

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

#### **Kurumsal İç Değerlendirme çalışmalarının amacı ve kapsamı;**

Üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi temel alanlarında üniversitemizin yürütmüş olduğu çalışmaların değerlendirilmesine, güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerinin belirlenmesine, iyileştirmeye açık alanlarda gerekli çalışmaların yapılmasına ve ilgili süreçlerde PUKÖ ( Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al ) çevrimlerinin tamamlanmasına olanak sağlamaktır.

Üniversitemizde Kurumsal İç Değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi ve Kurumsal İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) hazırlanması üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemiz Kurum İçi Değerlendirme Raporu' nun hazırlanması sürecinde, Kalite Komisyon Üyeleri aktif olarak görev almıştır. Kurumsal İç Değerlendirme çalışmaları sonucunda elde ettiğimiz üniversitemizin güçlü ve iyileştirmeye açık alanlarla ilgili bulgular, 13 Mayıs 2018 tarihinde üniversitemizde gerçekleştirilen YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporunda belirtilen bulgular ile önemli ölçüde benzerlik göstermektedir.

Gerçekleştirmiş olduğumuz 2021 yılı Kurumsal İç Değerlendirme çalışmasında, 13 Mayıs 2018 tarihli Kurumsal Geri Bildirim raporunda belirtilen üniversitemizin güçlü ve iyileştirmeye açık alanları;

- Kalite Güvencesi Sistemi alanında toplam 4 güçlü ve 5 iyileştirmeye açık alan,
- Eğitim-Öğretim alanında toplam 6 güçlü ve 7 iyileştirmeye açık alan,
- Araştırma- Geliştirme alanında toplam 3 güçlü ve 5 iyileştirmeye açık alan,
- Yönetim Sistemi alanında toplam 7 güçlü ve 4 iyileştirmeye açık alan olarak belirlenmiştir.

Pandemi nedeniyle uzaktan eğitim ile sürdürülen 2020-2021 eğitim öğretim yılı kalite güvence sistemi bileşenlerinde yeni ortaya çıkan koşullara göre gerekli uyarlamalar ve düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları raporun "Sonuç ve Değerlendirme" bölümünde sunulmaktadır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

**Kalite Komisyon Başkanı:** Prof. Dr. Şenay YALÇIN

**Adres :** Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sokak, No: 1V ve No:1Y Sarıyer-İSTANBUL - Bina Kodu : 34481742

**E-Posta :** senay.yalcin@nisantasi.edu.tr

**Genel Yazışmalar:** genel.sekreterlik@nisantasi.edu.tr

**Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) :** nisantasiuniversitesi@hs03.kep.tr

+90 (212) 210 10 10

### **TARİHÇE, MİSYON VE VİZYON**

## Kısa Tarihçe

Üniversitemiz, Engin Fikirler Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından “Nişantaşı Meslek Yüksekokulu” olarak kuruluş hazırlıkları tamamlanarak 09.09.2009 tarih ve 24480 sayılı kuruluş kararının 17.09.2009 tarih ve 27352 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanmasıyla Meslek Yüksekokulu olarak yükseköğretim sistemine katılmış, 10 Ekim 2010 tarihinde ön lisans eğitim-öğretimine başlamış bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz 31.05.2012 tarih ve 28309 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanan Ek Madde 146’daki Kuruluş Kanunuyla, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF), Mühendislik Mimarlık Fakültesi (MMF), Sanat ve Tasarım Fakültesi (STF), Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) ve Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) üzerinden kamu tüzel kişiliğini kazanmış, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu da Nişantaşı Üniversitesi’ne devrolmuştur. Kurucu vakfın ismi 16 Eylül 2014 tarihinde Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı olarak değiştirilmiştir.

Üniversitemiz; 2020-2021 akademik yılında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi’nde (2019), Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde (109), Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde (910), Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’nda (34), Sivil Havacılık Yüksekokulu’nda (23) ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda (23), Sağlık Bilimleri Yüksekokulu’nda (2) olmak üzere toplam (5046) program ile lisans eğitimi vermiştir. (4550) ön lisans programı da düşünüldüğünde 2020 – 2021 akademik yılında (91001) ön lisans ve lisans programı ile eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmüştür.

29.05.2020 tarihinde İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde; İşletme (İngilizce), İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü, İngilizce Mütercim ve Tercümanlık bölümü, Mühendislik Mimarlık Fakültesinde; İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda; Egzersiz ve Spor Bilimleri bölümü, Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda; Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü, Beslenme ve Diyetetik bölümü, 16.06.2020 tarihinde ise Yazılım Mühendisliği (İngilizce) bölümü açılmış olup 2020 - 2021 akademik yılda ilk defa öğrenci almaya başlamıştır.

04.05.2021 tarihinde ise İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde; Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce) bölümü , Sanat Tasarım Fakültesi bünyesinde Endüstriyel Tasarım bölümü ve Dijital Oyun Tasarımı bölümü; Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde; Dil ve Konuşma Terapisi programı ve Hemşirelik programı, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu bünyesinde; Turist Rehberliği programı ve Eczane Hizmetleri programı, yine aynı tarihte üniversitemiz bünyesinde Konservatuvar ve Konservatuvar’ ın altında Müzik programı ve Sahne Sanatları programı, 25.06.2021 tarihinde Sivil Havacılık Yüksekokul bünyesinde Pilotaj (İngilizce) programı, Dış Hekimliği Fakültesi ve Tıp Fakültesi açılmış olup 2021-2022 akademik yılda ilk defa öğrenci almaya başlamıştır.

Bununla birlikte 2019-2020 akademik yılında Sosyal Bilimler Enstitüsü’nde Psikoloji (Tezli Yüksek Lisans), Tekstil ve Moda Tasarımı (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), İşletme Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans), Uluslararası Finansal Raporlama ve Denetim (Tezsiz Yüksek Lisans), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) ve Sağlık Yönetimi (Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans) programlarında lisansüstü eğitim verilmiştir. Ayrıca İşletme Yönetimi Doktora Programı mevcuttur.

28.03.2020 tarih ve 31082 sayılı resmi gazeteyle Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü kapatılmış olup Lisansüstü Eğitim Enstitüsü açılmıştır.

26.06.2020-2021akademik yılında tarihinde Bilgi Teknolojileri (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı , İnşaat Mühendisliği (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Hareket ve Antrenman Bilimleri (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Reklamcılık ve Marka İletişimi (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Gastronomi ve Mutfak Sanatları (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Spor Yöneticiliği (Tezli /Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Uluslararası Ticaret ve Finansman (Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Yeni Medya ve Gazetecilik (Tezsiz) Yüksek Lisans Programı ve 21.08.2020 tarihinde Klinik Psikoloji (Tezli) Yüksek Lisans Programı, Finans ve Bankacılık (Tezli /Tezsiz), Mühendislik Yönetimi (Tezli /Tezsiz),

açılmıştır.16.07.2021 tarihinde Radyo Televizyon ve Sinema (Tezli/Tezsiz)(Tezsiz), Biyoteknoloji (Tezli), Mimari Tasarım (Tezli/Tezsiz), Kayropraktik (Tezli), İşletme Yönetimi (Uzaktan Öğretim), Muhasebe ve Denetim (Tezli/Tezsiz), Finans ve Bankacılık (Tezli/Tezsiz), Uluslararası İşletmecilik (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programları açılmıştır.

## **Misyon**

Pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak; yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

## **Vizyon**

Teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılabilecek iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelerin interneti ve yapay zeka ile donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır.

## **Değerler**

### **Evrensel değerler**

- Evrensel hak ve özgürlüklere saygı,
- Akademik özgürlük ve sorumluluk,
- Bağımsızlık ve özerklik,
- Çoğulculuğa ve çeşitliliğe saygı,
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik.

### **Nişantaşı Üniversitesi Değerleri;**

- Öğrenci odaklılık,
- Araştırma ve öğrenmenin ayrılmazlığı,
- Katılımcılık,
- Toplumsal sorumluluk ve katkı,
- Uluslararasılık,
- Yaşam boyu eğitime inanç,
- Yapay zekâ ve robotik teknolojilerin insan yararına kullanılması için etik sorumluluk,
- Toplumsal ihtiyaçlara odaklanan sosyal girişimciliğe olan inanç.

## **Hedefler**

Üniversitemizin 2018-2022 Stratejik Planı'nda aşağıda yer alan 5 stratejik alanda amaç ve hedefler belirlenmiştir:

### **Eğitim-Öğretim alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 1.1 Ulusal ve evrensel değerleri bağdaştırabilen eleştirel düşünce, yaratıcılık, girişimcilik ruhu kazanmış ve değişime uyum sağlayabilen mezunlar yetiştirmek:**

#### Amaç 1.1'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Girişimci mezunlar vermek;
- Disiplinler arası eğitim vermek;

- Uluslararası değişim programlarının sayısını arttırmak;
- Eğitim altyapısını geliştirmek.

### **Amaç 1.2 Üniversitemiz mezunlarıyla iletişim ve etkileşimin iyileştirilmesi**

#### Amaç 1.2'nin gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Üniversite mezun sistemini geliştirmek;
- Mezunlarımızın kişisel, mesleki gelişimlerini artıracak, ilgilerini çekecek, aidiyet duygularını pekiştirecek faaliyetler gerçekleştirmek;
- Mezunlar günü düzenlemek.

### **Amaç 1.3 Öğrenci ve mezun memnuniyetinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi**

#### Amaç 1.3'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Her yıl düzenli olarak öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin eleştirileri takip ederek mevcut uygulamayı sürekli iyileştirmek;
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerine (mesleki yarışmalar, zirveler, toplantılar vb.) katılımlarını teşvik etmek.

### **Amaç 1.4 Engelsiz Kampüs olanaklarının genişletilmesi ve daha erişilebilir bir yaşam ortamının sağlanması**

#### Amaç 1.4'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Fiziksel koşulların iyileştirilmesi;
- Sosyal, sanatsal faaliyetlerin artırılması;
- Öğrencilerin ve personelin başarılarını artıracak ihtiyaçların gözetilmesi ve sağlanması.

### **Araştırma Geliştirme alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

### **Amaç 2.1 Üniversitenin araştırma yapısının, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünün kurumsallaştırılması ve yaygınlaştırılması**

#### Amaç 2.1'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Teknolojik altyapının geliştirilmesi;
- Yayın sayısının ve yayın teşviklerinin artırılması; Proje ve fon yaratma kültürünün geliştirilmesi,
- Bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünün güçlendirilmesi.

#### Amaç 2.2'nin gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Paydaşlarımızla beraber topluma hizmet projelerinin gerçekleşmesi;
- Yılda en az bir kez topluma hizmet projesi gerçekleştirilmesi.

### **Toplumsal Katkı alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

### **Amaç 3 Ülkemizin temel sorunlarına çözüm üretebilecek faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması**

#### Amaç 3'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Toplumsal sorunlara farkındalık yaratıp çözüm üretilmesi; Toplum sağlığı konularında yerel yönetimlerle iş birliği,
- Uluslararasılaşma alanındaki amaç ve hedeflerimiz.

**Amaç 4 Üniversitemizin uluslararası öğrenci çekme konusundaki gücünü gerçekleştirecek düzenlemeleri yapmak, dünya yükseköğretim sistemi ile bütünleşmiş bir üniversite olmak ve bunu sürdürülebilir kılmak.**

Amaç 4'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Uluslararası öğrenci sayısının artırılması; Uluslararası öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Uluslararası çift diploma, ortak diploma, değişim programlarının sayısının artırılması;
- Uluslararası proje sayısının artırılması.

**Yönetim Sistemi alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 5 Şeffaf, hesap verebilir, insan odaklı ve kalite sistemini benimsemiş yönetim anlayışının yerleştirilmesi**

Amaç 5'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

- Nitelik ve nicelik bakımından stratejik hedeflere ulaşmaya yönelik sistemin yerleştirilmesi; Kalite ve akreditasyon kültürünün kurumun her biriminde yaygınlaştırılması;
- Akademik ve idari personelin kalite konusunda bilinçlendirilmesi; Akademik ve idari personelin mesleki ve kültürel gelişiminin sağlanması.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü Üniversitemiz Rektörü ve kalite komisyon üyeleri, kalite güvencesi bilincinde olup, kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına ve sürdürülmesine liderlik etmektedirler. Üniversitemizde kalite çalışmaları çok uzun yıllardır yürütülmekte olup, 19 Aralık 2018 tarih 2018/17 sayılı Senato' nun olumlu görüşü ve 31.12.2018 tarihli 2018/33 sayılı Mütevelli Heyet onayı ile Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası yazılı hale getirilmiştir. Nişantaşı Üniversitesi kalite politikası 2018 yılında tanımlanmış olmakla birlikte kalite politikasına hizmet eden birçok uygulamaya üniversitemizde uzun yıllardır yer verilmektedir. Yapılan çalışmalar üniversitemizin misyon ve vizyonu çerçevesinde, kurumsal değerlerini yansıtacak olan temel ilkelerin uygulanmasını öncelikli görerek gerçekleştirilmektedir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler ile katılım sağlanarak süreçler sürekli iyileştirme yaklaşımı ile yönetilmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmaları kapsamında kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek üzere, 2021 yılında Sanat Tasarım Fakültesi ve İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bölümlerinde başlamış olan akreditasyon çalışmaları, Akademik Kurul toplantıları ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca gerçekleştirilen Olağan Denetim vb. süreçlerle ilgili yapılan toplantılar örnek verilebilir.

Üniversitemiz Rektörü başkanlığında tüm akademik idari yöneticilerin ve Genel Sekreterliğin katılımı ile düzenli olarak “Akademik Üst Yönetim Toplantıları” gerçekleştirilmekte olup, toplantı tutanakları tutulmakta ve izleme çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitemizde akademik ve idari birim yöneticilerimiz kalite ile ilgili tüm süreçlerde aktif rol almakta, üniversitemizde kalite kültürünün sürdürülebilirliğinin sağlanması için özveri ile çalışmakta ve liderlik etmektedirler. Birim yöneticileri her ayın ilk haftası birimlerinde gerçekleşen tüm faaliyetleri Rektörlüğe yazılı rapor la sunmaktadırlar. Sunulan raporların sonuçları rektörlükçe değerlendirilerek süreçlere ilişkin gerekli görülen durumlarda aksiyon planları belirlenmektedir.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [organizasyon\\_şemasi-only-web.pdf](#)
- [kalite-el-kitabı.pdf](#)

#### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [sinav\\_kurallari\\_-\\_exam\\_rules.pdf](#)

#### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Yönetmelik, Yönerge, Usul ve Esaslar.docx](#)

#### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [kalite-el-kitabı-v3.pdf](#)
- [kalite-degisiklik-degerlendirme-ve-takip-formu.xlsx](#)
- [İç-Dış Paydaş anketleri idari.pdf](#)
- [Ders Değerlendirme-Memnuniyet.pdf](#)
- [Hazırlık Memnuniyet.pdf](#)
- [Ara Sınav Sonu Kısa Anket.pdf](#)

#### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [web sayfası ilale duyuru.docx](#)
- [web sayfamız.docx](#)
- [web sayfası akademik ilan.docx](#)

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Nişantaşı Üniversitesi'nin misyonu, pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir

dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak; yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

Vizyonu, teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılacak iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelere İnterneti ve yapay zekâyla donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır.

Üniversitemiz Vizyonumuz ve Misyonumuz doğrultusunda Kalite Politikamız eğitim ve öğretimde uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde 05.11.2021 tarihinde revize edilmiştir.

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Klite Politikası.pdf](#)

### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [stratejik plan.pdf](#)

### **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [nisantasi-universitesi-akademik-personel-performans-degerlendirme-yonergesi-593495857.pdf](#)
- [NISH-Performans- Yüklenmesi Gereken Kanıt Belgeleri ve Uyarılar 12.08.2021.docx](#)

## **3. Yönetim Sistemleri**

Yönetim ve İdari birimlerin yapısı Üniversitemiz stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmak için azami gayret göstermekte ve bu yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir. Üniversite olarak temel yönetim anlayışımız, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için, Mütevelli Heyet, Rektörlük, Genel Sekreterlik, akademik ve idari kadromuz ile birlikte; öğrenci, mezun ve paydaşlarımızın etkin katılımı ile Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi süreçlerini mükemmelliğe ulaştırmak, ülkemiz ve küresel düzlemde yükseköğretim alanında örnek uygulamalar gerçekleştirmektir.

Üniversitemizde Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımını ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir. 2547 sayılı Kanun'un ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Mütevelli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyetin olur ve onayına sunulmaktadır.



Rektörümüz, Üniversitemizin genel stratejisi doğrultusunda, Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokulları ve Yüksekokulların akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Üniversitemizde kurumsal yeteneklerin geliştirilmesi amacı ile akademik programların kalitesi yükseltılarak öğrenci memnuniyetinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Genel Sekreterimiz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı gereği idari teşkilatın başı olarak görev yapmaktadır. Üniversitemizde idari birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmek için birçok farklı yöntem kullanılmaktadır. Üniversitemiz yönetim kararları; her ay düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır. Bu toplantılarda, Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Mevzuat, stratejik yönetim, mali ve idari yönetimi gerektiren konular ilgili kurullarda karara bağlanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı gerekli hallerde yapılmakta, toplantı öncesi gündem maddeleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik nezdinde hazırlanmaktadır. Üniversitemizde, tüm akademik ve idari birimler Yükseköğretim Denetleme Kurulu üye ve uzmanlarının her sene gerçekleştirdikleri olağan denetim sonrası yazılı ve sözlü geri bildirimleri kapsamında uyarılmakta, mevzuat kapsamında her sene süreçler, dosyalar ve belgeler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır.

Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır. Üniversitemize ait organizasyon şemasına internet sayfamız üzerinde ulaşılmakta olup, kurumsal ve idari yapının iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler devam etmektedir. Üniversitemizde daire başkanlıklarına ilişkin iş tanımı ve iş akış süreçleri üzerindeki çalışmalar da tamamlanmıştır.

## **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Yatay geçiş Başvuru ekranı.pdf](#)
- [Yabancı öğrenci başvuru ekranı.docx](#)
- [Dileke Takip Ekranı.png](#)

## **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [İç Paydaş anketleri idari.pdf](#)
- [3.2. Kurum İçi Verilen Eğitimler.pdf](#)

## **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Finansal Kaynaklar.pdf](#)

## **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [süreç yönetimi.docx](#)

### **4. Paydaş Katılımı**

Genel memnuniyeti arttırmak ve iyileştirme çalışmalarını planlamak amacıyla üniversitemiz iç paydaşları olan öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize yönelik her dönem sonunda uygulamış olduğumuz memnuniyet anketleri sonuçları dikkate alınarak sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Dış paydaşlarımız olan; veliler, kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları v.b . görüşleri alınarak süreçlerin sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

#### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [İç Dış Paydaş anketleri idari.pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketi.pdf](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Hazırlık Memnuniyeti.pdf](#)
- [Ders Değerlendirme-Memnuniyet\\_.pdf](#)

#### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Mezun Takip Sistemi 1\\_.jpg](#)

### **5. Uluslararasılaşma**

Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü üniversitemizin uluslararası ilişkilerini koordine etmektedir. Bu bağlamda temel işlevi; öğrenci/öğretim üyesi hareketliliğinin artırılmasını sağlamaktır. Üniversitemiz 88 farklı ülke ile aktif uluslararası protokol ve iş birliği anlaşması (Erasmus) bulunmaktadır. Çok talep gören bu program, COVİ-19 Pandemisi nedeniyle ülkeler tarafından uluslararası yolculuklara kısıtlamalar getirilmiş ve bu nedenle değişim programları kapsamında yapılan faaliyetlere 2020-2021 eğitim öğretim yılında ara verilmek durumunda kalmıştır.

Yabancı öğrenci sayımızı arttırmak adına, üniversitemizde değişik ülkelerin yurt dışına öğrenci gönderme

potansiyelleri ve öğrencilerin tercih ettikleri bölüm dağılımları incelenmekte ve bu doğrultuda hedef pazarlar belirlenmektedir. Çeşitli ülkelerden aracı kurumlar ile iş birliği yapılmış ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Tanıtım faaliyetlerinde web sayfamız ve resmi sosyal medya hesaplarımız aktif bir şekilde kullanılmıştır. Yapılan faaliyetler sonucunda 2021 yılı sonu itibarıyla çok farklı ülkelerden 1637 yabancı öğrenci 2020-2021 akademik yılında üniversitemiz programlarında eğitime başlamıştır.

Ayrıca Erasmus değişim programından faydalanmak isteyen öğrencilere yol gösterici olmak ve Erasmus değişim programı ile yurtdışında alınan derslerin incelenerek AKTS denkliklerini sağlamak amacıyla akademik birimlerde Erasmus koordinatörleri belirlenmiştir.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [uluslar\\_arasi\\_programlar\\_ofisi.xlsx](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [uluslararasılaşma\\_belgesi.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Yabancı öğrenci sayısı.docx](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Programların tasarımı ve onayı üniversitemizin tüm birimlerinde bölüm/program açılışlarında, Yükseköğretim Kanunu ilgili mevzuatı gözetilerek hazırlanır. Yeni açılması düşünülen program talepleri, Bölüm/Program Başkanı tarafından ilgili birimin Dekan/Müdürüne iletilir. Açılması düşünülen bölüm/program, ilgili birimlerinde görüşülür. Açılmasını önerilecek bölüm/programlar, Üniversitemiz Senatosu gündeminde görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Rektörlüğe ulaşan taslak- program, şekil, içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından Senato gündemine alınır. Senato'da olumlu değerlendirilmeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Rektörlük vasıtasıyla ilgili birimlere geri gönderilir. Üniversite Senatosunda kabul edilen yeni program açma önerisi ise, öncelikle görüşünü almak üzere Eğitim Komisyonuna daha sonra ise, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyeti'ne iletilir. Mütevelli Heyeti'nden uygun görüş alınan yeni program açma önerileri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bildirilir. Sonuç olarak yeni bölüm program açılışları, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyeti'nin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu'na YÖKSİS veri tabanı ABAYS üzerinden sunulmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim programları tasarımı azami iç ve dış paydaş girdisi sağlanarak

oluşturulmaktadır. Vizyon ve misyonumuz kapsamında, Üniversitenin bulunduğu bölge ve ülkenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sektöre nitelikli insan kaynağını yetiştirmek için dış paydaşlarımız arasında yer alan sektör temsilcilerimizin girdilerine büyük önem verilmektedir. Bu amaçla, her fakültede sektör temsilcilerinden oluşan danışma kurulları oluşturulmuştur.

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

Üniversitemiz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu 'nu temel alarak hazırlamıştır. Üniversitemizde ilgili birimin akademik kurulu tarafından TYYÇ (Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi), ulusal alan yeterlilikleri ve öncelikle programın amaçları, hedefleri ve bu kapsamda, program çıktıları belirlenir.

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla eşleştirilmesi**

Birimin kalite temsilcileri, dış paydaşların görüşlerini alır ve program çıktılarını sağlayacak dersler belirlenerek müfredat oluşturulur. Derslerin kazanımları program çıktılarına hizmet edecek şekilde yazılır.

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi**

Üniversitemizde öğrencilerimize kültürel derinlik kazandırmak, farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek ve onların günümüz teknolojilerine yatkınlıklarını geliştirmek amacıyla müfredatlar da seçmeli ders havuzları oluşturulmakta ve danışmanları vasıtasıyla ilgi alanlarına göre bu derslere yönlendirilmeleri sağlanmaktadır.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

Üniversitemizin ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi olarak; Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) en önemli çalışma alanlarından birini teşkil etmektedir. Üniversitemiz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu 'nu temel alarak hazırlamıştır. AKTS ve TYYÇ Kataloğunda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. Bu kapsamda öğrencinin sorumluluğunu yerine getirebilmesi için kaç saatlik emek harcaması gerektiği göz önüne alınarak, Bologna sürecine uygun olarak AKTS'ler hazırlanmaktadır. Ayrıca AKTS'ler Bologna süreci kriterlerine göre belirlendiğinden uluslararası hareketlilik programlarına uyum göstermektedir.

### **Ölçme ve değerlendirme**

Üniversitemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yer almakta ve bu süreçler akademik takvim üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca ders bilgi paketlerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerine de yer verilmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [kalite-el-kitabı-v3.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1022127165.pdf](#)
- [ortak-dersler-yonergesi-491358526.pdf](#)
- [ders dağlımı.docx](#)

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Derse ilişkin AKTS bilgi Paketi.docx](#)
- [Dersin Program Öğrenme Çıktıları ile İlişkisi.docx](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [diploma-diploma-eki-ve-diger-belgeler-yonergesi-1276126763.pdf](#)
- [LRVV-nisantasi\\_universitesi\\_8.\\_yariyilda\\_is\\_basinda\\_mesleki\\_uygulamalar\\_imu.pdf](#)
- [lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi-1119485741.pdf](#)
- [Bologna AKTS ders bilgi Paketi.pdf](#)

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [UBYO-LOJ-Ozdegerlendirme-Raporu-2021-23.03.2022.docx](#)

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [2020-2021-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-icin-tiklayiniz\\_44662.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kıstaslar bulunmakta, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulama konusunda azami gayret gösterilme

• **Üniversitemizde merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı kıstaslar aşağıdaki gibidir:**

Üniversitemiz merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü ile ilgili tüm esaslar

Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine, lisansüstü programlarına öğrenci kabulü ise Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenmektedir. Söz konusu yönetmeliklerde belirtilen şartlar kurum internet sitesinde de şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Üniversitemize öğrenciler; merkezi yerleştirme dışında YÖS, lisansüstü kayıtları ve kurumlar arası yatay geçiş yolu ile yerleştirilmektedir. Üniversitemize, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir. Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

**Üniversitemizde özel yetenek sınavı, YÖS ve yatay geçiş ilişkili kurallar aşağıdaki gibidir;**

### **Yetenek sınavı ile öğrenci alımı**

#### **Öğrencilerimizden;**

- Üniversitemizin internet sayfasından ön kayıt başvuru formunu doldurmaları;
- Yetenek sınavına başvuruda bulunduğu dönemde ÖSYM tarafından yapılan YKS sınavına girmiş ve sınavdan 150 puan almalarının;
- İstenilen puanı alan adaylar Üniversitemizin belirlemiş olduğu tarihlerde aşağıda belirtilen evraklar ile başvuru yapmaları,
- Sınavın yapıldığı yıla ait YKS sonuç belgesi
- Kimlik fotokopisi
- Lise Diploma fotokopisi
- Alanında aldığı belgeler
- Sağlık Raporu
- Üniversitemizin yapmış olduğu Özel Yetenek Sınavı'na katılım sağlanmaları beklenmektedir. Yukarıdaki işlemler tamamlandıktan sonra ÖSYM tarafından belirlenen hesaplama yapılarak öğrencilerin puanlamaları oluşturulmaktadır. Bu duruma göre öğrencilerin sıralamaları ve Asil/Yedek listeleri oluşturulmaktadır.

### **Yatay Geçiş ile öğrenci alımı**

- Üniversitemizin internet sayfasına Yatay Geçiş duyuruları eklenerek başvuru tarihleri ilan edilmekte;
- Belirtilen tarihlerde öğrencilerin başvuruları şahsen alınmakta;
- Başvurular aşağıda belirtilen evraklar ile yatay geçiş ekibi tarafından teslim alınmakta;
- ÖSYM Sonuç Belgesi
- Öğrenci Belgesi
- Not Durum Belgesi
- Ders İçerikleri
- Kimlik fotokopisi
- Lise Diploma Fotokopisi
- EK Madde-1 ile gelen öğrencilerden daha önce ek madde ile geçiş yapmadığına dair belge
- Fotoğraf
- Öğrencinin muafiyet durumu ilgili kurul tarafından değerlendirilir ve muaf olunacak dersler ve intibak sınıfı belirlenmekte;
- Sonuç öğrenciye bildirilmektedir.
- Öğrencinin kabul etmesi durumunda kesin kayıt işlemleri yapılmaktadır.

### **Yabancı Öğrenci alımı süreci (YÖS)**

- Üniversitemizin internet sayfasından belirtilen tarihlerde online başvuru alınır.
- Başvuru esnasında aşağıdaki belgeleri yüklemesi gerekmektedir.
- Öğrencinin Lise Diploma örneği
- Not Durum Belgesi Örneği

- Pasaport Fotokopisi
- Denklik Belgesi (varsa)
- Dil Belgesi (varsa)

·Üniversitemiz tarafından yapılan online başvurular değerlendirilir.

·Uygunluk verildiği takdirde üniversitemizden öğrencinin e-posta adresine ön kabul belgesi gönderilir.

·Öğrenci bu durumu kabul ettiğini beyan eder ise kabul mektubu gönderilir.

·Öğrenci kabul mektubu ile belirtilen kayıt tarihleri içerisinde üniversitenize online başvuruda ekleme yaptığı belgelerin asılları ile kayıt işlemlerini yapar.

### **Erasmus+ Programı ile öğrenci alımı:**

·İkili anlaşma yapmış olduğumuz kurumlardan Üniversitemize gelmek isteyen öğrenci bilgileri gönderilir.

·İkili anlaşma yaptığımız Üniversitelerden gelen bilgiler doğrultusunda öğrenciler ile iletişime geçilmektedir.

·Öğrenciler Üniversitemizin internet sayfasına yönlendirilerek belirtilen tarihlerde online başvuru alınır.

·Başvuruda istenen aşağıdaki belgeler yüklenir.

- Not Durum Belgesi
- Learning Agreement (burada alacağı dersleri gösterir belge)
- Seyahat Sağlık sigortası
- Pasaport fotokopisi

Başvurusunu tamamlayan öğrencilerimize e-posta ile kabul mektubu gönderilmektedir.

### **• İşlemler tamamlandıktan sonra öğrencinin kayıt işlemleri ve ders atamaları yapılır.**

Üniversitemiz küresel düzeyde bir üniversite olma hedefi doğrultusunda uluslararası öğrenci temini, Erasmus+ Programı ve uluslararası ikili anlaşma gibi faaliyetleri yürütmektedir. Uluslararası Ofis'in misyonu; çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide rekabet edilebilecek bireyler yetiştirmek, Üniversitemizin akademik iş birliklerini arttırıp küresel çapta bir üniversite olmasını sağlamak, Türk eğitim sisteminin dünya üzerinde daha iyi tanınması için çalışmalar yapmak, Erasmus+ Programı kapsamında öğrenci ve akademisyenlerin uluslararası ortamda akademik ve kültürel deneyim kazanmalarını teşvik etmektir. Üniversitemizin 31'den fazla ülkede, 100'ü aşkın kurum ile ikili anlaşma bulunmaktadır. Üniversitemizde toplamda 71 ülkeden 1900'ün üzerinde uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, üniversitemizde öğrenciler ile birlikte eğitim alma, farklı kültürlerle tanışma, farklı kültürleri deneyimleme imkanına sahiptir.

### **Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Üniversitemizin değerleri ve hedefleri arasında yer alan öğrenci merkezli eğitimin gerçekleştirilmesi konusunda azami gayret gösterilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz programları Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne uyularak, tüm derslerin (ortak zorunlu dersler, staj ve uygulamalar dahil olmak üzere) AKTS değerleri belirlenmiştir. Dönem içi verilen ders kapsamında öğrencilerimizden istenen araştırma projeleri, ödevler, sunumlar ve öğrencilerle yapılan laboratuvar uygulamaları yoluyla da öğrencilerimizin öğretim süreçlerinin bir parçası haline getirilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılması hedeflenmektedir. Üniversitemizde öğrencilerimizin akademik ve endüstriyel alanda başarılı olabilmeleri için teorik bilgilerini pratik uygulamalar yaparak geliştirebilecekleri proje tabanlı eğitim-öğretim modeli

uygulanmaktadır. Öğrencilerimiz araştırma yapabilecek yetkinliğe sahip olabilmeleri için Üniversitemiz tarafından teşvik edilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimizden derslerde öğrendikleri konuları uygulayabilmelerini sağlamak üzere Üniversitemizde dahilinde bulunan laboratuvarlar ve inovasyon merkezinde proje yapmaları beklenmektedir. Projeler, öğrencilerin okudukları bölüme göre laboratuvar çalışması veya araştırma ve inceleme çalışmaları şeklinde hazırlanabilmektedir. Öğrencilerimiz ayrıca öğretim üyelerimiz tarafından yürütülen ulusal veya uluslararası projelerde de aktif olarak görev alabilmektedir.

## **Ölçme ve değerlendirme**

Müfredatta yer alan dersler için ölçme ve değerlendirme yöntemleri Bologna Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, proje tabanlı eğitim yaklaşımına uygun bir biçimde tasarlanmıştır. Ayrıca ölçme ve değerlendirme Nişantaşı Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

## **Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulama düzeyi**

Üniversitemizin değerleri ve hedefleri arasında yer alan öğrenci merkezli eğitimin gerçekleştirilmesi konusunda her akademik birimin azami gayret göstermesine ilişkin gerekli farkındalık çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemizde öğrencilerimizin zaman ve mekândan bağımsız öğrenmesi, üniversitenin karar-mekanizması içinde yer alarak sürece katkıda bulunması ve proje destekli eğitim yapılmasına destek vermektedir. Öğrenci geri bildirimleri Üniversitemizde, öğrenciler en önemli iç paydaşlarımızdır. Öğrencilere her dönem memnuniyet anketi uygulanmakta ve raporlar Kalite Komisyonuyla paylaşılmaktadır. Sektörel İlişkiler ve Mezunlar Ofisi mezun anketleri yapmakta; aynı zamanda çözüm ortaklarımızı düzenli olarak ziyaret ederek yüz yüze görüşmeler aracılığıyla sektörün üniversiteden beklentileri konusunda geri bildirim almaktadır. Bu görüşmelerin sonuçları raporlanarak Kalite Komisyonuna bildirilmektedir.

## **Akademik Danışmanlık**

Üniversitemizde uygulanan öğrenci danışmanlık sistemi her bölümde görev alan öğretim elemanın haftalık ders ve çalışma programı dahilinde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden sağlanmaktadır. Öğrenciler elektronik posta yazarak veya ofis telefonlarından öğretim elemanları ile görüşerek randevu alabilmektedir. Öte yandan Üniversitemizde uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sisteminin bir başka boyutunu da öğrenci dekanlığı oluşturmaktadır. Öğrencilerimizin kampüs hayatına alışmalarını kolaylaştırmak, üniversite hayatının gerektirdiği sorumluluk ve sosyal faaliyet alanlarında kendilerini göstermeleri, aidiyet hissetmeleri ve memnuniyet hislerinin geliştirilmesi için, Üniversite Senatosunun 27.12.2018 tarih ve 2018/18 sayılı kararı ile Üniversitemiz bünyesinde Genel Sekreterliğe bağlı Öğrenci Dekanlığı çalışmalarına devam etmektedir. Öğrenci Dekanlığı'nın amacı, öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel olarak potansiyellerini tam olarak kullanabilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmak, bu şekilde mezun olduktan sonra da üniversitemiz mezunu olmanın onurunu ve ayrıcalığını hisseden bireyler yetiştirmektir. Ayrıca öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve kültürel gelişmelerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, öğrencilerin yaşadığı sorunlarına etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmak da dekanlığın amaçları arasında yer almaktadır.

## **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Uzaktan Eğitim sisteminin Eğitimi.docx](#)
- [Ders örneği\(proje balı vaka\).docx](#)



## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Dersin Program Öğrenme Çıktıları ile İlişkisi .docx](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Kanıtlar

- [VEAX-  
onceden\\_kazanilmis\\_yeterliliklerin\\_taninmasi\\_ders\\_esdegerlik\\_ve\\_intibak\\_esaslari\\_yonergesinin.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [DNWN-cift\\_anadal\\_ve\\_yandal\\_yonergesi.pdf](#)
- [Gelen Örnek1.pdf](#)
- [Giden Örnek1.pdf](#)
- [örnek hazırlık belgesi.pdf](#)
- [DiplomaEki1.pdf](#)
- [diploma\\_diploma\\_eki\\_ve\\_diger\\_belgelerin\\_duzenlenmesine\\_iliskin\\_yonerge.docx](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme Kaynakları Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir. Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb..) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak biçimde inşa edilmiştir.

Pandemi dönemi ihtiyaçları da göz önüne alınarak sınıflarımız video konferans şeklinde ders vermeye gerekli yazılım ve donanımlarla uygun hale getirilmiştir. Sınıf kapasiteleri de pandemi koşullarına göre yeniden düzenlenmiştir. Her türlü tedbir alınarak Hibrit eğitimi verilmiştir. Üniversitemizin Maslak 1453 NeoTech Kampüsü'nde öğrencilere teknolojiyi kullanabilecekleri uygulamalı eğitim verilmesi hedeflenmektedir.

Yerleşke kullanım alanları aşağıda ayrıntılı olarak verilmiştir.

- Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 250 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m<sup>2</sup> ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir.
- Kütüphane: Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı: 6977 m<sup>2</sup>) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına

hem lokal, hem de uzaktan erişim imkanı sağlanmaktadır.

- Toplantı ve konferans alanları: Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 955,69 m2 olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır.
- Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları: Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.
- Bilgisayar Laboratuvarları: Kampüsümüzde 11 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 320 kişidir.
- Sanat Tasarım Laboratuvarları: Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır.
- NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi: NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve Proje Ofisi bulunmaktadır.
- Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları: Kampüsümüzde 772.45 m2 basketbol sahası ve 336,28 m2 fitness spor salonu bulunmaktadır.

Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kırtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur. Üniversitemizde öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmenin bir diğer yolu ise öğrencilerimizi donanım çalışmaları devam eden dijital kampüs olanaklarından yararlandırmak suretiyle gerçekleştirdiğimiz dijital tabanlı eğitimidir. Üniversitemizde dijital araç ve yöntemler eğitimde esneklik ve verimliliği arttırmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu amaçla öğrencilerimizin kullanımına açılmak üzere VR Laboratuvarının altyapı çalışmaları tamamlanmış ve öğrencilerin kullanımlarına sunulmuştur. Bu bağlamda yoklama kayıtlarının otomatik olarak dijital formlara geçirilmesi, sınavlardan uygun olanlarının çevrimiçi olarak yapılması, eğitim materyalleri, ders notları ve yardımcı kaynakların büyük çoğunluğunun öğrencilerimize dijital ortamda sağlanması önemli hususlar olarak değerlendirilebilir. Dijital tabanlı eğitimi öğrencilerimizin öğrenme süreçlerine daha aktif bir biçimde katılımını sağlamak, öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmek açısından da önem arz etmektedir. Üniversitemizde ayrıca öğrenci ve öğretim elemanlarımızın zaman ve mekândan bağımsız olarak bilgisayar teknolojileriyle sanal ortamda canlı, sesli ve görüntülü olarak dersleri işleyebilmesine, öğrencilerimizin ihtiyaç duyduklarında tekrar görüntüleyebilecekleri, ders notlarına çevrimiçi ortamda istedikleri zaman ulaşabilmelerine imkân sağlayan uzaktan eğitim modeliyle de bazı dersler online olarak da yürütülebilmektedir.

Üniversitemizde kütüphane hizmetlerimiz ve Cep Kütüphane uygulamamız da öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarının çeşitlenmesi konusunda önemli etkiler yaratmaktadır. Kütüphanemizde hem elektronik kaynaklara, hem de matbu kaynaklara erişim için geniş imkânlar sunulmaktadır. Kütüphanemiz uluslararası kütüphanecilik standartlarına uygun olarak işleyişini gerçekleştirmekte ve hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz kütüphaneye uygulama üzerinden de erişebilmekte, bu şekilde kataloğu tarayabilmekte, kitap ayırtma, kitap süresi uzatma işlemlerini yapabilmekte, ödünç almak istediği kitabın rafta olup olmadığını görebilmekte, bu kitapları “okuma listem” alanına ekleyebilmekte, her defasında kitap sorgulaması yapmadan kendi listesini oluşturabilmektedir. Bunların yanı sıra Üniversitemizin Kütüphane ve Yordam işbirliği ile kütüphaneye ilgili işlemlerin mobil cihazlardan yapılmasını sağlayan Cep Kütüphanem uygulaması öğrencilerimizin ve araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Mobil cihazlardan işlem yapmak isteyen kullanıcıların Google Play Store’den ve Apple Store’den CepKütüphanem uygulaması yükleyerek kütüphane hesabına erişim sağlaması temin edilmiştir.

### **Sosyal kültürel ve sportif faaliyetler**

Üniversitemizde, aktif olarak faaliyet gösteren 59 Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler, topluluklarda etkinliklere katılması ve aynı zamanda organizasyon süreçlerinde bulunması için teşvik

edilmektedir. Nitekim 2018-2019 akademik yılıyla karşılaştırıldığında, etkinlik sayısının geçmiş döneme oranla arttığı, pandemi dönemi ile beraber etkinlikler sanal ortamda yapılmaya devam etmektedir. Etkinlikler öğrenciler tarafından da ilgi görmekte; katılım oranı her akademik yılda artmaktadır. Kulüplerin gerçekleştirdiği etkinlikler, Üniversitemiz stratejik planı, vizyon ve misyonuyla da uyum göstermektedir. Kulüplerin faaliyet alanları ve etkinliklerin içeriğine bakıldığında, öğrencilere kültürel derinlik ve disiplinler arası bakış kazandıracak, bilim kültür, sanat alanlarında panel/seminerler; kariyer planlamalarında onlara rehber olabilecek konukların ağırlandığı söyleşiler sektörel ilişkilerin güçlendirilmesine katkı sağlayan teknik geziler; mezunlarımızın kazanması beklenen girişimcilik yetkinliğini geliştirecek etkinlikler, geleceğin mesleklerine hazırlamak, yeni nesil iş ortamlarına uyumlarını kolaylaştırmak için yapay zeka, nesnelerin interneti, dijital dönüşüm gibi konferansların yer aldığı görülmektedir. Bu etkinliklerin yansısı, Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliği gibi hak temelli yaklaşımları konu alan faaliyetler, sosyal sorumluluk projeleri de çeşitli topluluklar tarafından gerçekleştirilmiştir. Toplulukların kültür sanat ve eğlence amaçlı faaliyetleri arasında da, sahne performansları, müzik dinletileri, imza günleri ve e-por turnuvaları sayılabilir.

Öğrenciler, her akademik yılda, Rektör ve Rektör Yardımcılarıyla toplantılar aracılığıyla bir araya gelerek, karşılıklı görüş alışverişinde bulunmakta ve taleplerini üst yönetime iletebilmektedir.

### **Engelsiz üniversite**

Üniversitemiz ayrıca engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş ve engelsiz bir üniversite amacıyla Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuştur. Bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin katkılarıyla Kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamda karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması sorunlara daha kolay çözüm üretilmesi açısından Üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve sorunlara hızla çözüm üretilerek Kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir. Üniversitemiz 2020 yılında Engelsiz Bayrak ödüllerine başvuruda bulunarak üç alanda engelsiz üniversite bayrak ödülü almıştır.

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Üniversitemizin Nişantaşı Student Solutionsbirimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde buldukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışılarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniversitemize adaptasyonuna destek sağlamak ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir. Birimin öğrencilerimize ve personelimize akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde üniversite ortamında gerçekleştirdiği çözüm odaklı 50 dakikalık seanslardan oluşan haftalık terapi hizmetleri; tedavi planlaması, davranış düzeltme, biyopsikososyal değerlendirme, çözüm odaklı ölçek ile sonuç takibi, gerekli durumlarda kriz müdahalesi ve emniyet planlaması şeklinde yürütülmektedir. Pandemi döneminde öğrencilere online seminerler de düzenlenmiştir. Ayrıca, Öğrenci Dekanlığımızda öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve kültürel gelişmelerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, öğrencilerin yaşadığı sorunlara etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmak amacıyla hizmet vermektedir. Üniversitemizde öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında destek olmak amacı ile Sektör İlişkileri ve Mezunlar Ofisi kurulmuştur. İlgili Ofis yoluyla öğrencilerimizin mezun oldukları süreçten itibaren gerek iş hayatlarını gerekse kariyer planlarını takip edilmektedir. Üniversitemizde oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde firmalardan kendilerine gelen iş ilanları mezunlarımıza duyurulmakta ve iş bulmaları konusunda destek olunmaktadır. Ayrıca mezunlarımızın tüm bilgilerinin bulunduğu bir mezun havuzumuz mevcuttur.

Bu havuz sayesinde mezunlarımızın sektör içerisindeki ilerlemelerini de takip edebilmektedir. Sektör ilişkileri ve Mezunlar Ofisi tarafından mezunlarımıza sunulan hizmetler ise aşağıdaki gibidir:

- Mezun havuzu oluşturmak;
- Mezunlarımıza iş arama süreçlerinde yardımcı olmak;
- Mezun sektör gelişimini takip etmek;
- Mezunlarımıza aidiyet duygusunu aşılacak ve üniversitemiz ile olan bağlarını güçlendirmek;
- Mezun etkinlikleri ve buluşmaları düzenlemek;
- Mezunlarımıza kariyer danışmanlığı hizmeti vermek.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kütüphane.docx](#)
- [Sanal Kampüs anket Sorusu.pdf](#)
- [ogrenci\\_el\\_kitabi\\_2021.pdf](#)

### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [ogrenci-danismanlik-yonergesi-1006590561.pdf](#)
- [Danışmanlık İş Akışı.docx](#)
- [NishCoaching Mentör Kılavuzu-v2.pdf](#)
- [NishCoaching Öğrenci-v5.pdf](#)
- [Öğrenci Anketi akademik danışmanlık soruları.pdf](#)
- [IMG\\_4812.PNG](#)
- [IMG\\_4813.PNG](#)
- [IMG\\_4815.PNG](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Tesis Kullanma Talimatı.docx](#)
- [Altyapı İyileştirmeleri.docx](#)

### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Faaliyet Raporu Engelsiz yaşam 2020.docx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Sağlık, Kültür ve Spor Daire Baş.pptx](#)

## 4. Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun ilgili usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz kendi kadro ve kaynakları ile karşılanamayan veya özel uzmanlık ve bilgi isteyen derslerin verilmesi için, başka üniversitelerden YÖK Kanunu'nun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. madde ile öğretim üyesi veya öğretim görevlisi görevlendirilmesi ile ders saat ücretli öğretim elemanları temin edilmektedir.

Öğretim elemanları, bölüm başkanları tarafından, Dekan ve Yüksekokul/Enstitü Müdürlerine önerilmektedir. Yapılan görüşme ve incelemeler sonucunda uygunluğuna karar verilen öğretim üyesi için resmi talep yazıları hazırlanmaktadır. Ayrıca ders görevlendirmelerinde her birimde görev yapan öğretim elemanlarının verebileceği dersler konusundaki beyanları ve öz geçmişleri dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanı ders eşleştirmelerinde kullanılacak bilgi havuzuna ilişkin otomasyon sistemi oluşturulması çalışmaları ise devam etmektedir. Öte yandan, her dönem sonunda öğrenci memnuniyeti anketi yapılarak öğrencilerin akademisyenlerin eğitim performansları hakkındaki geri bildirimleri değerlendirilerek bir sonraki dönemin planlaması yapılmaktadır. Ayrıca her yıl Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yapılan olağan denetimlerde öğretim elemanları ve verdikleri derslere ilişkin bilgi ve belgeler incelenip onaylanmaktadır.

Üniversitemizde her yıl yılda üç defa Akademik Teşvik Yönergesi bağlamında Akademik çalışmalar değerlendirilmekte ve maddi olarak ödüllendirilmektedir. Yılın en başarılı bilim insanları ayrıca bir tören eşliğinde ödüllendirilmektedir.

Tüm üniversitelere örnek teşkil edebilecek akademik performans değerlendirme yönergemiz devreye alınmıştır.

### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [nisantasi-universitesi-akademik-personel-performans-degerlendirme-yonergesi.pdf](#)

### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [akademik-tesvik-odulu-yonergesi-907932419.pdf](#)
- [Akademisyen Teşvik ve Ödülendirme.docx](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Üniversitemizde, araştırmayla ilgili bütün faaliyetlerin izlenmesi, araştırma politikalarının tüm birimlere yayılarak yürütülmesi ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesinden sorumlu bir rektör yardımcısı bulunmaktadır. Üniversitemizde BAP, TÜBİTAK, uluslararası projeler, vb. araştırma faaliyetlerini izleyen ve kolaylaştırıcı rolü üstlenen bir Proje Ofisi bulunmaktadır. Proje Ofisi, her akademik yılda proje yazımıyla ilgili Üniversitemizde görevli öğretim üyelerine hizmet içi eğitim vermektedir. Ayrıca, ilgili proje dönemlerinde duyuru yapmakta ve proje yazımı konusunda öğretim elemanlarına destek olmaktadır. Birimin web sayfasından tüm proje çağruları paylaşmaktadır. Araştırma yapan öğretim üyelerinin ilgi alanları ve yetenekleri ile iş dünyası, sanayi ve devletin ihtiyaçlarını eşleştirip, araştırma yapan öğretim üyelerine, araştırma hibe başvurularının hazırlanması ve takibi, fikri mülkiyet ve araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi konularında destek sunan aktif bir Teknoloji Transfer Ofisinin yapılması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla, Teknoloji Transfer Ofisinin Üniversitemizde kurulması için çalışmalar başlatılmış; Senatomuz kuruluşu yönünde karar almıştır. Öğretim üyelerimizin elde ettiği araştırma çıktılarına dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olmak ve aynı zamanda Üniversitemiz öğrenci projelerini desteklemek amacıyla NishNova Girişimcilik ve İnnovasyon Merkezi kurulmuştur. Mevcut ihtiyaçları ve fırsatları göz önünde bulundurarak belli araştırma faaliyetleri üzerinde uzmanlaşmış, finansal açıdan kendine yetebilen, sürdürülebilir ar-ge merkezlerinin kurulması için çalışmalar devam etmektedir.

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [PRCJ-bilimsel\\_faaliyetler\\_koordinatorlugu\\_bilimsel\\_arastirma\\_projeleri\\_usul\\_ve\\_esaslari.pdf](#)
- [TEOA-bilimsel\\_faaliyetler\\_koordinatorlugu\\_yonergesi\\_1.pdf](#)

#### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Arge Bütçesi.docx](#)

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Doktora Öğrenci Sayısı.docx](#)
- [Doktora Programları.docx](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Üniversitemizde yapılacak olan araştırma projelerini, bilimsel ve yayın faaliyetlerinin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretimin arttırılmasına katkıda bulunmak, üniversite personeli tarafından yürütülen ve/veya yürütülmesi düşünülen bilimsel faaliyetlerin koordinasyonunu sağlayan Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

### **Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğünün Faaliyet Alanı;**

1. Üniversite'nin ulusal ve uluslararası yayınlarının ve yayın kalitesinin artırılmasını temin için akademisyenlere yönelik toplantı, seminer, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek,
2. Üniversitenin yayın nitelik ve niceliğinin artırılması için gerekli gördüğü tedbirleri her akademik yıl başında Rektörlük Makamına bir rapor olarak sunmak,
3. Faaliyetleri ile ilgili konularda bültenler yayınlamak, öğretim elemanlarını bilgilendirmek,
4. Nişantaşı Üniversitesi adresli yayınlardan, WEB of Science, SCOPUS ve benzeri uluslararası saygınlığı bulunan veri tabanlarındaki yayınları rapor halinde her yıl Mart ayında yayınlamak ve Rektörlüğe Makamına sunmak,
5. Üniversite içinde ulusal, uluslararası ve özellikle disiplinler arası projelerin yaygınlaştırılması için Rektörlük Makamına önerilerde bulunmak,
6. Ulusal ve uluslararası fonları takip ederek akademisyenleri bunlardan haberdar etmek. Gerekli durumlarda akademisyenlere başvuru ve izleme sürecinde lojistik destek sağlamak.
7. Akademisyenlerden gelen proje fikirlerini ilgili fon ve/veya birimlerle entegre etmek. Gerekli durumlarda akademisyenlere başvuru ve izleme sürecinde lojistik destek sağlamak.
8. Üniversite tarafından yürütülen bütün proje ve akademik faaliyetleri raporlayarak yıllık bazda durum tespiti yapmak ve gelecek ile ilgili önerilerini Rektörlüğe rapor halinde sunmak.
9. Kurum içinden ve kurum dışından projelerin kabulü için bilimsel standartlara uygun usullerin izlenmesi konusunda rehberlik ve danışmanlık yapmak.
10. Nişantaşı Üniversitesi tarafından basılacak olan kitap, yardımcı ders kitabı, ders notu, konferans kitapçıkları vb. yayınların planlanması, incelenmesi, belirli standartların uygulanmasının ve basımının sağlanması ile ilgili yöntem ve esasları üniversitenin "Nişantaşı Üniversitesi Yayın Yönergesi" kapsamında Yayın Komisyonunca düzenlenmesi ve alınan kararların Rektörlük Makamına arz edilmesi süreçlerini koordine etmek,
11. Nişantaşı Üniversitesi tarafından desteklenen araştırma projelerini "Nişantaşı Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" kapsamında, proje önerilerinin Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Komisyonunca değerlendirilmesi, kabulü, izlenmesi, sonuçlandırılması ve alınan kararları Rektörlük Makamına arz süreçlerini koordine etmek,
12. Üniversite ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri arasında "Nişantaşı Üniversitesi Öğrenci Proje Yarışma Yönergesi" kapsamında Öğrenci Proje Yarışma Değerlendirme Komisyonunca değerlendirilmesi ve alınan kararların Rektörlük Makamına arz edilmesi, kabul gören projelerin izlenmesi ve sonuçlandırılması süreçlerini koordine etmek,
13. Üniversitenin NishNova merkezinde devam eden, proje ve diğer bilimsel ve araştırma faaliyetlerin "Nişantaşı Üniversitesi NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi Yönergesi" çerçevesinde değerlendirilmesi, izlenmesi ve alınan kararların Rektörlük Makamına arz edilmesi süreçlerini koordine etmek,
14. Üniversitede yayın teşviğinden yararlanmak üzere başvuruda bulunan eserleri "Nişantaşı Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinlikleri Destekleme Yönergesi" çerçevesinde, ilgili Komisyon tarafından değerlendirilmesi ve sonuçların Rektörlük Makamına arz edilmesi süreçlerini koordine etmek,
15. Üniversitede çıkartılan bilimsel, kültürel ve akademik dergilerin faaliyetlerini izlemek, bunların ulusal ve uluslararası veri tabanlarında taranması hususlarında ilgili dergilerin editörlerine ve yayın kurullarına rehberlik ve danışmanlık yapmak.

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi proje döngü

yönetimi eğitimleri verilmekte ve yazılan ulusal ve uluslararası projelerin sayısı düzenli olarak izlenmektedir. Bu yolla yetkinlik kazanımları gözlemlenebilmektedir. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Üniversitemizde stratejik hedeflerimiz doğrultusunda sürdürülebilir yenilikçilik uygulamaları geliştirmek için ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar geliştirilmektedir. Bu hedef kapsamında araştırma ağlarına katılım için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akademisyen öğrenci Buluşması.docx](#)
- [CEO öğrenci Buluşması.docx](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

## **3. Araştırma Performansı**

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi Üniversitemizde uygulanan araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek için uygulanan mekanizmalar ve hedefler stratejik, örgütsel ve destek olmak üzere üç ana başlık altında toplanmıştır.

### **1.Stratejik Hedefler**

- Alanlarında uzman doktoralı, araştırma geliştirme potansiyelleri yüksek öğretim üyelerinin istihdam edilmesi için kurumun bilinirliğinin artırılması, mevcut araştırma altyapısı ve araştırma faaliyetlerine verilen desteklerin (laboratuvar, atölye, kütüphane) artırılması
- Öğretim üyelerinin kendi uzmanlık alanlarında araştırma yapabilmelerini sağlamak için fakültelerimizde yeni bölümlerin açılması
- Üniversitemizde doktoralı araştırmacılarının yetişmesi için yeni doktora programlarının açılması
- Üniversitemizde gerçekleşen araştırmaların yaygın yetkisini arttırmak için yapılan araştırmalarda özgünlük ve mükemmeliyet kriterlerinin belirlenmesi için aşağıda belirlenen öğeler göz önünde bulundurulacaktır; Araştırma ekibinin yetkinliği Araştırmacıların geçmiş dönem proje performansları Araştırma altyapı olanakları Araştırma ekibinin aldığı dış kaynak fonları Araştırmanın girişimcilik ve yenilik alanında sağlayıcı avantajlar Araştırma sonucu geliştirilecek ürünlerin ticarileştirilme olasılığı Özgünlük e. Öğretim üyelerinin performanslarına göre (yayın sayısı, atıf, ödül, araştırma yaygın etki, dış fon) teşvik edilmesi

### **2. Örgütsel**

- Üniversitemizde yürütülen araştırma ve geliştirme projelerini izleyerek ilgili birimler arasında koordinasyon sağlayan rektör yardımcısının olması
- Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kamu-sanayi-endüstri iş birliğine yönelik proje başvurularının hazırlanmasının takibi, fikri mülkiyet haklarının korunması ve proje ürünlerinin ticarileştirilmesi için aktif destek olan TTO (Teknoloji Transfer Ofisi) kurulması



- Üniversitemizde yürütülen çalışmaların ticari potansiyeline dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olacak ve girişimcilik ekosistemi ile köprü oluşturulacak İnovasyon merkezinin bulunması
- Üniversitemizin araştırma öncelikleri göz önüne alınarak hedefe özgün ve finansal açıdan aktif sürdürülebilir araştırma geliştirme merkezlerinin kurulması

### 3. Destek

- Öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme yapmalarını teşvik etmek için ders yük dağılımlarının yeniden belirlenmesi
- Henüz fon alamamış veya yeni başlayan öğretim üyelerinin teşvik edilmesi için konferans alanı, laboratuvarlar, kütüphane ve atölyelerin kullanıma sunulması
- Araştırma alt yapılarının geliştirilmesi için yer, teknik destek ve BT desteğinin sağlanması
- Öğretim üyelerinin araştırma geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi kapsamında lisansüstü eğitim gören asistan veya doktora sonrası araştırmacı sayısının artırılması
- Kısa veya uzun süreli akademik izin programının başlatılması
- Öğretim üyelerinin sektörel mentör ağlarına dahil olmaları için teşviklerin artırılması
- **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**
- Üniversitemizde uygulanan veya uygulanmaya başlaması planlanan destekler ile öğretim üyelerimizin araştırma potansiyellerinin geliştirilmesi bu sayede üniversite üzerinden başvuru patent sayısının artırılması hedeflenmektedir.
- Üniversitemizin araştırma ve geliştirme politikalarının güncellenmesi kapsamında göz önüne alınan ölçütler aşağıda belirtildiği gibidir;
- Öğretim üyesi başına yüksek etki faktörlü uluslararası dergilerde yazılan yayın sayısının artırılması
- Öğretim üyesi başına kabul gören dış kaynaklı fonlanmış proje sayısının artırılması
- İnovasyon merkezimiz kaynaklı prototip/startup/patent sayısının artırılması
- Yayın faaliyetlerinin hızlandırılması (kitap/kitap içi bölüm yazarlığı, çalıştay, seminer)

Akademisyenlerimizin bilimsel araştırmaları, Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve Rektörlüğe raporlanmaktadır. Rektörlük akademik birim yöneticileri ile durumu değerlendirmekte ve gerekli düzenlemeleri planlamaktadır.

Nişantaşı Üniversitesi performans değerlendirme sistemi ile de akademisyenlerin araştırma performansları takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Raporlar bağlamında birim yöneticileri tarafından sürekli iyileştirme yapılmaktadır.

#### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [nisantasi-universitesi-akademik-personel-performans-degerlendirme-yonergesi\\_.pdf](#)

#### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Toplumsal katkı Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda,

belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında hazırlanan Üniversitemiz toplumsal katkı politikası; kalite politikası ve eğitim-öğretim, araştırma politikalarıyla uyumlu ve bütüncül bir yaklaşım içindedir. Toplumsal katkı kalite politikamız, Kalite Komisyonunda, paydaşlarımızın görüşü alınarak hazırlanmıştır. Buna göre, Nişantaşı Üniversitesi, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerinden toplumsal katkı sağlanması amacıyla tüm akademik kadrosunu, ar-ge, proje ve araştırmaya teşvik eder. Öğretim elemanı ve öğrencilerin birlikte ürettikleri projeler ve araştırmalarla, toplumsal sorumluluk duygusu yüksek, toplumsal sorunlar karşısında duyarlı ve çözüm üreten mezunlar vermeyi amaç edinir.

Dış paydaşlarımızın yaşamboyu öğrenmelerini desteklemek, teknolojiye paralel olarak hızla değişen dünyaya uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla düzenli olarak etkinlikler yürütülür. Araştırma merkezlerinin faaliyetleriyle hem iç paydaşlarımız olan akademisyen ve öğrencilere; hem de dış paydaşlarımıza bir fayda merkezi olarak hizmet verilmesi böylece, toplumsal katkının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi hedefi benimsenir. Nişantaşı Üniversitesi, toplumsal katkı politikasının öncelikli alanları, teknoloji, sağlık ve yetişkin eğitimi olarak belirlenmiştir.

Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle engelsiz kampüs bağlamında yürüttüğü pozitif ayrımcılık gruplarına hak temelli yaklaşımların yanı sıra Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları arasında olan "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" ne yönelik olarak Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin çalışma ve etkinlikleri devam etmektedir.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [PHOTO-2022-04-05-12-19-42.jpg](#)
- [PHOTO-2022-04-05-12-20-43 \(2\).jpg](#)
- [Toplumsal Katkı Faaliyeti.xlsx](#)
- [birlikte-daha-guzel-900x600.jpg](#)
- [GERİ DÖNÜŞÜM MUHTEŞEM OLACAK -05.jpg](#)
- [Engellilerkenditasarımlariylapodyumda \(1\).jpg](#)
- [BAGIMLILIK\\_AFIS\\_YAYIN.jpg](#)

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [7QT3-sem-yonetmelik-20062013.pdf](#)
- [OI0P-kadin\\_ve\\_aile\\_calismalari\\_uygulama\\_ve\\_arastirma\\_merkezi\\_yonetmeligi.pdf](#)
- [U4M5-turkce-egitimi-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, özgün eğitimin yanı sıra kendilerini diğer alanlarda geliştirmek isteyenleri destekleyen bir kurum olarak hizmet vermektedir. Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde eğitimler farklı alanlarda konusunda uzman eğitimci ve sektör profesyonelleri tarafından verilmektedir. Eğitimler tasarlanırken hem akademik bilginin hem de uzmanların tecrübelerinin programlarda yer almasına önem verilmektedir. Kişisel

gelişimine önem veren, kendisini alacağı eğitimler ile alanında başarılı, uzman bireyler haline dönüştürmek isteyen herkes kampüsümüzde düzenlemiş olduğumuz sertifika programları veya uzaktan eğitimi (online eğitim) e-sertifika programlarımıza başvurabilir. Toplumsal katkı için çalışmalara ayrılan bütçe her geçen yıl artan talepler doğrultusunda giderek artmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde birçok alanda sosyal sorumluluk projesi kapsamında birçok faaliyet gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilmiş olan Sosyal Sorumluluk faaliyetlerine bir örnek vermek gerekirse; Üniversitemiz, Topluma Hizmet Uygulamaları Departmanı, her öğrencinin sosyal sorumluluk bilincini benimsemesi gerektiği inancıyla, İstanbul'un farklı ilçelerinde bulunan İlköğretim Okullarında saha çalışmaları gerçekleştirmiştir.

Kadın çalışmaları ve sorunları, ulusal ve uluslararası düzeyde her alanda kadının güçlenmesini sağlama ve benzeri konularda disiplinlerarası bakış açısı ile bilimsel araştırmalar ve uygulamalar yapmak ve yapılan araştırma ve uygulamaları desteklemek, akademik ve toplumsal nitelikli panel, seminer, konferans ve benzeri toplantılar yapmak, eğitim çalışmalarında bulunmak, projeler geliştirmek, ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, Üniversitede ve kamuoyunda farkındalık yaratıcı çalışmalar yapmak ve danışmanlık hizmetleri sunana Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezimiz bulunmaktadır.

Türkçesi yetersiz ve/veya Türkçesini geliştirmek isteyen kişilere gerekli eğitimi vermek üzere Üniversitemizde Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Toplumsal Katkı Faaliyetler.docx](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Üniversitemiz Kurumsal geri bildirim raporunda yer alan Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanlarındaki güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerini esas alarak yürüttüğü bir yıllık faaliyetler sonucunda geldiği noktaya ilişkin özet rapor aşağıda yer almaktadır.

### **Kalite Güvence Sistemi**

- Kalite politikasının iç ve dış paydaşlara yayılımı ve benimsenmesi,
- Kalite kültürünün kurum içi yaygınlaşması ve benimsenmesi,
- Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedeflerinin belirlendiği, performans göstergelerinin belirlenmesinin yanında, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Eğitim-öğretim (KPSS sonuçları, mezun izleme, akademik başarılar, lisansüstü eğitim başvuru ve kabuller)- ve araştırma-geliştirmeyle ilgili performansların sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirmesi çalışmaları devam etmektedir.

### **Eğitim ve Öğretim**

- Tam zamanlı ders veren öğretim elemanı (öğretim üyesi ve öğretim görevlisi) sayısı artmıştır.
- Akademik program ve ders bilgi paketlerinin, özellikle öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri vb. açılardan gözden geçirilmiştir.
- Öğretim üyelerinin eğiticilik becerilerinin ve niteliklerinin geliştirilmesine daha sistematik destek vermeye devam edilmiştir.
- Üniversite genelinde program akreditasyon çalışmalarının hızlandırılmış, başvurular yapılmıştır.
- Program geliştirme ve güncelleme süreçlerine dış paydaş katılımlarının tüm programlara

yaygınlaştırılma çalışmaları devam etmektedir.

- Öğretim üyesi/ders değerlendirme, dış paydaş, öğrenci memnuniyeti, mezun izleme vb bilgi toplama araçları yoluyla elde edilen verilerin iyileştirme çalışmaları ile ilgili entegrasyon süreci başlatılmıştır.
- Üniversite tarafından öğrencilere sağlanan sosyal tesis ve sportif etkinlik alanlarının yeterlik durumu gözden geçirilmiş ve planlama yapılmıştır.

### **Araştırma ve Geliştirme**

- Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü'nün aktif çalışmasını müteakiben faaliyetlerin etkinliği ve verimliliği artmıştır.
- Araştırma için bazı laboratuvar altyapılarının varlığının (İnşaat ve Makine Mühendisliği Laboratuvarları, VR lab. vb.) araştırma laboratuvarı altyapılarını da kapsayacak şekilde güçlendirilmiştir.
- Akademik personelin araştırma ve yayın performansı artmıştır.
- Araştırma projelerinin finansmanı konusunda Üniversite ve dış destekli (ulusal/uluslararası) proje sayıları artmıştır.
- Lisansüstü eğitim öğrencileri öncelikli alanlar konusunda bilgilendirilmiştir.

### **Yönetim Sistemi**

- Bologna Bilgi Paketleri ile Öğrenci Bilgi Sistemi entegrasyonunun sağlanmıştır.
- İdari ve akademik personelin atama ve yükseltme esaslarının geliştirilmektedir.
- Akademik ve idari personelin memnuniyetinin izlenmiştir.