

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Rektör Prof. Dr. Mehmet AKGÜL Kalite Komisyonu Başkanı olup iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Adres: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörlüğü Yunus Emre Yerleşkesi/Karaman

Telefon: 0 (338) 226 2010

Faks: 0 (0338) 226 2023

Web: www.kmu.edu.tr

e-posta: mehmetakgul@kmu.edu.tr

İletişim Bilgileri

Üniversitemizin tarihi 30 Mart 1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararı ile Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulan Meslek Yüksekokuluna dayanmakta olup, bu süreçte kurulan akademik birimlere ilişkin bilgiler Çizelge 1'de yer almaktadır.

Çizelge 1: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öncesi Akademik Birimlerin Kuruluş Bilgileri

Akademik Birim	Kuruluş
Ermenek Meslek Yüksekokulu	12 Aralık 1990 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	10 Eylül 1992 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Sağlık Bakanlığı arasında yapılan protokol ile kurulmuştur.
Kazımkarabekir Meslek Yüksekokulu	30 Eylül 1994 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararı ile kurulmuştur.
Sağlık Yüksekokulu	2 Kasım 1996 tarihli ve 22805 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 8555 sayılı Bakanlar Kararı ile kurulmuştur.
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	18 Kasım 1997 tarihli ve 23174 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Edebiyat Fakültesi	05 Ağustos 2006 tarih ve 26250 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 17.07.2006 tarih ve 2006/10735 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	20 Ocak 2007 tarihli ve 26409 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2007/11548 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, 5662 sayılı kanunla kurulan 17 yeni üniversiteden biridir. Karaman'da üniversitenin 29 Mayıs 2007 tarihinde kurulmasının ardından daha önce Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olan ve Çizelge 1'de gösterilen tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları Üniversitemize bağlanmıştır.

Kuruluşunda 3 Fakülte, 2 Yüksekokul ve 3 Meslek Yüksekokulu ile ülkemiz üniversiteleri arasında yerini alan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi çatısı altında ise Çizelge 2'de gösterilen akademik birimler kurulmuştur.

Çizelge 2: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Çatısı Altında Kurulan Akademik Birimler

Akademik Birim	Kuruluş
Fen Bilimleri Enstitüsü	TBMM'de 17.05.2007 tarihinde kabul edilen 5662 sayılı kanunun 29.05.2007 tarih ve 26536 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile kurulmuştur.
Sosyal Bilimler Enstitüsü	TBMM'de 17.05.2007 tarihinde kabul edilen 5662 sayılı kanunun 29.05.2007 tarih ve 26536 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile kurulmuştur.
Mühendislik Fakültesi	22 Ağustos 2010 tarihli ve 27680 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.
Eğitim Fakültesi	10 Ocak 2012 tarihli ve 28169 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 16.12.2011 tarihli ve 2011/2605 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	01 Mart 2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı ile (Mevcut Meslek Yüksekokulu adının Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi ile bazı programların Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'na aktarılması, teknik programların Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda kalması konusundaki teklif) kurulmuştur.
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	01 Mart 2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı ile (Mevcut Meslek Yüksekokulu adının Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi ile bazı programların Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'na aktarılması, teknik programların Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda kalması konusundaki teklif) mevcut Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olmuştur.
İslami İlimler Fakültesi	25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 17.12.2012 tarihli ve 2012/4091 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	08 Nisan 2016 tarihli ve 29678 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 25.01.2016 tarihli ve 2016/8562 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile mevcut Sağlık Yüksekokulu kapatılarak, Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.
	26 Kasım 2017 tarih ve 30252 Sayılı Resmi

Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Gazete'de yayımlanan 22.09.2017 tarihli ve 2017/10975 Sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

06 Aralık 2017 tarihli ve 30262 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 11.9.2017 tarihli ve 2017/10830 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.

Üniversitemiz;

- 8 Fakülte,
- 2 Enstitü
- 2 Yüksekokul,
- 5 Meslek Yüksekokulu,
- 13 Uygulama ve Araştırma Merkezinde,

15.118 öğrenci, 808 akademik ve idari personeli ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Tarihsel Gelişim

Özgörevimiz

Çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, üstün nitelikli bireyler yetiştirmek ve bilim, teknoloji, kültür ve sanata katkı sağlamaktır.

Uzgörüşümüz

Bilgi çağının gerektirdiği nitelikleri taşıyan, insanlık onurunu her şeyin üstünde tutan, hayalleri ve idealleri olan bireyler yetiştiren ve gıda sektörünün iyileştirilmesi ile Türk dilinin araştırılması, yaygınlaştırılması, Türkçe bilincinin yerleştirilmesi konularında öncü çalışmalar yapan "sıradan değil, aranan bir üniversite" olmaktır.

Değerlerimiz

1. Yenilikçilik
2. Katılımcılık ve demokratiklik
3. Etik değerlere bağlılık
4. Şeffaflık
5. Öğrenci merkezilik
6. Şehir, ülke ve dünya sorunlarına duyarlılık
7. Tarafsızlık ve güvenilirlik
8. Evrensellik
9. Bilimsellik
10. İnsana ve doğaya saygılı
11. Türk dilinin doğru kullanılması ve yaygınlaştırılmasına karşı duyarlılık

Hedeflerimiz

Özgörev, uzgörüş ve temel değerler çerçevesinde hedefler aşağıda belirtilen dört temel eksen üzerinde kurulmuştur.

1. Kurumsallaşma Ekseni
2. Eğitim Ekseni
3. Bilimsel Araştırma ve Yayın Ekseni

4. Farklılaşma Eksenini

Uygulama dönemi tamamlanan 2013-2017 Stratejik Planında yer alan amaçlar ve bu amaçlara ilişkin hedefler **EK-2**'de ayrıntılı şekilde yer almaktadır. Bununla birlikte Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları tamamlanmış ve değerlendirme süreci için Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere **EK-25**'te yer verilmiştir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kanıtlar

- [EK 25- 2019-2023 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler.doc](#)
- [EK-2 Stratejik Amaçlar ve Hedefler.xlsx](#)

Eğitim-öğretim hizmeti sunan birimler aşağıda gösterilmiş olup, anılan birimler altında yer alan programlar ve hakkındaki özet bilgilere **EK-3**'te yer verilmiştir.

Fakülteler

1. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
2. Edebiyat Fakültesi
3. Kamil Özdağ Fen Fakültesi
4. Mühendislik Fakültesi
5. Eğitim Fakültesi
6. İslami İlimler Fakültesi
7. Sağlık Bilimleri Fakültesi
8. Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Enstitüler

1. Fen Bilimleri Enstitüsü
2. Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

1. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
2. Uygulamalı Bilimler Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

1. Ermenek Meslek Yüksekokulu
2. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
3. Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu
4. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
5. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [EK-3 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimlerimiz.docx](#)

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri akademik birimlerin yanında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü ile aşağıda sıralanan uygulama ve araştırma merkezleri tarafından yürütülmektedir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türk Halk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi

Karamanoğulları Kültür ve Medeniyeti Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Biyoçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Gıda Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Elmacılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bu bağlamda ön plana çıkan merkezlerimize ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

Söz konusu birimlerin kuruluş ve çalışmalarına ilişkin mevzuat düzenlemelerine ilişkin liste **EK-4**'te yer almakta olup, <http://kmu.edu.tr/mevzuat/> internet adresinde görülebilmektedir.

Uygulama ve araştırma merkezleri yerel, bölgesel ve uluslararası platformlarda iç ve dış paydaşlarla iş birliği yaparak projeler üretmekte ve yürütmektedir.

Aşağıda yer alan uygulama ve araştırma merkezlerinin yönetim organları müdürler ve yönetim kurullarından oluşur. Bu merkezler ile diğer araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü birimlerin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanun'un 13'üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel ile karşılanır.

Üniversitemiz eğitim ve araştırmalarında ihtiyaç duyulan donanım, yılı Bütçe Kanunu ile verilen yatırım ödenekleri yanında, özgelirler ve diğer dış kaynak destekli projeler kapsamında edinilen mal ve malzeme ile karşılanmaktadır.

Üniversitemiz bütçe imkânları çerçevesinde araştırma faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilen yatırım bilgileri **EK-19**'da yer almaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunca desteklenecek araştırma projelerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların duyurulmasıyla ilgili işlemleri yürütmek üzere kurulmuştur.

BAP biriminde 5 personel ile 80 m² alanda, gerekli bilgisayar, yazıcı vb. teknolojik kaynaklarla 2017 yılında önceki yıldan devreden 60, yılı içinde kabul edilen 44 ve TÜBİTAK destekli 20 proje olmak üzere toplam 124 bilimsel araştırma projesi yürütülmüştür.

Koordinatörlükte BAP otomasyonu kullanılmakta olup, 2017 yılı bütçesi TÜBİTAK projeleri hariç **963.530,74 TL**, toplam proje bütçesi ise **6.636,998,74 TL**'dir. Proje ve bütçelerine ilişkin detay bilgiler **EK-5**'te yer almakta olup, ayrıca proje detayları <http://kmu.edu.tr/bap> internet adresinde, birim faaliyet raporları <http://kmu.edu.tr/bap/sayfa/1578/faaliyet-raporlari/tr> adresinde görülebilir.

Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü (PTTO)

Üniversitemizin “Araştırma ve Geliştirme” alt yapısını güçlendirmek, proje yapma kültür ve kapasitesini arttırmak ve bu bağlamda, Üniversitemizde araştırma yapan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin araştırma projelerine destek sağlayan kurumların kaynaklarından en verimli biçimde faydalanabilmelerini sağlamak amacıyla kurulmuştur.

2013 yılı Temmuz ayında kurulan ve Aralık ayında ÜSİMP'in üyeliğine kabul edilen PTTO tarafından kurulduğu günden bu yana üniversite-sanayi işbirliğine yönelik AR-GE ve patent esaslı birçok başarılı çalışmaya imza atılmış, akademisyenlere ve sanayicilere çeşitli eğitimler verilmiş, www.sanayidoktoru.com adlı interaktif web sitesi tasarlanarak sanayicilerin öğretim elemanlarıyla direkt irtibata geçmesi sağlanmış, ayrıca Üniversitemizin araştırma altyapısı sanayi sektörüne tanıtılmıştır.

Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü altı personel ile 20 m² alanda hizmet vermektedir. Öğretim elemanlarımız tarafından biri uluslararası olmak üzere beş patent ve iki ulusal faydalı model belgesi alınmıştır. PTTO koordinatörlüğünde öğretim üyelerimiz tarafından Karaman İli Tarım Yatırım Kılavuzu, Karaman İli Hizmet Sektörü Yatırım Kılavuzu, Karaman İli Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi İlanına Yönelik Fizibilite Etüt Raporu hazırlanmıştır. 2017 yılında sekiz adet etkinlik düzenlenmiş, bir öğretim elemanına projelerinde destek verilmiş olup, PTTO'ya ilişkin detaylı bilgiler <http://kmu.edu.tr/ptto> adresinde ve **EK-6**'da yer almaktadır.

Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası konularda sosyal, siyasal, ekonomik, kültürel nitelikli bilimsel çalışma ve araştırmalar gerçekleştirmek; yerel, ulusal ve uluslararası alanda faaliyet gösteren, kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşları ile işbirliği içinde ortak projeler yürüterek, elde edilen bilgilerin ilgili paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamaktır.

Merkez bir müdür, iki müdür yardımcısı ve iki de proje asistanı olmak üzere beş kişi ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler [Türkiye-AB Vize Serbestisi Diyalogu Kitapçığı](#), [AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı \(2016-2019\)](#), [Türkiye'nin Yeni AB İletişim Stratejisi](#), [Türkiye'nin Yeni Avrupa Birliği Stratejisi](#), [AB Türkiye İlerleme Raporu-2015](#)'dir. Merkeze ilişkin bilgiler <http://kmu.edu.tr/sepam> internet adresinde görülebilir.

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversitenin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek, öğrenciler ve akademik personelin entelektüel, kültürel, kişisel deneyimlerini zenginleştirmek ve geliştirmektir. Merkez 24 m² alanda iki personel ile hizmet vermektedir. Merkeze ilişkin bilgiler <http://kmu.edu.tr/ulaum> internet adresinde görülebilir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversitede önlisans, lisans ve lisansüstü programların dışında eğitim verilen ve araştırma yapılan tüm alanlarda, Üniversitenin ve diğer kamu ve özel kişi, kurum ve kuruluşların hizmet içi eğitim ve mesleki eğitim taleplerini karşılamak, nitelikli iş bulma imkanı sağlayan sertifika programları düzenlemek, kurumsal anlaşmalarla özel program ve paket eğitim programları sunmak, gelişen ve sürekli değişen iş dünyasının çalışanlarına yeni teknolojileri tanıtmak ve bu yönde bilgi ve becerilerin kazandırılmasını sağlamak, görsel, işitsel, uzaktan veya doğrudan eğitim modelleriyle daha geniş kesimlere eğitim verilmesini sağlamak ve bu konularda yurtiçi ve yurtdışındaki kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktır.

Merkez bir müdür, bir şube müdürü, bir şef, dört adet sınıf ve bir adet çalışma odası ile hizmetlerini yürütmektedir. 2017 yılında 852 kişiye toplam 1161 saat çeşitli alanlarda eğitim verilmiş, eğitimlerden 2017 yılında 142.653,46 TL gelir elde edilmiştir. Merkeze ilişkin bilgiler EK-7’de yer almakta olup, detaylı bilgiler <http://kmu.edu.tr/sem> internet adresinde ve faaliyet raporları <http://kmu.edu.tr/sem/bilgi/1407/faaliyet-raporlari> adresinde görülebilir.

Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

2009 yılında kurulan Merkez beş öğretim elemanı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkez, kadınların eğitim, sağlık, hukuk, siyaset, bilim, sanat ve iş yaşamındaki konumları ile ilgili olarak araştırmalar yaparak elde edilen sonuçları toplumla paylaşmayı ve mevcut çalışmalarını desteklemeyi hedeflemektedir. Kadın çalışmalarıyla ilgili dünyadaki gelişmeleri izleyerek gelişmelere ilişkin bilgilendirici panel, çalıştay, konferans, sempozyum ve kongre gibi toplantılar düzenlemek amacıyla kurulmuş olup, <http://kmu.edu.tr/kam> adresinden detaylı bilgilere ulaşılabilmektedir.

Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı tüm tarımsal araştırma, uygulama, geliştirme, eğitim-öğretim ve yayın çalışmalarını yürütmektir. Merkez yurt içi ve yurt dışında bulunan üniversiteler, araştırma kuruluşları, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği imkânlarını araştırmayı ve geliştirmeyi hedeflemektedir.

Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin bir müdürü olmakla birlikte Türk Dili Edebiyatı bölümü ile özellikle öğretim elemanı kapsamında ortak çalışmalar yapmaktadır. Edebiyat Fakültesi binası bünyesinde faaliyetlerini sürdüren Merkez, Türkçenin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması hakkında çalışmalar yapmak amacıyla kurulmuş olup, halen gelişim süreci devam etmektedir.

Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİLTEM)

Merkez, Üniversitemizin temel, uygulamalı ve disiplinler arası alanlardaki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin merkezi bir organizasyon çerçevesinde düzenlenmesini ve ilgili alanlarda destek vermeyi, ileri analizlerin gerçekleştirilmesine teknolojik altyapısı ile imkan sağlamayı hedeflemiştir. Kuruluşundan itibaren Merkez, Üniversite akademik personeline ve özel sektöre teknolojik alt yapısını sunarak araştırma, geliştirme faaliyetlerine yönelik hizmet vermektedir.

Merkez TS EN ISO/IEC 17025 “Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar” standardına göre 2017 yılında akreditasyon çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda ilgili

eğitimler yapılmış olup deneysel çalışmalara devam edilmektedir.

Merkez bünyesinde 24 adet laboratuvar olup fiili çalışma yürütülen 11 laboratuvar, bir adet konferans salonu, 7 adet çalışma odası, 8 adet servis ve bir adet ambar bulunmaktadır. Merkez biri müdür olmak üzere altı personel ile hizmetlerini yürütmektedir. Merkezin teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler **EK-8**'de yer almakta olup, <http://kmu.edu.tr/biltem> internet adresinde görülebilir.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [EK-4 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler.docx](#)
- [EK-5 Bilimsel Araştırma Projeleri.docx](#)
- [EK-6 PTTO alışmaları.docx](#)
- [EK-7 Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri.docx](#)
- [EK-8 Biltem Teknolojik Altyapısı.docx](#)
- [EK-19 Araştırma Faaliyetlerine Yönelik Yatırımlar.docx](#)

Eğitim ve ğretim için her dönem başında eğitim-ğretim programlarının amaçlarına uygun olup olmadığına yönelik bölümler tarafından incelemeler gerçekleştirilmekte, programların daha etkili ve verimli olması için gerekli iyileştirme ve yenilikler ortaya konularak güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversitemizde programların tercih edilme oranları, ğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Akademik Bilgi Sisteminden ve ğrenci Bilgi Sisteminden izlenmekte olup tercih edilme oranları, kayıt yaptıran ve devam eden ğrenci sayıları göz önünde bulundurularak yapılan değerlendirmeler sonucunda hesaplanmaktadır. Program yeterliliklerine ulaşılamadığının tespiti halinde ders saatinin arttırılması, ders içeriklerinin tekrar düzenlenmesi, uygulama alanlarının zenginleştirilmesi, laboratuvar Őartlarının iyileştirilmesi vb. gibi çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından Dış Değerlendirmeye tabi tutulmadığından, Dış Değerlendirme Raporu sonucu ortaya çıkabilecek gelişmeye açık yönler kapsamında bir çalışma yapılmamaktadır. Dış Değerlendirme sonrasında bu alanda gerekli çalışmalar yapılacaktır.

İyileştirmeye Yönelik alışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

"Sıradan değil, aranan niversite" sloganı ile ağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi ve bilim, teknoloji, kültür ve sanata katkı sağlamayı hedefleyen, ğrenci odaklı bir niversite olan Karamanoğlu Mehmetbey niversitesi, bu hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak faaliyet ve stratejilerini 2013-2017 Stratejik Planında ortaya koymuştur. Uygulama dönemi biten 2013-2017 Stratejik Planı www.kmu.edu.tr internet adresinde bulunmaktadır.

Yeni plan dönemi olan 2019-2023 Stratejik Planında misyon ve vizyon odaklı amaç ve hedefler belirlenmiş, kurumsal duruş ve önceliklerin belirlenmesine ilişkin i ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler sonucunda bölgenin ihtiyaçları da dikkate alınarak farklılaşma stratejileri

belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarına ilişkin verilere kmu.edu.tr/strateji internet adresinden ulaşılabilir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planının hazırlanmasında katılımcılık sağlanmaya çalışılmış, farklı uzmanlığa sahip kişiler sürece dâhil edilmiştir. Stratejik hedef ve göstergelerin belirlenmesinde üst politika belgeleriyle ilgililik, ölçülebilirlik ve iyi tanımlama ölçütleri sağlanmaya çalışılmıştır.

Üniversitemiz 2018-2022 Stratejik Plan Çalışmaları 15 Temmuz 2016 günü yaşanan hain darbe girişimi nedeniyle sekteye uğramış, 2018-2022 Stratejik Plan dönemi Kalkınma Bakanlığı'ndan alınan izin doğrultusunda 2019-2023 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmaya başlanılmış, bu plan döneminde kurumun stratejileri ve bu stratejilere ilişkin hedefler misyon ve vizyon ile ilişkilendirilerek bir önceki plan sonucunda ortaya çıkan durum gözetilerek hazırlanmıştır.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Üniversitemizin rekabet üstü bir avantaja sahip olması için hangi alan veya konulara öncelik vermesi, hangi alan veya konularda farklılaşması gerektiği, bu alan veya konuların nasıl geliştireceği, Üniversitemizin gelecekte nasıl bir konuma odaklanması ve bu kapsamda hangi politikaların geliştirilmesi ve uygulanması gerektiği, Üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditler hakkında saha ziyaretleri yapılarak belirlenmiştir.

Stratejik hedefler ve gösterge düzeylerinin belirlenmesinin ardından maliyet ve kaynak tahminleri ortaya konularak stratejik plan taslağı hazırlanmıştır. Söz konusu taslakta farklılaşma odaklı yaklaşım anlayışı ile başarı bölgesi tercihi olarak Türk Dili, Gıda ve Tarım ile Temiz Enerji alanları benimsenmiştir. Anılan 2019-2023 Stratejik Plan taslağına <http://kmu.edu.tr/strateji> internet adresinden ulaşılabilir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kanıtlar

- [EK-26 GZFT ANALİZİ.docx](#)

Üniversitemiz halihazırda Yunus Emre Yerleşkesi, Ermenek ve Kazımkarabekir Yerleşkesi olmak üzere üç yerleşkede hizmet vermektedir. Kaynakların dağılımında yılı Bütçe Kanunu ile verilen ödenekler, birimlerin ihtiyaçlarının yanında bir önceki yıl gerçekleşme ve harcama rakamları da dikkate alınarak dağıtım planlaması yapılmaktadır. Yapılan planlamalar sonucunda mali kaynaklar Rektörlük Makamının onayı sonrası e-bütçe üzerinden ödeneklerin birimlere dağıtılması suretiyle dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır. Yıllar itibariyle bütçe gerçekleştirmelerine <http://kmu.edu.tr/strateji/sayfa/1815/butce/yillar-itibariyle-butce-gerceklesmeleri/tr> adresinden ulaşılabilir.

Bunun yanında Üniversitemizin bilişim, teknolojik ve araştırma altyapısına yönelik kaynaklar merkezi şekilde karşılanmakta ve tüm birimlerin ortak kullanımına sunulmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Üniversitemiz 2017 yılı sonu itibariyle kalite politikası oluşturulmasına yönelik çalışmalara

başlamış, bu yönde gerekli eğitim, tetkik ve belgelendirme süreçlerine girmiştir. 2017 yılı içerisinde bu amaca yönelik olarak Kalite Birimi kurulmuş olup, halen ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirme çalışmaları devam etmektedir. Bu süreç kapsamında yürürlük aşamasında olan Kalite Politikası mevcuttur. Bu alanda yapılan çalışmalara <http://kmu.edu.tr/kalite> internet adresinden ulaşılabilir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [EK- 27 Kalite Biriminin Oluşturulması.pdf](#)

Kurumumuzun Kalite Politikası tüm paydaşlara <http://kmu.edu.tr/kalite> internet adresi aracılığı ile duyurulmakta olup, ayrıca kurum içinde yayılımın sağlanmasına yönelik resmi yazışma, e-posta ve duyuru şeklindeki iletişim kanalları ile bilgilendirme yapılmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Süreç devam etmekte olup, Kalite Politikasının benimsenmesine ilişkin gerekli çalışmalar ile izlenimler devam etmektedir. Halen devam etmekte olan ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında gerçekleştirilecek iç ve dış tetkik sonrası belgelendirme ile Kalite Politikasının benimsenmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak Üniversitemiz Kalite Komisyonunda içerisinde yer aldığı tüm birimlerden personelin katılımını sağlayacak şekilde eğitim planlaması yapılmış olup, 2018 yılında hayata geçirilecektir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [EK-28 Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)

Kalite Politikası oluşturma aşamasında olup, kurumun tercihi ile misyon ve vizyonu doğrultusunda standartlara ve amaca uygun şekilde kurgulanmıştır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Kalite Politikası oluşturma aşamasında olduğundan Stratejik Yönetim ile Kalite Yönetimi uygulamalarının entegre edilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim gibi uygulamalar uygulama dönemi sona eren 2013-2017 Stratejik Plan kapsamında hazırlanan yılı Performans Programları ile izlenmektedir. Ayrıca iç kontrol kapsamında Üniversitemiz İç Kontrol kapsamında <http://kmu.edu.tr/strateji/> internet adresinde yayımlanmış aşağıda gösterilen düzenlemeler yapılmıştır.

[Süreç Politikaları](#)

[Hizmet İçi Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar](#)

[İnsan Kaynakları Yönergesi](#)

[İdari Personel Etik İlkeler ve Etik Kurul Yönergesi](#)

[Açık Erişim ve Kurumsal Akademik Arşiv Politikası](#)

[Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi](#)

[Mali İşlemler Süreç Akış Şeması](#)

[Faaliyetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Uygulama Esasları](#)

[Risk Strateji Belgesi](#)

[Dilek, Şikâyet ve Öneri Değerlendirme Prosedürü](#)

[Geçici Görev Harcırahı Ödemelerinde Görevlendirilenler Tarafından Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar](#)

[Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Belge Yönetimi Talimatı](#)

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

2013-2017 Stratejik planındaki amaç ve hedefler doğrultusunda ilgili yıl performans programına aktarılan hedefler ve sorumlu birimler arasında bağlantı sağlanmıştır. Performans hedefleri ile bu hedeflerin izlenmesi için belirlenen performans göstergeleri ise izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturmaktadır. İzleme, üçer aylık dönemler itibarıyla birimlerden alınan performans göstergesi gerçekleşme değerleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleşme değerini ve bu sonuçla ilgili analizleri içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedeni tespit edilmektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar yılsonunda üst yönetime sunulmakta ve <http://kmu.edu.tr> internet adresinden kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik planlama, performans programı hazırlama, izleme-değerlendirme ve operasyonel planlama süreçleri e-bütçe aracılığıyla yürütülmektedir. Fakat söz konusu sistem izleme ve değerlendirmenin yapılması, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, risk yönetiminin uygulanması ve katılımın sağlanmasında yeterli olmamaktadır.

Performansa dayalı karar alma süreçlerinde kullanılmak üzere gereken bilgilerin toplanması, analiz edilmesi ve değerlendirilerek raporlanabilmesine olanak sağlaması ve yukarıda belirtilen eksikliklerin giderilmesi için Üniversitemizin kendi kaynaklarıyla yönetim bilgi sistemi yazılımı çalışmaları başlatılmış ve halen geliştirme süreci devam etmektedir.

Tüm bunların yanında uygulama dönemi sona eren 2013-2017 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere ilişkin yılı performans programları hazırlanmakta, yıl sonu itibarıyla ilgili ve sorumlu birimlerin göstergeleri doğrultusunda takibi ve izlenimi yapılmaktadır. Ayrıca, birim faaliyet raporlarının konsolide edilerek oluşturulan İdari Faaliyet Raporu ile hedeflere yönelik gösterge ve

gerçekleşmeler izlenmektedir. Bu alanda yapılan çalışmalara <http://kmu.edu.tr> internet adresinden ulaşılabilir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurumumuzca, anahtar performans göstergesi belirlemesi yönünde herhangi bir çalışma ve uygulama bulunmamaktadır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Üniversitemizin tarihsel geçmişi ve alışkanlıklarının kalite güvence sistemi ile entegre edilmesine yönelik olarak hizmet içi eğitimler ile kalite kültürünün oluşturulmasına yönelik temel eğitim, dokümantasyon eğitimi ve iç tetkik eğitimleri gerçekleştirilmekte/gerçekleştirilecektir.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Üniversitemiz uluslararasılaşma konusunda 2019-2023 Stratejik Planında strateji belirlemesi yapmış olup, uygulama dönemi sona eden 2013-2017 Stratejik Planında da bu yönde bir stratejisi bulunmaktadır. Anılan planlara ve Üniversitemiz tarafından uluslararasılaşma amacına yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyet ve etkinliklere www.kmu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Performans göstergeleri belirlenmiş olup, üçer aylık dönemler halinde birimler bazında ilgili ve sorumlu olma durumlarına göre performanslar izlenmektedir. Sonuçlar değerlendirilerek gerekli tedbir ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Performans programlarına <http://kmu.edu.tr/strateji/> internet adresinden ulaşılabilir.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Halen oluşturma ve uygulamaya konulma çalışmaları devam eden Yönetim Bilgi Sistemi (<http://ybs.kmu.edu.tr>) dahilinde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçlarının takip edilmesi sağlanacak olup, henüz bu alanda etkin bir çalışma bulunmamaktadır.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitemizde kalite güvencesi süreci kapsamında “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları ” Üniversitemiz Senatosunda kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Kalite Komisyonu üyeleri gönüllülük esasına göre Üniversitemizin farklı bölümlerden farklı uzmanlık alanlarına sahip akademik ve idari personelden oluşmaktadır. Komisyon üyelerinin kalite güvencesi çalışmalarına zaman ayırabilecek öğretim elamanlarından ve idari personelden seçilmesine dikkat edilmiştir. Paydaşlarımızdan yüksek önceliğe sahip ve hizmetlerimizden güçlü derecede etkilenen ve hizmetlerimizi etkileyen öğrencilerimizi temsil eden Öğrenci Konseyi,

Konsey Başkanı da komisyonun üyeleri arasında yer almaktadır. Kalite Komisyonu ile “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”EK-9’de yer almaktadır.

Ayrıca 2017 yılı içerisinde ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına başlanılmış olup, sürekli iyileştirme bakış açısı bu çalışmaların izleme ve değerlendirme süreçlerinde uygulamaya konulacaktır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Ek-9 KMÜ Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları.docx](#)

Üniversitemizde akademik ve idari personelin yer aldığı Kalite Birimi kurulmuştur.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kalite Yönetimi kapsamında Rektör Yardımcısı Başkanlığında Kalite Birimi kurulmuş olup, anılan birim ile Üniversitemiz Kalite Komisyonu Yükseköğretim Kalite sisteminin yanında Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarını da birlikte entegreli olarak yapmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kalite Komisyonu tüm birimleri temsil edecek şekilde oluşturulmuş olup, akademik ve idari personelin katılımı ile yeterli temsiliyet sağlanmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kalite Güvence Sisteminin sağlanmasına yönelik olarak 9 Kasım 2017 tarihli Rektörlük Oluru ile Kalite Birimini kurulmasına karar verilmiştir. Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi TSE ISO 9001:2015 belgelendirme çalışmaları Aralık ayı içinde başlatılmış, bu kapsamda Temel Eğitim, İç Tetkik Eğitimi, Dokümantasyon Eğitimi ve Risk Tabanlı Süreç Eğitimi alınmasına 29032 sayılı ve 27 Kasım 2017 tarihli Rektörlük Oluru ile karar verilmiştir. 08-12 Ocak 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olan eğitimde katılımcıların tam zamanlı katılımı sağlanmış, personel eğitim sonrası sınava tabi tutulmuş ve katılımcılara sertifika verilmiştir. Eğitim sonrasında üniversitemizdeki tüm birimlerde belgelendirme kapsamında gerekli şartların sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmış ve Mart ayı içerisinde TSE ISO 9001:2015 Standardı uygulama eğitimi Türk Standartları Enstitüsü ile gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirme süreci devam etmektedir.

Ayrıca, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin akreditasyon çalışmaları ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın Bilgi Güvenliği Sistemine ilişkin kalite çalışmaları devam etmektedir.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Uygulamalarda tüm birimler için ortak alanların yansıra birime özgü işlemlerin sürekliliğinin ve

standartlarının sağlanmasına yönelik ortak çalışmalar yürütülmekte, bu çalışmaların benimsenmesine yönelik tüm personele intranet, yazışma, e-posta, duyuru vb. ile ulaştırılmaktadır.

Uygulamalarda, iş ve işlemlerde kalite belgelerinin oluşturularak kullanılmasının sağlanmasına yönelik çalışmalara başlanılmıştır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Çalışanların Üniversitemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda birlikte hareket etmesine yönelik alanlarına özgü toplantılar, çalıştaylar ve görüşmeler yapılarak hedef birliği sağlanmaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik olarak PUKÖ döngüsü olarak da değerlendirilebilecek olan Bologna süreçleri her eğitim-öğretim dönemi başında birimlerimizce bölüm başkanlıkları seviyesinde gözden geçirilmekte, müfredat ve ders içerikleri ile akademik takvim bu doğrultuda hazırlanmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Mali kaynaklar yanında dış kaynak destekli projelerin desteklenmesinde proje konusu ve amacı ile yerel, bölgesel ve ulusal değerlendirmeler yapılarak karar alınmaktadır. Projelerin dönemsel takibi ile uygulama sonuçları belli dönemler halinde yapılan raporlamalar ile takip edilmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Bu alanda mevcut PUKÖ döngüsüne yönelik hayata geçirilmiş çalışma bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Mevzuatı gereği yapılması gereken iş ve işlemler ile yönetsel ve idari süreçlere ilişkin PUKÖ döngüsü hazırlanan programlar, raporlar, kontrol kriterleri, iç kontrol uyum eylem planları yanında belirlenen risk ve fırsatlar kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde paydaş analizi iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde anket ve saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Önceliklendirme sürecinde iç paydaşlar ve dış paydaşlar ekseninde ürün ve hizmetlerimizden en çok etkilenen ve en çok etkileyen kriteri dikkate alınarak belirlemeler yapılmıştır. Buna göre paydaşlarda öncelik dış paydaş olarak kabul edilen öğrencilerimiz olarak belirlenmiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kanıtlar

- [EK- 29 Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [EK-29 Dış Paydaş Anketinin Yorumlanması.docx](#)

- [EK- 30 Saha Ziyaretleri Yapılan Kişiler.pdf](#)

Kurum içi paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımları özellikle düzenlenen hizmet için eğitimler sonrasında düzenlenen anketler ile iç kontrol kapsamında oluşturulan Dilek, Şikayet ve Öneri Değerlendirme Prosedürü kapsamında gerçekleştirilmektedir. Anılan düzenlemeye <http://kmu.edu.tr/strateji> internet adresinden ulaşılabilir.

Kurum içi paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Üniversitemizdeki karar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar Elektronik Belge Yönetim Sistemi, kurumsal e-posta, sms ve kurumsal internet sayfası ile bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemizde iç paydaşların görüş ve önerileri Dilek, Şikayet ve Öneri Prosedürleri çerçevesinde aylık olarak ve komisyon marifetiyle gerçekleştirilmektedir.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımları anker, birebir görüşme, saha ziyareti şeklinde ziyaret kabülü ya da ziyaret etme şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Dış paydaşların Üniversitemiz karar ve uygulamalarına ilişkin bilgilendirilmesi mevzuatı gereği hazırlanan ve yayımlanan raporlar yanında www.kmu.edu.tr internet adresi ve basın aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim yöntemi ulusal bağlamda hizmet veren bimer, cimer gibi uygulamaların yanında dış paydaşlara da açık olan Dilek, Şikayet ve Öneri Prosedürü şeklinde olup, ayrıca yıl da en az bir defa yapılan anketlerdir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşlar arasında yer alan Öğrencileri temsilen Öğrenci Konseyi Başkanı Kalite Komisyonu üyesi olarak katılım sağlamaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla Üniversitemizde aktif çalışan süreç olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuş olup, henüz istenilen seviyede ve geri bildirimde bulunma noktasında yetersiz bulunmaktadır. Mezun bilgi sistemimiz <http://mezun.kmu.edu.tr/> adresinde yer almaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı genel olarak elektronik ortamda gerçekleştirilen

anketlerle sağlanmakta olup, zaman zaman bireysel talepler, görüşmeler ve danışman hocalar aracılığı ile sağlanmaktadır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Kurumsal gelişime katkıda bulunma noktasında ilgili bakanlıklar mevzuat düzenlemeleri ve mali kaynak desteği ile, yerel yönetimler ve sivil toplum örgütleri ise alanlarına göre ortaya çıkan toplumsal ihtiyaçlara yönelik Üniversitemizden beklentileri ortaya koyarak katkıda bulunmaktadırlar.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinin bütün akademik birimlerinde yeni program açma talepleri oluşturulurken, ülke menfaatlerinin çatısı altında, akademik ve idari personel alt yapımız, talep edilecek programdan mezun olanların iş hayatına geçiş süreleri, bölgesel olarak avantajlar, sanayi ile olan işbirliği neticesinde oluşan ihtiyaçlar göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki bütün akademik birimlerimiz yeni program açma tekliflerini Yönetim Kurullarının kararı ile Senatoya sunar. KMÜ Senatosunun uygun görüşü ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından gerekli izin alınarak programların oluşumu sağlanır.

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç de dış paydaşların görüşleri, özellikle de KOP bölgesi üniversitelerinin benzeri programlarının işleyişi, öğrencilerin düşünceleri, öğretim elemanlarının görüşleri ve günümüz gereklilikleri dikkate alınmıştır. Programlar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine ve Bologna sürecine uygun bir şekilde tasarlanmıştır. Müfredatlar disiplinler arası programların düzenlenmesine ve öğrencinin yatay veya dikey yönde program değiştirmesine uygundur. Mezunlardan alınan dönütler de programların ve müfredatların oluşturulması aşamasında bazı birimlerimiz itibariyle uygulanmaya başlamıştır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri ilgili kurum ve kuruluşların kamuoyu ile paylaştıkları raporların, bildirimlerin değerlendirilip analizlerinin yapılması sonucu alınabilmektedir. Ayrıca iç ve dış paydaşlarımız ile sıkça kullanılan kurumsal web sitemizde bulunan Dilek, Şikayet ve Öneri Formu aracılığı ile de etkileşimi sağlanmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversitemiz bünyesinde tasarlanan programlar ile ilgili akademik ve idari bilgilendirmeler Kurumumuzun web sayfasında ilgili Akademik Birimlerin sayfalarında yapılmaktadır. Bunun yanında ilimiz bünyesindeki Ortaöğretim Kurumlarına yönelik her yıl Tanıtım Günleri düzenlenerek programlarımız konusunda, Hem öğrenci adaylarına hemde Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesinde firmalara bilgilendirme yapılmaktadır. Üniversitemiz tanıtım broşürüne http://aday.kmu.edu.tr/files/kmu_brosur.pdf adresinden ulaşılabilir. Bunun yanında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) belirlenen esaslar yine Kurumumuz Ana sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilerin araştırma yetkinliğini artırması için topluluklar kurmalarına ve burada proje faaliyetleri yapmaları sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programları ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları www.kmu.edu.tr sayfasında paylaşılmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterlilikleri belirlenirken YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Çerçeve Yönetmeliği, Üniversitemiz ön lisans ve lisans veya lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Bologna Süreci'ne ilişkin programlar göz önünde tutulmaktadır. Öğrencilerin programdan mezun olduktan sonra kazandıkları bilgi ve beceri mezun takip sisteminden kontrol edilmesi ve programların düzenlenmesinde bu hususların dikkate alınması planlanmaktadır.

Program yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ ile uyumlu kurumsal, yerel ve bölgesel öncelik ve özellikleri mutlaka dikkate alan bir yaklaşım sergilenmektedir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programların belirlenmesinde bölüm başkanlıkları bünyesinde oluşturulan heyetin kararları çerçevesinde ulusal ve uluslararası nitelikler göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterliliklerinin ölçülmesi ve geliştirilmesi, teorik derslerde konu anlatımlarının takibinde soru cevap kısımlarının oluşturulması, laboratuvar derslerinin ve diğer uygulamalı derslerin öğrenci merkezli işlenmesi ve öğrencilerin anlatılanları kavramalarının ölçülmesi, derslere ön hazırlık için okuma kaynaklarının belirlenmesi ve her dersten önce okuma bölümlerinin belirlenerek dersleri

önbilgiye sahip öğrenciler ile birlikte işlenmesi ve sık sık öğrencilerin konu bilgilerinin sorgulanması, ödevler verilmesi, takip edilmesi ve belli oranlarda değerlendirilmesi, sunum ve seminer hazırlama ile öğrencilerin hem somut bilgilerinin hem de sözlü becerilerinin geliştirilmesi, proje için örnek bilgilerin verilmesi ve proje yapmalarına destek olunması ve sonuçların değerlendirilmesi, kütüphane veya internet araştırma ödevlerinin verilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi, ara sınav, final sınavı ve bütünlüme sınavları ile verilen bilgilerin öğrenciler tarafından ne derece anlaşılıp anlaşılmadığının kontrol edilmesi gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Ders öğrenme çıktıları, program yeterliliğini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Programların onaylama sürecince öncelikle ilgili bölüm veya anabilim dallarından gelen program açma talepleri fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurullarında görüşülüp karara bağlanmakta, sonrasında Üniversite Senatosunda görüşüldükten sonra YÖK'e iletilmektedir.

Öğrenci seçme ve yerleştirme sürecine yönelik olarak programların amaçları ve kazanımları Üniversite ile ilgili fiziki şartlar, akademik kadronun durumu, fakülte/bölümler ve merkezler ile ilgili genel bilgiler, Üniversite sosyal yaşamının ve öğrencilere sunulan eğitim-öğretim ve diğer imkânlarla ilgili ön bilgilerin yer aldığı tanıtım broşürleri/ kataloğu, basılı ve çevrimiçi olarak hazırlanmakta ve her eğitim-öğretim yılında güncellenmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ve web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır.

Üniversitenin iç paydaşlarıyla yakın ve kapsamlı bir iletişim içinde olduğu söylenebilir. TSE ISO 9001:2015 Standardı koşullarını sağlamak adına idari ve akademik personel ile öğrencilere uygulanacak anketler hazırlanmaktadır. Yeni geliştirilen ve ilk uygulaması yapılacak anketler önümüzdeki dönemde ihtiyaca ve şartlara göre güncellenecek ve sürekli olarak uygulanacaktır. Özellikle iç paydaşların görüşünün program tasarımı ve içeriği açısından göz önünde bulundurulması hususunda anketlerden yararlanılacaktır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Öğrenci odaklı üniversite özgörevinden hareketle öğrencilerin sorunlarıyla birebir ilgilenilmektedir. STK'lar ve özel sektör temsilcileriyle iletişim içerisinde hareket edilmektedir. Mezunlardan alınan dönütler, öğrencilerle yapılan anketler ve zaman zaman öğrencilerin fikirlerinin alındığı etkinlikler yapılarak iç paydaşların katkılarıyla programların değerlendirilmesi yapılmaktadır. Bölümlerimiz Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında programlarını güncelleyerek hem program çıktılarının belirlenmesi hem de eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesi sürecinde iç ve dış paydaşları dikkate almaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi akademik birim bazında değişiklik göstermekle beraber genellikle haftalık toplantılarla bölümlerde görevli öğretim üyeleri tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler çerçevesinde yapılmaktadır. Değerlendirme sonucunda ise programların açılması, kapatılması, AKTS'lerinin belirlenmesi, seçmeli dersler ile zorunlu derslerin belirlenmesi gibi güncelleme ve yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncellemelerine paydaşlarla görüşerek katkı sağlanmaktadır. Örnek olarak Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü program güncellemeleri Vali, Kaymakam ve üst düzey yöneticilerin görüşleri yazılı talep edilerek yapılmıştır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Öğrencilerin ders döneminde aldıkları derslerin seçmeli olması, ihtiyaç duyduğu bilgi ve teoriyle donanmasını sağlamak ve bu anlamda öğrencinin ihtiyacı karşılanmaktadır. Ancak toplumun ihtiyaçlarına ne derecede cevap verilebildiğini izlemek ve ölçmek amacıyla henüz mevcut faal bir izleme, inceleme ve değerlendirme programımız bulunmamakla birlikte mezun öğrencilerin görev yaptıkları kurumlardan alınan bilgiler ve sosyal medya aracılığı ile ulaşılan yorumların izleme ve ölçmede kullanılması planlanmaktadır. Programların yapısı, donanımı, öğrenim materyallerine ulaşım olanakları, öğrenci akademik/idari personel ilişkileri, program ile ilgili akademik ve sosyal aktiviteler, mesleki yeterlilikleri ilgili bilgiler izlenmekte ve ölçülmektedir. Bu ölçütlerle ilgili raporlar tutulmaktadır.

Programlar Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenmiş değerlendirme kriterleri ve Bologna programına uyum süreciyle güvence altına alınmıştır. Program yeterliliklerine ulaşmamasının nedeni; bölümlerdeki öğretim elemanları tarafından araştırılarak, bölüm kurulu ve akademik kurul tarafından müfredat tekrar gözden geçirilir ve güncelleme çalışmaları yapılır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşmak için www.kmu.edu.tr adresindeki verilere ulaşanların sayısından ziyaretçi sayısına ulaşabiliriz.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda paydaşlardan yazılı olarak görüşleri istenmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirme ve değişiklikler www.kmu.edu.tr adresinden duyurulduğu gibi her yıl yapılan tanıtım günlerinde paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme hususlarında mevcut durum 2015 ve 2016 KİDR'de belirtildiği şekilde olup, öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) hesaplanırken ders saatleri yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, iş yeri eğitimi gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman göz önünde bulundurulmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Derslerde teorik bilgiler yanında uygulamalı örneklere de yer verilmekte; öğrencilerin derse katılımları seminer çalışması, grup çalışması ve sunumlarla teşvik edilmektedir. Temel amaç, öğrencilerin sorumluluk üstlenmelerini ve özgüvenlerini arttırmalarını sağlamak ve öğrencilere takım çalışması, zaman yönetimi ve sorun çözme gibi iş hayatında yardımcı olacak beceriler kazandırmaktır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Öğrenci iş yükü dersin teorik ve uygulamasına, verilen ödev, sunum gibi faaliyetlere, derse ayırdığı zamana bakılarak kredi değerleri belirlenmektedir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrencilerle anket yapılmaktadır. Ders işlenirken konuyla ilgili öğrencilerle yüz yüze görüşülmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Her yarıyıl bütün faaliyetler 30 AKTS olarak kabul edilmiştir. Buna göre öğrenciler uluslararası hareketlilik kapsamında bir yarıyıldaki aldığı bütün dersleri yine 30 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin yurt içi veya yurt dışında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajlar mevcut ders iş yüklerine dahil edilmekte ve gelecek dönemlerde alacakları dersler gerçekleştirilen faaliyetler baz alınarak suretiyle belirlenmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bütün programlarda her yarıyıl seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrencilerin kendilerini geliştirdikleri alanda ders alabilmeleri, farklı disiplinleri tanımaları amacıyla değişik seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler kredi tamamlamak için bu dersleri almaktadırlar.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Üniversitemiz bölümlerinin genelinde yarıyıllarda seçmeli havuzu oluşturulmuştur. Öğrenci her yarıyıl ders seçerken kaç AKTS lik seçmeli ders seçecekse bunu kendi yetenekleri ve değişik disiplinleri tanımaları amacıyla kendileri seçmektedirler.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Üniversitemizde her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır. Bölümler bunun takibini yapmaktadırlar. Görevini yapamayan danışman değiştirilmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi her ders özelinde gerek uygulamalı gerek proje tabanlı gerekse yazılı şekilde öğrencilerin bilgi düzeylerinin öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını test edecek şekilde hazırlanmaya çalışılmaktadır.

Eğitimde ölçme değerlendirmenin gerektirdiği ölçütler ve Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği değerlendirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Öğrencinin ara sınavlarına girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda Üniversitemiz yönetmeliği ve Üniversite Senatosunun “Haklı ve Geçerli Nedenler” konusundaki kararına uygun olarak hareket edilmekte ve mazeret sınavları yapılmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler mevcut olup bu düzenlemeler ile ilgili öğrencilere özel yaklaşımlar uygulanmakta ve yaşam şartları kolaylaştırılmaktadır. Engelli öğrenciler için Engelsiz Üniversite Biriminin yol göstericiliği ile ders ortamı düzenlemeleri yapılarak üniversitenin gerekli fizikî şartları sağlanmıştır. Uluslararası öğrencilerin istifade edebileceği Türkçe hazırlık programı mevcuttur.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Ön Lisans: Staj uygulamasından başarılı olmak, 120 AKTS sağlamak ve en az 2.00 ortalama ile tüm derslerden başarılı olmak.

Lisans: Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Yüksek Lisans: Bu program; toplam 21 krediden az olmamak ve 60 AKTS’i tamamlamak koşuluyla, en az yedi farklı ders, bir seminer dersi ve 60 AKTS karşılığı tez çalışmasından oluşur. Programı başarıyla tamamlamak için; 60 AKTS kredisi karşılığı ilan edilen lisansüstü ders programından en az yedi farklı ders alınması ve derslerin başarılı bir şekilde tamamlanması gerekmektedir. Ders aşamasının tamamlanmasının ardından, danışman öğretim üyesi ile belirlenecek bir konuda tez çalışması hazırlaması (60 AKTS), tezini seçilen bir jüri önünde sözlü savunması ve başarılı bulunması gerekmektedir.

Doktora: Doktora programı; toplam yirmi dört krediden az olmamak ve 90 AKTS’yi tamamlamak koşuluyla en az sekiz ders, iki seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve 90 AKTS karşılığı tez çalışmasından oluşur. Programı başarıyla tamamlamak için; 90 AKTS kredisi karşılığı ilan edilen lisansüstü ders programından en az sekiz farklı ders alınması ve derslerin başarılı bir şekilde tamamlanması gerekmektedir. Ders aşamasının tamamlanmasının ardından, iki seminer dersini, yeterlik sınavını vermesi, tez önerisini ve danışman öğretim üyesi ile belirlenecek bir konuda tez çalışması hazırlaması (90 AKTS) ve tezini seçilen bir jüri önünde sözlü savunması ve başarılı bulunması gerekmektedir.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Mezun sayısı ve öğrencilerin işe kabul edilmiş sayısı.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 17. Maddesinin 3. Fıkrası aşağıdaki gibidir.

(3) (Değişiklik:R.G.-29/07/2010-27656) Senatonun belirleyeceği haklı ve geçerli bir mazereti nedeniyle, sadece ara sınavlara giremeyen öğrencilere, bu mazeretini gösterir belgeyi aldığı tarihten itibaren beş iş günü içerisinde bir dilekçe ile birlikte öğrenci işlerine teslim etmesi halinde, ilgili

birim yönetim kurulunca yarıyıl/yıl sonu sınavından önce mazeret sınav hakkı verilir. Mazeret sınav hakları aynı yarıyıl içinde, ilgili birim yönetim kurulunca ilân edilen tarihlerde kullanılır. Mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kurumumuzun web sayfasında Dilek, Şikayet ve Öneri Formunu kullanan öğrencilerimiz her konudaki istek ve şikayetlerini rahatça üniversitemiz yönetimine ulaştırılabilmektedir. Her konudaki dilek, şikayet ve öneriler titizlikle incelenip sonucu başvuru sahibine ulaştırılmaktadır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrencinin ilgili lisans ve ön lisans bölümüne girişi, Yükseköğretim sınav sonucuna göre yapılan yerleştirme sonucuna göre almış oldukları puanlar dikkate alınarak program için önceden belirlenmiş kontenjanlara göre bir sıralama dâhilinde olmaktadır. Merkezi yerleştirme sınavı dışında Üniversitemize Farabi Programları çerçevesinde, yatay ve dikey geçiş ve yabancı uyruklu kontenjanından gelen öğrencilerin kabulü ile ilgili izlenecek yöntemler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından <http://kmu.edu.tr/ogris> internet adresinde yayımlanmaktadır. Lisansüstü öğrenci alımında Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında bilim sınavları yapılmakta olup, buna ilişkin düzenlemelere www.kmu.edu.tr internet adresinden ulaşılabilmektedir.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu özel yetenek sınavı ile öğrenci almaktadır. Özel yetenek sınavına başvurular sınav tarihleri öncesinde elektronik ortamda internet üzerinden alınmakta, yapılan testler, sınavlar ile sonuçları Üniversitemiz bünyesinde yazılımı gerçekleştirilen otomasyon sistemi vasıtasıyla eş zamanlı olarak tüm öğrencilerin görebileceği şekilde anlık olarak <http://kmu.edu.tr/besyo> internet sitesi üzerinden erişime açılmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Gerekli bilimsel hazırlık ile üniversite ve bölümün tanıtımları, öğrencilerin yararlanabilecekleri imkânlar (ulaşım, yurt, yemekhane, sosyal aktiviteler vb.) ile bağlı oldukları yönetmelik çerçevesince hak ve sorumluluklarının anlatılmasını içeren uyum program etkinlikleri düzenlenmesi yönünde çalışmalara başlanılacak olup, bu alanda öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla üniversitemiz www.kmu.edu.tr adresinde “Yerleşkede Yaşam” başlığı altında özet bilgilere yer verilmektedir.

Başarılı öğrencilerle birlikte, TÜBİTAK gibi kurumlara proje hazırlanmakta bunların yanı sıra programda üstün başarı gösteren öğrenciler için mezuniyet aşamasında 3-3,5 not ortalaması ile mezun olan öğrencilere “Onur Belgesi” 3,5-4 not ortalaması ile mezun olan öğrencilere “Üstün Onur Belgesi” verilmektedir. İkinci öğretim programlarında okuyan öğrencilerden ilk % 10 luk dilime giren öğrencilerin katkı payları geri ödenmektedir. Tüm mezunlarımıza diploma eki “The Diploma Supplement” verilmektedir.

Öğrencilere danışman öğretim elemanları rehberlik etmekte ve öğrenciler danışmanları ile takip

edilmektedir. Ayrıca dersler sırasında karşılaşılan herhangi bir sorun sırasında yine danışman aracılığı ile çözüm yolları aranmaktadır. Öğrencilerin mesleki anlamda geleceğe dönük planlamalarında gerekli yönlendirmeler öğretim elemanları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde Erasmus, Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programları uygulanmaktadır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında farklı ülkelere ve şehirlere giderek oradaki eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları sağlanmaktadır. Kuruma geri dönüşte yurt dışında alınan dersler, intibakı yapıldıktan sonra geçerli sayılmakta ve öğrenci ilgili derslerden muaf olmaktadır. 2017 yılı Performans programında değişim programlarına katılan personel ve öğrenci sayısını % 15 arttırmak performans hedefi belirlenmiştir ve geliştirilmeye açık yönlerden biridir. 6 Şubat 2018’de Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi (KMÜ), Uluslararası hareketlilik çalışmaları kapsamında 7 farklı ülkeden 8 üniversite ile 12 yeni anlaşma imzalamıştır. Bu sayede daha fazla personel ve öğrenci hareketliliğinin sağlanması öngörülmektedir. Üniversitemiz akademik personel ve öğrencilerinin Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programlarına ilişkin bilgiler EK-16’da sunulmuştur.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [EK-16 Değişim Programı Hareketleri.docx](#)

Üniversitemiz www.kmu.edu.tr adresinde bu konudaki yönetmelik, yönerge ve kararlar bulunmaktadır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde 2017 yılı sonu itibariyle toplam 575 akademik personel görev yapmakta olup bünyesinde 14 profesör, 29 doçent, 131 yardımcı doçent, 113 öğretim görevlisi, 12 okutman, 269 araştırma görevlisi ve 7 uzman görev yapmaktadır. Birim ve unvan bazında eğitim-öğretim kadrosuna ilişkin bilgilere EK-11’de yer verilmiştir.

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere Üniversitemizde öğretim elemanı sayısı eğitim öğretim yapılan bölüm/anabilim/programlarda Yükseköğretim Kurulunca belirlenen asgari şartı sağlamaktadır. Ancak bazı bölüm/anabilim/programlarda öğretim elemanı sayısı yetersiz kaldığı görülmektedir. Toplam öğrenci sayısı ile toplam öğretim elemanı karşılaştırıldığında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 2017 yılı için hedeflenen 27/1’dir. Bu konu iyileştirilmesi gereken alanlardan olduğu için Üniversitemizde yeni stratejik plan döneminde akademik kadronun güçlendirilmesi planlanmıştır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve EK-12’de yer alan Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Yükseltme ve Atanmayla İlgili Değerlendirme Yönergesi kapsamında yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [EK-12 Öğretim Üyeliğine Atama.docx](#)
- [EK-11 Eğitim Öğretim Kadrosu.docx](#)

İlgili birimin talebi ve ilgili kurumun uygun görüşü ile Üniversitemize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı istihdam edilmektedir. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi ilgili birimin yönetim kurulunca değerlendirilmektedir (2016 KİDR).

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için 2547 sayılı Kanun'un 35'inci maddesi uyarınca lisansüstü eğitim yapmak üzere bu alanda lisansüstü eğitim verilen üniversitelerde görevlendirmeleri yapılmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 33'üncü maddesi uyarınca yurtdışında lisansüstü eğitim yaptırılmakta, TÜBİTAK burslarından faydalanabilmekte, yurtiçi/yurtdışı çeşitli akademik faaliyetlere katılımlar teşvik edilmekte, Erasmus, Mevlana ve Farabi programlarına katılım sağlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından hazırlanan projelere BAP desteği verilmekte olup birçok öğretim elemanımız TÜBİTAK tarafından desteklenmektedir (2016 KİDR).

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik akademik teşvik ödeneği ve geliştirme ödeneği bulunmaktadır. Eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla Üniversitemiz stratejik planında hedef ve stratejiler belirlenmiştir. Yıllık hazırlanan performans programı ve *Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu* aracılığıyla bu hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesi izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

2547 sayılı Kanun'un 40/b ve 40/d maddeleri uyarınca birimin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemiz yeni kurulmasına rağmen hem fiziki şartların hem de ekipmanların çağın gereklerine uygunluğu büyük ölçüde tesis edilmiştir. Laboratuvar, atölye, sergi alanı vb. mevcut olup yeni yapılan kütüphanede (7/24) bireysel ve grup çalışma alanları ile gerekli dokümanlar bulundurulmakta, elektronik veri tabanlarına <http://kutup.kmu.edu.tr/> internet adresinden ulaşım sağlanmaktadır. Üniversitemizde internet erişimi ULAKNET ağı üzerinden 450 Mbps kapasite ile Metro Ethernet teknolojisi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlantının büyük bir bölümü merkez yerleşke tarafından kullanılmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik panel, söyleşi ve seminer gibi bilimsel ve akademik faaliyetler yürütülmekte, öğrencilerin mesleklerinde uzman kişilerle ve bölüm mezunlarıyla iletişim halinde olması sağlanmaktadır. Mesleki gelişimi sağlamaya yönelik

olarak Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi kurulmuş ve Üniversitemizin “Araştırma ve Geliştirme” alt yapısını güçlendirmek, proje yapma kültür ve kapasitesini arttırmak ve bu bağlamda Üniversitemizde araştırma yapan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin araştırma projelerine destek sağlayan kurumların kaynaklarından mümkün olduğunca fazla faydalanabilmeleri hedeflenmiştir. (2016 KİDR)

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri destek geziler ve projelerle sağlanmaktadır. Bunların yanı sıra Üniversitemizde her program için zorunlu staj uygulaması bulunmamaktadır. Staj uygulamasının zorunlu olduğu programlarda ilimizde mevcut olan uygulama alanları yetkilileri ile gerekli ön görüşme yapılarak kurumların öğrenci kapasitesine uygun şekilde öğrenci dağılımı resmi olarak yapılmaktadır. Staj zorunluluğu olmayan programlarda ise öğrenciler kendi imkânlarıyla staj yapabilmektedirler. (2016 KİDR)

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Üniversitemiz öğrencilerinin boş vakitlerini değerlendirmek, genel bilgi ve görgülerini artırmak, öğrencileri mezuniyet sonrası hayata hazırlayarak doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkân tanımak, boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin katıldığı spor müsabakaları organizasyonu Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile ortaklaşa olarak düzenlenmekte ve dereceye giren takım ve sporcular için kupa ve madalyaları törenle verilmektedir(2016 KİDR). Üniversitemiz öğrencilerinin yıl içerisinde gerçekleştirmiş oldukları faaliyetlere ilişkin bilgiler EK-13’te yer almaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [EK-13 Öğrenci Faaliyet Listesi.docx](#)

Yerleşke içerisinde Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Birimince bir psikolog ile hizmet verilmektedir. Psikolojik sorunları olan öğrenci ve personele seanslar halinde destek verilirken, yeni gelen öğrencilere üniversite ve şehir ortamına uyum sürecinde yardım ve gerektiğinde aynı sorunlara sahip olan öğrenci ve personeller belirlenerek grup terapisi yapılması planlanmıştır. Psikolojik sorunu hastalık düzeyinde olan ve psikiyatrik ilaç kullanması gerekebilen kişiler psikiyatriste yönlendirilmektedir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini sağlamak için Engelsiz Üniversite Birimi ile işbirliği sonucunda engel durumuna göre ders ortamlarında düzenlemeler yapılmış ve engellilere uygun fiziki ortamlar sağlanmaya çalışılmıştır. Sınavların yapılması için özel gözetmenler görevlendirilmekte, derslerde kullanılmak üzere büyük puntolu ders notları sağlanmaktadır. (2016 KİDR)

10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında düzenlenen Engelli Öğrenci Şenliği katılan minik öğrencilerimizin güzel bir gün geçirmesi amacıyla Şişme Balon ve Oyun alanı kiralanmıştır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmet binası içerisinde Aile Hekimliği bulunmakta olup öğrenci ve personele sağlık hizmeti vermektedir.

Merkezde Üniversitemiz öğrencilerine, Yerleşke içindeki Öğrenci Yemekhanesinde öğle ve akşam yemeği, Ermenek ve Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu öğrencilerine ise öğle yemeği verilmektedir. Yemekten faydalanmak isteyen öğrencilerimiz yemek maliyetinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen bir kısmını katılım payı olarak ödemek suretiyle yemek yiyebilmektedirler. 2017 yılında Merkez Yemekhanede 191.532, Kazım Karabekir MYO'da 15.227, Ermenek MYO'da 2.103 öğün yemek yenmiş olup öğünlerin 178.892'si öğle, 29.970'i ise akşam yemeğidir.

Üniversitemiz 2017 yılında sunulan yemekhane hizmetine yönelik 485 kişi ile gerçekleştirilen personel ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketi **EK-23**'te sunulmuştur.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46'ncı maddesinin "j" bendine göre başarılı ve gelir düzeyi düşük 484 öğrenciye yemek bursu verilmiş ve bu öğrenciler yıl boyunca 28.508 öğün yemek yemişlerdir.

Askıda yemek uygulaması başlatılarak ihtiyaç sahibi öğrencilerin ücretsiz yemek yiyebilmeleri sağlanmıştır. Bu uygulama ile otomatik kart dolum cihazına herhangi bir kart koymadan para yüklenebilmektedir. İhtiyaç sahibi öğrenciler ise kimlik kartlarını makineye koyarak bir öğünlük yemeği kartlarına yükleyebilmektedirler. 2017 yılında askıda yemek uygulaması ile 2.600 yemek yenmiştir.

Üniversitemiz yerleşkesine ulaşım konusunda büyük kolaylıklar sunulmaktadır. Her gün düzenli olarak belediye bünyesinde faaliyet gösteren otobüs ve dolmuşlar ile şehir merkezine ve öğrenci yurtlarına ulaşım sağlanmaktadır. Ayrıca otobüs ve dolmuşların yetersiz kaldığı zamanlarda ise üniversitemiz araçları ring seferleri düzenleyerek ulaşımaya destek vermektedir. Ayrıca Üniversitemiz merkez yerleşkesi içinde kira alanlarından biri, ücretli bisiklet binme faaliyeti sunan bir firmaya kiraya verilmiş olup Üniversitemiz öğrencileri cüzi miktarlar ödeyerek yerleşke içinde bisiklete binebilmektedirler.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [EK-23 Yemek Memnuniyet Anketi.docx](#)

Üniversitemiz bünyesinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46'ncı maddesinin "k" bendine göre, kısmi zamanlı olarak geçici işlerde 197 ihtiyaç sahibi öğrenci çalıştırılmış ve öğrencilere 231.660,50 TL ödeme yapılmıştır. Bu yolla birimlerimizin eleman ihtiyaçları karşılanırken aynı zamanda öğrencilerin çalışma hayatına katılmaları ve bir gelir elde etmeleri sağlanmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi araştırma stratejisi, hedefleri ve hedefleri gerçekleştirecek

birimler stratejik planda yer almaktadır. 2013-2017 Stratejik Planında yer alan 5 stratejik amaçtan 4 tanesi eğitim - öğretim ve bilimsel araştırma konusundadır. 2013-2017 Stratejik Planında eğitim konusundaki bu dört stratejik amaç altında toplam 46 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerden 13 tanesi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri stratejik planda bilimsel araştırma ve yayın ekseninde yer alan 3 stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlar her yıl hazırlanan performans programı ile uygulanmakta ve faaliyet raporları ile de izlenmektedir. Rapor dönemi içerisinde herhangi bir değişiklik olmamıştır. (2016 KİDR)

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Üniversitemizde öncelikli olarak Karaman ili ve bölgenin özellikleri dikkate alınarak araştırma alanları belirlenmiştir. Birden fazla araştırma alanı belirlenmiş olmakla birlikte, akademik birimlerimizde görev yapan öğretim üyeleri ve araştırmacıların kendi uzmanlık alanlarında araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemiz belirlemiş olduğu öncelikli alanlar ve akademik personelin yürüttüğü araştırma alanlarına altyapı olarak destekler sağlamakta, temel araştırmalar ve bunların uygulamalarının yapılmasına büyük önem vermektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Bölgesel ihtiyaçlar ile yetkinlik düzeyleri dikkate alınarak üniversitelerin ihtisaslaşması Kalkınma Planında ve hükümet programında desteklenmektedir. Üniversitemizin Farklılaşma Ekseninde kapsamında bölgeye katkı sağlamak adına gerçekleştireceği amaç ve hedefler bu bağlamda kalkınma hedefleri ile uyumlu gerçekleştirilebilecektir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Plan dönemi sona eren stratejik planda, araştırmaya ilişkin stratejik amaç altında 10 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerden üç tanesi gerçekleştirilmiştir. Bu amaç altında yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır;

- Tüm paydaşların yararlanabileceği BİLTEM binası yapılmıştır. Laboratuvar malzeme ve teçhizatları alınmıştır. BİLTEM'in akreditasyon süreci devam etmektedir.
- Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi güçlendirilmiştir.
- Bilimsel araştırma projeleriyle ulusal ve uluslararası indekslerde yayımlanan yayın sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla 17.000'in üzerinde ihtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı ve elektronik yayınlar alınmıştır. Ayrıca yeni kütüphane binası yapılarak daha kullanışlı bir ortamda hizmet vermeye başlanmıştır.
- Plan dönemi boyunca 5.469 bilimsel araştırma ve yayın, 2.823 atıf ile 530 bilimsel proje yapılmış, tüm proje çıktıları paydaşlarla paylaşılmıştır.
- Öğretim elemanlarımız tarafından biri uluslararası olmak üzere beş tane patent ve iki ulusal faydalı model belgesi alınmıştır.
- Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans, toplantı vb. olmak üzere 1.000'in

üzerinde etkinliğe katılımı sağlanmıştır.

Üniversitemiz, 2013 yılından itibaren lisansüstü düzeyde yapılan çalışmaların en az %10'unun bölge ve ülke sorunları ile ilgili olmasını sağlamak, hedefini enstitüler aracılığı ile her danışman hocanın danışmanlığını yaptığı öğrencilerin çalışmalarının öncelikli bölge ve ülke sorunları ile ilgili olmasını sağlamak şeklindedir. Bu kapsamda Üniversitemizce yapılan bölge ve ülke sorunları ilişkin çalışmalara **EK-14**'te yer verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde 13 tane Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmakta olup, bu merkezlerin faaliyet alanları ve amaçları Yönetmeliklerinde belirlenmiştir. Araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Üniversite-sanayi işbirliklerini ve ortak çalışmaları sağlayacak TEKNOKENT, teknoloji transfer ofisi, KÜSİ, İŞGEM gibi ara yüz yapıları bulunmaktadır. Karaman Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirket A.Ş.'nin kuruluşu tamamlanmış, kuruluşun ana sözleşmesi **EK-15**'te yer almaktadır.

Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların (Gıda Mühendisi, Gıda Teknikeri, Gıda Teknisyeni vb.) bilgi ve teknolojik düzeylerini hayat boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda güncellemek ve geliştirmek amacıyla eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlenmektedir.

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri arasında etkileşimi yüksektir. Sürekli eğitim merkezi aracılığı ile 3. stratejik amaçta belirlenen hedeflere ulaşmak amacıyla Üniversitemiz eğitim-öğretim ve topluma hizmet alanlarında Karaman ve bölgenin ihtiyaçlarına katkı sağlamaktadır. Ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlana programı uygulamaları ile akademik personelimiz ve öğrencilerin gelişimi desteklenmektedir. Üniversitemiz akademik birimlerinde yürütülmekte olan eğitim-öğretim faaliyetleri ile araştırma faaliyetleri iç içedir. Akademik personeli uzmanlık alanlarıyla ilgili dersler vermekte ve yine uzmanlık alanlarıyla ilgili konularda araştırma faaliyeti yürütmektedirler. (2016 KİDR)

Üniversitemiz araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte olup bölüm laboratuvarlarının ihtiyaçları karşılanmakta, öğretim üyelerince yürütülen TÜBİTAK ve BAP projeleri desteklenmekte, enstitülerce söz konusu alanlarda yüksek lisans ve doktora çalışmaları yapılmakta, sonuçlar proje sonuç raporu ve yüksek lisans - doktora tezi olarak yayımlanmaktadır. Yapılan proje çalışmalarına **EK-17**'de yer verilmiştir.

BİLTEM'de kimyasal analiz laboratuvarı, kromatografi ve kütle spektroskopisi laboratuvarı, malzeme karakterizasyon laboratuvarı, moleküler biyoloji laboratuvarı, hücre kültürü laboratuvarı, spektroskopisi laboratuvarı, termal analiz laboratuvarı, elektroforez laboratuvarı ve genel kullanım laboratuvarı olmak üzere dokuz ana laboratuvar bulunmakta olup ileri analizler gerçekleştirilmekte, bölgemizdeki Ar-Ge çalışmalarına ve üniversite-sanayi işbirliğine destek verilmektedir.

Araştırmalarda etik değerleri benimsetme ile ilgili olarak; araştırma faaliyetlerinde gerekli görüldüğü durumlarda etik değerlendirmenin yapıldığı Etik Komisyonu bulunmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca alınan "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler" kararının Tezler başlıklı maddesi 1. Fıkrası gereğince Urkund İntihal Programı kullanılmakta olup, Üniversitemiz öğretim üyelerinin kullanımına açıktır.

Araştırmaların çıktılarının ödüllendirilmesi adına akademik personelin gerçekleştirdiği çalışmalara Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ödeme yapılmaktadır. Ayrıca proje çalışmaları kapsamında TÜBİTAK tarafından proje teşvik ikramiyesi ödenmektedir.

Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinin yürütülebilmesi, akademik çalışmaların yapılabilmesi adına gerekli fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahiptir. Buna yönelik olarak akademik yönde gerçekleştirilecek araştırmalara destek sağlama konusunda bir politika izlenmektedir(2016

KİDR).Üniversitemiz tarafından Bilimsel Araştırma Projelerine verilen mali destek bilgileri EK-20’de sunulmuştur.

Doktora öğrenciliği sürecinde hem danışmanı hem de enstitü vasıtasıyla öğrencinin gelişimi ve akademik kapasitesi takip edilmektedir. Buna ek olarak mezuniyet sonrası takibi aynı şekilde yapılmaktadır. Bugün için doktora programlarımızın iş bulma oranı çok yüksektir. (2016 KİDR)

Üniversitemiz öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini şu şekilde güvence altına almaktadır: Sağlamış olduğu fiziki altyapı ve geniş kapsamlı araştırma altyapısı ile bünyesinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. (2016 KİDR)

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

Kanıtlar

- [EK-14 Araştırma Öncelikli Faaliyetler İle İlgili Gıda Sanayisini Geliştirmek İçin Yapılan Etkinlikler.docx](#)
- [EK-15 Teknokent Ana Sözleşmesi.pdf](#)
- [EK-17 Proje Çalışmaları.docx](#)
- [EK-20 BAP Destek.docx](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz bünyesinde üst düzey eğitimin verilebilmesi, bilimsel ve teknolojik araştırmalar ile faaliyetlerin yapılabilmesi için fiziki ve teknik alt yapı (laboratuvar, kütüphane, spor ve sosyal tesisler, konferans salonları vb.) yeterli bulunmaktadır. Üniversitemizin fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin bilgilere EK-1’de yer verilmiştir.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi ile belirlenmiştir. Akademik personelin yurtiçi ve yurtdışı akademik faaliyetlere katılması mali olarak desteklenmektedir.

Araştırma faaliyetlerinde kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler vardır ve Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Özellikle anılan Yönerge’nin altıncı maddesinde belirtilen araştırma projelerinin seçiminde dikkate alınacak ilkeler üzerinden değerlendirme yapılmaktadır. Bu madde ile araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır. Araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilmesi sağlanmaktadır. (2016 KİDR)

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [EK-1 Kampüs Altyapısı ve Fiziki Alanlar.docx](#)

Üniversitemizde iç paydaşları arasında yer alan öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme

faaliyetlerine katkılarının en üst seviyeye taşınması amacıyla, proje başvuruları her yıl Mart ve Eylül aylarında Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve kaynak tahsisi yapılarak desteklenmektedir. Sürekliliğin sağlanmasına yönelik olarak ise her yıl bütçe imkanları çerçevesinde proje destek bütçesi ayrılmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenmesi kabul edilen projeler, proje bitiminde hazırlanacak olan Proje Sonuç Raporu doğrultusunda Komisyonca kabul ya da reddedilmek suretiyle izlenmektedir. Sonuç Raporu kabul edilen projelere ilişkin olarak yerel, bölgesel ve ulusal etki düzeyi değerlendirilerek gerekli platformlarda bilimsel yayım, patent vb. şeklinde kullanılmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

İç/dış paydaşlarla işbirliği ve kurum dışından kaynak temini için birimlerin ihtiyaç duyduğu fiziki/teknik kaynaklar başka birimlerde mevcut ise ortak kullanım gerçekleştirilmektedir. İlave mali kaynak ihtiyacı Maliye Bakanlığında ödenek talep edilmek suretiyle değerlendirilmekte, teknik alanlarda ihtiyaç duyulan kaynaklar çevre üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşlar ile işbirliğine gidilerek karşılanmaktadır. Üniversitemiz bu noktada işbirliğini desteklemektedir.

Dış desteklerin kullanımı (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) Üniversitemizin stratejik hedefleri ile uyumu dikkate alınarak belirlenmiştir. Öğretim üyelerimizce yürütülen TÜBİTAK Projelerine TÜBİTAK Başkanlığınca destek sağlanmaktadır. Bunun dışındaki bağış - sponsorluk vb. destekler yetersizdir.

Üniversitemizde araştırma çalışmalarına yönelik oluşturulan bilimsel projeler öncelikle dış fonlara yönlendirilmekte ve PTTO Koordinatörlüğü aracılığı ile dış kaynak sağlamaya yönelik girişimlerde bulunmaktadır.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Araştırmaların teşvik edilmesine yönelik dış fonlardan yararlanmanın en üst seviyeye taşınmasını sağlamak amacıyla Üniversitemiz PTTO Koordinatörlüğü tarafından çeşitli çalıştay, bilgilendirme, tanıtım vb. etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Mevcut bütçe imkanları sebebiyle desteklenemeyen araştırma projelerinin dış kaynaklı finansman ile hayata geçirilmesi sonucunda elde edilen veriler ve bilimsel sonuçlar, hem üniversitemizin gelişmişliğine hem de ulusal ve uluslararası alanda bilime katkı sağlayan üniversite olarak tanınırlığa katkı sağlamaktadır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı ilgili mevzuat kapsamında sınava tabi tutulmak suretiyle kontrol edilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliği sınav ve bilimsel çalışmaları ile değerlendirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yurt içi ve yurt dışı kongre, sempozyum vb. etkinliklere katılımları sağlanmakta, BAP kapsamında desteklenmekte ve çalışmalarında laboratuvarlar, atölye vb. alanların kullanmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca bazı akademik birimlerimizde her yılsonunda araştırma kadrosundan akademik faaliyet raporu istenmektedir.

Araştırma kadrosunun atama ve yükseltme sürecinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Yükseltme ve Atanmayla İlgili Değerlendirme Yönergesi uyarınca jüri üyelerin hazırladıkları raporların ilgili yönetim kurulunda görüşülmesi, yeniden atanmalarda ise ilgilinin görev yaptığı süredeki faaliyetlerini gösterir raporun bölüm başkanının görüşü sonrasında ilgili yönetim kurulunda görüşülmesi ile araştırma performansı değerlendirilir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

İlk atama ve yeniden atama süreçlerinde yapılan bilimsel çalışmalar (bildiri, makale, kitap vb.) ile lisansüstü eğitim çalışmaları (Yükseklisans Doktora) Danışmanları ve/ veya ilgili bölüm başkanları tarafından faaliyet raporları ve görev süresi uzatma formları aracılığıyla ölçülmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Kanıtlar

- [EK- 34 ÖYP Araştırma Görevlileri İçin Faaliyet Raporu.docx](#)
- [EK-35 Araştırma Görevlileri Faaliyet Raporu ..docx](#)
- [EK- 31 Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarında Bulunan Öğretim Üyelerinin Yeniden Atanmasına İlişkin Faaliyet Raporu.doc](#)
- [EK- 32 Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi, Kadrolarında Bulunan Öğretim Elemanlarının Faaliyet Raporu.doc](#)

Araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğinin güvence altına alınmasına yönelik Üniversitemizde laboratuvarlar, uygulama ve araştırma merkezleri, kütüphane (7/24), bilgisayar laboratuvarları bulunmakta olup Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında proje ve çalışmalar ile TÜBİTAK, MEVKA, SANTEZ ve BAP projelerinde desteklenmekte ve YÖK, TÜBİTAK vb. kurumların sağladığı burs ve destekler teşvik edilmektedir. Ayrıca kongre konferans seminer vb. bilimsel toplantılara bütçe olanakları çerçevesinde katılım sağlamaları desteklenmektedir.

Üniversitemiz eğitim-öğretim kadrosunda 255 araştırma görevlisi bulunmasına rağmen, diğer üniversitelerde görevlendirilen araştırma görevlilerinin sayısı 40'dır. Bu durum araştırma kadrosunun azalmasına neden olmakta ve akademik çalışmaların sayısı ve niteliğinin artmasını da görece (Üniversitemiz dışında lisansüstü eğitim yapan araştırma görevlileri öğretim üyesi ihtiyacının karşılanmasında önemli bir paya sahiptir) engelledebilmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

YÖK, TÜBİTAK vb. kurumların sağladığı burs ve destekler ilgili kurumlarca belirlenen kriterler kapsamında ilgili kurumlar tarafından değerlendirilmektedir. Kongre ve bilimsel toplantılara

katılımda davet mektubu istenmektedir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [EK-33 Lisans Programına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Araştırma performansının verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülebilmesi ve değerlendirilebilmesi için Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren araştırma merkezi uluslararası standartlar ışığında araştırma çalışmalarını yürütmekte, laboratuvar yeterliği standardına uygun olarak performansını periyodik olarak ölçmek için kalite sistemi çalışmalarını yürütmektedir. Üniversitemizin araştırma performansının bir bölümü BAP kapsamında yapılan uluslararası yayınların sayısı ve indeks kapsamında olup olmamasına göre değerlendirilmektedir. Bunun için BAP kapsamında yapılan yayınlar BAP otomasyonuna yüklenmekte ve periyodik olarak kontrol edilerek değerlendirilmektedir. Bunun dışında kalan araştırmaların performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmemekte ve değerlendirilmemektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik olarak TÜBİTAK Projesi sonuçları TÜBİTAK tarafından, BAP proje sonuçları proje ile alakalı hakemlerin görüşleri doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından, yüksek lisans - doktora tezleri enstitü tez savunma komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. (2016 KİDR)

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü bünyesinde kullanılan BAP Otomasyonunda yapılan değerlendirme sonucunda projelere ilişkin sonuç raporları hazırlanmakta ve bunlar otomasyon ile birlikte kmu.edu.tr/bap internet adresinde yayımlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurumumuzun, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi kapsamında iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurumumuzun, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağladığı konusunda iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz yönetim ve idari yapılanması özgörevi ve uzgörüğü etrafında şekillenmiştir. Üniversitemiz Türkiye’de yer alan devlet üniversitelerindeki yükseköğretim mevzuatına tabi olarak, Anayasa’mızın 130 ve 131’inci maddeleriyle yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşların teşkilatlanma, işleyiş, görev yetki ve sorumluluklarıyla eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir. Teşkilat yapısına uygun olarak üst yönetim kademesi Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter’den oluşmaktadır. Her bir yönetim biriminin bağlı olduğu Rektör Yardımcılarının görev dağılımları belirlenmiştir. Yapılan her türlü işler alt kademe birimler tarafından üst yönetime bilgi verilmek suretiyle yürütülmektedir. Hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi ve yönetim kademelerinin politika üretme ve izleme fonksiyonlarına odaklanılabilmesi için İmza Yetkileri ve Yetki Devri Esasları Yönergesi hazırlanmıştır.

Operasyonel süreçler birimler tarafından yönetilmektedir. Bir süreç birden fazla birimi ilgilendirmektedir. Operasyonel süreçlerin yönetiminde ilgili kanun ve diğer mevzuat ile kamu iç kontrol standartlarına uygun hareket edilmektedir.

Üniversitemiz çalışanları ve öğrenciler ile paydaşların dilek, şikayet ve önerilerini iletebileceği bir bölüm Üniversitemizin internet sitesinde mevcuttur. 2017 yılı içerisinde 21 adet dilek/şikayet başvurusunda bulunulmuş, yapılan başvurular ilgili komisyonca değerlendirilmiş olup tamamına geri dönüş sağlanarak sonuçlandırılmıştır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Üniversitemizde iç kontrol sistemini kurmak amacıyla 4 adet eylem planı hazırlanmış, ilki 2009 yılında uygulanmıştır. 2014 yılının Mayıs ayında yürürlüğe giren eylem planı 2014-2015 yıllarında uygulanmıştır. 2016 yılında ise hazırlanan eylem planının uygulaması da tamamlanmıştır. Üniversitemizde kamu iç kontrol standartlarına uyumu sağlamak ve bir önceki eylem planında gerçekleştirilemeyen eylemleri gerçekleştirmek ve beş yılda yapmayı hedeflediğimiz projelerin ve hayata geçirmeyi planladığımız temel faaliyetlerin yol haritası niteliğinde olacak 2019-2023 Stratejik Planı hazırlamak üzere 2017 ve 2018 yıllarını kapsayan “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı” hazırlanmıştır. Hazırlanan eylem planında temel amacımız; Üniversitemizde iç kontrol sistemini geliştirmek, kamu iç kontrol standartlarına uyumu artırmak ve kurumsallaşmanın iyileştirilmesi ile Üniversitemize yön verecek stratejik plan çalışmalarının tamamlanmasını sağlamaktır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizin insan kaynakları politikası ve planlamasına ilişkin hususlarla istihdam edilen idari personelin, insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin hususları belirlemek, aidiyet duygusu gelişmiş, katma değer yaratan, kendi kariyer hedefleri ile üniversitenin hedeflerini bağdaştıran bir insan kaynağı oluşturmak ve personelin performansını değerlendirmek amacıyla yürürlüğe konan İnsan Kaynakları Yönergemizle insan kaynaklarının yönetimine ilişkin esas ve standartlar belirlenmiş olup stratejik planda belirlenen hedefler doğrultusunda hazırlanan performans hedefleri

ile gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemiz personelinin eğitim ihtiyaç analizinin fırsat eşitliği doğrultusunda yapılabilmesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesini yönlendirmek üzere Hizmet İçi Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar oluşturulmuştur.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Personelin dilek, öneri ve şikayetlerini idareye kolaylıkla bildirmelerini sağlamak amacıyla Dilek, Şikâyet ve Öneri Değerlendirme Prosedürü oluşturulmuştur. Dilek, şikâyet ve öneriler üçer aylık dönemler halinde konusuna göre Personel Daire Başkanlığı ya da Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Rektörlük Makamına bildirilir.

Personelin, etik değerler ve etik davranış ilkeleri ile verimlilik ilkelerine bağlı olarak çalışmasını ve kuruma bağlılığı teşvik etmek amacıyla İdari Personel Etik İlkeler ve Etik Kurul Yönergesi oluşturulmuştur.

Birimlerimiz her yıl, personeli ile yıl içindeki performanslarını İnsan Kaynakları Yönergesi uyarınca değerlendirmekte ve performanslarını puanlandırmaktadır.

2017 yılı performans programında 2017 yılı için 240 personelin eğitim alması planmış olup toplam eğitim alan personel sayısı 218'dir. Bu oranın hedefe ulaşma derecesi % 91 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca ERASMUS kapsamında yurtdışında eğitim alma görevlendirmeleri yapılmakta olup 12 personel eğitim alma hareketliliğinden yararlanmıştır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamaya yönelik kontrol ve denetim mekanizmaları kurulmuştur. Harcama birimlerinden gelen her biri harcama işlemi titizlikle kontrol edilmekte ve ödemesi uygun görülenler ödenmektedir. Yüksek meblağlı ödemelere göre haftalık planlama yapılarak vadesiz mevduatta bulunan paranın vadeli hesaplarda değerlendirilmesi, ayrıca planlanan ödemeler için vadesizde bekleyen paranın da günlük repo yapılarak değerlendirilmesi yapılmaktadır. Kullanılmasında limitler bulunan harcama türleri hesap kontrol otomasyon programı ile kontrol edilmekte belirtilen limitlerin aşılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitemiz tarafından takip edilen % 10 Kullanım Raporuna EK-21'de yer verilmiştir.

Üniversitemiz 2017 yılında 72.783.339,29 TL tutarında harcama yapmış olup 2017 yılı bütçe gerçekleşmesi %63 olmuştur. Harcamaların %57'sini personel giderleri, %20'sini mal ve hizmet alım giderleri, %15'ini sermaye giderleri, %7'sini sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, %1'ini ise cari transferler oluşturmaktadır. Söz konusu yılda Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan denetimler sonucunda Üniversitemizin mali yapısı başta olmak üzere idari ve akademik yapısının ve işleyişinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olduğunu söylemek mümkündür.

2017 yılı Bütçe Kanunu ile öngörülen gelirlerimiz;

Hazine Yardımı	82.698.000,00 TL
Öz Gelirler	4.347.000,00 TL
Toplam	87.045.000,00 TL

2017 Yılı Aralık ayı sonu itibariyle gelirlerimiz;

Hazine Yardımı	70.069.867,00 TL
Proje Yardımı	1.875,00 TL
Öz Gelirler	7.614.891,77 TL
Toplam	77.686.633,77 TL

Üniversitemiz; fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokullarında yer alan kantinler ve diğer sosyal alanlar yer alan dükkânlardan kiraya verilen taşınmazların kiralarını tahakkuk ettirerek takibi yapılmakta ve zamanında tahsil edilmesi sağlanmaktadır. Üniversitemizin hazine yardımları ile özgelirlerini oluşturan örgün öğretim, ikinci öğretim, kira ve diğer hizmet gelirleri ilgili birimler tarafından tahakkuk ettirilerek takip ve tahsil işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2017 yılı için planlanan özgelirimiz 4.347.000,00 TL iken 2017 yılı içerisinde toplam özgelir gerçekleştirmemiz 7.614.891,77 TL olmuştur. Özgelir gerçekleştirmelerinin %57'sini mal ve hizmet satış gelirleri, %3'ünü kira gelirleri, %8'ini diğer gelirler, %1'ini kişi ve kurumlardan alınan paylar, %4'ünü para cezaları, %27'sini diğer çeşitli gelirler oluşturmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [EK-21 %10 Kullanım Raporu.pdf](#)

Taşınırların temin edilmesi; etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak yürütülmekte olup taşınır kayıtlarının doğruluğu ve usule uygunluğu 5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatı kapsamında kontrol edilmektedir. Üniversitemiz birimlerinin mülkiyetinde veya Üniversitemize tahsisli olan ya da Üniversitemizin kullanımına verilen taşınır ve taşınmazlar ile bunlara ilişkin işlemlerin kayıtları mali hizmetler birimince konsolide edilerek idarenin konsolide taşınır ve taşınmaz kayıtları oluşturulmaktadır. Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvelleri ve raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Birimince hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde toplam 24 adet (161.193 m²) kapalı mekân mevcut olup yönetimi ilgili birim yöneticileri (Rektör, Dekan, Daire Başkanı, Müdür vb.) tarafından yapılmaktadır. Binaların bakım onarımı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, mal ve malzeme alımı ilgili birim veya İdari ve Mali İşler Başkanlığı tarafından temin edilmektedir. Kapalı hizmet alanlarının %75'ini eğitim alanları, %8'ini spor alanları, %9'unu sosyal alanlar, %6'sını idari alanlar ve %2'sini de diğer alanlar oluşturmaktadır.

Üniversitemizde mevcut tüm taşınırlar kayıt altına alınmakta, kişilerin kullanımında olanlar ilgili kişiye teslim belgesi karşılığında teslim edilmekte, ortak alanda kullanılanlar o alandaki kişilerin sorumluluğunda bulunmaktadır. Ambarların güvenlik tedbirleri alınmakta olup taşınırlar niteliğine göre ayrı ayrı bölmelerde saklanmaktadır.

Taşınır ve taşınmazların kontrolünü sağlamak üzere Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi ile Taşınmaz Mal Yönetim Otomasyonu kullanılmaktadır. Söz konusu otomasyonlar aracılığıyla kayıt ve raporlama işlemleri yapılabilmektedir. Taşınmazların %94'ü Yunus Emre Yerleşkesi, %3'ü Ermenek Yerleşkesi ve yine %3'ü Kazım Karabekir Yerleşkesinde yer almaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Bilgi teknolojilerinin yoğun bir biçimde kullanılması, yönetim süreçlerine destek sistemlerin

geliştirilmesi Üniversitemiz bilgi yönetimi açısından çok önemlidir. Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere belge yönetim sistemi üzerinden yazışmalar aracılığı ile her türlü veri tutulmaktadır. Ayrıca bunların daha detaylı yapılabileceği (stratejik yönetim, süreç yönetimi, iç kontrol faaliyetleri, performans yönetimi ve iç denetim faaliyetleri) bilgi yönetim sisteminin yazılımı Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır. Bunların yanında MYS: Harcama Bilişim Sistemi, TKYS: Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi, TYS: Taşıt Yönetim Sistemi, EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi, EKAP: Elektronik Kamu Alımları Platformu, HİTAP: Hizmet Takip Programı, PROLİZ: Öğrenci Otomasyon Sistemi, e-bütçe: Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi, e-SGB: Strateji Birimleri Yönetim Bilgi Sistemi, Hesap Kontrol Otomasyon Sistemi, Taşınmaz Mal Otomasyon Sistemi, YÖKSİS Tabanlı Akademik Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi ve Ders Yükü Otomasyonları da yer almaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi'nin internet erişimi ULAKNET ağı üzerinden 450 Mbps kapasite ile Metro Ethernet teknolojisi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlantının büyük bir bölümü merkez yerleşke tarafından kullanılmaktadır. Bunun yanında Ermenek MYO 20 Mbps ve Kazım Karabekir MYO 20 Mbps'lik hıza yükseltilmiştir.

Ayrıca kişisel bilgi güvenliği için, antivirüs, antispam, MAC filtreleme hizmetleri, sürekli güncel tutulmaktadır. Öğrencilerimizin yoğunlukta olduğu fakülte çevrelerinde kablosuz internet erişimi sağlanmış, öğrenci dahil tüm personele güvenli bir kablosuz internet ortamı oluşturulmuştur. Yerleşke içinden dış ağa veya dış ağdan iç ağa olabilecek saldırılara karşı güvenlik duvarı ve antispam filtresi kullanılmıştır. 5651 sayılı Yasa ve Telekomünikasyon İletişim Başkanlığı tarafından uygulanan ilişkili yönergeler kapsamında log tutma işlemi yapılmaktadır.

Üniversitemiz personeline @kmu.edu.tr uzantılı, antivirüs korumalı, SMTP doğrulaması bulunan e-posta hizmeti verilmektedir. Elektronik posta servisimizi yaklaşık 1145 personelimiz kullanmaktadır. Her personele ise 2Gb alan ayrılmıştır. Tek seferde gönderilebilecek mesaj boyutu 20 Mbyte olarak ayarlanmıştır. Günlük toplam mesaj gönderme adedi 100'dür. Günlük ortalama 2500 elektronik posta trafiğine ulaşılmaktadır. Elektronik posta hizmeti son yapılan çalışma sonucu alınan e-posta güvenlik donanım ve yazılımıyla tam olarak güvenli ve işler hale getirilmiştir. E-posta altyapımız Zimbra Email and Collaboration üzerine kurulmuş olup aynı zamanda Korumail Gateway ile güvenlik altına alınmıştır.

Üniversitemiz tüm öğrencilerine e-posta hizmeti sunmaya başlamıştır. Öğrencilerin kullanımı için Microsoft Office Outlook benzeri bir kullanıcı ara yüzüne sahip olan e-posta sistemi aracılığı ile 50 GB e-posta kutusu, güçlü bir anti-spam teknolojisi, mezuniyetten sonra bile hesabı aktif tutabilme gibi özellikler sunulmuştur.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak bütün raporlamalar ve anlık takip öğrenci işleri bilgi yönetimi yazılımı üzerinden yapılmaktadır. Ar-Ge faaliyetlerine yönelik veriler elektronik belge yönetim sistemi ve BAP yazılımı üzerinde tutulmaktadır. Mezunlar sitesi mevcut olup, mezunlarla ilgili veri depolama sistemi henüz geliştirilmemiştir. Bu konudaki çalışmalara ilgili alt birimlerin işbirliği ile önümüzdeki akademik yıl itibarıyla başlanması düşünülmektedir.

Ayrıca hayata geçirilme çalışmaları devam etmekte olan Yönetim Bilgi Sistemi kalite yönetim süreçlerini de kapsayacak şekilde kurgulanmaktadır. Bunun hayata geçirilmesi ile Üniversitemiz hizmet alanlarına ilişkin tüm süreçlerin istatistiksel ve bilgi amaçlı desteklenmesi sağlanmış

olacaktır.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Henüz bu alanda gerçekleştirilmiş bir çalışma olmayıp, iyileştirme aşamasındadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Temel bilişim güvenliği önlemleri kullanıcı parola ve yetkilendirme ile sağlanmaktadır. Ayrıca akademik personelin her türlü kişisel verisini kayıt edebileceği ve internet ortamında paylaşabileceği kişisel blog sitesi de sunulmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca bilgi güvenliğinin sağlanmasına yönelik İSO27001 belgelendirme sürecine başlanılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemiz tarafından kullanılan bilgi ve teknolojik kaynaklara **EK-18**'de yer verilmiştir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [EK-18 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.docx](#)

Kurumsal hafızayı koruma ve sürdürülebilirliğin sağlanmasının güvence altına alınmasında yasal düzenlemeler çerçevesinde elektronik ve fiziki arşiv sistemleri kullanılmakta olup, arşiv ortamlarının güvenliğinin sağlanmasına yönelik ayrıca felaket odaları oluşturulmuştur.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer ihale mevzuatıyla ortaya konulmuştur. İhale öncesi aşama, uygulama süreçleri ve denetim aşamaları şeffaf, denetlenebilir ve etkindir. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği yine kamu ihale mevzuatı ile mali ve diğer mevzuat kapsamında yapılan muayene kabul işlemleri, idari ve teknik şartnamelerdeki ceza hükümleri ve kontroller ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu ile ikincil ve üçüncül mevzuatı çerçevesinde muayene ve kabul işlemleri yapılmakta olup, hizmetlerin kalite ve uygunluğu kontrol teşkilatları marifetiyle sağlanmaktadır. Ayrıca sürekliliğin sağlanmasına yönelik olarak yine mevzuat düzenlemeleri ışığında muhtelif sözleşme ve protokoller düzenlenmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği

nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz bünyesinde 2009 yılında kurulan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimimiz tarafından günde 1,5 haber ortalamasıyla kaleme alınan basın bültenleri, Üniversitemizde yaşanan gelişmeler ve gerçekleştirilen her türlü sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyet hakkında kamuoyunu haberdar etmekte, söz konusu basın bültenleri Üniversitemizin resmi internet sayfasında fotoğraflarıyla birlikte yayınlanmasının yanı sıra yerel ve ulusal basın kuruluşlarına da elektronik posta ve ftp yoluyla gönderilmektedir. Günübirlik ve düzenli olarak yürütülen bu uygulama sayesinde kamuoyu, Üniversitemizde yaşanan gelişmeler hakkında anında haberdar olmaktadır. Kamuoyuna sunulan basın bültenleri, günlük gerçekleşen konularla ilgili olduğu ve çoğunlukla aynı gün yayınlandığı için güncelliğini korumaktadır.

Basın bültenlerinde yer alan bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliğini sağlamada en önemli etken; haberlerde verilen ifadelerin bizzat birincil kaynaklardan derlenerek yazılması ve hata payının oldukça düşük olmasıdır. Yayınlanan haberlere yönelik herhangi bir geri dönüş yapıldığı takdirde ise basın kuruluşlarına düzeltme e-postası gönderilebilmektedir.

Üniversitemizin kurumsal kimliğine destek vermek amacıyla Rektörlüğümüzün ya da akademik ve idari birimlerin broşür, katalog, kitapçık, dergi, gazete, belgelik, cd, dosya, bloknot, afiş, davetiye gibi tanıtım dokümanlarının grafik tasarımları yapılmakta, tasarımı yapılmış ve onaylanmış işleri uygun basım formatlarında baskıya verilmektedir. 2017 yılında 110 farklı tasarım yapılmıştır.

Üniversitemiz tarafından şimdiye kadar 2009 yılında 76, 2010 yılında 104, 2011 yılında 219, 2012 yılında 240, 2013 yılında 360, 2014 yılında 335, 2015 yılında 380 ve 2016 yılında 372, 2017 yılında ile 510 haber kaleme alınmıştır. 2017 yılında 510 haber etkinliğinin yanı sıra personel, bina, katalog çekimleri dahil olmak üzere toplamda 525 farklı fotoğraflama gerçekleşirken 107 etkinlik ise kamera kaydına alınmıştır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Türkiye’de ender rastlanan bir uygulamayla Üniversitemizde gerçekleştirilen bütün sanatsal, sportif, bilimsel ve kültürel etkinlikler, yenilik ve gelişmeler, dikkat çekici araştırmalar ve kurumsal raporlar haber bültenleri yoluyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Ayrıca, yıllık olarak hazırlanan ve 5018 sayılı mevzuat çerçevesinde kamuoyu denetiminin sağlanmasına yönelik olarak yayımlanan İdari Faaliyet Raporu ve eki İç Kontrol Güvence Beyanı ile bilgilerin tarafsızlığı, nesnelliği güvence altına alınmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kalite güvencesi sistemi ile mevcut yönetim ve idari sistemimizde yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmaya çalışılmaktadır. Yönetim ve idarenin üniversitemiz çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş net bir politika bulunmamasına rağmen dönemler halinde yayımlanan faaliyet raporları ve dış denetim faaliyetleri sayesinde hesap verebilirlik sağlanmaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Üniversitemiz hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda 5018 sayılı Kanun'dan doğan görev ve sorumluluklarını genel politika olarak benimsemiş olup, uygulama anılan mevzuat ve diğer yasal düzenlemeler gereğince oluşturulup yayımlanan raporlar ile sağlanmaktadır. Şeffaflık ve hesap verilebilirliğe yönelik olarak hazırlanan ve kamuoyu denetimine sunulan raporlara www.kmu.edu.tr ve <http://kmu.edu.tr/strateji> internet adreslerinden ulaşılabilir.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizde Türk Standartları Enstitüsü ile işbirliği yapılarak ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alınması için çalışmalar başlatılmıştır. Üniversite laboratuvarlarının uluslararası akreditasyonu bağlamında ise Türk Akreditasyon Kurumuna (TÜRKAK) başvuruda bulunulmuş ve TS EN ISO 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği süreci başlatılmıştır.

Üniversitemiz 2017 yılında bilimsel performans sıralamasında Türk devlet üniversiteleri arasında 10'uncu sırada yer almıştır. 2006 yılından sonra kurulan devlet üniversiteleri arasında ise 3'üncü sıraya yerleşen Üniversitemiz tam puan performans gösteren öğretim elemanlarının toplam öğretim üyesine oranında ise ilk sırada yer almıştır.

Programlar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine ve Bologna sürecine uygun bir şekilde tasarlanmıştır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde belirlenmektedir. Müfredatlar disiplinler arası programlar düzenlenmesine ve öğrencinin yatay veya dikey yönde program değiştirmesine uygundur. Öğrencilerin programdan mezun olduktan sonra kazandıkları bilgi ve becerilerinin takibi geliştirilmelidir. Bunun yanı sıra mezunlarla irtibat kurularak girdikleri sınavlarda (Lisansüstü sınavları, KPSS ve ALES vb.) gösterdikleri performans, alan içi ve alan dışı sahalarda iş bulma oranları ve meslekî yeterlilikleri yapılan mülakatlarla ölçülmelidir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi geliştirilmelidir.

Gerekli bilimsel hazırlık ile üniversite ve bölümün tanıtımları, öğrencilerin yararlanabilecekleri imkânlar (ulaşım, yurt, yemekhane, sosyal aktiviteler vb.) ile bağlı oldukları yönetmelik çerçevesince hak ve sorumluluklarının anlatılmasını içeren uyum programları düzenlenmesinin yanı sıra yeni öğrencilerin programlara uyumu için sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin boş vakitlerini değerlendirmek, genel bilgi ve görgülerini artırmak, öğrencileri mezuniyet sonrası hayata hazırlayarak doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkân tanımak, boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla 2017 yılında 232 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde öğrenim gören ve çeşitli branşlarda faaliyet gösteren sporcu öğrencilerimiz, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve KOP Bölgesi Üniversiteler Birliği tarafından düzenlenen şampiyonalara 24 (20 TUSF, 4 ÜNİKOP) kategoride 360 kişi ile katılım sağlamıştır. Müsabakalar sonucunda 1 takım birinciliği, 2 takım üçüncülüğü ile bireyselde 3 birincilik, 2 ikincilik ve 10 üçüncülük elde edilmiştir. Güney Kore'de düzenlenen Dünya Taekwondo Şampiyonasında öğrencimiz Nur TATAR kadınlar 67 kiloda Dünya Şampiyonu olarak altın madalya kazanmıştır. Slovenya'nın ev sahipliği yaptığı Thermana Slovenya Open Karate Turnuvası'nda öğrencimiz Tuğçe DEMİŞ 50 kiloda gümüş madalyanın sahibi olmuştur.

Üniversitemizde akademik kadronun güçlendirilmesi amacıyla öğretim üyelerinin sayısı

artırılmalıdır. Özellikle bazı bölüm/programlarda öğretim elemanı yetersizliği göze çarpmaktadır. Üniversitemiz yeni kurulmasına rağmen hem fiziki şartların hem de ekipmanların son teknolojiye ve çağın gereklerine uygunluğu büyük ölçüde tesis edilmiştir. Laboratuvar, atölye, sergi alanı vb. mevcut olup yeni yapılan kütüphanede (7/24) bireysel ve grup çalışma alanları ile gerekli dokümanlar bulundurulmakta, elektronik veri tabanlarına ulaşım sağlanmaktadır.

2016 - 2017 Eğitim - Öğretim Yılı başlangıcında 11.700 m²'lik yeni binasına taşınan Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi aynı anda 900 kişinin çalışabileceği, 350.000 kitap kapasiteli bir binadır. Kütüphanemizde 7/24 kullanılabilinen çalışma alanları, 42 adet tek kişilik çalışma odası, 11 adet 10 kişi kapasiteli grup çalışma odası, rahat okuma salonları, dinlenme alanları, 120 kişi kapasiteli konferans salonu, Karaman Kitaplığı ve Tez Birimi, Nadir Eserler Birimi, internet erişim merkezi (18+28 bilgisayar), Engelli ve Görsel-İşitsel Hizmetler Birimi, güncel süreli yayın salonu, süreli yayın arşivi, giriş katı ve salonlarda katalog tarama üniteleri, kablosuz internet bağlantısı, 27 kişilik seminer Salonu, 2 adet otomatik ödünç/iade istasyonu, kitap temizleme makinesi, 140 adet şifreli kilitli emanet dolabı bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi'nde; YORDAM Bilgi Belge Otomasyonu ve Dewey Onlu Sınıflama Sistemi kullanılarak bilgi kaynakları Açık Raf Sistemi ile en kısa sürede kullanıcılara sunulmaktadır. Her noktadan internet erişimi, akıllı sınıf uygulaması, alanlarına göre düzenlenmiş bilgisayar laboratuvarları ile yeni teknoloji olanakları bulunmaktadır. İsteyen araştırmacılara diğer üniversite kütüphanelerinden KİTS ve TÜBESS aracılığıyla kitap, tez ve makale getirilmektedir. Diğer üniversitelerdeki araştırmacıların kütüphanemizden talepleri de aynı şekilde karşılanmaktadır. 2017 yıl sonu itibariyle Üniversitemiz kütüphanesindeki basılı kitap sayısı 65.823'tür. 2017 yılı öğrenci sayısının 15.118 olduğu dikkate alındığında öğrenci başına 4.35 basılı kitap düşmektedir. Abone olunan elektronik veri tabanı sayısı 8'dir. 2017 yılı itibariyle Üniversitemiz kütüphanesi üye sayısı 4.807'dir. Yıl içinde 22.504 kitap ödünç verilmiş ve 217.772 kişi kütüphanemizi ziyaret etmiştir. Veri tabanı kullanım sayısı 77.093, kütüphaneler arası ödünç verme hizmetinden yararlanma sayısı 76 olmuştur.

Üniversitemizin araştırma stratejisi çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Üniversitemizde öncelikli olarak Karaman ili ve bölgenin özellikleri dikkate alınarak araştırma alanları belirlenmiştir. Birden fazla araştırma alanı belirlenmiş olmakla birlikte, akademik birimlerimizde görev yapan öğretim üyeleri ve araştırmacıların kendi uzmanlık alanlarında araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemiz belirlemiş olduğu öncelikli alanlar ve akademik personelin yürüttüğü araştırma alanlarına altyapı olarak destekler sağlamak, temel araştırmalar ve bunların uygulamalarının yapılmasına büyük önem vermektedir.

Üniversitemizin bulunduğu bölge mevcut ekonomik potansiyeli ile tarihten bugüne gerek gıda ürünlerinde gerekse imalat sanayinde önemli bir merkezdir. Karaman, Konya, Mersin ve Adana başta olmak üzere bölgede sanayileşme ileri boyuttadır. Özellikle tahıl, bisküvi gibi gıda ve tarım sektörlerinde ülkemizin merkezi haline gelmiştir. Üniversitemizde araştırmada öncelikli alanlardaki faaliyetler ile ilgili olarak gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konusunda ve Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak konusunda konferans, seminer, kongre, sempozyum, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Araştırma performansının verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülebilmesi ve değerlendirilebilmesi için Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren araştırma merkezi uluslararası standartlar ışığında araştırma çalışmalarını yürütmekte, laboratuvar yeterliği standardına uygun olarak performansını periyodik olarak ölçmek için kalite sistemi çalışmalarını yürütmektedir. Üniversitemizin araştırma performansının bir bölümü BAP kapsamında yapılan uluslararası yayınların sayısı ve indeks kapsamında olup olmamasına göre değerlendirilmektedir. Bunun için BAP kapsamında yapılan yayınlar BAP otomasyonuna yüklenmekte ve periyodik olarak kontrol edilerek değerlendirilmektedir. Araştırma performansının daha etkili bir şekilde izlenmesi için tüm çalışmalar son durumuyla birlikte yönetim bilgi sisteminde yer almalıdır.

Üniversitemizde iç kontrolü sağlamak üzere yönetim bilgi sistemi yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulmaktadır. Bu yazılım risk yönetimini de içinde barındırmaktadır. Bu yazılımla iç kontrol ve kurumsallaşma çalışmalarımız daha etkili olacaktır. Söz konusu yazılım Üniversitemizde kullanılan birçok otomasyon sistemlerinden veri alabilecektir. Bu şekilde daha hızlı ve kullanışlı raporlar oluşturularak karar vericilerin bilgisine sunulacaktır.

Yönetim bilgi sisteminde; taşınmazların kaydı, kira işlemlerinin yapılması, stratejik plan ve performans programının kayıtları ve takibinin yapılması, bilimsel araştırma ve çalışmaların raporlanması, risk yönetimi işlemleri, iç kontrol eylem planının hazırlanması, süreçlerin ve iş akışının düzenlenmesi, iş ve görev takibinin yapılması, mali raporlama, yatırımların takip edilmesi ve anketlerin uygulanması gibi pek çok işlem yapılmakta olup personel bilgileri girişi ve yetkilendirme işlemleri devam etmektedir.

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere belge yönetim sistemi üzerinden yazışmalar aracılığı ile her türlü veri tutulmaktadır. Ayrıca bunların daha detaylı yapılabileceği bilgi yönetim sisteminin yazılımı Üniversitemiz tarafından hazırlanmaktadır.

Üniversitemiz personeli ve öğrencileri tarafından gerçekleştirilen bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler, başarılar ve gelişmeler hakkında 2009 yılından beri haber bültenleri hazırlanmaktadır. Yapılan haberler Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmakta, ulusal ve yerel basın kuruluşlarına e-posta yoluyla gönderilmekte ve sosyal medya hesaplarımızda da duyurulmaktadır.

Üniversitemiz hakkında kamuoyunda oluşan kanaatleri tespit etmek ve kurumumuzu hedef kitlemize en doğru şekilde tanıtmak amacıyla Üniversitemiz hakkında çıkan haberler, yorumlar ve köşe yazıları takip edilmekte, üniversitemizle ilgili birimizden talep edilen her türlü doküman, tanıtıcı yayın ve tanıtım malzemesi istekleri yerine getirilmekte, yükseköğretim fuarları ve tanıtım günlerine kurumumuz adına katılım sağlanmaktadır.

Üniversitemiz kuruluş ve altyapı oluşturulmasıyla ilgili süreçlerde ciddi ilerlemeler kaydetmektedir. İlerleyen dönemde de altyapı eksiklikleri giderildikçe akademik çalışmalar için daha uygun çalışma koşulları artacaktır.

Üniversitemiz genelini değerlendirildiğinde güçlü yönlerimiz şu şekilde sıralanabilir;

1. Yalın bir örgüt yapısı ve yerleşim düzeni ile güçlü idari yapının kurumsallaşmayı, karar almayı ve işlemleri kolaylaştırması.
2. İdari personel, akademik personel ve öğrenciler arasında güçlü iletişim.
3. Yeniliklere açık, genç ve dinamik kadro ile değişimlere hızlı uyum sağlayabilme kabiliyeti.
4. Fiziki ve teknik altyapının yeterli oluşu.
5. Kapsamlı spor tesislerinin varlığı ve spor alanındaki başarılar.
6. TEKNOKENT, İŞGEM ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi birimler aracılığıyla sanayi ve iş dünyası ile ilişkileri güçlendirilmesi ve akademik araştırma sonuçlarının etkili bir biçimde ticarileştirilmesi için özel sektör ile güçlü köprüler kurulabilme imkânı.
7. Örgütsel bağlılık düzeyi yüksek akademik ve idari kadronun varlığı ve motive edilebilirliği.
8. Üniversitemizde engelsiz yaşam ortamının oluşturulması ve engelli öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlama çalışmalarının büyük ölçüde tamamlanması.
9. Üniversitemizin huzurlu bir çalışma ortamı sunması.
10. İdari personel için geliştirilen ve sürekli hale getirilen hizmet içi eğitim faaliyetleri.

Üniversitemiz genelini değerlendirildiğinde zayıf yönlerimiz şu şekilde sıralanabilir;

1. Yeni kurulan bir üniversite olmamız sebebiyle girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün oluşması için zamana ihtiyaç duyulması.

2. Merkezi yönetime bağımlı mali yapının mali özerkliği ve bilimsel faaliyetlere yönelik teşvikleri zayıflatması.
3. Topluma sunulan hizmetlerin ve üniversite düzeyinde yapılan faaliyetlerin etkin iletişim yoluyla duyurulmaması.
4. Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın sağlanabilmesi amacıyla kamuoyuyla etkin iletişim kurulmaması.
5. Eğitim ve araştırma hastanesi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü bulunmaması.
6. Doktora, uzaktan eğitim, çift anadal ve yandal programlarının istenilen sayıda olmaması.
7. Mezunların tecrübelerinin farklı organizasyonlarla öğrencilere aktarılamaması ve mezunların entelektüel sermayesinin üniversiteye transferinin sağlanamaması.

8. Akademisyenlerimizin, öğrencilerimizin ve mezunlarımızın teknoparklarda ve kuluçka merkezlerinde ortak veya sahip olduğu faal firma sayısının azlığı.

İyileştirilmeye açık olan yönlerimiz ise şu şekilde sıralanabilir;

1. Öğretim üyesinin yetersiz olması,
2. Öğretim elemanlarının aşırı ders yükü nedeniyle verimliliklerinin düşmesi,
3. Mezunlara ait sosyal bir faaliyetin bulunmaması,
4. İstenilen seviyede kurumsallaşma sağlanamaması,
5. Sosyal imkân ve etkinliklerin yetersiz olması,
6. Döner sermaye işletme olanaklarının yetersizliği.

Öneri ve Tedbirler

1. Üniversitemizin hedeflerine ulaşabilmesi için öğretim üyesi sayıları artırılmalıdır.
2. Sanayiyle işbirliği artırılarak katma değer yaratan araştırmalara yoğunlaşılmalıdır.
3. Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve AB tarafından desteklenen ulusal ve uluslararası proje imkânları artırılarak bilimsel açıdan ülkeye daha fazla katkı sağlanmalıdır.
4. Sosyal açıdan daha çok panel, konferans, söyleşi, gezi ve benzeri etkinlikler düzenlenmelidir.
5. Paydaşlarla iletişim ve koordinasyonun artırılması için sistem çalışmaları yapılmalıdır.
6. İç kontrol ve kalite güvencesi sistemi geliştirilerek kurumsallaşma sağlanmalıdır.
7. Üniversitemizde eğitim gören başarılı öğrencilere burs, yurt dışı eğitim ve istihdam sağlamalarına yönelik çalışma yapılmalıdır.
8. Öğrencilerimize yönelik girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi ders sayısı artırılmalı ve öğrencilerimizde girişimcilik ve yenilikçilik kültürü oluşturulmalıdır.
9. Araştırma ve girişimcilik faaliyetlerinin hızlandırılması için finansörler ve profesyonel hizmet sağlayıcılar ile işbirliği içinde olunmalıdır.
10. Lisansüstü eğitim programlarının iyileştirilmesi ve yeni lisansüstü eğitim programların açılması için enstitülerin güçlendirilmesi ve artırılması gerekmektedir.
11. Sivil toplum kuruluşları, basın ve medya ile halkla ilişkiler daha da artırılarak düzenli iletişim sağlanmalıdır.

- KANITLAYICI EKLER

