

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Yükseköğretim Kurulu'nun 23 Kasım 2018 tarihli 30604 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" uyarınca iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları için Kalite Komisyonu oluşturulmuş olup, komisyonun başkanlığını, İstanbul Okan Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr.Mithat Kıyak yürütmektedir. Kurumumuza ait organizasyon şeması (**Organizasyon Şeması-EK-1**) ' de belirtilmiştir.

Rektör	Prof Dr. Mustafa Koçak	Tuzla Kampusu 34959 Akfırat- Tuzla/İST	0216 677 16 30(2023)	mustafa.kocak@okan.edu.tr
Rektör Yardımcısı	Prof Dr. Mithat Kıyak	Tuzla Kampusu 34959 Akfırat- Tuzla/İST	0216 677 16 30(2558)	mithat.kiyak@okan.edu.tr
Genel Sekreter	Emre Demirok	Tuzla Kampusu 34959 Akfırat- Tuzla/İST	0216 677 16 30(2053)	emre.demirok@okan.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Okan Kültür, Eğitim ve Spor Vakfı, 1986 yılında toplumsal, kültürel ve ekonomik alanlarda, spor, sağlık ve eğitim sorunları üzerinde araştırma ve çalışmalar yapmak, sorunların ülke bütünlüğü içinde çözümüne ilişkin öneriler hazırlayarak bunların çözümünde devlete yardımcı olmak amacıyla kurulmuştur. Türkiye'nin en genç ve dinamik üniversitelerinden İstanbul Okan Üniversitesi; Okan Kültür, Eğitim ve Spor Vakfı tarafından resmi olarak 1999 yılında kurulmuştur.

İstanbul Okan Üniversitesi, eğitim-öğretime 2003-2004 akademik yılında başlamıştır.

2003-2004 Eğitim - Öğretim döneminde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi açılmış, aynı akademik yıl içerisinde Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri kurulmuştur. Açılan programlarımıza öğrencilerimiz ilk 1100 aday arasından girme başarısını göstermiş ve üniversitemiz vakıf üniversiteleri arasında ilk 7'ye girmiştir.

Kuruluş yılında üniversitenin İngilizce Mütercim Tercümanlık Bölümü'ne 4 burslu, 19 ücretli olmak üzere 23 öğrenci, Psikoloji Bölümü'ne 5 burslu, 13 ücretli olmak üzere 18 öğrenci, İşletme Bölümü'ne 5 burslu, 21 ücretli olmak üzere 26 öğrenci, Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu'na 5 burslu, 13 ücretli olmak üzere 18 öğrenci ile toplamda 87 öğrenci giriş yapmıştır.

Kuruluşundan itibaren "İş Yaşamına En Yakın Üniversite" sloganıyla kendini tanıtan İstanbul Okan Üniversitesi, öğrencilerine birçok alanda staj olanağı sağladığı gibi sanayi işbirliğine ilişkin olarak da Türk Telekom AŞ ve DEİK ile işbirliği projeleri imzalamıştır. Sürekli eğitim merkezi OKSEM Ocak 2004 tarihinde faaliyete geçmiştir.

2004-2005 öğretim yılında da Almanca Mütercim Tercümanlık, Rusça Mütercim Tercümanlık, Endüstri Mühendisliği Ve Uluslararası Ticaret Bölümleri öğretime başlamıştır. 2004-2005 Eğitim - Öğretim yılında üniversitemiz Türkiye sıralamasında ilk 400 içerisinde yer alan öğrenciler tarafından tercih edilmiş, dil puanıyla ilk 2000den öğrenci alan üniversiteler arasında 3. sıraya geçmeyi başarmıştır. 3 Haziran 2005 tarihinde Güzel Sanatlar Fakültesi açılmıştır.

Hızla büyüyen üniversitemiz, 2006-2007 öğretim yılından itibaren yeni ve modern Tuzla Kampüsü'ne yerleşmiştir. Çağdaş mimarisıyla öne çıkan Tuzla Kampüsü, modern bir üniversitenin sahip olması gereken tüm özelliklere sahiptir. Tuzla Kampüsü öğrencilerin en verimli şekilde eğitim almalarını sağlayacak modern derslikler, bilgisayar ve teknik laboratuvarlar, kütüphane, konferans

salonları, spor merkezleri, kafeterya ve restoranlarla donatılmıştır. Kampüs, Sabiha Gökçen Havaalanı'na, F1 Pisti'ne yakınlığıyla da farklı imkânlar sunmaktadır.

'İş Yaşamına En Yakın Üniversite' sloganıyla hareket eden İstanbul Okan Üniversitesi 2006 – 2007 öğretim yılında ilk mezunlarını vermiş; alanlarında uzman akademik kadrosu, eğitime çağdaş yaklaşımı ile birinci sınıftan itibaren öğrencilerini iş yaşamına hazırlayan, uygulamaya dönük çalışmalarıyla teori ve pratiği bir araya getiren üniversitemiz, mezunlarının hepsini iş hayatına kazandırarak bu iddiasını da gerçekleştirmiştir.

2007 Yılında İstanbul Okan Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu açılmıştır, öğrenci alımına başlamıştır.2007-2008 öğretim yılında yeni öğretim binası açılarak, 'Türkiye'de İş Dünyası ve Girişimcilik' dersini işletme bölümü ders programına eklenmiştir.

Eğitim ile iş dünyası arasında köprü oluşturmayı hedefleyen İstanbul Okan Üniversitesi, öğrencilerinin birinci sınıftan başlayarak İş Yaşamına Hazırlık Programı kapsamında işletmelerde görev almalarını sağlamaktadır. Böylece öğrenciler iş yaşamını tanımakta, teori ile pratik arasında ilişki kurarak bilgi ve becerilerini artırmanın yanı sıra motivasyon da kazanmaktadır. İş Yaşamına Hazırlık Programını başarıyla tamamlayan öğrencilere katılım belgesi verilmekte ve mezun olduklarında diplomalarına iş tecrübesine ilişkin sertifikalar da eklenmektedir.

2008 yılında faaliyete geçen Sosyal Merkez'de, cep sineması, sauna, kafeteryalar, kokteyl salonu, alışveriş merkezi, kulüp odaları bulunmaktadır. Öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri için üniversitemizin Yaşam Merkezi binasında 400 kişilik spor merkezi hizmete açılmıştır. Fitness salonu, yüzme havuzu, tenis kortu, basketbol, voleybol, futbol sahalarının bulunduğu spor merkezi öğrencilerin boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri için tasarlanmıştır.

2008-2009 eğitim öğretim yılında Hukuk Fakültesi ile Meslek Yüksek Okulu örgün ve ikinci öğretim olmak üzere 29 bölümüyle eğitime başlamıştır.

Üniversitemizde sadece 3 üniversitede bulunan ortak programa geçilmiş, böylece öğrencilerin istedikleri bölümleri seçerken zaman kazanmalarına olanak veren bir yapı oluşturulmuştur.

İstanbul Okan Üniversitesinin sağlık alanında daha sonraki yıllarda önemli boyutlara ulaşacak hamlesinin ilk adamı olarak Sağlık Bilimleri Yüksekokulu 18.08.2009 tarihinde kurulmuştur.

2009-2010 yıllarında Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi binası ile Güzel Sanatlar Fakültesi – Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu binaları tamamlanmış ve eğitime yeni binalardan başlanmıştır.

Çince ve Rusça sınav merkezi haline gelen İstanbul Okan Üniversitesi Franklin Üniversitesi, Ball State Üniversitesi ve üç Çin üniversitesiyle işbirliği protokolleri imzalayarak uluslararası atılımına bu yılda da devam etmiştir.

Üniversitemiz 2009-2010 döneminde 4.dönem mezunlarını vermiştir. Bu yıl içerisinde gerçekleştirilen ve üniversitemizce bir sosyal sorumluluk projesi olarak desteklenen CNN Türk'teki Sınav Günlüğü programı kamuoyundan geniş destek alarak birçok öğrencinin ufkunu açmıştır.

19 Aralık 2011 günü İstanbul Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsünde gerçekleştirilen tören ile İstanbul'un ilk Rus Kültür merkezi İstanbul Okan Üniversite bünyesinde açılmıştır.

2011 Haziran ayında İstanbul Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsünde test sürüşü lansmanı gerçekleşen Otonom Sürücüsüz Araç ilk turlarını başarıyla gerçekleştirilmiştir.

26.10.2011 tarihinde İstanbul Okan Üniversitesi Eğitim Fakültesi kurulmuştur.

İstanbul Okan Üniversitesi, 13-14 Haziran 2012 tarihlerinde ikincisi gerçekleştirilen Uluslararası Finans Kongresine ev sahipliği yapmış, kongrede İstanbul'un finans merkezi olma yolundaki hedefleri ve stratejileri masaya yatırılmıştır.

2012 yılında İstanbul Okan Üniversitesi bünyesinde yüksek lisans ve doktora programlarını yürütecek Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile Ön lisans programlarını yürütecek Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu eğitim hayatına başlanmıştır.

16 Eylül 2013 tarihinde Tuzla Kampüsü'nde düzenlenen törenle 2013-2014 Akademik Yılı açılış töreninin ardından Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerine ev sahipliği yapacak olan Türkiye'nin ilk Tıp ve Sağlık bilimleri Eğitim Kompleksi'nin temel atma töreni gerçekleştirilmiştir.

16 Aralık 2013 tarihinde ise İstanbul Okan Üniversitesi Tıp ve Diş Hekimliği Fakültesi eğitim ve öğretime açılmıştır.

İstanbul Okan Üniversitesi, 2014-2015 öğretim yılına 8 fakülte (Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi), 2 yüksekokul (Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu) ve 2 meslek yüksekokulu (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu) ile devam etmiştir.

İstanbul Okan Üniversitesi kampüslerinde bilginin gizlilik ve bütünlüğünü korumak, sürekli erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla aldığı tüm tedbirleri ile ISO 27001 Uluslararası Bilgi Güvenliği Standardı'na sahip ilk Türk Üniversitesi olarak tarihe geçmiştir.

İstanbul Okan Üniversitesi 15. kuruluş yıl dönümünde Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim ve Uygulama Hastanesi'ni açmanın gururunu yaşamıştır.

2014 – 2015 akademik yılında Tıp Fakültesi ile birlikte ilk öğrencilerini alan Diş Hekimliği Fakültesi saygın akademik kadrosu ve son teknoloji ile donatılmış eğitim alt yapısıyla sağlık eğitimine ivme kazandırmıştır.

İstanbul Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsü'nde 2'si kızlar, 2'si erkekler için olmak üzere 4 yurt binasına ek olarak inşa edilen Meral Okan Öğrenci Yurdu ile 2015-2016 Akademik Yılı'nda Tuzla Kampüsümüzdeki yurtların kapasitesi toplam 1500 öğrenciye ulaşmıştır. Yurtlarda, etüt odaları, yemek salonu, kafeterya ve temizlik servisi, çamaşırhane, gece-gündüz yurt güvenliğini sağlayan güvenlik ekibi, sürekli doktor bulunan reviri, kablolu ve kablosuz internet sistemi bulunmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesi, sadece ABD'nin değil tüm dünyanın cazibe merkezi olarak kabul edilen Miami'de Amerikan yasalarına göre kurulan Okan International University'nin açılışını 15 Mayıs 2015'te Miami'de gerçekleştirmiştir.

İstanbul Okan Üniversitesi yine bu yıl içerisinde konservatuvar açmış ve İstanbul Okan Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nin temelini atmıştır.

İstanbul'daki Tuzla, Mecidiyeköy, Kadıköy kampüslerinde 26 bin öğrenciyi kaliteli eğitimle buluşturan İstanbul Okan Üniversitesi dördüncü kampüsünü Bahçelievler'de açarak Avrupa Yakası'nda büyümeye devam etti. 20 derslik ile hizmet veren İstanbul Okan Üniversitesi Bahçelievler Kampüsü'nde ise Yüksek Lisans ve Doktora programları yer alıyor. 2016 Kasım ayında açılan İstanbul Okan Üniversitesi Hastanesi 50 bin metrekare kapalı alana kuruldu. 250 yatak kapasiteli hastanede 10 ameliyathane ve 47 erişkin ve yoğun bakım ünitesi, IVF ünitesi, invaziv radyoloji ünitesi, poliklinikler ve kliniklerin yer alıyor. İstanbul Okan Üniversitesi Hastanesi mezuniyet öncesi ve sonrası öğrencilerine, teorik dersler ve klinikte hasta muayene ile tedavi uygulamaları konusunda imkan sağlıyor.

2017 yılında İstanbul Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsü'nde Sanat Kültür ve Kongre Merkezi'nin yapımına başlanmış olup inşaatı halen devam etmektedir. 1550 kişilik çok amaçlı bir konferans salonuna, 3 katlı bir kütüphaneye ve sergi salonuna ev sahipliği yapacak olup bölgenin en büyük kültür ve sanat merkezi sıfatını taşıyacak olan kültür sanat ve kongre merkezinden diğer kurum ve kuruluşlar da yararlanabilecektir.

İstanbul Okan Üniversitesi, 2017-2018 öğretim yılına 9 fakülte (Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi), 1 Yüksekokul (Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu) 2 meslek yüksekokulu (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu),1 konservatuvar, 3 enstitü (Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri) ile devam etmekteydi. 18 Mayıs 2018 tarihinde 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 7141 sayılı [Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun](#) ile Üniversitemizin ismi İstanbul Okan Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. 25 Mayıs 2018 Tarihli ve 30431 Sayılı Resmî Gazete yayınlanan [2018/11593 Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Enstitü, Fakülte ve Yüksekokul Kurulması, Kapatılması ve Adlarının Değiştirilmesi Hakkında Karar](#) gereğince Üniversitemiz Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'muz kapatılarak Uygulamalı Bilimler Fakültesi olmuştur. Bu tarih itibari ile İstanbul Okan Üniversitesi 10 Fakülte, 2 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuvar ve 3 Enstitü ile eğitime devam etmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri

Üniversitemizin Vizyonu

Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi, öncü bir 'dünya üniversitesi' olmak.

Üniversitemizin Misyonu

- Cumhuriyetin temel değerlerini özümsemiş, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, analitik düşünce yeteneğine sahip, eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi, birden çok yabancı dili kullanabilen, bilgiye ulaşmayı, kullanmayı ve paylaşmayı öğrenmiş, kendisinin farkında olan mutlu bireyleri yetiştiren,
- Araştıran, bilgi edinme yöntemlerini öğrenerek bunu toplumsal faydaya dönüştürebilen, etik değerlere sahip, evrensel kültürleri özümsemiş dünya vatandaşı bireyler yetiştiren,
- Özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunan,
- Öğrenci odaklı, evrensel gelişim ve değişimleri eğitim sistemine yansıtabilen, çağdaş eğitim teknik ve yöntemlerini kullanan, problem çözmeye yönelik eğitim veren,
- Sosyal sorumluluk ve çevre bilincini ön planda tutarak, toplum gereksinimlerine yanıt veren etkinliklerde bulunan,
- Çağdaş, yenilikçi, birbirine saygılı, öğrencilerle iletişimi güçlü, toplumsal sorunlara duyarlı, ekip ruhuna sahip, çalışanların memnuniyetini gözeten bir üniversite olmak.

Stratejik Plan Amaçlarımız ve Hedeflerimiz

1. Okan kültürünü ve değerlerini koruyarak süreçlerde kurumsallaşmayı arttırmak.
2. Eğitim kalitesini uluslararası standartlara yükseltmek ve programların akreditasyonunu sağlamak.
3. Öğrenci ve çalışan memnuniyetini artırmak suretiyle tercih edilen ve marka değeri yüksek üniversite statüsünü geliştirmek.
4. Girişimcilik ve yenilikçiliği kurum kültürünün ve akademik eğitimin önemli bir parçası haline getirerek iş yaşamına entegrasyonu arttırmak ve akademik ve idari süreçleri de buna göre geliştirmek.
5. ARGE ve teknolojik yeni buluş, ürün ve sistem geliştirme faaliyetlerini yoğunlaştırmak/yaygınlaştırmak.
6. Akademik ve idari kadrolarda yetenek yönetimini uygulamak.
7. Uluslararasılaşmayı üniversitenin her alanında yaygınlaştırmak ve gerçekleştirmek.
8. Öğrencinin bireysel kişilik ve entelektüel gelişimini temin edecek yapı ve sistemleri geliştirmek.
9. Lisansüstü eğitimlerde uluslararası nitelikte yetkin programlar ile farklılaşmak.
10. İnsan haklarına saygıyı, hukukun üstünlüğü bilincini ve toplumsal duyarlılık farkındalığını üniversite bünyesinde egemen kılmak.
11. Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek ve eğitim teknolojilerinin yaygın kullanımını sağlamak.

İstanbul Okan Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Planı, 2014 yılı ve 2015 yılı Uzgörü çalışmaları, 2015 ADEK toplantı sonuçları ve 2010-2015 yılı stratejik planının çıktıları doğrultusunda hazırlanmıştır. Stratejik Planı amaçlarımız ve hedeflerimiz ekteki tabloda gösterilmiştir. **(Stratejik Planı ve Hedefler -EK-6).**

Eğitim - Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

İstanbul Okan Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetlerini 10 fakülte, 2 meslek yüksekokulu ve 3 enstitü ,1 konservatuvar ile akademik alanda hizmet verilmektedir. Eğitim Hizmeti Sunan Birimler ekteki tabloda belirtilmiştir. **(Eğitim Hizmeti Sunan Birimler -EK-2)** Üniversitemizde herhangi bir fakülte, enstitü veya meslekyüksekokuluna bağlı olmadan, doğrudan rektörlük bünyesinde yer alan üç bölümü vardır. Bunlar; Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü, Türk Dili Bölümü ve Yabancı Diller Koordinatörlüğü olarak faaliyetlerini Üniversite genelinde sürdürmektedirler. İstanbul Okan Üniversitesi 2017-2018 öğretim yılı içerisinde 108 Bölüm, toplam 205 program olmak üzere ,70 lisans programı,78 önlisans programı, 42 yüksek lisans programı, 14 doktora programı ve 1 sanatta yeterlilik programı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Eğitim hizmeti verilen programların türü, adı , program dili, seviyesi ve program durumuna göre bilgileri ekteki tabloda belirtilmiştir. **(Eğitim Hizmeti verilen programların türü-EK-3).**

Not: (EK-3) nolu tablodaki program durumu aktif: programın yeni öğrenci aldığını ,program durumu pasif: programda mevcut öğrenci olup, yeni öğrenci alınmadığını göstermektedir.

Üniversitemizde ayrıca belirlenmiş çift anadal programı ve yandal programı bulunmadığı için çift anadal yönergesi , yandal yönergesindeki gerekli koşulları sağlayan tüm öğrenciler tüm anadal programlarına başvuru yapabilirler.

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

İstanbul Okan Üniversitesi uygulama ve araştırma faaliyetlerini 13 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi ile kuruldukları konulara yönelik bilimsel çalışmalar, 8 adet Eğitim Merkezi ile eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Araştırma ve eğitim merkezleri ekteki tabloda belirtilmiştir. **(Araştırma ve Eğitim Merkezleri-EK-4)**

Üniversite Yönetimi, İstanbul Okan Üniversitesi'nin Vizyonu ve Stratejik Planı çerçevesinde 2011 Ekim ayında İstanbul Okan Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi olarak Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü (ARPROGED)(**Araştırma Planlama ve Politika Geliştirme Yönergesi-YG.OKN.022**) uyarınca kurulmuştur. ARPROGED, 2011 Ekim ayından itibaren bir Teknoloji Transfer Ofisinin kapsamında olan Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri, Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler, Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri (Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri), Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri ile Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri'ni üniversite çapında yürütmektedir.

Kuluçka Merkezi; Teknoloji Transfer ofisi bünyesinde Üniversitemizin girişimcilik faaliyetlerinin merkezi olarak hizmet vermeyi amaçlayarak (**Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişimcilik Yönergesi-YG.OKN.030**) uyarınca kurulmuştur.

Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi: (Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.019-EK) uyarınca kurulmuştur.

Avrasya Uygulama ve Araştırma Merkezi: (Avrasya Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.016-EK) uyarınca kurulmuştur.

Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi: (Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.018-EK) uyarınca kurulmuştur.

Finansal Riskleri Araştırma ve Uygulama Merkezi : (Finansal Riskleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.021-EK) uyarınca kurulmuştur.

Kültürlerarası Diyalog Araştırma ve Uygulama Merkezi: (Kültürlerarası Diyalog Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.020-EK) uyarınca kurulmuştur.

Okan Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi: (Okan Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.008-EK) uyarınca kurulmuştur.

Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi: (Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.005-EK)

uyarınca kurulmuştur.

Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi : (Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.007-EK) uyarınca kurulmuştur.

Ulaştırma Teknolojileri ve Akıllı Otomotiv Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi : (Ulaştırma Teknolojileri ve Akıllı Otomotiv Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-YT.OKN.013-EK) uyarınca kurulmuştur.

Yenilikçi Tasarım Merkezi : İstanbul Kalınma Ajansı (İSTKA) Yaratıcı Endüstrilerin Geliştirilmesi Mali Destek programı kapsamında Destek almaya hak kazanan Yenilikçi Tasarım Merkezi insan odaklı, Araştırma temelli yenilikçi tasarım stratejileriyle, tasarımı bir rekabet faktörü olarak gören Kurumsal firmalara çok amaçlı tasarım önerileri sunmaktadır.

Muhammad Yunus Uluslararası Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik Merkezi İstanbul Okan Üniversitesi Yunus Merkezi Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik konusunda akademik bir kültür ve alışkanlık yaratmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda;

- Sosyal Girişimcilik konusunda uluslararası kapsamda araştırmalara katılacak ve yön verecek,
- Sosyal Girişimcilik konusunda akademisyen ve öğrencilerin katılacağı projeler geliştirecek,
- Öğrencilere sosyal işletmecilik konusunda çalışabilecekleri ve fikir üretebilecek fiziksel alanlar konusunda destek sağlayacaktır.

İstanbul Okan Üniversitesi Yunus Merkezi kendini, Türkiye’de öncülüğünü üstlendiği “Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik” alanında bağımsız ve açık bir platform olarak görmekte, verdiği eğitimler ve öncülüğünü yaptığı projeler sayesinde fakirliğe son vermeyi hedeflemektedir.

Genel akademik kanının aksine sosyal iş planları için bir inkübatör olarak hareket edecektir. İletişim tabanlı bilginin üretimini kolaylaştıracak ve hem erkekler hem de kadınlar için çeşitli fırsatlar sağlayacaktır.

İstanbul Okan Üniversitesi Yunus Merkezi Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik konusunda işadamları, üst düzey yöneticiler, akademisyenler, politikacılar, genç girişimciler ve sosyal aktivistler gibi grupların referans merkezi olmayı hedeflemektedir.

Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi: (Toplumsal Cinsiyet Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği-(YT.OKN.025-EK) uyarınca kurulmuştur.

Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü (ARPROGED), Kuluçka Merkezi ve diğer araştırma ve uygulama merkezlerinin etkinliğini ve verimliliğini değerlendirmek üzere gerekli görülen girdi , süreç ve çıktılara ait bilgiler, araştırma ve uygulama merkezlerin hedefleri ekteki tabloda belirtilmiştir. (EK-5)

Kanıtlar

- [Ek-1 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [EK-2 Eğitim Hizmeti Sunan Birimler.pdf](#)
- [EK-3 Eğitim Hizmeti Sunan Birimlerin Program Türü ve Seviyesi.pdf](#)
- [Ek-4 Araştırma ve Eğitim Merkezleri .pdf](#)
- [EK-6 Stratejik Plan ve Hedefler.pdf](#)
- [EK-5 Ar-ge Stratejik Plan ve Hedefleri .pdf](#)
- [EK-Yönetmelikler.pdf](#)
- [İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

2005 yılında, Yükseköğretim Kurulu'nun Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme ile ilgili düzenlemesi gereğince, 30 Eylül 2005 tarihinde Üniversitelerarası Kurul tarafından, Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) oluşturulmuştur. Bu komisyonun oluşturulmasına bağlı olarak İstanbul Okan Üniversitesi'nde 24.12.2014 tarihinde Akademik Değerlendirme ve Kalite Komisyonu (ADEK) kurulmuştur.

23.07.2015 tarihinde YÖK "Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" yayımlanmıştır. 23 Kasım 2018 tarihinde 30604 sayılı resmi gazetede "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" revize edilerek yayımlanmıştır. Üniversitemizde 27.06.2016 tarihinde Kalite Komisyonu kurularak çalışmalarına başlamıştır.

Üniversitenin Kalite Komisyonu, "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'ne" göre oluşturmuş olduğumuz "Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesine" dayanılarak çalışmalarına devam etmektedir. Kalite Komisyonunun görevleri arasında; Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda uzgörü çalışmaları içerisinde oluşturulan eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitenin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları İstanbul Okan Üniversitesi Senatosu'nun onayına sunmak, iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren Kurum İç Değerlendirme raporunu hazırlayarak, kurumun internet ortamında kamuoyu ile paylaşmak, dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek bulunmaktadır.

İç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde bir kurum kalite politikası belirlenmiş; belirlenen bu politika üst yönetimin onayına sunulmuştur. Üst yönetimin gerekli gördüğü değişikliklerden sonra rektörün onayı ile İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Politikası ortak file server'da, kurumun resmi web sayfasında yayımlanmıştır.

Kalite Politamız

İstanbul Okan Üniversitesi tüm paydaşlarıyla öğrencileri, akademik ve idari çalışanları, mezunları, öğrenci ve mezunlarının aileleriyle kenetlenmiş olarak insanın ve insanlığın gelişimine hizmet etmek ülküsüne odaklanmış, sürekli gelişimi ilke edinmiş ve paydaş memnuniyetini hedefleyen hayata en yakın bir dünya üniversitesidir.

Bu politika ile İstanbul Okan Üniversitesi tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin kalitesini güvence altına almayı ve bütün süreçlerde kalitenin yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Kalite güvencesi politikası İstanbul Okan Üniversitesi'nin ;

1. Üniversitenin Stratejik Planı'nda belirlenmiş olan hedeflerin, ölçütlerin ve amaçların gerçekleştirilmesini,

2. Bütün faaliyetlerde sürekli kalitenin iyileştirilmesini,

3. Uluslararası ve ulusal mevzuatlardaki ilgili standartların ve uygunluk yükümlülüklerinin yerine getirilmesini desteklemek ve sağlamak için genel bir kalite çerçevesi sunmaktadır.

Bu politikaya uygun şekilde kalite güvencesini sağlamak için esas alınan temel yasal çerçeveler, harici akademik standartlar ve harici referans noktaları aşağıdaki gibidir:

a.) 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu

b.) Yükseköğretim Kalite Güvencesi Kurulu, Kalite Güvencesi Yönetmeliği (23.11.2018 tarihli 30604 sayılı Resmî Gazete)

c.) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, 2011

d.) Diğer ilgili kanunlar ve yasal düzenlemeler ve ilgili ulusal ve uluslararası standartlar,

e.)Belli faaliyetlere yönelik olarak, disiplinler, mesleki standartlar ve akreditasyon süreçleri ile uygulama esasları için ilgili kıyaslamalar.

İstanbul Okan Üniversitesi misyon,vizyon ve hedeflerine ulaşmak için bu değerleri Kalite politikası ile destekleyerek tüm paydaşlarına açık bir şekilde duyurmaktadır. Aynı zamanda bu doğrultuda stratejik planını oluşturmuştur. Sistematik olarak bu temel değerler, hedefler ve stratejiler ışığında kendini daha iyiye taşımak için etkili bir kalite yönetim sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Stratejik plan ile geçmişten günümüze geldiği noktayı ve nereye varmak istediğini belirlemiştir. Kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış değerlendirmeler, paydaş görüşleri gibi birçok parametrenin etkili olduğu yöntemler kullanılmaktadır.

Kurumumuz stratejik planda misyon ve hedefleri ile ilgili alanları belirlemiştir.Belirlemiş olduğu alanlarla ilgili alt hedeflerini ortaya koymuştur. İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörmüş ve uygulamaya çalışmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için göstergeler belirlenmiştir.

Kurumumuz misyon ve hedefleri, kurumsal duruşunu ve önceliğini ve tercihlerini stratejik plandaki hedeflerle ilişkilendirmiştir. İlgili hedeflere ulaşabilmek ve önceliklerini belirlemek için ölçütleri belirlemiştir. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde oluşturulan **Risk ve Fırsat Yönetimi Prosedürüne** göre (**PR.KYS.004-EK**) kalite yönetim sistemi içerisinde belirlenen süreçlerimize ait potansiyel riskli alanlarımızın tanımları oluşturulmuş olup her yıl kabul edilemez ve dikkate değer risk alanlarımız için iyileştirici, önleyici faaliyetlerimiz ile süreçlerimiz düzeltilerek kontrol altında tutulmaktadır.

Kurumumuz bünyesinde fırsatlar – tehditler ve güçlü – zayıf yönlerin tespiti için SWOT-PEST analizi yapılmaktadır. Yapılan SWOT_PEST analizi çalışmaları SWOT – PEST Analizi Formu (**Swot -Pest Analizi Formu -FR.KYS.005)-EK**) ile kayıt altına alınmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimsel arası dengeyi Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme ,toplumsal katkı süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilerek yürütülmektedir.

Kalite güvence sistemi yönetiminde PUKÖ döngüsü uygulanır. Buna göre iç denetim planlanır. En az yılda bir kere olmak üzere iç denetim gerçekleştirilir. İstanbul Okan Üniversitesi'nde kalite ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının kalite yönetim sistemi şartlarına ve planlanan düzenlemelere uygunluğunu doğrulamak, kalite yönetim sisteminin etkinliğini izlemek ve sürekliliğini sağlamak amacıyla değerlendirme yapabilmek için belirli aralıklarla iç tetkiklerin planlanması **İç Denetim Prosedürü'** nce (**PR.ICD.001-EK**) öngörülmüş olup uygulanan iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları belirlenmiştir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve her yıl iç denetim raporu (**RP.ICD.001**) hazırlanmıştır. İlgili rapor kurumun kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de yol göstericidir. Kurumumuz alt birimlerince misyon,vizyon ve hedeflere paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir. Akredite olan birimler ile Kalite Yönetim sistemi olan birimler ekli tabloda gösterilmiştir.

(Akredite olan birimler-EK)

Kurumumuzda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiştir. Eğitim-öğretim ,toplumsal katkı ve araştırmada beklenen evrensel niteliklerden taviz vermeden, bulunduğumuz coğrafyanın ihtiyaçları ve sahip oldukları potansiyel ve kapasiteye göre stratejilerini gözden geçirerek farklılaşmayı sağlamaktadır. Bu konu ile her yıl Uzgörü çalışmaları ile gözden geçirmekte ve stratejik planımız geliştirilmektedir. Bütçemiz ve İnsan kaynakları yönetimimiz, stratejik planımızın performans göstergeleri, misyon ,vizyon odaklı yaklaşımla uyumlu olmasına dikkat edilerek oluşturulmaktadır.

Kurumumuz ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi, araştıran, bilgi edinme yöntemlerini öğrenerek bunu toplumsal faydaya dönüştürebilen, etik değerlere sahip, evrensel kültürleri özümsemiş dünya vatandaşı bireyler yetiştiren, misyonu doğrultusunda çalışmalarını

sürdürmeye gayret etmektedir. Bununla birlikte kurumumuz, öğrenci odaklı, evrensel gelişim ve değişimleri eğitim sistemine yansıtabilen, çağdaş eğitim teknik ve yöntemlerini kullanan, problem çözmeye yönelik eğitim veren, bir misyon farklılaşması hedeflemektedir.

Kurumumuzda kalite politikasının benimsendiği gösteren uygulamalar aşağıda belirtilmiştir.

- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim sistemi kapsamında en az yılda bir kere olmak üzere iç denetim gerçekleştirilir. İstanbul Okan Üniversitesi'nde kalite ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının, kalite politikasının, kalite yönetim sistemi şartlarına ve planlanan düzenlemelere uygunluğunu doğrulamak, kalite yönetim sisteminin etkinliğini izlemek ve sürekliliğini sağlamak amacıyla değerlendirme yapabilmek için belirli aralıklarla iç tetkiklerin planlanması yapılmaktadır. İç Denetim Prosedürü'nce öngörülmuş olup uygulanan iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları belirlenmiştir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve her yıl iç denetim raporu (RP.ICD.001) hazırlanmıştır. İlgili rapor kurumun kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de yol göstericidir. Kurumumuz alt birimlerince misyon ve hedeflere paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir.
- Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü'ne" göre(**Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü -PR.OKN.001-EK**) yönetimi gözden geçirme toplantısında üst yönetim tarafından kalite politikası gözden geçirilmektedir.
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim sistemimizin esaslarını belirttiğimiz kalite el kitabımız ortak alan U klasöründe yayınlanmıştır. (**Kalite El Kitabı-EK**)
- İdari ve akademik süreçlerimizde "İç Değerlendirme Prosedürü"(**PR.OLD.001-EK**) göre oluşturulan anket analizleri (mezun, öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders değerlendirme anketi, çalışan memnuniyet anketi) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Bu çerçevede süreç iyileştirme modelleri de güncellenmekte, süreci daha etkin ölçmeye ve geliştirmeye yönelik yeni yaklaşım ve parametreler sisteme eklenmektedir.
- Kurumuzda kalite politikası ve hedeflerinin tüm çalışanlarımız tarafından anlaşılması için kurum içi eğitimler düzenlenmektedir.

Üniversitemizde 27.06.2016 tarihinde Kalite Komisyonu kurularak çalışmalarına başlamıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından geliştirilen ve kurum temellerine dayanan, birey hedeflerinden başlayarak, birim hedefleri ve kurum hedeflerinin oluşturulması olan kurum stratejik planının yapılması, uygulanması ve uygulama sonucunda periyodik izleme ve iyileştirme süreçlerinden oluşan, üniversitemizin içinde bulunduğu çevresel ve kurum içi faktörlerin bir bütün halinde değerlendirilmesi ve buna dayalı stratejiler geliştirilmesini esas alan Yükseköğretim Kalite Kurulu stratejik yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşım, üniversitemizde kalite geliştirme çalışmalarına temel teşkil etmekte olup, bu yaklaşım doğrultusunda, kurumsal değerlendirme sonuçlarını dikkate alarak, üniversitenin akademik ve idari hizmetlerinin kalitesini geliştirici nitelikteki stratejisi ve amaçları belirlenmiştir. Belirlenen her stratejinin gerçekleştirilebilmesi için, üniversite bünyesinde ölçülebilir ve anlaşılabilir nitelikte birim hedefleri oluşturulmuştur.

Misyonumuz

- Cumhuriyetin temel değerlerini özümsemiş, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, analitik düşünce yeteneğine sahip, eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi, birden çok yabancı dili kullanabilen, bilgiye ulaşmayı, kullanmayı ve paylaşmayı öğrenmiş, kendisinin farkında olan mutlu bireyleri yetiştiren,
- Araştıran, bilgi edinme yöntemlerini öğrenerek bunu toplumsal faydaya dönüştürebilen, etik değerlere sahip, evrensel kültürleri özümsemiş dünya vatandaşı bireyler yetiştiren,
- Özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunan,
- Öğrenci odaklı, evrensel gelişim ve değişimleri eğitim sistemine yansıtabilen, çağdaş eğitim

- teknik ve yöntemlerini kullanan, problem çözmeye yönelik eğitim veren,
- Sosyal sorumluluk ve çevre bilincini ön planda tutarak, toplum gereksinimlerine yanıt veren etkinliklerde bulunan,
- Çağdaş, yenilikçi, birbirine saygılı, öğrencilerle iletişimi güçlü, toplumsal sorunlara duyarlı, ekip ruhuna sahip, çalışanların memnuniyetini gözeten bir üniversite olmak.

Bu kapsamda, amaca ve standartlara uygunluk bakımından kalite güvencesi politikası, birimin ihtiyacını yansıtmaktadır.

Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda uzgörü çalışmaları içerisinde oluşturulan eğitim-öğretim toplumsal katkı ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumsal performans göstergelerin tespit edilmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmalar Kalite Komisyonu tarafından hazırlanır. Stratejik plan kapsamında stratejik hedeflerin ölçümlenmesini sağlayacak performans ölçütleri belirlenmiştir. Stratejik hedeflerin Kalite yönetim sistemi ile uyumunun takip edilmesi amacıyla kalite izleme planı oluşturulmuş olup, performans göstergelerinin düzenli olarak kontrolü, gelişme/gerileme durumu yönetimi gözden geçirme toplantısı ve kalite komisyonu toplantılarında takip edilmesi sağlanmaktadır.

Kurumumuzda uygulanan stratejik plan içerisinde bulunan stratejik hedeflerin kalite yönetim sistemi içerisinde izlenmesi her yıl planlanan iç denetimlerle sağlanmaktadır. İç denetim sonuçlarında ortaya çıkan uygunsuzluklar için düzeltici ve iyileştirme çalışmaları yapılmakta olup her yıl yönetimi gözden geçirme toplantılarında iç denetim sonuçları görüşülmektedir.

Kurumumuzda oluşturulan stratejik planda izlenmesi gereken performans kriterleri tanımlanmıştır. Performans göstergeleri sayısal olarak tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin sonuçları Hedef İzleme planında takip edilmektedir. Göstergeler akademik, idari, eğitim-öğretim, ar-ge ve topluma katkı birimlerini kapsamaktadır. İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörülmuş ve uygulamaya çalışılmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için göstergeler belirlenmiştir. Kurumun iyileştirmeye açık alanları belirlenmiştir. Öğrenci, çalışan memnuniyet ölçümleri, dış değerlendirme sonuçları gibi veriler dikkate alınarak yeni hedefler belirlenmektedir. Aynı zamanda toplantı raporları iyileştirme çalışmalarının göstergesidir.

Kurumumuzun ölçme, değerlendirme ve iyileştirme stratejisi; birim bazında eğitim amaçlarına ve hedeflerine yönelik performans göstergelerinin belirlenmesi, belirlenen performans göstergeleri ile birlikte değerlendirilmesi, değerlendirmeler sonucunda iyileştirilerek sürekli iyileştirme çevriminin uygulaması şeklindedir. Bölümlerimizin ortaya koyduğu vizyon çerçevesinde her eğitim dönemi sonunda ve her yıl iki kez olmak üzere yapılan Program Danışma Kurulu toplantıları ve alınan kararlar, mezun anketleri sonuçları, işveren anketleri sonuçları, 5531 sayılı yetki yasasının sağladığı hak ve sorumluluklar ve Üst Kurul kararları (Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite kurulları vb.) dikkate alınarak eğitim amaçlarında gerekli değişiklik veya iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kurumumuz stratejik planda bulunan hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için ölçülebilir olması açısından anahtar performans göstergelerini belirlemiştir. İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörülmuş ve uygulamaya çalışılmıştır.

Kurumsal hafıza ve kurum kültürünün sürekliliğine hassasiyet gösterilmektedir. Kurumumuzun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları oluşturulan vizyon ve misyon ile kalite yönetim sistemi ilişkilendirilmiştir. Yapılan üst yönetim toplantılarında vizyon ,misyonunun kalite yönetim sistemiyle uyumu görüşülmektedir.

Üniversitemizde Stratejik hedeflerimiz arasında "Üniversite, fakülteler ve meslekyüksekokullar, araştırma merkezleri ile akademik programlar bazlı olarak uluslararası işbirliklerini zenginleştirilmesi" şeklinde hedefimiz bulunmaktadır. Yurtdışı yükseköğretim kurumlarıyla işbirliklerinin daha da artırılabilmesi için mevcut programların zenginleştirilmesi ve buna bağlı

olarak işbirliklerini artırıcı tedbirlerin alınması öngörülmüştür.

Mevcut uluslararası işbirliklerini zenginleştirmek hedefimizin gerçekleşmesi için yapılacak alt faaliyetlerimiz ve performans göstergelerimiz aşağıda belirtilmiştir.

Göstergeler hedef izleme planında takip edilmektedir. Sonuçlarına göre düzeltici faaliyet ve aksiyon planları alınmaktadır.

FAALİYET		SORUMLU ve İLGİLİ BİRİM
7.1.1	Mevcut uluslararası işbirliklerini geliştirmek, yeni işbirlikleri için potansiyel kurumları araştırmak ve işbirlikleri oluşturmak	Akademik Birimler Uluslararası Programlar Ofisi
7.1.2	Yeni uluslararası işbirlikleri için yabancı yükseköğretim kurumlarıyla karşılıklı ziyaret ve görüşmeler planlamak	Akademik Birimler Uluslararası Programlar Ofisi
7.1.3	Uluslararası çift diploma programlarını zenginleştirmek	Akademik Birimler Uluslararası Programlar Ofisi
7.1.3	ERASMUS anlaşmalarını ve yeni işbirliklerini zenginleştirmek	Uluslararası Programlar Ofisi

PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ 7.1

- Uluslararası işbirliklerinin sayısı
- Yabancı yükseköğretim kurumlarına ziyaret sayıları
- Yeni ERASMUS anlaşma sayıları
- Yeni çift diploma program sayıları

Kanıtlar

- [Stratejik Plan ve Hedefler.pdf](#)
- [Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [Kalite Politikası.pdf](#)
- [İstanbul Okan Üniversitesi Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [PR.KYS.004-Risk ve Fırsat Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [FR.KYS.005-SWOT-Pest Analizi Formu.pdf](#)
- [PR.ICD.001-İç Denetim Prosedürü.pdf](#)
- [Akredite-olan-bolumler.pdf](#)
- [Sistem-standartlari-yonetimi.pdf](#)
- [PR.OKN.001-Kurullar ve YGG Prosedürü.pdf](#)
- [PR.OLD.001- Ölçme Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)

- [Hedef İzleme Planı \(2018\).pdf](#)
- [DÖF Takip Listesi\(2018\)\(iyileştirme \).pdf](#)
- [Kurumumuzda kalite politikası ile ilgili uygulamalar.pdf](#)
- [Toplantı Tutanağı_8.YGG \(07.06.2018\).pdf](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

İstanbul Okan Üniversitesi 23 Kasım 2018 30604 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yüksek öğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği çerçevesinde iç ve dış değerlendirme ve kalite çalışmaları yapmak üzere 27.06.2016 tarihinde yapılan Kalite Komisyonu toplantısında alınan karar gereği öncelikle ilgili akademik ve idari bölüm yöneticileri ve de akademisyenlerden oluşan bir kalite komisyonu oluşturulmuş ve komisyon üyeleri kalite temel eğitimine tabi tutulmuşlardır. Komisyonun başkanı olarak Rektör Yardımcısı, raportör olarak Kalite uzmanı olarak belirlenmiş ve komisyon “**Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesine**” göre (YG.OKN.043EK) üzere çalışmalarına başlamıştır. 23.01.2019 tarihli 196 sayılı senatoda alınan karar gereği Kalite komisyon başkanı ve üyeleri aşağıdaki şekilde oluşmaktadır.

Prof Dr. Mithat KIYAK	Kalite Komisyonu Başkanı
-----------------------	--------------------------

Fakülte, Meslekyüksekokul, Enstitü Temsilcileri

Prof. Dr. Ayşe Demet KAYA	Üye (Tıp Fakültesi Temsilcisi, Dekan Yardımcısı)
Prof. Dr. Işın ULUKAPI	Üye (Dış Hekimliği Fakültesi Temsilcisi, Dekan Yardımcısı)
Prof. Dr. Halil ERKAYA	Üye (Mühendislik Fakültesi Temsilcisi, MÜDEK Sertifikasyon Temsilcisi,)
Doç. Dr. Aytaç GÖĞÜŞ	Üye (Eğitim Fakültesi Temsilcisi, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Aylin SOYDAN	Üye (İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Temsilcisi, ACBSP Temsilcisi, Ekonomi ve Finans Bölümü Öğretim Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Cansu TOPAL	Üye (Hukuk Fakültesi Temsilcisi, Ticaret Hukuku Ana bilimdalı Öğretim Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Pınar Öztürk DEMİRTAŞ	Üye(Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Temsilcisi, Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Yıldırım Beyazıt GÜLHAN	Üye (Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi, Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Cemal DEMİRCİOĞLU	Üye (İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Temsilcisi, Dekan Yardımcısı Mütercim Tercümanlık Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Feridun Cemal ÖZÇAKIR	Üye (Uygulamalı Bilimler Fakültesi Temsilcisi, Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Hatice Semrin TİMLİOĞLU İPER	Üye (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Temsilcisi, Optisyenlik Programı Öğretim Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Çetin KÖRÜKÇÜOĞLU	Üye (Konservatuvar Temsilcisi, Konservatuvar Müdürü)
Dr. Öğr. Üyesi Murat BOLELLİ	Üye (Lisansüstü Eğitim Dekanlığı Temsilcisi, Lisansüstü Eğitim Dekan Yardımcısı , Öğretim Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Nermin BÖLÜKBAŞI	Üye (Sağlık Sertifikasyon Temsilcisi, Tıbbi Farmakoloji Anabilimdalı Öğretim Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Gülzade UYSAL	Üye (İlk Yardım Merkezi Sertifikasyon Temsilcisi, OKİEEM Merkez Müdürü)
Öğr. Gör. Nilgün İNCEREİS	Üye (Meslek Yüksekokulu Temsilcisi, Mobil Teknolojileri Program Başkanı Öğretim Görevlisi)
Mehtap KURTOĞLU	Üye (ARPROGED Müdürü)
Öğrenci Temsilcisi	Öğrenci Temsilcisi

İdari Birim Temsilcileri

Emre DEMİROK	Üye (Genel Sekreter)
İlkay SANCAKTAR	Üye (Genel Sekreter Yardımcısı)
Burhanettin DEMİRCİ	Üye (Genel Sekreter Yardımcısı)
Ayşe ÖZ	Üye (İnsan Kaynakları Müdürü)
Efsun PINAR	Üye (Öğrenci Dekan Yardımcısı)
Peren YÖRÜK	Üye (Kariyer Merkezi Müdür Vekili)
Banu BAYRAK	Üye (Kalite Uzmanı, ISO 9001 Sertifikasyon Temsilcisi, Raportör)
Eylül USTABAŞ	Üye (CRM Uzmanı)

Birimlerimizce iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ve yapılan anket sonuçları ışığında belirlenmiş olan eksiklikler, iyileştirme faaliyetleri ile giderilerek paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, kurum iç paydaşlarına dönemsel olarak çeşitli Kalite Yönetim Sistemi eğitimleri verilmektedir. Verilen kalite eğitimleri kurum paydaşlarının kalite konusunda farkındalığını arttırmaktadır.

Kurumumuzda ISO 9001:2015 Kalite Yönetim sistemi kapsamında tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen kalite yönetim süreçlerimiz **süreç etkileşim şemasında** gösterilmiştir. Kalite Yönetim Sistemimiz, Kalite El Kitabında dokümante edilmiştir. Kalite El Kitabı ile iç iletişimin sağlanmasını ve Kalite Yönetim Sisteminin genel olarak özetlenmesini, kurumun her aşamasında anlaşılmasını, uygulanmasını ve devam ettirilmesi amaçlanmaktadır. Kalite el kitabında Kalite Yönetim Sistemi standardı içerisinde bulunan yönetim süreçleri prosedürlere, proses kartlarına, talimatlara, iş akış şemalarına, formlara ve listelere atıf yapılarak tanımlanmıştır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve benimsenmesi için çalışanlarımızın eğitimini desteklemek amacı ile yöneticilik ve bireysel gelişim kapsamında kurum içinde her yıl 10-15 farklı alanda kurslar açılmaktadır. 2017-2018 yılında açılan kursların listesi (**Kurs Listesi-EK-**)’de sunulmuştur. Ayrıca akademik ve idari personelin kurum dışı yurt içi ve yurt dışı konferans ve eğitimler ile ERASMUS personel hareketliliği kapsamındaki eğitimlere katılımlarına destek verilmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde akademik ve idari çalışanlarımızın kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak, akademik ve idari kadronun performans geliştirme sistemi için periyodik olarak çalışanlarımız gözden geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının atanması ve akademik yükseltme sürecinde; Araştırma Görevlileri, öğretim görevlileri “Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Kadrolara Atama İçin Başvuru ve Giriş Sınavı Esasları” 'nda belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile bir yıl için atanırlar. Sözleşmeleri her defasında bir yıl olmak üzere uzatılabilir. Periyodik Gözden Geçirmelerin amacı, sürekli kadrodaki öğretim üye ve görevlilerinin kariyer gelişimine yardımcı olmak ve bu suretle üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda katılımcı ve sürekli üretken akademik ortamın yaratılmasını sağlamaktır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ; Üniversitemizde tüm akademik personel için yıllık olarak alınması gereken hizmet içi eğitim bilgileri yıllık fakülte gelişim planında İnsan Kaynakları tarafından hazırlanarak ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır. Profosyonel gelişimleri için alınması gereken eğitim ,konferans bilgilerini içeren yıllık fakülte gelişim planları ilgili fakülte dekanlıkları /meslekyüksek okul müdürlükleri tarafından doldurulup ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır.

Eğitim -Öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması

Prosedürüne (PR.EOG.002-EK) 'ye yürütülmektedir.

Planlama

Fakülteler, meslekyüksekokullar, enstitüler öğretim elemanlarının, potansiyel öğrencilerin ve sektörel talepleri gözönünde bulundurarak yeni bölüm ve/veya program açılabilir. Yeni bölüm/program açma ile ilgili planlama çalışmaları Fakülte Dekanlığı, Enstitü ve Meslekyüksekokul Müdürlüğü tarafından yapılır. İlgili akademik birimler söz konusu programların açılmasında YÖK'ün lisans programı açma ölçütleri, yüksek lisans programı açma ölçütleri ve doktora programı açma ölçütleri dikkate alarak yeni bölüme/programa duyulan ihtiyaç doğrultusunda, bölüm/program için gerekli sayı ve nitelikte akademik ve idari personeli nasıl ve nereden temin edeceklerini, derslik, laboratuvar ve benzeri fiziki alt yapı gereksinimlerini nasıl karşılayacaklarını planlarlar.

Uygulama

İstanbul Okan Üniversitesi eğitim ve öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi, İstanbul Okan Üniversitesi'nde bölüm yeterliliklerinin belirlenmesi, yeni lisans/lisansüstü program/bölüm açma, eğitim öğretim planı ve içeriklerinin güncellenmesi, öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basılması, yeni araştırma vb. merkezlerinin kurulması, yeni lisans ve lisansüstü derslerinin açılması gibi işlemleri kapsamaktadır. Bu prosedür kapsamında ilgili birimlerin ve/veya yetkililerin gerçekleştirecekleri tüm tasarım ve geliştirme işlemlerinde "tasarım ihtiyacının belirlenmesi", "tasarım geliştirme planının hazırlanması", "tasarım ve geliştirme girdilerinin ve çıktılarının tanımlanması", "tasarım ve geliştirmenin gözden geçirilmesi", "tasarım ve geliştirmenin doğrulanması", "tasarım ve geliştirmenin kontrolleri" ve "tasarım ve geliştirme değişikliğinin kontrolü " adımları izlenir. Fakülteler, enstitüler, meslekyüksekokulları öğretim elemanlarının, potansiyel öğrencilerin ve sektörel talepleri göz önünde bulundurarak yeni bölüm ve/veya program açılabilir. Yeni bölüm/program açma ile ilgili planlama çalışmaları Fakülte Dekanlığı, Enstitü, Meslekyüksekokul Müdürlüğü tarafından yapılır. İlgili akademik birimler söz konusu programların açılmasında YÖK'ün lisans programı açma ölçütleri , yüksek lisans programı açma ölçütleri ve doktora programı açma ölçütleri dikkate alarak yeni bölüme/programa duyulan ihtiyaç doğrultusunda, bölüm/program için gerekli sayı ve nitelikte akademik ve idari personeli nasıl ve nereden temin edeceklerini, derslik, laboratuvar ve benzeri fiziki alt yapı gereksinimlerini nasıl karşılayacaklarını planlarlar.Yeni kurulacak program/bölüm, uygulama ve araştırma merkezlerine ilişkin plan ve hazırlıklar üniversite senato kararı ile birlikte bir dosya halinde Yükseköğretim Kurulu'na iletilir.

Kontrol Et

Üniversitede açılması düşünülen yeni bölüm/ program, ilgili akademik birim kurulu tarafından TYYÇ ulusal alan yeterlilikleri ve YÖK yönetmeliği gözetilerek hazırlanıp, Bölüm Başkanı tarafından ilgili Dekan'a veya Meslek Yüksekokul Müdürü'ne, lisansüstü programlar için ayrıca ilgili Enstitü Müdürü'ne iletilir. Açılma önerisi kararı ilgili Fakülte/ Meslek Yüksekokul veya Enstitü Kurulu'nda alınan ve Fakülte Yönetim Kurulu'na ulaşan taslak program, şekil, içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından gözden geçirilir. İlgili kurullar yeni açılacak bölüm/program ve derslerin öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve iş dünyasının ihtiyaç ve beklentilerine ne ölçüde cevap vereceğini hazırlanan planlar kapsamında değerlendirir, varsa belirlenen eksikliklerin ve aksaklıkların giderilmesi için tasarım ve geliştirme sürecinin önceki aşamalarına geri dönlür. Olumlu bulunan taslak öneri, görüşülmek üzere senato gündemine alınabilmesi için Rektör'e iletilir. O aşamada olumlu olarak değerlendirilemeyen taslak öneri, gözden geçirilmek üzere gerekçeleriyle birlikte Fakülte, Meslek Yüksekokul veya Enstitüye iletilir. Senato'da kabul edilen yeni program açma önerisi, değerlendirilmek üzere Müttevelli Heyet'e iletilir. Senato'da olumlu değerlendirilemeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Fakülte

Yönetim Kuruluna iletilir. Mütevelli Heyeti'nde kabul edilen yeni program açma önerileri yazıyla YÖK'e bildirilir. Üniversitede var olan bir programın müfredatında yapılacak değişiklikler, Mütevelli Heyeti süreci hariç, yukarıdaki anlatılan sıradaki işlemlerin gerçekleşmesi ile hayata geçmektedir. Yeni bölüm/program, merkez ve derslerle ilgili hizmet tasarım ve geliştirmelerinin geçerliliği öğrencilerin, öğretim elemanlarının ders bazında ve kriterler bazında memnuniyet analizleri yapılarak ölçülür. Her dönem sonunda yapılan dersler ve kriterler bazında öğrenci memnuniyet anketleri yeni açılan bölüm/program ve derslerle ilgili geçerliliğinin kontrol edilmesinde kullanılır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin yanı sıra ilgili bölüm/ fakülte/ enstitü/meslek yüksek okullarında yapılan toplantılar da bölüme/programa ilişkin geçerliliğinin kontrol edilmesinde kullanılır. Yeni uygulama ve araştırma merkezlerinin açılması ile ilgili tasarım ve geliştirmelerle ilgili geçerlilik ise, merkezin planladığı hedefleri gerçekleştirip gerçekleştirmediğine göre merkezin ilgili kurullarınca kontrol edilir.

Önlem A1

Her eğitim-öğretim yılı döneminde bir sonraki akademik yılın müfredat çalışmalarına başlarken ilgili akademik birim kurulları tarafından bir önceki eğitim-öğretim yılında verilen ders ve programların başarı ölçme ve değerlendirmeleri göz önünde bulundurularak ders ve program güncellemeleri hazırlanmaktadır. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için laboratuvar, derse katılım, ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, Quiz, proje, sunum, gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Her ders için başarının ölçülmesinde ve değerlendirmesinde hangi bileşenlerin ne ağırlıkla kullanıldığı dersin yarıyılık ders programında yer aldığı ders izlencesinde belirtilmektedir. Ders izlencesinde, ders öğrenme çıktılarının hangi ders değerlendirme bileşenleri tarafından ölçüldüğü bilgisine de yer verilmektedir. Akademik dönemde her ders için ders dosyası (teaching portpolio) hazırlanmaktadır. Yapılan tasarım ve geliştirme değişiklikleri öğrencilerden, akademik birim kurullarından alınacak geri bildirimler ile kontrol edilir. Yapılan değişikliğin daha önce ortaya çıkan uygunsuzlukları giderip gidermediği ,yeni uygunsuzlukların ortaya çıkmasını önleyip önlemediği kontrol edilir. Öğrenci Memnuniyet anketleri ve akademik kurulların değerlendirmeleri ile yeni açılan bölüm/program ve derslerle ilgili değişiklik yapılmasını gerektiriyorsa Düzeltici Faaliyet Prosedürü dikkate alınarak gerçekleştirilir.

Araştırma ve Geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü aşağıdaki gibi yürütülmektedir.

Planlama

İstanbul Okan Üniversitesi Stratejisi ve buna bağlı olarak araştırma stratejisi 5 yıllık strateji planında belirtilmektedir. Her yıl yapılan uzgörü çalışmaları ile 5 yıllık strateji planı gözden geçirilmektedir. Ayrıca Araştırma ve Proje Geliştirme Koordinatörlüğü Araştırma Stratejileri Konseyi"nde de yılda en az bir kez araştırma stratejilerine yönelik görüşme yapılmakta ve hedeflere ulaşım kontrol edilmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde sürdürülen Ar-Ge çalışmalarının temel araştırma ve uygulamaya bakışı; İstanbul Okan Üniversitesi'nin vizyonu ve misyonu çerçevesinde araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda hedefleri de kurumsal, ulusal ve küresel değerlendirmeler ve gelişmeler doğrultusunda belirlenmiştir. Fakat hedef ülkemizin öncelikli olarak belirlediği belirli araştırma alanları ve sektörlere konsantre olarak bu konularda dünya çapında araştırma ve uygulama yönündedir. "Akıllı ve Çevreci Araçlar" bu şekilde seçilmiş bir alandır ve bu konuda küresel çapta hem araştırma hem de uygulama çalışmaları yürütülmektedir.

Uygulama

a.İstanbul Okan Üniversitesi'nin araştırmada öncelikli alanlarında araştırma merkezleri bulunmaktadır; bu merkezlerin isimleri (**Araştırma Merkezleri-EK**) 'te verilmektedir. Araştırma merkezlerinin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi tarafından belirlenen iç süreç kapsamında, Araştırma Merkezlerinden kuruluş sürecinde, ilgili Merkezlerin Stratejik Planlarını hazırlamaları beklenmiştir. Bu Stratejik Plan çalışmasında

merkezin faaliyet alanları, mevcut durum analizi, merkez vizyon ve misyonu, temel değerleri ile stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Araştırma merkezlerinin hedefleri (**Araştırma ve Geliştirme Hedefleri -EK**) 'te belirtilmiştir.

b. Araştırmada öncelikli alanlar kapsamında, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar sıklıkla düzenlenmektedir. Bu toplantıların gerçekleştirilmesinde Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü aktif olarak rol almaktadır. İstanbul Okan Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet vb.) arasında önemli bir bağlantı bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi, bilim ve teknolojinin, eğitim-öğretim ve topluma hizmet kapsamında yayılması gerektiği yaklaşımına sahiptir. İstanbul Okan Üniversitesi'nin dış çevreyle de ilişkide olması ve bu çevreyi bilimsel bir çalışma alanı olarak kullanan bir yapı oluşturması hedeflenmiştir. Araştırma yönetim süreci faaliyetleri kapsamında üretilen; proje, bilimsel ve teknik yayın, fikri mülkiyet vb. gibi tüm araştırma girdi ve çıktıları eğitim-öğretimde ve topluma hizmet amacıyla kullanılmaktadır. “İç Akademik Aktivite Destekleri “ kapsamında bulunan proje ve bilimsel makale ağırlıklı araştırma yürüten veya bu alanda potansiyeli olan akademisyenlere yönelik olarak proje kazanmış veya proje başvurusu yapmış olan akademisyenlerin projelerine yönelik bursiyer destekleri, bilimsel makale veya proje kamu desteklerine hazırlık amaçlı iç araştırma proje fonları, buluş bildiriminde bulunan akademisyenler içinden buluşları uygun görülenler için sağlanan patent başvuru masraflarını karşılama desteklerinden araştırmacı akademisyenler yararlanabilmektedirler.

Bu kapsamda İstanbul Okan Üniversitesi merkezlerinin hem kendi içlerinde hem de dışarıda işbirliğinin merkezler aracılığı ile yürütülmesi olarak gerçekleştirilmekte, bu da toplumla etkileşim stratejisini oluşturmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma ufkuna önemli katkıda bulunan fakülte içi veya fakülteler arası katılımı yüksek, iddialı araştırma projelerini İç Araştırma Fonu (İAP) kaynakları ile desteklemektedir. İç Araştırma Projelerinin hedefi, yeni gelişmekte olan araştırma alanlarında, İstanbul Okan Üniversitesi'ne ileri araştırma konularında bilimsel çalışma, uygulama, uluslararası araştırma ağlarına dahil olma, kamu fonları için yeni proje hazırlama veya ticari açılımlar sağlama olanağı yaratmak ve nitelikli insan kaynağının oluşturulmasına destek olmaktır. Bu kriterlere uygun projesi olan akademisyenler TUBITAK ARDEB 1002 projesi formunu kullanarak ve ilgili dekanın onayı ile ARPROGED'e başvurur.

Kontrol Et

İstanbul Okan Üniversitesi, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini gözden geçirmekte ve iyileştirmektedir. Bu durum, “Okan Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Planı”nda belirlenen araştırma ile ilgili hedefler ve stratejiler; belirlenen göstergeler ile yıllık hedef izleme planında takip edilmektedir.

Önlem Al

Hedef İzleme planında ölçüm kriterlerine göre izlenmekte ve önlem alınmaktadır.

Toplumsal Katkı süreçlerinde PUKO döngüsü topluma hizmet prosedürüne göre sağlanmaktadır.(PR.TPH.001-EK)

Planlama

İstanbul Okan Üniversitesi içerisinde sosyal sorumluluk projelerinin ve topluma hizmet faaliyetlerinin, sistematik olarak planlanmasını topluma hizmet projelerini yürütecek bölüm sorumluları ve çalışanları sorumludur.

Uygulama

Konferanslar / Seminerler

Fakülteler talepleri üç farklı birimde (bölüm, fakülte, üniversite) gerçekleştirecek şekilde olarak sınıflandırılır ve haftalık olarak bildirirler. Birimler, taleplerini etkinlik talep formu ile (EBYS

üzerinden Dekanlığa iletir. Dekanlık\MeslekYüksek Okul Müdürü onayı ile etkinlikler Rektörlük'e iletilir. Rektörlük konferans , etkinlik , seminer taleplerini değerlendirir. Bölüm ve fakülte bazında talep edilen konferans,seminer ve etkinlikler fakülte ve bölümün kendi bütçeleri tarafından onaylanır. Etkinlikler tamamlandıktan sonra takibi yapılır. Yerel yönetimler ile ilgili ise proje çıkıp çıkmayacağı araştırılır,uygun projeler için gerekli birimler ile iletişime geçilir.Sosyal Sorumluluk proje kapsamına alınabilecek etkinlikler için işbirliği protokülüne çevrilebilir mi bakılır.

Diğer Topluma Hizmet Projeleri

Fakülte ve meslekyüksekokullar geliştirdikleri sosyal sorumluluk ve topluma hizmet projelerini Topluma Hizmet Proje Formu ile Rektörlüğe iletirler.Eğer proje finansman veya başka kaynak gerektiriyor ise bunu da formda belirtirler. Projede; projenin amacı, kimlerin yararlanacağı, kimlerin çalışacağı (akademik kadro, öğrenci vb.), süresi bu formda belirtilir. Rektörlük projenin uygunluğunu inceler. Kaynak gerektirenlere yeterli kaynak varsa onay verir. Kaynak gerektirmeyenleri uygun bulursa onaylar. Üzerinde çalışılması gereken konuları ilgili birimlere incelenmek üzere gönderir. Onaylanan topluma hizmet projelerinin medyaya duyurulması öngörülürse KIT prosedürleri uygulanır. Projeler ilgili birimler tarafından yürütülür.

Kontrol Et

Fakülteler tarafından EBYS üzerinden bildirilen konferans ve seminer taleplerinin onayı ve etkinliklerin gerçekleşme sonuçları sistem üzerinden kontrol edilir. Etkinlikler yerel yönetimler ile ilgili ise proje çıkıp çıkmayacağı araştırılır, uygun projeler için gerekli birimler ile iletişime geçilir .Gerçekleşme durumları kontrol edilir. Diğer topluma hizmet ve projelerin uygunluğunu Rektörlük kontrol eder ,kaynak gerektirenlere yeterli kaynak varsa onay verilir. Projelerin gerçekleşme durumları ilgili birimler tarafından kontrol edilir.

Önlem Al

Konferans ve seminerler dahilindeki planlanan etkinliklerin gerçekleşme durumu sistem üzerinden ve bölüm sorumluları tarafından takibi yapılır. Onaylanmayan etkinlikler için sistem üzerinde uyarı mekanizması ile uyarılır. Uyarı bilgisi etkinliğin sorumlusuna iletilir. Bu durumda etkinlik ile ilgili iş akışının başına dönülür ve etkinliğin aksayan adımları tekrar kontrol edilerek önlem alınır.

Yönetsel/İdari süreçlerde PUKO döngüsü süreç etkileşim şemasına göre yürütülmektedir.

Planlama

İstanbul Okan Üniversitesi paydaşlarının birincil ve ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde beklentilerini ve ihtiyaçlarını düzenli olarak sağlamak amacıyla kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış paydaşlarını belirlemiş olup, tarafların kalite yönetim sistemi ile ilgili şartlarını tespit etmiştir. İstanbul Okan Üniversitesi'nin iç ve dış paydaşları

İç paydaşlar

- Öğrenciler
- Akademik ve İdari Çalışanlar
- Yönetim (Senato, Mtevelli Heyeti ,Üst Yönetim, Kurul ve Komisyonlar)
- Alt yapı (Tesis, teknoloji, laboratuvar,bölüm ve fakülteler)

Dış Paydaşları

- Mezunlar
- Dış Sağlayıcılar (tedarikçi ve taşıyon firmalar)
- Meslek örgütleri

- Öğrenci yakınları
- Otoriteler (YÖK, ÖSYM, Bakanlıklar, Valilikler , Belediye, SGK vs..)
- Sosyal çevre ve toplum
- Sanayi (iş verenler ,işletmeler)
- Rakipler (ulusal üniversiteler ve uluslararası üniversiteler)
- Okan Vakfı
- Sigorta şirketleri
- Banka ve finans kuruluşları olarak tanımlanmıştır.

İlgili tarafların) ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak çalışmalar İlgili tarafların ihtiyaç ve beklentileri tablosunda belirtilmiştir. Çalışmaların planlaması kalite komisyonu toplantılarında yapılmaktadır.

Proseslerin belirleyicisi; kalite politikası, yıllık kalite hedefleri, faaliyet Planları, yıllık planlar, hizmete yönelik belirlenmiş şartlardır. Prosesler ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak şekilde oluşturulan prosedürler olarak tanımlanmıştır. Belirlenen prosesler için hizmet tanımlı şartları belirtir bir doküman varsa (örnek: yasa, tüzük, yönetmelik v.b.) bunlara atıfta bulunulur. Hizmetin gerçekleştirilmesine yönelik her bir faaliyet sahası için Kalite Yönetim Sisteminin 4.1 Genel Şartlar maddesinde, belirtilen prosesler planlanmış ve prosedürler, iş akış şemaları/talimatlar hazırlanmıştır. Proses ve hizmet şartlarına uygunluğunu sağlamak için ihtiyaç duyulan kaynaklar tespit edilmiştir. İstanbul Okan Üniversitesi'nde kalite yönetim sisteminde değişiklik ihtiyacı tespit edilirse, değişiklikler planlanır yönetimin onayı ile gerçekleştirilir. Bu amaçla ;

- Değişikliklerin amaçları ve potansiyel sonuçları
- Kalite yönetim sisteminin bütünlüğü
- Kaynakların varlığı
- Yetki ve sorumlulukların belirlenmesi değerlendirilir.

İstanbul OKAN Üniversitesi, yönetimi, standart şartlarını yerine getirmek ve kalite amaçlarına ulaşabilmek için oluşturduğu Kalite Yönetim Sisteminde güncelleme ve değişiklik ihtiyacı olduğunda, Üst Yönetimin onayıyla, öngörülen değişikliklerin etkileşim içinde olduğu diğer proseslere olan potansiyel etkiler de göz önüne alınarak, gerekli değişiklikler uygulamaya konur. Kalite Yönetim Sistemindeki değişiklikler planlanıp uygulamaya konulduğunda Kalite Yönetim Sistemi bütünlüğü yönetim tarafından sağlanmaktadır. Gerekli görüldüğü hallerde yetki devri ve delegasyon yapılarak yetki ve sorumluluklar yeniden belirlenebilmektedir.

Uygulama

Kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış değerlendirmeler, paydaş görüşleri gibi birçok parametrenin etkili olduğu yöntemler kullanılmaktadır.

İdari ve akademik süreçlerimizde “**İç Değerlendirme Prosedürü**”(PR.OLD.001-EK)göre oluşturulan anket analizleri (mezun öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders değerlendirme anketi, çalışan memnuniyet anketi) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Bu çerçevede süreç iyileştirme modelleri de güncellenmekte, süreci daha etkin ölçmeye ve geliştirmeye yönelik yeni yaklaşım ve parametreler sisteme eklenmektedir.

Kontrol Et

Yapılan analizler sonucunda memnuniyetsizlik ve tatminsizlik oluşturan, kurum aidiyet düzeyini düşüren, vermek istediği hizmeti daha iyi vermesini engelleyen unsurlar ortaya çıkarılarak kontrol edilir ve iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Belirlenen bu alanlar kurumun başarısını yükseltmek için kurumun zayıf veya sürekliliğini tehdit eden alanlar olabilmektedir. Aynı zamanda kurumlar planlarını hazırlarken ve süreçlerini geleceğe yönelik şekilde revize ederken birimin güçlü yönlerini, değişen ve gelişen dünyadaki fırsatları göz önünde bulundurmaktadırlar.

Proseslerin istenen sonuçlara erişmesini güvence altına almak için ihtiyaç duyulan değişikliklerin uygulama sonuçları izlenir ve proseslerin değerlendirmesi yapılır. Planlanan sonuçlara ulaşılması

için proses hedefleri ve bağlantılı kalite hedefleri bazında sürekli olarak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Kalite hedefleri yönetim tarafından, yönetim toplantılarında belirlenerek çalışanlara duyurulur. Hedefler, firmanın genel hedefleri olarak belirlenir. Bölümlerin bu genel hedeflere ulaşmak üzere bireysel hedefleri olması beklenir. Hedefler sayısal ifadeler halindedir ve sonuçlara ulaşma durumu kontrol edilir. Kalite hedefleri stratejik planın oluşturulmasında da kullanılır, dökümanite edilir. Kalite Hedefleri İzleme Planında takip edilir. Ayrıca Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve uygulanması aşamalarında, kurum yönetimi, sistemin ISO 9001:2015 standardında verilen kıstaslara uygunluğunun sağlanması ve kalite hedeflerine ulaşabilme derecesine göre etkinliğinin belirlenmesi açısından değerlendirmesini yapar. Doğrulama, geçerlilik faaliyetleri, izleme, muayene ve test faaliyetleri belirlenmiştir. Proseslerin planlanan şekilde yürütüldüğünden emin olmak için hizmet şartlarına uygunluğunu gösterecek kayıtlar bulunmaktadır.

Önlem Al

Kurumumuz iyileştirme için fırsatları tayin eder ve seçer, müşteri istek ve beklentilerini karşılamak ve müşteri memnuniyetini arttırmak için gerekli faaliyetleri uygular ve önlem alır. Bu faaliyetler aşağıdakileri içerir.

- Şartları karşılamak ve bununla birlikte gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri de belirleyerek prosesler yeniden düzenlenir ve iyileştirilir. Proseslerdeki düzenleme ve iyileştirmeye dayalı güncellemeler sonucunda sürekli iyileşme sağlanır.
- İstenmeyen etkileri düzeltmek, önlemek veya azaltmak (Veli/öğrenci tarafından geri bildirimler, İç denetimlerde ortaya çıkan bulgular, Dış sağlayıcılar ile ilgili tespit edilen bulgular, çalışanlar tarafından getirilen öneriler , istekler veya tespitler, risk analizi çalışma sonuçları, maliyeti azaltıcı faaliyetler)
- Kalite yönetim sisteminin performans ve etkinliğini arttırmaktır. Sürekli iyileşme kalite hedeflerinin belirlenmesi ve sürekli izlenmesi sonucunda ulaşılabilecek sonuçlara göre proseslerin iyileştirilmesi ile sağlanır.

Kurumumuzda kalite politikası, kalite hedefleri, tetkik sonuçları, verilerin analizleri, düzeltici faaliyetler ve yönetimin gözden geçirmesi ile kalite yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Sürekli iyileştirmenin bir parçası olarak ele alınacak ihtiyaç ve fırsatların mevcut olup olmadığını tespit etmek için analiz yapılır.

- İlgili tarafların İstek ve Şikayetleri
- İç Kalite Denetimleri
- Ürünün/hizmetlerin İzlenmesi ve Ölçümleri
- İstatistik Analizler

Sonucunda elde edilen veriler ve gelecekte uygunsuzluğa neden olma ihtimali olan konularda önleyici faaliyet uygulaması yapılır. İstanbul Okan Üniversitesi yönetimi dahil, kuruluş içinde çalışan her eleman, hizmet kalitesini olumsuz etkileyebilecek olası sorunları Kalite Yönetime raporlamak ile sorumludur.

Kanıtlar

- [Araştırma ve Eğitim Merkezleri.pdf](#)
- [Ar-Geliştirme Stratejik Plan ve Hedefleri.pdf](#)
- [İç Akademik Aktivite Destek Yönergesi.pdf](#)
- [PR.TPH.001-Topluma Hizmet Prosedürü.pdf](#)
- [İç Denetim Prosedürü.pdf](#)
- [YGG Prosedürü.pdf](#)
- [PR.EOG.002-Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması Prosedürü.pdf](#)

- [Kalite Yönetim Sisteminin Bilgi Paylaşım Ortamları.pdf](#)
- [kalite-komisyonu-toplanti-tutanagi30012019.pdf](#)
- [Kurs Listesi.pdf](#)
- [YG.OKN.043-Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ.pdf](#)
- [DÖF Takip Listesi\(2018\)\(risk değerlendirme\).pdf](#)
- [FR.KYS.001-Düzeltilici Faaliyet Formu.Rev.02\(Risk\) \(OGR-001\).pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

Kurumumuzda idari ve akademik süreçlerimizde **İç Değerlendirme Prosedürü (PR.OLD.001)** göre oluşturulan anket analizleri (mezun öğrenci memnuniyet anketi ,öğrenci ders değerlendirme anketi ,çalışan memnuniyet anketi) ve iç ve dış denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. Bu çerçevede süreç iyileştirme modelleri de güncellenmekte, süreci daha etkin ölçmeye ve geliştirmeye yönelik yeni yaklaşım ve parametreler sisteme eklenmektedir. Süreçlerimizde uygulanan farklı birçok iyileştirme yöntemleri (5 neden metodu, PUKÖ, Kök neden analizi, swot analizi vb.) kurumun hedeflerine ulaşmasında kullanılmaktadır. Yapılan analizler sonucunda memnuniyetsizlik ve tatminsizlik oluşturan, kurum aidiyet düzeyini düşüren, vermek istediği hizmeti daha iyi vermesini engelleyen unsurlar ortaya çıkarılarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Belirlenen bu alanlar kurumun başarısını yükseltmek için kurumun zayıf veya sürekliliğini tehdit eden alanlar olabilmektedir.

Kurumuzda paydaşlar arasındaki önceliklendirme **İlgili tarafların ihtiyaç ve beklentileri (FR.KYS.002-EK)** tablosuna göre oluşturulmuştur. Öncelikli paydaşlar tabloda belirtilmiştir. (Öğrenciler, mezunlar, akademik ve idari çalışanlar, tedarikçiler, işverenler)

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında programların sektör araştırmalarını yapan ilgili sektör uzmanları, mezun ve aktif öğrenciler, fakülte, enstitü, konservatuvar, meslek yüksekokulu'ndan öğretim üyesi ve fakülte/bölüm içinde görev yapan idari personelin katılımıyla oluşturulan toplantıda Program Danışma Kurulu üyelerinin görüş ve katkıları değerlendirilmekte olup, yıl içerisinde bahar ve güz dönemi olmak üzere iki kere toplanmaktadır. Müfredat içeriğinin belirlenmesi, ders müfredat değişiklikleri, intibak düzenlemeleri, mezuniyet için gerekli kredi miktarının görüşülmesi, müfredatın düzenlenmesi ile ilgili iyileştirmeler, vb. konular eğitim komisyonu üyelerinden oluşan Müfredat Kurul Toplantılarında görüşülmektedir. Program danışma kurulu toplantıları ve müfredat kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda eğitim programların tasarlanması ve gelişmesine katkıda bulunmaktadır.

Kurumumuzdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlarımız web sayfamızda, iç yazışmalarda kullandığımız Elektronik Belge Yönetim sistemi (EBYS), mail sistemiyle bilgilendirme yapılmaktadır.

Kurumumuzda eğitim tasarlanması ve geliştirilmesi konusunda görüş ve önerilerini almak için dönemsel olarak Program Danışma kurulları toplantıları ,müfredatı geliştirilmesi için müfredat kurul toplantıları ve senato toplantıları yapılmaktadır. Yapılan anket sonuçları (öğrenci memnuniyet anketi,mezun öğrenci memnuniyet anketi,çalışan memnuniyet anketi, öğretim elemanı ders değerlendirme anketleri) ışığında belirlenmiş olan eksiklikler, iyileştirme faaliyetleri ile giderilerek paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı sağlanmaktadır.

Öğrenci memnuniyetinin takibi için üniversitemizde kurulan farklı şikâyet ve öneri kanalları bulunmaktadır. Bu kanallara gelen şikâyet ve/veya öneriler sistem üzerinden ilgili birime yönlendirilerek konu hakkında gerekli açıklama ve düzenlemelerin yapılması beklenmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi'nde gerek eğitim-öğretim gerekse sosyal hayatın geliştirilmesiyle ilgili konularda öğrenciler karar mekanizmalarında söz sahibidir. Üniversitemizin yetkili organlarında

öğrencilerin çeşitli konulardaki görüşleri, istek ve şikâyetleri paylaşarak katılımcı olmaları teşvik edilmektedir. Üniversitenin yetkili organlarının düzenlediği toplantılarda öğrencilerin sorunları, şikâyet ve istekleri Öğrenci Konseyi temsilcisi aracılığıyla ve 2018 yılında kurulan şikâyet yönetimi sistemi ile web ortamında (odestek@okan.edu.tr) ile iletilmektedir. Üniversitemiz Rektörü ve Genel Sekreteri, üniversitede hem akademik hem de sosyal hayatın geliştirilmesine yönelik öğrencilerin görüşlerini almak amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir. Kurumumuzdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlarımız web sayfamızda bilgilendirme yapılmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları belirlenirken iç paydaş olarak öğretim elemanları ve öğrencilerin, dış paydaş olarak mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, öğrenci yakınlarının katkıları dikkate alınmaktadır. Yapılan anket sonuçları (işveren memnuniyet) ışığında belirlenmiş olan eksiklikler, iyileştirme faaliyetleri ile giderilerek paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı sağlanmaktadır.

Kalite Komisyonunun çalışmaları üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda çalışmaları yürütmek , iç değerlendirme çalışmalarını , kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve rektörün onayına sunmaktır. Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitenin web sayfasında yer almasını sağlamaktır.

Kurumumuzda ; İstanbul Okan Üniversitesi'nin mezunları ile iletişim halinde kalabilmeleri, mezunlarının bireysel hedeflerine ulaşabilmeleri, mezunlar arasında iş birliğinin kurulmasına ve İstanbul Okan diploma değerinin yükseltilmesine yardımcı olmak amacıyla yönelik programların esasları Kariyer Merkezi bünyesinde **Mezun Takip Prosedürüne** göre (**PR.KPG.002-EK**) yürütülmektedir.

Mezunlara yönelik oluşturulacak ‘‘Mezun Beklenti Anketi’’ ve link üzerinden doldurulmaya başlanan Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi <http://forms.okan.edu.tr/mezun-memnuniyet-anketi/> mezunların okul içerisindeki işleyişinde söz hakkı sahibi olmalarını sağlamak ve işleyişi düzenlemeye yardımcı olmak esasına dayanır.

- Olumlu/olumsuz dönüşlere göre önlemler alınmasını,
- Ofisin işleyişi hakkında rapor çıkarabilmeyi,
- Mezunların güncel takibinin yapılmasını sağlar.

Anketten alınan geri bildirimler ile kalite yönetim sistemi içerisindeki süreçlerde iyileştirme ve geliştirme yapılacak alanlar belirlenmektedir.

Kanıtlar

- [İlgili Tarafların İhtiyaç ve Beklentileri Formu.pdf](#)
- [İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçleri,Şikâyet,Öneri Mekanizması .pdf](#)
- [PR.KPG. 002-Mezun Takip Prosedürü.pdf](#)
- [İşveren Memnuniyet Anketi \(2018\).pdf](#)
- [Mezun Memnuniyet Anketi Raporu\(2018\).pdf](#)
- [Girişimcilik Dersi \(Dış Paydaş Katılımı\).pdf](#)

- [Dış Paydaş Katılımı \(Sektörlerle Buluşma \).pdf](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında programların sektör araştırmalarını yapan ilgili sektör uzmanları, mezun ve aktif öğrenciler, fakülte, enstitü, konservatuvar, meslek yüksekokulu'ndan öğretim üyesi ve fakülte/bölüm içinde görev yapan idari personelin katılımıyla oluşturulan toplantıda Program Danışma Kurulu üyelerinin görüş ve katkıları değerlendirilmekte olup, yıl içerisinde bahar ve güz dönemi olmak üzere iki kere toplanmaktadır. Müfredat içeriğinin belirlenmesi, ders müfredat değişiklikleri, intibak düzenlemeleri, mezuniyet için gerekli kredi miktarının görüşülmesi, müfredatın düzenlenmesi ile ilgili iyileştirmeler, vb. konular eğitim komisyonu üyelerinden oluşan Müfredat Kurul Toplantılarında görüşülmektedir. Program danışma kurulu toplantıları ve müfredat kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda eğitim programlarının tasarlanması ve gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde , tasarımında iç paydaşlarımızın yanı sıra dış paydaşlarımızın fikir ve önerileri büyük bir yer tutmaktadır. Kurumumuzdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlarımız web sayfamızda bilgilendirme yapılmaktadır. Eğitim-öğretim programı; ön lisans ve lisans yönetmeliğinin 4. Maddesi birinci fıkrasının(a) bendinde tanımlanan İstanbul Okan Üniversitesine bağlı fakülte, konservatuvar, meslek yüksekokullarının özelliklerine göre teorik dersler, uygulamalı dersler, seminer, proje, ödev, bitirme çalışmaları ve benzeri çalışmalarından oluşur. **Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** 'ne göre (YT.OKN.001-EK)Ön lisans ve lisans programlarında yarıyıllara göre yer alacak dersler ve uygulamalar, bunların haftalık kredi/saatleri ve toplam kredi/saat sayıları, klinik uygulama kabul esasları, zorunlu ya da seçmeli olup olmadıkları gibi hususlar ve gerekli eğitim-öğretim çalışmalarının esasları, bölüm önerileri temel alınarak fakülte/enstitü/meslek yüksekokulu /konservatuvar kurulları tarafından belirlenir ve senatonun onayıyla uygulamaya konulur. Programların tasarımı ve onay aşamaları **Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması Prosedürüne (PR.EOG.002-EK)** göre yürütülmektedir.

Paydaş görüşleri anket uygulaması, anket, toplantılar gibi şeffaf ve anlaşılır yöntemler uygulanmaktadır. Paydaş analizi anket sonuçları,toplantı raporları sonuçları program tasarımlarında girdi olarak kullanılmaktadır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ayrıca programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesi'ndeki programların müfredatları, Bologna süreci kapsamında yapılan çalışmalar yardımıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ, <http://tyyc.yok.gov.tr>) tarafından ortaya konan ilgili alan ve ulusal yeterlilikleri gözetilerek düzenlenmiş, programların çıktıları alan yeterlilikleriyle eşlenmiştir.

Öğrenci Otomasyon sistemi (OIS) Bilgi paketi içerisinde programlara ait ders içerikleri, programların amacı, program öğrenme kazanımları, program ders matrisleri, eğitim hedefleri, mezuniyet durumları, programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, daha önce belirtilen ders değerlendirme bileşenleri yardımıyla ölçülmekte olup, program çıktılarıyla ilişkilendirilmesinin yapılmasına yönelik olarak düzenlenmektedir. OIS Bilgi Paketi içerisinde bulunan ders içeriklerinin tamamlanması, program içeriklerin doğruluğunun dekanlıklar ve konservatuvar/enstitü/meslek yüksekokul müdürlükleri bazında incelenmesi konuları Kalite Komisyonu toplantılarında görüşülerek bilgi paketi program durum raporunda belirtilen eksik alanların tamamlanması Kalite komisyonu üyeleri aracılığıyla sağlanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesinde öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi

YÖK'ün öngördüğü gibi 2013 yılından itibaren kredi sistemi olarak AKTS kullanmakta ve öğrenci hareketliliği AKTS temelinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin hareketliliğe katılmadan önce akademik danışmanları gözetiminde hazırladıkları öğrenim anlaşmaları için intibak tabloları düzenlenmekte ve Fakülte Yönetim Kurulu (FYK) tarafından onaylanmaktadır. Öğrencilerin başarılı oldukları derslerin kredileri not dönüşümü yapılarak transfer edilmekte ve tam tanınma sağlanmaktadır. Tüm İstanbul Okan Üniversitesi öğrencilerine Diploma Eki verilmekte; öğrencilerin hareketlilik sırasında aldıkları dersler Diploma Eki not çizelgesinde orijinal adları ve kredileriyle gösterilmektedir. Hareketlilik sırasında buldukları kurum da öğrencinin hareketliliğe katıldığı dönem için transkriptte belirtilmektedir. Program kazanımları ve amaçlarının TTYÇ ile ilişkisi diploma ekinde gösterilmektedir. Ek olarak öğrencilerin hareketlilik sırasında yaptıkları staj faaliyeti de Diploma Eki'nin 6.1 maddesinde belirtilerek, stajlarına da tam tanınma sağlanmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımlarına ilgili bölümlerin web sayfalarından ulaşılabilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları belirlenirken iç paydaş olarak öğretim elemanları ve öğrencilerin, dış paydaş olarak mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, öğrenci yakınlarının katkıları dikkate alınmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları belirlenirken iç paydaş olarak öğretim elemanları ve öğrencilerin, dış paydaş olarak mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, öğrenci yakınlarının katkıları dikkate alınmaktadır. Amaç, mezunların bağımsız, çözümleyici ve eleştirel düşünebilen bireyler olarak hayat boyu öğrenmeyi sürdürebilmeleri ve bu yolla geleceğin yetkin, yaratıcı, geniş görüşlü, etik ve sosyal sorumluluk sahibi liderleri olarak insanlığın ilerlemesine katkıda bulunmalarınıdır.

Üniversitemizde program onayları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirlenen ilgili yetkili kurulların kararlarına istinaden onaylanmaktadır. Program onaylanma sürecinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen kriterler de esas alınmaktadır. Üniversitede açılması düşünülen yeni bir program, ilgili Bölüm Müfredat Komitesi tarafından TTYÇ ulusal alan yeterlilikleri ve YÖK yönetmeliği gözetilerek hazırlanıp, Bölüm Başkanı tarafından ilgili Dekan'a veya MeslekYüksekokul Müdürü'ne, lisansüstü programlar için ayrıca ilgili Enstitü Müdürü'ne iletilir. Açılma önerisi kararı ilgili Fakülte/ Meslek yüksek okul veya Enstitü Kurulu'nda alınan ve Fakülte Yönetim Kurulu'na ulaşan taslak program, şekil, içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından değerlendirilir. Olumlu bulunan taslak öneri fakülte Yönetim kurulu ve eğitim komisyonunda görüşülür, senato gündemine alınabilmesi için Rektör'e iletilir. O aşamada olumlu olarak değerlendirilemeyen taslak öneri, gözden geçirilmek üzere gerekçeleriyle birlikte Fakülte, MeslekYüksekokul veya Enstitü'ye iletilir. Senato'da kabul edilen yeni program açma önerisi, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyet'e iletilir. Senato'da olumlu değerlendirilemeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Fakülte Yönetim Kuruluna iletilir. Mütevelli Heyeti'nde kabul edilen yeni program açma önerileri yazıyla YÖK'e bildirilir. Üniversitede var olan bir programın müfredatında yapılacak değişiklikler, Mütevelli Heyeti süreci hariç, yukarıdaki anlatılan sıradaki işlemlerin gerçekleşmesi ile hayata geçmektedir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kurumsal web sayfasındaki (<http://okan.edu.tr>) aracılığıyla kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmaktadır. Örnek programın amaçları hakkında bilgi ilgili web sayfasında bulunmaktadır.

(<https://www.okan.edu.tr/muhendislik/sayfa/5287/program-egitim-amaci-program-ciktileri/>)

İstanbul Okan Üniversitesi öğrencileri teorik bilgilerini yapılan protokoller kapsamında uygulamalarla geliştirme olanağı bulmaktadır. **İş Yeri Uygulamalı Eğitim O'COOP Yönergesine (YG.OKN.039-EK)** göre ; İş yeri uygulamalı eğitim programları (O'COOP), İstanbul Okan Üniversitesi Fakültelerinde eğitim ve öğretime halen devam etmekte olan tüm bölümlerin lisans programlarını (daha sonra açılacak ve/veya öğrenci alacak bölümler de dahil) kapsar.

O'COOP dönemi 7.ve /veya 8. Dönemi (4.sınıf) ya da öğrencinin Bölümünde almak zorunda olduğu tüm dersleri tamamladıktan ve Genel Not Ortalaması (GNO/GPA) en az 2.00 olduktan sonraki ilk yarıyılı , Mühendislik bölümleri için 8. yarıyılı , Gastronomi bölümü için; Dördüncü sınıf bahar dönemi (mezun olacak veya mezuniyete aday öğrencileri) tanımlanmaktadır. O'COOP destekli eğitim

programları işyerleri ile yapılan protokollere örnek verilebilir. (Örn : Temsa İş makinaları ile yaptığımız işbirliği kapsamında belirlenen “CRM, Pazarda Yeni Ürün Sunma ve Konumlama Stratejilerinin Belirlenmesi, Kiralama ve Rebuild, Stok Yönetimi ve Sipariş” projeleri için Mühendislik ve İşletme Bölümlerimizden 5 son sınıf öğrencisi 6 Şubat 2017 tarihinde işbaşı yapmıştır. Öğrencilerimiz projelerini 16 haftada tamamlayacaklardır.) İş yeri uygulamalı eğitim programı (O’COOP) hakkında ilgili web sayfamızda detaylı bilgi bulunmaktadır.

[\(https://www.okan.edu.tr/okm/sayfa/3755/isyerinde-egitim-programi-ocoop-cooperative-learning/\)](https://www.okan.edu.tr/okm/sayfa/3755/isyerinde-egitim-programi-ocoop-cooperative-learning/)

Üniversitemizin uyguladığı **Kariyer ve Yaşam Programı Prosedüründe (PR.KPG.001-EK)** ifade edilen “Kariyer ve Yaşam Programı” çerçevesinde hazırlık sınıfı ve birinci sınıf öğrencilerimizin aldığı “Kariyer ve Yaşam Dersi” ve üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencilerimize yönelik uyguladığımız “İş Yaşamına Hazırlık Dersleri “ ile hedeflediğimiz; öğrencilerimizin mezuniyet öncesinde kendilerini tanımalarını, kişisel farkındalık geliştirmelerini, kariyer seçeneklerini belirlemelerini, iş hayatında başarılı olmak için gerekli becerileri edinmelerini sağlamaktır. Aynı zamanda; iş hayatına adım atacak gençlerimizin, kendine özgü dinamikleri olan bu yeni ortamı daha mezun olmadan tanımalarına, anlamalarına ve hazırlanmalarına; dolayısıyla çabuk uyum sağlamalarına destek olmaktadır.

İş Yaşamına Hazırlık ve Kariyer Yaşam Dersi, Kişisel Gelişim” ve “Sektör Tanıma” olarak 2 ana temadan oluşmaktadır.

Kişisel Gelişim

- Öğrencilerin kişisel farkındalığını artırmak; kendilerini iyi tanımalarını, güçlü yanları ve gelişim alanlarını tespit etmelerini sağlamak.
- Kariyer ile ilgili eğilim ve yetkinliklerini belirlemelerini sağlamak.
- Kariyer seçeneklerini belirlemelerini sağlamak
- Kişisel vizyon oluşturmak ve hedef kavramlarını vermek.
- İş hayatının temel yapı taşları motivasyon, performans, proaktivite kavramlarına giriş yapmak.
- “Öğrenci” olmaktan “çalışan” olmaya geçerken değişecek olan dinamikleri yönetmelerini sağlamak.
- İş yaşamına girerken gerekli kişisel imaj ve iletişim becerilerini kazandırmak.
- İş arama yöntemlerini anlamalarını, yaratıcı ve etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak.
- Etkili bir özgeçmiş oluşturmak.
- İş görüşmelerine hazırlamak.

Sektör Tanıma; Öğrencilerimiz, gelişmekte olan sektörler hakkında bilgilendirilmektedir. Firma, yönetici ve iş adamları ile öğrenciler buluşturularak, öğrencilerin sektör hakkında bilgi sahibi olmaları sağlamaktır.

İstanbul Okan Üniversitesinde yurt içindeki/yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri, AKTS/ECTS kredisiyle belirlenerek programın toplam iş yüküne dahil edilmemekle birlikte, stajların bir kısmı (Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri MeslekYüksekokulu) kredi yüküne sayılmaktadır. Zorunlu/isteğe bağlı staj ile Erasmus+ ve Proje Tabanlı stajlar öğrencinin not durum belgesi ve "Diploma Eki"nde gösterilmektedir. Erasmus program Staj hareketliliğinin amacı, öğrencinin eğitim aldığı alanda mesleki bilgisini artırmasıdır.

Bu hareketliliğin öğrencilerin Avrupa'da istihdam edilebilirliğini artırması hedeflenmektedir. Zorunlu/isteğe bağlı ile Erasmus proje tabanlı staj bilgilerine ilgili web adreslerinden

ulaşılmaktadır. (<https://www.okan.edu.tr/erasmus/sayfa/1243/ogrenci-staj-hareketliliği/>

[\(https://www.okan.edu.tr/uploads/pages/staj-bilgileri/\)](https://www.okan.edu.tr/uploads/pages/staj-bilgileri/).

Kanıtlar

- [Kariyer ve Yaşam Programı Prosedür.pdf](#)
- [Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması Prosedürü.pdf](#)
- [YT.OKN.001-On Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Diploma Ekı Ornegı.pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim stratejik hedefleri.pdf](#)
- [İş Yeri Uygulamalı Eğitim \(O'COOP \) Yönergesi.pdf](#)
- [Sosyal Girişimcilik Dersi.pdf](#)
- [Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulu Kararı Üs Yazı.pdf](#)
- [Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı \(Müfredat\).pdf](#)
- [Bilgisayar Mühendisliği Müfredat.pdf](#)
- [İş Yaşamına Hazırlık Dersi.pdf](#)
- [Eğitim Komisyonu Toplantı Tutanağı \(27.02.2018\).pdf](#)
- [Dış Paydaş Katılımı \(Sektörlerle Buluşmalar \).pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar,vb.), akademik personelin sürece katılımı sağlanarak, programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi program danışma kurul toplantılarıyla gerçekleştirilmektedir. Toplantı sırasında yapılan değerlendirmelerde toplantıya katılanların görüşleri alınarak, toplantı sonuçları ilgili birimlerce paylaşılmaktadır. Programların güncellenmesi sürecinde program sahiplerinin belirlediği paydaşlar sürece dahil edilmektedir. Program mezunlarının istihdam alanları ile ilgili işveren, meslek örgütü temsilcileri, mezunlar paydaşlar arasında yer almaktadır. Belirlenen paydaşlar, mezun yeterliliklerinin, program çıktılarının ve istenilen minimum yeterliliğe katkı sağlayacak teorik ve pratik dersler, süresi ve stajların belirlenmesinde katkı sağlamaktadır. Müfredatın içeriğinin belirlenmesi,dersin içerisinde okutulacak kitaplar ve müfredat ile ilgili iyileştirmeleri vb. konuları kapsayan en az üç akademik personelin katılımıyla aylık Müfredat Kurul Toplantıları yapılmaktadır.

Gözden geçirme faaliyetleri program danışma kurulları toplantıları bir akademik yıllık sürelerde bahar ve güz döneminde yapılmakta olup, müfredat kurul toplantıları ise aylık dönemlerde gerçekleştirilmektedir.

Her bir program için yapılmak üzere oluşturulan öz değerlendirme raporu konu başlıkları OIS sistemi içerisine yüklenmiştir. Raporun konu başlıkları Öz değerlendirme Komisyonu tarafından oluşturulmuştur. (**Ek-Özdeğerlendirme Raporu Konu başlıkları**). Çalışma deneme aşamasında olup örnek bir program için sisteme raporun tanımlamaları yapılacaktır.

Öz değerlendirme raporu programların ve kurumun niteliksel ve niceliksel olarak değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. Öz değerlendirme raporu Ek' te belirtilen Öz değerlendirme raporu konu başlıklarına göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir öz değerlendirme raporu hazırlanmalıdır.

Her eğitim-öğretim yılı döneminde bir sonraki akademik yılın müfredat çalışmalarına başlarken ilgili akademik müfredat birim kurulları tarafından bir önceki eğitim-öğretim yılında verilen ders ve programların başarı ölçme ve değerlendirmeleri göz önünde bulundurularak ders ve program güncellemeleri hazırlanmaktadır. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için laboratuvar, derse katılım, ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, quiz, proje, sunum, gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Her ders için başarının ölçülmesinde ve değerlendirmesinde hangi bileşenlerin ne ağırlıkla kullanıldığı dersin yarıyılık ders programında yer aldığı ders izlencesinde belirtilmektedir. Ders izlencesinde, ders öğrenme çıktılarının hangi ders değerlendirme bileşenleri tarafından ölçüldüğü bilgisine de yer verilmektedir. Akademik dönemde her ders için ders dosyası (teaching portpolio) hazırlanmaktadır. Ders dosyası içeriği:(öğrenci yoklama listesi ,vize soruları ve cevap anahtarı ,vize sınavı yoklaması ,vize yanıt kağıtlarının kopyalarından üç örnek(en

iyi orta ,zayıf,final soruları ve cevap anahtarı,final sınavı yoklaması,final yanıt kağıtlarının kopyalarından üç örnek(en iyi, orta ,zayıf),diğer değerlendirme bileşenlerin kanıt kopyaları(proje,kısa sınav,ödev vb..) (üç örnekten iyi,orta,zayıf) ,başarı not listesi(imzalı kopya)

İstanbul Okan Üniversitesi'nde doğru,adil ve tutarlı şekilde derecelendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırmalar, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmakta ve izlenmektedir.

Eğitim ve Öğretim yılı içerisinde düzenli olarak yapılan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi değerlendirme sonuçlarının,mezun öğrenci memnuniyet anketi değerlendirme sonuçlarının programların güncellemelerine ve sürekli iyileştirilmelerine katkı vereceği düşünülmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşması, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesi izlenmekte ve ölçülmektedir. Bu bağlamda İstanbul Okan Üniversitesi'nde ders veren öğretim elemanlarıyla ilgili olan öğrenci görüşleri "Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi" ile alınmaktadır. Kişisel gelişimi teşvik etmesi bakımından anket sonuçları dersi veren öğretim elemanları ve akademik birim yöneticileri tarafından görülebilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenim çıktılarına ilişkin taahhütleri; Programların Eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları web sayfasında ilan edilerek güvence altına alınmaktadır. Programların amaçları İstanbul Okan Üniversitesinin web sayfasında, akademik birimler sekmesinin altında bölüm/program bazında yer almaktadır. Programların amaçlarına ilave olarak "program hakkında genel bilgi,akademik kadro, duyurular,iletişim bilgileri, program yeterlilikleri (çıktıları), ders planı, ders programı, ders içerikleri(dersler-/ECTSAKTS Kredileri), kariyer olanakları olarak belirtilmektedir.

Program yeterliliklerine ulaşamadığının tespiti halinde iyileştirme çalışmaları yapılarak çevrim kapatılmaktadır. Hedefe ulaşamayan konularda eğitim komisyonunda gerekli değerlendirmeler yapılmakta, program yeterlilikleri ile ilgili gerekli görülen düzenlemeler Fakülte Kuruluna sunulmaktadır.

Üniversitemizin stratejik planında akademik programların akredite edilmesini sağlamak, programların akredite olması için destekleyici mekanizmaları geliştirmek amaç olarak yer almaktadır. (akademik programların akredite edilmesini sağlamak stratejik hedef 2.5) Akreditasyon süreçleri Rektörlük Makamının onayı, malî ve stratejik yönetsel desteği ile devam etmektedir.

Kanıtlar

- [Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi\(2017-2018-1.dönem\).pdf](#)
- [Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi\(2017-2018-2.Dönem\).pdf](#)
- [Bölüm Özdeğerlendirme Raporu .pdf](#)
- [Ders Gözlem Formu Örneği.pdf](#)
- [Yıllık Fakülte Gelişim Planı Örneği.pdf](#)
- [Eğitim Planı 08-12 Nisan 2019.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

İstanbul Okan Üniversitesi programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri; (AKTS-Avrupa Kredi Transfer Sistemi) (ECTS-EuropeanCredit Transfer and Accumulation System) olarak belirlenmektedir.

AKTS/ECTS ; öğrenme çıktılarına ve öğrenim sürecinin şeffaflığına dayanan öğrenci merkezli bir kredi biriktirme ve transfer sistemidir. Üniversitemiz ön lisans ve lisans yönetmeliğimize (YT.OKN.001-EK) göre AKTS/ECTS sistemini 2012-2013 öğretim yılından beri kullanmaktadır. Lisans programları 240AKTS/ECTS, önlisans programları 120 AKTS/ECTS, tezsiz yüksek lisans programları (60-90) AKTS/(ECTS), tezli yüksek lisans programları (90-120) AKTS/ECTS, doktora

programları minimum 180AKTS/ECTS kredisidir. Derslerin iş yüklerini ve bu derslerde alınan notları gösteren örnek bir Diploma Eki ve transkript (**Diploma ve Transkript Örneği-EK**)'te belirtilmiştir.

İstanbul Okan Üniversitesi'nde doğru, adil ve tutarlı şekilde derecelendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırmalar, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmakta ve izlenmektedir. Üniversitemizde lisans, ön lisans, lisansüstü eğitim-öğretim yönetmeliklerinde sınav koşulları, itiraz süreçleri, notlandırma, notların ilanı ve mezuniyet koşullarına ilişkin düzenlemeler açık bir şekilde **Önlisans ve Lisans eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği (YT.OKN.001-Ek)**, **Lisans Üstü eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine (YT.OKN.017-EK)** göre belirlenmiş ve bu düzenlemeler üniversitemiz internet sayfası üzerinden öğrencilerimiz ile paylaşılmıştır.

Adil bir değerlendirme için önceden belirlenmiş kriterler ve mezuniyet koşullarına uygun not verme işlemleri yapılmakta ve OIS sistemi içerisinde "Bilgi Paketinde" ilan edilmektedir. Farklı sınav ve değerlendirme yöntemleri için, öğretim elemanları ilgili birimleri bir dilekçe ile bilgilendirmekte ve farklılıkları öğrencilere ilan etmektedir. Bilgi paketi içerisindeki bilgilerin web ile entegrasyonu devam etmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri, çalışma alanları, akademik uzmanlık alanları, vb. dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde ders görevlendirmeleri akademik kurullarda tartışılarak uzmanlık ve çalışma alanlarına göre belirlenmektedir. Ayrıca kurumumuzda lisans düzeyinde her öğretim dönemi sonunda tüm derslerde öğrenciler öğretim görevlisini değerlendirdikleri "**Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi**" ni doldurmaktadırlar. Değerlendirme sonuçları Ölçme değerlendirme süreç sorumlusu tarafından ilgili fakülte dekanlıkları ve müdürlüklerine iletilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ; Üniversitemizde tüm akademik personel için yıllık olarak alınması gereken hizmet içi eğitim bilgileri yıllık fakülte gelişim planında İnsan Kaynakları tarafından hazırlanarak ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır. Profosyonel gelişimleri için alınması gereken eğitim, konferans bilgilerini içeren yıllık fakülte gelişim planları ilgili fakülte dekanlıkları /yüksek okul müdürlükleri tarafından doldurulup ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır. **Yıllık Fakülte Gelişim Planı (Annual Faculty Development Plan)**

Ön lisans, lisans eğitim-öğretim sınav yönetmeliğine göre bir yarıyıl süren bir dersin kredisi o ders için haftalık teorik ders saati toplamına, o derse ilişkin olarak yapılan uygulama, laboratuvar veya diğer çalışmaların haftalık saat miktarlarının yarısı eklenmek sureti ile belirlenir. Yıllık derslerde bir dersin toplam kredisi iki katı olarak hesaplanır. Yıllık derslerin kredi ve notları, nihai notun verildiği yarıyıldan itibaren hesaba katılır. Ders yükü, bir öğrencinin herhangi bir yarıyıldan aldığı derslerin toplam kredisidir. Ön lisans ve lisans öğrencilerinin güz ve bahar yarıyıllarında normal ders yükü kayıtlı oldukları akademik programların ilgili yarıyılı için öngörülen ders yüküdür. Hazırlanan AKTS değerlendirmelerine göre, bir akademik yıl için AKTS kredisi 60 olarak belirlenmiştir. 1 AKTS, 30 saat çalışma karşılığı olarak belirlenmektedir. Öğrencilerin bir dönemi (sınav dönemleri dahil olmak üzere toplam 16 hafta) tamamlayabilmeleri için en az 30 AKTS kredisinden başarılı olmaları zorunludur. Öğrenci iş yükü hesaplamasında, öğrenci yalnızca bir final sınavına girmesine rağmen final haftası 2 hafta olarak alınmak zorundadır çünkü akademik yıl final sınavı sonrasında biter ve öğrenci bu dönem için sorumludur.

Bir dersin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi öğrencilerin o derse ilişkin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptıkları tüm pratik çalışmalar, seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar gibi ders saati içinde ve ders saati dışındaki

tüm çalışmalarını kapsar.

Üniversitemiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsilcisine önem vermekte, öğrencilerle her aşamada ve her seviyede iletişim kurulmaktadır. Üniversitemizde dönemsel olarak öğretim üyesi ve öğrenci geri bildirimleri toplanmakta ve eğitim programımızın tanımlanmış hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir. Bu süreç fakülte ve bölüm bazlı olarak yürütülmekte olup, yıllık müfredat değerlendirme süreçleri kapsamında dikkate alınmaktadır. Tüm üniversite kapsamında ise öğrencilerin ve öğretim elemanlarının programa ilişkin görüş ve önerilerine yer veren iletişim toplantıları ve zaman zaman geri bildirim anket çalışmaları düzenlenmektedir. Karar mekanizmaları olan eğitim kurullarında, Üniversitemiz Kalite Komisyonunda, senatoda öğrenci temsilciliği sağlanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesinde öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi YÖK'ün öngördüğü gibi 2013 yılından itibaren kredi sistemi olarak AKTS kullanmakta ve öğrenci hareketliliği AKTS temelinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin hareketliliğe katılmadan önce akademik danışmanları gözetiminde hazırladıkları öğrenim anlaşmaları için intibak tabloları düzenlenmekte ve Fakülte Yönetim Kurulu (FYK) tarafından onaylanmaktadır. Öğrencilerin başarılı oldukları derslerin kredileri not dönüşümü yapılarak transfer edilmekte ve tam tanınma sağlanmaktadır. Tüm İstanbul Okan Üniversitesi öğrencilerine Diploma Eki verilmekte; öğrencilerin hareketlilik sırasında aldıkları dersler Diploma Eki not çizelgesinde orijinal adları ve kredileriyle gösterilmektedir. Program kazanımları ve amaçlarının TTYÇ ile ilişkisi diploma ekinde gösterilmektedir. Hareketlilik sırasında buldukları kurum da öğrencinin hareketliliğe katıldığı dönem için transkriptte belirtilmektedir. Ek olarak öğrencilerin hareketlilik sırasında yaptıkları staj faaliyeti de Diploma Eki'nin 6.1 maddesinde belirtilerek, stajlarına da tam tanınma sağlanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesi 2013-2016 dönemi için Diploma Eki Etiketli sahibidir Diploma eki etiketi 2014 yılından itibaren kaldırılmış olup, 2015-2016 yılı akademik yılı içinde mezun olan öğrencilerimizin diploma ekinde diploma eki etiketi bulunacaktır. Daha sonraki yıllarda verilecek diploma ekleri etiketsiz verilmeye devam edilecektir. Diploma denkliği ise, YÖK'ün öngördüğü kural ve koşullara uygun olarak sağlanmaktadır. 2007-2013 yılları arasında LLP Erasmus adı altında gerçekleştirilen öğrenci ve personel hareketliliği, 2014-2021 arasında Avrupa Birliği'nin 2020 hedeflerini gerçekleştirecek şekilde Erasmus+ (Erasmus Plus) programı olarak devam edecektir.

Erasmus+ programı, çok daha fazla öğrencinin hareketliliğe katılımını sağlamayı, 2020 tarihi itibarıyla 20 milyon kişinin hareketlilikten faydalanmış olmasını hedeflemektedir. Öğrenci öğrenim ve staj hareketliliği ile ilgili bilgiler web sayfasında belirtilmiştir.

Zorunlu staj yönergesine göre öğrenciler için zorunlu nitelikteki staj programının amacı, öğrencilerinin aldıkları teorik eğitimi uygulama sürecinde kullanarak teorik, pratik ve idari açılarından gelişmelerine katkıda bulunacak bir deneyim kazanmalarını sağlamaktır. Öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlayabilmeleri için yönergede belirtilen koşullarda bir iş yerinde/ kamu kuruluşunda 20 iş günü kesintisiz staj yapması gerekmektedir.

Kariyer ve Yaşam Programı yönergesine göre programın tamamı 1 kredidir ve program tamamlandığında öğrencilerin transkriptlerinde "Başarılı" şeklinde gösterilir. Programın tamamlanması kabul edilmesi için aşağıdaki derslerin tamamlanması gerekmektedir.

- Kariyer ve Yaşam Dersi (Zorunlu),
- Disiplinler Arası Seminerler (Katılım zorunlu),
- İş Yaşamına Hazırlık Dersi (Zorunlu),
- Happy Life Dersleri (2 ders alınması zorunlu)
- Bir seçmeli ders
- Sosyal Sorumluluk Dersi (Seçmeli),
- Gönüllü Staj ve Yarı Zamanlı İş (Seçmeli),

- Fütürizm
- Yaşam ve Kültür
- Felsefe
- Değişimi Algılama
- İngilizce 1
- İngilizce 2
- Müfredata alınacak diğer seçmeli dersler

Hazırlık sınıfından itibaren öğrenciler istedikleri sınıfta "Yarı zamanlı İş ve Gönüllü Staj"na katılabilirler. Kariyer Merkezi aracılığı ve yönergelerine uygun olarak yapılan gönüllü stajlar ve yarı zamanlı çalışmalar değerlendirmeye alınır. Programın bu kısmına dahil ve stajlarını yönergelere uygun olarak tamamlayan öğrenciler başarılı sayılırlar.

Üniversitemiz öğrencilerinin staj ve iş yeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren süreçler staj uygulama esas ve ilkeleri ile sağlanmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süresince yapmakla yükümlü oldukları staj programları ve stajın yapılacağı işletme ve kurumlarla ilgili usul ve esasları ile staj komisyonunun görev ve sorumluluklarının belirlendiği esaslar staj uygulaması olan programların, programlarına özgü staj yönergeleri bulunmaktadır.

Ayrıca Kariyer Merkezimizin çalışmaları içinde yer alan öğrencinin lisans eğitimi sırasında bir iş yerinde çalışmasına dayalı uygulamalı bir eğitim olan İşyeri Uygulamalı Eğitim (O'COOP) programı ile ilgili esaslar **İş Yeri Uygulamalı Eğitim O'COOP yönergisinde (YG.OKN.039-EK)** 'de belirtilmiştir.

Erasmus+ programının yükseköğretim öğrencilerinin hareketlilik programının en önemli bileşenlerden birisi de Staj hareketliliğidir. Staj hareketliliğinin amacı, öğrencinin eğitim aldığı alanda mesleki bilgisini artırmasıdır. Bu hareketliliğin öğrencilerin Avrupa'da istihdam edilebilirliğini artırması hedeflenmektedir. Erasmus+ staj süresi en az 2 ay, en fazla 12 aydır. Web sayfamızda Erasmus staj hareketliliği ile ilgili ayrıntılı bilgi yer almaktadır. (<https://www.okan.edu.tr/erasmus/sayfa/1243/ogrenci-staj-hareketliliği/>)

İş yeri uygulamalı eğitim programları (O'COOP), İstanbul Okan Üniversitesi Fakültelerinde eğitim ve öğretime halen devam etmekte olan tüm bölümlerin lisans programlarını (daha sonra açılacak ve/veya öğrenci alacak bölümler de dahil) kapsar.

Lisans ve ön lisans programında öğrenim gören öğrencilerimiz için kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren ortak seçmeli derslerimiz bulunmakta olup öğrencilerimizi disiplinler arası farklı eğitim almaya teşvik ederek bu dersleri almaya yönlendirilmektedir. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren zorunlu ve seçmeli dersler aşağıda belirtilmiştir.

1.Kariyer ve Yaşam Dersi (Zorunlu)

Hazırlık sınıfından veya 1 inci sınıftan itibaren uygulanan ders, 1 dönem boyunca ve haftada 2 saat olarak yürütülür. Öğrencilerimiz bu ders kapsamında üniversite eğitimlerini akademik ve sosyal olarak daha iyi değerlendirmeye yönelik bilgiler alır, kendi yetkinliklerini tanıma/geliştirmeye yönelik konularda bilinç kazanır ve iş dünyasının önde gelen temsilcileri ile bir araya gelerek iş dünyasını tanıma olanağı bulurlar.

2.İş Yaşamına Hazırlık (Zorunlu)

İş Yaşamına Hazırlık dersi 3. ve 4.sınıf öğrencilerine 1 dönem boyunca (Bahar ve/veya Güz Dönemi) ve haftada 2 saat zorunlu ders olarak yürütülür. Bu ders kapsamında, öğrencilerimizin mezuniyet öncesinde iş alanları ile ilgili eğilim ve yetkinliklerini belirlemeleri, gelişme alanlarını tespit

edebilmeleri, sektörler ve iş alanlarını tanımaları, iş hayatında başarılı olmak için sosyal ve kültürel becerilerin neler olduğunu anlamaları ve iş dünyasının çalışanlarda aradığı temel yetkinlikler konusunda bilgi sahibi olmaları sağlanır. Bununla birlikte iş arama yöntemleri, özgeçmiş hazırlama, başarılı ve etkin mülakat teknikleri konusunda da bilgi aktarılarak iş dünyasının önde gelen firmaları ve yöneticileri ile buluşmaları sağlanır.

3. Disiplinler Arası Seminerler (Zorunlu)

2017-2018 öğretim yılından başlayarak iş bu yönerge kapsamına giren öğrenciler , 1. sınıfta bir yıl boyunca üniversite bünyesinde düzenlenen 10 etkinliğe katılarak bu dersi tamamlar.

4. Seçmeli Dersler

1. Bu program öğrencilerimizin iş dünyasını tanımalarını, teorik bilgilerini yerinde uygulama olanağı bularak pekiştirmelerini sağlayan seçmeli dersler ile gönüllü staj, yarı zamanlı çalışma gibi uygulamalardan oluşur.
2. Öğrenciler, işbirliği yaptığımız kuruluşlarda bölümlerine uygun olarak gönüllü staj ya da yarı zamanlı işler için teşvik edilirler ve desteklenirler. Böylece hem iş hayatını bizzat yaşayarak deneyimleme olanağı bulur, hem de öğrenim gördükleri alanın kendilerine en uygun bölümünü keşfetme ve iş dünyası ile daha öğrenci iken tanışma fırsatı bulurlar. Öğrenci minimum 20 iş günü çalışmayla, ilgili evrakları ve staj dosyasını teslim etmek koşulu ile başarılı sayılır.
3. Yasaların öngördüğü biçim ve koşulları sağlayarak, dış hekimliği ve tıp fakültesi öğrencilerinin üst sınıflarında sağlık merkezlerinde yapacakları gönüllü çalışmalar yine gönüllü stajlar yönergesinde tanımlanan koşullar sağlandığında bu stajlar kapsamında değerlendirilir.
4. Aksine bir hüküm olmadıkça, bu kapsamda idari katkı payı ödeyen gönüllü staj yapacak öğrencilerin iş kazalarına ve meslek hastalıklarına karşı sigortaları üniversite tarafından ödenir.
5. Uygulama eğitimleri olan fakülte ve meslek yüksekokullar, fakülte yönetim kurulu kararı aldıklarında bu uygulama eğitimi kariyer ve yaşam programının 1 seçmeli dersi olarak değerlendirilir.
6. Hukuk, Tıp ve Dış Hekimliği Fakülte öğrencilerinin İş Yaşamına Hazırlık ders içerikleri ilgili dekanlık tarafından düzenlenir.

5. Happy Life (Zorunlu)

Happy Life, öğrencilerimizi sportif, sanatsal ve kültürel açılarından geliştirmeye yönelik olarak düzenlenen derslerden oluşur. Öğrencilerimiz Basketbol, Futbol, Voleybol, Masa Tenisi, Tenis, Squash, Golf, Yüzme gibi sporların yanında Dans, Müzik, Tiyatro, Satranç, Resim ve El Sanatları gibi derslere ilgi alanları doğrultusunda katılırlar. Seçmeli derslerin yönetimi OİS Öğrenci İşleri sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğrenci şifresi ile OİS “Öğrenci Otomasyon Sistemine” giriş yaparak öğrenim süresi boyunca alacağı zorunlu, mesleki seçmeli ve sosyal/diğer seçmeli derslere “Not Durum Belgesi (Transkript)” aracılığıyla ulaşabilmektedir.

Yeni öğrencilerimizin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için; kayıt oldukları dönem itibarıyla her program için akademik danışmanlar atanmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilerin üniversiteye uyumu için destek hizmeti vermektedir. Üniversitemizde her öğrencimizin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. İlgili akademik birim tarafından “Akademik Danışmanlar” ilk ders kayıt öncesinde atanmaktadır. Akademik Danışmanlarımız, öğrencilerimizin ders kayıt işlemleri, alacakları dersler ve yönlenecekleri akademik alanlar ve eğitim-öğretimleri boyunca ihtiyaçları olacak diğer akademik konularda yol gösterici olmaktadır.

Özellikle dönem başlarındaki ders seçim ve onaylama işlemleri akademik danışman kontrolü ile gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin öğrenim hayatı boyunca tüm akademik faaliyetleri danışmanlar tarafından izlenmekte ve gerekli rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. Bu çalışmayı destekleyecek

olan öğrenci otomasyon sistemi, öğrencinin ders seçme ve başarı durumlarının danışmanları tarafından kolaylıkla izlenebilmesi amacıyla tasarlanmıştır.

Ön Lisans ve Lisans Eğitim -öğretim ve sınav yönetmeliğimize (YT.OKN.001-EK) göre öğrencinin başarı durumunu ölçme değerlendirmede aşağıdaki maddeler uygulanmaktadır.

Ders notları ve başarı durumu

Madde39

(1) Öğrencilere aldıkları her ders için, gerekli sınav ve benzeri değerlendirmelerin sonunda o dersin öğretim elemanı tarafından sıfır ile yüz arasında bir not verilir; bu not, ham not, olarak adlandırılır. Hangi

ham not aralığının hangi harf karşılığına denk geleceği, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve yıl sonu notları harf notu olarak Rektörlüğe bildirilir. Öğrencilere ait tüm not listeleri on yıl süre ile saklanır.

(2) Notlar ve diğer işaretler aşağıda tablo halinde gösterilmiştir:

Yarıyıl/Yıl Ders Notu Katsayı

AA 4.00

BA 3.50

BB 3.00

CB 2.50

CC 2.00

DC 1.50

DD 1.00

FF 0.00

VF 0.00

Diğer Notlar -İşaretler M-Muaf T-Transfer ÖD-Öğrenci değişim ERA-Erasmus _ E-Eksik R-Tekrar alınan ders B- Başarılı Y- Başarısız G-Geçti K- Kaldı Ç- Dersten çekilme AG- Akademik Gelişim

(3) Harf notlarının ve diğer işaretlerin anlamları aşağıda belirtilmiştir:

a) FF notu; Bir dersten FF notu alan öğrenciler bu dersi verildiği ilk yarıyıl/yıl tekrar almak zorundadırlar. Öğrenciler tekrara kaldıkları seçmeli ders yerine başka bir seçmeli ders, değişen veya kaldırılan dersler yerine bölüm/program başkanlığı tarafından uygun görülen ve kredi bakımından eş veya yakın değerde olan dersleri alabilirler, bu durumda alınan derse devam zorunluluğu vardır,

b) VF notu; derse devam yükümlülüklerini veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getirmediği için sınava girme hakkını elde edemeyen öğrencilere verilir. Bu öğrenciler yarıyıl/yıl sonu/bütünleme sınavlarına giremezler. Bu not, not ortalaması hesabında FF notu işlemi görür. VF notu alınan derslerin, dersin açıldığı ilk yarıyıl/yıl alınması ve devam edilmesi zorunludur, c) E notu; yarıyıl/yıl içinde başarılı olduğu halde ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere verilir. Öğrenci, herhangi bir dersten E notu aldığı takdirde yarıyıl/yıl sonu notlarının ilan tarihinden itibaren bir ay içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Akademik takvimde belirtilen

bütünleme notlarının son ilan tarihinden itibaren bir ay içinde nota dönüştürülmeyen E notları otomatik olarak FF' ye dönüşür,

ç) M işareti; ilgili yönetim kurulu kararı ile muafiyet sınavı yapılan, kredi toplamına eklenen ancak not ortalamasını etkilemeyen dersler için kullanılır,

d) T işareti; Üniversite içinde yapılan geçişler ile öğrencinin başka yükseköğretim kurumlarından daha önce almış ve başarmış olduğu intibakı yapılan transfer derslerini gösterir. Bu derslere ilişkin notlar kredi toplamına ve ortalamaya katılır,

e) ÖD işareti; Erasmus Programı dışında kalan öğrenci değişim programları sırasında alınan dersi gösterir. Bu derslere ilişkin notlar ortalamaya katılır,

f) ERA işareti; Erasmus Programı sırasında alınan dersi gösterir. Bu derslere ilişkin notlar ortalamaya katılır,

g) R işareti; tekrar alınan dersi gösterir. Bu derslerde yarıyıl not ortalaması (YNO)/genel not ortalaması (GNO) hesabında son alınan not değerlendirmeye alınır,

ğ) B notu; başarılı olunan, kredi toplamına ve ortalamaya katılmayan dersler için kullanılır,

h) Y notu; başarısız olunan, kredi toplamına ve ortalamaya katılmayan dersler için kullanılır,

ı) G notu; diğer yükseköğretim kurumlarından alınmış ve not karşılığı olmayan dersler ile Üniversitede alınmış not karşılığı olmayan, başarılı olunan kredi toplamına eklenen ancak not ortalamasını etkilemeyen dersler için kullanılır,

i) K notu; diğer yükseköğretim kurumlarından alınmış ve not karşılığı olmayan dersler ile Üniversitede alınmış not karşılığı olmayan, başarısız olunan, kredi toplamına eklenen ancak not ortalamasını etkilemeyen dersler için kullanılır,

j) AG İşareti; öğrencilerin yeteneklerini artırmak için programları dışında krediye ve ortalamaya katılmaksızın aldıkları dersleri gösterir,

k) Ç notu; öğrencinin dersten çekildiği durumlarda verilir. Bu derslere not çizelgesinde yer verilmekle birlikte kredi ve ortalama hesaplarına katılmaz.

Başarı

(1) YNO, öğrencinin ilgili yarıyılıda kayıt olduğu derslerin kredi saatlerinin 39uncu maddede belirtilen ders notu katsayıları ile çarpılıp toplanarak elde edilen sayının o yarıyıldaki toplam kredi saatine bölünmesi suretiyle hesaplanır. GNO, öğrencinin tamamlamış olduğu yarıyıl da dâhil olmak üzere, programa başladığı zamandan o güne kadar kayıt olduğu tüm derslerin kredi saatlerinin 39 uncu maddede belirtilen ders notu katsayıları ile çarpılıp toplanarak elde edilen sayının bu derslerin toplam kredi saatine bölünmesi suretiyle hesaplanır. GNO ve YNO hesabında yalnız kayıt olunan dersler esas alınır; alt yarıyıllardan alınamayan dersler dikkate alınmaz. Tekrarlanan dersler için o dersten alınan son başarı notu dikkate alınır, öğrencinin aldığı tüm dersler not çizelgesinde gösterilir.

Ön Lisans ve Lisans Eğitim -öğretim ve sınav yönetmeliğimizde mezuniyet koşulları aşağıda şekilde belirtilmiştir.

Mezuniyet

(1) Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için ilgili programın ders ve diğer

yükümlülüklerini başarı ile tamamlamış olması ve genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir.

(2) Lisans programlarında yedinci yarıyılın, ön lisans programlarında üçüncü yarıyılın sonunda ilgili programın ders ve diğer yükümlülüklerini başarı ile tamamlamış ve GNO'su en az 3.50 olan öğrenciler erken mezuniyet hakkı kazanır. (3) Disiplin cezası almamış olmak kaydıyla mezuniyet GNO'su 4.00 üzerinden 3.00-3.49 arasında olan öğrencilere onur, 3.50 ve üzerinde olan öğrencilere ise yüksek onur belgesi verilir.

Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme yapılan yazılı sınav, ödev ve proje vb. ile belirlenmektedir Otomasyonda yer alan “Ders Bologna Tanımları” kısmında “Dersin Program Çıktılarına Katkısı” bölümünde ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri bir matris yardımı ile ilişkilendirilmektedir. Program eğitim amaçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ile (Bologna)sürecinde belirtilen kriterler doğrultusunda OIS bilgi paketi içerisindeki ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri bir matris yardımı ile ilişkilendirilmektedir. Öğrenme çıktıları dersin sonunda öğrencilerin sergilemesi gereken özellikleri ifade eder. Planlı, düzenli öğrenme-öğretme yaşantıları yoluyla bireylere kazandırılması düşünülen bilgiler, yetenekler, beceriler, tutumlar, ilgiler ve alışkanlıkların ifadesidir.

- Öğrenme çıktıları, öğrenme deneyiminden sonra öğrencinin yeni davranışlarının neler olacağını ortaya koyar.
- Öğrenme çıktıları, öğrencinin öğrenme sürecini tamamladıktan sonra neleri bilmesi, anlaması ve /veya yapabilmesi gerektiğini açıklayan ifadelerdir.
- Öğrenme çıktıları, öğrencilerin neleri başarmaları gerektiği ve bu başarıya nasıl ulaşacaklarını açıklamak için kullanılır.
- Öğrenme çıktıları; öğretmenin niyetinden daha çok öğrenenin başardıklarına odaklanmaktadır.

BDY ile ilgili olarak sistem tasarımı ve süreçler üniversite eğitim komisyonunun önemli misyonlarından birisidir. Bu bağlamda öğrenci işleri sisteminde BDY ye uygun ölçme yapılabilmesine ilişkin yeni düzenlemeler de tamamlanmış olup 2018-2019 akademik yılından itibaren uygulamaya açılacaktır. BDY bilgilendirme eğitimleri bizzat Rektör Yardımcısı tarafından koordine edilmektedir. Ayrıca eğitim komisyonu ölçme değerlendirme uzmanından da destek alınmaktadır. Ayrıca her bir fakültenin ve bazen de bölümlerinin ayrı ayrı yürüttükleri uluslararası akreditasyon sistemleri ile ilgili BDY eğitimleri almaktadırlar ve bu akreditasyon gereklerine uygun uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Sağlıkla ilgili mazeretler; öğrencilerin sağlık sorunları ile ilgili aldıkları aşağıda belirtilen istirahat raporlarının tümü, ayrıca kaza, yakınının vefatı ve benzeri sebepler ile ilgili belgeler, ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından, idari usullere göre düzenlenmiş olup olmadığı değerlendirilerek kabul edilir.

a) Öğrencilerin bağlı buldukları sosyal güvenlik kurumları vasıtası ile gittikleri Üniversite ve Sağlık Bakanlığı hastaneleri ve kamu tüzel kişiliğine sahip Vakıf Üniversiteleri hastanelerinden aldıkları onaylı raporlar,

b) Psikiyatrik hastalıklar için özel sağlık kuruluşlarından alınan raporlar, tereddüt halinde Üniversitenin Tıp Fakültesi/Dış Hekimliği Fakültesi hastaneleri hakem kurum olarak görev yapar.

Ön Lisans ve Lisans Eğitim -öğretim ve sınav yönetmeliğimize göre devam durumunda aşağıdaki maddeler esastır.

Öğrenciler, kayıtlı oldukları programın her dersine, uygulama ve laboratuvar çalışmalarına, bunların

gerektirdiği ya da ilgili öğretim elemanının gerekli gördüğü sınav ve diğer çalışmalara katılmakla yükümlüdürler. Öğrencilerin derslerin tamamına devamı esastır. Teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam etmeyen öğrenciler devamsız kabul edilirler. Derse asgari devam zorunluluğunu sağlayamayan öğrenci o dersten başarısız sayılır ve yarıyıl sonu/yıl sonu/bütünleme sınavlarına giremez. Devamsızlık nedeniyle başarısız olunan derslerin tekrarında devam zorunluluğu vardır. (2) Senato tarafından belirlenen esaslara uygun sağlık raporu alan öğrencilerin raporlu olduğu süreler ile Türkiye'yi/ Üniversiteyi temsilen yurt içi ve yurt dışı sportif, kültürel, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılmasına izin verilen öğrencilerin bu etkinliklerde buldukları süreler devamsızlık hesabında dikkate alınmaz.

İstanbul Okan Üniversitesi'nde gerek eğitim-öğretim gerekse sosyal hayatın geliştirilmesiyle ilgili konularda öğrenciler karar mekanizmalarında söz sahibidir. Üniversitemizin yetkili organlarında öğrencilerin çeşitli konulardaki görüşleri, istek ve şikâyetleri paylaşılarak katılımcı olmaları teşvik edilmektedir. Üniversitenin yetkili organlarının düzenlediği toplantılarda öğrencilerin sorunları, şikâyet ve istekleri Öğrenci Konseyi temsilcisi aracılığıyla ve 2018 yılında kurulan şikâyet yönetimi sistemi ile web ortamında (odestek@okan.edu.tr) ile iletilmektedir. Üniversitemiz Rektörü ve Genel Sekreteri, üniversitede hem akademik hem de sosyal hayatın geliştirilmesine yönelik öğrencilerin görüşlerini almak amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir.

Her dönem gerçekleştirilen "Öğrenci-Rektör Buluşmaları" toplantılarında öğrenciler sorunlarını ve çözüm önerilerini üniversite yönetimine ulaştırmaktadır. Bu toplantılarda dile getirilen istek ve şikâyetler ilgili birimlere iletilmektedir.

Genel alana özgü olmayan program öğrenme çıktılarına kazanımlarında öğretim yöntemleri ve ölçme ve değerlendirme teknikleri ile öğrenme kazanımları arasında ilişki kurulma çalışmaları yapılmaktadır. Hedeflere ulaşılması ile ilgili bilginin elde edilmesinde ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri arasında yazılı sınav ,proje çalışması , performans çalışması, staj,sunum ,testler vb.. kullanılmaktadır. Öğrenim kazanımlarının hepsi ölçülebilir olmalı ,aktif eylem planları ile ifade edilmelidir.

Kanıtlar

- [Diploma ve Transkript Örneği.pdf](#)
- [On Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim -Öğretim ve SınavYönetmeliği.pdf](#)
- [İş Yeri Uygulamalı Eğit. \(O'COOP \) Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenme ve Uygulama Araştırma Merkezi.pdf](#)
- [Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci kabulleri açık ve tutarlı kriterlerle sağlanmaktadır. Üniversitemizde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenci kabulü Ölçme Seçme ve

Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi yerleştirme ve Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili yönetmelik esaslarına göre yatay Geçiş yolu ile yapılmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi'ne öğrenci olarak nasıl kabul olunacağı, "ön lisans ve lisans eğitim ve öğretim yönetmeliği" ve ilgili yönergeler ile duyurulmuş durumdadır.

Ön Lisans ve Lisans Eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği (YT.OKN.001-EK)

Ön Lisans ve Lisans programları Yatay Geçiş Yönergesi (YG.OKN.015-EK)

Dikey Geçiş Yönergesi (YG.OKN.027-EK)

Bununla birlikte merkezi yerleştirme sınavlarına ek olarak özel yetenek gerektiren alanlarda (Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Konservatuvar gibi) aday öğrenciler performansa dayalı özel yetenek sınavlarına tabi tutulmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler, Yükseköğretim Kurulu yönetmelikleri ve kararları çerçevesinde Yurt dışından kabul edilecek öğrenci kontenjanlarına başvurup (YÖS ve YÖS'e eşdeğer sınavlar kapsamında) eğitim almaktadır. Lisans programına kabul edilmiş öğrencilerden ilk yılını başarıyla tamamlayan ve ilgili yönergelere göre diğer koşulları sağlayan öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamak amacıyla yandal programına **Yandal Programı Yönergesi (YG.OKN.028-EK)** veya üniversitemizin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmelerini sağlayan çift anadal programına **Çift anadal programı yönergesi(ÇAP)(EK-YG.OKN.026-EK)** kayıt hakkı tanınmaktadır. Yandal programı ve çiftanadal programı ile bilgiler web ortamında duyurulmuş durumdadır. Lisans üstü programlara öğrenci alımı ile ilgili YÖK'ün Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan koşullar doğrultusunda anabilim dalları tarafından önerilmekte, enstitü kurulları tarafından Senatoya teklif edilmektedir. Senato onayı ile belirlenen kontenjanlar ve öğrenci başvuru koşulları, üniversite web sayfasından duyurulmaktadır. Koşulları sağlayan öğrencilerin başvuruları enstitüler tarafından kabul edilmektedir.

Lisansüstü Eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği (YT.OKN.017-EK) İstanbul Okan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde "Yatay ve Dikey Geçişler, Mezuniyet Derecesi ve Diplomalar, İntibak konuları belirtilen çerçeve dikkate alınarak üniversitemizde önceki formal öğrenmeleri tanınmaktadır .

Ön koşullu ders

- (1) Bir dersin alınabilmesi için daha önceden başarılması gereken derse o dersin ön koşul dersi denir.
- (2) Öğrenciler, ön koşulunu sağlamadıkları derslere kayıt olamazlar.
- (3) Muaf olunan bir ders başka bir dersin ön koşulunu sağlamak için kullanılabilir.

Üniversitemizde , non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [On Lisans ve Lisans Egi ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Dikey Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [Çift Anadal Programı \(ÇAP\) Yönergesi.pdf](#)
- [Yandal yönergesi.pdf](#)
- [YT.OKN.017-Lisansüstü Eğitim -Öğretim ve SınavYönetmeliği.pdf](#)

- [Kariyer Yaşam Günleri , Kariyer Yaşam Programı ve Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [Kariyer ve Yaşam Programı Prosedürü.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı ulusal ya da uluslararası sempozyum, kongre, panel gibi akademik etkinliklere katılmaları önemsenmekte ve söz konusu benzer etkilere katılmaları durumunda ilgili öğretim elemanının harcırah, yevmiye gibi çeşitli giderleri karşılanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerini sürdürebilmeleri için gerekli görülmesi durumunda 2547 Sayılı Kanunun 35 ve 39'uncu maddeleri kapsamında görevlendirmeler yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ; Üniversitemizde tüm akademik personel için yıllık olarak alınması gereken hizmet içi eğitim bilgileri yıllık fakülte gelişim planında İnsan Kaynakları tarafından hazırlanarak ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır. Profosyonel gelişimleri için alınması gereken eğitim ,konferans bilgilerini içeren yıllık fakülte gelişim planları ilgili fakülte dekanlıkları /meslekyüksekokul müdürlükleri tarafından doldurulup ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır.

Öğretim Elemanı ve İdari Personelin Niteliklerini Geliştirmek Üzere Yürütölen ve Planlanan Projeler

Öğretim Elemanı ve İdari Personelin niteliklerini geliştirmek üzere yürütölen projeler(Eğitim Listesi-EK)

*Eğitimlerimiz ile ilgili iyileştirme ve geliştirme çalışmaları kapsamında çeşitli anketler ve ihtiyaç analizleri yapılmakta ve bu verilerin ışığında eğitimlerimiz her yıl kapsam, içerik, çeşitlilik bakımından revize edilmektedir. Yapılan talepler ve Eğitim Memnuniyet Anketleri sonuçları doğrultusunda bir sonraki dönemin eğitim başlıkları, içerikleri belirlenmekte, İstanbul OKAN Intranet ile bilgisayar ortamında tüm çalışanlara, öğrencilere de duyuruları yapılmakta ve ayrıca yine eğitim talepleri, başvurular da yine aynı sistem üzerinden toplanmaktadır.

*2017 - 2018 Öğretim yılında Öğrencilerimizin, Akademik ve İdari personellerimizin sosyalleşmesi, farklı aktiviteler ile kişisel gelişimlerine ve motivasyonlarına katkıda bulunmak amacıyla "Happy Life" adı altında günlük ve sürekli eğitimler planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Başta Yabancı dil eğitimleri (İngilizce, Arapça, Rusça vs.) olmak üzere, hobi ve kişisel gelişim eğitimleri hazırlanmış, iç ve dış eğitimlerimiz tarafından verilmiştir. Verilen eğitimlerin ana başlıkları ektedir.

*2017 - 2018 Yılı içerisinde dördüncüsü yapılacak olan UZGÖRÜ Çalıştayına gerek Akademik ve gerekse de İdari çalışanlarımızın katılımı gerçekleştirilerek; kurumumuzun vizyonu, misyonu, değerlerimizin benimsenmesi ve ayrıca stratejik planlarımızın içselleştirilmesi konusunda katkıları sağlamıştır. Bu Çalıştay her yıl ana teması ve içeriği değişmek suretiyle yapılmaktadır. 2017 – 2018 için planlanan UZGÖRÜ 24 Kasım tarihinde gerçekleştirilmiş olup aksiyon planları alınmaya başlanmıştır.

*İstanbul Okan Üniversitesi olarak ayrıca gerek yurt içi ve gerekse de yurtdışı konferanslara, seminerlere, kongre ve sempozyumlara yoğun olarak ilgi gösterilmekte olup, Öğretim elemanlarımıza bu organizasyonlara katılımı konusunda yardım ve destek olunmaktadır.

Üniversitemizde Eğitim – Öğretim sürecinin etkin bir şekilde yürütölməsi 2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri ve YÖK Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı usul ve esaslarına göre yapılmaktadır. Kadrolar öğrenci kontenjanı açmak için yeterlidir ve akademik kadromuz uygundur .Eğitim-Öğretim Kadrosu'nun işe alınma, atanma ve yükseltilmeleri, YÖK Yönetmeliği ve 2547 Sayılı kanunun ilgili maddelerine göre oluşturulmaktadır. Ayrıca İstanbul Okan Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama yükseltme kriterleri için **Akademik Personel Yönergesi** 'ni oluşturmuştur. **(YG.OKN.025-EK)** Öğretim üye ve elemanlarının plan çerçevesinde yapılacak atamalarda; Birimlerin öğretim üye ve elemanı ihtiyaçları her yıl Şubat ayında bölüm, fakülte, enstitü ve meslekyüksekokullarınca saptanır. Bu ihtiyaçlar ilave kadro açılmasını gerektiriyorsa, Rektörlük görüşü de eklenerek kadro tahsisleri için Mütevelli Heyetine sunulur. Mütevelli Heyeti gerekli kadro

taahsislerini yapar. İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından atama yapılacak kadroların duyurusu yurt içinde ve/veya ihtiyaç gerekli kıldığında yurt dışında gazete, İstanbul Okan Üniversitesi web sayfası, insan kaynakları siteleri aracılığı ile gerçekleştirilir. Öğretim üye ve elemanlarının plan dışı yapılacak atamalarda; Plan dışı bir ihtiyaç doğduğunda ya da kazanılması yararlı olan bir öğretim üyesi veya elemanı kazanma fırsatı doğduğunda bölüm başkanı, dekan veya meslek yüksekokul müdürü, rektör ve kadro bulunmadığı durumda Mütevelli Heyet başkanının da görüşü alınarak atama prosedürü başlatılabilir. Bu tür atamalarda, plan çerçevesinde yapılan atamalardaki usul uygulanır. Plan çerçevesinde ve plan dışı atamalar için akademik personel talep formu kullanılır.

Üniversitemize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri; akademik birimlerin ihtiyacına göre 2547 Sayılı Kanununun 31,40/a, 40/d maddelerine göre öğretim elemanı görevlendirilme talepleri ilgili fakülte/meslekyüksekokul yönetim kurullarının rektörlüğe teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu'nun veya Rektör'ün onayı ile gerçekleştirilir.

Öğretim görevlilerimize dışarıda verilen eğiticinin eğitimi sertifika programlarıyla kurumun hedefleri doğrultusunda güncelliği sağlanmaktadır.

Akademik Kadronun Performans Geliştirme Sistemi için Periyodik Gözden Geçirme süreci uygulanmaktadır. Periyodik Gözden Geçirmelerin amacı, sürekli kadrodaki öğretim üye ve görevlilerinin kariyer gelişimine yardımcı olmak ve bu suretle Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda katılımcı ve sürekli üretken akademik ortamın yaratılmasını sağlamaktır. Personelin göreve devamı, ücret artışı, gelişmesi ve yeni görevlere geçmesinde bu değerlendirme dikkate alınır. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulur. Akademik kurullar ve senato bu kararda, eğitim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını gözetir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ; Üniversitemizde tüm akademik personel için yıllık olarak alınması gereken hizmet içi eğitim bilgileri yıllık fakülte gelişim planında İnsan Kaynakları tarafından hazırlanarak ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır. Profosyonel gelişimleri için alınması gereken eğitim ,konferans bilgilerini içeren yıllık fakülte gelişim planları ilgili fakülte dekanlıkları /meslekyüksekokul müdürlükleri tarafından doldurulup ilgili personelin dosyasında saklanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak; Üniversitemizde öğretim elemanı ders gözlem ziyaret planının oluşturularak her programda (ön lisans, lisans, yüksek lisans) ders vermekte olan öğretim elemanlarının (tam-zamanlı ve yarı-zamanlı) ders ziyaretleri gerçekleştirilerek ilgili ders gözlem formu doldurulmakta ve karşılıklı olarak imzalanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesi çalışanlarının yetkinliklerinin ve performansının geliştirilmesine önem verir ve bu amaçla katılımcı, objektif ve şeffaf bir performans geliştirme yaklaşımı uygular. Performans geliştirme sistemi ücret artışlarına, gelişim ve kariyer olanaklarına baz teşkil eder.

Akademik Kadronun Performans Geliştirme Sistemi için Periyodik Gözden Geçirme süreci uygulanmaktadır. Periyodik Gözden Geçirmelerin amacı, sürekli kadrodaki öğretim üye ve görevlilerinin kariyer gelişimine yardımcı olmak ve bu suretle Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda katılımcı ve sürekli üretken akademik ortamın yaratılmasını sağlamaktır. Personelin göreve devamı, ücret artışı, gelişmesi ve yeni görevlere geçmesinde bu değerlendirme dikkate alınır. Eğitim-öğretim kadrosunun nicelik ve niteliğinin sürdürülebilirliği büyük bir önem taşımaktadır. Öğretim elemanlarımızın niteliği, öğretim elemanı atama süreçlerinden başlayarak güvence altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarımızın performansları “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri” ile her dönem takip edilmektedir.

Öğretim elemanlarımızın akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek üzere Akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde yaptığı bilimsel araştırma ve yayınlara katkısı, “İstanbul Okan Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi ve Ödül Yönergesi” ne göre düzenlenir.

İstanbul Okan Üniversitesi'nde görevli akademik personeli uluslararası düzeyde yayın yapmaya teşvik

etmek amacıyla,ve bu tür yayın yapanların ödüllendirilmesine ilişkin Uluslararası **Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Yönergesi (YG.OKN.007-EK)**İstanbul Okan Üniversitesi tarafından desteklenecek, bilimsel araştırma proje tekliflerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi konuları ile ilgili olarak **İç Akademik Aktivite Destek Destek Yönergesi (YG.OKN.037-EK-)**gibi birçok destekleyici etmenler kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarımızın nicelik olarak sürdürülebilirliği Stratejik Planımızda yer alan hedefler ve bu hedeflere ilişkin göstergeler tarafından izlenmektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Personel Yönergesi..pdf](#)
- [2017-2018 Eğitim Listesi .pdf](#)
- [Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [YG.OKN.037-İç Akademik Aktivite Destek Yönergesi.pdf](#)
- [Eğitim Plan 08-12 Nisan 2019.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

İstanbul Okan Üniversitesi, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Üniversitemiz Tuzla, Kadıköy, Mecidiyeköy, Bahçelievler Kampüsleri olmak üzere 4 kampüste yaklaşık 68.900 m² alanda eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Üniversitemizde 300 adet derslik, 100 adet laboratuvar, 16 adet bilgisayar laboratuvarı , 14 adet atölye, 13 adet amfi, 9 adet konferans salonu, 5 adet kütüphane, 3 adet hastane bünyesinde kütüphane, 6 adet okuma salonu, 1 adet hastane bünyesinde okuma salonu,1 adet kapalı, 7 adet açık spor tesisi, 7 adet yemekhane, 9 adet restoran, 35 adet kantin, kafeterya, 5 adet öğrenci yurdu bulunmaktadır. Eğitim binaları alanları, derslik sayıları, laboratuvar, atölye alanları, kütüphane alanları, konferans ve toplantı salonu alanları, spor alanları, yemekhane ve restoranların kapasiteleri, idari ve akademik personel çalışma alanları **(Eğitim Alanları,Derslikler ,Diğer Hizmet Alanları, İdari ve Akademik personel çalışma alanları-EK)** 'te belirtilmiştir. İstanbul Okan Üniversitesi Kütüphanesi basılı ve elektronik kaynaklara erişim açısından önemli bir destek unsurudur. Merkez Kütüphanesi (Tuzla Kampüsünde) 40298 adet kitap ,Tıp Fakültesi (Tuzla Kampüsünde) 5783 adet kitap, Kadıköy Kampüsünde 6838 adet kitap, Bahçelievler Kampüsünde 6838 adet kitap, Mecidiyeköy Kampüsünde 3263 adet kitap, 38 adet veri tabanında 110. 000 adet abone olunan elektronik dergi, 9 adet abone olunan kitap veri tabanında yaklaşık 390.000 adet kitaba elektronik erişim sağlanmaktadır. Kütüphanemizin Abone Veri Tabanları sayfası geçen yıla göre %61 oranında daha zenginleştirilip yeni düzenlemesiyle üniversitemizin hizmetine sunulmuştur. Elektronik kaynaklara kampüs dışı erişim kütüphanemizin web sayfasındaki Abone Veri Tabanlarını linkinden sağlanmaktadır.

(<https://www.okan.edu.tr/sayfa/1346/kutuphane-ve-dokumantasyon-2/>)

(<https://www.okan.edu.tr/sayfa/online-veritabanlari/>)

Kütüphanemizde E-Arşiv sistemi bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi E-Arşiv; İstanbul Okan Üniversitesi'nin Kurumsal Akademik Açık Erişim sistemidir. Sistem, İstanbul Okan Üniversitesi'nde basılı ve elektronik ortamda üretilmekte olan; Makale, Kitap, Tez, Proje, Rapor, Konferans Bildirileri, Teknik Dökümanlar, Veri Setleri, Afiş, Video Kaydı vb. akademik çalışmaları, uluslararası açık erişim standartlarına uygun olarak depolayıp açık erişime sunmak üzere 14 Mart 2014 yılında kurulmuştur. Kütüphanemizde on-line katalog tarama ,deneme veri tabanları ,açık erişim veri tabanları hizmetleri bulunmaktadır. Web sayfamızdan veri tabanlarına erişim aşağıdaki adreslerden sağlanmaktadır. Ayrıca kablosuz erişim sistemi sayesinde kütüphanemizin her

noktasından internet erişimi sağlanmaktadır.

(<https://www.okan.edu.tr/sayfa/4812/online-katalog-tarama/>)

(<https://www.okan.edu.tr/sayfa/4966/deneme-veritabanlari-2/>)

Tüm birimlerin donanım envanteri günümüz ihtiyaçları doğrultusunda üniversitenin stratejileriyle ilişkilendirilerek güncellenmektedir. 2017-2018 yılı Öğrencinin öğretim elemanını ders değerlendirme anketinde “öğretim elemanının kullandığı teknolojik imkanlarının yeterliliği” hakkındaki memnuniyet düzeyi yüksektir. Teknolojik imkanların yeterliliğine ilişkin “Yeterlidir” cevabı veren öğrenci oranı %82,6 (4,13) iken “Yetersizdir” cevabı veren öğrenci oranı %17,4 ’tir. 2016-2017 döneminde öğrenci başına düşen toplam kapalı alan kapasitesi 7,92m² iken 2017-2018 döneminde öğrenci başına düşen toplam kapalı alan kapasitesi 15,77 m² olarak tespit edilmiş olup, fiziksel alanların yeterliliği alanında iyileştirme yapıldığını gösteren bir değerdir.

İstanbul Okan Üniversitesi eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmektedir. “Üniversitemizin nitelik ve nicelik açısından adil bir insan kaynakları politikasında akademik faaliyetleri destekleyecek idari kadroya sahip, çağdaş,fiziki ve teknolojik alt yapı ve donanıma sahip modern bir yerleşkede kurumsallaşmış bir üniversite olmak ve” Stratejik Plan’da da belirtilen amaçlarından biridir. Bu amaca yönelik dersliklerin ilgili alanlara uygun olarak en son teknolojik cihazlarla donatılması çalışmaları devam etmektedir. 2016-2017 döneminde teknolojik cihazlarla donatılmış derslik oranı %19 iken 2017-2018 döneminde teknolojik cihazlarla donatılmış derslik oranı %55 olarak gerçekleşmiştir. Kampüslerimizde yer alan amfi ve derslikler çağın gereksinime ve yeterliliklerine uygun teknolojide tasarlanmaktadır. Derslikler, bilgisayar, projeksiyon ,akıllı tahta ve internet bağlantısı ile donatılmaya devam edilmektedir. Üniversitenin tüm kampüs laboratuvar ve sınıfların kapılarına Akıllı Yoklama ve Ders Programı Sistemi için tablet cihazlar takılmıştır. Kapı ekranları Öğrenci Otomasyon sistemi ve turnike sistemiyle bağlantılı çalışmaktadır. Sistem öğrenci yada akademik personelin Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinde derse kayıtlı olup olmadığını kontrolünü de yapmaktadır ,kayıtlı olmayanlara uyarı vermektedir.Sürekli artan bilgisayar sayısı göz önüne alınarak ağ altyapısı her yıl geliştirilmektedir. Öğrenci yurt odalarının her birine özel kablosuz erişim hizmeti veren ağ erişim cihazları (Wi-Fi) takılmıştır. Öğrencilerin kişisel bilgisayarları ve akıllı telefonlarıyla yurt odalarında ağ hizmetlerinden kolaylıkla faydalanabilmeleri sağlanmıştır. Üniversite,stratejileri kapsamında en güncel ve kurumsal amaçlara en uygun teknolojileri yakından takip etmekte ve kuruma kazandırmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi Microsoft Imagine öğrenciler ve akademisyenlerin ortak kullanımı içindir. İstanbul Okan Üniversitesi kimlik bilgileri ile (@okan.edu.tr,@stu.okan.edu.tr) giriş yapılarak Microsoft’un bu kapsamda sunduğu tüm yazılımları ücretsiz kullanılabilme imkanı bulunmaktadır.

Üniversitemizde 9 adet konferans salonu, 5 adet kütüphane, hastane bünyesinde 3 adet kütüphane , 6 adet okuma salonu, hastane bünyesinde 1 adet okuma salonu ,1 adet kapalı, 7 adet açık spor tesisi bulunmaktadır.

Kültür ve Sanat Olanakları İstanbul Okan Üniversitesinde eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmaların yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere de büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda konferans, seminer, panel, kongre, sempozyum, gösteri, sergi, tiyatro, konser gibi çok sayıda kültürel etkinlik gerçekleştirilmektedir.

Spor Olanakları: Öğrencilerinin bedenlen ve ruhen de sağlıklı olmalarını ilke edinen İstanbul Okan Üniversitesinde, her türlü sporun yapılabileceği spor salonları, açık ve kapalı yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, açık hava voleybol ve basketbol sahaları bulunmaktadır. Bu tesisler üniversite dışından gelen taleplere de cevap vermektedir.

2017 yılında İstanbul Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsünde Sanat Kültür ve Kongre Merkezi’nin yapımına başlanmış olup inşaatı devam etmektedir. 1550 kişilik çok amaçlı bir konferans salonuna, 3 katlı bir kütüphaneye ve sergi salonuna ev sahipliği yapacak olup bölgenin en büyük kültür ve sanat

merkezi sıfatını taşıyacak olan kültür sanat ve kongre merkezinden diğer kurum ve kuruluşlar da yararlanabilecektir.

Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Mekânları ve Metrekare Cinsinden Büyüklükleri

Müzik Stüdyosu	Yaşam Merkezi- 36 m2
Dans Salonu	Yaşam Merkezi -48 m2
Sinema Salonu (100 kişilik)	Yaşam Merkezi -119 m2
Oyun ve Eğlence Salonu	Yaşam Merkezi -360 m2
Satranç Salonu	Yaşam Merkezi -25 m2

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal ,kültürel ve sportif faaliyetler açısından ;İstanbul Okan Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı'na bağlı bulunan Öğrenci Topluluklarının kurulma amacı; öğrencilerimizin ders dışı, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel, mesleki ve sportif faaliyetlerde bulunabilmelerini ve üniversite tarafından sunulan imkanlardan eşit ve düzenli olarak yararlanabilmelerini sağlamaktır. Öğrenci Toplulukları, üniversitemiz Öğrenci Dekanlığı ve Rektörlüğü onayı ile kurularak faaliyete geçer ve “T.C İstanbul Okan Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi' esaslarına göre çalışır. Öğrenci Dekanlığı'na bağlı “öğrenci topluluklarının” listesi (**Öğrenci Toplulukları -EK**) 'de verilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesinde öğrencilerin etkinliklerden ve diğer faaliyetlerden haberdar olmaları için üniversite web sayfasında “Etkinlik Takvimi” yayınlanmaktadır. Öğrencileri bu etkinliklere aktif olarak dahil etmek, özellikle yeni gelen öğrencileri üniversiteye ve çevrelere daha çabuk yakınlaştırmak ve ısındırmak amacıyla öğretim yılı başında “Tanışma ve Oryantasyon Programı” gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde gerçekleşen etkinlik türleri içerisinde toplantı, söyleşi, panel, sempozyum, tiyatro,sinema, tanıtım, konser, prova, ödül töreni, yarışmaları sayabiliriz 2017-2018 öğretim yılında yapılan “etkinlik türlerinin “bazıları (**Etkinlik Türleri-EK**) 'de verilmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Eğitim Merkez(OPDEM), İstanbul Okan Üniversitesi öğrencilerine (lisans, yüksek lisans, meslek yüksekokulu öğrencileri) psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlayan birimdir. OPDEM'in amacı ;

- Duygusal, zihinsel veya davranışsal alanlarda zorlandığınız konuların üstesinden gelebilmenizi sağlayacak baş etme becerilerini kazandırmak,
- Günlük ve akademik hayatınızda, arkadaşlık ve özel ilişkilerinizde engel oluşturabilecek konularda yardımcı olmak ve bu konulara yönelik önleyici çalışmalar yapmaktır.

Öğrencilerin çeşitli konularda bilinçlenmelerini sağlamak amacıyla ihtiyaçları ve istekleri doğrultusunda planlanan seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir.

Psikolojik Danışmanlık ve Eğitim Merkezi gizlilik esasıyla çalışmaktadır. Kişisel bilgiler ve görüşme içerikleri kişi izin vermediği sürece kimseyle paylaşılamaz Web sayfamızda OPDEM ile ilgili yarınıtılı bilgi yer almaktadır.

[\(https://www.okan.edu.tr/ogrencidekanligi/sayfa/4904/opdem-hizmetleri/\)](https://www.okan.edu.tr/ogrencidekanligi/sayfa/4904/opdem-hizmetleri/)

İstanbul Okan Üniversitesi Hastanesi'nde tüm vatandaşlara, öğrencilere ,akademik ve idari personele hizmet verilmektedir. Tuzla Kampüsümüz içinde 24 saat hizmet veren doktorumuz, hemşiremiz bulunmakta ve ambulans hizmetleri yer almaktadır. Üniversitemizin reviri, öğrencilerin ve diğer personelin muayeneleri ve ayakta tedavileri için gerekli sağlık hizmetlerini yerine getirmekte ve sevk edilen hastaların takibi yapılmaktadır.

Üniversitemizde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları sağlanmaktadır. Yükseköğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını ve toplumsal katılımlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak. “Engelli Öğrenci Birim”’in sorumluluğu altındadır. Üniversitemizde kurulan “Engelli Öğrenci Birimi”nin” temel amacı, eğitimde fırsat eşitliği ilkesinden yola çıkarak, özel gereksinimleri olan öğrencilere akademik çalışmalarını ve eğitimlerini yürütmelerinde, sağlık ve fiziksel durumlarına uygun çözüm ve uygulamalar ile eşit imkanlar sağlamaktır. Engelli Öğrenci Birimi’nin yönlendirmesi ile engelli öğrenciler her türlü sağlık, sosyal, psikolojik ve akademik desteği almaktadırlar.

Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi(FR.OKN.040-EK)’ne göre; Eğitim-öğretim uygulamaları ders uygulamaları, sınav uygulamaları, ders muafiyeti ve intibak, kısmi zamanlı öğrenci ve gönül öğrenci desteği, hizmetlere erişim, bilgiye erişim, sağlık ve rehabilitasyon hizmetlerine erişim, sosyal ve kültürel etkinlikler ve imkanlardan yararlanılabilmesi için İstanbul Okan Üniversitesinde eğitim alan özel gereksinimli öğrencilerin Öğrenci Dekanlığına yazılı olarak başvurması gerekir. Bu destek hizmetlerinden yararlanmak isteyen öğrencilerin görüşme ve bilgileri gizlilik ilkesiyle yürütülmektedir. Engelli Öğrenci Birimi, engeli olan öğrencilerin, öğretim programlarının, eğitim ortamlarının düzenlenmesi, engellilere göre araç-gereç temin edilmesi, özel ders materyallerinin hazırlanması, fiziki koşulların düzenlenmesi konularında yönlendirmeler yaparak, öğrencilerin yaşam ve eğitim kalitelerini yükseltmeyi, günlük yaşamlarında yerleşke içinde karşılaştıkları sorunları da en aza indirmeyi hedeflemektedir. Bu misyon çerçevesinde, öğretim elemanlarına engel ve engelliği, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan bilgilendirici dokümanlar hazırlayarak farkındalık ve bilinç düzeyinin artırılması, ilgili kişilere danışmanlık yapılması, zaman zaman hizmet içi eğitimler verilmesi de yapılan çalışmalar içindedir. Farkındalık ve bilinç düzeyinin artırılması için, seminer, konferans, kongre ve benzer faaliyetleri düzenlemek, diğer üniversiteler ile işbirliği yaparak ortak çalışmalar yapmak da Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları içinde yer almaktadır Birim, engelli öğrencilerin eğitimde eşit öğretim ve değerlendirmelerden yararlanabilmesi için, engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekan, materyal, asistan gibi düzenlemelerinin yapılması için yönlendirmeler ve bilgilendirme yapmaktadır.

Kurumumuzda öğrencinin en iyi ve kaliteli şekilde eğitim alması, sosyal ortamlarının en güzel olması hedefdir. Eğitim ve öğretimin gerektirdiği tüm hizmetler, en modern ve efektif şekilde sunulmaya çalışılmaktadır. Öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması bu hedeflere göre yapılır, verilecek hizmet ve desteklerin mali planlaması ise; dönemsel Mali İşler Koordinatörlüğü tarafından yapılan yıllık bütçe ve gelir gider tablolarına bakılarak planlanmaktadır. Verilecek hizmet ve desteklerin mali boyutlarının belirlenmesinde yıllık öğrenci başına düşen cari hizmet maliyeti ile öğrenci katkısının toplam gelirler içindeki payı önemli etkenlerdir.

Kurumumuz, bir eğitim kurumu olması sebebiyle, tüm kaynaklarını eğitim öğretimin modern, kaliteli ve rekabet edebilir olması için ayırmaktadır. Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan hizmetler açısından % dağılımına karar verilmesinde harcama kalemlerinin toplam maliyet içerisindeki oranları, gelir tablosuna bakılarak karar verilmektedir.

Öğrencilerimize sunulan idari ve destek hizmetleri kalitesi, etkinliği ve yeterliliği her yıl yapılan ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Standartı kurum içi denetimleri sonuçları ile taşeron firmaların yaptığı müşteri memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir. Ayrıca, öğrenci memnuniyetinin takibi için üniversitemizde kurulan farklı şikâyet ve öneri kanalları bulunmaktadır. Bu kanallara gelen şikâyet ve/veya öneriler sistem üzerinden ilgili birime yönlendirilerek konu hakkında gerekli açıklama ve düzenlemelerin yapılması beklenmektedir.

Kanıtlar

- [Eğitim Alanları ,Akademik Personel Çalışma Alanları ,Diğer Hizmet Alanları.pdf](#)
- [Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenci Kulüpleri ve Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)

- [Öğrenci Toplulukları.pdf](#)
- [Etkinlik Türleri.pdf](#)
- [2017-2018-yili-ogrenci-genel-memnuniyet-analizi-.pdf](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

İstanbul Okan Üniversitesinin 2016-2020 Stratejik Planında, Üniversitenin araştırma stratejisi ve stratejik hedefleri belirlenmiştir. Bu amaç ve hedeflere ulaşabilmek üzere, İstanbul Okan Üniversitesi'nde araştırma faaliyetleri; Rektör'e bağlı olarak Araştırma ve Proje Geliştirme Koordinatörlüğü bünyesinde bulunan Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörü tarafından koordine edilmektedir. 2016-2020 Stratejik Planında stratejik hedefler ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği net bir şekilde belirlenmiştir. Ar-Ge faaliyetleri ile hedeflenen sonuçların gerçekleştirilmesinde; Araştırma ve Proje Geliştirme Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Girişimcilik ve Yenilikçilik Platformu, Araştırma Stratejileri Konseyi, Okan-Teknoloji-Ar-Ge A.Ş.,Kuluçka Merkezi, Araştırma ve Uygulama Merkezleri gibi çok sayıda birim görevlendirilmiştir.

İstanbul Okan Üniversitesinin 2016-2020 stratejik planında vizyonu, “*Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olmak*” olarak belirlenmiştir. Stratejik planda kararlaştırılan 11 ana amaçtan beşincisi “*ARGE ve teknolojik yeni buluş, ürün ve sistem geliştirme faaliyetlerini yoğunlaştırmak/ yaygınlaştırmak.*” şeklinde oluşturulmuştur.

İlgili amacın stratejik hedefleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 5.1

ARGE ve teknolojik yeni buluş, ürün ve sistem geliştirme kültürünü geliştirmek ,

5.1.1	Fakültelerde proje geliştiren akademisyen sayısının artmasını sağlayacak motivasyon ve destek mekanizmalarını oluşturmak
5.1.2	ARGE proje hazırlama ve yönetme eğitim seminerlerini çeşitlendirmek ve katılımı artıracak düzenlemeler yapmak
5.1.3	Yeni ürün geliştirme ve ticarileşme eğitim ve seminerleri düzenlemek
5.1.4	Patent temini, fikri mülkiyet hakları, lisanslama akademik tabanlı yeni şirketlerin kurulmasını (spin offs)özendirmek
5.1.5	ARGE ve fikri mülkiyet hakları konusunda eğitim vermek

PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ 5.1

- ARGE projelerinin hazırlanmasına yönelik eğitim sayıları :(performans ölçütü: 10)
- ARGE proje yazma teşvik mekanizmalarının sayısı : :(performans ölçütü: 5)
- Fakültelerin proje başvurularının sayısı:(performans ölçütü: 10)

STRATEJİK HEDEF 5.2

ARGE ve teknolojik yeni buluş, ürün ve sistem projelerini artırmak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİM
5.2.1	ARGE Projesi hazırlayanlara yönelik teşvik mekanizmalarını geliştirmek
	Rektörlük

5.2.2	ARGE proje hazırlama ve yönetimine ilişkin destek imkanlarını zenginleştirmek	Rektörlük Akademik Birimler ARPROGED
5.2.3	Patent başvurularını arttırmak için gerekli destek ve teşvik mekanizmalarını geliştirmek	Rektörlük Akademik Birimler ARPROGED
5.2.4	Yeni sistem ve ürün geliştirme süreçlerini destekleyerek ürün sayısını ve arttırmak	Rektörlük Akademik Birimler

PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ 5.2

- ARGE proje başvurularının sayıları:(performans ölçütü: 20)
- Patent başvurularının sayıları: :(performans ölçütü: 3)
- Geliştirilen yeni sistem ve ürün sayıları:(performans ölçütü: 2)

İstanbul Okan Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet vb.) arasında önemli bir bağlantı bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi, bilim ve teknolojinin, eğitim-öğretim ve topluma hizmet kapsamında yayılması gerektiği yaklaşımına sahiptir. İstanbul Okan Üniversitesi'nin dış çevreyle de ilişkide olması ve bu çevreyi bilimsel bir çalışma alanı olarak kullanan bir yapı oluşturması hedeflenmiştir. Araştırma yönetim süreci faaliyetleri kapsamında üretilen; proje, bilimsel ve teknik yayın, fikri mülkiyet vb. gibi tüm araştırma girdi ve çıktıları eğitim-öğretimde ve topluma hizmet amacıyla kullanılmaktadır. Bu kapsamda İstanbul Okan Üniversitesi merkezlerinin hem kendi içlerinde hem de dışarıda işbirliğinin merkezler aracılığı ile yürütülmesi olarak gerçekleştirilmekte, bu da toplumla etkileşim stratejisini oluşturmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri için öncelikli alanlar belirlenmiş ve bu alanlar ile ilgili araştırma faaliyetleri bulunmaktadır.

a. İstanbul Okan Üniversitesi'nin araştırmada öncelikli alanlarında araştırma merkezleri bulunmaktadır; bu merkezlerin isimleri (**Araştırma Merkezleri-EK**) 'te verilmektedir. Araştırma merkezlerinin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi tarafından belirlenen iç süreç kapsamında, Araştırma Merkezlerinden kuruluş sürecinde, ilgili Merkezlerin Stratejik Planlarını hazırlamaları beklenmiştir. Bu Stratejik Plan çalışmasında merkezin faaliyet alanları, mevcut durum analizi, merkez vizyon ve misyonu, temel değerleri ile stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Araştırma merkezlerinin hedefleri (**Araştırma ve Geliştirme Hedefleri -EK**) 'te belirtilmiştir.

b. Araştırmada öncelikli alanlar kapsamında, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar sıklıkla düzenlenmektedir. Bu toplantıların gerçekleştirilmesinde Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü aktif olarak rol almaktadır. İstanbul Okan Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet vb.) arasında önemli bir bağlantı bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi, bilim ve teknolojinin, eğitim-öğretim ve topluma hizmet kapsamında yayılması gerektiği yaklaşımına sahiptir. İstanbul Okan Üniversitesi'nin dış çevreyle de ilişkide olması ve bu çevreyi bilimsel bir çalışma alanı olarak kullanan bir yapı oluşturması hedeflenmiştir. Araştırma yönetim süreci faaliyetleri kapsamında üretilen; proje, bilimsel ve teknik yayın, fikri mülkiyet vb. gibi tüm araştırma girdi ve çıktıları eğitim-öğretimde ve topluma hizmet amacıyla kullanılmaktadır. “İç Akademik Aktivite Destekleri “ kapsamında bulunan proje ve bilimsel makale ağırlıklı araştırma yürüten veya bu alanda potansiyeli olan akademisyenlere yönelik olarak proje kazanmış veya proje başvurusu yapmış olan akademisyenlerin projelerine yönelik bursiyer destekleri, bilimsel makale veya proje kamu desteklerine hazırlık amaçlı iç araştırma proje fonları, buluş bildiriminde bulunan akademisyenler içinden buluşları uygun görülenler için sağlanan patent başvuru masraflarını karşılama

desteklerinden araştırmacı akademisyenler yararlanabilmektedirler.

Bu kapsamda İstanbul Okan Üniversitesi merkezlerinin hem kendi içlerinde hem de dışarıda işbirliğinin merkezler aracılığı ile yürütülmesi olarak gerçekleştirilmekte, bu da toplumla etkileşim stratejisini oluşturmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma ufkuna önemli katkıda bulunan fakülte içi veya fakülteler arası katılımı yüksek, iddialı araştırma projelerini İç Araştırma Fonu (İAP) kaynakları ile desteklemektedir. İç Araştırma Projelerinin hedefi, yeni gelişmekte olan araştırma alanlarında, İstanbul Okan Üniversitesi'ne ileri araştırma konularında bilimsel çalışma, uygulama, uluslararası araştırma ağlarına dahil olma, kamu fonları için yeni proje hazırlama veya ticari açılımlar sağlama olanağı yaratmak ve nitelikli insan kaynağının oluşturulmasına destek olmaktır. Bu kriterlere uygun projesi olan akademisyenler TUBİTAK ARDEB 1002 projesi formunu kullanarak ve ilgili dekanın onayı ile ARPROGED'e başvurur.

Kurumumuzda Araştırma-Geliştirme Süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ;

İstanbul Okan Üniversitesi'nde yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan ekonomik ve sosyokültürel katkısının toplumsal faydaya dönüştürüldüğü gözlemlenmiştir. Kurumda gerçekleşen temel araştırmalar, uygulamalı araştırmalara temel teşkil etmekte ve üniversite sanayi işbirliği projeleriyle, lisanslama ve şirketleşme yoluyla ekonomik değere dönüşümleri için çalışılmaktadır. Bölgesel katkı sağlamak amacıyla TUBİTAK projelerine başvurular yapılmakta ve bu kapsamdaki projeler desteklenmektedir. Bu projeler arasında Akıllı Yenilenebilir Enerji Yönetim Sistemi projesi“, "İleri Seviyede Otonom Otobüs projesi", "Yüksek Verimli, İki Farklı Güçte Çıkış Gerilimi Değıştirilebilen SEPIC LED Sürücü Tasarımı ve Gerçekleştirilmesi projesi", örnek olarak gösterilebilir. "Open Innovation Autonomous Vehicle Development and Testing Platformulusal" projesi ,diğer projeler uluslararası platformlara taşınmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesi stratejik planındaki araştırmaya yönelik stratejik hedefi 4.2 'te "*Girişimcilik ve yenilikçilik eko-sistemini geliştirmek* şeklinde belirlenen ve alt faaliyetleri ; Girişimcilik ve yenilikçilik alanında paydaşlar ile ilişkileri geliştirmek, Teknopark kurulum çalışmaları ile ilgili girişimlerde bulunmak, Paydaşlar bünyesinde ARGE ve Tasarım Merkezlerinin kurulmasına destek vermek ve üniversite eko sistemine entegre etmek, Yeni ürün ve teknoloji gelişimine bağılı olarak bunların ticarileşme süreçlerine destek vermek şeklinde belirlenmiştir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi

İstanbul Okan Üniversitesi öncelikli araştırma alanları dahil olmak üzere araştırmaya dair stratejik hedeflerini belirlerken tüm düzeylerdeki politikaları ve sistemin genel hedeflerini dikkate almaktadır. Kalkınma hedefleri ve araştırma politikalarında meydana gelen değışim ve yenilikleri bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde takip edilmektedir. Bu sayede Üniversitenin araştırmaya ilişkin hedef ve stratejilerinin belirlenmesi ve güncellenmesinde tüm bu gelişmelerin girdi olarak kullanılması sağlanır. T.C.Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi 2023 yılında "Sosyo-ekonomik ve mekânsal olarak bütünleşmiş, rekabet gücü ve refah düzeyi yüksek bölgeleriyle daha dengeli ve topyekûn kalkınmış bir Türkiye." vizyonuna ulaşmayı hedeflemektedir. İstanbul Okan Üniversitesi araştırma stratejisi, kalkınma planındaki aşağıdaki alanlarda kesişmektedir.

- Girişimcilik Ortam ve Kültürünün Geliştirilmesi
- Üretim Organizasyonu ve Kümelerin Geliştirilmesi
- Ulaşım Ağının ve Erişilebilirliğin Geliştirilmesi
- Bölgelerin Rekabet Gücünün Geliştirilmesi

İstanbul Okan Üniversitesi stratejik planındaki araştırmaya yönelik stratejik hedefi 4.2 'te "*Girişimcilik ve yenilikçilik eko-sistemini geliştirmek* şeklinde belirlenen ve alt faaliyetleri ;

Girişimcilik ve yenilikçilik alanında paydaşlar ile ilişkileri geliştirmek, Teknopark kurulum çalışmaları ile ilgili girişimlerde bulunmak, Paydaşlar bünyesinde ARGE ve Tasarım Merkezlerinin kurulmasına destek vermek ve üniversite eko sistemine entegre etmek, Yeni ürün ve teknoloji gelişimine bağlı olarak bunların ticarileşme süreçlerine destek vermek şeklinde belirlenmiştir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ölçülmesi Bu katkının teşvik edilmesi

İstanbul Okan Üniversitesin’de kurum proje başvurusu, patent başvurusu,ve teknolojik tabanlı girişimcilik faaliyetlerini proje başvuru teşvik ikramiyesi, patent başvuru ücretlerinin ödenmesi, yeni iş fikri sahiplerine girişimci adaylarına mentorluk desteği verilerek, iş fikirlerinin test edilmesi, faaliyetlerine danışmanlık, eğitim ve yer sağlanmaktadır.Araştırma çıktılarının ödüllendirilmesi **İç Akademik Aktivite Destek Yönergesi (YG.OKN.037-EK)** doğrultusunda teşvik edilirken bilimsel makalelerin yayınlanmasını teşvik etmek amacıyla **Bilimsel Teşvik Yönergesi (YG.OKN.007-EK)** 'ne göre yürütülmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesi Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü (Teknoloji Transfer Ofisi) tarafından Destek programından yararlanmaya yönelik hizmetler kapsamında öğrencilere, öğretim elemanlarına ve özel sektör temsilcilerine ulusal ve uluslararası destek programlarından yararlanmaya yönelik uygun hibe destek programları ve başvuru süreçleriyle ilgili düzenli olarak web ortamında bilgi paylaşımında bulunmaktadır.Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine öğrencilerimiz katılımında bulunmaktadır. . 2017-2018 döneminde 17 adet öğrencimiz projelere katılmış olup detayları ekteki listede gösterilmiştir. İstanbul Okan Üniversitesi araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalarını **Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişimcilik Yönergesinde (YG.OKN.030-EK)** belirtilmiştir. İstanbul Okan Üniversitesi ve iç/dış paydaşlar ile işbirliği geliştirmek, kurum dışı kaynak temin etmek,araştırma çalışmalarını ticari değere çevirmek için kurulmuş olan ARPROGED’in araştırma öncelikli faaliyetler kapsamında İstanbul Okan Üniversitesi’nin faydalanmasını sağlayacağı mali kaynaklar aşağıda belirtilmektedir,

- a) Kamu destek projelerinden kurum hissesi
- b) Sanayi projelerinden aktarılan kurum hissesi
- c) Avrupa Birliği H2020 projeleri bütçelerinde yer alan % 25 kurum hissesi kalemi ve personel bütçesinin bir kısmı
- d) Sanayi projeleri hazırlama çalışmalarından sağlanacak gelirler.
- e) Lisans gelirleri.
- f) Start-up ortaklık ve hisse devri gelirleri.

Kanıtlar

- [Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişim. Yönergesi.pdf](#)
- [Araştırma ve Uygulama Merkezleri.pdf](#)
- [İç Akademik Aktivite Des. Yönergesi.pdf](#)

- [Uluslararası Bilimsel Yayın.Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [Araştırma ve Proje Geliştirme Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [Ar-Ge Stratejik Amaç ve Hedefleri .pdf](#)
- [Araştırma ve Uygulama Faaliyetinin Yürütüldüğü Merkezlerin Süreçleri ve Uygulama Alanları.pdf](#)
- [arastirmacilarkatalogu\(2018-2019\).pdf](#)
- [Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü Gerçekleşen Etkinlikler\(2018\).pdf](#)
- [Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\) projelerine katılan öğrenci sayısı.pdf](#)
- [Tubitak tarafından Öğrenci ve Öğretim Elemanlarına destek verilen projeleri .pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

İstanbul Okan Üniversitesinin; fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterlidir. İstanbul Okan Üniversitesi'nde araştırma eko sistemini oluşturmak için araştırma önceliklerine yönelik iki model oluşturulmuştur;

1-Seçilen ve kritik araştırmacı potansiyelinin olduğu alanlarda Dünya Çapında araştırma yapan mükemmeliyet merkezleri ve kümeler oluşturulması

2-Sektörel ve OSB ilişkileri ile sanayinin problemlerini tespit etme ve ilgili alanlarda üniversiteler arası çalışma gruplarını Okan_Tekno_ARGE üstünden oluşturarak teknoloji ve çözüm geliştirme

Bu modeller kapsamında İstanbul Okan Üniversitesi sahip olduğu modern ve fakülteler arasındaki yakınlık ve olumlu ilişki yapısını kullanarak, mevcut fiziki ve teknik altyapıya ek olarak; seçilen alanlarda çok disiplinli, yönetim kurullarında sanayicilerin de olduğu,uzman araştırmacıların görev yaptığı mükemmeliyet merkezleri, kümelenmeler gibi doğal ara yüzler oluşturmuştur ve yenilerini de oluşturmayı hedeflemektedir (Yenilikçi Tasarım Merkezi,Yenilikçi Elektrikli ve Hibrid Araç Geliştirme ve Kümelenme Merkezi, Akıllı ve Haberleşen Araç Teknolojileri, Biyomedikal Alanı, İnovasyon ve Girişimcilik), Araştırma öncelikli faaliyetler kapsamında İstanbul Okan Üniversitesi'nin faydalanabileceği mali kaynaklar aşağıda belirtilmektedir,

- a)Kamu destek projelerinden kurum hissesi
- b)Sanayi projelerinden aktarılan kurum hissesi
- c)Avrupa Birliği H2020 projeleri bütçelerinde yer alan % 25 kurum hissesi kalemi ve personel bütçesinin bir kısmı
- d)Sanayi projeleri hazırlama çalışmalarından sağlanacak gelirler.
- e)Lisans gelirleri.
- f)Start-up ortaklık ve hisse devri gelirleri.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik İstanbul Okan Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan **İç Akademik Aktivite Destek Yönergesi(YG.OKN.037-EK)** ile aşağıdaki başlıkları altında düzenlenir.

- 1-Proje ve araştırma ağırlıklı akademisyen destekleri: Proje ve bilimsel makale ağırlıklı araştırma yürüten veya bu alanda potansiyeli olan akademisyenlere yönelik desteklerdir.
- 2-Projeler için Y.Lisans ve Doktora Öğrencisi Desteği: Proje kazanmış veya proje başvurusu yapmış olan akademisyenlerin projelerine yönelik bursiyer desteğidir.
- 3-İç Araştırma Projesi Desteği: Bilimsel makale veya proje kamu desteklerine hazırlık amaçlı iç araştırma proje fonunu ifade eder.
- 4-Patent Başvuru Desteği: Buluş bildiriminde bulunan akademisyenler içinden buluşları uygun görünenler için sağlanan patent başvuru masraflarını karşılama desteğidir.

Bu başlıklarda belirtilen kriterler; araştırma çalışmalarını teşvik etmek, desteklemek, kalitesini arttırmak amaçları çerçevesinde belirlenir ve uygulanma kuralları bu yönergede tanımlanır. Yine aynı amaçlar çerçevesinde doğan ihtiyaçlara göre yönerge gözden geçirilir ve gerekli düzenleme yapılır.

Araştırma faaliyetlerinde kurum içi kaynak tahsisine yönelik olarak İstanbul Okan Üniversitesi'nin bu kapsamdaki çalışmaları **İç Akademik Aktivite Destek Yönergesinde (YG.OKN.037-EK)** belirtildiği gibi uygulanır. Aşağıdaki parametreler göz önünde bulundurulur.

- İstanbul Okan Üniversitesi'nin sektörlere yön veren, ekonomiye katkı sağlayan 4. Kuşak üniversitesi olma yolunda ilerlemesi ve belirlenen öncelikli araştırma alanlarındaki mükemmeliyet merkezlerinde dünya çapında bilgi üretilmesi, işbirliği projeleri geliştirilmesi,
- Sanayi kuruluşları ile ortak projeler geliştirilmesi,
- İlgili endekslerde İstanbul Okan Üniversitesi'ne kazanç sağlayacak temel araştırmalar, uygulamalı araştırmalar ve deneysel geliştirmeler; lisansüstü çalışmalar yapılması,
- Fikri mülkiyet hakkı kazanılacak, katma değere dönüşebilecek araştırma çalışmalarının yapılması

İstanbul Okan Üniversitesi bu kapsamda akademik girişimlere de destek olur ve Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişimcilik Yönergesi (**YG.OKN.030-EK**) ile aynı ve maddi desteklerin nasıl yapılacağı belirlenmiştir.

Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişimcilik Yönergesinde (YG.OKN.030-EK) belirtildiği üzere; İstanbul Okan Üniversitesi, akademik girişimcilik teşvik programı dâhilinde İstanbul Okan Üniversitesi girişimcilerine, aşağıdaki kapsamda destek sunar.

- Okan_Tekno_ARGE, kuluçka ve akseleratör hizmetlerinden faydalanma (aktif iş geliştirme, hukuk, network, strateji desteği, avantajlı kira koşulları, teknopark erişimi ve genişleme imkanı),
- İstanbul Okan Üniversitesi altyapısı ve kampus olanaklarından faydalanma: İstanbul Okan Üniversitesi laboratuvarlarının kullanımı ile firma çalışanlarının kampus alanlarına erişim ve kullanımı.
- Bunların dışındaki koşulları ayrı sözleşmelerle belirlenmek suretiyle

*Ticari olmayan amaçlar için (referans maksatlı) İstanbul Okan Üniversitesi markasının bedelsiz kullanımı (marka lisans sözleşmesine tabii olarak)

*İstanbul Okan Üniversitesi'nde geliştirilen bir teknolojiye ait tescil edilmiş herhangi bir fikri mülkiyetin ticari olarak lisans altında kullanımı (patent, yazılım, tasarım vb. gibi)

*Doğrudan İstanbul Okan Üniversitesi ve/veya Okan_Tekno_ARGE öz kaynaklarından yatırım alma imkanı.

İstanbul Okan Üniversitesi kaynaklarının etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ek kaynak temin edebilmek için iç/ dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik amacıyla farklı platformlar oluşturmuştur. İstanbul Okan Üniversitesi'nde iç ve dış paydaşlar ile işbirliği geliştirmek, kurum dışı kaynak temin etmek, araştırma çalışmalarını ticari değere çevirmek için Teknoloji Transfer Ofisi (ARPRPGED) 2011 yılında kurulmuştur. Bu konuda gerekli yönergeler hazırlanmıştır. **Araştırma Planlama ve Politika Geliştirme Yönergesi YG.OKN.022EK**). ARPROGED'in desteği ile araştırma çalışmaları sürdürülmeye devam edilmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesi, iç/dış paydaşlarla iş birliği ve kaynak elde edilmesi kapsamında; oluşturulan küme çalışmalarında/mükemmeliyet merkezlerinde dış kaynağa ek olarak bütçeye belirli bir oranda iç kaynak ile destek olur. 2016-2020 Stratejik Planı'nda Amaç 4 kapsamında "*İç ve dışpaydaşlarla dayanışma içinde geleceği şekillendiren sosyal sorumluluk projelerinin desteklendiği geliştirici bir üniversite olmak*"ın alt hedefi olan "*ilgili sektörlerle protokol sayılarını her yıl %10 artırmayı*" hedeflenmektedir. Bu kapsamda Gebze Güzeller Organize Sanayi Bölgesi ile işbirliği protokolü imzalanmıştır. Ayrıca, İstanbul Okan Üniversitesi'nde bulunan Kariyer Merkezi de iş dünyasından uygun firmalarla işbirliği protokolleri yapmaktadır.

İstanbul Teknoparktaki firmalarla daha kolay etkileşime girebilmek ve böylece ortak çalışmalar

yürütebilmek için İstanbul Okan Üniversitesi, İstanbul Teknopark 'ta Okan_Tekno_ARGE şirketini kurmuştur.

İlgili alanlarda kamu destekleri elde edebilmek için ARDEB ve TEYDEB proje başvuruları yapılmaktadır. Projeler başvuru ve kabul olarak iki aşamada da ilgili yönergede belirlenen **İç Akademik Aktivite Destek Yönergesi (YG.OKN.037-EK)** desteklerle İstanbul Okan Üniversitesi tarafından desteklenir.

İstanbul Okan Üniversitesinin araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Kurum dışından sağlanan mevcut dış desteğin kurumun 2016-2020 stratejik hedefleriyle uyumlu ve yeterli olup olmadığı hedef izleme planında takip edilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi'ne dış kaynaklı destek proje faaliyetlerinden sağlanmaktadır. 2016-2020 Stratejik Planı'nda Strateji amaç 4'te *Girişimcilik ve yenilikçiliği kurum kültürünün ve akademik eğitimin önemli bir parçası haline getirerek iş yaşamına entegrasyonu artırmak, akademik ve idari süreçleri buna göre geliştirmek* olarak belirtilen stratejik hedef 4.3'te "Üniversite akademik ve idari birimler ile süreçlerinin iş yaşamına entegrasyonu artırmak" performans ölçütü için "paydaşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayıları 5 " şeklinde eylem belirlenmiştir. 2017-2018 döneminde paydaşlarla ortak yürütülen 38 adet araştırma projesinin 16 adet projesi (tamamlanan projelerin bütçesi :928.932 TL) tamamlanmış olup, hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.

2017-2018 döneminde Öğretim üyesi başına tamamlanan yıllık kurum dışından desteklenen projelerin toplam bütçesi (TL):2193 TL, Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi (TL) :90913 TL, Öğretim üyesi başına tamamlanan yıllık kurum dışından desteklenen proje sayısı:0,03 tür. Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı 6 'dır. Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı 25 olup detayları ekte gösterilmiştir.

Bu verilere göre İstanbul Okan Üniversitesi'ne kurum dışından sağlanan mevcut dış destek stratejik hedefler ile uyumlu ve yeterli olup gelişmeye açıktır.

İstanbul Okan Üniversitesi mensupları ve akademik ve idari birimlerinin bilimsel araştırma faaliyetleri, yayın faaliyetleri, eğitim ve öğretim faaliyetleri, hizmet faaliyetleri ve toplum ve paydaşlarıyla ilişkilerinde etik değerlendirilmelere ilişkin ilke ve kuralları, yapıyı, görevleri ve uygulama esaslarını düzenlemesi amacıyla hazırlanan **Fen, Sosyal ve Girişimsel olmayan Sağlık Bilimleri Araştırmaları Etik Kurul Yönergesi (YG.OKN.051-EK)** uygun olarak hareket edilmektedir. Fen, Sosyal ve Girişimsel olmayan Sağlık Bilimleri Araştırmaları Etik Kurul Onayı gerektiren araştırma projelerinde gerekli onay İstanbul Okan Üniversitesi tarafından sağlanamıyorsa araştırmacılar diğer uygun kuruluşlara yönlendirilmektedir. Araştırma faaliyetlerinde sonucunda oluşabilecek her türlü Fikri Mülkiyetin Korunması ve Lisans Sözleşmelerine yönelik değerlendirme, başvuru, izleme ve tescil işlemleri ARPROGED tarafından takip edilmektedir. Ayrıca fikri mülkiyet haklarının korunmasına ve bu konuyla ilgili standart yasal ilkelere ilişkin bilgilendirme ve bu konularda her türlü danışmanlık hizmeti yine

ARPROGED tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizde lisanssız yazılım kullanımı yasaktır.

Araştırma amaçlı kullanılan tüm yazılımların lisanslı olması gerekliliği vardır. Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar)sürdürülebilirliğini Üniversite tarafından verilen ödenekler ve yasal mevzuatlarla araştırma projelerine ayrılan paylarla, ayrıca yapılan ulusal ve uluslararası projeler ile sağlanmaya çalışmaktadır.

Kanıtlar

- [Dış Hekimliği Fakültesi Laboratuvar Cihazları.pdf](#)
- [Meslek Yüksekokulu Laboratuvar Cihazları.pdf](#)

- [Mühendislik Fakültesi Laboratuvar Cihazları.pdf](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi Laboratuvar Cihazları.pdf](#)
- [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Laboratuvar Cihazları.pdf](#)
- [Tıp Fakültesi Laboratuvar Cihazları.pdf](#)
- [Araştırma Geliştirme olarak Paydaşlarla yapılan Projeler.pdf](#)
- [Kuluçka Merkezi Teknolojik Girişimcilik Yönergesi.pdf](#)
- [Araştırma Planlama ve Politika Geliştirme Yönergesi.pdf](#)
- [Fen,Sosyal ve Girişimsel Olmayan Sağlık Bilimleri Araştırmaları Etik Kurul Yönergesi.pdf](#)
- [Endüstri ile ortak yürütülen Projelerin Özet Bilgileri.pdf](#)
- [Uluslararası Ar-Ge Projeri \(2017-2018\).pdf](#)
- [Ulusal Arge Projeleri \(2017-2018\).pdf](#)
- [Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı.pdf](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

İstanbul Okan Üniversitesinde işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı, yürürlükteki mevcut işe alma/atanma ile ilgili 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri ve ilgili mevzuat ile **Akademik Personel Yönergesi (YG.OKN.025-EK)**nin getirmiş olduğu kriterler vasıtasıyla sağlanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesinde; araştırmacıların yapmış olduğu bilimsel makale, sanatsal performans, proje, ulusal/uluslararası kongre/çalıştay/sempozyum vb. etkinliklerde bildiri sunma, araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçülmesinde ve değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Özgeçmişinde SCI (Science Citation Index) indeksli dergide yayınlanmış makale sayısına ve içeriğine bakılır. Mülakat ile diğer akademik-entelektüel birikimi incelenir. Sanayi projeleri ve AR-GE geçmişi değerlendirilir. Her yıl yapılan yayın sayısı, niteliği ve bu konuların güncelliği ,alınan veya başlatılan proje sayıları incelenir. Her yıl katıldığı ulusal- uluslararası konferanslar değerlendirilir. Araştırma Görevlileri, öğretim görevlileri “Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Kadrolara Atama İçin Başvuru ve Giriş Sınavı Esasları”nda belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile bir yıl için atanırlar. Sözleşmeleri her defasında bir yıl olmak üzere uzatılabilir. İstanbul Okan Üniversitesinde araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için çeşitli imkânlar sunulmaktadır. Uluslararası Konferanslara katılma konusunda bildirisi olanlara maliyetin tamamen üniversite tarafından karşılanarak destek verilmektedir. SCI (Science Citation Index) dergilerinde makale yayınlayanlara (tek yazar) makale başına 3000 TL, birden fazla yazarlı makalelerde 4500 TL (yazar sayısına bölünür) ödül verilir. Bununla birlikte Üniversite öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası düzeyde araştırmacıların katılıp araştırmalarını ve deneyimlerini paylaştıkları, kongre/seminerler/çalıştay gibi bilimsel etkinliklere katılımlarını teşvik edilmekte ve desteklenmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde öğretim elemanlarının atanması ve akademik yükseltme sürecinde ;Araştırma Görevlileri, öğretim görevlileri “Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Kadrolara Atama İçin Başvuru ve Giriş Sınavı Esasları”nda belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile bir yıl için atanırlar. Sözleşmeleri her defasında bir yıl olmak üzere uzatılabilir. Akademik Kadronun Performans Geliştirme Sistemi için Periyodik Gözden Geçirme süreci uygulanmaktadır. Periyodik Gözden Geçirmelerin amacı, sürekli kadrodaki öğretim üye ve görevlilerinin kariyer gelişimine yardımcı olmak ve bu suretle Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda katılımcı ve sürekli üretken akademik ortamın yaratılmasını sağlamaktır. Her öğretim üyesinin ArGe ve Akademik katkıları dekanlıkça bir tabloya kayıt edilir ve rektörlüğe sunulur. Yıl sonu maaş artışları Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen “İstanbul Okan Üniversitesi Akademik Personel Performansa Dayalı Ücret Artış Kriterleri” uyarınca yapılmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesinin araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına almak için; Bilimsel

Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi kapsamında proje desteklerinde genç öğretim elemanlarına öncelik tanınmaktadır. Bu destek türü, ortak proje geliştirmek veya bilimsel ve kültürel işbirliği için yapılacak yurtiçi ve yurtdışı seyahatler, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılım için de kullanılabilir.

İstanbul Okan Üniversitesinin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Bilimsel yayınlar ilgili olarak Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indexli dergilerde yayınlanmış İstanbul Okan Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, Fakülte ve öğretim üyesi bazında ve yıllara göre izlenmektedir. Hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek raporlanmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesinde araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizmalar yönergelerle standart hale getirilmiştir. “Anadolu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri”nin başvuru süreci ve önerilerin değerlendirilmesi de **İç Akademik Aktivite Destek Yönergesinin (YG.OKN.037EK)** ilgili maddelerinde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indexli dergilerde yayınlanmış İstanbul Okan Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, Fakülte ve öğretim üyesi bazında ve yıllara göre izlenmektedir. Hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek raporlanmaktadır.

Kanıtlar

- [Akademik Per. Yönergesi.pdf](#)
- [İç Aka. Aktivite Destek Yönergesi.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı ve İdari Personelin Niteliklerini Geliştirmek Üzere Yürütülen ve Planlanan Projeler.pdf](#)
- [Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar ve Nitelikleri.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

İstanbul Okan Üniversitesi'nin araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Yıllık bazda belirlenen performans hedeflerindeki gerçekleştirmeler ve mevcut durum yine yıllık olarak incelenmektedir ve raporlanmaktadır. Yıllık bazda belirlenen performans hedeflerindeki gerçekleştirmeler ve mevcut durum yine yıllık olarak incelenmektedir ve raporlanmaktadır. Ayrıca İstanbul Okan Üniversitesi'nin 5 senelik Strateji Planlarında belirlenen hedeflerde araştırma faaliyetlerinin ölçülmesinde referans nokta olarak kullanılmaktadır. Son olarak yayınlanan 2016-2020 Stratejik Planı temel alınmaktadır. Araştırmaya yönelik faaliyetlerin takibi ARPROGED, Fakülteler ve Meslek Yüksek Okulların sorumluluğuna verilmiştir. Değerlendirmeler ARPROGED tarafından yapılmaktadır. Kurumun araştırma performansına dayalı verilerin raporlandığı yerlerden biri de üniversite sıralama sistemleridir. Her sene gerçekleştirilen TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYÜE)'nde yapılan sıralama ile araştırma performansı diğer üniversiteler ile de karşılaştırma imkanı sağlamaktadır.

Doktora programlarına yönelik bilgiler kapsamında, doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları ile doktora öğrenci ve mezunlarının sahip ya da ortak olduğu Teknoparklardaki/ Tekmerlerdeki/ kuluçka merkezlerindeki faal firmalar TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi GYÜE kapsamında takip edilmekte ve raporlanmaktadır. İç Araştırma Projesi desteği (İAP) seçiminde; İstanbul Okan Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma ufkuna önemli katkıda bulunan fakülte içi veya fakülteler arası katılımı yüksek, iddialı araştırma projelerini İç Araştırma Fonu kaynakları ile desteklemektir. İç Araştırma Projelerinin hedefi, yeni gelişmekte olan araştırma alanlarında, İstanbul Okan Üniversitesi'ne ileri araştırma konularında bilimsel çalışma, uygulama,

uluslararası araştırma ağlarına dahil olma, kamu fonları için yeni proje hazırlama veya ticari açılımlar sağlama olanağı yaratmak ve nitelikli insan kaynağının oluşturulmasına destek olmaktır. Bu kriterlere uygun projesi olan akademisyenler TUBITAK ARDEB 1002 projesi formunu kullanarak ve ilgili dekanın onayı ile ARPROGED'e başvurur.

Bölge ve ülke ekonomisine katkı sağlamasına yönelik olarak 2016-2020 Stratejik planında "5 yıl içerisinde Ar-Ge çalışmalarında en az 1 projenin sanayide uygulanmasını sağlamak." hedefi izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uluslararası projelerin artırılması ile de dünya ekonomisine katkı hedeflemektedir. Özellikle H2020 projelerinde yer almaya yönelik İstanbul Okan Üniversitesi'nin Stratejik Araştırma Alanı içinde yer alan Otomotiv konusunda faaliyetlere ağırlık verilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesinin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Bilimsel yayınlar ilgili olarak Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indexli dergilerde yayınlanmış İstanbul Okan Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, Fakülte ve öğretim üyesi bazında ve yıllara göre izlenmektedir. Hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek raporlanmaktadır. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları, üniversitenin genel ortalaması ve diğer bilgiler raporlanarak sunumu yapılarak web ortamında yayınlanmaktadır.

2017-2018 döneminde Science Citation Index, Social Science Citation Index ve Art&Humanities Citation Index kapsamındaki bilimsel dergilerde çıkan Üniversite adresli yayın sayıları aşağıda belirtilmiştir.

Article	147	
Proceedings		
Paper	18	
Meeting		
Abstract	10	Kanıtlar
Review	4	
Editorial		• Araştırma Geliştirme Hedefleri Ölçüm Tablosu.pdf
Material	2	• İç Akademik Akt. Destek

[Yönergesi.pdf](#)

- [Tubitak tarafından Öğrenci ve Öğretim elemanlarına verilen Ulusal ve Uluslararası Projeler .pdf](#)
- [Girişimci ve Yenilikçi Üniversite İndeksi.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

İstanbul Okan Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tüm devlet üniversiteleri için belirlenen yönetim yapısına uygun olarak yapılandırılmıştır. Organizasyon Şeması (**Organizasyon Şeması-EK**)'de sunulmuştur.

Üniversite yasal olarak Rektör tarafından temsil edilmektedir. **Kuruluş ve Teşkilat Yönetmeliğimize** göre; (**YT.OKN.014-EK**) Rektör, üniversitenin yönetiminden sorumlu olup, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna başkanlık etmektedir. Senato her türlü akademik ve idari konularda politika oluşturma ve karar verme organı olarak görev yapmaktadır. Senato Rektör'ün başkanlığında, Rektör Yardımcısı, Dekanlar ve her fakülteden kendi kurullarınca üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Meslek Yüksekokul Müdürlerinden oluşur. Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez olağan olarak toplanır.

Rektör gerekli gördüğü taktirde Senatoyu toplantıya çağırabilir. Senatonun raportörü üniversite genel sekreteridir.İstanbul Okan Üniversitesi Senatosu; Rektör, 3 rektör yardımcısı, 10 fakülte dekanı, herbir fakülteden birer temsilci olmak üzere 10 seçilmiş üye, konservatuvar müdürü, iki meslek yüksekokul müdürü, üç enstitü müdürü ve bir raportörden oluşmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu; Rektör'ün başkanlığında oy hakkı olmaksızın Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları ve Üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato 4 yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör Yardımcıları, Yönetim Kuruluna oy hakları olmaksızın katılırlar. Yönetim Kurulu raportörü Üniversite Genel Sekreteridir.

Enstitülerde ve meslek yüksekokullarda, fakültelerdekine benzer bir yönetim yapısı bulunmaktadır. Enstitü Kurulu, Enstitü Müdürü Başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve Enstitüyü oluşturan anabilim dalları başkanlarından oluşur. Fakülte Kuruluna verilen görevleri Enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Müdürü Başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve Müdürece gösterilecek adaylar arasında Enstitü Kurulu tarafından 3 yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur, Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri Enstitü bakımından yerine getirir. Meslek Yüksekokul Kurulu, Meslek Yüksekokulu Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve okulu oluşturan Bölüm veya Anabilim Dalı Başkanlarından oluşur. Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Müdürece gösterilecek altı aday arasından Meslek Yüksekokul Kurulu tarafından 3 yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Meslek Yüksekokul Kurulu ve Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri Meslek Yüksekokul bakımından yerine getirirler. Araştırma ve Geliştirme projelerine danışmanlık hizmetleri Üniversiteye doğrudan gelen veya öğretim elemanlarının ve yöneticilerin girişimleri ile elde edilecek araştırma-geliştirme proje ve danışmanlık hizmetleri ilgili Dekanın tavsiyesi ve Rektörün onayı ile oluşturulur. Tam zamanlı öğretim elemanlarının üniversite dışında danışmanlık yapmaları veya çalışmalarını Rektör'ün önerisi üzerine Başkanın iznine bağlıdır. Tam zamanlı personelin proje danışmanlık hizmetlerinden elde edilecek gelirden ne ölçüde yararlanacaklarına dair esaslar Rektör'ün önerisi üzerine Mütevelli Heyetçe tespit edilir.

Araştırma ve Uygulama merkezlerinde ise müdür bulunmaktadır. Üniversite genelinde Üniversite Genel Sekreteri tüm idari teşkilat yapısını en etkin şekilde yöneterek koordinasyonu sağlamak ve geliştirmekten sorumludur. Üniversitesinin idari yapılanmasında en üst kademe Rektör bulunmaktadır.

Rektör; Mütevelli Heyet tarafından alınan kararlar ve belirlenen politikaların uygulanmasını sağlar. Rektör, Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğretim elemanları ve öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin yüksek öğrenimden beklenen ilke ve hedefler doğrultusunda yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetim yapılmasında ve görevlerinin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçların alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapar. Rektör yardımcıları; eğitim-öğretim ve uluslararası ilişkilerden, akademik kadronun insan kaynakları işlerinden sorumludurlar. Rektör Yardımcıları, akademik ve idari konularda Rektöre yardım etmek, Kanun ve Yönetmeliklerle verilen görevleri yapmakla sorumludurlar. İdari yönetimde idari teşkilatın başında genel sekreter ile genel sekretere bağlı iki genel sekreter yardımcısı, müdürler, hukuk müşavirliği, uzmanlar, ve diğer görevliler bulunmaktadır. Ayrıca her fakültede dekana bağlı olarak fakülte idari yönetim örgütünün başında fakülte sekreteri, enstitü ve meslek yüksekokullarda da enstitü veya meslek yüksekokul sekreteri yer almaktadır.

Senato Üniversitenin akademik organı olup eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar alır. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları verir ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlar, Mütevelli Heyet'e üniversite hazırlık okullarının, meslek yüksekokullarının, akademik birimlerin kurulmasına, kapatılmasına veya birleştirilmesine, maddi ve idari yönden özel statülü uygulama ve araştırma merkezleri kurulmasına

ilişkin önerilerde bulunur.

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektör' ün başkanlığında oy hakkı olmaksızın Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları ve Üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato'ya 4 yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör Yardımcıları, Yönetim Kuruluna oy hakları olmaksızın katılırlar. Yönetim Kurulu raporörü Üniversite Genel Sekreteridir.

Üniversitedeki operasyonel süreçler öğrenci işleri müdürlüğü , idari işler müdürlüğü , kütüphane ve dökümantasyon müdürlüğünün kullandığı otomasyon yazılımlar ile yürütülmektedir. İnsan Kaynakları, mali işler ve ARPROGED koordinatörlüğü tarafından araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik geliştirilmiş yazılım sistemleri kullanılmaktadır. Bu başlıklar altındaki tüm süreçler güncel olarak izlenebilmektedir.

Ayrıca tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) üzerinden gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde tüm akademik ve idari süreçler ile personel görev tanımları oluşturularak akademik ve idari hiyerarşik yapıya göre süreçler ve görevler yürütülmektedir. Örnek süreç ve görev tanımı (**Örnek süreç ve görev tanımı-EK**) 'te sunulmuştur. Akademik ve İdari birimlerdeki süreçlerin yönetimi, kontrol ve denetimlerinde Rektör, Rektör Yardımcıları ile Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcıları aktif olarak yer alarak oluşabilecek yönetsel eksiklik ve hataların en aza indirilmesi sağlanmaktadır. Akademik süreçlerin yönetimi ve kararların alınması Bölüm/Program ve anabilim dalı başkanlıkları kurulları, fakülte/Enstitü/MeslekYüksekokulu yönetim kurulları, üniversite yönetim kurulu ve senato toplantıları ile yapılmaktadır.

Akademik ve idari personel talepleri ve terfileri ilgili yönetici onayları ve terfi kriterlerine yapılmaktadır. İşe alımlarda İdari kadroların yeterli yetkinliğe sahip olup olmadığı **İdari personel yönergeseine (YG.OKN.008-EK)** göre ; terfi ve transferler personelin durumuna göre, personelin bağlı bulunduğu ilgili yöneticilerinin, İnsan Kaynakları Müdürü'nün ve Genel Sekreter'in önerisi ile Rektör tarafından gerçekleştirilir. Açılacak herhangi bir kadroya, mümkünse Üniversite içinden adaylar belirlenmesi ve yerleştirilmesi yoluna gidilir. Çalışanların sahip olduğu yetkinlikler, eğitim düzeyi ve kurum içindeki kanıtlanmış başarıları, seçim kriterleri içinde yer alır. İstanbul Okan Üniversitesi Yetkinlik Kılavuzu, iş yapma tarzımızı belirleyecek tutum ve davranışları tanımlamak ve bu doğrultuda uygulamak amacıyla hazırlanmıştır. Yetkinlik Kılavuzu ortak alan “**U klasörü**” ve intranet sayfamızda yayınlanmıştır. **Yetkinlik Kılavuzu (FR.INK.095-EK)** İstanbul Okan Üniversitesi İdari Kadro çalışanlardan beklenen **Temel Yetkinlikler 3 ana yetkinlik** altında toparlanmıştır.

Uygulamaya Alma; Planların, yaklaşımların doğru şekilde uygulamaya alınması, uygulama aşamasında etkinlik, verimlilik odaklı faaliyet gösteren pozisyonlardan beklenen yetkinlikleri içerir.

Araştırma ve Analiz Etme; Yenilikleri üniversiteye kazandırma, veriyi bilgiye dönüştürme ve karar vermeye destek olacak bilgiyi üretme yönünde faaliyet gösteren pozisyonlardan beklenen yetkinlikleri içerir.

Ortak İş Yapabilme; Birden çok fonksiyonun ya da tarafın birlikte çalışarak sonuç üretebilecekleri faaliyetleri gerçekleştiren pozisyonlardan beklenen yetkinlikleri içerir.



Üniversite, çalışanlarına kendilerini geliştirmek için eğitimi, başlıca amaçlarından biri sayar. Bu amaç doğrultusunda İnsan Kaynakları Müdürlüğü iç ve dış kaynakları kullanarak, eğitim planlaması ile personelin kendisini geliştirmesine, mesleğinde ilerlemesine ve görevini daha iyi yürütmesine zemin sağlar.

Her personele yılda bir defa İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün geliştirdiği sistem ve belirlediği esaslar dahilinde hedef bazlı bireysel performans değerlendirme sistemi uygulanır. Personelin başarısının değerlendirilmesinde ilgili sene içindeki belirlenen hedef ve projelere göre aldığı sonuçlar ilgili Bölüm/Departman Müdürü tarafından 3'er aylık dönemlerde izlenerek yıl sonunda yıllık değerlendirilmesi yapılır ve **İdari Personel Performans Değerlendirme Formu (Hedef Değerlendirme Kartı-EK)** doldurulur. Dönem başında belirlenen hedef ve projelere göre "Performans Hedef Değerlendirme Formu" Genel Sekreter ve Rektör tarafından tasdik edildikten sonra İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nde ıslak imzalı olarak saklanır. Personelin göreve devamı, ücret artışı, gelişmesi ve yeni görevlere geçmesinde bu değerlendirme dikkate alınır.

Personel eğitimini desteklemek amacı ile yöneticilik ve bireysel gelişim kapsamında kurum içinde her yıl 10-15 farklı alanda kurslar açılmaktadır. 2017-2018 yılında açılan kursların listesi (**Kurs Listesi-EK**)'de sunulmuştur. Ayrıca akademik ve idari personelin kurum dışı yurt içi ve yurt dışı konferans ve eğitimler ile ERASMUS personel hareketliliği kapsamındaki eğitimlere katılımlarına destek verilmektedir. İdari Birimler tarafından verilemeyen aşağıdaki hizmetler ilgili yasalara uygun olarak alt işverenlerden hizmet alımı yapılarak sağlanmaktadır, verilen hizmetlerin kontrolü ilgili idari departman tarafından kontrol edilmektedir.

- Yemek Hizmetleri
- Servis Hizmetleri
- Güvenlik Hizmetleri
- Araç Tedarik Hizmetleri (Araç Kiralama)
- Kafeterya ve Restoran İşletmeleri
- Kırtasiye ve Kitap Satış Hizmetleri
- Kargo Gönderi Merkezi Hizmeti
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
- Yurt İşletme Hizmetleri
- Spor Tesisi Hizmetleri
- Peyzaj Hizmetleri

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci üniversitemiz bünyesinde uygulanmamaktadır. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyeti ile Yönetim Kurulu(senato) arasındaki yetki dağılımı **Kuruluş ve Teşkilat yönetmeliğinde (YT.OKN.014-EK)** belirtilmiştir.

Mütevelli Heyeti, Üniversitenin en yüksek karar organı olup, Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder. Mütevelli Heyet, Kurucu Vakıf Mütevelli Heyeti veya yönetim kurulu tarafından 4 yıl için seçilen Kanun ve Yönetmeliklerde ön görülen koşulları taşıyan en az 7 kişiden oluşur. Kurucu Vakıf Mütevelli Heyet Başkanı veya görevlendireceği temsilcisi ile Rektör veya görevlendireceği vekili, Mütevelli Heyetin doğal üyesi olup; bu sayının dışındadır. Kurucu Vakıf Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerinden mütevelli heyette görev alacakların sayısı üçü geçemez.Mütevelli Heyetteki her üyenin görev süresi 4 yıldır. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Bir üyenin süresinin bitmesi veya başka nedenlerle ayrılması halinde seçilecek üye yine 4 yıl için seçilir. Mütevelli Heyet Üyelerinden her hangi birinin süresi bitmeden görevden alınabilmesi için, Kurucu Vakıf Mütevelli Heyetinin üye tam sayısının en az üçte ikisinin öneri lehindeki oyları ile karar verilmesi gerekir. Birbirini izleyen üç toplantıya mazeretsiz olarak katılmayan üye istifa etmiş sayılır. Mütevelli Heyet, üyeleri arasından 4 yıl için bir başkan seçer. Başkan süresi bittiğinde yeniden seçilebilir. Mütevelli Heyetin doğal üyesi

olan Rektör, Mütevelli Heyet Başkanlığına seçilemez. Rektör kendisi ile ilgili özlük işlerinin görüşüldüğü toplantılara katılamaz. Mütevelli Heyet Üniversitenin temsili dahil; yetkilerinin bir kısmını uygun gördüğü miktar ve süre ile Rektör'e veya Üniversitenin diğer organlarına devir edebilir.

Kanıtlar

- [İdari Personel Yönergesi.pdf](#)
- [İstanbul OKAN Üniversitesi Yetkinlik Kılavuzu.pdf](#)
- [Süreç Etkileşim Şeması.pdf](#)
- [Örnek Süreç ve Görev Tanımı.pdf](#)
- [Kurs Listesi \(2017-2018\).pdf](#)
- [Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Kuruluş ve Teşkilat Yönetmeliği.pdf](#)

- [İdari Personel Performans Formu\(Hedef İzleme Kartı\) .pdf](#)
- [Yıllık Risk Değerlendirme Formu \(Eğitim-Öğretim-Eğitim F \) \(2018 \).pdf](#)
- [Yıllık Risk Değerlendirme Formu \(Kalite Yönetim \)\(2018\).pdf](#)
- [Yıllık Risk Değerlendirme Formu \(İdari İşler \) \(2018\).pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

İstanbul Okan Üniversitesinde Öğretim Elemanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu kapsamında ilgili kanuna göre istihdam edilmektedir. İnsan Kaynakları yönetiminde işe alım, eğitim, bordro ve özlük işleri, motivasyonel çalışmalar, performans değerlendirme süreçleri etkin olarak yürütülmektedir. Akademik atama ve yükseltmelerde YÖK'ün belirlediği çerçeve kriterlerine ilave olarak üniversitenin ek kriterleri **Akademik Personel Yönergesi (YG.OKN.025-EK)**de belirtilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca İstanbul Okan Üniversitesi idarî ve teknik personelin Üniversiteye ilişkin hak ve yükümlülüklerinin ve çalışma koşullarının genel prensipleri **İdari Personel Yönergesi (YG.OKN.008-EK)** göre düzenlenmiştir.

Üniversitemizde, insan kaynakları planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapma, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunma, üniversite personelini atama, özlük ve emeklilik ile ilgili işlemleri yürütme, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenleme ve uygulama görevleri İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. İnsan Kaynakları Yönetiminin öncelikle 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri doğrultusunda yürütülmesi sağlanmaktadır. Atama ve yükseltmeler, öğretim elemanının uzmanlık alanı içinde eğitim-öğretim hedefleri göz önünde bulundurularak liyakat, çalışma alanı ve bireysel motivasyonuna göre fakültelerde Dekanın, yüksekokul ve enstitülerde Müdürün, bölümlerde ise Bölüm Başkanının teklifi ve ilgili kurulların onayı ile yapılmaktadır. Bölüm ve birimlere kadro dağılımında program sayısı, öğrenci sayısı, öğretim üyesi profili gözetilmektedir. Öğretim üyeleri iş yükleri programlardaki ders sayısı/öğretim elemanı sayısı oranına göre bölüm kurullarından gelen talepler (ders görevlendirmeleri) doğrultusunda kurul kararları ile belirlenmektedir.

İdari Personel işe alım sürecinde ; Her bölüm için stratejik planlar sonucunda öngörülen hedefler dikkate alınarak gerek duyulacak insan kaynağından hareketle yıllık personel ihtiyacı planlanır.

Planlanan kadrolar Haziran ayında yapılan organizasyon şemasında belirlenir. Bu planlama ilgili Bölüm Müdürlükleri, İnsan Kaynakları, ilgili Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter tarafından gerçekleştirilir ve “Yıllık Bütçe” içerisine işlenir. Birim/Bölüm personel ihtiyaçları onayı tüm bütçe içerisinde Rektör ve Mütevelli Heyeti tarafından onaylanır ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü’ne iletilir.

Yıllık kadro planında yer alan tüm pozisyonlar için ilgili Birim/Bölüm Müdürü tarafından “İdari Personel Talep Formu” (**EK-**) doldurulur, ilgili onayları alındıktan sonra bu form İnsan Kaynakları Müdürlüğü’ne gönderilir. Sonrasında, sırası ile Genel Sekreter, ilgili Rektör Yardımcısı, Rektör ve Mütevelli Heyeti’nin onayına sunulur. İdari Personel Talep Formu’nun Rektör ve Mütevelli Heyeti Başkanı tarafından onaylanmasını takiben, istenen yetkinliklere sahip kişinin mevcut pozisyona yerleştirilmesi hedeflenir. Adaya hangi kanallar aracılığı ile ulaşılabileceği belirlenir. İnsan Kaynakları Bölümü aday araştırmalarını “İç” ve “Dış” olmak üzere iki kaynaktan yürütür.

İç Kaynaklar şöyle sıralanabilir:

1. İstanbul Okan Üniversitesi’nde herhangi bir bölümde çalışan kişilerin talep edilen pozisyonda çalışmak istemesi,
2. Çalışanlarımızın referans verebilecekleri kişilerin başvuruları,
3. İnsan Kaynakları Bölümü’ne şahsen, posta, faks veya e-mail ile yapılan başvurular,
4. Yaz ve kış dönemlerinde İstanbul Okan Üniversitesinde çalışan ve başarılı bulunan stajyerler,

Dış Kaynaklar ise;

1. CV Veri bankası araştırması, gazete ilanı, danışmanlık, internet kanallarında iş ilanı yayımlanması, vb.dir.
2. Uygun adaya ulaşmak için ilk kullanılan yöntem CV veri bankası ve internet kanalı araştırması olup adaya ulaşılamaması durumunda danışmanlık, vb. yöntemler kullanılır.

Akademik Personelin işe alım sürecinde yıllık kadro planında yer alan tüm pozisyonlar için ilgili Fakülte Dekanı /Meslek Yüksekokul Müdürü tarafından **Akademik Personel Talep Formu (Akademik Personel Talep Formu-EK)** doldurulur, ilgili onaylar alındıktan sonra bu form İnsan Kaynakları Müdürlüğü’ne gönderilir. Sonrasında, sırası ile Genel Sekreter, ilgili Rektör Yardımcısı, Rektör ve Mütevelli Heyeti’nin onayına sunulur. Rektör ve Mütevelli Heyetin onaylamış olduğu adaya, onayları tamamlanmış **Akademik Personel İşe Alım Onay Formu’nda (Akademik Personel İşe Alım Onay Formu-EK)** doğrultusunda ilgili Dekan/Müdür tarafından iş teklifi yapılır. Akademik Personel İşe Alım Onay Formu’nda açık olan pozisyonun unvanı, işe başlangıç tarihi, organizasyon yapısındaki yeri, bağlı olacağı yönetici, net maaşı, sağlanacak sosyal haklar vb. bilgiler yer alır. Adayın iş teklifini kabulü durumunda ataması gerçekleştirilir. İşe başlangıç tarihinden en az bir hafta önce getirmesi gereken evrak listesi ve İş başı için doldurulması gerekli formlar İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından çalışana verilir. Bu evraklar kişinin sicil dosyasında tutulmak üzere İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından saklanır. Aday işe başlamadan önce **Akademik Personel İşe Giriş Formunda (Akademik Personel İşe Giriş Form işlemleri -EK)** yer alan işlemler İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından ilgili birimlerle koordineli olarak takip edilerek hazır edilir.

İdari ve Destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere çalışanların mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik etkinlikler arttırılmaktadır. Ayrıca, idari personel için yıl boyunca sürekli ve düzenli olarak hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Personelin işe alım sürecinde mülakat yapılmaktadır. Kişinin mesleki bilgisi ve birime uygunluğu değerlendirilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyulan pozisyonlar için kişilik envanteri, İngilizce seviye tespit sınavı uygulanmaktadır. İşe

girişlerde gereken pozisyonlarda kişilik envanteri uygulaması başlatılmıştır. Bunun dışında idari personel uluslararası yeterliklerini arttırmak konusunda teşvik edilmektedir. İdari personel, değişim programlarından yararlandırılmanın yanı sıra hizmet içi eğitimlerle de desteklenmektedir.

Üniversitemizde kadro ve görev tanımlarının açık olarak yapılması ve buna göre personelin istihdam edilmesi, birimler arasında unvan birliğinin sağlanmasının hizmette verimliliğin arttırılmasına önemli katkılarda bulunacağı açıktır. İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından akademik ve idare birimlerde bulunan çalışanların görev tanımları güncellenmesi ve yeni görev tanımlarının oluşturulma çalışmaları yapılmaktadır. Görevin işbirliği içerisinde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, aksayan yönlerin düzeltilmesi ve tekrarlanmaması amaçlanmakta, takım çalışması teşvik edilmekte, etkili ve verimli çalışma için uygun ortam oluşturulmaya çalışılmaktadır. Personelin yaptığı etkili şekilde yapılıp yapılmadığı kalite yönetim sistemi içerisinde gerçekleştirilen süreçlerin iç denetimlerinde kontrol edilmektedir. Personelin yaptığı her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde uygulanmaktadır. İdari ve yazışma işlerinde, uzmanın başlattığı yazılar akış dahilinde bir üst yönetici tarafından kontrol edilerek paraflanmaktadır. Birimlerdeki personel genel olarak büroların iş yükü ve yoğunluğuna göre EBYS üzerinden evrakların cevaplanma ve sonuçlandırma düzeyine göre birim yöneticileri tarafından takip edilebilmektedir.

İstanbul Okan Üniversitesinde mali kaynakların yönetimi, Mali İşler Koordinatörlüğü'nce öncesinde stratejik olarak planlanan, sonrasında programlar da yer alan yönetim politikaları ve hedefler doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde, vakıf üniversitelerinin misyonuna uygun bir şekilde gerçekleşmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi yüksek öğretim alanında kamu hizmeti üretmek için devletten arazi tahsisi almıştır. Alınan bu alan için , derslik, sosyal üniteler, kültürel ve spor alanları en iyi şekilde fizibilite çalışmaları yapılarak modern kampüs haline getirilmiştir. Ülkemize ve insanlığa hizmet etmeye devam etmektedir. Taşınır kaynaklar İstanbul Okan üniversitesinin Satın alma departmanınca en ince ayrıntıları gözetilerek mevzuata **Satınalma ve İhale Yönetmeliği (YT.OKN.012-EK)** ve **Satınalma prosedürüne (PR.MAI.002-EK)** uygun bir şekilde temin edilmektedir. İlgili müdürlüklere ' zimmet' yoluyla kullanıma açılmakta ve etkin kullanıma yönelik takipleri yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [Akademik Personel İşe Alım Onay Formu.pdf](#)
- [Akademik İşe Giriş Belgeleri Formu.pdf](#)
- [Satınalma Prosedürü.pdf](#)
- [Satınalma ve İhale Yönetmeliği.pdf](#)
- [İdari Personel Talep Formu.pdf](#)
- [Akademik Personel Talep Formu.pdf](#)
- [İnsan Kaynakları Stratejik Hedefleri.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı ve İdari Personelin niteliklerini geliştirmek üzere yürütülen projeler\(2017-2018\).pdf](#)
- [Eğitim Katalogu \(İdari ve Akademik \).pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

İstanbul Okan Üniversitesi her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak ,analiz etmek ve raporlamak üzere çeşitli bilgi yönetim sistemlerini kullanmaktadır. Kullanılan bilgi yönetim sistemleri ; üniversitemiz öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yönetimini sağlamak amacıyla kullandığımız Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi (OİS), Mali İşler bölümünün kullandığı muhasebe, finans yazılım programı, insan kaynakları yazılım programı, Kütüphane ve Dökümantasyon Müdürlüğü'nün kullandığı kütüphane otomasyon sistemi (YORDAM), kapı ve güvenlik yazılımı, elektronik bilgi yönetim sistemi(EBYS), ilgili dersin akademisyeni ile derse kayıtlı öğrenciler

arasında kullanılmak üzere oluşturulmuş online bir bilgi paylaşımı ve iletişim platformu (OLB), araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak kurumumuz tarafından uyarlamaları geliştirilmiş (MOSBİT) sisteminin ve Kurumsal İlişkiler Yönetimi (CRM) sistemini sayabiliriz Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi (OİS) öğrencilerin kayıtlanma aşamasından mezun olmalarına kadar tüm öğrencilik faaliyetlerine ilişkin verileri kayıt altında tutar. Bu sistem; öğrencilerin demografik bilgilerini, program kayıtlarını, burslarını, ders kayıtlarını, akademik değerlendirmelerini, eğitim-öğretim süreci kapsamındaki öğrencilik hareketliliğini, mezuniyet gereksinimlerini, öğrencilik süresince ve mezuniyet sonrasındaki belgelerini kapsar. Öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı bu sistem aracılığı ile izlenmektedir. Öğrencilerimizin üniversitemiz ve programlar hakkındaki memnuniyeti Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi üzerinden yapılan anketler (Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri) ile ölçülmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz belge taleplerini Elektronik Belge Yönetim Sistemine entegre olan Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi üzerinden yapar ve e-imza ile onaylanmış belgelerine istedikleri zaman ulaşabilirler. Üniversitemiz akademik ve idari personeli de rol tabanlı yetkilendirme ve kullanıcı bazlı şifre ile Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemine erişebilir, yetkileri dahilindeki verilere ulaşabilirler. Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak üniversitemizde Araştırma ve Proje Geliştirme Direktörlüğü (ARPROGED) tarafından satın alınmış ve kurumumuza uyarlamaları gerçekleştirilmiş MOSBİT sistemi kullanılmaktadır. Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM), hizmet verilen hedef kitle hakkında bilgi toplamak ve onların kategorik ihtiyaçlarına göre çözümler geliştirmeyi amaçlamaktadır. Müşteri ilişkiler Yönetimi üniversitemizin ve hastanemizin hedef kitlelerine yönelik veriler arasında ilişkilendirmeleri yaparak yeni müşteri kazanımını sağlarken aynı zamanda mevcut müşterilerin memnuniyetinin arttırılmasına yönelik bir çalışmadır. Üniversitemiz stratejik plan içerisinde izlemesi gereken anahtar performans göstergelerini ilgili akademik ve idari birimlerden dönemsel olarak mail ortamından kalite yönetimi tarafından istenmektedir. İstenen hedef izleme planına kayıt edilerek, veriler ortak alanda (U klasörü) içerisinde saklanmaktadır. Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, üniversitenin farklı birimlerinden ve farklı kaynaklarından toplanan veriler, Üniversitenin üç temel fonksiyonu olan eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında mevcut uygulamaların iyileştirilmesi ve yeni stratejiler geliştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerden toplanan “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri”Üniversitenin Stratejik Planı” temelinde kullanılan her yıl sonunda gerçekleştirilen uzgörü çalıştayı verileri, her yıl Kampüs Etkinlik Planı (Campus Effectiveness Plan), hazırlanmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği(kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği) ve üçüncü şahışlarla paylaşılmaması ve güvenilirliği hakkında üniversitemizde bulunan ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Sistemi ile güvence altına alınmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğü üniversitenin bilişim altyapısı ihtiyaçlarını belirlemek ve bu doğrultuda donanım ve yazılım altyapısının oluşturulup, bu altyapının güvenliğini ve devamlılığını sağlamakla görevlidir. Bilişim altyapısının dış saldırılara karşı korunması amacıyla gerekli donanımlar (güvenlik duvarı vb.) Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde mevcuttur ve bu sistemler yetkin personel tarafından sürekli izlenmektedir. Ayrıca her türlü sistemin yedeği alınarak veri kaybının önüne geçilmeye çalışılmaktadır. Buna ek olarak bilişim altyapısını barındıran sistem odasına sadece yetkili personelin girişine izin verilmektedir. Bilgi İşlem bünyesinde geliştirilen yazılımlar, kullanıcı rolü tanımlama ve veri tabanı bilgilerinin şifrelenmesi şeklinde güvenlik unsurlarını barındırmaktadır. Ayrıca geliştirilen yazılımlar penetrasyon testlerinden geçirilmektedir. Tüm personel,bilgi işlem bünyesinde yapılan faaliyetlerin yetkisiz kişilerle paylaşılmamasını öngören bir taahhütname imzalamaktadır. Çalışanlarımızın Bilgi Güvenliği konularında farkındalığın arttırılması için Bilgi işlem Müdürlüğü tarafından ortak alan intranet sayfamızda farkındalık yayınları yayınlanmaktadır Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence almak üzere tüm süreçlerin prosedürleri, ilgili formları,iş akış şemaları ,görev tanımları ortak alan içerisinde (U klasörü içerisinde) mevcuttur .

Kanıtlar

- [Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikaları.pdf](#)
- [Anket_114493_BLG_GVENL_ANKET.pdf](#)
- [Risk İşleme Planı.Rev. 01\(BGYS\) .pdf](#)
- [Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Farkındalık Yayınları.pdf](#)
- [Farkındalık Yayınları.pdf](#)
- [ISO 27001 BGYS\(Bilgi Güvenliği Gözden Geçirme Toplantı Tutanağı\)\(06.11.2018\).pdf](#)
- [ISO 27001 YGG Toplantı Tutanağı \(07.12.2018\).pdf](#)
- [Penetration Test.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitenin kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri Satınalma birimi tarafından “Satınalma Prosedürü” (PR.MAI.002)(EK-) ile belirlenmiştir. İstanbul Okan Üniversitesinde tedarik edilen hizmetler teklif usulü ve ihale usulü metotlarıyla yapılmaktadır. Tedarik edilen hizmetler, ilgili birimlere teslim edilmektedir. Kalite ,verimlilik ve ihtiyacı karşılayabilirliği ölçülmekte ve dijital olarak ta takipleri yapılmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi alınan hizmetlerin, üniversitenin gelişimine, başarısına , yüksek öğretim vizyonuna uygun olmasına ,sürdürülebilir olmasına, ve çitasını her geçen yıl artırmaya çalışması sebebiyle,ilgili birimlerden performans talepleri almakta ve yetkili kurullarca değerlendirilmektedir.

Satınalma Talebinin oluşturulması

- İstanbul Okan Üniversitesi’nde satınalma faaliyetleri Satınalma ve İhale Yönetmeliğine göre gerçekleştirilir.
- İhtiyaç sahibi birim veya personel, EBYS üzerinden Satınalma Talep Formu (FR.MAI.001) doldurarak ihtiyacını tanımlar ve ilgili birimin müdür/dekan onayı ile yazılı olarak Satınalma Birimine iletir.
- Özellikle alımlar için, satınalma talebinde bulunan birim tarafından ürün bilgisi ve piyasa araştırması yapılarak Satınalma Birimine bildirilir.
- Ürün tanımlamalarında, ürünün adı, miktarı, gerekli görüldüğü durumda ürünün teknik özellikleri, ürün ile ilgili standartlar, satın alınan üründen beklentiler gibi bilgiler talebin en iyi şekilde karşılanması için belirlenir.

Satın Alınacak Ürün İçin Pazar Araştırması/ Teklif Toplama İşlemi

- Ürün/hizmet daha önce alınmış ise aynı tedarikçiden güncel fiyatı öğrenilir. Fiyatı termin tarihi ve kalitesi uygun görülmediği durumda tekrar farklı firmalardan 3 teklif istenir.
- İlk defa talep edilen ürün/hizmet için uygun olan tedarikçiler tespit edilir. Tedarikçilerden 3 teklif istenir.
- Ürün ilk defa alınmıyorsa Onaylı Tedarikçi Listesi (LS.MAI.001)’nden yararlanılır.
- Bazı ürünler/hizmetler için daha önce anlaşma yapılmış ise anlaşmalı tedarikçilerden temin edilir. Anlaşmalı tedarikçiler dışında alımı yapılacak ürün/hizmet için 3 teklif alınır.
- İstenilen malzemenin özellikleri ilgili tedarikçilere yazılı olarak iletir.
- Ürün/hizmet anlaşma gerektirecek ise ilgili firma ile anlaşma yapılır.
- Ürünün temini sadece bir firma tarafından gerçekleşiyorsa, ilgili firmadan teklif alınır.

Satın Alınacak Ürün İçin Sipariş Verme İşlemi

- Toplanan teklifler değerlendirilir. Bazı durumlarda alınan teklifler Satınalma ve İhale Yönetmeliği (YT.OKN.012)’de belirtilen Satınalma Komisyonu tarafından değerlendirilerek Mütevelli Heyet Başkanı’nın onayına sunulur.
- Fiyat, kalite ve termin süresi uygun tedarikçi firma belirlenir.

- Siparişin onaylanabilmesi için Finans Bölümünden bütçe uygunluğu talep edilir
- Bütçe uygunluğu alınır ise Satınalma birimi tarafından sisteme siparişi girilir.
- E-mail,yazılı olarak ile satınalma sipariş işlemleri firmaya iletir.
- Bütçe uygunluğu alınmaz ise siparişi veren fakülte/birime yazılı olarak bilgi verilir.

Tedarikçilerden Temin Edilen Ürünün Kontrolü ve Kabulü

- Satınalma Birimi tarafından tedarik edilecek ürüne ait bilgiler e-mail ile Depo sorumlusuna bildirilir.Tedarik edilen malzemeler, depo sorumlusu tarafından depoya kabulünden önce Satınalma Sorumlusuna bilgi verir.
- Depo sorumlusu, satınalma tarafından gelecek ürünle ilgili onayı aldıktan sonra ilgili ürünü TL.MAI.001 Depo Talimatına göre kontrol ederek ürünü teslim alır.
- Özellikle ürünler ise talepte bulunan birim sorumlusu tarafından kontrol edilerek teslim alınır.
- Kontrolü yapılan ve depoya alınan ürünün sistemde açılan siparişi, depo sorumlusu tarafından kapatılır.
- Satınalınan ürün sarf malzeme değil ise Depo Sorumlusu tarafından sisteme Demirbaş olarak kaydı yapılır.

Tedarikçi Seçimi

- Satınalma yapılacak aday tedarikçi firmalardan satınalma öncesinde Tedarikçi Öndeğerlendirme Formu (FR.MAI.013) doldurması istenir ayrıca aday tedarikçi firmadan tedarik edilecek ürün ve hizmete bağlı olarak (varsa) aşağıdaki belgeler istenir.
- Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- Ürün ve hizmet uygunluğunu gösteren sertifika veya uygunluk belgeleri
- Ürün ve hizmet ile ilgili teknik veriler
- Ticaret sicil gazatesi ve faaliyet belgesi
- İmza sirküleri (sözleşme veya ihale ile alım durumlarında)
- Satınalma bölümü tedarikçilerden gelen Tedarikçi Öndeğerlendirme Formu ve ürün ve hizmet ile ilgili dökümanlar incelenir. İnceleme sonucunda değerlendirme puanı 80 ve üzeri firmalar doğrudan onaylı tedarikçi listesine alınır.60-79 arasında değerlendirme puanı alan firmalar ise alternatif firma olmaması durumunda satınalma sorumlusu onayı ile onaylı tedarikçi listesine alınır.
- İlk kez çalışılmaya başlayan firmaların performansları 3 ay boyunca izlenir ve bu süre zarfında tedarikçilerin sergilemiş oldukları performans baz alınarak Onaylı Tedarikçi Listesi'ndeki statüsü yapılandırılır.

Tedarikçi Değerlendirme

- Onaylı tedarikçiler yılda en az bir defa Satınalma Birimi tarafından gözden geçirilerek, uygunluk ve performans değerlendirmesi Tedarikçi Değerlendirme Formu'na (FR.MAI.003) kaydedilir.
- Tedarikçi değerlendirmesine İstanbul Okan Üniversitesi hizmet kalitesine etki eden sürekli alım yapılan firmalar tedarikçi değerlendirmesine dahil edilir. Yıl içinde anlık alım yapılan tedarikçiler tedarikçi değerlendirmeye tabi tutulmaz. İhale yolu ile yapılan alımlarda ise tedarikçi ihale kabul komisyonu ve hak ediş onaylarında herhangi bir cezai müeyyide alıp almaması tedarikçi değerlendirme kriteri olarak kabul edilir ve tedarikçi değerlendirmesine dahil edilmez.
- Tedarikçi değerlendirme sonucunda uygun bulunmayan tedarikçiler listeden çıkartılır uygun olanlar listede tutulur.
- A-B-C performans kategorisindeki tedarikçiler onaylı tedarikçi olarak nitelendirilir. Performans kategorileri şu şekilde belirlenir;

A 100-80 (Doğrudan Onaylı Tedarikçi Listesine dahil edilir.)

B 60- 79 (Alternatif tedarikçi olmaması durumunda Satınalma Sorumlusu onayı ile tedarikçi listesine alınır.)

C 50-59 (Alternatif Tedarikçi olmaması durumunda Satınalma Koordinatörü veya Genel Sekreter Onayı ile)

50 puan altında olan tedarikçilerle çalışılmaz.

- Tedarikçiler aşağıdaki değerlendirmelere göre değerlendirilerek uygun tedarikçiden ürün ve hizmet alımı gerçekleşir.

Fiyat

Kalite

Termin+Sevkiyat

- Partiler halinde teslim edilen siparişler için sipariş tamamlandıktan sonra tek bir değerlendirme yapılır. Tedarikçiler Yönetimi Gözden Geçirme toplantılarında onaylı tedarikçilerin o dönemdeki ürün ya da hizmeti için puanların ortalaması hesaplanarak değerlendirme alınır.
- Tedarikçi performansları ‘Yönetimin Gözden Geçirme Toplantıları’nda değerlendirilir. Satın Alma Sorumlusu toplantıdan önce tüm tedarikçilerin performanslarını analiz ederek yorumları ile birlikte raporlar. Tüm Değerlendirme sonuçları Tedarikçi Değerlendirme Formuna kaydedilir.

Demirbaş Yönetimi ve Zimmet

- İstanbul Okan Üniversitesi personele tahsil edilen demirbaşları Zimmet Formu (FR.MAI.007) ile teslim eder.
- Zimmet formu iki nüsha düzenlenir ve bir nüsha personelin şahsi dosyasına konulmak üzere İnsan Kaynakları Müdürlüğü’ne verilir. Diğer nüsha ise Depo Sorumlusu tarafından arşivlenir.

Kanıtlar

- [Satınalm. Prosedürü.pdf](#)
- [ONAYLI TEDARİKÇİ LİSTESİ \(2018\).pdf](#)
- [Depo Kontrol Talimatı.pdf](#)
- [Satınalma Talep Formu.pdf](#)
- [Zimmet Formu.pdf](#)
- [Tedarikçi Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Tedarikçi Ön Değerlendirme.pdf](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

İstanbul Okan Üniversitesi, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, web sitesi, facebook, twitter, instagram başta olmak üzere tüm sosyal medya mecralarından ilgili hedef kitleye anında ulaştırmaktadır. Diğer yandan “okan mailing” ve CRM veri İletişim mobil uygulama üzerinden tüm duyurularını akademik, idari personele, öğrenci ve mezunlarına iletmekte; tercih dönemi başta olmak üzere yenilikler ve kampanyalarla ilgili bilgileri sms yoluyla da isteyen kişilere düzenli olarak göndermektedir. İstanbul Okan Üniversitesi bünyesinde

Kurumsal İletişim Müdürlüğü bulunmaktadır. Üniversite ile ilgili haberler ve duyurular ilgili müdürlük tarafından kişilik hakkı ihlalleri yapılmamasına özen gösterilerek çeşitli aracılıklarla (web sitesi, facebook, twitter, instagram) ilgili hedef kitle ile paylaşılmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi tarafından düzenlenen tüm etkinliklerin organizasyon süreci ve bu etkinliklerin duyurusunun yapılabilmesi için kurumsal kimliğe uygun davetiye/afiş tasarımı ve dağıtım işleri Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Üniversiteye bağlı Aday İlişkileri Müdürlüğü tarafından basımı ve dağıtımını gerçekleştiren yılda bir basılan liselere iletilen “Sınavdır Geçer” dergisi yoluyla bilgiler sunulmakta, on line olarak üniversitenin eğitim ve öğretim ile ilgili katalogları yayınlanmaktadır. Kamuoyuna sunduğumuz tüm bilgi ve veriler üniversitemizin bağlı bulunduğu resmi makamların yönergelerine paralel olarak hazırlanmakta; ilgili yasalar, etik ve ahlaki değerler gözetilerek Rektörlüğümüz tarafından onaylanmaktadır. Ayrıca gerekli görülen durumlarda Hukuk Müşavirliğimizin de onay sürecine dahil edilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkan verecek şekilde tasarlamıştır. İstanbul Okan Üniversitesi’nde akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim ve öğretimin verimliliğini artırmak amacıyla **Akademik Personelin Ücret Artışı Hakkında Yönerge (YG.OKN.005-EK)** oluşturulmuştur. İdari Personelin verimliliğini izleme ve ölçmek amacıyla İdari **Personel Yönergesi (YG.OKN.008)** oluşturulmuştur. İstanbul Okan Üniversitesi mevcut “Kalite Güvence Politikaları” çerçevesinde “Stratejik Planı”nı hazırlamış, faaliyet raporları ve performans programıyla başarı ve iyileştirme için temel önceliklerin uygulanmasını değerlendirmiş ve güncel bilgiler şeffaf bir şekilde internet sitesinde kamuoyuna duyurulmuştur. Üniversitemiz 2016-2020 Dönemi Stratejik Planında “*Okan Üniversitesi akademik ve idari süreçlerinde kurumsallaşmayı sağlamak*” hedefimiz içerisinde bulunan “Kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde (Adillik, Şeffaflık, Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik)” çerçevesinde bir yönetim anlayışı geliştirmek “ amacımız içerisinde yer alan temel değerlerimizi tüm üniversite çalışanlarına ve kamuoyuna web sayfamızda duyurulmuştur. Ayrıca, Üniversitemiz web sayfası, diğer iletişim kanalları üzerinden üniversite çalışanları ve kamuoyu sürekli üniversitemiz faaliyetleri konusunda bilgilendirilmektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Personelin Ücret Artışı Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [Kurumun Kamuoyu ile yaptığı paylaşım kanalları.pdf](#)
- [Senato Toplantı Tutanağı \(197\) \(20.02.2019\).pdf](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi

İstanbul Okan Üniversitesi uzgörü çalışmaları kapsamında oluşturulan SWOT analizi (EK-8) sonuçlarına dayanarak kurumun güçlü yönleri ile iyileştirmeye açık yönlerini belirlemiştir. Bu analizler günün gereksinimleri doğrultusunda güncellenmiş ve bu çerçevede belirlenmiş olan (2016-2020) yılı hedefler ve stratejiler bağlamında kurumsal performansını izleyecek ve bu performansın sürdürülebilirliğini sağlayacak mekanizmalar kurumsal düzeyde ve birimler düzeyinde geliştirilmiştir. Politikaların yakın takibi ve gerekli düzeltmelerin hızla yapılabilmesi için önlemler alınmış olup “Kalite Komisyonu” oluşturulmuştur. Misyon ve hedeflere ulaşmaya çalışırken doğru çalışmaların planlanmasını sağlamak ve bu çalışmaları değerlendirmek için her yıl Uzgörü Çalıştay, Stratejik Plan Değerlendirme Toplantıları ve Kampüs Etkinliği Raporu (Campus Effectiveness Plan) hazırlanmaktadır. Kampüs Etkinliği Raporu kapsamında, her yıl aşağıdaki 8 başlık altında ölçüm ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Kampüs Etkinliği Planı Yüksek Öğretim Kalite Kurulunun

Kurumsal Dış değerlendirmesi sırasında sunulmuştur.

1. Programlar ve Hedefleri,
2. Öğrenciyi Elde Tutma Oranı,
3. Öğrenci İşe Yerleştirme Oranı
4. Mezun Öğrenci Memnuiyet Oranı
5. İşverenlerin Öğrencilerimizden Memnuiyet Oranı
6. Öğrencilerin Kurum ve Öğretim Kadrosundan Memnuiyet Oranı
7. Öğrenci Ders Öğrenme Çıktısı Oranı
8. Öğrenci Mezuniyet ve Zamanında Mezuniyet Oranı, Ayrıca akademik birimlerde her yarı yıl Program Danışma Toplantıları (Program Advisory Board) ve her ay Müfredat Komitesi (Curriculum Committee) toplantıları yapılarak program hedefleri, dersleri ve içerikleri değerlendirilmektedir. Toplantı tutanaklarından örnekler, Yüksek Öğretim Kalite Kurulunun Kurumsal Dış Değerlendirmesi sırasında sunulmuştur.

Kalite Yönetim Sistemi süreçleri ile tüm akademik ve idari birimlerin ISO 9001 kalite Yönetim standartı tarafından belirlenen prosedür, talimat ve politikalara uygun olarak faaliyetlerini yürütmeleri sağlanmakta ve kurum içi değerlendirmeler ile denetlenmektedir. Yapılan dış denetimlerde görülen olumsuzluklar Düzeltici ve İyileştirme faaliyetleri ile kısa ya da uzun vadede çözülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim ve öğretim faaliyetleri, Okan Üniversitesinin hedef ve stratejileri içerisinde önemli bir yere sahiptir. Üniversite bu alanda etkili faaliyetler yürütmektedir. Öncelikle Okan Üniversitesi 2012-2013 öğretim yılından bu yana AKTS/ECTS sistemini kullanmaktadır. Okan Üniversitesi'ndeki programların müfredatları, Bologna süreci kapsamında yapılan çalışmalar yardımıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ, <http://tyyc.yok.gov.tr>) tarafından ortaya konan ilgili alan ve ulusal yeterlilikleri gözetilerek düzenlenmiş, programların çıktıları alan yeterlilikleriyle eşleştirilmiştir. Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, daha önce belirtilen ders değerlendirme bileşenleri yardımıyla ölçülmekte olup, program çıktılarını sağlamaya yönelik olarak düzenlenmiştir. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarına ilgili bölümlerin web sayfalarından ulaşabilmektedir.

Öğrencilerin, mevcut teorik bilgi birikimlerinin ülkemizde ve uluslararası platformda pratik deneyimlere dönüştürülmesi İstanbul Okan Üniversitesi için öncelikli konulardan biridir. Bu hedefi gerçekleştirmek üzere Üniversitede, sanayi ile birlikte yürütülen öğrencinin lisans eğitimi sırasında bir iş yerinde çalışmasına dayalı uygulamalı bir eğitim olan İşyeri Destekli Eğitim (CO-OP) programı ile uzun süreli staj ve iş imkanı, isteğe bağlı staj olanakları bulunmaktadır. ERASMUS ve uluslararası değişim programları ile öğrencilerimizin en az bir dönem farklı bir ülkede ve anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde eğitim almalarını teşvik edilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi için diğer önemli iyileştirme kapsamındaki çalışma; programların ulusal ve uluslararası akreditasyon çalışmalarının sağlanmasıdır. **Başvuru Süreci devam eden programlar (EK)** gösterilmiştir. Mühendislik fakültesinde MÜDEK akreditasyonu almış mühendislik programlarının yanı sıra diğer programların akreditasyon çalışmaları devam etmektedir. İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi ABD işletme ve yönetim program akreditasyon sistemi ACBSP akreditasyon çalışmaları ve İşletme –Mühendislik Programı Pearson HND/HNC Ön Lisans Diploma tamamlama program yetkinliği çalışmaları devam etmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, İstanbul Okan Üniversitesinin hedef ve stratejileri içerisinde önemli bir yere sahiptir. Üniversitede mevcut akademik birimlerin dışında araştırma faaliyetlerinin koordine edilmesi amacıyla farklı komisyonlar, merkezler ve birimler mevcuttur. İstanbul Okan Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri için öncelikli alanlar belirlenmiş ve bu alanlar ile ilgili araştırma faaliyetleri bulunmaktadır. İstanbul Okan Üniversitesi'nin araştırmada

öncelikli alanlarında Araştırma merkezleri bulunmaktadır. Araştırma merkezlerinin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi tarafından belirlenen iç süreç kapsamında, Araştırma Merkezlerinden kuruluş sürecinde, ilgili Merkezlerin Stratejik Planlarını hazırlamaları beklenmiştir. Bu Stratejik Plan çalışmasında merkezin faaliyet alanları, mevcut durum analizi, Merkez vizyon ve misyonu, temel değerleri ile stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

Bu modeller kapsamında İstanbul Okan Üniversitesi sahip olduğu modern ve fakülteler arasındaki yakınlık ve olumlu ilişki yapısını kullanarak, mevcut fiziki ve teknik altyapıya ek olarak; seçilen alanlarda çok disiplinli, yönetim kurullarında sanayicilerin de olduğu, uzman araştırmacıların görev yaptığı mükemmeliyet merkezleri, kümelenmeler gibi doğal ara yüzler oluşturmuştur ve yenilerini de oluşturmayı hedeflemektedir. (Yenilikçi Tasarım Merkezi, Yenilikçi Elektrikli ve Hibrid Araç Geliştirme ve Kümelenme Merkezi, Akıllı ve Haberleşen Araç Teknolojileri, Biyomedikal Alanı, İnovasyon ve Girişimcilik).

İstanbul Okan Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora veya sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacıları tarafından gerçekleştirilmektedir. İstanbul Okan Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma ufkuna önemli katkıda bulunan fakülte içi veya fakülteler arası katılımı yüksek, iddialı araştırma projelerini İç Araştırma Fonu (İAP) kaynakları ile desteklemektedir.

Doktora programlarına yönelik bilgiler kapsamında, doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları ile doktora öğrenci ve mezunlarının sahip ya da ortak olduğu Teknoparklardaki/ Tekmerlerdeki/ kuluçka merkezlerindeki faal firmalar TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi GYÜE kapsamında takip edilmekte ve raporlanmaktadır.

İstanbul Okan Üniversitesinin kendi kaynaklarını verimli ve etkili kullanabilmesi ve gerektiğinde ek kaynaklardan yararlanabilmesi için Üniversite dışından kaynak teminini ve paydaş ilişkilerini sağlamak adına çeşitli platformlar oluşturulmuştur. Bu nedenle İstanbul Teknoparktaki firmalarla daha kolay etkileşime girebilmek ve böylece ortak çalışmalar yürütebilmek için İstanbul Okan Üniversitesi, İstanbul Teknopark 'ta Okan_Tekno_ARGE şirketini kurmuştur. İlgili alanlarda kamu destekleri elde edebilmek için ARDEB ve TEYDEB proje başvuruları yapılmaktadır.

Yönetim Sistemi

İstanbul Okan Üniversitesinin yönetim yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yapılandırılmıştır. Bu çerçevede yapılandırılmış olan Üniversite yönetimi, stratejik planların geliştirilmesi ve uygulanması sürecinde katılımcı bir yaklaşım benimsemektedir. Tüm strateji geliştirme ve uygulama süreçlerine Üniversitenin farklı birimlerinden akademik ve idari personelin katılımı sağlanmış olup, çalışma çıktıları sistematik olarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmış ve geri dönüşleri istenmiştir.

Operasyonel faaliyetler belli periyotlarla güncellenen bilişim sistemleri ve raporlarla takip edilmekte ve gerektiğinde iyileştirme için gerekli adımlar atılabilmektedir. Üniversitedeki operasyonel süreçlerinin yönetimi bazı birimlerin kullandığı otomasyonlar ile yürütülmektedir.

Sonuç olarak, Üniversitemiz, Kalite geliştirme ve sürdürme çalışmalarının önemine inanmakta ve tüm akademik ve idari birimlerce benimsenmesine yönelik gerekli adımları atmaktadır. Kurumun güçlü ve gelişime açık yönlerini, var olan fırsat ve tehditlerinin farkında olarak kalite çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde sürdürme gayretleri devam edecektir.

Kanıtlar

- [basvuru-sureci-devam-eden-bolumler.pdf](#)