KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

TARİHSEL GELİŞİMİ

Kafkas Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı resmi gazetede yayımlanan 03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla kurulmuş bir devlet üniversitesidir. Rektörlüğe bağlı olarak Fen-Edebiyat Fakültesi, Artvin Orman Fakültesi, Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinden teşekkül ettirilmiştir. Kuruluşu müteakip Atatürk Üniversitesine bağlı Veteriner Fakültesi ve Kars Meslek Yüksekokulu ile Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı Artvin Meslek Yüksekokulu Kafkas Üniversitesine devredilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan akademik birimler kronolojik olarak şöyle sıralanmaktadır.

- Iğdır Meslek Yüksekokulu (1995)
- Kars Sağlık Yüksekokulu (1996)/Sağlık Bilimleri Fakültesi (2012)
- Artvin Sağlık Yüksekokulu (1996)
- Kağızman Meslek Yüksekokulu (1997)
- Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi (1998)
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1998)
- Eğitim Fakültesi (1998)
- Ardahan Meslek Yüksekokulu (1999)
- Tıp Fakültesi (2000)
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi (2001)
- Kafkasya ve Orta Asya Araştırmalar Merkezi (2002)
- Devlet Konservatuarı (2003)
- Stratejik Araştırmalar Merkezi (2003)
- Iğdır Ziraat Fakültesi (2006)
- Ardahan İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi (2006)
- Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (2006)
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (2006)
- Sarıkamış Meslek Yüksekokulu (2007)
- Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2008)
- Yabancı Diller Yüksekokulu (2008)
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (2008)
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (2008)
- Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2008)
- Engelli Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2010)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Kuş Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Ebu-l Hasan Harakanî Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
- Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (2011)
- İlahiyat Fakültesi (2011)
- Güzel Sanatlar Fakültesi (2011)
- Arıcılığı Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Diş Hekimliği Fakültesi (2012)
- Susuz Meslek Yüksekokulu (2012)
- Ehli Beyt Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
- Kazım Karabekir Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (2012)
- Sarıkamış Turizm Fakültesi (2013)
- Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (2013)
- Zoonotik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi (2013)
- Adalet Meslek Yüksekokulu (2015)
- Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu (2015)
- Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu (2015)
- Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2016)
- Geleneksel Aşık Sanatı ve Edebiyatı Uygulama ve Araştırma Merkezi (2016)
- Atçılık, Atlı Sporlar ve Hippoterapi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2017)
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (2017)

Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerini yürüten, Artvin Orman Fakültesi, Artvin Sağlık Yüksekokulu ve Artvin Meslek Yüksekokulu 2007'de Artvin Çoruh Üniversitesine, Ardahan İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi ve Ardahan Meslek Yüksekokulu 2008'de Ardahan Üniversitesine ve Iğdır Ziraat Fakültesi ile Iğdır Meslek Yüksekokulu da 2008'de Iğdır Üniversitesine devredilerek, üç yeni üniversitenin kuruluşuna zemin hazırlamıştır.

Üniversitemizde 2018 yılı sonu itibariyle, 4 ayrı yerleşkede 11 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuarı, 3 Enstitü, 21 Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere toplam 48 akademik birim, 299 önlisans, lisans ve lisansüstü program mevcut olup 883 öğretim elemanı (24 sözleşmeli yabancı uyruklu) görev yapmaktadır. Üniversitemizde 405 idari personel ve 584 sürekli işçi ve 47 (4/B) Sözleşmeli personelle hizmet verilmektedir.

Üniversitenin ilgili birimlerinde 1.279 tezli 65 tezsiz yüksek lisans ve 173 doktora öğrencisi 6.126 önlisans ve 14.047 lisans, 1841'i yabancı uyruklu öğrenci olmak üzere toplam 21.690 öğrenciye hizmet verilmektedir.

Yıllara göre Mevcut Lisans ve Ön Lisans Öğrenci Sayıları Tablosu Ek-1'de, Yüksek lisans ve Doktora Öğrenci Sayıları Ek-2'de, Unvanlara göre Akademik Personel Sayıları Tablosu Ek-3'de, Akademik Personel, İdari Personel, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin sayılarını gösterir Tablo Ek-4'de ve Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Dağıtım Tablosu ise Ek-5'de yer almaktadır. Kafkas Üniversitesi sürekli gelişen iç dinamikleri, hızla yükselen eğitim kalitesi ve kendini yenileyen yapısı ile hızlı ve emin adımlarla yürüyen, geleceğe güvenle ve umutla bakan bir bölge üniversitesi konumundadır.

MİSYON, VİZYON, DEĞERLER VE HEDEFLERİ

Misyon

- **Özgün araştırma yapabilen, çalışanlarına ve diğer paydaşlarına değer katan, toplumsal gelişmeye öncülük edebilen, bölgesi içerisinde yer alan sektörlere önderlik eden, yenilikçi ürünler yaratabilen ve bunu girişimciliğe dönüştürebilen, bu yönüyle küresel ölçekte sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunabilen, Kafkasya, Orta Asya ve diğer ülkeler ile etkileşimle edindiği entelektüel ve kültürel birikimi kurumsal yaratıcılığa**

dönüştürebilen bir bilim yuvası olmaktır.

Vizyon

- Sürekli farklılaşmanın yollarını arayan, bulunduğu şehrin mirası da dahil olmak üzere paydaşlarına değer katan ve tercih edilen saygın bir üniversite olmaktır.

Temel İlkelerimiz

- Akademik ve bilimsel özgürlüğü sağlamak ve teşvik etmek,
- Liyakata/yetkinliğe dayalı bir bilim yuvası olmak,
- Adil ve teşvik edici bir ödül sistemi kurmak,
- Sürekli gelişim ve geliştirmeyi tesis etmek,
- Öğrencilerin tercih ettiği bir üniversite olmak . Öğrencilerin iyi eğitim almalarını ve mezuniyet sonrası istihdam edilme oranını yüksek tutmak,
- Yaratıcılık odağıyla inovasyonu ve girişimcilik davranışlarını ön plana çıkarmak,
- Katma değeri yüksek olan ürünlerin üretimini teşvik etmek,
- Yakın çevresinde yer alan çalışanlarına ve uzak çevresinde yer alan topluma ve çevreye saygılı olmak,
- Kurumsal sosyal sorumluluk gereksinimlerine etkin bir şekilde yanıt vermek,
- Kurumsal iletişim yoluyla paydaşlarına sürekli bilgi aktarımında bulunmak,
- Sosyal sorumluluk faaliyetleri ile toplumun önemli bir aktörü olduğunu hissettirmek,
- Etik değerlere, insan hak ve özgürlüklerine tam anlamıyla önem vermek,
- Kurumsal imajı güçlendirmektir.

Temel Hedefler

Muasır medeniyet seviyesine ulaşmak için ülkemizin hedefleri doğrultusunda bilgi üretmek ve bilgiyi kullanacak yetkin insan kaynağı yetiştirmek.

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ

2018 yılı sonu itibariyle, merkezi Kars olmak üzere 4 ayrı yerleşkede 11 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuarı, 3 Enstitü, 21 Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere toplam 48 akademik birimde, 859 öğretim elemanı (28 Yabancı Uyruklu Sözleşmeli) ve 417 idari, 29 sürekli işçi ile 20.061 öğrenciye hizmet vermektedir.

Fakülteler

1. Diş Hekimliği Fakültesi
2. Eğitim Fakültesi
3. Fen-Edebiyat Fakültesi
4. Güzel Sanatlar Fakültesi
5. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
6. İlahiyat Fakültesi
7. Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
8. Sağlık Bilimleri Fakültesi
9. Sarıkamış Turizm Fakültesi
10. Tıp Fakültesi
11. Veteriner Fakültesi

Enstitüler

1. Fen Bilimleri Enstitüsü
2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü
3. Sosyal Bilimler Enstitüsü

Konservatuar

- Devlet Konservatuarı

Yüksekokullar

1. Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
2. Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
3. Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

1. Adalet Meslek Yüksekokulu
2. Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
3. Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu
4. Kağızman Meslek Yüksekokulu
5. Kars Meslek Yüksekokulu
6. Kazım Karabekir Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
7. Sarıkamış Meslek Yüksekokulu
8. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
9. Susuz Meslek Yüksekokulu

Bölümler

1. Enformatik Bölümü (Rektörlüğe Bağlı)

Merkezler

1. Arıcılığı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi
2. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
3. Atçılık, Atlı Sporlar ve Hippoterapi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Ebu'l Hasan Harakanî Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. Ehli Beyt Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Engelli Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi
8. Geleneksel Âşık Sanatı ve Edebiyatı Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezi
10. Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Kafkasya ve Orta Asya Araştırma Merkezi
12. Kuş Bilimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
13. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastane Başhekimliği)
15. Stratejik Araştırma Merkezi
16. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
20. Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
21. Zoonotik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi

ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ

2547 Sayılı Kanunun 7/d-2 maddesi uyarınca Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yönetmeliği kabul edildikten ve Resmi Gazete de yayımlandıktan sonra faaliyetlerine başlar. Söz konusu merkezler, eğitim-öğretim faaliyetleri dışında kalan araştırma etkinliklerinde bulunmak üzere kurulmaktadır. Kafkas Üniversitesinin gerçekleşen araştırmalarla evrensel bilgi birikiminin artmasına katkıda bulunmayı, Türkiye'nin entelektüel, teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişimine etki yapmayı amaçlamaktadır. Üniversite bünyesinde 21 Araştırma ve Uygulama Merkezi araştırma çalışmalarını sürdürmektedir. (Araştırma Merkezleri Tablosu Ek-6)

Üniversitemiz bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütüldüğü ana birimler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile Teknoloji Transfer Ofisi'dir.

Üniversitenin farklı birimlerinde toplam 35 adet araştırma laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca 1 adet merkezi araştırma laboratuvarı, 1 adet hayvancılık araştırma ve uygulama merkezi laboratuvarı araştırmalara katkı vermektedir.

Kanıtlar

- Ek Tablolar.docx

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemizde yürütülen kalite güvencesi faaliyetleri stratejik, akademik ve idari yönetim boyutlarında genel ve Fakülte/Enstitü/Yüksek Okullar olmak üzere gruplandırılmış, Kafkas Üniversitesi Kalite Kurulu'nun alt komisyonları ve Akademik birim kalite komisyonları şeklinde oluşturulmuştur. Kalite güvence sistemimiz, Kalite politikamıza uygun olarak; sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiş, paydaş beklentileriyle ve isteklerine duyarlı, katılımcı, demokratik ve öğrenen yönetim, çalışanın eğitimi, kurumsal planlama ve gelişim için bilimsel ve teknolojik araştırma yapma, özgün ve öncü olma ilkelerine ve anlayışına dayalıdır. Sürekli iyileştirmeyi sağlayan planlama, plan doğrultusunda uygulama, uygulamayı izleme ve başarıyı ölçme, ölçüm sonuçlarını değerlendirerek zayıflıkları giderecek veya başarıyı kalıcı kılacak uygulamaları planlama döngüsü kalite güvence sisteminin temelini oluşturmaktadır. Bu sistemin işleyişi, Stratejik Plan'da öngörülen hedeflere ulaşma, hedef sorumluları ve ilgililerinin katılımı ile yıllık dönemlerde ölçülmekte ve değerlendirmektedir. Bunun için yeni stratejik plan çerçevesinde, izleme ve değerlendirme yöntemi uygulanmaktadır. Bu yöntemi destekleyecek veri ve performans yönetimi altyapısının güçlendirilmesi için, Eğitim ve öğretimde ölçme, değerlendirme ve kalite güvence sistemini iyileştirmek üzere Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme, çalışmalarının yanı sıra Kalite Kurulu tarafından kurulmuş olan Kalite Ofisi daha geniş bir kapsamda öngörülen değişiklikler ile ilgili çalışmaları devam ettirmektedir. Araştırma kalitesinin güvencesi için Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğünün yürüttüğü izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile yeni destek programları ve mekanizmaların önemli bir etki yaratması beklenmektedir. Topluma sunulan hizmetlerde özellikle yakın çevremiz, bölgemiz ve mezunlarımız dâhil toplumun bileşenleriyle bilimsel iletişiminin güçlendirilmesi ve toplumun öncelikli sorunları ile ilgili araştırmaların teşvik edilmesi, bu hizmetlerin kalitesinin artırılması için birer stratejik amaç olarak benimsenmiştir. İdari ve akademik birimlerimizde, daha önce de sahip olduğumuz ISO 9000, ISO 9001 gibi kalite standartlarına uyumluluğun belgelendirilmesi çalışmalarının yaygınlaştırılması, kalite güvence sistemi kapsamında öngörülen diğer bir stratejidir. Paydaşların yönetime katılımı ve yetkilendirmesi doğrultusunda, 2018 yılı içinde gerçekleştirilen, Çalışan Memnuniyet- -ARGE-Eğitim Öğretim-Öğrenci-Anketleri gibi Anket Formları yoluyla alınan geri bildirimlerin yönetimi daha kurumsal bir yapıya oturtma ve etkinliğini arttırma ve değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Kalite iyileştirmede süreç, yönetim anlayışına uygun olarak kritik süreçler için ekiplerin kurulması ve düzenli izleme faaliyetlerinin yürütülmesi için Kalite Kurulu tarafından alt komisyonlar ve KİDR- Hazırlama arın yönetimi gibi alanlarda planlama, kontrol, geliştirme ve iyileştirme etkinlikleri yoluyla PUKÖ-döngüsüne de uygun olarak kaliteyi güvence altına almak üzere çalışmalarına devam etmektedir. Eğitim-öğretim kalitesinin güvence altına alınması için akreditasyon ve kalitede mükemmellik modellerinin uygulamalarına yönelik destek çalışmaları için çaba sarf edilecektir.

2.1 **Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı süreçler.**

Kafkas Üniversitesi kültürel ve evrensel değerlere bağlı, insan haklarına saygılı, demokrasiye ve hukukun üstünlüğüne inanan; girişimci, üretken, sorgulayıcı, rekabetçi, sosyal, gelişime açık ve etik değerlere sahip vatansever bireyler yetiştirmeyi hedefler. Kafkas Üniversitesi misyon, vizyon ve hedeflerini belirlerken yer aldığı şehrin ve bölgenin kalkınmasında öncülük etmek ve ayrıca Kafkasya ve Orta Asya ülkeleriyle etkileşimin kuvvetlendirmesi ve bunun sonucunda elde ettiği ve etmekte olduğu tecrübeyi daha ileriye taşıma adına kullanma ilkeleri temelinde gerçekleştirmektedir. Bu amaçla önceliklerini belirleyerek faaliyet alanlarını bu doğrultuda oluşturmakta, bunları da yıllık faaliyet ve performans raporlarıyla izlemektedir.

Kafkas Üniversitesi'nin 2018 yılı uluslararası ve ulusal indeksli dergilerdeki yayın sayısı, uluslararası ve ulusal hakemli dergilerdeki atıf sayısı ve öğretim elemanı başına indeksli dergilerdeki atıf sayıları stratejik planda yer almaktadır.

2018 İçin Koyulan Hedefler (Stratejik Plan s. 54'te)			
	Hedefe Etkisi %	2018 yılı Hedefi	2018 Yılı Değerleri
PG1.2.1. Uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayısı (Web of scince	20	358	347
PG1.2.2. Ulusal indeksli dergilerdeki yayın sayısı (SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	20	873	653
PG1.2.3. Uluslararası indeksli dergilerdeki atıf sayısı (Web of scince)	20	5865	562
PG1.2.4. Ulusal indeksli dergilerdeki atıf sayısı (SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	25	1031	1347
PG1.2.5. Öğretim üyesi başına indeksli dergilerde yer alan atıf sayısı	15	1067	

Ayrıca Kafkas Üniversitesi'nin (BAP'tan) uluslararası teşvik için kişi başı (ABET) (1) adet uluslararası sempozyum desteği yer almaktadır.

2.1.2 Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kafkas Üniversitesinin misyonu ve vizyonu ile ilişkili stratejik hedeflerini:

1. Nitelikli öğrenci sayısının arttırılması, *Eğitim-Öğretim alt yapı kalitesinin arttırılması,* Ön lisans ve lisans eğitim-öğretim kalitesinin arttırılması, Lisansüstü öğrenimin kalitesinin arttırılması, Öğretim elemanlarının nitelik ve niceliklerinin uluslararası standartlara ulaştırılması, Yabancı dil eğitiminin güçlendirilmesi, "Yaşam boyu eğitim" faaliyetlerinin arttırılması, Öğrenci memnuniyetinin arttırılması, Araştırma ve Geliştirme alt yapısının güçlendirilmesi, Araştırma-Geliştirme çalışmalarının yapılacağı alanların belirlenmesi, Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin finansal kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve arttırılması,

2- Yapımı planlanan ve devam eden fiziki altyapı projelerinin tamamlanması, mevcut makine teçhizat parkının yenilenmesi ve kapasitesinin arttırılması, ileri yatırım programlarına alınan fiziki ve teknik altyapı çalışmalarının geliştirilmesi, bilişim teknolojileri alt yapısının güçlendirilmesi ve kapasitesinin arttırılması,

3- Bir bölge üniversitesi olarak, yerel unsurları ulusal ve evrensel değerlerle buluşturmak ve özellikle de, Orta Asya ve Kafkasya ülkeleri ile ülkemiz arasında bilgi ve insan kaynağı gibi konularda etkileşimi ve dolaşımı üstlenecek bir köprü olmak, ortak eğitim programları, araştırma projeleri, bilimsel, sosyal ve sportif etkinliklerin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim işbirliğinin geliştirilmesi şeklinde belirlemektedir. (Bkz. 2018-2022 Stratejik plan)

Yukarıda değinilen noktalar doğrultusunda kurumun stratejik hedeflerinin misyon ve vizyonu ile ilişkili olduğu görülmektedir.

2.1.3 Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Stratejik planın 50. Sayfasında farklılaşma stratejileri belirtilmiş olup belirtilen bu stratejilerin daha çok Veteriner Fakültesi ve dolayısıyla da hayvancılık üzerine odaklandığı görülmektedir. Ancak uygulamalar incelendiğinde Veteriner Fakültesi'ne bağlı süt ve süt ürünleri ünitesinin (süt, yoğurt, ayran, kefir, kaşar peyniri, beyaz peynir vb.) hayvansal gıdalar üzerine üretim yapıldığı görülmektedir.

Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon, Araştırma ve Uygulama Merkezi Tedavi Edilen Hayvan Sayısı			
Tedavisi Devam Eden	Genel Toplam Ex Olan	Genel Toplam Doğaya Salınan	Genel Toplam Hasta Sayısı
1 (Kanatlı)	169	146	318

Doğaya Salınan Toplam		*Ex Toplam*		*Hayvanat Bahçesi Transfer Toplam*	
Kanatlı	***141***	Kanatlı	***141***	Kanatlı	**-**
Memeli	***4***	Memeli	***28***	Memeli	***3***
Sürüngen	***1***	Sürüngen	**-**	Sürüngen	**-**
Toplam	***146***		***169***		***3***

Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon, Araştırma ve Uygulama Merkezi Tedavi Edilen Hayvanlar					
Kanatlı	Sayı	Memeli	Sayı	Sürüngen	Sayı
Akbaba	*2*	Boz Ayı	*3*	Kara Kaplumbağası	*1*
Alaca Baykuş	*1*	Boz Kurt	*2*	Sürüngen	
Angut	*2*	Karaca	*3*		
Arap Kekliği	*3*	Kirpi	*2*		
Arı Şahini	*2*	Kızıl Sincap	*1*		
Atmaca	*9*	Tilki	*16*		
Balaban	*6*	Vaşak	*2*		

Bağırtlak	*29*	Yaban Keçisi	*5*		
Bıldırcın	*2*	Yaban Tavşanı	*1*		
Cıvgın	*1*				
Çayır Delicesi	*1*				
Çoban Aldatan	*5*				
Doğan	*1*				
Ebabil	*16*				
Erguani Balıkçılı	*1*				
Gece Balıkçılı	*3*				
Gök Doğan	*3*				
Gök Kuzgun	*2*				
Güvercin	*58*				
İbibik	*2*				
Karga	*3*				
Kara Akbaba	*2*				
Kartal	*6*				
Kerkenez	*12*				
Kınalı Keklik	*36*				
Kızıl Şahin	*30*				
Kulaklı Orman Baykuşu	*6*				
Kuzgun	*4*				
Leylek	*4*				
Puhu	*9*				
Saksağan	*1*				
Saz Delicesi	*1*				
Su Kılavuzu	*1*				
Sığırcık	*1*				
Şahin	*13*				
Yaban Ördeği	*3*				
Yeşil Başlı Ördek	*1*				
Yeşil Düdükçün	*1*				
Toplam	*283*		*35*		*1*

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ BİRİMLERİNDE ÜRETİLEN ÜRÜNLER			
Süt İşletme Ünitesinde 2018 Yılında Üretilen Ürünler (2018 Yılı İçerisinde Çiftlikte çıkan sütün satışa sunulan Miktarı 19.630 KG (Geriye kalan kısmı Süt İşletmeye Verilen yukarıda yazıldı Miktarı, Buzağılar İçiyor litresi bilinmiyor)	Süt	4.349	Litre
	Ayran	6.011	Adet
	Yoğurt	1.761	Kilogram
	Kaşar Peyniri	64,93	Kilogram
	Lor Peyniri	26.40	Kilogram
2018 Yılında Kanatlı Ünitesinde üretilen	Yumurta Miktarı	3.463	Adet
Prof. Dr. Ali Rıza Aksoy Eğitim-Araştırma ve Uygulama Çiftliğinde Bulunan Hayvan Sayıları	Boğa	1	Adet
	İnek	44	Adet
	Erkek Buzağı	11	Adet
	Dişi Buzağı	22	Adet
	Koç	8	Adet
	Koyun	112	Adet
	Keçi	79	Adet
2018 Yılında Fakültemiz Eğitim-Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesinde Muayene Olan Hayvan Sayısı Anabilim Dalı Bazında	Suni Tohumlama Anabilim Dalı	10	Adet
	Doğum Anabilim Dalı	685	Adet
	İç Hastalıkları Anabilim Dalı	1774	Adet
	Cerrahi Anabilim Dalı	1666	Adet
ARICILIĞI GELİŞTİRME ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ			
Arılı Kovan Sayısı	46		

2018 YILI DÖNER SERMAYE GELİR/GİDERLERİ			
Birim	GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi)	44.293.984,20	50.039.282,27	- 5.745.298,07
Eğitim Fakültesi	1.286.940,06	1.581.296,07	-294.356,01
Dergi	124.577,08	88.860,71	35.716,37
Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uyg. Çiftliği	402.065,25	471.588,64	-69.523,39
Arıcılığı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi	15.251,75	5.900,43	9.351,32
Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Y.O	3.165,09	4.121,90	-956,81
Veteriner Fakültesi (Eğitim Uygulama ve Arş. Hastanesi)	172.791,60	184.078,76	-11.287,16
Sürekli Eğitim Uygulama ve Arş. Mrk.	85.104,10	55.833,34	29.270,76
Döner Sermaye İşletmesi	122.753,79	111.705,93	11.047,86
Toplam	46.506.632,92	52.542.668,05	-6.036.035,13
Kesilen Fatura	38.145.111,69		

HİZMET VERİLEN HASTA SAYISI	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil Servis Hizmetleri	16	39.377	
Yoğun Bakım	57	1.917	

Klinik	233	15.550	
Ameliyat Sayısı		12.326	
Poliklinik Hastası Sayısı		227.433	
Laboratuar Hizmetleri		84.405	1.559.070
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri		16.557	25.000
Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hizmetler			

Tarih, Arkeoloji ve Sanat Tarihi Alanında Yapılan Projeler ve Üretilen Değer	
Sanat tarihi Bölümü Yüzey Araştırmaları	Ortaçağ'dan günümüze Kars ili ve ilçelerindeki Türk Dönemi Mimarisi
Tarih Bölümü Yüzey Araştırmaları	Kars, Iğdır İlleri Yüzey Araştırması
Arkeoloji Bölümü Kazı ve Yüzey Araştırmaları	Iğdır, Ağrı İlleri Yüzey Araştırması Krema ve Çevresi Yüzey Araştırması
(Kars'ın tarihi Mimarisini Yazıyorum, Kars-Iğdır İl ve İlçeleri Yüzey Araştırması, Aras Boyları Kültürü Araştırmaları, Iğdır Tuzluca'da Demir Çağ Yerleşmeleri, Eski Çağda Orta ve Aras Havza Savunması Sistemleri)	

Sanat Tarihi, Arkeoloji ve Tarih bölümlerinde görev yapan öğretim üyelerimiz tarafından Kars ve Çevresinin Eskiçağ ve Ortaçağ Dönemlerine Ait Kültür ve Turizm Bakanlığı izinli yüzey araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu projeler aynı zamanda Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından da desteklenmektedir. Bu proje ile Kars ve çevresinin tarihi, kültürel sanatsal ve arkeolojik verileri derlemekte, bunların bilim dünyasına kazandırılması ile turizm ve ekonomik açıdan çıktılar sağlaması amaçlanmaktadır. Söz konusu bu projeler sadece Kars ve çevresi ile ilgili değil Anadolu'nun çeşitli yerlerinde sürdürülmektedir. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/bap/file/K%C3%BClt%C3%BCr%20ve%20 Turizm%20Onayl%C4%B1.pdf.

2.1.4. Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumsal kaynakların paylaşımında her birimin ihtiyaçları ve ihtiyaç öncelikleri göz önünde bulundurulmaktadır. Bu amaçla bir önceki yılın giderleri gösterge olarak alınmakla beraber yeni oluşum sürecinde olan veya acil ya da öncelikli alanlarda ihtiyacın karşılanmasına çalışılmaktadır. Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayımlanan 2 sıra nolu 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği ile Üniversitemizin 2018 yılı bütçe ödeneklerinin kullanımına ilişkin ayrıntılı harcama ve finansman programları hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına vize edilmek üzere gönderilmiş, Hazine ve Maliye Bakanlığınca vize edilen program çerçevesinde kullanılan ödenekler ile gelirlere ilişkin ilk altı aylık uygulama sonuçlarına https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/sayfa5503 linkinden ulaşılabilir.

2.1.5 Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikasının üniversitenin web sitesinde mevcut olduğu görülmektedir. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20KAL%C4%B0TE%20POL

2.1.6 Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurum Kalite Politikasını üniversitenin web sitesinde ilan ederek tüm paydaşlarını bilgilendirmektedir**.** https://www.kafkas.edu.tr/kik

2.1.7 Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite alt komisyonlarının ve KİDR doğrultusunda dört ana grubun oluşturulmuş olması, Bilimsel Araştırma Projeler Koordinatörlüğü kapsamında Kafkas Üniversitesi bünyesinde yapılan projelerin ve akademik personelin kongrelere katılımının maddi olarak desteklenmesi, çalışan akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmeye yönelik yapılan anketlerin elektronik ortamda (üniversitenin web sitesi üzerinden) uygulanmış olması, Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini göstermeye yönelik yapılan önemli uygulamalar arasındadır. Mezunlarla iş birliği, iç ve dış paydaşlar ile işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar/faaliyetler sınırlıdır.

Kalite Komisyonu Üyesi	**Birimi**
Prof.Dr. Hüsnü Kapu	Rektör
Prof.Dr. İsmail Çakmak	Rektör Yardımcısı
Prof.Dr. Onur Atakişi	Kazım Karabekir Teknik B. MYO Md. V.
Prof.Dr. Mustafa Özdemir	Fen-Edebiyat Fakültesi
Doç.Dr. Alparslan Yüce	Genel Sekreter V.
Doç.Dr. Sadık Yayla	Veteriner Fakültesi
Doç.Dr. Murat Bağcıoğlu	Tıp Fakültesi
Doç.Dr. Erdoğan Kaygın	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dr.Öğr.Üyesi Zafer Ocak	Eğitim Fakültesi
Dr.Öğr. Üyesi Özden Demir	Eğitim Fakültesi
Dr.Öğr. Üyesi Serkan Naktiyok	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dr.Öğ. Üyesi Murat Sarıgül	İlahiyat Fakültesi

2.1.8 Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Kurumun Kalite Politikası evrensel değerlere uygun olarak oluşturulmuştur ve kurum bu politikaların yürütülmesini amaçlamaktadır. Belirlenen kalite politikaları kurumun misyon, vizyon ve hedefleri ile uyumludur. Kafkas Üniversitesi Kalite Politikası, kurumun tercihini misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda, evrensel değerlere uygun olarak oluşturulan 2018-2022 stratejik plan ve Kurum Kalite Politikası ile yansıtmaktadır.

Kafkas Üniversitesi Kalite Politikası

1. Tüm süreçlerde, ülkenin ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini tam olarak karşılayan bir anlayışı
2. Tüm birimlerinde kalite bilincini tesis etmeyi,
3. Kalite sistemleri çerçevesinde tüm çalışanların daha yetkin ve yeteneklerini en üst seviyede kullanabilen kişiler haline gelmeleri için ekip çalışmasına önem vererek kalite düzeyini sürekli yükseltmeyi,
4. Tarih ve medeniyetimizden güç alarak üniversitemizi eğitim ve araştırmada öncü ve lider konuma taşımayı,

5. Başta öğrencilerimiz ve çalışanlarımız olmak üzere tüm paydaşların memnuniyetini sağlamayı,
6. Düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme alışkanlığı oluşturmayı,
7. Mezunlarla işbirliği yapmayı
8. Nitelikli insan gücü yetiştirmeyi
9. Çalışanların kurum aidiyet bilinci ve gururu ile hareket etmelerini sağlamayı
10. İç ve dış paydaşlar ile işbirliğini geliştirmeyi
11. İçinde bulunduğumuz topluma ve çevreye saygılı, örnek bir üniversite olmayı
12. Girişimcilik ve inovasyonu desteklemeyi ve yaygınlaştırmayı,

2.1.9 Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

2018 yılı KİDR raporu doğrultusunda 2018-2022 Stratejik Plan çalışmalarında yer almış, Stratejik Plan Komisyonu üyeleri ile Kalite Kurulu üyeleri ortak çalışma grupları içerisinde entegre edilerek stratejik yönetim ile kalite yönetimi bir arada uyumlu hale getirilmiştir. Bu entegrasyonun sürekliliği ise oluşturulan

sağlanmıştır. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/TOPLANTI%20TUTANA%C4%9EI%20(03_02_2019).pdf https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudel 2022%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI.pdf Sayfa 77

2.1.10 Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim gibi uygulamalar kurumun 2018 yılı stratejik planında ortaya konularak başarılı olunan hususlar ile başarısız ve iyileştirilmesi gerekli olan alanlar belirlenerek gerekli politikaların oluşturulması ve kalitenin arttırılması adına uygulamaların devreye sokulması gerçekleştirilmektedir.
Stratejik plan ve bütçe uyumluluğunun göstergeleri aşağıda belirtildiği gibidir:

1.10.1. Bütçenin Hazırlanması ve İzlenmesi

1.10.1.1 Bütçenin hazırlanması

Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman, Dairemiz tarafından ilgili birimlerine gönderilir. Her bir harcama birimi bütçe teklifini hazırlayarak Başkanlığımıza gönderir. Harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yapılarak idarenin bütçe teklifi Başkanlığımız tarafından hazırlanır. Üniversitemiz bütçe tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, Üniversitemiz stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır.

Üniversitemiz 2018 yılı bütçe teklifini hazırlamak için harcama birimlerinden ödenek teklifleri yazı ile istenmiştir. Gelen cari ve yatırım ödenek teklifleri yatırım programı hazırlama rehberi taslak, bütçe hazırlama rehberi taslağına göre başkanlığımızca, ilkelere uygunluğu incelendikten sonra, düzeyde hazırlanan 2018 yılı bütçe teklifi 2017 Temmuz ayı sonunda Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Üniversitemiz yetkilileri; Ağustos ayı içerisinde Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığında bütçe görüşmelerini gerçekleştirmişlerdir. Ekim ayı içerisinde yayınlanan Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Hazırlama Rehberi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen standartlara uygun olarak hazırlanır. 2018 Yılı Bütçe hazırlık çalışmaları yürütülmüş, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığı ile Bütçe görüşmeleri gerçekleştirilmiş, birimlerimize bütçe hazırlıkları ile ilgili danışmanlık yapılmış ve 2018 Yılı bütçe tasarısı hazırlanıp TBMM (Plan ve Bütçe Komisyon Başkanlığı) görüşülmek üzere Hazine ve Maliye bakanlığına teslim edilmiştir. https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/duyuru/Kafkas-universitesi-2018-Yili-Butce-Tasarisi

1.10.1.2 Ayrıntılı finansman programının hazırlanması ve uygulanması

Ayrıntılı Finansman Programı Teklifi 2018 Yılı bütçe ödenekleri dâhilinde "2018 Yılı AHPAFP Çalışmaları Hakkında Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliğine göre hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Bakanlıkça icmal düzeyinde vize edilen cetvellere uygun olarak üniversitemiz bütçesinde yer alan ödeneklerin serbest bırakılma oranlarına göre e-bütçe sisteminde kullanıma açılmıştır. Detay cetvelleri düzenlenerek e-bütçe sisteminden onaylanmış olup tüm harcama birimlerine bildirilmiştir. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/sgdb/file/B%C4%B0R%C4%B0MAFP.pdf

1.10.2. Bütçe İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi ve Kaydedilmesi

1.10.2.1. Ödenek Gönderme Belgelerinin Düzenlenmesi

2018 yılı ayrıntılı finans programına göre serbest bırakılan ödenekler dâhilinde her üç ayda bir harcama birimleri bazında Ödenek gönderme belgeleri başkanlığımızca düzenlenip, onaylanmıştır.

1.10.2.2. Ödenek Aktarma İşlemleri

Harcama birimleri tarafından Başkanlığımıza iletilen aktarma talepleri değerlendirilerek aktarma gerçekleştirilmiştir. Başkanlığımız yetkisinde olan aktarma (2018 yılı bütçe kanununa göre aktarılacak tertibin bütçe ödeneğinin 03.3 Yolluklar, 03.6 Temsil ve Tanıtma Giderleri, 03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderlerinde %10'a kadar diğer tertiplerde ise %20 sine kadar olanlar) Başkanlığımızca yapılarak onaylanmış, belirtilen oranları aşan taleplerde ise Hazine ve Maliye Bakanlığına yazılarak aktarma işlemleri gerçekleştirilmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2018 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, harcama birimlerinin talebi üzerine, aktarma, revize, gelirli ödenek kaydı, gelir fazlası ödenek kayıt işlemleri, öz gelir karşılığı ödenek kayıtları, likit fazlası ödenek kaydı işlemlerine ilişkin talepler incelenerek Rektörlük Makamınca uygun görülen işlemler e-bütçe sistemi üzerinden gerçekleştirilmiş. Harcama birimlerinin aylık ödenek kontrolleri yapılıp, ödenek üstü işlemler önlenmiştir. Harcama birimlerine, bütçenin uygulanması ile ilgili olarak danışmanlık hizmeti verilmiştir.

1.10.2.3. Öz Gelirlerin Takibi ve Ödeneğe Bağlanması

2018 yılında elde edilen; örgün öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu gelirleri, lojman, kantin ve kırtasiye kira gelirleri ve diğer hizmet gelirleri gibi öz gelirler aylık olarak takip edilmiş ve birimlerin talepleri doğrultusunda ilgili tertiplere ödenek kaydı yapılmıştır.

1.10.2.4. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Beklentiler Raporu Hazırlanması

5018 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine istinaden, Üniversitemiz 2018 yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerimizi kapsayan 2018 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu düzenlenerek Temmuz ayında kamuoyuna açıklanmıştır. https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/sayfa5503

1.10.2.5. Bütçe kesin hesabının hazırlanması

2018 Yılı Kesin Hesabı, 5018 sayılı Kanunun 42'inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 26.04.2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde düzenlenmiştir. 2018 Mali Yılının Kesin hesap cetvel ve belgeleri, bütçe uygulamasına esas muhasebe kayıtları dikkate alınarak hazırlanır 2019 Mayıs ayında Bakan ve üst yönetici tarafından imzalanmak üzere dört nüsha halinde Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilir. Kesin Hesap Kanunu Tasarısı, Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonunda ve Genel Kurulda Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Tasarısı ile birlikte karara bağlanacağından, kesin hesap cetvelinden 25 adet TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına, 5 adet de Sayıştay Başkanlığına Ekim ayının ilk haftasında gönderilmiştir.

1.10.3. Yatırım programı

1.10.3.1. Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonu

Üniversitemizin yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman Başkanlığımız tarafından ilgili harcama birimlerine gönderilir. Harcama birimleri temsilcileri ile görüşmeler yapılarak Üniversitemizin yatırım programı teklifi Başkanlığımız tarafından hazırlanır. Yatırım programı tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır.

1.10.3.2. Yatırım programı uygulaması

Yatırım programı Resmi Gazetede yayınlandıktan sonra ödeneklerin Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararda belirtilen süre ve esaslar doğrultusunda bütçe ödenek işlemleri açısından koordinasyonu sağlanır. Toplu projelerin detay programları hazırlanır. Projelerin gerçekleşme ve uygulama sonuçları izleyen yılın Mart ayı sonuna kadar bir rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Kalkınma Bakanlığına gönderilir.

1.10.4. Performans Programı

Stratejik Planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturan ve stratejik plan bütçe ilişkisinin kurulmasını sağlayan performans programının "Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberi" doğrultusunda program dönemine ilişkin öncelikli Stratejik amaç, hedef performans hedef ve göstergelerinin, faaliyetlerin ve bunlardan sorumlu harcama birimlerinin belirlenerek söz konusu esaslar çerçevesinde e-bütçeye (Performans programı modülüne) veri girişleri yapılmıştır. Üniversitemizin önceki yıl hazırlanıp nihai hale getirilen 2018 Performans Programı Ocak ayı içerisinde web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuş ve Hazine ve Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığına gönderilmiştir. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/sgdb/file/KA%C3%9C 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI -.pdf

1.10.5. İç Kontrol

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontrollerden oluşmaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. maddesi ile 5436 sayılı Kanunun 6. maddesinde " ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi sırasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar" şeklinde tanımlanmıştır

- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- Ön mali kontrol görevini yürütmek,
- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkinliği arttırıcı tedbirler önermek.

Danışmanlık hizmeti sunma ve bilgilendirme yükümlülüğü, harcama birimleri tarafından mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda istenilen bilgileri sağlayarak danışmanlık hizmeti sunmakla yükümlüdür. Bu amaçla malî yönetim ve kontrol ile denetim konularında gerekli bilgi ve dokümantasyon, yetki ve görevler çerçevesinde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca oluşturulmakta ve izlenmektedir. Harcama birimleri, malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda Malî konulardaki uygulamalar konusunda, gerektiğinde ilgili idarelerin görüşü de alınarak, uygulamaya açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirme yapılmaktadır.

Yan ödeme cetvellerinin kontrolü 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9. maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152. maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro ve görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibariyle dağılımını gösteren tablolar kontrolü yapılmaktadır.

Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yıllık olarak vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personel ile yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığından vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personel ile yapılacak sözleşmeler kontrole tabidir.

İç kontrol sistemi ve standartları Strateji geliştirme birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar.

Harcama öncesi ön mali kontrol Harcama birimleri ihale dosyalarını, sözleşme imzalanmadan önce ön mali kontrolü yapılmak üzere Başkanlığımıza gönderilmektedir. Başkanlığımızca, 2018 yılında 10 dosyanın ön mali kontrolü yapılmış, Merkezi Bütçe Kanunu hükümlerine uygunluğu yönünde olumsuz bir hususun olmadığı tespit edilmiştir. https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/TR/sayfa6242

2018 MALİ YILI	Açık İhale Usulü	Pazarlık Usulü	2886 Sayılı Kanuna Göre Yapılan İhaleler
Olumlu görüş verilen ihale dosyaları	10	-	-
Öneri verilen ihale dosyaları	-	-	-

2.1.11 Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurumun stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini 2018-2022 stratejik plan içerisinde tanımladığı görülmektedir. Planın izleme ve değerlendirme bölümünde 3'er 6'şar aylık dönemler itibarı ile performans ölçütlerinin izlenip değerlendirileceği ifade edilmiştir. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/M atFen/file/2018%20Yılı%20İdare%20Faaliyet %20Raporu.pdf

2.1.12 Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Kurumun, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerine 2018-2022 stratejik planı içerisinde yer verdiği **(sayfa 53 …)** görülmektedir. Stratejik Plan: https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%202018-2022%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI.pdf

2.1.13 Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Üniversitemizde yürütülen kalite güvencesi faaliyetleri stratejik, akademik ve idari yönetim boyutlarında genel ve Fakülte/Enstitü/Yüksek Okullar olmak

üzere gruplandırılmış, Kafkas Üniversitesi Kalite Kurulu'nun alt komisyonları ve Akademik birim kalite komisyonları şeklinde oluşturulmuştur. Kalite güvence sistemimiz, Kalite politikamıza uygun olarak; sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiş, paydaş beklentileriyle ve isteklerine duyarlı, katılımcı, demokratik ve öğrenen yönetim, çalışanın eğitimi, kurumsal planlama ve gelişim için bilimsel ve teknolojik araştırma yapma, özgün ve öncü olma ilkelerine ve anlayışına dayalıdır.

2018-2022 Stratejik Planda kurumun tarihsel geçmişi daha çok kurucu fakülte olan Veterinerlik Fakültesi üzerinden plana yansıtılmıştır. Veterinerlik Fakültesinin yetişmiş öğretim elemanı kadrosu ve nitelikli lisansüstü programları ulusal ve uluslararası kalite için güçlü bir yön olarak ifade edilmiştir. Yine üniversitenin lisans ve lisansüstü belli programlardaki gücü Kafkasya ve Orta Asya ülkeleri ile işbirliğinde bir güvence olarak görülmüştür. Bu bağlamda SCI kapsamında yayın yapan

Kafkas Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dergisi (Journal of the Faculty of Veterinary Medicine, Kafkas University) Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Arıcılığı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Zoonotik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi birimler faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurum aynı zamanda Kafkasya ve Orta Asya coğrafyasında sosyo-kültürel, tarihsel ve dil temelli ilişkileri güçlendirmekte bu kapsamda Kafkasya ve Orta Asya Araştırma Merkezi, Geleneksel Aşık Sanatı ve Edebiyatı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif faaliyet göstermektedir. http://dergipark.gov.tr/kujshttp://dergipark.gov.tr/kauiibf http://dergipark.gov.tr/kujs http://vetdergikafkas.org/http://dergipark.gov.tr/kafkasegthttp://

2.1.14 Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Kurumun, uluslararasılaşma konusunda bir stratejisi ve buna bağlı olarak da hedeflerinin belirlendiği, 2018-2022 stratejik planının 31. sayfasında mevcuttur.
(StratejikPlan)https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%2020182022%20STRATEJ%C

2.1.15 Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Kurumun uluslararasılaşma kapsamındaki hedefleri aşağıdaki gibidir: Kurumun 14. Maddede yer alan stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini 2018-2022 stratejik planında aşağıdaki tabloda yer verildiği şekliyle belirlediği görülmektedir.

Bu hedefler doğrultusunda aşağıdaki tablolarda öğretim elemanı ve öğrenci değişim programları ile giden gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayılarına, yıllık ortak diplama program sayısı, https://www.kafkas.edu.tr/sobe/TR/sayfa5423https://www.kafkas.edu.tr/febe/tr/sayfa1159

Tablo 1.15.1. 2017-2018/2018-2019 Eğitim-Öğretim Yıllarında Farabi Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları

2017-2018/2018-201 Eğitim-Öğretim Yıllarında Farabi Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları				
Akademik YILI	**Giden Öğrenci**	**Gelen Öğrenci**	**Giden Öğretim Elemanı**	**Gelen Öğretim Elemanı**
2017-2018	76	6	-	-
2018-2019	74	1	-	-
Toplam	150	7	-	-
2017-2019 yılları arasında Farabi Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilen değişim sayısı 157'dir				

Tablo 1.15.2. Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Öğretim Elemanı Değişim Sayıları

2017-2019 Yılları Arasında Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları		
Akademik Yılı	**Giden Öğretim Elemanı**	**Gelen Öğretim Elemanı**
2017-2018	11 (Proje devam ediyor)	-
2018-2019	10 (proje devam ediyor)	-
Toplam	21	
2017-2019 yılları arasında Erasmus+ Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilen değişim sayısı 21'dir		

Tablo 1.15.3. Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Öğrenci Değişim Sayıları

2017-2019 Yılları Arasında Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları		
Akademik Yılı	**Giden Öğrenci**	**Gelen Öğrenci**
2017-2018	41 (Proje devam ediyor)	-
2018-2019	41 (proje devam ediyor)	-
Toplam	82	
2017-2019 yılları arasında Erasmus+ Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilen değişim sayısı 82'dir		

Tablo 1.15.4. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Öğretim Elemanı Değişim Sayıları

2017-2019 Yılları Arasında Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları		
Akademik Yılı	**Giden Öğretim Elemanı**	**Gelen Öğretim Elemanı**
2017-2018	-	-
2018-2019	-	**1**
Toplam	-	**1**
2017-2019 yılları arasında Mevlana Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilen değişim sayısı 1'dir		

Tablo 1.15.5. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Öğrenci Değişim Sayıları

2017-2019 Yılları Arasında Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Değişim Sayıları		
Akademik Yılı	**Giden Öğrenci**	**Gelen Öğrenci**

2017-2018	1	**-**
2018-2019	1	**1**
Toplam	2	**1**
2017-2019 yılları arasında Mevlana Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilen değişim sayısı 3'tür		

2.1.16 Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

Uluslararası protokoller ve işbirlikleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte, süresi biten anlaşmalar yenilenmekte, ortak akademik ve bilimsel faaliyetler yapılması hususunda çalışmaktadır.

Bu doğrultuda aşağıdaki tablolarda anlaşma protokolü yapılan üniversite sayılarına yer verilmiştir.

Tablo 1.16.1. Farabi Değişim Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Kurumun Adı	Kurumun Adı	Geçerlilik Süresi
Süleyman Demirel Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	28.12.2023 tarihine kadar
Akdeniz Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023-2024 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar
Hacettepe Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2019-2020 akademik yılı sonuna kadar
Uludağ Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Gaziantep Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılı sonuna kadar
Ömer Halis Demir Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar
Düzce Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
Namık Kemal Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 yılına kadar
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar
Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniv.	Kafkas Üniversitesi	2020-2021 akademik yılı sonuna kadar
Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Gümüşhane Üniversitesi	Kafkas üniversitesi	2021-2022 yılına kadar
Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniv.	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılı sonuna kadar
Sinop Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
İnönü Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılı sonuna kadar
Siirt Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılı sonuna kadar
Dumlupınar Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Mardin Artuklu Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022-2023 yılına kadar
Ordu üniversitesi	Kafkas üniversitesi	2020-2021 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar
Çukurova Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023-2024 akademik yılı sonuna kadar
Giresun Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
Atatürk Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	19.01.2022 yılına kadar
Iğdır Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2020-2021 akademik yılı sonuna kadar
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2020-2021 akademik yılı sonuna kadar
Kastamonu Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
Hitit Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2020-2021 yılına kadar
Karadeniz Teknik Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2024 yılına kadar
Kırıkkale Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2020 yılına kadar
Erzincan Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023-2024 akademik yılı sonuna kadar
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
Bülent Ecevit Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022 yılına kadar
Kırklareli Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2024 yılına kadar
Adnan Menderes Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023 yılına kadar
İstanbul Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022-2023 akademik yılı sonuna kadar
Uşak Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022-2023 akademik yılına kadar
Yıldız Teknik Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Anadolu Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Karabük Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılına kadar
Cumhuriyet Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022-2023 akademik yılı sonuna kadar
Fırat Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılına kadar
Kocaeli Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 akademik yılı sonuna kadar
Gazi Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023 yılına kadar
Namık Kemal Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2020-2021 yılına kadar
Marmara Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2023 yılına kadar
Çankırı Karatekin Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2022-2023 akademik yılına kadar
Yüzüncü Yıl Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021 yılına kadar
Artvin Çoruh Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	2021-2022 yılına kadar

Tablo 1.16.2. Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Üniversite	Ülke	Geçerlilik Süresi

Higher Vocational State School of Wlocklawek	POLAND	2014-2020
Adam Mickiewicz Univcrsity in Poznan	POLAND	2014-2020
Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa w Walczu	POLAND	2014-2020
Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa w Koninie	POLAND	2014-2021
University of Bialystok	POLAND	2014-2020
Radom Academy of Economics	POLAND	2014-2020
University of Zielona Gora	POLAND	2014-2021
AGH University of Science and Technologı	POLAND	2014-2020
Bialystok University Of Technolory	POLAND	2014-2021
University of Lodz	POLAND	2014-2020
Uniwersytet Mikolaja Kopernika w Toruniu	POLAND	2014-2020
University of Maribor	SLOVENIA	2014-2021
Plovdivski Universitet Paisii Hillendarski	BULGARIA	2014-2020
New Bulgarian University	BULGARIA	2014-2020
National Sports Academy 'Vassil Levski'	BULGARIA	2014-2020
Universitatea Ovidius din Constanta	ROMANIA	2014-2020
Universitatea din Oradea Str. Universitatii	ROMANIA	2016-2020
Transilvania University of Brasov	ROMANIA	2015-2020
University Of AgricultureI Science and Veterinary Medicine Cluj Nopoca	ROMANIA	2014-2021
Uniyersitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Banatului" Regele Mihai l al Romaniei" din Timisoara	ROMANIA	2014-2020
University of Zilina	SLOVAK REPUBLIC	2014-2020
Comenius University in Bratislava	SLOVAK REPUBLIC	2014-2020
Euroakadeemia	ESTONIA	2014-2020
Tallinn Health Care College	ESTONIA	2014-2020
Univerza v Ljubljani (Academy of Music)	ESTONIA	2014-2020
Univerzita Jana Evangelisty Purkyne v Usti Nad Labem	CZECH REPUBLIC	2014-2020
Obchodni Akademie a VOS (Business Academy and Higher Professional School)	CZECH REPUBLIC	2014-2020
Universidade de Evora	PORTUGAL	2014-2020
University of Beria Interior	PORTUGAL	2014-2020
Instituto Politecnico de Portalegre	PORTUGAL	2014-2020
Conservatorio Statale di Musica 'Niccolo Paganini'	ITALY	2014-2020
Universite de Liege	BELGIUM	2016-2020
Latvian Academy of Culture	LATVIA	2014-2020
Islamic University, of Rotterdam	NETHERLANDS	2014-2020
Universite de Haute-Alsace	FRANCE	2016-2020
International Balkan University	REPUBLIC OF MACEDONİA	2014-2021

Tablo 1.16.3. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Üniversite	Ülke	Geçerlilik Süresi
Kırgız Milli Üniversitesi	KIRGIZİSTAN	13.08-2014-13.08.2019
Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi	KIRGIZİSTAN	03.09.2018-03.09.2023
Osh Devlet Üniversitesi	KIRGIZİSTAN	13.03.2015-13.03.2020
Taras Şevçenko Kiev Milli Üniversitesi	UKRAYNA	22.07.2015-22.01.2019
Bakü Devlet Üniversitesi	AZERBAYCAN	Beklemede
Azerbaycan Devlet Pedagoji Üniversitesi	AZERBAYCAN	22.112013-22.11.2018
Azerbaycan Tıp Üniversitesi	AZERBAYCAN	Protokol Gönderildi
Bakü Slavyan Üniversitesi	AZERBAYCAN	03.09.2018-03.09.2023
Nahçivan Devlet Üniversitesi	AZERBAYCAN	20.01.2014-20.01.2020
Hazar Üniversitesi	AZERBAYCAN	16.04.2018-16.04.2023
Azerbaycan Turizm Enstitüsü	AZERBAYCAN	Protokol Gönderildi
Azerbaycan Teknik Üniversitesi	AZERBAYCAN	16.05.2014-16.05.2019
Azerbaycan Üniversitesi	AZERBAYCAN	15.02.2017-15.02.2022
Gence Devlet Üniversitesi	AZERBAYCAN	17.04.2017-17.04.2022
Azerbaycan Devlet Petrol ve Sanayi Üniversitesi	AZERBAYCAN	25 .08.2017-25.08.2022
Lenkeran Devlet Üniversitesi	AZERBAYCAN	01.11.2011-01.11.2022
Odlar Yurdu Üniversitesi	AZERBAYCAN	27.06.2018-27.06.2023
Batumi Shota RustaveIi Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	Protokol Gönderildi
I. Javakhishvili Tiflis Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	28.02.2018-28.02.2023
Tiflis Devlet Tıp Üniversitesi	GÜRCİSTAN	Protokol Gönderildi
Ilia Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	17.04.2014-11.04.2019
Akaki Tsereteli Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	25.03.2015-25.03.2020
Samtskhe-Javakheti Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	25.03.2015-25.03.2020
Gori Devlet Pedagoji Üniversitesi	GÜRCİSTAN	25.03.2015-25.03.2020
Lacob Gogebashvili Telavi Devlet Üniversitesi	GÜRCİSTAN	27.10.2017-27.10.2022
Saint-Grigol Peradze Tiflis Eğitim Üniversitesi	GÜRCİSTAN	29.12.2017-29.12.2022
University of Wisconsin River Falls (Bölüm belirleme aşamasında)	AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ	01.09.2015-01.09.2020
Uluslararası Saraybosna Üniversitesi	BOSNA-HERSEK	11.03.2015-11.03.2020
Ahmet Yesevi Üniversitesi	KAZAKİSTAN	20.01.2017-20.01.2022
K.Zhubanov Aktobe Devlet Üniversitesi	KAZAKİSTAN	07.11.2017-01.11.2022
Mohaghegh Ardabili Üniversitesi	İRAN	10.07.2015-10.07.2020
Islamic Azad Üniversitesi, Tabriz Branch	İRAN	01.02.2015-01.02.2020
Tebriz Üniversitesi	İRAN	06.03.2017-06.03.2022

Uluslararası Vizyon Üniversitesi	MAKEDONYA	01.04.2016-01.04.2021
Oran Mohamed BOUDlAF Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	CEZAYİR	01.02.2018-07.02.2023
Tlemcen Universitesi	CEZAYİR	20.12.2017-20.12.2022
Khartoum Universitesi	SUDAN	26.04.2018-26.04.2023
Buhara Devlet Üniversitesi	ÖZBEKİSTAN	01.09.2018-01.09.2023
Özbekistan Ulusal Üniversitesi	ÖZBEKİSTAN	01.04.2018-01.04.2023

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

2.2 Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır.

2.2.1 Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kafkas Üniversitesi sürekli gelişen kalite yönetim politikaları, strateji ve hedefleri ile kurumsal düzeyde planlamaları, uygulamaları net bir şekilde belirtilmiş, belirlenen faaliyet ve amaçlara ulaşmak üzere süreçler ve projeler belirleyip PUKÖ uygulamasını aktif bir şekilde gerçekleştirmektedir.https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20KAL%C4%B0TE%20 süreci sağlam hedefler doğrultusunda bilgisayar destekli sistematik uygulamalar kullanarak yapmaktadır. Performans ölçümlerinin yanında, tüm paydaşların algılarını ölçmeye yönelik 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilen anketlerle iyileştirmelere yönelik veri toplamakta, analiz ve değerlendirmeler yapmaktadır. Ayrıca, Kurum tarafından her birimde kalite komisyonları (https://www.kafkas.edu.tr/kaudek) kurulmuş olup, bu komisyonlar belli periyotlarda toplanıp birimde eğitim-öğretim, bilimsel, altyapı faaliyetlerinin iyileştirilmesi konusunda çalışmalar yapmaktadır. Kalite komisyonunun çalışma usul ve esasları, görev ve sorumlulukları ilgili yönergede yer almaktadır ve bu durum kalite güvence sisteminin bir göstergesidir.

2.2.2 Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon /danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurum kalite komisyonunun yanı sıra kuruma özgü kalite odaklı faaliyetlerde çalışma yapan, 21 adet Araştırma ve Uygulama Merkezleri, 14 adet Koordinatörlük, 1 adet Teknoloji transfer ofisi ve Sağlık uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastane) kalite birimi mevcuttur, ancak danışma kurulları bulunmamaktadır. Ayrıca kurum tarafından kalitenin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için görevlendirilmiş 4 alt komisyon ile Akademik Birim Kalite Komisyonları bulunmaktadır:

- Araştırma-Geliştirme Alt Komisyonu
- Eğitim Öğretim Alt Komisyonu
- Bilgi ve Yönetim Alt Komisyonu
- Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu
- Akademik Birim Kalite Komisyonu

2.2.3 Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda kalite yönetiminden sorumlu birim/birimler kalite komisyonu ile koordineli çalışmalar yaparak stratejik plana uygun hareket etmektedirler. Birimlerin sunmuş oldukları yıllık faaliyet raporları, yukarıda belirttiğimiz 4 alt komisyon ile KİDR hazırlama komisyonları tarafından değerlendirilerek, stratejik plan ile karşılaştırıp önlem alma yöntemleri konusundaki önerilerini belirtmektedirler.

2.2.4 Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kafkas Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri Yükseköğretim Kurulu'nun 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" uyarınca senato tarafından aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere üyelerden oluşturulmuştur. Ayrıca, akademik ve idari birimlerin kalite yönetimi ile ilgili 3 (üç) kişilik komisyon üyeleri belirlenmiş olup, bu üyeler ilgili birimlerinde toplantılar yaparak kalite komisyonunu bilgilendirmektedir (https://www.kafkas.edu.tr/kaudek/TR/sayfa8366).

2.2.5 Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kafkas Üniversitesi 2018 yılı Aralık ayında dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Bununla beraber üniversitemiz veteriner fakültesinin akreditasyon başvurusu bulunmaktadır. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kagmyo/image/VEDEK%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0.pdf

2.2.6 Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumumuz, çağdaş eğitimde, uygulamaya yönelik, araştırıcı ve kendini gerek alan bilgisiyle gerekse de iletişim bilgisiyle donatılmış bireyler yetiştirmek için her geçen yıl öğrenci başına düşen öğretim elemanı sayısını artırmaktadır. Diğer taraftan kurum, yurt içi ve yurtdışı akademik çalışmaları teşvik etmektedir. Bunlara ek olarak güncel teknolojik gelişmeler takip edilerek üniversite laboratuvarları ve teknik altyapıları en yeni teknolojiyle donatılmıştır. Kurum içi kalite kültürünün yaygınlaştırılması için üniversitemiz, kalite politikası çerçevesinde hareket etmektedir. (https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20KAL%C4%B0TE%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf)

2.2.7 Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Kurumun amaç ve hedef birliğinin oluşturulması her birimin akademik kurulları tarafından biriminyöneticileri başkanlığındaki kurullar tarafından sağlanmaktadır. Kurumumuzdaki yöneticiler/birim amirleri, disiplinlerarası çıktıları ile ülkemize, topluma ve kurumumuza hizmet eden projeleri destekleyerek, çalışanların kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda hedef birliğini sağlamaktadır.

2.8. Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Eğitim-Öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü akademik kurullar tarafından sağlanmakta ve Kafkas Üniversitesi üst ve alt birim yöneticileri tarafından planlanıp uygulamaya konulmakta, anket yöntemiyle kontrol edilmekte, kurum yöneticileri ve kalite komisyonları yardımıyla değerlendirilip, önlem alınmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/duyuru/KAu-AKADEMiKDEgERLENDiRME-VE-KALiTE-GELisTiRME-ANKETi).

2.9. Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Araştırma geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü BAP koordinatörlüğü, TTO Koordinatorlüğü, fakülte, meslek yüksekokulları, yüksekokulların ilgili komisyonları bünyesinde gerçekleştirilmekte ve Kafkas Üniversitesi üst ve alt birim yöneticileri tarafından planlanıp uygulamaya konulmakta, anket yöntemiyle kontrol edilmekte, kurum yöneticileri ve kalite komisyonları yardımıyla değerlendirilip, önlem alınmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/duyuru/KAuAKADEMiKDEgERLENDiRME-VE-KALiTE-GELisTiRME-ANKETi)

2.10. Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Toplumsal katkı süreçlerinde Üniversitenin Fakülte, Meslek Yüksekokulu, Yüksekokul ve Araştırma Merkezi bünyelerinde gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında PUKÖ dengesi sağlanmakta ve Kafkas Üniversitesi üst ve alt birim yöneticileri tarafından planlanıp uygulamaya konulmakta, anket yöntemiyle

kontrol edilmekte, kurum yöneticileri ve kalite komisyonları yardımıyla değerlendirilip, önlem alınmaktadır https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/duyuru/KAu-AKADEMiK-DEgERLENDiRME-VE-KALiTE-GELisTiRME-ANKETi

2.11. Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü Üniversitenin Daire Başkanlıkları bünyesinde yürütülmekte ve Kafkas Üniversitesi üst ve alt birim yöneticileri tarafından planlanıp uygulamaya konulmakta, anket yöntemiyle kontrol edilmekte, kurum yöneticileri ve kalite komisyonları yardımıyla değerlendirilip, önlem alınmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/duyuru/KAu-AKADEMiK-DEgERLENDiRME-VE-KALiTEGELisTiRME-ANKETi) .

3. Paydaş Katılımı

2.3 İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı.

2.3.1. Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurum, paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemektedir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurumsal Değerlendirme raporu çerçevesinde kurumun faaliyet ve hizmetlerinin oluşmasına katkıda bulunan, bu faaliyet veya hizmetlerin muhatabı veya alıcısı durumunda bulunan tüm paydaşlarımızla yapılan hazırlanan raporlar, stratejik planlar, faaliyet raporları, seminerler, toplantılar ve gerçekleştirilen kısmi anketlerin değerlendirilmesi ile paydaşlar tanımlanmıştır. Kurum kalite güvence sistemine göre iç paydaşlar (Üniversitemiz mensupları, Akademik personelimiz, öğrencilerimiz ve Aileleri, idari personelimiz ve destek personelimiz) ve dış paydaşlar (Yükseköğretim Kurulu, diğer üniversiteler, TÜBİTAK, TÜBA, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı, Teknoloji İzleme ve değerlendirme başkanlığı, Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), Milli Eğitim Müdürlüğü, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Müftülük, Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB), Sosyal Güvenlik Kurumu, İş-Kur Müdürlüğü, Veteriner Hekimler odası, Ziraat Odası Başkanlığı, Kars Belediye Başkanlığı, KrediYurtlar Kurumu) olarak 2018-2022 stratejik planında belirtildiği üzere önceliklendirilmiştir.Kanıt:https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%202018-2022%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI.pdfsayfa 43.

2.3.2. Kurum, iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlardave hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

PUKÖ döngüsü çerçevesinde iç paydaşlar akademik birimlerindeki anabilim dalı, bölüm ve birimlerinyönetim kurulları aracılığı ile karar alma ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlarken, birimlerin temsilcilerinin yer aldığı senato toplantılarında 2018-2022 stratejik planında belirtildiği üzere kararlar tartışılarak oluşturulmaktadır. İdari personellerin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı kurum içinde düzenlenen toplantılar ile sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin sürece katkıları her birimin öğrenci temsilcileri ve Üniversite Öğrenci Konseyi ile birim yöneticileri arasındaki diyaloglarla sağlanmaktadır. Ayrıca, 2018 yılı içinde öğrenciler, akademik personel ve idari personele yönelik anketler gerçekleştirilmiş, analiz ve sonuçları üzerinde çalışmalar devam etmektedir. Bu anketlerin Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılacak analiz ve sonuçları çerçevesinde, elde edilen dönütler, geri bildirimler kontrol edilip gerekli önlemler ve iyileştirmeler yapılarak 2019 yılı içerisinde katkı sağlaması öngörülmektedir : https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ANKET%C4%B0.pdf

http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=62
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=64
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=65

2.3.3. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar üniversitemiz web sitesi üzerinden tüm paydaşlara iletilmekte ayrıca elektronik bilgi yönetim sistemi ve elektronik posta ile birimler arasında iletişimin sağlanması gerçekleştirilmektedir. Kurumdaki karar ve uygulamalar konusunda iç paydaşların bilgilendirilmesine yönelik yapılan yazışma ve kanıtlara https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/tumduyurular linkinden ve üniversitemiz bilgi işlem başkanlığından elektronik ve yazılı olarak ulaşılabilir.

2.3.4. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

İç paydaşlarla sorun çözme odaklı tematik toplantılar bu gündem altında spesifik olarak düzenlenmemiştir.

Ancak, her eğitim –öğretim yılı başı/sonu, birimlerin hazırladıkları faaliyet raporları, birimlerde oluşturulan yönetim kurulları ve akademik kurullar ile Senato ve üniversite yönetim kurullarında, kurumdaki iç paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. 2017 kurumsal geri bildirim raporunda da değinildiği üzere, Tıp fakültesinde olduğu gibi tüm birimlerde gerek akademik personel gerekse öğrencilerle toplantılar düzenlenerek görüşlerin toplanması, öneri ve şikayetlere göre iyileştirmelerin yapıldığı, yaşanan aksaklıklara yönelik periyodik toplantıların planlandığı ve akademik personel memnuniyet anketi, idari personel memnuniyet anketlerinin yapılmasına başlanmıştır. Kanıt: 2017 kurumsal geri bildirim raporu sayfa 10-11 ve 2018-Anketleri :https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ANKET%C4%B0.pdf

http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=62
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=64
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=65

2.3.5. Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

2018-2022 stratejik planda belirtildiği gibi 2017 yılı ve öncesinde üniversitemiz ile yapılan tüm faaliyetler ve ortak çalışmalar dikkate alınarak belirlendiği kurum dış paydaşlarının temsilcileri ile 2018 yılı içinde, Kasım ve Aralık aylarında dış paydaş analizi yapılarak belirlenen dış paydaşların temsilcileri ile (Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), Milli Eğitim Müdürlüğü, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Müftülük, Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB), Sosyal Güvenlik Kurumu, İş-Kur Müdürlüğü, Veteriner Hekimler odası, Ziraat Odası Başkanlığı, Kars Belediye Başkanlığı) üniversitemiz senato odasında Kalite Komisyonu üyeleri ile toplantılar düzenlenmiştir. İlk toplantıda Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonunca hazırlanan dış paydaş anketi katılımcılar tarafından doldurulduğu. İkinci toplantıda ise karşılıklı beklentiler ve işbirliği yapılabilecek konular görüşüldü.
Kanıt:https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(05_12_2018).pdf

https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(30_11_2018).pdf

https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20DI%C5%9E%20PAYDA%C5%9E%20A

2.3.6. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar Kurumun internet sitesinde yayınlanan Faaliyet Raporları ve Performans Göstergeleri ile bilgilendirilmektedir. Ayrıca kurumda yürütülmekte olan faaliyetler ve planlanan etkinlikler 2018 yılı içinde yapılan dış paydaş toplantılarında paylaşılmıştır.

Kanıt:
https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(05_12_2018).pdf
https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(30_11_2018).pdf

2.3.7. Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?
Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere istişare toplantıları yapılmıştır.
https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(05_12_2018).pdf

https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B120Tutana%C4%9F%C4%B1%20(30_11_2018).pdf

2.3.8. Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?
Üniversitemiz birimlerinin dış paydaşlarla yaptıkları istişare toplantılarında dış paydaşların temsilcileri kalite komisyon temsilcileri vasıtasıyla kalite çalışmalarına katkı vermişlerdir.

https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(05_12_2018).pdf

https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/Kalite%20Komisyonu%20Toplant%C4%B1%20Tutana%C4%9F%C4%B1%20(30_11_2018).pdf

2.3.9. Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?
2018 yılı içerisinde Mezun Portalı kurulmuş ve web üzerinden faaliyete geçirilmiştir.
Kanıt: https://obsyeni.kafkas.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx

2.3.10. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?
Öğrencilerimizin karar alma süreçlerine katılımı her birimin öğrenci temsilcileri ile sağlanmaktadır.

2.3.11. Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

	FAALİYET	TARİH
1	Sarıkamış Şehitleri'ni Anma Nöbeti 03 Ocak 2019	31 Aralık 2018
2	Girişimcilik İş Planları - Girişimcilik Ürünleri Ve Materyalleri Sergisi	21 Aralık 2018
3	"Bir İletişim Dili Çevre Etiği" Konulu Konferans	20 Aralık 2018
4	Ahıska Sürgününün 74. Yıl Dönümü Panel 20 Kasım	19 Kasım 2018
5	" Çocuk Resmi Analizi " Konferansı 5 Kasım 2018	26 Ekim 2018
6	Üniversitemizde Geçmişten Günümüze Azerbaycan Cumhuriyeti Konulu Panel Gerçekleşti	25 Ekim 2018
7	6. Uluslararası Eğitim Programları ve Öğretim Kongresi	28 Eylül 2018
8	TÜBİTAK 3501- Kariyer Geliştirme Programı Çalıştayı 28 Eylül	24 Eylül 2018
9	KAÜSEM Gençler İçin Savunma Sporları	18 Temmuz 2018
10	KAÜSEM Gençlere Özel Enstrüman Kursları	16 Temmuz 2018
11	KAÜSEM Çocuklar İçin Satranç Kursları	11 Temmuz 2018
12	KAÜSEM Çocuklar İçin Futbol-Voleybol-Tenis Kursları	5 Temmuz 2018
13	Gündemden Düşmeyen Zoonozlar: Şarbon ve Bruselloz Konulu Konferans 29 Haziran	27 Haziran 2018
14	Moleküler Biyolojik Teknikler ve Uygulama Alanları (Uygulamalı Kurs) 26-28 Haziran 2018	31 Mayıs 2018
15	Öğretmen Adaylarına Yönelik Bilim Kampı	29 Mayıs 2018
16	18. Teknoloji, Kültür ve Uluslararası İstikrar Konferansı 13-15 Eylül 2018	23 Mayıs 2018
17	Peripartum Kanamalara Medical, Cerrahi Yaklaşım Kadavra ve Maket Üzerinde Eğitim Sempozyumu Verildi	25 Nisan 2018
18	Erken Dönem Çocuklarda Müzik Gelişimi Workshop 28 Nisan	25 Nisan 2018
19	Tıp Fakültesi Eğitim Sempozyumu 21 Nisan 2018	20 Nisan 2018
20	"Bir Nefes Anadolu" Konser Etkinliği 24 Nisan	19 Nisan 2018
21	"Matematiği Öğretme Bilgisi ve Mesleki Gelişim" Konulu Konferans 19 Nisan	18 Nisan 2018
22	"Kafkasya Üniversiteleri Bilim ve Kültür Şöleni"16-18 Nisan 2018	13 Nisan 2018
23	Çocuk İhmal ve İstismarı Farkındalık Paneli 17 Nisan	12 Nisan 2018
24	Kadın Çalışmaları Eğitim Günleri Etkinliği	11 NİSAN2 018
25	Üniversitemiz Çin Halk Cumhuriyeti'nde Temsil Edildi	9 Nisan 2018

26	Devlet Konservatuvarımız TRT Canlı Yayınına Katıldı	9 Nisan 2018
27	"Gıda Mühendisliğinde Geleneksel Bilim Günleri" Paneli Gerçekleşti	6 Nisan 2018
28	Üniversitemiz Eğitim Fakültesi 2 Nisan Otizm Farkındalık Günü Yürüyüşünde	2 Nisan 2018
29	Üniversitemizde "İslam'da Vahdet" Konulu Panel Gerçekleşti	30 Mart 2018
30	1. Cerrahi Anatomi ve Teknolojileri Derneği Ulusal Sempozyumu Düzenlendi	26 Mart 2018
31	Üniversitemizde "Çeviribilim ve Edebiyat Çevirisi:Rus Edebiyatı Çevirilerinin Günümüzdeki Durumu" Konulu Panel Düzenlendi	23 Mart 2018
32	Üniversitemizde İş Akışları Yeni "İş Takip Sistemi" ile Artık Daha Kolay Olacak	14 Mart 2018
33	14 Mart Tıp Bayramı Etkinliği	9 Mart 2018
34	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği	7 Mart 2018
35	Prof. Dr. Binnur YEŞİLYAPRAK'tan "21. Yüzyılda Kariyer ve Biz" Semineri	6 Mart 2018
36	"21. Yüzyılda Kariyer ve Biz" Konulu Seminer 6 Mart	4 Mart 2018
37	Üniversitemizde "Jinekolojik ve Jinekoonkolojik Multidisipliner Kadavra Diseksiyonu" Teorik ve Pratik Kursu Verildi	2 Mart 2018
38	Üniversitemizde "Yetenek Yönetimi" Konulu Semineri Düzenlendi	2 Mart 2018
39	Üniversitemizde "Vefatının 100. Yılında Son Büyük Sultan Abdülhamid Han'ı Anlamak" Konulu Panel Düzenlendi	22 Şubat 2018
40	Üniversitemizde Türkiye'nin Ulusal Güvenliği ve Ulusal Çıkarı Perspektifinden "Zeytin Dalı Harekatı" ve "15 Temmuz Halkın Kahramanlık Destanı ve Yeni Türkiye" Konulu Panel Gerçekleştirildi	19 ŞUBAT2 018
41	Üniversitemizde "1. Tıbbi Mümessillik Günleri" Konferansı Gerçekleşti	11 Şubat 2018
42	Üniversitemiz "EndNote Tanıtım ve Eğitim Semineri" Düzenledi	8 Şubat 2018
43	Üniversitemizde "Patent, Marka ve Coğrafi İşaret" Semineri Düzenlendi	7 Şubat 2018
44	Üniversitemiz "103. Yılında Sarıkamış Şehitlerini Anma" Yürüyüşünde	8 Ocak 2018

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

. EĞİTİM-ÖĞRETİM
1.Programların Tasarımı ve Onayı

1. **Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Program yapılarının ve programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi Üniversitenin ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölüm/Birim Akademik Kurulları, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından her yıl bir sonraki eğitim-öğretim yılı için gönderilen "Çalışma Takvimi"ne göre programlarını iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Program yeterliliklerine ilgili bölümlerin tüm öğretim elemanlarının katıldığı Bölüm Kurulunda karar verilmektedir. "Bologna Süreci" çerçevesinde tüm eğitim programlarında program yenileme çalışmaları başlatılmış, eğitim programlarının tümü tekrar gözden geçirilmiş ve bu kapsamda bazı bölümlerde iç ve dış paydaş analizleri ile diğer birimlerde ise eğitim komisyon veya kurullarında yapılan iç paydaş analizleri ile eğitim programlarının amaç ve öğrenim çıktıları, yeterlilikleri belirlenmiştir. Eğitimin tasarımı ve yöntemi ise birimlerin eğitim komisyonları tarafından özerk olarak belirlenmektedir(Tablo 1-6, Soru:1).

1. **Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?**

Program yeterlilikleri belirlenirken, iç ve dış paydaşların ve özellikle de öğrencilerin görüşleri alınmaktadır.https://www.kafkas.edu.tr/kaudek/TR/duyuru/Dis-Paydas-Toplantisi Ayrıca meslek odalarıyla görüşmeler ve toplantılar yapılmaktadır. https://www.kafkas.edu.tr/kaudek/tr/duyuru/Dis-Paydaslarla-Toplanti. Programlar, öğrencilerin meslek hayatlarında ileri seviyede uzmanlaşmalarını, çalıştıkları kurum ve kuruluşlarda daha üretken hale gelmelerini sağlayacak şekilde hazırlanmaktadır. Mezunların takibini yapabilmek adına 'mezun takip sistemi' kurulması amaçlanmaktadır. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ve programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır(Tablo 1-6, Soru:2,3).

Ayrıca iç ve dış paydaşların sürece katılımı paydaş toplantıları sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Programların gözden geçirme faaliyetleri yıllık olarak ilgili birimin eğitim-öğretim komisyonları tarafından yapılmaktadır. Programa dair tüm talep ve sorunlar değerlendirilip ülke, bölge ve birim şartlarına uygun değişiklikler belirlenir. Belirlenen bu değişiklikler ilgili birimin yönetim kurulunda nihai karara bağlanıp senatoya sunulur. Eğitim- öğretim komisyonu toplantılarında gereklilik halinde iç ve dış paydaşlar toplantılara davet edilerek görüşlerinin sorulması imkânı mevcuttur. Bu veriler her fakültenin kendi internet adreslerinde yer almaktadır.

1. **Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?**

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır ve sayfamızda her dersin kendi programının yeterlilikleri ile çaprazlanması görülebilmektedir. (http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx) İlgili web ulaşımı yoluyla paydaşlar bilgilendirilmektedir.

1. **Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?**

Bazı fakültelerin kendi bünyesinde öğrencilerin yaptıkları projeleri destekleyen bir yapısı olmakla birlikte özellikle Bilimsel Araştırma Projeler Koordinatörlüğü yüksek lisans ve doktora düzeyindeki lisansüstü tezleri desteklemektedirler.

1. **Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?**

Öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemizin genel ağ sisteminde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

1. **Programların çıktılarının TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmaktadır?**

Geçmiş yıllarda BEK (Bologna Eşgüdüm Komisyonu) üyeleri tarafından bazı birimlere çeşitli aralıklarla uygulamalı eğitimler verilmiştir. Bu bağlamda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel referans alınmıştır ve yapılan her program revizyonunun TYYÇ' ye uyumu göz önünde bulundurulmuştur. Ayrıca üniversite bünyesindeki birimler kendi program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişki ve uyuma dikkat etmektedir.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'de göz önünde bulundurularak yapılmaktadır ve sayfamızda her dersin kendi programının yeterlilikleri ile çaprazlanması görülebilmektedir. (http://kbp.kafkas.edu.tr/Default.aspx)

1. **Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?**

Üniversitemizin her fakültesi öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programa yansıtırken ilgili birimlerde alt kurullarda alınan kararlarla programlara yansıtılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Kanıtlar

- EK-TABLOLAR-.docx

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

1. **Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi;**

2.1. Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi sıklıkta ve ne tür yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Eğitimle ilgili tüm kurul, komisyon ve akademik birimler tarafından eğitim programları, her eğitim dönemi başında ve sonunda gözden geçirilir. Ayrıca iç paydaşlar ve diğer paydaşlardan görüşleri geri bildirim olarak alınıp süreçlere katılmaktadır. Öğretim elemanları, mezun olan eski öğrenciler ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler ile program yeterlilikleri izlenmektedir. Bazı fakültelerimizde örneğin Eğitim Fakültesinde iç (öğrenci konseyi) ve dış paydaşlardan (Milli Eğitim Müdürlüğü) düzenli olarak yazılı geri bildirimler alınmaktadır. Bununla birlikte yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin, hazırladığı ve ilgili Birim Kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurmasıyla başlamaktadır. (Bknz. https://www.kafkas.edu.tr/oidb/TR/sayfa7749). Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmektedir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir

2.2. Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Her eğitim dönemi başında ve sonunda birimlerin eğitimle ilgili tüm kurul, komisyon ve akademik birimlerinde eğitim programları gözden geçirilirken iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadırlar. Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreç bulunmamaktadır. Programlarının güncellenme çalışmalarına paydaşların fakülte, müdürlük, bölüm ve anabilim dalı bazında değişmekle beraber, paydaşların katkıları hâlihazırda mevcut olmamakla beraber, ileriki çalışmalarda rektörlük bazında katkı sağlayacak bir birimin oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2.3. Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitenin ilgili birimlerinde her bölüm/anabilim dalı kendi programlarındaki içerik, yöntem, kredilendirme gibi değişikliklerini eğitim komisyonlarında, kurullarında çalıştıktan sonra akademik kurul kararı ile birim yönetim kurullarına iletir. Yönetim Kurulunda gerekli incelemeler yapılarak, uygun olması durumunda onaylanır ve Rektörlük senatosunun onayına sunulur. Kurumun tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını senato kararıyla güvence altına almaktadır.

2.4. Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?6

Üniversitenin ilgili birimlerinde her bölüm/anabilim dalı kendi programlarındaki içerik, yöntem, kredilendirme gibi değişikliklerini eğitim komisyonları, kurulları programın çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının fakülteleri ve yüksekokulları bazında izlerken, ilgili öğretim üyeleri ise girdikleri ders bazında öğretim programının çıktılarına ulaşıp ulaşmadığını değerlendirilir ve ayrıca mezun öğrencilerden dönütler alınır. Sonuç olarak, program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Bologna süreci dâhilinde ders içerikleri ve tanımlarıyla ne kadar örtüştüğü ve sonuçlarının ne kadar uyumlu olduğu karşılaştırılarak yapılmaktadır. (Bknz. http://oidb.kafkas.edu.tr/site/sorgu, https://obsyeni.kafkas.edu.tr/oibs/bologna/).

2.5. Program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Program çıktılarına ulaşılmadığı durumda anabilim dalları ve bölümler gerekçeleriyle dekanlıklara başvuruda bulunarak ders ve ders içerikleri değişikliklerini belirtmekte, fakülte yönetiminin onayından sonra senatonun kararıyla iyileştirmeler onaylanmaktadır.

2.6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Yapılan iyileştirme ve değişiklikler gerek fakülte veya müdürlük internet sitelerinden gerek se Üniversitemizin genel ağ sisteminden kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmaktadır. (Bknz. https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/tumduyurular).

2.7. Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar yeterlilikleri ve zayıf yönleri göz önüne alınarak, ilgili yönetim kurullarında akrediteye uygun olup olmadıkları kararlaştırılır; zayıf yönleri güçlendirildikten sonra senatonun onayına sunularak akreditasyon sürecine başlanılması sağlanır. Eğitim programlarında program yenileme çalışmaları süreğenlik arz etmektedir. Bu doğrultuda eğitim programlarının gözden geçirilip bu kapsamda eğitim komisyon veya kurullarında yapılan iç paydaş görüşleri ile eğitim programlarının amaç ve öğrenim çıktıları, yeterlilikleri belirlenmiştir. Eğitimin tasarımı ve yöntemi ise birimlerin eğitim komisyonları tarafından özerk olarak belirlenmektedir. Kurumda akredite başvurusu bulunmaktadır Başvuru olması durumunda; akredite olmak isteyen programlara kredi güncellenmesinde ilgili birimlerde komisyonlarca destek verilecektir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme;

3.1. Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim uygulamaları her fakülte ve programın vizyonu doğrultusunda uygulanmaktadır Örneğin eğitim fakültesinde birçok derste öğrenciler çeşitli projeler üzerinde işbirlikli çalışmalar yürütmektedir. Derslerde öğrencilerin aktif katılımının sağlandığı proje tabanlı öğrenme, tasarım temelli öğrenme, tartışma yöntemi, yaratıcı drama gibi öğretim yöntemleri sıklıkla kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrenciler öğretmenlik mesleğine yönelik bilgi ve becerilerini artırmak için program çerçevesinde okullara gözlem yapmaya ve öğretmenlik uygulaması yapmaya gitmektedirler. Diğer yandan Fen-edebiyat fakültesi ve veteriner fakültesinde öğrencilerin teorik derslerde öğrendiklerini uygulamaya aktarabilmeleri amacıyla laboratuvar dersleri verilmektedir. Bu derslerde öğrenciler deney kurma, tasarlama ve test etme imkanı bulmaktadırlar. Tıp ve sağlık bilimleri fakültelerinde ise öğrenciler staj yaparak teorik bilgilerini pratiğe aktarmaktadırlar. Kurumun genel olarak öğrenci merkezli eğitim politikaları, programların hedef ve çıktıları ile uyumlu olarak uygulama olanaklarının sağlanması ve desteklenmesi yönündedir.

3.2. Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Programlar dahilinde yapılan öğrenci merkezli eğitim uygulamaları (staj, mesleki eğitim, öğretmenlik uygulaması, topluma hizmet uygulamaları vb.) ilgili programın web sayfasında bazen ders içerikleri bazen de vizyon başlığı altında yer almaktadır. Bu uygulamalar dışında yapılan, dersler kapsamındaki öğrenci merkezli eğitim uygulamalarının (proje çalışmaları vb.) yayılımı ise içeriğine göre bazen öğrencilerin dersler çerçevesinde geliştirdikleri veya tasarladıkları materyallerin sergilenmesi, gösteriler, konserler vb. etkinliklerle sağlanmaktadır. Ayrıca bu etkinlikler fakülte veya üniversite web sayfalarından da duyurulmaktadır.

3.3. Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

2018 yılında öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla kurumda çalışmalar yapılmaktadır.

3.4. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmektedir?

AKTS, öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrenci iş gücü, sadece ders saatine bağımlı olmayıp öğrencinin derslere devam, seminer, bağımsız çalışma ve sınavlar vb. tüm faaliyetleri için harcadığı zamanı esas alarak hesaplanır. Üniversitemizdeki tüm programlarda AKTS değerleri belirlenmektedir. Ayrıca öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bu doğrultuda üniversitemizin birimler bazında kredi, AKTS kredisi ve staj durumunun mezuniyet tabloları üniversite web sayfasında (http://oidb.kafkas.edu.tr/site/sorgu, https://obsyeni.kafkas.edu.tr/oibs/bologna/) yer almaktadır. Ayrıca Üniversitemizde öğrenci iş yükünü belirlemek üzere, web üzerinden ve basılı anketler uygulanmaya başlanmıştır. Bu anketler bazı birimlerimizde efektif işlerlik gösterirken bazı birimlerimizde yeterli verimde kullanılamamaktadır. AKTS kredileri güncellenmekte ve bu sayede derslerin programları yenilenmektedir.

3.5. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Üniversitemizde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri, alınmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır Bununla birlikte akademik birimlerde öğretim üyelerinin öğrencilerle yaptıkları görüşmeler iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesine katkı sağlamaktadır.

3.6. Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Öğrencilere bu programlara katılmadan önce danışmanlar ve dış ilişkiler birimi, öğrenci işleri tarafından bu konuda destek sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, öğrenci değişimi gibi hususlarda gerekli düzenlemeler mevcuttur (örn. https://www.kafkas.edu.tr/erasmus/tr/sayfa8492). Yönetmeliklerimiz Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygundur. Erasmus programı çerçevesinde 14 ülkede yer alan farklı Üniversitelerle ikili anlaşmamız bulunmaktadır. 2018 yılı içerisinde 41 öğrenci Erasmus öğrenim ve staj hareketliliğinden yararlanmıştır. Bugüne kadar toplamda 373 öğrenci Erasmus programlarına dâhil edilmiştir.

3.7. Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Fakültelerin vizyon ve amaçları doğrultusunda staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyimler ilgili Fakültelerin alt komisyonları ve kurulları tarafından planlanıp yürütülmektedir. Bu amaçla Tanımlı süreçleri bazı fakültelerde bulunmaktayken (örneğin Eğitim Fakültesi http://www.kafkas.edu.tr) bazı fakültelerde yer almamaktadır

3.8. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli derslerimiz ilgili fakültelerin vizyon ve amaçları doğrultusunda seçmeli dersler oluşturulsa da farklı disiplinleri tanımaya yönelik seçmeli dersler çok sınırlı sayıda bulunmaktadır. Öğretim elemanı sayısı ve niteliği dikkate alınarak söz konusu yönlendirmeler yapılmaktadır. Buna ilişkin bilgiler için bkz. http://www.kafkas.edu.tr/oidb

3.9. Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi ilgili fakültelerin vizyon ve amaçları doğrultusunda birimlerde öğrencilerin akademik gelişimi, birimlerin imkanları ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak seçmeli dersler belirlenip üniversite senatosunda onaylanmaktadır

3.10. Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Danışmanlık yönergesine göre birimlerimizde danışmanlarımız her akademik yılda, öğrencilerimize ders kayıtları ve diğer işlemleri ile ilgili konularda gerek yüz yüze gerek e-posta ve diğer iletişim yollarıyla destek sağlamaktadır. Danışmanlık hizmetlerinin etkililiği uygulanan öğrenci anketleriyle izlenmektedir. Değerlendirme sonuçları kalite komisyonu tarafından birimlere iletilerek bilgilendirilecektir

3.11. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Tüm programlarda başarı ölçme ve değerlendirme "Kafkas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (http://www.kafkas.edu.tr) hükümleri çerçevesinde yapılır. Programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun sınav yönteminin belirlenmesi ve kapsamın mutlaka izlenmesi konularında uygulanan anket sonuçları değerlendirilerek gerekli uygulama ve planlamalar yapılacaktır. Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması ve eşgüdümü kalite komisyonu yönetiminde akademik birim kalite kurulları ile uygulanacak ve güvence altına alınacaktır.

3.12. Öğrencinin mezuniyet koşulları tanımlı mıdır?

Üniversitemize ait yönetmeliklere uygun olarak ve "Kafkas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (http://www.kafkas.edu.tr) hükümleri çerçevesinde öğrencilerin mezuniyet koşulları tanımlıdır.

3.13. Program ve ders öğrenme çıktıları BDY yoluyla nasıl ölçülmektedir?

Başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY)

Üniversitemiz, birimleri ilgili programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) belirlenmesi ve kapsam içeriğinin izlenmesi konularında var olan yöntemleri değerlendirip, kendi birimlerine en uygun olanları tespit etmeye çalışmaktadır. Üniversitede

kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütler birimler arasında farklılıklar arz etmektedir. Belirlenmiş ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmış olup öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından bilinmektedir. Birimin özellikleri esas alınarak, dersin niteliği ve öğrenci sayısına uygun geçerliliği kabul edilmiş güncel değerlendirme yöntemleri (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü uygulamalı, mini test, ödevler, projeler, vs.) kullanılmaktadır. Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar yönetmelikte ve her birimin uygulama esaslarında tanımlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırma, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Bu süreçler her birimin ilgili kurulları tarafından da izlenmektedir.

3.14. BDY konusunda kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Üniversitemiz BEK tarafından, birimler ziyaret ederek ölçme-değerlendirme sorunlarını tespit etme, öğretim üyeleri ile birlikte kendi programları için en uygun çağdaş sınav yöntemlerini belirleme eğitimleri sürdürülmüştür) Bu eğitimler sırasında programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun sınav yönteminin belirlenmesi ve kapsam içeriğinin mutlaka izlenmesi konularında yöntemler sunulmuştur. İlgili eğitim biriminin öğretme yöntemleri, amaç ve kazanımları, altyapısı, öğretim üyesi sayısı ve koşulları değerlendirilerek birlikte en uygun yöntemin hangisi olacağı kararlaştırılmıştır.

3.15. Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kafkas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde" bu hususlara ilişkin açık düzenlemeler mevcuttur. (http://www.kafkas.edu.tr)

3.16. Öğrenci şikâyetleri hangi mekanizmalarla nasıl alınmaktadır? Bu şikâyetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrenci şikâyetleri ilgili birimlerin oluşturduğu birim kurulları tarafından alınmaktadır. Ayrıca bu şikâyetleri gidermek için birimlerde dilek ve şikâyet kutuları bulunmaktadır.

3.17. Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları için Fakülteler ve Rektörlüğün ilgili birimleri (Sürekli Eğitim ve Öğrenci Daire Başkanlığı) gerekli desteği vermektedir. Ancak öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları için herhangi bir güvence sistemi bulunmamaktadır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

4.1. Kurum öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçler açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde uygulamalar yapılmaktadır ve bu kriterler üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır (Bknz. https://www.kafkas.edu.tr/oidb/TR/sayfa7935https://www.kafkas.edu.tr/oidb/TR/sayfa6007).

Üniversitemizin "Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi" bulunmaktadır. Bu yönerge kapsamında KAÜYÖS'ün altyapısı var olup sınav uygulanmamaktadır.

Üniversitemizin Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi çift ana dal programı ve yan dal programı uygulama esaslarına sahiptir.

4.2. Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı *vb.*)

Bologna süreci çerçevesinde üniversitemizde eğitim öğretim bağlamında 2016 yılı sonuna kadar tanımlı süreçler bulunmaktadır. 2017 yılında formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler güncellenmemiştir. 2018 yılında ise formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır (https://obsyeni.kafkas.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=079131100333633111021953111233291366183110121463438835575322243448 0).

4.3. Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı *vb.*)

2017 yılında non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır. 2018 yılında ise non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu konuda Türk Yükseköğretim Kurumları başlangıç aşamasındadır. Buna rağmen öğrencilerin kendi imkânları ile edindikleri Bilgisayar Becerileri ve Yabancı Dil Becerileri, Üniversitenin açmış olduğu muafiyet sınavları ile ölçülmektedir. Bu sınavlarda yeterli bir not alan öğrenciler, kayıt oldukları programın ilgili ders(ler)inden muaf olmaktadırlar (https://obsyeni.kafkas.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=079131100333633111021953111233291366183110121463438835575322243448 0).

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Kafkas Üniversitesi eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek için yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadroya sahiptir. Önlisans ve lisans programlarındaki değişimler, bu programlardaki eksiklikleri gidermek ve yeni önlisans ve lisans programlarının etkili şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, ders planlarına uygun olacak şekilde gerekli ve nitelikli akademik personel alımları yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi süreci, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerarası Kurul'un (ÜAK) öngördüğü kriter ve prosedürlere ek olarak, uluslararası standartlarda ve şeffaf olarak yürütülmektedir. Kurum eğitim öğretim kadrosunun işe alınmasında konuyla ilgili yönetmelik gereği Kafkas Üniversitesi Senato kararları (www.kafkas.edu.tr/kau/TR/tumduyurular) uygulanmakta ve yükseköğretim sistemi içerisinde ilana çıkmaktadır. Kurum mesleki atama ve yükselme kriterleri (www.kafkas.edu.tr/pdb/TR/sayfa3719) ilgili kanun gereği Kafkas Üniversitesi Senato'sundan geçen kararlar doğrultusunda yapılmakta ve bu kriterler Kafkas Üniversitesi'nin web sayfasında yayınlanmaktadır. Birimlerdeki ders görevlendirmeleri, birimlerde görev yapan öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre yapılmakta kurum içerisindeki birim dışından yapılan görevlendirmeler birim kurul kararlarıyla resmi yollardan istenmektedir. Akademik personelin işe alınma, atanma ve yükseltmelerinde kurum ilgili alan doğrultusunda jüriler oluşturmakta, değerlendirme ve sınavların bu yolla adil olunması sağlanmaktadır.

5.1. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkânlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerini iyileştirilmesi amacıyla, eğitim kadrosunun yaşam boyu öğrenme ve mesleki gelişime yönelik kendilerini geliştirici bir ortamda eğitim almaları hedeflenmiştir. Üniversitemiz akademik kadrolarımıza sürekli mesleki gelişim etkinliklerine katılmaları için idari ve ekonomik desteği kurumsal bir çerçevede sürdürmektedir. Kafkas Üniversitesi öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Destek, bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmak kaydıyla yurt dışı ve yurt içi kongreler için yapılmaktadır. Bilimsel etkinliklere katılım için başvuru formları üniversite birimlerinden sağlanmaktadır. Ayrıca bundan başka, kurum bütçesi ve BAP destekli projeler ile öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Belirtilen programa başvurular, BAP tarafından başvuru formları aracılığıyla tüm öğretim elemanlarına açık erişim yoluyla gerçekleşmektedir (https://www.kafkas.edu.tr/bap/tr/sayfa770). Araştırma görevlilerinin Yükseköğretim Kurulu onayı ile "2547 sayılı Kanun"un 35. maddesi kapsamında diğer kurumlarda görevlendirilmeleri sağlanmaktadır. Akademik kadronun yeterliklerinin geliştirilmesi için öğretim elemanlarının yerli ve yabancı bilimsel yayına ve belgeye ulaşma ihtiyaçları kütüphane ve e-kütüphane aracılığı ile karşılanmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kddb/TR/sayfa694.aspx). Son olarak öğretim elemanlarının bilgisayar, kitaplık, fotokopi gibi ekipman ve hizmetlere erişimi üniversite tarafından teminat altına alınmaktadır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere, çok yönlü değerlendirmeye uygun olarak (öğrenci, meslektaş,

paydaş, yönetici) değerlendirme anketleri oluşturulmuş, bu anketlerin ilgililere uygulama çalışmaları devam etmektedir(Tablo 1-6, Soru:24).

5.2. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanmasına özen gösterilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosu ile ilgili süreçler söz konusu olduğunda önemli başlıklardan biri olan ders görevlendirmelerindeki eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi hususu ilgili birimlerin akademik kurulları değerlendirme sürecinde yer almaktadır. Akademik kurullar bu değerlendirmeleri yaparken birimlerin Akademik Bilgi sistemlerine yüklü olan öğretim elemanlarının özgeçmişlerinden yararlanmaktadır. Öğretim elemanlarının yeterlilikleriyle ders içeriklerini örtüşmesinde akademik birimlerin ders tanımlamalarından yararlanılıp birimlerdeki akademik kurullar gerekli değerlendirilmeleri yapmak suretiyle süreci güvence altına almaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulur. Akademik kurullar ve senato bu kararda, öğretim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını gözetir

5.3. Kurumdaki eğiticilerin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kurumdaki eğiticilerin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda iç ve dış paydaşlarla işbirliği süreci devam etmekte, özellikle sektörel bazdaki yeniliklerin eğitim programına yansıtılması konusunda alandaki uzmanlarla ortak çalışmalar yürütülmektedir. Kurumdaki eğiticilerin eğitim programının hazırlanması amacıyla Kafkas Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi ile kurumun hedefleri doğrultusunda eğitimler tasarlanmaktadır. Ayrıca Akademik Veri Yönetim Sistemi ile öğretim elemanlarının bütün faaliyetleri ve istatistiksel verileri kayıt altına alınmaktadır. Bu doğrultu da eğiticilerin eğitimi programı ile ders içeriklerinin örtüşmesi hususu ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilmek suretiyle güvence altına alınmaktadır. Eğiticilerin eğitimi programı ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulmaktadır. Akademik kurullar ve senato bu kararda, eğiticinin eğitimi programının kurumun hedefleri ile tutarlı olmasını gözetmektedir.

5.4. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

Kuruma ders vermek üzere görevlendirilecek olan öğretim elemanı seçimi, ilgili birimlerin kurumları tarafından ders içerikleri ve öğretim elemanın akademik bilgi sistemindeki yeterlilikleri dikkate alınarak belirlenmekte ve birimler arası resmi yazışmalarla ders görevlendirme daveti yapılmaktadır. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre yapılmaktadır. Buna göre ilgili kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konuların eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleriyle ilgili tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Öğretim elemanları, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı birimlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücretli olarak istihdam edilebilirler.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

6.1. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Üniversite kampüsünde yönetim ve eğitim-öğretim birimleri yanında, değişik bilim dallarında çeşitli araştırmalara olanak sağlayan laboratuvarlar, hastane, merkezi kütüphane ve fakülte kütüphaneleri, merkezi kafeterya, spor tesisleri, sosyal tesisler, özel müteşebbis tarafından işletilen kafeterya (Kafkas Park) ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı özel kız öğrenci yurdu yer almaktadır. Söz konusu tesislerde yürütülen faaliyetlerin detayları aşağıda verilmiştir.

Barınma Olanakları: Her yıl binlerce öğrencinin eğitim için geldiği üniversitenin Kampus içerisinde, Üniversitemize ait 200 kişilik kız yurdu bulunmaktadır. Diğer kamu yurtları ve özel yurtlar şehrin çeşitli yerlerinde bulunmaktadır.

Kültür ve Sanat Olanakları: Kafkas Üniversitesinde eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmaların yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere de büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde yapılan faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

- Abdülhamid Hanı Anlamak Paneli
- Karsı Tanıyalım Resim Sergisi
- Çanakkale Şehitliği Ziyareti
- Anıtkabir Ziyareti
- Ece Seçkin
- İmera Konseri
- Koliva Konseri
- Kampüse Bahar Geldi Şenliği
- Halk Oyunları Kursu
- TRT Konser- Türk Musikisi Konseri
- Yabancı Uyruklu Öğrencilerle Tanışma/ Kaynaşma Toplantıları
- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Düzenlemiş Olduğu Dans Gösterileri
- Ahıska Sürgünü Konulu Panel
- Türkmenistan Bağımsızlık Günü Şenliği

Öğrencinin Gelişimine Yönelik Eğitim Çalışmaları: Üniversitemizde her yıl düzenli olarak öğrencilerin gelişimine yönelik birçok eğitim faaliyeti düzenlenmektedir. 2018 yılı içerisinde düzenlenen eğitim faaliyetleri aşağıda sıralanmıştır:

- Geri Dönüşüm Kampanyası
- Çevre Temizlik Çalışmaları
- Dil geliştirme Çalışmaları
- Kariyer Etkinlikleri
- Oryantasyon Eğitimleri
- Kan Bağışı Kampanyası
- Köy okulları yardım çalışmaları
- Sokak Hayvanları Ziyareti
- Kayak Eğitimleri
- İstismar konulu panel
- Kadına şiddet ve zorla evlendirme konulu toplantı
- Araştırma ve Etik
- Kişisel Eğitim Semineri
- Tiyatro Okul Faaliyeti
- Binicilik Eğitimleri
- Okçuluk Eğitimleri
- Öğrenci ve Personele Yönelik İngilizce Konuşma Dersleri

Spor Olanakları: Öğrencilerinin bedenen ve ruhen de sağlıklı olmalarını ilke edinen Üniversite de, her türlü sporun yapılabileceği üçü kapalı olmak üzere dört adet spor salonu, bir adet yarı olimpik kapalı yüzme havuzu, biri kapalı olmak üzere iki adet futbol sahası, tenis kortları, fitness salonları, açık hava voleybol ve basketbol sahaları bulunmaktadır. Tesisler şehir halkının hizmetine de açıktır.

2018 yılında çeşitli sportif faaliyetler de yapılmıştır.

Sosyal Tesisler: Kampüs içerisinde Kongre Kültür Merkezi, Konukevi, Konferans Salonları, Gençlik Evi ve stadyum bulunmaktadır. Ayrıca yerleşke içerisinde yine, öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri KAFKASPARK adlı sosyal alan yer almaktadır.

Sağlık Hizmetleri: Üniversite yerleşkesi içerisinde 276 yatak kapasiteli Kafkas Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi bulunmaktadır. Ayrıca Veteriner Fakültesi bünyesinde Eğitim Uygulama ve Araştırma Hastanesi yer almaktadır.

6.2. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Üniversite yönetimi öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri SKS, Uzaktan Eğitim Merkezi ve Rektörlüğe bağlı çeşitli koordinatörlükler (Erasmus+, Öğrenci Kulüpleri Koordinatörlüğü vs.) aracılığıyla desteklemektedir. İlgili faaliyetlerin çeşitliliği **6.1.** maddede verilmiştir.

6.3. Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir?28?

Kurumumuzda akademik/ idari personel ve öğrencilere yönelik Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hizmetleri sağlayan Rehberlik Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Söz konusu merkezin yönetim sistemi, 12 Mart 2011 tarih ve 27872 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.

Aynı zamanda üniversitemizde, birim bazında, tüm öğrencilerine akademik ve sosyal danışmanlık yapmak üzere öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Üniversitemiz Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık merkezinin 2018 yılı hizmet ve faaliyetleri aşağıda verilmiştir:

- 11 Bireysel Danışma- 25 Oturum
- Psiko Eğitim- Kendi Hayatınızın Lideri Olun
- Atölye Çalışması- Erken Dönem Müzik Gelişimi

6.4. Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için çeşitli düzenlemeler Engelli Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Engelli Öğrenci Danışmanlık ve Koordinasyon Birimi, Zihinsel Engelli Çocukların Eğitim Uygulamam ve Araştırma Merkezi ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır.

Söz konusu birimlerin etkinlik ve verimliliği istenilen düzeyde olmamakla birlikte, 2018 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Engelliler Koşu Yarışması (Finansör- Dolunay Derneği)
- Engelliler Basketbol Müsabakası (Finansör- Dolunay Derneği)
- Engellilerle Empati Zamanı (Dolunay Derneği- Öğrenci Kulüpleri)
- Yabancı Uyruklu Öğrencilere Yönelik Tanışma Toplantıları
- Yabancı Öğrencilerin Dans Gösterileri

6.5. Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına ait kararlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve SKS tarafından belirlenip, Kafkas Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır.

Bu dağılım Personel ve öğrenci sayıları ile akademik birimlerin yıllık faaliyetleri doğrultusunda belirlenmektedir. Bkz. http://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/duyuru/Kafkas-universitesi-2018-Yili-Butce-Tasarisi

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

1. **Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri;**

Üniversitemizin stratejileri eğitim ve öğretimle ilgili stratejiler, araştırma-geliştirmeyle ilgili stratejiler, fiziki altyapı ve çevreyle ilgili stratejiler, ulusal ve uluslararası ilişkilerle ilgili stratejiler, tanıtım ve halkla ilişkilerle ilgili stratejiler, insan kaynakları ve yönetimle ilgili stratejiler ve finans ile ilgili stratejiler olarak 2018-2022 Stratejik Planında yer almaktadır. https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%202018-2022%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI.pdf

Üniversitemiz Stratejik Planında araştırma stratejisi hedeflerini gerçekleştirecek birimler 2018-2022 Stratejik Planda Tablo 4.3.2.'de yer almaktadır. Bu tabloda Bilimsel Araştırma Proje (BAP) Koordinatörlüğü 1.2. nolu hedef yani "eğitim ve öğretimin kalitesini geliştirmek için öğretim elemanlarının sayısını ve yetkinliklerini arttırmakta işbirliği yapılacak birimdir. Yine BAP koordinatörlüğü 2.1. nolu hedef yani "araştırma ve geliştirme altyapısının daha da güçlendirilerek etkin kullanılması, merkez araştırma laboratuvarının faaliyete geçirilmesi, Teknoloji Transfer Ofisinin aktif hale getirilmesi, ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmekten sorumludur (Stratejik Plan, s.73).

Araştırma-geliştirmeyle ilgili stratejinin temel amacı araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılacağı alanların belirlenmesi, merkezi laboratuvarın iyileştirilmesi ve ekipmanların sayısının arttırılması, altyapının güçlendirilmesi/geliştirilmesine yönelik projelerin oluşturulması ve finansal kaynakların sağlanmasıdır. Ayrıca bilimsel araştırma projelerine (BAP) aktarılan mali kaynakların artışı ve TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği ve diğer kamu kurumları ile özel sektör tarafında sağlanan yıllık proje sayısının arttırılmasıdır.

Araştırma stratejisi ve hedefleri çerçevesinde Üniversitemiz, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmektedir. Üniversitemizin kuruluş felsefesi bölge ekonomisine katkı için hayvancılık üzerine ihtisaslaşmak ve ülkemizin Kafkaslardaki stratejik konumuna katkı sağlamaktır. Bu maksatla kurucu ana fakülte olan Veteriner Fakültesi hayvancılık üzerine yapmış olduğu araştırma, yayın ve topluma hizmetlerle ülkemiz ve dünya genelinde belirli bir düzeye ulaşmıştır. Bu ana uzmanlık alanı dışında Tıp Fakültesi ve diğer sağlık birimleri ile birlikte bölgenin sağlık problemlerine çözüm üretmeye odaklanmıştır. Bu öncelikler farklılaştırma stratejisi

başlığı altında konum tercihi, başarı bölgesi tercihi, değer sunumu tercihi ve temel yetkinlik tercihi şeklindedir (Stratejik Plan 2018-2022, s.50-52).

Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon, Araştırma ve Uygulama Merkezi Tedavi Edilen Hayvan Sayısı			
Tedavisi Devam Eden	Genel Toplam Ex Olan	Genel Toplam Doğaya Salınan	Genel Toplam Hasta Sayısı
1 (Kanatlı)	169	146	318

Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon, Araştırma ve Uygulama Merkezi Tedavi Edilen Hayvanlar					
Kanatlı	Sayı	Memeli	Sayı	Sürüngen	Sayı
Akbaba	2	Boz Ayı	3	Kara Kaplumbağası	1
Alaca Baykuş	1	Boz Kurt	2	Sürüngen	
Angut	2	Karaca	3		
Arap Kekliği	3	Kirpi	2		
Arı Şahini	2	Kızıl Sincap	1		
Atmaca	9	Tilki	16		
Balaban	6	Vaşak	2		
Bağırtlak	29	Yaban Keçisi	5		
Bıldırcın	2	Yaban Tavşanı	1		
Cıvgın	1				
Çayır Delicesi	1				
Çoban Aldatan	5				
Doğan	1				
Ebabil	16				
Erguani Balıkçılı	1				
Gece Balıkçılı	3				
Gök Doğan	3				
Gök Kuzgun	2				
Güvercin	58				
İbibik	2				
Karga	3				
Kara Akbaba	2				
Kartal	6				
Kerkenez	12				
Kınalı Keklik	36				
Kızıl Şahin	30				
Kulaklı Orman Baykuşu	6				
Kuzgun	4				
Leylek	4				
Puhu	9				
Saksağan	1				
Saz Delicesi	1				
Su Kılavuzu	1				
Sığırcık	1				
Şahin	13				
Yaban Ördeği	3				
Yeşil Başlı Ördek	1				
Yeşil Düdükçün	1				
Toplam	283		35		1

Doğaya Salınan Toplam		*Ex Toplam*		*Hayvanat Bahçesi Transfer Toplam*	
Kanatlı	***141***	Kanatlı	***141***	Kanatlı	**-**
Memeli	***4***	Memeli	***28***	Memeli	***3***
Sürüngen	***1***	Sürüngen	**-**	Sürüngen	**-**
Toplam	***146***		***169***		***3***

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ BİRİMLERİNDE ÜRETİLEN ÜRÜNLER			
Süt İşletme Ünitesinde 2018 Yılında Üretilen Ürünler (2018 Yılı İçerisinde Çiftlikte çıkan sütün satışa sunulan Miktarı 19.630 KG (Geriye kalan kısmı Süt İşletmeye Verilen yukarıda yazıldı Miktarı, Buzağılar İçiyor litresi bilinmiyor)	Süt	4.349	Litre
	Ayran	6.011	Adet
	Yoğurt	1.761	Kilogram
	Kaşar Peyniri	64,93	Kilogram
	Lor Peyniri	26.40	Kilogram
2018 Yılında Kanatlı Ünitesinde üretilen	Yumurta Miktarı	3.463	Adet
Prof. Dr. Ali Rıza Aksoy Eğitim-Araştırma ve Uygulama Çiftliğinde Bulunan Hayvan Sayıları	Boğa	1	Adet
	İnek	44	Adet
	Erkek Buzağı	11	Adet
	Dişi Buzağı	22	Adet
	Koç	8	Adet
	Koyun	112	Adet
	Keçi	79	Adet
	Suni Tohumlama Anabilim Dalı	10	Adet

2018 Yılında Fakültemiz Eğitim-Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesinde Muayene Olan Hayvan Sayısı Anabilim Dalı Bazında	Doğum Anabilim Dalı	685	Adet
	İç Hastalıkları Anabilim Dalı	1774	Adet
	Cerrahi Anabilim Dalı	1666	Adet
ARICILIĞI GELİŞTİRME ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ			
Arılı Kovan Sayısı	46		

HİZMET VERİLEN HASTA SAYISI	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil Servis Hizmetleri	16	39.377	
Yoğun Bakım	57	1.917	
Klinik	233	15.550	
Ameliyat Sayısı		12.326	
Poliklinik Hastası Sayısı		227.433	
Laboratuar Hizmetleri		84.405	1.559.070
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri		16.557	25.000
Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hizmetler			

2018 YILI DÖNER SERMAYE GELİR/GİDERLERİ			
Birim	GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi)	44.293.984,20	50.039.282,27	- 5.745.298,07
Eğitim Fakültesi	1.286.940,06	1.581.296,07	-294.356,01
Dergi	124.577,08	88.860,71	35.716,37
Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uyg. Çiftliği	402.065,25	471.588,64	-69.523,39
Arıcılığı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi	15.251,75	5.900,43	9.351,32
Sarıkamış Beden Eğitimi ve Spor Y.O	3.165,09	4.121,90	-956,81
Veteriner Fakültesi (Eğitim Uygulama ve Arş. Hastanesi)	172.791,60	184.078,76	-11.287,16
Sürekli Eğitim Uygulama ve Arş. Mrk.	85.104,10	55.833,34	29.270,76
Döner Sermaye İşletmesi	122.753,79	111.705,93	11.047,86
Toplam	46.506.632,92	52.542.668,05	-6.036.035,13
Kesilen Fatura	38.145.111,69		

İlimizin tarih, sosyal, eğitim, hayvancılık, sağlık, Fen, biyoteknolojik-mühendislik-mimarlık alanlarında ihtiyacı olan ve yapılacak araştırmalar öncelikli olarak desteklenmektedir. Bu hedeflere ulaşırken en önemli strateji olarak, üniversite ile paydaşların işbirliğini azami seviyede oluşturmak için AR-GE desteklerinde üniversite dışından (TÜBİTAK, AB, Kalkınma Bakanlığı vb.) destek oranlarını artırmak seçilmiştir. Kurumun araştırma stratejisi bütünsel olup, fen, sağlık, sosyal ve eğitim bilimleri ile güzel sanatların farklı alanlarda çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Bu alanlarda temel ve uygulamalı araştırmalar yürütülmektedir.

Kafkas Üniversitesinin AR-GE faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birimler üç grupta toplanmaktadır. Bunlar;

1. Uygulama ve Araştırma Merkezleri,
2. Merkez Laboratuvarı,
3. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi,

Uygulama ve Araştırma Merkezleri:
Üniversitemizde 21 Uygulama ve Araştırma Merkezi mevcuttur (EK-6). Bunlar aktif olarak hizmet vermektedir. Faaliyet alanları ve çalışma düzenlerine ilişkin bilgilere ana sayfasından web sayfalarına ulaşılabilir. (Kanıt: http://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/sayfa5458).

Merkez Laboratuvarı:
Merkez Laboratuvarının inşaatı 2015 yılında tamamlanmıştır. Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulması düşünülen biçimde hazırlanmış (Çeşitli analizler için düşünülen cihazların bir kısmı eksiktir). Laboratuvar çeşitli üniteleri kullanıma hazır hale getirilmiştir (Hücre Kültürü, Moleküler Biyoloji Laboratuvarı ve sıvı azot üretim tesisi) Malzemelerin teslim ve montaj süreci devam etmektedir. Bütün bu süreç tamamlandığında üniversite bünyesindeki tüm araştırma faaliyetleri Merkez Laboratuvar çatısı altında birleştirilecek ve hem özel sektöre hem de kamuya daha iyi hizmet verilmesi hedeflenmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP):
Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2011 yılından beri aktif olarak faaliyet göstermektedir. Birimin çalışma yönergesi 26.11. 2016 tarihli ve 29900 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" gereğince yeniden düzenlenmiştir. (Bkz. http://www.kafkas.edu.tr/bap).

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimidir. Bu birim direkt rektörlüğe bağlı bir birim olarak yer almaktadır (Kanıt: BAP 2018 Faaliyet Raporu, s.6).

Amacı ve Görev Tanımı:
BAP birimin amacı; tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımları ile yapılacak araştırma projelerini desteklemektir. Üniversite bilim politikasına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konuları belirlemek, bunlara bütçe oluşturmak, desteklenen bilimsel araştırma projelerinin düzenle olarak yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak, araştırma politikalarının belirlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi, araştırma sonuçlarının uluslararası yayına dönüşümünü artırıcı önlemler ve teşvikler geliştirmektir. (http://www.kafkas.edu.tr/bap).

Çalışma Düzeni;

Kafkas Üniversitesi mensubu doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış, araştırmacılar BAP birimine her yılın Ocak ayında başvuru takvimine uygun olarak proje başvurusunda bulunabilir. Proje başvuruları hem otomasyon sistemi üzerinden on-line, hem de ıslak imzalı olarak yapılır.

BAP Proje Değerlendirme Süreci (Kanıt: BAP 2018 Faaliyet Raporu, s.7)

1. Projelerin BAP birimine Proje Yürütücüsü tarafından sunulması
2. Projelerin ilgili değerlendirme alt komisyonu (DAK) tarafından incelenmesi
3. DAK önerisi ile uygun hakemlerin hakem havuzundan ya da havuzda bulunmuyorsa çalışma alanları araştırılarak belirlenmesi
4. Projelerin proje tiplerine bağlı olarak yeterli sayıdaki hakeme BAP birimi tarafından otomasyon sistemi üzerinden gönderilmesi
5. Hakem raporlarının tamamlanmasından sonra ilgili DAK tarafından raporların incelenmesi ve proje değerlendirilmesine ilişkin DAK raporunun hakem raporları birlikte BAP komisyonuna sunulması
6. Proje değerlendirme sonucu ve bütçenin BAP komisyonunda görüşülerek karara bağlanması. Projelerin yürütülmesi ve sonlandırılması ile ilgili tüm ayrıntılar BAP yönergesiyle karara bağlanmıştır.

DAK komisyonları senede en az 6, BAP komisyonu senede en az 4 kez gündemle olarak toplanır. Her toplantı öncesinde fakültelerde yürütülen projelere ve bütçe dağılımlarına yönelik olarak faaliyetler komisyona sunulur.

BAP birimi tarafından dönemsel olarak (her yılın sonunda) projelerin mevcut durumu, komisyon ve birim çalışmalarına ilişkin rapor sorumlu üst yöneticiye gönderilir.

BAP Koordinatörlüğü 2016/4. dönem proje başvurularında üniversitenin 25. kuruluş yıldönümü ve Kars'ın cazibe merkezi haline getirilmesi konularındaki proje önerilerine öncelik verileceğine dair proje çağrısında bulunmuştur. **Benzer çağrı 2017/1. Dönemi için de planlanmış olup ilerleyen dönemde her bir proje dönemi için öncelikli alanlara dair proje çağrıları yapılması stratejik plana dâhil edilmiştir.** Ayrıca **ABET Uluslararası poster sunum desteği 22.11.2018 tarihinden itibaren yalnızca Arş. Gör. kadrosundaki akademik personelin yararlanacağına dair BAP komisyonu bir karar almıştır. (Kanıt: https://www.kafkas.edu.tr/bap/TR/duyuru/ABET-Uluslararasi-Poster-Sunum-Destegi-Hakkinda)**

4.1.1.Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumun temel araştırma stratejisi ve araştırmada öncelikli hedefleri YÖK çerçeve yönetmeliğine ile Bilimsel Araştırmalar Komisyonu tarafından düzenlenen BAP yönetmeliği kapsamında ülkenin, bölgenin ve üniversitenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak, bilimsel nitelikli ve bilimsel bilgi/ürün elde edilmesini amaçlayan projelere destek vermektir.

Bu hedeflerden birisi olan "Eğitim ve öğretimin kalitesini geliştirmek için öğretim elemanlarının sayısını ve yetkinliklerini arttırmakta işbirliği yapmak" hedefine ulamak için izlenen politikalar BAP birimi desteğiyle olmaktadır.

Eğitime, topluma ve bilimsel mükemmelliğe katkı sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak amacına ulaşmak için BAP ve Araştırma merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte olup 2018-2022 Stratejik Planda sunulmaktadır. Örneğin, Üniversite tarafından bilimsel araştırma projelerine sağlanan destek miktarı, araştırma laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı, patente dönüşen proje sayısı, üniversite bünyesinde patente dönüşen proje sayısı, AR-GE projesi sayısı, disiplinler arası AR-GE projesi sayısı, patent başvurusu sayısı (Stratejik Plan 2018-2022, s.57-59).

Üniversiteminiz araştırma stratejisi ve hedefleri bağlamında izlenen politikalar bulunmaktadır. Özellikle Bilimsel Araştırmaları Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü tarafından (BAP) dönemsel proje başvuru takvimi hazırlanmakta ve üniversitemiz/bölgemiz hedef politikaları doğrultusunda bilgilendirmeler ve proje çağrıları yapılmaktadır. Bu bağlamda 2018 yılı içerisinde 2 Güdümlü Araştırma projesi olmak üzere toplam 90 proje desteklenmiş, bu projeler için toplam 1.242.723,00 TL destek sağlanmıştır. (2018 BAP Faaliyet Raporu, s.10). Üniversitenin vizyonu nedeniyle uygulamalı araştırmaya ağırlık veren bir araştırma anlayışı vardır. BAP tarafından desteklenen **proje türleri genel, YL/Doktora olarak Ek- 11'de sunulmuştur. Proje türlerinin yıllara göre dağılımı ve öğretim üyesi başına düşen proje sayıları BAP, Tübitak, Kalkınma Bakanlığı ve Avrupa Birliği olarak Ek-12 sunulmuştur**.

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri bağlamında izlenen bir diğer politika kongre katılımlarının teşvik edilmesidir. 2017 ve 2018 yılında kongre katılımları da teşvik edilmiştir. 2018 yılında Uluslararası Bilimsel Faaliyetleri destek kapsamında 104 Akademik ve Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Desteği (ABET) projesine 224.990,50 TL ödeme yapılmışken (BAP 2017 Faaliyet Raporu, s.13). 2018 yılında Uluslararası Bilimsel Faaliyetleri destek kapsamında 85 Akademik ve Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Desteği (ABET) projesine 244.535,48 TL ödeme yapılmıştır (BAP 2018 Faaliyet Raporu, s.13).

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri bağlamında izlenen bir diğer politika ise Üniversitemiz akademik personellerin atıf düzeylerinin izlenmesidir. (https://scholar.google.com/citations?view_op=view_org&hl=tr&org=2110073873992895235

4.1.2. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumun araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar Lisansüstü tezlere destek verilmesi hakkındadır. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Projelerine BAP Koordinatörlüğü tarafından makul bütçelerle ve kurum mensubu öğretim üyelerinin yanı sıra doktora öğrencisi Araştırma Görevlilerinin uluslararası kongrelere katılımları Akademik ve Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Teşvik (ABET) projeleri kapsamında desteklenmektedir.

2018 yılı içerisinde 17'si yüksek lisans, 8'i doktora olmak üzere toplam 25 Lisansüstü projeye BAP tarafından 209.800,00 TL proje desteği sağlanmıştır. (2018 BAP Faaliyet Raporu, s.10).

Ayrıca 2018 yılında 90 Araştırma Projesi ve 110 Akademik ve Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Teşvik başvurusu desteklenmiştir. Söz konusu desteklemeler için Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü bütçesinden toplam 1.624.223,00 TL destek sağlanması kararı alınmıştır (2018 BAP Faaliyet Raporu, s.9).

Bunların dışında Eğitim Fakültesi tarafından araştırma projesi dersi ve topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında (sosyal süreç içerisinde yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerini destekleyici projeler üretilmesi, çeşitli köy okullarının fiziksel ihtiyaçlarının karşılanması ve çevresel duyarlılık gibi) etkinlikler yapılmıştır.
(http://www.milliyet.com.tr/kau-lu-ogrencilerden-ornek-davranis-kars-yerelhaber-2727272/).

Veteriner Fakültesi tarafından hayvancılık alanında üreticinin karşılaştığı sorunlara yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar bulunmaktadır. Kurum genel olarak bünyesinde barındırdığı akademik zenginliği ihtiyaç duyulduğunda toplumsal hizmete sunmayı kolaylaştıran bir yönetim anlayışına sahiptir. Bu kapsamda kamu-üniversite-sanayi işbirliğine yönelik faaliyetler örnek olarak gösterilebilir.(http://www.milliyet.com.tr/kars-ta-kamu-universite-sanayi-isbirligi-kars-yerelhaber-3194791/).

4.1.3. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizin araştırma-geliştirme süreçlerinin ile toplumsal katkı düzeylerinin bütünleştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Projelerde toplumsal fayda öne çıkartılmaktadır. Veteriner Fakültesi bölgenin hayvancılık sektörüne; Tıp Fakültesi ve diğer sağlık fakülteleri ile birlikte bölgenin sağlık problemlerine

çözüm üretmeye çalışan, bir yol izlemektedir. Ayrıca üniversitemizde bulunan sürekli eğitim merkezinde verilen kurslar ve eğitimler ile toplumsal katkı sağlanmaktadır. Yine fakültelerde verilen Girişimcilik dersleri ile öğrencilere girişimcilik sertifikaları verilerek toplumsal ve ekonomik gelişmeye katkı sağlayacak girişimciler yaratılacaktır. (https://www.kafkas.edu.tr/sem/TR/sayfa8728).

4.1.4. Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl belirlenmektedir?

Yerel/bölgesel /ulusal kalkınma hedefleri, kurumun yeni teknolojik cihazlar temin etmesine, diğer kurumlarla ortak projeler yürütülmesine, kongre, sempozyum, konser vb düzenlenmesini etkilemektedir. Üniversitemiz hem ulusal, hem de uluslararası düzeyde kurumlar arası işbirliklerine önem vermekte ve hedeflemektedir. Diğer taraftan, uluslararası ilişkiler ofisi, MEVLANA, FARABİ, ERASMUS vb. programları kapsamında yurt içi ve yurt dışı öğretim üyesi lisans/ lisansüstü öğrenci değişimi kısa ve uzun süreli olarak gerçekleşmektedir. Kurumlar arası özel anlaşmalar çerçevesinde karşılıklı olarak desteklenmektedir. Belirtilen hareketlilik programları akademik faaliyet raporları kapsamında izlenmektedir. Kafkas Üniversitesi bünyesinde kurulan Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen kurs ve seminerler yoluyla topluma katkı sunmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/sem/TR/sayfa8728)

Topluma hizmet kapsamında Üniversitemiz bünyesinde Mühendislik Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesince öğrencilerimize Girişimcilik Eğitimi verilmiş ve Sertifika sağlanmıştır. 2018 yılında Mühendislik Fakültesinde toplam 115 sertifika hizmeti sunulmuşken İİBF'de toplam 110 sertifika dağıtılmıştır.
(https://www.kafkas.edu.tr/muhendislik/TR/duyuru/MuHENDiSLiK-MiMARLiK-FAKuLTESi-GiRisiMCiLiK-DERSiNi-BAsARiYLA-GEcEN-ogRENCiLERE-SERTiFiKA-DAgiTiLDi).

Topluma katkı anlamında sağlanan istihdam destekleri dikkate alındığında 2018 yılında İŞKUR tarafından uygulanan Toplum Yararına program kapsamında toplam 227 kişiye istihdam sağlanmıştır. (Kanıt: https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/duyuru/universitemiz-isKUR-ile-Daha-Guzel-_).

Yaban Hayatı Koruma, Kurtarma, Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi vasıtasıyla 318 adet hayvana sağlık hizmeti sunulmuştur.

Doğaya Salınan Toplam		Ex Toplam		Hayvanat Bahçesi Transfer Toplam	
Kanatlı	*141*	Kanatlı	*141*	Kanatlı	---
Memeli	*4*	Memeli	*28*	Memeli	*3*
Sürüngen	*1*	Sürüngen	---	Sürüngen	---

Tedavisi Devam Eden 1 Kanatlı
Genel Toplam Hasta Sayısı; 318
Genel Toplam Ex Olan; 169
Genel Toplam Doğaya Salınan; 146

Ayrıca Kars ili çiftçilerine katkı anlamında Üniversite çiftliğinde 10 Adet Suni Tohumlama Anabilim Dalı, 685 Adet Doğum Anabilim Dalı, 1774 Adet İç Hastalıkları Anabilim Dalı, 1666 Adet Cerrahi Anabilim Dalı **hayvanlara** sağlık hizmeti sunulmuştur.

4.1.5. Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel dokuya katkısı teşvik edilmekte midir? ve sonuçlar değerlendirilmekte midir?

Üniversitemizde yapılan araştırmaların sosyo ekonomik ve kültürel dokuya katkısı ile ilgili olarak sanatsal faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca Kars balı ve kaşarının coğrafi işaretlemesi yapılarak kültürel bir marka oluşturulmaya çalışılmaktadır. Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı dönemsel eğitimler, duyurular ve otomasyon üzerinden BAP bütçesinden destek verilen araştırma projeleri ile ilgili yapılmaktadır. Ayrıca dış kaynaklı araştırma projeleri, çağrı ve destek programları ile ilgili bilgi paylaşımı, Üniversitenin internet sayfasında "proje çağrıları" bölümünde duyuru şeklinde yapılmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/bap).

Kanıtlar

- EK- Tablolar.docx

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

1. **Kurumun Araştırma Kaynakları;** Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır. (Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)

Üniversitemiz iç ve dış, kaynaklardan araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için aktarılan kaynaklarda gelinen seviyenin daha ileri götürülmesi açısından yeterli hale getirilmeye çalışılmaktadır.

1. **Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir**

Araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynaklar, devletin üniversiteye ayırdığı bütçeden, üniversitenin öz gelirlerinden ve gelir getirici projelerin özendirilmesi ve arttırılmasından sağlanmaktadır. Bu bağlamda yıllık AB ve diğer fonlardan desteklenen proje sayısının arttırılması hedeflenmektedir. BAP bütçesinin büyük bölümünü öz gelir olarak döner sermaye gelirleri oluşturmakta olup bu konuda en büyük katkı Tıp Fakültesine aittir. Kaynakların takibi; Döner Sermaye, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve BAP Koordinatörlüğü tarafından öz-gelirlerin özel hesaba aktarımı sürecinde yapılır. Kaynakların kullanımının planlaması; yıl içinde desteklenmesi planlanan ortalama proje sayısı/ proje başına toplam bütçe oranı hesaplanarak sağlanmakta ve her bir proje alanına ayrılacak destek miktarları üst yönetimin bilgisi dâhilinde Komisyon kararları ile belirlenmektedir. BAP Komisyonu her yılın başlangıç dönemi ilk toplantısında veya bir önceki yılın son toplantısında yeni dönemde uygulanacak proje destek üst limitlerine ilişkin karar almakta ve projelere verilecek ortalama destek miktarları bu limitlere uygun olarak belirlenmektedir. Komisyon ayrıca her bir proje için hakem ve Değerlendirme Alt Komisyonlarının önerilerini de dikkate alarak bütçe belirler ve bütçelerin projelerde kullanımının sağlanması ve takibi yine BAP Koordinatörlüğü bünyesinde Komisyon denetimine tabi olarak gerçekleştirilir. Alt yapı destek projeleriyle Dekanlıklara ve Bölümlere aktarılan mali destek ile Üniversitenin fiziki/teknik alt yapının güçlendirilerek, döner sermaye ve BAP bütçesinden desteklenerek kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Kafkas Üniversitesinin bu kapsamdaki politika bazlı uygulamalarından biri de Araştırma Projeleri'dir. Bu projeler ile yeni gelişmekte olan araştırma alanlarında, Kafkas Üniversitesine ileri araştırma konularında bilimsel çalışma, uygulama, uluslararası araştırma ağlarına dahil olma veya ticari açılımlar sağlama olanağı yaratmak ve nitelikli insan kaynağının oluşturulmasına destek olması hedeflenmektedir.

1. **Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Üniversitenin ilgi alanına giren konularda paydaşların beklentileri ve ihtiyaçları dikkate alınarak onların katılımı sağlanmaktadır. Kurumsal iletişim yoluyla paydaşlara sürekli bilgi aktarımında bulunarak süreklilik güvence altına alınmaktadır. Ayrıca paydaşlara kent yaşamına katkıda bulunacak projelerde danışmanlık hizmeti vermek, bilgi ve tecrübe aktarımı yapmak suretiyle güven ve işbirliği tesis edilmekte ve protokollerle ortaklık belirlenmektedir.

2018 yılında Kafkas Üniversitesinin araştırma potansiyelinin iç ve dış paydaşlara tanıtılması ile Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği faaliyetleri ile ilgili olarak fikri mülkiyet yönetimi, ticarileştirme ve girişimcilik alanlarda çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir

1. **Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?**

Yayın kalitesi, bilimsel çalışmalara yapılan atıflar, projelerden alınan patentler, atıfların taranması aracılığıyla sonuçlar ölçülmektedir. Bilimsel çalışmaların izlenmesi her sene periyodik olarak yapılmakta, performansa dayalı teşvik sistemi, atanma yükseltilme kriterleri ölçüm aracı olarak işlev görmektedir.

Ayrıca Araştırma ve Geliştirmeden Sorumlu Teknoloji Transfer Ofisi kurulmuş ve bununla birlikte; Kafkas Üniversitesinin araştırma performansını izlenmesi, sürdürülebilirliğe yönelik olarak değerlendirilmesi ve raporlanması için hazırlıklar sürdürülmektedir. Aynı zamanda ulusal ve uluslararası üniversite sıralama sistemlerinde Kafkas Üniversitesinin araştırma çıktıları ile ilgili performansına yönelik çalışmalar yine bu ofis tarafından yürütülecek ve bu çerçevede araştırma süreci ile ilgili gelişimin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

1. **Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?**

Araştırma projelerinin geliştirilmesi ve yönetimi, özel sektör kuruluşları ile uzun vadeli işbirliğine dayalı araştırma çabalarının geliştirilmesi, girişimcilik, teknoloji transferi ve entelektüel varlık yönetimi konularında çalışmalar yürütmeyi hedefleyen ve Kafkas Üniversitesinin Teknoloji Transfer Ofisi'nin koordineli çalışmaları ile teşvik edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca TTO içindeki Proje Geliştirme Ofisi ile dış kaynaklardan alınacak fon miktarını artırmaya yönelik olarak çalışmalar hedeflenmekte ve projelerin idari ve mali yönetimini gerçekleştirilerek öğretim üyelerinin doğrudan araştırma çalışmalarına odaklanmasını desteklenmesi planlanmaktadır.

Kurumumuz araştırmacıları kurum dışı destek sağlayan kaynaklardan destek alabilmesi için, TÜBİTAK'a proje gönderen ancak TÜBİTAK tarafından projesi desteklenmeyen projelere destek vermektedir.

1. **Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?**

Araştırmacıların elektronik yayınlara erişimini artırmak, çok disiplinli çalışmaları teşvik etmek, sanayici, üretici gibi paydaşlarla üniversitemiz araştırmacılarını buluşturarak işbirliği içerisinde üretim yapmalarını sağlamak sağlanmaktadır bu bağlamda çeşitli toplantılar düzenlenmektedir. Araştırmacılarımız, bu amaçla yerel ve ulusal kalkınmayı hedefleyen kurumlarla ortak projeler için görevlendirmektedir. Bu kapsamda BAP Koordinatörlüğü yönergesinde tanımlı olup üniversite dışından kurum ve kuruluşların katılımı ile gerçekleştirilecek olan "Çok Katılımlı Araştırma Projeleri" ile bütçesinin en az yarısı ilgili sanayi kuruluşu tarafından karşılanan "Sanayi İşbirliği Projeleri" destekte öncelik taşımaktadır.(https://www.kafkas.edu.tr/bap).

1. **Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?**

Üniversite dışından sağlanan kaynakların bir kısmı TUBİTAK destekleridir. Ayrıca Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği ve diğer kamu kurumlarından mali fonları artırmada destek alınmaktadır. 2018 yılı itibariyle TUBİTAK tarafından desteklenmeye başlanan proje sayısı 2 olup, mevcut durumda TUBİTAK destekli toplam proje sayısı 7'dir. 4 proje tamamlanmış olup ve bu projelere ait toplam kurum dışı bütçe desteği 1.242.723,00 TL'dir. 2018 yılı itibariyle devam eden 2 adet AB H2020 proje bulunmakta olup, bütçe desteği 1.620.000,00 TL'dir. 2018 yılı itibariyle Kalkınma Bakanlığı destekli Merkezi Araştırma Laboratuvarına verilen destek 3.500.000,00 TL'dir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

1. **.Kurumun Araştırma Kadrosu;** Kurum, araştırmacıların işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

Kurumun araştırma kadrosunun yetkinliklerine ilişkin süreçlerin stratejik plan ile (2018-2022) uyuşmadığı tespit edilmiştir. Yine de "Akademik Memnuniyet Anket"leri düzenlenmiştir. Sonuçları değerlendirmeye yönelik çalışmalar ise devam etmektedir. Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri tanımlayan ve izleyen buna bağlı geliştirilmesi yönünde faaliyet gösteren bir sistem bulunmadığından; iş bilgisi ve kalite ile özellikle sorumluluk temalı **"mesleki yeterlilik",** insan ilişkileri ve takım çalışması temelli **"davranışsal yeterlilik",** karar alma ve belli bir programa bağlı özellik gibi hasletleri barındıran **"bireysel yeterlilik"** ve son olarak da başta pozitif düşünme ve gerektiğinde yetkilendirme bazlı yönetici kriterlerini kapsayan **"yetkinlik"** anket vb. çalışmalar ivedilikle yapılmalıdır/düzenlenmelidir. Öncelikle Kafkas Üniversitesi Dış İlişkiler Birimi tarafından araştırma kadrosunun etkinliğinin geliştirilmesi için yurtdışında bulunan üniversiteler ile işbirliği yapılmakta ve araştırmacıların farklı üniversitelerde kendilerini geliştirmelerine olanak sağlanmaktadır. Bu maksatla başta Erasmus programı çerçevesinde yurt dışına öğretim elemanları ders alma ve/veya verme başlığı altında kendi tercihlerini kullanarak gönderilmekte ve yönetmelik kapsamında maddi olarak da katkı sağlanmaktadır. https://www.kafkas.edu.tr/erasmus

Ayrıca üniversitemiz öğretim üye ve yardımcılarının gerçekleştirdikleri bilimsel çalışmalar her yıl Temmuz ve Ocak ayının son iş gününe kadar bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık fakülte faaliyet raporları vb. ile takip edilmektedir. Böylelikle her bir akademik personele ait yıllık bazda bilimsel çalışmalar (yayın sayısı, proje sayısı, kitap/kitap bölümü vb.) değerlendirilebilmekte aynı zamanda araştırma kadrosunun da yetkinliği ölçülebilmektedir.
Üniversitemiz öğretim elemanlarının çalışmalarına yetersiz ve kısıtlı olarak addedilse de BAP aracılığıyla maddi destek verilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yılda bir kez yurt dışı ve yurt içi poster ve/veya sözlü sunumları desteklenmektedir. Bu destekler periyotlar halinde ilgili birimin WEB sayfasından da ilan edilmekte, süreci devam edenlerinde son durumları hakkında bilgiler verilmektedir. (BAP EKLE)

Bunun yanı sıra üniversitemizin akademik personelleri, yapılan çeşitli antlaşma, sözleşme ve satın alma işlemlerine bağlı olarak kütüphanenin internet sayfasında yer alan veri tabanları aracılığıyla alanlarına yönelik olarak, her türlü dokümana ulaşabilmektedirler. http://eds.b.ebscohost.com/eds/ search/basic?vid=0&sid=8bf22ecb-f52c-438c-ba0f-33e6fcdec232%40sessionmgr102)

Lakin üniversitenin merkez yerleşkesindeki kütüphane birimi yeterli düzeyde olmadığından çağdaş rakipleriyle boy ölçüşebilecek bir mekâna ihtiyaç vardır.

Bu durumun hal çaresi için 2019 yatırımları içerisine dâhil edilecek planlama yapılmalıdır.

Planlanan ve yapılacak olan araştırmalar için BAP birimine, fakülte yönetim kurulu tarafından en az on beş gün öncesinden müracaat edilmesi genel olarak karara bağlanmıştır. Yönetim anlayışına bağlı olmak kaydıyla genellikle öğretim üyesi ve elemanı farkı gözetilmeksizin kolaylık gösterilmesi var olacak araştırmalar için de bir teşvik olarak addedilmektedir. Neticesinde gerekli idari izinler verilmektedir. Bu izinlerin olumlu olması için öncelikle fakülte/yüksekokul sekreterliğince tutulan kayıtlarda derslerin aksatılmamasına gayret gösterilmesi, ara veya dönem sınavlarına denk gelmemesine azami surette dikkat edilmesi gibi ölçütlerin varlığı da aşikârdır. Sanatsal faaliyetler için devletin verdiği bütçeye bağlı olmak kaydıyla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın imkânlarından faydalanılmaktadır. Sonuçlarının nasıl değerlendirildiğine dair ise net bir kriter yoktur. Daire başkanlığının ismine paralel olarak kültür ve spor alanlarında rutin ve dengeli bir dağılım yapıldığına dair bir veri de bulunmamaktadır. Sadece yapılan etkinlikler üniversite WEB sayfasından duyurulmaktadır.

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun AR-GE hedefleri ile Öğretim Üyeliğine yükseltilme ve atanma ölçütleri ilişkisi
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- Kurum Akademik personelin akademik teşvik puanları

Üst kurulda tatrtışılacak

mesleki yeterlilik", "davranışsal yeterlilik", "yetkinlik" gibi kavramlar düzenlenen anketlerde işlenmişmidir, bu durum üst kurulda görüşülmelidir

İyileştirme Kanıtları

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan eğitimler (programı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

BAP tarafından 2018 yılında teşvik edilen proje sayısı 85 dir. Hizmet içi eğitimler varsa istenecek, sürekli eğitim ya da başka bir şekilde düzenlenen eğitimler çalıştaylar varsa istenecek.
https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/kaudek/file/KAFKAS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=64
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=63
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=62
http://anket.kafkas.edu.tr/default.aspx?anketID=65

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

1. **Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi;** Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

4.4.1.Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kafkas Üniversitesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri başlıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Diğer yandan Fakülte ve Yüksekokullar kendi kurumsal imkânları dâhilinde yürütülen araştırma faaliyetlerini desteklenmektedir.

Kafkas Üniversitesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait çıktılar, üniversitenin ilgili birimlerince altı ve on iki aylık olmak üzere hazırlanan "Faaliyet Raporları" ile kayıt altına alınmaktadır. Kafkas Üniversitesi adresli bilimsel yayınların sayısı ve atıf sayıları ile öğretim üyesi başına düşen yayın ve atıf sayıları gibi istatistiklerin takibi genelde ilgili birim veya öğretim üyesi tarafından Web of Science Journal Citation Report, University Ranking by Academic Performance (URAP) gibi veri tabanlarından yapılmaktadır. Örneğin URAP veri tabanı tarafından her yıl açıklanan "Tüm Üniversitelerin Genel Puan Tablosu" sıralamasına göre Kafkas Üniversitesi 340-360 puan aralığında, orta sıralarda yer almaktadır (URAP: 2018-2019-TABLO 8: Tüm Üniversitelerin Genel Puan Tablosu: (http://tr.urapcenter.org/2018/2018_t9.php)

Kafkas Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin takibi BAP koordinatörlüğünce gerçekleştirilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK ve/veya uluslararası bilimsel araştırma fonları tarafından desteklenen büyük bütçeli araştırma projelerinin üniversiteye kazandırılması teşvik edilmektedir. Örneğin, Kafkas Üniversitesi BAP koordinatörlüğünce takibi yapılan proje sayısı 2018 yılı için 300 olup bunun 7 tanesi TÜBİTAK projesidir. Sayı olarak az olmasına rağmen TÜBİTAK projelerinden sağlanan destek (1.218.572,00 TL), tüm destek miktarlarının (4,539,546,00 TL) % 26,8'ine tekabül etmektedir. (https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/bap/30e29c47-e351-4388-8dfa-159374bf95f7.pdf)

4.2.Kurum, araştırma hedeflerine ulaşabilmek için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere hangi yöntemleri kullanmaktadır?

Kafkas Üniversitesinin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili olarak bir "Kalite Komisyonu" ve Kalite komisyonun usul ve çalışma esasları oluşturulmuştur. Bu kurula bağlı olarak görev yapan ilgili alt komisyonların (örneğin, Ar-Ge alt komisyonu), yıl içinde araştırma performans göstergelerini stratejik planda belirlenen hedefler doğrultusunda izleyerek Üniversite Kalite Komisyonuna sunacağı raporların değerlendirilmesi, gerekliyse yapılacak iyileştirmelerin planlanması amaçlanmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/kaudek/TR/sayfa8390).

4.3.Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçları paydaşlarla ve kamuoyuyla nasıl paylaşmaktadır?

Kafkas Üniversitesinin ilgili birimlerince hazırlanan yıllık faaliyet raporları değerlendirilerek elde edilen sonuçlar "Kurum İç Değerlendirme Raporu" olarak üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca BAP Koordinatörlüğünce desteklenen araştırma projelerine ait detaylı değerlendirmelerin yer aldığı faaliyet raporu bu birimin resmi internet sayfasından da yayımlanmaktadır. 2018 yılı için BAP Koordinasyon Birimi faaliyet raporuna bu sayfadan ulaşılabilmektedir (KAÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2018 Yılı Faaliyet Raporu:(https://www.kafkas.edu.tr/bap/TR/sayfa8659).

4.4.Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir?

Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkı sağlama potansiyeli taşıyan ulusal ve uluslararası projeler, patentler ve diğer bilimsel işbirlikleri; öğretim üyesi ve öğrenci sayıları gibi verilerin değerlendirilmesi ULAKBİM tarafından sunulan raporlara göre izlemektedir (https://cabim.ulakbim.gov.tr/bibliyometrik-analiz/turkiye-bilimsel-yayin-performans-raporlari/).

4.5. Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)

URAP veri tabanı tarafından her yıl açıklanan "Tüm Üniversitelerin Genel Puan Tablosu" sıralamasına göre Kafkas Üniversitesi 340-360 puan aralığında, orta sıralarda yer almaktadır. (URAP: 2018-2019-TABLO 8: Tüm Üniversitelerin Genel Puan Tablosu (http://tr.urapcenter.org/2018/2018_t9.php)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun yönetişim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerinin neler olduğunun anlatılması ve buna ilişkin değerlendirmenin yapılması beklenmektedir.

1. **Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı; Kurum, Stratejik Hedeflerine Ulaşmayı Nitelik ve Nicelik Olarak Güvence Altına Alan Yönetsel ve İdari Yapılanmaya Sahip Olmalıdır. Yönetim Kadrosu Gerekli Yapıcı Liderliği Üstlenebilmeli, İdari Kadrolar Gerekli Yetkinliğe Sahip Olmalıdır.**

1. **Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari nasıl yönetilmektedir?**

Üniversitemiz, yönetim ve organizasyon yapısını araştırma ve öğretimi merkeze alan, teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, girişimci bir ruh ile katma değer üretmeyi önceleyen, profesyonel, liyakate dayalı insan odaklı anlayışıyla sürdürmektedir.

Yönetim ve idari yapılanmada benimsenen yönetim modeli; operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerin yönetimi Kafkas Üniversitesi, Türkiye'deki tüm kamu üniversiteleri gibi 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu çerçevesinde idari olarak yapılandırılmış ve buna göre yönetilmektedir. Üniversitemizin yönetim organlarını oluşturan akademik teşkilat yapısı 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kurumu Kanun hükümleri çerçevesinde, Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/sayfa5443).

Üniversitemizde, Fakülte Organları, Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan; Enstitü Organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'ndan; Yüksekokul Organları ise, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır. Fakülte ve yüksekokullarımız bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılanmıştır. Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları düzenleyen 124 sayılı KHK çerçevesinde Üniversitemiz yapılanmasında bulunan idari teşkilat yapısı, Genel Sekreterlik, Genel Sekreterliğe Bağlı Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır. Fakültede, Dekana bağlı ve idari yönetimin başında bir fakülte sekreteri, enstitü, yüksekokul ve devlet konservatuarında ise müdüre bağlı ve idari yönetimin başında birer sekreter bulunmaktadır. Bütün bu yapılanmanın da en üst karar organı ise Yüksek Öğretim Kurulu olup, program açma, öğrenci alımı, akademik kadro tahsisi gibi birçok konuda son belirleyicidir. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulunun aldığı bazı karar ve öneriler de yine bu Kurul tarafından onanır.

24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamuda mali yönetim ve kontrol sistemi, Avrupa Birliği normlarına uygun hale getirilmesi amaçlanarak bütünüyle değiştirilmiştir. 5018 sayılı kanun ile getirilen yeni yönetim anlayışının temelinde, katılımcılık, hesap verebilirlik, saydamlık, açıklık, stratejik yönetim, risk yönetimi, iç kontrol, iç denetim, performans yönetimi, bilgiye dayalı yönetim gibi temel kavramlar yer almaktadır. Yetki ve sorumlulukların paylaşıldığı bu çağdaş yönetim anlayışı ile saydamlık ve hesap verme sorumluluğu hayata geçirilmiştir.

Mali kaynakların yönetimi ve taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 üncü maddesi, Taşınır Mal Yönetmeliği, Mal Alımları, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliği ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğine dayanarak yürütülmektedir. Denetim uygulamaları da geleneksel teftiş anlayışından iç denetime doğru değişmeye başlamıştır.

Kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesine göre, üniversitemiz temel ilkeler çerçevesinde misyon, vizyon, stratejik amaç ve ölçülebilir hedeflerin ortaya konulduğu, performans göstergelerinin tanımlandığı ve izleme adımlarının belirlendiği stratejik plan oluşturmaktadır. Üniversitemizin yönetimi bu stratejik plan çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz yönetimine yön veren stratejik plan en son 2013-2017 dönemi için hazırlanmıştır.

Operasyonel ve idari/destek süreçleri öncelikle üniversitemiz bünyesinde yürütülen faaliyetlere göre belirlenmekte ve tanımlanmaktadır. İdari ve Destek Süreci; Kafkas Üniversitesi'nde yürütülen temel süreçlerin etkin, etkili ve kaliteli şekilde gerçekleştirilmesi için idari açıdan gerekli olan öğrenci işleri, idari-mali işler, yapı işleri gibi faaliyetleri ve tüm paydaşlara sunulan sportif, kültürel, sağlık ve güvenlik hizmetleri gibi destek hizmetlerini kapmaktadır.

İdari ve Destek Süreci, şu alt süreçlerden oluşmaktadır;

1. Hukuki İşlemler Alt Süreci
2. Bütçe, Muhasebe ve İç Kontrol Alt Süreci
3. Personel İşleri Alt Süreci
4. Öğrenci İşleri Alt Süreci
5. İdari ve Mali İşler Alt Süreci
6. Bilgi İşlem ve Teknik Bakım Onarım Alt Süreci
7. Kütüphane ve Dokümantasyon Alt Süreci
8. Sağlık, Kültür, Barınma, Spor ve İşletmeler Alt Süreci
9. Yapı İşleri ve Teknik Bakım-Onarım Alt Süreci
10. Döner Sermaye İşletmesi Alt Süreci
11. Basımevi Alt Süreci
12. Güvenlik Hizmetleri Alt Süreci
13. Kalite Yönetimi Alt Süreci

14. Eğitim Öğretim Birimleri İdari Hizmetler Alt Süreci

Kafkas Üniversitesi'nde tüm akademik ve idari birimlerde süreçlerin belirlenmesi, süreç etkileşimlerinin ortaya çıkarılması, süreçlerin performans göstergeleri üzerinden izlenmesi böylelikle etkin yönetim mekanizmalarının oluşturulmasına alt yapı sağlamak üzere süreç akışları oluşturulmuştur. Her bir birim kendi süreçlerinin oluşturulmasında görev almıştır. Böylelikle süreç odaklı bir yönetim sağlanmıştır.

Süreçlerin yönetiminde izlenen yaklaşımda alanında uzman diğer üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan kıyaslama yöntemidir. Kafkas Üniversitesi'nin uluslararası özelliğini artıran birçok üniversite ile yapmış olduğu işbirlikleri alanında uzman yurtiçi ve yurtdışı üniversiteleri ile kıyaslama sağlayarak eksikliklerin ve iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesine ve kalitenin yükseltilmesi hem gaye edinmiş hem de destek olmaya çalışmıştır.

1. **İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?**

Üniversitemiz iç kontrol standartlarına uyum eylem planını hazırlanmış ve bu planın koordinasyon ve rehberlik görevi üstlenen Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, eylem planının hazırlık aşamasından tamamlanma periyoduna kadar harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak iç kontrolün içinde barındırdığı "yönetim sorumluluğu" ilkesinden ve her birimin sistemin tamamından sorumlu olduğu bilincinden hareketle planın koordinasyonunu sağlamaktadır.

1. **Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?**

Kafkas Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı resmi gazetede yayımlanan 03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla kurulmuş bir devlet üniversitesidir.

2. Kaynakların Yönetimi

1. **Kaynakların Yönetimi;**
Kurum; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır. (İlan edilmiş yönetim sistemi belgesi)

1. **İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Kafkas Üniversitesi İnsan Kaynakları Politikasında 'Kurumun orta ve uzun vadeli insan kaynakları planlamasını yaparak kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda, kişinin doğru yerde istihdam edilmesini sağlayacak sistemi benimsemektedir. Sistemin işlemesinde İş Analizlerinden yararlanılmaktadır. Bu çerçevede öncelikle Kafkas Üniversitesi ve bağlı birimlerde gerekli olan ihtiyaçlar belirlenmektedir. İş analizi çalışması İle kurum içerisinde ve bağlı birimlerde eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme, kariyer yönetimi (terfi ve atama) faaliyetlerine destek vermekte, İş analizleri sonucunda elde edilen iş yüklerine göre, fazla personel istihdamı önlenerek ihtiyaç duyulan birime ve iş tanımlarına göre personel tedarik edilmektedir.

İdari personel ihtiyacı idari ve akademik birimlerce belirlenmektedir. Belirlenen ihtiyaçlar Üniversite yönetiminden talep edilmekte, gelen talepler doğrultusunda üniversitemiz, merkezi idareden kadro talebinde bulunmakta, verilen kadro sayısı doğrultusunda nakil yolu ile ya da yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre idari personel ataması yapılmaktadır. İdari personelin iş yükü, ofislerdeki yoğunluk/idari personel sayısı oranına göre birim yöneticileri tarafından belirlenmektedir. İş yükü, bilgi, beceri ve hizmet süresi, liyakat ve mümkün olduğunca uzmanlık alanına göre yasal/yönetsel, yetki/sorumluluk kapsamında adalet ilkesi gözetilerek kurumun işleyişi sağlanacak şekilde belirlenmeye çalışılmaktadır. İdari personel görev dağılımı, İdari personelin uzmanlık alanı, daha önceki deneyim ve başarıları ile eğitim, bilgi, tecrübe, işin gereklilikleri gibi ölçütler göz önüne alınarak yazılı şekilde yapılmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/pdb/TR/tumduyurular).

1. **Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?**

Üniversitemizin idari ve destek hizmeti sunan birimlerinde görev alacak personel 12 Nisan 2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren ''Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'' hükümlerine göre yapılan sınavlar sonucu belirlenmekte ve ilgili personele görevleriyle ilgili hizmet içi eğitim verilmektedir. (https://www.kafkas.edu.tr/pdb/TR/duyuru/GoREVDE-YuKSELME-VE-uNVAN-DEgisiKLigi-BAsVURU-DEgERLENDiRME-SONUcLARi).

1. **İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?**

Tüm birimlerimizdeki idari ve destek hizmeti sunan personele mezuniyet durumlarına göre unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavları ile sınıflar içinde ilerleme ve yükselmelerde eşit imkânlar sunulmaktadır. Sorumluluk vermede veya amir kadrolarına atamalarda liyakate dikkat edilmektedir. Tüm alt birimlerin kendi içlerinde teşkilat şemaları oluşturulmuş ve ast-üst ilişkileri belirlenmiştir. Üniversitemiz Stratejik Planında kurumsal yapının kalite sürekliliğinin sağlanması ve geliştirilmesi amacı altında personelin sorumlu oldukları iş açısından eğitim ve liyakatlerine yönelik faaliyetler öngörülmüştür. (https://www.kafkas.edu.tr/pdb/TR/duyuru/GoREVDE-YuKSELME-VE-uNVAN-DEgisiKLigi-BAsVURU-DEgERLENDiRME-SONUcLARi)

1. **Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Üniversitemiz bütçesi, Hazine ve Maliye Bakanlığının yayınlamış olduğu bütçe hazırlama rehberi, orta vadeli mali plan ile Kalkınma Bakanlığının yayınlamış olduğu Orta Vadeli Programda yer alan esaslara göre, gerçek ihtiyaçlar göz önüne alınarak hazırlanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11 inci maddesinde, üst yöneticiler, 31. ve 32. maddesinde harcama yetkisi ve yetkilisi, 33. maddesinde ise giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Anılan kanuna dayanılarak çıkarılan tebliğlerde, Fakültelerde Dekan, Yüksekokullarda Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokullarında Meslek Yüksekokulu Müdürü, Enstitülerde Enstitü Müdürü ve Konservatuarda Konservatuar Müdürü, Rektörlük örgütünde ise Genel Sekreter ile Daire Başkanları harcama yetkilileri olarak belirlenmişlerdir. Her harcama yetkilisi kendi biriminde bir veya

birden fazla gerçekleştirme görevlisini belirleyebilmektedir. Muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/TR/sayfa5512)

1. **Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Üniversitemizde taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Taşınır ve Taşınmazlar başlıklı Üçüncü Kısmında yer alan ilgili hükümler ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelikler doğrultusunda yürütülmektedir (https://www.kafkas.edu.tr/imdb/tr/sayfa440) .

Üniversitemizde taşınır kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz idari ve akademik birimlerinde mevcut Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda taşınır yetkilisi ve taşınır kontrol yetkilisi görevlendirilmeleri yapılmış olup taşınır yetkilisi ve taşınır kontrol yetkililerine ilgili yönetmelikte yapılan değişiklikler doğrultusunda eğitim verilmiştir. Ayrıca taşınırların yönetiminde KBS ve BKMYSsistemleri kullanılmaktadır. Birimler taşınır işlemlerini KBS üzerinden gerçekleştirip almış oldukları raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndermeleri doğrultusunda birimlerden gelen raporlarda yer alan veriler BKMYS'ne işlenmekte ve bu şekilde taşınır kaynakların takibi yapılmaktadır. Üniversitemiz taşınır kaynaklarının yönetimi ile ilgili bilgiler içeren Üniversitemiz Kesin Hesapları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak hazırlanan Kamu idarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin Kesin hesap cetvellerinin hazırlanması ve gönderilmesi başlıklı 5. Maddesine göre hazırlanarak her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Üniversitemizde taşınmaz kaynakların yönetimi Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik ve Kamu idarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelikte yer alan hükümler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yer alan taşınmazlar, taşınmaz malların yönetiminde kullanılan BKMYS sistemine işlenerek muhasebeleştirilmektedir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

1. **Bilgi Yönetimi Sistemi;**

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanmalıdır.

1. **Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?**

Üniversitemizin, fonksiyonlarını yerine getirmek için yürüttüğü faaliyetleri belgelendirme, kayıt altına alma ve saklama işlemleri, "Elektronik Belge Yönetim Sistemi" ile yapılmaktadır (http://ebys.kafkas.edu.tr/DYS/DocumentManagement/). Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile Üniversitemizde hali hazırda fiziksel ortamdaki bilgi ve belgeleri üretmek ve yönetmek adına yürütülen işlemlerin tamamı elektronik ortamda da yapılabilmektedir. Bu sayede kâğıt tüketimi ve zaman kaybı da minimuma indirilmektedir. Kafkas Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi; fonksiyonun yerine getirilmesi için üretilmiş ya da alınmış resmi nitelik taşıyan belgelerin yönetilmesi adına gerekli olan tüm temel kullanım özelliklerini bünyesinde barındırmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/bidb/TR/sayfa5381).

Ayrıca Üniversitemizde; Personel işleri için Özlük işleri Programı, Personel Bilgi Sistemi ve YÖKSİS, Öğrenci işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) için BAP Otomasyonu kullanılmaktadır (http://www.kafkas.edu.tr/ web adresi üzerinden ulaşılabilir). Üniversitemizce yapılan tüm işlemlerde bu otomasyonlar kullanılmakta olup hazırlanan rapor ve programlarda otomasyondan alınan bilgiler kullanılmaktadır.

1. **Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?**

Kamu alanında stratejik planlama ve performans yönetimine ilişkin mevzuatın ana çerçevesini 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu oluşturmaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; 9. Maddesi (Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçe) 13. Maddesi (Bütçe İlkeleri) 41. Maddesi (Faaliyet Raporları) 64. Maddesi (İç Denetçinin görevleri) esasları içermektedir (https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/TR/sayfa5497).

Üniversitemizde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından kullanıma açılmış olan bütün otomasyonların kullanımı için protokol imzalanmıştır. Üniversitemizin Mali işlemleri Kamu Bilişim Sistemi içerisine entegre edilmiş olan; Harcama Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi, Elektronik Yolluk Bildirim Sistemi, Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi, KBS Kullanıcıları Raporları, E-bütçe, MYS ve BKMYS üzerinden yapılmaktadır (https://www.kbs.gov.tr/Portal/) ; (https://mys.muhasebat.gov.tr/login).

1. **Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?**

Toplam Kalite Yönetim felsefesiyle hareket eden Kafkas Üniversitesinde temel düşünce; hizmet odaklı bir anlayışla ve paydaş memnuniyetini esas almaktadır. Bundan hareketle üniversite bünyesinde oluşturulmuş olan gerek öğrencilere, gerekse personele yönelik sistemler bu bağlamda büyük kolaylıklar sağlayarak yaşamı kolaylaştırmaktadır. Bununla birlikte idari, mali, eğitim ve iletişim konusunda hızlı kararlar almanın yolunu açarak kurum içi ve kurum dışındaki birimler arasındaki iletişimde bürokratik gecikmeleri ortadan kaldırması, kontrol aşamasında şeffaf ve hesap verebilirlik düzeyinin yüksek olması vb. bu sistemlerin belirlenen hedeflere ulaşmada etkili olduğunu göstermektedir (https://www.kafkas.edu.tr/bidb/TR/sayfa8661).

1. **Kurumsal iç ve dış değerlendirme surecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?**

Kurusal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler periyodik olarak tüm birimlerden hem yazılı hem de dijital ortamda toplanmaktadır. Kalite Komisyonu her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nu Mart ayı itibarıyla hazırlamakta, senato onayına sunulmakta ve Nisan ayı sonuna kadar bilgi amaçlı olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu'na göndermektedir. Ayrıca hazırlanan rapor web sayfası üzerinden erişime açılmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kaudek).

1. **Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?**

Kafkas Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiş birçok yazılım bulunmakla birlikte yazılıma bağlı olarak gerçekleştirilen ve kullanılan bu bilgilerin güvenliğini sağlamada oldukça titiz davranmaktadır. Bu yazılımlar dahilinde personel ve öğrencilerin kimlik bilgileri, özlük bilgileri, mali kayıtlar da dahil olmak üzere birçok kayıt bulunmakta olup, Üniversitemiz şimdiye kadar bu bilgilerin korunması için azami özeni göstermektedir. Bilişim sistemlerinin Internet üzerinden gelebilecek olumsuz ataklara karsı korunması için güvenlik cihazları alınmış ve yeni politikalar oluşturulmuştur. Sistemin güvenliği açısından Gerekli anti-virüs yazılımları da sistemde kullanılmaktadır. Kullanıcılar kullanıcı adı ve şifre ile sistemlere girebilmekte; personelin belli aralıklarla şifresini değiştirmesi talep edilmektedir. Üniversitemizde şimdiye kadar bu bilgilerin güvenilirliği konusunda herhangi olumsuz bir sıkıntı yaşanmamıştır (https://www.kafkas.edu.tr/bidb).

1. **Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere ne tür uygulamalar yapılmaktadır?**

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemlerindeki verilerin güvenliğine ve gizliliğine son derece önem verilmektedir. Bilgi yönetim sistemlerinde bulunan veriler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan sunucularda barındırılmaktadır. Bu bilgilerin güvenliği için sunucularda kullanıcı erişim yetkileri ve ağ erişim yetkileri tanımlanmaktadır. Kullanıcı şifreleri veri tabanlarında kriptolu olarak saklanmakta, veri tabanlarına olan erişim yetki tabanlı olarak yapılmakta ve log kayıtları tutulmaktadır. Sadece yetkili kişiler yetkilendirilmiş bilgisayarlardan yetkilendirilmiş verilere erişebilmektedir. Sunucuların korumaları anti virüs yazılımları ile yapılmaktadır. Tüm bilgi sistemleri erişimi ve güvenliği için güvenlik duvarları yer almaktadır. Ayrıca verilerin güvenliği için yedekleme ünitesi bulunmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/bidb)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

1. **Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi;**
Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

1. **Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?**

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler söz konusu kanun hükümleri, Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ve Kamu İhale Genel Tebliğinde yer alan ilgili hükümlerde tanımlanan kriterler doğrultusunda alınmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/imdb/tr/sayfa440);

(https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/sayfa6242).

1. **Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği başta 5018 sayılı Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu olmak üzere diğer mevzuatlarda belirtilen hükümler doğrultusunda güvence altına alınmıştır.

Üniversitemiz, kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini, tedarikçi firma ile tip sözleşme imzalayarak ve alınan hizmeti muayene kabul komisyonundan geçirerek güvence altına almaya çalışmaktadır. Tip sözleşmede boş bırakılan veya dipnota alınan hususlar, işin özelliğine ve sözleşme türüne göre 4734 ve 4735 sayılı kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenmektedir. Muayene ve kabul komisyonu, işyerine, işyeri öngörülmeyen işlerde ise sözleşmesinde işin kabulü için belirlenen yere giderek yüklenici tarafından gerçekleştirilen işleri Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 44 - 49 uncu maddelerine göre incelemekte, muayene etmekte ve gerekli görürse işletme ve çalışma deneyleri yapmaktadır. Kabule engel bir durum bulunmadığı taktirde, işin kabulünü yapmaktadır. Ayrıca, alınan hizmetin güvence altına alınmasına yönelik olarak hizmetin tedarik edildiği yüklenici firmalardan sözleşme tutarının yüzde altısından aşağı olmamak şartıyla teminat alınmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/imdb/tr/sayfa440); (https://www.kafkas.edu.tr/sgdb/tr/sayfa6242).

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

1. **Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme;**
Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.
Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır. Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.

1. **Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşılmaktadır?**

Üniversitemiz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri gerek üniversite web sayfasından gerek sosyal medya üzerinden kamuoyuyla sürekli olarak paylaşmakta ve web sayfasını sürekli olarak güncellenmektedir. Web sayfamızda bilgilerin doğru, anlaşılır ve ulaşılabilir şekilde verilmesine oldukça hassasiyet gösterilerek bunu ana ilke olarak benimsemektedir. Bu konuda Genel Sekreterlik içerisinde ihdas edilen "Basın, Yayın ve Halkla ilişkiler" birimi görev sorumluğu içerisinde denetimlerini sürekli olarak yapmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler, gelişmeler ve duyurular Sosyal Medya kullanılarak da paylaşılmaktadır. Bu anlamda Üniversitenin ve yönetimin yaptığı çalışmalar medyada geniş yer bulmaktadır. Ayrıca STK ve yerel yönetimler ile yapılan çalışmalar ve kurumların yayınları tarafından da duyurulmaktadır (https://www.kafkas.edu.tr/kaugs/TR/tumduyurular); (https://www.kafkas.edu.tr/kik)

1. **Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

İdare faaliyet raporunda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sistemi işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiren "Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı" Rektör tarafından; birim faaliyet raporunda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık

ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama biriminde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiren "Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı" Harcama Yetkilileri tarafından Üniversitede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerin zamanında üst yöneticiye raporlandığı beyanını bildiren "Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı" Strateji Geliştirme Daire Başkanı tarafından imzalanarak Üniversitemiz İdari Faaliyet Raporuna eklenmektedir

(https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/sgdb/file/2017%20Y%C4%B1l%C4%B1%20%C4%B0dare%20Faaliyet%20Raporu.pdf).

1. **Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?**

Üniversitemiz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri gerek üniversite web sayfasından gerek sosyal medya üzerinden kamuoyuyla sürekli olarak paylaşmakta ve web sayfasını sürekli olarak güncellenmektedir. Web sayfamızda bilgilerin doğru, anlaşılır ve ulaşılabilir şekilde verilmesine oldukça hassasiyet gösterilerek bunu ana ilke olarak benimsemektedir. Bu konuda Genel Sekreterlik içerisinde ihdas edilen "Basın, Yayın ve Halkla ilişkiler" ve "Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü" birimleri görev sorumluğu içerisinde denetimlerini sürekli olarak yapmaktadır. Bununla birlikte gerçekleştirilen faaliyetler, gelişmeler ve duyurular Sosyal Medya kullanılarak da paylaşılmaktadır. Bu anlamda Üniversitenin ve yönetimin yaptığı çalışmalar medyada geniş yer bulmaktadır.

(https://www.kafkas.edu.tr/kaugs/TR/tumduyurular); (https://www.kafkas.edu.tr/kik)

1. **Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyan'ına istinaden güvence altına almaktadır.

(https://www.kafkas.edu.tr/dosyalar/sgdb/file/2017%20Y%C4%B1l%C4%B1%20%C4%B0dare%20Faaliyet%20Raporu.pdf).

1. **Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamaları bulunmaktadır?**

Kurumumuzun Kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerini belirlemek amacıyla öğrenci, idari ve akademik personele anket uygulanmış ve sonuçlar değerlendirilmeye başlanmıştır (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/icerikarama/anketi).

1. **Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?**

Üniversite yönetimi "Yasal çerçeve içinde demokratik bir yönetim anlayışının sağlayacağı şeffaflık ve hesap verilebilirlik" temel değeri ile hareket etmeyi kendisine ilke edinmiştir. Bu temel değerin hayata geçirebilmesi adına üniversitece gerçekleşen tüm gelişmeler web sayfamızda kamuoyu ve üniversite çalışanları ile paylaşılmakta ve buna özen gösterilmektedir. Ayrıca dış denetim kapsamında Sayıştay Başkanlığınca düzenlenen raporlar Sayıştay Başkanlığının Web sayfasında yayımlanmaktadır. (https://www.kafkas.edu.tr/kau/TR/tumduyurular).

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvence Sistemi

2018 yılı için Kurum İç değerlendirme çalışmaları kapsamında değerlendirmeler yapılmıştır. Üniversitemizin dış paydaşlarla olan iletişiminin iç paydaşlara göre 2018 yılında oldukça sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Dış paydaşlarla diyalogun geliştirilerek alanında bölge/ülke sorunlarını bilen ve çözüm üretebilen bireylerin yetiştirilmesi hayati öneme sahiptir. Bu amaçla dış paydaş beklenti anketi yapılmıştır. Bunun yanında dış paydaşlarla farklı tarihlerde üç ayrı toplantı düzenlenmiştir. Bundan sonraki süreçte belirli periyotlarda memnuniyet anketinin yapılması gerekmektedir.

İç paydaşlar açısından 2018 yılı değerlendirildiğinde kurullar aracılığı ile iletişimin sağlanabildiği bilinen bir gerçektir. Üniversitelerden hizmet alan ve geleceğimizin teminatı olarak gördüğümüz öğrencilerin görüş ve memnuniyetleri kurumun kalitesinde önemli bir katkısı olduğu bilinmektedir. Öğrencilerin akademik camiada en çok etkileşim içerisinde olduğu danışmanlarıdır. Danışmanlık işlemleri ders yazılımı, kayıt ve not izlemenin dışında öğrenci görüş, öneri ve şikâyetlerinin değerlendirildiği bir hizmet alanı olmalıdır. 2018 yılında Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcisine görev verilmemiştir. Ancak Eğitim-Öğretim, Akademik Birim Alt Komisyonlarında öğrenci temsilcileri görev almışlardır.

İç paydaşlardan akademisyenlerin üniversitelerdeki önemi vazgeçilmezdir. Akademisyen görüşleri akademik kurullarda belirli bir oranda belirlenebilmektedir. Akademik çalışmalarda kalitenin arttırılması için özellikle öncelikli çalışma alanları akademisyenlerin görüşleri doğrultusunda oluşturulmalı ve desteklenmelidir. Bu amaçla mevcut çalışma alanlarındaki (laboratuar, kütüphane vb.) ihtiyaçlar tespit edilerek çözülmelidir. Akademik personelin yalnız %24'ü memnuniyet anketine katılmıştır. Üniversitemizin bazı birimlerinden anket hiç katılım sağlanmamış olması dikkat çekici bulunmuştur. Bu durum akademik personelin anket konusunda yeterince bilgilendirilmediği ya da ankete katılmayanların genel olarak memnuniyetsiz olduğu şeklinde yorumlanabilir.

Kalite kurulu, birimler için kalite alt kurulları oluşturularak mevcut durum belirlenmelidir. Kalite alt kurulları ilgili birimdeki iç paydaşlardan en az birer temsilciden oluşmalıdır.

Raporlar ilgili birimlere/ kişilere ulaştırılarak eksiklerin giderilmesi sağlanmalıdır.
Oluşturulan mezun takip sistemi mezunların istihdam edildiği alana göre yeniden oluşturularak dönüt alınması önceliklidir.

Sonuç olarak; Üniversitemiz, 1992 yılında kurulan bir üniversite olarak, akademik birimlerini, öğretim elemanı, idari personel, öğrenci sayısı ve fiziksel alt yapı bakımından yapılanmasını sürdürmektedir. Üniversitemizde yapılanma çalışmalarının yanı sıra Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulması ve kalitenin arttırılması amacıyla Senato tarafından akademik ve idari birimlerini kapsayacak Kalite Komisyonu oluşturulmuş kalite politikası ve kalite güvence sistemi belirlenmiştir. Komisyon düzenlenen anket çalışmaları yardımıyla mevcut durumun belirlenmesi ile geleceğe yönelik hedeflerin şekillendirilmesi için çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca Üniversitemizde, ilgili mevzuatlar uyarınca hazırlanan yönergeler, usul ve esaslar, eylem planları uygulanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim öğretim sürecinin programların tasarımı ve onayı boyutunda eğitim-öğretim programları tasarlanırken programların güncellenmesi Bölüm/Birim Akademik Kurulları, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından her yıl bir sonraki eğitim-öğretim yılı için gönderilen "Çalışma Takvimi "ne göre programlarını iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak yapılmaktadır. Ayrıca 2019 yılı içerisinde ek olarak programların tasarımında paydaş görüşleri, meslek odalarıyla görüşmeler ve toplantılar yapılıp programlar öğrencilerin meslek hayatlarında ileri seviyede uzmanlaşmalarını, çalıştıkları kurum ve kuruluşlarda daha üretken hale gelmelerini sağlayacak şekilde hazırlanacaktır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Türkiye Yükseköğretim

Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'de göz önünde bulundurularak yapılmaktadır ve sayfamızda her dersin kendi programının yeterlilikleri ile çaprazlanması görülebilmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreç bulunmamakla birlikte, programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi boyutunda her eğitim dönemi başında ve sonunda birimlerin eğitimle ilgili tüm kurul, komisyon ve akademik birimlerinde eğitim programları gözden geçirilmektedir. Her eğitim dönemi başında ve sonunda birimlerin eğitimle ilgili tüm kurul, komisyon ve akademik birimlerinde eğitim programları gözden geçirilirken iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesinde ise ilgili birimlerde her bölüm/anabilim dalı kendi programlarındaki içerik, yöntem, kredilendirme gibi değişikliklerini eğitim komisyonları, kurulları programın çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının fakülteler ve yüksekokullar bazında izlerken, ilgili öğretim üyeleri ise girdikleri ders bazında öğretim programının çıktılarına ulaşıp ulaşmadığını öğrenci bilgi sistemi üzerinden değerlendirebilmektedirler. Bununla birlikte program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları değerlendirme sonuçlarına göre ders içerikleri ve kredileri ilgili birimler tarafından tekrar düzenlenmektedir.

Üniversitemizde Veteriner Fakültesi dışında program akredite başvurusu bulunmamaktadır. Başvuru olması durumunda; akredite olmak isteyen programlara kredi güncellenmesinde ilgili birimlerde komisyonlarca destek verilecektir.

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme boyutunda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda aktif öğretim strateji ve yöntem teknikleri fakültelerin ilgili birimlerinde program yeterlilikleri doğrultusunda kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsiline önem verilmekte, öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır. Benzer şekilde üniversitemizin web sitesinden aktif öğrenme ile ilgili uygulamaların yayılımı sağlanmaktadır. Akademik bilgi sistemi bu bağlamda öğrencilerimizin ders dışında da aktif eğitim almalarına olanak sağlamaktadır. Öğrenci merkezli eğitim modelleri konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi için kurumda seminerlere ve eğitimlere yer verilmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Ayrıca öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, öğrenci değişimi gibi hususlarda gerekli düzenlemeler mevcuttur. Yönetmeliklerimiz Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygundur. Ancak diploma eki 2017 yılı itibariyle sona ermiştir. Ek olarak Üniversitemizde seçmeli derslerimiz ilgili birimlerin vizyon ve amaçları doğrultusunda bulunmaktadır. Birimlerimizde danışmanlık hizmetleri ise her akademik yılda, öğrencilerimize ders kayıtları ve diğer işlemleri ile ilgili konularda gerek yüz yüze gerek e-posta ve diğer iletişim yollarıyla destek sağlamaktadır. İlgili birimlerin öğrencilerinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçleri ders bilgi paketlerinde gösterilmekte öğrencilere bu süreçlerden web yoluyla ders bazında haberdar edilmektedir. Üniversitemize ait yönetmeliklere uygun olarak ve "Kafkas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde öğrencilerin mezuniyet koşulları tanımlı bir şekilde yer almaktadır. Üniversitede kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütler birimler arasında müfredata bağlı olarak farklılıklar arz etmektedir. Belirlenmiş ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmış olup öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından bilinmektedir. Ek olarak öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları için Akademik birimler ve Rektörlüğün ilgili birimleri (Sürekli Eğitim Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı vb.) gerekli desteği vermektedir.

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma boyutunda öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve bu kriterler üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Bologna süreci çerçevesinde üniversitemizde eğitim-öğretim bağlamında 2016 yılı sonuna kadar önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunurken 2018 yılı itibariyle formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler güncellenmiştir.

Eğitim-Öğretim Kadrosu boyutunda KAÜ öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Akademik kurullar ve senato, ders görevlendirmelerinde öğretim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını özen gözetir. Ayrıca Akademik Veri Yönetim Sistemi ile öğretim elemanlarının bütün faaliyetleri ve istatistiksel verileri kayıt altına alınmaktadır. Bu veriler doğrultusunda BAP akademik teşvik sistemi uygulanmakta ve eğitim-öğretim kadrosunun performansları izlenmektedir. Akademik kadronun niteliğinin sürdürülebilmesi için bilimsel araştırma proje destekleri arttırılmakta ve öğretim elemanları ve üyelerinin yurtdışı bilimsel aktivitelere katılımları için destek verilmektedir.

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler boyutunda KAÜ'ninkampüsünde yönetim ve eğitim-öğretim birimleri yanında, değişik bilim dallarında çeşitli araştırmalara olanak sağlayan laboratuvarlar, hastane, merkezi kütüphane, öğrenci ve personele öğle yemeği veren bir merkezi kafeterya, spor tesisleri, sosyal tesisler, özel müteşebbis tarafından işletilen kafeterya (Kafkas Park) ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı 200 yataklı özel kız öğrenci yurdu yer almaktadır. Bununla birlikte Üniversite yönetimi öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri SKS aracılığıyla desteklemektedir. Dönemine başlayan her öğrenci için, akademik ve sosyal danışmanlık yapmak üzere bir öğretim üyesi belirlenmekte ve öğrencinin eğitimi süresince akademik ve sosyal danışmanlık desteği verilmekte olup öğrencilere psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için çeşitli düzenlemeler ilgili birimlerce yapılmaktadır. Bununla birlikte etkinlik ve verimlilikleri yeterli değildir. Engelli ve uluslararası öğrencilere yönelik düzenlemelerin stratejik plana dâhil edilmesi yönünde planlamalara ihtiyaç vardır. Ek olarak sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği fakülteler ve yüksekokullarla rektörlük arasındaki iş birliğiyle güvence altına alınmaktadır.

Genel olarak bakıldığında Üniversitemizin eğitim ve öğretim süreci gelişime açıktır. Bu doğrultu da benimsenen amaçların süreğen bir şekilde yenilendiği ve bunların nitelik ve nicelik olarak izlenip ve değerlendirilip ulaşılan sonuçların kontrol edilip ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreçtedir. Öğrenci merkezli bir yaklaşımı benimseyen Üniversitemiz süreğen bir şekilde kendini yenileme sürecinde küresel bilimsel bilgi ve gelişilmelere açık olup bunu eğitim ve öğretim faaliyetlerine yansıtmaya çalışmaktadır.

Araştırma Geliştirme

Kafkas Üniversitesi 1992 yılında kurulmuş ve kuruluşunda bulunan fakültelerin çoğu kurumsallığını tamamlamıştır.

Üniversitemizin araştırma süreci yıllık olarak değerlendirilmektedir. Araştırma süreci Üniversitemizin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin, araştırma faaliyetlerinin ve bunların nitelik ve nicelik olarak izlendiği, değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç içinde ele alınmaktadır.

Üniversitemizin son yıllarda yaptığı altyapı yatırım alanlarına bakıldığında araştırmaya yönelik hedeflerin de belirginleştiği ve Kars ilinin tarih, sosyal, eğitim, hayvancılık, sağlık, biyoteknolojik-mühendislik-mimarlık alanlarında ihtiyacı olan ve yapılacak araştırmalar öncelikli olarak desteklendiği, Kurumun araştırma stratejisi bütünsel olup, fen, sağlık, sosyal ve eğitim bilimleri ile güzel sanatların gibi farklı alanlarda çok boyutlu olarak ele alındığı görülmektedir. Bu alanlarda temel ve uygulamalı araştırmalar yürütülmektedir. Ayrıca üniversitenin vizyonu nedeniyle uygulamalı araştırmaya ağırlık veren bir araştırma anlayışı olduğu değerlendirilebilir. Ancak, Üniversitemiz son yıllarda problem çözümüne odaklanmış, uygulamalı çalışmaların azlığı gözlenmektedir. Buna rağmen Kurumun temel araştırma stratejisi ve araştırmada öncelikli hedefleri YÖK çerçeve yönetmeliği ile Bilimsel Araştırmalar Komisyonu tarafından

düzenlenen BAP yönetmeliği kapsamında ülkenin, bölgenin ve üniversitenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak, bilimsel nitelikli ve bilimsel bilgi/ürün elde edilmesini amaçlayan projelere destek verilmektedir. Bununla birlikte kurum dışından desteklenen projeler sayısı azdır. Kurumun araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetler arasında pozitif bir etkileşim bulunduğu, Üniversitede gerçekleştirilen bütün araştırma faaliyetlerinde başta ulusal hedefler olmak üzere, bölgesel ve yöresel hedeflere uygunluk temel unsur olduğu ve bu bağın, araştırma projelerine verilen desteklerde mutlaka göz önüne alındığı söylenebilir.

Diğer taraftan akademik ve araştırma personelinin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinliklerin performans değerlendirmeleri periyodik olarak izlenmektedir. Yıl içerisinde yapılan projeler, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, patent, tebliğ sayısı gibi kriterler göz önünde bulundurulmaktadır. Yayın ve projeler üzerinden araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir ve elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

Gelişen dünya gerçekleri göz önüne alındığında ve rekabetçiliğin devam edebilmesi için araştırma ve geliştirmeye daha çok kaynak ayırması gerekmektedir. Bu bağlamda, Üniversitemiz iç ve dış, kaynaklardan araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için aktarılan kaynaklarda gelinen seviyenin daha ileri götürülmesine çalışılmaktadır. Bu çerçevede kurumumuz eğitim kurumu olmanın yansıra araştırma kurumu/Üniversitesi olma yolundaki çalışmalarını da devam ettirmektedir.

Yönetim Sistemi

Üniversitemizin kurumsal yapılanmasında hiyerarşinin her kademesinde yetki ve görevler kanun, yönerge ve idari kurallarla biçimsel olarak önceden belirlenmiştir. Bu çerçevede üniversite ve bünyesindeki tüm birimlerde gerçekleşen işler; bölümlere ayrılarak, uzmanlaşmış kişiler tarafından, kişisellikten ziyade örgüt misyonu ve vizyonuna bağlı olarak en iyi şekilde yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin başarısında kurumlar açısından engel niteliği taşıyan bürokrasinin üniversitemiz bünyesindeki yönetsel kademeler arasında düşük olması ve iletişim kanallarının kısa, etkin ve başarılı bir şekilde kullanılıyor olması büyük avantaj sağlamaktadır. Ayrıca yönetimin şeffaflığı ve her kademeden gelen önerilere açık olması, bu önerilerden yola çıkarak bilgi bazlı bir hareket sürecini benimsemesi, yönetimin değişime açık olduğunun bir göstergesidir.

Bölgesel bazlı bir üniversite olma yolunda çalışmalarını sürdüren Üniversitemizde gerek personel gerekse kaynakların en etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasına büyük önem verilmektedir. Geçmişten günümüze gelen süreç içerisindeki mesleki tecrübeye sahip akademik ve idari personele sahip olması bu anlamda üniversitenin işini kolaylaştırmaktadır. Sahip olunan bu değerler bilgi ve iletişim ile desteklenerek hem akademik hem idari hem de öğrencilerin istek ve ihtiyaçları en iyi şekilde giderilmektedir. Üniversite yönetimimiz var olan eksiklikleri gidermek üzere yoğun bir şekilde çalışma yapmakta ve üniversiteler arasında var olan rekabet sürecinde üniversitemizi rekabet edebilme seviyesinde tutabilme adına gerekli hassasiyeti göstermektedir.

Bu değerlendirmeler ışığında 2018 yılı Aralık ayı içerisinde YÖK Kalite Kurulunun dış değerlendirme sürecinde yer alan Üniversitemiz geri bildirim raporu doğrultusunda 2018 yılı için yapılmış olan güçlü ve zayıf yönlerini dikkate alarak 2019 yılı için gelişime açık yönlerin tamamlanması için gerekli önlemler alınacaktır.