KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nin 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu; Üniversitede yürütülen liderlik, yönetişim ve kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmesini kapsamaktadır. Üniversitede kalite güvencesi sistemi 2024-2028 Stratejik Planı ile bütünleşik bir şekilde yürütülmekte olup kurumsal faaliyetler stratejik hedefler, performans göstergeleri ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda şekillenmekte, kalite süreçleri Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü temelinde sistematik olarak uygulanmaktadır.

Rapor döneminde Üniversitenin yönetişim modeli ve kalite güvencesi mekanizmalarının etkinliğini artırmaya yönelik önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Kurul ve komisyonların işleyişi güçlendirilmiş, akademik ve idari birimler arasında koordinasyonu artıran uygulamalar yaygınlaştırılmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında birim öz değerlendirme raporları, faaliyet raporları ve performans göstergeleri düzenli olarak analiz edilmiş; elde edilen bulgular yönetim süreçlerine yansıtılarak veri temelli karar alma anlayışı güçlendirilmiştir. Ayrıca kalite faaliyet takvimi ve süreç yönetimi uygulamaları ile kalite güvencesi mekanizmalarının kurum genelinde sistematik biçimde yürütülmesi sağlanmıştır.

Eğitim-öğretim alanında öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını güçlendirmeye yönelik uygulamalar sürdürülmüş; programların öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri doğrultusunda izlenmesine yönelik mekanizmalar geliştirilmiştir. Üniversitede program çıktılarının ölçülmesine yönelik sistematik bir yaklaşım uygulanmakta olup program çıktısı ölçüm ve değerlendirme süreçleri düzenli olarak analiz edilmekte ve ölçüm sistemi sürekli iyileştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kurumsal standartların güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmış ve akademik birimler arasında uygulama birliği sağlanmıştır. Ayrıca disiplinler arası öğrenme ortamlarını desteklemek amacıyla üniversite seçmeli ders havuzu uygulaması geliştirilmiştir. Eğitim kapasitesinin geliştirilmesi ve program çeşitliliğinin artırılması amacıyla Meslek Yüksekokulu bünyesinde Yapı Yalıtım Teknolojisi, Elektrik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım programları açılmış olup bu programlara 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla ilk kez öğrenci kabul edilmiştir.

Üniversitede araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında akademik personelin bilimsel üretkenliğini destekleyen proje ve teşvik mekanizmaları güçlendirilmiş, araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülen projelerden üretilen bilimsel yayınların açık erişimli (open access) dergilerde yayımlanmasını teşvik etmeye yönelik destek mekanizmaları geliştirilmiştir. Araştırma faaliyetleri stratejik plan hedefleri doğrultusunda performans göstergeleri aracılığıyla izlenmekte ve elde edilen sonuçlar kurumsal gelişim süreçlerine yansıtılmaktadır. Bunun yanında toplumsal katkı faaliyetleri Üniversitenin stratejik hedefleri ve sürdürülebilir kalkınma yaklaşımı doğrultusunda yürütülmekte; eğitim, danışmanlık,

sağlık hizmetleri ve sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla toplumun ihtiyaçlarına katkı sağlanmaktadır.

Kurumsal gelişim kapsamında sürdürülebilirlik ve çevresel farkındalık çalışmalarına da önem verilmektedir. Üniversite, uluslararası sürdürülebilir kampüs sıralamalarından biri olan UI GreenMetric Dünya Üniversiteleri Sıralamasına katılmış ve bir önceki yıla göre ilerleme kaydederek dünya üniversiteleri arasında 1002. sırada yer almıştır. Bu sonuç, Üniversitenin çevresel sürdürülebilirlik ve yeşil kampüs uygulamalarına verdiği önemi göstermektedir.

Üniversitede dijital dönüşüm süreçleri de kurumsal yönetim anlayışının önemli bir parçası olarak ele alınmakta olup PORTAL Bilgi Sistemi aracılığıyla eğitim-öğretim, kalite güvencesi, performans izleme ve yönetim süreçleri başta olmak üzere çeşitli alanlarda dijital uygulamalar hayata geçirilmiştir. Böylece kurumsal süreçlerin veri temelli yönetimi desteklenmekte ve karar alma mekanizmalarının etkinliği artırılmaktadır.

Üniversitede eğitim kalitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında iki akademik program akredite edilmiş olup akreditasyon süreçleri kurumsal kalite güvencesi sisteminin önemli bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda kalite güvencesi uygulamalarının program düzeyinde yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Tüm bu çalışmalar doğrultusunda Nuh Naci Yazgan Üniversitesi; stratejik plan ile bütünleşik kalite güvencesi sistemi, paydaş katılımına dayalı yönetişim modeli ve veri temelli yönetim yaklaşımı ile kurumsal gelişimini sürdürmektedir. Üniversite, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında kalite kültürünü güçlendirerek sürdürülebilir gelişim hedefleri doğrultusunda ilerlemekte ve sahip olduğu yetkinlikleri toplum yararına kullanan yenilikçi bir yükseköğretim kurumu olma vizyonu doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri

Kalite Komisyon Üyeleri

Başkan Prof. Dr. Ahmet Fazıl ÖZSOYLU (Rektör)

Prof. Dr. Erkan KÖSE (Rektör Yardımcısı)

Prof. Dr. Neriman İNANÇ (Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi)

Prof. Dr. Cem A. GÜRGAN (Diş Hekimliği Fakültesi Temsilcisi)

Prof. Dr. Hülya UÇAR (Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Temsilcisi)

Prof. Dr. Talat ÖZPOZAN ((Fen-Edebiyat Fakültesi Temsilcisi)

Doç. Dr. Ahmet SOMUNCU (Hukuk Fakültesi Temsilcisi)

Doç. Dr. Zeki ORALHAN (Meslek Yüksekokulu Temsilcisi)

Doç. Dr. Ceren AYDEMİR (Kalite Koordinatör Yardımcısı, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Temsilcisi)

Dr. Öğr. Üyesi H. Serkan AKILLI (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Temsilcisi)

Dr. Öğr. Üyesi Gülçin CANBULUT (Kalite Koordinatörü, Mühendislik Fakültesi Temsilcisi)

Erdal KOÇER (Genel Sekreter)

Özlem ÇEŞMEBAŞI (İdari ve Mali İşler Daire Başkanı)

Bahadır KILIÇ (Bilgi İşlem Daire Başkanı)

Ali Osman GENÇLER (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Cansu ÖNER (Öğrenci Temsilcisi)

Kalite Koordinatörlüğü

Dr. Öğr. Üyesi Gülçin CANBULUT (Kalite Koordinatörü)

Doç. Dr. Ceren AYDEMİR (Kalite Koordinatör Yardımcısı)

Öğr. Gör. Neslihan SORGUCU (Kurumsal Kalite Güvence ve Yönetişim Sorumlusu)

Öğr. Gör. Turan Şevki KÖKER (Eğitim-Öğretim Kalitesi ve Program İzleme Sorumlusu)

Öğr. Gör. Hüseyin HAKKOMAZ (Araştırma Performansı ve Akademik Çıktı İzleme Sorumlusu)

Öğr. Gör. Gökhan GÖNÜL (Toplumsal Katkı, Paydaşlar ve Sürdürülebilirlik Sorumlusu)

Nurdan DAYLAK (Kalite Koordinatörlüğü Sekreteri)

İletişim İçin Kullanılacak Adres: Ertuğrul Gazi Mahallesi, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Yerleşkesi, 38170 Kocasinan, KAYSERİ.

Telefon No: 0 352 324 00 00

Faks No: 0 352 324 00 04

Web Adresi: www.nny.edu.tr / kalite.nny.edu.tr

E-posta: rektorluk@nny.edu.tr

2.Tarihsel Gelişim

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, Kayseri Yükseköğrenim ve Yardım Vakfı tarafından

kurulmuştur. Öğrenimlerini Ankara ve İstanbul'daki üniversitelerde sürdüren Kayserili yükseköğrenim öğrencilerine maddi ve manevi katkıda bulunmak üzere kurulmuş bulunan Kayseri Okutma ve Yardımlaşma Derneği'nin 1972 yılı olağan toplantısında, Kayseri'ye bir üniversite kazandırmak için vakıf kurulması kararı alınmıştır. 29 Mayıs 1975 tarihinde Kayseri Asliye Hukuk Mahkemesi'nin kararıyla Kayseri Yükseköğrenim ve Yardım Vakfı, İstanbul ve Kayseri'de oturan 63 özel ve bir tüzel (Kayseri Okutma ve Yardımlaşma Derneği) kişi tarafından kurulmuştur. Vakıf, Kayseri'de üniversite kurulmasına yardımcı olmak, bizzat bir Vakıf Üniversitesi kurmak ve bu çerçevede sosyal, kültürel ve sağlıkla ilgili proje ve faaliyetler geliştirip uygulamayı amaçlamıştır. Bu proje ve faaliyetler içinde, yurt ve burs programları, bilim adamlarının ekonomik olarak desteklenmesi özel olarak vurgulanmış ve uygulanmıştır. Vakıf, amacı doğrultusunda çalışmalarını sürdürmüş, yükseköğrenimin Anadolu'ya yayılması politikasının sonucu olarak Erciyes Üniversitesi'nin kurulmasını sağlamıştır. Kuruluş yıllarında pek çok sorunla karşılaşan Erciyes Üniversitesine destek vermiştir. Vakıf, 2009 yılında Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'ni kurmuştur. Üniversite, 23 Haziran 2009 tarih ve 5913 sayılı kuruluş kanunu ile 7 Temmuz 2009 tarih ve 27281 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan karar doğrultusunda açılmıştır.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nin kuruluş kanununda Rektörlüğe bağlı olarak aşağıdaki akademik birimler yer almaktadır.

- Fen-Edebiyat Fakültesi,

- Mühendislik Fakültesi,

- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,

- Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi,

- Sosyal Bilimler Enstitüsü,

- Fen Bilimleri Enstitüsü,

- Meslek Yüksekokulu

Kuruluş kanununda yer alan akademik birimlere ilave olarak sonraki yıllarda aşağıda kuruluş tarihleri de belirtilen yeni akademik birimler eklenmiştir.

- Sağlık Bilimleri Fakültesi (08.08.2012 tarihli, 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur),

- Tıp Fakültesi (14.08.2014 tarihli 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur),

- Diş Hekimliği Fakültesi (14.08.2014 tarihli 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur),

- Sağlık Bilimleri Enstitüsü (14.11.2016 tarihli 2016/9528 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur).

- Hukuk Fakültesi (01.05.2021 tarihli Cumhurbaşkanı Kararı ile kurulmuştur).

Mevcut durumda Üniversitede; Diş Hekimliği Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hukuk Fakültesi olmak üzere toplam 7 fakülte ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olmak üzere 1 enstitü ile eğitim verilmektedir. Tıp Fakültesi kuruluş kararı bulunmakla beraber eğitim-öğretime başlanmamıştır. Meslek Yüksek Okulu'nda da 8 programda eğitime başlanmıştır. Ayrıca Üniversite bünyesinde 6 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır.

Tüm akademik ve idari birim hizmetleri için gereken eğitim-öğretim, araştırma, sosyal, kültürel, sportif, barınma, beslenme vb. fiziki, dijital ve sosyal alt yapı ve donatılar Üniversitenin ihtiyaçlarını karşılayacak miktar ve niteliktedir. Üniversitenin tüm birimleri 382.921,90 m² büyüklüğündeki tek bir kampüs içindedir. Hali hazırda eğitim-öğretim, araştırma, kültürel, sportif faaliyetler ile barınma (öğrenci yurtları ve lojmanlar) hizmetlerinde kullanılan toplam 26 binası bulunmaktadır. Bu binaların toplam kapalı alanı 84.278 m²'dir. Teorik ve uygulamalı eğitim-öğretim alt yapısı, yakın gelecek ve orta-uzun vadede planlı kapasite artışlarına cevap verebilecek nicelik ve niteliği haizdir.

Mütevelli Heyet ve Rektörlük arasında akademik, idari, mali vb. alanlarda yetki, görev, sorumluluk dağılımı açık ve somuttur; içselleştirilmiş bir kurum kültürüyle hüküm sürmektedir. Rektörlük örgütünde gereğine göre birim bazlı ya da misyon bazlı karma bir yönetim organizasyon yapısı benimsenmiştir.

3.Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Hedefler

Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında misyon, vizyon ve temel değerlerimiz şu şekilde tanımlanmıştır:

Misyon

Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim hizmeti vermek, bilimsel araştırmalar yapmak ve ürettiği çıktılarla sürdürülebilirlik anlayışı içerisinde topluma katkı sağlamaktır.

Vizyon

Sahip olduğu yetkinlikleri toplum yararına kullanan, yerel ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi üniversite olmaktır.

Temel Değerler

-Vakıf kültürünü içselleştirmek

- Şeffaflık ve hesap verebilirlik

- Toplum ve çevre odaklılık

- Liyakat ve yetkinlik

- Etik değerlere bağlılık

- Katılımcılık

- Akademik özgürlük

Ayrıca 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında; 4 amaç, 11 hedef ve bu hedeflere ulaşma düzeylerini ölçmek amacıyla tanımlanmış 50 performans göstergesi yer almaktadır. Bu göstergelerin 13 tanesi anahtar performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve anahtar performans göstergeleri şunlardır:

AMAÇ/ HEDEFLER

1.Eğitim Öğretim Niteliğini Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Rekabet Edilebilir Hâle Getirmek

1.1.Eğitim-Öğretim Programlarının Niteliğini Artırmak

1.2.Akademik Personelin Eğitim ve Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmek

1.3.Eğitimin Çeşitliliğini, Zenginliğini ve Uluslararası Boyutunu Artırmak

1.4.Eğitim Altyapısını Geliştirmek

2. Araştırma Geliştirme Yetkinliğini ve Altyapısını Güçlendirmek

2.1.Araştırma Geliştirme Niteliğini Artırmak

2.2.Araştırma Geliştirme Altyapısını Artırmak

3. Toplumsal Katkıyı Artırmak

3.1.Topluma Sunulan Hizmetlerin Kapasite, Çeşitlilik ve Niteliğini Artırmak

4. Kurumsal Yönetim Anlayışını Geliştirmek

4.1.Kurumsal Aidiyeti Artırmak

4.2.Üniversite Tanınırlığını Artırmak

4.3.Erişilebilir, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kampüs Ortamı Yaratmak

4.4.Bilişim Kapasitesini Geliştirmek

ANAHTAR PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Akredite Program Sayısı

2. Program Yeterliliklerine Ulaşma Yüzdesi

3. İş Dünyasının Mezunların Yeterlilikleri ile İlgili Memnuniyet Oranı

4. Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı

5. Eğitim ve Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmek Amacıyla Etkinliklere Katılan

Öğretim Elemanı Sayısı

6. Eğitim Alt Yapısının Geliştirilmesi İçin Kullanılan Bütçe Miktarı

7. SCI, SSCI ve AHCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS Veri Tabanı)

8. SCI, SSCI ve AHCI Endeksli Dergilerdeki Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı (WOS Veri Tabanı)

9. Araştırma Alt Yapısının Geliştirilmesi İçin Kullanılan Bütçe Miktarı

10. Topluma Katkı Amaçlı Düzenlenen Etkinlik Sayısı

11. Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

12. Üniversite Doluluk Oranı

13. Üniversitede Düzenlenen Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyet Sayısı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitede yönetişim modeli ve idari yapı, ilgili mevzuat hükümleri ile kurumsal değerler doğrultusunda tanımlanmış olup karar alma süreçleri, yetki paylaşımı ve sorumluluk dağılımı açık ve sistematik bir şekilde belirlenmiştir **[1_OD2]**. Üniversite; Mütevelli Heyet, Rektörlük, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte ve Enstitü Yönetim Kurulları aracılığıyla yönetilmekte, akademik, idari ve mali süreçlerde kontrol ve denge mekanizmaları etkin biçimde işletilmektedir **[1_OD2]**. Mütevelli Heyet ile Rektörlük arasında görev ve yetki paylaşımı açık, kurumsallaşmış ve sürdürülebilir bir yapı göstermektedir.

Üst yönetimin çalışma tarzı Üniversitenin eğitim-öğretim odaklı kimliği ile uyumlu olup akademik ve idari birimlerle iletişim düzenli toplantılar, kurul ve komisyon mekanizmaları aracılığıyla sağlanmaktadır. Üniversitede görev temelli organizasyon yapısı benimsenmiş; organizasyon şeması, bağlı olma ve raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş, yayımlanmış ve paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmıştır **[2_OD2], [3_OD3], [4_OD3]**.

Üniversitede stratejik yönetim yaklaşımı benimsenmiş olup faaliyetler 2024–2028 Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir **[5_OD2]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda stratejik plan ile kalite güvencesi süreçlerinin yeterince ilişkilendirilmediği gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup, rapor döneminde performans göstergeleri kalite izleme mekanizmaları ile bütünleştirilerek bu yönde iyileştirme sağlanmıştır.

Stratejik planın uygulanması ve performans göstergelerinin izlenmesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yıllık olarak raporlanmakta, elde edilen sonuçlar yönetim süreçlerine girdi oluşturmaktadır **[6_OD4]**.

Kurumsal yönetişim yapısının yasal dayanağı Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ana Yönetmeliği ile tanımlanmış olup karar alma süreçleri bu çerçevede yürütülmektedir **[1_OD2]**. Üniversitede oluşturulan kurul ve komisyonlara Rektör Yardımcısının başkanlık etmesiyle birimler arası koordinasyon güçlendirilmiş olup; akademik ve idari birimlerden gelen bilgiler sistematik olarak Senato ve Yönetim Kurulu gündemine taşınmaktadır **[7_OD3]**.

Kurul ve komisyonlarda farklı birimlerin dengeli temsiline önem verilmekte, akademik ve idari personel ile öğrencilerin kalite süreçlerine katılımı sağlanmaktadır **[7_OD3]**. Alınan kararlar stratejik öncelikler doğrultusunda değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme süreçleri başlatılmaktadır.

Üniversitede yürütülen süreçlere ilişkin iş akışları Süreç Yönetimi El Kitabında tanımlanmış, rapor döneminde güncelliği sağlanmış ve web sayfasında yayımlanarak paydaşların erişimine sunulmuştur **[8_OD3]**. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda gelişmeye açık yön olarak değerlendirilen görev tanımları ve iş akışlarının tüm birimlerde tamamlanmamış olması durumu, süreç yönetimi çalışmalarının kapsamı genişletilerek tüm birimleri içerecek biçimde giderilmiştir. Paydaş görüşleri ise anketler, geri bildirim sistemleri, odak grup toplantıları, akademik kurul toplantıları ve Rektör buluşmaları aracılığıyla sistematik olarak toplanmakta ve kurumsal iyileştirmelerde kullanılmaktadır **[9_OD4], [10_OD4], [11_OD4]**.

Yönetişim ve organizasyonel yapılanmanın etkinliği birim öz değerlendirme raporları, faaliyet raporları ve performans izleme çalışmaları ile düzenli olarak izlenmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[12_OD4], [13_OD4]**. Üniversitede tanımlanan yönetişim modelinin uygulamadaki işleyişi izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla analiz edilmekte ve model ile uygulama arasındaki uyum gözetilmektedir **[14_OD4], [15_OD4]**.

Rapor döneminde yönetişim modelinin etkinliğini artırmaya yönelik çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Kurumsal dijital dönüşüm kapasitesini artırmak amacıyla Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü kurulmuştur **[16_OD4]**. Organizasyon yapısının güncelliğini korumak amacıyla yetki, görev ve sorumluluk tanımları gözden geçirilerek güncellenmiştir **[17_OD4]**.

Kurumsal organizasyon yapısının daha etkin ve bütünleşik bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversitede daha önce ayrı yapılar halinde faaliyet gösteren Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü birleştirilerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsü oluşturulmuştur. Bu düzenleme ile lisansüstü eğitim süreçlerinin tek bir çatı altında planlanması, koordinasyonunun güçlendirilmesi ve akademik-idari süreçlerin daha etkin yönetilmesi hedeflenmiştir. Bu yapılanma ile lisansüstü programların planlanması, izlenmesi ve kalite güvencesi süreçlerinin daha bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi sağlanmıştır.

Paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiş, kalite güvence sistemine öğrenci katılımını artırmak üzere Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturulmuştur **[18_OD4]**. Ayrıca kalite güvence kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından birimlerde iç değerlendirme toplantıları yapılmış **[OD4]**, **[19_OD4]**, bu süreçte elde edilen geri

bildirimler yönetişim uygulamalarına yönelik iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [8](3)A.1.1-8.pdf
- [9](4)A.1.1-9.pdf
- [10](4)A.1.1-10.docx
- [11](4)A.1.1-11.docx
- [12](4)A.1.1-12.pdf
- [13](4)A.1.1-13.png
- [14](4)A.1.1-14.png
- [15](4)A.1.1-15.pdf
- [16](4)A.1.1-16.pdf
- [17](4)A.1.1-17.pdf
- [18](4)A.1.1-18.pdf
- [19](4)A.1.1-19.docx
- [1](2)A.1.1-1.pdf
- [2](2)A.1.1-2.png
- [3](3)A.1.1-3.png
- [4](3)A.1.1-4.pdf
- [5](2)A.1.1-5.pdf
- [6](4)A.1.1-6.pdf
- [7](3)A.1.1-7.docx

2. Liderlik

Üniversitede üst yönetim, yükseköğretim ekosistemindeki değişim ve belirsizlikleri dikkate alan bir yönetim anlayışı benimsemekte; kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına güçlü liderlik etmektedir. Rektör ve üst yönetim, stratejik hedefler doğrultusunda kalite güvence süreçlerinin Üniversite genelinde yaygınlaşmasını desteklemektedir **[1_OD3], [2_OD3]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda liderlik yaklaşımının Üniversite geneline yeterince yayılmadığı gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiş olup, birim ziyaretleri, yönetim gözden geçirme toplantıları ve kalite farkındalık etkinlikleri ile liderlik yaklaşımının kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması sağlanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda gelişmeye açık yön olarak değerlendirilen lider kadrodaki çoklu görevlendirmeler rapor döneminde azaltılmaya çalışılmıştır. Karar alma süreçleri çevik liderlik yaklaşımıyla ve katılımcı bir anlayışla yürütülmekte, kararlar yetkili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek ortak akıl doğrultusunda alınmaktadır. Çevik liderlik yaklaşımı kapsamında kararlar; kısa çevrimli izleme toplantıları, hızlı geri bildirim mekanizmaları ve yetki devri ile gecikmeden uygulanmaktadır **[3_OD4], [4_OD4].** Yönetim gözden geçirme toplantıları aracılığıyla kurumsal performans değerlendirilmekte ve stratejik yönelimler

belirlenmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş olup yöneticiler süreçleri Üniversitenin misyonu ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir **[OD3]**, **[5_OD3]**. Üst yönetimin gerçekleştirdiği birim ziyaretleri ve Rektör buluşmaları aracılığıyla paydaşlardan doğrudan geri bildirim alınmakta ve yönetsel süreçler geliştirilmektedir **[OD4], [6_OD4]**.

Akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin iletişim; kurul ve komisyon toplantıları ile geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sürdürülmekte, bu sayede katılımcı yönetim anlayışı güçlenmektedir **[7_OD3]**, **[8_OD3]**.

Üst yönetimin kalite güvencesi süreçlerine aktif katılımı, özellikle Kalite Komisyonu çalışmalarına doğrudan katkısı, kalite kültürünün kurumsal düzeyde sahiplenildiğini göstermektedir **[9_OD4], [10_OD4]**. Ayrıca kalite kültürü farkındalık etkinlikleri düzenlenmekte ve liderlik süreçlerinin etkinliği memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir **[11_OD4], [12_OD4], [13_OD4], [14_OD4], [15_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-1.pdf
- [2](3)A.1.2-2.jpg
- [3](4)A.1.2-3.pdf
- [4](4)A.1.2-4.pptx
- [5](3)A.1.2-5.png
- [6](4)A.1.2-6.docx
- [7](3)A.1.2-7.pdf
- [8](3)A.1.2-8.pdf
- [9](4)A.1.2-9.pdf
- [10](4)A.1.2-10.pdf
- [11](4)A.1.2-11.jpeg
- [12](4)A.1.2-12.docx
- [13](4)A.1.2-13.docx
- [14](4)A.1.2-14.docx
- [15](4)A.1.2-15.docx

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversite, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal politika belgelerini ve paydaş beklentilerini düzenli olarak izleyerek stratejik yönetim süreçlerine yansıtmaktadır **[1_OD4], [2_OD4]**. Stratejik plan doğrultusunda Üniversitenin konum ve öncelik alanları belirlenmiş, bu çerçevede gelişim alanları tanımlanmıştır.

Üniversitede değişim yönetimi yaklaşımı benimsenmiş olup değişim ihtiyaçlarının belirlenmesi, planlanması ve uygulanmasını kapsayan sistematik bir değişim yönetim modeli yürütülmektedir **[3_OD4]**. Kurumsal dönüşüm çalışmaları kalite güvencesi sistemi ve stratejik plan performans izleme süreçleri ile bütünleşik şekilde gerçekleştirilmektedir.

Olağanüstü durumlarda (pandemi, deprem, vb.) çevik yönetim anlayışıyla eğitim ve yönetim süreçlerinde hızlı adaptasyon sağlanmış, elde edilen deneyimler kurumsal öğrenme sürecine yansıtılmıştır **[OD4]**.

Üniversitede veri temelli yönetim anlayışı doğrultusunda performans göstergeleri izlenmekte; stratejik plan değerlendirme raporları ve kalite güvencesi çalışmaları aracılığıyla gelişim alanları belirlenmektedir **[2_OD4], [4_OD4]**. Paydaş çalıştayları ve geri bildirim mekanizmalarından elde edilen bulgular karar süreçlerine yansıtılarak kurumsal gelişim desteklenmektedir **[6_OD4], [7_OD4]**.

Kurumsal dönüşüm kapsamında eğitim-öğretim faaliyetleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; paydaş ihtiyaçları doğrultusunda yeni akademik programlar açılmakta ve programların kalite güvencesi süreçleri güçlendirilmektedir. Bu uygulamalar kurumsal gelişim ve sürekli iyileştirme yaklaşımını desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [5](4)A.1.3-5.docx
- [6](4)A.1.3-6.docx
- [7](4)A.1.3-7.docx
- [1](4)A.1.3-1.pdf
- [2](4)A.1.3-2.pdf
- [3](4)A.1.3-3.pdf
- [4](4)A.1.3-4.docx

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi sistemi, kurumsal yönetimin ayrılmaz bir parçası olarak ele alınmakta ve üniversitenin tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Üniversitede kalite güvencesi mekanizmaları; stratejik yönetim, performans izleme ve sürekli iyileştirme süreçleri ile bütünleşik bir yapıda planlanmakta, uygulanmakta ve değerlendirilmektedir.

Üniversitede iç kalite güvencesi sistemi, PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) döngüsü temelinde yapılandırılmış olup kalite süreçleri takvim yılı esas alınarak planlanmaktadır. Kalite faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin sorumluluklar, yetkiler ve

zaman planı belirlenmiş; kalite faaliyet takvimleri oluşturularak süreçlerin planlı şekilde yürütülmesi sağlanmıştır **[1_OD4]**. Süreçlere ilişkin iş akışları tanımlanmış ve Süreç Yönetimi El Kitabı aracılığıyla kurumsal düzeyde standartlaştırılmıştır **[2_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda iç kalite güvencesi sisteminin Üniversite genelinde içselleşmediği gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup, kalite faaliyet takvimleri, birim öz değerlendirme süreçleri ve iç değerlendirme toplantıları ile kalite kültürünü içselleştirmeyi güçlendirecek uygulamalar yaygınlaştırılmıştır.

Kalite güvencesi sistemi Stratejik Plan, performans izleme ve iç değerlendirme süreçleri ile bütünleşik şekilde yürütülmektedir **[3_OD4], [4_OD4]**. Kurumsal Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik süreçlerine yönelik izleme ve değerlendirmeler anahtar performans göstergeleri aracılığıyla gerçekleştirilmekte; elde edilen sonuçlar kalite iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır **[5_OD4]**.

Üniversitede kalite güvencesi süreçleri, tüm birimlerin temsil edildiği Kalite Komisyonu ve tematik alt komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte olup kalite sisteminin koordinasyonu Kalite Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır **[6_OD3], [7_OD3]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda kalite koordinatörlüğünün kurumsal yapılanmasının görünürlüğüne ilişkin eksiklikler gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiş olup, koordinatörlüğün görev, yetki ve faaliyetleri kurumsal web sayfasında yayımlanarak görünürlüğü artırılmıştır.

Kalite Komisyonu düzenli toplantılarla kalite süreçlerinin işleyişini değerlendirmekte; birimlerden alınan öz değerlendirme raporları, faaliyet raporları ve iyileştirme raporları doğrultusunda sistematik izleme yapılmaktadır **[8_OD4], [9_OD4]**. Elde edilen bulgular üst yönetime sunularak karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır **[10_OD4], [11_OD4]**. Ayrıca kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla birimlerden yarıyıl bazlı iyileştirme çalışmalarının raporlanması istenmektedir **[12_OD4]**.

Kalite süreçlerinin veri temelli yürütülmesini desteklemek amacıyla Üniversiteye özgü geliştirilen bilgi yönetim sistemi (PORTAL) aracılığıyla paydaş geri bildirimleri ve performans verileri toplanmakta ve analiz edilmektedir **[13_OD4]**. Böylece kalite döngüsünün kontrol ve önlem alma aşamaları sistematik şekilde desteklenmektedir.

Üniversitede iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkinliği; birim öz değerlendirme raporları, iç değerlendirme raporları, faaliyet raporları, performans raporları ve paydaş memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Hazırlanan raporlar kalite web sayfaları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta, şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanmaktadır **[OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda kurumsal raporlar arasında standartlaşma eksikliği gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup, rapor formatları standartlaştırılarak uyum artırılmıştır **[14_OD4], [15_OD4], [16_OD4]**.

Üniversitede kalite süreçlerinin PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmesini gösteren kurumsal uygulama modeli oluşturulmuş ve süreç yönetimi uygulamalarına entegre edilerek YÖKAK değerlendirmelerinde belirlenen gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi ve güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik olarak uygulanmaktadır **[17_OD4]**.

Bu yaklaşım doğrultusunda Üniversitede iç kalite güvencesi mekanizmaları yalnızca izlenen bir sistem olarak değil, aynı zamanda kurumsal öğrenme ve sürekli gelişimi destekleyen dinamik bir yönetim aracı olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-1.pdf
- [17](4)A.1.4-17.docx
- [2](4)A.1.4-2.pdf
- [3](4)A.1.4-3.pdf
- [4](4)A.1.4-4.pdf
- [5](4)A.1.4-5.docx
- [6](3)A.1.4-6.pdf
- [7](3)A.1.4-7.xlsx
- [8](4)A.1.4-8.png
- [9](4)A.1.4-9.pdf
- [10](4)A.1.4-10.pdf
- [11](4)A.1.4-11.pdf
- [12](4)A.1.4-12.pdf
- [13](4)A.1.4-13.png
- [14](4)A.1.4-14.docx
- [15](4)A.1.4-15.docx
- [16](4)A.1.4-16.doc

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitede kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri kurumsal yönetim anlayışının temel unsurları arasında yer almakta olup süreçler kamuoyunu bilgilendirme politikası doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD3]**. Kamuoyunun doğru, güncel ve erişilebilir bilgiye ulaşabilmesi amacıyla bilgilendirme kanalları tanımlanmış ve sistematik olarak kullanılmaktadır **[OD3]**.

Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kurumsal faaliyetlerine ilişkin bilgiler kurumsal web sayfası, basın bültenleri ve sosyal medya kanalları aracılığıyla düzenli olarak paylaşılmakta; web sayfasında yer alan içeriklerin doğruluğu ve güncelliği ilgili birimler tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda kalite web sayfası aracılığıyla kalite güvencesi çalışmalarına ilişkin raporlar ve bilgiler paydaşların erişimine sunulmaktadır **[OD4]**.

Üniversitede iç ve dış hesap verebilirlik; faaliyet raporları, stratejik plan izleme raporları, kalite değerlendirme raporları ve kamuoyu bilgilendirme süreçleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Üniversite tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Senato tarafından değerlendirilmekte ve nihai hali kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[2_OD4]**.

Kamuoyundan gelen bilgi talepleri, geri bildirimler ve başvurular ilgili birimler

tarafından değerlendirilmekte ve karar süreçlerine yansıtılmaktadır. Paydaş anketleri, geri bildirim sistemleri ve resmi başvuru kanalları aracılığıyla alınan görüşler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir **[3_OD4], [4_OD4]**.

Üniversite üst yönetimi ayrıca Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından vakıf yükseköğretim kurumlarına yönelik gerçekleştirilen denetim süreçlerinde talep edilen bilgi ve belgeleri ilgili kurumlarla paylaşarak hesap verebilirlik ilkesinin uygulanmasını sağlamaktadır. Hazırlanan raporlarda yer alan veriler Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu'nda kullanılmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.5-1.docx
- [2](4)A.1.5-2.pdf
- [3](4)A.1.5-3.pdf
- [4](4)A.1.5-4.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin misyon ve vizyonu; yükseköğretim politikaları, paydaş beklentileri ve kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda tanımlanmış olup kurumsal kimliğin temel yönlendirici unsurları olarak benimsenmiştir. Misyon ve vizyon ifadeleri Stratejik Plan, kurumsal dokümanlar ve web sayfası aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta; Üniversite çalışanları tarafından bilinmekte ve kurumsal karar süreçlerine yön vermektedir **[1_OD2-syf.7], [2_OD3]**.

Üniversitede kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarını kapsayan politika belgeleri oluşturulmuş olup bu politikalar paydaş görüşleri alınarak hazırlanmış ve kurumsal web sayfasında yayımlanmıştır **[3_OD2], [4_OD3].** Politika belgeleri yalın, uygulanabilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi sisteminin temel ilkelerini ortaya koymakta; kurumsal faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesinde yol gösterici rol üstlenmektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporunda politika belgelerinde öncelikli alanlara yeterli vurgu yapılmadığı gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiş olup, politika belgeleri stratejik öncelikler doğrultusunda gözden geçirilerek son hali verilmiştir.

Kalite güvencesi politikası; kalite yönetim sisteminin yapılanmasını, sorumluluk dağılımını, temel mekanizmalarını ve izleme süreçlerini tanımlamakta; politika doğrultusunda yürütülen faaliyetler stratejik plan hedefleri ve performans göstergeleri ile ilişkilendirilmektedir **[5_OD4].** Eğitim-öğretim politikası kapsamında öğrenme çıktısı temelli program geliştirme, ölçme-değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi ve

öğrenci merkezli yaklaşımın güçlendirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Araştırma politikası doğrultusunda araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve bilimsel üretimin desteklenmesine yönelik mekanizmalar işletilmekte; toplumsal katkı politikası kapsamında paydaş iş birlikleri ve sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Belirlenen politika alanlarının kurumsal faaliyetlere yansıması faaliyet raporları, performans göstergeleri ve kalite değerlendirme sonuçları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[6_OD4], [7_OD4], [8_OD4]**. Bu durum misyon, vizyon ve politika ifadelerinin kurumsal süreçlere yön verdiğini ve kurumsal düzeyde içselleştirildiğini göstermektedir.

Politika belgeleri doğrultusunda yürütülen izleme faaliyetleri sonucunda rapor döneminde somut iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda kalite güvencesi süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla kalite faaliyet takvimi güncellenmiş **[9_OD4]**; araştırma politikası kapsamında akademik teşvik süreçleri yıllık performansa dayalı olarak yeniden yapılandırılmıştır **[10_OD4]**. Ayrıca araştırma kapasitesini geliştirmek amacıyla proje çağrı dönemlerinin sayısı, destek türleri ve destek miktarları artırılmıştır **[11_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.1-1.pdf
- [2](3)A.2.1-2.png
- [3](2)A.2.1-3.pdf
- [4](3)A.2.1-4.pdf
- [5](4)A.2.1-5.pdf
- [6](4)A.2.1-6.png
- [7](4)A.2.1-7.pdf
- [8](4)A.2.1-8.pdf
- [9](4)A.2.1-9.pdf
- [10](4)A.2.1-10.pdf
- [11](4)A.2.1-11.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitede stratejik planlama kültürü yerleşmiş olup kurumsal faaliyetler mevcut dönemi kapsayan Stratejik Plan doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik Plan; Üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu şekilde kısa, orta ve uzun vadeli amaç ve hedefleri, bu hedeflere yönelik alt hedefleri, performans göstergelerini, sorumlu birimleri ve zaman planını içerecek biçimde hazırlanmıştır **[1_OD2].**

Planın hazırlık aşamasında "Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberinde" belirlenmiş olan esaslar dikkate alınmıştır. Ayrıca "Birleşmiş Miletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları", "On İkinci Kalkınma Planı", "Orta Vadeli Program", "2024 Yılı

Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı", "Oran Orta Anadolu Kalkınma Ajansı 2020-2024 Stratejik Planı" ve "YÖK 2019-2023 Stratejik Planında" üniversitelere tevdi edilen görevler göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik plan hazırlık sürecinde iç ve dış paydaş görüşleri anketler, çalıştaylar ve toplantılar aracılığıyla alınmış; özellikle stratejik paydaşların katkıları planın önceliklerinin belirlenmesinde dikkate alınmıştır **[OD3]**, **[OD3]**, **[OD3]**, **[OD3]**, **[2_OD3]**, **[3_OD4]**. Plan hazırlanırken önceki dönem stratejik planının gerçekleşme düzeyi analiz edilerek elde edilen bulgular yeni planın oluşturulmasına girdi sağlamıştır **[4_OD4].**

Stratejik planın uygulanması ve performans göstergelerinin izlenmesi sistematik olarak yürütülmekte; yıllık gerçekleşmeler performans izleme raporları aracılığıyla değerlendirilmekte ve ilgili kurullarda görüşülmektedir **[5_OD4]**. İzleme sonuçları doğrultusunda gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Stratejik plan hedefleri kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik şekilde ele alınmakta; performans göstergeleri kalite izleme ve değerlendirme süreçlerine entegre edilerek kurumsal faaliyetlerin yönlendirilmesinde kullanılmaktadır [**6_OD4].** Böylece stratejik yönetim anlayışının kurumsal karar süreçlerine yön vermesi ve planın yaşayan bir yönetim aracı olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda stratejik plan, kurumsal gelişimi yönlendiren ve performansın izlenmesini sağlayan temel bir yönetim aracı olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-1.pdf
- [2](3)A.2.2-2.pdf
- [3](4)A.2.2-3.docx
- [4](4)A.2.2-4.pdf
- [5](4)A.2.2-5.pdf
- [6](4)A.2.2-6.docx

3. Performans yönetimi

Üniversitede performans yönetimi, stratejik plan hedefleri ile uyumlu bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta ve kurumsal gelişimi destekleyen temel yönetim araçlarından biri olarak kullanılmaktadır. Performans yönetim sistemi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerin tamamını kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır **[1_OD4-syf.46]**.

Kurumsal performans göstergeleri Stratejik Plan kapsamında tanımlanmış olup anahtar performans göstergeleri Üniversitenin tüm temel faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde belirlenmiş ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır **[1_OD4-syf.46]**. Performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş; performans sonuçlarının kalite iyileştirme süreçlerine girdi sağlaması güvence altına alınmıştır **[2_OD4]**.

Performans izleme süreçleri bilişim altyapısı ile desteklenmekte olup performans verileri düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Bu kapsamda performans göstergelerine ilişkin gerçekleşmeler yıllık olarak değerlendirilmekte ve sonuçlar ilgili kurullarda ele alınmaktadır **[3_OD4], [4_OD4]**. Elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmekte ve performans sonuçlarının kurumsal karar süreçlerine yansımasına yönelik uygulama örnekleri bulunmaktadır **[5_OD4]**.

Performans göstergelerinin yıllar içindeki değişimi izlenmekte ve bu veriler stratejik plan izleme, kurumsal planlama ve kalite iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır **[6_OD4].** Bu yaklaşım ile performans yönetiminin sadece ölçme değil, kurumsal öğrenme ve gelişimi destekleyen bir yönetim aracı olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Performans sonuçlarının kurumsal uygulamalara yansıması kapsamında akademik teşvik sistemi performans göstergeleri ile ilişkilendirilerek yürütülmekte; akademik personelin yıllık performansına dayalı teşvik uygulaması gerçekleştirilmektedir. Ayrıca performans ve başarıyı teşvik etmek amacıyla akademik ve idari personel ile öğrencileri kapsayan ödül uygulamaları yürütülmekte, bu uygulamalar performans yönetiminin kurumsal motivasyon ve sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır **[7_OD4], [8_OD4**], **[9_OD4], [10_OD4**].

Ödül ve akademik teşvik uygulamaları düzenli olarak izlenmekte; paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda uygulama süreçlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım performans yönetim sisteminin katılımcı bir anlayışla yürütüldüğünü ve sürekli gelişim odağını güçlendirdiğini göstermektedir **[11_OD4], [12_OD4]**.

Bu yapı performans yönetiminin Üniversitede sistematik, veri temelli ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü ve stratejik yönetim ile kalite güvencesi süreçleri ile bütünleşik şekilde işletildiğini ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)A.2.3-5.pdf
- [6](4)A.2.3-6.docx
- [7](4)A.2.3-7.pdf
- [8](4)A.2.3-8.pdf
- [9](4)A.2.3-9.pdf
- [10](4)A.2.3-10.pdf
- [11](4)A.2.3-11.pdf
- [12](4)A.2.3-12.docx
- [1](4)A.2.3-1.pdf

- [2](4)A.2.3-2.pdf
- [3](4)A.2.3-3.png
- [4](4)A.2.3-4.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitede bilgi yönetim sistemi, kurumsal süreçlerin etkin, güvenilir ve veri temelli yürütülmesini destekleyen bütünleşik bir yapı olarak tasarlanmıştır. Bilişim kaynaklarının yönetimi Üniversitenin Bilişim Politikası doğrultusunda yürütülmekte olup bilgiye erişim, bilginin üretimi, paylaşımı ve raporlanması süreçleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir **[1_OD2], [2_OD2].**

Bilgi yönetim süreçlerinin kurumsal düzeyde koordinasyonunu güçlendirmek ve dijital dönüşüm çalışmalarını bütüncül bir yaklaşımla yürütmek amacıyla Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü kurulmuştur **[3_OD3]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda bilgi sistemlerinin tüm akademik ve idari süreçlerde veri toplama ve raporlama kapasitesinin tam olarak bütünleşik olmadığı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup, Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğünün kurulması kapsamında sistemler arası entegrasyon çalışmaları ve veri temelli izleme mekanizmaları güçlendirilmiştir.

Üniversitede bilgi yönetim altyapısı iki ana sistem üzerinden yürütülmektedir. Bunlardan ilki kurumsal operasyonel süreçleri destekleyen PROLİZ Sistemi, diğeri ise Üniversite ihtiyaçları doğrultusunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen PORTAL Bilgi Yönetim Sistemidir.

PROLİZ sistemi kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi ve İdari Bilgi Sistemi gibi modüller aracılığıyla eğitim-öğretim ve idari süreçlere ilişkin veriler toplanmakta, işlenmekte ve raporlanmaktadır. Bu modüller sayesinde öğrenci işlemleri, ders kayıtları, not süreçleri ve idari süreçlere ilişkin veriler bütünleşik biçimde yönetilmekte; elde edilen veriler kurumsal karar alma ve izleme süreçlerinde kullanılmaktadır **[OD3]**.

Üniversitenin ihtiyaçlarına yönelik geliştirilen PORTAL Bilgi Yönetim Sistemi ise akademik ve idari süreçlerin koordinasyonunu destekleyen özgün bir yönetim aracı olarak kullanılmaktadır **[4_OD4]**. Bu sistem üzerinden ders programları hazırlanarak tek merkezden yayımlanmakta; derslik, laboratuvar ve diğer fiziki mekânların ortak kullanımı planlanmaktadır. Ayrıca kurumsal etkinliklerin planlanması, konferans salonu ve benzeri alanların yönetimi ile mevzuat takip süreçleri PORTAL sistemi üzerinden yürütülmektedir. Bunun yanı sıra öğrenci, akademik personel ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri de PORTAL sistemi üzerinden uygulanmakta ve elde edilen veriler kurumsal iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. Bu yapı sayesinde bilgi yönetim sisteminin kurumsal kaynakların etkin kullanımının ve süreçler arası koordinasyonu güçlendirmektedir.

Bilgi yönetim sistemleri üzerinden elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilmekte ve stratejik yönetim süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Performans göstergeleri, faaliyet raporları ve kalite değerlendirme süreçleri bu veriler aracılığıyla izlenmekte; böylece

kurumsal izleme ve karar alma süreçleri veri temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir **[4_OD4].**

Bilgi yönetim sistemi kullanıcı ihtiyaçları doğrultusunda sürekli geliştirilmektedir. Birimlerden gelen talepler portal üzerindeki talep yönetim ekranları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla toplanmakta; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilerek sistem güncellemeleri yapılmaktadır **[5_OD4], [6_OD4]**. Bu yaklaşım bilgi yönetim sisteminin katılımcı bir anlayışla yönetildiğini ve kurumsal ihtiyaçlara uyum sağlayacak şekilde sürekli iyileştirildiğini göstermektedir.

Üniversitede bilgi güvenliği ve veri gizliliği süreçleri sistematik olarak yönetilmekte olup bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliği güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda Bilgi Güvenliği Politikası, Kişisel Verilerin Korunması Politikası ve ilgili prosedürler doğrultusunda süreçler yürütülmekte; erişim yetkilendirme mekanizmaları, güvenlik duvarı, saldırı önleme sistemleri ve düzenli güvenlik testleri ile sistem güvenliği sağlanmaktadır **[7_OD3]**, **[8_OD3], [9_OD4].**

Bilgi yönetim sistemlerinin güvenliği ve sürdürülebilirliği kapsamında yürütülen izleme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmakta; sistem performansı ve güvenliği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu yapı bilgi yönetim sisteminin kurumsal süreçlerin izlenmesi, geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasında etkin biçimde kullanıldığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.1-1.docx
- [2](2)A.3.1-2.docx
- [3](3)A.3.1-3.pdf
- [4](4)A.3.1-4.png
- [5](4)A.3.1-5.pdf
- [6](4)A.3.1-6.pdf
- [7](3)A.3.1-7.docx
- [8](3)A.3.1-8.docx
- [9](4)A.3.1-9.docx

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitede insan kaynakları yönetimi; kurumsal misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda belirlenen Personel Politikası ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD2]**. Akademik ve idari personelin istihdam, görevlendirme, gelişim ve değerlendirme süreçleri tanımlı usul ve esaslara göre şeffaf biçimde yürütülmekte olup süreçlere ilişkin iş akışları ve bilgilendirme dokümanları Üniversite web sayfası aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmaktadır **[2_OD3]**.

İnsan kaynakları süreçlerinin koordinasyonu Personel Daire Başkanlığı tarafından sağlanmakta; işe alım, yer değiştirme, görevde yükselme ve özlük işlemleri liyakat ve

yetkinlik temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Eğitim ve liyakat ilkeleri Üniversitenin insan kaynakları yönetiminin temel öncelikleri arasında yer almakta olup çalışan yetkinliklerinin artırılması kurumsal gelişimin önemli bir unsuru olarak ele alınmaktadır **[3_OD3], [4_OD3].**

Çalışanların mesleki gelişimini desteklemek amacıyla performans değerlendirme sonuçları doğrultusunda belirlenen eğitim ihtiyaçları yıllık hizmet içi eğitim planlarına yansıtılmakta ve uygulamaya alınmaktadır **[5_OD4].** Bu yaklaşım insan kaynakları yönetiminde sürekli gelişim ve kurumsal öğrenme kültürünün desteklendiğini göstermektedir.

Üniversitede çalışan memnuniyetini izlemek ve geliştirmek amacıyla personel memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta; elde edilen bulgular üst yönetime sunularak iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır **[6_OD4], [7_OD4]**. Ayrıca Rektör–personel buluşmaları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla çalışanların görüşleri doğrudan alınmakta ve yönetsel süreçlere yansıtılmaktadır **[8_OD4].** Kurumsal Akreditasyon Raporunda memnuniyet verilerinin iyileştirme süreçlerine yeterince yansıtılmadığı gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiş olup, anket sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik izleme toplantıları gerçekleştirilmiş ve iyileştirme planları oluşturulmuştur **[6_OD4]**.

Kurumsal değerlendirme süreçlerinde elde edilen geri bildirimler doğrultusunda personel iş yükünün dengelenmesine yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmiş olup bu uygulamalar insan kaynakları yönetiminin sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yürütüldüğünü göstermektedir **[9_OD4].**

Çalışan performansını teşvik etmek amacıyla akademik teşvik sistemi ve ödül uygulamaları yürütülmekte; akademik, idari personel ve öğrencileri kapsayan ödül mekanizmaları ile başarı ve performans desteklenmektedir. Bu uygulamalar performans yönetimi ile insan kaynakları yönetiminin bütünleşik şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır **[10_OD4], [11_OD4]**.

Kurumsal aidiyeti ve çalışan memnuniyetini güçlendirmek amacıyla sosyal destek mekanizmaları geliştirilmiş; lojman tahsis süreçleri şeffaf usuller doğrultusunda yürütülerek çalışanların kurumsal bağlılığı desteklenmiştir **[12_OD4], [13_OD4]**.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin süreçlerin etkinliği düzenli olarak izlenmekte; memnuniyet anketleri, performans değerlendirme sonuçları ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu yapı insan kaynakları yönetiminin Üniversitede sistematik, katılımcı ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.2-1.docx
- [2](3)A.3.2-2.pdf
- [3](3)A.3.2-3.pdf

- [4](3)A.3.2-4.png
- [5](4)A.3.2-5.pdf
- [6](4)A.3.2-6.pptx
- [7](4)A.3.2-7.pdf
- [8](4)A.3.2-8.docx
- [9](4)A.3.2-9.pdf
- [10](4)A.3.2-10.pdf
- [11](4)A.3.2-11.pdf
- [12](4)A.3.2-12.pdf
- [13](4)A.3.2-13.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitede finansal yönetim süreçleri, kurumsal kalite politikaları ve mali yönetim ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup mali kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi sistematik bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin finansal kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin süreçler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulan bütçe çerçevesinde yürütülmekte; bütçe hazırlık süreci İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Genel Sekreterlik koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir **[1_OD3].**

Hazırlanan bütçe Mütevelli Heyetin onayına sunulmakta, gerekli değerlendirme ve revizyonların ardından kesinleşerek uygulamaya alınmaktadır. Onaylanan bütçe doğrultusunda akademik yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm harcamalar planlı biçimde yürütülmekte; mali kaynakların kullanımında stratejik plan hedefleri, yerindelik, etkinlik ve verimlilik ilkeleri gözetilmektedir.

Mali kaynakların önceliklendirilmesine yönelik uygulamalar kapsamında Eğitim ve Eğitime Yardımcı Hizmetler ile kütüphane bütçesinde artış yapılmış olması, kaynak tahsisinin kurumsal öncelikler doğrultusunda gerçekleştirildiğini göstermektedir **[2_OD4].**

Üniversitenin gelir yapısının çeşitlendirilmesine yönelik stratejik yaklaşım doğrultusunda danışmanlık, hizmet ve kira gelirlerinde önemli artışlar sağlanmış; böylece finansal sürdürülebilirliğin güçlendirilmesine yönelik somut adımlar atılmıştır **[3_OD4]**. Diğer gelirler bir önceki seneye göre %96,5, Kurucu Vakıf Nakdi Bağışları %720,0 artırılmıştır. Kira gelirleri ise geçen seneye göre %225,4 artırılmıştır. Bu durum finansal yönetimin yalnızca bütçe uygulaması ile sınırlı kalmayıp mali risklerin yönetimine yönelik proaktif bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir. Böylelikle Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen Üniversite gelirlerinin önemli ölçüde öğrenci gelirlerine bağlı olmasının finansal kırılganlık hususu için gelir çeşitliliğini artırmaya yönelik danışmanlık, hizmet ve kira gelirlerinin artırılması yönünde stratejik adımlar atılmıştır.

Üniversite, finansal yönetim süreçlerinde sosyal sorumluluk yaklaşımını da gözetmekte; her yıl öğrencilerin ekonomik durumları ve başarı düzeyleri dikkate alınarak karşılıksız burs olanakları sağlamaktadır. Geçen seneye göre kişi başı burs tutarı %50, toplam ödenen başarı bursu %273,8 ve yararlanan öğrenci sayısı %29,2

artırılmıştır. Bu uygulama mali yönetimin toplumsal katkı boyutunu destekleyen önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir **[4_OD4], [5_OD4].**

Finansal yönetim süreçlerinin etkinliği bütçe gerçekleşmeleri, mali analizler ve faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular üst yönetim tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır. Bu yapı finansal yönetimin Üniversitede planlı, izlenen ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.3-1.pdf
- [2](4)A.3.3-2.jpg
- [3](4)A.3.3-3.docx
- [4](4)A.3.3-4.pdf
- [5](4)A.3.3-5.docx

4. Süreç yönetimi

Üniversitede süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiş olup eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerin tamamını kapsayan kurumsal süreç yapısı tanımlanmıştır. Süreç yönetiminin kurumsal düzeyde etkinliğini artırmak amacıyla Süreç Yönetimi El Kitabı güncellenmiş ve süreçlerin tanımlanmasına yönelik çalışmalar yeniden gözden geçirilmiştir **[1_OD3]**.

Süreçlerin dokümantasyonu tek bir yöntemle değil, sürecin niteliğine uygun araçlar kullanılarak yapılmaktadır. Operasyonel ve rutin işleyişe sahip süreçler için iş akış şemaları ve süreç tanım formları oluşturulurken; kurumsal işleyişi düzenleyen bazı süreçler usul ve esaslar, yönergeler ve yönetmelikler gibi mevzuat dokümanları aracılığıyla yönetilmektedir. Bu yaklaşım süreç yönetiminde esnek ve sürdürülebilir bir belgelendirme yapısının benimsendiğini göstermektedir **[2_OD3], [3_OD3]**.

Süreçlere ilişkin sorumlular, görev dağılımları ve işleyiş adımları ilgili dokümanlarda tanımlanmış olup süreç sahipliği kurumsal düzeyde belirlenmiştir. Süreç dokümanları paydaşların erişimine açılarak Üniversite çalışanları tarafından bilinirliği sağlanmıştır **[4_OD3], [5_OD4], [6_OD4]**.

Süreç yönetimi uygulamaları kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik şekilde yürütülmekte; süreç performansı faaliyet raporları, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite izleme mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda süreçlerde gerekli güncellemeler yapılmakta ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[7_OD4], [8_OD4].**

Kurumsal süreçlerin izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla kalite faaliyet takvimi doğrultusunda birim bazlı değerlendirme toplantıları yapılmakta; paydaşlardan alınan

geri bildirimler süreçlerin geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Süreç yönetimi kapsamında elde edilen veriler analiz edilerek karar alma süreçlerinde kullanılmakta, olası risklerin belirlenmesi amacıyla süreçler periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Böylece süreç yönetiminde sürekli iyileştirme döngüsü işletilmektedir **[9_OD4]**.

Bu yapı süreç yönetiminin Üniversitede yalnızca belgelendirme temelli değil, izleme ve iyileştirme mekanizmaları ile desteklenen bütüncül bir yönetim aracı olarak kullanıldığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-1.pdf
- [2](3)A.3.4-2.pdf
- [3](3)A.3.4-3.pdf
- [4](3)A.3.4-4.png
- [5](4)A.3.4-5.png
- [6](4)A.3.4-6.pdf
- [7](4)A.3.4-7.png
- [8](4)A.3.4-8.png
- [9](4)A.3.4-9.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitede iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve sürekli iyileştirme süreçlerine katılımını güvence altına alan mekanizmalar tanımlanmış olup paydaş katılımı kurumsal kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak ele alınmaktadır. Paydaş katılım süreçleri Paydaş Geri Bildirim Yönetim Süreci Usul ve Esasları doğrultusunda yürütülmekte ve katılımın kapsamı ile yöntemleri kurumsal düzeyde belirlenmektedir **[1_OD3].** Kurumda stratejik plan, kurumsal hedefler ve gelişmeler hakkında paydaşların bilgilendirilmesi amacıyla akademik ve idari personele yönelik düzenli bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin doğrudan ya da dolaylı olarak ilişkili olduğu iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, paydaşlar etki ve öncelik derecelerine göre analiz edilerek paydaş haritalaması yapılmıştır. Bu kapsamda paydaş listeleri ve önceliklendirme sonuçları kurumsal planlama ve kalite süreçlerinde kullanılmaktadır **[2_OD4-syf.33].**

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, paydaş toplantıları ve bilgi yönetim sistemi üzerinden yürütülen geri bildirim mekanizmaları kullanılmaktadır. Kalite faaliyet takvimi doğrultusunda paydaş katılımının zamanı, yöntemi ve sorumlu birimleri belirlenmiş olup katılım süreçleri sistematik bir şekilde yürütülmektedir **[3_OD3], [4_OD4], [5_OD4].**

Üniversitede karar alma süreçlerinde paydaş katılımı kurul ve komisyon yapıları

aracılığıyla sağlanmaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrenciler; kalite komisyonları, eğitim komisyonları, bölüm kurulları ve diğer kurumsal yapılarda temsil edilmekte; böylece yönetişim süreçlerine doğrudan katkı sunmaktadır. Öğrencilerin yönetime katılımı öğrenci kalite komisyonu, öğrenci temsilcilikleri, geri bildirim toplantıları, ders değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirme süreçleri ile desteklenmektedir **[6_OD4], [7_OD4]**.

Dış paydaş katılımı ise Üniversite danışma kurulu, yerel yönetimler, kamu kurumları, özel sektör temsilcileri, sanayi kuruluşları ve ulusal/uluslararası akademik iş birlikleri aracılığıyla yürütülmekte; bu paydaşlardan alınan geri bildirimler özellikle stratejik planlama ve program geliştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Stratejik plan hazırlık sürecinde gerçekleştirilen paydaş analizleri, anketler ve arama konferansları paydaş katılımının kurumsal planlama süreçlerine yansıtıldığını göstermektedir [OD4], [OD4], [OD4].

Paydaş katılımının etkinliği memnuniyet anketleri, geri bildirim raporları ve değerlendirme toplantıları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular kalite komisyonu ve üst yönetim tarafından değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarına dönüştürülmektedir. Paydaşlardan gelen öneri, talep ve şikâyetler portal ve web tabanlı geri bildirim sistemleri aracılığıyla toplanmakta ve süreç iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamaktadır **[5_OD4], [8_OD4]**.

Paydaş katılımının yalnızca geri bildirim düzeyinde kalmadığı, alınan görüşlerin kurumsal uygulamalara yansıtıldığı somut iyileştirme kararları ile güvence altına alınmaktadır. Paydaş toplantıları, anketler ve geri bildirim mekanizmaları sonucunda belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda alınan kararlar ilgili kurullarda değerlendirilmekte ve uygulamaya alınmaktadır. Bu kapsamda paydaş katkısı ile gerçekleştirilen iyileştirme kararlarının kayıt altına alınması ve izlenmesi sağlanarak paydaş katılımının kurumsal süreçlere etkisi somut biçimde ortaya konmaktadır **[9_OD4].**

Bu yapı paydaş katılımının Üniversitede sistematik, sürekli ve sonuç odaklı bir yaklaşımla yürütüldüğünü; paydaş görüşlerinin kurumsal karar alma ve iyileştirme süreçlerine düzenli olarak yansıtıldığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [6](4)A.4.1-6.xlsx
- [7](4)A.4.1-7.docx
- [8](4)A.4.1-8.pdf
- [9](4)A.4.1-9.pdf
- [1](3)A.4.1-1.pdf
- [2](4)A.4.1-2.pdf
- [3](3)A.4.1-3.pdf
- [4](4)A.4.1-4.docx
- [5](4)A.4.1-5.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitede öğrenci geri bildirimleri; eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğini artırmak, öğrenme deneyimini geliştirmek ve hizmet kalitesini izlemek amacıyla sistematik ve çok boyutlu bir yaklaşımla alınmaktadır. Öğrenci görüşleri ders, öğretim elemanı, program, akademik ve idari hizmetler ile genel memnuniyet düzeyi gibi alanları kapsayacak şekilde düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve sonuçları ilgili birimler ile paylaşılmaktadır **[1_OD3], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4]**.

Öğrenci geri bildirimlerinin elde edilmesine ilişkin ilke ve süreçler kalite güvencesi sistemi kapsamında tanımlanmış olup kullanılan veri toplama araçlarının geçerliliği ve güvenilirliği gözetilmektedir. Anketlerin uygulanma periyotları, sorumlu birimleri ve izleme süreçleri kalite faaliyet takvimi ile belirlenmekte; elde edilen verilerin kurumsal karar alma süreçlerinde kullanılması sağlanmaktadır **[5_OD3], [6_OD4].**

Öğrencilerin geri bildirimleri yalnızca anketler aracılığıyla değil, web tabanlı geri bildirim kanalları üzerinden de alınmaktadır. Üniversite web sayfasında yer alan talep-öneri-şikâyet bildirim ekranları, "Rektöre Sorun" ve benzeri iletişim araçları aracılığıyla öğrenciler görüşlerini doğrudan iletebilmekte; bu başvurular kayıt altına alınarak ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve sonuçları izlenmektedir **[7_OD4], [8_OD4].**

Öğrenci anketlerine katılım oranlarını ve veri güvenilirliğini artırmak amacıyla uygulama süreçleri izlenmiş; bir dönem yalnızca gönüllü katılıma dayalı anket uygulaması denenmiş ancak yeterli örneklem büyüklüğüne ulaşılamaması nedeniyle yeniden zorunlu anket uygulamasına geçilmiştir. Anket verilerinin analizinde temsil gücünü artırmak amacıyla örneklem büyüklüğü dikkate alınmakta ve veri güvenilirliği gözetilerek değerlendirmeler yapılmaktadır **[9_OD4]**.

Öğrenci memnuniyet anketlerine ilave olarak AKTS iş yükü değerlendirme anketleri uygulanmakta; öğrencilerin derslere ayırdıkları zaman ve iş yükü algıları sistematik olarak izlenmektedir. Analiz sonuçları doğrultusunda iş yükü ile öğrenme çıktıları arasında tutarsızlık tespit edilen dersler için ilgili birimlerden iyileştirme önlemleri alınması talep edilmekte ve yapılan düzenlemeler izlenmektedir **[10_OD4], [11_OD4]**.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı öğrenci kalite komisyonu, öğrenci temsilcilikleri, kurul ve komisyon üyelikleri ile geri bildirim toplantıları aracılığıyla sağlanmakta; böylece öğrenciler yönetişim süreçlerine doğrudan katkı sunabilmektedir **[12_OD4], [13_OD4]**.

Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler kalite komisyonu ve ilgili kurullar tarafından değerlendirilmekte; sonuçlar raporlanarak paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bu yaklaşım öğrenci geri bildirim mekanizmasının yalnızca veri toplama değil, iyileştirme odaklı bir yönetim aracı olarak kullanıldığını göstermektedir **[14_OD4]**.

Bu yapı öğrenci geri bildirimlerinin Üniversitede sistematik, güvenilir ve katılımcı bir anlayışla ele alındığını; elde edilen verilerin eğitim-öğretim süreçlerinin

geliştirilmesinde etkin biçimde kullanıldığını ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-1.pdf
- [2](4)A.4.2-2.pdf
- [3](4)A.4.2-3.pdf
- [4](4)A.4.2-4.pdf
- [5](3)A.4.2-5.pdf
- [6](4)A.4.2-6.pdf
- [7](4)A.4.2-7.pdf
- [8](4)A.4.2-8.png
- [9](4)A.4.2-9.xlsx
- [10](4)A.4.2-10.pdf
- [11](4)A.4.2-11.docx
- [11](4)A.4.2-12.pdf
- [12](4)A.4.2-13.docx
- [13](4)A.4.2-14.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitede mezunlarla iletişimin sürdürülmesi, mezunların istihdam durumlarının izlenmesi ve elde edilen verilerin kurumsal gelişim süreçlerinde kullanılması amacıyla sistematik bir mezun ilişkileri yönetim yapısı oluşturulmuştur. Mezunlarla iletişim ve iş birliğini yürütmek üzere kurulan Mezunlar Ofisi faaliyetlerini sürdürmekte olup mezun ilişkileri kurumsal düzeyde koordineli biçimde yürütülmektedir **[1_OD3]**.

Üniversitede mezun izleme süreçleri Mezun Takip Sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Mezun Takip Sistemi; mezun üyelik yönetimi, mezunların istihdam durumlarının izlenmesi, kariyer gelişimlerinin takip edilmesi, mezunlara yönelik etkinliklerin planlanması ve mezunlarla kurumsal iletişimin sürdürülmesini sağlayan bütünleşik bir veri tabanı olarak kullanılmaktadır. Mezuniyet aşamasında sisteme kaydolan mezunların işe yerleşme durumları, eğitimlerine devam etme bilgileri ve kariyer gelişimleri düzenli olarak takip edilmekte; mezunlara yönelik bilgilendirme ve iletişim faaliyetleri bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir **[2_OD3].** Bu yapı mezun verilerinin sistematik biçimde toplanmasını ve kurumsal analizlerde kullanılmasını sağlamaktadır.

Mezunların program yeterliliklerine ulaşma düzeyleri ve eğitim süreçlerine ilişkin memnuniyetleri mezun anketleri aracılığıyla ölçülmekte; elde edilen sonuçlar düzenli olarak analiz edilerek web sayfası üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır **[3_OD4], [4_OD4]**. Bunun yanı sıra iş dünyasının mezunlardan memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla işveren anketleri uygulanmakta ve sonuçlar eğitim

programlarının geliştirilmesine girdi oluşturmaktadır **[5_OD4]**.

Mezun izleme sistemi kapsamında elde edilen veriler eğitim programlarının güncellenmesi ve müfredat geliştirme çalışmalarında kullanılmakta; mezun geri bildirimleri program iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Bu yaklaşım mezun ilişkileri yönetiminin yalnızca izleme değil aynı zamanda kalite iyileştirme mekanizması olarak kullanıldığını göstermektedir.

Mezunlarla kurumsal bağın güçlendirilmesi amacıyla mezun buluşmaları, kariyer günleri ve çeşitli etkinlikler düzenlenmekte; başarılı mezunlar öğrencilerle bir araya getirilerek deneyim paylaşımı sağlanmaktadır **[OD4]**. Mezun buluşmaları, Mezunlar Derneği ve sosyal medya kanalları aracılığıyla mezun geri bildirimleri alınmakta ve karar süreçlerine mezun katılımı sistematik bir yapıda sürdürülmektedir [OD4].

Mezunların Üniversiteye aidiyetini artırmaya yönelik uygulamalar kapsamında kurumsal iletişim faaliyetleri yürütülmekte ve mezunlara yönelik hizmetler çeşitlendirilmektedir. Mezunların sayısal verileri ve sisteme kayıt oranları düzenli olarak izlenmekte; mezun izleme sisteminin kapsayıcılığının artırılması hedeflenmektedir **[6_OD4]**.

Elde edilen mezun verileri istihdam, kariyer gelişimi ve memnuniyet göstergeleri açısından değerlendirilmekte; bu veriler stratejik planlama, eğitim programlarının geliştirilmesi ve kurumsal karar süreçlerinde kullanılmaktadır. Bu yapı mezun ilişkileri yönetiminin Üniversitede sistematik, veri temelli ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-1.docx
- [2](3)A.4.3-2.png
- [3](4)A.4.3-3.pdf
- [4](4)A.4.3-4.pdf
- [5](4)A.4.3-5.pdf
- [6](5)A.4.3-6.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversite uluslararasılaşmayı eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin önemli bir bileşeni olarak ele almaktadır. Uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak uluslararası akademik ağlar, ortak programlar ve araştırma iş birlikleri yoluyla küresel akademik ekosistemde aktif bir şekilde yer almayı hedeflemektedir. Uluslararası akademik ağlar ve araştırma iş birlikleri Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisinin önemli bir bileşenini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitenin stratejik planında tanımlanan

amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülmekte ve performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir.

Üniversitede uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yürütülmekte olup süreçlerin koordinasyonu kurumsal düzeyde tanımlı organizasyon yapısı aracılığıyla sağlanmaktadır **[1_OD4], [2_OD4].**

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesinden Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü sorumlu olup ofisin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır **[3_OD4], [4_OD4].** Kurumsal yönetişim yapısını güçlendirmek amacıyla uluslararasılaşma süreçlerinin stratejik düzeyde değerlendirilmesi ve izlenmesi için Uluslararasılaşma Komisyonu oluşturulmuş olup bu komisyon politika uygulamalarının izlenmesi, karar süreçlerinin desteklenmesi ve iyileştirme önerilerinin geliştirilmesinde aktif rol üstlenmektedir. Bu yapı uluslararasılaşma süreçlerinin yalnızca operasyonel değil, yönetişim boyutuyla da ele alındığını göstermektedir **[5_OD4].**

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması amacıyla akademik birimlerde birim koordinatörleri görevlendirilmiş olup Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü ile birimler arasında eş güdüm sağlanmaktadır **[4_OD4].**

Üniversite Erasmus Charter for Higher Education belgesine sahip olup uluslararası hareketlilik faaliyetleri bu çerçevede yürütülmektedir **[6_OD4].** Uluslararası öğrenci kabul süreçleri Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı iş birliği ile yürütülmekte; başvuru ve kabul süreçleri tanımlı usul ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir **[7_OD4], [8_OD4].**

Uluslararası hareketlilik faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi Beneficiary Module, Turna ve Turna Portal sistemleri aracılığıyla yapılmakta; proje göstergeleri düzenli olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır **[9_OD4], [10_OD4].** Erasmus+ programı kapsamında Üniversiteden yurtdışına giden ve Üniversitede ağırlanan öğrenci ve personel sayısı yıllara göre düzenli olarak izlenmekte olup son akademik yılda toplam 24 hareketlilik gerçekleştirilmiştir. Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular stratejik karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Uluslararası araştırma projeleri ve akademik iş birlikleri aracılığıyla Üniversitenin uluslararası araştırma kapasitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla uygulamaya yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Erasmus hareketlilik süreçlerinde not transferine ilişkin uygulamalar güncellenmiş, akademik ve idari personel seçim kriterleri yenilenmiştir **[11_OD4], [12_OD4].**

Uluslararasılaşma süreçlerinin işleyişi Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü ve Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu yapı uluslararasılaşma yönetiminin kurumsallaşmış, izlenen ve sürekli geliştirilen bir sistem olarak işletildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel

yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.1-1.docx
- [2](4)A.5.1-2.pdf
- [3](4)A.5.1-3.pdf
- [4](4)A.5.1-4.pdf
- [5](4)A.5.1-5.pdf
- [6](4)A.5.1-6.pdf
- [7](4)A.5.1-7.docx
- [8](4)A.5.1-8.pdf
- [9](4)A.5.1-9.xlsx
- [10](4)A.5.1-10.xlsx
- [11](4)A.5.1-11.pdf
- [12](4)A.5.1-12.docx

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitede uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla mali, fiziki ve insan kaynağı planlaması yapılmış olup bu kaynakların yönetimi kurumsal düzeyde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin faaliyetler başta Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü olmak üzere ilgili akademik birimler ve idari birimler tarafından yürütülmekte; süreçlerin koordinasyonu kurumsal organizasyon yapısı içerisinde sağlanmaktadır **[1_OD3].**

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli insan kaynağı Uluslararası Ofis personeli, birim koordinatörleri ve akademik danışmanlar aracılığıyla sağlanmaktadır **[2_OD4]**. Uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik mali kaynaklar Erasmus+ programı kapsamında sağlanan proje bütçeleri ile Üniversitenin öz kaynaklarından karşılanmakta; Erasmus bütçesi kullanım oranları düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır. Bu süreçler, proje bütçelerinin etkin ve şeffaf biçimde yönetildiğini göstermektedir **[3_OD4].**

Uluslararasılaşma kapsamında kullanılan fiziki kaynaklar (ofis alanları, teknik altyapı, toplantı ve koordinasyon ortamları) faaliyetlerin yürütülmesini destekleyecek şekilde planlanmıştır.

Uluslararasılaşma kaynaklarının etkinliğini izlemek amacıyla yıllık faaliyet raporları hazırlanmakta; Erasmus bütçe kullanım oranları, hareketlilik sayıları ve proje çıktıları değerlendirilerek kaynak planlamasına girdi sağlanmaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve kaynak dağılımı gözden geçirilmektedir **[4_OD4].**

Bu yapı uluslararasılaşma kaynaklarının Üniversitede planlı, izlenen ve sürekli iyileştirilen bir anlayışla yönetildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve

iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3](4)A.5.2-3.pdf
- [4](4)A.5.2-4.pdf
- [1](3)A.5.2-1.pdf
- [2](4)A.5.2-2.docx

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitede uluslararasılaşma performansı, stratejik plan ve uluslararasılaşma politikası doğrultusunda belirlenen performans göstergeleri aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir. 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında uluslararasılaşmaya ilişkin hedefler ve performans göstergeleri tanımlanmış olup bu göstergeler kurumsal izleme mekanizmalarının temel referansını oluşturmaktadır **[1_OD3-syf.46].**

Uluslararasılaşma performansının izlenmesinde ikili iş birliği protokol sayısı, uluslararası öğrenci sayısı, öğrenci ve personel hareketlilikleri ile uluslararası akademik faaliyetlere katılım düzeyi gibi göstergeler kullanılmakta; bu göstergeler düzenli olarak analiz edilerek üst yönetime raporlanmaktadır **[1_OD3-syf.46], [2_OD4].**

Üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ile yapılan ikili anlaşmalar, hareketlilik programları ve uluslararası iş birlikleri aktif olarak sürdürülmektedir **[2_OD4].** Bu anlaşmalar sürekli olarak geliştirilmeye ve artırılmaya çalışılmaktadır **[3_OD4].** Erasmus+ programı çerçevesinde öğrenci ve personel hareketliliği yürütülmekte; 2025 yılı itibarıyla hareketlilik sayıları izlenerek performans değerlendirmelerine girdi sağlamaktadır **[4_OD4].**

Uluslararası öğrenci sayısının artırılması hedefi doğrultusunda uluslararası öğrenci temini konusunda danışmanlık firmaları ile iş birlikleri geliştirilmiştir. Ayrıca uluslararası öğrencilerin kurumsal bilgilere erişimini kolaylaştırmak amacıyla İngilizce web sayfası güncellenmiş ve aktif hale getirilmiştir (OD3).

Uluslararasılaşma performansının izlenmesine yönelik olarak Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü tarafından yıllık faaliyet raporları hazırlanmakta ve iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır **[5_OD4].** Bu raporlar uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeyinin değerlendirilmesine ve iyileştirme alanlarının belirlenmesine katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ilişkin mekanizmaların kurumsallaştığı, sonuçların düzenli olarak değerlendirildiği ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirildiği görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-1.pdf

- [1](3)A.5.3-1.pdf
- [2](4)A.5.3-2.pdf
- [3](4)A.5.3-3.xlsx
- [4](4)A.5.3-4.pdf
- [5](4)A.5.3-5.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitede programların tasarımı ve onayı; Üniversitenin Eğitim-Öğretim Politikası, misyon-vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu, tanımlı ilke ve süreçler çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD2]**. Program açma ve güncelleme süreçleri; ihtiyaç analizi, sorumluluklar, iş akışı ve onay adımları ile birlikte ilgili usul ve esaslarda tanımlanmış; süreçler Senato ve ilgili kurul/komisyonlar aracılığıyla yönetilerek kurumsal düzeyde standartlaştırılmıştır **[2_OD3]**.

Program tasarım ve onay süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı; Fakülte/Meslek Yüksekokul yönetimleri, Bölüm/Program Kurulları, Eğitim Komisyonu ve Senato üzerinden kurgulanmıştır. Program taslakları; amaç, öğrenme çıktıları, ders planı, AKTS iş yükü, ölçme-değerlendirme ve kaynak yeterliliği boyutlarıyla değerlendirilmekte; gerekli revizyonların ardından kurumsal onay süreci tamamlanmaktadır **[3_OD3]**. AKTS iş yükü belirleme sürecinde öğrencilerin görüşleri de dikkate alınmakta; derslere ilişkin iş yükü değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerin gerçek iş yükü deneyimleri analiz edilerek program tasarımına yansıtılmaktadır **[4_OD4]**.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumu program düzeyinde gösterilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir **[OD3], [5_OD3]**.

Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek program gereklilikleri ve alan ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmakta; öğrenme çıktılarının bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açık biçimde ifade edilmektedir. Ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkisi TYÇ–Program Çıktısı ve Ders–Program Çıktısı matrisleri ile gösterilmektedir **[6_OD3], [7_OD3], [8_OD3].**

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesine yönelik yapı Üniversitenin genelini kapsayacak şekilde tanımlanmış olup ölçme-değerlendirme araçları ile öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiler ders düzeyinde tanımlanmıştır. Üniversitenin çıktılarının değerlendirilmesine ilişkin süreç dönem sonu izleme mekanizmaları üzerinden yürütülmekte; sonuçlar kalite güvencesi sistemi kapsamında raporlanarak iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamaktadır **[9_OD4], [10_OD4].** Ayrıca AKTS iş yükü değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerin derslere ayırdıkları süreler düzenli olarak izlenmekte; analiz sonuçlarına göre iş yükü ile öğrenme çıktıları arasında uyumsuzluk görülen derslerde AKTS değerleri ve öğretim süreçleri güncellenmektedir **[4_OD4]**.

Öğrenme çıktılarının kazandırılmasına yönelik öğretim yöntemleri, öğrenme etkinlikleri ve ölçme-değerlendirme yaklaşımı ders bilgi paketlerinde tanımlanmakta; program düzeyinde yeterlilik-ders-öğretim yöntemi ilişkisini gösteren matrisler oluşturulmaktadır **[8_OD3]**.

Alan farklılıkları dikkate alınarak yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabileceği tanımlanmış olup; uzaktan ve karma eğitim tasarımında bölüm/program ihtiyaçları, dersin öğrenme çıktıları ve altyapı uygunluğu çerçevesinde değerlendirme yapılmaktadır.

Programların tasarımında fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta; derslik ve laboratuvar kapasitesi, uygulama altyapısı ve dijital öğrenme ortamları program açma ve güncelleme kararları ile ilişkilendirilmektedir **[11_OD3]**.

Program tasarım süreçlerine paydaş katılımı anketler, toplantılar, danışma kurulları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sağlanmakta; elde edilen bulgular program geliştirme süreçlerine yansıtılmaktadır **[12_OD4], [13_OD4]**. Programların tasarım ve onay süreci izlenmekte; izleme sonuçlarına göre program bilgi paketleri ve ders planlarında iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programların tasarım ve güncellenme süreçlerinde akademik kalite güvencesini güçlendirmek amacıyla akran değerlendirme uygulamaları da yürütülmektedir. Bu kapsamda programlara ait ders planları, öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yaklaşımları ve AKTS iş yükleri alan uzmanı öğretim elemanları tarafından incelenmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda program bileşenlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır **[14_OD4], [15_OD4], [16_OD4], [17_OD4], [18_OD4], [19_OD4].**

Programların tasarım ve güncelleme süreçlerinin izlenmesi amacıyla gerçekleştirilen değerlendirme toplantılarında programlara ait Bologna bilgi paketleri sistematik olarak incelenmekte; öğrenme çıktıları, ders–program çıktısı ilişkileri, AKTS iş yükleri ve ölçme-değerlendirme uyumu değerlendirilerek tespit edilen iyileştirme alanlarına ilişkin kararlar doğrultusunda paketler güncellenmektedir **[20_OD4]**. Bu uygulama program tasarım süreçlerinin yalnızca tanımlı değil, aynı zamanda izlenen ve sürekli iyileştirilen bir yapı içinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Bu yapı, Üniversitede programların tasarım ve onay süreçlerinin tanımlı, izlenebilir, paydaş katılımına açık ve sürekli iyileştirme döngüsü ile desteklenen bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [20](4)B.1.1-20.pdf
- [2](3)B.1.1-2.pdf
- [3](4)B.1.1-3.docx
- [4](3)B.1.1-4.png

- [5](3)B.1.1-5.png
- [6](3)B.1.1-6.png
- [7](3)B.1.1-7.pdf
- [8](4)B.1.1-8.pdf
- [9](4)B.1.1-9.pdf
- [10](3)B.1.1-10.docx
- [11](4)B.1.1-11.pdf
- [12](4)B.1.1-12.docx
- [13](4)B.1.1-13.pdf
- [14](4)B.1.1-14.png
- [15](4)B.1.1-15.docx
- [16](4)B.1.1-16.docx
- [17](4)B.1.1-17.pdf
- [18](4)B.1.1-18.docx
- [19](4)B.1.1-19.docx
- [1](2)B.1.1-1.jpg

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı olup ders planlarının oluşturulması ve güncellenmesi bu çerçevede yürütülmektedir. Ders dağılımına yönelik esaslar; zorunlu ve seçmeli ders dengesi, alan ve alan dışı ders oranları, teorik–uygulamalı ders dağılımı ile AKTS iş yükü ilkelerini kapsayacak şekilde belirlenmiş ve ilgili akademik birimler ile paylaşılmıştır **[1_OD3]**. Ders dağılımı belirlenirken Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi, ulusal çekirdek programlar ve ilgili alan akreditasyon ölçütleri dikkate alınmaktadır.

Ders dağılımı planlanırken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik yetkinlikleri ve iş yükleri dikkate alınmakta; ders görevlendirmeleri bölüm kurulları ve ilgili akademik birimlerin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım derslerin alan yeterlilikleri ile uyumlu şekilde yürütülmesini ve iş yükü dengesinin korunmasını sağlamaktadır **[2_OD3]**, **[3_OD3]**.

Program müfredat yapısı; zorunlu–seçmeli ders dengesi, alan ve alan dışı ders çeşitliliği ile öğrencilerin kültürel ve disiplinler arası gelişimini destekleyecek biçimde tasarlanmıştır. Ders planlarında yer alan üniversite seçmeli dersleri (ÜSD) aracılığıyla öğrencilerin farklı alanları tanıması ve bireysel ilgi alanlarına yönelmesi desteklenmektedir. Üniversite genelinde seçmeli ders havuzunun planlanması, koordinasyonu ve derslerin etkin yürütülmesinin sağlanması amacıyla ÜSD Koordinatörlüğü kurulmuş olup; ders açma süreçleri, kontenjan planlaması ve uygulama esasları bu koordinasyon yapısı üzerinden yürütülmektedir **[4_OD3]**, **[5_OD3]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda alan dışı seçmeli derslerin kurumsal koordinasyonuna ilişkin belirtilen gelişmeye açık yön; ÜSD Koordinatörlüğünün kurulması ve seçmeli ders havuzunun merkezi planlanması ile iyileştirilmiş; disiplinler arası, kültürel/sanatsal içerikli derslerin çeşitliliği paydaş görüşlerini de içerecek şekilde sistematik olarak artırılmaya başlanmıştır.

Öğrencilerin üniversite seçmeli ders havuzunda görmek istedikleri derslere ilişkin

görüşlerini almak amacıyla düzenli olarak anket uygulamaları yapılmakta; elde edilen veriler analiz edilerek öğrencilerin talep ve beklentileri doğrultusunda yeni derslerin açılması veya mevcut ders havuzunun güncellenmesi sağlanmaktadır. Bu uygulama seçmeli ders yapısının yalnızca planlanan değil, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda izlenen ve geliştirilen dinamik bir yapı içinde yönetildiğini göstermektedir **[6_OD4], [7_OD4].** Bu kapsamda Kurumsal Akreditasyon Raporunda ifade edilen öğrencilerin alan dışı seçmelilere yönelimini artırma ihtiyacı, öğrenci talep anketleri ve sonuçlara dayalı ders açma kararları ile karşılanmıştır.

Programlarda ders sayısı ve haftalık ders saatleri öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabileceği, öğrenme sürecini sürdürülebilir kılacak dengeli bir iş yükü yaklaşımı ile belirlenmiştir. Bu kapsamda derslerin AKTS değerleri ve haftalık ders saatleri öğrencinin toplam iş yükü dikkate alınarak planlanmaktadır **[3_OD3].** AKTS iş yükü belirlemelerinin doğrulanması amacıyla öğrencilere düzenli olarak AKTS İş Yükü Değerlendirme Anketleri uygulanmaktadır. Anketler aracılığıyla öğrencilerin derslere ayırdıkları gerçek zaman ve iş yükü algıları analiz edilmekte; ders bilgi paketlerinde öngörülen iş yükü ile öğrenci beyanları arasında uyumsuzluk tespit edilen dersler belirlenmektedir. Uyuşmazlık görülen dersler için ilgili öğretim elemanlarından ve/veya bölüm kurullarından değerlendirme yapılması talep edilmekte; AKTS değerlerinde veya öğretim süreçlerinde değişiklik yapılması ya da mevcut durumun korunması yönündeki kararların gerekçeli olarak bildirilmesi istenmektedir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli görülen güncellemeler yapılmakta, yapılan veya yapılmayan değişikliklerin gerekçeleri kayıt altına alınarak izleme sürecine dahil edilmektedir **[8_OD4], [9_OD4], [10_OD4], [11_OD4].**

Ders dağılım dengesinin amaca uygunluğu ders bilgi paketleri ve program eğitim planları üzerinden izlenmekte; derslerin program çıktılarıyla uyumu, iş yükü dengesi ve ders planı yapısı periyodik olarak değerlendirilmektedir **[12_OD4]**. Eğitim Komisyonu ve Senato kararları doğrultusunda ders planlarında gerekli güncellemeler yapılmakta; ders dağılımına ilişkin iyileştirme kararları kurumsal onay süreçleri ile uygulamaya alınmaktadır **[13_OD4]**. Eğitim programına ilişkin detaylı bilgi ve müfredat içerikleri Bölüm web sayfalarında ve Bologna Bilgi Sisteminde tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Programların ders dağılım dengesine ilişkin izleme sonuçları birim değerlendirme toplantıları ve kalite güvencesi süreçleri kapsamında ele alınmakta; elde edilen bulgular doğrultusunda ders planları, seçmeli ders havuzları ve iş yükü dengesi yeniden düzenlenmektedir. Bu yaklaşım ders dağılımının yalnızca planlanan değil aynı zamanda izlenen ve sürekli iyileştirilen bir yapı içinde yönetildiğini göstermektedir. Böylece, Üniversitede ders dağılımının tanımlı ilkelere dayalı, öğretim elemanı uzmanlıkları ve öğrenci iş yükü gözetilerek planlanan, izlenen ve iyileştirilen bir anlayışla yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

Lisansüstü programlarında ilgili mevzuat çerçevesinde programın ders aşamasındaki toplam kredi miktarının yarısını geçmemek kaydıyla; zorunlu dersleri kapsayan müfredat programı belirlenmektedir. Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunluluğu dikkate alınarak ilgili programların kurulları tarafından zorunlu/seçmeli

ders dağılımı gerçekleştirilmektedir **[14_OD4].** Öğrenciler ilgili mevzuat çerçevesinde eğitim planında yer alan derslerin dışında Fakülte-Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile farklı üniversite ve programlardan da ders alabilmektedir **[15_OD4].**

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](3)B.1.2-5.pdf
- [6](4)B.1.2-6.pdf
- [7](4)B.1.2-7.pdf
- [8](4)B.1.2-8.docx
- [9](4)B.1.2-9.pdf
- [10](4)B.1.2-10.pdf
- [11](4)B.1.2-11.docx
- [12](4)B.1.2-12.docx
- [13](4)B.1.2-13.pdf
- [14](4)B.1.2-14.png
- [15](4)B.1.2-15.pdf
- [1](3)B.1.2-1.pdf
- [2](3)B.1.2-2.pdf
- [3](3)B.1.2-3.pdf
- [4](3)B.1.2-4.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumda tüm programlarda ders öğrenme kazanımları (örgün, karma ve uzaktan eğitim dâhil) tanımlanmış; ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki sistematik biçimde oluşturulmuş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Ders bilgi paketlerinde öğrenme kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açıkça ifade edecek şekilde yapılandırılmış; ders kazanımlarının program çıktılarıyla katkı düzeyi Ders–Program Çıktısı matrisi aracılığıyla gösterilmiştir. Güncel ders bilgi paketleri tüm program düzeylerinde web sayfası üzerinden erişime açık olarak paylaşılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4], [3_OD4]**.

Ders bilgi paketleri hazırlanırken TYYÇ, ulusal çekirdek eğitim programları ve ilgili alan ölçütleri dikkate alınmakta; ders izlencelerinde öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme araçları ve ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarına katkı düzeyi ayrıntılı biçimde belirtilmektedir. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumu ilgili bölüm kurulları tarafından değerlendirilmekte ve eşleştirme tabloları üzerinden güvence altına alınmaktadır.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesine yönelik kurum genelini kapsayan sistematik yapı oluşturulmuş olup ölçme-değerlendirme sonuçları üzerinden ders kazanımlarının ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyi analiz edilmektedir **[4_OD4], [5_OD4]**. Analizlerden elde edilen bulgular kalite güvencesi sistemi kapsamında raporlanmaktadır **[6_OD4]**.

2025–2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla program çıktılarının izlenme yöntemi geliştirilmiş; önceki yıllarda bölüm bazında bütünleşik başarı oranı talep edilirken, bu yıldan itibaren program çıktısı bazında ayrı ayrı ulaşma yüzdeleri talep edilmiştir **[7_OD4]**. Böylece hangi program çıktısında ne düzeyde gerçekleşme sağlandığı ayrıntılı biçimde analiz edilebilmiştir. Belirlenen eşik değerin altında kalan program çıktıları için ilgili bölümlerden önlem planları istenmiş; alınan önlemler (ders içerik güncellemesi, ölçme yöntemlerinin revizyonu, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi vb.) Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilerek raporlanmıştır **[4_OD4], [8_OD4]**. Bu yaklaşım çıktı bazlı izleme ve veri temelli iyileştirme anlayışının kurumsallaştığını göstermektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporunda program çıktılarının izlenmesine ilişkin kurum geneline yayılmış sistematik bir süreç ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup; çıktı bazlı izleme, eşik değer ve düzeltici faaliyet talebi uygulamasıyla süreç kurumsal düzeyde yaygınlaştırılarak sistematik yapıya dönüştürülmüştür.

Paydaş geri bildirimleri birimler tarafından değerlendirilmiş; yapılan ve planlanan iyileştirmeler Kalite Koordinatörlüğüne iletilmiş, Üniversite genelinde analiz edilerek sonuç raporları oluşturulmuştur **[9_OD4], [10_OD4]**. Üniversite genelinde program çıktısına ulaşma oranı stratejik plan hedefleri ile birlikte değerlendirilmiş; elde edilen sonuçlar üst yönetime sunulmuştur **[11_OD4], [12_OD4].**

Ders kazanımları ile program çıktıları uyumunun kurumsal düzeyde güçlendirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik planlı eğitimler düzenlenmiştir. “Bologna Ders Bilgi Paketi Hazırlama Aşamaları” seminerleri ile ders kazanımı yazımı, çıktı temelli tasarım ve ölçme-değerlendirme uyumu konularında bilgilendirmeler yapılmıştır **[13_OD4], [14_OD4].** Ayrıca Kurumsal Akreditasyon Hazırlık Eğitim Serisi kapsamında akademik personele yönelik eğitimler gerçekleştirilmiş; öğrenme çıktısı temelli program tasarımı ve çıktı gerçekleşme analizleri konusunda kurumsal farkındalık artırılmıştır **[OD4], [15_OD4]**.

Kurumda ders veren misafir öğretim elemanlarına da ders kazanımları ve program çıktıları uyumuna ilişkin bilgilendirmeler yapılmakta; özellikle sektörden davet edilen öğretim elemanlarının öğrenme çıktısı temelli öğretim ve ölçme-değerlendirme yaklaşımı konusunda bilinçlendirilmesi hedeflenmektedir. İlgili yönerge ve rehberler misafir öğretim elemanları ile paylaşılmakta, bilgilendirme toplantıları ile sürece uyumları sağlanmaktadır **[OD4], [16_OD4].**

Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve program çıktılarıyla uyumu ayrıca yerinde değerlendirme mekanizmaları ile izlenmektedir. Bu kapsamda Rektörlük ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm bölümlerle iç değerlendirme ziyaretleri gerçekleştirilmiş; ders kazanımlarının yazım biçimi, çıktı eşleştirme tutarlılığı ve ölçme-değerlendirme uyumu incelenmiştir. Her bölüm için hazırlanan raporlarda güçlü yönler ve iyileştirme alanları belirlenmiş; sonuçlar kurumsal raporlama sistemine dâhil edilerek izleme süreci sürdürülmüştür.

Bu bütüncül yapı, ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun yalnızca tanımlı ve ilan edilmiş değil; sistematik olarak izlenen, analiz edilen ve sürekli iyileştirilen bir kalite güvencesi mekanizması ile güvence altına alındığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)B.1.3-5.pdf
- [5](4)B.1.3-6.pdf
- [6](4)B.1.3-7.docx
- [7](4)B.1.3-8.docx
- [8](4)B.1.3-9.pdf
- [9](4)B.1.3-10.pdf
- [10](4)B.1.3-11.docx
- [11](4)B.1.3-12.pdf
- [12](4)B.1.3-13.pdf
- [13](4)B.1.3-14.pptx
- [14](4)B.1.3-15.pptx
- [15](4)B.1.3-16.docx
- [1](4)B.1.3-1.pdf
- [2](4)B.1.3-2.png
- [3](4)B.1.3-3.png
- [4](4)B.1.3-4.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitede tüm derslerin AKTS değerleri, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensipleri doğrultusunda öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmekte ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4].** Programlarda 1 AKTS kredisi 30 saatlik öğrenci iş yüküne karşılık gelecek biçimde tanımlanmış; dersin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşılabilmesi için öğrencinin derse ilişkin tüm akademik faaliyetleri (ders saati, bireysel çalışma, ödev, proje, uygulama, sınav hazırlığı vb.) iş yükü hesaplamasına dâhil edilmektedir **[3_OD3].**

Öğrenci iş yükü temelli kredilendirme yalnızca dersler için değil; staj, mesleki uygulama, alan çalışması, bitirme projesi ve değişim programları gibi uygulamalı öğrenme fırsatları için de tanımlanmıştır **[4_OD4], [5_OD4].** Bu kapsamda staj ve uygulamalara ilişkin iş yükü hesaplamaları ilgili program yeterlilikleri, ulusal çekirdek program gereklilikleri ve alan ölçütleri dikkate alınarak belirlenmekte; programın toplam AKTS yüküne entegre edilmektedir. Staj ve uygulama süreçlerinin izlenmesi birimlerde staj komisyonları ve sorumlu öğretim elemanları tarafından yürütülmekte; değerlendirme formları ve izleme belgeleri üzerinden gerçekleşen iş yükü verileri analiz edilmektedir **[6_OD4], [7_OD4], [8_OD4].**

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde tanımlanmış olup muafiyet komisyonları ve kurullar aracılığıyla yürütülmektedir **[9_OD4].** Erasmus+ ve diğer değişim programları kapsamında alınan dersler tam tanınma esasına göre değerlendirilmekte; öğrencilerin yurt dışında kazandıkları AKTS kredileri herhangi bir kayıp olmaksızın transkriptlerine işlenmekte ve Diploma Eki'ne yansıtılmaktadır **[10_OD4], [11_OD4], [12_OD4].**

Öğrenci iş yükünün belirlenmesi sürecinde öğrenci geri bildirimleri de dikkate alınmaktadır. Ders Değerlendirme ve AKTS İş Yükü Anketleri aracılığıyla öğrencilerin her ders için fiilen harcadıkları süreye ilişkin görüşleri alınmakta; elde edilen veriler mevcut AKTS hesaplama tabloları ile karşılaştırılmaktadır **[13_OD3], [14_OD4]**, **[15_OD3], [16_OD4], [17_OD4]**. Öğrenci beyanları ile mevcut iş yükü değerleri arasında anlamlı farklılık tespit edilen dersler için ilgili bölüm kurullarından değerlendirme talep edilmekte; gerekli görülen durumlarda AKTS değerlerinin güncellenmesi ya da mevcut değerin korunmasına ilişkin gerekçeli kararlar Kalite Koordinatörlüğüne iletilmektedir **[18_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda öğrenci iş yükü geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ve AKTS izleme/iyileştirme sistematiğinin kanıtlanmasına ilişkin belirtilen gelişmeye açık yön; anket verilerinin mevcut AKTS değerleri ile karşılaştırılması, uyumsuz derslerde gerekçeli değerlendirme talebi ve sonuçların kayıt altına alınması uygulamasıyla giderilerek iyileştirilmiştir.

AKTS hesaplama tabloları ve ders bilgi paketleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; Eğitim Komisyonu tarafından belirlenen ortak müfredat şablonu doğrultusunda programlar eğitim planlarını periyodik olarak güncellemektedir **[19_OD4].** Öğrencilere kayıt yenileme dönemlerinde dönemlik AKTS yükü hakkında bilgilendirme yapılmakta; ders seçimi sürecinde danışman onayı ile öğrencinin dönemlik iş yükü dengesi güvence altına alınmaktadır.

Bu bütüncül yaklaşım, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının yalnızca hesaplanan ve ilan edilen bir kredi sistemi değil; öğrenci katılımı, izleme, karşılaştırma ve güncelleme mekanizmaları ile sürekli iyileştirilen bir yapı içinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.4-1.png
- [2](4)B.1.4-2.pdf
- [3](3)B.1.4-3.docx
- [4](4)B.1.4-4.pdf
- [5](4)B.1.4-5.pdf
- [6](4)B.1.4-6.pdf
- [7](4)B.1.4-7.pdf
- [8](4)B.1.4-8.pdf
- [9](4)B.1.4-9.pdf
- [10](4)B.1.4-10.docx
- [11](4)B.1.4-11.xlsx
- [12](4)B.1.4-12.pdf
- [13](3)B.1.4-13.pdf
- [14](4)B.1.4-14.pdf
- [15](3)B.1.4-15.pdf
- [16](4)B.1.4-16.docx
- [17](4)B.1.4-17.docx
- [18](4)B.1.4-18.pdf

- [19](4)B.1.4-19.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede eğitim programlarının izlenmesi ve geliştirilmesi süreçleri, kurumsal kalite güvencesi sistemi kapsamında tanımlanmış mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Program amaçları, öğrenme çıktıları ve ders planlarının etkinliği; kalite faaliyet takvimi doğrultusunda gerçekleştirilen değerlendirme süreçleri ile düzenli olarak analiz edilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda programlarda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[1_OD4]**.

Programların performansına ilişkin temel değerlendirme araçlarından biri Birim Öz Değerlendirme Raporlarıdır **[2_OD4].** Akademik birimler tarafından yıllık olarak hazırlanan bu raporlar aracılığıyla program çıktılarının gerçekleşme düzeyi, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliği ve geliştirilmesi gereken alanlar değerlendirilmekte; raporlar Kalite Komisyonu web sayfasında yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır **(OD4)**.

Programların izlenmesinde ayrıca eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin nicel göstergelerden de yararlanılmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen lisans/lisansüstü öğrenci sayıları, çift anadal/yan dal yapan öğrenci sayıları, değişim programlarından yararlanan öğrenci/öğretim elemanı sayıları gibi göstergeler Stratejik Plan performans göstergeleri kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir **[3_OD4- syf.46]**, **[4_OD4]**. Bu veriler akademik birimler ve üst yönetim tarafından eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik karar alma mekanizmalarında kullanılmaktadır.

Programların izlenmesi sürecinde ders bazlı performans göstergeleri de düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda her yarıyıl sonunda ders başarı istatistikleri analiz edilmekte; ders bazında başarı oranları, not dağılımları ve öğrenci performans göstergelerinin bölümler/programlar tarafından analiz edilmesi istenmektedir **[5_OD4].** Yapılan değerlendirmelerde belirlenen ölçütlerin altında kalan dersler için ilgili bölümlerden gerekçeli değerlendirme ve iyileştirme önerileri talep edilmektedir **[6_OD4]**. Bölümler tarafından sunulan açıklamalar ve önerilen iyileştirme planları analiz edilerek gerekli durumlarda ders içeriklerinin, öğretim yöntemlerinin ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının gözden geçirilmesi sağlanmaktadır. Bu uygulama, ders bazlı performans verilerinin program geliştirme süreçlerine sistematik biçimde yansıtılmasını ve eğitim kalitesinin veri temelli olarak iyileştirilmesini desteklemektedir.

Eğitim süreçlerinin izlenmesi kapsamında öğrenci başarı göstergeleri de düzenli olarak analiz edilmektedir. Bu doğrultuda genel akademik not ortalaması (GANO) 55'in altında olan öğrenciler belirlenerek ilgili akademik danışmanlar aracılığıyla öğrencilerle bire bir görüşmeler gerçekleştirilmesi talep edilmiştir **[7_OD4]**. Akademik danışman–öğrenci görüşmeleri sonucunda öğrencilerin akademik performanslarını etkileyen faktörler değerlendirilmiş; ders çalışma alışkanlıkları, ders yükü planlaması, devamsızlık durumları ve öğrenme süreçlerine ilişkin karşılaşılan sorunlar ele alınmıştır. Görüşmeler sonucunda elde edilen bulgular akademik danışmanlar

tarafından Akademik Danışman–Öğrenci Görüşme Formu aracılığıyla kayıt altına alınmış; doldurulan formlar ilgili birimler tarafından Kalite Koordinatörlüğüne iletilerek kurumsal düzeyde analiz edilmiştir **[8_OD4]**. Bu uygulama, öğrenci başarı durumlarının erken aşamada izlenmesine ve akademik destek mekanizmalarının etkin biçimde kullanılmasına katkı sağlamaktadır **[9_OD4].**

Programların güncellenmesine yönelik çalışmalar belirli bir takvim doğrultusunda yürütülmektedir. Bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilen müfredat değişiklik önerileri, ilgili kurul kararlarının ardından Senato onayına sunularak yürürlüğe girmektedir **[10_OD4].** Bu süreçte programların eğitim planları; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi, ulusal çekirdek eğitim programları, akreditasyon ölçütleri, öğrenci başarı analizleri ve paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Güncel program amaçları, ders planları ve ders bilgi paketleri Üniversitenin web sayfası ve Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi aracılığıyla paydaşların erişimine açık şekilde paylaşılmaktadır **[11_OD4], (OD4).**

Eğitim programlarının geliştirilmesi ve müfredat yapısının iyileştirilmesi amacıyla Eğitim Komisyonu tarafından yürütülen çalışmalar önemli bir rol oynamaktadır. Komisyon tarafından hazırlanan ve Senato tarafından kabul edilen düzenlemeler doğrultusunda programların ders dağılım yapısı yeniden değerlendirilmiş ve müfredat için ortak çerçeve oluşturulmuştur **[12_OD4]**. Bu kapsamda programların eğitim planları gözden geçirilmiş ve yapılan düzenlemeler Senato kararları ile yürürlüğe konulmuştur **[10_OD4].**

Programların izlenmesi sürecinde paydaş katılımı da önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir. Ders değerlendirme anketleri, mezun anketleri, danışmanlık görüşmeleri ve paydaş toplantıları aracılığıyla öğrenciler, mezunlar ve dış paydaşlardan düzenli geri bildirim alınmaktadır **[13_OD3], [14_OD3], [15_OD3], [16_OD3].** Bu geri bildirimler akademik birimler tarafından analiz edilmekte ve değerlendirme sonuçları Kalite Koordinatörlüğüne iletilmektedir **[17_OD4]**. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan analiz raporları doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirilmekte ve sonuçlar üst yönetime sunulmaktadır **[18_OD4], [19_OD4]**. Elde edilen bulgular doğrultusunda analiz raporlarının üst yönetime sunulması, birimlerden düzeltici faaliyet talep edilmesi ve sonuçların takip edilmesi adımlarıyla Üniversite genelinde PUKO döngüsü tamamlanacak şekilde programların eğitim planlarında ve ders içeriklerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Programların amaçlarına ulaşılıp ulaşılmadığının değerlendirilmesinde mezun izleme çalışmaları da kullanılmaktadır. Mezun anketleri ve mezun takip sistemi aracılığıyla elde edilen veriler analiz edilmekte ve programların eğitim hedefleri doğrultusunda geliştirilmesine katkı sağlamaktadır **[20_OD4]**.

Programların izlenmesine yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi amacıyla 2025 yılı itibarıyla üniversitedeki tüm bölüm ve programlar akran değerlendirmesi sürecine dahil edilmiştir. Bu kapsamda oluşturulan değerlendirme ekipleri tarafından programların amaçları, öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri, program çıktısı-ders kazanımı ilişkileri ve ölçme-değerlendirme uygulamaları incelenmiş; değerlendirme sonuçları raporlanarak ilgili birimlerle paylaşılmıştır **[21_OD4], [22_OD4],**

[23_OD4], [24_OD4], [25_OD4]. Akran değerlendirme raporlarında belirlenen güçlü yönler ve iyileştirme alanları doğrultusunda program geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi hedeflenmektedir **[26_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda vurgulanan Üniversite geneline yayılım ihtiyacı, tüm bölüm/programların akran değerlendirmesine alınmasıyla kurumsal ölçekte güçlendirilmiştir.

Üniversite program akreditasyonunu eğitim kalitesinin geliştirilmesinde önemli bir araç olarak değerlendirmektedir. Bu kapsamda bazı programlar ulusal akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmiş olup diğer programların akreditasyon süreçlerine hazırlanması teşvik edilmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Programı SABAK tarafından; Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Programı ise FEDEK tarafından akredite edilmiştir **[27_OD4], [28_OD4]**. Üniversitenin akreditasyon stratejisi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı kapsamında izlenmekte ve akredite program sayısının artırılması performans göstergeleri aracılığıyla takip edilmektedir **[3_OD4-syf.46]**.

Bu bütüncül yapı sayesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri yalnızca periyodik değerlendirmelerle sınırlı kalmamakta; veri temelli analizler, paydaş geri bildirimleri, akran değerlendirmeleri ve akreditasyon süreçlerinden elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yürütülmektedir. İzleme sonuçlarının program geliştirme süreçlerine sistematik biçimde yansıtılması Üniversitede PUKÖ döngüsünün etkin biçimde işletildiğini ve eğitim programlarının sürdürülebilir bir kalite güvencesi anlayışıyla yönetildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [9](4)B.1.5-9.docx
- [10](4)B.1.5-10.pdf
- [11](4)B.1.5-11.png
- [12](4)B.1.5-12.docx
- [13](3)B.1.5-13.pdf
- [14](3)B.1.5-14.pdf
- [15](3)B.1.5-15.pdf
- [16](3)B.1.5-16.pdf
- [17](4)B.1.5-17.pdf
- [18](4)B.1.5-18.docx
- [19](4)B.1.5-19.docx
- [20](4)B.1.5-20.png
- [21](4)B.1.5-21.png
- [22](4)B.1.5-22.docx
- [23](4)B.1.5-23.docx
- [24](4)B.1.5-24.pdf
- [25](4)B.1.5-25.pdf
- [26](4)B.1.5-26.docx
- [27](4)B.1.5-27.jpg
- [28](4)B.1.5-28.jpeg

- [1](4)B.1.5-1.pdf
- [2](4)B.1.5-2.pdf
- [3](4)B.1.5-3.pdf
- [4](4)B.1.5-4.pdf
- [5](4)B.1.5-5.pdf
- [6](4)B.1.5-6.docx
- [7](4)B.1.5-7.pdf
- [8](4)B.1.5-8.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim ve öğretim süreçleri kurumsal kalite güvencesi sistemi kapsamında bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin süreçler üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar kurumsal dokümanlarda tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma, görev tanımları ve iş akışları Süreç Yönetimi El Kitabı kapsamında belirlenmiş ve Üniversite genelinde paydaşların erişimine sunulmuştur **[1_OD4].**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kurumsal düzeyde etkin biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversitede çeşitli komisyon ve koordinasyon yapıları oluşturulmuştur. Bu kapsamda Eğitim Komisyonu eğitim programlarının geliştirilmesi, müfredat yapısının iyileştirilmesi ve eğitim süreçlerinin koordinasyonuna ilişkin çalışmalar yürütmektedir **[2_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda eğitim politikalarını izleyen ve değerlendiren kurumsal bir eğitim komisyonu ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup; Eğitim Komisyonunun oluşturulması ve görev alanının tanımlanmasıyla bu husus kurumsal düzeyde iyileştirilmiştir.

Ayrıca ders bilgi paketlerinin hazırlanması, güncellenmesi ve Bologna sürecine uyumun sağlanması amacıyla Bologna Komisyonu güncellenmiş ve komisyon görev, yetki ve çalışma usullerini belirleyen Bologna Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına göre çalışmalarını yürütmektedir **[3_OD4]**. Bunun yanında öğrencilerin disiplinler arası gelişimini destekleyen üniversite seçmeli derslerinin planlanması ve yürütülmesi amacıyla Üniversite Seçmeli Dersler (ÜSD) Koordinatörlüğü kurulmuş ve ilgili süreçlerin koordinasyonu bu birim aracılığıyla sağlanmaktadır **[4_OD4].**

Eğitim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ve güncellenmesi süreçlerinde kurumsal düzeyde standart uygulamaların sağlanması amacıyla çeşitli rehber ve kılavuzlar hazırlanmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına yol göstermek üzere Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu hazırlanmış ve ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve güncellenmesi süreçlerine ilişkin uygulama esasları belirlenmiştir. Ayrıca akademik faaliyetlere ilişkin verilerin yönetilmesi ve sistemlerin etkin kullanılması amacıyla Akademik Bilgi Sistemi Kullanım Kılavuzu hazırlanarak öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur**.** Bununla birlikte ders bilgi paketlerinin hazırlanması, izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler Ders Bilgi Paketlerinin Hazırlanması ve İzlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir **[5_OD4]**. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin hedeflerine ulaşmasını sağlamak ve paydaş geri bildirimlerini

etkin bir şekilde değerlendirmek amacıyla, Paydaş Geri Bildirim Yönetim Süreci Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda süreçler yönetilmektedir **[6_OD4]**.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla ölçme-değerlendirme ve öğrenci süreçlerine ilişkin kurumsal düzenlemeler de oluşturulmuştur. Bu kapsamda sınav süreçlerinin planlanması ve yürütülmesine yönelik Sınav Uygulama Usul ve Esasları, öğrencilerin akademik ve etik davranışlarına ilişkin çerçeveyi belirleyen Davranış Kuralları Uygulama Usul ve Esasları ile Azami Öğrenim Süresini Dolduran Öğrencilerin Ek Sınav ve Ek Sürelerine İlişkin Usul ve Esaslar yürürlüğe konularak eğitim süreçlerine ilişkin uygulamalar kurumsal düzeyde standartlaştırılmıştır **[7_OD4], [8_OD4], [9_OD4].**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi ve izlenmesi sürecinde Bilgi Yönetim Sistemleri aktif biçimde kullanılmaktadır. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (OBİS) ve diğer dijital platformlar aracılığıyla ders kayıtları, öğrenci başarı verileri, ders değerlendirme sonuçları ve akademik süreçlere ilişkin veriler izlenmekte; elde edilen veriler akademik birimler ve üst yönetim tarafından eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik karar alma mekanizmalarında kullanılmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen izleme faaliyetleri kapsamında eğitim süreçlerine ilişkin veriler analiz edilmekte, hazırlanan değerlendirme raporları akademik birimlerle paylaşılmakta ve gerekli iyileştirme önerileri geliştirilmektedir **[10_OD4], [11_OD4], [12_OD4].** Bu kapsamda eğitim süreçlerinin yönetimi yalnızca planlama ve uygulama aşamalarıyla sınırlı kalmayıp, elde edilen verilerin değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda geliştirilmesini içeren bütüncül bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Bu yapı sayesinde Üniversitede eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; organizasyonel yapılanma, tanımlı süreçler, bilgi yönetim sistemleri ve kurumsal düzenlemeler ile desteklenen sistematik bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmekte ve süreçlerin etkinliği düzenli olarak izlenerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.6-1.pdf
- [2](4)B.1.6-2.pdf
- [3](4)B.1.6-3.pdf
- [4](4)B.1.6-4.pdf
- [5](4)B.1.6-5.docx
- [6](4)B.1.6-6.pdf
- [7](4)B.1.6-7.pdf
- [8](4)B.1.6-8.pdf
- [9](4)B.1.6-9.pdf
- [10](4)B.1.6-10.docx

- [11](4)B.1.6-11.docx
- [12](4)B.1.6-12.docx

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitede öğretim yöntem ve teknikleri öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi önceleyen bir anlayış doğrultusunda uygulanmaktadır. Üniversitenin Eğitim Politikası doğrultusunda uygulamalı öğrenmeye dayanan, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim anlayışı benimsenmiş olunup öğretim süreçleri bu politika çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir **[1_OD4].** Tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan ve karma) eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve bütünleyici öğrenme yaklaşımlarına yer verilmektedir. Öğretim süreçlerinde bilgi aktarımından çok derin öğrenmeyi destekleyen; vaka analizi, uygulama temelli öğrenme, proje temelli öğrenme ve problem çözme gibi aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemler özellikle uygulamalı dersler, proje çalışmaları, saha uygulamaları ve laboratuvar etkinlikleri aracılığıyla öğrenme sürecine entegre edilmektedir. Proje temelli öğrenimi zenginleştirmek amacıyla öğrencilerin proje ve araştırma süreçlerine aktif katılımı; araştırma metodolojisi dersleri, proje ödevleri ve uygulama temelli öğrenme yaklaşımları ile sistematik olarak desteklenmektedir. Ayrıca TÜBİTAK ve BAP projeleri aracılığıyla öğrencilerin araştırma yetkinlikleri geliştirilmekte ve bu süreçler kurumsal olarak teşvik edilmektedir. Derslerde kullanılan öğretim yöntemleri, öğrenme etkinlikleri ve ölçme-değerlendirme yaklaşımları ders bilgi paketlerinde tanımlanmakta olup öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin program düzeyinde uygulanması güvence altına alınmaktadır **[2_OD4].** Ders bilgi paketleri akademik birimler tarafından düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Öğretim yöntem ve teknikleri programların disipliner özellikleri doğrultusunda farklılaşabilmekte; uygulamalı dersler, saha çalışmaları, laboratuvar uygulamaları ve proje temelli öğrenme etkinlikleri ile desteklenmektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporunda ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim uygulamalarının tüm programlarda yeterli düzeyde yansıtılmadığı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup gerçekleştirilen Bologna bilgi paketi güncellemeleri ile öğretim yöntemlerinin ders bilgi paketlerine sistematik biçimde yansıtılması sağlanarak bu hususta iyileştirme gerçekleştirilmiştir.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrencilerin aktif katılımını destekleyecek biçimde planlanmakta; proje temelli öğrenme ve uygulama temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat yapısı, derslerde kullanılan öğretim yöntemleri ve uygulamalı öğrenme etkinlikleri aracılığıyla desteklenmektedir **[3_OD4].** Üniversitede uygulamalı öğrenme süreçleri laboratuvarlar, simülasyon ortamları ve saha uygulamaları ile desteklenmekte; öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama ortamlarında deneyimlemeleri sağlanmaktadır. Ayrıca çeşitli kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri kapsamında öğrencilerin staj, saha uygulaması ve klinik uygulama gibi faaliyetler aracılığıyla

mesleki deneyim kazanmaları desteklenmektedir. Üniversitede öğrencilerin değişim programlarıyla farklı ülkelerde farklı ders/uygulama deneyimi yaşamaları da desteklenmekte, derslerin dışında mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla kongre, konferans, sergi, seminer vb. eğitim toplantılarına katılımları teşvik edilmektedir.

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde öğretim yöntemlerinin etkin biçimde uygulanabilmesi amacıyla dijital öğretim materyallerinin geliştirilmesine ve çevrim içi öğrenme ortamlarının etkin kullanımına yönelik kurumsal ilke ve mekanizmalar uygulanmaktadır.

Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik eğiticilerin eğitimi programları düzenlenmektedir. Bu programlarda aktif öğrenme yöntemleri, öğrenci merkezli öğretim tasarımı ve öğrenme çıktıları ile ölçme-değerlendirme arasındaki uyuma yönelik uygulamalara yer verilerek akademik personelin pedagojik yetkinlikleri desteklenmektedir **[OD4], [OD4], [4_OD4].** Eğitimler düzenli aralıklarla gerçekleştirilmekte, öğretim elemanlarının katılımı teşvik edilmekte ve Üniversite genelinde yaygınlaştırılması sağlanmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporunda öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine yönelik eğiticilerin eğitimi çalışmalarının Üniversite genelinde yeterli düzeyde olmadığı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup düzenlenen eğiticilerin eğitimi programları ile bu alandaki kurumsal kapasite güçlendirilmiştir. Eğiticilerin eğitimi kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere ilişkin olarak katılımcıların görüşlerini almak amacıyla Eğiticilerin Eğitimi Programı Değerlendirme Anketi uygulanmakta; elde edilen veriler analiz edilerek eğitim içerikleri, yöntemleri ve uygulama süreçlerinde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Analiz sonuçları doğrultusunda eğitim programlarının kapsamı ve içerikleri güncellenmekte, iyi uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanmaktadır **[5_OD4], [6_OD4]**.

Öğretim yöntem ve tekniklerinin etkililiği ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile izlenmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda öğretim süreçlerine ilişkin iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[7_OD4], [8_OD4]**. İzleme sonuçları kalite güvencesi sistemi kapsamında değerlendirilerek öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-1.jpg
- [2](4)B.2.1-2.pdf
- [3](4)B.2.1-3.xlsx
- [4](4)B.2.1-4.jpeg
- [5](4)B.2.1-5.pdf
- [6](4)B.2.1-6.pdf
- [7](4)B.2.1-7.pdf
- [8](4)B.2.1-8.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede ölçme ve değerlendirme süreçleri öğrenci merkezli bir yaklaşım doğrultusunda, öğrenme çıktıları ve yetkinlik temelli değerlendirme anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreçlerin temel ilkeleri ve uygulama esasları Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile fakültelere özgü eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri çerçevesinde tanımlanmıştır **[1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4].** Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin süreçler ayrıca Sınav Uygulama Usul ve Esasları ile düzenlenerek kurumsal düzeyde standartlaştırılmıştır **[5_OD4]**.

Programlarda ölçme ve değerlendirme uygulamaları, ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile uyumlu biçimde planlanmakta; özellikle öğrenci merkezli ve öğrenme çıktılarına odaklı olarak; çoklu sınav, çoklu soru türü, ödev, proje, portfolyo, sergi, simülasyon, seminer, performansa dayalı beceri sınavları, öğrenme hedefli yapılandırılmış klinik sınav, staj değerlendirme, uygulama değerlendirme, grup çalışması gibi çeşitli ölçme araçlarından yararlanılmaktadır. Derslerde kullanılan ölçme yöntemleri, değerlendirme ölçütleri ve öğrenci iş yükü esasları ders bilgi paketlerinde tanımlanmakta olup ölçme-değerlendirme süreçlerinin öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmesi güvence altına alınmaktadır **[6_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda bazı programların ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yükü temelli ölçme-değerlendirme uygulamalarının yeterince yer almaması gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup bu kapsamda düzenlenen eğitimler ve gerçekleştirilen ders bilgi paketi güncellemeleri ile ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin öğrenci iş yükü temelli yaklaşımla ilişkilendirilmesi sağlanarak bu alanda iyileştirme gerçekleştirilmiştir **[7_OD4]**.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının planlanması ve yürütülmesi süreçlerinde sınav takvimleri akademik birimler tarafından belirlenerek sınavlardan en az 15 gün önce ilan edilmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır **[8_OD4]**. Sınavların düzenli ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilebilmesi amacıyla sınav salonu planlamaları portal bilgi sistemi üzerinden yürütülmekte; derslik ve sınav alanlarının planlanmasına ilişkin düzenlemeler Tesis ve Altyapı Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında gerçekleştirilmektedir **[9_OD4], [10_OD4].** Ayrıca sınavların hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesine ilişkin süreçler Sınav Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda yürütülmekte ve standart bir çerçevede güvence altına alınmaktadır **[11_OD4].** Bu uygulamalar sınavların zaman ve mekân açısından düzenli, güvenli ve şeffaf biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Dezavantajlı öğrenciler ve özel durumlara sahip öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmekte; ayrıca azami öğrenim süresini dolduran öğrenciler için uygulanacak ek sınav ve ek süre süreçleri Azami Öğrenim Süresini Dolduran Öğrencilerin Ek Sınav ve Ek Sürelerine İlişkin Usul ve Esaslar ile düzenlenmektedir **[12_OD4].**

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin etkililiği Sınav Etki Oranları Bildirim Formu ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler akademik birimler

ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından analiz edilerek değerlendirme sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[13_OD4], [14_OD4].** Ölçme ve değerlendirme sonuçları ile öğrenci başarı istatistikleri ABİS üzerinden öğretim elemanları ve üst yönetim tarafından izlenmekte ve karar alma süreçlerine veri temelli katkı sağlamaktadır **[15_OD4]**. Kurumsal Akreditasyon Raporunda ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenmesine yönelik tanımlı ve sistematik bir yapının Üniversite genelinde yaygınlaşmamış olması gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olup oluşturulan izleme ve geri bildirim mekanizmaları ile bu süreçlerin kurumsal düzeyde izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmıştır. Öğrenciler sınav sonuçlarına Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden erişebilmekte; not itirazı ve soru itirazı gibi süreçler ilgili yönetmelikler çerçevesinde tanımlı olup başvuru formları aracılığı ile gerçekleştirilebilmektedir. Ayrıca başarılı öğrenciler onur ve yüksek onur belgeleri ile ödüllendirilmekte, belirlenen GANO düzeyinin üzerindeki öğrencilere başarı bursu sağlanarak akademik performans teşvik edilmektedir **[OD4].** Böylece ölçme ve değerlendirme uygulamalarının öğrenme çıktılarıyla uyumu, uygulama süreçlerinin tutarlılığı ve değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliği sürekli olarak izlenmekte ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [10](4)B.2.2-10.docx
- [11](4)B.2.2-11.pdf
- [12](4)B.2.2-12.pdf
- [13](4)B.2.2-13.doc
- [14](4)B.2.2-14.docx
- [15](4)B.2.2-15.docx
- [1](4)B.2.2-1.pdf
- [2](4)B.2.2-2.pdf
- [3](4)B.2.2-3.pdf
- [4](4)B.2.2-4.pdf
- [5](4)B.2.2-5.pdf
- [6](4)B.2.2-6.pdf
- [7](4)B.2.2-7.jpeg
- [8](4)B.2.2-8.pdf
- [9](4)B.2.2-9.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitede öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda tanımlanmış ve paydaşların erişimine açık şekilde ilan edilmiştir. Ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen YKS ve DGS yerleştirme sonuçlarına göre yapılmakta; lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise ilgili mevzuat hükümleri ve Üniversite yönetmelikleri çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD4], [2_OD4].** Lisansüstü programlara yabancı

uyruklu öğrenci kabulüne ilişkin süreçler Senato tarafından kabul edilen Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulüne İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda yürütülmektedir **[3_OD4].**

Öğrenci kabulü ve kayıt süreçleri ile yatay geçiş, çift anadal, yan dal ve kurumlar arası kredi transferine ilişkin uygulamalar Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda başvuru koşulları, kontenjanlar ve değerlendirme süreçleri Üniversitenin web sayfası aracılığıyla ilan edilmekte ve süreçler şeffaf bir şekilde yürütülmektedir **[OD3]**.

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması, ders muafiyeti ve intibak işlemlerine ilişkin süreçler Üniversitenin Süreç Yönetimi El Kitabı içerisinde tanımlanmış olup uygulamalar bu süreçlere uygun olarak yürütülmektedir **[4_OD4].** Bu kapsamda muafiyet ve intibak işlemleri Muafiyet ve İntibak Usul ve Esasları doğrultusunda yürütülmekte ve tüm akademik birimlerde standart biçimde uygulanmaktadır **[5_OD4].** Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yan dal, değişim programları veya yaz okulu kapsamında farklı yükseköğretim kurumlarında alınan derslerin tanınması ve intibak işlemleri ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde öğrencilerin daha önce aldıkları derslerin içerikleri, kredi ve AKTS değerleri incelenmekte; kabul edilen dersler ve not dönüşümleri Not Dönüşüm Esasları doğrultusunda belirlenmekte ve ilgili kurul kararları doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci bilgi sistemine işlenmektedir **[6_OD4].**

Önceki öğrenmenin tanınması süreçlerinde öğrenci iş yükü temelli AKTS kredileri esas alınmakta olup derslerin eşdeğerliği belirlenirken ders içerikleri, kredi ve AKTS değerleri birlikte değerlendirilmektedir **[5_OD4].** Bu uygulama öğrencilerin farklı yükseköğretim kurumlarında veya değişim programları kapsamında elde ettikleri kazanımların programlarına uygun şekilde tanınmasını ve kredi kaybı yaşamamalarını sağlamaktadır.

Öğrenci kabulü, muafiyet ve intibak süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler Üniversitenin web sayfası, Bologna Bilgi Paketi ve ilgili birimlerin duyuruları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta; böylece süreçlerin şeffaflığı ve erişilebilirliği güvence altına alınmaktadır. Bu mekanizmalar sayesinde öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlerle uyumlu, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [4](4)B.2.3-4.pdf
- [5](4)B.2.3-5.pdf
- [6](4)B.2.3-6.pdf
- [1](4)B.2.3-1.pdf

- [2](4)B.2.3-2.pdf
- [3](4)B.2.3-3.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitede yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları ve diploma süreçleri ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda tanımlı ve şeffaf süreçler çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD4]**. Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda mezuniyet için gerekli olan ders yükü, AKTS kredileri ve başarı koşulları ilgili eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinde açık şekilde tanımlanmış olup bu bilgiler Üniversitenin web sayfası ve öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmaktadır **[2_OD4], [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4], [6_OD4].**

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin akademik durumları ilgili akademik birimlerde görev yapan Mezuniyet Komisyonları tarafından incelenmekte; öğrencinin programda öngörülen dersleri ve kredi yükünü tamamlaması, gerekli başarı koşullarını sağlaması ve diğer mezuniyet yükümlülüklerini yerine getirip getirmediği değerlendirilmektedir **[7_OD4]**. Komisyon raporları Fakülte/Enstitü/Meslek Yüksekokulu kurul kararları ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmekte; mezuniyet işlemleri bu kararlar doğrultusunda yürütülmektedir **[8_OD4], [9_OD4]**. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrollerin ardından mezuniyet kararları öğrenci bilgi sistemine işlenmekte ve diploma düzenleme süreçleri başlatılmaktadır **[1_OD4], [10_OD4]**. Mezuniyet kararlarına ilişkin tüm işlemler ilgili kurul kararları ve öğrenci bilgi sistemi kayıtları ile belgelenmekte ve süreçlere ilişkin kayıtlar arşivlenerek izlenebilirlik sağlanmaktadır.

Mezuniyet onayının ardından öğrencilerin diplomaları hazırlanmakta ve mezunlara diploma ile birlikte Diploma Eki verilmektedir **[11_OD4], [12_OD4]**. Diploma eki, öğrencilerin kazandıkları yeterliliklerin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasını desteklemek amacıyla hazırlanmakta ve öğrencilerin akademik kazanımlarına ilişkin ayrıntılı bilgileri içermektedir. Diploma düzenleme, teslim ve belge taleplerine ilişkin işlemler ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD4]**.

Öğrencilerin akademik ilerlemeleri ve mezuniyet süreçleri öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; mezuniyet ve diploma işlemlerinin tanımlı süreçlere uygun şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Böylece yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri açık, tutarlı ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütülerek süreçlerin güvenilirliği ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NNY-SEM) tarafından yürütülen eğitim programları kapsamında verilen sertifikaların düzenlenmesi ve belgelendirme süreçleri de ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD4],[13_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-1.pdf

- [2](4)B.2.4-2.pdf
- [3](4)B.2.4-3.pdf
- [4](4)B.2.4-4.pdf
- [5](4)B.2.4-5.pdf
- [6](4)B.2.4-6.pdf
- [7](4)B.2.4-7.docx
- [8](4)B.2.4-8.docx
- [9](4)B.2.4-9.pdf
- [10](4)B.2.4-10.png
- [11](4)B.2.4-11.pdf
- [12](4)B.2.4-12.pdf
- [13](4)B.2.4-13.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen öğrenme ortamları ve kaynakları öğrencilerin akademik gelişimini destekleyecek şekilde planlanmış ve öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Eğitim faaliyetleri sınıflar, laboratuvarlar, uygulama alanları, kütüphane ve dijital öğrenme ortamları aracılığıyla yürütülmekte; bu ortamlar öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama süreçleri ile destekleyebilecekleri şekilde kullanılmaktadır. Öğrenciler derslikler, laboratuvarlar ve uygulama alanlarının yanı sıra kütüphane tarafından sunulan basılı ve elektronik kaynaklara erişim sağlayabilmekte olup öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve erişilebilirliği kurumsal düzenlemeler ve izleme mekanizmaları ile desteklenmektedir **[OD4].**

Üniversitede uygulamalı eğitimi desteklemek amacıyla laboratuvar altyapısının geliştirilmesine özel önem verilmekte olup bölümlerin açılması ve program çeşitliliğinin artması ile birlikte laboratuvar sayısı ve kapasitesi eğitim ihtiyaçlarına bağlı olarak artırılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin uygulamalı öğrenme deneyimi kazanmalarını destekleyen laboratuvarlar ve uygulama alanları eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında aktif biçimde kullanılmaktadır.

Üniversite kütüphanesinde yer alan basılı kitaplar, elektronik veri tabanları, çevrim içi kitaplar ve akademik veri kaynakları öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmaktadır. Kütüphane hizmetlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla kütüphane otomasyon sistemi kullanılmaya başlanmış olup öğrenciler kaynaklara çevrim içi katalog aracılığıyla erişebilmekte ve ödünç alma işlemlerini kolaylıkla gerçekleştirebilmektedir **[1_OD4],** [OD4]. Öğrenme kaynaklarının kullanımına ilişkin veriler kütüphane ve ilgili birimler tarafından izlenmekte; kütüphane kullanım istatistikleri ve erişim analizleri doğrultusunda kaynakların geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır **[2_OD4]**. Bu uygulama ile Kurumsal Akreditasyon Raporunda kütüphanede dijital yönetim ve takip sisteminin bulunmamasına ilişkin belirtilen gelişmeye açık yönün iyileştirilmesine yönelik kurumsal adım atılmıştır.

Kampüs genelinde öğrencilerin öğrenme kaynaklarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla ücretsiz kablosuz internet altyapısı sunulmakta olup öğrencilere kampüs

içerisinde ders materyallerine, dijital kaynaklara ve çevrim içi öğrenme ortamlarına ücretsiz erişim imkânı sunulmaktadır.

Üniversitede öğrenme süreçlerinin desteklenmesi amacıyla eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanakları sunan bir öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden ders materyalleri, ders notları, video içerikleri ve öğrenme kaynakları öğrencilerle paylaşılmakta; ayrıca ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile çevrim içi öğrenme etkinlikleri yürütülebilmektedir **[3_OD4].**

Üniversite kampüsü sağlık, teknoloji ve sanayi kuruluşlarının yoğun olarak bulunduğu bir bölgede yer almakta olup bu konum öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin kolaylıkla gerçekleştirilebilmesine imkân tanımaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin staj, saha uygulaması ve mesleki deneyim kazanmasına yönelik iş birlikleri desteklenmektedir **[4_OD4], [5_OD4]**.

Öğrencilere sunulan öğrenme ortamları ve kaynaklarına ilişkin görüşler anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak alınmakta; elde edilen veriler ilgili birimler ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından analiz edilerek öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[6_OD4], [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4]**. Böylece öğrenme ortamları ve kaynaklarının yeterliliği düzenli olarak izlenmekte ve öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.1-1.png
- [2](4)B.3.1-2.pdf
- [3](4)B.3.1-3.png
- [4](4)B.3.1-4.pdf
- [5](4)B.3.1-5.pdf
- [6](4)B.3.1-6.pdf
- [7](4)B.3.1-7.pdf
- [8](4)B.3.1-8.docx
- [9](4)B.3.1-9.docx

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek, eğitim süreçlerine uyumlarını kolaylaştırmak ve akademik sorunlarına çözüm üretmek amacıyla akademik danışmanlık sistemi uygulanmaktadır. Her öğrenciye programı kapsamında bir akademik danışman atanmakta olup danışmanlar öğrencilerin ders seçimleri, akademik ilerlemeleri ve kariyer planlamaları konusunda rehberlik sağlamaktadır. Akademik danışmanlık süreçleri üniversitenin ilgili mevzuatı ve tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmekte ve öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla izlenmektedir **[1_OD4], [2_OD4],[3_OD4]**.

Öğrencilerin akademik danışmanlarına erişimi yüz yüze görüşmelerin yanı sıra elektronik posta, öğrenci bilgi sistemi ve çevrim içi iletişim araçları aracılığıyla sağlanmakta olup danışmanlık süreçlerinde öğrencilerin akademik gelişimleri düzenli olarak takip edilmektedir **[4_OD4], [5_OD4]**. Akademik danışmanlık faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen öğrenci görüşmeleri danışmanlar tarafından kayıt altına alınmakta ve elde edilen veriler ilgili birimler tarafından değerlendirilerek öğrencilerin akademik gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Genel akademik not ortalaması belirli bir seviyenin altında olan öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik danışmanlar tarafından bire bir görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Bu görüşmelerde öğrencilerin akademik performanslarını etkileyen faktörler değerlendirilmekte, ders çalışma yöntemleri, ders seçimi ve akademik planlama konularında yönlendirmelerde bulunulmaktadır. Gerçekleştirilen görüşmeler danışmanlık formları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin akademik gelişimleri izlenmektedir **[6_OD4], [7_OD4], [8_OD4]**. İhtiyaç duyulması halinde öğrencilere ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Üniversiteye yeni kaydolan öğrencilerin üniversite yaşamına uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla her akademik yıl başında oryantasyon programları düzenlenmekte; bu programlarda öğrencilere Üniversitenin akademik süreçleri, öğrenci bilgi sistemi, ilgili mevzuat hükümleri ve öğrenci destek hizmetleri hakkında bilgilendirme yapılmaktadır [OD4].

Üniversitede kalite güvencesi süreçlerinin geliştirilmesine öğrencilerin aktif katkısını sağlamak ve görüş ile önerilerini doğrudan almak amacıyla Rektör-öğrenci buluşmaları düzenli olarak gerçekleştirilmektedir **[9_OD4]**.

Öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından çeşitli eğitim, seminer ve etkinlikler düzenlenmekte; öğrencilerin iş dünyası ile etkileşim kurmaları ve mesleki farkındalık kazanmaları desteklenmektedir **[10_OD4].** Kariyer planlama faaliyetleri kapsamında düzenlenen etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilmekte ve bu faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin kariyer gelişim süreçlerine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca tüm programların birinci sınıf öğrencilerine yönelik olarak Kariyer Planlama dersi zorunlu olarak verilmekte olup bu ders kapsamında öğrencilerin kariyer farkındalıklarını artırmaya yönelik seminerler, sektör buluşmaları ve kariyer etkinlikleri düzenlenmektedir **[11_OD4], [12_OD4], [13_OD4].**

Üniversiteye yeni kaydolan öğrencilerin beklentilerini belirlemek amacıyla "Öğrenci Beklenti Anketi" uygulanmakta; ayrıca tüm öğrencilerin akademik destek hizmetlerine ilişkin görüşlerini belirlemek amacıyla memnuniyet anketleri gerçekleştirilmektedir **[14_OD4], [15_OD4], [16_OD4].** Akademik danışmanlık, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamaların etkililiği öğrenci geri bildirimleri ve anketler aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler ilgili birimler tarafından analiz edilerek hizmetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[17_OD4]**. Böylece öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyen danışmanlık hizmetlerinin sürekliliği ve etkinliği kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.2-1.pdf
- [2](4)B.3.2-2.pdf
- [3](4)B.3.2-3.png
- [4](4)B.3.2-4.pdf
- [5](4)B.3.2-5.png
- [6](4)B.3.2-6.pdf
- [7](4)B.3.2-7.pdf
- [8](4)B.3.2-8.docx
- [9](4)B.3.2-9.docx
- [10](4)B.3.2-10.pdf
- [11](4)B.3.2-11.jpg
- [12](4)B.3.2-12.jpg
- [13](4)B.3.2-13.jpg
- [14](4)B.3.2-14.pdf
- [15](4)B.3.2-15.pdf
- [16](4)B.3.2-16.pdf
- [17](4)B.3.2-17.docx

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapılar öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde planlanmış ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Kampüs içerisinde yemekhane, çalışma alanları, bilişim altyapısı, sağlık hizmetleri, ulaşım olanakları, açık/kapalı spor tesisleri ve çeşitli sosyal alanlar bulunmakta olup bu hizmetlerin erişilebilirliği ve sürdürülebilirliği kurumsal mekanizmalarla güvence altına alınmaktadır **[OD4], [1_OD4]**. Kampüs içerisindeki spor alanları, sosyal ve kültürel etkinlik alanları, konferans salonları ve kongre merkezi gibi tesisler öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde kullanılmaktadır **[1_OD4].**

Üniversitede tesis ve altyapıların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla "Tesis ve Altyapı Kullanımının İzlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar" oluşturulmuş olup tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin ilke ve kurallar bu düzenleme kapsamında tanımlanmıştır. Bu çerçevede derslikler, laboratuvarlar, çalışma alanları ve diğer eğitim ortamlarının kullanımına ilişkin süreçler kurumsal düzeyde tanımlanmış ve uygulamaya alınmıştır **[2_OD4], [3_OD4].** Bu düzenleme ile Kurumsal Akreditasyon Raporunda tesis ve altyapının kullanımını izleyen süreçlerin tanımlı olmamasına ilişkin belirtilen gelişmeye açık yöne yönelik kurumsal düzenleme tamamlanmış ve izleme mekanizması oluşturulmuştur.

Üniversitede derslik, laboratuvar ve diğer eğitim alanlarının etkin ve planlı kullanımını

sağlamak amacıyla Portal Bilgi Sistemi üzerinden rezervasyon ve planlama süreçlerini desteklemek amacıyla yeni bir uygulama hayata geçirilmiştir. Akademik birimler tarafından her dönem başında ders programları sisteme girilmekte ve derslik rezervasyonları bu program doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bunun yanı sıra derslik, laboratuvar ve ortak kullanım alanları için ihtiyaç duyulan saatlik veya günlük kullanımlar da Portal Bilgi Sistemi aracılığıyla rezervasyon yapılmak suretiyle planlanabilmektedir. Sınav dönemlerinde ise sınav programları doğrultusunda derslik ve salon rezervasyonları yine sistem üzerinden gerçekleştirilerek sınavların düzenli, planlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Bu uygulama sayesinde eğitim alanlarının kullanımının planlı biçimde yönetilmesi sağlanmakta; derslik ve salonların kullanım verileri sistem üzerinden raporlanabilmekte ve ilgili birimlerce dönemsel planlamada kullanılmaktadır **[4_OD4]**.

Üniversitede farklı disiplinlere hizmet veren 53 laboratuvar bulunmakta olup bu laboratuvarlarda öğrencilerin temel ve mesleki becerilerini geliştirmelerine yönelik uygulamalı eğitimler gerçekleştirilmektedir. Laboratuvar altyapısı programların ihtiyaçları doğrultusunda sürekli geliştirilmekte ve eğitim süreçlerini destekleyecek şekilde güncellenmektedir **.**

Üniversitenin gelişimi ve program çeşitliliğinin artmasına paralel olarak tesis ve altyapı kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Kurumsal büyüme ile eğitim alanları, laboratuvarlar ve çalışma alanları artırılarak öğrencilerin eğitim faaliyetlerinden etkin biçimde yararlanabilmeleri sağlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde öğrencilerin akademik çalışmalarını desteklemek amacıyla hizmet veren bir kütüphane bulunmaktadır. Kütüphane hizmetleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte; basılı ve elektronik kaynaklar, veri tabanları ve çalışma alanları öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Kütüphane hizmetleri ve kaynaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte ve geliştirilmektedir **[5_OD4], [6_OD4]**.

Öğrencilerin bilişim ve dijital öğrenme kaynaklarına erişimini desteklemek amacıyla kampüs genelinde internet erişimi sağlanmakta; ayrıca uzaktan eğitim süreçlerinin yürütülmesine yönelik gerekli donanım, yazılım ve öğrenme yönetim sistemi altyapısı kullanılmaktadır. Bu altyapı sayesinde eş zamanlı ve eş zamansız çevrimiçi öğrenme faaliyetleri yürütülebilmekte ve öğrencilerin dijital öğrenme kaynaklarına erişimi sağlanmaktadır **.**

Üniversitede eğitim altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalar kurumsal stratejik plan doğrultusunda yürütülmektedir. 2024–2028 Stratejik Planında eğitim altyapısının geliştirilmesi ve bilişim kapasitesinin artırılması hedefleri kapsamında performans göstergeleri belirlenmiş olup bu göstergelerin gerçekleşme durumu düzenli olarak izlenmektedir **[7_OD4], [8_OD4].**

Tesis ve altyapı hizmetlerinin etkililiği öğrenci geri bildirimleri, kullanım verileri ve ilgili birimlerin değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda hizmetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[9_OD4]**. Böylece tesis ve altyapıların kullanımının düzenli olarak değerlendirildiği ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirildiği bir yapı oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [3](4)B.3.3-3.docx
- [4](4)B.3.3-4.png
- [5](4)B.3.3-5.pdf
- [6](4)B.3.3-6.png
- [7](4)B.3.3-7.pdf
- [8](4)B.3.3-8.pdf
- [9](4)B.3.3-9.docx
- [1](4)B.3.3-1.pdf
- [2](4)B.3.3-2.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitede dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen öğrenci gruplarının eğitim olanaklarına erişiminin sağlanması amacıyla eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda engelli öğrencilerin eğitim süreçlerine tam ve etkin katılımını desteklemek amacıyla kampüs içerisinde fiziksel erişilebilirliğin artırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmakta ve engelsiz üniversite uygulamaları hayata geçirilmektedir **[1_OD4].**

Engelli öğrenciler başta olmak üzere dezavantajlı öğrencilere yönelik akademik ve idari destek mekanizmaları oluşturulmuş olup öğrencilerin derslere, öğrenme materyallerine ve eğitim ortamlarına erişimlerini destekleyici uygulamalar yürütülmektedir **[2_OD4].** Bu süreçte ilgili mevzuat ve uygulama esasları paydaş geri bildirimleri ve uygulama deneyimleri doğrultusunda gözden geçirilerek tespit edilen eksiklikler giderilmiş ve gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede engelli öğrencilerin eğitim süreçlerine tam ve etkin katılımını desteklemek amacıyla Engelsiz Kampüs Birimi faaliyet göstermektedir. Birimin görev ve sorumlulukları ilgili yönerge ile tanımlanmış olup eğitim-öğretim süreçleri, sınav uygulamaları ve fiziksel erişilebilirlik düzenlemeleri bu yönerge doğrultusunda yürütülmektedir **[2_OD4]**, **[3_OD4], [4_OD4]**.

Dezavantajlı öğrencilerin görüş ve beklentilerini belirlemek amacıyla "Özel Gereksinimli Öğrenci Memnuniyet Anketi" uygulanmakta; anket sonuçları doğrultusunda fiziksel mekân düzenlemeleri ve destek hizmetlerine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[5_OD4], [6_OD4]**.

Ekonomik açıdan dezavantajlı öğrencilerin eğitim süreçlerini sürdürebilmelerini desteklemek amacıyla üniversitenin kurucu vakfı tarafından ihtiyaç sahibi öğrencilere karşılıksız burs desteği sağlanmaktadır **[7_OD4].**

Bunun yanı sıra akademik açıdan risk grubunda yer alan ve öğrenme süreçlerinde

destek ihtiyacı bulunan öğrenciler akademik danışmanlık ve izleme mekanizmaları aracılığıyla desteklenmektedir. Genel akademik not ortalaması belirli bir seviyenin altında olan öğrencilerle akademik danışmanlar tarafından bire bir görüşmeler gerçekleştirilmekte; öğrencilerin akademik performanslarını olumsuz yönde etkileyen faktörler değerlendirilerek ders çalışma yöntemleri, ders seçimi ve akademik planlama konularında yönlendirmelerde bulunulmaktadır. Bu görüşmeler danışmanlık formları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin akademik gelişimleri izlenmektedir **[8_OD4]**, **[9_OD4], [10_OD4]**.

Dezavantajlı öğrenci gruplarına yönelik yürütülen uygulamaların etkililiği öğrenci geri bildirimleri, anketler ve ilgili birimlerin değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[5_OD4], [6_OD4].** Böylece dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişiminin desteklenmesi ve kapsayıcı eğitim ortamlarının geliştirilmesi kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar Üniversitenin 2024–2028 Stratejik Planında yer alan "Erişilebilir, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kampüs Ortamı Yaratmak" hedefi kapsamında belirlenen performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir. Bu göstergelerin gerçekleşme durumu düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir **[11_OD4], [12_OD4].**

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.4-1.pdf
- [2](4)B.3.4-2.pdf
- [3](4)B.3.4-3.pdf
- [4](4)B.3.4-4.pdf
- [5](4)B.3.4-5.pdf
- [6](4)B.3.4-6.pdf
- [7](4)B.3.4-7.pdf
- [8](4)B.3.4-8.pdf
- [9](4)B.3.4-9.pdf
- [10](4)B.3.4-10.docx
- [11](4)B.3.4-11.pdf
- [12](4)B.3.4-12.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla kampüs içerisinde açık/kapalı spor tesisleri ile sosyal ve kültürel faaliyetler için fiziki mekanlar öğrencilerin erişimine ücretsiz olarak sunulmakta ve bu tesislerde çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

koordinasyonunda gerçekleştirilmekte olup öğrenci toplulukları, akademik birimler ve ilgili idari birimlerin katkılarıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir **[1_OD4].**

Üniversitede faaliyet gösteren öğrenci toplulukları aracılığıyla öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere aktif katılımı teşvik edilmektedir. Öğrenci topluluklarının faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri amacıyla gerekli mekân, rehberlik ve organizasyon desteği sağlanmakta; etkinlikler ilgili yönerge ve süreçler doğrultusunda planlanarak yürütülmektedir. 2024 yılı itibarıyla üniversitede 61 aktif öğrenci kulübü bulunmakta olup bu kulüpler yıl boyunca düzenledikleri etkinliklerle öğrencilerin üniversite yaşamına aktif katılımını desteklemektedir **[2_OD4], [3_OD4], [4_OD4].**

Üniversitede yıl içerisinde öğrencilerin katılımına açık çeşitli sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmektedir. Bu faaliyetlere ilişkin faaliyet türü, konusu ve katılımcı sayısı gibi veriler ilgili birimler tarafından kayıt altına alınmakta ve düzenli olarak izlenmektedir **[5_OD4], [6_OD4].** Bu kapsamda etkinliklere ilişkin başvuru, planlama ve takip süreçleri portal bilgi sistemi üzerinden yürütülmekte; özellikle altyapı ve tesis kullanımını gerektiren faaliyetler için gerekli planlamalar yapılarak süreçler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte ve izlenmektedir **[7_OD4].** Öğrenci toplulukları ve Üniversitenin farklı birimleri tarafından gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin bilgiler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporlarında yer almakta ve faaliyetler bu raporlar aracılığıyla izlenmektedir **[8_OD4].** Düzenlenen etkinlikler öğrencilerin farklı ilgi alanlarına hitap edecek şekilde çeşitlendirilmekte ve tüm öğrencilerin eşit fırsatlar çerçevesinde bu faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla Üniversite Seçmeli Ders Havuzu kapsamında spor, müzik, fotoğrafçılık, drama ve benzeri alanlarda dersler açılmakta ve öğrencilerin bu alanlardaki yetkinliklerini geliştirmeleri teşvik edilmektedir **[9_OD4].**

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkililiği öğrenci geri bildirimleri, memnuniyet anketleri, katılım verileri ve ilgili birimlerin değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda etkinliklerin çeşitliliğinin artırılması, öğrenci katılımının desteklenmesi ve faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[6_OD4], [10_OD4].** Böylece öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini destekleyen faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve geliştirilmesi kurumsal düzeyde sistematik olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.5-1.pdf
- [2](4)B.3.5-2.pdf
- [3](4)B.3.5-3.pdf
- [4](4)B.3.5-4.png

- [5](4)B.3.5-5.pdf
- [6](4)B.3.5-6.pdf
- [7](4)B.3.5-7.png
- [8](4)B.3.5-8.pdf
- [9](4)B.3.5-9.png
- [10](4)B.3.5-10.docx

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitede öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesine ilişkin süreçler ilgili mevzuat hükümleri ve Üniversite tarafından belirlenen düzenlemeler doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun (profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) atanma ve yükseltilme işlemleri başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Üniversite tarafından belirlenen Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD4].**

Atama ve yükseltme süreçlerinin kurumsal düzeyde daha açık ve sistematik bir çerçevede yürütülmesini sağlamak amacıyla ilgili kriterler değerlendirme dönemi içerisinde gözden geçirilmiş ve "Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterlerine İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanarak yürürlüğe alınmıştır. Bu süreçte atama ve yükseltme kriterleri Üniversitenin araştırma misyonu ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Ayrıca öğretim üyesi dışındaki kadrolar için süreçlerin daha açık biçimde tanımlanması amacıyla "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının Atama ve Yeniden Atanmalarına İlişkin Usul ve Esaslar" oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır **[2_OD4],[3_OD4]**. Taslak metinler Üniversitede görev yapan akademisyenlerin tamamının görüşüne sunulmuş, ilgili akademik birimlerin ve komisyonların görüşleri alınmıştır. Alınan geri bildirimler doğrultusunda nihai şekli verilerek Senato onayı ile yürürlüğe alınmıştır **[4_OD4], [5_OD4], [6_OD4], [7_OD4].** Bu düzenlemeler ile öğretim elemanı istihdamına ilişkin süreçlerin şeffaflığı ve izlenebilirliği güçlendirilmiştir.

Tüm atama ve kadro yükseltme işlemleri akademik liyakat, bilimsel üretkenlik ve fırsat eşitliği ilkeleri gözetilerek yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının seçimi ve akademik yükseltmelerinde akademik geçmişleri, bilimsel çalışmaları, öğretim yetkinlikleri, araştırma alanları ve program geliştirme faaliyetlerine katkıları dikkate alınmaktadır. Üniversitede görev yapan öğretim elemanları kendi uzmanlık alanlarına uygun fakülte ve anabilim dallarında istihdam edilmekte olup bu durum eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin etkin yürütülmesini desteklemektedir.

Üniversitede öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri ilgili akademik birimlerin kurulları tarafından planlanmakta ve takip edilmektedir. Ders dağılımları hazırlanırken

öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükleri dikkate alınmakta; ders yükü dağılımında dengeli bir yapı oluşturulmasına özen gösterilmektedir. Üniversitede derslerin öncelikle kadrolu öğretim elemanları tarafından yürütülmesi hedeflenmekte olup bu doğrultuda Üniversite dışından görevlendirilen öğretim elemanı sayısının azaltılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır. Program içerisinde özel uzmanlık gerektiren dersler için bölüm içinde uygun öğretim elemanı bulunamadığı durumlarda Üniversite içinden veya Üniversite dışından görevlendirmeler yapılabilmektedir. Üniversite dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları ilgili bölüm başkanlıklarının önerileri doğrultusunda alan uzmanlığı ve mesleki deneyimleri dikkate alınarak belirlenmekte ve ilgili mevzuat çerçevesinde görevlendirilmektedir **[8_OD4].**

Üniversitede öğretim elemanlarının performansları farklı mekanizmalar aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Üniversite dışından görevlendirilen öğretim elemanları da dahil olmak üzere tüm öğretim elemanları ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler akademik birimler tarafından analiz edilmekte ve gerekli iyileştirme önerileri Kalite Koordinatörlüğüne iletilmektedir **[9_OD4].** Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan değerlendirme raporları üst yönetime sunulmakta ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır **[10_OD4].**

Üniversitede akademik personelin akademik ve eğitim-öğretim performansını teşvik etmek amacıyla çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda "Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları" ve "Ödül Uygulama Usul ve Esasları" yürürlüğe alınmış olup öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri ve eğitim-öğretim performansları değerlendirilerek ödüllendirilmektedir **[11_OD4], [12_OD4].** Akademik birimler ayrıca öğretim elemanlarının akademik performanslarını düzenli olarak izlemekte ve bu verileri yıllık öz değerlendirme raporları aracılığıyla paylaşmaktadır.

Üniversitenin akademik kadrosunun performansı ayrıca 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda araştırma-geliştirme faaliyetleri ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin göstergeler düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda akademik kadro planlamasına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır **[13_OD4], [14_OD4].**

Bu mekanizmalar sayesinde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin akademik liyakat, şeffaflık ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda yürütülmesi kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.1-1.doc
- [2](4)B.4.1-2.pdf
- [3](4)B.4.1-3.pdf

- [4](4)B.4.1-4.pdf
- [5](4)B.4.1-5.pdf
- [6](4)B.4.1-6.docx
- [7](4)B.4.1-7.pdf
- [8](4)B.4.1-8.pdf
- [9](4)B.4.1-9.pdf
- [10](4)B.4.1-10.pptx
- [11](4)B.4.1-11.pdf
- [12](4)B.4.1-12.pdf
- [13](4)B.4.1-13.pdf
- [14](4)B.4.1-14.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında yürütülmekte olup öğretim elemanlarının pedagojik, teknolojik ve ölçme-değerlendirme alanlarındaki yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda öğretim yetkinliği geliştirme faaliyetleri geri bildirimler doğrultusunda planlanmakta ve ilgili birimler tarafından koordine edilmektedir **[1_OD4], [2_OD4].**

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımları, aktif öğrenme yöntemleri ve dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımı konularında bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla eğiticilerin eğitimi programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda ilk defa 2023 yılında öğretim elemanlarının öğretim becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim programı gerçekleştirilmiş olup 2024 ve 2025 yıllarında da bu eğitimlerin devamı sağlanmış ve öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerindeki yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların sürekliliği sağlanmıştır **[OD4], [OD4], [3_OD4]**. Böylece Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına yönelik önemli bir adım atılmıştır.

Üniversitede öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla alanlarıyla ilgili kongre, sempozyum, seminer ve konferans gibi bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir. Ayrıca Üniversite bünyesinde düzenlenen bilimsel etkinlikler aracılığıyla öğretim elemanlarının akademik gelişimlerine katkı sağlanmaktadır **[4_OD4], [5_OD4], [6_OD4].**

Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi ve akademik gelişimlerinin sistematik biçimde desteklenmesi amacıyla "Doktora Sırası ve Sonrasında Araştırma Programlarına İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bu düzenleme ile doktora sürecindeki ve doktora sonrasındaki öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası araştırma programlarına katılımının teşvik edilmesi, araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve akademik üretkenliğin artırılması amaçlanmaktadır. Söz konusu düzenleme kapsamında araştırma projelerine katılım, bilimsel iş birlikleri, araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ve akademik gelişim süreçlerinin izlenmesine yönelik mekanizmalar tanımlanmıştır **[7_OD4].**

Üniversitede görev yapan öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerinin lisansüstü eğitim (yüksek lisans ve doktora) süreçlerine katılımı teşvik edilmekte; üniversite bünyesindeki lisansüstü programlara devam eden akademik personele kısmi burs imkânı sunulmaktadır. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanmaları desteklenerek akademik gelişimleri kurumsal düzeyde güçlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları çeşitli izleme mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanı değerlendirme anketleri, program değerlendirme süreçleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik kurul değerlendirmeleri aracılığıyla öğretim süreçlerine ilişkin veriler elde edilmektedir. Elde edilen değerlendirme sonuçları ilgili akademik kurullarda ele alınmakta ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır **[8_OD4], [9_OD4].**

Üniversitede öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar kalite güvence sistemi kapsamında izlenmekte olup elde edilen geri bildirimler doğrultusunda eğitim programları ve geliştirme faaliyetleri güncellenmektedir. Bu süreçler Kalite Faaliyet Takvimi çerçevesinde tüm birimlerde sistematik biçimde yürütülmektedir **[1_OD4].** Böylece öğretim elemanlarının pedagojik ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi ve eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılması kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.2-1.pdf
- [2](4)B.4.2-2.docx
- [3](4)B.4.2-3.jpeg
- [4](4)B.4.2-4.pdf
- [5](4)B.4.2-5.jpeg
- [6](4)B.4.2-6.jpg
- [7](4)B.4.2-7.pdf
- [8](4)B.4.2-8.pdf
- [9](4)B.4.2-9.docx

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitede öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerindeki performanslarını artırmak, yenilikçi öğretim uygulamalarını teşvik etmek ve eğitim kalitesini geliştirmek amacıyla çeşitli teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerindeki başarılarının görünür kılınması ve iyi uygulamaların yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda öğretim elemanlarının akademik ve eğitim-öğretim faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla “Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları” ile **“**Ödül

Uygulama Usul ve Esasları" yürürlüğe alınmıştır **[1_OD4], [2_OD4].** Böylece Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin Üniversite genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik önemli bir iyileştirme gerçekleştirilmiştir. Söz konusu düzenlemeler kapsamında öğretim elemanlarının performanslarının teşvik edilmesi amacıyla Akademik Performans Ödülü, Eğitim-Öğretim Ödülü, Üstün Hizmet Ödülü ve Bilimsel Teşvik Ödülü olmak üzere farklı kategorilerde ödüller tanımlanmıştır.

Teşvik ve ödül süreçlerinin yürütülmesi amacıyla Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu ile Ödül Komisyonu oluşturulmuş olup süreçler ilgili usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir **[3_OD4], [4_OD4].** Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu akademik teşvik süreçlerini değerlendirirken, Ödül Komisyonu öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerini değerlendirerek ödül verilecek öğretim elemanlarını belirlemektedir.

Bu kapsamda öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerinde gösterdikleri başarılar belirlenen ölçütler doğrultusunda değerlendirilmekte ve başarılı bulunan öğretim elemanlarına ödüller verilmektedir. 2025 yılında gerçekleştirilen törenle öğretim elemanlarına akademik ve eğitim-öğretim alanındaki başarıları doğrultusunda ödüller takdim edilmiştir **(OD4)**, **[5_OD4]**. 2025 yılında verilen ödüllerin her bir kategorisinde bir önceki yıla kıyasla artış gerçekleşmiş olup bu durum öğretim elemanlarının akademik ve eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımının arttığını göstermektedir.

Ayrıca öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerinde yenilikçi ve geliştirici uygulamalar geliştirmeleri teşvik edilmekte olup eğitim faaliyetlerinin kurumsal düzeyde önceliklendirilmesi sağlanmaktadır. Bu uygulamalar sayesinde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik motivasyonlarının artırılması, iyi öğretim uygulamalarının yaygınlaştırılması ve eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin geliştirilmesi desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.3-1.pdf
- [2](4)B.4.3-2.pdf
- [3](4)B.4.3-3.pdf
- [4](4)B.4.3-4.pdf
- [5](4)B.4.3-5.docx

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede araştırma süreçleri kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda planlanmakta ve ilgili birimler tarafından koordine edilmektedir. Araştırma

faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine yönelik süreçler Üniversitenin araştırma politikası ve stratejik planı doğrultusunda yapılandırılmış olup araştırma süreçlerine ilişkin organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Bu kapsamda araştırma faaliyetleri üst yönetim, araştırma koordinasyon birimleri ve akademik birimler arasında sağlanan kurumsal koordinasyon ile yürütülmektedir **[1_OD4].**

2024–2028 Stratejik Planında araştırma geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik stratejik amaç ve hedefler belirlenmiş ve bu hedeflerin izlenmesine yönelik performans göstergeleri tanımlanmıştır **[1_OD4].** Stratejik plan kapsamında belirlenen performans göstergelerine ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda araştırma süreçlerine yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Ayrıca araştırma geliştirme politikası ilgili akademik birimler ve paydaşların görüşleri alınarak gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Güncellenen politika kapsamında araştırma süreçlerinin yönetiminde bilimsel etik ilkeler, disiplinler arası iş birliği, ulusal ve uluslararası araştırma fonlarının etkin kullanımı ve araştırma çıktılarının toplumsal katkıya dönüştürülmesi gibi temel ilkeler benimsenmiştir **[2_OD4], [3_OD4].** Güncelleme sürecinde Üniversitenin araştırma öncelikleri, bölgesel ihtiyaçlar ve stratejik hedefleri dikkate alınarak araştırma politikasının Üniversiteye özgü yönleri güçlendirilmiştir.

Araştırma faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla üniversite bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi başta olmak üzere araştırma süreçlerine katkı sağlayan çeşitli birimler faaliyet göstermektedir. Araştırma süreçlerine ilişkin organizasyon yapısı ve görev tanımları ilgili yönergeler ile belirlenmiş olup araştırma projelerinin planlanması, desteklenmesi, yürütülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik süreçler bu birimler aracılığıyla koordine edilmektedir **[4_OD4], [5_OD4].**

Araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve performansı düzenli olarak izlenmektedir. Araştırma süreçlerine ilişkin değerlendirme sonuçları Kalite Komisyonu ve ilgili kurullarda ele alınarak kalite güvence sistemi kapsamında değerlendirilmekte ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda araştırma projeleri, bilimsel yayınlar, bilimsel etkinlikler ve diğer araştırma çıktıları ilgili birimler tarafından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler stratejik plan performans göstergeleri, faaliyet raporları ve kurumsal değerlendirme raporları aracılığıyla analiz edilmekte ve araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir **[6_OD4], [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4], [10_OD4], [11_OD4].**

Araştırma süreçlerine ilişkin uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmekte olup elde edilen geri bildirimler doğrultusunda araştırma yönetimi süreçlerinin geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Böylece üniversitede araştırma süreçlerinin etkin, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.1-1.pdf

- [1](4)C.1.1-1.pdf
- [2](4)C.1.1-2.docx
- [3](4)C.1.1-3.pdf
- [4](4)C.1.1-4.pdf
- [5](4)C.1.1-5.pdf
- [6](4)C.1.1-6.pdf
- [7](4)C.1.1-7.pdf
- [8](4)C.1.1-8.pdf
- [9](4)C.1.1-9.pdf
- [10](4)C.1.1-10.pdf
- [11](4)C.1.1-11.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede araştırma geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesini desteklemek amacıyla fiziki, teknik ve mali kaynaklar Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve yönetilmektedir. Araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçe, araştırma altyapısı, laboratuvar imkânları ve araştırma destek mekanizmaları Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda kullanılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4].** 2025 yılında araştırma geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla ayrılan kaynak miktarında bir önceki yıla göre %205 oranında artış sağlanmıştır **[2_OD4], [3_OD4].**

Ayrıca üniversite kütüphanesinin araştırma altyapısındaki rolü güçlendirilmiş; basılı kitap sayısı ile elektronik kitap ve elektronik dergi veri tabanlarının kapsamı artırılarak araştırmacıların ulusal ve uluslararası bilimsel kaynaklara erişimi iyileştirilmiştir **[4_OD4]**

Üniversitede araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla iç kaynaklar kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülen destek mekanizmaları bulunmaktadır. BAP kapsamında öğretim elemanlarının araştırma projeleri, bilimsel etkinlik katılımları, araştırma altyapısının geliştirilmesi ve bilimsel üretkenliğin artırılmasına yönelik çeşitli destekler sağlanmaktadır. İç kaynakların kullanımına ilişkin süreçler BAP Yönergesi ve ilgili uygulama esasları ile tanımlanmış olup araştırmacıların bu kaynaklara erişimi açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir [OD4], **[5_OD4], [6_OD4]**. BAP kapsamında desteklenen proje sayısı ve proje bütçesinde yıllar itibarıyla artış gözlenmekte olup 2025 yılında desteklenen proje sayısı; 2024 yılına nispeten artış göstermiştir **[2_OD4], [3_OD4]**. Araştırma süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla BAP Yönergesi güncellenerek proje başvuru ve değerlendirme süreçlerine ilişkin iyileştirmeler yapılmıştır **[7_OD4]**.

Üniversitede araştırma kaynaklarının birimler arasındaki dağılımı ve kullanımına ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma projeleri, bilimsel yayınlar ve araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler faaliyet raporları ve kurumsal değerlendirme raporları aracılığıyla analiz edilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma kaynaklarının etkinliği ve yeterliliği değerlendirilmektedir **[8_OD4]**.

Üniversitenin araştırma kapasitesini artırmak amacıyla üniversite dışı araştırma kaynaklarına erişim de teşvik edilmektedir. Bu kapsamda araştırmacıların TÜBİTAK, Avrupa Birliği, kamu kurumları ve özel sektör tarafından sağlanan proje desteklerinden yararlanmaları desteklenmektedir. Ayrıca kamu kurumları ve özel sektör kuruluşları ile gerçekleştirilen stratejik iş birlikleri aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında öğrencilerin araştırma faaliyetlerine katılımı desteklenmekte olup ilgili program kapsamında çok sayıda öğrenci projesi desteklenmiştir.

Dış kaynaklardan elde edilen araştırma destekleri ve proje sayıları yıllar itibarıyla izlenmekte ve değerlendirilmekte olup bu veriler doğrultusunda araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Böylece Üniversitede araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini destekleyen iç ve dış kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği kurumsal düzeyde izlenmekte ve geliştirilmektedir. Araştırma projeleri ve kaynak kullanımına ilişkin veriler yıllar itibarıyla analiz edilmekte ve bu veriler araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik karar süreçlerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.2-1.pdf
- [2](4)C.1.2-2.pdf
- [3](4)C.1.2-3.pdf
- [4](4)C.1.2-4.pdf
- [5](4)C.1.2-5.pdf
- [6](4)C.1.2-6.pdf
- [7](4)C.1.2-7.pdf
- [8](4)C.1.2-8.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitede araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve nitelikli araştırmacı yetiştirilmesi amacıyla lisansüstü düzeyde doktora programları yürütülmektedir. 2025 yılı itibarıyla Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı ile Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalında olmak üzere iki doktora programı bulunmaktadır. Söz konusu programlarda toplam 10 doktora öğrencisi öğrenimine devam etmektedir.

Doktora programlarına ilişkin başvuru, kabul, kayıt ve izleme süreçleri ilgili mevzuat ve lisansüstü eğitim yönetmelikleri doğrultusunda yürütülmekte olup programlara kayıtlı öğrenci sayıları ve programların gelişim eğilimleri düzenli olarak izlenmektedir. Henüz mezun vermemiş olan programların gelişimini desteklemek amacıyla enstitü bünyesinde doktora programlarının akademik altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca diğer anabilim dalları bünyesinde de yeni doktora programlarının açılmasına yönelik akademik ve idari altyapının oluşturulmasına

yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitede doktora öğrencilerinin araştırma faaliyetlerine aktif katılımı teşvik edilmekte olup öğrencilerin lisansüstü tez çalışmaları ve araştırma projeleri aracılığıyla bilimsel üretkenliklerinin artırılması desteklenmektedir. Bu kapsamda Araştırma-Geliştirme Politikası doğrultusunda lisansüstü projelerin desteklenmesi ve araştırma faaliyetlerine katılımın artırılması hedeflenmektedir **[1_OD4].**

Üniversitede doktora sonrası araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik çeşitli imkânlar bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının doktora sonrası araştırma faaliyetlerine katılımını desteklemek amacıyla TÜBİTAK 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı ve TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında yapılan başvurular teşvik edilmekte ve burs kazanan öğretim elemanlarına gerekli kurumsal destek sağlanmaktadır.

Doktora sırası ve doktora sonrası araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde daha sistematik şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla "Doktora Sırası ve Sonrasında Araştırma Programlarına İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanmış ve yürürlüğe alınmıştır. Bu düzenleme ile doktora sırasında ve doktora sonrasında gerçekleştirilecek araştırma faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve araştırmacıların bu programlardan yararlanmasına yönelik kurumsal çerçeve oluşturulmuştur **[2_OD4].**

Ayrıca üniversitenin 2024–2028 Stratejik Planında doktora sırasında ve doktora sonrasında diğer yükseköğretim kurumlarında araştırma yapan öğretim elemanı sayısının artırılması hedeflenmiştir **[3_OD4].** Böylece Üniversitede doktora programlarının gelişimi ve doktora sonrası araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi kurumsal düzeyde izlenmekte ve geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-1.docx
- [2](4)C.1.3-2.pdf
- [3](4)C.1.3-3.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede akademik personelin araştırma yetkinlikleri kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda izlenmekte ve geliştirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinlik düzeyi; öğretim elemanlarının akademik unvan dağılımları, doktora derecesine sahip öğretim elemanı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların çeşitliliği ve araştırma alanlarının Üniversitenin stratejik araştırma hedefleri ile uyumu gibi göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir.

Araştırma yetkinliği yüksek akademik personelin akademik kadrolara atanmalarını sağlamak amacıyla 2025 yılı içerisinde Akademik Personel Atama ve Yükseltme

Esasları güncellenmiştir (AKADEMİK PERSONEL ATAMA VE YÜKSELTME ESASLARI KANIT OLARAK EKLENEBİLİR). Üniversitede görev yapan 161 akademik personelin 100'ü doktora derecesine sahiptir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve araştırma faaliyetleri birimler tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve kurumsal araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4].**

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerinin artırılması amacıyla çeşitli destekleyici faaliyetler yürütülmektedir. Bu amaçla çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri faaliyet göstermekte olup bu merkezler aracılığıyla araştırmacıların bilimsel çalışmalarına kurumsal destek sağlanmaktadır **[5_OD4], [6_OD4], [7_OD4], [8_OD4]**. Bu kapsamda öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmekte, proje geliştirme süreçlerine katılımı desteklenmekte ve araştırma iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği ve diğer ulusal ve uluslararası araştırma fonlarına başvurmaları teşvik edilmekte ve bu süreçlere ilişkin bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Üniversitede görev yapan öğretim elemanlarının uluslararası araştırma faaliyetlerine katılımı da desteklenmekte olup akademik personel TÜBİTAK ve Avrupa Birliği destekli projelerde görev almakta, ayrıca doktora sonrası araştırma faaliyetleri kapsamında yurt dışı araştırma programlarına katılım sağlanmaktadır **[9_OD4]**.

Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma performansı ve araştırma yetkinliği çeşitli izleme mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Bu kapsamda akademik personelin bilimsel yayınları, araştırma projeleri, bilimsel etkinlik katılımları ve araştırma çıktıları birimler tarafından takip edilmekte ve yıllık faaliyet raporları ile öz değerlendirme raporları aracılığıyla analiz edilmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır **[10_OD4] [11_OD4], [12_OD4].**

Ayrıca öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine ilişkin geri bildirimleri çeşitli toplantılar, akademik kurullar ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla alınmakta olup bu geri bildirimler araştırma geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır **[13_OD4].** Böylece üniversitede araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler planlanmakta, uygulanmakta ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-1.xlsx
- [2](4)C.2.1-2.xlsx
- [3](4)C.2.1-3.pdf
- [4](4)C.2.1-4.docx
- [5](4)C.2.1-5.pdf
- [6](4)C.2.1-6.pdf

- [7](4)C.2.1-7.pdf
- [8](4)C.2.1-8.pdf
- [9](4)C.2.1-9.pdf
- [10](4)C.2.1-10.pdf
- [11](4)C.2.1-11.png
- [12](4)C.2.1-12.pdf
- [13](4)C.2.1-13.docx

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitede araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve araştırma kapasitesinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerinin kurulması teşvik edilmektedir. Bu iş birliklerinin sürdürülebilir şekilde yürütülmesine yönelik mekanizmalar oluşturulmuştur. Kurumlararası araştırma iş birlikleri; ikili protokoller, ortak araştırma projeleri, araştırma ağlarına katılım ve akademik değişim programları aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda üniversite bünyesinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde genişletilmesi hedeflenmektedir **[1_OD4].**

Üniversitede akademik personelin ulusal ve uluslararası projelere katılımının ve dış kaynaklı proje başvurularının artırılması amacıyla teşvik edici düzenlemelere yer verilmiş ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası araştırma projelerinde görev alan öğretim elemanlarına ek puan uygulaması getirilmiştir **[2_OD4].**

Üniversite; kamu kurumları, üniversiteler, araştırma merkezleri ve özel sektör kuruluşları ile imzalanan iş birliği protokolleri aracılığıyla ortak araştırmalar yürütmektedir. Bu iş birlikleri kapsamında öğretim elemanlarının ortak projelerde görev alması, ortak bilimsel yayınların gerçekleştirilmesi ve araştırma altyapılarının ortak kullanımına yönelik çalışmalar teşvik edilmektedir. Ayrıca ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına katılım yoluyla disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi desteklenmektedir**.** Bununla birlikte Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi uygulama usul ve esasları güncellenerek çok disiplinli ve kurumlararası araştırma projelerinin desteklenmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının görünürlüğünü ve erişilebilirliğini artırmak amacıyla açık erişim kapsamındaki makale başvuru ve yayın süreçlerine destek sağlanmaktadır. **[3_OD4], [4_OD4].** Üniversite bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri kapsamında farklı kurumlarla ortak araştırma projeleri gerçekleştirilmekte, öğretim elemanları ulusal ve uluslararası araştırma konsorsiyumlarında yer almakta ve bu iş birlikleri sonucunda bilimsel yayınlar ve projeler üretilmektedir. Bu durum Üniversitenin araştırma görünürlüğünün artmasına ve araştırma çıktılarının çeşitlenmesine katkı sağlamaktadır **[5_OD4].**

Üniversitede Erasmus+ programı kapsamında yürütülen kurumlararası anlaşmalar (Inter-Institutional Agreements-IIAs) Erasmus Without Paper (EWP) sistemi üzerinden dijital ortamda gerçekleştirilmektedir. Bu anlaşmalar aracılığıyla farklı ülkelerdeki üniversitelerle öğrenci ve personel hareketliliği sağlanmakta ve akademik iş birliklerinin geliştirilmesi desteklenmektedir **[6_OD4], [7_OD4]**.

Ulusal ve uluslararası araştırma iş birlikleri düzenli olarak izlenmekte olup gerçekleştirilen projeler, protokoller ve ortak çalışmalar ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve kurumsal araştırma hedefleri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu kapsamda yeni iş birliklerinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinin genişletilmesi ve disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi yönünde çalışmalar sürdürülmektedir **[8_OD4]**, **[9_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3](4)C.2.2-3.pdf
- [3](4)C.2.2-4.pdf
- [4](4)C.2.2-5.png
- [5](4)C.2.2-6.pdf
- [6](4)C.2.2-7.pdf
- [7](4)C.2.2-8.pdf
- [8](4)C.2.2-9.pdf
- [1](4)C.2.2-1.docx
- [2](4)C.2.2-2.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitede araştırma faaliyetlerinin performansı kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma performansının izlenmesine yönelik süreçler kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında tanımlanmış olup öğretim elemanlarının bilimsel yayınları, araştırma projeleri, atıf sayıları, dış kaynaklı proje başvuruları ve ulusal/uluslararası iş birlikleri gibi göstergeler üzerinden değerlendirme yapılmaktadır. Araştırma performansına ilişkin veriler ilgili birimler tarafından düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilerek Üniversitenin araştırma hedefleri ile karşılaştırılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4]**.

Araştırma performansının artırılmasına yönelik olarak öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri teşvik ve takdir mekanizmaları ile desteklenmektedir. Bu kapsamda bilimsel yayın, proje ve araştırma faaliyetleri akademik yükseltme ve atama kriterleri ile çeşitli teşvik uygulamaları aracılığıyla desteklenmekte ve araştırma çıktılarının artırılması hedeflenmektedir **[3_OD4], [4_OD4].**

Üniversitede araştırma performansına ilişkin sonuçlar düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Ayrıca araştırma performansı ulusal ve uluslararası düzeyde benzer kurumlarla karşılaştırmalı olarak analiz edilmekte ve Üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik stratejik karar süreçlerine girdi sağlamaktadır**.**

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-1.pdf
- [2](4)C.3.1-2.pdf
- [3](4)C.3.1-3.pdf
- [4](4)C.3.1-4.png

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performansı kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında tanımlı süreçler doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler öğretim elemanları tarafından ilgili veri sistemlerine girilmekte ve bu veriler üzerinden bilimsel yayınlar, araştırma projeleri, atıf sayıları ve ulusal/uluslararası iş birlikleri gibi göstergeler düzenli olarak takip edilmektedir **[1_OD4], [2_OD4].**

Öğretim elemanlarının araştırma performansına ilişkin veriler yıllık olarak analiz edilmekte ve akademik birimler ile Üniversite yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Bu kapsamda hazırlanan analiz raporları aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri izlenmekte, birim ve Üniversite düzeyinde araştırma performansının gelişim eğilimleri değerlendirilmektedir **[3_OD4].**

Araştırma performansının artırılması amacıyla öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri çeşitli teşvik ve takdir mekanizmaları ile desteklenmektedir. Bu kapsamda akademik yükseltme ve atama kriterleri, akademik teşvik uygulamaları ve araştırma projelerine yönelik destek mekanizmaları aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma performanslarının geliştirilmesi hedeflenmektedir **[4_OD4], [5_OD4]**.

Öğretim elemanlarının araştırma performansına ilişkin değerlendirme sonuçları ilgili birimler tarafından paylaşılmakta ve öğretim elemanlarından geri bildirimler alınmaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve araştırma performansının sürdürülebilir şekilde artırılması amaçlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.2-1.xlsx
- [2](4)C.3.2-2.pdf
- [3](4)C.3.2-3.pdf
- [4](4)C.3.2-4.pdf
- [5](4)C.3.2-5.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin toplumsal katkı politikası 2024 yılında iç ve dış paydaşların katılımıyla güncellenmiş olup toplumsal katkı faaliyetleri bu politika doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir **[1_OD4], [2_OD4]**. Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda yürütülmekte olup toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapı oluşturulmuştur **[3_OD4]**. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi süreçleri ilgili kurullar ve birimler aracılığıyla koordine edilmekte ve Üniversitenin toplumsal katkı politikası ile uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal düzeyde etkin şekilde planlanması, koordinasyonu ve izlenmesini sağlamak amacıyla Toplumsal Katkı Ofisi kurulmuştur **[4_OD4]**. Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri bu yapı ile Sürekli Eğitim Merkezi ve çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla yürütülmektedir **[5_OD4], [6_OD4], [7_OD4]**. Bu birimler aracılığıyla toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim programları, bilimsel etkinlikler, danışmanlık faaliyetleri ve sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirilmekte ve üniversitenin bilgi birikiminin topluma aktarılması sağlanmaktadır **[8_OD4], [9_OD4]**. Bu birimler aracılığıyla yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitede öğrencilerin ve personelin fiziksel, sosyal ve psikolojik iyi oluş hâlini desteklemek amacıyla “Spor Dostu Kampüs” yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda kampüs içerisinde yer alan açık ve kapalı spor alanları öğrencilerin ve çalışanların kullanımına sunulmakta, spor kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla çeşitli sportif etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen çalışmalar kapsamında öğrencilerin spor faaliyetlerine katılımını artırmaya yönelik turnuvalar, spor günleri, yürüyüş ve rekreasyon etkinlikleri düzenlenmekte; spor toplulukları aracılığıyla öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilmektedir.

Kampüs yaşamında sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi ve spor faaliyetlerinin sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi amacıyla spor tesislerinin erişilebilirliği artırılmakta, öğrenciler ve personelin spor faaliyetlerine katılım düzeyi düzenli olarak izlenmektedir. Bu uygulamalar Üniversitenin sağlıklı yaşam kültürünü destekleyen, sosyal etkileşimi güçlendiren ve sürdürülebilir kampüs anlayışını benimseyen bir yükseköğretim kurumu olma hedefiyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Toplumsal Katkı Yönetişim Modeli kapsamında tanımlanmıştır **[10_OD4], [11_OD4]**. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kapsamında görev ve sorumluluklar ilgili birimler için tanımlanmış olup bu faaliyetler akademik birimler, araştırma merkezleri ve ilgili koordinatörlükler tarafından yürütülmektedir. Bu

kapsamda üniversitenin bilgi birikiminin ve akademik kapasitesinin toplum yararına kullanılması amacıyla eğitim faaliyetleri, bilimsel etkinlikler, sosyal sorumluluk projeleri ve paydaş iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri farklı akademik birimler ve uygulama birimleri aracılığıyla yürütülmekte olup gerçekleştirilen faaliyetler aracılığıyla toplumun ihtiyaçlarına yönelik bilimsel ve sosyal katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda düzenlenen etkinlikler, eğitim programları, danışmanlık faaliyetleri ve sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla toplumla etkileşim güçlendirilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Üniversite genelinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin önemli bir bölümü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte ve bu faaliyetlere ilişkin veriler düzenli olarak değerlendirilmektedir **[12_OD4], [13_OD4].** Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin veriler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır **[14_OD4].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.1-1.pdf
- [2](4)D.1.1-2.jpg
- [3](4)D.1.1-3.pdf
- [4](4)D.1.1-4.pdf
- [5](4)D.1.1-5.pdf
- [6](4)D.1.1-6.pdf
- [7](4)D.1.1-7.pdf
- [8](4)D.1.1-8.pdf
- [9](4)D.1.1-9.pdf
- [10](4)D.1.1-10.docx
- [11](4)D.1.1-11.pdf
- [12](4)D.1.1-12.pdf
- [13](4)D.1.1-13.pdf
- [14](4)D.1.1-14.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde yürütülebilmesi amacıyla mali, fiziksel ve insan kaynağı gibi çeşitli kaynaklar tahsis edilmekte ve bu kaynaklar kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda yönetilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynaklar ilgili birimler aracılığıyla planlanmakta ve faaliyetlerin niteliğine göre kullanılmaktadır **[1_OD4], [2_OD4], [3_OD4].** Üniversite toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için fakülteler, konferans salonları, laboratuvarlar ve uygulama merkezleri gibi fiziki altyapıya sahiptir ve bu kaynaklar topluma yönelik eğitim, danışmanlık ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinde etkin şekilde kullanılmaktadır.

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri başta Sürekli Eğitim Merkezi ve çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri olmak üzere akademik ve idari birimler aracılığıyla yürütülmektedir **[4_OD4], [5_OD4], [6_OD4]**. Bu birimler aracılığıyla gerçekleştirilen eğitim programları, danışmanlık faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri ve bilimsel etkinlikler için gerekli insan kaynağı, fiziki altyapı ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitim programları kapsamında 1727 kişi çeşitli eğitim faaliyetlerinden yararlanmıştır. **[7_OD4]**. Üniversite tarafından sunulan ağız ve diş sağlığı tedavi hizmetleri, işyeri hekimliği ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı 2024 yılında 7694 iken 2025 yılında 20594'e yükselmiştir **[8_OD4]**.

Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan mali kaynaklar üniversitenin bütçe planlaması kapsamında belirlenmekte ve bu kaynakların kullanımı düzenli olarak izlenmektedir **[9_OD4]**. 2025 yılında üniversitenin topluma hizmet faaliyetlerinden elde ettiği gelir 487805.06TL, topluma hizmet faaliyetlerine yönelik giderleri ise 735851.04 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu durum toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakların sürdürülebilirliğinin güçlendiğini göstermektedir. Gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında kullanılan kaynakların etkinliği değerlendirilmekte ve toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde planlamalar yapılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde dış paydaşlardan sağlanan ayni desteklerden de yararlanılmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği düzenli olarak gözden geçirilmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[10_OD4], [11_OD4].** Üniversitenin sahip olduğu fiziki altyapı olanakları da toplumsal katkı kapsamında değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda üniversite yerleşkesinde bulunan bir kız ve bir erkek öğrenci yurdu, yükseköğretim öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak amacıyla Kredi ve Yurtlar Kurumu (KYK)'na tahsis edilerek kullanımına sunulmuştur. Bu uygulama ile üniversitenin sahip olduğu fiziki imkânların kamu yararı doğrultusunda değerlendirilmesi sağlanmaktadır Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik yeni kaynakların oluşturulması ve mevcut kaynakların daha etkin kullanılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [0](4)D.1.2-1.pdf
- [1](4)D.1.2-2.jpg
- [2](4)D.1.2-3.docx
- [3](4)D.1.2-4.pdf
- [4](4)D.1.2-5.pdf
- [5](4)D.1.2-6.pdf
- [7](4)D.1.2-7.pdf
- [8](4)D.1.2-8.pdf
- [9](4)D.1.2-9.pdf

- [10](4)D.1.2-10.pdf
- [11](4)D.1.2-11.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri kurumsal stratejik hedefler ve toplumsal katkı politikası doğrultusunda yürütülmekte olup bu faaliyetlerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir **[1_OD4],[2_OD4], [3_OD4]**. Bu kapsamda dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim, danışmanlık, sağlık hizmetleri, sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllülük faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitede ders içerikleri ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında ilişkilendirmeler yapılmış olup eğitim-öğretim faaliyetleri aracılığıyla sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, Sürekli Eğitim Merkezi ve ilgili koordinatörlükler aracılığıyla yürütülmekte olup gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesine yönelik süreçler kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında tanımlanmış olup faaliyetlere ilişkin veriler ilgili birimler tarafından toplanmakta ve değerlendirilmektedir **[4_OD4]**, **[5_OD4], [6_OD4]**.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı stratejik plan göstergeleri, faaliyet raporları ve ilgili birimlerin hazırladığı değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmekte ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı düzenli olarak analiz edilmektedir **[7_OD4]**. Ayrıca üniversitenin sürdürülebilirlik performansı uluslararası göstergeler kapsamında izlenmekte olup UI GreenMetric Dünya Üniversiteleri Sıralaması takip edilerek sürdürülebilirlik alanındaki gelişim değerlendirilmektedir **[8_OD4], [9_OD4]**. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerin toplum üzerindeki etkisi ve katkısı analiz edilmekte ve sonuçlar değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Üniversitede yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri ulusal ve yerel paydaşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri ve protokoller aracılığıyla da desteklenmektedir. Kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile yürütülen ortak çalışmalar toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamını genişletmekte ve üniversitenin toplumla etkileşimini güçlendirmektedir **[6_OD4], [OD4], [OD4], [OD4]**.

Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izleme sonuçları düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması, faaliyet çeşitliliğinin geliştirilmesi ve toplumun ihtiyaçlarına daha etkin şekilde cevap verilmesi amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.2.1-1.pdf
- [2](4)D.2.1-2.jpg
- [3](4)D.2.1-3.png
- [4](4)D.2.1-4.docx
- [5](4)D.2.1-5.pdf
- [6](4)D.2.1-6.pdf
- [7](4)D.2.1-7.pdf
- [8](4)D.2.1-8.png
- [9](4)D.2.1-9.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar; iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, performans izleme sonuçları, stratejik plan değerlendirmeleri ve kurumsal raporlar dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda kalite süreçlerinin iyileştirilmesinde önemli paydaşlardan biri olan Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme, Kurumsal İzleme ve Kurumsal Akreditasyon süreçlerinde hazırlanan raporlarda belirtilen güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler de değerlendirme sürecine dâhil edilmektedir. Bu doğrultuda söz konusu raporlarda yer alan tespitler paydaş görüşleri ve kurumsal izleme verileri ile birlikte ele alınmış; ilgili alanlarda gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları sistematik biçimde incelenerek mevcut durum ile karşılaştırmalı olarak analiz edilmiştir. Önceki değerlendirme raporlarında belirtilen gelişmeye açık yönler ile bu doğrultuda gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları aşağıda başlıklar altında liste halinde sunulmuştur:

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alanında Kurumsal Akreditasyon Raporlarında Belirlenen Gelişmeye Açık Yönler ve Yapılan İyileştirmeler

1. Kalite süreçlerinin bazı alanlarda yürütüldüğü; ancak faaliyetlerin bütüncül kalite yönetimi kapsamında kurum genelinde yürütülmediği ve sonuçların sistematik biçimde izlenmediği tespit edilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kalite güvencesi süreçleri; 2024-2028 Stratejik Planı, kalite faaliyet takvimi, birim öz değerlendirme raporları, faaliyet ve iyileştirme raporları ile bütünleşik bir yapıda yürütülmekte; Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından sistematik olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular üst yönetimin karar alma süreçlerine yansıtılarak iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

2. Kalite güvencesi süreçlerinin stratejik plan göstergeleriyle tam ilişkilendirilmediği, bütünleşik yapının henüz güçlenmediği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

2024-2028 Stratejik Planı ile kalite güvencesi süreçleri bütünleştirilmiş; performans göstergeleri kalite izleme mekanizmaları ile ilişkilendirilerek stratejik yönetim ile entegrasyon güçlendirilmiştir.

3. Yeni stratejik plan hazırlıklarında zaman yönetimi kaynaklı gecikmenin sürdüğü ve bunun gelişmeye açık yön olduğu belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Stratejik plan hazırlık çalışmalarına planlanan takvime göre geç başlanmış olmakla birlikte, çalışmalar dönem içinde tamamlanmış ve 2024-2028 Stratejik Planı yürürlüğe alınarak planın uygulanması ve izlenmesi sistematik hale getirilmiştir.

4. Akademisyen ve personelin anahtar performans göstergeleri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olmadığı, performans yönetim sisteminin sistematik işlemediği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

2024-2028 Stratejik Planı kapsamında anahtar performans göstergeleri tanımlanmış; bu göstergelerin izlenmesi kalite güvencesi ve performans izleme süreçleri aracılığıyla düzenli olarak gerçekleştirilmekte ve elde edilen sonuçlar kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

5. İş akışları ve görev tanımları bulunsa da bunların kalite güvencesi kapsamında bütüncül yaklaşımla ele alınmadığı, süreç yönetiminin tüm alanları kapsamadığı tespit edilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede süreç yönetimi altyapısı geliştirilmiş; Kalite El Kitabı, Süreç Yönetimi El Kitabı, iş akışları ve kalite faaliyet takvimi oluşturularak kurumsal süreçler tanımlanmış ve kalite güvencesi sistemi kapsamında tüm akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde uygulanmaya başlanmıştır. Bu doğrultuda süreç yönetimi yaklaşımı eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerin tamamını kapsayacak biçimde bütüncül bir yaklaşımla ele alınarak kurumsal kalite güvencesi sistemi ile entegre edilmiştir.

6. Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün görevleri tanımlı olmakla birlikte kalite güvencesi sisteminin kurum genelinde içselleştirilmesinde aksaklıklar olduğu ve sistematik yaklaşım eksikliği bulunduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kalite Koordinatörlüğü yapısı güçlendirilerek kalite süreçlerinin koordinasyonu ve izlenmesi etkinleştirilmiş, birim kalite komisyonları aracılığıyla kalite faaliyetleri kurum genelinde yaygınlaştırılmıştır. Ayrıca kalite güvencesi sistemine öğrenci katılımını artırmak amacıyla Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve kalite süreçlerinin paydaş katılımı ile yürütülmesi sağlanmıştır.

7. Kalite faaliyet takvimi uygulanmakla birlikte faaliyetlerin nasıl yürütüleceğine ilişkin açıklık olmadığı, PUKÖ çevrimlerinin ve kalite süreçlerinin birimlerin geneline yayılmadığı tespit edilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kalite faaliyet takvimi ve süreç yönetimi uygulamaları ile PUKÖ döngülerinin işletilmesine yönelik süreçler tanımlanmış ve akademik ve idari birimlerde uygulanmaya başlanmıştır.

8. İç kalite güvence sistemi mekanizmalarının akademik ve idari tüm mensuplarca kurum kültürü düzeyinde henüz yaygınlaştırılamadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede yürütülen kalite güvencesi çalışmaları doğrultusunda kalite süreçlerine ilişkin farkındalık artırılmış; akademik ve idari personelin kalite güvencesi uygulamalarına katılımı güçlendirilerek kalite süreçlerinin kurum genelinde benimsenmesi ve içselleştirilmesine yönelik önemli ilerleme sağlanmıştır.

9. Lider yetkinliklerinin ölçüldüğü, ancak geri bildirimlerin iyileştirme ve önlem alma süreçlerine yansıtılmadığı; aksiyoner çevik liderliğin kurum geneline yayılmadığı ifade edilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Liderlik özelliklerinin ölçülmesi ve izlenmesine yönelik bazı uygulamalar yürütülmekle birlikte, bu süreçlerin kurumsal düzeyde sistematik bir değerlendirme ve geri bildirim mekanizmasına kavuşturulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

10. Kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerini geliştirmeye yönelik eğitimler düzenlenmediği açıkça belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kurum yöneticilerinin liderlik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kurumsal düzeyde sistematik eğitim ve gelişim faaliyetlerinin yapılandırılmasına yönelik çalışmalar planlama aşamasındadır.

11. Güncel paydaş analizi yapılmasının faydalı olacağı, kurum geneline yayılan paydaş analizi ve paydaş görüşlerini karar süreçlerine sistematik aktarma mekanizmalarının bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

İç ve dış paydaşlar belirlenmiş ve önceliklendirilmiş; paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik mevcut mekanizmalar geliştirilmiş ve paydaş katılımı güçlendirilmiştir.

12. Öğrenci katılımına yönelik uygulamalar bulunduğu, ancak bu katılımın kurumsal ölçekte sistematik ve kanıt temelli bir yapıya tam

dönüşmediği anlaşılmaktadır.

Yapılan İyileştirmeler:

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri ve öğrenci temsilcileri ile gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla öğrencilerin görüş ve geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirme süreçlerine yansıtılmaktadır. Ayrıca kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımını artırmak amacıyla Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturularak öğrencilerin kalite süreçlerine kurumsal düzeyde katılımı sağlanmıştır.

13. Tüm üniversiteyi kapsayan bütünleşik bir öneri sisteminin kurulmasının gerekli olduğu belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede paydaşlardan gelen öneri, talep ve şikâyetlerin alınmasına yönelik web tabanlı iletişim kanalları ve geri bildirim mekanizmaları kullanılmakta; bu geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve ilgili birimlere iletilmesi sağlanarak tüm üniversiteyi kapsayan bütünleşik bir geri bildirim sistemi oluşturulmuştur.

14. Memnuniyet anketleri uygulanmakla birlikte sonuçların nasıl analiz edildiği, kullanıldığı ve iyileştirmeye nasıl dönüştüğü konusunda yeterli geri bildirim mekanizması olmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Paydaş memnuniyetlerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirme süreçlerine yansıtılmasına yönelik "Paydaş Geri Bildirim Yönetim Süreci Uygulama Usul ve Esasları" oluşturulmuş; paydaş memnuniyetine ilişkin anket ve geri bildirim mekanizmalarının uygulanması sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur.

15. Anket sonuçlarının iyileştirmeye dönüştürülmesi ve özellikle öğrencilerin yapılan iyileştirmeler konusunda yeterince bilgilendirilmemesi gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Anket sonuçları doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmekte olup yapılan iyileştirmelere ilişkin özellikle öğrenciler için bilgilendirme ve geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik planlamalar yapılmıştır.

16. Tanımlı mezun izleme sistemi bulunduğu, bazı programlarda iyileştirmeler yapıldığı; ancak sistemin kurumun tamamını kapsamadığı ve sistematik işlemediği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede mezun izleme sistemi aracılığıyla mezunların kariyer gelişimleri ve geri bildirimleri izlenmekte; mezunlarla iletişim ve veri toplama faaliyetleri yürütülmektedir. Mezun izleme sisteminin kurumsal düzeyde daha etkin kullanılması

ve mezun katılımının artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

17. Politika metinleri bulunmakla birlikte öncelikli alanlara yeterli vurgu yapılmadığı ve paydaş katılımının yeterince kanıtlanamadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Yönetim ve idari alanlara ilişkin politika metinleri ve stratejik hedefler gözden geçirilerek güncellenmiş; bu politikalar 2024-2028 Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiş ve hazırlanması sürecinde iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmıştır.

18. Entegre bilgi yönetim sistemi güçlü bir yön olarak görülmekle birlikte veri toplama, analiz ve raporlamanın tüm idari ve akademik süreçlerde tam otomasyona aktarılmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede akademik ve idari süreçlerin yönetimi ile veri toplama, izleme ve raporlama faaliyetleri entegre bilgi yönetim sistemi aracılığıyla yürütülmekte; sistemin veri analizi ve raporlama kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

19. Tüm birimlerin web sayfalarının aktif hale getirilmesi ve kurumsal yapılanma/faaliyet bilgilerini içerecek şekilde güncellenmesi gerektiği belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Bölüm ve programların web sayfaları güncel tutulmakta; akademik faaliyetler, duyurular ve kurumsal bilgilere ilişkin içerikler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca birimlerin sosyal medya hesapları aktif şekilde kullanılarak kurumsal bilgilendirme ve görünürlük faaliyetleri yürütülmektedir.

20. Uluslararasılaşma politikası bulunmakla birlikte işleyiş ve etkinliğinin yeterince izlenmediği; organizasyonel yapının, personel hareketliliği, iş birlikleri ve tanınırlığı desteklemede yetersiz kaldığı belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede uluslararasılaşma politikası doğrultusunda öğrenci ve personel hareketliliği ile uluslararası iş birliklerine yönelik faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinasyonunda yürütülmekte; uluslararasılaşma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde güçlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

21. Kurumun uluslararasılaşma politika ve eylem planı düzeyinde somut farklılaşma stratejisinin bulunmadığı; faaliyetlerin daha çok öğrenci hareketliliğiyle sınırlı kaldığı ve ayrı bütçe/yapı eksikliğinin sürdüğü belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitede uluslararasılaşma faaliyetleri ağırlıklı olarak öğrenci hareketliliği kapsamında yürütülmekte olup uluslararasılaşmada farklılaşma stratejisi ile bu alana özgü bütçe ve organizasyonel yapının oluşturulmasına yönelik kurumsal düzeyde planlama ve geliştirme çalışmaları yürütülmektedir.

22. Akademik performans analizine dayalı yönetim ve teşvik yaklaşımının planlandığı, fakat henüz yaygın uygulamasının bulunmadığı açıkça belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Akademik faaliyetlerin teşvik edilmesine yönelik uygulamalar yürütülmekte olup akademik performansın desteklenmesi amacıyla akademik teşvik mekanizmaları uygulanmakta ve akademik teşvik ödemeleri gerçekleştirilmektedir.

23. Akademik ve idari personel üzerindeki çoklu görevlendirmelerden doğan iş yükünün kurumsallaşma açısından risk oluşturduğu belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Akademik ve idari personelin görev dağılımı gözden geçirilerek görev ve sorumlulukların dengeli biçimde yürütülmesine yönelik düzenlemeler yapılmakta; çoklu görevlendirmelerden kaynaklanan iş yükünün azaltılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

24. Gelirlerin önemli ölçüde öğrenci kayıtlarına bağlı olmasının yarattığı mali kırılganlık ve bunun diğer misyon alanlarına olumsuz etkileri gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite mali sürdürülebilirliğini güçlendirmek amacıyla öğrenci gelirlerine ilave olarak farklı alanlarda gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmekte ve alternatif gelir kaynaklarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

25. Politika ve eylem planı düzeyinde yazılı ve ilan edilmiş somut bir farklılaşma stratejisinin bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversitenin kurumsal farklılaşma stratejisi 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında oluşturulmuş; bu doğrultuda kurumun öncelikli gelişim alanları ve stratejik yönelimi tanımlanmıştır.

Eğitim-Öğretim Alanında Kurumsal Akreditasyon Raporlarında Belirlenen Gelişmeye Açık Yönler ve Yapılan İyileştirmeler

1. Eğitim politikalarının bulunduğu anlaşılmakla birlikte eğitim süreçlerini bütüncül biçimde belirleyen, izleyen ve değerlendiren kurumsal yapılanmanın yeterince güçlenmediği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Eğitim-öğretim süreçlerinin bütüncül biçimde planlanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak kurum bünyesinde Eğitim Komisyonu oluşturulmuş ve ilgili süreçlerin bu yapı aracılığıyla koordine edilmesi sağlanmıştır.

2. Paydaşlarla yakın ilişkiler bulunmasına rağmen paydaş görüşlerini sistematik olarak değerlendirip karar süreçlerine aktaran kurumsal mekanizmaların kurum genelinde bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik anketler, paydaş toplantıları ve geri bildirim mekanizmaları uygulanmakta; elde edilen görüşler ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla değerlendirilerek program iyileştirme çalışmalarına yansıtılmaktadır. Bunun yanında paydaş geri bildirimlerinin sistematik şekilde toplanması, analiz edilmesi ve karar süreçlerine aktarılmasını sağlamak amacıyla Paydaş Geri Bildirim Yönetim Süreci Uygulama Usul ve Esasları yürürlüğe konulmuştur.

3. Program çıktılarının izlenmesine ilişkin bazı örnekler bulunmakla birlikte kurum genelinde yaygınlaşmış, iç kalite güvencesi ile bağlantılı sistematik sürecin işletilmediği ve program yeterliliklerinin kazanıldığını garanti eden yeterli mekanizmanın bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program çıktılarının ve öğrenme kazanımlarının izlenmesine yönelik mekanizmalar oluşturulmuş ve ilgili süreçler iç kalite güvence sistemi kapsamında kurum genelinde uygulanmaya başlanmıştır.

4. TYYÇ uyumunun büyük ölçüde sağlandığı; ancak ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerin tamamını kapsayacak şekilde çalışmaların henüz tamamlanmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program yeterlilikleri ile TYYÇ uyumuna yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş ve ders bilgi paketlerine yansıtılmıştır; üniversite iç değerlendirme toplantıları kapsamında ders bilgi paketleri incelenerek gerekli güncellemeler yapılmış ve uyum ders bilgi paketlerine yansıtılmıştır.

5. Bazı programlarda dış paydaş anketleri ve görüşmeler yapılmakla birlikte program tasarımı ve güncelleme süreçlerinde dış paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine kurumsal aktarım mekanizmalarının kurum genelinde bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Dış paydaşlardan geri bildirim alınmasına yönelik anketler, paydaş toplantıları ve "Paydaş Geri Bildirim Yönetim Süreci Uygulama Usul ve Esasları" kapsamında yürütülen geri bildirim mekanizmaları uygulanmakta; elde edilen görüşler program değerlendirme ve güncelleme süreçlerinde ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarına yansıtılmaktadır. Bunun yanında programların geliştirilmesine yönelik akran değerlendirme çalışmaları yürütülmekte ve hazırlanan akran değerlendirme raporları program iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

6. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin bazı uygulamalar bulunmakla birlikte kurum geneline yayılan tanımlı ve sistematik süreçlerin bulunmadığı ve PUKÖ döngüsünün tamamlanmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik yıllık öz değerlendirme ve akran değerlendirme mekanizmaları oluşturulmuş; süreçler kalite faaliyet takvimi doğrultusunda yürütülmekte ve gerçekleştirilen iyileştirmeler kurul kararları ile kayıt altına alınmaktadır.

7. Bazı programlarda güncelleme örnekleri bulunmakla birlikte analiz sonrası gelişmeye açık yanlar için nasıl bir yol izlendiğine dair kurumsal ve sistematik kanıtların sınırlı olduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri kapsamında yapılan analizler sonucunda belirlenen gelişmeye açık alanlara yönelik iyileştirme çalışmaları ilgili kurul ve komisyon kararları doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir.

8. Akredite programların bulunmasının olumlu olduğu; ancak program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulamasına yönelik kurumsal akreditasyon politikasının bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program akreditasyonuna yönelik hedefler 2024–2028 Stratejik Planı'nda göstergeler arasında yer almakta olup, akredite program sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

9. Öğrenci merkezli ve yetkinlik odaklı yaklaşım güçlü yön olarak görülmekle birlikte bazı programlarda bunun bilgi paketlerine yansıtılmadığı ve uygulama, kontrol ve iyileştirme süreçlerinin kurum geneline yayılmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının geliştirilmesine yönelik uygulamalar

yürütülmekte; ders değerlendirme anketleri ve paydaş geri bildirimleri Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kararlar ise Eğitim Komisyonu ve ilgili akademik kurullar tarafından alınmaktadır.

10. Eğitici eğitimlerinin yapılmaya başlandığı görülmekle birlikte öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik tanımlı süreçlerin ve bunu üstlenecek kurumsal yapılanmanın bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak akademik eğitim-öğretim yılı açılışı kapsamında gerçekleştirilen Eğiticilerin Eğitimi etkinliklerinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme yaklaşımlarına yönelik eğitimler düzenlenmiştir.

11. Danışmanlık sürecinin işlediği ve öğrencilerin danışmanlarına ulaşabildiği görülmekle birlikte süreçlerin tüm kademelerde bütüncül izlenmesine yönelik kurumsal yaklaşımın güçlendirilmesi gerekliliği devam etmektedir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite genelinde akademik danışmanlık süreci yürütülmekte olup, akademik danışmanlar tarafından özellikle genel akademik not ortalaması düşük olan öğrencilerle birebir görüşmeler gerçekleştirilerek öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesine ve desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

12. Ders değerlendirme anketlerinin bulunduğu; ancak anket değerlendirmelerinden sonraki süreçlerin tanımlı olmaması ve PUKÖ döngüsünün tamamlanmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Paydaş Geri Bildirim Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda bütün paydaşların geri bildirimlerinin alınması, değerlendirilmesi ve iyileştirme süreçlerinin yürütülmesine yönelik mekanizmalar tanımlanmış; elde edilen bulgular doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler raporlanarak ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmek suretiyle PUKÖ döngüsünün işletilmesi sağlanmıştır.

13. Formal öğrenmelerin tanınması ve sertifikalandırma süreçlerinin sistematik olarak yürütüldüğü görülmekle birlikte non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin açık bir gelişme vurgulanmamıştır.

Yapılan İyileştirmeler:

Non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına yönelik tanımlı bir süreç bulunmamakla birlikte, formal öğrenmeler kapsamında öğrencilerin daha önce almış oldukları derslerin tanınmasına yönelik muafiyet ve not dönüşüm esasları

uygulanmakta; bu kapsamda farklı kurumlarda alınan derslerin eşdeğerliği değerlendirilerek ilgili usul ve esaslar doğrultusunda muafiyet işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına yönelik uygulanabilecek mekanizmaların geliştirilmesine ilişkin planlama ve hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

14. Danışmanlık ve kariyer destek yapılarının bulunduğu ve faaliyetlerinin izlendiği görülmekle birlikte bu süreçlerin tüm öğretim kademelerinde bütüncül ve sistematik hale getirilmesine yönelik ihtiyaç devam etmektedir.

Yapılan İyileştirmeler:

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerinin izlenmesine yönelik faaliyetler yürütülmekle birlikte, bu süreci bütüncül biçimde kapsayan tanımlı ve sistematik bir mekanizmanın oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

15. Uygulamalı öğrenme ve staj imkânları güçlü yön olarak değerlendirilmiş; ancak iş yükü, geri bildirim ve değerlendirme süreçlerinin kurumsal ölçekte nasıl izlendiğine ilişkin sistematiğin güçlendirilmesi gereği sürmektedir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite genelinde bütünleşik bir staj takip sistemi bulunmamakla birlikte, her bölüm kendi bünyesinde staj süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik uygulamalar yürütmektedir.

16. Alan dışı seçmeli ders imkânı bulunmakla birlikte kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma açısından sistematik oluşumun izlenmediği, ortak müfredat şablonu ve program tasarımı kriterlerinin bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program tasarımında ortak bir müfredat şablonu oluşturulmuş; öğrencilerin farklı disiplinleri tanıyabilmelerini desteklemek amacıyla üniversite seçmeli ders (ÜSD) havuzu oluşturulmuş ve sürecin koordinasyonu için ÜSD Koordinatörlüğü kurulmuştur.

17. Engelli öğrencilere yönelik düzenlemelerin bulunduğu; ancak dezavantajlı gruplara yönelik düzenleme ve iyileştirmelerin azınlık, göçmen vb. grupları kapsamayacak ölçüde sınırlı kaldığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite bünyesinde Engelsiz Kampüs Birimi aracılığıyla engelli öğrencilere yönelik çalışmalar yürütülmekte olup, diğer dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların geliştirilmesine ilişkin planlamalar devam etmektedir.

18. Sosyal, kültürel ve sportif altyapı bulunmakla birlikte öğrenci sosyal

ve sportif faaliyetlerinin kampüs yaşamına uygun düzeyde olmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik planlama ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

19. Bazı programların ders bilgi paketlerinde içerik bütünlüğünün sağlanmadığı, öğrenme çıktılarının uygun ifade edilmediği, ölçme-değerlendirme ve öğretim yöntemlerinin tanımlanmadığı ve İngilizce içeriklerin tamamlanmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ders bilgi paketlerinin içerik bütünlüğü ve geliştirilmesine yönelik üniversite iç değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiş; bölümler bazında farkındalık oluşturmak amacıyla öğretim elemanlarına yönelik eğitimler düzenlenmiş ve bu çalışmalar sonrasında ders bilgi paketlerinde gerçekleştirilen ders bazlı iyileştirmeler raporlanmıştır. Ders bilgi paketlerinin hazırlanması, izlenmesi ve güncellenmesine yönelik süreçleri tanımlayan "Ders Bilgi Paketlerinin Hazırlanması ve İzlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar" oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından kabul edilerek uygulamaya alınmıştır.

20. Tüm programlar için zorunlu-seçmeli, alan içi-alan dışı seçmeli ve toplam kredi gibi hususları belirleyen ortak müfredat şablonunun ve program tasarımı kriterlerinin bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Program tasarımında kullanılmak üzere ortak müfredat şablonu oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından kabul edilerek uygulamaya alınmıştır.

21. Ders bilgi paketlerinin izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasını garanti altına alan sistematik sürecin tanımlanmamış olduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ders bilgi paketlerinin hazırlanması, izlenmesi ve güncellenmesine yönelik süreçleri tanımlayan "Ders Bilgi Paketlerinin Hazırlanması ve İzlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar" oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından kabul edilerek uygulamaya alınmıştır.

22. Bazı programlarda ders kazanımlarının bilişsel/duyuşsal/devinimsel düzeyi yansıtacak şekilde ifade edilmediği, ders amacı ile öğrenme kazanımları arasında tutarsızlıklar bulunduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ders öğrenme çıktılarının Bloom taksonomisi doğrultusunda yeniden yapılandırılmasına

yönelik bölüm bazlı değerlendirme toplantıları yapılmış ve öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

23. Öğrenci iş yüküne ilişkin görüşlerin anketlerle alındığı; ancak bunların nasıl değerlendirildiğini gösteren sürece ilişkin bilgiye ulaşılamadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

AKTS iş yükü belirleme anketleri uygulanmakta, elde edilen veriler analiz edilerek derslerin iş yükü değerlendirmelerinde dikkate alınmakta ve gerekli iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

24. Eğitim politikalarını belirleyen, izleyen ve değerlendiren kurumsal bir eğitim komisyonunun bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak Eğitim Komisyonu oluşturulmuş ve komisyon tarafından eğitim politikaları ve süreçlerine ilişkin değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

25. Ölçme-değerlendirme anlayışının içselleştirilmesini garanti altına alacak kurumsal yapılanmanın bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ölçme-değerlendirme süreçlerinin kurum genelinde yaygınlaştırılması ve tüm programlarda sistematik bir şekilde uygulanmasına yönelik geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

26. Ölçme-değerlendirme süreçlerinin bazı programlarda geri bildirimlerle izlendiği; ancak tanımlı sistematik süreçlerin bulunmadığı ve tüm öğretim kademelerine yayılmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kurumsal düzeyde izleme ve değerlendirme mekanizmaları geliştirilmektedir. Bu kapsamda ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki dikkate alınarak program çıktılarına ulaşma yüzdeleri hesaplanmakta ve elde edilen bulgular program değerlendirme ve iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır.

27. Kütüphanenin tefrişat ve donanımıyla öğrenci dostu yaşam alanı olmaması ve dijital yönetim/takip sisteminin bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak dijital kütüphane çalışmalarına başlanmış ve elektronik kaynaklara erişim imkânı sağlanarak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

28. Tesis ve altyapının kullanımını izleyen süreçlerin tanımlanmamış olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Tesis ve altyapı kullanımının izlenmesine yönelik usul ve esaslar oluşturulmuş; Portal Bilgi Sistemi üzerinden derslik, laboratuvar ve diğer altyapı alanlarının kullanımının izlenmesini sağlayan dijital takip sistemi oluşturulmuştur.

29. Kurum dışı görevlendirilen öğretim elemanı sayısının yüksek olmasının kurumun öğretim elemanı gereksinimine işaret ettiği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Kurum dışından görevlendirilen öğretim elemanlarına ilişkin süreçler Rektörlük tarafından izlenmekte; birimlere misafir öğretim elemanı görevlendirmelerinin mümkün olduğunca azaltılmasına yönelik geri bildirimler verilmektedir.

30. Bazı programlarda ödüllendirme uygulamaları bulunmakla birlikte eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Ödül Uygulama Usul ve Esasları kapsamında eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve üstün hizmet alanlarında ödüller verilmekte; ayrıca akademik teşvik uygulamaları çerçevesinde öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği akademik faaliyetleri desteklemeye yönelik teşvik mekanizması uygulanmaktadır.

Araştırma Geliştirme Alanında Kurumsal Akreditasyon Raporlarında Belirlenen Gelişmeye Açık Yönler ve Yapılan İyileştirmeler

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi konusunda planlama ve kurumsal yapılanma bulunduğu; ancak süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi mekanizmalarının yeterince gelişmediği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Araştırma-Geliştirme Politikası 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu şekilde güncellenmiş; araştırma süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar oluşturularak kurumsal düzeyde uygulanmaya başlanmıştır.

2. Araştırma süreçlerinin kurumsal düzeyde planlandığı ancak eğitim-öğretim ve diğer süreçlerle bütünleşmesini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Araştırma, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı süreçleri arasındaki bütünleşmenin güçlendirilmesine yönelik kurumsal planlama çalışmaları yürütülmekte olup, süreçlerin entegrasyonuna yönelik mekanizmaların geliştirilmesi amacıyla çalışmalar devam etmektedir.

3. Dış kaynaklı projelerin büyük ölçüde TÜBİTAK destekli projelerden oluştuğu, proje sayılarının yıllara göre değişkenlik gösterdiği ve dış proje sayılarının artırılmasına yönelik teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Akademik teşvik uygulamaları kapsamında öğretim elemanlarının dış kaynaklı projelere yönelmesini destekleyen teşvik mekanizmaları oluşturulmuş ve dış kaynaklı proje sayısının artırılmasına yönelik stratejiler geliştirilmiştir.

4. Araştırma performansının izlenmesine yönelik mekanizmalar bulunmakla birlikte izleme süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi ve rehberin daha ayrıntılı düzenlenmesi önerilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Araştırma performansının izlenmesine yönelik süreçler akademik teşvik uygulamaları ile desteklenmekte; öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri bu kapsamda değerlendirilerek araştırma performansının geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

5. Araştırma bütçesinin YÖK kararları doğrultusunda ayrıldığı ve BAP yönergesine göre farklı proje türleri üzerinden dağıtıldığı belirtilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Araştırma-geliştirme faaliyetleri BAP yönergesi doğrultusunda farklı proje türleri aracılığıyla desteklenmekte; araştırma bütçesinin planlanması ve kaynakların dağılımına yönelik uygulamalar mevcut süreçler doğrultusunda sürdürülmektedir.

6. Kurumun Teknopark ve çeşitli iş birlikleri aracılığıyla araştırma iş birlikleri geliştirdiği; ancak bu iş birliklerinin tüm birimlere yaygınlaştırılması ve sonuçlarının izlenmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Paydaşlarla yürütülen araştırma iş birlikleri mevcut uygulamalar doğrultusunda sürdürülmektedir.

7. Laboratuvar sayısının artırıldığı görülmekle birlikte araştırma altyapısının kullanımını yönetecek otomasyon sisteminin bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Laboratuvar altyapısı bölüm ve programlardaki ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmeye devam etmekte olup laboratuvar sayıları ihtiyaçlara göre artırılmaktadır. Ayrıca Portal Bilgi Sistemi üzerinden laboratuvar kullanım çizelgeleri oluşturularak kullanımın planlanması ve izlenmesine yönelik dijital takip gerçekleştirilmektedir.

8. Araştırma performansının Portal Bilgi Sistemi üzerinden izlendiği belirtilmiş olmakla birlikte sistemin kurum hedefleri ile daha güçlü ilişkilendirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Akademik personelin araştırma performansları akademik teşvik uygulamaları kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmekte olup süreç mevcut uygulamalar doğrultusunda sürdürülmektedir. Bunun yanında öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri araştırma performansını teşvik edecek şekilde güncellenerek bilimsel üretkenliği destekleyen bir yapıya kavuşturulmuştur.

9. Araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim ve teşvik faaliyetlerinin artırılması gerektiği değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Her akademik yıl başında gerçekleştirilen Eğiticilerin Eğitimi programları kapsamında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının doktora süreci ve sonrasında araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla "Doktora Sırası ve Sonrasında Araştırma Programlarına İlişkin Usul ve Esasları" kapsamında araştırma süreçlerine ilişkin yönlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yürütülmektedir.

Toplumsal Katkı Alanında Kurumsal Akreditasyon Raporlarında Belirlenen Gelişmeye Açık Yönler ve Yapılan İyileştirmeler

1. Toplumsal katkı politikasının oluşturulduğu ve Kalite Komisyonu bünyesinde toplumsal katkı alt komisyonunun kurulduğu görülmekle birlikte toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin henüz planlama aşamasında olduğu değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite bünyesinde Toplumsal Katkı Ofisi kurulmuş olup Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar bu yapı aracılığıyla yürütülmekte; süreçlerin kurumsal düzeyde geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2. Bazı birimler tarafından toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekle birlikte bu faaliyetlerin kurum geneline yaygınlaşmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Üniversite bünyesinde akademik birimler, öğrenci toplulukları ve dış paydaşların katkılarıyla toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekte olup söz konusu faaliyetlerin kurum geneline yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu doğrultuda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve izlenmesini sağlamak amacıyla Toplumsal Katkı Ofisi kurulmuş, ofisin çalışma usul ve esasları belirlenmiş ve toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal düzeyde koordinasyonu bu yapı aracılığıyla yürütülmeye başlanmıştır.

3. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal mekanizmaların ve paydaş geri bildirimlerini izleyen sistematik bir yapının bulunmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Toplumsal katkı faaliyetleri birim öz değerlendirme raporları ve faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte; ayrıca Portal Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen etkinlikler takip edilerek paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesine ve süreçlerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve izlenmesini sağlamak amacıyla Toplumsal Katkı Ofisi kurulmuş, ofisin çalışma usul ve esasları belirlenmiş ve toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal düzeyde koordinasyonu bu yapı aracılığıyla yürütülmektedir.

4. Toplumsal katkıya yönelik disiplinler arası ve dış kaynaklı projelerin yeterli düzeyde olmadığı değerlendirilmiştir.

Yapılan İyileştirmeler:

Toplumsal katkı alanında yürütülen faaliyetlerin geliştirilmesi ve disiplinler arası çalışmaların artırılmasına yönelik planlama ve teşvik çalışmaları sürdürülmektedir.

Sonuç olarak, önceki yıllarda gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme, Kurumsal İzleme ve Kurumsal Akreditasyon süreçlerinde ortaya konulan gelişmeye açık yönler kurum tarafından sistematik biçimde ele alınmış ve ilgili alanlarda önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Liderlik, yönetişim ve kalite; eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yürütülen çalışmalar doğrultusunda kurumsal süreçlerin planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar güçlendirilmiş; kalite güvencesi sistemi stratejik plan, kurumsal politika belgeleri ve uygulama süreçleri ile bütünleşik bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu doğrultuda üniversitede kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması yönünde önemli ilerleme sağlanmış olup sürdürülebilir kalite yönetimi anlayışı çerçevesinde sürekli iyileştirme çalışmalarının geliştirilerek devam ettirilmesi hedeflenmektedir.