

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

## ÖZET

### 1. Özet

#### Amaç

KİDR'in amacı; Kurumumuzun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasını ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Kuruma ait KİDR, kurumun öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. İç kalite güvencesi sistemini ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

#### Kapsam

Kurumumuzun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı ve Kurumsal Akreditasyon süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli bir rapordur. Paydaşlarla iletişim ve işbirliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. İç değerlendirme raporunun hazırlama sürecinin kuruma katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımıcılık sağlanmakta, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımını benimsemekte, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmektedir.

#### Raporun Hazırlık Süreci

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumumuzun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programında ve/veya Kurumsal Akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere hazırlanmaktadır.

KİDR, beş başlık (Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi) ve bu başlıklar altında yer alan ölçütler ile ilgili ölçütlerin altında sıralanan alt ölçütler esas alınarak hazırlanmaktadır.

“Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak” kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda faaliyetlerini sürdüren Kurumumuzun kalitenin sürekli haline getirme adına gelişim süreci devam etmektedir. Kurumumuz Kalite Koordinatörlüğü tarafından KİDR hazırlama sürecinde tüm birimlerin yürüttüğü faaliyetler ve alanlarına göre veriler talep edilmiştir. Talep edilen verilerin gelmesi sonrasında gelen verilerin sadeleştirilmesi ve kalite güvencesi kapsamında değerlendirilmesi aşamasına geçilmiştir. Paydaş katılımı esas alınarak yürütülen faaliyetlerde odak gurup çalışmaları yürütülmüştür. Kanıt ve belgelerin eksik olması durumunda ya da veri ihtiyacı tespitleri yapılmış, birimlerden yeniden talep edilmiştir, rapor revize edilmiştir. Rapor hazırlama süreci tamamlanmıştır.

#### Raporun Tamamlanma Süreci

Üst Yönetim'in katılımı ile gerçekleşen Kalite Komisyon Olağan Toplantısı'nda rapor değerlendirmeye alınmış ve diğer iyileştirmeye ilişkin kararlar alınmıştır.

KGYSB üzerinden gerçekleşen rapor yazımında, açıklamalar “başlıklar” altında yer alan her bir ölçüte yönelik yapılmış olup, ölçütlerin açıklamaları yazılırken alt ölçütlerdeki olgunluk düzeyi puanları esas alınmaktadır. İlgili alt ölçütün olgunluk düzeyi puanları ilgili kanıt ve örnekler göz önüne alınarak, odak gurup görüşmeleri, toplantılar yapılarak belirlenmektedir.

KİDR'in Senato'ya sunulması ile süreç sonlandırılmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Marmara Üniversitesi'nin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler şu şekilde derlenmiştir. Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Marmara Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı bilgileri:

**Ad Soyad :** Prof. Dr. Ömer AKGİRAY Rektör Yardımcısı

**Adres :** Marmara Üniversitesi Rektörlük Binası Göztepe Kampüsü Kadıköy-İstanbul

**Telefon :** 0216 777 0000 Dahili 1050

**E-posta :** omer.akgiray@marmara.edu.tr

### **Tarihsel Gelişimi**

Marmara Üniversitesi, ülkemizin en köklü eğitim kurumlarının başında gelmektedir. Marmara Üniversitesi'nin çekirdeğini oluşturan Hamidiye Ticaret Mektebi, 1883 yılında Kanlıfırım'daki İzzet Efendi Konağında faaliyete geçmiş, 1890'da Beyazıt'taki Hakkı Bey Konağı'na taşınmıştır. 2. Cumhuriyet'in ilânı ile birlikte adı Ticaret Mekteb-i Âlisi olarak değişmiştir. İlk mezunlarını (13 kişi olarak) 1887'de vermiş olan Kurumumuz, 1924-1925 eğitim ve öğretim yılı başında Yüksek İktisat ve Ticaret Mektebi'ne dönüşmüş olup ülkemizde kadın ve erkek öğrencilerin bir arada eğitim aldığı (karma eğitim) ilk eğitim kurumu olma özelliğini taşımaktadır. 1959 yılında İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi (İİTİA) adını almıştır. Akademi tarafından kullanılan Sultanahmet semtinde ki bina, yapıldığı tarihten 1970'lere kadar geçen sürede bazı değişiklikler geçirmiştir. İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi 20 Temmuz 1982 tarih ve 17.760 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile Marmara Üniversitesi'ne dönüştürülmüştür. 1982 - 1983 eğitim ve öğretim yılında 1 enstitü, 9 fakülte, 1 yüksekokul ile eğitim ve öğretime başlamış olan Marmara Üniversitesinin, 2019 yılında enstitü sayısı 12'ye , fakülte sayısı 17'ye, yüksekokul sayısı 4'e, meslek yüksekokul sayısı 4'e yükselmiştir. Üniversitemizde halen açık olan ön lisans ve lisans program sayısı 174'tür. Marmara Üniversitesi, Türkiye'nin bilimsel birikimine 3000'i aşan öğretim elemanı ve 70.000 i aşan öğrencisiyle katkıda bulunmaya çalışan önemli yükseköğretim kurumlarından biridir. İktisat, İşletme, Siyasal Bilgiler, Mühendislik, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Güzel Sanatlar ve İlahiyat Fakülteleri başta olmak üzere akademik birimlerde Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca ve Arapça'dan oluşan 5 dilde eğitimi bünyesinde toplayan Marmara Üniversitesi, bu özelliği ile Türkiye'deki tek, çok dilli üniversitedir. Marmara Üniversitesi, 1982'den sonra hızla büyümüş, enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma uygulama merkezleri ile eğitim-öğretim ve araştırma görevlerini devam ettirmiştir. Öğretim etkinliklerinin yanı sıra, topluma yönelik hizmetlerini de geliştiren Üniversitemiz, yayın ve danışmanlık çalışmalarına büyük önem vermekte; sanayi ötesi toplumların bilgi toplumu niteliği kazandığı yüzyılımızda, toplum taleplerine uyum göstererek, ülkemizde ihtiyaç duyulan insan gücü ve teknolojinin gelişmesine katkıda bulunmakta; ekonomik, politik, kültürel ve benzeri sorunlara çözüm üretecek eğitim anlayışı ve araştırmalarıyla ülkemizi yurtiçi ve yurtdışında başarıyla temsil etmektedir.

### **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Kurumumuzun Misyonu**

Marmara Üniversitesi köklü geçmişinden gelen deneyimi ile toplumsal değerleri ön planda tutarak tüm paydaşları için bilim, kültür, sanat ve sporda değer üreten, yaşam boyu öğrenmeye verdiği önemle sürdürülebilirliği hedefleyen, çok dilli eğitimiyle öncü, uluslararası ve çağdaş bir üniversitedir. Kurumumuzun Vizyonu Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak. Kurumumuzun İlke ve Değerleri Akademik Özgürlük Atatürk İlkelerine Bağlılık Çözüm Odaklılık Eleştirel Düşünce Etik Değerlere Bağlılık Evrensellik Farklılıklara Saygı Güvenilirlik Liyakat Paydaş Odaklılık Sürdürülebilirlik Bilinci ile Hareket Etme Temel Hak ve Özgürlüklere Saygı Yenilikçilik ve Yaratıcılık M. Ü. 2017-2021 Stratejik Planında, Kurumumuzun Misyonu, Vizyonu, İlke ve Değerleri ile Stratejik Amaçları ve Hedefleri 47- 48 nolu sayfalarda yer almıştır.

#### **Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Kurumumuzun eğitim-öğretim hizmeti sunan birimleri (Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu vb.) ve bu birimler altında yer alan programlar (çift anadal, yandal, ortak dereceler, programın türü ve eğitim dili vb.) hakkında özet bilgilerimiz ve ek bilgi ve verilerimiz şu şekildedir: Üniversitemizin akademik birimleri; enstitüler, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları şeklinde sınıflandırılmıştır. Üniversitemiz farklı bilim dallarında faaliyet gösteren akademik birimleriyle, zengin bir çeşitliliğe sahiptir. 4 akademik birimde 54 programda önlisans, 23 akademik birimde 178 programda lisans eğitimi verilmekte olup 9 akademik birimde 184 anabilim ve 216 bilim dalında yüksek lisans, 9 akademik birimde 148 anabilim ve 141 bilim dalında doktora eğitimi verilmektedir.

Üniversitemiz ve garantörü olduğumuz Şehir Üniversitesi'nin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında verilmekte olan yaklaşık 13.000 adet teorik ve uygulamalı dersin, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar ve Yaz Dönemlerindeki öğrenci sayıları dikkate alınarak, 2020-2021 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde de uzaktan öğretim yöntemiyle sorunsuz bir şekilde verilebilmesi için ilgili birimlerle çalışmalar yapılmış, gerekli alt yapı, yazılım ve bilişim sistemleri eksiklikleri tamamlanmıştır. Bu kapsamda %400'e yakın kapasite artırımını ile anlık 4.000'den 16.000 öğrenciye hizmet verecek sistem devreye alınmıştır. Ancak anlık 500 oturum; günlük 2.000 oturum-120.000 giriş ile yoğun kullanım ve

Şehir Üniversitesi öğrencilerinin de girişiyle beklenilenin üzerinde katılım olmuştur. 26 Ekim 2020 Pazartesi günü ise sistemin işleyişinde de yapısal (mimari) bir değişikliğe gidilmiştir.

COVID-19 Salgını ile birlikte güncellenen Uzaktan Eğitim Sistemi'nde Temmuz 2.020 itibariyle uzaktan eğitim kapasitesi eşzamanlı olarak 4.000, Ekim 2020 itibariyle 8.000, Kasım 2020 itibariyle de 16.000 öğrenciye ders verebilecek düzeyde bulunmaktadır.

COVID-19 Salgını kapsamında Senato Kararları'na göre 66.433'ü aktif katılım sağlayan toplam 80.164 öğrenci (tekil) daha çevrimiçi ders anlatılan Uzaktan Eğitim Sistemi'ne ilave edilmiş olup, bu öğrenciler çevrimiçi ders anlatımları sonrası beğenilerini 1-5 arası (yıldızla) gösterebilmektedir. İleriki dönemlerde öğrencilere memnuniyet anketleri Uzaktan Eğitim Sistemi üzerinden düzenlenebilecektir.

Ortak Zorunlu Derslere (YÖK 5i dersleri) ek olarak; Teknik Bilimler MYO'na bağlı 3 önlisans programı; Fen Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı 2 Tezsiz Yüksek Lisans Programları uzaktan eğitim kapsamında devam etmektedir. Uzaktan eğitimde açılan bu dersler, COVID-19 salgını ile beraber 2019-2020 Bahar Dönemi'nde 564 ön lisans; 4038 lisans; 198 lisansüstü program sayısına ulaşmıştır.

2020 yılında COVID-19 Salgını ile birlikte güncellenen Uzaktan Eğitim Sistemi'nde 2908 farklı ders daha açılmıştır. Uzaktan eğitim sürdürülerek açılan bu dersler, ortak gruplarla birlikte ilave edildiğinde; 564 ön lisans, 4038 lisans, 198 lisansüstü program sayısına ulaşmıştır. Akademik birimlerde yeni program açmaya yönelik çalışmalar sürmektedir.

COVID-19 Salgını sonrasında Üst Yönetim tarafından ilan edilen [Senato Kararları](#)'na göre lisansüstü dersler de uzaktan eğitim sürecine eklenmiştir. Diğer programlar için YÖK'ten gerekli izinler beklenmektedir.

COVID-19 Salgını kapsamında Senato Kararları'na göre 66.433'ü aktif katılım sağlayan toplam 80.164 öğrenci (tekil) daha çevrimiçi ders anlatılan Uzaktan Eğitim Sistemi'ne ilave edilmiştir. 251.547 çoklu giriş yapan öğrenci-aktivite sayısı vardır.

Fen Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Mühendislik Yönetimi, İş Güvenliği bölümleri ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları da bu kapsamda devam etmekte olup, başvurusu tamamlanmış olan programlara henüz YÖK'ten gerekli izinler çıkmayıp, YÖK'ün nihai kararı beklenmektedir. COVID-19 Salgınının önlenmesi kapsamında ve Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi hedefinin uygulamaya geçmesiyle program sayıları da artış gösterebilecektir.

### **Rektörlüğe Bağlı Bölümler**

Üniversitemizde herhangi bir enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna bağlı olmadan, doğrudan rektörlük bünyesinde yer alan iki bölüm vardır. Bunlar; [Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi](#) ile [Türk Dili Bölüm Başkanlığı](#)dır. Üniversitemizde bütün ön lisans ve lisans öğrencilerine eğitimlerinin ilk iki yarıyılarında zorunlu Türk Dili dersi ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerini vermek, koordine etmek amacıyla kurulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedirler.

### **Eğitim Merkezleri**

1. [Uzaktan Eğitim Merkezi](#) (UZEM)
2. [Sürekli Eğitim Merkezi](#) (MÜSEM)

### **Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri**

Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren ve bu kapsamda hizmet sunan, Marmara Üniversitesi bünyesinde 2007 yılında 35 merkez bulunurken, bu sayı 2008 yılında 38'e, 2009 yılında 43'e ve 2010 yılında da 46'ya yükselmiştir. Araştırma ve Uygulama merkezlerinin sayısında son yıllarda önemli bir artış olmakla birlikte, bazı merkezler ise 2011 yılı içerisinde kapatılmıştır. Yapılan çalışma ve düzenlemeler sonrasında merkez sayısı 21'e indirilmiştir. Yine 2011 yılı içerisinde Marmara Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Merkezleri Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge hazırlanmış ve merkezleri düzenleyen yönetmeliklere standart getirilmiştir. Üniversite bünyesinde 2020 yılında hizmet veren merkezler şunlardır:

1. [Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
2. [Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) (DEHAMER)
3. [Geleneksel El Sanatları ve Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)

4. [İnovasyon ve Teknoloji Transfer Araştırma ve Uygulama Merkezi \(MİTTO\)](#)
5. [Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
6. [Marmara Aile Hekimliği Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi \(MARAHEK\)](#)
7. [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama-Araştırma Merkezi \(MARPAM\)](#)
8. [Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
9. [Bölgesel Kalkınma Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
10. [Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
11. [Genetik ve Metabolik Hastalıklar Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
12. [İmmün Yetmezlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
13. [Kıraat İlimi Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi \(MAKAM\)](#)
14. [Nanoteknoloji ve Biyomalzemeler Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
15. [Sağlık Hizmet Politikaları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
16. [Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi \(MURCIR\)](#)
17. [Türkiye - Almanya İlişkileri Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
18. [Çocuk Koruma Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
19. [Epilepsi Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
20. [Hipertansiyon ve Ateroskleroz Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
21. [Kudüs Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
22. [Osmanlı Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
23. [Sivil Toplum Kuruluşları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
24. [Uluslararası Sürdürülebilirlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
25. [Yükseköğretim Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
26. [Ekonomik ve Sosyal Alanda Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
27. [Dış Hekimliği Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
28. [İslam İktisadi ve Finansı Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
29. [Türkiye-Fransa İlişkileri Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
30. [İslam Düşüncesi Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)

Araştırma ve Uygulama Merkezlerine ait faaliyetler 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunun 99-109 nolu sayfalarında yer almaktadır.

#### **Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO)**

10 Nisan 2002 tarihli ve 24722 sayılı resmi gazetede yayımlanan Yükseköğretim kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 5.Maddesi gereğince Marmara Üniversitesi Senatosunun 06 Ağustos 2019 tarihli ve 385-3 sayılı toplantısında aldığı karar doğrultusunda düzenlenen yönerge; Marmara Üniversitesi Senatosunca yeniden revize edilerek kabul edilmiş olup, 11 farklı proje tipi yer almaktadır (<https://bapko.marmara.edu.tr/bap-birimi/genel-bilgiler>) (<https://bapko.marmara.edu.tr/bap-birimi/bap-projeleri>).

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde, Öğretim Üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek araştırma projeleri ile yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer proje tekliflerinin değerlendirilmesi (AVRUPA BİRLİĞİ, TÜBİTAK, KALKINMA BAKANLIĞI, SANTEZ, İSTKA gibi) ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

### **Kurumunun Organizasyonel Şeması**

[M. Ü. Organizasyon Şeması](#) Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Organizasyon Şeması ve Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması M.Ü. 2020 Yılı İdari Faaliyet Raporunun 53-54 nolu sayfalarında yer almaktadır.

Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için kurumumuzun İç Değerlendirme Raporları, Geri Bildirim İzleme Toplantıları ve Geri Bildirim Raporu dikkate alınarak çalışmalar planlanmakta ve uygulanmaktadır.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır. Kurum, varlık nedenini ortaya koyan misyon, gelecekteki konumu ve görünümünü ifade eden vizyon, vizyon ve misyon doğrultusunda oluşturduğu hedefleri ile kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır. Misyon ve Vizyonumuz M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planının 47 nolu sayfasında yer almaktadır ([http://dosya.marmara.edu.tr/sgdb/raporlar/MARMARA\\_N\\_VERS\\_TES\\_2017-2021\\_STRATEJ\\_K\\_PLANI.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/sgdb/raporlar/MARMARA_N_VERS_TES_2017-2021_STRATEJ_K_PLANI.pdf))

Stratejik hedefler [M.Ü. 2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#) nın 48-55 nolu sayfalarında yer almaktadır.

#### **Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları**

2017 yılından itibaren 2017-2021 Stratejik Planında yer alan ve izlemeye alınan amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, yıllık gerçekleştirme oranları, sorunları ve gerekli düzenleme önerilerini içeren iyileştirme eylem planlarını oluşturup Stratejik Planda yer alan “İzleme ve Değerlendirme Bölümü” nde belirtilen hususlar ile değerlendirme kriteri dikkate alınarak 6 aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmaktadır (<https://sgdb.marmara.edu.tr/izleme-ve-degerlendirme-raporlari>).

2020 yılı sonu itibarıyla birimlerin 12 aylık izleme ve değerlendirme raporları konsolide edilerek amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı mevzuat gereği 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunda *Stratejik Planın Değerlendirilmesi* başlığı altında yer verilmektedir (<https://sgdb.marmara.edu.tr/faaliyet-raporlari>).

#### **Stratejik Plan ve geliştirilme Süreci**

Günümüz dünyası üniversitelere yepyeni misyonlar ve roller yüklemiştir. Araştırma-Geliştirme (ARGE), inovasyon ve girişimcilik çerçevesinde şekillenen bilgi toplumunun ihtiyaçlarına ve beklentilerine göre üniversitelerin dönüşümlerini gerçekleştirmeleri ve giderlerinin büyük kısmını kendi sağlayan girişimci, yenilikçi ve uluslararası düzeyde üne sahip üniversite olmaları zorunlu hale gelmiştir. Tüm bu gelişmeler, artık çok belirgin bir şekilde üniversiteler arasındaki ulusal ve uluslararası rekabetin artmasına yol açmakla birlikte, rekabetin yoğunluğunun yakın gelecekte daha da artacağına işaret etmektedir. Ülkemizde henüz bu kadar net olarak hissedilmeyen bu durum, ileride çok daha belirgin hale gelecektir. Bu çerçevede üniversitemizi “Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksinde” üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir.

İçinden geçtiğimiz bu süreçte, Üniversitemizin durumunu endekslerde görünür hale getirerek, sınırlı olan kaynakları arttırmanın yeni yollarını bulmamız ve bunlar için gerekli değişimi başlatabilmemiz için, hep birlikte kolektif akılla geliştirdiğimiz strateji odaklı bir yaklaşımla üniversitemizi yönetmemiz gerekir. Bunun sağlanabilmesi için Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması stratejisinin hayata geçirilmesi vizyonumuz “Eğitim ve Araştırmadaki Öncülüğü İle Toplumsal Gelişime Yön Veren Uluslararası Bir Üniversite olmak” ilkesinin gerçekleştirilmesinde en önemli etken olacaktır. Bu çerçevede, Marmara Üniversitesi olarak, hem ülkemizde hem dünyada nasıl bir yer edinmek istediğimizi düşünmek, bir hedef belirlemek ve bu hedefe ulaşmak için atacağımız adımları, tüm aşamalarıyla, öngörmemiz ve planlamamız gerektiği görülmüştür.

Stratejik plan ve geliştirilme süreci M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planının *Hazırlık Çalışmaları* başlığı altında 6-15 nolu sayfalarda yer almaktadır.

Paydaş Analizine ilişkin bilgiler M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planın 36. sayfasında yer almaktadır ([http://dosya.marmara.edu.tr/sgdb/raporlar/MARMARA\\_N\\_VERS\\_TES\\_2017-2021\\_STRATEJ\\_K\\_PLANI.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/sgdb/raporlar/MARMARA_N_VERS_TES_2017-2021_STRATEJ_K_PLANI.pdf)).

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

Marmara Üniversitesi'nin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi temel stratejik hedefleri arasındadır. "Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak" kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda üniversitemizi "Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksinde" üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir. Bu amaçla "Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve [Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi](#)" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğü tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden (Hukuk Müşavirliği, Mevzuat Komisyonu) geçirilmiştir. Kurumumuz "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" nun öngördüğü etkili bir iç kontrol sisteminin tesis edilmesi doğrultusunda, faaliyetlerin etkili ve verimli olması, bilgilerin güvenilir olması ve mevzuata uyum amacını başarmak üzere tüm süreçleri kapsayan ve ulusal ve uluslararası kalite ölçütlerini karşılayacak bir "Kalite Politikası" benimsemiş ve bunun kurum genelinde uygulanmasını sağlayacak bir yapı oluşturmuştur. Bazı birim/programlarda oluşturulan Kalite Politikalarına örnek aşağıda yer almaktadır.

#### **Örneğin;**

<https://kalite.marmara.edu.tr/koordinatorkluk/temel-politikalar-ve-oncelikler>

<https://tip.marmara.edu.tr/kalite/kalite-politikamiz>

<https://isletme.marmara.edu.tr/kalite/kalite-politikasi>

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/saglik-yonetimi-bolumu/saglik-yonetimi-bolumu-kalite-politikasi>

<https://tbmyo.marmara.edu.tr/yuksekokul/kalite-politikamiz>

[M.Ü. 2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#) da kurumumuzun İlke ve Değerleri, Öncelikleri, Stratejik Amaçları ve Hedefleri 47 nolu sayfada yer almıştır.

Uzaktan eğitim süreçlerinin tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

Yaşam boyu eğitim kapsamında öğretim elemanlarımızın sahip olduğu yüksek bilgi birikimini uzaktan eğitim teknolojilerini kullanarak uzaktan eğitim yoluyla öğrencilerimize aktarmak ana hedef olarak seçilmiştir.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi [stratejik hedefleri, vizyon ve misyonu](#) tanımlanmıştır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamıştır. M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, SWOT analizi ve çevre analizi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında Marmara Üniversitesi için 3 stratejik alan belirlenmiş ve bu alanlar dikkate alınarak 8 amaç 44 hedef oluşturulmuş, hedeflerin gerçekleşme durumları üçer aylık ve yıllık periyotlar halinde akademik ve idari birimlerin doldurduğu tablolarda izlenerek değerlendirilmiştir. Üçer aylık değerlendirmeler çerçevesinde stratejik planda yer alan performans göstergeleri ölçülerek hedef değerler ile gerçekleşen değerlerin karşılaştırılması yapılmıştır. Bu değerlendirmede izleme ve değerlendirme tablosu kullanılmıştır.

Kurumumuz, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemektedir.

[M.Ü. 2020 Yılı Performans Programı Performans Hedefi Tabloları](#) 34-52 sayfalarda yer almaktadır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [M.Ü. 2017-2021 STRATEJİK PLAN.pdf](#)

## **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı politikaları bulunmamaktadır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **Kalite Komisyonu**

Kalite Komisyonun ofis ve personel destek hizmetleri Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülür. "M.Ü. Kalite Komisyonu Çalışma Usulleri ve Esasları" kapsamında Kalite Komisyonu Nisan ve Ekim aylarında önceden hazırlanan gündemle, belirlenen gün, saat, yerde Kalite Koordinatörlüğü'nün organizasyonu ile toplanmaktadır. Kalite Koordinatörlüğümüz Kalite Komisyonu Olağan toplantılarını, Rektör Yardımcımız başkanlığında Kalite Komisyon Üyeleri ve Alt Danışma Kurulları Uzman Üyelerinin katılımı ile gerçekleştirmektedir. Şeffaflık ilkesi göz önünde bulundurularak, alınan kararlar ve iyileştirme çalışmaları web sayfamızda yayımlanmaktadır ([Kalite Komisyonu Toplantıları - Kalite Koordinatörlüğü - Marmara Üniversitesi](#)).

Pandemi dolayısı ile Nisan 2020 tarihinde toplantı gerçekleştirilememiş olup, 27 Ekim 2020 tarihinde yapılan Kalite Komisyonu 2020 Yılı 1. Olağan Toplantısı Rektör Yardımcılarımızın başkanlığında online gerçekleştirilmiştir. İlgili belge [2020 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Gündemi\\_Ekim.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır (<https://kalite.marmara.edu.tr/notice/kalite-komisyonu-2020-yili-1-olagan-toplantisi>).

Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu üyeleri ile odak gurup görüşmeleri yaparak kalite çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Yapılan görüşmeler iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

<https://kalite.marmara.edu.tr/dokumanlarformlar/surekli-iyilestirme/odak-gurup-gorusmeleri>

<https://kalite.marmara.edu.tr/dokumanlarformlar/surekli-iyilestirme/odak-gurup-gorusmeleri-birimler-ile>

Kalite Komisyonu toplantılarında iç paydaşların görüşleri alınmakta ve bu görüşler doğrultusunda iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır. Kalite Komisyon Üyelerinin değişikliği Senato kararı ile yapılmaktadır. İlgili belge [Yeni Kalite Komisyon Üyeleri Yazısı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemiz de kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için tüm birim/programlarda ve idari birimlerde belirlenmiş olan Kalite Yönetim/Güvence Temsilcileri ile görüşmeler planlanmaktadır. Bu kapsamda [Kalite Yönetim/Güvence Temsilcilerin](#) güncel bilgileri düzenli olarak takip edilmektedir.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Eğitim-öğretim süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün tamamlanma düzeyi; Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü misyon ve vizyonla ve temel stratejiyle belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim programlarının revize edilmesi amacıyla yönelik olarak paydaş ve rakip analizleri ile öğrenci memnuniyet anketlerinin analizi ve değerlendirilmesi ile iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte ve gerekli önlemler alınarak uygulamaya sokulmakta, sonuçlar geri bildirimlerle izlenmektedir. Öğrenci temsilciliği vasıtasıyla ve alternatif iletişim kanalları ile şikayet hatları vb ile sapsmalar tespit edilerek önlem alınmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Marmara Üniversitesi, 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik performansını izlemekte ve raporlanmaktadır (<https://sgdb.marmara.edu.tr/izleme-ve-degerlendirme-raporlari>). Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Kurum Sıralaması dikkate alınarak araştırma-geliştirme süreçlerinde iyileştirme çalışmaları yapılarak PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır. 2017-2021 Stratejik Planının 52-53 nolu sayfalarda yer almaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Toplumsal katkı süreçlerinde ilgili Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Eğitim Merkezleri, Koordinatörlüklerin yıllık faaliyet raporlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.

Yönetmel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi; Yönetmel/idari süreçlerde ilgili birimlerin faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilerek, İdari Faaliyet Raporunun hazırlanması Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan performans göstergelerine ait sonuçların değerlendirilmesi ile PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.



Birim/Programlar bazında iç kalite güvencesi mekanizmalarına örnek [İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda Üniversite gündemini görüşmek üzere Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter ile haftalık İcra Kurulu Toplantısı yapmaktadır ([İcra Gündem Maddeleri.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır).

Üniversite Genel Sekreteri Başkanlığında tüm Daire başkanları ve İç denetim Birimi, Koruma Güvenlik Müdürü, Döner Sermaye İşletme Müdürü, Kurumsal İletişim Koordinatörünün katılımıyla ve ayrıca her toplantıya bir Fakülte/Yüksekokul/M.Y.O/Enstitü sekreterlerini de davet ederek her hafta toplantılar gerçekleştirilmektedir. İlgili belge [Koordinasyon Toplantı Tutanağı.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversite Genel Sekreteri Başkanlığında tüm Daire Başkanları/Şube Müdürleri/Fakülte/Yüksekokul/M.Y.O/Enstitü sekreterleri ile yılda bir kez yapılan Genişletilmiş Koordinasyon Toplantısı yapılmaktadır. İlgili belge [Genişletilmiş Koordinasyon Toplantısı.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Daire Başkanları Başkanlığında birim şube müdürleri ile her hafta toplantılar gerçekleştirilmektedir. İlgili belge [Birim Toplantı Tutanağı.xlsx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Bu toplantılar sonucunda alınan kararlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Örneğin; Yapı İşleri Daire Başkanı Başkanlığında her hafta kontrol mühendisleri ve yüklenici firma temsilcileri ile yapılan toplantıya ait belge [Şantiye Toplantısı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Sigmacert Uluslararası Belgelendirme (<https://www.sigmacert.com/tr/>) ile yapılan işbirliği sonucunda SQR International Certification ISO 9001:2015 Temel Eğitimi adlı etkinliğe firmadan alınan bilgiye göre 348 kişi katılmış. 348 kişi adına katılım belgesi düzenlenmiştir. Katılımcıların belgeleri Kariyer Merkezi tarafından teslim edilmektedir (<https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/sqr-international-certification-iso-90012015-temel-egitimi>).

Üniversitemizin önümüzdeki beş yıl içinde hayata geçirmeyi hedeflediği temel faaliyetlerin ve nihai amacının gerçekleştirilmesinde katkı sağlayacak 2021-2025 dönemi Stratejik Planı, mevzuatta belirtilen ilkeler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşımla tamamlanmış ve 01.01.2021 itibarıyla Üniversitemiz sitesinde yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı Kalite Komisyon Toplantı Gündemi\\_Ekim.doc](#)
- [Yeni Kalite Komisyon Üyeleri Yazısı.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [Sürekli İyileştirme Çalışmaları Akış Diyagramı\\_Mühendislik Fakültesi.docx](#)
- [İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları\\_.docx](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [İcra Gündem Maddeleri.doc](#)
- [Koordinasyon Toplantı Tutanağı.xlsx](#)
- [Genişletilmiş Koordinasyon Toplantısı.jpg](#)
- [Birim Toplantı Tutanağı.xlsx](#)
- [Şantiye Toplantısı.pdf](#)

### 3. Paydaş Katılımı

#### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli; Paydaş analizinin amacı, Marmara Üniversitesi'nin paydaşlarının kimler olduğu, bu paydaşların etki ve önem derecelerinin neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer yaratarak rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır. Paydaş ile ilgili hem keşifsel hem de tanımlayıcı bir araştırma yürütülmüştür. Araştırmada nicel ve nitel yöntemlerin bir arada kullanıldığı bütünlük araştırma yöntemi kullanılmıştır. Uygulanan yöntemler; derinlemesine mülakat, odak grup görüşmeleri, beyin fırtınası, ikincil veri analizi, anket ve içerik analizleridir.

Stratejik önemde iç paydaşlar; akademik personel, idari personel ve öğrenciler olarak tespit edilmiştir. Ankete dâhil edilen dış paydaşlar; Bakanlıklar, Rakip üniversiteler, Üniversitemiz Mezunlar Derneği, Kaymakamlıklar, Belediyeler, İnsan Kaynakları siteleri, TÜBİTAK, KOSGEB, MUSİAD, TUSİAD, özel kurumların insan kaynakları departmanları olarak belirlenmiştir (2017-2021 Yılı Stratejik Planın 36. sayfasında yer almaktadır).

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı; Kurum, iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, yapılan toplantılar ve e-mail yazışmaları ile sağlanmaktadır. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar web sayfaları ve e-posta yolu ile bilgilendirilmektedir. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerileri toplantı ve anketlerle alınmaktadır. Öğrenci Konseyi Başkanlığı aracılığıyla öğrenciler karar alma sürecine katılmaktadır. Kalite Komisyon Üyeleri arasında öğrenci temsilcisi de yer almaktadır.

Kurumun dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin bilgilendirilme mekanizmaları; Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, Mezunlar Ofisi ve Kariyer Merkezi tarafından yapılan çalışmalar, anketler ve paneller ile sağlanmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar web sayfaları ile bilgilendirilmektedir. Kurumda dış paydaşların görüş ve önerileri toplantı ve anketlerle alınmaktadır. Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı net bir şekilde tanımlanmamış olmasına rağmen, birimler ve kurum bazında dış paydaşlarla birebir yazışmalar, protokoller ve anketler üzerinden gelen bilgiler, Kalite Komisyonu çalışmalarında göz önüne alınmaktadır.

Birim/Programlarda iç ve dış paydaşların süreçlere katılımlarına örnekler [İç Ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Ve Öğretim, Araştırma Ve Geliştirme, Yönetim Ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Mezun izleme sisteminin yapılması; Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu kapsamda tüm mezunlarımızın iletişim bilgilerini içeren, mezun izleme sistemini aktif çalıştırmak ve sisteme kaydedilen kişilerin meslek hayatlarında elde ettikleri başarıları ödüllendirme yoluyla üniversite-mezun ilişkisini sürdürülebilir kılmak adına Mezun Bilgi Yönetim Sistemi kurulmuştur. İlgili yönerge [https://mezun.marmara.edu.tr/ust\\_menu/mezunlar-ofisi/yonerge](https://mezun.marmara.edu.tr/ust_menu/mezunlar-ofisi/yonerge)

#### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [İç Ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Ve Öğretim, Araştırma Ve Geliştirme, Yönetim Ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı\\_.docx](#)
- [Çevre Müh-Kanıt A3.docx](#)

### 4. Uluslararasılaşma

## Uluslararasılaşma politikası

Marmara Üniversitesi'nin 2017-2021 Stratejik Planı'nda 3 temel stratejisinden bir tanesi "Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması", idi. Üniversitemizin 2021-2025 yeni Stratejik Planında Temel Amaçlarından birisi de "Uluslararası düzeyde rekabet edilebilir bir Üniversite olmak olarak" belirlenmiştir.

Marmara Üniversitesi köklü geçmişinden gelen deneyimi ile toplumsal değerleri ön planda tutarak tüm paydaşları için "bilim, kültür, sanat ve sporda değer üreten, yaşam boyu öğrenmeye verdiği önemle sürdürülebilirliği hedefleyen, çok dilli eğitimiyle öncü, uluslararası ve çağdaş" bir üniversitedir. Üniversitemizin vizyonu "Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak"tır.

Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı arttırılacak, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite arttırılacaktır.

YÖK tarafından "Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri" olarak belirlenmiş "eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, topluma hizmet ve sosyal sorumluluk" kriterleri referans alınarak üniversitemizin ve belirlenen diğer üniversitelerin birbirlerine göre konumları belirlenmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda Yükseköğretim Kalite Kurulu [yokak.gov.tr](http://yokak.gov.tr) üzerinden üniversitemizle birlikte toplam 16 üniversitenin ilgili kriterlere ait verileri elde edilmiştir.

Yapılan analizler sonucunda, üniversitemizin özellikle eğitim ve öğretim ile araştırma-geliştirme alanlarına "uluslararasılaşma" ve "topluma hizmet ve sosyal sorumluluk" kriterleriyle farklılaşarak benzer konumdaki üniversitelere üstünlük sağlayabileceği görülmüştür.

Marmara Üniversitesi "Uluslararasılaşma" kriteri esas alındığında araştırma üniversitesi olan Hacettepe, Ortadoğu Teknik ve İstanbul Üniversitelerinden hemen sonra gelmektedir. [M.Ü. 2021-2025 Stratejik Planı](#)nın 71. sayfasında grafik 4'de yer almaktadır.

Öte yandan coğrafi konumundan hareketle üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerinden birisi; ülkemiz için önemli coğrafya ve bölgelerdeki üniversiteler (Balkanlar, Orta Asya, Ukrayna, Rusya, Çin, İran, Hindistan, Kuzey Afrika, Malay Dünyası, Japonya, Güney Kore, Avustralya, ABD), araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla Avrupa Birliği programları da dâhil olmak üzere personel ve öğrenci değişimini gerçekleştirmek için gerekli girişimlerde bulunmak, bu amaçla ikili ve çok taraflı işbirliği kurmak ve geliştirmektir.

Bu hedeflere ulaşmak için Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi; NAFSA, EAIE, ERACON, EURIE gibi önde gelen uluslararası yükseköğretim etkinliklerinde katılım gerçekleştirerek üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü arttırmakta ve yurtdışındaki üniversitelerle işbirlikleri tesis edilmesi için temaslarda bulunmaktadır.

19-21 Şubat 2020 – Avrasya Uluslararası Eğitim Fuarı ( EURIE Eurasia Higher Education Summit 2020)'nda Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisimizce temsil edilmiştir.

Avrupa Komisyonu Yürütme Ajansına; Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi'nce gerçekleştirilen Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE)\* başvurumuz, uluslararası değerlendiricilerden yüz tam puan alarak sonuçlanmış ve böylece 2021-2027 döneminde de üniversitemizin tüm AB projelerinden faydalanabilme imkânı oluşmuştur.

\* Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE) ,Avrupa Birliği tarafından desteklen faaliyet ve projelere katılmak isteyen yükseköğretim kurumları için bir akredite belgesidir.

Üniversitemiz, yürütmüş olduğu çalışmalarla yıllardır Erasmus Programına aktif katılım sağlamakta, yurtdışındaki üniversitelerle verimli iş birlikleri geliştirmekte ve Türkiye'de hem Avrupa'ya en çok öğrenci gönderen hem de Avrupa'dan en çok öğrenciyi ülkemizde ağırlayan kurumların başında gelmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından açıklanan Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi Belgesi'nde Türk yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşması stratejilerini kısa vadede hayata geçirmeye en elverişli üniversitelerden birisi ve pilot üniversitelerden birisi olarak Marmara Üniversitesi belirlenmiştir ([https://www.yok.gov.tr/Documents/AnaSayfa/Yuksekogretimde\\_Uluslararasılaşma\\_Strateji\\_Belgesi\\_2018\\_2022.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/AnaSayfa/Yuksekogretimde_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi_2018_2022.pdf)).

Bununla birlikte 2020 yılı Mart ayı itibariyle başlamış olup, küresel çapta devam Koronavirüs Pandemisinden Uluslararası faaliyetler yüksek oranda etkilenmiştir. YÖK 'ün de aldığı kararlarla Erasmus+ Personel Hareketliliği gerçekleştirilememiştir.

Yüz yüze etkinlik&fuarlara katılım imkânı olmadığından sanal (çevrimiçi, online) olarak katılım sağlanmıştır.

\*\*Özellikle 20-22 Temmuz- Study in Turkey YÖK Sanal Fuarı 2020 (online) sayesinde Üniversitemizin tanıtımı adına Fuara katılım sağlayan tüm kişi / kurumlarla anlık iletişim kurulabilmiştir.

2020 yılında Üniversitemizin Erasmus+ KA103 Hareketlilik projesinin yanı sıra KA107 Uluslararası Kredi Hareketliliği Projesi de Avrupa Komisyonunca onaylanmış olup; Proje Sözleşmesi Ulusal Ajans ile imzalanmıştır.

KA103 Erasmus + Projesi, yükseköğretim kurumlarının Erasmus program ülkelerindeki (çoğunluğu AB ülkeleri) yükseköğretim kurumları ile ortaklık kurarak öğrenci ve personel (akademik ve idari) hareketliliği gerçekleştirmelerine imkân sağlayan projeleri kapsar.

Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA107) KA103 faaliyetine benzeyen ama ayrıştığı noktalar bulunan bir hareketlilik projesidir. KA107 ve KA103'ün ayrıştığı temel nokta ortaklık kurulan ülkelerdir. KA103 dâhilinde Erasmus program ülkeleriyle (28 AB üye ülkesi, İzlanda, Lihtenştayn, Norveç, Makedonya, Türkiye, Sırbistan) iş birliği kurulabilirken KA107 kapsamında ortak ülkeler başlığı altında dünyanın farklı coğrafyalarından ülkelerle iş birliği tesis edilebilmektedir.

KA107 projeleri Yükseköğretim öğrencilerine ve personeline diğer bir ülkede öğrenme ve staj, yükseköğretim ve akademik olmayan kurumların personeline ise diğer bir ülkede ders verme ya da eğitim alma imkânı sunan projelerdir.

Kağıtsız Erasmus (Erasmus Without Paper) Uygulaması gerekliliği ki; Avrupa Komisyonu'nun Kağıtsız Erasmus Projesi kapsamında, üniversitelerarası anlaşmaları ve öğrencilerin Erasmus hareketlilikleri için kullanılan belgelerin dijitalleştirilmesi hedeflenmektedir (<https://www.ua.gov.tr/ajanda/dijital-erasmus-calistayi/>).

Pandemi nedeniyle dijitalleşmenin artması da göz önüne alınarak; Üniversitemizin ihtiyacı doğrultusunda Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisince, “Erasmus Hareketlilik Yazılımı” Eylül 2020 de tedarik edilmiş olup, Bilgi İşlem Daire Başkanlığının teknik desteği ile kurulumu; eş zamanlı olarak da Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi ve YÖKSİS ile entegrasyonu devam etmektedir.

Yazılım, Uluslararası değişim programına ait tüm süreçleri eksiksiz olarak koordine eden bir yazılım olup, yeni dönem Erasmus Hareketlilik Başvuruları Ofisimizce yazılım üzerinden alınacak; iş ve işlemler onun üzerinden yürütülecektir. Tüm hareketlilikleri tek bir platformdan yürütme esnekliği sağlayan Yazılım verileri güvenli ve sağlıklı bir şekilde yönetme imkânı da sağlamaktadır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Üniversitenin uluslararası boyutlu işbirliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konularındaki faaliyetler Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi tarafından yürütülmektedir. Ofis organizasyonel olarak Marmara Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak çalışmaktadır. Ofis bünyesindeki koordinatörlükler şunlardır:

1. Erasmus Koordinatörlüğü
2. Mevlana Koordinatörlüğü
3. Uluslararası Ortaklıklar Koordinatörlüğü

Detaylı bilgi [Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi Tarafından Yürütülen Faaliyetler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları; dâhil olduğu uluslararası programlar bakımından Erasmus Programı kapsamında Ulusal Ajans tarafından tahsis edilen bütçe ve Mevlâna Değişim Programı kapsamında YÖK tarafından tahsis edilen bütçedir.

Üniversitemiz, Erasmus KA103 Program Ülkeleri Arasında Öğrenci ve Personel Hareketliliği kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından tahsis edilen hibe miktarı sıralamasında Türkiye'de en çok hibe alan üniversiteler sıralamasında 2015 yılında 5. iken 2016-2020 yılları boyunca en çok hibe tahsis edilen üniversite olmuştur.

Yıllar itibariyle KA103 Öğrenci ve Öğretim Elemanı Hareketliliği Program Bütçeleri;

2015-2016 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.158.966,00 Avro,

2016-2017 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.495.500,00 Avro,

2017-2018 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.495.400,00 Avro,

2018-2019 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.570.983,00 Avro,

2019-2020 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.569.250,00 Avro,

2020-2021 KA103 Erasmus Hareketlilik Sözleşmesi Bütçesi: 1.701.000,00 Avrodur.

Her yıl yürütülen yukarıdaki KA103 Erasmus Hareketlilik Projesine ilave olarak kazanılan KA107 Uluslararası Kredi Hareketliliği Projesi ile Üniversitemize yeni bir kaynak sağlanmıştır.

2020-2021 KA107 Uluslararası Kredi Hareketliliği Sözleşmesi Bütçesi: 263.400,00 Avrodur.

Son tamamlanan ve Ulusal Ajans'a sunulan 2018-2019 akademik yılı dönemi projesinde üniversitemize tahsis edilen 1.570.983 Avro'nun sadece 208 Avro'su kullanılmamış olmakla birlikte hibe kullanım oranımız % 99.99'dur.

Üniversitemize Erasmus KA103 kapsamında yıllardır bu miktarda hibe verilmesinin sebebi, hibe kullanımında göstermiş olduğumuz üstün performans ve hibe kullanım oranıdır.

Pandemi nedeniyle 2019-2020 dönemi Projenin süresi Avrupa Komisyonu tarafından uzatılmış olup, Proje devam ettiğinden henüz raporlama yapılamamıştır. 2020 yılı Mart ayı itibariyle küresel ölçekte yaşanan Koronavirüs Pandemisi nedeniyle fiilen 2020 yılı içerisinde Hareketlilikler geçmiş yıllara oranla az olmuştur.

Bu nedenle Avrupa Komisyonu projelerin süresini uzatmış; 2019-2020 Akademik yılı için hali hazırda seçilmiş öğrenci ve personelin 2021 yılı süresince de Erasmus hareketliliğini gerçekleştirmesine olanak sağlanmıştır.

### **Uluslararasılaşma performansı**

Erasmus programı kapsamında her akademik yıla ilişkin giden-gelen öğrenci ve personel verileri, yurtdışındaki kurumlarla yapılan anlaşma sayıları yıl sonunda Dış İşleri Bakanlığı Türkiye Ulusal Ajansına rapor edilmektedir. İlgili rapor, Avrupa Komisyonu raporlama aracı olan Mobility Tool üzerinden belirli tarihler arasında tamamlanır. Rapor, Ulusal Ajans Uzmanlarınca değerlendirildikten sonra Üniversitemize değerlendirme ve proje kapanış yazısı gönderilir. Bununla birlikte programdan yararlanan öğrenci ve personele online anket gönderilerek hareketlilik döneminin kalitesi değerlendirilir.

[Kurumun Uluslararasılaşma Performansını İzlemek Üzere Kullandığı Göstergeler.docx](#) hakkında detaylı bilgi Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi Tarafından Yürütülen Faaliyetler.docx](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kurumun Uluslararasılaşma Performansını İzlemek Üzere Kullandığı Göstergeler.docx](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### Programların tasarımı ve onayı

Birim/Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıklar, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Enstitü Müdürlükleri, Yüksekokul ve MYO Müdürlükleri ve birimlerdeki sorumlularla yapılan toplantılar ile tasarlanır ve ilgili dış paydaşların görüşleri de dikkate alınır.

Ayrıca "M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği", "M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Marmara Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" ne göre sürekliliği güvence altına alınmaktadır. İlgili yönetmelikler Kanıtlarda yer almaktadır. Gözden geçirme faaliyetleri, program başkanı ve anabilim dalı başkanı tarafından anket ve toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmekte, bu doğrultuda programların güncellenmesine yönelik ihtiyaç analizleri yapılmaktadır.

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçlere ilişkin Enstitülerden, Fakültelerden, Yüksekokullardan ve Meslek Yüksekokullardan örnekler verilerek [Program Tasarımı Ve Onayı İçin Kullanılan Tanımlı Süreçlere İlişkin Örnekler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Kurumumuz eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları ve hedefleri M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planın 48. sayfasında yer almaktadır. Eğitim politikasına ilişkin örnek

#### Programın ders dağılım dengesi

23 Mart 2020 tarihi itibarıyla Yeni Tip Coronavirüs (COVID-19) salgını sebebiyle 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde, Üniversitemiz Akademik Birimlerinde uygulanan derslerin eğitimlerinin uzaktan eğitim yöntemiyle gerçekleştirilmesi kabul edilmiştir.

Üniversitemizin senato kararına göre 2020-2021 Akademik Yılı Güz Döneminde öğretim faaliyetleri de uzaktan öğretim (çevrimiçi) usulü ile gerçekleştirilmektedir.

<https://www.marmara.edu.tr/uzaktan-ogretim-faaliyetleriyle-igli-senato-kararlari>

<https://www.marmara.edu.tr/covid-19/covid-19>

[https://www.marmara.edu.tr/dosya/www/toplumail/2020/mayis2020/Senato\\_kararlar%C4%B1\\_duyurusu\\_07\\_05\\_2020.pdf](https://www.marmara.edu.tr/dosya/www/toplumail/2020/mayis2020/Senato_kararlar%C4%B1_duyurusu_07_05_2020.pdf)

<https://www.marmara.edu.tr/2020-2021-akademik-yili-egitim-ogretim-faaliyetlerine-dair-senato-kararlari-ve-duyurusu>

Üniversitemiz ve garantörü olduğumuz Şehir Üniversitesi'nin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında verilmekte olan yaklaşık 13.000 adet teorik ve uygulamalı dersin, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar ve Yaz Dönemlerindeki öğrenci sayıları dikkate alınarak, 2020-2021 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde de uzaktan öğretim yöntemiyle sorunsuz bir şekilde verilebilmesi için ilgili Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Perculus Yazılım firma yetkilileri gibi birimlerle çalışmalar yapılmış, gerekli alt yapı, yazılım ve bilişim sistemleri eksiklikleri tamamlanmıştır. Bu kapsamda %100'e yakın kapasite artırımı ile anlık 4000'den 8000 öğrenciye hizmet verecek sistem devreye alınmıştır.

Programın ders dağılım dengesi için kullanılan tanımlı süreçlere ilişkin Enstitülerden, Fakültelerden, Yüksekokullardan ve Meslek Yüksekokullardan örnekler verilerek [Programın Ders Dağılım Dengesine Ait Kullanılan Süreçlere Örnekler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bunun için müfredat, derslerin işleniş ve program çıktıları dikkate alınarak uyumlu bir süreç planlanmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Bologna kriterlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Program çıktıları Bölüm Kurullarınca değerlendirilerek belirlenmiştir, ders kazanımları ise her bir dersin öğretim elemanı tarafından oluşturulmuştur. İki matrisin ilişkilendirilmesi de öğretim elemanı tarafından, öğretim elemanının deneyimleri ile öğrencilerden aldığı geri bildirimler doğrultusunda yapılmaktadır.

Program çıktıları ve ders kazanımlarının matrisi ilan edilerek, eğitim öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve

izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Tüm bu süreç M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesine göre hazırlanmıştır ([http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu\\_mufredat\\_uygulama\\_yonergesi\\_v33.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni/mu_mufredat_uygulama_yonergesi_v33.pdf)).

Ders dağılımı Marmara Üniversitesi Ders Yükü ve Ek Ders Uygulaması Yönergesi ([http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni6/mu\\_Ders\\_yuku\\_ve\\_Ek\\_Ders\\_Uygulaması\\_Yonergesi.pdf](http://dosya.marmara.edu.tr/www/mevzuat/yeni6/mu_Ders_yuku_ve_Ek_Ders_Uygulaması_Yonergesi.pdf)) doğrultusunda yapılmaktadır.

Programlara kayıt yaptıran ve eğitim-öğretim hizmeti alan öğrencilerin tercih ettikleri program çerçevesinde teorik ve pratik kazanımlarını etkin bir biçimde mesleki çalışmalarına yansıtabilecek yetenek, bilgi ve beceriye sahip olması amaçlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları başta olmak üzere programlara ilişkin detaylı bilgiler (programın başvuru koşulları, amacı, önemi, kazanımları, mezuniyet durumu, müfredatı, derslerin işlenişi, ders materyalleri, videolar, etkileşimli materyaller vb.) internet sayfası <https://meobs.marmara.edu.tr/> üzerinden duyurulmaktadır.

### Örneğin;

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/saglik-yonetimi-bolumu/ders-icerikleri>

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/ebelik-bolumu/ders-icerikleri>

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “Bilgi Yönetim Sistemi” ile sağlanmaktadır. Düzenli olarak “Bilgi Yönetim Sistemi” ile yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 19 – belirtildiği gibi anket ve benzeri ölçüm araçları kullanılarak izlenmektedir

### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu Üniversite Müfredat Komisyonu tarafından denetlenmektedir (<https://www.marmara.edu.tr/universite/kurul-ve-komisyonlar/komisyonlar>). Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi uyarınca belirlenmiş olup (<https://meobs.marmara.edu.tr/>) adresinde duyurulmaktadır. Derse Katılım, Ders Öncesi Bireysel Çalışma, Ders Sonrası Bireysel Çalışma, Ara Sınav Hazırlık, Final Sınavına Hazırlanma vb. etkinliklere dayalı olarak öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri belirlenmekte ve programa ait Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi'nde (<https://meobs.marmara.edu.tr/>) duyurulmaktadır.

Ders müfredatlarında “Ders İzleme Programları” hazırlanmaktadır. Ders izleme programında; dersin amacı, öğrenim kazanımları, öğrenim kazanımları ile program kazanımları ilişkisini gösteren tablo, teorik ve uygulama kısımlarına ilişkin içeriği, haftalık günü ve saati (çizelge), kredisi, ders konu başlıklarının haftalara göre dağılımı, derse ait kaynak ve araçlar, öğretim teknik ve yöntemleri, öğretim elemanlarına ait iletişim bilgileri ve dersin ölçme ve değerlendirme araçları ile bunların öğrenci iş yüküne katkıları yer almaktadır.

### Örneğin;

<https://sbf.marmara.edu.tr/bolumler/fizyoterapi-ve-rehabilasyon-bolumu/ders-icerikleri/>

<https://meobs.marmara.edu.tr/kurum-hakkinda-bilgi/akts-kredi-hesaplamasi-11>

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması; Programlara ait Staj Yönergeleri ile ve ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri yansıtılmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiği yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan önlisans ve lisans düzeyindeki diploma programlarında verilecek Topluma Hizmet Uygulamaları dersine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla “M.Ü. Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Yönergesi”, 10 Eylül 2013 / 317-3-G Senato Kurulu kararı ile yayımlanmıştır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımına yönelik uygulamalara; Enstitülerden, Fakültelerden, Yüksekokullarından ve Meslek Yüksekokullarından örnekler [Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımına Ait Süreçlere Örnekler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

## Ölçme ve değerlendirme sistemi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, [M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile [M.Ü. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)ne dayanılarak hazırlanan [M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi](#)'nin Beşinci Bölümünde belirtilen Ölçme ve Değerlendirme (Madde 17)'de belirtilen esaslar doğrultusunda yapılır. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (ÖBYS) ile de güvence altına alınır. Ders Değerlendirme (Madde 18). Program Değerlendirme (Madde 19).

Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının kayıt, eğitim-öğretim ve sınavlarında uyulacak esaslar Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne bağlı bulunmaktadır. ÖBYS ile öğrenci başarıları sürekli izlenmektedir. Bağlı Değerlendirme Sistemi ile öğrencinin bir dersteki başarısının aynı derse kayıtlı diğer öğrencilerin başarı düzeylerine göre değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Her yarıyıl/yıl açılan derslerle ilgili olarak en az bir ara sınav ve bir yarıyıl/yıl sonu sınavı yapılır. Bitirme tezi, bitirme projesi, bitirme ödevi, staj, saha çalışması, laboratuvar, tez, proje çalışması, sunum vb içeren derslerde birim kurulu kararı ve Senatonun onayıyla ara sınav ve/veya yarıyıl/yıl sonu sınavı şartı aranmaz.

Ayrıca, Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde diğer değerlendirme araçları ve faaliyetler uygulanır. Her derste öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların sayısı, başarı notuna katkı oranları ve yarıyıl/yıl sonu sınavının başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından belirlenir. Bir dersin değerlendirilmesinde; öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama, proje, yarıyıl/yıl sonu sınavı ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları dikkate alınır. Bir dersin başarı notu, Senato tarafından belirlenen esaslara göre harfli başarı notu ve başarı katsayısına dönüştürülür. Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıldaki almış oldukları derslere ait /yarıyıl ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve almış oldukları tüm dersler için hesaplanan genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) ile izlenir. Yıl düzeninde eğitim-öğretim yapan birimlerde, YANO/GANO hesaplarında yarıyıl yerine yıl esas alınır. Kayıtlı olduğu öğretim programının ders, uygulama, staj gibi tüm gereklerini Marmara Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

Uzaktan Eğitim Sistemi'nde sınavlar; ödev yükleme, çevrim içi çoktan seçmeli veya açık uçlu tiplerinde yapılabilmektedir. Ölçme ve değerlendirme ile sınav güvenliği öğretim elemanları tarafından yapılmakta, sınav sonuçları Bilgi Yönetim Sistemi'ne (BYS) şifrelenmiş olarak öğretim elemanları tarafından aktarılmaktadır. Ayrıca UES'de toplanan ödevlerin Turnitin, iThenticate, vb. İntihal Programları'ndan geçirilerek kontrol edilme imkanı da vardır.

Covid 19 pandemisi nedeni ile 2020 yılında uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Ölçme değerlendirme sistemi [Senato Kararları](#) ile uzaktan eğitim sistemi kabiliyetleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

YÖK 5i dersleri olan Türk Dili I-II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Yabancı Dil (İngilizce) I-II için basılı sistemde yapılan sınavlarda öğretim elemanlarından gelen sorular UZEM personeli tarafından her öğrenci için ayrı kitapçık olacak şekilde düzenlenmektedir. Sisteme girilen soruları sınav esnasında hem soru, hem de şıkların yeri açısından rasgele değiştirdiğinden her öğrenci için işlemler online sınavlar ile otomatik yapılır hale gelmiştir. Kitapçık ve cevap formu basma maliyetleri sıfırlanmıştır.

ALMS Sınav Sistemi'nde farklı yöntemler kullanılarak gerçekleştirilen sınavların ölçme-değerlendirme ve analiz işlemleri yapılmaktadır. Böylece eğitimciler açısından çoğu kez zaman sorunu nedeniyle göz ardı edilen, ancak öğretim hedeflerinin gerçekleşmesinde önemli bir yer tutan öğrenci değerlendirme, izleme ve yönlendirmeyi kolaylaştırmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme sistemine yönelik uygulamalara örnekler [Ölçme Ve Değerlendirme Sistemine Yönelik Örnekler\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [ECZAKDER-Program Çıktıları Eşleşme Tablosu.pdf](#)
- [M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği\\_.pdf](#)
- [M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve sınav Yönetmeliği\\_.pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [Program Tasarımı Ve Onayı İçin Kullanılan Tanımlı Süreçlere İlişkin Örnekler\\_.docx](#)

### Programın ders dağılım dengesi



**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

#### Kanıtlar

- [Programın Ders Dağılım Dengesine Ait Kullanılan Süreçlere Örnekler.docx](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### Kanıtlar

- [Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımına Ait Süreçlere Örnekler.docx](#)

#### Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [Ölçme Ve Değerlendirme Sistemine Yönelik Örnekler\\_.docx](#)
- [mu\\_mazeret\\_sinav\\_yonergesi\\_v11.pdf](#)
- [M.Ü. Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [Mezuniyet Yönergesi.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup; Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı, Dikey Geçiş Sınavı sonuçları çerçevesinde tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Yükseköğretim Kurulunun Yatay Geçiş kriterleri çerçevesinde kurum içi ve kurum dışı Yatay Geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmakta ve ÖSYM puanı ile geçiş kriterleri uygulanmaktadır. Öğrenci kabulü ile ilgili süreçlerin anlatıldığı ve paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalara; Enstitülerden, Fakültelerden, Yüksekokullardan örnekler [Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesine İlişkin Tanımlı Süreçler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Yükseköğretim Kurulunun Yatay Geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP), Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler çerçevesinde kurum içi ve kurum dışı öğrenci alımı yapılmakta ve ÖSYM puanı ile geçiş kriterleri uygulanmaktadır. Öğrenci kabullerinde lisans eğitime ÖSYM sonucu öğrenci yerleştirilmektedir. Yerleşen öğrencilerin kayıt ve kabul işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır (<https://oidb.marmara.edu.tr/>). Lisansüstü için mevzuat çerçevesinde müracaat koşulları belirlenmiş ve belirlenen koşullar çerçevesinde öğrenci kabulleri gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü başvurularında da değerlendirme süreçleri yine mevzuat çerçevesinde belirlenen kriterlere göre yapılarak asil ve yedek sonuçlar ilan edilmektedir.

Programlarda yer alan derslerin Derse Katılım, Ders Öncesi Bireysel Çalışma, Ders Sonrası Bireysel Çalışma, Ara Sınav Hazırlık, Final Sınavına Hazırlanma vb. etkinliklere dayalı olarak öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu Üniversite Müfredat Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) yer almakta olup Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi (<https://meobs.marmara.edu.tr/>) adresinde ve programlara ait web sayfalarında duyurulmaktadır.

Marmara Üniversitesi Uluslararası Ofis tarafından “ECTS Transcript of Records” linki ile verilen (<https://international.marmara.edu.tr/student-forms>) “ECTS - European Credit Transfer System Marmara University Transcript of Records” dokümanında Marmara Üniversitesi yerel notu ve ECTS (iş yükü esaslı kredi transfer sistemi) not karşılığı dikkate alınarak transkript hazırlanmasında kullanılmaktadır. Derslerin kredi eşleştirilmesinde “AKTS (ECTS)

Avrupa Kredi Transfer Sistemi Akademik Eşdeğerlik Belgesi” hazırlanmasında kullanılmaktadır (<https://uluslararası.marmara.edu.tr/giden-ogrenci-personel/giden-ogrenci-formlari/>).

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Program derecesine göre verilecek diploma türleri, Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönergenin Madde 5 inde tanımlanmıştır. Diploma sahibi <http://diploma.marmara.edu.tr/>adresinden elektronik ortamda kontrol edilebilmektedir.

Öğrenci mezuniyet için gerekli koşulları sağladığında mezuniyet işlemi yapılır, diploma ve diploma eki verilir. “[Diploma Eki](#)” uluslararası geçerliliği olan bir belgedir. Üniversitemize diğer yükseköğretim kurumlarından yatay, dikey, lisans tamamlama, öğrenci değişim programlarından yararlanma işlemleri mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

[Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılmasına İlişkin Uygulamalar.docx](#) Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesine İlişkin Tanımlı Süreçler.docx](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Diploma Örneği.pdf](#)
- [Diploma Eki Örneği\\_.pdf](#)
- [Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılmasına İlişkin Uygulamalar.docx](#)

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğrenci merkezli eğitimin “öğrenci, öğretmen, öğrenme ortamı ve öğrenme materyalleri” olmak üzere dört ana unsuru bulunmaktadır. Öğrenci merkezli eğitimle öğrenciler; kendini tanıyarak bireysel özelliklerinin farkında olabilmekte, gelişim için istekli olmakta ve düşünme becerilerini geliştirebilmektedir. Bu politikada öğretmenin rehberlik görevini üstlenmesi, öğrenme ortamını düzenlemesi ve öğrenme materyallerin etkililiğini artırması sağlanmaktadır. Bu bağlamda simülasyon, vaka metodu, proje ve ödev hazırlama ve sunma, teknoloji tabanlı öğrenme ve uygulamalar teşvik edilmektedir. Kaynaklar elverdiği ölçüde eğitim ortamı ve materyaller bu tür eğitime imkân verecek şekilde iyileştirilmektedir.

Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar da; Kurumumuzda “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” ne uygun olarak seçmeli ders havuzları oluşturulmuştur. Müfredat Komisyonu, Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde eğitim-öğretim programı tasarlanmakta ve lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulmaktadır.

Programlarda gerçekleşen uygulama örnekleri [Öğretim Yöntem Ve Tekniklerine Yönelik Uygulama Örnekleri\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Uzaktan eğitim veren öğretim elemanları tarafından, öğrenciyi merkeze alan proje, vb. çalışmalar Uzaktan Eğitim Sistemi'nde oluşturulabilmekte, değerlendirmeleri yine ilgili sorumlular tarafından yapılmaktadır.

Uzaktan eğitim, doğası gereği, yüz yüze eğitimde ağırlıklı olarak kullanılan sunuş stratejisinden daha farklı öğretim yaklaşım ve yöntemlerini gerekli kıldığından öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını canlı tutmanın en önemli yolu öğrenciyi merkeze alan ve proje, problem ya da senaryo tabanlı öğrenme gibi yöntemlerin tercih edilmesi uygulama dersleriyle sağlanmaya çalışılmaktadır. Yüz yüze eğitimde öğrencilerin kütüphane, kantin ya da sınıfta ders dışı zamanlarda ancak derslerle ilgili olarak yürüttükleri tartışmaların uzaktan süreçlere taşınabilmesi için çevrimiçi öğrenme topluluklarından (forumlar, bloglar, sosyal ağ uygulamaları vb.) yararlanılabilmektedir.

Bu kapsamda Marmara Üniversitesi Kütüphaneleri Çevrimiçi Eğitimleri verilmektedir:

- Bilgi Okur-Yazarlığı ve Kütüphane Kullanıcı Eğitimleri
- Gençlerle Baş Başa: Meslek Bilinci
- Elsevier ClinicalKey ve UpToDate Online Eğitimleri
- Endüstri Standartlarının Üniversitelere Katma Değeri ve Uygulaması: ASTM Compass Örneği
- Gıda, Biyoteknoloji, Malzeme ve Kimya Sektörlerine Yönelik Uluslararası Hibe Programları Online Bilgilendirme Semineri
- Free Ovid Term Finder webinar
- InCites Yeni Kullanıcı Arayüzü & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators= Araştırma Performansı
- What's the Buzz? An EBSCO FOLIO Project Update
- WileyDergileri kütüphane kullanıcıları için nasıl bir araştırma desteği sağlar?
- InCites Yeni Kullanıcı Arayüzü & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators= Araştırma Performansı
- Sobiad Atıf Dizini

## Ölçme ve değerlendirme

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme [Marmara Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesine](#) göre yapılmaktadır. Öğrencilere, İlgili Yönetmelik ve Yönergeler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından duyurulmaktadır. Yeni öğrencilere oryantasyon eğitiminde de bu konularda bilgi verilmektedir.

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde öğrencinin bir dersteki başarı notunun doğrudan dönüşüm sistemi kullanılarak belirlenmesine, Marmara Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi' nin 7. Maddesindeki Doğrudan Dönüşüm Sistemi tablosu kullanılarak 100'lük başarı notlarının harfli başarı notlarına çevrilmesine, tüm birimlerde yarıyıl/yılsonu sınavı alt limitinin (YSSL) en az 50 olmasına ve bu puanın altında kalan öğrencilerin doğrudan başarısız sayılmasına karar verilmiştir.

[Ölçme ve değerlendirme\\_.docx](#) kullanılan tanımlı süreçler ve örnekler Kanıtlarda yer almaktadır.

Marmara Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, öğrencilerin uzaktan eğitim ile ilgili memnuniyetini ölçen anket çalışması yapılmıştır. Uzaktan eğitim veren öğretim elemanları tarafından, öğrenciyi merkeze alan proje, vb. çalışmalar Uzaktan Eğitim Sistemi'nde oluşturulabilmekte, değerlendirmeleri yine ilgili sorumlular tarafından yapılmaktadır. Sistemin nasıl çalıştığı ile ilgili yönergeler <http://online.marmara.edu.tr/> adresine öğrenciler ve öğretim elemanları için ayrı ayrı eklenmiştir. Ayrıca çevrimiçi etkinliklerle de anlatılmıştır.

## Öğrenci geri bildirimler

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Not değerlendirme süreci Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi'nin Madde 6 (Başarı Değerlendirme Yöntemi) esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi'nin 3. ve 4. Maddelerine uygun olarak farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler ile ilgili uygulanan ölçme sistemleri aşağıda sıralanmıştır:

- Klasik yazılı sınav
- Sözlü sınavlar
- Mini/quiz sınavlar
- Çoktan seçmeli sınavlar
- Doğru/yanlış testleri
- Sunum ve proje yapma

Bütün derslerin haftalık konuları, sınav şekli ve sayısı, ara sınav, yıl sonu sınavı, ödev, rapor vb. etkinliklerin başarı notuna katkıları dönem başında Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBYS) üzerinden öğrencilere ilan edilmektedir. Dersin sorumlusu öğretim elemanı, sınavlara ilişkin cevap anahtarlarını ve bu cevaplara ait puanlamaları duyurmakta ve yasal süresi içerisinde yapılan itirazlar değerlendirilmektedir. Sınav sonuçlarının ilanı ve sonuçlara itiraz süreci Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22. Maddesine göre yürütülmektedir.

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarına örnek olarak; Kurumumuzda açık kapı politikası uygulanmakta olup, öğrencilerimiz e-mail yolu ile talep ve isteklerini Birim/Bölgelere iletilmektedirler. Ders ve Öğretim Üyesi değerlendirme anketleri her yarıyıl sonunda yapılmaktadır.

[Mühendislik Fakültesinden Örnek](#)

[Sağlık Bilimleri Fakültesinden Örnek](#)

Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, uzaktan eğitim ortamı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Rektörlüğümüz tarafından öğrencilerimize Uzaktan Eğitim Süreci ile ilgili memnuniyet anketi uygulanmıştır. Anket sonucunda UZEM ile ilgili memnuniyet durumu olumlu gösterilmiştir. Aynı zamanda öğretim elemanlarının canlı ders aktiviteleri ile ilgili çevrimiçi eğitim de Eylül 2020’de Fakülte bazlı olarak UZEM tarafından yapılmıştır.

Öğretim elemanlarından alınan geri dönüşler kapsamında;

[Öğretim Elemanıyım - Online Ders Platformu - Marmara Üniversitesi](#)

[Yardımcı Araçlar - Online Ders Platformu - Marmara Üniversitesi](#)

Öğrencilerden alınan geri dönüşler kapsamında;

[Öğrenciyim - Online Ders Platformu - Marmara Üniversitesi](#)

**Örneğin;** Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri Eczacılık Fakültesinde; e-mail [Fakülte genel maili (pharmacy@marmara.edu.tr) ve Öğrenci İşleri Bürosu e-maili (eczogrenci@marmara.edu.tr)], BYS-Destek modülü, telefon ve öğrenci temsilcileri yolları ile alınmaktadır. Ayrıca, uzaktan eğitim durum değerlendirmesi yapmak amacıyla, 15 Nisan-15 Mayıs 2020 tarihleri arasında öğrencilere online anket uygulanmıştır ([Anket Sonuçları.pdf \(yokak.gov.tr\)](#)).

### **Akademik danışmanlık**

Danışmanlar, öğrencilerin üniversiteye kayıt olduğu ilk günden, öğrencilik süresinin bitimine kadar, başta eğitim olmak üzere öğrencilere, gereksinim duydukları her konuda danışmanlık hizmeti sunmakta; özellikle ders seçme ve kayıt yenileme süreçlerinde yardımcı olmaktadır (Marmara Üniversitesi 11/31 Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Madde 17). Danışmanlık sisteminin etkinliği öğrenci anketleri ile değerlendirilmekte ve danışmanlara geri bildirim yapılmaktadır.

Akademik Danışmanlık hizmetleri, öğrencilerimize eğitim-öğretim süreçlerinde kolaylık sağlamak ve mesleki gelişimlerini artırmak üzere oldukça etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Birimler tarafından görevlendirilen danışmanlar; öğrencinin ders kayıtlarını yönlendirir, derslerdeki başarı durumunu izler, karşılaştığı problemlerin çözümü için yardımcı olmaya çalışır, mesleki becerilerin geliştirilmesine yönelik uygulamalara yönlendirilmesine katkıda bulunur. Danışmanlar bu görevleri, öğrenciler mezun oluncaya kadar sürdürür.

Birim/Programlarda gerçekleşen akademik danışmanlık süreci hakkında örnekler [Akademik Danışmanlık Sürecine İlişkin Örnekler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Çalışmaları örnek Covid19 sonrası egzersiz.pdf](#)
- [Öğretim Yöntem Ve Tekniklerine Yönelik Uygulama Örnekleri\\_.docx](#)

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ölçme ve değerlendirme\\_.docx](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [Sağlık Bilimleri Fakültesi\\_Birinci\\_Sınıf\\_Bilgi\\_Anketi.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Sürecine İlişkin Örnekler.docx](#)

## 4. Öğretim Elemanları

### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim kadrosunun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri; eğitim-öğretim performanslarının izlenmesinde aşağıda yer alan kanunlara, yönetmeliklere, yönergelere vb. göre yapılmaktadır.

1. [M.Ü. Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri](#)
2. [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)
3. [Doçentlik Sınav Yönetmeliği](#)
4. [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#)
5. [Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik](#)
6. [Yükseköğretim Kanunu \(2547\)](#)
7. [Yüksek Öğretim Personel Kanunu \(2914\)](#)
8. [Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#)
9. [Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı](#)
10. [Tıpta Uzmanlık Eğitimi İçin Öğrenci Seçme Sınavları Hakkındaki Yönetmelik](#)
11. [Lisansüstü Öğrenim Görenlerden Öğretim Yardımcısı Kadrolarına Atanacakların Hak ve Yükümlülükleri İle Tıpta Uzmanlık Öğrencilerinin Giriş Sınavları Hakkında Yönetmelik](#)
12. [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
13. [M.Ü. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi](#)

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirilmesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 31. Maddesi öğretim görevlilerini “üniversitelerde ve bağlı birimlerde bu kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konuların eğitim öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, sürekli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler” diye tanımlanmaktadır. Dış Öğretim üyelerinin bölüm derslerinde görevlendirilmesi 2547 Sayılı kanunun 31. Maddesi, 40a/b/c/d Maddeleri ve 657 sayılı kanunun 89. Maddesine göre yapılmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı, bilgi birikimi, yabancı dil seviyesi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi Birim/Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıklar, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Enstitü Müdürlükleri ve Senato kararları ile 12/31 güvence altına alınmaktadır.

### Öğretim yetkinliği

Marmara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi <https://musem.marmara.edu.tr/programlar/mesleki-gelisim-egitim-programlari> tarafından düzenlenmektedir. MÜSEM amaçları doğrultusunda kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere, ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde; eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenler, bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlar ve bu alanlardaki Üniversite olanaklarının tanıtımını yapar.

Yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda eğitim programlarının açılış süreçleri, açılması planlanan program amaç ve çıktıları ve program içerikleri aşağıda belirtilen form ve süreçler izlenerek gerçekleştirilmektedir. Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere, ihtiyaç duydukları alanlarda gerçekleştirilecek eylemlerde paydaşların talepleri doğrultusunda Üniversitemizin stratejik plan ve performans programına uygun olarak planlama yapılmaktadır. İlgili belgeler [Öğretim Elemanlarımız için Eğitim Programı Açma Süreci.pdf](#) [MÜSEM Eğitim Faaliyeti Talep Formu.pdf](#) ve [Kurumsal Eğitim İçeriği.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Uzaktan eğitim sürecinde eğitim öğretim faaliyetlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesi için üniversitemizde Uzaktan Eğitim Sistemi (UES) (<https://online.marmara.edu.tr/>) kurulmuştur. 21-23 Eylül 2020 tarihleri arasında Uzaktan Eğitim Sistemi'nin nasıl kullanılacağı ile ilgili çevrimiçi olarak Hizmet içi Eğitimler verilmiştir. Sistemin kullanımı ile alakalı çevrimiçi eğitim düzenlenmiş ve öğretim elemanı için hazırlanan eğitim videoları ilgili web sitesinde

(<https://online.marmara.edu.tr/ogretim-elemaniyim>) erişilebilir olarak sunulmuştur.

[DESTEK - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi - Marmara Üniversitesi](#) sayfasında da destek talepleri oluşturulmuştur.

Marmara Üniversitesi Kütüphaneleri Çevrimiçi Eğitimleri verilmektedir.

<https://marmara.libguides.com/c.php?g=678819&p=4841724&preview=c69e1dd6883745520305ba515626e850>

Öğretim yetkinliğine ilişkin örnekler [Öğretim Yetkinliğine İlişkin Örnekler.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı araştırma, çalışma, görevlendirme istekleri, üniversite üst yönetimi tarafından teşvik edilmektedir. Akademik personele, kütüphane hizmetleri kapsamında çok sayıda ulusal ve uluslararası elektronik veri tabanlarına ücretsiz erişim imkânı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için BAPKO tarafından araştırma projeleri yürütmek için maddi destek sunulmaktadır. Ayrıca Öğretim Üyelerinin tez danışmanlığı yaptığı Lisansüstü öğrencileri ile yüksek lisans ve doktora tez projelerinin maddi olarak desteklenmesi de sağlanmaktadır. Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımını güvence altına almak için [marmara.akademik@liste.marmara.edu.tr](mailto:marmara.akademik@liste.marmara.edu.tr) eposta adresi ile tüm akademik personele duyurulmakta ve BAPKO'nun web sayfasında yer almaktadır.

Üniversitemiz yayınları ile ilgili Yönergeler aşağıda belirtilmiştir:

- [MÜ Yayın Yönergesi](#)
- [Yayın Yönergesinde değişikliğe dair yönerge](#)
- [MÜ Etik Kurul Yönergesi](#)

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Öğretim Yetkinliğine İlişkin Örnekler.docx](#)
- [Öğretim Elemanlarımız için Eğitim Programı Açma Süreci.pdf](#)
- [MÜSEM Eğitim Faaliyeti Talep Formu.pdf](#)
- [Kurumsal Eğitim İçeriği.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu ve öğrencilerin kullanımına yönelik kantin, kafeterya, toplantı ve konferans salonları, yemekhaneler, yurt alanları, spor alanları gibi tüm tesis ve altyapılara ait bilgiler 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunun 29-32 nolu sayfalarında yer almaktadır.

Gelişmiş teknolojik donanımı, tüm bilim dallarını kapsayan basılı ve elektronik zengin koleksiyonu, çalışma odaları, alanında uzman kütüphaneci ve idari personel desteği, büyük çalışma alanları ile kütüphane hizmeti mevcuttur (<http://kutuphane.marmara.edu.tr/>).

Marmara Üniversitesi Kütüphaneleri, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından EKUAL Projesi sayesinde, dünyanın önde gelen yayınevleri ve veri tabanı üreticileri ile yapılan ulusal lisans anlaşmalarından yararlanmaktadır. Bu bağlamda söz konusu proje kapsamında TÜBİTAK tarafından 2020 yılı itibarıyla abone olunan 44 veritabanı, üniversitemizdeki araştırmacıların hizmetindedir.

Elektronik kaynaklara kampüs içinden erişim mümkün olduğu gibi, “DeepKnowledge” (Online- e-kütüphane portalıdır. Bu sistem ile kütüphane elektronik kaynaklarına, e-posta adresi ve şifre ile her yerden erişim sağlanabilmektedir) ve üniversitemizin "Proxy" sistemi üzerinden erişim sayesinde, kampüs dışından da erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca bu hizmetten Marmara Üniversitesi öğretim üyeleri, personeli ve öğrencileri de yararlanabilmektedir. Ayrıca, IOS ve Android uygulaması ile Cep Kütüphanem uygulaması da bulunmaktadır (<http://kutuphane.marmara.edu.tr/hizmetler/cep-kutuphanem/>).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile, Üniversitemiz kütüphanesine bağlı uzaktan açık erişim sistemi içerik ve kapasite olarak zenginleştirilmiş ve yenilenmiştir (<https://www.marmara.edu.tr/news/marmara-universitesi-kutuphanesi-acik-erisim-sistemi-yenilendi>).

Öğrenciler, kitap alımı ve çalışma/araştırma hizmetleri yanı sıra kampüs dışından da kütüphanenin üye olduğu on-line veri tabanlarına ulaşabilmektedir. Uzaktan eğitim döneminde ise, pandemi koşulları nedeni ile kütüphanemiz kapalı tutulmuş, öğrencilerimiz abone olunan online veri tabanlarına kampüs dışından erişmişlerdir. Kütüphanede bulunmayan ve alınması istenen yayınlara ait talepler de internet sayfasından doldurulan bir form ile kütüphane yönetimine iletebilmektedir (<https://katalog.marmara.edu.tr/vetisbt/>).

YÖK'ün Covid 19 tedbirlerine yönelik almış olduğu uzaktan eğitim kararının ardından üniversitemizde online ders platformu kurulmuştur. Uzaktan eğitim ile ilgili 21-23 Eylül 2020 tarihleri arasında Uzaktan Eğitim Sistemi'nin nasıl kullanılacağı ile ilgili çevrimçi olarak Hizmetiçi Eğitimler verilmiştir. Ancak pedagojik yetkinlikler ve eğitim ölçme-değerlendirme süreçleri ile ilgili uygulamalar Eğitim Fakültemiz kapsamında verilebilecektir.

Üniversitemiz ve garantörü olduğumuz Şehir Üniversitesi'nin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında verilmekte olan yaklaşık 13.000 adet teorik ve uygulamalı dersin, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar ve Yaz Dönemlerindeki öğrenci sayıları dikkate alınarak, 2020-2021 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde de uzaktan öğretim yöntemiyle sorunsuz bir şekilde verilebilmesi için ilgili Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Perculus Yazılım firma yetkilileri vb. birimlerle çalışmalar yapılmış, gerekli alt yapı, yazılım ve bilişim sistemleri eksiklikleri tamamlanmıştır. Bu kapsamda %100'e yakın kapasite artırımı ile anlık 4000'den 8000 öğrenciye hizmet verecek sistem devreye alınmıştır.

Eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri <https://ues.marmara.edu.tr/> platformu aracılığıyla verilmektedir.

Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişimin garanti edilmesine ilişkin: 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde Marmara Üniversitesi yurt, yemek ve YKS sıralamasında ilk 1000'e giren öğrencilerine verdiği başarı burslarına ilave olarak uzaktan öğretimde kullanılmak üzere öğrencilerine “[İnternet Destek Bursu](#)” da vermiştir. Maddi imkansızlıklar nedeniyle internet paketi alamayan öğrenciler aylık 100 TL İnternet Destek Bursu'ndan yararlanabilmektedir. Başvurular internet üzerinden, 20 Kasım 2020 tarihine kadar yapılmıştır (<https://sks.marmara.edu.tr/notice/internet-destek-bursu>).

Üniversitemiz "Marmara Üniversitesi Geniş Alan Ağları Alt Yapısını Oluşturma ve Geliştirme Projesi" ile bağlantı hızı Göztepe Kampüsü merkezli olarak 155 Mbit hıza kavuşmuştur. Ayrıca Bahçelievler ve Haydarpaşa kampüsleri Fiber Optik bağlantı ile 34 Mbit'le Göztepe Kampüsüne bağlanmıştır. 2003 - 2005 yılları arasında bu bağlantılarla birlikte Sultanahmet, Nişantaşı, Beyazıt, Kartal, Başbüyük kampüslerinin Göztepe Kampüsüne bağlantıları gerçekleştirilmiştir. En son 2018 yılı itibarıyla bağlantı hızımız 2200 Mbit ' e ulaşmıştır. Üniversitemiz mensuplarının (akademik/ idari personel ve öğrencilerin), Kütüphane elektronik kaynaklarına (veritabanları, süreli yayınlar, e-kitaplar ve slaytlar vb.) kampüs dışından erişimini sağlayan vekil (Proxy) imkanı bulunmaktadır.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

[Marmara Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi](#) “Madde 11-1 Öğrenci Kulüpleri Kuruluş Esasları” başlığı gereğince her yıl 15 Ekim ve 15 Şubat tarihlerinde kulüplerin kuruluş başvuruları alınmakta olup, onaylanma süreci Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu tarafınca yapılmaktadır. Değerlendirme sistemi ise Marmara Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi “Madde 31-1 Değerlendirme – Fesih ve Kapatma” başlığı gereğince verilerin incelenmesi ve Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu onayınca yapılmaktadır.

Kulüp İzleme, Değerlendirme Sistemi; Üniversitemiz aktif kulüpleri, dönem içerisinde Üniversite içi veya dışında yapacakları tüm etkinlikleri Rektörlük izni ile yaparlar. Öğrenci Kulüplerini etkinlik başvuruları ve takibi, sonuç bildirim işlemleri, öğrenci kulübe kuruluş güncelleme işlemleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen

[www.sksfit.com](http://www.sksfit.com) (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrenci Kulübü Etkinlik Takip Programı) adlı web tabanlı yazılım üzerinden gerçekleştirilmektedir. M.Ü. Öğrenci Kulüpleri Yönergesinin 31. Maddesine göre değerlendirme aşamaları: (1) Öğrenci kulüpleri daire başkanlığı kültür şubesinde bulunan etkinlik sonuç bildirimleri esas alınarak değerlendirilir. Düzenlenen “Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Değerlendirme Formu” kurula sunulur. (2) “Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Değerlendirme Formu” kapsamında yapılan inceleme sonucunda üç puanın altında kalan kulüpler, kurul kararı ile uyarılarak bir yıl süre tanınır. Bir yıl sonunda yapılan değerlendirme sonucu yeterliği sağlayamayan kulüpler kurul kararı ile kapatılmaktadır

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler, [Mekan Tahsis Yönergesi](#), [Öğrenci Kulüpleri Yönergesi](#), [Marmara Üniversitesi Öğrencilerinin Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Yönergesi](#) ve [Rektörlük Kupası Turnuvası Uygulama esasları](#) na göre yapılmaktadır.

Öğrencilerimize yönelik olarak Ücretsiz Kültürel Kurslar düzenlenmektedir. İlgili belgeler [Ücretsiz kurslara katılan öğrencilerin çalışma görselleri .pdf](#) ve [Ücretsiz Öğrenci Kursları listesi ve detayları.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrencilerimizin katıldığı yurtiçi ve yurtdışı kültürel / sportif etkinliklerde destek sağlanmakla beraber, Sağlık, Kültür Daire Başkanlığı tarafından Rektörlük Kupası organizasyonu düzenlenmektedir. İlgili belgeler [Yurtdışı Kültürel Faaliyetlere katılan öğrenciler ve yapılan maddi destekler yer almaktadır.pdf](#), [Yurtiçi Kültürel Faaliyetlere katılan öğrenciler ve yapılan maddi destekler.pdf](#) ve [Yurtiçi Sportif Faaliyetlere katılan öğrencilerimizin listesi ve yapılan maddi destekler.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrencilerimizin sportif yönde gelişimlerine katkı sağlamak adına düzenlenen fitness salonumuz öğrencilerimizin ücretsiz olarak kullanımına sunulmaktadır. İlgili belge [Fitness Salonu kullanımına yönelik kurallar ve kullanım saatleri.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Bunların yanı sıra öğrenci kulüplerimiz tarafından düzenlenen çeşitli etkinliklerde yer almaktadır.

Sağlık, Kültür Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen eSKS web hizmeti üzerinden tüm öğrenci kulüplerimizin faaliyetleri duyurulmakta ve takip edilmektedir. Etkinlikler sonrasında ise yine aynı uygulama üzerinden [Etkinlik Sonuç Bildirim Formu](#) alınmaktadır. Yapılan tüm akademik, idari ve öğrenci kulübü etkinlikleri bu uygulama sayesinde internet sitemizde detaylı bir şekilde ilan edilmektedir.

Covid-19 pandemisi nedeniyle Üniversitemiz eğitim öğretimini ara verilmesi ve çevrimiçi eğitime dönülmesi öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütmede yaşanan sıkıntılara çözüm getirilmiştir. Bu uygulama sayesinde tüm akademik ve idari birim etkinlik talepleri ve öğrenci kulüplerimizin faaliyetleri takip edilip paylaşılmaktadır (<https://esks.marmara.edu.tr/>; M.Ü. e-SKS - Rezervasyon Sistemi ([marmara.edu.tr](http://marmara.edu.tr))).

Birimlere ait sosyal medya hesaplarından seminerler, söyleşiler ve etkinlikler paylaşılmış, mezun ve öğrencilerimizin katılımları sağlanmıştır.

Birim/Programlarda gerçekleşen sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ait örnekler aşağıdaki linklerde görülebilmektedir.

[https://www.instagram.com/marmara\\_uni\\_cevre\\_muh/](https://www.instagram.com/marmara_uni_cevre_muh/)

[https://www.youtube.com/channel/UCh7wycr3-BzG6URmFfHIDNQ?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UCh7wycr3-BzG6URmFfHIDNQ?view_as=subscriber)

[https://www.instagram.com/mees\\_official/](https://www.instagram.com/mees_official/)

<https://twitter.com/cevremarmara>

<http://enve.eng.marmara.edu.tr/seminerler>

<http://kmm.eng.marmara.edu.tr/ogrenci-kulubu>

<https://eczacilik.marmara.edu.tr/ogrenci/ogrenci-etkinlikleri> )

<https://eczacilik.marmara.edu.tr/ogrenci/ogrenci-kulupleri>

<https://eczacilik.marmara.edu.tr/arastirma/etkinlikler/kongre-ve-sempoz-yumlar/>

<https://www.marmara.edu.tr/kampuste-yasam/spor-tesisleri/>

<https://sbf.marmara.edu.tr/ogrenci/ogrenci-kulupleri-etkinlikleri>



<https://teknoloji.marmara.edu.tr/notice/turkiye-kick-boks-sampiyonasinda-marmara-universitesi-farki/>

<https://isletme.marmara.edu.tr/lisansustu/diger-etkinlikler/kulup-etkinlikleri>

Ayrıca Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen [Sosyal, Kültürel ve Akademik Etkinliklere](#) ait örnekler Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Tesis ve altyapılar**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21/07/2020 tarihli ve 97354392.755.06.02/4480 sayılı yazısı ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 11 inci maddesinin 4 üncü fıkrası uyarınca, 29/06/2020 tarihli ve 2708 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararıyla İstanbul Şehir Üniversitesi'nin faaliyeti durdurulmuş olup; öğrencilere yönelik fiziksel alanların kullanımı Üniversitemize geçtiğinden fiziksel alanlarımızda artışlar olmuştur.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar şunlardır: Kantin, restoran, kırtasiye ve kuaförler, yemekhaneler, öğrenci yurtları, spor tesisleri ve kültürel mekânlar. Marmara Üniversitesi Kantin, Kafeterya, Yemekhane ve Diğer Sosyal İşletmeler Denetim Yönergesi mevzuatı uygulanmaktadır.

Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokullarda okuyan öğrenciler sağlık problemlerinde mediko-sosyal hizmet birimlerine başvurabilmektedir. Göztepe yerleşkesinde bulunan merkezin yanı sıra Bağlarbaşı, Haydarpaşa, Acıbadem, Anadoluhisarı, Nişantaşı ve Bahçelievler yerleşkelerinde de mediko-sosyal hizmetleri yürütülmektedir. Burada rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri de sunulmaktadır. Maltepe Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Başbüyük yerleşkesinde öğrencilerimize sağlık hizmeti sunmaktadır.

Üniversitemizde kullanılan tesis ve alt yapılar ile yeterlilik durumunu gösteren tablolar 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunun 29-31 nolu sayfalarında yer almaktadır.

Tesislere erişim durumları; Elektronik ortamda verdiğimiz web sayfası hizmetini daha da geliştirerek öğrenci ve personelimizin verilen hizmetlere en hızlı şekilde ulaşımı sağlanmış olup, faaliyetlerimize yönelik kayıt ve başvurular elektronik ortamda alınmaktadır. 2020 yılında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen yazılım ile haftalık yemek listeleri, kayıt duyuruları, online alınan müracaat başvuruları, yemek bursu başvuruları, ücretsiz kurs kayıtları, yurt başvuruları, fitness salonu başvuruları [sks.marmara.edu.tr](http://sks.marmara.edu.tr) web adresinden yapılmaktadır.

Mart-2020 tarihinde ortaya çıkan COVID19 salgını nedeniyle eğitim-öğretime ara verilmiş olduğundan Haziran ayına kadar yemek hizmeti durdurulmuştur. 1 Haziran 2020 tarihinden itibaren pandemi uygulamasına geçilmiştir. Yemekhanelerdeki masa düzeni bir buçuk metre aralıklarla oluşturulmuş, sandalyeler birer boşluk bırakılarak dizilmiş, masa örtüleri ve baharat takımları kaldırılmıştır. Çatal-bıçak-kaşık takımları ve baharatlar tek kullanımlık hale getirilmiştir. Masalar düzenli aralıklarla dezenfekte edilmiştir. Yerlere bir buçuk metre aralıklarla uyarı yazıları yapıştirilmiştir. Duvarlara uyarı levhaları ve dezenfektan solüsyonları takılmıştır. Ağustos-2020 den sonra tamamen paket yemek servisine geçilmiştir. Yemekler turnikelerden paket halinde dağıtılıp yemekhane kullanılmamaktadır. Paket yemek hizmeti Göztepe ve Başbüyük Yerleşkelerinde verilmektedir. Halen paket yemek sistemi devam etmektedir.

### **Engelsiz üniversite**

Marmara Üniversitesi tüm engelli öğrencilerine engelsiz bir yaşam sağlamaya yardımcı olmak için gerekli tüm tedbirleri almayı amaçlamaktadır. Marmara Üniversitesi, bireylerin eğitim hakkına engel oluşturabilecek, tüm engelleri ortadan kaldıracak en doğal insan hakkı olan eğitim hakkını bireylerin hizmetine sunabilen bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda; Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ve engelli öğrencilerin (mülteci uluslararası öğrenciler de dahil) ihtiyaçlarını bildirmesi veya tespitleri sonrası "Marmara Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi"nin 13.,14.,15.,16.,17.,18.,19.,20. Maddeleri uyarınca hizmet verilmektedir ([http://eob.marmara.edu.tr/eob\\_menu/idari/yonerge/](http://eob.marmara.edu.tr/eob_menu/idari/yonerge/)).

Mart 2020 itibari ile uzaktan eğitime geçildiği gün itibari ile öncelikli olarak görme engelli öğrenciler ile iletişime birimimizden e-posta ile iletişime geçilmiştir. Herhangi bir sorun yaşamaları halinde birimizle irtibata geçilmesi söylenmiştir. Bir görme engelli kullanıcımız ile irtibata geçilerek, kullanım için ayrıca yönerge verilmiştir. İlgili belge [Geri Bildirim.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrencilerden gelen geri bildirimlere istinaden, tüm akademik birimlere, Uzaktan Eğitim için hangi formatta kaynak paylaşılması gerektiğine dair duyuru yaparak yönlendirilmişlerdir.

İngilizce Hazırlıkta okuyan öğrencilerin erişilebilir kaynak sağlamak için Pearson ve MacMillian yaynevleri ile temasa geçerek, öğrencilere e-book ve dijital kitap sağlamları için gerekli yönlendirmeler mümessil yaynevlerine yapılmış ve destekleri alınmıştır. İlgili belgeler [MacMillian.doc](#), [Pearson.doc](#) ve [Yayn\\_evi\\_cevap.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Ayrıca, M.Ü. İşletme Fakültesi "2020 yılı Mekanda Erişebilirlik Ödülü Alan Üniversiteler" arasına girmeyi başarmıştır (<https://www.yok.gov.tr/HaberBelgeleri/Haber%20%C4%B0%C3%A7erisindeki%20Belgeler/Dosyalar/2020/2020-engelsiz-universite-odulleri-odul-olan-universiteler.pdf>).

Engelsiz üniversite ödülleri ve Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar hakkında detaylı bilgi [Engelsiz Üniversite.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından yapılan etkinlikler;

<https://eob.marmara.edu.tr/event/pandemide-ozel-gereksinimli-ogrenci-olmak>

<https://eob.marmara.edu.tr/event/altinokta-korler-dernegi-kadin-meclisi-ile-soylesi>

<https://eob.marmara.edu.tr/notice/yeni-normalde-pazarlama>

### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Marmara Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama-Araştırma Merkezi (MARPAM); 02 Ekim 2017 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır. Üniversiteye yeni kayıtlanan ve üniversite ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde aktif olarak eğitim-öğretim hayatına devam eden tüm öğrenciler, idari ve akademik personel gereksinimleri doğrultusunda psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanabilir. Üniversite öğrencilerinin kendilerini tanıması, sağlıklı kararlar verebilmesi, problem çözüme ve iletişim becerisi kazanması, ders başarılarının artırılması, üniversite olanaklarından azami düzeyde yararlanabilmesi, üniversite yaşamına uyum sağlaması, sosyal, duygusal, bilişsel ve kariyer gelişimlerine yardım etmek amacıyla hizmet sunulmaktadır ([http://marpam.marmara.edu.tr/ust\\_menu/uygulama-ve-arastirma-merkezi/genel-bilgiler/](http://marpam.marmara.edu.tr/ust_menu/uygulama-ve-arastirma-merkezi/genel-bilgiler/)).

Bireysel danışmanlık, akran danışmanlığı, grupla psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunan MARPAM'ın, öğrencilerin intiharı önleme, istismar, yalnızlık, zorbalık ve zaman yönetimi konularında farkındalığını artırmaya yönelik hazırladığı 'Kendine Yardım Broşürleri' bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz MARPAM'dan yararlanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliğinin sağlanması ve mahremiyet korunması adına hizmet alan öğrencilerimizle ilgili bilgi paylaşılmamaktadır. Ayrıca Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri öğrencilere gönüllü danışmanlık hizmeti sunmaktadır([https://marpam.marmara.edu.tr/ust\\_menu/hizmetler/kendine-yardim-brosurlerimiz](https://marpam.marmara.edu.tr/ust_menu/hizmetler/kendine-yardim-brosurlerimiz)). Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin öğrencilerle ilgili çalışmalarını online eğitim sürecinde de sürdürmektedir. Öğrenciler öğretim elemanları ile çeşitli iletişim araçları (ör: mail, mesaj) ile iletişim kurabilmektedir.

[http://rehberlikvearastirmamerkezi.com/?gclid=EAlaIqobChMI69WQ1Zql7wIV2RB7Ch1y3w3eEAAYASAAEgKMRvD\\_BwE](http://rehberlikvearastirmamerkezi.com/?gclid=EAlaIqobChMI69WQ1Zql7wIV2RB7Ch1y3w3eEAAYASAAEgKMRvD_BwE)

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama Araştırma Merkezi (MARPAM) tarafından "Pandemi sürecinde odaklanabilmek ya da odaklanamamak... işte bütün mesele bu." konulu canlı sohbetler gerçekleştirilmiştir (<https://marpam.marmara.edu.tr/notice/pandemi-surecinde-odaklanabilmek-ya-da-odaklanamamak-iste-butun-mesele-bu>).

Ayrıca Üniversite öğrencilerine, öğrenci kaydını müteakip bir danışman atanmaktadır. Danışmanlık hizmeti ile öğrencilerin karşılaştıkları problemlerin çözümüne yardımcı olunmaktadır. Danışman, öğrenciye seçeceği dersler konusunda yardımcı olur ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol gösterir. Danışman, ayrıca öğrenciye üniversite politikası, kuralları, üniversitede açılmış bulunan programlar, kariyer fırsatları vb. konularda da rehberlik eder. Öğrenciler Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinden hizmet alabilmektedirler. Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokullarda okuyan öğrenciler sağlık problemlerinde mediko-sosyal hizmet birimlerine başvurabilmektedir.

Göztepe Yerleşkesinde bulunan merkezin yanı sıra Bağlarbaşı, Haydarpaşa, Acıbadem, Anadoluhisarı, Nişantaşı ve Bahçelievler yerleşkelerinde de medikososyal hizmetleri yürütülmektedir. Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde öğrencilere danışmanlık hizmeti yapılmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi bünyesinde bulunan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti Merkezinde iki psikolog çalışmaktadır.

Engelli öğrencilere hizmet veren Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, Burs Koordinatörlüğü, Mezunlar Ofisi, Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM) ve Kariyer Merkezi ile öğrencilere çeşitli imkânlar ve hizmetler sunulmaktadır.

Kariyer hizmetleri hakkında detaylı bilgi [Psikolojik Danışmanlık Ve Kariyer Hizmetleri.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

<https://www.marmara.edu.tr/arastirma/arastirma-ve-uygulama-merkezleri/psikolojik-danisma-ve-rehberlik-uygulama-arastirma-merkezi-marpan/>

<https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/ogrenciler/kariyer-merkezi-markam-ogrenci-kariyer-danismanlik-talep-formu>

Uzaktan Eğitim Sistemi'nde yaşanan sorunlara gerek UES-Destek Formu'ndan, gerek e-posta adreslerinden, gerekse telefonla anında yanıt verilip çözüme ulaştırılmaya çalışılmaktadır.

**Örneğin;** Öğrencilere sunulan rehberlik, danışmanlık ve kariyer hizmetleriyle ilgili üniversitemizde birimler bulunmakta, fakültede sınıf danışmanları ya da bölüm öğretim üyeleri katkıda bulunmaktadır. Uygulama ağırlıklı eğitim süreçleri öğrencilerle etkin iletişimi mümkün kıldığından doğal mekanizmalar bulunmaktadır.

<https://sbf.marmara.edu.tr/ogrenci/fizyoterapi-ve-rehabilitasyon-bolumu-ogrenci-danisman-listesi>

<https://sbf.marmara.edu.tr/ogrenci/temsilci-ve-danismanlar>

**Örneğin;** Tıp Fakültesi öğrencilerine, mezuniyet öncesi ve sonrası süreçlerde rehberlik ve destek sağlamak amacıyla Mentor-Menti Danışmanlık programı sunulmaktadır (<https://tip.marmara.edu.tr/ogrenci/mentorluk2>).

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ücretsiz kurslara katılan öğrencilerin çalışma görselleri .pdf](#)
- [Ücretsiz Öğrenci Kursları listesi ve detayları.pdf](#)
- [Yurtdışı Kültürel Faaliyetlere katılan öğrenciler ve yapılan maddi destekler yer almaktadır.pdf](#)
- [Yurtiçi Kültürel Faaliyetlere katılan öğrenciler ve yapılan maddi destekler.pdf](#)
- [Yurtiçi Sportif Faaliyetlere katılan öğrencilerimizin listesi ve yapılan maddi destekler.pdf](#)
- [Fitness Salonu kullanımına yönelik kurallar ve kullanım saatleri.pdf](#)
- [Sosyal, Kültürel ve Akademik Etkinlikler.docx](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Geri Bildirim.doc](#)
- [MacMillian.doc](#)
- [Pearson.doc](#)
- [Yayın evi cevap.doc](#)
- [Engelsiz Üniversite.docx](#)

## Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

### Kanıtlar

- [Psikolojik Danışmanlık Ve Kariyer Hizmetleri.docx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Yönetim faaliyetleri kapsamında sürekli gözden geçirme (izleme) eylemleri yerine getirilirken yeni bir durumun varlığı halinde ayrı değerlendirme ve gözden geçirmeler gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğün ilgili birimleri de (iç denetim ve kalite gibi) bu gözden geçirmeleri gerçekleştirmektedir. Akreditasyon sürecine giren ilgili birimlerimiz, müfredatı tümüyle gözden geçirmektedir. Bu amaçla komisyonlar kurulmuştur. Rakip analizleri ve kıyaslama sıklıkla başvuru yöntemleridir. Anabilim dallarından bu yöntemleri kullanmaları istenmektedir.

Programların revize edilmesi, süreçte yer alan iç ve dış paydaşların (öğrenciler, çalışanlar, işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak, paydaşlardan sağlanan geri bildirimlerle gerçekleştirilmektedir. Alanında tanınmış meslek uzmanları derslere davet edilmekte, iş hayatından gerçek uygulamalar öğrencilere aktarılmaktadır. Aynı zamanda meslek uzmanları ve kurum/kuruluşlarla etkileşimler kurularak organize edilen sektör katılımlı çalıştay, sempozyum ve toplantılar, hem sektör bileşenleri ile öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın bir araya gelmesine hem de programın gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır. Danışma kurulu dış paydaşların görüşlerini alabilecek bir bileşimde planlanarak hayata geçirilmiştir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “Bilgi Yönetim Sistemi” ile sağlanmaktadır. Düzenli olarak “Bilgi Yönetim Sistemi” ile yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi yoluyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı “M.Ü. Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 19 – belirtildiği gibi anket ve benzeri ölçüm araçları kullanılarak izlenmektedir.

Program çıktıların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler [Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi\\_.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar; akredite olmak isteyen birimler ve bu birimlere bağlı programlar Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından desteklenmektedir. Akreditasyon belgelerine sahip olan programlar Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sitesi [akreditasyon](#) bölümünde yayımlanmaktadır.

Ayrıca, Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı Raporlar kanalıyla Üniversitemizin performansını izlemektedir. Erasmus Programı kapsamında yurtdışına giden öğrenci ve personele şahsi e-postalarına anketler göndererek; Erasmus Hareketliliklerine ilişkin farklı hususlarda Kurumumuzun işleyişi hakkında veri elde etmektedir.

### Mezun izleme sistemi

Mezunların geri bildirimlerinin en önemli ayağı, hazırlanan projelerde aktif rol almaları ve kendilerine projeler sunulmasıdır. Üniversitemiz Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü yürütülen çalışmalarına ek olarak bölüm bünyesinde “Mezunlar ile İletişim Komisyonu” kurulmuş olup önemli dış paydaş olan mezunlar ile iletişimin sürdürülebilirliğinin artırılması hedeflenmiştir. Her yıl “Kariyer Günleri Komisyonu” tarafından düzenlenen “Kariyer Günleri” ile öğrenci-mezun buluşmaları sağlanmakta, mezunlarımızın geri bildirimleri ve önerileri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Her yıl öğrencilerin mezunlarla iletişimini artırmak ve geribildirim süreçlerinin sağlanması amacıyla mezun buluşması düzenlenmektedir. Mentör Marmara programı kapsamında; öğrencilerin kişisel ihtiyaç ve hedeflerini netleştirebilmesi, güçlü yönlerini ve kişisel değerlerini keşfedebilmesi amaçlanmaktadır.

Mezunların takip işlemi Mezun Bilgi Yönetim Sistemi (MBYS) üzerinden yürütülmektedir. MBYS ekran görüntüsü [MBYS-Ekran-Görüntüsü.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Üniversitemizin kurum kültürü çerçevesinde mezunlar, sürdürülebilir ilişkiler ve projeler içerisinde yer almaktadır.

[Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü](#) olarak geri bildirimlere yönelik çalışmalara hız vermiştir. Mevcut projelerin etkinliği yanında yeni kampüs için planlanan projeler ile mezunların dahil edildiği projeler arttırılacaktır.

**Örneğin;** Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında mezunlar ile iletişimin güçlendirilmesi için LinkedIn’de “Marmara Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü Mezunları” isimli bir grup oluşturulmuştur. Temmuz 2013 yılında 200 üyesi bulunan grubun 2021 yılı itibariyle üye sayısı 456 olmuştur. Programın eğitim amaçları ve program çıktıları ile ilgili alanlarda gelişmeye ve iyileştirmeye açık hususların tespiti için mezun görüşleri değerlendirilmekte, iyileştirme yapılması önerilen konular öncelikle Bölüm içinde ilgili komisyonlara iletilerek ve aksiyon alınmaktadır (<https://www.linkedin.com/groups/4348210/>).

Mezunlarımızla kalıcı iş birlikleri kurmak ve Üniversitemiz ile mezunlarımız arasında sürekli iletişim kurulmasını sağlamak, öğrencilerin mezun olduktan sonraki süreçle ilgili tüm soru işaretlerinin giderilmesi, bilgi paylaşımı ve aktarımı için Mayıs 2013, tarihinden itibaren her yıl Mezunlar Paneli düzenlenmiştir. Mezunlar panelinde mesleklerini ulusal ve uluslararası seviyelerde icra eden mezunlarımızın iş hayatları süresince elde ettikleri tecrübelerin paylaşıldığı bir platform oluşturulmuştur.

Pandemi döneminde de bu etkinliklere ara verilmemiş online olarak Zoom platformu üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklere ait dökümanlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://enve.eng.marmara.edu.tr/haberler/mezunlar-paneli-2021/>

<http://enve.eng.marmara.edu.tr/seminerler>

Ayrıca program eğitim amaçlarının hazırlanmasında, güncellenmesinde ve bu amaçlara ulaşıp ulaşılmadığının belirlenmesinde bölüm mezunlarımız önemli girdiler sağlamışlardır. Ayrıca anketler sonucunda hazırlanan grafikler de [Anketler Sonucunda Hazırlanan Grafikler\\_Mühendislik Fakültesi.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

**Örneğin;** Eczacılık Fakültesi, eğitim programının ve öğretim elemanlarının değerlendirilmesi sürecinde gerek anket uygulanması gibi kantitatif ve gerekse yüz yüze görüşmeler ve geri bildirim toplantıları gibi kantitatif yöntemler kullanılmaktadır. Bu amaçla kullanılan anketler, Güz ve Bahar Yarıyılı Ders Öğrenim Çıktılarını Değerlendirme Anketleri ve son sınıf öğrencilerinin Mezuniyet Öncesi Memnuniyet Anketi’dir (<https://eczacilik.marmara.edu.tr/orta-menu/ziyaretci-ve-mezunlar/mezuniyet-oncesi-memnuniyet-anketi>).

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi\\_.docx](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### **Kanıtlar**

- [Anketler Sonucunda Hazırlanan Grafikler\\_Mühendislik Fakültesi.docx](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Üniversitemizin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi temel stratejik hedefleri arasındadır. Bu hedefler doğrultusunda [2020-2021 URAP Türkiye Sıralaması Basın Açıklaması](#)nda ilk 20’ye giren üniversitelerin geçmiş yıllardaki durumlarının karşılaştırılması yapılmış, Üniversitemiz 2020 yılında 15.sıraya yükselmiştir.

“Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak” kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda üniversitemizi Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) “[Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi](#)’nde” üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir.

Üniversitemizin araştırmaya verdiği önem doğrultusunda "Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve "Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğü tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden (Hukuk Müşavirliği, Mevzuat Komisyonu) geçirilmiştir.

MİTTO kurum olarak sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiştir ve öz değerlendirme ile yıllar içinde stratejisini de güncellemektedir. MİTTO; İSTKA-"Yenilikçi Arayüz Yapıları" Platformu'nun "Yenilikçi Arayüz Yapıları"nda yürütücü olarak görev almakta olup birlikte öğrenme ile kapasitelerini iyileştirmelerine yönelik faaliyetlerini sürdürmekte olan İSTKA destekli YAY projesi kapsamında MİTTO'nun strateji ve eylem planı kurgusu güncellenmektedir. YAY platformunun sürdürülebilir yapısı MİTTO için de daima gelişme odaklı bir fırsat yaratmaktadır. Çünkü YAY platformu ortak akıl ekseninde kazanılan deneyimlerin paylaşımları söz konusu olacaktır. Bu noktada MİTTO'nun strateji güncelleme çalışmaları kapsamında YAY platformu çerçevesinde edinilmiş olan diğer bakış açısı, tecrübe ve talepler de dikkate alınmaktadır.

Bu süreçte;

1. Müşteri/paydaşlarıyla tanıtım toplantısı yaparak paydaş beklenti ve görüşlerini toplamıştır,
2. Bu görüşlerden yola çıkarak 82 paydaşına "Beklenti Analizi Anketi" uygulanmıştır,
3. Kurumunun kendi yetkinliklerini saptayabilmek adına "ÜSİMP Arayüz Karnesi" kullanarak öz-değerlendirme "ÜSİMP Mevcut Durum Analizi" çalışmaları yapılmıştır,
4. YAY Projesi ortakları ile birlikte, konunun uzmanlarının ve kanaat önderlerinin de davet edildiği Odak Grup Toplantıları ile bölgesel, ulusal ve uluslararası düzlemde beklenti ve yaklaşımları değerlendirmiş ve bunlardan elde ettiği çıkarımlarla MİTTO özelinde bir "Güçlü ve Zayıf Yanlar" değerlendirmesini tamamlamıştır.
5. MİTTO bu kapsamda:
  - o Kurumsal Yapı,
  - o Bilinirlik ve Etkin İletişim
  - o Proje Bazlı Yetkinlik
  - o Sektörel ve Kurumlar Arası İş Birliği
  - o Patent ve Buluş Ticarileştirme
  - o Girişimcilik

başlıkları altında elde ettiği verileri biraraya getirilmiştir.

MİTTO geçmiş dönemlerden gelen tecrübe ve birikim ile tüm modüllerde çıktıları odağına almış, modüllerin girdilerinin diğer modüllerin çıktıları olduğu iradesini benimseyerek faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda modül işleyiş süreçleri MİTTO web sayfasında yer almaktadır. Ayrıca [MİTTO Tanıtım Kitapçığı](#) yayımlanmıştır. MİTTO'nun bu kapsamda yürüttüğu faaliyetlere ilişkin bilgiler [MİTTO 2020 yılı faaliyetleri.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. GZFT analizi doğrultusunda Stratejik Plan için öngörüler stratejik planda yerini almıştır. İlgili belge, [M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

2020 yılında Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğu Uygulama ve Araştırma Merkezleri bilgileri, "[1.Kurum Hakkında Bilgiler](#)" bölümünün "[Araştırma faaliyetlerin yürütüldüğu birimler](#)" alt bölümünde yer almaktadır.

Üniversitemiz akademik birimlerinin yayınları ile ilgili bilgiler, [Akademik birimlerden bazılarının yayınlara ilişkin bilgileri.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Genetik ve Metabolik Hastalıklar Araştırma ve Uygulama Merkezi yayınları kamuoyuna açıktır. Örn: 2020 yılında M.Ü. BAPKO-SAG-C-DUP "Farklı İrrigasyon Solüsyonlarının Biyoseramik Esaslı Kanal Dolgu Patınının Kalsiyum İyon Salınımı ve Bađlanma Dayanımı Üzerine Etkisi" Başlıklı proje Yürütücü: Prof.Dr. Hesna Sazak Öveçođlu - Diş Hekimliği Fakóltesi (Dr. Ceyda Dilara TAMER'in uzmanlık tezi projesi)

Türkiye Almanya-İlişkileri UAM Türkiye Almanya-İlişkileri UAM, Kurumumuzdaki akademik çalışma sayısını artırmak amacıyla alanla ilgili Türkiye-Almanya Araştırmaları Dergisi'nin yayınlanmasının yanı sıra Avrupa Araştırmaları Enstitüsü ile ortak akademik toplantılar düzenlenmekte, uluslararası konferanslar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Türkiye'de Almanya çalışan akademisyenlerin ve Almanya'da Türkiye üzerine çalışan akademisyenlerin katılacağı birer ağ (network) oluşturmasına yönelik de çalışmalar sürdürölmektedir. Bu ağ üzerinden üniversitemizin yayın ve toplantı etkinliklerine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÇSUAM) müdür, müdür yardımcısı ve yönetim kurulu üyelerinin özveriili ve uyumlu katılımları ile bireysel BAPKO proje başvuruları ve diğer kurumlar ile toplumsal yararlanma yönelik çevre sorunları çözümüne dair araştırmalar gerçekleştirilmektedir. Merkezimiz iç ve diş paydaşlarımızla birlikte yönetim kurulu üyelerimizin de içinde yer aldığı üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü'nün desteklediği iki

adet B tipi proje gerçekleştirilmiştir. Bu projelerde ÇSUAM, dış paydaş olarak İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi (İSKİ) ile protokol imzalayarak, projelerde kullanılmış olan atık su numunelerini temin etmiştir. Ar-Ge projeleri ve yürütülmekte olan projeler kamuoyu ile paylaşımına açıktır. [ÇSUAM kuruluşuna ilişkin yönetmelik](#) ve [yayınları](#) (kitap ve raporlara) web sitesinde yer almaktadır.

Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve Uygulama Merkezi (DOBİSU) kuruluşu [ilgili yönetmelik](#) ve [faaliyetleri ile ilgili yayınlar](#) web sitesinde yer almaktadır.

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na bağlı olarak 14 Aralık 2000 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle faaliyetlerine başlamıştır. Üniversitemiz önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında kalan alanlarda yaşam boyu öğrenim anlayışına paralel ve dünya standartlarında eğitim vermeyi amaçlayan merkezimizde bugüne çeşitli alanlarda birçok sertifika eğitim programı düzenlemiştir. Üniversitemizin kalite ve standartlarının sürekli gözetildiği eğitim programlarımızda, teorik eğitimi uygulama eğitimi ile birleştirerek katılımcıların gerekli bilgi ve becerileri kazanmaları hedeflenmekte ve katılımcıların kariyer gelişimine katkı sağlanmaktadır. Bu çerçevede MÜSEM, kişisel eğitimlerin yanı sıra kamu ve özel sektör kuruluşları ile yurtdışındaki kişi ve kurumlara ihtiyaç duydukları alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminer ve konferanslar düzenlemekte; bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamakta ve bu alanda üniversitemiz olanaklarının tanıtımını yapmaktadır.

Kariyer Merkezi (MARKAM): 16 Mart 2016 tarihinde, Rektörlüğe bağlı bir Koordinatörlük olarak kurulmuştur. MARKAM; öğrenci ve mezunlarımızın çağın ve iş dünyasının değişen koşulları doğrultusunda, kariyer hedeflerini belirlemeleri, donanımlı bir altyapıya kavuşmaları ve bu bağlamda bilgi, beceri ve tecrübe edinmeleri konularında onlara yön vermek, gelişimlerine katkıda bulunmak ve topluma katma değer yaratacak bireyler yetiştirilmesine destek olmak amacıyla, kurulduğu günden itibaren çok sayıda ve çeşitlilikte etkinlik düzenlemiş ve düzenlemektedir. Bu etkinliklerin bir kısmını; okul formatıyla gerçekleştirdiğimiz, sürekliliği olan ve eğitim programı sonunda öğrencilerin katılım belgesi aldığı programlar oluşturmaktadır. Bunlar arasında; Kariyer Okulu, Siyaset Okulu, İşaret Dili Programı, Yayıncılık Seminerleri, Engellilere Yönelik Kariyer Okulu gibi eğitim programları mevcuttur, bu programlara aşağıdaki bağlantılardan ulaşılabilir:

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/faaliyetler/3-siyaset-ve-diplomasi-okulu>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/faaliyetler/markam-6-kariyer-okulu>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/faaliyetler/engelsiz-is-yasami-egitim-programi>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/faaliyetler/yayincilik-seminerleri-2019-egitim-programi>

Diğer etkinlikler, iş dünyasıyla ortaklaşa gerçekleştirilen günlük olarak yapılan kurumsal tanıtım programları, işe alım, mülakat simülasyonları, vaka çalışmaları gibi programlardan oluşmaktadır (ilgili linkler aşağıda paylaşılmıştır).

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/i-cc-87s-cc-a7-du-cc-88nyasinda-bas-cc-a7ari-hikayeleri-ve-kariyer-firsatlari/>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/okyanus-ogretmen-akademisi-okyanusta-kariyer-firsatlari-semineri/>

Bunlar dışında; yine farklı konularda uzman olan, iş dünyasından temsilcilerin ya da eğitimcilerin, öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik verdikleri eğitimlerden (cv nasıl hazırlanır, stres yönetimi, farkındalık oluşturma, etkili iletişim becerileri, vb) oluşan programlar gerçekleştirilmektedir ve bu programlarla ilgili bilgilere aşağıda verilen bağlantılardan ulaşılabilir:

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/huseyin-ozler-sef-londra-sofra-restaurantlari-patronu-semineri/>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/bilgi-cagi-kariyer-stratejileri-semineri/>

Kariyer Merkezi kuruluşundan itibaren, Üniversite-Sanayi, Üniversite-Sektör işbirliğini geliştirmeye yönelik olarak Kariyer Fuarı ve Zirveleri yapılmaktadır. Bugüne kadar üç kez yapılmıştır, aşağıdaki bağlantılardan detaylara ulaşılabilir:

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/kariyer-zirvesi-ve-fuari/2017-kariyer-zirvesi-ve-fuari>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/kariyer-zirvesi-ve-fuari/2018-kariyer-zirvesi-ve-fuari>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/kariyer-zirvesi-ve-fuari/2019-kariyer-fuari/2019-kariyer-fuari-programi>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/kariyer-zirvesi-ve-fuari/2019-kariyer-zirvesi/2019-kariyer-zirvesi-programi>

Kariyer Merkezi'nin faaliyetleri içinde, öğrencilere kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak da yer almaktadır. Online olarak randevu formunu dolduran öğrencilere randevu verilmekte, randevuda öğrenciler Kariyer Merkezi Koordinatörü ile kariyerlerine nasıl yön verebilecekleri konusunda görüşmeler yapmaktadırlar ve ilgili bağlantı aşağıdaki gibidir:

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/ogrenciler/kariyer-merkezi-markam-ogrenci-kariyer-danismanlik-talep-formu>

Kariyer Merkezlerinin varlık nedenlerinin en başında gelen öğrenciler ve onların yer aldığı Öğrenci Kulüplerini destekleme konusunda, bugüne kadar birçok etkinlikte iş birliği gerçekleştirilmiştir ve ilgili bağlantılar aşağıdaki gibidir:

- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/event/dynamic-summit-2020>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/aiesec-yurt-disi-kariyer-firsatlari-semineri>
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/notice/aiesec-yurt-disi-firsatlari-semineri/>

**Kariyer Merkezinin Yönergesi**'nde de yer alan; “kariyer geliştirme bilgi yönetim sistemi kurmak ve bu kapsamda öğrenci bilgi bankası ve iş-işyeri bilgi bankası oluşturmak” amacına yönelik olarak, web sitesi devamlı güncellenmekte, iş ilanları, stajyer ilanları, iş dünyasının gerçekleştirdiği etkinliklerle ilgili haber ve duyurular paylaşılmaktadır. Hatta bu bağlamda, sosyal medya araçları (Instagram, Twitter, Facebook) da etkin olarak kullanılmaktadır. Aynı zamanda Üniversite içi duyurular, akademik, idari personel dahil olmak üzere, tüm öğrencilere mail ve bütçe durumuna göre SMS yoluyla duyurulmaktadır.

Türkiye’de Üniversite Kariyer Merkezleri açısından son derecede önemli ve değerli olan bir gelişme olarak; Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin kurulmasıyla beraber, bir işbirliği başlamıştır ve onların sunduğu olanaklar, fırsatlar dahilinde, yine Kariyer Merkezimiz koordinasyonu ve denetimi üzerinden, iş, staj ve eğitim olanaklarının öğrencilere duyurulması konusunda oldukça önemli adımlar atılmaya başlanmıştır ki bunlar arasında; Staj Seferberliği ve Yetenek Kapısı oluşumları yer almaktadır ve süreç devam etmektedir. İlgili linkler paylaşılmıştır. (<https://www.yetenekkapisi.org/>, <https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/>)

Üniversitemiz yayınları ile ilgili Yönergeler aşağıda belirtilmiştir:

- [MÜ Yayın Yönergesi](#)
- [Yayın Yönergesinde değişikliğe dair yönerge](#)
- [MÜ Etik Kurul Yönergesi](#)
- [MÜ Yayın Etik Kurulu Yönergesi](#)

MİTTO hizmetleri aşağıda listelenmiştir:

- [Proje Destek Hizmetleri](#)
- [Girişimcilik ve Şirketleşme Faaliyetleri Kapsamında Verilen Destekler](#)
- [Üniversite – Sanayi İş Birliği \(ÜSİ\) Kapsamında Verilen Destekler](#)
- [Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları \(FSMH\) Konusunda Verilen Destekler](#)

MİTTO, TÜBİTAK desteği aldığı son beş yıl içinde yürüttüğü faaliyetlerden ve elde ettiği çıktılardan ciddi çıkarımlar elde etmiş, dersler öğrenmiştir.

TTO’nun bütününe ilişkin modüller arası işbirlikleri ile hedef kitlelere verilen hizmetin “bütünsel” ve “bütünleşik” olması ve TTO personelinin TTO hizmetlerinin birbirini tamamlayan ve destekleyen süreçler haline getirilmesinin performansı olumlu etkilediği gözlenmiştir. Ayrıca, TTO’nun bir proje değil, Üniversitenin entegre bir birimi olarak algılanmasının tamamlanması ve TTO hizmetlerinin Üniversite yönetiminin her kademesinde içselleştirilmesinin TTO’nun verdiği hizmetlerin etki değerini arttırdığı belirlenmiştir. Yeni dönemde tüm modül faaliyetlerinde “**çıktı odaklı**” yaklaşım benimsenmektedir.

Modüller bazında ise:

- Modül 1 bazında yapılan tüm faaliyetlerin “**hedef gruplara özgü**” olarak gerçekleştirildiği takdirde çalışmaların daha etkili olduğu görülmüştür.
- Modül 2 bazında yine akademisyen ve sanayi temsilcilere verilen birebir desteklerin çıktılarının daha yüksek olduğu gözlemlenmiştir. Örneğin, “**Uygulamalı 2 günlük proje yazım ve atölyeleri**” akademisyen ve firmalar tarafından ilgi görmüştür
- Modül 3 bazında **Üniversite-sanayi İşbirliklerinde, Çatı kuruluşlar** (İSEK, SAHA, İstanbul Teknopark, İMES) işbirliği ve koordinasyonunda yürütülen ÜSİ faaliyetlerinin daha **çıktı odaklı olduğu** deneyimlenmiştir. Ayrıca USİ süreçlerinin mekanizmalarının Üniversite üst yönetimi desteği ile standardizasyonu ve duyurulması işbirliklerine ivme kazandırmıştır.
- Modül 4 bazında Üniversite düzleminde tanımlanmış süreçlerin eksikliği ve MITTO personelinin iyileşmeye açık kapasitesinin performansı olumsuz etkilediği saptanarak bu konuda girişimler başlatılmıştır. Kurumun FSMH



politikası, ÜSİ sözleşme şablonları, protokolleri hazırlanarak ve kullanılmaya başlanmış, alınan eğitimlerle MİTTO patent ön tarama eğitimi ve hizmeti verebilir, FSMH Komisyonuna sunulacak patent ön araştırma raporu ve teknoloji değerlendirme raporları hazırlayabilir hale gelmiştir.

- Modül 5 bazında da Üniversite düzleminde tanımlanmış süreçlerin eksikliği ve MİTTO personelinin iyileşmeye açık kapasitesinin performansı olumsuz etkilediği saptanarak bu konuda girişimler başlatılmıştır. Ön kuluçka sistemi yapılandırılmış, hizmet alımı yolu ile işlerlik kazandırılarak MİTTO personelinin kapasitesinin geliştirilmesine öncülük edilmiştir.

TÜBİTAK 1601 desteğiyle oluşan 5 yıllık birikimin üstüne bu gözlemler ve deneyimler doğrultusunda, önümüzdeki dönemde; **modüller arası entegrasyonun daha güçlü olması** ve tüm modüller kapsamında **etkin, kapsamlı, odaklı ve somut çıktılara yönelik faaliyetler** yapılması planlanmıştır. Modüller arası ilişki ve destekler [M.Ü. MİTTO uygulanan modüller arası ilişkiler ve destekler.png](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

**MİTTO Ofisinin Üniversite Teşkilatı İçindeki Yeri:** Mevcut yapıda MİTTO Merkez Müdürlüğü Rektörlük tarafından yapılan görevlendirme gereği faaliyetlerini projelerden sorumlu Rektör Yardımcısı'na rapor etmektedir. Birimin bir MİTTO Merkez Müdürü Rektör ve Rektör Yardımcıları ile iletişim halinde ve koordineli olarak Merkeze yön vermektedir. Merkez Müdürlüğü Danışma Kurulu toplantılarına Rektör ve Rektör Yardımcıları katılarak geri bildirim almakta, onay, görüş bildirmekte, destek vermektedirler. Özel uzmanlık konuları söz konusu olduğunda, MİTTO; Rektörlük birimlerinden (Hukuk Müşavirliği, İdari Mali İşler, Strateji, Öğrenci ve Personel Daire Başkanlıkları, Kurumsal İletişim, Sürekli Eğitim Merkezi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Uluslararası Ofis, vb.), akademik birimlerinden ve ilgili analiz laboratuvarlarından da destek alarak işbirliği içinde çalışmaktadır. 2019 yılı itibarıyla açık ofis, ön kuluçka, müdürlük ve prototipleme atölyesinden oluşan 4 ayrı birime sahip olarak Göztepe Yerleşkesinin merkezinde yer alan Dr. İbrahim Üzümcü Binası'nda 208 metrekarelik bir faaliyet alanına kavuşmuştur. Ayrıca, bilgisayar alt yapısı, projeksiyon ve konferans hizmetleri alt yapısı ve ofis donanımı iyileştirilmiş ve kesintisiz hizmet için fiziksel alt yapı güçlendirilmiştir.

MİTTO Döner Sermaye ve İdari İşler yapılanmasıyla doğrudan Merkez Müdürüne bağlıdır. Fon kaynağı olan TÜBİTAK 1601 ve İSTKA destekli projeler çerçevesinde sistematik biçimde çalışmalarını gerçekleştirmektedir. MİTTO web sayfasında (<http://mitto.marmara.edu.tr/idari/organizasyon-semasi/>) organizasyon şeması yer almaktadır.

Ayrıca, önerilen 1513 projesindeki yapılanma [M.Ü. MİTTO ekosistemi içinde 1513 yapılanması.png](#) adlı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

MİTTO'nun faaliyetlerinde yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisini içeren belge, [MİTTO- Yerel-bölgesel-ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [MİTTO 2020 yılı faaliyetleri.pdf](#)
- [M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planı.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [M.Ü. MİTTO ekosistemi içinde 1513 yapılanması.png](#)
- [M.Ü. MİTTO uygulanan modüller arası ilişkiler ve destekler.png](#)
- [Akademik birimlerden bazılarının yayınlara ilişkin bilgileri.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [MİTTO- Yerel-bölgesel-ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi.docx](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

### Araştırma kaynakları

Üniversitemiz araştırma faaliyetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO) tarafından koordine edilmektedir. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi sürecindeki işlemler BAPKO tarafından koordine edilmektedir. Avrupa Birliği tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri BAPKO tarafından, öğrenci ve öğretim elemanı hareketlilik faaliyetleri, Erasmus+ Programı ve uluslararası anlaşmalar ile Uluslararası İlişkiler ve Akademik İşbirliği Ofisi tarafından koordine edilmektedir. İkili anlaşmalara ilişkin liste [web sitesinde](#) yayımlanmaktadır.

BAPKO tarafından desteklenen projeler için kaynaklar, sağlık bilimleri, fen bilimleri, sosyal bilimler ve eğitim bilimleri temel alanları için ayrılmakta ve desteklenen projelerin sayısı ve tutarlarının yıllara göre değişimi izlenmektedir.

Üniversitemizde yürütülen TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı, Avrupa Birliği ve diğer hibe veren kuruluşlar tarafından desteklenen projelerin sayısı ve tutarları yıl bazında raporlanmaktadır.

Faaliyet ve proje bilgileri, [BAPKO\\_2020\\_FAALİYET RAPORU .pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemiz araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler, BAPKO tarafından birimlere ve proje tiplerine göre ayrılan bütçe miktarına göre belirlenmektedir. BAPKO 2020 Yılı İdari Faaliyet Raporu'nda "Birimlere Göre Proje Sayıları" yer almaktadır. Kaynakların planlanması bu faaliyet raporları değerlendirilerek yapılmaktadır.

Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere, toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere, alt yapı destek projelerine, lisansüstü tez projelerine öncelik vermek ve akademisyen yetiştirilmesine katkı sağlamak bu hususta izlenen politikalarımızdır.

MİTTO faaliyetleri ile İSTKA ve TÜBİTAK gibi fonlayıcı mekanizmalardan üniversitemize destekler sağlamış ve akademisyenlerini bu destekler hakkında bilgilendirip, destek mekanizmalarına sunulacak projelerde onlara birebir destek vererek fon almaları noktasında katkı sağlamıştır.

MİTTO ayrıca, SAHA İstanbul Kümelenme, Teknopark İstanbul, Çelik İhracatçılar Birliği, İSEK, İstanbul Anadolu Yakası OSB, İMES, İSO, TİM, ÜSİMP gibi çatı kuruluşlar ile işbirlikleri yaparak bu şemsiye yapıları oluşturan firmalar ile çalışmalar kurgulayarak üniversite ile sanayinin ortak aksiyonlar alması için uğraş göstermektedir.

### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Marmara Üniversitesi araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitemiz araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birim, *Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKO)*'dir.

**Ön Malî Kontrol:** Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

BAPKO tarafından desteklenen projeler, 2020 yılında BAPKO bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı ve verilen parasal desteğin tutarları, Birimlere Göre Proje Sayı ve Bütçeleri, vb. bilgiler [BAPKO\\_2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#) adlı belge ile Kanıt listesinde yer almaktadır.

### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Dış kaynaklı projelerin sayındaki artış, BAPKO üstünlükleri arasında yer almaktadır. 2020 Yılı Proje Harcamaları kapsamında, toplamda BAPKO bütçesinden toplam 1.447.307,03 TL harcama yapılmıştır. Bunun 955.096,63 TL si

demirbaş malzeme alımı giderleri, 107.327,46 TL si sarf malzeme alımı giderleri, 367.655,87 TL si hizmet alımı giderleri, ve 17.227,07 TL si ise Yolluk giderlerine ait harcamalardır. Projelere ait dağılımlar [BAPKO\\_2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Dış kaynaklar ile işbirliği yapılan Üniversitemizin diğer bir birimi, MİTTO da faaliyetlerini sürdürmektedir. Girişim hizmetlerine destek olan MİTTO tarafından yürütülen girişimcilik örneklerinin bazıları aşağıda listelenmiştir. MİTTO, 2016 yılında almış olduğu ilk destekten günümüze kadar üçü TÜBİTAK biri ise İSTKA olmak üzere 4 farklı proje ile kuruma toplamda 4.246.788,65 TL kaynak sağlamıştır. Tutarın dağılımı ve fonu veren kuruluşun bilgileri içeren belge, [MİTTO\\_tutarın dağılımı ve fonu veren kuruluşun bilgileri.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

MİTTO, destek aldığı projeler ile öncelikli olarak bir TTO'nun en büyük ihtiyacı olan insan kaynağını sağlamış ve personel istihdamı ile kapasitesini arttırarak faaliyetlerini işlevsel hale getirmiştir. TTO faaliyetlerinde kullanılan diğer kalemlerin birçoğunu yine dış kaynaklı projelerinden sağlayarak aksiyonlarını sürdürmüştür.

- **MİTTO girişimcilerinden Printlee** istediğiniz yerden, istediğiniz saatte anında baskı ve çıktı siparişi sağlamaktadır. Growht Circuit ile Silikon Vadisi'nde mentorluk programına katılma şansı elde etmiş ve 25.000 USD hibe desteği almıştır.
- **TÜBİTAK BİGG Desteğiyle kurulan girişimcilerinden Windlar** insansız hava araçları ile rüzgar türbini kanatlarından topladığı görselleri, görüntü işleme ve makine öğrenmesi ile yorumlayarak detaylı raporlama ve analiz çözümleri hizmeti sunmaktadır.
- **MİTTO girişimcilerinden Radyolojide Sanal Gerçeklik** öğrenci, çalışan, hasta için x ışını üretmeden gerekli yetkinlikleri, teknik parametreleri, inceleme yapma becerilerinin geliştirilmesine yönelik platformdur.
- **MİTTO girişimcilerinden Speedy Jobs** mühendislik ve IT alanlarında iş verenleri ve iş arayanları bir araya getiren, başvuru ve mülakat süreçlerini tek platformda sunan, hızlı, pratik, yapay zeka temelli algoritmasıyla, doğru iş arayan ile doğru iş vereni eşleştiren bir mobil web uygulamasıdır.

#### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Üniversitemizin doktora programları ve doktora sonrası çalışma imkanları bulunmaktadır.

Doktora sonrası mezunların takip işlemi lisans öğrenimlerinde olduğu şekli ile Mezun Bilgi Yönetim Sistemi (MBYS) üzerinden yürütülmektedir. MBYS ekran görüntüsü [MBYS-Ekran-Görüntüsü.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Üniversitemizin kurum kültürü çerçevesinde mezunlar, sürdürülebilir ilişkiler ve projeler içerisinde yer almaktadır.

Üniversitemiz ve garantörü olduğumuz Şehir Üniversitesi'nin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında verilmekte olan yaklaşık 13.000 adet teorik ve uygulamalı dersin, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar ve Yaz Dönemlerindeki öğrenci sayıları dikkate alınarak, 2020-2021 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde de uzaktan öğretim yöntemiyle sorunsuz bir şekilde verilebilmesi için ilgili Üniversitemiz birimlerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile kurum dışı hizmet sağlayıcılarımızdan Perculus Yazılım firma yetkilileri, ... gibi birimlerle çalışmalar yapılmış, gerekli alt yapı, yazılım ve bilişim sistemleri eksiklikleri tamamlanmıştır. Bu kapsamda %100'e yakın kapasite artırımı ile anlık 4000'den 8000 öğrenciye hizmet verecek sistem devreye alınmıştır. Uzaktan Eğitim ile ilgili bilgiler, Eğitim-Öğretim Bölümü'nde detaylandırılmıştır.

#### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAPKO\\_2020\\_FAALİYET RAPORU\\_.pdf](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAPKO\\_2020 FAALİYET RAPORU.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [MİTTO tutarın dağılımı ve fonu veren kuruluşun bilgileri.jpg](#)
- [BAPKO\\_2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [MBYS-Ekran-Görüntüsü.jpg](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Öğretim elemanlarından yıl bazında alınan yayın ve proje sayılarına yönelik raporlar, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

[M.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi](#) ile kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil ve açık yaklaşımları, araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerine yansıtılmaktadır. İlgili belge [MU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve atanma kriterleri-01.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Akademik Gelişim Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlere örnekler aşağıda listelenmiştir.

- Yazılım, Elektronik ve Otomotiv Sektörlerine Yönelik Uluslararası Hibe Programları Online Bilgilendirme Semineri Sunumu gerçekleştirilmiştir. <https://www.youtube.com/watch?v=fStjTbEim00&feature=youtu.be>
- Gıda, Biyoteknoloji, Malzeme ve Kimya Sektörlerine Yönelik Uluslararası Hibe Programları Online Bilgilendirme Semineri Sunumu gerçekleştirilmiştir. [https://www.youtube.com/watch?v=bdmM\\_Dc70sM&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=bdmM_Dc70sM&feature=youtu.be)
- “Sosyal Bilimler Projelerinde Marmara’da Var” seminer serisinin ilki gerçekleştirilmiştir. [www.marmara.edu.tr/news/sosyal-bilimler-projelerinde-marmarada-var](http://www.marmara.edu.tr/news/sosyal-bilimler-projelerinde-marmarada-var)
- “Sosyal Bilimler Projelerinde Marmara’da Var” seminer serisinin ikincisi gerçekleştirilmiştir. <https://www.marmara.edu.tr/news/iktisat-fakultesi-ogretim-uyelerine-ve-arastirmacilarina-tubitak-proje-egitimi-verildi>
- İş Dünyası Söyleşileri Serisi-3 gerçekleştirilmiştir. <https://www.marmara.edu.tr/news/is-dunyasi-soylesileri-serisi-3>
- İş Dünyası Söyleşileri Serisi 4 gerçekleştirilmiştir. <https://www.marmara.edu.tr/news/is-dunyasi-soylesileri-serisi-4>
- İş Dünyası Söyleşileri 5 gerçekleştirilmiştir. <https://www.marmara.edu.tr/news/is-dunyasi-soylesileri-5>
- “Innovation Talks” Serisinin İlki gerçekleştirilmiştir. <https://www.marmara.edu.tr/news/marmara-universitesi-innovation-talks-serisinin-ilki-gerceklestirildi>
- “Eczaneden Sanayiye Bir Başarı Hikayesi” konulu konferans gerçekleştirildi. [www.marmara.edu.tr/news/marmara-universitesi-akademik-gelisim-birimi-is-insani-ecz-berat-berani-agirladi](http://www.marmara.edu.tr/news/marmara-universitesi-akademik-gelisim-birimi-is-insani-ecz-berat-berani-agirladi)

MİTTO aşağıdaki hedeflere ulaşmak adına çalışmalarını sürdürmektedir.

1. Farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim hizmetlerini özelleştirerek hedef kitlelere yönelik olarak gerçekleştirmek,
2. Tamamlanmış akademik projelerin geliştirilmesiyle teknoloji olgunluk düzeyinin artırılmasını desteklemek,
3. ÜSİ faaliyetleri ile sanayinin problemlerine akademide çözüm aramak,
4. Patent tarama ile buluş bildirimlerinin ticari değerlerinin araştırılması yetkinliklerini geliştirerek üniversiteye hizmet verecek, Marmara Üniversitesi Fikri Mülkiyet Hakları Politikası oluşturmak,
5. Araştırma sonuçlarının katma değerli ürünlere dönüşmesine yönelik ticarileştirme ve lisanslama çalışmalarına ağırlık vermek
6. Sanayi ihtiyaçları doğrultusunda yeni ürün ve hizmetler üretecek girişimci iş fikirlerinin ön kuluçkada

geliştirilmesini sağlamak,

7. Öğretim elemanlarının şirketleşme süreçlerini desteklemek.

Bu bağlamda MİTTO teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği, fikri sınai mülkiyet hakları ve girişimcilik faaliyetleri doğrultusunda farkındalığı arttırmak ve paydaşlarına yaptığı faaliyetleri duyurmak için aksiyonlarını sürdürmektedir.

- MİTTO, mevcut fon kaynakları hakkında yararlanıcılara (akademisyen, öğrenci, sanayici, vb.) en güncel bilgileri ulaştırmak ve yararlanıcıların bu fon kaynaklarından destek alabilmesi adına yapacakları başvurular için teknik destek sağlamak bununla beraber yararlanıcıları bu başvurulara hazırlamak adına bilgilendirmek için aksiyon almaktadır.
- MİTTO, sanayi paydaşları ile irtibat kurarak üniversitede yapılan çalışmaların ülkemiz sanayisine katkı sağlamasını için gerekli altyapıyı sağlamaktadır. Firma ihtiyaçlarını analiz ederek üniversitenin kaynaklarıyla bu ihtiyacın çözüme ulaşması için kurgular oluşturup akademik bilginin sanayiye yansımaları için çalışmaktadır.
- FSMH süreçlerinde MİTTO iç ve dış paydaşlara genel bilgilendirme yaparak, paydaşların süreci doğru kurgulaması için hizmet verir. Üniversitede üretilen teknolojilerin lisanslanarak sanayi kuruluşlarına kazandırılması adına hareket eder. Üniversitenin FSMH yönergesinin oluşturulmasında temel birim olarak çalışmayı sürdürmüştür.
- MİTTO, üniversitemiz bünyesinde girişimcilik aksiyonlarını arttırmak adına bilgilendirme ve mentörlük hizmetlerini kurgulamış girişimci akademisyen ve öğrencilerin kullanması adına ön kuluçka ve prototipleme atölyesi alanlarını açarak hizmete sunmuştur.

MİTTO tarafından verilen hizmet 5 temel hizmet kategorisi aşağıda özetlenmiştir.

**Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri:** Bu modül ile, Ar-Ge projeleri yürütme, gerek akademik düzeyde gerekse üniversite-sanayi işbirliği yapılarak projeler geliştirme, teknoloji ve inovasyon konularında farkındalık amaçlanmaktadır. Modül çerçevesinde yürütülen faaliyetler, üniversitelerin iş dünyasına yönelik olarak sahip oldukları yetkinliklerinin, kaynakların ve işbirliği imkânlarının tanıtılması, yeni teknolojiler, Ar-Ge sistematiği vb. konularda eğitim organizasyonları düzenlenmesi ve üniversite sanayi işbirliğine yönelik çeşitli bilgilendirme etkinliklerinin yapılması şeklinde sıralanabilir.

**Modül 2: Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler:** Bu modül çerçevesinde MİTTO tarafından yürütülen faaliyetler; üniversitelerin ve iş dünyasının çeşitli hibe destek programlarından yararlanması için bilgilendirme, projelendirme ve idari destek işlemleri vb. olarak tanımlanabilir. Ulusal ve uluslararası araştırma projeleri kapsamında üniversite çatısı altında üretilecek yeni bilgi ve teknolojiler, MİTTO'nun asli katma değerini oluşturacağı lisanslama ve ticarileştirme faaliyetleri için en önemli girdilerden birini oluşturmaktadır.

**Modül 3: Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri (Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri):** Bu modülün ana eksenini, üniversitenin sahip olduğu akademik bilgi birikiminin özel sektör Ar-Ge projelerinde kullanılmasıdır. Bu modül çerçevesinde MİTTO tarafından yürütülecek faaliyetler; çeşitli iletişim araçlarının kullanılarak firmaların ihtiyaçlarının belirlenmesi ve projelendirilmesi, belirlenen projelere destek verecek araştırmacıların bulunması, işbirliğine yönelik kontratların oluşturulması, projelerin yürütülmesi esnasında verilecek koordinasyon hizmetleri olarak örneklendirilebilir. Bu modül kapsamında oluşacak çıktılar da teknoloji transferi için önemli girdiler oluşturmaktadır.

**Modül 4: Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri:** Üniversitemizde fikri mülkiyet kapsamında değerlendirilebilecek proje ve çalışmaların belirlenmesi, fikri mülkiyet yönetimi çerçevesinde gizlilik, know-how, tescil vb. kararların alınması, tescil işlemleri (faydalı model, patent vb.), fikri mülkiyetin pazarlanması, lisanslanması ve kullanıcıya/müşteriye kullanım bilgisinin aktarılması ile ilgili işlemler bu modül kapsamında yürütülmektedir.

**Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri:** Yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak akademisyenler tarafından yürütülecek girişimcilik faaliyetlerinin desteklenmesi bu modülün içeriğini oluşturmaktadır. Modül çerçevesinde MİTTO, Ar-Ge fikri olan akademisyenleri, söz konusu fikirlerinin projelendirilmesi, pazarlama, hukuk ve idari işlemler gibi konularda danışmanlık, eğitim vb. hizmetler verilmesi şeklinde desteklemektedir.

**Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Ulusal

Kurumun ortak programları ve araştırma birimleri M.Ü. Sürekli Eğitim Merkezi, BAPKO, M.Ü. İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİTTO) , Kütüphane Daire Başkanlığı ve Nanoteknoloji ve Biyomalzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi (NBUAM) birimleridir.

**Örneğin;** MİTTO, teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği, fikri sınai mülkiyet hakları ve girişimcilik faaliyetleri doğrultusunda farkındalığı arttırmak ve paydaşlarına yaptığı faaliyetleri duyurmak için aksiyonlarını sürdürmektedir, mevcut fon kaynakları hakkında yararlanıcılara (akademisyen, öğrenci, sanayici, vb.) en güncel bilgileri ulaştırmak ve

yararlanıcıların bu fon kaynaklarından destek alabilmesi adına yapacakları başvurular için teknik destek sağlamak bununla beraber yararlanıcıları bu başvurulara hazırlamak adına bilgilendirmek için aksiyon almaktadır, sanayi paydaşları ile irtibat kurarak üniversitede yapılan çalışmaların ülkemiz sanayisine katkı sağlamasını için gerekli altyapıyı sağlamaktadır. Firma ihtiyaçlarını analiz ederek üniversitenin kaynaklarıyla bu ihtiyacın çözüme ulaşması için kurgular oluşturup akademik bilginin sanayiye yansımaları için çalışmaktadır.

FSMH ( Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi ) süreçlerinde MİTTO iç ve dış paydaşlara genel bilgilendirme yaparak, paydaşların süreci doğru kurgulaması için hizmet verir. Üniversitede üretilen teknolojilerin lisanslanarak sanayi kuruluşlarına kazandırılması adına hareket eder. Üniversitemizin FSMH'nin oluşturulmasında temel birim olarak çalışmayı sürdürmüştür ve MİTTO, üniversitemiz bünyesinde girişimcilik aksiyonlarını arttırmak adına bilgilendirme ve mentörlük hizmetlerini kurgulamış girişimci akademisyen ve öğrencilerin kullanılması adına ön kuluçka ve prototipleme atölyesi alanlarını açarak hizmete sunmuştur.

#### Uluslararası

Marmara Üniversitesi Uluslararası Anlaşmalar ve Protokoller tablosu M.Ü. 2020 İdare Faaliyet Raporu'nun 146 nolu sayfasında yer almaktadır.

Kalite Güvencesi Sistemi bölümü 4.2. *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı* başlığı altında Üniversitemizin uluslararası boyutta işbirlikleri ve ortaklıklarının yapısına dair bilgiler detaylı olarak gösterilmiştir.

#### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [MU Öğretim Üyelğine Yükseltme ve atanma kriterleri-01.pdf](#)

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

### **4. Araştırma Performansı**

#### **Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi**

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme performansı Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi kriterlerine göre ölçülmektedir.

Üniversitemizin SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerdeki Marmara Üniversitesi adresli “Yayın”, “Makale”, “Atıf” ve “Bilimsel Araştırma Proje” sayıları izlenmektedir. AVESİS'e öğretim elemanları tüm çalışmalarını girebilmekte ve akademik çalışmalar takip edilebilmektedir.

M.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAPKO) birimlere göre proje dağılımları [BAPKO 2020 FAALİYET RAPORU.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer alan raporun 16.-17. sayfalarında yer almaktadır. [Faaliyet raporları](#) kamuoyuna açıktır. BAPKO faaliyet ve ödenek bilgilerini içeren tablo, [BAPKO Projeler ve ödenek bilgileri.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Kurum stratejik hedeflerine yönelik olarak belirlediği performans göstergelerinin ölçülmesi için sorumlu birimler atamakta ve yıllık bazda izlemelerle hedeflere ulaşılmasındaki yeterliliğini gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır. [Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu](#) ve [İdare Faaliyet Raporu](#)'nda konuya ilişkin detaylı bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca BAPKO üzerinden yürütülen çalışmalara ilişkin bilgiler ise [BAPKO 2020 FAALİYET RAPORU.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

M.Ü. 2017-2021 Yılı Stratejik Planı 61. sayfasında kanıt yer almaktadır. İlgili belge [M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

MİTTO 2016-2020 döneminde TÜBİTAK 1513 Programı performans göstergeleriyle TÜBİTAK tarafından izlenmektedir. Performans göstergeleri aşağıdaki tabloda sunulmaktadır. 2021 yılı itibariyle performans göstergelerinde bir takım revizyonlarla detaylandırma yapıldığı TÜBİTAK tarafından bildirilmiştir. 2021-2025 döneminde TÜBİTAK 1513 Programından destek alındığı ve “Hedef Odaklı Büyüme” sürecine geçildiği takdirde (değerlendirme süreci devam etmektedir) performans göstergeleri uygulamaya geçecektir.

Tüm öğretim elemanlarının çalışmalarını takip edebilecek bir sistem olarak Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır. Kullanılan sistem ile bilimsel çalışmaların tek bir çatı altında olması ve kurumsallığı sağlamakla birlikte veri bütünlüğünün korunmasına verilen öneme ilişkin bir kanıttır. Sistem giriş ekran görüntüsü [Akademik\\_Veri\\_Yönetim\\_Sistemi\\_Giriş\\_ekran\\_görüntüsü.jpg](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları, [Performans Programı](#), [Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu](#) ve [İdare Faaliyet Raporu](#) ile web sitelerinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

M.Ü. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi projelerin takibi için kullanılan sistemdir. Yıl içerisinde proje alan tüm öğretim üyelerinin araştırma performansları ile ilgili göstergeleri dikkate alınarak, proje değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Ayrıca, öğretim elemanlarından yıl bazında alınan yayın ve proje sayılarına yönelik raporlar, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

Araştırma bütçe performansı M.Ü. İdare Faaliyet Raporu ve M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporu ile izlenmektedir. 2020 yılında 73 proje desteklenmiş olup; bunların 41 adedi Marmara Üniversitesi Rektörlüğü BAPKO bütçesinden desteklenen projeler olmakla birlikte TÜBİTAK 21 adet, AVRUPA BİRLİĞİ 4 adet ve diğer kategoride 7 adet destekli proje mevcuttur. Desteklenen toplam 73 proje için 14.349.037,54 ₺ , 20.000,00 (Dolar), 471.761,50 (Euro), 116.902,69 (Sterlin) tutarında destek sağlanmıştır.

2020 yılında BAPKO bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı ve verilen parasal desteğin tutarları BAPKO 2020\_FAALİYET RAPORU.pdf'nun 13.sayfasında belirtilmiştir. Ayrıca proje sayılarının birimlere göre dağılımını, tiplerine göre proje sayıları, 2020 yılında gerçekleştirilen ihale sayı ve tutarlarına göre dağılımına ilişkin veriler [BAPKO 2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#) nun 15-17 sayfalarında gösterilmiştir.

M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporunda, araştırma performanslarının yeterliliğini ölçmek için her proje tipine göre farklı mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar, Dış Hakem Değerlendirmeleri ve BAP Üst Kuruludur. Bütçe Uygulama Sonuçlarını oluşturan Bütçe Giderleri ve Bütçe Gelirleri M.Ü. BAPKO Faaliyet Raporu 19. sayfasında yer almaktadır. İlgili belge BAPKO 2020\_FAALİYET RAPORU.pdf adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAPKO 2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [BAPKO\\_Projeler ve ödenek bilgileri.jpg](#)
- [M.Ü. 2017-2021\\_Stratejik Planı.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAPKO 2020 FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [Akademik\\_Veri\\_Yönetim\\_Sistemi\\_Giriş\\_ekran\\_görüntüsü.jpg](#)
- [MİTTO 2020 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Hk. EK2.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [BAPKO 2020\\_FAALİYET RAPORU.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'nün faaliyet amacı, 14/02/2014 tarihli 28913 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinde “...engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere, doğrudan rektörlüğe bağlı engelli öğrenci birimleri oluşturulur.” Hak temelli eğitimin sağlanması, konu ile alakalı aydınlatıcı ve yön veren çalışmalar ile sosyal kapsayıcılık bağlamında topluma katkı sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra bazı birimlerimizin de kendi alanlarında engellilik ile ilgili çalışmaları ve projeleri de bulunmaktadır.

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü politikası; “Marmara Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, Üniversitemizde öğrenim görmekte olan öğrencilerimize, eğitimde fırsat eşitliği yaratmak amacıyla hizmet vermektedir. Bu doğrultuda gerek eğitim gerekse erişilebilirlik sağlanması bağlamında gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için koordinasyon, birimimiz tarafından sağlanır. Gerçekleştirdiğimiz düzenlemeler ile geçici çözümlerden daha çok, kalıcı çözümler sunmayı ve pro-aktif bakış açısı ile geleceğe yönelik düzenlemeler ile gelecekteki özel gereksinimi olan öğrencilerimize kucak açma bilinci ile çalışırız. Birimimiz, sosyal sorumluluk bilinci ile kurum sınırları içinde bulunmayan bireylere de fayda sağlamayı hedefleyerek çalışmalarının genele ulaşması düşüncesi ile çalışmakta, kolektif bilinci sağlamak üzere etkinlik ve projeler düzenler. Ayrıca, özel gereksinimi olan bireyler için farkındalık sağlayarak gelecekte toplumun çeşitli kademelerinde yer alacak öğrencilerinde doğru farkındalık yaratarak topluma hizmet vermek üzere hazır hale getirmek için büyük gayret gösterir.”

Engelli Öğrenci Birimlerinin önceliği eğitimde bütünleştirilmiş ortamların oluşmasını sağlamaktır. Başka bir deyişle, kişide kişiye değişkenlik gösteren çeşitlilik yönetimini sağlamak üzere bireysel eğitim programları hazırlanarak akademik ve sınav uyarlamaları gerçekleştirilir. Bunun yanı sıra, bazı bireysel sorunların genel çözümleri için sistemler geliştirmek, eğiticinin eğitimini sağlayan derelerin müfredata konulmasını sağlamak üzerine hedefleri bulunmaktadır. Buradaki amaç, yükseköğretime engeli olan öğrencinin varması ve yükseköğretimdeki engelli öğrencilerin yükseköğretimdeki sayılarının artması için temel eğitimde alanını aktaracak eğitimcilerin yetişmesini sağlamak, ya da engelli bireylerin evrensel tasarımlarını oluşturacak ekiplerin oluşabilmesi için müfredatta bunlara yönelik derslerin oluşturulması ve müfredatta yer alması, hedeflerdir. Bu dersleri alan mezunlar ile uzun vadede etkili bir toplumsal katkı sağlayacaktır. Bununla ilgili hedefler faaliyet raporlarında yer almaktadır. Faaliyet raporları, [EÖBK 2019 Yılı Faaliyet Raporu.docx](#) ve [EÖBK 2020 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Stratejik hedeflerde özel yetenek sınavı ile öğrenci alan bölümlerde, özellikle yaygın gelişimsel bozukluklara sahip öğrencilerin tercih ve eğitimleri ile ilgili sistemlerin oluşturulmasını sağlamaktır.

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarından biri olan Eğitim-Öğretim'de iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü YÖK'ten özellikle özel yetenek sınavları ile ilgili hatırlatmalar ve kararları öncelik sırasına aldığımız konularda belirleyici rol oynamaktadır. (<https://engelsiz.yok.gov.tr/kararlar>) İlgili belge [EÖBK YÖK Özel Yetenek Sınavları.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Toplumsal katkı stratejisi ile uyumlu uygulama örneklerinden bazıları;

- Güzel Sanatlar Fakültesi ve Atatürk Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri ve Özel Eğitim Öğretmenliği Bölümü öğretim üyelerini bir araya getirerek, Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'ndeki görüşlerin ışığı ve koordinasyonunda konuya çözüm ve sistem getirmek üzere odak toplantıları yapılarak, kalıcı çözümlerin adımları atılmıştır. İlgili belge [EÖBK GSF Toplantı Tutanağı.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.
- Önceki senelerde Bilişim Erişilebilirliği ve Destek Teknolojiler dersinin Mühendislik Fakültesi'nde başlaması gibi, yeni kurulan Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin müfredatında “Erişilebilirlik” dersinin konulması talep edilmiş, Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından özellikle bu konuda bilgi ve tecrübesi en iyi olan öğretim elemanının sağlanması için Mimarlık ve Tasarım Fakültesine destek verilmiştir. Ders 2021-2022 yılı Bahar dönemi için yerini alacaktır. İlgili belge [EÖBK Erişilebilirlik Dersi.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.
- Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'nün 2017 yılından beri Engelsiz Müzik Komisyonu oluşturarak Görme



Engelli Bireylerin Müzik Eğitimine yönelik çalışmaların neticesinde ortaya çıkan eğitimcinin eğitimi programını yeni nesil müzik öğretmelerimiz yetiştirerek toplumsal katkı yapmak üzere dersin Atatürk Eğitim Fakültesi Müzik Eğitimi Bölümü müfredatına konulması talep edilmiştir. Koordinatörlük, hazırlanan Ders Programının 2021 Güz döneminde müfredatta yer alması için talepte bulunmuştur. İlgili belge [EÖBK Müzik Dersi.pdf](#) ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Bazı bölümlerde zorunlu ders olan Osmanlı Türkçesi Dersi'nin, görme engelli öğrenciler tarafından erişilebilir olması için Osmanlıca harflerin Braille transkriptlerinin yer aldığı ders materyali hazırlanmıştır. Yayın Komisyonunda iki hakemden yayınlanması için faydalı bulunup onaylanmıştır, üçüncü hakemden onay aldıktan sonra üniversitemiz tarafından sadece üniversitemiz öğrencileri için değil, tüm üniversitelerde bu dersi alan görme engelli öğrencilerin de faydalanabilmesi için katalog.marmara'da paylaşılacaktır. İlgili belgeler; [EÖBK Osmanlıca.pdf](#) [Hakem Değerlendirme Formu.pdf](#), [Hakem Değerlendirme Formu\\_2.pdf](#) adları ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Bazı örnekler aşağıda listelenmiştir.

- 24 Şubat 2020 tarihinde Engelsizkariyer.com ve Engelsiz Marmara ile birlikte “Sağlamcılık” konulu bir panel düzenlenmiştir (<https://eob.marmara.edu.tr/eob-menu/calismalarimiz/seminerlerpanelleregitimler/onarginin-uncusu-saglamcilik-konferansi>)
- TRT Radyo 1 Engelsiz Sesler Programı, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü ve engelli öğrenci temsilcisi ile 05.03.2020-12.03.2020 tarihlerinde yayınlanan iki ayrı program yapmıştır (<https://eob.marmara.edu.tr/notice/radyo-programi>).
- 19.05.2020 tarihinde ESKAR ile birlikte genç Engelsiz Yazar Ömer Faruk Morkoç ile şiir dinletisi etkinliği gerçekleştirmiştir. ([https://www.instagram.com/p/CAYcUyPjpgY/?igshid=grtwgou4c3vi&fbclid=IwAR3LeLRTIjFDI9qmRob36x3P3UL8eD-LikG4fWN3QaR5eMHdEIKFmv6oc\\_s](https://www.instagram.com/p/CAYcUyPjpgY/?igshid=grtwgou4c3vi&fbclid=IwAR3LeLRTIjFDI9qmRob36x3P3UL8eD-LikG4fWN3QaR5eMHdEIKFmv6oc_s))
- 20.05.2020 tarihinde Engelli Öğrenci Birim Koordinatörü, Engelsiz Kariyer Sohbetleri Programına Destek Teknolojiler hakkında bilgi vermek üzere konuk olmuştur. (<https://www.youtube.com/watch?fbclid=IwAR32bgvNHHT1msdDE1BzwdhK9FC2eX-jCewGr7TdARiB1CPT62ohwCftvVA&v=5qL-SrDwHvA&featu>)
- 16.12.2020 tarihinde MARPAM Müdürü'nün konuk olduğu “Pandemide Özel Gereksinimli Öğrenci Olmak” konulu bir söyleşi düzenlemiştir. (Instagram: marmara\_engellibirimi) ([https://www.instagram.com/p/CI3pZBJg6Tu/?igshid=k1r9tj1z3efq&fbclid=IwAR0HcekC27EN-s\\_dzjtwzjYvrEq2mDveKcE9HKZxkj7-mUVEC8tQyxctmtQ](https://www.instagram.com/p/CI3pZBJg6Tu/?igshid=k1r9tj1z3efq&fbclid=IwAR0HcekC27EN-s_dzjtwzjYvrEq2mDveKcE9HKZxkj7-mUVEC8tQyxctmtQ))
- 20.12.2020 tarihinde Eğitimde Görme Engelliler Derneği'nin Düzenlediği Görme Engellilerin Müzik Eğitimi Zirvesine Koordinatörü konuşmacı olarak katılmış, koordinatörlüğün bu konuda yürüttüğü çalışmalar ve bu tür eğitim alanında yapılması gerekenleri hakkındaki tespitlerini paylaşmıştır. Youtube'da, Facebook ve Instagram EÖBK hesaplarında paylaşımları bulunmaktadır. (<https://www.youtube.com/watch?v=Wd8O4ED1n1Q>, <https://eob.marmara.edu.tr/ust-menu/koordinatorkluk/sosyal-medya-hesaplarimiz>).
- “Marmara Üniversitesi Erişilebilirlik Tanıtım Videosu, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ile birlikte hazırlanmıştır. Bu video üniversite tercihlerinde öğrencilerin erişilebilirlik durumları hakkında bilgilendirici proaktif bir çalışma olmuştur (<https://eob.marmara.edu.tr/eob-menu/koordinatorkluk/marmara-universitesi-erisilebilirlik-tanitimi-videosu>).

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesi'nin 10. Madde (k)'ye dayanarak öğrencilerin istihdamına yönelik hazırlanmalarını sağlayacak imkanlar oluşturur. Bu kapsamda, 2019 yılında Üniversitenin Kariyer Merkezi ve Engelsizkariyer.com ile ortaklaşa düzenlediği “Engelsiz İş Yaşamı Programı”nın devamında, çok uluslu şirketlerden birinde parlak bir kariyer imkanı olan istihdamı sağlanmıştır.

- [https://eob.marmara.edu.tr/eob\\_menu/calismalarimiz/seminerlerpanelleregitimler/engelsiz-is-yasami-programi](https://eob.marmara.edu.tr/eob_menu/calismalarimiz/seminerlerpanelleregitimler/engelsiz-is-yasami-programi)
- <https://kariyermerkezi.marmara.edu.tr/ust-menu/faaliyetler/engelsiz-is-yasami-egitim-programi>

İstihdam sağlanan öğrencinin ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörü'nün yer aldığı radyo programı <https://eob.marmara.edu.tr/notice/radyoprogrami> kanıt olarak yer almaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü öğrencilerine istihdama hazırlama misyonunu uygun programlara yönlendirmek üzere çalışmalarına, mezunlarını da dahil ederek devam etmiştir. (<https://eob.marmara.edu.tr/notice/yeni-normalde-pazarlama>). İstihdama yönelik çalışmalara ilişkin belgeler, [İşkur duyuru.jpg](#) ve [Philip\\_Morris\\_staj\\_imkani\\_duyuru.png](#) adları ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

MİTTO'nun yürüttüğü hizmetlerden; girişimcilik süreci desteklerinden en kritiği mentorluk hizmetidir. TÜBİTAK 1513 projesi desteği ile MİTTO Girişimcilik mentor havuzu oluşturulmuştur. Oluşturulan mentor havuzuna Mentorluk eğitimi verilmiş olup mentorluk sürecinin kalitesi ve sürekliliği için alt yapı oluşturulmuştur. Ayrıca MİTTO'nun her modülünden de bu eğitime ve mentorluk süreçlerine katılım sağlanarak tüm modüllerin iş birliği ve birbirini destekler

şekilde güçlendirilmesi sağlanmıştır. İlk aşama mentorlukler MİTTO bünyesi içinde sağlanabilmektedir. İleri seviyeler için de mentor havuzundan eşleştirmeler yapılmaktadır. TÜBİTAK 1513 proje desteği ile mentorluk süreci bir sistematığe oturtulmuş olup hem MİTTO'nun girişimcilik hizmetlerinde hem de BİGG sürecinde fayda sağlayan bir mentorluk yapısı oluşturulmuştur.

Hızlandırıcı program ve mentor havuzunun oluşturulması ile gerçekleşen iş fikri başvurusu alma, başvuruları eleme, girişimcilik eğitimi ve mentorluk verebilme yetkinlikleri ile TÜBİTAK 1512 Bireysel Genç Girişim desteği kapsamında MİTTO Erciyes TTO ile işbirliği içinde Marmara Üniversitesi bünyesinde ilk defa BİGG sürecine dahil olmuştur. BİGG süreci ile MİTTO hem girişimcilik konusunda edindiği yetkinlikleri pekiştirme hem de üniversitenin bilgi birikimini girişimcilik sürecine dahil etme konusunda tecrübe kazanmaktadır. 1. Dönem BİGG Marmara Programına 203 iş fikri başvurusu gerçekleştirilmiştir. Ön değerlendirme ile 71 iş fikri 1.aşamaya kabul edilmiştir, evraklarını tamamlayan 29 ekipten jüri sunumu sonrası 8 ekip 2. Aşama hazırlık programına dahil edilmiştir.

Üniversitemiz toplumsal katkı ve erişilebilirlik hizmetleri süreçlerinde koordinasyon sağlayan önemli birimlerimizden diğeri Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'dür. Engelli öğrencilerin üniversite hayatındaki sosyal kapsayıcılığı için yapılan çalışmalar en temelde YÖK Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyonu Yönetmeliği ve EÖB Yönergesi Madde 10'da belirtilen her görevi yerine getirirken ilgili akademik ve idari birimler ile çalışmalarını yürütür. Bu organizasyonların birimlerdeki öğrenci ve idare bazında yürümesini sağlamak için her akademik birimde Engelli Öğrenci Danışmanları bulunur. ([https://eob.marmara.edu.tr/eob\\_menu/idari/yonerge](https://eob.marmara.edu.tr/eob_menu/idari/yonerge)- Madde 10/c,e,f,j)

2020 yılı içinde Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü *Toplumsal katkı Faaliyet SWOT Analizi* yapılarak değerlendirilmek üzere analiz yapılmıştır. Analiz, faaliyet raporu içinde yer almış ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunulmuştur. İlgili belge [EÖBK Topluma Katkı Faaliyet Analizi.docx](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Yükseköğretimde öğrenim gören engelli öğrencilerin fiziksel mekânlara, eğitsel imkânlarla ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişimleri konusunda farkındalık yaratmak ve iyi uygulamaları yaygınlaştırmak amacıyla [YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri](#) verilmektedir. Üniversitemiz birimleri tarafından alınan ödüller aşağıda listelenmiştir:

- 2018 Atatürk Eğitim Fakültesi "Mekan Erişilebilirliği"
- 2018 Atatürk Eğitim Fakültesi "Eğitim Erişilebilirliği"
- 2019 İşletme Fakültesi "Eğitim Erişilebilirliği"
- 2019 Göztepe Kampüsü "Sosyo-kültürel Faaliyetlere Erişilebilirlik"
- 2020 İşletme Fakültesi "Mekanda Erişim"

Üniversitemizde Fiziki Erişilebilirlik konusunda yerleşke bazlı yapılan çalışmalar web sitesinde duyurulmaktadır. İlgili ekran görüntüsü, [EÖBK Erişilebilirlik yerleşke bazlı Ekran Görüntüsü.png](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Örnek olarak [Göztepe Yerleşkesi'nde yapılan çalışmalar](#) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz kurumsallık çerçevesinde bilişim faaliyetlerinde erişilebilirlik açısından web siteleri ile ilgili [kamuoyu bilgilendirmesi](#) de yapılmıştır.

[Dış Hekimliği Fakültesi Araştırma ve Uygulama Merkezi Engelliler için Dış Hastanesi](#) projelerini hayata geçirmek üzere Başbüyük Yerleşkesi'nde hastane inşaatını başlatmıştır.

[Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) özel gruplar ve engellilerde sosyal ve sportif rehabilitasyon programları geliştirmek, uygulamak ve bu amaçlar doğrultusunda ekipman desteği sağlamak amacı ile faaliyetlerini yürütmektedir.

Engelsiz Marmara Kulübü engeli olan ve olmayan öğrencilerden oluşarak toplumu aydınlatıcı etkinlik ve projeleri Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ile birlikte yapar. (<https://www.facebook.com/engelsizyasaam>) Üniversiteli gençlerimiz Topluma hizmet uygulamaları kapsamında engelli akranlarına akademik destek vermek üzere Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'nde görevlendirilmişlerdir. İlgili belge, [THU Öğrencilerinin Görevlendirilmesi.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Uzaktan Eğitim ve bireysel eğitim planları düzenlemeleri için yapılan tüm düzenlemeler engelli öğrencilerin eğitimlerinin iyileştirilmesi için öğrencilerin izlenip geri bildirimleri ile yapılan çalışmalardır. Örneklerden bazıları; 2020-2021 Güz Dönemi uzaktan eğitim sürecinde engelli öğrencilerin "eğitim erişilebilirliği"ni sağlamak için akademik birimler ile dikkat edilmesi gereken hususlar paylaşılmıştır. Eğitim-Öğretim alanında yapılan çalışmaların detayı *Eğitim Öğretim Bölümü 5.4'te* verilmiştir.

1-Görme engeli olan öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi üzerindeki kaynak ve ödev erişilebilirliğini sağlamak için, kaynak ve ödevlerin görsel .pdf olarak veya yazılı metinlerin .jpg olarak yüklenmemesi, ekran okuyucuların kullanabileceği searchable/text .pdf olarak yüklenmeleri gerekmektedir. Öğretim elemanlarına kaynaklarını hazırlarken bu hususa dikkat etmeleri için bilgi verilmesi de gerekmektedir.

2-Dersi veren öğretim elemanı, görsel pdf formatını telif hakkı veya gizlilik esasına dayanarak kullanmayı tercih ediyor ise bu gibi kaynakları öğrenci ile temasa geçerek kendilerine ait elektronik posta ile paylaşmaları tavsiye edilir. 5846 sayılı yasanın ek 11. maddesine ("Ders kitapları dahil, alenileşmiş veya yayımlanmış yazılı ilim ve edebiyat eserlerinin engelliler için üretilmiş bir nüshası yoksa hiçbir ticarî amaç güdülmeksizin bir engellinin kullanımı için kendisi veya üçüncü bir kişi tek nüsha olarak ya da engellilere yönelik hizmet veren eğitim kurumu, vakıf veya dernek gibi kuruluşlar tarafından ihtiyaç kadar kaset, CD, braille alfabesi ve benzeri formatlarda çoğaltılması veya ödünç verilmesi bu Kanunda öngörülen izinler alınmadan gerçekleştirilebilir. Bu nüshalar hiçbir şekilde satılamaz, ticarete konu edilemez ve amacı dışında kullanılamaz ve kullandırılmaz. Ayrıca bu nüshalar üzerinde hak sahipleri ile ilgili bilgilerin bulundurulması ve çoğaltım amacının belirtilmesi zorunludur."), istinaden görme engelli olan ihtiyaç sahibi kişilerle dijital format halinde paylaşılabilmesi için sorun teşkil etmeyecektir.

3-Görme engelli öğrencilerimizin okuyucu sistemlerinin kullanabileceği zengin metin biçimlerinin metinlerde kullanımı açısından özen gösterilmesi, sunumlarda büyük punto ve kontrast renk kullanılması, görsel içeriklerin, grafik ve tabloların ders anlatımı sırasında betimlenmesi, özellikle sınavlarda grafiklerin betimlenmesi; sınavlarda engel durumuna göre ek süre tanınması gibi tedbirler değerlendirilmelidir.

4-İşitme engelli öğrencilerimiz için ders içeriklerinin metin olarak da sağlanması, ders anlatımlarının mümkünse alt yazılı olarak da verilmesi, ders içeriğinin önceden metin olarak öğrenciye gönderilmesi, dudak okuyabilen öğrenciler için ders sunumlarının yanı sıra öğretim elemanının net görünüyor olması; öğretim elemanına dersi anlatırken dudak hareketlerinin görünüyor ve anlaşılabilir.

Bilişim faaliyetleri kapsamında ise kurumsal olarak kullanılan İçerik Yönetim Sistemi web sorumlularının görebileceği şekilde uyarı eklenmiştir. İlgili ekran görüntüsü, [EÖBK İçerik Yönetim Sistemi Uyarısı Ekran Görüntüsü.png](#) adlı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Söz konusu uyarı içerik üreten tüm birimlerin web sitesi yönetim panelinde gözükmemektedir.

Engellilikle ilgili hedef ve politika Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü içinde belirlenmiş, üniversite genelinde bir politika haline gelmesi için çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumda faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezleri aracılığıyla bu merkezlerin çalışma faaliyet alanlarına göre izlediği politikalar, yürüttüğü projeler ve araştırmalar ile toplumsal katkı sağlanmaktadır. Örneğin, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ESKAR), kadınların sosyal hayatta karşılaştıkları sorunları ele almakta ve bu sorunlarla ilgili çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. ESKAR olarak yılda 2 kez Marmara Üniversitesi Kadın ve Toplumsal Cinsiyet Araştırmaları dergisi yayımlanmaktadır.

Dergide, kadın ve toplumsal cinsiyet konularında her alanda yazılmış makalelere yer verilecektir. Dergi, kadın ve toplumsal cinsiyet alanında yapılacak akademik çalışmalarını teşvik etmeyi, kadının toplumda ekonomik ve sosyal statüsünün yükseltilmesine yönelik olarak, kadın sorunlarını ve sebeplerini ortaya koyacak ve çözümlerinin geliştirilmesine olanak sağlayacak akademik tartışma ortamının gelişmesine katkı sağlamayı hedeflemektedir. 2017 yılından beri dijital olarak yayınlanan [dergiler](#) web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler arasında [Gönüllülük Faaliyetleri Koordinatörlüğü](#) de yer almaktadır. Gönüllülük Başvuru Sistemi ise; <http://gonullu.marmara.edu.tr> Öğrenci, akademisyen ve idari personelimizden gönüllü olmak isteyenlerin Gönüllülük Faaliyetleri Koordinatörlüğü tarafından belirlenen projelere başvuru yapabileceği bir sistemdir.

## **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [EÖBK 2019 Yılı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [EÖBK 2020 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [EÖBK GSF Toplantı Tutanağı.docx](#)
- [EÖBK YÖK Özel Yetenek Sınavları.pdf](#)
- [EÖBK Erişilebilirlik Dersi.pdf](#)
- [EÖBK Müzik Dersi.pdf](#)
- [EÖBK Osmanlıca.pdf](#)
- [Hakem Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Hakem Değerlendirme Formu\\_2.pdf](#)

- [İşkur duyuru.jpg](#)
- [Philip Morris staj imkanı duyuru.png](#)

## Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [EÖBK Topluma Katkı Faaliyet Analizi.docx](#)
- [EÖBK İçerik Yönetim Sistemi Uyarısı Ekran Görüntüsü.png](#)
- [EÖBK Erişilebilirlik yerleşke bazlı Ekran Görüntüsü.png](#)
- [THU Öğrencilerinin Görevlendirilmesi.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

### Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdüren birçok birimimiz mevcuttur. Bunlardan bazıları:

- [İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MİTTO\)](#)
- [Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)
- [Gönüllülük Faaliyetleri Koordinatörlüğü](#)
- [Kütüphane Dokümantasyon ve Daire Başkanlığı \(KDDDB\)](#)
- [Kariyer Merkezi \(MARKAM\)](#)

KDDDB Erişilebilirlik Biriminden dışarıdan kullanıcılar da faydalanabilmektedirler. (<https://kutuphane.marmara.edu.tr/hizmetler/erisilebilirlik>) KDDDB'nin sürdürmekte olduğu engellilikle ilgili projeleri de bulunmaktadır. İlgili belge [KDDDB Projeleri.doc](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Birimlerin engellilik ile ilgili bilgileri Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından toplanır ve Üniversite İzleme Kriterleri anlamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile paylaşılmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü üniversite bütçesinde harcama kaleminin ilgili olduğu birime ayrılan bütçeden harcamaları gerçekleştirir. Erişilebilirlik bütçe kodu açılması için gerekli bilgilendirmeleri yapmıştır. İlgili belge [Erişilebilirlik Bütçe Kodu Talebi.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

Ancak, hala Engelli Öğrenci Biriminin erişilebilirlik ile ilgili talepleri için harcamalar “Yapım ve Onarım” için ayrılan bütçeden kullanılmaktadır.

Üniversitemiz 2020 yılı Performans Programı 82. sayfada "*Faaliyetler Düzeyinde Marmara Üniversitesi Performans Programı Maliyeti Tablosu*" adlı tablosunda Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler" başlığında "Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması" kalemi ile ayrılan bütçe ve 3 senelik kaynak ihtiyacı belirtilmiştir. İlgili belge, [M.Ü. 2020 yılı Performans Programı.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

[Diş Hekimliği Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) Engelli Hastanesi'nin inşaatı için 5.000.000 TL bütçe kalemi olarak bütçede yerini almıştır. Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü'nün eğitim, çevresel erişilebilirlik ve sosyo-kültürel faaliyetler için harcama alanları bulunmaktadır. Bunları ilgili birimler kendilerine ayrılan bütçelerden kullanmaktadırlar. İzleme ve iyileştirme için ilgili birimlerin bu alanlarda harcama bütçesi oluşturmaları ve takibinin yapılması planlanan konular arasındadır.

Engelli bireylerin diş tedavileri ciddi bir zorluk içermektedir ve ülkede halledilmesi gereken elzem bir sorundur. Toplumsal katkı bağlamında eşsiz bir çözümdür. Bu nedenle, bu projenin hızlanması ve soruna çözüm oluşturmak için Erişilebilirlik Bütçe Koduna ayrılan bütçe Engelli Diş Hastanesi'ne aktararak inşaatı hızlandırılmıştır.

### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [KDDDB Projeleri.doc](#)
- [Erişilebilirlik Bütçe Kodu Talebi.pdf](#)
- [M.Ü. 2020 yılı Performans Programı.pdf](#)

### 3. Toplumsal Katkı Performansı

#### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

2020 yılı içinde Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından *Toplumsal katkı Faaliyet SWOT Analizi* yapılarak değerlendirilmek üzere analiz yapılmıştır. Analiz, faaliyet raporu içinde yer almış ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na sunulmuştur.

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü görme engelli kullanıcılar ile yaptığı tespitler neticesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na içerik erişilebilirliğinin iyileştirilmesi için talepte bulunulmuş ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tüm birim web sayfası yöneticilerine belirlenen [erişilebilirlik kriterleri](#) nin uygulanması için çalışma başlatmıştır.

Erişilebilirlik Dersi'nin Mimarlık ve Tasarım Fakültesi müfredatında yer almıştır. İlgili belge [EÖBK-BİDB İçerik Erişilebilirliği.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır.

#### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [EÖBK-BİDB İçerik Erişilebilirliği.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı "Örgüt Şeması" görülebileceği üzere hiyerarşik bir yapılanma ile yönetilmektedir. Üniversitemize ait "[Organizasyon\\_Seması\\_2020.jpg](#)" Kanıtlarda yer almaktadır.

Tüm birimlerden 2017 yılından itibaren 2017-2021 Stratejik Planında yer alan ve izlemeye alınan amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, yıllık gerçekleştirme oranları, sorunları ve gerekli düzenleme önerilerini içeren iyileştirme eylem planlarını oluşturup Stratejik Plan'da yer alan "İzleme ve Değerlendirme Bölümü" nde belirtilen hususlar ile değerlendirme kriter ve soruları tablosundaki önerileri de dikkate alarak 6 aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirme tablolarını doldurarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir. Yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri M.Ü. 2017-2021 Stratejik Planı 54-55. sayfasında yer almaktadır. İlgili belge [M.Ü. 2017-2021-Stratejik Planı.pdf](#) adı ile Kanıt listesinde yer almaktadır.

Birimlerin gönderdikleri 6 aylık izleme ve değerlendirme tabloları konsolide edilerek dönemler halinde stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi sağlanmıştır.

2020 yılı sonu itibarıyla birimlerin 12 aylık izleme ve değerlendirme raporları konsolide edilerek amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı **mevzuat gereği 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunda Stratejik Planın Değerlendirilmesi** başlığında değerlendirilmiştir. Yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair [İzleme ve Değerlendirme Raporları](#) kamuoyuna açıktır.

#### Süreç Yönetimi

Kurumsal Süreç Yönetimi kapsamında, Üniversitemiz mevcut yapısı ile performans ve kalite standartlarına uygunluğu göz önüne alarak iç ve dış paydaşların katılımı ile toplantılar yapılmaktadır. İlgili toplantılara ait toplantı tutanak örnekleri yer almaktadır. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının 1. Kontrol Ortamı Standartları içinde yer alan iş akış şemaları, prosedürler, künyeler ve talimatların güncellenmesi çalışmaları devam etmektedir.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından Süreç Yönetimi planlama süreci devam ederken, Kalite Komisyonu 2019 Yılı 1. Olağan Toplantısı'nda Kalite Koordinatörlüğü tarafından "Üniversitemizde Kurumsal Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması için gerekli yazılım hakkında bilgilendirme" konusu gündeme getirilmiş, Süreç Yönetimi konusunda yazılım arayışı ile firma ve diğer üniversitelerdeki yazılımlar incelenmiş, Yazılım Analiz Raporları oluşturulmuş ve çalışmalar devam edilmektedir. Piyasa araştırmaları yapılan yazılımların analiz raporları tutulmaktadır. Konuya ilişkin örnek yazılım analiz raporu, [Kalite\\_Koordinatörlüğü\\_Yazılım\\_İnceleme\\_Raporu.pdf](#) adı ile Kanıtlarda yer almaktadır. Hazırlanan raporlar Üst Yönetime sunulmuş, sürecin uygulamaya geçilmesi beklenmektedir. 2020 yılında ise Kalite Komisyonu 2020 Yılı 1. Olağan Toplantısı, 27 Ekim 2020 tarihinde çevrimiçi olarak yapılmış, değerlendirilmede anket sonuçları ve Genel Memnuniyet Anketi ile ilgili görüşler paylaşılmıştır. [Toplantı tutanakları](#), tüm paydaşlarımız ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurum İç Değerlendirme Raporu, Gösterge Raporu, Uzaktan Eğitim Raporu ve izleme raporu hazırlama sürecinde gerekli verilerin toplanması, tasnif edilmesi, düzenlenmesi adımları Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından titizlikle yürütülmektedir.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2019 yılından itibaren yapılan Genel Memnuniyet Anketi 2020 yılı için de uygulanmıştır. Uygulama yapılırken bir önceki yılın anket sonuçları paydaşlarımız (akademik personel, idari personel ve öğrenciler) ile paylaşılmıştır. Sonuçlar ve iyileştirme çalışmaları kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Anket sonuçları [websitemizde](#) yer almaktadır.

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### Kanıtlar

- [M.Ü. 2017-2021-Stratejik Planı.pdf](#)
- [Organizasyon\\_Seması\\_2020.jpg](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [Kalite\\_Koordinatörlüğü\\_Yazılım\\_İnceleme\\_Raporu.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

### İnsan kaynakları yönetimi

Temel amaç, insan kaynaklarını stratejik hedefler doğrultusunda verimli ve etkin bir şekilde planlamak, personelin ihtiyaçlarının karşılanmasını ve mesleki bakımdan gelişmelerini sağlamaktır. Personelin bilgi, yetenek ve tecrübelerinden yararlanılarak Üniversitemizin amaç ve hedeflerine ulaşmak ve beklentilere cevap verebilmek için gerekli çaba harcanmaktadır.

Ancak, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca belirlenen nakil ve açıktan atama suretiyle atama yapılabilecek toplam kadro sayısının emeklilik, nakil, nedenlerle ayrılan personel sayısından az olması birimlerin personel ihtiyacını giderek arttırmakta ve insan kaynakları planlamasını olumsuz etkilemektedir.

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından tanımlanan süreçlere ait [iş akışları](#) web sitesinde kamuoyuna açıktır.

KPSS puanı ile alınacak personelin "Nitelik Kod Kılavuzu"ndaki kriterlere göre incelemesi yapılmakta ve gelen aday memurların eğitimi mevzuata uygun olarak verilmektedir. 2020 yılında pandemi dolayısıyla Aday Memurlar Temel Eğitimi yapılamamıştır. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Çalışma Genel Müdürlüğü e-uygulama sisteminden alınan [PDB Nitelik Kod Kılavuzu.xls](#) adlı belge ile Kanıt listesinde yer almaktadır.

İdari personelin mevcut yeterliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik olarak hizmet içi eğitim kapsamında verilmiş olan 2020 Yılı [Hizmet İçi Eğitim Raporu -2.xlsx](#) adlı belge ile Kanıt listesinde yer

almaktadır.

Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Bürosu tarafından yapılan eğitimler ile ilgili memnuniyet anketleri sonuçları, [Hizmet İçi Eğitim Raporu -1.xlsx](#) adlı belge ile Kanıt listesinde yer almaktadır.

Personel Daire Başkanlığı'nın 2020 yılı faaliyetlerinin değerlendirildiği [Yıl Sonu Etkinliği](#)nde Pandemi sürecinin el verdiği ölçüde birim çalışanları ile katılım sağlanmıştır. Hizmet içi eğitimlerde başarılı olan çalışanlarına Başarı Belgeleri, birim bünyesinde çalışan personele ise Teşekkür Belgeleri takdim edilmiştir. Çalışanların performansını ve kuruma bağlılığını arttırmaya yönelik olarak düzenlenen etkinlikte personelin memnuniyeti gözlemlenmiştir.

Üniversitemiz genelinde yürütülen diğer bir anket çalışması ise 2019 yılından itibaren uygulanan Genel Memnuniyet Anketi'dir. Kalite Komisyon Toplantısında alınan karara istinaden; Genel Memnuniyeti Anketi Üniversitemiz Anket Yönetim Sisteminde hazırlanarak Üniversitemizde çalışan tüm akademik personel, idari personel ve öğrencilere uygulanmıştır. Genel Memnuniyet Anketi sonuçları web sitemizde kamuoyuna açıktır. Paydaşlarımız ile anket uygulama esnasında da ayrıca paylaşılmaktadır.

Mali Kaynakların yönetimi ve etkinliği İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nın bütçesi analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Ayrıca yıl içinde ayrıntılı finansman programına ve ihtiyaca göre öz gelirden ödenek kaydı da yapılmaktadır. Faaliyetler; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Hakkında Kanun, 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu, ilgili yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve anılan kanunların ikincil mevzuatları çerçevesinde yerine getirilmekte olup, kaynaklar etkin, ekonomik, verimli, ihtiyacın en uygun zamanda ve şartlarda karşılanması ilkelerine göre kullanılmaktadır.

Taşınır kaynakların yönetimi ve etkinliği İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Daire Başkanlığı envanterinde bulunan taşınırlara ait işlemler Bakanlar Kurulunun 28.12.2006 tarih ve 2006/11545 sayılı kararı ile 18.01.2007 tarihli 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) aracılığıyla taşınır kayıt işlemleri önceki yıllardan devren gelenlerle birlikte içinde bulunan yılda çeşitli yollarla edinilen satın alma, bağış ve devir gibi çeşitli usullerle edinilmekte olup, taşınırların giriş işlemleri ile devretme, kullanıma verme, hurdaya ayırma gibi çıkış işlemleri de söz konusu sistem üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca taşınır çıkış kayıtlarının tutulması, yıl sonu stokları ve kullanımdaki taşınırların sayılarak ilgili cetvellere kaydedilmesi ve taşınır yönetim hesabı cetvellerinin düzenlenmesi süreçleri Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi kullanılarak yapılmaktadır. Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre kayıtların saydam ve erişilebilir şekilde tutulması sağlanmaktadır. Taşınırların yönetiminin etkili olması amacıyla çeşitli komisyonlar marifetiyle de işlem yürütülmektedir. Ayrıca birim tarafından talep edilen özellikle demirbaş niteliğindeki taşınırlar için ihtiyacın uygun sayıda ve özellikte olup olmadığının tespiti amacıyla teknik dairelerden görüş alınarak temini yoluna gidilmektedir. Böylelikle taşınırların daha etkin, verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Taşınmaz kaynakların yönetimi Üniversitemiz mülkiyetinde, yönetiminde veya kullanımında bulunan taşınmazların icmal cetvelleri Bakanlar Kurulunun 13/09/2006 tarihli 2006/10970 sayılı kararı ile 02/10/2006 tarihli 26307 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliği"ne göre düzenlenerek hazırlanmaktadır. Üniversitemiz mülkiyetindeki taşınmazların tapu kayıtları güncel şekilde tutulmaktadır.

### **Finansal kaynakların yönetimi**

Kurumun finansal ve finansal olmayan kaynakları (entellektüel sermayesi), fiziki varlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın birimlerden Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gelen talepleri, stratejik planla belirlenen öncelikli alanları ve yapılmakta olan yatırımlar için belirlenen ihtiyaçları esas alarak, disiplinli bütçe tahsis çalışmalarıyla dağıtılmaktadır. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar [İş Akış Şemaları](#) 'nda anlatılmaktadır. Cumhurbaşkanlığınca onaylanarak 31.12.2019 tarih ve 30995 (Mükerrer) resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 2020 Yılı Merkezi Yönetim bütçe kanununda yer alan Üniversitemiz ödenekleri; (mülga) Maliye Bakanlığınının 28.12.2012 tarih ve 158 sayılı Bakanlık Makamınının Onayı ile yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarınının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme Belgesine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar"ın 4/6 maddesine istinaden ödenekler birimlere dağıtılmış ve 2020/780-1 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmüştür.

Üniversitemizdeki Finansal kaynaklardaki çeşitliliğe ait [Bütçe Gelirleri ve Bütçe Gerçekleşme Tablosu.docx](#) kanıtlarda yer almaktadır.

## İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [PDB Nitelik Kod Kılavuzu.xls](#)
- [Hizmet İçi Eğitim Raporu -1.xlsx](#)
- [Hizmet İçi Eğitim Raporu -2.xlsx](#)

## Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [Bütçe Gelirleri ve Bütçe Gerçekleşme Tablosu.docx](#)

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

### Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için "Karar Destek Yönetim Sistemi" kullanılmaktadır.

Karar Destek Yönetim Sistemi; üniversitemiz birimlerinin verilerini girebildiği ve kurumsal hafızanın sürdürülebilirliğini sağlamak adına geliştirilmiş bir sistemdir. Yazılım güncellemesi yapılarak geliştirilmeye devam etmektedir. Birim yetkilendirmeleri Bilgi Güvenliği kapsamında yapılmaktadır. İzleme ve raporlama kısmında aşağıda yer alan Bilgi Yönetim Sistemleri ile veri ihtiyacı karşılanabilmektedir.

### Üniversitemiz e-hizmetleri;

- ÖBYS-Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi,
- PBYS-Personel Bilgi Yönetim Sistemi,
- EBYS-Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi,
- KDBYS-Karar Destek Yönetim Sistemi,
- MEOBS-Eğitim Öğretim Bilgi Yönetim Sistemi,
- AVESİS-Akademik Bilgi Yönetim Sistemi,
- BABSİS-Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi,
- ATÖSİS-Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi, Başvuru-Kurum İç ve Dışarıdan Başvuru Yönetim Sistemi, Destek-Sorun ve İç Süreçleri Yönetim Sistemi

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin oluşturulan politika, [Erişim Güvenliği Politikası.pdf](#) adlı belge ile Kanıt listesinde yer almaktadır.

### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Marmara Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilişim hizmetlerinde; bilgi güvenliği yönetiminin sağlamak, risk yönetimini güvence altına almak, bilgi güvenliği yönetimi süreç performansını ölçmek ve bilgi güvenliği ile ilgili konularda çalışmalarımız tamamlanmış olup, 8.12.2020 tarihi itibarıyla Vericert Belgelendirme ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti. tarafından yapılan denetimlerde, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ISO/IEC 27001 standardına uygunluğunun belirlenmesiyle, ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sertifikasını almıştır (<https://bidb.marmara.edu.tr/notice/bilgi-guvenligi-yonetim-sistemi-bgys-1>).

Üniversitemiz, uzaktan öğretim derslerini yürütmek amacıyla asenkron dersler için Advancity Akademik Öğrenme Sistemi'ni (ALMS) ve senkron dersler içinse Perculus Sanal Sınıf Platformunu kullanmaktadır. Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın tek bir web adresi ile ulaşılabilirdiği ALMS ve Perculus, internet erişimi olması koşuluyla sanal sınıf ve senkron/asekron ders malzemelerine zaman ve mekân ayrımı gözetmeksizin erişimi sağlayan bir platformdur.

ALMS SUNUCU BİLGİLERİ:



#### Uygulama sunucuları:

- Windows Server 2019 Datacenter
- 16 ALMS / 4 Sınav Uygulaması
- 8 Core / 16 GB RAM
- C Disk: 120 GB

#### Reds:

- Ubuntu 18.04 LTS
- 16 Core / 32 GB
- /dev/sda2: 29 GB

#### SQL Server Sunucusu:

- Microsoft SQL Server 2019
- Windows Server 2019 Datacenter
- 16 Core / 128 GB Ram
- C Disk: 119 GB
- D disk: 1 TB

#### File Server:

- Windows Server 2019 Datacenter
- 8 Core / 16 GB RAM
- C Disk: 120 GB
- D Disk: 15 TB (ALMS Dosyalarının tutulduğu alan)

#### PERCULUS SUNUCU BİLGİLERİ:

#### Web/Proxy Sunucuları:

- Ubuntu 18.04 LTS
- 5 Adet
- 16 Core / 32 GB RAM
- /dev/sda2: 393G

#### Uygulama Sunucuları:

- Ubuntu 18.04 LTS
- 12 Adet
- 16 Core / 32 GB
- PostgreSQL Sunucusu:
- PostgreSQL 12 - Docker Container olarak
- 16 Core / 32 GB Ram
- /dev/sda2: 393G

#### File Server:

- Windows Server 2019 Datacenter
- 8 Core / 16 GB RAM
- C Dsk: 120 GB
- D Dsk: 15 TB (Perculus dosyalarının tutulduğu alan)

#### Media Server:

- Ubuntu 18.04 LTS
- 32 Adet
- 16 Core / 32 GB
- /dev/sda2: 196G

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' nın 19.03.2020 tarihli ve 75850160-199-E.22344 sayılı yazısı uyarınca uzaktan eğitim süresince sizinle paylaşılan tüm dokümanlar ile video, ses ve görüntü kayıtları öğretim elemanlarımız tarafından özenle oluşturulmuş olup, bu dijital verilerin herhangi bir cihazla kayıt altına alınmaması, sosyal medya platformlarında

paylaşılması ve tedavüle sokulmaması gerekmektedir. Bunun aksine davranılması Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında öğretim elemanlarımızın kişisel verilerinin amaç dışı kullanımı ve ihlali anlamına gelmektedir.

Uzaktan eğitim sürecinde eğitimci ve öğrenci bilgileri Üniversitemiz Veri Merkezi'nde bulunmaktadır. Düzenli yedekleri alınan sistemlerdir. Uzaktan eğitimde hizmete sunulan öğrenme kaynakları ve bunların kullanımını düzenleyen mekanizmalar aşağıda sıralanmıştır:

- LMS Sistemi
- Canlı Sınıf Sistemi
- Videokonferans Sistemi
- Dijital Veritabanlarına Erişimi

Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişimin garanti edilmesi için Uzaktan Eğitim altyapısı donanımsal olarak güçlendirilmiştir.

Ayrıca internet bant genişliğimiz artırılmıştır. Farklı bir ISP'den yedek bir internet ağı temin edilmiştir. Uzaktan Eğitim Sistemi'nin kullandığı lisanslar aynı anda 1000 kullanıcıdan 8000 kullanıcıya çıkartılmıştır.

Üniversitemizde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yılda 1 kez olmak üzere Sızma Testi yapılması planlanır. Böylece sistemlerin zafiyetleri tespit edilip İhlal Olayı Yönetim Prosedürü' ne göre zafiyetlerin giderilmesi planlanmaktadır. Ayrıca bütün sistemler Güvenlik Duvarı arkasında ve DMZ bölgesindedir. Bununla beraber sistemlere erişim yetkileri kontrollüdür.

Uzaktan Eğitim Sistemi ile ilgili raporlar (öğrenci logları, v.b.) üniversitemizin Veri Merkezi' nde sunucularda tutulmaktadır. Ayrıca sistemsel olarak kapasite izleme yapılmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

#### **Kantlar**

- [Erişim Güvenliği Politikası.pdf](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## **4. Destek Hizmetleri**

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesinin sağlanması ve sürekliliği; Hizmet Yönetim Süreci Prosedürü, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu ve anılan kanunların ikincil mevzuatları çerçevesinde yerine getirilmektedir. Alınan hizmetler Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmekte ve Muayene ve Kabul Komisyonunca incelenerek hizmetlerin kabulleri yapılmaktadır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde tedarikçilerin/yüklenicilerin performansını değerlendirmek üzere tanımlı süreçler aşağıda yer almaktadır.

- İş Programı onay süreci
- Şantiye Denetimleri ve Şantiye Defterlerine günlük çalışmanın işlenmesi
- İşin gerçekleşme oranında oluşturulan Hakediş Dosyasının incelenmesi
- Ödeme Emri Belgesinin düzenlenmesi
- Geçici Kabul Komisyonunun denetimi ve Kabul Komisyonunun Uygunluk Durum Raporu
- Geçici Kabul Tutanağı
- Kesin Hakediş yapımı
- Kesin Kabul Komisyonunun denetimi ve Kabul Komisyonunun Uygunluk Durum Raporu

Kesin Kabul Tutanağı, Hizmet İşleri Kabul Tutanağı, Mal Kabul Tutanağı gibi mevzuatta tanımlı süreçler ile tedarikçilerin/yüklenicilerin performansını değerlendirilir.

Tedarikçi performansı değerlendirme yöntemi ve performans sonuçlarına ait belgeler [Doğrudan Temin Hizmet Alım Listesi.pdf](#), [Doğrudan Temin Mal Alım Listesi.pdf](#), [İhale Hizmet Alım Listesi.pdf](#), [İhale Mal Alım Listesi.pdf](#) adları ile Kanıtlarda yer almaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Doğrudan Temin Hizmet Alım Listesi.pdf](#)
- [Doğrudan Temin Mal Alım Listesi.pdf](#)
- [İhale Mal Alım Listesi.pdf](#)
- [İhale Hizmet Alım Listesi.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü olarak üç temel amaç doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir. Bu amaçlardan ilki, üniversitemiz mensupları ve birimleri arasında etkili iletişimi sağlamak; ikinci olarak, Üniversitemizin iletişim hedeflerini belirlemek ve bu hedefleri hayata geçirecek uygulamaları planlayıp uygulamak ve üçüncü olarak da üniversitemizin kurumsal kimliğini ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak ve Üniversitemizin itibarına etki edecek çalışmalar yapmaktır.

Bu amaçlar doğrultusunda Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemiz birimlerinin düzenlediği etkinliklerin hayata geçirilmesinde, protokol düzenlemesinde ve etkinliklerin duyurulmasında aktif olarak çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemizde yapılan etkinlikler haberleştirilmekte, üniversitemizin sosyal medya hesaplarına uygun içerikler üretilmektedir.

Üniversitemiz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel duyurular, haberler ve etkinlikler Marmara Üniversitesi Web Sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Haberler, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü (<https://kurumsaliletisim.marmara.edu.tr/>) tarafından, duyurular ve etkinlikler ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından [web sitesinden](#) yayınlanmaktadır. Haberlerin, duyuruların ve etkinliklerin v.b [Üniversitemiz sosyal medya hesaplarından](#) ( Instagram, Twitter, Facebook ve You Tube) paylaşımı da söz konusudur.

Ayrıca akademik ve idari birimlerin web sayfasından yapılan bilgilendirmeler ise birimlerin web sorumluları tarafından yapılmaktadır. Kurumumuzun basın bülteni adı altında tüm kamuoyu ile paylaştığı bilgiler, kurumsal e-posta adresi ([kurumsaliletisim@marmara.edu.tr](mailto:kurumsaliletisim@marmara.edu.tr)) üzerinden haber ajanslarının e-posta adreslerine toplu olarak gönderilmektedir.

[Duyurular](#), [haberler](#) ve [etkinlikler](#) düzenli olarak güncellenmektedir. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme durumuyla ilgili olarak memnuniyeti ve geri bildirimleri alınmaktadır.

Hesap verebilirlik ve şeffaflık kapsamında yürütülen faaliyetleri içeren [İdare Faaliyet Raporu](#), Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu ve [İzleme ve Değerlendirme Raporu](#) her yıl üniversitemiz web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Marmara Üniversitesi'nin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi temel stratejik hedefleri arasındadır. "Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak" kurumsal vizyonumuza ulaşma yolunda Üniversitemizi Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) [Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi](#)'nde" üst sıralarda görünür kılmamız en önemli önceliklerimizden biridir. Ayrıca [2020-2021 URAP Türkiye Sıralaması Basın Açıklaması](#)'nda ilk 20'ye giren üniversitelerin geçmiş yıllardaki durumlarının karşılaştırılması yapılmış, Üniversitemiz 2020 yılında 15.sıraya yükselmiştir.

"Marmara Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası" ve Marmara Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" taslağı MİTTO Merkez Müdürlüğü tarafından oluşturulmuş ve kurum içi denetleme süreçlerinden geçirilmiştir. Bu politika ve yönerge, üniversitemiz Stratejik Eylem Planı'na Ar-Ge, İnovasyon, fikri ve sınai haklar anlamında faaliyetlerin net tanımlı ve doğru bir biçimde girmesini sağlayacaktır.

Akreditasyonlarımız aşağıdaki gibidir:

- M.Ü. Tıp Fakültesi, Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programı Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK)-Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) tarafından 1 Ocak 2023 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı, Türkiye Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Yeterlilik Kurulu tarafından 29 Kasım 2007 tarihinde uzmanlık dalında akredite edilmiş ve yeterlilik belgesi almıştır.
- Anesteziyoloji ve Reanimasyon Anabilim Dalı, Türk Anesteziyoloji ve Reanimasyon Derneği Denklik Kurulu tarafından Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi almıştır.
- Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı, Türk Göğüs Hastalıkları Yeterlilik Kurulu Akreditasyon Komisyonu tarafından 7 Mart 2022 tarihine kadar akredite edilmiş ve Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi almıştır.
- İç Hastalıkları Anabilim Gastroenteroloji Bilim Dalı, The European Board of Gastroenterology and Hepatology (EBGH) tarafından Ekim 2020 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Nöroşirürji Anabilim Dalı, Türk Nöroşirürji Derneği-Türk Nöroşirürji Yeterlik Kurulu Akreditasyon Komisyonu tarafından 6 Nisan 2023 tarihine kadar akredite edilmiş ve Nöroşirürji Eğitiminde Mükemmellik Sertifikası almıştır.
- Çocuk Nefrolojisi Bilim Dalı, Çocuk Nefrolojisi Derneği Yeterlilik Kurulu tarafından 5 Şubat 2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlilik Belgesi almıştır.
- Kardiyoloji Anabilim Dalı, Türk Kardiyoloji Yeterlilik Kurulu tarafından 5 Ekim 2023 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi almıştır.
- Kulak Burun ve Boğaz Anabilim Dalı, Kulak Burun Boğaz ve Baş Boyun Cerrahisi Yeterlik Kurulu tarafından 4 Nisan 2023 tarihine kadar geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almıştır.
- Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı, Tıbbi Patoloji Yeterlilik Kurulu tarafından 1 Ocak 2024 tarihine kadar geçerli olmak üzere Kurum Uzmanlık Eğitimi Akreditasyon Belgesi almıştır.
- Üroloji Anabilim Dalı, Society of Urological Surgeons Turkey tarafından 28 Aralık 2023 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Plastic, Reconstructive and Estetik Cerrahi Uluslararası akreditasyon Belgesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Lisans Programı 30.09.2024 tarihine kadar, Sağlık Yönetimi Lisans Programı 30.09.2022 tarihine kadar Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) tarafından akredite edilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı, Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından 30.09.2022 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Mühendislik Fakültesi Lisans Programları, Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MÜDEK) tarafından Çevre Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği 30 Eylül 2024 tarihine kadar; Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği 30 Eylül 2021 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Eczacılık Fakültesi Lisans Programı, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) tarafından 6 Ocak 2021 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- Yabancı Diller Yüksekokulu, "Pearson Assured" belgesi ile 02 Mayıs 2020 tarihine kadar akredite edilmiştir.
- İşletme Fakültesi Ağustos 2016'dan bu yana Dünyadaki en önemli İşletmecilik Akreditasyon kurumlarından bir tanesi olan AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) üyesi bir İşletmecilik Okuludur. Akreditasyon sürecinde ise "Eligibility", Türkçe ifadesi ile "Uygunluk" aşaması başarıyla tamamlanmıştır. Birinci öz değerlendirme raporunun hazırlanacağı faza geçilmiş ve Akreditasyon kurumunca Fakültemize Mentor ataması gerçekleştirilmiştir. Fakültemiz Akreditasyon Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün işbirliği ile akreditasyon çalışmaları kararlılıkla yürütülmektedir.
- Atatürk Eğitim Fakültesi İlköğretim Matematik Öğretmenliği Lisans Programı ve Matematik Öğretmenliği Lisans Programı, Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD) tarafından 15.05.2023 tarihine kadar akredite edilmiştir.

2019 yılından itibaren Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemine, Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) dahil edilerek Üniversitemizin akademik performans ölçme ve

değerlendirme süreçlerinin ve araştırma projeleri süreçlerinin yönetiminin elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır.

Üniversitemiz toplumsal katkı hizmetlerini araştırma ve uygulama merkezlerinin ve ilgili birimlerin faaliyetleri ile sürdürmektedir.

Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için kurumumuzun İç Değerlendirme Raporları, Geri Bildirim İzleme Toplantıları ve Geri Bildirim Raporu dikkate alınarak çalışmalar planlanmakta ve uygulanmaktadır.