

# KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

## ÖZET

## ÖZET

Bu rapor, Kastamonu Üniversitesi tarafından Yükseköğretim Kalite Kurulu'na sunulmak üzere "Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2" baz alınarak hazırlanmıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporu birkaç aşamalı bir süreç sonunda hazırlanmıştır. İlk olarak, Kastamonu Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü personelleri tarafından raporun nasıl hazırlanması gerektiği ile ilgili birimlere bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Ardından, tüm birimlerimiz Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıklarından oluşan Birim İç Değerlendirme Raporlarını hazırlayarak Kalite Koordinatörlüğü'ne iletmis ve birim web sayfalarında kamuoyu bilgisine sunmuşlardır. Birimlerden gelen Birim İç Değerlendirme Raporları doğrultusunda üniversite genelini temsil eden Kurum İç Değerlendirme Raporu Kalite Koordinatörlüğü personelleri tarafından hazırlanmıştır. Rapor hazırlanırken birim faaliyet raporları ve stratejik plan çalışmalarından sıkça yararlanılmıştır. Son olarak taslak rapor kalite komisyonu ve senatonun değerlendirmesinden geçmiş ve gelen öneriler doğrultusunda nihai halini almıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporu, geçmişimizin ve günümüzün gerçek bir fotoğrafını ortaya koyarak; güçlü ve gelişmeye açık yönlerimizi tanıtmamız için bizlere rehber olmaktadır.

2021 yılı "İzleme Programı" kapsamında hazırlanan Kurumsal İzleme Raporunda yer alan gelişmeye açık yanlar PUKO döngüsü kapsamında güçlü yöne evrilmiş ve güçlü yanların sürdürülebilirliğinin sağlanmasına özen gösterilmiştir. Örneğin;

Kalite Politikasının, kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde güncellenerek paydaşlara duyurulmuş olması İzleme Raporunda gelişmeye açık yönümüz olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda; Üniversitemizin tüm süreçlerinin kapsayacak şekilde kalite politikası hazırlanarak kurum web sayfasında paydaşlara duyurulmuştur. Ayrıca; eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uzaktan eğitim politikası hazırlanarak web sayfasında paylaşılmıştır. Birimler genel kalite politikasını baz alarak kendi iş ve işlemleri ile ilgili kalite politikalarını hazırlayarak birim web sayfasında paylaşmışlardır. Üniversite genelinde gerçekleştirilen iç tetkiklerde kalite politikasının hazırlanması, paydaşlarca da bilinmesi gerektiği üzerinde önemle durulmuştur.

Hedeflerin gerçekleştirilmesinde izleme, değerlendirme ve iyileştirmek üzere kullanılan tanımlı süreçlerin belirlenmemiş olması gelişmeye açık yönümüz olarak belirtilmiştir. 2020-2024 Yılı Stratejik Planında, stratejik amaçlar ve hedefler ve bu hedeflerden sorumlu birimler, iş birliği yapılacak olan birimler belirlenmiştir. Stratejik Plan değerlendirilmesi her yıl birimlerden toplanan veriler doğrultusunda İdare Faaliyet Raporuna yansıtılmaktadır. Ayrıca; 2023 yılında YÖKAK Gösterge Değerleri ve YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri ve Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında birimler hedef ve faaliyet planı hazırlamıştır ve belirledikleri hedeflerin yıl boyunca takibini yapmışlardır. Yıl sonunda tüm birimlerin yöneticileri ile bir toplantı gerçekleştirilerek 2023 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı değerlendirilmiştir. Gerçekleştirilen toplantıda 2023 yılında hazırlanmış olan hedef ve faaliyet planı birimlerden gelen öneriler doğrultusunda 2024 yılı için güncellenerek standart hale getirilmesine karar verilmiştir. 2024 Yılı Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı, 2020-2024 Yılı Stratejik Planı, YÖKAK Gösterge Değerleri ve YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri çerçevesinde üç ayrı bölümde hazırlanmıştır. Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulları için ayrı bir şablon, Koordinatörlük ve Uygulama Araştırma Merkezleri için ayrı bir şablon ve İdari Birimler için farklı bir şablon hazırlanmıştır. Birimler, belirlenen göstergeler doğrultusunda hedeflerini belirlemiş ve belirlenen hedeflerin 3-6 ve 12 aylık periyodlarla takibini yapmaktadır.

Paydaş memnuniyet oranlarında düşüş yaşanmasına rağmen bu düşüşle ilgili izleme ve değerlendirme mekanizmalarının kurulmuş olması diğer gelişmeye açık yönümüzdür. Son yıllarda uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarında yükseliş söz konusudur. Yıl sonunda uygulanan memnuniyet anketlerinin ardından Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından analizleri yapılarak üst yönetime sunulmaktadır. Üst yönetimle gerçekleştirilen toplantıda memnuniyet oranı düşük olan maddeler tespit edilerek bu maddelerle ilgili yapılabilecek çalışmalar hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Üniversite genelinde bilgi paketlerinde eksikliklerin olması gelişmeye açık yönümüz olarak belirtilmiştir. Rektör Yardımcımız ve Uluslararası İlişkiler ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü tarafından birimlere bilgi paketlerini eksiksiz olarak doldurmaları için bilgilendirmeler yapılmış, resmi yazılar gönderilmiştir. Ayrıca birimlerde sürecin takibinden sorumlu olan Bologna temsilcileri belirlenmiştir. Birimler bilgi paketlerini tamamlamışlar ve şu an bilgi paketlerinin doluluk oranları %97,8'dir.

Mezun Bilgi Sisteminin etkin kullanılmaması bir diğer gelişmeye açık yönümüz olarak belirtilmiştir. Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezimiz Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemiz ile mezunları arasında etkili ve sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturabilmek amacıyla Mezun İletişim Sistemi hayata geçirilmiştir. Mezun İletişim Sisteminin mezunlarımız arasında yaygınlaştırılması, tanınırlığının ve kullanımının artırılması amacıyla zaman zaman mezunlara yönelik bilgilendirme e-postaları gönderilmekte, web sitesi ve sosyal medya hesaplarında duyuru ve tanıtımlar yapılmaktadır. Mezunların sisteme erişimlerinin kolaylaştırılması amacıyla sisteme nasıl giriş yapılacağına dair bilgilendirmeler ana sayfaya eklenmiştir. Bunun yanında mezunlara erişebilmek ve mezunların Mezun İletişim Sisteminde bilgilerini güncellemelerini sağlamak amacıyla kamu kurumlarına resmi yazı gönderilmiştir. Mezun bilgi sistemine kayıtlı 12568 öğrencimiz bulunmaktadır.

Eğiticilerin eğitimi konusunda sistematik bir yaklaşımın olmaması gelişmeye açık yönümüzdür. Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin düzenlenmesi "Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" gereğince Kalite Komisyonuna bağlı Eğitim ve Öğretim Alt Biriminin sorumluluğunda yer almaktadır. Eğiticilerin eğitimi kapsamında düzenlenecek olan eğitimler Kalite Koordinatör Yardımcımız organizatörlüğünde yürütülmeye başlanmıştır. Bu çerçevede 2024 yılına ait ilk eğitimin mart ayı içerisinde yapılması planlanmıştır.

Kurumun hizmet içi eğitim faaliyetlerine yönelik tanımlı mekanizmalarının olmaması ve hizmet içi eğitim konusunda yapılan faaliyetlerin yetersiz olması da diğer gelişmeye açık yönümüz olarak belirtilmiştir. Personel Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet içi eğitimlerimiz devam etmektedir. Hizmet içi eğitim süreçlerine ilişkin *Hizmet İçi Eğitim Prosedürü* hazırlanmıştır. İlgili prosedür kapsamında; Personel Daire Başkanlığı her yıl gelecek yıl planlaması için aralık ayında birimlerle resmi yazı ile "KYS-FRM-175 Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Talep Formu" nu iletmektedir. Birimler almak istedikleri eğitimleri Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Talep Formu'nu doldurarak Personel Daire Başkanlığına göndermektedir. Personel Daire Başkanlığı, birimlerden gelen öneriler doğrultusunda yıllık hizmet içi eğitimlerin planlamasını "KYS-PL-007 Eğitim Planı"na işleyerek gerçekleştirmektedir. Ayrıca; Personel Daire Başkanlığının yıllık olarak aldığı eğitim talepleri dışındaki bir zamanda personel tarafından eğitim talebi geldiğinde Personel Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilip eğitimin planlaması yapılarak eğitim planına dâhil edilmektedir. Gerçekleştirilen eğitimlerin etkinliğini değerlendirmek için Personel Daire Başkanlığı ile beraber *KYS-FRM-369 Eğitim Değerlendirme Formu* KYS-FRM-090 *Hizmet İçi Eğitim Değerlendirme Anketi* KYS-FRM-369 *Eğitim Etkinlik Değerlendirme Formu* hazırlanmıştır. Ayrıca gerçekleştirilen eğitimlerin ardından Personel Daire Başkanlığı tarafından sistem üzerinden memnuniyet anketi uygulanmakta ve sonuçları dosyalanmaktadır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. Tarihsel Gelişim

Kastamonu Üniversitesi, Türkiye ve dünyadaki üniversiteler arasında seçkin bir yer edinmeyi hedefleyen bir üniversite olarak 5467 sayılı Kanunla 01 Mart 2006 tarihinde kurulmuştur. Yakın zamanda kurulmuş olmasına rağmen başta bilimsel olmak üzere sosyal, kültürel, fiziki, sportif, bölgesel ve ihtisaslaşma alanlarında atılımlar yaparak "Gelişen Genç Üniversite" olduğuna ispatlanmaktadır.

Üniversitemizde; eğitim-öğretim hizmetlerinde, çağdaş ve eğitim öğretim esasına dayalı, Atatürk devrimlerine bağlı, aklın ve bilimin üstünlüğünü kabul eden, eğitim ve öğretim gördüğü alanda bilgili ve donanımlı, toplumsal ve evrensel değerlere yüreктen bağlı, kültürel ve sanatsal birikimlere ilgili ve duyarlı, ülkesine ve insanlığa yararlı bireyler yetiştirmek hedeflenmiştir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında 15 fakülte, 2 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu ile lisans ve ön lisans düzeyinde; 3 enstitü ile de lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılında 10.647 öğrenciye ön lisans, 15.932 öğrenciye lisans, 2.607 öğrenciye yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere toplamda 29.186 öğrenci eğitim hizmeti sunulmuştur. Toplam öğrenci içinde ön lisans eğitimi alanlar %36,48, lisans eğitimi alanlar %54,59, yüksek lisans ve doktora eğitimi alanlar %8,93 paya sahiptir. Eğitimin %79,82'si I. öğretim, %16,73'ü II. öğretim ve %3,44'ü de uzaktan eğitim kapsamında gerçekleştirilmiştir. Eğitim hizmeti sunulan 29.186 öğrencinin %51,25'i kadın, %48,75'i erkek öğrencilerden oluşmaktadır.

Üniversitemizin gelişiminde büyük katkı sağlayan akademik personelimiz, öğrenci sayısına paralel olarak her yıl artış göstermektedir. Kastamonu Üniversitesinde 2023 yılsonu itibarıyla 950 akademik, 452 idari, 9 yabancı uyruklu sözleşmeli personel, 10 sözleşmeli personel ve 260 sürekli işçi olmak üzere toplam 1.681 personel bulunmaktadır. Toplam personelin %57,05'i akademik (yabancı uyruklu sözleşmeli personel dahil), %26,89'u idari, %0,59'u sözleşmeli personel, %15,47'si sürekli işçilerden oluşmaktadır. 2021 yılı sonu itibarıyla akademik dolu kadro sayımız 891, 2022 yılı sonu itibarıyla 923 iken, 2023 yılı sonu itibarıyla 950 olmuştur. 3 yıllık dönem itibarıyla bakıldığında, akademik kadromuzun güçlendiği görülmektedir.

Kurum hakkında bilgiler önceki yıllara ait KİDR raporlarında detaylı verilmiştir. Kurum İç Değerlendirme Raporlarında önceki yıllarda belirtilen bilgilere Ek olarak 2023 yılı içerisinde Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde kurulan Bebek ve Çocuk Kütüphanesi ve Aşşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif olarak çalışmaya başlamıştır.

### 1.2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kastamonu Üniversitesi'nin **misyonu**, "Bilimsel düşüncüyü temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir." olarak belirlenmiştir.

Kastamonu Üniversitesi'nin **vizyonu** ise, "İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır." olarak belirlenmiştir.

#### **Kurumun Temel Değerleri;**

Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken **liyakat ve adalet** esaslarına göre hareket eder.

**Düşünce ve ifade hürriyetine** önem verir.

Faaliyetlerini bilimsel doğrular üzerine inşa eder.

Birimlerinde **kalite** sistemlerini oluşturarak **güvenirliliğini** ortaya koyar.

Tüm iş ve işlemlerinde **şeffaflık ve hesap verebilirlik** ilkesini temel alır.

Tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif **katılımcılığına** önem verir.

**Girişimcilik** faaliyetlerini destekler.

Nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek için **öğrenci odaklı** bir yaklaşım izler.

Her türlü iş ve işlemlerinde **etik değerlere** bağlıdır.

**Milli ve manevi değerlere** bağlı nesiller yetiştirir.

Kastamonu Üniversitesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlediği stratejik hedefler ise şöyledir:

Hedef 1.1. Üniversitemiz mevcut eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek.

Hedef 1.2. Eğitim ve öğretim programlarının sayısını arttırmak.

Hedef 1.3. Eğitim ve öğretim programlarındaki ulusal ve uluslararası öğrencilerin niteliğini arttırmak.

Hedef 1.4. Akademik ve idari faaliyet yürüten birimlerin 2 tanesinde plan dönemi sonuna kadar akreditasyon başvurusu yapmak.

Hedef 1.5. Ulusal ve Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını her yıl %5 oranında arttırmak.

Hedef 2.1. Üniversitemizin araştırma altyapısını arttırmak.

Hedef 2.2. Üniversitemizin mevcut proje, patent başvuru ve belge sayısını arttırmak.

Hedef 2.3. Uluslararası alanda öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını her yıl %5 arttırmak.

Hedef 2.4. Üniversitemiz bünyesinde her yıl 60 adet bilimsel etkinliğin düzenlenmesini sağlamak.

Hedef 2.5. Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans endeksinde plan dönemi sonunda ilk 50 içerisinde yer almak.

Hedef 3.1. Kurumsal Yönetim Sisteminin plan dönemi sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.

Hedef 3.2. Kurumsal Kimlik Kılavuzunu 2021 yılı sonuna kadar hazırlamak ve plan dönemi sonuna kadar uygulamak.

Hedef 3.3. Kurumsal görünürlüğü arttırmak.

Hedef 3.4. İç paydaşların kuruma olan bağlılığını ve memnuniyet düzeyini arttırmak.

Hedef 3.5. Mezun Bilgi Sistemini 2021 yılına kadar kullanılır hale getirmek ve etkinliğini arttırmak.

Hedef 4.1. Tıp Fakültesini plan dönemi sonuna kadar tamamlayarak etkin hale getirmek.

Hedef 4.2. 2020 yılı sonuna kadar Teknokent' in yapılandırılması ve plan dönemi sonuna kadar tüm birimlerinin işletilmesini sağlamak.

Hedef 4.3. Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 50 adet sosyal sorumluluk projesi/faaliyeti gerçekleştirmek.

Hedef 4.4. Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 20 adet sosyokültürel, sportif, sanatsal ve turizm faaliyeti gerçekleştirmek.

Hedef 4.5. Kastamonu'yu UNESCO Gastronomi yaratıcı şehirler ağına dâhil etmek.

Hedef 5.1. Plan dönemi sonuna kadar orman ürünleri test merkezinin kurulması ve faaliyete geçmesi.

Hedef 5.2. Plan dönemi sonuna kadar en az 5 adet tıbbi aromatik bitkilerin yetiştirilmesi ve 2 adet odun dışı orman ürününün sanayiye kazandırılması.

Hedef 5.3. Ormancılık ve tabiat turizmi alanında paydaşlara yönelik her yıl en az 15 adet eğitim, danışmanlık ve sertifika programları düzenlemek.

Hedef 5.4. Batı Karadeniz Tabiat Turizmi Eylem Planını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedef 5.5. Kastamonu Üniversitesi Doğa Eğitim Merkezinin (KÜDEM) fizibilite projesini tamamlamak ve ihtisas alanı ile ilgili sanayiye nitelikli iş gücü eğitimi vermek.

Üniversitemizin organizasyon yapısını gösteren **şema** aşağıda verilmiştir.



#### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

##### **1. Liderlik ve Kalite**

##### **1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

#### **LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

##### **A.1. Liderlik ve Kalite**

##### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Üniversitemiz akademik ve idari yapılanması ile yönetim ve işleyiş; 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124

sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde yapılmıştır. Bu bağlamda, karar verme süreçlerinde; üst yönetim (Rektör ve Rektör Yardımcıları), Genel Sekreterlik, Yönetim Kurulu ve Senato etkin olarak yer almaktadır (4) (<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/gundem-tr/5268-kastamonu-universitesi-senatosu-2024-yilinin-ilk-senato-toplantisini-gerceklestirdi>).

Üniversitemizde üst yönetimin başlayarak en alt birime kadar çalışanların hiyerarşik şekilde gösteren organizasyon şeması hazırlanarak web sayfasında yayınlanmıştır (3) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/universitemiz-tr/organizasyon-semasi-tr>). Ayrıca her bir birimin kendi organizasyon şemasını hazırlayarak web sayfasında paylaşmıştır (3) (<https://oibf.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/teskilat-semasi>, <https://ibf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>).

Birimlerde üst düzey yöneticilerinden başlayarak en alt düzey çalışana kadar bütün personelin, görevi, sorumluluğu ve yetkilerinin tariflendiği görev tanımları ve görev tanımlarına bağlı olarak gerçekleştirdikleri iş ve işlemlere göre hazırlanan iş akış süreçleri oluşturularak hem birimlerin web sayfasında hem de kalite koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanmıştır. (3) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/goerev-tanimlari>, <https://strateji.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol>) Gerekli hallerde iş akış şemaları ve görev tanımlarında güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda kurumun kendini ifade etme şekli, görünen yüzü olarak da ifade edilen kurumsal kimlik hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır. (3) (<https://kurumsal.kastamonu.edu.tr/>)

Birimler tarafından hazırlanan raporlar neticesinde oluşturulan Birim Faaliyet Raporları, İdare Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Sonuçları Raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenip değerlendirilmekte ve web sayfasında kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. (4) (<https://strateji.kastamonu.edu.tr/index.php/stratejik-yoenetim/raporlar>).

Üniversitemiz yönetim süreçleri TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardına uygun sürdürülmekte olup aynı zamanda da Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi (YÖKAK) kriterleri de benimsenmiştir (3) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/prosesler>) (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tse-iso-9001-2015-kys-1-goezetim-tetkiki-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>).

Tüm birimler, yönetim modeli ve idari yapılanmasını yıllık olarak BİDR raporları ile izleme-değerlendirmesini yapmakta güçlü ve geliştirmeye açık yönlerini belirlemektedir (4)

(<https://fen.kastamonu.edu.tr/images/2024/Fen%20Fakultesi%202023%20Yili%20Birim%20Ic%20Degerlendirme%20Raporu.pdf>, <https://arac.kastamonu.edu.tr/images/2024/Idar>) Böylece, BİDR raporları ile sistematik değerlendirme yapılmaktadır. Aynı zamanda bu yıl tüm birimlerimiz kalite komisyonlarını güncellemişlerdir. Güncelleme yapılırken genç, dinamik ve kalite konusunda çalışmaya hevesli kişilerin belirlenmesine özen gösterilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 2. Liderlik

### A.1.2. Liderlik

Üniversitemizde kalite güvence sistemi süreçleri üst yönetimin liderliğiyle yönetilmektedir. Kastamonu Üniversitesi Kalite Komisyonu'na Rektör Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL başkanlık ederken Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet ATALAN da başkan yardımcısıdır. (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/kalite-komisyon-ueyeleri>) Kalite süreçleri hakkında toplantılar üst yönetimin başkanlığında gerçekleştirilmektedir. (A.1.2.1.) Ayrıca, Kalite Komisyonu Başkanı Rektörümüz Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL Senato (4) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/yonetim-tr/senato-tr>) ve Yönetim Kurulu Başkanıdır. (4) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/yonetim-tr/yonetim-kurulu-tr>) Senato ve Yönetim Kurulu Toplantılarında Kalite Koordinatörlüğü tarafından bilgilendirme ve değerlendirme yapılmaktadır. Kurumda yürütülen kalite süreçleri Senato ve Yönetim Kurulunda kurum ve birim liderleri tarafından değerlendirilmektedir. (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-universitesi-senatosu-2024-yilinin-ilk-toplantisinde-2024-yili-hedef-ve-faaliyet-plani-bilgilendirme-sunumu-ile-basladik?catid=2&Itemid=101>)

Üniversitemizde kalite güvence sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında her yıl düzenli olarak iç tetkik ve yönetimi gözden geçirme toplantıları yapılmaktadır. Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Rektörümüz başkanlığında yapılmaktadır. (A.1.2.2.) Üniversitemizde tüm birimlerimizin Birim Kalite Komisyonuna birim yöneticileri başkanlık etmektedir. (3) (<https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/ic-kontrol2>)

Fakültelerimizde gerçekleşen Akademik Kurullar Rektörümüzün katılımı ile gerçekleşmektedir. Akademik kurulların gündem maddeleri akademik personelin ve birimin performansı, gerçekleşen faaliyetler, akademik kadrosunun soru, görüş ve önerileri üniversitemizin gelecek planlarıdır. (A.1.2.3.)

İdari Teşkilatın başı olarak Genel Sekreter, bağlı birimler ve ilgili akademik birimlerle süreç içerisinde toplantılar gerçekleştirilerek iyileştirme çalışmalarını devam ettirmektedir. İşveren Vekili olarak İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün çalışmalarının takip edilmesi, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile toplantılar ve fakülte/yükseköğretim sekreterleri ile toplantılar yaparak süreç takibini sağlamaktadır. (A.1.2.4)

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- (3) (A.1.2.1.) [Koordinatörlüğümüz Personellerinden Öğr. Gör. Dr. İbrahim BUDAK, Üniversitemiz Senatosunda Sunumunu Gerçekleştirdi.pdf](#)
- (4) (A.1.2.2.) [Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı.pdf](#)
- (4) (A.1.2.3.) [Akademik Kurul Toplantıları.pdf](#)
- (4) (A.1.2.4.) [Toplantı Tutanaqları.pdf](#)

## 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

2018 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından "Üniversitelerde Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması" kapsamında "Ormanlık ve Tabiat Turizmi" sahasında ihtisaslaşacak üniversite olarak belirlenmiştir. Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğümüz sürdürülebilir kalkınma odaklı faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda şehrimize ve bölgemize değer katan nitelikli projeler desteklenmektedir. 2023 yılında desteklenen (4) [13 ihtisaslaşma projesi](#) bulunmaktadır. Bu projelerle bölgesel kalkınma odaklı Ar-Ge çalışmaları, nitelikli işgücü eğitimleri, dijitalleşme çalışmaları, akademik niteliğin artırılması, Üniversite-Sanayi iş birliğinin güçlendirilmesi, ürünlerin niteliklerinin artırılması, verimlilik, turizmde dijitalleşme, alışveriş ev gibi farklı alanlarda çalışmalar yürütülmektedir. Bunların yanı sıra önceki yıllarda desteklenmiş ve 2023 yılında devam eden 9 ihtisaslaşma projesi daha bulunmaktadır. Öte yandan sürdürülebilir kalkınmaya katkı sunan ihtisaslaşma odaklı projeler de yürütülmektedir. Bu kapsamda desteklenen (4) [uluslararası projeler, kamu kurum ve kuruluşları](#) tarafından desteklenen projeler, (4) [Üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri](#) kapsamında desteklenen projeler bulunmaktadır. Tüm projelerin odağında Üniversitemiz misyonunda yer alan sürdürülebilir kalkınma yer almaktadır. Bölgesel kalkınmanın tabana yayılması için iç ve dış paydaşlarla iş birliği protokolleri imzalanmaktadır. 2023 yılında (4) [2 adet ihtisas odaklı işbirliği protokolleri](#) imzalanmıştır. Sürdürülebilir kalkınma için nitelikli işgücünün farkında olarak bu alanda birçok (3) [nitelikli işgücü eğitimleri](#) de verilmektedir.

Üniversitemizde yürütülmekte olan kalite yönetim sistemi çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu ile eşgüdümlü bir şekilde yürütülmesi adına kalite alt komisyonlarımız güncellenmiştir. Komisyonlarımız; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında toplanmıştır. (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/kalite-alt-komisyonlari>) Diğer tüm birimlerde belirlenen başlıklar doğrultusunda kalite alt komisyonlarını güncellenmiş ve birim web sayfasında yayınlanmıştır (4) (<https://ilahiyat.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>) Alt komisyonların görevler dağılımlarına güncellenen *Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde* yer verilmiştir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/2020/mevzuat/Kalite%20Guvence%20Yonergesi%2014%20sayfa.pdf>).

Türk Standardları Enstitüsü (TSE) tarafından 20-22 Eylül 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen belgelendirme tetkik sürecini tamamlayan Üniversitemiz, 25 Ekim 2022 tarihinde düzenlenen tören ile TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini alarak yeni bir kalite yolculuğuna başlamıştır (A.1.3.1.). 03-04 Ekim 2023 tarihinde ise TSE Batı Karadeniz Bölge Müdürlüğü tarafından Üniversitemizde 1. Gözetim Tetkiki gerçekleştirildi. Kapsama dâhil edilen birimlerimize gerçekleştirilen tetkik ziyaretlerinde herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmiş ve Üniversitemiz 1. Gözetim Tetkiki başarılı bir şekilde tamamlamıştır (A.1.3.2.). Gözetim tetkikinin ardından üniversitemizde; ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin tavandan tabana yayıldığı, tüm personellerde KYS hakkında farkındalık oluşturarak personellerin sürece aktif katılım sağladıklarını ve sürecin daha sağlıklı işlerlik kazandığını söylemek mümkündür.

Üniversitemizde son yıllarda program akreditasyonu çalışmaları hız kazanmıştır. 2023 yılı içerisinde İletişim Fakültesi- Radyo, Televizyon ve Sinema bölümü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi- İşletme Bölümü, Spor Bilimleri Fakültesi- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü akreditasyon belgesi alan bölümlerimiz arasındadır (5)

([https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=221](https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=221) ) Ayrıca 2024 yılının başlarında Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları ile Turizm Rehberliği Bölümleri gerçekleştirilen akreditasyon ziyaretlerinin ardından tam akreditasyon hakkı kazanmıştır (5) (<https://turizm.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-ueniversitesi-turizm-fakueltesi-tam-akreditasyon-aldi?catid=2&Itemid=101>) Bunun yanı sıra; Fen Fakültesi Biyoloji ve Matematik Bölümleri, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümü, 2023 yılında akreditasyon belgelendirme ziyaretleri gerçekleştirilmiş olup sonuç raporlarını beklemektedir. İlahiyat Fakültesi İlahiyat Programı, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği, Makine Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümleri, Eğitim Fakültesi Sosyal Bilimler ve İlköğretim Matematik Öğretmenliği, Fen Bilgisi Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği bölümleri akreditasyon başvurularını yapmış olup akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Akreditasyon belgesine sahip ve akreditasyon başvurularını yapmış bölümlerimiz diğer bölümlere örnek teşkil etmekte ve yol gösterici olmaktadır. Aynı zamanda; Akreditasyon süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülmesi amacıyla 2024 yılı itibarıyla *Program Akreditasyon Komisyonu* kurulması planlanmaktadır (A.1.3.3.).

Üniversitemizde yürütülmekte olan kalite süreçlerinin tüm işlemlerini kanıta dayalı olarak takip edilmesi amacıyla KYS sisteminin alınması planlanmaktadır. Bunu yanı sıra veri yönetimi ve performans analizinin sağlıklı yürütülebilmesi, veri kaybının önüne geçilmesi amacıyla da farklı bir sistemin üniversitemize kazandırılması için çalışmalar yürütülmüştür. Bu da kurumumuzun kalite süreçlerinde sürdürülebilirliği korumak adına dijitalleşme çabalarının en büyük kanıtıdır (A.1.3.4.).

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kantlar

- (3)A.1.3.3. Program Akreditasyon Komisyonu Oluşturulması Konulu Resmi Yazı.pdf
- (3)A.1.3.4. Yazılım Talebi Hakkında Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4) A.1.3.1. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi.pdf
- (4) A.1.3.2. TS EN ISO 9001 2015 1. Gözetim Tetkiki.pdf

#### 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

##### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde kalite çalışmaları, Rektör (Kalite Komisyon Başkanı), ilgili Rektör Yardımcısı (Kalite Komisyon Başkan Yardımcısı) ve Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde yürütülmekte olup diğer birimlerimizde ise birim kalite komisyonları bu çalışmaları yürütmektedir. (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/kalite-komisyon-ueyeleri>) (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/kalite-alt-komisyonlari>) Özellikle akademik birimlerimizde kalite alt komisyonları süreçte aktif rol oynamaktadır. Ayrıca koordinatörlüğün çalışma alanları ile ilgili faaliyetlerin verimliliğini ve etkinliğini artırmak birimlerinde kalite yönetim sistemi çalışmalarına yön vermek amacıyla Birim Kalite Komisyonları belirlenmiştir (A.1.4.1.). Ayrıca program akreditasyonu yolunda ilerlemek için akreditasyon kuruluşlarının kriterlerine uyum sağlama faaliyetleri kapsamında her aktif program için yukarıda saydıklarımızdan farklı komisyonlar da oluşturulmuştur (4) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>)

Kalite Koordinatörlüğü tarafından gönderilen resmi yazı üzerine bu komisyonların her birine öğrenci temsilcileri eklenerek güncellenmiştir (A.1.4.2.). Tüm bu oluşturulan komisyonlara ve üyelerine birimlerimiz web sayfamızda iç kontrol bölümünde yer alan komisyonlar sekmesinden ulaşılabilmektedir. Fakültemizdeki kalite yönetimi çalışmalarının temel Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi' ne (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/2020/mevzuat/Kalite%20Guvence%20Yonergesi%2014%20sayfa.pdf>) dayanmaktadır. Bu yönerge, üniversitemizde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan vazife, yetki ve sorumlulukları Kalite Komisyonu ile Kalite Koordinatörlüğü'nün çalışma usul ve esaslarını ortaya koymaktadır.

Akreditasyon başvurularını artırmak, birimlerde farkındalık oluşturmak ve süreçte tüm personelleri dâhil etmek amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm fakültele ilgili resmi yazı gönderilmiş her fakültenin öz değerlendirme raporu hazırlanması istenmiştir. Ayrıca uygun şartların sağlandığı takdirde akran değerlendirmesi sürecinin de başlatılması gerektiği bildirilmiştir (A.1.4.3, A.1.4.4.). Fakültelerimizde birçok bölüm öz değerlendirme raporu hazırlayarak Kalite Koordinatörlüğüne iletilmişlerdir.

Ayrıca bazı bölümlerimizde iyileştirme faaliyetlerine yön verecek şekilde akran değerlendirmesi yapılmıştır. Beden Eğitimi ve Spor Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. A. Feray ÖZBAL, Dr. Öğr. Üyesi Arkan EKTİRİCİ ve yüksek lisans öğrencisi Büşra KÖYÖNÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinin akran değerlendirmesi (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemizde-akreditasyon-suerecine-hazirligi-kapsaminda-akran-degerlendirmesi-yapildi?catid=2&Itemid=101>) kapsamında ziyaret etmişlerdir (A.1.4.5.).

Üniversitemizin TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının devamlılığını sağlamak amacıyla akademik ve idari birimlerimizde 10 Ağustos-1 Eylül 2023 tarihleri arasında iç tetkik gerçekleştirilmiştir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemizde-kalite-yoenetim-sistemi-calismalari-kapsaminda-ic-tetik-gereklestirildi-3?catid=2&Itemid=101>)

Tetkik öncesinde Kalite Koordinatörlüğü personelleri tarafından süreçte yapılan iyileştirmelerle ilgili bilgilendirme amacıyla iç tetkik ekibine iç tetkik açılış toplantısı yapılmıştır (A.1.4.6.). İç Tetkik Prosedürüne uygun olarak iç tetkikler gerçekleştirilmiştir (A.1.4.7.). Belirli bir plan dâhilinde tetkikçiler birimleri 45 akademik ve idari birimi ziyarette bulunmuşlardır (A.1.4.8.). İç tetkik ekibinden gelen raporlar doğrultusunda 2023 Yılı İç Tetkik Raporu oluşturulmuştur (A.1.4.9.).

Üniversitemiz genelinde risk analizleri Risk Yönetimi Prosedürüne uygun olarak yürütülmektedir (A.1.4.10.). Kalite Koordinatörlüğü tarafından birimlere hazırlanmış oldukları risklerin gözden geçirilmesi ve takibinin yapılması gerektiği resmi yazı ile hatırlanmıştır (A.1.4.11.). Birimler hazırlanmış oldukları risk analizlerini güncelleyerek birim web sayfalarında yayınlamışlardır (A.1.4.12.).

2023 yılında YÖKAK Gösterge Değerleri ve YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri ve Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında birimler hedef ve faaliyet planı hazırlamışlar ve belirledikleri hedeflerin yıl boyunca takibini yapmışlardır. Yıl sonunda Rektör Yardımcımız başkanlığında tüm birimlerin yöneticileri ile bir toplantı gerçekleştirilerek 2023 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı değerlendirilmiştir (A.1.4.13., A.1.4.14.). Gerçekleştirilen toplantıda 2023 yılında hazırlanmış olan hedef ve faaliyet planı Rektör Yardımcılarımız ve birimlerden gelen öneriler doğrultusunda 2024 yılı için güncellenerek standart hale getirilmesine karar verilmiştir. 2024 Yılı Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı, YÖKAK Gösterge Değerleri ve YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri çerçevesinde üç ayrı bölümde hazırlanmıştır. Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulları için ayrı bir şablon, Koordinatörlük ve Uygulama Araştırma Merkezleri için ayrı bir şablon ve İdari Birimler için farklı bir şablon hazırlanmıştır. Birimler, belirlenen göstergeler doğrultusunda hedefler belirleyerek 3-6 ve 12 aylık periyodlarla takibini yapacaklardır (A.1.4.15.). Bu şekilde standart bir uygulama belirlenerek; birimlerdeki veri kaybının önüne geçilecektir. Aynı zamanda birimler, hedeflere ulaşılmaması durumunda gerçekleştirmek için eylemler belirleyerek PÜKO çevrimini de tamamlamış olacaktır. (A.1.4.16., A.1.4.17., A.1.4.18.). Kastamonu Üniversitesi Senatosu yılın ilk toplantısında Kalite Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlerin geçmiş yıllardaki performans raporları ile 2024 yılı öngörülen hedefleri ve genel faaliyetlerin raporlanması ilgili bilgilendirme yapılmıştır (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-ueniversitesi-senatosu-2024-yilinin-ilk-toplantısında-2024-yili-hedef-ve-faaliyet-planı-bilgilendirme-sunumu-ile-basladı?catid=2&Itemid=101>).

TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında kalite yönetim sistemini gözden geçirmek ve sistem performansının değerlendirilmesi amacıyla akademik ve idari birim yöneticileri ile iki oturum şeklinde "Yönetimin Gözden Geçirmesi" toplantısı gerçekleştirilmiştir (A.1.4.19.).

Üniversitemizde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde yürütülen çalışmalar doğrultusunda 03-04 Ekim 2023 tarihinde TSE Batı Karadeniz Bölge Müdürlüğü tarafından 1. Gözetim Tetkiki başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Tetkik sürecinin ardından birim kalite temsilcileri ile 1. Gözetim Tetkiki değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda tetkikçilerinin verdiği önerileri ve bu doğrultuda yapılması planlanan çalışmalar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır (A.1.4.20.).

2023 Yılı Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti kapsamında Kalite Koordinatörlüğü personelleri tarafından birim kalite temsilcileri ve kalite süreçlerinde yer alan personellere yönelik "Birim Hedef/Faaliyet Planı, Risk Analizi, PÜKO Çevrimi, Düzeltici/İyileştirici Faaliyet, Uygun Olmayan Ürün Hizmet" konulu hizmet içi eğitim verilmiştir (A.1.4.21.).

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) modülü üzerinden akademik-idari personel, öğrenci, mezun öğrenci ve dış paydaşlara yönelik her yıl düzenli olarak kalite koordinatörlüğü tarafından memnuniyet anketleri uygulanmaktadır (4) ([https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=194](https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=194)). Anket sonuçlarının değerlendirilmesi Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından Rektör ve Rektör Yardımcılarımızın katılım sağladığı toplantıda değerlendirilmiştir (A.1.4.22., A.1.4.23.).

Kalite Koordinatörü ve Kalite Koordinatörlüğü birim personelleri arasında koordinatörlük tarafından yapılan çalışmaların yıllık olarak değerlendirilmesi yapılmış, önümüzdeki günlerde yapılacak olan çalışmalar ile ilgili görüşlerinde bulunulmuştur (A.1.4.24., A.1.4.25.). Ayrıca yapılan toplantıda alınan kararlar Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet ATALAN ile görüşülüp yapılacak olan çalışmalar ile ilgili bir yıllık yol haritası oluşturulmuştur.

Kurumumuzda tüm akademik ve idari birimleri iç kalite güvence mekanizmasının işleyişini birim kalite komisyonlarının öncülüğünde BİDR raporları ile izleme ve değerlendirmesini gerçekleştirmektedir. Belirledikleri gelişmeye açık yönlere için bir sonraki yıl yapacakları faaliyetler öngörebilmektedirler. Ayrıca PUKÖ döngüsü kapsamında yapılan iyileştirme adımları da raporda belirtilmektedir

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)A.1.4.1. Kalite Komisyonu Eğitim Fakültesi.pdf
- (4)A.1.4.2.Birim Kalite Komisyonları Hk. Konulu Yazısı.pdf
- (4)A.1.4.3. Öz Değerlendirme Raporu Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4)A.1.4.4. Akran Değerlendirme Süreci Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4) A.1.4.5. Toplantı Tutanağı.pdf
- (4)A.1.4.6. 07.08.2023 İç Tetkik Açılış Toplantısı Tutanağı.pdf
- (4) A.1.4.7. KYS-PR-003 İç Tetkik Prosedürü Yeni.pdf
- (4) A.1.4.8. 2023 Yılı İç Tetkik Planı (KYS-PL-004).pdf
- (4) A.1.4.9. 2023 Yılı İç Tetkik Raporu .pdf
- (4) A.1.4.10. KYS-PR-012 Risk Yönetimi Prosedürü Yeni.pdf
- (4) A.1.4.11. Risk Analizi Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4) A.1.4.12. KYS-ANL-01 Risk Analizi MME-2023.pdf
- (4)A.1.4.13. 2023 Yılı Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı Değerlendirme Toplantısı.pdf
- (4)A.1.4.14. 2023 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı Değerlendirilmesi Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4) A.1.4.15 2024 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4)A.1.4.16. Hedef ve Faaliyet Planı Araştırma Uygulama Merkezleri-Koordinatörlük.xlsx
- (4)A.1.4.17. Hedef ve Faaliyet Planı Fakülte-Yükseköğretim-Meslek Yüksekokulu-Enstitü.xlsx
- (4)A.1.4.18. Hedef ve Faaliyet Planı İdari Birimler.xlsx
- (4)A.1.4.19. Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı Gerçekleştirildi.pdf
- (4) A.1.4.20. Gözetim Tetkiki Değerlendirme Toplantısı.pdf
- (4) A.1.4.21 Hizmet İçi Eğitim.pdf
- (4) A.1.4.22 Anket Sonuçları.pdf
- (4) A.1.4.23 KYS-FRM-131 Toplantı Katılım Formu.pdf
- (4) A.1.4.24. Kalite Koordinatörlüğü Genel Değerlendirme Toplantısı.pdf
- (4)A.1.4. 25. Toplantı Katılım Formu.pdf

#### 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

##### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler, kurumsal web sayfası ve sosyal medya hesaplarından duyurularak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizin iç iletişimi ve dışarıyla olan iletişimini tanımlamak ve belirtmek amacıyla İç Dış İletişim Prosedürü hazırlanmış ve web sayfamızda paylaşılmıştır (3) ([https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/Prosedurler/TL03\\_%C4%B0%C3%87\\_DI%C5%9E\\_%C4%B0LET%C4%B0%C5%9E%C4%B0M\\_TAI%C4%B0MATI\\_Otomatik](https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/Prosedurler/TL03_%C4%B0%C3%87_DI%C5%9E_%C4%B0LET%C4%B0%C5%9E%C4%B0M_TAI%C4%B0MATI_Otomatik))

Twitter, (<https://twitter.com/kastamonuunv>), Instagram (<https://www.instagram.com/kastamonu.unv/>),

YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UCMDxvR4rH6c0ZgrX7jo0wMA>),

Kampus Radyo (<https://kampusradyo.kastamonu.edu.tr/>),

Kastamonu Kampüs TV (<https://www.youtube.com/channel/UCC2SmOaZbXo0NQzxaeOGBQ>),

Gazete Kampüs (<https://gazete.kastamonu.edu.tr/>). Yine Üniversitemiz bünyesinde gerçekleşen önemli gelişmeler, öğretim elemanlarının proje ve akademik başarıları, üniversitemizin aldığı belgeler vb. de web sitesinde Haberler Sayfasında (4)(<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri>) kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Aynı şekilde akademik ve idari birimlerimiz de kendi kurumsal web sayfaları ve sosyal medya hesapları üzerinden faaliyetlerini kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Üniversitemiz 5018 Sayılı kanunun 7. ve 53. madde hükümlerine uygun şekilde mali saydamlık ilkesine bağlı kalarak mali istatistikleri ve raporları şeffaf, anlaşılır, güvenilir, tam ve eksiksiz olarak yayınlamaktadır. Bu doğrultuda Stratejik Plan, İdare Faaliyet Raporları, Birim Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları gibi raporlar ve tablolar birimlerimizin web sayfalarında tüm paydaşların bilgisine sunulmaktadır. (4) (<https://genelsekreterlik.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>),

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları doğrultusunda tüm birimlerimizin web sayfaları standart hale getirilmekte ve güncelleme çalışmaları her birimde web sayfasından sorumlu personel tarafından takip edilmektedir. Üniversitemiz tarafından yapılan tüm iş ve işlemler şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelere gereği kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz internet sayfalarından kamuoyuyla paylaşılan bilgiler veriyel dayalı, belgeli ve ispatlanabilir durumdadır. Üniversitemizin kullandığı belge yönetim programı ÜBYS'in bir arayüzü olan Kurumsal Değerlendirme Sistemi tüm kamuoyuna açık bir şekildedir ve buradan üniversitemize dair tüm kurumsal istatistiklere ulaşılabilir. (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index>)

Bununla birlikte Üniversitemizin faaliyetlerinin de izlendiği İl Koordinasyon Kurulu toplantıları 3'er aylık dönemlerde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizi temsilen Rektör veya uygun göreceği Rektör Yardımcısı ya da Genel Sekreter katılım sağlamaktadır. Toplantı öncesi İl Yatırım Takip Sistemi (İLYAS) üzerinden veri girişleri yapılarak, söz konusu toplantılarda dönem değerlendirilmesi, sunular, yatırımlar ve sosyoekonomik gelişmelerin izlenmesi koordinasyonu, yerel ve bölgesel kalkınma bakımından değerlendirme çalışmaları izlenmektedir. Böylelikle Üniversitemizin yatırım projelerindeki gelişmeler duyurularak, paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. (A.1.5.1)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)(A.1.5.1) İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı.pdf

#### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

##### 1. Misyon, vizyon ve politikalar

##### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kastamonu Üniversitesi; misyon, vizyon ve politikalarını tanımlamış, temel ilkerlerini belirlemiştir. Üniversitenin kurumsal kimliğinin ve kalite güvencesi süreçlerinin temelini teşkil eden misyon, vizyon ve temel ilkeler; kurumsal web sayfası üzerinden yayımlanmıştır. (4)(<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2/misyon-vizyon>, <https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2/temel-degerlerimiz-ve-kalite-politikamiz>) Üniversitemizin eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uzaktan eğitim sistemine yönelik çalışmalarının temeli olan politikaları, kalite politikası temelinde belirlenmiştir. (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueyanlar/politikalar>)

Ayrıca Üniversitemizde her birim kendi çalışmalarının temeli olan misyon, vizyon ve temel değerlerini belirlemiş ve web sayfasında yayımlanmıştır. (4) (<https://fen.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon>)

Kastamonu Üniversitesi ormancılık ve tabiat turizminde ihtisaslaşan ülkemizdeki tek üniversitedir. Bu konudaki çalışmalarının temelini Ormancılık ve Tabiat Turizminde İhtisaslaşma Politikası oluşturmaktadır. (<https://otti.kastamonu.edu.tr/kalite-politikasi/>)

Üniversitemiz Kalite Politikası şu şekildedir; 'Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi-üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek

düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.’

Üniversitemizde Kalite Politikasında yer alan ‘uluslararası standartlarda araştırmalar yapan’ ifadesi doğrultusunda; uluslararası yayınlar, projeler, ortak çalışmalar yürütülmektedir. Hedef ve Faaliyet Planı ile bu çalışmaların devamlılığı ve artırılması sağlanmaktadır. (A.2.1.1.) Ayrıca akademik kurullarda bu çalışmalar görülmektedir.

Kalite politikamızda yer alan ‘iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder’ ifadesi doğrultusunda memnuniyeti artırıcı çalışmalar yapılmaktadır ve her yıl Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak yapılan memnuniyet anketleri sonucunda memnuniyet yüzdelерinin giderek arttığı görülmektedir. (A.2.1.2.)

Ayrıca akademik birimlerimizde iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda ders programlarında ve ders bilgi paketlerinde güncellemeler yapılmaktadır. (A.2.1.3.)

Dış İlişkiler Koordinatörlüğümüz, Kalite Politikaları kapsamında uluslararası ikili anlaşmalar, protokoller ve ortak çalışmalar yürütmektedir. (A.2.1.4.)

Misyon ve misyona uygun kurumumuzda bazı örnekler bakacak olursak; İnebolu Meslek Yüksekokulumuz, misyonu kapsamında yaratıcı ve eleştirel düşünmeye yönelik etkinlik planlayarak gerçekleştirmiştir. (A.2.1.5.) Yine misyonlarında yer alan girişimci, yenilikçi atılımlarla bölge ve ülkenin ekonomik, sosyal, kültürel, teknolojik gelişimine katkı sunabilecek bireyler yetiştirmek amacına uygun etkinlikler planlayarak gerçekleştirmiştir. (A.2.1.6.)

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Kalite Politikasında yer alan eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla her yıl kullanıcı talepleri ve kütüphane ihtiyaçlarına uygun olarak basılı ve elektronik yayın sayısı artırılmak ifadesi doğrultusunda çalışmalarını gerçekleştirmiştir. 2023 yılında Turcademy, Sobiad Atıf Dizini, Lehçediz Sözlüğü, AYEUM, Lexpira Hukuk Bilgi Sistemi, Sage Journals Online, LexiQamus, UpToDaTe, Medotomy, Tümer Altaş Online Sınav Hazırlık Veri tabanı, Hiperkitap, Grammarly olmak üzere toplamda 12 adet veri tabanı aboneliği satın almı yapılmıştır. Toplamda 1093 adedi satın alma yoluyla basılı kaynak temin edilmiştir. 2023 yılı içerisinde Üniversitemizin kütüphanesine 7.697 adet satın alma, devir ve bağış yoluyla kitap sağlanmış olup kütüphane koleksiyonunda basılı kitap sayısı 71.535 ädete ulaşmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- (4) A.2.1.1. Hedef ve Faaliyet Planı Fakülte-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu-Enstitü.xlsx
- (4) (A.2.1.2.) Anket memnuniyet yüzdeleri 20-23.pdf
- (4) (A.2.1.3.) PÖA Güncelleme.pdf
- (4) (A.2.1.4.) Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Çalışmalar.pdf
- (3) (A.2.1.5.) KİTAP OKUMA ETKİNLİĞİ HAKKINDA.pdf
- (3) (A.2.1.6.) Kadın Girişimci Hikayeleri.pdf

## 2. Stratejik amaç ve hedefler

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz; Kalkınma Planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsenmiş olduğumuz temel ilkeler çerçevesinde 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı’na katılımcı yöntemler ile hazırlamıştır. Bu doğrultuda; Üniversitemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik planın hazırlık çalışmaları Rektörlüğümüz tarafından imzalanan 2019/01 sayılı Genelgenin yayınlanması ile başlamıştır. İlgili düzenlemede stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek ve planlama sürecine aktif katılımı sağlamak amacıyla Strateji Geliştirme Kurulu ve stratejik planlamaya ilgili çalışmaların hazırlanarak Strateji Geliştirme Kurulu’nun uygun görüşüne sunulması ve gereken faaliyetlerin koordine edilmesi için üniversitemizin farklı birimlerinden temsilcilerden Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Rektörlüğümüz tarafından imzalanan 2019/02 sayılı Genelgede ise 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığı duyurulmuştur (A.2.2.1, A.2.2.2.).

Stratejik Planlama Ekibi tarafından 2020-2024 Stratejik Plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için, sürecin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı ve zaman çizelgesi hazırlanmıştır. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in “Genel İlkeler” başlıklı 5’nci maddesinin (b) bendinde; “Kamu idaresi çalışanlarının, kamu idaresinin hizmetlerinden yararlananların, kamu idaresinin faaliyet alanı ve hizmetleri ile ilgili sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu idareleri ile diğer paydaşların katılımları sağlanır ve katkıları alınır.” denilmektedir. Bu doğrultuda, Üniversitemiz Stratejik Plan çalışmalarına en üst düzeyde katılımı sağlayabilmek için; idari ve akademik personelimiz ile öğrenci topluluklarını içeren iç paydaşlar ile diğer üniversiteler, mezunlar, liseler, etüd ve kurs merkezleri ve özel sektör gibi diğer katılımcıları da kapsayan dış paydaşların görüşlerinin alınması için anketler yapılmıştır (A.2.2.3., A.2.2.4., A.2.2.5.).

Üniversitemiz; insan kaynakları yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizler yapılarak üniversitemizin mevcut durum ve kapasitesi değerlendirilmiştir. Buna yönelik anket çalışmaları uygulanmış ve raporlanmıştır (A.2.2.6.). 5018 sayılı Kanun ve ilgili ikincil mevzuata uygun olarak hazırlanan Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Plan Taslağı, değerlendirilmek üzere T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir (A.2.2.7.). T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda tarafımıza yapılan öneri ve görüşler doğrultusunda, Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı nihai halini almıştır.

Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planının 2023-2024 dönemi hedef ve performans göstergeleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayı ile revize edilmiştir. 2020-2024 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, fırsatlar ve tehditler) analizi ve çevre analizi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında Üniversitemiz için 5 stratejik amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik ölçülebilir 25 hedef belirlenmiştir (4) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik\\_Plan\\_G%C3%BCncel\\_Versiyon.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik_Plan_G%C3%BCncel_Versiyon.pdf)).

Eğitim ve Öğretim, Araştırma, Kurumsallaşma, Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı ile son olarak İhtisaslaşma alanlarında belirlenen 5 stratejik amaç, amaçlara yönelik 25 hedef ve 69 performans göstergesi ile bu göstergelerin hedefe olan etkileri, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespit ve ihtiyaçları içeren hedef kartları oluşturulmuştur.

Stratejik Planımızın 2023 yılı sonu itibarıyla değerlendirmeleri yapılmış olup, hedeflere ulaşma düzeyi raporlaştırılmıştır (4) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yılı%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024\\_compressed.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yılı%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024_compressed.pdf)).

2023 yılsonu itibarıyla yapılan Stratejik Plan değerlendirmesi ile hedeflere yönelik belirlenen performans göstergeleri “ilgili”, “etkililik”, “etkinlik” ve “sürdürülebilirlik” açısından analiz edilmiştir. Bu doğrultuda her bir hedef kartı değerlendirilmiş olup, 2023 yılsonu itibarıyla hedefe ulaşan performans göstergelerinin On Birinci Kalkınma Planı’nda yer alan hangi amaç, hedef ve politikalara katkı sağladı belirlenmiştir. Hedefe ulaşmayanlar için ise; hedefe ilişkin sapma nedenleri ile hedefe ilişkin alınacak

4) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yılı%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024\\_compressed.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yılı%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024_compressed.pdf)).

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3) A.2.2.1. 2019-1 Sayılı Genelge.pdf
- (3) A.2.2.2 2019-2 Sayılı Genelge.pdf
- (4) A.2.2.3 İç Paydaş Anketi Resmi Yazı.pdf
- (4) A.2.2.4 Dış Paydaş Anketi Resmi Yazı.pdf
- (4) A.2.2.5 Dış Paydaş Anketi-2 Resmi Yazı.pdf
- (4) A.2.2.6. Kurum Kültürü Anketi Resmi Yazı.pdf
- (5) A.2.2.7. Stratejik Plan Taslağı.pdf

## 3. Performans yönetimi

### A.2.3. Performans yönetimi

Performans göstergeleri 2020-2024 Stratejik Planı’nda belirtilmiş ve Stratejik Plan’la ilişkili olarak anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlayacak faaliyetler belirlenerek bütçe ödeneklerinin dağılımı yapılmış ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlu harcama birimleri

belirlenmiş ve bu çalışmalar sonucunda 2023 yılı Performans Programı oluşturulmuştur (4)( <https://strateji.kastamonu.edu.tr/index.php/stratejik-yoenetim/programlar>)

Performans programları kapsamında yapılan çalışmalar ve gerçekleştirmeler, üçer aylık periyotlarla Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı E-bütçe Sistemi'ne yüklenmektedir. Ayrıca performans programları yıllık olarak İdare Faaliyet Raporları ile izlenerek raporlanmaktadır (4)(<https://strateji.kastamonu.edu.tr/index.php/stratejik-yoenetim/raporlar>).

Performans göstergeleri tüm birimlerde Birim Faaliyet Raporları ile izlenmektedir. Birimlerin 2023 yılı Birim Faaliyet Raporunu web sitesi iç kontrol sayfasında Faaliyet Raporları sekmesinde (4)(<https://veteriner.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>) bulunmaktadır.

Ayrıca 2023 yılında Üniversitemiz Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında değerlendirilmek üzere birimler Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporunu hazırlayarak Kalite Koordinatörlüğüne iletilmişlerdir (A.2.3.1.). Toplantıda birim performans raporlarında yer alan Paydaş memnuniyeti ve paydaşlardan gelen geri bildirimler, kalite hedefleri ve hedeflere ulaşma derecesi, süreç performansı ve ürün uygunluğu (süreç izleme kriterleri, uygun olmayan hizmet tespitlerine ait sonuçların görüşülmesi, dış tedarik süreçlerinin değerlendirilmesi), uygunsuzluklar, uygun olmayan çıktılar ile düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin durumu, iç tetkik sonuçlarının görüşülmesi, kaynak ihtiyaçları, risk ve fırsatların gözden geçirilmesi, kalite yönetim sistemini etkileyebilecek değişiklikler, iç ve dış hususların gözden geçirilmesi, ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin anlaşılması hususlarının gözden geçirilmesi, kuruluş genel kalite politikası ve süreç politikalarının gözden geçirilmesi, birimlerden gelen talepler, kalite yönetim sistemi için değişiklik ihtiyaçlarının değerlendirilmesi başlıkları değerlendirilmiştir.

Akademik ve idari birimlerimizde YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan, Proses İzleme Kriterleri dâhilinde hedeflerini belirlemişlerdir. Yılın sonunda 2023 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirilmiş ve hedefe ulaşma/ulaşımama durumları hakkında birim yöneticileri açıklamalarda bulunmuştur (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-yili-yillik-hedef-ve-faaliyet-planı-değerlendirme-toplantısı?catid=2&Itemid=101>). Ayrıca 2024 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı tüm birimler için standart olarak hazırlanmış birimler, üç aylık periyotlarla belirlenmiş oldukları hedeflerin takibini yapmaktadır. Belirlenen hedef tablosunda açıklama kısmına hedefe ulaşıldı ya da ulaşılmamışsa nedeni ile birlikte açıklanması gerekmektedir. (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-ueniversitesi-senatosu-2024-yilinin-ilk-toplantısında-2024-yili-hedef-ve-faaliyet-planı-bilgilendirme-sunumu-ile-basladı?catid=2&Itemid=101>). Bu şekilde YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan ve Proses İzleme Kriterleri dâhilinde birim ve kurumun performansları değerlendirilmektedir. Ayrıca akademik performans göstergeleri (makale/proje/tebliğ vb.) düzenli yapılan akademik kurullarda (4) (<https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/component/content/article/fakultemiz-2023-yili-akademik-kurul-toplantısı-gerçekleştirildi?catid=2&Itemid=101>) paylaşılmakta ve iyileştirme tedbirleri üzerine değerlendirmeler yapılmaktadır.

01.01.2021 tarihinde yürürlüğe giren “Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar” kapsamında, İdare Faaliyet Raporları içeriğine “Stratejik Planın Değerlendirilmesi” kısmı eklenmiştir. Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin 2023 yılı gerçekleştirme değerleri 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporunda gösterilmiştir (4)( [https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yili%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024\\_compressed.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yili%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024_compressed.pdf)), (sy.135-171).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanılar

- (4) A.2.3.1. KYS-RPR-001 Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporu.pdf

### 3. Yönetim Sistemleri

#### 1. Bilgi yönetim sistemi

##### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz, idari ve akademik tüm süreçlerin online olarak yürütülmesini sağlayan web tabanlı uygulama olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemini (ÜBYS) kullanmaktadır. (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/menu-ebys-elektronik-e-imza-genel-bilgi>) ÜBYS içerisinde olan ve üniversitemizde kullanılan modüller şunlardır; Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Ek Ders Bilgi Sistemi, Mezun Takip Yönetim Sistemi, Yabancı Diller Bilgi Sistemi, Akademik Performans Bilgi Sistemi, Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi, Sağlık Kültür Spor Bilgi Sistemi, Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi, Servis Talep Takip Yönetim İşlemleri, Sistem ve Organizasyon Yönetimi, Kurumsal Değerlendirme Analizi Sistemi, Anket Yönetim Sistemi. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, ÜBYS ile ilgili akademik ve idari birimlerden gelen talep yazılarını işlem sırasına ve işin acil olup olmadığına bakarak İzmir Katip Çelebi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordineli çalışma sonucunda gerekli işlemleri yürütmektedir. (A.3.1.1.)

Web Siteleri (Joomla İçerik Yönetim Sistemi): Joomla, web sitesi yapmak için kullandığımız içerik yönetim sistemidir. Arayüz olarak kullanıcıya kolaylık sağlamaktadır. Bu içerik yönetim sistemi ile haber, duyuru, etkinlik gibi yayımlarımızı yönetmek ve kolaylıkla yeni sayfa oluşturup yayınlama işlemlerini yapılmaktadır. Kullanmış olduğumuz Page Builder eklentisi ile bize ekstra bir esneklik sağladığından sayfa tasarımlarını kolaylıkla yapabilmektedir. Joomla panelinin kullanımı hakkında web sayfa sorumlularına eğitimler verilmekte ve onlara canlı bağlantı ile destek verilmektedir. Her birimin web sorumlusu bellidir ve web siteleri ile ilgili işleri bu kişiler yürütmektedir.

2018 yılından bu yana Bilgi İşlem Daire Başkanlığı TS EN ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasına sahiptir. (<https://bidb.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/iso-27001-sertifikası-2023?catid=18&Itemid=101>) Her yıl gerekli iyileştirmeler yapılarak sertifikanın yenilenmekte ve bilgi güvenliği güvence altına alınmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yılda en az 1 defa yetkin firmalara sızma testi yaptırılmaktadır. Sızma testi sonucunda sızma testi raporu istenmekte ve bu rapora göre iyileştirmeler, açıkların kapatılması süreçleri tamamlanarak rapor ile ilgili işlemler yapılmaktadır (A.3.1.2.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanılar

- (4) (A.3.1.1.) ÜBYS Destek Talepleri.pdf
- (4) (A.3.1.2.) Sızma Testi.pdf

#### 2. İnsan kaynakları yönetimi

##### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan Kaynakları Yönetimine ilişkin süreçler 2547 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun, 2914 sayılı Kanun, 4857 sayılı İş Kanunu ve bu bağlamda hazırlanan yönetmelik ve diğer mevzuat uyarınca yürütülmektedir.

Akademik kadro planlamaları 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca Üniversitemize tahsis edilen atama izinleri dahilinde Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince ilgili birimlerin yönetim kurullarının görüşleri doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörün teklifi ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın onayına sunulmak suretiyle gerçekleştirilmektedir. İdari kadro planlamaları 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca Üniversitemize tahsis edilen atama izinleri dahilinde Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda açıktan veya naklen atama suretiyle belirlenmektedir.

Sözleşmeli personel istihdamı Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığından alınan izinler dahilinde farklı hizmet alanlarında belirlenen şartlar ve KPSS puanı esas alınmak suretiyle gerçekleştirilmektedir. Personel planlaması ve istihdamında anılan mevzuat gereğince yürütülen işlemler kurallara bağlı kalmayı zorunlu kılmakta, belirlenen temel kriterler değerlendirmelerin objektifliğini sağlamaktadır. Eğitim ve liyakat esaslı yürütülen süreçler tüm kesimler tarafından bilinmekte ve değerlendirmeler şeffaflık ilkesi çerçevesinde kamuoyuna duyurulmaktadır. (3)(<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2022-yili-atama-izinleri-2?catid=27&Itemid=101>) 2023 Yılı içerisinde 58 akademik personel 24 idari personele ataması yapılmıştır.

Her yıl farklı alanlarda hizmet içi eğitimler düzenlenmekte, Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla geniş bir eğitim kategorisine erişim sağlanmaktadır. Düzenlenen eğitimler aracılığıyla personelin memnuniyet düzeyi artırılmaya çalışılmakta ve personelin mesleki ve sosyal bilgisinin gelişimi amaçlanmaktadır. Düzenlenen



anketler ile memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir (4) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/hizmet-ici-egitim-2023/hizmet-ici-egitim-2023-yili>).

İç paydaş toplantıları ile personelin talepleri alınmakta, sorunların çözümüne yönelik istişareler gerçekleştirilmekte, bilgilendirmeler yapılmakta ve bu doğrultuda sorunların çözümüne yönelik uygulamalar üzerinde çalışmalar yürütülmektedir. (A.3.2.1.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4) (A.3.2.1.) PDB 2023 Yılı Toplantı Tutanaqları.pdf

### 3. Finansal yönetim

#### A.3.3. Finansal yönetim

Destek Hizmetleri Ana Sürecinin alt başlığında yer alan PRS 4.2 Mali İşler Sürecinde finansal süreçler güvence altına alınmaktadır (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/prosesler>). Üniversitenin 2023 Yılı Bütçesi; 31.12.2022 tarih ve 32060 (Mükerrer) sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Resmî Gazetede yayımlanarak 01.01.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir (<https://www.sbb.gov.tr/wp-content/uploads/2023/01/1-2023-Yili-Merkezi-Yonetim-Butce-Kanunu.pdf>).

Birim finansal yönetiminin yanı sıra kurumun tüm finansal yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmeye tabi tutulmaktadır. 5018 sayılı kanun başta olmak üzere kurumun tüm finansal faaliyetleri hiçbir aksaklığa meydan vermeden planlı, programlı bir surette mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

Kuruma tahsis edilen ödenekler önce kurum genelinde muhasebe birimi tarafından onaylanarak muhasebeleştirilmektedir (A.3.3.1.). Üniversitemiz birimlerine ayrılan ödenekler yapılan planlama doğrultusunda birimin ihtiyaçları için harcanmaktadır.

Kurum genelinde ödenekler alt faaliyet düzeyinde Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Daha sonra Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim alt faaliyetine ilişkin ödeneklerin dağıtımına ilgili toplantı yapılır. Toplantı sonrasında kararlaştırılan tutarlar e-bütçe sistemine girilerek onaylanır. Birimlerimize dağıtılmak üzere aylar itibarıyla Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) hazırlanarak e-bütçe sistemine girilmesi yapılır (A.3.3.2.).

Aylık bölümler halinde hazırlanan Ayrıntılı Finansman Programları (AFP) her ayın ilk mesai günü birim e-bütçe sisteminden serbest bırakılır ve muhasebe birimi tarafından harcama işleminde kullanılmak üzere onaylanarak muhasebeleştirilmektedir (A.3.3.3.).

Mali kaynakların yönetiminde; Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilişim Sisteminde bulunan Harcama Yönetim Sistemi, Strateji ve Bütçe Başkanlığının Program Bütçe sistemleri kullanılmaktadır. Söz konusu sistemler ile mali kaynakların kullanımına ilişkin doğru ve güncel bilgiler devlet muhasebesi standartlarında kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir

Temel mali tablolar ve aylık raporlar Başkanlığın web sitesinde yayımlanmaktadır. (4) (<https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023%20Yil%20Birim%20Faaliyet%20Raporu.pdf>, <https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/2023/2022%20YIL%20YATIRIM%20PRO>)

Her yıl hazırlanan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı faaliyet raporunda da bir önceki yılın mali kaynak kullanımına ilişkin veriler paylaşılmakta ve şeffaflık sağlanmaya çalışılmaktadır. Dış denetim sürecinde de finansal yönetime ilişkin faaliyetlerimiz değerlendirilmekte ve ortaya çıkan bulgulara ilişkin gerekli düzenlemeler, iyileştirmeler yapılmaktadır (4) (<https://www.sayistay.gov.tr/reports/download/bmg0qBVQ00-kastamonu-universitesi>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)A.3.3.1. Muhasebe İşlem Fişi.pdf
- (3)A.3.3.2. Ödenek Cetveli.pdf
- (3)A.3.3.3. Ayrıntılı Finansman Programları (AFP) Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf

### 4. Süreç yönetimi

#### A.3.4. Süreç yönetimi

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm süreç, süreçlere ait bilgiler ve iş akışları oluşturularak Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında belgeler başlığı altında (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/>) yayımlanmıştır. Birimlerin süreç yönetimine ilişkin dokümanları ise birim web sayfalarında iç kontrol sekmesi altında iş akış şeması sekmesinde paylaşılmıştır (4) (<https://cide.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>).

ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında süreçlerin yönetimine ilişkin açıklamaların yer aldığı Kalite El Kitabı hazırlanmıştır (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/El%20Kitapları/KYS-KEK%20KU%20Kalite%20El%20Kitabi%202021123.pdf>). Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde hazırlanmış ve üniversitemiz genelinde kullanılmakta olan dokümanları kullanırken birimlere rehber olması amacıyla Kalite Koordinatörlüğü Tanıtım El Kitabı hazırlanarak birim web sitesinde paylaşılmıştır (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tanitim-el-kitabi?catid=12&Itemid=1019>).

Eğitim Öğretim Ana Süreci, Araştırma Geliştirme ve Bilgi Transferi Ana Süreci, Stratejik Yönetim Ana Süreci, Destek Hizmetleri Ana Süreci olarak prosesler dört ana başlık ve alt başlıklarda ele alınmıştır (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/prosesler>). Proseslerde; süreçten sorumlu olan birimler, sürecin amacı, izleme kriterleri ve riskler her bir alt proses için belirlenmiştir. Prosesler, 2023 yılında baş tetkikçimin önerileri doğrultusunda güncellenerek sadeleştirilmiş ve daha işlevsel hale getirilmiştir. Proseslerde belirtilen izleme kriterleri birimler tarafından KYS-FRM-402 Proses İzleme Kriterleri Takip Formu'naşlenerek takibi yapılmaktadır (A.3.4.1.). Ayrıca; birimlerin hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğüne gönderdiği KYS-RPR-001 Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporu'nun Gözden Geçirilmesi Toplantısında ele alınmaktadır (A.3.4.2.). Toplantıda, 2022-2023 yılı içerisinde yürütülen faaliyetlerin değerlendirilmesi yapılarak 2023-2024 yılı için kurumsal akreditasyon ve TS EN ISO 9001:2015 KYS süreçleri hakkında yol haritası belirlenmiştir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/yoenetimin-goeyden-gecirmesi-toplantisi-gerceklestirdi?catid=2&Itemid=101>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)A.3.4.1. KYS-FRM 402 Proses İzleme Kriterleri Takip Formu.pdf
- (3)A.3.4.2. KYS-RPR-001 Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporu (1).pdf

### 4. Paydaş Katılımı

#### 1. İç ve dış paydaş katılımı

##### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaş katılımının kalite güvence yönergesi ile güvence altına alınmış ve her birimin birim kalite komisyonları sorumluluğunda danışma kurulları oluşturulmuştur. Danışma Kurulları yılda en az iki kez toplantı yapması gerekliliği ilgili yönergede belirtilmiştir (3) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/2020/mevzuat/Kalite%20Guvence%20Yonergesi%2014%20sayfa.pdf>). Bu kapsamda birimler danışma kurullarında iç ve dış paydaşlarını belirlemişlerdir (3) (<https://ibf.kastamonu.edu.tr/images/2024/mart/danisma%20kurulu.pdf>).

Üniversitemiz paydaşlarının kimler olduğunu, ilgili paydaşları iç ve dış paydaş olarak ayırma tabi tutarak kalite koordinatörlüğü web sayfasında paylaşmıştır. (3) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/listeler> - KYS-LS-009 İç ve Dış Paydaş Listesi) Ayrıca tüm birimlerim iç-dış paydaş listesi web sayfasında yayımlanmıştır. (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2> ) Aynı sayfada "İç-Dış Paydaş Beklenti Formu" da paydaşların beklenti ve görüşlerini almak için bulunmaktadır.

Paydaşların kararlar ve uygulamalar konusunda bilgilendirilmesi amacıyla, üniversitemiz internet sitesi, ÜBYS, kısa mesaj (SMS), e-posta, Öğrenci Bilgi Sistemi ve Akademik Bilgi Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.(3)(<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri> , <https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/gundem-tr> ). Aynı şekilde birimlerimiz web sayfalarında haberler ve duyurular kısımlarını tüm paydaşların bilgilendirilmesi amacıyla kullanmaktadır. (3) ([https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59) )

Kalite Koordinatörlüğü tarafından her yıl düzenli olarak akademik-idari personel, öğrenci, mezun öğrenci ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri ÜBYS modülü üzerinden uygulanmaktadır. 2023 yılı memnuniyet anketlerine; 16499 öğrenci, 898 mezun öğrenci, 500 idari personel, 833 akademik personel ve 161 dış paydaş katılım sağlamıştır. Yapılan analizler sonucunda; öğrenci memnuniyet anketi sonucu %78,05, mezun öğrenci memnuniyet anketi sonucu %72,5, idari personel memnuniyet anketi sonucu %76,9, akademik personel memnuniyet anketi sonucu %75,5, dış paydaş memnuniyet anketi sonucu %90,6 olarak belirlenmiştir. Son dört yılın değerlendirilmesi yapıldığında memnuniyet anketi sonuçlarında artışlar olduğu görülmüştür. (A.4.1.1.) Kalite Koordinatörlüğü tarafından anket sonuçları incelenmekte ve analizleri yapılarak üst yönetime sunulmaktadır. Anket sonuçlarında düşük çıkan maddelere yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kalite Koordinatörlüğü iç/dış paydaşları ile toplantılar gerçekleştirerek karşılıklı görüş alışverişleri yapmaktadır. İç paydaşlarla yapılan toplantılar genellikle akademik-idari personeller-üniversite üst yönetimi; dış paydaşlarla yapılan toplantılar ise diğer üniversiteler, TSE ve akreditasyon kuruluşlarıyla gerçekleştirilmektedir. (A.4.1.2., A.4.1.3.)

Akademik birimlerimizde yaptıkları çalışmalarda iç ve dış paydaşlarının görüş ve önerilerini aralar bunları faaliyetlerine yansıtmaktadırlar. Paydaş görüşmelerinde protokol ve iş birlikleri sağlanmıştır. (A.4.1.4., A.4.1.5., A.4.1.6., A.4.1.7.)

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4) (A.4.1.1.) Anket memnuniyet yüzdeleri 20-23.pdf
- (3)(A.4.1.2.) Dış Paydaş Toplantıları.pdf
- (4) (A.4.1.3.) İç Paydaş Toplantıları.pdf
- (3)(A.4.1.4.) Paydaş Katılımı.pdf
- (3) (A.4.1.5.) Daday MYO Tarafından Sağlanan Protokol.pdf
- (4) (A.4.1.6.) Biyoloji Bölümü İstisare ve Durum Değerlendirme Toplantı Tutanağı.pdf
- (3) (A.4.1.7.) MMF tarafından sağlanan işbirlik ve protokol.pdf

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Akademik birimlerimizde komisyonlar içerisinde öğrenci temsilcilerinin olması ile geri bildirimler ve öneriler alınmaktadır. Böylelikle yönetsel düzeyde öğrenci görüşlerinin katılımı sağlanmış olmaktadır. (4)(<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2> -Komisyonlar)

Öğrenciler, akademik birim internet sayfasında yer alan Dekana Mesaj sekmesini kullanarak herhangi bir konudaki görüşlerini birim yöneticilerine iletmektedirler. (4)([Dekana Mesaj \(kastamonu.edu.tr\)](https://kastamonu.edu.tr) , <https://fen.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/dekana-mesaj> ) Fakültenin kalite sürecinin tüm alt alanlarına ilişkin olarak yürütülen faaliyetlere yönelik paydaşların geribildirimlerini almak için oluşturulmuş sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır. (3) (<https://twitter.com/kufenfakultesi>, <https://www.instagram.com/kufenfakultesi/>)

Öğrencilerin danışmanları ve öğretim elemanları tarafından her türlü başvuru ve geri bildirimleri mevzuata (3) ([https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/ogrenci\\_danismanlik\\_yonergesi.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/ogrenci_danismanlik_yonergesi.pdf) ) uygun olarak değerlendirilmektedir.

Akademik birimlerimizde her hocanın öğrencilerle görüşme (danışmanlık) saatleri bellidir ve kapılarında asılarak veya web sayfasında yayınlanarak duyurulur. Öğrenciler ilgili saatlerde öğretim elemanı ile görüşebilmekte, istek ve şikâyetlerini bildirebilmektedirler. ([https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2022/duyurular/LETM\\_FAKLTES\\_RENC\\_GRME\\_GN\\_VE\\_SAAATLERVI.pdf](https://iletisim.kastamonu.edu.tr/images/2022/duyurular/LETM_FAKLTES_RENC_GRME_GN_VE_SAAATLERVI.pdf) ) Öğrencilerle yapılan görüşmeler Danışman Görüşme Formu ile kayıt altına alınır. (A.4.2.1.) Bu sayede öğrencilerin en çok ihtiyaç duyduğu danışmanlık konuları belirlenerek sonraki sene yapılan oryantasyonlarda bu konulara değinilir. Bazı bölümlerimizde yeni kayıt olan öğrencilerin istek ve beklentilerini öğrenmek amacıyla anket uygulanmaktadır (A.4.2.2.).

Üniversitemiz bölümlerinde ders değerlendirme ve bölüm memnuniyet değerlendirme anketleri uygulanarak (5'li Likert anketi veya açık uçlu sorular) öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. (A.4.2.3., A.4.2.4.) Memnuniyet anketleri her dönem yarıyıl sonu sınavlarından önce uygulanmaktadır. 2022-2023 Bahar dönemi itibariyle bölüm memnuniyet anketleri ve bölüm dönem ders memnuniyet anketleri sistemli bir hale getirilmesi için Kastamonu Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden öğrencilere uygulanmaya başlanmıştır. Birimlerde anket oluşturma kullanıcısı olarak iki kişi belirlenerek sisteme tanımlanmıştır. Tanımlama yapılan personeller sistemde anketi oluşturarak sistemde otomatik oluşturulan sonuçları almaktadır. Memnuniyet anket sonuçları yeni ders döneminin girdisi olarak kullanarak sistemimiz için geri besleme yapılmaktadır. (A.4.2.5.)

Üniversitemizde ekran değerlendirilmesi yapılan bölümlerinde bu değerlendirme esnasında da öğrenci görüşleri alınmıştır. (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemizde-akreditasyon-suerecine-hazirliigi-kapsaminda-akran-degerlendirmesi-yapildi?catid=2&Itemid=101> ). Ayrıca Rektörümüz öğrenci topluluk başkanları ile bir araya gelerek onlardan geri dönüşler almıştır. Bu kapsamda öğrenci topluluk danışmanları ile görüşerek iyileştirmeler planlanmıştır. (A.4.2.6.)

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)(A.4.2.1.) KYS-FRM-413 Danisman Gorusme Formu-dolu örnek.pdf
- (3)(A.4.2.2.) Tarih Bolumu Yeni Gelen Ogrenci Anketi Sonuclari.pdf
- (4)(A.4.2.3.) Tarih Bolumu Ders Değerlendirme Anketi Sonuclari.pdf
- (4)(A.4.2.4.) Açık uçlu sorular.pdf
- (4)(A.4.2.5.) Anket sonuçlarına göre yapılan iyileştirmeler.pdf
- (3)(A.4.2.6.) Öğrenci toplulukları toplantı.pdf

## 3. Mezun ilişkileri yönetimi

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz ile mezunları arasında etkili ve sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturabilmek amacıyla Mezun İletişim Sistemi hayata geçirilmiştir(4) (<https://mezun.kastamonu.edu.tr/>). Kullanıma ve ihtiyaca göre sistemde zaman zaman iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Mezun İletişim Sisteminin koordinesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından(3)( <https://kariyer.kastamonu.edu.tr/>) yapılsa da Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iş birliği sürdürülmektedir. Mezun İletişim Sisteminin mezunlarımız arasında yaygınlaştırılması, tanınırlığının ve kullanımının artırılması amacıyla zaman zaman mezunlara yönelik bilgilendirme e-postaları gönderilmekte, web sitesi ve sosyal medya hesaplarında duyuru ve tanıtımlar yapılmaktadır (A.4.3.1.). Mezunların sisteme erişimlerinin kolaylaştırılması amacıyla sisteme nasıl giriş yapılacağına dair bilgilendirmeler ana sayfaya eklenmiştir (3)([https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=275](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=275)). Bunun yanında mezunlara erişilebilir ve mezunların Mezun İletişim Sistemi'nde bilgilerini güncellemelerini sağlamak amacıyla kamu kurumlarına resmi yazı yazılmıştır (A.4.3.2.).

Üniversitemizin kalite çalışmaları kapsamında mezunların görüşlerine de oldukça önem verilmektedir. Mezunların geri bildirimlerini almak amacıyla hazırlanan "Mezun Memnuniyet Anketi" hem SMS hem de e-posta ile mezunlarımıza ulaştırılmıştır(A.4.3.3.,A.4.3.4.,A.4.3.5.). Mezunlardan anket aracılığıyla alınan dönütler raporlanmış ve sonuçlar doğrultusunda gerekli görülen iyileştirmelerin yapılabilmesine ilişkin planlamalar devam etmektedir (A.4.3.6.). Bölümlerimizde de mezun öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmakta ve anket sonuçları raporlaştırılmaktadır. (4) ( <https://fen.kastamonu.edu.tr/images/Fakulte%20Dosyaları/mezun%20ogrenci%20anket%20sonuclari%20biyoloji.pdf>). Son dört yılın anket sonuçları değerlendirildiğinde ise; memnuniyet anketi sonucu ve ankete katılan mezun öğrenci sayısında artışlar yaşanmaktadır. Ulaşılabilen mezun öğrenci sayısında artışların yaşanmasında; Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi' nin yürütmüş olduğu faaliyetler ve Mezun İletişim Sisteminin kurulmasının payı oldukça büyüktür.

Akademik birimlerimizde mezunlarla ilişkilerin sürdürülebilir bir şekilde aktif olarak devam edebilmesi ve mezun öğrencilerimiz ile iletişimi sağlamak amacıyla Mezun İzleme

Değerlendirme ve Mezuniyet Komisyonu kurulmuştur (A.4.3.7.) (3)(<https://arac.kastamonu.edu.tr/index.php/c-kontrol2>).

Her yıl uygulanması öngörülen mezun takip formları ile program öğretim amaçlarına bölüm mezunlarının ne kadar katkı sağladığı, akademik ve mesleki gelişimlerine ne derece uygun olduğu belirlenmektedir (3)( <https://forms.gle/7M7tvEP6QaxyFMmE8> ). Örneğin; program öğretim amaçlarına Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü mezunları da katkı sağlamaktadır (A.4.3.8.).

Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünde programın ilk mezunları ile danışmanlar aracılığıyla görüşme sağlanmıştır. Öğrencilere Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünün öğretim amaçları aktarılmış ve mezun olduktan sonra program öğretim amaçlarına ne derece ulaşıldığı konusunda fikirleri istenmiştir. Bu amaçla PÖA'ları içeren bir anket hazırlanmıştır. Uygun olup olmadığı, uygun değilse düzeltme için öneriler istenmiştir. Anket sonucunda 2022 mezunları için büyük ölçüde PÖA'ların uygun olduğu görülmüştür (A.4.3.9.). Mezunlarımızın yanında çalıştığı sektör temsilcilerine de program öğretim amaçlarını içeren anket uygulanmıştır. Bu anket ile program öğretim amaçları ve mezun yeterliliklerinin ortaya çıkarılması amaçlanmıştır. Anket sonucunda PÖA'ların uygun olduğu, mezunların mesleğin gerektirdiği donanıma sahip oldukları görülmüştür. Öğrencilerin girişimci ruha sahip oldukları ve sorumluluk alabildikleri belirtilmiştir (A.4.3.10.).

Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulumuzda, Ormanlık Bölümü mezunu olan öğrencilerimiz Orman İşletme Şeflikleri ile ortaklaşa yapılan etkinliklere katılım göstererek mevcut öğrencilerimiz ile deneyim paylaşımında bulunmuşlardır (3)( <https://arac.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ormancilik-bilgisi-uygulama?catid=2&Itemid=101>).

Orman Fakültemizde ise; mezunlarla ilişkilerin daha aktif olması için sistemin güncellenmesi ve akademik birimlerde oluşturulan mezun öğrencilerle iletişim komisyonu aracılığı ile çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda, Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü mezun öğrencileri ile mevcut öğrenciler çevrimiçi toplantıda bir araya getirilerek mezun öğrencilerimizin iş deneyimlerini aktarmaları sağlanmıştır (4)( <https://orman.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/orman-enduestri-muehendisligi-boeluemue-mezunlari-ile-toplanti-yapildi?catid=2&Itemid=101>).

Sağlık Bilimleri Fakültemizde ayrıca, 2024 yılında mezunlara yönelik toplantı, söyleşi, kariyer günü vb. faaliyetler de planlanması düşünülmekte olup 2023 yılı akademik kurul toplantısında bu yönde karar alınmıştır (A.4.3.11.). Bunlara ek olarak mezunlarımızla ilişkilerimizi kaybetmeden daha iyi seviyeye çıkartmak amacıyla Sivil Havacılık Yüksekokulumuzda Kastamonu Sivil Havacılık Derneği (Hava-Der) kurulmuş ve yıl içerisinde mezun buluşmalarının (yüz yüze veya çevrimiçi) yapılması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## Kantlar

- (3)A.4.3.1. Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme E-Postası.pdf
- (3)A.4.3.2. Mezun İletişim Sistemi Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4)A.4.3.3. Mezun Memnuniyet Anketi Toplu E-posta.pdf
- (3)A.4.3.4. KYS-FRM-123 Kastamonu Üniversitesi Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf
- (4)A.4.3.5. Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi 2023.pdf
- (4)A.4.3.6. Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf
- (3)A.4.3.7. Mezun İzleme Değerlendirme ve Mezuniyet Komisyonu.pdf
- (4)A.4.3.8. Mezunların Program Öğretim Amaçlarına Katkıları.pdf
- (4)A.4.3.9. Mezun Görüşü.pdf
- (4)A.4.3.10. Dış Paydaş Görüşü.pdf
- (3)A.4.3.11. Toplantı Tutanağı.pdf

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

#### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Dış ilişkileri Genel Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir(3)( <https://iro.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/akademik-personel>). Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Organizasyonel yapı vizyon ve politikalarla uyumludur ve yönergelerle güvence altına alınmıştır. (3)(<https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/yonerge>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/eche>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/>

Birimin uluslararasılaşma vizyonu öğrenci ve personel hareketliliğinin ötesinde, farklı kültürlerin, alışkanlıkların uyum içinde bir arada var olması, çeşitliliğin zenginleşerek üniversite bünyesinde bulunan her bireye yansımaya demektir. Bu bağlamda, Üniversitemizin farklı ülkelerden gelen yabancı öğrencilerle ev sahipliği yapması dünyanın neredeyse tüm bölgelerle iş birliği ile ilgili çalışmaları, çeşitliliğe verdiğimiz önemin bir göstergesidir. Öğrenci değişim hareketliliğinin artırılması, yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması uluslararasılaşma sürecinde önde gelen adımlar olarak karşımıza çıksa da bununla birlikte farklı unsurların da tamamlanması amacımıza ivme kazandırması açısından zorunluluk gerektirmektedir. Bu sebeple, üniversitemizde akademik ve idari personel iş birlikleri ve değişim programları uygulanmaktadır (3)( <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/eche>, <https://mevlana.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/anlasmalar>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/cc-ka2-proje-bilgilendirme-toplantisi-duezenlendi?catid=2&Itemid=101>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/stefan-cel-mare-university-of-suceavadan-romanya-ueniversitemize-erasmus-personel-hareketliliği?catid=2&Itemid=101>).

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında faaliyetlerini yürüten, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü birimlerindeki sorumluları aracılığı ile koordinasyonu sağlamaktadır. Uluslararası öğrencilere yönelik faaliyetler kapsamında, sınav içerikleri, sınav merkezleri, kabul ve kayıt işlemleri gibi unsurlar ilgili komisyonlarca gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası değişim programlarıyla (Erasmus ve Mevlana) öğrenci, akademik ve idari personelin yurt dışına gönderilmesi, kongre ve sempozyumlara akademik personelin katılımlarının teşvik edilmesi, uluslararası yayınların teşvik edilmesi için stratejik planımızda amaçlarımız, hedeflerimiz ve performans göstergelerimiz bulunmaktadır (3) ( <https://mevlana.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/anlasmalar>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hareketlilikler/ikili-anlasmalar>).

Erasmus+ Uygulama El Kitabı, yükseköğretim kurumlarının hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştiren birimlerine (uluslararası ilişkiler ofisleri / dış ilişkiler ofisleri / Erasmus ofisleri / AB ofisleri ve proje ofisleri vb.) hareketlilik faaliyetlerinin işleyişine ilişkin kural ve ilkeleri göstermek ve kendi uygulama sistemlerini kurmalarına yardımcı olmak amacıyla hazırlanmaktadır. Yükseköğretim Kurumları ve konsorsiyum koordinatörleriyle imzalanan hibe sözleşmesi ve ECHE taahhütlerinin yanı sıra El Kitabı'nda belirtilen ilke ve kurallara uyulmaktadır (3)( <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/eche>).

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, Mevlana ve İkili anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü de YÖK ile Üniversitemizin düzenlemiş olduğu yönergeleri esas alarak akademik personel ve öğrenci hareketlilik sürecini yürütmektedir (3)( <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/eche>, <https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/yonerge>, <https://mevlana.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/anlasmalar>).

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### 2. Uluslararasılaşma kaynakları

#### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma kaynakları açısından 2019 ile 2023 yıllarını kapsayan zamanda yapılmış projeler yer almaktadır. Bu proje türleri iş birliğine dayalı görüşmeler, ders alma, ders verme vb. gibi faaliyetleri kapsamaktadır. Bu faaliyetler KA131, KA171, KA103, KA107, ESC11 proje türleriyle görülmektedir.

2023 yılında 1 adet 2023-KA131 ve 1 adet 2023-KA171 projesi yürütülmüştür. 2022 yılında; 2019 dönemi, 2020 dönemi 4 adet KA103 Yükseköğretim Erasmus+ projesi (konsorsiyum projeleri dahil), 2021 dönemi ve 2022 dönemi 2 adet KA131 Yükseköğretim Erasmus+ projesi ile 2 adet ESC projesi yürütülmüştür. Ayrıca 2020 yılı içerisinde başvurusu kabul edilen bir adet KA107 (Cezayir) projesi de 2022 yılı içerisinde yürütülmüş, 2022 yılında başvurusu kabul edilen bir adet KA171 projesinin (Kazakistan, Ukrayna, Filipinler, Gürcistan, Kosova olmak üzere 5 ülke ve toplam 8 üniversite ile) planlanması ve yürütülmesi gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde, 2019 dönemi iki proje raporlanmış ve kapatılmıştır. Aktif olarak yürütülen ve 2022 yılında kabul edilen sözleşme bilgileri (A.5.2.1.)'da verilmiştir. (2) (<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/>, <https://iso.kastamonu.edu.tr/>, <https://mevlana.kastamonu.edu.tr/>)

KA013 Konsorsiyum projeleri Kastamonu Üniversitesi koordinatörlüğünde, Bartın Üniversitesi, Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Kastamonu Ticaret ve Sanayi Odası iş birliğinde yürütülmektedir. Ayrıca 2022 yılında başlayan Bartın Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet

olmak üzere 2 adet Erasmus+ KA131 Yükseköğretim Konsorsiyum Projesi Üniversitemiz ortaklığında yürütülmektedir. (<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/>)

Bu projeler ile ilgili mevcut kaynaklar ve harcamalar, Avrupa Konseyi tarafından geliştirilen Mobility Tool+ uygulamasında gösterilmektedir. Her proje için detaylı başlıklar (kurumsal destek, öğrenim faaliyeti, staj faaliyeti, ders verme faaliyeti, eğitim alma faaliyeti) ayrıca uygulama içerisinde ilgili proje altında verilmektedir. Türkiye Ulusal Ajansı'nın bir gerekliliği olarak, her proje için ayrı hesap açılmış (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından) ve ilgili kaynakların şeffaf ve uygun şekilde kullanımı için her proje için alt hesaplar açılmıştır (Öğrenim Hareketliliği, Staj Hareketliliği, Eğitim Alma Hareketliliği, Ders Verme Hareketliliği Gibi). (<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/>)

08/01/2023 tarihi itibarı ile 7 ülkeden üniversite ile güncel Mevlana Protokolümüz mevcuttur. Süresi biten Üniversiteler ile ilgili protokollerimiz güncellenmektedir (A.5.2.2.). İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü tarafından Kazakistan, Gürcistan ve Azerbaycan ile protokol imzalanmıştır(A.5.2.3.). Ayrıca; ikili anlaşmalar kapsamında devam eden 120 tane üniversite ile protokolümüz mevcuttur. Süresi dolan protokoller imzalayan tarafların isteği üzerine her 3 yılda bir yenilenmektedir (A.5.2.4.).

2023 yılında Üniversitemizde protokoller kapsamında; 2023 yılında üniversitemize 37 lisans öğrencisi, 4 yüksek lisans öğrencisi gelmiştir. 2023 yılında üniversitemize yabancı üniversitelerle yaptığımız iş birliği protokolleri ile 19 öğretim elemanı gelmiş, 5 öğretim elemanı da misafir edilmiştir. 2023 yılında İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü kapsamında gelen öğrenci sayımız 41, giden öğretim elemanı sayısı 1dir. Giden öğrencimiz ise bulunmamaktadır (A.5.2.5.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)(A.5.2.1.) Uluslararası Sözleşmeler.pdf
- (3)A.5.2.2. Mevlana Protokolleri.pdf
- (3)A.5.2.3. Protokoller.pdf
- (3)A.5.2.4. Öğrenci Hareketliliği Kapsamında Anlaşmalarımızın Devam Ettiği Üniversiteler.pdf
- (3)A.5.2.5. Protokoller Kapsamında Öğrenci ve Öğretim Elemanı Sayıları.pdf

### 3. Uluslararasılaşma performansı

#### A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Koordinatörlüğümüz bünyesinde yapılan çalışmalar ile THE, QS ve GreenMetric uluslararası sıralamalara başvurularında bulunmuştur.(4)(<https://iro.kastamonu.edu.tr/> , <https://shorturl.at/xHUV1> , <https://shorturl.at/sAMU0> , <https://shorturl.at/fiqBZ> , <https://shorturl.at/knxR1> , <https://shorturl.at/EQRS0> )

Dünya genelinde 100'den fazla ülkeden toplamda 1904 üniversitenin yer aldığı Times Higher Education dünya sıralamasında Üniversitemiz, 1501+ derecesi ile dünyadaki en seçkin üniversiteler arasında yer aldı.

Kastamonu Üniversitesi Türkiye'de sıralamaya giren 75 Üniversite arasından 36'ncı sırada yer aldı. Dünyanın en saygın derecelendirme kuruluşlarından olan THE 2024 Dünya Üniversite sıralamasında da ilk defa yer almayı başardı. (A.5.3.1.)

Kastamonu Üniversitesi, 11 farklı alan dikkate alınarak yapılan sıralamada 3 alanda (Eğitim, Yaşam Bilimleri ve Fizik Bilimleri) Dünyanın en iyi 1000 üniversitesi arasında yer aldı. Eğitim alanında 601+ bandında, Yaşam Bilimleri alanında 801-1000 Aralığında ve Fizik Bilimleri alanında ise 801-1000 aralığında yer alarak büyük bir başarıya imza attı. Eğitim, Yaşam Bilimleri ve Fizik Bilimleri alanlarına ait alt alanların tümünde ise Kastamonu Üniversitesi Türkiye'de listeye girmeyi başarabilen üniversiteler arasında ilk 20'de yer alarak önemli bir başarı gösterdi. THE Dünya Üniversiteleri alan bazlı sıralamasında; Yaşam Bilimleri Alanı, Tarım-Ormanlık, Biyoloji Bilimleri Spor Bilimleri ve Veteriner Bilimleri olmak üzere 4 alt alandan oluşmaktadır. Kastamonu Üniversitesi; Türkiye'de Tarım-Ormanlık alt alanında 11. sırada, Biyoloji Bilimleri alt alanında 15. sırada, Spor Bilimleri alt alanında 13. sırada, Veteriner Bilimleri alt alanında 8. sırada yer aldı. (A.5.3.2.)

THE Dünya Üniversiteleri alan bazlı sıralamasında Fizik Bilimleri Alanı; Kimya, Jeoloji-Çevre-Dünya-Deniz Bilimleri, Matematik-İstatistik, Fizik-Astronomi olmak üzere 4 alt alandan oluşmaktadır. Kastamonu Üniversitesi; Türkiye'de Kimya alt alanında 17. sırada, Jeoloji-Çevre-Dünya-Deniz Bilimleri alt alanında 9. sırada, Matematik-İstatistik alt alanında 17. sırada, yer aldı. Türkiye'den Üniversitemizin de aralarında bulunduğu 79 üniversite sıralamaya girmeyi başardı. Kurumsal veriler dikkate alınarak gerçekleştirilen 100'den fazla ülkeden 1591 kurumun yer aldığı 2023 yılı etki sıralamasında Üniversitemiz, ilk kez 1001+ genel sıralamasında yer aldı. (A.5.3.3.)

Üniversitemiz; 'Açlığa Son' kategorisinde dünya sıralamasında 301-400 aralığında, 'İklim Eylemi' kategorisinde 401-600 aralığında, 'Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar' kategorisinde 601-800 aralığında, 'Nitelikli Eğitim' kategorisinde 801-1000 aralığında, 'Amaçlar için Ortaklıklar' kategorisinde 801-1000 aralığında, yer alma başarısını gösterdi. Üniversitemiz, QS Bölgesel Sıralama Kategorisinde Avrupa'da listeye girebilen 690 üniversite arasında 601+ bandında yer alırken, Batı Asya Bölge Ülkeleri kategorisinde ise 91 üniversite arasında 58'inci sırada yer aldı. Üniversitemiz, Türkiye'de sıralamaya girmeyi başaran 73 üniversiteden biri olarak 43'üncü sırada yer alarak önemli bir başarıya imza attı. (A.5.3.4.) Üniversitemiz Sürdürülebilir Kampüs Sıralamaları için yapmış olduğumuz başvuru sonucunda 2022 yılında Dünya Sıralamasında 1050 üniversite arasında 348, Türkiye sıralamasında ise 83 üniversite arasından 28. Sırada yer aldı. (A.5.3.5.)

Üniversitemiz stratejik plan kapsamında uluslararasılaşmaya yönelik göstergelerini yıllık olarak değerlendirmektedir. Hedeflerine ulaşma düzeyini analiz ederek kamuoyu ile paylaşmaktadır

(4)([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yil%20Dare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024\\_compressed.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yil%20Dare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024_compressed.pdf)).

Bunun yanında birimlerimiz ise hedef faaliyet planlarındaki uluslararasılaşma göstergeleri doğrultusunda performanslarını değerlendirmektedir (A.5.3.6.). Erasmus KA131 programı kapsamında; gelen öğrenci sayısı,5; giden öğrenci sayısı ise 49'dur. 2023 yılında gerçekleştirilen personel hareketliğinde ise; gelen personel sayısı 6; giden personel sayısı ise 51'dir (3)(<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/images/2024/Genel/Erasmus-BirimFaaliyetRaporu-2023.pdf>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)(A.5.3.1.)Kastamonu Üniversitesi THE Sıralamaları.pdf
- (3)(A.5.3.2.)Dünya Üniversiteleri Alan Bazlı Sıralama.pdf
- (3)(A.5.3.3.) THE 2023 Etki Sıralamaları.pdf
- (3)(A.5.3.5.) Greenmetric Sıralamaları.pdf
- (3)(A.5.3.4.)QS Ranking Sıralamaları.pdf
- (3) A.5.3.6.Hedef ve Faaliyet Planı Fakülte-Yüksekökol-Meslek Yüksekokulu-Enstitü.xlsx

### B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

##### 1. Programların tasarımı ve onayı

#### EĞİTİM VE ÖĞRETİM

##### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların tasarlanması ve onayı süreci Eğitim Öğretim Ana Süreci Prosesinde ele alınmış, bu doğrultuda faaliyetler gerçekleştirilmektedir(4)(<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekuanlar/prosesler>).

Programlar, Bologna süreci kapsamındaki AKTS bilgi paketleri çerçevesinde tanımlanmakta ve belirlenen süreçlere uygunluğu, derslerin AKTS, iş yükü ve hangi sürede verileceği, programlar, hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarlanmaktadır. Programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlanmakta ve ilgili paydaşlara duyurulmaktadır (4)(<https://ubys.kastamonu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Indicator/Bologna>). Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlerimize Bologna ders bilgi paketlerinin eksiksiz olarak doldurulması/güncellenmesini içeren hatırlatma yazıları gönderilmekte ve birimlerde sorumlu Bologna Koordinatörleri tarafından ders bilgi paketlerinin doluluk oranları takip edilmektedir.

Eğitim süreçlerinde, programların tasarımından başlayarak uygulanması ve sürekli olarak değerlendirilmesine kadar uzanan bir dizi tanımlı süreç bulunmaktadır. Bu süreçler, programların amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak için önemli bir çerçeve oluşturur. Bunun dâhilinde, akademik birimlerimizde tanımlı süreçler doğrultusunda tasarlanan ve onaylanan programların nasıl yürütüldüğüne dair adımlar açıklanmaktadır. Birinci adım olarak; program tasarımı gelmektedir. Bölümümüzde her programın tasarımı, belirlenmiş olan akademik standartlara ve mesleki gereksinimlere uygun olarak gerçekleştirilir. Programların tasarımında, alan uzmanları ve öğretim elemanları gibi paydaşlarla iş birliği yapılır. Bu süreçte programın amacı, öğrencilerin hedeflenen beceri ve bilgi düzeylerine ulaşmalarını sağlayacak şekilde belirlenir. Programın içeriği (3)(<https://cide.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/cocuk-bakim-ve-genclik-hizmetleri/cocuk-gelisimi>), derslerin sıralaması, laboratuvar çalışmaları ve staj gibi pratik uygulamalar bu aşamada detaylı bir şekilde planlanır. İkinci adım olarak; program onayı gelmektedir. Tasarlanan programlar, ilgili akademik kurullar ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetimi tarafından incelenir ve onaylanır. Bu aşamada, programın belirlenen standartlara uygunluğu, öğrencilere sağlayacağı fayda ve programın toplam kalitesi değerlendirilir. Onay sürecinde özellikle programın amaçlarına ve öğrenme çıktılarına (3) ([https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/ubys-kilavuz/PROGRAM\\_TANIMLARI\\_VE\\_%C3%87IKTILARI\\_S%C3%9CRE%C3%87LER%C4%B0.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/ubys-kilavuz/PROGRAM_TANIMLARI_VE_%C3%87IKTILARI_S%C3%9CRE%C3%87LER%C4%B0.pdf)) uygunluğu ön planda tutulur. Üçüncü adım olarak; program yürütülmesi takip edilmektedir. Bu en önemli adım olup eğitim öğretimin kalite standartlarını belirler. Onaylanan programlar, öğretim elemanları tarafından belirlenen müfredat doğrultusunda yürütülür. Dersler, öğrencilere programın amaçlarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde planlanır ve işlenir. Öğrenciler, derslerde edindikleri teorik bilgileri pratik uygulamalarda kullanarak mesleki becerilerini geliştirirler. Ayrıca, programın öğrenme çıktılarına uygunluğu düzenli olarak değerlendirilir ve gerektiğinde ayarlamalar yapılır (B.1.1.1.). En son adım ise; değerlendirme ve iyileştirme adımı olarak belirlenmiştir. Programların yürütülmesi sürecinde, öğrenci başarısı ve program etkinliği düzenli olarak değerlendirilir. Bu değerlendirme süreci, öğrenci performansı, mezunların iş bulma ve kariyer başarıları gibi faktörleri içerir. Ayrıca, öğrenci ve mezun geri bildirimleri de değerlendirme sürecinin önemli bir parçasını oluşturur. Elde edilen veriler doğrultusunda, programın iyileştirilmesi (3) (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/GTS/Portal/home/index>) için gerekli önlemler alınır. Birimlerimizde tanımlı süreçler doğrultusunda tasarlanan ve onaylanan programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülür. Bu süreçler, programların kalitesini ve etkinliğini sağlamak için önemli bir çerçeve oluşturur ve öğrencilerin mesleki başarılarına katkıda bulunur. Programların tasarımı ve onay süreci Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi(B.1.1.2.) ile izlenmekte, dönem başlarında yapılan bölüm toplantılarında anket sonuçlarına uygun iyileştirmeler yapılmaktadır (B.1.1.3.).

Program tasarımı ve onay süreçlerinin ve diğer yönetsel ve organizasyonel yapıları yürütmek ve düzenlemek için bölümlerimizde Burs Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Erasmus İntibak Komisyonu, Farabi Komisyonu, Mevlana Komisyonu, Yatay-Dikey Geçiş ve Çap Komisyonu, Staj Komisyonu gibi komisyonlar bulunmakta ve bu komisyonların her biri görev tanımlamalarına uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir (3) (<https://iibf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/siyaset-bilimi-ve-kamu-yonetimi>).

Ayrıca bölgenin ihtiyaçlarına paydaşlardan gelen geri bildirimlerle açılan programlarımız da mevcuttur. Örneğin; Atıcılık ve Antrenörlüğü Programının açılması fikri ve tasarımı, Meslek Yüksekokulumuzun konumlandığı Daday ilçesinde yaygın olarak faaliyet gösteren at çiftliği işletmecileri gibi dış paydaşların istekleri, ihtiyaçları ve görüşleri doğrultusunda olmuştur. Bu doğrultuda ilçedeki dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış ve neticede Yüksekokul Yönetiminin, Rektörlüğün ve YÖK'ün onayı ile Atıcılık ve Antrenörlüğü Programının açılması gerçekleştirilmiştir.

Bunlara Ek olarak akreditasyon belgesine sahip olan Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü mezunu olan öğrencilerin diploma eklerinde ve transkript belgelerinde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi logosunu kullanabilmeleri uygun bulunmuştur (B.1.1.4., B.1.1.5.). Akreditasyon belgesine sahip olan diğer bölümlerimizin de (İşletme-Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği-Turizm Rehberliği Bölümü) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi logosunu kullanabilmeleri amacıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına resmi yazı iletilmiş, sonuç beklenmektedir (B.1.1.6., B.1.1.7.).

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.1.1.1.Müfredat Değişikliği Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (3)B.1.1.2. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.png
- (3)B.1.1.3. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anket Sonucu Özeti.pdf
- (4)B.1.1.4. TYÇ Logosu Kullanım Hakkına Sahip Programlar Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4)B.1.1.5. Liste.pdf
- (4)B.1.1.6. Akreditasyon Sertifikasına Sahip Olan Programlar Konulu Resmi Yazı.pdf
- (4)B.1.1.7. Akreditasyon Sertifikasına Sahip Olan Programlar Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf

## 2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımı sürecinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek katılımcı bir yaklaşım benimsenmektedir. TYÇ (Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi) ve CEP'ler (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Ulusal Çekirdek Eğitim Programları) doğrultusunda gerekli yeterlilikleri ve AKTS'leri sağlayacak şekilde ders dağılımları yapılmıştır. Böylece kurumlar arası yatay geçişlerde sorun yaşanması ihtimali de minimize edilmiştir. Ayrıca, öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli derslerin dengeli bir şekilde dağıtılmasını sağlayarak öğrencilere kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunmakta ve bölümündeki ders sayısı ve haftalık ders saati birimlerin web sayfalarında paylaşılmıştır. (3)(<https://sporbilimleri.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/beden-egitimi-ve-spor-ogretmenligi>). Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim ve öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerin ortak görüşü ile öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre dağılımı yapılmaktadır. Örneğin, Sivil Havacılık Yüksekokulunda; Havacılık İngilizcesi ve İngilizce Konuşma ve Yazma Becerileri Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim görevlisine, Temel Hukuk, Cide MYO Hukuk Bölümü öğretim görevlisine, diğer alan uzmanlık dersleri ise bölüm öğretim üyelerine verilmektedir (3)(<https://havacilik.kastamonu.edu.tr/images/2024/24BaharProgram.pdf>). Bu amaçla ders dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre öğretim üyeleri ile yapılan bölüm toplantılarında belirlenmektedir.

Öğretim planındaki dersler; teorik dersler, uygulamalar, laboratuvarlar, atölye çalışmaları, klinik ve alan uygulamaları, tez, bitirme ödevi, proje, staj, iş yeri uygulamaları ve benzeri çalışmaları kapsar. Dersler zorunlu, seçmeli veya zorunlu/seçmeli olabilir. Kastamonu Üniversitesi seçmeli ve zorunlu ders dağılım dengesini ilgili bölümün ihtiyaçları doğrultusunda belirlemektedir. Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulmaktadır. Alan dışı ortak seçmeli dersler (OSD) açılması ve yürütülmesi, Kastamonu Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi (3)([https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_Ortak\\_Se%C3%A7meli\\_Dersler\\_Koordinat%C3%B6r%C3%BC%C4%9F%C3%BC\\_ve\\_](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_Ortak_Se%C3%A7meli_Dersler_Koordinat%C3%B6r%C3%BC%C4%9F%C3%BC_ve_)) çerçevesinde yapılır. Buna göre lisans programlarında en az 2 ders olmak üzere ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümlerinin/programlarının eğitim ve öğretim planlarındaki alan dışı seçmeli ders sayısı ve AKTS kredisi kadar OSD almak zorundadır (B.1.2.1.).

Derse ayrılan sayı ve haftalık ders saati, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmelerini de dikkate alacak şekilde düzenlenmiştir. Bu yaklaşımın temelinde, öğrencilerin çeşitli dersleri alarak geniş bir bilgi ve deneyim yelpazesine sahip olmaları ve kendi ilgi ve yeteneklerine uygun dersleri seçebilmeleri hedeflenmektedir. Zorunlu dersler, öğrencilerin temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlarken, seçmeli dersler ise öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik derinleşmesine bilgi edinmelerine ve kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemelerine imkân tanımaktadır. Böylece, öğrencilerin eğitimleri sırasında hem geniş bir bakış açısı kazanmaları hem de kendi ilgi alanlarına odaklanarak uzmanlaşmaları desteklenmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati düzenlemeleri, öğrencilerin akademik yaşamlarıyla birlikte diğer aktivitelere de zaman ayırabilmelerini sağlamak amacıyla esnek bir yapıya sahiptir. Bu sayede, öğrenciler sadece ders çalışmakla kalmayıp, sosyal etkinliklere katılabilir, staj yapabilir veya kişisel gelişimleri için zaman ayırabilirler. Böylelikle, öğrencilerin ders dışındaki faaliyetlere katılımları teşvik edilirken dengeli bir akademik ve sosyal yaşam sürmelerine imkân tanımaktadır.

Geliştirilen ders bilgi paketlerinin (3) (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) amaca uygunluğu ve işlerliği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme süreci, programların etkinliğini artırmak ve öğrenci memnuniyetini sağlamak için önemli bir geri bildirim mekanizması olarak işlev görmektedir. Sonuç olarak, belirlenen ilke, kural ve yöntemler doğrultusunda tasarlanan ders dağılımı, öğrencilerin geniş bir bilgi ve deneyim yelpazesine sahip olmalarını, kendi ilgi alanlarına odaklanmalarını ve dengeli bir akademik ve sosyal yaşam sürmelerini desteklemektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak ve mezuniyet sonrası başarılı bir kariyere hazırlamak için önemli bir temel oluşturmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.1.2.1. Bölüm Öğretim Planı.pdf

## 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde programların ders kazanımları ve program çıktıları ilgili ÇEP'ler (3)([https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim\\_ogretim\\_dairesi/Ulusal-cekirdek-](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-)

[https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim\\_ogretim\\_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/hemşirelik\\_cekirdek\\_egitim\\_programi.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/hemşirelik_cekirdek_egitim_programi.pdf) ; [https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim\\_ogretim\\_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf) ) doğrultusunda ve birbirleriyle uyumlu hazırlanmıştır. Tüm dersler, her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu ders kazanımları bulunacak şekilde tasarlanmaktadır. Tüm birimlerimizde ders kazanımları ve program kazanımları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Programların yeterlilikleri, ders kazanımları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirmeleri gösteren Bologna Bilgi Paketlerine ilgili akademik birim web sayfasından (3) (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6517&culture=tr-TR>) erişilebilmektedir. Örnek bir dersin program öğrenme çıktısı ilişkisi gösterir ders bilgi paketi; (3) (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=N2iEvghMjV3NS1Mnx6kJA!xGGx!!xGGx!!&curriculumId=ka2FJYcMKvE31f6NkBoSrA!xGGx!!xGGx!!&apid=VhC%20Beslenme%20ve%20Diyetetik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20/%20BESLENME%20VE%20D%C4%B0YETETIC%C4%B0K&culture=tr-TR>) linkine tıklanarak görülebilir.

Üniversitemiz programlarının müfredatları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYC) tarafından ortaya konan ilgili ulusal alan yeterlilikleri gözetilerek düzenlenmiş, programların çıktıları alan yeterlilikleriyle eşleştirilmiştir. Ulusal alan yeterliliklerinin program çıktıları ile eşleştirildiği tablolar tüm lisans ve lisansüstü programlar için internet üzerinden erişime açıktır. (3) (<https://havacilik.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/boeluemler/havacilik-yoenetimi> –Öğretim Planı). Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında program eğitim amaçları ve çıktıları için yürütülen periyodik değerlendirmeler ve iyileştirme çalışmaları aynı zamanda ulusal alan yeterliliklerinin öğrencilere kazandırılmasında da devamlılığa inkan tanımaktadır. Sistemde yer alan ders izlenmelerinde dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisine de yer verilmektedir. Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öngörülen katkının sağlanmadığının gözlenmesi durumunda ilgili ders için gerekli önlemler alınmaktadır. Program çıktı ve yeterliliklerinin belirlenmesinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYC) hesaba katılarak, Kastamonu Üniversitesi'nin Bologna süreci ile ilgili akademik temsilcilerinin görüşleri doğrultusunda program yeterlilik ve yetkinlikleri her yıl geliştirilmeye çalışılmaktadır. Bu bağlamda her öğretim programının dersleri, bu derslerin içerik, amaç ve ders öğrenme çıktıları akademik birimlerin ilgili internet sayfalarında (3) ([https://havacilik.kastamonu.edu.tr/images/2018/dokumanlar/Yeni\\_Ders\\_erikleri.pdf](https://havacilik.kastamonu.edu.tr/images/2018/dokumanlar/Yeni_Ders_erikleri.pdf)) hem Türkçe hem de İngilizce olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Öte yandan lisans ve lisansüstü öğrencilerine sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma, rapor yazma ve sunum yapma becerisi ile hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi kazandırılması hedeflenmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulunda İsteğe Bağlı veya Zorunlu İngilizce Hazırlık Programında, program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. (3) (<https://ydyo.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler>).

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### 4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemizde öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir olacak şekilde, üniversitemiz genelinde benimsenmiştir. Zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı anabilim dalları göz önünde bulundurularak dengeli bir şekilde yapılandırılmıştır. Programda yer alan her dersin bilgi paketleri de web sitesinde yer almakta ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. (3) ([bilders2022.pdf](https://bilders2022.pdf) (kastamonu.edu.tr) ).

Seçmeli dersler daha önce belirlenen modüllere uygun olarak tasarlanmıştır. Bunun yanı sıra kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren ortak seçmeli ders (OSD) yapılandırılmış olup bu ders üniversitemizin diğer birimlerinden de alınabilmektedir (3) (<https://kuosd.kastamonu.edu.tr/index.php/hakimizda/yonerge> ).

Kastamonu Üniversitesi'nde Bologna süreci kapsamında tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredi değerleri belirlenmiştir. Bunlar kredi değerleri, ulusal ve uluslararası normlardan destek alınarak ve programlarda yer alan derslerin kredi değerleri (AKTS), hedeflenen öğrenme çıktılarının kazanılabilmesi için öğrencinin harcaacağı iş yükü düşünülerek, her bir yarıyıl için 30 AKTS'yi geçmeyecek şekilde belirlenmektedir. (3) ([Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi AKTS Hesaplama Kılavuzu.pdf](https://kastamonu.universitesi-avrupa-kredi-transfer-sistemi-akts-hesaplama-kilavuzu.pdf) , <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/images/2023/Muffredat-Icerik/bilmuf2022.pdf> ).

Öğrencilerin zorunlu staj uygulamaları, öğrencilerin staj süreci ve iş yükü dikkate alınarak değerlendirme ölçütleri belirlenen, transkriptlerinde AKTS kredisi ile tanımlanacak olan bir derstir. Zorunlu staj uygulaması yer alan programlarda uygulamanın işleyişi Kastamonu Üniversitesi Staj Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir (3) (<https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/mevzuat> - Yönergeler).

Uluslararası hareketlilik programlarında yer alan bir öğrencinin sunduğu belgeler ilgili bölüm programının toplam iş yüküne dâhil edilmesinde öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminden yararlanılmaktadır. Uluslararası hareketlilik ile ilgili bilgiler öğrencilerin transkriptlerinde ve diploma ekinde yer alır. (3) (<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/hakimizda/yonerge> )

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

##### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (3) (<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf> ) ve Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi (3) ([oidb.kastamonu.edu.tr/images/document\\_-\\_2022-02-02T153130.568.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/document_-_2022-02-02T153130.568.pdf)) doğrultusunda yapılmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre ders bilgi paketi ve AKTS'leri, 2547 sayılı Kanununun 44'üncü maddesinin (a) ve (b) fıkraları gereğince, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre Senato tarafından belirlenir. Ders plan ve AKTS'deki güncellemeler, Senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez yapılır. Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesine göre ders ve müfredat değişikliklerine ilişkin öneriler (yeni ders ekleme, ders kaldırma, dersin adı, kodu, ulusal kredisi/AKTS değişikliği vb.) yılda sadece bir kez Akademik Eğitim ve Öğretim Yılı başlamadan en geç iki (2) ay önce teklif edilebilir. Lisans ve Ön lisans düzeyinde Bölüm/Program/Anabilim/Anasanat Dalı açma teklifleri yılda sadece bir kez Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının talimatları doğrultusunda ve belirlediği tarih aralığında yapılabilir. Bölümler öğrenci ve dış paydaşların ihtiyaçları ve değişen şartlara göre programları izler ve ihtiyaç halinde müfredat değişiklikleri yukarıda belirtilen mevzuata uygun olarak yapılır. Örneğin; Sağlık Bilimleri Fakültesinde 2023 yılında 25.05.2023 tarihinde yapılan Liderlik Yönetim ve Kalite Komisyonu Toplantısında alınan karar ile 3 aktif bölümümüzün öz değerlendirme raporu hazırlaması kararı alınmış (B.1.5.1.) ve bölümler de bu raporları hazırlayarak Dekanlığa, Dekanlık da Kalite Koordinatörlüğü'ne sunmuştur. Yine 2023 yılında Hemşirelik Bölümünün Çekirdek Eğitim Programı değişikliği nedeniyle müfredat güncelleme çalışmalarına başlanmasına Hemşirelik Bölümü Program Değerlendirme ve İzleme Komisyonu toplantısında karar verilmiştir (B.1.5.2.). Ayrıca iyileştirme faaliyetlerine yön verecek şekilde 24 Kasım 2023 tarihinde Beden Eğitimi ve Spor Bölümü öğretim üyeleri tarafından Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümünün akran değerlendirmesi yapılmıştır.

Programlarımızın amaçları ve öğrenme çıktıları, üniversitemizde Bologna süreci ile ilgili akademik temsilcilerinin görüşleri doğrultusunda izlenmekte ve geliştirilmeye çalışılmaktadır (3) (<https://ibf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/uluslararası-ticaret-ve-lojistik>). Ayrıca akademik birimlerimizde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin dönem başlarında yapılan bölüm toplantılarında çeşitli kararlar alınmaktadır (B.1.5.3.). Program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi ve ders izlenmeleri bu amaç doğrultusunda güncellenmektedir. Bunlara ek olarak, Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm fakültelerin öz değerlendirme raporlarını hazırlamaları böylece gelişmeye açık yönlerin tespit edilip iyileştirme çalışmalarının başlatılması gerektiği bildirilmiştir (B.1.5.4.). Koordinatörlük tarafından gönderilen resmi yazı doğrultusunda bölümler öz değerlendirme raporlarını hazırlamış, Kalite Koordinatörlüğüne iletmis ve gelişmeye açık yönler üzerinde çalışmalarını devam ettirmektedir. Ayrıca öz değerlendirme raporlarını tamamlayan bölümlerin akran değerlendirmesi sürecini de başlatması gerektiği bildirilmiştir (B.1.5.5.). Kurumda örnek uygulama olarak Beden Eğitimi ve Spor Bölümü öğretim üyeleri, Sağlık Bilimleri Fakültesinin akran değerlendirmesini yapması gösterilebilir.(4) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemizde-akreditasyon-suurecine-hazirli-kapsaminda-akran-degerlendirmesi-yapildi?catid=2&Itemid=101>).

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.1.5.1. Toplantı Tutanağı.pdf
- (3)B.1.5.2. Komisyon Kararı.pdf
- (3)B.1.5.3. Cide Rifat Ilgaz MYO Bölüm Toplantı Tutanağı.pdf
- (3)B.1.5.4. Öz Değerlendirme Raporu Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf

- (3)B.1.5.5. Akran Değerlendirme Süreci Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf

## 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri PRS 01 Eğitim Öğretim Ana Süreci kapsamında yürütülmektedir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueuanlar/prosesler>).

Üniversitemiz akademik birimlerinde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere eğitim ve öğretim komisyonu (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>), ÜBYS bilgi yönetim sistemi, uzman eğitmen ve idari kadrosu mevcuttur (3) (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index>). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Bu konuda düzenleme yapan çok sayıda mevzuat Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında (3) (<https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueuanlar/mevzuat>) mevcuttur. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile takvim belirli olup Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (3) (<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>), Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar (3) (<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/uzaktan-usul-esas.pdf>), ve Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesinde (3) ([https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/document\\_-\\_2022-02-02T153130.568.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/document_-_2022-02-02T153130.568.pdf)) yer almaktadır. Bu mevzuatlarda programların öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu için üst yönetim tarafından kriter ve kurallar oluşturulmuş olup yine bu mevzuata göre takip edilmektedir.

Eğitim öğretim süreci Kastamonu Üniversitesi Senatosunun belirlediği ve ilan edilmiş olan Akademik Takvime göre yürütülmektedir (3) ([https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=162](https://oidb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=162)). Öğrencilere Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nce yapılacak olan sınavlar makul süre öncesinde birimlerin web sitesinde ilan edilmektedir (3) (<https://cide.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-2024-egitim-ogretim-yili-guez-doenemi-buetuenleme-sinav-programlari?catid=12&Itemid=101>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

#### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim programlarımız da yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma, örnek olay inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup teknikleri de uygulanmaktadır. Beyin fırtınası, gösteri, tartışma, soru cevap ve sunum şeklinde dersler içeriklerine ve hedeflerine göre uygulanmaktadır. Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarımızda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Ayrıca sınıf dışı etkinlikler kapsamında teknik geziler, arazi çalışmaları ve ödevler ile öğrenimler pekiştirilmektedir. (3) (Ormancılık Bilgisi Uygulama (kastamonu.edu.tr) , Kastamonu Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu Öğrencileri Sahada , Kastamonu Myo Öğrencilerinden Kastamonu Müzelerine Anlamli Bir Ziyaret ) Ders bilgi paketlerinde her dersi yönelik öğretim yöntem ve teknikleri yer almaktadır. Alanında uzman kişiler davet edilerek, konunun uzmanları tarafından konferanslar verilmektedir. (3) (Kastamonu Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu ve Havacılık Kulübü öğrencileri 7 Aralık Dünya Sivil Havacılık Gününü kutladı , <https://devrekani.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/eczaci-odasi-tarafindan-meslek-yuksekokulumuzda-eczacilik-otomasyon-programlari-egitimi?catid=2&Itemid=101>). Öğrencilerin toplum önünde konuşma becerilerini sağlamaları için grup şeklinde sunumlar yapmalarına imkân sağlanmaktadır. (3) (Havacılık Yönetimi öğrencileri liderlik sunumlarıyla yarıştılar. (kastamonu.edu.tr) Ders yürütücü olarak öğretim elemanlarının (okul içi ya da okul dışı) alanında yetkin kişiler olmasına öncelik verilmektedir. Programların öğretim planları içerisinde üniversite seçmeli dersler sayesinde öğrencilerin farklı öğretim elemanlarından ders alması sağlanmaktadır. Buna dair çalışmalar Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesine göre sürdürülmektedir. (3) (Yönerge (kastamonu.edu.tr) Örgün, uzaktan, karma eğitim türlerine uygun şekilde; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer veren teknikler tercih edilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımı ve araştırma projelerinde yer almasına da sağlanarak teorik öğrenim kazanımlarının uygulama yolu ile pekiştirilmesi de sağlanmaktadır. (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/engelleri-sevgiyle-asalim-paneli-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101> ) Öğrencilerin ilgi ve motivasyonunu arttırmak amacı ile mezunlar ve öğrencilerimizi bir araya getirmekte ve mezunların bir üst öğrenmeye geçiş ve iş deneyimleri ile ilgili bilgi alışverişi yapmalarına imkân sağlanmaktadır. (3) (Bilgisayar Teknolojileri Mezun Buluşmaları 2023 (kastamonu.edu.tr) ) Tüm bunlara ek olarak, akademik birimlerimizde öğretim elemanlarımız, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında öğrencilerimizin proje yazma, araştırma yapma ve araştırma sonuçlarını yayınlama konusundaki bilgi ve beceri düzeylerinin artırılmasına da ciddi katkılar sunmaktadır. (<https://iibf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemiz-in-tuebitak-2209-a-projesinde-onemli-basaris?catid=28&Itemid=101> )

Üniversitemizin bünyesindeki KUZEM aracılığı ile temin edilen uzaktan eğitim platformu talep edilen bütün istekleri karşılamaktadır. Platform üzerinde forum açma, sınıf içi tartışma, ödev, online sınav, video ve link paylaşımı, ekran paylaşımı gibi uzaktan eğitim süreçlerine destek verecek çok sayıda özellik mevcuttur.

Yabancı Diller Yüksekokulumuzda, yabancı dil öğretiminde tüm dünyada dil, din, ırk, inanç, sosyal yaşantı, beklentiler vb. gibi kavramlar göz önünde bulundurularak kullanılan birçok yöntem kullanılmaktadır. Tek bir yöntemin en iyi yöntem olarak kabul edilmesi mümkün değildir, her yöntemin eksiklikleri ve yetersiz kaldığı noktalar bulunmaktadır. Bu sebeple Avrupa Konseyi Modern Diller Bölümüne kabul edilen ve yaygın bir biçimde kullanılan yabancı dil öğretim yöntemlerinden yabancı dil öğretiminde kullandıklarımız şunlardır; (3) (2023-2024\_yillik\_plan.pdf (kastamonu.edu.tr) , Pre-Intermediate-headway.pdf (kastamonu.edu.tr) )

- Dilbilgisi-Çeviri Yöntemi (Grammar-Translation Method)
- Direkt Yöntem/Dolaysız Yöntem (Direct Method)
- Doğal Yöntem (Natural Method)
- İşitsel-Dilsel Yöntem (Audio-Lingual Method)
- Bilişsel Yöntem (Cognitive-Code Method)
- İletişimsel Yöntem (Communicative Method)
- Seçmeli Yöntem (Eclectic Method)

Bu yöntemlerin dışında yabancı dil öğretiminde daha az yaygınlık kazanmış ve alternatif olarak kullandığımız başlıca diğer yöntemler ise şunlardır;

- Telkin Yöntemi (Suggestopedia)
- Danışmanlı (Grupla) Dil Öğretim Yöntemi (Community Language Learning)
- Sessizlik Yöntemi (The Silent Way)
- Tüm Fiziksel Tepki Yöntemi (Total Physical Response)
- İşitsel-Görsel Yöntem (Audiovisual Method)
- Görev Temelli Yöntem (Task-Based Method)
- İçerik Merkezli Yöntem (Content-Based Method)

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

## 2. Ölçme ve değerlendirme

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav imkânları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. (B.2.2.1) Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Yapılan sınavlarda birden fazla madde tipi ve birden farklı bilişsel düzeyin (anlama, kavrama, uygulama, analiz, sentez ve yaratma düzeyleri) ölçülmesine ilişkin maddelere yer verilmiştir. Alt düzey bilişsel beceriler (anlama: sorunca söyleme, görünce tanıma) için doğru-yanlış, kısa cevaplı, çoktan seçmeli ve eşleştirme maddelerden oluşmaktadır. Üst düzey düşünme beceriler için (eleştirme, yansıtıcı ve yaratıcı düşünme) açık uçlu maddelerden oluşan sorulara da yer verilmiştir. Açık uçlu maddeler, proje ödevleri gibi ölçme uygulamalarında değerlendirmede kullanılacak olan değerlendirme kriterleri ve puanlama anahtarları öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Bu şekildeki ölçme süreci, değerlendirme yaklaşımları, puanlama sistemi ve ölçütler hakkında Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Sınav Uygulama

Yönergesi, Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi Kastamonu Üniversitesi Lisans ve Önlisans Programları Ek Sınav Uygulama Usul ve Esasları mevzuatları ile sürdürülmektedir (3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/mevzuat>).

Öğrencilere ölçme ve değerlendirme hakkında ayrıca yazılı ve/veya sözlü bildirimler derslere başlarken (dönem başında) yapılmakta ve sınavlar sonucunda elde edilecek puanların ne anlama geldiği öğrencilere sınav öncesinde bildirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiği, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örneği (3)(<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=N2iFevghMjV3NSlMnx6kJA!xGGx!&curriculumId=ka2FJYcMKvE31f6NkBoSrAlxGGx!&apid=VhC%20Beslenme%20ve%20Diyetetik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20%20BESLENME%20VE%20D%C4%B0YETET%C4%B0K&culture=tr-TR>) linkine tıklanarak görülebilir.

Birimler arasında yapılan akran değerlendirmesi kapsamında sınav evrakları da incelenmiş olup akran değerlendirme ekibi sınav sorularının ve diğer ölçme değerlendirme mekanizmalarının derslerin öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmesini önermiş ve bu ilişkiyi de programlar tarafından uygulanmıştır. (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemizde-akreditasyon-suerecine-hazirligi-kapsaminda-akran-degerlendirmesi-yapildi?catid=2&Itemid=101>) (Ancak kanıtların sınav evrakı olması bu raporun herkesin erişimine açık olması sebebiyle burada paylaşmamıştır).

Sınav süreçlerinin daha nitelikli olabilmesi adına eğitimcilerin eğitimi kapsamında sınavların ölçme değerlendirme kriterlerine göre düzenlenmesine yardımcı olmak amacıyla Cide Rıfat İlgaz MYO akademisyenlerine “Ölçme Değerlendirme Teknikleri, Doğru Sınav Sorusu Hazırlama ve Değerlendirme Eğitimi” verilmiştir. (3)(<https://www.kastamonu.edu.tr/duyuru/2022/09/09/okul-ogretmenleri-egitim-ve-ogretim-uygulama-yonergesi>)

Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve imkânlarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Örneğin, Fen Fakültemiz öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemi ile ilgili görüşlerini almak üzere “Öğrenci Memnuniyet Anketi” düzenlenmektedir (B.2.2.2) ve bu memnuniyet anketleri takvime bağlanmıştır (B.2.2.3). Ayrıca, FEDEK kapsamında yapılan sınavların sonuçları değerlendirilerek, gerekli dokümanlar hazırlanıp arşivlenmektedir.

Tıp Fakültemiz verdiği eğitim öğretimin diğer akademik birimlerimizden farklı olması nedeniyle ölçme ve değerlendirme sürecinde de farklılıklar gözlenmektedir. Bu farklılıklar (B.2.2.4.)’te anlatılmıştır. Yabancı Diller Yüksekokulu sadece hazırlık eğitimi verdiği için diğer akademik birimlerimizden farklı şekillerde ölçme ve değerlendirme sürecini yönetmektedir. Bu süreç (B.2.2.5.)’te anlatılmıştır. Sürece ilişkin diğer kanıtlar (B.2.2.6. , B.2.2.7., B.2.2.8.)’da yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)(B.2.2.1)Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği.pdf
- (4)(B.2.2.2.) Fen Fakültesi öğrenci memnuniyet anket değerlendirmesi.pdf
- (4)(B.2.2.3.) Biyoloji Bölümü Anket Takvimi.pdf
- (3)(B.2.2.4.)Tıp Fakültesi.pdf
- (4)(B.2.2.5.)Yabancı Diller Yüksekokulu.pdf
- (4)(B.2.2.6.) quiz\_sample.pdf
- (4)(B.2.2.7.) Midterm.pdf
- (4)(B.2.2.8.) İngilizce-yil-soner-yeterlilik-sinavi.pdf

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

#### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği(3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>) Kastamonu Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96zel\\_%C3%96C4%9Frenci\\_Y%C3%B6nergesi.pdf](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96zel_%C3%96C4%9Frenci_Y%C3%B6nergesi.pdf)) ve Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönergeye (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2022/KUYOS\\_Ynerge\\_2022.pdf](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2022/KUYOS_Ynerge_2022.pdf)) göre yürütülmektedir. Programlar için belirlenen kontenjanlar ve özellikler Yükseköğretim Program Atlasında belirtilmiştir. Öğrenci kontenjanları bölüm başkanlıklarınca belirlenmekte olup kontenjan ile ilgili son karar YÖK tarafından verilmektedir. Uluslararası öğrenciler ise Kastamonu Üniversitesi Yabancı Uyrukluların Öğrenci Sınavı (KÜYÖS), Uluslararası Geçerliliği olan Sınavlar, Diğer Üniversitelerin Yaptığı Yabancı Uyrukluların Öğrenci Sınavları (YÖS) ve Lise Diploma Puanı kullanılarak bir yıl TÖMER’de eğitim görme ve Kastamonu Üniversitesi Tömer Yönergesinde (3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/mevzuat>) belirtilen kriterlere göre başarılı olma şartı ile yabancı uyruklular öğrencilere ayrılan kontenjanlara yerleşmektedir. Öğrencilerimizin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak

(3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2022/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96nlisans\\_ve\\_Lisans\\_Muafiyet\\_ve\\_%C4%B0ntibak\\_Y%C3%B6nergesi\\_D%C3%9CZENLE](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2022/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96nlisans_ve_Lisans_Muafiyet_ve_%C4%B0ntibak_Y%C3%B6nergesi_D%C3%9CZENLE)) dikkate alınarak yapılmaktadır. Üniversitemizdeki tüm derslerin kredilendirilmesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesine göre Bologna (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_Avrupa\\_Kredi\\_Transfer\\_Sistemi\\_AKTS-ECTS\\_Y%C3%B6nergesi\\_2\\_Sayfa.pdf](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi_AKTS-ECTS_Y%C3%B6nergesi_2_Sayfa.pdf)) öğrenci kabul ve intibaklarında bu kredilendirme esas alınmaktadır. Bu konuya yönelik Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Hesaplama Kılavuzu (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_Avrupa\\_Kredi\\_Transfer\\_Sistemi\\_AKTS\\_Hesaplama\\_K%C4%B1lavuzu.pdf](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi_AKTS_Hesaplama_K%C4%B1lavuzu.pdf)) bulunmaktadır.

Lisansüstü programlarda ise; öğrencilerin kabulünden mezuniyetine kadar bütün iş ve işlemlerde Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği maddeleri ile açık kriterler belirlenmiştir. Diploma, derece, diğer yeterlilikler tanımlanmış, yayımlanmış kurallar çerçevesinde uygulanmaktadır (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/Sosyal\\_B%C4%B1P%C4%B1mler\\_Enst%C4%B1tusu\\_L%C4%B1sansustu\\_Eg%C4%B1C%C4%B1m\\_ve\\_ogret%C4%B1m\\_Yonergesi%20](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/Sosyal_B%C4%B1P%C4%B1mler_Enst%C4%B1tusu_L%C4%B1sansustu_Eg%C4%B1C%C4%B1m_ve_ogret%C4%B1m_Yonergesi%20)) Tüm birimlerimiz, ilgili süreci yıl sonu BİDR raporları ile izleyip değerlendirmekte ve böylece güçlü ve gelişmeye açık yönlerini belirlemektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler Kastamonu Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifikaların Düzenlenmesine İlişkin Yönergede (3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/mevzuat/Diploma%20Diploma%20Eki%20ve%20Sertifikaların%20Düzenlenmesine%20İlişkin%20Yönerge16709.pdf>) yer almaktadır. Mevcut uygulamalar bu kapsamda yürütülmektedir. İlgili Akademik Birim Yönetim Kurulunca mezuniyetine karar verilen ve bir liste halinde bildirilen mezun öğrenciler için Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/ Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ulaştıktan en geç 30 gün içerisinde diplomaların basım süreci başlamaktadır. Fakülte/YO/MYO Mezuniyet AKTS miktarları; Ön lisans (2 Yıllık): 120 AKTS; Lisans (4 Yıllık): 240 AKTS; Lisans (5 Yıllık): 300 AKTS; Lisans (6 Yıllık): 360 AKTS olarak belirlenmiştir. Diploması henüz düzenlenmemiş mezunlara, yazılı istekleri üzerine mezun olduklarını belirten, diploma bilgilerinin içeren “Geçici Mezuniyet Belgesi” ve “Transkript” verilmektedir. Diplomaları hazır olduğu zaman öğrenciler, geçici mezuniyet belgelerinin aslını getirdiklerinde diplomalarını alabilmektedirler.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yabancı uyruklular öğrenciler Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönergeye(3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/mevzuat/Yurt%20Dışından%20Öğrenci%20Kabulüne%20İlişkin%20Yönerge.pdf>), çift anadal programı (ÇAP) öğrencileri, Kastamonu Üniversitesi Çift Anadal Programı öğrencileri, Yönergesine (3)([https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/%C3%87ift\\_Anadal\\_Program%C4%B1\\_Y%C3%B6nergesi.pdf](https://oibdb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/%C3%87ift_Anadal_Program%C4%B1_Y%C3%B6nergesi.pdf)), yandal programı öğrenciler, Kastamonu Üniversitesi Yandal Programı Yönergesine (3)(<https://oibdb.kastamonu.edu.tr/index.php/doekueanlar/mevzuat>) göre kabul edilip bu mevzuatlardaki kriter ve hükümlere göre diploma almaya hak kazanır.

Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla Üniversite’nin akademik birimleri tarafından düzenlenen her türlü kurs ve benzeri faaliyetlere katılanlara ilgili birim tarafından “Sertifika”, “Kurs Bitirme Belgesi” ya da “Katılım Belgesi” imzalı ve mühürlü bir şekilde verilmektedir. Kastamonu Üniversitesi TÖMER tarafından yabancı uyruklular öğrenciler için Türkçe Hazırlık Kursu verilmekte; kursu bitiminde ise öğrencilere C-1 Sertifikası verilmektedir. (3)(<https://tomer.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat/yonergeler>)



Yabancı Diller Yüksekokulumuz, iki yıllık ön lisans veya dört yıllık lisans eğitimi vermediği ve sadece bir yıllık isteğe bağlı veya zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi verdiği için herhangi bir diploma vermemektedir. Fakat sene sonunda hazırlık eğitimini başarı ile bitiren öğrencilerimize hangi seviyede ve hangi puan ile bitirdiğini gösteren Başarı Belgesi (Academic Achievement ) verilmektedir (3)(<https://ydyo.kastamonu.edu.tr/images/kalite/hazirlik-basari-belgesi.pdf>). İzleme ve değerlendirme; Birim Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları ve Yıllık Hedef Planları ile gerçekleştirilmektedir (4)(<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>).

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

##### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumumuzda öğrencilerin rahatça kullanabileceği şekilde internet altyapısı mevcuttur ve oldukça yaygın ve hızlı bir biçimde kullanılmaktadır. Üniversitemizde yemekhane, yurt, spor alanları, kütüphane, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs. mevcuttur.

Üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmesi için uygun nitelik ve nicelikte 12.000 metrekare Merkez Kütüphanesi bulunmaktadır (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/fiziki-yapi>) Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 506 kişilik konferans salonu, 176 kişilik konferans salonu ve 45 kişilik toplantı salonu bulunmaktadır. Nadir (Yazma) Eserler Bölümü, Tez Bölümü, Danışma Kaynakları Bölümü, Kitap Dışı Materyal Bölümü, Araştırma Bölümü ve GEKOP (Görme Engelli Ortak Kütüphane) bölümü olmak üzere bölümlere ayrılmıştır. Çok sayıda bilgisayar öğrencilerin internette bilgi tarama, üye olunan veri tabanlarından faydalanma ve ofis programları kullanarak kendi projelerini hazırlamaları amacıyla kullanıma sunulmuştur. Bu bilgisayarlardan hafta içi her gün 08:30-23:00 arasında; hafta sonları da 08:30-17:30 arasında faydalanmak mümkündür (3)([Kastamonu Üniversitesi Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](https://kastamonu.universitesi.kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi)). Ayrıca Kastamonu Üniversitesi merkezi kütüphanesi de çok sayıda kitaba ve kaynağa sahip olmakla beraber çok sayıda veri tabanına (Academic Search, ACS Publications, Brill Ebooks, Business Source Complete, CABI, Dynamed, Ebsco, Elsevier, Gale, IEEE, JSTOR, Lexis, Proquest, Sciencedirect, Scifinder, Springerlink, Taylor Francis, Web of Science, Ulakbim, Asos, Araştırmaz, Lebib Yalın vb) üyeliği bulunmaktadır.(3)([Kastamonu Üniversitesi Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](https://kastamonu.universitesi.kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi))

KUZEM (Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi) bünyesinde ALMS (Advancity Learning Management System) öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır (B.3.1.1.). Üniversitemizde engelli öğrencilere yönelik çalışmalar Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesine uygun olarak yürütülmektedir (3)(<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat/yoenergeler>). Eğitim ve öğretimin her seviyesinde TÜBİTAK ve BAP vb. projeler üzerinden ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmaktadır (3)([Yüksekokulumuz TUBITAK 2209-A Proje Desteği \(kastamonu.edu.tr\)](https://yuksekokulumuz.tubitak.gov.tr/proje-destegi)).

Kurumumuzdaki öğrenme kaynaklarına ilişkin bazı örnekler verilecek olursa; Sağlık Bilimleri Fakültemizde, 18 derslik (6 derslik 70 kişilik, 12 derslik 35 kişilik), 9 laboratuvar ile birlikte 175 kişilik seminer salonu, 1 adet çalışma salonu, 2 adet toplantı salonu, 1 adet öğrenci kantini ve akademik ve idari personel odaları mevcuttur. Bu laboratuvarlardan 3 tanesi Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait olup öğrencilerimizin uygulama derslerinde kullanılmaktadır. Bunlar besin kimyası ve analizleri laboratuvarı, beslenme ilkeleri laboratuvarı ve antropometrik ölçümler laboratuvarıdır. Anatomi laboratuvarı, mesleki beceri laboratuvarı, doğum ve ilk yardım laboratuvarı, doğum simülasyon laboratuvarı ve hemşirelik simülasyon laboratuvarı da Hemşirelik ve Ebelik Bölümlerimizin uygulama derslerinin yapıldığı 5 adet laboratuvardır (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023%20Yil%20Saglik%20Bilimleri%20Fakultesi%20Faaliyet%20Raporu.pdf>). Bilgisayar laboratuvarı da tüm bölümlere hizmet veren bir laboratuvardır. Eğitimde teknoloji kullanımını teşvik etmek amacıyla gerekli programlar satın alınmaktadır. Sınıflarda bulunan bilgisayarların hızları 2023 yılında gerekli parçalar temin edilerek artırılmıştır.

Tıp Fakültemizde seçmeli dersler uzaktan eğitim üzerinden verilmektedir. Laboratuvar uygulamaları kadavra, mikrobiyoloji, patoloji, fizyoloji gibi temel tıp bilimleri laboratuvarları bulunmakta ve öğretim üyelerinin hizmetine sunulacak dersler işlenmektedir. Ayrıca öğrenciler stajlarını Kastamonu Eğitim ve Araştırma Hastanesinde yapmaktadır.

Spor Bilimleri Fakültemizde; 8 derslik, bilgisayar laboratuvarı, performans ve pedagoji laboratuvarı, cimmastik salonu, savunma sporları salonları bulunmaktadır. Laboratuvar ve teçhizatlar öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik hazırlanmıştır ve (B.3.1.2.)'de bilgileri aktarılmıştır.

Turizm Fakültesi öğrenme kaynakları açısından oldukça zengin bir donanıma sahiptir. Bunlar; 12 adet derslik, 1 adet yüksek lisans çalışma odası, 1 adet engelli sınıfı, 1 adet restoran simülatörü, 1 adet toplantı salonu, 1 adet konferans salonu, tüm öğrencilerin yararlanabileceği merkezi kütüphane, Turizm Fakültesi bünyesinde; altı odalı Parlayanyıldız Konukevi, Yücebiyıklar Konağı, 41 PC'lik bilgisayar laboratuvarı, 40 kullanıcı 2 adet dil laboratuvarı, 20 ocaklı profesyonel uygulama mutfağı, profesyonel restoran, öğretim üyelerine yemek hazırlayan profesyonel donanımlı mutfak, modern çamaşırhane şeklindedir.

Kastamonu Meslek Yüksekokulumuzda hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşabilecek seviyede fiziki ve sanal ortamlar bulunmakta birlikte teknoloji ve gerekli ihtiyaçlar bölüm kurullarında değerlendirilerek zamana uygun hale getirilmeye çalışılmaktadır. Her bir derslikte projeksiyon ve internet bağlantısı bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda ait fiziki ortamlar sayısal olarak şöyle ifade edilebilir; 2 adet amfi, 19 adet derslik, 2'inci bina içinde, diğeri ek binalarda olmak üzere 3 adet atölye, tasarım atölyesi, baskı atölyesi, makine atölyesi, 1 adet toplantı salonu, 5'inci bina içinde, diğeri ek binalarda olmak üzere 10 adet laboratuvar , bilgisayar destekli muhasebe laboratuvarı, bilgisayar destekli tasarım laboratuvarı, bilgisayara giriş laboratuvarı 1, bilgisayara giriş laboratuvarı 2, programlama dilleri laboratuvarı, kumanda sistemleri ve hidrolik pnömatik sistemleri laboratuvarı, sayısal elektronik laboratuvarı, PLC ve mikrodenetleyiciler laboratuvarı, elektrik makineleri ve güç elektroniği laboratuvar, temel elektronik ve ölçme laboratuvarı, 1 adet sinema salonu (ek bina).

Toşya Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği teknolojik altyapılı sınıfların yanı sıra 2 adet bilgisayar laboratuvarı, mobilya atölyesi, evde hasta bakım laboratuvarı, elektrik laboratuvarı, biyomedikal cihaz teknolojisi laboratuvarı, endüstri ürünleri tasarımı laboratuvarı, anestezi laboratuvarı, iş sağlığı ve güvenliği laboratuvarı olmak üzere öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği uygulama ve öğrenme alanları bulunmaktadır (3)([Fiziki Yapı \(kastamonu.edu.tr\)](https://fiziki-yapi.kastamonu.edu.tr)). Tüm sorumlu birimlerimiz öğrenme ortamı ve kaynaklarını yıl sonu hazırlanmış oldukları raporlarda değerlendirmekte ve yapmış oldukları iyileştirmeleri raporlamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kantlar

- (3)(B.3.1.1) Kuzem.pdf
- (3)(B.3.1.2.)Cihazlar.pdf

#### 2. Akademik destek hizmetleri

##### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman her öğrenci için en geç ders kayıt tarihlerinden bir hafta önce, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarında öğretim elemanları arasından görevlendirilir. Danışmanlık sistemine ilişkin esaslar Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi(3)([https://oibb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/ogrenci\\_danismanlik\\_yonergesi.pdf](https://oibb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/ogrenci_danismanlik_yonergesi.pdf)) ile belirlenmiştir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve danışmanlarca belirlenen öğrenci görüşme saatlerinde öğrenciler danışmanlarıyla yüz yüze görüşebilir (3)(<https://catalzeytin.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/dnsn?catid=12&Itemid=101>, <https://ydyo.kastamonu.edu.tr/images/kalite/ogrencidanisma2023.pdf>). Öğrencilerin aynı zamanda danışmanlarına erişimi için e-posta, ÜBYS mesaj ve duyuruları, staj (B.3.2.1.) oryantasyon (B.3.2.2.) vb. toplantıları, sınıf içi iletişim, google classroom (B.3.2.3.) gibi çeşitli erişim imkanları (yüz yüze, çevrimiçi) da bulunmaktadır.

Ayrıca ÜBYS, KUZEM ve sosyal medya adresleri, telefon grupları ve kurumsal mail adresleri ve öğrenci temsilcisi yoluyla da danışmanları, diğer öğretim elemanları ve idare ile iletişim kurabilirler. Birimlerimizde her yeni eğitim öğretim yılı başında öğrencilere oryantasyon eğitimi (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemiz-1-sinif-ogrencilerine-yoenelik-oryantasyon-egitimi-verildi?catid=2&Itemid=101>, <https://egitim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemizde-2023-2024-egitim-ogretim-doenemi-oryantasyon-egitimleri-baskladi?catid=2&Itemid=101>). uygulanmaktadır. Birimlerimizde öğrenci temsilcileriyle fakülte/yo/myo idaresi paydaş toplantıları da yaparak diğer konuların yanında akademik hususlarda da onların sorunlarıyla ilgilenmektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik ve sağlık hizmeti, Kuzeykent Külliyesi Merkezi Kafeterya Binasında iki ünite olarak hizmet vermektedir. Üniversitemiz Kariyer Merkezi de (<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/>) öğrencilere Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/images/yonetmelik.pdf>) gereğince Kastamonu ili ve çevresi başta olmak üzere gençlerin hareketliliğinin artırılmasına katkı sağlayarak, gençlerin okul dışı zamanlarını sosyal, kültürel, sanatsal ve

sportif faaliyetlerle değerlendirmek, bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak, gençlik faaliyetlerini planlamak, gençlere yönelik eğitim kursları düzenlemek, ulusal ve uluslararası platformlarda katılımcı ve bilgiye dayalı gençlik politikalarının gençlik alanındaki paydaşlarla beraber geliştirilmesi için çeşitli faaliyetleri desteklemek, gençlik politikalarının oluşturulma sürecine katkıda bulunmak ve gençlerin istihdam edilebilirliklerine katkı sağlayıcı etkinlikler planlamak, AB katılım sürecinde ve uluslararası alanlarda gençlere yönelik proje, program ve faaliyetlere gençlerimizin katılımını sağlamak ve istifade düzeylerini artırmak, ilgili süreci programlamak, yönetmek, denetlemek, değerlendirmek ve geliştirmek amaçlarıyla hizmet etmektedir.

Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin destek hizmetleri sunmak için birimlerimizde birim kariyer temsilcisi bulunmaktadır. Birim kariyer temsilcisi aracılığı ile öğrenciler kendi alanlarındaki staj imkânları, fuar başvurularında bulunmaktadır. Bu kapsamda Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonluğunda düzenlenen Bölgesel Kariyer Fuarları ile Türkiye'nin önde gelen işverenlerinin ve öğrencilerinin bir arada olacağı Orta Karadeniz Kariyer Fuarına (OKAF) üniversitemiz öğrencileri ile birlikte katılmıştır (4)( <https://inebolu.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/yuksekokulumuz-ogrencileri-orta-karadeniz-kariyer-fuari?catid=2&Itemid=101>).

Akademik destek hizmetleri kariyer ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi, öğrencilere yılsonunda yapılan memnuniyet anketleri ile ölçülmektedir (3)( [https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=194](https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=194)). Bu hizmetler ilgili birimlerce yıllık olarak hazırlanan raporlarda değerlendirilmektedir (B.3.2.4.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- (3)B.3.2.1. Staj\_Bilgilendirme\_Toplantısı.pdf
- (3)B.3.2.2. Oryantasyon\_Toplantısı.pdf
- (3)B.3.2.3. Google\_Classroom.pdf
- (4)B.3.2.4. Öğrenci Memnuniyet Anketi.xlsx

### 3. Tesis ve altyapılar

#### B.3.3.Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz ana kampüsü, Daday yolu 3. km'de kurulmuştur. Şehir merkezinde 3 kampüs ile İhsangazi, Cide, İnebolu, Tosya, Taşköprü, Araç, Devrekâni, Abana, Küre, Bozkurt, Azdavay, Daday ve Çatalzeytin ilçelerinde de kampüsler yer almaktadır. Tüm kampüsler toplamı 16 olup, yüzölçümü 2.606.968,79 m<sup>2</sup>'dir. Tüm kampüslerin toplamında 294.985,83 m<sup>2</sup> kapalı alan bulunmaktadır (B.3.3.1.,B.3.3.2.). Üniversitemizde 558 eğitim ve öğretim alanı mevcuttur. Toplam alanın %58,39'u fakültelerde, %2,48'i enstitülerde, % 2,33'ü yüksekokullarda, %36,80'i ise meslek yüksekokullarında bulunmaktadır (B.3.3.3.).

Üniversitemizde yemek hizmetlerini yüklenici firma yürütmektedir. Bu iş; öğrenci, idari ve akademik personele öğle ve akşam yemeği pişirilmesi, servisi ve yemek pişmeyen salonlara taşınması ile servis sonrası temizlik hizmetlerini kapsamaktadır. Öğrenciler ile akademik ve idari personelin beslenme ihtiyacını karşılamak üzere Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından hizmet verilen 16 birim yemekhanesi bulunmaktadır(B.3.3.4.). Yemekhane hizmetine yönelik birimlerimiz tarafından memnuniyet anketleri yapılarak paydaşlar ile değerlendirmeler yapılmaktadır (4)(<https://inebolu.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/yemekhane-degerlendirme-toplantisi?catid=2&Itemid=101>). Mevcut yemek listesi her gün üniversitemiz ana sayfasında ve Sağlık, Kültür Spor Daire Başkanlığı birim web sayfasında paylaşılmaktadır (3) (<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1h0bA-ByWSHOF5CGWMgsHPKsZ7WgiXMyTwrZlcu6Po0E/edit#gid=0>). Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı tüm kantinlerde öğrenci ve personelin zorunlu ihtiyaç maddelerini ucuz, sağlıklı ve kaliteli olarak temin etmeleri sağlanmaktadır. İstiklal Yolu Çarşısı bünyesinde yer alan dükkanlar ile de öğrencileri ve personelimize hizmet verilmektedir (B.3.3.5.).

Üniversitemiz Turizm Fakültesi bünyesinde 2016 Haziran ayında faaliyete geçirilen Parlayan Yıldız Uygulama Konukevi, Mevlüt Beyribey ve Cide Konukevi olmak üzere 3 misafirhane bulunmaktadır. Ayrıca; Kuzeykent Kampüsünde 2022 Yılı Temmuz ayında faaliyete geçen 14.474,24 m<sup>2</sup> alana sahip 128 kamu konutunda akademik ve idari personeller ikamet etmektedir (B.3.3.6.).

Üniversitemiz Kuzeykent Yerleşkesinde bulunan Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, 10430 m<sup>2</sup> kapalı, 25673m<sup>2</sup> açık alanları olmak üzere toplamda 36.103 m<sup>2</sup> alana sahiptir. Bünyesinde 326 seyirci kapasiteli 25 metre boyunda, 12,5 metre eninde ve 1,50 metre sabit derinlikte ve 5 kulvarlı yarı olimpik kapalı yüzme havuzu bulunmaktadır. Spor ve Yaşam Merkezinde bulunan 730 seyirci kapasiteli çift tribünlü 1 adet çok amaçlı spor salonu aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca 300 kişilik restorant ile personel ve öğrencilerimize yemek hizmetinde alternatif sunarak tercih edilen bir mekân haline gelmiştir. Kondisyon salonları, bowling salonu, cimnastik salonu, fitness salonu, masa tenisi salonu, açık voleybol-basketbol sahaları-halı sahalar ve tenis kortları ve çok amaçlı salon ile ihtiyaç duyulabilecek sosyal, sportif imkânlar personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Revir ve doping kontrol odası müsabakalar ve özel kullanımlar için 1 adet görevli hemşire ile hizmet vermektedir. Aynı zamanda sosyal tesislerimiz içerisinde Emin Baydıl Spor Sahası ve Levent Semizer Spor Salonunda bulunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Merkez Kütüphanemizde, Elektronik kaynak koleksiyonu, online erişim sağlanan, lisanslı ve açık erişimli bilgi kaynaklarından oluşmaktadır. Elektronik kaynaklar, abonelik veya satın alma yoluyla sağlanmaktadır. Elektronik Kaynak Türleri; e-dergi veri tabanları, tek dergiler, e-kitap veri tabanları, dizin ve öz veri tabanları, e-referans veri tabanları (sözlükler, ansiklopediler, tezler, standartlar vb), e-gazeteler, istatistik bilgi içeren veri tabanlarından oluşmaktadır. Kütüphanemiz, 2017'den günümüze 12.000 m<sup>2</sup>'lik yeni binasında kullanıcılarına en iyi hizmeti vermek amacıyla çalışmalarına devam etmektedir. Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 506 kişilik konferans salonu, 176 kişilik konferans salonu ve 45 kişilik toplantı salonu bulunmaktadır. Kütüphanemiz kullanıcı gruplarına daha iyi hizmet vermek amacıyla Nadir (Yazma) Eserler Bölümü, Tez Bölümü, Danışma Kaynakları Bölümü, Kitap Dışı Materyal Bölümü, Araştırma Bölümü ve GEKOP Bölümü olmak üzere bölümlere ayrılmıştır (B.3.3.7.).

Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak ilgili teknolojiler doğrultusunda yazılım alt yapısı sürekli yenilenmektedir. Merkezimiz uzaktan eğitimde kullanılan yeni yazılım teknolojilerini takip etmektedir. Üniversitemin bütçesi doğrultusunda ve ilgili teknolojik gelişmeler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için uzaktan eğitim öğrenme yönetim sistemini ihtiyaçlar dâhilinde yenilenmektedir. Uzaktan eğitim-öğretim faaliyetleri Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) Teknolojisi ile sağlanmaktadır. ALMS birçok kurumda kullanılan ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemiyle (UBYS) entegre olarak çalışan bir sistemdir. UBYS'nin, ALMS sistemi ile senkronizasyonu gerçekleştirilerek, öğrencilerimizin UBYS öğrenci hesapları ile uzaktan eğitim hizmetlerini gerçekleştirebilmelerini sağlamaktadır. Böylece UBYS içerisindeki değişikliklerin hızlı bir şekilde ALMS'ye aktarılmasıyla uzaktan eğitim yoluyla verilen ders bilgilerinin her zaman güncel olması sağlanmaktadır (3)( <https://kastamonu.edu.almcloud.com/Account/LoginBefore>).

Birimlerimizde yapılan fiziki yapı ile ilgili tüm iyileştirmeler Birim Faaliyet Raporunda ayrıca (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023%20Yil%20Saglik%20Bilimleri%20Fakultesi%20Faaliyet%20Raporu.pdf>) yer almaktadır

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- (3)B.3.3.1. Kapalı Alanların Dağılımı.pdf
- (3)B.3.3.2. Taşınmazların Dağılımı.pdf
- (3)B.3.3.3. Eğitim Alanları.pdf
- (3)B.3.3.4. Yemekhane Alanı Kapasite ve Faydalanma Sayıları.pdf
- (3)B.3.3.5. Kantin ve Dükkanlar.pdf
- (3)B.3.3.6. Konukevi ve Kamu Konutları.pdf
- (3)B.3.3.7. Satın Alınan veya Hibe Edilen Kütüphane Kaynakları.pdf

### 4. Dezavantajlı gruplar

#### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü(3)(<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/>) ile işbirliği halinde yürütülmektedir. Bu koordinatörlük üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve öğrenim yaşamlarını bu doğrultuda kolaylaştırmak için gerekli tedbirler almak, bu yönde düzenlemeler yapmak ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla kurulmuştur. Hizmetlerini engelsiz üniversite koordinatörlüğü yönetmesine (3)(<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/belgeler/YEN%20YNERGE.pdf>) göre sürdürmektedir. Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Y ö n e r g e s i (3)([https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Engelli\\_%C3%96%C4%9Frenci\\_E%C4%9Fitim-](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Engelli_%C3%96%C4%9Frenci_E%C4%9Fitim-)

[%C3%96%C4%9Fretim\\_Ve\\_S%C4%B1nav\\_Uygulama\\_Y%C3%B6nergesi\\_Tasla%C4%9F%C4%B1.pdf](#) ) kapsamında sınavlar gerçekleştirilmekte ve ilgili öğrenciler için sınavlarda ayrı sınıf ve gözetmen tayin edilmektedir (3) (<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/GUZFINAL/ILAN%20TDE%20IKINCI%20OGRETIM%20FINAL.pdf>). Yönerge kapsamında, işitme engelli öğrencilerimiz ön sıralarda oturtulmakta ve öğretim elemanı konuşurken yüzü dönük konumda bulunmaktadır. Görme engelli öğrencilerin bilgisayarları sesli hale getirilmekte ve derslerin ses kaydının alınmasına izin verilmektedir. Görsel materyal kullanılan derslerde bu materyaller görme engelli öğrenciler için seslendirilmekte ve sınavlarda ek süre tanınmaktadır. Ayrıca öğretim elemanı sınıfındaki öğrencilerin engel durumuna göre materyal geliştirmekle yükümlüdür. Özel öğrencimiz için ders programı zemin kattaki derslikte olacak şekilde ayarlanmaktadır (B.3.4.1.).

Kastamonu Üniversitesi Merkez Kütüphanesinde yer alan GEKOP (Görme Engelliler Kütüphanesi Ortak Platformu-Bilgisayar Laboratuvarı) ofisi de görme engelli öğrencilerin hizmetindedir. Ayrıca Üniversitemizin Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü (3) (<https://iso.kastamonu.edu.tr/>) mevcut olup bu öğrencilerin ülkemiz ve üniversitemizdeki iş ve işlemlerini kolaylaştırmak ve uyumlarını sağlamak için hizmet vermektedir. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte olan çalışmalara öğrencilerimiz dâhil edilmektedir (B.3.4.2.). Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğümüz ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı işbirliğiyle başlatılan proje de görme engelli öğrencilerimizin talep ettikleri ders kitapları ses dosyasına dönüştürülmektedir (4) (<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/konusan-kitaplar-projesi?catid=2&Itemid=101>). Ayrıca öğrencilerimizin öğrenci toplulukları hakkında bilgi sahibi olmaları, öğrenci topluluklarına katılım sağlamaları, sosyal ve kültürel faaliyetlerde yer almalarına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir (B.3.4.3.).

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından, 3 Aralık Dünya Engelliler Gününe özel, engelli bireylerin kültürel deneyimlerini artırmayı ve toplumsal farkındalık oluşturmayı amaçlayan film gösterimi gerçekleştirilmiştir (4) (<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-ueniversitesinde-3-aralik-duyena-engelliler-guenuene-ozel-yagmur-adam-film-goesterimi-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>).

Sağlık Bilimleri Fakültemizde de dezavantajlı gruplara yönelik çalışma ve etkinlikler (4) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/engelleri-sevgile-asalim-paneli-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101> ; <https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ozel-gereksinimli-bireylerin-sosyal-faaliyetlerine-ogrencilerimiz-tarafindan-destek-verildi?catid=28&Itemid=101> ; <https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemiz-ogrencileri-duyena-engelliler-guenuene-etkinligine-katildi?catid=28&Itemid=101>) düzenlenmektedir. 2023 yılında Hemşirelik Bölümü tarafından Özel Birey Ebeveynlerine yönelik (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tuebitak-2209-a-projesi-kapsaminda-ozel-birey-ebeveynlerine-yoenelik-egitim-verildi?catid=2&Itemid=101>) eğitim gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” dolayısıyla 30 Kasım 2023 Tarihinde Merkez Kütüphane Sezai Karakoç Salonunda panel düzenlenmiştir (4) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/5150-kastamonu-universitesi-nde-25-kasim-kadina-yoenelik-siddetle-mucadele-paneli-buyuk- ilgi-gordu>).

Bunların dışında Kastamonu Üniversitesi olarak bizler bütün birimlerimizle; öğrencilerimizin çeşitliliğinin ve farklılığının bilincinde, kültürel açıdan duyarlı ve erişilebilir bir kampüs oluşturmanın öneminin farkında olarak, özel gereksinimi olan öğrencileri destekleyici ve iyi kaynaklarla donatılmış bir ortam sağlayarak onların akademik başarı ve eğitimleri önündeki kısıtlamaları kaldırmak ve öz-farkındalıkları ve birey olarak bağımsızlıklarını geliştirmelerinde yardımcı olmak misyonuyla hareket etmekteyiz. Bu kapsamda bahçelerde engelli rampası, özel park yerleri ile bina içerisinde engelli lavaboları, asansörler, sarı şeritler ve uyarı yönlendiricileri bulunmaktadır (B.3.4.4.).

Yükseköğretim Kurulu Tarafından “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2023” kapsamında Üniversitemiz 6 ödül almıştır. Üniversitemiz, Engelsiz Üniversite Bayrağı kapsamında 'Mekânda Erişilebilirlik' kategorisinde 1 Turuncu Bayrak ve 'Eğitimde Erişilebilirlik' kategorisinde 5 Yeşil Bayrak olarak toplamda 6 ödül ile 10. sırada yer almıştır (4) (<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/yuksekoegretim-kurulu-tarafindan-engelsiz-universite-oeuelleri-2023-kapsaminda-universitemize-6-oeuel?catid=2&Itemid=101>). Bu kapsamda Üniversitemizde, Merkez Kütüphanesi 'Mekânda Erişilebilirlik' anlamına gelen Turuncu Bayrak; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Kastamonu Meslek Yüksekokulu, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi ile Turizm Fakültesi 'Eğitimde Erişilebilirlik' anlamına gelen Yeşil Bayrak ödülünü almaya hak kazanmıştır (B.3.4.5.). (4) (<https://ilahiyat.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemiz-egitimde-erisilebilirlik-anlamina-gelen-yesil-bayrak-oeuelue-aldi?catid=2&Itemid=101>).

Dezavantajlı grupların eğitim imkânlarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Uzaktan eğitimde uluslararası öğrenciler için farklı dil desteği seçenekleri mevcuttur. Dezavantajlı grupların erişilebilirlik açısından e-ders sistemini daha kolay kullanımına yönelik çalışmalar Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezince devam etmektedir.

Üniversitemiz ve Türk Kızılayı ortaklığında 2016 yılında Öğrenci Kıyafet Evi açılmıştır. Giyim merkezimiz Üniversitemiz Merkez Yemekhanesi alt katında mağaza konseptinde hizmet vermektedir. Tanınırlığı, bilinirliği ve erişilebilirliği daha kolay hale geldiğinden, giyim merkezimize talep gün geçtikçe artmaktadır. Merkezimiz Türk Kızılayı, hayırsever vatandaşlarımız, firmalar ve Üniversitemiz akademik ve idari personelinin aynı yardımlarıyla faaliyetini sürdürmektedir. Bugüne kadar pek çok öğrencimize yardım yapmıştır (B.3.4.6.). Başarılı ve gelir düzeyi düşük öğrencilerimize yemek bursu da verilmektedir (B.3.4.7.). Yemek bursu öğrenci başvuruları için gerekli duyurular akademik birim web sitesinde yayınlanmakta ve birim panolarında duyurulmaktadır. Bölümümüzde maddi durumu iyi olmayan başarılı öğrenciler tespit edilme ve burs ve yardım komisyonu aracılığıyla da yardımlar yapılmaktadır (3) (<https://orman.kastamonu.edu.tr/index.php/yuksekokulumuz/kurullar-ve-komisyonlar/komisyonlar>).

Üniversitemiz birimlerinin de talepleri doğrultusunda derslerinde başarılı olan veya ihtiyaç sahibi olan öğrencimiz akademik dönemlerde, ihtiyaç duyulduğunda ara dönem ve yaz tatillerinde de kısmi zamanlı olarak istihdam edilmektedir. Öğrencilerimizin maddi gelirlerinin artması ve iş hayatına geçişlerindeki uyum problemlerinin aşılması noktasında öğrencilerimize destek verilmektedir (B.3.4.8.).

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)B.3.4.1. [Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- (3)B.3.4.2. [Engelli Öğrencilere Yönelik Gönüllü Başvuru Formu Hk. Resmi Yazı.pdf](#)
- (3)B.3.4.3. [Öğrenci Toplulukları Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf](#)
- (4)B.3.4.4. [Özel Bireylere Yönelik Yapılan Çalışmalar.pdf](#)
- (4)B.3.4.5. [Yeşil Bayrak Belgesi.pdf](#)
- (3)B.3.4.6. [Öğrenci Kıyafet Evinden Faydalanan Öğrenci Bilgileri.pdf](#)
- (3)B.3.4.7. [Yemek Bursundan Faydalanan Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- (3)B.3.4.8. [Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenci Sayıları.pdf](#)

#### 5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

##### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kastamonu Üniversitesi, öğrencilerin toplumsal, kültürel, sanatsal, akademik ve bireysel gelişmelerine yardım etmek, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini geliştirerek hayata geçirmelerini sağlamak amacıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri yürütmek için kapsamlı tesis ve alt yapı çalışmalarını kuruluşundan itibaren artırmaya çalışmaktadır. Sosyal, kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetlerle üniversite öğrencilerinin moral ve kişilik gelişimine katkıda bulunmak, toplum bilincinin oluşmasını sağlamak, boş zamanlarını değerlendirmelerini ve dinlenmelerini sağlamak, akademik gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla öğrenci kulüpleri, çeşitli sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmektedir.

Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin faydalanmaları amacıyla Ahmet YESEVİ Konferans Salonunda sempozyum, konferans, seminer, sergi, toplantı, tiyatro gösterimi, şenlik, kongre, festival, çalıştay ve diğer çeşitli kategorilerde etkinlikler düzenlenmektedir. (B.3.5.1.) Üniversitemizde aktif olarak faaliyet gösteren 93 adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır (B.3.5.2.) Üniversitemiz öğrencilerinin topluluklara katılımları desteklenmektedir. Fakültelerin bünyelerinde yer alan topluluk merkezlerinin ve Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi bünyesindeki çok amaçlı salonu kullanmaları sağlanmaktadır. Öğrenci topluluklarımızın yaptığı etkinliklerin listesi (B.3.5.3.) de verilmiştir.

Büyüyen ve gelişen Üniversitemizde 10430 m<sup>2</sup> kapalı, 25673m<sup>2</sup> açık alanları olmak üzere toplamda 36.103 m<sup>2</sup> alana sahip Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi 2022 yılı itibarıyla Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermeye başlamıştır. Bünyesinde 326 Seyirci Kapasiteli 25 metre boyunda, 12,5 metre eninde ve 1,50 metre sabit derinlikte ve 5 kulvarlı yarı olimpik kapalı yüzme havuzu bulunmaktadır. Spor ve Yaşam Merkezinde bulunan 730 seyirci kapasiteli çift tribünlü 1 adet çok amaçlı spor salonu aktif olarak kullanılmaktadır. Kondisyon salonları, bowling salonu, cimmastik salonu, fitness salonu, masa tenisi salonu, açık voleybol-basketbol sahaları-halı sahalar ve tenis kortları ve çok amaçlı salon ile ihtiyaç duyulabilecek sosyal, sportif imkânlar personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Revir ve doping kontrol odası müsabakalar ve özel kullanımlar için 1 adet görevli hemşire ile hizmet vermektedir. Başkanlığımız idari ofisleri ile de spor ve yaşam merkezinde hizmete devam edilmektedir. Misafirlerimiz için 126 araçlık açık otopark imkânı da bulunmaktadır. (B.3.5.4.)

Fakültelerimizin etkinliklerine yönelik bazı örneklerle bakacak olursak; Turizm Fakültemiz iç paydaşları sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmaktadır. Fakültemiz üç bölüm de her hafta online olarak bir konuk ağırlayarak bölümle alakalı sosyal programlar düzenlenmektedir. Online programların yanı sıra Turizm İşletmeciliği Bölümünde özellikle

Genel Turizm Dersi kapsamında öğrenciler şehrin turizm işletmelerini ziyaret etmekte ve işletmelerin işleyişleriyle ilgili bilgi almaktadır. Yine, Turizm Fakültesi; Araç Yayla Kış Festivali, Geleneksel Ağlı Kayık Yarışları gibi Kastamonu'da ses getiren çok sayıda etkinlikte paydaş olarak yer almaktadır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü tarafından hava şartlarının el verdiği ölçüde çeşitli sokak lezzetleri etkinlikleri düzenlenmektedir. Bunun yanında, Fakültemiz Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümümüz öğrencilerine yönelik "Kahve Atölyesi" etkinliği gibi workshop etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca paydaşlar ile birlikte 21-27 Mayıs 2023 tarihinde Liseli Şefler Yarışıyor yemek yarışması düzenlenmiştir. Yine 15-22 Nisan Turizm haftası kapsamında Turizm Rehberliği Bölümü tarafından deprem dolayısıyla canlı yayınlar ve münazara etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. (B.3.5.4.)

Sivil Havacılık Yüksekokulumuzda sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri Havacılık Kulübü tarafından yürütülmektedir. Yıl içerisinde birçok etkinlik planlanarak gerçekleştirilmiştir. (B.3.5.5.)

Sağlık Bilimleri Fakültemizde, öğrenci gelişimine yönelik sosyal ve kültürel kulüpler çatısı altında çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzün Beslenme Topluluğu her yıl çeşitli faaliyetlerde bulunmakta olup Üniversitemizin Yeşilay Topluluğu'nun da çatısı bölümümüz öğrencileri tarafından oluşturulmaktadır. Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği; Fakültemiz Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>), Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (3) (<https://sks.kastamonu.edu.tr/>) tarafından sağlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca sportif faaliyetler kapsamında; Sağlık Bilimleri Fakültesi Kız Basketbol Takımı 100. Yıl Cumhuriyet Spor Oyunları Basketbol müsabakalarında yer almış ve turnuva kapsamında şampiyon olmuştur (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/saglik-bilimleri-fakultesi-kiz-basketbol-takimi-100-yil-cumhuriyet-spor-oyunlari-basketbol-muesabakalarinda-sampiyon-oldu?catid=2&Itemid=101>). Bir diğer sportif faaliyet kapsamında ise; Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kadın Voleybol Takımı "Personeller Arası Spor Turnuvası" na katılım sağlamış ve ikinci olmuştur (3) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakultemiz-bayan-voleybol-takimi-ikinci-oldu?catid=2&Itemid=101>).

Fen Fakültesi bünyesinde topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşamı boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmak amacıyla toplamda 2 topluluk kurulmuştur. Faaliyet gösteren topluluklarımız her yıl çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. (B.3.5.6.)

Faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesi stratejik plan ve hedef faaliyet planı göstergeleri ile yapılmaktadır (4) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik\\_Plan\\_G%C3%BCncel\\_Versiyon.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik_Plan_G%C3%BCncel_Versiyon.pdf)). (B.3.5.7.) Ayrıca faaliyetlere ilişkin öğrencilerden memnuniyet anketleri yoluyla geri bildirim alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3) (B.3.5.1.) Etkinlik Sayıları.pdf
- (3) (B.3.5.2.) Topuluk İsimleri.pdf
- (3) (B.3.5.3.) Topuluk Etkinlikleri.pdf
- (3) (B.3.5.4.) soyal hizmet ve spor alanları.pdf
- (3) (B.3.5.5.) SHY etkinlikler.pdf
- (3) (B.3.5.6.) Fen Fakültesi.pdf
- (3) B.3.5.7. Hedef ve Faaliyet Planı Fakülte-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu-Enstitü.xlsx

### 4. Öğretim Kadrosu

#### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

##### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi esaslarına göre öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçleri yürütülmektedir. Söz konusu yönerge Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır.

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik esaslarına göre öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi istihdamı gerçekleştirilmektedir. Söz konusu yönetmelik Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır (3) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/7.5.28947.pdf>).

Öğretim elemanlarının görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanun, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslarla İlişkin Yönetmelik ve Kastamonu Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi hükümlerine göre yürütülmektedir.

Yabancı Uyrukluların Personel İstihdamı ile ilgili başvurular Üniversitemiz Yabancı Uyruklular Öğretim Elemanları İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu incelemesi sonrası Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmakta, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın onayı ile Yabancı Uyruklular Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Akademik personel alımları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan izinler dâhilinde Resmî Gazete'de ilan edilmekte, başvurular alındıktan sonra anılan mevzuat uyarınca değerlendirilerek Üniversitemizin web sayfasında ilan edilmektedir. Tüm süreçler şeffaf, mevzuata uygun ve liyakati esas alan bakış açısıyla yürütülmektedir. (3) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat>).

Akademik personel ilanları sonucu; 2023 yılı içerisinde 58 akademik personel istihdam edilmiş olup, unvanları yükselen akademik personel sayımız 69'dur. (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/Birim%20Faaliyet%20Raporlari/2023%20Yili%20Birim%20Faaliyet%20Raporu.pdf> -Sayfa 14) İlgili süreçler her yıl Personel Daire Başkanlığı birim faaliyet raporunda değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

##### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde hizmet içi eğitimler, "KYS-PR-007 Hizmet İçi Eğitim Prosedürü"ne uygun olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/doekumanlar/proseduerler>). Personel Daire Başkanlığı her yıl gelecek planlaması için aralık ayında birimlere resmi yazı ile "KYS-FRM-175 Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Talep Formü" nu iletmektedir. Birimler, almak istedikleri eğitimleri Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Talep Formü'na doldurarak Personel Daire Başkanlığına göndermektedir. Personel Daire Başkanlığı, birimlerden gelen öneriler doğrultusunda yıllık hizmet içi eğitimlerinin planlamasını "KYS-PL-007 Eğitim Planı"na işleyerek gerçekleştirilmektedir (3) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/hizmet-ici-egitim-2023/hizmet-ici-egitim-2023-yili>). Böylelikle hem mesleki gelişimin sürekliliği sağlanmasında, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir. (4) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/etkili-sunum-teknikleri-egitimi-28-12-2023?catid=2&Itemid=101>).

Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin düzenlenmesi "Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" gereğince Kalite Komisyonuna bağlı Eğitim-Öğretim alt biriminin sorumluluğunda yer almaktadır. Bu kapsamda Kalite Koordinatörlüğü üyeleri güncellenmiş; eğiticilerin eğitimi faaliyetleri, eğitim ve öğretim birimi faaliyetleri Kalite Koordinatör Yardımcımız organizatörlüğünde yürütülmeye başlanmıştır. Bu çerçevede 2024 yılına ait ilk eğitim mart ayında planlanmıştır (B.4.2.1).

Akademik personel, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi, KASÜSEM, TEKNOKENT gibi birimler aracılığı ile sunulan imkânlardan faydalanmaktadır (4) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/4970-projenizi-beraber-yaziyoruz-programinin-ikinci-etabi-tamamlandi>). Ayrıca Kastamonu Üniversitesi öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek ve öğretim elemanlarının kalitesini artırmak amacıyla öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeleri için eğitim programlarına (sempozyum, çalıştay, kongre vb.) katılmaları desteklenmektedir. Öğretim üyelerinin yurt dışı üniversiteleri ziyaret ederek yenilikleri öğrenmeleri ERASMUS, Mevlana, İkili Anlaşmalar Öğretim Elemanı Hareketliliği çerçevesinde teşvik edilmektedir.

Kastamonu Üniversitesinde tam zamanlı olarak çalışan akademik personelin, yurt içinde ve yurt dışında tertiplenen ilmi ve sanat toplantılarına kısa süreli olarak görevlendirilmesinin desteklenmesi, Kastamonu Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi'ne göre gerçekleştirilmektedir (3) ([https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/ikaribirimler/personel/Mevzuat/Akademik\\_Gorevlendirme\\_Yonerge\\_6.08.2018.pdf](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/ikaribirimler/personel/Mevzuat/Akademik_Gorevlendirme_Yonerge_6.08.2018.pdf)). Kastamonu Üniversitesi çeşitli kongre, sempozyum gibi akademik bilimsel toplantılar düzenlemek suretiyle kadronun sürekli kendisini geliştirmesini desteklemektedir

(4) (<https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/erasmus-personel-egitim-alma-hareketligi-basvuru-sonuclari-2022-ve-2023-projeleri?catid=12&Itemid=101>).

Öğretim elemanlarının yeni projeler ortaya koyabilmesi için proje teşvik toplantıları yapılmaktadır. Öğrenci temsilcileri ve akademik komisyonlar üzerinden iç paydaş görüşleri alınmakta iç paydaş görüşlerine yönelik olarak düzenli toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca Proje Destek Ofisi (PRODO), Kastamonu Üniversitesinde ve bölgede bulunan girişimci, araştırmacı, öğrenci ve akademisyenlerin, ulusal/uluslararası araştırmaya projelerine ve destek programlarına katılımının artırılması ve bu projelerden yararlanabilmesi adına; bilgilendirme, projelendirme ve idari destek hizmetlerinin verilmesini sağlamak amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. bünyesinde faaliyetler yürütülmektedir (4) (<https://tto.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/ueniversitemiz-ve-ikdk-is-birligiyle-ipard-programi-proje-hazirlama-egitimi-duzenlendi?catid=2&Itemid=101>, <https://tto.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tuebitak-2237-a-kapsaminda-proje-yazma-egitimi-duzenlendi?catid=2&Itemid=101>, <https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-duyurulari/4622-projelerinizi-birlikte-yaziyoruz>).

Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi gerek akademik ve idari personele gerekse Kastamonu halkına yönelik kurslar gerçekleştirmektedir. Yabancı Dil, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS)-ArcGIS Temel Uygulamaları ve R İle Ağ Verilerinin İstatistiksel Analizi ve R İle İstatistik kursları açılmış; Seramik (Çocuklar ve Gençler İçin), Seramik Şekillendirme (Yetişkinler İçin), Osmanlı Türkçesi, Nefes Teknikleri Workshop, Spss İle İstatistiksel Veri Analizine Giriş Kurslarının ise açılması planlanmaktadır (3) (<https://kasusem.kastamonu.edu.tr/index.php/faaliyetlerimiz/kurslar>). Bu eğitimler ile akademik personelin yabancı dil başta olmak üzere yeterliliklerini artırmayı amaçlamaktadır. Bölümlerde öğretim yetkinlikleri ve gelişimini özetleyen bilgiler de mevcuttur (B.4.2.2).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)B.4.2.1. Eğiticilerin Eğitimi Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf
- (3)B.4.2.2. Öğretim Yetkinlikleri.pdf

### 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

#### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin değerlendirilmesi için Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği yürürlüğe konulmuştur (3) ([https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/akademik\\_tesvik\\_odeneği\\_yonetmeli.pdf](https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/akademik_tesvik_odeneği_yonetmeli.pdf)). Akademik personelin yayınlarının değerlendirilmesi sonucu yönetmelikte belirlenen kriterleri sağlayanlara akademik teşvik ödeneği ödenmektedir. 2023 yılında akademik teşvikten yararlanan akademisyen sayısı 355'tir (B.4.3.1.). Ayrıca akademik teşvik uygulaması akademik personelin çalışmalarına olumlu yansımakta ve kurumun akademik faaliyetlerinin sayısını, ülke ve dünya sıralamasındaki yerini yükseltmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere akademik teşvik komisyonları oluşturulmuştur (3) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/5116-kastamonu-universitesi-ogretim-uyesi-prof-dr-baloglu-tubitak-tarim-ormancilik-ve-veterinerlik-arastirma-destek-grubu-danisma-kurulu-uyeligine-secildi>). (B.4.3.3.). Eğitim Fakültemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. S. Tunay Kamer, Türk İnternet Medya Birliği'nin (TİMBİR) Yüksek İstişare Kurulu (YİK) üyesi seçilmiştir (4) (<https://egitim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-ogretim-uyesi-doc-dr-tunay-kamer-tuerk-internet-medya-birliginin-timbir-yuksekk-istisare-kurulu-yik-ueyesi-secildi?catid=2&Itemid=101>). Spor Bilimleri Fakültemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. Bayram Ceylan, Avrupa Judo Birliği Bilim Komisyonu'na seçilmiştir (B.4.3.4.).

Üniversitemiz tarafından 10 Ekim 2023 Tarihinde akademik yükseliş gösteren profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleri için "Cübbe Giyme Töreni" düzenlenmiştir (B.4.3.2.). Aynı zamanda, akademisyen başarılarımız birim/kurum web sitesinde paylaşılmakta resmi yazı ile birimlere bildirilmektedir. Kastamonu Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Genetik ve Biyomühendislik Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mehmet Cengiz Baloğlu, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Araştırma Destek Programları Başkanlığına bağlı Tarım, Ormancılık ve Veterinerlik Araştırma Destek Grubu Danışma Kurulu Üyelğine seçilmiştir (4) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/5116-kastamonu-universitesi-ogretim-uyesi-prof-dr-baloglu-tubitak-tarim-ormancilik-ve-veterinerlik-arastirma-destek-grubu-danisma-kurulu-uyeligine-secildi>). (B.4.3.3.). Eğitim Fakültemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. S. Tunay Kamer, Türk İnternet Medya Birliği'nin (TİMBİR) Yüksek İstişare Kurulu (YİK) üyesi seçilmiştir (4) (<https://egitim.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-ogretim-uyesi-doc-dr-tunay-kamer-tuerk-internet-medya-birliginin-timbir-yuksekk-istisare-kurulu-yik-ueyesi-secildi?catid=2&Itemid=101>). Spor Bilimleri Fakültemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. Bayram Ceylan, Avrupa Judo Birliği Bilim Komisyonu'na seçilmiştir (B.4.3.4.).

Bunlara ek olarak; Kastamonu Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi uygulanmakta ve yönerge kapsamında idari personeller teşvik edilmektedir (3) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/YONERGELER/IDAR%20PERSONEL%20ODUL%20YONERGESI.pdf>).

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.4.3.1. Akademik Teşvikten Yararlanan Akademisyenler.pdf
- (4)B.4.3.2. Cübbe Giyme Töreni.pdf
- (4)B.4.3.3. Mehmet Cengiz BALOĞLU.jpg
- (4)B.4.3.4. Bayram CEYLAN.jpg

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

#### ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

##### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kastamonu Üniversitesi 2020-2024 Yılı Stratejik Planında belirtilen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir. Akademik birimler, araştırmalarının ülke ekonomisine, ulusal ve uluslararası önceliklere hitap edecek şekilde ve verilen eğitimin niteliğini yükseltecek yönde olmasına dikkat etmektedir ve bölümlerin hedefleri ve uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak stratejiler geliştirilmektedir. Birimin araştırma stratejilerinin bütünsel bir bakış açısıyla hem çok yönlü olmasına hem de uzmanlık alanlarına yönelik olmasına özen gösterilmektedir.

Üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetleri Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü (3) (<https://kubap.kastamonu.edu.tr/>) çatısı altında ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezinin (3) (<http://merlab.kastamonu.edu.tr/>) desteğiyle sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitemizde 24 "Uygulama ve Araştırma Merkezi" (3) (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/arastirma-ve-uygulama-merkezleri>) bulunmaktadır.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezimiz, TURKAK tarafından TS EN ISO/IEC 17025:2017 kapsamında akredite edilmiştir (C.1.1.1.). Akreditasyon gereği her yıl "Yönetimi Gözden Geçirme" toplantısı yapılmaktadır. Yapılan toplantılarda Merkezin mevcut ve bir önceki yıla ait araştırma süreçleri ve araştırma kaynakları değerlendirilmektedir. Geçmiş yıla ait hedeflerin gerçekleşme oranı nesnel kayıtlara bağlı olarak saptanmakta ve bir sonraki yıla ait araştırma süreç ve kaynakları ile ilgili yeni hedefler belirlenmektedir (C.1.1.2.). Kalite yönetim sistemi gereği bu süreçler sistematik ve sürdürülebilir uygulamalar haline getirilmiştir. Bununla beraber, araştırma ekibinin görev tanımları belirlenmiş, ekibin yeterliliği ve yetkinliği sürekli olarak izlenerek kayıt altına alınmaktadır. Mevcut araştırma altyapısının kapasitesini arttırmak için her yıl çeşitli cihaz, ekipman ve sarf malzemenin alımı yapılmaktadır (C.1.1.3.).

Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmaktan ve TÜBİTAK destekli projelerin sekretaryasından Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü sorumludur. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve buna bağlı olarak hazırlanmış olan ve gerektiğinde revize edilen Kastamonu Üniversitesi BAP Yönergesi (3) ([https://kubap.kastamonu.edu.tr/images/ynerge\\_Ocak\\_2023.pdf](https://kubap.kastamonu.edu.tr/images/ynerge_Ocak_2023.pdf)) her yıl özenle oluşturulan Destekleme ve Yürütme İlkeleri (3) ([https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=260](https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=260)), kaynakların ve süreçlerin daha iyi yönetilebilmesi için kullanılan KÜBAP Otomasyon Sistemi (3) (<https://kubap.kastamonu.edu.tr/>) araştırma süreçlerinin tasarımı ve yönetiminden sorumludur. Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nin ikinci bölüm madde. 5'te organizasyon ve karar alma mekanizmaları tanımlanmış, görev alanları ve proje süreçleri iş akış şeması belirlenmiştir. (C.1.1.4.) (3) (<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/komisyon-kararlari>) Ayrıca birimlerimize tahsis edilen kaynakların kullanımı ve dağılımı düzenli ve sistematik olarak izlenmekte hem birim içinde hem de karar alma organımız olan BAP Komisyonu'nda bu durum düzenli olarak (6 aylık rapor takipleriyle) değerlendirilmektedir. Etik kurul izni gerektiren araştırmalar için üniversitemizin çeşitli etik kurulları mevcuttur. (3) (Örneğin- [https://tip.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=246](https://tip.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=246))

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi de bünyesinde yer alan 6 modülün koordinatörlük görevini, alanında uzman öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile sürdürülmektedir (3)(<https://teknokent.kastamonu.edu.tr/>). Teknoloji Transfer Ofisi Online Temel Mentorluk Eğitimi, Fon Kaynakları ve Proje Döngüsü Yönetimi, Temel Düzey Girişimcilik Programı (3)(<https://teknokent.kastamonu.edu.tr/egitimler/>) Eğitimlerini de araştırmacılara ve girişimcilere sağlamaktadır.

TTO buluşçular, yenilikçiler ve girişimciler, fikir ve önerilerini fikirden uygulamaya geçirip ticarileştirilmesi ve devamında toplumun, ülke ekonomisinin ve Üniversitenin faydasına dönüştürülmesi sürecinde yardımcı olmaktadır. Bu kapsamda birçok işbirliği protokolü imzalanmış, istişare toplantıları düzenlenmiştir (4)([İŞBİRLİKLERİMİZ – Kastamonu Teknokent](#)).TTO araştırma süreçlerini daha çok karşılıklı ziyaretlerle yerinde incelemeler yaparak yürütmektedir. Özellikle yerelde bulunan kamu ve özel sektörün, problemlerini saptama ve bu problemlere yönelik çözüm yollarını bulma noktasında, alanında uzman akademisyenlerle birlikte hareket etme yolu benimsenmiştir. (3)([Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi](#)).

Ayrıca akademik birimlerimizde araştırma süreçlerinin ve sonuçlarının izlenmesi yıllık olarak web sitelerindeki iç kontrol sayfasında yer alan Birim Faaliyet Raporları ve ÜBYS üzerinden takip edilmekte, akademik kurul toplantılarında hedeflerden bahsedilmektedir (3)(<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/images/2024/belgeler/Taskopru%20MYO%202023%20Yil%20Birim%20Faaliyet%20Raporu.pdf>).

2019 yılında YÖK tarafından Kastamonu Üniversitesi, Ormanlık ve Tabiat Turizmi alanında ihtisaslaşan üniversite ilan edilmiştir. Bu kapsamda; Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü, Turizm Fakültesi ve Orman Fakültesi başta olmak üzere öğretim elemanlarımız gerek sosyo-kültürel gerekse de ekonomik anlamda hem üniversiteye hem de Kastamonu iline katkı sağlaması açısından birçok projeye ve çalışmaya imza atmıştır.

Araştırma süreçleri yıl sonu hazırlanan Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları ve Hedef Faaliyet Planları ile izlenerek değerlendirilmektedir (3)(<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/images/2024/belgeler/bidr23.pdf>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kantlar

- (4)(C.1.1.1.)Akreditasyon Sertifikası.pdf
- (4)(C.1.1.2.)MERLAB Yıllık Hedef Planı.pdf
- (3)(C.1.1.3.)MERLAB Birim Faaliyet Raporu.pdf
- (3)(C.1.1.4.)BAP Projeleri İş Akış Şeması.pdf

## 2. İç ve dış kaynaklar

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırmacıların AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla farklı amaçlarda 9 farklı proje türü belirlenmiştir. Bunlar Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin 4. Maddesinde şu şekilde ifade edilmiştir. (3)(<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/mevzuat> )

1. Kapsamlı Araştırma Projeleri: Kastamonu Üniversitesi öğretim üyelerinin ya da doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterli eğitimi tamamlamış araştırmacıların hazırladıkları kişisel veya disiplinler arası ya da Kastamonu Üniversitesi dışındaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların da katılımı ile oluşturulmuş, temel amacı bir akademik birimin alt yapısını geliştirmek olmayıp, doğrudan bilimsel sonuçlar üretmek olan projeler.

2. Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri: Kastamonu Üniversitesi öğretim üyelerinin danışmanlığında yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik tezi hazırlanması kapsamında bir akademik dereceye yönelik sunulan projeler.

3. Araştırma Altyapısı Kurma ve Geliştirme Projeleri: Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 3. maddesi b fıkrasında belirtilen "Bilimsel araştırma projesi" tanımında belirtilen kapsama uygun olarak; Kastamonu Üniversitesi'nin bilimsel, araştırma, eğitim, teknolojik ve sosyal alt yapısını güçlendirmek ya da doğal ve tarihi çevreyi koruyup geliştirmeye yönelik amaçlarla ilgili bölümlerin başlıca hedefleri ve gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmiş ilkel çerçevesinde üniversitemiz akademik birimleri tarafından önerilmiş projeleri.

4. Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği Projeleri: Üniversite dışı kurum veya kuruluşlar ile Üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin müştereken verdiği, uygulamaya yönelik projeler.

5. Ulusal ve Uluslararası Kaynaklı Projeler: Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Bakanlıklar, YÖK, TÜBİTAK gibi Ulusal Kurum ve Kuruluşlar ile Yabancı Kurum ve Kuruluşlar tarafından desteklenen projeler.

6. Hızlı Destek Projeleri: Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeleri ya da doktora tamamlamış öğretim elemanlarının Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezinden alacakları mal, hizmet ve analiz hizmetlerine ait projelerdir. Diğer hususlar ve destekleme ilkeleri her yıl BAP komisyonu tarafından belirlenir. Hızlı destek projelerinde gelişme ve sonuç raporu istenmez.

7. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı Projeleri: YÖK, Strateji ve Bütçe Başkanlığı öncülüğünde desteklenen Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında Ormanlık ve Tabiat Turizmi Alanında İhtisaslaşacak Üniversite olarak seçilen Kastamonu Üniversitesince belirlenen ana konularda hazırlanan projeler.

8. Çağrılı Projeler: Üniversitemizin Ar-Ge ve yenilik kapasitesinin artırılması amacıyla, hedef odaklı veya ivme kazanılması gereken alanlarda ihtiyaç odaklı olmak üzere, araştırmacıların önceden belirlenen konu ve şartlara uygun olarak BAP Komisyonunca Ar-Ge proje teklifi sunmaya davet edildiği projelerdir.

9. Öğrenci Odaklı Proje (ÖOP): Üniversitemiz ön lisans, lisans, lisansüstü öğrencileri tarafından hazırlanan ve sorumluluğu üstlenen bir yürütücü öğretim üyesinin danışmanlığında verilen, öğrencilerin 'proje yazma ve araştırma yapma' becerilerini geliştirmeye yönelik projelerdir.

Farklı bilimsel araştırma amaçları için farklı nitelik ve türlerde proje çağrılarında çıkılmakta ve araştırmacıların ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır (3)(<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-1-genel-proje-cagrisi-hk?catid=12&Itemid=101> , [https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=60](https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=60) )

Bununla beraber Üniversitemizin misyon ve hedefleri ile uyumlu olarak yeni araştırmacıları, araştırma potansiyelini geliştirmek ve araştırmacıların motivasyonlarını arttırmak amacıyla stratejik amaçlar doğrultusunda değişiklikler yapılarak yeni proje türleri komisyon tarafından oluşturulmaktadır (4)(<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/komisyon-kararları>)

Üniversitemiz de üç adet intihal analiz programı ([https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=166](https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=166) ) akademik personelin hizmetine sunulmuştur. Bunlar iThenticate, İntihal.net ve Turnitin programlarıdır.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezimizin tüm teknik ve mali araştırma kaynakları kalite yönetim sistemi gereği kayıt altına alınmakta ve saklanmaktadır. Merkez bütçesinin büyük çoğunluğunu analiz gelirleri sağlamaktadır. Misyon ve Vizyonumuz gereği her yıl analiz gelirlerimizi arttırmak temel hedeflerimizden biridir (C.1.2.1.). Bu kapsamda çeşitli STK ve özel sektör temsilcileri ile görüşmeler yapılmakta gerek duyulduğunda kamu ve özel sektör kuruluşları ile çeşitli protokoller imzalanmaktadır (C.1.2.2.). Mevcut kayıtlar incelendiğinde Merkez gelirlerinin yıllara göre artış gösterdiği ve gelir dağılımımızda dış kaynak oranının iç kaynak oranına göre her yıl arttığı görülmektedir (C.1.2.3.).

Teknoloji Transfer Ofisimiz, fiziki ve teknik araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli olmakla birlikte mali kaynağa erişimde sıkıntı yaşamaktadır. Bu kısıtı aşmak içinse kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iş birlikleri yapılmaktadır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere iç ve dış paydaşlara yönelik olarak birçok proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri ve motivasyonu arttırmak üzere ödül mekanizmalarını aktif olarak kullanmakta ve fırsatları değerlendirmektedir. Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi başta olmak üzere KÜ Orman ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü ile yapılan proje çalışmaları ile etkinlik sahasını artırmakta; girişimcilik kültürünü geliştirerek üniversite-sanayi iş birliği kapsamında bilimsel ve teknolojik bilgiyi sanayinin ihtiyaçlarıyla buluşturup ticarileştirmeyi sağlamak, ortaya çıkan ticari değer toplumsal faydaya dönüşmesinde öncü olmak, akademisyenlere, girişimcilere, çalışanlara ve firmalara yönelik, rekabet ortamında avantaj sağlayacak kaliteli hizmet sunarak teknoloji odaklı yeni firmaların kurulmasına katkıda bulunmak misyonu çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir (C.1.2.4.).

Fakültelerimizde, AR-GE faaliyetleri, eğitim ve öğretim süreçleri bir arada yürütülmektedir. Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları BAP tarafından sağlanan kaynaklarla desteklenmektedir. Fakültelerimiz AR-GE faaliyetlerine iç ve dış paydaşların katılımı Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Kamu-Üniversite Sanayi-İş birliği (KÜSİ)

kapsamındaki etkinlikler, toplantılar, ziyaretler, kariyer günleri, paneller, davetli konuşmacılar, sempozyumlar, konferanslar, sergi, çalışmalar ve diğer kurum- kuruluşlarla yapılan protokoller vb. faaliyetlerle sağlanmaktadır ([Üniversitemiz ile TÜRKSEKER Arasında İşbirliği Protokolü İmzalandı \(kastamonu.edu.tr\)](#) Kronospan A.S. Yönetim Kurulu Üyesi Umur YILMAZ, Dekanımızı Ziyaret Etti (kastamonu.edu.tr)). Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları TÜBİTAK tarafından sağlanan kaynaklarla desteklenmesinin yanında lisans öğrencilerimizde TÜBİTAK tarafından sağlanan kaynaklarla AR-GE faaliyetlerine katılarak araştırma yetkinliklerini geliştirmektedirler. İlerleyen süreçte de bu etkinliklerin düzenlenmesine devam edilecektir. Ayrıca, Üniversitemizin TTO ve Proje Araştırma Geliştirme Uygulama Koordinatörlüğü (PAGUK) birimleri ile ilgili Kurum/Kuruluşlarla iş birliği içerisinde mekanizmalar geliştirilerek hem AR-GE faaliyetlerini finanse edecek kaynakların çeşitlendirilmesi hem de AR-GE faaliyetlerine paydaşların katılımı desteklenecektir.

Araştırma fırsatları ile ilgili bilgiler (ulusal ve uluslararası proje, yarışma, araştırma çağrıları vb.) ve elde edilen başarılar gerek kurum web sayfasından gerekse sosyal medya araçlarından teşvik ve motivasyon düzeyini arttırmak üzere çok yönlü olarak paylaşılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- [\(4\)\(C.1.2.1.\)Analizler.pdf](#)
- [\(3\)\(C.1.2.2.\)İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [\(4\)\(C.1.2.3.\)Analiz ve Tahsilat Dağılımı.pdf](#)
- [\(3\)\(C.1.2.4.\)Faaliyet Örnekleri.pdf](#)

### 3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Üniversitemizde Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerimiz bulunmaktadır. Doktora eğitimi, kurumca belirlenmiş yönetmeliğe, lisansüstü eğitim usul ve esaslarına ve doktora açma ölçütlerine uygun şekilde sürdürülmektedir (3)(<https://fbe.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar>). Doktora eğitimi aktif olarak veren enstitülerimiz; Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleridir. (3)(<https://sbe.kastamonu.edu.tr/index.php/programlar/doktora>, <https://fbe.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/doktora>). 2023 yılında doktora yapan öğrenci sayısı Fen Bilimleri Enstitüsünde 151 (C.1.3.1.), Sosyal Bilimler Enstitüsünde ise 193'tür (C.1.3.2.).

Ayrıca; mezun öğrenci sayılarına baktığımız zaman 2023 yılında; tezli yüksek lisans mezun öğrenci sayımız, 267; doktora mezun öğrenci sayımız 66; tezsiz yüksek lisans mezun öğrenci sayımız 266 olmak üzere lisansüstü mezuniyet sayımız 599'dur (3)(<https://ubys.kastamonu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/GraduatedStudents>).

Üniversitemiz Stratejik Planında PGI.2.4: *Aktif doktora program* sayısı temel performans göstergesi olarak belirlenmiş ve altı aylık dönemler halinde takibi yapılmaktadır (C.1.3.3.).

Her dönem anabilim dallarınca planlanan sayıda doktora öğrenci alınması sağlanmakta başvuru süreçleri her dönem kontenjanlarla birlikte enstitü web sayfasında ve kurum ana sayfasında ilan edilmektedir (3)(<https://sbe.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-2024-egitim-ogretim-yili-bahar-doenemi-ogrenci-alimi-ilani-02-01-2024?catid=12&Itemid=101>). Enstitü tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları ile süreçler yıllık olarak değerlendirilmektedir (3)([https://fbe.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023birimfaaliyetraporu/2023\\_fbeBirimFaaliyetRaporu.site.pdf](https://fbe.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023birimfaaliyetraporu/2023_fbeBirimFaaliyetRaporu.site.pdf)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

#### Kantlar

- [\(3\)C.1.3.1. Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora Yapan Öğrenci Sayısı.pdf](#)
- [\(3\)C.1.3.2. Sosyal Bilimler Enstitüsü 2023-2024 Güz Yarıyılı Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [\(3\)C.1.3.3. Aktif Doktora Program Sayısı.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

### 1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde 2023 yılında; 89 Profesör, 149 Doçent, 320 Doktor Öğretim Üyesi, 256 Öğretim Görevlisi, 136 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 950 akademik personelimiz bulunmaktadır (C.2.1.1.). Akademik Personel eğitim durumuna göre bakıldığında ise Doktora/Tıpta Uzmanlık/ Sanatta Yeterlik Akademik Personel sayısı 647'dir (C.2.1.2.). Üniversitemizde akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri sonucu ürettikleri yayın ve projeler araştırmacıların yetkinliklerinin temel göstergesi iken yetkinliklerin aşgari seviyesi atama ve yükseltme kriterleri (3)([https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/Kastamonu\\_kriter.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/Kastamonu_kriter.pdf)) ile belirlenmiştir.

Tübitak Ulakbim Ekuval Projesi kapsamında Wiley Yayınevi ile yapılan Oku-yayımla anlaşması çerçevesinde eğitimler düzenlenmiştir (3)(<https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tuebitak-ulakbim-wiley-uecretsiz-acik-erisim-makale-yayimlama-anlasmasi-kasim-egitimleri?catid=12&Itemid=101>). Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar ve bütçe dâhilinde yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmakta, Erasmus kapsamında değişim programlarına katılım teşvik edilmekte (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/erasmus-bilgilendirme-toplantisi-yapildi?catid=28&Itemid=101>), çeşitli proje türlerine yönelik proje yazma ile ilgili eğitimler (3)(<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-duyurulari/4858-erasmus-ka-projesi-yazma-egitimi-ve-denyim-paylasimi>, <https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/4861-projenizi-beraber-yaziyoruz-programinin-ikinci-donemi-basladi>) düzenlenmektedir. Bu eğitimler neticesinde üniversitemizde yayın ve proje sayılarında önemli düzeyde artış gözlemlenmiştir.

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğini arttırmak için mentorluk programları önemli bir yer tutmaktadır (3)(<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-duyurulari/5283-projelerinizi-beraber-yaziyoruz-3-cagrisi>). Deneyimli araştırmacılar, genç öğretim elemanlarına rehberlik ederek onların araştırma projelerini planlama, yürütme ve raporlama süreçlerinde destek olurlar. Bu mentorluk programları, bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik ederken aynı zamanda öğretim elemanları arasında güçlü bir işbirliği kültürünün oluşmasına da katkı sağlamaktadır.

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesindeki bir diğer önemli unsurlardan biri de ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliklerinin (3)(<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php/dkp-ss/tuebitak-projeleri-son>). Öğretim elemanlarının farklı disiplinlerden ve farklı kurumlardan araştırmacılarla bir araya gelmelerini sağlayacak ortamlar oluşturarak onların networklerini genişletmeye yardımcı olmaktadır. Bu işbirlikleri, araştırma projelerinin kapsamını genişletirken aynı zamanda öğretim elemanlarının akademik vizyonlarını da zenginleştirir.

Akademik düzeyde üretilecek makalelerdeki ve lisansüstü tez çalışmalarındaki intihal oranının otomatik olarak tespiti için iThenticate ve Turnitin Programları ile Lisans Anlaşması yapılmıştır (3)(<https://kddb.kastamonu.edu.tr>). Teknoloji geliştirmeye yönelik proje ve patent gibi araştırma faaliyetleri BAP yoluyla destekleme ve yürütme ilkeleri doğrultusunda desteklenmektedir (3)(<https://tto.kastamonu.edu.tr/index.php/birimler/pado-patent-destek-ofisi>). Araştırmalar ise "Akademik Teşvik Yönetmeliği" çerçevesinde desteklenmektedir. Bu teşviklere Birim Yönetim Kurulları ve Değerlendirme Komisyonları tarafından karar verilmektedir. Değerlendirmeler performans göstergelerine bağlı olarak yapılmakta ve yıllık faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir (3)([https://turizm.kastamonu.edu.tr/images/2023-2024Guz/2023%20Birim%20Faaliyet%20Raporu\\_compressed.pdf](https://turizm.kastamonu.edu.tr/images/2023-2024Guz/2023%20Birim%20Faaliyet%20Raporu_compressed.pdf)). Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik komisyonunca değerlendirilen bilimsel etkinlikler, uygunluk durumuna ve puanlamasına göre değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

Ayrıca; yıllık Akademik Kurul Toplantılarında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik görüşleri üzerine değerlendirmeler yapılarak iyileştirici çalışmaların neler olabileceğine dair uygulamalı kararlar alınmaktadır. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu Toplantılarında da araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalara dair geri bildirimler değerlendirilmektedir (4)(<https://ibf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakulitemiz-2023-yili-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>).

Bunlara Ek olarak, Merkezi Araştırma Laboratuvarında her yıl yapılan "Yönetimi Gözden Geçirme" toplantısında personelimizin araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacı ile eğitim talepleri toplanmakta ve buna göre "Yıllık Eğitim Planı" yapılmaktadır. Yapılan eğitimler ile ilgili geri bildirimler anket yolu ile toplanmakta ve eğitim etkinliğinin başarısı değerlendirilmektedir (C.2.1.3.). Talep edilen eğitimlere ek olarak her yıl rutin olarak 17025:2017 genel gereklilikler, iç tetkikçi, validasyon, ilk yardım ve iş güvenliği eğitimleri rutin olarak yapılmakta ve kayıt altına alınmaktadır (C.2.1.4.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)C.2.1.1. Akademik Personel Sayıları.pdf
- (3)C.2.1.2. Akademik Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.pdf
- (3)C.2.1.3. Yıllık Eğitim Planı.pdf
- (4)C.2.1.4. MERLAB 2023 Yılı YGG Raporu.pdf

## 2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde Erasmus+ Projesi kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetleri devam etmektedir. Uluslararası iş birlikleri süreçlerinin yönetimi, kaynakları ve performans değerlemesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Üniversitemizin Uluslararasılaşma hedefleri kapsamında dış paydaşlarımız olan Türkiye Ulusal ajansı, Türkiye Maarif Vakfı, Yunus Emre Enstitüsü, Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı aracılığı ile de iş birlikleri yapılmaktadır. (3) ([https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://erasmus.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59) , [https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59) , [https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=60](https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=60) )

Üniversitemizde Ulusal/uluslararası düzeyde yapılan anlaşmalar bulunmakla birlikte Orman mühendisliğinin çift diploma programı kapsamında ortak araştırma gerçekleştirme imkânı bulunmaktadır (C.2.2.1,C.2.2.2.). (3)(<https://otti.kastamonu.edu.tr/2023/09/04/macaristanda-ihisaslasma-faaliyetlerimiz-anlatildi/>). Erasmus programı kapsamında yapılan iki anlaşmaların tam listesine Dış İlişkiler Koordinatörlüğümüzün internet sitesinden ulaşılabilir. (3)(<https://cutt.ly/mjMAhed> ).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)C.2.2.1. Orman Fakültesi Birim Faaliyet Raporu.pdf
- (3)C.2.2.2. Türkiye Azerbaycan İşbirliği Toplantısı.pdf

## 3. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma performansı, stratejik plan ve performans programı aracılığıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir. Üniversitemizin 2020-2024 dönemi Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2023 Mali Yılı Performans Programı; döneme ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ile faaliyetler için doğan kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içermektedir. ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/2023\\_y%C4%B1P%C4%B1\\_Performans\\_Program%C4%B1\\_compressed.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/2023_y%C4%B1P%C4%B1_Performans_Program%C4%B1_compressed.pdf) )

TÜBİTAK projeleri, Bakanlık Projeleri, Erasmus ve benzeri Proje Destekleri ile sağlanan araştırmaların performansları ilgili kurumlara ara ve nihai raporların sunulması ve bu kurumların hakem ve panelistlerinin bu raporları değerlendirmesiyle izlenmektedir. BAP Projelerinin performansları da ÜBYS BAP Otomasyon Sisteminde ara ve nihai raporların yüklenmesi ve burada yer alan hakem havuzundan (<https://kubap.kastamonu.edu.tr/> ) ilgili projeye atanan hakemlerin değerlendirmesi ile izlenip değerlendirilmektedir. Bu projelerden ortaya çıkan makaleler, bildiriler de yine Birim Faaliyet Raporları ile izlenilmektedir (4) (<https://sbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/2023%20Yil%20Saglik%20Bilimleri%20Fakultesi%20Faaliyet%20Raporu.pdf>).

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezimizin araştırma performansını izlemek 17025:2017 standardı kapsamının temel amaçlarındandır. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak merkezimizde iç ve dış tetkikler yapılmaktadır (C.3.1.1.). Bu tetkikler ile Merkezin araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı sistematik olarak analiz edilmektedir. Aynı şekilde paydaşların geri bildirimleri anket ve şikâyet formları ile kayıt altına alınmakta ve varsa uygunsuzlukları gidermek amacı ile çalışmalar yapıp kayıt altına alınmaktadır.

Yol haritası niteliğinde olan KÜ TTO 2020-2024 Stratejik Planında, yapılması planlanan tüm faaliyetler üzerinde titizlikle çalışılmış, belirlenen hedeflerin gerçekçi ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Planda yer alan araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik yıllık bazda belirlenen hedeflere ulaşma düzeyiyle ilgili izleme ve değerlendirme yapılabilmesi için 2023 Yılı TTO Faaliyet Raporu hazırlanmıştır (3) ([Faaliyet Raporları \(kastamonu.edu.tr\)](https://sbf.kastamonu.edu.tr/)).

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü faaliyetleri kapsamında Yıllık Hedef ve Faaliyet raporları ile her birim araştırma faaliyetlerine ulaşma derecesi takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. (4)(<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/2023-yili-hedef-ve-faaliyet-plani> ) Ayrıca Akademik Kurul Toplantılarında da birim ve program bazında değerlendirmeler yapılmaktadır.

Araştırma performansı yıllar itibarıyla iyileştirilerek artmaktadır. Scopusta taranan yayın sayılarına bakıldığında; 2020 yılında 313 yayın, 2021 yılında 338 yayın, 2022 yılında 414 yayın yapılmışken bu sayının 2023 yılına gelindiğinde ciddi artışlar göstererek 529'a çıktığı görülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4) (C.3.1.1.) İç Tetkik Programı Hk. Konulu Resmî Yazı.pdf

### 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

#### C.3.2. Öğretim elemanı /araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı "Akademik Teşvik Yönetmeliği" çerçevesinde izlenmektedir (3) ([https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/akademik\\_tesvik\\_odeneği\\_yonetmeliği.pdf](https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/akademik_tesvik_odeneği_yonetmeliği.pdf)). Bu teşviklere Birim Yönetim Kurulları ve Değerlendirme Komisyonları tarafından karar verilmektedir. Değerlendirmeler, performans göstergelerine bağlı olarak yapılmakta ve yıllık faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde Akademik Teşvik Komisyonunca değerlendirilen bilimsel etkinlikler, uygunluk durumuna ve puanlamasına göre ödüllendirilmektedir. 2023 yılında 355 akademisyenimiz akademik teşvikten yararlanmıştı.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının atanması ve akademik yükseltme sürecinde Senato tarafından kabul edilen "Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi" kullanılmaktadır (3) (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat/yoenergeler>).

Öğretim elemanlarından yıl içerisinde yapmış oldukları ISI İndekslerinde taranan makale sayıları, uluslararası dergilerde yayınlanan makale sayıları, bildiri sayıları, kitap ve kitapta bölüm sayıları gibi akademik faaliyetleri yıllık olarak Birim Faaliyet Raporu ile izlenmektedir (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>).

Üniversitemizde 2023 yılında yapılmış olan çalışmalara bakıldığında (Patent-Tasarım-Proje-TÜBİTAK ve BAP Projeleri.vb) son yıllarda artışlar yaşandığı görülmektedir (C.3.2.1.). Aynı zamanda uluslararası sıralamalarda (THE IMPACT, THE, QS, URAP, EDURANK, SCIMAGO, SCIMAGO, GreenMetric, Webometrics) yükselişimiz devam etmektedir (C.3.2.2.).

Üniversitemizin araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için öğretim elemanlarının performansları düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Fakültelevelde, Rektör başkanlığında Akademik Kurul Toplantıları düzenlenmiştir. Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından akademik personellerin yıl içerisinde yapmış olduğu çalışmalardan oluşan *Akademik Performans Tablosu* toplantıda ele alınmıştır. Ayrıca; yıl içerisinde yapılan çalışmalardan yola çıkılarak önümüzdeki yıllarda yapılabilecek olan çalışmalar öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilip yol haritası oluşturulmuştur (C.3.2.3.).

2023 yılında YÖKAK Gösterge Değerleri ve YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri ve Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında birimler hedef ve faaliyet planı hazırlamışlar ve belirledikleri hedeflerin yıl boyunca takibini yapmışlardır. Yıl sonunda Rektör Yardımcımız başkanlığında tüm birimlerin yöneticileri ile bir toplantı



gerçekleştirilerek 2023 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı değerlendirilmiştir (4) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-yili-yillik-hedef-ve-faaliyet-planı-değerlendirme-toplantısı?catid=2&Itemid=101>). Gerçekleştirilen toplantıda 2023 yılında hazırlanmış olan hedef ve faaliyet planı Rektör Yardımcılarımız ve birimlerden gelen öneriler doğrultusunda 2024 yılı için güncellenerek standart hale getirilmesine karar verilmiştir.

Ayrıca; Öğretim Elemanlarından YÖKSİS verilerini güncellemeleri ve güncel tutmaları talep edilmektedir. Bunun dışında; Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından projelerden elde edilecek çıktılarla maksimuma edilecek adına, proje yürütücülerinin yeni bir proje başvurusu yapabilmesi için çeşitli şartlar aranmakta ve BAP'ın destekleme ilkeleri her yıl yeniden gözden geçirilerek performansın iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır (3) ([https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=260](https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=260)). Bu sayede kaliteli ve alanında etkin projelerin ortaya çıkması amaçlanmaktadır.

Araştırmacı performansının değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi adına 2024 yılında üniversite bünyesine bir sistem kazandırılması planlanmaktadır. Ayrıca 2024 yılı itibarıyla araştırma performansının teşvik ve ödüllendirme uygulamalarına başlanacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- (3)C.3.2.1. Kastamonu Üniversitesi Göstergeler.xlsx
- (3)C.3.2.2.Uluslararası sıralamalar.pdf
- (4)C.3.2.3. Turizm Fakültesi Akademik Kurulu.pdf

#### D. TOPLUMSAL KATKI

##### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

##### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

#### D.TOPLUMSAL KATKI

##### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde toplumsal katkı politikamız belirlenmiş ve kalite koordinatörlüğü birim web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (3) ([https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/POL%C4%B0T%C4%B0KALAR/KYS-PO-004-Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_Toplumsal\\_Katk%C4%B1\\_Politikas%C4%B1.pdf](https://kalite.kastamonu.edu.tr/images/Belgeler/POL%C4%B0T%C4%B0KALAR/KYS-PO-004-Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_Toplumsal_Katk%C4%B1_Politikas%C4%B1.pdf)). Toplumsal Katkı Komisyonumuz güncellenerek web sayfamızda paylaşılmış ve akademik birimlerimizde toplumsal katkı komisyonları oluşturulmuştur. (3) (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/kalite-alt-komisyonlari>). Toplumsal Katkı Komisyonu görev tanımları ise Kalite Güvencesi Yönergesinde belirlenmiştir (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/mevzuat>).

Stratejik planımızda bölgesel kalkınma ve toplumsal katkı başlığı altında belirlenen hedeflerin takibi 6 ayda 1 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmakta ve (3) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik\\_Plan\\_G%C3%BCncel\\_Versiyon.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik_Plan_G%C3%BCncel_Versiyon.pdf)). sonuçlarına 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporunda yer verilmektedir (4) ([https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yil%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024\\_compres](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet%20Raporu/Kastamonu%20Universitesi%202023%20Yil%20Idare%20Faaliyet%20Raporu%2018.03.2024_compres)

Akademik Birimler, Koordinatörlükler, Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz Stratejik plan kapsamında belirlenen hedefler doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Aynı zamanda; toplumun ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak eğitim, araştırma, sosyal, kültürel, sportif, ekonomik, çevresel konulardaki kurumsal faaliyetleri toplumsal katkı odağında gerçekleştirmeyi dikkate alan bir yaklaşım sergilenmektedir. Bu kapsamda; akademik birimlerimizde yer alan bölümlerdeki öğretim üyeleri danışmanlığında oluşturulan öğrenci toplulukları vasıtasıyla da bazı toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir (3) ([https://aday.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=267](https://aday.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=267)).

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından, akademik- idari personel ve öğrencilere yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verilmektedir (3) ([https://isg.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://isg.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59)). Çocuk Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimize bağlı kütüphanemizde üniversite öğrencilerinin lisans ve lisansüstü eğitim derslerini yürütmek amacıyla üniversite akademik personeli tarafından kullanılmaktadır. İlgili alanlara yönelik dersler yürütülmektedir. Birimin en güçlü yanı üniversite toplumu işbirliğini sağlamasıdır. Bu kapsamda kütüphane haftada 7 gün boyunca herkese açıktır. Aileler çocuklarıyla birlikte çalışma saatleri içerisinde her zaman kütüphaneyi kullanmaktadır. Birimiz şehirdeki diğer paydaşlarla da işbirliği içerisindedir. Valilik Açık Kapı politikası gereğince depremde aileler ve çocukları için etkinlik düzenlenmiştir. Bununla birlikte ilkököl ve anaokulu düzeyinde birçok okul, kütüphanemize ziyaretler gerçekleştirmektedir (3) (<https://cocuk.kastamonu.edu.tr/>). (D.1.1.1.). İslam Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından her pazartesi günü *El-Muhtar* okumaları gerçekleştirilmektedir (3) ([2022-2023 EGITIM FAALİYETİ - EL-MUHTAR OKUMALARI - \(kastamonu.edu.tr\)](https://2022-2023 EGITIM FAALİYETİ - EL-MUHTAR OKUMALARI - (kastamonu.edu.tr))).

Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında Ormancılık ve Tabiat Turizmi sahasında ihtisas üniversitesi olan Üniversitemiz, toplumsal katkının en yüksek seviyede gerçekleşmesi adına 2020 yılında [ormancılık](#) ve [tabiat turizmi](#) alanlarında odak grup toplantısı gerçekleştirmiştir. Bu toplantılar neticesinde yerel halk, STK'lar, Kamu Kurum ve Kuruluşların Temsilcilerinin beklentileri dikkate alınarak şehir ve bölgeye değer katacak olan projeler planlanmıştır. Bu kapsamda 2021 yılında desteklenecek projeler belirlenmiş ve bir kısmı (3) ([hayata geçmeye başlamıştır](#)). 2022 yılında da bölgesel kalkınmaya katkı sunacak projeler belirlenmiş ve projeler hayata geçmeye başlamıştır. 2023 yılında da bölgesel kalkınma odaklı (4) [L3 proje](#) desteklenmiştir. Diğer taraftan hem ormancılık hem de tabiat turizmi sahasında sektöre yönelik çok sayıda eğitimler, seminer, konferans ve (3) [nitelikli iş gücü eğitimleri](#) yapılmıştır. Şehrin önemli bir sorunu olan markalaşmanın sağlanması için (3) [kadın girişimcileri](#) markalaşma eğitimi verilmiştir. Katma değerli ürünlerin üretimi için de ilgili paydaşları ve diğer dinamikleri sürece dâhil etme çalışmaları sürekli yapılmaktadır. Bu bağlamda ihtisas sahası ile ilgili projelere ilgili paydaşlar dâhil edilmiştir.

Bölgesel kalkınma odağında işbirliklerinin güçlendirilmesi için (3) [paydaş ziyaretleri](#) gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda sanayicilerimize ziyaretler düzenlenmekte ve işbirliği konuları görüşülmektedir.

Ahşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kastamonu Üniversitesi Tosya Meslek Yüksekokulu, Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından, CNC Yüze İşleme Eğitimi, Mobilya Optimizasyon Eğitimleri düzenlenmiştir (3) (<https://ahsap.kastamonu.edu.tr/>). Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin koordinasyonunda Samsun Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleşen Orta Karadeniz Karier Fuarında Ahşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde ürettiğimiz bazı ürünler Üniversitemizin standında sergilenmiştir. Aynı zamanda; Mindanao Devlet Üniversitesi'nin (MSU) Başkanı Atty. Basari D. Mapupuno, Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi Dr. Apasrah Ameena Mapupuno, MSU Dış İlişkiler Koordinatörü Prof. Dr. Renato Pacaldo Türkiye'deki akademik işbirliklerini güçlendirmek amacıyla Üniversitemize bir dizi görüşme ve ziyaret gerçekleştirmiştir. 25 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilen ziyarette kendilerine özellikle ormancılık ihtisas alanında orman endüstrisi ile ilgili yürütülen projeler ve Merkezimizin faaliyetleri anlatılmıştır. Yapılan ziyarette masif ağaç malzemeler ile üretilen ürünler hakkında ortak çalışmalar değerlendirilmiştir (4) (<https://ahsap.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/mindanao-devlet-ueniversitesi-heyeti-merkezimizi-ziyaret-etti?catid=2&Itemid=101>). Bununla birlikte; farklı üniversitelerin Orman Fakültesi Dekanları merkezimizi ziyaret etmiştir. Toplantı heyeti Merkezimizi ziyaret ederek ormancılık ihtisaslaşma alanında Orman Endüstrisi ile ilgili yürütülen projeler ve Merkezimizin faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmış, birlikte yapılabilecek iş birlikleri değerlendirilmiştir (4) (<https://ahsap.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kastamonu-ueniversitesi-ev-sahipliginde-farkli-ueniversitelerin-orman-fakulteleri-dekanlari-merkezimizi-ziyaret-etti?catid=2&Itemid=101>).

Ayrıca; hem iç hem de dış paydaşlar ile iş birliğini arttırarak geliştirmek ve bölgesel kalkınma odağında faaliyetlerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla birimlerimizde gerçekleştirilen diğer toplumsal katkı örnekleri Ek'te yer almaktadır (D.1.1.2., D.1.1.3., D.1.1.4., D.1.1.5., D.1.1.6., D.1.1.7.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kantlar

- (3)D.1.1.1. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü.pdf
- (3)D.1.1.2. İnebolu Meslek Yüksekokulu.pdf
- (3)D.1.1.3. Orman Fakültesi.pdf
- (3)D.1.1.4. Sağlık Bilimleri Fakültesi.pdf
- (3)D.1.1.5. Sivil Havacılık YO.pdf
- (3)D.1.1.6. Taşköprü MYO.pdf
- (3)D.1.1.7. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi.pdf

## 2. Kaynaklar

### D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetleri yürütülürken Üniversitemizin insan kaynağı ile birlikte fiziki, teknik ve mali kaynaklarından yararlanılmaktadır. Ayrıca farklı il ya da ilçelerde yapılan kültürel amaçlı gezilere, konferanslara ve seminerlere katılım ve bunların düzenlenebilmesi için harcın ve araç tahsis Sağlık Spor Kültür Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde, sosyal sorumluluk projelerini daha etkin bir şekilde yönetmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi (Sosyal Ofis) kurulmuştur. Sosyal Ofis, yıl boyunca öğrenciler ve akademisyenlerin sosyal sorumluluk projeleri için başvuruda bulunabilecekleri bir platformdur. Değerlendirme Komisyonu tarafından onaylanan projelerin bütçeleri Kastamonu Üniversitesi tarafından desteklenecek, bu da projelerin gerçekleştirilmesine önemli bir destek sağlayacaktır. (4)(<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/bilgi/universite-haberleri/5303-kastamonu-universitesi-nde-sosyal-sorumluluk-projeleri-icin-yeni-bir-donem-basliyorge> )

Bunun yanında birimlerimizde İŞKUR, KUZKA, KOSGEB gibi Kurum ya da Kuruluşlar ile iletişim sürekli devam etmektedir. Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi birimlerimizden Üniversite Sanayi İş Birliği Merkezi (ÜSİM) bünyesinde öğretim elemanlarımız görev almaktadır. Bu kapsamda düzenlenen Üniversite-Sanayi İş Birliği faaliyetlerine akademisyenlerimiz katılım sağlamaktadır. (4) (<https://tto.kastamonu.edu.tr/index.php/birimler/uesim-ueniversite-sanayi-isebirligi-merkezi> )

Üniversitemizde toplumsal katkıyı arttırmak üzere faaliyet gösteren 24 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezleri, toplumsal katkıya yönelik faaliyetler yürütmektedir. (<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/araştırma-ve-uygulama-merkezi> ) Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, her kesimin ihtiyaç duyduğu çeşitli dallarda kurslar düzenlenmektedir. (3)(<https://kasusem.kastamonu.edu.tr/index.php/faaliyetlerimiz/kurslar> )

Ayrıca; ilimizde bulunan tek Eğitim ve Araştırma Hastanesinde Üniversitemiz Tıp Fakültesi Öğretim Üyeleri topluma yönelik sağlık hizmeti sunmaktadır. Veterinerlik Fakültemize bağlı Hayvan Hastanesi kurulmuştur ve halka açık olarak poliklinik hizmeti vermektedir. Hayvan Hastanesinde poliklinik hizmeti vermek için yeterli kaynak mevcuttur. (3)(<https://hayvanhastanesi.kastamonu.edu.tr/> ) Bununla birlikte; üniversitemiz kampüslerinde yer alan sosyal tesisler ve spor tesisleri, restoran toplumsal katkı amaçlı faaliyetler için kullanıma sunulmaktadır. (3)(<https://sks.kastamonu.edu.tr/index.php/component/sppagebuilder/page/237> )

Üniversitemiz akademik birimlerince gerçekleştirilen, seminer eğitim alanındaki birikimimizin özellikle gençlere ulaşması amaçlanmaktadır. Üniversite toplantı salonundaki seminer ve etkinlikleri yer almaktadır. Bu durumda mevcut fiziki şartlarımız yeterli olmadığında dış paydaşlarımızdan destek istenerek ildeki mevcut imkanlar kullanılmaktadır. (D.1.2.1.) Üniversitemizde öğrencilerin engellilik ve erişilebilirlik, sosyal ve ekonomik eşitlik, cinsiyet eşitliği, çevresel sürdürülebilirlik, yaşlılık ile ilgili ihtiyaçlar, toplumsal huzur, afet çalışmalarını başlıklarında kurum dışındaki katılımcı etkinlikler desteklenmektedir. Bunun için programlar hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- (3) D.1.2.1 Bağlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimi Hk. Konulu Resmi Yazı.pdf

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı süreçlerine yönelik faaliyetler Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı başlığı altında belirlenen hedeflerin izlenmesine yönelik performans göstergelerinin değerlendirilmesi ile izlenip değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı kapsamında yapılan faaliyetler faaliyet arşivinde saklanmakta, yılsonunda genel bir değerlendirme yapılmakta (3)(<https://egitim.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/faaliyet-arsivi>), ve ayrıca, yıllık olarak Birim Faaliyet Raporları ile Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>).

Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan diğer mekanizmalara bakıldığında Dekanlığın/Müdürlüğün toplumsal katkı mahiyetinde vermiş olduğu görevler neticesinde oluşturulan raporlar, çalıştay sonuç raporları verilmekte; yıl içerisinde akademik yayınlara konu olan çalışmalar sisteme yüklenmektedir. Düzenli olarak yapılan Akademik Yıl Açılış ve Kapanış Toplantıları ile aylık olarak yapılan Fakülte/YO/MYO kurullarında istek ve talepler alınarak değerlendirme süreçlerine sokulmaktadır. Talepler Bölüm Kurulları aracılığı ile Yönetim Kurullarına iletilmekte ve Yönetim bunu titizlikle inceleyerek Rektörlüğe göndermektedir. Bu neticede ortaya çıkan raporlamalar ilgili kurumların yıllık raporlarında izlenmektedir. Yayınlar konu olmuş ve bölgesel/ulusal katkıların neler olduğu ise genellikle akademik ortamda izlenmektedir. Dönüşler yine bölgede faaliyet gösteren diğer Üniversitelerde çalışma yapan akademisyenler vasıtası ile alınmaktadır (D.2.1.1.,D.2.1.2.,D.2.1.3.,D.2.1.4.,D.2.1.5.).

Üniversitemizin toplumsal katkı hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirdiği diğer faaliyetler Ek'te sunulmuştur (D.2.1.6.,D.2.1.7.D.2.1.8.).

Kurumumuz toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri, bu faaliyetlere katılan öğrencilerden geri dönüşler, memnuniyet anketleri, planlamak istedikleri veya merak ettikleri toplumsal katkılarla ilgili talepler toplanmaktadır. Belirli dönemlerde öğrenci katılımı sağlanarak sosyal, kültürel, bilimsel faaliyetler ve söyleşiler planlanmaktadır. (4)([Kitap Etkinliği Memnuniyet Değerlendirme](#) \_CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Memnuniyet Değerlendirme Bağlılıkla Mücadele Etkinliği Memnuniyet Değerlendirme).

Aynı zamanda; Sivil Havacılık Yüksekokulumuzun toplumsal katkı performansı yerel ve ulusal düzeyde yazılı ve görsel basın yoluyla takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (4)(<https://www.kastamonuistiklal.com/kastamonu-universitesi-sivil-havacilik-yuksekokulu>) . Daha yeni sayılabilecek eğitim birimi olan Yüksekokulumuz sosyal medya üzerinden takip edilmekte ve geri dönüşler almaktadır (3)(<https://www.aciksoz.com.tr/haber/18224837/kastamonunun-havacilari-bir-arada>, <https://www.iha.com.tr/kastamonu-haberleri/-4312711>, <https://www.kastamonugundemgazetesi.com/sivil-havacilik-yuksekokulu-ogrencileri-sahada/48643/>, <https://www.iha.com.tr/kastamonu-haberleri/sivil-havacilik-yuksekokulu-ogrencilerine-havalimaninda-teorik-egitim-49680109>).

Toplumsal katkı performansı Hedef Faaliyet Planı Göstergeleri ile ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları ile değerlendirilmektedir. Birim İç Değerlendirme Raporlarında iyileştirme adımları yılsonu ilgili birimlere kayıt altına alınmaktadır. Toplumsal katkı ile ilgili PUKÖ döngüsü birimler tarafından işletilmeye çalışılmaktadır (D.2.1.9.). (3)(<https://sbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/a2024%20Yil%20Hedef%20ve%20Faaliyet%20Planı2.pdf>).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- (4)D.2.1.1. Azerbaijan Tourism and Management University PROTOKOL.pdf
- (4)D.2.1.2. Kastamonu Üniversitesi ve Hacı Bayram Veli Üniversitesi Protokol.pdf
- (4)D.2.1.3. KU-KİÜ Protokol.pdf
- (4)D.2.1.4. Protokol Gazi Üniversitesi.pdf
- (4)D.2.1.5. Protokol-Azdavay Daday Yerel Eylem.pdf
- (3)D.2.1.6. ARAC RAFET VERGİLİ MYO.pdf
- (3)D.2.1.7. Daday Nafi ve Ümit Ceri MYO.pdf
- (3)D.2.1.8. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi.pdf
- (4)D.2.1.9. 2023 YILI SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıklarına yönelik güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerine ilişkin

özet bilgiler aşağıda verilmiştir.

## LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### Güçlü Yönler

- Üst Yönetimin, Kalite Yönetim Sistemi'nin kurulmasında pozitif ve yapıcı yaklaşımı,
- TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olmak,
- İç Kalite Güvence Mekanizması'nın kurulmuş olması ve etkin işlerliği,
- Kalite süreçlerinin PUKÖ döngüsü doğrultusunda yürütülme çabası,
- Kalite Yönetim Sistemi konusunda tecrübeli ve bilgi sahibi; genç ve dinamik personel kadrosuna sahip olmak,
- Program Akreditasyon Komisyonu'nun bulunması,
- Akredite olan program sayısının yıllar itibari ile artması,
- TS EN ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası'nın yenilenmesi.
- Tüm birimlerde Kalite Komisyonları'nın oluşturulmuş olması ve etkin çalışması,
- Tüm birimlerde Birim İç Değerlendirme Raporu'nun (BİDR) hazırlanmış olması ve birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin belirlenmesi,
- Yıllık raporlamalar ile süreçlere ilişkin izleme ve değerlendirme yapılması,
- Tüm birimlerde Danışma Kurullarının oluşturulmuş olması,
- Tüm birimlerin, Hedef ve Faaliyet Planlarını oluşturmuş olması ve belli periyotlarla izlemesi,
- Komisyonlarda öğrenci ve mezunlara yer verilmesi,
- Düzenli olarak memnuniyet anketinin uygulanması ve memnuniyet anketi oranlarında artışların yaşanması,
- Stratejik Planda belirlenen hedeflerin gerçekleştirme oranlarının gittikçe artması.

### Gelişmeye Açık Yönler

- Mezunlarla ilişkilerin daha sistematik sürdürülme ihtiyacı,
- Öğrencilerde kalite bilincinin artırılması amacıyla gerekli eğitim çalışmalarının artırılması ihtiyacı,
- Paydaşların karar alma süreçlerine katılımının artırılması ihtiyacı,
- Kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla eğitimlerin artırılması ihtiyacı,
- PUKÖ döngüsünün tüm birimlerde sistematik bir şekilde yürütülmesi ihtiyacı.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### Güçlü Yönler

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin tanımlı mekanizmalar doğrultusunda yürütülmesi,
- Öğrencilere yönelik düzenli olarak oryantasyon faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Değişim Programlarına katılımın yüksek olması,
- Ders bilgi paketlerinin güncel ve web sayfasında yayınlanmış olması,
- Ders bilgi paketlerine yönelik akademisyenlere eğitimler veriliyor olması,
- Eğitimcilerin Eğitiminin sistematik düzenlenmesi amacıyla Kalite Güvence Yönergesi'nin güncellenmiş olması,
- Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin Kalite Komisyonu Eğitim ve Öğretim Alt Birimi tarafından yürütülüyor olması,
- Akredite olan programların varlığı,
- Eğitim ve öğretim ile ilgili tesislerin artırılma çalışmaları,
- Kütüphane imkânlarının yüksek düzeyde olması ve buna ilişkin duyulan yüksek memnuniyet,
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin her yıl yapılan iç ve dış tetkiklerle değerlendirilmesi,
- Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri'nin bulunması,
- Bölümlerin doluluk oranlarının yüksek olması,
- Öğrenci memnuniyetinin kademeli olarak artması,
- Her dönem sonunda ders memnuniyet anketinin yapılması,
- Gençlik ve Kariyer Merkezi tarafından sunulan hizmetlerin varlığı,
- Akademik Danışmanlık Hizmetleri'nin etkili şekilde yürütülmesi,
- Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin çeşitliliği.

### Gelişmeye Açık Yönler

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerini doğrudan izleyecek ve performansa göre ödüllendirme sağlayacak bir mekanizmanın oluşmamış olması,
- Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların sürdürülebilir şekilde yürütülmesi ihtiyacı,
- Öğrenci anket sonuçlarına göre önlem alma mekanizmasının geliştirilmesi,
- Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları'nın daha etkin sürdürülmesi ve öğrenci sayısının artırılması ihtiyacı,
- Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin planlı ve sistematik sürdürülmesi,
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri'nin daha sistematik yürütülmesi amacıyla personel sayısının artırılma ihtiyacı.

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### Güçlü Yönler

- Ormanlık ve Tabiat Turizmi alanında ihtisaslaşan tek üniversite olarak Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü'nün varlığı,
- Araştırma performansına yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamalarının başlamış olması,
- Uluslararası Kalite Standartları Ölçeğinde analizlerini yapan Merkezi Araştırma Laboratuvarının varlığı,
- Ar-Ge kültürünün geliştirilmesi ve şehrin ihtiyaçları doğrultusunda bölgesel kalkınmaya hizmet etmek amacıyla Ahşap Araştırma, Geliştirme ve İnovasyon Merkezi'nin bulunması,
- Teknoloji Transfer Ofisi'nin, Üniversite-Sanayi İşbirliğini artırıcı çalışmalarının olması,
- Teknoloji Transfer Ofisi'nin, araştırma-geliştirme ve girişimciliği artırıcı eğitim ve destek vermesi,
- Akademisyenlerin araştırma yetkinliğini geliştirici eğitimlerin düzenlenmesi,
- Yayın, proje, patent, faydalı model, tasarım sayılarının yıllar itibariyle artması,
- Üniversitemizin, Uluslararası Sıralamalarda üst sıralarda yer alması,
- Araştırma Performansının Hedef Faaliyet Planı Göstergeleri ile birim bazlı izlenmeye başlaması,
- Sosyal sorumluluk projelerine maddi kaynak desteğinin artırılması,

### Gelişmeye Açık Yönler

- Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından yürütülen faaliyetlerin artırılması,
- Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılımına yeterli maddi desteğin sağlanması için çalışmalar yürütülmesi,
- Araştırmacı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmaya duyulan ihtiyaç.

## TOPLUMSAL KATKI

### Güçlü Yönler

- Toplumsal Katkı Politikasının belirlenmiş olması,
- Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Alt Biriminin varlığı,
- Öğrenci Topuluklarının sayıca fazla olması,
- Dezavantajlı Gruplar için binaların erişilebilirlik düzeyinin artırılması,
- Üniversite bünyesinde yer alan tesislerin, toplumun faydalanacağı şekilde hizmete açık olması,
- Sürekli Eğitim Merkezinde bölgenin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kursların açılması,
- Farklı kurum ve kuruluşlarla toplumsal katkıya yönelik İş Birliği ve Protokoller imzalanması,
- Kastamonu Üniversitesi'nin ildeki/bölgedeki kurum ve kuruluşlarla etkili iletişime sahip olması,

- Merkezi Araştırma Laboratuvarı'nın bölgedeki analiz ihtiyaçlarını karşılaması.
- Toplumsal Katkı Performansının birim düzeyinde belirlenen hedefler doğrutusunda izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Sosyal Sorumluluk Proje Ofisi'nin kurulmuş olması.

#### **Gelişmeye Açık Yönlere**

- Toplumsal katkı süreçlerinin yürütülmesinde merkezi planlama sisteminin geliştirilmesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik maddi kaynak ihtiyacı,
- Öğrenci toplulukları ile ilgili yapılan faaliyetlerin daha sistematik yapılma ihtiyacı,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesinde paydaş katılımının artırılma ihtiyacı.