

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

TARİHSEL GELİŞİM

Üniversitemiz, Engin Fikirler Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından “Nişantaşı Meslek Yüksekokulu” olarak kuruluş hazırlıkları tamamlanarak 09.09.2009 tarih ve 24480 sayılı kuruluş kararının 17.09.2009 tarih ve 27352 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmasıyla Meslek Yüksekokul olarak yükseköğretim sistemine katılmış; 10.10.2010 tarihinde ön lisans eğitim-öğretimine başlamış bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz 31.05.2012 tarih ve 28309 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Ek Madde 146’daki Kuruluş Kanunuyla, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF), Mühendislik Mimarlık Fakültesi (MMF), Sanat ve Tasarım Fakültesi (STF), Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) ve Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) üzerinden kamu tüzel kişiliğini kazanmış, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu da Nişantaşı Üniversitesi’ne devrolmuştur. Kurucu vakfın ismi 16.09.2014 tarihinde Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı olarak değiştirilmiştir.

Üniversitemiz, 2016-2017 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi’nde 25, Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde 10, Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde 7, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’nda 3, Sivil Havacılık Yüksekokulu’nda 3 ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda 3 olmak üzere toplam 51 bölümlerle lisans eğitimi vermiştir. Bu bölümlerde ikinci öğretim bulunmamaktadır. 2016 - 2017 akademik yılında Psikoloji (İngilizce), Havacılık Yönetimi (İngilizce), Sosyal Hizmet (İngilizce) Uluslararası İlişkiler (İngilizce), Yeni Medya (İngilizce), İnşaat Mühendisliği (İngilizce), Mimarlık (İngilizce) ve İç Mimarlık (İngilizce) lisans programlarında Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Programı yer almıştır. Aynı akademik yılda Meslek Yüksekokulu’nda da 41’i ikinci öğretim olmak üzere toplam 96 programda eğitim verilmiştir. Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik, Ameliyathane Hizmetleri (İngilizce), Anestezi (İngilizce), Diyaliz (İngilizce), İlk ve Acil Yardım (İngilizce) ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (İngilizce) programında da Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı bulunmaktadır. Genel olarak programlarda eğitim dili Türkçedir. İngilizce olarak açılan önlisans ve lisans programlarında ise İngilizce eğitim verilmektedir. Bununla birlikte Sosyal Bilimler Enstitüsü’nde Psikoloji (Tezli Yüksek Lisans), Tekstil ve Moda Tasarımı (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), İşletme Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans - Doktora), Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), Uluslararası Finansal Raporlama ve Denetim (Tezsiz Yüksek Lisans), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) ve Sağlık Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) programlarında lisansüstü eğitim verilmiştir.

Bir kent üniversitesi olarak planlanan üniversitemizin; Sadabad, Osmanbey, Bayrampaşa ve Tarabya yerleşkeleri bulunmaktadır. Rektörlük, Fakülteler, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu sağlık ve ulaştırma dışı programlar ile Hazırlık Sınıfları Sadabad Yerleşkesinde, Meslek Yüksekokulu sağlık ve ulaştırma programları ile Sivil Havacılık Yüksekokulu Bayrampaşa Yerleşkesinde, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Enstitüler Osmanbey Yerleşkesinde, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ise Tarabya yerleşkesinde yer almaktadır. Ayrıca Sadabad yerleşkesine yakın bir yerde konumlanmış olan Premier yerleşkesinde sanat ve tasarım laboratuvarları kurularak, bireysel çizim ve tasarım gerektiren lisans ve ön lisans programlarına uygulama alanları kazandırılmıştır.

Bununla birlikte öğrenci ve personel eksenli kişi başına düşen açık - kapalı alan miktarının artırılması ve daha etkin ve verimli bir eğitim hizmetinin sunulması adına 100 bin metrekarenin üzerinde bir alana sahip olan Maslak Yerleşkesi en son teknolojik imkânlarla hazır hale getirilmiştir. Bu çerçevede hızla gelişen Üniversitemiz; modern ve son teknoloji donanımlı altyapısı ve alanında deneyimli akademik kadrosuyla gençliğe ve Türk Yükseköğretimine hizmet vermektedir.

MİSYON

Ulusal ve evrensel değerleri bir arada bağdaştırabilen, insanlık ve ülkesine fayda sağlamayı hedef edinen, eleştirel düşünce kazanımı yanında tüm kültürlerle hoşgörülü, yabancı dile ve bilgi teknolojilerine hakim, liderlik, yaratıcılık, girişimcilik ruhu ile donanmış mezunlar yetiştiren, ülkemiz ve dünya bilimine ve teknolojiye katkıda bulunabilecek araştırmalar yapan, bu araştırmaları yapabilecek araştırmacıların yetişmesine imkan sağlayacak alt yapı oluşturan, dünyadaki değişimleri takip ederek ders programlarını yenileyen, geliştiren, Türkiye'nin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü geliştirecek düzenlemeleri yapan, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak.

VİZYON

Araştırma- uygulama ve teorik eğitim faaliyetlerini dengeli yürüten ve dünyadaki gelişmelere hızlı uyum sağlayan, mesleki eğitimi kültür, sanat ve kişisel gelişim faaliyetleri ile destekleyen ve çok disiplinliliği ön plana çıkaran insan-odaklı yaratıcı çalışmaların merkezi olmak.

DEĞERLER

Eğitim, Öğretim ve Araştırmada Orijinal ve Yaratıcı Olmak

Şeffaf ve İnsan Odaklı Yönetim

Etik Değer ve Topluma Hizmet

Sürdürülebilir Sistemler

Hesap Verebilirlik

Uluslararasılaşma ve Dünya Yükseköğretim Kurumları ile Belirli Alanlarda Rekabet Edebilme.

HEDEFLERİMİZ

Eğitim-Öğretim Hedeflerimiz:

Hedef 1.1. Girişimci Mezunlar Yetiştirmek

Hedef 1.2. Disiplinlerarası Eğitim

Hedef 1.3. Uluslararası Değişim Programlarının Sayısının Arttırılması

Hedef 1.4. Eğitim Altyapısını Geliştirmek

Araştırma Geliştirme Hedeflerimiz:

Hedef 2.1. Yayın Sayısının Arttırılması

Hedef 2.2. Yayın Teşviklerinin Arttırılması

Hedef 2.3. Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi

Hedef 2.4. Proje ve Fon Yaratma Kültürünün Yaygınlaştırılması

Topluma Katkı Hedeflerimiz:

Hedef 3.1. Toplumsal Sorunlara Farkındalık Yaratıp Çözüm Üretmek

Hedef 3.2. Toplum Sağlığı Konularında Yerel Yönetimler ile İşbirliği Yapmak

Hedef 3.3. Öğrencilerin Sosyal Sorumluluk Projelerine Katılımını Arttırmak

Uluslararasılaşma Hedeflerimiz:

Hedef 4.1. Uluslararası Öğrenci Oranını Arttırmak

Hedef 4.2. Uluslararası Öğretim Eleman Sayısının Arttırılması

Hedef 4.3. Çift Diploma- Ortak Diploma-Değişim Programları Sayılarının Arttırılması

Hedef 4.4. Avrupa Birliği ve Diğer Ülkeler ile Yapılan Ortak Projelerin Sayısını Arttırmak

Yönetim Sistemi Hedeflerimiz:

Hedef 5.1. Nitelik ve Nicelik Bakımından Stratejik Hedeflere Ulaşmaya Yönelik Sistemin Yerleşmesi

Hedef 5.2. Kalite ve Akreditasyon Kültürünün Kurumun Her Biriminde Yaygınlaştırılması

Hedef 5.3. Çalışanların Kalite Konusunda Bilinçlendirilmesi

Hedef 5.4. Çalışanların Mesleki ve Kültürel Gelişiminin Sağlanması

NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



İYİLEŞTİRME ALANLARI

Bürokratik ve İdari Yapılanmanın Kurumsallaşma ve Sistem Kurma Süreci

Üniversitenin Dış Paydaşlar Üzerindeki Algısı

Çalışan Memnuniyeti

Bilimsel Yayın Sayısı

İdari Personelin Verimi

Kanıtlar

- [Nü_Organizasyon_Seması.pptx](#)

Adres : Maslak Mahallesi Söğütözü Sk. No:20/Y Nişantaşı Üniversitesi Maslak 1453 Neotech Kampüsü Sarıyer/İstanbul

E-Posta : bahar.sivri@nisantasi.edu.tr

Genel Yazışmalar : genel.sekreterlik@nisantasi.edu.tr

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) : nisantasiuniversitesi@hs03.kep.tr

+90 (212) 210 10 10

İletişim Bilgileri

Üniversitemiz, Engin Fikirler Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından “Nişantaşı Meslek Yüksekokulu” olarak kuruluş hazırlıkları tamamlanarak 09.09.2009 tarih ve 24480 sayılı kuruluş kararının 17.09.2009 tarih ve 27352 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmasıyla Meslek Yüksekokul olarak yükseköğretim sistemine katılmış; 10.10.2010 tarihinde ön lisans eğitim-öğretimine başlamış bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz 31.05.2012 tarih ve 28309 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Ek Madde 146’daki Kuruluş Kanunuyla, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF), Mühendislik Mimarlık Fakültesi (MMF), Sanat ve Tasarım Fakültesi (STF), Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) ve Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) üzerinden kamu tüzel kişiliğini kazanmış, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu da Nişantaşı Üniversitesi’ne devrolmuştur. Kurucu vakfın ismi 16.09.2014 tarihinde Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı olarak değiştirilmiştir.

Üniversitemiz, 2016-2017 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi’nde 25, Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde 10, Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde 7, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’nda 3, Sivil Havacılık Yüksekokulu’nda 3 ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda 3 olmak üzere toplam 51 bölümle lisans eğitimi vermiştir. Bu bölümlerde ikinci öğretim bulunmamaktadır. 2016 - 2017 akademik yılında Psikoloji (İngilizce), Havacılık Yönetimi (İngilizce), Sosyal Hizmet (İngilizce) Uluslararası İlişkiler (İngilizce), Yeni Medya (İngilizce), İnşaat Mühendisliği (İngilizce), Mimarlık (İngilizce) ve İç Mimarlık (İngilizce) lisans programlarında Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Programı yer almıştır. Aynı akademik yılda Meslek Yüksekokulu’nda da 41’i ikinci öğretim olmak üzere toplam 96 programda eğitim verilmiştir. Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik, Ameliyathane Hizmetleri (İngilizce), Anestezi (İngilizce), Diyaliz (İngilizce), İlk ve Acil Yardım (İngilizce) ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (İngilizce) programında da Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı bulunmaktadır. Genel olarak programlarda eğitim dili Türkçedir. İngilizce olarak açılan önlisans ve lisans programlarında ise İngilizce eğitim verilmektedir. Bununla birlikte Sosyal Bilimler Enstitüsü’nde Psikoloji (Tezli Yüksek Lisans), Tekstil ve Moda Tasarımı (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), İşletme Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans - Doktora), Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), Uluslararası Finansal Raporlama ve Denetim (Tezsiz Yüksek Lisans), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) ve Sağlık Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) programlarında lisansüstü eğitim verilmiştir.

Bir kent üniversitesi olarak planlanan üniversitemizin; Sadabad, Osmanbey, Bayrampaşa ve Tarabya yerleşkeleri bulunmaktadır. Rektörlük, Fakülteler, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu sağlık ve ulaştırma dışı programlar ile Hazırlık Sınıfları Sadabad Yerleşkesinde, Meslek Yüksekokulu sağlık ve ulaştırma programları ile Sivil Havacılık Yüksekokulu Bayrampaşa Yerleşkesinde, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Enstitüler Osmanbey Yerleşkesinde, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ise Tarabya yerleşkesinde yer almaktadır. Ayrıca Sadabad yerleşkesine yakın bir yerde konumlanmış olan Premier yerleşkesinde sanat ve tasarım laboratuvarları kurularak, bireysel çizim ve tasarım gerektiren lisans ve ön lisans programlarına uygulama alanları kazandırılmıştır.

Bununla birlikte öğrenci ve personel eksenli kişi başına düşen açık - kapalı alan miktarının artırılması ve daha etkin ve verimli bir eğitim hizmetinin sunulması adına 100 bin metrekarenin üzerinde bir alana sahip olan Maslak Yerleşkesi en son teknolojik imkânlarla hazır hale getirilmiştir. Bu çerçevede hızla gelişen Üniversitemiz; modern ve son teknoloji donanımlı altyapısı ve alanında deneyimli akademik kadrosuyla gençliğe ve Türk Yükseköğretimine hizmet vermektedir.

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [Kuruluş Resmi Gazete.docx](#)
- [17.09.2009 MYO Kuruluş.docx](#)

MİSYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerleri bir arada bağdaştırabilen, insanlık ve ülkesine fayda sağlamayı hedef edinen, eleştirel düşünce kazanımı yanında tüm kültürlerle hoşgörülü, yabancı dile ve bilgi teknolojilerine hakim, liderlik, yaratıcılık, girişimcilik ruhu ile donanmış mezunlar yetiştiren, ülkemiz ve dünya bilimine ve teknolojiye katkıda bulunabilecek araştırmalar yapan, bu araştırmaları yapabilecek araştırmacıların yetişmesine imkan sağlayacak alt yapı oluşturan, dünyadaki değişimleri takip ederek ders programlarını yenileyen, geliştiren, Türkiye'nin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü geliştirecek düzenlemeleri yapan, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak.

VİZYONUMUZ

Araştırma- uygulama ve teorik eğitim faaliyetlerini dengeli yürüten ve dünyadaki gelişmelere hızlı uyum sağlayan, mesleki eğitimi kültür, sanat ve kişisel gelişim faaliyetleri ile destekleyen ve çok disiplinliliği ön plana çıkararak insan-odaklı yaratıcı çalışmaların merkezi olmak.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemiz, 3 Fakülte (İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi), 3 Yüksekokul (Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu), 2 Enstitü (Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü), 1 Meslek Yüksekokulu ile yükseköğretim faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. İlgili birimlerde 55 program önlisans düzeyinde, 51 program lisans düzeyinde, 7 program yüksek lisans düzeyinde ve 1 program da doktora düzeyinde eğitim ve öğretime katkı sağlamaktadır.

Misyon ve vizyonumuzla uyumlu olarak öğrencilerimiz tüm lisans programlarında çift ana-dal ve yan-dal yapabilmektedirler. Bu bağlamda gerekli şartları sağlayan lisans öğrencilerimiz çift ana-dal uygulamasıyla üniversitemizin bir lisans programına kayıtlıken, ikinci bir lisans diploması almak amacıyla üniversitemizin diğer bir lisans programına kayıt yaptırabilmektedir. Yan-dal uygulamasıyla da üniversitemizin herhangi bir lisans programına kayıtlıken, üniversite yönetimi tarafından belirlenen bölümlerde ilgili alandaki bilgisini artırmak amacıyla ders alabilmektedir.

Üniversitemizde eğitim dili ağırlıklı olarak Türkçe'dir. Ancak İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 5 bölümde (Psikoloji, Havacılık Yönetimi, Sosyal Hizmet, Uluslararası İlişkiler ve

Yeni Medya bölümlerinde); Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 2 bölümde (İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık bölümlerinde), Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 1 bölümde (İç Mimarlık bölümünde) ve Meslek Yüksekokulu'nda 6 programda (Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Diyaliz, İlk ve Acil Yardım ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri programında) İngilizce eğitim de verilmektedir.

Önlisans programlarının tüm mezuniyet şartlarını sağlayan öğrencilerimiz Önlisans derecesi, lisans öğrencilerimiz Lisans derecesi, yüksek lisans öğrencilerimiz Yüksek Lisans derecesi ve doktora öğrencilerimiz de Doktora derecesi kazanmaktadır. 2016 – 2017 akademik yılı kapsamında üniversitemizdeki tüm önlisans, lisans ve lisansüstü programları, örgün eğitim şeklinde yürütülmektedir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerini gerçekleştiren Kariyer ve Sektör İlişkileri Daire Başkanlığı bulunmaktadır. İlgili Daire Başkanlığımız yanında AR-GE Merkezi, Üretim Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır.

Bu merkezlerde Yaşam Boyu Öğrenme paradigması doğrultusunda eğitimler verilmekte ve toplumsal yapının sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine katkı sağlanmaktadır.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Üretim Yönetimi Merkezi Onay.pdf](#)

Bürokratik ve İdari Yapılanmanın Kurumsallaşma ve Sistem Kurma Süreci: Üniversitemizde araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım amacıyla öğretim elemanları için her yıl belirli bir bütçe ayrılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizdeki süreçlerin takibi ve raporlanması için bir otomasyon sisteminin geliştirilmesi üzerinde çalışılmaktadır.

Üniversitenin Dış Paydaşlar Üzerindeki Algısı: Üniversite-sanayi işbirliğinin her seviyede yürütülmesi için iç ve dış paydaşlar desteklenerek sürece katılımları sağlanmaktadır. Dış paydaşların öneri ve ihtiyaçları sürekli olarak takip edilerek araştırma faaliyetleri ve eğitim içerikleri sürece uygun bir biçimde tasarlanmakta, gerekli görülmesi halinde dönüştürülmektedir. Öte yandan KOSGEB, Kalkınma Ajansları ve TÜBİTAK gibi kurumların araştırma destekleri Üniversitemiz tarafından üniversite-sanayi işbirliklerinin geliştirilmesi ve kurumlararası işbirliğinin artırılması için önemli destekler olarak belirlenmiştir. İlgili kurumlarla yürütülen ortak projeler her kurumun kendine özgü mevzuatı ve çalışma kültürü dikkate alınarak ikili anlaşmalar çerçevesinde yürütülmektedir.

Bilimsel çalışmaların sonucunda elde edilen çıktılar ayrıca arşivlenmekte, eğitim-öğretim faaliyetleri ile eğitim-öğretim dışında öğrencilerin bilimsel niteliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlere (basılı yayınlar, konferans, sempozyum vb.) dönüştürülmektedir.

Çalışan Memnuniyeti: Yerleşkemizin fiziki alan ve teknolojik altyapı yenilemesiyle NeoTech Kampüsümüzde tüm personelimizin çağdaş mekanlarda çalışmalarına olanak sağlanmıştır. Ayrıca memnuniyet anketleri yapılarak değerlendirme sonucunda sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bilimsel Yayın Sayısı: Bilimsel etkinliklere katılımın desteklenmesinin yanı sıra üniversitemizin

ev sahipliği ve gerek ulusal gerek uluslararası platformda diğer üniversitelerin ortaklığı ile bilimsel toplantılar düzenlemekteyiz. Bu bilimsel toplantılara 2014'ten günümüze her yıl kesintisiz olarak düzenlediğimiz Uluslararası Turizm ve Yönetim Araştırmaları Kongresi, Ekonomi ve Finans Zirvesi ile Dış Ticaret ve Lojistik Zirvesi ve bu yıl ilk defa düzenlenecek olan Uluslararası Ekonomi Araştırmaları ve Finansal Piyasalar Kongresi uygulama örneklerimiz arasında verilebilir.

Üniversitemiz akademik yayın teşvik programı çerçevesinde de araştırma çıktıları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarımızın ulusal ve uluslararası boyutlarda düzenlenen kongre ve sempozyumlara katılarak hem kendi bilimsel bilgi, beceri ve kazanımlarını meslektaşlarıyla paylaşması hem de kendilerini yeni bilgilerle geliştirmesi maksadıyla desteklenmektedirler.

“Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi” hükümlerinden yararlanmak isteyen Nişantaşı Üniversitesi Personeli "Yayın Teşvik Formu" nu doldurup yayının orijinal hali veya ilgili birimce onaylanan bir örneği ile birlikte ilgili Dekanlık/Müdürlük aracılığıyla Rektörlüğe başvurmaktadır. Başvurular, Komisyonca, gerektiğinde uzman görüşleri de alınarak değerlendirilir ve alınan karar, Rektörlük onayına sunulmaktadır.

Üniversitemiz teşvik uygulamaları yanında Akademik Personel Performans Değerlendirme kuralları çerçevesinde de öğretim elemanlarının akademik çıktılarını değerlendirmeye almakta ve özellikle akademik yükselme fırsatlarında kıstas olarak kullanmaktadır.

İdari Personelin Verimi: İdari personel ile bağlı bulunduğu birim yöneticileri ile düzenli toplantılar yapılarak; performans, yeterlilik ve eğitim gibi konular değerlendirilerek verimliliği sağlanmaktadır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kanıtlar

- [BAP Yönergesi.pdf](#)
- [Nişantaşı Üniversitesi 2017 Yılı Yolluk Giderleri Tablosu.docx](#)
- [İdari Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [Başvuru Formu.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemizin Ağustos 2017 tarihinde yeni kampüse taşınmış olması sebebiyle stratejik plana ait akademik ekonomik ve fiziksel planlaması ile kalite güvence standartlarını kapsayan çalışmaları 2018 yılında tamamlanmıştır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin değerlendirilmesi konusunda şu hususlar ifade edilebilir; 2013-2020 yıllarını kapsayacak şekilde Erasmus+ Beyannamesi alınmış olup, Erasmus+ kapsamında yapılan ikili anlaşmalar çerçevesinde, 2014 yılından itibaren kurumumuzdan 83 öğrenci ve 46 personel ilgili değişim programından faydalanmış, bunun yanında partner

kurumlardan ise 68 öğrenci ve 23 personel kurumumuzu ziyaret etmiştir.

Uluslararası işbirlikleri çerçevesinde Erasmus+ Değişim Programı dahilinde 26 ülkeden toplam 103 kurum ile ikili anlaşmamız mevcut olup 2017 ve 2018 yılı itibariyle yapılan yeni ikili anlaşmalar sonucunda gelen-giden öğrenci ve personel sayılarında artış gözlemlenmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitemizin Ağustos 2017 tarihinde yeni kampüse taşınmış olması sebebiyle stratejik plana ait akademik ekonomik ve fiziksel planlaması ile kalite güvence standartlarını kapsayan çalışmaları 2018 yılında tamamlanmıştır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizin Ağustos 2017 tarihinde yeni kampüse taşınmış olması sebebiyle stratejik plana ait

akademik ekonomik ve fiziksel planlaması ile kalite güvence standartlarını kapsayan çalışmaları 2018 yılında tamamlanmıştır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yeni açılacak bölüm talepleri, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyetinin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu'na sunulmaktadır.

Programların tasarımı (eğitim amaçları, müfredat, iç ve dış paydaş katkıları vs.) ile ilgili olarak öncelikle Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak mevcut öğretim elemanlarının sayıca yeterliliği, yetkinliği, çalışma alanları, potansiyel öğrencilere sağlayacağı katma değer, ilgili programın tercih edilme oranı vs. dikkate alınarak Senato kararı ve Mütevelli Heyetinin uygun görüşü ile Yükseköğretim Kurulu'na sunulmaktadır.

Program tasarımı sırasında Üniversitemiz ilgili programda eğitimlerini sürdürecektir öğrencilerin staj ve mezuniyet sonrası istihdamı konularının hızlı ve sürdürülebilir bir şekilde devamını sağlamak için ilgili sektörde faaliyet gösteren önemli temsilcilerle görüşmeler de yapılmaktadır. Bu doğrultuda çoğu zaman ilgili bölümde yer alan uygulama derslerinin sektör temsilcilerinin desteğiyle ilerlemesini sağlamak amacıyla üniversite - sektör eğitim işbirliğine de gidilmektedir. Bu tür işbirlikleri program açılımını takiben öğrencilerimize önemli avantajlar sağlamaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [Ek-2.pdf](#)
- [Ek-1.pdf](#)

Sektörden alanında uzman olup Ders Saati Ücreti karşılığında Üniversitemizde görevlendirilen öğretim görevlilerinin görüşleri alınarak programlarımız tasarlanmaktadır. Bundan sonraki süreçte konuyla ilgili anket yapılacaktır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Anket Sonucu \(2\).xlsx](#)

Tasarlanan programlar üniversitemizin resmi internet sayfasından paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Bilgi Paketi.docx](#)

Üniversitemizde eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere, TÜBİTAK, KOSGEB, Sosyal Sorumluluk Projeleri ve Kalkınma Ajansı gibi kurum ve kuruluşların desteklediği projelerle (paydaşlar aracılığıyla) yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Üniversitemizde her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları, Yükseköğretim kurumlarının topluma karşı sorumluluğu gereği olarak eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek

şekilde kamu ile paylaşılmasında yasal ve etik sakınca bulunmayan tüm faaliyetleri ile çalışma prensip, ilke, yönerge, yönetmelik ve benzeri prosedürleri kamunun incelemesine açık bir şekilde Üniversitemizin resmi internet sayfasından paylaşılmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Kanıtlar

- [Bilgi Paketi \(2\).docx](#)

Üniversitemizin eğitim programları kendine özgü bir kalite politikası oluşturma çabası yanında, kalite güvencesiyle ilgili olarak yeterliliklerini Bologna Uyum Süreci ile uyumlu hale getirilmiştir.

Bu çerçevede de “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi” doğrultusunda önlisans, lisans ve lisansüstü programlar düzenlenmiştir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Kanıtlar

- [Bilgi Paketi \(3\).docx](#)

Üniversitemizde lisans ve önlisans öğrencilerimiz için yönergelerle belirlenen bölümlerde zorunlu yaz stajı uygulamalarımıza ek olarak 8. Yarıyıl İş Başında Mesleki Uygulamalar bulunmaktadır. Not ortalaması 3 ve üzeri olan tüm öğrencilerimizin staj ve iş başında mesleki uygulamaları için kurum anlaşmaları AR-GE Kariyer ve Sektörel İlişkiler Başkanlığınca yürütülmektedir. Zorunlu stajların tamamı okulların kapalı olduğu yaz döneminde yapılmak zorundadır. Okuduğu bölümle ilgili bir işte 6 aydan fazla çalışan öğrenciler için staj muafiyeti uygulanmaktadır. Bunlara ek olarak yine not ortalaması 3 ve üzeri olan öğrencilerimiz eğitimleri boyunca bir kez 30 iş günü “isteğe bağlı” staj yapmalarına Üniversitemizce imkân tanınmaktadır. Öğrencilerimizin yurtiçi işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yükleri AKTS kredisi olarak belirlenmekte ve her bir programın iş yüküne eklenmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [\(İMU\) Yönergesi.docx](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitemizde önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde eğitim mevcuttur.

Üniversitemizin müfredatlarının hazırlanması aşamasında Yükseköğretim Kurulu'nun uygulamalarından, iş dünyası ve üniversite temsilcilerinin görüşlerinden faydalanılmakta ve iş dünyasının ihtiyaç duyacağı kalifiye personelin uygun bir eğitim alarak yetişmesini sağlama ana hedefi ile hareket edilmektedir.

Alanlarında uzman olan kişiler üniversitemizde öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik ücretsiz eğitimler ve uygulamalar yaparak katkı sağlamaktadırlar.

Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinlikleri derslerin amaç, hedef ve öğrenme çıktıları ile izlenip, dış paydaşlar ile yapmış olduğumuz işbirliği sözleşmeleri ile güvence altına alınmaktadır.

Sürekli yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda bilgilendirme, öğrenci bilgi sistemleri ve tüm paydaşların görebilmesi adına web sayfamız üzerinden yapılmaktadır.

Üniversitemiz programlarının Akredite olması ile ilgili hedefler 2018 stratejik hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Üniversitemizde önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde eğitim mevcuttur. Meslek Yüksekokulunda yer alan programlardan 41'inde ikinci öğretim eğitimi verilmektedir. Bunun yanında 8 lisans ve 6 önlisans programında eğitim dili İngilizcedir. Öğrencilerimize İngilizce öğrenimi için bir yıl süreyle yabancı dil hazırlık eğitimi verilmekte ve ilgili programlarda eğitimlerini takip edecek seviyede bir İngilizce bilgisine sahip olmaları sağlanmaktadır.

Üniversitemizin eğitim-öğretim programları, "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi"nde belirlenen hedeflere yönelik olarak ilgili akademik birim kurulunun önerisi, eğitim öğretim yılı biriminin kurul kararı ve Senatonun onayı ile yürürlüğe girer. Bir sonraki akademik yıl ile ilgili değişiklikler de yine aynı süreci takip ederek hazırlanır. Müfredatların hazırlanma aşamasında Yükseköğretim Kurulu'nun uygulamalarından, iş dünyası ve üniversite temsilcilerinin görüşlerinden faydalanılmakta ve iş dünyasının ihtiyaç duyacağı kalifiye personelin uygun bir eğitim alarak yetişmesini sağlama ana hedefi ile hareket edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere uygulama eğitimi verilecek modern teknolojiyle donatılmış laboratuvar (Sağlık Programları), stüdyo (Medya Programları) ve atölyeler açılmış (Mühendislik ve Sanat Bilimleri), Üniversitemizin tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümleri için ilgili sektör temsilcileriyle protokoller yapılarak ortaklık sistemi geliştirilmiş ve böylece öğrencilerin teorik bilginin yanında uygulamaya dönük bilgiye de sahip olması sağlanmıştır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Alanlarında uzman olan kişiler üniversitemizde öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik ücretsiz eğitimler ve uygulamalar yaparak katkı sağlamaktadırlar.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kanıtlar

- [Ek-1.xlsx](#)

Üniversitemiz tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasında öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinlikleri derslerin amaç, hedef ve öğrenme çıktıları ile izlenip, dış paydaşlar ile yapmış olduğumuz işbirliği sözleşmeleri ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı öğretim elemanları, mezunlar derneği marifetiyle mezun olan eski öğrenciler ve dış paydaşlar ile yapılan sürekli görüşmeler sayesinde izlenilmektedir.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme adına öğrenme çıktıları kontrol edilerek gerekli düzenleme yapılmaktadır.

Program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda bilgilendirme, öğrenci bilgi sistemleri ve tüm paydaşların görebilmesi adına web sayfamız üzerinden yapılmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akreditasyon süreçleri Rektörlük Makamının onayı, malî ve stratejik yönetsel desteği ile başlamış bulunmaktadır. Bu bağlamda bu çalışmalar kapsamında birimlerimiz maddi ve manevi olarak desteklenmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz programlarının Akredite olması ile ilgili hedefler 2018 stratejik hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemizin uygulamaya dönük eğitim anlayışından hareketle, öğrencilere doğru uygulamaların doğru öğretim elemanları tarafından verilmesini sağlamak amacıyla gayret sarf edilmektedir. Lisans ve önlisans öğrencilerimiz için yönergelerle belirlenen bölümlerde zorunlu yaz stajı uygulamalarımıza ek olarak 8. Yarıyıl İş Başında Mesleki Uygulamalar dersi bulunmaktadır. Öğrencilerimizin eğitim öğretim memnuniyetini ölçmek amacıyla anketler yapılmaktadır.

Ayrıca sosyal kültürel ve spor faaliyetlerini aktif olarak desteklemek amacıyla Öğrenci Yaşamı Destek Daire Başkanlığımız hizmet vermektedir.

Ders kredilerinin hesaplanmasında, "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde" belirlenen ve program bazında öngörülen niteliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü hesaplaması temel alınmaktadır.

Üniversitemiz yükseköğretimde fayda seviyesinin en yüksek olduğu eğitim biçimlerinden birinin de

uygulamaya dönük eğitim olduğu noktasından hareketle öğrencilere doğru uygulamaların doğru öğretim elemanlarınca verilmesini sağlamak amacıyla azami gayret sarf etmektedir. Bu bileşenlerin sağlanmasıyla sınıf içinde laboratuvarlarda ve uygulama atölyelerinde öğrenci öğretim elemanı etkili iletişim ortamı sağlanmaya çalışılmakta ve bu sayede daha etkin ve verimli bir eğitimin gerçekleştirilmesi söz konusu olmaktadır. Derslerin işlenmesi esnasında öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamak amacıyla da Üniversitemizin teknolojik altyapısı ve öğretim elemanlarımızın çabası önemli rol oynamaktadır. Öğrencilerimizin sorunlarını yönetime doğrudan iletebilmelerini sağlamak amacıyla her üç yerleşkemizde de “Rektöre Yaz” kutularımız bulunmakta, ayda bir olmak üzere Rektör-öğrenci toplantıları gerçekleştirilmekte, kendilerini ilgilendiren konularda öğrencilerimizin Senato ve Yönetim Kurulu toplantılarına katılımı sağlanmaktadır. Üniversitemize yeni başlayan öğrencilerimiz için de Üniversitemizi tanıtmak amacıyla oryantasyon (uyum) günleri düzenlenmektedir. Öğrencilerimizin memnuniyetini sağlamak, ölçmek ve geri bildirim almak amacıyla da Öğrenci Yaşamı Destek Daire Başkanlığımız hizmet vermektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar programlarda gösterilen derslerin AKTS kredi bilgilerine birimimizin resmi web sitesinden ulaşılmaktadır.

Aynı zamanda, Programlarımıza ait Program bilgileri ve ders planları <http://bologna.nisantasi.edu.tr/> adresinden erişime açılmıştır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kanıtlar

- [Bilgi Paketi \(4\).docx](#)

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda eğitimler, seminerler ve toplantılar yapılmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders kredilerinin hesaplanmasında, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde” belirlenen ve program bazında öngörülen niteliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü temel alınmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Kanıtlar

- [Bilgi Paketi \(5\).docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri dönem / yıl sonlarında yapılan görüşmeler ile alınmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Kanıtlar

- [\(İMU\) Yönergesi \(2\).docx](#)

Üniversitemizde Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi AKTS'de, 60 kredi 1 yıllık; 30 kredi ise bir dönemlik iş yüküne karşılık gelir. Erasmus + Değişim Programı kapsamında ikili anlaşmalı olunan üniversitelerden kurumumuza gelen ve anlaşmalı olunan üniversitelere giden öğrencilerden belirtilen iş yüküne uymaları beklenir. Değişim programı kapsamında yurtdışında geçirilen öğrenim dönemine tam tanınma sağlanır.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [application_form_incoming_students.doc](#)

Lisans ve önlisans öğrencilerimiz için yönergelerle belirlenen bölümlerde zorunlu yaz stajı uygulamalarımıza ek olarak 8. Yarıyıl İş Başında Mesleki Uygulamalar bulunmaktadır. Not ortalaması 3 ve üzeri olan tüm öğrencilerimizin staj ve iş başında mesleki uygulamaları için kurum anlaşmaları AR-GE Kariyer ve Sektörel İlişkiler Başkanlığınca yürütülmektedir. Zorunlu stajların tamamı okulların kapalı olduğu yaz döneminde yapılmak zorundadır. Okuduğu bölümle ilgili bir işte 6 aydan fazla çalışan öğrenciler için staj muafiyeti uygulanmaktadır. Bunlara ek olarak yine not ortalaması 3 ve üzeri olan öğrencilerimiz eğitimleri boyunca bir kez 30 iş günü “isteğe bağlı “staj yapmalarına Üniversitemizde imkân tanınmaktadır. Öğrencilerimizin yurtiçi işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yükleri AKTS kredisi olarak belirlenmekte ve her bir programın iş yüküne eklenmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [SKM_C45818053011000.pdf](#)
- [SKM_C45818053011001.pdf](#)
- [SKM_C45818053011010.pdf](#)
- [SKM_C45818053011020.pdf](#)
- [SKM_C45818053011021.pdf](#)
- [SKM_C45818053011022.pdf](#)
- [SKM_C45818053011030.pdf](#)
- [SKM_C45818053011031.pdf](#)
- [SKM_C45818053011040.pdf](#)
- [SKM_C45818053011041.pdf](#)
- [SKM_C45818053011050.pdf](#)
- [SKM_C45818053011051.pdf](#)
- [SKM_C45818053011060.pdf](#)
- [SKM_C45818053011061.pdf](#)
- [SKM_C45818053011070.pdf](#)
- [SKM_C45818053011090.pdf](#)
- [\(İMU\) Yönergesi \(3\).docx](#)

Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler müfredatlarımızda bulunmaktadır. Öğrenciler alması zorunlu derslerin dışında seçmeli ders

havuzlarından istedikleri dersleri Danışmanlarının yönlendirmeleriyle seçebilmektedir.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kanıtlar

- [3-2017-15.pdf](#)
- [3-son müfredatlar.docx](#)
- [1-derskayıtfomuedit.pdf](#)

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi her öğrenci için atanan danışman akademisyenler tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu hususta üniversitemiz senatosu kararları doğrultusunda Öğrenci Bilgi Sistemi yapılandırılmış ve öğrencilerin seçmeli dersleri kontrollü almaları sağlanmaktadır.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kanıtlar

- [derskayıtfomuedit.pdf](#)
- [Bel3.docx](#)

Üniversitemiz tüm öğrencilerinin akademik ve sosyal olarak gelişmesini sağlamak üzere çeşitli destek birimleri oluşturmuştur. Bu uygulamalardan biri de akademik danışmanlıktır. Her bir eğitim - öğretim yılı başlamadan önce ilgili akademik birimlerin yetkili kurullarınca öğrencilere bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, akademik yıl başlamadan önce resmi internet sitesi üzerinden ilan edilmekte ve öğrenci bilgi sistemi üzerinde de gerekli tanımlamalar yapılmaktadır. Dolayısıyla ders kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar her bir öğrencinin akademik ve belirli idari konulardaki sorularına cevap alabileceği bir danışmanı bulunmaktadır.

Akademik birim yöneticilerinin belirli aralıklarla öğrenci temsilcileri ile yapmış oldukları toplantılarda akademik danışmandan memnuniyet durumu da gündeme alınmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanı ortak tabanında yapılan değerlendirmelerle taraflara ilgili uyarılar yapılmakta; aksaklığın devam etmesi durumunda ise akademik danışman değişimine gidilmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [myo_danisman190218edt.pdf](#)

Üniversitemizde derse devam, sınav, sınav değerlendirmeleri ve mezuniyet koşullarına ilişkin tüm bilgiler hem ön lisans ve lisans hem de lisansüstü eğitim öğretim ve sınav yönetmeliklerinde yer almaktadır. Üniversitemiz resmi internet sitesinde yer alan bu yönetmeliklerdeki ve tamamlayıcı mevzuatlardaki kritik noktalar, akademik takvimde belirtilen oryantasyon dönemlerinde öğrencilere aktarılmaktadır. Ayrıca Bologna Bilgi Paketlerinde bulunan bu bilgiler bölüm internet sayfası ve öğrenci bilgi sisteminde de yer almaktadır. Dönem başında ilgili dersin öğretim elemanına açılan ders izleme formlarında da söz konusu dersin nasıl işleneceği, sınavların yazılı, proje teslimi, saha çalışması gibi hangi formatlarda yapılacağı konularına ve değerlendirme kriterlerine ayrıntılı bir şekilde yer verilmektedir.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Yönetmelik.docx](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.docx](#)

Öğrencilerin müfredatlarında alması zorunlu olan tüm dersleri başarı ile tamamlamaları, staj zorunluluğu bulunan programlarda okuyan öğrencilerin zorunlu stajlarını fiilen yapmaları ve mezuniyet için gerekli GNO ve ACTS ye sahip olmaları gerekmektedir.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Yönetmelik \(2\).docx](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği \(2\).docx](#)

Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Nişantaşı Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Nişantaşı Üniversitesi Fakülteler / Yüksekokullar Staj Yönergesinde başarı ölçme ve değerlendirmesinin ne şekilde olacağı belirtilmiştir. Ayrıca ön lisans ve lisans programlarında yer alan “İşyerinde Mesleki Uygulamaları” program ve ders öğrenme çıktılarının kazanılması noktasında büyük ölçüde yönlendirici olmaktadır. Örneğin İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Bankacılık ve Finans bölümü öğrencilerinin 7 yarıylda edinmiş oldukları teorik bilgileri 8. yarıylda uygulanan İşyerinde Mesleki Uygulama dersi ile bir dönem boyunca pratiğe dönüştürmeleri, öğrenim sürecinde sağlanan kazanımları önemli ölçüde ortaya koymaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Yönetmelik \(3\).docx](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği \(3\).docx](#)

Üniversitemiz bünyesinde her yarıyıl başında kadroya yeni katılan akademik personeller için Akademik Kurul düzenlenmektedir. Akademik kuruldaki genel açıklamalar tamamlandıktan sonra Sınavlar, Değerlendirme ve Notlandırma Sistemi hakkında tüm akademik personel bilgilendirilmektedir. Ayrıca mevzuat çerçevesinde bir değişiklik yapıldığında kurum içi maillerden tüm personel bilgilendirilmektedir. Bununla birlikte tüm akademik danışmanlar da dönem başında danışmanlığını yaptığı öğrencilere ilgili sistem hakkında bilgi vermektedir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [son müfredatlar.docx](#)
- [2017-15.pdf](#)

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin

oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler Üniversitemiz Senatosu tarafından düzenlenen 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanuna dayalı olarak hazırlanan; T.C. Nişantaşı Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre düzenlenmektedir.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kanıtlar

- [Lisansüstü Yönetmelik \(4\).docx](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği \(4\).docx](#)

Öğrencilerimiz her türlü şikayet ve isteklerini üniversitemiz Genel Sekreterliğine yazılı dilekçe ile iletebilmektedirler. Gelen dilekçeler ilgili birimin görüşü alınarak cevabı dilekçe sahibine iletilmektedir.

Bunun yanında öğrenciler her birimde bulunan birim yöneticileri aracılığıyla dilek ve şikâyetlerini ilgili yönetim birimlerine iletme hakkına sahiptir.

Üniversitemiz memnuniyet anketleri ile öğrencilerin şikayet ve isteklerini dikkate alarak sunulan hizmetlerin kalitesini, etkinliğini ve yeterliliğini gözden geçirip iyileştirmeler yapmaktadır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Kanıtlar

- [dilekçe örneği.pdf](#)

Genel program çıktılarının kazanılmasını sağlamak adına müfredatlara alana özgü olmayan zorunlu ve seçmeli dersler eklenmektedir. Ders seçimi döneminde akademik danışmanlar, öğrencilerle yaptıkları görüşmelere bağlı olarak mevzuat doğrultusunda yönlendirmelerde bulunmaktadır. Örneğin Meslek Yüksekokulu Anestezi programı öğrencilerine Meslek Etiği dersi sunularak, öğrencilerin tüm paydaşlarla etik ilkeler doğrultusunda iletişime girmeleri sağlanmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [1-son müfredatlar.docx](#)
- [2-2017-15.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarına ÖSYS Merkezi Yerleştirme ile yüksek lisans programlarına Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda öğrenci alımı yapılmaktadır. Uluslararası öğrenci alımı ise yine Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Kriterleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Öğrencinin kabulüyle ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup yeni

öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için eğitim öğretim yılının ilk haftasında uyum ve rehberlik programı düzenlenmektedir. Öğretim üyeleri de bu sürece destek vererek öğrencilerin uyumunun kolaylaştırılması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde çalışacak kısmi süreli personelin istihdamındaki başvurular içerisinde Üniversitemiz öğrencilerinden başarılı olanları tercih etmeye çalışmaktadır. Öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçimsel dersler; devam ettiği programdaki başarı durumu yanında derslerin program içindeki dağılımı, yapısal özellikleri ve benzeri teknik değerlendirmeler de göz önüne alınmak suretiyle danışmanı tarafından belirlenir.

Danışman, öğrenciyi öğrenimi boyunca izler ve öğrencinin devam etmekte olduğu program çerçevesinde her yarıyıl/yıl izleyeceği dersler ve bunlarla ilgili yapılacak değişiklikler hakkında öğrenciye önerilerde bulunur.

Yükseköğretim kurumlarındaki öğrencileri, akademisyenleri, idarecileri ve diğer ilgili şahısları üniversitemizin sunduğu programlar hakkında bilgilendirmek için AKTS Bilgi Paketi hazırlanmıştır.

Kanıtlar

- [3.3.6 Bilgi Paketi.docx](#)
- [1-myo_danisman190218edt.pdf](#)

Öğrencilerin Yatay Geçiş, YÖS, ÇAP ve Yandal öğrenci kabulleri, sınav ve değerlendirme işlemleri 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanununa ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan Yükseköğretim Kurulu Kararlarına ve Yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz öğrenci kabulüne ilişkin süreçlerde açık ve tutarlı kriterlerin uygulanması amacıyla Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen ve Resmi Gazetede yayınlanan “Nişantaşı Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” dikkate alınmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen yönetmelik ve yönergeler ile süreçlerin tanımlanması yapılmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Üniversitemizde önceki non-formal ve informal süreçler bulunmamaktadır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini iyileştirmek ve arttırmak adına üniversitemizde (zorunlu / isteğe bağlı) hizmet içi eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz dışından yapılan öğretim elemanı / uzmanı görevlendirmeleri, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 31 inci veya 40 ıncı maddesinde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini iyileştirmek ve arttırmak adına üniversitemizde (zorunlu / isteğe bağlı) hizmet içi eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmektedir.

Hizmet içi eğitim sonrasında katılımcılardan eğitim sonrası anketleri doldurmaları istenmekte ayrıca katılımcılara sertifika verilerek ve katılımı zorunlu tutularak güvence altına alınmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi görevlendirmelerin uzmanlık alanına göre yapılması ve dönem sonunda öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleri ile güvence altına alınmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Memnuniyet Anketi \(2\).xlsx](#)

Üniversitemizde eğiticinin eğitimi programı kapsamında birimler kendi ihtiyaçları doğrultusunda gerekli eğitim ihtiyacını tespit edip talep etmektedirler. Bu konuda genele hitap eden tanımlı bir sürecimiz henüz oluşmamıştır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Bir programda ilgili yarıyılıda açılacak derslerin hangi öğretim elemanı tarafından verileceği, eğitim öğretim başlamadan önce Lisansüstü / Lisans / Önlisans / Yüksekokul Yönetim Kurulları tarafından belirlenir.

Özel bilgi ve uzmanlık gerektiren bazı derslerde, üniversitemizin mevcut kadrosunda gerekli öğretim elemanının bulunmuyor olması durumunda, ihtiyaçla ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak Rektörün onayı ile öğretim üyesi ya da öğretim görevlileri üniversitemizde ders saati ücreti ve veya sözleşmeli olarak istihdam edilmektedir.

Üniversitemiz dışından yapılan öğretim elemanı / uzmanı görevlendirmeleri, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 31 inci veya 40 ıncı maddesinde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde

tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahiptir.

Tüm kampüs ve alanlarında yaygın ve aktif bir biçimde internet hizmeti sunulmaktadır. Elektronik Kütüphane Katalog ve Veri Tabanları Tarama Hizmeti akademik personelimizin ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak öğretim üyeleri ve öğrenci kulüpleri tarafından kariyer günleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda konferans, söyleşi, seminer, panel gibi etkinlikler düzenlenmekte ve akademik ve özel sektör tecrübesi olan deneyimli uzmanlar ve yöneticiler tarafından öğrencilere güncel bilgiler aktarılmakta olup öğrencilerin mezuniyetleri sonrasında iş hayatında aktif olarak yer alması teşvik edilmektedir.

Üniversitemizin tüm yerleşkeleri, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve son teknolojik altyapı ile donatılmıştır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler; konferans, seminer, kurs, bahar şenlikleri, üniversitelerarası takım sporları müsabakaları, satranç, tavla, masa tenisi gibi öğrenci topluluklarının her türlü faaliyetleri üniversitemiz Öğrenci Yaşam Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Psikolojik, rehberlik hizmetlerinin sağlanması amacıyla Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisimiz hizmet vermektedir.

Rehberlik hizmetlerinin yanı sıra üniversiteye yeni gelen öğrencilerin oryantasyonu da yapılmaktadır.

Öğrencilerin sağlık hizmetlerinin karşılanması amacıyla Genel Sekreterliğe bağlı iş yeri hekimimiz bulunmaktadır.

Ayrıca herhangi bir ciddi sağlık probleminin olması ihtimali ve İlk ve Acil Yardım programı öğrencilerinin uygulama derslerinin daha somut anlayabilmeleri için alanında uzman doktorlar istihdam edilmektedir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Engelli öğrenciler için Rektörlük koordinasyonu ile çeşitli tedbirler geliştirilmiş ve Öğrenci Yaşamı Dairesi Başkanlığında “Engelsiz Üniversite Birimi” kurulmuş, Üniversitemizde engelli öğrencilerin Üniversite içindeki hayatlarının kolaylaştırılması konusunda faaliyetlerde bulunulmuştur.

Üniversitemiz dahilindeki yabancı öğrenci ofisi, Psikolojik, rehberlik hizmetlerinin sağlanması amacıyla kurulan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisimiz ve her akademik yılın başında atanan Danışmanlar; öğrencilere akademik, sosyal, kültürel ve diğer ihtiyaç duydukları konularda yardımcı olmaktadır.

Yabancı öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği konularda Üniversitemiz bir web sitesi de <http://international.nisantasi.edu.tr/> oluşturmuştur.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kanıtlar

- [Uluslararası ofis.docx](#)

Üniversitemizde öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması ilgili daire başkanlıklarının ön çalışmaları ile hazırlanmakta ve stratejik plana dahil edilmektedir.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından dağılımı, birimlerin önerileri değerlendirilerek Rektörün önerisi ve Müttevelli Heyetinin onayı ile gerçekleştirilmektedir.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Araştırma Geliştirme: Üniversitenin araştırma yapısının kurumsallaştırılması, güçlendirilmesi ve nitelikli etkili araştırma faaliyetlerinin yaygınlaştırılması.

Hedef 2.1. Yayın Sayısının Arttırılması

Hedef 2.2. Yayın Teşviklerinin Arttırılması

Hedef 2.3. Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi

Hedef 2.4. Proje ve Fon Yaratma Kültürünün Yaygınlaştırılması

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası aşağıdaki şekildedir.

- Yayın Sayısının Arttırılması
- Yayın Teşviklerinin Arttırılması
- Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi
- Proje ve Fon Yaratma Kültürünün Yaygınlaştırılması

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumumuzda 360° inovasyon merkezi adını verdiğimiz NishNova isimli yeni bir oluşum bulunmaktadır. Bu oluşum ile proje ofisi, TTO merkezi, kuluçka alanı ve girişimcilik ofisleri birleştirilecektir.

Öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz bu yeni yapılanma ile Ar-Ge faaliyetlerini mentorluk yolu ile beraber yapabilmekte ve aynı zamanda ortaya çıkan prototipleri gerçekleştirebilecektir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Yapılan Ar-Ge faaliyetleri toplumsal katkı kapsamında sosyal inovasyon projeleri ile koordineli olarak yürütülmüştür.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizin Ar-Ge stratejik hedefleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri temel alınarak hazırlanmaktadır. Bu nedenle üniversite kapsamında yürütülen tüm projelerin ülkemiz sürdürülebilir ekonomisine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversitemizde yürütülen sosyoekonomik projeler, hem yerel hem küresel anlamda yüksek etki değerine sahip olma özelliği göstermektedir. Bu katkılar sürdürülebilirlik esasına dayalı olarak analiz edilmekte ve akademisyenlerimiz bu doğrultuda eğitimler, çalıştaylar ve bilgilendirme seminerleri ile teşvik edilmektedir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek için kaynaklarını sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek ve etkin kullanımını sağlamaktadır.

Üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetleri için öz kaynaklarını ve üniversite dışı fonlardan yararlanmaktadır. Üniversite dışı fon kaynakları olarak TÜBİTAK, Sanayi Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığı'nın sağladığı destek fonlarının yanı sıra Avrupa Birliği destek fonları da kullanılmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Başvuru Formu \(3\).pdf](#)
- [BAP Yönergesi \(3\).pdf](#)

Üniversitemizde yürütülmekte olan veya ortak olduğumuz projelerin yürütülmesinin kontrolü Üniversitemizin proje ofisi tarafından yapılmaktadır. Bir Ar-Ge faaliyetine başlamadan önce paydaşlarımız ile birlikte sürekliliğin sağlanacağına dair doğruluk sözleşmesi imzalanmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumda yürütülen tüm faaliyetler için aylık olarak takip raporu, üç ayda bir ara rapor, proje sonuncunda ise final raporu istenmektedir. Ayrıca proje sürecinde üniversite tarafından görevlendirilmiş olan proje ofisi yetkilileri, her Ar-Ge faaliyeti için denetim yapmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Üniversitemiz araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaları miktarını arttıran Akademisyenlere projeleri ve yayınları karşılığında akademik teşvik primi vermektedir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler maaş zammı ve teşvik primleridir.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Üniversitemizin dış kaynaklardan sağladığı destekler aşağıda belirtilen stratejik hedeflerimize katkı sağlamaktadır.

Hedef 2.1. Yayın Sayısının Arttırılması

Hedef 2.2. Yayın Teşviklerinin Arttırılması

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Arastırma Kadrosu

Her akademisyenimiz alanlarında uzman, araştırma etkinlikleri yüksek ve bu yetkinlikleri öğrencilere aktarma kapasitesine sahiptir. Akademisyenlerimizin seçimi Rektörlük ve Mütevelli heyeti tarafından proje sayısı, yayın sayısı, patent sayısı gibi kriterler göz önüne alınarak yapılmaktadır.

Her akademisyenimiz alanlarında uzman, araştırma etkinlikleri yüksek ve bu yetkinlikleri öğrencilere aktarma kapasitesine sahiptir. Akademisyenlerimizin seçimi Rektörlük ve Mütevelli heyeti tarafından proje sayısı, yayın sayısı, patent sayısı gibi kriterler göz önüne alınarak yapılmaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadromuz her dönemin sonunda yaptıkları faaliyetleri raporlamaktadır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Üniversitemizde 264 adet sınıf, 32 adet tıbbi laboratuvar, dişçilik laboratuvarı, eczacılık laboratuvarı, biyokimya laboratuvarı ve 12 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Mütevelli heyetinin belirlediği kurallara uygun olarak teşvik primi verilmektedir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemiz araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi adına yürütülen arge çalışmaları yerel ve küresel kapsamda mali, politik, çevre, inovasyon ve sürdürülebilir ekonomiye katkı sağlamaları yönüyle üniversitemiz senatosu tarafından belirlenen yönergeler çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Kurumda yürütülen tüm faaliyetler için aylık olarak takip raporu, üç ayda bir ara rapor, proje sonucunda ise final raporu istenmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Proje sürecinde üniversite tarafından görevlendirilmiş olan proje ofisi yetkilileri, her Ar-Ge faaliyeti için denetim yapmaktadır

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Değerlendirme sonuçları akademik yayın, bildiri, ulusal ve uluslararası hakemli dergiler ve kitap olarak yayımlanmaktadır

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurumumuzda yürütülen arge çalışmaları yerel ve küresel kapsamda mali, politik, çevre, inovasyon ve sürdürülebilir ekonomiye katkı sağlamaları yönüyle üniversitemiz senatosu tarafından belirlenen yönergeler çerçevesinde değerlendirilmektedir

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Üniversitemizde yürütülen çalışmalar ile dünya çapında Ar-Ge alanında eğitim vererek akademisyenler ve öğrenciler arasında köprü kurabilen ve yüksek etki değerine sahip olan yükseköğrenim kurumları arasına girmeyi hedeflemekteyiz.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkı sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemizin yönetimi ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre oluşturulmuştur. Üniversitemizin organizasyon şeması resmi web sayfamızda yayınlanmıştır. Üniversitemizin en yüksek karar organı Mütevelli Heyetidir. Rektörü Mütevelli Heyetinin tabii üyesidir. Aynı zamanda Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur. Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

Üniversitemizin yönetimi ve idari yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre oluşturulmuştur. Akademik ve idari yapılanma, Üniversitemiz resmi internet sitesinde ilan edilmektedir. Mevzuata uygun şekilde yapılan değişiklikler de sitemiz üzerinde sürekli olarak güncellenmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından yapılan toplantılar ve Üniversitemiz ilgili birimi ile

görüş alışverişi yapılarak yürütülmektedir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Ulusal ve uluslararası alanda yaşanan değişim hızına ayak uydurabilmek adına organizasyon yapısını dinamik ve şeffaf bir yapıda kurgulayan Üniversitemizde akademik ve idari faaliyetler önceden belirlenmiş kural ve esaslar dahilinde işletilmektedir.

Bu çerçevede Yükseköğretim Mevzuatı, Mütevelli Heyeti, Senato ve Yönetim Kurulu kararları, yönetmelik ve yönergelerin hazırlanmasına temel teşkil etmektedir. Paydaşların tamamı düşünülerek üniversitenin her kademesindeki yöneticilerle iletişim kurulabilmesi adına tüm iletişim kanalları açık olarak işlev görmektedir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizde insan kaynağı akademik ve idari kadro olarak iki ana bölümden meydana gelmektedir. Eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda oluşan akademik kadro ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un ilgili maddeleri dikkate alınarak, birimlerin talepleri doğrultusunda ilanlar ile akademik insan kaynağını sağlarken, idari alanda oluşan insan kaynağı ihtiyacı yönetim tarafından doğrudan belirlenmektedir. Üniversitemizde insan kaynakları süreçleri ve performans değerlendirmesi Genel Sekreterliğe bağlı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığınca yürütülür.

Üniversitemizde insan kaynaklarının yönetimi kurumumuzun hedefleri doğrultusunda, gerekli iş ve işlemleri yürütecek yeterli sayıda vasıflı elemanın istihdamından eğitimine, geliştirilmesine, motivasyonuna ve kurumla adaptasyonuna gerekli önem gösterilmektedir.

Kurumumuzda görev alan personelin görevleri ile ilgili uyumu sağlamak üzere hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Çalışan personelin moral ve motivasyonu ile yapılan yenilik ve mevzuatların değişikliklerinin birebir uzman eşliğinde kavranabilmesi için kurum içinde ve dışında seminerlere katılım sağlanmaktadır. İstihdam edilen personeller her alanda bilgi sahibi olması için zaman zaman rotasyona tabi tutulmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Etkili ve başarılı bir Yükseköğretim Kurumu olmak gayesiyle kendi akademik personelimizin mesleki yeterlilikleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre ilgili yönetmelikler gereğince işlemler yapılarak güvence altına alınmıştır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz idari ve destek birimlerinde görev alan personelin görev tanımları yapılmış, iş akış süreçleri belirlenerek işe girişlerde kişilere ayrıca tebliği edilmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakları etkin şekilde kullanmak için; bütçe talebinde bulunmadan önce titiz bir çalışma yapılarak ihtiyacın ne derecede acil ve zorunlu ihtiyaç olduğunun tespiti yapılmakta.

Bu doğrultuda verilen bütçe daha önceden belirtilen ödeme kalemlerinde harcanarak, tahsis edilen bütçe en verimli ve etkin şekilde kullanılmaktadır.

İhtiyaçlarda öncelik ve gereklilik sırası esas alınmıştır. Hazırlanan bütçe istek raporları Mütevelli Heyeti Başkanlığı'na sunularak gerekçeler doğrultusunda bütçe talep edilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Üniversitemiz Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde takip edilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Bilgi Yönetim Sistemi, Üniversitemizde personel, öğrenci, muhasebe ve benzeri tüm işlerin elektronik ortamda yapılması amacıyla düşünülen, tüm sistemler arası entegrasyonu hedefleyen bir otomasyon sistemidir. Bu sistemdeki kayıtlı veriler, kişisel bilgilerin ve tecrübeye dayalı birikimlerin, toplanıp, düzenlenip, kayıt altına alınıp yararlı bilgi haline getirilerek, bunları doğru zamanlarda, doğru kimselerin, istenilen her yerden ulaşılabilmesini sağlanması amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemizde verileri elde etmek, analiz etmek ve raporlamak için farklı özelliklere sahip yazılım programları kullanılmaktadır. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi olarak UNIPA yazılımı, Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS), Muhasebe ve İnsan Kaynakları için Kurumsal Kaynak Planlama odaklı Canias ERP yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca tüm programların birbiri ile entegre çalışabilmesi için arayüz yazılımları ile raporlama sağlanmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Üniversitemizde izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri Öğrenci Bilgi Sistemi, akademik faaliyetler için kullanılmaktadır. İlgili sistem ders müfredatlarının, ders programlarının sisteme girilerek ders kayıtlarının yapılması ve hem öğrencilerin hem de öğretim elemanlarının ders bilgilerini takip etmesini sağlamaktadır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Üniversitemizde kullanılan bilgi sistemi bilgi yönetim sistemcileri ve danışmanlık hizmeti alınarak desteklenmektedir. Tüm bilgiler bilgi yönetim sistemlerinin veritabanlarında depolanmakta ve ihtiyaç duyulması durumunda güncel raporlama anlık olarak alınabilmektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, bilgi yönetim sistemlerinin veritabanlarında tutulmakta ve ihtiyaç duyulması durumunda güncel ve anlık nitelikte rapor alınabilmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği için yazılım ve donanım düzeyinde saldırı önleyici yazılım ve güvenlik duvarı ve toplanan verilerin gizliliği için sadece yetkili kişilerin erişebilmesini sağlayacak kullanıcı hesapları kullanılmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Toplanan verilerin güvenilirliği için bilgi sistemlerini kullanan birimlerce ilgili konularda basılı kopyalar ve resmi geçerliliği olan belgeler dosyalanmakta ve saklanmaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitemizde tedarik süreçlerinde dikkate alınması gereken hususlara ilişkin olarak, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununca belirlenen usul ve esaslara uygun hazırlanmış olan Nişantaşı Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Üniversitemizde, tedarik süreçlerinde dikkate alınması gereken hususlara ilişkin olarak, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununca belirlenen usul ve esaslara uygun hazırlanmış olan, Nişantaşı Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kanıtlar

- [Satın Alma ve İhale Yönetmeliği 2017.docx](#)

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi sözleşme ile güvenceye alınıp mal kabul biriminin kontrolü ile uygunluğu denetlenmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini öncelikli olarak geliştirmek ve sürekli olarak gelişimi değerlendirerek “yalın yönetim” anlayışına uygun olarak sistemde mükemmelliği hakim kılmak için ölçme ve izleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar hem içeriden kontrol mekanizmalarıyla, hem de dışarıdan profesyonel firmaların desteği ile gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla resmi web sayfamız üzerinden faaliyet raporlarıyla paylaşmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Üniversitemiz kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini; ulusal ve uluslararası alanda yaşanan değişim hızına ayak uydurabilmek adına organizasyon yapısını dinamik ve şeffaf bir yapıda kurgulayan Üniversitemizde akademik ve idari faaliyetler önceden belirlenmiş kural ve esaslar dahilinde işletilmektedir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Yöneticilerin bilgi, beceri, deneyim, yetenek, stil, motivasyon göstergeleri kurum örgüt yapısına uyumlanması ile ortaya çıkmaktadır.

Yılın belirli dönemlerinde yapılan karşılıklı görüşmeler ve geri bildirim metodu ile gelişime katkı sağlanacak uygulamalar, ölçümleme, izleme ve gelişim süreci yürütülmektedir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurum içi yapılanmada tüm çalışanlar eşit yönetim politikası altında hareket edilerek optimum düzeyde kurum içi ve kurum dışı hesap verilebilirlik ve şeffaflık politikası uygulanmaktadır.

Bu olguda ise prosedürler, uygulamalar ve tüm çalışanlara karşı yeknesak yönetim politikası en büyük destekçi olmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Nişantaşı Üniversitesi olarak kurum içi değerlendirme kapsamında hazırlanmış olan bu rapor kapsamında Üniversitemizin temel bilgileri, fiziki kapasitemizin nitelik ve niceliği, kalite güvence sistemi, eğitim öğretim sistemi, araştırma geliştirme faaliyetleri, etik değerler, akademik kadro atama ve yükseltme süreçlerimiz, yönetim sistemi ve bilimsel çalışmalar başlıkların çerçevesinde genel bir değerlendirme yapılmıştır.

Nişantaşı Üniversitesi eğitim ve öğretimde kaliteden taviz vermeden, bilimsel etik ilkelere uygun, bilimin evrenselliği ve elde edilen bilimsel çıktılarının tüm paydaşlara aktarılmasını ilke edinmiş bir eğitim kurumudur. Yükseköğretim Kurumu'nun esas olarak belirlediği değerlerden şaşmadan uluslararası başarılı örneklerin seviyesine ulaşabilmek amacıyla, sürekli iyileştirme fikri kapsamında yönetim bilimlerinde kullanılan balık kılçığı modeli ile tüm süreçlerimizi sorunların hangi noktadan

kaynaklandığını tespit ederek, söz konusu sorunlara kurum içerisinde insan kaynağımızın bütünsel olarak katılımıyla çözümler üretmekteyiz.

Nişantaşı Üniversitesi olarak değerlendirmesi bu rapor kapsamında sunulan tüm alanlarda iyileştirme ve ayrıca iyi olan alanları daha iyi hale getirme düşüncesi ile çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Hedefimiz tüm öğrencilerimizin öğrenim gördükleri alanlara ilişkin teorik ve uygulama eğitimlerinin başarıyla verilerek tüm programlarımızda başlatmış olduğumuz iş başında mesleki uygulamalar dönemi ile sektörel tecrübelerinin sağlanması, yapmış olduğumuz staj ve istihdam anlaşmaları ile mezunlarımızı kendi alanlarında başarılı iş gücü kaynağı olarak yetiştirmektir.

Fiziki kapasitenin ve teknik donanımlara ilişkin ihtiyaç tespitine ilişkin çalışmalar sürekli olarak gerçekleştirilmekte, yeni teknolojiler izlenmekte ve öğrencilerimizin eğitim öğretim olanaklarının geliştirilmesi hususunda tüm tedarik çalışmaları sürekli olarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bilimsel çalışmalarda uluslararası kaliteyi yakalamak Üniversitemiz öncelikli çalışma alanları arasında yer almaktadır. Bu maksatla öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalarının uluslararası ve disiplinlerarası boyuta taşınmasının yanı sıra araştırma projelerinin bilime, ülkeye ve paydaşlara katkı sağlayacak nitelikte gerçekleştirilmesi hususunda destek ve ödüllendirme uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Akademik personelimizin gerek ulusal gerekse uluslararası bilimsel etkinliklere katılmaları, beraberlerinde lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerimizi çalışmalarına ortak ederek bilimsel yayın konusunda onların da tecrübe kazanmalarına ilişkin çalışmaları desteklemekteyiz.

Belirlenen hedeflerin başarı kıstasları ve ölçümlene yöntemleri belirlenerek daha verimli ölçümlene yapılması ve temel ilkemiz olan sürekli iyileştirme çerçevesinde düzenlenmesine önem vermekteyiz. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde kurulmuş olan Ar-Ge ve Akademik Faaliyetler birimi ile Üniversitemizde gerek öğrencilerimizin, gerek akademik personelimizin, gerekse de idari personelimizin çalışmalar yaptığı bu birim bünyesinde ilerleyen dönemlerde süreçlerin takibi ve raporlanması için bir otomasyon sisteminin geliştirilmesi üzerinde çalışılmaktadır.