

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Üniversitemizin Kurum İç Değerlendirme Raporu; 2020 yılı iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve kurumsal dış değerlendirme programında esas alınmak üzere Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında, Yükseköğretim Kalite Kurulunun 27.01.2021 tarihinde Sürüm 2.1 olarak çıkardığı "Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu" esas alınmıştır. Rapor 01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında kapsamaktadır.

Üniversitemizde 2020 yılı itibariyle, küresel salgınının getirdiği olağan dışı koşullar nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilmiş ve uzaktan eğitime geçilmiştir. Küresel olarak yaşanan salgın nedeni ile eğitim faaliyetlerimizin gerçekleştirilmesinde, üniversitemizin teknolojik imkânları yoğun olarak kullanılmıştır. Öğrenci ve öğretim elemanı düzeyinde sanal ortamda gerçekleştirilen oryantasyon eğitimleri ile uzaktan eğitime hızlı bir şekilde adaptasyon sağlanmış ve bu süreçte verilen akademik eğitimle yaşanabilecek olası aksamaların önüne geçilmiştir. Eğitimde bilişim teknolojilerinin kullanımı yeni bir uygulama olarak ele alındığı takdirde, oryantasyon eğitimlerinin çevrimiçi yapılması, derslerin önemli bir bölümünün uzaktan eğitim formatında verilmesi, sınavların hem çoktan seçmeli hem de açık uçlu sorular şeklinde gerçekleştirilmesi ve danışmanlık saatlerinin öğrenci otomasyon sistemi üzerinden duyurulması gibi uygulamalar, görece yeni uygulamalar olarak ifade edilebilir.

2020 yılında Üniversitemizin sanatsal, kültürel ve bilimsel etkinlik ile faaliyetleri yine COVID-19 pandemisi sebebiyle alınan önlemler çerçevesinde 2019 yılında planlanan durumdan farklı bir yapıda seyretmiştir. Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından 2019 yılında doldurulan “2020 Yılı Performans Hedefleri Formları” ve 2020 yılı sonunda doldurulan “2020 Yılı Performans Gerçekleşmeleri Formları” karşılaştırıldığında; yayın, sergi, konferans katılımı, sempozyum organizasyonu ve benzeri etkinlik ve faaliyetlerin sayılarında farklılıklar görülmektedir. Yüz yüze ve fiziki ortamlarda planlanan kongre ve sergilerin iptal olması, yerine COVID-19 şartlarına uygun bir şekilde dijital ortamlarda yeni uluslararası ve ulusal etkinliklerin düzenlenmesi ile bu farklılıklar ortaya çıkmış ve üniversitemizde planlananlardan farklı yeni faaliyetler gerçekleşmiştir.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi olarak 2020 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu kapsamında; kurumumuz hakkında genel bilgiler, tarihsel gelişim, iletişim bilgileri, kurumun misyonu, vizyonu, temel değerleri, kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri, yükseköğretimin hızla değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileştirme faaliyetleri, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, sonuç ve değerlendirme yer almaktadır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanlığının iletişim bilgileri aşağıda belirtilmiştir:

Başkan: Prof. Dr. Hasan KAYA (Rektör)

Adres: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü, Tayfur Sökmen Kampüsü (31060) Alahan-Antakya/HATAY

Telefon: 0326 221 33 05

E-posta: hkaya@mku.edu.tr

### Tarihsel Gelişim

Üniversitemiz 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3837 Sayılı

Kanunun 25'inci ve 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-17 maddesiyle rektörlüğe bağlı kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Çukurova Üniversitesi'ne bağlı Antakya Eğitim Yüksekokulu'nun adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan Eğitim Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Antakya Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu ile Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü çerçevesinde 3 Enstitü, 7 Fakülte, 2 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu olmak üzere 14 birim ile kurulmuştur.

1992 yılında Sağlık Bakanlığından Çukurova Üniversitesi'ne devredilen İskenderun Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1993 yılında da Dörtüol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu üniversitemize aktarılmıştır. Yine Çukurova Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olan Dörtüol Meslek Yüksekokulu 1993 yılında üniversitemize devredilmiştir.

1994 yılında Kırıkhan, Reyhanlı ve Samandağ Meslek Yüksekokulları kurulmuştur.

1995 yılında Tıp Fakültesi, İskenderun Sivil Havacılık Yüksekokulu ile Güzel Sanatlar Fakültesi ve Yayladağı Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. 2001 yılında Tıp Fakültesinin adı "Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi" olarak değiştirilmiştir.

2005 yılında İskenderun Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı kurulmuştur.

2008 yılında mevcut bulunan Mühendislik-Mimarlık Fakültesi kapatılarak Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi isimleriyle iki ayrı fakülte haline dönüştürülmüştür. Aynı yıl Altınözü, Belen, Harbiye, Hassa ve Hatay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları kurulmuştur.

2009 yılında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu, Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu ile Erzin Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

2010 yılında Diş Hekimliği ve İletişim Fakülteleri kurulmuştur.

2011 yılında Bilişim Teknolojisi Yüksekokulu ve Payas Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

2012 yılında Teknoloji Fakültesi ile Barbaros Hayrettin Denizcilik Fakülteleri kurulmuştur. Aynı yıl Su Ürünleri Fakültesi'nin adı Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi olarak, Harbiye Meslek Yüksekokulunun adı ise Sanat ve Tasarım Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir.

2013 yılında İlahiyat Fakültesi kurulmuştur.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihinde Üniversitemiz bünyesindeki Meslek Yüksekokullarının yapılandırılmasına ilişkin aldığı kararlar neticesinde; Altınözü Meslek Yüksekokulu'nun adı Altınözü Tarım Bilimleri Meslek Yüksekokulu, Erzin Meslek Yüksekokulu'nun adı Erzin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Reyhanlı Meslek Yüksekokulu'nun adı Reyhanlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Yayladağı Meslek Yüksekokulu'nun adı Yayladağı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. Bunlara ilaveten Turizm ve Otelcilik, Payas ve Belen Meslek Yüksekokullarının fiziki altyapılarının uygun olmaması nedeniyle kapatılmıştır.

23 Nisan 2015 tarihinde üniversitemizin kurum yapısı değişmiş ve bazı birimlerin ayrılmasıyla İskenderun Teknik Üniversitesi kurulmuştur. Bu kapsamda; Mühendislik Fakültesi, Barbaros Hayrettin Denizcilik Fakültesi, Teknoloji Fakültesi, Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Dört Yol Meslek Yüksekokulu, Erzin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu Üniversitemizden ayrılarak İskenderun Teknik Üniversitesi'ne bağlanmıştır.

2016 yılında Antakya Devlet Konservatuvarı, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kurulmuştur.

18 Mayıs 2018 tarihinde Mustafa Kemal Üniversitesi adıyla kurulan Üniversitemizin adı "Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi" olarak değiştirilmiştir.

2019 yılında Üniversitemiz bünyesinde bulunan Hatay Sağlık Yüksekokulu ile Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. 10/10/2019 tarihinde Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında alınan karar uyarınca İskenderun Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kapatılmış ve Kırıkhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. 19/12/2019 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında Kırıkhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Dört Yol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kapatılmıştır.

2020 yılında Bilişim Teknolojisi Yüksekokulu kapatılmıştır.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi; 3 Enstitü, 13 Fakülte, 3 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Araştırma Uygulama Hastanesi, 1 Devlet Konservatuvarı, 24 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

### **Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri ve Hedefleri**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nin 2017- 2021 yıllarını kapsayan Stratejik Planında yer alan misyonu, vizyonu, temel değerleri ve hedefleri aşağıda yer almaktadır:

#### **Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Misyonu**

*Etkili ve kaliteli eğitim-öğretim, bilimsel araştırma faaliyetleri ile insanlığın gelişmesine katkı sağlamak.*

#### **Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Vizyonu**

*Verdiği nitelikli eğitim ve sağladığı kaliteli hizmetlerle paydaşlarının parçası olmaktan gurur duyduğu lider bir üniversite olmak.*

#### **Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Temel Değerleri**

- Cumhuriyetin temel ilkelerine uygunluk
- Her alanda kaliteli hizmet
- Bilimsel özerklik
- Tarafsızlık ve şeffaflık
- Yenilikçilik
- Sosyal sorumluluk

- *Paydaşlarla işbirliği*

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nin 2017-2021 yıllarını kapsayan stratejik planı üst politika belgeleri (Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, yıllık program vb.) göz önünde bulundurularak hazırlanmış olup, kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve hedefleri açıkça tanımlanmış ve web sitesi aracılığı ile kamuoyuna sunulmuştur.

Stratejik Plan amaç ve hedeflerinin belirli aralıklarla gözden geçirilmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi, ulaşılamayan hedeflere ulaşılamama nedenlerinin araştırılması amacıyla Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Bu Kurul stratejik planın amaç ve hedeflerinin 6 aylık gerçekleşme durumunu stratejik plan izleme raporu ile stratejik planın yıllık değerlendirmesini ise stratejik plan değerlendirme raporu aracılığıyla izleyerek gerekli değerlendirmelerini yapmaktadır.

Üniversitemizde stratejik planlama süreci kapsamında 5 yıllık dönemi kapsayacak şekilde hazırlanan stratejik planın program dönemine ilişkin performans hedef ve göstergeleri, performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetleri ile bunların kaynak ihtiyaçları ve üniversitemize ilişkin mali ve mali olmayan diğer bilgileri içeren performans programı düzenlenerek Ocak ayı içerisinde ilgili kamu kuruluşları ve kamuoyu bilgisine sunulmaktadır.

#### **1.2. Kalite Güvencesi; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı ve Yönetim Politikaları**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim politikalarını kapsayan tanımlı Kalite Politikası 911-00-KP 001 doküman numarasıyla Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonunda bulunmaktadır. Ayrıca, kalite politikası ve kalite hedefleri Üniversitemiz web sayfasında kalite sekmesi altında yer almaktadır. Bu politika ve hedefler her yıl düzenli olarak Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden iç paydaşlarımıza duyurulmakla birlikte kalite politikası ve ilgili yılın kalite hedeflerinin yazılı olarak yer aldığı tablolar tüm birimlerimizin bina girişlerinde iç ve dış paydaşlarımızın görebilmesi amacıyla asılmaktadır.

Üniversitenin kalite hedeflerinin ve bu hedeflerin izlenmesine yönelik prosedür ve genel kalite politikası bulunmasına rağmen ayrı olarak eğitim-öğretim hariç olmak üzere araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine yönelik politikaların geliştirilmeye açık olan alanlardır. Bazı birimlerimizde bu politikalar hazırlanıp paylaşılmış olmasına rağmen üniversite genelini yansıtır bu politikaların paydaşlarla birlikte oluşturulup, paylaşılması ve izlenmesi gerekmektedir. Covid-19 pandemisiyle birlikte uzaktan eğitime geçilmiştir. Bununla birlikte uzaktan eğitim politikaları oluşturulması yönünde geliştirmeye açık alan bulunmaktadır.

#### **1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

Üniversitemizde stratejik planlama süreci kapsamında stratejik planımızda mevcut olan tüm amaç ve hedeflerimizle uyumlu performans göstergeleri tanımlıdır. Her yıl stratejik plan hedeflerine

bağlı olarak performans programı hazırlanır. Belirlenen hedefler, hedef izleme kartı ile üçer aylık dönemlerle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenir ve 6 aylık sonuçlar üst yönetime sunulur. Bu izlemelerden yola çıkarak her yıl için Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanır. 2020 yılı için İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış olup, ilgili rapor Stratejik Daire Başkanlığının web sayfasında kamuoyuna açıklanmıştır.

## **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [HMKÜ 2020 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [HMKÜ 2017-2021 Stratejik Planı.pdf](#)
- [Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulmasına İlişkin Olur Yazısı.pdf](#)
- [Strateji Geliştirme Kurulu Görevlendirme Yazısı.pdf](#)

## **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ilan edilmiş tanımlı politikalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [911-00-KP 001 Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Politikası.pdf](#)

## **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Fakülteler Performans İzleme Kartı Örneği .pdf](#)
- [HMKÜ 2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **2.1. Kalite Komisyonu**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları; 23 Kasım 2018 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Ayrıca, komisyon üyelerinin görevleri, çalışma usul ve esasları ile organizasyon yapısını kapsayan yönerge

çalışmalarımız halen devam etmektedir. Kalite komisyonunda öğrenci temsilcisi bulundurulmasına yönelik “Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonuna Öğrenci Üye Belirlenmesine İlişkin İlke ve Esaslar” hazırlanmış olup, ilgili Komisyonda öğrenci temsilcisi bulunmaktadır.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu üyelerinin 2019 yılı sonu itibariyle görev süresinin dolması ve her bir akademik birimin temsil edilmesi amacıyla ilgili birim amirlerinin görüşü de dikkate alınarak 13.01.2020 tarihli ve 01/01 sayılı Senato Kararı ile Kalite Komisyonu yenilenmiştir. Bu kapsamda yenilenen Kalite Komisyonu üyelerine günümüze kadar üniversitede gerçekleştirilen kalite yönetim sistemi çalışmaları, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve Kurum İç Değerlendirme Raporunun nasıl hazırlanacağı hakkında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Ayrıca Üniversitemiz birim üst yöneticilerine kalite kapsamında farkındalık kazandırmak ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından güncellenen Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna göre hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporunun düzenlenmesi ile ilgili bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz birimlerinde de kalite çalışmalarının aktif bir şekilde sürdürülebilmesi adına amacıyla birim kalite komisyonları oluşturulmuştur. Kalite Komisyonunun destek hizmetleri Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

2020 Kurum İç Değerlendirme Raporu Üniversitemiz Kalite Komisyonunun yer aldığı her birimden akademik ve idari personelin katılımı ve Rektör Oluru ile beş adet çalışma grubu (Kalite Güvence Sistemi Çalışma Grubu, Eğitim Öğretim Çalışma Grubu, Araştırma Geliştirme Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu ve Yönetim Sistemi Çalışma Grubu) oluşturularak hazırlanmıştır.

Kalite Komisyonu birimlerden gelen Birim İç Değerlendirme Raporları ile Rektörlük Genel Sekreterliği bünyesinde yer alan Daire Başkanlıkları, Komisyon, Koordinatörlükler ile Kurulların raporlarına göre Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlamıştır.

## **2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (Pukö Çevrimleri, Takvim, Birimlerin Yapısı)**

Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmaları; Üniversite üst yönetiminin oluşturduğu Kalite El Kitabı, birimlerin yıllık olarak hazırladığı Birim İç Değerlendirme Raporları ile Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporları ile kurumun genelinde düzenli olarak takip edilmekte ve bu bağlamda tanımlı kalite süreçleri kullanılmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi olarak Süreç Yönetimi El Kitabında bilgi ve teknoloji yönetimi ile ilgili kısımlar kullanılmaktadır. Kalite odaklı organizasyonel yapılanma için Organizasyon El Kitabı kullanılmaktadır. Öz değerlendirme veya akran değerlendirmesi yaklaşımı çerçevesinde Rektörlüğün yapmış olduğu öğrenci, akademisyen ve idari personel memnuniyet anketleri uygulanmakta, analiz edilen sonuçlara göre ilgili birimler iyileştirmeye açık alanları ile ilgili yapmayı planladıkları faaliyetlerini iyileştirme plan formuna işleyerek plan dâhilinde gerekli çalışmaları gerçekleştirmektedir.

### **A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü**

Üniversitemiz yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için yazılı bir kanıt olmamasına rağmen Kalite Komisyonu üyelerinin her birimi temsil etmesi için yönetici ve idarecilerden oluşmasına dikkat edilmiştir. Bu sayede kurumda kalite güvencesi kültürünü

destekleyen kapsayıcı bir örgütsel kültür ve liderlik anlayışının oluşturulması amaçlanmıştır. Ataması gerçekleştirilen yöneticilerin liderlik ve yöneticilik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitim bulunmaması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Her yıl düzenli olarak Kalite Komisyonu ve Üniversitemiz Senato üyelerine kalite süreçleri ile farkındalık ve bilgilendirme sunumları yapılmaktadır.

Üniversitemiz Üst Yönetimi stratejik amaç ve hedefler ile ilgili konular ve bu alandaki liderlik süreçlerini Üniversite Yönetim Kurulunda ve Senatoda paylaşmakta ve bu toplantılarda üniversite birimlerinin harcama yetkililerinin (Dekanlar, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu müdürleri) görüş ve önerilerini almaktadır.

Ayrıca üniversitemizde kalite kültürünün özümsemesi için ve yıl boyunca gerçekleştirilen kalite çalışmalarının değerlendirilmesi üst yönetici başkanlığında gerçekleştirilen yönetimin gözden geçirilmesi toplantısında yapılmaktadır. Ancak 2020 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle bu toplantı gerçekleştirilememiştir.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Akreditasyon Rapor Formu Örneği - Veteriner Fakültesi.pdf](#)
- [Akreditasyon Rapor Formu.pdf](#)
- [Akreditasyon Rapor Formu Örneği - Fen Edebiyat Fakültesi.pdf](#)
- [HMKÜ Kalite Komisyonuna Öğrenci Üye Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [KİDR Hazırlama Çalışma Grupları Rektörlük Oluru.pdf](#)
- [Birim İç Değerlendirme Raporu Örneği - 2020 Yılı İİBF İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [2020 Yılı Kalite Komisyonunun Yenilenmesi İle İlgili Senato Kararı.pdf](#)
- [Kalite Komisyonuna Öğrenci Üye Belirlenmesine İlişkin Senato Kararı.pdf](#)
- [2020 Yılı Akreditasyon Çalışmaları İle İlgili Yazı.pdf](#)
- [Kurum İç Değerlendirme Raporunun Onayına İlişkin Senato Kararı.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## **3. Paydaş Katılımı**

### **3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı**

Üniversitemizin 2017-2021 yıllarını kapsayan stratejik planı iç ve dış paydaşların görüşleri de alınarak hazırlanmış olup, ayrıca ilgili planda iç ve dış paydaşların listeleri ayrıntılı olarak yer almaktadır. Üniversitedeki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar, elektronik belge yönetim sistemi, e-posta, web sitesi ve sms aracılığıyla sürekli olarak bilgilendirilmektedir.

Sürekli iyileştirmelerin devam edebilmesi amacıyla iç ve dış paydaşlarımızın (Akademik ve idari personelimiz, öğrencilerimiz, yaşadığımız ildeki bizden hizmet alan kişi ve kurumlar) iyileştirme süreçlerine katılımını önemli görmekteyiz. Bu kapsamda üniversitemizde paydaşlarımızın memnuniyet derecelerini ölçebilmek amacıyla her yıl iç paydaşlarımıza manuel ortamda, dış paydaşlarımıza anket sistemi üzerinden anketler uygulanmaktadır. Üniversitemiz tüm birimleri tarafından memnuniyet anketleri birim bazında analiz edilerek iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmekte ve İyileştirme Plan Formu ile takibi yapılmaktadır. Ayrıca Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi 2019-2020 Akademik Yılı Kalite Hedeflerimizden öğrencilerin akademik danışmanlarını değerlendirebilmeleri amacıyla danışman değerlendirme anketi öğrenci otomasyon sistemi üzerinden uygulanmıştır. Yukarıda bahsi geçen anketler 2020 yılı için gerçekleştirilmiş olsa da yaşanan pandemi nedeniyle anketlerin değerlendirildiği yönetimin gözden geçirilmesi toplantısı gerçekleştirilememiştir.

Üniversitemizde yürütülen faaliyetlerde paydaşların sürekli olarak süreçlere dâhil olabilmesi için uygulanan bir diğer geri bildirim aracı da dilek öneri ve şikâyet bildirim mekanizmasıdır. Bu sistem, sürecin daha etkin ve sonuç odaklı olabilmesi için 06.06.2017 tarihli kalite toplantısında öneri şikâyet değerlendirme sürecinin revizyonu gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz birimlerine yerleştirilen dilek, şikâyet ve öneri kutuları ve web sitesi aracılığı ile elektronik ortamda ulaşan dilek, şikâyet ve öneriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kayıt altına alınarak Rektörün başkanlığındaki komisyonda öneri ve şikâyetin ilgili olduğu birimlerin yöneticileri ile değerlendirilmektedir. Komisyonda alınan iyileştirme kararları 911-00-FR-213 Öneri Şikâyet Değerlendirme Formuna işlenmekte ve ilgili birimlere elektronik belge yönetim sistemi aracılığı ile gönderilmektedir. Dilek, şikâyet ve önerilerin takibi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. 2020 Mart ayı ortasından itibaren yaşanan Covid-19 pandemi önlemleri kapsamında eğitim ve öğretimin uzaktan yapılması nedeniyle öğrencilerin öneri ve şikâyetleri Rektörlük ve birimlerin e-postaları ile Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden de alınmıştır.

Bunlara ek olarak; üniversitemizde iç paydaşlarımız gerek senato toplantılarında gerek kurul ve komisyon üyeliklerinde gerekse birimler ile yapılan tüm toplantılarda alınan kararlara katılımları ile katkılarını sunmaktadır. Bunun yanında tüm raporlar yayımlanmadan önce üniversitemiz birimlerinin görüş ve önerilerine sunulmaktadır.

Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak öğrenci temsilcisi kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlamak ve ilgili süreçlerde yer almaktadır.

Paydaşlardan mezunlarımızı süreçlere dâhil edebilmek için Mezun İzleme Sistemi üst yönetim tarafından oluşturulmuş ve 2020 yılı içinde aktif hale getirilmiştir.

Üniversitede yapılan tüm faaliyetler üniversitemiz web sayfası aracılığı ile yayınlanmakta, ayrıca bu faaliyetler yerel ve ulusal basın ile de paylaşılmaktadır.

Ek olarak Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi 2019-2020 kalite hedeflerimizden öğrencilerin

akademik danışmanlarını değerlendirebilmeleri amacıyla danışman değerlendirme anketi de öğrenci otomasyon sistemine eklenmiştir.

## **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi .pdf](#)
- [Yemekhane Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [HMKÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları .pdf](#)
- [HMKÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [HMKÜ Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları .pdf](#)
- [HMKÜ Öğrenci Yemekhane Memnuniyet Anket Analizi.pdf](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

### **4.1. Uluslararasılaşma Politikası**

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Biriminin politika ve uygulamalarının yanı sıra Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından açıklanan Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi Belgesinde Türk yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşması stratejileri benimsenmektedir. Bununla birlikte Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Biriminin temel stratejisinden bir tanesi "Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması" ve stratejik amaçlarından biri "Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması" olarak tanımlanmıştır.

Erasmus kapsamında üniversitemizin Erasmus Politika Beyanı web sayfamızda uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi yönünde açıklanmıştır. Coğrafi konumundan hareketle Üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerinden birisi; ülkemiz için önemli coğrafya ve bölgelerdeki üniversiteler (Balkanlar, Orta Asya, Ukrayna, Rusya, Çin, İran, Hindistan, Kuzey Afrika, Malay Dünyası, Japonya, Güney Kore, Avustralya, ABD), araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla Avrupa Birliği programları da dâhil olmak üzere personel ve öğrenci değişimini gerçekleştirmek için gerekli girişimlerde bulunmak, bu amaçla ikili ve çok taraflı işbirliği kurmak ve geliştirmektir. Bu hedeflere ulaşmak için Uluslararası İlişkiler Birimi; NAFSA, EURIE, EAIE, ERACON gibi önde gelen uluslararası yükseköğretim etkinliklerinde katılım gerçekleştirerek üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü arttırmakta ve yurtdışındaki üniversitelerle işbirlikleri tesis edilmesi için temaslarda bulunmaktadır.

Ayrıca 2020 yılı Mayıs ayında Uluslararası İlişkiler Birimimiz tarafından 'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)' başvurusu yapılmıştır. 2021-2027 yıllarını kapsayan ve eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında uygulanacak olan Erasmus+ Programına üniversitemizin katılımı için gerekli olan ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) beyanname başvurusumuz Avrupa Birliği Komisyonu tarafından onaylanmıştır. Baraj puanının 76 olarak belirtildiği değerlendirme sisteminde yenileme başvurusumuzun, 100 tam puan alarak başarıyla sonuçlanmıştır. Avrupa Birliğinin tüm eğitim programlarını bir araya getiren Erasmus+, bireylerin öğrenme hareketliliği, kurumsal işbirlikleri ve politika reformuna destek başlıklarını taşıyan üç ana faaliyetten oluşmaktadır. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetler Üniversitemizin uluslararasılaşma vizyonuna büyük katkılar sağlayacaktır.

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı kapsamında Erasmus programı çerçevesinde Almanya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsviçre, İtalya, Litvanya, Macaristan, Malta, Norveç, Polonya, Portekiz, Romanya, Slovakya, Slovenya ve Yunanistan gibi ülkelerde bulunan 134 yabancı üniversite ile iş birliği yapmış ve bu program çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği yıldan yıla artış göstermiştir. Bununla birlikte, çeşitli konularda Tottori University (Japonya), Central Michigan University (ABD), Taipei Medical University (Taiwan), National Pingtung University of Science and Technology (Taiwan), National Taipei University of Technology (Taiwan), Aalen Applied Sciences University (Almanya), Texas Pan American University (ABD) gibi üniversitelerle uluslararası işbirliklerimiz mevcuttur.

Bunun yanı sıra Üniversitemiz Erasmus+ kapsamında 2004 yılından bu yana Erasmus+ Yükseköğretim Programı için temel prensipleri gösteren ve kalite güvencesi olarak tasarlanan bir belge olan ECHE-Kalite Belgesi sahibidir. Üniversitemiz Erasmus+ kapsamında hareketlilik gerçekleştiren gelen ve giden öğrencileri ve öğretim elamanlarını yine Erasmus kapsamında gerçekleştirilen Mobility Tool Paydaş Değerlendirme Anketine tabi tutmaktadır. Anket sonuçları Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından düzenli olarak incelenmektedir.

#### **4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı**

Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı; 10.06.2019 tarihli ve 32759 sayılı Senato Kararı ile güncellenen Uluslararası İlişkiler Birim Yönergesinde belirtilmiştir.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak çalışmakta olan Uluslararası İlişkiler Birimi, Üniversitenin uluslararası boyutlu işbirliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konularındaki faaliyetleri yürütmektedir. Ofis bünyesindeki koordinatörlükler; Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Bologna Koordinatörlüğü'dür.

Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı; 2019 yılı Mayıs ayında güncellenen Uluslararası İlişkiler Birim yönergesinde belirtildiği üzere; bilimsel ve kültürel konularda Üniversitenin uluslararası ilişkilerini attırmak, geliştirmek, uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, akademik ve idari personel ile öğrencilerin uluslararası bilimsel ve

kültürel hareketliliğini sağlamak ve benzeri yollar ile gelişmesine yardımcı olmak olarak ifade edilmiştir.

Koordinatörlüğün yönetim organları; Uluslararası İlişkiler Birimi Koordinatörü, Kurum Koordinatörleri, Uluslararası İlişkiler Birimi Koordinatör Yardımcısı, Bölüm Birim Sorumluları ve Bölüm Koordinatörlerinden oluşmaktadır. Yönetim ve organizasyonda yer alan yönetim organlarının görev ve sorumluluklarına Uluslararası İlişkiler Birim Yönergesinde belirtilmiştir. Ayrıca Erasmus+ Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği İçin Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı (2019 Sözleşme Dönemi) da takip edilmektedir.

Stratejik planımızda amaç olarak belirlenen ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlık oranının artırılması için ulusal ve uluslararası üniversite birliklerine aktif katılım sağlanması gerçekleştirmek üzere yıllar bazında etkinliğe katılım oranını performans göstergesi olarak belirlenmiştir. Ayrıca Erasmus aracılığı ile hareketlilik sayıları önemli bir ölçüm göstergesidir. Üniversitemiz Erasmus+ kapsamında hareketlilik gerçekleştiren gelen ve giden öğrencileri ve öğretim elamanlarını yine Erasmus kapsamında gerçekleştirilen Mobility Tool Paydaş Değerlendirme Anketine tabi tutmaktadır. Anket sonuçları Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Birimi, Erasmus+ hareketlilikleri konusunda paydaşları bilgilendirme amacıyla her yıl düzenli olarak bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Uluslararası İlişkiler Biriminde görev yapan uzman personel tarafından her dönem, Erasmus+ hareketlilikleri kapsamında öğrenci ve personele yönelik A1/A2, B1/B2 düzeyinde ücretsiz İngilizce kursları verilmektedir. Üniversitemiz, 2007-2021 vizyonu kapsamında bölgesel olarak toplumsal hizmetleri geliştirmek adına 2019 yılı itibari ile Türkiye Ulusal Ajansı'na Eurodesk Gençlik Bilgilendirme noktası olarak başvuruda bulunmuş ve 2019 yılı Kasım ayında kabul edilmiş olup, Hatay Bölgesi Eurodesk Temas Noktası olarak akredite olmuştur.

#### **4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları; dâhil olduğu uluslararası programlar bakımından Erasmus Programı kapsamında Ulusal Ajans ve Mevlana Değişim Programı kapsamında YÖK tarafından tahsis edilen bütçedir.

Üniversitemiz Erasmus+ Yükseköğretim Programına dâhildir. Türkiye Ulusal Ajansı bünyesinde hazırlanan KA103-Bireylerin Öğrenme Hareketliliği kapsamında her eğitim öğretim döneminde proje destek bütçesine sahip olmaktadır. Erasmus+ yükseköğretim hareketliliği proje bütçesine ilişkin harcamalar, Erasmus+ 2019 Yükseköğretim Kurumları El Kitabında belirtilen çerçevede yapılmaktadır.

Bunların dışında Üniversitemiz bünyesinde uluslararasılaşma kapsamında herhangi bir kaynak bulunmamaktadır. Bu alan gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **4.4. Uluslararasılaşma Performansı**

Stratejik planımızda amaç olarak belirlenen ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlılık oranının artırılması için ulusal ve uluslararası üniversite birliklerine aktif katılım sağlanması gerçekleştirmek üzere yıllar bazında etkinliğe katılım oranını performans göstergesi olarak belirlenmiştir. Ayrıca

Erasmus aracılığı ile hareketlilik sayıları önemli bir ölçüm göstergesidir.

Üniversitemiz Erasmus+ kapsamında hareketlilik gerçekleştiren gelen ve giden öğrencileri ve öğretim elamanlarını yine Erasmus kapsamında gerçekleştirilen Mobility Tool Paydaş Değerlendirme Anketine tabi tutmaktadır. Anket sonuçları Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından düzenli olarak incelenmektedir.

Uluslararası İlişkiler Birimi Erasmus+ hareketlilikleri konusunda öğrencileri bilgilendirmek adına her yıl düzenli olarak iki defa öğrenci hareketliliği bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir. Üniversitemiz, Erasmus+ programı paydaşlara yönelik bilgilendirme kapsamında her yıl düzenli olarak Erasmus Birim Koordinatörlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Birimimiz tarafından her dönem, Erasmus+ hareketlilikleri kapsamında öğrenci ve personele yönelik A1/A2, B1/B2 düzeyinde Ücretsiz İngilizce Kursları uzman personel tarafından verilmektedir.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

#### **Kanıtlar**

- [ECHE Belgesi.jpeg](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [İngilizce Dil Kursu ve Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [Fullbright Burs Programları ve ABD 'de Eğitim Semineri.pdf](#)
- [Uluslararası İlişkiler Birimi Yönerge Değişimi Senato Kararı.pdf](#)
- [Uluslararası İlişkiler Birimi Koordinatörler Toplantısı.pdf](#)
- [2020 Yılı Erasmus Uygulama El Kitabı.pdf](#)
- [Eurodesk Temas Noktası Sözleşmesi.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2019 Sözleşme Dönemi Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Eramus Hareketliliği Yıllara Göre Personel Listesi.pdf](#)
- [Erasmus Hareketliliği Yıllara Göre Öğrenci Listesi.pdf](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### 1.1. Programların Tasarım ve Onayı

Üniversitemizde mevcut tüm programlar için Bologna Bilgi Sistemine uyum esas alınmaktadır. Bologna Bilgi Sistemi içerisinde her bir program için programın amaçları, hedefleri, program hakkında bilgiler (Programın dili, süresi, ölçme ve değerlendirme sistemi, staj durumu vs), program profili, kabul koşulları, üst kademeye geçiş, mezuniyet koşulları, yeterlilik koşulları ve kuralları, istihdam olanakları, program yeterlilikleri, program dersleri, dersler ile program yeterliklerinin ilişkisi, TYÇÇ ile program yeterlikleri ilişkisinin yer aldığı bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyuna ilan edilmektedir. Bilgi paketleri ulusal çekirdek programlar ve akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır.

Programların tasarım ve onayı öncelikle ilgili akademik birimlerde müfredat geliştirme çalışmaları ile başlamakta ve sonrasında program amaçları ve öğrenme çıktıları (Kazanımları) oluşturularak ilgili akademik kurullardan geçtikten sonra Üniversite Senatosu tarafından onaylanmaktadır. Program yeterlikleri üniversitenin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurularak belirlenmektedir.

#### 1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programların ders dağılım dengesi birimlerde anabilim dalı ve bölüm kurullarında gerçekleştirilen programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarında düzenli olarak her yıl değerlendirilmektedir. Mevcut koşullara göre programların dersleri ve içeriklerindeki güncellemeler ve iyileştirmeler hazırlanarak birim kurullarının görüşleri alındıktan sonra Üniversite Senatosunda değerlendirilerek onaylanmaktadır. Bu güncellemelerde dış paydaşların görüşleri (Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu vb.) göz önüne alınmakta ise de program ders dağılımlarının dengesinin belirlenmesinde öğrenci ve diğer dış paydaşların katılımlarının sağlanmasını güvence altına alacak tanımlı bir süreç bulunmamakta olup, bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Senatonun onayladığı güncel programların eğitim amaçları, kazanımları, içerikleri, program çıktıları ve yeterlilikleri ile ilgili tüm bilgiler kurumsal web sayfamızda Bologna Bilgi Sistemi başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Program ders dağılım dengesini sağlamak ve öğrencilerin diğer bölümlerden ders alma oranlarını artırmak için Üniversitemiz Senatosu tarafından alınan kararla Rektörlük bünyesinde 2020-2021 eğitim-öğretim dönemi için her lisans programı tarafından tercih edilebilecek seçmeli

ortak ders havuzu oluşturulmuş ve uygulamaya konmuştur.

Program tasarım ve onay süreçlerinde iç paydaşların katılımlarının sağlanmasına karşın, dış paydaş ve öğrenci katılımlarını tanımlayan sistematik bir süreç bulunmamakta ve bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### **1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Programlarda yer alan derslerin öğrenme kazanımları (Karma ve uzaktan eğitim de dâhil) Bologna Bilgi Sisteminde tanımlanan bilgi paketlerinde her ders için tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Üniversitemizdeki tüm akademik programlarda müfredat derslerinin ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte, ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmekte ve gereken güncellemeler Bologna Bilgi sistemine işlenmektedir.

### **1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Üniversitemiz bünyesinde 2005-2006 akademik yılından itibaren yerel kredilerle birlikte öğrencilerin sarf ettiği “İş yükü” göz önüne alınarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kullanılmaktadır. Ders AKTS kredileri; teorik ders saatleri, laboratuvar çalışması, proje, pratik çalışma, staj, seminer, ev ödevi, bireysel çalışma, sınav ve diğer değerlendirme aktiviteleri dikkate alınarak verilmektedir. Derslerin AKTS kredileri birimdeki sıralı akademik kurulların görüşleri alınarak Üniversite Senatosu tarafından onaylanmak suretiyle belirlenmektedir. Tüm programlarda yarıyıl bazında 30 AKTS, yıl bazında 60 AKTS’lik iş yüküne göre müfredatlar oluşturulmuştur. 1 AKTS kredisi tüm programlarda 30 saate karşılık geldiğinden, bir akademik yıldaki öğrenci iş yükü 1800 saattir.

Üniversitemizde 2012 yılından bu yana uluslararası saydamlığı pekiştirmeyi hedefleyen, elde edilmiş yeti ve becerilerin ve de bunların ifade edildiği diploma, derece, sertifika gibi belgelerin, akademik ve meslekî tanınmasını sağlamaya yönelik, yüksek öğretim diplomasına ek olarak diploma eki belgesi de verilmektedir.

Üniversitemiz programlarındaki tüm derslerin AKTS değeri Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup, öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Ayrıca gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta ise de bu konuda istenilen düzeye ulaşamamıştır. Ayrıca iş yükü temelli kredilerin geri bildirimlerinin alınması ile iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımlarının sağlanması ile ilgili tanımlı süreçler oluşturulmamıştır. Bu hususlar gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### **1.5. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi**

Üniversitemiz eğitim süreçlerinde ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktıklarına ulaşma düzeylerini ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilebilmesi için ara sınav, final ve bütünleme sınavlarının yanı sıra laboratuvar çalışması, derse katılım, yazılı ödev, proje, sunum ve staj raporları gibi farklı uygulamalarda ölçme değerlendirme kapsamında kullanılmaktadır. "Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ile Mustafa Kemal Üniversitesi Fakülteler/Yüksekokullar Staj Yönergesine uygun olacak şekilde her ders için başarı ölçme ve değerlendirmesinin ne şekilde olacağı ve hangi uygulamaların ne ağırlıkta kullanılacağı önceden belirlenmiş ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Covid-19 küresel salgın süreci ile birlikte Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Senatosunun aldığı karar çerçevesinde 23 Mart 2020 tarihinden itibaren dersler uzaktan eğitimle yapılmaya başlanmış, ölçme ve değerlendirmeler de çevrimiçi yapılmaya başlanmıştır. Uzaktan Eğitim Merkezinin kullandığı çevrimiçi eğitim ve öğretime ilişkin hizmetler özel bir şirket tarafından sağlanmaktadır (Advancity, 2020). Ölçme ve değerlendirme ile ilgili ölçütler yukarıda bahsi geçen ilgili yönetmeliklere uygun bir şekilde özel şirketin imkânları doğrultusunda UZEM sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. İlgili şirketle yapılan anlaşma çerçevesinde öğrenci, öğretim elemanı, şube ve derslerin bir arada yönetilmesini, kullanıcılar arasında içerik ve etkin iletişimi sağlayan Akademik Öğretim Yönetim Sistemi (ALMS, 2020) ve uzaktan canlı eğitim sınıf platformu (Perculus, 2020) kullanılmaktadır. ALMS'de ölçme ve değerlendirme çok çeşitli soru tiplerinden oluşan soru bankaları ile gelişmiş çevrimiçi sınav deneyimi sunmakta, yoğun sınav dönemlerinde, sınav yönetim merkezi ekranları ile anlık olarak sınavlar takip edilebilmekte ve sınav sonrasında soru iptalleri yapılabilmekte, telafi sınavları düzenlenebilmektedir. Ölçüm ve değerlendirme yöntemleri olarak ödev, kısa sınav, çoktan seçmeli veya çok seçenekli soru bankaları oluşturulabilmektedir. Ayrıca video içeriklerinin üzerine sorular eklenebilir ve dönütler verilebilir. Yanlış cevap verildiğinde, videonun ilgili saniyesi geri gönderebilir, doğru cevap vermeden devam etmesi engellenebilir. Benzer olarak canlı sınıf platformu olan Perculus'ta da canlı yayın sırasında "sınıf içi kısa sınav (quiz)" kapsamında soru yansıtılmakta ve etkileşimli cevaplama imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca lisansüstü tezli programlara uygun olarak birkaç kişinin katılabildiği ve özellikle savunma sınavlarında kullanılabilen çevrimiçi görüntülü arama/toplantı platformu da (HMKÜ Jitsi, 2020) kullanılabilir.

Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli belirlenmiş olup, derslerin sınav tarihleri ile birimlerin duyuru panolarında, birim web sitelerinde ve Öğrenci Bilgi Sisteminde ilan edilmektedir. Akademik takvimde yer alan final ve bütünleme sınav programları en az bir hafta önceden, akademik takvimde yer almayan ara sınav tarihlerinin en az on beş gün önceden ilgili birimler tarafından ilan edilmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı

gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Uzaktan Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [Mustafa Kemal Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [Ders Tasarımlarına Dair Senato Kararı.pdf](#)
- [Eğitim Programlarının 8 Yarıyıllık Müfredatı İçin Alınan Kurul Toplantı Tutanağı Örneği .pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Sistemi Güncellemesine Dair Yazı.pdf](#)
- [Kurul Kararları Örneği.pdf](#)
- [Ortak Ders Havuzu Senato Kararı.pdf](#)
- [Ortak Ders Havuzu Görevlendirme Örneği Yazısı.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [Diploma Eki.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Senato Kararı.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim İle İlgili Yazı.pdf](#)
- [Dersler ve Sınavlar UZEM Aracılığı ile Verilmesi Kapsamında Birim Karar Örneği.pdf](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi Bölümleri Özel Yetenek Sınavı 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Uygulama Esasları .pdf](#)
- [Öğrencileri UZEM Sınavı Hakkında Bilgilendirme Amaçlı Eğitim.jpg](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### 2.1. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Ön lisans ve lisans programlarına ilk girişe ilişkin öğrenci kabul ile dikey geçiş yoluyla öğrenci kabul süreçlerinde ÖSYM belirleyici konumdadır. Bunların dışında kalan; özel yetenek sınavları ile öğrenci alan (Güzel Sanatlar Fakültesi, Antakya Devlet Konservatuvarı ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bölümleri ile Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü) bölümlere öğrenci kabulünün yanı sıra yabancı uyruklu, yatay geçiş, Erasmus, Farabi, Mevlana programlarına öğrenci kabulü ile lisansüstü programların tümünde öğrenci kabullerinde Üniversitemiz belirleyici konumda olup, tüm bu süreçlere ilişkin ilke ve kurallar web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçişler, HMKÜ Ön lisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ile düzenlenmekte ve bu Yönerge doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Yurt Dışı Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge ve HMKÜ Yurt Dışı Lisansüstü Öğrencilerinin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi kapsamında uygulanmaktadır.

Çift ana dal (ÇAP) ve yan dal öğrenci kabulleri ile ilgili işlemler ise HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi ve HMKÜ Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi kapsamında yapılmaktadır.

Tüm bu işlemler üniversitemiz Senatosunca onaylanan esaslar, yönergeler ve yönetmelikler doğrultusunda ve Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesi altında uygulanmaktadır. Anılan mevzuat, üniversitemiz web sitesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında ve öğrenci kabul eden birimlerin web sayfalarında mevcuttur.

Üniversitemiz Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Veteriner Fakültesi kendi eğitim öğretim ve sınav yönergelerine sahip olup klinik uygulama ve stajları yine yönergelerle güvence altına alınmıştır.

Öğrenci kabulündeki süreçler ve tarihler; her yıl için birimlerden yazılı görüş alınarak hazırlanan ve Senato kararı ile yürürlüğe giren Ön Lisans ve Lisans Programları Akademik Takviminde verilmekte ve bu takvim HMKÜ genel ağ ana sayfası ile diğer ilgili birimlerin genel ağ sayfalarında ilan edilmektedir.

Üniversitemize yetenek sınavları ile öğrenci alan Güzel Sanatlar Fakültesi, Antakya Devlet Konservatuvarı ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu bölümleri ve Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü öğrenci kabulleri için ilgili akademik yılın Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve birimler tarafından düzenlenen özel yetenek sınavları esastır. Birimler o yıl için belirledikleri YKS taban puanları ile yetenek sınavlarının diğer koşul, tarih ve kriterlerini bir kılavuz olarak Senatoya sunarlar. Senato kararı sonrası duyurulan kılavuz çerçevesinde yetenek sınavları ilgili birimler tarafından düzenlenir. Güzel Sanatlar Fakültesi ile Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi bölümlerinin özel yetenek sınavları için her yıl yayınlanan kılavuzlara ek olarak kendi yetenek sınavları yönergeleri bulunmaktadır. Yetenek sınavları sonuçları, ÖSYM kılavuzunda belirlenen formüle dayanarak Özel Yetenek Sınavı Puanı (ÖYSP), Ağırlıklı Ortaöğretim Başarı Puanı (AOÖBP) ve adayın aldığı en yüksek YGS Puanı ile hesaplanır ve başarılı adayların ve yedek adayların listeleri oluşturulur. Başvuran adaylar, Üniversitemiz genel ağ sayfalarında yayınlanan kayıt tarihleri içerisinde kazandıkları bölümlere kayıt yaptırır. Asil adaylar, ilan edilen süre içinde kayıt yaptırmadıkları takdirde kayıt haklarını kaybederler ve yedek adaylar başarı sırasına göre yedek aday kayıtları için ilan edilen tarihte kayıt yaptırır.

Üniversitemiz Antakya Devlet Konservatuvarı, başvuru süreci kapsamında tüm bilgileri Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu içerisinde birim genel ağ sayfasında ilan etmektedir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, yetenek sınavları ile ilgili tüm bilgileri bir kılavuz olarak her yıl sınav öncesi birim genel ağ sayfasında ilan etmektedir. Güzel Sanatlar Fakültesi ile Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümlerinin özel yetenek sınavları için her yıl yayınlanan kılavuzlara ek olarak kendi yetenek sınavları yönergeleri bulunmaktadır. Örneğin; Güzel Sanatlar Fakültesinde 2020 yılı özel yetenek sınavı için TYT puan barajı olan 150 olarak belirlenmiştir. Yetenek sınavları süreci, [Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#) ile Covid-19 pandemisi sebebiyle 2020-2021 yılı özel yetenek sınavları için özel olarak hazırlanan [kılavuz, esaslar ve önlemler](#) çerçevesinde uygulanmıştır. Adayların sınav için yapmaları gereken hazırlıklar ve yanlarında getirmeleri gereken belge ve malzemeler <http://oys.mku.edu.tr> adresinde yer alan Sınav Kılavuzu aracılığı ile duyurulmuştur.

Üniversitemizde lisansüstü eğitim alanında mevcut tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarına öğrenci kabulü, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilir. Farklı program türlerinin öğrenci kabulü ve diğer esasları yönetmelik maddelerinde ayrıntılı bir şekilde belirtilmiş olup, programlara alınacak öğrenci kontenjanları, nitelikleri, başvuru şartları ve tarihleri Üniversitemiz genel ağ sitesi ana sayfasında ve Enstitülerin genel ağ sayfalarında yer alır. Anabilim/Ana sanat dallarınca önerilerek ilgili Enstitülerin yönetim kurullarınca belirlenen sınav jüri üyelerinin ilgili yönetmelik çerçevesinde düzenledikleri sınav sonuçları, Üniversitemiz ve Enstitülerin genel ağ sayfalarına ilan edilir.

Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği tanınan yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans düzeyindeki eşdeğer programları arasındaki yatay geçişler; usul ve esaslara uygun bir şekilde HMKÜ Ön Lisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ve Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesi altında uygulanmaktadır. Bu yönerge ve yönetmelikler; kurum içi, yurt içi kurumlar arası; yurt dışı yükseköğretim kurumlarından yapılan yatay geçişleri ve diğer esasları kapsamaktadır. Yatay geçiş ile Üniversitemiz bölümlerine yerleşen öğrencilerin intibak işlemleri ve ders muafiyetleri HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında yapılmaktadır. Yatay geçişle kurumumuza gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan ve HMKÜ not sistemine uyarlanan notları öğrenci not belgesine (Transkript) işlenir ve not ortalamasına eklenmektedir.

## **2.2. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 38. maddesi; Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ve Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesi altında uygulanmaktadır. Bu Yönetmelikler ve Yönerge; kurum içi, yurtiçi kurumlar arası; yurtdışı yükseköğretim kurumlarından yapılan yatay geçişleri ve diğer esasları kapsamaktadır. Yatay geçiş ile üniversitemiz bölümlerine yerleşen öğrencilerin intibak işlemleri ve ders muafiyetleri Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında yapılmaktadır.

Programlarımızda mezuniyet için alınması gereken dersler (Zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Bologna Sisteminde yer almaktadır. Bir dersin başarı ve not değerlendirilmesinin ne şekilde yapılacağı (Vize, final veya proje) ve bunların başarı değerlendirilmesindeki etki oranları öğrencilerin bilgisine ve erişimine web sitemizdeki Bologna Bilgi Sistemi başlığı altında sunulmakta ve Bologna Bilgi Sisteminden kaynaklı diploma eki verilmektedir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçişler, HMKÜ Ön lisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ile düzenlenmekte ve bu yönerge doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Yurt Dışı Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge ve HMKÜ Yurt Dışı Lisansüstü Öğrencilerinin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi kapsamında uygulanmaktadır. Çift ana dal (ÇAP) ve yan dal öğrenci kabulleri ile ilgili işlemler ise HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi ve HMKÜ Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi kapsamında yapılmaktadır. Erasmus, Farabi, Mevlana öğrenci kabullerinde ilgili yönerge ve yönetmelikler uygulanmaktadır.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Önlisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yurt Dışı Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Yurt Dışı Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergesi.pdf](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Yönetmelik.pdf](#)
- [Antakya Devlet Konservatuarı Türk Müziği Ana Sanat Dalı Programı 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Özel Yetenek Sınav Kılavuzu.pdf](#)
- [2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güzel Sanatlar Fakültesi Resim ve Grafık Bölümleri Özel Yetenek Kılavuzu.pdf](#)
- [İntibak İçin Bölüm Kurul Kararı Örneği.pdf](#)

## **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Üniversitemiz bünyesindeki tüm eğitim türleri (Örgün, uzaktan, karma) için öğrenci merkezli, etkinlik temelli, performans odaklı ve uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen öğretim yöntem ve teknikleri yaklaşımlarına yer verilmektedir. İlgili süreç Bologna Bilgi Sistemi içerisinde dersi veren öğretim elemanı tarafından sürekli güncellenerek iyileştirilemeye açıktır. Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer alan Dersin Ayrıntıları başlıklı kısımda her ders için ders ile ilgili tüm detaylar (dersin türü, içeriği, dersi veren öğretim elemanları, planlanan öğrenme aktiviteleri ve metodları vb.) belirlenerek kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Üniversitemiz 2020 yılı Mart ayı itibariyle Covid-19 pandemisinden dolayı tüm programlarında uzaktan eğitim kararı almıştır. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde özel şirket tarafından sağlanan (Advancity, 2020) çevrimiçi olarak Akademik Öğretim Yönetim Sistemi (ALMS, 2020) ve uzaktan canlı eğitim sınıf platformu (Perculus, 2020) üzerinden öğrenci etkileşimine dayanan sistemler kullanılmaktadır. ALMS'ta doküman, video, internet sayfası bağlantı paylaşımı yapılabilmekte ve ayrıca bu sistem üzerinden ödev, kısa sınav, soru bankasına dayanan çoktan seçmeli test yapılabilmektedir. Canlı sınıf platformu olan Perculus'ta öğrencilerle etkileşimli olarak dersler işlenebilmekte ve ayrıca canlı yayın sırasında "Sınıf içi kısa sınav (quiz)" kapsamında soru yansıtılmakta ve etkileşimli cevaplama imkânı sağlanmaktadır. Perculus'ta öğrenci ve öğretim

elemanı karşılıklı olarak doküman, sunu ve bilgisayar üzerindeki açık olan internet sayfası, video gibi uygulamalar aynı anda paylaşılabilir.

Uzaktan eğitim sisteminde 110 farklı rapor alma ile her türlü hareket sistem üzerinden incelenebilmekte ve raporları alınabilmektedir. Raporlar aşağıdaki alt başlıklara ayrılmıştır:

-Ders Raporları, Genel Raporlar, Özel Raporlar, Portal Raporları, Sınav Raporları, Yardım Masası Raporu ve Bazı Özel Raporlar

Ayrıca sanal sınıflar için <https://sanalsinif.mku.edu.tr/> sistemi oluşturulmuş olup sanal sınıflarla ilgili her türlü faaliyet kolay bir şekilde izlenebilmektedir.

### **3.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Üniversitemiz eğitim süreçlerinde HMKÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile "MKÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanan ölçme-değerlendirme yöntem ve yaklaşımları benimsenmiştir. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde de ölçme-değerlendirme hususları her ders için teorik ve uygulama yöntemlerine göre farklılık arz edebilecek şekilde dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından uygun görülen yöntem (Ödev, proje vb.) ile UZEM Sistemi üzerinden yürütülmektedir. Bu bağlamda ölçme-değerlendirme süreçleri dersin niteliğine göre her ders özelinde farklılık arz edilmektedir.

Bu süreçlere uygun olan özel şirketten (Advancity, 2020) sağlanan Akademik Öğretim Yönetim Sistemi (ALMS, 2020) içinde yerleşik olan ölçme ve değerlendirme çok çeşitli soru tiplerinden oluşan soru bankaları ile gelişmiş çevrimiçi sınav deneyimi sunmakta, yoğun sınav dönemlerinde, sınav yönetim merkezi ekranları ile anlık olarak sınavlar takip edilebilmekte ve sınav sonrasında soru iptalleri ve telafi sınavları yapılabilmektedir. Bu sistem bilgisayar, tablet ve akıllı telefonlardan erişildiğinde uygun formata dönüşmektedir. Ölçüm ve değerlendirme yöntemleri olarak ödev, kısa sınav, çoktan seçmeli veya çok seçenekli soru bankaları oluşturulabilmektedir. Öğrenme Yönetim Sistemi performans ödevleri ile süreç temelli değerlendirmelere imkân verecek aktivite türlerini desteklemektedir. Çevrim içi sınav etkinlikleri esnek zamanlı yapılabilmektedir. Ayrıca lisansüstü tezli programlara uygun olarak birkaç kişinin katılabildiği ve özellikle savunma sınavlarında kullanılabilen çevrimiçi görüntülü arama/toplantı platformu da (HMKÜ Jitsi, 2020) kullanılabilir.

### **3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak her yıl öğrenci memnuniyet anketleri aracılığı ile alınmaktadır. Analiz sonuçları, ilgili birimler ile paylaşılmakta ve öğrencilerin memnun olmadıkları hususların yerinde tespit edilmesi ve çözülmesi sağlanmaktadır. Birim yöneticileri öğrencilerin memnuniyetsiz buldukları hususları gidermek için gerçekleştirmeyi planladıkları faaliyetler için İyileştirme Plan Formunu kullanarak çalışmalarını yürütmektedir. Bunların dışında her birimde yer alan dilek ve şikâyet kutuları ile üniversitemiz web sitesi üzerinde yer alan dilek/şikâyet sekmesi aracılığı ile elektronik ortamda geribildirimler alınmaktadır. Bu geribildirimler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilerek Üst Yönetim ile paylaşılmaktadır. Üst Yönetim ilgili

memnuniyetsiz durumunun giderilmesi için ilgili birim yöneticileri aracılığı ile veya doğrudan çalışmalarını gerçekleştirir.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci geri bildirimleri mail, UZEM sistemi ile telefon aramaları olmak üzere 3 farklı yöntem ile takip edilmektedir. Öğrenciler ve öğretmenler uzemdestek@mku.edu.tr mail adresi ve UZEM Sistemi üzerinden sıkıntılarını ve karşılaştıkları durumları yazarak iletebilmektedir. Öğrenciler ve öğretmenler, ilgili personeli dâhili ya da cep telefonlarından arayarak karşılaştıkları durumları iletebilmekte ve ilgili personel bu sıkıntıları ve sonuçlarını ortak çalışma belgesine kayıt etmektedir.

Ayrıca üniversitemizin bazı birimlerinde öğrenci geri bildirimlerinin alınması amacıyla ilgili dersi veren öğretim elemanları öğrencilerle uzaktan eğitim sisteminin daha verimli olması adına toplantılar gerçekleştirmiştir. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinin yönetilmesinde tüm birimlerde geri bildirimler ve yaşanan aksaklıklar için bölüm bazında uzaktan eğitim koordinatörleri atanmıştır. Her dersin öğretim elemanlarının ve öğrenci danışmanlarının uzaktan/karma eğitim süreçleri kapsamında tüm öğrenciler ile mail, telefon ve diğer iletişim araçları ile devamlı iletişim halinde olması sağlanmıştır.

### **3.4. Akademik Danışmanlık**

Üniversitemizde her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışman öğretim elemanlarının haftalık ders programlarında bildirilen saatlerde danışmanı olduğu öğrenciler için görüşme saatleri belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nde akademik danışmanlık sistemi uygulamaları Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine göre uygulanmaktadır.

Ayrıca 2018-2019 Akademik Yılı Kalite Hedeflerinden danışman değerlendirme anketinin öğrenci otomasyon sistemine eklenmesi ile lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin danışmanları hakkında geri bildirimleri alınarak öğrencilerin danışmanlarından memnuniyet oranları ölçülmüştür. 2020 yılında pandemi nedeniyle bahsi geçen anket uygulanamamıştır.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğretim Yöntem ve Tekniklerine İlişkin Senato Kararı.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Yoluyla Verilecek Ders Videolarının Yüklenmesi İle İlgili Yazı.pdf](#)
- [Rapor Örnekleri 1.png](#)
- [Rapor Örnekleri 2.png](#)
- [Rapor Örnekleri 3.png](#)

- [Rapor Örnekleri 4.png](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Sınav Oluşturma.png](#)
- [Soru Bankası Oluşturma 1.png](#)
- [Soru Bankası Oluşturma 2.png](#)
- [Soru Bankası Oluşturma 3.png](#)
- [Soru Bankası Oluşturma 4.png](#)
- [Soru Bankası Oluşturma 5.png](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Çevrimiçi Toplantı Tutanak Formu.pdf](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimleri Örneği 1.png](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimleri Örneği 2.png](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimleri Örneği 3.png](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimleri Örneği 4.png](#)
- [Öğrenci Geri Bildirimleri Örneği 5.png](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [Güzel Sanatlar Fakültesi Danışmanlarla İlgili Karar Örneği.pdf](#)
- [Sınıf Danışmanlıkları İle İlgili Ek.pdf](#)
- [Danışmanlık Saatleri Örneği .pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

### 4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitemiz bünyesinde öğretim elemanı atama ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ile Üniversite Senatosunca belirlenmiş ve YÖK tarafından onaylanmış Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemize ait atama ve yükseltme yönetmeliğinde süreç ve kriterler açık ve net olarak belirlenmiş olup, kamuoyuna açıklanmıştır. İlgili süreç ve kriterler

akademik liyakatı gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Üniversitemize verilen atama kontenjanları doğrultusunda istihdam edilen personeller birimlerimizin ihtiyaçları göz önüne alınarak yerleştirilmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirme süreçleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Bu yönerge Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında yapılacak kongre, konferans, klinik araştırma ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımları ile ilgili uygulanacak esaslar ile ödenecek avans ve kriterleri düzenlemekte olup, süreçler detaylı olarak tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

## 4.2. Öğretim Yetkinliği

Üniversitemiz öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük pedagojik yetkinliklerini arttırmaya yönelik üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim yöntemiyle ders verecek olan öğretim elemanlarımıza "Uzaktan/Çevrimiçi Öğreticilik Eğitimi" UZEM sistemi üzerinden senkron ve asenkron ders etkinlikleri şeklinde 22-25 Eylül 2020 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Bu eğitimlere ek olarak; Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Çevrimiçi Öğretim Rehberi detaylı bir şekilde hazırlanmıştır. Rehber, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin web sayfasında yayınlanmıştır. Rehberde yer alan alan konular;

- Uzaktan Eğitimde Temel Kavramlar
- Uzaktan/Çevrimiçi Öğretimi Planlama ve Tasarlama
- Uzaktan/Çevrimiçi Öğretimde Etkileşim Sağlama Materyal Geliştirme ve bulma (etkili video üretimi)
- Uzaktan Eğitimde Etik (Lisans ve telif hakları)
- Uzaktan/çevrimiçi Öğretimde Ölçme ve Değerlendirme (Geleneksel ve Alternatif değerlendirme yaklaşımları)

Buna ilaveten, öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik yetkinliklerinin arttırılması amacıyla UZEM sistemini nasıl kullanacaklarına dair yüz yüze eğitimler verilmiştir. Ayrıca, materyal oluşturma platformlarının kullanım eğitim videoları hazırlanmış, UZEM sistemindeki ödev yükleme, sınav ve soru oluşturma ve UZEM sistemini kullanmak için hem eğitici videolar hem de dokümanlar oluşturulmuş olup, <https://www.mku.edu.tr/announcementSingle.aspx?sduyuruID=14477> adresinden bu doküman ve videolara erişilmesi sürekli olarak sağlanmaktadır. Yine bu sistem üzerinde sık sorulan sorular sayfası oluşturulmuş olup <https://www.mku.edu.tr/departments.aspx?birim=61&icerik=2182> adresinden öğretmenlere ve öğrencilere sunulmuştur.

Bu eğitimlere ek olarak Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri Dr. Öğr. Üyesi Veysel COŞKUN ve Dr. Öğr.Üyesi Fikriye KANATLI ÖZTÜRK tarafından 23 Ekim 2020 Cuma günü saat 10.00'da MKUTV Youtube kanalı üzerinden "Uzaktan Eğitim Sistemi Üzerinden (ALMS sistemi) Etkili

Ölçme ve Değerlendirme Yapma" konulu eğitim verilmiştir.

### 4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarına sadece Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında teşvik verilmektedir. Bununla birlikte yıl içinde gerçekleştirilen alanlara özgü uygulamalarda (Örneğin sergilerde) verilen katılım sertifikaları ve teşekkür belgeleri bulunmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme konusu gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [HMKÜ Öğretim Elemanlarının Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)

#### Öğretim yetkinliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### Kanıtlar

- [Akademik Personel İçin Uzaktan Eğitim Çoktan Seçmeli Sınav Hazırlama Eğitimi.pdf](#)
- [Akademik Personel İçin Uzaktan Eğitim Klasik Sınav Hazırlama Eğitimi.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitimde Teknik Konular İsimli Seminer.pdf](#)
- [UZEM Sınav Notlarının Değerlendirilmesi ve Hızlı Not Aktarımı Sistemi .pdf](#)
- [Uzaktan-Çevrimiçi Öğreticilik Eğitimi Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [HMKÜ Çevrimiçi Öğreticilik Rehberi.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Kalite Faaliyetleri Kapsamında Eğitimler .pdf](#)
- [Uzaktan Çevrimiçi Eğitim Programı İçin Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [Öğretim Yetkinliği.pdf](#)
- [Çevrimiçi Eğitim İle İlgili Toplantı.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Ders Hazırlıkları İçin Eğitim.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim İle İlgili Toplantı.pdf](#)

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## 5. Öğrenme Kaynakları

### 5.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Üniversitemiz eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte

öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Öğrenme kaynakları olarak derslik ve laboratuvarlar, akıllı sınıflar, kütüphane, ders kitapları, insan kaynakları, isteğe bağlı staj, sosyal ve kültürel hizmetler, seminerler (Kariyer, girişimcilik), otomasyon ve öğretim elemanlarının kendi web sayfaları üzerinden ders materyal paylaşımları yapılmaktadır. Öğrencilere yönelik her türlü kırtasiye, sınıfların teknolojik alt yapısı, bilgisayarlar, temizlik hizmetleri ilgili birimlerin bütçelerinden karşılanmaktadır. Öğrenme kaynaklarına erişim kütüphane, konferans ve seminerlerin duyurulması, öğretim elemanlarının önerdiği kitaplar, web sayfası duyuruları, öğrenci otomasyon duyuruları, Bologna sayfası aracılığıyla sağlanmaktadır. E-öğrenme uygulamaları için uzaktan eğitim verilmektedir. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarında memnuniyet anketi kullanılmakta olup, buna yönelik iyileştirme raporları hazırlanmaktadır.

Üniversitemiz TÜBİTAK ULAKBİM Üniversitelerarası Akademik Ağına ve internete bağlı olup, tüm personel ve öğrencilerimiz e-posta hizmetinden yararlanmaktadır. Ayrıca kampüs alanı ve bina içlerinde kablosuz ağ erişimi için alt yapılar oluşturularak kablosuz ağ hizmeti kullanılabilir hale getirilmiştir. Üniversitemiz 2016 yılı itibariyle EDUROAM Sistemi üyesi olmuştur. Ayrıca Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı üniversitenin ilgili bulunduğu tüm bilim dallarında gereksinim duyulan her tür bilgi kaynaklarını sağlamak için 7/24 esasına göre çalışmakta ve bu bilgi kaynaklarını belirli bir sisteme göre düzenleyerek kullanıcılara sunmaktadır. Kütüphane içerisinde yer alan yayınlar dâhil olmak üzere Elektronik Kütüphane Katalog ve Veri Tabanları Tarama Hizmeti ile kampüs içi veya kampüs dışı internet erişim yoluyla bilgiye erişim sağlanmaktadır.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde akademik yıl boyunca Temel Düzey/ A2' den başlayarak İleri Düzey/C2 düzeyine kadar dil eğitimleri verilmektedir.

Öğrenci Bilgi Paketi ve Ders Katalogları başlığı altında yürütülen derslerle ilgili olarak güncel ders içerikleri birimlerin internet sayfaları ile üniversitenin Bologna sayfasında ders amaçları ve öğrenme çıktılılarıyla yer almaktadır.

23 Mart 2020 tarihi itibari ile üniversitemiz uzaktan/karma eğitime geçmiştir. Üniversitemiz uzaktan/karma eğitim süreçlerinin yönetiminde Advancity ALMS Öğrenme Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem uzaktan/karma eğitim-öğretim süreçlerinin tüm ihtiyaçlarına cevap verebilen, tüm ilgiler için kullanıcı dostu ve ergonomik olan, kurumun diğer bilgi yönetim sistemleriyle uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanaklarının yanı sıra, zenginleştirilmiş (çoklu ortam) içerik geliştirme, ölçme değerlendirme, hizmet içi eğitim, öğrenme topluluğu oluşturma ve yönetme gibi modüllerde barındıran bir öğrenme yönetim sistemine sahip olup, ihtiyaçlar doğrultusunda sistemin geliştirilmesi ve altyapı olanakları değerlendirilerek canlı ders kapasitesi artırılmıştır. Öğrenci ve öğretim elemanlarına öğrenme kaynağı ve materyal sağlamak için bu raporun Öğretim Yetkinliği kısmında belirtilen eğitimler verilmiş ve rehber yayımlanmıştır. Üniversitemiz uzaktan/karma eğitim süreçleri için kullanılan Advancity programı çok çeşitli ve sayıda materyal yükleme imkanına sahiptir. Dolayısıyla öğretim elemanları her ders için çok sayıda ve çeşitte materyalleri sisteme yükleyebilmektedir.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nde tüm bilgi işlem hizmetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversite kapsamında tüm birimlerin bilgisayar ve donanım ekipmanlarının bakım onarımları ve bilgi işlem teknolojilerine ilişkin mevcut ihtiyaçları karşılamak, bilgisayar laboratuvarlarının etkin kullanımın sağlanması, uzaktan eğitim, bilgisayar eğitim sınıfları ve yabancı dil eğitim sınıflarının kurulması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitemizde ihtiyaç duyulan tüm yazılımların temin edilmesi veya yazılımını sağlamak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından HMKU Konferans için Big Blue Button Web Konferans Sistemi kullanıma açılmıştır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından uzaktan eğitim sürecinde ihtiyaç duyulabilecek eğitim araçlarına, bilgilendirici kaynaklara yer verilmiştir.

Uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanları ve öğrencilerin öğrenme sürecinde ihtiyaç duyabilecekleri kaynaklara erişimin sağlanabilmesi amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı aşağıdaki hizmetleri gerçekleştirmiştir:

***Elektronik Kaynaklara Kampüs Dışı Erişim:*** Elektronik kaynaklara uzaktan erişim için kampüs dışı erişim ayarları (Proxy) yapılmış ve web sayfamızda ayarların nasıl yapılacağına dair bilgi paylaşılmıştır. Bilgiye ulaşılabilmesi için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfası ve Üniversitemiz web ana sayfasında duyurular yapılmıştır. Elektronik kaynaklara kampüs dışı erişim ayarları için link aşağıda yer almaktadır:

***Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi:*** Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi tarafından doğrudan ve dolaylı olarak yayınlanan kitap, makale, tez, bildiri, rapor, araştırma verisi gibi tüm akademik kaynakları uluslararası standartlarda dijital ortamda depolar ve telif haklarına uygun olarak açık erişime sunulmaktadır. Aşağıda yer alan link üzerinden sisteme erişim sağlanabilmektedir:

***Belge ve Yayın Sağlama:*** Kütüphanemizde bulunmayan yayınlar; yurt içindeki ve yurt dışındaki başka kurumlardan “Kütüphaneler arası Ödünç Verme” (KİTS) kuralları içinde ödünç getirilebilmektedir. Ayrıca TÜBESS ve YÖK Tez Merkezi tarafından sağlanan elektronik ortamda makale ve tez istekleri de karşılanabilmektedir. Bu hizmetlerden faydalanabilmek için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfasında bulunan ilgili yayının formunu eksiksiz bir şekilde doldurup kütüphane@mku.edu.tr adresine iletilmesi gerekmektedir. Yayın formlarına aşağıdaki link üzerinden erişim sağlanabilmektedir.

## **5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleşmektedir. Şöyle ki; Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı altında Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü, Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Sağlık ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Satın Alma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü olmak üzere 5 adet şube müdürlüğü üniversitemizde gerçekleştirilen sosyal, kültürel sportif faaliyetleri yürütmekte ve yönetmektedir. Bu kapsamda her bir şube müdürlüğünün iş tanımları ve aylar bazında gerçekleştirmeyi planladıkları iş planları daire

başkanlığı web sitesinde mevcuttur.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesinde 2020 yılında 9 adet kongre, sanatsal sergi, eğitim, müzik dinletisi vb. sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilirken; 10 adet çeşitli spor alanlarında (Badminton, masa tenisi, satranç turnuvası, tenis, basketbol, futbol) sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Bunun yanı sıra Üniversitemizde öğrenci topluluklarının kuruluşundan feshine kadar tüm süreci (Öğrenci toplulukları yürütme kurulu, topluluk danışmanı, topluluk danışmanlarının görev ve yetkileri, topluluk kuruluşu, topluluk çalışma esasları, öğrenci topluluk yönetimi, mali hükümler, öğrenci toplulukları feshi vb.) Mustafa Kemal Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Üniversitemizde 36 öğrenci topluluğu aktif olarak faaliyet göstermektedir. 2020 yılında öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen 36 öğrenci topluluğu faaliyeti Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmiştir.

### **5.3. Tesis ve Altyapılar**

Üniversitemiz tesis ve altyapıları (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir.

Eğitim-öğretim etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları, yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlanmaktadır. Birimlerimiz bünyesinde teknolojik imkânların sağlandığı dersliklerin yanı sıra, yüksek teknolojik alet ve ekipmanların yer aldığı Merkezi Teknoloji Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkiye’de ilk kez üniversitemizde kurulan Bitki Sağlığı Araştırma Kliniği, Fen Edebiyat, Ziraat, Veteriner Fakültelerinde yer alan Fen ve Sağlık Bilimleri laboratuvarları (Arkeoloji öğrenci laboratuvarı, Genel Biyoloji laboratuvarı, Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama Laboratuvarı, Sedimantoloji ve Araştırma Laboratuvarı, Fizik laboratuvarları, Entomoloji-Fitopatoloji-Herboloji Laboratuvarları, Tohum Merkezi, Hasat Sonu Teknolojileri Laboratuvarları, tarımsal ürünlerin saklandığı soğuk hava depoları, Kimya Laboratuvarları, Sanat Tarihi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, Tarımsal Uygulama, Araştırma ve Üretim Çiftlik ve Bahçeleri, Cam ve Plastik Bitki Seraları), bilgisayar laboratuvarları, müzik drama derslikleri, resim, heykel, grafik atölyeleri, öğrencilerimizin güncel literatürü takip edebilecekleri merkezi kütüphane bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı olan tüm araştırma merkezleri hakkında üniversitemiz web sayfasında detaylı olarak bilgiler bulunmaktadır. Buna ek olarak Atatürk Konferans Salonu Easy Media Suite Sistemi ile donatılıp yeniden revize edilerek daha kaliteli bir yapıya dönüştürülmüştür.

Üniversitemiz içerisinde öğrencilerimizin kullanımına yönelik açık spor tesisleri (Halı saha, tenis kortu, voleybol, basketbol, fitness, jimnastik salonları ve yüzme havuzu), 2000 kişi kapasiteli kapalı spor salonumuz, sosyal tesisler, merkezi yemekhane, açık hava tiyatrosu ve 2288 kız öğrenciyi barındıran Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurt yer almaktadır.

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren öğrencilere yönelik hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Bu hizmeti gerçekleştirirken en önemli faktörün insan sağlığı olduğunun bilincinde olup öğrencimize yönelik sağlıklı ve hijyenik ortamı sağlayan, en iyi koşullarda hazırlanmış, kişinin günlük alması

gereken besin öğelerinden oluşan menü sunulmaktadır. Öğrencilerimize en iyi hizmeti sunabilmek adına Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde görevlendirilen personelimiz günlük denetim ve kontrollerini sürdürmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin ve personelinin beslenme ihtiyaçları öğle ve akşam yemeği olarak toplam 1675 kişi kapasiteli 2545 m2 alana sahip bir tanesi merkez kampüste bulunmak üzere toplam 8 adet yemekhane ile karşılanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının kontrol ve denetiminde öğrencilerimizin enerji ihtiyaçları dikkate alınarak hazırlanan yemek listeleri doğrultusunda günde yaklaşık 5000 öğrenci ve personelimize yemek hizmeti verilmektedir. 2020 yılı içerisinde iç paydaşlarımıza yemekhane memnuniyet anketi uygulanmıştır.

2018 yılında tamamlanan ve faaliyete giren 1250 kişilik oturma kapasiteli yeni kütüphane binası her ihtiyacı karşılamaya yönelik planlanmış ve kullanıcılarımızın bütün ihtiyaçları karşılanmaktadır. Yeni kütüphane binasında 100.000 kitap kapasiteli kitap salonu, 50.000 kaynağa sahip referans kaynakları ve süreli yayınlar salonu, haftanın yedi günü, yirmi dört saat hizmet veren okuma salonu, 50 bilgisayar kapasiteli internet salonu, görsel-işitsel koleksiyon salonu, tez salonu, seminer odası, grup çalışma odaları ve tek kişilik çalışma odaları mevcuttur.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi misafirhanesi,30 oda (3 süit oda, 3 adet çift kişilik tek yataklı oda, 2 adet 3 yataklı oda, 17 adet 2 yataklı oda) 62 yatak kapasiteli olup, odalarda 24 saat sıcak su, televizyon, klima ve mini bar bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz kampüsünde bulunan lokalimiz, personelimize yöresel ev yemekleri, ızgara çeşitleri ile nezih ortamda yemek imkânı sunmaktadır.

Bilgi ve teknolojik kaynaklar kapsamında, üniversitede öğrenim görmekte olan öğrencilerin not, sınıf, başarı durumu vb. bilgilerinin yer aldığı Öğrenci Bilgi Sistemi otomasyonumuz mevcut olup, öğrencinin üniversite öncesi tüm bilgilerine ulaşılabilir şekilde YÖKSİS ve Milli Eğitim Bakanlığının bilgi sistemleri ile bütünleşik bir şekilde tüm verilere bu sistem üzerinden ulaşılmaktadır. Yine akademik ve idari personelin tüm bilgilerini içeren personel bilgi sistemi otomasyonu mevcuttur.

Üniversitenin e-kampüs portalı üzerinde bulunan Bilim İnsanı Otomasyonu, Araştırma Projeleri Otomasyonu, BAP Satın Alma Otomasyonu ile üniversitede görev alan akademik personelin ar-ge faaliyetleri, yayınları ve yaptıkları araştırma ve proje bilgilerinin tutulduğu ve süreçlerin buradan yürütüldüğü sistemler kullanılmaktadır. Üniversitede bilginin güvenliğini ve bütünlüğünü sağlama ve hizmet verdiği alanlarda hataları ve eksikleri minimize etme amacıyla sistemsel kesintilere mahal vermeden 7/24 hizmet sağlamaya çalışılmakta ve bu amaçla sistem ve altyapının günlük, haftalık, aylık kontrolleri yapılmaktadır. Ayrıca gereksinimler doğrultusunda sistem, ağ donanım ve hizmetlerinin alımı gerçekleştirilmektedir.

#### **5.4. Engelsiz Üniversite**

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen eğitim süreçleri kapsamında özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için "Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü" bulunmaktadır. Koordinatörlüğün

tanımlanmış iş akış şeması bulunmaktadır. Ayrıca faaliyetlerini yürütmesinde Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Özel Gereksinimli Bireyler Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi dikkate alınmakta ve ihtiyaç duyan bireyler için Destek Hizmetleri Talep Formu bulunmaktadır.

Engelsiz üniversite uygulamalarımız tüm birimleri kapsamaktadır. Kurumumuzdaki birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta, öğrencilerimizin aileleri de bu paydaşlar arasında düşünülmektedir.

Özel gereksinimi olan öğrencilerimiz için sunulan hizmetlerin bir kısmı fiziki yapımız ile ilgiliyken diğer bir kısmı eğitimseldir. Üniversitemizin fiziki yapısına ilişkin çalışmalar daha çok Yapı İşleri Daire Başkanlığımız tarafından sürdürülmekte ve bu çalışmalara ilişkin faaliyetler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının web sitesinde Engelsiz Kampüs sekmesi altında yer almaktadır. Bu çalışmaların denetlenmesinde tespit formları kullanılmaktadır. Bahsi geçen yapısal değerlendirmelere ek olarak Özel Yaklaşım Gerektiren Bireyler Birimi tarafından eğitimsel uygulamalara ilişkin olarak da değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu değerlendirmeler ilgili birimde ders veren öğretim elemanlarımız ile sık sık sözlü (Telefon veya yüz yüze) iletişim kurularak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanında açık uçlu sorular ile öğretim elemanlarımızdan öğrencilerimiz için verilen hizmetler, öğrencimizde gördükleri gelişim ve değişim hakkındaki görüşleri ve bir öğretim elemanı olarak kendi ihtiyaçlarına ilişkin bilgi alınmaktadır.

Standart uygulamaların dışında birimiz her öğrencimizin bireysel özelliklerine saygı duyarak öğrenciye ve bölüme özgü planlamalar da yapmaktadır. Örneğin; özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz için kişiye özel (Sahip olduğu engelin türü, ağırlığı, öğrencinin kişisel özellikleri, öğrencinin ailesinin özellikleri ve beklentileri, bölümün gereklilikleri ve öğretim elemanların beklentileri vb.) dikkate alınarak bir uyarılma dokümanı hazırlanmaktadır. Bu doküman öğrencimizin eğitim hayatı süresince bir rehber olarak kullanılmaktadır.

Öğrencilerimizin ailelerini en önemli paydaşlarımızdan biri olarak görüyoruz ve bu nedenle Özel Yaklaşım Gerektiren Bireyler Biriminin verdiği hizmet ve öğrencimizin gelişimi kapsamında aile görüşleri (Değerlendirmeye katkıda bulunmak istemeleri halinde) de alınmaktadır.

Üniversitemiz bu yıl “Engelsiz Üniversite Program Nişanı” ve “Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri- Fakülte, Eğitimde Erişilebilirlik kategorilerinde Engelsiz üniversite ödülleri başvurmasını yapmıştır.

Buna ilaveten uzaktan eğitim sürecinde her bir özel yaklaşım gerektiren öğrencinin derslere daha etkin katılabilmesi amacıyla bölüm asistanları görevlendirilmiştir. Görevlendirilen asistanlar, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere ders materyallerine ulaşma, sınav prosedürleri vb. konularda destek olmaktadır. Uzaktan eğitim nedeniyle öğrencinin engel durumuna göre farklı sınav uygulaması da yapılmıştır. Ayrıca Üniversitemiz kütüphanesinde engeli öğrenciler için Sesli Ekran Okuma Programı (Dolphin Reader), daha az görme engelli öğrenciler için ekran büyütme programı (Supernova Magnifier) ve her iki seçeneği barındıran ekran okuyucu ve büyütücü (Supernova Magnifier/Reader) yazılım programları bulunmaktadır. Yine görme engelli öğrenciler için "Brill"

çıktısı veren yazıcı hizmeti de sunulmaktadır. Bu süreçte özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz için adı özel alan (Görsel - İşitsel salonu) olan salon tahsis edilmiştir.

## 5.5. Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerine yönelik olarak rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi" tarafından, kariyer hizmetlerine yönelik çalışmalar da Rektörlüğümüze bağlı "Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi" bünyesinde yürütülmektedir. Rehberlik ve Psikolojik Hizmetleri Birimine telefon ve mail yollarıyla ulaşılabilir. Gerektiğinde çevirim içi görüntülü arama/toplantı platformu da (HMKÜ Jitsi, 2020) kullanılabilir. İlgili birim, Covid-19 pandemisi döneminde öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek ve derslere katılımını sürekli kılmak amacıyla eğitim videoları hazırlamıştır. Buna ek olarak, bu olağanüstü durumun karşısında öğrenci, personel ve akrabalarının dayanıklılıkları arttırmak amacıyla "Kaygıyla Başa Çıkma", "Karantınada Yaşamımızı Yönetme", "Öfke İle Başa Çıkma", "Pandeminin Çocuklar Üzerindeki Etkisi ve Öneriler" başlıklı eğitim videoları hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır.

Rehberlik ve Psikolojik Hizmetleri Birimi kesintisiz öğrenci, personel ve personelin birinci derecedeki akrabalara psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri vermektedir. Görüşmeler ilk zaman yüz yüze, giderek güvenli iletişim kanalları kullanarak tele terapi olarak sürdürülmüştür. Bu kapsamda görüşme sayıları, cinsiyet dağılımı, PDR ile beraber psikiyatriden faydalanan ve ilaç kullanan danışan sayısı kayıtları düzenli olarak tutulmaktadır.

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezine de telefon ve mail yollarıyla ulaşılabilir ve danışmanlık hizmetinde bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik etkinlikler gerçekleştirmektedir. Covid-19 pandemisi nedeniyle 2020 yılında planlanan kariyer etkinlikleri gerçekleştirilememiştir.

## Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [Öğrenme Kaynakları.pdf](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### Kanıtlar

- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi .pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi 2020 Yılı Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Listesi.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi 2020 Yılı Sportif Faaliyetler Listesi.pdf](#)

## Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Toplantı ve Konferans Salonu Kapasitesi ve Alanı.pdf](#)
- [Spor Tesisleri Kapasitesi ve Alanı.pdf](#)

#### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Aile Görüşü Alınması Örneği.pdf](#)
- [Özel Gereksinimli Öğrenci Genel Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Yönetim Kurulu Kararları 1.pdf](#)
- [Yönetim Kurulu Kararları 2.pdf](#)
- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Özel Gereksinimli Bireyler Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi.pdf](#)

#### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Üniversite Hayatı Oryantasyon Eğitimi.jpg](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Üniversitemizde her program ve ders için program amaçları ve öğrenme çıktıları Bologna Bilgi Sisteminde güncellenmekte ise de çıktıların izlenmesi için sistematik bir tanımlı süreç bulunmamaktadır. Bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz programları için akreditasyon planlaması, teşviki ve uygulaması bulunmaktadır. Üniversitemizde program akreditasyonuna azami düzeyde önem verilmektedir. Geçen süre içerisinde Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü FEDEK akreditasyonu almıştır. Buna ilaveten Tayfur Ata Sökmen Tıp Fakültesi TEPDAD akreditasyonu çalışmalarında son aşamaya gelmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yetkilendirilen ulusal veya tanınan uluslararası akreditasyon kuruluşları bulunan birimlerden ilgili akreditasyon kuruluşlarının belirlediği ölçütler, bu ölçütler kapsamında birim, bölüm veya programlardaki mevcut durumlar ile akreditasyon süreci kapsamında yapılması gerekenleri içeren bir rapor formu hazırlanması talep edilmiştir. Üniversitemizde program akreditasyon çalışmalarının sistematik olarak

devam ettirilebilmesi ve geliştirilmesi için YÖKAK tarafından yetkilendirilen ulusal ve tanınan uluslararası kuruluşu bulunan programlar için ayrı ayrı olmak üzere “Akreditasyon Rapor Form”larının doğru ve eksiksiz olarak doldurulması ve bu kapsamda detaylı sunumların Üst Yönetime ve ilgili öğretim elemanlarına yapılması planlanmıştır.

## 6.2. Mezun İzleme Sistemi

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan kurumsal web sayfamızda yer alan Mezun Portalı mezunlarımızla iletişimimizin sürekli kılınması, programların içerikleri, program hedeflerinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin görülebilmesi, mezunlarımızın çalışma alanları ve istihdam koşulları ile ilgili geri dönüşlerin alınabilmesi amacıyla kullanılmakta ve portala yönelik çalışmalar güncellenerek devam etmektedir.

Mezun portalındaki veri girişi sağlanan mezun sayıları 2020 yıl sonu itibariyle mezun portalındaki önlisans mezun sayısı 1.476, lisans mezunu sayısı 3.378, lisansüstü mezun sayısı 177 adet olarak kaydedilmiştir.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenci kariyer portalı aracılığıyla mezunları izlemektedir.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti konularında istenilen düzeyde başarı elde edilememiş ve bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Üniversitenin araştırma ve geliştirme stratejileri kurumun 2017-2021 stratejik planında belirlenmiştir.

#### 1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Üniversitemizin araştırma alanındaki strateji ve hedefleri kısmen 2017-2021 Stratejik Planında bildirilmişse de araştırma alanları için paydaşlarla birlikte belirlenen kapsayıcı bir politika belgesi bulunmamaktadır. Stratejik planda bildirilen araştırma hedefleri performans programı çerçevesinde hedef kartları düzenli olarak ölçülmektedir. Bununla birlikte her yıl tüm akademik personele uygulanan Akademik Performans Hedef Formlarında araştırma hedefleri belirlenmekte ve sonraki yıl bu hedeflerin izlenmesi ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınması hususları kapsamlı olarak değerlendirilmektedir.

#### 1.2. Araştırma – Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

2017-2021 Stratejik Planında, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini artırma amacı kapsamında belirlenen hedefler, faaliyetler ve performans göstergeleri açık olarak tanımlanmıştır. Ancak bunların dışında Üniversitemizde fen, sağlık, sosyal ve eğitim bilimleri ile güzel sanatlar gibi tüm alanları kapsayacak araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin özel bir planlama bulunmamaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde genel olarak öğretim elemanlarının kişisel merak ve ilgi alanlarına göre şekillenen bir araştırma-geliştirme yönelimi bulunmaktadır. Bunun dışında öğretim elemanları tarafından sunulan projelere ilişkin süreçlerin yönetimi ve organizasyonu Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

### **1.3. Araştırmaların Yerel / Bölgesel / Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi**

Üniversitemizde öncelikli olarak yerel konular başta olmak üzere bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili araştırmaların gerçekleştirildiği bilinen bir durum olsa da üniversitenin genelinde araştırmaların planlanmasında yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve değişimlerini dikkate alarak hazırlanmasını güvence altına alacak tanımlı bir süreç bulunmamaktadır.

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Amaç,Hedef ve Sorumlu Birimler.docx](#)
- [Performans Hedefi Tablosu Örneği.docx](#)

#### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [2020 Yılı Projeler Tablosu.xlsx](#)

#### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **2.1. Araştırma Kaynakları**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi fakülteleri bünyesinde 181 adet araştırma-geliştirme laboratuvarı bulunmaktadır. Bunların yanı sıra bölgedeki sayılı akreditasyon belgesine sahip laboratuvardan biri olan Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bünyesinde Kromatografi Test Laboratuvarı, Spektroskopi Test Laboratuvarı, X-Işınının Kırınım Difraksiyon Laboratuvarı, Mikroskopi Laboratuvarı, Element Analiz Laboratuvarı, Çevre Test

Laboratuvarı, Mikrobiyoloji ve Moleküler Genetik Test Laboratuvarı, Nano Test Laboratuvarı, Gıda Analiz Laboratuvarı ve İklimlendirme Laboratuvarı olmak üzere 10 adet laboratuvar bulunmaktadır.) ve Bitki Sağlığı Kliniği Uygulama ve Araştırma Merkezi laboratuvarı gibi iyi düzeyde araştırma laboratuvarları bulunmakta olup, bu laboratuvarlar genel olarak kendi mali kaynaklarını bünyelerinde yürüttükleri analiz hizmetlerinden karşılamaktadırlar. Bu kapsamda değerlendirildiğinde Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara yeterli düzeyde sahiptir.

Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlenmesi hususlarında ise ilgili laboratuvarların sorumluları ve birim amirleri birinci derecede sorumludurlar. Altyapıda tespit edilen eksiklikler için altyapı projeleri hazırlanarak desteklenmek üzere Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ya da direkt olarak üst yöneticiye sunulur. Sunulan alt yapı projeleri yönergeye uygun şekilde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı içerisinde 5 adet (602.363,59 TL bütçeli) altyapı projesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenmiştir.

## **2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi bünyesindeki bilimsel araştırmalar için destekler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından sağlanmakta ve izlenmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenen proje türleri; Genel Araştırma Projeleri (GAP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZP), Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP), Araştırma Altyapı Destek Projeleri (ARADEP), Katılımlı Araştırma Projeleri (KARP), GÜdümlü Projeler (GÜP), Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UAP), Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LÖKAP) olmak üzere yedi başlık altında toplanmıştır. Araştırmacılar proje başvurusundan projenin tamamlanmasına kadar olan bütün işlemlerini etkin biçimde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü sisteminden çevrimiçi olarak tüm süreci aktif olarak takip edebilmektedir.

2020 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü 48 adet Yüksek Lisans, 56 adet MÜNferit, 5 adet Altyapı, 15 adet Uzmanlık, 5 adet Dış Hekimliğinde Uzmanlık, 10 adet Genel Araştırma Projesi, 19 adet Doktora, 2 adet Tıpta Uzmanlık Projesi olmak üzere 160 yeni projeye toplam 5.228.841,41 TL bütçeyle destek verilmiştir. Ayrıca 2020 yılı öncesinde desteklenen ve devam etmekte olan projelere de 1.474.825,33 TL ek bütçe verilerek toplamda 6.703.666,74 TL bütçe desteği sağlanmıştır.

## **2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Destek Birimleri, Yöntemleri)**

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelim teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Üniversite dışı kaynaklar için destek birimi Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü olup, bu kaynaklar ile ilgili yöntemler ve süreçler tanımlıdır.

MKÜ Kurma ve Yaşatma Vakfı tarafından öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek, bölgeye ve üniversitemize katkı sunmak amacıyla proje ve ödül teşvikleri verilmektedir.

Öğretim elamanları tarafından TUBİTAK tarafından desteklenen projeler yürütülmekte, dış destekli projelere yönelmeleri teşvik edilmektedir. TUBİTAK, TAGEM, DOĞAKA ve diğer dış kaynaklı projelere ait çağrılar üniversitemiz web sayfası aracılığı ile öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. Ayrıca dış kaynaklı projeler ile ilgili üniversitemizde teşvik ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim arzu edilen düzeylere ulaşamamış olup, geliştirmeye açık alandır.

#### **2.4. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 11 program, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde 7 program ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde de 9 program olmak üzere toplam 27 adet aktif doktora programı bulunmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsünde 125 öğrenci, Sosyal Bilimler Enstitüsünde 86 öğrenci ve Sağlık Bilimler Enstitüsünde de 67 öğrenci olmak üzere 2020 yılı itibariyle toplam 278 aktif doktora öğrencisi bulunmaktadır. Bununla birlikte 2020 yılında Fen Bilimleri Enstitüsünden 9 öğrenci, Sosyal Bilimler Enstitüsünden 11 öğrenci, Sağlık Bilimleri Enstitüsünden de 4 öğrenci olmak üzere toplam 24 doktora öğrencisi mezun edilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan mevcut tüm laboratuvarlar ve diğer fiziki alt yapılar doktora sonrası imkânlar için kullanılabilir durumda olup, bu kapsamda fiziki alt yapılarımız yeterli düzeydedir.

#### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [HMKÜ Teknoloji ve Araştırma -Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Akreditasyon Kapsamı.pdf](#)
- [HMKÜ Teknoloji ve Araştırma -Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)
- [HMKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

#### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

#### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **3. Araştırma Yetkinliği**

#### **3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi**

Üniversitemiz bünyesinde öğretim elemanı ihtiyaçları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ile Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat kapsamında gerçekleştirilmektedir. Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinde mevcut olan kriterler öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak hazırlanmıştır.

Bunların dışında öğretim elemanları tarafından her yıl düzenli olarak tüm akademik faaliyetlerinin yer aldığı Akademik Performans Formları ile bir sonraki yıl için Akademik Performans Hedefleri formları kullanılmakta olup, öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin artırılması kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri tarafından çok yüksek oranda ve iyi düzeyde destekler verilmektedir. Üniversitemiz kütüphanesinin üye olduğu önemli ulusal ve uluslararası veri tabanlarıyla öğretim elemanlarını araştırma yetkinliği arttırılmaktadır. Bunların yanı sıra öğretim elamanlarının bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir.

### **3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nde ulusal ve uluslararası seviyede kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin; Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Göç Araştırmaları programında Antropoloji, Arkeoloji, Coğrafya, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyat, Özel Eğitim, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Sanat Tarihi ve Sanatı, Temel İslam Bilimleri, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler ile Radyo, Televizyon ve Sinema anabilim dalları olmak üzere 5 Fakülte ve 13 anabilim dalı desteği sağlanmak suretiyle ortak yüksek lisans ve doktora eğitimleri verilmektedir.

Üniversitemizde çeşitli alanlarda hizmet veren 24 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler aracılığıyla verdiğimiz hizmetleri, bölge ihtiyacına daha çok cevap vermek adına sürekli olarak iyileştirme ve güncel tutma çabası sürdürülmektedir. Uygulama ve Araştırma Merkezleri arasında yer alan Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (HMKÜ - TTO) kamu kuruluşları, sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinden geri bildirim almak ve gelişim sağlamak amacıyla bölgede yer alan kamu/özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde. Toplam 37 adet firma ve kamu kuruluşu ziyaretinde bulunmuştur. Sanayiye yapılan her ziyarette Üniversitemiz Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (MARGEM) analiz imkânları, yapılabilecek danışmanlık ve işbirliği faaliyetleri, Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetleri, ilimizde yapılmakta olan Kamu Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) faaliyetlerinden bahsedilerek Üniversitemiz ve sanayi arasında işbirliği çalışmalarını sağlamaya çalışılmıştır. Ayrıca; MARGEM Yönetim Kurulu ar-ge amaçlı firmalardan yapılan analiz taleplerinde %50 analiz indirimi desteği ile Üniversitemizden danışmanlık hizmeti alan her firmaya %50 analiz indirimini 2019 yılı başından beri sağlamaya devam etmektedir.

Üniversitemiz, tüm akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılmaları için özendirici ve destekleyici politikalar uygulamaktadır.

Üniversitemiz araştırmacılarının yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılara ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırmanın ve incelemenin gerektirdiği yerlerde bulunmalarına 2547 Sayılı Kanunun 35'inci ve 39'uncu maddeleri kapsamında izin vermekte olup öğretim elemanları bu imkânlardan yararlanmaları konusunda sürekli teşvik edilmektedirler. Bu bağlamda yurt dışındaki eğitim kurumlarıyla Erasmus ve Farabi Programları kapsamında yapılan ikili anlaşmalar sonucunda öğretim üyelerimizin yurt içi ve yurt dışı üniversitelerde ders alma-verme hareketliliği ve araştırma faaliyetlerine katılmaları teşvik edilmektedir.

#### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## 4. Araştırma Performansı

### 4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının, anabilim dallarının, bölümlerin, birimlerin araştırma-geliştirme performansını ölçmek üzere 2020 yılı itibariyle akademik performans izleme ve hedef belirleme sistemine geçilmiştir. Öğretim elemanları tarafından “Öğretim Elemanı Performans İzleme Formları” ve “Öğretim Elemanı Performans İzleme Formları” doldurularak, belirtilen yıllara ilişkin planlamalara alt yapı oluşturması açısından hedef performans raporları oluşturulmuş ve tüm öğretim elemanlarının hedefleri kayıt altına alınmıştır.

2019 yılında doldurulan “2020 Yılı Performans Hedefleri Formları” ile 2020 yılında doldurulan “Öğretim Elemanı Performans İzleme Formları” karşılaştırılarak öğretim elemanlarının performanslarındaki yıllık değişim ile belirledikleri hedeflere ulaşma düzeyleri değerlendirilmektedir. Değerlendirmeler öğretim elemanı düzeyinde, anabilim dalı düzeyinde, bölüm düzeyinde, birim düzeyinde ve üniversite düzeyinde olmak üzere ayrı ayrı gerçekleştirilmektedir. Değerlendirmeler neticesinde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

YÖKSİS ile uyumlu öğretim elemanı özgeçmiş verileri sayesinde her öğretim elemanı kendi özgeçmiş profil sayfasında araştırma performansının güncellemekte ve yayımlamaktadır.

### 4.2. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemiz 06.01.2020 tarih ve 640 sayılı yazı ile tüm birimlerden öğretim elemanları, anabilim dalları, bölüm başkanlıkları düzeyinde performans izleme formları ile bir sonraki yıl için hedeflerini içeren formlar doldurulması istenmiştir. İlgili formlarla üniversitemizin, birimlerin, bölümlerin ve öğretim elemanlarının performans durum ve hedefleri yıllara göre kıyaslayarak performans izleme ve değerlendirmenin karşılaştırılabilir, takip edilebilir olması sağlanmıştır.

Performans izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkinliğini arttırmak amacıyla tüm birimlerle performans izleme toplantısı yapılmıştır. Performans izleme toplantısı; Rektör başkanlığında, birim yöneticilerinin birimleriyle ilgili akademik performans sunumlarını yaparak ve birimdeki tüm akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda hedeflerin gerçekleşme oranı ve 2021 yılı hedefleri incelenmiştir. Gerçekleşmeyen hedeflerin nedenleri araştırılmıştır. Öğretim elemanı hedeflerinin gerçekleşmemesinin sebepleri belirlenmiştir. Performans verileri manuel olarak kayıt edilmektedir. Henüz performans verilerini izlemeye yönelik veri tabanı sistemi ve yazılım programı mevcut değildir. Performans verilerinin elektronik ortamda kayıt altına alınması hedeflenmektedir.

Araştırmaların çıktıları (Proje raporu, yayın, patent vb.) Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında hesaplanarak ilgili koşulları sağlamış öğretim elemanları akademik teşvik ile ödüllendirilmektedir. Üniversitemiz 2017-2021 yıllarını kapsayan stratejik planımızda yer alan Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Nitelik ve Niceliğinin Arttırılması amacı kapsamında belirlenen araştırma faaliyetlerinin sonuçları performans hedefi izleme kartları ile üçer aylık dönemlerle izlenmektedir. Bu performans çıktılarının değerlendirilmesi her yıl hazırlanan idare faaliyet raporunda sunulmakta ve analiz edilmektedir.

Proje başvuru sayıları, fakülte, bölüm ve enstitülere göre dağılımları ve kabul oranları gibi göstergeler Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından kayıt altına alınmakta ve (eBap) web sayfasında yayınlanmaktadır.

### 4.3. Araştırma Bütçe Performansının Değerlendirilmesi

Üniversitemizde birimlere özgü araştırma bütçesi bulunmamakta birlikte araştırmalar Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü üzerinden finanse edilmektedir. 2020 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, 48 adet yüksek lisans, 56 adet münferit, 5 adet altyapı, 15 adet uzmanlık, 5 adet dış hekimliğinde uzmanlık, 10 adet genel araştırma projesi, 19 adet doktora, 2 adet tıpta uzmanlık projesi olmak üzere 160 yeni projeye toplam 5.228.841,41 TL bütçeyle destek verilmiştir. Ayrıca 2020 yılı öncesinde desteklenen ve devam etmekte olan projelere de 1.474.825,33 TL ek bütçe verilerek toplamda 6.703.666,74 TL bütçe desteği sağlanmıştır.

Akademik performans formları içerisinde araştırma bütçe performanslarının takip edilmesi için bölümler bulunmaktadır. Bu formların değerlendirme toplantılarında öğretim elemanlarının ve birimlerin kurum dışından ve kurum içinden getirilen araştırma bütçe fonları takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca eksiklikler tespit edilerek gerekli iyileştirmeler için çalışmalar yapılmaktadır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Anabilim Dalı 2020 Yılı Performans Hedefleri Formu.pdf](#)
- [Anabilim Dalı Performans İzleme Formu.pdf](#)
- [Birim 2020 Yılı Performans Hedefleri Formu.pdf](#)
- [Birim Performans İzleme Formu.pdf](#)
- [Bölüm 2020 Yılı Performans Hedefleri Formu.pdf](#)
- [Bölüm Performans İzleme Formu.pdf](#)
- [Formlara İlişkin Genel Açıklamalar.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı 2020 Yılı Performans Hedefleri Formu.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı Performans İzleme Formu.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [HMKÜ 2019 Yılı Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Sunumu.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

#### **1.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

Üniversitemiz birimleri tarafından toplumsal katkı faaliyetleri sürekli olarak yürütülmekte ise de üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynakları yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır. Bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz Tayfur Sökmen Kampüsünde 2018 yılında tamamlanan ve faaliyete giren 8.117 m<sup>2</sup> büyüklüğünde ve 1.250 kişilik oturma kapasitesine sahip yeni kütüphane binası toplumda araştırmaya gönül vermiş herkesin kullanımına açıktır. Yeni kütüphane binasında 100.000 kitap

kapasiteli kitap salonu, 50.000 kaynağa sahip referans kaynakları ve süreli yayınlar salonu, haftanın yedi günü, yirmi dört saat hizmet veren okuma salonu, 50 bilgisayar kapasiteli internet salonu, görsel-ışitsel koleksiyon salonu, tez salonu, seminer odası, grup çalışma odaları ve tek kişilik çalışma odaları mevcuttur. Ayrıca üniversitemiz kütüphanesinde engelli öğrenciler için Sesli Ekran Okuma Programı (Dolphin Reader), daha az görme engelli öğrenciler için ekran büyütme programı (Supernova Magnifier) ve her iki seçeneği barındıran ekran okuyucu ve büyütücü (Supernova Magnifier/Reader) yazılım programları bulunmaktadır. Yine görme engelli öğrenciler için "Brill" çıktısı veren yazıcı hizmeti de sunulmaktadır. Bu süreçte özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz için adı özel alan (Görsel- İşıtsel salonu) olan salon tahsis edilmiştir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) Üniversitenin uzmanlaştığı ve bilgi birikimi olan tüm alanlarda sürekli eğitim programları ile Üniversitenin kamu kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek, Türk sanayi ve ülke kalkınmasına hizmet etmek ve bu hizmetleri uluslararası bir boyuta ulaştırmak amaçlarıyla çeşitli programlar (Mesleki Eğitim Programları, Beceri Kazandırma Programları, Bilgisayar-Bilişim Programları, Dil Eğitimi Programları, Meslek Edindirme Programları, Kültür ve Sanat Programları ile Spor Eğitim Programları) düzenleyerek faaliyetler göstermektedir. 2020 yılında SEM tarafından 166 adet sertifikalı kurs ve 83 adet de seminerlere danışmanlık faaliyetleri düzenlenmiştir.

Ünivesitemiz ve Kalkınma Bakanlığı desteği ile HMKÜ Tayfur Sökmen Kampüsünde, 27 Kasım 2016 tarihinde kurulmuş olan Bitki Sağlığı Kliniği Uygulama ve Araştırma Merkezi Mustafa Kemal Üniversitesi, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA), AKİB Yaş Meyve Sebze İhracatçıları Birliği, İskenderun Ticaret Borsası ve Hatay Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliğinin destekleri ile kurulmuş Üniversite-Kamu ve Özel Sektör işbirliğinin en güzel örneğini oluşturmaktadır. Temel hekimlik işlevine sahip olan Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Bitki Sağlığı Kliniği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bitki Hastalıkları laboratuvarları, Bitki Zararlıları Laboratuvarı ve Yabancı Ot Laboratuvarında; bitki sağlığı-gıda güvenliği-insan sağlığı üçgeninde ileri tanı teknolojileri ile gezici klinik uygulamalarıyla çiftçiye ve tarımın diğer sektörlerine çözüm önerileri üretebilecek potansiyeli her zaman geliştirebilecek durumdadır. Bu kapsamda, bitkisel üretim faaliyeti yürüten çiftçiler ve bölgemizde yaş meyve ve sebze ihracatı yapan paketleme evleri ve depolama tesis işletmeleri, tarım sektöründe faaliyet gösteren tohum ve ilaç firmaları ve bu kesimlerin bağlı oldukları birlikler, odalar ve diğer meslek gruplarına hizmet vermektedir. Klinik bünyesinde farklı laboratuvarlarda ve mobil klinik aracında Fitopatoloji, Entomoloji ve Herboloji konularında uzman teknik ve idari personelden oluşan ekip görev yapmaktadır. Arazi aşamasında; Kliniğe bağlı uzmanlardan oluşan ekiple gezici klinik aracı, belirlenen yönlerde düzenli çıkışlar gerçekleştirilmektedir. Böylece üreticiler ve çiftçilerin, bitki hastalık ve zararlıları konusunda yaşadıkları sorunlar yerinde tespit edilmektedir. Bitki Sağlığı Kliniği Uygulama ve Araştırma Merkezi 2020 yılı itibariyle 51 kalemde hizmet vermekte olup, toplam 351 farklı kamu kurumu, özel sektör, ihracatçı ve özel kişiye hizmet verilmiştir. 2020 yılında mobil klinik aracı ile 96 adet saha çalışması gerçekleştirilmiştir.

Bölgedeki sayılı akreditasyon belgesine sahip laboratuvardan biri olan Üniversitemiz

Rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren Teknoloji ve Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaç duyduğu analizleri (Diyaliz suyu analizleri, toprak analizleri, gıda analizleri gibi) modern cihazlar ve akredite laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında Merkezde gerçekleştirilen AR-GE amaçlı analiz sayısı 3232'dir.

Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) Uygulama ve Araştırma Merkezi; kamu kuruluşları, sanayi, ticaret ve hizmet sektörleri arasındaki işbirliğini teşvik etmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak, ulusal ve bölgesel bazda, ekonomik ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacak mekanizmalar oluşturmak, yönlendirmek ve etkin bir kurumsal ortam sağlamak, Üniversitenin bilim, teknoloji ve insan kaynaklarına dair birikim ve tecrübelerini kamu/özel kurum ve kuruluşlarla paylaşarak uygulanabilir sonuçlar elde etmek amaçları doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Bu amaçlarla Merkez, sanayicilerin ve yatırımcıların araştırmacılarla buluşmasını sağlamak, girişimcilik, inovasyon, ar-ge ve fikri mülkiyet hakları konusunda eğitimler vermek, girişimcilere gerek yurt içi gerek yurt dışında geçerli patent belgelerinin temini konusunda yardımcı olmak, nitelikli elemanlar ve şirketler arasında ilişki kurulmasını sağlamak, patent temini, fikri mülkiyet hakları, lisanslama akademik tabanlı yeni şirketlerin kurulmasını teşvik, market araştırmaları ve kuruluş sermayesi temini, proje fonlanması konularında çalışmalar yaparak üretim sektörleri ve üniversitemizi buluşturmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmektedir. Üniversite Sanayi İşbirliği ve Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi 2020 yılında 37 firma ziyareti gerçekleştirmiş olup, bu kapsamda talepte bulunan 26 adet kuruma (Kamu kurumu, Sanayi Kuruluşları) Üniversitemizden toplamda 43 adet nitelikli danışmanlık hizmeti verilmiştir. Yapılan tüm danışmanlıklarda gelirler Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden elde edilmiştir. 2020 yılı için toplam döner sermaye geliri 1.070.891,91 TL olmuştur. Ayrıca 2020 yılı itibarıyla 11 adet patent/faydalı model/tasarım başvurusunda bulunulmuş 1 adet patent ise tescil almıştır.

Teknopark Hatay A.Ş. 2014 yılında Antakya ve İskenderun olmak üzere 2 bölge ilan edilerek kurulmuş, 2019 yılında ise İskenderun bölgesi İskenderun Teknik Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 2019 yılında prefabrik konteynırlarda hizmete açılmış olup, 2020 yılında 9 aktif firma ile %100 doluluk kapasitesine ulaşmıştır.

Hatay Mustafa Kemal Yaban Hayvanı Kurtarma ve Rehabilitasyon Merkezi 2019 yılında kurulumu tamamlanmış ve kampüs yerleşkesi içerisinde 9726,45 m<sup>2</sup>'lik alana sahip tesistir. 2020 yılında Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü ile Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü arasında imzalanan işbirliği protokolü kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. 2020 yılında 29 farklı türden 275 yaralı yaban hayvanı tedavi ve rehabilite edilerek 147'si doğal yaşamına kazandırılmıştır. 13 hayvanın tedavisi devam etmektedir.

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Deniz Kaplumbağaları İlk Yardım, Tedavi ve Kurtarma Uygulama ve Araştırma Merkezi uluslararası ve ulusal sözleşmelerle koruma altına alınan Hatay kumsallarındaki deniz kaplumbağalarını koruma, muayene, ilk yardım, cerrahi müdahale, tedavi ve

kurtarma faaliyetlerinde bulunmak; deniz kaplumbağalarında ilk yardım, tedavi ve kurtarma faaliyeti yürüten diğer üniversiteler ile yurt içi ve yurt dışı kişi, kurum, kuruluş, merkez ve derneklerle işbirliği sağlayarak ortak faaliyetler üretilmesi için çalışmalar yapmak ve deniz kaplumbağalarının korunması konusunda yapılan çalışmalarla Hatay bölgesinin turizmine katkıda bulunmayı amaç edinmiştir. Bu doğrultuda Merkez tarafından 2020 yılında ilk yardım, tedavi ve rehabilitasyonları tamamlanan 18 deniz kaplumbağasının (Caretta caretta, Chelonia mydas Trionix triunguis türlerinde) tedavileri yapılarak denize bırakılmıştır.

Veteriner sağlık sistemini etkinleştirmek, Merkeze başvuran acil ve diğer hasta hayvanlara modern poliklinik ve klinik sağlık hizmeti sunmak, veteriner hekim ve veteriner sağlık personeli yetiştirmek, bilimsel uygulama ve araştırma yapma olanağı sağlamak amacıyla kurulmuş olan Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastanesi), 2020 yılında toplam 4 anabilim dalında (Cerrahi Anabilim Dalı Başkanlığı, Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı Başkanlığı, İç Hastalıkları Anabilim Dalı Başkanlığı, Suni Tohumlama ve Dölerme Anabilim Dalı Başkanlığı) 3504 hasta tedavi edilmiştir. Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastanesi) laboratuvarında 5145 adet analiz hizmeti verilmiştir.

Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü öğretim elemanları tarafından bölgede bulunan arkeolojik kazılar gerçekleştirilmektedir. 2020 yılında Epiphaneia Kazısı, Antakya (Antiokeia) Kazıları, Aççana Höyük, eski Alalah Kenti Kazısı, Altınözü Toprakhisar Höyük Kurtarma Kazısı devam etmiştir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminde “Covid-19 ve Ruh Sağlığı”, “Pandeminin Birey Üzerine Olası Etkileri ve Başa Çıkma Önerileri”, “Kaygı İle Başa Çıkma, Öfke İle Başa Çıkma, Ev İzolasyonunda Yaşanabilecek Zorluklar ve Başa Çıkma Önerileri”, “Covid-19 ve Çocuklarımız”, “Pandeminin Getirdiği Yaşam Değişikliklerinin Çocuklar Üzerine Olan Etkiler ve Ebeveyn Olarak Sağlayabilecek Destekler” konularında faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Açık Spor Tesisleri ve Kapalı Spor Salonunda 2020 yılı içerisinde topluma katkı sağlayacak toplam 16 spor tesisinde sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci toplulukları tarafından 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Mentörlük (Suriyeli Çocuklara Psikososyal Destek ile Eğitim), kedi evleri yapımı ve kedi evleri yerleştirilmesi, alkol-sosyal medya bağımlılığı, koronovirüs vb broşür dağıtımı, madde ve şans oyunları bağımlılığı, huzurevi ziyareti gibi topluma katkı sağlayacak kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı çeşitli bankalara ait ATM cihaz yerleri, PTT şube yeri, banka uydu şube yeri, terzi ve tuhafiyeye yeri ile bilet satış yeri kiralama ihaleleri ile hem Üniversitemiz öğrenci ve personelinin, hem de Üniversitemize gelen misafirlerin ve çevre halkının hayatlarını kolaylaştırmak adına söz konusu yerlerde verilen hizmetlerle katkıda bulunmaktadır.

## **1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı**

Üniversitemiz bünyesinde aktif olarak faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama merkezleri

başta olmak üzere diğer birçok birimlerde de toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekte ise de Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **2.1. Kaynaklar**

Üniversitemiz bünyesinde Rektörlüğe bağlı olarak çeşitli alanlarda faaliyet gösteren toplam 24 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır. Merkezlerin ihtiyaç duydukları kaynakların (Mali, fiziksel, insan gücü vb.) temin edilmesi hususuna direkt olarak Üst Yönetim karar vermektedir. Üniversitemizin aktif olan araştırma ve uygulama merkezlerinin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmeleri için yeterli nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmakta ise de bunların sistematik olarak planlama ile izleme ve değerlendirmelerin yapıldığı tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

### **3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için mekanizmalar bulunmamaktadır. Toplumsal katkı hedeflerinin belirlenmesi, performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile sürekli iyileştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi hususları gelişmeye açık yön olarak değerlendirmektedir.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

#### **1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

Üniversitemizin teşkilat yapısı; akademik birimler için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği, idari birimler için ise 124 Sayılı Yükseköğretim Üst

Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri esas alınarak belirlenmiştir. İlgili mevzuata göre üniversitenin üst yönetiminde yer alan rektör Cumhurbaşkanınca atanmakta, fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan ise rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilmekte ve normal usul ile atanmaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Akademik ve idari olmak üzere iki temel şekilde teşkilatlanan üniversitenin akademik yapısı Rektör, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Rektör Yardımcıları, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve konservatuvardan oluşmaktadır. Fakültelerin, enstitülerin, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve konservatuvanın organları Dekan/Müdür ile bu birimlerin kurul ve yönetim kurullarından oluşmaktadır. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Ayrıca Üniversitemiz stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olma konusunda çalışmalarını yürütmektedir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenmekte, idari ve akademik kadroları da bu düzeyde yetkinliğe sahip olmaları için teşvik etmektedir. Bu etkin yönetim yapısını sağlamak amacıyla pek çok alanda mevzuat düzenlemeleri ve değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Üniversite iç kontrol ve kalite sisteminin ilgili mevzuat çerçevesinde etkin bir şekilde işlemesi ve uygulanmasının sağlanması için eylem planları, iyileştirme faaliyetleri ve toplantılar gerçekleştirilmiş; bu uygulamalar için kurullar ve komisyonlar oluşturulmuştur. Bunlarla beraber, işe alınan veya atanan idari personelin ilgili olduğu iş tanımı ve alana ilişkin gerekli eğitimler sağlanarak idari yapılanma için daha sağlam bir temel oluşturulmaya çalışılmıştır. Yönetim ve idari birimlerin teşkilatlanmasında noktasında Üniversitemizin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmesinde faydalanmak üzere her yıl akademik ve idari personel memnuniyet anketi düzenlenmekte ve sonuçları değerlendirilerek alınması gereken önlemler alınmaktadır.

## **1.2.Süreç Yönetimi**

Üniversitemiz 2017-2021 yıllarını kapsayan stratejik planımızda hizmet kalitesi ve etkinliğinin artırılması amacını gerçekleştirmek suretiyle birimlerdeki tüm iş ve işlemlerde için süreçler tanımlanmış, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tüm birimleri kapsayacak şekilde süreç yönetimi içerisinde süreç haritaları, iş akış şemaları ve iş akış tabloları belirlenmiştir. Süreçlerle ilgili değerlendirmeler periyodik olarak İç Denetim Birimi tarafından yapılmakta ve bulgular ilgili birimlerle paylaşılarak süreçler iyileştirilmektedir.

Süreç yönetiminde akademik ve idari birimler tarafından amaç ve hedeflere yönelik faaliyetler gerçekleştirilmekte ve bu faaliyet sonuçları hedef kartları ile düzenli olarak izlenerek yıllık birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Yine süreçlerin yönetiminde geçmiş yıllarda oluşturulan Süreç Yönetimi El Kitabından faydalanılmakta, ilgili mevzuat ve kamu iç kontrol standartlarına uygun hareket edilmektedir.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [2020 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlık Raporu.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [İş Akış Şemaları Örneği.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

### 2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi belirlenmiş ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu çerçevede üniversitemiz amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından her yıl ihtiyaç taleplerine göre kadro analizi yapılmakta ve talep edilmektedir. İşe alım sürecinde gazete, internet ve ilan panolarından yararlanılmaktadır.

Akademik personel alımında ilgili mevzuatta belirtilen asgari kriterlerin sağlanması koşuluyla ek kriterler de koyularak duyurular aracılığı ile alım sağlanmaktadır. Üniversitemiz Senatosu 25.07.2018 tarihinde toplanarak üniversitemizin ihtiyaçlarına cevap veren ve daha nitelikli akademik personel için atama ve yükseltme kriterlerini güncellemiştir.

İdari personel alımı ise ihtiyaca göre Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) , Terörle Mücadele Kanunu, Sosyal Hizmetler Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. maddesi uyarınca naklen atamalar temel alınarak yapılmaktadır. İdari personel atamaları, merkezî olarak gerçekleştirilmekte, üniversite sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. Üniversitemiz idari personel için meslek hayatına başladıkları zaman aday memurluk eğitimi verilmektedir. Personelin yetkinliğini sağlamak adına her yıl Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından üniversitemiz birimlerinden yıl içerisinde ihtiyaç duydukları iş ve işlemlere yönelik eğitim talepleri alınmaktadır. Bu kapsamda alınan taleplere göre alanında uzman kişilerce yıllık eğitim planı çerçevesinde eğitimler verilmektedir. Bu noktada personelin yetiştirilme sürecine katkı sağlanmakta, eksik olduğu noktalar tamamlanmaktadır. 2020 yılında yaşanan pandemi nedeniyle yapılması planlanan hizmet içi eğitim programı gerçekleştirilememiştir. Ancak üniversitemiz bazı birimlerinde iç kontrol sistemi şartları kapsamında birim bazında yapılması planlanan hizmet içi eğitim programları gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde akademik ve idari personelin memnuniyet derecelerini ölçebilmek amacıyla manuel ortamda anketler uygulanmaktadır. Anket sonuçları ilk olarak Kalite Komisyonunda tüm birim temsilcileri ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz tüm birimleri tarafından memnuniyet anketleri birim bazında analiz edilerek iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmekte ve İyileştirme Plan Formu ile takibi yapılmaktadır.

Personelin üstlendikleri görevle uyumunu sağlamak üzere görev tanımları çıkarılmış ve ilgili personele tebliğ edilmiş olup ihtiyaç duyulduğunda revize edilmektedir. Yine personelin üstlendikleri görevlerin takibini daha sağlıklı bir şekilde yapabilmesi için yıllık iş planları ve iş akışı

süreç kartları oluşturulmuştur.

## **2.2.Finansal Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemizde finansal kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ve bu Kanuna dayanılarak çıkartılan ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmekte ve merkezi yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli bir kamu idaresidir. 5018 sayılı Kanunda yer alan hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri temel alınarak üniversitemizin harcamaları etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yapılmaktadır. Üniversitemiz stratejik plan ve performans programları aracılığı ile gerçekleştirmek istediği amaç ve hedeflerinin belirlemekte ve bu doğrultuda amaç ve hedefleri gerçekleştirmekten sorumlu birimlere Hazine ve Maliye Bakanlığınca uygun görülen bütçe ödenekleri dağıtılmaktadır. Ayrıca Resmi Gazete’de yayımlanan yatırım programında yer alan projelerden toplu projeler veya toplulaştırılmış projelerin detay dağılımları Rektör onayı ile yapılmakta olup, her yılsonunda yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. Hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkesi gereği ilgili yıl boyunca kamu kaynaklarının etkili, ekonomik verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı idare faaliyet raporları ile kontrol edilmektedir.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerini; üniversite bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasına ilişkin ön mali kontrol sistemi uygulanmakta ve Üniversitemiz harcama birimlerinde ise süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanmakta ve uygulanmaktadır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanmış ve Rektörlük onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

Üniversitemizin her yıl gelir ve giderlerine ilişkin ilk altı aylık gerçekleşme verileri ile ikinci altı aya ait beklenti ve gerçekleşme tahminlerine ilişkin Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmaktadır. Yıl içerisinde ödenek ihtiyacı olacak harcamalar için gerektiğinde ödenek aktarma işlemleri yapılmakta, gerektiğinde yedek ödenek talep edilmekte ve birimlerimizin ihtiyaç duyduğu ödenekler karşılanmaktadır.

Üniversitemiz stratejik planlarının gerçekleştirilebilmesini sağlamak amacıyla tüm birimlerin katkılarıyla elde edilen döner sermaye gelirlerini arttırmak ve katkıların adil olarak paylaşımını sağlayacak akılcı, ekonomik ve şeffaf bir yönetim için gerekli düzenlemeleri yapmak amacıyla Döner Sermaye İşletmesi kurulmuş olup, çalışma usul ve esasları Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönergesi ile düzenlenmiştir.

Üniversitemizde taşınır ve taşınmaz kaynaklarının yönetimi; harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve taşınır görevlilerince 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri yerine getirilerek yapılmaktadır. Muhasebat Genel Müdürlüğü

tarafından oluşturulan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üniversitemizde kullanılmaktadır. Bu yazılım sistemi ile taşınır kayıtları tutulmakta ve taşınır konsolide görevlisi tarafından kontroller yapılmaktadır. Harcama yetkilileri aracılığı ile taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesi, kullanılması, kontrolü, kayıtlarının belirtilen esas ve usullere göre saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasının sağlanmaktadır. Ayrıca taşınır kayıt yetkilisi tarafından harcama birimleri itibariyle her yıl taşınır yönetim hesabı hazırlanır ve taşınır kontrol yetkilisince kayıt ve belgeler ile mali tablolara uygunluğu kontrol edilerek imzalanır. Taşınır mal yönetim hesabında önceki yıldan devreden, yıl içinde giren, çıkan ve ertesi yıla devredilen taşınırlar ile yıl sonu sayımında bulunan fazla ve noksanlar gösterilir. Kullanılmak üzere taşınır teslim edilen görevliler, taşınırın korunmasından ve taşınıra karşı zararlardan sorumludur. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle alınış amaçları doğrultusunda kullanım imkânı kalmayan veya tamiri mümkün veya ekonomik olmayan arızalar nedeniyle kullanılmasında yarar görülmeyerek hizmet dışı bırakılan taşınırlar ile üretim sırasında elde edilen kırpıntı, döküntü ve artık parçaları, harcama yetkilisinin belirleyeceği en az üç kişiden oluşan Değer Tespit Komisyonu tarafından değerlendirilerek kayıttan çıkarılmaktadır.

Ayrıca üniversitemizin tamamını ilgilendiren bazı mal ve hizmete yönelik yapılan alımlar destek hizmetlerini yürüten birimler tarafından ihale yoluyla yerine getirilmekte ve ihale süreci üniversitemiz web sayfasından duyurularak hesap verilebilirlik ve şeffaflık sağlanmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Birim Bazında Gerçekleştirilen Hizmet İçi Eğitim Örneği.pdf](#)
- [İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

### **3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitemizin network altyapısı yenilenerek günümüz teknolojilerinin gerektirdiği özelliklere sahip donanımsal düzenlemeler yapılmıştır. Kenar anahtarlar (switch) 10 GB, toplama

merkezleri 40 GB, iki sistem arası 160 GB'ye çıkarılmış ve tüm network yapısı yedekli olarak iki sistem odasına bağlanmıştır. İnternet kullanım kapasitemiz 200 Mbps ten 1024 Mbps'ye ulaşmıştır. Tüm personelimiz ve öğrencilerimizin kullandığı wi-fi sistemi kurularak şifreleme yöntemi ile güvenliği sağlanmıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeli tarafından son kullanıcılara gerekli teknik destek verilerek donanımsal ve yazılımsal olarak dışa bağımlılık minimum düzeye indirilmiştir.

Üniversitemizde başta Uzaktan Eğitim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Personel Bilgi Sistemi olmak üzere 70 adet otomasyon kullanılmaktadır. Bu otomasyonlarında kullanılmakta olan verileri sağlıklı bir şekilde işlemek, kullanmak ve entegre etmek amacıyla LDAP yapısı kurularak kurum ağacı oluşturulmuştur. Ayrıca web servisler kullanılarak sistem otonom hale getirilmeye çalışılmaktadır. Mevcutta satın alınarak kullanılan yazılımlara Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca geliştirilen web servisler aracılığı ile veri paylaşımı yapılmaktadır. İlerleyen dönemde tam entegrasyon sağlanması ve kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda dışa bağımlılığı en aza indirmek için gerekli yazılımların yazılması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde Replikasyon çalışmaları tamamlanmış, aktif-aktif çalışan bir sistem yapısı oluşturulmuştur. Sistem üzerinde çalışmakta olan tüm otomasyonlara LDAP yapısına bağlı tek şifre giriş yapılmaktadır. Şifreleme ile ilgili tüm kullanıcılara bilinçlendirme eğitimi verilerek sistem güvenliğini tehdit edici durumlara karşın önlemler alınmıştır. Kurumsal mail sisteminin güvenliğini sağlamak üzere gerekli yapılar oluşturulmuş, 05/02/2020 tarihinde kurum içerisinde büyük boyutlu dosyaların güvenli ve sorunsuz bir şekilde gönderilebilmesi için HMKU BULUT uygulaması kullanıma açılmıştır.

### **3.2.Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının talimatları doğrultusunda Üniversitemizde bilgi güvenliğinin sağlanması ve Kişisel Verileri Koruma Kanunu uyarınca kişisel verilerin güvence altına alınması amacıyla 2018 yılı içerisinde gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Sistem üzerinde yapılan güvenlik testleri (Pentest) ile kullanılan otomasyonlardaki açıklıklar tespit edilerek gerekli önlemler alınmıştır. Sistem odalarımızın bir kısım fiziki donanımları yenilenerek bilgi güvenliğinin sağlanmasına uygun hale getirilmiştir. Konu ile ilgili dokümantasyon çalışmaları ve uygulamaya yönelik eğitimler 2019 yılında tamamlanarak 09.05.2019 tarihinde ISO 27001 Belgesi alınmıştır. Üniversitemizdeki son kullanıcılar için Bilinçlendirme Eğitimleri düzenlenmiştir. Ayrıca Kişisel Verileri Koruma Kanununa uygun bir veri yönetim sisteminin kurulumu ve sürdürülebilmesi, hâlihazırdaki veriler ile saklanan verilerin güvenliğinin artırılması, veri transferlerinin yasal gerekliliklere uygun hale getirilmesi amacıyla Kişisel Bilgi Yönetim Sistemi Standardı (10012) kurulumu çalışmaları yapılmış ve 13.05.2019 tarihinde belgelendirilmiştir.

#### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

## Kanıtlar

- [Üniversitemizde Kullanılan Yazılımlar.pdf](#)

## Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)

## 4. Destek Hizmetleri

### 4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Üniversitemizde alınan hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili yönetmelikler ile güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere, temin edilen mal ve hizmetler için hazırlanmış olan teknik şartnamelere uygun olup olmadıkları oluşturulan muayene ve kabul komisyonları tarafından muayene ve kabul işlemleri yapılarak kontrol edilmektedir.

Üniversite dışından alınan bu mal ve hizmetlerin uygunluğunun ve kalitesinin sağlanmasına ve sürekliliğinin güvence altına alınmasına yönelik olarak teknik şartnamelerin rekabetin sağlanacağı kriterlerde hazırlanmasının sağlanması, ihale yoluyla ve doğrudan temin usulüyle yapılacak olan alımların mümkün olan iletişim araçlarıyla (Yerel gazetelerde ve Kamu İhale Bülteninde ilan etme, Üniversite ve Daire Başkanlığı web sayfasında ilan etme vb.) duyurularak geniş katılımın sağlanması, satın alınan ürünlerin garanti süreleri sona ermeden, sözleşme imzalanırken alınan kesin teminatın iade edilmemesi gibi yöntemler izlenmektedir.

Tedarikçilerle olan ilişkiler resmi yazışma ortamında gerçekleşmektedir. Alınan mal ve hizmetlerde görülen eksiklik ve kusurlar resmi yazışma ile yükleniciye bildirilmektedir. Belirtilen eksik ve kusurlar süresi içerisinde giderilmediği takdirde mevcut mevzuat ve ihale dokümanında (Teknik şartnameler, sözleşme ve idari şartnameler vb.) belirtilen yaptırımlar uygulanmaktadır.

Tedarikçilerin performansının değerlendirilmesi, temin edilen mal ve hizmetlerin muayene ve kabul komisyonları tarafından süresi içerisinde teslim edilip edilmediği, teslim edilen ürünün veya gerçekleştirilen hizmetin hazırlanmış olan teknik şartnameye uygun olup olmadığı, alınan mal veya hizmetin tesliminden sonra teknik desteğin devam edip etmemesi gibi hususlar kontrol edilerek gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Tedarikçi Puanlama Formu doldurularak performans değerlendirmesi yapılmaktadır. Örneğin; Üniversitemizin ihtiyacı olan kalorifer yakıtının alımı ve bağlı birimlere dağıtım-boşaltım işlemleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca gerçekleştirilmektedir. Alınan kalorifer yakıtının uygunluğu ve kalitesi, kalorifer yakıtından her 100.000 kilogramda bir ve idarenin

gerekli gördüğü durumlarda, numune alınarak analiz yaptırılmak üzere yetkili analiz kurumlarına gönderilerek kontrol edilmektedir.

Yine Üniversitemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda yapılan mal alımlarında alınan ürünlerin teknik şartnameye uygunluğu ve muayene kabul işlemleri teknik üyeler tarafından yapılmaktadır. İhale esnasında teklif edilen ürüne ait numune istenmektedir.

Tedarikçilerin memnuniyetini ölçmek üzere mal ve hizmet satın aldığımız yüklenicilere "Tedarikçi Memnuniyet Anketi" formları doldurtularak memnuniyetleri değerlendirilmektedir.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kalyak Boşaltım Tutanağı.pdf](#)
- [Numune Tutanağı.pdf](#)
- [Tedarikçi Listesi.pdf](#)
- [Tedarikçi Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Tedarikçi Puanlama Formu.pdf](#)
- [Yakıt Alım Tutanağı.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

### **5.1.Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kamu mali sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa tabi olan üniversitemizde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde hazırlanan stratejik plan, stratejik plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan idare faaliyet raporu, performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve yatırım değerlendirme raporu ve kurum iç değerlendirme raporu her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilmesi için her yıl üniversitemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmakta ve ilgili kamu kurumlarına gönderilmektedir. Ayrıca Üniversitemizin tanıtımı ve gelişimi adına akademik ve idari birimlerce düzenlenen her türlü bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinlik, çeşitli faaliyetler ve güncel bilgiler Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından üniversitemiz web sitesi, görsel basın ve çeşitli iletişim araçları (Üniversite radyosu, ilan panoları) ile kamuoyuna etkili biçimde duyurusu yapılarak tüm paydaşlarımızın bilgi sahibi olması sağlanmaktadır.

Üniversitemizde yönetimin etkinliğini ve hesap verebilirlik düzeyini en üst seviyede tutmak amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından oluşturulan Kamu Hesapları Muhasebe ve Bilişim Sistemi uygulamaları (Harcama Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi vb.), Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından oluşturulan e-Bütçe Sistemi kullanılmakta, ayrıca üniversitenin ihtiyaçlarını karşılamak için oluşturulan veya satın alma yolu ile elde edilen yazılım sistemlerini kullanılmaktadır.

Üniversite olarak tabi olduğumuz 5018 sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanununda her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır şeklinde belirtilmiştir.

Üniversitemizin satın alma ve ihale işlemleri; şeffaflık, verimlilik, saydamlık, gizlilik ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda ve web sayfamızda gerekli duyurularak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz yukarıda yapılan açıklama ışığında iş ve işlemlerini gerçekleştirmekle birlikte kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere stratejik plan, stratejik plan doğrultusunda yıllık olarak oluşturulan idare faaliyet raporu, performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve yatırım değerlendirme raporunu ilgili mevzuatında belirtilen zamanlarda hazırlayarak kamuoyu ve ilgili makamlarla paylaşmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Kalite Güvencesi Sistemi Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler**

Üniversitemizde 2012 yılı itibariyle kalite yönetim sistemi alanında çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda kalite politikası, kalite hedefleri belirlenmiş, kalite yönetim sistemi dokümantasyonu oluşturulmuş ve üniversitemiz tüm birimleriyle ISO 9001-2008 kalite yönetim sistemi belgesini almış ilk yükseköğretim kurumudur. 2017 yılı Kasım ayı itibarıyla ISO 9001-2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin yenilenmemesine ancak, oluşturulan sistem kapsamında standardın, talimat ve formların kullanılmasının devamına karar verilmiştir. Bu sayede tüm paydaşlarımızda kalite alanında farkındalık, kültür oluşturulmaya çalışılmış ve bu açıdan başarılı örnek teşkil eden birimlerimiz bulunmaktadır. Üniversitemizde tüm paydaşlarımızın görüş, öneri ve şikâyetlerini sistemli bir şekilde paylaşabildiği platformlar bulunmakta ve düzenli aralıklarla tüm görüş, öneri ve şikâyetler değerlendirilmektedir. Üniversitemizde üst yönetim akreditasyon çalışmaları yapmak isteyen birimlere tam destek sağlamak ve yol gösterici olmaktadır. Bu konuda birimlerimizin de akreditasyon çalışmaları konusunda istekli olmaları güçlü yönümüz olarak değerlendirilmektedir.

Ancak kalite yönetim sistemi çalışmalarımıza dış paydaşlarımızı yeterli düzeyde dâhil edememiş olmamız geliştirmeye açık alanlarımızdandır. Buna ek olarak, üniversitemizde kalite komisyonu yetki, görev ve sorumlulukları; 23 Kasım 2018 tarihinde Resmi Gazete yayınlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Ayrıca komisyon üyeleri görevleri, çalışma usul ve esasları ile organizasyon yapısını

kapsayan yönerge çalışmamız Covid-19 pandemisi nedeniyle tamamlanamamış olup 2021 yılında yönerge çalışmamızın tamamlanması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde ataması gerçekleştirilen yöneticilerin liderlik ve yöneticilik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitim bulunmaması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine yönelik politikaların olmaması bir diğer geliştirilmeye açık alanlarımızdandır. Covid-19 pandemisiyle birlikte uzaktan eğitim sistemi önemli bir bileşen olmuştur. Bu nedenle, uzaktan eğitim politikaları ile bunların uygulamaları, hedefleri ve izlenmesiyle ilgili bir kalite güvence sisteminin oluşturulması yine geliştirilmeye açık alan olarak görülmektedir.

### **Eğitim ve Öğretim Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler**

Üniversitemiz, genç, donanımlı ve dinamik eğitim öğretim kadrosuna sahiptir. Kurumumuzda öğretim elemanlarının tamamına, 'Eğiticilerin Eğitimi Programı' kapsamında eğitimler verilmiştir. Bu eğitimin, tüm öğretim elemanlarını kapsayarak, sistematik olarak her yıl uygulanmasına yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz dersliklerinin tamamında derslerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulabilecek tüm teknolojik olanaklar mevcuttur. Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi öğrencilerin eğitim-öğretimde kullanmış oldukları derslikler, laboratuvarlar, uygulama alanları ve eğitim kadrosu olarak iyi bir yapıya sahiptir. Üniversitemizde kaynak açısından zengin ve modern çalışma salonları ile donatılmış bir merkez kütüphanesi, araştırma laboratuvarları, müzik drama derslikleri, resim, heykel, grafik atölyeleri ve sergi salonları bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunabilecek alanlar ve tesisler mevcuttur. Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimize yönelik eğitim öğretim desteği, binalarımızda asansör ve rampalar bulunmaktadır. Üniversitemiz Rektörlüğü, akredite olmak isteyen birimlerin başvuru ve akreditasyonun devamı için ücretlerinin ödenmesinde maddi destek sağlamakta; akredite olmak isteyen birimlerin ihtiyacı olan laboratuvar, kalite yönetim sistemi dokümanları, engelli öğrenci ihtiyaçları, iş güvenliği gerekleri, vb. konularında altyapı desteği vermektedir.

Üniversitemizde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2012 yılında kurulmuş olup, 2013 yılında Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" esaslarına göre faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz Senatosunun 04.08.2016 tarihli ve 13/10 sayılı kararı ile Üniversitemiz birimlerinde verilmekte olan "Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II", "Türk Dili I-II" ve "Yabancı Dil I-II" derslerinin 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren uzaktan eğitim yolu ile verilmesine karar verilmiş ve ilgili dersler uzaktan eğitim yoluyla verilmiştir. Yine 2017-2018 akademik yılından itibaren ortak derslere ilaveten "Uluslararası Ticaret ve Bankacılık" ile "İşletme" Tezsiz Yüksek Lisans programları uzaktan eğitim yöntemiyle verilmeye başlanmıştır. 2019 yılında başlayan ve halen devam eden Covid-19 pandemisi nedeniyle 19.03.2020 tarihli ve 16930 sayılı yazı ile üniversitemiz tüm akademik birimlerinde ve tüm programlarda eğitime ara vermeden güçlü bilgi sistem altyapısı ile birlikte hızlı bir şekilde uzaktan eğitime geçilebilmiştir. Ayrıca Üniversitemizde öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim

süreçlerine dönük pedagojik yetkinliklerini ve teknik yetkinliklerini (UZEM sistemini nasıl kullanacaklarına dair) arttırmaya yönelik çok sayıda yüz yüze ve uzaktan eğitimler verilmiştir. Bunlara ek olarak üniversitemizde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi kesintisiz öğrenci, personel ve personelin birinci derecedeki akrabalarına psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri vermektedir.

Üniversitemizin eğitim öğretim alanında zayıf yönleri; eğitim öğretim süreçlerine etkin bir dış paydaş katılımını sağlaması, dış paydaş görüş ve taleplerinin toplanması ve değerlendirmesine yönelik verimli ve sistemli mekanizma henüz oluşturulamamıştır. Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarının, öğrencilere, işverenlere ve topluma sağlayacağı / sağladığı katkıların anlaşılmasına yönelik kanıtlar henüz oluşmamış olup söz konusu kanıtların elde edilebilmesine yönelik bir mekanizma henüz mevcut değildir. Paydaşlarla olan ilişkiler özellikle dış paydaşlarla olan ilişkilerde ve özgün öğretim teknikleri ile ilgili kısımlarda eksikliklerimiz bulunmaktadır. Yapılan uygulamalar kayıt altına alınmalıdır.

Üniversitemizin eğitim ve öğretim alanında iyileştirmeye açık alanları; Mezun Portalı aracılığıyla mezunlara ulaşılması ve ihtiyaç duyulan bilgilerin toplanması sürmektedir. Henüz, mezunlardan geri dönüşlerin değerlendirilmesi ve eğitim-öğretim için ne tür iyileştirmelerin yapılacağı konusunda somut kararların alınması konusunda çalışmalar sürmektedir. Gelişmeye açık yönler bakımında yerinde yapılan uygulama dersleri ile ilgili formlar geliştirilerek sisteme entegre edilebilir. Mezunlarla iletişimin tam olarak sağlanması açısından özel günler belirlenip toplantılar planlanabilir.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili uygulamalar YÖK mevzuatı çerçevesinde oluşturulan yönetmelik ve yönergeler ile HMKÜ Senato esaslarına göre yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılacak iyileştirmeler yasal mevzuata uygun olarak ilgili birimlerin kurul ve komisyonlarınca belirlenmesi yerinde olacaktır.

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması konusunda uygulanmakta olan bir sistem bulunmaktadır. Bununla birlikte, Üniversitemizin az sayıda biriminde uluslararası tanınma ve akreditasyonun olduğu bilinmektedir. Üniversitemizin tüm birimlerinin uluslararası tanınırlık ve akreditasyonu için gerekli çalışmalar yapılabilir. Bunun için ilk olarak uluslararası kalite ve akreditasyon koşullarının Üniversitemizin tüm birimlerinde benimsenmesi ve hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Üniversitemizde tüm öğrencilerin faydalanabildiği Psikolojik Danışma Rehberlik Hizmetlerinin yürütüldüğü merkezimiz bulunmaktadır. Ancak kariyer yönetimi konusunda istenilen noktada olmadığımız görülebilmektedir. Bu nedenle öğrencilerin kariyer yönetimlerine ilişkin olarak yapılacak etkinliklerin sıklığının artırılması önemli görülmektedir. Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak daha etkin bir hizmet verilmesine dönük bir strateji geliştirme çalışmaları yapılabilir. Üniversitemizde öğretim elemanlarına sadece Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında teşvik verilmesi bunun

dışında teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir. Son olarak Üniversitemizde her program ve ders için program amaçları ve öğrenme çıktıları Bologna Bilgi Sisteminde güncellenmekte ise de çıktılarının izlenmesi için sistematik bir tanımlı süreç bulunmamaktadır. Bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### **Araştırma ve Geliştirme Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler**

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri, üniversite yönetiminin liderliğinde çok disiplinli olarak ağırlıklı olarak enstitüler, fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, araştırma uygulama merkezleri, MARGEM ve araştırma laboratuvarlarında yürütülmektedir. Buna ek olarak; Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi ve 24 aktif araştırma ve uygulama merkezlerinin varlığı da güçlü araştırma geliştirme altyapısını desteklemektedir. Üniversitemizde öğretim elemanlarının projeleri TÜBİTAK, DOĞAKA, HMKU BAP vb. desteklenmektedir. Kütüphanemizin abone olunan veri tabanları çok sayıda ve çeşitlidir.

Bununla birlikte iyileştirmeye açık alanlarımız kapsamında; araştırma geliştirme kadrosu için teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanları için eğitim, çalıştay vb. sistematik, ölçülebilir ve izlenebilir bir yöntem geliştirmesinin sağlanması öne çıkan konular olurken, araştırma uygulama merkezlerinin, akademik birimlerin ve akademik personelin disiplinler arası çalışma yapmaya, diğer kurum ve kuruluşlarla ortak çalışma yapmaya özendirilmesi de önem arz etmektedir. Araştırma hedefleri belirlenirken özellikle toplumsal katkı boyutu öne çıkarılmalı ve bu tür araştırmalar teşvik edilmeli, iç ve dış kaynak temininde öncelik verilmelidir.

### **Toplumsal Katkı Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler**

Üniversitemizin en zayıf olduğu hususların başında toplumsal katkı bölümü öne çıkmaktadır. Olgunluk düzeyinin en düşük değerlendirildiği bu bölümde, üniversitemiz birimlerinde bir takım faaliyetler ve çalışmalar yapılmasına karşın üniversitemizin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisinin ve bu strateji ve hedefler çerçevesinde yapılan uygulamaların bulunmaması iyileştirmeye açık alan olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer tüm süreçlerinde olduğu gibi toplumsal katkı sürecinde de paydaş katkısının göz önünde bulundurulması gerekmektedir.

Ancak Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında üniversitemizin Bologna Bilgi Sisteminde ilgili programlarda “Toplumsal Hizmet Projesi”, “Topluma Hizmet Uygulamaları” adı altında dersler yer almaktadır. Üniversitemizin Stratejik Planı ve Birim Faaliyet Raporlarında bulunan hedefleri doğrultusunda topluma katkı faaliyetleri bulunmaktadır. Bu faaliyetlere kaynaklar birim bütçesinden, çeşitli özel kuruluşlar ya da öğretim elemanlarının yapmış olduğu proje, eğitim seminerleri, kurslar vb. ile toplumsal hizmet çalışmaları yürütülmektedir.

Bu çalışmalar kapsamındaki süreçte üniversitenin paydaş katılımları sağlanmakta ve görüşleri dikkate alınmaktadır. Üniversitenin Hatay ilinde farklı kültüre ve hoşgörüyeye sahip bir bölgede olması, toplumsal katkı faaliyetleri için uygun bir alt yapıya ve öğretim elemanlarına sahip olması güçlü yönleridir.

### **Yönetim Sistemi Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönler**

Üniversitemizin yönetim sistemi alanında güçlü yönü olarak yönetim ve idari yapısı ilgili mevzuatlar çerçevesinde belirlenmiş ve bu doğrultuda organizasyon şeması, görev, yetki ve sorumluluklar, misyon, vizyon ve temel değerler tanımlanmıştır. Stratejik yönetim süreci kapsamında ise stratejik plan mevzuatına göre 2009 yılından beri stratejik plan hazırlanmakta, stratejik planın yıllık dilimlerini gösteren performans programı ve gerçekleşme durumlarının analiz edildiği faaliyet raporu her yıl düzenlenerek kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. Üniversitemiz mali kaynakları verimli, hukuka uygun, açık ve hesap verilebilir bir şekilde yönetmekte, yönetim bilgisi ile ilgili verileri zamanında, doğru ve güvenilir bir şekilde kamuoyu ile paylaşmakta, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimini etkin bir şekilde yürütmektedir. Ayrıca dışarıdan tedarik edilen hizmetler hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde ilgili mevzuata göre zamanında ve ihtiyaca uygun şekilde karşılanmaktadır.

Üniversitemizde bilginin toplanması, derlenmesi ve işlenmesi farklı otomasyon programları ile sağlanmakta birlikte kullanılan otomasyon programlarının tamamını kapsayan entegre yönetim bilgi sisteminin bulunmaması yönetim sisteminde iyileştirmeye açık yönümüz olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde idari personelin performanslarını değerlendirmeye ve başarılı personeli ödüllendirmeye yönelik bir sistem bulunmamakta birlikte ilgili personel mevzuatında bu konuda düzenleme yapılması beklenmektedir. İnsan kaynakları planlanması, insan kaynakları performans değerlendirmesi ile ilgili Üniversitemize özgü insan kaynakları yönergemizin olmaması iyileştirmeye açık yönümüz olarak değerlendirilmektedir. Üniversitemizde personelin mesleki alanda kendini geliştirme çalışmaları çeşitli hizmet içi eğitim programları ile giderilmektedir.