

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ**

## GİRİŞ

**Adres :** Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sokak, No: 1V ve No:1Y Sarıyer-İSTANBUL - Bina Kodu : 34481742  
**E-Posta :** senay.yalcin@nisantasi.edu.tr  
**Genel Yazışmalar :** genel.sekreterlik@nisantasi.edu.tr  
**Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) :** nisantasiuniversitesi@hs03.kep.tr  
+90 (212) 210 10 10

### 1.2 Tarihsel Gelişimi

**Üniversitemizin kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb.) aşağıdaki gibidir:**

#### **Kısa tarihçe:**

Nişantaşı Üniversitesi, Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından “Nişantaşı Meslek Yüksekokulu” olarak, 09.09.2009 tarih ve 24480 sayılı kuruluş kararının 17.09.2009 tarih ve 27352 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmasıyla yükseköğretim sistemine katılmış ve 10.10.2010 tarihinde de ön lisans eğitim-öğretimine başlamış bir vakıf yükseköğretim kurumudur. Nişantaşı Üniversitesi 31.05.2012 tarih ve 28309 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Ek Madde 146’daki Kuruluş Kanunu ile İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü üzerinden kamu tüzel kişiliğini kazanmış, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu da Nişantaşı Üniversitesi’ne devir olmuştur.

Üniversitemizin mevcut organizasyon yapısı aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

#### **Mevcut durum:**

- **Eğitim-öğretim**

**Üniversitemizde eğitim-öğretim hizmeti sunan birimlerimiz aşağıdaki şekildedir:**

#### **Nişantaşı Meslek Yüksekokulu (84 program)**

##### **Fakülteler**

- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (25 bölüm)
- Mühendislik Mimarlık (10 bölüm)
- Sanat ve Tasarım Fakültesi (9 bölüm)

##### **Yüksekokullar**

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (BESYO) (3 Bölüm)
- Sivil Havacılık Yüksek Okulu (SHYO) (3 bölüm)
- Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu (UBYO) (3 bölüm)

##### **Enstitü**

- Sosyal Bilimler Enstitüsü (7 yüksek lisans, 1 doktora programı)

## Öğrenci sayısı

Üniversitemizde öğrenim gören akademik birimlere göre düzenlenmiş aktif öğrenci sayılarımız aşağıda yer almaktadır:

AKADEMİK BİRİMLER	ÖĞRENCİ SAYILARI
Nişantaşı Meslek Yüksekokulu	6.617
İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	3.633
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	1.761
Sanat ve Tasarım Fakültesi	1.336
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	416
Sivil Havacılık Yüksekokulu:	327
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	249
Sosyal Bilimler Enstitüsü	495
Genel Toplam	14.834

- **Akademik personel sayısı**

Üniversitemizde mevcut tam zamanlı akademik personel sayısı 497, yarı-zamanlı akademik personel sayısı ise 347'dir.

- **İdari personel sayısı**

Üniversitemizde mevcut idari personel sayısı 181'dür.

- **Altyapı durumu**

Üniversitemiz üç farklı Kampüste (Osmanbey, Sadabad, Maslak 1453 NeoTech) eğitim ve diğer hizmetlerini sürdürmektedir. **Mevcut Kampüslerimizde kullanım alanları ve kapalı alanların bilgilerine aşağıda yer verilmiştir:**

### Osmanbey Kampüsü

Üniversitemizin ilk kampüsü olma özelliği taşıyan Osmanbey Kampüsü İstanbul'un merkezinde, erişimin oldukça kolay olduğu bir Kampüsümüz olarak öne çıkmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sürekli Eğitim Merkezi eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü Osmanbey Kampüsü'nün kapalı alanı 3,866 m<sup>2</sup> olup, Kampüsümüzde 14 adet derslik, 2 adet amfi, moda tasarımı atölyesi, bilgisayar laboratuvarı, yabancı dil laboratuvarı, çizim atölyesi ve kütüphane bulunmaktadır.

## Sadabad Kampüsü

Ülkemizin ilk organik kampüsü olma özelliğini taşıyan Sadabad Kampüsü, 2014 yılında hizmete girmiştir. Ön lisans eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği Sadabat Kampüsü, 26,000 m<sup>2</sup> üzerinde 6,613 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup, Kampüsümüzde 4 adet sağlık programları uygulama atölyesi, 2 adet mühendislik uygulama atölyesi, 2 adet sanat tasarım uygulama atölyesi, TV-Radyo stüdyoları, gastroditoryum, konferans salonu ve e-kütüphane bulunmaktadır.

## Maslak 1453 NeoTech Kampüs

Bilim ve teknolojiyi şehrin merkezinde eğitim ile buluşturma vizyonu ile kurulan Maslak 1453 NeoTech Kampüs'te öğrencilere NeoEdu 4.0 eğitim modeline uygun olarak teknolojiyi kullanabilecekleri uygulamalı eğitim verilmesi hedeflemektedir. Toplam olarak 100,552 m<sup>2</sup> kapalı ve 1000 m<sup>2</sup> açık alana sahip Maslak 1453 NeoTech Kampüs'te bulunan birimler ve kullanım alanları aşağıda ayrıntılı olarak verilmiştir.

·**Derslik Kapasiteleri:** Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir.

·**Kütüphane:** Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı: 1200 m<sup>2</sup>) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına hem lokal, hem de uzaktan erişim imkanı sağlanmaktadır.

·**Toplantı ve konferans alanları:** Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 2565,3 m<sup>2</sup> olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır.

·**Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları:** Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.

·**Bilgisayar Laboratuvarları:** Kampüsümüzde 11 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 320 kişidir.

·**Sanat Tasarım Laboratuvarları:** Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır.

·**NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi:** NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve üniversite içi proje kültürünün artırılmasını hedefleyen Proje Ofisi'nden oluşan 360°'lik bir İnovasyon Merkezi'dir. NishNova Girişimcilik Ofisi, öğrencilerin işe dönüşebilecek fikirlerinin geliştirilebilmesi için gerekli kaynakların sunulduğu Maslak 1453 NeoTech Kampüs'ü içinde yer alan ortak çalışma alanından oluşan erken aşama kuluçka merkezidir.

**Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları:**Kampüsümüzde 772,45 m<sup>2</sup> basketbol sahası ve 336,28 m<sup>2</sup> fitness spor salonu bulunmaktadır. Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kırtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur.

### 1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemizin “ne yapmaya çalıştığı” sorusunun cevabı olan misyon, vizyon, değer ve hedefleri aşağıdaki gibidir:

#### Misyon

Pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak; yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

#### Vizyon

Teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılabilir iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelere interneti ve yapay zeka ile donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır.

#### Değerler

##### Evrensel değerler

- Evrensel hak ve özgürlüklere saygı;
- Akademik özgürlük ve sorumluluk;
- Bağımsızlık ve özerklik;
- Çoğulculuğa ve çeşitliliğe saygı;
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik.

## **Neo değerler (NeoEdu 4.0 eğitim modeli kapsamında değerlendirdiğimiz)**

- Öğrenci odaklılık;
- Araştırma ve öğrenmenin ayrılmazlığı;
- Katılımcılık;
- Toplumsal sorumluluk ve katkı;
- Uluslararasılık;
- Yaşam boyu eğitime inanç;
- Yapay zekâ ve robotik teknolojilerin insan yararına kullanılması için etik sorumluluk;
- Toplumsal ihtiyaçlara odaklanan sosyal girişimciliğe olan inanç.

## **Hedefler**

Üniversitemizin 2018-2022 Stratejik Planı 'nda aşağıda yer alan 5 stratejik alanda amaç ve hedefler belirlenmiştir:

### **Eğitim-Öğretim alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 1.1 Ulusal ve evrensel değerleri bağdaştırabilen eleştirel düşünce, yaratıcılık, girişimcilik ruhu kazanmış ve değişime uyum sağlayabilen mezunlar yetiştirmek:**

#### Amaç 1.1'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Girişimci mezunlar vermek;
- Disiplinler arası eğitim vermek;
- Uluslararası değişim programlarının sayısını arttırmak;
- Eğitim altyapısını geliştirmek.

**Amaç 1.2 Üniversitemiz mezunlarıyla iletişim ve etkileşimin iyileştirilmesi**

#### Amaç 1.2'nin gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Üniversite mezun sistemini geliştirmek;
- Mezunlarımızın kişisel, mesleki gelişimlerini artıracak, ilgilerini çekecek, aidiyet duygularını pekiştirecek faaliyetler gerçekleştirmek;
- Mezunlar günü düzenlemek.

**Amaç 1.3 Öğrenci ve mezun memnuniyetinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi**

Amaç 1.3'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Her yıl düzenli olarak öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin eleştirileri takip ederek mevcut uygulamayı sürekli iyileştirmek;
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerine (mesleki yarışmalar, zirveler, toplantılar vb.) katılımlarını teşvik etmek.

**Amaç 1.4 Engelsiz Kampüs olanaklarının genişletilmesi ve daha erişilebilir bir yaşam ortamının sağlanması**

Amaç 1.4'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Fiziksel koşulların iyileştirilmesi;
- Sosyal, sanatsal faaliyetlerin artırılması;
- Öğrencilerin ve personelin başarılarını artıracak ihtiyaçların gözetilmesi ve sağlanması.

**Araştırma Geliştirme alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 2.1 Üniversitenin araştırma yapısının, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünün kurumsallaştırılması ve yaygınlaştırılması**

Amaç 2.1'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Teknolojik altyapının geliştirilmesi;
- Yayın sayısının ve yayın teşviklerinin artırılması; Proje ve fon yaratma kültürünün geliştirilmesi,
- Bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünün güçlendirilmesi.

Amaç2.2'nin gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Paydaşlarımızla beraber topluma hizmet projelerinin gerçekleşmesi;
- Yılda en az bir kez topluma hizmet projesi gerçekleştirilmesi.

**Toplumsal Katkı alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 3 Ülkemizin temel sorunlarına çözüm üretebilecek faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması**

Amaç 3'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Toplumsal sorunlara farkındalık yaratıp çözüm üretilmesi; Toplum sağlığı konularında yerel yönetimlerle iş birliği,
- Uluslararasılaşma alanındaki amaç ve hedeflerimiz.

**Amaç 4 Üniversitemizin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü gerçekleştirecek düzenlemeleri yapmak, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak**

Amaç 4'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Uluslararası öğrenci sayısının artırılması; Uluslararası öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Uluslararası çift diploma, ortak diploma, değişim programlarının sayısının artırılması;
- Uluslararası proje sayısının artırılması.

**Yönetim Sistemi alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 5 Şeffaf, hesap verebilir, insan odaklı ve kalite sistemini benimsemiş yönetim anlayışının yerleştirilmesi**

Amaç 5'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Nitelik ve nicelik bakımından stratejik hedeflere ulaşmaya yönelik sistemin yerleştirilmesi; Kalite ve akreditasyon kültürünün kurumun her biriminde yaygınlaştırılması;
- Akademik ve idari personelin kalite konusunda bilinçlendirilmesi; Akademik ve idari personelin mesleki ve kültürel gelişiminin sağlanması.

#### **1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler**

**Üniversitemizin eğitim-öğretim hizmeti sunan birimleri ve bu birimler altında yer alan programları (çift ana dal, yan dal, eğitim dili vb.) aşağıdaki gibidir:**

Üniversitemizin Nişantaşı Meslek Yüksekokulu (MYO) olarak ön lisans eğitimi vermeye başladığı 2010-2011 akademik yılında MYO'da 14, 2011-2012 akademik yılında 19, 2012-2013 akademik yılında 28, 2013-2014 akademik yılında 58, 2014-2015 akademik yılında 78, 2015-2016 yılında 82, 2016-2017 akademik yılında 97, 2017-2018 akademik yılında yine 97 programda eğitim verilmiştir. 2018-2019 yılında ise 84 programda eğitim verilmeye devam edilmektedir.

Üniversitemiz, 2013-2014 akademik yılından itibaren ön lisans yanında lisans eğitimi de vermeye başlamış ve ilgili dönemde İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 13, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 5 ve Sanat ve

Tasarım Fakültesi'nde 5 olmak üzere toplam 23 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda tüm bölümlerin eğitim dili Türkçe'dir.

2014-2015 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 19, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 5 ve Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 6 olmak üzere toplam 30 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda eğitim dili Türkçe olan Psikoloji bölümü ile birlikte eğitim dili İngilizce olan Psikoloji bölümümüzde de eğitim vermeye başlanmıştır.

2015-2016 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 19, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 5 , Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 6 olmak üzere toplam 30 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda eğitim dili Türkçe olan aynı bölümler korunarak eğitim dili İngilizce olan toplam bölüm sayısı 4'e (Psikoloji, Yeni Medya, Uluslararası İlişkiler, Mimarlık) yükselmiştir.

2016-2017 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 25, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 10 ve Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 9 olmak üzere toplam 44 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda eğitim dili Türkçe olan aynı bölümler korunarak eğitim dili İngilizce olan toplam bölüm sayısı 8'e (Psikoloji, Yeni Medya, Uluslararası İlişkiler, Mimarlık, Havacılık Yönetimi, Sosyal Hizmet, İç Mimarlık, İnşaat Mühendisliği) 8'e yükselmiştir.

2017-2018 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 25, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 10 ve Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 9 olmak üzere toplam 44 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda eğitim dili İngilizce olan toplam bölüm sayısı 8'dir.

2018-2019 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde 25, Mühendislik Mimarlık Fakültesi'nde 10 ve Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde 9 olmak üzere toplam 44 bölüm ile lisans eğitimi verilmiştir. İlgili akademik yılda eğitim dili İngilizce olan toplam bölüm sayısı 8'dir.

Üniversitemizde Fakültelerimiz yanında 2016-2017 akademik yılından itibaren Sivil Havacılık Yüksek Okulu 3, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu 3 ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 3 bölümle lisans eğitimi vermeye başlamıştır. 2016-2017 ve 2017-2018 ve 2018-2019 akademik yıllarında da ilgili Yüksekokullar mevcut bölümlerini muhafaza ederek lisans eğitimi vermeyi sürdürmüşlerdir.

Üniversitemizde yukarıda detaylı bir şekilde belirtilen eğitim dili İngilizce olan bölümler dışında eğitim dili Türkçe olan bölümlerin müfredatları da İngilizce dil dersleri (konuşma, yazma ve mesleki İngilizce) ağırlıklı olarak yürütülmektedir. Bu düzenlemenin temel amacı öğrencilerimizin uluslararası rekabetini artırmak ve dil öğrenmek için ayrı çaba sarf etmelerini önlemektir.

Üniversitemizde yüksek lisans eğitimi onayı 2013 yılında Psikoloji, İşletme Yönetimi (Tezsiz), Tekstil ve Moda Tasarımı (Tezsiz) için, 2014 yılında Uluslararası Finansal Raporlama ve Denetim (Tezsiz), İşletme Yönetimi (Tezli) için, 2015 yılında Sağlık Yönetimi (Tezli), Sağlık Yönetimi (Tezsiz) için, 2016 yılında ise Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezli), Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezsiz), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezsiz), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli) için alınarak yüksek lisans eğitimi vermeye başlanmıştır. Üniversitemizde doktora eğitimi için onay ise İşletme Yönetimi programı için 2015 yılında alınmıştır.

Mezuniyet şartlarını sağlayan ön lisans öğrencilerimiz ön lisans derecesi, lisans öğrencilerimiz lisans derecesi, yüksek lisans öğrencilerimiz yüksek lisans derecesi ve doktora öğrencilerimiz de doktora derecesi kazanmaktadır. 2018-2019 akademik yılında Üniversitemizdeki tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programları, örgün eğitim şeklinde yürütölmektedir. Üniversitemiz tüm program detaylarına <https://www.nisantasi.edu.tr/index.html> sayfasından ulaşılabilir.

Öte yandan Üniversitemizde öğrencilerimizin iş hayatında rekabet üstünlüğü kazanmaları için farklı alanlar hakkında daha donanımlı yetiştirmeleri amacı ile 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğı* uyarınca **Çift Anadal** ve **Yan Dal Programları** uygulanmaktadır. Lisans programlarında okuyan öğrencilerimiz, Çift Anadal Programı uygulaması ile eş zamanlı şekilde başka bir lisans programının derslerini alarak ikinci bir dalda diploma alabilmektedir. Bununla birlikte bir lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz başka bir lisans program müfredatından bazı dersleri eş zamanlı şekilde alarak Yan Dal Programı ile sertifika sahibi olabilmektedir.

## 1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütöldüğü Birimler

Üniversitemizin Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren tüm birimlerinin (araştırma merkezleri, laboratuvarlar, proje koordinasyon birimi, teknoloji transfer ofisi, kuluçka birimleri vb.) etkinliğı ve verimliliğini değerlendirmek üzere önemli olan girdi, süreç ve çıktılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

Üniversitemiz 1453 Maslak NeoTech Kampüsü’nde, 68 adet Mühendislik Laboratuvarı, 38 adet Medikal Laboratuvarı, Araştırma Merkezleri, Nişantaşı Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (Nish-BAP), NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi ([nishnova.nisantasi.edu.tr](http://nishnova.nisantasi.edu.tr)), Nish Robotics Laboratuvarı ve Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde kurumlar arası ve çok disiplinli araştırma faaliyetleri yürütölmektedir. Araştırma birimleri birbirleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ulusal ve küresel boyutta fonların etkin olarak kullanılmasını hedeflemektedir. Üniversitemiz araştırma ve geliştirme stratejisi, dijital dönüşüm ve NeoEdu 4.0 eğitim modeli çerçevesinde ölkemiz hedef ve ihtiyaçlarını dikkate alan Ar-Ge projeleri üretmek üzere bilgi ve iletişim teknolojileri ile sağlık alanındaki çalışmalara odaklanmıştır.

Üniversitemizin ilk kampüsü olma özelliğı taşıyan Osmanbey Kampüsü’nde, moda tasarımı atölyesi, bilgisayar laboratuvarı, yabancı dil laboratuvarı, çizim atölyesi ve kütüphane bulunmaktadır.

Ölkemizde ilk organik kampüsü olma özelliğini taşıyan Sadabat Kampüsü, 4 adet Sağlık Programları uygulama atölyesi, 2 adet Mühendislik uygulama atölyesi, 2 adet Sanat-Tasarım uygulama atölyesi, TV-Radyo stüdyoları, gastroditoryum, konferans salonu ve e-kütüphane içermektedir

## 1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Üniversitemizin organizasyonel yapısı, yönetsel birimleri ve daire başkanlıklarının yapılanmasına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

Üniversitemiz [organizasyonel yapısı](#), 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun *Yükseköğretim Kurumlarının İdari*

*Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esaslara* uygun olarak düzenlenmiştir. Üniversitemiz organizasyonel şemasına [https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/nu\\_organizasyon-semasi.jpg](https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/nu_organizasyon-semasi.jpg) adresinden ulaşılabilmektedir.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Nişantaşı Üniversitesi'nin misyonu, pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak; yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

Vizyonu, teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılabilir iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelere İnterneti ve yapay zekâyla donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır.

Nişantaşı Üniversitesi 2018- 2022 Stratejik Planı kurumun vizyon ve misyonu doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda, Stratejik Planda, 5 stratejik alanda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi olmak üzere 5 alanda 27 hedef belirlemiştir. Hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla Eylem Planları'nı hazırlamak üzere ilgili alanlarda kurullar oluşturulmuştur. Söz konusu kurullar Senato'ya sunulmak üzere her 5 stratejik alandaki hedefleri gerçekleştirmeye yönelik olarak Üniversitemizin ilgili alandaki güç analizini yapmış, uygulama (faaliyet) araç ve yöntemlerini belirleyerek 5 ayrı Eylem Planı hazırlamışlardır. Stratejik Planda, eylem planlarını gerçekleştirecek faaliyet alanlarında sorumlu birimler belirlenmiştir ve böylece, faaliyetlerden elde edilecek sonuçların izlenmesi ve değerlendirilmesi için Kurumsal Analiz ve Kalite Yönetim Daire Başkanlığı (KAKY)'na aktarılması sağlanmaktadır.

Toplam Kalite Yönetim Sistemi Üniversitemize özgülenerak Nish-KYS (Kalite Yönetim Sistemi) olarak adlandırılmıştır. Nish-KYS, Üniversitemizin ana yerleşkesi olan ve akıllı kampüs özellikleri taşıyan Maslak 1453 NeoTech Campus'un atmosferine uygun olarak tasarlanmıştır. Eğitim öğretim, araştırama ve yönetsel süreçlerde, elektronik bilgi yönetim sistemleri, otomasyon sistemlerinden oluşan dijital tabanlı yaklaşımlardan yararlanılmaktadır.

#### Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları Nişantaşı Üniversitesi'nin kalite politikası, misyon ve vizyonuyla ilişkilendirilerek hazırlanmıştır. Buna göre, Nişantaşı Üniversitesi'nin vizyonu doğrultusunda, dijital teknolojilerle uyumlu bir kampüs ikliminde, 4. Sanayi Devrimi'nin getirdiği yenilikleri önceleyen bir eğitim yaklaşımıyla yeni nesil çalışma ortamlarına uyum sağlayabilen girişimci ruha sahip öğrenciler yetiştiriyoruz; akademik ve idari kadrolarımızla araştırma faaliyetleri yürütüyor ve projeler geliştiriyoruz.

Bu kapsamda,

- Eğitimde, yönetimde ve araştırma faaliyetlerinin her aşamasında öğrenci/akademik/idari personelin tüm beklenti ve ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran,
- Öğrenci/akademik/idari personelin sürekli kendini geliştirmesine ve ekip çalışmasına uygun bir atmosfer sağlayan,
- Öğrenci/akademik/idari personele kalite bilinci aşılayan,
- Dış paydaşlarıyla etkili bir iletişim ve verimli iş birlikleri geliştiren,
- Çevreye duyarlı,
- Toplumsal sorunları dikkate alan, bir kalite politikası izliyoruz.

Üniversitemizin kalite politikası <http://kalite.nisantasi.edu.tr/> adresinde yayınlanarak tüm iç ve dış paydaşlarımıza duyurulmuştur.

İç paydaşlarımız olan akademik /idari kadromuz ve temsilciler aracılığıyla öğrencilerimizin görüşleri alınarak eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı politikaları hazırlanmıştır. Politika metninin Üniversitemiz Kalite Politikasıyla tutarlılığı dikkate alınmış; ayrıca her bir politika metni, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı hedeflerimize yönelik olarak kendi aralarında ilişkilendirilmiştir.

Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanlarından olan Uluslararasılaşma politikası, Üniversitemiz kalite politikalarıyla uyumlu ve tutarlı hale getirilmek üzere Kalite Komisyonu gündemine alınmıştır. Komisyonda alınan karara göre, Üniversitemiz stratejik planında uluslararasılaşma eylem alanında belirtilen "Üniversitemizin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü geliştirecek düzenlemeleri yapmak, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak" amacına ek olarak kalite politika belgelerinde bütüncül bir yaklaşım sergileyebilmek amacıyla uluslararasılaşma politikasının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı politikalarıyla ilişkilendirilmesine ve bu bağlamda, stratejik planda belirtilen hedeflerin yeniden gözden geçirilmesine karar verilmiştir. Bu bağlamda, Stratejik Plan Uluslararasılaşma eylem planı ve politika metninin oluşturulması, iç ve dış paydaşlarımızın görüşüne açılması için hazırlıklar başlatılmıştır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

Üniversitemizin stratejik planıyla uyumlu performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:

#### **Eğitim-Öğretim**

Öğrencilerimize öğrencilikleri süresince girişimcilik alanında sertifika programları planlamak ve düzenlemek;

Disiplinler arası çift ana dal ve yan dal programlarının sürdürülmesi;

Açılan uluslararası ortak diploma sayısı, organize edilen uluslararası ortak bilimsel faaliyetlerin ve uluslararası ziyaretlerin sayısı;

Üniversitemiz bölümlerinin akreditasyon kriterlerine ve eğitimde 4.0 modeline uygun olarak gözden geçirilmesini sağlamak;

Mezun olan öğrencilerin iş bulmalarına ve iş yeri açmalarına ilişkin verilerin toplanması ve analizi;

Planlanan ve yapılan mezunlar günü sayısı, bu faaliyetlere katılan mezunların sayısı, iş hayatında başarılı mezunlara verilen ödüllerin sayısı;

Yapılan anket sayıları, anketler doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinde yapılan iyileştirme sayısı;

Yurt dışına giden öğrenci sayısı;

Engelli asansörlerinin tahsis edilmesi, engelliler için yol düzenlemelerinin yapılması;

Engelliler için yapılan faaliyet sayısı;

Engelli öğrencilerin kullanacakları özel eğitim materyallerinin sayısı, engelli personelimize yönelik yapılan özel eğitim programı sayısı.

#### **Araştırma-Geliştirme**

Dijital dönüşüm sağlamış hizmet birimlerinin sayısı, dijital ders içerikleri sayısı, dijital yayın sayısı;

Yayın teşvik yönergesinin iyileştirilmesi, bilimsel faaliyet ve yayınlara verilen teşviklerin sayısı;

Proje teşvik yönergesinin yürürlüğe girmesi, projelere verilen destek miktarları ve sayıları;

BAP yönergesinin uygulanması, desteklenen proje sayıları, yazılan proje sayıları, projede çalışanların sayısındaki artış, NishNova'da faaliyet gösteren firma ve iş birlikleri sayısı;

Sosyal sorumluluk merkezlerinin ve topluluklarının artırılması; gerçekleştirilen sosyal sorumluluk proje sayıları, sosyal sorumluluk projelerinde görev alanların sayılarındaki artış.

## **Toplumsal Katkı alanında**

65 yaş ve üzerindeki kişilere yönelik İleri Yetişkin Eğitimi faaliyetlerinin artırılması;

Sağlık ve spor alanındaki birimlerin açılması, bu birimlere kayıt olan kişilerin sayısı, bu birimlerce yapılan faaliyet sayısı.

## **Uluslararasılaşma**

Dış ilişkiler ve uluslararası iş birliği ve faaliyetleri, gelen yabancı öğrenci sayıları, yabancı dilde eğitim ve öğretim yapan program ve bölüm sayıları;

Dış ilişkiler ve uluslararası iş birliği ve faaliyetleri, gelen yabancı öğretim elemanı sayısı, yabancı dilde eğitim ve öğretim yapan program ve bölüm sayısı;

Yabancı Üniversitelerle yapılan ikili anlaşmalar, bu anlaşmalar çerçevesinde yapılan program ve faaliyetlere katılan öğrenci, öğretim elemanı ve personel sayısı;

BAP yönergesinin uygulanmaya başlaması, yapılan proje sayıları, bu projelerde görev alan personel sayısı.

## **Yönetim Sistemi**

Hizmet içi eğitimler, hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı, düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetleri sayısı, istihdam edilen nitelikli personel sayısı;

Akredite olmak isteyen birimlerin ders müfredatlarının güncellenmesi, akredite olmak isteyen birim sayıları, akreditasyon faaliyetlerine katılan öğretim elemanı sayısı, gerçekleştirilen kalite ve akreditasyon faaliyetlerinin sayısı;

Kalite Komisyonu'nun oluşturulması, kalite konusunda yapılan toplantı sayıları, yapılan kalite toplantılarına ve eğitimlerine katılanların sayısı, organize edilen kalite sertifika programları;

Hizmet içi eğitimler ve lisansüstü akademik çalışmalar, bu eğitimlere katılan kişi sayısı, lisansüstü akademik çalışma yapanların sayısı.

Üniversitemizin izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan anahtar performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemi

Üniversitemizin izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergeleri yer almamaktadır.

## **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [misyon-vizyon.png](#)
- [STF-danışma kurulu.pdf](#)
- [MYO DANIŞMA KURULLARI .pdf](#)
- [MMF-Danışma Kurulu.pdf](#)
- [nisantasi-universitesi-stratejik-plan.pdf](#)
- [ogrenci\\_memnuniyet\\_anketi\\_v1.pdf](#)
- [hizmet\\_ici\\_egitim\\_degerlendirme\\_anketi.pdf](#)

## **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve

politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [nisantasi\\_universitesi\\_kalite\\_yonergesi.pdf](#)
- [Kalite Politikası.pdf](#)
- [Politika Belgelerinin Web Sayfasından Paylaşıldığına İlişkin Göstergeler.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **Kalite Komisyonu**

Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

- Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla Üniversitemizin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,
- Üniversitemize özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmalarını Senato'ya sunmak;
- İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve üniversitemiz değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak Senato'ya sunmak ve onaylanan yıllık kurum iç değerlendirme raporunu Üniversitemizin resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak;
- Üniversitemizin dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek;
- Üniversitemizin dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

Kalite çalışmaları, Üniversitemiz Kalite Komisyonu çalışmalarıyla yürütülmekte; aynı zamanda Kalite Komisyonu üyeleri olan Dekan ve Müdürler aracılığıyla birimlerin tüm kademelerine Komisyonun çalışmaları aktarılmakta ve görüşülen konularda Kalite Birim Temsilcilerinin görüşleri alınmakta; Üniversitemiz elektronik iç yazışma sistemi olan EBYS tüm idari ve /veya akademik kadromuza aktarılmaktadır. Ayrıca, Birim Kalite Temsilcileri aracılığıyla tüm öğretim elemanları ve öğrencilerimizden sürekli geri bildirim alınması ve raporların iyileştirme çalışmalarında kullanılması sağlanmaktadır. Bu yolla kalite kültürünün tabana yayılması sağlanmaktadır. Komisyonun çalışma esas ve usullerini belirleyen Yönergeye <http://kalite.nisantasi.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Nişantaşı Üniversitesi kalite güvence sisteminde üst yönetim liderliği güçlü yanlarımız arasında yer almaktadır. Üst yönetimin kaliteye inancı ve desteği, iyileşme çalışmalarına katkı sağlamaktadır.

## Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [kalite-komisyonu-idari-destek-yapilanmasi.pdf](#)
- [Kalite Akademik Birim Komisyonu.pdf](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Tazelenme Üniverstesi.pdf](#)
- [Tazelenme Anket \(Etik Kurul\).pdf](#)
- [kalite-el-kitabi-v3.pdf](#)
- [kalite-degisiklik-degerlendirme-ve-takip-formu.xlsx](#)

## Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## 3. Paydaş Katılımı

Kalite Komisyonu, Kurumsal Analiz ve Kalite Yönetim Daire Başkanlığı (KAKY) tarafından ilgili birimlerden gelen nitel ve nicel verilerin değerlendirilmesi ışığında, Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu hazırlamakta ve Senato'nun onayına sunmaktadır. Kurumsal Analiz ve Kalite Yönetim Daire Başkanlığı'ndan gelen verilerin yanısıra iç ve dış paydaşlarla yapılan yüz yüze toplantılardan elde edilen veriler, Birim Kalite Komisyonlarca analiz edilerek Kalite komisyonuna sunulmaktadır. Yüzyüze toplantılar, gerek Kalite Komisyonu gerekse Birim Kalite Komisyonları tarafından kalite konusunda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak amacıyla da gerçekleştirilmektedir.

## İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ.pdf](#)

## 4. Uluslararasılaşma

Stratejik Planda uluslararasılaşma eylem alanı kapsamında, Üniversitemizin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü geliştirecek düzenlemeleri yapmak, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir

üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.

Bu amaca ek olarak kalite politika belgelerinde bütüncül bir yaklaşım sergileyebilmek amacıyla uluslararasılaşma politikasının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı politikalarıyla ilişkilendirilmesine ve bu bağlamda, stratejik planda belirtilen hedeflerin yeniden gözden geçirilmesine karar verilmiştir.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [yurtdisindan\\_ogrenci\\_kabulu\\_yonergesi\\_23.05.2014.pdf](#)
- [yabanci\\_uyruklu\\_ogrenci\\_adaylarinin\\_lisansustu\\_programlara\\_basvuru\\_ve\\_kabul\\_yonergesi\\_08.02.2016.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### **Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

#### **Programların Tasarımı ve Onayı**

Üniversitemizin tüm birimlerinde bölüm/program açılışlarında, Yükseköğretim Kanunu ilgili mevzuatı gözetilerek hazırlanır. Yeni açılması düşünülen program talepleri, Bölüm/Program Başkanı tarafından ilgili birimin Dekan/Müdürüne iletilir. Açılması düşünülen bölüm/program, ilgili birimlerinde görüşülür. Açılmasını önerilecek bölüm/programlar, Üniversitemiz Senatosu gündeminde görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Rektörlüğe ulaşan taslak- program, şekil, içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından Senato gündemine alınır. Senato'da olumlu değerlendirilmeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Rektörlük vasıtasıyla ilgili birimlere geri gönderilir. Üniversite Senatosunda kabul edilen yeni program açma önerisi ise, öncelikle görüşünü almak üzere Eğitim Komisyonuna daha sonra ise, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyeti'ne iletilir. Mütevelli Heyeti'nden uygun görüş alınan yeni program açma önerileri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bildirilir. Sonuç olarak yeni bölüm program açılışları, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyeti'nin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu'na sunulmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim programları tasarımı azami iç ve dış paydaş girdisi sağlanarak oluşturulmaya çalışılmaktadır. Vizyon ve misyonumuz kapsamında, Üniversitemizin bulunduğu bölge ve ülkenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sektöre nitelikli insan kaynağını yetiştirmek için dış paydaşlarımız arasında yer alan sektör

temsilcilerimizin girdilerine büyük önem verilmektedir. Bu amaçla, her fakültede sektör temsilcilerinden oluşan danışma kurulları oluşturulmuştur.

Öte yandan öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası rekabete hazır olmalarını sağlamak üzere, her dönem başında Üniversitemizde verilen dersler müfredatta bulunma gerekçeleri, içerik analizleri, verilme biçimleri, okuma listeleri, ölçme ve değerlendirme araçları vb. bakımından ilgili birimlerce ulusal ve uluslararası kıstaslar, teknolojik gelişimin tetiklediği dönüşen ihtiyaçlar esas alınarak gözden geçirilmekte ve bu sürecin sonunda hazırlanan raporlar sonucunda da ihtiyaç duyulan değişiklikler ilgili yasal prosedür takip edilerek gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, Üniversitemizin tüm birimlerinde, öğrencinin eğitim hayatı boyunca edindiği kuramsal bilgi ve uygulamaları, 8. Yarıyıldan itibaren mezun olmadan iş yaşamına aktarma fırsatı bulduğu İşbaşında Mesleki Uygulamalar dersinin değerlendirmesi öğrenciyi mesleki uygulama sırasında gözlemleyen şirket yetkilisi tarafından yapılmakta; ilgili kişiye öğrencinin aldığı dersler ve yeterlilikleriyle ilgili sorular da sorulmaktadır. Geri bildirimler, Fakülte ve Bölümlerin ilgili kurullarında görüşülmektedir. Bilgiler Kalite Komisyonu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde, öğrenciler en önemli iç paydaşlarımızdır. Bu nedenle üniversitemiz senatosunda olduğu gibi Kalite Komisyonunda da öğrenci temsilcisi yer almaktadır. Ayrıca, Üniversitemize özgü NeoEdu 4.0 eğitim yaklaşımında üniversitede öğrencilerin de karar-alma süreçlerinde yer almalarını ifade eden öğrenci sahipliği en temel unsurlardan biridir. Bu bağlamda, programların tasarımı konusunda öğrencilerimizin geri bildirimlerinin önemli etkisi bulunmaktadır. Yine en temel iç paydaşlarımızdan olan akademisyenlerimizin geri bildirimleri de ders programlarının tasarımı konusunda önemli bir girdi olarak değerlendirilmektedir.

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYÇ uyumu**

Üniversitemiz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu 'nu temel alarak hazırlamıştır. Üniversitemizde ilgili birimin akademik kurulu tarafından TYYÇ (Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi), ulusal alan yeterlilikleri ve öncelikle programın amaçları, hedefleri ve bu kapsamda, program çıktıları belirlenir.

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla eşleştirilmesi**

Birimin kalite temsilcileri, dış paydaşların görüşlerini alır ve program çıktılarını sağlayacak dersler belirlenerek müfredat oluşturulur. Derslerin kazanımları program çıktılarına hizmet edecek şekilde yapılır.

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi**

Üniversitemizde öğrencilerimize kültürel derinlik kazandırmak, farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek ve onların günümüz teknolojilerine yatkınlıklarını geliştirmek amacıyla müfredatlarda seçmeli ders havuzları oluşturulmakta ve danışmanları vasıtasıyla ilgi alanlarına göre bu derslere yönlendirilmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerimizin uluslararası öğrenim hareketliliğini ve staj olanakları sağlamada kolaylaştırıcı bir rol üstlenmek amacıyla müfredatlarımızda 48 AKTS İngilizce dil becerileri derslerine, 30 AKTS İşbaşında Mesleki Uygulamalara, 60 AKTS oranında ise alan içi ve alan dışı olmak üzere, öğrencinin 21. yüzyıl becerilerini kazanmasını sağlayacak, disiplinlerarası yaklaşıma olanak tanıyan seçmeli derslere yer vermekteyiz. Müfredatlarda 102 AKTS karşılığı zorunlu ders bulunmaktadır.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

Üniversitemizin ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi olarak; Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) en önemli çalışma alanlarından birini teşkil etmektedir. Üniversitemiz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu'nu temel alarak hazırlamıştır. AKTS ve TYYÇ Kataloğunda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. Bu kapsamda öğrencinin sorumluluğunu yerine getirebilmesi için kaç saatlik emek harcaması gerektiği göz önüne alınarak, Bologna sürecine uygun olarak AKTS'ler hazırlanmaktadır. Ayrıca AKTS'ler Bologna süreci kriterlerine göre belirlendiğinden uluslararası hareketlilik programlarına uyum göstermektedir. Üniversitemiz Kalite Komisyonu derslerin iş yüküyle ilgili öğrencilerden geri bildirim alabilmek amacıyla öğrenci iş yükü belirleme anketi hazırlamıştır ve 2020-2021 akademik yılından itibaren uygulamaya konulacaktır.

### **Ölçme ve değerlendirme**

Üniversitemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler *Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*'nde yer almakta ve bu süreçler akademik takvim üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca ders bilgi paketlerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerine de yer verilmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [girisimcilik-hukuk.docx](#)
- [bir-fikrim-var-etkinligi.docx](#)
- [developer-summit.docx](#)
- [kitlesel-fonlama-etkinligi.docx](#)
- [Kalite Akademik Birim Komisyonu1.pdf](#)
- [isbasindameslekiuygulamalardersiformlari08052017.doc](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Paketleri.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Paketleri.docx](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Program ve Ders Bilgi Paketlerinin İlan Edildiği Web Sayfası.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve

izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [isbasindameslekiuygulamalardersiformlari08052017 \(1\).doc](#)
- [is\\_basinda\\_mesleki\\_uygulama\\_dersi\\_formu-4.pdf](#)
- [fakulteistegebagli.pdf](#)
- [myostajbasvuru.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

**Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.**

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kıstaslar bulunmakta, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulama konusunda azami gayret gösterilme

- **Üniversitemizin merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterle**

Üniversitemizde merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı kıstaslar aşağıdaki gibidir:

Üniversitemiz merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü ile ilgili tüm esaslar *Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği* hükümlerine, lisansüstü programlarına öğrenci kabulü ise *Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği* hükümlerine göre düzenlenmektedir. Söz konusu yönetmeliklerde belirtilen şartlar kurum internet sitesinde de şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. <https://www.nisantasi.edu.tr/Sayfalar/yonetmelik-yonerge.html>

Üniversitemize öğrenciler; merkezi yerleştirme dışında YÖS, YKS, DGS sınav sonucu, özel yetenek sınav sonucu ve kurumlar arası yatay geçiş yolu ile yerleştirilmektedir. Üniversitemize, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir. Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

**Üniversitemizde özel yetenek sınavı, YÖS ve yatay geçişe ilişkin kurallar aşağıdaki gibidir;**

### Yetenek sınavı ile öğrenci alımı

#### Öğrencilerimizden;

- Üniversitemizin internet sayfasından ön kayıt başvuru formunu doldurmaları;
- Yetenek sınavına başvuruda bulunduğu dönemde ÖSYM tarafından yapılan YKS sınavına girmiş ve sınavdan 150 puan almalarının;
- İstenilen puanı alan adaylar Üniversitemizin belirlemiş olduğu tarihlerde aşağıda belirtilen evraklar ile başvuru yapmaları,
- Sınavın yapıldığı yıla ait YKS sonuç belgesi
- Kimlik fotokopisi
- Lise Diploma fotokopisi
- Alanında aldığı belgeler
- Sağlık Raporu

- Üniversitemizin yapmış olduğu Özel Yetenek Sınavı'na katılım sağlanmaları beklenmektedir.
- Yukarıdaki işlemler tamamlandıktan sonra ÖSYM tarafından belirlenen hesaplama yapılarak öğrencilerin puanlamaları oluşturulmaktadır. Bu duruma göre öğrencilerin sıralamaları ve Asil/Yedek listeleri oluşturulmaktadır.

### **Yatay Geçiş ile öğrenci alımı**

- Üniversitemizin internet sayfasına Yatay Geçiş duyuruları eklenerek başvuru tarihleri ilan edilmekte;
- Belirtilen tarihlerde öğrencilerin başvuruları şahsen alınmakta;
- Başvurular aşağıda belirtilen evraklar ile yatay geçiş ekibi tarafından teslim alınmakta;
- ÖSYM Sonuç Belgesi
- Öğrenci Belgesi
- Not Durum Belgesi
- Ders İçerikleri
- Kimlik fotokopisi
- Lise Diploma Fotokopisi
- EK Madde-1 ile gelen öğrencilerden daha önce ek madde ile geçiş yapmadığına dair belge
- Fotoğraf
- Öğrencinin muafiyet durumu ilgili kurul tarafından değerlendirilir ve muaf olunacak dersler belirlenmekte;
- Sonuç öğrenciye bildirilmektedir.
- Öğrencinin kabul etmesi durumunda kesin kayıt işlemleri yapılmaktadır.

### **Yabancı Öğrenci alımı süreci (YÖS)**

- Üniversitemizin internet sayfasından belirtilen tarihlerde online başvuru alınır.
- Başvuru esnasında aşağıdaki belgeleri yüklemesi gerekmektedir.
- Öğrencinin Lise Diploma örneği
- Not Durum Belgesi Örneği
- Pasaport Fotokopisi
- Denklik Belgesi (varsa)
- Dil Belgesi (varsa)

•Üniversitemiz tarafından yapılan online başvurular değerlendirilir.

•Uygunluk verildiği takdirde üniversitemizden öğrencinin e-posta adresine ön kabul belgesi gönderilir.

•Öğrenci bu durumu kabul ettiğini beyan eder ise kabul mektubu gönderilir.

•Öğrenci kabul mektubu ile belirtilen kayıt tarihleri içerisinde üniversitenize online başvuruda ekleme yaptığı belgelerin asılları ile kayıt işlemlerini yapar.

### **Erasmus+ Programı ile öğrenci alımı:**

•İkili anlaşma yapmış olduğumuz kurumlardan Üniversitemize gelmek isteyen öğrenci bilgileri gönderilir.

•İkili anlaşma yaptığımız Üniversitelerden gelen bilgiler doğrultusunda öğrenciler ile iletişime geçilmektedir.

•Öğrenciler Üniversitemizin internet sayfasına yönlendirilerek belirtilen tarihlerde online başvuru alınır.

•Başvuruda istenen aşağıdaki belgeler yüklenir.

- Not Durum Belgesi
- Learning Agreement (burada alacağı dersleri gösterir belge)
- Seyahat Sağlık sigortası
- Pasaport fotokopisi

Başvurusunu tamamlayan öğrencilerimize e-posta ile kabul mektubu gönderilmektedir.

- **İşlemler tamamlandıktan sonra öğrencinin kayıt işlemleri ve ders atamaları yapılır.**

Üniversitemiz küresel düzeyde bir üniversite olma hedefi doğrultusunda uluslararası öğrenci temini, Erasmus+ Programı ve uluslararası ikili anlaşma gibi faaliyetleri yürütmektedir. Uluslararası Ofis'in misyonu; çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide rekabet edilebilecek bireyler yetiştirmek, Üniversitemizin akademik iş birliklerini artırıp küresel çapta bir üniversite olmasını sağlamak, Türk eğitim sisteminin dünya üzerinde daha iyi tanınması için çalışmalar yapmak, Erasmus+ Programı kapsamında öğrenci ve akademisyenlerin uluslararası ortamda akademik ve kültürel deneyim kazanmalarını teşvik etmektir. Üniversitemizin 31'den fazla ülkede, 100'ü aşkın kurum ile ikili anlaşma bulunmaktadır. Üniversitemizde toplamda 61 ülkeden 500'ün üzerinde uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, üniversitemizde öğrenciler ile birlikte eğitim alma, farklı kültürlerle tanışma, farklı kültürleri deneyimleme imkanına sahiptir. <http://international.nisantasi.edu.tr/>

- **Üniversitemizde önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler**

Üniversitemizde önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler ile ilgili *Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*'nde bulunmaktadır.

- **Üniversitemizde önceki non- formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler**

Üniversitemizde önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler mevcut değildir.

- **Üniversitemizde yeni kayıtlı olan öğrencilerimiz için yapılan çalışmalar**

Üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilerimizin uyumunu sağlamak, Kampüs yaşamını ve Üniversitemizin akademik ve idari yapılanmasını tanıtmak, Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri hakkında bilgi vermek amacıyla akademik takvimimizin ilk haftasında oryantasyon eğitimi yapılmaktadır. [https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/duyurular/akademik\\_takvim.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/duyurular/akademik_takvim.pdf)

Ayrıca tüm öğrencilerimize akademik ve kampüs yaşamında rehberlik edecek Öğrenci El Kitabı hazırlanmış olup, söz konusu kitaba internet sayfamız üzerinden QR kod ile erişilebilmektedir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Sayfalar/ogrenci-el-kitabi.html>

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Üniversitemizin değerleri ve hedefleri arasında yer alan öğrenci merkezli eğitimin gerçekleştirilmesi konusunda azami gayret gösterilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz programları Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne uyarlanarak, tüm derslerin (ortak zorunlu dersler, staj ve uygulamalar dahil olmak üzere) AKTS değerleri belirlenmiştir. Dönem içi verilen ders kapsamında öğrencilerimizden istenen araştırma projeleri, ödevler, sunumlar ve öğrencilerle yapılan laboratuvar uygulamaları yoluyla da öğrencilerimizin öğretim süreçlerinin bir parçası haline

getirilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılması hedeflenmektedir. Üniversitemizde öğrencilerimizin akademik ve endüstriyel alanda başarılı olabilmeleri için teorik bilgilerini pratik uygulamalar yaparak geliştirebilecekleri proje tabanlı eğitim-öğretim modeli uygulanmaktadır. NeoEdu 4.0 proje tabanlı eğitim modeli ile öğrencilerimiz araştırma yapabilecek yetkinliğe sahip olabilmeleri için Üniversitemiz tarafından teşvik edilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimizden derslerde öğrendikleri konuları uygulayabilmelerini sağlamak üzere Üniversitemizde dahilinde bulunan laboratuvarlar ve inovasyon merkezinde proje yapmaları beklenmektedir. Projeler, öğrencilerin okudukları bölüme göre laboratuvar çalışması veya araştırma ve inceleme çalışmaları şeklinde hazırlanabilmektedir. Öğrencilerimiz ayrıca öğretim üyelerimiz tarafından yürütülen ulusal veya uluslararası projelerde de aktif olarak görev alabilmektedir.

### **Ölçme ve değerlendirme**

Müfredatta yer alan dersler için ölçme ve değerlendirme yöntemleri Bologna Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, proje tabanlı eğitim yaklaşımına uygun bir biçimde tasarlanmıştır. Ayrıca ölçme ve değerlendirme Nişantaşı Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

### **Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulama düzeyi**

Üniversitemizin değerleri ve hedefleri arasında yer alan öğrenci merkezli eğitimin gerçekleştirilmesi konusunda her akademik birimin azami gayret göstermesine ilişkin gerekli farkındalık çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemizde uygulanan NeoEdu 4.0 eğitim modelinin özü de öğrencilerimizin zaman ve mekândan bağımsız öğrenmesinin, Üniversitenin karar-mekanizması içinde yer alarak sürece katkıda bulunmasının sağlanmasını, proje-temelli eğitim yapılmasını vb. mümkün kılmaktadır.

### **Öğrenci geri bildirimleri**

Üniversitemizde, öğrenciler en önemli iç paydaşlarımızdır. Öğrencilere her dönem memnuniyet anketi uygulanmakta ve raporlar Kalite Komisyonuyla paylaşılmaktadır. Sektörel İlişkiler ve Mezunlar Ofisi mezun anketleri yapmakta; aynı zamanda çözüm ortaklarımızı düzenli olarak ziyaret ederek yüzyüze görüşmeler aracılığıyla sektörün üniversiteden beklentileri konusunda geri bildirim almaktadır. Bu görüşmelerin sonuçları raporlanarak Kalite Komisyonuna bildirilmektedir.

### **Akademik Danışmanlık**

Üniversitemizde uygulanan öğrenci danışmanlık sistemi her bölümde görev alan öğretim elemanın haftalık ders ve çalışma programı dahilinde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden sağlanmaktadır. Öğrenciler elektronik posta yazarak veya ofis telefonlarından öğretim elemanları ile görüşerek randevu alabilmektedir. NeoEdu 4.0 modeli kapsamında düzenlenen **NeoEdu 4.0 Çalıştayı'nda** öğretim elemanlarına öğrenci koçluğu konusunda hizmet içi eğitim verilmiştir. NeoEdu 4.0 eğitim modelinde temel unsurlar olan öğrenci merkezli ve aynı zamanda her öğrencinin bireysel gereksinimlerinin göz önünde bulundurulması ilkeleri, danışmanlık sisteminin ötesinde bir oluşumu gerektirdiğinden Üniversitemizde danışmanın **mentor-menti** ilişkisi içinde öğrencinin öğrenme motivasyonlarını keşfetmesi ve buna paralel olarak kariyer planlamasında öğrencinin kendini daha iyi tanımasını sağlaması beklenmektedir.

Öte yandan Üniversitemizde uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sisteminin bir başka boyutunu da öğrenci dekanlığı oluşturmaktadır. Öğrencilerimizin kampüs hayatına alışmalarını kolaylaştırmak, üniversite hayatının gerektirdiği sorumluluk ve sosyal faaliyet alanlarında kendilerini göstermeleri, aidiyet hissetmeleri ve memnuniyet hislerinin geliştirilmesi için, Üniversite Senatosunun *27.12.2018 tarih ve 2018/18 sayılı kararı* ile Üniversitemiz bünyesinde Genel Sekreterliğe bağlı **Öğrenci Dekanlığı** kurulmuştur.

Öğrenci Dekanlığı'nın amacı, öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel olarak potansiyellerini tam olarak kullanabilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmak, bu şekilde mezun olduktan sonra da üniversitemiz mezunu olmanın onurunu ve ayrıcalığını hisseden bireyler yetiştirmektir. Ayrıca öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve kültürel gelişmelerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, öğrencilerin yaşadığı sorunlarına etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmak da dekanlığın amaçları arasında yer almaktadır.

## **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Paketleri1.pdf](#)

## **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [lisans\\_ve\\_on\\_lisans\\_egitim-ogretim\\_ve\\_sinav\\_yonetmeligi\\_-\\_28.10.2018.pdf](#)
- [NEOEDU 4-YONTEM.docx](#)

## **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [ogrenci\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [Öğrenci Konseyi Başkanı.pdf](#)

## **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçlerde adil ve açık olunması konusunda azami gayret gösterilmektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı *Yüksek Öğretim Kanunu*'nun ilgili usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca *Yüksek Öğretim Kurul Başkanlığı'nın 82444403-299- E.79194 sayı ve Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme kriterleri konulu yazısına* istinaden atama kriterlerini içeren *Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi* hazırlanmakta olup, akabinde Üniversitemiz internet sitesinde yayınlanacaktır.

Üniversitemiz kendi kadro ve kaynakları ile karşılanamayan veya özel uzmanlık ve bilgi isteyen derslerin verilmesi için, başka üniversitelerden YÖK Kanunu'nun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. madde ile öğretim üyesi veya öğretim görevlisi görevlendirilmesi ile ders saat ücretli öğretim elemanları temin edilmektedir. Öğretim elemanları, bölüm başkanları tarafından, Dekan ve Yüksekokul/Enstitü Müdürlerine önerilmektedir. Yapılan görüşme ve incelemeler sonucunda uygunluğuna karar verilen öğretim üyesi için resmi talep yazıları hazırlanmaktadır.

Ayrıca ders görevlendirmelerinde her birimde görev yapan öğretim elemanlarının verebileceği dersler konusundaki beyanları ve öz geçmişleri dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanı ders eşleştirmelerinde kullanılacak bilgi havuzuna ilişkin otomasyon sistemi oluşturulması çalışmaları ise devam etmektedir.

Öte yandan, her dönem sonunda öğrenci memnuniyeti anketi yapılarak öğrencilerin akademisyenlerin eğitim performansları hakkındaki geri bildirimleri değerlendirilerek bir sonraki dönemin planlaması yapılmaktadır.

### **Öğretim Yetkinliği**

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi adına kurum içi eğitim programları, sürekli eğitim merkezi eğitimleri, kurum dışından çağrılan konuşmacıların katıldığı seminerler düzenlenmekte, akademisyenlerimizin yurtiçi/yurtdışı faaliyetlerde bulunmaları, araştırmaya dayalı akademik yayın yapmaları, başka üniversitelerde de uzmanlık alanlarına göre ders vermeleri desteklenmektedir.

Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyelerimize düzenli olarak verilen hizmet içi eğitimlerle ilgili konuda farkındalık yaratılmasına, öğrencilerin öğretim üyesi değerlendirme formlarındaki geri bildirimlerinin dikkate alınarak ilgili kişilerin uyarılmasına, akademik birimler özelinde düzenli olarak öğrenci-öğretim üyesi buluşmalarının sağlanmasına, Üniversitemiz altyapısının ve eğitim modelinin öğrenci merkezli eğitim konusunda yarattığı imkanların kullanımına yönelik çalışmaların artırılmasına çalışılarak öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Üniversitemiz Akademik Teşvik ve Bilimsel Yayın Yönergesi gözden geçirilerek yeniden düzenlenmiş; Senato'ya sunulmak üzere ilgili Komisyonlardan geçirilmiştir.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### **Öğrenme Kaynakları**

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir.

Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar

laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb..) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak biçimde inşa edilmiştir.

Üniversitemizin Maslak 1453 NeoTech Kampüsü'nde öğrencilere NeoEdu 4.0 eğitim modeli kapsamında teknolojiyi kullanabilecekleri uygulamalı eğitim verilmesi hedeflemektedir. Toplam olarak 100,552 m<sup>2</sup> kapalı ve 1000 m<sup>2</sup> açık alana sahip Maslak 1453 NeoTech Kampüs'te bulunan birimler ve kullanım alanları aşağıda ayrıntılı olarak verilmiştir.

- **Derslik Kapasiteleri** Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir.
- **Kütüphane:** Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı:1200 m<sup>2</sup>) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına hem lokal, hem de uzaktan erişim imkanı sağlanmaktadır.
- **Toplantı ve konferans alanları:** Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 2565,3 m<sup>2</sup> olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır.
- **Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları:** Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.
- **Bilgisayar Laboratuvarları:** Kampüsümüzde 11 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 320 kişidir.
- **Sanat Tasarım Laboratuvarları:** Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır.
- **NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi:** NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve Proje Ofisi bulunmaktadır.
- **Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları:** Kampüsümüzde 772.45 m<sup>2</sup> basketbol sahası ve 336,28 m<sup>2</sup> fitness spor salonu bulunmaktadır. Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kırtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur.

Üniversitemizde öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmenin bir diğer yolu ise NeoEdu 4.0 eğitim modelinin bir gereği olarak öğrencilerimizi donanım çalışmaları devam eden dijital kampüs olanaklarından yararlandırmak suretiyle gerçekleştirdiğimiz dijital tabanlı eğitimdir. Üniversitemizde dijital araç ve yöntemler eğitimde esneklik ve verimliliği arttırmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu amaçla öğrencilerimizin kullanımına açılmak üzere VR Laboratuvarının altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.

Bu bağlamda yoklama kayıtlarının otomatik olarak dijital formlara geçirilmesi, sınavlardan uygun olanlarının çevrimiçi olarak yapılması, eğitim materyalleri, ders notları ve yardımcı kaynakların büyük çoğunluğunun öğrencilerimize dijital ortamda sağlanması önemli hususlar olarak değerlendirilebilir. Dijital tabanlı eğitimi önceleyen NeoEdu 4.0 eğitim modelimiz öğrencilerimizin öğrenme süreçlerine daha aktif bir biçimde katılımını sağlamak, öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmek açısından da önem arz etmektedir.

Üniversitemizde ayrıca öğrenci ve öğretim elemanlarımızın zaman ve mekândan bağımsız olarak bilgisayar teknolojileriyle sanal ortamda canlı, sesli ve görüntülü olarak dersleri işleyebilmesine, öğrencilerimizin ihtiyaç

duyduklarında tekrar görüntüleyebilecekleri, ders notlarına çevrimiçi ortamda istedikleri zaman ulaşabilmelerine imkân sağlayan uzaktan eğitim modeliyle de -yasal prosedüre uygun izinler alındıktan sonra- bazı derslerin yürütülmesi söz konusu olmaktadır.

Üniversitemizde kütüphane hizmetlerimiz ve Cep Kütüphane uygulamamız da öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarının çeşitlenmesi konusunda önemli etkiler yaratmaktadır. **Kütüphanemizde** hem elektronik kaynaklara, hem de matbu kaynaklara erişim için geniş imkânlar sunulmaktadır. Kütüphanemiz uluslararası kütüphanecilik standartlarına uygun olarak işleyişini gerçekleştirmekte ve hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz kütüphaneye uygulama üzerinden de erişebilmekte, bu şekilde kataloğu tarayabilmekte, kitap ayırma, kitap süresi uzatma işlemlerini yapabilmekte, ödünç almak istediği kitabın rafta olup olmadığını görebilmekte, bu kitapları “okuma listem” alanına ekleyebilmekte, her defasında kitap sorgulaması yapmadan kendi listesini oluşturabilmektedir.

Bunların yanı sıra Üniversitemizin Kütüphane ve Yordam işbirliği ile kütüphaneyle ilgili işlemlerin mobil cihazlardan yapılmasını sağlayan **Cep Kütüphanem** uygulaması öğrencilerimizin ve araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Mobil cihazlardan işlem yapmak isteyen kullanıcıların Google Play Store’den ve Apple Store’den **Cep Kütüphanem** uygulaması yükleyerek kütüphane hesabına erişim sağlaması temin edilmiştir.

### **Sosyal kültürel ve sportif faaliyetler**

Üniversitemizde, aktif olarak faaliyet gösteren 57 Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler, topluluklarda etkinliklere katılması ve aynı zamanda organizasyon süreçlerinde bulunması için teşvik edilmektedir. Nitekim 2017-2018 akademik yılıyla karşılaştırıldığında, etkinlik sayısının geçmiş döneme oranla üç katına çıktığı gözlemlenmektedir. Etkinlikler öğrenciler tarafından da ilgi görmekte; katılım oranı her akademik yılda artmaktadır.

Kulüplerin gerçekleştirdiği etkinlikler, Üniversitemiz stratejik planı, vizyon ve misyonuyla da uyum göstermektedir. Kulüplerin faaliyet alanları ve etkinliklerin içeriğine bakıldığında, öğrencilere kültürel derinlik ve disiplinler arası bakış kazandıracak, bilim kültür, sanat alanlarında panel/seminerler; kariyer planlamalarında onlara rehber olabilecek konukların ağırlandığı söyleşiler sektörel ilişkilerin güçlendirilmesine katkı sağlayan teknik geziler; mezunlarımızın kazanması beklenen girişimcilik yetkinliğini geliştirecek etkinlikler, geleceğin mesleklerine hazırlamak, yeni nesil iş ortamlarına uyumlarını kolaylaştırmak için yapay zeka, nesnelere interneti, dijital dönüşüm gibi konferansların yer aldığı görülmektedir. Bu etkinliklerin yanı sıra, Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliği gibi hak temelli yaklaşımları konu alan faaliyetler, sosyal sorumluluk projeleri de çeşitli topluluklar tarafından gerçekleştirilmiştir. Toplulukların kültür sanat ve eğlence amaçlı faaliyetleri arasında da, sahne performansları, müzik dinletileri, imza günleri ve e-por turnuvaları sayılabilir.

Öğrenciler, her akademik yılda, Rektör ve Rektör Yardımcılarıyla toplantılar aracılığıyla bir araya gelerek, karşılıklı görüş alışverişinde bulunmakta ve taleplerini üst yönetime iletebilmektedir.

Nişantaşı Üniversitesi basketbol, voleybol, tenis dışında Futsal, Kick Boks, Okçuluk, Yelken, Teakwando, Atletizm gibi çeşitli spor branşlarda müsabakalara katılmaktadır. Üniversitemiz sportif faaliyetlerde de önemli başarılar elde etmiştir. Üniversitelerarası spor yarışmalarında 111 sporcumuz 16 takım ile 11 branşta Nişantaşı Üniversitesi’ni temsil etmiştir.

Erkek Masa Tenisi Takımımız, İtalya’da düzenlenen Avrupa Üniversiteler Masa Tenisi Şampiyonası’nda erkekler takım kategorisinde şampiyon oldu. Ziver Gündüz, İbrahim Gündüz ve Abdullah Talha Yiğenler’in yer aldığı Masa Tenisi Takımı, finalde Rusya’nın Magnitogorsk Teknik Üniversitesi ile karşılaşmış; Nişantaşı Üniversitesi rakibini 3-1 yenerek ikinci kez Avrupa Şampiyonu olmuştur. İtalya’da düzenlenen organizasyonda takım oyuncusu İbrahim Gündüz tek erkekler kategorisi final maçında Rus Aleksandr Tiutriumov’u 3-0 mağlup ederek altın madalya kazanmıştır.

Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu’nda Süper Lig’de mücadele eden Erkek Basketbol takımı, ikincilik kupasının sahibi olmuştur. 2018-2019 Akademik Yılında Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Basketbol 1.Lig’de mücadele eden Kadın Basketbol Takımı ise, elde etmiş olduğu başarı sonuçları ile Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi’nde gerçekleştirilen Süper Süper Lig’e yükselme terfi turnuvasında üniversitemizi başarı ile temsil ederek, gelecek akademik yıl İzmir’de yapılacak Koç Spor Fest Süper Lig’de yer almaya hak kazanmıştır. Voleybol alanında da Üniversitemiz başarılı sonuçlar elde etmiş; Türkiye Üniversite Koç Spor Fest Süper Lig’de Voleybol Süper Lig’inde mücadele eden kadın voleybol takımı Türkiye 3.sü olmuştur. Türkiye Üniversite Koç Spor

Fest Süper Lig’de Voleybol Süper Lig’inde mücadele eden Erkek Voleybol Takımı Erkek voleybol takımı ise,1.Lige yükselmiştir.

Tenis Takımımız, Türkiye Üniversite Sporları Süper Lig’inde grup ikincisi olmuştur. Kadın tenis takımı ise, Türkiye Üniversite Sporları 2.Lig’inde 2.lık almıştır. 1.Lig’den Süper Lig’e çıkabilmek için mücadele eden Futsal Takımı final maçında namağlup şampiyon olma başarısı göstermiştir. Antalya’da gerçekleştirilen Türkiye Kick Boks Şampiyonası’nda öğrencimiz Furkan Günbeyi sporcu branşında 1.lık ve 3.lük madalyası kazanmıştır.

## Tesis ve altyapılar

---

### Engelsiz üniversite

Üniversitemiz ayrıca engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş ve engelsiz bir üniversite amacıyla **Engelsiz Yaşam Birimi** kurulmuştur. Bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin katkılarıyla Kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamda karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de **Engelsiz Yaşam Birimi**’nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi’nde görev alanların içerisinde engellilerin olması sorunlara daha kolay çözüm üretilmesi açısından Üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve sorunlara hızla çözüm üretilerek Kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

### Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizin **Nişantaşı Student Solutions** birimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde buldukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite

yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışılarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniversitemize adaptasyonuna destek sağlamakta ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir.

Birimin öğrencilerimize ve personelimize akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde üniversite ortamında gerçekleştirdiği çözüm odaklı 50 dakikalık seanslardan oluşan haftalık terapi hizmetleri; tedavi planlaması, davranış düzeltme, biyopsikososyal değerlendirme, çözüm odaklı ölçek ile sonuç takibi, gerekli durumlarda kriz müdahalesi ve emniyet planlaması şeklinde yürütülmektedir.

Ayrıca, **Öğrenci Dekanlığımız** da öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve kültürel gelişmelerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, öğrencilerin yaşadığı sorunlara etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmak amacıyla hizmet vermektedir.

Üniversitemizde öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında destek olmak amacı ile **Sektör İlişkileri ve Mezunlar Ofisi** kurulmuştur. İlgili Ofis yoluyla öğrencilerimizin mezun oldukları süreçten itibaren gerek iş hayatlarını gerekse kariyer planlarını takip edilmektedir. Üniversitemizce oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde firmalardan kendilerine gelen iş ilanları mezunlarımıza duyurulmakta ve iş bulmaları konusunda destek olunmaktadır. Ayrıca mezunlarımızın tüm bilgilerinin bulunduğu bir mezun havuzumuz mevcuttur. Bu havuz sayesinde mezunlarımızın sektör içerisindeki ilerlemelerini de takip edilmektedir. **Sektör İlişkileri ve Mezunlar Ofisi** tarafından mezunlarımıza sunulan hizmetler ise aşağıdaki gibidir:

Mezun havuzu oluşturmak;

Mezunlarımıza iş arama süreçlerinde yardımcı olmak; Mezun sektör gelişimini takip etmek;

Mezunlarımıza aidiyet duygusunu aşılama ve üniversitemiz ile olan bağlarını güçlendirmek;

Mezun etkinlikleri ve buluşmaları düzenlemek;

Mezunlarımıza kariyer danışmanlığı hizmeti vermek.

### Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [E-öğrenme uygulamaları.pdf](#)

### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

#### Kanıtlar

- [16- \\_ogrenci\\_topluluklari\\_yonergesi\\_13.10.2015\\_1.pdf](#)

### Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

#### Kanıtlar

- [14- \\_engelli\\_ogrenci\\_birimi\\_yonergesi\\_29.12.2014.pdf](#)
- [engelsiz-kampus.docx](#)
- [özel gereksinimli bireyler oryantasyon kitapçığı BASKI - nü-5.pdf](#)
- [Engelsiz Yaşam Etkinlik Listesi.pdf](#)
- [nu\\_engelli\\_ogrenci\\_bilgi\\_formu11.pdf](#)

### Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar

bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.

## Kanıtlar

- [Psikolojik Danışmanlık.pdf](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesine ilişkin bir yol haritası bulunmaktadır. Üniversitemiz NeoEdu 4.0 eğitim modeli uyarınca programlarını ve program içeriklerini sektörün ve toplumun hızla değişen ve dönüşen ihtiyaçlarına uyumlandırmak için azami gayret göstermektedir. Bu durumda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesinin ilk aşaması iç ve dış paydaş veri analizi, ikinci aşama akademik değerlendirmeler, üçüncü ve son aşama ise yasal prosedüre uygun olarak programların güncellenmesi ve güncellenen programların iç ve dış paydaşlara duyurulması şeklinde oluşturulmuştur.

Üniversitemizde eğitim-öğretim programları tasarımı azami iç ve dış paydaş girdisi sağlanarak oluşturulmaya çalışılmaktadır. Üniversitemiz misyon ve vizyonumuza uygun biçimde öncelikle sektörün ihtiyaç duyduğu kalifiye insan kaynağını yetiştirmek hedefimiz doğrultusunda dış paydaşlarımızdan sektör temsilcilerimizin girdilerine büyük önem vermektedir. Bu bağlamda Üniversitemize özel bir uygulama olan ve Üniversitemizin tüm bölüm/programlarında 8. yarıyıldan itibaren zorunlu İş Başında Mesleki Uygulamalar dersi -öğrencilerimiz bu ders kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri kazanımları 14 hafta boyunca bir kurumda deneyimleme olanağı bulmakta- sonunda sektör temsilcileri tarafından hazırlanan İş Başında Mesleki Uygulamalar dersi değerlendirme formları, öğrencimize kazandırılması beklenen yeterlilik/yetenliklerin ölçülmesini sağlamakta; aynı zamanda bizlere dış paydaşlarımızın geri bildirimlerini alma ve ona göre programlarımızda güncelleme yapmamızı sağlamaktadır.

Ayrıca Üniversitemizde uygulanan NeoEdu 4.0 eğitim modelinin bir boyutu olan öğrenci sahipliği (üniversitede öğrencilerin de karar-alma süreçlerinde yer almaları) çerçevesinde programların güncellenmesi konusunda öğrencilerimizin geri bildirimlerinin önemli etkisi olmaktadır. Yine akademisyenlerimizin geribildirimleri de ders programlarının güncellenmesinde önemli bir girdi olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde NeoEdu 4.0 eğitim modelinin özü 21. yüzyıl yetkinliklerinin öğrencilerimize kazandırılarak mezun olmalarını sağlamaktır. Bu çerçevede ders programlarında gözden geçirmeler gerçekleştirilmiş, müfredata yeni dersler eklenmiş, ders paketlerinin NeoEdu 4.0 eğitim modeli gereklerine uygun olarak revize edilme çalışmalarına başlanmış ve ilgili çalışmalara devam edilmektedir. Bunun yanında öğrencilerimizin 21. yüzyıl yetkinliklerine ilişkin farkındalıklarının artırılmasına yönelik çeşitli eğitim destek programları hazırlanmakta, internet sayfamız üzerinden de çeşitli görseller ve bilgilendirme videoları yoluyla yeni mesleklerle ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.

### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## 1. Araştırma Stratejisi

### Kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisi

Öğretim üyelerimiz, kendi uzmanlık alanlarında dünyaca tanınmış, aktif araştırmacılar olarak çalışmalarının yanı sıra, araştırmalarından elde ettikleri sonuçları, yeni şirketler kurarak hayata geçirme konusunda da deneyim sahibi bireyler olarak tanınmaktadırlar. Bu kapsamda, Nişantaşı Üniversitesi, Türkiye'nin lider girişimci araştırma üniversitelerinden biri olma yolunda hızla ilerlemektedir. Üniversitemizin misyonu, topluma hizmet vermek amacıyla bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşım uygulamaktır. Üniversitemizde bizler gerçek dünya için önem taşıyan, insanlığa faydası dokunacak ve günlük yaşam kalitemizi arttıracak araştırmalar yapmayı hedefliyor, bir araştırma üniversitesi olarak, yeni keşifler ve yeni bilgiler ile geleceğin liderlerini eğitmeyi amaçlıyoruz.

Üniversitemiz araştırma stratejisi ve hedefleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. En iyi araştırma kurumlarında görev yapan doktoralı, araştırma yapabilecek, tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi.

Bu tür yetenekleri istihdam etmek aşağıdakilere bağlıdır:

- Kurumun bilinirliği
- Kurumda görev yapan diğer araştırmacılar
- Mevcut araştırma altyapısı
- Araştırma faaliyetlerine verilen destek (araştırmaya ayrılan zaman, yer, asistanlar, laboratuvarlar, kütüphane, konferanslar vs)
- Yaşam kalitesi (Ücret, yan haklar, konaklama, ulaşım, konum vs.)

İlk faktör için zaman ve istikrar gerekir. Diğerleri için ise maddi kaynak.

2. Araştırma yapan öğretim üyelerine sahip bütün fakültelerde ve bölümlerde yüksek lisans ve doktora programları sunan enstitüler açılması.

3. Birimlerin araştırma etkilerinin artırılması için birim yöneticileri tarafından her bir birim için araştırmada mükemmeliyet alanlarının belirlenmesi.

Bunun için aşağıdakiler göz önünde bulundurulmalıdır:

- Mevcut araştırma ekibi
- Araştırmacıların varlığı/maliyeti
- Altyapının varlığı/maliyeti
- Dış kaynak bulma olasılığı
- Ticarileştirme olasılığı
- Popülerlik/ ilerideki uygulamalar
- Benzersizlik

4. Öğretim üyelerinin performan değerlendirmelerinde araştırma çıktılarının vurgulanması, takdir edilmesi ve ödüllendirilmesi.

Araştırma çıktıları arasında şunlar bulunur:

- Yayınlar (kalite, sayı)

- b. Atıflar
- c. Araştırma ödülleri
- d. Dış kaynaklar/fonlar
- e. Doktora mezunları
- f. Ticari etki (fikri mülkiyet de dahildir)
- g. Bilimsel etki
- h. Toplumsal etki
- i. Tanıtım

### **Araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Üniversitemizde, araştırmayla ilgili bütün faaliyetlerin izlenmesi, araştırma politikalarının tüm birimlere yayılarak yürütülmesi ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesinden sorumlu bir rektör yardımcısı bulunmaktadır. Üniversitemizde BAP, TÜBİTAK, uluslararası projeler, vb. araştırma faaliyetlerini izleyen ve kolaylaştırıcı rolü üstlenen bir Proje Ofisi bulunmaktadır. Proje Ofisi, her akademik yılda proje yazımıyla ilgili Üniversitemizde görevli öğretim üyelerine hizmet içi eğitim vermektedir. Ayrıca, ilgili proje dönemlerinde duyuru yapmakta ve proje yazımı konusunda öğretim elemanlarına destek olmaktadır. Birimin web sayfasından tüm proje çağrıları paylaşılmaktadır.

Araştırma yapan öğretim üyelerinin ilgi alanları ve yetenekleri ile iş dünyası, sanayi ve devletin ihtiyaçlarını eşleştirip, araştırma yapan öğretim üyelerine, araştırma hibe başvurularının hazırlanması ve takibi, fikri mülkiyet ve araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi konularında destek sunan aktif bir Teknoloji Transfer Ofisinin yapılanması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla, Teknoloji Transfer Ofisinin Üniversitemizde kurulması için çalışmalar başlatılmış; Senatamız kuruluşu yönünde karar almıştır.

Öğretim üyelerimizin elde ettiği araştırma çıktılarına dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olmak ve aynı zamanda Üniversitemiz öğrenci projelerini desteklemek amacıyla NishNova Girişimcilik ve İnnovasyon Merkezi kurulmuştur. Mevcut ihtiyaçları ve fırsatları göz önünde bulundurarak belli araştırma faaliyetleri üzerinde uzmanlaşmış, finansal açıdan kendine yetebilen, sürdürülebilir ar-ge merkezlerinin kurulması için çalışmalar devam etmektedir.

### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

Üniversitemizde yürütülen araştırmaya geliştirme faaliyetleri sonucunda teknolojik hedef geliştirerek ülkemiz için sürdürülebilir ekonomik büyümeye katkı sağlanması hedeflenmiştir. Bu nedenle, bilgilerimizin uygulamaya konulması ile gerek yeni şirketler ve girişimlerin kurulmasını sağlayarak, gerekse mevcut şirketlerin üretkenliği ve verimliliğini artırarak toplum için ekonomik faydalar üretilmektedir. Öğretim elemanlarımızın, bu tür aktivitelerin bir parçası olmaya ve kendi uzmanlık alanlarındaki ürünler, süreçler ve yöntemler için hayata geçirilebilecek bilgiler üreterek, uygulama dünyasına katkıda bulunması teşvik edilmektedir. Ayrıca, öğretim üyelerimiz tarafından icat edilmiş ulusal ve uluslararası patent mevcut sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Nişantaşı Üniversitesi araştırma alanında hem ulusal hem uluslararası bir aktör olup gerek ulusal gerekse dünyanın dört bir yanındaki uluslararası örgütlerle işbirlikleri gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde araştırmacılarımızın yerli ve yabancı kurumlardaki diğer araştırmacılarla araştırma ortaklıklarına girmesi güçlü bir şekilde teşvik edilmekte ve desteklenmektedir.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Araştırma stratejisi ve hedefleri.pdf](#)

## **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

## **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **Araştırma kaynakları: Fiziki, teknik ve mali**

Üniversitemiz, araştırma alanındaki misyonunu gerçekleştirmek için öğretim üyelerine, hem fiziki hem entelektüel olanaklar sunmaktadır. Yeni kampüsümüz, çok sayıda araştırma laboratuvarı ve tesisi ile donatılmıştır. Kütüphanemiz, mevcut bilgi tabanına sınırsız erişim sunmaktadır. Nişantaşı Üniversitesi olarak, yeni araştırmalar gerçekleştirmek için gerekli ana malzemeler olan bilgiyi keşfetme, tartışma ve yayma özgürlüğünün de savunucusuyuz. Bu misyonumuzu hayata geçirmek için aşağıdaki olanaklar mevcuttur.

Öğretim üyelerimizin bilimsel araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmelerini teşvik etmek amacı ile üniversitemiz bünyemizde bulunan konferans salonları, laboratuvarlar ve laboratuvar malzemeleri, atölyeler, kütüphane ve inovasyon merkez kullanım desteği verilmektedir. Öğretim üyelerinin araştırma çalışmalarını gerçekleştirmesinde onlara yardımcı olacak lisansüstü öğrenimlerine devam eden araştırma asistanları istihdam edilmektedir. Akademik izin programı (kısa dönem/uzun dönemler izinler) uygulanmaktadır. Kamu-Sanayi-Üniversite işbirliklerinin kurulması için öğretim üyelerimizin sektör Danışmanlığı veya mentör faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz tarafından verilen teşvik desteklerine öğretim üyelerimizin daha çok araştırma kaynağına ulaşmasını sağlayarak ulusal ve uluslararası patent sayısının artırılması hedeflenmektedir.

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Üniversitemiz Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi, öğretim üyelerimizin araştırma geliştirme faaliyetlerine destek olmak amacı ile laboratuvar kurulumuna yönelik altyapı projeleri, alt yapısı var olan ancak araştırmanın yürütülmesine destek olmak için altyapı destek projeleri ve üniversitemiz araştırma potansiyelinin yükseltilmesi için güdümlü projelere destek verilmektedir.

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Üniversitemiz dahilinde özgün değeri yüksek, yaygın etkisi ve katma değeri olan dış kaynaklı proje sayısının artırılması amacı ile NishNova Proje Destek Ofisi bulunmaktadır. Destek birimimiz, öğretim elemanlarımızın araştırma alanlarına uygun TÜBİTAK, AB ve diğer hibe projelerinin duyuru ve yazım süreçlerine destek olarak öğretim üyesi başına düşen proje sayısının arttırılmasını hedeflemektedir. Ayrıca, öğrenci ve öğretim elemanlarımız girişimcilik alanında teşvik edilerek KOSGEB ve yatırım desteği almaları için gerekli hizmet içi eğitimler düzenli olarak verilmektedir.

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

Öğretim üyelerinin araştırma çalışmalarını gerçekleştirmesinde onlara yardımcı olacak lisansüstü öğrenimlerine devam eden araştırma asistanları ya da doktora sonrası araştırmacılar istihdam edilmesi hedeflerimiz arasındadır.

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ \(BAP\) VE AKADEMİK YAYIN ÖDÜLÜ YÖNERGESİ BİRİM BÖLÜM.pdf](#)
- [NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ \(NISHBAP\).pdf](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Bilimsel-arastirma-projeleri-is-akisi \(2\).xlsx](#)

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [lisansustu\\_yonetmelik\\_28.05.2018\\_1.pdf](#)

## **3. Araştırma Yetkinliği**

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı *Yüksek Öğretim Kanunu*'nun ilgili usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca *Yüksek Öğretim Kurul Başkanlığı'nın 82444403-299- E.79194 sayı ve Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme kriterleri konulu yazısına* istinaden atama kriterlerini içeren *Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi* hazırlanmakta olup, akabinde Üniversitemiz internet sitesinde yayınlanacaktır.

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi proje döngü yönetimi eğitimleri verilmekte ve yazılan ulusal ve uluslararası projelerin sayısı düzenli olarak izlenmektedir. Bu yolla yetkinlik kazanımları gözlemlenebilmektedir.

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemizde stratejik hedeflerimiz doğrultusunda sürdürülebilir yenilikçilik uygulamaları geliştirmek için ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar geliştirilmektedir. Bu hedef kapsamında araştırma ağlarına katılım için gerekli atılımlar başlatılmıştır.

## Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

## 4. Araştırma Performansı

### Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Üniversitemizde uygulanan araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek için uygulanan mekanizmalar ve hedefler stratejik, örgütsel ve destek olmak üzere üç ana başlık altında toplanmıştır.

#### 1.Stratejik Hedefler

- Alanlarında uzman doktoralı, araştırma geliştirme potansiyelleri yüksek öğretim üyelerinin istihdam edilmesi için kurumun bilinirliğin artırılması, mevcut araştırma altyapısı ve araştırma faaliyetlerine verilen desteklerin (laboratuvar, atölye, kütüphaneye) artırılması
- Öğretim üyelerinin kendi uzmanlık alanlarında araştırma yapabilmelerini sağlamak için fakültelerimizde yeni bölümlerin açılması
- Üniversitemizde doktoralı araştırmacılarının yetişmesi için yeni doktora programlarının açılması
- Üniversitemizde gerçekleşen araştırmaların yaygın yetkisini arttırmak için yapılan araştırmalarda özgünlük ve mükemmeliyet kriterlerinin belirlenmesi için aşağıda belirlenen öğeler göz önünde bulundurulacaktır;
  - Araştırma ekibinin yetkinliği
  - Araştırmacıların geçmiş dönem proje performansları
  - Araştırma altyapı olanakları
  - Araştırma ekibinin aldığı dış kaynak fonları
  - Araştırmanın girişimcilik ve yenilik alanında sağlayıcı avantajlar
  - Araştırma sonucu geliştirilecek ürünlerin ticarileştirilme olasılığı
  - Özgünlük
- Öğretim üyelerinin performanslarına göre (yayın sayısı, atıf, ödül, araştırma yaygın etki, dış fon) teşvik edilmesi

#### 2. Örgütsel

- Üniversitemizde yürütülen araştırma ve geliştirme projelerini izleyerek ilgili birimler arasında koordinasyon sağlayan rektör yardımcısının olması
- Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kamu-sanayi-endüstri iş birliğine yönelik proje başvurularının hazırlanmasının takibi, fikri mülkiyet haklarının korunması ve proje ürünlerinin ticarileştirilmesi için aktif destek olan TTO (Teknoloji Transfer Ofisi) kurulması
- Üniversitemizde yürütülen çalışmaların ticari potansiyeline dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olacak ve girişimcilik ekosistemi ile köprü oluşturulacak İnovasyon merkezinin bulunması
- Üniversitemizin araştırma öncelikleri göz önüne alınarak hedefe özgün ve finansal açıdan aktif sürdürülebilir araştırma geliştirme merkezlerinin kurulması

### 3. Destek

- a. Öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme yapmalarını teşvik etmek için ders yük dağılımlarının yeniden belirlenmesi
- b. Henüz fon alamamış veya yeni başlayan öğretim üyelerinin teşvik edilmesi için konferans alanı, laboratuvarlar, kütüphane ve atölyelerin kullanıma sunulması
- c. Araştırma alt yapılarının geliştirilmesi için yer, teknik destek ve BT desteğinin sağlanması
- d. Öğretim üyelerinin araştırma geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi kapsamında lisansüstü eğitim gören asistan veya doktora sonrası araştırmacı sayısının artırılması
- e. Kısa veya uzun süreli akademik izin programının başlatılması
- f. Öğretim üyelerinin sektörel mentör ağlarına dahil olmaları için teşviklerin artırılması

#### Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Üniversitemizde uygulanan veya uygulanmaya başlaması planlanan destekler ile öğretim üyelerimizin araştırma potansiyellerinin geliştirilmesi bu sayede üniversite üzerinden başvuru patent sayısının artırılması hedeflenmektedir.

- Üniversitemizin araştırma ve geliştirme politikalarının güncellenmesi kapsamında göz önüne alınan ölçütler aşağıda belirtildiği gibidir;
- Öğretim üyesi başına yüksek etki faktörlü uluslararası dergilerde yazılan yayın sayısının artırılması
- Öğretim üyesi başına kabul gören dış kaynaklı fonlanmış proje sayısının artırılması
- İnovasyon merkezimiz kaynaklı prototip/startup/patent sayısının artırılması
- Yayın faaliyetlerinin hızlandırılması (kitap/kitap içi bölüm yazarlığı, çalıştay, seminer)

#### Araştırma bütçe performansı

---

#### Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi

Toplumsal katkı Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında hazırlanan Üniversitemiz toplumsal katkı politikası;

kalite politikası ve eğitim-öğretim, araştırma politikalarıyla uyumlu ve bütüncül bir yaklaşım içindedir. Toplumsal katkı kalite politikamız, Kalite Komisyonunda, paydaşlarımızın görüşü alınarak hazırlanmıştır. Buna göre, Nişantaşı Üniversitesi, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerinden toplumsal katkı sağlanması amacıyla tüm akademik kadrosunu, ar-ge, proje ve araştırmaya teşvik eder. Öğretim elemanı ve öğrencilerin birlikte ürettikleri projeler ve araştırmalarla, toplumsal sorumluluk duygusu yüksek, toplumsal sorunlar karşısında duyarlı ve çözüm üreten mezunlar vermeyi amaç edinir. Dış paydaşlarımızın yaşamboyu öğrenmelerini desteklemek, teknolojiye paralel olarak hızla değişen dünyaya uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla düzenli olarak etkinlikler yürütülür. Teknoloji Transfer Ofisi ve araştırma merkezlerinin faaliyetleriyle hem iç paydaşlarımız olan akademisyen ve öğrencilere; hem de dış paydaşlarımıza bir fayda merkezi olarak hizmet verilmesi böylece, toplumsal katkının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi hedefi benimsenir.

Nişantaşı Üniversitesi, toplumsal katkı politikasının öncelikli alanları, teknoloji, sağlık, biyomühendislik ve yetişkin eğitimi olarak belirlenmiştir.

Nişantaşı Üniversitesi, dünyadaki üçüncü yaş üniversitesinin Türkiye'ye özgülümlenmiş modeli olan Tazelenme Üniversitesi projesiyle, sosyal sorumluluk kapsamında ileri yetişkin eğitimi vermektedir. Proje, Türkiye'de yaşanan demografik dönüşüm ve yaşlı nüfusun toplam nüfusa oranının artmasıyla birlikte, sağlıklı ve başarılı yaşlanmanın önemine dikkat çekmek için yapılandırılmıştır. Bu amaçla, Tazelenme Üniversitesi'nde, öğrencilere, sağlık, spor, sanat, iletişim gibi alanlarda dersler verilmekte; yeteneklerini ortaya koymaları için atölye çalışmaları yapılmaktadır. Tazelenme Üniversitesi'nin hedefi, Türkiye'de, yaşlanmayı yaş kavramından kurtarmak ve yaşam boyu öğrenme felsefesiyle sürekli tazelenen kuşakları hazırlamaktır. Tazelenme Üniversitesi ile ilgili bilgilere Üniversitemiz <https://www.nisantasi.edu.tr/HSayfa/tazelenme.html> adresinden ulaşılabilir.

Prof. Dr. Şenay YALÇIN'ın 26 Temmuz 2019 tarihinde Nişantaşı Üniversitesi Rektörü olarak atanmasından sonra Üniversitemiz stratejik hedefleri, vizyon ve misyonunun Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları kapsamında güçlendirilmesi gündeme getirilmiştir. Buna göre, "Nitelikli Eğitim" amacı kapsamında, Milli Eğitim Bakanlığı ile protokoller imzalanarak, üniversite adaylarının hazırlık çalışmalarına katkı sağlanmış; ayrıca İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Teknoloji ve Beceri Atölyeleri çalışmaları kapsamında Selahattin Eyyubi Ortaokulu ile proje çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda, öğretmenlere, ders tasarımlarında, yeni bir yöntem olarak kullanabilecekleri dijital hikaye anlatıcılığı konusunda eğitimcilerin eğitimi gerçekleştirilmektedir. Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle engelsiz kampüs bağlamında yürüttüğü pozitif ayrımcılık gruplarına hak temelli yaklaşımların yanı sıra Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları arasında olan "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği"ne yönelik olarak Kadın Çalışmaları Merkezi kurulması için çalışmalar başlatılmıştır. Yine Kalkınma Amaçları çerçevesinde "Sorumlu Üretim ve Tüketim" için Sanat ve Tasarım Fakültesi bünyesinde Zero Design olarak adlandırılan ve çevreye zarar veren sektörler arasında olan tekstilde Projede, tekstil teleflerinin sıfır değerden ileri dönüşümle ekonomik bir değer dönüştürülerek tüketiciye ulaştırılması yoluyla tekstil atıklarının azaltılması hedeflenmektedir. Projede, hızlı tüketimle birlikte, çevreye en çok zarar veren sektörler arasında anılan tekstilde, tüketiciye, teleflerin ileri dönüşüm yoluyla yeni bir koleksiyon olarak sunulması; böylece, geri dönüşüme gönderilmesi ya da daha düşük bir değerle pazara sunulması yerine teleflerin yavaş moda kültürünün yaygınlaşmasında bir araç olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

## **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı**

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Toplumsal katkı hedefleri.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemizde Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak temel amacımız yapmış olduğumuz üniversite onaylı sertifika programları ile birlikte evrensel bakış açısı ve uluslararası iş birlikleriyle güçlü bir bilgi donanımına sahip, akademik bilgiyi profesyonel hayata başarıyla aktarabilen, bilimsel düşünce sistemini benimseyen, sorgulayan, üreten, topluma ve ülkesine karşı sorumluluk bilinci taşıyan, ülkemizi uluslararası arenada başarıyla temsil edecek ve dünyaya değer katacak bireyler yetiştirmektir.

Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, özgün eğitimin yanı sıra kendilerini diğer alanlarda geliştirmek isteyenleri destekleyen bir kurum olarak hizmet vermektedir. Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde eğitimler farklı alanlarda konusunda uzman eğitimciler ve sektör profesyonelleri tarafından verilmektedir. Eğitimler tasarlanırken hem akademik bilginin hem de uzmanların tecrübelerinin programlarda yer almasına önem verilmektedir. Kişisel gelişimine önem veren, kendisini alacağı eğitimler ile alanında başarılı, uzman bireyler haline dönüştürmek isteyen herkes kampüsümüzde düzenlenmiş olduğumuz sertifika programları veya uzaktan eğitimli (online eğitim) **e-sertifika** programlarımıza başvurabilir.

Toplumsal katkı için çalışmalara ayrılan bütçe her geçen yıl artan talepler doğrultusunda giderek artmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde birçok alanda sosyal sorumluluk projesi kapsamında birçok faaliyet gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilmiş olan Sosyal Sorumluluk faaliyetlerine bir örnek vermek gerekirse; Üniversitemiz, Topluma Hizmet Uygulamaları Departmanı, her öğrencinin sosyal sorumluluk bilincini benimsemesi gerektiği inancıyla, Sosyal Ben Akademi Danışmanlık Hizmetleri ile iş birliği içinde kurduğu departmanla, İstanbul'un farklı ilçelerinde bulunan İlköğretim Okullarında saha çalışmaları gerçekleştirmiştir.

### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### Kanıtlar

- [1.1.6 -Araştırma Merkezlerinin Sayısı Sürekli Eğitim Merkezi Onay.pdf](#)
- [Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri.docx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmak için azami gayret göstermekte ve bu yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversite olarak **temel yönetim anlayışımız**, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için, Mütevelli Heyet, Rektörlük, Genel Sekreterlik, akademik ve idari kadromuz ile birlikte; öğrenci, mezun ve paydaşlarımızın etkin katılımı ile Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi süreçlerini mükemmelliğe ulaştırmak, ülkemiz ve küresel düzlemde yükseköğretim alanında örnek uygulamalar gerçekleştirmektir.

## **Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Üniversitemizde Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımını ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir.

*2547 sayılı Kanun'un* ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Mütevelli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyetin olur ve onayına sunulmaktadır.

Rektörümüz, Üniversitemizin genel stratejisi doğrultusunda, Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokulları ve Yüksekokulların akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Üniversitemizde kurumsal yeteneklerin geliştirilmesi amacı ile akademik programların kalitesi yükseltilerek öğrenci memnuniyetinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Genel Sekreterimiz;*2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı* gereği idari teşkilatın başı olarak görev yapmaktadır.

Üniversitemizde idari birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmek için birçok farklı yöntem kullanılmaktadır.

Üniversitemiz yönetim kararları; her ay düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır. Bu toplantılarda, Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Mevzuat, stratejik yönetim, mali ve idari yönetimi gerektiren konular ilgili kurullarda karara bağlanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı gerekli hallerde yapılmakta, toplantı öncesi gündem maddeleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik nezdinde hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde, tüm akademik ve idari birimler Yükseköğretim Denetleme Kurulu üye ve uzmanlarının her sene gerçekleştirdikleri olağan denetim sonrası yazılı ve sözlü geri bildirimleri kapsamında uyarılmakta, mevzuat kapsamında her sene süreçler, dosyalar ve belgeler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemize ait organizasyon şemasına internet sayfamız üzerinde ulaşılmakta olup, kurumsal ve idari yapının iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler devam etmektedir.

Üniversitemizde daire başkanlıklarına ilişkin iş tanımı ve iş akış süreçleri üzerindeki çalışmalar da tamamlanmıştır.

**Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanmalıdır.**

Üniversitemiz yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri düzenli olarak toplamak, analiz etmek ve süreçleri iyileştirmek için azami gayret göstermekte ve bu

yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversitemiz, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri düzenli olarak toplayarak, analiz edip süreçlerini iyileştirmek için kullanmaktadır. Üniversitemizde, Rektörlük tarafından tüm akademik ve idari birimlerin faaliyetlerine ilişkin bilgiler her akademik yılın sonunda toplanarak ilgili yıla ait faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

**Öte yandan Üniversitemiz, her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere; fiziksel ortamda mevcut olan belgelerin elektronik ortama geçirilmesi ve/veya elektronik ortamda belgelerin üretilmesi ve bu belgelerin kontrol edilmesi, düzenlenmesi, kullanılması ve arşivlenmesi amacıyla;**

Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) ile gerek kurum içi birimler arası yazışmaların, gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmaların bilgisayar ortamında yapılmasını; yazışmaların standartlaşmasını, yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılmasını, günlük işlerin yapılmasının yanı sıra kurumsal hafızanın korunmasını ve kurumsal faaliyetlere delil teşkil eden belgelerin güvenilirliğinin sağlanmasını, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesini, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesini sağlamaktadır.

Ayrıca Üniversitemizde mevcut bilgi sistemleri (UNIPA, CANYAS vb.) bağlı buldukları süreçlere ait alt süreçleri kayıt altına almakta, süreç sahiplerinin karar destek işlemlerini yerine getirmesine dönük olarak veri toplamakta ve gerektiğinde raporlamalar üretmektedir.

Öte yandan, kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler en az yılda bir kez olmak üzere Kurumsal Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması aşamasında mail ortamında ilgili birimlere gönderilerek talep edilmekte, gelen bilgiler incelenip kanıtlarıyla bilginin güvenilirliği teyit edildikten sonra rapor hazırlanmaktadır. Toplanan verilerin gizliliği ve arşivlenmesi EBYS ve CANYAS sistemleri kullanılarak sağlanmakta olup, sistemlere kullanıcılar bakımından kişiye özel kullanıcı adı ve şifre kombinasyonu ile erişim sağlanmakta ve sistemler üzerinden ancak kullanıcılara özgü şifre ile işlem yapılabilmektedir.

Ayrıca, Üniversitemiz akademik ve idari personeli tarafından kullanılan bilgisayarlara ve oturumlara kişiye özgü olarak sağlanan; gerek ilk kullanım, gerekse düzenli olarak değiştirilmesi zorunlu tutulan kişiselleştirilmiş şifreler ile giriş yapılmaktadır. Kurumsal hafıza arşivini korumak için tüm arşivler hem ilgili birim / bölümlerde hem de ana merkezde (Rektörlük/Genel Sekreterlik) elektronik ve fiziksel ortamlarda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

Üniversitemizde veri güvenliğini sağlanmasına yönelik olarak 2018 yılında çalışmalarına başlanan **ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi Belgesi** 28 Şubat 2019 tarihinde alınmıştır.

**Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.**

Üniversitemiz, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almaktadır. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler Resmi Gazete'de yayımlanan *Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği*'ne uygun olarak hazırlanmış olan '*Satın Alma ve İhale Yönetmeliği*'nde belirtilen kriterlere uygun olarak tedarik edilmektedir. Kurum dışından satın alınan mal ve hizmetlerin kalitesini güvence altına almak üzere piyasa araştırmaları, teknik şartname, komisyon kabulleri ve kullanıcı deneyiminden yararlanılması gibi yöntemler kullanılmaktadır.

**Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.**

Üniversitemiz eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir halde yayımlamak ve kamuoyunu bilgilendirmek için azami gayret göstermekte ve bu yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir. Üniversitemiz ayrıca yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan bir yaklaşım benimsemektedir.

Bununla birlikte Üniversitemizin Stratejik Planı'nın uygulanmasına yönelik çalışmaların değerlendirilmesi amacıyla her dönem başında ve sonunda Akademik Kurul, Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, Dekanlar ve Müdürler arasında gerçekleşen üst yönetim toplantıları, üst yönetimin tüm çalışanlar ile bir araya geldikleri toplantılar düzenlenmektedir.

Yönetimin öğrencilerimize hesap verebilirliğini sağlamak amacıyla, üst yönetim öğrencilerimizin kendilerine hızlı ve etkin bir şekilde erişimlerini sağlamak üzere, tüm araçların (sosyal medya, yüz yüze görüşmeler, QR kodlu mailler yoluyla Rektöre anında ulaşma vb.) kullanımını teşvik etmektedir. Yine, Üniversitemizde düzenli olarak gerçekleştirilen Rektör-Öğrenci temsilcileri buluşmaları ve alınan her öğrenci şikayetinde öğrenci ile mutlaka yüz yüze iletişim kurma çabaları önem arz etmektedir. Üst yönetimin akademik ve idari personele hesap verebilirliğini sağlamak amacıyla da yönetim sisteminin değerlendirildiği geri bildirim anketleri, yüz yüze görüşmeler ve mail ile iletişim yolu kullanılmaktadır.

Üniversitemiz ayrıca topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla sosyal medya hesapları (facebook, twitter, vb.), Üniversitemizin internet sitesinde <https://www.nisantasi.edu.tr/index.html> yer alan haberler ve duyurular bölümü, fakülte internet sayfası ve hazırlanan poster/broşürler yardımı ile paylaşmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz kamuoyuna sunduğu bilgileri ilgili yasal çerçeve ile (Yönetmelik, Yönerge vb.) güvence altına almaktadır. <https://www.nisantasi.edu.tr/Sayfalar/yonetmelik-yonerge.html>

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [organizasyon\\_semasi-only-web.pdf](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [akademik-danismanlik-is-akisi.xlsx](#)
- [ogrenci-dekanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [ogrenci-isleri-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [ogrenci-yasami-daire-baskanligi.xlsx](#)
- [bilgi-teknolojileri-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [bilimsel-arastirma-projeleri-is-akisi.xlsx](#)
- [cagri-merkezi-is-akisi.xlsx](#)
- [destek-hizmetleri-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [disiplin-ve-mevzuat-mudurlugu-is-akisi.xlsx](#)
- [erasmus-is-akisi.xlsx](#)
- [fakulte-sekreterligi-is-akisi.xlsx](#)
- [idari-isler-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [insan-kaynaklari-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [kurumsal-analiz-ve-kalite-yonetimi-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)

- [kurumsal-iletisim-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)
- [mali-isler-daire-baskanligi-is-akisi.xlsx](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

**Kurum; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır (ilan edilmiş yönetim sistemi belgesi).**

Üniversitemiz insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmak için azami gayret göstermekte ve bu yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir.

Bu bağlamda, Üniversitemizin 2018 yılında yapmış olduğu **ISO9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi** alım hazırlıkları tamamlanmış olup söz konusu Belge 28 Şubat 2019 tarihinde alınmıştır.

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'nın akademik ve idari kadronun işe alım ve yerleştirme işlemlerine ilişkin süreçleri tanımlı olup tüm işe alım işlemleri bu süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Buna göre, akademik ve idari kadroya ilişkin personel ihtiyacı ilgili birimlerden gelen talepler doğrultusunda (Akademik kadro için Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararları) (İdari kadro için Personel Talep formu) belirlenmekte ve alım ve yerleştirme prosedürleri takip edilerek süreç tamamlanmaktadır. İdari kadroya yeni başlayan personelin iki aylık deneme süresi bitmeden birim amirinden performans değerlendirmesi istenerek ilgili kişinin işe devamı konusunda üst yönetimince karar verilmektedir.

Rektörlüğümüzce, her eğitim-öğretim yılı başında uyum eğitimi şeklinde Üniversitemiz ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme (oryantasyon) eğitimi verilmektedir. Tüm öğretim elemanlarının katıldığı bu eğitimde yönetmelikler, eğitimde ölçme ve değerlendirme sistemleri, yeni akademik yılda yapılması planlanan etkinlikler gibi konularda bilgi verilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyulan bilgiler bir kitapçık halinde katılımcılara takdim edilmek üzere hazırlanmaktadır. Benzer bilgilendirme toplantıları gerekli görülmesi halinde yıl içinde tekrarlanmaktadır. İdari personele ilişkin bilgilendirme ve uyum çalışmaları ise Genel Sekreterliğimizce yapılmaktadır.

Üniversitemizde işe alınan/atanan personelin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması ile ilgili süreçler yönetimce şeffaf olarak işletilmektedir.

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

### OBİS

Öğrenciler; ders kayıtlarını; sınav sonuçlarını, devamsızlık bilgilerini ve transkriptini OBİS üzerinden takip edebilir.

### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin

sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Bologna\\_Bilgi\\_Paketleri.jpg](#)
- [OBİS\(ğrenci Bilgi Sistemi\).jpg](#)

#### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [nisantasi-KVKK.pdf](#)

### **4. Destek Hizmetleri**

Satınalma talepleri Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği çerçevesinde yrtlmektedir.

#### **Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimine yönelik kurumsal politikalar**

Üniversitemiz ihtiyaç duyduğu ürün/mal ve hizmet alımları için rekabetçi ve Şeffaf bir anlayışla, gerek ihale usulü ilan verilerek gerekse doğrudan piyasa araştırması neticesinde, teklif veren tedarikçiler arasından kaliteli ve piyasa fiyatı en ekonomik olan, bakım ve servis hizmeti ile garanti koşullarını değerlendirerek seçim yapmaktadır. Doğrudan temin edilen mal ve hizmetler için en az üç (3) teklif alınmakta, ihalelerimiz de açık ihale usulü ile gerçekleştirilmektedir.

#### **Tedarik edilen hizmetlerin, malların ve tedarikçilerin listesi**

Tedarik edilen mal ve hizmetler; Canias Sistemine rn/malzeme/hizmet tanımlanması sonucu her bir kaleme sistem tarafından otomatik olarak kod vermek suretiyle eklenmektedir. Zira aynı Şekilde tedarikçilerin listesi de Canias sistemine tedarikçi kod numarasıyla kayıtlı olup, istenildiği an sistemden görülecek Şekilde kullanılmaktadır.

#### **Tedarikçilerin performansını değerlendirmek üzere tanımlı süreçler**

Temin edilen mal ve hizmetlerin değerlendirilmesi amacıyla her 3 ayda bir tedarikçi değerlendirme raporu tanzim edilmesi planlanmış, ancak Őu ana kadar yazılı olarak yapılmamıştır.

#### **Tedarikçi performansı değerlendirme yöntemi ve performans sonuçlarının kullanımı örnekleri**

Özellikle ihale ile yapılan mal ve hizmet alımlarında tedarikçilerin yüklenici iş bitirme belgeleri, kalite belgeleri, referans mektupları ile faaliyet belgeleri mutlaka talep edilmekte ve değerlendirme kıstası olarak incelenmektedir.

#### **Tedarikçilerin memnuniyetini ölçmek üzere kullanılan anketler ve sonuçları**

Kurumumuzda kalite süreçleri kapsamında tedarikçi değerlendirme formu tanzim edilmekte ve kullanıcı durumundaki personelin 3-6 aylık dönemler halinde görüşlerine başvurulmaktadır. Kullanıcı personelden gelen tedarikçi değerlendirme formlarına göre olumlu ve olumsuz tespit edilen hususlarla ilgili mal/hizmet temin edilen tedarikçilere bildirim yapılmakta, sorun tespit edilen tedarikçi değiştirilmektedir.

#### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve srekliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitede tüm faaliyetlerin periyodik olarak görüldüğü ve değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilmektedir. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Enstitü/Fakülte/MYO/SBYO Kurulları ve Yönetim Kurullarının dışında Kurum ve Program Danışma Kurul toplantıları düzenlenmekte ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Üniversitemiz idari birimleri de her gün en az yarım saat ve haftada bir gün olmak üzere bir araya gelerek süreçler hakkında görüş bildirmek üzere bir araya gelmektedir. Kurumun önemli faaliyetleri ile ilgili bilgi ve duyurulara, sosyal medya hesaplarımızda, kurumsal mail hesaplarımız üzerinde, web sayfamızda, görsel ve yazılı basında yer verilmektedir.

Ayrıca topluma karşı sorumluluğun gereği olarak, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı gibi sosyal faaliyetleri ile ilgili bilgiler ve duyurular kurumumuzun resmi internet sayfasından, sosyal medya hesaplarımız üzerinden, gazete, broşürler üzerinden paylaşılmaktadır. Akademik faaliyetler kapsamında bilgiler ve duyurular ders programlarından, yıllık müfredatlar, ders kataloğu, kamuoyuyla resmi web sayfamız aracılığı ile kamuoyu paylaşmaktadır. <https://www.nisantasi.edu.tr/index.html>

### Kamuoyunu bilgilendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.

### Hesap verme yöntemleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2018 yılında Dış Değerlendirme sürecinden geçmiştir. Kurumun Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanlarındaki güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda yer almaktadır. Dış değerlendirmeden çok kısa bir süre geçmesine rağmen raporda belirtilen açık yönler ile ilgili iyileştirmeler yapılmıştır.

### Kalite Güvence Sistemi

- Üniversite kalite politika dokümanının tüm boyutları kapsayıcı olması,
- Kalite politikasının iç ve dış paydaşlara yayılımı ve benimsenmesi,
- Kalite kültürünün kurum içi yaygınlaşması ve benimsenmesi,
- Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedeflerinin belirlendiği, performans göstergelerinin belirlenmesinin yanında, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Eğitim-öğretim (KPSS sonuçları, mezun izleme, akademik başarılar, lisansüstü eğitim başvuru ve kabuller)- ve araştırma-geliştirmeyle ilgili performansların sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirmesi.

### Eğitim ve Öğretim

- Tam zamanlı ders veren öğretim elemanı (öğretim üyesi ve öğretim görevlisi) sayısının artırılması, bununla bağlantılı olarak, yarı zamanlı öğretim elemanlarının tam zamanlı öğretim elemanlarına oranının makul düzeye indirilmesi,
- Akademik program ve ders bilgi paketlerinin, özellikle öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri vb. açılardan gözden geçirilmesi,
- Öğretim üyelerinin eğitimcilik becerilerinin ve niteliklerinin geliştirilmesine daha sistematik destek verilmesi,
- Üniversite genelinde program akreditasyon çalışmalarının hızlandırılması,
- Program geliştirme ve güncelleme süreçlerine dış paydaş katılımlarının tüm programlara yaygınlaştırılması,
- Öğretim üyesi/ders değerlendirme, dış paydaş, öğrenci memnuniyeti, mezun izleme vb bilgi toplama araçları yoluyla elde edilen verilerin, iyileştirme çalışmalarıyla ilgili önlemlere yansıtılması,
- Üniversite tarafından öğrencilere sağlanan sosyal tesis ve sportif etkinlik alanlarının yeterlik durumunun gözden geçirilmesi.

### Araştırma ve Geliştirme

- Yeni oluşturulmakta olan NISH-BAP biriminin etkin olarak faaliyete geçirilmesi,
- Araştırma için bazı laboratuvar altyapılarının varlığının (Genetik ve Biyomühendislik, İnşaat ve Makine

- Mühendisliği Laboratuvarları vb.) araştırma laboratuvarı altyapılarını da kapsayacak şekilde güçlendirilmesi,
- Akademik personelin araştırma ve yayın performansının iyileştirilmesi,
  - Araştırma projelerinin finansmanı konusunda Üniversite ve dış destekli (ulusal/uluslararası) proje sayılarının artırılması,
  - Öncelikli alanlarda tezli yüksek lisans çalışmalarının desteklenmesi.

### **Yönetim Sistemi**

- Bologna Bilgi Paketleri ile Öğrenci Bilgi Sistemi entegrasyonun sağlanması,
- İdari ve akademik personelin atama ve yükseltme esaslarının geliştirilmesi,
- Üniversitenin risk yönetimine ilişkin stratejilerin belirlenmesi ve kurulların oluşturulması,
- Akademik ve idari personelin memnuniyetinin izlenmesi.