

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Kalite Politikası ile ifade ettiği sürekli gelişimi amaçlayan kurumsal yönetim çerçevesinde; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim ile ilgili hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak için tesis ettiği sistemi sürekli gözden geçirmeyi görev bilir. Kurum iç değerlendirme çalışması söz konusu iç kalite güvence sisteminin bir sistematik dahilinde tesis edilmesi ve geliştirilmesi amacına yöneliktir. Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), kurumun kalite güvence çalışmaları çerçevesinde, yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/İzleme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/ süreçlerinde esas alınmak üzere Üniversitemizde her yıl hazırlanan raporu ifade etmektedir. KİDR'in amacı, kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. KİDR, Üniversitemizde kalite güvencesini sağlamak adına yapılan çalışmaların özeti ve en önemli çıktısıdır. Takip eden yılın Üniversite Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Komisyonlarının eylem planlarına esas teşkil etmesi açısından da önem arz etmektedir. KİDR sayesinde kurum yıllar üzerinden, rapordaki ölçütler karşısında kendi gelişimini olgunluk düzeyleri (YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı) açısından takip eder ve geliştirir.

Üniversitemize ait 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu, Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (KDDAÖ), Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR'ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Genel olarak, tesis edilen kalite güvencesinin olgunluk düzeyleri irdelenmiş, Kurumun; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu hususları analiz edilmiştir.

Rapor, Üniversitemiz Kalite Komisyonu çatısında oluşturulan alt çalışma gruplarının çalışmaları ve kalite koordinasyon ofisi tarafından sağlanan destek ile Üniversite birimlerinden sağlanan verilerin konsolide edilip derlenmesi sonucu 2022 Yılı kalite çalışmaları baz alınarak oluşturulmuştur.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyon Başkanı

Rektör Prof. Dr. Turhan KAÇAR

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlük Makamı 48000 Kötekli/Muğla

Tel: 0 252 211 10 12 e-posta: turhankacar@mu.edu.tr

Rektör Bulunmadığı Zamanlarda

Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mustafa NURSOY

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektör Yardımcıları Makamı 48000 Kötekli/Muğla

Tel: 0 252 211 10 18 e-posta: mustafanursoy@mu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Muğla ilindeki ilk Yükseköğretim kurumu, 1975 Yılında Ankara İktisadî ve Ticarî İlimler Akademisine bağlı olarak kurulmuş olan Muğla İşletmecilik Yüksekokulu'dur. Bu okul 1982 Yılında Dokuz Eylül Üniversitesine bağlanmıştır. 1989 Yılında ise Muğla Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve eğitim öğretime başlamıştır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 03 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş ve 10 Kasım 1992'de Kurucu Rektörünün atanması ile tüzel kişiliğine kavuşmuştur.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 1992 Yılında kurulan üniversiteler arasında alt yapısı nitel ve nicel gelişim açısından aynı dönemde kurulan diğer üniversitelere oranla çok daha hızlı gelişen bir yükseköğretim kurumudur. Bunun temel nedeni eğitim gönüllülerinin Üniversitemize yaptıkları bağışlardır. Bunların başında Üniversitemizin hamisi Sayın Sıtkı Davut KOÇMAN gelmektedir.

Üniversitenin kuruluşunda İktisadî ve İdarî Bilimler, Fen-Edebiyat, Teknik Eğitim ve Su Ürünleri Fakülteleri; Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu yer almıştır.

Üniversitenin kurulmasıyla Muğla İşletmecilik Yüksekokulu, İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesine dönüştürülmüş, Muğla Meslek Yüksekokulu da Üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.

1993 Yılı iki aktif fakülte ve iki meslek yüksekokulu ile okulumuzun ilk öğrencilerini aldığı akademik yıl olmuştur.

Muğla Üniversitesi ismi 31 Mayıs 2012 tarih ve 28309 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan kararla Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi olarak değişmiştir.

Üniversitede 2022 Yılı sonu itibarı ile 21 Fakülte, 4 Enstitü, 3 Yüksekokul, 16 Meslek Yüksekokulu, 6 Bölüm Başkanlığı, 56 Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır. 173 bölüm/program, 141 ana bilim dalında 43.818 öğrenci, 1788 öğretim elemanı ve 853 idari personel ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir.

Aralık 2021 tarihi itibarıyla Merkez Yerleşkede ve Menteşede toplam kapalı alan 244.633 m²dir.

Tıp Fakültesi (Morfoloji Binası), Sağlık Bilimleri Fakültesi binalarını içeren Sağlık Kampüsü toplam kapalı alanı 28.900 m²dir.

Menteşe ve merkez yerleşkenin dışında diğer ilçelerde faal olarak büyümesini sürdürmekte olan Üniversitemizi, büyük ölçekte meslek yüksekokulları temsil etmektedir. Mevcut akademik birimlerin ilçelerdeki kapalı alan büyüklüğü ise 101.861 m²dir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi mülkiyet durumuna göre;

Tapulu Arsa/Arazi Alanı	:	788.527,53 m ²
Tahsisli Arsa/Arazi Alanı	:	2.416.410,14m ²
Tahsis Verilen Arsa/Arazi Alanı	:	159.812,56 m ²
Bina/Tesis Yerleşim Alanı	:	375.394,00 m ² 'dir.

Tablo 1 Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yerleşke/Akademik Birim Listesi

Yerleşke Adı	Birim Adı
Menteşe	Eğitim Bilimleri Enstitüsü
	Fen Bilimleri Enstitüsü
	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
	Sosyal Bilimler Enstitüsü
	Diş Hekimliği Fakültesi
	Edebiyat Fakültesi
	Eğitim Fakültesi
	Fen Fakültesi
	Hukuk Fakültesi
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
	İslami İlimler Fakültesi
	Mimarlık Fakültesi
	Mühendislik Fakültesi
	Sağlık Bilimleri Fakültesi
	Spor Bilimleri Fakültesi
	Su Ürünleri Fakültesi
	Teknik Eğitim Fakültesi
	Teknoloji Fakültesi
	Tıp Fakültesi
	Turizm Fakültesi
<u>Yabancı Diller Yüksekokulu</u>	
Muğla Meslek Yüksekokulu	
Bodrum	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi
	Bodrum Denizcilik Meslek Yüksekokulu
Dalaman	<u>Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokulu</u>
	Dalaman Meslek Yüksekokulu
Fethiye Beşkaza Yerleşkesi	Fethiye İşletme Fakültesi
	Fethiye Ziraat Fakültesi
	Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
	Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi

Yerleşke Adı	Birimi Adı
Datça	Muğla Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu
Kavaklıdere	Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu
Köyceğiz	Kavaklıdere Şehit Mustafa Alper Meslek Yüksekokulu
Marmaris	Köyceğiz Meslek Yüksekokulu
Milas	Köyceğiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Ortaca	Marmaris Turizm Meslek Yüksekokulu
Seydikemer	Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Ula	Milas Veteriner Fakültesi
Yatağan	Milas Meslek Yüksekokulu
	Ortaca Meslek Yüksekokulu
	Seydikemer Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
	Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu
	Muğla Turizm Meslek Yüksekokulu
	Yatağan Meslek Yüksekokulu

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin Misyonu; Bilginin teknolojik ürüne ve toplumsal faydaya dönüşümünü önceleyen araştırma ve projeler yapmak; sunduğu nitelikli eğitim-öğretimle mesleki bilgi, beceri ve yetkinlikler ile donatılmış yenilikçi ve girişimci bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin Vizyonu; Uluslararası standartlarda gerçekleştirdiği eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarıyla markalaşan ve toplumsal refahın artmasına öncülük eden bir dünya üniversitesi olmaktır.

Üniversitemizin, Eğitim, Araştırma ve Topluma Hizmet kapsamında üstlendiği görevleri yerine getirirken yürüttüğü faaliyetlerin ve bu görevlerle ilişkin uygulamaların ortak hedefler ve ilkeler doğrultusunda ilerleyebilmesi ve kurumsal duruşunu net olarak yansıtabilmesi amacı ile Ar-Ge, Eğitim-Öğretim, Uzaktan Eğitim, Toplumsal Katkı, Kalite, Uluslararasılaşma, Sürdürülebilir Yeşil Kampüs alanlarında politika beyanları oluşturulmuştur. Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen politika beyanlarına <http://www.mu.edu.tr/tr/genel-bilgiler/bilgiler/politikalar> adresinden erişim sağlanabilmektedir.

Kalite Politikamız

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim ile ilgili hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak için ihtiyaç duyulan sistem ve süreçleri kurgulayan, insan kaynağı başta olmak üzere tüm kapasite ve kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan ve ortak akıl yolu ile çıktılarının niteliğinde sürekli gelişimi amaçlayan bir kurumsal yönetimi benimsemiştir.

Bu politika kapsamında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi;

Eğitim-Öğretim süreçlerinin merkezinde öğrencinin öğrenmesini, programların akreditasyonunu ve mezunların istihdam edilebilirliğini,

Araştırma süreçlerinde bir arada çalışmayı, bölgesinin ve ülkesinin gelişim önceliklerine duyarlı şekilde etkili sonuçlara ulaşmak için hedef odaklı olmayı,

Şehri ile bütünleşmeyi, toplumsal sorumluluklarını, çalışma huzurunu gözetmeyi,

Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim noktasında sunulan hizmetler dahil üzerine almış olduğu tüm görevlerde sürekli gelişmeyi ilke edinir ve önceler.

Temel Değerlerimiz

Öğrenci Merkezilik

Bölgenin Problemlerine Duyarlılık

Yönetimde Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Akademik Özgürlük

Toplumsal Sorumluluk

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı, belirlenen Misyon ve Vizyon çerçevesinde 5 temel amaç ekseninde biçimlendirilmiştir. Stratejik Plan toplam 21 hedef içermektedir.

Amaç 1. Araştırma ve İnovasyona Dönük Süreçlerin ve Kapasitenin Geliştirilmesi

H.1.1 Proje üretme kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak

H.1.2 Bilimsel yayınların sayı, etki ve erişilebilirliğini artırmak

H.1.3 Dış fon kaynaklı proje sayılarını artırmak

H.1.4 Ar-Ge'nin inovasyona dönük çıktılarını geliştirmek

Amaç 2. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin İyileştirilerek Mezun Niteliğinin Artırılması

H.2.1 Eğitim programlarının kalite ve ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek

H.2.2 Dijital öğrenme ortamlarını geliştirmek

H.2.3 Akademik personelin yetkinliklerini sürekli eğitim kapsamında geliştirmek

H.2.4 Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek

H.2.5 Kariyer planlama desteği ve akademik danışmanlık sürecini geliştirip yaygınlaştırarak öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimlerini güvence altına almak

Amaç 3. Kurumsal Kalite, Kurumsal Yönetim ve Yapının Geliştirilmesi

H.3.1 Kurumsal aidiyeti geliştirmek

H.3.2 Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek

H.3.3 Kurumsal olarak akredite olmak

H.3.4 Kalite yönetim sisteminin tüm üniversite birimlerinde işlevsel hale gelmesini sağlamak

H.3.5 Üniversitenin performans raporlarına kaynak olacak ve yönetimin bilgi ihtiyacını karşılayacak yönetim bilgi sistemini kurum içinde geliştirmek

Amaç 4. Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi

H.4.1 Toplumun sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunan araştırma projelerinin sayısını artırmak

H.4.2 üniversite tarafından sunulan hizmetlerin (sağlık, danışmanlık ve laboratuvar) ve ürünlerin kapsamını ve kalitesini geliştirmek

H.4.3 Toplumla paylaşılan bilginin kapsamını ve etkisini geliştirmek

H.4.4 Üniversitenin kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerinde topluma dönük yüzünün geliştirilerek sosyal yaşama sağladığı katkıyı artırmak

Amaç 5. Çağdaş Kampüs Gelişiminin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması

H.5.1 Yerleşkelerin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek

H.5.2 Engelsiz kampüs yaşamını geliştirmek ve yaygınlaştırmak

H.5.3 Çevre ve doğa dostu (yeşil/sürdürülebilir) kampüs çalışmalarını yaygınlaştırmak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Kurumun üst yönetimi yasal düzenlemeler çerçevesinde, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu yasa hükümlerine göre Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Kurumda 2022 Yılı'nın Eylül ayında yeni bir Rektör atanmış olup buna bağlı olarak 2 Rektör yardımcısı görevlendirilmiştir. Rektör yardımcıları görev dağılımı kanıt belgelerinde sunulmuştur (Kanıt Belge A.1.1- 1).

Üniversite Kalite Politikasında ifade edildiği üzere “eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim ile ilgili hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak için ihtiyaç duyulan sistem ve süreçleri kurgulayan, insan kaynağı başta olmak üzere tüm kapasite ve kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan ve ortak akıl yolu ile çıktılarının niteliğinde sürekli gelişimi amaçlayan bir kurumsal yönetimi benimsemiştir”.

Söz konusu kurumsal yönetim, temel görevler kapsamında kurumsal gelişimin sistematik izlenmesini gerektirmektedir. Üniversite, kurumun temel istatistiklerini yıllık olarak, birimleri ile birlikte gelişimini ise yıllar üzerinden olarak izler (Kanıt Belge A.1.1- 2 / Kanıt Belge A.1.1- 3).

Kurumda stratejik yönetimin planlamacı yaklaşımı ile çağın hızla değişen dinamiklerine ayak uydurmak için çevik yönetim anlayışı benimsenmiştir. Kurumun stratejik planı, bu hedeflere ilişkin süreçler, performansın izlenmesi ve paydaş geri bildirimini uygulamalarını özetleyen kalite güvencesi temelli yönetim modeli (Kanıt Belge A.1.1- 4)'de sunulmaktadır. Bu model yıllar üzerinden geliştirilen ve işlerlikte olan yönetim uygulamalarını anlatmak ve yaymak amacı ile şema haline getirilmiştir. Kalite güvencesi temelli yönetim modeli, 2022 Yılı itibarı ile de gözden geçirilmiş olup, söz konusu yıl için herhangi bir güncelleme öngörülmemiştir.

Üniversite stratejik amaçlarına uygun örgütlenmeyi ve öncelikli idari hizmet alanlarında uzmanlaşmayı sağlamak ve hizmetlerin kalitesini güvence altına almak adına koordinasyonu gereken özel alanlar için Rektörlüğe bağlı koordinatörlükler (Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü, Sürdürülebilir Yeşil Kampüs Koordinatörlüğü, Öğrenci Hakları Birimi Koordinatörlüğü, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü) kurmuş olup ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde bu yapıları sürekli güncellemektedir (Atık Yönetimi Koordinatörlüğü, Eğitim Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü). Kurumun yapılanması ekteki organizasyon şemasında görülmektedir (Kanıt Belge A.1.1- 5).

Kurumda yönetim organlarının daha etkin karar alabilmesi için faaliyet gösteren çeşitli komisyon ve kurullar bulunmaktadır. Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Mevzuat Komisyonu, Disiplin Kurulu, Etik Kurul bu yönetim destek yapılarında ön plana çıkan örneklerdir. Kurul ve Komisyonlarda Üniversitenin farklı akademik birimlerinden çok sayıda personel görev almakta, süreli görevler Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi sayesinde izlenmektedir (<http://www.mu.edu.tr/tr/komisyonlar>). Kurullar bağımsız karar almakta ve bu kararlar tüm Üniversite çapında uygulamalara dönüşmektedir (Kanıt Belge A.1.1- 6).

Özellikle Eğitim, Kalite ve Mevzuat Komisyonları ortak konular üzerinden birbirleri ile sıkı bir iletişim halinde çalışmakta bu sayede Senatóda alınan kararların daha sağlıklı alınması sağlanmaktadır. Kurulların aldığı kararlarda Senato öncesi uyumu sağlamak adına ortak üye olmasına özen gösterilmektedir. Özel durumlarda komisyonların toplantılarına, komisyon başkanına ek olarak görev alanı ilgisine göre bir diğer Rektör yardımcısı da katılabilmektedir. Buna ek olarak yönetim görevlerinde işleyişi hızlandırmak ve Rektöre genel / teknik konularda destek olmak amacı ile görevlendirilmiş 7 adet Rektör Danışmanı bulunmaktadır.

Tablo 2 Rektör Danışmanları

Adı Soyadı	Sorumlu Olduğu Alan
Doç.Dr. Cem ŞAHİN	Sağlık Bilimleri
Doç. Dr. Dicle ÖZDEMİR	Sosyal Bilimler
Doç. Dr. Uğur DOĞAN	Eğitim Bilimleri
Doç. Dr. Deniz ÜLGEN	Mühendislik Bilimleri
Dr. Öğretim Üyesi Serdar ÇİL	Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Kenan METE	İş Geliştirme
Hüseyin SALIKOĞLU	Özel Sektör İş Birliği

Üniversite 2019 Yılında yukarıda sözü edilen idari ve yönetsel yapılanmaya ek olarak Eğitim-Öğretim süreçleri ile ilgili

amaç ve hedeflerin başarımını güvence altına almak için senatonun bir alt oluşumu olarak çalışan Eğitim Komisyonunu kurmuş, öncelik verdiği akreditasyon süreçlerinin hızlanması için bir akreditasyon koordinatörü atamıştır. Araştırma süreçlerinde benzer şekilde mevcut yapıyı güçlendirmek ve performansı izleyerek hedeflerin başarımı açısından koordinasyonu sağlamak amacı ile Araştırma Merkezleri için Fen/Mühendislik alanları ve Sosyal/Beşerî alanlar olmak üzere 2 adet koordinatör atanmıştır. 2022 Yılında araştırma merkezleri için kurgulanan bu yapılanmanın koordinasyonu sağlama hedefi kapsamında beklenen katkıyı sağlamadığı tespit edilmiş, bu noktadan hareketle merkezi bir koordinasyon birimi yapılandırılmış, tematik alan laboratuvarlarını da kapsayacak şekilde görev ve yönetsel süreçlerin gözden geçirilmesi kararlaştırılmıştır (Kanit Belge A.1.1- 7).

Toplumsal katkı süreçlerinin de benzer şekilde geliştirilmesi için Sosyal Projeler Koordinatörlüğü 2018 Yılında yeniden yapılandırılmış olup Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikası (<https://bit.ly/40hVvDL>) doğrultusunda Üniversitenin 3 ana görevinden biri olan bu alandaki faaliyetlerin koordinasyonu 2021 Yılında Kalite Koordinasyon Ofisi ve Kalite Komisyonunun parçası olan Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından sağlanmıştır. 2022 Yılında ise daha önceki yıllarda raporlandığı üzere Toplumsal Katkı ile ilgili stratejik plan hedefleri doğrultusunda işlerliğin tam olarak sağlanması amacı ile Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü birimi kurulmuştur. Yapılanma ile ilgili olarak atılan bu adımların hedeflerin başarımı açısından mevcut kurguyu destekleyecek idari ve yönetsel bir yapılanma olduğu değerlendirilmektedir. Üniversite hedefleri kapsamında organizasyon yapısını işlerlik açısından izlemekte ve gereken iyileştirmeleri sağlamaktadır.

Üniversitenin Kurumsal Kalite, Kurumsal Yönetim ve Yapının Geliştirilmesi alanındaki stratejik hedefleri şunlardır:

HEDEF 1	Kurumsal aidiyeti geliştirmek
HEDEF 2	Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek
HEDEF 3	Kurumsal olarak akredite olmak
HEDEF 4	Kalite yönetim sisteminin tüm üniversite birimlerinde işlevsel haline gelmesini sağlamak
HEDEF 4	Üniversitenin performans raporlarına kaynak olacak ve yönetimin bilgi ihtiyacını karşılayacak yönetim bilgi sistemini kurum içinde geliştirmek

Üniversitenin 2021 Yılında olduğu gibi 2022 Yılında da Stratejik plan değerlendirmesinde Kanıt Belge A.1.1- 8'de görüldüğü üzere 76 performans göstergesi açısından hedeflenen başarımın önemli düzeyde sağlandığı görülmektedir. Bu da kurgulanan yönetim modeli ile hedeflere ulaşıldığının önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

Yönetim sisteminin ve kalite güvencesinin önemli bir unsuru olan İç Kontrol Eylem Planının 2016 Yılında yeniden hazırlanması için onay alınmış, "Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" ile "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" üyeleri belirlenmiştir. İç kontrol eylem planı çalışmaları Strateji Geliştirme Dairesinin koordinatörlüğünde ve bir rektör yardımcısının başkanlığında oluşturulan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından yürütülmekte olup, kurul üyeleri birimi temsilen veya uzmanlık bilgisine dayalı olarak seçilmiştir. 2022 Yılı içinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu çalışmalarına devam etmiş, iç kontrol eylem planı kapsamında öngörülen faaliyetler tamamlanmış olup her yıl yönetim tarafından gözden geçirme toplantıları sürdürülmektedir.

Üniversitenin kontrol mekanizmalarından biri olan İç Denetim Birimi çatısında 2022 Yılında, MSKÜ 2022-2024 Dönemi İç Denetim Planı ve MSKÜ 2022 Yılı İç Denetim Programı kapsamında yer alan 6 adet denetim faaliyeti tamamlanmış olup ayrıca 4 adet program dışı inceleme faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Tablo 3. İç Denetim Faaliyetleri

Denetim Alanları	Denetim Türü	Denetlenen/Danışan Birim
Taşınır Mal İşlemleri Süreci	Denetim	Fen Fakültesi
Bilgi ve İletişim Güvenliği	Denetim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Bilgi ve İletişim Güvenliği	Denetim	Personel Daire Başkanlığı
Bilgi ve İletişim Güvenliği	Denetim	Hukuk Müşavirliği
Bilgi ve İletişim Güvenliği	Denetim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Bilgi ve İletişim Güvenliği	Denetim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Taşınır Mal İşlemleri Süreci	İnceleme	Marmaris MYO Uyg. Oteli İkt.İşl.
Taşınır Mal İşlemleri Süreci	İnceleme	Fen Fakültesi
Taşınır Mal İşlemleri Süreci	İnceleme	Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu

Tüm birimlerin temel iş süreçleri ve çalışanların görev tanımları belirlenmiştir. Eylem planı doğrultusunda Üniversite birimlerinin internet sayfalarında iç kontrol bağlantısının altında iş/görev tanımları ve iş süreçleri yer almaktadır. İş süreçlerinin yönetimi birim kalite komisyonlarının faaliyet kapsamında gerçekleştirilmekte olup kritik süreçlerin gözden geçirilmesi performans izleme ve paydaş geri bildirim sonuçlarına bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

Kurumun tüm birimleri ile üst yönetimin iletişimi görev alanlarına göre oluşturulan çok sayıda elektronik haberleşme grupları ile anlık olarak sağlanmaktadır. Ayrıca oluşturulan kalite güvence sisteminin geliştirilebilmesi ve kalite kültürünün tüm kurum çapında yaygınlaştırılması amacı ile Üniversite Kalite Komisyonu Temsilcileri tarafından Kalite Komisyonu Başkanının ve Birim yöneticilerinin katılımı ile Birimlerin kendi fiziki mekanları yüz yüze ziyaret edilerek 2021 Yılında merkez ilçedeki tüm Birimler 2022 Yılında ise merkez ilçe dışındaki diğer Birimler olmak üzere Birim Kalite Komisyonları ile toplantılar gerçekleştirilmiştir (Kanıt Belge A.1.2- 1). Bu toplantıların 2023 Yılında, Birimlerde sürdürülen kalite güvence çalışmaları kapsamında yazılan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) üzerinden Kalite Koordinasyon Ofisi tarafından sunulacak geri bildirimleri içerecek şekilde sürdürülmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizde birimler düzeyinde de etkin liderliğin sürdürülebilmesi amacı ile 14.05.2020 tarih ve 572/7 sayılı Senato Kararı uyarınca kabul edilen "[Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonları Yönergesi](#)" uyarınca Birim Kalite Komisyonlarının Başkanlığını Birim Amirleri yürütmektedir. Bu karar, kurumumuzda Birim Amirlerinin kalite kültürü tarafından öngörülen liderliği benimsemeleri için ortaya koyulan iradeyi yansıtmaktadır.

Kurum tüm birimlerindeki kalite sonuçlarını ve kültürün yayılmasını yıllık olarak "Birimler Düzeyinde Kalite Güvencesi Çalışmaları Yıllık Özdeğerlendirme Raporu Kılavuzu"na dayalı olarak birimler tarafından oluşturulan raporlar üzerinden izlemekte, Birim Kalite Komisyonlarının çalışmaları sonucu stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkilendirilebilen ve/veya iç/dış değerlendirme raporlarında tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar üzerinden iyileştirme sağlanan çalışma sayısında (stratejik plan göstergesi PG 3.4.3) 2022 Yılı için Stratejik Planda hedeflenenin üzerinde gerçekleşme görülmektedir (Kanıt Belge A.1.1- 8). İyileştirmelerin program revizyonları üzerinde yoğunlaştığı izlenmektedir.

Kurum pandemi döneminde hızlı karar alarak uzaktan eğitimde, planlananın ötesinde ders veren tüm personelini çevrimiçi eğitim verecek noktaya zamanında getirerek sertifikalandırılmış, dış çevreden kaynaklı ortaya çıkabilecek öngörülemeyen değişimler/krizler karşısında çevik yönetim kabiliyetini bulundurduğunu göstermiştir. (Üniversitemiz, Pandemi Döneminde Uzaktan Eğitimde Öğrenci Memnuniyeti açısından bağımsız akademik çalışmalar sonucu(Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı -ÜniAr) süreci en iyi yöneten 9. Üniversite olarak belirlenmiştir).

Üniversite orta vadede değişimlere farklı alanlarda oluşturduğu eylem planları ile yanıt vermekte, 5 Yılda bir gerçekleştirdiği geniş çaplı kurumsal gelişim çalışmaları ile stratejik plan kapsamında gerçekleştirilen durum analizi ve strateji çalışmalarında Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yaklaşımları izlemekte ve benimsemektedir (<https://bit.ly/3tIHeCu>).

Üniversitemizde İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları, 23/11/2018 tarihinde yürürlüğe giren ve 11/11/2021 tarihinde güncellenen "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" ile yapılandırılmış, 14.05.2020 tarih ve 572/7 sayılı Üniversite Senatosu Kararı uyarınca kabul edilen "[Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonları Yönergesi](#)" çerçevesinde ise süreç/takvim, yetki ve sorumluluklar düzeyinde şekillendirilmiştir. Birim kalite komisyonları, bir önceki yıl gerçekleştirdikleri kalite güvencesi ile ilgili faaliyet ve sonuçları Kalite Koordinasyon ofisi tarafından geliştirilmiş olan **Birim İç Değerlendirme Kılavuzu** (<https://bit.ly/40H7WJo>) çerçevesinde ocak ayı sonuna kadar raporlamakta, bu raporlara bağlı olarak geliştirilen eylem planları çerçevesinde yıl içinde faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Kalite Güvencesi faaliyetleri Kanıt Belge A.1.4- 1'de gösterilen organizasyon yapılanması çerçevesinde tüm kurum çapında sürdürülmektedir.

Kalite Güvencesi Faaliyetlerinin merkezinde, eğitim programlarının kalitesinin geliştirilmesi amacıyla yürütülen **program akreditasyon** ve **program özdeğerlendirme** çalışmaları yer almaktadır. Ayrıca; yıllık olarak tekrar edilen **kurum iç değerlendirme çalışmaları** ve bu kapsamda tespit edilen **iyileştirmeye açık alanlar**, öğrencilerin, personelin ve dış paydaşların **geri bildirim ve değerlendirmelerinin alınması ve analizi**, kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda izlenen **performans göstergeleri** ve sağlanan geri bildirimler, Üniversitenin temel görevleri çerçevesindeki hedeflere ulaşmasını güvence altına almak amacı ile kurgulanan kalite güvence sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin başta gelenleridir.

14.05.2020 tarih ve 572/7 sayılı Senato Kararı uyarınca kabul edilen "[Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kalite Güvencesi](#)

ve Kalite Komisyonları Yönergesi" uyarınca "Üniversite Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini sağlayan ve Birim Kalite Komisyonlarının faaliyetlerinin koordinasyon ve izlenmesinden sorumlu" olacak şekilde Rektörlük Bünyesinde Kalite Koordinasyon Ofisi yapılandırılmış ve karar tarihinden itibaren Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi ile birleştirilmiş olup, aynı çatı altında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversite Kalite Komisyonu kararları uyarınca herhangi bir akreditasyon sürecine tabi olmamış programlar için lisans programları öncelikli olmak üzere özdeğerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri sürdürülmekte olup 2022 Yılı itibarı ile **22 programın özdeğerlendirmesi** ve **akran değerlendirme** tamamlanmıştır (Kanit Belge A.1.4- 2). Program özdeğerlendirme ve akran değerlendirme süreçlerinin standart şekilde işlemesi için geliştirilen prosedürler **2022 Yılı içinde uygulamadan alınan geri bildirimler sonucu revize edilmiş** ve değerlendirme süreçlerinin daha etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır (Kanit Belge A.1.4- 3 / Kanıt Belge A.1.4- 4). Ayrıca, Özdeğerlendirme süreçlerinden elde edilen kazanımların sürdürülebilirliğinin sağlanması ve sürecin sonuçlarının izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi için Program Özdeğerlendirme Çalışmalarında 2 (iki) yılını doldurmuş programlar 2022 Yılından itibaren "**Özdeğerlendirmeyi İzleme Sürecine**" tabi tutulmuştur (Kanit Belge A.1.4- 5 / Kanıt Belge A.1.4- 6)

Lisansüstü programlar kapsamında ise enstitüler düzeyinde özdeğerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Öncelikle, Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Rehberi uyarınca, 2021 Yılında Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından "**Enstitü İç Değerlendirme Raporu (EİDR)**" hazırlanmış olup Üniversite Kalite Komisyonunun 01.10.2021 tarih ve 2021-7/1-b kararı gereği söz konusu rehberin jenerik ölçütleri baz alınarak diğer enstitülerin de özdeğerlendirme çalışmalarını 2022 Yılı itibarı ile tamamlamaları sağlanmıştır (Kanit Belge A.1.4- 7 / Kanıt Belge A.1.4- 8 / Kanıt Belge A.1.4- 9).

Üniversitemizin, Eğitim, Araştırma ve Topluma Hizmet kapsamında üstlendiği görevleri yerine getirirken yürüttüğü faaliyetlerin ve bu görevlerle ilişkin uygulamaların ortak hedefler ve ilkeler doğrultusunda ilerleyebilmesi ve kurumsal duruşunu net olarak yansıtabilmesi amacı ile 37 personelin görev aldığı alt ekip çalışmaları sonucu oluşturulan ve Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen [politika beyanları](http://www.mu.edu.tr/tr/genel-bilgiler/bilgiler/politikalar) web sayfamızda (<http://www.mu.edu.tr/tr/genel-bilgiler/bilgiler/politikalar>) yayımlanmıştır (Kanit Belge A.1.4- 10 / Kanıt Belge A.1.4- 11)

Üniversitemizde hedeflerle ilişkili performansın izlenmesi için kurum ihtiyaçları doğrultusunda mevcut **Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi** görevi kapsamında 2021 Yılında gerçekleştirilen faaliyetler şu şekilde özetlenmektedir:

Üniversitemizde iç kalite güvence sisteminin bir parçası olarak hedeflerle ilişkili performansın izlenmesi amacıyla kurum ihtiyaçları doğrultusunda ve kurum için kaynaklar kullanılarak oluşturulan bir Yönetim Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Her yıl kurum ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmekte olan söz konusu sistemin detayları raporun "**Bilgi Yönetim Sistemi**" kısmında anlatılmaktadır.

Üniversitede kalite güvence sistemi çerçevesinde paydaş geri bildirimini sağlamak üzere kullanılan temel mekanizmalar; Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri, İç/Dış Paydaş Anketleri, Öğrenciler ile Gerçekleştirilen Odak Grup Çalışmaları, Yönetici-Öğrenci Buluşmaları olup detaylar raporun paydaşlar ile ilgili kısmında sunulmaktadır.

Ayrıca, Üniversite ve birimlerinin, kamu/özel sektör kuruluşları ve diğer paydaşlarla sürdürülebilir iş birliğini sağlaması, eğitim programlarını çağın gerekleri ve ihtiyaçları çerçevesinde güncellemesi konusunda dış paydaş görüşlerinin alınabilmesi amacı ile önceki yıllarda kalite çalışmalarında yapılan tespitler sonucu, 2021 Yılında "**Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi**" ile kurum çapında ve akademik birimlerde **Danışma Kurulları** oluşturulmuştur. 2022 Yılında kırk (40) Birim tarafından kırk iki (42) adet danışma kurulu toplantısı yapılmıştır. Birim Danışma Kurulları toplantıları ve bu toplantılarda alınan kararlar Birimler tarafından rapor haline getirilmiş söz konusu raporlarda geçen ortak konular Kalite Koordinasyon ofisi tarafından değerlendirilerek raporlaştırılmış ve [Birim Danışma Kurulları Özet Raporu](#) Üniversite senatosunun bilgisine sunulmuştur.

Birim bazında kalite güvence faaliyetlerine destek olmak ve sonuçların ortak ölçütler çerçevesinde izlenebilirliğini geliştirmek amacı ile 2021 Yılında, Birimler düzeyinde kalite faaliyetlerinin kapsamını tanımlayan ve birim kalite komisyonu çalışmalarının yıllık raporu için esas teşkil eden "Birimler Düzeyinde Kalite Güvencesi Çalışmaları Yıllık Özdeğerlendirme Raporu Kılavuzu" hizmete sunulmuştu. 2022 Yılında ise birimler düzeyinde yapılan çalışmaların Kurum genelinde yürütülen Kurum İç Değerlendirme çalışmalarına paralel yürütülmesi amacı ile kılavuzun kapsamı YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı kapsamında gözden geçirilerek Birimlerden çalışmalarını yeni geliştirilen [Birim İç Değerlendirme Kılavuzu \(BİDR\)](#) çerçevesinde yürütmeleri istenmiştir (Kanit Belge A.1.4- 12 / Kanıt Belge A.1.4- 13 / Kanıt Belge A.1.4- 14 / Kanıt Belge A.1.4- 15).

Üniversitenin yasal olarak kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik için kullandığı araç ve kanallar tanımlı ve yasalarda ilan edilen takvim çerçevesinde işletilmektedir.

Üniversitemizi ve kamuoyunu ilgilendiren gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, bilimsel gelişmeleri duyurmak, basında ve kamuoyundaki gelişmelere ilişkin yerinde ve zamanında görüş beyan etmek amacıyla internet sayfamız aktif bir şekilde kullanılmaktadır (www.mu.edu.tr). Kurumun ana internet sayfası Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından güncel tutulur, birimlerin internet sayfalarının yönetimi ise birim web sayfaları sorumluları tarafından sağlanır. Kurum ana internet sayfası aracılığıyla toplumla bilgiler paylaşılmaktadır. MSKÜ akademik kadrosu tarafından eğitim öğretim faaliyetinin bir parçası olarak sürdürülen, kongre, konferans, sempozyum vb. etkinliklerin tümü kamuoyu ile paylaşılarak ilgili paydaş kurumlar ve kişiler bilgilendirilmekte ve davet edilmektedir. Ayrıca basın kuruluşları aracılığıyla kurumda yapılan etkinliklere ilişkin basın bültenleri hazırlanmakta düzenli periyotlarla gazete yayınlanmakta ve ilgili kanallar aracılığıyla kamuoyu bilgilendirilmektedir. Üniversitemizin internet sayfası yanında sosyal medya (Facebook, Twitter, Instagram vb.) hesaplarımız da aktif olarak kullanılmaktadır. (twitter facebook ve instagram için: /muglaedutr).

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) yoluyla gelen başvurular titizlikle incelenmekte olup ilgili kanun çerçevesinde cevaplanmaktadır. CİMER işlemleri tamamlanan yılın genel bir değerlendirmesi kurum tarafından her yıl değerlendirilip raporlanmaktadır (Kanıt Belge A.1.5- 1).

Üniversitenin tüm genel süreçleri ile ilgili kamuoyunu süreç ve sonuçları hakkında bilgilendirmek için kullandığı en önemli araçlardan birisi Yıllık Faaliyet Raporudur. Üniversite her yıl düzenli olarak bir faaliyet raporu yayınlamaktadır. Bu faaliyet raporu ile bir önceki yıla ait eğitim ve öğretim faaliyetleri, bilimsel araştırma ve yayınlar, idari hizmetlerin durumu, insan kaynağının durumu, mali kaynakların nasıl ve hangi alanlarda harcandığına ilişkin bilgi kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Hazırlanan bu faaliyet raporları üst kuruluşlarla paylaşılmakta, Üniversitenin web sayfasında tam metin olarak yayımlanmaktadır (sp.mu.edu.tr).

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1- 1 Rektör Yardımcısı Görev Dağılımı 2023.pdf](#)
- [A.1.1- 2 Bir Bakışta MSKÜ.pdf](#)
- [A.1.1- 3 Kurumsal Gelişim Kronolojisi.pdf](#)
- [A.1.1- 4 Kalite Güvencesi Temelli Yönetim Modeli.pdf](#)
- [A.1.1- 5 MSKÜ Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.1- 6 Üniversite Komisyon Kararları Birimlere Tebliğ Yazı.pdf](#)
- [A.1.1- 7 ALM Koordinatörlüğü Rapor.pdf](#)
- [A.1.1- 8 Stratejik Plan 2022 Yılı İz. ve Değerlendirme.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2- 1 Birim Kalite Komisyonları ile Gerçekleştirilen Toplantılar.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4- 1 Kalite Güvencesi Organizasyon Yapılanması.pdf](#)

- [A.1.4- 2 Prog. Özdeğ. ve Akran Değ. Tamamlanan Prog.pdf](#)
- [A.1.4- 3 Program Özdeğerlendirme Çalışmaları Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4- 4 Akran Değerlendirme Sunuş Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4- 5 MSKÜ Program Özdeğerlendirme Sürecinin İzlemesi Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4- 6 Özdeğerlendirme İzleme Süreci Devam Eden Prog.pdf](#)
- [A.1.4- 7 Sağlık Bilimleri Enstitüsü İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.4- 8 Eğitim Bilimleri Enstitüsü İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.4- 9 Fen Bilimleri Enstitüsü İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.4- 10 MSKÜ Politika Beyanları Birimlere Yazı.pdf](#)
- [A.1.4- 11 Politika Beyanları Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [A.1.4- 12 Yıllık Özdeğerlendirme Raporu Kılavuzu.pdf](#)
- [A.1.4- 13 BİDR Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [A.1.4- 14 Mühendislik Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.4- 15 Su Ürünleri Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5- 1 2021 YILI CİMER RAPORU.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planı kapsamında revize edilmiş olan vizyon ve misyonu ve bu ifadelerle uyumlu amaç ve hedefleri bu dokümanın Kurum Hakkında Bilgiler kısmında özetlenmiştir.

Kurumda 2018 Yılında tüm akademik ve idari birim temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen Stratejik Plan Çalıştayında (<https://bit.ly/2VKZo5U>) 8 temel alanda iyileştirmeye açık alanlar, çözüm önerileri ve stratejik tercihler ortak akıl yolu ile tespit edilmiş, ortaya çıkan sonuçlardan faydalanarak Üniversitenin araştırma, eğitim-öğretim ve topluma hizmet alanlarındaki tercih ve önceliklerini özetleyen kapsayıcı bir Kalite Politikası geliştirilmiştir.

Bu bağlamda Üniversitemizin **Kalite Politikası** aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir.

Kalite Politikası:

“Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim ile ilgili hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak için ihtiyaç duyulan sistem ve süreçleri kurgulayan, insan kaynağı başta olmak üzere tüm kapasite ve kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan ve ortak akıl yolu ile çıktılarının niteliğinde sürekli gelişimi amaçlayan bir kurumsal yönetimi benimsemiştir.

Bu politika kapsamında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi;

Eğitim-Öğretim süreçlerinin merkezinde öğrencinin öğrenmesini, programların akreditasyonunu ve mezunların istihdam edilebilirliğini,

Araştırma süreçlerinde bir arada çalışmayı, bölgesinin ve ülkesinin gelişim önceliklerine duyarlı şekilde etkili sonuçlara ulaşmak için hedef odaklı olmayı,

Şehri ile bütünleşmeyi, toplumsal sorumluluklarını, çalışma huzurunu gözetmeyi,

Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim noktasında sunulan hizmetler dahil üzerine almış olduğu tüm görevlerde sürekli gelişmeyi ilke edinir ve önceler.”

Üniversite ayrıca Kalite Komisyonunun kararı uyarınca Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Toplumsal Katkı alanlarında daha detaylı politikalara olan ihtiyaç doğrultusunda politikaların oluşturulması ve izlenmesi amacı ile bir prosedür geliştirmiş (**Kant Belge A.2.1- 1**) bu prosedür çerçevesinde iç paydaşlardan oluşan ekiplerin çalışması sonucu politikalarını oluşturmuştur. Politikalar Kalite Komisyonunun görüşü ile Üniversite Senatosunca onaylanmış olup Üniversite içinde birimlerle ve kamuoyu ile paylaşmıştır (Kant Belge A.2.1- 2 / Kant Belge A.1.4- 10).

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde uluslararası öğrenci sayılarındaki artış eğilimi, Ar-Ge’de dış fon kaynaklı projelere verilen önem ve destek mekanizmalarının artışı ile sağlanan atılım düzeyindeki performans, eğitim-öğretim programların güncellenmesi amacı ile Üniversitenin programların güncellenmesi ile ilgili yönergesini danışma kurullarının görüşlerini entegre ederek 2021 Yılında güncellemesi, “program akreditasyonu” ile ilgili atılan adımlar ve sonuçları, “mezunların istihdam edilebilirliğin öncelenmesi” politikasına paralel yapılandırılan Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü, Toplumsal Katkı ile tanımların yapılarak bu kapsamda performansın otomasyon sistemi ile izlenmeye başlanması kurumun politikalarının, eylem ve sonuç bazında yansımalarına örneklerdir. Yukarıda sözü edilen kalite politikası parçalara ayrılarak incelendiğinde her bir ayrı parçanın Kurumun 2021-2025 stratejik planının en az bir performans göstergesi ile izlendiği Stratejik Planın yıllık değerlendirmesinde (<https://bit.ly/3IQ4xsM>) görülebilir.

Üniversitenin Kalite Politikası tüm diğer Üniversite politikaları arasındaki bütüncül ilişkiyi sağlayan köprü politika olarak benimsenmiştir.

Kurumun 2021-2025 dönemi stratejik planının geliştirilmesi sürecinde ilgili mevzuat çerçevesinde iç ve dış paydaşların görüşlerine ve çeşitli çevresel analizlere yer verilmiş, tüm birimlerden temsilcilerin katıldığı stratejik plan hazırlıklarının yapıldığı geleneksel “Kurumsal Gelişim Çalıştay” sonucu (<https://bit.ly/3tIHecU>) nihai hale getirilerek yayımlanmıştır (<https://bit.ly/3IMMIAb>).

Stratejik Planın izleme ve değerlendirilmesinde paydaş görüşlerini hesaba katmak için 2018 Yılında Paydaş Geri Bildirim Sistemi geliştirilmiştir. Bu sistemin detayları raporun Paydaş Katılımı kısmında anlatılmaktadır. Bu kapsamda yapılandırılmış olan iç/dış paydaş anketlerine ve Yönetim tarafından değerlendirmeye alınarak kamuoyu ile paylaşılan analiz bulgularına sp.mu.edu.tr adresindeki raporlar menüsünden ulaşılabilir. Öğrenci Ders Değerlendirmeleri, Personel Memnuniyet Anketleri, Dış Paydaş Anketleri, Akademik Danışmanlık Anketleri; geliştirilen dış paydaş geri bildirim sisteminin 2021 Yılı itibarı ile aktif olarak geri bildirim sunan parçalarıdır.

Üniversitenin önceki dönemlere ilişkin [stratejik planı](#) kapsamında elde edilen sonuçlar ile stratejik planın yıllık izlemesi tüm birimleri kapsayacak şekilde faaliyet raporu üzerinden alınan veriler ve kurum çapında Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden alınan veriler ışığında değerlendirilmekte, bu sonuçların kurum çapında stratejik plan hedeflerine erişim açısından değerlendirmesi Kurum Faaliyet Raporunun ilgili kısmında yapılmaktadır. 2022 Yılına ait değerlendirme (Kanit Belge A.1.1- 8)’de sunulmaktadır. Bu değerlendirmelerden anlaşılacağı üzere Kurumun Yönetiminde stratejik planın entegrasyonu sağlanmış, plan ile uyumlu faaliyet, izleme ve aksiyon planlarına dayalı bir kültür oluşturulmuş bulunmaktadır.

Üniversite Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak geliştirilen Çevre ve doğa dostu (yeşil/sürdürülebilir) kampüs çalışmalarını yaygınlaştırmak hedefi (stratejik plan hedef 5.3) kapsamında eylem planlarının hazırlanması için Uluslararası “Green Campus” kapsamındaki kriterleri benimsemiş, konu ile ilgili eylem planlarından sorumlu bir komisyon (Sürdürülebilir Kampüs Komisyonu) 6 alt çalışma grubu ile faaliyetlerini sürdürmüştür. Bu çalışmalar sonucu Üniversitemiz stratejik planında izleyeceğini belirttiği strateji doğrultusunda UI GreenMetric programına 2020 Yılından bu yana katılım sağlamış, 2020 Yılında dünya klasmanında 408. sıraya yerleşmiş, 2021 Yılında 403. ve son olarak 2022 Yılında 323. olarak elde ettiği başarıyı sürekli geliştirmeyi sağlamıştır. (<https://greenmetric.ui.ac.id/rankings/overall-rankings-2022>).

Ayrıca kurumun stratejik planında özellikle Hedef 1.3’te belirtilen strateji kapsamında projeler ve yayınlar bazında Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında katkı sunacak çalışmalar teşvik edilmiş ve Üniversitenin Bilgi Sistemlerinde bu tür çalışmaların izlenebilmesi için gerekli düzenlemeler tamamlanmıştır (Kanit Belge A.2.1- 3).

Stratejik Plan değerlendirmelerine ek olarak Stratejik Amaç ve Hedeflerin bütçe ile ilişkilendirilerek başarımını izlemeye dönük Performans Programları kamuoyu ile paylaşılmakta olup <http://www.strateji.mu.edu.tr/tr/performans-programlari-1276> adresinden ulaşılabilir.

Kurumda stratejik planda belirtilen performans göstergeleri tanımlanmış ve sistematik olarak izlenmektedir (Kanit Belge A.1.1- 8). Göstergeler, yıllık olarak yapılan Faaliyet Raporu ve Kurum İç Değerlendirme veri toplama çalışmaları ile birimlerden sağlanan verilerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili birimi tarafından istatistiklere dönüştürülmesi yolu ile izlenmektedir. Göstergeler, Kurumun geneli bazında, akademik ve idari birimler bazında ve Üniversitenin temel fonksiyonlarını kapsayacak şekilde düzenlenmektedir. Sonuçlar yıllık olarak izlenmekte ve ilgili birimlerin erişimine açık şekilde raporlanmaktadır. Stratejik Plan hedeflerinin genel olarak yapılan yıllık değerlendirmesi ilgili yılın faaliyet raporu içinde yer almaktadır.

Kurumsal performans yönetiminde Üniversite stratejik planında belirlemiş olduğu performans göstergelerinin yanında, Yükseköğretim Kurulu İzleme ve Değerlendirme Sisteminde belirlenmiş kriterlere ait gerçekleşme durumları da sistematik olarak izlenmekte, yıllar bazında (Kanit Belge A.2.2- 1) ve diğer Üniversitelerle karşılaştırmaları içeren analizler (Kanit

Belge A.2.2- 2) Üniversite Yönetimince değerlendirilmektedir. Söz konusu analizler kurumun yönetimde karar almada sonuç bazlı kıyaslama verilerini kullandığının göstergesidir.

Sürekli iyileştirmenin ve çekirdek faaliyetlerin tüm birimlerde Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda gerçekleşmesini güvence altına almak amacı ile birimlerde kurumsal performans yönetiminde izlenmesi gereken prosedürü açıklayan Rektörlük yazısı ilgili tüm birimlere tebliğ edilmiştir (Kanıt Belge A.2.3- 1).

Performans Göstergelerinin izlenmesi gerek Üniversite otomasyon sistemlerinden gerek faaliyet raporları veri toplama çalışmalarından faydalanılarak sistematik bir çerçevede gerçekleştirilmektedir.

Üniversite Rektörü tarafından birimlerin Ar-Ge performansı ile ilgili sonuçları birim düzeyinde analize tabi tutulmakta ve birim amirleri ile periyodik olarak paylaşılmaktadır (Kanıt Belge A.2.3- 2) Kurumda ayrıca TÜBİTAK yayın performansı (diğer üniversitelerle karşılaştırmalı ve yıllar üzerinden), öğretim elemanlarının ders yükü dengelemesi, birimler arası idari personel dengesi için kriterler oluşturulmuş olup, sürekli izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1- 3 Sürdürülebilir Kalk.Amaç. ile ilgili Kurum Yayın.İzl.pdf](#)
- [A.2.1- 1 Politika Beyanlarının Oluşturulması Hakkında Prosedür.pdf](#)
- [A.2.1- 2 Politika Beyanları Senato Kararı.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.2- 1 YÖK Karne 2018-2019-2020-2021 Karşılaştırmalı Tablo.pdf](#)
- [A.2.2- 2 YÖK İzleme Karşılaştırmalı Analiz Tablosu.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3- 1 Stratejik Plan İzl.ve Değ. İlişkin Üst Yazı.pdf](#)
- [A.2.3- 2 Arge Performans Sonuçları Analizi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

Kurumun eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyet, süreç ve sonuçlarına ilişkin veriler sistematik olarak toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmaktadır. Kurumun genel iş sonuçlarının analiz edilebilmesi için dört ayrı veri tabanı bulunmaktadır (Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://obs.mu.edu.tr/oibs/>), Personel Bilgi Sistemi (<https://pbs.mu.edu.tr/>) ve projelerin izlenmesi için EBAP sistemi (<http://e-bap.mu.edu.tr/>), Yayın Bilgi Sistemi (<https://muybis.mu.edu.tr/>). Üniversite temel olarak bu dört sistemin entegrasyonunu sağlayıp veriden bilgi üretecek, bilgiden doğru kararlar alınmasını sağlayacak Yönetim Bilgi Sistemini, 2020 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda detayları sunulduğu şekilde, kurum iç kaynaklarını kullanarak projelendirmiş, kurum ihtiyaçları doğrultusunda 2021 Yılında da söz konusu sistemi geliştirmiştir. 2022 Yılı itibarı ile gelinen noktada kurumsal raporlara esas teşkil eden verilerin %54'ü Yönetim Bilgi Sistemi modülleri üzerinden raporlanabilir hale gelmiştir. Yönetim Bilgi Sistemi Kurumun Stratejik Planında öngördüğü hedef (H 3.5) doğrultusunda her yıl iyileştirilerek geliştirilmektedir. 2022 Yılı itibarı ile söz konusu sistemin hizmete açık modülleri aşağıda özetlenmektedir (Kanıt Belge A.3.1- 1).

a-) Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinliklerin izlenebilmesi, kategorileştirilebilmesi, toplumsal katkıya dönük etkinin ölçülebilmesi, hedef birliğinin sağlanabilmesi amaçlarına hizmet edecek olan **Bilimsel**,

Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri İzleme Yazılım Modülü 07.06.2021 tarihinde hizmete sunulmuştur (<https://kalite.mu.edu.tr/yonetim-bilgi-sistemi-modulleri-6377>). Bu yazılım çerçevesinde birimler düzeyinde veri girişlerinin problemsiz şekilde yürütülebilmesi amacı ile “**Bilimsel, Kültürel, Sanatsal Etkinlikleri İzleme Modülü Kılavuzu**” oluşturulmuş olup kalite.mu.edu.tr adresindeki rehberler bağlantısından ulaşılabilmektedir (Kanıt Belge A.3.1- 2 / Kanıt Belge A.3.1- 3).

b-) Üniversitemiz çapında faaliyet gösteren **kurul ve komisyon üyeliklerinin ilgili işlemlerinin yürütülmesinde kolaylık sağlanabilmesi amacıyla Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) üzerinde oluşturulan yazılım modülü** 14.10.2021 tarihinde hizmete sunulmuştur (Kanıt Belge A.3.1- 4). 2021 Yılında sadece Üniversite çatısında faaliyet gösteren kurul ve komisyon üyeliklerinin takibi için kurgulanan bu modül 2022 Yılında Üniversite çapında tüm birimler düzeyinde kurul ve komisyon üyeliklerinin izlenmesini sağlayacak şekilde ek bir modül olarak geliştirilmiştir (Kanıt Belge A.3.1- 5).

c-) 2022 Yılında Üniversite çatısında faaliyet gösteren Kurul ve Komisyonların toplantıları için toplantı kararlarını ve karar eklerini arşivleyen bir toplantı yönetim modülü geliştirilmiş ve hizmete sunulmuştur (Kanıt Belge A.3.1-6). Bundan sonraki adım toplantı yönetim sistemini tüm birimlerin kurul ve komisyonlarında kullanılacak şekilde geliştirip kalite güvence sisteminin dokümantasyon ve kanıtlama süreçlerini iyileştirmek olacaktır.

d-) Üniversitemiz bünyesinde yürütülen dış fon kaynaklı projelerin sistematik olarak izlenmesi ve gerekli raporların oluşturulabilmesi amacıyla Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) üzerinde geliştirilen yazılım modülü 22.10.2021 tarihinde hizmete sunulmuştur (Kanıt Belge A.3.1- 7)

Temel düzeyde İş Zekâsı (BI) uygulamaları ile tablo ve bu tablolara bağlı grafikler ile karar alma ve destek süreçleri geliştirilmektedir. Kurumun Ar-Ge süreçleri ile ilgili performansı 2020 Yılından bu yana sistem üzerinden Üniversite Üst Yönetimin erişimine açılmış olup, diğer alanlarda atılacak adımlarla Yönetim Bilgi Sisteminin kurumun bütününde uygun yetki düzeyleri ile 2023 Yılında erişime açılması planlanmaktadır. Üniversitenin tüm alanlarda bilgi yönetim sistemi mevcut olup bu sistemlerin karar alma destek sistemleri kapsamında tam entegrasyonu için çalışmalar devam etmektedir.

Kurumda bulunan anket yönetim yazılım sisteminin işletilmekte olan paydaş geri bildirim sisteminin gereksinimlerine yanıt vermediğinden hareketle 2022 Yılında yeni bir anket sistemi (anket.mu.edu.tr) geliştirilmiş olup, 2022 Yılından itibaren kurumda paydaş anketleri söz konusu anket sistemi üzerinden yapılmaya başlanmıştır (Kanıt Belge A.3.1- 8).

Kurumun veri merkezinde bulunan sistemler, yazılımlar ve web siteleri için sızma testi yaptırılmış olup, her yıl Sızma Testinin yenilenmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt Belge A.3.1- 9).

ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar ile 2022 Yılında Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası alınmıştır (Kanıt Belge A.3.1- 10). Bilişim Hizmetleri Bilgi Güvenliği Sistemi kapsamında bir Politika (<https://bit.ly/40rmqxi>) geliştirilmiş olup tüm uygulamaların bu çerçevede geliştirilen talimatlar ve standart prosedürler çerçevesinde gerçekleşmesi sağlanmaktadır. Bilişim Hizmetlerinin gelişimi, hizmetlerde yapılan iyileştirmeler için her yıl Denetleme Kuruluşları tarafından Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi denetimleri yaptırılacaktır.

Kurum Kalite Politikasında belirttiği üzere “insan kaynağı başta olmak üzere tüm kapasite ve kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan ve ortak akıl yolu ile çıktılarının niteliğinde sürekli gelişimi amaçlayan bir kurumsal yönetim” benimsenmiştir. Bunun dışında sadece İnsan Kaynakları çerçevesinde bir politika kullanılmamakla birlikte bu ortak noktadan yola çıkarak, kurum insan kaynaklarını yönetmede kendi özgün yöntemlerini üretmiştir.

Üniversitemize bağlı tüm birimlerin idari personel ihtiyaçları, birimlerin akademik ve idari personel sayıları, öğrenci sayıları ve kapalı alan büyüklükleri dikkate alınarak tespit edilmekte, yeni istihdam ve görev yeri değişiklikleri kurumda geliştirilen uygulama örneğine göre yapılmaktadır (Kanıt Belge A.3.2- 1).

Üniversitede 2 yılda bir periyodik olarak akademik/idari personel anketleri yapılmakta, anket sonuçları Yönetim tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Söz konusu değerlendirmeler ile ilgili raporlara <http://kalite.mu.edu.tr/#> adresindeki raporlar menüsünden ulaşılabilmektedir.

Üniversitenin sahip olduğu insan kaynağı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun hükümleri doğrultusunda istihdam edilmektedir. Her yıl atama yapılabilecek akademik ve idari kadro izinleri Cumhurbaşkanlığınca belirlenmektedir. Verilen izinler doğrultusunda birimlerden doldurulması istenilen Akademik Kadro Durumu ve İhtiyaç Tablosu Rektörlüğümüze ulaşan taleplere göre çalışmalar bizzat Rektör tarafından yürütülmektedir (Kanıt Belge A.3.2- 2).

Öğretim üyelerinin atanma ve yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”nin genel hükümleri yanında Üniversitemiz Senatosunun kabul ettiği ve yeniden düzenlenmiş haliyle 2021 Yılında yürürlüğe giren “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Başvurma, Yükseltme ve Atama

Yönergesi” hükümleri doğrultusunda işlemler yapılmaktadır. Söz konusu Yönerge ile Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atanmada başvuru şartlarından olan yabancı dil şartı 60 puandan 65 puana yükseltilmiş, öğretim üyeliğine atanma ve yükseltiminde belirlenen asgari koşullar geliştirilerek kaliteyi artırma hedeflenmiştir (<https://bit.ly/3tQmtVi>).

Üniversitemizde Doçent kadrosuna atanma şartlarından biri olan sözlü sınavın, COVID 19 nedeniyle ya da yüz yüze yapılamaması halinde uzaktan çevrimiçi olarak elektronik imza uygulanarak yapılabilmesi amacıyla Doçentlik E-Sözlü Sınavı Uygulama Usul ve Esasları belirlenmiştir (<https://bit.ly/3rTQJKM>). (Kanıt Belge A.3.2- 3). Üniversitemiz, Doçentlik Sözlü Sınavlarını Elektronik ortamda ve elektronik imza ile gerçekleştiren ilk üniversiteler arasında yer almakta olup, bu uygulama başarılı bir şekilde halen devam etmektedir.

Ayrıca, geçen yıl doktor öğretim üyesi kadrolarına yeniden atama işlemleri dijital ortama geçirilmişken 2021 Yılı itibarı ile tüm öğretim üyelerinin akademik ilanlara başvuru ve atama işlemleri dijital ortama taşınmıştır.

İdari hizmetleri yürütmek üzere Üniversitemize açıktan atanan personel adaylık döneminde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 55. maddesi doğrultusunda temel eğitim ile hazırlayıcı eğitime tabi tutulmaktadır. Ayrıca, Üniversitenin kurumsal hedefleri doğrultusunda, personelin yetkinlik gelişimini güvence altına almak, Üniversitenin aday memurlarının alması gereken zorunlu eğitimlere ilişkin planlama yapmak, Üniversitenin akademik ve idari personelinin yıl içinde alacağı eğitimleri tespit etmek ve Yıllık Personel Eğitimi ve Gelişimi Planı hazırlamak, eğitimlerin etkin olarak yapılmasını sağlamak, eğitimleri izlemek ve kontrol etmek, eğitimlerin geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda önlemler almak amacıyla merkezi bir “Eğitim Koordinatörlüğü” kurulmuş olup, 2021 Yılında kurumsal statüdeki tüm personelin eğitimleri bu yapı bünyesinde koordine edilmiştir (Kanıt Belge A.3.2- 4) Eğitim Koordinatörlüğü faaliyetleri 2022 Yılında da önceden belirlenen takvim çerçevesinde sürdürülmüş olup (ek.mu.edu.tr) adresinden izlenebilmektedir.

Üniversitede akademik çalışmalarını teşvik etmek ve yüksek performansı ödüllendirmek amacı ile son 3 yıldır MSKÜ Bilim Ödülleri programı işletilmektedir. Proje ve yayın performansının yanı sıra YÖK'ün belirlediği Araştırma Üniversitesi olma kriterleri de göz önüne alınarak hazırlanan kriterler kapsamında her yıl başvurular alınarak akademik personelin başarısı ödüllendirilmektedir (Kanıt Belge A.3.2- 5).

Üniversitede temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar üzerinden izlenmektedir. Mali kaynakların yönetimi ile ilgili faaliyet ve uygulamalar yakında izlenmekte, söz konusu kaynakların etkin kullanılması için özgün süreçler geliştirilmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinin makine-teçhizat ihtiyaçları, fotokopi kâğıdı, kartuş, toner ve optik form ihtiyaçları, ısınma için kullanılan yakıtlar ve akaryakıt ihtiyaçları, elektrik ihtiyaçları, temizlik malzemesi ihtiyaçları için tek merkezden ihale yapılmakta ve kaynakların verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Ayrıca Üniversitemiz birimlerinde yer alan taşınmazların kantin-kafeterya olarak kiraya verilmesi ile finansal kaynak sağlanmaktadır.

Üniversitemizin tüm birimlerinden gelen talepler, aciliyet durumu ve ödenek durumuna göre değerlendirildikten sonra harcama için ita amirine sunularak onay alınmaktadır.

Üniversitemiz birimlerinde meydana gelen arızalarda ve kampüs düzenlemelerinde kullanılmak üzere muhtelif zamanlarda talep edilen, elektrik malzemesi, su malzemesi, peyzaj düzenlemelerinde kullanılan malzemeler vb. malzemelerin ayrı ayrı alımına mahal verilmemesi ve mevcut bütçe imkanları dahilinde alımların toplu olarak yapılabilmesi amacıyla, ihtiyaçların yıllık olarak belirlenerek ve teknik şartnamelerin ilgili kamu ihale mevzuatına uygun hazırlanarak gönderilmesi sağlanmıştır.

Merkez ve ilçelerdeki tüm araçların kullanımıyla ilgili yakıt, kilometre ve güzergâh bilgileri onaya tabi olup günlük, haftalık ve aylık olarak izleme yapılmaktadır.

Araçların daha ekonomik ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla ilçelerden gelecek araçlar gruplandırılarak aynı güzergâh üzerinde olanların tek bir araçla gelmelerinin sağlanması için tüm birimlere bilgilendirme yapılmıştır.

Mali kaynaklar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu ile ilgili yıl Bütçe Kanunu hükümleri doğrultusunda kullanılmaktadır. Üniversiteye 2022 Yılı için tahsis edilen mali kaynak toplam 839.029.398,6 TL olup bütçe kodlarına göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Tablo 4. Son İki Yıllık Yıl Sonu Toplam Ödenek ve Harcamaları

Ekonomik Sınıflandırma	2021			2022		
	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Toplam Harcama	Kaynak Kullanımı (%)	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Toplam Harcama	Kaynak Kullanımı (%)

Personel Giderleri	324.915.128,00	319.733.338,76	98,41	550.578.515,00	542.693.815,31	98,57
Sos.Güv.Kur.Devl.Primi	50.864.044,00	50.714.569,29	99,71	83.719.853,00	83.427.495,08	99,65
Gid.						
Mal ve Hiz.Alım Giderleri	32.072.794,00	27.007.092,30	84,21	93.919.941,64	87.455.336,05	93,12
Cari Transferler	50.273.774,00	45.612.105,21	90,73	23.414.089,00	21.142.019,03	90,30
Sermaye Giderleri	42.439.500,00	31.205.256,15	73,53	87.397.000,00	67.603.602,28	77,35
TOPLAM	495.951.170,00	474.272.361,71	95,63	839.029.398,64	802.322.267,75	95,63

Kaynak: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

2022 Yılı içerisinde kaynak kullanım oranlarına bakıldığında, personel giderleri için ayrılan toplam ödeneğin %98,57'si, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri için ayrılan toplam ödeneğin %99,65'i, mal ve hizmet alım giderleri için ayrılan toplam ödeneğin %93,12'si, cari transferler giderleri için ayrılan toplam ödeneğin %90,30'u ve sermaye giderleri için ayrılan toplam ödeneğin %77,35'i kullanılmıştır.

Üniversiteye yıllar itibariyle tahsis edilen mali kaynağın büyük bir kısmı personel giderleri için harcanmaktadır. Bunlar da ilgili mevzuat gereği zorunlu olarak yapılan harcamalardır. Üniversite yatırım, makine teçhizat ve demirbaş ile diğer kontrol ettiği harcama kalemlerini, çoğunlukla eğitim ve öğretim altyapısının iyileştirilmesi ve ihtiyaç duyulan fiziksel mekânların tamamlanması ile Ülkemizin bilimsel gelişimine katkı sağlayacak araştırma altyapısının güçlendirilmesi için kullanılmaktadır.

Ayrıca Üniversite gelir kaynaklarını da sistematik olarak izlemekte olup Üniversitemizin 2022 Yılı gelir tahminleri ile gerçekleştirmeleri Tablo 5'te görülmekte olup buna göre 2022 Yılı için 536.987.000,00 TL gelir tahmini yapıldığı, bu tahminin %154,3 oranında gerçekleşerek 828.805.810,00 TL'ye ulaştığı görülmektedir.

Tablo 5. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde MSKÜ 2022 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

Gelirler					2022		
I	II	III	IV	Açıklama	Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme /Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.357.000	27.982.439	152,4
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	5.100	-
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0	15.332	-
03	1	2	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	178.000	133.050	74,7
03	1	2	05	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	23.000	0	0,0
03	1	2	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	23.000	73.636	320,2
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1.490.000	5.725.594	384,3
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	7.919.000	5.282.497	66,7
03	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	707.000	460.047	65,1
03	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	673.000	207.000	30,8
				Tezli Yüksek			

Gelirler	I	II	III	IV	Kod	Açıklama	2022		Gerçekleşme /Gelir Tahmini (%)
							Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	
					34	Lisans Gelirleri	186.000	202.339	359,3
					35	Doktora Tez ve Araştırma Gelirleri	0	0	0
					36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	433.000	1.490.428	342,6
					45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	433.000	820.952	189,6
					46	Uzaktan Öğretim Materyal Gelirleri	160.000	115.250	72,0
					56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0	667	-
					98	667 Sayılı KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	0	9.342	-
					99	Diğer hizmet gelirleri	3.234.000	8.198.479	253,5
					01	Lojman Kira Gelirleri	1.267.000	1.643.330	129,7
					99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.586.000	2.660.706	167,8
					02	İrtifak Hakkı Gelirleri	0	249.599	-
					99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	71.090	-
04						Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	509.315.000	785.843.675	154,3
					01	Hazine Yardımı	465.709.000	731.957.000	157,2
					01	Hazine Yardımı	43.606.000	51.088.000	117,2
					01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0	48.720	-
					04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	1.780	-
					03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	400.000	-
					12	YÖK Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Destekleri	0	52.332	-
					13	YÖK Burs Destekleri	0	2.295.843	-

Sağlık Hizmetleri Geliri	4.184.359,76
Orman Gelirleri	225.500,00
İmalat-Bakım Onarım Geliri	116.755,28
Muayene Ölçüm Tahlil-Analiz Geliri	1.717.320,66
Proje Araştırma ve Geliştirme Gelirleri	1.000,00
Diğer Gelirler ve Faiz Geliri	200.838,51
Toplam	9.013.351,16

Kaynak Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü

Üniversitemizde finansal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına yönelik izleme çalışmaları yapılmakta olup her yıl “Mali Yıl Performans Değerlendirme Raporu” kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<http://www.strateji.mu.edu.tr/tr/performans-programlari-1276>).

Bununla birlikte her yıl “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sitesinde yayımlanmaktadır (<https://bit.ly/2Q4L7Ae>).

Tüm birimlerin temel iş süreçleri ve çalışanların görev tanımları belirlenmiştir. İç Kontrol Eylem Planı doğrultusunda Üniversite birimlerinin internet sayfalarında iç kontrol bağlantısının altında iş/görev tanımları ve iş süreçleri yer almaktadır. İş süreçlerinin yönetimi birim kalite komisyonlarının faaliyet kapsamında gerçekleştirilmekte olup Üniversitede gerçekleştirilen sürekli iyileştirme çalışmalarının süreç odaklı işletilmesinin kurulmuş sistemin sürdürülebilirliği açısından faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1- 1 Yönetim Bilgi Sistemi Modülleri.pdf](#)
- [A.3.1- 2 Yönetim Bilgi Sistemine İlişkin Birimlere Bilgilendirme Yazı.pdf](#)
- [A.3.1- 3 MSKÜ Bilimsel Sanat.Kült.Etk.İzleme Modülü Klzv..pdf](#)
- [A.3.1- 4 Kurul ve Komisyon Üyelik Veri Girişleri İçin Üst Yazı.pdf](#)
- [A.3.1- 5 Birimler Düzeyinde Kurul Komisyon Üyelik İzleme Modülü.pdf](#)
- [A.3.1- 6 Toplantı Yönetim Modülü.pdf](#)
- [A.3.1- 7 Dış Fon Kaynaklı Proje Takibi ile İlgili Üst yazı.pdf](#)
- [A.3.1- 8 Anket Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [A.3.1- 9 Sızma Testi Kapsam Formu.pdf](#)
- [A.3.1- 10 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifika.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2- 5 MSKÜ Bilim Sanat Ödül Değ.Krit.ve BAZ Puanlar.pdf](#)
- [A.3.2.1 İdari Personel Karşılaştırmalı İhtiyaç Tablosu.pdf](#)
- [A.3.2.2 Akademik Personel Kadro Durumu ve İhtiyaç Tablosu.pdf](#)
- [A.3.2.3 MSKÜ Doçentlik E-Sözlü Sınavı Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [A.3.2.4 Eğitim Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

4. Paydaş Katılımı

Kurumumuzda temel paydaşların belirlenmesinde ve önceliklendirilmesinde iki kriter kullanılmaktadır. Kurumumuzdan doğrudan hizmet alan veya kurumumuz çatısında hizmet veren paydaşlarımız ile kurumumuzun stratejilerini doğrudan etkileme gücünde olan paydaşlarımız üniversitenin temel ve öncelikli paydaşlarını oluşturmaktadır. Paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak yapılan paydaş önceliklendirmesi (Kanit Belge A.4.1- 1)'de sunulmaktadır. Kurum paydaş geri bildirimlerini geliştirmek ve sistematik hale getirmek için 2018 Yılında "Paydaş Geri Bildirim Sistemini" geliştirmiştir. Bu sistem kurumun genelinde yapılacak tüm paydaş anketlerinin araçlarının, sorumluların ve sistematığının izlenmesini sağlamaktadır. Kanıt Belge A.4.1- 2'deki Paydaş Geri Bildirim Sistemi Çizelgesinde takvim, yöntem gibi diğer detaylar sunulmakta olup, burada uygulamaya alınan anketlerin bazıları hali hazırda uygulamada iken bazıları ise kademeli olarak uygulamaya koyulacak değerlendirmelerdir.

Kurumsal olarak bu tür paydaş geri bildirim değerlendirmelerinin yönlendirilmesi, koordinasyonu ve raporlaması, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Kalite Koordinasyon Ofisi) çatısında bu alanda uzmanlığın geliştiği birim ile yürütülmektedir. Anketler yolu ile sağlanan geri bildirim bu uzman birim tarafından raporlanmakta, Üniversitenin ilgili birimleri, komisyonları ve yönetiminin ilgisine sunulup değerlendirilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite çatısında paydaş geri bildirim sistemi çerçevesinde yazılan tüm değerlendirme raporlarına (öğrenci genel memnuniyet, öğrenci ders memnuniyeti, akademik ve idari personel memnuniyeti, dış paydaş, akademik danışmanlık vb. değerlendirme raporları) kalite.mu.edu.tr adresindeki raporlar menüsünden erişilebilmektedir.

Kurumda iç paydaşların ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları için çeşitli iletişim kanalı ve mekanizmalar bulunmaktadır. Kurum sosyal medya hesapları (facebook, twitter, linkedin ve youtube) üzerinden paydaşları ile sürekli iletişimde olup gelen her tür mesaj/sorgu değerlendirmeye alınmaktadır. Öğrenci ve Personel açısından periyodik kurumsal anketler (daha önce bahsedilen öğrenci ders değerlendirme anketi ve akademik/idari personel memnuniyet anketleri) yolu ile söz konusu katkı ve katılım sağlanmaktadır.

Paydaş katılımının anketlerin ötesine geliştirilmeyi amaçlayan, 2019 Yılında uygulanmaya başlanıp 2020 Yılında da sürdürülen bir diğer uygulama Üniversitenin özellikle Muğla Bölgesindeki paydaşları ile yüz yüze periyodik olarak gerçekleştirdiği "Üniversite-Şehir Entegrasyonu" toplantıdır. Alan benzerliğine göre gruplandırılmış fakülteler ile seçili Fakültelerin belirlemiş olduğu paydaşlar, yıl içinde 5 oturumda toplantı gerçekleştirmiş, paydaşlardan alınan geri bildirim yine standart olarak geliştirilen form ile tutanak altına alınarak Üniversite yönetiminin de görüşüne sunulmuştur. Buradaki temel amaçlardan biri Üniversitenin çatısında bir paydaş ilişkiler sisteminin geliştirilmesini sağlayarak bölüm ve programlar çerçevesinde yapılacak paydaş değerlendirmelerini kolaylaştırmak ve güvence altına almaktır. Paydaş toplantıları ile ilgili resmi yazı Kanıt Belge A.4.1- 3'deki yazı ekinde birimlere tebliğ edilen Paydaş Toplantı İlkeleri (Kanit Belge A.4.1- 4)'de Paydaş Toplantı Takvimi ise Kanıt Belge A.4.1- 5'de sunulmaktadır. Paydaş toplantılarının birimler düzeyinde değerlendirilmesine ilişkin birimlerce oluşturulmuş olan raporlardan iki örnek (Kanit Belge A.4.1- 6 / Kanıt Belge A.4.1- 7)'de sunulmaktadır.

2021 Yılında ise Üniversite dış paydaşlarından alacağı geri bildirim sistematığını iletme adına kurum çapında ve Birimler düzeyinde **danışma kurulları** oluşturmuş olup (Kanit Belge A.4.1- 8) 2022 Yılında Üniversite çapında tüm birimlerde gerçekleştirilen 42 toplantının tutanakları Kalite Koordinasyon Ofisi tarafından değerlendirilerek özet yönetici raporuna dönüştürülmüş ve kurum senatosunda sunulmuştur (**Birim Danışma Kurulları Özet Raporu**) (Kanit Belge A.4.1- 9). Bu şekilde tüm birimlerde yönetsel olarak ve program bazında sağlıklı geri bildirim alınmasını güvence altına almıştır.

İşverenler kapsamında akademik birimlerimiz çatısı altında yürütülen kariyer günleri paydaş görüşleri açısından önem arz etmektedir. Kurum, 2018 [yılında Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğünü](http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/a3f12bec-f33.pdf) kurarak (Kanit Belge A.4.1- 10 / Kanıt Belge A.4.1- 11) birimler bazında süregelen çalışmaları kurum çatısı altında sistematik olarak yapılandırarak güçlendirmiştir. Birimler düzeyinde kariyer etkinlikleri ile mezun etkinlikleri eğitim-öğretim Yılı başında ilgili koordinatörlük tarafından takvim haline getirilerek izlenmektedir.

Kurumun iç paydaşlarının karara katılımında, öğrencilerin Üniversite senatosunda öğrenci temsilciliği yöntemi ile süreçlere katılım sağlanmaktadır. Akademik personelin süreçlere katılımı bölüm/birim bazında akademik kurullar yolu ile sağlanmaktadır. İdari personel ise birim bazında amirleri ile gerçekleştirilen toplantılar ile süreçlere katılım sağlamaktadır. Kurumda ortak akıl yolu ile kurumsal gidişatın değerlendirildiği çalıştay toplantılarının kurumsallaştığı söylenebilir (2018 Yılı için 1 adet genel kurumsal çalıştay ve 4 adet tematik alan çalıştay). 2018 Yılı'nın Eylül ayında gerçekleştirilen kurumsal çalıştayda (<http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/a3f12bec-f33.pdf>) 2018 Yılında paydaş geri bildirim sisteminin parçası olarak gerçekleştirilen tüm paydaş anketlerinin sonuçları değerlendirilmiştir (Anketlerin sonuç raporlarına kalite.mu.edu.tr adresinden raporlar üst menüsünün anketler ögesinden erişim sağlanmaktadır). Ayrıca 2019 Yılında başlatılan ve 2022 Yılında da olmak üzere sürdürülen "İdari Yöneticiler Toplantısı" tüm idari yöneticilerin kararlara katılım noktasında atılan bir diğer önemli adım olarak değerlendirilmektedir. Toplantı tutanakları Üniversitenin Genel Sekreterliği tarafından kayıt altına alınmaktadır.

Kurumda öğrencilerin dersler ile ilgili geri bildirimlerini almak amacı ile ders bazında öğrenci memnuniyet uygulaması (ÖDD) her dönem sonu uygulanmaktadır. Ders bazında (yaklaşık 7000 ders) yapılan bu anketlerin ham sonuçları sistem üzerinden öğretim elemanları ile paylaşılmakta, bölüm ve birim yöneticileri ise birimleri bünyesindeki öğretim elemanlarının ders memnuniyet durumlarını izleyebilmektedirler. Ayrıca, bu veriler Üniversite çapında Kalite Koordinasyon Ofisi tarafından analiz edilerek raporlanmakta bölümler düzeyinde yapılacak değerlendirmelerin kolaylaştırılması amacı ile bölüm bazında istatistikleri içerecek şekilde sunulmaktadır (Kanıt Belge A.4.1- 12). Bu raporlar birimlerle paylaşılmakta, birimlerin ilgili kurullarında görüşülerek gerekli adımların atılması hususu Rektörlük tarafından zorunlu hale getirilmiştir (Kanıt Belge A.4.1- 13). 2022 Yılında birimlerde sürdürülen kalite çalışmalarının geliştirilmesi amacı ile oluşturulan [Birim İç Değerlendirme Rapor Kılavuzunun](#) sürekli iyileştirme kapsamında gerçekleştirilen somut çalışmalar başlığı altında bu kapsamdaki geri bildirim sonucu atılan adımların raporlanması istenmektedir.

2019 Yılında paydaş görüşlerini ve katkılarını almak, paydaşlarla etkileşimi güçlendirmek adına kullanılan yöntemler zenginleştirilerek yüz yüze periyodik toplantılar yapılmaya başlanmış ve 2020 ve 2021 Yılları içinde de uygulamalar pandemi koşulları altında sürdürülmüştür. Misyon ve Stratejik Amaçlar kısmında da sözü edilen Öğrenci Odak Grup Toplantıları kapsamında 2020 Yılı içinde yüz yüze olarak pandemi kısıtlarına kadar 3 ek oturum daha yapılmıştır. Öğrenci Odak Grup Toplantıları Öğrencilere Üniversite yönetimine sistematik şekilde doğrudan ulaşma olanağı sunmakta ve dile getirilen problemlere hızlı ve etkin çözümler sunulmasını sağlamaktadır. Üst yönetim temsilcilerinin katılımı ile gerçekleşen Öğrenci Odak Grup Toplantılarının video tutanakları ve ön plana çıkan konular doğrudan Üniversite Rektörünün bilgisine sunulmakta takip eden hafta yine periyodik olarak toplanan İdari Yöneticiler toplantısında ya da konuya göre senatoda çözüm aranmaktadır (<https://bit.ly/3sblw64>) (Kanıt Belge A.4.2- 1).

Üniversite 2020 Yılında Rektörlük çatısı altında yaptığı çalışmalarını pandemi şartlarında kampüsten uzak kalan öğrencilerimizin daha sık dinlenmesi gerektiğini dikkate alarak her bir akademik birimde **Dekan-Müdür/Öğrenci buluşmaları** şeklinde yapılandırılmış bu çalışmalarını 2021 Yılında her dönem her birimde yapılmasını sağlamıştır (**Kanıt Belge A.4.2- 2**). Buna ek olarak öğrenci katımlı kalite süreçlerini geliştirmek adına 2021 Yılında **Birim Kalite Komisyon toplantılarının eğitim-öğretim Yılı içinde en az birinin Birimin öğrencilerinin katılımı** ile yapılması sağlanmış (Kanıt Belge A.4.2- 3), 2022 Yılı için kurumda bu iki boyutta sürdürülen çalışmaların takibini kolaylaştırmak adına standart bir izlem formu (Kanıt Belge A.4.2- 4) geliştirilerek öğrenci katılımı konusunda Üniversite kendi özgün ve işlevsel modelini geliştirmiş ve problemlerin dinlenmesi için kullandığı mekanizmaları çeşitlendirmiştir. Bu süreçlerin birim bazında özet tutanakları Rektörlük tarafından derlenerek izlenmekte Birim Kalite Komisyonlarının gündeminde görüşülmektedir (Kanıt Belge A.4.2- 5).

Tüm bunlara ek olarak Üniversite Rektörünün Öğrencilerin problemlerini dinlemek, görüş ve önerilerini almak için gerçekleştirdiği Rektör/Öğrenci toplantıları 2021 ve 2022 Yılında da sürdürülmüş tüm birimlerde kurgulanmış olan geri bildirim süreçlerinin konsolide edilmesi, genel çözümler oluşturulması ve Birim düzeyinde gerçekleştirilen söz konusu süreçlere örnek bir liderlik modeli teşkil edilmesi sağlanmıştır (Kanıt Belge A.4.2- 6).

Ayrıca öğrenci şikayetlerinin ve önerilerinin alındığı bir diğer mekanizma kurumun 2019 Yılında işlerlik kazandırdığı Öğrenci Hakları Birimidir (<http://www.ogrencihaklari.mu.edu.tr/>). Öğrenci Hakları Birimi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencilerinin eğitim-öğretim hayatı boyunca Üniversite çapında beklenti ve ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulunacak, problemsiz bir öğrenim deneyimi yaşayabilmeleri adına olası sorunların çözüm sürecinde rehberlik ve destek sağlayan aracılık görevini üstlenen bir birimdir. Bu birim üzerinden öğrencilerin akademik süreçlerde karşılaşacağı olası problemlerin çözüm adımları standartlaştırılarak destek verilmektedir (Kanıt Belge A.4.2- 7).

Atılan tüm bu adımlar öğrenci memnuniyetinin geliştirilmesinde fark yaratmıştır. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (Üni-Ar) tarafından 2020 Yılı için yapılan bir çalışmada, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi (MSKÜ), Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında "genel memnuniyet" sıralamasında 12 sıra birden yükselerek 10. sırada yer almış, 2021 Yılında da bu başarısını ilerleterek 8. Sıraya yükselmiş, 2022 Yılında ise bu sırasını korumayı başarmıştır (<https://bit.ly/3JXitsX>). Kurum, Senatosunun 09.01.2019 tarih ve 552/7 sayılı kararı ile kurduğu Mezunlarla İlişkiler ve Kariyer Koordinatörlüğü birimi ile Mezunlarla kurulan ilişkilerin daha sistematik olarak yönetilmesi hedeflenmiştir. Mezunlarla ilişkilerinin sağlanması sürdürülebilmesi ve geliştirilmesi amacıyla Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından "Mezun Bilgi Sistemi" geliştirilerek mezun öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

Zorunlu olmayan sisteme öğrencilerimiz üye kaydıyla profil oluşturmaktadır. Sonrasında eğitim ve işe bağlı bilgileriniz güncelleme olanakları bulunmaktadır. Kasım 2021 tarihi itibarıyla iyileştirme yapılan sistemde kayıtlı mezun sayımız 26.962 olup mezun öğrencilerimize fakülte, bölüm bazlı mail atılabilir hale getirilmiştir. Ayrıca iyileştirmelerin devam ettiği sistem üzerinde mezunlarımıza SMS gönderebilmek için konulan panelin çalışmaları halen devam etmektedir. Mezunlarımızın öğrenim memnuniyeti konusunda Üniversitemizi değerlendirmelerine yönelik olarak 26 soruluk bir anket hazırlanmış olup 15.04.2023 tarihi itibarıyla Mezun Bilgi Sistemi üzerinden tüm mezun öğrencilerimiz ile paylaşılacaktır.

Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması[TÜMA] "Popüler Programların Mezun Memnuniyeti" anketi sonuçlarına göre Üniversitemizde 4 (Diş Hekimliği, Tıp, Turizm, Uluslararası Ticaret) programımızın ön plana çıktığı görülmektedir

(Kanıt Belge A.4.3- 1).

Mezunlara ilişkin istihdam, mezun memnuniyeti ve işveren memnuniyeti gibi bilgilerin toplanabilmesi için bu tür bilgilere ilişkin Ülke çapındaki veri tabanlarından faydalanma olanağı bulunmadığından dolayı kurum, mezunları ile sıkı ilişkiler geliştirme yoluna gitmiştir. Her yıl birimler bazında öğrenci-mezun buluşmaları sistematik olarak düzenlenmekte ve izlenmektedir (Kanıt Belge A.4.3- 2) Bu toplantılar sonucu mezunlardan önemli geri bildirimler alınmakla birlikte bu geri bildirimlerin programların güncellenmesi süreçlerine katkısını sistematikleştirmek adına birimler düzeyinde mezun derneklerinden temsilciler ile işveren temsilcilerini içeren Danışma Kurulları 2021 Yılında yapılandırılmış olup bu geri bildirimler sonucu programlarda yapılan güncellemeler 2022 Yılından itibaren izlenmeye başlanmıştır (Kanıt Belge A.4.1- 8).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1- 1 Paydaş Önceliklendirme Tablosu.pdf](#)
- [A.4.1- 2 Paydaş Geri Bildirim Çizelgesi.pdf](#)
- [A.4.1- 3 Paydaş Toplantıları Resmi Yazı.pdf](#)
- [A.4.1- 4 MSKÜ Paydaş Toplantıları İlkeleri.pdf](#)
- [A.4.1- 5 MSKÜ Paydaş Toplantıları Takvimi.pdf](#)
- [A.4.1- 6 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı Mimarlık Fakültesi \(Örnek 1\).pdf](#)
- [A.4.1- 7 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı Teknoloji Fakültesi \(Örnek 2\).pdf](#)
- [A.4.1- 8 MSKÜ Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1- 9 MSKÜ Birim Danışma Kurulu Kararları Özet Raporu.pdf](#)
- [A.4.1- 10 MSKÜ Kariyer Plan.ve Mez. İliş.Koord.Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1- 11 Kariyer Plan.ve Mez. İliş.Danış.Kurulu Üyeleri.pdf](#)
- [A.4.1- 12 2022-2023 Güz Dönemi ÖDD Rapor.pdf](#)
- [A.4.1- 13 Öğrenci Ders Değ. Anketlerine İlişkin Birimlere Üst Yazı.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2- 1 MSKÜ Odak Grup Toplantıları 2019-2020 Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.4.2- 2 Öğrenci-Dekan-Müdür Buluşmaları Genel Raporu.pdf](#)
- [A.4.2- 3 Kalite Çalış. Öğrenci Katılımına İlişkin Üst Yazı.pdf](#)
- [A.4.2- 4 Öğrenci Katımlı Kalite Geliştirme Faaliyetleri İzlem Formu.pdf](#)
- [A.4.2- 5 Öğrenci Katımlı Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.2- 6 Rektör-Öğrenci Buluşması.pdf](#)
- [A.4.2-7 Öğren. Akademik Süreçte Yaş. Sorunlarında İzlenen Bas..pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3- 1 TÜMA Program Mezun Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.3- 2 Öğrenci-Mezun Buluşmaları.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

Kurum çapında Uluslararasılaşma süreçlerinin geliştirilmesi ve birimler arası koordinasyonun sağlanması için bu alanda uzman personeli bünyesinde barındıran Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü yapılandırılmış olup 2004 yılından bu yana birimin gelişimi için atılan adımlar sonucu yönetim ve organizasyonel yapısı itibarı ile kaydedeğer bir gelişim sağlanmıştır.

Kurumsallaşmaya giden yolda önemli adımlar arasında yer alan İş Süreçleri ve Görev Tanımları belirlenerek Koordinatörlük resmî web sayfasında yayınlanmıştır. (Kanıt Belge A.5.1- 1/Kanıt Belge A.5.1- 2) Böylelikle, süreç

yönetimi şahıslara bağımlı kalınmadan sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıya sahip hale getirilmiştir.

Ayrıca, Organizasyon şeması ile de görülebilecektir ki organizasyonel yapısı kurumun uluslararasılaşma politikası ile de uyumludur. (Kanıt Belge A.5.1- 3) Çalışma grupları, uluslararasılaşma politika belgesinde yer alan stratejilerin hayata geçirilmesi amacıyla uygun olarak şekillendirilmiştir.

Uluslararasılaşma konusunda Üniversitemizin benimsediği temel ilkelere “Uluslararasılaşma Politikası” belgesinde detaylı bir şekilde yer verilmektedir (Kanıt Belge A.5.1- 4).

Uluslararasılaşma kapsamında yürütülen, uluslararası öğrenci işleri haricindeki diğer faaliyetlerin bağlı olduğu mevzuatlar mevcut olmakla birlikte, UİK, sürecin daha iyi yönetilmesini sağlayabilmek adına bir takım ara çözümler üretmiştir. Tüm programlar, Rektörlük tarafından atanmış seçim komisyonlarına sahiptir.

Uluslararası öğrenciler ile ilgili YÖK tarafından “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” a dayandırılarak hazırlanmış “[Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Ön Lisans ve Lisans Programlarına Başvuru, Kabul ve Kayıt İşlemlerine İlişkin Yönerge](#)” esas alınarak ilgili komisyonlar oluşturulmaktadır. Buna rağmen, bütçe ve maddi süreçlere ilişkin Cumhurbaşkanlığına tanımlanmış bir mevzuat olmaması söz konusu işlerde çoğu zaman net adımlar atılmasını engellemekte ve özgün yaklaşımlar geliştirilmesinin önünde engel teşkil etmektedir.

UİK tarafından yürütülen iş süreçlerinin takibi, kalite kültürünü yerleştirme adına planlama, ölçme ve iyileştirme döngüsü dahilinde iyileştirilebilecek hususların belirlenmesine yönelik değerlendirmeler Birim Kalite Komisyonu toplantıları ile gerçekleştirilmektedir (Kanıt Belge A.5.1- 5).

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü için fakülte ve yüksekokullar ya da daire başkanlıkları gibi üniversite bütçesinden ayrılmış bir pay söz konusu değildir. Koordinatörlük elemanları maaşlarını kadrolarının bulunduğu birimlerden almaktadırlar. Yarı zamanlı çalışan öğrencilerin ödemeleri SKS Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Sözleşmeli personelin maaş ödemesi ise Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen projelerin Kurumsal Destek bütçesinden karşılanmaktadır.

Fiziksel mekân tahsisi, mobilya tefrişatı ve bazı sarf malzemeler dışında Koordinatörlük diğer satın alma ve harcamalarını bütçe elverdiğince ve uygulanabilir olduğu takdirde, Erasmus+ Programı faaliyetleri için Ulusal Ajans tarafından sözleşmelere uygun olarak aktarılan AB fonlarının desteğiyle gerçekleştirmektedir.

AB fonlarının muhasebeleştirilmesi ile ilgili yönetmeliklere göre, tüm harcama ve ödemeler her bir proje adına bir devlet bankası bünyesinde açılan özel hesaplar üzerinden, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, Ulusal Ajans tarafından aktarılan AB hibelerinin harcamalarında KDV muafiyetinden yararlanılabilmektedir.

Uluslararasılaşma politikası paralelinde yürütülen faaliyetlere dair programlardan Erasmus ve Mevlâna Değişim Programlarının kendilerine ait bütçeleri mevcuttur. Bütçeler kurum koordinatörlükleri tarafından yönetilmekle birlikte, denetimleri, sırasıyla Ulusal Ajans ve Sayıştay tarafından yapılmaktadır. İki program da hibelerini aldıkları kurumlara, bir önceki akademik yıl için nihai raporlar düzenlemektedir. Bu raporların ilgili finansal bölümlerinde bütçe kullanım oranlarına yer verilmektedir.

Erasmus+ açısından, her ne kadar nihai raporu henüz sunulmamış olsa da en yakın zamanda tamamlanacak ilk proje olan 2020 Sözleşme Dönemi projesine istinaden; hibe sözleşmesine göre planlanan 119 toplam katılımcı sayısı 126 olarak gerçekleşmiş ve toplam hareketlilik sayısı hedefine, yaklaşık %6 fazlasıyla ulaşılmıştır. Tahsis edilen toplam hibenin kullanımı %91,08 oranında gerçekleşmiştir. Bu noktada, henüz projenin tamamlanmamış olması sebebiyle gerçekleştirilmesi planlanan personel hareketlilikleri mevcut olduğundan hibe kullanım oranının ileri ki günlerde daha da artması beklenmektedir (Kanıt Belge A.5.2- 1 / Kanıt Belge A.5.2- 2).

2020-2021, 2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılları için Mevlâna Değişim Programı, YÖK Yürütme Kurulu'nun 18.03.2020, 20.01.2021 ve 08.12.2021 tarihli toplantılarında aldığı kararlar gereği durdurulmuş olup, söz konusu Değişim Programı dahilinde kurumumuza herhangi bir kaynak aktarımı gerçekleşmemiştir.

Mevzuat eksikliğinden kaynaklanan, tam zamanlı uluslararası öğrenciler ile ilgili işlerin yürütülmesinde kullanılan özel bir bütçe olmaması, öğrenci sayısının artmasına yönelik alınacak tedbirlerin önünde engel teşkil etmektedir. Üst yönetimin desteklerine rağmen, ulusal temelde düzenlemelerin olmaması ve bütçe kısıtları, hedeflere ulaşılmasında negatif etkiler yaratmaktadır.

Performans izlemesi, Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı dahilinde uluslararasılaşmaya ilişkin belirtilen göstergelere, YÖK izleme kriterleri ve YÖKAK göstergelerine istinaden yapılmaktadır (Kanıt Belge A.5.3- 1).

Diğer taraftan, Erasmus+ Programı dahilinde yürütülen faaliyetler açısından, Ulusal Ajans'a, her proje dönemi için sunulan nihai raporlardaki veriler, programa dahil performansı incelemek için kullanılmaktadır.

Erasmus+ Programı çerçevesinde 2022 Yılı içinde 5 farklı hareketlilik projesi yürütülmüştür. Önceki Erasmus+ program dönemine ait olmakla birlikte, salgın sebebiyle süreleri uzatılmış olup halen devam eden 2020 dönemi KA103 ve KA107 projeleri, yeni Erasmus+ program dönemine ait ve halen devam eden 2021 K131 Projesi, bu yıl başlayan 2022 KA131 Projesi ve ortağı olduğumuz 2021 KA131 Konsorsiyum Projesi dâhilinde hareketlilikler gerçekleştirilmiştir.

En yakın zamanda tamamlanacak ilk proje olan 2020 Sözleşme Dönemi KA103 projesine göre, Öğrenim hareketliliği için planlanan katılımcı sayısı 77 iken, 91 katılımcı projeden yararlanmış ve öngörülen hedefin %18 üzerine çıkmıştır. Staj hareketliliği için planlanan katılımcı sayısı hedefine %100 oranında ulaşılabilmiş ve 27 öğrencimiz faaliyet gerçekleştirebilmiştir. Ayrıca, öngörülen ortalama 90 gün faaliyet süresi hedefinin üzerine çıkmış (107 gün) ve toplam faaliyet süresi hedefi %20 oranında aşılmıştır.

Erasmus+ Öğrenci hareketliliğine genel bakışta, toplam katılımcı sayısı hedefi %13 oranında (118/104) aşılmış olsa da, tahsis edilmiş toplam hibenin %91'i kullanılmıştır. Bunun sebebi, öğrenim hareketliliği açısından gerçekleşen toplam gün sayısının (14,785 gün) planlanan hareketlilik gün sayısının (16,110 gün) altında kalmasıdır. (Kanit Belge A.5.2- 1)

Erasmus+ Personel hareketliliği için planlanan 15 katılımcı hedefine ancak %53 oranında ulaşılabilmştir. Salgının planlanan hareketlilikleri sekteye uğratması sebebiyle bugüne kadar yalnızca 8 personelimiz faaliyet gerçekleştirebilmiştir. Sonuç olarak, hibe kullanım oranı %61' de kalmıştır. Henüz projenin tamamlanmamış olması sebebiyle gerçekleştirilmesi planlanan personel hareketlilikleri mevcut olduğundan hibe kullanım oranının ileri ki günlerde daha da artması beklenmektedir (Kanit Belge A.5.2- 2).

Erasmus+ gelen personel sayılarına bakıldığında 2021-2022 bahar ve 2022-2023 güz yarıyılılarında toplam 20 personel misafir edilmiştir. Bir önceki dönem ile kıyaslandığında %100 oranında bir söz konusudur (Kanit Belge A.5.3- 2).

Mevlana Değişim Programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve gelen/giden personel sayıları, farklı amaçlarla oluşturulmuş detaylı veri tabanları (Excel) ile takip edilmekte, düzenli olarak güncellenmekte ve izlenmektedir. Sayılar, farklı kategorilere göre, her yılsonunda düzenli olarak Kurum Faaliyet Raporu ile paylaşılmaktadır. Öte yandan, YÖK tarafından koordinasyonu ve finansmanı yapılan program kapsamında gerçekleştirilen değişim faaliyetleri, doğal olarak YÖK'e gönderilen yıllık final raporları ile de kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir.

Mevlana Değişim Programı kapsamında, 2022 Yılı içinde hiçbir gelen/giden öğrenci değişimi yapılamamıştır. Bu sonucun doğrudan sebebi, YÖK Yürütme Kurulu Kararı ile hem 2021-22 hem de 2022-23 akademik yılları için programın geçici olarak durdurulmasıdır.

Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmaktaki mevcut durum hakkında bilgi sahibi olmak için kullanılan diğer mekanizmalar ise Faaliyet ve stratejik plan izlem raporlarıdır. Her yıl düzenli olarak Üniversitemiz Faaliyet Raporu kapsamında hazırlanan, Uluslararası tam zamanlı ve değişim öğrenci sayıları ve uluslararası anlaşmalar listelerinde bir önceki yıllara göre değerlendirmeler yapılmakta, artış ve azalma tespit edilmektedir. Gerek artış oranını yükseltmek gerekse azalma olan noktalarda tekrar yükselme eğilimini kazanabilmek için çeşitli stratejilerin belirlenerek kayıt altında alınması hedeflenmektedir (Kanit Belge A.5.3- 3 / Kanıt Belge A.5.3- 4).

Üniversitemizdeki uluslararası öğrenci sayısı, OBS kayıtları üzerinden ve ayrıca, birim içinde takip amacıyla tutulan veri tabanları (Excel) ile izlenebilmektedir. Sayılar, farklı kategorilere göre, her yıl sonunda düzenli olarak Kurum Faaliyet Raporu ile paylaşılmaktadır. Akademik yıl bazında son iki yıl karşılaştırıldığında, Üniversitemizde kayıtlı uluslararası öğrenci sayısının biraz düştüğü görülmektedir.

2021 Yılı sonunda 1446 olarak kaydedilen uluslararası öğrenci sayısı, 2022 Yılında 1341 olarak gerçekleşmiştir. Bu veriye göre, Stratejik Plan dâhilinde, Koordinatörlüğümüzün sorumlu birim olarak belirlendiği 2. amacın 4. hedefi olan "Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek" üzere oluşturulmuş "uluslararası öğrenci sayısı" göstergesi, bu yıl için 1500 olan hedefe ulaşamamıştır. 2022-2023 Akademik Yılı için kayıt yaptıran uluslararası öğrencilerin %30'u daha önceki yıllarda Üniversitemize kayıt yaptırmış ancak bölüm değişikliği istekleri sebebi ile tekrar başvuru yaparak farklı bölümlere kayıt hakkı kazanmış olanlardır. Toplam sayının %60'ını ise Üniversitemize ilk defa ve yeni dâhil olan öğrenciler oluşturmaktadır. Mezun sayısında da önemli bir artış söz konusu olduğu ve yeni kayıt sayısının mezun sayısının çok önüne geçemediği düşünülürse, mevcut uluslararası öğrenci sayısının bir miktar düşüş göstermesi beklenen bir durumdur. Buna rağmen, yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısının düşmesinin ardında yatan kimi sebepler olduğu tespit edilmiştir. Bazıları kontrolümüz dışında, bazıları ise iyileştirme yapılabilecek olan bu sebepler aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Son yıllarda, çeşitli gerekçelerle (salgın, maddi kaynak yetersizliği, mevcut iş yükü, personel yetersizliği vs.) Üniversitemiz tarafından yurt dışı fuarlara katılımın sağlanamaması sebebi ile Üniversitemizin tanınırlığının azalması ve diğer Türk Üniversitelerine ulusal ve uluslararası pazarda rekabet payının düşmesi.
- Yukarıdaki gerekçelerle yurt dışı fuarlara katılım ya da yurtdışı paydaş ziyaretleri gerçekleştirilememesi sebebi ile öğrenci sayımızın az olduğu ya da hiç olmadığı ülkelere (yeni pazar alanları) ulaşamaması.
- Son iki yılda öğrenim ücretlerinde yaşanan ciddi artış sebebi ile az gelişmiş ülkelere kabul edilen maddi imkânı

kısıtlı olan öğrencilerin nihai olarak kayıt yaptırmaktan vaz geçmesi.

- 2022 Yılında uygulanan sert vize politikası nedeniyle, kabul edilen öğrenciler arasında vize alamayan ve dolayısıyla kayıt yapılamayan öğrenci sayısının yüksek olması.

Akademik işbirliği protokolleri ile değişim/hareketlilik programları kapsamında ikili anlaşma veya protokol sayıları, yine her program bazında ayrı ayrı, detaylı veri tabanları ile kayıt altına alınmakta ve güncellenmektedir.

Akademik işbirliği protokollerinin YÖKSİS üzerinden ilgili veri tabanına kaydedilmesi ve bu protokoller kapsamında yapılan etkinlik ya da değişimlerin de aynı sistem aracılığıyla kayıt altına alınması YÖK tarafından Üniversiteler için zorunlu hale getirilmiştir. Bu gelişmelerle uyumlu olarak, bugüne dek dosyalanmış ve faaliyet raporlarında yer almış tüm akademik işbirliği protokolleri tek tek gözden geçirilmiş, geçerliliği sona erenler ayıklanmış, yenilenmesinde fayda görülenler için karşı kurumla yenileme süreci başlatılmış ve YÖKSİS kayıtlarının tam anlamıyla güncellenerek gerçek ve detaylı durumu yansıtması için bir çalışma başlatılmıştır. Sonuç olarak, yeni eklenen 5 protokol ile birlikte, mevcut akademik işbirliği protokolü sayısı 2022 Yılı sonu itibarıyla 43 olarak kayıt altına alınmıştır.

Erasmus+ Programının yeni döneminin (2021-2027) başlaması ile birlikte, önceki dönem için geçerli olan (162 ortak kurumla imzalanmış yaklaşık 240 farklı hareketlilik anlaşması) kurumlararası anlaşmaların da yenilenmesi ve bu yenileme sürecinin dijital bir platforma taşınarak, elektronik imza ile yapılması hâsıl olmuştur. Ancak, yeni döneme geçişte karşılaşılan Avrupa Komisyonu kaynaklı gecikmeler, sistemsel ve teknik sorunlar nedeniyle, hemen hemen her ülkede, ortaklarımızın büyük çoğunluğu ile söz konusu yenileme süreçleri uzun bir zamana yayılmış ve halen devam etmektedir. Bu geçiş sürecinde bazı anlaşmaların gerek ortağımızın isteği gerekse Üniversitemizin aktif olarak faydalanamadığı ve işlemeyen anlaşmaları devam ettirmeme kararı doğrultusunda yenilenmemesi söz konusu olmuştur. Bir önceki yıl, yeni eklenen anlaşma sayısı 3 iken, bu yıl 13 yeni anlaşma eklenmiş olmasına rağmen, toplam anlaşma sayısında bununla orantılı bir artış görülmemesinin nedeni bu şekilde açıklanabilir.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 18.03.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereği, Covid-19 salgınına karşı alınacak tedbirlerle ilgili olarak, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında Mevlana Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliklerin iptal edilmesinin ardından, takip eden 2021-2022 ve 2022-2023 Akademik Yılları için de faaliyet yapılmaması uygun bulunmuştur. Dolayısıyla bu program hali hazırda aktif değildir.

Söz konusu duruma rağmen bu yıl içinde 2 (iki) yeni Mevlana Değişim Protokolü imzalanmıştır. Öte yandan, bu geçiş döneminden istifade ederek tüm protokollerin gözden geçirilmesi ve geçerliliği sona erenlerin arasında yenilenmesinde fayda görülmeyenlerin ayrılması sonucunda, 2022 Yılı sonu itibarıyla 32 Mevlana Değişim Protokolü kayıt altına alınmıştır.

Gerek Erasmus ve Mevlana programları, gerekse genel akademik işbirliği açısından uluslararası ikili anlaşmaların toplam sayısına bakıldığında, Stratejik Plan dâhilinde Koordinatörlüğümüzün sorumlu birim olarak belirlendiği 2. amacın 4. hedefi olan “Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek” üzere oluşturulmuş “uluslararası protokol sayısı” göstergesi, bu yıl için 195 olan hedefe fazlasıyla ulaşmıştır. Söz konusu gösterge “her yıl 3 anlaşma eklenmesi” şeklinde düşünüldüğünde, bu yıl yeni eklenen 20 anlaşma ile her hâlükârda hedefe ulaşılma ile birlikte, yukarıda açıklanan durumlar sebebiyle gerçekleşen güncellemeler geçerliliği sona eren anlaşmaları da ortaya çıkardığından, mevcut anlaşma sayısı daha fazla yükselememiş ve 198 ile sınırlı kalmıştır.

Paydaş katılımı bakımından, Erasmus+ programı katılımcılarının (personel ve öğrenci), hareketlilik sonunda doldurdukları final raporları, tarafımızdan bir nevi memnuniyet anketi olarak değerlendirilmekte, tüm katılımcıların raporları okunmakta ve iyileştirilebilecek yönler değerlendirilmektedir.

Dış paydaşlar açısından ise, Erasmus Program kapsamında Ulusal Ajans tarafından düzenlenen proje yönetim ve yıl sonu değerlendirme toplantılarına, webinarlara ve online toplantılara projeler bazında katılım sağlanmakta ve tüm katılımcı üniversite temsilcileri ile Ulusal Ajans yetkililerinden alınan geri bildirimler ve iyi uygulama paylaşımları, faaliyetlerimizi daha sistematik izleme ve iyileştirme noktasında kullanışlı bir sistem olarak karşımıza çıkmaktadır.

Uluslararasılaşma alanında düzenlenen çalıştaylara katılımın yanı sıra, Uluslararası öğrencilerin entegrasyonu süreçleri açısından, İl Göç İdaresi ve Gençlik Merkezi ile birlikte Üniversitemize yeni katılan uluslararası öğrenciler için düzenlenen oryantasyon programı ve yine İl Göç İdaresi ile birlikte tüm uluslararası öğrencilere yönelik düzenlenen “Sosyal Uyum ve Yaşam Eğitimi” (SUYE) de paydaş katılımına örnek olarak verilebilir (Kanit Belge A.5.3- 5).

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1- 1 UİK İş Süreçleri.pdf](#)
- [A.5.1- 2 UİK Görev Tanımları.pdf](#)
- [A.5.1- 3 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.5.1- 4 MSKÜ Uluslararasılaşma Politika Belgesi.pdf](#)
- [A.5.1- 5 Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2- 1 Mobility Tool Öğrenci Hareketliliği İstatistikleri.pdf](#)
- [A.5.2- 2 Mobility Tool Personel Hareketliliği İstatistikleri.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.3- 1 Stratejik Plan Uluslararasılaşmaya İlişkin Amaç ve Hedefler.pdf](#)
- [A.5.3- 2 Gelen Personel Sayıları.pdf](#)
- [A.5.3- 3 Uluslararası ve Tam Zamanlı Değişim Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [A.5.3- 4 Uluslararası Anlaşmalar Listesi.pdf](#)
- [A.5.3- 5 UİK Akademik Personelin Katıldığı Eğitimler.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurularak hazırlanan eğitim politikasında mesleki yetkinliğe ve yeterliliğe sahip mezunlar yetiştirmek vurgulanmıştır. 2021 Yılında hazırlanan "Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Eğitim-Öğretim Programı Oluşturulması ve Güncellenmesine İlişkin Yönerge" (Kanıt Belge B.1.1- 1) ile Program açma başvuru dosyası hazırlanırken, program yeterliliklerinin belirlenmesinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, program yeterlilikleri ile program düzeyindeki TYYÇ temel alan yeterlilikleri sağlaması ve varsa ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin alan yeterliliklerini sağlaması esastır. Bu bilgiler yeni program öneri formunda yer almaktadır (Kanıt Belge B.1.1- 2 / Kanıt Belge B.1.1- 3).

Ders kazanımları ile program yeterliliklerinin program düzeyinde hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) hazırlanmakta ve bilgi paketinde (<https://ects.mu.edu.tr/tr/>) ilan edilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde açılması planlanan uzaktan öğretim programlarına benzer şekilde Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar belgesinin "Genel Esaslar, Program ve Ders Açma, Uzaktan Öğretimin Uygulanması Genel Esaslar" ını dikkate alarak uzaktan eğitim program başvurusu yapılabilmektedir (Kanıt Belge B.1.1- 4).

Eğitim program başvuru kararları birimlerin ilgili kurullarında görüşülerek Üniversite Eğitim Komisyonuna ve sırası ile Senato ve YÖK'e iletilmektedir.

Programlarda ortak zorunlu, zorunlu, bölüm içi seçmeli, bölüm dışı seçmeli, özel ilgi alanı, ön koşullu, yan koşullu dersler yer alabilir. Programların niteliklerinin birbirlerinden farklı olması nedeniyle, genel bir zorunlu/seçmeli ders düzenlemesi bulunmamaktadır. Eğitim-Öğretim Programlarında minimum mezuniyet kredisinin en az %25'i kadar bölüm içi/bölüm dışı seçmeli dersler yer almaktadır. Akredite olan programlar ders dağılımlarını akreditasyon kurumunun belirlediği ilkeler çerçevesinde güncelleştirilmiştir. Böylece temel alan, mesleki alan ve seçmeli ders dengeleri oluşturulmuştur.

Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı önlisans ve lisans programlarında, 2547 sayılı Kanun'un 5/i maddesi uyarınca verilmesi gereken ortak derslerin yanı sıra farklı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının programlarındaki ortak dersler için ihtiyaçlara bağlı olarak bilişim teknolojileri, sağlık, sosyal ve beşerî bilimler alanlarında derslerin yürütülmesi için Rektörlük bünyesinde kurulmuştur. 2022 Yılında bu bölümde 7 ders, 10 şube ve 558 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır (Kanıt Belge B.1.2- 1).

Onaylanan program ve ders bilgileri her bir program için akademik birimler bazında Bilgi Paketi içinde yer almakta ve

MSKÜ internet sayfasında ilan edilmektedir. Bu yolla iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuş olmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla 1-5 arası derece ile uyumlandırılmış ve ders bilgi paketi ile paylaşılmıştır (<http://ects.mu.edu.tr/> / akts.mu.edu.tr).

Program yeterliliklerine ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı, ADDS (Akreditasyon Ders Değerlendirme Sistemi) (<https://adds.mu.edu.tr/>) üzerinden sağlanabilmektedir. Bu sistemde ders öğrenme çıktıları, sınav sorularıyla ilişkilendirilmekte ve her çıktı için sağlanma oranı hesaplanmaktadır (Kanıt Belge B.1.3- 1 / Kanıt Belge B.1.3- 2).

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. 2022 Yılında öğrenci ders değerlendirme anketlerine, programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımını sağlamak amacıyla bir soru eklenmiştir. Anket sonuçları akademik birimlere resmi yazı ile gönderilmiş, program ve ders güncellemelerinde dikkate alınması istenmiştir (Kanıt Belge B.1.4- 1 / Kanıt Belge B.1.4- 2).

Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla ders bilgi paketleri yoluyla paylaşmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Birçok programda staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup, öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta ve uygulanmaktadır.

2021 Yılında yayınlanan ‘[Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Eğitim-Öğretim Programı Oluşturulması ve Güncellenmesine İlişkin Yönerge](#)’sinin 10. maddesinde belirtildiği üzere programlar en geç 5 yılda bir söz konusu yönergede programların kalitesinin geliştirilmesi amacı ile belirlenen kriterler doğrultusunda danışma kurulları ve paydaşlardan geri bildirimler alınarak gözden geçirilir ve güncellenir (Kanıt Belge A.4.1- 12 / Kanıt Belge B.1.4- 3 / Kanıt Belge B.1.4- 4).

Üniversitemizde programların akreditasyonuna ilişkin planlama, teşvik ve uygulama süreçleri tanımlı şekilde yürütülmektedir (Kanıt Belge B.1.5- 1 / Kanıt Belge B.1.5- 2 / Kanıt Belge B.1.5- 3 / Kanıt Belge B.1.5- 4).

Ayrıca, Özdeğerlendirme ve Akran Değerlendirme süreci 2022 Yılında da devam etmiştir. İki yılını dolduran programlar için izleme sistemi kurulmuştur. (<https://kalite.mu.edu.tr/tr/program-ozdegerlendirme-nedir-5156>). İlk kez 2020-2021 Güz Yarıyılında başlatılmış olup, 2022 Yılı sonuna kadar 22 programın özdeğerlendirmesi ve akran değerlendirilmesi tamamlanmıştır. Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü 'de 2022 Yılında Enstitü İç Değerlendirme Raporlarını (EİDR) hazırlamışlardır (Kanıt Belge B.1.5- 5).

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmaktadır (Kanıt Belge B.1.5- 6 / Kanıt Belge B.1.5- 7).

Eğitim-Öğretim süreçleri ile ilgili amaç ve hedeflerin başarımını güvence altına almak için senatonun bir alt oluşumu olarak çalışan Eğitim Komisyonu kurulmuştur. Ayrıca Birim Kalite Komisyonları da bu süreçlerin takibini yapmaktadır. 2022 Yılında akademik ve idari birimler Birim İç Değerlendirme Raporları yazarak süreçlerin işleyişini değerlendirmiştir (Kanıt Belge B.1.6- 1 / Kanıt Belge A.1.4- 13).

Öğrenci Bilgi Sistemi ve Ders Yönetim Sistemi üzerinden elde edilen istatistikler ile süreçlerin takibi yapılmaktadır. Ayrıca işleyiş öğrenci katılımlı kalite süreçleri ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Dönemde en az bir defa olmak üzere gerçekleştirilen birimler bazında yönetici-öğrenci buluşması ve Birim Kalite Komisyonlarının yılda en az bir defa öğrenci katılımı ile gerçekleştirdikleri toplantılar eğitim ve öğretim süreçlerinin öğrenciler açısından sonuçlarının izlenmesinde kullanılan sistematik geri bildirim mekanizmalarıdır (Kanıt Belge B.1.6- 2 / Kanıt Belge A.4.1- 9/ Kanıt Belge B.1.6- 3 Kanıt Belge B.1.6- 4) .

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1- 1 MSKÜ Prg.Aç.Kapt. eğit.Öğrt. Prog. Oluş.Gün.İliş.Yönerge.pdf](#)
- [B.1.1- 2 2022 Yılında Açılan Programlar.pdf](#)
- [B.1.1- 3 Yeni Program Öneri Formu.pdf](#)

- [B.1.1- 4 Turizm YL Başvuru Dosyası Örneği.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.2- 1 Ortak Dersler Bölüm Bşk. Ders Prog..pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.3- 1 ADDS Ders Dosyası Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [B.1.3- 2 Prog. Çıktılarının Gerç. Yüzdesi \(Biyoloji\).pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.4- 1 AKTS iş yükü yazısı.pdf](#)
- [B.1.4- 2 2021-22 Bahar Yarıyılı Ders İş Yükü Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.1.4- 3 Müfredat Güncelleme Paydaş Görüşü.pdf](#)
- [B.1.4- 4 Müfredat Güncellemesi Yapılan Program Sayıları.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5- 1 Akreditasyona Başvuru Öncesi Onay Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.5- 2 Üniversite Kalite Komisyonu Kararları \(Gündem3\).pdf](#)
- [B.1.5- 3 Akredite Program listesi.pdf](#)
- [B.1.5- 4 Akreditasyon Değ. Sürecinde Olan Programlar.pdf](#)
- [B.1.5- 5 Üniversite Kalite Komisyonu Kararı \(Gündem 2-3\).pdf](#)
- [B.1.5- 6 Eğitim-Öğretim İle İlgili Göstergeler.pdf](#)
- [B.1.5- 7 ÖDD'nin Değ. İlişkin Enstitü Kurulu Kararı.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6- 1 BİDR üst yazı.pdf](#)
- [B.1.6- 2 2021-2022 Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Analiz ve Bulguları.pdf](#)
- [B.1.6- 3 Öğrenci Katılımlı Kalite Süreçleri.pdf](#)
- [B.1.6- 4 Birim Kalite Komisyon Toplantısı.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğrenci merkezlik üniversitenin temel değerlerinin ilk sırasında yer almaktadır. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politikasında öğrenci merkezli eğitimin benimsendiği belirtilmiştir (Kanıt Belge B.2.1- 1).

Her ders için hazırlanan ders bilgi formlarında derse özel öğretim yöntem ve teknikleri belirtilmiştir (Kanıt Belge B.2.1- 2). Grup çalışmaları, projeler, uygulama, laboratuvar, problem temelli öğrenme, örnek olay, sergi, araştırma-inceleme, seminer teknikleri yaygın olarak kullanılmaktadır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Politikası'nda etkili, yeterli ve zengin dijital öğrenme ortamları oluşturulması yer almaktadır (Kanıt Belge B.2.1- 1).

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrencilerin belirlenen program ve ders çıktılarına ulaşip ulaşmadıklarının kontrolü için öğrencilerin düzenli olarak değerlendirilmesi ve başarılarının takibinin yapılması esastır. Akreditasyon sürecinde yer alan akademik birimlerin ölçme ve değerlendirme yöntemleri, hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçecek detayda tasarlanır ve uygulanır. Bu süreçte yer alan birimlerin uygulamaları, diğer akademik birimler için örnek teşkil eder. Kurum tarafından geliştirilen 'Akreditasyon Ders Değerlendirme Sistemi' ile ders kazanımlarına ve program çıktılarına ulaşma düzeyi istatistiksel olarak hesaplanmaktadır (Kanıt Belge B.1.3- 2).

Sınav güvenliği ve ölçme değerlendirme uygulamaları konusunda birimlerin kendilerine ait sınav yönergeleri bulunmakla birlikte, gözetmenli ve/veya gözetmensiz olarak elektronik ortamda yapılan sınavlar için tüm akademik birimlerin takip etmesi gereken kural ve esasların bulunduğu bir Elektronik Sınav Uygulama Yönergesi bulunmaktadır. Elektronik sınavlar, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin koordinasyonunda bu yönergeye uygun olarak gerçekleştirilmektedir. 2022 Yılı içerisinde tüm ortak zorunlu derslerin arasınava, mazeret, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları ile Tıp Fakültesi'nin I.-II.-III. Kurullarının teorik sınavları ve bağlı buldukları akademik birimin kararı doğrultusunda bazı derslerin ara sınav, mazeret, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları gözetmenli olarak elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir (UZEM Elektronik Sınav Uygulama Yönergesi / Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi / Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi). Sınav Notu İtiraz Formu (sinavitiraz.mu.edu.tr) ile öğrenciler ölçme değerlendirme sistemi için geribildirimde bulunabilmektedir.

Dezavantajlı gruplar için Engelsiz Kampüs birimi tarafından oluşturulan 'MSKÜ Eğitimde Uyarılma Formu' ile sınav uyarlamaları ve ders uyarlamaları talep edilebilmektedir (Kanıt Belge B.2.2- 1).

Eğitim programlarına ilişkin en önemli geri bildirim süreci ders değerlendirme anketleridir. Odak grup toplantılarında birimler tarafından alınan geri bildirimler birim kurulları tarafından değerlendirilmektedir (Kanıt Belge A.4.1- 12 / Kanıt Belge B.1.6- 2).

Kurumun her türlü öğrenci kabulü için belirlenmiş ölçütleri ve süreçleri bulunmaktadır. Bu ölçüt ve süreçler önlisans ve lisans öğrencileri için MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 6. maddesi ile lisansüstü öğrenciler için MSKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 5.,6., 7. ve 8. maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

Değişim programları (Erasmus, Mevlâna, Farabi, ikili anlaşmalar vb.) aracılığı ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Değişim programları yoluyla öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması gibi konularda ayrıntılı düzenlemeler bulunmaktadır (<https://uik.mu.edu.tr/>). 2022 Yılında (2021-2022 Bahar / 2022-2023 Güz) giden öğrenci sayısı 115, gelen öğrenci sayısı 22 olarak gerçekleşmiştir (Kanıt Belge B.2.3- 1).

Özel yetenek sınavları ile öğrenci kabulü yapan programların Özel Yetenek Sınav yönergeleri bulunmaktadır ([Spor Bilimleri Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#) / [Spor Bilimleri Fakültesi özel Yetenek Sınavı Kılavuzu](#) / [Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#) / [Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#)). Özel yetenek ile öğrenci kabul eden birimlerimizde özgün uygulamalar (sınav görüntülerinin kayıt altına alınması, özel yetenek sınavında baraj puanı uygulaması ve sınav itiraz süreçlerinin yürütülmesi vb.) bulunmaktadır.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi için programlarda uyum/intibak işlemleri yapılmaktadır.

Mezun olabilmek için öğrenciler asgari mezuniyet kredi şartını yerine getirmek ve bölüm ya da kayıtlı oldukları program tarafından belirlenen seçmeli dersler ile birlikte tüm zorunlu dersleri başarıyla tamamlamak zorundadır.

Üniversite öğrencilerinin kariyer planlama faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla 09.01.2019 tarih ve 552/7 sayılı senato kararı ile "[Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü](#)" kurulmuştur ([Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi](#)). Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü öğrencilerinin kendilerini tanımalarına, tercihlerine, beklentilerine ve sahip oldukları donanımına göre hedeflerini belirlemelerine ve bu hedeflere ulaşmak için yol haritalarını doğru bir şekilde oluşturmalarına yardımcı olmak amacıyla çalışmaktadır. Bu çalışmaların birimlerde yürütülmesi ve takibi için birim koordinatörleri bulunmaktadır (Kanıt <http://kariyerplanlama.mu.edu.tr/tr/birim-koordinatörleri-372>). Koordinatörlük 2022 Yılı içerisinde üniversitenin farklı birimlerinde CV yazma, mülakat teknikleri, iletişim vb konu başlıklarında öğrencilere yönelik düzenledikleri

seminerlere ilave olarak öğrenci-sektör buluşmasını sağlayan 11 farklı faaliyet düzenlemiş, ayrıca Ege Üniversitesi tarafından düzenlenen “Ege Kariyer Fuarı 2022” etkinliğine katılım sağlamıştır (Kanit Belge B.2.3- 2).

Mezuniyet sürecinde belgelerin takibi için bir online sistem bulunmaktadır (<https://belge.mu.edu.tr/>). Mezun olan öğrencilerin takibi için Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (<https://mezun.mu.edu.tr/>).

Üniversitenin öğrencilerine kariyer gelişimi amacıyla sunduğu olanaklardan birisi de çift anadal ve yandal yapabilmek imkânıdır (Kanit Belge B.2.4- 1). Ayrıca birimlerde her yıl düzenli olarak kariyer etkinlikleri ve mezun etkinlikleri yapılmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1- 1 Eğitim ve Uzaktan Eğitim Politikaları.pdf](#)
- [B.2.1- 2 Örnek Ders Bilgi Formu.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.2- 1 MSKÜ Eğitimde Uyarlama Formu.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.3- 1 Değişim Programları Öğrenci Personel Hareketliliği.pdf](#)
- [B.2.3- 2 Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler 2022 Yılı Faaliyetleri.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.4- 1 Çiftanadal yandal prog. Öğrenci Sayısı.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz öğretim ortam ve kaynakları içerisinde bulunan sınıflar ve laboratuvarlar gibi fiziki ortamlar yeterli düzeydedir. Bununla birlikte 2022 Yılı içerisinde Dalaman, Fethiye, Milas ve Mentеше ilçelerinde ilave bina ve rekreasyon alanları hizmete açılmıştır. Ayrıca Dış Hekimliği Fakültesi ve Kapalı Spor Salonu binalarının inşaatları devam etmektedir. Bununla birlikte 2023 Yılı içerisinde planlanan projeler arasında; Güneş Enerjisi Santrali, Dış Hekimliği Fakültesi (2. Etap) ve Milas Veterinerlik Fakültesi Binaları bulunmaktadır (Kanit Belge B.3.1- 1).

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesinde öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının yararlanabileceği merkez kütüphane, kaynaklar ve bilgi teknolojileri açısından alt yapı ve içerik olarak tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu alanlarda hizmet verebilecek niteliktedir. Üniversitenin tüm birimlerinde kurulu Eduroam internet altyapısı sayesinde elektronik bilgi kaynaklarına tüm birimlerdeki öğrenciler ve akademisyenler tarafından erişim mümkün olmakla birlikte üniversite dışından da erişim sağlanabilmektedir. Merkezi kütüphanenin 2022 Yılında kurumsal ve EKUAL kapsamında erişilen 56 veri tabanına aboneliği vardır (Kanit Belge B.3.1- 2).

Web of Science, Scopus ve PubMed’de yer alan Üniversite adresli yayınların takibi gerçekleştirilerek Üniversitenin Kurumsal Açık Erişim Arşivi sunucusuna yüklenmeleri sağlanmaktadır. Daha önce yüklemeleri gerçekleştirilmiş yayınların gerekli üst veri düzenleme ve tam metin yükleme işlemleri devam etmektedir (Kanit Belge B.3.1- 3). Üniversitemiz Açık Bilim Politikaları 11/11/2020 tarih ve 587 sayılı Senato kararı ile belirlenmiştir (Kanit Belge B.3.1- 4).

Kütüphane kullanıcı sayıları kalite güvencesi çalışmaları kapsamında elektronik erişim ve fiziki erişim açısından izlenmektedir. Kütüphane hizmet saatleri Akademik Takvim, personel imkânları ve tasarruf ilkeleri çerçevesinde hazırlanmakta olup; sınav dönemlerinde hizmet saatleri uzatılmaktadır. Bu kapsamda kütüphane kullanım sayılarında artış ve kullanıcı memnuniyeti sağlanmaktadır. 2022 Yılında başta elektronik kaynaklar olmak üzere kütüphane kaynaklarında bir önceki yıla göre artış sağlanmıştır. 16.971 kayıtlı kullanıcıya toplam 35.159 kitap ödünç verilirken, 2022 Yılı toplamında kütüphaneden yararlanan kişi sayısı 188.391 olarak gerçekleşmiştir (Kanit Belge B.3.1- 5).

Pandemi sürecinin başından itibaren geçilen çevrimiçi eğitim sürecinde, Üniversitemizin çevrim içi eğitim altyapısı geliştirilmiş ve öğrencilerin ihtiyacına cevap verecek kapasiteye ulaştırılmıştır. 2021 Yılında hazırlanan “[Uzaktan Öğretim Yöntemiyle Verilecek Derslere İlişkin Yönerge](#)” Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak uygulamaya konulmuştur. Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan değişikliklere göre her dönem güncellenmektedir. 23.06.2021 tarihli senato kararıyla Üniversitemizin “Eğitim-Öğretim Politikası” ve “Uzaktan Eğitim Politikası” belirlenmiştir (Kanit Belge B.2.1- 1).

Üniversitenin resmi dijital öğrenme platformu olan Ders Yönetim Sistemi (DYS), hem çevrimiçi öğretim yöntemiyle verilen derslerin canlı derslerinin yapılması ve ders materyallerinin ve farklı ölçme-değerlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi için hem de yüz yüze derslerin içeriğinin zenginleştirilmesi için kullanılmaktadır. Böylelikle, yüz yüze derslerde de öğrencilerin ders materyallerine sürekli erişimleri ve ders dışı etkileşimlerinin artırılması hedeflenmiştir. (Kanit Belge B.4.2- 10). Bu amaçla, Ders Yönetim Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi yarı-entegre biçimde çalışmaktadır. Her akademik yarıyıl başlangıcında Öğrenci Bilgi Sistemi’nde (ÖBS) açılan dersler, öğretim elemanı ataması yapılmasını ve öğrencilerin ders kayıtlarının akademik danışmanları tarafından onaylanmasını takiben DYS’ye aktarılmakta ve ders ekleme-çıkarma haftası gibi olası değişiklikler için düzenli olarak güncellenmektedir.

Yüz yüze ve uzaktan öğretim yöntemi ile yapılan derslerde öğretim elemanı performansı ve ders materyaline ilişkin olarak öğrenci değerlendirmeleri alınmaktadır. Öğrenci anketleri ile alınan değerlendirmelerle akademik personel öğretim performansı izlenmektedir (Kanit Belge A.4.1- 12).

Akademik personelin uzaktan ve yüz yüze öğretim performanslarının artırılması ve eksiklerinin giderilebilmesi amacıyla DYS üzerinden akademik personeller için asenkron eğitimler uygulanmaktadır (Kanit Belge B.3.1- 6).

Üniversitemizde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Buna ilave olarak öğrenci hakları, kayıt süreçleri, akademik danışmanlık hizmetleri, ders yönetim sistemi, öğrenci bilgi sistemi gibi konularda öğrencilerin bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi amacıyla “[Akademik Danışmanlık](#)” sitesi kurulmuştur. Ayrıca öğrencilerin akademik danışmanlık süreçleri ile ilgili bilgi sahibi olabilmeleri amacıyla “Akademik Danışmanlık” bilgilendirme videosu yayınlanmıştır (Kanit Belge B.3.2- 1). “Akademik Danışmanlık El Kitabı” hazırlanmış ve elektronik ortamda yeni kayıt yaptıran öğrencilere ulaştırılmıştır (Kanit Belge B.3.2- 2).

Üniversitemiz bünyesinde ve kullanımında bulunan tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanit Belge B.3.3- 1).

Üniversitemize ait merkez kampüste ve ilçe yerleşkelerde 2 blok kız, 1 blok erkek ve 4 blok karma olmak üzere toplam 7 adet yurt Üniversitemiz öğrencilerine hizmet sağlamaktadır. Yurt hizmetlerinin yanı sıra konuk evleri ve yerleşke öğrenci evleri de öğrencilerimiz ve personelimiz tarafından kullanılabilir. Bu yurtlardan Turgut Reis Yurdu öğrenci ihtiyaçlarının tespiti doğrultusunda Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından inşa edilmiş ve 2021 Yılında 2.024 öğrenci kapasitesiyle faaliyete girmiştir. 2022 Yılında ise kapasitesi 5.048’e yükseltilmiş olup modern odaları, internet altyapısı ve diğer hizmetleriyle öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur (Kanit Belge B.3.3- 2).

Üniversitemizin merkez yerleşkesinde bulunan 8088 m² kapalı alanı ile 3000 kişilik kapasiteye sahip Sıtkı Koçman Öğrenci Sarayı ana yemekhanemiz olarak hizmet sunmaktadır. İlçe yerleşkelerimize ise 10 farklı firma aracılığı ile yemek hizmeti verilmektedir.

Üniversitemiz pandemi dönemini takiben, 2021-2022 Eğitim ve Öğretim Yılı itibariyle yüz yüze eğitime başlamıştır. Ancak bazı derslere çevrimiçi olarak devam edilmesi ve yüz yüze derslerde de dersin %40’ının (18.08.2022 tarihli YÖK Genel Kurulu’nda verilen yetkiye dayanarak 14.09.2022 tarihli YÖK Yürütme Kurulu’nun onayıyla Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar Madde 1(b) değişikliği ile %30’a indirilmiştir) çevrimiçi yöntemler kullanılarak yapılabilir olması, uzaktan eğitim için altyapı ve teknik donanımın yeterli olmasını gerektirmektedir.

Bu bağlamda Üniversitemiz bünyesinde stüdyolar ve akıllı sınıflar ihtiyaçları karşılayabilecek niteliktedir (Kanıt Belge B.3.3- 3). Öğrencilerimiz ile yapılan Rektör Öğrenci ve Dekan Öğrenci buluşmaları gibi toplantılarda tespit edilen alt yapı sorunları da imkanlar dahilinde iyileştirilmiştir (Kanıt Belge A.4.2- 6). Bu toplantılar sırasında tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda Öğrenci Toplulukları Merkezi (Mavi Çatı) işlevsel hale getirilmiş olup 08.30-23.00 (hafta içi) saatlerinde hizmet vermektedir (Kanıt Belge B.3.3- 4). Ayrıca Üniversitemiz bilişim kaynaklarının etkin olarak kullanılması ve bilgi güvenliğinin sağlanması için “[Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi](#)” uygulanmakta olup üniversite genelinde KVKK ve “ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi” uyum ve süreçleri tamamlanmıştır. Üniversitemizde kullanılan yazılımlar ve dijital altyapının yeterli ve erişilebilir olduğu görülmektedir (Kanıt Belge B.3.3- 5).

Engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmalarını planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere [Engelli Öğrenci Destek Birimimiz](#) Üniversitemiz bünyesinde faaliyet göstermektedir. Eğitimde eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilmesi için Engelsiz Kampüs Birimi çalışmalarını aşağıda belirtilen yönetmelikler dahilinde yürütmektedir.

- [Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)
- [5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun](#)
- [Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği](#)
- [Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik](#)

Eğitimde erişimin yanında, mekânda erişimi artırmak amacıyla çalışmalara başlanmış ve kampüs içindeki farklı binalarda erişilebilir düzenlemeler yapmak için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile iş birliği sürekli olarak sürdürülmüştür (Kanıt Belge B.3.4- 1). Bu kapsamda Turizm Fakültemiz eğitimde erişilebilirlik, Sağlık Bilimleri Fakültemiz ise mekânda ve eğitimde erişilebilirlik alanlarında bayrak ödülü almıştır (Kanıt Belge B.3.4- 2). Ayrıca engelli bireylerle ilgili farkındalığın artması amacıyla da çeşitli eğitimler, seminerler verilmiş, etkinlikler düzenlenmiştir. Toplumsal farkındalık oluşturmak üzere panel, söyleşi, konferans, engelsiz sosyal destek grubu çalışmaları gibi 8 adet etkinlik düzenlenmiştir (Kanıt Belge B.3.4- 3).

Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin engelli öğrencilere eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik; yetersizlik türü, uyarılama talep edilen dersin bilgileri, ders için talep edilen uyarlamaların belirlenmesi, uyarılama talep edilen sınav, sınav için talep edilen uyarlamalar gibi konularda anketler uygulanmıştır. Derslere ilişkin uyarılama talep formu, uyarılama mektubu sonuçlarının değerlendirilip, öğrencilerin saptanan ihtiyaçlarına göre gerekli çözümlerin üretilmesi geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığını göstermektedir (Kanıt Belge B.3.4- 4).

Üniversitemiz Engelsiz MSKÜ Gönüllü Programı ile gönüllülerin engeli olan bireyler ile bir arada çalışmasına yardımcı olacak bilgi ve tecrübe edinmesi, engeli olan bireyler ile ilgili farkındalık yaratarak duyarlı bireyler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Engeli olan bireyler ile çalışma konusunda Türkiye'nin önde gelen uzmanları tarafından verilen eğitimler düzenlenmektedir. Gönüllüler daha önceden hazırlanmış ve yapılandırılmış bir psiko eğitim programı çerçevesinde psikolog gözetimli sosyal destek grubundan faydalanabilmektedir. Ayrıca dezavantajlı öğrencilerimize akran desteği kapsamında engelsiz etüt, not tutucu-okuyucu ve sosyal destekler gibi sosyal hizmetler de sunulmaktadır (Kanıt Belge B.3.4- 5 / Kanıt Belge B.3.4- 6).

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yönetiminde tüm akademik ve idari birimlerle iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Üniversitemizin kapalı ve açık spor tesisleri, kantin, kafeterya gibi mevcut sosyal alanları fırsat eşitliği gözetilerek, erişilebilir olduğunu göstermektedir (Kanıt Belge B.3.5- 1). Üniversitemizin farklı birimlerinde hem birimler tarafından hem de öğrenci toplulukları tarafından bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmiş olması bilim, kültür, sanat faaliyetlerinin erişilebilir olduğunu göstermektedir.

2021-2022 Eğitim ve Öğretim Yılı bahar döneminden itibaren sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinlikler hız kazanmıştır. 2022 Yılı içerisinde Üniversitemiz bünyesinde SKS-Daire Başkanlığına bağlı olarak 238 etkinlik düzenlenmiştir (Kanıt Belge B.3.5- 2). Bu etkinlikler sempozyum, kongre, konferans, seminer, söyleşi, tiyatro, konser, sergi, spor faaliyetleri gibi geniş bir faaliyet yelpazesinden oluşmaktadır. Ayrıca başkanlığın bünyesinde aktif olan 170'e yakın öğrenci topluluğu bulunmaktadır (Kanıt Belge B.3.5- 3).

Sıtkı Koçman Rektörlük Kupası Spor Turnuvaları basketbol, futbol ve voleybol branşlarından müsabakalar yapılmış olup, turnuvaya 81 takım ve bu takımlara üye 1236 sporcu katılmıştır (Kanıt Belge B.3.5- 4). Sağlık birimlerimizde ise; Öğrenci ve personelimize yönelik olarak poliklinik hizmeti, acil yardım ve bakım hizmeti, beslenme ve diyet hizmeti ile psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti verilmeye devam edilmiştir. Madde bağımlılığı konusunda da farkındalık ve bilinç oluşturma çalışmaları sürdürülmüştür.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencilerinin, öğrenim süreleri boyunca Üniversite içinde ve dışında düzenlenen sosyal, kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi ve bu etkinliklerden elde ettikleri kazanımlarının tanınarak kayıt altına alınması amacıyla Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi (OSEB) uygulamasına geçilmiştir. Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi; öğrencinin sosyal, kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinliklerini içeren belgedir. Bu amaçla, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencilerinin sosyal, kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinliklerinin kayıt altına alınma ve belgelendirme süreçlerini kapsayan [Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi Yönergesi](#) 23 Mart 2022 tarihinde yürürlüğe girmiştir (Kanıt Belge B.3.5- 5). Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi'nin duyurulması ve başvuru süreci için bir İnternet sitesi oluşturulmuş (<https://oseb.mu.edu.tr/>) ve öğrencilerin bilgilendirilmesinde sosyal medya, video, vb. araçlar kullanılmıştır (Kanıt Belge B.3.5- 6). 2022 Yılı içerisinde toplam 736 öğrenciden 1.830 etkinlik başvurusu alınmıştır. Toplam 893 etkinlik başvurusu kabul edilmiş olup, 596 etkinliğin eksik kanıt belgeleri süresi içerisinde tamamlandığı takdirde değerlendirmeye alınacaktır (Kanıt Belge B.3.5- 7).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.1- 1 Kampüs Gelişimi ve Yatırımlar.pdf](#)
- [B.3.1- 2 Kütüphane Abone Veri Tabanları.pdf](#)
- [B.3.1- 3 Açık Bilim.pdf](#)
- [B.3.1- 4 Açık Bilim Politikası.pdf](#)
- [B.3.1- 5 Kütüphane Kaynakları.pdf](#)
- [B.3.1- 6 Eğitim Koord. 2021 Eylül-2022 Yılı Eğitim Takvimi.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2- 1 Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Videosu.pdf](#)
- [B.3.2- 2 Akademik Danışmanlık El Kitabı.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.3- 1 MSKÜ Fiziki Alan Durumu.pdf](#)
- [B.3.3- 2 Yurtlar,Konuk Evi , Öğrenci Evi Sayıları.pdf](#)
- [B.3.3- 3 UZEM Stüdyolar.pdf](#)
- [B.3.3- 4 Öğrenci Toplulukları Merkezi.pdf](#)
- [B.3.3- 5 Bilgi Güvenliği ve Kullanılan Yazılımlar.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4- 1 Mekanda Erişilebilirlik.pdf](#)
- [B.3.4- 2 Yeşil Turuncu Bayrak Ödülleri.pdf](#)
- [B.3.4- 3 Engelli Öğrenci Birimi Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.3.4- 4 Engelli Öğr.Talep Uyar.Formu.pdf](#)
- [B.3.4- 5 Not Tutucu Okuyucu Desteği.pdf](#)
- [B.3.4- 6 Eng.Öğr. Online Başv.Sistemi.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.5- 1 Spor Tesisleri.pdf](#)
- [B.3.5- 2 Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.3.5- 3 Öğrenci Toplulukları.pdf](#)
- [B.3.5- 4 Spor Turnuvalarına İliş.Bilgiler.pdf](#)
- [B.3.5- 5 Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5- 6 Öğrenci Sosyal Etkinlik Başvuru ve Kayıt Linki.pdf](#)
- [B.3.5-7 Etkinlik Başvuruları.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

2020 Yılı içerisinde kabul edilen ve yürürlüğe giren Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi [Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme Yönergesi](#)'nin Üniversitemiz misyon ve vizyonuna uygun olarak yeniden gözden geçirilerek güncellenmesi çalışmaları devam etmektedir. Kamuoyuna da açık olan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri, akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. İlgili yükseltme ve atamaların kriterlere uygunluğu oluşturulan kurullarda değerlendirilerek gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede atama, yükseltme ve görevlendirmelere ilişkin tüm süreçler dijital dönüşüm çerçevesinde elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir. Doçentlik atamalarında, sözlü sınav uygulaması vardır. 2020 Yılından itibaren tüm doçentlik sözlü sınavları, [Doçentlik e-Sözlü Sınavı Uygulama Usul ve Esasları](#)'na uygun olarak elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 55'i 2022 Yılında olmak üzere toplam 115 doçentlik sözlü sınavı elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde 2021 Yılında 1.762 olan akademik personel sayısı, 2022 Yılı sonu itibariyle 1.783'e (250 profesör, 231 doçent, doktor öğretim üyesi 389, öğretim görevlisi 498, araştırma görevlisi 415) yükselmiştir. Atama ve yükseltmedeki en büyük artış %11,60 ve %8,96 ile profesör ve doçent kadrolarında yaşanmıştır. Araştırma görevlisi kadrosunda ise %5,46'lık bir düşüş görülmüştür.

Kurumdaki ders görevlendirmeleri her bölüm/anabilim dalında ders dağıtım toplantıları yapılarak gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanının kendi uzmanlık alanındaki derslerde görevlendirilmesi esastır. Bu konu ile ilgili belirleyici bir mekanizma olmamakla birlikte, akademik geleneğin büyük ölçüde belirleyici olduğu söylenebilir. Bölüm kurulları tarafından onaylanan dağılımlar ilgili yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca her yıl sayılarının giderek arttığı akredite bölümlerle akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyum dışı denetime de tabi tutulmaktadır.

Pandemi döneminde Üniversitemiz öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin geliştirilmesine yönelik oluşturulan politikalar çerçevesinde, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) tarafından verilen eğitimler devam etmiştir. Bu kapsamda, Temmuz 2021 tarihine kadar eğitimcilerin eğitimine yönelik eğitimler ve bilgilendirme seminerleri UZEM bünyesinde sürdürülmüş, Eğitim Koordinatörlüğü'nün kurulmasını takiben bu eğitim ve seminerlere Eğitim Koordinatörlüğü bünyesinde devam edilmiştir.

Eğitim Koordinatörlüğü, Üniversitemizin kurumsal hedefleri doğrultusunda Üniversitemizin akademik ve idari personelinin tüm zorunlu eğitim ve mesleki gelişim planlamasını yapmak, Yıllık Personel Eğitimi ve Gelişimi Planı hazırlamak, eğitimlerin etkin olarak yapılmasını sağlamak, eğitimleri izlemek, kontrol etmek ve eğitimlerin geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda önlemler almak amacıyla Üniversitemiz Senatosu'nun 14.07.2021 tarihli ve 608/2 sayılı kararıyla kurulmuş ve çalışma esasları belirlenmiştir (Kanit Belge A.3.2- 4).

01.01.2022-31.12.2022 dönemini içeren eğitim takvimi (Kanit Belge B.4.2- 1) tüm paydaşların erişimine açık olarak yayınlanmış olup, hazırlanan iş akışına göre (Kanit Belge B.4.2- 2) eğitim veren birimler tarafından e-posta ve resmi yazışmalarla düzenli bilgilendirmeler yapılarak takvim uygulanmaktadır. Her eğitimin sonunda hem eğitimi veren birimin hem de eğitim katılımcılarının doldurduğu eğitim değerlendirmeleri, akademik ve idari personele sağlanan mesleki gelişim fırsatlarının iyileştirilmesine ve daha etkili hale getirilmesine katkı sağlamaktadır (MSKÜ Eğitim Koordinatörlüğü [Eğitimleri Değerlendirme Raporu](#)) (Kanit Belge B.4.2- 3).

Eğitim Koordinatörlüğü'nün etkinliklerine ilaveten UZEM, ders içeriklerinin ve öğretim araç ve yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve zenginleştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarını bilgi notları ve videolarla bilgilendirmeyi sürdürmektedir. Düzenlenen etkinliklerin kayıtları ve bilgilendirmeler, sürekli erişim için üniversitemiz [UZEM web sitesinde](#) yer almaktadır ([uzem.mu.edu.tr](#)). (Kanit Belge B.4.2- 4 / Kanıt Belge B.4.2- 5 / Kanıt Belge B.4.2- 6 / Kanıt Belge B.4.2- 7).

YÖKAK 2022 İzleme Raporu'nda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik tanımlı süreçlerin oluşturulması ve tüm öğretim elemanlarının gerçekleştirilecek uygulamalara katılımlarının sağlanmasına yönelik tavsiyesi doğrultusunda Eğitim Koordinatörlüğü tarafından belirlenen yıllık takvimin uygulanması, verilen eğitimlerin hem içerik hem de veriliş yöntemi açısından değerlendirilmesi, yapılan değerlendirmelerin ve tanımlı eğitimlere katılımların takip edilerek eğitim takviminde yer alacak eğitim konularının belirlenmesinde bunlara dikkat edilecektir.

Buna ek olarak, salgın döneminden itibaren Üniversitemizin kurumsal öğrenme yönetim sistemi olan Ders Yönetim Sistemi'nin (DYS) etkin kullanımına dair hazırlanan bütün bilgilendirmeler ve eğitimler, hem web sitesine eklenmiş (Kanıt Belge B.4.2- 8) hem de DYS içerisinde bir asenkron ders olarak birleştirilerek öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur (Kanıt Belge B.4.2- 9). Böylece, eğitimin yalnızca bilgilendirme videoları ve belgelerle tek yönlü bir etkinlikten çok öğretim elemanlarının tartışma forumları aracılığıyla birbirleriyle etkileşim içerisinde olup birbirlerinden öğrenebileceği bir öğrenme ortamı oluşturulması amaçlanmıştır.

2022 Yılı içerisinde hem uzaktan veya harmanlanmış hem de yüz yüze verilen dersleri desteklemek amacıyla öğrenme yönetim sisteminin kullanılmasına devam edilmiştir. Bu çerçevede, öğretim elemanlarının Ders Yönetim Sistemi üzerindeki ders sayfalarını daha etkili bir öğretim ve etkileşim gerçekleştirmek üzere yapılandırmalarına ve biçimlendirmelerine örnek teşkil edecek 'Örnek Ders Sayfası' sürekli olarak güncellenmektedir (Kanıt Belge B.4.2- 10).

Akademik Gelişim Programı (AGEP), Aralık 2020 tarihinde başlatılan ve MSKÜ'ye son üç yıl içinde doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi olarak atanmış öğretim elemanlarına yönelik olarak üniversitemizin sahip olduğu olanakları, araştırma ve iş birliği imkanlarını tanıtmak ve etkili öğretim konusunda bilgilendirmek suretiyle akademik personelin araştırma ve eğitim alanlarındaki faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve kuruma uyumlarını sağlamak amacıyla hazırlanmış zorunlu bir eğitim programıdır (Kanıt Belge B.4.2- 11). AGEP kapsamında 2022 Yılı içerisinde gerçekleştirilen iki grupta toplam 26 kişi programı tamamlamış olup, 40 kişi eksiklerini tamamlamak üzere 131 kişi de tekrar almak üzere programa yeniden dahil edilmiştir. AGEP'e katılan akademik personelin programı tamamlama bilgileri ve puanları, otomatik olarak Üniversitemiz Personel Bilgi Sistemi'ne ve MUYBİS Yayın Bilgi Sistemi'ne aktarılmaktadır.

Merkezden yapılan bu çalışmalara ek olarak, akademik birimler kendi çalışma alanlarında seminerler, webinarlar, paneller, vb. etkinliklerle mesleki gelişim çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Örnekler arasında, Tıp Fakültesi'nin düzenli olarak gerçekleştirdiği Probleme Dayalı Öğrenim Yönlendirici Eğitimi Kursu sayılabilir (Kanıt Belge B.4.2- 12).

2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Üniversite yönetimi tarafından araştırma faaliyetlerinde başarılı olan öğretim elemanlarına teşvik – takdir ödülleri verilmektedir. Ancak, eğitim faaliyetlerine yönelik bir teşvik-ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. YÖKAK 2022 İzleme Raporu'nda eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının yapılandırılmasının Üniversitemizin güçlendirilmesi bakımından önemli görüldüğü şeklindeki değerlendirmeye istinaden, eğitim-öğretimde başvuruya tabi bir "başarılı uygulama" değerlendirmesini takiben takdir sisteminin getirilmesi tavsiye edilmiştir. Bu doğrultuda, Üniversite Kalite komisyonu tarafından Üniversitemizde bir Öğretimde Mükemmeliyet Ödülü mekanizması oluşturulması için gerekli planlamalara başlanmıştır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2- 1 2022 Eğitim Takvimi.pdf](#)
- [B.4.2- 2 İş Akışı-Eğitim Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [B.4.2- 3 Eğitim Koordinatörlüğü Eğitim Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.4.2- 4 Ders İçi Destek Uygulama ve Araç Kullanım Videoları.pdf](#)
- [B.4.2- 5 Örnek Ders İçerikleri.pdf](#)
- [B.4.2- 6 Destekleyici Web 2 Araçları.pdf](#)
- [B.4.2- 7 Haftanın İpucu.pdf](#)
- [B.4.2- 8 Ders Yönetim Sistemi Kullanımı.pdf](#)
- [B.4.2- 9 UZEM_DYS Kullanımı Dersi.pdf](#)
- [B.4.2- 10 Örnek Ders.pdf](#)
- [B.4.2-11 Akademik Gelişim Programı Bilgi Paketi.pdf](#)

- [B.4.2-12 PDÖ Yönlendirici Eğitimi Kursu \(5-6 Nisan 2022\).pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi araştırma politikası olarak araştırma süreçlerinde bir arada çalışmayı, ülkenin ve bölgenin gelişim önceliklerine duyarlı şekilde etkili sonuçlara ulaşmak için hedef odaklı olmayı ilke edinmektedir. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik amaçları geliştirmek üzere; bilimsel araştırmalar, ulusal ve uluslararası projeler ve lisansüstü çalışmalar ile elde edilen bilimsel bilginin ülkenin ve bölgenin toplumsal refahına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde araştırma faaliyetlerini yürüten ve izleyen birimler aşağıda belirtilmiştir.

1	Uygulama ve Araştırma Merkezleri
2	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP)
3	Muğla Teknopark A.Ş.
4	İnova Muğla TTO A.Ş.
5	Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü

Üniversitemizde yürütülen araştırma-geliştirme faaliyetleri 103'ü eğitim ve 102'si araştırma laboratuvarı olmak üzere toplam 10978,72 m² fiziki mekâna sahip 205 laboratuvarda gerçekleştirilmektedir. Merkez kampüsümüzde bulunan Araştırma Laboratuvarları Merkezi Binası toplam 8.013 m² kapalı alana sahiptir. faaliyet yılı içerisinde kurulan Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi ile birlikte Üniversitemizde bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezi sayısı 56'ya ulaşmıştır. Bu merkezlerden 6 tanesi Araştırma Laboratuvarları Merkezi (ALM) binasında kendi araştırma laboratuvarına sahiptir. Ayrıca, Üniversitemiz bünyesinde 11 adet Tematik Alan Laboratuvarı bulunmaktadır.

Tablo 8 Araştırma Laboratuvarı Binasında Bulunan Laboratuvarlar

Araştırma Merkezi Adı	Araştırma Merkezi Bünyesinde Bulunan Laboratuvarlar
Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi	Malzeme Araştırma Laboratuvarı Manyetik Malzeme Araştırma Laboratuvarı
Gıda Analizleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	Numune Hazırlama ve Ekstraksiyon Laboratuvarı Enstrümantal Analiz Laboratuvarı
Kozmetik Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kozmetik Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi Laboratuvarı
Trüf Uygulama ve Araştırma Merkezi	Trüf Uygulama ve Araştırma Merkezi Laboratuvarı
Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi	Mikrobiyoloji Laboratuvarı Kimya Laboratuvarı
Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi	Tarımsal Amaçlı Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı Rejeneratif Tıp Laboratuvarı İmmünoloji ve Kök Hücre Laboratuvarı Metabolizma Laboratuvarı Proteogenom Teknolojileri Araştırma Laboratuvarı Biyoinformatik Laboratuvarı Biyomalzeme ve Doku Mühendisliği Laboratuvarı
Tematik Alanlar Araştırma Laboratuvarları	Arıcılık ve Çam Balı Uyg. ve Arş. Laboratuvarı

Üniversitemiz BAP Koordinasyon Birimi tarafından; Araştırma Projeleri (AP), Düşük Bütçeli Altyapı Projeleri (DB-AYP), Yüksek Bütçeli Altyapı Projeleri (YB-AYP) Lisansüstü Tez Projeleri (LTP), Teşvik Projeleri (TP), Bilimsel Etkinlik (Sempozyum, Kongre) Düzenleme Projeleri (BEDP), Çağrılı Projeler (ÇP), Sanayi İş birliği Projeleri (SİP), Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LÖKAP) olmak üzere 9 adet proje destek türü bulunmaktadır. Bu kapsamda ilgili faaliyet yılı içerisinde her bir proje türünde desteklenen proje sayıları Tablo 9’da verilmektedir.

Tablo 9. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Projelerin Sayısı

Desteklenen Proje Türleri	2022
Araştırma Projeleri (AP)	9
Düşük Bütçeli Altyapı Projeleri (DB-AYP)	2
Yüksek Bütçeli Altyapı Projeleri (YB-AYP)	1
Lisansüstü Tez Projeleri (LTP)	15
Çağrılı (Güdümlü) Projeler (ÇP)	4
Teşvik Projeleri (TP)	7
Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)	5
Toplam Desteklenen Proje Sayısı	43

Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda BAP Yönergesine 2021 Yılı içerisinde dahil edilen Sanayi İş birliği Projesi (SİP), Çağrılı Projeler (ÇP) ve Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LÖKAP) kapsamında 2022 faaliyet yılı içerisinde toplamda 9 proje desteklenmeye hak kazanmıştır. Ayrıca faaliyet yılı içerisinde yeni bir proje türü Kariyer Destek Projesi (KDP) BAP yönergesine eklenmek üzere Üniversitemiz Senatosuna sunulmuştur. Bu destek kapsamında Üniversitemiz bünyesinde yer alan doktorasını son 5 sene içerisinde tamamlamış öğretim elemanlarımızın kariyerlerini araştırmacı olarak en iyi şekilde sürdürmeleri amaçlanmaktadır. Son olarak faaliyet yılı sonunda Üniversitemizde doktora sonrası araştırmacıların sayısını arttırmak amacıyla farklı Yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan öğretim elemanlarına yönelik, bir yönerge hazırlanarak Üniversite Senatosuna sunulmuştur.

2022 Yılında iç fon kaynaklı 43 adet proje için 1.008.261,74 TL bütçe ayrılmıştır. faaliyet yılı içerisinde devam eden proje sayısı 89 olup 78 proje tamamlanmıştır. Tamamlanan ve devam projelerin toplam bütçesi 3.953.492,89 TL’dir (Tablo 10). faaliyet yılı içerisinde Üniversitemiz Döner Sermayesi’nden BAP Koordinasyon Birimine aktarılan %5’lik bütçe %10’a çıkartılarak Üniversitemiz araştırma geliştirme alt yapısı güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Tablo 10. İç Fon Kaynaklı Projeler

Faaliyet Yılı	Önceki Yılandan Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Kabul Edilen Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı (A)	Devam Eden Proje Sayısı (B)	Toplam Bütçe Miktarı (Tüm Partnerler)	İlgili Projelerin MSKÜ Bütçesi (Sadece MSKÜ)	Yıl Bazında Yapılan Harcama	Faaliyet Yılı İçinde Kaydedilen Gelir (İ)
2020	242- 1 ^(a) = 241	46	169 + 3 ^(b) = 172	114+ 1 ^(c) = 115	5.069.516,73	5.069.516,73	1.305.301,64	1.256.000,00 ^(d)
2021	115	67	58	121+ 3 ^(e) = 124	4.181.979,16	4.181.979,16	1.408.189,60	1.378.000,00 ^(d)
2022	123+ 1 ^(f) = 124	43	75+3 ^(g) = 78	88+ 1 ^(f) = 89	3.953.492,89	3.953.492,89	1.072.974,15	1.316.675,00 ^(d)

(a) 2020 Yılında (17/091) iptal edilmiştir. / (b) 3 adet Bilimsel Araştırma Projesi iptal edilmiştir. / (c) 1 adet Bilimsel Araştırma Projesi pasifleştirilmiştir (dondurulmuştur). / (d) faaliyet yılı içerisinde eklenen Özgelir ve Hazine gelirini göstermektedir. / (e) 3 adet Bilimsel Araştırma Projesi pasifleştirilmiştir (dondurulmuştur). / (f) 1 adet Bilimsel Araştırma Projesi pasifleştirilmiştir (dondurulmuştur). / (g) 2022 Yılında 3 adet Bilimsel Araştırma Projesi iptal

edilmiştir.

2022 faaliyet yılı içerisinde onaylanan iç fon kaynaklı projelerin birimler arasındaki dağılımı Tablo 11’de verilmiştir.

Tablo 11. İç Fon Kaynaklı Projelerin Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Proje Sayısı (Adet)	Proje sayısının Toplam proje Sayısına Oranı (%)	Proje Bütçesi (TL)	Proje Bütçesinin Toplam Bütçeye Oranı (%)
Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi	1	2,33	34.377,76	3,41
Edebiyat Fakültesi	1	2,33	9.992,20	0,99
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	1	2,33	9.404,80	0,93
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	13,95	100.359,86	9,95
Fen Fakültesi	4	9,30	24.885,24	2,47
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	4,65	52.999,08	5,26
Köyceğiz Sağlık Meslek Yüksekokulu	1	2,33	35.000,00	3,47
Milas Veteriner Fakültesi	5	11,63	109.863,55	10,90
Mühendislik Fakültesi	2	4,65	159.742,00	15,84
Sağlık Bilimler Enstitüsü	5	11,63	74.886,20	7,43
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	2,33	59.999,87	5,95
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	6,98	61.285,39	6,08
Su Ürünleri Fakültesi	3	6,98	54.289,79	5,38
Tıp Fakültesi	7	16,28	215.625,80	21,39
Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu	1	2,33	5.550,20	0,55
TOPLAM	43	100,00	1.008.261,74	100,00

Muğla Teknopark Yönetic A.S.'nin kurulması ile ilgili çalışmalara 01.03.2012 tarihinde 30 kişilik Kamu-Üniversite-Sanayi ve iş birliği kapsamında oluşan bir Protokol imzalanması ile başlamıştır. Bölge başvuru araştırma konuları, 10. Kalkınma Planları kapsamında Ülkemizin ihracat rakamlarını artırmak ve ithalatı en aza indirmek amaçları doğrultusunda yenilenebilir enerji, sağlık-turizm, gıda, tarım ve hayvancılık sektörleri olarak tespit edilmiştir. Muğla Teknopark 1 Mart 2021 tarihinde faaliyetine geçmiş ve firma kabullerine başlamıştır. faaliyet yılı içerisinde %100 doluluk oranına ulaşmıştır. 26 Ar-Ge firması ve 11 kuluçka firması ile toplamda 37 firma TeknoPark'ta faaliyetini sürdürmektedir (Tablo 12).

Tablo 12. Muğla Teknopark Firmaları

Firma Adı	Firma Web Sitesi	Firma Türü
Willow Software	https://willowsoftware.net/	Ar-Ge Firması
IronTech	http://www.irotech.com.tr/	Ar-Ge Firması
Bilge Teknoloji	https://bilge.com.tr/	Ar-Ge Firması
GOHM	http://www.gohm.com.tr	Ar-Ge Firması
PurpleBox	https://www.prplbx.com/	Ar-Ge Firması

NSS Firma Adı Solution	Firma/ Web Sitesi	Firma Türü
Gomyid	https://www.gomyid.com	Ar-Ge Firması
Andasis	http://www.andasis.com/	Ar-Ge Firması
Piton Technology	https://www.piton.com.tr/	Ar-Ge Firması
Ecording	https://ecording.org/	Ar-Ge Firması
Mifosoft	http://www.mifosoft.com/	Ar-Ge Firması
Idamobile	http://www.idamobile.co/	Ar-Ge Firması
KyberTechs	http://kybertechs.com/	Ar-Ge Firması
Mava Teknoloji	https://www.mava.com.tr	Ar-Ge Firması
Arniva	http://www.arniva.com.tr/	Ar-Ge Firması
MGL Kozmetik	https://www.mglnatural.com	Ar-Ge Firması
Ege Barkod	https://egebarkod.com/	Ar-Ge Firması
Nüeve Kimya A.Ş.	-	Ar-Ge Firması
Unique Soft	https://www.uniquesoft.company/	Ar-Ge Firması
Shift soft	http://www.shiftsoft.co/	Ar-Ge Firması
Shellix	https://shellix.com/	Ar-Ge Firması
Vskor	https://www.velocity.net	Ar-Ge Firması
Kartal İnsansız Hava Araçları	-	Ar-Ge Firması
Ahmet Tolga Özbakan	-	Ar-Ge Firması
Geoport		Ar-Ge Firması
Mersus	http://www.mersus.com/	Ar-Ge Firması
MCS Aquatics	http://mcsaquatic.com	Kuluçka Firması
Hy-En	https://hy-en.com	Kuluçka Firması
Türkiye Biyologlar Derneği	http://www.turkiyebiyologlarderneği.net	Kuluçka Firması
GET Software Company	https://getsoftwarecompany.com/	Kuluçka Firması
Hive Republic	http://www.hiverepublic.com	Kuluçka Firması
Hibex	https://www.hibexproje.com	Kuluçka Firması
Kedi-Mobile	https://kedi-mobile.com/	Kuluçka Firması
Slush		Kuluçka

Software Firma Adı	http://www.slush.com.tr	Firma
Caliber	Firma Web Sitesi	Kuluçka Firması
Altom		Kuluçka Firması
İşte portal	isteportal.com.tr	Kuluçka Firması

Muğla Teknopark Yönetici A.Ş.'nin TTO faaliyetlerini gerçekleştirmek amacı ile 18.02.2022 tarihinde İNOVA TTO A.Ş. ile bir iş birliği protokolü imzalanmıştır (Ticari gizlilik nedeniyle protokol kanıt olarak sunulamamaktadır). Bu sayede Teknopark firmalarının araştırma ve geliştirme faaliyetlerine hız kazandırılması amaçlanmıştır. Bu protokol ile birlikte 2022 Yılı içerisinde Muğla Teknopark Yönetici A.Ş.'de gerçekleştirilen eğitim ve seminerler **Tablo 13**'de sunulmuştur.

Tablo 13. Muğla Teknopark Yönetici A.Ş.'de Gerçekleştirilen Eğitim ve Seminerler

Seminer/Eğitim Adı	Kurum Kuruluş	Tarih
İNOVA Muğla TTO A.Ş. Bilgilendirme Toplantısı	İNOVA TTO A.Ş.	5.04.2022
İNOVA Muğla TTO A.Ş. FSMH Bilgilendirme Toplantısı	İNOVA TTO A.Ş.	28.09.2022
Teknopark firmaları için Proje Destekleri Semineri	TÜBİTAK	19.10.2022
Avrupa Birliği Projeleri Bilgilendirme Semineri	Galata Innovation GOHM Shellix	21.12.2022

Üniversiteler, araştırma merkezleri ve özel sektör arasında; araştırmacılar, girişimciler, yatırımcılar ve sanayiciler ile gerekli bağlantıların sağlanması amacıyla **İnova Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.** 7/12/2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan [Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği](#) ve Üniversitemizin Yönetim Kurulunun 22/05/2019 tarihli kararı ile kurulmuştur. faaliyet yılı içerisinde 72 öğretim elemanımız özel sektör ile iş birliği yaparak 159 farklı projede görev almışlardır. Bu kapsamda İNOVA Muğla'nın elde ettiği gelirler Üniversitemiz araştırmacılarının Ar-Ge projeleri kapsamında ortaya çıkan buluşların fikri mülkiyet hakları giderlerinin karşılanmasını sağlamaktadır. Bununla birlikte yine Üniversitemiz Ar-Ge çalışmalarında kullanılmak üzere faaliyet yılı içerisinde ilk defa kâr payı dağıtımı yapılmıştır.

Üniversitemiz 2021 Yılı içerisinde 2021/00352 başvuru numaralı patent başvurusu ile ilgili bir lisans anlaşması yapılmıştır (Ticari gizlilik nedeniyle kanıt olarak protokol sunulamamaktadır). Bu kapsamda gelir elde edilmesi durumunda Üniversitemiz [Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları, Teknoloji Transferi ve Ticarileştirme Yönergesi](#) kapsamında gelir paylaşımı yapılması planlanmaktadır.

Farkındalık çalışmaları TTO faaliyetlerinin ilk adımını oluşturduğundan, Ar-Ge, inovasyon, üniversite-sanayi iş birliği, ulusal ve uluslararası proje destekleri gibi konularda faaliyet yılı içerisinde akademisyenlerin, öğrencilerin ve sanayi paydaşlarının hedef kitle olduğu 16 seminer ve eğitim gerçekleştirilmiştir (**Tablo 14**).

Tablo 14. TTO Koordinatörlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Seminer ve Eğitimler

S.N	Faaliyet Türü	Faaliyeti Tarihi	Faaliyet Yeri	Faaliyet Adı	Hedef Kitle
1	Seminer	21.12.2022	Elektronik Ortam	Avrupa Birliği Projeleri Bilgilendirme Semineri	Teknopark Firmaları
2	Seminer	15.12.2022	Elektronik Ortam	2242-Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları	Öğrenci, Akademik Personel
3	Seminer	19.10.2022	Elektronik Ortam	Teknopark Firmaları için Proje Destekleri Semineri	Teknopark Firmaları
4	Seminer	28.09.2022	Elektronik Ortam	Fikri Varlıklar Bilgilendirme Semineri	Teknopark Firmaları
5	Seminer	24.06.2022	Elektronik Ortam	Fikri Varlıklar Bilgilendirme Semineri	Güzel Sanatlar Fakültesi
6	Çalıştay	25.05.2022	Menteşe	Akademik Makale Yazım Eğitimi	Öğrenci
7	Yarışma	20.05.2022	Menteşe	Bilge Fikirler Yarışması	Öğrenci

8	Seminer	6.04.2022	Elektronik Ortam	İstatistik Ofisi Bilgilendirme Semineri	Öğrenci, Akademik Personel
9	Seminer	31.03.2022	Elektronik Ortam	Akademik Yayın Yazım Teknikleri: Deneyim Paylaşımı	Öğrenci, Akademik Personel
10	Seminer	24.03.2022	Elektronik Ortam	Akademik Yayın Yazım Teknikleri: Deneyim Paylaşımı	Öğrenci, Akademik Personel
11	Seminer	17.03.2022	Elektronik Ortam	Akademik Yayın Yazım Teknikleri: Deneyim Paylaşımı	Akademik Personel, Öğrenci
12	Seminer	10.03.2022	Elektronik Ortam	Akademik Yayın Yazım Teknikleri: Deneyim Paylaşımı	Öğrenci, Akademik Personel
13	Seminer	3.03.2022	Elektronik Ortam	Akademik Yayın Yazım Teknikleri: Deneyim Paylaşımı	Öğrenci, Akademik Personel
14	Seminer	2.03.2022	Elektronik Ortam	TÜBİTAK 1512- Girişimcilik Destek Programı (BiGG) Tanıtımı, Teknopark Bilgilendirmesi ve Tecrübe Paylaşımı Etkinliği	Akademik Personel, Öğrenci
15	Seminer	23.02.2022	Elektronik Ortam	Sağlık Bilimleri Lisansüstü Öğrencilerine Yönelik Araştırma Yöntemleri Eğitimi: Deneyim Paylaşımı	Öğrenci, Akademik Personel
16	Diğer-Toplantı	4.01.2022	Menteşe	Üniversite Sanayi İş birliği Çerçeve Protokolü görüşmesi	Akademik Personel, Diğer

"Proje Avcısı" hizmeti ile akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin fikirlerini projelendirebilmesi için uygun proje çağrılarını kolay ulaşımını sağlamak ve projelerine fon bulmalarını kolaylaştırmak amacıyla düzenli olarak proje çağrılarını e-posta olarak gönderilmektedir. faaliyet yılı içerisinde Proje Avcısı sistemi Üniversitemiz BİDB Yazılım grubu tarafından yenilenmiş ve geliştirilmiştir (Kanıt Belge C.1.1- 1).

Üniversitenin fiziki ve uzman altyapısını sanayiye tanıtmak, sanayi ile üniversite arasında ortak Ar-Ge ve inovasyon projesi sayılarını artırmak, sanayinin Ar-Ge ve danışmanlık ihtiyacında üniversitenin uzman altyapısından yararlanmasını sağlamak ve üniversitede üretilen yeni fikirlerin sanayi ile buluşturulmasını sağlamak amacı ile faaliyet yılı içerisinde sanayi paydaşları ziyaret edilmiş ve sonrasında Ar-Ge projelerinin hayata geçmesi planlanmıştır. faaliyet yılı içerisinde 7 firmaya ziyaret gerçekleştirilmiştir. Yapılan ziyaretler sonrasında hem 2209-B projeleri hem de Ar-Ge danışmanlık projeleri hayata geçmiştir.

Faaliyet Yılı içerisinde Üniversitemizde ilk defa Ar-Ge proje yarışması düzenlenmiştir (Kanıt Belge C.1.1- 2). MSKÜ [Bilge Fikirler yarışmasına](#) Muğla Teknopark firmalarımızdan bir firma ödül sponsoru olmuştur ve sponsorluk için bir sözleşme imzalanmıştır (Kanıt Belge C.1.1- 3). Ayrıca, bu kapsamda TÜBİTAK 1503 Proje Pazarları Destekleme Programı desteklenmiş olup etkinliğe 12 farklı üniversiteden 41 proje başvurusu olmuştur.

Faaliyet Yılı içerisinde üniversite öğretim elemanlarımızın araştırmalarını nicelik bakımından iyileştirmek için bir İstatistik Ofisi kurulmuştur. TTO bünyesinde yer alan İstatistik Ofisi'nin amacı; bilimsel çalışmalara deney, anket, gözlem ve simülasyon gibi yöntemlerle veri toplanması, elde edilen verilerin uygun yöntemlerle analizi ve analiz sonuçlarının yorumlanması aşamalarında destek sağlamak olarak özetlenebilir. Açılan birimin iş akışı Kanıt Belge C.1.1- 4'te ve başvuru formu Kanıt Belge C.1.1- 5'te sunulmaktadır. Alanında uzman kişiler tarafından Sağlık Bilimleri, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri alanında görev yapan araştırmacılara danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmıştır. faaliyet yılı içerisinde toplamda 40 başvuru alınmıştır. Bunlardan 24 tanesi ile makale ve bilimsel ortaklık yapılmış olup 16 tanesine ücretli bir şekilde istatistiksel olarak danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Üniversitenin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları, Teknoloji Transferi ve Ticarileştirme Yönergesi çerçevesinde üniversitede yürütülen araştırmalardan çıkan sonuçların buluş aşamasından ticarileştirmeye giden süreçte zamanında ve etkin hizmet verilmesi ilke olarak belirlenmiştir. faaliyet yılı içerisinde TTO tarafından 8 ulusal 4 uluslararası patent başvurusunun MSKÜ hak sahipliğinde yapılmasına karar verilmiştir. 2 ulusal patent başvurusu tescili gerçekleşmiştir (Kanıt Belge C.1.1- 6). Bununla birlikte 2021/00352 patent başvurusu ile ilgili lisans anlaşması imzalanmıştır. faaliyet yılı içerisinde öğretim elemanlarımızın üniversite hak sahipliğinde patent başvurusu yapılan fikri ürünleri ile ilgili girişimcilik faaliyetlerini

desteklemek adına mevzuat değişikliği önerilmiştir. Bu mevzuat değişikliği ile buluş sahibi olup şirket kurmak isteyen öğretim elemanlarımızın desteklenmesi amaçlanmıştır (Kanıt Belge C.1.1- 7). 2022 Yılı itibariyle teknoparklarda şirketi olan öğretim elemanlarımızın sayısı 11'dir (Kanıt Belge C.1.1- 8). Faaliyet Yılında Teknopark'ta yeni şirketleşen öğretim elemanı sayısı ise 5'tir.

Üniversitemizde araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynaklarının etkin kullanımı konularında faaliyet yılı içerisinde alınan kararlar ve gerçekleştirilen uygulamalar aşağıda maddeler halinde verilmiştir:

- Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda gelişimini güvence altına almak amacı ile faaliyetleri izlemeye ve karar alma süreçlerini güçlendirmeye yönelik olarak veri akışını hızlandırmak, kurumsal çıktılara ilişkin bilginin doğru zamanda ve doğru yerde olmasını sağlamak üzere kurum içinde bir Yönetim Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Söz konusu Yönetim Bilgi Sisteminin parçası olarak Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri İzleme Modülü geliştirilmiştir. 2022 Yılı içerisinde Üniversite çapında 15 çalıştay, 9 sempozyum ve kongre, 123 konferans, 24 panel, 171 seminer, 89 söyleşi, 12 tiyatro, 26 konser, 58 dans ve film gösterimi, 49 sergi, 2 turnuva, 25 spor amaçlı gezi, 107 teknik gezi ve 205 diğer etkinlikler olmak üzere toplam 917 adet bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kanıt Belge C.1.1-9). Söz konusu modül üzerinden alınan verilerle yıllar bazında yapılan etkinlikler izlenebilmektedir (Kanıt Belge C.1.1- 10).
- Üniversitemizde farklı Akademik Birimler tarafından 2021 Yılında senato kararıyla kurulan Sporda Teori ve Uygulama Dergisi (Journal of Theory and Practice in Sport)" ve Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesine ait Bodrum Sanat ve Tasarım Dergisi (Bodrum Journal of Art and Design) faaliyet yılı içerisinde ilk sayılarını çıkartmıştır (Kanıt Belge C.1.1- 11).
- Teşvik ve destek sistemi kapsamında Üniversitemizde nitelikli projelerde görev alan lisansüstü öğrencilerimize barınma imkânı sağlanmasına devam edilmektedir. Bu amaçla öğretim elemanları tarafından yürütülen dış fon kaynaklı projelerde bursiyer/araştırmacı olarak görev yapan 24 lisansüstü öğrenci tahsis edilen 12 lojmandan yararlanmaya devam etmektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesinde dört farklı enstitü (Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü) çatısı altında toplamda 46 doktora programı yer almaktadır. Kurumumuzda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olarak açılan yeni doktora programları ile birlikte enstitülere göre program sayıları ve isimleri Tablo 15'de verilmiştir.

Tablo 15. Üniversitemiz Doktora Programlarının Enstitülere Göre Dağılımı

Eğitim Bilimleri Enstitüsünde 8 doktora programı:

Eğitim Programları ve Öğretim, Eğitim Yönetimi, Eğitim Yönetimi (Ortak Doktora), Fen Bilgisi Eğitimi, İngiliz Dili Eğitimi, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Türkçe Eğitimi, Sınıf Eğitimi

Fen Bilimleri Enstitüsünde 18 doktora programı:

Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği, Biyoloji, Biyoinformatik (İngilizce), Enerji Sistemleri Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce), Fizik, İnşaat Mühendisliği (İngilizce), İstatistik, Jeoloji Mühendisliği (İngilizce), Kimya, Maden Mühendisliği (İngilizce), Matematik, Metalürji ve Malzeme Mühendisliği (İngilizce), Moleküler Biyoloji ve Genetik, Su Ürünleri Mühendisliği, Su Ürünleri Yetiştiriciliği, Yenilenebilir Enerji Kaynakları ve Teknolojileri (İngilizce), Yenilenebilir Enerji Kaynakları ve Teknolojileri

Sağlık Bilimleri Enstitüsünde 6 doktora programı:

Beden Eğitimi ve Spor, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Yönetimi, Yaşlı Sağlığı, Halk Sağlığı Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği

Sosyal Bilimler Enstitüsünde 14 doktora programı:

Arkeoloji, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Felsefe, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Muhasebe ve Finansman, Sanat ve Tasarım Sanatta Yeterlik, Sosyoloji, Tarih, Turizm İşletmeciliği, Türk Dili ve Edebiyatı, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret, Uluslararası Ticaret ve

Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlarda Üniversitemiz tarafından 100/2000 Doktora Bursu kapsamında 53 öğrenciye destek sağlanmıştır. YÖK 100/2000 Doktora Bursu Kapsamında destek alan öğrencilerin enstitüler bazında dağılımı Tablo 16’da sunulmaktadır.

Tablo 16. YÖK 100/2000 Öncelikli Alanlar Doktora Bursu Kaps. Anabilim Dallarında Kayıtlı Öğrenci Listesi

Enstitü Adı	Anabilim Dalı/Alt Alan Adı	Öğrenci Sayısı
Eğitim Enstitüsü	Bilimleri Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı	2
Fen Enstitüsü	Bilimleri Biyoinformatik Anabilim Dalı	4
Fen Enstitüsü	Bilimleri Biyoloji Anabilim Dalı	4
Fen Enstitüsü	Bilimleri İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı	6
Fen Enstitüsü	Bilimleri İstatistik Anabilim Dalı	1
Fen Enstitüsü	Bilimleri Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı	9
Fen Enstitüsü	Bilimleri Kimya Anabilim Dalı	7
Fen Enstitüsü	Bilimleri Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı	5
Sağlık Enstitüsü	Bilimleri Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı	1
Sosyal Enstitüsü	Bilimler Arkeoloji Anabilim Dalı	5
Sosyal Enstitüsü	Bilimler Felsefe Anabilim Dalı	6
Sosyal Enstitüsü	Bilimler Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	3
Toplam		53

Doktora sırası ve doktora sonrasında TÜBİTAK’tan desteklenen burs programı kapsamında, 2021 Yılında 10 adet doktora sırası, 8 adet doktora sonrası olmak üzere toplam 18 adet proje kabul edilmiştir. 2022 Yılı birinci döneminde TÜBİTAK tarafından 2 adet doktora sırası ve 3 adet doktora sonrası olmak üzere toplam 5 proje daha kabul edilmiştir. Hali hazırda bu projelerin 23 adeti devam ederken 4 adeti tamamlanmıştır (Tablo 17).

Tablo 17. 2022 Yılı İçerisinde TÜBİTAK-BİDEB Taraf. Desteklenen Doktora ve Doktora Sonrası Burslar

Sıra No	TÜBİTAK BİDEB Program Türü	Durum	Konu/Proje Başlığı
1	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
2	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
3	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
4	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
5	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
6	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı
7	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Genel Yurtiçi Doktora Burs Programı
8	2211-E-Doğrudan Yurt İçi Doktora Bursu	Devam Eden	Doktora Burs Programı

Sıra No	TÜBİTAK DİEB Doktora Sırası Program Türü	Devam Durum Eden	Paul Valéry'nin Poetikası ve Poesie Pure Kavramı
10	2214-A-Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Bursu	Devam Eden	Speedy/RINGO Proteinin Nörodejenerasyondan Koruyucu Etkisinin DNA Hasar Onarım Sinyal Yolları ile İlişkisinin Nöronal Hücrelerde Araştırılması
11	2214-A-Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Bursu	Devam Eden	Ağırlıklı-ridge Yaklaşımına Dayalı Kısmi Doğrusal Model Yardımıyla Yüksek Boyutlu Verilerin Analizi
12	2218-Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Bazı Yabancı-İstilacı Sucul Türlerin Farklı Trofik Seviye ve Ekosistemlerde Potansiyel İstilacılıkları, Ekolojik Etkileri ve Dağılım Örüntüleri
13	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Akışkanlar dinamiğinde ters problemlerin veriye dayalı çözümleri
14	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Türkiye ve İngiltere Okullarında Görev Yapan Öğretmenlerin Maruz Kaldıkları Yıldırma Davranışları ve Önlemler
15	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Akarsu problemleri için morfo-dinamik modellerin test ve doğrulaması
16	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Sıvı kristal fazlarda topolojik kusurların oluşturulması ve sıvı kristal ortamda nano parçacıkların manipülasyonu
17	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Türk Okul Öncesi Öğretmenleri için STEM Mesleki Gelişim Modeli Geliştirme
18	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Çeltik yetistirciliğinde alternatif sulama, ekim ve yabancı ot kontrol sistemlerinin etkinliğinin araştırılması
19	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Flying V Uçak Projesi İç Mekan Tasarımında Kullanılmak Üzere İnovatif Şezlong Tipi Koltuk Prototipi Geliştirme ve Son Kullanıcı Testlerinin Gerçekleştirilmesi
20	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Türk Göçmenlerde Psikolojik İyi Oluş ve Geriye Göç İsteğini Belirleyen Faktörler
21	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Sağdan Sansürlü Veri Durumunda Yarı Parametrik Regresyon Modeli İçin MCP Tabanlı Çekirdek Tahmin Edicisi
	2219-Yurt Dışı	Devam	Mühendis Kimliğine Mühendis Öz Yeterliliği ve

Sıra No	DÜBİTAK, TÜSEB, GEKA, GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI Araştırma Programı Türü	Eden Durum	Üniversite Denevımlerının Konu/Proje Başlığı Karkısının ABD ve Türkiye
23	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Devam Eden	Bağlamında İncelenmesi Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı
24	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Tamamlandı	Toprak Altındaki Organik Maden Trüflerın Yetiştiriciliği; Mikorizal Gelişimin İncelenmesi ve Karakterizasyonu
25	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Tamamlandı	İmmüno-Epidemiyolojik Modellerin Yapısal ve Pratik Tanımlanabilirlik Analizlerinin Geliştirilmesi ve Türkiye'de Kızamık Vakalarının Yapısal ve Pratik Tanımlanabilir Modellemeleri
26	2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu	Tamamlandı	Hızlı tepki özelliğine sahip kısa adımlı kolesterik sıvı kristallerin elektro-optik özelliklerinin incelenmesi
27	2211-A-Genel Yurt İçi Doktora Bursu	Tamamlandı	Genel Yurt İçi Doktora Burs Programı

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının iŐerliđi ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1- 1 Proje Avcısı web sayfası görünümü.pdf](#)
- [C.1.1- 2 MSKÜ Bilge Fikirler Proje Yarışması AfıŐı.pdf](#)
- [C.1.1- 3 MSKÜ-Bilge Fikirler Proje Yarışması Sponsorluk Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.1.1- 4 MSKÜ İstatistik Ofisi Birimi İŞ AkıŐ Süreci.pdf](#)
- [C.1.1- 5 MSKÜ İstatistik Ofisi Birimi Başvuru Formu.pdf](#)
- [C.1.1- 6 2022 Yılı Ulusal ve Uluslararası Patent Başvuruları ve Patent Tescilleri.pdf](#)
- [C.1.1- 7 FSMH Yönergesi Eklenevı İstenen Maddeleri.pdf](#)
- [C.1.1- 8 Teknopark Şirketi Olan Öğretim Elemanları.pdf](#)
- [C.1.1- 9 YBS \(Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler 2022 Yılı\).pdf](#)
- [C.1.1- 10 YBS \(Yıllar Üzerinden Yapılan Etkinlik Sayıları\).pdf](#)
- [C.1.1- 11 Dergilerin İlk Sayıları.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İŞ birlikleri ve Destekler

Kurumumuzda dış kaynaklara yönelik veriler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından izlenmektedir. Projelere ait bilgiler BAP tarafından düzenli olarak güncellenmekte ve ilgili birimin otomasyon sistemi üzerinden tüm üniversite personeli ile paylaşılmaktadır.

2022 Yılı faaliyet yılı içerisinde 430 adet TÜBİTAK, 2 adet TÜSEB, 1 adet GEKA, 2 adet Gençlik ve Spor Bakanlığı ve 1 adet Avrupa Birliği kurumlar tarafından desteklenen proje tamamlanmıştır.

Mevcut durumda 370 adet TÜBİTAK, 1 adet TAGEM, 1 adet TUSEB, 1 adet GEKA, 21 adet AB Projesi tarafından desteklenen 394 adet proje devam etmektedir. Proje sayıları ve bütçelerine ilişkin bilgiler **Tablo 18'** de verilmiştir.

Tablo 18. Dış Fon Kaynaklı Proje Sayıları

Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Kabul Edilen Proje Sayısı*	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı** (A)	Devam Eden Proje Sayısı (B)	Toplam Bütçe Miktarı (Tüm Partnerler)	İlgili Projelerin MSKÜ Bütçesi (Sadece MSKÜ)	2022 Yılında Yapılan Harcama ^{1***}	Faaliyet Yılı İçinde Kaydedilen Gelir (₺/€) ²
TÜBİTAK	450	301	430	370	28.533.790,01 (a)	28.533.790,01 (a)	7.882.207,42 (a)	9.509.700,29
TAGEM	1	-	-	1	350.000,00	350.000,00	0,00	0
TÜSEB	2	1	2	1	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	101.225,12
GEKA	2	-	1	1	2.022.546,00	2.022.546,00	526.154,33	1.277.570,00
Gençlik ve Spor Bakanlığı	2	-	2	0	43.750,00	43.750,00	22.443,94	4427,87
Avrupa Birliği Projeleri	13	9	1	21	10.282.107,00 € 204.922.392,51	934.988,00 € 18.671.710,36	2.777.885,84 TL	813.687,96 € 15.090.666,45
TOPLAM					237.372.478,52 TL	51.121.796,37 TL	11.228.691,53 TL	25.983.589,73

(a) TÜBİTAK projeleri için TTS'de işlem yapılan projelere ait bütçe ve harcamalar verilmiştir. Diğer TÜBİTAK projelerine ait bütçe ve harcama bilgisi mevcut değildir.

(b) 1 adet Bilimsel Araştırma Projesi pasifleştirilmiştir (dondurulmuştur).

(c) 3 adet Bilimsel Araştırma Projesi iptal edilmiştir.

(d) faaliyet yılı içerisinde eklenen Özgeler ve Hazine gelirini göstermektedir.

* Dış Fon Kaynaklı Projelerde kabul edilme tarihi olarak, projelerin başlangıç tarihleri dikkate alınmıştır.

** Dış Fon Kaynaklı Projelerde tamamlanma tarihi olarak, projelerin bitiş tarihleri dikkate alınmıştır.

*** Dış Fon Kaynaklı Projelere ait yıl içinde yapılan harcama miktarlarında, BAP Koordinatörlüğü tarafından MYS sistemi üzerinden yapılan harcamalar dikkate alınmıştır.

Not: Destek ve ödenek miktarları için Avrupa Birliği Projeleri Tüm Partnerler ve MSKÜ bütçeleri "€", diğer tüm projeler için ve Avrupa Birliği projeleri için yıl içinde yapılan harcamalar "TL" olarak gösterilmiştir.

Tablodaki verilere e-bap otomasyon sisteminden (e-bap.mu.edu.tr) ulaşılmıştır.

Destek Programları kapsamındaki TÜBİTAK projelerinin son üç yıl içindeki dağılımı **Tablo 19'** da ayrıca verilmektedir.

Tablo 19. Destek programları kapsamındaki TÜBİTAK proje sayısı (2020, 2021 ve 2022 yılı)

Destek Programları	Desteklenen Proje Türü	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Devam Eden Proje Sayısı
			2020		2021		2022
ARDEB	(1001, 1002, 1005, 1071, 3001, 3005, 3501)	11	25	10	31	11	50
BİDEB	(2209-A, 2209-B, 2210-A, 2210-C, 2211-A, 2211-C, 2211-E, 2214-A, 2218, 2219, 2237-A, 2242, 2247-	33	52	63	413	416	305

TEYDEB	B) (1505, 1503, 1507, 1512)	2	5	5	3	2	6
UIDB	(2502, 2510, 2514, 2515, 2523)	1	3	1	2	1	8
BİTO	(4004, 4005)	2	0	0	1	0	1
Toplam		49	85	79	450	430	370

Bir önceki faaliyet yılı içerisinde yürütülen toplam dış fon kaynaklı projelerdeki artış oranı %336,4 iken bu dönem içinde Üniversitemiz tarafından yürütülen toplam dış fon kaynaklı proje sayısı 480 adetten 394 adete düşerek projeler %17,92 oranında azalmıştır. Üniversitemizde yürütülen dış fon kaynaklı projelerde son beş yıla ait değişimler Tablo 20'de verilmiştir.

Tablo 20. Üniversitemizde yürütülen dış fon kaynaklı projelerde son 5 yıla ait değişimler

Proje Türü	2018	2019	2020	2021	2022
TÜBİTAK	14	64	85	450	370
TAGEM	-	5	5	5	1
TÜSEB	0	0	2	2	1
Avrupa Birliği Projeleri	5	9	13	20	21
KOSGEB	1 (*)	-	-	-	-
GEKA	-	-	-	1	1
DİĞER	-	11	5	2	-
TOPLAM Proje Sayısı **	19	89	110	480	394

(*) İlgili proje iptal edilmiştir.

(**) ilgili yılda devam eden proje sayılarını ifade etmektedir.

Üniversitemizde kurumlararası iş birlikleri, ortak lisansüstü programlar ve ulusal/uluslararası iş birlikleri konularında 2022 Yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda verilmektedir:

- Toplumun sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunan araştırma projelerinin sayısını artırma hedefiyle 2020 Yılında yeni açılan Teknopark aracılığı ile 25 proje gerçekleştirilmiş olup faaliyet yılı içerisinde bu sayıya üç yeni proje eklenmiştir (Kanıt Belge C.2.2- 1).
- Aktif olarak devam eden Stratejik Ortaklıklar içinde, Anadolu Sigorta ile bir Ar-Ge protokolü ve Muğla Valiliği ile AR-GE-Teknofest Konteyner sözleşmesi bulunmaktadır (Kanıt Belge C.2.2- 2).
- Kurumumuz Jeoloji Mühendisliği Doktora Programı ile Bordeaux Montaigne Üniversitesi ve Biyoinformatik doktora programı ile Julies Maximilians Würzburg Üniversitesi arasında ortak Doktora programları yürütülmektedir (Kanıt Belge C.2.2- 3).

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.2- 1 MSKÜ 2021-2022 Stratejik Planına İlişkin 2022 Yılı İzleme ve Değerlendirme Tabloları.pdf](#)
- [C.2.2- 2 Aktif Olarak Devam Eden Stratejik Ortaklıklar.pdf](#)
- [C.2.2- 3 Uluslararası Ortak Yürütülen Akademik Programlar.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Üniversitemiz akademik personelinin, gerçekleştirdiği çalışmalarını Üniversitemiz internet sayfalarında özgeçmiş olarak

gösterebilmeleri, yükseltme kriterlerinde yer alan puanlamanın yapılmasında bu bilgileri kullanabilmeleri ve akademik faaliyet raporlarının hazırlanabilmesi amacıyla Üniversitemiz tarafından geliştirilen Yayın Bilgi Sistemi (MUYBİS) kullanılmaktadır. MUYBİS modülü YÖKSİS formatları ile uyumlu olarak çalışmaktadır. faaliyet yılı içerisinde yapılan güncellemelerle akademik personele ait tüm ilk atamaların ve yeniden atamaların MUYBİS üzerinden yapılabilmesi sağlanmıştır.

Bu sistemin etkin bir şekilde çalışabilmesini sağlamak amacıyla her birim için bir sorumlu görevlendirilmiştir ve görevlendirilen sorumlular her altı ayda bir akademik personelin sistem üzerinden kaydettiği akademik çalışmalarını kontrol etmektedir. Akademisyenlerin yıl içerisinde gerçekleştirmiş oldukları çalışmaların MUYBİS'e doğru parametreler ile girilip girilmediği bu sayede kontrol edilebilmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının onaylanan proje başvuruları, önemli bilimsel yayınları, aldıkları ödüller ve benzer akademik başarılar çoğunlukla aynı gün içerisinde Üniversitemizin ana sayfası üzerinden haber veya duyuru olarak yayınlanmaktadır.

URAP (UNIVERSITY Ranking by Academic Performance) tarafından yapılan 2014-2022 Yılları arasındaki Türk Üniversiteleri Genel Puanlama tablolarına göre Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin sıralamadaki yeri **Tablo 21**'de verilmiştir.

Tablo 21. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin Türk Üniversiteleri arasındaki sıralamadaki yeri

Puanlama Yılı	MSKÜ Sıralamadaki Yeri	Puanlama Yapılan Üniversite Sayısı
2014	65	127
2015	61	134
2016	49	125
2017	55	148
2018	54	157
2019	53	166
2020	53	166
2021	53	173
2022	53	183

Kaynak: URAP (University Ranking by Academic Performance) Türkiye Genel Sıralamaları (Tüm Üniversiteler) verileri baz alınmıştır.

Kurumumuzun son 5 yıla ait yapılan bilimsel yayın sayıları Web of Science ve Scopus veri tabanı kaynaklarına göre sırasıyla Tablo 22 ve Tablo 23'te verilmiştir. 2022 yılını kapsayan Thomson Reuters'ın Web of Science elektronik veri tabanı kaynaklarında yer alan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi yayın sayıları 2021 Yılına göre %22,31 oranında, Scopus veri tabanı kaynaklarında yer alan yayın sayıları %8,02 oranında azalmıştır.

Tablo 22. Uluslararası endekslerde taranan yayın sayıları (Web of Science)

YIL	Web of Science ¹ (SCI+SSCI+AHCI) (1)	Öğr. Üyesi Sayısı ² (2)	Öğr. Üyesi Başına Yayın Sayısı (1/2)	Verinin sağlandığı tarih
2018	344	733	0,47	29.01.2019
2019	384	764	0,50	13.01.2020
2020	461	793	0,58	28.01.2021
2021	493	816	0,61	26.01.2022
2022	383	849	0,45	25.01.2023

¹ Belirtilen WOS (SCI, SSCI ve AHCI) indekslerindeki makale ve derleme/editöre mektup türü yayınlar dikkate alınmıştır.

² Söz konusu senelerin başındaki ve sonundaki tarihlerde geçerli öğretim üyesi sayılarının aritmetik ortalaması alınmıştır.

Tablo 23. Uluslararası endekslerde taranan yayın sayıları (Scopus)

YIL	Scopus) (1)	Öğr. Üyesi Sayısı ¹ (2)	Öğr. Üyesi Başına Yayın Sayısı	Verinin sağlandığı tarih
-----	-------------	------------------------------------	--------------------------------	--------------------------

	(1/2)			
2018	433	733	0,59	29.01.2019
2019	464	764	0,61	13.01.2020
2020	562	793	0,70	28.01.2021
2021	698	816	0,85	26.01.2022
2022	642	849	0,76	25.01.2023

1 Söz konusu senelerin başındaki ve sonundaki tarihlerde geçerli öğretim üyesi sayılarının aritmetik ortalaması alınmıştır.

Kurumumuzun öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarına yapılan son 5 yıla ait atıf sayıları Web of Science ve Scopus veri tabanı kaynaklarına göre **Tablo 24'**de verilmiştir.

Tablo 24. Yayınlar Yapılan Atıf Sayısı

	Yıl	Atıf Sayısı (2018- 2022) ¹	Toplam Atıf Sayısı (2018- 2022) ²	Makale Başına Atıf Sayısı (2018- 2022)	H-İndeksi
WOS'da İndekslenen (SCI+SSCI+AHCI)	2018	564	10701	4,91	39
	2019	1285			
	2020	2623			
	2021	3971			
	2022	4321			
WOS'da İndekslenen (SCI+SSCI+AHCI+ESCI)	2018	596	11357	4,16	39
	2019	1355			
	2020	2783			
	2021	4226			
	2022	4625			
SCOPUS'da İndekslenen (Makale, Basımdaki Makale, Kitap, Kitap Bölümü)	2018	700	12962	4,65	41
	2019	1468			
	2020	2842			
	2021	5038			
	2022	5919			

1 2018-2022 yılları arası WOS ve SCOPUS'da yayınlanan MSKÜ yazarlı makalelerin söz konusu yıldaki ilgili endeks kapsamındaki dergilerde aldığı atıf sayısı

2 2018-2022 yılları arası WOS ve SCOPUS'da yayınlanan MSKÜ yazarlı makalelerin toplam aldığı atıf sayısı

2022 Yılında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğretim elemanları tarafından yapılan bilimsel yayın çalışmalarının toplamı 2670 ve öğretim elemanları tarafından yapılan sanatsal etkinlik sayısı ise 184'dür (Kanıt Belge C.3.2- 1). faaliyet yılı içerisinde 35 öğretim elemanımız ödül almaya hak kazanmıştır (Kanıt Belge C.3.2- 2).

Araştırma ve inovasyona dönük kapasitenin geliştirilmesi ve bilimsel yayınların sayı, etki ve erişilebilirliğinin artırılması amacıyla yürütülen çalışmalar neticesinde 2020 Yılında 72 olan Uluslararası iş birlikli yayın sayısı (SCI-Exp., SSCI, AHCI) 2022 Yılı Ocak-Aralık Dönemi verilerine göre 102'ye ulaşmıştır (Kanıt Belge C.3.2- 3).

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.2- 1 Birimler Bazında Bilimsel Yayın Sayıları.pdf](#)

- [C.3.2- 2 Akademik Personelin Başarıları.pdf](#)
- [C.3.2- 3 MSKÜ 2021-2025 Stratejik Planına İlişkin 2022 Yılı İzleme ve Değerlendirme Tabloları.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi toplumsal katkı politikasının oluşturulması ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için 2020 Yılında geliştirilen ve Üniversitemiz senatosu 23/06/2021 tarihli 606 numaralı toplantı kararı ile onaylanan “Toplumsal Katkı Politikası” (**Kanıt Belge D.1.1- 1**) çerçevesinde “Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü” kurulmuş ve alt süreçleri tanımlanmıştır ([Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi](#)). Toplumsal Katkı Kavramını doğru bir şekilde üniversitenin tüm birimlerine tanıtmak ve yaymak, işleyişini ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla koordinatörlük bünyesinde planlama ve iyileştirme faaliyetlerine başlanmıştır (Kanıt Belge D.1.1- 2).

Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesine ilişkin standartların netleşmemiş olması ve farkındalığın sağlanmamış olmasına bağlı olarak “Bilimsel, Kültürel, Sanatsal Etkinlikleri İzleme Modülü” ile “Modülü Kullanım Kılavuzu Sürüm 1.1” geliştirilmiştir (Kanıt Belge A.3.1- 3). Bu şekilde Üniversite, 2021-2025 Stratejik Planının “Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi” amacı kapsamında 4 hedef ve 14 performans göstergesi ile belirlenmiş başarı ölçütleri çerçevesinde performans sonuçlarını birimler ve Üniversite bazında izlemektedir. Bu izlemenin birimler düzeyinde anlamlı bir geri bildirim dönüşerek sistematik iyileştirmelerin faaliyetlerin etki düzeyi bazında da sağlanması yeni kurulmuş olan “Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü”nün 2023 Yılı faaliyetlerini sürdürmesi ile mümkün olacaktır. Üniversite, politikası ile uyumlu Stratejik Plan performans göstergeleri, bu kapsamdaki hedeflerin başarımının güvencesi için yapılandırılmış koordinatörlüğü ile Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetimi için gereken organizasyonel yapıyı kurgulamış ve performans sonuçları çerçevesinde gereken düzenlemeleri gerçekleştirmektedir.

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün faaliyetleri Üniversite Kalite Komisyonunun toplumsal katkı alt çalışma grubunun kararları ile beslenmektedir. Böylelikle sürdürülebilir bir toplumsal katkı stratejisine dayanan yönetim modeli kurgulanmıştır (Kanıt Belge A.1.4- 1).

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar mali, fiziksel ve insan gücü olarak üç başlık altında belirlenmiş olup, bu çerçevede izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinde yürütülen Ar-Ge proje çalışmalarının ürünleri üniversitenin topluma sunduğu önemli bir katkı olarak görülmektedir. Üniversitemizde 2022 Yılı içerisinde toplumsal faydanın izlenebildiği 15 proje gerçekleştirilmiştir. Bu projelerin 8’i sağlık, 2’si eğitim, 1’i hayvan yetiştiriciliği ve 1’i de kadın girişimciliği alanında katkı sağlamıştır (Kanıt Belge D.1.2- 1). 2021 Yılında toplumsal faydanın izlenebildiği araştırma projeleri sayısı 35 olup 2022 Yılında proje sayısı 15’e düşmüştür.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi için ayrılan tahmini maliyet 5 yıl için toplam 303.226.977 TL’dir (Kanıt Belge D.1.2- 2).

Topluma hizmet fonksiyonuna hizmet üretmesi amacı ile inşa edilen Atatürk Kültür Merkezi A, B ve C Bloklarında Öğrenci Toplulukları ve diğer birimler tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı kapsamındaki halka açık tüm kültürel faaliyetler için (söyleşi, tiyatro, konser, dans ve film gösterimi, sergi) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi AKM Salonları kullanılmaktadır. Katılımcıların ücretsiz yararlanabildiği etkinliklerin giderleri Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı bütçesinden karşılanmaktadır. 2022 Yılı içerisinde Üniversite çapında gerçekleştirilen 917 adet bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliğin %44’ü (402 adet) toplumsal katkıya yönelik yapılmıştır (Kanıt Belge D.1.2- 3).

2022 Yılında Üniversitemizde gerçekleştirilen Toplumsal Katkı Faaliyetleri içinde uygulamaya dönük hizmet ve ürünlerin (analiz, rapor, deney, ürün, hizmet ve danışmanlıklar) farklı birey ve kurumların hizmetine sunulmasında Üniversitemizin farklı birimlerinden fiziksel mekân veya insan gücü kaynağı kullanılmıştır. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında yer alan “Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi” amaç ve “Üniversite Tarafından Sunulan Hizmetlerin (Sağlık, Danışmanlık ve Laboratuvar) ve Ürünlerin Kapsamını ve Kalitesini Geliştirmek” hedefi kapsamında 2022 Yılı içerisinde 34 (3 farklı hizmet türü akademik birim-31 farklı hizmet türü araştırma merkezleri) adet farklı hizmet türü sunulmuştur. faaliyet yılı içerisinde dezavantajlı gruplara (Çocuklar, yaşlılar, gençler, engelliler, kadınlar, göçmenler, eski hükümlüler, şehit yakınları ve gaziler) yönelik 18 adet etkinlik düzenlenmiş olup, bu etkinliklerin 2 tanesi topluma hizmet kapsamında yapılan eğitim, 16 tanesi bilimsel, sanatsal, kültürel etkinlik olarak gerçekleştirilmiştir (Kanıt Belge D.1.2- 3).

Topluma hizmet kapsamında birimlerimiz tarafından 40 adet eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş olup, bu faaliyetlerin 10’u Araştırma Merkezleri, 3’ü Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ve 27’si Akademik Birimlerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir (Kanıt Belge D.1.2- 4). Toplumsal katkı yararında yapılan faaliyetlerde öğretim elemanları gönüllü olarak görev almakta, kendilerine herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1- 1 Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [D.1.1- 2 Toplumsal Katkı Koord. Eğitim Faaliyetleri.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.2- 1 Toplumsal Faydanın İzl.Araş.Projeleri.pdf](#)
- [D.1.2- 2 MSKÜ 2021-2025 Stratejik Plan \(Amaç 4\).pdf](#)
- [D.1.2- 3 MSKÜ 2022 Yılı Faal.Raporu \(Sayfa 139\).pdf](#)
- [D.1.2- 4 Topluma Hizmet Kaps.Yapılan Eğitim.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planı'nda yer alan, "Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi" amacı kapsamında belirtilen dört alt hedefe ulaşmaya yönelik üniversite genelinde farklı birimlerde faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda "H4.1. Toplumun sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunan araştırma projeleri"nin sayısı bir önceki yıla göre 63'den 31'e düşmüş ancak yıllar itibariyle kümülatif olarak artış yaşanmıştır; "H4.2. Üniversite tarafından sunulan hizmetlerin (Sağlık, danışmanlık ve laboratuvar) ve ürünlerin kapsamını ve kalitesini geliştirmek" kapsamında uygulamaya dönük hizmet ve ürünleri sağlayan aktif birim sayısı 12'den 13'e, uygulamaya dönük olarak topluma sunulan farklı hizmet türü sayısı 29'dan 34'e yükselmiş, sektörel olarak uygulamaya dönük hizmet sayısı da 45'den 42'ye gerilemiş olsa da genele bakıldığında H4.2 hedefinde artış olduğu gözlenmiştir; "H4.3 toplumla paylaşılan bilginin etkisini ve kapsamını geliştirmek" kapsamında bir önceki yıla göre ciddi bir azalma yaşandığı görülmektedir. Örneğin bu amaç doğrultusunda teknoloji transfer ofisi ve araştırma merkezlerinin düzenlediği eğitim/sertifika programlarından faydalanan sayısı 3930'dan 2055'e gerilemiştir. Ancak kamuya açık bilgilendirme toplantısı, panel, eğitim veya sertifika programı düzenleyen farklı birim sayısı 35'den 39'a yükselmiş, bilgi paylaşımı kapsamında gerçekleştirilen sektörel buluşma, toplantı sayısı 27'den 133'e yükselmiştir (Kanıt Belge D.2.1- 1).

Kurumun Birimleri tarafından, mevcut mekanizmaya sürekli olarak veri girişi sağlanmakta ve toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik belirlenen ilke, kural ve göstergeler doğrultusunda veriler filtrelenerek incelenebilmektedir. Bu bağlamda başta ölçütler ve etki düzeyi konuları olmak üzere Üniversitenin tüm birimlerinin YBS'yi etkin kullanmalarını sağlamak üzere gerçekleştirilecek faaliyetler önemlidir. Bu konuda Toplumsal Katkı Komisyonu etkin yönetişimi de sağlamak üzere birimlerle iletişime geçecek ve birimlerin sürece katılım ve katkılarını artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunarak, sürecin iyileştirilmesine katkı sağlayacaktır (Kanıt Belge D.1.1- 2).

Üniversitemiz birimlerinden bazılarının gerçekleştirilen faaliyetlerin özellikle dış paydaşlar tarafından değerlendirilmesinde güncel teknolojik araçların kullanıldığı (Google Forms vb.) ve elde edilen sonuçların arşivlendirildiği (Kanıt Belge D.2.1- 2) görülmektedir. Bu yolla elde edilen anket sonuçlarının incelenmesine ve bu verilere göre iyileştirme faaliyetlerinin uygulanmasına rağmen, gerçekleştirilen faaliyetlerle sebep – sonuç ilişkisine dair kanıtların olmayışı durumun iyileştirmeye açık olduğunu göstermektedir. Aynı zamanda sunulan hizmetlere göre geri bildirim alma ve değerlendirme sürecinin üniversitenin tüm birimlerince henüz yeterli düzeyde gerçekleştirilmediği görülmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [D.2.1- 1 Topluma Hizmet Kapsamında Etkinin Geliştirme Amacı İzleme Değerlendirme.pdf](#)
- [D.2.1- 2 Araşt.İçin Deney Hay. Kul. Sert.Kurs.Anketi.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum İç Değerlendirme çalışmasının amacı kurumun hedeflerinin başarımını güvence altına alacak kalite sisteminin ne derecede etkin çalıştığının, hangi olgunluk düzeyinde olduğunun tespitidir. Üniversitemiz 2015 Yılından beri sistematik olarak sürdürdüğü kalite yolculuğunda birçok kilometre taşını aşmış ve kurgulamış olduğu sistem ile dış değerlendirme ve izleme programından geçmiş olarak kurumsal akreditasyon hedefi doğrultusunda ilerleme iradesini göstermiştir.

Başlangıç olarak iyi geliştirilen ve dolayısı ile uygulama/plan ilişkisi oldukça güçlü olan bir stratejik plan (2021-2025 dönemi) alt yapısına sahip olması sebebi ile "PLANLAMA" noktası güçlü yanı olarak karşımıza çıkmaktadır. Stratejik Planın 2. Yılıının sonu itibarı ile oluşturulan değerlendirme raporları sadece planlama değil iyi tanımlanmış ve ölçülebilir performans göstergelerinin de PUKÖ çevrimlerinin işletilmesinde kolaylaştırıcı işlevi olduğunu göstermiştir.

Kurumun aktif 81 lisans programı içinde 30 programın akredite olması, akreditasyon süreci devam eden 3 program ile kurumun kendi içinde kurguladığı program bazında özdeğerlendirme ve akreditasyon süreçlerini tamamlayan 22 program bulunması, kurumun hem akreditasyon süreçlerinin sonuçlarını hem de özdeğerlendirmeye tabi tuttuğu programları sistematik izlemeye tabi tutmuş olması kalite gelişimi açısından vurgulanması gereken bir diğer konu olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kurumun iç kalite güvence sisteminin geldiği noktayı özetlemek gerekirse; 2018-2019 Yıllarında kalite güvence sisteminin gerektirdiği Kurum çatısındaki organizasyonel yapılanmayı ve liderliği geliştirmek çerçevesinde yoğunlaşılırken, 2020 ve 2021 Yılları Kurum çapında paydaş geri bildirim sistemlerinin kurulduğu etkin bir şekilde işlemeye başladığı yıllar olarak karşımıza çıkmaktadır. 2021 ve artan şekilde 2022 Yıllarında kurum çatısında uygulamaların sonuçlarının izlendiği, paydaşlarla değerlendirilip iyileştirildiği uygulamalar izlenmeye başlanmıştır. Kurumun 2023 Yılı için hedefi, kapanan PUKÖ çevrimleri açısından birimler düzeyinde uygulamaların artırılması ve kapatılan çevrimlerin merkezi birimlerde ya da akreditasyon tecrübesi olan birimlerin dışında paydaşlarca izlenebilecek şekilde tüm Üniversite birimlerinde yaygınlaştırılmasıdır.

Kurum toplumsal faydayı önceleyen misyonu çerçevesinde söz konusu görev konusundaki koordinasyonu sağlayacak birimi kurmuş (toplumsal katkı koordinatörlüğü) ve bu kapsamdaki sonuçları etki değerleri ile birlikte izlemeyi hedeflemektedir. Kurum ayrıca stratejik plan hedefleri ve politikaları ile uyumlu olacak şekilde bir iç kalite güvence sistemi kurmuş ve işletmektedir.

Kurumun güçlü alanları ve iyileştirmeye açık alanları bu raporda yazılanlar doğrultusunda aşağıdaki şekilde özetlenmektedir:

LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE / Güçlü Alanlar

- Sürekli gelişimi amaçlayan bir liderliğin, kurum stratejik planı ve politikaların ötesinde eylemler ve kurumsal sonuçlar üzerinden izlenebilir olması.
- Kurumun kalite güvencesi alanında tüm üniversite fonksiyonları açısından izleme yapabilecek altyapı ve teknik kurguyu tamamlamış olması ve bu konuda sistematik bir çaba içerisinde olması.
- Sahadaki faaliyetlerle uyumlu bir stratejik planı ve yine bu planın altında tüm birimler ile ilişkilendirilebilecek bir performans izleme sisteminin kurgulanmış olması.
- Kalitenin geliştirilmesi ve akredite program sayılarının artırılması hedefinin kurum üst yöneticileri tarafından özellikle savunulan ve tanıtılan önceliklerinden olması.
- Kalite Organizasyonu: Kalite Komisyon çalışmalarına destek olmak üzere yapılandırılan özgün ve uzmanlaşmaya olanak sağlayacak bir Kalite Koordinasyon Ofisi varlığı, Akreditasyon konusu için ayrıca bir koordinatör görevlendirilmiş olması, Stratejik Yönetim ve Planlama Ofisi ve Kalite Koordinasyon Ofisinin entegre çalışma mantığı ile çalışıyor olması.
- Veriye dayalı veri destekli bir performans yönetim ve geri bildirim mantığının üst yönetimce benimsenmiş olması.

LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE / İyileştirmeye Açık Alanlar

- Politikalarda dile getirilen ilke ve önceliklerin somut sonuçlarının izlenmesi ile ilgili uygulamaların geliştirilmesi gerekmektedir.
- PUKÖ çevrimlerinin birimler düzeyinde yaygınlaştırılması için geliştirilen rehberin (BİDR) yıl üzerinden takvime dayalı faaliyetleri de içerecek şekilde ve tüm süreç, prosedür ve dokümantasyonu bir araya getirecek şekilde geliştirilmesinin faydalı olacağı öngörülmektedir.
- Kurumun stratejik adaptasyon yeteneği ve kurum içi liderlik gelişimini destekleyecek şekilde düzenlenecek olan

kurumsal gelişim çalıştaylarını sürdürmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

- Kurumda işletilmekte olan ve danışma kurulları ile yaygınlaştırılan paydaş geri bildirim sisteminin toplumsal (dış) hizmet sunan birimler için rehber doküman sağlanarak sunulan hizmetler açısından memnuniyet ve etki değerini ölçecek şekilde geliştirilmesi gerekmektedir.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM / Güçlü Alanlar

- Öğretim üyeleri için öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarının bulunması.
- Uzaktan eğitim uygulamalarının izlenmesi ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilme sistematigi ve Uzaktan Eğitim uygulamalarını kurum çapında koordine eden ve yöneten güçlü bir merkez birimin varlığı.
- Üniversite genelinde program akreditasyon çalışmalarının yürütülmesi, akredite program sayısının yüksek olması ve birçok programın akreditasyon hazırlığı yapması.
- İyileştirmeye açık alanların tespiti ve giderilmesi için kurgulanan özdeğerlendirme ve akran değerlendirme süreçlerinin varlığı.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM / İyileştirmeye Açık Alanlar

- Üniversite Eğitim Komisyonu ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından müfredat güncelleme takvimi oluşturulması, takvimin dönem başında akademik birimlere iletilmesi, akademik birimlerdeki danışma kurullarının operasyonel hale getirilmesi ve akademik kurullar ile danışma kurullarının bu takvime göre çalışması, işleyişin Üniversite Eğitim Komisyonu ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takibi.
- Program çıktılarının yeni mezun ve mezun anketleri ile izlenmesi, program çıktılarına ilişkin öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması ve alınan sonuçların birim kalite komisyonlarında değerlendirilmesi, raporlanması ve sonuçlara göre program çıktıların revize edilmesi.
- Öğrenci geri bildirimlerinin periyodik olarak izlenmesi ve nasıl değerlendirildiğine dair akademik birimlerden rapor istenmesi.
- Mezun geribildirimleri için bir sistem kurulması, Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün periyodik olarak öğrencilerden geri bildirim alması, alınan görüşlerin birimlere iletilmesi ve akademik kurullarda değerlendirilip aksiyon alınması.
- Eğitim Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitimlerin hem içerik hem de veriliş yöntemi açısından değerlendirilmesi, yapılan değerlendirmelerin ve tanımlı eğitimlere katılımların takip edilerek eğitim takviminde yer alacak eğitim konularının belirlenmesinde bunların dikkate alınması.
- Önceki öğrenmenin tanınması için uygulama esasları ve usullerin belirlenerek konuya ilişkin mevzuatın ve rehber dokümanın oluşturulması.
- Ödül mekanizmasının kurallarının ve ödül ölçütlerinin diğer ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumlarının yapıları incelenerek Üniversitede bir Öğretimde Mükemmeliyet Ödülü mekanizması oluşturulması.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME / Güçlü Alanlar

- Muğla Teknoparkın 2021 tarihinde faaliyete geçmesi sonrasında faaliyet yılı içerisinde %100 doluluk oranına ulaşmıştır. Ayrıca teknoparklarda şirketi olan öğretim elemanlarımızın sayısı artmaktadır.
- Üniversitemizde dış kaynaklı proje sayısı ve bu projelerin toplam bütçesi artmaktadır. Özellikle 2209-A ve 2209-B Projelerinde faaliyet yılı içerisinde önemli bir başarı elde edilmiştir.
- Üniversitemizde son yıllarda akademik dergilere verilen önem sayesinde Enstitülerimize ve Fakültelerimize ait akademik dergilerin sayısı ve mevcut dergilerin tarandığı endekslerin sayısı artmaktadır.
- Dünyadaki ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler doğrultusunda Üniversitemizde yeni kurulan araştırma merkezleri ile çok disiplinli/disiplinlerarası çalışmalara daha fazla önem verilmeye başlanmıştır.
- Lisansüstü eğitimde yurt dışı ikili iş birlikleri ile açılan yeni programların sayısı artmaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME / İyileştirmeye Açık Alanlar

- Üniversitemiz akademik personelinin çalışmalarını ülkemizin ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda gerçekleştirebilmesi amacıyla çeşitli bilgilendirme ve teşvik faaliyetlerinin yürütülmesi gerekmektedir.

- Üniversitemizde doktora sonrası araştırmacıların sayısını artırabilmek amacıyla daha kapsamlı çalışmaların gerçekleştirilmesi ve taslak halinde olan yönergelerin uygulamaya geçirilmesi gerekmektedir.
- Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerinin girişimci iş fikirlerinin ticarileşmesi konusunda eğitimler düzenlenerek ve teşvikler sağlanarak bu çalışmalar kurum genelinde yaygınlaştırılmalıdır.
- Özellikle doktora öğrencilerinin teşvik edilmesi ile öğrencilerin yürütücü ve araştırmacı oldukları dış kaynaklı projelerin sayısının artırılması için enstitülere ait yönetmeliklerde düzenlemeler yapılması gerekmektedir.

TOPLUMSAL KATKI / Güçlü Alanlar /

- Kurumun toplumsal katkı stratejisinin ve yönetim modelinin oluşturulmasına yönelik çalışmaların devam ediyor olması ve bu kapsamda Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün kurulmuş ve yönergelerinin de oluşturulmuş olması.
- Üniversitemiz toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda tüm birimlerce yürütölen faaliyetlerin sayısının ve çeşitliliğinin fazla olması.
- Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) içerisinde yer alan Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri İzleme Modölünün kullanımının anlaşılması ve farkındalığın artırılması amacıyla bir kılavuzun hazırlanmış olması.

TOPLUMSAL KATKI / İyileştirmeye Açık Alanlar

- Yönetim Bilgi Sistemi'nde (YBS) toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin etki düzeylerinin henüz sağlıklı bir biçimde ölçölmüyor olması.
- Toplumsal katkı faaliyetleri için geri bildirim mekanizmalarının henüz tam olarak işletilmemesi.
- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün yeni kurulmuş olması nedeniyle henüz tam olarak işlerliğe ulaşmamış olması.