

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ORDU ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

A. Kurum hakkında bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Tarık Yarılgac (Rektör)

Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanı

Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet Yerleşkesi Altınordu / ORDU

Telefon: (0452) 226 52 00-1111

E-posta: t.yarilgac@odu.edu.tr

Prof. Dr. Şevket Metin KARA (Rektör Yardımcısı)

Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyesi

Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet Yerleşkesi Altınordu / ORDU

Telefon: (0452) 226 52 00-2011

E-posta: smkara@odu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Ordu Üniversitesi 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 15 yeni üniversite kurulması hakkındaki 5467 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. Üniversitemiz genç bir kurum olmakla birlikte, son derece köklü akademik geçmişe sahip iki büyük üniversitenin başarılı ve saygın bazı akademik birimlerinin bir araya gelmesi ile oluşturulması nedeniyle bir o kadar köklü bilgi ve tecrübe birikimine sahiptir. Bu bağlamda Ordu Üniversitesi, iki üniversiteden devralmış olduğu bilgi ve tecrübe birikimiyle gençliğinin dinamizmini çağdaş bir eğitim anlayışıyla bir araya getirebilme avantajına sahip olmuştur.

Ordu Üniversitesi; Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde yer alan Ünye İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Mesudiye Meslek Yüksekokulu, Ünye Meslek Yüksekokulu ve Fatsa Meslek Yüksekokulu ile Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı Ziraat Fakültesi ve Ordu Meslek Yüksekokulunun bir araya getirilmesi ile kurulmuştur. İlgili Kanun gereği olarak, yeni kurulan Tıp Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü Üniversite bünyesine katılmıştır. Dış Hekimliği Fakültesi 25.03.2009, Güzel Sanatlar Fakültesi 25.04.2009, Eğitim Fakültesi 04.04.2011, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 25.03.2009, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu 15.06.2010 ve Devlet Konservatuarı 07.12.2007 tarihinde Ordu Üniversitesi ailesine katılmışlardır. Diğer taraftan 14.02.2008 tarihinde Akkuş Meslek Yüksekokulu, 15.09.2008 tarihinde Ulubey Meslek Yüksekokulu, 31.03.2001 tarihinde İkizce Meslek Yüksekokulu, 05.05.2011 tarihinde Aybastı Meslek Yüksekokulu ve 05.01.2012 tarihinde Gökçöy Meslek Yüksekokulu açılmıştır.

Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 19.07.2012 tarih ve 30876 sayılı kararı gereğince Meslek Yüksekokulu kapatılmış ve bünyesindeki teknik ve sosyal program ayrımı esas alınarak Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu adıyla iki yeni meslek yüksekokulu kurulmuştur. Diğer taraftan, 05.08.2012 tarihinde Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi kurulmuş ve akabinde Devlet Konservatuarı kapatılarak bünyesinde bulunan bölümler mevcut öğrenci ve öğretim elemanlarıyla birlikte Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesine aktarılmıştır. Son olarak, 8 Nisan 2016 tarih ve 29678 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Bakanlar Kurulu kararıyla Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kapatılarak yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu kapatılarak yerine Turizm Fakültesi kurulmuştur. Bütün bu gelişmelerden sonra, hali hazırda Ordu Üniversitesi bünyesinde 12 fakülte, 1 yüksekokul, 3 enstitü ve 10 meslek yüksekokulu mevcuttur.

3. Öğrenci Sayısı

Ordu Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı itibarıyla toplam olarak 15.027 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Bu öğrencilerin 10.188’i birinci öğretimde, 4.839’u ise ikinci öğretimde yer almaktadır. Toplam öğrenci sayımızın 8.741’i meslek yüksekokullarında ön lisans, 321’i yüksekokullarda lisans ve 5.965’i ise fakültelerde lisans eğitimlerine devam etmektedirler. Akademik birimlere göre öğrenci sayıları Çizelge 1’de verilmiştir. Ön lisans ve lisans eğitimi yanı sıra, Ordu Üniversitesi bünyesindeki enstitülerde 1096’sı yüksek lisans 70’i ise doktora olmak üzere

toplam 1.166 öğrenci lisansüstü eğitim-öğretim görmektedir (Çizelge 2). Buna göre, Üniversitemizin öğrenci sayısı ön lisans, lisans ve lisansüstü olmak üzere 16.193' e ulaşmış durumdadır.

Çizelge 1. Ordu Üniversitesi akademik birimlerinde ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrenci sayıları

Akademik Birimler	Birinci Öğretim		İkinci Öğretim		Toplam	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Diş Hekimliği Fakültesi	125	68			125	68
Eğitim Fakültesi	471	152			471	152
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	2	32		3	2	35
Fen Edebiyat Fakültesi	331	513	359	298	690	811
Güzel Sanatlar Fakültesi	49	67	7	41	56	108
İlahiyat Fakültesi	40	32			40	32
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	81	88	31	53	112	141
Sağlık Bilimleri Fakültesi	229	112			229	112
Tıp Fakültesi	118	117			118	117
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	613	384	483	530	1096	914
Ziraat Fakültesi	224	312			224	312
Fakülteler Toplamı	2283	1877	880	925	3163	2802
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	81	125	44	71	125	196
Yüksekokullar Toplamı	81	125	44	71	125	196
Lisans Toplamı	2364	2002	924	996	3288	2998
Akkuş Meslek Yüksekokulu	32	61	11	14	43	75
Fatsa Meslek Yüksekokulu	250	560	171	457	421	1017
İkizce Meslek Yüksekokulu	206	76			206	76
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	82	171	5	9	87	180
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	421	392	307	430	728	822
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	311	2097	100	925	411	3022
Ulubey Meslek Yüksekokulu	230	144			230	144
Ünye Meslek Yüksekokulu	286	503	136	354	422	862
Ön Lisans Toplamı	1818	4004	730	2189	2548	6193
Ön Lisans ve Lisans Toplamı	4182	6006	1654	3185	5836	9191

Çizelge 2. Ordu Üniversitesine bağlı enstitülerde lisansüstü eğitim-öğretim gören öğrenci sayıları

Enstitüler	Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Fen Bilimleri Enstitüsü	278	387	25	34	303	421
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	35	7			35	7
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	191	198	3	8	194	206
Lisansüstü Toplamı	504	592	28	42	532	634

4. Akademik ve İdari Personel

2016 yılı itibariyle Üniversitemizde 36 Profesör, 50 Doçent, 222 Yardımcı Doçent, 137 Öğretim Görevlisi, 16 Okutman, 226 Araştırma Görevlisi ve 4 Uzman olmak üzere toplam 691 akademik personel görev yapmaktadır. Ordu Üniversitesinde görev yapan akademik personelin birimlere ve unvanlara göre dağılımı Çizelge 3’de verilmektedir.

Çizelge 3. Ordu Üniversitesinin farklı birimlerinde görev yapan akademik personel sayıları

Akademik Birimler	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Okutman	Toplam
Diş Hekimliği Fakültesi	1	3	23		37			64
Eğitim Fakültesi	2	4	17		19			42
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	2	3	16		18			39
Fen Edebiyat Fakültesi	9	16	33	1	48			107
Güzel Sanatlar Fakültesi		2	11		7			20
İlahiyat Fakültesi		1	8		4			13
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	1	1	3	9	9			23
Sağlık Bilimleri Fakültesi		1	4	5	14			24
Tıp Fakültesi	8	10	44		13			75
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		1	19	2	23			44
Ziraat Fakültesi	13	6	22	2	18			61
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			6	1				7
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu		1	1					2
Akkuş Meslek Yüksekokulu			1	5				
Fatsa Meslek Yüksekokulu				21				21
İkizce Meslek Yüksekokulu				7		2		9
Mesudiye Meslek Yüksekokulu				12		1		13
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu			3	13		1		17
Teknik Bilimler Meslek		1	7	26				34

Yüksekokulu								
Ulubey Meslek			4	14			1	19
Yüksekokulu								
Ünye Meslek				17			1	18
Yüksekokulu								
Gölköy Meslek				2				
Yüksekokulu								
Fen Bilimleri Ens.					12			12
Sosyal Bilimleri Ens.					3			3
Rektörlük						4	10	14
TOPLAM	36	50	222	137	226	4	16	691

Diğer taraftan, 2016 yılı itibariyle üniversitemizde 262 Genel İdari Hizmetler, 27 Sağlık Hizmetleri, 38 Teknik Hizmetler, 12 Yardımcı Hizmetler, 1 Avukatlık Hizmetleri, 13 657/4c kapsamı ve 17 ise daimi işçi kadrosunda olmak üzere toplam 370 idari personel görev yapmaktadır. Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan idari personel sayıları Çizelge 4’de gösterilmiştir.

Çizelge 4. Ordu Üniversitesinin farklı birimlerinde görev yapan idari personel sayıları

Akademik ve İdari Birimler	İdari Personel Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	26
Eğitim Fakültesi	9
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	6
Fen Edebiyat Fakültesi	14
Güzel Sanatlar Fakültesi	4
İlahiyat Fakültesi	3
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	4
Sağlık Bilimleri Fakültesi	7
Tıp Fakültesi	10
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	20
Ziraat Fakültesi	11
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	7
Akkuş Meslek Yüksekokulu	2
Fatsa Meslek Yüksekokulu	8
İkizce Meslek Yüksekokulu	6
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	5
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	11
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	14
Ulubey Meslek Yüksekokulu	5
Ünye Meslek Yüksekokulu	12
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	5
Akademik Birimler Toplamı	193
Genel Sekreterlik	18
Strateji Daire Başkanlığı	12
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	7
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	7
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	29
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	6
Sağlık ve Spor Daire Başkanlığı	17
Yapı İşleri Daire Başkanlığı	22
Personel Daire Başkanlığı	10
Kurul ve Merkezi Müdürlükler, Döner Sermaye, Hastane Başmüdürlüğü, Basın Yayın vb.	19
657/4c kapsamında, Daimi İşçi	30

İdari Birimler Toplamı	177
Genel Toplam	370

5. Altyapı Durumu

Ordu il merkezi Cumhuriyet Mahallesi'nde mülkiyeti Karadeniz Teknik Üniversitesi ve özel şahıslara ait olan yaklaşık 400 dönümlük arazi, Ordu Belediyesi tarafından 20.09.2007 tarihinde Üniversite kampüs alanı olarak belirlenmiştir. Bu arazinin Karadeniz Teknik Üniversitesine ait olan kısmı daha sonra, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Ordu Üniversitesine devredilmiştir. Ordu Üniversitesi Kampüs Alanı Üniversite Senatosunun 18.07.2007 tarih ve 2007/34 sayılı karar ile "Cumhuriyet Yerleşkesi" adını almıştır.

Üniversitemizde Cumhuriyet Yerleşkesine ilave olarak Ordu il merkezi ve ilçelerde 11 tane yerleşkede eğitim-öğretim yürütülmektedir. Ordu il merkezinde Dış Hekimliği Fakültesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu yerleşkeleri yer almaktadır. Diğer taraftan Ünye ilçesinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu; Fatsa ilçesinde Deniz Bilimleri Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu; Mesudiye ilçesinde Meslek Yüksekokulu; Ulubey ilçesinde Meslek Yüksekokulu, İkizce ilçesinde Meslek Yüksekokulu ve Akkuş ilçesinde Meslek Yüksekokulu yerleşkelerinde eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

Ordu Üniversitesi toplam 106.418 m² açık ve kapalı fiziki alanda hizmetlerini sürdürmekte olup (kantin, kafeterya, lojman ve sirkülasyon alanı dahil) bunun %17'si eğitim-öğretim, %19'u sosyal ve sportif, %23'ü idari, %41'i ise diğer hizmetlerin gerektirdiği amaçlar için kullanılmaktadır. Üniversitemizde bulunan eğitim, araştırma, sosyal hizmet ve idari ünitelere ilişkin alan bilgileri aşağıda Çizelge 5'te verilmektedir.

Çizelge 5. Ordu Üniversitesi akademik ve idari birimlerinde kullanılan kapalı alanlar (m²)

Birim Adı	İdari Binalar	Derslik	Laboratuvar	Kantin, Kafeterya vb.	Lojman	Sirkülasyon Alanı	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	Konferans Salonu	Toplam
Rektörlük ve İdari Hizmet Binası	3.694,00	-	-	182,00	-	1.055,00	-	-	204,00	5.135
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	3.019,58	2.040,42	-	1.669,00	-	4.175,00	-	-	415,00	11.319
Fen-Edebiyat Fakültesi	1.810,00	1.870,00	1.115,00	55,00	-	2.335,00	-	-	315,00	7.500
Ünye İ.İ.B. Fakültesi	480,00	1.184,00	188,00	460,00	436,00	891,00	-	-	370,00	4.009
Ziraat Fakültesi	1.060,00	1.670,00	1.055,00	700,00	-	3.700,00	-	-	315,00	8.500
Fatsa D.B. Fakültesi	1.200,00	310,00	160,00	527,00	-	809,00	-	-	332,00	3.338
Dış Hekimliği Fakültesi	600,00	470,00	800,00	150,00	-	285,00	-	-	315,00	2.620
Eğitim Fakültesi	2.918,00	4.315,00	675,00	-	-	3.702,00	-	-	190,00	11.800
Morfoloji Binası	2.500,00	860,00	1.120,00	211,00	-	7.909,00	-	-	1.400,00	14.000
BESYO	520,00	-	-	-	-	350,00	-	5.630,00	-	6.500
Turizm Uygulama Restoranı	12,00	-	-	310,00	-	-	-	-	-	322
Teknik Bilimler MYO.	2.400,00	2.150,00	1.050,00	400,00	-	1.200,00	900,00	-	350,00	8.450
Sosyal Bilimler MYO	2.300,00	660,00	336,00	155,00	-	449,00	300,00	-	-	4.200
Mesudiye MYO	477,00	554,00	200,00	142,00	-	1.362,00	-	-	180,00	2.915
Ünye MYO	400,00	762,00	110,00	203,00	-	645,00	-	787,00	-	2.907
Fatsa MYO	330,00	297,00	187,00	325,00	-	1.371,00	600,00	-	-	3.110
Ulubey MYO	217,00	266,00	142,00	70,00	-	425,00	200,00	-	-	1.320

Akkuş MYO Merkezi	160,00	400,00	100,00	140,00	-	260,00	-	-	-	1.060
Araştırma Laboratuvarı	-	1.327,00	-	-	-	673,00	-	-	-	2.000
Açık Spor Tesisleri ve Kafeterya	-	-	-	200,00	-	-	1.375,00	-	-	1.575
İkizce MYO	596,25	1.237,10	211,35	72,70	-	1.453,41	-	-	267,19	3.838
Toplam Kapalı Alan	24.694	20.373	7.449	5.972	436	33.049	3.375	6.417	4.653	106.418

6. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

6.1. Misyon

Evrinsel boyutta bilgi üretebilecek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak ülke kalkınmasına ve toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ulusal değerlere bağlı, araştıran, sorgulayan, eleştiren, sorumluluk sahibi, mesleki anlamda donanımlı, inisiyatif kullanabilen ve empati yeteneği gelişmiş bireyler yetiştirmektedir.

6.2. Vizyon

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarını yakalayan ülkemizin ve bölgemizin sosyo-ekonomik, teknolojik ve kültürel gelişimine katkıda bulunan paydaşlarıyla bütünleşen yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve tercih edilen bir üniversite olmaktır.

6.3. Temel Değerler

Ordu Üniversitesinin temel değerleri dürüstlük, paylaşımcılık, gelişime açık olma, şeffaflık, toplumsal duyarlılık, üreticilik, yenilikçilik, akademik mükemmellik, etik değerlere bağlılık, çevreye duyarlılık, güvenilirlik, insan odaklılık, sorumluluk bilinci, katılımcılık ve hesap verebilirlik şeklinde belirlenmiştir.

6.4. Hedefler

- Öğrencilere en etkili şekilde modern, üretici ve araştırmacı öğretim yöntemlerinin sunulması
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının optimum düzeye çekilmesi
- Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini değerlendirmesine imkân tanınması
- Kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi ve erişiminin kolaylaştırılması
- Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması
- Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi ve yeni yüksek lisans ve doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi
- Öğrenci niteliğinin yükseltilmesi
- Ulusal ve uluslararası proje sayılarının artırılması
- Üniversite araştırma projeleri ve üniversite dışı kuruluşların desteklediği lisansüstü çalışmaların sayısının artırılması
- Akademik ve idari personelin niteliğinin yükseltilmesi
- Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi
- Merkez yerleşke ve diğer birim yerleşkelerindeki eğitim ve idari hizmet binaları ile sosyo-kültürel amaçlı binaların inşa edilmesi ve mevcutların modernize edilmesi
- Merkez ve diğer yerleşkelerde alt yapı inşaatlarının tamamlanması
- Öğretim elemanları ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programlarından daha fazla sayıda faydalandırılması
- Dış paydaşlarla eğitim, sağlık, hizmet, tarım ve sanayi alanında olumlu ilişkilerin kurulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesi
- Ulusal ve bölgesel paydaşlarla işbirliği ve bilgi alışverişinin güçlendirilmesi
- Mali kaynakların etkin kullanılması

7. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

7.1. Ön Lisans Eğitimi

Ordu Üniversitesi'nde halen 8 meslek yüksekokulunda ön lisans alanında eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Diğer taraftan, henüz öğrencisi olmayan 2 meslek yüksekokulunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin başlatılması çalışmaları devam etmektedir. Ön Lisans eğitim-öğretim faaliyeti yürütülen meslek yüksekokulları ve mevcut programları Çizelge 6'da gösterilmektedir. Buna göre, Ordu Üniversitesinde birinci öğretimde 46 ve ikinci öğretimde ise 26 programda ön lisans eğitiminin yapıldığı görülmektedir.

Çizelge 6. Ön Lisans Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sürdürülen Meslek Yüksekokulları ve Programları

Meslek Yüksekokulu	Programlar	
	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim
Sosyal Bilimler	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
	İşletme Yönetimi	İşletme Yönetimi

MYO	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Turizm ve Otel İşletmeciliği
	Aşçılık	Aşçılık
	Yerel Yönetimler	Yerel Yönetimler
Teknik Bilimler MYO	Bilgisayar Programcılığı	Bilgisayar Programcılığı
	Elektrik	Elektrik
	Elektronik Haberleşme Teknolojisi	
	Elektronik Teknolojisi	
	Gaz ve Tesisatı Teknolojisi	
	Geleneksel El Sanatları	
	İnşaat Teknolojisi	İnşaat Teknolojisi
	Makine	Makine
	Makine, Resim ve Konstrüksiyon	
	Mekatronik	Mekatronik
	Mimari Dekoratif Sanatlar	Mimari Dekoratif Sanatlar
Otomotiv Teknolojisi	Otomotiv Teknolojisi	
Akkuş MYO	Bilgi Yönetimi	Bilgi Yönetimi
	Avcılık ve Yaban Hayatı	Avcılık ve Yaban Hayatı
Fatsa MYO	Çocuk Gelişimi	Çocuk Gelişimi
	Deniz Ulaştırma ve İşletme	Deniz Ulaştırma ve İşletme
	Gemi İnşaatı	Gemi İnşaatı
	Moda Tasarım	Moda Tasarım
	Gemi Makineleri İşletme	Gemi Makineleri İşletme
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
	Giyim Üretim Teknolojisi	
İkizce MYO	Bankacılık ve Sigortacılık	
	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon	
	Yaşlı Bakımı	
Mesudiye MYO	Bilgisayar Programcılığı	Bilgisayar Programcılığı
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	
Ulubey MYO	Gıda Teknolojisi	
	Basın ve Yayıncılık	
	Bankacılık ve Sigortacılık	
	Laborant ve Veteriner Sağlık	
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	
	Laboratuvar Teknolojisi	
Ünye MYO	Bilgisayar Programcılığı	Bilgisayar Programcılığı
	Elektronik Teknolojisi	Elektronik Teknolojisi
	İnsan Kaynakları Yönetimi	İnsan Kaynakları Yönetimi
	Lojistik	Lojistik
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
	Mimari Restorasyon	Mimari Restorasyon
Toplam	46	26

7.2. Lisans Eğitimi

Ordu Üniversitesi'nde hâlihazırda 9 Fakülte ve 1 Yüksekokulda lisans eğitimi verilmektedir. Lisans eğitimi verilen Fakülte ve Yüksekokullar ile bölümleri Çizelge 7 'de sunulmaktadır. Buna göre, Ordu Üniversitesinde birinci öğretimde 35 ve ikinci öğretimde ise 11 bölümde lisans eğitiminin yapıldığı görülmektedir.

Çizelge 7. Lisans Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sürdürülen Yüksekokullar ve Fakülteler ile Bölümler

Yüksekokulu Fakülte	Bölümler	
	Birinci Öğretim	İkinci Öğretim
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Spor Yöneticiliği	Spor Yöneticiliği
	Beden Eğitimi Öğretmenliği	
Diş Hekimliği Fakültesi	Diş Hekimliği	
Eğitim Fakültesi	Okul Öncesi Öğretmenliği	
	Sınıf Öğretmenliği	
	Fen Bilgisi Öğretmenliği	
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	
	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	

Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	
	Matematik	
	İngiliz Dili ve Edebiyatı	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Sanat Tarihi	Sanat Tarihi
	Tarih	Tarih
	Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Dili ve Edebiyatı
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	
Tıp Fakültesi	Tıp	
Ziraat Fakültesi	Bahçe Bitkileri	
	Bitki Koruma	
	Gıda Mühendisliği	
	Peyzaj Mimarlığı	
	Tarla Bitkileri	
	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
	İktisat	İktisat
	İşletme	İşletme
	Kamu Yönetimi	Kamu Yönetimi
Güzel Sanatlar Fakültesi	Sinema ve Televizyon	Sinema ve Televizyon
	Heykel	
	Grafik	
	Resim	
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Müzik	Müzik
	Geleneksel Türk Müziği	
	Tiyatro	
İlahiyat Fakültesi	İlahiyat	
Toplam	35	11

7.3. Lisansüstü Eğitim

Ordu Üniversitesi'nde Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde anabilim dalları bazında yüksek lisans ve doktora programlarında lisansüstü eğitim yapılmaktadır. Lisansüstü eğitim yapılan enstitüler ve anabilim dalları Çizelge 8'de verilmektedir. Buna göre, Ordu Üniversitesinde yüksek lisans seviyesinde 25 ve doktora seviyesinde ise 9 bölümde lisansüstü eğitiminin yapıldığı görülmektedir.

Çizelge 8. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sürdürülen Enstitüler ve Programları

Enstitüler	Yüksek Lisans	Doktora
Fen Bilimleri Enstitüsü	Bahçe Bitkileri	Bahçe Bitkileri
	Balıkçılık Teknolojisi Müh.	Biyoloji
	Bitki Koruma	Matematik
	Biyoloji	Tarla Bitkileri
	Gıda Mühendisliği	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
	Kimya	Gıda Mühendisliği
	Matematik	Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği
	Tarla Bitkileri	Fen Bilgisi Eğitimi
	Toprak Bilimi ve Bitki	
	Peyzaj Mimarlığı	
	Yenilenebilir Enerji	
	Zootečni	
	Fen Bilgisi Eğitimi	
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Tarih
Türk Dili ve Edebiyatı		
Sinema ve Televizyon		
İktisat		
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri		
Müzik		
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık		
Sınıf Öğretmenliği		
Türkçe Eğitimi		
Grafik		

Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Tıbbi Biyokimya	
	Hemşirelik	
Toplam	25	9

8. Organizasyon Yapısı

Ordu Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Ordu Üniversitesi üst yönetim organları Rektör, Senato ve Yönetim Kuruludur. Ordu Üniversitesi organizasyon yapısında akademik birimler olarak 12 Fakülte, 1 Yüksekokul, 3 Enstitü ve 10 Meslek Yüksekokulu yer almaktadır. Diğer taraftan, Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma çalışmalarında destek sağlayan ve hizmet sunan 9 Uygulama ve Araştırma Merkezi, 4 Komisyon, 10 Koordinatörlük ve 4 Kurul ve/veya Birim yer almaktadır (Çizelge 9).

Çizelge 9. Ordu Üniversitesi organizasyon yapısında yer alan akademik birimler ile koordinatörlükler, uygulama ve araştırma merkezleri, komisyonlar ve kurullar

Fakülteler	Enstitüler
Diş Hekimliği Fakültesi	Fen Bilimleri Enstitüsü
Eğitim Fakültesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Fen Edebiyat Fakültesi	Meslek Yüksekokulları
Güzel Sanatlar Fakültesi	Akkuş Meslek Yüksekokulu
İlahiyat Fakültesi	Fatsa Meslek Yüksekokulu
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	İkizce Meslek Yüksekokulu
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Mesudiye Meslek Yüksekokulu
Tıp Fakültesi	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Ziraat Fakültesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu
Turizm Fakültesi	Gölköy Meslek Yüksekokulu
Yüksekokullar	Ünye Meslek Yüksekokulu
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Aybastı Meslek Yüksekokulu
Koordinatörlükler	Uygulama ve Araştırma Merkezleri
Kurumsal Gelişim Koordinatörlüğü	İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi
ÖYP Kurum Koordinatörlüğü	İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
AKTS Koordinatörlüğü	Sert Kabuklu Meyve Türleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
Uluslararası İlişkiler Birimi	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Farabi Koordinatörlüğü	Türkçe Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Erasmus Koordinatörlüğü	Yabancı Diller Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Mevlana Koordinatörlüğü	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü	Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi
Ortak Zorunlu Dersler Bölümü	Kurullar- Birimler
Komisyonlar	Üniversite Yaşamı Etik Kurulu
Bologna Eşgüdüm Komisyonu	Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu
Yayın Komisyonu	Klinik Araştırmalar Etik Kurulu
Mevzuat Komisyonu	Engelli Öğrenciler Birimi
Eğitim Komisyonu	

Ordu Üniversitesi Rektörlüğü idari organizasyon yapısında 3 Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Hastaneler Başmüdürlüğü yer almaktadır (Çizelge 10). Ayrıca, idari yapı içerisinde Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının idari teşkilatları, bulunmaktadır.

Çizelge 10. Ordu Üniversitesi organizasyon yapısında yer alan idari birimler

Daire Başkanlıkları	Diğer İdari Birimler
Personel Daire Başkanlığı	Genel Sekreterlik
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Hastaneler Başmüdürlüğü
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	

9. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Ordu Üniversitesinde Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birimlerin başında akademik personelin görev yaptığı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları yer almaktadır. Bu birimlerin yanı sıra Üniversitemizde Ar-Ge faaliyeti kapsamında hizmet veren ve destek sunan 9 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır

(Çizelge 11).

Çizelge 11. Ordu Üniversitesinde AR-Ge hizmeti ve desteği veren uygulama ve araştırma merkezleri

Sayı	Uygulama ve Araştırma Merkezi
1	İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
3	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
4	Sert Kabuklu Meyve Türleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
5	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
6	Türkçe Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
7	Yabancı Diller Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
8	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
9	Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bu merkezlere ilave olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi ve Proje Yönetim Ofisi Üniversitenin Ar-Ge faaliyetlerinde destek hizmeti vermektedir. Proje Yönetim Ofisinin henüz Ar-Ge desteği konusunda her hangi bir faaliyeti mevcut olmamakla birlikte, 2017 yılından itibaren Proje Yönetim Ofisinin Ordu Üniversitesinde yürütülen projelerin verimli ve etkin bir şekilde yönetimi konusunda üzerine düşen görevi yapabilmesi için gerekli hazırlık çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir.

Diğer taraftan, Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından öğretim elemanlarına sağlanan destek türleri ve miktarları her geçen gün artmaktadır. Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü faaliyetleri kapsamında; araştırma projeleri, tez projeleri, altyapı projeleri, güdümlü projeler, çok disiplinli projeler, sanayi işbirliği projeleri ve bilimsel etkinlikler düzenleme projeleri desteklenmektedir. Ayrıca, akademik personele uluslararası yayın ile ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik katılım desteği sağlanmaktadır. Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından 2015 yılı içinde verilen destek türleri ve destek miktarları Çizelge 11’de verilmiştir.

Çizelge 12. Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce

2015 yılı içinde desteklenen projeler ve destek miktarları

Açıklama	Proje/Destek Türü	Sayısı	Tutarı
PROJELER	Araştırma	32	308.640,13
	Tez	39	319.976,35
	Altyapı	3	237.912,91
	Bilimsel Etkinlik Düzenleme	1	6.380,00
DESTEKLER	Kongre	178	231.112,31
	Yayın	33	12.195,00
Toplam		286	1.116.217,70

9.1 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2015 yılında proje bütçelerinden yapılan harcamalar Çizelge 12’de gösterilmiştir.

Çizelge 13. 2015 yılında proje bütçelerinden yapılan harcamalar (TL)

Harcama Kalemleri	Tutarı
03.2 Sarf Malzeme Alımları	383.064,82
03.3 Yolluk Gideri	213.586,79
03.5 Hizmet Alımları	79.311,17
03.7 Demirbaş Malzeme Alımları	242.864,08
03.8 Gemi Bakım Onarımı	27.706,40
06.1 Sermaye Giderleri	77.170,68
Toplam Harcama	1.023.703,94

9.2. Üniversitemiz Yayın Faaliyetleri Bilgileri

2010-2015 yılları arasında SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerdeki, Ordu Üniversitesi adresli toplam Yayın sayısı yaklaşık olarak 525’dir.

Grafik 1: Ordu Üniversitesi akademik elamanlarınca 2010-2015 yıllarında üretilen yayın sayısı

Kaynak: Veriler Web of Science veri tabanında ‘Adres’ kısmında

10. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Ordu Üniversitesi daha önce Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmamıştır. Bu nedenle, Üniversitemiz için Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından bildirilen iyileşmeye açık yönler kapsamında yapılan çalışmalar ve

alınan önlemler konusunda her hangi bir bilgi sunulamamıştır.

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

B. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Bu bölümde; Ordu Üniversitesi stratejik yönetiminin bir parçası olarak, kalite güvencesi politikalarımız, bu politikaları hayata geçirebilmek, izlenmesi ve iyileştirme süreçlerine ilgili olarak belirlediğimiz stratejilerimize ilişkin bilgiler yer alacaktır. Birinci Bölümde belirtilen misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyonu yakalayabilmek için, 2010-2014 dönemini kapsayan Birinci Stratejik Plan ile 2015-2019 dönemini kapsayan İkinci Stratejik Plan hazırlanmıştır. Ordu Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planında genel bilgiler, stratejik planlama süreci, durum analizi, SWOT analizi, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme düzeyleri, izleme ve değerlendirme ve 2010-2014 Stratejik Planı uygulama sonuçlarına ilişkin bilgiler yer almaktadır. 2015-2019 Stratejik Planının başarıyla uygulanabilmesinde ve istenilen sonuçların alınabilmesinde Üniversitemizin bütün birim ve çalışanları kendilerine büyük sorumluluklar düştüğünün bilincindedir.

1. Ordu Üniversitesi Stratejik Planlama Süreci

Ordu Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi çerçevesinde başlatılmıştır. Adı geçen madde hükmüne göre başlatılan stratejik plan çalışmalarında Ordu Üniversitesi'nin gelecek 5'er yıllık dönemlerde ulaşmak istediği amaçlar ve hedefler ile bunlara ilişkin faaliyet ve projeler ortaya konulmaya çalışılmaktadır.

Stratejik Plan çalışmalarında katılımcılık ve hesap verilebilirlik anlayışı benimsenmiştir. Bu anlayış doğrultusunda Ordu Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında bölüm ve/veya program bazında Stratejik Planlama Kurulları ve birimler düzeyinde Stratejik Planlama Komisyonları oluşturulmuştur. Birimlerde oluşturulan bu kurul ve komisyonlar birim stratejik planlarını hazırlamışlardır. Birimlerden gelen stratejik planlarda yer alan temel amaçlar, hedefler, faaliyetler ve projeler Üniversite Stratejik Plan çalışmalarında temel oluşturmuştur.

Ordu Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planına ilişkin çalışmalar 14.11.2012 tarihinde Üniversitemiz üst yöneticisi Rektör Prof. Dr. Tarık YARILGAÇ tarafından yayınlanan iç genelge ile başlamıştır. Stratejik Plan hazırlık sürecinde ilk olarak 23.11.2012 tarihinde tüm akademik birimlere dönük olarak Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir. Bu bilgilendirme toplantısında stratejik planın hazırlanmasında yapılması gerekenler ve stratejik planlama çalışmalarına ilişkin zaman çizelgesi hakkında açıklamalar yapılmıştır. İkinci olarak, 20 Aralık 2012 tarihinde Stratejik Planlama Kurulu üyeleriyle bir toplantı yapılarak önceki Stratejik Plan'da yer alan misyon, vizyon ve temel değerler gözden geçirilmiş, stratejik plan uygulama sürecinin ana hatları ve uygulanacak SWOT Analizi ile Memnuniyet Anket Formları değerlendirilmiştir. Bu toplantıda belirlenen anket formları tüm üniversite genelinde iç paydaşlara (akademik ve idari personel ile öğrencilere) uygulanmıştır.

Üçüncü olarak gerçekleştirilen SWOT analizleriyle Ordu Üniversitesi'nin iç ve dış çevre analizleri yapılmış, böylece güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ile tehditlerimiz ortaya konulmuştur. Dördüncü aşamada ise, belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda amaçlar, hedefler ve faaliyetler ile performans göstergeleri tespit edilmiştir. 09.09.2013 ve 11.09.2013 tarihlerinde tüm akademik birimlerimizin çalışmalarında geldikleri aşamayı değerlendirmek, çalışmalarını desteklemek, birimler arası bilgi akışını koordine etmek ve hızlandırmak amacıyla Stratejik Planlama Yürütme Sekreteryası ve Stratejik Planlama Kurulu üyelerinin katılımıyla bir toplantı yapılmıştır. Ayrıca, bütün birimlerin stratejik plan hazırlık çalışmalarında karşılaştığı sorunların çözümü amacıyla Stratejik Planlama Kurulu Başkanı tarafından 26.09.2013-25.10.2013 tarihleri arasında danışmanlık hizmeti sunulmuştur.

Ordu Üniversitesi'nin 2015-2019 yıllarını kapsayan İkinci Stratejik Planı'na ilişkin çalışma sürecinin ana hatlarını belirlemek, birimler arasında koordinasyonu sağlamak ve çalışma takviminin uygulanmasını denetlenmek amacıyla Ordu Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu oluşturulmuştur. Stratejik planlama konusunda bilgi ve deneyime sahip olan Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Güven Murat başkanlığında oluşturulan bu Komisyonun Fakülte Dekanları ile Enstitüleri, Yüksekokulları ve Meslek Yüksekokullarını temsilen birer müdür yer almaktadır. Ayrıca, Üniversite Genel Sekreteri, öğrencilerimizi temsilen Öğrenci Konseyi Başkanı ve koordinatör üye olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanı bu Komisyonun üyesidir. Diğer taraftan, stratejik planlama sürecinde birimlerin çalışmaları arasında koordinasyonu sağlamak amacıyla farklı akademik birimlerden öğretim üyelerinin katılımıyla Stratejik Planlama Yürütme Sekreteryası kurulmuştur.

2. Paydaşlar

Ordu Üniversitesinin belirlenen misyon ve vizyonuna ulaşmasında yol gösterici stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde iç ve dış paydaşların beklentileri, destekleri ve katkıları çok büyük önem arz etmektedir. Ordu Üniversitesi'nin paydaşları hizmet alanlar, çalışanlar, temel paydaşlar ve stratejik paydaşlar şeklinde ifade edilebilir (Çizelge 14). Ordu Üniversitesi'nin paydaş analizinde hem dış paydaşlar hem de iç paydaşlar analiz edilmiştir. Dış paydaş analizinde resmi yazışmalardan ve ikili ilişkilerden faydalanılmıştır. İç paydaş analizinde ise akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilere anket uygulamasına gidilmiş ve elde edilen sonuçlardan yararlanılmıştır.

Çizelge 14. Ordu Üniversitesi Stratejik Planlamasında işbirliği yapılan paydaşları

Çizelge Paydaşlar	Hizmet Alanlar	Çalışanlar	Temel Paydaşlar	Stratejik Paydaşlar
-------------------	----------------	------------	-----------------	---------------------

Oğrenciler	P			
Veliler	P			
Toplum	P			
Akademik Personel		P		
İdari Personel		P		
Yükseköğretim Kurulu			P	
Üniversitelerarası Kurul			P	
TÜBİTAK			P	
Milli Eğitim Bakanlığı			P	
Sağlık Bakanlığı			P	
Kalkınma Bakanlığı			P	
Maliye Bakanlığı			P	
Devlet Personel Başkanlığı			P	
Diğer Bakanlıklar			P	
Kredi ve Yurtlar Kurumu			P	
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları			P	
Mezunlar				P
Diğer Üniversiteler				P
Valilik			P	
Yerel Yönetimler			P	
Sivil Toplum Örgütleri				P
Sanayi ve Meslek Odaları				P
Özel Sektör Kuruluşları				P
Basın-Yayın Organları				P

Yapılan anketler, gerçekleştirilen resmi yazışmalar ve ikili görüşmelerden elde edilen veriler Ordu Üniversitesinde öncelikli olarak öğrenci odaklı ve kaliteyi ön planda tutan bir eğitim-öğretim anlayışının hedef olarak belirlenmesini sağlamıştır. Bunun yanı sıra, bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini arttırmak, eğitim-öğretim ve araştırma altyapısını geliştirmek, sosyal-kültürel ve sportif alanların sayı ve niteliğini arttırmak, Üniversite gelirlerini yükseltmek ve etkin kullanmak gibi hedeflere öncelik verilmesi benimsenmiştir. Bu veriler ayrıca, paydaşlarla ilişkilerin ve işbirliğinin üst düzeye çıkarılması, bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasında öncü ve etkin bir rol üstlenilmesi ve bütün bunların sonucu olarak tercih edilebilir bir üniversite olmak şeklinde sıralanan stratejik amaçların ve bu amaçlara ilişkin hedefler ve faaliyetlerin tespit edilmesine önemli bir kaynak teşkil etmiştir.

Paydaş analizinde üzerinde durulması gereken noktalardan birisi paydaş etki/önem matrisidir (Çizelge 15). Burada etki; paydaşın üniversitemizin faaliyet ve hizmetlerini olumlu (destekleme, yönlendirme) veya olumsuz olarak etkileme gücüdür. Önem ise; üniversitemizin paydaşlarımızın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği önceliklidir.

Çizelge 15. Paydaş analizinde önemli olan paydaş etki/önem matrisi

ETKİ ÖNEM	Normal Etki	Kuvvetli Etki
Normal Önem	İZLENİR-BİLGİ PAYLAŞILIR	İŞBİRLİĞİ-BİLGİ PAYLAŞIMI
	<ul style="list-style-type: none"> • Toplum • Basın-Yayın Organları • Mezunlar • Sivil Toplum örgütleri • Veliler • Özel Sektör Kuruluşları 	<ul style="list-style-type: none"> • Valilik • Yerel Yönetimler • Kredi ve Yurtlar Kurumu • Kalkınma Bakanlığı • TÜBİTAK • Sanayi ve Meslek Odaları • Öğrenciler
	ÇIKARLAR GÖZETİLİR-	BİRLİKTE ÇALIŞILANLAR

Kuvvetli Önem	ÇALIŞMALARA DÂHİL EDİLİR	
	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer Üniversiteler • Diğer Bakanlıklar • Toplum 	<ul style="list-style-type: none"> • YÖK • Üniversitelerarası Kurul • ÖSYM • Milli Eğitim Bakanlığı • Maliye Bakanlığı • Sağlık Bakanlığı • Devlet Personel Başkanlığı • Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları • Akademik Personel • İdari Personel

3. SWOT Analizi

Ordu Üniversitesi'nin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında, Üniversiteyi belirlenen misyonuna ve vizyonuna ulaştıracak stratejik amaç ve hedefleri belirleyebilmek için "Ordu Üniversitesi şu an nerededir?" sorusuna cevap verilmesi ve Üniversitenin güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi gerekmektedir. Bunun akabinde dış çevre analizi ile Üniversitenin faaliyette bulunduğu çevredeki fırsat ve tehditlerin ortaya koyulması faydalı olacaktır.

3.1. İç Çevre Analizi

Ordu Üniversitesi'ne bağlı tüm akademik ve idari birimlerde gerçekleştirilen SWOT Analizi, hem iç çevre analizini (güçlü ve zayıf yönlerin tespiti) hem de dış çevre analizini (fırsatlar ve tehditlerin tespiti) kapsamaktadır. İç çevre analizi sonucunda Ordu Üniversitesi'nin güçlü ve zayıf yönleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1.1. Güçlü Yönler

Ordu Üniversitesi'ni güçlü yönleri;

- Akademik çalışmayı özendirme ve sorunlara çözüm bulma noktasında yapıcı ve demokratik bir yönetim anlayışına sahip olması,
- Yeniliğe ve yenilenmeye açık olması,
- Genç, dinamik, bilimi öne çıkaran, araştırmacı ve üretken, alanıyla ilgili akademik dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden nitelikli akademik personele sahip olması,
- Sağlık hizmetlerinde düzenli randevu sistemiyle hasta memnuniyetini ön planda tutması,
- Farabi, Mevlana ve Erasmus + gibi ulusal ve uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarına katılım imkânlarına sahip olması,
- İç paydaşlarımız olan öğrencilerle öğretim elemanları arasında güçlü, yapıcı, etkileşim ve sinerji yaratan ilişkilerin ve diyalogların kurulabilmesi,
- Öğretim elemanlarımızın hızla akademik kariyerlerini gerçekleştirmesi ve akademik kadro altyapımızın gün geçtikçe güçlenmesi,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenci odaklılığın benimsenmesi,
- Merkez yerleşke dışında diğer yerleşkelerde de akademik ve idari birimlerin internet alt yapısına kavuşturulması ve paydaşlara dönük bazı hizmetlerin internet üzerinden gerçekleştirilmesi,
- Bilimsel projeler kapsamında yurt içi ve yurtdışı etkinlikleri destekleme projelerine mali destek sağlanarak üniversitemizin tanıtılması ve bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası akademik platformda yer almasının sağlanması
- Kent Konseyi ile ortak gerçekleştirilen ve Karadeniz Bölgesi'nin de ilkleri arasına giren Çocuk Üniversitesi'ne sahip olması,
- Akademik ve bireysel düşünce özgürlüğünün bulunması,
- Araştırma ve altyapı olanaklarını iyileştirmeye yönelik TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB, SANTEZ ve BAP araştırma projelerinin yürütülmesi,
- Başta Cumhuriyet Yerleşkesi olmak üzere fiziksel ve teknolojik altyapının giderek güçlenmesi,
- Farklı uzmanlık alanlarında ve bölgenin ihtiyaçlarına uygun lisansüstü programlarına sahip olunması,
- Üniversitemiz Merkezi Laboratuvarının en son teknolojiyle faaliyete geçmiş olması,
- Öğrencilerimize dönük bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi,
- Sanayi üniversite işbirliği çerçevesinde çevremizdeki ve ülkemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarıyla ortak çeşitli projeler geliştirilerek uygulanması şeklinde sıralanabilir.

3.1.2. Zayıf Yönler

Ordu Üniversitesi'nin zayıf yönleri;

- Yapılan iyileştirmelere rağmen fiziki ve teknolojik altyapıda eksiklikler bulunması,
- Akademik personelinin nicelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- İdari ve teknik personelin nicelik ve nitelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- Üniversite-sanayi işbirliği bağlamında istenilen düzeyde işbirliğinin tesis edilememesi,
- Mezun öğrencilerin takibi ve ilişkilerin mezuniyet sonrası sürdürülebilmesine dönük bir sistemin tam olarak oluşturulamaması,
- Aşırı ders yükü nedeniyle öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelere katılımının henüz istenen düzeye ulaşmaması,
- Uluslararası nitelikteki bilimsel yayınların sayıca istenilen düzeye ulaşmaması,
- Öğrencilere yönelik kariyer planlama ve iş olanakları ile ilgili bilgilendirme toplantılarının ve mesleki gezilerin sayıca yetersiz olması,
- Üniversitemizin Ünye, Fatsa, İkizce, Akkuş ve Mesudiye gibi değişik ilçelerde farklı yerleşkelerde yerleşmesinin ulaşım, iletişim ve koordinasyon zorluklarını beraberinde getirmesi,
- Bölümlerimize alınan Araştırma Görevlilerinin 35. Madde ve ÖYP'ye göre bir başka üniversite görevlendirmelerinden dolayı öğretim yardımcısı sayısının yetersiz olması,
- Tıp eğitiminde üst ihtisas alanlarının eksik olması,
- Öğretim elemanlarının yabancı dil kullanımlarında problemlerle karşılaşması şeklinde sıralanabilir.

3.2. Dış Çevre Analizi

Dış çevre analiziyle dış çevreden gelen kontrol edemediğimiz Ordu Üniversitesi açısından performansı arttırabilen fırsatların ve performansı engelleyebilen tehditlerin ortaya konulması amaçlanmaktadır.

3.2.1. Fırsatlar

Ordu Üniversitesi'nin dış çevresinde yer alan performansı arttırıcı fırsatları;

- Yüksek lisans ve doktora eğitimine olan talebin artması,
- Değişen ekonomik, teknolojik, yönetsel ve sosyal çevrenin, iş dünyasında sürekli eğitim ve uzmanlaşmanın önemini arttırması,
- Karadeniz Ekonomik İşbirliği (KEİ) bölgesine yönelik fiili çalışmalara katkıda bulunabilme fırsatının var olması,
- Meslek yüksekokullarında bazı programlarda uygulama derslerinin çevredeki ilgili işletmelerde yapılabilmesi,
- Üniversitemizin kurulu bulunduğu bölgenin turizm potansiyeline sahip olması,
- Ülke ekonomisinin büyümesi, yatırımların artması ve bunun sonucunda sanayi, ticaret ve hizmet sektörü temsilcilerinin kaliteli ara eleman arayışları içinde bulunması,
- Ülkemizde AR-GE faaliyetlerine bakış açısının pozitif yönde gelişmesi,
- TÜBİTAK, KOSGEB, DOKAP ve DOKA gibi kurumların akademik faaliyetlere yönelik destekler sunması şeklinde sıralanabilir.

3.2.2. Tehditler

Üniversitemizin faaliyet gösterdiği çevrede yüksek performansa ulaşmayı zorlaştıran alanlar;

- Akademik ve idari personelin ücretlerinin düşük olması,
- Mezun olan başarılı ve yetenekli gençlerin büyük çoğunluğunun ücret ve çalışma şartlarının yetersiz olması nedeniyle akademisyenliği tercih etmemesi,
- Bütçeyle tahsis edilen kaynakların yetersiz olması,
- Yeni üniversitelerin kurulmasıyla akademik kadrolarda hareketliliğin artması,
- Orta öğretimdeki eğitim kalitesinin giderek düşmesi ve sınavsız geçiş sisteminden dolayı öğrenci kalitesinin giderek erozyona uğraması,
- Meslek liselerindeki eğitimin meslek yüksekokullarıyla uyumsuz olması,
- Ara insan gücü istihdamında meslek yüksekokulu mezunlarına öncelik verilmemesi şeklinde sıralanabilir.

4. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Bu başlık altında plan dönemi içerisinde misyonu yerine getirme ve vizyona ulaşma yolunda sonuca yönelmiş orta ve uzun dönemli amaçlar diğer bir ifadeyle stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve faaliyetler ortaya konulmaktadır. 2015-2019 dönemi stratejik planında üniversitemizin ulaşmayı arzuladığı stratejik amaçlar;

- Öğrenci odaklı ve kaliteyi ön planda tutan bir eğitim ve öğretim gerçekleştirmek,
- Bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini arttırmak,
- İnsan kaynaklarının niceliğini ve niteliğini arttırmak,
- Fiziksel, teknolojik alt yapıyı geliştirmek,

- İç ve dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek,
- Mali kaynakları etkin kullanmak ve arttırmak,
- Öğrencilerle etkileşimi yüksek, mezunları tercih edilen ve piyasada aranan bir üniversite olmak,
- Ordu İl'inin ve bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasında öncü ve etkin bir rol üstlenmek şeklinde belirlenmiştir.
- **Ordu Üniversitesi misyonu ve vizyonu ile ilgili olarak;**
 1. Değişen şartlara uygun olarak güncellemeler yapılmakta,
 2. Mezun öğrencilerle iletişimde olmaya çalışarak hedeflenen öğrenci profiline ulaşıp ulaşılmadığı kontrol edilmekte,
 3. Kurum çalışanları tarafından yapılan yayın, proje ve diğer faaliyetler takip edilerek Ordu Üniversitesinin misyonuna ve vizyonuna uygun bir şekilde ilerleyip ilerlemediği kontrol edilmektedir.
 4. **Kurum geleceğe yönelik süreçlerine dair iyileştirme planları kapsamında aşağıdaki konulara özel önem vermektedir;**
 1. Etkin bir kalite güvence sistemi kurulması,
 2. İdari birimler için ISO belgesi almak üzere çalışmaların yapılması,
 3. İç paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenciler) ve dış paydaşlardan (kamu kurumları, işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, diğer üniversiteler vb.) geri bildirim almak adına sistemli çalışmaların yürütülmesi,
 4. Kurumsal performans ölçütlerini belirlenmesi ve bunların paydaşlara duyurulması,
 5. Kurumsal gelişim ve bunun bir parçası olarak kalite çalışmalarına ilişkin olarak yapılan bütün çalışmalarını sistemli bir şekilde muhafaza edilmesi ve böylece kurumsal hafıza mekanizmasının hayata geçirilmesi.
 5. **Kurumun kurumsal dış değerlendirme açısından durumu şu şekildedir:**
 1. Kurumda sadece İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının ISO 9001:2008 belgesi vardır.
 2. Kurumda hali hazırda kurumsal dış değerlendirmeye yönelik her hangi bir faaliyet bulunmamakla birlikte, önümüzdeki yıl içinde dış paydaş değerlendirilmesinin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

5.1. Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu

Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri Çizelge 16'da yer almaktadır. Üniversite Rektörünün başkanlığını yaptığı Kalite Komisyonu üyeleri, uzmanlık ve çalışma alanları ile buldukları akademik veya idari görevler göz önüne alınarak belirlenmiş olup, kendilerinin katılım isteği ve/veya rızası göstermeleri üzerine Üniversite Senatosunun onayı alınarak atanmışlardır. Kalite Komisyonunda üye olarak görev yapan Rektör Yardımcısı, görev dağılımı gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından sorumludur ve Rektörün uygun görmesi durumunda, Rektör adına Kalite Komisyonuna başkanlık yapmaktadır.

Çizelge 16. Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri

Adı Soyadı ve Unvan	Birimi	Görevi
Prof. Dr. Tarık YARILGAÇ	Rektör	Başkan
Prof. Dr. Ş. Metin KARA	Rektör Yardımcısı	Üye
Doç. Dr. Kürşat KORKMAZ	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Üye
Doç. Dr. Gökhan ÖZSOY	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü	Üye
Doç. Dr. Nilüfer ERBİL	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Üye
Doç. Dr. Filiz KURALAY	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürü	Üye
Doç. Dr. Mehmet Kenan ŞAHİN	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	Üye
Doç. Dr. Cevit YAVUZ	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Doç. Dr. Emine BAĞDATLI	BAP Koordinatörü	Üye
Doç. Dr. Sema YİĞİT	Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Yrd. Doç. Dr. Filiz Zayımoğlu ÖZTÜRK	Kurumsal Gelişim Koordinatörü	Üye
Yrd. Doç. Dr. Şenol SEZER	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Yrd. Doç. Dr. Ercan YÜKSEKYILDIZ	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
Yrd. Doç. Dr. Kerem ERZURUMLU	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi	Üye
Öğr. Gör. Işıl Özden ÇITIR	Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Elemanı	Üye
Metin KARAKUŞ	Üniversite Genel Sekreteri	Üye
Sedat ÇAKMAK	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye
	Öğrenci Konseyi Başkanı	Üye

Kalite Komisyonunda özellikle lisansüstü eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarının yürütüldüğü 3 enstitü müdürü, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ile Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürleri, Bilimsel Araştırma Projeleri ile Kurumsal Gelişim Koordinatörlerinin yer almasına özen gösterilmiştir. Bunların yanı sıra, Üniversitenin farklı birimlerinden stratejik planlama, kalite yönetimi, halkla ilişkiler, iletişim-bilişim ve eğitim yönetimi ve teftişi alanlarında uzman öğretim üyelerine Kalite Komisyonunda yer verilmiştir. Diğer taraftan Kalite Komisyonunda, idari birimleri temsilen Üniversite Genel Sekreteri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve öğrencileri temsilen Öğrenci Konseyi Başkanı yer almaktadır.

5.2. Kalite Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversitenin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesiyle ilgili olarak kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Ordu Üniversitesi Senatosunun onayına sunmak
2. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu üniversitenin web sayfasında duyurarak kamuoyu ile paylaşmak,
3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
4. Yapılan değerlendirmeden elde edilen sonuçlarla bir sonraki yıl için çalışma takvimini, iyileştirme eylem planlarını oluşturmak ve yürütmek,
5. İç ve dış değerlendirme raporlarında ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme çalışmaları yapılmasını sağlamaktır.

5.3. Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları

- a) Komisyon, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak; Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerinin tespit edilmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları yürütmek üzere belirlenen tarihlerde toplanır.
- b) Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlama işlemi komisyon üyeleri arasından belirlenen alt çalışma grupları tarafından yürütülür.
- c) Alt çalışma grupları kendi içerisinden bir koordinatör belirler. Bu koordinatörler, alt çalışma grupları arasındaki iletişim ve koordinasyon ile kurum iç değerlendirme raporunun çeşitli kısımlarının ilgili kişilere tahsis edilmesi işlemlerini yürütürler.
- d) Komisyon tarafından talep edilmesi durumunda, ihtiyaç duyulan Akademik ve İdari personeller komisyon başkanı tarafından komisyon çalışmalarında görevlendirilebilir.
- e) Komisyon ve alt çalışma grupları, kalite güvencesi çalışmalarında kullanılmak üzere Üniversite birimlerinden sağlanacak bilgileri strateji geliştirme daire başkanlığı aracılığı ile temin eder.
- f) Komisyon üye tam sayısının en az yarısının katılımı ile toplanır ve karar alır.

3. Paydaş Katılımı

6. Stratejik Plan 2010-2014 Dönemi Uygulama Sonuçları

Üniversitemizin 2010-2014 Stratejik Planına ilişkin uygulama sonuçları aşağıdaki ana başlıklar altında değerlendirilmektedir.

6.1. Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Tutan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek

- Ön lisans, lisans ve lisansüstü ders içerikleri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile uyumlu hale getirilmiştir.
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Bu doğrultuda artan öğrenci sayısına paralel olarak öğretim elemanı sayısında artış kaydedilmiştir.
- Her yıl öğrenci memnuniyet anketleri uygulanarak elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır.
- Erasmus öğrenci hareketliliği kapsamında değişik Avrupa ülkesinden 60 üniversite ile protokol anlaşması yapılmıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında da öğrencilerimizin kariyerlerine daha etkin bir vizyon ve farklı bir bakış açısı kazandırmak için Erasmus ve Mevlana Değişim Programı kapsamında uluslararası işbirliği protokolleri imzalanmıştır.
- Farabi öğrenci hareketliliği kapsamında da bir taraftan öğrencilerimiz ülkemizin değişik üniversitelerine gönderilirken, diğer taraftan ülkemizin değişik üniversitelerinden öğrenciler üniversitemize gelerek eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.
- Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretiminde yeni programların, bölümlerin ve anabilim dallarının açılmasına devam edilmiştir.
- Bu bağlamda; Önlisans eğitiminde Ordu Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda Aşçılık, Ulubey Meslek Yüksekokulunda Basın ve Yayıncılık, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri, Ünye Meslek Yüksekokulunda Lojistik, İkizce Meslek Yüksekokulunda Bankacılık ve Sigortacılık ve Yaşlı Bakım Programlarında eğitime başlanmıştır.
- Lisans eğitiminde Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Kamu Yönetimi (II. Öğretim), Fen-Edebiyat Fakültesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı ve Sanat Tarihi, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesinde Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Coğrafya Bölümleri; Tıp

Fakültesinde Dâhili Bölümleri, Eğitim Fakültesinde İlköğretim Bölümünde Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı, Matematik Eğitimi Anabilim Dalı, Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı ve Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalında; Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda Çocuk Gelişimi ve Sosyal Hizmetler Bölümlerinde ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve Spor Yöneticiliği Bölümlerinde öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır.

- Lisansüstü eğitiminde Fen Bilimleri Enstitüsünde Yenilenebilir Enerji Kaynakları, Sosyal Bilimler Enstitüsünde İşletme ve Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri anabilim dallarında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Ayrıca Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde İşletme Anabilim Dalında tezli, tezsiz ve ikinci öğretimde yüksek lisans programları açılmıştır
- Ordu Üniversitesi Kütüphanesi'nin tam teşekküllü, eksiksiz hale getirilerek hizmete sunulması yönünde düzenleme çalışmaları aralıksız sürdürülmüştür. Bu bağlamda online veri tabanlarına üye olunarak, bu veri tabanlarında mevcut olan süreli yayınlar hem öğrencilerimizin hem de akademisyenlerimizin kullanımına sunulmuştur.
- Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması amacıyla konularında uzman akademisyen, iş adamı ve yöneticiler Üniversitemize davet edilerek konferanslar verilmiştir.
- Önlisans ve lisans eğitiminde ortak zorunlu dersler bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı uzaktan eğitim yoluyla öğrencilerimize verilmeye başlanmıştır. **6. Stratejik Plan 2010-2014 Dönemi Uygulama Sonuçları**
Üniversitemizin 2010-2014 Stratejik Planına ilişkin uygulama sonuçları aşağıdaki ana başlıklar altında değerlendirilmektedir.

6.1. Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Tutan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek

- Ön lisans, lisans ve lisansüstü ders içerikleri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile uyumlu hale getirilmiştir.
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Bu doğrultuda artan öğrenci sayısına paralel olarak öğretim elemanı sayısında artış kaydedilmiştir.
- Her yıl öğrenci memnuniyet anketleri uygulanarak elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır.
- Erasmus öğrenci hareketliliği kapsamında değişik Avrupa ülkesinden 60 üniversite ile protokol anlaşması yapılmıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında da öğrencilerimizin kariyerlerine daha engin bir vizyon ve farklı bir bakış açısı kazandırmak için Erasmus ve Mevlana Değişim Programı kapsamında uluslararası işbirliği protokolleri imzalanmıştır.
- Farabi öğrenci hareketliliği kapsamında da bir taraftan öğrencilerimiz ülkemizin değişik üniversitelerine gönderilirken, diğer taraftan ülkemizin değişik üniversitelerinden öğrenciler üniversitemize gelecek eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.
- Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretiminde yeni programların, bölümlerin ve anabilim dallarının açılmasına devam edilmiştir.
- Bu bağlamda; Önlisans eğitiminde Ordu Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda Aşçılık, Ulubey Meslek Yüksekokulunda Basın ve Yayıncılık, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri, Ünye Meslek Yüksekokulunda Lojistik, İkizce Meslek Yüksekokulunda Bankacılık ve Sigortacılık ve Yaşlı Bakım Programlarında eğitime başlanmıştır.
- Lisans eğitiminde Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Kamu Yönetimi (II. Öğretim), Fen-Edebiyat Fakültesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı ve Sanat Tarihi, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesinde Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Coğrafya Bölümleri; Tıp Fakültesinde Dâhili Bölümleri, Eğitim Fakültesinde İlköğretim Bölümünde Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı, Matematik Eğitimi Anabilim Dalı, Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı ve Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalında; Sağlık Bilimleri Yüksekokulunda Çocuk Gelişimi ve Sosyal Hizmetler Bölümlerinde ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve Spor Yöneticiliği Bölümlerinde öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır.
- Lisansüstü eğitiminde Fen Bilimleri Enstitüsünde Yenilenebilir Enerji Kaynakları, Sosyal Bilimler Enstitüsünde İşletme ve Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri anabilim dallarında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Ayrıca Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde İşletme Anabilim Dalında tezli, tezsiz ve ikinci öğretimde yüksek lisans programları açılmıştır
- Ordu Üniversitesi Kütüphanesi'nin tam teşekküllü, eksiksiz hale getirilerek hizmete sunulması yönünde düzenleme çalışmaları aralıksız sürdürülmüştür. Bu bağlamda online veri tabanlarına üye olunarak, bu veri tabanlarında mevcut olan süreli yayınlar hem öğrencilerimizin hem de akademisyenlerimizin kullanımına sunulmuştur.
- Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması amacıyla konularında uzman akademisyen, iş adamı ve yöneticiler Üniversitemize davet edilerek konferanslar verilmiştir.
- Önlisans ve lisans eğitiminde ortak zorunlu dersler bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı uzaktan eğitim yoluyla öğrencilerimize verilmeye başlanmıştır.

6.2. Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak

- Ordu Üniversitesi *Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi* (ODÜBAP) öğretim elemanlarımız tarafından geliştirilen projelere mali kaynak sağlamıştır. *ODÜBAP, kurulduğu 2012 yılından bugüne gerçekleşen 214 araştırma, tez ve altyapı projelerine 2.031.045,38 TL, 52 adet yurt içi-yurt dışı kongre katılım desteği projelerine 99.000,00 TL ve bu projelerden oluşturulan 101 yayın desteği projelerine ise 22.912,00 TL ödenek sağlamıştır.*
- Yurt içi ve yurtdışında yapılan bilimsel sempozyum, seminer, panel, kongre, konferans gibi çalışmalara katılacak öğretim elemanlarına mali destek sağlanmıştır.
- Öğretim elemanlarımızın ulusal ve uluslararası düzeyde projeler sunması veya bu projelerde görev alması teşvik edilmiştir.
- Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında AR-GE ve SANTEZ çalışmalarına ağırlık verilmiştir.

6.3. İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak

- Akademik birimlerden gelen talepler ve yeni açılması planlanan birimlerin öğretim elemanı ihtiyaçları dikkate alınarak akademik personel sayısının artırılmasına çalışılmaktadır. Bu doğrultuda bir taraftan yeni yüksek lisans ve doktora programları

- açılarak diğer taraftan ÖYP kapsamında araştırma görevlisi alınmasına gidilerek öğretim üyesi yetiştirme çalışmalarına gidilmiştir.
- Akademik personelin bilgi ve deneyimlerini arttırmak amacıyla kısa ve uzun süreli yurtdışına çıkışları özendirilmiştir.
 - Öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına uygun seçmeli dersler açmalarına imkân tanınmıştır.
 - Üniversitemiz Senatosu tarafından akademik personel atama ve yükseltme kriterleri kabul edilmiştir.
 - Akademik ve idari personelin daha verimli çalışabilmesini sağlamak üzere fiziki mekânların ve teknolojik imkânların iyileştirilmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
 - Akademik ve idari birimlerde hizmetlerin etkin ve etkili bir şekilde yürütülmesi amacıyla idari ve teknik personel sayısını artırma çalışmaları sürdürülmüştür.
 - Hem akademik hem de idari personele dönük memnuniyet anketleri yapılmış ve alınan sonuçlar çerçevesinde memnuniyet düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

6.4. Fiziki ve Teknolojik Alt Yapıyı Geliştirmek

- Ziraat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Morfoloji ve Araştırma Laboratuvarı binaları tamamlanmıştır.
- Rektörlük binasında 1525 m² alan yeniden restore edilmiştir.
- Dış Hekimliği Fakültesi'nde 2620 m² alan, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda 8450 m² alan, Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi'nde 3338 m² alan, Ünye İktisadi İdari Bilimler Fakültesi'nde 4009 m² alan, Ünye Meslek Yüksekokulu'nda 2907 m² alan iç dekorasyon çalışmalarının tamamlanarak daha modern ve teknolojik bir konsepte kavuşturulmuştur.
- Merkez yerleşkede 1.500 m asfalt yol, 500 m kaplamalı yol, yağmur suyu ve kanalizasyon hatları, yaya yolları, ada peyzaj çalışmaları ve yol ve çevre aydınlatma işlemleri tamamlanmıştır.
- *TC Sağlık Bakanlığı Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi, ODÜ bünyesine T.C. Sağlık Bakanlığı ODÜ Eğitim ve Araştırma Hastanesi Kadın Doğum ve Çocuk Ek Hizmet Binası adıyla kazandırılmış olup 148 olan yatak kapasitesi 273'e çıkarılmıştır.*
- Say ve Çırçıp dere yataklarının ıslah çalışmaları ile estetik yapılandırılmaların gerçekleştirilmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
- Akademik ve idari birimlerin rahatça çalışabilecekleri ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak derslik ve laboratuvar yapılarına devam edilmiş ve tamamlananlar hizmete alınmıştır.
- Yeni Ziraat Fakültesi binasının temel ve alt yapı kısmı tamamlanmıştır.
- Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binasının temeli atılmıştır.
- Ünye kampüsündeki eski lojman binası restore edilmiştir.
- Teknik Bilimler MYO' da basketbol ve bir adet voleybol sahasının alt yapı ve zemin betonu işleri tamamlanmıştır.
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda yapısal ve bitkisel peyzaj çalışmalarının sürdürülmesi
- İhtiyaç duyulan alanlarda kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Fiziki mekânlar ile alt yapı yatırımlarına ilişkin etüt ve proje işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Tüm akademik ve idari birimlerin web sayfalarının eksikliklerinin giderilerek güncel tutulması sağlanmıştır.
- Yemekhanelerde otomasyon uygulamasına gidilmiştir.
- Merkez Kütüphanede otomasyona geçilmiştir.

6.5. İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek

- *Erasmus Değişim Programı Alanında 15 farklı Avrupa Birliği Üyesi ülke ile 72 farklı alanda ikili anlaşmalar yapılmış ve 173 hareketlilik gerçekleştirilmiştir.*
- *Mevlana Değişim Programı kapsamında 14 ülkeden 32 üniversite ile eğitim işbirliği protokolü imzalanmış ve 17 hareketlilik sağlanmıştır.*
- *Farabi kapsamında 82 üniversiteyle işbirliği yapılırken 183 öğrencimiz ülkemizdeki farklı üniversitelere gitmiş, 61 öğrenci de Ordu Üniversitesi'ni tercih etmiştir.*
- Yurtiçindeki üniversitelerle ortak akademik etkinlikler düzenlenmiştir.
- Ulusal ve uluslararası kongre, panel ve çalışmaya ev sahipliği yapılmıştır.
- *AB, TÜBİTAK ve TUBA tarafından desteklenen projelerde yer alınmıştır. Üniversitemizin tamamı sonuçlanan üç AB Projesi; altısı sonuçlanmış, beşi hâlâ yürürlükte olan toplamda 11 TÜBİTAK projesi ve bir de SANTEZ projesi bulunmaktadır. Yürürlükte olan ve sonuçlanan proje ve programların bütçeleri ise; Avrupa Birliği Projeleri 392.983,23 €, TÜBİTAK Projeleri 1.170.844,00 TL, SAN-TEZ Projeleri 89.221,08 TL, Özel Protokolle Yürütülen Projeler 43.890,00 TL'dir.*
- Ulusal ve bölgesel paydaşlarla bir araya gelerek iletişim ve bilgi alışverişini güçlendirmek amacıyla akademik düzeyde toplantılar, teknik geziler ve konferanslar düzenlenmiştir.

6.6. Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları Tercih Edilen Bir Üniversite Olmak

- Eğitim-öğretim yılı başında akademik birimler tarafından öğrencilere dönük oryantasyon eğitimi verilmiştir.
- Öğrencilerin talepleri doğrultusunda yeni öğrenci kulüpleri kurulmuştur. Ayrıca kulüplere üye olan öğrenci sayısında artış

kaydedilmiştir.

- Ordu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (ODUSEM) tarafından öğrencilere yönelik tiyatro, resim, halk oyunları ve spor aktivitelerine yönelik kurslar düzenlenmiştir. Ayrıca ODUSEM öğrenciler için doğa kampları, deniz kampları ve günübirlik gezilerin yanı sıra çeşitli konularda ücretsiz kurslar da düzenlenmiştir.
- Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Türk Halk ve Sanat Müziği Koroları tarafından konserler verilmiştir.
- 2010-2014 Stratejik Plan Döneminde her yıl düzenli olarak Bahar ve Spor Şenlikleri düzenlenmiştir.
- Demokratik ve katılımcı bir yaklaşımın gereği olarak Öğrenci Konseyi aracılığıyla öğrencilerin beklenti ve isteklerinin dikkate alınmasına devam edilmiştir.
- Öğrencilerin öğrenci kulüpleri aracılığıyla sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde bulunması teşvik edilmiştir.
- Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı verilmesinin yanı sıra bu öğrencilerin öğrenci çalıştırma programından faydalandırılmasına devam edilmiştir.
- Üniversite genelinde son sınıf öğrencilerine yönelik kariyer günleri düzenlenmiştir.
- Üniversite tanıtım filmi kaydedilen gelişmelere paralel olarak revize edilmiştir.
- Bölgesel ve ulusal medyada üniversitemizi tanıtıcı programlar yapılmıştır.
- Üniversitemiz çeşitli bölgesel, ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarında temsil edilmiştir.
- Üniversite tarafından çıkarılan haber bülteni ve bilimsel dergiler gerek matbu gerekse online olarak tüm paydaş kitlemize ulaştırılmıştır.
- İl ve bölgeye ilişkin bilim, kültür ve sanat aktivitelerinin gerçekleştirilmesine devam edilmiştir.
- Paydaşlarla işbirliğine gidilerek il ve bölge halkına yönelik kurslar, seminerler, eğitimler ve televizyon programları düzenlenmiştir.
- Yerel, bölgesel ve ulusal medya ile web sayfamız aracılığıyla üniversitenin gerçekleştirdiği kültürel ve sanat faaliyetlerinin il ve bölge halkına duyurulması ve halkın katılımının sağlanması çalışmaları sürdürülmüştür.

6.7. Ordu İlinin ve Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasında Öncü ve Etkin Rol Almak -Valilik, Büyükşehir Belediye Başkanlığı, DOKA ve diğer iç dinamiklerle işbirliğine gidilerek bölgesel kalkınmaya katkı yapacak tarım, sanayi ve hizmet sektörlerinin ihtiyaçlarına yönelik araştırma ve projelerin üretilmesi çalışmaları sürdürülmüştür.

- Üniversitemizin değişik birimleri tarafından bölgemizde faaliyet gösteren tarım, sanayi ve hizmet kuruluşlarına ihtiyaç duydukları alanda danışmanlık hizmetleri sunulmuştur.
- Üniversite laboratuvarlarında dış paydaşlardan gelen hizmet talepleri karşılanmıştır.
- San-Tez kapsamında sanayi kuruluşlarının ihtiyaçlarına yönelik araştırma ve projelerin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
- İş dünyasının gereksinim duyduğu konularda üniversitemizin ilgili birimleri tarafından kurs, seminer ve konferanslar düzenlenmiştir.
- Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, T.C. Sağlık Bakanlığı ODÜ Eğitim ve Araştırma Hastanesi bölge halkına sağlık hizmetleri sunmaya devam etmiştir.
- Toplumsal duyarlılığı ve farkındalığı arttırmak amacıyla sosyal sorumluluk projeleri geliştirilmiş ve uygulanmaya konulmuştur.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

1-Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

Programın eğitim amaçları; eğitim süreci sonunda mezunlardan gerçekleştirmeleri beklenen davranışları tanımlayan ifadelerdir. Başka bir deyişle, programın nasıl bir mezun profili istediğini ortaya koyan genel bir ifadedir. Ordu Üniversitesi'nde faaliyet gösteren ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımı ülke ihtiyaçlarına, bilim ve teknoloji politikalarına ve uluslararası gelişmelere bağlı olarak oluşturulmaktadır. Eğitim programlarımız hazırlanırken nitelikli öğrenciler yetiştirmek ana hedef olarak belirlenmekte olup; bu hedef doğrultusunda uygulanmakta olan tüm programların ulusal ve uluslararası eğitim hedefleriyle örtüşmesine özen gösterilmektedir. 2016 sonu itibarıyla toplam 72 ön lisans, 46 lisans, 22 yüksek lisans ve 6 doktora programı mevcuttur. Bunlardan 12 tanesi 2016 yılı içinde açılmıştır. Bilim ve teknoloji alanında ülke gereksinimleri ve dünyadaki gelişmeler çerçevesinde, çevre ihtiyaçları doğrultusunda, disiplinler arası programlar öncelikli olmak üzere, birçok lisansüstü program açılmıştır ve mevcut programlar sürekli olarak yenilenmektedir. Bunun sonucu olarak, geçtiğimiz akademik yıl içinde, güncelliğini yitirmiş ders planları kaldırılırken, yeni ders planlarına eklenmiştir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?

Programlarımızın yeterliliklerini (alan yeterlilikleri) belirlemek için birimlerimizde ekipler oluşturulmakta, "programlarımızdan mezun olan bireyler hangi özelliklere sahip olmalı?" "Nasıl bireyler yetiştireceğiz?" sorularına yanıt bulabilmek için "ihtiyaç analizi" yapılarak programla etkileşime girmiş ve halen etkileşim halinde olan, paydaşlarla (öğrenci, öğretim elemanları, bölüm personeli, mezun, işveren, sivil toplum örgütleri) iletişime geçilmektedir. Programlarımızın uluslararası denklik almış olmaları, mezunlarımızın sanayide kolay iş buluyor ve yurtdışı lisansüstü eğitim programlarına kolaylıkla kabul ediliyor olmaları ve gerek sanayide, gerekse lisansüstü çalışmalarında gösterdikleri başarılar eğitim hedeflerinin açık ve yeterli bir biçimde tarif edildiğinin ve izlendiğinin göstergeleridir.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Ordu Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'ne göre bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade eden program çıktıları belirlenmektedir. Bu kapsamda, disiplinin/çalışma alanının yönelimlerini, geleceğini değerlendirilerek üniversite ve bölümün vizyon ve misyonunu mutlaka dikkate alınarak TYYÇ ve Temel Alan yeterlilikleri ile uyumlu olmak koşuluyla programların ihtiyaçları belirlenmektedir. Ayrıca mevcut programlarda bulunan ders planları revize edilerek, güncellenip yenilenmekte ve böylece Bologna Sürecine uygun program çıktıları karşılayacak hale getirilmektedir. Bu konuda ayrıntılı bilgiye Ordu Üniversitesi web sayfasından (<http://bologna.odu.edu.tr/Default.aspx?lang=tr-TR>) ulaşılabilir.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Ordu Üniversitesi'nde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında açılan dersler çeşitlilikleri açısından yeterli, yükleri ve kapsamı açısından da ulusal ve uluslararası yaygın kabul gören uygulamalarla uyumludurlar. İster zorunlu ister seçmeli / ister açılmış olsun ister açılmamış olsun 2 yıllık (ön lisans) ya da 4 yıllık (lisans) ve Yüksek Lisans ve Doktora programlarına, konulan ve ders tanımları verilen her bir ders için ders tanıtım formu hazırlanması gerekmektedir. Bu derslerin her birinin program çıktıları ile ilişkisi kurulmaktadır. Sunulan derslerdeki çeşitlilik, öğrencilerimizin istedikleri alanlarda yoğunlaşmalarına olanak sağlamaktadır.

Birimde programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Ordu Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında var olan yürütme kurullarımız, programların eğitim hedeflerinin sürekli olarak değerlendirilmesini ve güncellenmesini sağlamaktadırlar. Ordu Üniversitesi'nde yürütülmekte olan programlar ulusal ve uluslararası gereksinimler ile bilim ve teknolojideki gelişmeler göz önünde bulundurularak oluşturulmakta, eğitim hedeflerini sağlayacak ders planları ve süreçler tasarlanmaktadır. Birimde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarının onaylanma süreci YÖK tarafından belirlenen ön lisans, lisans ve lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair mevzuat hükümleri doğrultusunda YÖK onayı ile karara bağlanmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Üniversitemizdeki programların eğitim amaçları ve kazanımları ile ilgili tüm bilgilere internet üzerinden ulaşılabilir. Üniversitemiz web sayfasında tüm birimlerin bilgi paketi bulunmakta, bu paket içerisinde programların hedefleri, ders planları ve ders içerikleri ve öğrenim çıktıları yer almaktadır. Öğrencilerin her türlü seçim ve kararlarında yol gösterici olan söz konusu bilgilere ek olarak, ayrıca, aday öğrencilere ve yeni giren öğrencilere tanıtım günleri düzenlenerek programlarımız hakkında etkileşimli olarak bilgi verilmektedir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

2- Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Ders planları oluşturulurken öğretim üyelerinden ders önerileri ve ders içerikleri alınarak anabilim ve/veya bilim dallarının yeni ders planları oluşturulmaktadır. Anabilim dalı akademik kurulu kararı ile meslek yüksekokulu, yüksekokul, fakülte ve enstitülere sunulan yeni dersler ve içerikleri bu birimlerin ilgili kurullarında görüşülerek onaylanmakta ve daha sonra Üniversite Senatosuna sunulmaktadır. Programlarda okutulan bütün dersler için gerekli olan her türlü bilgi dersin sorumlusu öğretim üyesi tarafından Ders Bilgi Paketine girilmektedir. Ders bilgi paketine girişler Türkçe ve İngilizce olarak yapılmaktadır. Ders Bilgi Paketleri günün değişen şartlarına göre zaman zaman revize edilip, güncellenmektedir. Üniversitemizin bütün birimlerindeki ders programları Bologna Sürecine uygundu ve program çıktıları karşılayacak hale getirilmiştir. Ders AKTS'leri öğrenci iş yüküne göre belirlenmektedir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Öğrencilerimizin yurt içi veya yurt dışındaki işyerlerinde gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Ancak, bazı birimlerimizde staj isteğe bağlı olduğu için programın toplam iş yüküne dâhil edilmemiştir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları amaçlanmakta olup Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve

Sınav Yönetmeliğinde göre öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Öğrencilere derslerde seminer, ödev, proje, laboratuvar çalışmaları ve benzeri çalışmalar yaptırılmaktadır. Ayrıca öğrencilere yönelik, teknik geziler, fuarlara katılım, kariyer günleri ve benzeri çalışmaların desteklenmesinin yanı sıra Lisansüstü düzeyde yurtdışı ve yurtiçi kongre katılımları da üniversitemiz tarafından karşılanarak öğrencilerin programların yürütülmesinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta ve değerlendirmeler derslerin öğrenme çıktıları göz önüne alınarak yürütülmektedir. Öğrenme çıktıları ile ilgili ayrıntılı bilgiye, üniversitemiz web sayfasından erişilebilmektedir (<http://bologna.odu.edu.tr/Default.aspx?lang=tr-TR>).

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayalı bir yöntem izlenmektedir. Öğrencilerin başarıları; ara sınav, dönem sonu sınavı, ödev, alıştırmalar, proje ve uygulama gibi farklı değerlendirme yöntemleri ile değerlendirilmektedir. Bu süreçle ilgili bilgiler web üzerinden önceden ilan edilerek öğrencilere duyurulmaktadır.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda Üniversitemiz Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda ilgili birimlerin yönetim kurulu kararıyla gerekli işlemler yürütülmektedir. Bu hükümler gayet açık ve adil bir şekilde incelenerek karara bağlanmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Ordu Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü yabancı uyruklu öğrenciler için Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde ayrıcalıklı hükümler bulunmaktadır. Ayrıca engelli öğrenciler içinde üniversitemizde Ordu Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi bulunmaktadır. Bu kapsamda gerekli düzenlemeler yapılmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Özellikle lisansüstü düzeyde öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

Üniversitemizde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenci alımı Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatı doğrultusunda Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından merkezi yerleştirme ile yapılmaktadır. Bununla birlikte merkezi yerleştirme sınavlarına ek olarak özel yetenek gerektiren alanlarda (Güzel Sanatlar Fakültesi, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu gibi) aday öğrenciler performans dayalı özel yetenek sınavlarına tabi tutulmakta olup, performans çıktısı anında öğrenciye verilmektedir.

Lisansüstü düzeyde öğrenci kabulü ile ilgili süreçler, Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmektedir. Lisansüstü programlara öğrenci alımı ile ilgili kontenjanlar ve özel koşullar ilgili anabilim dalları tarafından önerilmekte, enstitü kurulları tarafından Senatoya teklif edilmektedir. Senato onayı ile belirlenen kontenjanlar ve öğrenci başvuru koşulları, üniversite web sayfasından duyurulmaktadır. Koşulları sağlayan öğrencilerin başvuruları enstitüler tarafından kabul edilmektedir. Adaylar, ilgili anabilim dallarında oluşturulan jüriler tarafından objektif biçimde yazılı/sözlü sınava tabi tutulmakta ve değerlendirme sonuçları ayrıntılı ve tüm adaylara açık olacak biçimde ilan edilmektedir.

Gerek lisansta, gerek lisansüstünde öğrenci kabulü ile ilgili olarak, öğrenci gelişimine yönelik, alana dair kriterler baz alınıp, profesyonel yetenek ve alan bilimi sınavları yapılmakta, özellikle yüksek lisansta alana dair daha spesifik yaklaşımlara dikkat edilerek, alan tercihinin göre profesyonel bilgi ve performansı anlatan yazılı bilim sınavı ve uygulamalı mülakat yapılmaktadır. Bütün bu uygulamalar yükseköğretim kanunları çerçevesinde olup, net açık ve tutarlı kriterler ortaya konmakta, şartlar önceden belirtilmektedir. Söz konusu süreçlerde yaşanan aksaklıklar dikkate alınarak üniversite iç mevzuatı ihtiyaç duyulduğunda güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Yeni öğrencilerin üniversiteye ve kayıt oldukları programa uyumlarının sağlanması, ilgili birim akademik personeli tarafından yürütülmektedir. İlgili birimlerde, akademik yılın ilk üç haftasında üniversite, bölüm ve programlar hakkında oryantasyon ve rehberlik hizmeti sunulmaktadır.

Yeni öğrencilerin üniversiteye uyum sağlayabilmeleri bakımından kayıt dönemi itibarıyla her program için akademik danışmanları atanmaktadır. Bu akademik danışmanlar, öğrencilerin üniversiteye ve şehre uyumu için destek hizmeti vermektedir. Diğer yandan üniversitemizde bulunan öğrenci kulüpleri tarafından organize edilen sosyal ve kültürel etkinliklerle de yeni öğrencilerin uyum sürecine katkı sağlanmaktadır.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik

edilmekte ve/veya ödüllendirmektedir?

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı ödüllendirilmekte olup, bu öğrencilerin akademik gelişimi için mevcut kaynaklar azami ölçüde kullanılmaya çalışılmaktadır. Başarılı öğrencilerin kurumumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla özellikle tercih dönemlerinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaöğretim kurumları ziyaret edilerek okulun rehber öğretmenleri ve okul idaresinin desteğiyle öğrencilerle görüşülüp kurumumuzda yer alan programlar hakkında ve bu programlardan mezun olan öğrencilerin istihdam olanakları hakkında bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Diğer yandan mevcut öğrencilerimizin akademik başarılarını teşvik etmek amacıyla ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ikinci öğretim öğrencilerinden dönem sonu not ortalamaları bakımından sınıflarının ilk %10'una giren öğrencilerden katkı payı olarak normal öğretim ücreti alınmaktadır. Lisansüstü düzeyde ise lisans programlarında üstün başarı gösteren öğrencilerin üniversitemize kazandırılmasında yönetmeliğimizde de yer aldığı üzere lisansüstü düzeylerde bölüm birinciliği kontenjanımız mevcuttur. Üniversitemizden ilgili eğitim-öğretim döneminde birincilikle mezun olan öğrencilerimize sınavsız kontenjan hakkı verilerek programdaki akademik başarısı yüksek olan öğrencilerin kurumumuzu tercih etmesi teşvik edilmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin başarılarının teşviklerine Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde azami özen gösterilmeye çalışılmakta; Eğitim-Öğretim Yönetmeliğimizizin 27. Maddesinin 2. Fıkrası ile belirlenen şartları sağlayan öğrencilerimize Rektör tarafından imzalan Onur ve Yüksek Onur belgesi verilmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

Üniversitemiz bünyesinde her düzeyde öğrencilere kayıt oldukları dönemden itibaren bir akademik danışman atanmakta ve özellikle dönem başlarındaki ders seçim ve onaylama işlemleri akademik danışman kontrolü ile gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde akademik danışmanlık için öncelikle doktoralı öğretim üyeleri görevlendirilmektedir. Öğrencilerin öğrenim hayatı boyunca tüm akademik faaliyetleri danışmanlar tarafından izlenmekte ve gerekli rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. Bununla birlikte öğrenci bilgi sistemi, öğrencinin ders seçme ve başarı durumlarının danışmanlar tarafından kolaylıkla izlenebilecek biçimde tasarlanmıştır.

Lisansüstü düzeyde ise danışmanlık görevlerinin sağlıklı biçimde ve aksamadan yürütülebilmesi için danışmanlar bakımından belirli yaptırımlar da bulunmaktadır. İlgili mevzuatta danışmanlıktan doğan görevlerini aksatan ya da yerine getirmeyen öğretim üyelerine iki yarıyıl yeni danışmanlık görevi verilmemektedir. Böylelikle öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetinin de etkin biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz müfredatlarında yer alan derslerin Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) uyumlulukları yapılmış olup öğrencilerimizin yatay ve dikey geçiş yoluyla başka eğitim kurumlarına geçişlerinde ve mezuniyet sonrası oluşabilecek uyumsuzluklar ortadan kaldırılmıştır.

Enstitümüz lisansüstü programları için bu konu ile ilgili lisansüstü eğitim-öğretim yönetmeliğimizde öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler yer almaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimizin mevzuat gereği aynı üniversite ya da farklı üniversitenin enstitülerinin ilgili anabilim dallarından belirli oranlarda ders alma imkânları mevcuttur.

Üniversitemiz tüm programlarında ulusal kredi ve AKTS (Avrupa Kredi ve Transfer Sistemi) ders programları uyumlu hale getirilmiş öğrencilerimizin lehine düzenlemeler her yılın sonunda Yükseköğretim Kurulumuz Kararları ve Üniversitemiz Senatosunun onayı ile güncellenmektedir. Tüm mezunlarımıza ücretsiz İngilizce diploma eki verilmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatı uyarınca Üniversitemizde faaliyet gösteren tüm programlarda eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere asgari sayıda öğretim elemanı mevcuttur. Anabilim dallarımız yürürlükte olan YÖK mevzuatları kapsamında asgari öğretim üyesi şartlarına göre açılmış olmaları nedeni ile yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadroya sahiptirler. Değişen mevzuatlar ve bölümlerin özel koşulları çerçevesinde doğan personel ihtiyaçları Rektörlük ile işbirliği içerisinde giderilmektedir.

Özellikle yeni açılan programlarda nicelik bakımından akademik personel eksikliği gözlenmekle birlikte bu yetersizlikler üniversite ve ülke imkânları çerçevesinde hızla giderilmeye çalışılmaktadır.

Diğer yandan dışında öğretim üyesi yetiştirme programı (ÖYP) kapsamında lisansüstü eğitim alan ve gelişmiş üniversitelerde görevli bulunan 93 araştırma görevlimiz mevcuttur. Üniversitemizde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 53'tür (16343/308). Ülkemiz genelinde bu oranın 48 ve OECD ülkeleri ortalamasının ise 15,6 olduğu göz önüne alındığında, öğretim üyesi sayısının önümüzdeki dönemlerde artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Çizelge 17. Birim bazında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları ayrıntılı olarak verilmiştir.

<i>Akademik Birimler</i>	<i>Öğrenci Sayısı</i>	<i>Öğretim Elemanı Sayısı</i>	<i>Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı</i>
Tıp Fakültesi	235	75	4
Diş Hekimliği Fakültesi	193	64	3
Eğitim Fakültesi	623	42	15

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2437	44	54
Ziraat Fakültesi	655	61	11
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	36	39	1
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	300	23	13
Güzel Sanatlar Fakültesi	164	22	8
Fen Edebiyat Fakültesi	1672	107	16
İlahiyat Fakültesi	72	13	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	455	24	19
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	320	7	46
Akkuş MYO	161	6	27
Fatsa MYO	1577	21	75
İkizce MYO	290	9	32
Mesudiye MYO	280	12	24
Sosyal Bilimler MYO	1584	17	93
Teknik Bilimler MYO	3486	34	103
Ulubey MYO	455	19	24
Ünye MYO	1348	18	75
Fen Bilimleri Ens.	742	13	57
Sosyal Bilimler Ens.	410	5	82
Rektörlük(Okutman, Uzman)	-	16	14
Genel Toplam	16.193	691	24

Üniversitemizde unvanlara göre akademik personel sayıları

Çizelge 18. Unvanlara göre öğretim elemanı sayıları

<i>Akademik Unvanlar</i>	<i>Sayılar</i>
Profesör	36
Doçent	50
Yardımcı Doçent	222
Araştırma Görevlisi	226
Öğretim Görevlisi	137
Okutman	16
Uzman	4
TOPLAM	691

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesinde 2547 sayılı kanun ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Öğretim elemanı istihdamında ve yükseltilmesinde Yükseköğretim Kurulu'nun ve üniversitemizin ilgili mevzuatının yanı sıra bölümlerin özel koşulları ve ihtiyaçları göz önüne alınmaktadır.

Birime dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemizde ders görevlendirmeleri bakımından genellikle birimler içinde görevlendirme yoluna gidilmekte; dersin özelliği, öğretim elemanı niteliğinin dersleri karşılamaması veya birim öğretim elemanı sayısının yetersiz kalması durumunda üniversitemiz diğer birimlerinden dersin adı bildirilerek 2547 sayılı Kanunun 40-a Maddesine istinaden öğretim elemanı talebinde bulunmaktadır. İhtiyacın karşılanamaması durumunda ilgili dersin özel koşulları ve yeterlilik şartlarını taşıması koşuluyla diğer kamu kurumlarından da istifade edilebilmektedir.

Birimdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Birim ders görevlendirmeleri, ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile yapılmaktadır. Aynı zamanda ilgili birim ders içeriklerini de aynı yöntem ile oluşturmaktadır. Ders görevlendirmelerinde bahsedilen kıstaslara hem öğrenci gelişimi açısından hem de öğretim elemanı gelişimi açısından azami özen gösterilmektedir. Birimdeki ders görevlendirmelerinde mevcut eğitim-öğretim kadrosunun öncelikle uzmanlık alanları göz önünde bulundurulmaktadır. Her düzeydeki programlar, YÖK tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda ve yine YÖK'ün onayıyla açıldığından dolayı, programların yürütüldüğü anabilim dalları/bölümlerin akademik kadroları, doğrudan alanda uzmanlaşmış öğretim üyelerinden oluşmaktadır. Bu nedenle programlarda yer alan dersler ağırlıklı olarak alan uzmanları tarafından yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının yeterlikleri ile ders özelliklerinin örtüşmesi, ilgili birim kurullarının değerlendirmesi yoluyla güvence altına alınmıştır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar

sunulmaktadır?

Eğitim- öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve eğitim becerilerini iyileştirmek için yurtiçi ve yurtdışı akademik, bilimsel, sanatsal, kültürel etkinliklere katılım için teşvik edilmektedir. Bu alanda üniversite genelinde öğretim üyeleri/elemanları/görevlileri ne uygulanan akademik teşvikler, kongre, sempozyum ve bilimsel faaliyetlerin desteklenmesi gibi hususlar mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ortaya çıkan başlıklardır. Aynı zamanda ERASMUS hareketliliği ve BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) faaliyetleri de mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yararlanılan alanlardır. Üniversitemiz BAP destekleri kapsamında öğretim elemanlarımıza 2015 yılında toplam 218.592,55 TL tutarında 182 adet kongre/sempozyum katılım desteği sağlanmıştır.

Ayrıca 2016 yılında uygulamaya giren Akademik Teşvik uygulaması da öğretim elemanlarının akademik performanslarını teşvik edecek niteliktedir. Bu uygulama yeni olması sebebiyle sonuçları takip eden yıllarda daha sağlıklı biçimde gözlenebilecektir.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, bölüm başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Ancak bu kapsamda bir ödüllendirme mekanizması mevcut değildir.

Birim, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemizde tüm faaliyetler kurumun kalite politikası, misyon ve vizyonu göz önüne alınarak iç denetim uyum eylem planı çerçevesinde yürütülmekte, gerekli görülen durumlarda düzeltici tedbirler alınmakta ve Ordu Üniversitesi Stratejik Planı kapsamında hedef ve performans göstergeleri belirlenmektedir.

Birimlerimize ait eğitim öğretim faaliyeti sunan programlarımız mevcut mevzuat hükümleri gereğince bir takım asgari şartlara sahip olarak kurulmaktadır. Programlar, gerekli akademik personel ve asgari yeterlikler çerçevesinde açılabilir. Birimlerin gelişimi ve sürdürülebilirliği, ilgili programların vizyonu çerçevesinde Rektörlük tarafından karşılanmaktadır. Tercih edilebilirlik ve sürdürülebilirlik açısından programların kuruluşunda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmaya çalışmak büyük önem arz etmektedir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Birim, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanuma sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Ordu Üniversitesi, 2016 yılında 10. yılını kutlayan genç bir üniversite olarak halen fiziksel gelişimini sürdürmektedir. Bu nedenle bazı birimlerde özel nitelikli binalar tamamlanmış olmakla birlikte bazı birimlerde ise halen altyapı geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Çizelge 19. Üniversitemizin Derslik, Laboratuvar, Açık ve Kapalı Spor Tesisleri, Konferans Salonlarına ait fiziki alanlar,

Birim Adı	İdari Binalar	Derslik	Laboratuvar	Kantin, Kafeterya vb.	Lojman	Sirkülasyon Alanı	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	Konferans Salonu	Toplam
Rektörlük ve İdari Hizmet Binası	3.694,00	-	-	182,00	-	1.055,00	-	-	204,00	5.135
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	3.019,58	2.040,42	-	1.669,00	-	4.175,00	-	-	415,00	11.319
Fen-Edebiyat Fakültesi	1.810,00	1.870,00	1.115,00	55,00	-	2.335,00	-	-	315,00	7.500
Ünye İ.İ.B. Fakültesi	480,00	1.184,00	188,00	460,00	436,00	891,00	-	-	370,00	4.009
Ziraat Fakültesi	1.060,00	1.670,00	1.055,00	700,00	-	3.700,00	-	-	315,00	8.500
Fatsa D.B. Fakültesi	1.200,00	310,00	160,00	527,00	-	809,00	-	-	332,00	3.338
Diş Hekimliği Fakültesi	600,00	470,00	800,00	150,00	-	285,00	-	-	315,00	2.620
Eğitim Fakültesi	2.918,00	4.315,00	675,00	-	-	3.702,00	-	-	190,00	11.800
Morfoloji Binası	2.500,00	860,00	1.120,00	211,00	-	7.909,00	-	-	1.400,00	14.000
BESYO	520,00	-	-	-	-	350,00	-	5.630,00	-	6.500

Turizm Uygulama Restoranı	12,00	-	-	310,00	-	-	-	-	-	322
Teknik Bilimler MYO.	2.400,00	2.150,00	1.050,00	400,00	-	1.200,00	900,00		350,00	8.450
Sosyal Bilimler MYO	2.300,00	660,00	336,00	155,00	-	449,00	300,00			4.200
Mesudiye MYO	477,00	554,00	200,00	142,00	-	1.362,00	-	-	180,00	2.915
Ünye MYO	400,00	762,00	110,00	203,00	-	645,00	-	787,00	-	2.907
Fatsa MYO	330,00	297,00	187,00	325,00	-	1.371,00	600,00	-	-	3.110
Ulubey MYO	217,00	266,00	142,00	70,00	-	425,00	200,00	-	-	1.320
Akkuş MYO	160,00	400,00	100,00	140,00	-	260,00	-	-	-	1.060
Merkezi Araştırma Laboratuvarı	-	1.327,00	-	-	-	673,00	-	-	-	2.000
Açık Spor Tesisi ve Kafeterya	-	-	-	200,00	-		1.375,00	-	-	1.575
İkizce MYO	596,25	1.237,10	211,35	72,70		1.453,41			267,19	3.838
Toplam Kapalı Alan	24.694	20.373	7.449	5.972	436	33.049	3.375	6.417	4.653	106.418

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Birimde ne tür eğitim teknolojileri kullanılmaktadır?

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmekte, projeksiyon, internet, bilgisayar, laboratuvar, simülasyon kullanılmaktadır. Bu konuda eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.

Çizelge 20. Üniversitemiz Derslik, Laboratuvar, Projeksiyon Cihazı ve Akıllı Tahta Sayıları

Fakülteler	Derslik Sayısı	Laboratuvar Sayısı	Projeksiyon Cihazı	Akıllı Tahta
Yüksekokul/Meslek Yüksekokulları				
<i>Eğitim Fakültesi</i>	10	2	15	11
<i>Tıp Fakültesi</i>	6	8	12	2
<i>İlahiyat Fakültesi</i>	3	-	1	-
<i>Ziraat Fakültesi</i>	15	13	19	2
<i>Fen Edebiyat Fakültesi</i>	18	17	28	1
<i>Müzik ve Sahne Fakültesi</i>	17	-	3	1
<i>Güzel Sanatlar Fakültesi</i>	3	1	3	-
<i>Sağlık Bilimleri Fakültesi</i>	8	1	12	1
<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i>	2	2	2	1
<i>Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</i>	20	-	23	1
<i>Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi</i>	5	6	6	1
<i>Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu</i>	9	1	7	2
<i>Ünye MYO</i>	12	4	16	1
<i>Akkuş MYO</i>	4	-	3	-
<i>İkizce MYO</i>	15	-	3	-
<i>Teknik Bilimler MYO</i>	19	13	20	1
<i>Ulubey MYO</i>	6	2	7	1
<i>Mesudiye MYO</i>	5	-	9	1
<i>Fatsa MYO</i>	9	6	16	5
<i>Sosyal Bilimler MYO</i>	14	3	16	1

Merkezi Araştırma Laboratuvarı	-	7	-	-
Toplam	200	86	214	33

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Öğrencilerin iş hayatına hazırlanması için gereken eğitim-öğretim faaliyetleri yapılmaya çalışılmakta, teorik derslerin yanı sıra, aldığı eğitime göre staj ve uygulamalarla deneyim kazandırılmakta ve SGK, İŞKUR, KOSGEB vb. Kamu Kurum ve Kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği yapılarak kariyer planlamasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilere dikey geçiş, Erasmus, Farabi ve Mevlana Öğrenci değişim hareketleri konusunda gerekli destek sağlanmaktadır.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Birimlerin bölüm başkanlıkları, koordinatörlükleri, staj komisyonları, derslerin öğretim elemanları ve akademik danışmanlar aracılığı ile görüşmeler yapılması sonrasında, okul yönetimince ilgili kurumlarla (Sağlık kuruluşları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kuruluşlar, Özel sektör, vb.) yazışma yapılarak staj ve uygulamalar için kurum dışı destek sağlanmaya çalışılmaktadır.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi başkanlığınca belirli tarihlerde psikolojik hizmetler verilmektedir. Rehberlik hizmeti Danışmanlık olarak görevli öğretim elemanı tarafından düzenli olarak verilmeye çalışılmaktadır. Rehberlik Psikolojik Danışma Merkezi kurulma çalışmaları devam etmektedir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Öğrenci kullanımına yönelik yemekhane, yurt ve spor alanları mevcuttur.

1.1- Sosyal Alanlar

- 1.1.1.Kantinler ve Kafeteryalar
 - Kantin Sayısı: 12 Adet
 - Kantin Alanı: 2638 m²
- 1.1.2.Yemekhaneler
 - Personel - Öğrenci yemekhane Sayısı: 9 Adet
 - Personel - Öğrenci yemekhane Alanı: 2273 m²
 - Personel - Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 1650 Kişi
- 1.1.3.Misafirhaneler
- 1.1.4.Öğrenci Yurtları
 - Öğrenci Yurt Sayısı: 2 Adet
 - Öğrenci Yurt Alanı: 800 m²
- 1.1.5.Lojmanlar
- 1.1.6.Spor Tesisleri
 - Kapalı Spor Salonu: 2 Adet
 - Halı Saha: 2 Adet
 - Tenis Kort: 1 Adet
 - Açık Spor Tesisi: 9 Adet
- 1.1.7.Toplantı – Konferans Salonları
 - Konferans Salonu (Morfoloji) : 550 Kişi
 - Konferans Salonu (Çotanak) : 100 Kişi
 - Konferans Salonu (Başak) : 100 Kişi
 - Konferans Salonu (Fen Edebiyat Fakültesi) : 125 Kişi
 - Konferans Salonu (Teknik Bilimler MYO) : 100 Kişi
 - Konferans Salonu (Sosyal Bilimler MYO) : 125 Kişi
- 1.1.8. Sinema Salonu
- 1.1.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri
- 1.1.10.Öğrenci Kulüpleri
 - Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 38 Adet
 - Öğrenci Kulüpleri Alanı: Yok
- 1.1.11.Mezun Öğrenciler Derneği
 - Mezun Öğrenci Derneğimiz Vardır.
- 1.1.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir? Birim, özel yaklaşım gerektiren

öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemizin Cumhuriyet yerleşkesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyet imkânları mevcuttur. Ana yerleşke dışında yer alan birimlerde eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.

Çizelge 21. Üniversitemiz Spor Tesisleri aşağıda Çizelge verilmiştir.

Spor Tesisleri
Kapalı Spor Salonu : 2(iki) adet 6417 m2
Halı Saha : 2(iki) adet 2300 m2
Tenis Kort : 1(bir) adet 648 m2
Açık Spor Tesisi : 4200 m2

Çizelge 22. Ordu Üniversitesi 2015-2016 Spor Etkinlik çizelgesi

2015-2016 Ordu Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Etkinlik Çizelgesi		
Sıra No	9.SPOR ŞENLİĞİ	ETKİNLİĞİN ADI
1	9.SPOR ŞENLİĞİ	HALI SAHA TURNUVASI
2	9.SPOR ŞENLİĞİ	MASA TENİSİ (BAY-BAYAN)
3	9.SPOR ŞENLİĞİ	BİLEK GÜREŞİ (BAY-BAYAN)
4	9.SPOR ŞENLİĞİ	BASKETBOL(BAY-BAYAN)
5	9.SPOR ŞENLİĞİ	FUTBOL
6	9.SPOR ŞENLİĞİ	BİSİKLET
7	9.SPOR ŞENLİĞİ	YÜZME

Çizelge 23. Ordu Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Çizelgesi

Kulüp Adı	Danışman	Gerçekleşen Faaliyet Sayısı
21.Yüzyıl Gençlik ve Münazara Kulübü	Öğr. Gör. Reşit AKDAĞ	9
Atatürkçü Düşünce Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Deniz YILDIRIM	3
Diplomasi Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Figen TAŞKIN	2
Doğal Afet Arama Kurtarma İlk Yardım Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Nevin GÜNAYDIN	2
El Sanatları Kulübü	Öğr. Gör. Nesrin GÜRSES	2
Girişimcilik Ve Kariyer Kulübü	Doç. Dr. Gürol ÖZCÜRE	2
Halkoyunları Kulübü	Doç. Dr. Beyhan TAŞ	2
Kadın Çalışmaları Kulübü	Doç. Dr. Nülüfer ERBİL	2
Kızılay Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Naile GÜRGÖR	2
Kritik Analitik Düşünme ve Sosyal Gelişim Kulübü	Öğr. Gör. Harun ÇAM	2
Modern Dans Kulübü	Öğr. Gör. Vahdet Yasin AKYÜZ	2
Müzik Kulübü	Arş. Gör. A. Serdar YENER	2
Satranç ve Zekâ Oyunları Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Süleyman ŞENYURT	3
Sosyal Farkındalık Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Filiz ZAYİMOĞLU ÖZTÜRK	2
Tıp Öğrencileri Kulübü	Prof. Dr. Alpay HAKTANIR	3
Tiyatro Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Cüneyt ÖZATA	2
Robotik Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Ahmet TURAN	2

Türkelî Tarih Kulübü	Doç. Dr. Sadullah GÜLTEN	2
Yeşilay Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Adem YÜCEL	-
Su Altı Dalış ve Arama Kurtarma Kulübü	Okt. Burcay CEVAHİRCİOĞLU	-
Genç Yeryüzü Doktorları Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Ali ARSLAN	-
Sahne Performansları Kulübü	Öğr. Gör. Timur EŞİĞÜL	1
Bahçe Kulübü	Prof. Dr. Ali İSLAM	1
Çağdaş Eğitim Kulübü	Yrd. Doç. Dr. Şenol SEZER	-
Toplam		48

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği memnuniyet anketleri, görüşme, değerlendirmeler ve stratejik planlar ile güvence altına alınmaktadır.

Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program yapılarının ve müfredatların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi Üniversite yönetimi tarafından ilgili birimlere verilmiştir. Bölüm/Birim Kurulları belli aralıklarla programlarını iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurması ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya, Eğitim ve Mevzuat Komisyonları tarafından incelendikten sonra Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurulu'na başvuru amacıyla gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Kurulu vermektedir.

Üniversitede programlarının yeterliliği ve değerlendirilmesi mevcut sektörel gelişmeler takip edilerek öğrencilerin bu gelişmelere hangi eğitim koşullarında uyum sağlayabileceği tespit edilerek yapılmaktadır. İç ve dış paydaşların programların izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine katılımı üniversite bünyesinde bulunan fakülteler/enstitüler ve yüksekokullarda farklılık göstermektedir. Fakülteler/enstitüler bazında her bölüme dair olanakların, ders içeriklerinin, öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi ve revize edilmesi, akademik yılbaşı ve sonunda genel ve bölüm akademik kurullarının toplantı halinde aldığı kararlar çerçevesinde, akademik ve idari personelin katkıları ile gerçekleştirilmektedir. Elde edilen değerlendirme sonuçları her akademik yılda öğrenciler üzerinde sınav, ödev, bilgi birikimi, akademik performans gibi aktif yollarla uygulanmakta, derslere intibakları gözlenmekte ve program yapısı ihtiyaç dâhilinde güncellenmektedir. Birçok program bazında söz konusu izleme ve güncelleme çalışmaları anketler ve staj değerlendirme raporları göz önünde bulundurularak yıllık olarak planlanmaktadır. İşveren ziyaretleri yapılmakta ve öğrenci temsilcileri ile toplantılar düzenlenmektedir. Akademik ve idari personel ile toplantılar yapılarak faaliyetler Yönetim Kurulu toplantılarında değerlendirilerek üniversite senatosuna sunulmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi faaliyeti fakülteler ve yüksekokullar bazında farklı sıklıkta ve farklı paydaşların katılımlarıyla gerçekleştirilmektedir. Bazı fakülteler söz konusu gözden geçirme faaliyetlerini kendi bünyelerinde ya da ülke çapında benzer fakültelerin ortak komisyon çalışmaları yoluyla gerçekleştirirken, bazı fakültelerin programları YÖK tarafından merkezi olarak belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Böylelikle program içeriklerinin güncelliği korunmaktadır.

Üniversite tüm birim ve programlarının ulusal ve uluslararası düzeyde akredite olmasını teşvik etmektedir. Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Üniversite genelinde kullanılmaktadır. Üniversitenin Stratejik Planı temelinde belli aralıklarla yapılan AKTS kredilerine ilişkin veri girişleri ve SWOT analizi verileri ile her yılsonunda "Birim Faaliyet Raporları" hazırlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları ilgili yasal mevzuata ve Bologna sürecine uygun olarak güncellenme ve iyileştirmeler ders değişikliklerinin yapılması gibi süreçlerde kullanılmaktadır.

Bologna Süreci kapsamında hazırlanan Bilgi Paketi ile kurumsal bilgiler, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurmakta ve programların öğrenim çıktılarına göre değerlendirmeler yapmaktadır. Ayrıca sektörden alınan geri bildirimler, YGS, DGS sonuçları ve staj faaliyetlerinin değerlendirilmesi programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığı konusunda ışık tutmaktadır. Bunun yanında üniversitede mezunlar derneği aracılığıyla mezuniyet sonrası sürecin takibini yapabilmek için mezunların derneğe üyeliklerini teşvik etmekte ancak mekanizma yeni kurulduğu için sağlıklı ölçümler hâlihazırda mevcut değildir.

Bütün programların bilgi paketlerinde belirtilen Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlu öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütler, programlara özgü çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılarak kontrol edilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilmektedir.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

1. ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ

Ordu Üniversitesi (ODÜ) 17 Mart 2006 tarihinde kurulmuş olan genç ve dinamik bir devlet üniversitesidir. Ordu Üniversitesi bu tarihten itibaren araştırma faaliyetlerine, kurulmuş olan Fakülteleri, Yüksekokulları, Meslek Yüksekokulları, Bilimsel Araştırmalar Birimi ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile devam etmektedir. Bu kapsamda Ordu Üniversitesi'ne ait birimlerin isimleri aşağıda Çizelge 18 'de verilmektedir. Bu birimlerin çoğunun araştırma altyapısı tamamlanmıştır.

Çizelge 24. Ordu Üniversitesi Bünyesindeki Akademik Birimler

<i>Fakülteler</i>	<i>Yüksekokullar</i>	<i>Meslek Yüksekokullar</i>
Ziraat Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Fen Edebiyat Fakültesi		Mesudiye Meslek Yüksekokulu
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi		Fatsa Meslek Yüksekokulu
Tıp Fakültesi		Ünye Meslek Yüksekokulu
Güzel Sanatlar Fakültesi		Ulubey Meslek Yüksekokulu
İlahiyat Fakültesi		Akkuş Meslek Yüksekokulu
Diş Hekimliği Fakültesi		İkizce Meslek Yüksekokulu
Eğitim Fakültesi		Gölköy Meslek Yüksekokulu
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi		
Turizm Fakültesi		
Sağlık Bilimleri Fakültesi		

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü**Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODİSMER)
İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODİMER)
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜSEM)
Yabancı Diller Uygulama ve Araştırma Merkezi (YADEM)
Merkezi Araştırma Laboratuvarı (ODÜMARAL)
Uzaktan Eğitim ve Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜ - TÖMER)
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜZEM)
Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bu birimleriyle Ordu Üniversitesi, araştırma-geliştirme önceliğini tamamıyla benimseyerek bilimsel yayın üretme, proje yürütme, proje destekleme ve uygulamada ülke standartlarını hızla yakalayan bir üniversite olmuştur. Bundan sonraki hedefte altyapının araştırma anlamında daha da güçlendirilmesi planlanmaktadır. Üniversitemiz akademik çalışmayı özendirme ve sorunlara çözüm bulma noktasında yapıcı ve demokratik bir yönetim anlayışına sahiptir.

Ordu Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirmedeki stratejisi ve hedefi evrensel boyutta bilgi ve teknoloji üretebilecek, bilimsel, teknolojik gelişimin ülke kalkınmasına ve topluma faydalı bir biçimde kullanılmasını sağlayacak altyapının iyileştirilmesi ve desteklenmesidir. Araştırma ve geliştirmede ülke standartları yakalayan üniversitemizin amacı ülkemizin ve bölgemizin sosyo-ekonomik, teknolojik ve kültürel gelişimine katkıda bulunacak projeler üreterek paydaşlarıyla bütünleşen yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve tercih edilen bir üniversite olmaktır. Bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini arttırmak, beşeri, fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek, paydaşlarla ilişkileri ve işbirliğini üst düzeye çıkarmak, sanayi-üniversite odaklı desteklerin artırılması stratejik amaçlar olarak özetlenebilir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları**2. ARAŞTIRMA KAYNAKLARI**

Ordu Üniversitesi yukarıda açık isimleri verilen Fakülteler, Yüksekokulları, Meslek Yüksekokulları, Bilimsel Araştırmalar Birimi ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri bünyelerinde oluşturulmuş altyapı olanakları ile araştırma ve geliştirme çalışmalarına devam etmektedir. Her birimde araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik faaliyetler sürdürülmektedir. Rektörlük statüsünde, İdari Mali İşler, Fakülte, Yüksekokulları ve Meslek Yüksekokulları bazında ve özellikle Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) temelli araştırma kaynakları, artan bir ivmeyle çoğalmaktadır. Bu altyapı olanaklarını Uygulama ve Araştırma Merkezleri, özellikle de Merkezi Araştırma Laboratuvarı (ODÜMARAL) desteklemektedir. Ayrıca çalışmalar, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği ve Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenmektedir.

2015 yılı itibarıyla gerçekleşmiş hedefler şu şekilde özetlenebilir:

- Bilimsel projeler kapsamında yurt içi ve yurt dışı etkinlikleri destekleme projelerine mali destek sağlanarak üniversitemizin tanıtılması ve bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası akademik platformda yer alması sağlanmıştır. Destek bütçeleri önceki yıllara oranla arttırılarak öğretim elemanlarının katılımı teşvik edilmiştir.
- Araştırma ve altyapı olanaklarını iyileştirmeye yönelik TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB, SANTEZ ve BAP araştırma projelerinin yürütülmesine devam edilmiştir. Bu proje sayılarında akademik kadronun atama kriterlerinin daha üst standartlara çekilmesine paralel olarak önceki yıllara oranla artışlar gözlenmiştir.
- Üniversitemiz Merkezi Araştırma Laboratuvarı en son teknolojiyle faaliyete tam olarak geçmiştir. Bu birim üniversite dışından da analiz alımına başlamıştır.
- Sanayi üniversite işbirliği çerçevesinde çevremizdeki ve ülkemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarıyla ortak çeşitli projeler geliştirilerek uygulanmıştır.

2015 yılı itibarıyla Araştırma Kaynakları ile birimlere ait Araştırma Kaynakları ile oluşturulmuş olan araştırma olanaklarına

örnekler aşağıda verilmektedir:

Ziraat Fakültesi

Fakültede 11 Adet Araştırma Laboratuvarı bulunmaktadır. Bunların 2'si Bahçe Bitkileri Bölümü'nde, 2'si Tarla Bitkileri Bölümü'nde, 2'si Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü'nde, 2'si Bitki Koruma Bölümü'nde, 2'si Gıda Mühendisliği Bölümü'ndedir. Genel ortak kullanım için ise 1 Adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda araştırmacıların çalışmalarını desteklemek amacıyla üniversite ve proje kaynaklı olarak alınmış cihazlar vardır. Ön hazırlık, pH kontrolü, çözelti hazırlama-karıştırma, çeker ocak, steril kabin gibi altyapı unsurları dışında Ziraat Fakültesi'nde PCR Ünitesi, UV Spektrofotometresi, Mikroskop, Atomik Absorpsiyon Spektrofotometresi gibi cihazlar araştırmacılara destek sağlamaktadır. Bunların yanı sıra, Tarla Bitkileri Bölümünde, TÜBİTAK projesi kapsamında gerçekleştirilen tam donanımlı Doku Kültürü laboratuvarı bulunmaktadır.

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Fakültede 2 Adet araştırma altyapısının güçlendirilmesine ait Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda 90 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Fen Edebiyat Fakültesi

Fakültede 12 Adet Araştırma Laboratuvarı bulunmaktadır. Bunların 6'sı Biyoloji Bölümü'nde, 4'ü Kimya Bölümü'nde, 1'i Yabancı Diller Bölümü'ndedir. Fakülteye ait ise 1 Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda araştırmacıların çalışmalarını desteklemek amacıyla üniversite ve proje kaynaklı olarak alınmış cihazlar vardır. Ön hazırlık, pH kontrolü, çözelti hazırlama-karıştırma, çeker ocak, steril kabin gibi altyapı unsurları dışında Fen Edebiyat Fakültesi'nde Mikroskop, UV Spektrofotometresi, FTIR-ATR gibi cihazlar araştırmacılara destek sağlamaktadır.

Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi

Fakültede 6 Adet Araştırma Laboratuvarı bulunmaktadır. Bununla birlikte bir Araştırma Gemisi, Dalış Ünitesi ve Akaryum Ünitesi mevcuttur. Ön hazırlık, pH kontrolü, çözelti hazırlama-karıştırma, çeker ocak, steril kabin gibi altyapı unsurları dışında Fakültede PCR Ünitesi, UV Spektrofotometresi, Mikroskop gibi cihazlar araştırmacılara destek sağlamaktadır.

Tıp Fakültesi

Fakültenin Araştırma Laboratuvarlarında Mikroskop, UV Spektrofotometresi gibi cihazlar araştırmacılara destek sağlamaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi

Fakülteye ait Atölyeler mevcuttur. Bu birimlerde tarım ve ormancılık aletleri, genel amaçlı alet ve gereçler, kaynak makinesi, ses ve görüntü cihaz aletleri, kameralar gibi ekipmanlar bulunmaktadır.

Diş Hekimliği Fakültesi

Diş Hekimliği Fakültesi'ne ait laboratuvarlarda Kumlama Cihazı, Kül Fırını, Mikro Motor, Alçı Kesme Makinesi gibi ekipmanlar mevcuttur.

Eğitim Fakültesi

Fakülteye ait Bilgisayar Laboratuvarı ile Fen Bilgisi Eğitimi Laboratuvarı mevcuttur.

İlahiyat Fakültesi

Fakültede 1 Adet Arapça Eğitim Laboratuvarı bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi

1 Adet **Hemşirelik Becerileri Laboratuvarı bulunmaktadır.** Bu laboratuvarında **infüzyon pompa cihazı, EKG cihazı,** nebulizatör ve buhar makinesi gibi cihazlar vardır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

Yüksekokula ait 2 laboratuvar bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda antropometrik ölçüm seti, fitness ekipmanları, bisiklet, ağırlık istasyonu gibi ekipmanlar mevcuttur.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokuluna ait Bilgisayar Teknoloji Bölümü'nde 4, Elektrik ve Enerji Bölümü'nde 2, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü'nde 2, İnşaat Teknolojileri Bölümü'nde 1 Adet laboratuvar bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda masaüstü PC, 3 boyutlu yazıcı, transformatör, 3 fazlı endüksiyon motoru, DC motor, ultrasonik beton test cihazı, çimento mikseri, çatlak ölçüm mikroskopu, 3 eksenli CNC freze gibi ekipmanlar mevcuttur.

Üniversite içerisinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı en önemli Araştırma Kaynaklarını oluşturmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde, akademik birimlerde araştırma faaliyetlerinin hızlanması için yürütülecek 'Altyapı Projeleri'; öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek 'Araştırma Projeleri'; üniversitemiz öğretim üyeleri danışmanlığında yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık çalışmaları

için hazırlanan ‘Tez Projeleri’, üniversitemizdeki bilimsel faaliyetlerin artırılmasını amaçlayan ‘Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projeleri’ ile ‘Bilimsel Etkinlik Katılım Desteği’, ‘Yayın Desteği’ ve ‘Hızlı Destek’ ek destekleriyle bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi (ODÜBAP), öğretim elemanlarımız tarafından geliştirilen projelere mali kaynak sağlamaktadır. ODÜBAP, kurulduğu 2012 yılından bugüne gerçekleşen toplam 398 araştırma, tez, bilimsel etkinlik düzenleme ve altyapı projelerine 3.922,12 TL tutarında destek vermiştir. Ayrıca, 456 adet yurt içi-yurt dışı kongre katılımı projelerine 629.040,03 TL ve bu projelerden oluşturulan 109 yayın desteği projelerine ise 45.573,58 TL ödenek sağlamıştır (Çizelge 25).

Çizelge 25. Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan destekler

Yıl	Altyapı + Araştırma + Tez + Bilimsel Etkinlik Düzenleme + Hızlı Destek	
	Proje Sayısı	Proje Tutarı (TL)
2012-2016	398	3.922.867,12
2015	80	996.703,80
Kongre		
	Proje Sayısı	Proje Tutarı
2012-2016	456	629.070,03
2015	182	312.550,00
Yayın		
	Proje Sayısı	Proje Tutarı
2012-2016	109	45.573,58
2015	20	7.925,94

Merkezi Araştırma Laboratuvarı (ODÜMARAL)

Merkezi Araştırma Laboratuvarında Çizelge 26’da gösterilen 5 Adet laboratuvar bulunmaktadır.

Çizelge 26. Ordu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı birimleri.

TERMAL ANALİZ LABORATUVARI
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENOM ANALİZ LABORATUVARI
ELEMENTEL ANALİZ LABORATUVARI
GÖRÜNTÜLEME SİSTEMLERİ LABORATUVARI
KROMATOĞRAFİ LABORATUVARI

Bu laboratuvarlarda yer alan HPLC, GC-MS, TGA/DSC, Tekstürel Analiz, GDO, Elementel Analiz, Floresan Ataçmanlı Araştırma Mikroskopu, Motorize Araştırma Mikroskopu, Ultra Saf Su Sistemi, Soğutma Ünitesi, UV Spektrofotometresi gibi cihaz ve ekipmanlarla araştırmacılara her türlü altyapı desteği verilmektedir.

Bunlarla birlikte Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜSEM) tarafından araştırmacılar açılan kurslarla (ALES, YDS, Piyano, Görüntü işleme sertifika programı, Voleybol, Eğiticinin eğitimi sertifika programı) desteklenmektedir.

Ayrıca, ULAKBİM üyesi olan üniversitemiz 2015 yılında aşağıdaki (Çizelge 27) bilgi hizmetleri sunarak araştırmacılara kaynak oluşturmuştur.

Çizelge 27. Ordu Üniversitesi tarafından sağlanan ücretsiz veri tabanları.

Veri Tabanı Adı	Konusu	Abonelik
Ithenticate	İntihal tespit veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
Scopus	Bibliyografik atıf veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
Springer Link	Genel bilimler veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
Taylor and Francis	Genel bilimler veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
EBSCOHOST Veri tabanları	Tüm alanlar ile ilgili veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
IEEE EXPLORE	Elektrik-elektronik mühendisliği, bilgi teknolojisi	ULAKBİM Kapsamında
SCIENCE DIRECT	Fen bilimleri, teknoloji, sosyal ve beşeri bilimler	ULAKBİM Kapsamında
WEB OF SCIENCE	Bibliyografik atıf veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında
TAYLOR AND FRANCIS	Sosyal ve beşeri bilimler, teknik ve fen bilimleri	ULAKBİM Kapsamında
CAB Abstract	Özet veri tabanı	ULAKBİM Kapsamında

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

3. ARAŞTIRMA KADROSU

Ordu Üniversitesi’nde araştırma kadrosu planlı ve aşamalı bir şekilde arttırılmaktadır. Bu araştırma kadrosunun oluşumunda araştırma ve geliştirme anlamında belirli kriterlere uygun öğretim elemanlarının kadroya atanması esastır. Bilimsel yayın ve proje üretme anlamında üniversitemizin kalitesini arttırmak ve sesini duyurmak adına yapılan atamalar adil ve herkese açık bir biçimde

yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının görevde yükseltilmesi atanacak olan personelin özlük haklarının korunması adına oldukça önem verilen bir konudur.

Üniversitemizde 2016 yılı itibariyle 36 Profesör, 50 Doçent, 222 Yardımcı Doçent, 137 Öğretim Görevlisi, 226 Araştırma Görevlisi, 4 Uzman ve 16 Okutman olmak üzere toplam 691 akademik personel çalışmaktadır. Akademik personelin yaş dağılımına göre genç bir üniversite profili çizen Ordu Üniversitesi'nin Akademik personelin birimlere göre dağılımı aşağıdaki Çizelge 3'te verilmektedir. Üniversitemiz, genç, dinamik, bilimi öne çıkaran, araştırmacı ve üretken, alanıyla ilgili akademik dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden nitelikli akademik personele sahiptir. Öğretim elemanlarının hızla akademik kariyerlerini gerçekleştirmesi akademik kadro altyapımızı gün geçtikçe güçlendirmektedir.

2016 yılında bir önceki yıla göre akademik personel kadro sayısında %7'lik bir artış yaşanırken; bu artışla birlikte doluluk oranı, akademik personel toplam kadro sayısında %51 seviyesine çıkmıştır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

4. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ

Ordu Üniversitesi genç bir üniversite olmasına rağmen Araştırma Performansı her geçen gün artmaktadır. Bu performans artışının daha da iyileştirilmesi adına destekler arttırılacaktır. Performans takibi farklı aralıklarla toplanan faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir. Aşağıdaki Çizelgelerde (Çizelge 28, 29 ve 30) Ordu Üniversitesine ait performans takip çizelgeleri verilmektedir.

Çizelge 28. BAP birimince desteklenen proje sayıları.

	PROJE/DESTEK TÜRÜ	2014 SAYISI	2015 SAYISI
PROJELER	ARAŞTIRMA	14	32
	TEZ	67	39
	ALTYAPI	4	3
DESTEKLER	BİLİMSEL ETKİNLİK DÜZENLEME	0	1
	KONGRE	68	178
	YAYIN	46	33
	TOPLAM	199	286

Çizelge 29. Desteklenen BAP projelerinin birimlere göre dağılımı (2015 yılı).

Birim Adı	Öğretim Üyesi Sayısı	Kongre	Seminer	Diğer	Toplam	Ortalama
Tıp Fakültesi	63	48	45	238	331	3,75
Dış Hekimliği Fakültesi	21	28	11	94	133	2,75
Fen Edebiyat Fakültesi	59	24	21	50	95	1,61
Ünye İkt.ve İdari Bil. Fakültesi	20	8	14	14	36	1,60
Sağlık Yüksekokulu	15	22	4	6	32	2,13
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	20	13	11	26	50	2,50
Ziraat Fakültesi	42	39	22	131	192	2,90
Eğitim Fakültesi	26	24	6	-	30	1,55
Teknik Bilimler MYO	6	3	1	16	20	2,50
Fen Bilimler Enstitüsü	1	8	6	-	14	0,95
Sosyal Bilimler Ens.	1	1	-	-	1	0,65
Ulubey MYO	2	2	-	-	2	0,75
Toplam	278	220	141	575	936	1,87

Çizelge 30. Diğer destekli projeler (2015 yılı).

Birimler	Sayı	TÜBİTAK(TL)	AB(Euro)
Fen Edebiyat Fakültesi	2	207.793,00	
Dış Hekimliği Fakültesi	1	114.980,00	
Ziraat Fakültesi	3	679.880,00	
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	1	114.980,00	
Teknik Bilimler MYO	1	-	203.420,00
Toplam	8	1.117.633,00	203.420,00

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

D. YÖNETİM SİSTEMİ

Ordu Üniversitesi, tüm idari ve akademik birimlerin karar alma süreçleri ve uygulamalarında açık, şeffaf bir yönetsel anlayış ve hesap verebilirlik ilkesine dayalı yönetim modelini benimsemiştir. Kendi uzmanlık gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmeyi öncelemektedir.

Ordu Üniversitesinin temel yönetsel değerleri şeffaflık, hesap verebilirlik, adalet, insan odaklılık, çözüm odaklılık, yenilikçilik, yaratıcılık, güvenilirlik ve evrensellik şeklindedir. Ordu Üniversitesi, kurumsallaşma sürecini planlı, amaçlara uygun ve hızlı bir şekilde yürütürken, en kısa sürede iç kontrol standartlarına uyum eylem planını oluşturma ve etkin bir şekilde uygulama hazırlığı içindedir.

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Ordu Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tüm devlet üniversiteleri için belirlenen yönetim sistemi ve yapısına uygun olarak yapılandırılmıştır. Ordu Üniversitesi, yasal olarak Ordu Üniversitesi Rektörü tarafından temsil edilmektedir. Rektör, üniversitenin yönetimine ilişkin karar ver eylemlerden sorumlu olup, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna başkanlık etmektedir.

Ordu Üniversitesi Senatosu akademik ve idari konularda Ordu Üniversitesinin politikalarını oluşturma ve karar alma organı olarak görev yapmaktadır. Ordu Üniversitesi Senatosu; rektör, üç rektör yardımcısı, 10 fakülte dekanı, 3 enstitü müdürü, 10 yüksekokul müdürü her bir fakülteden birer temsilci olmak üzere 8 seçilmiş üyeden oluşmaktadır. Senato, eğitim-öğretim dönemi başında ve sonunda veya ihtiyaç duyulan zamanlarda Rektörün çağırısı ile toplanır.

Yönetim Kurulu, Ordu Üniversitesi yönetiminin önemli bir karar alma organıdır. Üniversite yönetim kurulu rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcılarını oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler. Üniversite Yönetim Kurulu, yıl boyunca genellikle her hafta toplanmaktadır. Yönetim kurulu, yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının belirlenen plan ve programlar doğrultusunda üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını inceler ve uygulanmasına destek olur.

2. Kaynakların Yönetimi

2. Kaynakların Yönetimi

Öğretim elemanları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında, 5434 ve 5510 sayılı Kanuna göre istihdam edilmektedir. İlgili mevzuatta belirtilen asgari kriterlerin sağlanması koşulu ile üniversitemiz ek kriterler koyarak ilan yolu ile akademik personel ataması yapabilmektedir. İdari personel kadroları ihtiyaca göre merkezi olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sınavı temel alınarak temin edilmektedir. Atama üniversitenin kontrolü dışında merkezi olarak gerçekleştirilirken, Üniversite, sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir.

Öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamaların sayısının belirlenmesinden sonra Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü eğitim için öğrenci alım koşulları ve sayıları göz önünde bulundurularak eğitim öğretim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için akademik kadroların tahsisi gerekli görülen alanlara yapılmaktadır. Öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçlerinde 'Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atama Koşulları ve Uygulama Yönergesinde' yer alan kriterler göz önünde bulundurulmaktadır.

Her yıl Devlet Personel Başkanlığında görüşülen öğretim elemanı ve memur kadrolarına ilişkin talepler, Yüksek Öğretim Kurumları Kadro Komisyon toplantısında Ordu Üniversitesinin ihtiyaç duyduğu akademik ve idari personel sayıları bildirilmektedir. Ancak açıktan atamayla istihdam edilen idari personel sayısı ihtiyacı karşılamamaktadır. Ordu Üniversitesine alınacak akademik ve idari personelin istihdamında uzmanlık, yeterlik ve liyakat ilkeleri göz önünde bulundurulmaktadır.

Ordu Üniversitesi her mali yılın ikinci veya üçüncü çeyreğinde, bir sonraki mali yıl için birimlerden gelen ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda ihtiyaçlar listesi oluşturmaktadır. İhtiyaçlar, ilgili bütçe kodlarına göre sınıflandırılarak 'Bütçe Kanunu' standart listelerine göre Strateji Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Söz konusu listeler bir sonraki mali yıl için Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığında talep edilecek ödeneklere esas teşkil etmektedir. Bahse konu listelere göre uygun görülen ödenek tutarlarının mali yılın sonunda Bütçe Kanunu ile kesinleşmesinin ardından, her mali yılbaşında bütçe planlaması yapılmaktadır. Bu planlama bakanlıklara gönderilen listelerle uyumlu olacak şekilde planlanmakta, her birim için yıl içinde harcanacak ödenek miktarı belirlenmektedir. Ardından ödenek miktarları Rektörlük onayına sunulup gerekli düzeltmeler yapılarak mali yılın planlanması tamamlanmaktadır. Bu işlem ile birlikte hangi birime ne kadar ödenek ayrılacağı ve bu ödenek ile hangi mal/malzemelerin alınacağı tespit edilen 4734 sayılı kanuna göre o mali yıl için ihale takvimi oluşturulmaktadır.

Ordu Üniversitesinin taşınır ve taşınmaz kaynaklarının yönetimi 5018 sayılı kanun ve 'Taşınır Mal Yönetmeliği' esaslarına uygun olarak yürütülür. Taşınır ve taşınmaz kaynakların kayıt işlemleri (1) taleplerin değerlendirilmesi, (2) satın alma, (3) bağış, (4) devir, (5) envanter girişi ve (6) kayıttan düşme esasları doğrultusunda ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülür.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Ordu Üniversitesi, farklı kaynaklardan topladığı bilgileri çeşitli birimleri aracılığı ile analiz ederek tüm faaliyetlerinin yönetimini etkin bir şekilde sürdürmektedir. Bilgiler; Üniversite Bilişim Sistemi, Birim Faaliyet Raporları ve Öğrenimine devam eden ve mezun bilgileri, aracılığıyla toplanmaktadır.

Üniversite Bilişim Sistemi aracılığı ile öğrencilerin not, devamsızlık, davranış gelişimleri hakkında bilgiler toplanmakta, bu bilgiler

öğrencinin danışmanı ve ilgili birim yönetimi tarafından değerlendirilerek kayıt yenileme dönemlerinde öğrencinin kendisine birebir akademik danışmanlık hizmeti verilmesinde kullanılmaktadır. Böylece öğrencinin bireysel gelişimi ve başarısı takip edilmekte ayrıca ilgili birim yönetimi programların genel başarı oranlarını da görebilmektedir. Aynı zamanda öğrencilerin yeni kayıt dönemlerinde doldurdıkları ve gereklikçe güncelleyebildikleri “Öğrenci Bilgi Formu” aracılığı ile toplanan bilgiler, ilgili birim yönetimi tarafından değerlendirilerek gelen öğrencilerin profili hakkında bilgi edinilmektedir.

Birim Faaliyet Raporları ile üniversitenin tüm birimlerinin altyapı bilgileri (derslikler, laboratuvarlar, ofisler vb.), akademik faaliyetleri (öğrenci/öğretim elemanı/personel sayıları, yurt içi ve yurt dışı öğrenci/öğretim elemanı hareketlilikleri, yayınlar, projeler, düzenlenen etkinlikler, ödüller vb.), finansal bilgileri (bütçe hareketliliği, taşınır ayrıntı işlemleri vb.) ve yönetsel faaliyetleri sisteme girilmektedir. Böylece üniversitenin tüm bilgileri aynı ortamda toplanmaktadır. Bu bilgiler ilgili birimler ve Üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlara göre, Üniversitenin yönetsel, finansal ve akademik iyileştirme faaliyetlerine yön verilmektedir. Üniversitenin gerçek performans göstergeleri, öğrenim materyalleri ve bunların maliyetleri belirlenmektedir. Burada toplanan ve değerlendirilen bilgiler Üniversitenin Stratejik Planının hazırlanmasında kullanılmaktadır.

Öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda ilgili birimin, fiziki yapısı, donanımı, kütüphane ve öğrenim materyallerine erişim olanakları, öğrenci-akademik/idari personel ilişkileri, program ile ilgili akademik ve sosyal aktiviteler, öğrencilerin alanları ile ilgili mesleki yeterlilikleri kazanıp kazanmadıklarına ilişkin görüşleri hakkında bilgiler toplanmaktadır. Toplanan bilgiler ilgili birim ve Üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Bu bilgiler daha sonra öğrenci memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi ve birimlerin öğrenim materyallerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır.

Mevcut öğrenci bilgi sistemi içerisinde, öğrencilerin dersi veren öğretim elemanını değerlendirdikleri bir bölümün olmaması bir eksiklik olarak görülmektedir. Öğretim elemanı değerlendirme portalının hizmete girmesinden sonra ilgili öğretim elemanı ve birim yönetimi bu verileri değerlendirerek dersin işlenişini, öğretim elemanının verimliliğini ve öğrencinin program hakkındaki memnuniyetini ölçebileceği öngörülmektedir.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından mal ve hizmetlerin tedarikinde, 4734 sayılı ‘Kamu İhale Kanunu’, 4735 sayılı ‘Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu’nda kamu kurum ve kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden yapacakları mal ve malzeme taleplerine ilişkin yönetmelik usul ve esasları göz önünde bulundurulmaktadır. İhalelere iştirak eden tüm yüklenicilerden gerek ihale konusu mal ve hizmetin kendisi ile ilgili gerekse de hizmet ve satış sonrası yeterlilikle ilgili kalite belgeleri aranmaktadır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

5. Kamuoyunu Bilgilendirme

Ordu Üniversitesi, akademik, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini üniversitenin web sitesinde kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ordu Üniversitesi tarafından düzenlenen tüm etkinliklerin organizasyon süreci ve bu etkinliklerin duyurusunun yapılabilmesi için kurumsal kimliğe uygun davetiye/afiş tasarımı ve dağıtım işleri Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Ordu Üniversitesi resmi web sitesinde bölümlere ilişkin kontenjan ve taban puanları yer almaktadır. Ayrıca facebook ve twitter üzerinden öğrencilere ve kamuoyuna üniversitenin etkinlik, uygulama ve bildirimlerine ilişkin paylaşımlara yer verilmektedir. Ordu Üniversitesinde görevli akademik personelin akademik çalışmaları ve yürüttükleri projeler üniversitenin web sitesinde yer almakta ve güncellenmektedir.

Ordu üniversitesi web sayfasında stratejik plan ve akademik dönem boyunca gerçekleştirilen etkinliklerin tanıtımına yer verilmektedir. Ancak kamu hizmet standartları, kurumsal değerlendirme raporları vb. uygulamalara yer verilmemesi eksiklik olarak görülmektedir. Üniversitenin kamuoyuyla iletişimini sağlayan web sitesinin içerik ve teknik açıdan daha yeterli olmasına gereksinim duyulmaktadır.

6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

Karşılaştırılabilir, rekabetçi ve şeffaf bir ‘Avrupa Yükseköğretim Alanı’ oluşturma fikrini hayata geçirmeyi hedefleyen Bologna Süreci 1999 yılında Bologna Deklarasyonu ile resmen başlamıştır. Türkiye bu sürece 2001 yılında dâhil olmuştur. Ordu Üniversitesi, Bologna Sürecinde geliştirilmesi öngörülen ulusal yeterlilikler çerçevesi için başlatılan ‘Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi’ kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir.

Ordu Üniversitesi, kalite uygulamalarının değerlendirmesini SWOT analizine dayandırmaktadır. SWOT analizinin kapsamı ve içeriği, yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonunun belirlediği öz değerlendirme kriterlerine uygun olup Avrupa Yükseköğretim Alanındaki Yükseköğretim Kurumları için Kalite Güvencesi Standartları ve Uygulama İlkeleriyle bağdaşmaktadır. Bologna sürecinin bir açılımı olarak ECTS kredilendirme sistemi Üniversite genelinde kullanılmaktadır ve tüm mezunlara “Diploma Eki” verilmektedir.

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını içeren dosya ile Rektörlüğe başvurmasıyla başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın yararı, birimin öğretim elemanı bazındaki altyapısı, öğrenci kayıt-kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya, Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmada son kararı Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir.

Ordu Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarını yakalayan ve hem

ülkenin hem de içinde bulunduğu bölgenin sosyo- ekonomik, teknolojik ve kültürel gelişimine katkıda bulunan paydaşlarıyla bütünleşen yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve tercih edilen bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Kalitede iyileşmenin bir gereği olarak Ordu Üniversitesi, tüm birim ve programlarının ulusal ve uluslararası düzeyde akredite olmasını hedeflemektedir.

Ordu Üniversitesi, evrensel boyutta bilgi üretebilecek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak, ülke kalkınmasına ve toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ulusal değerlere bağlı, araştıran, sorgulayan, eleştiren, sorumluluk sahibi, mesleki anlamda donanımlı, insiyatif kullanabilen, empati yeteneği gelişmiş bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ordu Üniversitesi daha önceden her hangi bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir ve bu yüzden Üniversiteye sunulan her hangi bir Kurumsal Geri Bildirim Raporu mevcut değildir. Bu nedenle iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve mevcut durum değerlendirmesine ilişkin bilgi verilememiştir.

Ordu Üniversitesi'nin güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi ana başlıkları esas alınarak aşağıda özet olarak sunulmaktadır.

Ordu Üniversitesi'nin Güçlü Yönleri

- Çok genç bir üniversite olmakla birlikte, köklü iki üniversiteden devralmış olduğu akademik birimlerdeki bilgi ve tecrübe birikimiyle gençliğinin dinamizmini çağdaş bir eğitim anlayışıyla bir araya getirebilme avantajına sahip,
- Akademik birimlerde bilimi ve bilimsel düşünceyi öne çıkaran, kendini sürekli olarak geliştiren ve yenileyen, araştırmacı ve üretken ve alanıyla ilgili bilimsel gelişmeleri yakından takip eden nitelikli akademik personele sahip olması,
- Öğretim elemanlarının kısa süre içinde akademik kariyer konusunda çok önemli ilerlemeler göstermeleri ve nitelikli akademik personel sayısının gün geçtikçe artması,
- Araştırma-geliştirme altyapısının öğretim elemanlarının taleplerini karşılayacak düzeyde geliştirilmesi ve bunun sonucunda TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB, SANTEZ ve BAP destekli olarak yürütülen araştırma projelerinin sayısının artması,
- Ulusal ve uluslararası ilişkiler kapsamında öğretim elemanı, idari personel ve öğrencilerimizin Farabi, Mevlana ve Erasmus değişim programlarından daha fazla sayıda yararlanma imkânına kavuşması,
- Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü kapsamında öğretim elemanları ile lisansüstü öğrencilere sağlanan tez çalışması, araştırma projesi, yurt içi ve yurtdışı etkinliklere katılım ve bilimsel yayın desteklerinin artırılması,
- Başta Cumhuriyet Yerleşkesi olmak üzere, il merkezi ve ilçelerdeki tüm yerleşkelerde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal-kültürel-sportif altyapısının güçlenmesi,
- Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde çok farklı uzmanlık alanlarında ülkenin ihtiyacı ve günün şartlarına uygun yüksek lisans ve doktora programlarının açılması,
- Sağlık Kültür Daire Başkanlığı ve öğrenci kulüplerinin müşterek faaliyetleri sonucu, öğrencilerimize yönelik olarak bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve bu konudaki Üniversite desteğinin artması,
- 2016 yılı Mayıs ayında temeli atılan Üniversite Merkez Kütüphanesi'nin yaklaşık 12 ay gibi kısa bir sürede bitirilecek olması ve akademik personel tarafından talep edilen ancak bugüne kadar alımı gerçekleşmeyen yurt dışı kaynaklı bilimsel yayınlarının tamamının alınması için ihaleye çıkılmış olması ve erişilebilir online veri tabanları çeşit ve sayısının çok önemli ölçüde artmış olması,
- Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesi'nin proje ihalesinin 2016 yılı içinde yapılarak, hastane inşaatına 2017 yılı içinde başlanılacak olması,
- Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Eğitimi öğrencileri ile Üniversitemizin akademik ve idari personeli açısından çok önemli bir ihtiyaç olan Uygulama Ana Okulu'nun 2016 yılı Mayıs ayı içinde temelini atılması ve inşaatın 12 ay içinde bitirilecek olması,
- Hali hazırda muhtemelen ülke genelinde kuruluş ve kullanım amacına uygun olarak projelendirilen ve ihtiyaç duyulan her türlü teknik donanıma sahip olan Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi inşaatının tamamlanmış olması,
- Üniversite merkez yerleşkesindeki toplam arazi varlığı 510 dekar gibi nispeten yeter büyüklüğe ulaştığı için, bundan sonra arazi kamulaştırmasına çok daha az kaynak ayrılarak, üniversite gelirlerinin daha çok eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılacak olması,
- Akademik birimlerdeki öğretim elemanı ve teknolojik alt yapı talepleri karşılandıkça, Tıp, Diş Hekimliği, Ziraat, Eğitim, Fen Edebiyat Fakülteleri ile Meslek Yüksekokullarının döner sermaye gelirlerinin hissedilir bir biçimde artış göstermesi,

Ordu Üniversitesinin Zayıf Yönleri

- Üniversitemiz oldukça hızlı bir büyüme-gelişme dönemine girmiş olduğundan dolayı, özellikle yeni açılan birimlerimizde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme imkânları bakımından eksiklikler bulunması,
- Bilhassa yeni kurulan birimler ve yeni açılan bölüm/programlarda akademik personelinin nicelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- Üniversite genelinde idari ve özellikle teknik personelin nitelik ve bilhassa nicelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- Üniversite-sanayi işbirliğinin yeterince tesis edilememesi,
- Ordu Üniversitesi Mezunları Derneği kurulmuş olmasına rağmen, mezun öğrencilerin takibi ve ilişkilerin mezuniyet sonrası sürdürülebilmesine dönük bir sistemin tam olarak oluşturulamaması,
- Öğretim elemanı sayısının yetersiz olduğu birimlerde, aşırı ders yükü nedeniyle öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelere katılımının yetersiz olması,
- Ordu Üniversitesinin uluslararası nitelikte bilimsel yayın, uluslararası proje ve patent başvurusunda istenilen düzeye ulaşamaması,
- Öğrenci Kariyer Merkezi henüz faaliyete geçirilemediği için, kariyer planlama ve iş bulma olanakları konularında öğrencilere

rehberlik hizmetinin sunulmaması,

- Üniversitede İç Denetçi kadrosuna yakın geçmişte atama yapılmış olmakla birlikte, İç Kontrol Sisteminin kurulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi yönünde yürürlükteki iç kontrol mevzuatı gereklerinin henüz tam olarak yerine getirilememesi,
- Üniversite Stratejik Planına uygun olarak belirlenen yıllık performans hedef ve göstergelerine ilişkin bir veri kayıt sisteminin henüz kurulmaması,
- Üniversite'nin daha önceden her hangi bir dış değerlendirme sürecinden geçmemesi ve Üniversiteye sunulan Kurumsal Geri Bildirim Raporunun mevcut olmaması,
- Üniversite'nin organizasyon yapısında yer almakla birlikte, Proje Yönetim Ofisi ve Toplam Kalite Yönetimi birimlerinin henüz faaliyete geçmemiş olmaları,
- Öğrencilerimize yönelik olarak Kariyer Planlama Merkezi ile Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin henüz kurulmamış olmaları,
- Stratejik yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında, özellikle kilit görevlerde yer alan kurum personeline yeterli eğitimlerinin verilmemiş olması,
- Üniversitede iş sağlığı ve güvenliği alanında yeterli sayıda uzman kişilerin istihdam edilmemesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında personel eğitimlerinin yersiz olması,
- Ordu Üniversitesi akademik personeli tarafından üretilen bilimsel bilgilerin, etik ve yasalar çerçevesinde, özgürce erişilebilir olmasını sağlayan kurumsal Akademik Açık Arşiv ve Erişim Sistemi uygulamasının henüz başlangıç aşamasında olması,

Ekler

Ek 1. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Puan Türleri ve Puanları

	<i>Program Türü</i>	<i>Puan</i>
<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i>	<i>MF-3</i>	<i>432,33861</i>
<i>Eğitim Fakültesi</i>		
<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>	<i>MF-2</i>	<i>235,42854</i>
<i>İlköğretim Matematik</i>	<i>MF-1</i>	<i>322,27521</i>
<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>	<i>YGS-5</i>	<i>343,07542</i>
<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	<i>TM-2</i>	<i>327,10025</i>
<i>Fen-Edebiyat Fakültesi</i>		
<i>İngiliz Dili ve Edebiyatı</i>	<i>DİL-1</i>	<i>328,23251</i>
<i>İngiliz Dili ve Edebiyatı (İÖ)</i>	<i>DİL-1</i>	<i>313,17542</i>
<i>Matematik</i>	<i>MF-1</i>	<i>226,52145</i>
<i>Sanat Tarihi</i>	<i>TS-2</i>	<i>286,13554</i>
<i>Sanat Tarihi (İÖ)</i>	<i>TS-2</i>	<i>277,08524</i>
<i>Sosyoloji</i>	<i>TM-3</i>	<i>293,51425</i>
<i>Tarih</i>	<i>TS-2</i>	<i>311,47114</i>
<i>Tarih (İÖ)</i>	<i>TS-2</i>	<i>294,25145</i>
<i>Türk Dili ve Edebiyatı</i>	<i>TS-2</i>	<i>335,94515</i>
<i>Türk Dili ve Edebiyatı (İÖ)</i>	<i>TS-2</i>	<i>320,54854</i>
<i>Güzel Sanatlar Fakültesi</i>		
<i>Sinema ve Televizyon</i>	<i>TS-1</i>	<i>301,92154</i>
<i>Sinema ve Televizyon (İÖ)</i>	<i>TS-1</i>	<i>293,54154</i>
<i>İlahiyat Fakültesi</i>		
<i>İlahiyat</i>	<i>YGS-4</i>	<i>335,44754</i>
<i>Tıp Fakültesi</i>		
<i>Tıp</i>	<i>MF-3</i>	<i>444,46542</i>
<i>Ziraat Fakültesi</i>		
<i>Bahçe Bitkileri</i>	<i>MF-2</i>	<i>202,82541</i>
<i>Bitki Koruma</i>	<i>MF-2</i>	<i>227,45824</i>
<i>Gıda Mühendisliği</i>	<i>MF-4</i>	<i>240,55485</i>
<i>Peyzaj Mimarlığı</i>	<i>MF-4</i>	<i>203,12545</i>
<i>Tarla Bitkileri</i>	<i>MF-3</i>	<i>201,52114</i>
<i>Sağlık Yüksekokulu</i>		
<i>Hemşirelik</i>	<i>YGS-2</i>	<i>325,45154</i>
<i>Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi</i>		
<i>Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği</i>	<i>MF-4</i>	<i>257,12544</i>
<i>Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</i>		
<i>Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri</i>	<i>TM-1</i>	<i>242,25125</i>
<i>Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İÖ)</i>	<i>TM-1</i>	<i>233,51452</i>
<i>İktisat</i>	<i>TM-1</i>	<i>234,45185</i>

İşletme (İÖ)	TM-1	230,25143
İşletme (İÖ)	TM-1	218,54852
Kamu Yönetimi	TM-2	277,54841
Kamu Yönetimi (İÖ)	TM-2	258,54154
	Program Türü	Puanı
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Aşçılık	YGS-4	272,14852
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	YGS-4	262,41582
Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İÖ)	YGS-4	227,36985
İşletme Yönetimi	YGS-6	214,54845
İşletme Yönetimi (İÖ)	YGS-6	191,16325
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	YGS-6	216,12354
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	YGS-6	182,95412
Turizm ve Otel İşletmeciliği	YGS-6	217,54126
Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)	YGS-6	183,32587
Yerel Yönetimler	YGS-4	255,47831
Yerel Yönetimler (İÖ)	YGS-4	230,47852
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Bilgisayar Programcılığı	YGS-1	199,12548
Bilgisayar Programcılığı (İÖ)	YGS-1	164,36154
Elektrik	YGS-1	182,25874
Elektrik (İÖ)	YGS-1	177,16587
Elektronik Haberleşme Teknolojisi	YGS-1	170,35741
Elektronik Teknolojisi	YGS-1	173,15987
Gaz ve Tesisatı Teknolojisi	YGS-2	164,36985
Geleneksel El Sanatları	YGS-4	208,12596
İnşaat Teknolojisi	YGS-1	221,12547
İnşaat Teknolojisi (İÖ)	YGS-1	209,21586
Makine	YGS-1	172,42316
Makine (İÖ)	YGS-1	167,45854
Makine, Resim ve Konstrüksiyon	YGS-1	172,96547
Mekatronik	YGS-1	202,54125
Mekatronik (İÖ)	YGS-1	180,41236
Mimari Dekoratif Sanatlar	YGS-4	258,62587
Otomotiv Teknolojisi	YGS-1	176,58468
Otomotiv Teknolojisi (İÖ)	YGS-1	164,14785
Akkuş Meslek Yüksekokulu		
Avcılık ve Yaban Hayatı	YGS-6	178,51542
Avcılık ve Yaban Hayatı (İÖ)	YGS-6	172,25514
Bilgi Yönetimi	YGS-6	212,54841
Bilgi Yönetimi (İÖ)	YGS-6	174,54545
Fatsa Meslek Yüksekokulu		
Çocuk Gelişimi	YGS-4	279,57851
Çocuk Gelişimi (İÖ)	YGS-4	266,16351
Deniz Ulaştırma ve İşletme	YGS-1	219,78541
Deniz Ulaştırma ve İşletme (İÖ)	YGS-1	204,45874
Gemi İnşaatı	YGS-1	198,65444
Gemi Makineleri İşletme	YGS-1	200,04785
Gemi Makineleri İşletme (İÖ)	YGS-1	183,61454
Moda Tasarımı	YGS-5	214,48754
Moda Tasarımı (İÖ)	YGS-5	180,69741
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	YGS-6	206,14785
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	YGS-6	181,69714
İkiçe Meslek Yüksekokulu		
Bankacılık ve Sigortacılık	YGS-6	210,12574
Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon	YGS-2	228,47855
Yaşlı Bakımı	YGS-2	227,48756
Mesudiye Meslek Yüksekokulu		
Bilgisayar Programcılığı	YGS-1	166,12548
Bilgisayar Programcılığı (İÖ)	YGS-1	173,48574
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	YGS-6	167,58744
Turizm ve Otel İşletmeciliği	YGS-6	196,96474

Ulubey Meslek Yüksekokulu		
Basın ve Yayıncılık	YGS-3	297,45874
Bankacılık ve Sigortacılık	YGS-6	219,45874
Gıda Teknolojisi	YGS-2	198,52241
Laborant ve Veteriner Sağlık	YGS-2	224,48744
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	YGS-6	164,86854
Ünye Meslek Yüksekokulu		
Bilgisayar Programcılığı	YGS-1	191,14785
Bilgisayar Programcılığı (İÖ)	YGS-1	180,65548
Elektronik Teknolojisi	YGS-1	175,15484
Elektronik Teknolojisi (İÖ)	YGS-1	173,14582
İnsan Kaynakları Yönetimi	YGS-6	219,62587
İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)	YGS-6	201,25874
Lojistik	YGS-6	228,69874
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	YGS-6	209,48754
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	YGS-6	168,59632

Ek 2. Üniversitemiz 2015/2016 Eğitim Öğretim Yılı Doluluk Oranları

2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı ÖSYS Doluluk Oranı				
Fakülte/Yüksekokul Meslek Yüksekokulu	Toplam Kontenjan	Toplam Kayıtlanan	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Dış Hekimliği Fakültesi	62	62	0	100%
Eğitim Fakültesi	207	204	3	99%
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	26	25	1	96%
Fen Edebiyat Fakültesi	463	450	13	97%
Güzel Sanatlar Fakültesi	117	91	26	78%
İlahiyat Fakültesi	77	76	1	99%
Sağlık Yüksekokulu	93	93	0	100%
Tıp Fakültesi	62	61	1	98%
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	590	586	4	99%
Ziraat Fakültesi	155	125	30	81%
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	110	78	32	71%
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	120	122	-2	18%
Lisans Toplam	2082	1973	109	97%
Akkuş Meslek Yüksekokulu	164	93	71	57%
Fatsa Meslek Yüksekokulu	536	495	41	92%
İkizce Meslek Yüksekokulu	153	152	1	99%
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	154	81	73	53%
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	591	562	29	95%
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	923	888	35	96%
Ulubey Meslek Yüksekokulu	225	192	33	85%
Ünye Meslek Yüksekokulu	429	393	36	92%
Önlisans Toplam	3175	2856	319	90%
Genel Toplam	5257	4829	428	92%

Ek 3. Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeligi Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi

ORDU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA BAŞVURU VE ATANMA KOŞULLARI VE UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Dayanak

AMAÇ

MADDE 1-Bu yönergenin amacı, Ordu Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak başvuru ve atanmalarda aranacak asgari koşulları belirlemektir.

KAPSAM

MADDE 2-Bu yönerge, Ordu Üniversitesinde öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak ve atanacak öğretim üyelerinde, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki koşulların yanı sıra aranan koşullar ile puanlama değerlendirmesi ve uygulama esasları için istenilen kriterleri kapsamaktadır.

DAYANAK

MADDE 3- Bu Uygulama Esasları,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23 ve 25'inci maddelerinin c fıkrası ile 26'ncı maddesinin (a) fıkrası ve 28.01.1982 tarih ve 17588 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

YARDIMCI DOÇENT KADROSUNA ATANMA

MADDE 4-Ordu Üniversitesi birimlerinde yardımcı doçent olarak ilk kez atanmak üzere başvuracak adaylarda, 2547 sayılı Kanunun 23. maddesinde ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nde belirtilen asgari koşullar yanında, münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik aşağıdaki koşullar aranır.

1. Ek-1' de yer alan akademik etkinlik puanlama tablosundan, başvuru alan bilim alanıyla ilgili temel alanlardan;
 - Fen ve Sağlık Bilimleri alanı için, en az biri A.1.1 kapsamındaki dergilerde yayımlanmış bir araştırma makalesi ve A puan grubundan toplam iki adet bilimsel makalesi bulunmak koşuluyla akademik etkinliklerden en az 100 puan toplamış olmak.
 - Eğitim Bilimleri ve Sosyal Bilimler alanı için, en az biri A.1 kapsamındaki dergilerde yayımlanmış ve A, B ve C puan grubu kapsamında iki adet yayın yapmış olmak koşuluyla akademik etkinliklerden en az 100 puan toplamış olmak.
 - Güzel Sanatlar alanı için, A, B, C, L ve M puanlama gruplarında yer alan akademik etkinliklerden en az 100 puan toplamış olmak,
 - Spor Bilimleri alanı için A, B, C ve K puanlama gruplarında yer alan akademik etkinliklerden en az 100 puan toplamış olmak,
- b) Yardımcı doçent kadrosuna ilk defa atanmak üzere yapılan başvurularda adayın, Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınav'ından (YDS) en az 55 puan veya eşdeğerliliği Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puanın eşdeğeri bir puan ve üniversite tarafından yapılan yabancı dil sınavından en az 70 puan alması gerekmektedir. Bilim alanı bir yabancı dille ilgili olan adayların, dil alanıyla ilgili yapılan YDS'den en az 80 puan ve farklı bir yabancı dilden ise en az 55 puan veya eşdeğerliliği kabul edilen sınavdan bu puan muadili bir puan almaları gerekir. Ayrıca bilim alanı bir yabancı dille ilgili başvuru yapan adayların, üniversite tarafından yapılan başka bir yabancı dil sınavından da en az 70 puan almaları gerekir.

MADDE 5-Yardımcı doçent kadrosuna atanmış olanların 2. ve müteakip her bir yeniden atanma sürecinde bir önceki atama tarihinden itibaren yapmış olduğu faaliyetlerden

a) Ek-1' de yer alan akademik puanlama tablosundan

- Fen ve Sağlık Bilimleri alanı için, A puan grubu kapsamında en az bir adet yayın yapmış olmak koşuluyla tüm puanlama grubundaki akademik etkinliklerden en az 100 puan,
 - Eğitim ve Sosyal Bilimleri alanı için A, B ve C puan grubu kapsamında en az bir adet yayın yapmış olmak koşuluyla tüm puanlama grubundaki akademik etkinliklerden en az 100 puan,
 - Güzel Sanatlar alanı için A, B, C, L ve M puan grubu kapsamında en az bir adet akademik etkinlik yapmış olmak koşuluyla tüm puanlama grubu kapsamında yer alan akademik etkinliklerden en az 100 puan,
 - Spor Bilimleri alanı için A, B, C ve K puan grubu kapsamında en az bir adet akademik etkinlik yapmış olmak koşuluyla tüm puanlama grubu kapsamında yer alan akademik etkinliklerden en az 100 puan almış olmak koşulunu yerine getirmeleri gerekir.
- b) Yardımcı doçent kadrosuna 2 yıl süre ile atanmış olan öğretim üyeleri için tüm bilim alanları için alınması gerekli asgari puan şartında Madde 5/a bendinde yer alan puanların en az %80'ninin alınması yeterlidir.

MADDE 6-Birden fazla yazarın yer aldığı makale, kitap ve bölüm yazarlığı ile kongre bildirilerinde puanların hesaplanmasında Ek-2'deki tablo dikkate alınır.

MADDE 7- Görev süresi içinde askerlik, hamilelik, hastalık nedenlerinden dolayı görevinden uzun süreli (6 ay ve üzeri) ayrılmış olanların mazeretlerini belgelemeleri durumunda yeniden atama işlemlerinde puan hesaplamaları; görevlerinden uzak kaldığı sürelerin toplamı, toplam uzatma süresi için koşullandırılan puana oranlandırılarak değerlendirilir. Bunun dışında bu maddede tanımlanan mazeretler için ilave süre verilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

DOÇENT KADROSUNA ATANMA

MADDE 8 Ordu Üniversitesi birimlerinde doçent olarak atanmak üzere başvuracak adayların aşağıdaki koşulları yerine getirmesi gerekir.

- 2547 sayılı Kanun'un 25. maddesinde ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinde belirtilen asgari koşulları yerine getirmiş olmak
- Doçentlik Sınav Yönetmeliğinin 3. maddesinde yer alan doçentlik temel alanlarından başvurdukları alana ilişkin koşulları taşımak,
- Üniversitelerarası Kurul tarafından yapılan Doçentlik Sınavını başarmış olmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA

MADDE 9 Ordu Üniversitesi birimlerinde profesör olarak atanmak üzere başvuracak adaylarda, 2547 sayılı Kanununun 26/a maddesinde ve Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinde belirtilen asgari koşullar yanında, münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacıyla yönelik aşağıdaki koşullar aranır.

1. Ek-1'de yer alan akademik etkinlikler puanlamasından, tüm temel alanlar için adayın Doçent unvanı aldıktan sonraki dönemde yapmış olduğu çalışma ve yayınlardan olmak koşuluyla; Fen Bilimleri (Biyoloji, Fizik, Kimya), Sağlık Bilimleri ve Ziraat, Orman ve Su Ürünleri temel alanları için başvuru alanı ile ilgili SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde, adayın yaptığı lisansüstü ve/veya uzmanlık tezlerinden (yan dal uzmanlık tezleri bu kapsam dışındadır) üretilmemiş, en az biri adayın birinci isim olduğu özgün araştırma makalesi niteliğinde olmak koşuluyla en az üç makale yayınlamış olması, diğer doçentlik temel alanları için Üniversitelerarası Kurulun 2001 yılından itibaren yürürlüğe koyduğu doçentliğe yükseltilmek için gerekli kriterlerin öngördüğü yayın koşullarını tekrar yerine getirmesi şartıyla; en az 250 puanı doçentlik sonrası bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerinden karşılanmak üzere toplamda en az 500 puan toplamış olması gerekir.
- b) Profesör kadrosu başvurusu için sunulacak başlıca eser; adayın tek isimli veya birinci isimli olarak yer aldığı ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale olması veya ISBN numarası alınarak basılı kitap veya kitap bölümü olması gerekir.

BEŞİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Uygulama ve Yürütme

MADDE 10

- a) Yardımcı Doçent kadrolarına ilk kez atanmak üzere başvuran adayların dosyaları Dekan/Müdür teklifi ve Rektör onayı ile oluşturulan birim komisyonu tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Ön inceleme sonucunda gerekli kriterleri sağlayamayan adayın başvuru dosyası jüri incelemesine tabi tutulmadan değerlendirme dışı kabul edilerek adaya gerekçeli kararlar ile iade edilir.
- b) Yardımcı Doçent kadrolarına yeniden atamalarda adayın asgari puan koşullarını sağlayıp sağlamadığı ilgili birim komisyonu tarafından değerlendirilir ve değerlendirme sonucu yazılı olarak ilgili birime bildirilir.

MADDE 11- Profesör ve doçent kadrolarına başvuran adayların dosyaları Rektör tarafından görevlendirilen Ordu Üniversitesi "Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu" tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Ön inceleme sonucunda yeterli kriterleri sağlayamayan adayın dosyası jüri incelemesine tabi tutulmaz ve değerlendirme dışı kabul edilir. Adaya gerekçeli kararlar ile başvuru dosyası iade edilir.

MADDE 12- Tüm Temel Alanlarda Ek-1'de yer alan kriterlerden yardımcı doçent, doçent ve profesör kadrosuna atanmada gerekli asgari koşulları sağlamak için gerekli puanın kazanılmasında, başvuru koşulunu sağlayan eserler için yayımlanmış olmak koşulu aranır ve yayın kabul yazıları kabul edilmez (Elektronik ortamda basılmış görülen makaleler için DOI numarası almış olmak yeterlidir). Makale olarak sunulan eserin yayımlandığı derginin indeks

MADDE 13- Bu ilkeler Ordu Üniversitesi Senatosunun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayını takiben 01.01.2016 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 14- Bu ilkelerin uygulanmasını Ordu Üniversitesi Rektörü yürütür.

Ek 4 : Ordu Üniversitesi Akademik Etkinlik Puanlama Tablosu

MADDE 12- Tüm Temel Alanlarda Ek-1 'de yer alan kriterlerden yardımcı doçent, doçent ve profesör kadrosuna atanmada gerekli asgari koşulları sağlamak için gerekli puanın kazanılmasında, başvuru koşulunu sağlayan eserler için yayımlanmış olmak koşulu aranır ve yayın kabul yazıları kabul edilmez (Elektronik ortamda basılmış görülen makaleler için DOI numarası almış olmak yeterlidir). Makale olarak sunulan eserin yayınlandığı derginin indeks A	MAKALELER	PUAN
A.1.	Uluslararası Makaleler	
A.1.1	SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded (Science Citation Index- Expanded), SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citations Index) indekslerince taranan dergilerde yayınlanan	
A.1.1.1	Tam metin makale	60
A.1.1.2	Derleme makale	35
A.1.1.3	Kısa rapor, Kısa not	30
A.1.1.4	Olgu sunumu, Editöre mektup, Teknik not	25
A.1.1.5	Özet, Kitap değerlendirme (bookreview)	20
A.1.2.	Diğer indekslerce taranan dergilerde yayınlanan	
A.1.2.1	Tam metin makale	50
A.1.2.2	Derleme makalesi	25
A.1.2.3	Kısa rapor, Kısa not	25
A.1.2.4	Olgu sunumu, Editöre mektup, Teknik not	20
A.1.2.5	Özet, Kitap değerlendirme (bookreview)	15
A.2.	Ulusal Makaleler	
A.2.1	Hakemli ulusal dergilerde yayınlanmış tam metin ve derleme makale	30
A.2.2	Hakemli Ulusal dergilerde yayınlanmış olgu sunumu, teknik not vb makaleler	15
B	Bildiriler	
B.1.	Uluslararası Bildiriler	
B.1.1	Uluslararası kongre veya sempozyuma ait kongre/sempozyum kitapçığında yayınlanmış sözlü bildiriler.	25
B.1.2	Uluslararası kongre veya sempozyuma ait kongre/sempozyum kitapçığında yayınlanmış poster bildiriler	20
B.2.	Ulusal Bildiriler	
B.2.1	Ulusal kongre veya sempozyuma ait kongre/sempozyum kitapçığında yayınlanmış tam metin sözlü bildiriler	20
B.2.2	Ulusal kongre veya sempozyuma ait kongre/sempozyum kitapçığında yayınlanmış	15

	poster bildiriler	
C	Kitap / Kitap Bölümleri	
C.1.	Alanında yabancı dilde yazılmış ve yurt dışında basılmış kitap (ISBN olması zorunludur)	150
C.2.	Alanında yabancı dilde yazılmış ve yurt dışında basılmış kitap bölümü veya editörlük	50/Bölüm
C.3	Alanında Türkçe yazılmış ulusal yayınevlerinde basılmış kitap (kongre derleme ve ders notu kitapları hariç) ISBN olması zorunludur	80
C.4	Alanında Türkçe yazılmış ulusal yayınevlerinde basılmış kitap bölümü editörlük (ders notu hariç)	40/Bölüm
C.5	Alanında uluslararası ansiklopedi bölüm/ maddesi (derleme dâhil)	20
C.6	Alanında uluslar ansiklopedi bölüm/ maddesi (derleme dâhil)	10
C.7	Uluslar arası kitaplar ve çağrılı derleme dergilerinde yer almış olan ve adayın adı ile alınan kişiye özgü denklem, şema, şekil, resim, sendrom ve tablolar	40
D	Atıflar	
D.1	SCI, SCI- Expanded SSCI ve AHCI kapsamındaki dergi atıfları	10 /atıf
D.2	SCI, SCI- Expanded SSCI ve AHCI kapsamı dışındaki dergi atıfları	2/atıf
.3	Uluslararası bilimsel kitapta yapılmış atıflar	15/atıf
D.4	Ulusal bilimsel kitapta yapılmış atıflar	4/atıf
E	Ödüller	
E.1	Uluslararası bilimsel, sanatsal kuruluşlarca verilen jürili bilim, sanat ve hizmet ödülleri	50
E.2	Uluslararası bilimsel, sanatsal kuruluşlarca verilen jürili teşvik ödülleri (yayın teşvik ödülleri hariç)	35
E.3	Ulusal bilimsel, sanatsal kuruluşlarca verilen bilim, sanat, hizmet ve teşvik ödülleri (yayın teşvik hariç)	30
E.4	Uluslararası kuruluşlarca verilen proje ödülleri	35
E.5	Ulusal kuruluşlarca verilen proje ödülleri	30
E.6	Uluslararası patentler	100
E.7	Ulusal patentler	60
F	Dergilerde Editörlük / Kurul Üyeliği / Hakemlik	
F.1	SCI, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük ve yayın kurulu üyeliği	75
F.2	SCI, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayın kurulu üyeliği	50
F.3	Diğer uluslararası indekslere kayıtlı dergilerde editörlük	40
F.4	Diğer uluslararası indekslere kayıtlı dergilerde yayın kurulu üyeliği	30
F.5	Ulusal hakemli dergilerde editörlük	20
F.6	Ulusal hakemli dergilerde yayın kurulu üyeliği	15
F.7	SCI, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde hakemlik	10/ makale
F.8	Ulusal hakemli brans dergilerinde editörlük, yayın kurulu üyeliği ve hakemlik	10
F.9	Yardımcı / konuk editörlüğü	15
G	Projeler	
G.1	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen NATO-SFS, AT (COST, AVICENNE, EUREKA, FP6, FP7, VB) UN, NFS, UNDP, UNESCO. MED-CAMPUS British Council vb araştırma projesi yürütücülüğü	150
G.2	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen, NATO-SFS, AT (COST, AVICENNE, EUREKA, FP6, FP7, VB) UN, NFS, UNDP, UNESCO. MED - CAMPUS British Council vb. projesinde görev alma	75
G.3	Ulusal kuruluşlarca (TUBITAK, TUBA, DPT vb.) desteklenen araştırma projesi yürütücülüğü	75
G.4	Ulusal kuruluşlarca (TUBITAK, DPT vb.) desteklenen araştırma projesinde görev alma	40

G.5	Üniversite BAP projesi yürütücülüğü	30
G.6	Üniversite BAP projesinde görev alma	15
H	Bilimsel Toplantı Düzenleme	
H.1	Uluslar arası sempozyum, kongre, kolokyum ve sanatsal etkinlik düzenlemede yöneticilik yapmak	25
H.2	Uluslar arası sempozyum, kongre, kolokyum ve sanatsal etkinlik düzenlemede üye (düzenleme kurulu, sekreteryaya, bilim kurulu, oturum başkanlığı, panelist) olarak görev almak	15
H.3	Ulusal sempozyum, kongre, kolokyum ve sanatsal etkinlik düzenlemede yöneticilik yapmak	15
H.4	Ulusal sempozyum, kongre, kolokyum ve sanatsal etkinlik düzenlemede üye (düzenleme kurulu, sekreteryaya, bilim kurulu, oturum başkanlığı, panelist) olarak görev almak	10
I	Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	
I.1	Doktora ve tıpta uzmanlık tez yönetimi (sonuçlanmış)	30
I.2	Doktora ve tıpta uzmanlık tez yönetimi (devam eden)	15
I.3.	Yüksek lisans tez yönetimi (sonuçlanmış)	10
I.4	Yüksek lisans tez yönetimi (devam eden)	5
I.5	Verilen ders başına (en çok beş ders için)	2
J	İdari Görevler (en az 6 ay belgelendirilmiş olmak şartıyla)	
J.11	Rektörlük	20xyıl
J.2	Rektör Yardımcılığı, Dekanlık, Enstitü Müdürlüğü	15xyıl
J.3	Meslek Yüksekokulu, Yüksekokul Müdürlüğü,	10xyıl
J.4	Dekan Yardımcılığı, Bölüm Başkanlığı	8xyıl
J.5	Meslek Yüksekokulu, Yüksekokul ve Enstitü Müdür Yardımcılığı	5xyıl
K	Sportif faaliyetler (belgelendirilmiş)	
K.1	Uluslararası turnuvalarda (Olimpiyat oyunları, Üniversite Oyunları, Akdeniz Oyunları, Dünya, Avrupa ve Balkan Şampiyonaları) ilk üçe giren oyuncuların bulunduğu takımın teknik kadrosunda yer almak	25
K.2	Yurt içindeki ulusal nitelikteki müsabakalarda (özel müsabakalar hariç) ilk üçe giren oyuncuların bulunduğu takımın teknik kadrosu içerisinde yer almak	20
K.3	Ulusal nitelikteki turnuvalara katılan bir takımın teknik kadrosunda yer almak	20
K.4	Milli takımlarda antrenörlük yapmak	20xyıl
K.5	Milli takıma sporcu yetiştirmek	20xyıl
K.6	Profesyonel, amatör, üniversite takımlarında antrenörlük yapmak	10xyıl
K.7	Uluslararası müsabakalarda hakemlik yapmak	20
K.8	Ulusal müsabakalarda hakemlik yapmak	15
L	Müzik ve Görsel-İşitsel (Audio-Visual) Tasarımlar ve Kompozisyonlar	
L.1	Çalgı tasarımı, film, video, TV senaryosu ve radyo programı multivizyon sunumu hazırlamak	15
L.2	Sahne yapıtları (halk oyunları), senfonik, oda ve koro müziği, slide gösterimi, film, video, radyo-TV yapıtların yapım-yönetimi yardımcılığı ve görüntü yönetmenliği	10
L.3	Film, video, radyo- televizyon, vb yapıtlarının yapımıcılığı, yönetmenliği, görüntü yönetmenliği	20
M	Sanatsal Etkinlikler	
M.1	Üniversiteler, müzik okulları ve festivallerde bireysel olarak icra edilen sanatsal etkinlikler	20
M.2	Üniversiteler, müzik okulları ve festivallerde grup olarak icra edilen sanatsal etkinlikler	10
M.3	Özgün sanat eserlerinin, bestelerin, tasarımların ya da yorum çalışmalarının yurt içi sanat, eğitim ve kültür kurumlarca ve seçkin kuruluşlarca satın alınması, uygulatılması, proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş ve sanat eserinin alımı yapılmış veya uygulatılmış olmak kaydıyla, sinema, televizyon, radyo gibi yayım organlarında yer alması veya gösterime girmesi ve tasarım projelerinin uygulanmış olması	20
M.4	Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında kişisel etkinliklerde bulunmak (sergi, vb.)	25
M.5	Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile yurt içi kişisel etkinliklerde bulunmak.	20
M.6	Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile uluslararası jürili karma sanat /tasarım etkinliklerine kişi olarak katılmak.	20
M.7	Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile uluslararası jürili karma	10

M.8	<i>sanat /tasarım etkinliklerine grup olarak katılmak. Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile uluslararası karma sanat /tasarım etkinliklerine kişi olarak katılmak.</i>	10
M.9	<i>Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile uluslararası karma sanat /tasarım etkinliklerine grup olarak katılmak.</i>	10
M.10	<i>Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile ulusal jürili karma veya grup sanat/tasarım etkinliklerine kişi veya grup olarak katılmak.</i>	15
M.11	<i>Özgün sanat eserleri, besteleri, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile ulusal karma sanat /tasarım etkinliklerine kişi veya grup olarak katılmak.</i>	5
M.12	<i>Yurt dışında uygulamalı sanat sempozyumu, çalıştay (workshop), bienal, trienal, yaz okulu vb. gibi sanat/tasarım etkinliklerine kişi olarak eserleri ve/veya yorumlarıyla katılmak.</i>	20
M.13	<i>Yurt dışında uygulamalı sanat sempozyumu, çalıştay (workshop), bienal, trienal, yaz okulu vb. gibi sanat/tasarım etkinliklerine grup olarak eserleri ve/veya yorumlarıyla katılmak.</i>	10
M.14	<i>Yurt içinde uygulamalı sanat sempozyumu çalıştay (workshop), bienal, trienal, yaz okulu vb. gibi sanat ve/tasarım etkinliklerine kişisel olarak eserleri ve/veya yorumlarıyla katılmak.</i>	15
M.15	<i>Yurt içinde uygulamalı sanat sempozyumu çalıştay (workshop), bienal, trienal, yaz okulu vb. gibi sanat ve/tasarım etkinliklerine grup olarak eserleri ve/veya yorumlarıyla katılmak</i>	5
	<i>Uluslararası jürili sanat / tasarımlarında eserleri ve/veya yorumlarıyla ödül almak:</i>	
	<i>Uluslararası jürili Sanat, Tasarım, Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 1. Derece</i>	30
	<i>Uluslararası jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 2. Derece</i>	25
M.16	<i>Uluslararası jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 3. Derece</i>	20
	<i>Uluslararası jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış Diğer Ödüller</i>	15
	<i>Ulusal jürili sanat / tasarımlarında eserleri ve/veya yorumlarıyla ödül almak:</i>	
	<i>Ulusal jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 1. Derece</i>	25
	<i>Ulusal jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 2. Derece</i>	20
M.17	<i>Ulusal jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış 3. Derece</i>	15
	<i>Ulusal jürili Sanat, Tasarım Konser, Beste, Yorum ve Proje Yarışmasında Alınmış Diğer Ödüller</i>	10
M.18	<i>Uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay, festival, yaz okulu, bienal, trienal gibi sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde veya yarışma jürilerinde başkanlık yapmak</i>	15
M.19	<i>Uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay, festival, yaz okulu, bienal, trienal gibi sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde veya yarışma jürilerinde görev almak</i>	10
M.20	<i>Ulusal sempozyum, kongre, çalıştay, festival, yaz okulu, bienal, trienal gibi sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde veya yarışma jürilerinde başkanlık yapmak</i>	10
M.21	<i>Ulusal sempozyum, kongre, çalıştay, festival, yaz okulu, bienal, trienal gibi sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde veya yarışma jürilerinde görev almak</i>	5
M.22	<i>Başvuru kaynağı olarak kullanılabilen katalog veya kitaplarda eserleriyle yer almak</i>	5
M.23	<i>Stüdyo ortamında alanıyla ilgili CD vb. ses kaydı hazırlamış olmak</i>	15

YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA

MADDE 15 Bu yönergenin yürürlüğe girmesiyle halen yürürlükte olan Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atama Koşulları ve Uygulama Yönergesi yürürlükten kalkar.

GEÇİCİ MADDE Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce ataması yapılmış üniversitemizde görev yapan yardımcı doçentlerden görev süresi bir yıldan az kalanlar için, bu ilkelerin yürürlüğe girdiği tarihten sonraki ilk görev süresi uzatımının yapılmasında, 5. MADDE' de öngörülen asgari puan şartının %50'sinin sağlanmış olması yeterlidir.

Ek 5 : Ordu Üniversitesi Ortak Çalışmalar İçin Puanlama Oranları Tablosu**Eserdeki Yazar Sayısı****Hak edilen puan (Öngörülen tam puanın yüzdesi)**

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim	İsim
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
1 İsimli	100													
2 İsimli	100	90												
3 İsimli	90	80	80											
4 İsimli	85	75	65	65										
5 İsimli	80	70	60	50	50									
6 İsimli	75	65	55	45	45	45								
7 İsimli	70	60	50	40	30	25	25							
8 İsimli	65	55	45	35	25	25	25	25						
9 İsimli	60	50	40	30	25	25	25	25	25					
10 İsimli	55	45	35	25	25	25	25	25	25	25				
11 İsimli	50	40	30	25	25	25	25	25	25	25	25			
12 İsimli	45	35	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25		
13 İsimli	40	30	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
14 İsimli ve üzeri	35	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME