

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ

2016

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Rektör : Prof. Dr. Sami ÖZCAN

**Adres : Kafkas Üniversitesi
Merkez Yerleşkesi
Şehitler Mahallesi,
Turan Çelik Caddesi/KARS**

Tel: 0 474 25 11 59

Fax: 0 474 25 11 60

e-posta: rektör@kafkas.edu.tr

TARİHSEL GELİŞİMİ

Kafkas Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı resmi gazetede yayımlanan 03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla kurulmuş bir devlet üniversitesidir. Rektörlüğe bağlı olarak Fen-Edebiyat Fakültesi, Artvin Orman Fakültesi, Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinden teşekkül ettirilmiştir. Kuruluşu müteakip Atatürk Üniversitesine bağlı Veteriner Fakültesi ve Kars Meslek Yüksekokulu ile Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı Artvin Meslek Yüksekokulu Kafkas Üniversitesine devredilmiştir. Üniversitemiz bünyesinde kurulan akademik birimler kronolojik olarak şöyle sıralanmaktadır.

- Iğdır Meslek Yüksekokulu (1995)
- Kars Sağlık Yüksekokulu (1996)/Sağlık Bilimleri Fakültesi (2012)
- Artvin Sağlık Yüksekokulu (1996)
- Kağızman Meslek Yüksekokulu (1997)
- Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi (1998)
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1998)
- Eğitim Fakültesi (1998)
- Ardahan Meslek Yüksekokulu (1999)
- Tıp Fakültesi (2000)
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi (2001)
- Kafkasya ve Orta Asya Araştırmalar Merkezi (2002)
- Devlet Konservatuarı (2003)
- Stratejik Araştırmalar Merkezi (2003)
- Iğdır Ziraat Fakültesi (2006)
- Ardahan İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi (2006)
- Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (2006)
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (2006)
- Sarıkamış Meslek Yüksekokulu (2007)
- Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (2008)
- Yabancı Diller Yüksekokulu (2008)
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (2008)
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (2008)
- Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2008)

- Engelli Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2010)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Kuş Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Ebu-l Hasan Harakanî Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (2011)
- İlahiyat Fakültesi (2011)
- Güzel Sanatlar Fakültesi (2011)
- Arıcılığı Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Diş Hekimliği Fakültesi (2012)
- Susuz Meslek Yüksekokulu (2012)
- Ehl-i Beyt Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Kazım Karabekir Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (2012)
- Sarıkamış Turizm Fakültesi (2013)
- Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (2013)
- Zoonotik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi (2013)
- Adalet Meslek Yüksekokulu (2015)
- Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu (2015)
- Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu(2015)
- Deneysel Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2016)
- Geleneksel Aşık Sanatı ve Edebiyatı Uygulama ve Araştırma Merkezi (2016)

Üniversitemize bünyesinde faaliyetlerini yürüten veren, Artvin Orman Fakültesi, Artvin Sağlık Yüksekokulu ve Artvin Meslek Yüksekokulu 2007’de Artvin Çoruh Üniversitesine, Ardahan İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi ve Ardahan Meslek Yüksekokulu 2008’de Ardahan Üniversitesine ve Iğdır Ziraat Fakültesi ile Iğdır Meslek Yüksekokulu’da 2008’de Iğdır Üniversitesine devredilerek , üç yeni üniversitenin kuruluşuna zemin hazırlamıştır.

Üniversitemizde bugün itibariyle, 5 ayrı yerleşkede 11 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuvarı, 3 Enstitü, 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere toplam 46 akademik birim mevcut olup 864 öğretim elemanı (22’si sözleşmeli yabancı uyruklu) görev yapmaktadır. Üniversitemizde 410 idari personel ve 29 sürekli işçi hizmet vermektedir.

Üniversitenin ilgili birimlerinde 1.380 yüksek lisans ve 138 doktora öğrencisi 5.446 önlisans ve 12.246 lisans olmak üzere toplam 19.210 öğrenciye hizmet vermektedir.

Yıllara göre Mevcut Lisans ve Ön Lisans Öğrenci Sayıları Tablosu Ek-1’de, Yüksek lisans ve Doktora Öğrenci Sayıları Ek-2’de, Unvanlara göre Akademik Personel Sayıları Tablosu Ek-3’de, Akademik Personel, İdari Personel, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin sayılarını gösterir tablo Ek-4’de ve Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Dağıtım Tablosu ise Ek-5’de yer almaktadır.

Kafkas Üniversitesi sürekli gelişen iç dinamikleri, hızla yükselen eğitim kalitesi ve kendini yenileyen yapısı ile hızlı ve emin adımlarla yürüyen, geleceğe güvenle ve umutla bakan bir bölge üniversitesi konumundadır.

MİSYON, VİZYON, DEĞERLER VE HEDEFLERİ

Misyon

Kültürel ve evrensel değerlere bağlı, insan haklarına saygılı, demokrasiye ve hukukun üstünlüğüne inanan; bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslararası seviyede katkı yapabilecek; girişimci, üretken, sorgulayıcı, rekabetçi, sosyal, gelişime açık ve etik değerlere sahip vatansever bireyler yetiştirerek, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükselmesi için çalışmaktadır. Bir bölge üniversitesi olarak, yerel unsurları ulusal ve evrensel değerlerle buluşturmak ve özellikle de, Orta Asya ve Kafkasya Ülkeleri ile Ülkemiz arasında bilgi ve insan kaynağı gibi konularda etkileşimi ve dolaşımı üstlenecek bir köprü olmaktadır.

Vizyon

Türkiye’de ve dünyada eğitim-öğretim, araştırma-uygulama kalitesi ile önde gelen üniversiteler arasında yer alan, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, mensubu olmaktan övünç duyulan, üniversite, sanayi ve toplum düzeyinde bölgesel işbirliğini geliştirme konusunda öncü olan, ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere, ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik olarak, eğitim, araştırma, turizm ve hizmet üretiminde aktif rol alan, bilim, teknoloji, kültür ve sanat alanındaki çalışmalarıyla ülkemizin gelişimine katkıda bulunan dünyayla entegrasyonu gerçekleştirmiş bir bölge üniversitesi olmak.

Temel Değerler

1. Ahlakî, Millî ve Manevî değerlere bağlılık,
2. Hukukun üstünlüğünü savunmak,
3. İnsan odaklılık,
4. Özgür düşüncüyü, bilimselliği ve eleştirel yaklaşımı benimsemek,
5. Katılımcılığı ve paylaşımcılığı benimsemek,
6. Toplumsal yararlılık,
7. Eşitlik ve Adalet,
8. Güvenilirlik
9. Sorumluluk

Temel Hedefler

Muasır medeniyet seviyesine ulaşmak için ülkemizin hedefleri doğrultusunda bilgi üretmek ve bilgiyi kullanacak yetkin insan kaynağı yetiştirmek.

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ

Üniversitemiz bugün itibariyle, merkezi Kars olmak üzere 5 ayrı yerleşkede 11 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuvarı, 3 Enstitü, 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere toplam 45 akademik birimde, 876 öğretim elemanı ve 410 idari, 19 sözleşmeli personel ve 29 sürekli işçi ile 19.210 öğrenciye hizmet vermektedir.

Fakülteler

1. Diş Hekimliği Fakültesi
2. Eğitim Fakültesi
3. Fen-Edebiyat Fakültesi
4. Güzel Sanatlar Fakültesi
5. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
6. İlahiyat Fakültesi
7. Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
8. Sağlık Bilimleri Fakültesi
9. Sarıkamış Turizm Fakültesi
10. Tıp Fakültesi
11. Veteriner Fakültesi

Enstitüler

1. Fen Bilimleri Enstitüsü
2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü
3. Sosyal Bilimler Enstitüsü

Konservatuvar

- Devlet Konservatuvarı

Yüksekokullar

1. Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
2. Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
3. Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

1. Adalet Meslek Yüksekokulu
2. Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
3. Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu
4. Kağızman Meslek Yüksekokulu
5. Kars Meslek Yüksekokulu
6. Kazım Karabekir Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
7. Sarıkamış Meslek Yüksekokulu
8. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
9. Susuz Meslek Yüksekokulu

Bölümler

1. Enformatik Bölümü (Rektörlüğe Bağlı)

Merkezler

1. Arıcılığı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi
2. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve uygulama merkezi
3. Deney Hayvanları Uygulama ve araştırma Merkezi
4. Ebu'l Hasan Harekanî Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Ehlibeyt Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. Engelli Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi
7. Geleneksel Aşık Edebiyatı Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Hayvancılık Araştırma ve uygulama Merkezi
9. Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi
10. Kafkasya ve Orta Asya Araştırma Merkezi
11. Kuş Bilimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
12. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi

14. Stratejik Araştırma Merkezi
15. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
16. Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Zoonotik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi

ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ

2547 Sayılı Kanununun 7/d-2 maddesi uyarınca Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yönetmeliği kabul edildikten ve Resmi Gazete'de yayımlandıktan sonra faaliyetlerine başlar. Söz konusu merkezler, eğitim-öğretim faaliyetleri dışında kalan araştırma etkinliklerinde bulunmak üzere kurulmaktadır. Kafkas Üniversitesinin gerçekleşen araştırmalarla evrensel bilgi birikiminin artmasına katkıda bulunmayı, Türkiye'nin entelektüel, teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişimine etki yapmayı amaçlamaktadır. Üniversite bünyesinde 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi araştırma çalışmalarını sürdürmektedir. (Araştırma Merkezleri Tablosu Ek-6)

Üniversitemiz bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütüldüğü ana birim Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile AR-GE ve İnovasyon Koordinatörlüğüdür. Birimler bu çerçevedeki her türlü faaliyeti koordine etmektedir.

Üniversitenin farklı birimlerinde toplamda 35 adet araştırma laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca 1 adet merkezi araştırma laboratuvarı, 1 adet hayvancılık araştırma ve uygulama merkezi laboratuvarı araştırmalara katkı vermektedir.

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kafkas Üniversitesi misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmaya yönelik değerleri tüm paydaşlarına açık ve şeffaf bir şekilde duyurmaktadır. Bu doğrultuda stratejik plânını oluşturmuştur. Sistemik olarak bu temel değerler, hedefler ve stratejiler ışığında kendini daha iyiye taşımak için kalite yönetim sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Kalite yönetim sisteminin birimlerden başlanarak oluşturulması tek bir merkezden izlenerek ve sistematik şekilde iyileştirilmesi için çalışmalar planlanmaktadır.

Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

Stratejik plânında belirlenen misyon, vizyon ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı o yılın idare faaliyet raporları ile stratejik planında ve performans programında yer alan göstergeleri değerlendirilerek geçmiş yılın misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşıp ulaşılamadığı tespit edilmektedir.

Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

Kalite güvencesi süreci içerisinde kurumun nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi için yeni akademik birimlerin oluşturulması, mevcut birimlerin ise hem yapısal hem de akademik iyileştirilmeleri süreçleri devam etmektedir. Ayrıca laboratuvar şartlarının ve laboratuvar işlemlerinde standardizasyonun sağlanması, etkili ve verimli kullanımı amacıyla Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulma aşmasında olup kurumun Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif olarak faaliyete geçirilmiştir. Üniversite bünyesinde mevcut olan sosyal alanların iyileştirilmesi ve yeni sosyal alanların oluşturulması suretiyle çalışmalar da yapılmaktadır. Üniversitenin daha iyi konumlara gelerek üniversitenin çıktıkları olan eğitim, hizmet, bilgi üretimi gibi hususlarda etkin ve

etkili stratejilerin geliştirilmesini sağlamak amacıyla Üniversite bünyesinde Stratejik Araştırmalar Merkezi kurularak çalışmalarına başlamıştır.

Kafkas Üniversitesi hedefleri doğrultusunda eğitim ve öğretim kalitesinin geliştirilmesi, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla Dış İlişkiler Birimi koordinatörlüğünde “Erasmus+” ve “Erasmus+Gençlik” programlarını aktif olarak tutmakta ve yürütmekte, ayrıca ikili anlaşmaların yapıldığı birimlerin sayısını artırmaktadır. Bu programlara ilave olarak öğrenci ve öğretim elemanları değişimini öngören Mevlana ve Farabi programları yürütülmektedir. Değişim programlarına ilişkin bilgilendirmeler üniversitemiz web sitesi üzerinden öğrencilere ve öğretim elemanlarına duyurulmaktadır.

Kafkas Üniversitesi, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)/Diploma Eki (DE) ve Tanınma, Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, yükseköğretim kurumlarında yapılacak olan çalışmaları yürütecek olan Bologna Koordinatörlüğü ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) ile Akademik Birim Komisyonlarını oluşturmuş, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik programlarından daha iyi faydalanabilmek amacıyla tüm birimlerde Ders Kataloğu ve AKTS/Diploma Eki çalışmalarını tamamlayarak 2013-2016 tarihlerinde geçerli Diploma Etiketini almaya hak kazanmıştır. Yeni süreç içerisinde Diploma Eki almaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Kurum içerisinde bilgi yönetim süreçlerini iyileştirmek için üniversitenin tüm birimleri bilgisayar ve internet erişim ağı ile donatılmış ve EBYS-Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçilmiştir. Tüm kurumsal iç ve dış yazışmalar EBYS-Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile yapılmaktadır.

Kafkas Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi, web temelli ve Türkiye’de pek çok üniversite tarafından kullanılan, öğrencilerin kayıtlarının, not girişlerinin, ders devamları gibi pek çok öğrenciyle ilgili akademik işlerin yapılmasını sağlayan, ayrıca öğretim elemanlarının verilen derslere ilişkin takibin sağlanabildiği bir uygulamadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ile hızlı, güvenli ve denetlenebilir öğrenci otomasyon sistemi oluşturulmuş ayrıca kurumsal hafızanın daha güçlü kılınması sağlanmıştır. Derslerin ve öğretim elemanlarının kalite güvencesi kapsamında her dönem sonunda öğrenci anketleri düzenlenmekte ve eksik bulunan hususlarda iyileştirmeye yönelik stratejiler geliştirilerek yürütülmektedir.

Kafkas Üniversitesinin tüm birimleri iç kontrol sistemi ve iç değerlendirme sürecinin bir parçası olarak düzenli aralıklarla, yönetsel süreçler ve işleyiş açısından iç denetimimiz tarafından değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanarak tüm birimlere iletilmekte ve bu kapsamda iyileştirme faaliyetleri sürekli olarak yürütülmektedir.

Kurumda çalışan idari personelin bilgi ve becerilerinin artırılması ve böylece daha doğru, kaliteli ve işlevsel hizmetin sağlanarak idari anlamda kalitenin artırılmasına yönelik olarak kurum içi eğitim seminerleri düzenli olarak yürütülmektedir.

Kurumun akademik birimlerinde Akademik Faaliyet Raporları her yıl sonunda düzenli olarak hazırlanmakta ve kalitenin korunması ve iyileştirilmesine ilişkin olarak stratejilerin hazırlanmasında değerlendirilmektedir.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kafkas Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri Yükseköğretim Kurulu’nun 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” uyarınca senato tarafından aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere seçilerek görevine başlamıştır. (Ek-16’da Komisyon üyeleri)

Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?

Kurumun kalite komisyonunun, kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki

yetki, görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

a) Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları KAÜ Senatosu onayına sunmak,

b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılabilecek şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

3. Paydaş Katılımı

Kalite güvence sistemine ilişkin çalışmalar yeni başlamış olduğundan iç ve dış paydaşların katkıları henüz net olarak raporlanamamaktadır. Fakat stratejik planlama ve iç kontrol süreçlerinde iç ve dış paydaşlardan alınan destek ve önerilerden, kalite güvence sisteminin kurulmasında ve sürdürülmesinde de yararlanılması planlanmaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

Akademik birimler kurumumuzun amaç ve hedeflerini göz önünde bulundurarak kendi eğitim ve öğretim programlarının amaç ve hedeflerini belirlemektedir. 5 yıllık stratejik plan raporlarında yer alan bu amaç ve hedeflerin belirlenmesinde ülkemizin gereksinimleri ve şartları yanında bölgemizin gereksinim ve şartları da dikkate alınmaktadır.

“Bologna Süreci” çerçevesinde tüm eğitim programlarında program yenileme çalışmaları başlatılmış, eğitim programlarının tümü tekrar gözden geçirilmiş ve bu kapsamda bazı bölümlerde iç ve dış paydaş analizleri ile diğer birimlerde ise eğitim komisyon veya kurullarında yapılan iç paydaş analizleri ile eğitim programlarının amaç ve öğrenim çıktıları, yeterlilikleri belirlenmiştir. Eğitimin tasarımı ve yöntemi ise birimlerin eğitim komisyonları tarafından özerk olarak belirlenmektedir.

Programların yeterlilikleri nasıl belirlenmektedir?

Üniversitemizde, öncelikle ölçme değerlendirme, eğitici eğitimi ve eğitim programlarının zenginleştirilmesi konularında dinamik bir süreç başlatmıştır. Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) çalışmaları ile bu süreçte tüm birimlere düzenli eğitimler verilmiş, eğitim ve sunum setleri oluşturularak Fakültelerce paylaşılmıştır. Öğretim üyelerine “Paydaş analizi yöntemleri”, “Ulusal Yeterlilik Çerçevesinde yeterlilik belirlenmesi”, “Program/Ders Öğrenme Çıktısı Yazma Kılavuzu” eğitimleri verilmiştir. Bu süreç sonunda birimlerin eğitim programlarının amaç ve öğrenim kazanımları/yeterlilikleri paydaş analiz sonuçları ve Ulusal Yeterlilik Çerçevesi gözetilerek yeniden belirlenmiştir.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Geçmiş yıllarda BEK üyeleri tarafından bazı birimlere çeşitli aralıklarla uygulamalı eğitimler verilmiştir. Bu bağlamda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel referans alınmıştır ve yapılan her program revizyonunun TYYÇ' ye uyumu göz önünde bulundurulmuştur. Ayrıca üniversite bünyesindeki birimler kendi program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişki ve uyuma dikkat etmektedir.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır ve sayfamızda her dersin kendi programının yeterlilikleri ile çaprazlanması görülebilmektedir. (<http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx>)

Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Her bölüm/anabilim dalı kendi programlarındaki içerik, yöntem, kredilendirme gibi değişikliklerini eğitim komisyonlarında, kurullarında çalıştıktan sonra akademik kurul kararı ile birim yönetim kurullarına iletir. Birim-fakülte yönetim kurullarında alınan kararlar Mayıs ayında Üniversitemiz Senatosu tarafından değerlendirilir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemizin genel ağ sisteminde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşlar ile dış paydaşların sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı paydaş toplantıları sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Programların gözden geçirme faaliyetleri yıllık olarak ilgili birimin eğitim- öğretim komisyonları tarafından yapılmaktadır. Programa dair tüm talep ve sorunlar değerlendirilip ülke, bölge ve birim şartlarına uygun değişiklikler belirlenir. Belirlenen bu değişiklikler ilgili birimin yönetim kurulunda nihai karara bağlanıp senatoya sunulur. Eğitim- öğretim komisyonu toplantılarında gereklilik halinde iç ve dış paydaşlar toplantılara davet edilerek görüşlerinin sorulması imkanı mevcuttur.

Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Eğitim dönemi başında ve sonunda birimlerin eğitimle ilgili tüm kurul, komisyon ve akademik birimlerinde eğitim programları gözden geçirilmektedir. İç paydaşlar ve diğer paydaşlardan informel yollarla geri bildirim alınarak süreçlere katılmaktadır. Programların izlenmesi ve güncellenmesi programı yürüten birim tarafından yapılmaktadır ve birimin sorumluluğundadır. Basit güncellenmeler genellikle her yıl yapılmaktadır.

Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Eğitim programları gözden geçirildikten sonra önerilen değişiklikler değerlendirilerek programın

güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ilgili akademik birimler tarafından kullanılmaktadır. Gerekli değişiklikler Senato onayı ile bir sonraki eğitim-öğretim akademik yılında uygulamaya girmektedir. İç paydaşların programa katkısı geri bildirimlerin değerlendirilmesi ile ve dış paydaşların katkısı özellikle mezun öğrencilerimizin bir kısmıyla kurulan iletişimle sağlanmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

Mevcut şartlarda Üniversitemizdeki programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşmış olduğunu, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediğini saptayacak sistematik bir izleme ve ölçüm mekanizması bulunmamaktadır.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Programlarda uygulanan yetkinlik ve yeterlilik sınavları, etkin ölçme değerlendirme sistemi ile taahhüt altına alınmaya çalışılmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir mi?

AKTS, öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrenci iş gücü, sadece ders saatine bağımlı olmayıp öğrencinin derslere devam, seminer, bağımsız çalışma ve sınavlar vb. tüm faaliyetleri için harcadığı zamanı esas alarak hesaplanır. Üniversitemizdeki tüm programlarda AKTS değerleri belirlenmektedir. Ayrıca öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Üniversitemizin Bologna süreci çalışmaları doğrultusunda bilgi paketi/ders katalogu hazırlanmıştır (<http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx>) AKTS, öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrenci iş gücü, sadece ders saatine bağımlı olmayıp öğrencinin derslere devam, seminer, bağımsız çalışma ve sınavlar vb. tüm faaliyetleri için harcadığı zamanı esas alarak hesaplanır.

Üniversitemizde öğrenci iş yükünü belirlemek üzere, web üzerinden ve basılı anketler uygulanmaya başlanmıştır. Bu anketler bazı birimlerimizde efektif işlerlik gösterirken bazı birimlerimizde yeterli verimde kullanılamamaktadır.

AKTS kredileri güncellenmekte ve bu sayede derslerin programları yenilenmektedir. AKTS hesaplanması "ECTS User's Guide" eşliğinde yapılmaktadır. Buna göre Üniversitemizde 1 AKTS=25-30 saatlik iş yükü aralığında kabul edilmektedir. Bir yıl boyunca, tüm derslerden alınan kredilerin toplamının 60 AKTS olması zorunluluğuna uyulmaktadır.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Öğrencilere bu programlara katılmadan önce danışmanlar ve dış ilişkiler birimi, öğrenci işleri tarafından bu konuda destek sağlanmaktadır.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Üniversitemiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsiline önem verilmekte, öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır. Bazı fakültelerde düzenli olarak öğretim üyesi ve öğrenci geribildirimleri toplanmakta ve eğitim programımızın tanımlanmış hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir. Tüm üniversite kapsamında ise öğrencilerin ve öğretim elemanlarının programa ilişkin görüş ve önerilerine yer veren iletişim toplantıları düzenlenmektedir. Karar mekanizmaları olan eğitim kurullarında, kalite kurullarında, senatoda öğrenci temsilcileri yer almaktadır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Üniversitemiz BEK tarafından, Bologna çalışmaları doğrultusunda birimler ziyaret ederek ölçme-değerlendirme sorunlarını tespit etme, öğretim üyeleri ile birlikte kendi programları için en uygun çağdaş sınav yöntemlerini belirleme eğitimleri sürdürülmüştür.

Bu eğitimler sırasında programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun sınav yönteminin belirlenmesi ve kapsam içeriğinin mutlaka izlenmesi konularında yöntemler sunulmuştur. İlgili eğitim biriminin öğretme yöntemleri, amaç ve kazanımları, alt yapısı, öğretim üyesi sayısı ve koşulları değerlendirilerek birlikte en uygun yöntemin hangisi olacağı kararlaştırılmıştır.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Üniversitemiz, birimleri ilgili programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BÖDY) belirlenmesi ve kapsam içeriğinin izlenmesi konularında var olan yöntemleri değerlendirip, kendi birimlerine en uygun olanları tespit etmeye çalışmaktadır.

Üniversitede kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütler birimler arasında farklılıklar arz etmektedir. Belirlenmiş ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmış olup öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından bilinmektedir. Birimin özellikleri baz alınarak, dersin niteliği ve öğrenci sayısına uygun geçerliliği kabul edilmiş güncel değerlendirme yöntemleri (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü-uygulamalı, mini test, ödevler, vs) kullanılmaktadır. Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar yönetmelikte ve her birimin uygulama esaslarında tanımlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırma, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Bu süreçler her birimin ilgili kurulları tarafından da izlenmektedir.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Eğitim süresinde öğrencinin devam durumu veya sınavlara girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumlarında uygulanacak kurallar Üniversitemiz Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. (<http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx>)

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için çeşitli düzenlemeler ilgili birimlerce yapılmaktadır. Bununla birlikte etkinlik ve verimlilikleri yeterli değildir. Engelli ve uluslararası öğrencilere yönelik düzenlemelerin stratejik plana dahil edilmesi yönünde planlamalara ihtiyaç vardır. Fakültelerde, sağlık barınma ve burslara ilişkin danışmanlık hizmeti verilmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve bu kriterler üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. (<http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx>)

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Yeni öğrencilerin kuruma ve programa uyumlarının sağlanması için bazı birimlerde oryantasyon gezileri düzenlenmekte, ilgili program danışmanlarınca bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?

Başarılı öğrencilerin kuruma kazandırılmaları için Lisansüstü eğitim yapmaları ve akademik yeteneklerinin geliştirilmesi teşvik edilmektedir. Onur belgeleri ile ödüllendirme yapılan başarılı öğrencilerimize ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarına katılımları konusunda bilgi verilmekte ve teşvik edilmektedir. Öğrencilerin akademik kongrelere yönelik bildirimleri ve çalışmaları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

Birimlerimizde danışmanlarımız her akademik yılda, öğrencilerimize ders kayıtları ve diğer işlemleri ile ilgili konularda gerek yüz yüze gerek e-posta ve diğer iletişim yollarıyla destek sağlamaktadır. Tüm öğrencilerimiz akademik gelişimleri hususunda sürekli olarak yakından takip edilmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, öğrenci değişimi gibi hususlarda gerekli düzenlemeler mevcuttur. Yönetmeliklerimiz Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygundur. Erasmus programı çerçevesinde 14 ülkede yer alan farklı Üniversitelerle ikili anlaşmamız bulunmaktadır ve bugüne kadar 343 öğrenci Erasmus öğrenim ve staj hareketliliğinden yararlanmışır. Farabi değişim programından yararlanan öğrenci sayısı 397'dir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Üniversitemizde her birimde YÖK'ün belirlemiş olduğu kriterleri sağlayacak sayıda ve nitelikte öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana sürekli bir gelişim içerisinde bulunmaktadır. Buna paralel olarak nitelikli akademik personel istihdamına önem vermektedir. 2012-2016 yıllarına ait verilerine bakıldığında akademik personel sayımız üniversitemizin büyümesine orantılı artış göstermiştir. 2011 yılında 578 olan akademik personel sayısı yıllar itibarıyla 2012 yılında %1,20, 2013 yılında %1,13, 2014 yılında %1,08 artış, 2015 yılında %1,02 oranında azalma gerçekleşmiş, 2016 yılı Aralık ayı itibarıyla %1,03'lük artış gerçekleşmiştir.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Akademik personel alımlarında bölümlerden gelen talepler ilgili birim yöneticileri ve kurulları tarafından değerlendirilerek, üst yönetime bildirilir. İhtiyaçlar doğrultusunda ilan sürecinden sonra üniversitenin yetkili kurullarında değerlendirmeler yapılarak 2547 Sayılı yasanın ilgili maddeleri uyarınca atama gerçekleştirilir. Üniversitemize ait atanma ve yükseltme kriterleri

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri ilgili akademik kurulların kararıyla rektörlüğün onayıyla gerçekleştirilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğitim-öğretim kadrosu ile ilgili süreçler söz konusu olduğunda önemli başlıklardan biri olan ders görevlendirmelerindeki eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi hususu ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilmek suretiyle güvence altına alınır. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulur. Akademik kurullar ve senato bu kararda, öğretim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını gözetir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?

Eğitim kadrosunun yaşam boyu öğrenme ve mesleki gelişime yönelik kendilerini geliştirici bir ortamda eğitim almaları hedeflenmiştir. Üniversitemiz akademik kadrolarımıza sürekli mesleki gelişim etkinliklerine katılmaları için idari ve ekonomik desteği kurumsal bir çerçevede sürdürmektedir (ABET doğrultusunda). KAÜ öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Destek, bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmak kaydıyla yurt dışı ve yurt içi kongreler için yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

Üniversitemiz genelinde eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik sistematik bir değerlendirme mekanizması bulunmamakla birlikte Veteriner ve İlahiyat Fakültelerinde öğrenci anketlerinden yararlanılmaktadır. Ödüllendirmeye yönelik her hangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurumumuzda eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için mesleki gelişim etkinliklerine katılmaları yönünde idari ve ekonomik destek kurumsal olarak sağlanmaya çalışılmaktadır.

Bu bağlamda bilimsel araştırma proje destekleri, bilimsel aktivitelere katılma, lisansüstü eğitim yapma, talepleri karşılanmaktadır. Ancak eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğe dayalı bilimsel bir sistem henüz yapılandırılmamıştır.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Üniversitemiz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamak gayreti

içindedir.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımına gayret edilmektedir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimlerinde kullanılan tüm sınıf ve anfilerinde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Üniversitemiz uzaktan eğitim verecek teknolojiye sahiptir. Merkez kütüphanesi 1738 m2 kapalı alanda hizmet vermekte olup , 79.000 kitap 157 basılı dergi, 6 kullanım hakkı temin edilen e-kitap, 2781 tez, 843 dvd/vcd/cd ve 24 veri tabanı aboneliği vardır. Salon 100 okuyucu kapasitesine sahiptir. Kütüphanede elektronik kitap desteği mevcuttur. (Ek-8'de: Kütüphane Bilgi Kaynakları, Ek-9'da Kütüphane Kullanım Oranları) Üniversitemizin tüm yerleşkelerinin açık ve kapalı alanlarında internet kullanımı bulunmaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Birimlerde ihtiyaca göre farklı kapasitelerde derslikler ve laboratuvar alanları mevcuttur. Üniversitede öğrencilerin derslerini rahat ve sağlıklı bir ortamda izleyebilmelerine olanak sağlayan modern derslikler ve anfiler bulunmaktadır. 2015- 2016 yılı itibariyle 18.420 öğrenci bilimsel ve kültürel etkinliklerde kullanılan 231 sınıf, 4 bilgisayar laboratuvarı ve 18 amfide eğitim öğretim gördü. (Ek 10'da: Üniversite'nin Eğitim Alanlarındaki Derslik Kapasiteleri 2016)

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Üniversitemizde, öğrenciler, öğretim elemanları, işverenler ve mezunlar arasında, kariyer yaşamına dayalı iletişim ve paylaşımı artırarak, mezunların istihdam olanaklarını geliştirmek, işverenlere yetkin meslek elemanı temin etmek, üniversite öğrencilerini erken dönemde mesleğe yönlendirmek amaçlanmaktadır. Öğrencilere kariyerlerinin şekillenmesinde ve mezunlara kariyer danışmanlığı alanında rehberlik yapmanın yanı sıra, üniversite adaylarına da kariyer belirlemede rehberlik hizmetleri ilgili birimlerce sunulmaktadır. (İş Kur, Kosgeb, Sürekli Eğitim Merkezi vb. paydaş akademik birimlerle ortaklaşa yürütülen çalışmalar)

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

İlişkiler, ilgili birimler tarafından geliştirilmekte ve üniversite yönetimi ile yapılan protokoller ve sözleşmeler doğrultusunda işbirliği yapılmaktadır. Öğrencileri mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak; eğitim seminerleri ve mesleki staj uygulamaları yanı sıra mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik kongre, çalıştay, sempozyum, konferanslara katılımları sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleriyle ortak hareket edilmektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Öğrencilerimiz için akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı hizmetleri sağlanmaktadır. Dönemine başlayan her öğrenci için, akademik ve sosyal danışmanlık yapmak üzere bir öğretim üyesi belirlenmekte ve öğrencinin eğitimi süresince akademik ve sosyal danışmanlık desteği verilmektedir. Aynı zamanda, dönem içinde akademik başarısı düşen öğrencilerin bireysel takibi ve desteklenmesi amacıyla danışmanlık görevi koordinatörler ve öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Öğrencilere psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından sağlanmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Üniversite kampüsünde yönetim ve eğitim-öğretim birimleri yanında, değişik bilim dallarında çeşitli araştırmalara olanak sağlayan laboratuvarlar, hastane, merkezi kütüphane, öğrenci ve personele öğle yemeği veren bir merkezi kafeterya, spor tesisleri, sosyal tesisler, özel müteşebbis tarafından işletilen kafeterya (Kafkas Park) ve SKS Daire Başkanlığına bağlı 200 yataklı özel kız öğrenci yurdu yer

almaktadır .

Barınma Olanakları: Her yıl binlerce öğrencinin eğitim için geldiği üniversitenin Kampus içerisinde Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı, 750 kişilik erkek yurdu ve Üniversitemize ait 200 kişilik kız yurdu bulunmaktadır. Diğer kamu ve özele ait yurtlar şehrin muhtelif semtlerinde bulunmaktadır.

Kültür ve Sanat Olanakları: Kafkas Üniversitesinde eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmaların yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere de büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda konferans, seminer, panel, kongre, sempozyum, gösteri sergi, tiyatro, konser gibi çok sayıda kültürel etkinlik gerçekleştirilmektedir. Kütüphaneden 8252 kişi öğrenci yararlanmıştır.

Spor Olanakları: Öğrencilerinin beden ve ruhen de sağlıklı olmalarını ilke edinen Üniversite de, her türlü sporun yapılabileceği spor salonları, futbol sahaları, tenis kortları, açık hava voleybol ve basketbol sahaları bulunmaktadır. Tesisler üniversite dışındaki insanlar içinde yararlanma imkânı sunmaktadır.

Sosyal Tesisler: Kampüste, Sosyal Tesisler; konukevi bölümü ve geniş yemek salonlarından oluşmaktadır. Üniversitemizde yapılacak bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılacak konukların ağırlanması amacıyla kurulan Konukevi, kahvaltı salonları ve konukların tüm ihtiyaçlarının karşılanabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Öğrencilere çok sayıda ve çeşitlilikte sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar sağlamaktadır. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı üniversitedeki tüm öğrencilerin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemektedir.

Sağlık Hizmetleri: Üniversitede öğrenciler ile üniversite çalışanlarının beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla Üniversite Hastanesi hizmet vermektedir. Ayrıca 276 yatak kapasiteli Kafkas Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi bulunmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Üniversite yönetimi öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri SKS aracılığıyla desteklemektedir. Böylelikle hem öğrencilerin hem de çalışanlarının tüm ihtiyaçlarını karşılanması birimler aracılığıyla sağlanmaktadır.

Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemiz özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları sağlamak için Üniversitemiz Senatosunun kabulünde Uluslararası Öğrenci Yönergemizle öğrencilerimize destek olmakta ve gerekli kolaylıkları sağlamaktadır. Üniversitemizde engelsiz mekan oluşturmak birinci hedeflerimiz arasındadır. Bu kapsamda engelsiz girişler mevcutken Fen-Edebiyat Fakültesi ve Veteriner Fakültesi için onarımla engelsiz girişler yapıldı.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Geri bildirimler, öğrenci ve eğitimciler ile yapılan iletişim toplantıları doğrultusunda düzenlemeler yapılmakta ve sürekliliği için Üniversite yönetimi gerekli desteği sağlanmaktadır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?

Kurumun temel araştırma stratejisi ve araştırmada öncelikli hedefleri YÖK çerçeve yönetmeliğine ile Bilimsel Araştırmalar Komisyonu tarafından düzenlenen BAP yönetmeliği kapsamında ülkenin, bölgenin ve üniversitenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak, bilimsel nitelikli ve bilimsel bilgi/ürün elde edilmesini amaçlayan projelere destek vermektir. Bu amaç kapsamında Bilimsel Araştırmaları Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü tarafından (BAP) dönemsel proje başvuru takvimi hazırlanmakta ve üniversitemiz/bölgemiz hedef politikaları doğrultusunda bilgilendirmeler ve proje çağruları yapılmaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

Kafkas Üniversitesinin araştırma stratejisinin temelini, Üniversite vizyonuna bağlı olarak üniversitede üretilen bilginin ürün ve uygulamaya dönüştürülmesi ve mümkün olduğunca toplumun yararına kullanılması oluşturmaktadır. Bu nedenle üniversite-sektör işbirliğinin sağlıklı şekilde tesisi önemli bir yer tutmaktadır.

2013-2017 dönemi stratejik plan hazırlık çalışmalarında kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, yıllık program ile üniversiteleri ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerinin analizleri sonucunda “Araştırma, Proje, Yayın ve Ürün” faaliyet alanı oluşturulmuştur. Belirlenen faaliyet alanında fen, sağlık ve sosyal bilimler alanında çalışmalar yapan öğretim üyeleri (Kalite Geliştirme Kurulu, Stratejik Plan Kurulu, BAP Koordinatörü ve diğer temsilciler) tarafından stratejik amaç, stratejik hedef ve stratejik hedefleri izlemek için göstergeler belirlenmiştir. Kafkas Üniversitesinin Araştırma-Geliştirme stratejik amaç ve hedefleri 2013-2017 yıllarını kapsayan stratejik planında yer almaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?

- 1. Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?**
- 2. Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR merkezleri var mı?**
- 3. Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Kafkas Üniversitesinin Fen, Sağlık, Sosyal, Eğitim, Güzel Sanatlar ve Spor alanlarında çalışmalar yapan Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Rektörlüğe bağlı birim ve Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu nedenle Kafkas Üniversitesinin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Ayrıca üniversitenin vizyonu nedeniyle uygulamalı araştırmaya ağırlık veren bir araştırma anlayışı vardır. BAP tarafından desteklenen proje türlerini gösterir tablo Ek-11’de sunulmuştur.

Kafkas Üniversitesinin Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birimler üç grupta toplanmaktadır. Bunlar;

1. Uygulama ve Araştırma Merkezleri,
2. Merkez Laboratuvarı,
3. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi,

Uygulama ve Araştırma Merkezleri:

Üniversitemizde 19 Uygulama Araştırma Merkezi mevcuttur. Bunlar aktif olarak hizmet vermektedir. Faaliyet alanları ve çalışma düzenlerine ilişkin bilgilere <http://kafkas.edu.tr> ana sayfasından web sayfalarına ulaşılabilir.

Ayrıca Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAUZEM) 2016 Şubat ayında resmi işlemlerini tamamlayarak YÖK'ün onayını almıştır. Merkezimizde iki adet e-stüdyo ve bir adet TV Montaj/çekim stüdyosu bulunmaktadır.

Merkez Laboratuvarı:

Kafkas Üniversitesi bünyesindeki tüm araştırma laboratuvarlarının 2017 yılı sonunda tamamıyla faaliyete geçmesi planlanan Merkez Laboratuvar çatısı altında hem özel sektöre hem de üniversiteye daha iyi hizmet vermek amacıyla birleştirilmesi 2013-2017 stratejik hedefleri arasındadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi(BAP):

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2011 yılından beri aktif olarak faaliyet göstermektedir. Birimin çalışma yönergesi 26.11. 2016 tarihli ve 29900 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” ile yeniden düzenlenmiştir.

Amacı ve Görev Tanımı:

Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımları ile yapılacak araştırma projelerini desteklemek, Üniversite bilim politikasına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konuları belirlemek, bunlara bütçe oluşturmak, desteklenen bilimsel araştırma projelerinin düzenli olarak yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak, araştırma politikalarının belirlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi, araştırma sonuçlarının uluslararası yayına dönüşümünü artırıcı önlemler ve teşvikler geliştirmektir.

Çalışma Düzeni;

Kafkas Üniversitesi mensubu doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış, araştırmacılar BAP birimine her yılın Ocak ayında başvuru takvimine uygun olarak proje başvurusunda bulunabilir. Proje başvuruları hem otomasyon sistemi üzerinden on-line, hem de ıslak imzalı olarak yapılır.

BAP Proje değerlendirme süreçleri:

1. Projelerin BAP birimine Proje Yürütücüsü tarafından sunulması
2. Projelerin ilgili değerlendirme alt komisyonu (DAK) tarafından incelenmesi
3. DAK önerisi ile uygun hakemlerin hakem havuzundan ya da havuzda bulunmuyorsa çalışma alanları araştırılarak belirlenmesi
4. Projelerin proje tiplerine bağlı olarak yeterli sayıdaki hakeme BAP birimi tarafından otomasyon sistemi üzerinden gönderilmesi
5. Hakem raporlarının tamamlanmasından sonra ilgili DAK tarafından raporların incelenmesi ve proje değerlendirilmesine ilişkin DAK raporunun hakem raporları birlikte BAP komisyonuna sunulması
6. Proje değerlendirme sonucu ve bütçenin BAP komisyonunda görüşülerek karara bağlanması.

Projelerin yürütülmesi ve sonlandırılması ile ilgili tüm ayrıntılar BAP yönergesiyle karara bağlanmıştır.

DAK komisyonları senede en az 6, BAP komisyonu senede en az 4 kez gündemli olarak toplanır. Her toplantı öncesinde fakültelerde yürütülen projelere ve bütçe dağılımlarına yönelik olarak faaliyetler komisyona sunulur.

BAP birimi tarafından dönemsel olarak (her yılın sonunda) projelerin mevcut durumu, komisyon ve birim çalışmalarına ilişkin rapor sorumlu üst yöneticiye gönderilir.

BAP Koordinatörlüğü 2016/4. dönem proje başvurularında üniversitenin 25. kuruluş yıldönümü ve Kars'ın cazibe merkezi haline getirilmesi konularındaki proje önerilerine öncelik

verileceğine dair proje çağrısında bulunmuştur. Benzer çağrı 2017/1. Dönemi için de planlanmış olup ilerleyen dönemde her bir proje dönemi için öncelikli alanlara dair proje çağrıları yapılması stratejik plana dâhil edilmiştir.

Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmekte midir?

Üniversitenin hedefine uygun olarak öncelikli alanların belirlenmesine yönelik Kamu üniversite sanayii işbirliği (KÜSİ) aracılığı ile bölgenin gelişme potansiyeline sahip araştırma alanların belirlenmesine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?

Kurumun araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetler arasında pozitif bir etkileşim bulunmaktadır. Bunlara örnek olarak Eğitim Fakültesi tarafından sosyal proje geliştirme dersi kapsamında çeşitli köy okullarının boyanması, çevresel duyarlılık gibi etkinlikler yapılmıştır. Veteriner Fakültesi tarafından hayvancılık alanında üreticinin karşılaştığı sorunlara yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar bulunmaktadır. Kurum genel olarak bünyesinde barındırdığı akademik zenginliği ihtiyaç duyulduğunda toplumsal hizmete sunmayı kolaylaştıran bir yönetim anlayışına sahiptir.

Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Kafkas üniversitesinde üretilen bilginin sektöre aktarılarak ekonomiye katkı sağlanması amacıyla hem kurumlar arası araştırmayı hem de sektör ile yapılacak araştırmalar desteklenmektedir. Üniversitemiz tarafından farklı kurumlardan gelen talepler ile ilgili olarak akademik personelinde katıldığı ortak toplantılar yapmıştır. Bu toplantılar sonucunda kurumlar arası ortak projeler yapılmıştır. Bunlara örnek olarak; Veteriner Fakültesi bünyesinde SERKA ile yapılan ortak çalışmalar, Halk eğitimi merkezi müdürlüğü ile ortak yürütülen kaz yetiştiriciliği kursu, Fen Bilimleri Enstitüsü lisansüstü öğrencilerinin sunduğu ve Bilim sanayi ve teknoloji desteklenen Tekno-girişim projeleri örnek olarak gösterilebilir. Bu işbirliklerinin çıktıları genel olarak finanse eden kurum tarafından belirlenen ölçütlere göre izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

BAP Koordinasyon Birimi;

1. Gündümlü,
2. Genel,
3. Çok katılımlı,
4. Sanayi İşbirliği Araştırma projeleri,
5. Lisansüstü Eğitimi projeleri,
6. Uluslararası bilimsel toplantı/sanatsal etkinlik katılım gibi araştırma ve bilimsel Yayın Projelerini desteklemektedir.

Üniversitenin bilimsel ve teknolojik altyapısını geliştirebilecek disiplinler arası çalışmaları

hedeflenmekte ve Kurum dışından destek bulan projelere değerlendirmede öncelik tanınmaktadır. Ayrıca TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği Destekli projelerin yürütme süreci BAP Koordinasyon Birimince takip edilmektedir. Kafkas Üniversitesi BAP Araştırma Proje Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı Grafik 1, Proje türlerinin yıllara göre dağılımı ve öğretim üyesi başına düşen proje sayıları Ek-12 sunulmuştur.

Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?

Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve geliştirmektedir. BAP Koordinasyon Birimi Mevcut durumda farklı alanlardaki önemli duyurular birimin internet sitesinden yayımlanmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerini bilgilendirmek, ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmayı sağlamak amacıyla internet sitesinden düzenli aralıklarla proje ilanları yayımlanmaktadır.

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?

Üniversitemizde yapılan araştırmaların amaçları arasında; alanında ulusal veya evrensel bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlamaktadır. BAP birimimiz Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımları ile yapılacak araştırma projelerini desteklemek ve araştırma sonuçlarının uluslararası yayına dönüşümünü artırıcı önlemler ve teşvikler sağlamamaktadır. Üniversite-Sektör işbirliği proje formatları ile akademisyenler bölgenin ekonomik ve sosyo kültürel gelişimine yönelik projeler yapmaya teşvik edilmektedir. Bu projeler belirli bir bütçe ile desteklenmektedir.

Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?

Araştırma ve Yayın Etik Kurulları Yönergesi çerçevesinde “Sosyal ve Beşeri Bilimler”, “Sağlık Bilimleri” ile “Fen ve Mühendislik Bilimleri, olmak üzere Araştırma ve Yayın Etik Kurulu” tesis edilmiştir. Bu alanlarda yapılacak araştırmalar için ilgili kurullardan “Etik Kurul İzin Yazısı” istenmektedir.

Ayrıca makalelerdeki ve tezler/ödevler ile ilgili konularda intihal tespiti için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından 2 program hizmete sunulmuştur;

Turnitin: Akademik düzeyde tezler ve ödevlerin intihal tespitinde kullanılmaktadır.

iThenticate: Akademik düzeyde üretilen makalelerdeki kopyacılık (intihal) oranının otomatik olarak tespiti için kullanılmaktadır.

Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayım, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?

Kafkas Üniversitesi Senatosunun 03/02/2015 tarihli ve 04 sayılı oturumunda alınan 50 sayılı kararıyla kabul edilmiş olan Akademik ve Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Yönergesi kapsamında uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlikler ve yayınlar “ABET projeleri” ile desteklenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen desteklere ilişkin veriler Ek-13 ve Ek-14’de sunulmuştur.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?

BAP birimi web sayfasından veya üniversite ana sayfasından öncelikli projeler hakkında gerekli duyurular yapılmaktadır. Kurum dışı araştırma teklif ve duyurular Rektörlük tarafından ilgili birimlere iletilmektedir.

Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?

Sosyal, Sağlık ve Fen Bilimleri Enstitülerinin anabilim dallarında doktora programları yürütülmektedir. Ayrıca Tıp Fakültesi bünyesinde TUK işbirliğiyle uzmanlık eğitimi verilmektedir. Bununla birlikte Kariyer Merkezi mevcut olmadığından ötürü doktora mezunlarının iş takipleri yapılamamaktadır. Doktora öğrencilerinin büyük bir kısmı üniversite kadrosunda bulunduğu için istihdamında bir sorun yaşanmamaktadır.

Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?

Kurum fiziki ve teknik altyapıyı geliştirecek politikalar doğrultusunda mevzuata ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bu kapsamda Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi Kalkınma Bakanlığına sunulmuş ve alınan destek ile tüm üniversiteye hitap edecek bir Merkez Laboratuvarını kurulumunda son aşamaya gelmiştir. Laboratuvar araştırma altyapısını kurmak üzere Kalkınma Bakanlığına yapılacak yeterlilik değerlendirme başvurusu için temel koşulların önemli bölümünü sağlayacaktır.

Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Belirlenen öncelikli alanlarla ilgi olarak yapılan proje, yayın, makale, patent ve faydalı model gibi faaliyetler BAP komisyonu tarafından analiz edilerek her yılbaşında üst yönetime rapor halinde sunulmaktadır. Diğer taraftan bu araştırma faaliyetleri sonucu oluşan yayınların, TÜBİTAK ölçütleri doğrultusunda yüksek impakt faktörlü dergilerde yayınlanması durumunda, yüksek teşvik verilmektedir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?

Kurumun araştırmada öncelikli alanlar kapsamında yapılacak faaliyetler için fiziki/teknik altyapısı yeterli olmamakla birlikte ve mali kaynaklarının artırılmasına ihtiyaç vardır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

Kurum içi araştırmalar genel olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir. BAP biriminin çalışma yönergesi 26.11. 2016 tarihli ve 29900 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” ile düzenlenmiştir. Yönetmelik gereğince BAP’a sunulan projelerin kabulüne ve sonlandırılmasına yönelik kriterler bulunmakta ve öğretim üyelerimiz tarafından gelen talepler doğrultusunda revize edilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?

Araştırma faaliyetlerinde Üniversitemiz BAP Birimi, belirlenen öncelikli alanlar dışında sırasıyla; güdümlü, genel, çok katılımlı, sanayi işbirliği araştırma projeleri, lisansüstü eğitimi projeleri desteklemektedir. Ayrıca Üniversitemizin bilimsel ve teknolojik altyapısını geliştirebilecek disiplinler arası çalışmaların değerlendirilmesine öncelik tanınmaktadır.

Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve desteklemektedir?

Üniversitemiz mevcut kaynakların etkin şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla ortak araştırma kültürünü geliştirmeyi teşvik etmektedir. Aynı zamanda iç ve dış paydaşlardan gelen talepler ile ilgili gerekli bilgilendirmeyi ilgili birimlere yapmaktadır. Farklı kurumlar ile işbirliğine gidilerek yeni kaynak teminleri sağlanmaktadır. Bunlara örnek olarak üniversitemiz ile SERKA (Veteriner fakültesi araştırma uygulama çiftliği), Türk Telekom (atlı sporlar ve hippoterapi) ve Ulaştırma Bakanlığı (Akıllı kampüs) ile yapılan işbirlikleri gösterilebilir. Sosyal Bilimler Alanında Kültür Bakanlığı başta olmak üzere Türk Tarih Kurumu, Türk Dil Kurumu ve Atatürk Araştırma Merkezi ile ortak faaliyetler yürütülmektedir.

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?

Kurum dışından sağlanan dış destekler kurumun stratejik hedeflerine ulaşması için yeterli değildir. Alınacak tedbirlerle kurumun stratejik hedefleri ile uyumu artırılmaya çalışılacaktır.

Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun gereğini yerine getirme, lisanlı yazılım kullanımı) sunmaktadır?

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından satın alınan lisanslı programlar, Akademik/idari personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından (fakültelerindeki bilgisayar laboratuvarlarında bulunan bilgisayarlarda) kullanılmaktadır. Ayrıca ihtiyaç duyulan yazılımlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı internet sayfasından kullanıma sunulmuştur (Adobe Reader, SPSS 20 vs. gibi.)

Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?

Yıllık düzenli olarak döner sermaye gelirlerinden %5 kesinti yapılarak BAP'a mali kaynak aktarılmaktadır. Kesintinin düzenli olması yasal olarak güvence altına alınmıştır.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” kapsamında sınav yapılmakta ve sınav sonucuna göre en yüksek başarı puana sahip olan aday işe alınmaktadır. Öğretim Üyeliğine atamalarda 2547 Sayılı yasanın ilgili maddelerinde

tanımlanan koşulları sağlaması kaydıyla “Kafkas Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkeleri” ile tanımlanan etkinliklerden kazanılan puanlar esas alınarak belirlenir, atama işlemleri için gerekli belgeler ilgili birimce güvence altına alınmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Öğretim üyelerinin yaptıkları bilimsel çalışmalar her yıl şubat ayına kadar bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık fakülte faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Akademik birimlerimizde mevcut bu sistem ile her bir akademik personele ait yıllık bazda yayın sayısı, proje sayısı vb. çıktılar değerlendirilebilmektedir. Üniversitemiz Dış İlişkiler Birimi tarafından araştırma kadrosunun etkinliğinin geliştirilmesi için uluslararası üniversiteler ile işbirliği yapılmakta ve araştırmacıların farklı üniversitelerde kendilerini geliştirmelerine olanak sağlanmaktadır.

Akademik ve araştırma personelinin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinlerin performans değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Yıl içerisinde yapılan projeler, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, patent, tebliğ sayısı gibi kriterler göz önünde bulundurulmaktadır. Yayın ve projeler üzerinden araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?

Öğretim üyeleri ilgi duydukları alanlarındaki konulara kütüphanenin internet sayfası üzerindeki veri tabanları aracılığıyla erişebilmektedir. Ayrıca merkezi kütüphane tarafından öğretim elemanlarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmektedir.

Araştırma yapmak isteyen bireylerin kendilerini geliştirmelerine yönelik izin taleplerinde her türlü yasal kolaylık sağlanmaktadır.

Ayrıca öğretim elemanlarının çalışmalarına BAP aracılığıyla maddi destek verilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yılda bir kez yurt dışı ve yurt içi poster ve/veya sözlü sunumları desteklenmektedir.

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?

Atama ve yükseltme performansları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili madde hükümleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili madde hükümleri ve Kafkas Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkelerinin ilgili maddesine göre değerlendirilmektedir.

(http://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/pdb/file/yuk_ata_olct.pdf)

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Araştırmacıların hedeflerine ulaşabilmeleri için tüm imkânlar seferber edilmektedir. Öğretim elemanlarının niteliğinin sürdürülebilirliği, BAP destekleriyle ve Dış İlişkiler Biriminin işbirliği protokolleri kapsamında sempozyum çalıştay ve konferanslar yoluyla güvence altına alınmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?

Stratejik Plandaki performans göstergelerine göre araştırma verileri periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversitemize bünyesinde enstitülerde 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında 1.518 lisansüstü öğrenci eğitim almakta olup bunların 138'i doktora öğrencisidir. (Bkz. Ek.2). Doktora öğrenimine, Sağlık

Bilimleri Enstitüsünde 3 kişi kurum içi, 10 kişi kurum dışı; Sosyal Bilimler Enstitüsünden 5 kişi kurum içi, 7 kişi kurum dışı; Fen Bilimleri Enstitüsünden 2 kişi kurum içi ve 1 kişi kurum dışı öğrencilerimiz olarak devam etmektedir. Doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi veya öğretim üyesi olarak işe başlama oranlarının takibini yapacak bir “Mezunları Takip Birimi” bulunmamaktadır.

Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları, Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir? Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?

Üniversitemiz tarafından oluşturulan Kalite Komisyonu aracılığıyla kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle olan uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı değerlendirilmeye başlanmıştır. Bu doğrultuda akademik birimlerin ve araştırma merkezlerinin yıllık performans göstergeleri dikkate alınmaktadır.

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?

BAP tarafından desteklenecek projelerin değerlendirilmesinde hakem süreci kullanılmaktadır. Projelerin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kapatılmasına yönelik kurallar BAP yönergesinde mevcuttur. Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerince belirlenen doktora tezinin savunma ve kabul şartları “Kafkas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ile tanımlanmıştır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?

Kurumun araştırma hedeflerine ait araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği ile ilgili herhangi bir çalışma bulunmamakla beraber planlama aşamasındadır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz, yönetim ve organizasyon yapısını araştırma ve öğretimi merkeze alan, teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, girişimci bir ruh ile katma değer üretmeyi önceleyen, profesyonel, liyakate dayalı insan odaklı anlayışıyla sürdürmektedir.

Yönetim ve idari yapılanmada benimsenen yönetim modeli; operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerin yönetimi Kafkas Üniversitesi, Türkiye’deki tüm kamu üniversiteleri gibi 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu çerçevesinde idari olarak yapılandırılmış ve buna göre yönetilmektedir. Üniversitemizin yönetim organlarını oluşturan akademik teşkilat yapısı 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kurumu Kanun hükümleri çerçevesinde, Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu’ndan oluşmaktadır.

Üniversitemizde, Fakülte Organları, Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’ndan; Enstitü Organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu’ndan; Yüksekokul Organları ise, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu’ndan oluşmaktadır. Fakülte ve yüksekokullarımız bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılanmıştır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları düzenleyen 124 sayılı KHK çerçevesinde Üniversitemiz yapılanmasında bulunan idari teşkilat yapısı, Genel Sekreterlik, Genel Sekreterliğe Bağlı Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır. Fakültede, Dekana bağlı ve idari yönetimin başında bir fakülte sekreteri, enstitü, yüksekokul ve devlet konservatuarında ise müdüre bağlı ve idari yönetimin başında birer sekreter bulunmaktadır. Bütün bu yapılanmanın da en üst karar organı ise Yüksek Öğretim Kurulu olup, program açma, öğrenci alımı, akademik kadro tahsisi gibi birçok konuda son belirleyicidir. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulunun aldığı bazı karar ve öneriler de yine bu Kurul tarafından onanır.

24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamuda mali yönetim ve kontrol sistemi, Avrupa Birliği normlarına uygun hale getirilmesi amaçlanarak bütünüyle değiştirilmiştir. 5018 sayılı kanun ile getirilen yeni yönetim anlayışının temelinde, katılımcılık, hesap verebilirlik, saydamlık, açıklık, stratejik yönetim, risk yönetimi, iç kontrol, iç denetim, performans yönetimi, bilgiye dayalı yönetim gibi temel kavramlar yer almaktadır. Yetki ve sorumlulukların paylaşıldığı bu çağdaş yönetim anlayışı ile saydamlık ve hesap verme sorumluluğu hayata geçirilmiştir.

Mali kaynakların yönetimi ve taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 üncü maddesi, Taşınır Mal Yönetmeliği, Mal Alımları, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliği ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğine dayanarak yürütülmektedir. Denetim uygulamaları da geleneksel teftiş anlayışından iç denetime doğru değişmeye başlamıştır.

Kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesine göre, üniversitemiz temel ilkeler çerçevesinde misyon, vizyon, stratejik amaç ve ölçülebilir hedeflerin ortaya konulduğu, performans göstergelerinin tanımlandığı ve izleme adımlarının belirlendiği stratejik plan oluşturmaktadır. Üniversitemizin yönetimi bu stratejik plan çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz yönetimine yön veren stratejik plan en son 2013-2017 dönemi için hazırlanmıştır.

Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?

Operasyonel ve idari/destek süreçleri öncelikle üniversitemiz bünyesinde yürütülen faaliyetlere göre belirlenmekte ve tanımlanmaktadır. İdari ve Destek Süreci; Kafkas Üniversitesi'nde yürütülen temel süreçlerin etkin, etkili ve kaliteli şekilde gerçekleştirilmesi için idari açıdan gerekli olan öğrenci işleri, idari-mali işler, yapı işleri gibi faaliyetleri ve tüm paydaşlara sunulan sportif, kültürel, sağlık ve güvenlik hizmetleri gibi destek hizmetlerini kapsamaktadır.

İdari ve Destek Süreci, şu alt süreçlerden oluşmaktadır;

1. Hukuki İşlemler Alt Süreci
2. Bütçe, Muhasebe ve İç Kontrol Alt Süreci
3. Personel İşleri Alt Süreci
4. Öğrenci İşleri Alt Süreci
5. İdari ve Mali İşler Alt Süreci
6. Bilgi İşlem ve Teknik Bakım Onarım Alt Süreci
7. Kütüphane ve Dokümantasyon Alt Süreci
8. Sağlık, Kültür, Barınma, Spor ve İşletmeler Alt Süreci
9. Yapı İşleri ve Teknik Bakım-Onarım Alt Süreci
10. Döner Sermaye İşletmesi Alt Süreci
11. Basımevi Alt Süreci
12. Güvenlik Hizmetleri Alt Süreci
13. Kalite Yönetimi Alt Süreci
14. Eğitim Öğretim Birimleri İdari Hizmetler Alt Süreci

Kafkas Üniversitesi'nde tüm akademik ve idari birimlerde süreçlerin belirlenmesi, süreç

etkileşimlerinin ortaya çıkarılması, süreçlerin performans göstergeleri üzerinden izlenmesi böylelikle etkin yönetim mekanizmalarının oluşturulmasına alt yapı sağlamak üzere süreç akışları oluşturulmuştur. Her bir birim kendi süreçlerinin oluşturulmasında görev almıştır. Böylelikle süreç odaklı bir yönetim sağlanmıştır.

Süreçlerin yönetiminde izlenen yaklaşımda alanında uzman diğer üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan kıyaslama yöntemidir. Kafkas Üniversitesi'nin uluslararası özelliğini artıran birçok üniversite ile yapmış olduğu işbirlikleri alanında uzman yurtiçi ve yurtdışı üniversiteleri ile kıyaslama sağlayarak eksikliklerin ve iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesine ve kalitenin yükseltilmesi hem gaye edinmiş hem de destek olmaya çalışmıştır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?

Üniversitemiz iç kontrol standartlarına uyum eylem planını hazırlanmış ve bu planın Koordinasyon ve rehberlik görevi üstlenen Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, eylem planının hazırlık aşamasından tamamlanma periyoduna kadar harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak iç kontrolün içinde barındırdığı “yönetim sorumluluğu” ilkesinden ve her birimin sistemin tamamından sorumlu olduğu bilincinden hareketle planın koordinasyonunu sağlamaktadır. (Bu kısım B bölümünde açıklanmıştır).

2. Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir? İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?

Kafkas Üniversitesi İnsan Kaynakları Politikasında ‘Kurumun orta ve uzun vadeli insan kaynakları planlamasını yaparak kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda, kişinin doğru yerde istihdam edilmesini sağlayacak sistemi benimsemektedir. Sistemin işleminde İş Analizlerinden yararlanılmaktadır. Bu çerçevede öncelikle Kafkas Üniversitesi ve bağlı birimlerde gerekli olan ihtiyaçlar belirlenmektedir. İş analizi çalışması ile kurum içerisinde ve bağlı birimlerde eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme, kariyer yönetimi (terfi ve atama) faaliyetlerine destek vermekte, İş analizleri sonucunda elde edilen iş yüklerine göre, fazla personel istihdamı önlenerek ihtiyaç duyulan birime ve iş tanımlarına göre personel tedarik edilmektedir.

İdari personel ihtiyacı idari ve akademik birimlerce belirlenmektedir. Belirlenen ihtiyaçlar Üniversite yönetiminden talep edilmekte, gelen talepler doğrultusunda üniversitemiz, merkezi idareden kadro talebinde bulunmakta, verilen kadro sayısı doğrultusunda nakil yolu ile ya da yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre idari personel ataması yapılmaktadır. İdari personelin iş yükü, ofislerdeki yoğunluk/idari personel sayısı oranına göre birim yöneticileri tarafından belirlenmektedir. İş yükü, bilgi, beceri ve hizmet süresi, liyakat ve mümkün olduğunca uzmanlık alanına göre yasal/yönetimsel, yetki/sorumluluk kapsamında adalet ilkesi gözetilerek kurumun işleyişi sağlanacak şekilde belirlenmeye çalışılmaktadır. İdari personel görev dağılımı, İdari personelin uzmanlık alanı, daha önceki deneyim ve başarıları ile eğitim, bilgi, tecrübe, işin gereklilikleri gibi ölçütler göz önüne alınarak yazılı şekilde yapılmaktadır.

1992 yılında kurulmuş olan üniversitemiz, yılların deneyimine dayalı olarak çok farklı sayıda eğitim programına yanıt verecek güçlü akademik kadrosu ile gelişmiş bir yapıya sahiptir. Akademik personel, öğretim üyeleri ve öğretim yardımcıları olarak sınıflandırılmaktadır. Öğretim üyeleri, profesörler, doçentler ve yardımcı doçentlerden; öğretim yardımcıları ise, öğretim görevlileri, okutmanlar, araştırma görevlileri, uzmanlar, çeviriciler ve eğitim-öğretim planlamacılarından oluşmaktadır. Öğretim üyeleri ve yardımcılarının iş yükleri programlardaki ders sayısı/öğretim elemanı sayısı oranına göre bölüm kurullarından gelen talepler (ders görevlendirmeleri) doğrultusunda kurul kararları ile belirlenmektedir.

Akademik personel görev dağılımı, öğretim elemanının uzmanlık alanı içinde eğitim-öğretim hedefleri göz önünde bulundurularak liyakat, çalışma alanı ve bireysel motivasyona göre

Fakültelerde Dekanın, Yüksekokul ve Enstitülerde Müdürün, bölümlerde ise Bölüm Başkanının teklifi ve ilgili kurulların onayı ile yapılmaktadır.

Ayrıca personelimizi ilgilendiren ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarca düzenlenen eğitim ve seminerlere katılımları sağlanmakta ve bu konuda teşvik edilmektedir.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümlerine göre liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirilir. İnsan Kaynakları Yönetimi süreçlerinin ne kadar etkin olduğu ilgili süreç göstergeleri yoluyla ve hizmet alanların memnuniyetleri ölçülerek izlenmekte ve geliştirilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemiz bütçesi, Maliye Bakanlığının yayınlamış olduğu bütçe hazırlama rehberi, orta vadeli mali plan ile Kalkınma Bakanlığının yayınlamış olduğu Orta Vadeli Programda yer alan esaslara göre, gerçek ihtiyaçlar göz önüne alınarak hazırlanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11 inci maddesinde, üst yöneticiler, 31. ve 32. maddesinde harcama yetkisi ve yetkilisi, 33. maddesinde ise giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Anılan kanuna dayanılarak çıkarılan tebliğlerde, Fakültelerde Dekan, Yüksekokullarda Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokullarında Meslek Yüksekokulu Müdürü, Enstitülerde Enstitü Müdürü ve Konservatuarda Konservatuar Müdürü, Rektörlük örgütünde ise Genel Sekreter ile Daire Başkanları harcama yetkilileri olarak belirlenmişlerdir. Her harcama yetkilisi kendi biriminde bir veya birden fazla gerçekleştirme görevlisini belirleyebilmektedir. Muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemizde taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Taşınır ve Taşınmazlar başlıklı Üçüncü Kısmında yer alan ilgili hükümler ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelikler doğrultusunda yürütülmektedir.

Üniversitemizde taşınır kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz idari ve akademik birimlerinde mevcut Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda taşınır yetkilisi ve taşınır kontrol yetkilisi görevlendirilmeleri yapılmış olup taşınır yetkilisi ve taşınır kontrol yetkililerine ilgili yönetmelikte yapılan değişiklikler doğrultusunda eğitim verilmiştir. Ayrıca taşınırın yönetiminde KBS ve Say2000 i sistemleri kullanılmaktadır. Birimler taşınır işlemlerini KBS üzerinden gerçekleştirip almış oldukları raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndermeleri doğrultusunda birimlerden gelen raporlarda yer alan veriler say2000i ye işlenmekte ve bu şekilde taşınır kaynakların takibi yapılmaktadır. Üniversitemiz taşınır kaynaklarının yönetimi ile ilgili bilgiler içeren Üniversitemiz Kesin Hesapları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak hazırlanan Kamu idarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin Kesin hesap cetvellerinin hazırlanması ve gönderilmesi başlıklı 5. Maddesine göre hazırlanarak her yıl Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Üniversitemizde taşınmaz kaynakların yönetimi Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik ve Kamu idarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelikte yer alan hükümler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yer alan taşınmazlar, taşınmaz malların yönetiminde kullanılan say2000i sistemine işlenerek muhasebeleştirilmektedir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?

Üniversitemizin, fonksiyonlarını yerine getirmek için yürüttüğü faaliyetleri belgelendirme, kayıt

altına alma ve saklama işlemleri, “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” ile yapılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile Üniversitemizde hali hazırda fiziksel ortamdaki bilgi ve belgeleri üretmek ve yönetmek adına yürütülen işlemlerin tamamı elektronik ortamda da yapılabilir. Bu sayede kâğıt tüketimi ve zaman kaybı da minimuma indirilmektedir. Kafkas Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi; fonksiyonun yerine getirilmesi için üretilmiş ya da alınmış resmi nitelik taşıyan belgelerin yönetilmesi adına gerekli olan tüm temel kullanım özelliklerini bünyesinde barındırmaktadır.

Üniversitemizde Maliye Bakanlığı tarafından kullanıma açılmış olan bütün otomasyonların kullanımı için protokol imzalanmıştır. Üniversitemizin Mali işlemleri Kamu Bilişim Sistemi içerisine entegre edilmiş olan; Harcama Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi, Elektronik Yolluk Bildirim Sistemi, Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi, KBS Kullanıcıları Raporları, E-bütçe, Say2000 i üzerinden yapılmaktadır.

Ayrıca Üniversitemizde; Personel işleri için Özlük işleri Programı, Personel Bilgi Sistemi ve YÖKSİS, Yazı işleri için EBYS, Öğrenci işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) için BAP Otomasyonu kullanılmaktadır <http://www.kafkas.edu.tr/> web adresi üzerinden ulaşılabilir). Üniversitemizde yapılan tüm işlemlerde bu otomasyonlar kullanılmakta olup hazırlanan rapor ve programlarda otomasyondan alınan bilgiler kullanılmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmaktadır?

Kafkas Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiş birçok yazılım bulunmakla birlikte yazılıma bağlı olarak gerçekleştirilen ve kullanılan bu bilgilerin güvenliğini sağlamada oldukça titiz davranmaktadır. Bu yazılımlar dahilinde personel ve öğrencilerin kimlik bilgileri, özlük bilgileri, mali kayıtlar da dahil olmak üzere birçok kayıt bulunmakta olup, Üniversitemiz şimdiye kadar bu bilgilerin korunması için azami özeni göstermektedir. Bilişim sistemlerinin Internet üzerinden gelebilecek olumsuz ataklara karşı korunması için güvenlik cihazları alınmış ve yeni politikalar oluşturulmuştur. Sistemin güvenliği açısından Gerekli anti-virüs yazılımları da sistemde kullanılmaktadır. Kullanıcılar kullanıcı adı ve şifre ile sistemlere girebilmekte; personelin belli aralıklarla şifresini değiştirmesi talep edilmektedir. Üniversitemizde şimdiye kadar bu bilgilerin güvenilirliği konusunda herhangi olumsuz bir sıkıntı yaşanmamıştır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler, söz konusu kanun ve 4735 sayılı Kamu ihale sözleşmeleri Kanunu hükümleri, hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliği ve kamu ihale genel tebliğinde yer alan hükümler doğrultusunda alınmaktadır.

Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin alımında uygulanacak ihale usulüne ilişkin tip idari şartname esas alınarak idari şartname hazırlanmaktadır. Tip idari şartnamede boş bırakılan veya dipnota alınan hususlar, işin özelliğine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenmektedir. İdari şartnamede, hizmetin niteliği göz önünde bulundurularak kalite yönetim sistem belgesi, çevre yönetim sistem belgesi, hizmet yeterlilik belgesi ile deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarlarının ve muayene kuruluşlarının kalite yeterliliğine ilişkin belgeler gereklilik olarak ortaya konulabilmektedir. Ayrıca, kurum dışından tedarik edilen hizmetin teknik ayrıntılarını ve şartlarını gösteren bir teknik şartname hazırlanarak ihale dokümanına dahil edilmektedir. Teknik şartnamede, ulusal ve/veya uluslararası teknik standartlara uygunluğu sağlamaya yönelik düzenlemeler de yapılabilmektedir. Bu şartnamede teknik özelliklere ve tanımlamalara yer verilmektedir. Yine teknik şartnamede kurum dışından tedarik edilen hizmette kullanılacak makine, malzeme ve ekipmanın kullanım kılavuzlarına yönelik düzenleme de yapılabilmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği başta 5018 sayılı Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu olmak üzere diğer mevzuatlarda belirtilen hükümler doğrultusunda güvence altına alınmıştır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ

Kalite güvencesi sisteminin, mevcut yönetim ve idari sistemi, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmış mıdır?

Kurum kalite güvencesi sistemi, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerinin sürekli izlenmesinden oluşan bir mekanizmadır.

Yükseköğretim için tanımlanan Ulusal Yeterlilikler Çerçevesinde Ulusal düzeyde veya bir eğitim sistemi düzeyinde, yükseköğretim yeterlilikleri arasındaki ilişkiyi açıklayan, ulusal ve uluslararası paydaşlar tarafından tanınan yeterliliklerin belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı bu sistemde Kafkas Üniversitesi Senatosu tarafından akademik ve idari birimleri temsil edecek şekilde iç ve dış değerlendirme, kalite geliştirme çalışmalarından sorumlu, Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Kafkas Üniversitesi'nin Liderlik Modeli'ne göre, liderler Stratejik Liderler ve Yönetimsel Liderler olmak üzere iki gruba ayrılır:

1. Stratejik Liderler; Çevredeki değişimi ve paydaşlarının beklentilerini dikkate alarak Üniversitenin misyonunu, vizyonunu ve stratejik amaçlarını belirleyen, bunların hayata geçirilmesinde öncülük edecek doğrultuda kararları alan ve üniversitenin tüm birimlerini ve süreçlerini etkileyen yöneticilerdir.
2. Yönetimsel Liderler; Çevredeki değişimleri, paydaşlarının beklentilerini, üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını dikkate alarak biriminin stratejik hedeflerini belirleyen; bu hedeflerin hayata geçirilmesi için birimlerindeki faaliyetlerin etkinlik, verimlilik ve kalite açısından iyileştirilmesi çalışmalarına öncülük ederken, aldıkları kararlar ile biriminin tümünü ve tüm süreçlerini etkileyen yöneticilerdir.

Kafkas Üniversitesi'nin stratejik planı, hedefleri ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi, iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi, kurumsal performansın izlenmesi, kurumsal gelişimin ölçülmesi kapsamında yapılacak çalışmaları raporlayarak sistemi ölçme ve izlemeye imkan tanıyacak şekilde tasarlanmıştır.

Üniversitemiz akademik birimlerinin ölçülebilir stratejik hedeflerinin başarılması için işletilen süreç ve projelerle ilgili performans göstergelerinin etkinliği, periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Bu süreç kapsamında gerçekleşen çalışmalar, kurumun kalite güvencesi sistemine yönelik çalışmalara katkıda bulunan kurum yöneticilerinin mevcut liderlik özellikleri ve düşünce biçimlerinin gözlemlenebilir olmasına imkân sağlar.

Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?

Üniversite Rektörümüz yılda iki kez akademik birimleri ziyaret ederek kurumun kısa, orta ve uzun

vadedeki hedef ve politikalarına ne oranda erişildiğine dair bilgilendirme yapmaktadır. Bu bilgileri Üniversitemiz, Haber Merkezi ve üniversitemizin internet sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz tarafından yapılan ihaleler, süreçleri ve sonuçları şeffaf bir şekilde web sayfasından takip edilebilmektedir.

KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?

Üniversitemiz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri gerek üniversite web sayfasından gerek sosyal medya üzerinden kamuoyuyla sürekli olarak paylaşmakta ve web sayfasını sürekli olarak güncellenmektedir. Web sayfamızda bilgilerin doğru, anlaşılır ve ulaşılabilir şekilde verilmesine oldukça hassasiyet gösterilerek bunu ana ilke olarak benimsemektedir. Bu konuda Genel Sekreterlik içerisinde ihdas edilen “Basın, Yayın ve Halkla ilişkiler” birimi görev sorumluluğu içerisinde denetimlerini sürekli olarak yapmaktadır.

Gerçekleştirilen faaliyetler, gelişmeler ve duyurular Sosyal Medya kullanılarak da paylaşılmaktadır. Bu anlamda Üniversitemizin ve yönetimin yaptığı çalışmalar medyada geniş yer bulmaktadır. Ayrıca STK ve yerel yönetimler ile yapılan çalışmalar ve kurumların yayınları tarafından da duyurulmaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvence Sistemi

Komisyonca incelenen ve 2016 yılı için hazırlanan Kurum İç değerlendirme raporundaki kriterler dikkate alınarak eksik yönlerin giderilmesi için hangi planlamaların yapılacağı, uygulamaların nasıl takip edileceği ve nasıl geliştirileceği konularının görüşüleceği toplantıların gerçekleştirilmesi önemlidir.

Öncelikle üniversiteye ait oluşturulacak bilgilerin (anket verileri, raporlar v.b.) bir noktada toplanarak arşivlenmesi gereklidir. Çünkü bilgiye ulaşmak çok zor ve çok zaman alabilmektedir.

Ülkemizdeki diğer üniversitelerin uygulamaları gözden geçirilerek Kafkas Üniversitesine uygun ölçütler geliştirilmelidir. Anketler her yıl gözden geçirilerek kalite komisyonu tarafından geliştirilmelidir.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile işbirliği içerisinde oluşturulan anketlerin internet ortamında uygulanması, elde edilen verilerin değerlendirilmesi gereklidir. Bu amaçla oluşturulacak bir birim bünyesinde veriler rapor haline getirilmelidir. Oluşturulan raporların belirli zaman aralıklarıyla (bir yılda en az 4 kez) kalite komisyonu tarafından değerlendirilmelidir.

Raporlar ilgili birimlere/ kişilere ulaştırılarak eksiklerin giderilmesi sağlanmalıdır.

2017 ve sonrası için yapılanların gözden geçirilerek iyileştirme çalışmalarına başlanmalıdır.

Stratejik planlamanın yapılabilmesi ve kalite sisteminin geliştirilip denetlenebilmesi için öncelikle iç ve dış paydaşlarla her dönem (güz ve bahar dönemi) toplantılar düzenlenmelidir. Toplantılarda üniversitemizin bugünkü durumu gözden geçirilerek belirlenen zayıf yönlerin geliştirilmesi için oluşturulan görüşleri yapılacak planlamada göz önünde bulundurulmalıdır. (Özellikle 2018 yılı için hazırlanan stratejik plan için)

Kontrollerin hangi kriterlere göre, ne kadar sıklıkla yapılacağı kalite komisyonu tarafından planlanmalıdır.

Birimler arasında uygulamaların eşit, aynı düzeyde uygulanabilmesi, aynı kriterlere göre izlenmesi için sıkça bilgilendirme ve fikir paylaşımının olabileceği toplantılar düzenlenmelidir.

Mezun takip sisteminin oluşturularak dönüt alınması önceliklidir.

Araştırma geliştirme kapsamında üniversitenin öncelikli araştırma alanları tespit edilmelidir. Bu amaçla üniversite ile çevredeki ihtiyaçlara cevap verecek bulunduğu bölgeye katkı sağlayacak araştırma alanlarını tespit etmek için geniş çaplı bir çalışma yapılması önemli katkı sağlayabilir.

Sonuç itibarıyla; Üniversitemiz, 1992 yılında kurulan bir üniversite olarak, akademik birimlerini, öğretim elemanı, idari personel, öğrenci sayısı ve fiziksel alt yapı bakımından yapılanmasını sürdürmektedir. Üniversitemizde yapılanma çalışmalarının yanı sıra Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulması ve kalitenin artırılması amacıyla Senato tarafından akademik ve idari birimlerini kapsayacak şekilde Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon düzenlenecek olan personel ve öğrenci anket çalışmaları yardımıyla mevcut durumun belirlenmesi ile geleceğe yönelik hedeflerin şekillendirilmesi için çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca Üniversitemizde, ilgili mevzuatlar uyarınca hazırlanan yönergeler, usul ve esaslar, eylem planları uygulanmaktadır. Üniversitemizin, ECTS, ve Diploma Eki Etiketinin yeniden alınması için çalışmalarını sürdürmektedir. Bologna Avrupa Yükseköğrenim yapılanmasını başarı ile tamamlamış olması da bir kalite güvence unsurudur.

Eğitim-Öğretim

1-Üniversitemizin Güçlü Yönleri

Üniversitemiz Doğu Anadolu Bölgesinde yeterli kampüs alanına sahip üniversitelerinden olup veteriner, araştırma - geliştirme, uygulama ve staj olanakları açısından önemli avantajlara sahip bulunmaktadır.

Akademik kadrosu gerek yapılan yayın sayısı, gerek yürütülmekte olan araştırma projeleri ve gerekse ulusal ve uluslararası çalışmalara isteklilik ve yürütme becerisi bakımından ülkemiz üniversiteleri arasında değerli bir yere sahiptir. TÜBİTAK destekli yürütülen projeler de bulunmaktadır.

Eğitim programlarımız düzenli olarak güncellenmekte, tüm akademik birimlerimiz özellikle son yıllarda öğrenen temelli eğitim programları geliştirilmesi konusunda son derece dinamik bir süreç geliştirmektedir. Üniversitemiz, 2013 Aralık'da Diploma Eki Etiketini almıştır. Üniversitemizin Bologna süreci çalışmaları doğrultusunda bilgi paketi/ders katalogu hazırlama aşamasında 2014 yılında tüm lisans ve yüksek lisans programlarının amaçları, yeterlilikleri, çıktıları tanımlanmıştır. Bu programlar içinde yer alan derslerin öğrenme kazanımları belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Ayrıca bu dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir.

2- Üniversitemizin iyileşmeye ve geliştirilmeye açık yönleri

Üniversitemiz alt yapısı ve faaliyetleri ile ilgili tümleşik veri analizi ve istatistik üretimine olanak sağlayan sistematığın eksikliği öz değerlendirme de dahil olmak üzere kurumsal planlama çalışmalarının etkin ve zamanında yürütülmesinde zorluklar oluşturmaktadır.

Eğitim, araştırma ve yönetsel süreçlerin izleneceği, değerlendirileceği kanıta dayalı verilerin kullanılarak yapılandırılmış bir süreç izleme modeli tam olarak geliştirilmesi, bunlara dair alt komisyon-kurul oluşturulması ve şemaların hazırlanması gerekmektedir.

Eğitim programlarının akreditasyonu, hizmet ve araştırma laboratuvarlarının kalite standartları için dış değerlendirme başvurularının artırılması sağlanmalıdır.

Eğitim programlarının amaç, kazanım, yeterlilik alanlarının belirlenmesinde düzenli olarak iç paydaş ve dış paydaş analizlerinin yapılması ve bu doğrultuda çağdaş güncellemelerin yapılandırılması, program değişiminde kanıta dayalı yöntemlerin kullanılması geliştirilmelidir. Eğitim elemanları için “eğitici eğitimi” ve “ölçme değerlendirme” kursları, seminerleri, konferansları ve uygulamalı eğitimleri geliştirilmeli ve eğitim elemanlarının bu konudaki becerileri, performansları geri bildirim mekanizmaları ile izlenmelidir.

Başarılı öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri konusunda ödül, burs, ucuz barınma olanakları gibi teşvikler geliştirilmesi, üniversitemizin bazı bölümlerinin ülke ve dünya genelinde öncü üniversite olma yolunda hedef geliştirmesi gerekmektedir.

Kurumumuzda merkezi olarak mezun bilgi sistemi bulunmamaktadır, bununla ilgili gerekli

çalışmalar yapılmalıdır.

Artan öğrenci sayısına bağlı olarak derslik ve eğitim-öğretim ortamı, eğitim elemanı ihtiyacı önemli bir sorun teşkil etmektedir. Bu sorunu giderecek tedbirler alınması gerekmektedir.

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce dış değerlendirme sürecinden geçmemiş, dolayısıyla dış değerlendirme sonucunda üniversitemizin geneli ve/veya bağlı birimleri için Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından bildirilen iyileşmeye açık yönler kapsamında çalışmalar yapılmamıştır. Üniversitemiz de engelsiz mekanlar yetersizdir. Bununla ilgili düzenlemeler gerçekleştirilmemiştir.

Araştırma Geliştirme

Kafkas Üniversitesi 1992 yılında kurulmuş ve kuruluşunda bulunan fakültelerin çoğu kurumsallığını tamamlamıştır. Gelişen dünya gerçekleri göz önüne alındığında ve rekabetçiliğin devam edebilmesi için araştırma ve geliştirmeye daha çok kaynak ayırması gerekmektedir. Bölgemiz hayvancılık bölgesi olduğundan dolayı bu konulara ilişkin üreticilerinin sorunlarını çözmeye önderlik edebilecek danışmanlık, laboratuvar hizmetleri gibi hizmetlerin planlamaya dâhil edilmesi gerekmektedir. Üniversitemizde acil olarak mezun takip sistemi veya kariyer merkezi gibi bir birimin kurulması gerekmektedir.

Yönetim Sistemi

Üniversitemizin kurumsal yapılanmasında hiyerarşinin her kademesinde yetki ve görevler kanun, yönerge ve idari kurullarla biçimsel olarak önceden belirlenmiştir. Bu çerçevede üniversite ve bünyesindeki tüm birimlerde gerçekleşen işler; bölümlere ayrılarak, uzmanlaşmış kişiler tarafından, kişisellikten ziyade örgüt misyonu ve vizyonuna bağlı olarak en iyi şekilde yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin başarısında kurumlar açısından engel niteliği taşıyan bürokrasinin üniversitemiz bünyesindeki yönetsel kademeler arasında düşük olması ve iletişim kanallarının kısa, etkin ve başarılı bir şekilde kullanılıyor olması büyük avantaj sağlamaktadır. Ayrıca yönetimin şeffaflığı ve her kademedeki gelen önerilere açık olması, bu önerilerden yola çıkarak bilgi bazlı bir hareket sürecini benimsemesi, yönetimin değişime açık olduğunun bir göstergesidir.

Bölgesel bazlı bir üniversite olma yolunda çalışmalarını sürdüren Üniversitemizde gerek personel gerekse kaynakların en etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasına büyük önem verilmektedir. Geçmişten günümüze gelen süreç içerisindeki mesleki tecrübeye sahip akademik ve idari personele sahip olması bu anlamda üniversitenin işini kolaylaştırmaktadır. Sahip olunan bu değerler bilgi ve iletişim ile desteklenerek hem akademik hem idari hem de öğrencilerin istek ve ihtiyaçları en iyi şekilde giderilmektedir. Üniversite yönetimimiz var olan eksiklikleri gidermek üzere yoğun bir şekilde çalışma yapmakta ve üniversiteler arasında var olan rekabet sürecinde üniversitemizi rekabet edebilme seviyesinde tutabilme adına gerekli hassasiyeti göstermektedir.