

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ

2022

ÖZET

1. Özet

Kurumsal İç Değerlendirme çalışmalarının amacı ve kapsamı;

Üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi temel alanlarında Üniversitemizin yürütmüş olduğu çalışmaların değerlendirilmesine, güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerinin belirlenmesine, iyileştirmeye açık alanlarda gerekli çalışmaların yapılmasına ve ilgili süreçlerde PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimlerinin tamamlanmasına olanak sağlamaktadır. Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)-2022; Üniversitemizin süreçlerini izlemek ve Kurumsal Dış Değerlendirme Programı süreçlerine hazırlık amacıyla hazırlanmıştır. Rapor hazırlanırken YÖKAK'ın Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (sürüm 3.1) esas alınmıştır.

Üniversitemiz KİDR hazırlama sürecini kalite kültürünün geliştirilmesi ve içselleştirilmesi açısından bir fırsat olarak görmektedir. KİDR hazırlama süreçlerinin önümüzdeki yıllarda veri toplama, raporlama ve değerlendirme adımlarında tüm süreçlere yaygın etkisinin görülmesi öngörülmektedir.

Kalite yönetim anlayışının kurumsallaşabilmesi için kalite kültürünün Kurum geneline yayılımının ve içselleştirilmesinin sağlanması şarttır. "Katılımcılık" temel değerimiz doğrultusunda KİDR'in hazırlanması sürecine Üniversitemizdeki akademik ve idari tüm birimler katkı sunmuşlardır. Üniversitemiz Kalite Komisyonunun önderliğinde "kalite kültürünün" yaygınlaştırılmasına yönelik düzenli faaliyetlerin yapılması ve KİDR hazırlama sürecinin kazandırdığı deneyim önümüzdeki yıllarda Üniversitemizde en önemli süreç iyileştirme araçlarından biri olacaktır.

Hazırlanmakta olan 2023-2028 Stratejik Planının eylem planlarında tespit edilen gelişmeye açık alanlarımıza yönelik faaliyetler önceden planlanacaktır.

Ayrıca kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları raporun "Sonuç ve Değerlendirme" bölümünde sunulmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Prof.Dr. Şenay YALÇIN

Rektör

E-Mail : senay.yalcin@nisantasi.edu.tr

Prof.Dr. Mehmet ÜNAL

Rektör Yardımcısı

E-Mail: mehmet.unal@nisantasi.edu.tr

Prof.Dr. İlhami ÇOLAK

Rektör Yardımcısı

E-Mail: ilhami.colak@nisantasi.edu.tr

Prof.Dr. Uğur YOZGAT

Rektör Yardımcısı

E-Mail: ugur.yozgat@nisantasi.edu.tr

Telefon	:	0212 210 10 10
Adres	:	Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sokak, No: 1 V ve No:1Y Sarıyer-İSTANBUL - Bina Kodu 34481742
Genel Yazışmalar	:	genel.sekreterlik@nisantasi.edu.tr
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)	:	nisantasiuniversitesi@hs03.kep.tr

TARİHSEL GELİŞİM

Üniversitemiz, Engin Fikirler Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından “**Nişantaşı Meslek Yüksekokulu**” olarak kuruluş hazırlıkları tamamlanarak 09.09.2009 tarih ve 24480 sayılı kuruluş kararının 17.09.2009 tarih ve 27352 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmasıyla yükseköğretim sistemine katılmış ve ilk defa 10 Ekim 2010 tarihinde ön lisans eğitim-öğretimine başlamış bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz 31.05.2012 tarih ve 28309 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Ek Madde 146’daki Kuruluş Kanunuyla, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü üzerinden kamu tüzel kişiliğini kazanmış, Nişantaşı Meslek Yüksekokulu da Nişantaşı Üniversitesi’ne devrolmuştur. Kurucu vakfın ismi 16 Eylül 2014 tarihinde Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı olarak değiştirilmiştir.

Üniversitemizde; 2021-2022 akademik yılında Tıp Fakültesi’nde (1), Diş Hekimliği Fakültesi’nde (2), İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi’nde (32), Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde (12), Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde (12), Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’nda (4), Sivil Havacılık Yüksekokulu’nda (4), Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda (3), Sağlık Bilimleri Yüksekokulu’nda (4), Konservatuvar Yüksekokulu’nda (2), olmak üzere toplam (76) program ile lisans eğitimi verilmiştir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nda (27), Nişantaşı Meslek Yüksekokulu’nda (29) olmak üzere (56) program ile ön lisans eğitimi verilmiştir. 2021 – 2022 akademik yılında toplam (132) ön lisans ve lisans programı ile eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmüştür. Üniversitemizde;

2020 Yılında

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde;

- İşletme (İngilizce) Bölümü,
- İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü,
- İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü,

Mühendislik Mimarlık Fakültesinde;

- İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü,
- Yazılım Mühendisliği (İngilizce) Bölümü,

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda;

- Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü,
Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda;
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü,
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü açılmış olup 2020 – 2021 akademik yılda ilk defa öğrenci almaya başlamıştır.

2021 Yılında

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde;

- Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce) Bölümü,
Sanat Tasarım Fakültesi bünyesinde;
- Endüstriyel Tasarım Bölümü,
- Dijital Oyun Tasarımı Bölümü,

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Bünyesinde;

- Dil ve Konuşma Terapisi Programı,
- Hemşirelik Programı,

Nişantaşı Meslek Yüksekokulu Bünyesinde;

- Turist Rehberliği Programı
- Eczane Hizmetleri Programı,

Konservatuvar ve Konservatuar'ın bünyesinde;

- Müzik programı ve Sahne Sanatları programı,
Sivil Havacılık Yüksekokulu Bünyesinde;

- Pilotaj (İngilizce) Programı,

ilk kez açılmıştır.

Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde açılan Diş Hekimliği Fakültesi ve Tıp Fakültesi de 2021-2022 akademik yılında ilk defa öğrenci almaya başlamıştır.

28.03.2020 tarih ve 31082 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan değişiklikle Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü kapatılarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü açılmıştır.

2020-2021 akademik yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Bilgi Teknolojileri (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, İnşaat Mühendisliği (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Hareket ve Antrenman Bilimleri (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Reklamcılık ve Marka İletişimi (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Gastronomi ve Mutfak Sanatları (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Spor Yöneticiliği (Tezli /Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Uluslararası Ticaret ve Finansman (Tezsiz) Yüksek Lisans Programı, Yeni Medya ve Gazetecilik (Tezsiz) Yüksek Lisans Programı ve 21.08.2020 tarihinde Klinik Psikoloji (Tezli) Yüksek Lisans Programı, Finans ve Bankacılık (Tezli /Tezsiz), Mühendislik Yönetimi (Tezli /Tezsiz), açılmıştır. 16.07.2021 tarihinde Radyo Televizyon ve Sinema (Tezli/Tezsiz) (Tezsiz), Biyoteknoloji (Tezli), Mimari Tasarım

(Tezli/Tezsiz), Kayropratik (Tezli), İşletme Yönetimi (Uzaktan Öğretim), Muhasebe ve Denetim (Tezli/Tezsiz), Finans ve Bankacılık (Tezli/Tezsiz), Uluslararası İşletmecilik (Tezli/Tezsiz) Yüksek Lisans Programları açılmıştır.

2022 Takvim yılında ise Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 13 yeni program/bölüm açılmıştır.

Programın/Bölümün Adı	Programın Dili	İlgili Fakülte/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu
Beslenme ve Diyetetik (Tezli)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Beslenme ve Diyetetik (Tezsiz)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Finans ve Bankacılık (Tezsiz) (Uzaktan Öğretim)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Klinik Psikoloji (Tezsiz)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Muhasebe ve Denetim (Tezsiz) (Uzaktan Öğretim)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Müzik ve Sahne Sanatları (Tezli)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Müzik ve Sahne Sanatları (Tezsiz)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Reklamcılık ve Marka İletişimi (Tezsiz) (Uzaktan Öğretim)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Uluslararası İşletmecilik (Tezli) (İngilizce)	İngilizce	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Uluslararası İşletmecilik (Tezsiz) (Uzaktan Öğretim)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Tezsiz) (Uzaktan Öğretim)	Türkçe	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	İngilizce	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
Diş Hekimliği (İngilizce)	İngilizce	Diş Hekimliği Fakültesi

Tablo 1.1 2022 yılında yeni açılan programlar

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nde ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan yapılanmalar ile yönetimin süreçlerle yönetim anlayışı kapsamında oluşturulan yapılanmaların da gösterildiği [Organizasyon Şeması](#) Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi yönetim ve idari yapılanması; ilgili mevzuat ve kararnamele ile bunlara dayanarak hazırlanan yönetmelik ve yönergelere göre oluşturulmuştur. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü Üniversitemiz Rektörü ve kalite komisyon üyeleri, kalite güvencesi bilincinde

olup, kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına ve sürdürülmesine liderlik etmektedirler. Üniversitemizde kalite çalışmaları çok uzun yıllardır yürütülmekte olup, 19 Aralık 2018 tarihli 2018/17 sayılı Senato'nun olumlu görüşü ve 31.12.2018 tarihli 2018/33 sayılı Mütevelli Heyet onayı ile [Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası](#) yazılı hale getirilmiştir. Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası 2018 yılında tanımlanmış olmakla birlikte kalite politikasına hizmet eden birçok uygulamaya Üniversitemizde uzun yıllardır yer verilmektedir. Yapılan çalışmalar Üniversitemizin misyon ve vizyonu çerçevesinde, kurumsal değerlerini yansıtacak olan temel ilkelerin uygulanmasını öncelikli görerek gerçekleştirilmektedir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler ile katılım sağlanarak süreçler sürekli iyileştirme yaklaşımı ile yönetilmektedir.

Üniversitemizin akademik ve idari organizasyon yapısı, Üniversitemizin internet sitesinde “Kurumsal” sekmesi altında yer alan “Organizasyon Şeması” başlığı adıyla paylaşılmıştır. Tüm çalışanların görev tanımlamaları mevcut olup buna ilişkin çeşitli örnekler kanıtlarda sunulmuştur ([Lid.Kal.Yön.1.1.1.](#)). Üniversitenin yönetim organları; Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterden oluşmaktadır. Rektör, Üniversitenin yönetiminden sorumlu olup en üst yönetici konumundadır. Senato; rektör, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurulları tarafından üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Üniversite Senatosu, üniversitenin akademik karar organıdır.

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektör, dekanlar, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör yardımcısı oy hakkı olmaksızın toplantılara katılabilirler. Üniversite Yönetim Kurulu üniversitenin idari konularında kararlar alır. İdari hizmetler ise, genel sekreterliğin koordinasyonu ile üniversite düzeyinde daire başkanlıkları tarafından, fakülte/enstitüde ise, fakülte/enstitü sekreterlikleri tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemizde yönetsel süreç; karar alma mecralarına katılımcı uygulamaların yaygınlaştırılmasına önem veren bir anlayış temelinde şekillenmektedir. Bu bağlamda; ilgili mevzuatla belirlenen yönetsel yapı modeline ilave olarak, çok sayıda operasyonel ve stratejik birim, kurul ve komisyonunun kurularak sisteme dahil edildiği organizasyon şemamızda görülmektedir.

Üniversitemizdeki “liderler” aşağıdaki şekilde gruplandırılmaktadır;

- Mütevelli Heyet Başkanı
- Rektör
- Rektör Yardımcıları
- Genel Sekreter
- Dekanlar, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdürleri
- Bölüm Başkanları İdari Birim Müdürleri
- Kurul/Komisyon/Ekip Başkanları

Üniversitemiz küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak geleceğe uyum için değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanarak değişmek ve dönüşmek üzere çalışmalarına başlamıştır.

Atıkların düzenli depolama alanlarına gönderilmesinin yerine, atıkların geri dönüşüm ve/veya geri kazanım yöntemleriyle yeniden birer hammadde olarak kullanılarak doğal kaynak kullanımının azaltılmasını sağlamak amacıyla geri dönüştürülebilir atıkların ve doğaya zararlı atıkların toplanarak ilgili kurumlara teslim edilmesi çalışanlarımız tarafından takip edilmektedir ([Lid.Kal.Yön.1.3.1.](#), [Lid.Kal.Yön.1.3.2.](#))

Enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi gibi amaçlarla özel bir kurumdan sözleşmeli olarak hizmet alınmakta olup, Ülkemizin koyduğu “Net Sıfır Emisyon ve Yeşil Kalkınma Hedefi”ne ulaşılmasına katkı sağlamak, iklim değişikliğine bağlı afetlerin önlenmesine katkı sağlamak amacıyla çalışmalarımız devam etmektedir ([Lid.Kal.Yön.1.3.3.](#))

Kalite Komisyonu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 ve 65. maddeleri ile 44. maddesinin (b) bendine dayanılarak hazırlanan ve 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” ve [“Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi”](#) gereğince oluşturulmuştur.

Üniversitemizde akademik ve idari birim yöneticilerimiz kalite ile ilgili tüm süreçlerde aktif rol almakta, üniversitemizde kalite kültürünün sürdürülebilirliğinin sağlanması için özveri ile çalışmakta ve liderlik etmektedirler. Birim yöneticileri her ayın ilk haftası birimlerinde gerçekleşen tüm faaliyetleri Rektörlüğe yazılı raporla sunmaktadırlar. Sunulan raporların sonuçları rektörlükçe değerlendirilerek süreçlere ilişkin gerekli görülen durumlarda aksiyon planları belirlenmektedir.

İç ve dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde bir kurum kalite politikası tasarlanmış; belirlenen bu politika üst yönetimin onayına sunulmuştur. Üst yönetimin gerekli gördüğü değişikliklerden sonra Rektör’ün onayı ile İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası Stratejik Planı’nda ve web sayfasında yayınlanmıştır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Stratejik Planı ile geçmişten günümüze geldiği noktayı ve nereye varmak istediğini belirlemiştir. Genç bir üniversite olan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi misyon, vizyon ve hedeflerini; benimsediği ve kalite politikası ile desteklediği değerlerini tüm paydaşlarına açık bir şekilde duyurmaktadır. Bu temel değerler, hedefler ve stratejiler ışığında kendini daha iyiye taşımak için etkili bir kalite yönetim mekanizmasını ve kültürünü sistematik olarak oluşturmaya ve sürekli iyileştirmeye çalışmaktadır.

Kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış değerlendirmeler, paydaş görüşleri, komite ve kurul çalışmaları, akreditasyon faaliyetleri gibi birçok parametrenin etkili olduğu yöntemler kapsamlı bilgi ve veri tabanları kullanılmaktadır.

Üniversitemiz stratejik planında ve kalite güvence yönergesinde misyon ve hedeflerini; bunları bütünleyen stratejik hedeflerini belirlemiştir. Belirlemiş olduğu alanlarla ilgili alt hedeflerini tespit etmiştir. İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörmüş ve uygulamaya çalışmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için göstergeler belirlenmiştir.

Sürekli iyileştirmede, üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı **“Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al”** döngüsü ile desteklenir. Bu ilkeler, aşağıdakilerden oluşan döngüsel bir süreç içerisinde uygulanır:

1. Planlama:

Hedef belirle. Hangi değişim ne sonuç doğurur? Üzerinde çalış. Yeni bir stratejik yön belirleme veya iç ve/veya dış bir değerlendirmeye dayalı olarak planlama, mevcut uygulamalarda önemli bir iyileştirme için yeniden planlama,

2. Uygulama:

Hayata geçir, kayıt altına al, raporla. Planın uygulanması ve sonuçların, önceden kararlaştırılan ölçütlere göre takip edilmesi,

3. Kontrol Et:

Beklenen değişiklik gerçekleşti mi? Değişimin etkileri ne oldu? Performansın ölçülmesi ve hedeflerle karşılaştırılarak analiz edilmesi,

4. Önlem al:

Hedeflenen ve gerçekleşen sonuçlar arasındaki farkı incele. Değerlendirme sonuçlarına göre

gerekli iyileştirmelerin yapılması ve uygulama sırasında iyi çalıştığı tespit edilen iyi uygulamalara sahip alanların korunması.

Kalite güvence sistemi yönetiminde PUKÖ döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinde uygulanır. Bu işleyişe göre iç denetim planlanır. En az yılda bir kere olmak üzere iç denetim gerçekleştirilir. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nde kalite ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının kalite yönetim sistemi şartlarına ve planlanan düzenlemelere uygunluğunu doğrulamak, kalite yönetim sisteminin etkinliğini izlemek ve sürekliliğini sağlamak amacıyla değerlendirme yapabilmek için belirli aralıklarla iç tetkiklerin planlanması yapılır.

“KYS İç Değerlendirme Prosedürü”nce öngörülmüş olup uygulanan iç değerlendirme sonucu teşkilatın iyileştirmeye açık alanları belirlenmektedir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve her yıl iç denetim raporu hazırlanmıştır. İlgili rapor Üniversitenin kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de yol göstericidir.

Teşkilatımız; alt birimlerince misyon ve hedeflere paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir. İç denetim sonuçları ve kalite ile ilgili diğer gündem maddeleri “*Stratejik Yönetim ve Yönetimin Gözden Geçirilmesi Prosedürü*”ne (Lid.Kal.Yön.1.4.1.) göre yönetimi gözden geçirme toplantısında dış denetim öncesi görüşülür. Gerekçeli ve bitirme zamanı hedefli olmak üzere kararlar alınır.

Dış denetim bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilir. Dış denetçiler tarafından belirlenen uygunsuzluklar yönetimi gözden geçirme (YGG) toplantısında gündeme getirilir. Yurtiçi ve yurtdışı denetime (kalite denetimi, akreditasyon, üniversite sıralamaları, YÖK idari ve mali denetimleri) açıklık Üniversitemizce bir sürekli kalite iyileştirme ve güvence anlayışı olarak istenir ve benimsenir.

İdari ve akademik süreçlerimizde “KYS İç Değerlendirme Prosedürü”ne göre oluşturulan anket analizleri (öğrenci memnuniyet anketi, açık uçlu öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketi, çalışan memnuniyet anketi) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Bu çerçevede süreç iyileştirme modelleri de güncellenmekte, süreci daha etkin ölçmeye ve geliştirmeye yönelik yeni yaklaşım ve parametreler sisteme eklenmektedir. Süreçlerimizde uygulanan farklı birçok iyileştirme yöntemleri (5 neden metodu, PUKÖ, Kök neden analizi, swot analizi vb.) Üniversitemizin hedeflerine ulaşmasında kullanılmaktadır. Yapılan analizler sonucunda memnuniyetsizlik ve tatminsizlik oluşturan, kurum aidiyet düzeyini düşüren, vermek istediği hizmeti daha iyi vermesini engelleyen unsurlar ortaya çıkarılarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Belirlenen bu alanlar Üniversitenin başarısını veya sürekliliğini tehdit eden alanlar olabilmektedir. Aynı zamanda Üniversitemiz planlarını hazırlarken ve süreçlerini geleceğe yönelik şekilde yenilerken güçlü yönlerini, değişen ve gelişen dünyadaki fırsatları göz önünde bulundurmaktadır. Güçlü yanların pekiştirilmesi, kurumsallaştırılması örgüt kültürünün bir parçası olabilmesi için çeşitli tedbirler alınmakta performans ve ödül sistemleri bu istikamette tasarlanmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin güçlü ve gelişime açık noktaları belirlenerek, iyileştirme süreçlerine devam edilmiştir. Öğrenci kalitesi, akademik personel kalitesi, üniversite çevresinin kalitesi, üniversite yönetiminin kalitesinin artırılması dört öncelikli stratejik iyileştirme ve izleme alanı olarak belirlenmiştir. Bu dört alanda hedeflere ulaşabilmek için araştırma, eğitim, personel, mekân ve yönetim süreçleri konusunda aşağıdaki politika kararları alınmış ve bir kısmı uygulanmaya başlanmış bulunmaktadır.

- Akademik ve idari personel sayısı ve niteliği hızlı şekilde artırılmaktadır. Yabancı dil bilgisi, yayınlar, araştırma geçmişi, hizmet içi eğitimler, yurtdışı deneyim, yöneticilik ve çalışma deneyimi istenen ve ücret başta olmak üzere çeşitli teşvik mekanizmalarıyla özendirilen niteliklerdir.
- İdari teşkilatlanmanın ve süreçlerin kalite merkezli iyileştirilmesi için teşkilatlanma, politika ve hedefler, personel, bilgi sistemleri, evrak ve raporlama süreçleri, izleme ve iyileştirme mekanizmaları üzerinde sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi kalite güvencesi sistemi içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerini

değerlendirmek, geliştirmeye açık yönlerini belirlemek amacıyla geçerli ve güvenilir araç ve mekanizmalar (memnuniyet anketleri, öğrenci ders değerlendirme anketleri, danışmanlık hizmetleri, öğrenci konseyi değerlendirmeleri, dış paydaş görüş öneri ve talepleri vb.) kullanmakta, elde edilen sonuçları incelemekte ve iyileştirme faaliyetlerini şeffaflık ilkesi içinde özenle sürdürmektedir.

Üniversitemiz kurumsal iletişim faaliyetleri, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından kurumsal web sayfası, online e-bültenler ([E-Bülten \(nisantasi.edu.tr\)](mailto:nisantasi.edu.tr)) ve sosyal ağlar (Twitter, Instagram, LinkedIn, Facebook, Youtube) üzerinden bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurumsal Web sayfasının içeriğinin doğru ve güncel olması süreç sahipleri tarafından takip edilmektedir. Aynı zamanda üst yönetime sunulan günlük medya takip raporu ile de kurum yöneticilerinin medyada çıkan haberlerle ilgili bilgilendirilmesi yapılmaktadır.

Üniversitemizdeki tüm birimlerin gerçekleştirmiş oldukları bilimsel ve sosyal etkinlikler ile kamuoyunu ilgilendiren raporlamalar web sayfamız üzerinden ve sosyal medya kanallarımızdan paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin teşkilat yapısında yer alan akademik ve idari birimlerin kendi web sayfaları mevcut olup, birimler tüm paylaşımlarını [bu sayfalardan](https://dishekimligi.nisantasi.edu.tr/) yapmaktadırlar (<https://dishekimligi.nisantasi.edu.tr/>).

Bilgi edinme başvuruları Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden başvuru sahibinin kimlik bilgileri gizli tutularak Üniversitemizin ilgili birimlerine iletilmektedir. Gelen başvurular ilgili birim(ler) tarafından incelenmekte ve cevaplar elden veya e-posta üzerinden yazı işleri müdürlüğüne iletilerek cevabi yazının başvuru sahibine CİMER üzerinden gönderilmesi ve sürecin zamanında sonuçlandırılması sağlanmaktadır. 2021 yılı içinde yapılan CİMER başvurularına ilişkin bilgiler [Lid.Kal.Yön.1.5.1.](#)'de sunulmuştur. Ayrıca Üniversitemizin istek şikayet sistemi olan HELP üzerinden yapılan başvurularda kurum içerisinde değerlendirilerek hemen çözüme ulaştırılmaktadır. Buna ilişkin kanıtlar [Lid.Kal.Yön.1.5.2.](#)'de sunulmaktadır.

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [Lid.Kal.Yön.1.1.1.pdf](#)
- [STF Dijital Oyun Tasarımı Öğretim Üyesi.xlsx](#)
- [STF Endüstriyel Tasarım Araştırma Görevlisi.xlsx](#)
- [STF Endüstriyel Tasarım Bölüm Başkanı.xlsx](#)
- [STF Endüstriyel Tasarım Öğretim Görevlisi.xlsx](#)
- [Tıp Fakültesi Bölüm Başkanı Görev Tanımı.xlsx](#)
- [Tıp Fakültesi Dekan Görev Tanımı.xlsx](#)
- [İK.YD.01 UBYO Akademik Birim Teşkilat Şeması.pdf](#)
- [İK.YD.04.04 Nişantaşı Üniversitesi Genel Teşkilat Şeması.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1. YGG Toplantı Tutanağı 30.05.2022.docx](#)
- [05.09.2022 Stratejik Planlama Komitesi Toplantı Tutanağı.docx](#)
- [05.09.2022 Stratejik Planlama Komitesi.docx](#)
- [26.10.2022 Eğitim Kayıt Formu.docx](#)

- [26.10.2022 Stratejik Planlama Komitesi.docx](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantısı 13.09.2022.pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantısı 13.09.2022.pptx](#)
- [KY.FR.18 SWOT Uygulama Formu \(Çalışan\).pdf](#)
- [Süreç Risk Yönetimi ve Analizi Eylül 2022 - 1.pptx](#)
- [Süreç Risk Yönetimi ve Analizi Eylül 2022 - 2.pptx](#)
- [01.06.2022 AHPGS Toplantısı.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [Lid.Kal.Yön.1.3.1..pdf](#)
- [Lid.Kal.Yön.1.3.2..jpg](#)
- [Lid.Kal.Yön.1.3.3..pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [Lid.Kal.Yön.1.4.1..pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı 13.09.2022...docx](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantısı 13.09.2022...pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı 27.09.2022...docx](#)
- [Süreç Risk Yönetimi ve Analizi Eylül 2022 - 1...pptx](#)
- [Süreç Risk Yönetimi ve Analizi Eylül 2022 - 2...pptx](#)
- [Lid.Kal.Yön.1.5.2..pdf](#)
- [Lid.Kal.Yön.1.5.1..pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik.docx](#)
- [KU.PR.01 Sosyal Medya Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [KU.PR.01 İletişim Prosedürü.docx](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Nişantaşı Üniversitesi'nin misyonu, pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum

sağlayacak, yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

Nişantaşı Üniversitesi'nin vizyonu, teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılabilir iş modellerini önceleyen, uluslararası iş birliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelere interneti ve yapay zekâyla donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır

Üniversitemiz vizyonu ve misyonu doğrultusunda [Kalite Politikası](#) eğitim ve öğretimde uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde 05.11.2021 tarihinde yenilenmiştir.

Misyon ve Vizyon ifadeleri Üniversitemiz web sayfasından "[Kurumsal](#)" başlığı altında tüm kamuya duyurulmuştur. Ayrıca Üniversitemizin misyonu ve vizyonu; toplantı, odak grup çalışmaları, uygulamalı eğitim vb. kurumsal etkinliklerde ya da paylaşım ortamlarında iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmakta ve başta üst yönetim olmak üzere, tüm yöneticiler tarafından önemine dikkat çekilmektedir.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KY.YD.04 Vizyon-Misyon ve Değerlerimiz.pdf](#)
- [Lid.Kal.Y.2.1_Kalite_Politikası.PNG](#)
- [Lid.Kal.Y.2.2_Egitim_politikasi.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KY.PL.05 2018-2022 NU Stratejik Plan.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.

3. Yönetim Sistemleri

Yönetim ve idari birimlerin yapısı Üniversitemiz stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmak için azami gayret göstermekte ve bu yöndeki iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir. Üniversite olarak temel yönetim anlayışımız, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için, Mütevelli Heyet, Rektörlük, Genel Sekreterlik, akademik ve idari kadromuzun yanısıra; öğrenci, mezun ve paydaşlarımızın etkin katılımı ile Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi süreçlerini mükemmelliğe ulaştırmak, ülkemiz ve küresel düzlemde yükseköğretim alanında örnek uygulamalar gerçekleştirmektir.

Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde öğrenci işleri otomasyonunu sürdürmek için OBİS, dilekçe takip, muhasebe, stok takip, satın alma vb. hizmetleri yürütmek üzere CANIAS, elektronik belge yönetim sistemi olarak Envision, yine öğrencilerle ilgili çeşitli süreçleri takip eden ATS, yabancı uyruklu öğrencilerin başvurularının takibi için APPLY Nişantaşı ve ayrıca İK süreçlerinde kullanılan İnsan Kaynakları Atama Sistemi yazılımları yönetim süreçlerinde kullanılmaktadır.

Üniversitemizin uzaktan eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde Advancity ALMS yazılımı kullanılmaktadır. Üniversitemiz ISO/IEC27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) sertifikasyonuna sahip olup bilgi güvenliğini bu şekilde sağlamaktadır. Ayrıca BİDB, bu konuda 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” ile belirlenen ölçütleri de uygulamaktadır. Bu nedenle verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğiyle ilgili işlemler uluslararası standartlar ve yasal düzenlemelere uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kullanılan otomasyonlar ve bu otomasyonlara yönelik veriler özel bir firmanın sunucularında saklanmaktadır. Sunucuların güvenliği ile ilgili hususlarda hem Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığının hem de ilgili Kurumun yetkileri ve kontrolleri bulunmaktadır.

Üniversitemizde ayrıca 9 adet yazılım eğitim öğretim ve araştırma amaçlı kullanılmaktadır.

Üniversitenin “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) ile yapacağı yazışmalara ilişkin yetki ve sorumlulukları, yürütülecek işlem ve süreçleri, belge kayıt işlemlerinde izlenmesi gereken usuller, esaslar, koşullar ve diğer hususları *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve İmza Yetkileri Yönergesi* ile belirlenmiştir ([Lid.Kal.Yön.3.1.1](#)). EBYS dosyalama işlemlerinde evrak konularına uygun dosyalar ile elektronik ortamda ilişkilendirilir. Güvenli elektronik imzası tamamlanmış evrakın elektronik bir nüshası sistem tarafından saklanır. İnternet erişim hızı 1 Gbps'dir. Kablosuz internet erişimi için açık ve kapalı alanlarda 317 adet kablosuz cihaz kullanılmaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizin insan kaynakları planlaması, kurum görevlerindeki değişimler, çalışan istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli etkin, verimli, kaliteli ve en uygun sayıda çalışan tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak yapılmaktadır.

Üniversitemizdeki akademik ve idari çalışanlarla ilgili süreçler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde Genel Sekreterlik bünyesindeki İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Akademik çalışan ihtiyacına yönelik talepler üst yönetim tarafından değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulu'nda karara bağlanmaktadır. Kadro ilanı uygun görülen öğretim üyelerinin performans göstergeleri ve liyakatleri YÖK tarafından kabul edilen *Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atama Yönergesi* ([Lid.Kal.Yön.3.1.2](#)) ile güvence altına alınmaktadır.

İdari çalışan ihtiyacı birimler tarafından Rektörlüğe ihtiyaç bildirilmektedir. İlgili birim kadrosunda mevcut çalışan yapısı, çalışanların eğitim ve mesleki tecrübelerine göre yapılan değerlendirme neticesinde uygun görüldüğü taktirde kadro ilanına çıkılmaktadır. Mevcut çalışan dağılımı ile eğitim ve mesleki tecrübelerine göre değerlendirilmesi süreci; Üniversitemizin İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı ve birimlerin ortak görüşü ile sağlanmakta olup, yer değişiklikleri ve terfi durumlarında görev, yetki ve sorumluluklarda tanımlanmış eğitim şartları ve kişinin performansı dikkate alınmaktadır.

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından imzalı olarak kayıtlara alınan görev tanımları, periyodik olarak gözden geçirilmektedir ve görev değişikliği, rotasyon, atama/terfi vb. olduğunda güncellenmektedir. İdari personelin niteliklerinin ve potansiyellerinin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli kurum içi ve kurum dışı eğitimler düzenlenmektedir. Birim yöneticileri, idari personelin gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını bağlı bulunulan üst amirin bilgisi dahilinde İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'na eğitim talepleri olarak iletmektedir. İdari personelin görev alanı ile ilgili mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, kurum dışında düzenlenen mesleki eğitim, seminer ve toplantılara katılmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, idari ve destek birimlerinde görev yapan personele yönelik İşyeri Hekimi ile kurum dışından yetkili eğitmenler tarafından çeşitli işbaşı eğitimleri verilmektedir. Kampüste yıl boyunca düzenlenen seminer,

konferans vb. etkinlikler tüm personelimizin katılımına açıktır.

Finansal Yönetim

Mali Kaynakların Yönetimi, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Gelirlerin büyük bir kısmını oluşturan öğrenci ödemeleri, geliştirilmiş programlar sayesinde takip edilerek, tahsilat işlemi yapılmaktadır. Bu gelirler, Mali İşler Daire Başkanlığının koordinasyonunda, Mütevelli Heyet tarafından onaylanan bütçe ve kararlar ile üniversitenin yayınlamış olduğu yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları çerçevesinde kullanılmaktadır.

Süreç Yönetimi

Rektörlük, Üniversitemizin genel stratejisi doğrultusunda, Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokulları ve Yüksekokulların akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Üniversitemizde kurumsal yeteneklerin geliştirilmesi amacı ile akademik programların kalitesi yükseltilerek öğrenci memnuniyetinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Genel Sekreter; 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı gereği idari teşkilatın başı olarak görev yapmaktadır. Üniversitemizde idari birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmek için birçok farklı yöntem kullanılmaktadır. Üniversitemiz yönetim kararları; her ay düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır ([Senato Kararları](#)). Bu toplantılarda, Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Mevzuat, stratejik yönetim, mali ve idari yönetimi gerektiren konular ilgili kurullarda karara bağlanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı gerekli hallerde yapılmakta, toplantı öncesi gündem maddeleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik nezdinde hazırlanmaktadır. Üniversitemizde, tüm akademik ve idari birimler Yükseköğretim Denetleme Kurulu üye ve uzmanlarının her sene gerçekleştirdikleri olağan denetim sonrası yazılı ve sözlü geri bildirimleri kapsamında uyarılmakta, mevzuat kapsamında her sene süreçler, dosyalamalar ve belgeler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta ([KY.RH.01 İş Akış Şemaları Çizim Rehberi](#)), gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır.

Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır. Üniversitemize ait organizasyon şemasına internet sayfamız üzerinde ulaşılmakta olup, kurumsal ve idari yapının iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler devam etmektedir. Üniversitemizde daire başkanlıklarına ilişkin iş tanımı ve iş akış süreçleri üzerindeki çalışmalar da tamamlanmıştır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [BG-PL.04-FR.02 ERİŞİM KONTROL FORMU .xlsx](#)
- [BG-PL.11-FR.01 YEDEKLEME PLANI FORMU.xlsx](#)
- [BG-PL.22-FR.01 YILLIK EĞİTİM PLANI FORMU \(2\).docx](#)
- [BG-PL.22-FR.03 EĞİTİM DEĞERLENDİRME FORMU \(2\).docx](#)
- [BY.YD.02 Risk ve Fırsat Değerlendirme Prosedürü.doc](#)
- [BY.YD.03 Güvenlik Açıkları Tespit Etme Prosedürü.docx](#)
- [BY.YD.04 Değişiklik Yönetim Prosedürü.docx](#)
- [BY.YD.05 İş Süreklilik Prosedürü.docx](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [IK.FR.12 Öğretim Elemanı Yetkinlik Bilgi Formu.docx](#)
- [IK.FR.18 Profesör Atama Kontrol Listesi.pdf](#)
- [IK.FR.21 Öğr. Gör. Atama Kontrol Listesi.pdf](#)
- [IK.FR.22 Araştırma Görevlisi Atama Kontrol Listesi.pdf](#)
- [IK.FR.32 İdari Personel İş Başvuru Formu.pdf](#)
- [IK.FR.37 Çalışan Aydınlatma Metni.pdf](#)
- [IK.YD.08 Akademik Personel Eğitim Planlama ve Gerçekleştirilmesi İş Akışı.pdf](#)
- [IK.YD.09 İdari Personel Eğitim Planlama ve Gerçekleştirilmesi İş Akışı.pdf](#)
- [IK.YD.10 Öğretim Görevlisi - Araştırma Görevlisi Kadro Ataması ve İşe Giriş İş Akışı Şeması.pdf](#)
- [IK.YD.11 Dr. Öğr. Üyesi Kadro Ataması ve İşe Giriş İş Akışı Şeması.pdf](#)
- [IK.YD.12 Doçentlik Ataması İş Akışı ve İşe Giriş Şeması.pdf](#)
- [IK.YD.13 Profesör Ataması ve İşe Giriş İş Akışı Şeması.pdf](#)
- [IK.YD.14 Yabancı Uruklu Akademik Personel İşlemleri İş Akışı.pdf](#)
- [IK.PR.01 Akademik Personel İK Yönetimi Prosedürü.docx](#)
- [IK.PR.02 İdari Personel Disiplin Prosedürü.pdf](#)
- [IK.PR.03 Öğretim Elemanı Disiplin Prosedürü.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [KY.RH.01 İş Akışı Şemaları Çizim Rehberi.pdf](#)
- [KY.PR.04 Süreç Yönetim Prosedürü.docx](#)
- [KY.PR.03 Yönetim Gözden Geçirme Prosedürü.docx](#)
- [KY.PR.01 BESYO YGG Prosedürü.pdf](#)
- [Kalite Güvence Yönergesi..pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Kalite Güvence Sistemi'nde çok önemli bir yere sahip olan paydaşların başta kalite süreçleri olmak üzere eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer süreçler kapsamında katılımı anket, görüşmeler, danışma kurulları, gözlem, belge inceleme vb. birçok yöntemle sağlanmaktadır.

Katılımcılık kalite felsefesinin ve Üniversitenin kalite politikasının özü olarak benimsenmiş ve prosedürlerin oluşturulmasında prensip olarak görülmüştür. Çeşitli araçlarla anketler, seçilmiş öğrenci temsilcileri, komite üyelikleri, dış paydaş günleri, çalıştaylar, iç ve dış denetim faaliyetleri yoluyla katılım güvence altına alınmaktadır.

Paydaş analizi üniversitenin "[KY.RH.02 Paydaş Analizi ve Risk Analiz Rehberi](#)" doğrultusunda yapılmaktadır. Araştırma ve eğitim faaliyetlerini yürüten ve bu hizmetlerden yararlanan paydaşlar

öncelikli paydaşlar olarak görülmektedir. Tematik olarak ise üniversitenin uzmanlık alanı olan üniversitenin işbirliği ve ortaklık geliştirmesinde; bölümlerin temaları ise bölüm bazlı dış paydaşlarla kurulacak irtibatların önceliklendirilmesinde göz önünde bulundurulur. Karşılıklı kazanmak, üstünlüklerin tamamlayıcılığı paydaş önceliklendirmesinde gözönünde bulundurulmuş kriterlerdir.

Anketler, danışmanlık hizmetleri, oryantasyon ve bilgilendirme toplantıları, seçilmiş öğrenci konseyi, iç ve dış denetim raporları ve akreditasyon çalışmaları ile e posta, dilekçe, resmi yazışma, yüzyüze görüşmeler vb yollarla iç paydaşların karar ve iyileştirme süreçlerine dahil edilmeleri sağlanmaktadır ([Pyd.Kat.4.1.1.](#)).

Üniversite tüm yazışma ve iletişim süreçlerini e-posta, EBYS ve OBİS yazılımları ile sağlamaktadır. Web sayfasında, sosyal medya hesaplarında, whatsapp gibi iletişim grupları aracılığıyla ve ayrıca yüzyüze yapılan düzenli ve düzensiz toplantılarla karar ve uygulamalar hakkında iç paydaşlara bilgi verilmektedir.

Üniversite iç paydaşları ile çalışan memnuniyet anketi uygulamış ve geri bildirimleri değerlendirmektedir. Öğrencilerden düzenli olarak çeşitli yollarla değerlendirmeler alınmaktadır.

Amir değerlendirmeleri akademik kurul toplantıları, idari birim toplantıları geribildirim mekanizmalarıdır.

Fakülte ve okulların danışma kurulları bulunmaktadır. Uluslararası akreditasyon faaliyetlerinde de dahil olmak üzere, dış paydaşlar program geliştirme, eğitim ve staj, araştırma işbirliği gibi pek çok konuda süreçlerin aktif parçası olmaktadır.

Kurum, dış paydaş olarak özellikle iş dünyası ile sürekli iletişim halindedir. Böylelikle yeni mezunların işe alım süreçlerine ilişkin güncel gelişmeleri ve ihtiyaç duyulan sosyal beceri ve yetkinlikleri yakından takip etmektedir. Elde edilen bilgiler kariyer gelişim ve kariyer planlamaya ilişkin seminer, eğitim ve atölye çalışmalarının tasarımına yön vermektedir.

Kurumda, alınan kararlar ve uygulamalar hakkında dış paydaşları bilgilendirmek için; birebir firma ziyaretleri, STK (Sivil Toplum Kuruluşları) grup toplantıları ve online duyuru araçları, resmi yazışmalar, erişilebilir raporlar kullanılmaktadır ([Senato Kararları](#)).

Kurum, iş dünyasının ve kariyer ile ilgili devlet kurumlarının görüş ve önerilerini almak için üç yöntem kullanmaktadır; yüz-yüze görüşmeler, telefon görüşmeleri ve etkinlik değerlendirme anketleri.

Üniversitenin ve fakülte/okulların danışma kurulları; dış denetim toplantıları (ulusal ve uluslararası akreditasyon, YÖK ve YÖK kalite kurulu denetimleri) meslek odaları, kamu kuruluşları ve mahalli idarelerin denetimleri; kent konseyi toplantıları; staj ve eğitim işbirlikleri; öğrenci yakınlarının denetimi; kamuoyu denetimi; üniversitelerarası yoğun rekabet sebebiyle piyasa denetimi; ÖSYM tercih ve yerleştirme süreçleri ve tanıtım toplantıları dış paydaşların görüş öneri ve şikayetlerinin komisyon gündemini, işleyişini ve kararlarını etkileyebildikleri pek çok düzenli ve düzensiz mekanizmadan sadece bazılarıdır.

Kurum, belediyelerle, İŞKUR ve KOSGEB ile, Ticaret ve Sanayi Odaları ile ve diğer STK'larla iletişim halindedir. Oluşturulan stratejik iş birlikleri çerçevesinde, öğrencilerimizin kariyer gelişimine katkı sağlayan, eğitim, seminer, fuar ve benzeri etkinlikler gerçekleştirilmektedir ([Etkinlik Duyurusu](#)).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KY.RH.02 Paydaş Analizi ve Risk Analiz Rehberi.pdf](#)
- [KY.FR.11 Risk Analizi Formu.xlsx](#)

- [KY.FR.15 _____ Süreçleri Paydaş Analizi ve Paydaş Beklentisi Formu.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [DK.YD.02 AKTS Kullanıcı Kılavuzu.....pdf](#)
- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2021-2022 Bahar Dönemi..docx](#)
- [Genel Öğrenci Memnuniyet Anketi Temmuz 2022..pptx](#)
- [Genel Değerlendirme Raporu \(Ekim 2022\)..pdf](#)
- [Öğrenci Profil Anketi Raporu - Temmuz 2022..pptx](#)
- [1. YGG Toplantı Tutanağı 30.05.2022..docx](#)
- [2. YGG Toplantı Tutanağı 18.07.2022..docx](#)
- [3. YGG Toplantı Tutanağı 01.09.2022..docx](#)
- [Pyd.Kat.4.1.1..jpg](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Mezun Anketi.pdf](#)
- [Mezun Arama Raporu.xlsx](#)
- [Mezun İzleme Sistemi Hakkında.docx](#)
- [Mezun İzleme Sistemi.pptx](#)

5. Uluslararasılaşma

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi uluslararası saygınlığı olan girişimci bir üniversitedir. Uluslararasılaşmanın eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve öğrenci deneyiminin kalitesini artırdığı ilkesi ile stratejik planını oluşturan Üniversitemiz, yükseköğretime ait tüm bu unsurları uluslararası anlayış ile bütünleştirmeyi ve kültürlerarası etkileşim için çok sayıda fırsat sunan bir ortam yaratmaya çalışır. Bu kapsamda İstanbul Nişantaşı Üniversitesi çok boyutlu bir strateji izleyerek çok kültürlü öğrenci deneyimi yaratmayı, öğrenci ve çalışan hareketliliğini, uluslararası araştırma-geliştirme faaliyetlerini, sektörler arası ve uluslararası iş birliklerini ve çok uluslu bir dünyaya anlamlı ve kalıcı katkıda bulunmak için gerekli yapıların kurulmasını destekler ([Uluslararası öğrenci sayfası](#)).

Üniversite, öğrencilerin küresel ve iç içe geçmiş bir toplumda uluslararası alanda rekabet edebilirliği yüksek, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler ve mezunlar olmasını amaçlar. Müfredatla kültürlerarası boyutların entegre edilmesi, uluslararası içerikli programların oluşturulması, kültürlerarası becerileri geliştirecek öğrenme ve öğretme ortamlarının geliştirilmesi için çalışılır. Değişim anlayışları ile öğrenci ve çalışan hareketlilikleri gerçekleştirilir ve katılımcılara uluslararası bir bakış açısı ve deneyim kazandırılması sağlanır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi eğitim programlarını tasarlarken uluslararasılaşma boyutunu kalite ve akreditasyon süreçleri ile güvence altına alır, işlerliği ve sürdürülebilirliği için gerekli iyileştirmeleri yapar. Akademik müfredat şeffaflık ilkesinin korunması ve yeterliliklerin tanınmasını sağlamak amacıyla Avrupa ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesini dikkate alır.

Geliştirilen uluslararası protokoller ve iş birlikleri, akademik program koordinatörleri ile takip edilir ve öğrencilerin misafir buldukları kurumlarla ilgili geri bildirimler de dikkate alınarak güncellenir.

Üniversitemizin Uluslararası platformlarda tanıtımının yapılabilmesi için 05 Mart 2022'de Ürdün'de, 29 Mart 2022'de Fas'ta, 26 Mart 2022'de Tunus'ta, 19 Mart 2022'de Katar'da ve 3-4 Mart 2022'de İran'da fuarlara katılım sağlanmıştır ([U.A5.1.1_Fuarlar](#)).

Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmada kalitenin sağlanması için yabancı uyruklu öğrencilerin akademik başarı ve üniversite deneyimleri somut veriler üzerinden takip edilir. Uluslararası Ofis ve ilgili birimlerin düzenlediği programlar ile öğrencilerin akademik gelişimi ve üniversite yaşamına uyumu desteklenir. Çok-kültürlü bir üniversite eğitimi ve deneyimi oluşması için çeşitli coğrafyalarda uluslararası öğrenci temini çalışmaları yürütülür ([U.A.5.1.2.Ogr.Kab.Yon.](#); [U.A.5.1.3.LEE.Ogr.Kab.Yon.](#)). Kültürlerarası etkileşim için çok çeşitli ve çok katmanlı fırsatlar sunan bir eğitim deneyimi, bireylerin kaynaşabileceği zengin sosyal ortamlar ve etkinlikler ile pekiştirilir. Araştırma geliştirmede öncelikli alanlarda en iyi araştırmacıları ve projeleri çekerek kurumun ve ülkenin uluslararası rekabet gücünü artırmak İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin en öncelikli hedeflerindedir. Bu stratejik hedef doğrultusunda, öğretim elemanlarının araştırmalarında ve bilimsel faaliyetlerinde uluslararası iş birliklerinin kurulması teşvik edilir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [U.A5.1.1_Fuarlar.pdf](#)
- [U.A.5.1.2.._Ogr.Kab.Yon..pdf](#)
- [U.A.5.1.3..LEE_Ogr.Kab.Yon..pdf](#)
- [KY.PL.05 2018-2022 NU Stratejik Plan..pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Erasmus Bütçe.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [U.A.5.1.3.LEE_Ogr.Kab.Yon..pdf](#)
- [U.A.5.1.2._Ogr.Kab.Yon..pdf](#)
- [U.A5.1.1._Fuarlar.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi eğitim – öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi prosedürü, üniversitede bölüm yeterliliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde belirlenmesi, program, müfredat ve modül tasarlanması, ders içeriklerinin uluslararası düzeyde literatürlere uygun olarak güncellenmesi, program ve öğrenim çıktıları ile öğrenci iş yüklerinin ve ders kredilerinin hesaplanması; yeni önlisans, lisans ve lisansüstü programların açılması, yeni önlisans, lisans ve lisansüstü derslerin açılması; yeni araştırma merkezlerinin kurulması; öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basılması işlemlerini kapsamaktadır ([EO.PR.01.01 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.pdf](#)).

Bu prosedür kapsamında ilgili birimlerin ve/veya yetkililerin gerçekleştirecekleri tüm tasarım ve geliştirme işlemlerinde “**tasarım ihtiyacının belirlenmesi**”, “**tasarım geliştirme planının hazırlanması**”, “**tasarım ve geliştirme girdilerinin ve çıktılarının tanımlanması**”, “**tasarım ve geliştirmenin gözden geçirilmesi**”, “**tasarım ve geliştirmenin doğrulanması**”, “**tasarım ve geliştirmenin geçerliliğinin test edilmesi**” ve “**tasarım ve geliştirme değişikliğinin kontrolü**” adımları sırasıyla izlenir.

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi faaliyeti, tasarımı ve/veya geliştirilmesi düşünülen hizmetlere duyulan ihtiyacın belirlenmesi ile başlatılır ([EO.YD.01.01 Müfredat Tasarımı ve Güncellenmesi İş Akış Şeması](#)).

Üniversitemizde öğrencilerimize kültürel derinlik kazandırmak, farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek ve onların günümüz teknolojilerine yatkınlıklarını geliştirmek amacıyla zorunlu derslerin yanısıra müfredatlar da seçmeli ders havuzları oluşturulmakta ve danışmanları vasıtasıyla ilgi alanlarına göre bu derslere yönlendirilmeleri sağlanmaktadır. Programlarda zorunlu-seçimlik (mesleki seçmeli ve seçmeli dersler) ders, alan-alan dışı ders dengesi Üniversite genelinde gözetilmektedir. Bologna Süreciyle uyumlu olarak, seçimlik ders oranının %25 ve üzerinde olması teşvik edilmektedir.

Birim akademik kurullarında müfredata göre ihtiyaç duyulan derslere öğretim elemanı ataması gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanı atamalarında ders dağılım dengesi gözetilmektedir ([Egt.Ogr.2.1.1](#)).

Üniversitemiz, Bologna Süreci’ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu’nu temel alarak hazırlamıştır. Üniversitemizde ilgili birimin akademik kurulu tarafından TYYÇ (Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi), ulusal alan yeterlilikleri ve öncelikle programın amaçları, hedefleri ve bu kapsamda, program çıktıları belirlenir. Birimin kalite temsilcileri, dış paydaşların görüşlerini alır ve program çıktılarını sağlayacak dersler belirlenerek müfredat oluşturulur. Derslerin kazanımları program çıktılarına hizmet edecek şekilde yazılır.

Kurumumuzda ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve derslerin program çıktılarına katkısı tanımlanmış olup ilgili bilgilere Bilgi Paketi üzerinden ulaşılabilir ([ebp.nisantasi.edu.tr](#)). Buna ilaveten akredite programlarda ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkilendirilmesi de yaygın bir uygulamadır. Bu programlarda ders öğrenme çıktılarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Beklenen katkının sağlanamaması durumunda ilgili ders için gerekli önlemler alınmaktadır. Bazı akredite programlarda ders öğrenme çıktıları öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri de dikkate alınarak tanımlanmıştır. Bu programlarda ölçme-değerlendirme süreçlerinde bu boyut da dikkate alınmaktadır. Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler) yansıtılmıştır ([Egt.Ogr.3.1.1](#)).

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde kuruluşundan bu yana derslerde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmakta olup, ders bilgi paketlerinde AKTS bilgisi yer almakta ve web sayfasında yayımlanmaktadır.

Üniversitemizin ders bilgi paketlerinde derslerin kredileri öğrencilerin iş yüküne dayalı olarak belirlenmektedir. Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) en önemli çalışma alanlarından birini teşkil etmektedir. Üniversitemiz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu'nu temel alarak hazırlamıştır. AKTS ve TYYÇ Kataloğunda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. Bu kapsamda öğrencinin sorumluluğunu yerine getirebilmesi için kaç saatlik emek harcaması gerektiği göz önüne alınarak, Bologna sürecine uygun olarak AKTS'ler hazırlanmaktadır. Ayrıca AKTS'ler Bologna süreci kriterlerine göre belirlendiğinden uluslararası hareketlilik programlarına uyum göstermektedir ([Egt.Ogr.4.1.1.](#)).

Programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde, içinde yaşanan dönemin dinamikleri de gözetilerek paydaş görüşleri (beklentiler, ihtiyaçlar, vb.) alınmaktadır. Bu kapsamda program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi hususunda gerçekleştirilen plan ve uygulamalar ile mekanizmalar işletilmekte, elde edilen sonuçlar ders bilgi paketlerine ve program güncellemelerine yansıtılmaktadır ([Egt.Ogr.5.1.1.](#)).

Üniversitede görev yapan Rektör yardımcılarının birinin sorumluluk alanlarından biri de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimidir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar ilgili mevzuat çerçevesinde tanımlanmıştır ([Egt.Ogr.6.1.2.](#)).

Üst yönetimin süreçlerle yönetim vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim süreçleri “Birimler”, “Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı” ve “Öğrenci Dekanlığı” olmak üzere çok sayıda birimin işbirliği ile yürütülmektedir.

Eğitim ve öğretim programlarının yürütülmesine ilişkin akademik takvim senato tarafından onayladıktan sonra paydaşlarımıza web sayfalarımız üzerinden ilan edilmektedir. Birimler bu takvime uygun olarak haftalık ders programlarını her yıl Nisan-Haziran ayları içerisinde hazırlamaktadır. Programlarda varsa yeni açılacak dersler ve bu derslerin intibak işlemleri için uygulanacak ilke, esaslar ve takvim tanımlıdır ([Egt.Ogr.6.1.1.](#)).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için kullanılan bilgi yönetim sistemi, uzun yıllardır kullanılmakta olan özel bir yazılımdır ([Egt.Ogr.6.1.3.](#)). Kayıt, not, yoklama, mesajlaşma, mezuniyet, istatistikler, vb. tüm işlemler bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Hem öğrenciler, hem öğretim elemanları, hem de öğrenci işleri personeli sözü edilen bilgi yönetim sistemini uzun zamandır problemsiz bir şekilde kullanmaktadır. Birimlerde yer alan “Öğrenci İşleri” ofisleri yeterli sayıda uzman insan kaynağına ve alt yapıya sahiptir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EO.PR.01.01 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.pdf](#)
- [EO.PR.02.01 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [EO.PR.03.01 Eğitim Öğretim Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [DK.YD.02 AKTS Kullanıcı Kılavuzu.pdf](#)
- [EO.YD.01.01 Müfredat Tasarımı ve Güncellenmesi İş Akış Şeması.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı

süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.2.1.1..pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.3.1.1.TYÇÇ.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.4.1.1.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.5.1.1..pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.6.1.1.akademik_takvim.pdf](#)
- [Egt.Ogr.6.1.2.Sema.pdf](#)
- [Egt.Ogr.6.1.3..pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz; öğrenci ve mezun odaklı eğitim-öğretim sistemini hayata geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak, öğrenci merkezli ve yeterliliklere dayalı öğrenme, öğretme ve ölçme-değerlendirmeyi güvence altına almak için çalışmalarını sürdürmekte ve buna yönelik hazırladığı mevzuat ve yöntemlerle süreci sürekli ileriye götürmektedir.

Öğrenci merkezli öğrenmeyi esas alan yaklaşımların Üniversite geneline yaygınlaştırılması amacıyla Üniversitemiz Eğitim Öğretim Komisyonu yetkilendirilmiştir ([Egt.Ogr.7.1.1.](#)). Komisyon; Öğrenme ve öğretme süreçlerinin güvence altına alınması için ihtiyaçları belirleyerek buna yönelik

çalışmalara destek vermek, eğitim ortamlarının iyileştirilmesi konusunda önerilerde bulunmak, Öğrenme ve öğretim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik önerilerde bulunarak öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımının kurum içinde yaygınlaşmasını sağlamak üzere çalışmalarına devam etmektedir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Akademik Gelişim Koordinatörlüğü, akademik personelinin akademik ve mesleki gelişimini desteklemeye yönelik faaliyetlerin biri olarak bir sertifika programı olan Eğitiminin Eğitimi sertifika programını düzenlemiştir. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi akademik personelinin zorunlu olarak 42 saatlik Eğitiminin Eğitimi eksiksiz tamamlaması, yapılan sınavdan başarılı olması halinde Eğitiminin Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanması koşuluyla düzenlenen “Eğitiminin Eğitimi” sertifika programı 12-23 Eylül 2022 tarihleri arasında yüz yüze, 26–30 Eylül 2022 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilmiştir. 26–30 Eylül 2022 tarihlerinde yapılan online Eğitiminin Eğitimi mazeretleri nedeniyle yüz yüze eğitime katılmayan ve İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bünyesine yeni dahil olan öğretim elemanlarının faydalanması için kayıt altına alınarak gerçekleştirilmiştir ([Egt.Ogr.7.1.2.](#)).

12-23 Eylül 2022 tarihleri arasında yüz yüze yapılan Eğitiminin Eğitimi eğitim programına 227 akademik personel katılmıştır. 26–30 Eylül 2022 tarihleri arasında online olarak yapılan Eğitiminin Eğitimine 133 akademik personel katılmıştır. Eğitiminin Eğitimine yüz yüze ve online olmak üzere toplam 360 akademik personel katılmıştır.

Eğitiminin Eğitimi sınavları 4 Ekim 2022 ve 6 Ekim 2022 tarihlerinde sanal kampüs üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bu sınavlara yüz yüze ve online eğitimi almakla birlikte, eğitim kayıtlarını izleyen tüm akademik personel katılabilmıştir. Eğitime katılan 360 akademik personelin 319’u sınava katılmış olup, bunlardan 306 akademik personel sınavdan 100 puan üzerinden 70 ve üzeri olarak, Eğitiminin Eğitimi Sertifikasını almaya hak kazanmıştır. 13 akademik personel sınavdan başarısız olmuştur. 273 akademik personel ise Eğitiminin Eğitimi sınavına katılmamıştır. Eğitiminin Eğitimi kayıtları İstanbul Nişantaşı Üniversitesine yeni katılan akademik personelin yararlanması için sanal kampüs üzerinden daima erişime açık tutulmaktadır.

Çoklu sınavlar, süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (öğün, uzaktan, karma) uygun ölçme ve değerlendirme yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri dönütler kapsamında, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve süreçlerini iyileştirmektedir ([Egt.Ogr.7.1.4.](#)).

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi öğrencilerinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinin standartlaştırılması ve uygulamaların aman ve kişiler arasında tutarlılığının ve güvenilirliğinin sağlanması için *İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Sistemi Yönergesi* 23.06.2015 tarihinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe konulmuştur ([Egt.Ogr.7.1.5.](#)).

Öğrencinin önceki öğrenmesine ilişkin süreçlerin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan *Nişantaşı Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları Yönergesi* 26.11.2021 tarihinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe konulmuştur ([Egt.Ogr.7.1.6.](#)).

Üniversitemizde diploma ve derecelerin tanınması, kalite güvencesi, TYYÇ ile öğrenci katılımı ve sosyal boyut olarak ayrıntılandırılan bu süreçte Avrupa Yükseköğretim Alanı Kalite Güvencesi Standart ve İlkeleri çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim, öğretim ve değerlendirmeyi önceleyen politikalar desteklenmektedir ([Egt.Ogr.7.1.3.](#)).

Programların diploma ve derecelerinin uluslararası düzeyde tanınması süreçleri güvence altına alınmaktadır. Değişim programları ve öğrenci kabulü ile ilgili esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi [Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin](#) 8 inci maddesinde tarif edilmiştir. Ayrıca öğrencilerin mezuniyet safhasında onur, yüksek onur belgesi almaları ve okul derecelerine ilişkin süreçler de 25.05.2022 tarihinde Üniversite Senatosunda kabul edilen *Nişantaşı Üniversitesi Mezuniyette Onur/Yüksek Onur ve Birincilik Belirlenmesi Esasları* ile bir standarda bağlanmışır ([Egt.Ogr.7.1.7.](#)).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [8. Yarıyılıda İş Başında Mesleki Uygulamalar Yönergesi.pdf](#)
- [Beden Eğitim ve Spor Yüksekokulu Özel Yetenek Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Çift Anadal ve Yandal Yönergesi.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Özel ve Resmi İşyerlerinde Bağımlı Çalışan Öğrenciler Staj Muafiyet Yönergesi.pdf](#)
- [Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Türkçe Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Yaz Öğretimi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf](#)
- [DK.YD.02 AKTS Kullanıcı Kılavuzu..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.5..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.1..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.2..pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [DK.YD.02 AKTS Kullanıcı Kılavuzu...pdf](#)
- [Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi..pdf](#)
- [Yabancı Diller Bölümü Eğitim ve Sınav Yönergesi..pdf](#)
- [Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi..pdf](#)
- [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.4..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.7..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.6..pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [DK.YD.02 AKTS Kullanıcı Kılavuzu....pdf](#)
- [Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları Yönergesi...pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.1.8..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.9..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.3..pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz; öğrenci ve mezun odaklı eğitim-öğretim sistemini hayata geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak, öğrenci merkezli ve yeterliliklere dayalı öğrenme, öğretme ve ölçme-değerlendirmeyi güvence altına almak için çalışmalarını sürdürmekte ve buna yönelik hazırladığı mevzuat ve yöntemlerle süreci sürekli ileriye götürmektedir.

Öğrenci merkezli öğrenmeyi esas alan yaklaşımların Üniversite geneline yaygınlaştırılması amacıyla Üniversitemiz Eğitim Öğretim Komisyonu yetkilendirilmiştir ([Egt.Ogr.7.1.1.](#)). Komisyon; Öğrenme ve öğretme süreçlerinin güvence altına alınması için ihtiyaçları belirleyerek buna yönelik çalışmalara destek vermek, eğitim ortamlarının iyileştirilmesi konusunda önerilerde bulunmak, Öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik önerilerde bulunarak öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımının kurum içinde yaygınlaşmasını sağlamak üzere çalışmalarına devam etmektedir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Akademik Gelişim Koordinatörlüğü, akademik personelinin akademik ve mesleki gelişimini desteklemeye yönelik faaliyetlerin biri olarak bir sertifika programı olan Eğiticinin Eğitimi sertifika programını düzenlemiştir. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi akademik personelinin zorunlu olarak 42 saatlik Eğiticinin Eğitimi eksiksiz tamamlaması, yapılan sınavdan başarılı olması halinde Eğiticinin Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanması koşuluyla düzenlenen “Eğiticinin Eğitimi” sertifika programı 12-23 Eylül 2022 tarihleri arasında yüz yüze, 26–30 Eylül 2022 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilmiştir. 26–30 Eylül 2022 tarihlerinde yapılan online Eğiticinin Eğitimi mazeretleri nedeniyle yüz yüze eğitime katılamayan ve İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bünyesine yeni dahil olan öğretim elemanlarının faydalanması için kayıt altına alınarak gerçekleştirilmiştir ([Egt.Ogr.7.1.2.](#)).

12-23 Eylül 2022 tarihleri arasında yüz yüze yapılan Eğiticinin Eğitimi eğitim programına 227 akademik personel katılmıştır. 26–30 Eylül 2022 tarihleri arasında online olarak yapılan Eğiticinin Eğitimi 133 akademik personel katılmıştır. Eğiticinin Eğitimi yüz yüze ve online olmak üzere toplam 360 akademik personel katılmıştır.

Eğiticinin Eğitimi sınavları 4 Ekim 2022 ve 6 Ekim 2022 tarihlerinde sanal kampüs üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bu sınavlara yüz yüze ve online eğitimi almakla birlikte, eğitim kayıtlarını izleyen tüm akademik personel katılabilmiştir. Eğitime katılan 360 akademik personelin 319’u sınava katılmış olup, bunlardan 306 akademik personel sınavdan 100 puan üzerinden 70 ve üzeri alarak, Eğiticinin Eğitimi Sertifikasını almaya hak kazanmıştır. 13 akademik personel sınavdan başarısız olmuştur. 273 akademik personel ise Eğiticinin Eğitimi sınavına katılmamıştır. Eğiticinin Eğitimi kayıtları İstanbul Nişantaşı Üniversitesine yeni katılan akademik personelin yararlanması için sanal kampüs üzerinden daima erişime açık tutulmaktadır.

Çoklu sınavlar, süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun ölçme ve değerlendirme yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri dönüşler kapsamında, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve süreçlerini iyileştirmektedir ([Egt.Ogr.7.1.4.](#)).

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi öğrencilerinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinin standartlaştırılması ve uygulamaların aman ve kişiler arasında tutarlılığının ve güvenliğinin sağlanması için *İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Sistemi Yönergesi* 23.06.2015 tarihinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe konulmuştur ([Egt.Ogr.7.1.5.](#)).

Öğrencinin önceki öğrenmesine ilişkin süreçlerin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan *Nişantaşı Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları Yönergesi* 26.11.2021 tarihinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe konulmuştur ([Egt.Ogr.7.1.6.](#))

Üniversitemizde diploma ve derecelerin tanınması, kalite güvencesi, TYYÇ ile öğrenci katılımı ve sosyal boyut olarak ayrıntılandırılan bu süreçte Avrupa Yükseköğretim Alanı Kalite Güvencesi Standart ve İlkeleri çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim, öğretim ve değerlendirmeyi önceleyen politikalar desteklenmektedir ([Egt.Ogr.7.1.3.](#)).

Programların diploma ve derecelerinin uluslararası düzeyde tanınması süreçleri güvence altına alınmaktadır. Değişim programları ve öğrenci kabulü ile ilgili esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi [Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) nin 8 inci maddesinde tarif edilmiştir. Ayrıca öğrencilerin mezuniyet safhasında onur, yüksek onur belgesi almaları ve okul derecelerine ilişkin süreçler de 25.05.2022 tarihinde Üniversite Senatosunda kabul edilen *Nişantaşı Üniversitesi Mezuniyette Onur/Yüksek Onur ve Birincilik Belirlenmesi Esasları* ile bir standarda bağlanmıştır ([Egt.Ogr.7.1.7.](#)).

Öğrenme ortamı ve kaynaklar bakımından sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur ([Egt.Ogr.7.1.10.](#)). Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumumuzda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir ([Egt.Ogr.7.1.11.](#)).

Öğrenme Kaynakları Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir. Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak biçimde inşa edilmiştir ([Egt.Ogr.7.1.12.](#), [Egt.Ogr.7.1.17.](#)).

Pandemi dönemi ihtiyaçları da göz önüne alınarak sınıflarımız video konferans şeklinde ders vermeye gerekli yazılım ve donanımlarla uygun hale getirilmiştir. Üniversitemizin Maslak 1453 NeoTech Kampüsü'nde öğrencilere teknolojiyi kullanabilecekleri uygulamalı eğitim verilmesi hedeflemektedir. Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 250 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir ([Egt.Ogr.7.1.18.](#)).

Kütüphane: Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı: 6977 m2) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına hem lokal, hem de uzaktan erişim imkanı sağlanmaktadır. Üniversitemizde kütüphane hizmetlerimiz ve Cep Kütüphane uygulamamız da öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarının çeşitlenmesi konusunda önemli etkiler yaratmaktadır. Kütüphanemizde hem elektronik kaynaklara, hem de matbu kaynaklara erişim için geniş imkânlar sunulmaktadır. Kütüphanemiz uluslararası kütüphanecilik standartlarına uygun olarak işleyişini gerçekleştirmekte ve hizmet vermektedir ([Egt.Ogr.7.1.10.](#)).

Toplantı ve konferans alanları: Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 955,69 m2 olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır ([Egt.Ogr.7.1.16.](#)).

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları: Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık

Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.

Bilgisayar Laboratuvarları: Kampüsümüzde 11 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m2 ve toplam oturma kapasitesi ise 320 kişidir ([Egt.Ogr.7.1.15.](#)). Sanat Tasarım Laboratuvarları: Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır ([Egt.Ogr.7.1.14.](#)). Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları: Kampüsümüzde 772.45 m2 basketbol sahası ve 336,28 m2 fitness spor salonu bulunmaktadır ([Egt.Ogr.7.1.13.](#)).

Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kırtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur ([Egt.Ogr.7.1.21.](#)). Üniversitemizde öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmenin bir diğer yolu ise öğrencilerimizi donanım çalışmaları devam eden dijital kampüs olanaklarından yararlandırmak suretiyle gerçekleştirdiğimiz dijital tabanlı eğitimidir.

Üniversitemizde dijital araç ve yöntemler eğitimde esneklik ve verimliliği arttırmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu amaçla öğrencilerimizin kullanımına açılmak üzere VR Laboratuvarının altyapı çalışmaları tamamlanmış ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Bu bağlamda yoklama kayıtlarının otomatik olarak dijital formlara geçirilmesi, sınavlardan uygun olanlarının çevrimiçi olarak yapılması, eğitim materyalleri, ders notları ve yardımcı kaynakların büyük çoğunluğunun öğrencilerimize dijital ortamda sağlanması önemli hususlar olarak değerlendirilebilir. Dijital tabanlı eğitimi öğrencilerimizin öğrenme süreçlerine daha aktif bir biçimde katılımını sağlamak, öğrenme kaynaklarını çeşitlendirmek açısından da önem arz etmektedir. Üniversitemizde ayrıca öğrenci ve öğretim elemanlarımızın zaman ve mekândan bağımsız olarak bilgisayar teknolojileriyle sanal ortamda canlı, sesli ve görüntülü olarak dersleri işleyebilmesine, öğrencilerimizin ihtiyaç duyduklarında tekrar görüntüleyebilecekleri, ders notlarına çevrimiçi ortamda istedikleri zaman ulaşabilmelerine imkân sağlayan uzaktan eğitim modeliyle de bazı dersler online olarak da yürütülebilmektedir ([Egt.Ogr.7.1.22.](#)).

Öğrencilerimiz kütüphaneye uygulama üzerinden de erişebilmekte, bu şekilde kataloğu tarayabilmekte, kitap ayırtma, kitap süresi uzatma işlemlerini yapabilmekte, ödünç almak istediği kitabın rafta olup olmadığını görebilmekte, bu kitapları “okuma listem” alanına ekleyebilmekte, her defasında kitap sorgulaması yapmadan kendi listesini oluşturabilmektedir. Bunların yanı sıra Üniversitemizin Kütüphane ve Yordam işbirliği ile kütüphaneye ilgili işlemlerin mobil cihazlardan yapılmasını sağlayan Cep Kütüphanem uygulaması öğrencilerimizin ve araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Mobil cihazlardan işlem yapmak isteyen kullanıcıların Google Play Store’den ve Apple Store’den CepKütüphanem uygulaması yükleyerek kütüphane hesabına erişim sağlaması temin edilmiştir.

Üniversitemizde, aktif olarak faaliyet gösteren 59 Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler, topluluklarda etkinliklere katılması ve aynı zamanda organizasyon süreçlerinde bulunması için teşvik edilmektedir. Etkinlikler öğrenciler tarafından da ilgi görmektedir; katılım oranı her akademik yılda artmaktadır. Kulüplerin gerçekleştirdiği etkinlikler, Üniversitemiz stratejik planı, vizyon ve misyonu da uyum göstermektedir ([Nişantaşı Üniversitesi Kulüpler web sayfası](#)).

Kulüplerin faaliyet alanları ve etkinliklerin içeriğine bakıldığında, öğrencilere kültürel derinlik ve disiplinler arası bakış kazandıracak, bilim kültür, sanat alanlarında panel/seminerler; kariyer planlamalarında onlara rehber olabilecek konukların ağırlandığı söyleşiler sektörel ilişkilerin güçlendirilmesine katkı sağlayan teknik geziler; mezunlarımızın kazanması beklenen girişimcilik yetkinliğini geliştirecek etkinlikler, geleceğin mesleklerine hazırlamak, yeni nesil iş ortamlarına uyumlarını kolaylaştırmak için yapay zeka, nesnelere interneti, dijital dönüşüm gibi konferansların yer aldığı görülmektedir. Bu etkinliklerin yansısı, Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliği gibi hak temelli yaklaşımları konu alan faaliyetler, sosyal sorumluluk projeleri de çeşitli topluluklar tarafından gerçekleştirilmiştir. Toplulukların kültür sanat ve eğlence amaçlı faaliyetleri arasında da, sahne performansları, müzik dinletileri, imza günleri ve e-por turnuvaları sayılabilir.

Üniversitemiz ayrıca engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş ve engelsiz bir

üniversite amacıyla Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuştur. Bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin katkılarıyla Kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamda karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması sorunlara daha kolay çözüm üretilmesi açısından Üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve sorunlara hızla çözüm üretilerek Kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir ([Egt.Ogr.7.1.19.](#)).

Üniversitemizin Nişantaşı Student Solutions birimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde buldukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışılarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniversitemize adaptasyonuna destek sağlamakta ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir. Birimin öğrencilerimize ve personelimize akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde üniversite ortamında gerçekleştirdiği çözüm odaklı 50 dakikalık seanslardan oluşan haftalık terapi hizmetleri; tedavi planlaması, davranış düzeltme, biyopsikososyal değerlendirme, çözüm odaklı ölçek ile sonuç takibi, gerekli durumlarda kriz müdahalesi ve emniyet planlaması şeklinde yürütülmektedir ([Egt.Ogr.7.1.23.](#)). Ayrıca, Öğrenci Dekanlığımızda öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve kültürel gelişmelerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, öğrencilerin yaşadığı sorunlara etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmak amacıyla hizmet vermektedir. Üniversitemizde öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında destek olmak amacı ile “Kariyer Merkezi ve Mezunlar Koordinatörlüğü” kurulmuştur. İlgili birim yoluyla öğrencilerimizin mezun oldukları süreçten itibaren gerek iş hayatlarını gerekse kariyer planlarını takip edilmektedir. Üniversitemizde oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde firmalardan kendilerine gelen iş ilanları mezunlarımıza duyurulmakta ve iş bulmaları konusunda destek olunmaktadır. Ayrıca mezunlarımızın tüm bilgilerinin bulunduğu bir mezun havuzumuz mevcuttur. Bu havuz sayesinde mezunlarımızın sektör içerisindeki ilerlemelerini de takip edebilmektedir. “Kariyer Merkezi ve Mezunlar Koordinatörlüğü” tarafından mezunlarımıza sunulan hizmetler ise aşağıdaki gibidir ([Egt.Ogr.7.1.24.](#)) :

- Mezun havuzu oluşturmak;
- Mezunlarımıza iş arama süreçlerinde yardımcı olmak;
- Mezun sektör gelişimini takip etmek;
- Mezunlarımıza aidiyet duygusunu aşılama ve üniversitemiz ile olan bağlarını güçlendirmek;
- Mezun etkinlikleri ve buluşmaları düzenlemek;
- Mezunlarımıza kariyer danışmanlığı hizmeti vermek.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.1.12..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.11..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.10..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.18..pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Öğrenci Danışmanlık Yönergesi..pdf](#)
- [Kütüphane Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu \(Şubat 2023\).docx](#)
- [Kütüphane Personel Memnuniyet Anketi Raporu \(Şubat 2023\).docx](#)
- [Genel Değerlendirme Raporu \(Ekim 2022\).pdf](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi Raporu Temmuz 2022.pptx](#)
- [Genel Öğrenci Memnuniyet Anketi Temmuz 2022.pptx](#)
- [Öğrenci Profil Anketi Raporu - Temmuz 2022.pptx](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.1.22..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.17..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.16..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.15..pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Engelsiz Yaşam ve Koordinasyon Yönergesi.pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.20..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.19..pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Öğrenci Kulup ve Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.24..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.23..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.14..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.13..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.1.21..pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

Norm kadro planlaması, Rektörlük ile koordineli İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı sorumluluğundadır. Norm kadro planı, yok.gov.tr üzerinden Lisans Programı Açma Ölçütleri başlığında “Mevcut Bölümlere Lisans Programı Açarak Öğrenci Alınması İçin Ölçütler ve Başvuru Formatı”nın belirlediği usuller çerçevesinde yapılmaktadır ([Egt.Ogr.7.2.1.](#)). Yükseköğretim kurumlarında bir bölüme lisans programı açılarak öğrenci alınabilmesi için söz konusu bölümün Yükseköğretim Kurulu kararı ile kurulmuş ve YÖKSİS Veri Tabanında da yer alıyor olması gerekmektedir. Lisans programı açılarak öğrenci alımı teklifinin yapılabilmesi için o bölümde kadrolu kurul tarafından belirlenen asgari öğretim üyesinin kadroya atanmış olması ve bölümün kadrosundaki öğretim üyesi bilgisinin YÖKSİS Veri Tabanında yer alması gerekmektedir.

İlgili bölümlerde görev yapan/yapacak tüm akademik personelin yetkinlikleri, ilgili dekanlık/müdürlük tarafından kontrol edilir. Öğretim elemanı yetkinliği kapsamında verebileceği dersler yazılır ve ilgili program/bölüm başkanları tarafından onaylanır.

Bu kapsamda tüm birimler, sunacağı hizmetlerin aksamaması için, bir sonraki yıl ihtiyaç duyacağı personel niteliklerini ve sayılarını belirler. İlgili bölüm/program başkanları, her yıl Aralık ayı sonuna kadar hangi pozisyon için hangi yetkinliklere sahip, ihtiyaç olan personel sayısı ve gerekçelerini yazarak Birim Yöneticisi Dekanlık/Müdürlüklere ulaştırır. Birim Yöneticisi Dekanlık/Müdürlük onayından sonra uygun bulunan personel ihtiyaçları, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Kaliteden Sorumlu Rektör yardımcısı ve Rektör onayı aldıktan sonra planlamaya dâhil edilir.

Dönem içerisinde planlanmayan işten ayrılmalar işe alım sırasından öğretim elemanı tarafından imzalanan “iş sözleşmesi”nde tanımlanmış ve garanti altına alınmıştır.

Üniversite içerisindeki ders görevlendirmeleri kapsamında ilgili akademik birimler arası ders verme talepleri, akademik birimler arası ders görevlendirme yazışmaları yönetim kurulu kararı ile alınır. İlgili akademik birimi dışında ders verecek olan Öğretim elemanları, ders vermeleri uygun bulunan ilgili fakülte dekanlığı veya ilgili müdürlük yönetim kurulu kararları ile ilgili akademik birimlerde ders vermek üzere görevlendirilirler.

Akademik kadro ilan süreci İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülür. Talep edilen akademik personel ihtiyaçları, Genel Sekreterlik tarafından ilan son şekli ve detayları kontrol edilerek, Rektörlük onayına sunulur. İlan onayı ile İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı gereği için EBYS üzerinden havale edilir. Akademik personel ilanları, Öğretim Üyeleri (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi), Öğretim Elemanları (Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) olarak detaylı açıklama ile, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı, Hukuk ve Mevzuat Müdürlüğü’ne Nişantaşı Üniversitesi Rektörlüğü e-imzası ile Daire Başkanlığı tarafından resmi üst yazı ve ilan eki hazırlanır ve e-imza ile gönderilir. Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Genel Yayın Müdürlüğü’ne gidecek olan üst yazı Rektör tarafından E-imzalanır. Öğretim elemanı ilanı, Üniversitenin internet sitesinde, Resmî Gazete’de yayınlandığı tarihte eş zamanda yayınlanır.

Öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) kadrolarına yapılacak olan atama ve yükseltmelerde, akademik personel adaylarının 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış ve yayımlanmış olan, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri’nde belirtilen koşullara uygunluğu göz önüne alınır.

Öğretim Elemanları (Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) kadrolarına yapılacak olan atama ve yükseltmelerde, akademik personel adaylarının, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 31.ve 33. Maddesi gereğince hazırlanmış ve yayınlanmış olan, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile belirtilen koşullara uygulanması göz önüne alınıp, öğretim elemanlarının atamaları yapılır.

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun 34 üncü maddesi ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 16 ncı maddesine göre sözleşmeli olarak yabancı uyruklu öğretim elemanı çalıştırılır. Talepler ilgili birimler tarafından Rektörlüğe EBYS ile iletilir. Rektörlük onaylar ise ilgili işlemlerin

başlaması için EBYS'den İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına havale edilir. İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'nda görevli personel tarafından, yabancı uyruklu kişiyle görüşme yapılarak başvuru evrakları talep edilir.

Üniversitemiz İnsan Kaynakları Birimi akademik ve idari personelin tüm özlük süreçlerini planlı bir şekilde takip etmektedir. Özellikle akademik personelin performansını değerlendirme yöntemlerini belirlemek için hazırlanan *Akademik Personel Performans Yönetimi Yönergesi* ([Egt.Ogr.7.2.3.](#)) ve bu kapsamda yapılacak işlemleri belirlemek için hazırlanan *Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi* ([Egt.Ogr.7.2.2.](#)) Üniversitemizin bu süreçlerin takibini planlı hale getirdiğinin göstergesidir.

Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi ([Egt.Ogr.7.2.5.](#)) ile *İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Komisyonu Uygulama Usul ve İlkelerine İlişkin Rehber* ([Egt.Ogr.7.2.4.](#)) yine akademik personele uygulanacak teşviklerin de Üniversite yönetimince planlı bir şekilde takip edildiğinin ve bununla ilgili bir süreç yönetiminin yürütüldüğünün kanıtıdır.

Akademik personel üniversite tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca kabul edilen yabancı dil sınavında 85 Puan ve üzeri alması durumunda bir kereye mahsus olmak üzere üniversite yönetimin belirlediği yabancı dil teşvik ücreti ödenir.

Her yıl yapılan anketlerle akademik ve idari personelin eğitim ihtiyaç analizi belirlenir ([Egt.Ogr.7.2.9.](#)). Ayrıca yine her yıl düzenlenen eğitimcinin eğitimleri ile akademik personelin eğitim süreçlerine ilişkin eksiklikleri kapatılır ve bilgileri yenilenir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.2.3..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.2..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.1..pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.2.9..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.6..pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [Egt.Ogr.7.2.4..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.5..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.7..pdf](#)
- [Egt.Ogr.7.2.8..pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstanbul Nişantaşı Üniversitesinin vizyonu “Teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılacak iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelerin interneti ve yapay zekâyla donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır” ifadeleriyle araştırma ve geliştirmeye atıfta bulunmaktadır.

Neo Değerler (NeoEdu 4.0 eğitim modeli) olarak adlandırılan Üniversitenin değerlerinin ikinci maddesinde araştırma ve öğrenmenin ayrılmaz bir bütün olduğu vurgulanmaktadır. Tüm bunlar Üniversitenin araştırma ve geliştirmeye verdiği önemin bir göstergesidir. Üniversitenin stratejik planının 2 nci başlığı olan Araştırma Geliştirme başlığının altında; “Amaç 2.1: Üniversitenin araştırma yapısının, yaratıcılık yenilikçilik kültürünün kurumsallaştırılması ve yaygınlaştırılması”, “Amaç 2.2. Paydaşlarımızla birlikte topluma hizmet projelerinin gerçekleştirilmesi” ve “Amaç 2.3. Üniversitemizin özkaynak dışı gelirlerini artıracak yeni projelerin geliştirilmesi” olarak amaçlar belirlenmiştir ([Ar.Ge.1.1.1.](#)).

Üniversitemizde, Araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanmasında; araştırmayla ilgili bütün faaliyetlerin izlenmesi, araştırma politikalarının tüm birimlere yayılarak yürütülmesi ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi ile ilgili süreçler bir rektör yardımcısına bağlı olarak yürütülmektedir. ([Ar.Ge.1.1.2.](#)).

Üniversitemizde BAP, TÜBİTAK, uluslararası projeler, vb. araştırma faaliyetlerini izleyen ve kolaylaştırıcı rolü üstlenen “Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü” bulunmaktadır. “Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü”, her akademik yılda proje yazımıyla ilgili Üniversitemizde görevli öğretim üyelerine hizmet içi eğitim vermektedir. Ayrıca, ilgili proje dönemlerinde duyuru yapmakta ve proje yazımı konusunda öğretim elemanlarına destek olmaktadır. Birimin web sayfasından tüm proje çağrılarını paylaşmaktadır ([Ar.Ge.1.1.3.](#)). Araştırma yapan öğretim üyelerinin ilgi alanları ve yetenekleri ile iş dünyası, sanayi ve devletin ihtiyaçlarını eşleştirip, araştırma yapan öğretim üyelerine, araştırma hibe başvurularının hazırlanması ve takibi, fikri mülkiyet ve araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi konularında destek sunan aktif bir “Teknoloji Transfer Ofisi”nin yapılanması büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda öğretim üyelerimizin elde ettiği araştırma çıktılarına dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olmak ve aynı zamanda Üniversitemiz öğrenci projelerini desteklemek amacıyla NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi kurulmuştur ([Ar.Ge.1.1.4.](#)). Mevcut ihtiyaçları ve fırsatları göz önünde bulundurarak belli araştırma faaliyetleri üzerinde uzmanlaşmış, finansal açıdan kendine yetebilen, sürdürülebilir ar-ge merkezlerinin kurulması için çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemiz BAP kaynaklarına ve BAP proje sayılarına ilişkin veriler kanıt ([Ar.Ge.1.1.5.](#))’de sunulmuştur.

Nişantaşı Eğitim ve Kültür Vakfı Mütevelli Heyeti tarafından elde edilen gelirlerden her yıl belirli bir miktar Bilimsel Araştırma Projeleri Fonuna aktarılmakta ve proje giderleri için kullanılmaktadır.

Aralık 2022 itibariyle LEE’de 2 doktora programında 13’ü yabancı uyruklu olmak üzere 68 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır ([Ar.Ge.1.1.13.](#)). Üniversitemiz doktora programlarına yıllara göre kayıt yaptıran ve mezun olan öğrencilere ilişkin bir tablo aşağıda sunulmaktadır.

YIL	KAYIT SAYISI	MEZUN SAYISI	BURLU ÖĞRENCİ SAYISI

2015	3	-	
2016	3	-	
2017	-	-	
2018	2	-	
2019	3	-	
2020	23	3	
2021	18	2	
2022	23	2	

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.7..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.4..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.3..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.2..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.1..pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.5..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.8..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.9..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.10.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.13..pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Üniversitemizde BAP, TÜBİTAK, uluslararası projeler, vb. araştırma faaliyetlerini izlemek ve kolaylaştırıcı rol oynamak üzere kurulan “Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü” tarafından her akademik yılda proje yazımıyla ilgili Üniversitemizde görevli öğretim üyelerine ve öğrencilere eğitim verilmektedir ([Ar.Ge.1.1.11.](#)). Ayrıca, ilgili proje dönemlerinde duyuru yapılmakta ve proje yazımı

konusunda öğretim elemanlarına destek olunmaktadır. Birimin web sayfasından tüm proje çağruları paylaşılmaktadır ([Ar.Ge.1.1.12.](#)). Öğretim elemanlarının elde ettiği araştırma çıktılarına dayanarak yeni şirket ve girişimlerin kurulmasına yardımcı olmak ve aynı zamanda Üniversitemiz öğrenci projelerini desteklemek amacıyla kurulan NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi de yeni fikirlerin işe dönüştüğü, üniversite-sanayi işbirliklerinin oluşturulduğu özgün bir tasarım olarak öne çıkmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.12.pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.11.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

3. Araştırma Performansı

Araştırma Performansı

Üniversitemizin araştırma performansına yönelik veriler Web of Science ([Ar.Ge.1.1.14.](#)) ve Scopus ([Ar.Ge.1.1.15.](#)) aracılığı ile düzenli olarak toplanarak izlenmektedir. Buna göre, yayın sayısı ve niteliği, uluslararası veya sanayi işbirliği ile gerçekleştirilen yayın sayıları, işbirliği alanları raporlanarak Üniversite çalışanları ile paylaşılmaktadır ([Ar.Ge.1.1.16.](#), [Ar.Ge.1.1.17.](#)). Üniversite akademik çalışanının araştırma faaliyetleri ve çıktıları (proje, yayın, tasarım ödül, patent bilgileri) YÖKSİS verilerinden anlık olarak güncellenerek birimlerin sayfalarından ulaşılan akademik tanıtım sayfasında yayımlanmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.14..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.15..pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ar.Ge.1.1.17..pdf](#)
- [Ar.Ge.1.1.16..pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Eğitim, toplumların yerel, ulusal ve küresel düzeyde gelişmesi ve kalkınmasında rol oynayan politikaların başında gelmektedir. Yükseköğretim kurumları ise toplumun ileriye gitmesinde bu kadar önemli bir rolü olan eğitim sisteminin son ve en üst aşamasını temsil etmektedir. Üniversitemiz, kendini sürekli yenilemekte; topluma fayda sağlamak için başta eğitim olmak üzere sosyal, kültürel, ekonomik ve bunun gibi birçok alanda iyi uygulama örnekleri geliştirmektedir.

Toplumsal katkı Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında hazırlanan Üniversitemiz toplumsal katkı politikası; kalite politikası ve eğitim-öğretim, araştırma politikalarıyla uyumlu ve bütüncül bir yaklaşım içindedir. Toplumsal katkı kalite politikamız, Kalite Komisyonunda, paydaşlarımızın görüşü alınarak hazırlanmıştır. Buna göre, Nişantaşı Üniversitesi, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerinden toplumsal katkı sağlanması amacıyla tüm akademik kadrosunu, ar-ge, proje ve araştırmaya teşvik eder. Öğretim elemanı ve öğrencilerin birlikte ürettikleri projeler ve araştırmalarla, toplumsal sorumluluk duygusu yüksek, toplumsal sorunlar karşısında duyarlı ve çözüm üreten mezunlar vermeyi amaç edinir ([Top.Kat.1.1.2.](#)).

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan topluma hizmet politikası aşağıda sunulmuştur;

- Toplumsal sorunlara farkındalık yaratıp çözüm üretilmesi.
- Toplum sağlığı konularında yerel yönetimler ile işbirliği yapılması,
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine katılımının artırılması,

Misyon, temel değerler ve kalite politikası odak alınarak hazırlanan toplumsal katkı politikamız, üniversitemizde yürütülen akademik ve idari her süreçte mümkün olan en geniş toplumsal faydaya ulaşılmasını hedeflemektedir. Toplumsal katkı politikamız, ekoloji, sağlık, hak bilinci, sosyal sorumluluk, teknolojik gelişme, girişimcilik başta olmak üzere toplumun değişen ve gelişen dinamik yapısı ile uyumlu şekilde hareket etmeye çaba göstermek anlayışı ile şekillenmekte; İstanbul Nişantaşı Üniversitesi, bu gelişim sürecinin içinde aktif rol oynamaktadır. Üniversitemiz toplumsal sorunlara katkı sağlamak üzere kamu ve özel sektöre çeşitli destekler de vermektedir ([Top.Kat.1.1.3.](#)).

Üniversitemiz, benimsenen toplumsal katkı politikasının mümkün olan en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için merkezlere, projelere, akademik çalışmalara, sosyal sorumluluk faaliyetlerine vb. sürekli artan bir kaynak ayırmakta; yürütülen faaliyetleri, stratejik plan, performans yönetim sistemi, kalite komisyonu gibi oluşumlarla takip ederek, performansın sürekli iyileştirilmesine çalışmaktadır.

Yükseköğretim sektöründe gerek ulusal gerekse uluslararası üniversitelerle karşılaştırıldığında fark yaratan birimlerimizden birisi Nişantaşı Üniversitesi Nishnova İnovasyon Merkezidir. NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi işbirliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve üniversite içi proje kültürünün artırılmasını hedefleyen Proje Ofisi'nden oluşan 360°'lik bir İnovasyon Merkezi'dir ([NishNova İnovasyon Merkezi](#)).

NishNova Girişimcilik Ofisi, öğrencilerin işe dönüşebilecek fikirlerin geliştirilebilmesi için gerekli kaynakların sunulduğu Nişantaşı Üniversitesi Maslak 1453 NeoTech kampüsü içinde yer alan ortak çalışma alanından oluşan erken aşama kuluçka merkezidir. NishNova Kuluçka Merkezi'nde fikirden prototipe, prototipten ürüne, ilk ürün satışından ölçeklendirmeye kadar gerekli olan kaynaklar başta çalışma alanı olmak üzere, teknik ve işletme eğitim ve danışmanlıkları, girişimcilere deneyimlerinden bilgi aktarımı sağlayarak girişimcilerin başarılarına katkı sağlayacak gönüllü uzman mentorluk hizmetleri ve fikrin işe dönüşmesinde çok önemli payı olan potansiyel müşterilerin olduğu iş ağları ve melek yatırım ve girişim sermaye kurumlarıyla girişimcileri buluşturma etkinlikleri gerçekleştirilmektedir ([Top.Kat.1.1.1.](#)).

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, özgün eğitimin

yanı sıra kendilerini diğere alanlarda geliştirmek isteyenleri destekleyen bir kurum olarak hizmet vermektedir. Nişantaşı Üniversitesi Sürrekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde eğitimler farklı alanlarda konusunda uzman eğitmenler ve sektör profesyonelleri tarafında verilmektedir. Eğitimler tasarlanırken hem akademik bilginin hem de uzmanların tecrübelerinin programlarda yer almasına önem verilmektedir ([Nişantaşı Üniversitesi Sürrekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Top.Kat.1.1.2..pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Top.Kat.1.1.1..pdf](#)
- [Top.Kat.1.1.3.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitenin sahip olduğu tesisler toplumsal katkı kaynağı olarak fark yaratmaları açısından önemlidir. Üniversitemiz Sürrekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi vasıtasıyla sürdürülen sertifika programları ücretli ve ücretsiz olarak toplumun ve paydaşların hizmetine sunulmaktadır. Öğrencilere sunulan ücretsiz sertifika programları ile öğrencilerimizin özgün eğitim programları dışında farklı konularda bilişsel gelişimlerine katkı verilmektedir ([Top.Kat.1.1.7.](#)). Yine Tazelenme Üniversitesi projesi kapsamında ileri yaşlardaki bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına destek verilmektedir ([Top.Kat.1.1.8.](#)). Özel gereksinimli bireyler için düzenlenen etkinliklerle onların topluma katılımına katkı sağlanmaktadır ([Top.Kat.1.1.6.](#)). Bağımlılıkla mücadele kapsamında düzenlenen etkinlikler ([Top.Kat.1.1.4.](#)), Kan Bağışı etkinlikleri ([Top.Kat.1.1.5.](#)) gibi etkinliklerle Üniversitemizin toplumsal katkı performansı gün be gün artırılmakta ve izlenmeye devam etmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Top.Kat.1.1.4.pdf](#)
- [Top.Kat.1.1.5.pdf](#)
- [Top.Kat.1.1.6.pdf](#)
- [Top.Kat.1.1.8.pdf](#)
- [Top.Kat.1.1.7.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz; kalite güvencesine ilişkin politikasını belirlemiş, bu politikayı hayata geçirebilmek üzere stratejilerini oluşturmuş, hedeflerini ve performans göstergelerini izleyen, her bir süreç için sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsünü işleten, gözden geçirme ve önlem alma adımlarını yıllık Üniversite ve Birim İç Değerlendirme Raporlarıyla gerçekleştiren, kalite çalışmalarını kolaylaştıracak kendine özgü yönetim sistemini kuran, bir üniversite olarak çalışmalarına 2022 yılı içerisinde de devam etmiştir. 2022 Yılında Kalite ve Yönetişim Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu'na destek amaçlı kurulmuştur.

2019 yılında YÖKAK tarafından gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme sonucunda iletilen Geri Bildirim Raporunda yer alan gelişmeye açık yönler için süreç içerisinde çok sayıda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

İstanbul Nişantaşı yönetim modelinde; şeffaflık ve hesap verebilme, iç kalite güvence sistemi, takvime ve gündeme bağlı toplantı, görev tanımları, paydaşlar, iç iletişim, katılımcılık, bilişim destekli yönetim kavramları önemli yer tutmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemindeki tüm alt süreçleri ile Stratejik Planda yer alan performans göstergelerini izlemektedir. Her bir sürece ait PUKÖ döngüleri ile takip edilebilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik yürüttüğü çalışmalar sonunda TS EN ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Bilgi Sistemi sertifikasının alınması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kapsamında kullanılan tüm yazılımları, kurumsal iş süreçleri yönetimi bazında tüm donanım ve yazılımları, tüm sunucu sistem odası elemanlarını ve son kullanıcı bilgisayarları, bunlara ait destek bakım hizmetleri dahilindeki tüm fiziksel ve elektronik bilgi varlıklarının güvence altına alınmasını sağlamıştır.

Kalite çalışmalarının Üst Yönetim tarafından sahiplenilmesi tüm süreci olumlu etkilemekte ve Kurum içerisinde kalite kültürünün sürdürülebilirliğini kolaylaştırmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite Komisyonu'na üye olarak öğrenci temsilcisinin alınması, süreçlerdeki öğrenci katkısını artırmaktadır. Kurumsal dönüşümü sağlayacak yönetim modelinin kurulması son derece önemli olup İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bu kapsamda 2547 sayılı Kanundan gelen geleneksel idari yapılanmanın yanı sıra, karar alma süreçlerinde kontrol ve dengeyi kurabilmek, çok sesliliği oluşturabilmek ve paydaş temsiliyetini artırabilmek için Rektörlüğe bağlı kurul, komisyon ve çalışma gruplarını oluşturmuştur.

Organizasyon şemasındaki bu yeni yapılar, birlikte yönetme kültürünün gelişmesine de katkı sağlamaktadır. Kadrolu yabancı öğretim elemanı sayısının artırılması çalışmalarında istenilen seviyeye henüz ulaşılammıştır. Benzer şekilde değişim programları kapsamında yurtdışından gelen/giden öğrenci ve akademisyen sayısının hedefin altında kalması nedeniyle Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü ile yeniden yapılandırılmıştır.

Özellikle idari hizmetlere ait çok sayıda sürecin prosedürleri, iş akışları ve görev tanımları tamamlanarak, kurum web sayfasından da ilan edilmiştir.

Birimler tarafından hazırlanan yıllık iç değerlendirme raporları; kurum içindeki kalite farkındalığı ve kalite kültürünün gelişmesine katkı sağlamakla birlikte stratejik hedeflere ulaşma noktasında ilgili PUKÖ çevrimlerinin sağlıklı yürütülmesini desteklemektedir.

Kurum 2022 yılında da kendi toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmüştür.