KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

Muş Alparslan Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulunun (YÖKAK) Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlama kılavuzuna (Sürüm 3.2.1) göre hazırlanmıştır. KİDR aynı zamanda, Üniversitemizin bir öz değerlendirme raporu olarak değerlendirilebilir. KİDR, üniversitemizin iç ve dış değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerimizi tespit etmek ve iyileştirilmesi gereken yönlerimizi somut olarak değerlendirmemize imkân tanıyan bir rapordur.

Üniversitemizin değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı gibi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, üniversite genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, iç kalite güvencesi sistemimizin güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu bu raporda yer almaktadır.

Bu raporun hazırlanması sürecinde; öncelikle üniversitemizin tüm birimlerini kapsayacak şekilde Kalite Komisyonu güncellenmiştir. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından ilan edilen "Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu 3.2.1" sürümünü değerlendirmek üzere 15.01.2025 tarihinde Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiş, toplantıda tüm akademik ve idari birimlerin Birim İç Değerlendirme Rapor (BİDR)'larını hazırlamaları için takvim, kılavuz, şablon ve bilgilendirme sunumu oluşturulmasına karar verilmiş, hazırlanan takvim ve şablon birimlere gönderilerek tüm akademik ve idari birimlerin BİDR'lerini hazırlamaları sağlanmıştır. Hazırlanan, BİDR'ler kalite komisyonu üyeleri arasından belirlenen Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı alt çalışma gruplarına gönderilmiş ve taslak KİDR raporu oluşturulmuştur. Alt çalışma gruplarının hazırlamış olduğu dokümanlar Kalite Koordinatörlüğünce bir araya getirilmiş, kanıt ve olgunluk düzeyi kontrolü yapılarak 26.03.2025 tarihinde Kalite Komisyonu'na sunulmuştur. Kalite süreçlerinden sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında gerçekleşen toplantıda Kalite Komisyonu tarafından incelenen rapor nihai şeklini alarak senatoya sunulmuş ve senato kararı sonrası Yükseköğretim Kalite Kurulu Sistemi'ne işlenmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Rektör : Prof. Dr. Mustafa ALİCAN (rektor@alparslan.edu.tr)

Adres : Muş Alparslan Üniversitesi Külliyesi, Diyarbakır Yolu 7. km 49250-MUŞ

Telefon : 0 (436) 249 4949

Faks : 0 (436) 249 1025

E-posta : bilgi@alparslan.edu.tr

Kep Adresi : alparslanuniversitesi@hs01.kep.tr

Web : www.alparslan.edu.tr

Facebook : https://www.facebook.com/musalparslanuni

Twitter : https://www.twitter.com/musalparslanuni

Youtube : https://www.youtube.com/user/alparslanuniversitesi

Instagram : https://www.instagram.com/musalparslanuni

2. Tarihsel Gelişim

Muş Alparslan Üniversitesi (MAUN), 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'nda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına

Dair Kanun'un 29/05/2007 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle kurulan 17 üniversiteden biridir.

2018 yılında Üniversitemiz iki önemli alanda pilot devlet üniversitesi seçilmiştir. Bunlardan ilki ve en önemlisi, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması kapsamında seçilen 5 pilot devlet üniversitesi içerisinde Hayvancılık Sahasında Pilot Devlet Üniversitesi olmasıdır. İkincisi de Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm çalışmaları kapsamında pilot devlet üniversitesi seçilmesidir. Öte yandan YÖK Anadolu Projesi kapsamında seçilen 15 üniversiteden de biridir.

Üniversitemiz daha önce Fırat Üniversitesi'ne bağlı olan Muş Eğitim Fakültesi, Muş Meslek Yüksekokulu ile Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı Sağlık Yüksekokulu'nun ilgili kanun hükmünde kararnamede yapılan değişikliklerle birleştirilmesiyle Mayıs 2007'de kurulmuştur. Kurulduğu ilk yıllarda Muş il merkezinde bulunan yerleşkede eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2024 Aralık ayı itibarıyla;

Merkez Külliyesi:

- Diş Hekimliği Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Fen Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İletişim Fakültesi
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Sosyal Bilimler Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
- Spor Bilimleri Fakültesi
- Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
- Uygulamalı Bilimler Fakültesi
- Yabancı Diller Yüksekokulu

İl Merkezi Külliyesi:

- İslami İlimler Fakültesi

Bulanık Külliyesi:

- Bulanık Meslek Yüksekokulu

Malazgirt Külliyesi:

- Malazgirt Meslek Yüksekokulu

Varto Külliyesi:

Varto Gıyasettin Bingöl Meslek Yüksekokulu

olmak üzere beş yerleşkede 48 ön lisans, 38 lisans, 54 lisansüstü programla hizmet vermektedir.

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Merkezler:

1. Afet Yönetim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AFETYÖN),
2. Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi,
3. Geleneksel Sporlarımız ve Oyunlarımız Uygulama ve Araştırma Merkezi (GESOM),
4. Kaba Yemde Çayır, Mera ve Yem Bitkileri Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (KABAYEM),
5. Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARGEM),
6. Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi,
7. Manda Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi,
8. Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
9. Muş Lalesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (LALEM),

10. Ortadoğu ve Afrika Uygulama ve Araştırma Merkezi,
11. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDRM),
12. Selçuklu ve Malazgirt Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEMAM),
13. Sosyal Politikalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSPOL),
14. STEM Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (STEM),
15. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM),
16. Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER),
17. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)

olmak üzere araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Üniversite, 14709 öğrenciye 647 akademik ve 442 idari personel ile 220 derslik, 14 bilgisayar laboratuvarı, 23 araştırma laboratuvarı, toplantı salonları ve müstakil etkinlik alanları ile hizmet vermektedir.

3. Kurumun Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Toplumsal sorumluluk bilinciyle; eğitim-öğretim, araştırma ve girişimcilik alanında bilgi ve teknoloji üreten, dijitalleşme ve kalite anlayışı çerçevesinde öncü bir üniversite olmaktır.

Vizyon

Üniversite-toplum-sanayi iş birliğini esas alarak, sosyal bilimler ağırlıklı olmak üzere, fen ve mesleki eğitimde mevcut alanlarda nitelikli eğitim kalitesi ile araştırma ve proje faaliyetleri yürüten, toplam kalite anlayışı çerçevesinde ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen saygın bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

- Kurumsallaşmış toplam kalite anlayışını benimseme,
- Nitelikli akademik ve bilimsel çalışmalar yapma,
- Liyakati esas alma ve emeği göz ardı etmeme,
- Stratejik yönetim anlayışını ön plana çıkarma,
- Şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışını benimseme,
- Toplum ile barışık olma ve paydaşları ile iş birliğini geliştirme,
- Kaynakları; ekonomik, etkin ve verimli kullanma,
- Farklılıkları bir zenginlik olarak benimseme,
- Hakkaniyet ve adaletten yana olma,
- Etik değerlere bağlı kalma.

Amaçlar ve Hedefler

Amaçlar

Amaç 1: Kurum Kültürünü, Kimliğini, Kurumsal Hafıza ve Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek/Güçlendirmek,

Amaç 2: Bilgi ve Teknoloji Üretecek Altyapıyı Geliştirmek, Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Yayın Sayısını Arttırmak,

Amaç 3: Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirerek Ülkenin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli İnsan Kaynağını Yetiştirmek,

Amaç 4: Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Yönelik Faaliyetleri, Toplumsal Sorumluluk Bilinciyle Gerçekleştirmek.

Hedefler

Hedef 1.1: Üniversitede Aidiyet Duygusu ve Kurumsal Kültürün Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi,

Hedef 1.2: Eğitim–Araştırma, Sosyal ve Kültürel Alanlar ile İdari Alanların Fiziki Altyapısını ve Teknolojik Donatısının İyileştirilmesi,

Hedef 1.3: Kurumsallaşmış Kaliteli Yönetim Anlayışının Üniversitenin Tüm Süreçlerine Uygulamak, Akademik ve İdari Personeli Kurum Kültürü ve Toplam Kalite Yönetimi Konusunda Bilgilendirilmesi,

Hedef 1.4: Kurumsal Hafızanın Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapması, Bilgi Güvenliğini Sağlayacak Sistemleri Faaliyete Geçirilmesi ve Gerektiğinde İç ve Dış Paydaşların Bilgisine Sunulması,

Hedef 1.5: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması,

Hedef 2.1: Öğretim Elemanı Başına Düşen Uluslararası Endekslerdeki Yayın Sayısı İle Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Etkinlik Sayısının Artırılması,

Hedef 2.2: Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Akademik Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Laboratuvar Alt Yapısının Tamamlanması/Geliştirilmesi,

Hedef 2.3: Lisansüstü Programların Nitelik ve Nicelik Yönünde Güçlendirilmesi,

Hedef 2.4: Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı Kapsamında "Hayvancılık"la İlgili Araştırma Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi.

Hedef 3.1: Uzaktan Öğretim Faaliyetlerinin Yaygınlaştırılması, Uzaktan Öğretim Teknolojilerinden Etkin Bir Şekilde Yararlanılması,

Hedef 3.2: "Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm" Programı Kapsamında Pilot Üniversite Olarak Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi,

Hedef 3.3: Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları Bağlamında Faaliyet Sayısının Arttırılması,

Hedef 3.4: Ön Lisans ve Lisans Eğitim Programlarının Nitelik ve Niceliksel Olarak Geliştirilmesi, Nitelikli Öğrenci Sayısının Arttırılması.

Hedef 4.1: Sürekli Eğitim Merkezi Tarafından Verilen Eğitim Program Çeşitliliğinin Arttırılması,

Hedef 4.2: Mezunlarımızla İlişkilerin Güçlendirilmesi ve Mezun Takip Sisteminin Aktif Olarak Kullanılması,

Hedef 4.3: Öğrencilere Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetlerin Arttırılması,

Hedef 4.4: Girişimcilikle İlgili Eğitim ve Proje Faaliyetlerinin Geliştirilmesi,

Hedef 4.5: Bölgesel ve Çevresel Kalkınmayı Destekleyecek Uygulanabilir Projelerin Geliştirilmesi.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetişim modeli ve idari yapılanması 2023 KİDR'nda belirtildiği şekilde üniversitemiz kalite politikasına uygun olarak tüm hizmetlerin toplumsal erişime açıldığı, paydaş memnuniyetinin esas alındığı bir yönetim modeli ile yürütülmeye devam etmektedir.

1. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izlemeler 2024 yılında Rektör başkanlığında gerçekleştirilen toplantılarla sağlanmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda yıl içinde birim amirleri ile toplantılar yapılarak süreçler yürütülmektedir (OD3).
2. Yönetimde gerçekleşen değişiklikler doğrultusunda eski organizasyon şeması (OD3) süreç sorumlularını belirtecek şekilde revize edilmiş ve yeni organizasyon şeması (OD4) web sayfasında tüm paydaşlara ilan edilmiştir.
3. 2022 Kurumsal İzleme Raporunda Üniversitemizin eğitim öğretim süreçlerinde iyileştirme alanı olarak ifade edilen "Eğitim-Öğretim Komisyonu Çalışma Yönergesi"(OD2) çıkarılmış ve Eğitim-Öğretim Komisyonu kurulmuştur. Eğitim-Öğretim Komisyonu aktif olarak çalışmalar gerçekleştirmektedir.
4. 2024 yılında süreçleri mevzuatlarla güvence altına almak için eksik mevzuatlar hazırlanarak yayınlanmıştır (OD4).
5. Geri bildirim mekanizmalarının oluşturulması ile paydaşların kalite süreçlerine aktif katılımının sağlanması ve sürecin tabandan tavana doğru işlemesi hedeflenmiştir (OD4). Tabandan gelen talepler doğrultusunda; örneğin Spor Bilimleri Fakültesi talebi (OD3) üzerine Kalite Süreci Hakkında Genel Bilgilendirme ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının talebi(OD3) üzerine Kalite Süreçlerinde İdari ve Destek Personelinin Rolü başlıklı eğitim toplantıları gerçekleştirilmiştir (OD3); (OD3).
6. Kurumun toplumsal katkı süreçlerini sistematik bir şekilde yönetmek amacıyla Toplumsal Katkı Yönergesi hazırlanmış (OD3) ve Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

2. Liderlik

Üniversitemizde 2023 ve öncesi KİDR raporlarında belirtildiği üzere, rektör ve süreç liderlerinin vizyoner liderlik anlayışıyla, değişen ve karmaşık yükseköğretim ekosistemine uygun bir kalite güvencesi kültürü oluşturulmuş, çevik yönetim süreçleri ve güçlü iletişim ağlarıyla sürekli geliştirilmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak amacıyla 2024 yılında Rektörümüz başkanlığında akademik, idari personel ve öğrencilerle toplantılar gerçekleştirilmiştir.

1. İdari, Güvenlik ve Destek Personeli Toplantısı (OD3)
2. Öğretim Görevlisi Toplantısı (OD3)
3. Öğrenci Karşılama (OD3)
4. Öğrencilerle Buluşma (OD3); (OD3) ; (OD3); (OD3)
5. Personel Buluşma (OD3)
6. Öğretim Elemanları Oryantasyon Eğitimi (OD3)
7. Akademik Kurul Toplantıları (OD3) ; (OD3)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz, küresel ve ulusal eğilimleri göz önünde bulundurarak, çevik yönetim yetkinlikleri ile geleceğe yönelik dönüşüm süreçlerini etkin bir şekilde yönetmekte, yenilikçi yaklaşımlar ve değişim yönetimiyle kurumsal özgünlüğünü sürekli güçlendirmektedir. 2024 yılında ilgili sürece ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Hayvancılık alanında pilot devlet üniversitesi olan üniversitemizde Muş iline tarım, hayvancılık ve

biyoenerji alanında katma değer sağlayacak projelerle ilgili toplantı gerçekleştirilmiştir (OD3).
2. Üniversitemiz URAP Türkiye sıralamasında 2024 yılında bir önceki yıla kıyasla 7 sıra ilerleme kaydetmiştir (OD3).
3. Üniversitemiz gelecek senaryolarını belirlemek adına Rektörümüz başkanlığında üniversitemizin stratejik planlama ve dış paydaşlarla işbirliği süreçlerini değerlendirmek amacıyla Dış Paydaşlar Toplantısı (OD3) gerçekleştirmiştir. Toplantı öncesi Muş ilindeki kurum ve kuruluşlara dış paydaş anketi gönderilmiştir. Toplantıda ve anket aracılığıyla (OD4) elde edilen bilgiler üniversitemizin eğitim-öğretim kalitesini dış paydaş gözüyle değerlendirmek, toplumsal katkı süreçlerini geliştirmek, 2026-2030 stratejik planına kaynak oluşturması amacıyla kullanılacaktır. Çalıştay Raporu hazırlanmış ve yayınlanmıştır (OD3).
4. Pandemi ve Deprem Döneminde süreçlere yönelik hızlıca dönüşüm sağlanmıştır. Örneğin Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığına bağlı Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi online terapi hizmeti ile öğrencilerimize destek olmuştur (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 raporunda kanıtları sunulduğu üzere üniversitemiz bünyesinde çalışmakta olan, aynı zamanda YÖKAK ve Akreditasyon Kuruluşlarında Değerlendirici olarak çalışan akademik, idari personellerimiz ve öğrencilerimizin yer aldığı bir İç Değerlendirme Ekibi oluşturulmuştur. Ekip belirlenen saha ziyareti takvimi kapsamında gerçekleştirilen iç değerlendirme ziyaretleri ile akademik birimlerin güçlü yönleri ile iyileştirmeye açık yönlerini tespit etmiş ve raporlamıştır (OD4). Raporlar ilgili birimlere resmi yazı ile bildirilerek iyileştirme planları yapmaları talep edilmiştir. Akademik birimler hazırlanan iç değerlendirme raporları kapsamında iyileştirme planlarını yapmıştır (OD3).
2. Takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceğine ilişkin MAUN 2024 Yılı Kalite Güvence Sistemi Çalışma Takvimi(OD2) hazırlanarak yıl içi faaliyetler planlanmış ve koordinatörlük web sayfasında tüm paydaşlara duyurularak yıl içinde uygulanmıştır.
3. 2023 yılında hazırlanan üniversitemizin iç kalite güvence sistemine ilişkin ayrıntıların yer aldığı Kalite Güvence Rehberi(OD2), alt politika metinlerinin hazırlanması, yeni faaliyet raporları, ek bilgiler ve yazım/imla hataları açısından değerlendirilerek güncellenmiştir. Hazırlanan doküman iç paydaşlara resmi yazı (OD3) ve dış paydaşlara ise ana web sayfası (OD3) aracılığıyla sunulmuştur.
4. 2024 yılında Kalite Komisyonu aktif olarak toplanmaya devam etmiş ve kalite süreçlerini komisyon olarak organize etmiştir. Üniversite Kalite Komisyonunun sekreterya işlemleri Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Yapılan tüm toplantılar ilgililere resmi yazı ile bildirilmekte, toplantı imza tutanakları tutulmakta ve toplantı kararları alınmaktadır (OD3).
5. Kalite Koordinatörlüğü süreçleri yürütmek amacıyla 2024 yılında haftalık rutin toplantılar gerçekleştirmiştir. Yapılan iş ve işlemler alınan toplantı kararlarına istinaden gerçekleştirilmiştir (OD3).
6. Üniversitemizde yürütülen İç Kalite Güvencesi Sisteminin kurumun geneline yayılıp yayılmadığını kontrol etmek, ayrıca şeffaf ve bütüncül olarak yürütülüp yürütülmediğini değerlendirmek amacıyla akademik (OD4) ve idari (OD4) birim kontrol çizelgesi hazırlanmıştır. Hazırlanan çizelge tüm akademik (OD3) ve idari (OD3) birimlere resmi yazı ile bildirilerek işlem tesis edilmiştir.
7. 2024 yılında İç kalite güvence sisteminin değerlendirmesini yapmak ve süreçleri daha iyi hale getirmek amacıyla 08-21.10.2024 tarihleri arasında akademik birimlere ziyarette bulunularak "Birim İç Kalite Güvence Sistemi Gözden Geçirme Toplantısı"(OD4) gerçekleştirilmiştir.
8. Üniversitemize yeni başlayan öğrencilere yönelik her eğitim ve öğretim yılı başlangıcında gerçekleştirilen oryantasyon faaliyetlerine, kalite süreçlerinin öğrencilerimiz tarafından içselleştirilmesini sağlamak ve farkındalıklarını artırmak adına kalite süreçleri "Kalite Oryantasyon Eğitimi"(OD3) sunumuyla dahil edilmiştir (OD3).
9. 2024 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlık sürecinde KİDR'e kaynak oluşturacak olan Birim İç Değerlendirme Raporları'nın yazım süreci ile ilgili tüm birimlerden görüş talep edilmiştir (OD3).
10. 2024 yılında birimlerde gerçekleştirilen iş ve faaliyetlerin 2021-2025 Stratejik Plan (amaç, hedef, performans göstergesi) ile ilişkisini, kurum iç değerlendirme raporu ölçüt ilişkisini ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ilişkisinin PUKÖ (Planlama, Uygulama, Kontrol Et ve Önlem Al) döngüsünü içerecek şekilde tespit edilmesi için Süreç Yönetim Modeli Excel Yazılımı hazırlanmıştır (OD2). Bu

yazılım tüm birimlere gönderilmiş ve veriler toplanmıştır (OD3). Gelen tablolar Kalite Koordinatörlüğü (Karar 3) (OD4) toplantısında incelenerek ilgili birimlere geri dönüş sağlanmış ve revize talep edilmiştir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine dayanarak, güncel ve erişilebilir bilgiyi sistematik bir şekilde paylaşmakta; iç ve dış paydaşlarıyla güçlü işbirlikleri kurarak etkin geri bildirimlerle süreçlerini sürekli olarak iyileştirmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Üniversitemiz Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kurum ile ilgili haberleri kurumsal web sitesinde ve kurumsal sosyal medya platformlarında (X, Facebook, Youtube, Instagram) kamuoyu ile paylaşarak ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Sosyal medya hesaplarımız ve istatistikleri izlenmektedir. Web sitemiz 2024 yılı içerisinde 96.190 sayıda görüntülenme almıştır (OD3). Twitter Hesabımız 9.500 kişi tarafından takip edilmektedir (OD3). Facebook hesabımız 7.559 kişi tarafından takip edilmektedir (OD3). Youtube kanalımız 3880 aboneye ulaşmıştır (OD3). Instagram hesabımızın ise 14.000 takipçisi bulunmaktadır (OD3).
2. 2023 yılında oluşturulan MAUN Kalite Yönetim Sistemi Geri Bildirim (GBS) Formu (OD4) üzerinden geri bildirimler alınmaya devam edilmiştir. GBS İstatistikleri (OD4) sistemli bir şekilde web sayfamızda ilan edilmektedir. MAUN Kalite Yönetim Sistemi Geri Bildirim Formu üzerinden iletilen başvurular neticesinde iyileştirilen iş ve işlemler (OD4) olmuştur.
3. Kurum/Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi sunmak üzere düzenli olarak güncellenmektedir. İlgili sürecin sağlıklı olarak sürdürülmesi adına resmi yazılar (OD3) ile birimler koordine edilmektedir.
4. Mali kaynakların kullanılmasındaki etkinliği ölçebilmek ve üniversite stratejik planında yer alan hedefler ile bağlantılı olarak bütçe kaynaklarının kullanımı gibi mali göstergeleri değerlendirebilmek amacıyla yıllık olarak Performans Programı (OD4) , İdare Faaliyet Raporu (OD4), Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (OD4) ve Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu (OD4) hazırlanmakta, gerekli birim ve kurumlara gönderilmekte ve Üniversitemiz web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunun dışında her yıl Sayıştay Başkanlığınca dış denetim yapılmakta ve denetime ilişkin rapor Muş Alparslan Üniversitesi Sayıştay Raporları kamuoyu ile paylaşılmaktadır (OD4).
5. Senato kararları (OD3) ve yönetim kurulu kararları (OD3) ilgililere EBYS üzerinden duyurulmaktadır.
6. Uygulanan memnuniyet anketlerinde üniversitemizi hangi kanallardan takip edildiğine ilişkin sorular sorulmaktadır. Bu kapsamda elde edilen veriler doğrultusunda duyurular ve haberler hem web sayfasından hem de sosyal medya hesaplarından gerçekleştirilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

2022 KİDR'de de belirtildiği üzere üniversite misyon ve vizyonu MAUN 2021-2025 Stratejik Planı kapsamında oluşturulmuş olup, web sayfasında yayımlanarak kurum çalışanlarınca bilinirliği sağlanmıştır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 KİDR raporumuzda belirtmiş olduğumuz üzere genel kalite politikasının yanı sıra "Üniversitemiz Kalite Komisyonu üyeleri tarafından Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı politikaları ile ilgili çalışmalar başlamıştır. Hazırlanan politika metinleri 17 Haziran 2024'de gerçekleştirilen Kalite Komisyon Toplantısında görüşülmüş olup, Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politikası (OD3), Eğitim-Öğretim Politikası (OD3), Araştırma Geliştirme Politikası (OD3) ve Toplumsal Katkı Politikasının (OD3) nihai hali oluşturulmuştur.
   Politikalarının bilinirliğinin sağlanması adına tüm akademik ve idari birimlere oluşturulan politika metinleri resmi yazı ile gönderilmiş (OD3) ve tüm personele duyurulması sağlanmıştır.

2. Üniversitemizin akademik ve idari birimleri üniversitemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda kendi misyon ve vizyon çalışmalarını hazırlama faaliyetleri yürütmüştür. İlgili süreçte iç paydaş görüşleri (OD4) alınmıştır.
3. Üniversitemizde 2024 yılında kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ile uyumlu bir uluslararasılaşma politikası taslağı hazırlanması (OD2) ve kurumun uzaktan eğitim süreçlerinin yönetimine ilişkin bir uzaktan eğitim politikası taslağı hazırlanması (OD2) adına ilgili birimlerle çalışmalar başlatılmıştır. 19 Aralık 2024'de gerçekleştirilen Kalite Komisyon Toplantısında (OD3) görüşülmüş ve Rektör oluruna (OD3) sunularak kabul edilmiştir. Politikaların bilinirliğinin sağlanması adına tüm akademik ve idari birimlere oluşturulan politika metinleri resmi yazı (OD3) ile gönderilmiş ve tüm personele duyurulması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz, stratejik planlama kültürünü benimseyerek sürekli gelişimi izleyip değerlendirerek, her dönemde somut adımlar atmaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2026-2030 yıllarını kapsayan dördüncü stratejik plan çalışmalarına başlanmış olup (OD3) Rektörlük Makamının oluru ile stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek ve planlama sürecine aktif katılım sağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu(OD3) oluşturulmuştur. Kurul, çalışmaların üst düzeyde yönlendirilmesini sağlayacaktır.
2. 2026-2030 Dönemi Stratejik Plan hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve rektör onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumlu bir rektör yardımcısının başkanlığında, görev yaptığı birimi temsil edebilecek, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip, uyumlu çalışabilecek, stratejik plan çalışmalarına yeterli zaman ayırabilecek, farklı uzmanlık alanına sahip akademik ve idari personelden oluşan "Stratejik Planlama Ekibi" (OD3) oluşturulmuştur.
3. Üniversitemizin dış paydaşlarla (mezunlar, iş dünyası, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili paydaşlar) mevcut etkileşimlerini analiz ederek, karşılıklı fayda sağlayan yeni işbirlikleri ve stratejik ortaklıklar oluşturma amacıyla Dış Paydaş Değerlendirme Anketi(OD4) hazırlanmış web sayfasına eklenmiştir. Ayrıca Muş ili kurum/kuruluşlara resmi yazı ile bildirilerek ankete katılım (OD3) istenmiştir.
4. Üniversitemizin stratejik planlama ve dış paydaşlarla işbirliği süreçlerini değerlendirmek amacıyla 2024 Ekim ayında Dış Paydaş Çalıştayı(OD4) gerçekleştirilmiştir. Toplantıda çeşitli kurum ve kuruluşlarının temsilcileri ile üniversitemizin eğitim-öğretim kalitesini dış paydaş gözüyle değerlendirmek, toplumsal katkı süreçlerini geliştirmek, 2026-2030 stratejik planına kaynak oluşturacak öneriler alınması amaçlanmıştır. Toplantıda yapılan değerlendirmeler Çalıştay Raporu (OD4) haline getirilmiş ve yayınlanmıştır.
5. Üniversitemizin 2026-2030 stratejik planı hazırlık çalışmaları kapsamında "2026-2030 Stratejik Plan Hazırlık Programı Taslağı"nı görüşmek üzere Stratejik Planlama Ekibi 17 Aralık 2024 toplantı gerçekleştirmiştir (OD2).
6. 2021-2025 dönemlerini kapsayan Stratejik Planı ile ilgili olarak "2024 Yılı Değerlendirme Raporu"nun hazırlanması çalışmaları başlatılmıştır (OD2). İlgili birimlerden veriler toplanmıştır (OD3).
7. MAUN Kalite Yönetim Sistemi (MAUN KYS)(OD5) yazılımı, üniversitemizde gerçekleştirilen iş ve faaliyetlerin 2021-2025 Stratejik Plan (amaç, hedef, performans göstergesi) ile ilişkisini takip etmeye olanak tanımaktadır (OD4). Aynı zamanda ilgili sistem üzerinden stratejik plan performans göstergelerinin takibinin yapılması için yazılım çalışmaları devam etmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

3. Performans yönetimi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2021-2025 Stratejik planı (OD4) ile ilgili olarak 2024 Yılı İzleme Raporunun hazırlanması için veriler

ilgili birimlerden resmi yazı (OD3) ile talep edilmiştir. Kurumda performans göstergeleri, sorumlu birimlerden alınan bilgiler doğrultusunda altı aylık dönemler halinde birimler bazında izlenmekte, sonuçları üniversite bazında değerlendirilerek raporlanmakta ve İdare Faaliyet Raporlarında yayımlanmaktadır (s.60-83) (OD4). 2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu'na göre toplam 77 adet performans göstergesinin 44'ünde %100 performans sağlandığı, 25 göstergenin gerçekleşmesine yönelik çalışmaların yapıldığı, 8 gösterge ile ilgili henüz bir çalışma yapılmadığı tespit edilmiştir. Toplam 4 amacın ortalama gerçekleşme yüzdelerinin %74,30 olduğu tespit edilmiştir. Toplam göstergelerin %57,14'nde 2024 yılında yıl sonu hedeflenen değere ulaştığı belirlenmiştir (OD4).

2. Üniversitemizde sunulan hizmetin kalitesini artırmak amacıyla stratejik plan performans göstergeleri dışında Eğitim ve Öğretimi Yönetmek, İdari ve Destek Hizmetlerini Yönetmek, Değişimi Yönetmek, Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek, Toplumsal Katkıyı Yönetmek, Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek (Pilot Üniversite) ana süreçlerine ilişkin alt başlıklara ait göstergeler ile ilgili koordinasyon Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda tüm akademik ve idari birimlere resmi yazı ile bildirim yapılmıştır (OD3).
3. Performans Yönetim Sürecinin BKYS üzerinden nasıl takip edileceğine ilişkin performans yönetimi kullanım kılavuzu (OD3) hazırlanmış olup, resmi yazı ile web sayfasında duyurulmuştur. BKYS Süreç Performans Parametresi İzleme Modülünden süreç performans parametreleri hedeflerinin gerçekleşme durumlarının izlenmesi ve eksik bilgi ile kanıtların sisteme yüklenmesi adına gerekli süreçler yürütülmüştür. Ayrıca süreç performans parametresi gerçekleşme sonuç raporlarının alınarak, birim kalite komisyonlarınca gözden geçirilmesi, ulaşılamayan hedeflerin belirlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi ve gözden geçirme sonuçlarına göre iyileştirme planlarının yapılması ve iyileştirme planlarının BKYS İyileştirme Faaliyetleri/ İyileştirme Planı Modülüne yüklenerek takibinin yapılması adına tüm birimlere resmi yazı yazılmıştır (OD3). İşlemler tamamlandıktan sonra performansların izlenmesine ilişkin izleme formları oluşmaktadır (OD4). Yıl sonunda izleme formları birim kalite komisyonlarında değerlendirilmekte ve iyileştirme planları (OD4) yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz, stratejik yönetim süreçlerini desteklemek için güvenli ve entegre Bilgi Yönetim Sistemi kullanmaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Kamu kaynaklarının israfını önlemek, ayrıca dışa bağımlılığı azaltmak amacıyla Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca MAUN Kalite Yönetim Sistemi (MAUN KYS) (OD5) yazılımı hazırlanmıştır.
2. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, üniversite genelinde birimlerin ellerindeki fazla taşınırları girdikleri "Nerede Ne Var" yazılımı (OD5) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiştir. Sistemin amacı birimlerin ihtiyaç duyduğu taşınırı satın alma yapmadan, ilgili taşınırı kullanmayan bir birimden temin etmektir.
3. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından dijitalleşme çalışmaları kapsamında birçok yazılım geliştirilmiş ve geliştirilmekte olup, bu yazılımlar üniversitemizin akademik, idari ve öğrenci süreçlerini daha etkin ve verimli hale getirmeyi amaçlamaktadır. Bu çerçevede, Akademik Teşvik Sistemi (OD3) geliştirilmiştir. Öğrenci süreçlerine yönelik olarak Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Sistemi (OD3) ve Yabancı Uyruklu Başvuru Sistemi (OD3) aktif olarak hizmet vermektedir. Ayrıca, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla Sosyal Transkript çalışmaları (OD3) başlatılmıştır. Eğitim ve başvuru süreçlerinin dijitalleşmesi kapsamında Sürekli Eğitim Merkezi Yazılımı (Masaüstü Uygulaması) (OD3), Pedagojik Formasyon Başvuru Sistemi (OD3), Etik Kurul Başvuru Sistemi (OD3), Eğitim Destek Talep Sistemi (OD3) ve Enstitü Başvuru Sistemi (OD3) de aktif olarak kullanılmaktadır. Akademik süreçleri destekleyen Ek Ders Otomasyonu (OD3) sayesinde öğretim elemanlarının ek ders süreçleri kolaylıkla yönetilmektedir.
4. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Dijitalleşme çalışmaları kapsamında yazılımlar geliştirilmiş/geliştirilmektedir (OD3). Görsel ve işitsel içeriklerin paylaşılması ve kurumsal tanıtımların dijital platformlara entegrasyonu amacıyla Video Galeri (OD3) Basın Yayın Şube Müdürlüğü tarafından yönetilmekte ve üniversitemizin çeşitli etkinlikleri bu platformda paylaşılmaktadır. Kampüs

içindeki yönlendirme ve mekânsal erişimi kolaylaştırmak amacıyla Kampüs Haritası (OD3) tüm paydaşların kullanımına sunulmuş ve üniversitenin fiziksel alanlarının dijital ortamda erişilebilir olması sağlanmıştır. Ayrıca, teknik altyapının güçlendirilmesi ve öğrencilerin bilişim becerilerinin artırılması amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Uygulamalı Bilimler Fakültesi öğrencilerine yönelik olarak Sistem Odası ve Ağ Altyapısı Eğitimi (OD3) düzenlemiş ve bilişim alanında yetkin bireylerin yetişmesine katkıda bulunmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. İnsan kaynakları yönetimi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Personel Daire Başkanlığımızca, uygulama birliğinin sağlanarak üniversitemiz kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması, personel istihdamında liyakat ve fırsat eşitliğinin desteklenmesi, süreçteki olumsuzlukların önüne geçilmesi dijitalleşmeyi arttırmak için idari kadrolarına sözleşmeli personel alım işlemleri (OD3) "Kariyer Kapısı İşe Alım Platformu" üzerinden yapılmaktadır(OD3). Personel alım süreçlerini Kariyer Kapısı Platformu üzerinden yürüten 29 Devlet Üniversitelerinden biri olup platformu aktif olarak kullanmaktayız (OD3) .
2. Personel Daire Başkanlığımız, İdari personele yönelik eğitimlerini “uzaktan eğitim kapısı” üzerinden yapmaktadır (OD3).
3. 2023 yılında detayları verildiği üzere üniversitemiz insan kaynağı memnuniyetini ölçmek amacıyla akademik personel ve idari personel/sürekli işçi memnuniyet anketi uygulamaktadır. İlgili anket 2024 yılında da uygulanmış ve değerlendirilmiştir (OD4); (OD4).
4. Muş Alparslan Üniversitesinde görev yapmakta olan akademik personelin akademik ve idari performansı, idari personelin hizmet performansı, öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetleri, başarılarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesiyle ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla Ödül Yönergesi hazırlanmış olup, 23.09.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD4).
5. 2024 yılında Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından öğretim elemanlarımıza yönelik oryantasyon eğitimi düzenlenmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

3. Finansal yönetim

Üniversitemiz, gelir ve gider kalemlerini titizlikle tanımlayarak, eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve diğer kaynaklardan elde edilen tüm gelirleri izler ve kurumsal profilimize uygun şekilde yönetir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2024 Yılı Performans Programı: Performans programı, kamu kaynaklarının üniversite hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanımını temin eden, performans ile ilgili ölçme ve değerlendirme yapılmak suretiyle daha önce belirlenmiş olan hedefe ulaşılıp ulaşılmadığını tespit ederek üretilen verileri raporlayan, performansa dayalı bütçeleme sisteminin en önemli dokümanı olma niteliğine sahiptir (OD4).
2. Muş Alparslan Üniversitesi 2024 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu esas alınarak oluşturulmuş olan ve üniversitemizin, yılın ilk altı (6) aylık dönemini kapsayan bütçe uygulamaları, ikinci altı (6) aya yönelik hedef ve beklentiler ile faaliyetlerin yer aldığı rapordur (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Süreç yönetimi

Üniversitemiz, tüm etkinlik ve süreçlerini (uzaktan eğitim dahil) belirleyerek, sorumlulukları, iş akışlarını ve yönetim yapılarını yazılı hale getirmiştir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 yılı içerisinde tüm birimlerde süreç yönetimi kalitesinin yerleşmesine ve gelişmesine katkı

sağlayacak Süreç Yönetimi El Kitabı, Akademik Birimler ve İdari Birimler/Merkezler/Koordinatörlükler Süreç Yönetimi El Kitabı (SYEK) olarak iki kitapçık olarak hazırlanmıştır (OD3). Bu kitapların uygulanması ile birlikte hataların ve eksikliklerin olduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda paydaşlarla birlikte Ağustos 2024'den bu yana eksik birimleri eklemek hatalardan arındırmak amacıyla SYEK'lerde revizyon çalışmaları gerçekleştirilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine etkin katılımını sağlamak ve bu katılımı sürekli değerlendirerek, gerekli iyileştirmeleri uygulamaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Kalite Güvence sisteminde planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı çok önemlidir. Bu bağlamda Kalite Güvence Yönergesi'nin 25.maddesinin 12-13-14-15.fıkraları gereğince Birim Kalite Koordinatörlerinin paydaş ilişkilerini yönetmesi adına resmi yazı ile bildirim sağlanmıştır (OD4).
2. Kalite Güvence Yönergesinin, 21., 22. ve 23. maddeleri gereğince kurulan birim kalite komisyonlarında öğrenci temsilcisinin süreçlere aktif olarak katılımının sağlanması amacıyla süreçlerin yönetilmesi için akademik birimlere yazı yazılmıştır (OD3).
3. İş ve işlemlerde iç ve dış paydaş katılımının sağlanıp sağlanmadığının kontrolü için resmi yazı (OD3) ile akademik ve idari birimlerden paydaş görüşleri alınarak, yürütülen çalışmaların rapor haline getirilmesi talep edilmiştir. Akademik (OD3) ve İdari birimlerimizin (OD3) birçoğu paydaş katılımı raporlarını hazırlayarak Koordinatörlüğümüze göndermiştir.
4. 11.07.2019 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Muş Alparslan Üniversitesi Paydaş Yönergesinde değişiklik yapılmış olup taslak metin tüm birimlere gönderilerek görüş istenmiştir. Gelen görüşler sonrası taslak metin revize edilerek tekrar birimlere görüş almak üzere gönderilmiştir (OD3). Gelen görüşler neticesinde Yönerge hazırlanmış ve Senato Kararı sonrası güncel Muş Alparslan Üniversitesi Paydaş Yönergesi uygulamaya geçmiştir (OD3) Paydaş Yönergesi'nin 5'inci ve 6'ncı maddeleri kapsamında akademik birimlerimiz danışma kurullarını kurmaya başlamıştır (OD3).
5. Üniversitemizin mevcut durumunu daha iyi analiz etmek ve akademik personelin, idari personelin, sürekli işçilerin ve öğrencilerin gelecekle ilgili öngörülerini değerlendirmek üzere Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel/Sürekli İşçi Memnuniyet Anketi(OD4) ve Öğrenci Memnuniyet Anketi (OD4) uygulanmıştır. Uygulanan anketlere ilişkin analizler yapılarak anket değerlendirme raporları hazırlanmıştır (OD4).
6. Üniversitemizin pek çok biriminde paydaş görüşleri doğrultusunda (OD4); (OD4), öğrencilerin ihtiyaçları, sektördeki gelişmeler, işveren geri bildirimleri ve akademik gereksinimler dikkate alınarak seçmeli dersler açılmaktadır (OD3); (OD3); (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz, öğrenci görüşlerini sistematik ve güvenilir yöntemlerle toplayarak etkin bir şekilde değerlendirir ve sonuçları şeffaf bir şekilde paylaşırken, öğrenci şikayetleri ve önerileri için adil ve etkili kanallar sunmaktadır ve bunlar öğrenciler tarafından bilinmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Tüm akademik birimlerimiz var olan öğrenci geri bildirim kanallarına ek olarak Dekan'a Yaz (OD4) Müdür'e Yaz (OD4) uygulamasına başlamıştır.
2. Üniversitemizin mevcut durumunu daha iyi analiz etmek ve gelecekle ilgili öngörülerini sağlam bir zemine oturtmak için değerli öğrencilerimizin görüş, öneri ve değerlendirmelerini almak üzere Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanmış (OD4) ve değerlendirilmiştir (OD4).
3. Üniversitemizde hizmet sunan kantin fiyatlarının yüksek olduğuna ilişkin alınan öğrenci geri bildirimleri

doğrultusunda, üniversitemizdeki kantinlerin denetimi Fiyat Tespit Komisyonu tarafından periyodik hale getirilmiş ve komisyon kararları raporlaştırılmıştır (OD4); (OD4).

4. Detayları 2023 KİDR raporunda belirtildiği üzere Konukevi (Otel-Konaklama Bölümü) Memnuniyet Anketi, Konukevi Restoran Memnuniyet Anketi, Yemekhane Memnuniyet Anketi, Spor Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Öğrenci Kantin Memnuniyet Anketi, Kütüphane Hizmetleri Memnuniyet Anketi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Memnuniyet Anketi uygulanmaya devam etmiştir. Alınan görüşler değerlendirilmiş ve süreçler iyileştirilmiştir (OD4).
5. Web sayfamızda, panolarda ve girişlerinin yoğun olduğu yerlerde karekodlu afişler olarak, web sayfası ve mobil uygulama da yer alan memnuniyet anketleri ile öğrenci geri bildirimleri 2024 yılında da alınmış ve değerlendirilmiştir.
6. Öğrencilerimiz aldıkları her ders için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanan ders değerlendirme formu doldurarak ilgili derslere yönelik geri bildirimde bulunabilmektedir (OD4). .
7. Paydaşların kalite süreçlerine aktif katılımının sağlanması ve sürecin tabandan tavana doğru işlemesi adına uygulanan MAUN Kalite Yönetim Sistemi Geri Bildirim Formu (GBS) üzerinden öğrencilerimiz geri bildirimde bulunabilmektedir. 2024 yılında GBS üzerinden 60 öğrencimiz geri bildirimde bulunmuştur (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz, mezunların istihdam durumu, eğitim süreci ve memnuniyet gibi verilerini sistematik bir şekilde toplamak ve bu bilgileri kurumun gelişim stratejilerinde etkin bir şekilde kullanmak için çalışmalar yürütmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. KARGEM mezunlara yönelik "Mezun Memnuniyet Anketi" ve işverenlere yönelik "Mezun Yeterlilik Değerlendirme Anketi" uygulanması, değerlendirilmesi ve sonuçların sistematik olarak Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşılması süreçlerinin yürütülmesi hususunda adımlar atılmıştır (OD3). Bu kapsamda KARGEM tarafından Mezun Memnuniyet Anketi (OD3) hazırlanarak uygulanmaya başlamıştır. Mezun Yetkinlik Değerlendirme Anketi geliştirme süreçleri devam etmektedir.
2. KARGEM tarafından kamu kurumlarında (KEP ile) çalışan mezunlarımızın tespitine yönelik süreçlerin yönetilmesi hususunda adımlar atılmıştır (OD3). İlgili yazılar Genel Sekreterlik tarafından kamu kurumlarına gönderilmekte olup (OD3), kamu kurumlarında çalışan mezunlarımıza ilişkin bir veri havuzu elde edilmiştir(OD4); (OD4).
3. Bölüm/Program bazında mezunlar buluşmasının gerçekleştirilmesi yapılmakta olup, mezun öğrencilerimizden üniversitemize ve program müfredatlarına yönelik görüşler alınmaktadır (OD4); (OD4). Ayrıca mevcut durumlarının analiz edilmesi adına çalışmalar yapılmakta ve elde edilen veriler değerlendirilmektedir (OD4); (OD4).
4. Mezun ve/veya mezun aşamasında olan öğrencilerin program öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerini belirlemek (OD4); (OD4); (OD4) ve diğer hususlarda görüşlerini almak üzere anketler uygulanmaktadır (OD4); (OD4). Ayrıca bazı birimlerimizde işverenlerden mezun değerlendirme anketi ile mezunlarımızın yetkinliklerine ilişkin geri bildirim alınmaktadır (OD4).
5. KARGEM tarafından aktif öğrencilere ve mezunlara yönelik veriler takip edilmeye başlanmış, ilgili veriler "SAYILARLA KARGEM" olarak web sayfasında ilan edilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, uluslararasılaşma süreçlerini kurumsal bir yapı içinde yöneterek, bu süreçlerin etkinliğini sürekli değerlendirmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Üniversitemizde 2024 yılında kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ile uyumlu bir uluslararasılaşma politikası taslağı hazırlanması için (OD2) ilgili birimlerle

çalışmalar başlatılmıştır. 19 Aralık 2024'de gerçekleştirilen Kalite Komisyonu toplantısında (OD3) politikalar görüşülmüş ve Rektör oluruna (OD3) sunularak kabul edilmiştir. Politikalarının bilinirliğinin sağlanması adına tüm akademik ve idari birimlere oluşturulan politika metinleri resmi yazı (OD3) ile gönderilmiş ve tüm personele duyurulması sağlanmıştır.

2. Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen saygın bir üniversite olma vizyonu doğrultusunda hem yabancı uyruklu öğrenci sayısı hem de ikili iş birlikleri sayısını artırılmasına önem verilmektedir. Yedi yıllık dönemler halinde gerçekleşen Erasmus Programının 2021-2027 dönemi için yapılan anlaşma sayısı 2021 yılında 3 iken, 2022 yılında 15'e, 2023 yılında 40'a ve 2024 yılında 44'e çıkmıştır (OD4); (OD4) Anlaşmaların takibi Avrupa Birliğinin dijital platformu olan EWP-Dashboard üzerinden yapılmaktadır (OD4).
3. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin kurumun geneline yayılması adına, tüm birimlerde uluslararası değişim programlarından sorumlu birer koordinatör (OD3) belirlenmiş olup, özellikle Erasmus vb. değişim programlarının yürütülmesinde bu koordinatörlerle işbirliği içerisinde çalışılmıştır (OD3).
4. Uluslararasılaşma politikamız kapsamında 2024 yılı için yabancı uyruklu öğrenci alımı için Temmuz ayında ilana çıkılmıştır (OD3). 2024 yılında kayıt olan öğrenciler ile birlikte toplam 37 yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır (OD3).
5. Projeler kapsamında yürütülen değişim programlarına kurumun genelindeki tüm öğrenci ve personeller başvuru yapabilmektedir. Bugüne kadar değişim programlarından faydalanan öğrenci ve personel listesine baktığımızda kurumun genelindeki tüm birimlerden öğrenci ve personellerin bu programlardan faydalandığı görülmektedir (OD3).
6. Üniversitemiz uluslararası platformlarda görünürlüğü ve tanınırlığının artırılması amacıyla 2023 yılından itibaren Times Higher Education veri portalına veri girişleri gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda Üniversitemiz Times Higher Education Dünya Üniversite Sıralamasında yer almayı başarmıştır (OD4).
7. Üniversitemiz genelinde uluslararasılaşma kapsamında birçok bilgilendirme ve tanıtım seminerleri düzenlenmektedir (OD3); (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemiz, uluslararasılaşma için gerekli kaynakları (mali, fiziksel, insan gücü) belirleyip kurumsal bir şekilde yönetir ve bu kaynakların etkinliğini sürekli izleyerek değerlendirir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Muş Alparslan Üniversitesi, uluslararasılaşma stratejisine ek olarak araştırma faaliyetlerine ek kaynak sağlamak amacıyla çeşitli girişimlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda: Araştırma projelerinden elde edilen ticarileşebilir ürünler veya fikri mülkiyet hakları, döner sermaye aracılığıyla gelir elde edilmesi için değerlendirilmektedir. Bu gelirlerin bir kısmı, yeniden araştırma projelerine fon olarak aktarılmakta ve böylece sürdürülebilir bir finansman yapısı oluşturulmaktadır. Bu süreç döner sermaye müdürlüğü tarafından izlenmekte ve yönetilmekte olup, süreç döner sermaye yönergesi ile güvence altına alınmıştır (OD2).
2. Muş Alparslan Üniversitesi, Erasmus Koordinatörlüğü'nün gerçekleştirdiği başarılı çalışmalar ve tahsis edilen hibelerin etkin kullanımı sayesinde Erasmus bütçesi ikiye katlanmıştır (OD4).
3. AB tarafından finanse edilen Erasmus Projelerinin bitiminde projenin uygulanması ile ilgili bir rapor hazırlanmakta, rapor üniversite üst yönetimine sunulmakta ve kurum rektörü tarafından incelendikten sonra imzalanmaktadır. İmzalanan bu rapor daha sonra AB Projelerinin Türkiye'de yürütülmesinden sorumlu olan Türkiye Ulusal Ajansa sunulmaktadır. 2021 yılından bu yana tahsis edilen hibelerin tamamını etkin bir şekilde kullandığımız için kurumumuza tahsis edilen hibelerde her geçen yıl artış olmuştur (OD4). 2021 yılında 71850 Euroluk bir hibe tahsis edilmişken (OD4) 2024 yılında bu hibe 109400 Euroya yükselmiş olup önümüzdeki Temmuz ayında yapılacak ek hibe başvurusu sonucunda bu miktarın en az 140000 Euroya yükseleceği öngörülmektedir (OD4).
4. Kurumumuzdan her yıl birçok öğrenci ve personel uluslararası değişim programlarından faydalanmaktadır (OD4). Birçok personelimiz ise farklı ülkelerde araştırma ve eğitim çalışmaları yapmak için çeşitli burslar almaya hak kazanmaktadırlar. Örneğin Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin Katar'da (OD3), ABD'de (OD3) ve Helsinki'de (OD3) 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu kapsamında araştırma projeleri kabul edilmiştir..
5. Eğitim Fakültesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü, ABD'nin Ankara Büyükelçiliğine English Language

Fellowship programı kapsamında Amerikalı bir öğretim görevlisini misafir etmek üzere yaptığı başvuru neticesinde bir öğretim elamanı Eğitim Fakültemizde çalışmalarına başlamıştır (OD3). Muş Alparslan Üniversitesi, bu kapsamda 2023-2024 akademik yılında Amerikalı bir akademisyen misafir eden Türkiye'deki 10 üniversiteden biri oldu.

6. Uluslararasılaşma kaynakları genellikle AB tarafından finanse edilen projeler vasıtasıyla sağlanmaktadır. Bu projelerden tüm öğrenci ve personelin dengeli bir şekilde faydalanması için gerekli işlemler yapılmaktadır.
   a. Birimlere Göre Öğrenci Hareketlilik Sayıları
   b. Erasmus Personel Hareketliliği İlanı-2024
   c. Erasmus Öğrenci Hareketliliği İlanı-2024
   d. Erasmus Öğrenci Hareketliliği Sonuçları
   e. MAUN Tüm Öğrenci-Personel Hareketliliği Sayıları-2024

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz, uluslararasılaşma performansını yerleşik ve sürdürülebilir izleme mekanizmalarıyla takip etmekte ve iyileştirmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 yılında Yabancı Uyruklu Öğrenci alımı için belirlenen kontenjan 99 iken (OD3) gerek kurumsal e-mail yoluyla gerek birim telefonundan ulaşmak yoluyla kontenjan sayılarının artırılması ile ilgili talepler alınmıştır. Birimlerle yapılan görüşmeler sonucunda her birim için belirlenen kontenjan sayıları artırılmış ve 2024 yılı için belirlenen toplam kontenjan 1793'e çıkarılmıştır (OD4).
2. Değişim programlarına katılan tüm öğrenci ve personellerin Avrupa Birliği tarafından kendilerine iletilen bir anketi doldurma zorunluluğu bulunmaktadır. Uluslararası İlişkiler Biriminin de erişim sağlayabildiği bu anketler incelenmekte ve sorulara verilen cevaplardan yola çıkılarak eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır (OD4).
3. 2023 Kurumsal İç Değerlendirme Raporu sayfa 13'te de belirtildiği üzere 2023 yılında Yabancı Uyruklu Öğrenci kontenjanımız 99 kişi iken yerleşenlerin sadece 2 tanesi asıl kayıt yapmıştır. 2024 yılında ise Üniversite Senatosu kararıyla kontenjanımız 1793'e (OD3) çıkarılmış olup, yapılan değerlendirmeler sonucu yerleşmeye hak kazanan öğrencilerin 29 tanesi belgeleriyle birlikte kurumumuza gelip kayıtlarını yapmışlardır. Yabancı Uyruklu Öğrenci kayıtlarında önceki yıla göre %1450 oranında bir artış yaşanmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz 2023 KİDR ifade edilen süreçlere ilaveten 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Müfredat değişiklikleri eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve öğrenci mağduriyetlerinin yaşanmaması adına yaz döneminde tamamlanmaktadır. Bu kapsamda senatoya sunulacak son tarih Genel Sekreterlik tarafından tüm akademik birimlere resmi yazı ile duyurulmaktadır (OD3). Üniversitemizde 2024 yılı içerisinde 72 adet programa(tüm programları %50 si) ilişkin müfredat değişikliği senato kurulunda kabul edilmiştir (OD4).
2. Üniversitemizde programların açılmasında ve güncellemesinde uygulama birliği sağlamak ve süreçlerin mevzuatlarla güvence altına alınması adına Muş Alparslan Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi gibi bir mevzuatın hazırlanması Kalite Koordinatörlüğünce önerilmiştir (OD2). Öneri doğrultusunda Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından Program Açma/Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Yönergesini hazırlanmış ve 23.09.2024 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır (OD3).
3. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanarak Yeni Bölüm/Program Açılması İşlemleri Alt Detay Süreci, Ders Plan ve Programlarının Güncellenmesi İşlemleri Alt Detay

Süreci, Öğrenci Kontenjanlarının Belirlenmesi İşlemleri Alt Detay Süreci detaylı olarak paylaşılmıştır (OD3).

4. Bologna sürecinin geçmişi, Türkiye'de yükseköğretimin uluslararasılaşması konusunda yürütülen çalışmalar ve Bologna süreçlerinde dikkat edilmesi gereken hususların ele alındığı Bologna Süreci Konferansı düzenlenmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemiz, ders dağılımını öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yüklerini gözeterek katılımcı bir şekilde belirlemekte, müfredat yapısını akademik ve kültürel derinliği destekleyecek şekilde dengelemektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Birimlerde ders dağılımları öğretim elemanlarının ön lisans/lisans düzeyinde zorunlu ders yüklerinin doldurmaları esasıyla yapılmaktadır (OD3). Ders dağılımları yapılırken ilgili kurul toplantıları düzenlenmekte (OD3), (OD3), (OD3) ve derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun şekilde dağılımı yapılmaktadır (OD3). Yardımcı öğretim elemanı desteği olan birimler taleplerini rektörlük makamına iletmektedir (OD3); (OD3). Uygun görülmesi halinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40-a maddesi gereğince görevlendirmeler yapılmaktadır (OD3).
2. Üniversitemiz bölüm/program müfredatlarının seçimlik ders oranları AKTS temelinde en az yüzde 25 olacak şekilde kontrol edilerek düzenlenmesi istenmektedir (OD3). Ayrıca paydaş görüşleri doğrultusunda (OD4) öğrencilerin ihtiyaçları, sektördeki gelişmeler, işveren geri bildirimleri (OD3) ve akademik gereksinimler dikkate alınarak seçmeli dersler açılmaktadır (OD3). Üniversitemizde 2024 yılı içerisinde fakülte ve meslek yüksekokullarının müfredat değişikliği talepleri kabul edilen 72 adet programa ait senato kararları ile müfredat değişikliği öğrenci bilgi sisteminden yapılmıştır (OD4).
3. Üniversitemizde kariyer planlaması ders süreçleri sistematik bir şekilde yürütülmektedir (OD3). Ayrıca bazı birimlerimizde oryantasyon dersi müfredatlara eklenmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde ders kazanımları ve program çıktıları uyumlu hâle getirilmiş ve bu süreçlerin izlenmesi için tanımlı ve işleyen sistemler kurulmuştur. Ders Bilgi Paketi aracılığıyla derslerin kazanımları ile program çıktıları duyurmakta ve takip edilmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerinin hazırlanması, ders amaçları, hedef ve kazanımların oluşturulması, AKTS iş yüklerinin belirlenmesi, öğrenme çıktıları ile program çıktılarının nasıl ilişkilendirileceğini gösteren matrislerin (OD3) nasıl oluşturulacağı ile ilgili hazırlanan Bologna Rehberi (OD3) kapsamında kazanımların program çıktılarıyla uyumu büyük oranda tamamlanmış (OD3) ve gerekli güncellemeler birimler tarafından kontrol edilmektedir (OD4).
2. Üniversitemizin bazı birimlerinde sınav soruları ile ders öğrenme çıktılarının analiz edildiği Ders Öğrenme Çıktısı Analiz Programı geliştirilmiştir. Söz konusu uygulama sonuçları değerlendirilecektir. Elde edilen sonuçlar neticesinde analiz programı tüm üniversitede uygulanmaya başlanacaktır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemiz, Ders Bilgi Paketinde AKTS sürecini bir katalog ile tanımlamakta ve Ders Bilgi Paketi içerisinde tüm ilgililere duyurmaktadır. Bu tanımlı sürece bağlı olarak kurumda, tüm eğitim-öğretim ekosistemine yönelik ders bazında AKTS iş yükü tanımlanmaları yapılmış ve web üzerinden duyurulmuştur. Derslerin teori ve uygulama kredilerini de bu yollarla öğrenmek mümkündür (OD3). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Bologna Rehberinde yer alan ilgili açıklamalar doğrultusunda ders öğrenme çıktılarına ulaşabilmek

için gerekli iş yükü ve AKTS kredilerini hesaplamaları hususları güvence altına alınmıştır (OD3).
2. Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerinin güncel tutulması için konferans (OD3) ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir (OD3).
3. Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında Bologna ders bilgi paketi veri girişi ile ilgili hem kitapçık hem de tüm süreçleri anlatan bir video (OD3) hazırlanmıştır. İlgili dokümanlar kapsamında Bologna ders bilgi paketi ile ilgili varsa eksikliklerin giderildikten sonra her ders için gerekli kontrollerin yapılması adına bir form (OD4) hazırlanmış ve tüm birimlere resmi yazı (OD4) ile bildirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde, program ve ders amaçları ile öğrenme çıktıları titizlikle izlenmektedir. Program akreditasyonu stratejik olarak planlanmakta ve iç kalite güvence sistemimize katkı sağlamaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 yılı KİDR'de ifade edildiği şekilde 2024 yılında akreditasyon kuruluşlarına başvuru yapmış ve değerlendirmeye tabi tutulacak 9 programımız bulunmaktadır (OD3). İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Eğitim Fakültesi'nin saha ziyaretleri gerçekleştirilmiş olup, program akreditasyon sonucu beklenmektedir.
2. Program açma/kapatma, öğretim planı oluşturma ve güncelleme yönergesinin (OD2) "Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme" başlıklı bölümünde paydaş görüşüne ilişkin hükümler belirtilmiştir. Bu kapsamda birimlerimiz paydaş görüşü (OD4); (OD4) alarak müfredat güncellemesini yapmaktadır.
3. Eğitim ve öğretim ile ilgili ders ve sınav programları, müfredat değişikliği, program çıktıları, ders öğrenme çıktıları vb. süreçler iç ve dış paydaşların katılımı sağlanarak yürütülmekte ve istatistiki göstergeler üzerinden önlemler alınarak iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (OD4); (OD4); (OD4); (OD4); (OD4). Örneğin Dijital çağda Gazetecilik: Eğitim-Sektör, Yenilikler" çalıştayı düzenlenmiştir (OD4). Alınan geri bildirimler doğrultusunda sektörün beklentilerine uygun olarak Gazetecilik Bölümü müfredatına "Yapay Zekâ" ve "Robot Gazeteciliği" dersleri eklenmiştir (OD4).
4. Her yıl yapılan mezun buluşmalarında, mezunların istihdam durumları ve program tercihlerine yönelik geri bildirimler alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Mezun öğrencilerimizden müfredatlarla ilgili geri bildirimler alınarak (OD4), değerlendirilmekte ve müfredat güncellemesi süreçlerinde değerlendirilmektedir (OD4); (OD4)
5. Her eğitim-öğretim yılı sonu üniversite ve birimler düzeyinde öğrenci, akademik ve idari personel ile sürece ilişkin görüşleri memnuniyet anketleri üzerinden izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır(OD4).

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde 2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere eğitim–öğretim faaliyetlerine ilişkin gösterge / süreçler tanımlanmıştır. Söz konusu tanımlı süreçlerin takibi için Akademik ve İdari Süreç Yönetimi El Kitabı oluşturulmuş ve uygulamaya konulmuştur. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri ile kalite politikaları içerisinde eğitim–öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılması yer almaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde uygulama birliği sağlayacak Program Açma/Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi hazırlanmış olup, 23.09.2024 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır (OD3). Müfredat değişiklikleri eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve öğrenci mağduriyetlerinin yaşanmaması adına yaz döneminde tamamlanmaktadır. Bu kapsamda senatoya sunulacak son tarih Genel Sekreterlik tarafından tüm akademik birimlere resmi yazı ile duyurulmaktadır (OD3).
2. Üniversitemizdeki tüm akademik birimler, BKYS üzerinden 1.0 (Süreç Kodu) Eğitim ve Öğretimi Yönetmek başlığında faaliyetler yapmaktadır. Yapılan faaliyetler Stratejik Plan Hedefleri ile ilişkilendirilmektedir (OD3).

3. Öğrencilerin toplumsal farkındalık ve liderlik gibi özelliklerinin geliştirilmesi ve sosyal beceriler, (işbirliği, ekip çalışması, iletişim becerileri vb.) milli ve evrensel değer yargıları, girişimcilik, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı, sürdürülebilirlik, kişisel gelişim konularında yetişmelerine katkı sağlamayı amaçlayan Sosyal Transkript çalışmaları başlatılmıştır (OD2).
4. Muş Alparslan Üniversitesi lisansüstü programlarına yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin hükümleri düzenleyen Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kabul Yönergesi 09.07.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD2).
5. Alınan paydaş görüşleri doğrultusunda (OD4) Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi güncellenmiştir. Yeni yönerge 09.07.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bologna bilgi paketinde (OD3) tüm programlara ait müfredat tanımlanmış, her program kendi Bologna komisyonunu kurmuş, her ders için form aracılığıyla gerekli kontroller yapılmıştır (OD4). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2024 yılında da Bologna sayfasında her ders için Öğrenme Yöntem ve Teknikleri kısmı ders sorumluları tarafından düzenlenmekte ve güncellenmektedir. Örneğin Beyin Fırtınası, Soru-Cevap, Olay Analizi, Tartışma, Alan, Saha ve Laboratuvar (OD3); (OD3) çalışmaları, uygulama dersleri (OD3) gibi aktif ve etkileşimli yöntemler ders sorumluları tarafından uygulanmaktadır (OD3); (OD3). Tüm bu tanımlı süreçlere Bologna Bilgi Paketi ve öğrenci otomasyonu üzerinden ulaşılabilmektedir (OD3).
2. Derslerde uygulanan yöntem ve tekniklerle ile ilgili öğrenci geri bildirimleri Ders Değerlendirme Memnuniyet Anketinin "Derste belirlenen veya kullanılan ders materyalleri faydalı oldu" sorusu ile alınmaktadır. İlgili anket OBS üzerinden uygulanmaktadır (OBS Uygulanma Dönemi (OD3), Soru Formu (OD3), Anket Uygulama Kriterleri (OD3)). Anket sonuçları yine OBS üzerinden rapor haline getirilmekte olup, her ders veren akademik personel sonuçlarını görebilmektedir (Örnek Ders Değerlendirme Anketi Sonucu (OD4)).
3. Ölçme ve değerlendirmenin daha sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilebilmesi amacıyla, bazı birimlerimizde uygulanan ders öğrenme çıktılarının sınav evrakına eklenmesi uygulaması tüm kuruma yaygınlaştırılmış ve üniversite genelinde uygulanmaya başlanmıştır (İİBF Sınav Evrakı Şablonu (OD4); Örnek sınav evrakları (OD4); Yarıyıl İçi Sınav Programları (OD3).
4. Üniversitemiz Muş Alparslan Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları (OD2) ile dezavantajlı gruplara yönelik sınavlara ilişkin gerekli özel uygulamaları güvence altına almıştır. İhtiyaçlar doğrultusunda akademik birimlerimiz dezavantajlı öğrencilere özel sınav uygulamaları yapmaktadır (OD3); (OD3); (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

2. Ölçme ve değerlendirme

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlamak, üniversitemizde uygulama birliği sağlamak ve süreçlerin mevzuatlarla güvence altına alınması adına Muş Alparslan Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi/Uygulama Esası/Prosedür vb. hazırlanması için Koordinatörlüğümüzce Eğitim-Öğretim Komisyonuna öneride bulunulmuştur (OD3). İlgili süreç adına Eğitim-Öğretim Komisyonu çalışmalarını sürdürmektedir.
2. 2023 KİDR'de belirtildiği üzere Muş Alparslan Üniversitesine bağlı fakülte ve yüksekokullarda lisans düzeyinde ve meslek yüksekokullarda ön lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin sınav öncesi, sınav esnasındaki ve sınav sonrası yükümlülüklerini belirlemek, öğretim elemanlarının sınavların uygulanması ile ilgili yetki ve sorumluluklarına ait usul ve esasları düzenlemek, genel esasları

belirlemek amacıyla Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Sınav Yönergesi(OD3) ve Muş Alparslan Üniversitesi Ön Lisans Sınav Yönergesi(OD3) 29.12.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir. İlgili yönerge 2024 yılında uygulanmıştır.
3. Kurumumuzda düzenli ve sistematik hale getirilen eğiticilerin eğitimi (OD2); (OD3) programıyla ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de yeterliliklerin artırılması sağlanmaktadır (OD3).
4. Üniversitemiz ders değerlendirme anketlerinde 11 ve 13. Sorularla ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin paydaş görüşü alınmaktadır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

2023 ve önceki KİDR'lerde belirtildiği üzere "Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Yatay Geçiş Yönergesi", "Öğrenci Muafiyet ve İntibak Yönergesi", "Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrenci Yönergesi", "Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi", "Çift Anadal Diploma Programı Yönergesi", "Muafiyet ve İntibak Yönergesi" gibi tanımlı süreçler vardır. Mevzuatlar doğrultusunda önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesine yönelik bir sistematik kurulmuştur. Örneğin Muafiyet ve İntibak Yönergesi ihtiyaçlar doğrultusunda 2021 ve 2025 yılında güncellenmiştir (OD4); (OD4). Yine mevzuat geri bildirim formu (OD3) gelen pedagojik formasyon eğitimine ilişkin paydaş görüşleri Eğitim-Öğretim Komisyonu'nda değerlendirilmiş ve karara bağlanmıştır (OD4).
2. 2024 yılında merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş (OD3), yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) (OD3), çift anadal programı (ÇAP)(OD3) istatistiklerimiz değerlendirilmekte ve takip edilmektedir.
3. Uluslararasılaşma politikamız kapsamında 2024 yılı için yabancı uyruklu öğrenci alımı için temmuz ayında ilana çıkmıştır (OD3). 2023 yılında sadece 2 kişi bu kapsamda kayıt yaparken, 2024 yılında bu sayı 29 olmuştur. 2024 yılı itibariyle toplam yabancı uyruklu öğrenci sayımız 37'dir (OD4).
4. Muş Alparslan Üniversitesi lisansüstü programlarına yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin hükümleri düzenleyen Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kabul Yönergesi 09.07.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma, Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Muş Alparslan Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporunda 2021 ve 2022 yılları dikkate alındığında, önceki yıllara göre Çift Anadal Programı (ÇAP) veya Yandal Programı yapan öğrenci oranının bir önceki yıla göre düşüş gösterdiği tespit edilmiştir. Bu kapsamda ilgili birimlerimizde yeni protokoller imzalanmış ve ilgili göstergenin önümüzdeki yıllarda geliştirilmesi için program akreditasyon süreçleri başlatılmıştır (OD3); (OD3); (OD3). Ayrıca yandal protokolleri teşvik edilmiş, bu kapsamda yeni yandal protokolleri imzalayan programlarımız bulunmaktadır (OD3). 20.11.2024 tarihli Senato Kararı ile Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümlerine ait yandal ve çift anadal programlarının açılmasının uygun olduğuna karar verilmiştir (OD3).
2. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü'nün iyileştirme çalışmaları kapsamında, sosyal transkript

çalışmaları yapılması önerisi (OD4) rektörlüğe sunulmuştur (OD4). Bu kapsamda Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi hazırlanmış ve senato kararı ile yürürlüğe girmiş ve süreçler güvence altına alınmıştır (OD4). Sosyal Transkript yazılım çalışmaları Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tamamlanmış olup, öğrencilerin talebi doğrultusunda Sosyal Transkriptin 2024-2025 eğitim-öğretim yılı sonunda mezun olacak öğrencilere diploma eki olarak verilmesi planlanmaktadır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere Muş Alparslan Üniversitesi'nin kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi ve çeşitli destek hizmetleri (kütüphane, psikolojik danışma, STEM atölyeleri, laboratuvarlar vb.) bulunmaktadır (OD3); (OD3). Altyapı ve kaynaklar öğrenci ve öğretim elemanları arasındaki etkileşimi desteklemekte ve birimler arası denge gözetilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir (OD4); (OD4); (OD4). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirimleri Ders Değerlendirme Memnuniyet Anketinin "Derste belirlenen veya kullanılan ders materyalleri faydalı oldu" sorusu ile alınmaktadır (OD4). İlgili anket OBS üzerinden uygulanmaktadır(OD4). Anket sonuçları yine OBS üzerinden rapor haline getirilmekte olup, ders veren öğretim elemanları sonuçlarını görebilmekte ve süreçlerini iyileştirmektedir (OD4).
2. Öğrenci memnuniyet anketinin "Öğrencilere sunulan teknolojik (bilgisayar laboratuvarları, OBS, internet erişimi, projeksiyon, akıllı tahta, ses sistemi vb.) olanaklar yeterlidir." Sorusu ile öğrenme ortam ve kaynaklarının yeterliliği izlenmektedir. 2024 yılında uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarına göre ilgili sorunun memnuniyet oranı 2.6/5 olarak tespit edilmiş olup süreç değerlendirmesi yapılmıştır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

2. Akademik destek hizmetleri

Muş Alparslan Üniversitesi lisans ve ön lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerini Muş Alparslan Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi ile düzenlemiştir (OD2). 2024 yılında kariyer planlaması konusunda, Kariyer Geliştirme Merkezi (KARGEM)(OD3), psikolojik bireysel destek konusunda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi(OD3) ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimine katkıda bulunmaya devam etmiştir. (OD3). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Kurumda, her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Tüm akademik birimlerimizde danışmanlık hizmetleri sistematik olarak verilmektedir (OD3); (OD3); (OD3). Akademik birimlerimizde sunulan kariyer danışmanlığı ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin görüşme gün ve saatleri birim web sayfasında (OD3), panolarda ve danışman oda girişlerinde ilan edilmektedir (OD3).
2. Akademik danışmanlığın yanı sıra üniversitemizde KARGEM tarafından öğrencilerimize kariyer desteği ve akademik destek sağlamaktadır.. Ayrıca KARGEM'in Rektörlük ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) ile eşgüdüm içerisinde gerçekleştirdiği çok sayıda faaliyetler bulunmaktadır (OD3).
3. Üniversitemizde sunulan psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin varlığı kadar yeterliliğinin önemi değerlendirilmiş olup, ilgili birimlerden sunulan hizmetlerin yeterliliğine ilişkin bir izleme ve değerlendirme mekanizmasını, varsa bunların işler hale getirilmesi yoksa da oluşturulması ve uygulanması adına süreçler yürütmesi resmi yazı ile talep edilmiştir (OD3). Bu kapsamda üniversitemizde görevli 90 akademik kariyer danışmanının Yetenek Kapısı platformu üzerinden verdiği hizmeti CBİKO ve KARGEM tarafından izlenmesi adına danışmanların görüşmeleri kayıt

altına alması talep edilmiştir (OD3). Bu kapsamda Üniversitemizde, program esas alınarak kariyer merkeziyle işbirliğine açık 90 akademik kariyer danışmanı akademik destek hizmetini Yetenek Kapısı platformu üzerinden oluşturdukları randevu saatlerinde gerçekleşmektedir. Merkez bu yöntemle akademik kariyer danışmanlığını sistematik hale getirmiştir. Akademik kariyer danışmanlarımızın öğrencilerle yaptıkları görüşmeler ve bununla ilgili istatistiki veriler CBİKO tarafından geliştirilen Yetenek Kapısı platformunda mevcut olup Bu görüşmeler KARGEM tarafından izlenebilmektedir ((OD4).

4. KARGEM bünyesinde öğrencilerimizin akademik başarılarının artmasına yönelik çok sayıda faaliyet ve etkinlik yapılmıştır (OD3). KARGEM aracılığıyla iş bulma becerileri üzerine eğitimler verilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

3. Tesis ve altyapılar

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere tesis ve altyapılar sürecine dair belirtilen mevcut durum 2024 yılı içerisinde de kurum genelinde kullanılmaya devam etmektedir. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere üniversitemizde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapılar bulunmaktadır (yemekhane, sağlık, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı vb.). Kurum her bir tesisine özgü memnuniyet anketleri yapmaktadır ve anketleri değerlendirmektedir (OD4). Örneğin verilerden hareketle yemekhane hizmetlerinde pek çok iyileştirme gerçekleştirilmiştir (OD4); (OD4). Spor salonlarına ilişkin alınan geri bildirimler doğrultusunda (OD4) 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Yüzme Havuzu ve Fitness Salonu Kullanım Programı hazırlanmıştır (OD4) ;
2. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimimiz düzenli olarak danışan kabul etmekte ve süreçlerini takip etmektedir (OD4). Tüm altyapılar öğrenciler için erişilebilirdir ve fırsat eşitliği sağlanmaktadır.
3. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda kampüsümüzdeki sosyal alanlar artırılmaktadır. Örneğin üniversitemizin çarşısına yeni bir soluk getiren Kampüs Burger, (OD4). Üniversite Cafe Restaurant (OD4) öğrencilerin ve personellerin hizmetine sunulmuştur.
4. Bölgenin tarımsal üretim kapasitesini artırmak ve sürdürülebilir tarım uygulamalarını desteklemek amacıyla Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı'ı hizmete açılmıştır(OD4). Ayrıca üniversitemiz bünyesinde yapılan ve yapılacak olan yüzey araştırmaları ve kazı çalışmalarında elde edilen buluntuların analizi başta olmak üzere gerek Malazgirt Savaş Alanının Tespiti, Tarihi ve Arkeolojik Yüzey Araştırma Projesi gerekse Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesinde yürütülen diğer yüzey araştırmaları ve kazı çalışmalarından elde edilen buluntuların analiz edilmesi için bir "Antik DNA (aDNA) Laboratuvarı" kurulmuş olup,(OD3) paydaşlarının ziyaretine açılmıştır (OD3); (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

4. Dezavantajlı gruplar

Muş Alparslan Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü Üniversitemizde eğitim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını etkin hale getirmek ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla hizmet etmektedir (OD3). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Dezavantajlı gruplarda yer alan öğrenciler, akademik birimlerince belirlenmiş olan birim temsilcileri ile iletişime geçmekte ve geri bildirimlerini iletmektedir. Yapılan görüşmelerde öğrenci geri bildirim formu kullanılmaktadır (OD3). Bu form aracılığıyla öğrencinin özel durumunu belirlemek ve bir veri havuzu oluşturmak amaçlanmaktadır (OD3). Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlük web sitesinde öğrenci geri bildirim formu bulunmakta olup, anket tüm dezavantajlı öğrencilerin anlık geri bildirimlerini yapmalarını sağlamaktadır. Gelen geri bildirimler ilgili Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Engelli Öğrenci Birimimiz tarafından hazırlanan erişilebilirlik raporları (OD3) kapsamında iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (OD3). Bu kapsamda üniversitemizde birçok otoparkta engelli otopark alanı oluşturulmuştur (OD4).

2. Ekonomik anlamda durumu iyi olmayan öğrencilere yardım ve burs (OD3) imkânları sağlanmıştır (OD4). Ayrıca 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Kısmi Zamanlı Öğrenci ilanına (OD3) (Kısmı Zamanlı Öğrenci Kontenjanları) çıkılmıştır (OD3).
3. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi birimlerde yer alan_Engelsiz Üniversite Komisyonu(OD3) 60+ Tazelenme Üniversitesi Koordinatörlüğü (OD3) marifetiyle izlenmekte ve iyileştirilmektedir (OD4).
4. Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından engelli bireylerle iletişim farkındalığı oluşturmak amacıyla "Engelsiz İletişim Semineri" düzenlenmiştir (OD3).
5. 10-16 Mayıs Engelliler haftası sebebi ile Muş Alparslan Üniversitesi ortaokulunda tipik gelişim gösteren çocuklarda özel gereksinimli bireylere karşı farkındalık oluşturmak için işitme, görme ve bedensel engelli bireylere yönelik hazırlanan hareket eğitimi parkuru ile çocukların empati kurmalarını sağlamak ve farkındalık düzeylerini artırmak için etkinlik düzenlenmiştir (OD3).
6. Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından üniversitenin çeşitli birimlerinde eğitim gören engelli öğrencilerin eşit eğitim fırsatlarına erişimlerini sağlamak amacıyla alınacak önlemler ve uygulanacak stratejilerin değerlendirildiği ve birim bünyesinde yapılacak farkındalık çalışmalarının planlamasının yapıldığı Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü Toplantısı yapılmıştır (OD3).
7. Üniversitemizi temsilen İŞKUR İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulunda yer alan bir öğretim üyemiz, Temmuz ayındaki toplantıda engelli ve eski hükümlülere yönelik iş yeri açma projelerine katkı sağlamıştır. (OD3)
8. Üniversitemizde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından biri olan Eşitsizlikleri Azaltılması konusunda çok sayıda etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler takip edilmekte ve Times Higher Education Impact Ranking sıralamaları veri girişlerinde kullanılmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2023 ve önceki KİDR'lerde belirtildiği üzere sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile ilgili süreçler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) koordinasyonunda öğrenci toplulukları, akademik ve idari birimlerce gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde düzenlenen sosyal kültürel faaliyetler üniversitemiz web sayfasında yer alan etkinlik takvimi (OD4) üzerinden takip edilmekte olup, etkinlik değerlendirme anketi ile etkinlikler izlenmektedir (OD4). Gelen geri bildirimler değerlendirilmekte ve değerlendirme raporlarına göre etkinlikler çeşitlendirilmektedir (OD4). 2024 yılında etkinliklerin iyileştirilmesine ve çeşitlendirilmesi ile ilgili aşağıda belirtilen çalışmalar önemlidir.

1. Özellikle etkinlik taleplerinin standart bir düzen ile takip edilebilmesi için elektronik belge yönetim sisteminde etkinlik talep formu düzenlenmiş olup talepler bu belge ile takip edilmektedir (OD3).
2. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü arasında protokol imzalanmış ve Üniversitemiz kampüsünde iki adet Genç Ofis açılmıştır (OD3). Üniversitemiz öğrenci ve personellerinin kişisel gelişim ve kaliteli zaman geçirmelerini amaçlayan ofis çeşitli kültürel, sosyal etkinlikler düzenlemektedir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız bu ofislere 2(iki) kısmi zamanlı öğrenci görevlendirmiştir (OD3).
3. Etkinliklerin çeşitlendirilmesine yönelik yapılan çalışmalarda; Etkinlik değerlendirme anketleri verilerine göre üniversitemiz öğrenci ve personellerinin Tiyatro, müzikal, konser gibi etkinliklerin artırılması talebi görünmektedir (OD4). Bu bağlamda son iki yılda özellikle sanatsal etkinliklere daha fazla yer verilmiştir. Yapılan bazı etkinliklere örnek olarak Arşın Mal Alan Opereti (OD4) , Fareler ve İnsanlar Tiyatro Gösteri (OD4), Tiyatro Günleri (OD4), Aşkın Pazarında Yunus Emre (OD4), Meddah Amca ve Kuklaları (OD4) gösterilebilir (OD4); (OD4); (OD4); (OD4); (OD4); (OD4).
4. SKS'ye bağlı olarak faaliyet gösteren "Çay Bahane Kafe" son iki yılda aralıksız söyleşilerin yapıldığı bir mekân olarak göze çarpmaktadır. 2024 yılı sonu itibariyle 70'den fazla söyleyişe (OD3); (OD3) ev sahipliği yapan kafe aynı zamanda öğrenci topluluklarının talep etmeleri halinde gerekli izinlerle toplantılarını yapabilmelerine olanak sunmaktadır (OD3)._Mekânda yapılan etkinlikler aynı zamanda mesai saatleri sonrasında da devam etmektedir.
5. Spor merkezlerinde sunulan hizmetler hakkında paydaş görüşü almak ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları yapmak amacıyla uygulanan Spor Hizmetleri Memnuniyet Anketi ile paydaş görüşleri alınmakta ve anket sonuçları değerlendirilerek (OD4) sportif faaliyetlere yönelik yapılan iyileştirmeler yapılmaktadır. Spor faaliyetlerine dair yapılan anketlerde yüzme havuzu ve fitness salonunun eğitim öğretim dönemi içerisinde spor bilimleri fakültesi dışındaki öğrenci ve personele de açılması talebi

görülmektedir. Bu bağlamda SKSDB yaptığı düzenleme ile bu sene ilk defa spor salonu yüzme havuzunun kullandırılması amacıyla bir takvim belirlemiştir (OD4).
6. Üniversitemizin ev sahipliğinde TDF tarafından organize edilen Kış Gelişim Kampı, uygulama eğitimleri yapılmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Muş Alparslan Üniversitesi bünyesindeki birimlere 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 50'nci maddesinin (d) bendine göre istihdam edilen Araştırma Görevlilerinin, 7417 sayılı Devlet Memurları Kanunu İle Bazı Kanunlarda ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 32. maddesine göre performansa dayalı görev sürelerinin uzatılması için gerekli kriterleri belirlemek üzere 2547 Sayılı Kanunun 50'nci Maddesinin (D) Bendi Uyarınca Atanmış Araştırma Görevlilerinin Performansa Dayalı Görev Süresi Uzatma Kriterleri Yönergesi 17.12.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD4).
2. Muş Alparslan Üniversitesi akademik birimlerinde ihtiyaç duyulan öğretim üyesi kadrolarına yapılacak atama işlemlerinde gerçekçi değerlendirmelerin objektif ölçütlerle yapılması için gerekli kriterleri belirlemek üzere Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma Yönergesi 16.02.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD4).
3. 2024 yılında da birimlerde ders görevlendirmeleri/dağılımları öğretim elemanlarının lisans düzeyinde zorunlu ders yüklerinin doldurmaları esasıyla yapılmaktadır (OD3). Kurul toplantıları düzenlenmekte ve derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun şekilde dağıtılmaktadır (OD3).
4. 2024 yılında Üniversitemizde Berat Takdim Töreni Gerçekleştirildi: Törende 43 Dr. Öğretim Üyesi, 19 Doçent ve 7 Profesör olmak üzere toplam 69 akademisyen beratlarını almıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamasının süreci sistematik bir yapıya kavuşturulması adına MAUN Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi hazırlanmış (OD3), ilgili yönergede eğitimleri belirlemeye yönelik planlamanın nasıl gerçekleşeceği güvence altına alınmıştır. Bu yönerge kapsamında 2025 planlamaları ve ihtiyaç analizleri gerçekleştirilecektir.
2. Eğiticilerin Eğitimi süreci UZEM tarafından organize edilen Eğiticilerin Eğitimi Geri Bildirim Formu (OD4) ile izlenmekte olup ilgili değerlendirmeler birimler tarafından takip edilmektedir. Yapılan ön değerlendirmeler neticesinde programda ders saatlerinde ve ders çeşitliliğinde artış yapılmış olup, eski program (OD3) revize edilerek yeni program (OD4) oluşturmuştur. Eğitimin ikincisinin 3-7 Şubat 2025 tarihleri arasında yapılması planlanmıştır.
3. Muş Alparslan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atama Yönergesi Madde 13'e göre eğitime yönelik yenilikçi uygulamalara Öğretim Elemanları nasıl teşvik etmek amacıyla eğiticilerin eğitiminde başarılı olan ve Komisyonlarda görev alan Akademisyenlere 10 puan verilmektedir (OD3)
4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek bazı önemli hususlar aşağıda sıralanmaktadır.
    a. Yeni öğretim teknikleri ve dijital araçların eğitimde kullanılması üzerine seminerler düzenlenmiştir Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) ile Protokol Gerçekleştirilmiştir (OD3). Dijital Çağda Öğrenci Öğretmen ve Öğretim semieri düzenlenmiştir(OD3). Yapay zeka temalı söyleşiler yapılmıştır (OD3); (OD3).
    b. Personellerimiz AB tarafından hibe desteği sağlanan kurumsal çaptaki projelerden faydalanmak suretiyle yurtdışındaki eğitim kurumlarında ders verme ve eğitim alma faaliyetlerine katılmışlardır

(OD3).

c. Ayrıca birçok personelimiz bireysel olarak başvuru yaptıkları kurumlardan (TÜBİTAK, COST vb.) yurtdışında eğitim ve araştırma yapmak için burs almaya hak kazanmış ve yurtdışında eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılmışlardır (OD3).
d. Bahsedilen bu tür eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılan personellerimiz kurumumuza dönüşlerinde bu tecrübelerini seminerler vasıtası ile kurumumuzdaki diğer personellere aktarmışlardır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Üniversitemizin 2022 YÖKAK İzleme Raporunda "akademik personelin verimlilik, motivasyon ve kurumsal aidiyetini artırmak için akademik teşvik dışında ödül ve teşvik mekanizmaları geliştirilmesi, yönergeye bağlanması ve uygulanması gelişmeye açık yön olarak görülmektedir" önerisi üzerine üniversitemizde uygulama birliği sağlamak ve süreçlerin mevzuatlarla güvence altına alınması amacıyla Muş Alparslan Üniversitesi Ödül Yönergesi hazırlanmış 23.09.2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir (OD4).
2. Akademisyenlerin bilimsel başarılarına verilen değeri vurgulamak ve akademisyenleri teşvik etmek amacıyla Q1 kapsamındaki dergilerde 2024 yılında yayın yapan öğretim elemanları listesi web sayfasında haber yapılarak tebrik edilmektedir (OD4).
3. Akademisyenlerin SCOPUS ve Web of Science gibi dergilerde yayın yapması teşvik etmekte ve ödüllendirmektir. 2023 yılında SCOPUS'ta ve Web of Science'ta yayın yapan akademik personellerin bilgileri derlenmiş ve isimleri web sayfasında "Üniversitemizin SCOPUS ve Web of Science Başarıları " başlığı ile ilan edilmiştir (OD3). Ayrıca birimlerimizde araştırma performansının ödüllendirilmesine yönelik takdir mekanizmaları da oluşturulmuştur (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

2023 ve öncesindeki belirtildiği üzere Muş Alparslan Üniversitesi üniversite genelinde tüm araştırma süreçlerini Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) üzerinden yönetmektedir. Üniversite bünyesinde tüm akademik personelin hizmetine sunulmuş bir Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve çeşitli bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan Teknoloji Transfer Ofisi tarafından araştırmalar/projeler planmakta ve teknik olarak desteklenmektedir. Kurumda araştırma süreçlerinin yönetiminde öncelikle açılan araştırma çağrıları personel e-postaları ve sosyal medya aracılığı ile duyurulmaktadır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 KİDR raporumuzda belirtmiş olduğumuz üzere genel kalite politikasının yanı sıra "Üniversitemiz Kalite Komisyon üyeleri tarafından Araştırma-Geliştirme (AR-GE) Politikası ile ilgili çalışmalar başlamıştır. Hazırlanan politika metni 17 Haziran 2024'de gerçekleştirilen Kalite Komisyon Toplantısında görüşülmüş olup, Araştırma-Geliştirme (AR-GE) Politikasının nihai hali oluşturulmuştur (OD3). Politikalarının bilinirliğinin sağlanması adına tüm akademik ve idari birimlere oluşturulan politika metinleri resmi yazı ile gönderilmiş ve tüm personele duyurulması sağlanmıştır (OD3).
2. Üniversitemizin 2022 YÖKAK İzleme Raporunda "akademik personelin verimlilik, motivasyon ve kurumsal aidiyetini artırmak için akademik teşvik dışında ödül ve teşvik mekanizmaları geliştirilmesi, yönergeye bağlanması ve uygulanması gelişmeye açık yön olarak görülmektedir" önerisi üzerine ve üniversitemizde uygulama birliği sağlamak ve süreçlerin mevzuatlarla güvence altına alınması adına Muş Alparslan Üniversitesi Ödül Yönergesi hazırlanmıştır (OD3).
3. Muş Alparslan Üniversitesi Bölgesel Kalkınma Amaçlı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma

Programı Hayvancılık Projesi Yönergesi 03.10.2024 tarihinde yürürlüğe konulmuştur (OD4).

4. Manda yetiştiriciliğinde teknik, sağlık ve ekonomik açıdan verimliliğin arttırılması için gerekli araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapmak, araştırma sonuçlarının ve geliştirilen yeniliklerin sahada yaygınlaştırılması amacıyla manda yetiştiriciliğine yönelik demonstrasyon ve eğitim çalışmaları yürütmek ve Üniversite öğrencilerine manda yetiştirme, besleme ve manda sağlığı konularında eğitim verilmesinin uygulama altyapısını sağlamak üzere Muş Alparslan Üniversitesi Manda Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (MAN-MER) kurularak(OD3), yönetmelik 08.03.2024 tarihinde yürürlüğe konulmuştur (OD3).
5. Muş Alparslan Üniversitesi, Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile tam entegre çalışarak, akademik personelimizin verilerini otomatik olarak sisteme aktarabilecek şekilde akademik teşvik yazılımı kullanılmaya başlanmıştır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. İç ve dış kaynaklar

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere Muş Alparslan Üniversitesinde 2024 yılına kadar tüm araştırma-geliştirme süreçlerinin Devlet kaynaklarından sağlanan BAP bütçesi ile sağlamıştır. 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2018 yılından beri sağlanan Hayvancılık İhtisaslaşma alanında İhtisaslaşma bütçesi ilk kez 2024 yılında Hayvancılık alanında desteklenen iki proje ile tamamen kullanılmıştır. Muş Alparslan Üniversitesi Hayvancılık ihtisaslaşma koordinasyon merkezi koordinatörlüğü 2024 yılı 1. Çağrı ilanına çıkılmış (OD3) ve 2 proje kabul edilmiştir (OD3). Başvurulan bu projelerden "Muş İli Koşullarında Sütçü Koyun Tipi Geliştirme Projesi " kapsamında 300 m2 ahır yapımı yapılmıştır(OD3). 16 adet koyun mevcut olup, 40 İves, 40 Akkaraman, 40 Morkaraman toplamda 120 adet koyun getirilmesi için resmi yazı yazılmıştır. Üniversitemizde 165 adet tavuk beslenmekte bunu ilk etapta 500 tavuk sayısına ulaşılması planlanmakla birlikte bunun için tavuk barınakları hazırlık çalışmaları devam etmektedir.
2. Üniversitemiz Tarım ve Hayvancılığın devam ettirilmesi, geliştirilmesi, Yetiştiricilerin uygulama eğitimlerinin verilmesinin yanı sıra uygulama ve alt yapısı ile örnek olabilecek sığırcılık-koyunculuk işletmeleri ve çiftçi eğitim merkezi ile ihtiyaç duyulan bitkisel üretim arazi için Tarım Bakanlığından **599.708,02 m2** alanı (OD3) bu amaçla tahsis etmiştir (OD3). Bu alanda Eğitim tesisleri, hayvan barınakları, süt sağım merkezi vb. birçok tesis yapımı planlanmaktadır.
3. Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi(OD3) bünyesinde 2024 yılında 1 ton civarında bal üretimi söz konusu olup Döner Sermaye tarafından satışı yapılmıştır (OD3). Tarım ve hayvancılık alanında Muş ili şartlarına uyumlu yem bitkisi tohum çeşitlerinin tespit edilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla üniversite arazisi ve halk elindeki arazilerde tohum adaptasyon çalışmaları yürütülmekte, bu alanda 11 adet tarım aletleri 3 adet traktör alınarak faaliyetlerine devam etmektedir (OD4). 160 Dönüm yem ekim faaliyeti gerçekleştirilmiş olup koyun yemleri için planlanmıştır (OD3).
4. "Hayvancılık" alanında öncelikle yem kalite özelliklerinin belirlenmesi, süt ve süt ürünleri ve toprak analizleri (fiziksel ve kimyasal) ve erozyon değerlendirmesi çalışmaları, tıbbi aromatik bitkiler özellikle Muş Lalesinin ıslahı ve çeşit tesciline yönelik çalışmalar, invitro arı yetiştiriciliği, arı hastalıkları çalışmaları, arı ve arı ürünleri, propolis, arı ekmeği ve polen ekstraksiyon ile ilgili çalışmalar, ana arı ve bal üretimi çalışmaları ve biyoteknoloji alanlarında bilimsel çalışmalar yapılacaktır. Bitkisel ve Hayvansal Üretim Çalışmaları Laboratuvarı açılmıştır (OD3).
5. Üniversitemiz BAP, ERASMUS, AB, TÜBİTAK ve DAKA gibi birim, kurum ve kuruluşlarla stratejik hedefleri gerçekleştirmek üzere işbirliği yaparak kaynak oluşturmaktadır (OD3).
6. BAP bütçesine, döner sermaye gelirinden aktarılan kaynaklar 2023 yılına kıyasla yaklaşık 4 kat artmıştır (OD4); (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarına kabul şartları ve başvuru süreçleri Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (OD2), Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav

Yönergesi (OD2) ve Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kabul Yönergesi (OD2) ile güvence altına alınmış olup, sistematik olarak yürütülmektedir.

Üniversitemizde 2023 yılında 8 olan doktora program sayısı, 2024 yılında aynı sayıda kalmıştır. Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü(OD3) ve Sosyal Bilimler Enstitüsü(OD3) bünyesinde çeşitli doktora programları yürütülmektedir. Bu bağlamda, Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Matematik, Fizik, Kimya ve Gıda Güvenliği doktora programları olmak üzere 4 program yer almaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde ise Temel İslam Bilimleri, Beden Eğitimi ve Spor, Felsefe ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi olmak üzere 4 farklı doktora programı bulunmaktadır. Mevcut doktora programlarından toplamda 5 adet doktora mezunu vardır. .

Üniversitemiz 39. Madde Kapsamında Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmelerde Uyulacak Usul ve Esaslar (OD2) ile Muş Alparslan Üniversitesine bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesinde öngörülen yurt içi ve yurt dışında geçici görevlendirme usul ve esaslarını düzenlemektir. Post-doc vb. amaçlı Ar-Ge çalışmaları yapmak için yurtdışı (OD4) veya yurtiçi giden (OD4) ve desteklenen araştırmacı sayılarına ilişkin veriler Personel Daire Başkanlığı'na birimler tarafından ulaştırılan veriler doğrultusunda takip edilmektedir. Araştırmacıların doktora derece ve uzmanlık alanları takip edilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtmiş olduğumuz üzere kurumda akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak üzere çeşitli bilimsel etkinlikler yapılmakta olup, ilgili süreçler 2024 yılında da sürdürülmüştür (OD3); (OD3). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Muş Alparslan Üniversitesi Teknoloji ve transfer Ofisi (TTO) tarafından düzenli olarak dış kaynaklı proje başvuruları takip edilmekte tüm personele duyurulmakta ve eğitim aktiviteleri düzenlenmektedir. (OD4). Bu kapsamda proje hazırlamanın sistematik bir hale getirilmesi sağlanarak projelerden daha fazla faydalanılması sağlanmıştır. 2014-2018 yılları arasından 1 proje, 2019-2023 yılları arasında 3 proje, 2024 yılında ise 4 proje destek almaya hak kazanmıştır. Bu çalışmalar neticesinde yaklaşık 5 milyon TL destek alınmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında göre yapılan bazı eğitimler aşağıda listelenmiştir.
    a. Ulusal ve uluslararası proje türleri: Ulusal ve uluslararası proje türleri hakkında seminer düzenlendi (OD3).
    b. Yeşil Sanayi proje çağrısı TEYDEB: TÜBİTAK destekli Üniversite-Sanayi İşbirliğine yönelik projelerin geliştirilmesi hakkında program düzenlendi (OD3).
    c. Üniversite sanayi işbirliği: Üniversite sanayi işbirliği konulu seminer düzenlendi (OD3).
    d. Tübitak 1001 proje yazma eğitimi: TÜBİTAK 1001 proje yazma eğitimi verildi (OD3).
2. Akademik birimlerimizde araştırma yetkinliklerinin artırılması için çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir.
    a. Mühendislik-Mimarlık Fakültesinde "Ulusal ve Uluslararası Proje Türleri" semineri düzenlenmiştir (OD3).
    b. Sosyal Bilimlerde SSCI-SCI Dergilerde Makale Yazma ve Yayınlama Stratejileri Eğitimi Gerçekleştirildi (OD3).
    c. Varto Meslek Yüksekokulu öğretim görevlilerine DAKA Projeleri yazma eğitimi verildi (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurum tarafından uluslararası işbirliği kapsamında Erasmus+ ve yabancı uyruklu öğrenci alımı işbirlikleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Kurumda akademik personel ve araştırmacıların kendi çabaları ile oluşturdukları uluslararası post-doc işbirlikleri mevcuttur (OD4). Üniversitemiz ve diğer kurumlarla yapılan

ulusal protokoller takip edilmektedir (OD4). 2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Personellerimiz AB tarafından hibe desteği sağlanan kurumsal çaptaki projelerden faydalanmak suretiyle yurtdışındaki eğitim kurumlarında ders verme ve eğitim alma faaliyetlerine katılmışlardır (OD3).
2. Ayrıca birçok personelimiz bireysel olarak başvuru yaptıkları kurumlardan (TÜBİTAK, COST vb.) yurtdışında eğitim ve araştırma yapmak için burs almaya hak kazanmış ve yurtdışında eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılmışlardır (OD3).
3. Üniversitemiz ile Atatürk Üniversitesi arasındaki araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, spor, sosyal ve kültürel alanlarda her iki üniversite arasındaki ilişkileri teşvik etmek ve geliştirmek amacıyla Spor Bilimleri Fakülteleri Arasında İş Birliği Protokolü yapılmıştır (OD3).
4. Denetimli Serbestlik Kapsamında Yükümlülerin Kamuya Yararlı İşlerde Çalıştırılmasını Kapsayan İşbirliği Protokolü yapılmıştır (OD3).
5. Muş Alparslan Üniversitesi Rektörlüğü ve Tez-Koop-İş Sendikası Protokolü yapılmıştır (OD3).
6. Muş Kitap Günleri Protokolü yapılmıştır (OD3).
7. Muş Alparslan Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri Bölümü ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Kalite Çalışmalarına ilişkin Protokol yapılmıştır (OD3).
8. Muş Alparslan Üniversitesi ve Malazgirt Savaş Alanının Tespiti, Tarihi ve Arkeolojik yüzey Araştırma Projesi Arasında İşbirliği Protokolü yapılmıştır (OD3).
9. Mühendislik Mimarlık Fakültesi Yazılım Mühendisliği ile Fırat Üniversitesi Teknokent bünyesinde faaliyet gösteren 5 farklı şirket arasında öğrencilerin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla staj protokolü imzalandı (OD3).

Uluslararasılaşma kapsamında üniversitemiz genelindeki faaliyetler incelendiğinde farklı birimlerde birçok faaliyet yürütülmektedir.

1. Farklı birimlerde uluslararası fırsatların tanıtıldığı seminerler düzenlenmiştir. Örneğin Fen Edebiyat Fakültesinde "Uluslararası Dış Paydaş İlişkilerinin Geliştirilmesi" semineri düzenlenmiştir (OD3).
2. Öğretim elemanlarımız uluslararası alanda çeşitli ödüller elde etmişlerdir (OD3).
3. Çeşitli uluslararası sempozyumlar düzenlenmiştir/düzenlenmektedir. Örneğin 1.Uluslararası Gerontoloji ve Sosyal Hizmet Büyük Buluşması (OD3) yapılmıştır.
4. Uluslararasılaşma ile ilgili toplantılara katılım sağlanmıştır. Rektörümüz Prof. Dr Mustafa Alican Ankara'da "Yükseköğretimde Uluslararası Görünürlüğün Artırılması" Toplantısına Katılmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2023 ve öncesindeki KİDR'lerde belirtildiği üzere araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde, 2022 Kurumsal İzleme Raporunda "öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi yönünde de kurumun somut adımlar atması" önerisi üzerine 2024 yılında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

1. Bilimsel Araştırma Projeleri Değerlendirme Toplantısı: Toplantıda, 2023-2024 yılı için BAP Birimine sunulan Kapsamlı Araştırma, Doktora Sonrası Projeler ve Lisansüstü Proje başvurularının değerlendirilmesi yapılmıştır (OD3).
2. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Toplantısı: Toplantıda, 3. Çağrı döneminde başvuru yapan kapsamlı araştırma projeleri ile devam eden projelerin durumu ele alındı. Proje yürütücüleri tarafından iletilen talepler ve projelerin süreçleri detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir (OD3).
3. Üniversitemiz, akademik ve idari başarıları teşvik etmek amacıyla yeni bir ödül yönergesi çıkarmıştır (OD2). Bu yönerge, özellikle araştırma, öğretim, topluma hizmet ve yönetim alanlarında üstün başarı gösteren bireyleri ve ekipleri ödüllendirmeyi hedeflemektedir. Yönerge, üniversitenin misyon ve vizyonuna katkı sağlayan yenilikçi projelerin, akademik araştırmaların ve toplumsal etki yaratmaya yönelik çalışmalara değer vererek, başarıların tanınmasını ve ödüllendirilmesini sağlayacaktır olup yönergenin 6'ncı maddesi gereğince oluşturulan "Akademik Personel Ödül Komisyonu"

oluşturulmuştur (OD3).

4. Üniversitemizde, kurum genelindeki araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek amacıyla çeşitli mekanizmalar kurulmuş (OD3) ve bu mekanizmalar etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu mekanizmalar, akademik başarıları ve araştırma çıktılarının kalitesini izleyerek, araştırmacıların performanslarını objektif bir şekilde değerlendirmeye yönelik düzenlemeleri içermektedir (OD3).
5. 2024 yılı akademik teşvik sonuçları üniversitemiz tarafından ilan edilmiştir. Bu sonuçlar, araştırma, öğretim ve akademik başarıları teşvik etmek amacıyla belirlenen kriterlere göre değerlendirilmiş ve ilgili puan cetveli yayınlanmıştır (OD3).
6. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü'nün yıllar itibariyle faaliyetleri (proje bilgileri, proje türleri, bütçeler, kesin rapor tarihi vb.) sistematik bir şekilde takip edilmektedir (OD4); (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Öğrencilerimizin TÜBİTAK 2209-A Proje Başarıları: Öğrencilerimizin akademik personeller danışmanlığında hazırladığı ve kendilerinin yürütücü olarak yer aldığı, TÜBİTAK'a sunulan 88 proje başvurusundan 37 tanesi desteklenmek üzere kabul edilmiştir (OD3).
2. 2024 yılının ilk yarısında Q1 Grubu dergilerde yayın yapan akademisyenlerimiz ilişkin bilgiler derlenerek, isimleri web sayfasında "2024 yılının ilk yarısında Q1 Grubu dergilerde yayın yapan akademisyenlerimiz" başlığı ile ilan edilmiştir (OD3).
3. Kurumun genelinde olduğu gibi farklı birimlerde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmaları örneklendirmek gerekirse yıl boyunca yapılan yayınlar ve projeler ilan edilmiştir (OD3); (OD3); (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. 2023 KİDR raporumuzda belirtmiş olduğumuz üzere genel kalite politikasının yanı sıra "Üniversitemiz Kalite Komisyon üyeleri Toplumsal Katkı politikası ile ilgili çalışmalar başlamıştır. Hazırlanan politika metni 17 Haziran 2024'de gerçekleştirilen Kalite Komisyon Toplantısında görüşülmüş olup, Toplumsal Katkı Politikasının nihai hali oluşturulmuştur (OD3). Politikalarının bilinirliğinin sağlanması adına tüm akademik ve idari birimlere oluşturulan politika metinleri resmi yazı ile gönderilmiş ve tüm personele duyurulması sağlanmıştır (OD3).
2. Üniversitemiz belirlenen Toplumsal Katkı Politikasına uygun olarak 2023 yılından itibaren Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri bağlamında veri toplayan Times Higher Education Impact Rankings'e veri girişi sağlamaktadır. 2023 yılında ilk kez veri girişi yapmasına rağmen sıralamalarda yer almayı başarmıştır. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri kapsamında gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri Koordinatörlüğümüzce arşivlenmektedir (OD3).
3. Üniversitemizin akademik, idari ve sosyal tüm faaliyetlerinde sürdürülebilirliği bir ilke olarak benimseyen, çevreye duyarlı bireyler yetiştirmek, üniversitemizin ekolojik ayak izini azaltmak, doğal kaynakları verimli kullanmak ve çevresel sürdürülebilirlik bilincini kampüsümüzde yaygınlaştırmak amacıyla Senato Kararı (OD3) ile Sürdürülebilirlik Ofisi Koordinatörlüğü kuruldu (OD3).
4. Üniversitemiz Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Çözümleri Ağı'na (SDSN) resmen üye oldu: UN-SDSN, dünya genelindeki üniversiteleri, araştırma merkezlerini ve bilgi kuruluşlarını bir araya getirerek sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin uygulanmasına yönelik bilimsel ve teknolojik çözümler

üretmeyi amaçlayan bir ağdır. Muş Alparslan Üniversitesi, bu üyelikle dünya genelinde yaklaşık 2.000 üye kuruluştan oluşan geniş bir bilgi topluluğunun parçası haline gelmiştir (OD3).

5. Üniversitemiz Rektörlüğü ile 3R Green Geri Dönüşüm Çevre Entegre Danışmanlık Limited Şirketi arasında imzalanan Sıfır Atık Sözleşmesi kapsamında yüklenici firmaya atıklar teslim edilmiştir (OD3).
6. Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesinden bir öğrencimiz, YÖKAK değerlendiricisi olarak seçilmiş olup, 3 Eylül 2024 tarihinde Gazi Üniversitesi Kültür Merkezi Çok Amaçlı Salon'da gerçekleştirilen Değerlendirici Eğitimi'ne yolluk ve yevmiyesi üniversitemiz ilgili harcama kaleminden karşılanarak gönderilmiştir (OD3).
7. Üniversitemizin 17.12.2024 tarihli 35'inci Senato Toplantısının 9'uncu kararı ile Muş Alparslan Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı"nın oluşturulmuştur (OD3).
8. Araştırma merkezlerimiz ve akademik birimler yaptıkları etkinliklerle toplumsal katkı faaliyetlerine katkı sağlamaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı kaynakları mali, fiziki, teknik, insan kaynağı ve danışmanlık hizmeti olarak değerlendirildiğinde, özellikle insan kaynağı, danışmanlık hizmeti ve farklı fiziksel mekân kullanımı olarak gerçekleşmektedir. Özellikle üniversitemiz, yerleşkelerinde yer alan fiziki ve teknik kaynaklar ile ulusal ve uluslararası dış paydaşların toplumsal katkı faaliyetlerine ev sahipliği yapmaya 2024 yılında da devam etmiştir.

Üniversitemiz toplumsal katkı stratejilerini paydaş geribildirimleri ve stratejik hedefleri (stratejik plan sayfa 6-7) doğrultusunda planlamakta ve iyileştirmektedir (OD3). Kaynakların hangi projelere hangi oranlarda tahsis edileceği bütçede yer almaktadır. Bu kaynaklar, alt birimlerden gelen (akademik/idari/öğrenci toplulukları) talepler doğrultusunda SKS başkanlığınca değerlendirilip (OD3) Rektörlük olurunun ardından kullanıma sunulmaktadır. Kaynakların kullanım süreci gelen talebe göre malzeme alımı bazen SKS başkanlığınca yapılıp talep eden birime teslim edilmekte bazen de talep eden birim kendisi temin edip bunu faturalandırarak başkanlığa sunmaktadır (OD3). Bu yolla, ayrılan her bir kaynak değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız üniversitemiz bünyesinde gerek üniversitemiz birimleri tarafından gerekse öğrenci topluluklarımız tarafından gerçekleştirilen Toplumsal katkı etkinlikleri için bütçe tertipleri arasında yer alan 03.2 Tüketime Yönelik Mal Alımları ile 03.5 Hizmet Alımları harcama kalemleri kullanılmaktadır. İlgili tertiplerin ödenek ve harcama tutarlarını gösterir listeler tutulmaktadır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2024 yılında ilgili ölçüte ilişkin aşağıdaki hususlar ve iyileştirmeler önemlidir.

1. Kurumun toplumsal katkı politikaları, stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda yerel, ulusal ve uluslararası kalkınma hedefleri ile uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerini uygulamaya, değerlendirmeye ve geliştirmeye yönelik usul ve esasları düzenlemek amacıyla Toplumsal Katkı Yönergesi hazırlanmıştır (OD3).
2. Toplumsal Katkı Yönergesi kapsamında Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönleri "Liderlik Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı" başlıkları altında sunulmaktadır.

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

1. Kurumun belirlenmiş bir kalite politikası bulunması ve bu politikaya bağlı alt politikaların tanımlanmış olması,
2. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından hayvancılık ve dijital dönüşüm alanlarında pilot üniversite olarak seçilmiş olması,
3. Akademik ve idari birimler için hazırlanan süreç el kitabının yayımlanmış ve ulaşılabilir olması,
4. İç ve dış paydaşlarla güçlü bir iletişim sağlanmış ve motivasyonun yüksek olması,
5. Yönetimin program akreditasyonlarını desteklemesi ve bazı programların değerlendirme sürecinde aktif rol oynaması,
6. İç kalite güvence mekanizmaların kurulmuş ve işletiliyor olması,
7. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik konusunda somut adımlar atılması,
8. 2023 yılında uluslararası derecelendirme kuruluşlarına veri girişleri yapılması ve sıralamalarda yükselme sağlanması,
9. Süreçlerin KYS ile takip edilmesi ve stratejik hedeflerle ilişkilendirilmesi,
10. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası alınmış olması,
11. Kamu kaynaklarının israfını önlemek ve dışa bağımlılığı azaltmak amacıyla MAUN Kalite Yönetim Sistemi yazılımının geliştirilmesi,
12. Öğrenci görüşlerinin sistematik bir şekilde toplanması ve çeşitli yollarla değerlendirilmesi (örneğin, anketler, geri bildirim uygulamaları, dilek kutuları),

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Kalite kültürünün yaygınlaşmasına yönelik başlatılan çabalar ve çalışmaların henüz istenilen seviyeye gelmemiş olması,
2. İç kalite güvence mekanizmalarının iyileştirilmesi çalışmalarının sürmesine rağmen PUKÖ döngüsünün tamamlanması süreçlerinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulması,
3. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin paydaş geri bildirimlerine dayalı iyileştirme mekanizmalarının bütüncül bir yaklaşımla ele alınması ihtiyacı,
4. Mezunlardan alınan geri bildirimlerin kurumun genelindeki program güncellemelerine ve kurum gelişme stratejilerine yansıtılmasının yeni olması,
5. Kalite çalışmalarına ilişkin dokümantasyon ve raporlama süreçlerinin iyileştirilmesi gereksinimi,
6. Dış paydaşlarla kurulan iletişimlerin yazılı olarak belgelenmesi ve sistematik olarak takip edilmesinin sınırlı olması,
7. Finansal kaynakların dengeli bir şekilde dağıtıldığına dair kanıtların oluşturulamaması,
8. Dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimlerin program iyileştirmelerine yansıtılmasının henüz gelişme aşamasında olması,
9. Uluslararası öğrenci sayısının artırılması çalışmalarının henüz başlamış olması,
10. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin tüm alanlarda bütüncül bir yaklaşımla ele alınması ihtiyacı,

2. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1. Programların amaçları ve ders öğrenme çıktılarının oluşturulması,
2. Program amaçları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumunun belirlenmiş ve ulaşılabilir olması,
3. Kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda ortak program amaçlarının belirlenmiş olması,
4. Kurumun genelinde tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülen eğitim ve öğretim uygulamaların organizasyonunda bütüncül bir yaklaşımın olması,
5. Kurumun eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğini artırmak amacıyla Bologna Rehberinin hazırlanmış olması,
6. Kurumda program kazanımları, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gibi eğitim kalitesini

koruma ve artırmaya dayalı süreçlerin takibi ve iyileştirilmesi için ihtiyaçlara yönelik ilke, esas ve planlamaların geniş bir perspektif ile oluşturulmuş olması,
7. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak amacıyla iç ve dış paydaş geri bildirimlerini toplayacak farklı iletişim kanal ve araçlarının oluşturulmuş olması,
8. Kurumun program akreditasyonu konusunda stratejisini oluşturması ve farklı birimlerden belirli programlar nezdinde uygulamaya koyması,
9. Program ve ders öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinde çıktı ve ölçme aracı eşleştirmelerinin yapılmaya başlanması,
10. Programlara öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi, sertifikalandırma ve diploma işlemlerinin tanımlı süreçlere bağlı olarak uygulanması,
11. Eğitim-öğretim sürecine dair durumun istatistiksel olarak takip edilmesi amacıyla mekanizmalarının kurulması,
12. Ders dağılımı ve görevlendirme süreçlerine ilişkin Üst Yönetim ölçütleri belirlenmesi ve duyurması,
13. Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak ve bunu sistematik bir hâle getirmek amacıyla yönergenin hazırlanmış olması,
14. Öğrencilerin proje içeren faaliyetlere yönlendirilmesi ve bu konuda rehberlik yapılması,
15. Öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmak için gerçekleştirilecek eğiticilerin eğitimi ve diğer faaliyetlerde Sürekli Eğitim ve Uzaktan Eğitim Merkezinin aktif biçimde kullanılması,
16. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve hedeflerin gerçekleşme durumunu takip ve geliştirmek amacıyla Öğrenme ve Öğretme Ofisinin kurulmuş olması,
17. Öğretim elemanlarının başarılarının ve akademik yükselmelerinin takdir edilmesine yönelik tanımlı süreçlerin oluşturulması,
18. İdari personelin kuruma yönelik katkı ve hizmetlerinin teşvik ve ödüllendirilmesine dair tanımlı süreçlerin oluşturulması,
19. Kurumun eğitim ve öğretime yönelik tesis ve altyapısının erişilebilir bir düzeyde ve birimler açısından dengeli bir kullanıma sahip olması,
20. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların faaliyetlerine yönelik, bütçe, rehberlik, yönetimsel desteğin olması ve fırsat eşitliğinin sağlanması,

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) iş yükünün belirlenme sürecinde öğrenci merkezli uygulamaların kurum genelinde yaygınlık kazanmamış olması,
2. Paydaş geri bildirimlerinin programların tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesindeki katkısı için kurum genelinde yaygınlaşmış bir politika ve süreç yönetiminin oluşturulamaması,
3. Ders dağılımına ilişkin (ilke, kural ve yöntemler) tanımlı süreçlerin kurum geneline yaygınlaşmamış olması,
4. Program izleme ve güncellenmesi ile ders dağılımına dair iç ve dış paydaşların geri bildirimlerini PUKÖ çevrimine dayalı ve sistematik biçimde güvence altına alacak bir mekanizmanın temelleri atılmış olsa da hâlihazırda sistemin yaygınlaşmamış olması,
5. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme uygulamalarının program tasarımına yeterince yansıtılamaması, kurum genelinde uygulama birlikteliğini sağlayacak tanımlı süreçlerin bulunmaması,
6. Öğrencilerin kampüse ulaşımla ilgili sorunlarının bulunması,
7. Kurumda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların bulunması ancak bu uygulamaların yeni başlamış olması ve kurum kültürü hâline gelip yaygınlaşmaması,
8. Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerine dair ihtiyaç analizlerinin yapılmaması bunun ilgili kontrol ve önlem süreçlerinin bulunmaması,
9. Kurumun akademik anlamda teşvik mekanizmasını işletmeye dair planlamayı bir yönerge ile güvence altına alması ancak bu teşvik mekanizmasının henüz kurum kültürü hâline gelmemiş olması,

3. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1. Üniversite, 17 farklı Uygulama ve Araştırma Merkezine sahip olması,
2. 2021-2025 stratejik planı çerçevesinde AR-GE için hedef ve performans göstergeleri belirlemiş, düzenli olarak izleme ve değerlendirme raporları yayınlaması,
3. Kurum genelinde tüm araştırma projelerinin BAP Koordinatörlüğü tarafından tüm araştırmacılara eşit destek olacak şekilde yürütülüyor olması,
4. Hayvancılık ihtisas alanında öncelikli olan Üniversitenin ilk kez bu alanda ayrılan Ar-Ge desteğini

BAP Koordinatörlüğü üzerinden projelendirerek kullanmış olması,
5. TÜBİTAK'tan sağlanan proje destekleri 2024 yılında önceki yıla göre %100 arttırılmış olması,
6. TTO tarafından düzenli olarak dış kaynaklı proje başvuruları takip edilerek tüm personele duyurularının yapılması,
7. Uluslararası işbirliği kapsamında Erasmus+ ve yabancı uyruklu öğrenci alımı işbirliklerinin gerçekleştirilmiş olması,
8. Kurumda araştırma performansının YÖK akademik teşvik sistemiyle izlenmesinin yanısıra yeni oluşturulmuş bir "Ödül Yönergesi" mevcut olması,
9. Kurumun, Öğr. Üyesi ve Araştırma Görevlilerinin atanması süreçlerinde kullandığı atama yükseltme kriterlerini belirleyen bir yönergenin oluşturulmuş olması,

Geliştirmeye Açık Yönler

1. AR-GE faaliyetlerinin sistematik bir şekilde izlenip raporlanmasında eksiklikler bulunmaktadır. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimlerinin tam anlamıyla uygulanmaması, alınan verilerin iyileştirme süreçlerine entegrasyonunun sınırlı kalması,
2. AR-GE kaynaklarının birimler arasında dengeli bir şekilde dağıtılması için kuruma özgün politikaların oluşturulması ve takibinin sınırlı kalması,
3. Kurumda özellikle yurtdışı post-doc kabullerinin bazı bölümlerle sınırlı kalması,
4. Kurumda TÜBİTAK proje başvurularının sınırlı kalması,
5. Öğrencilerin proje yapma farkındalığının henüz başlamış olması,
6. TÜBİTAK harici dışarıdan (AB, DAKA vb) sağlanan proje desteklerinin Kurum tarafından değerlendirilmemiş olması,
7. Kurumda uzmanlık birikimi, kümelenme veya öncelikli alanlarla ilgili araştırmacı havuzu oluşturulması gibi bir çalışmanın başlamamış olması,
8. Hayvancılık alanında uluslararasılaşmanın sınırlı olması,
9. Hayvancılık projeleri ve bölgesel kalkınmaya yönelik girişimlerin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirlik mekanizmalarının oluşturulması ihtiyacı,
10. YÖK tarafından belirlenen hayvancılık ve dijitalleşme alanları kapsamında diğer üniversitelerin takip edildiği bir mekanizmanın (işbirliği, çalıştay, düzenli toplantılar vb.) kurulmamış olması,
11. AR-GE projelerinde elde edilen çıktıların toplumsal faydaya ve ticari uygulamalara dönüştürülmesi konularının sınırlı kalması,

4. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

1. Toplumsal Katkı politikasının belirlenmiş ve Toplumsal Katkı Yönergesinin yayınlanmış olması,
2. Kurumun gerçekleştirdiği sosyal ve kültürel faaliyetlerin kampüsteki yaşama önemli katkı sağlaması,
3. STK, kamu ve özel sektör dış paydaşlar tarafından desteklenen toplumsal katkı faaliyetlerinin/toplumsal projelerin arttırmaya yönelik faaliyetler geliştirilmesi,
4. Kurumun çevresindeki topluluklarla güçlü bağlar kurması,
5. Kurumun toplumun çeşitli kesimlerine yönelik bilgilendirme seminerleri ve eğitim programları düzenlemesi,

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Toplumsal katkıya yönelik projelerin arttırılmasının gerekmesi ve bu projeleri hayata geçirebilmek için ulusal ve uluslararası paydaşlar bünyesinde mali kaynakların eksikliği,
2. Toplumsal katkı faaliyetlerinin Risk, Fırsat, Güçlü ve Zayıf Yönler unsurları doğrultusunda tanımlanmamış olması ve bu doğrultuda izleme ve iyileştirmelerin bulunmaması,
3. Toplumsal Katkı Faaliyetlerindeki verilerin derinlemesine analiz yapacak düzeyde olmaması ve izlemelerin de kısmi düzeyde olması,
4. Toplumsal Katkı faaliyetlerinin tüm birimleri kapsayacak şekilde yaygınlık kazanmamış olması,
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların belli bir sistem doğrultusunda ve birimler arası denge gözetilerek yönetildiğine dair bir veri bulunmaması.