

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**MERSİN ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

# GİRİŞ

## 1.1 İletişim Bilgileri

Prof.Dr. Mehmet İsmail YAĞCI  
(Kalite süreçlerinden sorumlu rektör yardımcısı)

Çiftlikköy Kampusu Rektörlük Binası 33110  
Yenişehir / MERSİN  
Tel. (0324) 361 0001  
e-posta: yagci@mersin.edu.tr

## 1.2 Tarihsel Gelişimi

Tarihsel gelişimi önceki yıllara ait değerlendirme raporlarında (Bknz. [2015](#), [2016](#), [2017](#), [2018](#)) detaylı olarak verilen Mersin Üniversitesi'nde değerlendirme yılı içerisinde 17 Fakülte, 7 yüksekokulda lisans eğitimi, 5 enstitüde lisansüstü öğretim, 11 meslek yüksekokulunda ön lisans eğitimi, 1 yüksekokulda yabancı dil eğitimi, 31 araştırma ve uygulama merkezinde araştırma- geliştirme ve toplumsal hizmet faaliyetleri yürütülmüştür.

### *KHB-1. Akademik Birimler Listesi*

Üniversitenin toplam öğrenci sayısı 31.12.2019 tarihi itibarıyla 14.161'i ön lisans, 21.501'si lisans, 2732'i yüksek lisans ve 640'ı doktora/sanatta yeterlik öğrencisi olmak üzere toplam 39.034'dür. Öğrenci sayısında bir önceki yıla göre dikkate değer bir değişiklik olmamıştır.

### *KHB-2. Yıllara göre öğrenci sayıları*

### *KHB-3. Öğrenci Sayıları (Aralık 2019 itibarıyla)*

Üniversitemizde öğrenim gören toplam yabancı uyruklu öğrenci sayısı ise 2073 olup, toplam öğrenci sayımız içerisinde %5,3'lük bir paya sahiptir. Yabancı uyruklu öğrencilerin uyruklarına ve kayıtlı oldukları programlara göre dağılımları aşağıda sunulmuştur.

### *KHB-4. Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar*

### *KHB-5. MEÜ'ne gelen yabancı uyruklu öğrenci niteliğini arttırmak için kurumsal düzenlemede yapılan değişiklikler*

### *KHB-6. Yabancı uyruklu öğrencilerin programlara göre dağılım tablosu*

Mersin Üniversitesi'nde 298'i profesör, 141'i doçent, 358'i doktor öğretim üyesi, 425'i öğretim görevlisi, 544'ü araştırma görevlisi ve 15'i sözleşmeli öğretim elemanı olmak üzere toplam 1781 akademik personel görev yapmaktadır. Üniversitemizde görev yapan yabancı uyruklu sözleşmeli akademik personel sayısı ise 12'dir.

### *KHB-7. Yıllara göre akademik personel sayıları*

### *KHB-8. Güncel personel sayıları*

### *KHB-9. Yabancı uyruklu akademik personel sayıları*

Üniversite'de idari ve destek hizmetlerini yürütmek üzere 3213 idari personel görev yapmaktadır.

Mersin Üniversitesi, yasalarla kendisine verilmiş olan görevleri yerine getirebilmek ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere ilan ettiği hedeflere ulaşabilmek için gerekli olan fiziksel altyapı ihtiyaçlarını yatırım planları kapsamında alarak hızlı bir şekilde karşılamaya çalışmaktadır. 2019 yılı itibarıyla toplam eğitim alanları 36.982 m<sup>2</sup>'ye, araştırma alanları 22.073 m<sup>2</sup>'ye, idari hizmet alanları 41.185 m<sup>2</sup>'ye ve sosyal alanlar 110.510 m<sup>2</sup> olup, yatırım planları kapsamında 2019 yılı itibarıyla tamamlanan altyapı projesi bulunmamaktadır. Devam eden altyapı yatırımları ise aşağıda verilmiştir.

### *KHB-10. MEÜ 2019 Yılı İtibarıyla devam eden alt yapı yatırım projeleri*

### 1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Mersin Üniversitesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun kendisine verdiği "Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak" görevinin bilinciyle vizyon ve misyonunu oluşturmuş, etik ilkeleri ve değerlerini belirlemiştir.

Üniversite'nin vizyonu stratejik planlama dönemlerinde gözden geçirilmekte ve ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınma önceliklerine göre güncellenmektedir. Mersin Üniversitesi vizyonu son olarak Üniversite Senatosu'nun 02.08.2017 tarih ve 2017/139 sayılı kararı ile kabul edilen 2018-2022 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları sürecinde güncellenmiştir.

Üniversitenin misyonu, vizyonu, politikaları ve stratejik planı internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

*KHB-11. [Mersin Üniversitesi Vizyonu](#)*

*KHB-12. [Mersin Üniversitesi Misyonu](#)*

*KHB-13. [Mersin Üniversitesi Politikaları](#)*

*KHB-14. [Mersin Üniversitesi 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nın kabul edildiği 02.08.2017 tarih ve 2017/139 sayılı Senato Kararı](#)*

*KHB-15. [Mersin Üniversitesi 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı](#)*

*KHB-16. [Mersin Üniversitesi Stratejik Hedefleri](#)*

#### Değerlerimiz;

Akademik ve etik değerlere bağlılık  
Saydamlık  
Toplumsal sorumluluk  
Nesnellik  
Ulaşılabilirlik  
Doğayı koruma bilinci  
Kalite bilinci  
Yenilikçilik  
Katılımcılık  
Liderlik  
Güvenilirlik

#### Hedeflerimiz

Üniversite'nin hedefleri stratejik planlama çalışmaları kapsamında katılımcı yaklaşımla belirlenmiştir. Üniversite'nin 2018-2022 yıllarını kapsayan üçüncü stratejik planı web sayfası üzerinden tüm paydaşlara ilan edilmiştir. Plan dahilinde belirlenen stratejik hedefler 2019 yılında %100,55 oranında gerçekleşmiştir.

*KHB-17. [MEÜ 2018-2022 Dönemi Stratejik Planlama Ekibi](#)*

*KHB-18. [MEÜ 2018-2022 Stratejik Plan çalışmaları](#)*

Hedeflerin gerçekleşme oranları iç paydaşlar tarafından "Faaliyet Bilgi Sistemi" (*intranet olarak*) üzerinden altı aylık dönemler halinde, Yıllık Nihai (İdare) Performans Programı ile de yıllık olarak kamuya açık bir şekilde izlenebilmektedir.

*KHB-19. [Stratejik hedeflerin 2019 yılı gerçekleşme oranları](#)*

23-26 Aralık 2016 tarihleri arasında YÖKAK tarafından gerçekleştirilen dış ziyaret sonrasında hazırlanan “Kurumsal Geri Bildirim Raporu” ve “Ek1: Kurum Değerlendirme Formu” nda “Kurumla Hakkında Bilgiler (KHB)” başlığı altında tespit edilen “Gelişmeye Açık Yanlar (GA)” ve bu alanlarla ilgili yapılan iyileştirme çalışmaları aşağıda verilmiştir.

<p><b>KHB-GA-1</b></p>	<p><b>Organizasyon yapısı (Organizasyon Şemaları Rektörlük ve fakülte girişlerinde asılarak paylaşılmalıdır.)</b></p> <p>Kalite Komisyonu 14/02/2017 tarih ve 2017/24 sayılı kararı ve 10/07/2017 tarih ve 2017/1-8 sayılı Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantısı ile organizasyon şemalarının tasarruf tedbirleri nedeniyle web sayfası üzerinden yayınlanması kararlaştırılmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">KHB-GA-1.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/24 sayılı kararı</a>  <a href="#">KHB-GA-1.2 Akademik Birimler Organizasyon Şeması</a>  <a href="#">KHB-GA-1.3 İdari Birimler Organizasyon Şeması</a></p>
<p><b>KHB-GA-2</b></p>	<p><b>İyileştirme alanları (İyileştirme raporları birim web sayfalarında yayınlanmalıdır)</b></p> <p>İyileştirme çalışması 14.02.2017 tarih ve 2017/11 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile başlatılmış olup, yine Komisyonun 13/11/2019 tarih 2019/25 sayılı kararı ile kabul edilen “Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları Kapsamında Yapılacak Periyodik İş ve İşlemler” dokümanının 22. Sırasında birimlerin periyodik olarak iyileştirme raporlarını hazırlanması yönünde adım atılmıştır. İlgili karar tüm birimlere Kalite Yönetimi Koordintörlüğü'nün 09/12/2019 tarih ve 1243156 sayılı yazısı ile bildirilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">KHB-GA-2.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/11 sayılı kararı</a>  <a href="#">KHB-GA-2.2 Kalite Komisyonu'nun 13/11/2019 tarih ve 2019/25 sayılı kararı</a>  <a href="#">KHB-GA-2.3 Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları Kapsamında Yapılacak Periyodik İş ve İşlemler Dokümanı</a></p>
<p><b>KHB-GA-3</b></p>	<p><b>Kurumun İngilizce web sayfaları aktif bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma sürecinde özellikle İngilizce sayfaların acilen hazırlanması önerilmiştir.</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/03 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile Üniversitenin İngilizce web sayfası çalışmaları “canlı içerikler” hariç olmak üzere tamamlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">KHB-GA-3.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/03 sayılı kararı</a></p>
<p><b>KHB-GA-4</b></p>	<p><b>Kurum hakkında bilgilerin standart olmadığı, bazı akademik birimler için verilen bilgilerin diğer akademik birimler için verilmediği belirlenmiştir.</b></p> <p>2016 Yılı KİDR raporunda kullanılan kanıt belgeler çoğunlukla akredite programlardan verilmiş olup bu durum YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından “Gelişmeye Açık” yan olarak değerlendirilmiştir. 2017, 2018 ve 2019 yılı KİDR raporlarında kanıt belge gerektiren değerlendirme başlıkları için farklı akademik ve idari birimlerden örneklemeler yapılmıştır.</p>
<p><b>KHB-GA-5</b></p>	<p><b>Özellikle akademik personelin kişisel web sayfalarında bilgi eksiklikleri bulunmaktadır.</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/23 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile akademik personelin “Akademik Personel Bilgi Sistemi” bilgi güncellemeleri periyodik olarak yapması sağlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p>

	<p><a href="#">KHB-GA-5.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/23 sayılı kararı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-5.2.1 Personel Daire Başkanlığı tarafından bilgilerini güncellemeleri üzerine 2016 yılında tüm akademik personele gönderilen yazı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-5.2.2 Personel Daire Başkanlığı tarafından APBS ve YÖKSİS bilgilerini güncellemeleri üzerine 2018 yılında tüm akademik personele gönderilen yazı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-5.2.3 Personel Daire Başkanlığı tarafından APBS bilgilerini güncellemeleri üzerine 2019 yılında tüm akademik personele gönderilen yazı</a></p>
<b>KHB-GA-6</b>	<p><b>Türkçe/İngilizce Katalog hazırlanması</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/22 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile çalışma başlatılmış olup, bu konu Üniversitemizde TS EN ISO 9001:2015 Standardı gereği olarak 12/02/2020 tarihinde yapılan Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) Toplantısında da gündem maddesi olarak görüşülmüş ve 2020/1-7 sayılı YGG kararı ile söz konusu katalogun 15 Eylül 2020 tarihine kadar tamamlanması kararlaştırılmış, ilgili karar Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p><a href="#">KHB-GA-6.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/22 sayılı kararı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-6.2 YGG toplantısı 12/02/2020 tarih ve 2020/1-7 sayılı kararının Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne gönderildiği yazı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-6.3 İngilizce katalog hazırlanmasına ilişkin alınan 2020/1-7 sayılı YGG kararı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-6.4 Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından ilgili karara istinaden çalışmaların başlatıldığını bildiren yazı.</a></p>
<b>KHB-GA-7</b>	<p><b>Yabancı uyruklu öğretim elemanı ve öğrenci sayılarına ilişkin veriler kurum web sayfasında bulunmamaktadır.</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/26 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile söz konusu sayılar ilgili birimlerin web sayfaları üzerinden yayınlanmaya başlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p><a href="#">KHB-GA-7.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/26 sayılı kararı</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-7.2 Yabancı uyruklu personel sayıları</a></p> <p><a href="#">KHB-GA-7.3 Yabancı uyruklu öğrenci sayıları</a></p>

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Mersin Üniversitesi'nin politikaları ([Kalite Politikası](#), [Araştırma Politikası](#), [Uluslararasılaşma Politikası](#)) ve stratejik planları Üniversite'nin misyonu ve vizyonu esas alınarak hazırlanmış, stratejik amaçları ve hedefleri bu doğrultuda belirlenmiştir.

A.1-1. [Mersin Üniversitesi Misyonu, Vizyonu ve Politikaları ile İç Kalite Güvence Sistemi Arasındaki İlişki](#)

A.1-2. [Mersin Üniversitesi Stratejik Hedefleri](#)

Stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, yazılımı BAUM tarafından yapılan "Faaliyet Bilgi Sistemi" üzerinden yapılmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıllık olarak o yılın bütçe kanununa uygun bir şekilde harcama birimlerinin katkılarıyla nihai (idare) performans programı hazırlanmakta ve ilgili yılın Ocak ayı içinde yayınlanmaktadır. Performans programının temel amacı 5 yıllık stratejik plandaki amaç ve hedeflere dönem sonunda ulaşmayı programlamaktır. Performans programında önceki yılların hedef gerçekleştirmeleri ve o yılın performans hedefleri ile hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için ayrılmış olan bütçe ve bütçe dışı kaynaklar yer almaktadır. Performans programında, performans göstergelerinin yılsonunda ulaşması hedeflenen değerleri ile birimlerin sorumlu olduğu faaliyet başlıkları konusunda her birimin hangi işleri gerçekleştireceği ve bunlara ayrılacak kaynaklar ayrıntılı

olarak Faaliyet Bilgi Sistemine (fbs.mersin.edu.tr) girilmektedirler. Üniversite bünyesindeki tüm birimler kalite yönetim sistemi gereği her yıl belirlediği kalite hedeflerini öncelikle Stratejik Plan ve Nihai Performans Programına dayandırmaktadır. Birimler ayrıca kendilerine özel hedefler de belirleyebilmektedirler. Tüm birimler kalite hedeflerini birim web panolarında ilan ederek paydaşlarına duyurmaktadırlar.

#### [A.1-3. 2019 Yılı Nihai Performans Programı](#)

[A.1-4.1 Birim web sayfalarında ilan edilen kalite hedeflerine örnek 1 \(Hemşirelik Fakültesi 2019 Yılı Kalite Hedefleri\)](#)

[A.1-4.2 Birim web sayfalarında ilan edilen kalite hedeflerine örnek 2 \(Eğitim Bilimleri Enstitüsü 2020 Yılı Hedefleri\)](#)

[A.1-4.3 Birim web sayfalarında ilan edilen kalite hedeflerine örnek 3 \(Erdemli Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokulu 2020 Yılı Hedefleri\)](#)

[A.1-4.4 Birim web sayfalarında ilan edilen kalite hedeflerine örnek 4 \(Anamur Meslek Yüksekokulu 2019 Yılı Hedefleri\)](#)

[A.1-4.5 Birim web sayfalarında ilan edilen kalite hedeflerine örnek 4 \(İleri Teknoloji Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi 2019 Yılı Hedefleri\)](#)

#### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_A.1.1-1\\_MEU\\_Stratejik\\_Plan\\_2018-2022.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.1-2\\_Mersin\\_Universitesi\\_2018-2022\\_Stratejik\\_Hedefleri.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.1-3\\_MEU\\_2019\\_Yili\\_Nihai\\_Performans\\_Program.pdf](#)

#### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_A.1.2-4.1\\_Politikalari\\_Degerlendirme\\_ve\\_Guncellemesinden\\_Sorumlu\\_Birim.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.2-5\\_Misyon-Vizyon-Hedefler-ve-Politikalarin-Butunselligi-ile-Performans\\_Gostergeleri.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.2-4.0\\_Kurumsal\\_Politikalarin\\_Degerlendirilmesi\\_ve\\_Guncellenmesi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.2\\_MEU\\_Politikalari.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.2-2\\_MEU\\_Politika-Belgeleri-Arasinda-Butuncul-Iliski.pdf](#)
- [Kanit\\_A.1.2-3\\_Misyon-Vizyon-Hedefler-ve-Politikalarin-Butunselligi-ile-Performans\\_Gostergeleri.pdf](#)

#### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit A.1.3-1.0 MEU 2018-2022 Stratejik Planı Peformans Gostergeleri.pdf](#)
- [Kanit A.1.3-2 MEU-Stratejik Hedefler Gerçekleşmeleri 2019.pdf](#)
- [Kanit A.1.3-3 Faaliyet Bilgi Sistemi Genel.pdf](#)
- [Kanit A.1.3-4 2020 Yılı İdare Performans Programı.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Üniversitede etkin bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” temel alınarak hazırlanan ve 09/02/2018 tarih ve 2018/4 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe giren ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Senato kararı ile güncellenen “Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi” oluşturulmuş, bu yönerge ile Üniversite’de kalite güvence sisteminin Kalite Üst Kurulu, Kalite Komisyonu ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından etkin bir şekilde yönetilmesi hükme bağlanmıştır. Akademik ve idari tüm birimlerde kurulan “Birim Kalite Komisyonları” ile de kalite güvence çalışmaları ve kalite kültürünün Üniversite genelinde yaygınlaştırılmasına çalışılmıştır.

### Mersin Üniversitesi'nde Kalite Güvencesi Yapılanması



### Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Kanit A.2.1-5-Ust Yonetimin Kararlar Senato ve yonetim Kurulu wen-link.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-6 18.12.2019 Tarihli Dis Paydas Toplantisi Katilim Formu.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-7 18.12.2019 Tarihli Dis Paydas Toplantisi Anket Analiz Raporu 2 web-link.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-8 2019 Yili Kalite komisyonu Toplantilarina Ic Paydas Katilimi.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-2.1 Kalite Komisyonu Organizasyon Yapisi web-link.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-1 MEU Kalite komisyonu Calisma Usul ve Esaslari.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-2.2 Kalite Komisyonu Uye Yapisi.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-3 Kalite Komisyonu Idari Destek Yapilanmasi.pdf](#)
- [Kanit A.2.1-4 web-link Birim Kalite Komisyonlari.pdf](#)

### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [Kanit A.2.2-1 MEU-KEK 2020-Kontrolsuz-Kopya.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-2 web-link MEU Bilgi Yonetim Sistemi Yazilimlari.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-3.1 MEU Kalite Guvence Sistemi Organlari.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-3.2 web-link Kalite Guvence Sistemi organizasyonel Yapilanmasi.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-4 2019.28 Sayili Karar Program Degerlendirme Modulu Pilot Uyg.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-5.1 2019 Yili YGG Toplantilarina Ic Paydas Katilimi Katilim Listesi.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-5.2 2019 Yili Kalite komisyonu Toplantilarina Ic Paydas Katilimi.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-6 web-link Ust Yonetimin Kararlar Senato ve yonetim Kurulu.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-7 2019-02 Sayili KUK 2 nolu Karar Eki Kalite Eylem Plani.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-8 web-link MEU KGS Periyodik is ve Islemler.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-9 web-link Kalite Komisyonu Yillik Calisma Takvimi.pdf](#)
- [Kanit A.2.2-10 KYK 2019 Calisma Takvimi.pdf](#)

## Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.2.3-1.1\\_MEÜ\\_2019\\_Ic\\_tetkik\\_GorevlendirmeListesi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.2.3-1.2\\_MEÜ\\_2019\\_Ic\\_tetkik\\_Izleme\\_Listesi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.2.3-2\\_2019-2\\_YGG\\_Toplanti\\_Tutanagi\\_16.11.2019.pdf](#)
- [Kanit\\_A.2.3-3\\_MEU\\_KYS\\_Performans\\_Raporu\\_YGG\\_Girdisi\\_2020-1.pdf](#)

## 3. Paydaş Katılımı

Paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan Mersin Üniversitesi Stratejik Plan 2018-2022’de bulunan ilgi/etki matrisinde tanımlanmıştır.

Üniversite’de paydaş analizleri, Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından planlanan memnuniyet anketleri (MEÜ.KY.FR-031 Öğrenci Memnuniyet Anketi, MEÜ.KY.FR-032 Akademik Personel Memnuniyet Anketi, MEÜ.KY.FR-033 İdari Personel Memnuniyet Anketi), ders değerlendirme anketleri, tüm birim binalarında bulunan Dilek-Öneri Kutuları, Koordinatörlüğün web sayfası üzerinden online Dilek-Öneri Sistemi ve periyodik olarak yapılan iç tetkikler vasıtasıyla yapılmaktadır.

İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, akademik birimlerde Bölüm Kurulları, Akademik Kurullar, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları, Danışmanlar Kurulu Toplantısı, Birim Kalite Komisyonu toplantıları, Üniversite genelinde ise Senato Toplantıları ve Kalite Komisyonu toplantılarına katılmaları ile sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde ise iç paydaşlar dilek-öneri, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri ve Ticket Sistemi üzerinden karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar.

Dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımlarını sağlamak amacıyla Kalite Komisyonu’nun [14.02.2017 tarih ve 2017/45](#) sayılı ile [17.01.2018 tarih ve 2018/07](#) sayılı kararları uyarınca akademik birimlerde iç ve dış paydaşların birlikte yer aldığı “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” oluşturulmuştur.

[Mersin Üniversitesi Kalite güvencesi Yönergesinde 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Senato kararı](#) ile Kalite Komisyonunun görevlerinin düzenlendiği maddeye (Madde 5/12) eklenen “c” bendi ile Kalite Komisyonunun, Üniversitenin dış paydaşlarıyla yılda en az bir kez toplantı yapma ve toplantıda gündeme gelen görüş ve önerilerle ilgili olarak mevzuat çerçevesinde çalışmalar yapması hükmüne bağlanmıştır. Bu kapsamda Kalite Komisyonu 18/12/2019 tarihinde dış paydaşları ile ilk toplantısını gerçekleştirmiştir.

## İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.3.1-1\\_MEU\\_Paydas\\_Listesi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-2\\_web-link\\_MEU\\_18.12.2019\\_Tarihli\\_Dis\\_Paydas\\_Anket\\_Sonuculari.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-3\\_web-link\\_MEU\\_Online\\_Dilek-Oneri-Sikayet\\_Formu.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-4.1\\_Paydaslarin\\_Komisyonlarda\\_Temsiliyeti\\_Program\\_ve\\_Mufredat\\_Gelistirme\\_Komisyonlari\\_Yapisi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-4.2\\_Mimarlik\\_Fakultesi\\_Prog.Mufr.Gel.Komisyonu\\_Karari\\_10.04.2019.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-5.1\\_2017-14\\_Sayili\\_Karar\\_Birimlerde\\_Mezun\\_Izleme\\_Komisyonlari\\_Kurulmasi.pdf](#)



- [Kanit\\_A.3.1-5.2\\_2019-01-07\\_KÜK\\_Kararlari\\_06.02.2019\\_Mezunlar.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-5.2\\_2019-01-07\\_Sayili\\_KUK\\_Kararlari\\_06.02.2019\\_Mezunlar.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-5.3\\_2019.22\\_Sayili\\_Karar\\_Mezun\\_Izleme\\_Komisyonu\\_Sekreterya\\_Degisikligi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-5.3\\_2019.22\\_Sayili\\_Karar\\_OIDB\\_Bunyesinde\\_Mezun\\_Izleme\\_Masasi\\_Olustrulmasi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-6\\_web-link\\_MEU\\_e-Mezun\\_Mezun\\_Iletisim\\_Portali.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-7\\_MEU\\_Ogrenci\\_Konseyi\\_Yonergesi\\_12.08.2016.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-8.1\\_web-link\\_MEU\\_Ogrenci\\_Danismanligi\\_Yonergesi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-8.2\\_Danismanlar\\_Kurulu\\_Karari\\_ve\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [Kanit\\_A.3.1-9\\_2019\\_Yili\\_Online\\_gelen\\_DilekOneri-Sikayet\\_Dokumu.pdf](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

Mersin Üniversitesi'nde uluslararasılaşma faaliyetleri [4 Mayıs 2018 tarih ve 2018/102 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararı](#) ile kabul edilen "MEÜ Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası" ile 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında yer alan Stratejik Amaç 1 (*Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek*) ve Stratejik Amaç 2'ye (*Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.*) ulaşmak üzere belirlenen hedefler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

##### Uluslararasılaşma politikası

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

##### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.4.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Uluslararasılaşma\\_Politikasi.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.1-2.1\\_web-link\\_MEU\\_Erasmus\\_Degisim\\_Programlari\\_Ikili\\_Sozlesmeler.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.1-2.2\\_MEVLANA\\_Degisim\\_Programi\\_2019\\_Degerlendirme\\_Raporu.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.1-3\\_Uluslararasılaşma\\_Izlenen\\_Hedefler\\_ve\\_Gostergeler\\_2019.pdf](#)

##### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

##### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.4.2-1\\_web-link\\_MEU\\_Dis\\_Iliskiler\\_ve\\_Projeler\\_Koordinatorlugu.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.2-2\\_web-link\\_MEU\\_Erasmus\\_Ogretim\\_Hareketliliği\\_Sureci.pdf](#)

##### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

##### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.4.4-1\\_Uluslararasılaşma\\_Izlenen\\_Hedefler\\_ve\\_Gostergeler\\_2019.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.4-2\\_web-link\\_FBS\\_Performans\\_Gostergeleri\\_Izleme.pdf](#)

##### Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

##### Kanıtlar

- [Kanit\\_A.4.4-3\\_web-link\\_Erasmus\\_Yillik\\_Degerlendirme\\_Raporu\\_2019.pdf](#)

- [Kanit\\_A.4.4-1\\_Uluslararasılaşma-Hedefleri-ve-2019-Gercekleşmeleri.pdf](#)
- [Kanit\\_A.4.4-2\\_web-link\\_FBS\\_Performans\\_Gostergeleri\\_Izleme.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversite’de eğitim öğretim programları yasal düzenlemeler başta olmak üzere, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tasarlanan “Ön Lisans – Lisans Eğitim Öğretim Süreci”, “Lisansüstü Eğitim Öğretim Süreci” ne, Eğitim Komisyonu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu çalışma esaslarına göre tasarlanmakta ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemizde mevcut tüm programlar için, içerisinde dersin adı, kodu, amacı, içeriği, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli derler için hazırlanmış ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek herhangi bir yükseköğretim alanında derece alan kişinin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin bilinmesine olanak sağlamıştır. Üniversitemiz, Bologna Süresi içerisinde YÖK tarafından belirlenip gönderilen TYYÇ yeterliliklerini, üniversitemizde mevcut her programın kendi program yeterlilikleri ile eşleştirmiştir.

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.1-1\\_2017-45\\_Program\\_Tasarimi\\_ve-Onayini-Tanimlayan\\_Yonerge.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.1-2\\_2018-07\\_Sayili\\_Karar\\_Program\\_Tasarimi\\_Onayi\\_icin\\_Duzenleme.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.1-3\\_Yonergede\\_Program\\_ve\\_Mufredat\\_Gelistirme\\_Komisyonlarinin\\_Olusturulmasi\\_Gorevleri.pdf](#)

#### Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.2-1\\_web-link\\_Programların\\_Amac\\_ve\\_Ciktilarının\\_TYYC\\_ile\\_Iliskilendirilmesi.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.3-1\\_web-link\\_Bologna\\_Prog.Ciktileri\\_Ders\\_Kazanimlari\\_Eslestirme.pdf](#)

#### Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.4-1\\_web-link\\_Bologna\\_Bilgi\\_paketi\\_Ders\\_Katalogu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.4-2\\_Secmeli\\_Ders\\_Oranlari.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.5-1\\_web-link\\_Bologna\\_Is\\_Yukune\\_Dayali\\_Ders\\_Tasarimi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.5-2\\_web-link\\_Bologna\\_Is\\_Yukune\\_Dayali\\_Ders\\_Tasarimi\\_2.Ornek.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.5-3\\_MEU\\_Diploma-Eki\\_Ornegi.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.1.6-1\\_Basari-Olcme\\_Devamsizlik\\_Mazeret-Kosullari\\_Mezuniyet-Kosullari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.6-2\\_2017-48\\_Sayili\\_Karar\\_Basari\\_Olcme\\_Degerlendirme\\_Yontemi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.6-3\\_2019-09\\_Sayili\\_Karar\\_Basari\\_Olcme\\_Degerlendirme\\_Yontemi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.1.6-4\\_BDY\\_Calismalarinda\\_Son\\_Durum\\_Egitim\\_Fakultesi\\_Raporu.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Mersin Üniversitesi'ni tercih eden öğrenciler Lisans/Ön lisans programlarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş sonucuna göre kabul edilirler. Lisansüstü programlara ve özel yetenek sınavları ile giriş yapılan programlar ile Yabancı uyruklu öğrenciler ilgili Yükseköğretim Kurulu ve Mersin Üniversitesi mevzuat hükümleri uyarınca Üniversiteye kabul edilirler. Yatay geçiş kabulleri ise Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

## Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.2.1-1.1\\_web-link\\_MEU\\_LisansUstu\\_EO\\_Sinav\\_Yonetmeligi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.2\\_web-link\\_Guzel\\_Sanatlar\\_Fakultesi\\_Ozel\\_yetenek\\_Sinavi\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.3\\_web-link\\_Spor\\_Bilimleri\\_Fakultesi\\_Ozel\\_Yetenek\\_Sinavlari\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.4\\_web-Taki\\_Tekn\\_ve\\_Tas\\_YO\\_Ozel\\_Yetenek\\_Sinavlari\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.5\\_web-MersinMYO\\_Onlisans\\_Ogretim\\_Sinav\\_Yonetmeligi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.6\\_web-MEU\\_Yanabci\\_Ogrenci\\_Kabul\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.7\\_web-link\\_MEU\\_ProgramlarArasi\\_Gecis\\_CiftDal\\_Yandal\\_Esaslari\\_Kredi\\_Transferi\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.1-1.8\\_web-link\\_Ders\\_Esdegerlik\\_ve\\_Intibak\\_Islemleri\\_Esaslari.pdf](#)

## Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık,

anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.2.2-3.1\\_web-link\\_Ders\\_Esdegerlik\\_ve\\_Intibak\\_Islemleri\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.2\\_web-link\\_Guzel\\_Sanatlar\\_Fakultesi\\_Ozel\\_yetenek\\_Sinavi\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.3\\_web-link\\_MEU\\_Yabanci\\_Ogrenci\\_Kabul\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.4\\_web-link\\_MEU\\_ProgramlarArasi\\_Gecis\\_CiftDal\\_Yandal\\_Esaslari\\_Kredi\\_Transferi\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.5\\_web-link\\_Spor\\_Bilimleri\\_Fakultesi\\_Ozel\\_Yetenek\\_Sinavlari\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.6\\_web-Taki\\_Tekn\\_ve\\_Tas\\_YO\\_Ozel\\_Yetenek\\_Sinavlari\\_Uyg\\_Esaslari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.2.2-3.7\\_web-link\\_Ogrenci\\_Danismanligi\\_Yonergesi.pdf](#)

### **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Üniversite’de öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda ilan edilmiş bir politika ve strateji bulunmamakla birlikte, niteliği gereği özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul edilen (Güzel Sanatlar Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ve Takı Teknolojisi ve Tasarımı Yüksekokulu) programlar ile akredite programlarda bazı dersler öğrenci merkezli olarak tasarlanarak yürütülmektedir.

Hizmetiçi eğitim kapsamında da Personel Daire Başkanlığı ve Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü işbirliğinde yürütülen “Eğiticilerin Eğitimi” programında; öğrenci merkezli ders tasarımı, üst düzey düşünme becerileri ve aktif öğrenme ve öğretme yöntem ve teknikleri hakkında eğitimler verilmektedir.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.3.1-1\\_Egiticilerin-Egitimi-Programi-Icerigi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.1-2\\_Disiplinlerarasi\\_YL\\_ve\\_DR\\_Programlari.pdf](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.3.2-1\\_Basari-Olcme\\_Degerlendirme-Olcutleri.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.2-2\\_2017-48\\_Sayili\\_Karar\\_Basari\\_Olcme\\_Degerlendirme\\_Yontemi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.2-3\\_2019-09\\_Sayili\\_Karar\\_Basari\\_Olcme\\_Degerlendirme\\_Yontemi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.2-4\\_BDY\\_Calismalarinda\\_Son\\_Durum\\_Egitim\\_Fakultesi\\_Raporu.pdf](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.3.3-1\\_web-link\\_MEU\\_Online\\_Dilek-Oneri-Sikayet\\_Formu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.3-2\\_2019\\_Yili\\_Online\\_gelen\\_DilekOneri-Sikayet\\_Dokumu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.3-3\\_Danismanlar\\_Kurulu\\_Karari\\_ve\\_Iyilestirme.pdf](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.3.4-1\\_web-link\\_MEU\\_Ogrenci\\_Danismanligi\\_Yonergesi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.3.4-2\\_Danismanlar\\_Kurulu\\_Karari\\_ve\\_Iyilestirme.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

Mersin Üniversitesi'nde İhtiyaç duyulan akademik personelin işe alımı, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, 17834 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atama Yönetmeliği, 27127 sayılı Doçentlik Sınav Yönetmeliği vb. yasal düzenlemeler ve Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Eğitim ve Öğretimin niteliğini arttırmak başlıklı hedefine ulaşmak için Mersin Üniversitesi'nin Stratejik Hedef-4'de yer alan "İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarını güçlendirerek personelin yetkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak" uyarınca ihtiyaç analizi yapılmıştır. Analiz sonuçlarından elde edilen veriler doğrultusunda Eğitimcilerin Eğitimi Programının içeriği oluşturulmuştur. Her eğitim sonunda katılımcılardan "Eğitimin Değerlendirmesi" istenmiş ve alınan geri bildirimler değerlendirilerek güncelleme yapılmaktadır.

Mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için Mersin Üniversitesi Hizmetiçi Eğitim Planı kapsamında düzenlenen Eğitimcilerin Eğitimi programına birimleri tarafından isimleri bildirilen akademik personelin katılım zorunluluğu bulunmaktadır.

Mersin Üniversitesi'nde ders görevlendirmeleri "Bölüm/Anabilim Dalı/Program Kurul Kararı" esas alınarak yapılmakta olup ders görevlendirmeleri ile öğretim elemanlarının ilgili derse ilişkin yetkinliklerinin örtüşmesini sağlayacak kurumsal düzenleme için Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/52 sayılı kararı ile Eğitim Komisyonu tarafından başlatılan süreç devam etmektedir.

Üniversite'de dışarıdan öğretim elemanı temini 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesine göre yapılmaktadır.

### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.4.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Akademik\\_Yukseltme\\_ve\\_Atama\\_Olcutleri.pdf](#)
- [Kanit\\_B.4.1-2\\_Disariden\\_Ders\\_Vermek\\_Uzere\\_Gorevlendirilen\\_Ogr.Elemanlari\\_2547deki\\_Duzenleme.pdf](#)
- [Kanit\\_B.4.1-3.1\\_2017-52\\_Sayili\\_Karar\\_Ders\\_Gorevlendirmelerinde\\_Yetkinlik.pdf](#)
- [Kanit\\_B.4.1-3.2\\_Ders-Ogr.Elemanlari-Yetkinliklerini-Belirlemeye-Yonelik-Egitim\\_Komisyonu\\_Yazisi.pdf](#)

### Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_B.4.2-1.2\\_web-link\\_MEU\\_Egiticilerin\\_Egitimi\\_Programi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.4.2-1.5\\_Egiticilerin\\_Egitimi\\_Katilim\\_Listesi.2pdf.pdf](#)

- [Kanit\\_B.4.2-1.6\\_Egiticilerin-Egitimi-Programi-Icerigi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.4.2-1.7\\_web-link\\_MEU\\_Akademik\\_Yukseltirme\\_ve\\_Atanma\\_Olcutleri.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Sunmakta olduğu eğitim ve öğretim hizmetinin niteliğini geliştirmeyi öncelikli amaçlarından bir tanesi olarak belirleyen Mersin Üniversitesi bu amaca 2018-2022 Stratejik Planında da yer vermiştir.

### **Öğrenme kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.5.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Kutuphane\\_Acık\\_Bilim\\_Politikasi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.1-2\\_web-link\\_MEU\\_Kutuphane\\_Abone\\_Olunan\\_Veri\\_Tabanlari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.1-3\\_web-link\\_MEU\\_Kutuphane\\_Abone\\_Olunan\\_Veri\\_Tabanlarına\\_Erisim.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.1-4\\_Yillik\\_Butce\\_Ođrenci\\_Hizmetleri\\_Dagilim.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.1-5\\_web-link\\_MEU\\_Kutuphane\\_Calıřma\\_Saatleri.pdf](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.5.2-1\\_web-link\\_MEU\\_Ođrenci\\_Bilim-Kultur-Sosyal-Spor\\_Etkinlikleri\\_Yonergesi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.2-2\\_web-link\\_MEU\\_SKSDB\\_Ođrenci\\_Toplulukları\\_Web\\_Sayfasi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.2-3\\_2019\\_Yılı\\_Ođrenci\\_Toplulukları\\_Etkinlikleri.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.2-4\\_SKSDB\\_Butce\\_Dagilimi.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütönsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_B.5.3-1.1\\_MEU\\_Fiziki\\_Alanlar\\_2019.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.3-1.2\\_Devam\\_Eden\\_Altyapi\\_Projeleri\\_2019.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.3-2\\_web-link\\_MEU\\_Web\\_Harita.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.3-3\\_web-link\\_MEU\\_Erisilebilirlik\\_Haritalari.pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.5.4-1\\_web-link\\_MEU\\_Erisilebilirlik\\_Haritalari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.4-2\\_web-link\\_MEU\\_YOK\\_2019\\_Engelsiz\\_Universite\\_Odulleri.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.4-3\\_web-link\\_2013\\_Yilinda\\_Alinan\\_Engelsiz\\_Egitim\\_Odulu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.4-4\\_web-link\\_2011\\_Yilinda\\_Alinan\\_Ulasilabilirlik\\_Kalite\\_Odulu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.5-1\\_Ogrencilere\\_Sunulan\\_Hizmetlerle\\_Ilgili\\_Memnuniyet\\_2018.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.5-2\\_SKSDB-PDR\\_2019\\_Yili\\_Calisma\\_Raporu.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.4-5\\_Engelsiz\\_Yasam\\_Birimi\\_2019\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)

## Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.5.5-3\\_MEU\\_Kariyer\\_Merkezi\\_2019\\_Yili\\_Faaliyetleri.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.5-1\\_Ogrencilere\\_Sunulan\\_Hizmetler\\_Memnuniyet\\_Duzeyi\\_r1.pdf](#)
- [Kanit\\_B.5.5-2\\_SKSDB-PDR\\_2019\\_Faaliyet\\_Raporu\\_r1.pdf](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Mersin Üniversitesi'nde programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi özellikle akredite programlarda ilgili akreditasyon kurumunun değerlendirme ölçütleri gereği düzenli olarak uygulanmaktadır.

Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı ayrıca bir süreç bulunmamakla birlikte dış paydaşların program güncelleme çalışmalarına katılımları akredite programlarda oluşturulan danışmanlar kurulu aracılığıyla sağlanmaktadır. Akredite olmayan programlarda ise Bölüm Eğitim Komisyonları ve/veya Kalite Komisyonu'nun [17.01.2018 tarih ve 2018/07 sayılı kararı](#) ile tüm akademik birimlerde oluşturulan ve Mersin Üniversitesi Kalite güvencesi Yönergesi'nin Ek Madde 2 deki düzenlemelerle nasıl oluşturulacağı ve görevleri belirlenen "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları" aracılığıyla yapılmaktadır.

**Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.6.1-1\\_MEU-KG-Yonergesi\\_EkMadde2\\_Program-ve-Mufredat-Gel.Komisyonlari.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.1-2\\_Mimarlik\\_Fakultesi\\_Prog.Mufr.Gel.Komisyonu\\_Karari\\_10.04.2019.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.1-3\\_2019.28\\_Sayili\\_Karar\\_Program\\_Degerlendirme\\_Modulu\\_Pilot\\_Uyg.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.1-4\\_MEU-KG\\_Yonergesinde\\_Prog\\_Ciktilarina\\_Ulasma\\_Performansi\\_Degerlendirme.pdf](#)

## Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_B.6.2-1.1\\_2017-14\\_Sayili\\_Karar\\_Birimlerde\\_Mezun\\_Izleme\\_Komisyonlari\\_Kurulmasi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.2-1.2\\_2019-01-07\\_KUK\\_Kararlari\\_06.02.2019\\_Mezunlar.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.2-1.3\\_2019.22\\_Sayili\\_Karar\\_OIDB\\_Bunyesinde\\_Mezun\\_Izleme\\_Masasi\\_Olustrulmasi.pdf](#)
- [Kanit\\_B.6.2-2\\_web-link\\_MEU\\_e-Mezun\\_Mezun\\_Iletisim\\_Portali.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## 1. Araştırma Stratejisi

Üniversitenin araştırma ve geliştirme stratejileri kurumun Araştırma Politikası doğrultusunda stratejik planları kapsamında belirlenmektedir. Stratejik planlar hazırlanmasına yapılan Üst politika Belgeleri analizleri ışık tutmaktadır. 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı, 10. Kalkınma Planı (2014 - 2018), 65. Hükümet Programı, Orta Vadeli Program (2017 – 2019), Bakanlar Kurulu 2017 Yılı Programı ve Çukurova Kalkınma Ajansı 2014 – 2023 Çukurova Bölge Planı dikkate alınarak hazırlanmıştır.

### Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_C.1.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Arastirma\\_Politikasi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.1-2\\_MEU-Ar-Ge-Hedefleri\\_ve\\_Performans\\_Gostergeleri\\_Gerceklemeleri\\_2019.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.1-3.1\\_Ar-Ge\\_Faaliyetleri\\_Ile\\_EgitimOgretim\\_Butunlesmesi\\_Gida\\_UYGAR\\_Mrkz\\_Faaliyetleri.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.1-3.2\\_Ar-Ge\\_Faaliyetleri\\_Ile\\_EgitimOgretim\\_Butunlesmesi\\_MEITAM\\_Faaliyetleri.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.1-3.3\\_Ar-Ge\\_Faaliyetleri\\_Ile\\_EgitimOgretim\\_Butunlesmesi\\_MEITAM\\_Uyg.Ders\\_Isleme\\_talep\\_formu.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.1-3.4\\_Ar-Ge\\_Faaliyetleri\\_Ile\\_EgitimOgretim\\_Butunlesmesi\\_Mimarlik\\_ARDEP.pdf](#)

### Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_C.1.2-1\\_Mersin\\_Universitesi\\_Arastirma\\_Birimleri.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.2-2\\_web-link\\_MEU\\_BAP\\_Organizasyon\\_Semasi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.2-3\\_web-link\\_MEU\\_BAP\\_is\\_Akis\\_Semasi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.2-4\\_Ar-Ge\\_TTO\\_Organizasyonel\\_Yapi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.2-5\\_MTTTO\\_Paydas\\_Iliskileri.pdf](#)

### Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_C.1.3-1\\_Kalkinma\\_Politikariyle\\_Ilgili\\_Arastirmalar.pdf](#)
- [Kanit\\_C.1.3-2\\_web-link\\_MEU\\_BAP\\_2015-2019\\_Projeler.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Mersin Üniversitesi bünyesindeki bilimsel araştırmalar için destekler Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) tarafından sağlanmakta ve izlenmektedir. Bilimsel araştırmalar için sağlanan desteklerin kaynağı, 2547 Sayılı Kanunun 58.maddesi gereği Üniversitenin Döner Sermaye Gelirlerinden %5 oranında aktarılan paylar ile ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans gelirlerinden aktarılan paylardan oluşmaktadır. Bu kaynaklar yıl içerisinde Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından uygun bulunan projeler için kullanılmaktadır. BAP tarafından 2019 yılında araştırma projelerine toplam 7.104.306,00 TL kaynak sağlanmıştır.

Mersin Üniversitesi bünyesinde yürütülen araştırma-geliştirme faaliyetleri stratejik hedeflerin izlenmesi amacıyla



oluşturulan Faaliyet Bilgi Sistemi yazılımı üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir.

#### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.2.1-2\\_BAP\\_Kaynaklari\\_ve\\_Dagilimi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.2.2-1\\_BAP-Tarafından-Desteklenen-Projeler-ve-Butceleri\\_2018-2019.pdf](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.2.2-2\\_web-link\\_BAP\\_Yonergesi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.2.2-3\\_BAP-Bilim-Alanlarına-Gore-Desteklenen-Projeler.pdf](#)
- [Kanit\\_C.2.2-4\\_2020\\_Yili\\_BAP\\_Destekleri.pdf](#)

#### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.2.3-1\\_BAP\\_Dis\\_kaynakli\\_Projeler\\_TUBITAK.pdf](#)
- [Kanit\\_C.2.3-2\\_BAP-Tarafından-Desteklenen-Projeler-ve-Butceleri\\_2018-2019.pdf](#)
- [Kanit\\_C.2.3-3\\_BAP\\_Ar-Ge\\_Faliyetlerin\\_Sonuclarin\\_Paydaslarla\\_paylasilmasi.pdf](#)

#### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.2.4-1\\_MEU\\_Doktora-Sanatta-Yeterlik\\_Program\\_Listesi.pdf](#)

### **3. Araştırma Yetkinliği**

Mersin Üniversitesi, araştırma personelinin işe alım ve atamalarında YÖK'ün "Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" ve "Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri" dikkate almaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, yönetmelikte belirtilen ölçütlere göre yapılmaktadır. Ayrıca, birimlerin belirlediği ön koşullar dikkate alınmaktadır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliklerini başarıma düzeylerinin takibi için stratejik plan kapsamında stratejik hedefler ve hedeflerle ilgili performans göstergeleri belirlenmiş olup, hedeflerin ve göstergelerin gerçekleşme düzeyleri Faaliyet Bilgi Sistemi üzerinden dönemsel olarak izlenmektedir.

Araştırma kadrosunun projeler ve proje hazırlama konusunda yetkinliklerini geliştirmek üzere TTO Koordinatörlüğü aracılığıyla bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimleri, TTO bünyesinde kurulan Akademik Metin Dil Destek Birimi (DİLDB) aracılığıyla proje ve yayınlar için yabancı dil desteği verilmektedir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.3.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Akademik\\_Yukseltirme\\_ve\\_Atanma\\_Olcutleri.pdf](#)
- [Kanit\\_C.3.1-2\\_Akademik-Yukseltirme-Atama-Olcutleri-ile-Hedeflerin-Uyumu.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.3.2-1\\_web-link\\_MEITAM\\_Web\\_Sayfasi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.3.2-2\\_Mersin\\_Universitesi\\_Arastirma\\_Birimleri.pdf](#)

## **4. Araştırma Performansı**

Mersin Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme performansı beş yıllık stratejik planlar dahilindeki belirlenen göstergelere göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yönetilen Faaliyet Bilgi Sistemi ve birim faaliyet raporları üzerinden izlenmekte ve hazırlanan yıllık idari faaliyet raporları ile performans sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.4.1-1.1\\_web-link\\_MEU\\_Akademik\\_Yukseltirme\\_ve\\_Atanma\\_Olcutleri.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.1-1.2\\_web-link\\_BAP\\_Projelerinin\\_Izlenmesi\\_Sonuclandirilmesi\\_Yonerge\\_6.Bolum.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.1-2.1\\_web-link\\_MEU\\_2019\\_Yili\\_Taltif\\_Toreni\\_Videosu\\_youtube.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.1-2.2\\_web-link\\_MEU\\_2019\\_Yili\\_Taltif\\_Toreni\\_web\\_haber.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.1-2.3\\_Taltif\\_Ek\\_2018-2019\\_Yili\\_Makale\\_Sayisi\\_Uluslararası\\_SCI\\_SCI-Expanded\\_SSCI\\_ve\\_AHCI.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.1-2.4\\_Taltif\\_Ek\\_PROJELER.pdf](#)

### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_C.4.2-1\\_web-link\\_Ar-Ge\\_Hedeflerini\\_Izleme.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.2-2\\_MEU-Ar-Ge-Hedefleri\\_ve\\_Performans\\_Gostergeleri\\_Gerceklesmeleri\\_2019.pdf](#)

- [Kanit\\_C.4.2-3\\_web-link\\_MEU\\_URAP\\_Siralamalari.pdf](#)

### Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_C.4.3-1\\_MEU\\_Arastirma\\_Butcesi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.3-2\\_BAP\\_Butce\\_Kullanim\\_Performansi.pdf](#)
- [Kanit\\_C.4.3-3\\_BAP-Temel-Bilim-Alanlarina-Gore-Desteklenen-Projeler.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Mersin Üniversitesi'nde ayrıca bir toplumsal katkı politikası bulunmamakla birlikte toplumsal katkı faaliyetleri ve hizmetleri stratejik planlar kapsamında ele alınmaktadır. 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı kapsamında belirlenen stratejik amaçlardan üçüncüsü "paydaşlara ve topluma katkı sunmak" olarak belirlenmiş ve bu amacı gerçekleştirmek üzere hedefler ve performans göstergeleri oluşturulmuştur. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren UYGAR merkezleri aracılığıyla yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda ilgili stratejik amaca ulaşabilmek için kent ve bölgeye yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel gelişmeye katkı sağlayacak araştırma, toplantı, proje ve yayınlar yapılmaktadır.

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_D.1.1-1\\_MEU\\_Toplumsal\\_Katki\\_Stratejisi\\_ve\\_Hedeflerin\\_Gerceklesmeleri\\_2019.pdf](#)
- [Kanit\\_D.1.1-2\\_MEU\\_Politikalar-Ic\\_Kalite\\_Guvence\\_Sistemi\\_Arasinda\\_Butunsellik\\_Iliskisi\\_2.pdf](#)
- [Kanit\\_D.1.1-3\\_UYGAR\\_Merkezleri\\_Toplumsal\\_Hizmet\\_Faaliyetleri\\_MEUSEM\\_Haric.pdf](#)
- [Kanit\\_D.1.1-4\\_Yerel-Bolgesel-Ulusal-Kalkinma\\_Uyumlu\\_Projeler-Arastirmalar-Koord-Verileri\\_2019.pdf](#)

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kanıtlar

- [Kanit\\_D.1.2-1\\_Mersin\\_Universitesi\\_Arastirma\\_Birimleri.pdf](#)
- [Kanit\\_D.2.1-2\\_Mersin\\_Universitesi\\_Arastirma\\_Birimleri.pdf](#)
- [Kanit\\_D.2.1-3\\_Bolgesel\\_Kurumlardan\\_Sosyal\\_Projelere\\_Saglanan\\_Kaynaklar.pdf](#)

### 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri bünyesinde faaliyet gösteren 31 adet uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda Üniversitenin 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında yer alan 3. Stratejik Amacı olan "Paydaşlarına ve topluma katkı sunmak" altında belirlenen stratejik hedeflere ve performans gösterge değerlerine ulaşabilmek için kent ve bölgeye yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel gelişmeye katkı sağlayacak araştırma, toplantı, proje ve yayınlar yapılmaktadır. Faaliyetlerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan finansman genel bütçe, döner sermaye gelirleri ve projeler kapsamında ulusal ve uluslararası kuruluşlarından sağlanan hibelerle karşılanmaktadır. Faaliyetlerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan finansman genel bütçe, döner sermaye gelirleri ve projeler kapsamında ulusal ve uluslararası kuruluşlardan sağlanan hibelerle karşılanmaktadır. Alt yapı,

donanım ve teknik ihtiyaçlar ise kurum imkanları ile veya projelerin bütçeleri le karşılanmaktadır.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_D.2.1-1\\_Mersin\\_Universitesi\\_Arastirma\\_Birimleri.pdf](#)
- [Kanit\\_D.2.1-2\\_MEU\\_Toplumsal\\_Katki\\_Calismalarina\\_Ayrilan\\_Butce.pdf](#)
- [Kanit\\_D.2.1-3\\_Bolgesel\\_Kurumlardan\\_Sosyal\\_Projelere\\_Saglanan\\_Kaynaklar\\_r1.pdf](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Mersin Üniversitesi'nin toplumsal katkı performansı 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı dahilindeki performans göstergeleri ile izlenmektedir. 2019 yılında izlenen toplumsal katkı göstergelerin performans ortalaması %80,50 olarak gerçekleşmiştir.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_D.3.1-1\\_web-link\\_Toplumsal\\_Katki\\_Hedeflerini\\_Izleme.pdf](#)
- [Kanit\\_D.3.1-2\\_MEU\\_Toplumsal\\_Katki\\_Stratejisi\\_ve\\_Hedeflerin\\_Gerceklesmeleri\\_2019.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

2547 sayılı Kanun kapsamında yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre Üniversitemizin yönetim ve idari yapısı oluşturulmuştur. İdari kadrolarda işe alımların yetkinlikleri birimlerimizin personel ihtiyaçları gözetilerek gerek KPSS gerekse nakil yoluyla personel istihdamı sağlanmaktadır. Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve hedefleri stratejik planlarda yer almaktadır. Hedefler, Faaliyet Bilgi Sistemi üzerinden altı aylık dönemler halinde, nihai performans ve idare faaliyet raporları ile de yıllık olarak izlenmektedir.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_E.1.1-1.1-2\\_web-link\\_MEU\\_Organizasyon\\_Semalari.pdf](#)
- [Kanit\\_E.1.1-2\\_Yonetim\\_ve\\_Idari\\_Alanlarla\\_Ilgili\\_Stratejik\\_hedefler\\_ve\\_Gerceklesmeleri\\_2019.pdf](#)

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_E.1.2-1\\_MEU-KEK\\_2020-Kontrolsuz-Kopya.pdf](#)
- [Kanit\\_E.1.2-2\\_MEU\\_Sureclerin\\_Yonetimi\\_Icin\\_Hazirlanan\\_Ozel\\_Yazilimlar.pdf](#)
- [Kanit\\_E.1.2-3\\_web-link\\_MEU\\_2020\\_Idare\\_Performans\\_Raporu.pdf](#)
- [Kanit\\_E.1.2-4\\_MEU\\_KEK\\_Surec\\_Etkilesim\\_Tablosu-filigranli-kontrolsuz\\_kopya.pdf](#)
- [Kanit\\_E.1.2-5\\_MEU\\_KYS\\_Performans\\_Raporu\\_YGG\\_Girdisi\\_2020-1.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Mersin Üniversitesi kaynakları üç temel grup altında değerlendirmektedir. Bunlar; insan kaynakları, mali kaynaklar ve taşınır/taşınmaz kaynaklardır.

Mersin Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuat uyarınca Personel Daire Başkanlığı, hizmet alımı yönetimiyle temin edilen insan kaynağı ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Akademik personelin işe alımı, atanma süreci 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu başta olmak üzere, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre yapılmaktadır. Ayrıca Üniversite'nin Misyonunu doğrultusunda yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma niteliğine sahip insan kaynağını değerlendirmek için kurumsal ölçütler belirlenmiştir. Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri' ne göre atanan öğretim üyelerinin sahip oldukları niteliklerin Üniversite'nin, ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi ile uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olma vizyonuna katkı sağladığı düşünülmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumu Hizmet İçi Eğitim Yönergesinin 16. maddesi ile Yıllık Eğitim Planında yer alan eğitimlerle sağlanmaktadır. 2019 yılı içerisinde düzenlenen 20 hizmet içi eğitim programına toplam 1333 personelimiz katılmıştır.

Üniversite'de yeni işe başlayan veya görev yeri değişen personel oryantasyon programı uygulanmaktadır. Uygulanan program "İşbaşı ve Oryantasyon Eğitim Formu" nda (MEÜ.İD.FR-335) yer alan eğitimleri içermektedir. İşe yeni başlayan ve görev yeri değişen her personel için doldurulan bu form personelin sicil dosyalarında saklanmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınarak birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanununun 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanununun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır.

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Kanit\\_E.2.1-1\\_MEU\\_Insan\\_Kaynagi\\_Niteligini\\_Gelistirmeye\\_Yonelik\\_Izlenen\\_Performans\\_Gostergeleri\\_2019\\_Guncel2.pdf](#)
- [Kanit\\_E.2.1-2\\_web-link\\_MEU\\_2019\\_Yili\\_Hizmet\\_Ici\\_Egitim\\_Plani.pdf](#)
- [Kanit\\_E.2.1-3\\_web-link\\_MEU\\_Personel\\_Memnuniyet\\_Anketleri.pdf](#)

## Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_E.2.2-1.1\\_Finasal\\_Kaynaklarin\\_Dagilimi\\_GelirGerceklesme2019.pdf](#)
- [Kanit\\_E.2.2-1.2\\_Finasal\\_Kaynaklarin\\_GiderGerceklesme3Yillik.pdf](#)
- [Kanit\\_E.2.2-2\\_MEU\\_Finansal\\_Kaynaklarin\\_Dagilimi\\_2018-2019.pdf](#)

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_E.3.1-1\\_web-link\\_BIDB\\_ve\\_BAUM\\_Yazilimlari\\_docx.pdf](#)
- [Kanit\\_E.3.1-2\\_web-link\\_BIDB\\_Destek\\_Verilen\\_Hizmetler.pdf](#)

### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanit\\_E.3.2-1\\_MEU\\_Bilgi\\_Guvenligi\\_Yonetimi\\_BIDB\\_Raporu.pdf](#)

## 4. Destek Hizmetleri

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler; 4734, 4735 sayılı Kanunlar ve ilgili mevzuatları, satın alma bilgileri, teknik ve idari şartnameler, ihale şartlarına (<http://www.ihale.gov.tr/Mevzuat.aspx>) göre belirlenir. İhtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin satın almaları ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerçekleştirilir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hizmetlerin uygunluğu konusunda ön mali kontrol ve ödeme konularında hizmet vermektedir. Yüklenicinin veya Hizmet Sunucusunun taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirdiğinin tespiti ilgili birimler tarafından yürütülen muayene ve kabul işlemleri sonrası yapılır. Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nde yer alan düzenlemelere dayanarak; Muayene ve Kabul Komisyonu, idarece belirlenen süre içinde işin kabulü için belirlenen yere giderek yüklenici tarafından gerçekleştirilen işleri inceler, muayene eder ve işin niteliğinin ihtiyaç göstermesi halinde gerekli gördüğü kısımların incelemesini ve gerekli görürse işletme ve çalışma deneylerini yapar. Kabule engel bir durum bulunmadığı taktirde, işin kabulünü yapar. Kurum dışından alınan hizmetler, idare tarafından görevlendirilen Kontrol Teşkilatının denetimi altında, yüklenici tarafından gerçekleştirilir. Yüklenici, bütün işleri kontrol teşkilatının sözleşme ve eklerindeki hükümlere aykırı olmamak şartı ile vereceği talimata göre yapmak zorundadır. Kontrol teşkilatı tarafından yapılan denetlemeler sırasında yüklenicinin sözleşme ve eklerinde yer alan hükümlere uymadığının tespit edilmesi durumunda sözleşmede belirtilen cezai müeyyideler uygulanmaktadır.

ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği de bir Satınalma Süreci oluşturulmuştur. Bu kapsamda ilgili mevzuat uyarınca kullanılan dokümanlara ilave olarak Satın Alma Süreci (MEÜ.İD.SR-001), Tedarikçi Değerlendirme Talimatı (MEÜ.İD.TL-139), Tedarikçi Değerlendirme Formu (MEÜ.İD.FR-334) ve Değerlendirilen Tedarikçi Listesi (MEÜ.KY.LS-016) dokümanları Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'ne dahil edilmiştir. Birimlerde gerçekleştirilen satın almaların KYS Satınalma Süreci şartlarını sağlayıp sağlamadığı ise yıllık olarak planlanan iç tetkiklerde kontrol edilmektedir.

Kurum dışından yapılan alımlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve KYS Satın Alma Sürecine göre yapılmakta olup, Muayene ve Kabul komisyonunca uygunluğu kabul olan ürün veya hizmetler teslim alınır. Ürün veya Hizmet alımlarında yasal mevzuat çerçevesinde KYS sisteminde yer alan “Tedarikçi Değerlendirme Talimatı”na göre tedarikçiler değerlendirilir ve “Değerlendirilen Tedarikçi Listesi”ne eklenerek tedarik edilen hizmetlerin kalitesinin sürekliliği güvence altına alınır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_E.4.1-1\\_MEU-KYS\\_Tedarikci\\_Degerlendirme\\_Talimati.pdf](#)
- [Kanit\\_E.4.1-2\\_IMID\\_Tedarikci\\_Degerlendirme\\_Formu.pdf](#)
- [Kanit\\_E.4.1-3\\_MEU-IMID\\_Tedarik\\_Edilen\\_Mallar\\_Listesi.pdf](#)
- [Kanit\\_E.4.1-4\\_SKSDB\\_Tedarikci\\_Degerlendirme\\_2019.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Mersin Üniversitesi, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemeyi amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na tabidir. Üniversite her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirmektedir. Görev, yetki ve sorumluluklar açık olarak tanımlanmıştır. Stratejik Plan ve buna bağlı olarak yıllık Nihai Performans Programı, 3 yıllık bütçe, geçmiş yılın idare faaliyet raporu, Bütçe Kesin Hesabı zamanında hazırlanarak kurumlara gönderilmektedir. Bu raporlar onaylandıktan sonra Üniversite’nin web sayfası üzerinden herkese açık bir şekilde yayınlanmaktadır. Üniversite, Maliye Bakanlığının bütün kurumlara zorunlu olarak kullandığı devlet muhasebe sistemini ve e-bütçe sistemini kullanmaktadır. Toplumla karşı sorumluluğunun bir gereği olarak, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve periyodik olarak kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ayrıca Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulunda alınan kararlara web sitesi üzerinden ulaşabilmektedir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kanit\\_E.5.1-1\\_web-link\\_MEU\\_Internet\\_Sayfasi\\_Haberler\\_Duyurular.pdf](#)
- [Kanit\\_E.5.1-2\\_Senato\\_ve\\_Yonetim\\_Kurulu\\_Kararlari.pdf](#)
- [Kanit\\_E.5.1-3\\_web-link\\_MEU\\_Yillik\\_Performans\\_Raporlari.pdf](#)
- [Kanit\\_E.5.1-4\\_web-link\\_Ic\\_Dis\\_Degerlendirme\\_Raporlari\\_Komisyon\\_web\\_sayfasi.pdf](#)
- [Kanit\\_E.5.1-5\\_web-link\\_MEU\\_Ders\\_Bilgi\\_Paketi\\_Bologna\\_Sureci.pdf](#)

### **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ;**

Üniversitede 2007 yılından itibaren uygulanan Kalite Yönetim Sistemi ile Yükseköğretim Kurumlarında Akademik

Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği uyarınca ADEK dönemi ile başlatılan ve kurumun kalite güvence sistemini oluşturan unsurlar tarafından devam ettirilen, kurum kültürü haline getirdiği çalışmalar en güçlü yönleridir. Özellikle tüm akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesini alan ilk devlet üniversitesidir. Kalite yönetim sistemi çerçevesinde üniversitenin faaliyet alanları ile ilgili akademik ve idari tüm süreçler tanımlanmıştır.

KYS kapsamında verilerin sistematik olarak toplanması ve izlenmesi etkin bir şekilde yürütülürken, toplanan verilerin değerlendirilmesi süreci iyileştirmeye açık yön olarak öne çıkmaktadır.

Kalite güvence sisteminin alt birimlere aktarılması/yaygınlaştırılması, kalite süreçlerinin iyi tanımlanması ve bu süreçler içinde birey ve komisyonların görevlerinin iyi tanımlanması, süreçlerin gerçekleştirme takvimlerinin belirlenmesi, bu ve benzeri anahtar bilgilerin tüm paydaşların kolay erişebileceği alanlarda ilan edilmesi ile birlikte birimlerin kendi iç bünyelerinde yaptıkları kalite/akreditasyon çalışmalarında elde ettikleri deneyimleri diğer birimlerle paylaşmalarının etkinliğinin artırılması için Kalite Komisyonu web sayfası ile tüm birimlerin kendi sayfalarında ve Faaliyet Bilgi Sisteminde kalite dokümanları ile iyileştirme faaliyetleri ve amaçları yayımlanarak, ISO 9001 2015 kapsamında eğitimler ve tetkikler uygulanarak yaygınlaşma çalışmalarına katkı sağlanmaktadır.

Kurumsal Geri bildirim Raporunda ve Kurum Değerlendirme Formunda Kalite Güvence Sistemi başlığı altında YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından tespit edilen gelişmeye açık alanlara yönelik olarak kurumda yürütülen iyileştirme çalışmaları aşağıda verilmiştir.

A-GA-1	<b>Stratejik plan hazırlanırken paydaşlarla bir araya gelinmiş, alttan üste doğru bir yol izlenmiştir. Ancak özellikle tabanla ve dış paydaşlarla paylaşılmadığı görülmüştür.</b>  Bir sonraki Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında bu konu dikkate alınacaktır.
A-GA-2	<b>Kurumun ilan edilmiş bir kalite politikası vardır. Ancak Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri KISMEN tanımlanmıştır.</b>  <b>Kurumun ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır ve web sayfasında ilan edilmiştir. Ancak saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde paydaşlar tarafından pek bilinmediği görülmüştür.</b>  14.02.2017 tarih ve 2017/10 sayılı Kalite Komisyonu kararı gereği Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü üyeleri tarafından tüm akademik ve idari birimlerde eğitimler düzenlenmiş ( 02.06.2017 tarih ve 431292 sayılı yazı). 2018 ve 2019 yıllarında da periyodik olarak eğitimlere devam edilmiş olup ayrıca Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü üyeleri kalite süreçleri konusunda birimlere danışmanlık yapmak üzere görevlendirilmiştir. (29.11.2019 tarih ve 1233696 sayılı yazı)  <b>Kanıtlar:</b>  A-GA-2.1 <a href="#">14.02.2017 tarih ve 2017/10 sayılı Kalite Komisyonu kararı</a>  A-GA-2.2 <a href="#">Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü üyelerinin birimlere danışmanlık yapmak üzere görevlendirildiği görevlendirilme yazısı</a>
A-GA-3	<b>Performans göstergeleri ile kalite güvence süreçleri arasındaki ilişkinin gösterilmesi ve web sayfasında ilan edilmesi</b>  Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/28 sayılı kararı ile başlatılan iyileştirme faaliyeti sonunda performans göstergeleri ile kalite güvence süreçleri arasındaki ilişkiyi gösteren bir doküman hazırlanarak Kalite Komisyonu web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır.

EĞİTİM  
VE



	<p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-3.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/28 sayılı kararı</a>  A.GA.3.2 <a href="#">MEÜ Performans Göstergeleri ile kalite güvence süreçleri arasındaki ilişki</a></p>
A-GA-4	<p><b>Sektör bazında gerçekleşen bütün alt yapı yatırımlarının stratejik planla örtüştüğünün gösterildiği toplu bir duyurunun web sayfasında yayınlanması</b></p>
A-GA-5	<p><b>Atama ve yükseltme ölçütleri KİDR'de verilmiştir. Ancak Kurum misyonu ve hedefleriyle ilişkisi belirtilmemiştir. Kurumun ilgili web sayfasında açıklama şeklinde duyurulabilir.</b></p> <p>Kurum misyon ve hedefleriyle ile Atama ve yükseltme ölçütlerinin ilişkilendirildiği doküman hazırlanarak ve Kalite Komisyonu web sayfasında paylaşılmaya başlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A.GA-5.1 <a href="#">MEÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri ile Misyon ve Stratejik Hedeflerin Uyumu</a></p>
A-GA-6	<p><b>KİDR'de programların tercih edilme oranlarına ilişkin bilgi bulunmamaktadır. Kurumun Öğrenci İşlerine ÖSYM tarafından bu bilgiler gönderilmekle birlikte kamuoyuyla paylaşımının iyi olacağı yönünde önerilerde bulunulmuştur.</b></p> <p>Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/07 sayılı kararı ile programların tercih edilme oranlarının her yıl birimler tarafından takip edilmesine yönelik faaliyetler başlatılmıştır. Program tercih edilme oranları hem birim web panolarında hem de Kalite Komisyonu web sayfasında yayınlanmaya başlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A.GA-6.1 <a href="#">Kalite Komisyonu 14.02.2017 tarih ve 2017/07 sayılı kararı</a>  A-GA-6.2 <a href="#">MEÜ Lisans ve programlarının yıllara göre tercih edilme oranları</a>  A-GA-6.3 <a href="#">MEÜ Ön Lisans programlarının yıllara göre tercih edilme oranları</a></p>
A-GA-7	<p><b>Sadece akredite programlarda uygulanan “Eğiticilerin eğitimi” programı tüm birimlere yaygınlaştırılması</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/30 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile iyileştirme faaliyeti başlatılmıştır.</p> <p>Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmet içi eğitim programı kapsamında tüm akademik personel “Eğiticilerin Eğitimi” programı kapsamında yıllık planlamalar kapsamında belirlenen kontenjanlar dahilinde eğitim almaya başlamıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-7.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/30 sayılı kararı</a>  A-GA-7.2 <a href="#">Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü 2019 Yılı Eğitim Planı</a>  A-GA-7.3 <a href="#">2019 Yılı Hizmet İçi Eğitim kapsamında “Eğiticilerin Eğitimi” programına katılan öğretim elemanları listesi</a></p>

A-GA-8	<p><b>Uluslararası protokol olarak Erasmus ve Mevlana protokollerinin sonuçlarının değerlendirilmesi</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/31 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile iyileştirme faaliyeti başlatılmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-8.1 <a href="#">Kalite Komisyonu 'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/31 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-8.2 <a href="#">Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Erasmus Değişim Programı 2019 Yılı Değerlendirme Raporu</a></p> <p>A-GA-8.3 <a href="#">Dış İlişkiler Koordinatörlüğü 2019 Yılı Mevlana Değişim Programı 2019 Yılı Değerlendirme Raporu</a></p>
A-GA-9	<p><b>Uluslararası öğretim elemanlarının sayılarına ve katkılarına yönelik bilgi bulunmamaktadır.</b></p> <p>14.02.2017 tarih ve 2017/26 sayılı Kalite Komisyonu kararı ile iyileştirme faaliyeti başlatılmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-9.1 <a href="#">Kalite Komisyonu 'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/26 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-9.2 <a href="#">Personel Daire Başkanlığı web sayfası üzerinde yayınlanan personel sayılarına ilişkin istatistikler</a></p> <p>A-GA-9.3 <a href="#">Sayılarla Üniversitemiz web sayfası</a></p>
A-GA-10	<p><b>Program tasarım ve onayına ilişkin bilgiler bulunmakla birlikte, güncelleme çalışmalarının ne sıklıkta yapıldığına dair bilgi bulunmamaktadır.</b></p> <p>Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/42 ve 57 no.lu kararların gereği olarak Komisyonun 17/01/2018 tarih ve 2018/07 no.lu kararı ile Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarda ki tüm aktif programlarda "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları" oluşturulmuş ve görevleri belirlenmiştir. Söz konusu komisyonun nasıl oluşturulacağı ve görevleri "Mersin Üniversitesi Kalite güvencesi Yönergesi'ne 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Senato kararı ile "Ek Madde 2" olarak ilave edilmiştir. Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonların toplanma sıklığı ise Yönergenin EK Madde 2/2 maddesinde "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları her eğitim öğretim yılında en az bir kez toplanır" şeklinde düzenlenmiş ayrıca Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan "Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Periyodik İş ve İşlemler" listesinde 19. sırada ilan edilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-10.1 <a href="#">Kalite Komisyonu 'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/57 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-10.2 <a href="#">MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Ek Madde 2</a></p> <p>A-GA-10.3 <a href="#">MEÜ Kalite Güvencesi Periyodik İş ve İşlemler Listesi</a></p>
A-GA-11	<p><b>Etkin bir danışmanlık sistemi ve işleyişine dair bilgi bulunmamaktadır.</b></p> <p>Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/33 sayılı kararı ile iyileştirme faaliyeti başlatılmış, Etkin bir akademik danışmanlık sistemi için uygulamadaki eksiklikleri gidermek ve yapısal düzenlemeleri sağlamak amacıyla 12/08/2017 Tarih ve 2016/117 sayılı Üniversitemiz Senatosu kararı ile Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi</p>

	<p>yürürlüğe girmiştir. Yönerge 16/01/2020 tarih ve 2020/9 sayılı Senato Kararı ile güncellenmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-11.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/33 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-11.2 <a href="#">MEÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi</a></p>
<b>A-GA-12</b>	<p><b>Mezun istihdam durumlarını izleme anketi sonuçları</b></p> <p>Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/14 sayılı kararı ile Akademik birimlerde mezun izleme komisyonları, 13/11/2019 tarih ve 2019/22 sayılı kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde "Mezun İşlemleri İzleme Masası" oluşturulmuştur. Ayrıca Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yazılım süreci devam eden "Mezun Takip Sistemi" nin 2020 yılı ilk 3 aylık dönem içerisinde kullanıma açılması planlanmaktadır. Sistem kullanıma açıldıktan sonra mezunlarla ilgili istatistiki bilgi toplama süreci başlayacaktır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-12.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/14 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-12.2 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 13.11.2019 tarih ve 2019/22 sayılı kararı</a></p> <p>A-GA-12.3 <a href="#">MEÜ Mezun İletişim Sistemi</a></p>
<b>A-GA-13</b>	<p><b>Paydaşların sürece katılımı ve kalite güvence politikalarına yönelik paydaş bilgilendirmesi</b></p> <p>İç paydaşların kalite güvence süreçlerine katılımları başlıca;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1-Birim Kalite Komisyonları çalışmaları</li> <li>2-Memnuniyet anketleri</li> <li>4-Dilek Öneri ve Şikayet Sistemi aracılığıyla sağlanmaktadır.</li> <li>5-Danışmanlar Kurulu toplantıları</li> </ol> <p>Ayrıca Kalite Komisyonu ve Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında gündem maddeleri ile ilgili olarak ilgili iç paydaşlar toplantılara davet edilmektedir.</p> <p>Dış paydaşların süreçlere katılımı ise, akademik birimlerde oluşturulan Program ve Müfredat Geliştirme Komisyon toplantıları ve Kalite Komisyonu toplantılarına davet edilmeleri ile sağlanmaktadır. Bu konu MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi'nde ki düzenlemeler doğrultusunda sağlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-13.1 <a href="#">İç paydaşların Kalite Komisyonun toplantılarına katıldığına dair katılım formu örnekleri</a></p> <p>A-GA-13.2 <a href="#">Paydaşların MEÜ iç kalite güvence sistemine katılımlarına ilişkin kanıtlar (Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarına katılan iç paydaşlara ait imza formları)</a></p> <p>A-GA-13.3 <a href="#">Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanlığı 27/11/2019 tarihli Danışmanlar Kurulu toplantısına ait toplantı katılım tutanağı ve iyileştirme çalışmaları</a></p> <p>A-GA-13.4 <a href="#">MEÜ online dilek ve öneri formu</a></p> <p>A-GA-13.5 <a href="#">Dilek Öneri Sistemi üzerinden 2019 yılı içerisinde gelen dilek, öneri ve şikayetler için uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet izleme listesi</a></p>
<b>A-GA-14</b>	<p><b>İyileştirme prosesine ait şemalar, datanın toplanma yöntemi, kimin tarafından toplandığı, değerlendirildiği, sorumluların görev tanımları</b></p>
<b>A-GA-15</b>	<p><b>Kalite anlayışının kurumda ne kadar benimsendiği ve uygulandığı, Sürece birim</b></p>

	<p><b>elemanlarının katılımı kadar öğrenci katılımının sağlanıp sağlanmadığı</b></p> <p>Tüm birimlerde, Kalite Komisyonu ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü ile etkileşim içinde çalışmak üzere Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi'nin 8. Maddesi uyarınca Birim yöneticisi, birimde kalite süreçlerinden sorumlu bir yönetici yardımcısı, birim kalite temsilcisi, birim Bologna/Erasmus koordinatörü, varsa akreditasyondan sorumlu bir öğretim elemanı ve öğrenci temsilcisinden oluşan Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuştur.</p> <p>Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından yıllık çalışma takvimi kapsamında tüm birimleri kapsayan eğitimler verilmektedir. Ayrıca koordinatörlük üyeleri birimlerde kalite güvence sistemi çalışmalarına destek olmak üzere birim danışmanı olarak görevlendirilmiştir.</p> <p>Memnuniyet anketleri ve dilek –öneri-şikayet sistemi öğrencilerin kalite güvence sistemine katılımlarını sağlayan diğer uygulamalardır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-15.1 <a href="#">Birim Kalite Komisyonlarının oluşumunda öğrenci temsilcilerinin de yer aldığı Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi'nin ilgili maddesi</a></p> <p>A.GA-15.2 <a href="#">Öğrenci temsilcilerinin üst yönetim ve birim düzeyinde karar alma süreçlerine katılımını düzenleyen Öğrenci Konseyi Yönergesi</a></p> <p>A.GA-15.3 <a href="#">Öğrenci temsilcilerinin birim düzeyinde Danışmanlar Kuruluna katılımını düzenleyen Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi</a></p> <p>A.GA-15.4 <a href="#">Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanlığı 27/11/2019 tarihli Danışmanlar Kurulu toplantısına ait toplantı katılım tutanağı ve iyileştirme çalışmaları</a></p> <p>-</p> <p>A.GA-15.5 <a href="#">Kalite güvence sistemi çalışmalarının birimlerde etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü üyelerinin birimlere danışmanlık yapmak üzere görevlendirilmeleri</a></p> <p>A.GA-15.6 <a href="#">Memnuniyet anketleri sonuçları</a></p> <p>A-GA-15.7 <a href="#">MEÜ online dilek ve öneri formu</a></p> <p>A-GA-15.8 <a href="#">Dilek Öneri Sistemi üzerinden 2019 yılı içerisinde gelen dilek, öneri ve şikayetler için uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet izleme listesi</a></p>
A-GA-16	<p><b>Yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim elemanları ile ilgili kalite süreçlerinin ne olduğu</b></p> <p>Kalite Komisyonununun14/02/2017 tarih ve 2017/35 sayılı kararı ile iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde yabancı öğrencilere hizmet vermek üzere Uluslararası Öğrenci Ofisi oluşturulmuştur. Değişim programları kapsamında Üniversitemize gelen yabancı öğrencilere ise Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğü tarafından hizmet verilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p>A-GA-16.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/35 sayılı kararı</a></p>
A-GA-17	<p><b>Kalite komisyonu ile ilgili web sayfasının varlığı, içeriğinin yeterliliği ve çalışmalarının kamuoyuyla paylaşımı</b></p> <p>Kalite Komisyonununun14/02/2017 tarih ve 2017/36 sayılı kararı ile iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.</p> <p>Kalite Komisyonu'na ait bir web sayfası Üniversite resmi internet sitesi içerisinde idari birimler bölümü altında oluşturulmuş ve içeriği yapılandırılmıştır. Kalite Komisyonu'nun yapmış olduğu faaliyetler, hazırladığı raporlar ve aldığı kararlar Komisyon web sayfası kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca geçmişe yönelik yapılan özdeğerlendirme faaliyetlerine ilişkin raporlarda "Arşiv" menüsü altında paylaşımına açılmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p>

	<a href="#">A-GA-17.1 Kalite Komisyonu'nun 14.02.2017 tarih ve 2017/36 sayılı kararı</a>
	<a href="#">A-GA-17.2 Kalite Komisyonu web sayfası</a>
<b>A-GA-18</b>	<b>Akreditasyon ve kalite belgelerinin bazılarının sürelerinin sona ermesi.</b>
	<p>Lisans programlarında akreditasyon süreçlerinin başlatılabilmesi amacıyla Kalite Komisyonunun <a href="#">12/07/2019 tarih ve 2019/18 sayılı kararı</a> ile programlarda akreditasyon çalışmalarının başlatılması kararı Senato görüşüne sunulmuş ve öneri <a href="#">Senato'nun 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Kararı</a> ile kabul edilmiş, pilot uygulama için İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Senato toplantısında niyet beyanında bulunmuştur.</p> <p>Bu karara ilişkin başlatılan çalışmaların devam ettiği süreçte Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Üniversitelerin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla geliştirilen ve 12 Kasım 2019 tarihinde Üniversitelere tanıtımı yapılan ve programların akreditasyon süreçleri kapsamında öz değerlendirmelerini bilişim destekli yapılmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanan "Program Değerlendirme Yazılımının Kalite Komisyonu'nun <a href="#">28/11/2019 tarih ve 2019/28 sayılı</a> kararı ile Kimya Mühendisliği programında pilot uygulamasının yapılması ve sonrasında tüm lisans programlarında uygulanması çalışmalarıyla 2019/18 sayılı karara istinaden başlatılan çalışmalar birleştirilmiştir.</p> <p>Hali hazırda akreditasyonları devam eden programların değerlendirme süreçlerinde karşılaştıkları ve kendi imkanları ile gideremedikleri zayıflıkların Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmesine yönelik <a href="#">06/02/2019 tarih ve 2019/06 sayılı Kalite Üst Kurulu kararı</a> alınmıştır.</p>
<b>A-GA-19</b>	<b>23.10.2015 tarihinde gerçekleştirilen dış değerlendirme sonucunda tespit edilen uygunsuzluklara yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmektedir" ifadesi yer almakla birlikte bu uygunsuzlukların neler olduğu, uygunsuzluklara yönelik, iyileştirme adına neler yapılmakta olduğu KİDR'de yer almamıştır. Güncel iyileştirme planlarının ilgili web sayfalarında paylaşılması önerisi getirilmiştir.</b>
	<p>TSE tarafından Üniversitemizde gerçekleştirilen belgelendirme ve gözetim tetkiklerinde tespit edilen uygunsuzluklar ile uygunsuzlukların giderilmesine yönelik başlatılan düzeltici faaliyetleri ve sonuçlarının web üzerinden paydaşlarla paylaşılmasına ilişkin çalışmalar Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/37 sayılı kararı ile başlatılmış ve 28/02/2019 tarihinde TSE tarafından gerçekleştirilen 2. Gözetim tetkikinde tespit edilen uygunsuzluklar ve yürütülen düzeltici faaliyetler Komisyon web sayfası pano bölümünde yayınlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p><a href="#">A-GA-19.1 TSE tarafından 28/02/2019 tarihinde gerçekleştirilen 2. Gözetim tetkikinde tespit edilen uygunsuzlukların düzeltilmesi ile ilgili çalışmalar-1</a></p> <p><a href="#">A-GA-19.2 TSE tarafından 28/02/2019 tarihinde gerçekleştirilen 2. Gözetim tetkikinde tespit edilen uygunsuzlukların düzeltilmesi ile ilgili çalışmalar-2</a></p>
<b>A-GA-20</b>	<b>Kalite komisyonu çalışmalarına iç paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlanmamıştır.</b>
	<p>İç paydaşların Kalite Komisyonu çalışmalarına katılımları Komisyon kararları aracılığıyla olmaktadır. Üniversite'nin kalite güvence sistemine katkı sağlayacak faaliyetlere ilişkin alınan kararlarda faaliyetle ilişkili iç paydaşlarda sürece dahil edilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b></p> <p><a href="#">A-GA-20.1 Örnek1: Kalite Komisyonununun 14/02/2017 tarih ve 2017/08 sayılı kararı</a></p>

A-GA-20.2 Örnek2: [Kalite Komisyonunun 17/01/2018 tarih ve 2017/03 sayılı kararı](#)

**A-GA-21 Dış paydaşların Kalite komisyonu çalışmalarına katılımı**

Kalite Komisyonunun [14.02.2017 tarih ve 2017/38 sayılı kararı](#)nın gereği olarak dış paydaşların Kalite Komisyonu çalışmalarına katılımını sağlamak üzere olarak 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Senato Kararı ile Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde ek düzenleme yapılmıştır. Düzenlemenin gereği olarak dış paydaşlarla ilk toplantı 18/12/2019 tarihinde gerçekleştirilmiş, toplantıya katılan paydaşlara uygulanan anket ile durum tespiti yapılmış ve toplantıda paydaşların görüş, öneri ve beklentileri kayıt altına alınmıştır. Anket sonuçları ile görüş, öneri ve beklentiler Komisyon web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Paydaşların görüş, öneri ve beklentileri Rektörlük nezdinde değerlendirilerek gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

**Kanıtlar:**

A-GA-21.1 [Dış paydaşlarla ilgili olarak MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesinde yapılan düzenleme](#)

A-GA-21.2 [Dış Paydaşlarla yapılan 18/12/2019 tarihli toplantıda durum tespitine yönelik uygulanan anketin sonuçları](#)

A-GA-21.3 [Dış paydaş toplantısında dile getirilen görüş, öneri ve beklentiler](#)

A-GA-21.4 [Dış paydaş toplantısına ilişkin Üniversite web sayfasında yayınlanan web haber](#)

**ÖĞRETİM**

Mersin Üniversitesi bünyesinde yapılandırılan kalite yönetim sistemi alt yapısı ile öğrencinin ilk kayıt aşamasından mezun olduğu aşamaya kadar izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin tüm araçlar tanımlanmıştır.

Üniversitede yürütülen Bologna Süreci çalışmaların gereği olarak Mersin Üniversitesi tüm programlarında eğitim amaçlarını ve öğrenme çıktılarını tanımlayarak Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmış olması, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik düzenlemeler, eğitim öğretim alanındaki temel üstün yönlerdir.

Akademik birimlerde müfredat güncellemelerinin düzenli yapılmasının sağlanması amacıyla tüm akademik birimlerde “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” kurulmuş olup çalışmalar ilgili komisyonlar aracılığı ile yürütülmektedir. Programların tercih edilme oranları birimler tarafından izlenerek ihtiyaç durumunda iyileştirme eylem çalışmaları birimler aracılığı ile yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Üniversitelerin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla geliştirilen ve 12 Kasım 2019 tarihinde Üniversitelere tanıtımı yapılan ve programların akreditasyon süreçleri kapsamında öz değerlendirmelerini bilişim destekli yapılmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanan “Program Değerlendirme Yazılımı”nın pilot uygulaması Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği Programında yapılmış olup, programın öncelikle lisans programları olmak üzere tüm programlarda kullanılmaya başlanmasına yönelik Kalite Komisyonu [28/11/2019 tarih ve 2019/28 sayılı kararı](#) almıştır.

Kurumsal Geri bildirim Raporunda ve Kurum Değerlendirme Formunda “Eğitim Öğretim” başlığı altında YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından tespit edilen gelişmeye açık alanlara yönelik olarak kurumda yürütülen iyileştirme çalışmalarına aşağıda yer verilmiştir.

**B-GA-1**

**Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (Eğitim Programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkısının sadece akredite programlarda olması**

	<p>Tüm akademik programların bağlı olduğu bölümlerde MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi'nin Ek 2. Maddesi gereğince "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları" oluşturulmuştur.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> B-GA-1.1: <a href="#">MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Ek Madde 2</a></p>
B-GA-2	<p><b>Paydaş analizleri (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları) sadece akredite programlarda yapıldığı, diğer programlarda yapılmadığı görülmüştür.</b></p> <p>Akredite programlar haricinde de paydaş analizlerinin sistematik bir şekilde yapılmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.</p>
B-GA-3	<p><b>Paydaş görüşleri anket uygulamasının akredite olan programlarda iç ve dış paydaş olarak sürekli uygulandığı Üniversite geneli için sadece iç paydaş anketleri uygulandığı, anket sonuçlarının raporlarla analiz edilerek yönetime iletildiği KİDR'den anlaşılmıştır.</b></p> <p>İç paydaş anketleri iç değerlendirme çalışmaları kapsamında periyodik olarak her yıl Ölçme ve Değerlendirme Merkezi ile Bilgi İşlem Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliğinde yürütülmektedir.</p> <p>Dış paydaş anketleri ise durum tespiti amacıyla ilk kez 18/012/2019 tarihinde gerçekleştirilen Dış Paydaş toplantısı katılımcılarına uygulanmış olup, dış paydaşlarla ilişkilerin ve işbirliklerinin geliştirilmesi kapsamında düzenli olarak yapılması planlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> B-GA-3.1 <a href="#">İç paydaş anket sonuçları</a> B-GA-3.2 <a href="#">Dış paydaş anket sonuçları</a></p>
B-GA-4	<p><b>Programların yeterliliklerinin tanımlı süreçlerle ve öğrenci katılımı sağlanarak belirlenmesi</b></p> <p>Konuyla ilgili çalışma programların akreditasyona süreçlerine hazırlık çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.</p>
B-GA-5	<p><b>Program yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu konusunda sadece akredite programlarda dikkat alınması</b></p> <p>Değerlendirme ekibinin önerisi üzerine Kalite Komisyonun aldığı kararlarla ve Senato kararıyla öncelikle lisans programları olmak üzere tüm programlarda akreditasyon koşullarını karşılamak üzere yapılandırılma çalışmaları başlatılmış olup, 2020 yılı içerisinde bu konuda Üniversitemizin gelişme kaydetmesi beklenmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> B-GA-5.1 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/02 sayılı kararı</a> B-GA-5.2 <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 12/07/2019 tarih ve 2019/18 sayılı kararı</a> B-GA-5.3 <a href="#">MEÜ Senatosu'nun 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı kararı</a></p>
B-GA-6	<p><b>Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasının güvence altına alındığı Bologna Bilgi Paketi düzenlemelerinde ve akredite programlarda güvence altına alındığı KİDR'de belirtilmiş olmasına rağmen birimlerin ilgili web sayfaları yetersizdir.</b></p> <p>Bu konuda <a href="#">Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/44 sayılı kararı</a> ile iyileştirme çalışmaları başlatılmış olup MEÜ Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun sekretaryasını yürüten Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından her yıl periyodik olarak akademik birimlere gönderilen yazılar ile Bologna Bilgi Paketi üzerinde gerekli güncellemelerin yapılması sağlanmaktadır.</p>
B-GA-7	<p><b>Programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kamuoyuna açık bir şekilde ilan edildiği KİDR de belirtilmesine rağmen birimlerin ilgili web sayfalarına kurum dışından ulaşılamamaktadır.</b></p>

	<p>Programların eğitim amaçları ve kazanımları MEÜ Bologna Bilgi Paketi üzerinden kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-7.1 MEÜ Bologna Bilgi Paketi web sayfası</a></p>
<b>B-GA-8</b>	<p><b>Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri gerektiğinde, kurumun, programın kurum dışı destek bileşenlerini tanımlı süreçler garantiye alması konusunda herhangi bir staj yönergesi KİDR’de eklenmediği, Staj yönergesinin Kurum tarafından hazırlanmasının uygun olduğu belirtilmiştir.</b></p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-8.1 Mersin Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Programları Staj Düzenlemeleri</a></p>
<b>B-GA-9</b>	<p><b>Programların onaylanmasının tanımlı süreçlerle gerçekleştirilmesi kapsamında her yıl düzenli yapılan program iyileştirme çalışmaları özellikle akreditasyon sürecinde olan birimler tarafından yapılmakla birlikte diğer birimlerde ne oranda yapıldığına dair bilgi/belgeye saha ziyareti sırasında ulaşılamamıştır.</b></p> <p>Ön Lisans ve Lisans düzeyinde aktif programlar bulunan bütün bölümlerde program iyileştirme çalışmalarının sistematik yapılabilmesi amacıyla MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi’ nin Ek 2. Maddesi gereğince “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” oluşturulmuştur.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-9.1 MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Ek Madde 2</a></p>
<b>B-GA-10</b>	<p><b>Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerlerinin (AKTS) belirlendiği ancak birim web sayfalarında bütün derslere ilişkin detaylara ulaşılamadığı görülmüştür.</b></p> <p>Kalite Komisyonununun 14/02/2017 tarihli toplantısında almış olduğu 2017/44 sayılı kararın gereği olarak MEÜ Bologna Eşgüdüm Komisyonu’nun sekreteryasını yürüten Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Bologna Bilgi Paketi üzerinde gerekli güncellemelerin yapılması konusu fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına yazı ile bildirilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-10.1 Kalite Komisyonu’nun 14/02/2017 tarih ve 2017/44 sayılı kararı</a></p>
<b>B-GA-11</b>	<p><b>Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almasına yönelik uygulanan teşvikler konusunda, öğrenci görüşlerinin sadece anketler yoluyla elde edilmesi</b></p> <p>Bu konudaki İyileştirme çalışmaları Kalite Komisyonu’nun 14/02/2017 tarih 2017/33 sayılı kararı ile başlatılmış olup, öğrencilerin, memnuniyet anketleri haricinde de fakülte ve yüksekokullarda oluşturulan Danışmanlar Kurullarının üyesi olarak programların yürütülmesinde aktif rol almaları sağlanmıştır.</p> <p>Bu konuda ilk olarak 12/08/2017 Tarih ve 2016/117 sayılı Üniversitemiz Senatosu kararı ile Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi yürürlüğe girmiş, aynı yönerge 16/01/2020 tarih ve 2020/9 sayılı Senato Kararı ile güncellenmiştir.</p> <p>Danışmanlar Kurulunun yapısı “Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” nin 8. Maddesinde belirlenmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-11.1 Kalite Komisyonu’nun 14/02/2017 tarih ve 2017/33 sayılı kararı.</a>  <a href="#">B-GA-11.2 Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi 2</a></p>
<b>B-GA-12</b>	<p><b>Öğrencilere yönelik burs sistemi</b></p> <p>Mersin Üniversitesi öğrencilerine burs verilebilmesi konusu Kalite Komisyonununun 14/02/2017 tarih ve 2017/47 sayılı kararı ile gündeme getirilmiş, ancak kararın gereğini yerine getirmek üzere görevlendirilen MEÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın 13.11.2017 tarih ve 571870 sayılı yazısı ile Daire başkanlığı bütçesinde konu ile ilgili</p>



	<p>ödenek bulunmaması nedeniyle kararlar ilgili bir işlem yapılamadığı belirtilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-12.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/47 sayılı kararı</a></p>
B-GA-13	<p><b>Hedeflenen ders öğrenme çıktılarını ulaşıldığını ölçebilecek Başarı Ölçme ve Değerlendirme (BDY) Yönteminin varlığı</b></p> <p>14/02/2017 tarih ve 2017/48 sayılı Kalite Komisyonu kararıyla başlatılan iyileştirme çalışması başlatılmış olup, MEÜ Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hazırlanan ve Tıp Fakültesinde pilot uygulaması yapılan program çıktılarını ölçebilecek bilişim destekli sistemin 2020 yılı içerisinde faaliyete geçmesi planlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-13.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/48 sayılı kararı</a>  <a href="#">B-GA-13.2 Kalite Komisyonu'nun 06/02/2019 tarih ve 2019/09 sayılı kararı</a></p>
B-GA-14	<p><b>Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararların şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmesi</b></p> <p>Öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını kontrol etmek amacıyla Kalite Komisyonunun 14/02/2017 tarih ve 2017 /49 sayılı kararı ile birimlerde “Mezun Komisyonları” oluşturulmuştur.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-14.1: Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/48 sayılı kararı</a></p>
B-GA-15	<p><b>Öğrencilerin akademik gelişiminin Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinden takip edildiği KİDR'de paylaşılmıştır. Ancak öğrenci değişim programlarında seçimin nasıl olduğu, kaç öğrencinin yararlandığı ve teşvik için neler yapıldığı, olası öğrenci şikayetlerinin nasıl iyileştirildiği, öğrencinin itiraz değerlendirme süreçlerinin nasıl izlendiği, sınav sorularına yönelik çalışmaların olup olmadığı, çift anadal / yandal ile ilgili bilgilere KİDR'de ulaşamamıştır. Erasmus, Mevlana ve Farabi koordinatörlüklerinin ilgili web sayfalarında paylaşılması önerilmiştir.</b></p> <p>Değişim programlarına ilişkin bilgi ve veriler Dış İlişkiler Koordinatörlüğü sayfasında paylaşılmaktadır.</p> <p>Kalite Komisyonunun 14/02/2017 tarih ve 2017 /50 sayılı kararı ile birim Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörleri birim web sayfalarında paylaşılmaya başlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-15.1 Erasmus Değişim Programı Süreci</a>  <a href="#">B-GA-15.2 Mevlana Değişim Programı 2019 Yılı değerlendirme Raporu</a>  <a href="#">B-GA-15.3 Erasmus Değişim Programı 2019 Yılı değerlendirme Raporu</a>  <a href="#">B-GA-15.4 Birim web sayfalarında Erasmus, Mevlana ve Farabi Koordinatörlerinin paylaşılması (Birim web sayfaları “Yönetim” bölümü altında paylaşılmaktadır)</a></p>
B-GA-16	<p><b>Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen uygulama ve stajlarının iş yüklerinin Bologna Bilgi Paketi içinde tanımlanmakla birlikte güncelleme ya da iyileştirme yapıp yapılmadığı KİDR'de paylaşılmamıştır.</b></p> <p>MEÜ'nde eğitim öğretim iki yarıyıl üzerinden yürütülmesi ve stajlarında özellikle eğitim öğretim dönemleri dışında özellikle yaz dönemlerinde yapılması nedeniyle stajların iş yüklerine dahil edilmesi ile ilgili durum devam etmekte olup bu konuda iyileştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.</p>
B-GA-17	<p><b>Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesinin çeşitli kriterlerle güvence altına alındığına ilişkin bir KİDR'de bilgi bulunmamaktadır.</b></p>

	<p>Kalite Komisyonunun 14/02/2017 tarih ve 2017/52 sayılı kararı ile iyileştirme çalışması Üniversite gündemine getirilmiştir. Eğitim Komisyonu Başkanlığı 13.03.2019 tarih ve 991633 sayılı yazı ile tüm akademik birimlerden hazırlanacak düzenleme için bilgi talep etmiştir. Konuyla ilgili çalışmalar Eğitim Komisyonu tarafından yürütülmeye devam etmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-17.1 Kalite Komisyonu'nun 14/02/2017 tarih ve 2017/52 sayılı kararı</a>  <a href="#">B-GA-17.2 İyileştirme çalışmaları kapsamında MEÜ Eğitim Komisyonunun birimlerden 12/03/2019 tarih ve 991633 sayılı yazı ile görüş ve öneri talebinde bulunmuştur.</a></p>
<b>B-GA-18</b>	<p><b>Öğrenci gelişimine yönelik Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ilişkin yıllık analiz raporlarına ilişkin örnekler KİDR'de yer almamaktadır.</b></p> <p>Kalite Komisyonunun <a href="#">14/02/2017 tarih ve 2017/53 sayılı kararı</a> gereği söz konusu rapor Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından iç değerlendirme çalışmaları kapsamında hazırlanmakta ve Kalite Komisyonuna gönderilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-18.1 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Öğrenci Topulukları Faaliyetleri 2019 yılı Raporu</a></p>
<b>B-GA-19</b>	<p><b>KİDR'de öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılara ilişkin bilgi verilmekle birlikte kullanım, geri bildirim, şikayet vb. konulara değinilmemiştir.</b></p> <p>Öğrenciler, tesis ve altyapı kullanımına ilişkin geri bildirimlerini dilek öneri ve şikayet sistemi üzerinden, memnuniyet anketleri ve temsil edildikleri kurullar (Danışmanlar kurulu) aracılığıyla yapabilmektedirler.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-19.1 Dilek Öneri Sistemi üzerinden 2019 yılı içerisinde gelen dilek, öneri ve şikayetler için uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet izleme listesi</a></p>
<b>B-GA-20</b>	<p><b>Sunulan hizmet ve desteklerin kalitesi ve etkinliğini güvence altına alınıp alınmadığına ilişkin konuya KİDR'de değinilmemiştir.</b></p> <p>Hizmet ve desteklerin kalitesi ve etkinliği Üniversitede uygulanan ISO 9001 Kalite yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında güvence altına alınmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-20.1 Memnuniyet anketleri</a>  <a href="#">B-GA-20.2 MEÜ Kalite Yönetim Sistemi Performans Raporu</a></p>
<b>B-GA-21</b>	<p><b>Finansal kaynakların dağılımının şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirildiği konusuna KİDR'de değinilmemiş olup saha ziyaretinde Değerlendirme ekibine gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Finansal kaynak dağılımlarının ilgili birimlerin web sayfalarında paylaşılması önerilmiştir.</b></p> <p>Kalite Komisyonunun <a href="#">14/02/2017 tarih ve 2017/55 sayılı kararı ile bu konudaki çalışma başlatılmıştır. Finansal kaynakların dağılımları iç değerlendirme çalışmaları kapsamında Kalite Komisyonu'na gönderilmekte ve Komisyonun web sayfası pano bölümünde yayınlanmaktadır.</a></p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-21.1 MEÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçe Dağılımı</a>  <a href="#">B-GA-21.2 MEÜ 2019 yılı bütçesinde öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı</a>  <a href="#">B-GA-21.3 MEÜ Gelirler dağılımı</a>  <a href="#">B-GA-21.4 MEÜ Giderler dağılımı</a>  <a href="#">B-GA-21.5 MEÜ Finansal Kaynak Yönetimi (2018-2019)</a></p>
<b>B-GA-22</b>	<p><b>Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımı şeffaf ve tanımlı süreçlerle gerçekleşmektedir. Konuya KİDR'de</b></p>

	<p><b>değ inilmemiştir.</b></p> <p>Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımı ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmakta ve mevzuat gereği hazırlanması zorunlu raporlarda bu dağılımlara yer verilmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-22.1 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden paylaşılan faaliyet raporları</a></p>
<b>B-GA-23</b>	<p><b>Dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi hakkında KİDR’de yüzeysel bilgi bulunmaktadır.</b></p> <p>Tüm akademik programların bağlı olduğu bölümlerde MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi’nin Ek 2. Maddesi gereğince “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” kurulmuş ve komisyon üyelerin kimlerden oluşacağı belirlenmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-23.1: Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonlarının kurulmasına ilişkin MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Ek Madde 2 düzenlemesi</a></p>
<b>B-GA-24</b>	<p><b>Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi:  Gözden geçirme faaliyetleri önceden belirlenmiş yöntemlerle yapıldığına dair yüzeysel bilgi paylaşımı bulunmaktadır. (katkı veren paydaşlar kimlerdir ve karar verme sürecine hangi aşamalarda katılmaktadır)  Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiğine dair KİDR’de yüzeysel bilgi verilmektedir.</b></p> <p><a href="#">Kalite Komisyonunun 14/02/2017 tarih ve 2017/45 sayılı kararı ile bu konudaki çalışma başlatılmış, 17/01/2018 tarih ve 2018/07 sayılı kararı ile Lisans ve Ön Lisans programlarında “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” kurulması kararlaştırılmış ve söz konusu komisyonların üye yapısı ve görevleri Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi’nin Ek Madde 2’de düzenlenmiştir.</a></p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-23.1: Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonlarının kurulmasına ilişkin MEÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Ek Madde 2 düzenlemesi</a></p>
<b>B-GA-26</b>	<p><b>Kurum, mezunların işe yerleşme oranlarının yıllar içindeki değişimini göz önüne alarak iyileştirme çalışmaları konusunda KİDR’de yüzeysel bilgi bulunmaktadır.</b></p> <p>İşe yerleşme oranları da dahil olmak üzere mezunlara yönelik diğer verilerin sistematik olarak toplanabilmesi amacıyla yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Mezun Takip Sistemi tamamlanmış ve deneme amaçlı kullanılmaya başlanmıştır. Mezun İletişim Sistemi üzerinde 2020 yılı ilk 3 aylık dönem sonu itibarıyla veri analizi yapmaya olanak sağlayacak sayıda mezun girişinin yapılması planlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  <a href="#">B-GA-26.1 Mersin üniversitesi e-Mezun İletişim Sistemi</a></p>

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Üniversitenin AR-GE alanında öne çıkan güçlü yönleri; 31 adet UYGAR merkezi, Üniversite yönetiminin liderliğinde çok disiplinli olarak ve tüm üniversitenin kullanacağı bir araştırma alt yapısı oluşturmaya yönelik hazırlanan Kalkınma Bakanlığı (eski adı ile Devlet Planlama Teşkilatı) projesi ile İleri teknoloji Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesindeki oluşturulan Merkez Laboratuvarı ve Türkiye’nin ilk “Kanserin Erken Tanısında Moleküler Altyapı Laboratuvarı” ve Mersin teknoloji Transfer Ofisi’dir. Bununla birlikte AR-GE kadrosunun ve teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi iyileştirme alanlarından birisidir.

Kurumsal Geri bildirim Raporunda ve Kurum Değerlendirme Formunda “Eğitim Öğretim” başlığı altında YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından tespit edilen gelişmeye açık alanlara yönelik olarak kurumda yürütülen iyileştirme çalışmalarına aşağıda yer verilmiştir.

<b>C-GA-1</b>	<p><b>Kurumun araştırmaya yönelik hedefleri stratejik planında belirlenmiştir. Ancak Kurumun Araştırma Politika Belgesi bulunmamaktadır.</b></p> <p>Kalite Komisyonunun <a href="#">14/02/2017 tarih ve 2017/05 sayılı kararı ile Mersin teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü bünyesinde başlatılan çalışma sonucunda hazırlanan “Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası”</a> Mersin Üniversitesi Yönetim Kurulu’nun 04.05.2018 Tarih ve 2018/102 Sayılı Kararı ile kabul edilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> <i>C-GA-1 <a href="#">Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası</a></i></p>
<b>C-GA-2</b>	<p><b>Yapılan araştırmaların sosyo ekonomik kültürel dokuya katkısının nasıl teşvik edildiğine dair bilgi KİDR’de verilmemiştir. (Kurumun ilgili web sayfalarında duyurulması önerilmiştir.)</b></p> <p>Özellikle yerel, bölgesel sosyo ekonomik ve kültürel yapıya katkı sağlayacak Avrupa Birliği, Kalkınma Bakanlığı, Çukurova Kalkınma Ajansı vb. kurum ve kuruluşlar tarafından ilan edilen hibe programları MEÜ Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Koordinatörlük, teklif çağrılarını kapsamına giren alanlarda hem proje hazırlamak hem de proje hazırlamak isteyen araştırma kadrosuna eğitim ve teknik destek sağlamaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> <i>C-GA-2.1 <a href="#">Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu topluma katkı sağlayan Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü tarafından yürütülen projeler</a></i></p>
<b>C-GA-3</b>	<p><b>Alınmış veya elde edilmiş mevcut dış desteklerin (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli olduğuna dair KİDR’de detaylı bilgi mevcut değildir. (Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin ilgili birimler arasında iletişimin artırılması önerilmiştir.)</b></p> <p>Kurum içinde Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin ilgili birimler arasındaki iletişim yeniden yapılandırılan Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğü ve BAP taraf sağlanmaya başlanmıştır.</p>
<b>C-GA-4</b>	<p><b>Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yeterli olanaklar (BAP destekleri, kongre, proje vb.) hakkında KİDR’de detaylı bilgi verilmemiştir. (İlgili web sayfalarında sonuçların yayınlanması önerilmiştir.)</b></p> <p>Üniversitede araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde ve iyileştirilmesinde kullanılan en önemli araç BAP destekleridir. Araştırmacıların bilimsel etkinliklere katılımını desteklemek üzere oluşturulan Bilimsel Etkinlik Destekleme Sistemi (BEDS) üzerinden verilen destekler tasarruf tedbirleri nedeniyle 2019 yılı içerisinde verilememiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b> <i>C-GA-4.1 <a href="#">2019 Yılı BAP Destekleri</a> C-GA-4.2 <a href="#">2018 Yılı BAP Destekleri</a> C-GA-4.3 <a href="#">2018 Yılı BEDS Destekleri</a></i></p>
<b>C-GA-5</b>	<p><b>Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansının teşvik edilmesi konusunda KİDR’de detaylı bilgi verilmemiştir. (İlgili web sayfalarında sonuçların yayınlanması önerilmiştir.)</b></p> <p>Araştırma kadrosunun araştırma performansının teşvik edilmesi amacıyla Üniversitemizde taltif töreni düzenlenmeye başlanmıştır. İlki 14/01/2020 tarihinde gerçekleştirilen taltif töreninde 2018-2019 ve 2019-2020 yılları arasında proje ve uluslararası indeksli</p>

	<p>dergilerde yayını bulunan öğretim elemanlarına teşekkür belgesi takdim edilmiştir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  C-GA-5.1 <a href="#">Uluslararası yayın alanında taltif edilen öğretim elemanları</a>  C-GA-5.2 <a href="#">Proje alanında taltif edilen öğretim elemanları</a>  C-GA-5.3 <a href="#">MEÜ 2019 Yılı Taltif töreni web haber</a>  C-GA-5.4 <a href="#">MEÜ 2019 Yılı Taltif Töreni video</a></p>
C-GA-6	<p><b>Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine sağladığı katkı (ranking sistemleri) konusunda KİDR’de bilgi bulunmaktadır. (İlgili web sayfalarında sonuçların yayınlanması önerilmiştir.)</b></p> <p>Üniversitenin kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine sağladığı katkıların bir göstergesi olan Üniversite derecelendirme sistemleri tarafından yapılan sıralamalar Kalite Komisyonu web sayfası üzerinden her yıl güncellenerek paylaşılmaya başlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  C-GA-6.1 <a href="#">Mersin Üniversitesi'nin Türkiye ve Dünyadaki üniversiteler arasındaki yeri.</a></p>
C-GA-7	<p><b>Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini düzenli olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması konusunda KİDR’de bilgi bulunmamaktadır. (İlgili web sayfalarında sonuçların yayınlanması önerilmiştir.)</b></p> <p>Üniversitenin araştırma performansı 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında belirlenen Stratejik Amaç 2 altında yer alan hedef ve göstergelerle ölçülmektedir. Performans gerçekleştirmeleri her yıl sonunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Faaliyet Bilgi Sistemine birimler tarafından girilen veriler ışığında hesaplanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  C-GA-7.1 <a href="#">Mersin Üniversitesi'nin araştırma geliştirmeye ilgili stratejik hedefler ve 2019 yılı gerçekleştirmeleri</a></p>

## TOPLUMSAL KATKI

Mersin Üniversitesinde topluma katkı faaliyetleri, araştırma uygulama merkezleri ve Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir.

### **Kanıtlar:**

D-1-1 [Araştırma ve Uygulama Merkezleri Listesi](#)

D-1-2 [Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin 2019 Yılı Faaliyetleri](#)

D.1-3 [Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü Faaliyetleri](#)

## YÖNETİM SİSTEMİ

Üniversitenin yönetim sisteminin geri planını oluşturan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Araştırma ve Uygula Merkezi tarafından özel geliştirilmiş 37 adet yazılım kurumun temel güçlü yönüdür. “Elektronik Belge Yönetim Sistemi”nin kullanılmaya başlamasıyla da karar alma sürecinde kesinti, uyumsuzluk, tıkanıklık ve birimler arasındaki iletişim eksikliği önlenmiştir. Ayrıca Stratejik Planının işleyişi Üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan “Faaliyet Bilgi Sistemi” yazılımı üzerinden altı aylık dönemler halinde izlenebilmektedir. Kurumun maddi ve beşeri kaynaklarının yanı sıra, kurum dışından tedarik edilen hizmet süreçlerinin etkinliği ve kontrolleri için KYS içinde tüm talimatlar ile formlar tasarlanmış ve tanımlanmıştır. Bununla birlikte iyileştirilmeye ihtiyaç gösteren temel alanlardan biri, toplanan verilerin değerlendirilmesi konusundadır. Ayrıca iş ve görev tanımları ile bütünlük bir yönetim bilgi sisteminin yapılandırılması temel iyileştirme alanlarından biridir.

Kurumsal Geri bildirim Raporunda ve Kurum Değerlendirme Formunda “Yönetim Sistemi” başlığı altında YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından tespit edilen gelişmeye açık alanlara yönelik olarak kurumda yürütülen iyileştirme çalışmalarına aşağıda yer verilmiştir.

E-GA-1	<p><b>İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler kullanılmasına ilişkin KİDR’de bilgi bulunmasına rağmen detaylara yer verilmemiştir.</b></p> <p>Kurumda çalışan personelin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili mevzuat (657 ve 2547 sayılı kanunlar ile ilgili alt hukuksal düzenlemeler) hükümlerine göre ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve Kalite Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde yayınlanarak tüm personelin erişimine açılmıştır. Ayrıca, özellikle idari personelin yapmakta olduğu işler için Genel Sekreterlik tarafından “İş Tanımları” oluşturulmuştur. Son olarak Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonu içerisinde 18/04/2016 tarihinde “Akademik ve İdari Personel Görev, Yetki ve Sorumlulukları Dağıtım Listesi” (MEÜ-İD-FR-016) dokümanı oluşturulmuş ve listenin tüm birimler tarafından doldurularak birim web sayfaları üzerinden paylaşılması sağlanmıştır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-1.1 <a href="#">Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanan “Akademik ve İdari Personel Görev, Yetki ve Sorumluluklar Dağıtım Listesi”</a>  E-GA-1.2 <a href="#">Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanan “Akademik ve İdari Personel Görev, Yetki ve Sorumluluklar Dağıtım Listesi”</a>  E-GA-1.3 <a href="#">Su Ürünleri Fakültesi web sayfasında yayınlanan “Akademik ve İdari Personel Görev, Yetki ve Sorumluluklar Dağıtım Listesi”</a></p>
E-GA-2	<p><b>İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmasına ilişkin KİDR’de bilgi bulunmasına rağmen detaylara yer verilmemiştir.</b></p> <p>Kurumda İç Kontrol Standartlarının oluşturulması ve uygulanması faaliyetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-2.1 <a href="#">Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden paylaşılan MEÜ İç Kontrol Standartları Eylem Planı</a></p>
E-GA-3	<p><b>Kalite güvencesi bilgi sistemi, mezunlara yönelik olarak mezunların; istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri, vb. bilgileri kapsamaktadır. (Mezunlar Derneğinin çalışmalarının yanı sıra bu konuya ilişkin daha tutarlı ve sağlıklı süreçlerin planlanması ve uygulanması gerekmektedir.)</b></p> <p>Kalite Komisyonu’nun kararları doğrultusunda mezunlara yönelik çalışmalar;  1) Akademik birimlerin kendi mezunlarını takip etmek üzere “Birim Mezun İzleme Komisyonları” oluşturulmuştur.  2) Üniversitemiz mezunlarına ilişkin izleme faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi ile akademik birimlerde yapılandırılan “Birim Mezun İzleme Komisyonları”nın çalışma usul ve esaslarını belirlemek üzere “Mezunlarla İletişim ve Etkileşim Eşgüdüm Komisyonu” kurulmuştur.  3) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bir “Mezun İzleme Masası” oluşturulmuştur.  4)İşe yerleşme oranları da dahil olmak üzere mezunlara yönelik diğer verilerin sistematik olarak toplanabilmesi amacıyla yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Mezun İletişim Sistemi tamamlanmış ve deneme amaçlı kullanılmaya başlanmıştır. Mezun İletişim Sistemi üzerinde 2020 yılı ilk 3 aylık dönem sonu itibariyle veri analizi yapmaya olanak sağlayacak sayıda mezun girişinin yapılması planlanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-3.1 <a href="#">Akademik birimlerde “Mezun İzleme Komisyonları”nın oluşturulmasına ilişkin Kalite Komisyonu Kararı</a>  E-GA-3.2 <a href="#">“MEÜ Mezunlarla İletişim ve Etkileşim Eşgüdüm Komisyonu” kurulmasına ilişkin 06/02/2019 tarih ve 2019/7 sayılı Kalite Üst Kurulu Kararı</a>  E-GA-3.3 <a href="#">Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde “Mezun İzleme Masası” kurulmasına ilişkin 13/11/2019 tarih ve 2019/22 sayılı Kalite Komisyonu kararı</a>  E-GA-3.4 <a href="#">MEÜ Mezunlarını izlemek amacıyla yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yapılan “e-Mezun – MeU Mezun İletişim Sistemi”</a></p>

E-GA-4	<p><b>Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmasına ilişkin KİDR’de yeterli bilgi sunulmamıştır.</b></p> <p>Kurumda iç ve dış değerlendirme çalışmaları Kalite Komisyonu ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü’nün yıllık çalışma takvimleri kapsamında planlanmakta ve uygulanmaktadır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-4.1 <a href="#">Kalite Komisyonu 2019-2020 Dönemi Çalışma Takvimi</a>  E-GA-4.2 <a href="#">Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü 2019 Yılı Çalışma Takvimi</a></p>
E-GA-5	<p><b>Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) uygun yöntemlerle sağlandığına dair KİDR’de yeterli bilgi sunulmamıştır. (Konuyla ilgili teknik alt yapı en kısa sürede tamamlanmasının önemi bildirilmiştir.)</b></p> <p>Kurumda bilgi güvenliği ve gizliliği konusunda çalışmalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülmektedir.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-5.1 <a href="#">MEÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgi Güvenliği Konusunda Kurumsal Uygulamalar Raporu</a></p>
E-GA-6	<p><b>Kurumun dışından aldığı destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin güvence altına alınması konusunda KİDR’de bilgi verilmemiştir.</b></p> <p>Kurum dışından yapılan alımlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve KYS Satın Alma Sürecine göre yapılmakta olup, Muayene ve Kabul komisyonunca uygunluğu kabul olan ürün veya hizmetler teslim alınır. Ürün veya Hizmet alımlarında yasal mevzuat çerçevesinde KYS sisteminde yer alan “Tedarikçi Değerlendirme Talimatı”na göre tedarikçiler değerlendirilir ve “Değerlendirilen Tedarikçi Listesi”ne eklenerek tedarik edilen hizmetlerin kalitesinin sürekliliği güvence altına alınır.</p> <p><b>Kanıtlar:</b>  E-GA-6-1 <a href="#">MEÜ Tedarikçi Değerlendirme Talimatı</a>  E-GA-6-2 <a href="#">MEÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı (İMİD) Tedarikçi Değerlendirme Formu</a>  E-GA-6-3 <a href="#">MEÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Tedarikçi Değerlendirme Formu</a></p>