

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu üniversitenin yürürlükteki 2018 -2022 stratejik plan döneminde hazırlanmış dördüncü iç değerlendirme raporudur. Üniversite 2021 yılında İzleme Süreci yaşamıştır. Ancak Kurum Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporu ilan edilmediği için, raporun hazırlanmasında dikkate alınamamıştır. Bu raporun amacı ise öz değerlendirme ile Üniversitenin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin değerlendirilerek güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerinin belirlenmesini sağlamaktır. Bu sebeple gelecek izleme sürecinde Üniversitenin değerlendirilmesindeki temel dokümanlardan biri bu iç değerlendirme raporu olacaktır.

Kurum iç değerlendirme raporu hazırlanması sürecinde tüm birimlerin katılımını sağlamak için Üniversitenin tüm akademik birimlerinden birim iç değerlendirme raporları istenmiştir. Birimler kalite komisyonlarını çalıştırarak kendi kalite raporlarını YÖKAK'ın iç değerlendirme formatına uygun olarak hazırlamışlar, Kalite Ofisine göndermişler ve birim internet sitelerinde ilan etmişlerdir. Birimlerin hazırladığı bu raporlar, kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanabilmesi için, 28.10.2021 yılında yürürlüğe giren Kalite Çalışmaları ve Kalite Ofisi Yönergesine göre oluşturulan kalite alt komisyonları tarafından incelenmiştir. Birim iç değerlendirme raporlarında görülen eksik bilgiler ilgili birimlerle iletişim kurularak giderilmiştir. Kalite alt komisyonları tarafından, kurumun genelini yansıtacak şekilde derlenerek hazırlanan rapor, üniversitenin Kalite Komisyonu tarafından da incelenmiş ve değerlendirilmiştir. İç değerlendirme raporunun hazırlanmasında ve bilgilerin kanıtlandırılmasında stratejik plan, politika metinleri, kurum idare faaliyet raporu, performans programı ve stratejik plan izleme raporlarındaki verilerden yararlanılmıştır.

Birimlerin öz değerlendirme çalışmaları, kalite alt komisyonunun ve kalite komisyonunun çalışmaları sonucunda üniversite üst yönetiminin liderlik anlayışı ile kalite güvence sistemini geliştirerek sistemin çalışmasını sağlamaya çalıştığı görülmüştür. Bu maksatla kurumun ilan ettiği kalite, yönetim ve Ar-Ge politikalarını işlettiği, kalite ofisinin, kalite komisyonunun ve alt kalite komisyonlarının çalışma usul ve esaslarını belirlediği, birim kalite komisyonları ile kalite yapılanmasını tüm kurum genelinde gerçekleştirdiği, geri bildirim mekanizmaları kurduğu ve işlettiği, paydaşlarını tanımladığı, paydaşlardan geri bildirim alma mekanizmalarını güncellediği görülmüştür.

Kurumda insan kaynakları performans yönergesi ile performansa dayalı yönetim sistemi uygulanmaya başlanmıştır. Fiziki, teknik ve mali kaynakların yönetiminde iç kontrol uyum eylem planı dikkate alınmış, entegre bir bilgi yönetim sistemine geçiş çalışmaları sürdürülmüş, bu kapsamda elektronik belge yönetim sistemi ile resmi yazışmalar yönetilmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin Bologna sürecine uygun olarak yönetildiği, 2012 yılında alınan AKTS Diploma Etiketli (AKTS-DE) belgesinin tüm mezunlara diplomaları ile birlikte verildiği, programların açılmasında ve yönetilmesinde dış paydaşların kısmen görüşlerine başvurulduğu, kurumun öğrenci kabulünde açık ve tutarlı ölçütleri uyguladığı, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi için tanımlı süreçleri uyguladığı, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli ve etkileşime önem veren öğrenme yönetim sistemlerinin tercih edildiği, pandemi döneminde uzaktan eğitimin etkin bir şekilde yürütüldüğü, akademik personelin, öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve diğer ilgili paydaşların bilimsel, kişisel ve sosyal gelişimi için kurumun çevrimiçi eğitim kaynaklarından yararlandığı, bu kapsamda çok

sayıda webinar, toplantı ve eğitim düzenlendiği, öğretim elemanlarının yürürlükteki atama ve yükseltme yönergesine göre atama ve yükseltmelerinin yapıldığı, pandemi koşulları ile çevrimiçi platformlara taşınan değerlendirme sistemlerin bu alanda da kullanıldığı, öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılmasında da yine çevrimiçi kaynakların kullanılarak webinar, eğitim ve seminerler düzenlendiği belirlenmiştir.

Kurumun araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi için ilan edilen Ar-Ge politikasına uygun olarak, Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili yönergenin 2021 yılında daha geniş bir ölçekte kurumun iç ve dış paydaşlarının katılımlarını sağlayacak şekilde revize edildiği, araştırma faaliyetleri için kurumun Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyonu Biriminin en önemli kaynak olduğu, farklı proje çağrılarının takibi, duyurulması ve değerlendirilmesi için Proje Destek Ofisi biriminin 2021 yılında kurularak aktif çalışmalar yaptığı, Üniversitenin merkez laboratuvarı niteliğinde olan Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin de enstrümental cihaz kullanımı ve proje yazımı konularında eğitimler verdiği ve farkındalık oluşturmaya çalıştığı, ayrıca 2021 yılında kurulan İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi ve Akademik Yazım ve Çeviri Destek Ofisi ile Üniversitenin kurum kaynaklı yayın ve projelerin kalitesini arttırmaya çalıştığı, Kapadokya Teknopark'ın da araştırmacıların yararlanabileceği kaynaklar olduğu, araştırma performansının stratejik planda belirlenen performans göstergeleri, YÖKAK performans göstergeleri, YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri ile izlenip değerlendirildiği görülmüştür. Üniversite ayrıca 12 Kasım 2021 tarihinde YÖK tarafından Doğal ve Kültürel Miras Turizmi alanında ihtisaslaşmıştır. Üniversite ihtisaslaşma alanındaki faaliyetlerini yürütmek için İhtisaslaşma Koordinatörlüğünü kurmuş, birimin yönergesi ile birimin amacı, faaliyet alanları, yönetim organları, program grupları ve proje ekipleri mevzuat temelinde belirlenmiştir. Üniversitenin ihtisaslaşma alanında stratejik planı ise halen hazırlık aşamasındadır.

Toplumsal katkı alanında üniversitenin, bölgedeki dış paydaşları sosyal, kültürel ve ekonomik etkileşimi artırma hedefleri, Üniversitenin stratejik planında da yer almaktadır ve bu amaçlar çerçevesinde belirlediği hedefler doğrultusunda bu süreçlerini yürütmektedir. İldeki meslek odaları, borsalar, belediyeler ve bölgesel kalkınma ajansının çağrı ve proje tekliflerinin değerlendirilerek bölgeye yönelik araştırma ve projeler gerçekleştirilmekte, üniversite birimlerinin sosyal projeler yürüttüğü, Teknopark bünyesindeki faaliyetler ile Ar-Ge çalışmaları yapılarak ülke ekonomisine katkı sağlanmaya çalışıldığı görülmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, kalite çalışmalarını kurumun ve kaynaklarının gelişimi ve sürdürülebilir yönetimi için gerekli görmektedir. Üniversite kurumsal gelişimi için sürekli iyileştirme çalışmalarının önemine inanmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kurum Yetkilisi (REKTÖR)

Prof. Dr. Semih AKTEKİN

2000 Evler Mah. Zübeyde Hanım Cad. 50300 / Nevşehir

0 (384) 228 10 00

semihaktekin@nevsehir.edu.tr

Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü

Prof. Dr. Serkan ŞAHİNKAYA

serkansahinkaya@nevsehir.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz, 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 17.05.2007 tarih ve 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu gereğince kurulan 17 devlet üniversitesinden biridir. 30 Ekim 2013 tarih ve 6501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile üniversitenin ismi, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Ayrıca Üniversitemiz, YÖK tarafından 12 Kasım 2021 tarihinde “Doğal ve Kültürel Miras Turizmi” ismiyle Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Üniversitesi olarak ilan edilmiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, birisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi olmak üzere toplam 9 farklı yerleşkede 10 Fakülte, 9 Meslek Yüksekokulu, 1 Yüksekokul, 4 Enstitü ve 19 Araştırma ve Uygulama Merkezini bünyesinde barındırmaktadır.

Üniversitemiz, bugün itibari ile bünyesindeki Dış Hekimliği Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Sema ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi, Turizm Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesi ile Yabancı Diller Yüksekokulu aracılığıyla lisans eğitimi sunmaktadır. Ayrıca Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü ile Turizm Araştırmaları Enstitüsü lisansüstü seviyede eğitim öğretim vermektedir. Üniversitemiz bünyesindeki meslek yüksekokulları ise, Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Hacı Bektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu, Kozaklı Meslek Yüksekokulu ve Derinkuyu Emineana ve Yaşar Ertaş Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokuludur.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi bünyesinde Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi, Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avanos Seramik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kapadokya Doğa Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Atçılık - Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kapadokya Jeolojik Miras Ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Pomza Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Siber Güvenlik Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet göstermektedir.

“Doğal ve Kültürel Miras Turizmi” ismiyle Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Üniversitesi olarak ilan edilen Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, sahip olduğu

tüm imkânlar ile Türkiye'nin en önemli turizm merkezlerinden biri olan Kapadokya bölgesinin sosyal ve ekonomik gelişiminde önemli bir role sahiptir. Üniversitemiz, bölgenin yerel dinamikleri arasındaki dış paydaşları ile sıkı bir iletişim kurarak hem eğitim öğretim faaliyetleri ile hem de araştırma-geliştirme faaliyetleri ile bölgeye katkı sağlamaktadır. Üniversitemizin yıl içinde hem akademik birimleri hem de öğrenci kulüpleri ve toplulukları tarafından düzenlenen etkinliklerine, Nevşehir halkı da katılabilmekte ve böylece bölgenin sosyal yaşantısını da etkilemektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde 51 Profesör, 60 Doçent, 229 Doktor Öğretim Üyesi, 207 Öğretim Görevlisi, 164 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 711 akademik personel çalışmaktadır. Toplam 3 yabancı uyruklu akademikten biri doktor öğretim üyesi, ikisi öğretim görevlisi ünvanı ile çalışmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi bünyesinde istihdam edilen idari personel sayısı ise 271'tir.

Üniversitemizde 2292 lisansüstü, 12331 lisans ve 6755 ön lisans olmak üzere toplam 21378 öğrenci eğitim öğretimini sürdürmektedir. Ayrıca üniversitemizin 104 farklı programında öğrenim gören 697 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır. 2021 yılında mezun olan öğrencilerin sayısı ise 4371'dir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi sahip olduğu mirası koruyup zenginleştiren, bilgiyi toplum yararına bir teknolojiye ve katma değere dönüştüren, gelişime inanan, özgüveni ve farkındalığı yüksek olan bilge bir üniversitedir.

Vizyon

Üniversitenin vizyonu hoşgörü öğretisinin merkezinde iyiliği yayan, eğitim ve öğretimde sürekli gelişimi destekleyen, kaliteyi artırmayı hedefleyen, bilimsel niteliğiyle tanınan, uluslararası bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

Üniversitemizin temel değerleri,

- Hoşgörü,
- Adalet,
- Nezaket ve empati,

- Bilimsellik ve akılcılık,
- Çözüm odaklılık,
- Girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik,
- Hukukun üstünlüğüne, insan haklarına ve toplumsal değerlere saygıdır.

Hedefler

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 2018 - 2022 Stratejik Planında 20 hedef belirlenmiştir. Bu hedefler,

1. 2022 yılı sonuna kadar kalite güvence sisteminin oluşturulması ve iç kontrol sisteminin işlevsel hale getirilmesi,
1. 2022 yılı sonuna kadar akademik ve idari personelin nitelik ve nicelik açısından gelişiminin sağlanması,
3. Örgüt kültürünün geliştirilmesi ve personelin aidiyet hissinin artırılması,
4. Üniversitenin tanıtım ve itibar yönetimi faaliyetlerinin geliştirilmesi,
5. 2022 yılı sonuna kadar eğitim ve çalışma alanlarının iyileştirilmesi,
6. 2022 yılı sonuna kadar üniversite yerleşkesinin sosyal yaşam alanı haline getirilmesi,
7. 2022 yılı sonuna kadar teknolojik yeterliliklerin geliştirilmesi,
8. 2022 yılı sonuna kadar finansal kaynakların çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi,
9. 2022 yılı sonuna kadar öğretim programlarının niteliğinin en az %50 oranında artırılması,
10. 2022 yılı sonuna kadar uzaktan eğitimin kapsamının %100 artırılması,
11. 2022 yılı sonuna kadar yeni fakültelerin ve eğitim birimlerinin kurulması,
12. 2022 yılı sonuna kadar öğrenci niteliğinin artırılması,
13. 2022 yılı sonuna kadar yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısının en az %50 oranında artırılması,
14. Nitelikli araştırma ve araştırmacı sayısının artırılması,
15. Tübitak “girişimci ve yenilikçi üniversite endeks”lerinden en az bir tanesinde ilk 50 üniversite içinde yer almak,
16. Girişimcilik ve yenilik kültürünün artırılması,
17. Ekonomik katkı ve ticarileşme,
18. Bölgenin turistik-kültürel ve ekonomik potansiyelinden faydalanmak,

19. Bölgenin sosyal-ekonomik yapısına katkı sağlamak,

20. Bölgedeki dış paydaşlarla kurulan etkileşimi arttırmaktır.

Stratejik planda belirtilen hedeflerle birlikte ihtisaslaşma alanında belirlenecek hedefler için çalışmak da üniversitemizin önceliklerindedir. Ayrıca önümüzdeki 10 yıl boyunca üniversitemiz “Doğal ve Kültürel Miras Turizmi” konusunda eğitim, bölgesel kalkınma ve araştırma ve geliştirme konusundaki kapasitesini hem artırarak hem de edindiği ve sahip olduğu bilgi, tecrübe ve yetkinliklerini bölgemiz için kullanarak kültürel, sosyal ve ekonomik değere dönüştürecektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, yönetsel süreçlerini ve idari yapılanmasını Anayasanın 130. maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri doğrultusunda sürdürmektedir. Bu doğrultuda önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma-geliştirme çalışmaları kurumun asli fonksiyonları olup, kurum yönetim politikası oluşturulmuş (Kanıt A.1.1.1) ve tüm bu fonksiyonlar 10 fakülte, 4 enstitü, 1 yüksekokul, 9 meslek yüksekokulu, 3 rektörlüğe bağlı bölüm, daire başkanlıkları, ofis ve koordinatörlükler ile gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.1.1.2).

Üniversitemizin gelişimi için hayati öneme sahip olan yönetim stratejisi ve hedefleri, Stratejik Planında açıklanmıştır (Kanıt A.1.1.4). Üniversitemizin akademik, yönetim ve idari alanlarda politikasına ve stratejik amaçlarına dönük uygulamaları ise Stratejik Plan İzleme Raporları (Kanıt A.1.1.5) ve Faaliyet Raporları (Kanıt A.1.1.6) ile değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde her birim kendi yönetim ve karar organlarınca kendilerine çizilen mevzuatlar dâhilinde (Kanıt A.1.1.3) aldıkları kararlar doğrultusunda, şeffaf, katılımcı, hesap verebilir, taleplere cevap verebilir, hukuka ve mesleki-akademik etik ilkelere bağlı olarak yönetilmektedirler. Gerek alt birimler bazında ve gerekse bir bütün olarak kurum bazında yürürlükte olan, kurumun temel değerleri, misyonu ve vizyonuyla uyumlu yönetim modeli ve organizasyon şemaları mevcuttur. Söz konusu model ve şemalar, birim web sayfaları üzerinden kamuoyuyla paylaşılmıştır. Bahsedilen model ve şemalarda yer alan idari ve akademik pozisyonlar arası ilişkiler ve süreçlere ilişkin olarak iş akış şemaları ve görev tanım formları da aynı şekilde birim web sayfaları üzerinden kamuoyuyla paylaşılmıştır (Kanıt A.1.1.6, Kanıt A.1.1.8 ve Kanıt A.1.1.9).

Katılımcı yönetim anlayışının benimsendiği üniversitemizde Yönetim Kurulu ve Senato toplantıları her hafta yapılmaktadır. Pandemi sebebiyle bu toplantılar çevrimiçi olarak yapılmaktadır. Senatoda ve Yönetim Kurulunda görüşülen konuların niteliği göz önünde bulundurularak ilgililer senatoya davet edilmekte ve görüşleri sorulmaktadır. Böylelikle senatonun katılımcı bir şekilde toplantılarını

yapması sağlanmaktadır. Ayrıca şeffaflığın sağlanması açısından Senato Kararları da kurumumuz web sitesinde yayınlanmaktadır (Kanıt A.1.1.10). Üniversitemizin Senatosunda ve Yönetim Kurulunda sürdürülen bu uygulamanın alt birim yönetim ve karar organlarında da benimsenmesi teşvik edilmektedir. Üniversitemizin Senatosunda tüm birimlerden temsilciler yer alacak şekilde oluşturulmuştur ve ayrıca bir de öğrenci temsilcisi yer almaktadır (Kanıt A.1.1.11). Üniversitemizin akademik birimlerinde oluşturulan kurullar ise, birimlerin yönetim süreçlerinde aktif olarak çalıştırılmaktadır. Yönetimsel süreçleri koordine etmek amacıyla, Genel Sekreterlik, ilgili daire başkanlıkları ve gerekli görülen birimlerle her hafta düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır.

Yönetimsel kararlara kurum teşkilat yapısı içerisinde yer alan birimler ve pozisyonlar yanında öğrenciler, idari personel ve akademik personelden oluşan iç paydaşlar ile birlikte, diğer kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör örgütleri gibi dış paydaşların da katılımı teşvik edilmektedir. Özel sektör temsilcileriyle buluşmalar (Kanıt A.1.1.12), diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan istişare toplantıları ve ziyaretler, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri (Kanıt A.1.1.13 ve Kanıt A.1.1.14), öğrenci dilek ve şikâyet kutuları bu amaçla, karar alma süreçlerinde değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Üniversitemizde kalite kültürünü yerleştirmek için üst yönetim yoğun çaba göstermektedir. Bu amaçla, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü oluşturulmuş (Kanıt A.1.2.1) ve Kalite Politikası uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt A.1.2.2). Bu doğrultuda kurumun genelinde kalite çalışmalarını yürütmek üzere geniş katılımlı, akademik ve idari birimlerin temsiline olanak sağlayan bir Kalite Komisyonu oluşturulmuş (Kanıt A.1.2.3), Kalite Çalışmaları ve Kalite Ofisi Yönergesi yürürlüğe girmiş ve Rektörlük bünyesindeki Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü, Kalite Ofisine dönüştürülmüştür. Bu yönerge ile Kalite Komisyonunun dışında, ayrıca bir de Kalite Alt Komisyonları (Kurum Hakkında Bilgiler Alt Komisyonu, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı Alt Komisyonu, Yönetim Sistemi Alt Komisyonu) oluşturulmuştur (Kanıt A.1.2.4). Bu üst ve alt komisyonların dışında, akademik birimler bazında kalite çalışmalarını yürütmek ve kalite algısını tüm birimlerde yaymak için birim kalite kurulları da oluşturulmuştur. Kurum genelindeki Kalite Komisyonuna ve kalite çalışmalarına üst yönetimi temsilen rektör yardımcısı başkanlık etmektedir. Kalite Komisyonu belirli aralıklarla toplantılar düzenlemek suretiyle kalite çalışmalarının görüşmekte ve tartışmaktadır (Kanıt A.1.2.5). Kurumun bilimsel ve yönetimsel faaliyetler açısından ortaya koyduğu kalite hedefleri “Kalite Politikası” ile kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur. Akademik birimlerde birim kalite komisyonları, 2021 yılındaki kalite konularındaki faaliyetlerini raporlandırmak için kendi Birim İç Değerlendirme Raporlarını hazırlamışlardır. Akademik birimler Birim İç Değerlendirme Raporlarını hem Kalite Ofisine göndermekte hem de birim web sitelerinde ilan etmektedirler. Böylece kalite hedeflerine erişim düzeyleri kalite güvence sistemi ile kontrol edilmekte, değişen şartlara ve ihtiyaçlara bağlı olarak revize edilmektedir (Kanıt A.1.2.6). Bu doğrultuda birim bünyesinde yeni akademik ve idari

birimler teşkil edilirken işlevini yütüren yapı ve süreçler sona erdirilmekte veya yeniden düzenlenmektedir.

Alt birimler arasında yönetsel ve akademik süreçlerin işletilmesinde koordinasyon öncelikle üst yöneticiler arasında; sonrasında ise birimlerden söz konusu süreçle ilgili olarak görevlendirilen personel arasında etkin biçimde sağlanmaktadır. Koordinasyonu sağlamak üzere söz konusu süreçle ilgili koordinasyon birimleri teşkil edilmektedir. Kalite çalışmalarında ve diğer süreçlerinde bu birimler aktif biçimde görev icra etmektedir.

Dış paydaşlarla olan iletişim Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü vasıtasıyla sağlanırken kurum içi iletişimin sağlanmasında resmi ve resmi olmayan birçok iletişim kaynağı kullanılmaktadır. Resmi kaynaklar arasında NEVÜ İç Ağı (Kanıt A.1.2.7), kurumsal mail sistemi (Kanıt A.1.2.8), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (Kanıt A.1.2.9) ve kurum web sitesi ile şikâyet & öneri kutuları (Kanıt A.1.2.10) yer almaktadır. Resmi olmayan kaynaklar arasında ise kurumsal sosyal medya hesapları öne çıkmaktadır. Bunun yanında kalite komisyon ve kurullarında yer alan personeller, üst yönetim, birimler ve personel arasında iletişim köprüsü görevi görmektedir.

Üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaşması için sürekliliğinin sağlanması için tüm birimlerde iş tanımları, hizmet standartları ve prosedürler tanımlanmıştır (Kanıt A.1.2.11 ve Kanıt A.1.2.12). Ayrıca öğrencilerin eğitim-öğretim alanında, sosyal tesislerde vb. faaliyet alanlarında karşılaşılabileceği sorunların hızlı ve kalıcı çözümü için, birimlerde ve bölümlerde ilgili amirlerin başkanlığında, öğrenci temsilcileri ile görüşmeler de yapılmaktadır (Kanıt A.1.2.13).

Üniversitemizde programların akreditasyonu için birimler teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, Turizm Fakültesinde Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği programları Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (YÖKAK) tarafından yetkilendirilen Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından akredite edilmiştir (Kanıt A.1.2.14).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Üniversitemiz küresel ve ulusal düzeyde iç ve dış çevrede yaşanan değişime bağlı olarak yönetsel süreçleri, idari yapıyı ve araştırma çalışmalarını sürekli iyileştirme politikasıyla hareket etmektedir. Bu politikasını üniversitemiz, stratejik planına da aktarmış olup, yakın geleceğe dönük stratejiler ve hedefler GZFT (SWOT) analizi yapılmak suretiyle gerçekçi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda kurum içinde akreditasyon çalışmaları başlatılmış olup bir Turizm Fakültesindeki Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Programları, Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından akredite olmuştur (Kanıt A.1.3.1). Diğer birimler de akredite olmaları için üst yönetim tarafından teşvik edilmektedirler.

12 Kasım 2021 tarihinde Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından “Doğal ve Kültürel Miras Turizmi” alanında “Bölgesel Kalkınma Odaklı Üniversiteler” arasına alınan Nevşehir Hacı Bektaş

Veli Üniversitesi, ihtisaslaşma alanıyla ilgili olarak bölgeye ekonomik, kültürel ve sosyal katkılar sağlayacak faaliyetler için iç ve dış paydaşların da görüşlerini dikkate alarak ihtisaslaşma stratejik planını hazırlamaktadır.

Üniversitemiz 2021 yılında Konya Ovası Projesi (KOP) Bölgesi Üniversiteler Birliği (UNİKOP) dönem başkanlığını yürütmüştür (Kanıt A.1.3.2). Dönem başkanlığında üniversitemiz ‘8. Uluslararası KOP Bölgesel Kalkınma Sempozyumu’nu gerçekleştirmiştir. Sempozyum konularında KOP İdaresi Başkanlığı ve KOP Bölgesi Üniversiteleri ile iştişare edilerek, KOP bölgesine katkı sağlayacak konular arasından seçilmiştir. Üniversitemiz dönem başkanlığı sırasında gerçekleştirdiği bir diğer örnek uygulama ise KOP Bölgesi Teknoparklar birliğinin kurulmasıdır (Kanıt A.1.3.3).

Üniversitemiz kuruluş amacı, ‘komşu üniversiteler olarak bir platform oluşturarak birlikte büyümek ve gelişmek, bilgi deneyim paylaşımı, birlikte hareket edip, birlikte alt yapılar kurmak ve bu alt yapılar sayesinde birlikte projeler üretebilmek’ olarak belirlenen Anadolu Üniversiteler Birliğine de 2021 yılında üye olmuştur (Kanıt A.1.3.4). Bu kapsamda üniversitemiz, eğitimde dijitalleşme ve merkezi laboratuvarların araştırma potansiyellerinin artırılması konularında birlik üyesi üniversitelerle birlikte hareket etmektedir.

Avrupa genelinde yükseköğretim kurumlarının bütünleşmesini sağlayarak Avrupa yükseköğretim ve araştırma alanlarının oluşmasını ve geliştirilmesini, üye üniversitelerin kalite gelişimini ve devamlılığını destekleyen ve Avrupa’daki üniversiteleri temsil eden en büyük ve kapsamlı organizasyonu niteliğinde olan Avrupa Üniversiteler Birliğine üniversitemiz de üye olmuştur (Kanıt A.1.3.5). Birliğe üyelik ile, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve yönetim süreçleri ile ilgili kalite seviyesinin artırılmasını ve sürekliliğinin sağlanmasını amaçlamaktadır.

Özellikle Covid-19 dönemi eğitim öğretim faaliyetlerinde tüm paydaşlar açısından kısa sürede yeni şartlara uyum sağlanmış olup, uzaktan eğitim sürecinde geleneksel eğitim-öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemlerine ilave olarak yeni araç-gereç ve yöntemlerin uygulanması sağlanmıştır (Kanıt A.1.3.8). Personel ve öğrencilere konu hakkında bilgilendirme toplantı ve webinarları ile anlatım videoları yoluyla sistemlerin etkin biçimde kullanımı sağlanmıştır. Birimlerin eğitim öğretim müfredatlarında gelecekte duyulması muhtemel ihtiyaçlar doğrultusunda revizyonlar yapılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz tüm birimleri ile 2021 yılında küresel salgın şartlarında yüzyüze eğitimin sürdürülebilirliği için Türk Standartları Enstitüsünden “Sağlıklı ve Güvenli Kampüs Belgesi”ni (Kanıt A.1.3.6) ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından da “Sıfır Atık” belgesini almıştır (Kanıt A.1.3.7).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemizde, Kalite Ofisi tarafından kalite çalışma takvimi hazırlanarak uygulanmaktadır (Kanıt A.1.4.1). Kalite çalışmaları kapsamında, iş akış süreci ve şemaları, kamu hizmet standartları,

prosedürler ve prosesler oluşturulmuştur (Kanıt A.1.4.2, Kanıt A.1.4.3, Kanıt A.1.4.4, Kanıt A.1.4.5 ve Kanıt A.1.4.6). Üniversitemizde, Kalite Komisyonları (Kanıt A.1.4.7) ve Kalite Alt Komisyonları (Kanıt A.1.4.8) 2021 yılında Kalite Çalışmaları ve Kalite Ofisi Yönergesi günceldikten sonra (Kanıt A.1.4.9), yeniden yapılandırılmıştır.

Üniversitemizde stratejik plan (Kanıt A.1.4.10) izleme ve değerlendirme toplantıları düzenlemek suretiyle, hedeflerin izlenmesi ve performans göstergelerinin değerlendirilmesi yapılmaktadır. 2021 yılında başlayan normalleşme ile birlikte stratejik plan izleme toplantıları yeniden yüzyüze yapılmış ve performans göstergeleri değerlendirilmiştir. Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirmesi yanında, anketler, dilek öneri ve istekler ile paydaş görüşleri gibi geri bildirim mekanizmaları yoluyla ve performans raporu ile (Kanıt A.1.4.11) yapılmaktadır. Kullanılan bu geri bildirim araçlarının analiz ve değerlendirmeleri raporlaştırılarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bahsi geçen araçların ihtiyaçlar doğrultusunda, PUKÖ döngüsü işletilerek sürekli iyileştirme ve geliştirilmeleri de sağlanmaktadır.

Stratejik planda belirtilen hedefler ve performans göstergeleri kalite politikalarının uygulanmasının somut izleme araçlarındandır. Düzenli aralıklarla, stratejik plan izleme değerlendirme toplantıları yapılmakta, performans göstergelerinin durumu izlenmekte ve hedeflere ulaşma derecesi belirlenerek paydaşlarla paylaşılmaktadır. Kurumsal performans yönetiminin bir başka bileşeni İç Kontrol Uyum Eylem Planı (Kanıt A.1.4.12) olup söz konusu planın erişilemeyen hedefleri için revizyona gidilmekte ve faaliyetler iç kontrol uyum eylem planı komisyonu tarafından izlenmektedir.

Kalite kültürü ve algısının geniş tabana yayılması için birimler ölçeğinde kalite komisyonları teşkil edilmiş, tüm birimlerin kalite komisyonları YÖKAK KİDR V.3.0 şablonuna uygun biçimde kendi Birim İç Denetim Raporlarını hazırlamışlardır ve birim web sitelerinde paylaşmaktadırlar (Kanıt A.1.4.13).

Kurumumuzun kalite kültürünü geliştirmek ve kurumsal kaliteyi kalıcı olarak yükseltebilmek için Üniversitemizin faaliyet alanlarında ve gerçekleştirdiği işlerde kaliteyi geliştirecek ve bireysel gayretleri düzenleyecek 89 adet yönerge ve yönetmelik 2021 yılında düzenlenmiş ve uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt A.1.4.14). Ayrıca bu yönergeler ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal ve bölgesel katkı gibi konularda kaliteye yönelik paylaşılan değerleri, inançları, beklentileri ve bağlılığı içeren akademik kültürün tam olarak oluşturulması da hedeflenmiştir.

Üniversitemizde çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemlerden bazıları, resmi yazışmalarda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Kanıt A.1.4.15), eğitim-öğretim faaliyetlerinde Üniversite Bilgi Sistemi (Kanıt A.1.4.16) ve mezunlar ile ilgili işlerde ise Mezun Bilgi Sistemidir (Kanıt A.1.4.17).

İç kalite güvencesi mekanizması kapsamında PUKÖ döngüsünün uygulanabilmesi için önemli mekanizmalardan biri de geri bildirim mekanizması olarak odak grup toplantılarının yapılması ve dilek-şikâyet kutularının kullanılmasıdır (Kanıt A.1.4.18).

Olgunluk Düzeyi: 3. İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri Rektörlüğe bağlı olarak çalışan Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.1.5.1 ve Kanıt A.1.5.5). Üniversitemizin faaliyetlerinin tanıtımı ve duyurulması, bu birim tarafından yapılmaktadır (Kanıt A.1.5.2). Üniversitemizin bütün faaliyetlerinde şeffaflığı ve hesap verebilirliği ilke edinmiştir. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen her türlü etkinlikten (konferans, panel, sempozyum, kongre, tören, toplantı, yemek, seminer, şölen, konser, kokteyl gibi) kamuoyunun haberdar edilmesi ve bilgi verilmesi, üniversitemizle ilgili etkinliklerin "Basın ve Halkla İlişkiler" kapsamında gerekli fotoğraf ve video görüntülerinin alınması, üniversitemiz birimleri tarafından düzenlenen açılış, mezuniyet törenleri, konferans, panel, seminer, sempozyum, toplantı, konser, şölen gibi faaliyetlerin website üzerinden duyuruların yapılması, üniversitemiz tanıtımında kullanılan katalog, broşür, CD gibi tanıtım amaçlı materyallerin hazırlanması, sosyal medya hesaplarının (Twitter, Facebook, Instagram, Youtube) yönetiminden sorumludur.

Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı tarafından Stratejik Plan, Stratejik Rapor İzleme Raporu, Performans Programları, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Faaliyet Raporları web sitesi üzerinden yayınlanmaktadır (Kanıt A.1.5.3).

Düzenli olarak gerçekleştirilen Senato ve Yönetim Kurulu toplantılarının yanı sıra akademik birimlerde fakülte, meslek yüksekokulu, enstitü, program, ana bilim dalı düzeyinde toplantılar yapılmakta ve üniversitemiz geneline ya da ilgili birime ait kararlar alınmaktadır. Senato kararları <https://www.nevsehir.edu.tr/tr/senato-kararlari> adresinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetlerini içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi uyarınca hazırlanan idare faaliyet raporu aracılığıyla internet sayfasında yayımlayarak kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ayrıca üniversitenin tüm birimleri de faaliyet raporlarını ve birim kalite raporlarını internet sayfalarında yayımlayarak ilan etmektedirler (Kanıt A.1.5.4).

Üniversitemizin ulusal ve uluslararası kurumsal işbirlikleri ile dış paydaşlarla sürdürülebilir işbirliğini sağlamak, iç ve dış değerlendirme, sürekli izleme ve geliştirme süreçlerinde, paydaş analizi neticesinde ortaya çıkan tüm paydaşların görüşlerini almak üzere hazırlanan anketlerin uygulama, analiz ve sonuçların değerlendirilmesi için Kurumsal İşbirliği ve Paydaş Yönergesi çıkartılmıştır (Kanıt A.1.5.6).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları

izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1.1. Kurum Yönetim Politikası.jpg](#)
- [A.1.1.2. Üniversitemizin Organizasyon Yapısı.jpg](#)
- [A.1.1.3. Mevzuatlar.pdf](#)
- [A.1.1.4. NEVÜ 2018 – 2022 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.1.1.5. NEVÜ 2021 Yılı Stratik Plan İzleme Raporu.doc](#)
- [A.1.1.6. NEVÜ 2021 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.1.1.7. İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [A.1.1.8. Hizmet Standartları.pdf](#)
- [A.1.1.9. Görev Tanımları.pdf](#)
- [A.1.1.10. Senato Kararları.pdf](#)
- [A.1.1.11. Üniversite Senatosu.pdf](#)
- [A.1.1.12. MYO İstişare Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.1.13. Öğrenci Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [A.1.1.14. Personel Memnuniyet Anketi.docx](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2.12. Prosedürler.pdf](#)
- [A.1.2.1. Kalite Ofisi.pdf](#)
- [A.1.2.2. Kalite Politikası.jpg](#)
- [A.1.2.3. Kalite Komisyonu.docx](#)
- [A.1.2.4. Kalite Alt Komisyonları.pdf](#)
- [A.1.2.5. Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2.6. Kalite Güvence Sistemi.jpg](#)
- [A.1.2.7. NEVÜ İç Ağı.pdf](#)
- [A.1.2.8. Kurumsal E-Posta Sistemi.pdf](#)
- [A.1.2.9. Elektronik Belge Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [A.1.2.10. Dilek ve Öneri Sayfası .jpg](#)
- [A.1.2.11. Kamu Hizmet Standartları ve Envanteri.pdf](#)
- [A.1.2.13. SBF Rektör Öğrenci Buluşması.pdf](#)
- [A.1.2.14. Turizm Fakültesi Progamların Akreditasyonu.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.3.1. Turizm Fakültesindeki 2 Programın Akreditasyonu.pdf](#)
- [A.1.3.2. UNİKOP Dönem Başkanlığı.pdf](#)
- [A.1.3.3. TEKNOKOP, KOP Bölgesi Teknoparklar Birliği Kuruldu.pdf](#)
- [A.1.3.4. NEVÜ, Anadolu Üniversiteler Birliğine Üye Oldu..pdf](#)

- [A.1.3.5. NEVÜ Avrupa Üniversiteler Birliğine Tam Üye Oldu..pdf](#)
- [A.1.3.6. NEVÜ'ye TSE'den 'Sağlıklı ve Güvenli Kampüs Belgesi'..pdf](#)
- [A.1.3.7. NEVÜ Sıfır Atık Belgesi Aldı..pdf](#)
- [A.1.3.8. Uzaktan Eğitim Sistemi.jpg](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4.1. Kalite Çalışma Takvimi.pdf](#)
- [A.1.4.2. İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [A.1.4.3. Görev Tanımları.pdf](#)
- [A.1.4.4. Hizmet Standartları.pdf](#)
- [A.1.4.5. Prosedürler.pdf](#)
- [A.1.4.6. Prosesler.pdf](#)
- [A.1.4.7. Kalite Komisyonu Üyeleri.docx](#)
- [A.1.4.8. Kalite Alt Komisyonları.pdf](#)
- [A.1.4.9. Kalite Çalışmaları ve Kalite Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.4.10. Stratejik Plan.pdf](#)
- [A.1.4.11. Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.1.4.12. İç Kontrol Uyum Eylem Planı.xls](#)
- [A.1.4.13. Birim Kalite Değerlendirme Raporları.pdf](#)
- [A.1.4.14. 2021 Yılında Düzenlenen Mevzuatlar.pdf](#)
- [A.1.4.15. Elektronik Belge Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [A.1.4.16. Üniversite Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.1.4.17. Mezun Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.1.4.18. Görüş ve Öneri Kutusu.jpg](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5.1. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü.jpg](#)
- [A.1.5.2. NEVÜ Duyurular.jpg](#)
- [A.1.5.3. Strateji Daire Başkanlığı İnternet Sitesi.jpg](#)
- [A.1.5.4. Birim Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [A.1.5.5. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.5.6. Kurumsal İşbirliği ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiş ve ilan edilmiştir (Kanıt A.2.1.1). Bunlar kalite, yönetim ve Ar-Ge politikalarına (Kanıt A.2.1.2, Kanıt A.2.1.3 ve Kanıt A.2.1.4) ve stratejik planına (Kanıt A.2.1.5) yansıtılarak duyurulmaktadır. Üniversitemizin yürürlükteki 2018-2022 stratejik planı, ikinci stratejik planı olup; stratejik planlama açısından önemli bir gelişmeyi de göstermektedir. Stratejik planlama sürecine uygun olarak iç paydaşlarla yapılan toplantılarda çoğulcu bir yaklaşımla misyon, vizyon, temel değerleri belirlenerek güçlü ve zayıf yanları ortaya konmuştur (Kanıt A.2.1.5). Ek olarak stratejik amaçlar ve hedefler ile performans göstergeleri de katılımcı bir anlayışla, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda ve misyon ve vizyon ifadeleriyle ilişkilendirilerek belirlenmiştir. Tüm politika ifadelerinde Üniversitenin ve bölgenin gerçekçi özellikleri dikkate alınmış, kapsayıcı ve kavrayıcı bir yaklaşım sergilenmiştir. Sonuçta ortaya çıkan stratejik planda misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç ve hedeflerle performans göstergeleri net olarak ortaya konulmuş ve ilanedilmiştir. Stratejik planlamanın bir sonraki aşaması olarak stratejik planın uygulanması ve sonuçların izlenmesi süreci de kalite güvence sisteminin önemli bir aşamasını oluşturmaktadır.

Yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve bölgesel - toplumsal fayda alanlarında belirlenen stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergelerinin takibi izleme ve değerlendirme sürecini oluşturmaktadır. Yılda iki kez düzenlenen stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantıları ile hedeflerin izlenmesi ve performans göstergelerinin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Pandemi döneminde stratejik plan izleme toplantıları yapılamamış olsa da idare faaliyet raporu gibi raporlar aracılığıyla performans göstergelerinin değerlendirilmesi mümkün olmuştur. Kalite güvence sisteminin (Kanıt A.2.1.6) bir bileşeni olarak stratejik planın izlenmesi ve değerlendirmesi olurken diğer bir önemli bileşeni ise geribildirim mekanizmaları oluşturmaktadır. Anketler, dilek öneri ve istekler ile paydaş görüşleri temel geri bildirim mekanizmalarını oluşturmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketlerini güncellemiş ve düzenli olarak uygulamaya başlamıştır. Anketlerin analiz ve değerlendirmesi rapor haline getirilerek kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Kanıt A.2.1.7). Dış paydaşlardan geri bildirim alınmasında ise dış paydaş anketi ve paydaşlarla yapılan görüşmeler kullanılmaktadır. 2020 yılında başlatılan ve 2021 yılında da devam ettirilen tematik Meslek Yüksekokulları toplantılarında bölgedeki özel, kamu ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinin de katılımı sağlanmış ve dış paydaşlarla bağlantıların güçlendirilerek işbirliği fırsatlarının değerlendirilmesi amaçlanmıştır (Kanıt A.2.1.8).

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kalite Güvence Sisteminin iki temel bileşeni olarak performans izleme ve değerlendirme ile geri bildirim mekanizmalarını sistemin işleyişi olarak değerlendirirken, politika ifadelerini de kalite güvence sisteminin çerçevesini çizen ve yön gösteren belgeler olarak görmektedir. Kurumumuzun ikinci stratejik planlama döneminde oluşturduğu Kalite Politikası; stratejik planın uygulanması, kurumsal yönetimin gelişmesi, paydaş görüşlerinden faydalanılması, personelin güçlendirilmesi ve geliştirilmesi, kalite bilincinin yaygınlaştırılması ve sürekli iyileşmenin gerçekleşmesi için yol haritası olarak kamuoyuna ilan edilmiştir (Kanıt A.2.1.2). Üniversitemizin isim kaynağı olan Hacı Bektaş Veli 'nin "ara, bul" öğretisi de simgeleştirilerek sürecin vurgulanmasında kullanılmaktadır. Kurumumuzun geliştirdiği Ar-Ge Politikası ise yerelden

başlayarak tüm Türkiye'nin teknik ve ekonomik gelişimine katkı sağlamayı işaret eden bir politika belgesi olarak kamuoyuyla paylaşılmıştır ((Kanit A.2.1.4). Sıra dışı bir örnek olarak değerlendirilebilecek Yönetim Politikası ise ünlü düşünörlere atıfta bulunan, tüm insanlığı kapsayan ve kavrayan ifadelerle üniversitemizin yönetiminin bakış açısını göstermektedir. Yönetim sürecinin bir parçası ve sonucu olarak toplumsal katkıya yönelik ifadeler de yönetim politikası belgesinde kamuoyuna duyurulmuştur (Kanit A.2.1.3). Kalite Politikası, Ar-Ge Politikası ve Yönetim Politikası belgeleri kurumumuzun tüm birimlerine duyurulmuş, tüm birimlerin bu politika ifadelerini görünür bir şekilde ilan etmeleri sağlanmıştır. Hazırlanan ve ilan edilen politika metinleri genel yön ve çerçeve çizerek niyet beyanını göstermekle birlikte uygulamada yapılacak işlemler daha detaylı süreç tanımlamalarını gerektirmektedir. Özellikle de eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi için tüm Türkiye üniversiteleri için önemli bir kılavuz olarak Bologna Süreci önemli başarı aşamasını oluşturmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bologna süreci sonunda elde ettiği AKTS ve diploma eki etiketi ile eğitim öğretim süreçlerini Avrupa Birliği standartlarında gerçekleştirdiğini göstermektedir (Kanit A.2.1.9, Kanıt A.2.1.10). Eğitim programlarının tasarımından, mezuniyet ve çıktılarının değerlendirilmesine kadar tüm aşamalar Bologna sürecine uygun olarak yürütölmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin kalite yolculuğu 2018-2022 stratejik planının hazırlanması esnasında başlamıştır. Bu süreçte kalite komisyonu kurulmuş ve kurumumuzda kalite kültürünü oluşturmaya yönelik çalışmaların planlaması yapılmıştır. Kalite politikası, yönetim politikası ve Ar-Ge politikası metinleri üst yönetimin aktif katılımı ile hazırlanmıştır. Ek olarak, üniversitemizde geniş katılımlı bir kalite komisyonu kurularak kalite çalışmalarının kurumsal kimliğe kavuşması ve akreditasyona yönelik çalışmaların da başlaması hedeflenmiştir. Üniversitemizin daha önceki dönemlerde Bologna süreci kapsamında yapılan çalışmalar ile aldığı diploma etiketi belgesi, eğitim öğretim programlarının Avrupa Birliği standartlarını benimsediğini ve bu standartlara göre çalışmalar yürütöldüğünü göstermektedir. Kurumumuzda eğitim politikaları iç paydaşların görüşlerini de dikkate alarak güncel gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler ile uyumlu olarak geliştirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda üniversitemizde Ar-Ge alanında cihaz kullanım eğitimleri (Kanit A.2.1.11) ve Proje Hazırlama Eğitimleri verilmektedir (Kanit A.2.1.12). Üniversitemiz bu eğitimleri çoğulcu ve öğrenciler ve diğer kurum kuruluşlar da dâhil olmak üzere çok boyutlu vererek, bilimsel birikimini arttırmayı hedeflemektedir.

2021 yılında yaşanan pandemi süreci ile üniversitemizde eğitim-öğretim uzaktan eğitim metodu ile gerçekleştirilmiştir. Uzaktan eğitim metoduna geçilmesi ile eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin iyileştirilmesi için senato tarafından uzaktan eğitimin veriliş kriterleri belirlenmiş ve iç ve dış paydaşlara ilan edilmiştir (Kanit A.2.1.13). Ayrıca üniversitemizin uzaktan eğitim çalışmalarının başarısının arttırılması ve emsal kıyaslaması yapılması için üniversitemizin Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi, başka üniversitelerin uzaktan eğitim merkezleri ile işbirlikleri yapmıştır (Kanit A.2.1.14). Ayrıca üniversitemizin akademik personellerinin uzaktan eğitim konusunda bilgi ve becerilerini geliştirmek için çeşitli eğitimler de düzenlemiştir (Kanit A.2.1.15, Kanıt A.2.1.16).

Üniversitemizin, ulusal alanda öncü ve uluslararası düzeyde tanınırlık ve saygınlığa sahip olunması, uluslararası işbirlikleri sayesinde üniversitemizin rekabet gücünü arttırılması, ulusal ve

uluslararası düzeyde üniversitemizin itibarının geliştirilmesi, uluslararası görünürlüğünün ve işbirliğinin artırılması, bilgiyi toplum yararına bir teknolojiye ve katma değere dönüştürülmesi, sürekli kurumsal ve kişisel gelişimin desteklenmesi, eğitim öğretim, Ar-Ge ve toplumsal çalışmalara kültürlerarası boyut kazandırılması, değişim programlarının akademik çalışmalara en yüksek katma değeri sağlaması hedefleri bulunmaktadır. Üniversitemiz belirlemiş olduğu hedeflere uygun olarak, uluslararasılaşmasına, gelişimine ve rekabet gücünün artmasına katkı sağlaması için Avrupa Birliği Üniversiteler Birliğine de üye olmuştur (Kanıt A.2.1.17).

Toplum katkı faaliyetleri kapsamında üniversitemizin tüm birimleri ile dış paydaşları arasında iş birlikteleri, üst yönetim tarafından da desteklenmedir (Kanıt A.2.1.18). Bu kapsamda, üniversitemiz sahip olduğu bilgi, birikim ve tecrübeyi bulunduğu bölgenin sosyal, kültürel ve teknolojik kalkınması için paylaşmaktadır.

Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında, yönetim şekli ve yürüttüğü faaliyetlerin işleyişi için temel akış şemalarını, prosedürleri ve prosesleri belirleyerek ilan etmiştir (Kanıt A.2.1.19).

Olgunluk Düzeyi: 4. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik planda belirtilen hedefler ve performans göstergeleri kalite politikalarının ve stratejik planın uygulanmasının en somut izleme aracıdır. Üniversitemizde halen 2018 – 2022 dönemi stratejik planı uygulanmaktadır (Kanıt A.2.2.1). Stratejik plan izleme değerlendirme toplantıları ile performans göstergelerinin durumu izlenmekte ve hedeflere ulaşma derecesi belirlenerek paydaşlarla paylaşılmaktadır (Kanıt A.2.2.2, Kanıt A.2.2.3 ve Kanıt A.2.2.4). Kurumsal performans yönetiminin önemli bir başka bileşeni ise idare faaliyet raporunun hazırlanarak ilan edilmesidir (Kanıt A.2.2.2). Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi iç kontrol uyum eylem planını uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt A.2.2.6). İç kontrol uyum eylem planında tamamlanamayan maddeler için revizyon talep edilmekte ve süreçte yine iç kontrol uyum eylem planı komisyonu tarafından izlenmektedir (Kanıt A.2.2.7). Tüm bunlara ek olarak Üniversitemiz üst yönetimi tarafından oluşturulan stratejik planda tüm birimleri kapsayacak şekilde performans göstergeleri tanımlanmış ve ölçme yöntemi belirlenmiştir (Kanıt A.2.2.3). İlgili sonuçlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programları çalışmalarında konsolide edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz üst yönetiminin kalite çalışmalarına verdiği önemin bir göstergesi olarak "Kalite Ofisi" kurulmuş, kalite çalışmalarının koordinatörlük üzerinden yürütülerek uzmanlık alanı haline gelmesi ve sistematik bir yapıya kavuşması hedeflenmiştir. Kalite komisyonunun yanında alt komisyonlar ile kalite faaliyetlerinin organizasyonu sağlanmaktadır. Böylece kalite güvence sisteminin bileşenlerine yönelik uzmanlık komisyonları oluşturularak kalite süreçlerinin etkinliği artırılmaya çalışılmaktadır. Kurumun kalite komisyonu ve alt komisyonlar, Kalite Ofisi web sayfasından yayınlanmaktadır. Kalite komisyonu ve kalite ve akreditasyon koordinatörlüğünün her türlü idari destek hizmetleri strateji geliştirme daire başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Eğitim

birimleri (fakülte, yüksekokul ve enstitüler) bünyesinde kurulan birim kalite komisyonları birimlerin kalite çalışmalarına yön vermekte, kalite ve akreditasyon koordinatörlüğünün belirlediği çalışmalara katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde de kalite komisyonu kurulmuş ve söz konusu anlamda birimimizin ve kalite koordinatörlüğünün çalışmalarına katkı sağlamaktadır.

Akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin arttırılması maksadıyla; araştırmacılara uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek, araştırmacılara yönelik lisansüstü düzeyde aktarılabilir beceri eğitim programları geliştirmek, araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb) oryantasyon programları geliştirmek, uluslararası ikili/çoklu anlaşmalar yapmak, öncelikli alanlarda (çevre, enerji, malzeme, inşaat, tasarım, bilim ve toplum vb.) araştırmacı istihdamı gerçekleştirmek ve yurt dışı deneyimli araştırmacı istihdamını özendirmek üzerine çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca araştırma ve geliştirme/yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi kapsamında araştırma merkezinde yer alan laboratuvarların altyapılarının geliştirilmesi, laboratuvarlarda akreditasyon çalışmalarının yapılması, laboratuvarlarda uzman personel istihdamının sağlanması, merkez kütüphanedeki basılı ve dijital eserlerin sayılarının arttırılması, açık erişim kapasitesinin geliştirilmesi gibi çalışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde performans yönetimine ilişkin süreçler tanımlanmıştır (Kanıt A.2.3.1). Bu kapsamda performans göstergeleri, anahtar performans göstergeleri ve performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar uygulanmaktadır. Kurumumuzda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla stratejik planda yer alan amaçlar doğrultusunda ele alınmaktadır ve bu uygulama sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır. Ödül Yönergesi (Kanıt A.2.3.2) ve Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği performans yönetimini destekler niteliktedir. Ayrıca insan kaynaklarının yönetimi için de NEVÜ İnsan Kaynakları Performans Yönergesi hazırlanarak yürürlüğe koyulmuştur (Kanıt A.2.3.3). İnsan kaynaklarının yönetiminde kullanılan diğer mevzuat uygulamaları ise Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi (Kanıt A.2.3.4) ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesidir (Kanıt A.2.3.5).

Kurumumuzun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklıdır. performans kriterleri olarak; etkinlik, verimlilik, kalite, yaratıcılık ve yenilikçilik gibi başlıklarda iyileştirmeler sağlanması maksadıyla çalışmalar yapılmaktadır. Öncelikli olarak bir eğitim kurumunda yapılması planlanan performans değerlendirmesi ve bunun ölçülmesindeki amaç insan kaynaklarının kurum amaçlarına hangi ölçüde katkıda bulunduğunun tespit edilmesidir. Bu maksatla, kurumda çok çalışan ya da az çalışanı birbirinden ayırmak ve daha fazla çalışanları ödüllendirmek, araştırmacı ve

personelin çalışma gayreti içerisinde olanlarını motive etmek, ücret artışı işlemlerinde bunun daha gerçekçi ve objektif temellere dayandırılması, kurumda çalışanların kariyer gelişimi sağlamak, gizli kalmış bazı yetenekleri tespit etmek ve gün yüzüne çıkarmak, değerlendirilme sonrası “geri bildirim” ile kişinin kendi kendinin performansını değerlendirebilmesi gibi konularda performans değerlendirmesi veya yönetimi yapılabilmektedir. Performans yönetiminde belirlenen hedefler yazılı ve kesin kurallara bağlı, zamanı belli olan, ölçülebilir ve ulaşılabilir olan, yatay ve dikey olarak bir biri ile bağlaşı standartlara sahiptir (Kanıt A.2.3.1).

Üniversitemizin performans yönetimi, bilişim sistemleriyle desteklenerek doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Üniversitemizin bu maksatla kullandığı bilişim sistemlerinden biri açık erişim sistemidir (Kanıt A.2.3.6). Üniversitemizin akademik personeli gerçekleştirdikleri alanları ile ilgili çalışmalarını açık erişim sistemine girerek paylaşmaktadır.

Üniversitemiz paydaşları ile ilişkisini Kurumsal İş Birliği Ve Paydaş Yönergesine göre gerçekleştirmektedir (Kanıt A.2.3.7). Bu kapsamda, stratejik plan ve performans yönetimi çalışmaları paydaşların katılımları gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.2.3.1). Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergeleri, iç kalite güvencesi sisteminde tanımlandığı şekilde takip edilmektedir (Kanıt A.2.3.1). Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.pdf](#)
- [A.2.1.2. Kalite Politikası.jpg](#)
- [A.2.1.3. Yönetim Politikası.jpg](#)
- [A.2.1.4. Ar-Ge Politikası.jpg](#)
- [A.2.1.5. Stratejik Plan.pdf](#)
- [A.2.1.6. Kalite Güvence Sistemi.jpg](#)
- [A.2.1.7. Personel Anketleri.docx](#)
- [A.2.1.8. Dış Paydaşlar İle Toplantılar.pdf](#)
- [A.2.1.9. Bologna Eşgüdüm Toplantıları.pdf](#)
- [A.2.1.10. AKTS Bilgi Paketleri.pdf](#)
- [A.2.1.11. Ar-Ge Alanında Eğitimler.pdf](#)
- [A.2.1.12. Proje Bilgilendirme Eğitimleri.pdf](#)
- [A.2.1.13. Uzaktan Eğitimin Veriliş Kriterleri.pdf](#)
- [A.2.1.14. Uzaktan Eğitim Merkezleri Arasında İş Birliği.pdf](#)
- [A.2.1.15. Eğiticilerin Eğitimi Seminerleri.pdf](#)
- [A.2.1.16. Akademik Personellere Verilen Eğitimler.pdf](#)

- [A.2.1.17. AB Üniversiteler Birliğine Üyelik.pdf](#)
- [A.2.1.18. Üzüm Yetiştiricileri ile Sahada Yapılan Çalışmalar.pdf](#)
- [A.2.1.19. Prosedür ve Talimatlar.jpg](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.2.2.6. NEVÜ İç Kontrol Sistemi Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.2.7. NEVÜ İç Kontrol Eylem Planı.xls](#)
- [A.2.2.8. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.jpg](#)
- [A.2.2.1. 2018 – 2022 Yılı Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.2.2.2. İlk 6 Ay İzleme Raporu.doc](#)
- [A.2.2.3. 2022 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.2.2.4. 2021 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.2.2.5. 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3.1. 2022 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.2.3.2. NEVÜ Performans Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.3.3. NEVÜ İnsan Kaynakları Performans Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.3.4. NEVÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.3.5. NEVÜ Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [A.2.3.6. DSpace Açık Erişim Sistemi.pdf](#)
- [A.2.3.7. NEVÜ Kurumsal İş Birliği Ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumumuzda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Veri güvenliği için SSL sertifikaları ve diğer ağ ve sistem güvenlik programları alınmış ve kullanılmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsamamaktadır. Kaynaklara ve kayıtlara erişim yetkisi üzerindeki kontroller üst yönetim ve birim yöneticileri tarafından yapılmakta olup, kişilerin görevleriyle ilişkili verilere-kayıtlara erişim yetkilendirmesi yapılmaktadır Kurumumuzun önemli işlemleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır.

Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Sistemlerinin bazıları birbirine bağlı (entegre) olarak çalışmaktadır ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Kurumumuzda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Öğrenci bilgi sistemi, eğitim - öğretim faaliyetlerine yönelik olarak (öğrencilerin; demografik bilgileri, not ve devam durumları, başarı oranı, program memnuniyeti vb.) konuları kapsamaktadır. Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler rapor şeklinde ve yıllık periyotlar halinde toplanmaktadır. Birim içi duyurular, etkinlikler web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır.

Üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bilgi yönetim sistemlerinin işlerliği ve gelişimi takip edilmektedir. Yıllık faaliyet raporları doğrultusunda politikalar ve öncelikler belirlenmekte ve güncellenmektedir. Bilgi sistemleriyle ilgili öncelikleri arasında;

- Üniversitemizin bilişim altyapısının; teknolojik gelişmeler doğrultusunda mümkün olan en uygun maliyet ve en az kamusal kaynak kullanımı ile sürekliliğinin sağlanarak kullanıcıların erişim kalitesinin sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması,
- Üniversitemiz tarafından sunulan bilgi hizmetlerinin; kalite ve çeşitliliğinin artırılmasına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yapılması,
- Üniversitemizde lisanslı ve açık kaynak yazılım kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması,
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından teknik destek hizmet ve servislerinin çözüm odaklı bir anlayış ile verilmesi ve kalitesinin yükseltilmesi,
- Başkanlık personelinin nicelik (sayı) ve nitelik (kalite) açısından geliştirilmesine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmaların yapılması şeklinde sıralamak mümkündür.

Tablo A.3.1.1. Üniversitemiz genelinde kullanılan bazı bilgi sistemleri

Bilgi Sistemleri:	Kullanım Amacı:
ÜBS	Öğrenci Bilgi Sistemi (Kanıt A.3.1.1)
NEVÜ Sistem	Sistem Portalı (Kanıt A.3.1.2)
BAP Otomasyonu	Bap Başvuru ve Değerlendirme Sistemi (Kanıt A.3.1.3)
Yemekhane Bilgi Sistemi	Online yemek satış ve yemekhane kartlı geçiş işlemleri (Kanıt A.3.1.4)
EBYS Yazılımı	Elektronik Belge Yönetim Bilgi Sistemi (Kanıt A.3.1.5)
Mezun Bilgi Sistemi	Mezun Bilgi Sistemi (Kanıt A.3.1.6)
Uzaktan Öğrenim Yazılımları (ALMS)	Online eğitim programı (Kanıt A.3.1.7)
İç Ağ Portalı	Yardım Masası, Kurul & Komisyon Gündemleri vb. konuların yer aldığı İç Ağ sistemidir (Kanıt A.3.1.8)
AKTS Otomasyonu	AKTS Bilgilerinin Girildiği Otomasyon (Kanıt A.3.1.9)
	Akademik Personelin Yaptıkları Çalışmalar yer almaktadır (Kanıt

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizdeki akademik ve idari personelle ilgili işler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde; Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Akademik atama ve yükseltmeler, öğretim üyelerinin yetkinlikleri ve yeterlilikleri; YÖK'ün belirlediği temel kriterler ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'ne göre yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.1). Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları için ilk ve yeniden atamalar ise Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesine göre yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.2). Üniversitede istihdam edilecek akademik personel için norm kadro planlaması, ilgili birimler tarafından yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.3). YÖK'e yapılacak kadro talepleri, izin verilen kadro sayısı ve ihtiyaç analizi yapılarak, ilgili kurullar ve Rektör tarafından belirlenmektedir.

Personel yönetimi anlayışından İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışına geçişi sağlayacak İnsan Kaynakları Performans Yönergesi hazırlanmış ve yürürlüğe konmuştur (Kanıt A.3.2.4). Bu yönerge ile aidiyet duygusu gelişmiş, değer katan, kendi kariyer hedefleri ile üniversitemizin hedeflerini bağdaştıran bir insan kaynağı oluşturmak, personel istihdamı, çalışma şartları ve nitelikleri, yetiştirilmeleri, hak, ödev ve sorumlulukları, yer değiştirme, üst görevlere atanma, eğitim ve performans değerlendirmesi (bireysel performans değerlendirme sistemi doğrultusunda idari personelin performans ölçütlerinin belirlenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile başarılı personelin ödüllendirilmesi, değerlendirme ölçütlerine göre personelin eğitim ihtiyacının giderilmesi ve kariyerinin geliştirilmesi) ile ilgili düzenlemelere yer verilmiştir. İnsan Kaynakları Performans Yönergesi'nde, performans değerlendirmesine ilişkin kriterler tanımlanmıştır.

Mevcut akademik personelin yetkinliklerinin ve eğitim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması amacıyla, Kalite Güvence Sistemi ve Eğitim Öğretim başlıklarında yer verilen eğitimcilerin eğitimi ve hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir (Kanıt A.3.2.5). Hizmet İçi Eğitim Yönergesi kapsamında yapılacak hizmet içi eğitimler yine bu yönerge doğrultusundan kurulan eğitim komisyonu tarafından organize edilmektedir (Kanıt A.3.2.6). Eğitim komisyonu tarafından; hizmet içi eğitim sadece "Aday Memur Eğitimi" olarak görülmemiş, tüm personelin eğitim ihtiyacını gidermeye yönelik "Halkla İlişkiler", "Elektronik İhale ve Eksiltme", "4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu", "4735 Sayılı Kamu İhale Kanunu", "Kamu Etiği ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeler" konularında eğitimler verilmiştir.

2020 yılı sonunda 703 olan akademik personel sayısı, 2021 yılı sonunda 716'ya ulaşmıştır. 2021 yılına ait unvan bazında akademik personel bilgileri:

Tablo A.3.2.1. 2021 yılı akademik personel bilgileri

Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
47	63	224	211	171

Üniversitemiz bünyesinde 2021 yılı itibariyle 271 idari personel görev yapmıştır. Birimlerde mesleki yeterliliğe göre personel görevlendirilebilmesi için iş analizleri dikkate alınarak yeterli nitelik ve nicelikteki personelin birimlere dağıtılması sağlanacaktır. İnsan Kaynaklarının yönetimine ilişkin süreçler ile iş akış şemalarının hazırlanması tamamlanmış, iyileştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Akademik ve idari personel memnuniyet anketleri düzenli olarak yapılmakta ve sonuçları izlenmektedir (Kanıt A.3.2.7).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Üniversitemiz özel bütçeli idare olarak 5018 sayılı Kanun'a ekli II sayılı cetvelin "A" bendinde sayılan "Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri" içerisinde yer almakta olup, yönetim ve iç kontrol sistemi açısından bu kanuna tabidir. Üniversitemiz olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuat ile bütçe ilke ve esasları doğrultusunda; kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, mali karar ve işlemlerin zamanında ve doğru olarak yürütülmesi, muhasebeleştirilmesi ve raporlanması için yönetim ve iç kontrol sistemi oluşturulmuştur. İç Kontrol Uyum Eylem Planı çerçevesinde çalışmalar devam etmekte ve periyodik olarak raporlamalar yapılmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanun'a dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda hazırlanan ve 2021 yılında güncellenen Üniversite Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde bahsi geçen ilke, iş, işlem ve süreçler ile belirlenen sınırlar dâhilinde harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ön mali kontrol işlemleri yürütülmektedir. Bunun yanında İç Genelge ile 2023-2027 Stratejik Plan Taslağı hazırlık çalışmalarına başlanmış olup, Stratejik Planlama Ekibine Stratejik Plan Hazırlığı ile ilgili eğitim verilmiştir. Ayrıca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul Toplantısı, İç Kontrol Standartlarında Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu Toplantısı, Strateji Geliştirme Kurulu Toplantısı ve Stratejik Planlama Ekibi Gruplarının toplantıları gerçekleştirilmiştir (Kanıt A.3.3.1, Kanıt A.3.3.2, Kanıt A.3.3.3 ve Kanıt A.3.3.4). İlaveten üniversitemiz akademik ve idari personel için bütçenin kullanımı ve harcama süreci konularında seminerler ve Birim Faaliyet Raporları ile ilgili eğitimler verilmiştir (Kanıt A.3.3.1 ve Kanıt A.3.3.6).

Üniversitemizin 2021 yılı başlangıç ödeneği 171.348.000 TL olup, yıl içerisinde yapılan ekleme ve aktarma işlemleri sonucunda toplam 31.854.944 TL daha büyüme göstererek toplam ödenek 203.202.944 TL olmuştur. Toplam ödeneğin 195.826.765,61 TL'si harcanmıştır. Harcamaların ekonomik düzeydeki dağılımına baktığımızda; 132.310.178,54 TL'si Personel Giderleri (% 67,56), 23.046.581,77 TL' si SGK Devlet Primi Giderleri (%11,77), 13.763.154,67 TL' si Mal ve Hizmet Alım Giderleri (% 7,03), 5.915.056,32 TL'si Cari Transferler (%3,02) ve 20.791.794,31 TL'si Sermaye Giderleri (%10,62) olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizin gerçekleştirdiği hizmetler ile gelir – gider dengesi ilişkilendirilerek, Faaliyet Raporu ve Performans Programında raporlandırılmış ve şeffaf yönetim anlayışı ile kamuoyuna da ilan edilmiştir (Kanit A.3.3.7 ve Kanıt A.3.3.8). Üniversitemizde gerçekleştirilen faaliyetlere ayrılan bütçelerin yıllara göre değişimi de izlenerek raporlandırılmaktadır (Kanit A.3.3.9)

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Üniversitemizin eğitim öğretim, Ar-Ge, yönetim ve toplumsal katkı gibi süreçlerinin yönetilmesinde etkinliğin artırılması için tüm birimlerde organizasyon şemaları, iş akış şemaları ve görev tanımları tamamlanmış olup, birimlerin web sayfalarında yayımlanmıştır (Kanit A.3.4.1, Kanıt A.3.4.2 ve Kanıt A.3.4.3). Birbiriyle bağlantılı ve birden çok birimi ilgilendiren süreçler de tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Süreç yönetiminde katılımcı bir anlayışla, çoğulcu yaklaşımlarla süreçlerin yönetilebilmesi için komisyon ve kurullar aktif olarak çalıştırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1.1. Üniversite Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.2. NEVÜ Sistem Portalı.jpg](#)
- [A.3.1.3. BAP Proje Başvuru Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.4. Yemekhane Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.5. Elektronik Belge Yönetim Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.6. Mezun Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.7. Uzaktan Eğitim Sistemi.jpg](#)
- [A.3.1.8. NEVÜ İç Ağ Sistemi.jpg](#)

- [A.3.1.9. AKTS Bilgi Paketi.pdf](#)
- [A.3.1.10. Açık Erişim Sistemi.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [A.3.2.3. 2021 Norm Kadro Planlaması.pdf](#)
- [A.3.2.4. İnsan Kaynakları Performans Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2.5. 2021 Yılı Hizmet İçi Eğitim Takvimi.pdf](#)
- [A.3.2.6. Hizmet İçi Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2.7. 2021 Yılı Akademik Ve İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları.docx](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.3.1. Stratejik Planlama Ekibi Toplantısı.pdf](#)
- [A.3.3.2. Strateji Geliştirme Kurulu Toplantısı.pdf](#)
- [A.3.3.3. İç Kontrol İzleme Ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı.pdf](#)
- [A.3.3.4. İç Kontrol Standartlarında Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu Toplantısı.pdf](#)
- [A.3.3.5. Bütçenin Kullanımı Ve Harcama Süreci Semineri.pdf](#)
- [A.3.3.6. Birim Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [A.3.3.7. 2021 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.3.3.8. 2021 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.3.3.9. Faaliyet Sonuçları Tablosu.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4.1. Organizasyon Şeması Örneği.pdf](#)
- [A.3.4.2. İş Akış Şemaları Örneği.pdf](#)
- [A.3.4.3. Görev Tanım Formları Örneği.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası kurumsal işbirlikleri ile iç ve dış paydaşlarla kurum bünyesinde kalite bilincinin ve kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla gelişime açık politikalar izlemektedir (Kanıt A.4.1.1). Kurum hizmet kalitesini geliştirme süreçlerinde, paydaş analizi neticesinde ortaya çıkan tüm paydaşların görüşlerini almak üzere düzenlenen faaliyetlerin sonuçları dikkate alınarak ilgili birimler tarafından birçok çalışma yapılmaktadır. Üniversitemizde 20.05.2021 tarihinde İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi Yönergesi kabul edilerek ilgili ofis kurulmuş (Kanıt A.4.1.2) ve yapılan anket değerlendirilmeleri bu ofis üzerinden değerlendirmeye alınmaya başlanılmıştır. Yapılan değerlendirmeler Üniversitemizin web sayfasında yayımlanmıştır (Kanıt A.4.1.3, Kanıt A.4.1.4 ve Kanıt A.4.1.5).

Üniversitemizin Senatosu kararı ile Kurumsal İş Birliği Ve Paydaş Yönergesi kabul edilerek uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt A.4.1.6). Bu yönerge ile iç ve dış paydaşların tanımı tekrar yapılmıştır. Yönerge aynı zamanda yapılacak anketlerin Uygulama Zamanlarını, Hazırlayan ve Değerlendiren Birimi ve Uygulayan Birimleri belirleyerek süreçleri bir takvime bağlamış ve birimler arasındaki koordinasyonu kurmuştur. Bu yönergede,

- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Paydaş (Öğrenci) Görüş Anketi
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Paydaş (Özel Gereksinimi Olan Öğrenci) Görüş Anketi
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Paydaş (Akademik Personel) Görüş Anketi
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Paydaş (İdari Personel) Görüş Anketi
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Dış Paydaş (Mezunlar) Görüş Anketi
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Dış Paydaş (Kurum/Kuruluşlar) Görüş Anketi ek olarak yayınlanmıştır.

İç ve dış paydaşlarımız ile yapılan anket sonuçları kamuoyuna paylaşılmıştır. Yapılan dış paydaş anketi sonuçları 2022-2026 Stratejik Planda değerlendirilmek üzere çalışmalar devam etmektedir. İstatistik Danışmanlık Destek Ofisinin değerlendirmeleri bittiğinde kurumsal web sayfamızdan kamuoyuna paylaşılacaktır.

Üniversitemiz anketler, analizler, öğrencilere yönelik yapılan bilgilendirme toplantıları, danışmanlık hizmetleri, odak grup toplantıları, sektör ile yapılan söyleşi ve buluşmalar, seminerler, oryantasyon programları ile paydaşlarından dönüş alabilmektedir (Kanıt A.4.1.7 - Kanıt A.4.1.15). Ayrıca sosyal medya hesaplarının aktif kullanılması, paydaşlar ile etkin bir iletişim ağı kurulmasını sağlamaktadır. Her birimlerde bulunan istek ve öneri kutuları belli periyotlarda açılarak cevaplanmaktadır. Üniversitemiz ana sayfasında ve her birimin web sayfasında bulunan dilek, şikayet ve öneri sekmeleri aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt A.4.1.16).

Üniversitemizde iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, en küçük birimden en üst birime kadar ara kademelerden de geçerek bu birimlerde yer alan akademik ve idari personelin görüşlerini bildirecekleri ortamlar yaratılması, ortak kararlar alınması ve bunların iyileştirme süreçlerine yansıtılması şeklinde sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğrencileri doğrudan ilgilendiren konulara ilişkin olarak, öğrenci temsilcilerinin kurullara katılımı ile öğrenci temsiliyeti

gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.4.1.17). Bunlara ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumumuzda, öğrenci görüşleri anket tekniği (Kanıt A.4.2.1 ve Kanıt A.4.2.1), odak grup toplantıları (Kanıt A.4.2.3) ve danışmanlarla yapılan toplantılar (Kanıt A.4.2.4), iletişim formları ve kutuları (Kanıt A.4.2.5 ve Kanıt A.4.2.6), sosyal medya ve öğrencilerle yapılan bireysel görüşmelerle sağlanmaktadır. Üniversitemizin yönetimince yapılan anketler ile veri elde etmede ve geri bildirimler İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi tarafından değerlendirilmektedir. Kurumsal İş Birliği ve Paydaş Yönergesi ile anket tekniği ve diğer yöntemlerle sistematik olarak değerlendirilmesi ve sonuçlarının paylaşılmasını güvence altına almaktadır. Öğrenci geri dönüşleri sonucunda derslerin hedefleri, içerikleri, kazanımları tekrar değerlendirilmekte ve sorunlar hızlı bir şekilde çözülmektedir.

Öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Akademik danışmanlar, her eğitim öğretim döneminin başında program toplantılarında belirlenmektedir. Akademik danışmanlar ders kaydı, seçimi, staj, bitirme tezi konularında danışmanlık yapmaktadırlar.

Akademik ve idari birimler aynı zamanda öğrenciler ile yüz yüze yapılan toplantılar, fiziksel olarak bulundurulmuş şikâyet kutuları, üniversitemizin ana web sayfasında ve birimlerimizin web sayfalarında bulunan istek iletişim formları ile istek, öneri ve şikâyetler alınarak çalışmalar yapılmaktadır. Geri bildirimler raporlanmaktadır. Sosyal medya hesapları aktif olarak birimler tarafından kullanılarak talepler anlık olarak da alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizin öğrencilerin yanı sıra mezunlar ile bağlarını güçlü tutmaya ve mezunlardan eğitim-öğretim kalitesi, üniversitemizin olanakları gibi konularda dönütler almaya ve mezunların memnuniyet düzeyini tespit etmeye çalışmaktadır. Bu amaçla üniversitemizde kullanılan bir mezun bilgi sistemi bulunmaktadır (Kanıt A.4.3.1). Üniversitemizden mezunlarının kayıt olabildikleri Mezun Bilgi Sistemine 2021 yılında 2.872 yeni eklenen üye sayısı ile 13.509 kayıtlı üye sayısına ulaşmıştır. Bilgi sisteminde mezunlarımız özgeçmiş oluşturabilmektedirler. Mezun Bilgi Sistemi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmeye devam etmektedir.

Mezun Bilgi Sistemine kayıt olan mezunlarımızın bilgileri üniversitemiz bünyesinde, mezunlarla işbirliğini arttırmak için çeşitli faaliyetleri planlanmak ve yürütmek amacıyla kurulan Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜKMER) ile paylaşılarak bilgilendirilmeler

yapılmaktadır (Kanıt A.4.3.2 ve Kanıt A.4.3.3). NÜKMER, öğrenciler için pandemi döneminde de çevrimiçi seminerler, toplantılar yapmış ve ziyaretlerde bulunmuştur (Kanıt A.4.3.4 ve Kanıt A.4.3.5).

Üniversitemizin Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünün yönetiminde olan Youtube hesabında NEVÜ Mezun Röportajları oynatma listesi eklenmiş ve mezunlar ile yapılan söyleşiler yayınlanmıştır (Kanıt A.4.3.6). Akademik birimler tarafından desteklenen sosyal medya ağı ile kendi alanlarından mezun olanların bulunduğu gruplar desteklenerek hem kendi aralarında hem de fakülte ile bağları kopmamaktadır (Kanıt A.4.3.7).

Kurumsal İş Birliği Ve Paydaş Yönergesi uygulanarak, Dış Paydaş (Mezunlar) Görüş Anketi ile geri dönüşler alınmaktadır (Kanıt A.4.3.8).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1.1. Kurumsal İş Birliği ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1.2. İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi Web Sayfası.jpg](#)
- [A.4.1.3. Personel Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.1.4. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları.docx](#)
- [A.4.1.5. Memnuniyet Anket Sonuçlarının Yayımlandığı Web Sayfası.jpg](#)
- [A.4.1.6. NEVÜ Kurumsal İşbirliği ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1.7. Öğrenciler için Oryantasyon Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.1.8. Üniversite Dış Paydaşlar İle Yapılan Çalışmalar.pdf](#)
- [A.4.1.9. Üniversite Dış Paydaşlar İle Anket Çalışması Örneği 1.jpg](#)
- [A.4.1.10. Üniversite Personeli Anketi.pdf](#)
- [A.4.1.11. Öğrenciler İle Yapılan Toplantılar.pdf](#)
- [A.4.1.12. Paydaşlar ile İş Birliği Protokolü Örneği 1.pdf](#)
- [A.4.1.13. Paydaşlar ile İş Birliği Protokolü Örneği 2.pdf](#)
- [A.4.1.14. Paydaşlar ile İş Birliği Protokolü Örneği 3.pdf](#)
- [A.4.1.15. Paydaşlar ile İstişare Toplantısı.pdf](#)
- [A.4.1.16. İstek, Dilek & Şikayet Kutusu.jpg](#)
- [A.4.1.17. Üniversite Senatosu.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2.1. Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.2.2. Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları.pdf](#)

- [A.4.2.3. Odak Grup Toplantıları.pdf](#)
- [A.4.2.4. Danışman Listelerinin Yayınlanması.jpg](#)
- [A.4.2.5. Birimler Dilek, Öneri Ve Şikayet Formları.jpg](#)
- [A.4.2.6. Dilek, Öneri Ve Şikayet Geri Dönüşleri.jpg](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi.jpg](#)
- [A.4.3.2. NÜKMER Çalışmaları.pdf](#)
- [A.4.3.3. NÜKMER Sanayi Odası Ziyareti.pdf](#)
- [A.4.3.4. İş Kur Tarafından İş Arama Becerileri Semineri.pdf](#)
- [A.4.3.5. NEVÜ'de Kariyer Yolculuğunda Teknoloji Kullanımı Semineri.pdf](#)
- [A.4.3.6. NEVÜ Youtube Mezun Röportajları Listesi.jpg](#)
- [A.4.3.7. Nevşehir Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O. Mezunları Facebook Grubu.jpg](#)
- [A.4.3.8. Kurumsal İş Birliği ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusundaki süreçler, uluslararası ilişkiler ofisi tarafından yürütülmektedir. Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejilerini etkin ve sürdürülebilir şekilde uygulamak, yükseköğretim sisteminde uluslararasılaşma alanında yeni oluşan ve gelişen koşullara hızla uyum sağlamak ve Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin uluslararasılaşmasına en üst düzeyde katkı sağlamak misyonuna sahip olan ofis, 2009 yılında kurulmuştur. Uluslararası İlişkiler Ofisi 2020 yılında yeniden yapılandırılmış ve doğrudan rektör yardımcılığına bağlı bir birim haline getirilmiştir. Ofisin çalışmalarını düzenleyen İlişkiler Ofisi Yönergesi, 20.05.2021 tarihli senato kararıyla güncellenmiş olarak yürürlükte (A.5.1.1.). Uluslararası ilişkiler ofisi, üniversitemizin kalite çalışmaları çerçevesinde kendi misyon, vizyon ve kalite politikasını belirleyerek web sayfasında ilan etmiştir (A.5.1.2.).

YÖK tarafından yayınlanan Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi, üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisinin temelini oluşturmaktadır. Üniversitemizin 2013-2017 yılı stratejik planında öngörülen 9 adet stratejik amaçtan birisi “üniversitenin uluslararasılaştırılması” olmuştur. Yine, üniversitemizin 2018-2022 stratejik planında çeşitli stratejilerin hedef ve performans göstergeleri yükseköğretimde uluslararasılaşma strateji belgesiyle ilişkilendirilebilmektedir.

Avrupa Birliği (AB) Komisyonu tarafından 2000 yılında, Avrupa araştırma politikalarını birleştirme ve bir yapı kazandırma düşüncesi ile AB'nin bu alandaki gelecek faaliyetlerinin temel taşı olarak, ‘Avrupa Araştırma Alanı’nın (European Research Area – ERA) kurulmasına karar vermiştir. Bu doğrultuda, araştırma kariyerlerini Avrupa’da sürdürmeyi veya Avrupa’ya bağlı kalmayı isteyen

araştırmacılar için eksiksiz bilgi ve destek hizmetlerine erişim imkanı sağlayan bir Pan-Avrupa programı, EURAXESS oluşturulmuştur. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 2021 yılı Nisan ayında bu ağa üye olmuş (Kanıt A.5.1.6), hizmet noktası olma başvurusunu da sorumlu kurum olan TÜBİTAK'a iletmiştir. Ayrıca sistemde yer alan HRS4R programının gereklerini karşılamak için taahhütte bulunmuş olup, bu doğrultuda gerekli yapısal çalışmalarını sürdürmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, 48 Avrupa ülkesinin 800'den fazla yükseköğretim kurumunu temsil edip, onlara yükseköğrenim ve araştırma politikaları hakkında işbirliği ve bilgi alışverişi sağlayan bir birlik olan Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association, EUA)'ne 2022 yılından itibaren üye olmuştur (KanıtA.5.1.7). Merkezi Belçika'da bulunan ve üye ülkelerin yükseköğrenim kurumlarının kalite gelişimini ve devamlılığını desteklemek üzere kurulan Birlik, Avrupa'daki üniversiteleri temsil eden en büyük ve kapsamlı organizasyon olarak üniversitelerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve yönetim süreçleri ile ilgili değerlendirmeler yaparak, kalite düzeyinin artırılmasını ve kalite sürekliliğinin sağlanmasını amaçlamaktadır. Birlik ayrıca üye üniversitelerin dünya çapında görünürlüğünü artırmakta ve üyelerine yükseköğretim ve araştırma üzerinde etkisi olan Avrupa politikalarının şekillendirilmesinde rol oynama fırsatı sunmaktadır. Birlik, üyelerine akademik dünyada tanınırlık kazandırdığı gibi, stratejik liderlik ve değişimi yönetme kapasitesi geliştirme noktasında destek vererek kendilerini tanıma ve geliştirme fırsatı da sunmaktadır. Bunun yanında birlik; yönetim, Bologna süreci, çeşitlilik ve içerme, doktora eğitimi, istihdam edilebilirlik ve yeterlikler, enerji ve çevre, Erasmus+, yenilik ekosistemleri ve araştırma programları, açık bilim, kalite güvencesi, sürdürülebilir gelişme hedefleri ve geleceğin üniversiteleri gibi yükseköğretili ilgilendiren birçok konuda üyeleriyle birlikte çalışmaktadır. İleriki yıllarda, Avrupa Üniversiteler Birliği faaliyetleri içerisinde etkin olarak yer almanın, üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerini gerçekleştirmede önemli katkılar sunacağı düşünülmektedir.

Üniversitemizin uluslararasılaşması için önemli bir alan da düzenlenen uluslararası kongre ve sempozyumlardır. Gerek Kapadokya bölgesinin turizm potansiyeli ve cazibesi, gerekse de üniversitemizin başta kongre ve kültür merkezi olmak üzere altyapı imkânları, yılın her dönemi kurumda uluslararası akademik ve bilimsel etkinliklerin düzenlenmesine imkan sağlamaktadır. Yılda ortalama 15 uluslararası nitelikli toplantının düzenlenmesi ile öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası vizyonlarının geliştirilmesi ve uluslararasılaşma süreçlerine dâhil olmaları sağlanmaktadır.

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçlerinin merkezinde olan Uluslararası ilişkiler ofisi, çalışmalarını iki temel alanda yürütmektedir. Bunlar uluslararası değişim programları ile öğrenci ve personel hareketliliği ile ilgili faaliyetler ve uluslararası proje-işbirliği faaliyetlerine yönelik idari destek sağlanmasıdır. Üniversitemizin taraf olduğu 3 temel uluslararası program Erasmus+, Mevlana ve Farabi programlarıdır. Erasmus+ uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği ile ilgili süreçler 2012 yılında yürürlüğe giren üniversitemiz Erasmus yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt A.5.1.3). Bu programlar ile ilgili anlaşmalar program bazında yapıldığından, üniversitemizin uluslararası ilişkiler ofisinin yapılması da yine program temelinde gerçekleşmiştir.

Üniversitemizdeki tüm eğitim birimlerinin (enstitü, fakülte, yüksekokul) bir Erasmus/Farabi/Mevlana Değişim Programı birim koordinatörü bulunmakta ve ayrıca birimde yer alan her bir bölümün de bir bölüm koordinatörü bulunmaktadır (Kanıt A.5.1.4). Böylelikle hem birim bazında hem de bölüm bazında koordinasyon gerçekleştirilmekte; uluslararası ilişkilerin ve hareketliliğin bölüm seviyesinde tabana yayılması da sağlanmaktadır.

Uluslararası ilişkiler ofisi internet sayfalarında öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda AB Eğitim Programları, Erasmus+, Mevlana ve Farabi değişim programlarına ait bilgiler güncel olarak yayımlanmaktadır. Ofis, program çağrılarına göre dönem dönem uluslararası programların tanıtım ve teşviki amaçlı toplantı ve konferanslar düzenlemekte, başvuru ve seçim sürecinden hareketliliğin gerçekleşmesi ve kapanış işlemlerine kadar tüm sürecin yönetimini sağlamak ve rehberlik etmektedir. Uluslararası faaliyetlerle ilgili üniversitemize ayrılan uluslararası fonların etkin kullanımı için öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinde seçim mekanizması geliştirilmiştir. Öğrenciler dil puanı, başarı durumu kriterlerine göre sıralanmakta ve değişim programına seçilmektedir. Benzer bir puanlama sistemi öğretim elemanları için de kullanılmakta, daha fazla öğretim elemanının kaynaklardan yararlanması için puanlamada hiç hareketliliğe katılmayanlara ek puan verilmektedir.

Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetlerinde üzerinde durduğu bir diğer husus, üniversitemiz bünyesinde eğitim öğretim gören yabancı uyruklu öğrenci sayılarının artırılması ve geldikleri ülkelerin çeşitlendirilmesidir. 06.10.2017 tarihinde yürürlüğe giren Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi (Kanıt A.5.1.5) ile Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin ön lisans ve lisans programlarına yabancı uyruklu öğrenci başvuru, kabul ve kayıt şartları düzenlenmektedir. Yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nce çeşitli anlaşmalar çerçevesinde yabancı hükümetler emrine verilen burslardan yararlanmak suretiyle veya kendi imkânlarıyla ön lisans ve lisans düzeylerinde öğrenim görmek üzere Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine gelen yabancı uyruklu öğrencileri kapsamaktadır. Ayrıca, 25.08.2021 tarihinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Ofisi Yönergesi yürürlüğe girmiştir (Kanıt A.5.1.6.). Bu yönerge ile kuruluş faaliyetleri devam eden ofisin amaçları arasında üniversitemizde öğrenim görmek için başvuran ve/veya kayıt olacak öğrenciler ile öğrenimini sürdüren öğrencilere yardımcı olmak, üniversitemizi tanıtmak amacıyla yurt içi ve yurtdışında düzenlenen toplantılara ve eğitim fuarlarına katılmak ve organizasyonlar düzenlemek, Avrupa Birliği programları da dâhil olmak üzere, yurtdışındaki üniversiteler, üniversitelere bağlı birimler, araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla ikili ve çok taraflı işbirliği kurmak, bu birimlerle değişim programları ve ortak projeler gerçekleştirmek ve eğitimle ilgili faaliyetler düzenlemek, üniversitemizin ve faaliyetlerinin yurtdışında daha iyi tanınması ve öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması için gerekli stratejileri belirlemek, bu amaçla faaliyet programları planlamak ve bu programları yürütmek ve üniversitemiz ile yurtdışındaki eğitim kurumlarıyla ortak yürütülecek projelerin planlamasını ve koordinasyonunu sağlamak sayılabilir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası İlişkiler Ofisi bünyesinde insan kaynağı olarak hem idari görevli personel hem de akademik personel çalıştırılmaktadır (Kanıt A.5.2.1). Böylece akademik ve idari süreçlerde uzmanlıklarından yararlanılmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi kadrosu, ofis koordinatörü olan rektör yardımcısı ile birlikte toplam 6 kişiden oluşmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, birime tahsis edilmiş 3 adet ofiste hizmet vermektedir. Ayrıca birimlerde de Erasmus, Farabi ve Mevlana programlarının temsilcileri bulunmaktadır (Kanıt A.5.2.2).

Uluslararası faaliyetlerin en önemli kaynağını uluslararası fonlar oluşturmaktadır. Değişim programları için Ulusal Ajans veya YÖK tarafından sağlanan bütçeler uluslararası ilişkiler ofisi tarafından kayıt altında tutulmakta ve yönetilmektedir; üniversitemiz strateji geliştirme daire başkanlığınca muhasebeleştirilmektedir. Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arasında denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülen ve Erasmus+ Programı öğrenci ve personel hareketliliği projelerine ilişkin detaylar tabloda sunulmuştur. Projelerin finansmanı, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından proje başvurusu yapılmasının ardından, Erasmus+ Programı KA103 (yeni adı ile KA 131) programı kuralları kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından sağlanmaktadır.

Proje bütçelerinin verimli bir şekilde kullanılabilmesi için bitiş tarihi yakın olan proje bütçelerinin kullanılmasına öncelik verilmektedir.

Tablo A.5.2.1. Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmekte olan proje bilgileri.

Proje Türü	Proje No	Proje Süresi	Bütçesi	Harcanan
Erasmus+ KA103	2018-1-TR01-KA103-050381	01/06/2018 - 31/05/2021	98.750,00 €	72.132,87 €
Erasmus+ KA103	2019-1-TR01-KA103-062819	01/06/2019- 31/05/2022	96.100,00 €	78.582,04 €
Erasmus+ KA103	2020-1-TR01-KA103-081309	01/06/2020- 31/05/2022	84.050,00 €	44.462,00 €
Erasmus+ KA103	2021-1-TR01-KA131-HED-000003759	01/09/2021 - 31/10/2023	77.850,00 €	0 €

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizin stratejik planında hedef ve performans göstergesi olarak belirlenen uluslararasılaşma faaliyetleri stratejik plan izleme toplantıları ile takip edilmektedir. Ayrıca her yıl düzenli olarak yayınlanan idare faaliyet raporunda da uluslararası anlaşma, değişim programları istatistikleri ve proje bilgileri yer almaktadır. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası akademik işbirlikleri ile ilgili, 75 farklı üniversite ile 171 Erasmus+ anlaşması (Kanıt A.5.3.1.), 97 Farabi değişim programı anlaşması, 29 Mevlana değişim programı anlaşması ve 18 adet de ikili işbirliği anlaşması bulunmaktadır. 2019-2020 eğitim öğretim yılında Erasmus+ programı kapsamında 45 öğrenci, Farabi Değişim programı kapsamında 20 öğrenci ve ikili işbirliği anlaşmaları kapsamında 3 öğrenci olmak üzere toplam 57 öğrenci bu programlardan yararlanmıştır. Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji belgesinde, Türkiye'nin yükseköğretim alanında çekim merkezi haline gelmesini sağlamak stratejik amacının birinci hedefi olan uluslararası öğrenci sayısının artırılması hedefine uygun olarak üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı da her yıl artmaktadır. Üniversitemizde 2021 yılında 50 farklı ülkeden toplam 706 öğrenci, 98 farklı programda öğrenim görmüştür.

Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetlerini koordine eden uluslararası ilişkiler ofisinin performansı, hem Akademik Birimlerin Faaliyet Raporları (Kanıt A.5.3.2) ile hem de kurum faaliyet raporu ile izlenmektedir (Kanıt A.5.3.3). Kurum faaliyet raporunda burada da açıklanan faaliyetlerin her birine ait veriler açıklanmaktadır. Geçmiş yıllarla kıyaslamalar yapılarak faaliyetlerin planlanması sağlanmaktadır.

Tablo A.5.3.1. Değişim programları kapsamında gelen ve giden öğrenci sayıları (2019 - 2020).

Program	Gelen	Giden	Toplam
Erasmus+ Değişim Programı	11	34	45
Farabi Değişim Programı	9	11	20
Mevlana Değişim Programı	0	0	0
İkili İşbirliği Anlaşmaları	3	0	3
Toplam	23	45	68

2014-2015 Akademik yılından itibaren Erasmus programının parçası olduğu Hayat boyu Öğrenme Programları artık Erasmus Plus ismiyle devam etmektedir. Üniversitelerin Erasmus+ programını uygulayabilmesi için bir önceki dönemde olduğu gibi Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi olması gerekmektedir. Üniversitemizin uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında 2021-2027 dönemi için Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Erasmus Plus ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) başvurusu yapılmış olup; Avrupa Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda

üniversitemiz 100 tam puan olarak Erasmus Plus Yükseköğretim için Üniversite Beyannamesi almaya hak kazanmıştır. Bu sayede üniversitemiz 2027 yılına kadar Erasmus Plus Programı faaliyetlerinden faydalanabilecektir. Yukarıdaki tabloda değişim programları kapsamında 2019-2020 yılında gelen ve giden öğrenci sayıları verilmiştir. Erasmus+ programıyla son beş yılda üniversitemize gelen toplam öğrenci sayısı 13 iken, bu öğrencilerin 11 tanesinin 2019-2020 eğitim öğretim yılında gelmiş olması, yabancı öğrenci sayısındaki artışı işaret etmektedir. Ancak, 2021 yılında ülkemizdeki ve Avrupa ülkelerindeki olumsuz pandemi koşullarının etkisiyle Erasmus + programı çerçevesinde öğrenci ve personel değişimi gerçekleşmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1.1. Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1.2. Uluslararası İlişkiler Ofisi Misyon, Vizyon Ve Kalite Politikası.pdf](#)
- [A.5.1.3. Hayat Boyu Öğrenme Erasmus Programı Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1.4. Değişim Programları Birim Ve Bölüm Kordinatörlükleri.pdf](#)
- [A.5.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1.6. Euraxess Araştırmacı Ağına Katılım.pdf](#)
- [A.5.1.7. Avrupa Üniversiteler Birliğine Üyelik.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2.1. Uluslararası İlişkiler Ofisi Kadrosu.pdf](#)
- [A.5.2.2. ErasmusFarabiMevlana Süreci Birim ve Bölüm Koordinatörleri.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.3.1. Erasmus+ Değişim Anlaşmaları.pdf](#)
- [A.5.3.2. İİBF Birim Faaliyet Raporu \(Öğrenci Hareketliliği- Sayfa 21\).pdf](#)
- [A.5.3.3. Kurum Faaliyet Raporu.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planında "Öğretim Kalitesinin Arttırılması Ve Sürekli Gelişmenin Sağlanması" stratejik amacı kapsamında eğitim-öğretim süreçlerini yönetmektedir. Bu kapsamda, öğretim programlarının niteliğinin arttırılması, uzaktan eğitimin kapsamının arttırılması, yeni fakültelerin ve eğitim birimlerinin kurulması ve öğrenci niteliğinin arttırılması hedeflenmiştir. Stratejik yönetim anlayışıyla üniversitemizde bir program açılması ve iyileştirilmesi süreçlerinde öncelikle bu amaçlarla göstergeler ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde yeni programların açılışı ile mevcut programlarda ilk defa veya yeniden öğrenci alımında bölge ve ülkenin ihtiyaç ve beklentileri ile Üniversitemizin stratejik amaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Bir sonraki yıl için açılması ya da öğrenci alınması planlanan bölüm/program/anabilim dallarının belirlenmesi tüm akademik birimlerden görüş sorulması ile başlamaktadır. Bu başvurular önce Avrupa Kredi Transfer Sistemi-Diploma Eki (AKTS-DE) Koordinatörlüğünden sonra Bologna Eşgüdüm Komisyon Üyesi (BEK) komisyonu tarafından değerlendirilmektedir (KanıtB.1.1.1 ve Kanıt B.1.1.2). Başvurularda bir eksiklik veya hata olması halinde, ilgili birime düzeltme yapılması için iade edilmektedir.

Her birim için bir BEK ve bir AKTS-DE Birim Koordinatörü atanmıştır. Eğitim öğretim ile ilgili gerekli olan güncellemeler ve düzeltmeler komisyon üyeleri tarafından kontrol edilmekte ve değişiklikler düzenli BEK Toplantıları yoluyla yapılmaktadır. 2021 yılı içerisinde 7 tane BEK komisyon toplantısı yapılmış olup, toplantı raporları ilgili komisyonun web sayfasından yayınlanmıştır. Üniversitemizde programların tasarımı ve onaylanma süreci Yükseköğretim mevzuatı, üniversitemizin eğitim öğretim mevzuatları ve kurum içi tanımlanmış prosedür ve süreçlere uygun bir akış içerisinde ilgili kurulların kararları ile sürdürülmektedir. Program açma işlemlerinde izlenilecek süreç, iş akış şemaları ile tanımlanmıştır (Kanıt B.1.1.3). Süreçte dosyalar, akademik birimlerden gelmekte ardından öğrenci işleri daire başkanlığına gönderilmekte, AKTS-DE (Kanıt B.1.1.4) ve BEK tarafından incelenmekte (KanıtB.1.1.5) ve inceleme sonucuna göre revize edilmesi gereken hususlar varsa akademik birimlere iletilmektedir (Kanıt B.1.1.6). Öğrenci işleri uygun olan dosyaları üniversitemizin Senatosuna göndermekte ve Senato tarafından onaylanan program dosyaları Yükseköğretim Kurumu'na iletmektedir.

İlk defa öğrenci alacak olan bölümler için izlenmesi gereken süreçler iş akış şemaları ile tanımlanmıştır (Kanıt B.1.1.7). Bu süreçte de program açma sürecine paralel adımlar izlenmektedir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş, ders bilgi paketleri kamuoyuna ilan edilmiştir. Bu çerçevede Temel Alan-Program Çıktıları-TYYÇ Matrisi, Temel Alan Yeterlilikleri-Program Çıktıları Matrisi, TYYÇ Program Çıktıları Matrisi hazırlanarak akademik birimlerin web sayfalarında yayınlanmaktadır (Kanıt B.1.1.8, Kanıt B.1.1.9 ve Kanıt B.1.1.10). Program yeterlilikleri belirlenirken kurumumuzun misyonu ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının

gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir (Kanıt B.1.1.11). Uygulanan eğitim türleri (örgün, karma, uzaktan) ve alan farklılıklarına göre hangi yeterliliklerin kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.). Akademik birimlerin ders bilgi paketleri [Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilgi Paketleri](#) başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Program tasarımında iç paydaşların ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır (Kanıt B.1.1.12, Kanıt B.1.1.13 ve Kanıt B.1.1.14). Bunun bir örneği de Turizm Fakültesinin uzun yıllardır gerçekleştirdiği sektör buluşmalarıdır. Turizm sektöründen firmaların, kamu kurumlarının, mezunların ve diğer ilgililerin katıldığı toplantılar panel, seminer veya çalıştay şeklinde yapılmakta, öğrencilerle sektör temsilcilerinin buluşturulması sağlanmaktadır. Ayrıca Turizm eğitimiyle ilgili oturumlar da yapılarak eğitim öğretim süreçleri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Üniversitemiz programlarına ait eğitim planları, program çıktıları, mezuniyet şartları, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilgi Paketi'nde Türkçe (KanıtB.1.2.1) ve İngilizce (KanıtB.1.2.2) olarak ilgili fakülte/bölüm sayfalarından bağlantı adresi verilerek üniversitemizin web sayfasından kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Öğretim üyeleri ders güncellemelerini her akademik dönem öncesi Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Ağı üzerinden yapmaktadır. Ders güncellemeleri, PUKÖ döngüsüne uygun olarak yürütülmektedir. AKTS Uygulama Yönergesinde belirtilen işlem basamaklarına ve görev tanımlarına uygun olarak yapılmaktadır.

Üniversitemizde zorunlu derslerin yanında öğrencilerin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirmeye yönelik seçmeli dersler de verilmektedir. [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde](#) (Kanıt B.1.2.3) belirtildiği üzere (14/ç) tüm diploma programlarında, müfredatla belirlenen derslerin toplam kredisinin %25'i seçmeli derslerden oluşmaktadır. Buna ek olarak, farklı fakültelerde meslek bilgisi, genel kültür ve alan eğitimi seçmeli derslere yer verilmektedir. Örneğin, Eğitim Fakültesinde YÖK tarafından 2018 yılında hazırlanan ve uygulamaya konulan öğretmen yetiştirme lisans programlarında Meslek Bilgisi dersleri %30-35; Genel Kültür dersleri %15- 20 ve Alan Eğitimi dersleri %45-50 oranında yer almaktadır. Ayrıca İlahiyat Fakültesi bünyesinde yer alan bölümlerin programları ilahiyat fakülteleri için YÖK tarafından gönderilen program çerçevesinde yürütülmektedir. Lisansüstü programlarda ise Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği göre ilgili iş ve işlemler yapılmaktadır (Kanıt B.1.2.4).

Üniversitemizde öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine destek ve kendi alanlarının dışında ilgi duydukları konularda gelişimlerini sağlamak amacıyla ortak seçmeli dersler verilmektedir. Ortak seçmeli ders (OSD) havuzu uygulaması ile lisans düzeyinde eğitim gören öğrencilerimizin V. ve VI.

yarıyıllarda, farklı disiplinlerde ilgi duydukları alanlarda seçmeli ders alabilmeleri sağlanmaktadır. Lisans düzeyinde açılan ortak seçmeli derslerin uygulama ilkeleri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ortak Seçmeli Ders Yönergesi ile belirlenmiştir (KanıtB.1.2.5). Bölümlerden gelen OSD talepleri bölüm ve fakülte/yüksekokul kurullarından geçirilerek, dekanlık/müdürlükler tarafından en geç Mayıs ayı sonuna kadar derslerin kontenjan üst sınırı ve dersleri vermeyi öneren öğretim elemanları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir (KanıtB.1.2.6). BEK Komisyonunun incelemesi ve Senatonun onayından sonra açılacak dersler kesinleşir ve öğrenci otomasyonu ile Bilgi Paketine yerleştirilir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde açılan toplam 61 Ortak Seçmeli Derse 1900 öğrenci katılmıştır.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Öğrencilerin ilgileri doğrultusunda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan çeşitli öğrenci kulüplerine ve topluluklara katılmaları teşvik edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde çeşitli kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmektedir. Öğrenci memnuniyet anketlerinde yapılan faaliyetler değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna sürecini tamamlayan ve Diploma Eki Etiketini alan üniversitemizde ders bilgi paketleri oluşturulmuş ve web sayfamızda üniversitemizin Bilgi Paketi başlığı altında yayınlanmıştır. Programların amaçları, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması geçmiş dönemlerde tamamlanmıştır. Bilgi Paketinde her eğitim-öğretim programında kazandırılması amaçlanan bilgi, beceri ve yetkinliklerin eğitim-öğretim programındaki yeri, öğrenme-öğretme süreci ile ölçme ve değerlendirme şekli de yer almaktadır (Kanıt B.1.3.1).

Her bölüm/anabilim dalı, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir (Kanıt B.1.3.2 ve Kanıt B.1.3.3). Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Bu çerçevede Temel Alan-Program Çıktıları-TYYÇ Matrisi, Temel Alan Yeterlilikleri-Program Çıktıları Matrisi ve TYYÇ-Program Çıktıları Matrisihazırlanıp akademik birimlerin web sayfalarında yayımlanmaktadır (Kanıt B.1.3.4).

Olgunluk Düzeyi: 3. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemizdeki tüm programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşıyacak şekilde tasarlanmış ve Üniversite Bilgi Paketinde yayınlanmıştır (Kanıt B.1.4.1). Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmıştır. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde (madde 14) belirtildiği üzere (Kanıt B.1.4.2), derslerin kredileri ve saatleri, aşağıda belirtilen esaslara göre, ilgili birim kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir ve (madde 14/a) ders kredilerinin hesaplanmasında, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde her bir düzey için belirlenen ve diploma programı bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü dikkate alan kredi sistemi (AKTS) uygulanır. Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, iş yeri eğitimi gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder. 1 kredi, 25-30 saat arası öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde tespit edilir. Ayrıca Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesinde Madde 8/1'de öğrencilerin farklı yükseköğretim kurumlarından almış oldukları derslerin iş yüküne dâhil edildiği belirtilmektedir (Kanıt B.1.4.3).

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilen staj uygulamaları işlem basamaklarına uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.4.4 ve Kanıt B.1.4.5). Birimler bünyesinde yapılan uygulamaların niteliği değerlendirilmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Staj Yönergesinde (Madde 5/1) belirtildiği üzere, staj için AKTS kredisi belirlemek zorunludur. AKTS kredileri program veya bölümün ders çizelgelerine eklenir ve öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilir (Kanıt B.1.4.6). Benzer şekilde, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Staj Yönergesinde (madde 15/7) “Stajlar kapsamında hesaplanan kredi toplamda 5 (beş) AKTS kredisinden az, 10 (on) AKTS kredisinden fazla olamaz.” ifadesi yer almaktadır (Kanıt B.1.4.7). Öğrencilerin yaptıkları stajlar staj değerlendirme formları ile değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz 2012 yılında Avrupa Komisyonu tarafından Diploma Eki Etiketleri'ne layık görülmüştür. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Diploma Eki önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora derecesini başarı ile tamamlamış ve diploma almaya hak kazanmış tüm öğrencilere Avrupa dillerinden birinde hazırlanmış biçimde ücretsiz olarak verilmektedir (Kanıt B.1.4.8 ve Kanıt B.1.4.11).

Olgunluk Düzeyi: 3. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde (madde 11/1), “İlgili birimlerin, eğitim-öğretim süreçlerini sürekli iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapması gerekir. Bu konularda iç ve dış kalite güvencesi uygulamaları ve eğitim-öğretimin devamına ilişkin diğer hususlar, Yükseköğretim Kurulunun bu konularda belirlediği temel ilkelere uygun olarak ve ilgili birim kurullarının görüşleri alınmak suretiyle Senato tarafından belirlenir.” şeklinde

ifade edilmiştir. Programların geliştirilmesi konusunda ilgili çalışmalar, akademik birimler tarafından yürütülmektedir (Kanıt B.1.5.1).

Program çıktıları, paydaşlardan gelen geri bildirimlere göre incelenmekte ve değerlendirilmektedir. Programa ilişkin çıktılar her dönem başında yapılan program toplantılarında, akademik kurullarda program akademik personelinden ve öğrencilerinden alınan geri bildirimler ile kontrol edilmekte ve gerek duyulması halinde revize edilmektedir (Kanıt B.1.5.2, Kanıt B.1.5.3, Kanıt B.1.5.4, Kanıt B.1.5.5 ve Kanıt B.1.5.6). Programların izlenmesi ve güncellenmesinde dış paydaşların da görüşlerinin alınmasına da özen gösterilmektedir. Örneğin, Turizm Fakültesinin uzun yıllardır sektör buluşmaları gerçekleştirmektedir. Turizm sektöründen firmaların, kamu kurumlarının, mezunların ve diğer ilgililerin katıldığı toplantılar panel, seminer veya çalıştay şeklinde yapılmakta, öğrencilerle sektör temsilcilerinin buluşturulması sağlanmaktadır. Ayrıca Turizm eğitimiyle ilgili oturumlar da yapılarak eğitim öğretim süreçleri değerlendirilmektedir. Programlarda ihtiyaç halinde ilgili bölüm kurullarında görüşülmesi suretiyle değişikliğe gidilebilmektedir. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Turizm Fakültesinin Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Programları, ilgili Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı'nın (YÖKAK) turizm alanında yetkilendirdiği tek kuruluş olan Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından 8-9 Kasım 2021 tarihleri arasında yapılan ara akreditasyon değerlendirme süreci başarıyla tamamlanarak, her iki program da 6 yıl süreyle "Tam Akreditasyon" ile akredite edilmiştir (Kanıt B.1.5.7). Bu sonuç, Turizm Fakültesi web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Derslerin yıllık olarak yürütüldüğü Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık sınıflarında uygulanacak programlar, birim bünyesinde bulunan Program Geliştirme Birimi tarafından izlenmekte, her akademik yılsonunda değerlendirilmekte ve gerekli görülmesi halinde güncellemeler yapılmaktadır (Kanıt B.1.5.8). Bu sürece ilişkin tanımlı süreçler ve iş akışları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 . Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetebilmek üzere; organizasyonel yapılanmaya (Kanıt B.1.6.1), bilgi yönetim sistemine (Kanıt B.1.6.2) ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri akademik birimlerin üst yönetiminin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. İlgili sorumlular ve görevleriyle ilgili ayrıntılı bilgiler, akademik birimlerin web sayfalarında bulunmaktadır (Kanıt B.1.6.3).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurumumuz genelinde ilke, esaslar ve akademik takvim belirlidir (Kanıt B.1.6.4). Akademik birimlerimizin web sayfalarında eğitim-öğretim süreçlerinin yönetim şeması (Kanıt B.1.6.5) ve görev tanımları (Kanıt B.1.6.6) bulunmaktadır. Ayrıca ders programlarının

hazırlanması, ders telafilerinin yapılması, sınav işlemleri gibi süreçlerin iş akışları fakültelerin web sayfalarında kalite güvencesi alt başlıklarında yayımlanmaktadır (Kanıt B.1.6.7).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu, sınav programları ve sınavda uyulacak kurallar da birimlerin web sayfalarında bulunmaktadır (Kanıt B.1.6.8). Her akademik dönem başında öğretim elemanları verecekleri her bir ders ile ilgili dersin içeriği, işlenişi ve ölçme değerlendirme yöntemleri hakkında gerekli bilgileri Bilgi Paketine (Kanıt B.1.6.9) işleyerek öğrencilerle bilgi formunu paylaşır. Derslerde öğrencilerin aktif katılımını sağlayan yöntem, teknik ve teknolojiler kullanılmasına özen gösterilir. Öğrenciler dersin öğretim elemanına görüşme saatlerinde ulaşabilmektedirler (Kanıt B.1.6.10). Öğrenci memnuniyet anketlerinde bu durumlar değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.6.11).

Üniversitemizde dersler örgün, uzaktan ve karma eğitim yoluyla verilebilmektedir. Uzaktan eğitimlerin altyapısı Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanmaktadır (Kanıt B.1.6.12). Uygulamalar Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (Kanıt B.1.6.13) ve Örgün Eğitim Öğrencilerine Uzaktan Eğitimle Verilecek Dersler İçin Uygulama Esasları Yönergesi'ne (Kanıt B.1.6.14) uygun şekilde yürütülmektedir. Derslerin uzaktan eğitim yoluyla verilmesi döneminde derslerin koordinasyonu ve takibi, ihtiyaç halinde diğer öğretim elemanlarına yardımcı olması ve süreç ile ilgili durumların Uzaktan Eğitim Takip ve Yürütme Komisyonu ile kontrolünün daha sağlıklı yapılabilmesi için her akademik birimde komisyonlar oluşturulmuştur (Kanıt B.1.6.15).

Derslerin dönemlik olarak değil yıllık olarak yürütüldüğü Yabancı Diller Yüksekokulu zorunlu ve isteğe bağlı hazırlık sınıflarının ders ve sınavlarının hazırlanması hususundaki iş akışlarının (Kanıt B.1.6.16) detaylı olarak açıklandığı ve sınav bölümlerinin (okuma, dinleme, yazma, konuşma) içerikleri hakkında ayrıntılı açıklamaların yer aldığı ölçme değerlendirme politikası mevcuttur (Kanıt B.1.6.17).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1.1. AKTS Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [B.1.1.2. BEK Komisyonu.pdf](#)
- [B.1.1.3. Program Açma Dosyaları İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.1.4. AKTS Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.1.5. BEK Komisyon Toplantı Tutanağı.pdf](#)

- [B.1.1.6. BEK Komisyon Düzeltme Karar Örneği.pdf](#)
- [B.1.1.7. Öğrenci Alma Dosyaları İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.1.8. Temel Alan-Program Çıktıları-TYYÇ Matrisi Çevre Mühendisliği.pdf](#)
- [B.1.1.9. Temel Alan Yeterlilikleri-Program Çıktıları Matrisi Bilgisayar Mühendisliği.pdf](#)
- [B.1.1.10. TYYÇ Program Çıktıları Matrisi Bilgisayar Mühendisliği.pdf](#)
- [B.1.1.11. AKTS Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.1.1.12. Turizm Fakültesi Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [B.1.1.13. Turizm Fakültesi Sektör Görüşmeleri.pdf](#)
- [B.1.1.14. Turizm Fakültesi - Sektör İşbirliği Çalıştay Raporu.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

- [B.1.2.1. AKTS Bilgi Paketi \(Türkçe\).pdf](#)
- [B.1.2.2. AKTS Bilgi Paketi \(İngilizce\).pdf](#)
- [B.1.2.3. Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2.4. Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2.5. Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.2.6. Ortak Seçmeli Derslerin Açılması İçin İş Akım Şeması.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.3.1. AKTS Bilgi Paketi \(Türkçe\).pdf](#)
- [B.1.3.2. TYYÇ-Program Çıktıları Matrisi Örneği.pdf](#)
- [B.1.3.3. TYYÇ – Program Çıktıları Matrisi Örneği 2.pdf](#)
- [B.1.3.4. Temel Alan Yeterlilikleri – Program Çıktıları Matrisi Örneği.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.4.1. AKTS Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.1.4.2. Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.4.3. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4.4. Staj İşlemleri İş Akım Şeması Örneği.pdf](#)
- [B.1.4.5. Staj İçin Gerekli Belgeler.pdf](#)
- [B.1.4.6. İİBF Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4.7. Mühendislik Mimarlık Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4.8. Önlisans Programları için Diploma Eki.pdf](#)

- [B.1.4.9. Lisans Programları için Diploma Eki.pdf](#)
- [B.1.4.10. Yüksek Lisans Programları için Diploma Eki.pdf](#)
- [B.1.4.11. Doktora Programları için Diploma Eki.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5.1. Program Geliştirme.pdf](#)
- [B.1.5.2. Ders Öğrenme Çıktılarının Tanımlanması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.5.3. Ders Planlarının ve İçeriklerinin Güncellenmesi Süreci Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.5.4. Ders Planı Güncelleme İş Akış Süreci.pdf](#)
- [B.1.5.5. Ders Havuzuna Yeni Ders Ekleme İş Akışı.pdf](#)
- [B.1.5.6. Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B.1.5.7. Turizm Fakültesinde İki Program Akredite Oldu..pdf](#)
- [B.1.5.8. Program Geliştirme Birimi.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.6.1. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Teşkilat Yapısı.jpg](#)
- [B.1.6.2. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [B.1.6.3. Eğitim Fakültesi - Kalite Güvencesi Fakülte Görev Tanımları.pdf](#)
- [B.1.6.4. Akademik Takvim.pdf](#)
- [B.1.6.5. Yabancı Diller Yüksekokulu Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [B.1.6.6. Eğitim Fakültesi - Kalite Güvencesi Görev Tanımları.pdf](#)
- [B.1.6.7. Eğitim Fakültesi - Kalite Güvencesi İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [B.1.6.8. Turizm Fakültesi Sınavların Yürütülmesi Sırasında Uyulması Gereken Kurallar.pdf](#)
- [B.1.6.9. Kültürel Miras ve Turizm Ders İçeriği.pdf](#)
- [B.1.6.10. Eğitim Fakültesi Öğrenci Görüşme Saati.pdf](#)
- [B.1.6.11. 2020-2021 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları.docx](#)
- [B.1.6.12. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.jpg](#)
- [B.1.6.13. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.6.14. Uzaktan Eğitimle Verilecek Dersler İçin Uygulama Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6.15. Uzaktan Eğitim Takip ve Yürütme Komisyonu.pdf](#)
- [B.1.6.16. Yabancı Diller Yüksekokulu sınav Takvimi Hazırlama İş Akışı.pdf](#)
- [B.1.6.17. Yabancı Diller Yüksekokulu Ölçme Değerlendirme Politikası.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulamaktadır. Üniversitemiz,

öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterlere sahiptir ve önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde 2019 - 2020 yılı bahar yarıyılında, pandemi sürecinin başlaması ile birlikte uzaktan eğitime geçilmiştir. 2020 – 2021 akademik yılı Güz yarıyılında ise yüz yüze, uzaktan ve harmanlanmış eğitim beraber yürütülmüştür. Üniversitemizin temel değerleri arasında eğitim ve öğretimde çözüm odaklılık, girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik yer almaktadır. Ön lisans, lisans ve lisansüstü programların doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Eğitim-öğretim süreci Bologna Süreci ile uyumludur. Nitekim programlar, geçişler ve mezuniyet işlemleri AKTS hesaplamaları çerçevesinde sürdürülmektedir.

Tüm eğitim programları öğrencilerin program amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak aktif öğrenme yöntemlerine sahiptir. Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma şekli öğretim elemanlarının derslere öğrencilerin aktif katılımlarının sağlanması şeklinde gerçekleşmektedir. Yüz yüze eğitimlerde öğrenci merkezli ve aktif öğrenme stratejilerinin (Kanıt B.2.1.1) işe koşulduğu Üniversitemizde, pandeminin başlamasıyla birlikte uzaktan/yüz yüze/hibrit eğitim süreci ile çevrimiçi ortamlarda da sanal dersler uzaktan eğitimle verilecek dersler için uygulama esasları yönergesi çerçevesinde öğrencilerin etkin katılımının sağlandığı forum, anket ve sınıf içi etkinliklerle desteklenmiştir (Kanıt B.2.1.2). Uzaktan-karma öğretim süreçlerinde kullanılan öğrenme yönetim sistemi ödev, e-ders, sınav, forum, döküman, sanal sınıf, anket ve video gibi farklı öğretim yöntem ve tekniklerini desteklemektedir (Kanıt B.2.1.3). Bu aktiviteleri sınıflara ve sınıf içi gruplara atanabildiğinden, sistem etkileşimli uygulamalar yapma imkânı tanımaktadır.

Üniversite olarak öğrenci merkezli eğitim ve öğretim konusunda temel hedefimiz; öğrencilerimizin derslere aktif katılımını sağlamak, yaratıcı düşünce ve becerilerini kullanarak kendilerini özgürce ifade edebilen, araştıran, sorgulayan, eleştirel düşünen ve öz değerlendirme yapabilen, üretken ve mesleğinde yeterli bilgiye sahip bireyler yetiştirmektir. Üniversitemizde eğitim ve öğretimin tüm süreçlerinde mükemmeliyete ulaşmasına katkıda bulunmak, öğretim elemanlarının etkili, yenilikçi, öğrenci merkezli eğitim uygulamaları gerçekleştirmelerine destek olmak ve ayrıca öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerine destek olmak amacıyla Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur (Kanıt B.2.1.4). Bu merkezin kurulması ile öğrencilerin ve öğretim elemanlarının farklı öğrenme ihtiyaçlarını anlamayı; eğitim ve Ar-Ge alanlarında sürekli gelişimlerini desteklemek, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun öğrenme-öğretme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.2.1.5). Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar aşağıda listelenmiştir:

- Eğitimde Etkili İletişim (Kanıt B.2.1.6),
- Örneklerle Ödev Değerlendirme Yöntemleri (Kanıt B.2.1.7),
- Etkin Bir Öğrenme ve Düşünme Aracı: Zihin Haritaları (Kanıt B.2.1.8),
- Bir Dersin Analizi: Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Farkındalıklarımız (Kanıt B.2.1.9),
- Yapay Zeka ve Eğitim (Kanıt B.2.1.10),
- Akademik Danışmanlık ve Liderlik (Kanıt B.2.1.11).

Olgunluk Düzeyi: 3. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve Değerlendirme süreçleri; öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerini belirlemek, gelişimlerini izlemek ve dönüt vermek, öğretme-öğrenme süreçlerinin etkinliğini belirlemek ve programları değerlendirerek geliştirmek amacıyla yapılmaktadır. Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti, intibak, alttan/üstten ders alma usulleri Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Kanıt B.2.2.1) ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt B.2.2.2). Programda açılan derslere ilişkin ara sınav, yarıyıl sonu/yılsonu ve bütünleme sınavları yapılmaktadır.

Kullanılan farklı sınav teknikleriyle öğrencilerin çeşitli türdeki bilgileri ölçülmektedir. Eğitim öğretim programlarında sunulan derslere yönelik başarıyı ölçme ve değerlendirme yöntemleri her bir programa ait ders bilgi paketlerinde hedeflenen ölçütlere göre yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen değerlendirmelerde dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için laboratuvar, derse katılım, ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, kısa sınav, proje, sunum gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Her ders için başarının ölçülmesinde ve değerlendirilmesinde hangi bileşenlerin ne ağırlıkla kullanıldığı dersin yarıyılık ders programında yer aldığı ders bilgi paketlerinde belirtilmektedir (Kanıt B.2.2.3). Eğitim programındaki her bir ders için, ders bilgi paketinde yer alan amaçlara, ilgili eğitim stratejileri ve öğretim yöntemleri uygulanarak ulaşılmaya çalışılmaktadır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır (Kanıt B.2.2.4). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır (Kanıt B.2.2.5), (Kanıt B.2.2.6). Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi güvenilir, geçerli ve kullanışlı bir şekilde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları tanımlı süreçler

doğrultusunda uygulanmakta ve iyileştirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumumuza öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ön Lisans ve Lisans programlarına yerleştirme işlemleri Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi sonuçları ve ortaöğretim başarı puanları kullanılarak yapılmaktadır. Üniversitenin merkezi yerleştirmeye gelen öğrenciler dışında yabancı uyruklu öğrenciler, yetenek sınavları ve yatay geçişle gelen öğrenci ile lisansüstü eğitim öğrenciler yer almaktadır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümetince çeşitli anlaşmalar çerçevesinde yabancı hükümetler emrine verilen burslardan yararlanarak veya kendi imkânlarıyla eğitim almak isteyen yabancı uyruklu öğrencilerin Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarına kabulünde Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi uygulanmaktadır (Kanıt B.2.3.1). Yabancı uyruklu öğrenciler için belirlenen kontenjanlar Üniversitenin web sayfasından ilan edilmektedir (Kanıt B.2.3.2). Alınan elektronik başvurular ve öğrencilerin tercihleri doğrultusunda, öğrencilerin programlara yerleştirilmesi sağlanmaktadır. Güzel Sanatlar Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Bölümü ile Spor Bilimleri Fakültesi kendilerinin düzenlediği özel yetenek sınavları ile öğrenci kabul etmektedir (Kanıt B.2.3.3). Bu öğrencilerin kabulüne ilişkin süreçler yine Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği 6. maddesinde yer almaktadır (Kanıt B.2.3.4). Bunun yanı sıra Özel Yetenek Sınav Kılavuzları ile adaylara gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır (Kanıt B.2.3.5). Lisansüstü eğitim öğrenci kabul süreçlerinde ise ALES puanı, mezuniyet not ortalaması, yabancı dil puanı ve yapıyor ise yazılı ve/veya sözlü sınav puanı kullanılır. Adayların başarı puanları, Enstitü Yönetim Kurullarının belirlediği şekilde hesaplanır bu puana göre öğrenci kabulü gerçekleştirilir (Kanıt B.2.3.6). Kontenjan, takvim, başvuru durumunun değerlendirilmesi, sınav sonuçları gibi tüm süreçler Üniversite ve ilgili akademik birimin web sitesinde paylaşılmaktadır (Kanıt B.2.3.7).

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve informal öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Önceki informal öğrenmelerin tanınması adına öğrencilere Yabancı Dil dersinden dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir (Kanıt B.2.3.8). Öğrencilere sınav sonuçlarına ve ilgili birimlerin sınav yönetmeliklerine göre muaf olma hakkı tanınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin daha önceki formal öğrenmelerinin tanınması için Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi uygulanmaktadır (Kanıt B.2.3.9). Bu yönerge ile öğrencilerin bir Yükseköğretim Kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirlenmektedir. Üniversiteye ÖSYM tarafından yerleştirilen veya yatay geçiş yaparak gelen öğrenciler, kayıtların başlangıç tarihinden itibaren 10 iş günü içinde ilgili birime muafiyet için dilekçeyle başvuru yapmaktadır. İlgili birim komisyon kurarak, yapacağı değerlendirmede ders içerikleri, krediler, öğrenci puanı gibi faktörler dikkate alınarak öğrencinin muafiyet durumuna karar vermektedir. Böylelikle öğrencinin ilgili dersten muafiyeti kabul ya da red edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin

süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde diploma, derecelendirme, yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması işlemleri uluslararası standartlar dikkate alınarak, ilgili yönetmelikler uyarınca yapılmaktadır (Kanıt B.2.4.1). Eğitim-öğretim faaliyetleri neticesinde, diploma almaya hak kazanılabilmesi için gerekli krediler, diploma derecelerinin belirlenmesi ve diploma eklerinin verilmesi gibi hususlar bahsedilen ilgili yönetmeliklerde açıkça belirtilmektedir. Üniversitemizde öğrenimine devam eden öğrenciler için çift anadal ve yandal programları da bulunmaktadır (Kanıt B.2.4.2). Çift anadal öğrenci kontenjanları ve öğrenci kabul edilecek programlar ile ilgili bilgi ve belgeler üniversitemizin web sayfasından yayınlanmaktadır (Kanıt B.2.4.3).

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine bağlı yüksekokul, fakülte ve enstitülerden mezun olanlara verilecek olan önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik diplomalarının ve sertifika gibi diğer belgelerin düzenlenmesi ile ilgili hükümler Diploma Yönergesinde belirlenmiştir (Kanıt B.2.4.4). Yine aynı yönergede belirtildiği gibi koşulları sağlayan öğrencilerimize yandal sertifikası verilmektedir. Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, üniversite içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlamaktadır. Yandal sertifikasına ilişkin düzenlemeler, Yandal Programı Yönergesi uyarınca yapılmaktadır (Kanıt B.2.4.5). Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1.1. Eğitim Fakültesi Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.2.1.2. Uzaktan Eğitimle Verilecek Dersler İçin Uygulama Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1.3. Derslik Ekran Görüntüsü.png](#)
- [B.2.1.4. Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi.jpg](#)
- [B.2.1.5. Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama Ve Araştırma Merkezi 2021 Yılı Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.2.1.6. Eğitimde Etkili İletişim.pdf](#)

- [B.2.1.7. Örneklerle Ödev Değerlendirme Yöntemleri,.pdf](#)
- [B.2.1.8. Etkin Bir Öğrenme ve Düşünme Aracı, Zihin Haritaları.pdf](#)
- [B.2.1.9. Bir Dersin Analizi, Bilisel, Duyuşsal ve Psikomotor Farkındalıklarımız.pdf](#)
- [B.2.1.10. Yapay Zeka ve Eğitim.pdf](#)
- [B.2.1.11 Akademik Danışmanlık ve Liderlik.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2.1. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2.2. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2.3. Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.2.2.4. Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.2.2.5. Uzaktan Eğitim Yönergesi.docx](#)
- [B.2.2.6. Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.3.1. Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3.2. Yabancı Uyruklu Öğrenciler İçin Belirlenen Kontenjanlar.pdf](#)
- [B.2.3.3. Spor Bilimleri Özel Yetenek Sınavı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3.4. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3.5. Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2021-2022 Yılı Özel Yetenek Sınav Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.3.6. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3.7. 2021-2022 Güz Yarıyılı Lisansüstü Öğrenci Alım İlanı.pdf](#)
- [B.2.3.8. Yabancı Dil Muafiyet Sınav Sonuçları.pdf](#)
- [B.2.3.9. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.4.1. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4.2. Çift Anadal Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4.3. 2021-2022 Çift Anadal Başvuru Kontenjan ve Koşulları.pdf](#)
- [B.2.4.4. Diploma Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4.5. Yandal Programı Yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmak ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması için çalışmalar yapmaktadır. Kurum, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversite, öğrencileri ve personelleri en önemli bilgi kaynağı olarak kütüphaneyi görmektedirler. Modern ve teknolojik kütüphane binasında özel koleksiyonlar, okuma salonları, katalog tarama ve 24 saat açık okuma salonu gibi hizmetler sunulmaktadır. Yaklaşık 10.000 m² alanda hizmet veren kütüphane bünyesinde teknolojik donanımlı çalışma odaları ve toplam 50 bilgisayar bulunan iki adet bilgisayarlı çalışma salonu bulunmaktadır. Kütüphane koridorları ve ihtisas kütüphanelerinde toplam 82 bilgisayar kullanıcılarının hizmetine sunulmaktadır. Kütüphanemiz bünyesinde 63.000'den fazla basılı eser yer almaktadır. Farklı firmalara ait 26 veri tabanı 2021 yılı içerisinde kullanıma sunulmuştur. 9 farklı firmanın veri tabanları ile ilgili çevrimiçi eğitimler düzenlenmiştir. Üniversite kütüphanesinde taranan elektronik kaynaklara <https://kutuphane.nevsehir.edu.tr/tr/veritabanlari> adresinden ulaşılabilir. Kütüphanedeki yazılı eserlerin tamamı <https://ekatalog.nevsehir.edu.tr/> adresinden sunulan çevrimiçi katalogdan taranabilmektedir. Öğretim elemanlarının hizmetine sunulan iThenticate ve öğrenci ve öğretim elemanlarının birlikte kullanabildikleri Turnitin gibi intihal analiz programlarıyla özellikle lisansüstü tez ve akademik yayınlarda intihal kontrolleri yapılabilmektedir.

Kütüphane hizmetlerinin merkezileştirilmesi ve bilgi işlem tekniklerinden yararlanarak geliştirilen ve son dönemlerde önemli gelişmelerin kaydedildiği bir başka hizmette ILL Hizmeti (Kütüphaneler arası işbirliği)'dir. ILL Hizmeti, Kütüphane koleksiyonunda bulunmayan bilgi kaynaklarının, diğer kurumlardan, bu kurumların ödünç verme kurallarına bağlı olarak sağlanmasıdır. Merkez kütüphanemiz birçok yöntemle koleksiyonunda bulunmayan eserlerin kullanıcıların hizmetine sunulması için çalışmaktadır. 2021 yılı içerisinde kütüphane koleksiyonunda bulunmayan 122 kitap diğer üniversitelerden ödünç alınmış, 9 kitap diğer üniversitelere ödünç verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakları telif haklarına uygun olarak Açık Erişimle sunulmaktadır. Açık Arşiv Sistemimize 2021 yılında 533 yeni kullanıcı eklenerek kayıtlı kullanıcı sayısı 710'a ulaşmıştır. Üniversitemiz Akademik Arşiv Sistemine 2021 yılında 4.665 yeni gönderi yapılmış ve toplam 5.965 gönderi sistemimizde yayınlanmıştır (Kanıt B.3.1.1).

Hizmete sunulan veritabanları ve açık erişim hizmeti ile ilgili 2021 yılında 6 adet eğitim verilmiştir (Kanıt B.3.1.2). Elektronik kaynaklarla ilgili değerlendirme ve beklenti anketi yapılmıştır (Kanıt B.3.1.3).

2021 yılında üniversitemize bilgisayar laboratuvarları için 360 bilgisayar alımı yapılarak akademik birimler ve kütüphane bünyesinde 5 yeni bilgisayar laboratuvarı kazandırılmış olup, 5 bilgisayar laboratuvarı yeni bilgisayarlarla, 5 bilgisayar laboratuvarı da SSD ve Ram takviyesi yapılarak

yenilenmiş ve güncel ihtiyaçlara cevap verecek hale getirilmiştir.

Birçok bölümde atölye ve laboratuvarlarda yenileme çalışmaları yapılmıştır. Çeşitli yazılımlar temin edilmiştir.

- Kütüphane binasında öğrencilerin kullanımına açık 25'er bilgisayarlık iki laboratuvar kurulmuştur (Kanıt B.3.1.4).
- Güzel Sanatlar Fakültesi Görsel İletişim Tasarımı Bölümü için Mac bilgisayar laboratuvarı kurulmuş ve afiş yazıcısı alınmıştır (Kanıt B.3.1.5).
- Fen Edebiyat Fakültesinde bünyesinde yeni bir bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur (Kanıt B.3.1.6).
- Meslek Yüksek Okulu Grafik Tasarımı Bölümü için Mac bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur (Kanıt B.3.1.7).
- Meslek Yüksek Okulu bünyesindeki Grafik Tasarım Bölümünün daha önce kullandığı bilgisayarlar aynı birimdeki, güncelliğini yitirmiş laboratuvara taşınmıştır.
- Hacıbektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesindeki elektronik atölyesinin eksikleri tamamlanmıştır (Kanıt B.3.1.8).
- Kozaklı Meslek Yüksekokulu, Ürgüp Sebahat ve Erol TOKSÖZ Turizm Meslek Yüksekokulu, Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bilgisayar laboratuvarları yenilenmiştir.
- Gülşehir Sosyal Bilimler MYO, Hacıbektaş Teknik Bilimler MYO, Güzel Sanatlar Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Turizm Fakültesi bilgisayar laboratuvarları, SSD ve Ram takviyesi yapılarak modernize edilmişlerdir.
- Çevrimiçi kullanılabilen bir istatistik yazılımı olan TURCOSA istatistik yazılımı satın alınarak öğrenci ve personelin kullanımına açılmıştır (Kanıt B.3.1.9).
- Gıda Mühendisliği laboratuvarında bulunan Dionex 3000 HPLC cihazının yazılımı güncellenmiştir.

Her yıl birimlerden eğitim öğretim için ihtiyaç duydukları gereksinimler talep edilmekte ve bütçe imkânları çerçevesinde karşılanmasına çalışılmaktadır.

Pandemi öncesinde sadece uzaktan eğitim programlarında kullanılan öğrenme yönetim sistemi, pandemi döneminde zorunlu olarak tüm programlar tarafından kullanılmış, yüz yüze eğitime geçilmesinden sonra da tüm dersler için kullanılması için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Üniversitede kullanılacak olan dijital eğitim materyallerinin sahip olması gereken özelliklerini düzenleyen Dijital Eğitim Materyalleri Yönergesi çıkarılmıştır (Kanıt B.3.1.10).

Olgunluk Düzeyi: 4 . Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizin eğitim öğretim yönetmelikleri gereğince her öğrencinin bir danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlara hangi yöntemlerle ve hangi zamanlarda ulaşabileceği kendilerine dönem başında danışman tarafından bildirilmektedir. Öğrenci akademik danışmanının görevleri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışman Yönergesi ile belirlenmiştir (Kanıt B.3.2.1).

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlaması ve geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılmaktadır. İŞKUR'la yapılan protokol kapsamında Çarşamba günleri İŞKUR personelleri tarafından öğrencilerimize bilgilendirmeler yapılmaktadır. “Yetenek Kapısı” ve “Staj Seferberliği” projeleri ile ilgili tanıtımlar yapılmış, ayrıca aşağıda belirtilen seminerler gerçekleştirilmiştir:

- 09/11/2021 Kaygı ve Umut Denklemi - Psikolog Fatma Çalışkan (Kanıt B.3.2.2),
- 01/04/2021 Meslek Yüksekokulu Öğrencilerine İŞKUR tarafından İş Arama Becerileri Semineri (Kanıt B.3.2.3),
- 13/02/2021 Kariyer Yolculuğunda Teknoloji Kullanımı - Dr. Öğr. Üyesi Şeyhmus Aydoğdu (Kanıt B.3.2.4),

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin görev tanımı Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile belirlenmiştir (Kanıt B.3.2.5).

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Psikolojik Destek Birimi aracılığıyla öğrencilerimize psikolojik destek sunulmaktadır. 2021 yılında 994 kişi ile görüşme sağlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde akademik çalışmaların yazımı sırasında destek olmak üzere Akademik Yazım ve Çeviri Destek Ofisi (Kanıt B.3.2.6) ve akademik proje işlemlerinde yardımcı olmak üzere Proje Destek Ofisi kurulmuştur (Kanıt B.3.2.7).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 4.497.899 m² alan içerisinde 275.039 m² kapalı alana sahiptir. Kapalı alanların 140.578 m²'si eğitim öğretim faaliyetlerinde, 11.600 m²'si beslenme hizmetlerinde, 39.875 m²'si kültür hizmetlerinde, 13.460 m²'si spor hizmetlerinde ve 33.311 m²'si de idari ve destek hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılmaktadır.

Nevşehir Merkez İlçede bulunan Damat İbrahim Paşa Yerleşkesinde aynı anda 1200 öğrencinin yemek yiyebileceği merkezi yemekhane bulunmaktadır. Yemekhane için gerekli fiziki alanı bulunmayan Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda yemek hizmetleri hizmet alımı ile bir restaurant aracılığıyla sunulmaktadır. İlçelerde bulunan diğer akademik birimlerde ise yemekhane bulunmaktadır.

Akademik ve idari personel ile öğrencilerin kullanımına yönelik fiziki, sosyal ve kültürel altyapılar, üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda, Üniversite kampüsü içerisinde bulunan Tafana Sosyal Tesisi (Kanıt B.3.3.1), öğrenci ve personel yemekhanesi, diğer fakülte ve yüksekokulların kantinleri bulunmaktadır. Bunun dışında donanımlı öğrenci merkez kütüphanesi öğrencilerin ders dışı kullanım alanlarından biridir. Üniversitemizde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere öğrenci yurtları ile Ürgüp ilçesinde yer alan Uygulama Oteli bulunmaktadır (Kanıt B.3.3.2). Üniversitemiz kampüsü içerisinde belirli saatlerde ring seferleri uygulanmaktadır (Kanıt B.3.3.3). İlçelerde bulunan kampüslerle merkez kampüs arasında haftada birer gün ring seferi yapılmaktadır (Kanıt B.3.3.4). Üniversitemizde akademik ve idari personeller ile öğrencilerin kullanabileceği bir spor merkezi bulunmaktadır (Kanıt B.3.3.5). Ayrıca üniversite kampüsü sınırları içerisinde, tüm personel ve öğrencilerin başvurabilecekleri doktor, hemşire, psikolog ve diyetisyenin bulunduğu bir sağlık birimi (Mediko Sosyal Ünitesi) hizmet vermektedir (Kanıt B.3.3.6). Sağlık biriminden 2021 yılında 582 kişi yararlanmıştır. Üniversitemizin uzaktan eğitim altyapısı, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NUZEM) tarafından işletilmektedir. Uzaktan eğitim yoluyla dersler, Üniversitenin Derslik Sistemi aracılığıyla yürütülmektedir (Kanıt B.3.3.7).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin özel gereksinimli öğrenci ve personeline, Üniversitenin tüm birimlerinde eşit erişim hakkı ve gerekli destek hizmetlerini vermek, özel gereksinimli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak, sosyal hayatları için özel gereksinimi önleyici gerekli tedbirleri almak üzere Rektörlüğe bağlı olarak Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimikurulmuştur. Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi'nde (Kanıt B.3.4.1) Birimin görevleri, “Özel gereksinimli öğrencilerin ve personelin durumlarını, sorunlarını belirlemek ve sorunlarının çözümlerine yönelik araştırmalar yapmak ve projeler hazırlamak; birimin görev ve etkinlik alanına giren konularda yayın, belge ve bilgilerin yer aldığı, özel gereksinimli öğrencilerin ve personelin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerini sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir web sayfası oluşturmak; tüm üniversite öğrencilerine, personeline bilgilendirme ve farkındalık oluşturma amacıyla özel gereksinimli öğrenciler için yapılması gereken düzenlemeler hakkında bilgi veren belgeler hazırlamak, seminer, konferans vb. etkinlikler düzenlemek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak; üniversite programlarını kazanan özel gereksinimli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek; özel gereksinimli öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesinde engelin doğasından kaynaklanan sınırlılıklara göre özel gereksinimli öğrencinin talebi doğrultusunda sınav süresi, yeri, materyali ve uygulamasında gerekli önlemleri almak ve düzenlemeleri yapmak; özel gereksinimli öğrenciler ve

personel ile genel sorunlar ile ilgili toplantılar düzenlemek ve özel gereksinimlilikle ilgili konularda diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.” şeklinde ifade edilmiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimiher eğitim-öğretim yılı başında özel gereksinimleri olan öğrencileri belirleyerek üniversitedeki olanaklara eşit erişimlerini sağlamak amacıyla çalışmalar yürütmektedir (Kanıt B.3.4.2). Öğrenci kayıtları sırasında engelli öğrencilerimizi yönlendirmek üzere Nevşehir şehirlerarası otobüs terminaline üniversite tarafından bir memur görevlendirilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyan engelli öğrenci ve ailelerine terminal-üniversite arasındaki ulaşımı sağlamak üzere bir servis aracı tahsis edilmektedir. Engelli öğrencilerimizin kayıt sırasında sıra beklememeleri için kendilerine öncelik tanınmaktadır. Bölümlerin kayıt tarihleri farklı olmasına rağmen engelli öğrencilere istedikleri gün kayıt yaptırma olanağı sağlanmaktadır. Kayıtlar sırasında kullanılan ön-kayıt formunda öğrencinin engelli olup olmadığını, engeli varsa engel türünün ne olduğunu ve üniversiteden beklentilerini belirleyen iki soru bulunmaktadır. Böylece engelli öğrencilerin tespiti kolaylaşmaktadır. Engelsiz Üniversite birim üyeleri engelli öğrenciler için alt yapı çalışmaları kapsamında tek tek tüm okulları gezerek fiziksel eksikleri tespit etmiş ve çıkarılan fiziki yapı envanterini tüm okullara göndermiştir. Okullardaki fiziki düzenlemelerin takibi devam etmektedir.

Engelsiz Üniversite Birimi web sitesinde yer alan bağlantı linki ile üniversite kampüsünde karşılaşılan engeller Engelsiz Üniversite birimine iletilebilmekte, bu sayede çözümler üretilebilmektedir (Kanıt B.3.4.3).

Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenimlerini, meslekî yeterliliklere ulaşmalarını sağlayacak şekilde tamamlamaları için gerekli hususları düzenlemek amacıyla, Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim Yönergesi bulunmaktadır(Kanıt B.3.4.4). Üniversite girişinden, fakülte girişine kadar yol izi (engelli yürüme alanı) yapılmıştır. Binalarda engelli tuvaleti ve asansörü bulunmaktadır. Bina girişlerinde engellilerin kullanımına uygun rampa yer almaktadır. Üniversitemizde dezavantajlı grupların destek alabileceği birim temsilcileri bulunmaktadır (Kanıt B.3.4.5). Üniversitemiz kütüphanesinde görme engelliler için de kabartmalı kitaplar ve sesli kitaplar bulunmaktadır (Kanıt B.3.4.6).

Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri kapsamında, 2020 yılında Eğitim, Fen-Edebiyat ve Güzel Sanatlar Fakülteleri “Mekanda Erişebilirlik” konusunda “Turuncu Bayrak” ve Engelsiz Üniversite Birimi “Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim” konusunda “Mavi Bayrak”; 2021 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi “Mekanda Erişebilirlik” konusunda “Turuncu Bayrak” ve Eğitim Fakültesi “Eğitimde Erişebilirlik” konusunda “Yeşil Bayrak” elde etmiştir (Kanıt B.3.4.7).

Olgunluk Düzeyi: 5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde öğrencilerinin sağlıklı, başarılı ve çağdaş

bireyler olarak yetişebilmeleri, sorgulayıcı niteliklere sahip kişiler olmaları için toplumsal, sosyal, kültürel, sanat ve spor alanlarında gelişmelerine yardımcı olmak, destekleyici çalışmalarda bulunmak amacıyla Öğrenci Danışmanlık ve Sosyal Destek Hizmetler Birimi bulunmaktadır. Birimin görevleri Öğrenci Danışmanlık ve Sosyal Destek Hizmetler Birimi Uygulama Yönergesi'nde(Kanıt B.3.5.1) “Öğrencilerin karşılaşacakları sorunlara çözüm üretmek, bilgilendirme yapmak ve farkındalıklarını artırmak amaçlı seminer, panel, çalıştay vb. etkinlikler düzenlemek; danışmanlık, psikolojik ve sosyal destek hizmetleri sunmak; öğrenciler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile özel ve gönüllü kuruluşlar arasındaki dayanışma ve işbirliğini güçlendirmek; akademik ve idari birimlerle eşgüdümlü çalışmak, gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile özel ve gönüllü kuruluşlardan destek almak; bu desteklerden yararlanan öğrenci bilgilerinin tek birimde kaydedilmesini ve takibini sağlamak ve SKS'ye ayrılan bütçeden, kısmî zamanlı öğrenci çalışma ücreti ve ücretsiz günlük bir öğün yemek bursu giderlerin karşılanmasını sağlamaktır.” şeklinde ifade edilmektedir.

Üniversitemizdeki sosyal, kültürel, sportif faaliyetler (Kanıt B.3.5.2 - Kanıt B.3.5.6), Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından akademik birimlerden ve öğrenci kulüp-topluluklarından gelen talepler doğrultusunda planlanmakta ve desteklenmektedir. Etkinlik düzenlemek isteyen personel ve öğrenciler Üniversite portalındaki etkinlik düzenleme talep formunu doldurarak başvuru yapabilmektedirler. Üniversitemiz Öğrenci Kulüpleri Yönergesi (Kanıt B.3.5.7) çerçevesinde, öğrenci kulüpleri ve toplulukları oluşturulmaktadır. Üniversitemizde 50 Kulüp ve 10 adet topluluk bulunmaktadır (Kanıt B.3.5.8).

Üniversitemizde “Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler” isminde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı toplumsal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamak, öğrencilerin Üniversite içinde ve dışında, Üniversitenin Kurumsal kimliğini öne çıkaracak, toplum ile bütünleşmesi ve kamuoyunda tanınması amacıyla düzenlenen sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlardaki çalışmalara katılımlarının teşvik edilmesi ve faaliyetlere katılımlarının değerlendirildiği bir ders iki dönem olarak okutulmaktadır. Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler Dersi Yönergesi gereğince öğrencilerimizin mezun olabilmeleri için bu dersi iki dönem boyunca almış olmaları şarttır (Kanıt B.3.5.9). Ayrıca üniversitemiz Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler olarak birçok etkinliğe ev sahipliği yapmıştır (Kanıt B.3.5.10 - Kanıt B.3.5.12).

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi ve Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü arasında imzalanan protokolle Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğüne bağlı tüm Bölge Müdürlüklerince Vali Şinasi Kuş Kültür ve Kongre Merkezi Damat İbrahim Paşa Salonunda her ay düzenli olarak temsil verilmesi sağlanmıştır (Kanıt B.3.5.13 - Kanıt B.3.5.14).

Olgunluk Düzeyi: 4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve

iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1.1. Açık Erişim.pdf](#)
- [B.3.1.2. Kütüphane Eğitimleri.pdf](#)
- [B.3.1.3. Elektronik Kaynaklar Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B.3.1.4. Kütüphane Bilgisayar Laboratuvarı.pdf](#)
- [B.3.1.5. GSF Bilgisayar Laboratuvarı.jpg](#)
- [B.3.1.6. FEF Laboratuvarı.jpg](#)
- [B.3.1.7. MYO Mac Laboratuvarı.jpg](#)
- [B.3.1.8. HBMYO Atölye.jpg](#)
- [B.3.1.9. Turcosa Yazılımı.jpg](#)
- [B.3.1.10. Dijital Eğitim Materyalleri Yönergesi.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2.1. Akademik Danışman Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2.2. Kaygı ve Umut Denklemi Üzerine Seminer.pdf](#)
- [B.3.2.3. İş Arama Becerileri Semineri.pdf](#)
- [B.3.2.4. Kariyer Yolculuğunda Teknoloji Kullanımı.pdf](#)
- [B.3.2.5. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2.6. Akademik Yazım ve Çeviri Destek Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2.7. Proje Destek Ofisi Yönergesi.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3.1. Tafana Sosyal Tesisleri.pdf](#)
- [B.3.3.2. Konaklama İmkânları.pdf](#)
- [B.3.3.3. Kampüs İçi Ring Servisi.pdf](#)
- [B.3.3.4. Kampüsler Arası Ring Seferleri.pdf](#)
- [B.3.3.5. Spor Tesisleri.jpg](#)
- [B.3.3.6. Sağlık Birimi.jpg](#)
- [B.3.3.7. NEVÜ Derslik Sistemi.jpg](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.4.1. Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4.2. Öğrencilerin Belirlenmesi.pdf](#)
- [B.3.4.3. Engel Avı.jpg](#)
- [B.3.4.4. Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4.5. Engelsiz Üniversite Birim Üyeleri.pdf](#)
- [B.3.4.6. Engelsiz Kütüphane Birimi.pdf](#)
- [B.3.4.7. 2021 Engelsiz Üniversite Ödülleri.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.5.1. Öğrenci Danışmanlık ve Sosyal Destek Hizmetler Birimi Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5.2. Kapalı Spor Merkezi.pdf](#)
- [B.3.5.3. Futbol Sahası ve Atletizm Pisti.pdf](#)
- [B.3.5.4. Kapalı Halı Saha.pdf](#)
- [B.3.5.5. Açık Alan Voleybol Sahası.pdf](#)
- [B.3.5.6. Tenis Kortu.pdf](#)
- [B.3.5.7. Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5.8. Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları.pdf](#)
- [B.3.5.9. Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler Dersi Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5.10. En İyi Geleneksel Okçular NEVÜ’de Yarıştı..pdf](#)
- [B.3.5.11. Kadın Basketbol Takımı Şampiyon Oldu..pdf](#)
- [B.3.5.12. ‘Hünkar Hacı Bektaş Veli Sempozyumu ve Anma Etkinliği’ NEVÜ’de Gerçekleştirildi..pdf](#)
- [B.3.5.13. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi ve Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü Arasında Protokol İmzalandı..pdf](#)
- [B.3.5.14. Gökkuşğunun Sonu Adlı Tiyatro.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde, öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreci tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmektedir. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri kamuoyuna açık şekilde web sayfasında ilan edilmektedir (Kanıt B.4.1.1). Öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçleri, 2547 sayılı kanunun ilgili maddelerine, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliğine ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Ölçütleri Yönergesine uygun olarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.4.1.2). Ayrıca 31.12.2021 tarihinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesinde araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi kadroları için uygulanmaktadır (Kanıt B.4.1.3). Profesör ve doçent kadrolarına yapılacak atamaların iş ve işlemleri Rektörlük tarafından gerçekleştirilirken; diğer

akademik kadroların ilk ve yeniden atanma işlemleri birimler tarafından yapılmakta ve Rektörlük makamına onay için arz edilmektedir (Kanıt B.4.1.4).

İhtiyaç duyulan alanlarda yabancı uyruklu öğretim elemanlarının değerlendirilmesi ise YÖK'ün belirlediği usul ve esaslara göre ilgili bölümün ve akademik birimin de görüşleri alınarak Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Sekretaryası Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülen Komisyonun kararı, Rektörlüğe arz edilmekte ve YÖK'ün de onay vermesi halinde yabancı uyruklu öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmaktadır.

Üniversitemizin akademik personellerinin başka bir üniversiteye ders vermek üzere görevlendirmeleri ve akademik birimlerin ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yapılacak üniversite dışından yapılacak görevlendirmelerde ise Ders Görevlendirme Yönergesi uygulanmaktadır (Kanıt B.4.1.5 - Kanıt B.4.1.7).

Üniversitemizin öğretim elemanlarının yurt içi ve yurtdışında; ulusal ve uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirmelerinde ise Akademik Personel Yurt İçi Ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi uygulamaktadır (Kanıt B.4.1.8).

Üniversitemizin öğretim elemanlarının teknoloji geliştirme bölgelerinde görevlendirilme, şirket kurabilme, kurulu bir şirkete ortak olabilme ve/veya bu şirketlerde yönetici olma ve teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketinde görevlendirilmelerine ilişkin işlemler ise Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilmelerine Ve Şirket Kurabilmelerine İlişkin Uygulama Esasları Yönergesine göre yapılmaktadır (Kanıt B.4.1.9).

Olgunluk düzeyi: 4 - Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede eğitim ve öğretimin tüm süreçlerinde mükemmeliyete ulaşılmasına katkıda bulunmak, öğretim elemanlarının etkili, yenilikçi, öğrenci merkezli eğitim uygulamaları gerçekleştirmelerine destek olmak, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerine destek olmak, öğrenme ve öğretmeye ilişkin nitelikli araştırmalar yapmak, ilgili araştırma sonuçlarını kurumumuz içinde ilgili birimlerle paylaşarak öğrenme ve öğretmeyi geliştirecek düzenlemelerin planlanmasına ve yürütülmesine destek olmak ve üniversitenin misyonuna uygun, meslek ve etik ilkelere bağlı, gelişme ve yeniliklere açık bir biçimde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun öğrenme-öğretme faaliyetler gerçekleştirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi 2020 yılında kurulmuştur (Kanıt B.4.2.1). Bunun öncesinde belirtilen misyon kapsamında üniversitede Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi görev yapmıştır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek veya gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Bu eğitimlerde

üniversitemiz öğretim üyelerinin yanı sıra üniversite dışından öğretim üyeleri eğitmen olarak görev almıştır. Salgın sürecinin devam etmesinden dolayı eğitimler çevrimiçi sistemler kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen eğitici eğitimlerinin listesine birim web sayfasındaki duyurulardan erişilebilmektedir (Kanıt B.4.2.2). Eğitimler birimin youtube kanalı üzerinden de yayınlanmaktadır (Kanıt B.4.2.3). 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen başlıca eğitimler aşağıda verilmiştir:

- Çevrimiçi Ölçme Araçları (Kanıt B.4.2.4),
- Eğitimde Etkileşimli Powerpoint Uygulamaları (Kanıt B.4.2.5),
- Bilim Felsefesi Bağlamında Bilimin Geleceği, Geleceğin Bilimi (Kanıt B.4.2.6),
- Örneklerle Ödev Değerlendirme Yöntemleri (Kanıt B.4.2.7),
- Yapay Zeka Projesinin Geçmişi, Bugünü ve Geleceği (Kanıt B.4.2.8),
- Bilimlerin Krizi ve Krizin Günümüzdeki Anlamı (Kanıt B.4.2.9),
- Zihin Felsefesinde Bilinç Kavramı (Kanıt B.4.2.10),
- Bilimsel Araştırma Projesi Hazırlama Seminerleri (Kanıt B.4.2.11),
- Yapay Zeka ve Eğitim (Kanıt B.4.2.12),
- Akademide Etik (Kanıt B.4.2.13),
- Eğitimde Etkili İletişim (Kanıt B.4.2.14),
- Akademik Danışmanlık ve Liderlik (Kanıt B.4.2.15),
- Bir Dersin Analizi: Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Farkındalıklarımız (Kanıt B.4.2.16).

Üniversitenin kullanmış olduğu ALMS öğrenme yönetim sistemi (Kanıt B.4.2.17) sanal dersler, içerik yönetimi, çevrimiçi sınavlar, iletişim araçları (mesaj, forum, duyurular vb.) ve raporlama bileşenlerini içeren bir öğrenme yönetim sistemidir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrenme yönetim sisteminin kullanımına yönelik kullanıcı kılavuzları ve eğitici videolar hazırlanarak öğrenci (Kanıt B.4.2.18) ve öğretim elemanlarının (Kanıt B.4.2.19) erişimine sunulmuştur.

Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ile ilgili performanslarının izlenmesi dönem sonunda, vermiş oldukları dersler ve yapmış oldukları danışmanlıklar kapsamında yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının vermiş oldukları dersler ile ilgili performanslarının izlenmesi amacıyla her öğretim elemanının her dersi için öğrencilere üniversite bilgi sistemi üzerinden ders değerlendirme anketi uygulanmaktadır (Kanıt B.4.2.20). Bu formda dersin kaynaklarının yeterliliği, dersin planlanması, uygulanması, yürütülmesi, öğretim elemanına erişim ve ölçme-değerlendirme etkinlikleri açısından sorular bulunmaktadır. Öğrenciler tarafından verilen cevaplar daha sonra İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi tarafından analiz edilerek Üniversite yönetimine sunulmaktadır. Danışmanlık kapsamında ise üniversitede öğrencilerin danışmanlarına yönelik doğrudan uygulanan bir anket bulunmamaktadır. Bunun yerine öğrencilerin dönem sonunda memnuniyet düzeylerinin belirlendiği bir anket (Kanıt B.4.2.21) içerisindeki danışmanlara yönelik olarak sorulan sorulara verilen cevaplardan elde edilen veriler analiz edilerek birim bağlamında bulgular oluşturulmaktadır. Toplanan bu veriler de İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi (Kanıt B.4.2.22) tarafından analiz

edilerek üniversite yönetimine sunulmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ile ilgili performanslarının izlenmesi amacıyla yukarıda belirtilen veri toplama araçları 28.10.2021 tarihinde yürürlüğe konulan Kurumsal İşbirliği ve Paydaş Yönergesi (Kanıt B.4.2.23) ile daha sistematik bir hale getirilmiştir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri için alanları ile ilgili yurtiçi ve yurtdışı mesleki eğitimlere, kongre ve sempozyumlara katılmaya teşvik edilmekte ve destek sağlanmakta, bu süreç Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi ile izlenmektedir (Kanıt B.4.2.24).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitede öğretim üyelerinin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamasına karşın öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ilk ve yeniden atamalarında eğitim faaliyetleri içerisinde görev almaları halinde puan elde edebilirler (Kanıt B.4.3.1). Buna ek olarak ödül yönergesi taslağı hazırlanmış olup, Senatoda kabul gördüğü takdirde uygulanmaya başlanacaktır.

Bazı birimlerde ise eğitim faaliyetlerine teşvik edici uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin, Yabancı Diller Yüksekokulu, gelişen teknoloji ve koronavirüs salgını ile birlikte değişen eğitim yapılarına uyum sağlanabilmesi amacıyla yüksekokul öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere ihtiyaca yönelik olarak hizmetçi eğitimler düzenlenmektedir. Sürekli Mesleki Gelişim Koordinatörlüğü'nün (Kanıt B.4.3.2) de çalışmalarıyla gerçekleşen eğitimlerle akademik personelin pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Eğitimler sonunda, öğretim elemanlarına katılım sertifikası verilmektedir (Kanıt B.4.3.3).

Olgunluk Düzeyi: 2. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri.pdf](#)
- [B.4.1.2. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1.3. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atamalarında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [B.4.1.4. Dr. Öğr. Üyeliğine Yeniden Atama Komisyon Tutanağı.docx](#)

- [B.4.1.5. 2547-31.Mad. Görevlendirme Formu.docx](#)
- [B.4.1.6. 2547-40-A Talep Formu.docx](#)
- [B.4.1.7. Ders Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1.8. Akademik Personel Yurt İçi Ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1.9. Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilmelerine Ve Şirket Kurabilmelerine İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [B.4.2.1. Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.4.2.2. NEVEMM Duyurular.jpg](#)
- [B.4.2.3. NEVEMM Youtube.jpg](#)
- [B.4.2.4. Çevrimiçi Ölçme Araçları.pdf](#)
- [B.4.2.5. Eğitimde Etkileşimli Powerpoint Uygulamaları.pdf](#)
- [B.4.2.6. Bilim Felsefesi Bağlamında Bilimin Geleceği, Geleceğin Bilimi.pdf](#)
- [B.4.2.7. Örneklerle Ödev Değerlendirme Yöntemleri.pdf](#)
- [B.4.2.8 Yapay Zeka Projesinin Geçmişi, Bugünü ve Geleceği.pdf](#)
- [B.4.2.9 Bilimlerin Krizi ve Krizin Günümüzdeki Anlamı.pdf](#)
- [B.4.2.10 Zihin Felsefesinde Bilinç Kavramı.pdf](#)
- [B.4.2.11 Bilimsel Araştırma Projesi Hazırlama Seminerleri.pdf](#)
- [B.4.2.12 Yapay Zeka ve Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2.13 Akademi Etik.pdf](#)
- [B.4.2.14 Eğitimde Etkili İletişim.pdf](#)
- [B.4.2.15 Akademik Danışmanlık ve Liderlik.pdf](#)
- [B.4.2.16 Bir Dersin Analizi. Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Farkındalıklarımız.pdf](#)
- [B.4.2.17 ALMS Öğrenme Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [B.4.2.18. Öğrenci Kılavuzu.pdf](#)
- [B.4.2.19. ALMS Eğitim Kılavuzu.pdf](#)
- [B.4.2.20. Ders Değerlendirme Anket Soruları.pdf](#)
- [B.4.2.21. Memnuniyet Soruları.pdf](#)
- [B.4.2.22. İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi.pdf](#)
- [B.4.2.23. Kurumsal İş Birliği Ve Paydaş Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.2.24. Akademik Personel Yurt İçi Ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.3.1. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının İlk ve Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [B.4.3.2. Sürekli Mesleki Gelişim Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [B.4.3.3. Katılım Sertifikası.jpeg](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversite birimlerinde stratejik birim amaç ve performans göstergelerinde “Üniversite statüsüne uygun olarak bilgiyi üretmek ve yaymak, nitelikli meslek elemanı yetiştirmek, paydaşlarla işbirliği içinde sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak” gibi ana başlıklar bulunmaktadır (Kanıt C.1.1.1). Disiplinler arası araştırmada da belirgin bir kurum yönlendirmesi hissedilmemekte, ama birimler arası inisiyatifleri görülmektedir. Birimler sanatsal ve bilimsel faaliyetlerini gerçekleştirmektedirler (Kanıt C.1.1.2 - Kanıt C.1.1.5).

Doğal ve Kültürel Miras Turizmi alanında ihtisaslaşan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi bu alanla ilgi çeşitli çalıştaylar düzenleyerek ihtisas alanına ilişkin Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile YÖK Başkanlığı için hazırlanacak “Strateji ve Yol Haritasının” çerçevesi ve temel prensipleri için uzun ve kısa vadeli hedefleri ortaya koyarak daha önceden kopuk olan disiplinler arası araştırmaları tek çatıda toplamayı hedeflemektedir (Kanıt C.1.1.6 ve Kanıt C.1.1.7) Bunun için koordinatörlük kurarak yönergelerle hedef ve amaçlarını belirtmiştir (Kanıt C.1.1.8 - Kanıt C.1.1.10).

Araştırma yönetimi ve örgütlenmesi başlığı altında başarılı 15 merkez tanıtımı ve 6 merkez ofis bulunmaktadır. 2021 yılında kurulan Proje Destek Ofisi görev ve faaliyetleri akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu haldedir (Kanıt C.1.1.11). Bunun için fiziki alt yapı ve Mali destekler hakkında bilgilendirmeler ve yönlendirmeler yapmaktadır.

Üniversitemizin kurum içi proje destekleri ise Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından verilmektedir (Kanıt C.1.1.8 - Kanıt C.1.1.12) BAP biriminin temel amaçları şu şekildedir,

- Alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımları ile yapılacak araştırma projelerini desteklemek,
- Üniversite bilim politikasına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konuları belirlemek, bunlara bütçe oluşturmak,
- Desteklenen bilimsel araştırma projelerinin düzenli olarak yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Araştırma sonuçlarının uluslararası yayına dönüşümünü artırıcı önlemler ve teşvikler geliştirmektir.

Üniversitemiz BAP birimi 2021 yılında Üniversitemiz akademik personelleri tarafından sunulan projeler arasından 26 BAP projesini desteklemiştir ve bu projelere Üniversite bütçesinden, 508.203,91 TL’lik bütçe verilmiştir.

- BAP biriminin işleyişini düzenleyen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesi güncellenerek, 31.05.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yeni yönerge ile getirilen bazı yenilikler şunlardır;
- Üniversitemiz öğretim elemanları Katılımlı Araştırma Projeleri ile dış paydaşlarla ortak proje yapabilmektedir,
- Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri ile üniversitemizin lisans öğrencileri, AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla projelerde aktif olarak yer alabilmektedir,
- Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezindeki ilgili araştırmacılarla işbirliği yapılabilmektedir,
- Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan Üniversite mensubu akademik personelin araştırmaları desteklenebilmektedir.
- Projede yer alan öğrencilere BAP projelerinde burs verilebilmektedir.

Olgunluk Seviyesi: 4. Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış kaynaklar

Üniversitemize bağlı birimlerin kendine ait bütçeleri olmakla birlikte; birimler araştırma potansiyelini geliştirmek üzere kongre, konferans katılımı için sınırlı bir bütçe kalemi bulunmaktadır. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi aracılığı ile akademik personelin proje, konferans katılımı, seyahat vb faaliyetleri desteklenmektedir (Kanıt C.1.2.1). Üniversite içi kaynakların yıllar içerisindeki gelişimi, bu imkânların etkinliğini, yeterliliğini ve beklentileri karşılama düzeyini arttıracakları düşünülmektedir.

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ni uygulayan Üniversitemiz, personelinin motivasyonuna katkı sağlanmaktadır (Kanıt C.1.2.2, Kanıt C.1.2.3).

Dış kaynaklar konusunda üniversiyeye bağlı proje destek ofisi tarafından ulusal ve uluslararası destekler hakkında bilgi verilmeye ve gerekli linkler verilmektedir (Kanıt C.1.2.4). Bu kaynaklara başvurmak araştırmacı inisiyatifine bırakılmıştır. Araştırmacılar kendi araştırma konularına göre, bu hibe desteklerine başvururken birim yöneticileri tarafından bir yönlendirme gözlemlenmemektedir.

Birimler kendi uzmanlık alanlarına göre farklılık gösterebilirler bölgeye uyumlu birimler az kaynaklarla gerekli araştırma, sanatsal faaliyetler ve yaptığı saha çalışmalarını gerçekleştirebilmektedir (Kanıt C.1.2.5).

Olgunluk Düzeyi 3. Fakülte araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi bünyesinde yer alan enstitülerde farklı bilim dallarında eğitim veren programların 2021 – 2022 akademik yılı mevcut öğrenci sayıları ve mezun sayıları Tablo da verilmiştir.

Tablo C.1.3.1. 2021 – 2022 akademik yılı doktora öğrenci sayıları ve toplam mezun sayıları.

Enstitü Adı	Program Adı	Doktora Öğrenci Sayısı	Toplam Doktora Mezun Sayısı
Fen Bilimleri Enstitüsü	Biyoloji	19	1
	Çevre Mühendisliği	2	0
	Gıda Mühendisliği	5	0
	Jeoloji Mühendisliği	0	0
	Matematik	33	14
Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü	Alevi ve Bektaşî Kültürü	0	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	24	0
	İktisat	29	11
	İşletme	57	13
	Sosyal Bilimler Eğitimi	27	1
	Tarih	19	16
	Temel İslam Bilimleri	10	0
	Turizm İşletmeciliği	27	43
	Türk Dili ve Edebiyatı	6	8
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama	12	9
	Yönetim ve Organizasyon	4	0
Turizm Araştırmaları Enstitüsü	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	17	0
	Turizm Rehberliği	7	0
	Turizm İşletmeciliği	8	0
Genel Toplam		306	116

Olgunluk Düzeyi: 2. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkânlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1.1. Kalite Çalışmaları Ve Kalite Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1.2. 11. Uluslararası Avanos Uygulamalı Seramik Sempozyumu.pdf](#)
- [C.1.1.3. Nevşehir Kapadokya Tanıtım Stratejisi Çalıştayı.pdf](#)
- [C.1.1.4. NEVÜ 'Doğal ve Kültürel Miras Turizmi' Alanında YÖK Tarafından 'Bölgesel Kalkınma Odaklı Üniversite' Olarak Kabul Edildi.pdf](#)
- [C.1.1.5. Turizm Fakültesi Tarafından III. Kapadokya Turizm Haftası Paneli Gerçekleştirildi..pdf](#)
- [C.1.1.6. Turizm Fakültesinin Ortak Olduğu ,Turizm Alanında Bilimsel Araştırma Yöntemleri Projesi, ne Yönelik Gerçekleştirilen Çalıştay.pdf](#)
- [C.1.1.7. “Doğal ve Kültürel Miras Turizmi İhtisaslaşma” Alanında Ortak Akıl Çalıştayı Düzenlendi.pdf](#)
- [C.1.1.8. Doğal ve Kültürel Miras Turizmi Alanında İhtisaslaşan NEVÜ’de, Yapılacak Faaliyetlerin Yol Haritasının Belirlenmesine Yönelik İlk Toplantı Yapıldı.pdf](#)
- [C.1.1.9. İhtisaslaşma Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1.10. İhtisaslaşma Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [C.1.1.11. Proje Destek Ofisi Kuruldu..pdf](#)
- [C.1.1.12. Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Yönergesi.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2.1. BAP Koordinasyon Birimi .jpg](#)
- [C.1.2.2. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.2.3. Akademik Teşvik Başvuru Akış Şeması.pdf](#)
- [C.1.2.4. Proje Destek Ofisi.jpg](#)
- [C.1.2.5. Turizm Fakültesi 2021 Yılı Faaliyet Planı.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.3.1. 2021 – 2022 akademik yılı doktora öğrenci sayıları ve toplam mezun sayıları..pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Üniversitede araştırma yetkinliğinin sürekli geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bunun için özellikle Üniversite – Sanayi (özel sektör) arasında, dolayısıyla da bölgeyle güçlü bağlar geliştirilmektedir. Örneğin Turizm Fakültesi, Kapadokya Turistik Otelciler ve İşletmeciler Derneği (KAPTİD), Kapadokya Aşçılar Derneği (KAPASDER), Türkiye Seyahat Acentaları Birliği (TÜRSAB), Kapadokya Yöre Temsil Kurulu ve Nevşehir Rehberler Odası (NERO), Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK) gibi kuruluşlar ile turizm alanında sektöre dönük ortak çalıştaylar düzenlemiştir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde doktora derecesine sahip Dr. Araştırma görevlisi, Dr. Öğretim görevlisi, Doktor öğretim üyesi, Doçent doktor ve Profesör doktor unvanlı öğretim elemanı sayısı yıllara göre artış göstermektedir (Kanıt C.2.1.1). Ancak, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmemektedir. Üniversitemiz akademisyenlerinin akademik gelişme ve ilerlemelerini desteklemek akademik çalışmalarının kalitelerini arttırmak için Üniversite bünyesinde İstatistik Danışmanlık ve Destek Ofisi (Kanıt C.2.1.2) ve Akademik Yazım ve Çeviri Destek Ofisi (Kanıt C.2.1.3) kurulmuştur. Ayrıca teknoloji geliştirme ve transfer ofisi tarafından üniversitemiz akademisyenlerine proje pazarı, proje yazım desteği gibi etkinlikler düzenlenmiştir (Kanıt C.2.1.4). Üniversitemiz akademisyenlerin araştırma yetkinliğini arttırmak için Bilimsel Araştırma ve Projeler Birimi (BAP) vasıtası ile destek vermektedir (Kanıt C.2.1.5). Ayrıca desteklenen projelerde ulusal veya uluslararası dergilerde yayın yapma şartının olması desteklenen projelerin kalitesi açısından oldukça önemli bir unsur olarak göze çarpmaktadır (Kanıt C.2.1.6 ve Kanıt C.2.1.7). Bütün destekler dikkate alındığında Ünviersitenin akademisyenleri 2021 Web Of Knowledge (WOS) tarafından taranan SCI-E, SSCI, A&CI indekslerine taranan derleme ve araştırma makalesi dağılımına bakıldığında Q1 kategorinde yapılan yayın sayısının bütün yayın sayısının % 27 sini oluşturduğu görülmektedir. Ayrıca atıf sayıları göz önüne alındığında anılan indekslerdeki dergilerdeki 2020 yılında 556 olan atıf sayısının 2021 yılında 1416 olarak gerçekleştiği görülmüştür (Kanıt C.2.1.8). 2021 toplam yayın sayısının %57'lik kısmını Q1 ve Q2 yayınları oluşturması atıf sayısındaki bu önemli artışın sebebi olabilir. Sonuc olarak Araştırma yetkinliği açısından rekabetçi bir kültüre sahip olan üniversitenin başlangıç aşamasındaki öğretim elemanlarına sağladığı birçok imkânın olması övgüye değer görülmüştür. Bununla beraber özellikle proje destek ofisi, akademik yazım ve çeviri destek ofisi ve proje pazarı gibi hali hazırda üniversitede faaliyette olan yapıların geliştirilerek akademisyen katılımı ve kullanımının teşvik edilmesi gerekliliği de vurgulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Üniversitemizde kurulu olan Teknopark bünyesinde akademisyenler tarafından kurulmuş firmalar bulunmaktadır (Kanıt C.2.2.1). Bu firmalar üretmiş oldukları katma değerler ile paydaşların ihtiyaçlarına cevap vermektedir (Kanıt C.2.2.2). Bunun yanında teknopark bünyesinde ulusal uluslararası faaliyetleri geliştirilmesi için etkinlikler ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bütün bu faaliyet kurumumuzun ulusal anlamda çalışmalar yapması açısından çok önemlidir. Bunun yanı sıra bu faaliyetlerin sayısının artması ve çeşitlendirilmesinin gerekliliği de vurgulanmaktadır.

Kurumumuzda uluslararasılaşma çalışmaları uluslararası ilişkiler ofisi tarafından yürütülmektedir. Üniversitemizin de dahil olduğu çeşitli alanlarda projeler hali hazırda yürütülmektedir (Kanıt C.2.2.3). Üniversitemiz ile Erasmus+ projesi kapsamında farklı alanlarda birçok öğrenci ve öğretim elemanı değişim antlaşması bulunmaktadır (Kanıt C.2.2.4). Bütün dünyayı etkileyen corona pandemisi nedeni ile 2021 yılı içinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği oldukça sınırlı sayıda kalmıştır (Kanıt C.2.2.5). Bu sayıda yeni yıl ile beraber bir artış olacağı değerlendirilmektedir. Bütün bunların yanında uluslararası faaliyetlerin tek birim tarafından yürütülmesi eksiklik olarak göze çarpmaktadır. Kurumumuzda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar teşvik edilmeli ve gerekli önlemler alınmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.1.1. Personel Sayıları.pdf](#)
- [C.2.1.2. İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi Web Sayfası.jpg](#)
- [C.2.1.3. Akademik Yazım ve Çeviri Destek Ofisi Web Sayfası.jpg](#)
- [C.2.1.4. Teknoloji Transfer Ofisi Etkinlikleri.pdf](#)
- [C.2.1.5. Projelere BAP Tarafından Ödenen Destek Miktarları.pdf](#)
- [C.2.1.6. BAP Projelerinden Çıkan Yayın Listesi.pdf](#)
- [C.2.1.7. BAP Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.1.8. 2021 Yılı Akademisyenleri WOS Performansları.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2.1 Teknoparktaki Akademisyenlerin Firma Bilgileri.pdf](#)
- [C.2.2.2 Teknoparktaki Firma Faaliyetleri.pdf](#)
- [C.2.2.3 Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğündeki Projeler.pdf](#)
- [C.2.2.4 Erasmus+ Kapsamındaki Anlaşmalı Üniversiteler.pdf](#)
- [C.2.2.5 Erasmus Giden-Gelen Öğrenci Sayıları.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Akademik personelin performansları yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile değerlendirilmektedir. Kurumumuz Stratejik planında belirtilen hedefler doğrultusunda nitelikli araştırma üretmek, uluslararası tanınırlığı artırmak, kamu kurum ve kuruluşları, turizm sektörü ile iş birliğini tesis etmek, önlisans, lisans ve lisansüstü eğitimin niteliğini ve kalitesini artırmak gibi araştırma-geliştirme amaçları belirlemiştir. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için uluslararası indekslerdeki dergilerde yayın sayısını artırmak, uluslararası kongrelere katılmak, lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin başvurmasını sağlamak, akademik personelin uluslararası hareketliliğini artırmak gibi belli başlı hedefler belirlenmiştir. İç değerlendirme çalışmaları kapsamında, akademik personelin yayın ve atıf sayıları düzenli olarak takip edilmektedir (Kanıt C.3.1.1, Kanıt C.3.1.2, Kanıt C.3.1.3 ve Kanıt C.3.1.4).

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Uluslararası İlişkiler Ofisi AB, Erasmus+, Kalkınma Ajansı, Bakanlık Projeleri ve STK'ların hibe programlarına proje hazırlama sürecinde öğretim elemanlarına her türlü destek vererek projeler üretilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt C.3.1.5). Ayrıca araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında üniversitemizin çeşitli birimleri paydaşlar ile sürekli görüşmekte ve paydaşların fikir ve önerileri almaktadır (Kanıt C.3.1.6 ve Kanıt C.3.1.7). Sektör ile sürekli irtibat halinde olunması, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi akademisyenleri açısından araştırmaların yönlendirilmesine ve sektöre daha fazla katkı yapabilecek konuların araştırılmasına da katkı sağlamaktadır. Nitekim birimlerimiz alanları ile ilgili bölgede yapılan akademik faaliyetlerin takibini yaparak araştırma alanlarını şekillendirmektedir (Kanıt C.3.1.8 ve Kanıt C.3.1.9).

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı birimler bazında, doğrultusunda periyodik olarak verilere dayalı bir şekilde ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım desteği sağlanmaktadır. Akademik personelin araştırma faaliyetlerinin en somut çıktısı olan yayın ve bu yayınların etkililiğinin önemli bir göstergesi olan atıf sayıları düzenli olarak takip edilmektedir. BAP projelerinin takibi BAP Otomasyon Sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bilimsel araştırma projeleri başvuru ve yürütme aşamaları kurumumuzun internet sayfasından duyurulmaktadır (Kanıt C.3.1.10). Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin

etkililik düzeyi/performansı, yayın, atıf, proje ve patent bilgilerine göre yıllık olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları yıllık iç değerlendirme ve faaliyet raporları ile yayınlanmaktadır (Kanıt C.3.1.11 ve Kanıt C.3.1.12).

Olgunluk Düzeyi: 4. Fakültede araştırma Performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurumumuzda birim bazında öğretim elemanlarından, her yıl akademik faaliyetleriyle ve verdikleri ders saatleri ile ilgili bilgiler istenmekte, kaydedilmektedir (Kanıt C.3.2.1). Araştırmacıların ve öğretim elemanlarının performansı yıllık olarak değerlendirilmekte ve paylaşılmaktadır. Eksiklerin nasıl giderileceği ya da daha iyi performansa nasıl ulaşılacağı araştırmacılarla beraber değerlendirilmekte ve oluşturulmuş olan stratejik plan ile uyumluluğu irdelenmektedir (Kanıt C.3.2.2 ve Kanıt C.3.2.3). Ayrıca ders verme gibi diğer akademik aktiviteler de değerlendirilmektedir. Son yıllarda araştırma performansı açısından akademik teşvik uygulamasının da olumlu etkileri gözlenmektedir. Diğer yandan araştırmacıların akademik kariyerlerine odaklanmaları, başka bir ifade ile kendi inisiyatifleriyle akademik araştırmalarına odaklanmaları da araştırma performansına olumlu katkı yapan başlıca unsurlar arasında sayılabilir. Kurumumuz tarafından beklenen performans, öncelikle birim yöneticileri ile istişare edilmekte ve ilgili birim amirleri vasıtasıyla öğretim elemanlarına iletilmektedir. Bu kapsamda ilk olarak, akademik personelin başta yayın sayısı ve kalitesi olmak üzere performansının nasıl artırılacağı tartışılmaktadır. Akademik teşvik uygulamasının da bu konuda etkili olduğu gözlenmektedir (Kanıt C.3.2.4). Ayrıca akademiye gittikçe yükselen kriterler de kurumumuz tarafından ele alınmakta ve buna paralel olarak performansların nasıl arttırılabileceği senato toplantılarında da tartışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Fakültenin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.1.1 Fen Bilimleri Enstitüsü Stratejik Amaç Hedef ve Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [C.3.1.2 Sosyal Bilimler Enstitüsü Stratejik Hedef ve Performans Göstergeleri.doc](#)
- [C.3.1.3 Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.1.4 NEVÜZÜM Kalite Performans Değerlendirme Kriterleri.pdf](#)
- [C.3.1.5 BAP Projeleri.pdf](#)

- [C.3.1.6 Nevşehir-Kapadokya Tanıtım Stratejisi Çalıştayı.pdf](#)
- [C.3.1.7 Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezim Seminerleri.pdf](#)
- [C.3.1.8 Turizm Fakültesi ve Turizm Araştırmaları Enstitüsü Kapadokya Bölgesi Bilimsel Çalışmalar Arşivi.pdf](#)
- [C.3.1.9 Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayınları.pdf](#)
- [C.3.1.10 Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2021 Yılı 2. Dönem Proje Başvuru Duyurusu.pdf](#)
- [C.3.1.11 Turizm Araştırmaları Enstitüsü Birim İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C.3.1.12 Turizm Araştırmaları Enstitüsü Faaliyet Raporu.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.2.1 Turizm Araştırmaları Enstitüsü Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.2.2 2018-2022 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.3.2.3 İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C.3.2.4 2022 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Puan Sonuç Listesi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurumumuzun kurumsal stratejisi belirlenirken yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri dikkate alınmaktadır. Kurumumuz toplumsal katkı faaliyetlerini yönetmek ve sürdürebilmek için organizasyonel yapısını oluşturmuş ve görev tanımlarını belirlemiştir. Kurumumuz üretilen bilgilerin toplumun daha geniş kesimlerine yayılmasına yardımcı olmak suretiyle bu bilgilerin kullanılmasını ve uygulanmasını sağlayarak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır ve bu amaca yönelik olarak strateji ve hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda, üniversitede farklı alanlarda hizmet verebilen bir sürekli eğitim merkezi (NEVSEM) ve sözleşmeli-uygulamalı araştırma, ticari şirketleşme, teknoloji transferi gibi fonksiyonları üstlenen bir teknoloji merkezi (Kapadokya Teknopark) bulunmaktadır. 9 Ekim 2021 tarihinde kurumumuz bünyesinde bulunan Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezi ve BİMS Sanayicileri Derneği ortaklığında düzenlenen eğitim faaliyeti, sanayi ve üniversite arasındaki iş birliğinin örneklerinden biridir. Ayrıca, üniversite altyapısı toplum kullanımına sunulmuştur. Kurumumuzda toplumsal katkı sağlayabilecek kongre ve kültür merkezi, spor salonu, sosyal tesisleri, uygulama oteli ve kütüphane mevcuttur. İçerisinde bulunduğu Kapadokya Bölgesi'ne özgü insani, kültürel ve ekonomik değerleri kurumumuzda bulunan Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü, Turizm Araştırmaları Enstitüsü, Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM), Kapadokya Doğa Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KADAM), Atçılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (AT-

BİN) ve Üzüm Yetiştiriciliği, Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVÜZÜM) ve Avanos Seramik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ASEM) yoluyla desteklemektedir. Kurumumuzda bulunan kimi merkezler sayesinde sosyal sorumluluk etkinlik ve projeleri de üretmektedir. Bunlara örnek olarak Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜKÇAM), Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVÜ ÇOCUK) ve Engelsiz Üniversite Birimi gösterilebilir. Toplumsal katkı faaliyetleri altyapısı ve branşlaşması sayesinde kurumumuz büyük bir potansiyele sahiptir. Bunların yanı sıra, fakülte, enstitü, merkez ve yüksekokullar da çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Üniversitemizde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği, çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemiz belirlenmiş olan stratejik hedefleri doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Bu açıdan kurumumuzda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Üniversitemiz, yerel kuruluşlar ile öngörülen bölgesel tercihler doğrultusunda iş birliği yapmaktadır. 2018-2022 Stratejik Planında bölgenin potansiyelinden faydalanmayı sağlayacak yeni araştırma merkezlerinin kurulması öngörülmüş ve söz konusu süre içerisinde bu hedef gerçekleştirilmiştir. Örneğin bu kapsamda 2018 yılında Türkiye'nin ilk Turizm Araştırmaları Enstitüsü Üniversite bünyesinde kurulmuştur (Kanıt D.1.1.1) ve hedefleri tanımlanmıştır (Kanıt D.1.1.2.) Söz konusu gelişmelerde paydaşların fikirlerinden faydalanılmaktadır (Kanıt D.1.1.3). Hedeflerin gözetilmesine ikinci bir örnek olarak Haziran 2021'de sadece üniversitemizde değil, aynı zamanda Kapadokya Bölgesinde bulunan ve istatistik analizlere ihtiyaç duyan tüm özel sektör ve kamu kurum ve kuruluşlara hizmet vermeyi amaçlayan bir İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi kurulması gösterilebilir (Kanıt D.1.1.4). Bölgedeki resmi kurumlarla çeşitli protokoller imzalanmış, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda ortak çalışmalar gerçekleştirilmiştir (Kanıt D.1.1.5). Benzer biçimde, bölgedenin yerel mutfağının tanıtılmasına ve ilgili çalışmalara yer verilmesine yönelik Gastronomi Turizmi Araştırmaları Kongresi düzenlenmiştir (Kanıt D.1.1.6.) Tüm bu gelişmelerin bir sonraki adımı olarak, üniversitemiz bünyesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçların izlenmesi önerilir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Kurumumuzda farklı alanlarda hizmet verebilen bir Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM) (Kanıt D.1.2.1), sözleşmeli-uygulamalı araştırma, ticari şirketleşme, teknoloji transferi gibi fonksiyonları üstlenen bir teknoloji merkezi (Kapadokya Teknopark) (Kanıt D.1.2.2) ve

bölgeye önemli ekonomik değer katma potansiyeli olan Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır (Kanıt D.1.2.3). Ayrıca, üniversite altyapısı toplum kullanımına sunulmuştur. Kurum bünyesinde toplumsal katkı sağlayabilecek kongre ve kültür merkezi (Kanıt D.1.2.4), spor salonu (Kanıt D.1.2.5), sosyal tesisleri (Kanıt D.1.2.6), uygulama oteli (Kanıt D.1.2.7) ve kütüphane (Kanıt D.1.2.8) mevcuttur. İçerisinde bulunduğu Kapadokya Bölgesi'ne özgü insani, kültürel ve ekonomik değerleri kurum bünyesinde bulunan Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü, (Kanıt D.1.2.9), Turizm Araştırmaları Enstitüsü (Kanıt D.1.2.10), Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM) (Kanıt D.1.2.11), Kapadokya Doğa Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KADAM) (Kanıt D.1.2.12), Atıcılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATBİN) (Kanıt D.1.2.13) ve Üzüm Yetiştiriciliği, Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVÜZÜM) (Kanıt D.1.2.14) ve Avanos Seramik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ASEM) yoluyla desteklemektedir (Kanıt D.1.2.15). Kurum bünyesinde bulunan kimi merkezler sayesinde sosyal sorumluluk etkinlik ve projeleri de üretmektedir. Bunlara örnek olarak Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜKÇAM), (Kanıt D.1.2.16) Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVÜ ÇOCUK) (Kanıt D.1.2.17) ve Engelsiz Üniversite Birimi gösterilebilir (Kanıt D.1.2.18). Toplumsal katkı faaliyetleri altyapısı ve branşlaşması sayesinde üniversitemiz büyük bir potansiyele sahiptir. Bunların yanı sıra, fakülte, enstitü, merkez ve yüksekokullar da çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Bunlara ek olarak bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere çeşitli laboratuvar tesisleri de mevcuttur Mühendislik Fakültesi Laboratuvarları (Kanıt D.1.2.19) örnek gösterilebilir. Kurumumuzda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği, çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Faaliyetlerden elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmesi ve elde edilen sonuçların paydaşlarla beraber değerlendirilmesi önerilir. Bu şekilde, kısa sürede içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar ortaya çıkacaktır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1.1. Turizm Araştırmaları Enstitüsü.pdf](#)
- [D.1.1.2. Turizm Araştırmaları Enstitüsü Toplumsal Katkı Süreci.pdf](#)
- [D.1.1.3. Turizm Fakültesi Paydaş Anketi.pdf](#)
- [D.1.1.4. İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi.pdf](#)
- [D.1.1.5. İş Birliği Protokolü Örneği.pdf](#)
- [D.1.1.6. Uluslararası Gastronomi Turizmi Araştırmaları Kongresi.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.2.1 NEVSEM.jpg](#)
- [D.1.2.2 Kapadokya Teknopark.jpg](#)
- [D.1.2.3 Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezi.jpg](#)
- [D.1.2.4 Kongre ve Kültür Merkezi.pdf](#)
- [D.1.2.5 Spor merkezi.pdf](#)
- [D.1.2.6 Sosyal Tesisler.pdf](#)
- [D.1.2.7 Uygulama Oteli.pdf](#)
- [D.1.2.8 Kütüphane.jpg](#)
- [D.1.2.9 Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü.jpg](#)
- [D.1.2.10 Turizm Araştırmaları Enstitüsü.jpg](#)
- [D.1.2.11 NEVKAM.jpg](#)
- [D.1.2.12 KADAM.jpg](#)
- [D.1.2.13 ATBİN.jpg](#)
- [D.1.2.14 NEVÜZÜM.jpg](#)
- [D.1.2.15 ASEM.jpg](#)
- [D.1.2.16 NÜKÇAM.jpg](#)
- [D.1.2.17 NEVÜ ÇOCUK.jpg](#)
- [D.1.2.18 Engelsiz Üniversite.jpg](#)
- [D.1.2.19 Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Su ve Atıksu Lab..pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumumuz üretilen bilgilerin toplumun daha geniş kesimlerine yayılmasına yardımcı olmak suretiyle bu bilgilerin kullanılmasını ve uygulanmasını sağlayarak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır ve bu amaca yönelik olarak strateji ve hedefler belirlenmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda kurumun çeşitli birimlerinde faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu faaliyetler arasında, bölge temsilcileri ve bölge halkı ile gerçekleştirilen çeşitli faaliyetler ve iş birlikleri bağlamında, bölgedeki resmi kurum ve kuruluşlardan ziyaretler, sektör yöneticileri ile toplantılar (Kanıt D.2.1.2); bölge halkını destekleyecek eğitim vb. faaliyetleri (Kanıt D.2.1.3, Kanıt D.2.1.4, Kanıt D.2.1.5); bölgedeki kurum ve kuruluşlarla imzalanan protokoller (Kanıt D.2.1.6, Kanıt D.2.1.7, Kanıt D.2.1.8, Kanıt D.2.1.9) yer almaktadır. Bunlara ek olarak, üniversite bünyesinde, bölgenin tanıtılması ve bölge ile ilgili çalışmaların teşvik edilmesine yönelik gerçekleştirilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir; bunlara, bölgenin coğrafi, kültürel niteliklerini tanıtmaya yönelik çalıştay, sempozyum ve panel gibi akademik faaliyetler (Kanıt D.2.1.10, Kanıt D.2.1.11, D.2.1.12); bölgenin ihtiyaçları ve özelliklerine yönelik kurulan birimlerin ve diğer birimlerin ilgili faaliyetleri (Kanıt D.2.1.13, Kanıt D.2.1.14, Kanıt D.2.1.15); bölgenin kültürünü tanıtmaya yönelik müze açılması (Kanıt D.2.1.16) örnek gösterilebilir. Söz konusu faaliyetlerin yanı sıra, üniversite öğrencilerine ve öğretim üyelerine yönelik gerçekleştirilen etkinliklere, akademik panel ve

sempozyumlar (Kanıt D.2.1.17, Kanıt D.2.1.18); öğrencilere yönelik farkındalık artırma, kişisel gelişim ve kariyer planlama ile ilgili faaliyetler (Kanıt D.2.1.19, Kanıt D.2.1.20, Kanıt D.2.1.21, Kanıt D.2.1.22, Kanıt D.2.23, Kanıt D.2.1.24); akademisyenlere yönelik çeşitli eğitimler (Kanıt D.2.25); üniversiteyi tanıtıcı sosyal faaliyetler (Kanıt D.2.1.26); eğitimi ve bölgesel tanıtımı destekleyen teknolojik çalışmaları içeren faaliyetler (Kanıt D.2.1.27), farklı üniversitelerle işbirlikleri doğrultusunda üniversite öğrenci ve öğretim üyelerine verilen eğitimler (Kanıt D.2.1.28); özel gün ve haftalar ile ilgili etkinlikler (Kanıt D.2.1.29, Kanıt D.2.1.30, Kanıt D.2.1.31, Kanıt D.2.1.32) örnek gösterilebilir. Kurumumuzun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmakta olup özellikle Kapadokya bölgesinin yerel kültürü ve kalkınma hedeflerine yönelik enstitü ve araştırma merkezlerinin örgütlenmiş olması oldukça dikkat çekicidir. Ancak, söz konusu toplumsal katkı faaliyet ve uygulamaların performansı izlenmemekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilip iyileştirmeye gidilmemektedir. Oluşturulan çok sayıda ve birbirinden farklı alanlarla ilgili birimlere ait faaliyet ve uygulamalara ait performans izleme ve değerlendirme süreçlerinin ele alınması önerilir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [D.2.1.1 Nevşehir İli Kalkınma ve Üniversite Yaptırma Yaşatma Vakfı, Nevşehir Milletvekilleri ve protokolünden NEVÜ Dış Hekimliği Fakültesine Ziyaret.pdf](#)
- [D.2.1.2 Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Bölümü Sektör Temsilcileriyle Bir Araya Geldi.pdf](#)
- [D.2.1.3 Üniversite Öğrencileri İlkokula Kütüphane Kurdu.pdf](#)
- [D.2.1.4 Dil Kursları.pdf](#)
- [D.2.1.5 Engelliler İçin Binicilik Aktiviteleri Kapsamında Gönüllü Destek Daveti.pdf](#)
- [D.2.1.6 Acıgöl Teknik Bilimler MYO ile Acıgöl İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Arasında İşbirliği Protokolü İmzalandı.pdf](#)
- [D.2.1.7 Hacıbektaş MYO ve Nevşehir OSB Müdürlüğü Arasında İş Birliği Protokolü İmzalandı.pdf](#)
- [D.2.1.8 Kozaklı MYO ile Kozaklı Kaymakamlığı Arasında İşbirliği Protokolü İmzalandı.pdf](#)
- [D.2.1.9 ÜSET MYO ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Arasında “Mesleki Gelişime Yönelik” İşbirliği Protokolü İmzalandı.pdf](#)
- [D.2.1.10 NEVÜ’de “Kapadokya Doğal, Jeolojik ve Kültürel Miras Çalıştayı”.pdf](#)
- [D.2.1.11 NEVÜ’de ‘Vefatının 750. Yıl Dönümünde Hünkâr Hacı Bektaş Veli’ Paneller Serisinin İkincisi Gerçekleştirildi.pdf](#)
- [D.2.1.12 Kapadokya Doğal, Jeolojik ve Kültürel Miras Çalıştayı.pdf](#)
- [D.2.1.13 NEVÜZÜM Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.2.1.14 11. UAUSS Ulusal ve Uluslararası Seramik Eserler Sergisi.pdf](#)

- [D.2.1.15 NEVÜ’de Pomza Ve Yapı Malzemeleri Eğitimi verildi.pdf](#)
- [D.2.1.16 NEVÜ Kapadokya Yaşayan Miras Müzesi Açıldı.pdf](#)
- [D.2.1.17 Ruh Sağlığı ve Halk Sağlığı Hemşireliği Kapsamında Ev Ziyaretlerinin Önemi Konulu Konferans.pdf](#)
- [D.2.1.18 NEVÜ-SBE Akademik Söyleşileri - 1.pdf](#)
- [D.2.1.19 Öğrencilerimize Kişisel Gelişim Konferansı Verildi.pdf](#)
- [D.2.1.20 Öğrencilerimize , Uyuşturucu Madde Kullanımı ile Mücadele, Eğitimi Verildi.pdf](#)
- [D.2.1.21 NEVÜ Meslek Yüksekokulu'ndan Öğrencilere Yönelik DGS Rehberlik Semineri Yapıldı.pdf](#)
- [D.2.1.22 NUZEM Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.2.1.23 BTUAM Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.2.1.24 NEVÜ'de Kariyer Yolculuğunda Teknoloji Kullanımı Semineri.pdf](#)
- [D.2.1.25 “Eğitimde Etkili İletişim” Konulu Eğitici Farkındalık Eğitimi.pdf](#)
- [D.2.1.26 Dekanımız Kapadokya FM Radyosunun Konuştu.pdf](#)
- [D.2.1.27 CBSUZAM Faaliyetleri.jpg](#)
- [D.2.1.28 KAJEMKÖY eğitim semineri verdi.pdf](#)
- [D.2.1.29 83. Ölüm Yılı dönümünde 'Atatürk'ü Anmak ve Anlamak' Başlıklı Panel.pdf](#)
- [D.2.1.30 18-24 Mart Yaşlılar Haftası Etkinliği.pdf](#)
- [D.2.1.31 “Dünya Çevre Günü Farkındalık” Etkinliği.pdf](#)
- [D.2.1.32 “8 Mart Dünya Kadınlar Günü” Etkinlikleri.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin kalite politikası, sahip olduğu kültürel mirası koruyup zenginleştiren, bilgiyi toplum yararına kullanarak teknolojiye ve katma değere dönüştürmeyi hedefleyen, gelişime inanan, özgüveni ve farkındalığı yüksek olan bir üniversitedir. Üniversitemiz hoşgörü, adalet, nezaket, empati, bilimsellik ve akılcılık, çözüm odaklılık, girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına ve toplumsal değerlere saygı temel ışığında; tüm süreçlerde ilgili iç ve dış paydaşların katılımıyla, kalitenin sürekli iyileştirilmesi yaklaşımını benimsemektedir.

Üniversitemiz araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim ve topluma katkı ve yönetim sistemlerinin kalitesini güvence altına almaya yönelik Kalite Güvence Sistemi'nin faaliyetlerini uygulamaktadır. Üniversitemizin Kalite konusundaki durumunu belirlemek üzere YÖKAK İzleme Takımı tarafından hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda üniversitemizin güçlü yönleri ve iyileşmeye açık yönleri de belirtilmiştir. Kurumsal Geri Bildirim Raporunda yer alan değerlendirmeler ve üniversitemizin stratejik planlamaları doğrultusunda başlatılan iyileştirme çalışmalarına 2021 yılında da sürdürülmüştür. Raporumuzun bu bölümünde bu çalışmalarda öne çıkan iyileştirmelere kısaca değinilecektir.

Liderlik

Gelişmeye açık yanlar ve alınan önlemler

1. Üniversitemizin birimleri ve süreç liderleri, üst yönetim kadar kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürü oluşturma konusunda sürece sahip çıkmamaları gelişmeye açık bir yan olarak

değerlendirilmiştir. Kalite komisyonu ve kalite alt komisyonları geniş katılımlı olarak yeniden kurgulanmıştır. Ayrıca tüm birimlerden birim iç kalite raporlarını hazırlanması istenerek farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.

2. Karar verme mekanizmalarında paydaşların tam olarak temsil edilememesi gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir. Kamu kurumları ve özel sektör temsilcileri ile istişare toplantıları yapılarak, üniversitemizin dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.
3. Paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan sistematik bir yaklaşımın olmayışı gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir. Araştırma merkezlerinin bölgeye dönük faaliyetlerinin artırılması ve somut çıktılarının elde edilebilmesi için araştırma merkezlerinin danışma kurullarında dış paydaşlara da yer verilmektedir.

Güçlü yanlar

1. Üniversitemizde kalite kültürünü yerleştirmek ve kalite güvence sistemini uygulamak için üst yönetim yoğun çaba göstermektedir. Bu amaçla, Kalite Komiyonu kurumun tüm birimlerinden üyelerden ve temsilcilerden geniş katılımla oluşturulmuştur. Ayrıca 4 alt kalite komisyonu (Kurum Hakkında Bilgiler Alt Komisyonu, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı Alt Komisyonu, Yönetim Sistemi Alt Komisyonu) da oluşturulmuştur.
2. Üniversitemizde programların akreditasyonu için birimler, üniversitemiz yönetimi tarafından teşvik edilmektedir.
3. Üniversitemizin yönetimi, kurumun kalite çalışmalarını desteklemek, kurumun bölgeye katkısını arttırmak ve dünyada değişen şartlara karşı kurumun dönüşüm kapasitesini geliştirmek için, Avrupa Üniversiteler Birliğine ve Anadolu Üniversiteler Birliğine üyelik için çaba göstermiş ve iş birliği kültürünü geliştirmeye çalışmaktadır.
4. Kurumda görev tanımları, hizmet standartları, iş akış şemaları, talimatlar ve benzeri prosedürler uygulanmaktadır.
5. Üniversitemiz kamuoyunu bilgilendirmeyi yönetim ilkesi olarak benimsenmiştir.

Yönetim ve Kalite

Gelişmeye açık yanlar ve alınan önlemler

1. “Akademik ve idari birimlerin, kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları henüz üst yönetim kadar sahiplenilmediği görülmüştür. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından biri olarak ifade edilebilir.” Bu durumun iyileştirilmesi için Kalite Komisyonu her birimden bir üye ve bir temsilci katılacak şekilde yeniden oluşturulmuş ve ayrıca Kurum Hakkında Bilgiler Alt Komisyonu, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı Alt Komisyonu ve Yönetim Sistemi Alt Komisyonu oluşturulmuştur.
2. “Kalite komisyonunun gösterdiği yüksek performansın diğer birimlere de yayılarak kalite

güvence sisteminin kurumun tüm organlarınca benimsenmesi, sistemin arzu edilen performansa ulaşması yönünde atılması gereken en önemli adımlardan biri ve kurumun gelişmeye açık yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır”. Bu durumun iyileştirilmesi için her akademik birimin kalite çalışmaları konusunda Birim İç Değerlendirme Raporlarını hazırlamaları ve birim internet sitelerinde ilan etmeleri sağlanmıştır.

3. “Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği çerçevesinde oluşturulan yönetsel yapının işleyiş sürecinin birimlere yayılması ve planlanması ihtiyacı bulunmaktadır”. Birimlerde, birim kalite komisyonları oluşturulmuş ve Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanarak birim internet sitesinde ilan edilmiştir.

Güçlü yönler

1. Kurumun üst yönetimi kalite güvence sürecinde gerekli yapıcı liderliği üstlenmiştir.
2. Kalite Komisyonu ve kalite alt komisyonları, Kurumdaki kalite çalışmalarının geliştirilmesinde aktif bir rol üstlenmiştir.
3. Kurum yürütmekte olduğu faaliyetlerde bilgi yönetim sistemlerini aktif olarak kullanmakta ve geliştirmektedir.
4. Kurum faaliyet alanları ile ilgili ihtiyaç duyduğu mevzuatları belirleyerek planlı bir şekilde bu mevzuatları hazırlamakta ve uygulamaktadır.

Eğitim ve Öğretim

Gelişmeye açık yanlar ve alınan önlemler

1. “Bologna Eğitim Komisyonu'nun sürece tam olarak müdahil olduğu ve katkı yaptığı hususu gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir”. Üniversitemizin BEK Komisyonu, düzenli aralıklarla toplanarak Program çıktıkları-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi matrisini hazırlamıştır. Hazırlanan matrislerin kontrollerinden sonra süreç tamamlanmış olacaktır.
2. “Programların tasarımında dış paydaşların görüşünü alma fikri ise gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir”. Üniversitemizin kamu kurumları ve özel firmalar ile gerçekleştirdiği istişare toplantılarında dış paydaşların görüşlerini alarak, açılması planlanan ve var olan programların tasarımlarını yapmaya başlamıştır.
3. “Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere kısmen projelerle desteklenen faaliyetler bulunmaktadır”. 31 Mayıs 2021 tarihinde revize edilen NEVÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesi ile Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri de desteklenmeye başlamıştır. Ayrıca Lisansüstü Tez Projelerine verilen destek miktarları da arttırılmıştır.
4. “Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda tanımlı bir eğitimcilerin eğitimi faaliyetinin şimdilik planlama aşamasında henüz uygulanmamış olması gelişmeye açık yan olarak

değerlendirilmektedir”. Pandemi döneminde eğitim-öğretimin Uzaktan Eğitim metoduyla yapılması sebebiyle, uzaktan eğitimi destekleyecek nitelikte eğitimcilerin eğitimi webinarları düzenlenmiştir.

5. “Anket ve istatistik merkezi gibi bir birimin olmayışı, ölçme değerlendirme sisteminin kurulmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir”. Bu eksikliği gidermek için, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde İstatistik Danışmanlık Destek Ofisi, 20.05.2021 tarih ve 2021.15.97 sayılı Senato kararıyla kurulmuştur.
6. “Nevşehir gibi bir turizm bölgesinde uluslararası ülkelerden gelecek öğrencileri cezbedecek çalışmaların olmayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir”. Bu eksikliği gidermek, üniversitemizin ve faaliyetlerinin yurtdışında daha iyi tanınması ve üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması için gerekli stratejileri belirlemek, bu amaçla faaliyet programları planlamak ve bu programları yürütmek üzere Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde Uluslararası Öğrenci Ofisi, 25.08.2021 tarih ve 2021.27.161 sayılı Senato kararıyla kurulmuştur.
7. “Ziyaret edilen birimlerde birim içinde okuma salonu talebi dile getirilmiştir. İlçelerde hizmet veren birimlerde ise ‘tematik’ birim kitaplıkları ihtiyacına dikkat çekilmiştir. Kütüphane ve okuma salonu olanaklarının ihtiyaç duyan birimlere yaygınlaştırılması, Kurum’un gelişmeye açık yanlarından biridir”. Birimlerde okuma salonları ve tematik kitaplıklar oluşturulmuştur.

Güçlü yanlar

1. Eğitim öğretim programlarının tasarımı ve onayı, tanımlı süreçlere bağlıdır. Kurum, AKTS-DE Koordinatörlüğü ve BEK (Bologna Eşgüdüm Komisyonu) komisyonu ile bu süreci güvence altına almıştır.
2. Birimlerde programların akreditasyonu, üst yönetim tarafından desteklenmektedir.
3. Uzaktan eğitim süreçleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından başarı ile sürdürülmüştür. Merkez tarafından üniversitemizin öğretim elemanlarına eğitimcilerin eğitimi eğitimleri verilmiştir.
4. Üniversitemiz, Meslek Yüksekokullarını tematik olarak sınıflandırmış ve yeniden kurgulamıştır.
5. Üniversitemiz eğitim öğretim süreçlerinin kalitesini, hazırlamış olduğu mevzuatlar ile kalıcı ve sürdürülebilir kılmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Gelişmeye açık yanlar ve alınan önlemler

1. “İç paydaşlardan akademisyenler, sürecin doğal bir bileşeni olarak Ar-Ge faaliyetlerine katkı sağlamaktadırlar. Öğrenciler ve diğer dış paydaşların katılımı ise henüz istenilen seviyede değildir. Ayrıca bu sürece katkı sağlayacak bir güvence sistemi de henüz geliştirilmemiştir”.

Öğrencilerin ve dış paydaşların projelere katılımını sağlayan yeni Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesi, 31.05.2021 tarih ve 2021.16.106 sayılı Senato kararıyla kabul edilmiştir.

2. “Kurum’da araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısını ölçecek sistematik bir süreç tanımlanmamıştır”. Kurumdaki bilimsel çalışmalardan türetilen patentlerin takibi Kapadokya Teknopark tarafından yapılmaktadır.

Güçlü yönler

1. Akademisyenler 07.01.2021 tarihinde üniversitemiz Senatosunun onayı ile kurulan Proje Destek Ofisinin desteği ile Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, Ahiler Kalkınma Ajansı, AB proje fonları ve Konya Ovası Projesi (KOP) gibi kaynaklardan yararlanmaları teşvik edilmektedir.
2. Akademisyenler 29.04.2021 tarihinde üniversitemiz Senatosunun onayı ile kurulan Akademik Yazım Ve Çeviri Destek Ofisinin desteği ile uluslararası makale ve proje yazımında İngilizce desteği verilmektedir.
3. 31.05.2021 tarih ve 2021.16.106 sayılı Senato kararıyla revize edilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesi ile akademisyenlere ve öğrencilere farklı proje destekleri verilmeye başlanmıştır.
4. Yerel ve bölgesel anlamda potansiyele sahip başta turizm olmak üzere, bağcılık, pomza ve somut olmayan kültürel miras gibi alanlarda Araştırma Merkezleri, yerel paydaşlar ile ortak çalışma ve projelere yönelik etkinlikler gerçekleştirilmektedir.
5. Üniversitemiz 12 Kasım 2021 tarihinde YÖK tarafından “Doğal ve Kültürel Miras Turizm” alanında ihtisas üniversitesi olarak ilan edilmiştir. Üniversite “Doğal ve Kültürel Miras Turizm” alanındaki projelere öncelik ve önem vermektedir.

Toplumsal Katkı

Gelişmeye açık yanlar ve alınan önlemler

1. Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmemesi gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.
2. Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmemesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmemesi gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurum, toplumsal katkı performansını arttırmak için kamu kurumları ve özel sektör temsilcileri ile protokoller yaparak süreci iyileştirmeye çalışmaktadır.

Güçlü yönler

1. Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır.
2. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim,

hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri teşvik edilmektedir.