

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ORDU ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bu bölümde Ordu Üniversitesi'nin Tarihsel gelişimi, Üniversitenin misyon, vizyon, temel değerler ve hedefleri, Eğitim Öğretim Hizmeti sunan birimleri, Araştırma Faaliyetlerinin yürütüldüğü birimler ve İyileştirmeye yönelik çalışmaları hakkında bilgiler yer almaktadır.

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Tarık YARILGAÇ (Rektör)

Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanı*

Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet Yerleşkesi Altınordu / ORDU

Telefon: (0452) 226 52 00-1111

E-posta: t.yarilgac@odu.edu.tr

Prof. Dr. Tevfik NOYAN (Rektör Yardımcısı)

Ordu Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyesi*

Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet Yerleşkesi Altınordu / ORDU

Telefon: (0452) 226 52 00-2256

E-posta: tnoyan@odu.edu.tr

*Ordu Üniversitesi Senatosu'nun 02/05/2018 tarih ve 2018/59 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Kalite Komisyonu listesi Ek-1'de verilmiştir.

İletişim Bilgileri

Kanıtlar

- [Kalite Komisyonu Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-1 Kalite Komisyon Üyeleri.docx](#)
- [2018-59 sayılı Senato Kararı \(1 sayfa\).pdf](#)

2.Tarihsel Gelişim

Ordu Üniversitesi 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 15 yeni üniversite kurulması hakkındaki 5467 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Bu kanunla Üniversitemiz;

- Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Ziraat Fakültesi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Ünye İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi ve Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi ile yeni kurulan Tıp Fakültesinden,
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulu, Mesudiye Meslek Yüksekokulu, Ünye Meslek Yüksekokulu ile Fatsa Meslek Yüksekokulundan,
- Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sağlık Bilimleri Enstitüsünden oluşmuştur.

28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un ek 30.maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 25.03.2009 tarihinde Dış Hekimliği Fakültesi'nin,25.04.2009 tarihinde Güzel Sanatlar Fakültesi'nin (Karar Sayısı : 2009/14849) , 05.07.2012 tarihinde Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi'nin(Karar Sayısı: 2012/3449), 24.05.2012 tarihinde İlahiyat Fakültesi'nin (Karar Sayısı: 2012/3243) ve 04.04.2011 tarihinde Eğitim Fakültesi'nin açılmasına karar verilmiştir

(Karar Sayısı: 2011/1595). 25.03.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2809 sayılı Kanun'un 4633 sayılı Kanun'la değişik Ek 30'uncu maddesi uyarınca Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu açılması uygun görülmüştür (26.02.2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazete). 8 Nisan 2016 tarihli 29678 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararına göre Sağlık Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kapatılmış aynı sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Sağlık Bilimleri Fakültesi, Turizm Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu Kurulmuştur. 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından 14.02.2008 tarihinde Akkuş Meslek Yüksekokulu'nun, 15.09.2008 tarihinde Ulubey Meslek Yüksekokulu'nun, 31.03.2011 tarihinde İkizce Meslek Yüksekokulu'nun, 05.05.2011 tarihinde Aybastı Meslek Yüksekokulu'nun ve 05. 01. 2012 tarihinde Gölköy Meslek Yüksekokulu'nun açılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 19.07.2012 tarih ve 30876 sayılı yazısı gereğince Meslek Yüksekokulu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak adı değiştirilmiş ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu adıyla yeni bir birim oluşturulmuş, Meslek Yüksekokulu bünyesindeki sosyal bölümler Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokuluna devredilmiştir.

Üniversitemizin altyapısı ve fiziki durumunu gösterir veriler Ek-2'de verilmiştir.

Organizasyon Yapısı

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üst yönetim organları Rektör, Senato ve Yönetim Kuruludur. Organizasyon yapısında akademik birimler olarak 11 Fakülte, 1 Yüksekokul, 3 Enstitü ve 8 Meslek Yüksekokulu* yer almaktadır. Diğer taraftan, Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma çalışmalarında destek sağlayan ve hizmet sunan 10 Uygulama ve Araştırma Merkezi, 11 Kurul ve Komisyon, 8 Koordinatörlük ve Rektörlüğe bağlı 5 Bölüm Başkanlığı bulunmaktadır.

Üniversitemiz Rektörlüğü idari organizasyonu 3 Rektör Yardımcısı ile rektöre bağlı İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Hastaneler Başmüdürlüğü'nden oluşmaktadır. Ayrıca, idari yapı içerisinde Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının idari teşkilatları bulunmaktadır.

Öğrenci Sayıları

Üniversitemize bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla birinci öğretimde 15.707 ve ikinci öğretimde 6.120 öğrenci eğitim görmektedir. Toplam öğrenci sayımızın 10.770'i meslek yüksekokullarında ön lisans, 530'u yüksekokullarda lisans, 8.757'si ise fakültelerde lisans ve 1.770'i ise enstitülerde lisansüstü öğrenimlerine devam etmektedirler. Bu verilere göre üniversitemizin öğrenci sayısı ön lisans, lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 21.827'ye ulaşmış durumdadır. Akademik birimlere göre öğrenci sayıları Ek-3'te verilmiştir.

İnsan Kaynakları

2017 yılsonu itibarıyla üniversitemizde akademik, idari, sözleşmeli, (4/b ve 4/c) işçi ve yabancı akademik personel olmak üzere toplam 1104 personel görev yapmaktadır. Söz konusu personelin sınıfsal dağılımı Ek-4'te detaylı olarak verilmiştir.

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [kanuntbmmc09005467.pdf](#)
- [Üniversitemizin altyapısı ve fiziki durumunu gösterir veriler Ek-2.docx](#)
- [Akademik birimlere göre öğrenci sayıları Ek-3.docx](#)
- [Personelin Sınıfsal Dağılımı Ek-4.docx](#)

3.Ordu Üniversitesi'nin Vizyonu, Misyonu, Temel Değerleri ve Hedefleri

Ordu Üniversitesinin Misyonu:

“Evrensel boyutta bilgi üretebilecek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak ülke kalkınmasına ve toplumun gelişmesine dönük ulusal ve uluslararası alanda projeler üreterek katkıda bulunacak ulusal değerlere bağlı, araştıran, sorgulayan, eleştiren, sorumluluk sahibi, mesleki anlamda donanımlı, inisiyatif kullanabilen, empati yeteneği gelişmiş bireyler yetiştirmektir”

Ordu Üniversitesinin Vizyonu:

“Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarını yakalayan ülkemizin ve bölgemizin sosyo-ekonomik, teknolojik ve kültürel gelişimine katkıda bulunacak projeler üreterek paydaşlarıyla bütünleşen yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve tercih edilen bir üniversite olmaktır”.

Temel Değerleri

- Dürüstlük
- Paylaşıcılık
- Gelişime açık olma
- Şeffaflık
- Toplumsal duyarlılık
- Üreticilik
- Yenilikçilik
- Akademik mükemmellik
- Etik değerlere bağlılık
- Çevreye duyarlılık
- Güvenirlik
- İnsan odaklılık
- Sorumluluk bilinci
- Katılımcılık
- Hesap verilebilirlik şeklinde belirlenmiştir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kanıtlar

- [ODU_STRATEJIK_PLAN_2015-2019.pdf](#)

4. Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Üniversitemizde, 11 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 8 Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hizmetleri sunulmaktadır. Lisans düzeyinde 46, lisansüstü düzeyde 30 (lisansüstü programlarda toplam 30 Anabilim Dalı içinde 10 tane doktora, 30 tane tezli yüksek lisans ve 1 tane tezsiz yüksek lisans programı mevcuttur) ve ön lisans düzeyinde de 72 program bulunmaktadır ([2017 ÖSYM Öğrenci Kontenjanları](#)), (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/110>). Ordu Üniversitesi eğitim-öğretim birimleri içerisinde yer alan bölüm ve programlar Ek-5'te ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Üniversitemizde yer alan programlar içerisinde çift anadal veya yandal bulunmamaktadır. Ortak derece programlarında Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından Ondokuz Mayıs Üniversitesi ile ortak Eğitim Bilimleri Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında tezli yüksek lisans, Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından Karadeniz Teknik Üniversitesi ile ortak Hemşirelik Anabilim Dalında tezli yüksek lisans, Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından Ondokuz Mayıs Üniversitesi ile ortak Gıda mühendisliği Anabilim Dalında lisansüstü programları ortak derece olarak sunulmaktadır.

Üniversitemizin Eğitim dili Türkçe'dir. (Yabancı Diller Bölümü hariç).

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [KONTENJANKILAVUZ18072017.pdf](#)
- [Ordu Üniversitesi eğitim-öğretim birimleri içerisinde yer alan bölüm ve programlar Ek-5.docx](#)

5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının yanı sıra 10 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Söz konusu araştırma faaliyetlerine her birimin kendi faaliyet raporlarından ulaşılabilir.

Bu kapsamda araştırma faaliyetlerine destek veren merkezlerin 2017 birim faaliyet raporlarına ilgili linkten ulaşılabilir (<http://www.odu.edu.tr/index.php/pages/106>).

- İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İstatistik ve Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yabancı Diller Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sert Kabuklu Meyve Türleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Üniversitemiz daha önce Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmamıştır. Bu nedenle, Üniversitemiz için Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından bildirilen iyileşmeye açık yönler kapsamında yapılan çalışmalar ve alınan önlemler konusunda herhangi bir bilgi sunulamamıştır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemiz; misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmak için yürütülen faaliyetlere yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında, T.C. Anayasası ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddelerinde belirtilen yetkiler ve sorumluluklar çerçevesinde görevlerini yürütmektedir. Üniversitemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali mevzuat kapsamında tanımlanan yükümlülükler esas alınmaktadır.

Üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve göstergeleri belirlemek için,

- Etkin bir kalite güvence sistemi kurmak,
- İç (akademik ve idari personel, öğrenciler) ve dış paydaşlardan (kamu kurumları, işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, diğer üniversiteler vb.) geri bildirim almak adına sistemli çalışmalar yapmak,
- Kurumsal Performans Ölçütlerini belirlemek ve bunları paydaşlarla paylaşmak,
- Kurumsal kimlik projesi kapsamında Üniversitemiz tüm birimlerde kurumsal anlayışın yerleştirilmesini sağlamak,
- Kurumsal gelişim ve bunun bir parçası olarak kalite çalışmalarına dair yapılanları sistemli bir şekilde muhafaza ederek kurumsal hafıza mekanizmasını işletmektir.

Bu kapsamda 2017 yılında Türkiye Kalite Derneği (Kal-Der) üyeliği gerçekleştirilmiş olup, Üniversitemiz senatosunda görüşülerek “İyi Niyet Bildirgesi” imzalanmıştı (<http://kgk.odu.edu.tr/index.php/posted/69>). İmzalanan bu bildirge ile üniversitemiz Ulusal Kalite Hareketi'ne katıldığını deklare etmiş ve EFQM (European Foundation for Quality Management - Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı) Mükemmellik Modelini stratejik ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışı olarak benimsemeyi amaçlamaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz, tüm çalışanlarında ortak bilinç yaratmak hedefiyle mükemmellik yolculuğunda Kal-Der desteğiyle bilgilendirme çalışmaları ve eğitimler gerçekleştirmeyi planlamaktadır.

Kanıtlar

- [2017-Faaliyet.pdf](#)

Üniversitemiz; Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi ve akreditasyona ilişkin süreçler, Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilir. Bu kapsamda ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış denetimler (Sayıştay raporları), paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik geri bildirimlerle (anket çalışmaları) elde edilen veriler ([Personel Memnuniyet Anket Sonucu](#)) dikkate alındığı iyileştirici faaliyetler kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kanıtlar

- [ORDU_UNIVERSITESI_PERSONEL_MEMNUNİYET_ANKETI_SONUC_RAPORU_21.07.2017.pdf](#)

Üniversitemiz 2015-2019 Stratejik Planında ortaya konulan kurumun stratejik amaç ve hedefleri, kurumun misyon ve vizyonuna uyum olarak hazırlanmış ve yayımlanmıştır.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Üniversitemiz Misyon Farklılaşması Projesi (Fındık Araştırması) kapsamında Yükseköğretim Kuruluna başvurmuş ve ön başvurusu kabul edilmiştir. Bu kapsamda ilk 10 üniversite arasına girmiş ancak 5 pilot üniversite içerisine girememiştir. Bu konuda çalışmalar devam etmektedir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Üniversitemizde merkez yerleşke ve dışında bulunan Fakülte ve MYO'larındaki öğrencileri yerleşkeyle buluşturmak adına düzenlenen kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Söz konusu faaliyetler Ek-8'de verilmiştir. Ayrıca yerleşkede gerçekleştirilen çeşitli etkinliklere katılmak isteyen merkez yerleşke dışındaki birimlere gerekli destek verilerek katılımları sağlanmaktadır.

Üniversitemizde merkez yerleşke dışındaki birimleri tercih edilebilir kılmak amacıyla yeni öğretim programları açılırken, doluluk oranları yüksek olan programların ilçelerde bulunan akademik birimlerde açılmasına özen gösterilmektedir.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek-8.B.docx](#)

Üniversitemiz senatosunca Kalite Güvencesi Yönergesi ([Kalite Güvence Yönergesi](#)) ve Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü yönergesi kabul edilmiştir ([Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi](#)). Bu yönergelerde belirlenen hedefler ile Kalite Politikası belirlenmesine ve Kalite El Kitabı'nın hazırlanmasına yönelik çalışmalara başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Kalite_Guvencesi_Yonergesi.pdf](#)
- [Ordu_Universitesi_Kurumsal_Gelisim_Ve_Kalite_Koordinatorlugu_Yonergesi_4_Sayfa.pdf](#)

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Sayıştay tarafından yapılan dış denetim sonucunda üniversitemizin stratejik plan ve performans programı uyumunu 2015 yılında gerçekleştiremediği tespit edilmiştir. Söz konusu dış denetim raporlarında yer alan eleştiriler göz önünde bulundurularak, 2015 yılı değerleri başlangıç ölçütü olarak kabul edilerek ölçülebilir göstergeler oluşturulmuştur. 2016-2017 yılları için stratejik plan ve performans programları arasında büyük oranda uyum sağlanmıştır. Kalite güvence sistemi ile ilgili yoğun çalışmalar 2016 yılından itibaren devam etmekte olup stratejik plan, performans programı, iç kontrol uyum eylem planı ile uyumunun sağlanması için 2017 yılında Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü kurulmuş olup uyum çalışmaları devam etmektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre

edilmiştir?

Üniversitemiz stratejik planında izlenmesi gereken performans göstergeleri 2015 yılı verileri ölçütünde belirlenmiştir. Ayrıca her yıl düzenli olarak hazırlanan performans programlarıyla da söz konusu performans göstergeleri izlenmektedir. Kurumumuz için performans göstergeleri oluşturulurken akademik ve idari tüm birimlerimizden gelen hedefler ve veriler temel alınmış böylece göstergeler birimler seviyesine kadar inmiştir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde Anahtar performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2017 Performans programı ([2017 Performans Programı](#)) verilerine göre;

- Sınıf, laboratuvar vb. eğitim-öğretim alanlarının fiziki ve teknolojik donanımını iyileştirmek,
- Araştırma kaynaklarının güncelliğini sağlamak,
- Öğrencilere sunulan eğitim olanaklarını arttırmak,
- Yayın sayısını %5 arttırmak,
- Bilimsel toplantılara katılım desteğini bir önceki yıla göre %10 arttırmak,
- Ar-Ge bütçesinin artırılması,
- Verilen eğitim öğretim hizmetinin uluslararası standartlara uygun hale gelmesini sağlamak, hedefleri altında göstergeler tanımlanmıştır.

İlgili göstergelerin her yıl yenilenerek tanımlanması hedeflerden biridir. Öğrencilerin başarı seviyelerini artırmak adına yarıyıl içi sınavlarına ek olarak uygun dersler için ödev, sunum, araştırma ödevi gibi etkinlikler zorunlu hale getirilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak için yükselme ve ilk ya da yeniden atanma kriterleri belirlenmiştir ([Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi](#)).

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Kanıtlar

- [2017_Performans_Program.pdf](#)
- [Ordu_Universitesi_Ogretim_Uyeliği_Kadrolarına_Basvuru_ve_Atanma_Kosullari_ve_Uygulama_Yonergesi.pdf](#)

Üniversitemiz yeni kurulmuş olduğundan YÖK tarafından çıkarılan Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında tüm birimlerin katılımını sağlayarak Kalite Güvence Sistemi'ni oluşturmaya yönelik çalışmalar yapmaktadır. Üniversitemizin öncelikli hedefi tarihsel geçmişini ve alışkanlıklarını Kalite Güvence Sistemi ile entegre etmektir. Bu amaçla uzun yıllar başka üniversitelerin bünyesinde yer almış birimlerini koordine edecek bir Kalite Güvence Sistemi oluşturmayı hedeflemektedir.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Üniversitemiz uluslararasılaşmaya önem vermektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak Erasmus duyuruları <http://uib.odu.edu.tr/> web sayfasından yapılmakta ve bir önceki yıla ait Erasmus Değişim Programı'na katılmış öğrenci ve öğretim elemanı istatistikleri paylaşılmaktadır. Bu kapsamda yapılan istatistiksel veriler Ek-7'de verilmiştir. Ayrıca Üniversitemiz Erasmus anlaşması yaptığı üniversite sayısını artırmayı planlamaktadır.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Kanıtlar

- [Erasmus Değişim Programı Hareketliliği Ek-7.docx](#)

Üniversitemizde misyon, vizyon ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı, stratejik planda belirlenen performans kriterleri çerçevesinde ilgili yıla ait idare faaliyet raporları ve performans göstergelerinin değerlendirildiği başarı oranları ile belirlenmektedir ([2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)). Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ve performans değerlendirmesi sonucu ortaya çıkabilecek diğer performans eksiklikleri, stratejik plan izleme değerlendirme komisyonu tarafından yapılan İzleme ve Değerlendirme Raporu Ek-6'da verilmiştir.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [2017-Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [İzleme ve Değerlendirme Raporu Ek-6.docx](#)

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitemiz Kalite Güvence Sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında kurulan Kalite Komisyonunun görev, yetki ve sorumlulukları Üniversitemiz senatosunca alınan kararlarla yönerge ile belirlenmiş ve şeffaflık anlayışıyla tüm paydaşlara açık şekilde web sitemizden duyurulmuştur.

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Dış paydaşlarımızın önemli unsurlarından biri olarak gördüğümüz Danışma Kuruluna ilişkin yönerge([Ordu Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi](#)) 04/08/2017 tarih ve 2017-83 sayılı senato kararı ile kabul edilmiş olup, danışma kurulu ilk toplantısını 01/12/2017 tarihinde gerçekleştirmiştir (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/2039>).

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Ordu Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi 3 Sayfa.pdf](#)

2017 Aralık ayında üniversitemiz senatosunca onaylanan Kalite Güvencesi yönergesiyle [Ordu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#)) Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve komisyonun yetki görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Üniversitemizde Kalite Güvence Sistemi'ni etkili kılmak amacıyla aynı yönergeyle birim kalite kurulları oluşturulmuştur. Ayrıca kalite komisyonunun doğal üyesi olarak üniversitede kalite kapsamındaki çalışmaları koordine etmek ve işletmek amacıyla Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur([Ordu Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi](#)).

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Kalite Güvencesi Yönergesi \(1\).pdf](#)
- [Ordu Üniversitesi Kurumsal Gelişim Ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi 4 Sayfa \(1\).pdf](#)

Komisyon üyeleri farklı bilim alanlarından olmak üzere çalışmalarını katılımcı bir anlayışla yürütmektedir. Tüm birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek üzere alt çalışma grupları oluşturulmuş olup Ek-1' de verilmiştir. Kalite komisyonu tarafından yürütülen çalışmalar <http://kgs.odu.edu.tr/> web sayfasında yayımlanmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içi kalite kültürünün yerleşmesi ve uygulamalara yansıtılması; çalışanlarda ve yöneticilerde, kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon oluşturmak için kurum içi iletişimin iyileştirilmesi amacıyla eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir (<http://sem.odu.edu.tr/index.php/posted/157>). Kalite unsurunun önemli parçalarından biri olan kurumsal kimliğin oluşturulması amacıyla Kurumsal Kimlik Projesi çalışmalarına başlanmış olup, çalışmaların 2018 yılı Eylül ayı itibarıyla hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca iş ve işleyişlerin standart hale getirilmesi ve süreçlerin takip edilebilmesi amacıyla gerekli yazılım (Öğrenci Bilgi Sistemi, EBYS, E-BAP vb.) destekleri sağlanmış olup, yapılan geri bildirimler ile güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda ilgili yazılımlara

personel ve öğrencilerimizin erişimin kolaylaştırılması amacıyla mobil uygulamaları (Öğrenci Bilgi Sistemi, EBYS) hayata geçirilmiştir (<http://www.odu.edu.tr/index.php/pages/147>).

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversitemizde bulunan tüm idari ve akademik birimler, PUKÖ döngüsü yönetim sistemi çerçevesinde idari ve yönetsel süreçler açısından mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. İdari birimlerde PUKÖ döngüsüne uygun iç işleyiş süreçleri düzgün şekilde işletilmekte ancak eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine ilişkin iyileştirme faaliyetleri devam etmektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Bu kapsamda ilimizin temel ekonomik ürünü olan fındıkla ilgili olarak bu konunun ticaret, ihracat, çalışma hayatıyla ilgili olan taraflarını tartışmak üzere Ünye İİBF tarafından “İktisadi ve Sosyal Boyutlarıyla Fındık Sempozyumu” düzenlenmiştir.

Eğitim Fakültesi tarafından Ordu'daki ilköğretim çağındaki farklı yaş gruplarında yer alan öğrencilere, astronomiye yönelik farkındalık oluşturulması amacıyla “astronomi şenliği” gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte aynı fakülte tarafından iç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizden yeni kayıt yaptıranlar için oryantasyon semineri düzenlenmiştir (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1977>).

Üniversitemiz tarafından dış paydaşlarına yönelik olarak yapmış olduğu etkinlikler <http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler> web sayfasında yer almaktadır.

Üniversitemiz tüm iç, dış ve stratejik paydaşlarını belirlemiş, 2015-2019 Stratejik Planı tüm paydaşların katılımı ile hazırlanmıştır. Bu planla öncelikler belirlenmiş ve kamuoyuna duyurulmuştur ([Stratejik Plan](#)).

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kanıtlar

- [ODU_STRATEJIK_PLAN_2015-2019 \(1\).pdf](#)

Üniversitemizde misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmaya yönelik çalışmalar; ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış denetimler (Sayıştay raporları), paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik geri bildirimlerle (anket çalışmaları) elde edilen veriler ([Personel Memnuniyet Anket Sonucu](#)) dikkate alındığı iyileştirici faaliyetlerle gerçekleştirilmektedir.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [ORDU_UNIVERSITESI_PERSONEL_MEMNUNİYET_ANKETI_SONUC_RAPORU_21.07.2017\(1\).pdf](#)

İç paydaşlarımız, üniversitemizin ilgili akademik ve idari birim çalışanları ile öğrencilerimizdir. Üniversitemizde, iç paydaşlar ile yapılandırılmış bir etkileşimi sağlamak amacıyla eğitim öğretim ders ve hizmet çıktıları, anket formları kullanılmaktadır.

Hem akademik personellerden çeşitli unvanlar düzeyinde temsilciler hem de öğrenci temsilcisinin üniversite senatosunda yer almasıyla etkileşim kurulmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin iç paydaşları ile olan etkileşimi e-posta, sosyal medya hesabı, SMS ve web sayfası üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

İç paydaşlarımız, üniversitemizin ilgili akademik ve idari birim çalışanları ile öğrencilerimizdir. Üniversitemizde, iç paydaşlar ile yapılandırılmış bir etkileşimi sağlamak amacıyla eğitim öğretim ders ve hizmet çıktıları, anket formları kullanılmaktadır.

Düzenli olarak iç paydaşlarımızla yapılan görüşmeler sonucunda elde edilen bulgular değerlendirilerek eksikliklerin giderilmesine yönelik iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

2017 yılında Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) sonuçlarına göre;

- “Üniversitelerin Genel Memnuniyet Sıralamasında” Üniversitemiz 164 üniversitenin yer aldığı listede 83’üncü,
- “Devlet Üniversitelerinin Genel Memnuniyet Sıralaması” listesinde 108 üniversite arasında 51’inci,
- “Üniversitelerin “Öğrenim Deneyimi Tatminkârlığı” listesinde 164 üniversite arasında 96’ncı,
- Üniversitelerin “Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu” listesinde 164 üniversite arasında 71’inci,
- Üniversitelerin “Akademik Destek ve İlgi” listesinde 164 üniversite arasında 83’üncü,
- “Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet” listesinde 164 üniversite arasında 54’üncü,
- “Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği” listesinde 164 üniversite arasında 91’inci,
- “Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği” listesinde 164 üniversite arasında 90’ıncı, sırada yer almaktadır.

Bu bağlamda üniversitelere ilişkin değerlendirme verileri [Tüma-2017](#) web sayfasında yer almaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanallar

- [ORDU_UNIVERSITESI_PERSONEL_MEMNUNİYET_ANKETI_SONUC_RAPORU_21.07.2017\(2\).pdf](#)
- [779fe1_df4bc17412614459a0bc18222ca7e433.pdf](#)

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

İşverenler, meslek örgütleri, araştırma sponsorları ve diğer dış paydaşlarla kariyer günleri, teknik geziler, çalıştaylar düzenlenerek, geri bildirimler alınmakta ve Kalite Güvence Sistemi’nde değerlendirilmektedir. <http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1906> , <http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1869>

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemiz dış paydaşlarla yapılandırılmış bir etkileşimi sağlamak için, dış paydaşlarının Kalite Güvence Sistemi’ne katılımının sağlanacağı ortak platformlar oluşturmaktadır. İlgili meslek gruplarının düzenlediği kariyer günleri, çalıştay ve konferanslar ile dış paydaşlarımızın kurumla olan bağlantıları güçlendirilmektedir. <http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1850>

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite Güvencesi Yönergesi’nde, komisyon çalışmalarına dış paydaşların katılım sağlanmasına yönelik bir husus yer almamaktadır. Ancak dış paydaşlarla ilgili her türlü etkileşimden sağlanan bilgiler çalışmalarda kullanılmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezun izleme sistemi oluşturulmuş olup, mezun öğrencilerin katılımının artırılması için çalışmalar yapılmaktadır

(<http://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx?Modul=Anasayfa>).

Bu bağlamda mezunlarımızla olan bağımızın devamı açısından önemli işleve sahip Mezunlar Koordinatörlüğü yönergesi 12/05/2017 tarih ve 2017-44 sayılı senato kararı ile kabul edilmiş olup, <http://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx> web sayfasından mezun bilgi sistemi oluşturularak mezunlarımızla aktif iletişim sağlanmaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Üniversitemizde, karar alma süreçlerinde öğrenci temsilcisi öğrenci sorun ve çözüm önerilerine ilişkin karar alma süreçlerinde bulunmaktadır. Öğrenci temsilcisi; senato, kalite güvencesi komisyonu ve danışma kurulu üyesi olarak süreçlerde aktif olarak yer almaktadır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Kurumsal gelişime katkı olarak özellikle Kredi ve Yurtlar Kurumuna (YURTKUR) bağlı öğrenci yurdu bulunmayan ilçelerde bulunan Fakülte ve Yüksekokullarımızda öğrencilerimizin barınma sorununun çözümüne yönelik olarak yerel yönetimlerle işbirliği içinde bulunularak sorunlar çözüme kavuşturulmaktadır.

Üniversitemiz ile en önemli dış paydaşlarımızdan biri olan Altınordu Belediyesi arasında imzalanan protokol ile hayata geçirilen “Anne Üniversitesi” projesi kapsamında 8 hafta süren eğitimin ardından 30 anneye sertifikaları verilmiştir. <http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1875>

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımında iç ve dış paydaş katkısı, ilgili alanlarda yükseköğretim kurumları tarafından oluşturulan eğitim ve araştırma alt kurullarının/komisyonlarının görüşleri dikkate alınarak, akademik kriterlerin yanı sıra mesleki gelişme ve uygulamalarda göz önünde bulundurulularak oluşturulmaktadır.

Üniversitemizde daha önceki yıllarda yapılan Bologna çalışması kapsamında her programın eğitim amaçları ve kazanımları, yeterliliklerin ve yetkinliklerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu net olarak belirlenmiştir. Programın eğitim amaçları ve müfredatın (eğitim programının) belirlenmesinde dış paydaş (meslek odaları, mesleki dernekler, diğer üniversiteler vb.) önerileri/görüşleri göz önünde bulundurulularak müfredatlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda; tüm üniversiteleri kapsayan Dekanlar Konseyi, Bölüm Başkanları Konseyi gibi kurulların önerileri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Yüksek lisans programlarında açılacak derslerin belirlenmesinde eğitimde iş birliği yapılan kurumlardan (dış paydaşlar) gelen talepler dikkate alınmaktadır. Meslek Odaları, Sendikalar, Belediye ve çeşitli sektör temsilcileri ile çeşitli zamanlarda toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda dış paydaşlarımızın hem eğitim-öğretim ihtiyaçları üzerinde durulmakta hem de yürütülmekte olan programlar kapsamında ihtiyaç duydukları uzmanlık derslerine ilişkin talepleri değerlendirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları, haftalık ders programı, kaynakçaları, ilgili öğretim üyeleri ve benzeri ders bilgileri kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. İlgili veriler <http://oidb.odu.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html> web sayfasında görülebilir. Eğitim programlarımız hazırlanırken nitelikli öğrenciler yetiştirmek ana hedef olarak alınırken; bu hedef doğrultusunda, uygulanmakta olan tüm programların ulusal ve uluslararası eğitim hedeflerini yakalaması da sağlanmaya çalışılmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversitemizdeki programların eğitim amaçları ve kazanımları ile ilgili tüm bilgilere internet üzerinden ulaşılabilir. Üniversitemiz web sayfasında tüm birimlerin bilgi paketi bulunmakta (<http://oidb.odu.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>), bu paket içerisinde programların hedefleri, ders planları ve ders içerikleri ve öğrenim çıktıları yer almaktadır. Öğrencilerin her türlü seçim ve kararlarında yol gösterici olan söz

konusu bilgilere ek olarak, ayrıca, aday öğrencilere ve yeni giren öğrencilere tanıtım günleri düzenlenerek programlarımız hakkında etkileşimli olarak bilgi verilmektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerimizin kongrelerde kabul edilen poster ve sözlü sunumları için Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı bütçesinden yolluk ve harcırah ödemeleri gerçekleştirilerek katılımları desteklenmektedir.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütler, bunları yayımlayarak ve değerlendirme süreçlerinde gerçekleştiklerini belgeleyerek güvence altına alınmaktadır. Programın amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmadığı Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yayınlanmaktadır (<http://www.oidb.odu.edu.tr/>).

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Üniversitemizde programların yeterlilikleri belirlenirken ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'ne göre bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade eden program çıktıları belirlenmektedir. Bu kapsamda, disiplin/çalışma alanının yönelimleri, geleceği değerlendirilerek üniversite ve bölümün vizyon ve misyonu mutlaka dikkate alınarak TYYÇ ve Temel Alan yeterlilikleri ile uyumlu olmak koşuluyla programların ihtiyaçları belirlenmektedir. Ayrıca mevcut programlarda bulunan ders planları revize edilerek güncellenmiş ve Bologna Süreci'ne uygun program çıktıları karşılayacak hale getirilmiştir. Bu konuda ayrıntılı bilgiye <http://bologna.odu.edu.tr> web sayfasından ulaşılabilir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımlarını sağlamak üzere eğitim-öğretimin zorunlu bir parçası olan işyeri staj çalışmaları ile ilgili usul ve esasları belirlenmiştir (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>). Birimlerin bölüm başkanlıkları, koordinatörlükleri, staj komisyonları, derslerin öğretim elemanları ve akademik danışmanlar aracılığı ile staj konusunda bilgilendirilmek üzere öğrencilerle toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarıyla öğrencilerin stajlarını yapmaları için protokoller yapmıştır. Üniversitemiz öğrencilerinden staj yapanlar ve kısmi zamanlı çalışanlar kısa vadeli sigorta kolları kapsamında sigorta ettirilmekte ve bu giderler üniversitemizde karşılanmaktadır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programlarımızın yeterliliklerini (alan yeterlilikleri) izlenmesi için birimlerimizde ekipler oluşturulmakta, "programlarımızdan mezun olan bireyler hangi özelliklere sahip olmalı?" "Nasıl bireyler yetiştireceğiz?" sorularına yanıt bulabilmek için "ihtiyaç analizi" yapılarak programla etkileşime girmiş ve halen etkileşim halinde olan, paydaşlarla (öğrenci, öğretim elemanları, bölüm personeli, mezun, işveren, sivil toplum örgütleri) iletişime geçilmektedir (<http://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx>).

Üniversitemizde verilen eğitimin mezun öğrencilerimize istihdam sağlayacak şekilde olmasına önem verilmektedir. Bu süreç içerisinde dış paydaşlar (mezun öğrenciler, sanayi kuruluşları, sivil toplum örgütleri) ile yürütülen değerlendirme toplantılarında mezun ve işveren anketleri de dikkate alınarak programların yeterlilikleri belirlenmektedir. Programlarımızın uluslararası denklik almış olmaları, mezunlarımızın sanayide kolay iş buluyor ve yurtdışı lisansüstü eğitim programlarına kolaylıkla kabul ediliyor olmaları ve gerek sanayide gerekse lisansüstü çalışmalarında gösterdikleri başarılar eğitim hedeflerinin açık ve yeterli bir biçimde tarif edildiğinin ve izlendiğinin göstergeleridir.

Program yapılarının ve müfredatların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi üniversite yönetimi tarafından ilgili birimlere verilmiştir (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>). Bölüm/Birim Kurulları belli aralıklarla programlarında iç (öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz) ve dış (işverenler, iş dünyası ve meslek örgütünün temsilcileri, mezunlarımız, vb.) paydaşların düzenli katılımını sağlayan kariyer günleri toplantıları (<http://www.ordu.gov.tr/ordif-52-ordu-insan-kaynaklari-ve-istihdam-fuari-30-martta-aciliyor>), mezun öğrenciler

toplantıları, sanayi kuruluşlarının insan kaynakları temsilcileri ile toplantılar ve meslek örgütlerinin katıldığı akademik iş birliği toplantıları gerçekleştirmektedir. Bu toplantılarda eğitim-öğretim programlarımız gözden geçirilerek değerlendirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmaları her eğitim-öğretim yılının sonunda öğrenci anketleri, öğretim elemanlarının görüşleri, öğrencilerin derslerdeki başarıları, mezunlar ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Bazı fakülteler söz konusu gözden geçirme faaliyetlerini kendi bünyelerinde ya da ülke çapında benzer fakültelerin ortak komisyon çalışmaları yoluyla gerçekleştirirken, bazı fakültelerin programları YÖK tarafından merkezi olarak belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Yüksekokullarda ise bilimsel ve teknolojik yeniliklerin yanı sıra iç ve dış paydaşlarla yapılan değerlendirmeler ile program güncelleme çalışmaları ilgili birimlerin akademik kurullarında değerlendirilerek gerçekleştirilmektedir. Böylelikle program içeriklerinin güncelliği korunmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığına açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Bütün programların bilgi paketlerinde (<http://oidb.odu.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>) belirtilen Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlu öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütler (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>), programlara özgü çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılarak kontrol edilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilmektedir.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi üniversite genelinde kullanılmaktadır. Üniversitenin stratejik planı temelinde belli aralıklarla yapılan AKTS kredilerine ilişkin veri girişleri ve SWOT analizi verileri ile her yılsonunda "Birim Faaliyet Raporları" hazırlanmaktadır ([Stratejik Plan](#)).

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [STRATEJİK PLAN 2015-2019.pdf](#)

Değerlendirme sonuçları, ilgili yasal mevzuata ve Bologna sürecine uygun olarak güncellenme, iyileştirmeler ve ders değişikliklerinin yapılması gibi süreçlerde kullanılmaktadır. Bologna Süreci kapsamında hazırlanan Bilgi Paketi ile kurumsal bilgiler, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurmakta ve programların öğrenim çıktılarına göre değerlendirmeler yapmaktadır. Ayrıca sektörden alınan geri bildirimler, YGS, DGS sonuçları ve staj faaliyetlerinin değerlendirilmesi programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığı konusunda ışık tutmaktadır. Mevcut eğitim-öğretim yönetmelikleri ve Kalite Güvence Yönergesi aracılığı ile programların düzenli olarak iyileştirilmesine yönelik tanımlı süreçlerin ilerleyen yıllarda üniversitede kalite kültürünün yayılımı ve sürdürülebilirliği için etkin bir araç olarak kullanılması hedeflenmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlarla bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Kalite Güvencesi ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılan tüm çalışmalar ve Kurum İç Değerlendirme Raporu Üniversitemiz web sayfası üzerinden yayınlanarak da tüm iç ve dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Kalite Güvence Sistemi (<http://www.odu.edu.tr/index.php/pages/135>) dahilinde Ordu Üniversitesi Mezunlar Koordinatörlüğü kurulmuş (<http://mezun.odu.edu.tr/mbs/Anasayfa.aspx?Modul=Anasayfa>) ve çalışma kapsamı genişletilmiş, dış danışma kurulları ile irtibat ve toplantıları organize etme görevi bu koordinatörlüğe verilmiştir. Önemli paydaşlarımızdan birisi olan mezun öğrencilerimizle ilgili Memnuniyet ve Mevcut Durum Tespit Anketleri (<http://bidbservis.odu.edu.tr/Login.aspx>) kurumumuz tarafından yapılarak iyileştirme ve değişiklik süreçleri işletilmektedir.

Üniversitemizde programların tercih edilme oranları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından açıklanan yerleştirme sonuçları üzerinden ve YÖK tarafından yayınlanan veriler aracılığıyla

izlenebilmektedir (<https://yokatlas.yok.gov.tr/>). Ayrıca bazı fakültelerimiz ve bölümlerimizde özel yetenek sınavlarıyla öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir. Tüm birimlerimizin öğrenci sayıları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen <http://www.odu.edu.tr/sayilarla/> web sayfasından takip edilebilmektedir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemiz tüm birim ve programlarının ulusal ve uluslararası düzeyde akredite olmasını teşvik etmektedir. Eğitim-öğretim ve araştırmaların niteliğini arttırmak, sistematik bir yaklaşımla sürekli geliştirilerek kaliteyi güvence altına almak için eğitim programlarında uygulama, laboratuvar, proje, vb. sınav dışı faaliyetler dikkate alınarak öğrenim kazanımları artırılmaya çalışılmaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında ders planları oluşturulurken Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitü Anabilim Dalları/Bilim Dalları aracılığı ile öğretim üyelerinden ders önerileri alınarak Anabilim ve/veya Anabilim ve Bilim Dallarının yeni ders planı oluşturulmaktadır. Anabilim Dalı kararı ile sunulan yeni dersler akademik birimlerin yönetim kurullarından geçirilmektedir.

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Yönetim Kurullarından geçirilen derslerin ders bilgileri ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından Ders Bilgi Paketi'ne girilmektedir (<http://oidb.odu.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>). Ders Bilgi Paketi'ne girişler Türkçe ve İngilizce olarak yapılmaktadır. Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında ders planları revize edilerek, güncellenip yenilenerek Bologna Sürecine uygun ve program çıktılarını karşılayacak hale getirilmiştir. Dersler, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) öğrenci iş yüküne göre belirlenmiştir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek AKTS ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Ancak bazı birimlerimizde isteğe bağlı olduğu için programın toplam iş yüküne dâhil edilmemiştir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte AKTS'ye ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir

([Ordu Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi](#)). Ancak bazı birimlerimizde isteğe bağlı olduğu için programın toplam iş yüküne dâhil edilmemiştir

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [ORDU UNVERSTES MESLEK YUKSEKOKULLARI STAJ YONERGES.pdf](#)

Seçmeli dersler, birimler bazında her programın ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmekte ve yürütülmektedir.

Kültürel derinlik kazanıma yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Öğrenciler, kültürel derinlik kazanımı amacıyla farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslere Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ([Ordu Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)) gereğince yönlendirilmektedir (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>).

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Üniversitemizde ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 45'tir. (21827/476) Bu oran, program yeterliliklerinin garantiye alınması bakımından yeterli görülmemektedir. Nitelikli personel sayısının artırılması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Danışmanlık sistemiyle öğrencilere; eğitim amaçları, AKTS, Kalite Güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalık ve beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi gibi katkılar sunulmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her düzeyde öğrencilere kayıt oldukları dönemden itibaren bir akademik danışman atanmakta ve özellikle dönem başlarındaki ders seçim ve onaylama işlemleri akademik danışman kontrolü ile ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirilmektedir (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>). Üniversitemizde akademik danışmanlık için öncelikle doktoralı öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Öğrencilerin öğrenim hayatı boyunca tüm akademik faaliyetleri danışmanlar tarafından izlenmekte ve gerekli rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. Bununla birlikte öğrenci bilgi sistemi, öğrencinin ders seçme ve başarı durumlarının danışmanlar tarafından kolaylıkla izlenebilecek biçimde tasarlanmıştır. Lisansüstü düzeyde danışmanlık görevlerinin sağlıklı biçimde ve aksamadan yürütülebilmesi amacıyla danışmanlar için belirli yaptırımlar da bulunmaktadır. İlgili mevzuatta danışmanlıktan doğan görevlerini aksatan ya da yerine getirmeyen öğretim üyelerine iki yarıyıl yeni danışmanlık görevi verilmemektedir. Böylelikle öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetinin de etkin biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz müfredatlarında yer alan derslerin Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu AKTS uyumlulukları yapılmış olup öğrencilerimizin yatay ve dikey geçiş yoluyla başka eğitim kurumlarına geçişlerinde ve mezuniyet sonrasında oluşabilecek uyumsuzluklar ortadan kaldırılmıştır.

Üniversitemiz lisansüstü programları için bu konu ile ilgili lisansüstü eğitim-öğretim yönetmeliğimizde öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler yer almaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimizin mevzuat gereği aynı üniversite ya da farklı üniversitelerin enstitülerinin ilgili anabilim dallarından belirli oranlarda ders alma imkânları mevcuttur.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) ile hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığı ölçülmektedir. Ders öğrenme çıktılarına göre başarı değerlendirmesi ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerin mezuniyet koşulları, ilgili yönetmelik ve yönergelerde belirtildiği şekilde düzey ve program bazında uygulanmaktadır. Yönetmelik ve yönergelerde belirtilen koşulları (kredi, ödev, tez, vb.) yerine getirdiği belirlenen öğrencilerin mezuniyet işlemleri yapılmaktadır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta ve değerlendirmeler derslerin öğrenme çıktıları göz önüne alınarak yürütülmektedir. Öğrenme çıktıları ile ilgili ayrıntılı bilgiye <http://bologna.odu.edu.tr> web sayfasından erişilebilmektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için ilgili mevzuatlar gereğince (<http://ogidb.odu.edu.tr/index.php/posted/109>)nceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayalı bir yöntem izlenmektedir. Öğrencilerin başarıları; ara sınav, dönem sonu sınavı, dev, alıştırma, proje ve uygulama gibi farklı değerlendirme yöntemleri ile değerlendirilmektedir. Bu süreçle ilgili bilgiler web üzerinden önceden ilan edilerek öğrencilere duyurulmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Üniversitemizde ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde haklı ve geçerli nedenlere bağlı olarak öğrencilere devam ve sınav hakları verilmesini düzenleyen mevzuat bulunmakta ([Ordu niversitesi nlisans Ve Lisans Eğitim-ğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)) ve bu mevzuat hükümleri çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

Kurumda, ğrencinin devamsızlığı veya sınavı girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenciler danışmanları aracılığıyla Őikayetlerini aktarabildiği gibi, birim ğrenci temsilcileri aracılığıyla da Őikayetlerini ilgili birim veya Rektörlüğe bağlı birimlere bildirimde bulunmaktadırlar.

Öğrenci Őikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu Őikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabul ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemizde n lisans ve lisans düzeyinde ğrenci kabullerinde Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatı doğrultusunda lme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından merkezi yerleştirme ile yapılmaktadır. Bununla birlikte merkezi yerleştirme sınavlarına ek olarak özel yetenek gerektiren alanlarda (Güzel Sanatlar Fakültesi, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu gibi) aday öğrenciler performansa dayalı özel yetenek sınavlarına tabi tutulmaktadır.

Lisansüstü düzeyde ğrenci kabul ile ilgili süreçler, Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ğretim Yönetmeliği ve Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ğretim Yönetmeliği([ORDU ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ](#))hükümlerine göre yürütülmektedir. Lisansüstü programlara ğrenci alımı ile ilgili kontenjanlar ve özel koşullar ilgili anabilim dalları tarafından önerilmekte, enstitü kurulları tarafından senatoya teklif edilmektedir. Senato onayı ile belirlenen kontenjanlar ve ğrenci başvuru koşulları, niversite web sayfasından duyurulmaktadır. Koşulları sağlayan öğrencilerin başvuruları enstitüler tarafından kabul edilmektedir. Adaylar, ilgili anabilim dallarında oluşturulan jriyeler tarafından objektif biçimde yazılı/sözlü sınavı tabi tutulmakta ve değerlendirme sonuçları ayrıntılı ve tüm adaylara açık olacak biçimde ilan edilmektedir.

Gerek lisansta, gerekse lisansüstünde ğrenci kabul ile ilgili olarak, ğrenci gelişimine yönelik, alana dair kriterler baz alınıp, profesyonel yetenek ve alan bilimi sınavları yapılmakta, özellikle lisansüstünde alana dair daha spesifik yaklaşımlara dikkat edilerek, alan tercihine göre profesyonel bilgi ve performansı anlatan yazılı bilim sınavı ve uygulamalı mülakat yapılmaktadır. Bütün bu uygulamalar yükseköğretim kanunları çerçevesinde olup, net açık ve tutarlı kriterler ortaya konmakta, Őartlar önceden belirtilmektedir. Söz konusu süreçlerde yaşanan aksaklıklar dikkate alınarak niversite i mevzuatı ihtiyaç duyulduğunda güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

ğrencilerimizin nceki formal eğitimlerindeki öğrenmeleri, yatay ve dikey geçiş yönetmelik hükümleri ([Yükseköğretim Kurumlarında nlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)) doğrultusunda kabul edilmektedir.

Kurum, ğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeyle gelen ğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YS, ÇAP, yandal ğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Aynı hususta muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi ([Ordu Üniversitesi Muafiyet Ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)) mevcuttur.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [MUAFYET-2016-129.pdf](#)

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca yapılmaktadır. Üniversitemize öğretim üyesi başvuru ve atamalarında “Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi”nde ([Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi](#)) belirtilen şartların sağlanması zorunludur.

Kanıtlar

- [Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi \(1\).pdf](#)

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve eğitim becerilerini iyileştirmek amacıyla yurtiçi ve yurtdışı akademik, bilimsel, sanatsal, kültürel etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir. Bu alanda üniversite genelinde öğretim elemanlarına uygulanan akademik teşvikler, kongre, sempozyum ve bilimsel faaliyetlerin desteklenmesi gibi hususlar mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmektedir. Aynı zamanda Erasmus, Mevlana Değişim Programları ve BAP destekleri de, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yararlanılan alanlardır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemizdeki bölüm, anabilim dalı ve programlar, ilgili kanun ve mevzuatlar kapsamında asgari öğretim üyesi şartlarına göre açılmış olmaları nedeni ile yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadroya sahiptir. Değişen mevzuatlar ve bölümlerin özel koşulları çerçevesinde doğan personel ihtiyaçları Rektörlük ile işbirliği içerisinde, yıl içerisinde akademik ilana çıkılarak giderilmektedir. Özellikle yeni açılan programlarda nicelik bakımından akademik personel eksikliği gözlenmekle birlikte bu yetersizlikler üniversite ve ülke imkânları çerçevesinde hızla giderilmeye çalışılmaktadır.

Birimdeki ders görevlendirmeleri, ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile yapılmaktadır. Aynı zamanda ilgili birim ders içeriklerini de aynı yöntem ile oluşturmaktadır. Ders görevlendirmelerinde bahsedilen kıstaslara, öğrenci ve öğretim elemanı gelişimi açısından azami özen gösterilmektedir. Birimdeki ders görevlendirmelerinde mevcut eğitim-öğretim kadrosunun öncelikle uzmanlık alanları göz önünde bulundurulmaktadır. Her düzeydeki programlar, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda ve yine YÖK'ün onayıyla açıldığından dolayı, programların yürütüldüğü Anabilim Dalları/Bölümlerin akademik kadroları, doğrudan alanda uzmanlaşmış öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Bu nedenle programlarda yer alan dersler ağırlıklı olarak alan uzmanları tarafından yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının yeterlikleri ile ders özelliklerinin örtüşmesi, ilgili birim kurullarının değerlendirmesi yoluyla güvence altına alınmıştır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemizde henüz eğitici eğitimi programı mevcut olmamakla birlikte, kongre, sempozyum, çalıştay ve kurs gibi etkinliklere katılım teşvik edilmektedir. Üniversitemiz öğretim elemanlarının katılmış oldukları bilimsel toplantılar Ek-9'da verilmiştir. Ayrıca değişim programlarından yararlanmaları sağlanarak eğitimcilerin mesleki bilgilerinin artırılması teşvik edilmektedir.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kanıtlar

- [Ek-9.docx](#)

Üniversitemizde dışarıdan ders görevlendirmeleri, bölüm akademik kurullarınca yapılmakta ve birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Dışarıdan öğretim elemanının derse görevlendirilmesi için; dersin özelliği, öğretim elemanı niteliğinin dersleri karşılamaması veya birim öğretim elemanı sayısının yetersiz kalması durumunda üniversitemiz diğer birimlerinden dersin adı bildirilerek öğretim elemanı talebinde bulunmaktadır. İlgili konu birimin yönetim kurulunda görüşülerek ders görevlendirmesi yapılmaktadır. İhtiyacın üniversitemizden karşılanamaması durumunda, ilgili dersin özel koşulları ve yeterlilik şartlarını taşıması koşuluyla diğer kamu kurumlarından da istifade edilebilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemiz kütüphanesi 15/12/2017 tarihine kadar Cumhuriyet Yerleşkesi içerisinde morfoloji binasında hizmet vermiştir. Bu tarihten sonra hayırsever iş adamı tarafından bağış yoluyla “Emin Çetinceviz Merkez Kütüphanesi” yapımı tamamlanarak açılışı gerçekleştirilmiştir. Kütüphane hizmeti kapsamında öğrencilerin erişimine sunulan bilgi kaynaklarının yıllara göre verileri Ek-10’da verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan Emin Çetinceviz Merkez Kütüphanesi çağın gerektirdiği teknolojik donanım ile bilgi kaynaklarına öğrencilerin ve öğretim elemanlarının erişiminde rekabet odaklı yaklaşımın benimsendiğinin göstergesidir. Çalışma Salonları, Süreli Yayınlar Salonu, Konulu Kitap Salonu, Dijital Kütüphane Salonu, Referans Kaynaklar Bölümü, Nadir Eserler Bölümü, Bireysel Çalışma Odaları (Sessiz Alan), İdari Bölümler, Kafeterya ve Havuzlu Dinlenme Alanları gibi kısımlardan oluşan Emin Çetinceviz Merkez Kütüphanesi geniş, ferah çalışma alanlarına ve olanaklarına sahip olmasının yanında teknolojik açıdan da desteklenerek modern ve işlevsel bir kütüphane imajı sergilemektedir. Ayrıca öğrenciler herhangi bir görevliye ihtiyaç duymadan dijital çağın teknolojik özelliklerinden yararlanarak basılı kaynaklara ulaşabilmekte ve kütüphaneden ödünç alabilmektedirler.

Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerin kullanımına yönelik merkez kampüste ve üniversitemizin diğer birimlerinde yemekhane, yurt ve bilgisayar laboratuvarları mevcut olup öğrencilerin erişimlerine sürekli açıktır. Öğrencilerin talepleri doğrultusunda mevcut olanaklar sürekli geliştirilmektedir.

Üniversitemizde birimler bazında bulunan teknolojik kaynakları Ek-11’de detaylı şekilde yer almaktadır. Üniversitemiz birimlerinde bulunan teknolojik kaynaklar öğrencilerin erişimine açık ve diledikleri zaman kullanılacak şekilde planlanmıştır. Özellikle akıllı tahta gibi cihazlar internet olanağı sağladığı için dersliklerde öğrencilerin kullanımına her zaman açıktır.

Kanıtlar

- [Ordu Üniversitesi Teknolojik Kaynakları Ek-11.docx](#)
- [Kütüphane Bilgi Kaynağı Sayıları Ek-10.docx](#)

Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerin kullanımına yönelik merkez kampüste ve üniversitemizin diğer birimlerinde yemekhane, yurt ve bilgisayar laboratuvarları mevcut olup öğrencilerin erişimlerine sürekli açıktır. Öğrencilerin talepleri doğrultusunda mevcut olanaklar sürekli geliştirilmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik yemek hizmeti, üniversite genelinde 9 adet yemekhane ile karşılanmaya çalışılmaktadır. Yemekhane hizmetleriyle ilgili bir anket gerçekleştirilmiştir ([Yemekhane Memnuniyet Anket Raporu](#)). 2017 yılında merkez kampüste öğrencilerin yemek ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yemekhane sayısı artırılmış ve fiziki olarak genişletilmiştir. Yapılan iyileştirme çalışmaları kapsamında öğrencilerin yemekhanelere erişimlerinin iyileştirildiği ve ihtiyaçlarının karşılandığı görülmektedir.

Üniversitemize ait Ulubey Kız Öğrenci Yurdu ve Akkuş Kız Öğrenci Yurdu mevcut olup ancak 2017 yılı içerisinde çıkarılan yurt mevzuatına göre yurt binalarının standartlara uygun olmaması nedeniyle kapatılmıştır. İl genelinde Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlar bulunmaktadır. Bunların dışında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı özel yurtlar mevcuttur. Mevcut öğrenci sayısı ve öğrenci potansiyeli düşünüldüğünde yurtların yeterli olmadığı görülmektedir. Bu nedenle Cumhuriyet Yerleşkesinde yeni bir yurt binasının inşaatına başlanmıştır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Üniversitemizde öğrenci gelişimine yönelik olarak çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. 2017 yılında üniversitemizde öğrenci gelişimini desteklemek için gerçekleştirilen sportif, kültürel ve topluluk faaliyetleri Ek-8’de detaylı olarak verilmiştir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Ek-8.docx](#)

Üniversitemizde öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerini düzenli olarak yürütmek amacıyla Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜREM) kurulmuştur (<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/10/20171023-12.htm>). Ayrıca üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi öğrencilerimize ve çalışanlarımıza psikolojik destek vermektedir (<http://sksdb.odu.edu.tr/index.php/posted/178>).

Öğretim elemanları eğitim-öğretim dönemleri başlangıcında danışmanı oldukları öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerini öğrenci işleri bilgi sisteminden kontrolünü yapmaktadırlar. “Danışman Atama İşlemleri” uygulama ekranı yardımıyla danışman ataması önceden yapılır ve danışmanların bu ekranlarında, danışmanı oldukları öğrencilerin listeleri birim bazında oluşturulur. Danışmanlık sistemiyle ilgili belgelere ilgili birimlerin öğrenci işlerinden ve elektronik ortamda bulunan Öğrenci Bilgi sisteminden ve <http://oidb.odu.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/akademik-danismanlik.htm> web sayfasından ulaşılabilmektedir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Üniversitemiz özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi’ni (<http://tuyam.odu.edu.tr/>) Türkçenin yabancı dil olarak öğretilmesi amacıyla kurmuş olup mülteci öğrencilere yönelik dil kurslarını organize etmektedir. Bu amaç ve hedef doğrultusunda dil kurslarının, sertifika programlarının ve seminerlerin düzenlenmesi, dilbilim ve dil öğretimi gibi alanlarda uygulamaya yönelik projeler üretilmesi, Türk kültürünü tanıtmak üzere yurt içi ve yurt dışı geziler düzenlenmesi merkezin etkinliklerindedir.

Engelsiz Üniversite kapsamında, Ordu Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması amacıyla yapılması gerekenleri belirleyip çalışmalarını planlamak, uygulamak, geliştirmek için gerekli düzenlemeleri yapmak üzere Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi’ne [Ordu Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#) web sayfasından erişilebilmektedir. Bu yönergenin 5. Maddesi gereğince 25.12.2015 tarih ve 4163-Sayılı Rektörlük oluru ile Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuş ve her birimde Engelli Öğrenci Temsilciliği kurulmuştur. Engelli Öğrenci Birimi olarak engellilere yönelik fiziki düzenlemeler (rampalar, engelli tuvaletleri, asansörler, engelli otoparkları gibi) yapılması için ilgili birimlerle işbirliği yapmaktadır. Ayrıca <http://engelsiz.odu.edu.tr/> web sayfası aktifleştirilmiştir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kanıtlar

- [engelli_ogrenci_yonetmeli.pdf](#)

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Üniversitemizde finansal kaynakların şeffaflık ilkesi göz önünde bulundurularak hesap verilebilirlik ilkesine göre yürütülmektedir. Söz konusu Harcama Raporları’na [2017 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](#) web sayfasından erişilebilmektedir. Ayrıca finansal kaynaklara ilişkin tablolar Ek-12’de verilmiştir.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

Kanıtlar

- [2017_Mali_Durum_ve_Beklentiler_Rapo.pdf](#)

- [Finansal Kaynaklar Ek-12.docx](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizde araştırma geliştirme faaliyetleri eğitim öğretim ve toplumsal hizmet faaliyetleriyle yakın ilişkili ve eşdeğerdedir. Üniversitemiz misyon ve vizyonu da bu doğrultuda belirlenmiştir.

Üniversitemiz stratejik planında yer alan “Stratejik Amaçlara Uygun Olarak Belirlenen Stratejik Hedefler, Faaliyetler ve Faaliyetlerin Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Düzeyleri” başlıklı bölümde belirtilen hedefler doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir ([Stratejik Plan](#)).

Kanıtlar

- [1ODU_STRATEJIK_PLAN_2015-2019.pdf](#)

Üniversitemiz araştırma hedeflerinin tanımlanması ve düzenli aralıklarla takibi hususunda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yaptığı Stratejik Plan’da belirlediği amaç ve hedefler kapsamında performans programları ve bu kapsamda [Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) ve yıllık yayınlanan [Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri](#) yayınlanmaktadır. Ayrıca üniversitemiz öğretim üyeliğine atama yükseltme yönergesi değerlendirme kriterleri arasında araştırma geliştirme ve proje faaliyetleri başlıkları altında tanımlanmıştır ([Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi](#)). Araştırma politikaları bunlara göre yürütülmektedir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Yonerge_03.02.2017.pdf](#)
- [uygulama_ilkeleri_16.06.2017.pdf](#)
- [1Ordu_Universitesi_Ogretim_Uyeligi_Kadrolarina_Basvuru_ve_Atanma_Kosullari_ve_Uygulama_Yonergesi.pdf](#)

Bu konuda rektörlüğümüz tarafından üniversite sanayi işbirliği kapsamında 10 Otomotiv Firmasıyla Uygulamalı Eğitim-Öğretim İş Birliği Protokolü 14/04/2017 tarihinde imzalanmıştır. Geniş katılımlı imza töreninde yapılan bu protokol hem uygulamalı eğitim öğretime hem de Ar-Ge çalışmalarına katkı sağlayacağı konusunda mutabakat sağlanmıştır (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1850>).

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemiz Ar-Ge çalışmaları kapsamında bölge üniversiteleriyle iş birliği içerisinde olmaya özen göstermektedir. Bu kapsamda üniversitemiz ve Gaziosmanpaşa Üniversitesi arasında Ar-Ge ve İnovasyon Alanları İşbirliği Protokolü 22/11/2017 tarihinde imzalanmıştır (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/2028>).

Ar-Ge çalışmaları konusunda kurumun dış paydaşları ile iş birliği yaparak TEKNOKENT çalışmalarının başlatılmasına karar verilmiştir. Bu konuda Giresun Üniversitesi ile iş birliği yapılmış TEKNOKENT kurulmasına ilişkin 11/07/2017 (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1924>) ve 14/11/2017 (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/2018>) tarihlerinde toplantılar düzenlenerek çalışmaların hızlandırılmasına karar verilmiştir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemiz, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle TÜBİTAK, AB Projeleri, DOKAP, Kalkınma Bakanlığı gibi araştırma hedefleri barındıran bölgesel ve ulusal kuruluşların stratejik planlarına katkı sağlamak ve kendi planlarını bu bağlamda düzenlemektedir. 2017 yılı içerisinde proje yürütücüsü olarak TÜBİTAK, TÜBA ve Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen projeleri olan araştırmacılara bu kurumlardan destek aldığı proje sayısı kadar, Ordu

Üniversitesi BAP 2017 Yılı Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri kapsamında %30 ek bütçe desteği sağlanmaktadır. ([Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri](#)) Ayrıca araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında üniversitemiz uygulama ve araştırma merkezleri tarafından bölgesel sorunlara yönelik de faaliyetler gerçekleştirilmektedir. (<http://www.odu.edu.tr/index.php/pages/106>).

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [1uygulama_ilkeleri_16.06.2017.pdf](#)

Üniversitemiz araştırmalarının sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlaması için BAP birimi tarafından teşvikler belirlenmektedir. Belirlenen teşvikler kapsamında projelere maddi kaynak sağlanmaktadır. Ayrıca sempozyum, kongre, yayın vb. faaliyetlere katılım desteği verilmektedir. Buna ilişkin olarak 2017 yılında toplam 268 bilimsel toplantıya katılım desteği sağlanmıştır (<http://ebap.odu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=istatistikler&page=1&>).

Ayrıca proje karşılığı sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlamak amacıyla TÜBİTAK, AB ve SANTEZ gibi teşvikler sağlanmaktadır ([2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)).

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

Kanıtlar

- [2017-Faaliyet1.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalarını yürütmektedir.

Kanıtlar

- [Yılı İçerisinde Düzenlenen Akademik Toplantılar Ek-13.docx](#)

Merkez Araştırma Laboratuvarı ve diğer akademik birimlere ait laboratuvarlar ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı sağlamaktadır ([Ordu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)). Bu imkânların yeterli olmaması durumunda ise BAP birimi ilgili faaliyetlere mali kaynak sağlamaktadır. Bunlara ilişkin politikaları yürütmek amacıyla ilgili yönerge ve usul esaslar belirlenmiştir ([Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri](#)).

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik.pdf](#)
- [2uygulama_ilkeleri_16.06.2017.pdf](#)

Üniversitemiz paydaşlarıyla iş birliğini geliştirmek amacıyla Kongre, sempozyum, çalıştay vb. düzenlenmektedir. Bunlara ilişkin veriler ilgili birimlerden toplanarak Ek-13 'de sunulmuştur.

Bunlara ek olarak üniversitemiz, her yıl düzenli olarak yapılan "Kariyer Günleri" ne katılmakta, üniversite bünyesinde bulunan akademik birimler bitirme projelerinin yer aldığı sene sonu sergileri düzenlemektedir. Ayrıca akademisyenlerin devlet teşviklerinden yararlanabilmesi için KOSGEB ile çalışılmalar yürütülmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği

nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek-13 Ar-ge.docx](#)

Projelerin izleme ve değerlendirmeleri BAP Komisyonu tarafından otomasyon sistemi ile belirli aralıklarla izlenmektedir (<http://ebap.odu.edu.tr/index.php?&t=1523534418&theme=t-ordu2>). Proje sonuçları Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nin 26. Maddesi hükümlerine göre yayınlanmaktadır ([T.T.C Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)). Bununla birlikte öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği diğer tüm faaliyetleri de akademik birimlerin kendilerine ait birim faaliyet raporları ve idare faaliyet raporlarından da görülebilmektedir ([2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)).

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kanıtlar

- [2017-Faaliyet12.pdf](#)
- [1Yonerge_03.02.2017.pdf](#)

Üniversitemiz araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik olarak teşvik amaçlı bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir. Ayrıca BAP Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri ile belirlediği kriterlere göre ek kaynak tahsis ederek desteklemektedir ([Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri](#)).

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kanıtlar

- [uygulama_ilkeleri_16.06.20173.pdf](#)

Üniversitemiz, Sanayi-Üniversite iş birliğini önemsemekte ve buna yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bağış ve sponsorluk işlemleri ise, Ar-Ge odaklı olmaktan daha çok, fiziksel imkânların geliştirilmesi yönündedir ve Ordu Üniversitesi'nin stratejik hedefleri ile uyumludur. Bu konuyla ilgili olarak üniversitemiz birçok organizasyon gerçekleştirmiştir.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

- Üniversitemiz ile Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (DOKAP) arasında “DOKAP Bölgesinde Ekonomik Ömrünü Tamamlamış Fındık Plantasyonlarının Rehabilitasyon ve Kalitesinin Geliştirilmesi” ve “DOKAP Bölgesi Polikarbon Seracılığın Yaygınlaştırılması” protokollerinin imzalanması (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1971>),
- DOKAP ile Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Proje Toplantısı'nın yapılması (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1969>),
- DOKAP Bölgesi Üniversiteler Birliği 2. Üst Kurul Toplantısına katılımın gerçekleştirilmesi (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/1882>),
- Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Ordu İl Koordinatörlüğü tarafından sağlanan desteklerle ilgili olarak Üniversitemizde Bilgilendirme Toplantısının yapılması (<http://www.odu.edu.tr/index.php/haberler/2045>).

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitemiz, akademik personel alımı için “Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi” yayınlanmıştır ([Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi](#)).

Kanıtlar

- [2Ordu_Universitesi_Ogretim_Uyeliği_Kadrolarına_Basvuru_ve_Atanma_Kosullari_ve_Uygulama_Yonergesi.pdf](#) (Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi).

Bu yönerge ile ilk ve tekrar atamaların ne koşullar ile yapılacağı açıkça belirtilmiş ve güvence altına alınmıştır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [3Ordu_Universitesi_Ogretim_Uyeliği_Kadrolarına_Basvuru_ve_Atanma_Kosullari_ve_Uygulama_Yonergesi.pdf](#)

Üniversitemiz, araştırma kadrosunun yetkinliğini, personellerin yapmış olduğu akademik yayınlar ve üniversite dışı destekler ile yürütülmekte olan projeler aracılığı ile ölçmekte/değerlendirmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi, [Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi](#) web sayfasında verilmiş olup, yönergenin G Bendi Projeler ile ilgili, E.6 ve E.7 maddeleri ise uluslararası/ulusal patentler ile ilgilidir. Bu maddelerin yönerge içerisindeki en yüksek puanlara sahip olduğu görülmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkinliği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [4Ordu_Universitesi_Ogretim_Uyeliği_Kadrolarına_Basvuru_ve_Atanma_Kosullari_ve_Uygulama_Yonergesi.pdf](#)

Ülkemizde yürütülmekte olan “Akademik Teşvik Sistemi” akademisyenleri araştırma/geliştirme faaliyetleri yapmaları durumunda “ek ücret” ile ödüllendirmektedir. Ayrıca akademisyenlerin SCI, SCI Expanded, SSCI kapsamlı dergilerde yayınlanmış makaleleri ve yayınlarına yapılan atıflar için BAP yönergesi ve uygulama yönergesinde destekleyici mahiyette hükümler getirilmiş ve bu araştırmacılara projelerde ek destekler verilmektedir. Projelerde sınıflandırma yapılmış ve sınıflamaya göre teşvikler verilmektedir. Buna ilişkin Ordu Üniversitesi BAP 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri ([Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) 2017 Yılı Proje Destekleme Ve Uygulama İlkeleri](#)) yayımlanmıştır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkinliği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [3uygulama_ilkeleri_16.06.2017.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizde yürütülmekte olan araştırma faaliyetlerinin tamamı, misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlenen amaç ve hedefleri uyumludur. 2017 Performans programında araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefler belirtilmiştir ([2017 Yılı Performans Programı](#)).

Kantlar

- [a2017_Performans_Program.pdf](#)

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi, Performans takibi tüm akademik birimlerden yıllık olarak istenen verilerle takip edilmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Performans programındaki hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı idare faaliyet raporlarından takip edilmektedir.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Bu bağlamda 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. Maddesine göre yıllık olarak araştırma faaliyetlerinin de izlendiği idare faaliyet raporu hazırlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Buna ilişkin idare faaliyet raporundaki performans verileri [2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#) web sayfasında yayımlanmaktadır.

Üniversitemizde yürütülmekte olan projeler ve bu projelerin sonuçları e-bap otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir. BAP ile ilgili her türlü duyuru, başvuru, proje takvimi vb. hususlar http://ebap.odu.edu.tr/index.php?act=default&pg_id=P110 web sayfası aracılığı ile yayınlanmakta ve ilgililere duyurulmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kantlar

- [a2017-Faaliyet.pdf](#)

Bu çerçevede üniversitemizin akademik performansının diğer üniversitelerle kıyaslanmasında ODTÜ Enformatik Enstitüsü bünyesinde yer alan University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı tarafından yapılan sıralamada makale sayısı, atıf sayısı, toplam bilimsel döküman sayısı, doktora öğrenci sayısı vb. ölçütler kullanılmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Bu ölçütlere göre 102 devlet üniversitesi arasında 72 nci, 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler genel sıralamasında 77 üniversite arasından 25 nci, tüm üniversiteler genel puan sıralamasında 148 üniversite arasında 87 nci olmuştur (<http://tr.urapcenter.org/2017/>).

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz, YÖK yasasındaki mevzuatla belirlenen yönetim şemasına ilave olarak yönetim kademesince öncelik verilen alanlarda, doğrudan Rektöre bağlı çalışan Koordinatörler ile bir yönetim modeli oluşturmuştur.

Üniversitemizin yönetim sistemi ve yönetim yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tüm devlet üniversiteleri için belirlenen esaslara uygun olarak yapılandırılmıştır. Üniversitemiz, yasal olarak Ordu Üniversitesi Rektörü tarafından temsil edilmektedir. Rektör, üniversitenin yönetimine ilişkin karar ve eylemlerden sorumlu olup, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna başkanlık etmektedir.

Üniversitemiz Senatosu, Ordu Üniversitesi'nin akademik ve idari alanlardaki politikalarını oluşturma ve karar alma organı olarak görev yapmaktadır. Ordu Üniversitesi Senatosu Rektör, Rektör Yardımcıları, 10 fakülte dekanı, 3 enstitü müdürü, 1 yüksekokul ve 8 Meslek Yüksekokulu müdürü her bir fakülteden birer temsilci olmak üzere 8 seçilmiş üyeden oluşmaktadır. Senato, eğitim-öğretim dönemi başında ve sonunda veya ihtiyaç duyulan zamanlarda Rektörün çağırısı ile toplanır.

Yönetim Kurulu, üniversitemiz yönetiminin önemli bir karar alma organıdır. Üniversite yönetim kurulu rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcılarını oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler. Üniversite Yönetim Kurulu, yıl boyunca genellikle her hafta toplanmaktadır.

Yönetim kurulu, yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının belirlenen plan ve programlar doğrultusunda üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını inceler ve uygulanmasına destek olur. Şekil-1’de Ordu Üniversitesi Yönetim ve Organizasyon Şeması yer almaktadır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Ordu Üniversitesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı Kapsamında sistemin ilk bileşeni, Kontrol Ortamı Standartlarına (KOS) ilişkin 26 genel şartın çalışmasını tamamlamış ve tüm birimler için örnek modeller oluşturulmuştur (İş akışları, görev tanımları, hassas görevler). Örnek modeller üzerinden Fakülteler, Yüksekokullar, MYO ve İdari Birimler gerekli çalışmayı yaparak web sayfalarında yayımlamışlardır. Yapılan bu çalışmaların İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından konsolide edilerek Üst Yöneticinin onayına sunulması planlanmaktadır. 2018 yılı itibarıyla İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında yapılan çalışmaların ve sonraki süreçlerin takibi amacıyla yazılım alınmasına karar verilmiş olup satın alınması süreci devam etmektedir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Öğretim elemanları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında, 5434 ve 5510 sayılı Kanuna göre istihdam edilmektedir.

Her yıl Devlet Personel Başkanlığı’nda öğretim elemanı ve memur kadrolarına ilişkin talepler Yüksek Öğretim Kurumları Kadro Komisyon toplantısında görüşülmekte, Ordu Üniversitesi’nin ihtiyaç duyduğu akademik ve idari personel sayıları bildirilmektedir. Ancak açıktan atamayla istihdam edilen idari personel sayısı ihtiyacı karşılamamaktadır.

Üniversitemize alınacak akademik ve idari personelin istihdamında uzmanlık, yeterlik ve liyakat ilkeleri göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversitemiz her mali yılın ikinci veya üçüncü çeyreğinde, bir sonraki mali yıl için birimlerden gelen ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda ihtiyaçlar listesi oluşturmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamaların sayısının belirlenmesinden sonra Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı’nın Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü eğitim için öğrenci alım koşulları ve sayıları göz önünde bulundurularak gerekli görülen alanlara eğitim öğretim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için akademik kadroların tahsisi yapılmaktadır. Öğretim üyesi/görevlisi kadro ilanları, yazılı ulusal basın organları ve üniversite web sayfasından eşitlik ve erişebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak yapılmakta ve süreç açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Öğretim üyelerinin atama ve görevde yükseltme süreçlerinde Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi’nde yer alan kriterler göz önünde bulundurulmaktadır. Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi [Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi](#) web sayfasında yer almaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İlgili mevzuatta belirtilen asgari kriterlerin sağlanması koşulu ile üniversitemiz ek kriterler koyarak ilan yolu ile akademik personel ataması yapabilmektedir. İdari personel kadroları ihtiyaca göre merkezi olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sınavı temel alınarak temin edilmektedir. Atama üniversitenin kontrolü dışında

merkezî olarak gerçekleştirilirken, üniversite, sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname (KHK) ile taşeron işçiler hakkında yapılan düzenlemeye bağlı olarak sözleşmeli olarak çalışan personele ilişkin işlemler başlatılmış ve 2018 yılı itibarıyla sonuçlandırılması hedeflenmiştir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

İhtiyaçlar, ilgili bütçe kodlarına göre sınıflandırılarak 'Bütçe Kanunu' standart listelerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir. Söz konusu listeler bir sonraki mali yıl için Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığı'ndan talep edilecek ödeneklere esas teşkil etmektedir. Bahse konu listelere göre uygun görülen ödenek tutarlarının mali yılın sonunda Bütçe Kanunu ile kesinleşmesinin ardından, her mali yılbaşında bütçe planlaması yapılmaktadır. Bu planlama bakanlıklara gönderilen listelerle uyumlu olacak şekilde planlanmakta, her birim için yıl içinde harcanacak ödenek miktarı belirlenmektedir. Ardından ödenek miktarları Rektörlük onayına sunulup gerekli düzeltmeler yapılarak mali yılın planlanması tamamlanmaktadır. Bu işlem ile birlikte hangi birime ne kadar ödenek ayrılacağı ve bu ödenek ile hangi mal/malzemelerin alınacağı tespit edilen 4734 sayılı kanuna göre o mali yıl için ihale takvimi oluşturulmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemiz taşınır ve taşınmaz kaynaklarının yönetimi 5018 sayılı kanun ve 'Taşınır Mal Yönetmeliği' esaslarına uygun olarak yürütülür. Taşınır ve taşınmaz kaynakların kayıt işlemleri;

- Taleplerin Değerlendirilmesi,
- Satın Alma,
- Bağış,
- Devir,
- Envanter Girişi ,
- Kayıttan Düşme ,

esasları doğrultusunda ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirilir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) Yazılımı; üniversite çalışanlarının tamamının kullandığı web sayfası ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile ilgili Teknik Servis, Web/Yazılımları, Network ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ilgili tüm taleplerin alınarak sorunların en kısa sürede çözüme kavuşturulması için kullanılmaktadır. Kullanıcıların yazılım sistemi taleplerinin hangi aşamada olduğunu takip edebilmektedirler (<http://bidbservis.odu.edu.tr/login.aspx>).

Öğrenci ve Personel Bilgi Sistemi öğrencilerin not, devamsızlık, davranış gelişimleri hakkında bilgiler toplanmakta, bu bilgiler öğrencinin danışmanı ve ilgili birim yönetimi tarafından değerlendirilerek kayıt yenileme dönemlerinde öğrencinin kendisine birebir akademik danışmanlık hizmeti verilmesinde kullanılmaktadır. Böylece öğrencinin bireysel gelişimi ve başarısı takip edilmekte ayrıca ilgili birim yönetiminin, programların genel başarı oranlarını da görebilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin yeni kayıt dönemlerinde doldurdukları ve gerektiğinde güncelleyebildikleri "Öğrenci Bilgi Formu" aracılığı ile toplanan bilgiler, ilgili birim yönetimi tarafından değerlendirilerek gelen öğrencilerin profili hakkında bilgi edinilmektedir.

BAP Otomasyon yazılımı, Üniversitemizin bilimsel araştırma çalışmalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve kamuoyuyla paylaşılacak verilerin işlenmesi amacıyla kullanılmaktadır. Kullanıcılar her aşamadaki işlemlerini bu otomasyon sistemi üzerinden takip edebilmektedir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kütüphane Otomasyon Sistemi, kataloglama, yönetim modülü, sağlama (aksesyon), sirkülasyon, süreli yayınlar, raporlama, sistem yönetim araçları modülü, arama bulma, güvenlik takibi gibi modüllerin bulunduğu kütüphanenin tüm ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasitede bir yönetim sistemi yazılımıdır (<http://katalog.odu.edu.tr/login>).

Öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda ilgili birimin, fiziki yapısı, donanımı, kütüphane ve öğrenim materyallerine erişim olanakları, öğrenci-akademik/idari personel ilişkileri, program ile ilgili akademik ve sosyal aktiviteler, öğrencilerin alanları ile ilgili mesleki yeterlilikleri kazanıp kazanmadıklarına ilişkin görüşleri hakkında bilgiler toplanmaktadır. Toplanan bilgiler ilgili birim ve üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Bu bilgiler daha sonra öğrenci memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi ve birimlerin öğrenim materyallerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı değerlendirme portalı hizmete girmiş, öğrenci bilgi sistemi içerisinde, öğrenciler dersi veren öğretim elemanını değerlendirebilmektedir. İlgili dersin öğretim elemanına ilişkin değerlendirme bilgileri, üniversite yönetimi tarafından değerlendirilerek dersin işlenişini, öğretim elemanının verimliliğini ve öğrencinin program hakkındaki memnuniyetini ölçülebilmektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Elektronik Belge Yönetim Sistemi, idarelerin faaliyetlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonun içerisinden idare faaliyetlerinin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan ve bu belgelerin üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde yönetimini sağlayan sistemi ifade etmektedir (<http://beyas.odu.edu.tr/>).

Burada toplanan ve değerlendirilen bilgiler üniversitenin stratejik planının hazırlanmasında kullanılmaktadır.

Birim Faaliyet Raporları, üniversitenin tüm birimlerinin altyapı bilgileri (derslikler, laboratuvarlar, ofisler vb.), akademik faaliyetleri (öğrenci/öğretim elemanı/personel sayıları, yurt içi ve yurt dışı öğrenci/öğretim elemanı hareketlilikleri, yayınlar, projeler, düzenlenen etkinlikler, ödüller vb.), finansal bilgileri (bütçe hareketliliği, taşınır ayrıntı işlemleri vb.) ve yönetsel faaliyetleri sisteme girilmektedir. Böylece üniversitenin tüm bilgileri aynı ortamda toplanmaktadır. Bu bilgiler ilgili birimler ve üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlara göre, üniversitenin yönetsel, finansal ve akademik iyileştirme faaliyetlerine yön verilmektedir. Üniversitenin gerçek performans göstergeleri, öğrenim materyalleri ve bunların maliyetleri belirlenmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemiz, farklı kaynaklardan topladığı bilgileri çeşitli birimleri aracılığı ile analiz ederek tüm faaliyetlerinin yönetimini etkin bir şekilde sürdürmektedir. Bilgiler;

- Öğrenci ve Personel Bilgi Sistemi,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon yazılımı (E-BAP),
- Kütüphane Otomasyon Sistemi,
- Birim Faaliyet Raporları,
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) Yazılımı,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS),
- Maliye Bakanlığına bağlı HYS, KBS ve MYS, E-Bütçe modülleri tüm harcama birimlerinde kullanılmaktadır. Yukarıda belirtmiş olduğumuz tüm otomasyon sistemleri Yönetim sisteminin önemli bir parçası olup nicel verilerin kullanılması için önemli bir araçlardır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından mal ve hizmetlerin tedarikinde, 4734 sayılı 'Kamu İhale Kanunu', 4735 sayılı 'Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu'nda kamu kurum ve kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden yapacakları mal ve malzeme taleplerine ilişkin yönetmelik usul ve esasları göz önünde bulundurulmaktadır.

İhalelere iştirak eden tüm yüklenicilerden gerek ihale konusu mal ve hizmetin kendisi ile ilgili gerekse de hizmet ve

satış sonrası yeterlilikle ilgili kalite belgeleri aranmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum içi kamuoyunun (akademik ve idari) görüşlerini almak amacıyla personel memnuniyet anketi düzenlenmiştir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz, Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarını yakalayan ve hem ülkenin hem de içinde bulunduğu bölgenin sosyo- ekonomik, teknolojik ve kültürel gelişimine katkıda bulunan paydaşlarıyla bütünleşen yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve tercih edilen bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Kalitede iyileşmenin bir gereği olarak Ordu Üniversitesi, tüm birim ve programlarının ulusal ve uluslararası düzeyde akredite olmasını özendirmektedir.

Üniversitemiz, evrensel boyutta bilgi üretebilecek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak, ülke kalkınmasına ve toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ulusal değerlere bağlı, araştıran, sorgulayan, eleştiren, sorumluluk sahibi, mesleki anlamda donanımlı, inisiyatif kullanabilen, empati yeteneği gelişmiş bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği ve yasal zorunluluk çerçevesinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri birim ve idare faaliyet raporları olarak düzenleyerek kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Üniversitemiz, akademik, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini üniversitenin web sitesinde kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversitemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklerin organizasyon süreci ve bu etkinliklerin duyurusunun yapılabilmesi için kurumsal kimliğe uygun davetiye/afiş tasarımı ve dağıtım işleri Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz resmi web sitesinde bölümlere ilişkin kontenjan ve taban puanları yer almaktadır. Ayrıca facebook ve twitter üzerinden öğrencilere ve kamuoyuna üniversitenin etkinlik, uygulama ve bildirimlerine ilişkin paylaşımlara yer verilmektedir.

Ordu Üniversitesinde görevli akademik personelin akademik çalışmaları ve yürüttükleri projeler üniversitenin web sitesinde yer almakta ve güncellenmektedir.

Üniversitemiz web sayfasında stratejik plan ve akademik dönem boyunca gerçekleştirilen etkinliklerin tanıtımına yer vermektedir. Kamu hizmet standartları, kurumsal değerlendirme raporları vb. uygulamalara da yer verilmektedir. Üniversitenin kamuoyuyla iletişimini sağlayan web sitesinin içerik ve teknik yönden iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğini güvence altına almak için, Birim Faaliyet Raporlarında birimin en üst yöneticisinin (Dekan, Müdür, Koordinatör ve Daire Başkanları) iç kontrol güvence beyanı, idare faaliyet raporunda da üst yöneticinin (Rektör) iç kontrol güvence beyanı verilmektedir.

Karşılaştırılabilir, rekabetçi ve şeffaf bir 'Avrupa Yükseköğretim Alanı' oluşturma fikrini hayata geçirmeyi hedefleyen Bologna Süreci 1999 yılında Bologna Deklarasyonu ile resmen başlamıştır. Türkiye bu sürece 2001 yılında dâhil olmuştur.

Üniversitemiz, Bologna Sürecinde geliştirilmesi öngörülen ulusal yeterlilikler çerçevesi için başlatılan 'Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi' kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversite, kalite uygulamalarının değerlendirmesini SWOT analizine dayandırmaktadır. SWOT analizinin kapsamı ve içeriği, yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonunun belirlediği öz değerlendirme kriterlerine uygun olup Avrupa Yükseköğretim Alanındaki Yükseköğretim Kurumları için Kalite Güvencesi Standartları ve Uygulama ilkeleriyle bağdaşmaktadır. Bologna sürecinin bir açılımı olarak ECTS kredilendirme sistemi Üniversite genelinde kullanılmaktadır ve tüm mezunlara "Diploma Eki" verilmektedir.

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını içeren dosya ile Rektörlüğe başvurusuyla başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın yararı, birimin öğretim elemanı bazındaki altyapısı, öğrenci kayıt-kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya, Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmada son kararı Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Üniversitemiz yürürlükte bulunan 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları kanunu hükümleri çerçevesinde organizasyonunu kurmuştur.

Yürütmekte olduğu hizmetler ve faaliyetlerine ilişkin hesap verilebilirlik kapsamında iç (İç Denetim) ve dış denetim (Sayıştay ve YÖK) yoluyla yerine getirmektedir.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ordu Üniversitesi daha önceden her hangi bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir ve bu yüzden Üniversiteye sunulan her hangi bir Kurumsal Geri Bildirim Raporu mevcut değildir. Bu nedenle iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve mevcut durum değerlendirmesine ilişkin bilgi verilememiştir. Bununla birlikte Üniversitemizin tüm birimlerinde iç kontrol sisteminin kurulmasına ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum sağlamak adına 2014 yılından itibaren İç Kontrol Eylem Planı uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca üniversitemiz vizyon ve misyonu doğrultusunda hazırlanan Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflere uygun olarak çalışmalar yürütülmektedir. Bu çalışmalar doğrultusunda 2017 yılı içerisinde; Ordu Üniversitesi'nin güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi ana başlıkları esas alınarak aşağıda özet olarak sunulmaktadır.

Kalite Güvencesi Sistemi:

Güçlü Yönler

- İç Kontrol çalışmalarına yönelik farkındalık düzeyinin artırılmasına yönelik tüm akademik ve idari birimlerin katılımının sağlanmış olması ve üst yönetimin olumlu bakış açısına sahip olması,
- Üniversitenin stratejik planlama, kalite geliştirme ve iç kontrol çalışmalarını koordine etmek, kalite standartlarının belirlenmesi, kalite politikası ve kalite güvence sistemlerinin oluşturulması ve uygulanması konularında çalışmalarda bulunmak üzere Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü'nün kurulması,
- Mezun bilgi sisteminin kurulmasıyla birlikte mezunların gerek kendi aralarında gerekse kurumla olan bağlarının takip ediliyor olması
- 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan hazırlama çalışmalarlarıyla Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının aynı süreçte gerçekleşecek olması,
- Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarının görüşlerini almak amacıyla alt yapı çalışmalarının tamamlanmış olması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Yürürlükte olan 2015-2019 dönemi stratejik planında misyon, vizyon, amaç ve hedeflere ulaşma düzeylerini periyodik olarak izleyerek sonuçlarını iç ve dış paydaşlarıyla paylaşma konusunda yeterli ilerlemenin sağlanamaması,
- Personel performansının değerlendirilmesi konusunda kurum genelini kapsayacak şekilde standart uygulamaların bulunmaması
- Üniversite ve şehrin işbirliğini artırmaya yönelik olarak danışma kurulunun oluşturulmasıyla başlanan faaliyetlerin başlangıç seviyesinde olması
- İç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket ve geri bildirim çalışmalarının istenen düzeyde olmaması

Eğitim-Öğretim:

Güçlü Yönler

- Çok genç bir üniversite olmakla birlikte, köklü iki üniversiteden devralmış olduğu akademik birimlerdeki bilgi ve tecrübe birikimiyle gençliğinin dinamizmini çağdaş bir eğitim anlayışıyla bir araya getirebilme avantajına sahip olması,
- Akademik birimlerde bilimi ve bilimsel düşünceyi öne çıkaran, kendini sürekli olarak geliştiren ve yenileyen, araştırmacı ve üretken ve alanıyla ilgili bilimsel gelişmeleri yakından takip eden nitelikli akademik personel yapısı,
- Üniversite merkez kampüste akademik birimlerin fiziki ihtiyacını karşılayacak düzeyde derslik, laboratuvar ve çalışma alanlarına sahip olunması,

- Öğretim elemanlarının kısa süre içinde akademik kariyer konusunda çok önemli ilerlemeler göstermeleri ve nitelikli akademik personel sayısının gün geçtikçe artması, buna bağlı olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerinin öğrenci odaklı yapılması,
- Akademik birimlere açılan kontenjanlara doluluk oranlarının yüksek seviyede olması,
- Ordu Üniversitesinin günlük haber, duyuru ve etkinliklerin çevirilerinin yayımlandığı İngilizce web sayfasının tasarlanması ve faaliyete geçirilmesi,
- Öğrencilere yönelik olarak bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve bu konudaki Üniversite desteğinin artması,
- Merkez kampüste yer alan kütüphane binasının ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde ve üye olunan veri taban sayısının akademik birimlerin ihtiyaçlarını karşılayacak seviyede olması
- Öğrencilere yönelik etkin Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık sisteminin kurulmuş olması,
- Başta Cumhuriyet Yerleşkesi olmak üzere, il merkezi ve ilçelerdeki tüm yerleşkelerde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal-kültürel-sportif altyapının güçlenmesi,

İyileştirmeye Açık Yönler

- Üniversitemiz oldukça hızlı bir büyüme-gelişme dönemine girmiş bulunduğundan dolayı, özellikle üniversite merkez kampüs dışında bulunan ilçelerde açılmış olan birimlerimizde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme imkânları ve fiziki yeterlilikler bakımından eksiklikler bulunması,
- Bilhassa yeni kurulan birimler ve yeni açılan bölüm/programlarda akademik personelin özellikle nicelik olarak istenilen düzeyde olmaması, buna istinaden bilimsel yayın sayısının istenilen düzeyde olmaması,
- Eğitim-Öğretim hizmeti sunan akademik birimlerimizden akredite olan birim sayısının yeterli seviyede olmaması
- Erasmus değişim programından üniversitemize gelen öğrenci sayısının yeterli seviyede olmaması
- Üniversitemizde kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısının yeterli seviyede olmaması

Araştırma-Geliştirme: Güçlü Yönler

- Araştırma-geliştirme altyapısının öğretim elemanlarının taleplerini karşılayacak düzeyde geliştirilmesi ve bunun sonucunda TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB, SANTEZ ve BAP, diğer kurum ve kuruluşlar ile ortak ve destekli olarak yürütülen araştırma projelerinin sayısının artması,
- Merkezi araştırma laboratuvarı cihaz alt yapı ve teknik eleman sayısının ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olması,
- Bilimsel araştırma proje başkanlığı tarafından araştırma ve alt yapı oluşturmaya yönelik desteklenen proje sayısında artışlar olması,
- Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Eğitimi öğrencileri ile Üniversitemizin akademik ve idari personeli açısından çok önemli bir ihtiyaç olan Düriye Çetinceviz Okul Öncesi Eğitim Merkezi'nin açılması,

İyileştirmeye Açık Yönler

- Önemli gelişmeler kaydedilmiş olmakla birlikte, henüz üniversite-sanayi işbirliğinin arzu edilen seviyelerde tesis edilememesi,
- Üniversitemiz araştırma ve geliştirme destek birimlerinin yürüttüğü çalışmaların nicelik ve nitelik olarak istenilen seviyede olmaması
- Teknoloji Transfer Ofisi kurulmasına yönelik yönerge çıkarılmış olmasına rağmen, teknolojik transfer ofisi kurulmasına yönelik çalışmalara başlanılmamış olması,

Yönetim Sistemi: Güçlü Yönler

- Kurumsal Kimlik oluşturmaya yönelik çalışmaların başlatılması,
- Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) sisteminin kurulmasıyla birlikte kurumdaki yazışmalar, belge arama, dosya ve klasör oluşturmalarının kurumsal düzeyde standartların ve izlenebilirliğin olması,
- İç denetim biriminin oluşturulmasıyla birlikte kurum içi değerlendirme süreçlerinin başlaması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Üniversite genelinde akademik ve idari personele yönelik başlatılan kurum içi eğitim faaliyetlerinin istenilen seviyede olmaması
- Üniversitede iş sağlığı ve güvenliği alanında yönerge çıkarılmış olmasına rağmen, yeterli sayıda uzman kişilerin istihdam edilmemesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında personel eğitimlerinin yetersiz olması,