

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ

2016

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanlığının iletişim bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Başkan : Prof. Dr. Hasan KAYA (Rektör)

Adres : Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü / HATAY

Telefon: 0326 221 33 05

E-posta: hkaya@mku.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Üniversitemiz 11.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanunun 25'inci ve 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-17 maddesiyle kurulmuştur. Rektörlüğe bağlı olarak kurulan yeni Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Çukurova Üniversitesine bağlı Antakya Eğitim Yüksekokulunun fakülteye dönüştürülmesi ile adı ve bağlantısının değiştirilerek Rektörlüğe bağlanmasından oluşturulan Eğitim Fakültesi; yeni Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Çukurova Üniversitesine bağlı iken bağlantıları değiştirilerek rektörlüğe bağlanan Antakya Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü çerçevesinde 7 Fakülte, 2 Yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu ve 3 Enstitü olmak üzere 14 birim ile kurulmuştur.

Sağlık Bakanlığından Çukurova Üniversitesine devredilen Dörtüyl ve İskenderun Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarından İskenderun Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1992 yılında, Dörtüyl Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ise 1993 yılında üniversitemize aktarılmıştır. Yine Çukurova Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olan Dörtüyl Meslek Yüksekokulu 1993 yılında üniversitemize devredilmiştir. Daha sonra 1994 yılında Kırıkhan, Reyhanlı ve Samandağ Meslek Yüksekokulları kurulmuştur.

1995 yılında bölgenin ve ülkenin sağlık sorunlarına çözüm arayışı kapsamında Tıp Fakültesi (2001 yılında ismi "Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi" olarak değiştirilmiştir) ve havacılık sektörüne katkı sağlayacak İskenderun Sivil Havacılık Yüksekokulu kurulmuştur. Aynı yıl Güzel Sanatlar Fakültesinin ve Yayladağı Meslek Yüksekokulu'nun kuruluşu da gerçekleşmiştir.

2005 yılında ülkemizin sanat kurumlarına müzik ve sahne sanatları alanlarında besteci, icracı, sanatçı yetiştirmek amacıyla İskenderun Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı kurulmuştur. 2008 yılında mevcut bulunan Mühendislik Mimarlık Fakültesi kapatılarak Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi isimleriyle iki ayrı fakülte olarak kurulmuştur. Üniversitemiz ile iş dünyasının etkileşimi sonucunda iş dünyasının ara eleman ihtiyacına cevap verecek başka meslek yüksekokullarının kurulması kararlaştırılmış ve Altınözü, Belen, Harbiye, Hassa ve Hatay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarının kuruluşları tamamlanmıştır.

2009 yılında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu, Turizm ve Otelcilik ile Erzin Meslek Yüksekokulları, 2010 yılında Diş Hekimliği ve İletişim Fakülteleri, 2011 yılında Bilişim Teknolojisi Yüksekokulu ve Payas Meslek Yüksekokulu, 2012 yılında ise Teknoloji Fakültesi ile Barbaros Hayrettin Denizcilik Fakülteleri'nin kuruluşları tamamlanmıştır.

2012 yılında Su Ürünleri Fakültesi'nin ismi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi olarak, Harbiye Meslek Yüksekokulunun ismi Sanat ve Tasarım Meslek Yüksekokulu olarak değişikliğe uğramıştır. Akabinde İlahiyat Fakültesi, 31.05.2013 tarihli Resmi Gazete yayınlanarak kurulmuştur.

20.02.2014 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın üniversitemiz bünyesindeki Meslek Yüksekokulların yapılandırılmasına ilişkin birtakım kararlar alınmıştır. Buna göre Altınözü Meslek Yüksekokulu'nun adının Altınözü Tarım Bilimleri Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi, Erzin Meslek Yüksekokulu'nun adının Erzin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi, Reyhanlı Meslek Yüksekokulu'nun adının Reyhanlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi, Yayladağı Meslek Yüksekokulu'nun adının Yayladağı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi kararlarının yanı sıra; Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulunun, Payas Meslek Yüksekokulunun ve Belen Meslek Yüksekokulunun fiziki altyapısının uygun olmaması nedeniyle kapatılması kararı alınmıştır.

23 Nisan 2015 tarihli 29335 sayılı Resmi Gazete ile üniversitemizin kurum yapısı değişmiş ve Üniversitemizden ayrılan bazı birimler ile İskenderun Teknik Üniversitesi kurulmuştur. Bu kapsamda; Mühendislik Fakültesi başta olmak üzere, Barbaros Hayrettin Denizcilik Fakültesi, Teknoloji Fakültesi, Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Dört Yol Meslek Yüksekokulu, Erzin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu, İskenderun Teknik Üniversitesinin birimi olarak Üniversitemizden ayrılmıştır.

Ayrıca 08.02.2016 tarihinde Mustafa Kemal Üniversitesine bağlı olarak Antakya Devlet Konservatuvarı, 08.04.2016 tarihinde Yabancı Diller Yüksekokulu ve 01.11.2016 tarihinde Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kuruluşları Resmi Gazetede yayımlanmış olup henüz eğitim öğretim sürecine başlanmamıştır.

Gelinen noktada, Mustafa Kemal Üniversitesi bugün; 3 Enstitü, 11 Fakülte, 6 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulu, 1 Araştırma Uygulama Hastanesi, 1 Konservatuvar ve 21 Araştırma Uygulama Merkezi ile eğitim-öğretim hayatını sürdürmektedir. Mustafa Kemal Üniversitesi Organizasyon Şeması EK 1'de verilmiştir.

Mustafa Kemal Üniversitesi Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri ve Hedefleri

Mustafa Kemal Üniversitesinin 2017- 2021 Stratejik Planında yer alan misyonu, vizyonu, temel değerleri ve hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Mustafa Kemal Üniversitesi Misyonu

Etkili ve kaliteli eğitim-öğretim, bilimsel araştırma faaliyetleri ile insanlığın gelişmesine katkı sağlamak.

Mustafa Kemal Üniversitesi Vizyonu

Verdiği nitelikli eğitim ve sağladığı kaliteli hizmetlerle paydaşlarının parçası olmaktan gurur duyduğu lider bir üniversite olmak.

Mustafa Kemal Üniversitesi Temel Değerleri

- *Cumhuriyetin temel ilkelerine uygunluk*
- *Her alanda kaliteli hizmet*
- *Bilimsel özerklik*
- *Tarafsızlık ve şeffaflık*
- *Yenilikçilik*
- *Sosyal sorumluluk*
- *Paydaşlarla işbirliği*

Mustafa Kemal Üniversitesi Stratejik Amaç ve Hedefleri

Mustafa Kemal Üniversitesinin genel olarak amaç ve hedefleri eğitim öğretim kalitesini, araştırma kapasitesini, toplumsal hizmetleri geliştirmektir. Mustafa Kemal Üniversitesinin 2014- 2018 ve 2017-2021 Stratejik Plan amaç ve hedefleri EK 2 ve EK 3' de belirtilmiştir.

Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Mustafa Kemal Üniversitesi bugün; 3 Enstitü, 9 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokuluna aktif bir şekilde öğrenci alarak eğitim öğretim hizmeti sunmaktadır. Üniversitemizin 2016-2017 eğitim öğretim yılında Fakülte, yüksekokul, bünyesinde toplam 41 bölümüne (4 bölümün ikinci öğretimi mevcut), meslek yüksekokulları bünyesinde ise 48 programına (13 programın ikinci öğretimi mevcut) öğrenci kabul ederek eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Mustafa Kemal Üniversitesinde eğitim-öğretim hizmeti sunan birimlere ait bilgiler EK 4' de sunulmuştur.

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

MKÜ de araştırma faaliyetleri ağırlıklı olarak Enstitüler, Fakülteler, Araştırma Uygulama Merkezleri, Laboratuvarlar, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ve 21 adet araştırma uygulama merkezi (bkz. EK 9) çatısı altında yürütülmektedir.

Üniversitemizde araştırma süreçlerinin verimli yürütülebilmesi için bir dizi birimler yapılandırılmıştır. Bu birimler; Üniversite ile kamu kuruluşları, sanayi, ticaret ve hizmet sektörleri arasındaki işbirliğini teşvik etmek, kamu kuruluşlarında ve sanayide çalışan araştırmacılar için modern test ve analiz cihazlarının yer aldığı bir bilimsel araştırma, eğitim ve ölçüm merkezi olmak, yeni malzeme ve üretim süreçleri ile ticari potansiyeli yüksek olan ürünlerin geliştirilmesi için yenilikçi, katma değeri yüksek ve ileri teknolojilere dayalı araştırmalar yürütmek gibi alanlarda faaliyetlerine devam etmektedirler. Bu birimler;

Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm fakülte, yüksekokul ve enstitülerin yürütmekte olduğu bilimsel araştırma ve geliştirme projelerini koordine etmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü üniversitemiz tarafından desteklenen projelerin yanında DPT, TÜBİTAK, DOĞAKA, SODES, TAGEM ve İŞKUR projelerinin işlem ve koordinasyonunu da yürütmektedir

“Bilim İnsanı Portalı ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Otomasyonu” üniversitemizde oluşturulmuş ve 01 Eylül 2012 tarihinden itibaren araştırmacılarımız 365 gün 24 saat çevrimiçi olarak proje başvurusu ve proje taleplerini yapabilmektedirler.

2016 yılında BAP tarafından 73 adet yüksek lisans, 48 adet münferit, 7 adet altyapı, 5 adet uzmanlık, 12 adet doktora, 7 adet UDP ve 2 adet TDP olmak üzere toplam 154 proje, 3.969.886,62 TL bütçeyle desteklenmiştir.

Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Mustafa Kemal Üniversitesi Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin temel amacı; üniversitemizde, kamu kuruluşlarında ve sanayide çalışan araştırmacılar için modern test ve analiz cihazlarının yer aldığı bir bilimsel araştırma, eğitim ve ölçüm merkezi olmaktır. Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitemiz kampüsünde 3000 m² kapalı alana sahip modern binasında hizmet vermektedir.

Merkez; Kromatografi, Spektroskopi, Mikrobiyoloji ve Moleküler Genetik, Toprak Analizi, Su Analizi, Yakıt ve Yanma Analizi, Gıda Analizi ile Genel Kullanım ve Örnek Hazırlama Laboratuvarları ile ileri düzeyde bilimsel çalışmaları ve araştırma faaliyetlerini yürütürken gerek kamu kurumlarının gerekse enstitülerimizin ve farklı üniversitelerden hocaların yüksek lisans ve doktora projelerine hizmet verebilecek önemli bir alt yapıya sahiptir.

Buna ek olarak; merkez, yeni malzeme ve üretim süreçleri ile ticari potansiyeli yüksek olan ürünlerin geliştirilmesi için yenilikçi, katma değeri yüksek ve ileri teknolojilere dayalı araştırmalar yürütmek, yeni ürün ya da malzemelerin AR-GE çalışmalarıyla elektronik, optik, manyetik, metalik, seramik, polimerik ve benzeri özelliklerini kategorize etmek, merkezin yürüttüğü AR-GE çalışmaları doğrultusunda çeşitli kurum ve kuruluşlar ile iş birlikleri oluşturmak ve gerektiğinde ilgili enstitü ve merkezlere danışmanlık hizmetleri vermektedir. Merkezimiz yürüteceği projelere kamu ve özel sektör kurumlarından destek sağlamak, merkezde yürütülen bilimsel çalışma sonuçlarına ilişkin ulusal veya uluslararası patent başvuruları yapmak, geliştirilen ürün ya da süreçler ile alınan patentleri ülke sanayici ve girişimcilerinin kullanımına sunmaktadır.

Mustafa Kemal Üniversitesi Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Mustafa Kemal Üniversitesi Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin ilk amacı; üniversitemizin bilim, teknoloji transferi ve yenilikçilik birikimini merkezi bir yapı çerçevesinde toplayarak bilgiyi, yeni, rekabetçi ürünler veya süreçlere dönüştürmek, katma değer oluşturmak, sanayiye aktarmak ve ticarileştirmektir. Bunların yanı sıra; bilim insanları ve sanayi şirketlerinin ulusal ve uluslararası araştırma destek programları ve hibe fonlarından yararlanmalarını sağlayarak kamu ve özel sektör kuruluşlarının teknolojik, yenilikçilik, araştırma ve geliştirme yeteneklerinin artırılmasını sağlamak amacındadır. Mustafa Kemal Üniversitesi Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, sanayi kuruluşlarının üniversite ile işbirliklerinin artırılmasında ara yüz olarak üniversite öğrencilerine, öğretim elemanlarına ve topluma yönelik girişimcilik eğitimi vermek ve gerçekleştirdiği faaliyetleri sürdürülebilir ölçülerde nicelik ve nitelik yönünden arttırmaktadır. Araştırma Merkezinin bir diğer hedefi; Ulusal ve bölgesel temelde, ekonomik ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacak mekanizmalar oluşturmak, bunları yönlendirmek, etkin bir kurumsal ortam yaratmak, yapılan faaliyetlerle teknoloji transferini bireysel, kurumsal, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde sağlayarak bilgi birikiminin zenginleşmesini, teknoloji geliştirme yeteneğinin pekişmesini, teknoloji geliştirme kültürünü oluşturarak ülkenin rekabet gücünü uluslararası alanda arttırmaktır.

Mustafa Kemal Üniversitesi Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenli olarak KOBİ vasfı taşıyan ve KOBİ'den büyük sayılan firmalara ziyaretler yapılmakta ve üniversitemiz imkânlarından en uygun şekilde faydalanabilmeleri için çalışmalar yürütülmektedir.

Fikri Mülkiyet ile ilgili danışmanlık hizmetleri (Marka, Patent ve Endüstriyel Tasarım Tescil Hizmetleri), Üniversite Laboratuvar imkânlarının tanıtımı, üniversite ile sanayi arasında kontratlı proje yapılması için çalışmalar yapmak Merkezin diğer çalışma alanları arasındadır.

Mustafa Kemal Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Hastanemiz Mustafa Kemal Üniversitesi Tayfur Sökmen Kampüsü'nde 55.000 m² kapalı alana sahip binasında, poliklinik ve klinik tedavisinde çağımız kalitesini yakalamış bir hizmet sunmaktadır. Amacımız, yakın dönemde üniversite olarak üyesi olduğumuz kalite programlarına hastane olarak da ulusal ve uluslararası düzeyde akredite olmaktır. Ayrıca; değer üreten üniversite içinde hizmet veren hastanemiz, daha sağlıklı yaşam ve nesiller için kaynaklarımızı, yatırımlarımızı, emeklerimizi, projelerimizi en verimli şekilde birleştirip genç dinamik, istekli, kararlı, sorumluluk bilinci yüksek, yeniliklere açık akademik kadrosuyla toplumumuza en kaliteli sağlık hizmetini sunmayı amaçlamaktadır. Yeni tıbbi cihazlarla donatılmış hastanemizde her türlü cerrahi müdahale yapılmaktadır. Öğretim üyelerimizin çoğu tam gün özveri ile çalışmakta ve ilgili branş hekimleri 24 saat çalışmaktadır. Hastanemizde bazı araştırmalar, araştırma fonunca desteklenmektedir. Bunun yanında Deneysel Cerrahi Merkezi kurulma aşamasındadır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2016 yılı için kurumumuzca Yükseköğretim Kalite Kuruluna dış değerlendirme talebinde bulunmuş olup; Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından o yıl için üniversitemizde herhangi bir denetim gerçekleştirilmemiştir. Ancak; Üniversitemiz Haziran 2014, Kasım 2015 ve Aralık 2016 tarihlerinde olmak üzere üç defa Türk Standartlar Enstitüsü tarafından dış tetkik geçirmiştir.

Kanıtlar

- [Mustafa Kemal Üniversitesi Araştırma Uygulama Merkezleri.docx](#)
- [Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.docx](#)
- [MKÜ 2014-2018 STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİ.docx](#)
- [MKÜ 2017-2021 STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİ.docx](#)
- [MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI.docx](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

- **Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?**

MKÜ, hedeflerine ulaşabilmek için stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini benimsemiştir. Bu amaçla stratejik plan hazırlamış ve bu planı uygulama koymuştur.

1. İç Değerlendirme Süreçleri

Mustafa Kemal Üniversitesinde misyon, vizyon paydaşların görüş ve düşüncelerinden yararlanılıp ve üst yönetim tarafından oluşturularak Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiştir. Üniversitemiz stratejik planı, yönetmelik ve tebliğler ile birlikte Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan kılavuz kapsamında üst yöneticinin başkanlığında oluşturulan Stratejik Planlama Komisyonu (EK 5.), akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşan alt çalışma grupları ile amaç ve hedefleri belirlemiştir. Birimler, [stratejik plandaki](#) amaçlar ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Stratejik planda yer alan [performans hedefleri](#) 2016 yılı için harcama birimlerinin katılımıyla kesinleştirilmiştir.

Kurumun hedeflerine ulaşması için mali ve mali olmayan tüm süreçler, iç kontrol sistemi ile güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda tanımlanmış iç kontrol standartlarına göre tüm birimlerimizde iç kontrol sistemi kurulmuştur. Her yıl iç kontrol sistemi kapsamında üniversitemizin mevcut durumunu gösteren [iç kontrol uyum eylem raporu](#) ve buna bağlı olarak kurumun iç kontrol sistemi standartlarına uyumu sağlamak üzere [iç kontrol uyum eylem planı](#) hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için iç kontrol sisteminin bir parçası olan [risk yönetim sistemi](#) uygulanmaktadır. Bu kapsamda üniversitemizin amaç ve hedeflerine ilişkin [32 adet stratejik risk](#) belirlenmiş ve stratejik risklere bağlı olarak her birim tarafından birim riskleri oluşturulmuştur.

1. Kalite Güvencesi Süreçleri

Üniversitemizde TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi standartları uygulanmaktadır. Bu kapsamda her yıl üniversite misyon ve vizyonu doğrultusunda kalite hedefleri belirlenmektedir.

- **Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?**

1. İç Değerlendirme Süreçleri

Kurum tarafından hazırlanan stratejik plan ve stratejik plana bağlı performans programının ölçümü,

yılda bir kez hazırlanan [idare faaliyet raporu](#) ile gerçekleştirilmektedir. Faaliyet raporu içeriğinde faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler, bütçe uygulama sonuçları, mali denetim sonuçları, yıllık faaliyet ve proje bilgileri, performans sonuçları ve değerlendirilmesi kısımları yer almaktadır. Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin doğruluğu, üst yönetici tarafından iç kontrol güvence beyanı ile güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemiz birimlerinde kurulan iç kontrol sistemi standartların uygulanma düzeyini değerlendiren iç kontrol sistemi soru formları (EK 6) ile ölçülmektedir. Birim bazında cevaplandırılan iç kontrol soru formları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından analiz edilerek [iç kontrol sistemi değerlendirme raporu](#) her yıl sonu hazırlanır. Söz konusu rapor ile iyileştirmeye açık alanlar belirlenir ve iyileştirme faaliyeti olarak [iç kontrol uyum eylem planında](#) eylem olarak öngörülür. Bu kapsamda hazırlanan uyum eylem planları 6 aylık dönemler itibariyle gözden geçirilerek ilgili birimlere raporlanmaktadır.

Üniversitemiz stratejik riskleri ve stratejik risklere bağlı olarak birim riskleri, 6 aylık dönemler itibariyle üst yönetim ve birim yöneticilerinin katıldığı toplantılar ile değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler çerçevesinde riskler yeniden puanlanarak, önceliklerine göre sıralanmaktadır.

1. Kalite Güvencesi Süreçleri

MKÜ, Kalite Güvence Süreçleri kapsamında bir takım ölçme, izleme ve değerlendirme yöntemi tanımlanmış olup uygulanmaktadır. Bu uygulamalardan bazıları;

Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü Kalite Politikası ve Hedef Belirleme

Üniversitemiz Yönetim Sistemi Standartlarının gereklerini yerine getiren, toplam kalite yönetimi felsefesini esas alan, şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun hareket eden, paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliği içinde olan, sürekli gelişmeyi hedefleyen, yenilikçi, girişimci ve üretken, tüm eylemleriyle toplumsal norm ve değerleri öncelikle gözetilen yönetim anlayışıyla;

- Ø Tüm paydaşların memnuniyetini sürekli arttırmak,
 - Ø Çalışanların deneyim, bilgi, emek, duygu ve düşüncelerini dikkate almak,
 - Ø Süreç odaklı bir yönetim anlayışı sergilemek,
 - Ø Kaynakları etkin ve verimli kullanmak,
 - Ø Bilimsel, vicdani ve etik değerlerden ödün vermemek,
 - Ø Sürekli iyileştirmeyi alışkanlık hâline getirerek kalıcı güveni sağlamak,
- kalite politikamız olarak belirlenmiştir.

Bu politika çerçevesinde üniversitemiz birimlerinin stratejik planı dikkate alarak her yıl oluşturduğu kalite hedefleri ve bu hedeflere ne ölçüde ulaşıldığına dair veriler, düzenli olarak sorumlu birimler ile işbirliği yapılacak birimlerden alınarak yönetim tarafından düzenlenen toplantıda değerlendirilmektedir.

Dokümantasyon Yapısı

MKÜ hizmet kalitesinde standardizasyonu sağlamak üzere, ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında gerekli tüm [dokümantasyon](#) ile mevzuata ek olarak üretilen üniversite içi uygulamaları anlatan dokümanlar hazırlanmış olup üniversite web sayfasında şifreli bir alanda tutulmakta ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından güncellemeler takip edilmektedir. Uygulamada karşılaşılan problemler, iyileştirme önerileri ve mevzuattaki değişiklikler; dokümantasyon sistemine yansıtılmakta, iç ile dış tetkiklerde ve birim ziyaretlerinde sorgulanmaktadır.

İç Tetkik Süreci

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında, MKÜ tüm birimlerinde, yılda en az bir defa iç

tetkik prosedürü kapsamında iç tetkik gerçekleştirilmektedir. Üniversite çalışanlarımızdan iç tetkikçi belgesine sahip olanlar, kendi birimlerinin dışındaki birimlerde tetkikler gerçekleştirmekte; böylece bu birimlerde KYS standardının şartlarına uyulup uyulmadığı kontrol edilmektedir. Birimler bu planlı tetkiklerde, birimin tüm unsurlarını içeren soru formları (EK 7) yardımı ile tetkik edilmektedir. İç Tetkik sırasında tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar, düzeltici önleyici faaliyet başlatılarak ya da uygunsuzluk formu düzenlenerek iyileştirilmeye ve kontrol altına alınmaya çalışılır. İç Tetkik sonuçları Kalite Kuruluna sunulur. Ayrıca yönetimin gözden geçirilmesi toplantısında değerlendirilir.

Dış Tetkik Süreci

MKÜ'nün tüm birimleri, ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahiptir. Bu kapsamda üniversitemiz tüm birimlerinde bağımsız değerlendirme kuruluşu (TSE) tarafından dış tetkikler gerçekleştirilmektedir. Süreç odaklı yapılan dış tetkikler ve dış tetkik raporları (EK 8; TSE Sonuç Raporları) iyileştirmeye açık alanların saptanmasını sağlamaktadır.

Anket Yönetim Sistemi

Sürekli iyileştirmeyi yaşam felsefesi haline getiren üniversitemizde, iç ve dış paydaşlarımızın (Akademik ve idari personelimiz, öğrencilerimiz, yaşadığımız ildeki bizden hizmet alan kişi ve kurumlar) memnuniyet derecelerini ölçebilmek amacıyla anket uygulama talimatı çerçevesinde her yıl iç ve dış paydaşlarımıza [anket sistemi](#) üzerinden anketler uygulanmakta ve uygulanan anket sonuçları web sitesi aracılığı ile paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Üniversitemiz tüm birimleri tarafından anketler birim bazında analiz edilerek iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmekte ve iyileştirme plan formu ile takibi yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri

Her yıl her ders için "öğretim elemanı değerlendirme anketleri" öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır. Bu anketlerdeki, Öğrenme Kazanımları, Öğretim Elemanı Öğrenci Etkileşim Kalitesi, Öğretim Yöntemleri ve Dersi Sunuş, Ölçme ve Değerlendirmenin Uygunluğu/Adilliği olmak üzere dört ana başlık altında yer alan 31 soru ile öğrencilerin öğretim elemanlarının dersi planlama ve sunumu, ders materyallerini ve teknolojiyi kullanım düzeyleri ve ölçme-değerlendirmeye ilişkin memnuniyet düzeyleri tespit edilmektedir. Anket sonuçları yine öğrenci bilgi sisteminde yer alan özel yazılım ile değerlendirilmekte ve her bir öğretim elemanı ile ilgili sonuç kendisine kapalı zarf içerisinde ulaştırılmaktadır. Bu yolla, aynı zamanda öğretim elemanlarının kendilerini gözden geçirmelerine ve sürekli iyileştirmelerine zemin hazırlanmaktadır.

Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesinde Uygulanan Geri Bildirim Sistemi

Hastanemizde Sağlıkta Kalite Standartları gereği, hastalara ve çalışanlara yönelik anket uygulanmaktadır. Acil servis (minimum 25 hasta), ayaktan hasta (minimum 50 hasta) ve yatan hasta (minimum 25 hasta) şeklinde aylık olarak anketör tarafından yapılmaktadır ve yapılan anketler analiz edilerek Sağlık Bakanlığının sistemine veri girişi yapılmaktadır. Anket sonuçları yönetime üst yazıyla bildirilmektedir. Memnuniyet oranlarının düşük olduğu alanlara yönelik düzenleyici faaliyetler yapılmaktadır. Buna ek olarak, çalışan memnuniyet anketleri ise yılda iki defa (mart-eylül aylarında) çalışanların en az % 50'sini kapsayacak şekilde yapılmaktadır, yapılan anketler analiz edilerek yine bakanlığın sistemine veri girişi yapılmaktadır. Sonuçlar hastane yönetimi ve çalışanlara bildirilmektedir, gerekli iyileştirmeler yönetim tarafından planlanmaktadır. Bu kapsamda uygulanan anketlerin formları ve analiz yöntemi, bakanlık tarafından belirlenmektedir.

Geri Bildirim Sistemi Dilek Öneri Bildirim Sistemi

MKÜ' de uygulanan bir diğer geri bildirim aracı da Dilek Öneri Şikâyet Bildirim mekanizmasıdır. Bu

sistem, Dilek Şikâyet Öneri Talimatı doğrultusunda işlemektedir. MKÜ birimlerine yerleştirilen dilek şikâyet ve öneri kutuları ve Öneri ve Şikâyet Formu aracılığı ile iletilen dilek, şikâyet ve öneriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Planlama Şube Müdürlüğüne kayıt altına alınarak üst yönetici ile paylaşılır. Üst yöneticinin direktifleri doğrultusunda problem çözümlenir.

Düzeltilici Önleyici Faaliyet Prosedürü

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Mustafa Kemal Üniversitesinde uygulanmakta olan bütün süreç ve faaliyetlerde ortaya çıkan uygunsuzlukların tekrarını önlemek, uygunsuzluğa neden olan kaynakların tespit edilerek alınacak faaliyetleri planlamak, takip ve talep etmek, alınan faaliyetlerin izlenmesi ve sonuçlarının takip edilmesi için ilgili yöntem, sorumluluk ve yetkiler düzeltici faaliyet prosedürüne göre işlem görürken, bütün süreç ve faaliyetlerde uygunsuzluğa yol açabilecek ana nedenlerin belirlenmesi, nedenleri ortadan kaldırmak için önleyici faaliyetleri planlamak, yürütmek ve kontrol etmek ve de muhtemel uygunsuzlukların önlenmesi için yapılacak faaliyetlerin izlenmesi, sonuçlarının takip edilmesi ise önleyici faaliyet prosedürüne göre işlem görmektedir.

Yönetimin Gözden Geçirilmesi: Üniversitemizde uygulanan TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Standardının 5.6 Yönetimin Gözden Geçirilmesi maddesi uyarınca; üst yönetim, kuruluşun kalite yönetim sistemini, bu sistemin uygunluk, yeterlilik ve etkinliğinin sürekliliğini güvence altına almak için Yönetimi Gözden Geçirme Talimatı kapsamında yılda bir defa (Her yıl nisan ayında) tüm birimlerin üst yöneticileri ile birlikte gözden geçirilmektedir. Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısında; Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan iç ve dış tetkiklerin sonuçları, müşteri geri beslemeleri başlığı altında; birimlerden gelen öneri ve şikâyetler, düzeltici önleyici faaliyetlerin durumu, akademik, idari personellerimize, öğrencilerimize ve dış paydaşlarımıza uygulanan memnuniyet anket sonuçları, bir önceki yılın kalite hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığı, içinde bulunulan yıla ait kalite hedeflerinin paylaşımı, kalite yönetim sistemini etkileyebilecek değişiklikler ve iyileştirmeler için öneriler değerlendirilmektedir.

• Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

Mustafa Kemal Üniversitesinin tüm birimlerinde akademik ve idari personellerden oluşan birim kalite komisyonları bulunmaktadır. Birim kalite komisyonları; Kalite Yönetim Sistemi için gerekli süreçlerin belirlenmesi, uygulanması, sürdürülmesi ve üniversite içerisinde toplam kalite çalışmalarının yürütülmesinden sorumludur. Ayrıca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde Kalite Yönetim Sisteminin performansı ve iyileştirme için ihtiyaçların kalite yönetim temsilcisine raporlanması görevi Planlama Şube Müdürlüğüne yürütülmektedir. Planlama Şube Müdürlüğü aynı zamanda üniversitede müşteri odaklılık ve sürekli iyileştirme felsefesinin benimsenmesi ve uygulanması için Kalite Yönetim Temsilcisiyle işbirliği içinde çalışmaktadırlar.

Tüm bunlar ile birlikte her yıl yapılan memnuniyet anketleri, öneri ve şikâyet kutuları aracılığıyla her ay birimlerimizden gelen öneri ve şikâyetlerin değerlendirilmesi, yönetimin gözden geçirilmesi toplantıları ve belirli aralıklar ile yapılan toplantılar aracılığı ile birimlerimizin, aktif olarak iyileştirme faaliyetlerinin bir parçası olmaları sağlanmaktadır.

TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında İyileştirmeler;

Üniversitemizde kalite çalışmalarının temel amacı iyileştirmeleri sürekli hale getirmektir. Üniversitemiz kalite politikasını, kalite hedefleri, tetkik sonuçları, veri analizleri, yönetimin gözden geçirilme toplantısı, düzeltici ve önleyici faaliyetleri aracılığıyla kalite yönetim sisteminin etkinliği sürekli iyileştirilmektedir. Üniversitemizde uygunsuzlukların nedenlerini gidermek ve tekrarlarını önlemek için; nedenler ve gereken düzeltici faaliyetler belirlenerek uygulanan düzeltici faaliyetlerin etkinlikleri gözden geçirilmektedir. Buna ek olarak üniversitemizde planlanmış aralıklarla tetkik edilecek alanların ve süreçlerin durum ve önemleri, geçmiş tetkiklerin sonuçları göz önünde

bulundurulacak yeni iç tetkikler ile gerçekleştirilir. Üniversitemizde üst yönetim, üniversitemizin kalite yönetim sistemini; bu sistemin uygunluk, yeterlilik ve etkinliğinin sürekliliğini güvence altına almak için belirli aralıklarla gözden geçirmektedir. Özellikle yönetimin gözden geçirilmesi toplantısında iç ve dış tetkiklerin sonuçları, müşteri geri beslemeleri, önleyici ve düzeltici faaliyetlerin durumu, bir önceki yönetimin gözden geçirilmesi toplantısına ait faaliyetler ve iyileştirmeler için öneriler değerlendirilmektedir. Buna ilaveten üniversitemizde her yıl belirlenen kalite hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığı da bu toplantıda değerlendirilmektedir.

- **Kurumsal Dış Değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar var ise, bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,**

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi: Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları 2012 yılında tüm birimlerimizde kalite yönetim sistemi birim koordinatörlüklerinin kurulması ile başlamıştır. 14 Mart 2014 tarihinde Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarını değerlendirmek üzere Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı düzenlenmiş, Nisan 2014’de tüm birimlerimize TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alabilmek için Türk Standartlar Enstitüsünden Dış Denetim talep edilmiştir. 23-27 Haziran 2014 tarihinde Mustafa Kemal Üniversitesi tüm birimlerinde Türk Standartlar Enstitüsü Adana Bölge Müdürlüğü tarafından bir dış tetkik gerçekleştirilmiştir. Bu denetim sonucu birkaç majör uygunsuzluk tespit edilmiş ve üniversitemize uygunsuzlukların giderilmesi adına 6 aylık süre tanınmıştır. Bu süre zarfında tüm eksiklikler giderilerek üniversitemiz tüm birimleri TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almıştır. Belgenin kullanım süresi 3 yıldır ve bu süre içerisinde her yıl TSE tarafından dış tetkik gerçekleştirilmektedir.

Mustafa Kemal Üniversitesi olarak üniversitemizde kullanılan tüm dokümanlar (prosedürler, talimatlar, iş akışları, formlar, listeler, planlar) revize edilmiş ve üniversitemiz web ana sayfasında tüm personelin kullanıcı adı ve şifreleri ile ulaşımına açık hale getirilmiştir. Böylece dokümantasyon kontrolü sağlanmıştır.

Çalışmaların durumları her yıl iç tetkikler ile değerlendirilmektedir. Tüm birimlerimiz tek tek ziyaret edilerek kalite çalışmaları kapsamında hem görüş ve önerileri alınmakta hem de kısa bilgilendirmeler ile Kalite Yönetim Sisteminin sahiplenilmesi sağlanmaktadır.

Avrupa Kalite Yönetim Vakfı Mükemmellik Modeli Çalışmaları (EFQM): Üniversitemiz Mayıs 2014’de Türkiye Kalite Derneğine (KALDER) üye olmuştur ve KALDER ile iyi niyet bildirgesini imzalayarak ulusal kalite hareketine katılmıştır. Rektör yardımcısı başkanlığında EFQM Kurulu oluşturulmuştur ve Mükemmellikte Kararlılık Belgesi için başvuruda bulunulmuştur.

17-19 Kasım 2014 tarihinde İstanbul Kongre Merkezi’nde düzenlenen 23. Kalite Kongresinde Mükemmellikte Kararlılık Belgesi alınmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: Üniversitemizde Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standartları kapsamında verilerin bütünlüğünü, güvenliğini sağlamak ve hizmet kesintilerini minimize etmek amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kendi politikalarını ve prosedürleri oluşturmuştur. Bu prosedürler kapsamında sistem iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca bu birimimizde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine geçiş hazırlıkları başlatılmıştır.

Teknoloji Araştırma ve Geliştirme Uygulama Merkezi 2017 yılında TS-EN ISO / IEC 17025 Standardı kapsamında gıda deneyleri için 2018 yılı sonuna kadar TÜRKAK 17025 başvuru çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmalar kapsamında; gıda alanında faaliyet gösteren ve akredite analiz ihtiyacı duyan Hatay İli sanayicileri ile toplantılar düzenlenecek, akreditasyonda kullanılacak Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesindeki cihazlara kalibrasyon, validasyon ve ölçüm belirsizliği yönünde çalışmalar yapılacak ve ilgili personellere

cihaz kullanıcı sertifikaları alınarak tüm bu çalışmalar sonucunda 2017 yılı 10 adet gıda deneyi için TÜRKAK 17025 başvuru çalışmaları sürdürülmektedir. 2018 yılı için toplamda 20 adet gıda deneyi için TÜRKAK 17025 akredite olması hedeflenmektedir.

Mustafa Kemal Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi:Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen *Sağlıkta Kalite Standartları* uygulanmaktadır. Bu standartlar kapsamında üniversitemiz kurum kalite puanı 0,8 olarak değerlendirilmiştir. 2016 yılı için kurum kalite puanı hedefi 0,8 olarak belirlenmiş olmakla birlikte ülkemizdeki olağanüstü durumlar nedeniyle bu hedefin gerisinde kalınmıştır.

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birim Koordinatörlüğü:6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında Üniversitemizde Yönetim Kurulu kararı ile “İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birim (İSGB) Koordinatörlüğü” kurulmuş ve Üniversitemiz Senato onayı ile “[T.C. Mustafa Kemal Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama Yönergesi](#)” yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemizde yasal mevzuat gereğince İşyeri Sağlık ve Güvenliği kapsamında tüm çalışmalar İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birim (İSGB) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmeye çalışılmaktadır.

01.01.2017 Tarihinde 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi bulundurma zorunluluğu yürürlüğe girdiğinden İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı görevlendirmeleri yapılması planlanmaktadır. Görevlendirilmesi zorunlu olan uzmanlar üniversitemizde mevcuttur. İşyeri hekimi görevlendirmesini takiben tüm çalışanlarımızın sağlık taramalarının yapılması ve tüm birimlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları oluşturulması hedeflenmektedir.

- **Kurumun dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileşme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı**

Mustafa Kemal Üniversitesi Haziran 2014, Kasım 2015 ve Aralık 2016 tarihlerinde olmak üzere üç defa Türk Standartlar Enstitüsü tarafından dış tetkik geçirmiştir.

Haziran 2014 TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında birtakım bulgular tespit edilmiştir. Bu rapor doğrultusunda öncelikle standardın dokümantasyon şartı uyarınca üniversitede kullanılan tüm dokümantasyon (formlar, prosedürler, talimatlar, planlar, listeler) kayıt altına alınarak kullanılmaya başlamıştır.

Ayrıca 2015 Kasım ayında yapılan tetkik sonucu rapor yayınlanmıştır. Bu tetkik sonucu Ocak-Şubat 2016 tarihlerinde Mustafa Kemal Üniversitesinin tüm birimlerinde paylaşım toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu paylaşım toplantıları ile Mustafa Kemal Üniversitesi birimlerinin, uygulanan Kalite Yönetim Sistemi açısından değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

En son 2016 yılında dış denetim gerçekleştirilmiş olup herhangi bir uygunsuzluğa rastlanılmadığı belirtilmiştir. Kalite bilincinin ve çalışmalarının tüm birimlerimize yayılımının sağlanması, toplantıların ve seminerlerin devam edilmesi kararı alınmıştır. TSE gözetim tetkikleri sonuç raporları ayrıntılı olarak EK-8’de yer almaktadır.

2016 yılı için kurumumuzca Yükseköğretim Kalite Kuruluna dış değerlendirme talebinde bulunmuş olup Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından o yıl için üniversitemizde herhangi bir denetim gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar

- [Stratejik Planlama Komisyonu.docx](#)
- [İç Kontrol Soru Formu.docx](#)
- [İç Tetkik Soru Listesi.docx](#)
- [TSE Gözetim Tetkikleri Denetim Sonucu.docx](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Mustafa Kemal Üniversitesi'nin stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvence politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediği, uyguladığı, izlediği ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemler bu kısımda anlatılmaktadır.

Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyeleri, Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiştir. Kalite Komisyonu üyelerimizin isimleri aşağıdaki listede belirtilmiştir.

Prof. Dr. Hasan KAYA	Rektör/Başkan
Prof. Dr. Veysel EREN	Rektör Yrd.- İletişim Fakültesi Dekan V./Üye
Prof. Dr. Seval YAVUZ	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V./Üye
Prof. Dr. Cahit ÖZER	Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi/Üye
Prof. Dr. Okan ŞENER	Ziraat Fakültesi Dekan V./Üye
Prof. Dr. Ali ACARAVCI	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü/Üye
Prof. Dr. Soner SOYLU	Antakya Meslek Yüksekokulu Müdürü/Üye
Doç. Dr. Erhan YENGİL	Genel Sekreter V./Üye
Doç. Dr. Fatih SAKİN	Bilişim Teknolojisi Yüksekokulu Müdür V./Üye
Yrd. Doç. Dr. Sevda ÇETİNKAYA	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi/Üye
İbrahim SATILMIŞ	Strateji Geliştirme Daire Başkanı/Üye
Mustafa ERDOĞAN	Üniversite Öğrenci Konseyi Başkanı/Üye

Yükseköğretim Kalite Komisyonunun görevleri 23 Temmuz 2015 tarihinde yayınlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

Bunun yanı sıra üniversitemizde TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalar Kalite Komisyonu ile beraber yürütülmektedir.

3. Paydaş Katılımı

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Yeni bir program önerisi bu süreçlerden geçtikten sonra Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) önerilmektedir.

Program önerisi YÖK'ün belirlediği ilkeler ve formata uygun olarak (YÖK Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenen format) hazırlanmaktadır. Ayrıca değerlendirmenin her aşamasında program önerisi, üniversitemizde hâlihazırda yürütülmekte olan programlar ile benzerliği/farkı, öğretim üye sayısının nitelik ve nicelik olarak yeterliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, Bölüm / Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı olanaklarının yeterliği, hedeflenen öğrenme çıktıları, mezunların mezuniyetten sonraki istihdamı gibi boyutlar ele alınarak değerlendirilmektedir. Program önerisi tüm boyutlarıyla değerlendirildikten sonra Senato'ya sunulmaktadır. Senato

tarafından uygun görülen program önerileri onay için YÖK'e sunulmaktadır.

Programların Tasarımı ve Onayı süreci yukarıda özetlendiği şekilde gerçekleşiyor olmakla birlikte, süreç içerisindeki belli aşamaların ne şekilde ve ne düzeyde işlediğine yönelik detaylı değerlendirmeler ve iyileştirme süreci devam eden alanlar aşağıda başlıklar altında verilmiştir.

- **Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?**

Programların eğitim amaçlarının ve müfredatın belirlenmesinde iç ve dış paydaşlarımızın katkısı mevcuttur. Üniversitemizde yer alan tüm eğitim programlarında 2010 yılından itibaren "Bologna Süreci" çerçevesinde program yenileme çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda eğitim programlarının tümü tekrar gözden geçirilmiş, bazı bölümlerde iç ve dış paydaş analizleri ile diğer birimlerde ise eğitim komisyon veya kurullarında yapılan iç paydaş analizleri ile eğitim programlarının amaç ve öğrenim çıktıları ile birlikte programların yeterlilik düzeyleri de belirlenmiştir.

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Kurulları yetkili olup; ilgili Bölüm, Ana Bilim Dalı ve Ana Sanat Dalı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçte, yurt içindeki ve yurt dışındaki üniversitelerin eğitim öğretim programları Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı öğretim üyeleri tarafından incelenerek birim program müfredatları belirlenmektedir. Bununla birlikte Bölüm, Ana Bilim Dalı, Ana Sanat Dalı öğretim elemanları ve bölüm dışından ders veren öğretim elemanlarının yanı sıra mezunlarımızın da görüşleri alınmaktadır. Mezunlarımızın görüşlerinin alınması sürecinin daha sağlıklı gerçekleşebilmesi için üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan Mezun Portalı etkin bir şekilde kullanılmakta ve mezunlarımızla iletişimimizin sürekli kılınması amacıyla çalışmalar güncellenerek devam etmektedir.

Programlarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin staj yapmalarına ve mezun olduklarında istihdam edilmelerine imkân sağlayan işverenlerin ihtiyaç ve talepleri de dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede, alınan geribildirimler desteği ile müfredatımıza her yıl yeni seçmeli dersler eklenmektedir. Özellikle uygulamalı dersler için öğrenciler ilgi alanlarına göre yönlendirilmektedir. Birimlerden gelen kararlar Üniversite Senatosu'na sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar birimlerde uygulanmaktadır. Böylece programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında, iç ve dış paydaş katkıları sağlanmaktadır.

Sözü edilen iç ve dış paydaş katılımını sağlamak üzere çeşitli düzeylerde anketler uygulanması ve toplantılar düzenlenmesi söz konusu olmakla birlikte, bu uygulamalar alt birimler bazında sınırlı kalmakta birlikte, kurumsal ve sistematik bir işleyiş içerisinde oturtulmasında konusundaki iyileştirme süreci devam etmektedir.

- **Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?**

Program yeterlilikleri, mesleğin günümüz ve uluslararası şartlardaki işlevleri, Yükseköğrenim Kurulu tarafından belirlenen ders ölçütleri ile uyumu göz önünde bulundurularak belirlenmektedir.

Bilimde ve eğitimdeki hızlı değişim ve dönüşüm süreçleri nedeni ile program yeterliklerinin belirlenmesine yönelik olarak öncelikle ölçme değerlendirme, eğitici eğitimi ve eğitim programlarının zenginleştirilmesi konularında dinamik bir süreç başlatılmıştır. Üniversitemizde oluşturulan Eğitim Geliştirme Kurulu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) çalışmaları ile bu süreçte tüm birimlere düzenli eğitimler verilmiş, eğitim ve sunum setleri oluşturulmuş ve bölümlerin ders içerikleri ile program yeterliklerini içeren detaylı bilgiler üniversitemiz web sayfasındaki [Bologna Bilgi Sistemi](#) sekmesi altında paylaşılmıştır.

Program yeterlilikleri açık, gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanarak alan yeterliklerine dayalı olarak belirlenmekte ve bilgi, beceri ve yetkinlik esas alınarak oluşturulmaktadır. Staj

komisyonlarının raporları ve sınavları, bu amaçla yapılan değerlendirmelere verilebilecek en iyi örneklerdendir. Bu değerlendirmenin açık, gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde yapılabilmesi için staj değerlendirme komisyonlarının, stajların ne şekilde değerlendirildiğine dair nesnel ölçütleri içeren değerlendirme izlencesi oluşturması ve bu esaslarla değerlendirme yapması önem taşımaktadır. Stajların yapılması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konularında [Mustafa Kemal Üniversitesi Fakülteler / Yükseköğretim Staj Yönergesinde](#) yer alan usul ve esaslara göre hareket edilmekte, birim staj komisyonlarınca birim staj esasları çerçevesinde uygulamalar yapılmaktadır. Bu uygulamalar eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği tüm birimlerimizde yaygın ve sistemli olarak uygulanır hale getirilmeye çalışılmaktadır.

- **Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?**

Programların yeterlilikleri belirlenirken Bologna Süreci'nde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Bu kapsamda belirlenen program yeterlilikleri üniversitemizin web sitesinde [Bologna Bilgi Sistemi](#) başlığı altında açık ve net olarak erişime sunulmuş olup her birimin kendi program yeterliliklerinin TYYÇ ile ilişkilendirmesi sağlanmaktadır.

- **Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?**

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmıştır. Belirlenen ilişkilendirmelerin detayları, üniversitemizin web sayfasında [Bologna Bilgi Sistemi](#) başlığı altında erişime sunulmuştur. Bu bilgilendirmelerin, eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştiren tüm birimlerimizin kendi web sayfalarında da yer alması üzere güncelleme çalışmaları sürmektedir.

- **Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Açılması düşünülen programın Türkiye'deki diğer üniversitelerdeki durumu, sayısı, doluluk oranı, istihdam olanakları gibi konuların araştırılmasının ardından YÖK'ün belirlediği ölçütleri içeren "Program Açma Teklif Dosyası" ilgili Bölüm / Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve birim kuruluna sunulmaktadır. Program Açma Teklif Dosyası birim kurulunun onayı ile görüşülmek üzere Üniversite Senatosu'na gönderilmektedir. Senato tarafından kabul edilen programlara ait Program Açma Teklif Dosyası ilgili üst yazısı ile YÖK'e gönderilmektedir. Bu sürecin ardından YÖK'ün uygun gördüğü ve onayladığı programlar açılmakta, öğrenci alım koşullarının da sağlanmasının ardından öğrenci alımına başlanmaktadır. Program önerileri YÖK'ün belirlediği takvime göre yapılmaktadır.

- **Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?**

Programların eğitim amaçları, kazanımları ve diğer tüm bilgiler üniversitemizin web sayfasında [Bologna Bilgi Sistemi](#) başlığı altında yayınlanarak öğrenci ve kamuoyu başta olmak üzere tüm paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği birimlerimizin web sayfalarında da bölümler ve eğitim programları ile eğitim amaçları ve kazanımları paylaşılmaktadır. Zaman zaman bu paylaşımların güncel tutulması ile ilgili sıkıntılar yaşanmakla birlikte, tüm birimlerin bu paylaşımı güncel tutması sağlanmaya çalışılmaktadır.

Yukarıda sözü edilen web ortamı paylaşımları yanı sıra, kent içinde, kent dışında ve hatta yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde üniversitemiz yerini almaktadır. "Üniversite Tanıtım Günleri" ve "Hatay Günleri" etkinlikleri kapsamında üniversitemizdeki Bölüm, Ana Bilim Dalı ve Ana Sanat Dalı programların tanıtımı yapılmakta, program içeriklerinin bulunduğu tanıtım kılavuzları dağıtılmakta ve bu ortamlarda üniversitemiz temsilcileri tarafından detaylı bilgi verilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kamuoyu ile açık bir şekilde paylaşılmasının bir

diğer aracı da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her yıl hazırlanan faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporlarıdır. Bu raporlar üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

- **İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?**

Üniversitemizde her yıl iç paydaşlarına yönelik memnuniyet anketleri ve dış paydaşlara yönelik dış paydaş anketleriyle, programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Ayrıca 6 ayda bir yapılan risk değerlendirmeleri çalışması da yapılmaktadır.

- **Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?**

Gözden geçirme faaliyetleri ise birimlere (Bölüm / Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı) göre değişmekle birlikte yılda en az bir defa yapılmaktadır. Her birimin akademik kurullarında, mevcut koşullara göre programların dersleri ve içeriklerindeki güncellemelerin ve iyileştirmelerin yapılması hakkında, her yarıyıl sonunda gözden geçirme ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda birim akademik personelin katılımıyla, anket sonuçları, iç ve dış paydaşların görüşleri göz önüne alınarak, programların güncellenmesi ve iyileştirilmesi hususunda alınan kararlar, Enstitü / Fakülte / YO / MYO kurullarına iletilmektedir. Kurulların kararları ise, her yıl Mayıs ayında Üniversitemiz Senatosunun onayına sunulmaktadır.

- **Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?**

Programların öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesi ile eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşması hakkında tüm paydaşların deneyimleri ve görüşleri, birim programının güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi aşamasında önemli katkı sağlamaktadır.

- **Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?**

Üniversitemizde, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşmış veya ulaşmadığı; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarını ne ölçüde cevap verdiği, her yıl iç paydaşlarına yönelik memnuniyet anketleri ve dış paydaşlara yönelik dış paydaş anketleriyle izlenmekte ve ölçülmektedir. Yetersiz kalmış alanlar için iyileştirme faaliyetleri belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşma ve ihtiyaçlara cevap verme düzeyinin tespitinde, anket sonuçlarına ilave olarak çeşitli ortam ve toplantılar aracılığıyla iç ve dış paydaşların görüşleri edinilmektedir. İç paydaşların ve dış paydaşların sürece katılımı, düzenlenen kariyer günleri, mesleki odalar ilgili toplantılar, kongre ve söyleşi gibi etkinliklerde paylaşılan görüşlerden, iş dünyasının içerisinde olan lisansüstü programları öğrencilerinden veya mezunlarımızdan sözlü geri bildirimler alınarak sağlanmaktadır. Dönem sonunda yapılan Akademik Genel Kurullarında öğretim elemanlarından geri bildirim alınmaktadır.

- **Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır.**

Programlar için tanımlanmış eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiş olan eğitim öğretim yönetmelikleri kapsamında Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu kararlar ile sağlanmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

- **Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?**

Mustafa Kemal Üniversitesinde Bologna süreci kapsamında tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş Üniversitemizin web sitesinde [Bologna Bilgi Sistemi](#) başlığı altında Türkçe ve İngilizce olarak erişime sunulmuştur. Üniversitemizin Bologna süreci çalışmaları doğrultusunda bilgi paketi/ders kataloğu hazırlama kapsamında 2013 yılında tüm programların ve programda yer alan derslerin eğitim amaçları, yeterlilikleri, çıktuları tanımlanmıştır. Bu programlar içerisinde her bir dersin öğrenme kazanımları belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Her birimde okutulan dersler program yeterlilikleri/ çıktuları ile ilişkilendirilmiştir. Program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirilmiştir.

AKTS hesaplanması “ECTS User’s Guide” eşliğinde yapılmaktadır. Buna göre Üniversitemizde 1 AKTS=25-30 saatlik iş yükü aralığında kabul edilmektedir. Bir yıl boyunca, tüm derslerden alınan kredilerin toplamının 60 AKTS olması zorunluluğuna uyulmaktadır.

Programlarda yer alan derslerin ve AKTS kredilerinin belirlenmesinde [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine](#) uygun olarak her birim mezuniyet için gerekli derslerini ve toplam AKTS kredilerini kurullarında görüşükten sonra senatonun onayına sunmaktadır. Buna göre mezuniyet için gerekli en az AKTS; Ön lisans programlarında 120 AKTS, Lisans programlarında 240 AKTS, Tıp Fakültesinde 360 AKTS, Veteriner Fakültesinde 300 AKTS, Tezli Yüksek Lisans programlarında 120 AKTS, Tezsiz Yüksek Lisans programlarında 90 AKTS, Doktora/Sanatta Yeterlilik programlarında 240 AKTS şeklinde belirlenmiştir.

Üniversitemizde web üzerinden öğrencilere uygulanan anketlerde, öğrenci iş yükünü belirlemeye yönelik sorular da bulunmaktadır:

Bu anket aracılığı ile 3 başlıkta veri değerlendirilmektedir:

1. Öğretim elemanının performansı,
2. Dersin öğretme süreci (dersin öğrenciye olan meslekî katkısı),
3. Öğrencinin iş yükü (çalışma süresi, harcanan süre, saat, sınav için harcanan süreler).

Bu bilgilere göre AKTS kredileri güncellenmekte ve bu sayede programlar revize edilebilmektedir.

2009 yılından itibaren DE (Diploma eki) veren Mustafa Kemal Üniversitesi, 2012 yılında ECTS Label- AKTS Etiketi almıştır, başvuru yapan 50 üniversite içinde ECTS Label- AKTS Etiketi alan 14 üniversiteden biri olmuştur. Ayrıca Üniversitemizde Ocak 2009'dan itibaren mezun olan bütün öğrencilerimize İngilizce Diploma Eki de verilmektedir.

Üniversitemizde 2005-2006 Akademik Yılından itibaren yerel kredilerle birlikte AKTS kredi sistemi de kullanılmaktadır. Daha önce belirlenen AKTS kredileri; 2011-2012 akademik yılında Bologna sürecinin üniversitemizde uygulanması ve müfredat revizyonu çalışmaları kapsamında program yeterlilikleri, öğrenci iş yükü ve ders öğrenme çıktularına göre yeniden düzenlenmiş, 2015-2016 öğretim yılından itibaren Üniversitemizde sadece AKTS kredisi kullanılmaya başlanmıştır.

- **Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?**

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve

stajların iş yükü [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine](#) göre belirlenmekte (Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

• **Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?**

Üniversitemiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrencilerimizin temsil edilmesine önem vermekte, birimlerdeki öğrencilerle her aşamada düzenli iletişimler kurulmaktadır. Bazı fakültelerimizde düzenli olarak öğretim üyesi ve öğrenci geribildirimleri toplanmak suretiyle eğitim programımızın tanımlanmış hedeflerine ulaşma düzeyleri değerlendirilmektedir. Tüm üniversite kapsamında ise öğrencilerin ve öğretim elemanlarının programlara ilişkin görüş ve önerilerine yer veren iletişim toplantılarının yanı sıra zaman zaman geri bildirim anket çalışmaları düzenlenmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif katılımını sağlamak amacıyla programın özelliğine göre farklı uygulamalar yapılmaktadır. Bu uygulamalar öğrencilerin bireysel gelişimine katkı sağladığı gibi ekip çalışmaları ve işbirliğine açık olmalarını da sağlamaktadır. Grup çalışmaları, drama, ödevler, sunumlar, mikro öğretim uygulamaları, topluma hizmet uygulamaları sergiler ve arazi uygulamaları yaptırarak ve bitirme çalışması hazırlatılarak eğitimde aktif rol almaları sağlanmaktadır. Ayrıca kimi bölümlerimizde dersler uygulamalı yaptırılmakta olup, proje, farklı sunum tekniklerinin kullanımı, teknik geziler, sergiler vb. aktiviteler ile öğrencilerin aktif rol almaları desteklenmektedir. Lisansüstü programlarımızda seminer ve tez konularının belirlenmesinde, öğrencilerin ilgi alanları ve istekleri dikkate alınmaktadır.

• **Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?**

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerini ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için ara sınav, final ve bütünlüme sınavlarının yanı sıra laboratuvar çalışması, derse katılım, yazılı ödev, okuma ödevi, proje, sunum ve staj raporları gibi farklı uygulamalar da ölçme ve değerlendirmede kullanılmaktadır. [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#), [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Fakülteler / Yüksekokullar Staj Yönergesine](#) uygun olacak şekilde her ders için başarı ölçme ve değerlendirmesinin ne şekilde olacağı ve hangi uygulamaların ne ağırlıkla kullanılacağı önceden belirlenmiş ve [Bologna Bilgi Paketinde](#) yer almıştır. Örneğin öğretmenlik becerileri ile ilgili değerlendirmeler mikro öğretim uygulamaları ve diğer uygulamalarla değerlendirilmektedir. Topluma entegrasyonu ise topluma hizmet uygulamaları etkinlikleri ile değerlendirilmektedir.

• **Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?**

Sınavlar, notlandırma, ders tamamlama, mezuniyet koşulları gibi konular [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde](#) belirlenmiş olup, bu koşullara göre değerlendirme yapılmaktadır. Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli belirlenmiş olup, derslerin sınav tarihleri ilgili birimlerin duyuru panolarında, birim web sitelerinde ve [Öğrenci Bilgi Sisteminde](#) ilan edilmektedir.

Ayrıca programlarımızda mezuniyet için alınması gereken dersler (zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Bologna Sisteminde yer almaktadır. Bir dersin başarı ve not değerlendirilmesinin ne şekilde yapılacağı (Vize, final veya proje) ve bunların başarı değerlendirilmesindeki etki oranları öğrencilerin bilgisine ve erişimine web sitemizdeki [Bologna Bilgi Sistemi](#) başlığı altında

sunulmaktadır. Her akademik yıl öncesi okutulacak dersler belirlenip, öğrencilerin mezuniyet kriterleri (Ders saati, ders sayısı, toplam kredi, toplam AKTS) öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrenciler YÖK'ün kriterlerine uygun şekilde mezun edilmektedir.

Akademik takvimde yer alan final ve bütünleme sınav programları en az bir hafta önceden, akademik takvimde yer almayan ara sınav tarihlerin en az on beş gün önceden ilgili birimler tarafından ilan edilir.

Öğrencilerin başarı notlarının hesaplanmasında [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğindeki](#) bağlı değerlendirme sistemi kullanılır.

- **Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?**

[Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde](#) öğrencilerin sınava girmesini engelleyen durumlarda hangi mazeretlerin haklı ve geçerli olacağı ve ne tür uygulamalar yapılacağı açık bir şekilde düzenlenmiştir.

- **Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?**

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili düzenlemeler [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#), [Mustafa Kemal Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi](#), [Mustafa Kemal Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi](#) ve [Mustafa Kemal Üniversitesi Yurt Dışı Lisansüstü Öğrencilerinin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesine](#) göre yapılmaktadır.

Yönetmeliğin 10/7 ve 13. Maddesi özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin (engelli ve birinci derece şehit yakınları) kontenjanları ile ilgili düzenlemelerin Senato esaslarına göre yürütüleceği hükmü, 40. maddesi ise öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danışmanının ve ders öğretim elemanının görüşü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılabileceğini hükmü yer almaktadır.

Engelli öğrencilere sunulan danışmanlık hizmetlerinin eş güdüm içinde gerçekleştirebilmek için 2010 yılında “Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü” kurulmuştur. Birimin amacı, özürülü öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmalarını planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektir.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin faaliyet gösterdiği veya öğrencilere hizmet veren tüm binalarda engelli tuvaleti, asansör, bina girişine rampa ve kampüs yaya yollarında engelli yürüme şeritleri bulunmaktadır. Sesli trafik ışıkları gibi düzenlemelere ise devam edilmektedir.

Uluslararası öğrenciler için Rektörlük bünyesinde Uluslararası İlişkiler Birimi mevcuttur. [Mustafa Kemal Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi](#) hükümlerine göre işlemler yürütülmektedir. Ayrıca her birimde Erasmus ve Mevlana Koordinatörleri bulunmaktadır. Uluslararası öğrenciler için her bölüm ERASMUS koordinatörlük hizmeti vermektedir. Ayrıca Erasmus öğrencilerine her konuda yardımcı olacak koordinatör belirlenmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

- **Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?**

Üniversitemiz lisans öğrencileri kabulü ile ilgili tüm süreçler [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile açık, izlenebilir ve tutarlı bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulündeki süreçler ve tarihler; her yıl için birimlerden yazılı görüş alınarak hazırlanan ve Senato kararı ile yürürlüğe giren Ön Lisans ve Lisans Programları Akademik

Takviminde verilmekte ve bu Takvim MKÜ genel ağ anasayfası ile diğer ilgili birimlerin genel ağ sayfalarında ilan edilmektedir.

Lise diplomasına sahip adaylar, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya Yüksek Öğretim Kurulu'nun kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak yerleştirilir. Öğrenci olma hakkı kazanan aday, üniversite tarafından ilan edilen süre içerisinde belirlenen belgelerle kesin kaydını yaptırır. Belirlenen sürede kesin kaydını yaptırmayan aday kayıt hakkını kaybeder.

Üniversitemize yetenek sınavları ile öğrenci alan Güzel Sanatlar Fakültesi ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu bölümleri ve Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü öğrenci kabulleri için ilgili akademik yılın YGS sınavı ve birimler tarafından düzenlenen özel yetenek sınavları esastır. Birimler o yıl için belirledikleri YGS taban puanları ile yetenek sınavlarının diğer koşul, tarih ve kriterlerini bir kılavuz olarak Senato'ya sunarlar. Senato kararı sonrası duyurulan kılavuz çerçevesinde yetenek sınavları ilgili birimler tarafından düzenlenir. Güzel Sanatlar Fakültesi ile Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümlerinin özel yetenek sınavları için her yıl yayınlanan kılavuzlara ek olarak kendi yetenek sınavları yönergeleri bulunmaktadır. Yetenek sınavları sonuçları, ÖSYM kılavuzunda belirlenen formüle dayanarak Özel Yetenek Sınavı Puanı (ÖYSP), Ağırlıklı Ortaöğretim Başarı puanı (AOÖBP) ve adayın aldığı en yüksek YGS Puanı ile hesaplanır ve başarılı adayların ve yedek adayların listeleri oluşturulur. Başvuran adaylar, Üniversitemiz genel ağ sayfalarında yayınlanan kayıt tarihleri içerisinde kazandıkları bölümlere kayıt yaptırırlar. Asil adaylar, ilan edilen süre içinde kayıt yaptırmadıkları takdirde kayıt haklarını kaybederler ve yedek adaylar başarı sırasına göre yedek aday kayıtları için ilan edilen tarihte kayıt yaptırırlar.

Üniversitemizde lisansüstü eğitim alanında mevcut tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarına öğrenci kabulü, [Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilir. Farklı program türlerinin öğrenci kabulü (Madde 7 ve bendleri) ve diğer esasları yönetmelik maddelerinde ayrıntılı bir şekilde belirtilmiş olup, programlara alınacak öğrenci kontenjanları, nitelikleri, başvuru şartları ve tarihleri MKÜ genel ağ sitesi ana sayfasında ve Enstitülerin genel ağ sayfalarında yer alır. Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı önerileri ilgili enstitülerin yönetim kurullarınca belirlenen Sınav jüri üyelerinin ilgili yönetmelik çerçevesinde düzenledikleri sınav sonuçları, MKÜ ve Enstitülerin genel ağ sayfalarına ilan edilir.

• **Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?**

Oryantasyon programı kapsamında her akademik yılda üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik üniversite tanıtımı ve yönetmelik bilgilendirmesi konularında toplantılar düzenlenerek öğrencilerin üniversiteye uyum sağlanması amaçlanmaktadır. Oryantasyon programı, MKÜ genel ağ ana sayfası, afişler ve öğrenci danışmanları aracılığı ile duyurulur. Özellikle danışmanlar, uyum haftasına katılım konusunda yeni öğrencileri teşvik ederler. Ayrıca her birim kendi bünyesinde çeşitli uyum programı düzenlemektedir.

Spesifik olarak oryantasyon programı, üniversite ile ilgili genel bilgiler; burs, yurt ve yemek yardımları; Erasmus, Farabi, Mevlana programları; öğrenci otomasyonu; ön lisans ve lisans yönetmeliği, dikey ve yatay geçiş, çift dal, yan dal şartları; merkez kütüphane ve imkanları; sağlık, sosyal, kültürel ve sportif imkanlar; öğrenci topluluk ve faaliyetleri; psikolojik danışma ve rehberlik birimi ile Hatay'da yaşam ve imkanlar konuları öğrencilere çeşitli sunumlarda çeşitli birimler tarafından aktarılmakta ve soru-cevap şeklindeki etkileşimlerle de yeni öğrencilerin merak ettikleri konularda aydınlatılmaları sağlanmaktadır.

Bu şekilde öğrencilerin Hatay ve Mustafa Kemal Üniversitesi ile ilgili çeşitli konularda hızlı bilgiler almaları sağlanarak Üniversitemizdeki öğrencilik yıllarında hayatlarını zorluk çekmeden sürdürebilmeleri amaçlanmaktadır.

Ayrıca her bir öğrencinin Üniversitemizdeki eğitim hayatı boyunca bir akademik danışmanı vardır. Akademik danışman, öğrencilere rehberlik yapmakla yükümlüdür.

- **Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?**

Öğrencilerimizin başarıya teşvik edilmesi ve başarılarının ödüllendirilmesi adına [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde](#) belirtilen gerekli not ortalaması şartını sağlayarak mezun olan öğrencilerimize Onur Belgesi veya Üstün Onur Belgesi verilmektedir. Üniversitemiz tarafından başarılı öğrencilere mezuniyet hediyesi verilmektedir. Bu başarılı öğrencilere dikey geçiş sınavlarında ek puan verilmektedir. İkinci öğretimde ilk %10'a giren başarılı öğrenciler ikinci öğretim katkı payını ödememektedir.

Üniversitemizce başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere burs ve destek sağlama girişimleri akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yapılan başvurular üzerine gerçekleşmektedir. Üniversitemizde okuyan öğrencilere yarı zamanlı çalışma imkânının yanı sıra, ücretsiz yemek burs olanakları da sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Sosyal Bilimler, Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri Enstitülerine bağlı lisansüstü programlar, başarılı öğrencilerimizin tercih edebileceği, kurumsal ve eğitim-öğretim kalitesi yüksek lisansüstü eğitim olanakları sağlamaktadır. Çeşitli eğitim kadrolarında hasıl olan açıklar, yeni açılan birimler ve bölümler için ülke genelinde açılan kadro ilanları da, başarı ile mezun olan ve şartları yerine getiren tüm mezun öğrencilerimize, Türkiye genelinde diğer adaylara olduğu gibi, her zaman açıktır.

Öğrenim hayatı boyunca öğrenciler; Erasmus, Farabi, Mevlana gibi programlar ile ilgili olarak bilgilendirilir, bu konularda çeşitli bilgilendirme seminerleri düzenlenir ve MKÜ Uluslararası İlişkiler Birimi öğrenci ve akademik personele bu yardımcı olur. Başarılı öğrenciler, gerek akademik danışmanları, bölüm başkanları tarafından bu programlara yönlendirilir. Birimlerde mevcut Erasmus, Farabi, Mevlana koordinatörleri olan öğretim elemanları, öğrencilere bu amaçları doğrultusunda yardımcı olur.

- **Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?**

[Mustafa Kemal Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#), danışmanların akademik danışmanlık hizmetlerinin şeffaf ve tutarlı bir düzen içerisinde yürütülmesine olanak vermektedir. Akademik danışmanlar, sorumlu oldukları öğrencilerin başarı durumlarını takip eder, hak kayıplarını önlemek için ders seçme ve alma işlemlerinde öğrencileri yönlendirir, ders kayıtlarını kontrol ve takip eder, mevzuat, burs imkânları, öğrenci değişim programları, yurtdışı eğitim olanakları, lisansüstü eğitim ve mezuniyet sonrası olanakları konularında öğrencileri bilgilendirir. Ayrıca gerekli hallerde öğrencileri sosyo-psikolojik rehberlik hizmeti almak üzere Üniversite bünyesindeki rehberlik servisine yönlendirir.

Danışmanlar, kendi akademik personel ofislerinde öğrenciler ile birebir görüşürler. Otomasyon sistemi ile öğrencilerin akademik başarıları hem danışman hocaları hem de ders hocaları tarafından görüntülenebilmektedir. Böylelikle öğrencinin güçlü ve zayıf yönleri, yüz yüze görüşmeler ve otomasyon sistemi kontrolleri ile takip edilebilmektedir.

- **Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?**

Üniversitemizin Bologna Bilgi Sisteminde dersler, ders içerikleri, kredileri vb. bilgiler bulunmakta olup bu bilgiler üniversitemizin web sayfasında yer almaktadır. Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi öğrenci hareketliliğini sağlamayı kolaylaştırmak ve teşvik etmek amacıyla AKTS ve ders kredi sistemi güncel olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemizde belirlenen misyon ve hedefler çerçevesinde, hem değişim programları kapsamında AB üyesi ülkelerle ikili anlaşmalar sayısı artırılmış hem de farklı ülkelerle yapılan protokollerin sayısı geliştirilmek üzere çalışmalar hızlandırılmıştır. Bu kapsamda, Erasmus programı çerçevesinde Almanya, İspanya, İtalya, Portekiz, Polonya, Bulgaristan ve Litvanya olmak üzere toplam 19 Avrupa ülkesinden 122 adet ikili anlaşmamız bulunmaktadır. Öğrencinin gideceği okula göre ders eşleştirmeleri yapılarak gerekli bilgilendirmeler sağlanmaktadır. Bu sayede 800'e yakın öğrencimiz, Erasmus öğrenim ve Erasmus staj hareketliliğinden, 200'e yakın personelimiz Avrupa ülkelerindeki üniversitelerde Erasmus Personel değişim programından yararlanmış, 19 ülkeden 84 uluslararası öğrenci 84 uluslararası personel üniversitemizde Erasmus hareketliliğini gerçekleştirmiştir. Gelen öğrenci için ise geldiği yerdeki danışmanı aracılığı ile bilgilendirme yapılmaktadır. İngilizce diploma eki verilmektedir.

Erasmus, Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programları kapsamında öğrencilerin yurtdışı ve yurtiçi hareketliliği teşvik edilerek, diğer kurumlarda almış oldukları ders ve derslerin kredilerinin tanınması konusunda gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Üniversitemizde Uluslararası İlişkiler Birimi; Mevlana ve Erasmus programları dâhilinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlamakta, bu amaçla ikili işbirliği anlaşmaları yapmakta, üniversitemizde yurt dışı deneyimine sahip nitelikli öğrenciler yetiştirilmesinde katkıda bulunmaktadır. Tüm iş ve işlemlerin tamamı Mustafa Kemal Üniversitesi Erasmus Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca Uluslararası İlişkiler Birimi üniversitemizde değişim programlarını teşvik etmek amacıyla toplantılar, seminerler düzenlemekte olup duyuruları güncellemektedir. Erasmus programından faydalanan öğrencilerimize Erasmus hibesi olarak ayda 300 ile 500 Euro arası burs verilmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

- **Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?**

İnsan odaklı bir yönetim anlayışıyla sürdürülen çalışmalarda Üniversitemizin en büyük gücünü insan kaynağı oluşturmaktadır. Üniversitemizde 2016-2017 eğitim öğretim yılı itibarı ile toplam 109 Profesör, 101 Doçent, 237 Yardımcı Doçent ile 141 Öğretim Görevlisi, 337 Araştırma Görevlisi, 14 Okutman ve 13 Uzman olmak üzere toplamda 952 akademik personel kadrosu bulunmaktadır.

2016-2017 eğitim öğretim yılı itibarıyla öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarının birim düzeyindeki dağılımlarına bakıldığında, ön lisans programlarında 91,6 (10.167/111), lisans düzeyinde ise 26,6 (12.711/477) olmaktadır. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ise 37,2 (22878/615, toplam öğrenci sayısı (ön lisans ve lisans öğrenci sayısı / öğretim elemanı) ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ise 55,5'tir (24.811/447, toplam öğrenci sayısı (ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı / öğretim üyesi). 2013 yılı itibarı ile Türkiye'deki bütün yükseköğretim kurumları göz önünde bulundurulduğunda, Açık öğretim programları hariç, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 48, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ise 21'dir. Üniversitemizin mevcut durumunun (37 kişi), YÖK tarafından bildirilen "Türkiye öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısına (21 kişi) ulaşılması için üniversitemiz öğretim elemanı sayısının %77 oranında artırılması gerekmektedir.

YÖKSİS veri tabanında Üniversite Lisans Programları Yeterlilik Raporu şeklinde belirlenen öğretim elemanı ihtiyacı ile belirtilen öğretim elemanı eksiği büyük ölçüde giderilmiş olmasına rağmen 2016 yılı için hala eksiklikler tespit edilip bu konuda çalışmalar yapılmaktadır. Eksikliklere rağmen üniversitemizde eğitim-öğretim süreci etkin şekilde yürütülebilmektedir.

- **Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?**

Üniversitemizde, öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, okutman ve öğretim yardımcılarının aylıkları ve ek göstergelerinin düzenlenmesi, derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesinin şekil ve şartları ile sosyal haklardan yararlanma, ek ders ücreti, üniversite, idari görev ve geliştirme ödeneklerinin miktarını tespit edilmesi, emekli ve yabancı öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılma usul ve esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, tüzükler ve yönetmeliklere göre belirlenmektedir. Ayrıca Üniversitemizde Eğitim Öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesinde [Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri](#) de oluşturulmuş olup mevcut yönetmeliklere göre uygulanmaktadır.

Genel olarak Eğitim-öğretim kadrosunda yer alacak öğretim görevlisi/üyesi alım sürecinde izlenen yol aşağıdaki gibidir:

- Birimlerden kadro talebi alınması,
- Talepler Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi,
- YÖK'e kadro kullanma izin talep yazısı gönderilmesi,
- İzin alınan kadrolar için yasal ilanlar verilmesi,
- Senato kararı olarak alınan akademik personele ait atanma kriterleri uyarınca atama ve yükseltme işlemleri yapılması.
- **Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Birim programlarında ihtiyaç duyulduğunda, Üniversitemizin farklı birimlerinden veya kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanları davet edilmektedir. Kurum dışından ders vermek üzere birimlerin talebi doğrultusunda öncelikle kamu kurumlarından olmak üzere, meslek odalarından ve konu uzmanı serbest çalışanlardan yarı-zamanlı öğretim elemanı talebinde bulunmaktadır.

Tedarik edilemeyen öğretim elemanları için müracaatta bulunan alanında yetkin kişiler arasından değerlendirme yapılmaktadır. Değerlendirmelerde [Mustafa Kemal Üniversitesi Kurum İçi, Kurumlar arası ve Kurum dışı Öğretim Elemanı Görevlendirilmesinde ve Denetlenmesinde Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge](#) hususları göz önünde bulundurulmaktadır.

- **Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Kişilerin uzmanlık alanı, özgeçmiş (Bilimsel çalışmaları ve deneyimler), diploma ve dilekçelerine istinaden, birimlerin kurul kararı ile ders görevlendirmeleri yapılmakta ve güvence altına alınmaktadır.

- **Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?**

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yurt dışı ve yurt içi görevlendirmeler (Konferans, kongre, sempozyum, rotasyon vb.) gibi olanaklar mevcuttur. Doktora ve yüksek lisans eğitimleri için üniversitemizde ve başka üniversitelerde görevlendirmeler yapılmaktadır. Dışardan yapılan görevlendirmelerde de ilgili alanda en az yüksek lisans mezunu olma şartı aranmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulur. Akademik kurullar ve senato, eğitim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını hususunu göz önünde bulundurarak karar verir.

- **Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?**

Üniversitemizin ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. Akademisyenlerin eğitsel performansları görev uzatma formlarında değerlendirilmektedir. Akademik unvan alanlar için yükselme imkânı sağlanmaktadır. Üniversitemizde 2015-2016 yılında uygulanmaya başlanan Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu eğitsel performansın izlenmesine yardımcı olmaktadır. Mustafa Kemal Üniversitesi öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Finansal destek, bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmak kaydıyla yurt dışı ve yurt içi bilimsel kongreler için yapılmaktadır. Üniversitemizde 2015 yılına kadar öğretim görevlilerine yapmış oldukları yayın, patent, kitap gibi bilimsel aktivitelerine Üniversite Vakfı tarafından finansal destekler verilmekte iken bu destek ülkemiz genelinde Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak yasalaşan Akademik Teşvik Sistemi mekanizmasının devreye girmesi nedeni ile kaldırılmıştır.

- **Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Görev sürelerinin uzatılmasında uygulanan puan kriteri nitelik ve nicelik açısından sürdürülebilirliği sağlamaktadır.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

- **Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?**

Eğitim-öğretim etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları, yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlanmaktadır. Okullarımız bünyesinde teknolojik imkânların sağlandığı dersliklerin yanı sıra, Yüksek teknolojik alet ve ekipmanların yer aldığı Merkezi Teknoloji Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkiye’de ilk kez üniversitemizde kurulan Bitki Sağlığı Araştırma Kliniği, Fen-Edebiyat, Ziraat, Veterinerlik Fakültelerinde yer alan Fen ve Sağlık Bilimleri laboratuvarları (Arkeoloji öğrenci laboratuvarı, Genel Biyoloji laboratuvarı, Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama Laboratuvarı, Sedimantoloji ve Araştırma Laboratuvarı, Fizik laboratuvarları, Entomoloji-Fitopatoloji-Herboloji Laboratuvarları, Tohum Merkezi, Hasat Sonu Teknolojileri Laboratuvarları, Tarımsal ürünlerin saklandığı Soğuk Hava Depoları, Kimya Laboratuvarları, Sanat Tarihi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, Tarımsal Uygulama, Araştırma ve Üretim Çiftlik ve Bahçeleri, Cam ve Plastik Bitki Seraları), bilgisayar laboratuvarları, müzik drama derslikleri, resim, heykel, grafik atölyeleri, öğrencilerimizin güncel literatürü takip edebilecekleri merkezi kütüphane bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı olan tüm araştırma merkezleri hakkında üniversitemiz web sayfasında detaylı olarak bilgiler bulunmaktadır. Buna ek olarak Atatürk Konferans Salonu Easy Media Suite sistemi ile donatılıp yeniden revize edilerek daha kaliteli bir yapıya dönüştürülmüştür.

Mustafa Kemal Üniversitesi TÖMER 25.03.2014 tarihinde faaliyete geçmiştir. Temel Düzey/A2 seviyesinde, Orta Düzey/B2 seviyesinde ve İleri Düzey/C1 seviyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir

Yabancı uyruklu öğrenciler bir programa yerleştirildikten sonra öğrencilerin o programda eğitimlerine başlayabilmeleri için Mustafa Kemal Üniversitesi TÖMER tarafından yapılan Türkçe yeterlilik sınavına katılmaları veya C1 düzeyini belgelendirmeleri gerekmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde ayrıca üniversite personeline yönelik hobi bahçeleri yapılmış olup, personelin doğa-tarım ve çevre ile iç içe yaşaması için ortamlar oluşturulmuştur.

- **Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?**

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmektedir. Güncel teknolojik donanımlar mevcuttur. Türk Dili, İngilizce ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri uzaktan eğitimle verilmektedir. Üniversitemizde Eduroam internet hizmeti imkânı da bulunmaktadır. Kablosuz internet erişim hizmeti, öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

- **Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?**

Üniversitemizde [Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) tarafından öğrencilerimize yönelik Eğitim ve Öğrenci Koçluğu, Girişimcilik Sertifikasyon Programı gibi çok sayıda kurs ve sertifikasyon programları uygulamaktadır. Üniversitemizde her yıl Hatay İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı (HİKAF) düzenlenmektedir. Fakülteler tarafından da iş dünyasının temsilcilerinin konuşmacı olarak katıldığı paneller, iş dünyası ile öğrencileri buluşturan “Kariyer Günleri” etkinlikleri yapılmaktadır.

Girişimci olmak isteyen öğrencilere, KOSGEB, SODES, DOĞAKA, Avrupa Birliği Projeleri ve Devlet Destekleri hakkında bilgiler verilmektedir. Öğrencilerin mesleki ve kariyer planlaması için üniversitemiz tarafından kongre, seminer, sempozyum gibi etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından, öğrencilerimizin kurs, eğitim, bilimsel-teknik gezi vb. etkinliklere katılım giderleri desteklenmektedir.

- **Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi için kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?**

Zorunlu staj uygulaması olan birimlerde, öğretim elemanları tarafından bilgilendirmeler ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Örneğin Eğitim Fakültemiz; öğrencilerin stajlarını mesleki gereksinimler doğrultusunda tamamlayabilmeleri amacıyla Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği içerisinde okullarda öğretmenler gözetiminde stajlar yürütülmektedir. Zaman zaman staj öğretmeni ve öğretim elemanı bir araya gelerek öğrencinin gelişimi hakkında bilgi alışverişinde bulunmakta ve öğrencinin gelişimi desteklenmektedir. Benzer şekilde Ziraat Fakültesi Tarım İl müdürlükleri ve Bakanlığa bağlı ilgili Genel Müdürlükler ile iletişime geçerek öğrencilere staj yerlerinin ayarlanmasında yardımcı olmaktadır. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulunda ise; öğrencilerimizin kamu ve özel hastaneler, dal merkezleri, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri, huzurevi, bakım ve rehabilitasyon merkezleri, spor kulüpleri vb. yerlerde kurum dışı staj eğitimi görebilmeleri için ikili görüşmeler ile olanaklar sağlanmaktadır. Yurt içinde ve yurtdışında yapacakları her türlü yazışma Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu aracılığı ile ve ilgili öğretim elemanının danışmanlığında gerçekleşmektedir.

- **Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?**

Öğrencilerimizin karşılaştıkları duygusal, sosyal sorunlar veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi](#) bulunmaktadır. Birimde 1 psikolojik danışman, 1 uzman psikolog ve 2 psikolog görev yapmaktadır. Uzmanlarımız çeşitli konularda öğrencilerimize yönelik seminerler vermekte, ayrıca birebir görüşmeler yaparak sorunlarının çözümünde onlara yardımcı olmaktadır.

- **Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?**

Öğrencilerimizin kullanımına yönelik açık spor tesisleri (Halı saha, tenis kortu, voleybol, basketbol, fitness, jimnastik salonları ve yüzme havuzu) yeniden revize edilerek inşaatı tamamlanmış ve donanımlı bir hale dönüştürülmüştür. Ayrıca 2000 kişi kapasiteli kapalı spor salonumuz mevcuttur. Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlardan ayrı olmak üzere Daire Başkanlığımıza bağlı

Yayladağı ve Altınözü'nde kız öğrenci yurtlarımız bulunmaktadır. Yayladağı kız öğrenci yurdumuzun kapasitesi 190 kişi olup Yayladağı Meslek Yüksekokuluna 100 metre mesafededir. Altınözü kız öğrenci yurdumuzun kapasitesi ise 74 kişilik olmasıyla toplam yurdumuzun kapasitesi 264 kişiliktir.

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren öğrencilere yönelik hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Bu hizmeti gerçekleştirirken en önemli faktörün insan sağlığı olduğunun bilincinde olup öğrencimize yönelik sağlıklı ve hijyenik ortamı sağlayan, en iyi koşullarda hazırlanmış, kişinin günlük alması gereken besin öğelerinden oluşan menü sunulmaktadır. Öğrencilerimize en iyi hizmeti sunabilmek adına Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde görevlendirilen personelimize günlük denetim ve kontrollerini sürdürmektedir. Üniversitemiz öğrencilerinin ve personelinin beslenme ihtiyaçları öğle ve akşam yemeği olarak karşılanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının kontrol ve denetiminde öğrencilerimizin enerji ihtiyaçları dikkate alınarak hazırlanan yemek listeleri doğrultusunda günde yaklaşık 5000 öğrenci ve personelimize yemek hizmeti verilmektedir.

Üniversite Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, üniversite bünyesinde yer alan Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin öğretim ve araştırmacı kadrosuyla, öğrencilerine, üniversite görevlilerine, üniversite dışı araştırmacılara ve halka, bilimsel çalışma ve araştırmalarında yardımcı olmak, bilgi edinmeleri ve ilgi alanlarına göre kendilerini yetiştirmeleri, zamanlarını değerlendirmeleri için bilgi kaynaklarını sağlamak ve gelişen teknolojik araçlarla kullanıcıların hizmete sunmaktır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı belirtilen bu amacı gerçekleştirmek için üniversitenin ilgili bulunduğu tüm bilim dallarında gereksinim duyulan her tür bilgi kaynaklarını sağlamaya çalışır, bu bilgi kaynaklarını belirli bir sisteme göre düzenler ve kullanıcıların yararlanmasına sunar. Merkezi Kütüphanemiz hafta içi 08:00 - 21:00, hafta sonları ise sadece Cumartesi günleri 09:00 - 17:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

• **Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?**

Öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bütçe imkânları doğrultusunda desteklenmektedir. Daire Başkanlığımıza bağlı 45 öğrenci topluluğu bulunmakta olup, bu topluluklar tarafından 2015 – 2016 eğitim-öğretim yılında çeşitli etkinlikler düzenlenmiş, giderleri Daire Başkanlığı tarafından karşılanmıştır. Ayrıca yine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından 118 adet kültürel faaliyet gerçekleştirilmiş olup Üniversite Sporları Federasyonu tarafından çeşitli branşlarda düzenlenen spor müsabakalarına da öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır.

• **Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?**

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi, Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde olup her türlü konferans, seminer vb. etkinliklerinde bütçe imkânları doğrultusunda destek verilmektedir. Üniversitemizde engelsiz mekân oluşturmak birinci hedeflerimiz arasındadır. Öğrencilerin faaliyet gösterdiği veya öğrencilere hizmet veren 50 binanın 23'ünde engelli tuvaleti, 17'sinde asansör, 35 bina girişinde rampa bulunmaktadır.

• **Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri ve Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7. Bölümün 32. maddesinde belirtilen faaliyetleri düzenlemek amacı ile kurulmuş olup kalite politikası ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca iç paydaş analizleri, geri bildirimler, öğrenci ve eğiticiler ile yapılan iletişim toplantıları doğrultusunda düzeltmeler yapılmakta ve

sürekliliği sağlanmaktadır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

- **Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?**

Üniversitemizde araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği Mustafa Kemal Üniversitesi 2014-2018 ve 2017-2021 Stratejik Planında ele alınmıştır. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini artırma stratejik amacı kapsamında hedefler, faaliyetler ve performans göstergeleri ayrıntılı şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca; bu hedefler ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlular ayrıntılı olarak belirtilmiş olmakla birlikte üst yönetim koordinatörlüğünde ilgili akademik ve idari birimler, tarafından gerçekleştirilecektir.

- **Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Kurumun araştırma stratejisiyle ilgili amaç ve amaca ulaşmak üzere hedefler 2014-2018 stratejik planında aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Araştırma ile ilgili hedefler stratejik planda belirtildiği üzere aşağıdaki gibidir:

H 1.4. Lisansüstü çalışmaların niteliklerinin artırılması,

S 1.4.1. Projeler ve Araştırma konusunda desteklerin artırılması,

S 1.4.2. Yurtiçi ve yurt dışı kaynaklı projelere lisansüstü öğrencilerin katılımının 5 yılsonunda %25 oranında artırılması,

H 2.1. Akademik kadronun araştırma alanında söz sahibi olmasını sağlamak,

S2.1.1 Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine verilen teşvik ve desteklerin artırılması,

H 2.2. Araştırma altyapısının geliştirilmesi,

S 2.2.1. Üniversite dışı kaynakların araştırma altyapısının geliştirilmesinde kullanılması,

H 2.3. Ar-ge faaliyetlerine ayrılan finansal kaynakların artırılması,

S2.3.1. Üniversite dışı ulusal uluslararası kaynaklardan alınan araştırma desteklerinin artırılması,

H 3.1. Üniversitemizde inovasyon (yenilikçilik) kültürünün geliştirilmesi.

S 3.1.4. Teknoloji üretim potansiyelini artıracak birimlerin (Teknopark, Teknoloji Geliştirme Merkezi vb.) oluşturulması.

S 3.1.5. Teknoloji üretimine yönelik disiplinler arası ortak laboratuvarın (MARGEM'in) 2016 yılı sonuna kadar akredite edilmesi. Akreditasyon çalışmalarının tamamlanma oranı.

S 3.1.6. Teknoloji üretimine yönelik disiplinler arası ortak laboratuvarın (MARGEM'in) geliştirilmesi.

H 11.2. Diğer gelirlerde sürdürülebilir artış sağlanması,

S 11.2.3. Yurtiçi ve yurtdışı fonlardan (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, diğer kamu ve özel kuruluşlar ile AB) sağlanan kaynakların artırılmasıdır.

- **Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?**

Üniversitenin vizyonu ve misyonu çerçevesinde araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olup araştırma yapılabilecek her alanda topluma hizmet edebilme amacını taşımaktadır. Üniversitemiz, yenilikçi, akılcı, ilkeli ve sorumlu yaklaşımla Türkiye'nin ve bölgenin bilimsel ve teknolojik gelişmesine katkı sağlayacak kurumsal yapıyı oluşturmayı hedeflemektedir. Üniversitenin vizyonu nedeniyle uygulamalı araştırmaya ağırlık veren bir araştırma anlayışı vardır.

- **Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?**

Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinin 14. Maddesine göre “Vizyon 2023” hedefleri doğrultusunda belirlenen ve aşağıda belirtilen öncelikli alanlarda önerilecek projelere öncelik verilir:

1. Esnek üretim–esnek otomasyon süreç ve teknolojilerini geliştirme,
2. Bilgi yoğunluğu ve katma değeri yüksek ürünler geliştirebilme,
3. Temiz üretim yapabilme olanakları,
4. Tarıma dayalı üretimde rekabetçi olma olanakları,
5. Uzay ve savunma teknolojileri geliştirme,
6. Malzeme teknolojileri geliştirebilme,
7. Gıda güvenliği ve güvenilirliği sağlama,
8. Sağlık ve yaşam Bilimleri,
9. Sağlıklı ve çağdaş kentleşme altyapısını kurabilme yeteneğini kazanma,
10. Çağdaş ve güvenli ulaşım sistemleri geliştirme,
11. Enerji teknolojilerinde yetkinlik kazanma,
12. Çevre teknolojilerinde yetkinlik kazanma,
13. Doğal kaynaklarımızı değerlendirebilecek olanaklar geliştirme,
14. Bilgi toplumunun teknolojik altyapısını geliştirme,
15. Toplumunun tarihi ve kültürel mirasını koruyarak gelecek nesillere aktarma.

- **Araştırmada öncelikli alanlarda UYGAR merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerinin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Üniversite bünyesinde öncelikli alanlarla ilgili çalışmalar yapılabilecek Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet göstermektedir. Görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

1. Yeni malzeme ve üretim süreçleri ile ticari potansiyeli yüksek olan ürünlerin geliştirilmesi için yenilikçi, katma değeri yüksek ve ileri teknolojilere dayalı araştırmalar yürütmek,
2. Yeni ürün ya da malzemelerin AR-GE çalışmalarıyla elektronik, optik, manyetik, metalik, seramik, polimerik ve benzeri özelliklerini kategorize etmek, merkezin yürüttüğü AR-GE çalışmaları doğrultusunda çeşitli kurum ve kuruluşlar ile iş birlikleri oluşturmak ve gerektiğinde ilgili enstitü ve merkezlere danışmanlık hizmetleri vermek,
3. Merkezin yürüteceği projelere kamu ve özel sektör kurumlarından destek sağlamak,
4. Merkezde yürütülen bilimsel çalışma sonuçlarına ilişkin ulusal veya uluslararası patent başvuruları yapmak, geliştirilen ürün ya da süreçler ile alınan patentleri ülke sanayici ve girişimcilerinin kullanımına sunmak,
5. Merkezin yurtiçi ve yurtdışı kalite yönetim sistemleri ile akreditasyon çalışmalarını yürütmek, kalite Yönetim Sistemleri sertifikaları vermek için gerekli çalışmaları yürütmektir.

Bunun yanında üniversitemizde kurulmuş 21 adet araştırma ve uygulama merkezi EK 9' da yer almaktadır.

2014-2018 Stratejik Planında amaç ve hedefler belirlenmiş olup; '6. *İzleme ve Değerlendirme*' başlığı altında hazırlanan tabloda, bu amaç ve hedeflerden sorumlu birimler atıflar mevcuttur.

- **Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlemekte midir?**

Kurum araştırma öncelikli alanları ile ilgili iç ve dış paydaşların önerilerini dikkate alarak belirli aralıklarla bilimsel ve sektörel toplantılar yapmakta olup; EK 10' da bazı örnekler yer almaktadır.

- **Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yüksek lisans, doktora ve uzmanlık projeleri desteklenmektedir. Bu projelerde akademik faaliyetler desteklenmekte, yürütülen bu faaliyetlerin çıktıları ise yapıldığı alanlara göre fizik, kimya, biyoloji, ziraat vb. alanlarda toplumsal gelişime ve çevre ekonomisine katkı sağlamaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından kalkınma planı öncelik alanlarına göre desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının diğer akademik faaliyetleri (Eğitim-öğretim, topluma hizmet) de düşünülerek BAP Yönergesinin 9. Maddesinde: "Lisansüstü çalışmaları dışında öğretim üyeleri ve doktoralı öğretim elemanları aynı anda en fazla 2 münferit projede proje yöneticisi olarak görev alabilirler" denilerek kısıtlama getirilmiştir.

Bununla birlikte; Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kalkınma Bakanlığı ve Mustafa Kemal Üniversitesinin sağladığı destekler ile toplamda yaklaşık 16 milyon TL bütçe ile yeniden yapılandırılmıştır. Merkez Bünyesinde Kromatografi, Spektroskopi, Mikrobiyoloji ve Moleküler Genetik, Toprak Analizi, Su Analizi, Yakıt ve Yanma Analizi, Gıda Analizi ile Genel Kullanım ve Örnek Hazırlama Laboratuvarları kurulmuştur. Laboratuvarlar ileri düzeyde bilimsel çalışmaları ve araştırma faaliyetlerini yürütürken gerek kamu kurumlarının gerekse enstitülerimizin ve farklı üniversitelerden hocaların yüksek lisans ve doktora projelerine hizmet verebilecek önemli bir alt yapıya sahiptir. Buna ek olarak; Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından tarım ile ilgili önlisans, lisans, lisansüstü gerek akademik çalışmalar (Yüksek lisans, doktora tez çalışmaları doğrultusunda yapılan analizler) gerekse toplumun ihtiyaç duyduğu analizlerle ilgili araştırma faaliyetleri yapılmaktadır.

- **Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

Bu konuda BAP Yönergesinde tanımlı 3. maddenin 3.2. Kurumlar Arası Projeler başlığı altında: "Uluslararası ya da ulusal kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yapılan projelerdir. Rektör ile ilgili kurum arasında yapılan sözleşme sonrasında yürürlüğe girer" denilmekte olup bugüne kadar birçok proje yürütülmüştür.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından kurumlar arası bir proje yürütülmeye başlandığında Tamamlayıcı Destek Projesi (TDP) hazırlanarak başvurulması durumunda destek verilmektedir. Destek verilmesi halinde ilgili proje idaremizin tabi olduğu kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak sürdürülmesi sağlanmakta ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü elde edilen sonuçların BAP Komisyonuna sunulmasını sağlayarak değerlendirilmesini sağlamaktadır.

Ayrıca Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kurumlar arası araştırma faaliyetleri desteklemekte olup diğer kurumlardan gelen analizlerde analiz hizmet bedelleri

üzerinden %50 indirim sağlanmaktadır.

- **Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

BAP Yönergesi 14. Maddesinde: “.....kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilir” denilmektedir. BAP Komisyonu bu madde doğrultusunda şartları sağlayan projelere gerekli desteği vermektedir.

Bu araştırmaların çıktıları BAP Komisyonuna sunulan “Gelişme Raporları”, “Proje Sonuç Raporları” ve yapılan yayın vs. de Proje Sonuç Bilgi Form ile izlenmekte ve BAP Yönergesi 28. Maddesinde: “Sonuçlanan projelerin bulgularının, ulusal ve uluslararası yayın organlarında yayınlanması esastır. Bu yayınlarda Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu desteği belirtilmeli, yayının bir kopyası Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu’na iletilmelidir. Projenin sonuçlanmasını izleyen iki yıl içinde yayını veya yayına kabul edildiğini belirten belgenin Komisyona iletilmemesi halinde projede görev alan araştırmacıların yeni projeleri değerlendirmeye alınmaz.” denilmektedir.

Mustafa Kemal Üniversitesi disiplinler arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Antakya Ticaret Odası ile Antakya Künefesi ve Künefe Peynirinin Coğrafi İşaretleme ile ilgili çalışmalarla yapılan protokoller örnek olarak verilebilir.

- **Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?**

Mustafa Kemal Üniversitesi öncelikli araştırma alanları dahil olmak üzere araştırmaya dair stratejik hedeflerini belirlerken tüm düzeylerdeki politikaları ve sistemin genel hedeflerini dikkate almaktadır. Öğretim üyelerimiz ve BAP Komisyonu yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerini takip etmekte ve karşılaşılan sorunlara hassasiyet göstermektedir. Projeler bu gözle incelenerek öncelikli olarak değerlendirmeye alınmaktadır. BAP yönergesine eklenen “Hızlı Destek Projeleri (HDP)” proje türü ile “Su baskını, sel, deprem vs. gibi afet durumlarında veya doğa ve çevreye ilişkin olarak üniversitemiz tarafından veri alınmasının gerektiği acil durumlar” için hazırlanan projeler başvuruyu takiben 2 iş günü içinde değerlendirilmektedir.

Buna ek olarak; Başbakanlığın Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Ulusal tarım stratejileri(2013-2017), Hatay İli Tarım ve Kırsal Kalkınma Stratejik Planının (2011-2015) ve Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA) TR63 Bölge Planında (2014-2023) yer alan hedefler ve politikaları esas alarak; Mustafa Kemal Üniversitesi ve Kalkınma Bakanlığı desteği ile MKÜ Tayfur Sökmen Kampüsünde, 27 Kasım 2016 tarihinde “Bitki Sağlığı Kliniği Uygulama ve Araştırma Merkezi” kurulmuştur. Ülkemiz üniversitelerinde ve Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı bünyesinde bir örneği bulunmayan ve bir ilk olma niteliği taşıyan bu merkez, Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğine yönelik önemli bir girişim olarak kabul edilmiştir. Hedef gruplar; bitkisel üretim faaliyeti yürüten çiftçiler ve bölgemizde yaş meyve ve sebze ihracatı yapan paketleme evleri ve depolama tesis işletmeleri, tarım sektöründe faaliyet gösteren tohum ve ilaç firmaları ve bu kesimlerin bağlı oldukları birlikler, odalar ve diğer meslek gruplarıdır.

- **Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?**

Hatay’ın sosyo-kültürel ve sosyo-ekonomik potansiyellerini değerlendiren bir hizmet anlayışıyla uluslararası bağlamda bölgenin cazibe merkezi olan bir üniversite olmak vizyonumuzda yer alan kavramlardır. Bu felsefenin ışığında, üniversite bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyokültürel katkısının gözlenmesi ve gerçek anlamda toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir.

Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nden gelen analiz talepleri ekonomik ve sosyokültürel katkı sağlayan analizlerden oluşabilmektedir. Örneğin; Antakya Künefesi ve Künefe Peynirinin Coğrafi İşaretleme ile ilgili yapılacak çalışmaya istinaden toplanacak peynirlerin Teknoloji ve Araştırma-Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde analiz edilecek olması.

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı görülmektedir. Proje sonuçlarını içeren özet bilgiler BAP Koordinatörlüğü tarafından her yıl basılı olarak ve web sayfasında yayımlanmaktadır.

Ayrıca öğretim elemanlarının yaptığı bölgesel ve ulusal çalışmalar, DOĞAKA ile iş birliği çerçevesinde gerçekleştirilen projelerin ekonomik ve sosyokültürel katkısı olduğu görülmektedir. Bunun yanı sıra üniversitenin çeşitli birimlerince düzenlenen konferans, sempozyum, panel ve çalıştaylar toplumu bilinçlendirme amacı da gütmektedir. Tarihi açıdan zengin bir mirasa sahip olan bölgemizde üniversitemizin ilgili birimi tarafından yapılan arkeolojik kazı çalışmaları da kültürümüze katkı sağlamaktadır.

- **Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?**

Mustafa Kemal Üniversitesi'nde mevcut bulunan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu gönüllü insanlar üzerinde gerçekleştirilecek her türlü klinik araştırma süreçlerinin kabul edilmiş etik standartlar çerçevesinde insan hakları korunarak gerçekleştirilmesi konusunu gözetir. Diğer taraftan Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu, deney hayvanları ile yapılacak olan bilimsel araştırma ve eğitimsel etkinliklerin etik standartlar çerçevesinde, hayvan hakları korunarak yapılması çerçevesinde görev yapar. Bu kurullardan ayrı olarak Mart 2013 tarihinde kurulmuş olan genel Etik Kurul, aynı tarihlerde Senato tarafından onaylanan Mustafa Kemal Üniversitesi Etik Rehberi ve Yönergesi doğrultusunda faaliyet göstermiştir. Etik Kurul, görev süresi çerçevesinde yayın ve araştırma etiği ile ilgili itilafli konularda çalışmış, ayrıca sosyal bilimler alanında katılımcılardan bilgi alınmak suretiyle yapılması öngörülen araştırmalara ait başvuruları; etik standartlar çerçevesinde, insan haklarının ve değerinin korunarak gerçekleştirilmesi açısından incelemiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 23.12.2016 tarihli yazısı ile bildirilen; 10.11.2016 tarih ve 23 sayılı Genel Kurul Kararı ile kabul edilen "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi" uyarınca Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, Sağlık Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Üniversitemizde kurulmuştur. Bu kurullar, "bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken etik kurallar" çerçevesinde yükseköğretim kurumları içerisinde yapılacak olan bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerin etik çerçevelerde yürütülmesini öngörür ve etik ihlal iddialarını ilgili yönetmelik uyarınca inceler. Bu doğrultuda mevcut Etik Kurul; Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu ile görev ve çalışma esasları açısından örtüştüğü için 01.03.2017 tarihli ve 05/1 sayılı karar ile Mustafa Kemal Üniversitesi Senatosunca iptal edilmiştir. Görev süresince Etik Kurul, Mustafa Kemal Üniversitesi'nde etik kültürün yaygınlaşması için panel düzenlemiş, etik rehberi bastırılmış, Etik Kurul üyesi akademik danışman önderliğinde öğrenci Etik Topluluğu kurulmasına ön ayak olmuş, ve bir etik kongresine katılmıştır. Etik öğrenci Topluluğu, etik haftası çerçevesinde Üniversite genelinde etkinlikler düzenlemiştir.

Mustafa Kemal Üniversitesi öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları ve lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmaları önermeleri ve araştırmalarda kullanılacak yöntemler ilgili Etik Kurullara sunulacak, etik kurullardan alınacak onaylar ile araştırmaların etik çerçevelerde yürütüleceği araştırmacı tarafından taahhüt altına alınır. Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'ne yapılan tüm proje destek başvuruları için ilgili etik kurullardan onay alınmış

olma şartı aranır.

Bunun yanı sıra kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde intihali önlemeye yönelik Ithenticate Programı mevcuttur. Aynı zamanda Üniversitemiz Enstitülerinde öğrenim gören Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri ile akademik personelin yayın tez ve makalelerinin taramalarında kullanılmak üzere Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca **URKUND** İntihal Engelleme Programı satın alınmış ve programın işletme ve giriş işlemleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

• **Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?**

Uluslararası Yayınlar Yönelik Destek Projeleri (UDP) proje türü ile BAP Komisyonu tarafından desteklenen bir projenin çıktısını uluslararası bir kongre veya sempozyumda sunan proje sahiplerinin her türlü kongre veya sempozyum katılımı masrafları desteklenmektedir.

• **Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?**

BAP Koordinatörlüğü tarafından tüm birimlerde AB Projeler tanıtım toplantıları düzenlenmektedir. Üniversitemiz kurumsal iletişim kanallarıyla (radyo, web sayfası, cep telefonu) duyurulmaktadır. Ayrıca diğer üniversitelerden gelen bilgiler de otomasyon sisteminde yayınlanmaktadır. Gerekli olması halinde analiz yöntemleri için ilgili fakülte ve bölümlerden bilgi alınmaktadır ve buna benzer gibi paylaşımlar yapılmaktadır. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne ait web sayfasında desteklenen tüm proje türlerine ait bilgiler mevcuttur.

• **Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?**

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsünde; doktora ve sanatta yeterlilik programı mevcuttur ancak henüz doktora programından mezun öğrencimiz bulunmamaktadır.

Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünde; doktora programı mevcuttur ancak, mezunları takip sistemi hazırlık aşamasındadır.

• **Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?**

Kurumumuz araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi 3. maddesinde: *“Altyapı projeleri ile üniversitemize ait bir araştırma biriminin, bölümünün, fakültenin tek başına ya da ortaklaşa düzenledikleri ve/veya **rektörün veya Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu’nun** konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlattığı ülkemizin ve üniversitenin bir sorununu çözmeye, doğal ve tarihsel çevreyi koruyup geliştirmeye yönelik, bilimsel, teknolojik ve sosyal alt yapısını güçlendirmeye yönelik çalışmalara destek vermektedir.”* denilmektedir.

Üniversitemizin araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri, araştırma yapan tüm birimleri için yukarıdaki madde kapsamında titizlikle yürütülmektedir.

• **Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Nicelik ve nitelik açısından kaliteyi arttırmak amacıyla, üniversitemiz BAP koordinatörlüğünün destek kapsamına aldığı bilimsel çalışmalarda çıktılarını ulusal ve uluslararası indekslere girmiş dergilerde yayınlanması beklenmektedir. Proje çıktılarının proje bitim süresini takiben 2 yıl içerisinde bap koordinatörlüğüne iletilmesi zorunlu tutulmuştur. Aksi takdirde ilgili proje yürütücüsüne 2 yıl

süre ile yeni proje desteği verilmemektedir.

Kurum içi ve kurum dışı (tübitak, san-tez, AB vb.) tüm projelerin finansal kaynağını bulmak amacıyla BAP koordinatörlüğü 2016 yılından itibaren bünyesinde bulundurduğu proje ofisini aktif hale getirerek tüm akademik personelimize proje yazımı, sürdürülmesi ve başarı ile sonuçlandırılmasında etkin rol oynamaktadır.

Cihaz alt yapısı sürekli güncellenmekte ve metotlar kullanılmaktadır. Üst yönetim tarafından tek elden takip edilmektedir.

Ayrıca, üniversitemizde uluslararası yayın kalitesinin artırılması amacıyla çeviri ofisi kurulmuştur.

Kanıtlar

- [İç ve Dış Paydaşların Görüşleri Dikkate Alınarak Bilimsel ve Sektörel Alanda Yapılan Toplantılara Örnekler.docx](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

- **Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?**

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları bilimsel araştırmaların başarı ile yürütülmesi ve sonuçlandırılabilmesi için uygun ve yeterlidir.

- **Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerinde kullanılma usullerini düzenleyen kriterler, 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ile belirlenmiştir. İlgili Yönetmelik doğrultusunda, kurumumuz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Proje Teklifi Hazırlama ve Uygulama Yönergesi de güncellenmektedir.

Bilimsel araştırma faaliyetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yapılan proje desteklemeleri ile finanse edilmektedir.

Buna ek olarak, birimlerden araştırma faaliyetleri ile ilgili talepler üst yönetim tarafından ivedilikle eksiksiz bir şekilde giderilmektedir.

- **Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?**

BAP yönetmeliğinde belirtildiği üzere, Kurum içi kaynakların bilimsel araştırma faaliyetlerine tahsis edilebilmesi için, öncelikli olarak tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen, bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerine destek verilmektedir.

- **Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve**

desteklemektedir?

Kurumumuz bünyesinde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, dış paydaşlarla işbirliğini arttırmak amaçlı olarak “Kurumlar Arası Projeler” ve “Tamamlayıcı Destek Projesi (TDP)” gibi proje türlerini desteklemektedir. Buna ek olarak, Koordinatörlük bünyesinde bulunan Proje Ofisi aracılığı ile, tüm akademik birimler ziyaret edilerek kurum dışı fon kaynakları hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Ayrıca, kurumumuz tarafından hazırlanan ve DOĞAKA tarafından desteklenen Teknik Destek programı kapsamında Erasmus + proje yazma eğitim projesi başarılı bulunmuş ve yıl içerisinde akademik personelimizin proje yazma bilgi ve becerisini arttırmaya yönelik bir faaliyet gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

İl İstihdam Fuarının üniversitemizde yapılması ile iş dünyası ve üniversite akademisyenlerinin bir araya gelip bilgi alışverişinde bulunmaları sağlanmıştır.

- **Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?**

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek kurumun stratejik hedefleri ile genel anlamda uyumlu olmakla birlikte 2016 stratejik hedeflerimizde belirlediğimiz tutar kısmen karşılanmıştır.

- **Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun gereğini yerine getirme, lisanslı yazılım kullanımı,) sunmaktadır?**

Lisanslı yazılım kullanılmakta ve kurum bünyesinde bulunan ‘Bilgi ve Doküman Birimi’ ile Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları konusunda akademik personellerine destek sağlamaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğümüzce kullanılan tüm yazılımlar lisanslı veya kurumumuz mülkiyetindedir. Gerek görüldüğü hallerde, desteklenen projelerde kullanılmak üzere basılı eserler ve/veya yazılımlar ilgili mevzuatlar çerçevesinde hak sahiplerinden veya telif hakkı sahiplerinden satın alınarak kullanılmaktadır.

- **Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?**

Üniversitemizde mali kaynaklar olarak; kurum bütçesi, üniversite döner sermaye gelirleri, bağışlar; dış kaynaklar (hibe, bağış, kurum dışı projeler) ve fiziki alt yapı, araştırma uygulama merkezleri aracılığı ile sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

- **Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?**

İşe alınan/atanan araştırma personelinin birimlerin ihtiyacı doğrultusunda, yapılacak işin niteliğine göre ilgili mevzuatlar kapsamında (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile [MKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atama Yönetmeliği](#) vb.) gerekli yetkinliğe sahip olması sağlanmaktadır.

- **Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?**

Araştırma kadrosunun yetkinliği, alanlarında yaptıkları bilimsel çalışma ve yayınları ile diğer ilgili faaliyetlerine göre ölçülmekte veya değerlendirilmektedir. Ölçüm ve değerlendirmeler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile MKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atama Yönetmeliği

hükümlerine göre Fakülte Dekanlıkları ile Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu veya Merkez Müdürlükleri tarafından ilgili alanda uzman öğretim üyesi veya elemanları raporları doğrultusunda yapılmakta, dekanlık veya müdürlüklerin kurullarınca uygun görüldükten sonra MKÜ Rektörü'nün onayına sunulmaktadır.

- **Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?**

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için yurtdışına gönderme, yabancı dil desteği sağlama, fiziki/teknik altyapı desteği sağlama ve bilimsel teşvik ödülleri vb. imkânlar sunulmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanları kendi bilim alanları ile ilgili çalışmalar yapmak üzere kısa ve uzun süreli yurtdışı araştırma merkezleri ve üniversitelerde görevlendirilmektedir. Ayrıca MEVLANA, ERASMUS ve FARABİ programları kapsamında öğretim üyelerimize yurt içi ve yurt dışı üniversitelerde araştırma yapma imkanı sunulmaktadır.

Buna ek olarak, eğitim ihtiyaçları belirlenmekte ve bu doğrultuda hizmet alınmaktadır. Örneğin; TS EN ISO / IEC 17025 Standardı Temel Eğitimi, İç Tetkik Eğitimi, Ölçüm Belirsizliği Eğitimi, Cihaz Kullanım Eğitimleri vb.

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde kurs, seminer, sempozyum, kongre ve sertifika programlarına akademik ve idari çalışanlarımız katılabilmektedir.

- **Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?**

Atama ve yükseltme kriterleri Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama İlkeleri ile belirlenmiştir.

- **Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği; mevcut imkânlar dâhilinde proje destekleri, ileri teknoloji araştırma altyapısı ve diğer fiziki/teknik altyapı desteği sağlama gibi araçlarla güvence altına alınmaktadır.

Araştırma alt yapısının daha da güçlendirilmesi yanında araştırmacıların teşvik edilmesine yönelik olarak zaman zaman ödüllendirme mekanizmalarından da yararlanılmakta, araştırma kadrosu TÜBİTAK gibi kurumlardan destek alınan projelerin, ödüllerin veya başarı hikayelerinin MKÜ web sayfası yanında yerel ve ulusal medyada duyurulmasıyla onore edilmektedir. Ayrıca Akademik Teşvik Programı bu konuda etkinliği arttırmada olumlu etkide bulunmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

- **Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Her yıl stratejik plan kapsamında kurumun araştırma hedefleri belirlenmiş olmakla birlikte faaliyet raporları ile araştırma performansı ölçülmektedir. BAP koordinatörlüğünde tüm projelerin kayıtları tutulmaktadır proje kayıt sistemi bulunmakta olup tüm veriler takip edilmektedir.

Düzenli olarak akademik birimlerimizden akademik çalışmalarına dair istatistikî bilgiler toplanmaktadır ve bu çalışmaları izlemeye yönelik otomasyon sistemi oluşturulması planlanmaktadır.

- **Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun**

sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.)

Fen Bilimleri Enstitüsünde; 84 doktora öğrencisi mevcuttur. 2016 yılı itibariyle 74 öğrenci mezun olmuştur.

Sosyal Bilimler Enstitüsünde; 68 doktora öğrencisi, 2 sanatta yeterlik öğrencisi bulunmaktadır. 2016 yılı itibariyle mezun öğrencisi bulunmamaktadır.

- **Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?**

Üniversitemizde araştırmalar, akademisyenlerin atanması ve yükseltilmesinde uygulanan "atama ve yükseltme yönergesi" ile YÖK'ün bu konuda çıkardığı "öğretim üyeliğine atama ve yükseltme yönetmeliği" çerçevesinde değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

- **Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?**

2017-2021 yıllarını kapsayacak olan üniversitemiz stratejik planında bu konuda çalışmaların yapılması öngörülmüştür.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- **Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?**

Üniversitemizde yönetim ve idari yapılanma 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer kanun ve kanun hükmünde kararnamelerle belirtilmiş olan birimleri ile üniversitenin misyon, vizyon amaçlar ve stratejilerinin ortaya konulması ile kurumun mevcut durumu ve koşulları belirli stratejilerin uygulanması ve izlenmesini sağlayan bir stratejik yönetim modeli ve bu modele uygun yönetim ve idari yapılanma kullanılmaktadır.

Bunu yanında TSE kalite yönetim sistemi standartları uygulaması kapsamında Üniversitemiz birimlerinde Kalite yönetim temsilciliği bulunmaktadır.

- **Operasyonel süreçlerini (eğitim öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir.**

Tüm akademik ve idari birimler, kendi faaliyetlerine ve hedeflerine yönelik takip ettikleri süreçleri yönetmektedir. Bir süreç birden fazla birimi ilgilendirebilmektedir. Stratejik hedeflerin ve beraberinde kalite hedeflerine yönelik olarak faaliyetler planlanmakta ve bu faaliyet sonuçları hedef kartları ile düzenli olarak izlenerek yıllık birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Süreçlerin yönetiminde ilgili kanun ve diğer mevzuat ile kamu iç kontrol standartlarına uygun hareket edilmektedir. 2017-2021 stratejik planımızda hedeflendiği gibi 2021 yılı sonuna kadar tüm birimlerimizde iş akışlarının oluşturularak süreç yönetim modeline geçilmesi hedeflenmektedir.

- **İç kontrol standartlarına uyum eylem planı ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır.**

Üniversitemizde iç kontrol çalışmaları 2009 yılında uyum eylem planının hazırlanması ile başlamış, birçok eğitim ve seminerin ardından 2015 yılı itibari ile 6 aylık dönemlerle iç kontrol uyum eylem planı iç kontrol izleme ve değerlendirme kurulu ile değerlendirilerek eylemler gözden geçirilmekte ve sonuçları üst yöneticiye raporlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.

Bunun yanında iç kontrol yönetiminin ikinci standardı olan risk yönetimi yaklaşımının ve devlet politikalarının ortaya konduğu risklerin ve kilit risklerin tespit edilmesine, değerlendirilmesine, önceliklendirilmesine, risklere verilecek cevapların belirlenmesine ve risk yönetim sürecinin izlenerek değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirleyen [risk strateji belgesi](#) rektörlük oluru ile yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda üniversitemizde stratejik riskler ve birim riskleri 6 aylık sürelerle iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu ile yeniden değerlendirilerek üst yöneticiye raporlanır.

Tüm bu çalışmalar devam ederken diğer yandan kurumsallaşmanın hangi düzeyde olduğu sürekli olarak izlenmektedir. Bu doğrultuda iç kontrol soru formları tüm birimlerde birim ziyaretleri ile cevaplandırılarak rapor oluşturulur. Üst yöneticinin de katıldığı geniş katılımı bir toplantıda birim bazında iç kontrol sistemi değerlendirilir. [Raporlar](#) her yılın Haziran ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına gönderilir.

2. Kaynakların Yönetimi

- **İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Üniversitemizde mevzuat hükümleri çerçevesinde insan kaynaklarının yönetimine ilişkin esas ve standartlar belirlenmiştir. Öte yandan iç kontrol sisteminde belirlenmiş olan [hassas görev belirleme rehberi](#) kapsamında hassas görevler ile uyumlu personel görevlendirilmesine dikkat edilmektedir. Ancak personel ataması, görevde yükselmesi ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanmakta olup kurumumuza özgü kriterler bulunmamaktadır.

- **İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?**

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin görev tanımları çıkarılmış ve ilgili personellere tebliğ edilmiştir. (Örnek Görev Tanımı Formu Ek: 11) Personel Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan eğitim şube müdürlüğü tarafından her bir birim bazında eğitim ihtiyaç talepleri tespit edilir ve bu doğrultuda personellerin eğitim ihtiyaçları karşılanmaya çalışılır. Bunun yanında her birimde [iç kontrol uyum eylem planında](#) belirtilen eylemlerden biri olan “Eylül ayında birim içi hizmet içi eğitim” yapılarak tüm personelin iş ve işlemler konusunda bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Yine bunlarla beraber üniversite personellerinin hem kişisel gelişimine katkıda bulunmak hem de motivasyonunu arttırmak adına birçok seminerler düzenlenmiştir.(örnek: stresle başa çıkma semineri).

- **Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir.**

Üniversitemizde kurum kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanması 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu kapsamında yürütülmektedir. Bu kanun kapsamında üniversitemiz stratejik planı ile performans programında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılacak üzere bütçeler hazırlanmakta ve uygulamaları bu yönde gerçekleştirilmektedir.

Bütçe uygulama sürecinde mali işlemler e-bütçe, say 2000i, KBS gibi otomasyon sistemleri de kullanılarak hem birimlerce hem de strateji geliştirme daire başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulduktan sonra uygunluğu tespit edilen işlemler harcamaya dönüştürülmekte, aksi halde eksiklikler tamamlanmak üzere ilgili birime iade edilmektedir.

Harcama yetkilileri her yıl düzenledikleri faaliyet raporları ile sistemin güvencesini sağlamaya yönelik güvence beyanı vermektedirler.

Bunun yanında üniversitemiz bütçesinin ilk 6 aylık uygulama sonuçlarının, ikinci 6 aya ilişkin

beklentiler ve hedefler ile faaliyetleri içeren [kurumsal mali durum ve beklentiler raporu](#), mali yıl sonlarında ise yatırım değerlendirme raporu ve bütçe kesin hesabı hazırlanarak faaliyetler ve harcamalar izlenmektedir. İç ve dış denetimler ile güvence altına alınmaktadır.

- **Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir.**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği Ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik Hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Kurumumuzda Muhasebat Genel Müdürlüğüne kullanıma açılan KBS Taşınır Kayıt Ve Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Bu program ile taşınır kayıtları tutulmakta ve taşınır konsolide görevlisi tarafından kontroller yapılmaktadır. Ayrıca her yıl harcama yetkilileri tarafından hazırlanan taşınır yönetim hesabı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca konsolide edilerek Yönetim dönemi Hesabi ile birlikte Sayıştay Başkanlığına sunulmaktadır.

Üniversitemiz taşınmaz kayıtları hesap koduna göre (250 arsa ve araziler, 252 binalar) muhasebe kayıtlarına alınmış ve bu hesaplarda izlenmektedir. Taşınmazların kontrolü Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı uhdesinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Görev Tanımı Formu.docx](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

- **Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?**

Kullanılan Bilgi Yönetim Sistemi ile ilgili bilgiler:

- Üniversitedeki faaliyet ve süreçlere ilişkin olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üretilmiş veya dışarıdan satın alınmış yazılımlar ve otomasyonlar kullanılmaktadır. Üniversite bünyesindeki faaliyetlerin kayıtları bu otomasyonlar aracılığıyla tutulmaktadır ve raporlanmaktadır.
- Üniversitemizde öğrenim görmekte olan öğrencilerin not, sınıf, başarı durumu vb. bilgilerinin yer aldığı Öğrenci Bilgi Sistemi otomasyonumuz mevcut olup, öğrencinin üniversite öncesi tüm bilgilerine ulaşılabilir şekilde YÖKSİS ve Milli eğitim Bakanlığının bilgi sistemleri ile entegreli şekilde tüm verilere bu sistem üzerinden ulaşılmaktadır.
- Yine akademik ve idari personelin tüm bilgilerini içeren personel bilgi sistemi otomasyonu mevcuttur.
- Üniversitemiz e-kampüs portalı üzerinde bulunan Bilim İnsanı Otomasyonu, Araştırma Projeleri Otomasyonu, BAP Satın Alma Otomasyonu ile üniversitemizde görev alan akademik personelimizin AR-GE faaliyetleri, yayınları ve yaptıkları araştırma ve proje bilgilerinin tutulduğu ve süreçlerin buradan yürütüldüğü sistemler kullanılmaktadır.
- Mezunlara yönelik her türlü bilgi Öğrenci İşleri Otomasyonundaki bilgiler kapsamında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte olup, bu verilerin raporlama işlemleri buradan gerçekleştirilmektedir.
- **Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler nasıl ve hangi sıklıkta toplanmaktadır?**

Kurumsal iç ve dış değerlendirme süreci hem kurumsal boyutta hem de birim içerisinde gerçekleştirilmektedir. Kurumsal düzeyde belirli periyotlarla düzenlenen memnuniyet anketlerine genel

veri girişi sağlanarak ve personel katılımı ile destek verilmektedir. Birim riskleri 6 ayda bir revize edilmekte olup, bu çerçevede kullanılan yazılımların bakım ve veri güvenliği kontrol edilerek gerekli önlemler alınmaktadır.

- **Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) nasıl sağlanmaktadır?**

Mustafa Kemal Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, faaliyetlerinde kullandığı bilgilerin güvenliğinin sağlanmasında en üst seviyede önlem almayı hedef almış ve bu kapsamda çalışmalar başlatılmıştır. Tüm faaliyetlerinde bilgiye erişim yetkisi, kişi yetki ve sorumluluğu çerçevesine göre verilir ve faaliyetlerini bu prensibe göre yürütür.

- Mustafa Kemal Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı çalışanları tarafından kullanımda olan ve Varlık Yönetimi Uygulama Esasına göre bilgi varlığını, uygun seviyelerde koruması esastır.
- Mustafa Kemal Üniversitesinin tamamında kullanılan yazılımlarda; satın alınan yazılımlar için, yazılımı kullanan birim tarafından yetkilendirme yapılmaktadır. Ancak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından geliştirilen yazılımlarda; her bir birim için ana yetkilendirme yapılmakta olup, birim içerisindeki tüm yetkilendirmeye birimin kendisi karar vermekte ve sisteme tanımlamaktadır.
- Bilgi sistemleri üzerinde kullanıcı hesaplarının açılması ve zamanı geldiğinde kapatılması Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında bulunan ilgili Şube Müdürlüğü sorumluluğundadır.
- Kullanıcı hesapları her kullanıcı için özeldir ve kullanıcılar arasında paylaşılabilir. Bu husus işlem kayıtlarının doğru ve eksiksiz olması için gereklidir.
- Mustafa Kemal Üniversitesi sistem sunucularına erişimler, "minimum yetki prensibi" çerçevesinde, ilgili personellere Bilgi İşlem Daire Başkanının onayı alındıktan sonra tanımlanır.
- Personel Dairesi Başkanlığı tarafınca kullanılmakta olan personel programı üzerinden aktif olmayan kullanıcılar (işten ayrılanlar, sözleşme süresi dolanlar, ilişkisi kesilen danışmanlar vb.) otomatik olarak bilgi sistemlerinden kaldırılır. (Bu işlem Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca yapılmıştır.)
- Mustafa Kemal Üniversitesi çalışanı olmayan kimselerin Mustafa Kemal Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilgi varlıklarına eriştirilmesi öncesinde Üçüncü Taraflarla Çalışma Esasına göre yapılır.

Kullanılan sunucuların önceliğine göre veri yedeklemesi düzenli olarak günlük, haftalık veya aylık şekilde gerçekleştirilir. Yedekleme verileri harici sunucularda güvenli bir şekilde yedeklenmektedir.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

- **Kurum dışından alınan idari ve destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler belirlenmiş midir?**

Kurum dışından tedarik edilen temizlik, yemek, özel güvenlik, personel servisi kiralama vb. gibi hizmetleri tedarik sürecindeki idari ve destek işlemler, Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde yürütülmekte ve sorumlu birimlerce takip edilmektedir. Kamu İhale Mevzuatı kapsamındaki tüm alımlar üniversitemiz web sitesinde duyurulmaktadır.

- **Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

İdare tarafından sözleşmeye bağlanan her türlü hizmet alımlarının uygunluğu kontrol teşkilatı tarafından denetlenir. Kontrol teşkilatı bu yetkisini sözleşmeden alır. Hizmeti gerçekleştiren yüklenici kullandığı her türlü malzemeyi iş için uygun olduğu takdirde kontrol teşkilatına kabul

ettirdikten sonra kullanabilmektedir. Usulüne uygun olarak gerçekleştirilmeyen işlerin kontrol teşkilatı tarafından yeniden yaptırılması istenebilir ve yüklenici uygun olmayan bu işleri yeniden yapmak zorundadır. Usulüne uygun olarak yerine getirilmeyen işlerle ilgili sözleşmede belirtilen ceza hükümleri uygulanır. İşe başlanıldığından itibaren meydana getirilen işler kontrol teşkilatı tarafından yüklenici veya vekili ile birlikte hesaplanarak bir hak ediş raporuna geçilir. Ayrıca yapılan bu denetimin yanında yetkili makam tarafından kurulmuş en az 3 veya daha fazla tek sayıda kişiden oluşan Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından kabul işlemleri gerçekleştirilir. Kontrol teşkilatında yapılan ön inceleme sonucunda işin sözleşmeye uygun olarak gerçekleştirildiği anlaşılırsa kabul işlemleri gerçekleştirilir.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

- **Kurum, kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmış mıdır?**

Kalite güvencesi sitemi, mevcut yönetim ve idari sistemin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmamıştır. Bununla ilgili herhangi bir ölçme ve değerlendirme kriterimiz bulunmamaktadır. Gerekli mevzuat hükümleri çerçevesinde ve süresinde iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.

- **Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?**

Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi Standartlarının gereklerini yerine getiren, toplam kalite yönetimi felsefesini esas alan, şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun hareket eden, paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliği içinde olan, sürekli gelişmeyi hedefleyen, yenilikçi, girişimci ve üretken, tüm eylemleriyle toplumsal norm ve değerleri öncelikle gözeten yönetim anlayışı ile:

- Tüm paydaşların memnuniyetini sürekli arttırmak,
- Çalışanların deneyim, bilgi, emek, duygu ve düşüncelerini dikkate almak,
- Süreç odaklı bir yönetim anlayışı sergilemek,
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak,
- Bilimsel, vicdani ve etik değerlerden ödün vermemek,
- Sürekli iyileştirmeyi alışkanlık haline getirerek kalıcı güveni sağlamak üzere Mustafa Kemal Üniversitesi kurum çalışanlarına ve kamuoyuna hesap verebilirliğe yönelik ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır.

Bunun yanında yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği noktasında izlediği politika, kamuoyuna ilan etmiş olduğu stratejik plan ve bu plana ilişkin yıllık hazırlanan faaliyet raporudur. Faaliyet raporları her yıl düzenli olarak hazırlanmakta ve kamuoyuna sunulmaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi / Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler

Mustafa Kemal Üniversitesi vizyon ve misyonu doğrultusunda, hedeflerine ulaşabilmek için stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini benimsemiştir. Bu amaçla her beş yılda bir stratejik plan hazırlanmakta ve bu planlar uygulamaya konmaktadır. Üniversitemizin hedeflerine ulaşabilmesi için mali ve mali olmayan tüm süreçler, tüm birimlerimizde kurulmuş iç kontrol sistemi ile güvence altına alınmaktadır. Buna ek olarak üniversitemizde iç kontrol sisteminin bir parçası olan risk yönetim sistemi ve sürekli iyileştirme felsefesinin temel taşı TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi

standartları aktif olarak uygulanmaktadır.

Güçlü Yönler

- Üst Yönetimin Kalite ve Kurumsal Gelişim alanına verdiği önem.
- Başarılı birimlerin ve iyi uygulama örneklerinin bulunması.
- İş birliği yapılan kuruluşlarla olumlu ilişkiler; (TSE).
- Üniversitemizin bazı birimlerinde Akreditasyon programlarında çalışmaların başlatılması.
- Üniversitemiz tüm birimleriyle ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahip olması.

İyileştirmeye Açık Yönler

- Oluşturulan dokümantasyon sisteminin bazı birimlerde tam anlamıyla anlaşılammış olması.
- Geri bildirim (Anket Yönetim Sistemi) sisteminde yaşanan sıkıntılar. Anketlerin gerçeği yansıtacak bir şekilde doldurulamıyor olması.
- Kalite Yönetim Sistemi felsefesinin tüm çalışanlar tarafından tam olarak benimsenmemiş olması.

Eğitim – Öğretim / Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler

Üniversitemizin güçlü yönleri

Üniversitemiz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak zengin öğrenme ortamlarına sahiptir. Şöyle ki; teknolojik imkânların sağlandığı dersliklerin yanı sıra, yüksek teknolojik alet ve donanımların yer aldığı Merkezi Teknoloji Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkiye’de ilk kez üniversitemizde kurulan Bitki Sağlığı Araştırma Kliniği, Fen-Edebiyat, Ziraat, Veterinerlik Fakültelerinde yer alan Fen ve Sağlık Bilimleri laboratuvarları (Arkeoloji öğrenci laboratuvarı, Genel Biyoloji laboratuvarı, Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama Laboratuvarı, Sedimantoloji ve Araştırma Laboratuvarı, Fizik laboratuvarları, Entomoloji-Fitopatoloji-Herboloji Laboratuvarları, Tohum Merkezi, Hasat Sonu Teknolojileri Laboratuvarları, Tarımsal ürünlerin saklandığı Soğuk Hava Depoları, Kimya Laboratuvarları, Sanat Tarihi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, Tarımsal Uygulama, Araştırma ve Üretim Çiftlik ve Bahçeleri, Cam ve Plastik Bitki Seraları), bilgisayar laboratuvarları, müzik drama derslikleri, resim, heykel, grafik atölyeleri, öğrencilerimizin güncel literatürü takip edebilecekleri merkezi kütüphane bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı olan tüm araştırma merkezleri hakkında üniversitemiz web sayfasında detaylı olarak bilgiler bulunmaktadır. Buna ek olarak Atatürk Konferans Salonu Easy Media Suite sistemi ile donatılıp yeniden revize edilerek daha kaliteli bir yapıya dönüştürülmüştür.

Üniversitemizde eğitim programlarının sistematik güncellenmesi diğer bir güçlü yanımızdır. Üniversitemizin Bologna süreci çalışmaları doğrultusunda bilgi paketi/ders kataloğu hazırlama kapsamında 2013 yılında tüm programların ve programda yer alan derslerin eğitim amaçları, yeterlilikleri, çıktıları tanımlanmıştır. Bu programlar içerisinde her bir dersin öğrenme kazanımları belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Her birimde okutulan dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirilmiştir. Eğitim programlarının gözden geçirilmesi faaliyetleri ise birimlere göre değişmekle birlikte yılda en az bir defa yapılmaktadır. Her birimin akademik kurullarında, mevcut koşullara göre programların dersleri ve içeriklerindeki güncellemelerin ve iyileştirmelerin yapılması hakkında, her yarıyıl sonunda gözden geçirme ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda birim akademik personelin katılımıyla, anket sonuçları, iç ve dış paydaşların görüşleri göz önüne alınarak, programların güncellenmesi ve iyileştirilmesi hususunda alınan kararlar, Enstitü/Fakülte/YO/MYO kurullarına iletilmektedir. Kurulların kararları ise, her yıl Mayıs ayında Üniversitemiz Senatosunun onayına sunulmaktadır.

Üniversitemizin iyileşmeye ve geliştirilmeye açık yönleri

Üniversitemizin iyileşmeye ve geliştirilmeye açık yönlerinin ilki, Eğitim programları açısından henüz zengin çeşitliliğin olmamasıdır. Şöyle ki; 2015 yılı Haziran ayında Üniversitemiz bünyesindeki bazı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının yeni kurulan İskenderun Teknik Üniversitesi'ne aktarılmasıyla eğitim programlarımız azalmıştır. Üniversitemizde eğitim-öğretim vermek üzere yeni programlar sürekli açılmakta ve akademik kadrosunu tamamlayan programlar için öğrenci alımı başvuruları yapılmaktadır. Ayrıca müfredatın belirlenmesinde iş hayatının, öğrenci ihtiyaçlarının ve dış paydaşların ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması gerekmektedir.

Bir diğer iyileştirilmesi gereken yön; üniversitemiz akademik kadrosunun, eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek için yeterli sayıda olmamasıdır. Üniversitemizde öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısı 37'dir. YÖK tarafından bildirilen "Türkiye öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısına (21 kişi) ulaşılması için üniversitemiz öğretim elemanı sayısının %77 oranında artırılması gerekmektedir. Ayrıca eğitim öğretim kadrosundaki eksiklikler büyük ölçüde giderilmiş olsa da hala öğretim elemanlarının ders yükü fazladır. Öğretim elemanlarının iş yükü hesaplanırken verdiği ders saati hesaplanmaktadır oysa, hazırlık, ödev takibi gibi süreçler iş yükünün bir parçasıdır. Ders saatinin çokluğu ders takibi zamanının verimsiz kullanılmasına neden olmaktadır. Sayısal eksikliklere rağmen üniversitemizde akademik kadroların özverili çalışmasıyla eğitim-öğretim süreci aksamdan yürütülmektedir.

Son olarak, üniversitemizde mezun takip sistemi etkin çalışmamaktadır. Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan ve 2014 yılından itibaren kayıt yapma halinin mezuniyet şartı haline getirildiği "Mezun Portalı"nın etkin bir biçimde kullanılması ve mezunlarımızla iletişimimizin sürekli kılınması amacıyla çalışmalar güncellenerek sürdürülmektedir

Araştırma Geliştirme / Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler

Belirlenmiş periyotlara sadık kalınarak oluşturulan Stratejik Plan ve Faaliyet Raporları ışığında hazırlanan Araştırma Stratejisi ve Hedefleri alt başlığı; Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Proje Teklifi Hazırlama ve Uygulama Yönergesi, MKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne atıfları içeren ve ölçülebilir verilere dayanan Araştırma Kaynakları ve Araştırma Kadrosu alt başlıkları bu bölüm için güçlü yönler olarak değerlendirilebilir.

Kurumun, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili çalışmaların, 2017- 2021 yıllarını kapsayacak üniversitemiz stratejik planında yapılacağı öngörüldüğünden, Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi başlığı, iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilebilir.

Ayrıca; her yıl farklı disiplinlerin bir araya geldiği ortak projeleri tartıştıkları toplantıların yanı sıra, öğrencilere yönelik ödüllü araştırma yarışmaları da düzenlenebilir.

Yönetim Sistemi / Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler

Üniversitemizde yönetim anlayışı olarak stratejik yönetim modeli benimsenmiş olmakla birlikte, karar süreçlerine paydaşlarını dahil ederek; operasyonel süreçlerinde ise e- imza EBYS gibi sistemleri kullanarak doğru ve hızlı karar alabilmeyi geliştirmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanununa uygun olarak bütçe yönetim ve harcamalarda etkinlik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda stratejik yönetim modeli uygulanmaktadır. Bunun yanında;

Stratejik plan esaslı performans dayalı kaynak dağılımını güçlendirmesi ve somutlaştırması, iş analizi ve süreç yönetiminin tüm üniversitede yaygın hale getirilmesi, ödül teşvik sisteminin geliştirilmesi ve çalışanlara yönelik sosyal etkinlik alanlarının yeteri düzeye getirilerek çalışanların aidiyet duygularının ve örgütsel bağlılığını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması gerekmektedir. Ayrıca üniversitemizde her bir personelin faydalanabileceği online eğitimler düzenlenebilir.