B.3.4. Sosyal Bilimler Enstitüsü Danışmanlık Öğretim Elemanı Ekranı-I, B.3.4. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Akademik Danışmanlık).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.1.3. Uzaktan eğitim yazısı.pdf](#)
- [B.3.1.2. Uzaktan Eğitim Rektörlük yazısı.pdf](#)
- [B.3.1.1. 25 Mart 2020 tarihli Senato Kararı.pdf](#)
- [B.3.1.5. Sağlık Hizmetleri MYO Eğitim Öğretim Rehberi.pdf](#)
- [B.3.1.6. Eczacılık Fakültesi 2020 Yılı Eğitim Komisyonu Toplantı Kararları Tutanak Formu.pdf](#)
- [B.3.1.4. 20202021 Güz Dönemi Eğitim Şekli Senato Kararı.pdf](#)
- [B.3.1.7. ECZACILIK Fakültesi Öğretim Yöntem Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları.pdf](#)
- [B.3.1.8. Orman Fakültesi Öğretim yöntem ve teknikleri.docx](#)
- [B.3.1.9. SBBF Öğretim Yöntem Tekniklerine ilişkin kanıt dosyaları.pdf](#)
- [B.3.1.10. SBF Öğretim Yöntem ve Tekniklerine İlişkin kanıt dosyaları.pdf](#)
- [B.3.1.11. TURİZM Fakültesi Öğretim Yöntem ve Tekniklerine İlişkin kanıt dosyaları.pdf](#)
- [B.3.1.12. YABANCI DİLLER Yüksekokulu Öğretim Yöntem ve Tekniklerine İlişkin kanıt dosyaları.pdf](#)
- [B.3.1.13. İktisat Fakültesi Lisans Programında Yer Alan Öğrenci Merkezli Örnek Dersler Seminer ve Staj Dersleri.docx](#)
- [B.3.1.14. Tıp Fakültesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri İTİS 201 işleyiş ve yazım kuralları.pdf](#)
- [B.3.1.15. Tıp Fakültesi İnsan ve Toplum Sağlığı \(İTS-201\) Dersi Hk.-16102020 2020-2021 ÖÜ listesi.pdf](#)
- [B.3.1.16. TIP FAKÜLTESİ ÖĞRENENMERKEZLİ ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ ÖLÇM DEĞERLENDİRMEDE FARKLI YÖNTEMLER.docx](#)
- [B.3.1.17. Tıp Fakültesi ITS 101 ders işleyiş formu.pdf](#)
- [B.3.1.18. Tıp Fakültesi ITS 101 derlemeyazım kuralı.pdf](#)
- [B.3.1.19. Tıp Fakültesi Nöroloji Staj Tanıtım Rehberi.pdf](#)

- [B.3.1.20. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Kongre Sunum Görüntüsü.docx](#)
- [B.3.1.21. Sosyal Bilimler Enstitüsü Uzaktan Eğitim Senato Kararı ve Yazısı.pdf](#)
- [B.3.1.22. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Enstitüden ve Başka Üniversiteden Ders Alma.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B.3.2.1. Sınav Sistemi ve Canlı Ders Sistemi Hakkındaki Güncel Eğitim Dokümanı \(1\).pdf](#)
- [B.3.2.3. Tıp Fakültesi ITS-101 Öğrenci karnesi.docx](#)
- [B.3.2.4. Tıp Fakültesi ITS-201 Karnesi 2020-2021.pdf](#)
- [B.3.2.5. Eczacılık Fakültesi Ölçme Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2.6. Orman Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme.docx](#)
- [B.3.2.7. SBBF Ölçme Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2.8. SBF Ölçme Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2.9. Su Ürünleri Fakültesi Ders Kazanımlarına ve Eğitim Türlerine Uygun Sınav Yöntemleri.pdf](#)
- [B.3.2.10. Turizm Fakültesi Ölçme Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2.11. Yabancı Diller Yüksekokulu Ölçme Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2.12. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Çocuk Sağlığı Yazılı Sınav Örneği.docx](#)
- [B3.2.2. Uzaktan Eğitim Senato Kararı ve eki.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3.1. Senato Kararı ve Anketlerin birimlere bildirilmesi.pdf](#)
- [B.3.3.2. Anketlerin senatoya sunulması.pdf](#)
- [B.3.3.3. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi \(Senato Karar Eki\).pdf](#)
- [B.3.3.4. Eğitici Geri Bildirimi Anketi \(Senato Karar Eki\).pdf](#)
- [B.3.3.5. Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [B.3.3.6. Eczacılık Fakültesi Geribildirim.pdf](#)
- [B.3.3.7. Orman Fakültesi Öğrenci geri bildirimleri.docx](#)
- [B.3.3.8. SBBF Öğrenci Geribildirimleri.pdf](#)
- [B.3.3.9. SBF Öğrenci Geribildirimleri.pdf](#)
- [B.3.3.10. Turizm Fakültesi Öğrenci Geribildirimleri.pdf](#)
- [B.3.3.11. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Geribildirimleri.pdf](#)
- [B.3.3.12. Mühendislik Fakültesi Öğrenci Geribildirimleri.pdf](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4.1. Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)

- [B.3.4.2. Kalite Doküman Yönetimi Birim İş Akış Şemaları Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.4.3. Tıp Fakültesi Akademik danışmanlık toplantı tutanağı.pdf](#)
- [B.3.4.4. Tıp Fakültesi danışmanlık yazısı.pdf](#)
- [B.3.4.5. Tıp Fakültesi öğrenci danışmanlığı dekanlık e-posta.pdf](#)
- [B.3.4.6. Eczacılık Fakültesi Öğrenci Bilgi Formu ve Öğrenci İzleme Formu.docx](#)
- [B.3.4.7. Orman Fakültesi Öğrenci danışmanlık sistemi.docx](#)
- [B.3.4.8. SBBF Akademik Danışmanlık.pdf](#)
- [B.3.4.9. SBF Akademik Danışmanlık.pdf](#)
- [B.3.4.10. Turizm Fakültesi Akademik Danışmanlık.pdf](#)
- [B.3.4.11. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Danışman Öğretim Elemanı Tablosu Güz 2.xlsx](#)
- [B.3.4.12. Sosyal Bilimler Enstitüsü Danışmanlık Öğretim Elemanı Ekranı-I.pdf](#)
- [B.3.4.13. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Akademik Danışmanlık.pdf](#)

4. Öğretim Elemanları

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler adil ve açık bir şekilde tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi yasa ve yönetmeliklerde yer alan tanımlı süreçlerle yürütülmektedir.

Üniversite; öğretim üyeliğine/elemanlığına atama ve yükseltme ile ilgili faaliyetlerini [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), 23-26.maddeleri, [YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#), [İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#) ve [Fen Bilimleri Disiplinlerarası Programlara Öğretim Üyesi Akademik Atama Ve Yükseltme Kriterleri](#)'ne uygun olarak tanımlı süreçler doğrultusunda yürütür. Belirtilen kriterler tüm başvuru sahiplerine eşit ilkeleri içermektedir. Tüm süreç ve kriterler Üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak süreçleri yöneten Personel Daire Başkanlığı web sayfasında kamuoyu bilgisine açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir.

Öğretim üyesi ihtiyacı; kanun ve yönetmeliklere uygun olarak; birimlerin eğitim, araştırma ve hizmet iş yükleri de göz önünde bulundurularak anabilim dalı başkanlıkları, bölüm başkanlıkları ve Fakülte dekanlığının ilgili kurul kararlarıyla bildirilen talepleri doğrultusunda Rektörlük tarafından belirlenir ([Bkz. B.4.1. Akademik Kadro Belirleme ve İlan İş Akış Şemaları](#)). Dr. Öğretim Üyesi alımı birimlerde oluşturulmuş olan iş akış şemaları ve doğrultusunda gerçekleştirilir ([Bkz. B.4.1. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İş Akış Şeması](#)). Öğretim üyesi alım süreçlerindeki tüm faaliyetler; ön değerlendirme raporları/tutanakları, puan değerlendirme formlarını içeren jüri raporları, deneme dersi, Üniversite ve Birimlerin ilgili yönetim kurulu kararları ile kanıtlanmaktadır ([Bkz. Öğretim Üyesi Ön Değerlendirme Komisyonu Kararı, İKÇÜ Fen Bilimleri Disiplinlerarası Programlar, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar Alanı Atama ve Yükseltme Bildirim Formu](#)).

Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına atamalar 2547 Sayılı Kanununun 31, 33/a, 50/d maddeleri ve [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) gereğince yapılmaktadır ([Bkz. B.4.1. Öğr.Gör. ve Ar.Gör. Alımları Ön Değerlendirme Tutanağı](#)).

Kurum içinde Birimlerde ders vermek üzere yapılan görevlendirmeler; 2547 sayılı Kanununun 31. Madde, 40/a ve 40/b maddeleri ve [İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Ders Görevlendirme Usul ve](#)

Esasları uyarınca yapılmaktadır. Birimlerin ilgili kurullarınca Ders Görevlendirme Bilgi Formu ile önerilen ders görevlendirmeleri ilgili yönetim kurulu kararları ile Rektörlük onayına sunulur (**Bkz. B.4.1. Ders Görevlendirme Bilgi Formu&40/a madde, B.4.1. Ders Görevlendirme Bilgi Formu/31.madde**). Tüm ders görevlendirmelerinde, görevlendirilen öğretim üyesinin uzmanlık/çalışma alanı/doktora ve/veya doçentlik bilim alanları ile ders içeriklerinin örtüşmesine dikkat edilmektedir (**Bkz. B.4.1.Öğretim Üyesi Uzmanlık Alanları ve Ders İçerikleri**). Üniversitede kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanı seçim ve davet usulleri (31.madde ile görevlendirme) akademik liyakat temelinde gerçekleştirilmektedir (**Bkz. B.4.1. 31.madde Ders Görevlendirme Yazıları**).

Öğretim yetkinliği

Üniversitede akademik personelin öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

İlgili yıl içinde tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için periyodik aralıklarla eğitimcilerin eğitimi kapsamında etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve hizmet içi eğitim programları gerçekleştirilmiştir (**Bkz. B.4.2 Hizmet içi Eğitim Programı Belgeleri**).

Pandemi sürecinde lisans programlarında yürütülen derslerin uzaktan eğitim yoluyla verilmesi Üniversite Senatosu kararı ile başlatılmıştır (**Bkz. B.4.2. Uzaktan Eğitim Üniversite Senatosu Kararı**). Bu kapsamda Üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından Uzaktan Eğitim Bilgilendirme Toplantıları yapılmıştır. (**Bkz. B.4.2. İKÇÜ Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Eğitim Sunumu**)

Pandemi sürecinde uzaktan eğitimle birlikte web tabanlı olarak öğretim yetkinliğini geliştirme ihtiyacı doğmuştur. Bu doğrultuda Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Sağlık Bilimleri Dekanlar Konseyi tarafından düzenlenen “Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri” programına katılım sağlanmıştır (**Bkz. B.4.2 YÖKAK & SABDEK& SABAK Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Katılım Sertifikaları**).

Uzaktan eğitim süreçlerini öğrenme ve geliştirme hedefleri doğrultusunda 2020 yılı içinde Sağlık Bilimleri Fakültesinde “Eğitici Eğitimi Semineri” ve **“Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları”** webinarı düzenlenmiştir ve Fakültenin tüm öğretim elemanları katılım sağlamıştır (**Bkz. B.4.2 Uzaktan Eğitimde Ölçme Değerlendirme Katılım Belgeleri**).

Öğretim üyelerinin/elemanlarının eğitim öğretim performansını izleme süreçleri atama yükseltme kriterleri doğrultusunda yeniden atamalarda dikkate alınmaktadır. Dr. Öğr. Üyesi ve öğretim görevlisi yeniden atamaları iki atama süreci içinde yürütülen faaliyetler dikkate alınarak Birimlerin ilgili kurulların teklifi ve Rektörlüğün onayı ile gerçekleştirilir (**Bkz. B.4.2 Dr.Öğr.Üyesi Yeniden Atama Süreci ve Teklifleri, B.4.2. Öğretim Elemanları Atama Süreçleri Genelgesi**).

Üniversite; öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı kongre, sempozyum, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarını, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarını teşvik etmektedir (**Bkz. B.4.2 Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmelerde Prensip Kararlar, B.4.2 Öğretim Elemanı Geçici Görevlendirme Bilgi Formu**). Ancak 2020 yılında yaşanan küresel salgın nedeniyle bu faaliyetlerin düzenlenmesi Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile iptal edilmiş olduğundan öğretim üyelerinin katılımları online gerçekleştiği için görevlendirmeler bu süreçte yapılamamıştır.

Eğitim faaliyetlerine y6nelik teşvik ve 6d6llendirme

Üniversitede ilgili yıl içinde eğitim 6đretim faaliyetleri uzaktan eğitimle sınırlı kaldığından performans, takdir tanıma gibi 6d6llendirici faaliyetler ger6ekleştirilememiştir.

Bununla birlikte Üniversitede ‐Yabancı Dil Tazminatı Miktarlarının Tespitine İlişkin Esaslar‐ kapsamında A, B ve C dil düzeyine sahip 6đretim 6yelerine belirlenen g6sterge katsayıları doğrultusunda yabancı dil tazminatı 6denmektedir (*Bkz. B.4.3. Yabancı Dil Tazminatı Miktarlarının Tespitine İlişkin Esaslar*).

Atama, y6kseltme ve g6revlendirme kriterleri

Oğunluk D6zeyi: Kurumun t6m alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, y6kseltme ve g6revlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-6đretim kadrosunun işe alınması, atanması, y6kseltilmesi ve ders g6revlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1. 6đretim 6yesi Uzmanlık Alan ve Verilen Ders İ6erikleri.pdf](#)
- [B.4.1. Ders G6revlendirme Bilgi Formu-31.madde.pdf](#)
- [B.4.1 DERS G6REVLENDİRME BİLGİ FORMU.doc](#)
- [B.4.1. 31.madde Ders G6revlendirme Yazıları.pdf](#)
- [B.4.1. AKADEMİK KADRO BELİRLEME VE İLAN İŞLEMLERİ \(6đRETİM ELEM. KADROLARI İ6İN\) İŞ AKİŐ ŞEMASI.doc](#)
- [B.4.1. AKADEMİK KADRO BELİRLEME VE İLAN-6đRETİM 6YESİ KADROLAR AKİŐ ŞEMASI.doc](#)
- [B.4.1. DOKTOR 6đRETİM 6YESİ ALIMI İŞ AKİŐ ŞEMASI.pdf](#)
- [B.4.1. 6đr.G6r & Ar.G6r. alımları değerlendirme Tutanak Formatı.xlsx](#)

6đretim yetkinliği

Oğunluk D6zeyi: Kurumun genelinde 6đretim elemanlarının 6đretim yetkinliğini geliştirmek 6zere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [B.4.2 6đretim elemanları atama s6re6eri genelgesi.pdf](#)
- [B.4.2 Sınav Sistemi ve Canlı Ders Sistemi Hakkındaki G6ncel Eğitim Dok6manı.pdf](#)
- [B.4.2 Uzaktan Eğitime İlişkin Senato Kararı.jpeg](#)
- [B.4.2 Yurt i6i ve Yurt dışı g6revlendirmelerde prensip kararlar.docx](#)
- [B.4.2 Dr.6đr.6yesi Yeniden Atama s6reci ve Teklifleri.pdf](#)
- [B.4.2 6đretim elemanı Ge6ici G6revlendirme Bilgi Formu.doc](#)
- [B.4.2 Uzaktan Eğitim Semineri Afişi.pdf](#)
- [B.4.2 Uzaktan Eğitimde 6l6me ve Değerlendirme Eğitimi Belgele 6rnekleri.pdf](#)
- [B.4.2 Y6KAK-SABDEK Uzaktan Eğitim Yenilikleri Katılım Sertifikası 6rnekleri.pdf](#)
- [B.4.2. Hizmet İ6i Eğitim Programı Belgeleri.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine y6nelik teşvik ve 6d6llendirme

Oğunluk D6zeyi: 6đretim kadrosuna y6nelik teşvik ve 6d6llendirilme mekanizmaları

bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.3. Yabancı Dil Tazminatı Miktarlarının Tespitine İlişkin Esaslar.pdf](#)

5. Öğrenme Kaynakları

Öğrenme ortamı ve kaynakları:

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi eğitim-öğretim etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarına sahiptir. İçinde öğretim elemanlarına ait ofislerin, dersliklerin, amfilerin, yönetim kısmının, konferans salonunun, kafeteryanın, kütüphanenin, okuma salonunun, bilgi işlem merkezinin ve diğer yaşam birimlerinin bir arada bulunduğu bir yerleşke içerisinde hizmet vermektedir.

Üniversitemizde kapalı mekanların hizmet alanı bazında yıllara göre dağılımı aşağıda özetlenmiştir (Bkz: [2020-2024 Dönemi Stratejik Planı](#))

Alanların Dağılımı		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Fiziki Alanlar	Araştırma Alanları (Laboratuvar vb.) Miktarı (m ²)	-	1.000	11.000	17.100	23.000	24.000	26.500	26.500
	Eğitim Alanları (Derslik vb.) Miktarı (m ²)	500	2.500	10.000	14.900	41.500	41.500	40.000	40.000
	İdari (Ofis) Alanların Miktarı (m ²)	-	17.100	26.000	28.000	28.500	27.500	40.500	40.500
	Sosyal Alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) Miktarı (m ²)	2.800	8.500	16.500	20.500	37.000	37.000	37.000	37.000
	Toplam Alanların Miktarı (m ²)	3.000	29.100	63.500	80.500	130.000	130.000	144.000	144.000

Alanların Dağılımı		Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)				
		2020	2021	2022	2023	2024
Fiziki Alanlar	Araştırma Alanları (Laboratuvar vb.) Miktarı (m ²)	26.500	33.000	35.000	40.000	45.000
	Eğitim Alanları (Derslik vb.) Miktarı (m ²)	40.000	47.000	55.000	60.000	65.000
	İdari (Ofis) Alanların Miktarı (m ²)	40.500	47.000	50.000	60.000	67.000
	Sosyal Alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) Miktarı (m ²)	37.000	44.800	51.800	53.800	53.800
	Toplam Alanların Miktarı (m ²)	144.000	171.800	191.800	203.800	215.800

Üniversitemizde eğitim hizmetlerinde kullanılmak amacıyla 58 amfi, 100 sınıf, 4 bilgisayar laboratuvarı ve 88 eğitim laboratuvarı bulunmaktadır (Bkz: [2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu, sayfa: 10](#)). Artan öğrenci sayısı nedeniyle sınıf, laboratuvar, kütüphane, öğretim elemanı ofisi, stüdyo gibi alanların geliştirilmesi gerekmektedir.

Kurumun bilgi yönetim sistemleriyle uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanakları, ölçme değerlendirme, hizmet içi eğitim gibi modüllerine sahip bir öğrenme ortamı bulunmaktadır (Bkz: [İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi](#)). Öğrenme ortamının tüm kayıtları kampüs içerisinde ve dijital ortamda saklanabilmekte ve katılımcı bir anlayışla iyileştirilmektedir. Uzaktan eğitimle beraber artan dijitalleşme neticesinde öğrenme ortam ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi, eş zamanlı ve eş zamansız yürütülen dersler, sınav yönetimi ve soru bankası oluşturma, öğrenci-öğretim elemanı iletişimi açısından oldukça iyi bir bilgi yönetim sistemidir.

Üniversite Merkez Kütüphanesi, Üniversitemizin eğitim-öğretim politikası doğrultusunda her geçen gün koleksiyonunu geliştirmektedir. Açık raf sistemi ile kullanıcılara kolaylık sağlanan kütüphanemizde elektronik yayınlar, veri tabanı abonelikleri, basılı kitaplar ve süreli yayınlar kütüphanelerimizin koleksiyonunu oluşturmaktadır (Bkz: [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)).

Kütüphaneler, okuma salonları, ödünç – iade, bilgisayar salonu, bilgi tarama, kablosuz internet kullanımı, ILL (Kütüphaneler arası ödünç verme) vb. hizmetleri ile bilgi erişimini temel hizmet noktası kabul ederek kullanıcılarının eğitim-öğretim, araştırma, bilgi yayma ve üretme faaliyetlerini sürekli olarak desteklemeyi amaçlamaktadır. Üniversite öğrencileri ve çalışanları, kütüphanenin doğal üyesi sayılmaktadır. Ayrıca, personel ve öğrencilerimiz için kampüs dışı kütüphane kaynaklarına

erişim, Vetis Erişim ve İstatistik Sistemi ile sağlanmaktadır (Bkz: [Vetis Erişim ve İstatistik Sistemi](#)).

Bilgi tarama, özel koleksiyonlar, süreli yayın salonu, fotokopi, okuma salonları, grup ve kişisel çalışma alanları, danışma kaynakları, görsel-işitsel birimi ve danışma birimleri ile merkez kütüphane, kullanıcı odaklı, teknolojik hizmet kalitesini benimseyerek, e-bilgi kaynakları yönünde hizmetlerini geliştirmektedir. Kütüphane ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda özetlenmiştir.

KÜTÜPHANE ALANLARI		
Adı	Yerleşke	Alan (m²)
Merkez Kütüphane	Ana Yerleşke	2.500
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi		40
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Okuma Salonu	Aydınlıkevler	50
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		50
Tıp Fakültesi Kütüphanesi		10
Tıp Fakültesi Okuma Salonu	Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	100
Tıp Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		60
TOPLAM		2.810

BASIL VE GÖRSEL KAYNAKLAR				
Kütüphane Adı	Kitap	Periyodik Yayın	Tez	CD/DVD
Merkez	37.650	152	633	696
Aydınlıkevler	488	---	---	---
Hastane	113	---	---	---
TOPLAM	38.251	152	633	696

ELEKTRONİK KAYNAKLAR		
Türü	Abonelik Şekli	
	Ekual*	Kurumsal**
Veri Tabanı	17	18
E-Dergi	35.015	12.827
E-Kitap	---	507.004
E-Tez	4,5 milyon +	---
Diğer (Yazılım, Program vs.)	5	3
*Tübitak-Ekual aracılığıyla sağlanmaktadır.		

**Satın alma yoluyla edinilmektedir.

Bilişim ve bilgisayar, görsel ve işitsel materyal ihtiyaçları birimlerimizin talepleri doğrultusunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu birimimiz talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda aşağıdaki hizmetleri sağlamaktadır (Bkz: [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)):

- Veri Merkezi:
 - Tier 1 standartlarında yedekli alt yapıya sahip olan sistem odasında üniversitemizin ihtiyacı olan sistem alt yapısı sağlanmaktadır. Üniversitemizin bilişim sistemleri için ihtiyaç duyduğu yazılımların çalışması için kullanılan sunucular kendi içerisinde yedekli yapıya sahiptir. Verilerin depolandığı veri depolama sistemlerimiz yedekli olarak çalışmaktadır.
 - İş sürekliliği çözümleriyle kritik sunucuların ve verilerin sıfır kesinti ve sıfır veri kaybını sağlayacak yapılar kurulmuştur. Ayrıca kritik öneme sahip sunucuların günlük/haftalık/aylık olmak üzere yedekleri periyodik olarak alınmakta ve ayrı bir disk alanında 60 gün boyunca saklanmaktadır.
 - Öğrencilerin kullanımına sunulmak üzere 4 Adet Bilgisayar Laboratuvarı kurulmuş ve öğrencilerin gereksinimi olan ve taleple oluşturulan programlar yüklenerek hazır hale getirilmiştir.
 - Uzaktan Eğitim Merkezi üniversitemiz tüm birimleri tarafından etkili bir şekilde kullanılmaktadır.
- Network Alt Yapısı:
 - Üniversitemizin tüm network alt yapısı gigabit seviyesinde olup, kablosuz internet hizmet olarak Eduroam hizmeti sunulmaktadır. Bu sayede tüm idari, akademik personel ve öğrencilerimiz tüm üniversitelerde bu hizmetten faydalanma imkânı bulmaktadır.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler:

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir (Bkz: [Sağlık Kültür ve Daire Başkanlığı](#)). Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler kapsamında;

- Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetler sağlanmakta, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yapılmaktadır.
- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine imkânların elverdiği kadarıyla mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır.
- Okuma salonları açılarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmeleri, yeni ilgi alanları kazanmaları ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmeleri sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
- Resim ve fotoğraf sergileri, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlenmektedir.
- Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturulmakta, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmaları veya karşılaşmalara katılmaları sağlanmaktadır.
- Spor takımları, grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlenmekte, yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yapılarak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmaları sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmesine yönelik olarak aylık beslenme listeleri düzenlenmektedir (Bkz: [Yemek Menüsü](#)).
- Kantinlerin denetimi yapılmakta, denetim sonuçları aylık olarak rapor edilmekte, sorunların çözümü için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

- Yüklenci yemek firması tarafından yapılan yemeklerin her gün kontrolü ve kabulü yapılmakta, idari şartnameye, yürürlükte bulunan mevzuat ve standartlara uygunsuzluk tespit edilen durumlara müdahale edilmekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Tesis ve altyapı:

Üniversitemizde tesis ve altyapıya dair faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Tesis ve altyapılar (yemekhane, kapalı spor salonu, yüzme havuzu, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun niteliktedir ancak nicelik olarak çeşitlenmeye açıktır. Tesislere ve altyapılara ilişkin usul ve esaslar İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi (Bkz: [Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi](#)) hükümlerince yürütülmektedir.

Engelsiz üniversite:

Üniversitemiz bünyesinde engelsiz üniversite koordinatörlüğü ve engelli öğrenci birimi mevcuttur ve bu birime ait çalışma usul ve esasları düzenlenmiştir (Bkz: [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Ve Engelli Öğrenci Birimi Çalışma Usul Ve Esasları](#)). Dersliklerin bulunduğu merkezi derslikler binasında engelsiz üniversite koşulları (sarı kabartmalı çizgiler, trabzanlar, asansör, rampa vb.) sağlanmıştır. Engelli öğrencilerimize sunulan imkânlar şu şekilde sıralanabilir: Görme engelli öğrencilerimizin ölçme ve değerlendirme süreçleri yüz yüze ve ek süre tanınarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda sınav soruları bölümlerin araştırma görevlileri tarafından sesli olarak kendisine okunmakta; cevaplar araştırma görevlisi tarafından not edilmektedir. Ek olarak ders materyalleri PDF dosyasına dönüştürülerek kendileri ile paylaşılmakta; böylece öğrencinin seslendirme programı vasıtasıyla yazılı metni tanıması sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimini belirli ölçülerde sağlamaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısının sınırlı kaldığı noktalarda öğretim üyeleri gerekli koşulların oluşturulması, kolaylaştırılması ve iyileştirilmesi için özveriyle bir şekilde çalışmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri:

Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri, üniversitemiz bünyesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; kariyer hizmetleri ise Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bkz: [Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)) tarafından tüm öğrencilerimiz için ortak olarak sağlanmaktadır. Bütün öğrencilerimiz için psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri merkezi erişilebilir ve açıktır. Öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İKÇÜ Kütüphane Yönergesi.pdf](#)
- [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bilgi İşlem Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [Orman Fakültesi Taşınır Teslim Belgesi.pdf](#)
- [Psikoloji Bölümü Teorik Olarak İşlenen Derslerin Uygulamasının Yapılmasına Dair Örnek.pdf](#)
- [Psikoloji Bölümü Laboratuvarları.pdf](#)
- [2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Derslerin Uzaktan Eğitim Olacağına Dair Üst Yazı.pdf](#)
- [2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Derslerin Uzaktan Eğitim Olacağına Dair Senato Kararı.pdf](#)
- [2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Derslerin Uzaktan Eğitim Olacağına Dair Üst Yazı.pdf](#)
- [Turizm Fakültesi Akademik Kurul Toplantısı Karar Tutanağı.pdf](#)

- [Yabancı Diller Yüksek Okulu 2020 Öğrenci Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [Yabancı Diller Yüksek Okulu Öğrenme Materyali Olarak Kullanılacak Kitap ve Diğer Materyal ile İlgili Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [İKÇÜ Laboratuvarlar.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Yüklenici Firma Üretim Mutfağı Günlük Kontrol Formu.pdf](#)
- [Aralık 2020 - Kafelerin Denetim Tutanağı.pdf](#)
- [Aralık 2020 - Dış Perisi Kantin Denetim Tutanağı.pdf](#)
- [Aralık 2020 - Kantin Kafeterya Denetim Üst Yazı.pdf](#)
- [Aralık 2020 - Merkez Ofis 1 Çay Ocağı Denetim Tutanağı.pdf](#)
- [Aralık 2020 - Merkez Ofis 2 Çay Ocağı Denetim Tutanağı.pdf](#)
- [Öğrencilerin Spor Müsabakalarına Katılım Belgesi.pdf](#)
- [2021 Nisan Ayı Yemek Menüsü.pdf](#)
- [İKÇÜ Psikoloji Topluluğu Faaliyet Listesi.pdf](#)
- [Bilim-Kültür-Sanat-Spor Etkinlikleri ve Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenci Toplulukları Değerlendirme Rapor Formu.pdf](#)
- [Öğrenci Toplulukları Yürütme Kurulu Rektörlük Olur yazısı.pdf](#)
- [Öğrenci Toplulukları Yürütme Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [Örnek Birim Haftalık Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Sosyal Kültürel Faaliyet Bilgi Tablosu.pdf](#)
- [Yabancı Diller Yüksek Okulu Sosyal Etkinlik Öğrenci Katılım İmza Tutanağı.pdf](#)
- [Yabancı Diller Yüksek Okulu 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Döneminde Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Raporu.pdf](#)
- [Kan Bağışı Kampanyası web mail duyuru ekran alıntısı.jpg](#)
- [Öğrenci Toplulukları Etkinlik İşlemleri Ekran Alıntısı.jpg](#)
- [Örnek Etkinlik Afiş görseli.jpg](#)
- [Spor Salonu İşlemleri Modülü Ekran Alıntısı.jpg](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Tesisler.pdf](#)
- [ÜBYS Rezervasyon İşlemleri Paneli Ekran Alıntıları.pdf](#)
- [Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi.pdf](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Psikoloji Bölümü Özel Gereksinimli Öğrencilerin Sınav Tutanağı Örneği.pdf](#)
- [Sosyal Bilimler Enstitüsü Uzaktan Öğretim Sürecinde Engelli Öğrenciler Hakkında Dilekçe.pdf](#)
- [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Psikoloji Bölümü Öğrenci Staj Raporu Örneği.pdf](#)
- [Psikoloji Bölümü Alan Çalışması Yönergesi.pdf](#)
- [Psikoloji Bölümü Kariyer Etkinlikleri.pdf](#)
- [Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Çevrimiçi Görüşme Sistemi Oluşturulması Talebi Üst Yazısı.pdf](#)
- [Psikolojik Destek Danışmanlık Randevu Sistemi Ekran Alıntısı.pdf](#)
- [Turizm Fakültesi IV. Kariyer Günleri Afişi.pdf](#)
- [Turizm Fakültesi IV. Kariyer Programı.pdf](#)
- [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [Hastane Eczacısı Ders Görevlendirmesi Yazısı.pdf](#)
- [Hastane ve Eczane Eczacısı Ders Görevlendirme Yazısı.pdf](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizdeki her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) güncel program amaçları ve öğrenme çıktıları Eğitim Kataloğunda sunulmaktadır ([Bkz. Eğitim Kataloğu](#)). Eğitim ve öğretim ile ilgili çıktılar ve istatistiki göstergeler birimler içerisinde her yıl düzenlenen akademik kurul sunumları ve periyodik olarak verilen faaliyet raporlarında sunulmaktadır. Yapılan bu sunumlarda akademik çalışmalar nitelik ve nicelik açıdan tartışılmakta ve değerlendirilerek güncellenmesi gereken yönleri hakkında görüş alış verişinde bulunmaktadır.

Üniversitemizde yer alan Bologna Eşgüdüm Koordinatörlüğü (BEK) toplumun ihtiyaçlarını karşılayan, ulusal ve uluslararası normlara uygun bir öğretim sistemi oluşturulabilmesine katkı sağlamaktadır. Bu birim üniversitemizdeki programların amaçlarının, yeterliklerinin, program istihdam olanaklarının belirlenmesine katkı sağlayarak mezunların istihdam edilebilirliğinin artırılması çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Üniversitemizde program çıktı ve yeterlilikler BEK'in çalışmaları kapsamında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uyumlu olarak belirlenmektedir ([Bkz. Bologna Eşgüdüm Koordinatörlüğü](#)).

Pandemi süreciyle başlayan değişikliklerde üniversitemiz tarafından acil olarak öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalar yapılmıştır. Üniversitemiz tarafından uzaktan öğretim ile verilecek derslere ilişkin usul ve esaslar belirlendi ([Bkz. Uzaktan Verilecek Derslere İlişkin Usul ve Esaslar](#)). Alternatif uzaktan eğitim ortamları (teams, teamlink, zoom) üzerinde görüş alışverişi yapıldı. Dönem başında öğretim üyelerinden dersleri hangi formatta (senkron ve/veya asenkron) işleyecekleri konusunda görüşler alınıp bu bağlamda bilgi işlem tarafından eğitimler verildi.

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planın İzleme Raporunda eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini

artırmak amacıyla belirlenen hedefler arasında üniversitedeki akredite program sayısının artırılmasına gerektiği belirtilmiştir ([Bkz. 2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu](#)). Fakültelerimiz tarafından akreditasyon toplantıları devam etmektedir (**Bkz. Turizm Fakültesi Akreditasyon Çalışmalarına İlişkin Toplantı Tutanağı I ve II**).

Diğer taraftan Haziran -Temmuz 2020 döneminde Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanmış ve sonuç raporu paylaşılmıştır. Ankette öğrenciler eğitim gördüğü Enstitü / Fakülte / Yüksekokulda olumlu bulduğu 6 özellik arasında "Öğrencilerin isteklerinin dikkate alınmıyor olması", "Seçmeli derslerin varlığı ve çeşitliliği", "Eğitimin Kalitesi" ve "Ders içerikleri"ne yer vermiştir ([Bkz. Haziran-Temmuz 2020 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu](#)).

Üniversitemiz Senatosu'nun 29.05.2018 tarihli ve 2018/07-02 sayılı Kararı ile Üniversite genelinde uygulanmak üzere kabul edilen "Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi" ile "Eğitici Geri Bildirimi Anketi" uzaktan eğitim süreci de gözetilerek yeniden değerlendirilmiş ve Üniversitemiz Senatosu'nun 01.12.2020 tarihli ve 2020/36-01 sayılı Kararı ile Üniversite genelinde uygulanma kararı alınmıştır (**Bkz. Geri Bildirim Anketlerine İlişkin Senato Karar Örneği**) Öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimiz her dönem sonundaki dersin bitiminde UBYS üzerinden derse dair geri bildirim verebilmektedir (**Bkz. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi (Senato Karar Eki), Bkz. Eğitici Geri Bildirimi Anketi (Senato Karar Eki), Bkz. Örnek Ders Değerlendirme Anket Sonucu**).

Mezun İzleme Sistemi

Üniversitemizde Mezun Takip Sistemi 2019 yılında kurulmuş olup gelişme süreci devam etmektedir. Mezunların sektörün güncel ihtiyaçlarını karşılayacak bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması amacıyla iç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) sürece katkısı için görüşleri alınmakta ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz tarafından oluşturulan Mezun Takip Sistemi, mezunlarımızın kariyer planlama, uygulama ve geliştirme süreçlerinde destekleyerek sektörde öne çıkmalarına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu sistem sayesinde mezunların yaşam boyu öğrenme hedeflerinde de destek olmak ve bu sayede sektörün değişen ihtiyaçlara uygun nitelikleri edinmelerine katkı sağlamaktadır. Üniversitemiz sektörün önde gelen kuruluşları ile öğrencilerin buluşabilmeleri için çeşitli toplantılar ve kariyer günleri faaliyetlerine ev sahipliği yapmaktadır ([Bkz. Mezun Takip Sistemi Web Sayfası](#)).

Mezunların sistem üzerinden eğitim ve meslek hayatlarına dair bilgilerini ekleyebileceği kullanıcı dostu bir ara yüz tasarlanmıştır (**Bkz. Mezun Bilgi Girişi**) Sistem üzerinden toplanan cv'lerin toplu olarak yer aldığı bir liste mevcuttur (**Bkz. CV Kontrol Takip Listesi**). Üniversitemizde Mezun Takip Sistemi 2019 yılında kurulmuş olup geliştirilme süreci devam etmektedir. Mezun takip sisteminin gerek mezunlara gerekse sistemden yararlanacak işletmeler için bir uygulama prosedürünün eksikliğinin farkında olduğu bilinmekte ve önümüzdeki yıllarda bu eksikliğin giderilmesi planlanmaktadır.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [Turizm Fakültesi Akreditasyon Çalışmalarına İlişkin Toplantı Tutanağı I.pdf](#)
- [Turizm Fakültesi Akreditasyon Çalışmalarına İlişkin Toplantı Tutanağı II.pdf](#)
- [Örnek Ders Değerlendirme Anket Sonuclari.pdf](#)

- [UZAKTAN ÖĞRETİM İLE VERİLECEK DERSLERE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR .pdf](#)
- [Geri Bildirim Anketlerine İlişkin Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi \(Senato Karar Eki\).pdf](#)
- [Eğitici Geri Bildirimi Anketi \(Senato Karar Eki\).pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [MTS .docx](#)
- [cv kontrol takip listesi.pdf](#)
- [mezun bilgi girişi.png](#)

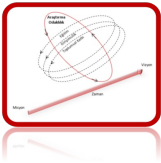
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Üniversitemiz temel stratejik perspektif ve vizyonunu; *Araştırma Üniversitesi* olarak belirlemiştir. Bu kapsamda üniversitemiz, üniversite-sanayi işbirliğini arttırarak araştırma geliştirme inovasyon potansiyelini yükseltip katma değeri yüksek bilimsel çalışmalar üretmek bu çıktılarının toplumsal faydaya dönüşmesine öncelik vermektedir (*Bkz. Kanıt.1a Araştırma Politikası Belgesi*).

Üniversitemiz stratejik planı kapsamında araştırma, geliştirme ve yenilikçilik kapasitesinin arttırılması, sonuçlar ve paydaş görüşlerinin sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi süreçlerine odaklanarak Stratejik Plan ile belirlenen Başarı Bölgesi Tercihli hedefleri ile **Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler** alanlarında **Çok Disiplinli Çalışmalar** kapsamında araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir (*Bkz. Kanıt.1b 2020-2024 Stratejik Planı*)



Araştırma üniversitesi olma hedefi, misyon farklılaşması odaklı stratejik yönelimi destekleyecek şekilde tasavvur edilmiştir. İKÇÜ ismini 17. yy. Osmanlı bilim adamı olan Katip Çelebi'den almıştır. Katip Çelebi'nin Cihannüma eserindeki Zatü'l-Kürsü (Halkalı Küresi)'nin temsil ettiği koordinat sisteminden esinlenerek oluşturulan **Odaklanma Stratejisi Modelinde**, İKÇÜ'nün konum tercihi olan **araştırma odaklılık**, misyon çerçevesinde hem kendi içinde araştırma ve geliştirme boyutunu hem de diğer temel görevler olan eğitim, girişim ve topluma hizmeti vizyon kapsamında mobilize edici olarak tasarlanmıştır. Burada **araştırma odaklılık**; eğitim, girişim ve topluma hizmetin merkezinde yer almakla birlikte hem kendini hem de diğerlerini geliştirerek zaman süreci içinde belirlenen stratejileri uygulayarak sürekli vizyona ulaşma yönelimini içermektedir (*Bkz. Kanıt.1b 2020-2024 Stratejik Planı*).

Türkiye Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar ile uyumlu olarak ülke ve bölge önceliklerine göre Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak temel stratejik hedeflerini (**Bkz. Kanıt.1b 2020-2024 Stratejik Planı**) şu şekilde belirlemiştir;

- Araştırma altyapısının geliştirilmesi
- Araştırmayı öncelikli alanlarımız ve sürdürülebilirliğe odaklanarak yürütülmesi
- Bilimsel araştırma projelerinin artırılması
- İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi
- Bilimsel yayınların artırılması
- Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması
- Araştırmanın iş dünyası ve uluslararası işbirliğine odaklanarak yürütülmesi ve değer yaratan araştırma çıktılarının üretilmesi

İKÇÜ, araştırma stratejisinin desteklenmesine ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine hizmet edecek temel birimlerin oluşturulma sürecini tamamlamıştır. **İKÇÜ Proje Genel Koordinatörlüğü** ile üniversitede yapılan araştırmaların ulusal ve uluslararası projelere dönüşme potansiyeli değerlendirilmekte, buna yönelik işbirlikleri oluşturulmakta ve araştırmalara maddi destekler sağlanmaktadır. **İKÇÜ Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERLAB)**, bünyesindeki ileri düzeydeki cihazlarıyla üniversite, kamu ve özel sektörün araştırma ve geliştirme süreçlerindeki laboratuvar ve analiz ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetler vererek, İKÇÜ'nün ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. KOSGEB, Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO), İzmir Ticaret Odası (İZTO), İzmir Deniz Ticaret Odası (DTO İzmir), Ege Serbest Bölgesi (ESBAŞ), İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi (İAOSB), **Ulukent Sanayi Bölgesi ve çeşitli meslek odaları ile oluşturulan işbirlikleri** çerçevesinde, reel sektördeki nitelikli ürün odaklı araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunmakta; bölgesindeki Ar-Ge merkezlerine destek olmaktadır (**Bkz. Kanıt.1a Araştırma Politikası Belgesi**).

İKÇÜ, araştırma ve farklılaşma stratejisine uygun olarak, **Dijital Dönüşüm** ve **Endüstri 4.0** kapsamında nesnelerin interneti, büyük veri analizi, yapay zeka ve makine öğrenmesi, akıllı ve insanla beraber çalışabilen robotlar, bulut bilişim, yatay ve dikey yazılım bütünleşmesi, benzetim (simülasyon), artırılmış gerçeklik, eklemeli üretim, siber güvenlik teknolojileri alanlarında araştırma faaliyetlerini destekleyen mekanizmalar oluşturmaktadır. Yüksek ve hızlı büyüme tempolu girişimcilik ortamı yaratarak ulusal ekonomik refahı ve istihdamı arttırmak, girişimciler için uygun ekosistemi yaratarak girişimcileri çekebilmek bölgesel ve küresel rekabette öne çıkan konulardan biri haline gelmiştir. Bu değerlendirmeler ışığında İKÇÜ, Endüstri 4.0 kapsamında yenilenebilir enerji teknolojileri, enerji yönetimi, otonom elektrikli araçlar, elektronik alanlarında yapılan çalışmalar ile **sanayinin dijitalleşme süreçlerine katkıda** bulunmaktadır. Bunu yaparken de yerli ve milli teknolojiyi kullanarak Endüstri 4.0 kavramında öncü olmayı hedeflemektedir (**Bkz. Kanıt.1a Araştırma Politikası Belgesi**).

İKÇÜ, kurduğu **Kuzey İzmir Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER)** ile akıllı şehir, akıllı yönetim, akıllı çevre temaları doğrultusunda İzmir'in ve Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu teknolojileri üretmek hedefindedir. Şirketleşme süreci tamamlanan TEKMER ve İKÇÜ TTO vasıtasıyla Türkiye'nin AR-GE potansiyeline ve yenilikçi teknoloji üretebilme yeteneğine katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Akademik bilginin ekonomik değere dönüşmesi, ileri teknolojik altyapıya sahip şirketlerin kurulmasının teşvik edilmesi ve Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulunun kararları da dikkate alınarak teknoloji yoğun alanlarda yatırım olanakları yaratılması hedeflenmektedir. Bu süreçlerin tümünde bölgesindeki diğer kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum ve sanayi kuruluşları ile profesyonel anlamda ilişkiler kurularak bilgiden teknolojiye dönüşüm süreçlerinin hızlandırılması beklenmektedir.

Araştırma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler birim raporları aracılığıyla takip edilmekte, proje verileri BAP Özet Kitabı aracılığı ile derlenmektedir (**Bkz. Kanıt.2a BAP Projeleri Özet Kitabı 2011-2020**).

Kurumumuzda yürütülen **araştırma faaliyetleri sonuçlarının performans göstergeleri uyarınca izlenmesi** ve değerlendirilmesine yönelik olarak hem dış kaynaklar hem de iç birimler (**Bkz. Kanıt.3a Proje Genel Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu**) tarafından hazırlanan raporlar izlenerek değerlendirilmektedir. ODTÜ Enformatik Enstitüsü bünyesinde yer alan University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı tarafından Türkiye'deki üniversitelerin akademik performanslarına göre yapılan sıralamalara yönelik olarak performans göstergeleri uyarınca iç birimlerimiz tarafından değerlendirme ve analizler yapılmaktadır (**Bkz. Kanıt.3b Araştırma Çıktıları Analiz Raporu**). Türkiye sıralamasında, Web of Science/InCites gibi uluslararası kaynaklar ile YÖK'ün yayınladığı veriler uyarınca üniversitemizin genel sıralamasında kullanılan 9 gösterge (makale sayısı, öğretim üyesi başına düşen makale sayısı, atıf sayısı, öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı, toplam bilimsel doküman sayısı, öğretim üyesi başına düşen toplam bilimsel doküman sayısı, doktora mezun sayısı, doktora öğrenci oranı, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı) uyarınca puanlamalar yapılmıştır. Üniversitemiz **2020 URAP Dünya Sıralamasında** bölge üniversiteleri arasında İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsünün ardından gelmekte, **2020 URAP Türkiye Sıralamasında** ise 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler arasında 4. sırada yer almaktadır (**Bkz. Kanıt.3c 2020 URAP Dünya Sıralaması ve Kanıt.3d 2020 URAP Türkiye Sıralaması**).

Üniversitemizde standartlaşan uygulamaların yanısıra, İKÇÜ farklılaşma stratejisine uygun olarak **Dijital Dönüşüm ve Endüstri 4.0 süreçlerinin araştırma alanlarına entegrasyonunun** sağlanmasına ve yönetimine hizmet etmek üzere **Nesnelerin İnterneti (IoT) Koordinatörlüğü** oluşturulmuştur. Koordinatörlüğün amaç ve faaliyet alanları; üniversitemizde Endüstri 4.0 konusunda yapılan disiplinler arası çalışmalarını bir koordinatörlük altında toplamak, gelecekte ihtiyaç duyulan alanlara hazırlıklı olarak çözümler sunmak ve üniversite-sanayi iş birliği girişimlerini artırarak yapılacak olan ortak çalışmalar ile üniversitemizdeki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek olarak belirlenmiştir (**Bkz. Kanıt.5 Nesnelerin İnterneti (IoT) Koordinatörlüğü Yönergesi**).

Son 5 yıl içerisinde proje destek çeşitliliği ve BAP yönergesinde bütçe limitleri arttırılmıştır. Bireysel projeler ile lisansüstü destek limitleri arttırılarak kurum dışı destek sağlayan araştırmacılara ek destekler sağlanmaktadır. Böylece kurum araştırma geliştirme faaliyetleri için kaynak kullanımı akademik performansa olumlu yansımıştır.

Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Üniversitemiz stratejik planı kapsamında **Araştırma Üniversitesi** olma yolunda belirlenen Başarı Bölgesi Tercih hedefleri ile **Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler** alanlarında **Çok Disiplinli Çalışmalar** kapsamında **13 fakülte, 3 enstitü ve 24 merkez** ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir (**Bkz. Tablo.1 İKÇÜ Uygulama ve Araştırma Merkezleri**). Ulusal hedefler ile örtüşen şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinde ana odak "**üniversite-sanayi işbirliğini arttırarak inovasyon potansiyeli ve katma değeri yüksek bilimsel çalışmaların toplumsal faydaya dönüşmesine öncelik vermek**" olarak belirlenmiştir. Bu odak doğrultusunda süreçlerin yönetimine yönelik olarak işletilen organizasyon şeması gösterilmiştir (**Bkz. C.1.2. Kanıt.1 Proje Genel Koordinatörlüğü Organizasyon Şeması**).

Üniversitemiz tüm birimlerini kapsayan belirlenmiş öncelikli alanları doğrultusunda araştırma-

geliştirme faaliyetlerinin yönetimi, araştırma politikası, hedefleri, stratejisi çerçevesinde kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimiyle ilgili organizasyon şeması Şekil 1’de verilmiştir



Şekil.1 Proje Genel Koordinatörlüğü Organizasyon Şeması

Proje Genel Koordinatörlüğü, yönergesi ile belirlenen amaçlar doğrultusunda araştırma ve geliştirme süreçleri ile ilgili faaliyetlerin organizasyonunu sağlamaktadır (**Bkz. C.1.2. Kanıt.2c Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesi**). Bu organizasyonda yer alan ilgili birimler;

- Bilim ve Teknoloji Uzgörü Kurulu,
- Proje Destek Ofisi,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (**Bkz. C.1.2. Kanıt.2d BAP Yönergesi**),
- Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü (**Bkz. C.1.2. Kanıt.2e TTO Yönergesi**),
- Nesnelerin İnterneti Koordinatörlüğüdür (**Bkz. C.1.2. Kanıt.2f IoT Yönergesi**).

Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu araştırma öncelikli alanlarının ve stratejilerinin uygulama yönerge ve ilkelerinin kararlaştırılması BAP yönetimi, Rektör ve ilgili Rektör Yardımcılığına bağlı Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAPKOM), Proje Genel Koordinatörlüğü ve fakültelerdeki uzmanlık grupları tarafından gerçekleştirilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi üniversitemizdeki araştırma projelerinin idari ve mali süreçlerini kendi yazılımımız olan (BAPSİS) ile yürütmektedir.

Tablo.1 İKÇÜ Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Teknoloji Transfer Ofisi üniversitemiz bünyesinde üretilen araştırma çıktılarının toplumsal fayda sağlama yolunda teknolojinin ve sanayinin kullanımına sunulmasında, bünyesinde oluşturulan modüller aracılığıyla hizmetlerin organizasyonunu sağlamaktadır (**Bkz. C.1.2. Kanıt.2b Teknoloji Transfer Ofisi Yönetim Modülleri**). Bu modüller;

- Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık Modülü,
- Destek Programlarından Yararlanma Modülü,
- Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Modülü,
- Fikri ve Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Modülü,
- Şirketleşme ve Girişimcilik Modülüdür.

Üniversitemizde temel uygulamalar ve disiplinler arası alanlardaki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin merkezi bir organizasyon çerçevesinde yapılmasının altyapısına yönelik oluşturulan **Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERLAB)** (**Bkz. C.1.2.**

Kanit.1d MERLAB Yönetmeliği) iş akışı şemasına uygun şekilde hizmetlerini sürdürmektedir (**Bkz. C.1.2. Kanit.1c MERLAB Organizasyon Şeması ve Kanit.2a MERLAB İş Akış Şeması**)

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme çalışmalarının organizasyonunda merkez birimlerin yanı sıra fakültelerimizin kendi bünyelerinde oluşturulan komisyonlar aracılığı ile birim düzeyinde çalışmalar planlanmakta (**Bkz. C.1.2. Kanit.2f Fakülte Ar-Ge Komisyonu Yönergesi**) ve proje alanları ile çalışmalarda kaydedilen aşamalar düzenli olarak birim içi toplantılar aracılığıyla değerlendirilmektedir (**Bkz. C.1.2. Kanit.2h Fakülte Proje Toplantıları**)

Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi

Üniversitemiz **bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri** doğrultusunda Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler alanlarında Çok Disiplinli Çalışmalar kapsamında araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir (**Bkz. C.1.3. Kanit.1 Stratejik Planda Onbirinci Kalkınma Planına Atıflar**). Bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine hizmet edecek projelerin oluşturulmasında **Proje Genel Koordinatörlüğü alt birimleri** tarafından **kurum içi öncelikli alan projeleri** planlanmakta ve **kurum dışı proje desteklerine** başvurularda rehberlik edilmektedir (**Bkz. C.1.3. Kanit.2 İKÇÜ Öncelikli Alanlar Proje Özetleri, Kanit.3 Bölgesel ve Ulusal Kalkınma Hedefli Projeler Listesi**).

Üniversitemiz bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik birçok etkinlik ve proje gerçekleştirmektedir. Üniversitemiz araştırmacı ve laboratuvar altyapısı ile **ulusal kalkınmaya kaynaklık edebilecek ileri düzey çalışmaları** yürütebilme kabiliyetine sahiptir. Covid-19 pandemisinde “**COVID-19'a Karşı Hızlı DNA Aşısı Geliştirilmesi**” isimli çok merkezli TÜBİTAK projesinde üniversitemiz **Eczacılık ve Mühendislik Fakültesi öğretim elemanları** görev almakta, proje kapsamında oluşturulan DNA aşısı formülasyonlarının uygulanması, oluşan immün yanıtın belirlenmesi, toksisite, kalite kontrol ve stabilite çalışmaları Ege ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ortaklığında gerçekleştirilmektedir (**Bkz. C.1.3. Kanit.2b Covid-19 Aşısı Projesi**). Yine **ulusal kalkınma açısından büyük öneme sahip bir alan** olarak **Covid-19 erken tanıya yönelik** araştırma projesi de **Eczacılık Fakültemiz** tarafından yürütülmektedir (**Bkz. C.1.3. Kanit.2c Covid-19 Tanı Projesi**).

Araştırma sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak hizmet veren **İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSMER)** (**Bkz. C.1.3. Kanit.1c İSMER Yönetmeliği**) üniversiteye bağlı birimlerde ölçme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirme, yapılmakta olan çalışmaların niteliğini artırma ve araştırma çıktılarının izlenmesi noktalarında organizasyon şeması (**Bkz. C.1.3. Kanit.1d İSMER Organizasyon Şeması**) çerçevesinde iş akışı şemasına uygun şekilde hizmetlerini sürdürmektedir (**Bkz. C.1.3. Kanit.1e İSMER İş-Akış Şeması**). TÜBİTAK tarafından hazırlanan Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi Raporunda yer alan veriler İSMER tarafından üniversitemiz bazında değerlendirilerek “**Araştırma alanı bazında İKÇÜ’nün başarılı yetkinlik alanları**” ile “**Üniversite bazında yetkinlik**” üzerine analizler yapılmıştır (**Bkz. C.1.3. Kanit.3b Üniversite Gösterge Analizi İSMER Raporu**). Tüm üniversitemizde yürütülen **araştırma faaliyetlerinin merkezi değerlendirmelerinin yanı sıra**, birimlerimiz tarafından da düzenli olarak kendi bünyelerinde yürütülen araştırma-geliştirme çalışmalarına yönelik analiz ve değerlendirmeler yapılmaktadır (**Bkz. C.1.3. Kanit.3c, 3d, 3e, 3f Araştırma Çıktılarının İzlenmesi Fakülte Faaliyet Raporları**).

Kurum dışı ve kurum içi değerlendirilen raporlara ek olarak üniversitemizde araştırma faaliyetleri ile başarı gösteren araştırmacılar Akademik Teşvik Ödenegi ile ödüllendirilmektedir. Akademik teşvik puanı hesaplanmasında kullanılan tüm faaliyetler üniversitemiz bilgi sistemi (**İKÇÜ UBS**) içerisinde

yer alan **Akademik Performans Bilgi Sistemi**ne girilerek takip edilmekte ve tüm üniversite personeli ile paylaşılabilir (Bkz. C.1.3. Kanıt.3g UBS Akademik Faaliyet Modülü ve Kanıt.3h Akademik Teşvik Sonuçları).

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1. Kanıt 1a_ Araştırma Politikası Belgesi.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 1b_ \(syf 17\) İKÇÜ 2020-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 2a_ \(syf 9-13, 16-17\) İKÇÜ BAP Projeleri Özet Kitabı 2011-2020.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 2b_ \(syf 19\) İKÇÜ 2020-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 3_ \(syf 24-67\) Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 4_ Proje Genel Koord-2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme-Formu.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt 5_ Nesnelerin İnterneti \(IoT\) Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt_3b Araştırma Çıktı Analizi \(URAP Rapor\).pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt_3c 2020 Yılı URAP Dünya.pdf](#)
- [C.1.1. Kanıt_3d 2020 Yılı URAP Türkiye.pdf](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.2. Kanıt 1_ Proje Genel Koordinatörlüğü Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2a_ MERLAB İş Akış Şeması.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2b_ Teknoloji Transfer Ofisi Yönetim Modülleri.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2c_ Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2e_ TTO Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 3_ \(syf 70-71\) Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 1b_ İSMER Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 1c_ MERLAB Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 1d_ MERLAB Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 1e_ Yapay Zeka VeriBilim Uyg Arş Mer Yönetmelik.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2f_ Fakülte Ar-Ge Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2g_ İSMER İş-Akış Şeması.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2h_ Araştırma Yönetişim_ Proje Konuları Eğitimi.pdf](#)
- [C.1.2. Kanıt 2d_ BAP Yönergesi.pdf](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3. Kanıt 1b_ İZKA Kalkınma Kurulu Başkanlığı.pdf](#)

- [C.1.3. Kanıt 2b_Covid-19 Aşı Projesi-Ulusal Kalkınma.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 2c_Covid-19 Tanı Projesi-Ulusal Kalkınma.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3b_ Üniversite Gösterge Analizi \(İSMER Raporu\).pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3c_ \(syf 5-7\) Araştırma Çıktılarının İzlenmesi.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3d_ \(syf 19-29\) Araştırma Çıktıları İzlenmesi.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3e_ \(syf 50-79\) Araştırma Çıktıları İzlenmesi.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3f_ \(syf 29-68\) Araştırma Çıktıları İzlenmesi.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 1_ Stratejik Planda yer alan Onbirinci Kalkınma Planına atıflar.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 2 \(syf 93-116\) İKÇÜ Öncelikli Alan Projeleri Özetleri.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt 3 \(syf 25-67\) Bölgesel ve Ulusal Kalkınma Hedefli Proje Listesi.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt_3g_ Araştırma Çıktı UBS Akademik Faaliyet.pdf](#)
- [C.1.3. Kanıt_3h_ Araştırma Çıktı Akademik Teşvik Sonuç.pdf](#)

2. Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz misyonu ve vizyonu itibarı ile araştırma geliştirme faaliyetlerini temel hedefleri olarak belirlemiş ve buna paralel olarak **2020-2024 Stratejik Planında** da temel strateji tercihini "**Araştırma Üniversitesi**" olarak ortaya koymuştur. Bu stratejiden yola çıkılarak kurumumuzun fiziki, teknik ve mali kaynaklarının önemli bir kısmı araştırma faaliyetlerine ayrılarak stratejik planda belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır. Araştırma faaliyetleri kapsamında desteklenen projelerin takibi ve sonuç raporlarının değerlendirilmesi, Proje Genel Koordinatörlüğü ve BAP birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik birimlere üniversitenin kuruluşundan bu yana araştırma faaliyetleri ile ilgili olarak aktarılan bütçenin dağılımı ile ilgili detaylar Bilimsel Araştırma Projeler Özetler Kitabında (2011-2020) bulunmaktadır (**Bkz. C.2.1. Kanıt 1_ (syf 15-27) Araştırma-Geliştirme Bütçesi ve Dağılımı**).

Üniversitemiz araştırma altyapısının bileşenlerini Fakültelerimiz, Enstitülerimiz ve Meslek Yüksek Okulu bünyesindeki laboratuvar ile fiziksel alan, ekipman ve donanım oluşturmaktadır. Fakültelerdeki araştırma olanaklarının yanı sıra belirli amaç ve alanlara yönelik olarak kurulmuş uygulama ve araştırma merkezleri vardır. Şirketler, kurumlar ve kuruluşlar ile gerçekleştirdiği işbirliği çalışmalarını üniversite-sanayi arasında bir ara yüz modeli olmak ve proaktif çözüm yolları ile bilimin uygulamaya aktarılmasına en uygun ortamı sağlayarak gelişim ve yenilik aktivitelerinin odak merkezi olmak vizyonu ile kurulan Kuzey İZMİR TEKMER ve TTO akademisyenlere proje ortağı arama desteği, sanayiciye danışmanlık hizmeti, laboratuvar desteği, proje desteği, uzman desteği vermektedir.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, bünyesinde yapılan araştırma faaliyetlerinin katma değere dönüştürülmesi konusunda büyük hassasiyet göstermektedir. Bu neden ile üniversitemiz araştırma olanaklarını ve etkinliğini arttırmaya yönelik olarak çeşitli kamu kurumları, özel girişimler ve sivil toplum örgütleri ile ortaklıklar geliştirmekte ve bu ortaklıkların sonucu ortaya çıkan araştırma çıktılarını doğrudan toplumsal katkıya dönüştürmektedir. (**Bkz. C.2.1. Kanıt 2a_ (syf 20-21) Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri, C.2.1. Kanıt 2b_ TTO-BIGG Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri, C.2.1. Kanıt 2c_ BILSEM Protokol Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri**).

Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerinde kurum dışı kaynaklardan da yararlanmaya önem vermektedir. Özellikle güncel önem taşıyan ve yüksek bütçe gerektiren araştırmalarda, araştırmacıların kurum dışı fonlara yönelmesi beklenmektedir. Bu kapsamda Ege Üniversitesi ile yapılan bir ortaklık ile COVID-19'a karşı hızlı aşı geliştirilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Üniversitemiz bünyesinde Covid-19 aşısı formülasyon çalışmaları yapılacak olup aşının in vivo olarak uygulanabilir hale getirilmesi Ege Üniversitesi'nin ortaklığı ile sağlanacaktır. (**Bkz. C.2.1. Kanıt 2c_ Araştırma Stratejik Ortak Covid-19 Aşı Proje**).

Üniversitemiz araştırma stratejisi olarak dış paydaşlar ile işbirliğine yönelik araştırma faaliyetlerini teşvik etmektedir. Böylelikle İzmir ili ve çevresindeki araştırma kaynaklarının etkin kullanılmasına ve bölgesel sinerjinin oluşturulmasına katkı sağlanmaktadır. (**Bkz.** C.2.1. Kanıt 2d_Araştırma Stratejik Ortak Dokuz Eylül Üniversitesi, C.2.1. Kanıt 2e_Araştırma Stratejik Ortak Ege Üniversitesi).

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, bünyesinde yapılan araştırma çalışmalarında **2020-2024 Stratejik Planı ile belirlenmiş olan “Başarı Bölgesi Tercihine”** uygun olarak, araştırma bütçesinin dağılımında çok disiplinli çalışmalara imkân sağlamak üzerine Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Beşeri Bilimler ile ilgili birimlere bütçe aktarımı yapmakta ve stratejik hedefler doğrultusunda üniversite yönelimini belirlemektedir. Kaynakların kullanımı ve dağılımı ile ilgili izleme BAP Koordinatörlüğü ve Strateji Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Yıllık değerlendirmeler Üniversite Faaliyet Raporları ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (**Bkz.** C.2.1. Kanıt 3a_(syf 24-67) Araştırma-Geliştirme Kaynaklarının Kullanım Detay, C.2.1. Kanıt 3b_(syf 26-27) Araştırma-Geliştirme Kaynakları Harcama Oranları).

Üniversitemiz araştırma stratejisinin desteklenmesinde ve araştırma faaliyetlerine yönelik kaynakların değerlendirilmesinde, kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına büyük önem vermektedir. Bu neden ile ilgili kaynakların yeterliliğinin, çeşitliliğinin takibinde ve kaynaklarının iyileştirilmesinde Proje Genel Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) eşgüdümlü olarak çalışmaktadır. Bu kapsamda bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili tüm süreçler BAP Uygulama Esaslarına uygun olarak yürütülmektedir. (**Bkz.** C.2.2. Kanıt 1_BAP Uygulama Esasları)

İç kaynak olarak BAP bünyesinde verilen proje desteklerinde, **2020-2024 Stratejik Planı ile belirlenmiş olan “Başarı Bölgesi Tercihine”** uygun öncelikli alanlar göz önünde bulundurularak **Fen, Sağlık ve Sosyal Beşeri Bilimlerin farklı alanlarında Dijitalleşme ve Endüstri 4.0 ile Çok Disiplinli Çalışmalar** kapsamında dağılım yapılmaktadır. (**Bkz.** C.2.2. Kanıt 2_(syf 18-25, 28-30) İç Kaynakların Birimler Arası Dağılımı).

Bilimsel Araştırma Projelerinin değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması BAP Komisyonu'nun sorumluluğu altındadır. Ülkenin öncelikli hedeflerine ve kalkınma planlarına, Türkiye'nin ve Üniversitenin bilimsel ve teknolojik politikalarına uygun, diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini içeren ve/veya çok disiplinli projeler öncelikli olarak desteklenmektedir.

Üniversitemiz BAP Koordinatörlüğü, **Çok Disiplinli Öncelikli Alan Projelerinin (ÖNAP)** yanında, akademisyenlerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda Genel Araştırma Projeleri (GAP), Tez Projeleri, Alt Yapı Projeleri, Tıpta Dış Hekimliğinde Uzmanlık Projeleri, Yönlendirilmiş Projeler, Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projeleri ve Üniversite Dışı Projelerin Ödül Projelerine de destek vermektedir. (**Bkz.** C.2.2. Kanıt 3_(syf 46-330) İç Kaynakların Kullanıldığı Araştırma Örnekleri).

Proje önerileri en az biri kurum dışı olmak üzere genelde üç hakeme gönderilerek değerlendirme sürecinden geçirilmektedir. Yüksek lisans tez projelerinde enstitü yönetim kurulu, doktora tez projelerinde ise tez izleme komitesi hakem kurulu olabilmektedir. Dolayısıyla, Üniversitemizin Ar-Ge için oluşturduğu kaynaklarının kullanımı hakemler aracılığıyla denetim altında tutulmaktadır.

Döner sermaye kapsamında elde edilen gelirlerin %10'u Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesine aktarılmaktadır. BAP bütçesi BAP Yönergesine göre çağrılı projelere çıkılarak dağıtılmaktadır (BAP Yönergesi). Bütçenin birimlerarası dağılımından ziyade performans odaklı bir dağılım benimsenmiş olup proje bütçeleri bütçe durumuna göre belirlenip önceliklendirilmektedir.

Araştırmaya yönelik iç kaynakların kullanımının izlenmesine yönelik olarak her yıl Proje Genel

Koordinatörlüğü tarafından Üniversite Faaliyet Raporları oluşturulmaktadır. (**Bkz.** C.2.2. Kanıt 4_İç Kaynakların Dağılımının ve Kullanımının İzlenmesi). Bu raporun oluşturulması için birimlerin bünyelerinde üniversite iç kaynakları kullanılarak desteklenen projeleri takip etmesi beklenmektedir.

(**Bkz.** C.2.2. Kanıt 4b_(syf 1-4) İç Kaynakların Kullanıldığı Örnek). Bu takibe yönelik izleme birim faaliyet raporları üzerinden yapılır. (**Bkz.** C.2.2. Kanıt 4c_(syf 39-45) İç Kaynaklar Kullanımı İzlenme).

Üniversitemiz dış kaynaklı araştırma faaliyetlerinde **İzmir Katip Çelebi Üniversitesi-Sanayi İşbirliği Modelini** benimsemektedir. Bu modele göre Proje Genel Koordinatörlüğüne bağlı bulunan Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Merkezi Araştırma Laboratuvarları (MERLAB) gibi mekanizmalar, özel sektör kurum ve kuruluşları ile TÜBİTAK ve KOSGEB destekleri ortak paydasında birleşerek öncelikli alanlarda stratejik ortaklık yürütürler. Bu ortaklık ile ilgili süreçlerin takibi Proje Genel Koordinatörlüğü'nce izlenmekte ve raporlanmaktadır. (**Bkz.** C.2.3. Kanıt 1a_Üniversite-Sanayi İşbirliği Modeli İş Akış Şeması).

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi-Sanayi İşbirliği Modelinin uygulanmasında etkin rol alan mekanizmalardan Proje Genel Koordinatörlüğü, TTO ve MERLAB'ın araştırma süreçlerindeki rolü ve sorumluluğu ilgili yönerge ve yönetmeliklerce belirlenmektedir. (**Bkz.** C.2.3. Kanıt 1b_TTO Yönergesi, C.2.3. Kanıt 1c_Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesi, C.2.3. Kanıt 1d_MERLAB Yönetmeliği).

Üniversitenin kurum dışından sağladığı kaynaklar; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, İKÇÜ öğretim elemanlarının kurmuş olduğu Teknopark firmaları, YÖK 100/2000 doktora bursu projeleri, Sektör Destekli BAP, KOSGEB ve İZKA projeleri başta olmak üzere çeşitlilik arz etmektedir.

Dış kaynakların birimler bazında dağılımı, dış kaynakla gelen bütçenin yıllara göre dağılımı, bu kapsamda birimlere aktarılan bütçe miktarları Proje Genel Koordinatörlüğü'nce ve BAP Koordinatörlüğü'nce raporlanmaktadır. (**Bkz.** C.2.3. Kanıt 2_(syf 33-38) Dış Kaynakların Dağılımı, C.2.3. Kanıt 3_(syf 35, 38-41) Dış Kaynaklarda Yıllar İtibarıyla Değişimi).

Üniversitemiz dış kaynakların izlenmesine yönelik olarak her yıl Üniversite Faaliyet Raporu ile kamuoyuna bilgilendirme yapmaktadır. Faaliyet raporunun ilgili kısımlarında proje bütçesi, harcama miktarı, planlanan proje süresi, proje başlangıç-bitiş tarihleri gibi bilgiler verilmektedir. Bu bilgiler ışığında dış kaynakların ne kadar etkin/verimli kullanıldığına dair bir bilgiye sahip olunabilir. (**Bkz.** C.2.3. Kanıt 4_(syf 62-67) Dış Kaynakların Kullanımının İzlenmesi).

Dış kaynaklar kullanılarak kurumumuzda yürütülen projelerin örnekleri ve birim bazında yürütülen dış kaynaklı proje örnekleri ilgili kanıtlarda verilmektedir. (**Bkz.** C.2.3. Kanıt 5_(syf 331-370) Dış Kaynakların Kullanıldığı Proje Örnekleri, C.2.3. Kanıt 5b_(syf 1-4) Dış Kaynakların Kullanıldığı Örnekler, C.2.3. Kanıt 5c_(syf 39-45) Dış Kaynaklar Kullanımı İzleme Örneği).

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, yetişmiş/yetkin insan kaynağını araştırma faaliyetlerinin merkezine koymaktadır. Bu neden ile üniversitemizin enstitülerindeki lisansüstü eğitim programlarının üniversite stratejik planına uygun olarak şekillendirilmesine dikkat edilmektedir. Enstitülerde yürütülen çok disiplinli lisansüstü programlar ile ihtiyaca uygun bilgi birikimine sahip insan kaynağının yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. **Biyokompozit, Biyomedikal Teknolojileri, Nanobilim ve Nanoteknoloji, Kentsel Dönüşüm Anabilim, Robotik Mühendisliği** Lisansüstü Programları ile **“Başarı Bölgesi Tercihimiz”** olan **Dijitalleşme ve Endüstri 4.0** kapsamında nitelikli insan kaynağının yetişmesi sağlanmaktadır. Tüm bu faaliyetlerin izlenmesi, Enstitülerin Yıllık Faaliyet raporları ile gerçekleştirilmektedir. (**Bkz.** C.2.4 Kanıt 1a_(syf 14-19, 27-29) Fen Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet Raporu, C.2.4 Kanıt 1b_(syf 15-22, 30-31) Sağlık Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet Raporu).

Zengin altyapımıza istinaden bunun etkin değerlendirilmesi ve ihtiyaçlar çerçevesinde geliştirilebilmesi için Araştırma-Geliştirme alanında birinci hedef “mevcut araştırma altyapısının verimliliğini ve teknolojik yeterliliğini artırmak” olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda üç adet strateji belirlenmiştir: (i) araştırma altyapısının iç ve dış paydaşlarca bilinirliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılması, (ii) araştırma altyapısının (laboratuvarlar, cihazlar) sürekli kullanımını güvence altına almaya yönelik mekanizmalar kurulması ve (iii) ülkenin öncelikli teknolojik gereksinimleri de gözetilerek kurumun mevcut araştırma altyapısının teknolojik yetersizliklerini giderecek yatırımlar yapılması.

Üniversitemiz, lisansüstü programlarının yanı sıra YÖK 100/2000 Doktora Bursu kapsamında öncelikli alanlarda doktora öğrencisi alımları ile geleceği şekillendirecek akademisyenlerin yetişmesine de katkı sağlamaktadır. (**Bkz.** C.2.4 Kanıt 1d_YÖK 100_2000 Doktora İlan Örneği FBE, C.2.4 Kanıt 1e_YÖK 100_2000 Doktora İlan Örneği SBE).

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.1. Kanıt 2c_Araştırma Stratejik Ortak Covid-19 AşıProje.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 2d_Araştırma Stratejik Ortak Dokuz Eylül.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 2e_Araştırma Stratejik Ortak Ege Üni.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 2b_TTO-BIGG Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri.jpeg](#)
- [C.2.1. Kanıt 1_\(syf 15-27\) Araştırma-Geliştirme Bütçesi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 2a_\(syf 20-21\) Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 2c_BILSEM Protokol Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 3a_\(syf 24-67\) Araştırma-Geliştirme Kaynaklarının Kullanım Detay.pdf](#)
- [C.2.1. Kanıt 3b_\(syf 26-27\) Araştırma-Geliştirme Kaynakları Harcama Oranları.pdf](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2. Kanıt 4b_\(syf 1-4\) İç Kaynakların Kullanıldığı Örnek.pdf](#)
- [C.2.2. Kanıt 4c_\(syf 39-45\) İç Kaynaklar Kullanımı İzlenme.pdf](#)
- [C.2.2. Kanıt 1_BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [C.2.2. Kanıt 2_\(syf 18-25, 28-30\) İç Kaynakların Birimler Arası Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.2. Kanıt 3_\(syf 46-330\) İç Kaynakların Kullanıldığı Araştırma Örnekleri.pdf](#)
- [C.2.2. Kanıt 4_İç Kaynakların Dağılımının ve Kullanımının İzlenmesi.pdf](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.3. Kanıt 5b_\(syf 1-4\) Dış Kaynakların Kullanıldığı Örn.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 5c_\(syf 39-45\) Dış Kaynaklar Kullanımı İzleme.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 1a_ Üniversite-Sanayi İşbirliği Modeli İş Akış Şeması.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 1b_TTO Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 1c_Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 2_\(syf 33-38\) Dış Kaynakların Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 3_\(syf 35, 38-41\) Dış Kaynaklarda Yıllar İtibarıyla Değişim.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 4_\(syf 62-67\) Dış Kaynakların Kullanımının İzlenmesi.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 5_\(syf 331-370\) Dış Kaynakların Kullanıldığı Proje Örnekleri.pdf](#)
- [C.2.3. Kanıt 1d_MERLAB Yönetmeliği.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.4 Kanıt 1a_\(syf 14-19, 27-29\) Fen Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.2.4 Kanıt 1b_\(syf 15-22, 30-31\) Sağlık Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.2.4 Kanıt 1c_\(syf 32-45, 95-101\) Sosyal Bilimler Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.2.4 Kanıt 1d_YÖK 100_2000 Doktora İlan Örneği FBE.pdf](#)
- [C.2.4 Kanıt 1e_YÖK 100_2000 Doktora İlan Örneği SBE.pdf](#)

3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Üniversitemiz araştırma kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili madde hükümleri yanı sıra, adil ve şeffaf bir değerlendirmeye izin veren "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri" çerçevesinde yürütülmektedir. Yeni atamalarda Yüksek Öğrenim Kurumu ve/veya TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli alanlarda çalışan kişilerin üniversitemize katılması için stratejiler belirlenmiştir. Çevremizde bulunan önemli firmaların hangi konularda çalıştıkları da göz önünde bulundurularak yeni elemanlar üniversitemize kazandırılmakta ve özellikle yeni elemanların kazandırılması çalışmalarında adayların h-indekslerinin yüksek olmasına dikkat edilmektedir.

Üniversitemiz 2016 yılından itibaren stratejik yönünü Araştırma Odaklı Üniversite ve 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında temel stratejik tercihini de Araştırma Üniversitesi olarak belirlemiştir. Fen, Sağlık ve Sosyal Beşeri Bilimlerin farklı alanlarında ***Dijitalleşme ve Endüstri 4.0 ile Çok Disiplinli Çalışmalar*** kapsamında belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerini gerçekleştirmek için tüm faaliyet alanlarını sistematik olarak takip etmektedir. İKÇÜ, Araştırma Üniversitesi olarak belirlenen temel perspektif ve vizyona, kurumun tüm birimlerinin eş güdümünde ve ortaklığında gerekli sorumluluklarının yerine getirilerek ulaşılabileceğinin bilincindedir. Üniversitelerin temel bileşeni olan araştırmacı insan gücünün nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi yeteneklerinin doğru değerlendirilmesi önemli hedeflerimizden biri olarak ele alınmaktadır. Ayrıca üretilen bilginin İKÇÜ Teknoloji Transfer Ofisi vasıtası ile ülkemizin AR-GE potansiyeline ve yenilikçi teknoloji üretebilme yeteneğine katkı sağlayarak akademik bilginin ekonomik değere dönüşmesini, ileri teknolojik altyapıya sahip şirketlerin kurulmasının teşvik edilmesini hedeflemektedir. Bu süreçlerin tümünde bölgesindeki diğer kamu kurum ve kuruluşları,

sivil toplum ve sanayi kuruluşları ile profesyonel anlamda ilişkiler kurarak bilgidan teknolojiye dönüşüm süreçlerini hızlandırmayı hedeflemektedir.

Bu amaçlar çerçevesinde öğretim elemanlarının araştırma bilgi, beceri ve yetkinliklerinin sürdürmek ve iyileştirmek ilgili mekanizmalar geliştirilmekte ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sürecin bir parçası olarak tüm paydaşların görevleri ile sahip olunan yetkinliklerinin örtüşmesinin sağlanması için program değerlendirme, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yaklaşımları ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerinin desteklenmesi, süreç ve performans göstergelerinin tanımlanması, paydaş katılımının sağlanması çalışmaları yürütülmektedir.

Üniversitemizin araştırma-geliştirme mevcut altyapı olanakları kullanılarak ülke ekonomisine katkıda bulunacak, özellikle bölgesel önceliklere ve toplumun sorunlarına çözüm getirecek, araştırma öncelikleri ile uyumlu, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel ve uygulamalı araştırmalara yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu doğrultuda, Üniversitemiz, araştırma stratejisi olarak daima öncelikli alanlarda disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve teşvik etmektedir.

Proje Genel Koordinatörlüğü Birimi Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmayı arttırmak amacı ile AB çerçeve programları ve Ufuk 2020 gibi proje olanakları hakkında bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimleri düzenlemekte, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) aracılığıyla üniversitemiz dışından sağlanan yurtdışı destekli projeler (AB, NATO vb.) ile ulusal kaynaklı (TÜBİTAK, vb.) kurum dışı projelere özendirici faaliyetler gerçekleştirerek disiplinler arası araştırmaları teşvik etmeye devam etmektedir. Üniversitemizin bahsedilen araştırma öncelikleri ile uyumlu, çok ortaklı/disiplinli, kurumlar arası ve/veya uluslararası, lisansüstü, temel ve uygulamalı araştırmalara yönelik çalışmaları destekleme faaliyetlerin temelini Bilimsel Araştırma Projeleri(BAP) oluşturmaktadır. “Genel Araştırma Projeleri” BAP proje desteğinin yanı sıra “Öncelikli Alan Araştırma Projesi”, “Tez Projeleri”, “Sanayi İşbirliği Projesi”, “Üniversite Dışı Bilimsel Araştırma Projeleri” vd. BAP destek türleri ile destekleme faaliyetleri hayata geçirilmektedir.

Kurum dışı fon sağlayan projeler için teşvik, takdir ve ödüllendirme sistemlerinin geliştirilmesi ve bu bağlamda ulusal ve uluslararası destekli proje sayısının arttırılmasını teşvik etmek için eğitim programları ve bilgilendirme faaliyetleri gibi çalışmaların yapılmasının yanı sıra öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını takdir ve ödüllendirmek amacıyla BAP üzerinden ÖDÜL projeleri planlanmıştır.

İKÇÜ'de öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin değerlendirilmesi, sürdürülmesi ve iyileştirilmesi ilgili yapılan faaliyetlerin, var olan imkânların ve değerlendirmelerin bazıları aşağıdaki gibi sıralanabilir:

- 2020 yılı sonu itibarı ile Üniversitemiz kadrosunda 175 profesör, 156 doçent, 249 doktor öğretim üyesi, 457 diğer akademik personeller olmak üzere toplam 1037 akademik personel görev yapmaktadır. Bu akademik kadrolarda çok farklı alanlarda ve konularda uzman, deneyimli, genç ve dinamik araştırmacılar bulunmaktadır.
- İKÇÜ'nün sahip olduğu mevcut araştırma kabiliyetini geliştirerek araştırma alanında yetkin olması sağlanmaktadır. 2020 yılı verilerine göre araştırma alanları (laboratuvar vb.) 27.500 m2 ile kapalı mekanların %18,40'ını teşkil ederken, bu oran eğitim alanları (derslik vb.) eklendiğinde toplam kapalı alanın %46,18'ine ulaşmaktadır.
- [ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sistemi Modülü](#) sayesinde araştırma performansının çıktılarının periyodik olarak değerlendirilmesiyle sürekli iyileştirme hedeflenmektedir. Bu modül aynı zamanda YÖKSİS sistemi ile entegre olup veri aktarımı sağlanmaktadır
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek, yeni olanaklar ortaya

koymak adına araştırma-geliştirme alanlarında Proje Genel Koordinatörlüğü faaliyet göstermektedir ve eğitim, proje destek, anlaşma ve protokoller yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde Proje Genel Koordinatörlüğü yönetmelik gereği yükümlülüklerini yerine getirerek projeler geliştirilmiş, eğitim seminerleri ve toplantılar gerçekleştirilmiş, anlaşma ve protokoller yaparak öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetleri desteklemiştir. İlgili faaliyetler 2020 yılı Proje Genel Koordinatörlüğü Faaliyet Raporunda yer almaktadır, gerçekleştirilen eğitim seminerleri ve işbirliği protokollerini aşağıdaki şekilde örneklendirebiliriz.

Eğitim Seminerleri			
Bilimsel Toplantı Türü	Konusu/Adı	Yer	Tarih
Eğitim Semineri	Fikri Mülkiyet Hakları ve TTO Süreçleri (Öğr. Gör. Ayşegül NALBANTOĞLU – İKÇÜ TTO) (TTO Birimi tarafından düzenlenmiştir.)	İKÇÜ A1-05 No'lu Derslik	21.02.2020
Eğitim Semineri	Patent Nedir? Nasıl Alınır? (Türkmen UYSAL FİLİZCİ Erdem Kaya Patent) (TTO Birimi tarafından düzenlenmiştir.)	İKÇÜ A1-05 No'lu Derslik	28.02.2020
Eğitim Semineri	ArGe Yönetimi, Teknoloji ve Girişimcilik (Kayahan DEDE İzmir BilimPark Genel Müdürü) (TTO Birimi tarafından düzenlenmiştir.)	İKÇÜ A1-05 No'lu Derslik	13.03.2020
İşbirliği Protokolleri			
Protokol İçeriği	Paydaşlar		
İşbirliği Protokolü	ESBAŞ		
Yazılım ve Bilişim Sanayicileri Kümelene Derneği Kurucu Üyelik	ESBAŞ,İBB,TARKEM,ESİAD,EGİAD,EİB,EGEV,İESOB,İYTE,İYÜ,BROAD ANGEL,TCADATA,HOTEL RUNNER,SİSKON, E-MAKİNA, ATOLYE-15,ZERO DENSITY, SİSTEM GLOBAL,AYŞA TUR,DEVİRİM ÇUKUR		
T-BİGGY Girişimcilik Desteği Programı	ODTÜ-YAŞAR Üniv.-İKÇÜ TTO		
BİGGSİNERJİ Programı	DEÜ (DEPARK) – İzmir Ekonomi Üniv. – İKÇÜ TTO		
BİGGHEALTH Programı	Acıbadem Üniv. Kuluçka Merkezi – İKÇÜ TTO		

- Üniversitemizde Fikrî Sınâî Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri alanında faaliyetler Teknoloji Transfer Ofisi(TTO) aracılığı ile yürütülmektedir. TTO, Patent başvurularının yapılması ve izlenmesi aşamalarında yer almaktadır. 2020 yılı içerisindeki faaliyetler Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 yılı Birim Faaliyet raporunda raporlanmaktadır, başvurusu yapılan ve tescil edilen patent çalışmaları arağımdaki şekildedir.

2020 Yılında Yapılan Patent Başvurusu Sayısı		
Birim	Patent Başvurusu Yapan Adı, Soyadı	Patent Başvurusu Sayısı
Orman Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi Bülent TOPRAK	1
Eczacılık Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi Seda RENÇBER	1
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Doç. Dr. Hüsnügül YILMAZ ATAY	2
2020 Yılında Tescil Edilen Patent Sayısı		
Birim	Patent Sahibinin Adı, Soyadı	Patent Sayısı
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Doç. Dr. Savaş ŞAHİN	1

- TÜBİTAK'ın Kasım 2020 de yayımladığı [Üniversite Alan Bazlı Yetkinlik Analiz](#) çalışması sonuçlarına göre Üniversitemiz hacim-kalite bazında değerlendirmesinde 21 alt alanda ortalamanın üzerinde puana sahiptir ve çoğunluğu Sağlık ve Mühendislik alanlarındaki alt alanlardan oluşmakla birlikte diğer alanlarda da hacim-kalite ölçeğinde başarılıdır. Hacim bazında 20 alt alanda ve kalite bazında ise 17 alt alanda ortalamanın üzerinde puana sahiptir. Hacim ölçeğinde başarılı olan alanlarda yine Sağlık ve Mühendislik alanındaki alt alanlar çoğunlukta olmak üzere diğer alt alanlarda da yer almaktadır. Kalite ölçeğinde ortalamanın üzerinde başarıya sahip olan alt alanlar, Sosyal ve Beşeri Bilimler alanında çoğunlukta olmakla birlikte Mühendislik (Bilgi İletişim Teknolojiler, Çevre Bilimleri, Fizik, Kimya, Malzeme-Metaller ve Alaşımlar vb.) alanlarda da yer almaktadır. Üniversite Alan Bazlı Yetkinlik Analizi çalışması kurumumuz tarafından değerlendirilmiş ve [İSMER \(İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi\) tarafından değerlendirme raporu](#) yayınlanmıştır.
- Üniversitemiz araştırma yetkinliğini geliştirecek ve sürekliliğini sağlayacak kriter, uygulama ve esaslar ihtiva eden [Akademik Atama ve Yükseltme Kriterlerine](#) sahiptir. Ayrıca Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki disiplinlerarası bölümlere araştırmacıların işe alınma, atanması ve yükseltme süreci için [Disiplinlerarası Programlar Öğretim Üyesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterlerine](#) de sahiptir. Üniversitede araştırmacıların işe alınma, atanması ve yükseltme süreci böylece bu kriterlerdeki ve [YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#) ölçütlerine göre adil ve objektif bir yaklaşımla güvence altına alınmıştır.
- TÜBİTAK, 2016-2020 Yılları Arasında Üniversiteler Bazında ARDEB Destek İstatistikleri raporu yayınlamış ve İSMER (İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi)'de değerlendirme raporu hazırlamıştır. "İlgili yıllar arasında yürürlükte olan projelere aktarılan tutar" değişkeni dikkate alınmış ve tüm üniversiteler (Devlet + Vakıf) incelendiğinde İKÇÜ, 13,81 milyon TL ile 45. sırada yer almıştır. Devlet üniversiteleri içerisinde ise 36. sırada yer almaktadır. Ayrıca 2000 yılı sonrası kurulan 75 devlet üniversitesi içerisinde İKÇÜ 4. Sıradayı almıştır. Aynı zamanda proje kabul oranı ve yürürlükte olan proje sayısında ise ilk 4 içerisinde 2. Sırada yer almıştır.(Bkz. C.3.1. 1k)
- Akademik verimliliği ve üniversite - sanayi işbirliğinin artırılması ve laboratuvar ve analiz ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetler vermek amacıyla nitelikli laboratuvar, kalibrasyon cihazları ve proje ekipmanlarını içeren toplam 134 (43 adet Merkezi Araştırma Laboratuvarına, 43 adet

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesine, 10 adet Biyomedikal, Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezine ve diğer birimlere ait laboratuvarlar) adet laboratuvardan oluşan Merkezi Araştırma Laboratuvarları U.A.M. bulunmaktadır. İlgili altyapı imkanları sayesinde öğretim araştırmacılarımız 201 tane BAP destekli proje devam etmektedir. Ayrıca laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı 3.030 iken staj yapan öğrenci sayısı 918 civarındadır.

- İKÇÜ'nün destek, teşvik ve altyapı destekleri sayesinde [akademik verimlilik ve yetkinlik değerlendirilmesi periyodik olarak kurum içi süreçler](#) tarafından takip edilmekle birlikte, kurum dışı yapıların istatistikleri düzenli olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Sonuçlara bakıldığında İKÇÜ, [URAP](#) üniversiteler sıralamasında **33'inci** sırada yer alırken, 2000 yılından sonra kurulan **96 üniversite içerisinde 4'üncü** sırada yer almaktadır.
- Akademik personelin İKÇÜ'nün en önemli paydaşlardan biri olduğu kabulünden hareketle beklenti, görüş ve önerileri periyodik olarak anket yöntemiyle ölçülüp raporlanmaktadır. Sonuçlar incelendiğinde akademik personelin genel memnuniyet oranı %70,79 seviyesindedir.
- Akademik teşvik süreçlerinin dikkatlice incelenip değerlendirilmesinin yanında bu yapının akademik motivasyonu artırıcı bir argüman olması için kurum içi paylaşım açılmaktadır.
- İKÇÜ, farklılaşma stratejisine uygun olarak, Dijital Dönüşüm ve Endüstri 4.0 kapsamında nesnelerin interneti, büyük veri analizi, yapay zeka ve makine öğrenmesi, akıllı ve insanla beraber çalışabilen robotlar, bulut bilişim, artırılmış gerçeklik, eklemeli üretim, vb. alanlarında araştırma faaliyetlerini destekleyen mekanizmalar üzerine yoğunlaşmayı hedeflemektedir. Bu amaçla spesifik merkezler ve koordinatörlükler kurarak farklı kurumlar ile ortak çalışmalar yapmayı planlamaktadır. Bu planlar ve hedefler doğrultusunda 2020 yılı içerisinde ***Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Akıllı Fabrika Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi*** kurulması ile ilgili çalışmalar başlamıştır
- Akıllı Fabrika Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, akıllı model fabrikalar alanında uluslararası nitelikte araştırma ve uygulama projeleri geliştirmek, oluşturduğu bilgi birikimi ve teknolojileri, ülkemizin dışa bağımlılığını azaltacak ve rekabetçi gücünü artıracak biçimde gerekli donanım ve yazılım ürünlerine dönüştürmek ve üniversite-sanayi iş birliği ve koordinasyonu çerçevesinde kamu, sanayi ve toplum tabanlı fabrika sorunlarına çözüm getirmek amacına sahiptir. 2021 yılında Kurulacak olan akıllı model fabrika yenilik ve dönüşüm merkezi ile birlikte haberleşme sistemleri, yapay zeka, otomasyon, 3 boyutlu modelleme ve prototipleme, devre tasarımı ve üretimi gibi konularda fabrikaların spesifik ihtiyaçlarına çözüm üretmek hedeflenmektedir.
- ***Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin*** temel hedefi yapay zekâ ve veri bilimi alanlarında yüksek nitelikte araştırma ve geliştirme projeleri gerçekleştirerek, bu alanda bilgi birikimi oluşturmak, bu bilgi birikimini yapay zekâ ve veri bilimi alanlarında yüksek teknolojik çözümler ve yazılım geliştirme amacıyla kullanmak, böylelikle ülkemizin bu alanlarda dışa bağımlılığını azaltırken, rekabetçi işgücünü artırmaktır. Bu hedefler doğrultusunda, merkezimizin uluslararası ve ulusal iş birliği protokolleri gerçekleştirmesi, bu iş birlikleri çerçevesinde uluslararası ve ulusal düzeyde, disiplinlerarası projeler gerçekleştirmesi hedeflenmektedir. Ayrıca Üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, çalıştay ve uygulamalı yaz okulu ve atölyeler gerçekleştirilmesi, veri bilimi ve yapay zekâ alanında disiplinlerarası çalışmalar yapmak isteyen farklı birim/bölümlerdeki öğretim üyesi ve araştırmacıları biraraya getirerek yapay zekâ alanında güçlü bir ekosistem oluşturma katkısı olacaktır. Buna ek olarak, merkezimizin, teknolojinin de ilerlemesi ile yaşamı kolaylaştıracak akıllı sistemlerin geliştirilmesine öncülük etme hedefi bulunmaktadır.
- Üniversitemiz, bölge, ülke ve dünyanın güncel ihtiyaç ve değişen gelişmelerini yakından takip etmekte, doğan ihtiyaçlar doğrultusunda araştırmacıları bilgi üretme ve araştırma yapmaya teşvik etmektedir. Bu doğrultuda, 2020 yılı içerisinde dünyanın mücadele ettiği Covid pandemisi ile ilgili araştırma yapmaya yönlendirme amacı ile BAP tarafından yönlendirilmiş proje çağrısı planlanarak COVID Projeleri çağrısına çıkmıştır. Tüm proje faaliyetleri gibi COVID Projeleri

de Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 yılı Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

- **Paydaş katılımları**

Üniversitemizde 2019 yılında yeniden organize edilen TEKMER ve TTO yapılandırılması ile araştırmanın teknolojiye dönüşmesi ve dolayısıyla araştırmaya uygun platformlar geliştirilmesi ve böylece kurumlar arası iş birliklerinin artırılması sağlanmaktadır.

Üniversitemizde gerçekleştirilen araştırma-geliştirme faaliyetleri; topluma fayda sağlayacak, bölge ekonomisine destek verecek ve eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin de içerisinde bulunduğu şekilde paydaşların da görüşleri alınarak genişletilmektedir. Bu doğrultuda, Üniversitemizde birçok bilimsel ve sosyal aktivite düzenlenerek araştırma-geliştirme konularında yapılan faaliyetler ilgililerle paylaşılmaktadır. İzmir Üniversiteleri Platformu tarafından düzenlenen Teknoloji Günleri'nin organizasyonuna destek verdik. İzmir'de bulunan bazı liselerle işbirlikleri yaptık. Firmalarla görüşmeler yaptık ve ortak projeler için konusunda uzman öğretim elemanlarımız ile firmaları eşleştirdik. Bu dönemde AMETİS, Bilicra, Belenco, Eldor ve Eraser, Luna, CMS v.b. firmalarıyla toplantılar düzenlendi ve Totomak ve FNNS v.b. firmalar ile planlanmış toplantılarımız bulunmaktadır.

Kurumun AR-GE stratejisi kapsamında araştırma-geliştirme, üniversite-sanayi işbirliği gibi faaliyetlerin tek bir çatı altında koordinasyonunu sağlamak amacıyla Proje Genel Koordinatörlüğünün daha aktif çalışmalar yapması planlanmaktadır.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası ve sinerji yaratacak ortak girişimleri desteklemektedir, bu alanda da Proje Genel Koordinatörlüğü aracılığıyla faaliyet raporunda belirtilen anlaşma ve protokoller yapmıştır ve ortak çalışma gruplarında yer almaktadır. Ayrıca TTO Koordinatörlüğümüz desteğinde ODTÜ-Teknokent ve Yaşar Üniversitesi ile birlikte BIGG Sinerji programı ortaklarındandır. Bu kapsamda bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmekte ve proje başvuru ve geliştirme süreçleri yönetilmektedir.

2020 yılında gerçekleştirilen işbirliği protokolleri aşağıdaki şekilde sıralanabilir.

İşbirliği Protokolleri	
Protokol İçeriği	Paydaşlar
İşbirliği Protokolü	ESBAŞ
Yazılım ve Bilişim Sanayicileri Kümelene Derneği Kurucu Üyelik	ESBAŞ,İBB,TARKEM,ESİAD,EGİAD,EİB,EGEV,İESOB,İYTE,İYÜ,BROAD ANGEL,TCADATA,HOTEL RUNNER,SİSKON,E-MAKİNA,ATOLYE-15,ZERO DENSITY,SİSTEM GLOBAL,AYŞA TUR,DEVİRİM ÇUKUR
T-BİGGY Girişimcilik Desteği Programı	ODTÜ-YAŞAR Üniv.-İKÇÜ TTO
BİGGSİNERJİ Programı	DEÜ (DEPARK) – İzmir Ekonomi Üniv. – İKÇÜ TTO
BİGGHEALTH Programı	Acıbadem Üniv. Kuluçka Merkezi – İKÇÜ TTO

Araştırmacılar başta Erasmus+ (KA103, KA107 ve Konsorsiyum projeleri) programı olmak üzere değişim programlarıyla araştırmacı hareketliliğine teşvik edilmektedir. Ayrıca, üniversitemiz bölümlerinde doktora sırası ve sonrasında uluslararası üniversitelerle iş birliği ile araştırıcı yetkinlikleri artırılmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğü aracılığı ile de uluslararası anlaşmalar

gerçekleştirilmekte ve [anlaşma yapılan kurumların listesi](https://erasmus.ikcu.edu.tr/S/18921/2020-yili) web sayfası üzerinden ilan edilmektedir(Bkz. <https://erasmus.ikcu.edu.tr/S/18921/2020-yili>).

2020 Yılı Erasmus Programı Kapsamında İmzalanan İkili Anlaşmalar	
Ülke	Üniversite
Polonya	University of Szczecin
Sırbistan	University of Nis
Litvanya	Siauliai University
Litvanya	Klaipeda State University of Applied Sciences
Azerbaycan	Baku Higher Oil School
Özbekistan	Tashkent State Pedagogical University
Ukrayna	V.N. Karazin National University
Filistin	Islamic University of Gaza

Yine Erasmus Koordinatörlüğü tarafından öğrenci ve öğretim elemanı hareketlilikleri ile ilgili duyurular ve işlemler yürütülmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanı hareketlilikleri ilgili giden-gelen istatistikleri yapılarak takip edilmekte ve web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır(Bkz. <https://erasmus.ikcu.edu.tr/S/18917/giden-ogrenci-ve-personel-hareketlilikleri-istatistik-bilgileri>, <https://erasmus.ikcu.edu.tr/S/18920/gelen-ogrenci-istatistik-grafigi>).

Üniversitemiz genelinde ilgili Proje Genel Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü gibi birimlerce yürütülen faaliyetlerin yanı sıra diğer bazı birimlerimizin de faaliyetleri bulunmaktadır. Örneğin; Su Ürünleri Fakültemiz tarafından Almanya ile ortak doktora programı ve Moldova Devlet Tarım Üniversitesi ile Mevlana Anlaşması yapılmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalara [2020 Yılı Birim\(Su Ürünleri Fakültesi\) Faaliyet Raporunda](#) yer verilmiştir.

Üniversitemiz, YÖK tarafından belirlenen tematik alandan yetkin olduğu Fen Bilimleri, Sosyal Bilimleri ve Sağlık Bilimleri alanlarındaki başvuru dönemlerinde bazı alt alanlardan doktora programı yürütme başvurusu yapmış ve 2020 yılı itibari ile toplam 18 alt alanda kabul edilmiştir. Enstitülerimiz bünyesinde 100/2000 YÖK Doktora Bursu kapsamında disiplinlerarası doktora programlarına öğrenci olarak toplam 18 alt alanda eğitime devam etmektedirler. Öğrencilerin öğrenim süreci ilgili Enstitülerimiz tarafından yürütülmekte ve ÜBYS Öğrenci Bilgi Sistemi Modülü ve YÖKSİS üzerinden takip edilmektedir. YÖKSİS üzerinden alınan bilgi dökümünde enstitü, anabilim dalı ve alt alanları hakkında bilgiler yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde [Biyomedikal Test kalibrasyon Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) ve [Merkezi Araştırma Laboratuvarı](#)'nın kurulması ile gelişmiş ve yüksek teknoloji analiz alet ve ekipmanlarının kullanılmasıyla elde edilen bilimsel çıktılar ulusal ve uluslararası bilimsel yayınlara dönüşerek araştırmacıların yetkinliklerinin artırılmasına katkı sunmaktadır. Merkezi Araştırma laboratuvarının tanıtımı ve kullanımı ile ilgili, bilgilendirme ve eğitim toplantıları düzenlenmektedir. Ayrıca merkezde rezerv olarak tutulan ve ihtiyaç halinde şartları sağlayan araştırmacılara tahsis edilerek laboratuvar olarak kullanılacak mekanlar bulunmaktadır. Örneğin **Merkez Bünyesinde TÜSEB ve TÜBİTAK ortaklığında desteklenen COVID - 19 DNA tabanlı Aşı Geliştirme Projesinde Alt Proje Faaliyetleri Merkez bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda, ISO 10993-1 kapsamında in vitro biyoyuymuluk testleri gerçekleştirilmektedir.**

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine

yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1. knt 3b_Proje Genel Koord-2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme-Formu.pdf](#)
- [C.1.1. knt 3a_syf\(20-22\)Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.2. knt 1f_syf\(2-4\)TTO Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. knt 1e_syf\(3-8\)Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1a_syf \(38-167,261\)TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1b_syf\(7,20\)İSMER- TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1g_Covid Projeleri Çağrısı.jpg](#)
- [C.3.1. knt 1h_2020 yılı paydaş toplantı tutanakları.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2a_Akademik teşvik puanları.pdf](#)
- [C.3.1. knt 4_2020 Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi Raporu.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1k_2016-2020-ARDEP değerlendirme istatistikleri raporu.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2a_İKÇÜ Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2b_İKÇÜ Disiplinlerarası Programlar Öğretim Üyesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.2. Kanıt 2_Su Ürünleri Fakültesi 2020 Yılı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [C.3.2. Kanıt 3a_Protokol Örneği.pdf](#)
- [C.3.2. Kanıt 3b_CoFund_projesi sözleşme.pdf](#)
- [C.3.2. Kanıt 4_100-2000 YÖK Doktora Bursu Öğrenci Listesi.xlsx](#)
- [C.3.2. knt 1_BIGG Sinerji Toplantısı ekran görüntüsü.jpeg](#)
- [C.2.1. knt 2b_TTO-BIGG Araştırma Çerçevesinde İşbirlikleri.jpeg](#)
- [C.1.1. knt 3a_syf\(10-20,24,62-67\)Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.2. knt 2e_100-2000 YÖK Doktora Bursu Öğrenci Listesi.xlsx](#)
- [C.3.2. knt 2f&4b_Biyomedikal, Test Kalibrasyon Merkezi 2020 yılı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [C.1.2. knt 1a_syf\(4-8\)Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.2. knt 1b_syf\(3-9\) BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [C.2.4 knt 4a_syf\(10,14-15\) Fen Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.2.4 knt 4b_syf \(15-20,22\)Sağlık Bilimleri Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.2.4 knt 4c_syf\(34-40\)_Sosyal Bilimler Ens. 2020 Yılı Faaliyet.pdf](#)
- [C.3.2. Kanıt 1c_Üniversite-Sanayi işbirliği modeli iş akış şeması.pdf](#)
- [C.3.2. knt 4d_2020 BAP Projeleri.xlsx](#)
- [C.3.2. Kanıt 2h_Tekmer toplantı tutanakları.pdf](#)

4. Araştırma Performansı

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri, Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Her takvim yılında, üç ayda bir Üniversitemizin tüm birimleriyle birlikte Ar-Ge

faaliyetlerini sürdüren birimler o döneme ait bilgileri Web of Science ve Sci-Val aracılığı ile toplamaktadır. Proje ve Fikri ve Sınai Haklar ile ilgili çıktılar ise TTO ofisimiz tarafından takip edilmekte ve düzenli olarak rapor edilmektedir

Üniversitemiz 2012 yılından itibaren üniversitemiz bünyesinde üniversitemiz personelleri ile geliştirilen [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemini\(ÜBYS\)](#) kullanmaktadır ve ÜBYS öğretim elemanlarının ihtiyacı, tek veri tabanı üzerinde çalışmakta olup akademik, idari ve mali vb. süreçlerin yönetimi için tamamen birbirine entegre 34 modül içermektedir ve bu modüller aşağıdaki şekildedir.

- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Personel Bilgi Sistemi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi
- Organizasyon Sistemi
- Malzeme Yönetim Sistemi
- Ek Ders Sistemi
- Akıllı Kart Bilgi Sistemi
- Web Sayfası
- Yabancı Diller
- SKS Bilgi Sistemi
- Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi
- Akademik Performans Bilgi Sistemi
- Anket Bilgi Sistemi
- Mezun Takip sistemi
- Uzaktan Eğitim Merkezi Bilgi Sistemi(UZEM)
- Sürekli Eğitim Merkezi Bilgi Sistemi(SEM)
- Servis Talep Bilgi Sistemi
- Etik Kurul Bilgi Sistemi
- Satın Alma Bilgi Sistemi
- Hukuk Bilgi Yönetim Sistemi
- Mobil Bilgi Yönetim Sistemi
- Strateji Yönetim Bilgi Sistemi
- YÖK KGS Kurumsal Değerlendirme Sistemi
- İdari Performans Bilgi Sistemi
- RİMER
- İç Kontrol Sistemi

Ayrıca ihtiyaç ve talepler doğrultusunda, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hızlı şekilde iyileştirme ve yenilikler yapılabilmekte, yeni modüller eklenebilmektedir.

Öğretim elemanlarımıza öğrenci işlemleri, elektronik belge yönetimi gibi işleri için ÜBYS modüllerinin yanı sıra kişisel bilgilerini ve akademik çalışmalarını ile ilgili bilgilerini girebilecekleri Akademik Performans Bilgi Sistemi, proje başvuruları için Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemini modülü, proje ve patent bilgilerini girmeleri için Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi modülü ile de araştırma faaliyetleri için geliştirilmiş modüller ile hizmet verilmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarımızın araştırma-geliştirme faaliyetleri alanındaki performans değerlendirmeleri BAP yönergesi, BAP uygulama esasları, Akademik teşvik yönetmeliği, MERLAB yönergesi, Proje genel koordinatörlüğü yönergesi, YÖK Öğretim üyeliğine atama ve yükseltme yönetmeliği, İKÇÜ akademik atama ve yükseltme kriterleri gibi ilgili mevzuatlarda belirtilen kriterlere göre makale, proje vb. farklı çıktılar bazında yapılmaktadır.

Üniversitemizin 2020 yılı için araştırma- geliştirme alanındaki performans değerlendirmeleri ilgili parametreler dikkate alınarak yapılmış, TÜBİTAK'ın üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi, İSMER- TÜBİTAK üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi değerlendirme raporu, Akademik teşvik puanları, Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 yılı faaliyet raporu, BAP Özet kitabı, MERLAB faaliyet raporu, Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 stratejik plan izleme ve değerlendirme formu, MERLAB 2020 stratejik plan izleme ve değerlendirme formu ve URAP verileri ve BAP istatistikleri yayınlanmıştır.

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarımız araştırma-geliştirme faaliyetleri ile bilgilerini ÜBYS'de tanımlı Akademik Performans Bilgi Sistemi, BAP İşlemleri ve TTO modüllerine girmekte ve

güncellemektedir. Yapılan çalışmalar ile ilgili bilgiler buradan takip edilmektedir. İlgili birimlerce istenilen kriterlerdeki bilgiler raporlanabilmekte ve paylaşılabilir. Örneğin, [BAP istatistikleri sayfasında](#) bazı raporlanan bilgiler herkese açık bir şekilde paylaşılmaktadır. “Tamamlanan Projeler” listesi, “Birimlere Göre Tamamlanan Tüm Proje Sayıları” grafiği gibi.

Üniversitemizde 2020 yılı için araştırma- geliştirme alanındaki performans değerlendirmeleri ilgili parametreler dikkate alınarak yapılmış, TÜBİTAK’ın üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi, İSMER- TÜBİTAK üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi değerlendirme raporu, Akademik teşvik puanları, Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 yılı faaliyet raporu, BAP Özet kitabı, MERLAB faaliyet raporu, Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 stratejik plan izleme ve değerlendirme formu, MERLAB 2020 stratejik plan izleme ve değerlendirme formu, URAP verileri ve BAP istatistikleri yayınlanmıştır. Belirtilen raporlama çalışmaları ile araştırma- geliştirme performansının değerlendirilmesi yapılırken bur raporlama çalışmaları her yıl düzenli yapılarak araştırma performansı da izlenmekte ve sonuçlar değerlendirilerek eksik, zayıf ve güçlü yönler ortaya konularak zayıf yönlerde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarına göre belirlenen amaç/hedef ve performans göstergeleri kapsamında izleme çalışmalarına Stratejik Planımızın uygulamaya konulması ile başlanmıştır. Stratejik Plan çalışmalarına girdi olarak kullanabilmek ve Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme performansını takip etmek amacıyla kuruluşumuzdan itibaren bazı veriler toplanmaktadır.

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim üyelerinin araştırma-geliştirme faaliyetleri için doğrudan kullanımına sunulan bütçeler MERLAB ve BAP birimleri aracılığı ile ilgili yönetmelik, yönerge ve esaslara göre aktarılmaktadır. Üniversitemiz araştırma- geliştirme bütçe performansları ile ilgili bilgiler yıllık olarak faaliyet raporlarında raporlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bütçenin çalışma alanlarına, fakültele, öğretim elemanlarına vb. gibi farklı parametrelere göre dağılımları, parametre kullanılan paylar vb. göstergelerle değerlendirilmektedir ve BAP özet kitabında grafiklerle karşılaştırmalı olarak verilmiştir. Araştırmacıların yetkinlik alanlarına ilişkin yürüttükleri bireysel araştırma, yüksek lisans ve doktora projelerinin raporları (gelişme ve sonuç) [BAP birimi tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir](#). Ayrıca, üniversitemize bağlı her bir fakülte yıllık olarak bölümlerden öğretim üyelerinin yaptıkları bilimsel çalışmaları içeren bir rapor istemekte ve bu rapor doğrultusunda fakülteler yıllık faaliyet raporunu oluşturmaktadır. Bu rapor Rektör başkanlığında yapılan yıllık Fakülte/YO/MYO Akademik Kurulu toplantılarında da değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.1. knt 2&4 Proje Genel Koord-2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme-Formu.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2&4 Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2&4 İKÇÜ BAP Projeleri Özet Kitabı 2011-2020.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2&4 Akademik teşvik puanları.pdf](#)
- [C.3.2. knt 2&4 Biyomedikal, Test Kalibrasyon Merkezi 2020 yılı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [C.4.1. knt 2&4 MERLAB 2020 yılı Faaliyet raporu.docx](#)
- [C.1.2. knt 1g_MERLAB Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.2.2. knt 1f BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [C.2.3. knt 1c_Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)

- [C.3.1. knt 1syf\(38-167,261\)TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1syf\(7,20\) İSMER- TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1 İKÇÜ Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)
- [C.3.1. knt 1 İKÇÜ Disiplinlerarası Programlar Öğretim Üyesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1. knt 2c&4 Proje Genel Koord-2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme-Formu.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2a&4 syf\(9-45\)İKÇÜ BAP Projeleri Özet Kitabı 2011-2020.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2b&4 Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2e&4 Akademik teşvik puanları.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2f TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi.pdf](#)
- [C.3.1. knt 2g İSMER- TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C.4.1. knt 2d&4 MERLAB 2020 yılı Faaliyet raporu.docx](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2. knt 1Proje Genel Koord Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2c&4 syf\(1\)Proje Genel Koord-2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme-Formu.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2a&4 syf\(15-27\)İKÇÜ BAP Projeleri Özet Kitabı 2011-2020.pdf](#)
- [C.1.1. knt 2b&4 syf\(24-67\) Proje Genel Koordinatörlüğü 2020 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.2. knt 1b MERLAB Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.2.2. knt 1a BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [C.3.2. knt 3 syf\(38-52\) Biyomedikal, Test Kalibrasyon Merkezi 2020 yılı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [C.4.1. knt 3 syf\(12-28\) MERLAB 2020 yılı Faaliyet raporu.docx](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

2019 yılı İç Değerlendirme Raporu'nda da belirtildiği üzere İKÇÜ *Toplumsal Katkı Politikasına* oluşturmuştur. Stratejik Planda belirtildiği üzere İKÇÜ araştırma, eğitim, girişimcilik ve toplumsal katkı faaliyetlerini bütünleşik olarak benimsemiştir (*Bkz. 2020 - 2024 Dönemi Stratejik Plan Odaklanma Stratejisi Modeli sf. 60*) İKÇÜ eğitim-öğretim ve araştırma politikalarını toplumsal katkı politikası ile ilişkilendirmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin önemli bir bölümü sağlık alanında hizmet veren Türkiye'nin en büyük hastanelerinden biri olan üniversitemiz ile afileye *Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi*,

üniversitemiz ile işbirliği protokolü olan *Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi* ile *Tıp Fakültesi* ve *Diş Hekimliği fakültesinin* idari ve akademik birimleri tarafından yürütülmektedir. *Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi* (Eğitim Aile Sağlığı Merkezi) aile hekimliği faaliyetlerini üstlenmiştir.

Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakülteleri tarafından toplum ve insan sağlığını gözetici, bireylerin sağlamlık durumunu önceleyen, toplumun bilinçlenmesi ve farkındalık sağlanması amacıyla çeşitli bilgilendirmeler yapılmakta, ulusal ve uluslararası sempozyumlar düzenlenmektedir (Bkz. [Diş Hekimliği Fakültesi Hasta Bilgilendirme Sayfası](#), [Tıp Fakültesi Etkinlik Sayfası](#), [Sağlık Bilimleri Fakültesi Haber Sayfası](#))

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bölümleri ve laboratuvarlarında yürütülen analiz ve test hizmetleri ile endüstriye katkı sağlanmaktadır. (Bkz. [Laboratuvar Kullanımı için Duyuru Sayfası](#))

Su Ürünleri Fakültesi'nde bulunan Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi deniz canlılarının tanıtımı ve önemi hakkında bilinç oluşturulması amacıyla topluma hizmet vermektedir. (Bkz. [Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi](#)).

Fakülte personeli tarafından gerçekleştirilen üretim faaliyetleri ve danışmalık hizmetleri sayesinde bölgemize toplumsal olarak katkı sağlamaktadır. Ayrıca iş çevreleriyle ve Tarım İl Müdürlüğü ile bölgesel kalkınmaya yönelik iş birlikleri toplumsal katkı sağlamaktadır. (Bkz. [Deniz ve Karasal Akuakültür İşletmelerinde Bakteriyel Balık Hastalıklarının Tespiti ve Yayılımının Belirlenmesi Projesinin Protokolü](#), [İzmir İl Tarım ve Orman Müdürü Mustafa Özen ile Balıkçılık ve Su Ürünleri Şube Müdürü Levent Özkan'ın Fakültemizi Ziyareti](#))

İKÇÜ, mevcut haliyle toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynaklara sahip olup bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Ancak, yeterli mali kaynağın olmaması pek çok fakültede toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin ve düzenli bir şekilde sürdürülebilirliğini azaltmaktadır. Gelişen teknoloji, öğrenci beklentilerinin yükselmesi, teknolojiyi etkin kullanan öğrenci sayısının artması ve buna bağlı olarak İKÇÜ akademik ve idari personelinin farklı ve gelişmiş araç-gereç, donanım ve yazılıma duyulan ihtiyacı artarken; kur farklarındaki artış, enflasyon kaynaklı olarak alım gücünde meydana gelen düşüş gibi durumlar, ihtiyaç ve beklentilerin tamamının veya büyük bir bölümünün eldeki mevcut kaynaklarla karşılanmasını mümkün kılmamaktadır.

(Bkz. [2020-2024 Dönemi Stratejik Plan](#))

İKÇÜ, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak ve kalitesini kontrol etme amacıyla yürüttüğü faaliyetleri düzenli olarak takip etmektedir. (Bkz. Örneğin Su Ürünleri 2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu)

İKÇÜ Diş Hekimliği Fakültesi Üniversitemizin afilyasyon kapsamı dışında sağlık hizmeti sunan birimdir. Diş Hekimliği Fakültesi, Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi her ay ayrıntılı bir şekilde sunduğu sağlık hizmetini temel sağlık istatistikleri modülüne yüklemektedir. Buradaki veri değişimleri takip edilerek gerekçesi irdelenmektedir. ISO 9000 kapsamında birimiz her yıl düzenli olarak iç ve dış tetkikçiler tarafından denetlenmektedir. Bunun yanında Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon ve Çalışan Hakları Dairesi Başkanlığı tarafından her yıl denetlenmektedir. Bu kapsamda Sağlıkta Kalite Standartları ADSH v3 Belirtilen kriterler incelenmektedir. Fakültemizin hedefi bu değerlendirmeden 50'nin üzerinde puan almaktır. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Toplumsal katkı faaliyetlerini idari faaliyet raporunda kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2020_2024_stratejik_plan_ikcu.pdf](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Su Ürünleri 2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu.docx](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

İKÇÜ mevcut haliyle toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynaklara sahip olup, bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Ancak, yeterli mali kaynağın olmaması pek çok fakültede toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin ve düzenli bir şekilde sürdürülebilirliğini azaltmaktadır.

Gelişen teknoloji, öğrenci beklentilerinin yükselmesi, teknolojiyi etkin kullanan öğrenci sayısının artması ve buna bağlı olarak İKÇÜ akademik ve idari personelinin farklı ve gelişmiş araç-gereç, donanım ve yazılıma duyulan ihtiyacı artarken; kur farklarındaki artış, enflasyon kaynaklı olarak alım gücünde meydana gelen düşüş gibi durumlar, ihtiyaç ve beklentilerin tamamının veya büyük bir bölümünün eldeki mevcut kaynaklarla karşılanmasını mümkün kılmamaktadır.

(Bkz. 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan)

İKÇÜ tarafından mevcut kaynaklarla yürütülen pek çok toplumsal katkı faaliyeti bulunmaktadır. Ancak Covid-19 Pandemi sürecinde eğitim ve öğretimin uzaktan yapılması ve esnek mesai uygulanması sebebiyle bu faaliyetlerde aksamalar yaşanmıştır. Pekçok fakültemizin “Sosyal Sorumluluk Projesi” dersleri vardır. Bu derslerin içeriğinde dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere verilen ödevlerle ölçme ve değerlendirme teknikleri ve uygulama saatleri bulunmaktadır. Bu bağlamda fakülte öğrencileri gönüllülük, sosyal sorumluluk ve ilgili temel kavramları, Türkiye ve Dünya’da STK örneklerini ve bunların faaliyetleriyle projelerini tanımakla birlikte gönüllü olarak var olan projelerde de yer almaktadır. Bu şekilde gönüllülüğün önemini anlayan öğrenciler, teorik anlamda öğrendiği bilgileri uygulama imkanı da bulmak için öğretim elemanları tarafından yönlendirilmektedir. Ayrıca bu farkındalık yaratıldığında öğrenciler kendi sosyal sorumluluk faaliyetleri ve projelerini de hayata geçirmektedirler.

Turizm Fakültemiz tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen IV. Kariyer Günü etkinliği, Merkezi Derslikler Fuaye alanında gerçekleştirilmiştir. Sosyal Sorumluluk Projesi dersi kapsamında gerçekleştirilen Sivil Toplum Kuruluşları buluşmaları dersliklerde gerçekleştirilmiştir.

Su Ürünleri Fakültesinin Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi; yönetici odası, 20 kişilik seminer salonu, sergiye hazırlık ve tahnit işlerinin yapıldığı Balıkçılık Biyolojisi Laboratuvarı ve 225 metrekarelik sergi salonundan oluşmaktadır. Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezinde bulunan

ziyaretçi anı defterinde gözlemler kaydedilmektedir.

Bkz. <https://suurunleri.ikcu.edu.tr/S/15299/deniz-canlilari-koleksiyon-merkezi>

ve <https://suurunleri.ikcu.edu.tr/S/18609/balikcilik-biyolojisi-laboratuvari>

Sosyal Bilimler Enstitüsü, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara eşit oranda sahip değildir. Bu uygulamalardan elde edilen bulgular UBYS ortamında paydaşlarımızla yapılan protokol kapsamında eğitim alan öğrencilerimizin kayıtlanma sisteminden izlenmektedir.

(Bkz.<https://sosyalbilimler.ikcu.edu.tr/S/18821/tezsiz-yuksekk-lisans-harc-indirim-protokolleri>)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [D2.10 Tıp Fakültesi Sosyal Sorumluluk Dersi Ders Detay.pdf](#)
- [D2.11 Tıp Fakültesi öğrencitopluluklarıfaaliyetleri 2020 Etkinlikler.pdf](#)
- [D2.1.IV. Kariyer Günleri Afışı.pdf](#)
- [D2.2 IV. Kariyer Günü Davetiye.png](#)
- [D2.3 IV. Kariyer Programı.pdf](#)
- [D2.4 Kariyer Hizmetleri Uygulamaları.jpg](#)
- [D2.5 Sosyal Sorumluluk Projesi Öğrenci Ödev Örneği.docx](#)
- [D2.6 Sosyal Sorumluluk Projesi Öğrenci Uygulama Ödev Örneği.docx](#)
- [D2.7 Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi Ziyaretçilerinin Tür Çeşitliliğinin Artırılması Konusundaki Talepler.pdf](#)
- [D2.8. Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi Personeli Görev Yetki ve Sorumlulukları.pdf](#)
- [D2.9 Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi Anı Defterine Yazılan Ziyaretçi Görüşleri.pdf](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

İKÇÜ bünyesinde, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında çeşitli uygulamalar bulunmaktadır. Sağlık alanında toplumsal katkı açısından faaliyetleri olan birimlerin bazılarında izleme ve değerlendirme açısından anket uygulamaları yapılmaktadır. Örneğin; **Diş Hekimliği Fakültesi'nde** hastane memnuniyet anketi ve dilek öneri şikayet kutuları ile geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca bazı birimler, bu süreçlerin izlenmesi için süreçler tanımlanmıştır. Örneğin; **Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde** uzun vadeli planları ve Merkezin faaliyetlerini değerlendirerek önerilerde bulunmak üzere bir Danışma Kurulu görev yapmaktadır (**Bkz. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği**).

Doğa bilimleri alanında toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütüldüğü bir birim olan **Su Ürünleri Fakültesi** bünyesinde **Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi** bulunmaktadır. Koleksiyon Merkezi, içerisinde bulunan biyolojik materyalin sergilenmesi açısından oldukça önemli bir konumdadır. Birimde bulunan "*Anı Defteri*" sayesinde ziyaretçilerden geri bildirim alınmakta ve bu geri bildirimleri değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Örneğin; *Koleksiyon Merkezi Anı Defterinde* en sık karşılaşılan taleplerden biri, tür çeşitliliğinin artırılması konusudur. Birim bu

talepleri dikkate alarak her yıl bünyesine yeni örnekler eklemektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi Ziyaretçilerinin Tür Çeşitliliğinin Artırılması Konusundaki Talepler.pdf](#)
- [Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezine Yeni Eklenen Türler.pdf](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili mevzuat doğrultusunda teşkilatlanmıştır ve bu çerçevede faaliyetlerini yürütmektedir. Mevzuat kapsamında oluşan düzenlemeler, akademik ve idari ihtiyaçlar ve beklentiler, yükseköğretim alanındaki değişimler/yenilikler sonucunda meydana gelen gereklilikler neticesinde üniversitemizin teşkilat yapısında düzenlemeler yapılmaktadır. Rektörümüzün liderliğinde üniversitemizin amaçlarının ve stratejik hedeflerinin yerine getirilmesini sağlayacak şekilde üniversitemiz teşkilatlanması gerçekleştirilmiştir ve ihtiyaçlara göre geliştirilmektedir.

Günümüzde yükseköğretim kurumlarından beklenen fonksiyonları yerine getirecek şekilde üniversitemiz uluslararası standartlara dayalı olarak, sürekliliği ve şeffaflığı esas alarak yönetim sistemini kurmuştur. Kamu kurumlarıdaki stratejik yönetim anlayışının ve ilkelerinin üniversitemizin üst yönetiminde ve tüm birimlerinde hâkim olması çalışmaları düzenli olarak devam etmektedir.

2020-2024 dönemi Stratejik Planımızın uygulanmasında ve hedeflerimizin yerine getirilmesinde tüm birimlerimiz aktif olarak görev almaktadır. Bu doğrultuda stratejik çalışmalarımız bütüncül bir anlayışla sürdürülmektedir. Yapılan çalışmalarla ilgili üst yönetime brifingler verilmekte, tüm çalışanlara üniversitemizin amaçlarının ve görevlerinin yerine getirilmesindeki önemleri aktarılmaktadır. Üniversitemizin stratejik planı ve çalışmaları iç ve dış paydaşlarımıza yapılan toplantılar ve çeşitli iletişim kanalları kullanılarak aktarılmaktadır. Bu kapsamda ilgili veriler oluşturulan özel bir web sayfası (<https://stratejikplan.ikcu.edu.tr/Home>) ve OwnCloud üzerinde yapılmakta ve güncellenmektedir.

Üniversitemiz kalite çalışmalarının yönlendirilmesinde ve yürütülmesinde yer alan kişilerin/birimlerin bulunduğu Rektörümüz liderliğinde faaliyet gösteren bir komisyon bulunmaktadır. 2020 yılının sonunda yaptığımız değerlendirmelere ve gerekliliklere dayalı olarak komisyon üye sayısı genişletilmiş ve bazı birimlerin yöneticilerinin komisyona dahil olması sağlanmıştır.

Operasyonel süreçler Kalite Yönetim Sistemleri çerçevesinde sürdürülmektedir ve bu süreçlerin yönetimi kalite standartlarına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Üst yönetimi ve tüm birimleri kapsayan kurumsal değerlendirme süreçlerimiz düzenli şekilde devam etmektedir. Kalite Güvencesi Sistemine ilişkin veriler, özel olarak oluşturulmuş <https://kgs.ikcu.edu.tr> adresinden paylaşılmakta ve

güncellenmektedir.

Üniversitemizin stratejik yönelimi, araştırma üniversitesi olma yönündedir. Bu yönelim doğrultusunda üniversitemizin farklılaşma çalışmaları 3e (etkinlik, etkililik, ekonomiklik) kuralı ve kalite standartları kapsamında sürdürülmektedir.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [IKCU-AkademikOrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [IKCU-IdariOrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [IKCU-KalitePolitikasi.pdf](#)
- [IKCU-KaliteSistemleriOrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [IKCU-OrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [IKCU-UluslararasılaşmaPolitikası.pdf](#)
- [KGS-WebSitesi.png](#)
- [StratejikPlan-WebSitesi.png](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Lisans ve Önlisans Eğitimi Alt Prosesi.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim Alt Prosesi.pdf](#)
- [Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Alt Prosesi.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Alt Prosesi.pdf](#)
- [Araştırma Projeleri Alt Prosesi.pdf](#)
- [Girişimcilik Faaliyetleri Alt Prosesi.pdf](#)
- [Danışmanlık ve Bilirkişilik Alt Prosesi.pdf](#)
- [Kültür, Spor ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Alt Prosesi.pdf](#)
- [Sağlık Hizmetleri Alt Prosesi.pdf](#)
- [İnsan Kaynakları Alt Prosesi.pdf](#)
- [Mali Hizmetler Alt Prosesi.pdf](#)
- [İdari Hizmetler Alt Prosesi.pdf](#)
- [Bilgi Yönetim Sistemi Alt Prosesi.pdf](#)
- [Kalite Sistemleri Alt prosesleri.pdf](#)
- [Eğitim - Öğretim Ana Prosesi.pdf](#)
- [AR - GE & Girişimcilik Ana Prosesi.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Ana Prosesi.pdf](#)
- [Yönetim Hizmetleri Ana Prosesi.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

İnsan Kaynakları Yönetimi:

İKÇÜ Personel Daire Başkanlığı tarafından 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanununa uygun olarak insan kaynakları yönetimi çalışmaları yürütülmektedir.

İKÇÜ Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri ile öğretim üyelerinin atama ve yükseltmeleri yapılmaktadır. İlgili kriterler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanmış, 13/12/2018 tarih ve 2018/21-06 sayılı Senato Kararı ile belirlenip akabinde Yükseköğretim Genel Kurulunun 27/12/2018 tarihli toplantısında uygun görülmüş ve bu tarih itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Öğretim üyesi dışındaki akademik personel atamaları ise, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik baz alınarak yapılmaktadır.

İKÇÜ idari personel atamaları açıktan, naklen, unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavı sonucuna göre yapılmaktadır. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi ve 696 sayılı KHK kapsamında gerekli izinlerin alınması koşuluyla sözleşmeli personel atanması yapılmaktadır. Sözleşmeli Bilişim Personelinin Atanması ise 31/12/2008 tarih ve 27097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğin 8’inci maddesi uyarınca yapılmaktadır.

İnsan kaynakları ile ilgili atama, yükseltme ilanları, mevzuat değişiklikleri ve gerekli diğer duyurular, İKÇÜ Personel Daire Başkanlığı internet sayfasından ve akademik personel alımı yapacak ilgili birim internet sayfalarından yapılmaktadır.

İKÇÜ Personel Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Hizmet İçi Eğitim ve İstatistik Birimi tarafından mevcut personelin bilgisini ve verimliliğini artırmak amacıyla eğitim talep ve ihtiyaçları belirlenmektedir. Gelen talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanan Kurumsal Hizmet İçi Eğitim Planı kapsamında kurum içi eğitimler düzenlenmektedir.

İKÇÜ’ye yeni atanan idari personele Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim ve İstatistik Birimi tarafından oryantasyon eğitimi verilmektedir. Devlet kamu hizmet ve görevlerine ilk kez atanan personel için Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik kapsamında gerekli olan eğitim sağlanmaktadır.

İnsan kaynağının verimliliğini ve mesleki gelişimlerini sağlayarak, İKÇÜ’nün her çalışanın sahip olduğu bilgi, beceri ve deneyimlerle başarıya ulaşacağımızın farkında olarak katılımı esas alan bir anlayışla hareket edilmektedir. İKÇÜ Personel Daire Başkanlığı’nın belirtmiş olduğu olgunluk düzeyine ilişkin beklenen/istenen kanıtlar, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm personel tarafından bilinmekte olup insan kaynakları prosesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Mali Kaynakların Yönetimi:

İKÇÜ’nün mali kaynakları 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu, ... Yılı Bütçe Kanunu ve ilgili yasal düzenlemeler doğrultusunda yürütülmektedir. İKÇÜ’nün finansal gelirleri, kamu fonlarının yanında 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu 2 sayılı cetvelinde belirtilen özel bütçeli kuruluşlardan olmamız nedeniyle öz gelirlerden oluşmaktadır. İKÇÜ’nün bütçesi; merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, Stratejik Plan ve Performans Programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda belirlenen bütçe, Üst Yönetici tarafından Yönetim Kurulu bilgisi

sunulduktan sonra birimlere dağıtılmaktadır. Yatırım ödenek dağılımı, Stratejik Plan doğrultusunda üst yönetim tarafından, Üniversitenin önceliklerine göre belirlenmektedir. Bütçe işlemleri (hazırlık, uygulama ve raporlama) Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın E-Bütçe (Bütçe Yönetim Enfosmasyon Sistemi) sistemi ve KaYa (Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi)' leri kullanılarak yürütülmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, her yıl bir önceki yılın faaliyet sonuçlarını ve performans sonuçlarını içeren "[Bkz. 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu ve 2020 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)" hazırlanmaktadır. Bu kapsamda bütçe uygulama sonuçları raporlarda detaylı açıklanmıştır.

Muhasebeleştirme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Harcana Belgeleri Yönetmeliği ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYs) üzerinden yürütülmektedir. 2020 yılı bütçemizin gerçekleşme oranı %115,58 olmuştur.

İKÇÜ mali kaynaklarının yönetimi; üst politika belgelerinde belirlenen hedef ve öncelikler ile uyumlu olarak 2020-2024 dönemi stratejik plan, stratejik plan ile bütçeler arasında bağ kuran yıllık performans programı ile hazırlanmakta, kamuoyu ile paylaşılmakta ve uygulama sonuçları her yıl [İdare Faaliyet Raporu Sf. \(202-218\)](#) ve [Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu \(Sf 6-42\)](#) açıklanmaktadır. 2020 yılında Program bütçe reformu kapsamında ilk adım olarak [2020 Yılı Performans Programı](#), program bütçeye uygun şekilde hazırlanmıştır. Yapılan çalışmaların ardından 2021 yılı bütçesi, tüm unsurlarıyla birlikte program bütçeye uygun olarak hazırlanmıştır. Bu kapsamda performans esaslı bütçelemenin daha etkin bir şekilde uygulanması için performans bilgileri ile bütçede tahsis edilen kaynaklar arasında bağ kuran bir program bütçe yaklaşımı geliştirilmiştir. Ayrıca mali kaynakların yönetimi kapsamında yıl ortasında ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetleri [2020 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](#) hazırlanmaktadır.

Mali kaynakların yönetiminde stratejik plan ve performans programları temelinde cari bütçe ile yatırım bütçesinin ilişkilendirilmesi ve e-bütçe (Program Bütçe), Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (Ka-Ya), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYs), Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) sistemlerinin entegre olması izleme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliğini artıracaktır. Ayrıca izleme, değerlendirme ve raporlama süreçlerini bütünleşik yapıda uçtan uca veri aktarımı yapılmasına yönelik çalışmalar ilgili kurumlar (Hazine ve Maliye Bakanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Kamu İhale Kurumu, Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Kalite Kurulu vb.) tarafından yürütülmektedir.

Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimi:

İKÇÜ'de taşınır mal ve taşınmaz yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44, 45, 46, 47 ve 48'inci maddeleri doğrultusunda; taşınırların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi ile mal yönetim hesabının verilmesi ve taşınır yönetim sorumlularıyla, bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesine ilişkin usul ve esaslar, Taşınır Mal Yönetmeliğine göre düzenlenmektedir. İKÇÜ'nün harcama birimlerine ait ambarlar ve taşınırlar, Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün yönetiminde bulunan KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi (TKYS) üzerinden yönetilmektedir. Mal alımlarında taşınır işlem fişi, KBS TKYS üzerinden kayıt yapılmakta ve yine Muhasebat Genel Müdürlüğü kontrolünde bulunan Bütünleşik Harcama Yönetim Sistemine gönderilmektedir. Buradan da satın almaya ilişkin Gönderme Emri Belgesi oluşturularak Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYs) gönderilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi) tarafından kayıtlara alınmaktadır. Özel hesaplardan (BAP, TÜBİTAK, Avrupa Birliği, ERASMUS, Farabi, Mevlana vb.) elde edilen ve İKÇÜ'ye bağış yapılan taşınırlar için de aynı işlemler yapılmaktadır. Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimine ilişkin uygulama sonuçları her yıl [2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 7-18\)](#) detaylı olarak paylaşılmaktadır.

İKÇÜ taşınmaz kaynakları Taşınmazların İdaresi Hakkında Uygulanacak Usul ve Esaslar hükümlerine uygun olarak hesap koduna göre (250 arsa ve araziler hesabı-252 binalar hesabı) muhasebe kayıtlarına alınmakta ve bu hesaplarda izlenmektedir. ÜBYS'de tasarlanmış olan Varlık Yönetimi; yerleşke, bina, derslik, ofis, toplantı salonu, konferans salonu gibi taşınmaz malları, tüm taşınır malları ve sahip olduğu yazılımların envanter, hizmet, doküman ve bakım bilgilerini tutulacağı bağımsız web tabanlı bir sistem olarak geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Finansal Kaynakların Yönetimine ilişkin detaylar rubrik puanlandırma kanıtlarda yer almaktadır.

(Bkz. Finansal Kaynakların Yönetimine İlişkin (SGDB Web Sayfası) Grafikler)

(Bkz. 2020 Yılı Birim Bütçe Dağılımı)

(Bkz. İKÇÜ Taşınmazların İdaresi Hakkında Uygulanacak Usul ve Esaslar)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İKÇÜ İdare Faaliyet Raporuna Sunulan Veriler-2020.docx](#)
- [2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu \(1\).docx](#)
- [2020 Yılı Birim Faaliyet Raporu.docx](#)
- [2020 Yılı Stratejik Plan Bazlı Yıllık İş Planı.docx](#)
- [2021 Yılı Kurumsal Hizmet İçi Eğitim Planı .docx](#)
- [AÇIKTAN ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [ADAY MEMURLAR İÇİN TEMEL VE HAZIRLAYICI EĞİTİM SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [AKADEMİK KADRO BELİRLEME VE İLAN İŞLEMLERİ \(ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARI İÇİN\) İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [AKADEMİK KADRO BELİRLEME VE İLAN-ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [BİRİM DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [Birim Hizmet İçi Eğitim Planı.docx](#)
- [BİRİM ORYANTASYON EĞİTİMİ FORMU.docx](#)
- [DERS GÖREVLENDİRME BİLGİ FORMU.doc](#)
- [FEN BİLİMLERİ ALANI ATAMA VE YÜKSELTİLME KOŞULLARI BİLDİRİM FORMU.doc](#)
- [GEÇİCİ GÖREVLENDİRME BİLGİ FORMU.doc](#)
- [GÜZEL SANATLAR ALANI ATAMA VE YÜKSELTİLME KOŞULLARI BİLDİRİM FORMU.doc](#)
- [HİZMET İÇİ EĞİTİM VE İSTATİSTİK BİRİMİ MEMUR GÖREV TANIMI.doc](#)
- [NAKLEN ATAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI.doc](#)
- [PERSONEL DAİRE BAŞKANI GÖREV TANIMI.doc](#)
- [Personel İlişik Kesme Formu \(Diş Hekimliği Fakültesi İçin\).docx](#)
- [Personel İlişik Kesme Formu.docx](#)
- [PERSONEL TALEP FORMU.docx](#)
- [SAĞLIK BİLİMLERİ ALANI ATAMA VE YÜKSELTİLME KOŞULLARI BİLDİRİM FORMU.doc](#)
- [SOSYAL BİLİMLERİ ALANI ATAMA VE YÜKSELTİLME KOŞULLARI BİLDİRİM FORMU.doc](#)

- [TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME VE UYGULAMA PROSEDÜRÜ .docx](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Finansal Kaynakların Yönetimi.docx](#)
- [İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [2020 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değer. Raporu.pdf](#)
- [Kesin Mizan Ayrıntı 2020.pdf](#)
- [Stratejik Plan 2020-2024 Değer. İcmali.xlsx](#)
- [Stratejik Plan 2020-2024 Değerlendirme Analizi.xlsx](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

İKÇÜ 2011 yılından itibaren, tüm süreçlerin tek bir uygulama üzerinden yürütülmesine imkan veren iç ve dış kaynaklı bilgi yönetim sistemlerini kullanmak amacıyla Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Projesini geliştirmiştir. 2012 yılı yatırım programında muhtelif işler projesi altında yürütülürken, yatırım programı revize edilerek “20120H03-1585 No’lu Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Projesi” müstakil bir proje olarak tanımlanmıştır. Kalkınma Bakanlığı tarafından finansmanı sağlanan proje kapsamında, 2020 yılı itibariyle; 34 modül tamamlanmış, 6 farklı süreç için geliştirme yapılmış ve bu modüllerin sistem içi/sistem dışı entegrasyonları tamamlanmıştır.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS), üniversitelerin idari ve akademik tüm süreçlerinin online olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi geliştirilirken verilerin tek ve mükerrerlikten uzak, kullanıcı hatasını da göz önünde bulundurarak, verilerin tek yerden 59 alınıp tüm sistem içerisinde üniversitenin tüm süreçlerinde doğru ve erişilebilir olmasını hedeflemiştir.

ÜBYS dijital üniversite konseptine uygun olarak geliştirilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisinin yürüttüğü milli teknoloji hamlesi kapsamında ÜBYS tamamen yerli mühendisler ile üretilen yerli ve milli olma özelliğini taşımaktadır. Küresel şirketlerin uyguladığı ve dünyada geçerliliği kabul edilen yazılım geliştirme metodolojilerini ülkemiz standartlarına göre uyarlayarak Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminde kullanılmaktadır.

İKÇÜ tarafından geliştirilen ÜBYS 2020 yılı itibariyle ÜKÇÜ dahil aşağıda belirtilen 12 Üniversite tarafından kullanılmaktadır:

- Bartın Üniversitesi,
- Ardahan Üniversitesi,
- Yalova Üniversitesi,
- Çanakkale 18 Mart Üniversitesi ,
- Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi,
- Gaziantep İslam, Bilim ve Teknoloji Üniversitesi,
- Erzurum Teknik Üniversitesi,
- Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi,
- Hitit Üniversitesi,
- Kastamonu Üniversitesi,
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi

İKÇÜ bünyesinde, Üniversite personelleri tarafından geliştirilen Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS), üniversitelerin idari ve akademik tüm süreçlerinin online olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminde 34 adet modül bulunmaktadır:

- **Eğitim Öğretim Faaliyetlerinde Kullanılan Modüller:** Öğrenci Bilgi Sistemi, Yabancı Diller Bilgi Sistemi, Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi, Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi, Mezun Takip Bilgi Sistemi.
- **Araştırma Geliştirme ve Girişimcilik Faaliyetlerinde Kullanılan Modüller:** Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi, Teknoloji Transfer Ofisi Bilgi Sistemi, Etik Kurullar Bilgi Sistemi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı Bilgi Sistemi.
- **Toplumsal Katkı Faaliyetlerinde Kullanılan Modüller:** Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi.
- **Yönetim Hizmetleri Faaliyetlerinde Kullanılan Modüller:** Personel Bilgi Sistemi, Kurumsal Değerlendirme Analizi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Satın Alma Bilgi Sistemi, Malzeme Yönetim Bilgi Sistemi, Varlık Yönetimi, Kalite Doküman Yönetim Sistemi, Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi, Dilek Öneri Şikayet Bilgi Sistemi, İdari Performans Bilgi Sistemi, Sağlık Kültür Spor Yönetim Sistemi, Hukuk Yönetim Sistemi, Kurumsal Değerlendirme Sistemi (YÖK Kalite Raporları Kapsamında), Akademik Personel Online Başvuru Sistemi, Akademik Teşvik Başvuru Sistemi.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Bilgi_yönetim_sistemi_Modülleri.pdf](#)
- [Kısa_Sunum_entgrasyon_bilgi.pptx](#)
- [2020 İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.2.2. ÜBYS Aylık İş Planlaması.png](#)
- [A.2.2. ÜBYS Destek Modülü.png](#)
- [A.2.2. ÜBYS Destek Süreci.pdf](#)
- [A.2.2. Übys Sistem Güncelleme Süreci.pdf](#)
- [A.2.2. ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ DESTEK TALEP İŞ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)
- [A.2.3. Team Foundation Server ekran görüntüsü.png](#)
- [A.2.3. Üst yönetim geri bildirim örneği ekran görüntüsü.png](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Bilgi_güvenliği_yönetim_sistemi_Politikası.pdf](#)
- [document\(50\).pdf](#)
- [document\(49\).pdf](#)
- [document\(48\).pdf](#)
- [document\(47\).pdf](#)
- [document\(46\).pdf](#)

4. Destek Hizmetleri

Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlamak altına almak adına, çeşitli yasal mevzuatlara bağlı kalmakla birlikte, güvence altına almak adına da planlar, prosedürler ve iş akışları tanımlamıştır. Satın alma yolu ile temin edilecek mal ve hizmet alımları her yıl yayımlanan Bütçe Kanunu çerçevesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte, kurum, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde de ilgili mevzuatlara uygun süreçler tanımlamıştır. İlgili mevzuatların neler olduğu Dış Kaynaklı Doküman Edilmiş Bilgi Listesi içerisinde yer almaktadır (Bknz: [Dış Kaynaklı Doküman Edilmiş Bilgi Listesi](#)).

Kurum, tüm birimlerin ihtiyaçları ve aciliyetleri doğrultusunda planlama yaparak, ilgili birim bütçesine tahsis edilen ödenekler doğrultusunda mal ve hizmetlerin satın alma işlemlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda birim satın alma ve tedarik iş akışlarının/süreçlerinin tanımlandığı prosedür tanımlamasına sahiptir (Bknz: [Satın Alma Prosedürü](#)). Dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin satın alma aşamasından önce ihtiyaç sahibi birim/kişi ile harcama birimi tarafından takip edilmesi gereken her bir sürece (Bknz: [Taşınır, Tahakkuk, Satın Alma Doğrudan Temin, Satın Alma İhale, Giden Evrak, Gelen Evrak İşlemleri İş Akış Şemalar](#)) ilişkin iş akış şemaları oluşturulmuş ve ilgili paydaşların erişimine (Bknz: [UBYS - Kalite Doküman Yönetim Sistemi](#)) açılmıştır. Dışarıdan temin edilecek malların ve destek hizmetlerinin temini aşamasında geçilmeden önce kurum tarafından hazırlanan ve uygulanmakta olan İhtiyaç Talebi ile Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esaslarına (Bknz: [İhtiyaç Talebi ile Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esasları](#)) göre işlem yapılmaktadır. Tedarik edilecek hizmete dair ihalenin konusu, işin (malın ve/veya hizmetin) teknik özellikleri, tedarik edilecek hizmetin kalitesi ve göz önünde tutulan diğer standartlar teknik şartname ile ortaya konulmaktadır. Teknik şartname, işin icrası ve muayene-kabul aşamalarında da uygulayıcılara bir dayanak teşkil etmektedir. Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmeliklere göre oluşturulan muayene kabul komisyon ile kontrol teşkilatı komisyon üyeleri tarafından teknik şartnamesinde ve varsa idari şartnamesinde belirlenen kriterlere göre işlem yapılmaktadır. Alım usulü ihtiyacın aciliyetine ve duruma göre kanunda belirtilen yöntemlere istinaden yapılmaktadır. İhale sürecinde öncelikle ihaleye katılım yeterlilik kriterleri; ekonomik ve mali yeterlilik ile mesleki ve teknik yeterlilik belirlenmektedir. Tedarikçiler ile ilgili kriterler işe yönelik hazırlanan teknik ve idari şartnameler ile sözleşme tasarılarında da belirtilmiştir. Belirlenen kriterler Kamu İhale Kanuna ve ilgili ihale yönetmeliklerine uygun olmak zorunda olduğundan ilgili yönetmelikler güncel olarak takip edilmektedir. Yapılan işlemler, satın alma prosedüründe (904/PR/01), ihale (İA/904/03) ve doğrudan temin (İA/904/04) iş akış şemalarında da gösterilmiştir (Bknz: [Satın Alma Prosedürü, Satın Alma İhale İşlemleri İş Akışı, Satın Alma Doğrudan Temin İş Akışı](#)). Satın alma işlemi tamamlanıp, tedarikçi tarafından teslim edilen ürün veya hizmetler için gerekli kontroller yapılmakta, sözleşme yapılmış ise sözleşme hükümlerinde de ilgili hususlar (teslim süresi, kabul aşamasında istenen belgeler vb.) kontrol edilip uygun olan ürünler teslim alınmakta ve Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre giriş kayıtları düzenlenmektedir. Tedarikçilerin takibi ve değerlendirme aşamasında düzenlenen belgeler, ödeme esnasında da uygunluk kapsamında kontrol edilmektedir (Bknz: [Teknik Şartnameye Uygunluk ve/veya Uygunsuzluk Raporu Formu](#)). Tedarikçi değerlendirme işlemleri söz konusu mevzuatlar kapsamında ihaleye katılım için belirlenen hususlar, istenen belgelerin eksiksiz sunulması, fiyat uygunluğu, ürünün veya hizmetin uygun belirlenen koşullara uygun ve zamanında teslim edilmesi, sonrasında istenen teknik destek ve ulaşılabilirlik konularındaki uygulamaları içermektedir. Dışardan satın alma yolu ile temin edilen tüm ürün ve hizmetlerde aynı işlemler Tedarikçi Değerlendirme ve Uygulama Prosedüründe (Bknz: [Tedarikçi Değerlendirme ve Uygulama Prosedürü](#)) belirtildiği gibi her işlem için ayrı ayrı sürekli olarak yapılmaktadır. Hizmet ve malların temin edildiği tedarikçilerin bilgileri ve listeleri kurum UBYS içerisinde satın alma bilgi sistemi altında firma tanımlama ve kayıt ekranında (Bknz: [Firma Kayıt Ekranı](#)) tutulmaktadır. Tedarikçilerin performansı; malın teslimi veya hizmetin ifası süresince oluşturulan muayene kabul komisyonları ve kontrol teşkilatı komisyon üyeleri tarafından muayene, kontrol ve takip edilerek ilgili formlarla kayıt altına alınmaktadır. Bu formlar mevzuat eki olup, ödeme belgeleri ekinde de kontrol edilmektedir.

Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin ve mallarının uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği adına tanımlı iş akışları, prosedürler, değerlendirme adımları oluşturarak bu konulara ilişkin mekanizmalar yürütmekle birlikte bu konuların izlenmesi ve paydaş geri bildirimlerinin alınması konusunda tanımlı süreçlere sahip değildir. Kuruma nadiren iletilen paydaş geri bildirimleri haricinde ilgili süreçlerin izlenmesi ve geri bildirim alınması konusunda prosesler (iş akışları, prosedürler) mevcut değildir.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [2020 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [Birim Kalite Ekibi Üye Listesi.docx](#)
- [DAİRE BAŞKANI GÖREV TANIMI.doc](#)
- [EVRAK TESLİM FORMU.xlsx](#)
- [Gelen Evrak İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [Giden Evrak İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [Hizmet İçi Eğitim Planı.pdf](#)
- [İDARİ HİZMETLER BİRİMİ ÇALIŞANI GÖREV TANIMI.doc](#)
- [İHTİYAÇ TALEP İSTEK FORMU.docx](#)
- [MALİ HİZMETLER BİRİMİ ÇALIŞANI GÖREV TANIMI.doc](#)
- [ORGANİZASYON ŞEMASI.doc](#)
- [Satın Alma Doğrudan Temin İş Akış Şeması.pdf](#)
- [Satın Alma İhale İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [SATIN ALMA PROSEDÜRÜ.doc](#)
- [ŞUBE MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI.doc](#)
- [Tahakkuk İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [Taşınır İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [TAŞINIR KAYIT KONTROL BİRİMİ ÇALIŞANI GÖREV TANIMI.doc](#)
- [TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME VE UYGULAMA PROSEDÜRÜ.docx](#)
- [ÜRÜN DEĞERLENDİRME FORMU.doc](#)
- [Yıllık İş Planı.pdf](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu Bilgilendirme:

İKÇÜ Kalite Politikasını temel ilke edinerek iç ve dış tüm paydaşların tam katılımını ve yüksek memnuniyetini sağlayarak; sürekli gelişim, iyileştirme ve sürdürülebilirlik prensibi yanında, risk ve fırsatları dikkate alan, şeffaf ve hesap verebilir, etik ilkelere bağlı, etkin ve etkili yönetim ve öğrenci odaklı yaklaşımıyla, eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli bir şekilde yayınlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

İKÇÜ’de, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda çalışanları, akademisyenleri, öğrenci ve velileri başta olmak üzere tüm paydaşlarını ve tüm kamuoyunun doğru olarak bilgilendirilmelerini sağlayacak etkin bir duyuru sistemi bulunmaktadır. Üniversitemiz web sayfası, kurumsal sosyal medya hesapları, kurumsal e-postalar, kampüs içerisinde konumlandırılan billboard ve panolar üzerinden duyurular gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz web sayfası haberler bölümünde <https://www.ikcu.edu.tr/Haber/> 'de yer alan ve kamuoyuna açık bir şekilde sunulan Üniversitemiz faaliyetleri tarafsız bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

İKÇÜ senato ve yönetim kurulu tarafından eğitim öğretime yönelik alınan kararlar kurumsal web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında kamuoyuna duyurulmaktadır. İKÇÜ'de gerçekleştirilen akademik, bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yer aldığı bülten hazırlanmaktadır.

İKÇÜ'nün yapmış olduğu ya da yapacağı çalışmalar, etkinlikler ve faaliyetler resmi sosyal medya hesaplarından (Twitter, Facebook, Instagram, Youtube) duyurulmaktadır. Sosyal medya hesapları ile paylaşılan faaliyetlere yine sosyal medya üzerinden öğrenci ve kamuoyunun geri bildirimleri olmaktadır. Sosyal medya aracılığı ile iletilen istek ve şikayetlere de cevap verilmektedir. Geribildirimi konusuna uygun Üniversite birimi ile bağlantıya geçilmekte ve sorun/isteğin giderilip giderilmediği takip edilmektedir. İKÇÜ'yü tanıtıcı ve kamuoyunu bilgilendirici afiş, broşür, katalog, tanıtım filmi vb. yayınlar hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İç ve dış paydaşlardan gelen başvurular (CİMER, bilgi edinme, dilekçe vb.) İKÇÜ Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından ilgili birimlere yönlendirilmekte ve talep/şikayet edilen konu değerlendirilerek başvuru sahibine olumlu ya da olumsuz geri dönüş yapılmaktadır. Ayrıca, içeriklerine göre konu yönetime sunulmakta ve yönetim tarafından gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Öğrenci adaylarına, eğitim gördükleri liselerdeki öğretmenlere, öğrenci ailelerine İKÇÜ faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta olup tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda, Üniversite tercih dönemlerinde akademik birimlerde görev yapan yöneticilerin bilgi verdiği İKÇÜ Akademik Birimler Tanıtım Filmleri, her yıl İKÇÜ İnternet sayfasında yayımlanmaktadır.

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı nezdinde birimlerin web sitesi sorumlularıyla toplantılar düzenlenmiş olup 2020 yılı içerisinde İKÇÜ ve birimlere ait web sayfaları gerek tasarım gerekse bilgi bakımından güncellenmiş, erişilebilir ve bilgiye açık hale getirilmiştir. Sayfaların erişimi ve dış paydaşların bilgi talepleri sürekli izlenmekte ve güncellenmektedir.

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

(Bkz. Kamuoyunu bilgilendirme ilişkin uygulama örnekleri)

- [Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü 2020 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- [Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları](#)
- [Üniversite Bülteni](#)
- [İKÇÜ web sayfası Duyurular](#)
- <https://twitter.com/izmkatipcelebi>
- <https://tr-tr.facebook.com/izmirkatipcelebi/>
- https://www.instagram.com/izmir_katipcelebi/
- <https://www.youtube.com/user/izmirkatipcelebi>
- [İKÇÜ Web Sayfası Haberler](#)

Hesap Verebilirlik:

Üniversitemiz tarafından yürütülen faaliyetlerimiz, saydamlık ilkemiz ile hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bu amaçla üniversitemizin tüm faaliyetlerinin, mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin üzere iç kontrol

süreçlerinin işletildiği, süreçlerin izlendiği ve gerekli tedbirlerin alındığı, paylaşılan tüm bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğu, her yıl yayınlanan idare faaliyet raporunda Üst Yönetici ve Strateji Geliştirme Daire Başkanının İç Kontrol Güvence Beyanı, harcama birimlerince düzenlenen birim faaliyet raporlarında da Birim sorumlusu İç Kontrol Güvence Beyanları ile güvence altına alınmaktadır.

Üst yönetici ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl bir önceki yılın faaliyetlerini içeren birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanan idare faaliyet raporu kamuoyuna açıklanmaktadır. Üniversite faaliyet raporu, kurum hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, planlanan ve gerçekleşen bütçeler arasında meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir. Bir mali yılın faaliyet sonuçlarını içerecek şekilde hazırlanan faaliyet raporları, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olarak hazırlanmaktadır. Faaliyet Raporları, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık ve anlaşılır olarak hazırlanmaktadır.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri İle Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul Ve Esaslar gereği, idaremizce tutulan defter, kayıt, belge ve bilgilerden Sayıştay'a sunulacak olanların çeşitleri, verilme yeri ile süresine ilişkin esas ve usuller düzenlenmiş olup, söz konusu belgeler hesap verme sorumluluğu kapsamında zamanında ve düzenli olarak ilgili kuruma gönderilmektedir.

Üniversitemizde hesap verebilirlik kapsamında iç ve dış denetimler gerçekleştirilmektedir. Dış denetim olarak Sayıştay Başkanlığı tarafından her yıl Düzenlilik Denetimi gerçekleştirilerek raporlar kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında TSE Ege Bölge Koordinatörlüğü tarafından her yıl tetkikler gerçekleştirilmekte, YÖKAK Kalite Güvence Sistemi kapsamında ise değerlendirme/izleme programları gerçekleştirilerek raporlar web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından denetim programı kapsamında birimlerimizde denetimler gerçekleştirilerek Rektörlük Makamına sunulmaktadır.

Üniversitemizde yürütülen Kalite Güvence Sistemi, Kalite Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gereğince, faaliyetlere ilişkin tüm bilgi ve belgeler; doğru, tam ve güvenilir olmak zorundadır. Güvence, birimler tarafından gerçekleştirilen süreçlerin her aşamasında sorumluluk ve yetkisi dahilinde hiyerarşik kontroller ile sağlanmaktadır. İKÇÜ'nün stratejik planında ve kalite politikasında hesap verebilirlik ve şeffaflık, temel değerler olarak kabul edilmektedir.

Üniversitemiz şeffaflık anlayışı ile Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporlarını, İdare Faaliyet Raporlarını, Performans Programlarını, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporlarını ve Yatırım Değerlendirme Raporlarını ve diğer tüm politika ve belgelerini, her yıl web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır.

(Bkz. Hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri)

[*\(Bkz. Hesap Verilebilirliğe İlişkin \(SGDB Web Sayfası\) Veriler Stratejik Yönetim \(Planlar, Programlar, Raporlar\)*](#)

Kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [İdare Faaliyet Raporu 2020.pdf](#)
- [2020 Yılı Memnuniyet%2C Öneri Ve Şikâyet & Uygun Olmayan Ürün%2FHizmet Bildirim Sistemi Analiz Raporu \(1\).docx](#)
- [2021 Yılı Dış Paydaş Anketi Analiz Raporu.docx](#)
- [2021 Yılı Mezun Öğrenci Anketi Analiz Raporu.docx](#)
- [Akademik ve İdari Personel Anketi Sonuç Raporu.pdf](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu.pdf](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler ve İyileşmeye Açık Yönler

- *Kalite Güvencesi Sistemi*

Güçlü Yönler	İyileşmeye Açık Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Kalite güvence ve yönetim sistemleri faaliyetlerinin kuruma katma değer katacağı inancı	<ul style="list-style-type: none">• Kurumsal performans yönetimi ve karar alma süreçleri kapsamında bilgi yönetimine ilişkin otomasyon sistemini oluşturması ve bu sistemi etkin şekilde kullanması
<ul style="list-style-type: none">• 2020-2024 Stratejik Planda belirlenen vizyon, misyon, temel değerler, amaç ve hedeflerin benimsenmiş olması	<ul style="list-style-type: none">• Sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması ve bu kapsamda elde edilen somut faydaların iç ve dış paydaşlara duyurulması
<ul style="list-style-type: none">• Kalite süreçlerini izleme, değerlendirme ve sürdürülebilirliği için Kalite Doküman Yönetim Sisteminin kullanılması	<ul style="list-style-type: none">• Kalite kültürü ve bilincinin öğrenciler, çalışanlar ve yönetim dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde kurumun genelinde yaygınlaştırılması
<ul style="list-style-type: none">• Operasyonel ana süreç ve alt süreçlerin tanımlanması ve yönetilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Entegre kalite sistemlerinin kurulması ve sistemlerin sürdürülebilirliğini güvence altına almak için ölçme, izleme, geri besleme, değerlendirme ve raporlamayı yapabilecek web tabanlı bir bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none">•	<ul style="list-style-type: none">• Kalite Güvence Sistemindeki tüm ölçütlerde PUKÖ çevriminin kurumun genelinde kapatılması

- *Eğitim ve Öğretim*

Güçlü Yönler

İyileşmeye Açık Yönler

<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) bulunması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve değerlendirme sürecine uygun prosedürlerin tanımlanması ve denetim mekanizmalarının işletilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm birimlere ait program tanım, program çıktı ve program öğretim planlarının UBYS içinde yer alması. Bu bilgilerin kamuoyu ile paylaşılmış olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • UBYS sistemde yer alan bilgilerin teknik aksaklıklardan ötürü zaman zaman erişimdeki güçlük.
<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim planında yer alan derslere yönelik “ders tanım ve içerikleri” ara yüzünün olması ve derslere ait genel bilgiler, öğrenme hedefleri, haftalık içerik, iş yükü, değerlendirme ve program çıktı öğrenme hedefi matrisinin UBYS de yer alması. Bu sayfaların her yıl sorumlu öğretim üyesi tarafından güncellenerek, onaylanıp kamuoyuna sunulmasının zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve değerlendirme sürecine uygun prosedürlerin tanımlanması ve denetim mekanizmalarının sağlanması.
<ul style="list-style-type: none"> • Kurumun birimlerde eğitim komisyonları, fakülte kurulları ve fakülte yönetim kurullarının bulunması. Kurumun Eğitim Komisyonunun olması ve programların onayı için tasarlanmış sürece sahip olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımına yönelik örnek uygulamaların yaygınlaştırılması ve çeşitlendirilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Kurum Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) varlığı ve programların ders dağılım dengesi konularında birimlerinde farkındalık oluşturması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme değerlendirmede öğrenci merkezli yaklaşımların etkinliğinin değerlendirilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme değerlendirme sürecine yönelik “İKÇÜ Eğitim Öğretim sınav yönetmeliğinin” oluşu. Her birime ait “eğitim öğretim sınav yönergesinin” bulunması ve buna uygun ölçme değerlendirme sistemlerini geliştirmiş olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci ve öğretim elemanı geribildirimlerinin karar alma süreçlerine ve eğitim programlarına yansıtılmasına yönelik tanımlı süreçlerin yapılandırılması.
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm birimlere ait öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği” ile belirlenmiş olması. Birimlere merkezi yerleştirme ile yerleşen öğrencilerin kayıt işlemleri ve gerekli belgelerin her yıl birimlere ait web sitelerinde duyuru olarak yayınlanması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik danışmanlık sürecinin etkinliğinin değerlendirilmesi.
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm birimlere ait yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili ilke ve kurallar “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Uluslararası Önlisans ve Lisans Öğrenci Kabulü Yönergesi” ne uygun şekilde yürütülmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitici eğitimi etkinliklerinin kurum geneline yaygınlaştırılması gereksinimi
<ul style="list-style-type: none"> • Erasmus Öğrenci Hareketliliğinden 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerinin

<p>yararlanan öğrencilerin ders intibaklarının herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın birimlerin intibak komisyonu tarafından gerçekleştirilmesi.</p>	<p>değerlendirilmesine yönelik süreçlerin geliştirilmesi gereksinimi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kurumun birimlerinde eğitim komisyonları ve yönetim kurullarının bulunması. Kurumun Eğitim Komisyonunun olması, öğrenci kabulü ve gelişimi ile ilgili iyileştirmelerin takip edilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Birimlerin öğretim yetkinliğini geliştirme performansını izlemeye yönelik değerlendirme yöntemlerini geliştirmesi gereksinimi
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm birimlerine ait öğrenci kabulünde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesinin gerçekleştirilmesi. Ölçme değerlendirmeye yönelik “İKÇÜ Eğitim Öğretim sınav yönetmeliğinin” olması. Her birime ait “eğitim öğretim sınav yönergesinin” bulunması ve buna uygun ölçme değerlendirme sistemlerini geliştirmiş olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesini üstlenen öğretim – öğrenme merkezinin daha etkin ve aktif hale getirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • İKÇÜ'ye lisansüstü öğrenci alımları ilgili “Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği”nin olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik takdir-tanıma ve ödüllendirme mekanizmalarının geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Engelsiz üniversite biriminin faaliyetlerini tanımlı süreçler ile kayıt altına alması
<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim Öğretim programının hedeflerine uygun şekilde öğrenci merkezli eğitim etkinlikleri sürdürülmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıf, laboratuvar, kütüphane, öğretim elemanı ofisi, stüdyo gibi imkânların kısıtlılığı sebebiyle bu alanların geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim öğretim programında yürütülen derslere ait öğrenci ve öğretim elemanı geribildirimleri her yarıyıl sonunda İKÇÜ UBS aracılığıyla merkezi olarak alınması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Psikolojik danışmanlık faaliyetlerinin geliştirilmesi ve tanımlı süreçler ile kayıt altına alınması
<ul style="list-style-type: none"> • Tanımlanmış bir akademik danışmanlık sistemi bulunması ve işletilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nin aynı anda gerçekleşen yoğun katılımlı ders-toplantı durumunda erişiminin zayıflaması sebebiyle altyapısının güçlendirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • Programın doğasına uygun öğrenci merkezli ölçme değerlendirme sistemi uygulanması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer merkezi faaliyetlerinin geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • İKÇÜ UBS'de öğrenci merkezli eğitim ve ölçme değerlendirmeyi yürütmeye uygun bir sistem bulunması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üye ve elemanlarının alım 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut Mezun Takip Sisteminin

süreçleri, atama ve yükseltmelerine ilişkin tanımlı süreçlerin olması, açık ve şeffaf bir şekilde kurum tarafından kamuoyu ile paylaşılması.	kullanımıyla ilgili mezunlar ve işletmeler için kılavuzlar hazırlanarak sürecin standartlaştırılarak verimliliğin artırılması
<ul style="list-style-type: none"> Akademik personelin görev tanımlarının yapılmış olması ve personelin görev tanımlarını biliyor olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Mezun Takip Sisteminin işletmeler için daha görünür olabilmesini sağlayacak stratejiler geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Akademik personelin yürüttüğü dersler ile uzmanlık alanlarının uyumlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Mezun Takip Sistemine kayıtlı mezunlara ait bilgilerin daha görünür hale getirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Ders görevlendirme süreçlerine ilişkin tanımlı süreçlerin bulunması. 	<ul style="list-style-type: none"> Mezun öğrencilerin üniversitedeki akademik çalışmalar, etkinlikler ve diğer faaliyetler hakkında düzenli olarak bilgilendirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Kütüphanenin sunduğu kaynaklar. 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversite tarafından düzenlenen faaliyetlere (konferans, seminer, eğitim vb.) mezunların da katılımını sağlayacak kararlar alınması
<ul style="list-style-type: none"> Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nin içeriği. 	
<ul style="list-style-type: none"> Program çıktı ve yeterlilikler Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) çalışmaları kapsamında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uyumlu olarak belirleniyor olması. 	
<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan öğretim ile verilecek derslere ilişkin usul ve esaslar belirlenmiş olması. 	
<ul style="list-style-type: none"> Düzenli olarak Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanıyor ve sonuçlarının raporlanıyor olması. 	
<ul style="list-style-type: none"> Öğretim üyeleri ve öğrencilerin her dönem sonundaki ders bitiminde UBYS üzerinden derse dair geri bildirim verebilmesi. 	
<ul style="list-style-type: none"> Mezun Takip Sisteminin kurulmuş olması. 	

• *Araştırma ve Geliştirme*

Güçlü Yönler	İyileşmeye Açık Yönler
<ul style="list-style-type: none"> Gelişmeye ve yeniliğe açık, ar-ge'yi teşvik eden, üniversite-sanayi işbirliğini destekleyen bir yönetim vizyonuna sahip olunması 	<ul style="list-style-type: none"> İdari personel sayısının yetersiz olması.
<ul style="list-style-type: none"> İnisiyatif sahibi, çözüm odaklı ve özverili 	<ul style="list-style-type: none"> Bilimsel proje kültürünün gelişme aşamasında

akademik ve idari personelin olması	olması
<ul style="list-style-type: none"> Dinamik, genç, gelişime açık ve ar-ge'ye odaklanmış akademik kadronun olması 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversite bünyesindeki merkezlerin ve laboratuvarların sadece proje bütçesi ile temel ihtiyaçları karşılamaya çalışmaları
<ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve uluslararası araştırma ve bilimsel üretim tecrübesine ve tanınırlığa sahip ve nitelikli akademik personele sahip olunması 	<ul style="list-style-type: none"> Bazı alanlarda laboratuvar imkanlarının ve alanlarının yetersiz olması ve laboratuvar cihazlarının alım, bakım, onarımı ve kalibrasyon süreçlerinin etkin olmaması
<ul style="list-style-type: none"> Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin yönetmelik ve yönergeler ile tanımlı süreçlere sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> Akademik personellere kurum dışı araştırma, konferans, fuar vs. faaliyetleri için tahsis edilen yolluk/yevmiye ödeneklerinin yetersiz olması
<ul style="list-style-type: none"> Yabancı dil seviyesi yüksek öğretim elemanlarına sahip olunması 	<ul style="list-style-type: none"> Araştırma görevlisi, yardımcı personel (teknisyen ve uzman) sayısının yetersiz olması
<ul style="list-style-type: none"> Belli seviyede bir teknolojik altyapının oluşturulmuş olması 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemiz kütüphanesinin abone olduğu veri tabanlarının belirli alanlarda yoğunlaşması.
<ul style="list-style-type: none"> Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından araştırma- geliştirme alanlarında eğitim faaliyetleri düzenlenmesi, proje süreçlerinde ve dış araştırma kaynakları ile iletişim sağlayarak protokol, anlaşma vb. alanlarda destek sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> Proje Genel Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile gerekli eğitimler ve iş birliği açısından iletişimin azlığının bulunması
<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi ve dışı alınan projeler ile kaynak yaratma becerisinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> Araştırma ve geliştirme faaliyetleri alanında Proje Genel Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) birimlerinde uzman yetersizliği
<ul style="list-style-type: none"> Özel sektör ve kamu kurumlarıyla işbirliği protokollerinin yapılmış olması 	<ul style="list-style-type: none"> BAP başvuru ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan aksaklıklar
<ul style="list-style-type: none"> Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin Stratejik plan doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile maksimum seviyede desteklenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Kütüphanenin 24 saat açık olmaması
<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji Transfer Ofisi aracılığı ile patent süreçleri, araştırma çıktılarının teknolojiye entegre edilmesi vb. alanlarda aktif destek sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> Tıp Fakültesi: Hastane arşivlerinin klinik araştırmalarda veri toplamaya uygun olmaması
<ul style="list-style-type: none"> Üniversite bünyesinde yeni girişimcilik alanları yaratan, sektörle irtibat halinde projeler üreten, patent sahibi ve başvurusunda bulunmuş öğretim üyelerinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve bağlı koordinatörlüklerde yeni sözleşmelerin ve ortakların belirlenmesine yönelik araştırmalarda uzman eksikliği
<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve koordinatörlükler ile araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi (Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Biyomedikal Test 	<ul style="list-style-type: none"> Sanat alanında proje ve fon destek azlığı

Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, vb.)	
<ul style="list-style-type: none"> Yüksek lisans ve doktor programlarının etkin bir şekilde yürütülüyor olması (özellikle 100/2000 gibi öncelikli alan programlarında) 	<ul style="list-style-type: none"> Bazı bölümlerde akademik personelin ders yükünden dolayı araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramıyor olması
<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetler raporlar ve formlar ile izlenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Dış kaynaklardan yararlanmak üzere geliştirilen proje sayısının yetersizliği
<ul style="list-style-type: none"> Süreçlerin otomasyon ile takip edilmesi ve otomasyonun üniversitemiz tarafından geliştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Sektörle iletişim eksikliği ve akademik danışmanlık hizmetinin yeterince sağlanamaması
<ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin organize sanayi bölgesi ile komşu bir konuma sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve izlenmesi ile ilgili mekanizmaların bulunmasına rağmen izleme verilerinin değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarının yetersizliği
<ul style="list-style-type: none"> Büyük, köklü, vaka çeşitliliği ve yatak sayısı fazla olan hastaneler ile ortak kullanım protokollerinin yapılmış olması 	
<ul style="list-style-type: none"> Öğretim elemanlarının eğitici eğitimi sertifikalarının bulunması 	
<ul style="list-style-type: none"> Ticari potansiyele sahip projelerin desteklemesi ve öğretim üyelerinin şirket açabilme imkanı olması için TEKMER kurulmuş olması ve Teknopark kurulum süreçlerinin devam etmesi 	
<ul style="list-style-type: none"> Deney, pilot üretim gibi faaliyetleri gerçekleştirmek için uygulama mutfağı ve restoranının varlığı (Turizm Fakültesi) 	

• **Toplumsal Katkı**

Güçlü Yönler	İyileşmeye Açık Yönler
<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizin toplumsal katkı hizmetlerinin önemli bir bölümünü üstlenen sağlık profesyonellerinin ve üretim sektörüne hizmet veren mühendislik alanındaki akademisyenlerin genç, dinamik ve idealist bir yapıda olması 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizin Balatçık Kampüsünde yer alan Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesinin tamamlanıp hayata geçirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Sağlık hizmetlerinin yürütüldüğü Sağlık Bakanlığı ile afiliye hastanelerinden Atatürk Eğitim Araştırma Hastanesinin bölgenin ve Türkiye'nin en büyük hastanelerinden biri olması 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizin Balatçık Kampüsü'nde Tıp Fakültesine tahsis edilen arazide fakülteye ait hastanenin kurulması

<ul style="list-style-type: none"> Kampüsümüze komşu olan Atatürk Organize Sanayi Bölgesi ile üniversitemiz arasındaki danışmanlık ilişkilerinin varlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun toplumsal katkı iyileştirme faaliyetlerine yönelik planlamalarını arttırılması
<ul style="list-style-type: none"> Güncel olarak kurumun toplumsal katkı izleme planlarının bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Yapılacak iyileştirmelerin kapsamının çeşitlendirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> İyileştirmeye yönelik çeşitli uygulamaların yapılıyor olması 	<ul style="list-style-type: none"> İzleme ve iyileştirmeye yönelik çıktıların artmasıyla, kontrol etme ve önlem alma mekanizmalarının geliştirilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Toplumsal katkı çalışmalarını yürütecek ilgili Fakülte/Enstitü/Merkezde yeterli ve yetkin öğretim üyelerinin ve personelin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülmesinde diğer sektörlerin, STK'ın, Belediyeler vb. finansal desteğinin henüz sağlanamamış olması
<ul style="list-style-type: none"> Üniversiteye ait Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı Aile Sağlığı Merkezlerinin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık hizmetlerinin sunulduğu Tıp Fakültesi ve Dış Hekimliği Fakültelerinin kendisine ait, yeterli fiziki imkanlara sahip Uygulama ve Araştırma Hastanelerinin olmaması
<ul style="list-style-type: none"> Topluma dayalı bölgeye verilen sağlık hizmetlerinde başta il ve ilçe sağlık müdürlükleri olmak üzere ilgili kurum ve kuruluşlarla protokoller aracılığıyla işbirliğinin sağlanmış olması 	
<ul style="list-style-type: none"> Yönetiminin toplumsal katkı sağlayacak çalışmaları öncelikli olarak ele alması ve desteklemesi 	
<ul style="list-style-type: none"> Sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi 	
<ul style="list-style-type: none"> Pek çok Fakülte/Enstitüde Sosyal Sorumluluk Projeleri seçmeli dersinin bulunması 	

• *Yönetim Sistemi*

Güçlü Yönler	İyileşmeye Açık Yönler
<ul style="list-style-type: none"> Üniversite olarak iyi yönetim ilkeleri ve yüksek kalite anlayışı ile hizmet sunma hedefi 	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli ve alanında uzman personel ihtiyacının giderilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Üniversite üst yönetiminin dış paydaşlar ile iş birliğine açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin fiziki, teknolojik ve sosyal alt yapısının optimum seviyelere getirilmesi için çalışmalar yürütülmesi
<ul style="list-style-type: none"> Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin donanım ve bilişim alt yapısının güçlü olması 	<ul style="list-style-type: none"> Kurum kültürünün güvence altına alınmasını sağlayacak kişisel gelişime yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin arttırılması
<ul style="list-style-type: none"> İnsan kaynakları politikasının belirlenerek 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin ihtiyaçlarına göre, kısıtlı olan

ve politika doğrultusunda uygulanması	mali kaynakların artırılması
<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin bütünlük bir yapıda olup, entegre modüllere sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> • İç paydaşların kurumsal aidiyetinin ölçülmesi ve sonuçların iyileştirme faaliyetlerinde kullanılması
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik ve idari personelin aidiyet duygusu ve memnuniyet seviyelerinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılması

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'unda yer alan Gelişmeye Açık Yönler:

- ***Kampüsün fiziki altyapısının henüz tamamlanmamış olması.***

Üniversitemiz kampüsünün fiziki altyapısını geliştirmek için araştırma alanları (Lab. vb.), eğitim alanları (derslik vb.), sosyal alanlar (kantin, kafeterya, yemekhane, üniversite yurdu, spor alanı vb.) ve idari alanların geliştirilmesi amacıyla, bütçe kısıtları dâhilinde birçok yapıyı tamamlayarak hizmete açmış ve henüz yapım işi inşaat aşamasında olan alanları da tamamlayabilmek için faaliyetler planlamıştır.

İlerleyen dönemde, en önemli altyapı geliştirme çalışmaları olan ve yapımı devam eden **Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Binası ile Dış Hekimliği Fakültesi Binası** için projelerin tamamlanarak hizmete sunulması hedeflenmektedir.

- ***Genç bir üniversite olması sebebi ile kurum kültürü için planlı bir sürecin oluşturulmasına ihtiyaç duyulması.***

Üniversitemiz kurum kültürünün belirlenmesi, gerek stratejik planların oluşturulmasında gerekse bu planların gerçekleşmesinde büyük önem taşır. Üniversitemizde kurum kültürünün ve örgütsel iletişim doyumunun belirlenmesi araştırmasında bilimsel bir yol izlenmiş ve bu süreçte iki ölçek kullanılmıştır.

Elde edilen verilere göre, üniversitemizde **hiyerarşi kültürü** diğer kültür tiplerine göre daha fazla hissedilmektedir. Örgütsel iletişim doyumu verileri incelendiğinde ise **örgütsel iletişimle ilgili olumsuz bir durumun olmadığı, personelin örgütsel iletişim doyumunun orta düzeyde olduğu görülmektedir.**

Belirtilenler doğrultusunda, üniversitemiz personeli ile kurum kültürü arasındaki uyumun güçlendirilmesine yönelik örgütsel iletişim çalışmaları sürdürülmektedir.

- ***Öğrenci sayısının artışına paralel olarak ve tematik alanlar da göz önüne alınarak öğretim elemanının yeterli sayıda olmaması.***

Üniversitemiz bünyesinde 2020 yılı **YÖK Bilgi Yönetim Sistemi** verilerine göre aktif olarak 13 Fakülte, 3 Enstitü ve 2 Meslek Yüksekokulu bünyesinde 148 profesör, 138 doçent, 280 doktor öğretim üyesi, 110 öğretim görevlisi ve 342 araştırma görevlisi olmak üzere **toplam 1.018 akademik personel** hizmet vermektedir.

Öğretim elemanı sayılarının tematik alanlar ve öğrenci artışına göre sayısının artırılması yönünde belirlenen eylem planları, öğretim birimleri bazında 02.11.2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik esaslarına göre yürütülmektedir.

Öğrenci sayısındaki artışın fazla olduğu enstitü, fakülteler ve yüksekokulda öğretim üyesi/öğretim elemanı eksikliği giderilmesine yönelik öğretim elemanı alımları yapıldığı, ancak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının istenilen düzeyde olmadığı belirlenmiştir.

Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının YÖK'ün belirttiği sınırlarda olması yönünde akademik kadronun güçlendirilmesi çalışmalarımız devam etmektedir.

- ***Eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerine öğrencilerin yeterince dâhil edilmemesi.***

Eğitim-öğretim: Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren lisans eğitim ve öğretim birimlerinin araştırma alanlarına bağlı olarak uygulama ve teorik eğitim ağırlıkları değişkenlik göstermektedir. Uygulama ağırlıklı öğretim birimlerinin ihtiyaç duyduğu fiziksel altyapı ve personel ihtiyacının henüz istenen seviye gelmemiş olması, öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine iştirakini azaltıcı olmaktadır.

Lisansüstü eğitim ve öğretim sürecinde öğrencilerin katılımı kurum bünyesinde bulunan merkezi ve özel laboratuvarlar aracılığıyla ve saha araştırma faaliyetleri ile desteklenmektedir. Bununla birlikte, fakültelerimizde eğitim-öğretimle ilgili toplantılara öğrenci temsilcileri katılmakta ve süreçlere katkı sağlamaktadır.

Akreditasyon faaliyetlerinde bulunan fakültelerde, öğrenciler çalışma/danışma kurullarında yer almaktadır. Ayrıca, düzenli olarak dersler ve öğretim elemanları ile ilgili anketler yapılmakta ve anket sonuçları değerlendirilerek ilgili programlarda düzenlemeler yapılmaktadır. Lisansüstü öğrenciler bilimsel araştırma projelerine bursiyer araştırmacı olarak dâhil edilmektedir.

Tüm eğitim düzeylerindeki öğrencilerin kendi alanlarındaki projelere katılımının teşvik edilmesi ve daha fazla yüksek lisans ve doktora derecesindeki öğrencinin projelere katılımının sağlanması hedeflenmektedir.

Araştırma: Öğrencilerin araştırma süreçlerine yeterince dâhil edilememesi konusunu doğuran ana etkenlerin, birçok fakültenin kuruluş aşamasında ve bütçe, altyapı ve fiziki alan sınırlılıklarının olduğu değerlendirilmiştir. Bu etmenleri iyileştirmeye yönelik olarak öğrencilerin kendi alanlarındaki projelere katılımının teşvik edilmesi ve daha fazla yüksek lisans ve doktora derecesindeki öğrencinin projelere katılımının sağlanması hedeflenmektedir.

- Lisans öğrencilerinin katılımı ile araştırma ve sosyal sorumluluk projelerinin yapılması planlanmaktadır.
- Laboratuvar, teknik gezi ve atölye çalışmalarının devamlılığının sağlanması için kaynak ve altyapı imkânlarının geliştirilmesi planlanmıştır.
- Öğrenci toplulukları ve firmaları bir araya getirecek proje çalışmalarına yönelik olarak daha fazla ortak etkinlik planlanmaktadır.
- Öğrencileri geliştiren bir başka çalışma da proje yarışmalarıdır. 2020 yılında değişik yarışmalara katılım sağlanması planlanmaktadır. Bununla beraber akran mentörlüğü, öğrenci kulüplerinin faaliyetleri ve diğer sosyal etkinlikler de gençlerimizin hem zihinsel hem sosyal anlamda gelişimine katkı sunmaktadır.
- Öğrenci kulüplerinin etkinlikleri arasında söyleşiler, tiyatrolar, “Satranç Turnuvası”, “Masa Tenisi Turnuvası” gibi turnuvaların yer alması planlanmaktadır.

Disiplinler arası çalışmalara akademik programlarda geniş yer verilmektedir. Çağın gereği olarak öğretim programları da bütüncül bir yaklaşımla disiplinler arası yapıyı ortaya koyan programlar ile yenilenmektedir. Bu kapsamdaki çalışmaların sayısal verileri takip edilmektedir. Buna uygun olarak araştırma ve yönetim süreçlerine göre üniversite seçmeli ve alan seçmeli dersler zengin bir yelpazeye

öğrencilere sunulacaktır.

Kariyer Merkezi ve TTO tarafından öğrencilerin, şirket yönetici ve temsilcileri ile bir araya gelmelerini sağlamak amacıyla, kariyer günleri de planlanmaktadır. Kariyer Merkezi, bu konuda ayrıca bir dizi kariyer eğitimi semineri de düzenleyecektir.

Yönetim: Yönetim süreçlerine öğrencilerin dâhil edilmesi amacıyla kurumumuzda Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğinin 7'nci maddesi kapsamında, **Öğrenci Konseyi** oluşturulmuş ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesinin 33'üncü maddesi ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına katılım göstermeleri sağlanmıştır. Ayrıca Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 16'ncı maddesi gereği, Üniversitemiz Kalite Komisyonunda, **öğrenci temsilcisi** yer almaktadır.

Ders yoğunluğu vb. sebeplerle toplantılara katılım sağlanamamasını önlemek amacıyla, izleyen yıllarda Öğrenci Konseyi faaliyetlerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımlarının desteklenerek artırılması planlanmaktadır.

- **Kurumun mevcut potansiyel ve kaynaklarının aynı anda çok fazla alana yönlendirilmiş olması (Örneğin: Üniversitenin çok farklı alanlarda akademik yapılanma gerçekleştirmiş olması).**

Kurumun mevcut ve potansiyel kaynakları, sağlık, fen, sosyal ve sanat bilimleri üzerine yönlendirilmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz temel politikası oluşturulurken Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi, Kalkınma Planları ve Yıllı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki Eylem Planında sayılan politika ve öncelikler göz önüne alınmıştır.

Kuruluş kanunu ve akademik birimleri ile çok farklı alanlarda akademik yapılanma gerçekleştiren Üniversitemiz, üst politika belgeleri ile özellikle vurgulanan yükseköğretimde farklılaşma tercihini belirlemek amacıyla paydaş görüşleri almış ve 2020-2024 Stratejik Planı ile **Araştırma Odaklı Üniversite** vizyonu ile faaliyetleri yürütme kararı almıştır.

- Araştırma odaklı üniversite olma hedefine yönelik olarak mevcut araştırma altyapı olanaklarının iyileştirilmesine ihtiyaç olması.

Merkezi Araştırma Laboratuvarları ve fakülte laboratuvarlarının inşaat aşaması ve teslimleri ile laboratuvar cihazlarının alımında ihale sürecindeki gecikmeler sebebiyle aksamaların yaşandığı değerlendirilmiştir.

Mevcut pandemi sürecinde hizmet alımları olarak gerçekleştirilen, test ve analiz hizmetlerinde hem üniversite hem de şirketlerden gelen hizmet alımlarında düşüş gerçekleşmiştir. Merkezi Araştırma Laboratuvarlarının analiz kapasitesini güçlendirmeye yönelik cihaz alımları ile ilgili ihale süreçleri devam etmektedir. Mevcut cihazların bakım ve onarım masrafları için de satın almalar planlanmaktadır. Ayrıca, Merkezi Araştırma Laboratuvarları Döner Sermaye Birimi yeni kurulmuş olup süreç devam etmektedir. Merkezi Araştırma Laboratuvarları U.A.M. hizmetlerinin online işlemleri için Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan **MERLABSİS** programının faaliyete geçmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Proje Genel Koordinatörlüğü çatısı altındaki **Teknoloji Transfer Ofisinin** şirketleşme sürecinin tamamlanması planlanmaktadır. **Kuzey Ege Teknoloji Merkezinin (TEKMER)** kurulum süreci ve faaliyete geçişi ile ilgili çalışmalar planlanmıştır. Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesinde yeni

oluşturulacak projelerle iş birliklerinin arttırılması hedeflenmektedir.

- ***Araştırma odaklı üniversite yapısını destekleyecek insan kaynaklarının geliştirilmesi ihtiyacı.***

Araştırma odaklı üniversite yaklaşımına uygun öğretim elemanı sayısının az olması: Üniversitemizin yürüttüğü AR-GE faaliyetleri açısından bakıldığında, diğer üniversitelere göre ön sıralarda yer almak için bilimsel ve AR-GE çalışmalarında rekabet gücünün arttırılması gerekmektedir. Araştırma yönü güçlü öğretim üyelerinin sayısını arttırmaya yönelik olarak güncellenen ***Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri*** 27/12/2018 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunda uygun görülmüş ve 02.01.2019 tarihinde Üniversitemize tebliğ edilmiştir. Öğretim üyesi alımlarında kriterlere uygunluk şartı aranmaktadır.

Bütçe ve altyapı olanaklarındaki kısıtlılıklar ile norm kadro uygulaması, fakülte ve bölümlerin ihtiyaç duyduğu öğretim elemanı sayılarına ulaşmasına engel olan temel etkenler olarak değerlendirilmiştir.

Bunun yanı sıra mevcut akademik kadronun iş yükünün yoğunlukla idari görevler ve eğitim-öğretim faaliyetlerinden oluştuğu görülmektedir. Araştırma projeleri ve kongre katılım desteklerinin arttırılması ile kurum dışı proje desteklerinin edinilebilmesi için öğretim üyelerinin proje çalışmaları yürütmesi ve katılımına yönelik teşvik edici çalışmalar planlanmaktadır.

Coğrafi konum itibariyle, İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesine (İASOB) olan komşuluk ve İzmir ile Manisa'daki diğer sanayi bölgelerine de olan yakınlık avantajı göz önünde bulundurulduğunda, üniversite-sanayi ortak hedeflerin yürütülmesi, Üniversitemizin sözü edilen çalışmalardaki başarısını arttırmaktadır. Bu sebeple, araştırma odaklı üniversite yaklaşımına uygun öğretim elemanı sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

Araştırma odaklı üniversite iddiasını destekleyen niteliklere sahip idari kadronun yetersizliği (TTO, Proje Destek): TTO ve Proje Genel Koordinatörlüğünün, farklı alanlarda uzmanlığa sahip modül sorumlularına olan ihtiyacı devam etmektedir. Uzman eksikliğinden dolayı bazı süreçlerde aksamalar yaşandığı ve TTO bünyesindeki uzman çalışan sayısının arttırılmasının gerektiği değerlendirilmiştir.

İzmir'deki üniversitelerde kurulmuş olan Proje Genel Koordinatörlüğü ve TTO yapıları içerisinde İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ve TTO'nun aktif olarak çalışması İzmir ili içerisinde hem sanayi hem de üniversitelerde ses getirmiştir.

Üniversite-Sanayi İşbirliği ortak süreçleri, AR-GE projelerinin yürütülmesi ve yeni ürünlerin geliştirilmesi vb. amaçlara olumlu katkıları olmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde kurulma süreçleri devam eden TEKMER ve TEKNOPARK yapıları da bu sürece destek olacak en önemli birimlerdir.

Hali hazırda Proje Genel Koordinatörlüğü'nde 3 personel, TTO ofisinde 2 personel olmak üzere 5 personel bulunmaktadır. Ancak her iki birimin de çalışma yapısına bakıldığında daha fazla nitelikli personele ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yapılar içerisinde nitelikli personel sayısını arttırmaya yönelik kadro talepleri yapılmıştır.

- ***Üniversitenin kendisine ait bir hastanesinin olmaması.***

Üniversitemiz Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe dayanak olarak ***İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile İzmir Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesini*** eğitim ve staj için Sağlık Bakanlığı ile afiliasyon ve birlikte kullanım protokolleri kapsamında kullanabilmektedir.

Üniversitemiz son protokollerini her iki hastane ile 03.04.2015 tarihinde imzalamıştır. Protokollerin süresi 4 yıldır. Sürenin bitiminden altı ay önce taraflardan biri sona erdirme bildirimini yapmadıkça protokol iki yıllık sürelerle uzatılmış sayılmaktadır. İzmir ili Çiğli ilçesi Balatçık Kampüs arazisinde ileride Tıp Fakültesi Hastanesi olarak kullanılabilmesi için bir alan yer almaktadır.

Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi şu an İzmir ili Çiğli İlçesinde kira usulü kullandığı ***Aydınlıkevler Kampüs Binasında*** hizmet vermektedir. Diş Hekimliği Fakültemizin kendi hastanesinin inşaatı İzmir ili Çiğli ilçesi Balatçık Kampüsünde devam etmektedir. ***Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi*** tahmini olarak **2022** yılında hizmete geçecektir.