

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Özyeğin Üniversitesi'nin yıllık iç değerlendirme süreçlerini aktardığı bu 5. kurum iç değerlendirme raporu, kalite güvence sistemi ile bütünleşik 2018-2023 Stratejik Planın uygulanması ve ölçülmesine yönelik çalışmaların yanı sıra; 2020 yılında COVID-19 pandemisi nedeni ile yaşanan olağanüstü sürecin gereklerine uygun çevik bir yönetim anlayışı sonucu gerçekleştirilen yeni organizasyonel yapılandırmalara ve iyileştirme faaliyetlerine odaklanmaktadır. Rapor hazırlanırken 2020 YÖKAK Uzaktan Eğitim Raporu ve 2019 KIDR geribildirim raporları esas alınmış, kanıtların olabildiğince zenginleştirilmesine çalışılmıştır. 28 Aralık 2020 tarihinde gerçekleştirilen YÖKAK İzleme Heyeti için hazırlıklar yapılırken, 2020 KIDR yazımı için gerekli altyapı ve sunulacak kanıtlar Kalite Komisyonu tarafından oluşturulmuştur. Hem YÖKAK Uzaktan Eğitim Raporu, hem İzleme Ziyareti hazırlıkları ve ziyaretin kendisi, hem de KIDR yazım süreci, paydaşlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirirken, derinlemesine bir özdeğerlendirme yapılması ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmıştır. Yıl boyunca, her bir akademik ve idari birimle ayrı ayrı görüşmeler, toplantılar ve çalışmalar yapılmış, sonrasında özdeğerlendirme kapsamında akademik birimlerden stratejik plan değerlendirme raporları, idari birimlerden hizmet-süreç iyileştirme raporları toplanarak KIDR'in kapsayıcılığı artırılmıştır. 2020 yılında YÖK tarafından yeniden Öğrenci Birliği seçimlerine izin verilmesi ve Güz döneminde gerçekleştirilen seçimler ile birlikte öğrenci temsilcileri de kısmen bu çalışmalara dahil olmuştur.

2020 YÖKAK İzleme Raporundan da takip edilebileceği gibi Özyeğin Üniversitesi 2017 Kurumsal Dış Değerlendirme Ziyareti sırasında güçlü bulunan yönlerini korumuş, “gelişmeye/iyileşmeye açık yönleri”ni iyileştirmek için gerekli önlemleri almış, izlemeleri gerçekleştirmiş, kendisini geliştirmiş ve gelişen durumlara göre ihtiyaç duyulan değişiklikleri planlayıp uygulamaya almıştır.

2020 yılında ihtiyaç duyulmuş olan üç ana yapısal değişiklik organizasyonel alandadır. Türkiye’de 23 Mart itibarıyla YÖK’ün uzaktan eğitime karar vermesinin akabinde Üniversite, hem öğretim elemanlarının hazır bulunmuşluğu, hem gerekli teknik altyapıya sahip olması sayesinde aynı hafta içerisinde tamamıyla uzaktan eğitime geçmiştir. Bu yılda zorunluluk haline gelen uzaktan eğitim sürecinde, dijital ortamdaki tekno-pedagojik gereksinimleri karşılayarak eğitimin kalitesini korumak ve geliştirmek Özyeğin Üniversitesi'nin öncelikli hedefi olmuştur. Bu hedefi gerçekleştirmek üzere, Öğrenme ve Öğretme Ofisi yeniden yapılandırılmıştır. Ofis daha önceki yapılar olan Öğrenme Ofisi, Eğitim Teknolojileri Komitesi ve Eğitim Teknolojileri Biriminden devraldığı sorumluluklarla, daha bütüncül ve çözüm odaklı bir yaklaşımla organizasyonel etkililiği/etkinliği iyileştirilmiştir. Üniversite teknoloji ve pedagojinin doğru harmanlanması ile öğrenme ve öğretmede yakalanan sürdürülebilir bir kültür yaratmayı ve bu kültürü araştırma ve topluma yönelik hizmetlere katma değeri yüksek şekilde yansıtmayı hedefleyen bir anlayışla faaliyetlerine devam etmektedir..

İkinci olarak 2018-23 Stratejik Planı amaçları arasında olan araştırma ve bilgi transferi alanlarında da organizasyonel değişiklik yapılmıştır. Araştırma performans yönetimi dekan/direktörlerin sorumluluğuna bırakılırken, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Girişimcilik Merkezi ve Sürekli Eğitim Akademisi markası ile tanınan Özyeğin Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tek bir çatı altına alınmış, uluslararası standartlara uygun olarak bu grubun ismi “Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü” olarak güncellenmiştir. Bu sayede kamu, üniversite ve girişimcilerin ortak teknolojik ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda tamamlayıcı, sinerjik hizmetler verilmesi planlanmaktadır.

Son olarak ise böyle bir dönemde üniversitenin tüm iletişim faaliyetlerinin aynı çatı altında olmasının önemi nedeniyle Kurumsal İletişim, Yurt İçi Tanıtım ve Dijital İletişim, Yurt Dışı Tanıtım Ofisi ve

Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı birimleri “Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğü” çatısı altında toplanmıştır. Böylelikle, birimlerin kuvvetli oldukları alanlardan tüm ilgili birimlerin yararlanması ile daha stratejik ve sinerjik bir yapı oluşturulmuştur.

Bu organizasyonel değişikliklerle birlikte, uzaktan eğitim sürecinde üniversitede eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinin sağlık bir şekilde devam ettiği ve, Üniversitenin Stratejik Planında belirlediği metriklere sürekli iyileştirmeler sonucunda ulaştığı bağımsız kuruluşlar tarafından da tescillenmiştir. Özyeğin Üniversitesi'nin Türkiye’de üniversiteler ve yükseköğretim üzerine araştırmalar yapan bağımsız araştırma kuruluşu Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr)'nın yaptığı çalışma sonucunda, uzaktan eğitim sürecini en iyi yöneten vakıf üniversiteleri arasında yer alması, Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) kapsamında Genel Memnuniyet Sıralamasında üst üste 2017, 2018 ve 2019'da birinci, 2020’de de Genel Memnuniyet alanında ikinci, Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği alanında birinci olması, sıralamaya ilk girdiği 2020 senesinde Times Higher Education (THE) World University Rankings 2021’de Türkiye’nin en iyi 5 üniversitesinden biri olma başarısını elde etmesi, THE Impact sıralamalarında üst üste üç yıl Türkiye'nin toplumsal katkı sağlayan en iyi vakıf üniversitelerinden birisi olması gurur vericidir.

Bu raporda 2020 yılında Özyeğin Üniversitesi bünyesinde gerçekleşen kalite güvencesi, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı ile yönetim alanlarında temel faaliyetler ile bu alanlardaki değerlendirme ve iyileştirme konularında örnekler sunulmaktadır. Okuyucuya kolaylık sağlamak amacı ile gerekli olan yerlerde geçen yıllarda verilen bilgiler bu raporda da yeniden özet olarak paylaşılmıştır. Kanıtların paylaşılmasında üniversite özelinde olan belge ve bilgilerde seçici davranılmış, kısmen paylaşılmıştır. Gerekli görüldüğünde saha ziyaretinde paylaşılacaktır.

## **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

Önceki yıla ait Kurum İç Değerlendirme Raporları ile aynıdır.

### **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

#### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

##### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Özyeğin Üniversitesi (ÖzÜ)'nün misyonu, topluma hizmet vermek amacıyla bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşıp uygulamaya sokmaktır. Bu amaçla benimsenen uygulamalı araştırma politikası sonucu üretilen bilgi çeşitli iş birlikleri ve deneyime dayalı dönüştürücü öğrenci programları aracılığıyla toplum hizmetine sunulur.

ÖzÜ vizyonunu ise "Tüm paydaşlar tarafından en tercih edilen, öğrenen odaklı, girişimci araştırma üniversitesi olmak" olarak belirlemiştir.

Bu vizyondan hareketle Üniversitenin 2018-2023 Stratejik Planı öğrencilerine, mezunlarına, topluma ve küresel dünyaya nasıl daha iyi hizmet eder sorusuyla şekillenmiştir. Bu soruya cevap olarak ÖzÜ stratejik planlamasını, sürdürülebilirlik, girişimcilik ve dönüştürücü öğrenci deneyimi olarak 3 temel değere dayandırmıştır. 2015’de başlayan Stratejik Plan hazırlanması sürecinin detayları önceki yıllara ait KİDR’lerde verilmiştir. 2018 yılıyla beraber sorumluluk alanları, stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve her bir stratejik hedef için somut verilere dayalı metrikler belirlenmiş, Dengeli Karne yöntemine göre veri ambarı kurulması ve altyapı entegrasyonu tamamlanmıştır. 2019-

2020 Akademik Yılında stratejik plan doğrultusunda ilk yılın ölçümleri, değerlendirmeleri, değerlendirmeler sonucu gerekli aksiyon kararları alınmış, iyileştirme faaliyetleri uygulamaya alınmıştır.

ÖzÜ 2018-2023 stratejik planında YÖKAK'ın ölçütlerine paralel olacak şekilde ana sorumluluk alanları olarak dış ve iç paydaşlar, lisans ve lisansüstü eğitim, araştırma, bilgi transferi ve yönetim olarak belirlenmiştir. Bu ana sorumluluk alanlarına hizmet edecek 7 amaç ve 23 hedefe odaklanılmış, bu amaç ve hedeflere ulaşılabilirliği ölçmek amacıyla 132 performans metriği ve 14 ölçüm metriği olmak üzere toplam 146 somut veriye dayalı metrik (gösterge) tayin edilmiştir.

7 amaç şu şekildedir:

1. Aday öğrenciler ve tüm dış paydaşlar nezdinde ilk sıralarda gelmek
2. Öğrenci, akademisyen ve diğer tüm iç paydaşların memnuniyetini ve bağlılığını en üst seviyede tutmak
3. Öğrenci başarısı ve deneyiminde fark yaratmak
4. Öncelikli alanlarda lisansüstü eğitimini güçlendirmek
5. Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak
6. Girişimcilik ve yenilikçilikte lider konumda olmak
7. Üniversitenin gelişimini devam ettirmek için kurumsal ve finansal yapıyı güçlendirmek

Bu amaçlar doğrultusunda, Üniversitede bulunan fakülte, yüksekokul, bölüm, lisans ve lisansüstü programlarının her biri için somut ve ölçülebilir metrik performansları Quick Score yazılımı kullanılarak takip edilmekte ve Dengeli Karne Ölçümlemesi yapılmaktadır. Bu ölçümlerin değerlendirilmesi için 5 yıllık hedefler, Dekan/Direktör toplantıları sonucunda belirlenmiştir.

Özyeğin Üniversitesi Stratejik Plan takibi sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsü ile entegre olarak takip edilmektedir. Yıl içerisinde planlanan aksiyonlar gerçekleştirilir ve metrik verileri toplanır. Ağustos aylarında toplanan veriler Planlama ve Analiz Ofisi tarafından analiz edilir ve metrik performansları fakülte/yüksekokul ve idari birim yönetimleri tarafından yorumlanır. Takiben Ekim ayında fakülte/yüksekokul ve idari birim yönetimleri tespit ettikleri sorun ve fırsatlar ile iyileştirme aksiyonlarını üniversite üst yönetimine sunarlar. Bu değerlendirme sonucunda rektör, rektör yardımcısı ve fakülte/yüksekokul yönetimleri hedefleri ve aksiyonları belirler ve günceller. Bu bağlamda 2019-2020 Akademik yılında stratejik planın ilk döngüsü tamamlanmıştır.

Ekim ayında bölüm ve program bazındaki hedefler değerlendirilerek fakülte/yüksekokul bazında iyileştirme aksiyonları ve hedef güncellemeleri Stratejik Plan değerlendirme raporu şeklinde Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisine sunulmuştur. Aralık ayında ise bu raporlar üst yönetim tarafından değerlendirilerek iyileştirme aksiyonlarını belirlenmiştir. Ekte ilgili sürece dair kanıtlar paylaşılmaktadır (Bkz. A.1.1. Kanıtlar).

### **A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

Özyeğin Üniversitesi kalite güvencesi çerçevesi, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı politikaları web sitesinde paylaşılmaktadır ([Bkz. ÖzÜ Hakkımızda](#)). Bu belgeler, üniversitenin bu alanlara dair bakış açılarını ve mekanizmalarını özetler niteliktedir. Üniversitenin yaşayan ve gelişen dinamiklerini yansıttıkları için birbirleriyle organik bir uyumları bulunmaktadır (Bkz. A.1.2. Kanıtlar).

Politikalara bağlı uygulamalar stratejik planda belirlenen amaçlarla birebir örtüştüğü için her yıl SP kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Daha önce belirtildiği gibi ÖzÜ, kurum iç değerlendirme, stratejik plan takibi ve akreditasyon süreçlerini kalite güvencesi yapısında merkeze

koymaktadır. Bununla paralel olarak, Kalite Komisyonu üniversite genelinde işleyişi değerlendirmekte ve çerçevelerde gerekli görülen değişiklikleri tartışmaktadır. 2020 yılında uluslararasılaşma politikası güncellenmiş, uzaktan eğitimin gündeme gelmesi ile [teknopedagojik eğitim çerçevesi](#) paydaşlarla birlikte hazırlanmıştır.

### **A.1.3. Kurumsal performans yönetimi**

Özyeğin Üniversitesinde stratejik plan oluşturma ve ölçüm çalışmalarının kalite yönetimi uygulamaları ile entegrasyonu A.1.1.'de anlatıldığı üzere stratejik plan bölümlerinin ve takibinin PUKÖ döngüsü ile direkt ilişkilendirilmesiyle sağlanmaktadır. Kalite güvencesi çalışmalarını Kalite Komisyonun çalışmaları altında koordine eden Akreditasyon ve Kalite Güvencesi (AKG) Ofisi tüm stratejik plan çalışmalarına dahil edilmektedir. Ayrıca Kalite Komisyonu Stratejik Plan çalışmalarının yürütülmesini sağlayan Dekanlar/Direktörler Kurulu ile ortak üyelere sahiptir.

ÖzÜ’de performans göstergelerinin belirlenmesi ve takibi için bir sistem kurulması çalışmaları 2015 yılından itibaren kademeli olarak yapılandırılmıştır. 2019 itibari ile tüm fakültelerin strateji karneleri tamamlanmış, vizyona paralel 5 yıllık hedefleri belirlenmiş, bu hedeflerin fakülteler arası ve ÖzÜ ile uyumlaştırılması sağlanması mevcut performans ve hedefler arasındaki farklara ilişkin inisiyatiflerin oluşturularak ilgili senenin bütçe süreci ile strateji kapsamında entegre edilmiştir.

Bu süreç sonunda kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır ve stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olmaktadır. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır.

Özyeğin Üniversitesinde akademik performans göstergeleri stratejik plan metrikleri ile beraber sistematik olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Ekte anahtar performans göstergelerinden örnekler, performans göstergelerinin kurum düzeyinde gerçekleşmesinin ölçümünün gösterildiği Bilgi Yönetim Sisteminden ekran görüntüleri, yıllık performans göstergesi bulguları örnekleri paylaşılmaktadır. Performans göstergeleri bölüm, fakülte ve üniversite seviyesinde iç kalite sistemi ile ilişkilendirilmektedir. Ekte örnek stratejik plan göstergelerinin fakülte/okul bazında sürekli iyileştirme süreçleri ile entegrasyonuna dair bir örnek de paylaşılmıştır. (Bkz. A.1.3. Kanıtlar).

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.1 Kanıtlar.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.2 Kanıtlar.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.1.3 Kanıtlar.pdf](#)
- [A.1.3.HUBF Stratejik Plan Sürekli İyileştirme Süreç İlişkisi Metni- Örnek Kısım.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

Özyeğin Üniversitesi Kalite Komisyonuna Rektör başkanlık etmekle birlikte Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı kalite güvencesi sisteminin, stratejik plan ile entegrasyonu ve bütünleşik bilgi yönetim sisteminden sorumlu olduğu için tüm süreçlerde aktif katılım göstermektedir. Komisyon, tüm Dekanlar ve Yüksekokul Direktörleri, Genel Sekreter, Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Koordinatörü ve bir Öğrenci Konseyi temsilcisinden oluşur.

Kalite Komisyonu organizasyon yapısı ve çalışma usul ve esasları üniversite web sitesinde paylaşılmaktadır (Bkz. [Kalite Komisyonu](#)). Daha detaylı bilgiler önceki KİDR'lerde paylaşılmaktadır.

Kalite Komisyonu çalışmalarına paydaşların dahil edilmesinin en etkin yolu birebir yapılan toplantılar, eğitimler ve çalıştaylarla birlikte yürütülen anketlerdir. Ekte üniversitede gerçekleşen ve gerçekleşmesi planlanan anketlerin dökümü ve anket analiz raporlarından örnek bir kısım paylaşılmaktadır (Bkz. A.2.1. Kanıtlar).

### **A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

Özyeğin Üniversitesinde iç kalite güvencesi mekanizmaları üniversite ve akademik birim düzeylerinde yürütülmektedir. Kurumsal düzeyde kalite güvencesi stratejik plan ölçüm ve değerlendirmeleri ile özdeşleştirilmiştir. Bu kapsamda Dengeli Karne yöntemi ile metrikler üniversite, bölüm ve program kırılımlarında ölçülmektedir. Yapılan ölçümler sonucunda bulunan değerler dekanlar ve direktörler tarafından değerlendirilmekte ve hem belirlenen değerin altında kalan metrikler için iyileştirme planları hem de hedef değere ulaşmak için aksiyon planları üst yönetime raporlanmaktadır. Ekte örnek bir Fakülte Raporu ve Üniversite geneli iyileştirme aksiyonlarından örnekler paylaşılmaktadır. ( Bkz. A.2.2. Kanıtlar)

PÜKO çevrimleri temelinde işlem süreç ve mekanizmaların akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Ekte bu bilgileri özetleyen Sürekli İyileştirme Takvimi paylaşılmaktadır.

Bunun yanı sıra stratejik plan ile kapsammayan ancak fakültelerin faaliyetleri sonucu ortaya çıkan diğer alanlar için değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları fakülte yönetimleri tarafından yürütülmektedir. Ekte fakültelerin ek performans değerlendirmelerine dair tutanak örnekleri paylaşılmaktadır.( Bkz. A.2.2. Kanıtlar)

Tüm bunlara ek olarak idari birimlerin kalite ve iyileştirme süreçleri Kalite Çerçevesi kapsamında yürütülmektedir.

### **A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

2020 YÖKAK Kurumsal İzleme raporundan da takip edilebileceği gibi kalite süreçlerinin ve kültürünün yayılması için Kalite Komisyonu kapsamlı çalışmalar yürütmekte; tüm çalışmalara dekanlar/direktörler dahil edilerek, kalite süreçlerinin tüm birimlerce en üst seviyede sahiplenilmesi sağlanmaktadır. 2017-2020 arasında, tüm akademik birimler özelinde aylık sürekli iyileştirme toplantıları ve öğrenme güvencesi çalışmaları yapılmış; program çıktılarının ölçülmesi, ders tanıtım formu yazımı, ders öğrenme çıktıları ile değerlendirme metotlarının ilişkisi gibi konularda üniversitedeki birimlerde ayrı ayrı atölyeler düzenlenmiş ve kalite kültürünün yaygınlaşmasına çalışılmıştır. Ekte bu tür etkinliklerden örnek sunumlar paylaşılmaktadır (Bkz. A.2.3. Kanıtlar).

Mezun veren programların akreditasyon süreçleri 2015'de başlatılmıştır. Mühendislik Fakültesinde 4 programı 2016 yılında MÜDEK akreditasyonu almıştır. 2016 yılında Psikoloji programı TPD akreditasyonu, Yabancı Diller Yüksekokulu (ScoLa) üç programında EAQUALS akreditasyonu almıştır. İşletme Fakültesi ve Enstitüsü 2016 yılından itibaren AACSB akreditasyon sürecini başarı ile yürütmektedir. 2021 yılında akredite olması beklenmektedir. 2020 yılında ScoLa EAQUALS, Havacılık ve Uzay Fakültesi (HUBF) AABI tarafından uzaktan saha ziyaretine ev sahipliği yapmışlardır. ScoLa'nın ikinci kez akreditasyonu kesinleşmiştir, Havacılık Yönetimi ve Pilotaj programı akredite edilme aşamasındadır. Yeni mezun veren İnşaat Mühendisliği programı da 2020 yılında MÜDEK tarafından akredite edilmiştir. Mimarlık programı MIAK akreditasyonu sürecine başlamıştır.

Önceki raporlarda yöneticilerin liderlik özelliklerini takip için kullanılan araçlar özetlenmiş, ekte bu anketlerden örnek sorular verilmiştir (Bkz. A.2.3. Kanıtlar). Liderlerin kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı henüz anket sorularına dahil edilmemekle birlikte Stratejik Plan kapsamında her programa akredite olmaları hedef olarak verilmiştir.

Üniversite hedeflerin uyumu ve çalışanların bu hedefler doğrultusunda çalışmaları için motivasyon çalışması Rektörün her yıl tüm akademik ve idari kadro ile gerçekleştirdiği genel toplantılar ile sağlanmaktadır. Ayrıca rektör yardımcılarının stratejik plan, öğrenci gelişimi, sürekli iyileştirme ana konularıyla ilgili düzenlediği kapsayıcı geri bildirim toplantıları ile motivasyon sağlanmaktadır.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.2.1 Kanıtlar.pdf](#)
- [A.2.1 YDO lise analizi.pdf](#)

## **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.2.2 Kanıtlar.pdf](#)

## **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini

destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [A.2.3 Kanıtlar.pdf](#)

### **3. Paydaş Katılımı**

2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanları arasında dış paydaşlarla ilgili amaç 'aday öğrenciler ve tüm dış paydaşlar nezdinde ilk sıralarda gelmek', iç paydaşlarla ilgili olarak da 'öğrenci, akademisyen ve diğer tüm iç paydaşların memnuniyetini ve bağlılığını en üst seviyede tutmak' olarak belirlenmiştir. Dolayısıyla ÖZÜ, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını önemsemekte ve özendirilmektedir. Bu mekanizmaları tanımlamak ve bu amaçla kullanılacak yöntemleri açıklamak üzere [Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları](#) bulunmaktadır. Her beş yılda bir sistematik olarak paydaş analizi yapılması planlandığı üzere 2021 yılında gerçekleştirilecektir. 2020-21 Akademik yılında tüm programlardan danışma kurullarını toplamaları Kalite Komisyonu tarafından kararlaştırılmıştır. Ayrıca YÖK mevzuatı nedeni ile 2016'dan beri gerçekleştirilemeyen Öğrenci Birliği seçimleri 2020'de yapılmıştır ve bölüm ve fakültelerin iç kalite güvencesi süreçlerine Öğrenci Birliği temsilcilerini dahil etme mekanizmaları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından takip edilmektedir.

Kurum paydaşlardan gelen geri bildirimleri odak grup, danışma kurulu toplantıları ve uygulanan anketler yolu ile ölçmekte ve bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer vermektedir. Ekte üniversitede uygulanan anketler ve diğer paydaş görüşlerine ulaşım metodları ve paydaşların geri bildirimini almak için kullanılan diğer metodlar özetlenmektedir (Bkz. A.3.1. Kanıtlar).

Ayrıca 2020 yılı içerisinde üniversite içi paydaşların doğru ve tutarlı veriye daha kolay erişmesini sağlamak için Planlama ve Analiz Ofisi iyileştirmeler yapmıştır. Üniversitedeki verilerin, anket sonuçlarının ÖZÜ.Data veri ambarında bir araya getirilmesi sonucunda, öğrencilerin akademik verilerinin yanı sıra, akran danışmanlık yapıp yapmadığı, kulüp üyeliği olup olmadığı, kısmi zamanlı çalışıp çalışmadığı, 360 Danışmanlık Ofisi ile görüşüp görüşmediği, SEC 101 dersi kapsamında hangi faaliyetleri tamamladığı, mezunlarına erişim düzeyi, mezun ve mezuniyet sonrası anket sonuçları gibi kampüs içi akademik konular dışındaki verilerin de entegrasyonu sağlanmıştır. Veri ambarında mevcut durumda toplam 83 datamart bulunmaktadır. ÖZÜ.Reports raporlama sisteminde bu datamart'ların kullanıldığı 199 rapor hazırlanmıştır.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [A.3.1 Kanıtlar.pdf](#)

### **4. Uluslararasılaşma**

#### **A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

ÖZÜ uluslararasılaşma politikası 2020 yılında güncellenmiştir. ÖZÜ, uluslararası anlayış ile

bütünleşmeyi ve kültürlerarası etkileşim için çok sayıda fırsat sunan bir ortam yaratma amaçlamaktadır. Bununla birlikte Üniversite çok kültürlü öğrenci deneyimi yaratmayı, öğrenci ve personel hareketliliğini, uluslararası araştırma-geliştirme faaliyetlerini, sektörler arası ve uluslararası iş birliklerini ve çok uluslu bir dünyaya hizmet için gerekli yapıların kurulmasını destekler.

Üniversite uluslararasılaşma politikasına ilişkin izlemeleri ve değerlendirmelerini Stratejik Planda yer alan aşağıdaki hedefler kapsamında yapmaktadır.

Hedef 1: Aday öğrenciler tarafından en çok ve en üst sıralarda tercih edilmek

Hedef 8: Dönüştürücü lisans eğitimi vermek

Hedef 11: Lisansüstü programları büyütme ve uluslararasılaşmayı artırmak

Hedef 19: Ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmak

Hedef 21: Akademik kadroyu güçlendirmek

Bu hedefler doğrultusunda öğretim üyelerinin doktoralarını dünyanın en iyi 500 üniversitesinden alan ve/veya uluslararası platformda çalışma tecrübesi olan adaylar arasından seçilmesine önem verilmekte ve her fakültenin yabancı uyruklu akademisyen alması teşvik edilmektedir.

Uluslararası protokol ve iş birlikleri ile Erasmus, Global, Swiss European Mobility, Erasmus+ Staj gibi değişim programları Uluslararası Ofis tarafından yürütülmektedir. Ayrıca çalışanlar için Erasmus+ Personel Hareketliliği imkanı da sunulmaktadır.

Özyeğin Üniversitesi'nin tüm eğitim programlarının tasarlanmasında Bologna süreci esas alınmaktadır.

Tüm bunlara ek olarak Üniversite Observatory ve European University Association gibi uluslararası kuruluşlara üyedir. Ayrıca Fakülteler kendi alanlarıyla ilgili olarak çeşitli uluslararası kurum ve kuruluşlara üye olmaktadır.

#### **A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi bizzat rektör tarafından takip edilmektedir. Organizasyonel yapılandırma araştırmaları alanında TTO ve akademik programlar, öğrenci temini ve öğrenci değişimi programlarında da uluslararası ofis süreçleri takip etmektedirler. Ofislerin idari yapılandırmaları daha önceki KİDR'lerde detaylı aktarılmaktadır. 2020 Aralık ayında Yurt Dışı Tanıtım Ofisi, Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğü çatısı altına alınarak "aday öğrenciler tarafından en çok ve en üst sıralarda tercih edilmek" stratejik plan hedefinin gerçekleşmesi için tüm iletişim faaliyetleri bir çatı altında toplanmıştır. Özellikle tanıtım faaliyetleri için materyalleri hazırlayan Kurumsal İletişim Biriminin hem yurt içi hem de yurt dışı tanıtım ekipleriyle daha yakın çalışması sağlanmış, birimlerin kuvvetli oldukları alanlardan tüm ilgili birimlerin yararlanması ile daha stratejik ve sinerjik bir yapı oluşturulmuştur. İyileştirme kapsamında yapılan bu yapılandırmanın sonuçları 2021 yılında izlenebilecektir.

Hem araştırma, hem öğrenci, hem de yönetsel düzeyde uluslararasılaşmaya ait metriklerin datamarta aktarılıp, bilgilerin ortak alanlarda tutulması, kolay ulaşılabilirliği ve raporlanması, uluslararasılaşmanın üst düzeyde kurumsallaşmasını sağlamıştır. İstenilen anda karşılaştırmalı istatistiklerin yıllar bazında alınabileceği kurum hafızası oluşturulmuştur. Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini birimi için ise aday öğrencilerin başvurularını kolaylıkla üniversiteye iletebildiği ve verilen kabullerin sistematik olarak gönderildiği ve işlendiği bir düzen kurulmuştur. Süreçlerin

otomasyon sistemine entegrasyonu sayesinde oluşabilecek insani hataların minimize edilmesi sağlanmıştır.

#### **A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararası Ofis biriminin, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini ile Değişim Programları ve Uluslararası Anlaşmalar adı altında iki ayrı bütçesi bulunmaktadır. Bu bütçelerin etkin kullanımı her akademik yılın sonunda Rektörlüğe sunulan faaliyet raporu aracılığıyla değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak bir sonraki akademik yılın bütçesi sunulan faaliyet planı kapsamında Rektörlükçe onaylanmaktadır. Erasmus+ bütçesi ise Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili kurum tarafından değerlendirilmektedir. Ekte uluslararasılaşma faaliyetleri için kullanılan bütçenin kullanımına ilişkin belge örnekleri paylaşılmaktadır (Bkz. A.4.3. Kanıtlar).

Ayrıca uluslararası araştırma, yayın ve iş birliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Araştırma bölümünde, yapılan iyileştirme kanıtlarından örnekler verilmektedir.

#### **A.4.4. Uluslararasılaşma performansı**

Kurumun uluslararasılaşma performansı stratejik plan kapsamında belirli metrikler ile izlenmektedir. Stratejik Planda "Lisansüstü Programları Büyütmek ve Uluslararasılaşmayı Artırmak" ana hedeflerden biridir. Ayrıca farklı hedeflerde de uluslararasılaşmanın takip edildiği metrikler bulunmaktadır. Stratejik plandaki ilgili metrikler "Yeni Kayıtlanan Uluslararası Öğrenci Sayısı", "Uluslararası Lisans Öğrencisi Oranı", "Uluslararası Değişimle Gelen Öğrenci Sayısı ", "Uluslararası Lisans Öğrencilerinin Mezuniyet Ortalaması", "Uluslararası Lisans Mezunlarının Program Çıktılarına Ulaşma Seviyesi", "Uluslararası Değişime Gitmiş Mezun Oranı ", "Uluslararası Lisans Öğrencilerinin 5 Yıl İçerisinde Mezuniyet Oranı", Uluslararası Lisansüstü Öğrencisi Oranı ve "Uluslararası Öğretim Elemanı Oranı"dır. Tüm bu metrikler fakülte ve bölüm düzeyinde ölçülmekte ve senelik olarak fakülteler tarafından hedeflere ulaşma oranı değerlendirilerek hedefe ulaşmada geride kalındıysa iyileştirme aksiyonları belirlenmektedir.

Üniversite genelinde, 2020'de kaydedilen uluslararası öğrenci sayısı pandemiye rağmen, hedeflenen sayının üstünde gerçekleşmiştir (Hedef:200, Gerçekleşen: 270). Uluslararası fonlardan alınan kaynaklarda özellikle Avrupa Birliği fonlarında oranı 2019'da % 62 iken, 2020'de bu oran %75'e yükselmiştir.

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.1 YDO lise analizi.pdf](#)
- [A.4.1 Kanıtlar.pdf](#)

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A.4.2. Kanıtlar.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A.4.3 Kanıtlar.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A.4.4 Kanıtlar.pdf](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

ÖzÜ’de yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe bağlı bir birim olan YÖK Koordinatörlüğüne başvurması ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uyumu, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya önce Müfredat Komisyonu sonra Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) gönderilir. Üniversite program tasarım ve onay sürecinde iyileştirme örneği olarak 2020 yılında Müfredat Komisyonu tarafından hazırlanan kılavuz paylaşılmaktadır. (Bkz. B.1.1. Kanıtlar)

YÖKAK Kurumsal İzleme Raporuna da yansdığı gibi; 2017 senesi içinde bir danışmanlık şirketine Endüstri 4:0 ve dijital dönüşümün gerektirdiği yetkinlikler ve iş dünyasının beklentileri üzerine bir ihtiyaç analizi yaptırılmış; yeni program önerileri alınmış; bu öneriler üniversite yönetimi ve fakülteler tarafından 2018 yılı içinde değerlendirilmiş; yeni bir program için ihtiyaç analizinden sonra iç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler sonucunda 2019-2020 akademik yılında AI ve Data Science (Yapay Zeka ve Veri Bilimi) yüksek lisans programları açılmış; 2019-2020 yılında da, ‘Veri Bilimi’ ve ‘Yapay Zeka’ yüksek lisans programları planlandığı gibi açılmış ve öğrenci alınmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

ÖzÜ’de öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyen ve anahtar/aktarılabılır yeterlilikleri geliştiren, kültürel derinlik kazanımına yönelik, farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren geniş bir seçmeli ders

havuzu bulunmaktadır. Bologna sürecine uygun olarak tüm fakültelerden müfredatlarına, program, fakülte ve üniversite seçmeli dersleri yerleştirilmesi istenmiştir. Bu doğrultuda, öğrenciler ilgi ve yetkinliklerine uygun nitelik ve çeşitlilikte, toplumsal hizmet, tarih, kültür ve sanat duyarlılığı ile spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci, bilim ve teknoloji alanındaki dersleri seçmeli olarak alabilmektedirler. Üniversitedeki lisans programları zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi ilgili programın gerekliliklerine göre farklılık göstermektedir. Örneğin Pilot Eğitimi lisans programı müfredatı Sivil Havacılık Kurumu gereklilikleri gereği sadece 18 ECTS seçmeli ders içerirken, bu sayı, yapısı gereği interdisipliner olan uluslararası ilişkiler programında 99 ECTS'tir. ÖzÜ'deki tüm program müfredatlarına akademik birimlerin websitesinden ulaşılabilir. Üniversitede program müfredatları düzenli olarak seçmeli ders ve staj gibi öğeler açısından takip edilmektedir. Ekte seçmeli ders analiz tablosu paylaşılmaktadır (Bkz. B.1.2. Kanıtlar).

ÖzÜ'de toplumsal hizmet, tarih, kültür ve sanat duyarlılığı ile spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci alanındaki üniversite seçmeli dersleri Sosyal Bilimler Fakültesi altında öğrenci almayan İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü tarafından, bilim ve teknoloji alanındaki seçmeli dersler Mühendislik Fakültesi altında öğrenci almayan Mühendislik Temel Bilimleri tarafından koordine edilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin farklı disiplinler ile tanışma ve kültürel derinlik kazanması için zorunlu ve seçmeli derslerden oluşan bir sektörel eğitim programı yürütülmektedir. Bu programın iki temel odak noktası bulunmaktadır. Bunlardan ilki, öğrencilerin kayıtlı oldukları program derslerine ilave olarak aldıkları Sektörel Eğitim bünyesindeki Sektörel Çözümler dersleridir. Bu derslerde öğrenciler, konuk konuşmacılar, sektör analizleri, vaka çalışmaları, şirket projeleri gibi çeşitli pedagojik araçlar kullanarak farklı sektörleri tanırlar ve değişik çalışma alanları hakkında bilgi edinirler. Sınıf içi uygulamalı sektörel çalışmaları, öğrencilere özel tasarlanan staj programları ile pekiştirip, öğrencilerin ders dışında değişik sektörleri ve farklı uzmanlık alanlarını bizzat deneyimlemeleri için çeşitli imkanlar sunulur. Programın ikinci odak noktası ise öğrencilerin, eğitimleri süresince yararlanabilecekleri çeşitli kişisel gelişim eğitimleri ve atölye çalışmalarıdır (Bkz. [Sektörel Eğitim web sayfası](#)).

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

ÖzÜ'de ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu Üniversite bünyesinde geliştirilen Education Management System (EMS) yazılımı üzerinden takip edilmekte ve ölçülmektedir. Bu yazılım üzerinde program çıktıları, ilgili derslerin öğrenim çıktılarına bağlanmakta ve ders ölçüm araçlarının (sınav vs.) bu çıktılarla ilişkisi üzerinden öğrencilerin program çıktılarıyla ilgili performansları hesaplanabilmektedir. Bu sonuçlara göre öğretim elemanları yıl sonunda öğrencilerin ders öğrenim çıktılarına ulaşma başarısını aynı yazılım üzerinde değerlendirmektedir. Şu anda Mühendislik ve Havacılık ve Uzun Bilimleri fakültelerinin tüm programları için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu EMS ile ölçülmektedir. Diğer fakülteler için de ölçüm çalışmalarının EMS'e aktarılması başlatılmıştır.

Program çıktılarının EMS ile doğrudan ölçümünün yanı sıra Ders Değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerin derslerin eğitim amaçlarına katkısı, Mezun Adayı ve Mezun Anketleri ile mezun adaylarının ve mezunların program çıktılarına ne düzeyde ulaştıkları değerlendirilmektedir.

Ders öğrenim çıktıları dersi verecek öğretim elemanları tarafından belirlenmekte ve Ders Tanıtım Formları (CDF) aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır. CDF'ler öğrenim çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, iş yükü gibi bilgileri içermekte, Bölüm Kurulu ve Müfredat Komitesinde değerlendirildikten sonra Senatoda görüşülerek onaylanmaktadır. Sürece dair örnek dokümanlar ekte paylaşılmaktadır. (Bkz. B.1.3. Kanıtlar).

Üniversitede, alana özgü olmayan eğitim çıktıları tüm öğrenciler için zorunlu olan dersler aracılığı ile ölçme çalışmaları yürütülmektedir. Tüm lisans programlarının program çıktılarında yer alan ve

genel dersler ile ölçülebilen üniversite çıktıları ekte paylaşılmaktadır. ( Bkz. B.1.3)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Daha önceki KİDR'de açıklandığı üzere Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Özyeğin Üniversitesi tarafından kuruluş aşamasında benimsenmiştir. 2014-2015 bahar döneminden itibaren 'Ders Değerlendirme Anketleri' ile öğrencilere söz konusu ders için haftalık kaç saat ayırdıkları sorulmaya başlanmıştır. Öğrencilerden gelen cevapların ortalaması Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanarak dersi veren birimlerin kredileri ve ders içeriklerini gözden geçirmeleri sağlanmaktadır.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri deneyim ÖZÜ'ye kayıt oldukları ilk günden itibaren desteklenmektedir. Tüm lisans programında staj yapılması zorunludur ve zorunlu stajlar için de iş yükleri belirlenir. Üniversitede 2020-21 akademik yılı itibari ile staj kredilerinin iş yükleri ile uyumlanması için müfredat değişikliği yapılması çalışmaları devam etmektedir.

[TYÇÇ Kataloğunda](#) incelenebileceği üzere üniversitede her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır ve paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Öğrenci iş yükü kredileri sadece dersler değil, mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır.

2020 yılında Bilgi Teknolojilerinin çalışmalarıyla Öğrenci Bilgi Sistemi içerisinde öğrencilerin mezuniyet denetimlerini yapan uygulamada algoritma değişikliği yapılarak öğrencilerin maksimum mezuniyet not ortalamasına 240 krediye en yakın kredi toplamı ile ulaşabilmelerine olanak sağlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin gereğinden fazla ders yükü ile mezun olmalarının önüne geçilmiştir. Aynı zamanda mezuniyet denetiminin ders planına göre de yapılması ve görselleştirilmesi ile öğrencilerin ve akademik danışmanlarının süreci daha rahat takip edebilmesi sağlanmıştır.

#### **B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi**

ÖZÜ'de kullanılan ders başarıları değerlendirme yöntemleri ders değerlendirme tablosunda verilmektedir. Öğretim elemanı bu yöntemlerden hangilerini kullanacağını Ders Tanıtım Formlarında (CDF) belirtmekte ve öğrencilere dönem başında bildirmektedir.

ÖZÜ Yönetimi, ders başarıları değerlendirme yöntemlerinin uygulamasında, Notlandırma Rehberindeki prensiplerin kullanılmasını öğretim elemanlarına önermekle beraber, öğretim elemanları not verme konusunda inisiyatif sahibidir. Rehber, başarı değerlendirmelerinin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte uygulanmasına yol gösterici niteliktedir. Rehber daha önceki raporlarla birlikte paylaşılmıştır.

Özyeğin Üniversitesi uzaktan eğitim sistemi, karma eğitim sisteminin bir alt bileşeni olarak örgün ölçme değerlendirme sistemiyle bütünleşebilen ve uzaktan eğitim süreçlerinin imkân ve sınırlarını gözeten (zaman ve mekândan bağımsız sınav yapabilme, görsel, işitsel ve video tabanlı performans ödevi oluşturabilme, erişim kısıtları, yetkinlik kısıtları vb.) bir ölçme ve değerlendirme alt sistemi barındırmaktadır. Uzaktan yapılan sınavların sağlıklı bir biçimde gerçekleştirilmesine yönelik çeşitli tedbirler alınmıştır. Alternatif ölçme değerlendirme yöntemleri kapsamında Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) üzerinde ödev, proje, doküman toplama (Assignment, Turnitin Assignment), çevrimiçi sınav (Quiz-Test) uygulamaları ve yaynevlerine ait kaynakların (Pearson, McGraw Hill vb.) güvenli uygulamaları kullanılarak sınavlar yapılmaktadır. Canlı gözetmenlik için Zoom ve gözetmenlik otomasyonu için de Respondus kullanılmış, istenildiğinde LMS'e ait (Moodle) ekran kilitleme seçeneği aktif hale getirilmiştir.

#### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.1 Kanıtlar.pdf](#)
- [B.1.1. Kanıtlar PROGRAM ÇIKTILARI kılavuzu.pdf](#)

#### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.2. Kanıtlar-2020-11 SENATO.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıtlar.pdf](#)
- [B.1.2-Kanıtlar 2020-04 MÜFREDAT KOMİSYONU.pdf](#)

#### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.3. Kanıtlar.pdf](#)

#### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.4. Kanıtlar.pdf](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.5. Kanıtlar.pdf](#)

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

### **B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

ÖZÜ lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yönetilen merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır (Bkz. [lisans kabul web sayfası](#)). Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler

[Öğrenci Hizmetleri Direktörlüğü](#) tarafından ve [Uluslararası Ofis Direktörlüğü](#) tarafından web sitesinde duyurulmaktadır. Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise YÖK'ün 'Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' ve '[Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)'ne göre yapılmaktadır.

ÖzÜ önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uygulanmaktadır. Lisans diploma programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenci; daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden, kabul edildiği lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet isteğinde bulunmaktadır. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, ÖzÜ'de verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilmektedir. Fakülte Kurulu uygunluk verirse bir komisyon toplanarak öğrenciye sınav yapılmakta ve başarılı olursa tanınma sağlanmaktadır. Ekte bir transfer öğrencisinin önceki öğrenmelerinin tanınmasını örnekleyen bir intibak tutanağı paylaşılmaktadır (Bkz. B.2.1. Kanıtlar).

### **B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

ÖzÜ'de yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

ÖzÜ'de diploma, derece ve diğer yeteneklerin tanınması, 'Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği' uygulanarak yapılmaktadır.

Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları [Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) ve [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine](#) göre belirlenmektedir.

Tüm programlar için [mezuniyet koşulları](#), öğrencilerin zorunda olduğu dersler, tamamlamak zorunda oldukları krediler hem ÖzÜ web sayfasından, hem de her programın web sayfasından yayınlanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) ve Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) üzerinden yapılmaktadır. Ekte kanıt olarak EMS Mezuniyet Yükümlülükleri ekran görüntüsü verilmektedir (Bkz. B.2.2. Kanıtlar).

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.1 Kanıtlar.pdf](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.2 Kanıtlar.pdf](#)

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

#### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

[ÖzÜ Eğitim Politikası](#) doğrultusunda akademik müfredat, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklenir. Üniversitenin araştırmaya verdiği önem ile öğrenci merkezli, uygulamalı eğitim sunma misyonu, öğrencilere, öğrenmeyi öğrenme yaklaşımıyla şekillendirilmiş, teknolojinin sunduğu olanaklar ile zenginleştirilmiş disiplinlerarası bir öğrenim yolculuğu sunarak gerçekleştirilir. Bu bağlamda Üniversitenin [Teknopedagojik Eğitim Çerçevesi](#) çağdaş gelişmeler ve yönelimler ışığında dijital öğrenme/öğretme ortamları ve yöntemleri tasarlamak, uygulamak ve izlemek konusunda yol gösterici niteliktedir.

Bahar 2016 dönemi başlangıcında Özyeğin Üniversitesi öğrencilerinin öğrenme bilincini artırmak ve onlara dönüştürücü bir öğrenme deneyimi sunmak, öğretim üyeleri ve üniversitenin ilgili birimleriyle işbirliği içinde öğrencilerin öğrenme ile ilgili yaşadıkları problemlere çözümler bulmak için küçük kapsamlı olarak kurulan ve yürütülen “Öğrenme Ofisi” 1 Eylül 2020 tarihi itibarıyla “Öğrenme ve Öğretme Ofisi” olarak daha profesyonel ve kapsayıcı bir role kavuşmuştur.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi, Öğrenme Ofisi, Eğitim Teknolojileri Komitesi ve Eğitim Teknolojileri Birimi’nden devraldığı görevlerle, daha bütüncül ve çözümcül bir yaklaşımla varlığını sürdürmektedir. Profesyonel bağlamda, Türkiye’deki benzer merkezlere göre farklı bir yapılanmaya gidilmiş, öğrenme ve öğretim tasarımı alanlarında uzmanlaşmış doktor aday/doktoralı danışmanlar ve uzman destek personelleri görevlendirilmiştir. Bu yapılanma ile hem eğitim bilimlerinin bir bilim dalı olarak katma değerini araştırma temelli bir kurguda ortaya çıkartmak hem de öğrenme yolculuğunda üretilen verinin doğru ve tutarlı bir analitikle yorumlanmasını sağlamak amaçlanmıştır.

ÖzÜ’de yenilikçi eğitim yöntemleri, Socratic ve GoSoapbox benzeri sınıf içi iletişim araçları, çevrimiçi ödev sistemleri (örn. Webwork), simülasyonlar (örn. Fizik derslerinde uygulanan Algodoo simülasyonları, SEC401 dersinde işletme simülasyonu), video dersler, sosyal sorumluluk projeleri ve fabrika gezileriyle ve seminerler aracılığıyla şirketleri tanıma gibi deneyimleri içermektedir. Öğretim yöntem teknikleri için Üniversite genelinde değerlendirme 2018-2023 Stratejik Planının aşağıdaki hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Hedef 3: Üniversitenin eğitim ve yaşam olanaklarını zenginleştirmek

Hedef 7: Akademik altyapısı güçlü, donanımlı lisans mezunları yetiştirmek

Hedef 8: Dönüştürücü lisans eğitimi vermek

Hedef 9: Lisans öğretim kalitesini sürekli iyileştirmek

Hedef 12: Lisansüstü öğretim kalitesini sürekli iyileştirmek

Rektörlüğe bağlı olarak görev yapan Öğrenme ve Öğretme Ofisi’nin faaliyetleri ve faaliyet alanları en genel biçimde, danışmanlık (eğitimler, kılavuzlar, bilgilendirme vb.) faaliyetleri, tasarım ile ilgili faaliyetler (ders tasarımları, öğrenme alanı tasarımları vb.) ve öğrenme analitiği ile ilgili faaliyetler şeklinde üç kategori altında özetlenebilir. İlgili faaliyetler şu şekildedir:

#### *Danışmanlık ile ilgili faaliyetler*

Belirlenen organizasyon yapısına göre, her fakülte/yüksekokulun bir öğretim danışmanı bulunmakta olup, sorumlu öğretim danışmanları fakültelerin/yüksekokulların ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda çalışmalar (eğitimler, kılavuzlar, ders tasarımı, öğretim stratejileri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri vs.) yürütmektedir. Öğrenme ve öğretme süreçlerinin iyileştirilmesi

amacıyla öğretim elemanlarıyla işbirliği yapılarak, gerektiğinde birebir destek verilmekte ve olası sorunlara birlikte çözüm aranmaktadır.

### *Tasarım ile ilgili faaliyetler*

Derslerde anlatım ve öğrenciyi derse dahil etme konularında kullanılacak metotlar ve yaklaşımlarla ilgili öğretim elemanlarına birebir destek sağlanmaktadır. Ofis içinde eğitim amacıyla kullanılacak çok amaçlı derslik planlanmıştır. Öğretim elemanları ve öğrencilere yardımcı olacak video ve infografikler tasarlanmıştır.

### *Öğrenme analitiği ile ilgili faaliyetler*

Öğrenci ve öğretim elemanlarının mevcut LMS'teki kullanımlarıyla elde edilen veri, Planlama ve Analiz Ofisi ile koordineli şekilde çalışılarak, veri ambarına getirilmiştir. Bu doğrultuda, fakülte/yüksekokul bazında kullanım yoğunluğu ve kullanım şekilleriyle ilgili rapor geliştirilmektedir.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi yıl boyunca öğrenci ve akademisyenlerden toplanan geribildirimler ile hızla iyileştirmeler yapmıştır. İlk olarak çözüm merkezine gelen talepler ve öğretim elemanları ile yapılan birebir görüşmeler sonucunda uzaktan eğitim rehberlerinin yenilenmesi ve belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda sayısının artırılmasına karar verilmiştir. Ayrıca uzaktan eğitim ile ilgili sorulara cevap verebilmek için [akademisyenler](#) ve [öğrenciler](#) için internet sayfaları oluşturulmuştur. Öğrenme ve Öğretme Ofisi ayrıca Üniversitede kullanılan öğrenme ve öğretime yönelik yazılım uygulamalarının Moodle tabanlı öğrenme yönetim sistemini (LMS) merkeze alan entegre bir yapıda çalışabilmesi için Bilişim Teknolojileri ekibiyle birlikte çalışmıştır. Bu kapsamda senkron derslerde uzaktan görüşme uygulaması olarak kullanılan Zoom platformu ve bir video kütüphanesi olan Panopto gibi uygulamalar ile yayınevlerinin platformlarına erişiminin ve sınav gözetmenlik sistemlerinin (Respondus, Zoom) LMS ile bağlantıları sağlanmıştır. Ek olarak, fakülte/yüksekokul öğretim elemanlarının eğitim ihtiyaçları doğrultusunda sunulan imkanların iyileştirilmesi için bir ihtiyaç analizi anketi yapılmış ve öğretim elemanlarıyla toplantılar düzenlenmiştir. Anket sonuçlarına ve öğretim elemanlarının görüşlerine göre verilecek eğitimlerin konu ve içerikleri belirlenmiştir.

Öğrenme ve Öğretme Ofisinin faaliyetlerinden ayrı olarak öğrencilerin yaşam boyu öğrenmelerini desteklemek amacıyla SEC 250-Öğrenmeyi Öğrenmek dersi sunulmaktadır. Öğrenmeyle ilgili en son bilgilerle beslenen ve proje tabanlı bir ders olan bu derste öğrenciler öğrenmenin altında yatan güdüsel, bilişsel ve nörobiyolojik süreçler hakkında bilgi sahibi olur ve kendi belirledikleri hedeflere ulaşmak için üniversite öğrencilerine yönelik belirlenmiş öz yönlendirmeli öğrenmenin prensiplerini uygularlar.

### **B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

ÖzÜ'de kullanılan ders başarısı değerlendirme yöntemleri Ders Değerlendirme Yöntemleri Tablosu'nda paylaşılmaktadır. Öğretim elemanı bu yöntemlerden hangilerini kullanacağını Ders Tanıtım Formlarında (CDF- Course Description Form) belirtmekte ve öğrencilere dönem başında bildirmektedir. Bu formlar öğrencilerin derslerdeki başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders notuna ağırlıkları, uygulama ve telafi kuralları hakkında bilgi içermektedir.

Eğitim Yönetim Sistemi (EMS), Mühendislik Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi lisans programlarında program çıktılarının doğrudan metotlar ile ölçümü için kullanılırken tüm ders çıktılarının da sınav sorularıyla eşleştirerek ölçümüne imkan vermektedir. Bu yazılımda ders öğrenim çıktıklarına erişim oranı öğrenci bazında takip edilebilmektedir. Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ders öğrenim çıktıklarının ölçüm metotları ile direkt ilişkisinin anlaşılması için eğitimler

düzenlemekte, Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi öğrenim çıktısı yazımı ve ölçümü konularında sunumlar yapmaktadır.

Uzaktan eğitim döneminde de ders ölçme ve değerlendirmelerin kalite güvencesini sağlamak için çeşitli uzaktan sınav yöntemleri değerlendirilmiş, teknik kurulum ve kullanıcı desteği ile birlikte akademisyenlerin tercihine sunulmuştur. Ayrıca notlandırma sisteminde 2020 Bahar dönemine özel bir düzenleme ile öğrencinin tercihine bırakılan Geçme/Kalma (Pass/Fail) uygulamasına geçilmiştir.

### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

Özyeğin Üniversitesinde öğrenci geri bildirimleri bir çok farklı yoldan düzenli olarak toplanmaktadır. Öncelikle ekte paylaşılan anket listesinde görüleceği üzere öğrenciler, üniversite sunulan hizmetlerden dahil oldukları programa kadar birçok konuda memnuniyet oranlarını Genel Memnuniyet Anketi aracılığı ile iletmektedir. Bu ankette üniversitede ilk yılını geçirmekte olan öğrenciler için ayrı sorular bulunmakta ve ilk yıl deneyimi ayrı bir rapor ile değerlendirilmektedir. 2019-2020 Akademik yılında sıklıkla Uzaktan Eğitim Değerlendirme anketi uygulandığı için ayrı bir memnuniyet anketi yapılmamıştır. Ek olarak öğrenciler aldıkları her ders için ders değerlendirme anketi doldurmakta ve bu ankette ders içeriği ve öğretim üyesi ile ilgili öğrenci görüşleri detaylı olarak toplanmaktadır. (Bkz. B.3.3. Kanıtlar)

Bazı fakültelerde öğrenciler bölüm kurullarına dahil edilmekte; Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulunda ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun her toplantısında öğrenci temsilinin sağlanmaktadır.

2020 senesinde gerçekleşen izleme ziyaretinde 2017-2019 arasında, öğrencilerle etkin iletişim ve erişilebilirlik politikasının tercih edildiği; sınırlı olan öğrenci katılımının özendirilmesi ve öğrencilerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak düzenlemeler yapıp uygulamaya alınmasına karar verildiği; Öğrenci Birliği üyelerinin senato toplantılarına ve kalite komisyonuna davet edildikleri; öğrencilerin bilgilendirildikleri ve süreçlere katılımları konusunda teşvik edildikleri; öğrencilerin yönetime ulaşma, yöneticiler ile görüşüp süreçler ile ilgili geri bildirimde bulunmaları konusunda bariyerler bulunmadığı; paydaş olarak öğrencilerin geribildirimlerinin alınması için iyi bir anket sisteminin bulunduğu; Öğrenci Dekanlığının öğrencilerin karar alma süreçlerine katılması ve geribildirimlerinin alınmasına yardımcı olduğu belirtilmiştir. 2020’de uzaktan eğitim öncesinde ve sırasında tüm fakültelerde öğrencilerle grup görüşmeleri yapıldığı; tüm bölüm kurullarından öğrencileri ilgilendiren konularda öğrencilerin davet edilmesi istendiği gözlenmiştir. Öğrencilerin karar süreçlerine katılımı ve geribildirimlerinin alınmasında ‘Öğrenci Dekanlığı’ birimi kuruma özgü bir yapı olarak dikkat çekmektedir. ÖZÜ öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını teşvik etmek için çalışmalarını sürdürmesi; öğrencilerin bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato toplantılarına düzenli katılımlarının sağlanması gerekir.

Ayrıca Özyeğin Üniversitesi yerleşkeleri dâhilinde sunulan hizmetlere ilişkin giderilmesi gereken sorunların hızlı ve etkin şekilde çözüme ulaşması prensibiyle kurulmuş Solution Center yazılımı Özyeğin Üniversitesi çalışan ve öğrencilerinin talep, istek, görüş, öneri ve şikâyetlerinin kayıt altına alınarak ilgili birimlere aktarılıp takip edilmesini sağlamaktadır.

### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

Üniversitede danışmanlık hizmetleri *kuruma özgü* geniş bir yelpazede sürdürülmekte, akademik içerikli danışmanlık ise iki koldan yürütülmektedir:

1) 360 Danışmanlık:

Üniversitenin dönüştürücü öğrenci deneyimi yaratma amacının bir parçası olarak kurumda öğrencilere lisans eğitimlerinin ilk senesinde kapsayıcı bir danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu **yenilikçi uygulama** birinci sınıf öğrencilerinin her öğretim üyesinin karşılayamayacağı adaptasyon konusunda rehberlik ihtiyacını karşılamayı hedefler. 2018-2019 Akademik Yılı Güz Döneminde kurulan Akademik Danışmanlık Ofisi 2019-2020 Akademik Yılı Güz Döneminden itibaren 360 Danışmanlık Ofisi olarak 360 Danışmanlar ile faaliyetlerine devam etmektedir. Bu ofis Öğrenci Dekanlığına bağlı olarak çalışmaktadır. 360 Danışmanlık Ofisi, lisansa yeni başlayan öğrencilere lisans yönetmeliği, üniversite politikaları, öğrenci destek birimleri ve SEC 101 dersi yükümlülüklerini tanıtan grup sunumları düzenler. Ayrıca, bir önceki yarıyıldan hiç kredi tamamlamayan ve notu 2.00'nin altında olan öğrencilerle bireysel görüşmeler yaparak öğrencileri ilgili destek birimlerine yönlendirir. Bahar ve Güz 2020 dönemlerinde notu 2'nin altında olan ve hiç kredi tamamlamayanlar ile toplam 115 bireysel görüşme yapılmıştır. Bunun haricinde kendi istekleriyle 257 öğrenci ile görüşülmüştür.

Çevrimiçi eğitime geçildikten sonra ise, 360 Danışmanlık, öğrencilerin süreci anlamlandırması, sosyal destek algılaması ve zaman yönetimi becerilerini çevrim içi eğitime adapte edebilmeleri için "Neler Oluyor Bize?" isimli etkileşimli bir çevrim içi semineri Türkçe ve İngilizce olarak öğrencilerin erişimine sunmuştur. Öğrenciler semineri izledikten sonra, bu süreci bireysel, kolektif ve global olarak değerlendirdikleri, dönemle ilgili öz-değerlendirme yaptıkları yazılar yazmış, bu yazılar seminer yürütücüleri tarafından değerlendirilmiştir.

Ayrıca 2020 girişli öğrenciler için 1-2-3 Ekim 2020 tarihlerinde düzenlenen Oryantasyon Programı öncesi 360 Danışmanlık Ofisi ve Öğrenci Yaşam Ofisi iş birliğinde "Hedeflerim ve Ben" isimli sunumu 11 Akran Danışman Fakülte Sorumlusu'na eğitim olarak verilmiştir. Bu eğitimden sonra Akran Danışmanlar kendi danışmanlarına bu sunumu gerçekleştirmiştir. Bu şekilde öğrencilerin birbirinden öğrenme süreçleri uzaktan eğitim döneminin ihtiyaçlarına göre güçlendirilmiştir.

360 Danışmanlık Ofisinin öğrencilerin bilgilerine ve görüşme geçmişlerine erişimi iyileştirilmesi için arayüz yapılması planlanmıştır. Bununla ilgili hazırlıklar yapılmış ve ilgili birimlerle iletişime geçilmiştir. Öğrenci takibini kolaylaştıran XRM sisteminin güncellenmesi ve öğrenci hakkındaki bilgi havuzunun geliştirilmesiyle detaylı raporlama fırsatı elde edilmiştir.

## 2) Akademik danışmanlar:

Öğrencinin akademik gelişiminin izlenmesi danışmanlarının sorumluluğundadır. Akademik danışmanların sorumlulukları ÖZÜ'nün Akademik Danışmanlık Prosedüründe belirtildiği üzere:

- Öğrencinin iyi bir akademik performans elde etmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Öğrencinin staj yapacağı yeri onaylamak ve staj raporunun değerlendirmesini yapmak,
- Öğrencinin kariyer hedefleri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kendisine en uygun akademik tercihleri yapmasına destek olmak amacıyla ders, uzmanlık alanı ve sektör seçimleri gibi konularda öğrenciyi yönlendirmek, ve
- Öğrencinin mezuniyetine yönelik olarak, ders kayıtları, ders ekleme-bırakma, ders tekrarı, dersten çekilme, ders saydırma, ders transfer etme ve mezuniyet gibi işlemlerini takip etmek, öğrenciye bu konularda rehberlik etmek, ilgili yönetmelik, yönerge ve prosedürler çerçevesinde onay gerektiren işlemlerde aktif rol oynamaktır.

Akademik danışmanların etkin hizmet verebilmesi için Bölüm/Birim Başkanı öğretim üyelerinin danışan öğrenci sayılarının eşit dağılımını gözetir. Danışman değişikliği talep eden öğrenciden, talebinin nedeni ile ilgili detaylı dilekçe alınır ve Bölüm Başkanı değerlendirmesinden sonra, uygun görüldüğü takdirde Danışman değişikliği gerçekleştirilir. Öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde danışmanlık hizmetleri sorgulanmaktadır. Tüm bu danışmanlık hizmetlerine ek olarak

üniversite 'açık kapı politikası' yürütmektedir ve bu sayede tüm öğrenciler öğretim üyeleri, yöneticiler, dekanlar ve rektör ile kolayca yüz yüze görüşebilmektedir. ÖzÜ'de sunulan akademik danışmanlık hizmetleri ve içerikleri ekte Danışmanlık Özet Tablosunda yer almaktadır (Bkz. B.3.4. Kanıtlar).

360 Danışmanlık ve akademik danışmanlığa ek olarak öğrencilerin birbirlerinden öğrenmelerini teşvik etmek amacıyla Akran Danışmanlık uygulaması bulunmaktadır. Öğrenci Yaşam Ofisi tarafından koordine edilen Akran Danışmanlar, fakültelerine göre eşleştirilir ve akademik yıl içerisinde SEC 101 dersini almak zorunda olan birinci ve ikinci sınıf öğrencilerinden oluşan bir grupla çalışır. Akran Danışmanları, öğrencilere ders seçimleri, ders çalışma alışkanlıkları, konaklama, yaz stajları ve araştırma fırsatları, ÖzÜ kampüsü ve çevresini tanıma ve sosyal konularda danışmanlık yapar. 2020 yılında akran danışmanları için iletişim, akran öğrenmesi vb. konularda eğitim ve atölye çalışmaları yapılmıştır. Bu eğitimler sonunda akran danışmanların programa olan aidiyetleri, farkındalıkları ve birbirleriyle olan iletişimleri güçlenmiştir. Ayrıca Akran Danışmanlık programının yapısı iyileştirilmiş ve gönüllü öğrenci sayısı 75'ten 90'a çıkarılmıştır. Fakülte sorumlusu akran danışman olarak belirlenen 13 öğrenci Öğrenci Yaşam Ofisi bünyesinde kısmi zamanlı çalışan öğrenci statüsündedir.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

#### **Kanıtlar**

- [B.3.2 Kanıtlar .pdf](#)
- [B.3.2. Kanıtlar-Teacher's communications send to students after each AVM402 class.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.3 Kanıtlar.pdf](#)
- [B.3.3. Kanıtlar. 020-2021 Akademik Yılı Öğrenci Konseyi Temsilci Seçim Duyurusu \\_myOZU.pdf](#)
- [B.3.3. Kanıtlar-İSGCK 31 - MOM Kasım\\_2011.pdf](#)

### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin

katılımıyla iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [B.3.4 Kanıtlar.pdf](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

ÖzÜ'de Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere her akademik birimin yeterli sayıda tam zamanlı ve nitelikte akademik kadrosu bulunması sağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin ÖzÜ ve YÖK'ün web sitesinde yer alan özgeçmişleri, yayınları ve projeleri ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütmeye sayı ve nitelik olarak yeterli bir akademik kadro olduğunu göstermektedir.

*Öğretim Üyesi Atama:* [ÖzÜ Etik Davranış İlkeleri](#) personel alınması, atanması ve yükseltilmesi politikasını 'Üniversiteye eleman alımında, yükseltme ve atamalarda bilimsel standartların dışına çıkmamak; akademik kadro ilanlarında aranan özel nitelik tariflerinde liyakat kuralının ihlal edilmemesine özen göstermek' olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, öğretim elemanları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında 5434 ve 5510 sayılı Kanuna göre ve ÖzÜ'nün belirlediği ek kriterlere göre istihdam edilmektedir.

Genel değerlendirmede adayın durumu; ilgili bilim alanındaki potansiyeli, yayınlarının sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası atıflar, yürüttüğü veya katıldığı bilimsel araştırmalar, uygulamaya yönelik çalışmaları (*patent*) ve benzeri önemli etkinlikleri dikkate alınarak belirlenir. Bunların yanında adayın; eğitime katkısı değerlendirilir. Ayrıca mesleki etkinlikleri ve bilim adamı yetiştirmeye yönelik çabaları değerlendirmede dikkate alınır.

*Öğretim Üyesi Yükseltme:* ÖzÜ Öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Yardımcı Doçent) kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde, adayları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 65. maddesi gereğince hazırlanmış Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği kapsamında değerlendirir. Kurum içinde ise profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere üçü Rektör tarafından atanmış, ikisi öğretim üyeleri tarafından seçilmiş beş kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda takip edilir.

Üniversitede görevli tüm akademik personel, eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak ve kalitesini yükseltmek üzere kuruluşundan itibaren, her akademik yılın sonunda yapılan 'Akademik Personel Performans Değerlendirme' sürecine tabidirler.

Performans değerlendirme, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Akademisyenlerin bireysel araştırmaları bu değerlendirme ile takip edildiği, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlendiği için araştırma faaliyetlerinin nicelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Yıllık Akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamakta, her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınmaktadır. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri ekte paylaşılan 'Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar'da ilk kez 2011 yılında belirlenmiş ve 2013 yılında güncellenmiştir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır (Bkz. B.4.1 Kanıtlar).

*Yarı zamanlı Öğretim Üyeleri:* Öğretim üyelerinin ders yüklerinin dolmasından sonra kalan ihtiyaçlar veya özel uzmanlık nedeniyle ders saat ücretli öğretim elemanı istihdam edilmektedir. Saat ücretli öğretim elemanının seçiminde yabancı dil hakimiyeti, verecekleri dersle ilgili geçmiş

tecrübeleri gibi etmenler önemli rol oynamaktadır. Öğretim elemanları ile iletişim Bölüm Başkanları tarafından kurulmakta ve dekan/direktörün onayı alınmaktadır. İlgili bölümün başkanı ve/veya alana en yakın öğretim üyesi saat ücretli öğretim elemanlarına gerekli yönlendirmelerde bulunup, destek vererek ÖzÜ eğitim felsefesine uyumunu sağlamakta yükümlüdür.

Akademik birimlerde öğretim elemanı istihdamı öncelikle müfredat programına göre yapılmaktadır. Ders görevlendirmelerinde eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi Bölüm Kurulunun sorumluluğundadır. Bölüm başkanları, ders dağılımının öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılmasını bölüm kurulunda tüm öğretim üyeleri ile istişarede bulunarak sağlamaktadır. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin güvencesi ise Ders Değerlendirme Anketleri ile gerçekleşmektedir. Her dönemin sonunda öğrenciler aldıkları derslerde dersi veren öğretim elemanın performansı ile ilgili geri bildirimde bulunmaktadır. Bir dersin değerlendirme anketinin öğretim üyesi yetkinliğini kapsayan kısmının sonucu ekte örnek olarak paylaşılmaktadır (Bkz B.4.1. Kanıtlar).

2020 yılında Bilgi Teknolojileri biriminin çalışmalarıyla akademisyenlerin yıllık performans raporlarını girdikleri Annual Report sistemi Stratejik Karne göz önünde bulundurularak revize edilmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) üzerinde yeniden yazılarak hizmete açılmıştır. Böylelikle soruların istenildiği zaman yeniden revize edilmesi, var olan sistemlerdeki verinin bir otomasyon ile Annual Report'a akması sağlanmıştır. 2021 yılında bu yapıda bölüm başkanlarının onay akışına dahil, kontrol ve girdi verilerinin tek sayfada yönetilebilmesi ve stratejik karneye akacak verilerin revizyon talepleri gibi iyileştirmeler planlanmaktadır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinliği**

Daha önceki KİDR'lerde anlatıldığı üzere Üniversitede 2016'de Öğrenme Ofisi kurulmuştur. 2020'de Türkiye'deki benzer merkezlere göre farklı bir yapılanmaya gidilmiş, öğrenme ve öğretim tasarımı alanlarında uzmanlaşmış doktor aday/doktoralı danışmanlar ve uzman destek personelleri görevlendirilerek Öğrenme ve Öğretme Ofisinin etkililiği artırılmıştır. Bu yapılanma ile hem eğitim bilimlerinin bir bilim dalı olarak katma değerini araştırma temelli bir kurguda ortaya çıkartmak hem de öğrenme yolculuğunda üretilen verinin doğru ve tutarlı bir analitikle yorumlanmasını sağlamak amaçlanmıştır.

2020 akademik yılında yapılan en iyi uygulamanın birimin kendisi ve dönüştürücü vizyonunun olduğu düşünülmektedir. Bu doğrultuda hazırlanan, üniversitenin pandemi dönemi ve sonrası öğrenme ve öğretme süreçlerinde izleyeceği stratejileri gösteren tekno-pedagojik eğitim çerçevesi de önemli bir çalışma olarak öne çıkmaktadır. Kapsayıcı vizyonu ile öğretim danışmanlarının farklı fakülte ve alanlara yönelik dağılımı ve çalışmalarını bu doğrultuda özelleştirmeleri, üniversite genelinde öğrenme ve öğretmedeki algı dönüşümünü gerçekleştirmek için önemli bir yeniliktir. Öğrenme ve Öğretme Ofisi'nin yapısı ve etkinlikleri ile ilgili bilgiler daha önce paylaşılmıştır (Bkz B.4.1. Kanıtlar).

Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performansları akademik performans değerlendirme sürecinde değerlendirilir. Ders değerlendirme formları aracılığıyla öğretim üyelerinin performansları ile ilgili düzenli geri bildirim sağlanmaktadır. Dekanlar ve direktörler, birimlerindeki tüm öğretim üyelerinin ders değerlendirme sonuçlarını takip etmektedirler. Bu izlemenin sonucunda yapılacak iyileştirmeler dekanların/direktörlerin kararına ve rektörün onayına tabidir. Ders değerlendirmeleri sonucunda performansları öğrenciler tarafından düşük bulunan öğretim elemanı için bir grup öğrenci ile odak görüşmesi yapılmaktadır. Sonrasında anket ve görüşmelerin sonuçları öğretim elemanı ile tartışılmaktadır. Üniversitede üç yıl üst üste performansı düşük olan öğretim elemanları ile çalışma akdi feshedilmektedir.

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ÖzÜ'de araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine [ÖzÜ Üstün Başarı Ödülleri](#) verilir. Amaç; ilgili kategorilerdeki başarılı çalışmalara üniversitenin verdiği önemi vurgulamak, ödül sahiplerini yeni başarılar için özendirmek, söz konusu başarıların hem üniversite içinde hem de üniversite dışında duyulmasını sağlamak ve eğitim-öğretim, araştırma ile topluma hizmet ve bilgi aktarımının kalitesini arttırmaktır.

ÖzÜ ayrıca akademik personelin araştırmalarını kendi matbaasında hiçbir ücret almadan basmakta ve sadece basım maliyetiyle satışa sunmaktadır. ÖzÜ'nün akademik personelin mesleki gelişimine destekte bulunduğu başka bir uygulama ise öğretim üyelerine araştırma çalışmalarına ağırlık verebilmek için bir dönem/sene ders verme yükümlülüğü olmamasına imkan sağlayan 'Sabatik' ayrıcalığıdır (Bkz. B.4.3. Kanıtlar).

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.4.1 Kanıtlar.pdf](#)
- [B.4.1. AR\\_Ornek.pdf](#)

#### Öğretim yetkinliği

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.4.2. Kanıtlar.pdf](#)

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

#### Kanıtlar

- [B.4.3 Kanıtlar.pdf](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

### B.5.1. Öğrenme kaynakları

Özyeğin Üniversitesi kampüsü sınıf ve laboratuvar donanımları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmaktadır. Üniversitenin öğrenme olanakları çeşitli kurum dışı kuruluşlarla (TÜMA, 2017 YÖKAK Dış Değerlendirme, MÜDEK, TPD, EAQUALS gibi akreditasyon raporları) da tescil edildiği üzere ülke genelinde *örnek* olacak düzeydedir.

[Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi](#), ileri teknoloji ile donatılmış üç kata yayılan 2.825 m<sup>2</sup>'lik alanıyla, üst düzey teknolojisi, zengin kitap ve film koleksiyonu, geniş ve rahat çalışma ortamı ile bir yaşam ve öğrenme merkezidir. 2020 yılını 62.000 basılı kitap, 531.000 e-kitap, 139.000 e-dergi, 101 veri tabanı ile tamamlamıştır. 7/24 açık alanı ile hizmet veren Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi, kullanıcılarının e-kaynaklara uzaktan erişimine de olanak sağlayarak, araştırmanın fiziksel sınırlarını kaldıran bir kütüphane olmuştur.

Bu kapsamda 2020 yılında başlıca şu faaliyetler yürütülmüştür:

- Bilgi Okuryazarlığı Eğitim Programları ve her seviyede verilen derslere entegre tüm kütüphane eğitimleri online olarak verilmeye devam edilmiştir. 2020 yılında toplam 144 eğitim verilmiş 1693 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- Kütüphane koleksiyonu geliştirme çalışmalarına devam edilerek bütçenin en verimli şekilde kullanılması sağlanmıştır. İhtiyaçlar doğrultusunda özellikle pandemi döneminde elektronik kitap alımları artırılarak kullanıcıların hizmetine sunulmuş, tüm elektronik kaynaklara 7/24 kampüs dışından kesintisiz erişim sağlanmıştır.
- Pandemi Döneminde kütüphane kaynak ve hizmetlerine en üst seviyede erişimi sürdürmek için yeni hizmetler geliştirilmiştir. Anlık chat uygulamasıyla kullanıcıların kütüphane web sayfası üzerinden soruları alınmıştır. Fiziki olarak kapalı olan kütüphane, Sanal Kütüphane hizmetini haftanın belli gün ve saatlerinde vererek kullanıcılarının araştırma ihtiyaçlarını ve bilgi taleplerini çevrimiçi olarak karşılamaktadır. Kargoyla Ödünç Kitap Verme hizmeti verilmeye başlanmış, kullanıcıların ödünç almak istedikleri basılı kitaplar adreslerine kargo yoluyla gönderilmiştir. Öğretim verilen bölümlere göre hazırlanan konu rehberleri erişime açılarak, kullanıcılara detaylı araştırma yapma imkanı sağlanmıştır.
- Kütüphane web sayfasında, açık erişim sağlanan COVID-19 ile ilgili tüm kaynaklara ayrı bir başlık altında erişim sağlanmıştır. Kütüphane üniversite içindeki tüm duyuru kanalları, web sayfası ve sosyal medya hesaplarını kullanarak tüm bilgileri güncel olarak ulaştırmaya devam etmiştir.

Zorunluluk haline gelen uzaktan eğitim sürecinde, ÖzÜ, eğitimin kalitesini korumak için öğrencilere ve akademisyenlere dijital ortamdaki teknopedagojik gereksinimleri karşılamak üzere öğrenme kaynakları konusunda günceli takip ederek, iyileştirmeler yapmaktadır. Örneğin, Güz döneminde, senkron ve asenkron olarak daha iyi bir öğrenme ve öğretme deneyimi sunmak için donanım olarak yeni stüdyolar hazırlanmıştır. Bu stüdyolarda, geniş kullanım alanıyla yüz yüze sınıf konforunda kesintisiz, istikrarlı ve yüksek bant genişliğindeki internet altyapısı ile senkron ders işleme ve asenkron ders videoları çekme imkanı sağlanabilmektedir. Yazılım olarak ev, ofis ve laboratuvarında kullanabilecekleri Zoom, Panopto, iSpring ve isEazy yazarlık araçları; stüdyoda kullanabilecekleri Zoom Room öğrencilere ve akademisyenlerin kazandırılmıştır. Bununla birlikte, Zoom ile farklı stratejilere uygun ve etkileşimli senkron dersler işlenebilmekte ve bu derslerle ilgili analitiklere ulaşılabilmektedir. Panopto ile senkron ve asenkron dersler için kaydedilen videolar depolanabilmekte, düzenlenebilmekte ve öğrencilerle paylaşılabilir. Öğrenciler, videolar ile etkileşime geçebilmekte veya etkileşerek deneyimlemektedirler. Asenkron sunulan materyallerin zenginleştirilmesi ve etkileşimli hale getirilmesi için öğretim elemanları dostu iSpring ve isEazy yazarlık araçları kullanılabilir ve LMS'te paylaşılabilir için paketlenmektedir. Öğrenme kaynaklarına ilişkin detaylar ekte paylaşılmaktadır. (Bkz. B.5.1.Kanıtlar)

Bu yeniliklerin paylaşımı ve kullanım konusunda bilgilendirme için, öncelikle bahar ve yaz dönemlerinde aktif kullanılan MyOzu Kılavuzları güncellenmiştir. Bu kılavuzlar ve elde edilecek örnek deneyimlerin Kurum dışına da açık olacak Öğrenme ve Öğretme Ofisi Web sayfasına taşınması planlanmaktadır.

Ayrıca LMS üzerinde Fakülte bazlı öğrenme toplulukları oluşturulmuştur. Her Fakülte için LMS

üzerinde öğretim elemanlarının öğrenci ve yeni ofis ekibinin danışman rolünde olacağı asenkron dersler hazırlanıp, bu derslerin içinde öğretim elemanına destek olmak için senkron eğitimler, örnek paylaşımlar ve tartışmalar yapılması planlanmaktadır.

### **B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Özyeğin Üniversitesi Kampüsü toplam 268,766 bin metrekare alana kuruludur ve 6 fakülte ve 2 yüksekokula evsahipliği yapmaktadır. Türkiye'nin ilk LEED Gold Sertifikasına sahip binalarını içeren kampüs 13.000 m<sup>2</sup>'lik spor merkezi, 2.600 m<sup>2</sup>'lik kütüphane, 350 kişilik iki oditoryum, modern sınıf ve laboratuvarlar, sessiz ve rahat çalışma odaları ile öğrencilerin, akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerle iç içe yetişmelerine yönelik gerekli imkânları sağlar.

Kampüs, öğrencilerin 7/24 üniversiteden çıkmadan yaşamalarını kolaylaştıracak tüm imkanlar düşünülerek tasarlanmış ve inşa edilmiştir. Öğrenci Merkezi binasında yer alan Öğrenci Hizmetleri, Öğrenci Deneyimi ve Gelişimi birimleri (Psikolojik Danışmanlık, Öğrenci Yaşam Ofisi, Sosyal Gelişim, Öğrenme Ofisi), Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim, Uluslararası Ofis, Sağlık Merkezi, Kütüphane öğrencilere hizmet eden başlıca destek birimleridir.

Öğrenci Yaşam Ofisi, öğrenci bireysel gelişim programlarının geliştirilip hayata geçirilmesi, ÖzÜ kültürünün ve farklılığının yaşatılması, öğrenci yaşamının zenginleştirilmesi, kolaylaştırılması, üniversite hayatının iyileştirilmesi ve üniversiteye olan bağlılığın artırılması gibi amaçlardan sorumludur. Birim özellikle üniversite hayatına yeni başlamış öğrencilerin üniversiteye adaptasyonu sağlama ve bunu yaparken öğrencileri disiplinlerarası, sürdürülebilir, sosyal gelişimlerini destekleyici çalışmalar ve ÖzÜ mensuplarıyla tanıştırmayı amaçlayan SEC101 – Üniversite Yaşamına Giriş dersinin planlamasını ve koordinasyonunu yürütmektedir. Bu ders, 2020 girişli öğrencilerimiz için yaz döneminde Öğrenci Gelişimi ve Deneyimi birimlerinin katılımıyla yapılan değerlendirme çalışmaları sonrasında Pozitif Gençlik Gelişimi literatürü baz alınarak 5 kazanım üzerine yeniden kurgulanmıştır. 2019-20 akademik yılı bahar döneminde uzaktan eğitim süresince ders içeriği olarak öğrencilerle paylaşılan tüm asenkron videolar ve senkron etkinlikler tekrar değerlendirilmiş ve ders içeriklerinin iyileştirilmesi adına bir kılavuz hazırlanmıştır. Bu kılavuz ile birlikte öğrencilere sunulan video içeriklerinin belirlenen kriterlere (ses, görüntü, süre, sunum vb.) göre iyileştirilmesi ve standart bir düzeye çekilmesi sağlanmıştır.

Öğrenci Yaşam Ofisi, ayrıca Üniversitede ilk senesini yaşayacak öğrencileri karşılamak için bir oryantasyon programı organize etmektedir. Bu program dâhilinde öğrenciler üniversitenin onlara sunduğu kaynaklar hakkında kısaca bilgilendirilirken, Rektör, dekanlar ve diğer fakülte üyeleri ile ilk günden tanışmış olurlar. Bu yıl ilk defa çevrimiçi gerçekleşen Oryantasyon programı 3 gün olarak 1-3 Ekim 2020 tarihleri arasında organize edilmiştir. Oryantasyon programına 1300'ün üzerinde yeni girişli öğrenci katılmış ve 100'ün üzerinde canlı etkinlik gerçekleştirilmiştir. Tüm etkinliklerin tamamı Oryantasyon programı için özel tasarlanan [websitesi](#) üzerinden öğrenci bilgi sistemi girişiyle takip edilmiştir.

Üniversite bünyesindeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında detaylı bilgi [ÖzÜ Spor Merkezi](#) ve [ÖzÜ Öğrenci Gelişimi](#) web sayfalarında mevcuttur. Bu faaliyetler ile ilgili detaylar ekte paylaşılmaktadır (Bkz. B.5.2. Kanıtlar). Üniversitede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir.

### **B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

Özyeğin Üniversitesinde Çekmeköy Kampüsündeki eğitim-öğretime 2011 yılında 60 bin m<sup>2</sup> kapalı, 5

bin m<sup>2</sup> açık alanda başlamıştır. Bugün ise 281 bin m<sup>2</sup> kapalı, 19 bin m<sup>2</sup> açık alana ulaşmıştır. 2019 yılında dünya standartlarında stüdyo imkanları yaratan Mimarlık Fakültesi binası tamamlanmıştır. Ekte yıllar itibari ile kampüs altyapısında artışı gösteren verilerden örnekler paylaşılmaktadır (Bkz. B.5.3. Kanıtlar). Tesis ve altyapı yeterliliğinin bir göstergesi de düzenli uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarıdır. Ekte bu anketlerin sonuç analiz raporundan bazı bölümler paylaşılmaktadır (Bkz. B.5.3 Kanıtlar). Kampüste yüzme havuzu, basketbol, squash, plaj voleybolu, tenis kortları ve benzeri alanların öğrenci kullanıma açık olması, yurtlarda ayrı spor merkezi, dans salonu, yemek alanı bulunması, üniversite genelinde bir çok öğrenci çalışma odasının bulunması, yurttan dileyen öğrencilere özellikle final ve proje dönemlerinde kalma imkanı sağlanması gibi bir çok yenilikçi uygulama bulunmaktadır.

Üniversitede ayrıca tüm üniversitelere *örnek* olacak bir Güvenli Yaşam ve Çevre (HSE - Health Safety Environment) departmanı bulunmaktadır. Bu departman kurulduğu günden bugüne, medeni yaşamın temel gereklilikleri, güvenli yaşam ve çevre kültürünün temeline sahip olacak şekilde farkındalık yaratmayı amaçlamış ve HSE kültürünün Özyeğin Üniversitesindeki paydaşlar arasında yaygınlaşmasını hedeflemiştir. Yasal mevzuatların yakından takip edilmesi, kampüste güvenli çalışma ortamının yasalar çerçevesinde oluşturulması ve HSE konularında rehberlik/danışmanlık yapılmasını üstlenmiştir. [ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi](#) ve ISO 45001 Güvenli Yaşam/Çalışma (İş Sağlığı Güvenliği) Yönetim sistemi belgelerini almaya hak kazanmış ilk Türk üniversitesi olmuştur. Bu nedenle, üç ana plana temel teşkil edecek Güvenli yaşam/çalışma, çevre ve acil durum politikaları oluşturulmuştur. Bu politikalar çerçevesinde hedef ve amaçlar belirlenerek tüm departmanlara rehberlik edilmeye devam edilmektedir.

#### **B.5.4. Engelsiz üniversite**

Özyeğin Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engelsiz ÖzÜ Komisyonu ve Engelsiz ÖzÜ Birimi tarafından yürütülmektedir. Komisyon, Üniversitenin engelli öğrencilere yönelik yapacağı fiziksel, akademik ve psiko-sosyal düzenlemelerle ilgili stratejisini belirlemekle sorumludur ve ilgili rektör yardımcısı, öğrenci gelişim destek uzmanı, üniversite doktoru, her fakülteden/yüksekokuldan ve İngilizce dil hazırlık programından birer temsilci ve öğrenci birliği temsilcisinden oluşmaktadır. Öğrenci Dekanlığına bağlı Öğrenci Yaşam Ofisi bünyesinde yer alan Engelsiz ÖzÜ Birimi ise engelli öğrencilerin kampüs hayatını kolaylaştırmak, öğrenimlerini destekleyici fiziksel ve idari düzenlemeleri planlamak ve öğrencilere sosyal-kültürel alanda destek olmak hedeflemektedir. Engelsiz ÖzÜ Biriminin yapılanması ve çalışma esasları hazırlanan [yönergede](#) belirtilmiştir. Birime ait web sayfasına [buradan](#) ulaşılabilir.

Engelli öğrencinin üniversite yaşamı boyunca ihtiyaç duyabileceği bireysel, sosyal ve akademik desteği sağlamak amaçlı kısmi zamanlı çalışan öğrenciler ile asistan öğrenci desteği verilmektedir. Asistan öğrenciler destek verdikleri öğrencinin engel durumuna göre ders notlarının düzenlenmesi, birlikte ders çalışma gibi konularda destek verirler. Görme engeli bulunan öğrenciler için ders materyalleri Engelli Öğrenci Birimi tarafından taranarak ekran okuyucu ile okunabilir bir formata dönüştürülmektedir. Sınavlarla ilgili engelli öğrenci talebi olduğunda, somut vaka özelinde durum değerlendirilir ve Fakülte onayına sunulur.

2019-2020 akademik yılında birimden destek talep eden 5 öğrenci bulunmaktadır (Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu:1, İşitme Engeli:1, Görme Engeli:3). Bu dönemde görme engelli öğrenciler için kısmi zamanlı çalışan öğrenciler ile asistan desteği sağlanmıştır. Ek olarak 2019-2020 Güz dönemi başında ABBYY Finereader OCR yazılımı satın alınarak görme engelli öğrencilerin ders kitaplarının erişilebilirliği hızlandırılmıştır.

Örgün eğitim sürecinde gözetmen eşliğinde sınava giren görme engelli öğrenciler uzaktan eğitim sürecinde çevrimiçi olarak farklı oturumlarda sınava girme sürecinde zorluklar yaşamışlardır. Ancak tüm öğrencilerin sınava girdiği LMS sistemi görme engelli öğrenciler için de erişilebilir olması sebebi ile bu öğrenciler tüm öğrenciler ile aynı şekilde sınava girmeye başlamıştır.

Üniversitede engellilik konusunda farkındalık yaratabilmek için alanında uzman kişi ve kurumlarla iletişime geçilerek SEC 101 Üniversite Yaşamına Giriş dersi kapsamında çeşitli seminerler düzenlenir.

#### **B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Özyeğin Üniversitesi Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Psikolojik Gelişim Birimi, öğrencilerin akademik, sosyal, gelişimsel olarak üniversite hayatına adaptasyonlarına destek olmak amacıyla bireysel danışmanlık, grup danışmanlığı, seminer çalışmaları, kriz durumları yönetimi, broşürler ve bilgilendirici yazılar gibi hizmetler yürütmektedir. Birimin öğrencilere kapsamlı bir şekilde destek vermek adına çalışan 2 ofisi bulunmaktadır. Gündüz ofisi Öğrenci Merkezi'nde 08:00-16:45, yurt ofisi ise 1. Yurt'ta 20:00-08:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Psikolojik Gelişim Birimi Ekibi, 4 psikolojik danışmandan oluşmaktadır.

Psikolojik danışmanlık, gizlilik prensibi çerçevesinde yapılmakta, danışmanlık hizmetinden üniversiteye kayıtlı olan öğrenciler herhangi bir ücret ödemeksizin yararlanmaktadır. Psikolojik danışmanlar maksimum 3 gün içinde başvuran öğrencilere ön görüşme randevusu verirler. Ön görüşme sonrası ihtiyaç duyan öğrencileri anlaşmalı psikiyatriste ya da diğer Öğrenci Gelişim Birimlerine (Öğrenme Ofisi, Yaşam Ofisi gibi) yönlendirilir. Ocak 2018 - Aralık 2020 tarihleri arasında 614 ön görüşme gerçekleştirilmiştir. Bu ön görüşme seanslarının ardından bu hizmete ihtiyaç duyan öğrenciler 8 seanslık bireysel danışmanlık sürecine alınmış ve toplam 3056 bireysel psikolojik danışmanlık görüşmesi yapılmıştır.

Öğrencilerinin psikolojik gelişimlerine katkı sağlamak için SEC 101 seminerleri, paylaşım grubu oturumları, destek grup oturumları, adaptasyon grup oturumları ve webinarlar gibi grup çalışmaları da gerçekleştirilmektedir.

Uzaktan eğitime geçiş ile Psikolojik Gelişim Birimi çevrim içi destek vermiştir. Bu geçiş MyÖzÜ üzerinden [duyuru](#) yapılarak öğrencilerle paylaşılmıştır. [PGB Tanıtım Broşürü](#) yapılmış ve çift dilli olarak MyÖzÜ üzerinden paylaşılmıştır. 2020 yılında 13 webinar düzenlenmiş ve toplamda 735 kişi katılım göstermiştir. Ayrıca 12 paylaşım grubu gerçekleşmiş ve toplamda 257 kişi katılım göstermiştir.

Grup çalışmalarının yılda 4 tane yapılması hedeflenmişken 2020 yılı boyunca 24 tane grup çalışması gerçekleştirilmiştir. 2019-2020 Akademik Yılı Yaz Dönemi'nden itibaren grup çalışmaları sonrası katılımcılara yöneltilmeye başlanan Grup Çalışması Değerlendirme Soruları sayesinde iç değerlendirme yapılarak hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. 2020 yaz aylarında grup psikolojik danışmanlık süreçlerinin iç değerlendirilmesi için Değerlendirme Soruları sorulmaya başlanmıştır. (Bkz. B.5.5. Kanıtlar)

2020 yılında yaşanan İzmir Depremi ve eğitim uçağı kazası da acil durumlara müdahale açısından Psikolojik Gelişim Birimi'ni geliştirmiştir. Tüm müdahaleler detaylıca raporlanmış ve değerlendirmeler sonucunda ileride yaşanabilecek acil durumlar için hazırlık yapılmıştır. Psikolojik Gelişim Birimi Uzaktan Çalışma Acil Durum Prosedürü hazırlanmış ve birimin iç yönergesi olarak kullanılmaya başlanmıştır. (Bkz. B.5.5. Kanıtlar)

Bir diğer temel iyileştirme verilerin haftalık ve aylık takip edilebilir hale getirilmesi ve raporlama

faaliyetlerinde olmuştur. Önceki senelerde sadece yıl sonu faaliyet raporu hazırlanırken 2020 Şubat itibariyle haftalık ve aylık raporlar hazırlanmaya başlanmıştır. Tüm psikolojik danışmanlar ekip yöneticisine haftalık rapor yazarlar. Ekip Yöneticisi her hafta yöneticilere yönelik detaylı rapor yazar. (Bkz. B.5.5. Kanıtlar) Haftalık toplantılar ile ekip içi hedefler belirlenmekte ve takip yapılmaktadır. Uzaktan eğitim ve çalışma döneminde 15 günde bir Rektörlük Özet Raporu hazırlanarak bu süreç detaylı olarak takip edilmiştir.

Başka bir iyileştirme de birimin çalışmalarının yeterli olmadığı durumlarda kurum dışı psikiyatriste yapılan yönlendirilmelerin takibinde olmuştur. 2020 yılında anlaşmalı psikiyatristle yapılan sözleşme değerlendirilerek yeni maddelerin eklenmesi sağlanmış bu sayede psikiyatristin birime detaylı raporlar sunmasıyla öğrencilerin danışmanlık süreçlerini çok daha etkili hale getirmiştir.

Üniversitede öğrencilerin kariyer hedeflerine ulaşmalarına destek olmak amacıyla kurulmuş Profesyonel Gelişim Ofisi bulunmaktadır. Her bir ÖzÜ öğrencisi, alanında uzman ve deneyimli danışmanlardan oluşan Profesyonel Gelişim Ekibi tarafından, kişisel yetkinliklerinin farkındalığıyla bilinçli ve hedefe odaklı kariyer tercihleri yapması için desteklenir. Bu doğrultuda öğrenciler ilk yıllarından itibaren staj imkânlarına yönlendirilmektedir. Ayrıca farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak kişisel kariyer danışmanlığı, iş mülakatı deneme (mock interview) seansları, özgeçmiş, ön yazı çalışmaları, iş arama ve mülakat hazırlık çalışmaları, mesleki gölge (jobshadowing) yerleştirmeleri, tam zamanlı iş duyuruları ve kariyer sohbetleri gibi faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca her yıl, yerleşkede tüm öğrencilerin katılımına açık ve her sınıf ve programdaki öğrenciye özel tasarlanmış farklı uzmanlık alanlarını ve çeşitli kariyer olanaklarını sektör özelinde bir araya getiren ve öğrencilerin kendi hedeflerine göre faydalanabileceği panel, seminer, atölye gibi etkinliklerden oluşan 'Sectoral Orienteering' günleri düzenlenmektedir.

Uzaktan eğitim ve çalışma döneminde [Profesyonel Gelişim](#) birimi de tüm faaliyetlerini çevrimiçi gerçekleştirmiştir. Örneğin Mart-Kasım 2020 döneminde CV hazırlama, CV kontrol, kariyer gibi konularda 192 çevrimiçi danışmanlık etkinliği Stream ve Zoom gibi uygulamalar aracılığıyla sağlanmıştır. Ayrıca, her bahar döneminde düzenlenen öğrencilerin Sectoral Orienteering etkinliği 2020 yılından itibaren hem güz hem bahar dönemlerinde yapılmaya başlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin işverenlerle daha sık buluşması sağlanmıştır.

## **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.5.1 Kanıtlar .pdf](#)

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.2. Kanıtlar.pdf](#)

## **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda

iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.3 Kanıtlar .pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.4. Kanıtlar -Engelsiz ÖZÜ Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [B.5.4. Kanıtlar.pdf](#)

### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.5 Psikolojik Gelişim Birimi Acil Durum Prosedürü.pdf](#)
- [B.5.5. Kanıtlar.pdf](#)
- [B.5.5. Psikolojik Gelişim Rapor Örnekleri.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

Özyeğin Üniversitesinde program çıktıları TYYÇ gereklilikleri ve Üniversitenin misyonu çerçevesinde oluşturulmakta ve güncellenmektedir. Şu an üniversitede program çıktılarının her birinin sağlanma düzeyi dönemsel olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçte aşağıdaki araçlar kullanılmaktadır:

*Dolaylı Ölçüm Yöntemleri:*

- Ders Değerlendirme Anketi: Öğrencilerin derslerinin niteliğini, öğretim üyelerinin ders işleyişini ve dersin öğrenim çıktılarını (her ders için ayrıdır) değerlendirmesidir. Derslerin program çıktılarına katkısı ders öğrenme çıktıları aracılığıyla olmaktadır.
- Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenci Anketi: Mezuniyet aşamasında olan öğrencilerin, subjektif yorumları doğrultusunda program çıktılarına ne düzeyde ulaştıkları ve eğitim amaçları analiz edilmektedir. Bu anketlerin sonuçları stratejik plan kapsamında da takip edilmektedir.
- Bölüm Kurulu Toplantıları: Programların kendi faaliyetlerinin sürekliliğinin yanında iyileştirme sürecine dâhil olmalarını sağlamak amaçlanmaktadır. Bölümlerde tam zamanlı görev yapan tüm öğretim üyeleri Bölüm Kurulunun doğal üyesidir. Bölüm Kurulları sürekli iyileştirme ve karar alma süreçlerinde aktif rol almaktadır.
- Stajyer Değerlendirme Anketi: Stajyerin mesleki yeterliliğinin, iş tutumunun ve kişisel yeterliliklerinin, staj yaptığı kurum tarafından değerlendirilmesi sağlanmakta ve sonuçları analiz edilmektedir.
- Danışma Kurulları: Programların sürekli iyileştirme kapsamında sektörlerden üst düzey

yetkililer tarafından değerlendirilmesi ve önerilerin alınması sağlanmaktadır.

*Doğrudan Ölçüm Yöntemi:* Ders planındaki zorunlu dersler, öğrencilerin programın çıktılarını ulaştırmalarını sağlamak üzere tasarlanmıştır. Derslerin program çıktılarına katkısı öğrenim çıktıları aracılığıyla olmaktadır. Ders tanımında listelenen konuların her biri sınav, ödev, proje vb. değerlendirilebilir. Bu değerlendirme biçimleri ile alınan notlar, bu sayede program çıktıları ile doğrudan ilişkilendirilmiş olur. Program eğitim çıktılarına ulaşılmasının ders notları yoluyla ölçülmesinin getireceği sorunların farkında olan ÖzÜ, program çıktılarına erişim seviyesini ölçümü daha kapsamlı hale getirecek bir sistem geliştirmektedir. Üniversitenin hazırlık programlarının eğitim kalitesi de ayrıca EAQUALS akreditasyonu ile tescil edilmektedir.

Dönüştürücü Öğrenci Deneyimini Eğitim Politikasının merkezine koyan ÖzÜ program öğrenme çıktılarının ölçümünde tüm dünyadaki uygulamaları takip ederek öğrenmeyi güvence altına alacağı **kendine has bir yapı** kurmakta ve program çıktıları sağlıklı bir şekilde ölçmeyi programların sürekli iyileştirilmesinin merkezine koymaktadır. Şu an üniversitede tüm programlarda çıktılar yukarıda özetlenen dolaylı ölçüm yöntemlerinin bir ya da birkaçı aracılığı ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ekte fakülteler için hazırlanan mezuniyet aşamasındaki öğrenci anketinde program çıktısına erişim ile ilgili sorulara verilen yanıtları içeren rapordan bir kısım ve örnek bir danışma kurulu tutanağı paylaşılmaktadır (Bkz. B.6.1. Kanıtlar). Sürekli İyileştirme Takviminde belirtildiği üzere program çıktılarına erişim bölümler tarafından dönem sonlarında değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler önerilmektedir. Müfredat ile ilgili majör değişiklikler ise İdari takvimde belirtildiği üzere her sene en geç Mayıs ayında yapılmaktadır (Bkz. B.6.1. Kanıtlar). Ekte ayrıca Havacılık Yönetimi lisans programının program çıktılarına ulaşım ile ilgili ölçümlere dayanarak yaptığı iyileştirmeleri örnekleyen bir tutanak ve EMS ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (Bkz. B.6.1. Kanıtlar).

Mühendislik Fakültesi doğrudan ölçümü sağlamak için program öğrenim çıktılarının ders çıktıları ile birebir örtüştürülmesi ve her ders öğrenim çıktısının ayrı değerlendirilmesi sonucu öğrencilerin program çıktılarına ulaşma başarısının öğrenci bazında ve genel olarak ölçülmesini sağlayan bir yazılım (Eğitim Yönetim Sistemi-EMS) geliştirmiştir. Bu sistemin işleyişine dair bir fikir olması için örnek EMS ekran görüntüleri kanıt olarak paylaşılmaktadır (Bkz. B.6.1. Kanıtlar). Öncelikle Mühendislik Fakültesinde uygulanan sistemin kademeli olarak tüm Üniversiteye yaygınlaştırılması için çalışmalar başlatılmıştır.

Üniversitede program eğitim amaçlarına ulaşma oranı öncelikle mezunların takibi ile yapılmaktadır. Ekte EMS ekranında mezun datası ile program eğitim amaçlarına ulaşımın değerlendirilmesine ilişkin ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (Bkz. B.6.1. Kanıtlar). Tüm bu özetlenen program inceleme ve güncelleme çalışmalarımızın topluma katkısını gösteren bir veri mezunlarımızın iş bulma oranlarıdır (Bkz. [Calibre Mezunları En Hızlı İş Bulan Üniversiteler Sıralaması](#)).

Programlar hakkında paydaş geri bildirim olarak yapılan iyileştirmeler daha önce açıklanan dolaylı ölçüm metotları üzerinden gerçekleşmektedir. Ayrıca bölüm ve fakülte danışma kurulları ve mezun anketleri programların iyileştirilmesine katkıda bulunan diğer paydaş bildirimleridir.

Üniversitede ayrıca paydaş geri bildirimleri sonucu oluşturulan programlar bulunmaktadır. Bunların en günceli Danışma Kurulları ve Mütevelli Heyeti geri bildirimlerinin yanı sıra Üniversitenin aldığı danışmanlık hizmetlerinin sonucunda önerilen Veri Bilimi yüksek lisans programının 2019-2020 akademik yılı itibari ile öğrenci kabulüne başlamış olmasıdır.

## **B.6.2. Mezun izleme sistemi**

Özyeğin Üniversitesinde mezunlar Mezunlar Ofisi birimi aracılığı ile takip edilmektedir. Nisan

itibari ile Ofis mezunların yaklaşık %90'ı ile ilgili bilgilere sahip durumdadır. Ofis, mezunların güncel bilgilerinin Kampüs Bilgi Sistemine (CIS) girerek Mezunlar Ofisi ve Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanmasını sağlamak, Özyeğin Üniversitesi Mezunlar Derneğinin düzenlediği etkinlik duyurularını e-mail ve LinkedIn üzerinden çıkmak, Homecoming etkinliğini düzenlemek, Onur ve Yüksek Onur Mezunlarının yurt dışı gezilerini organize etmek, Mezunlar Ofisinin web sitesinin güncelliğini sağlamak, mezunlar arasında bir kültür bağı oluşturarak, sürekli yeni projeler ile mezunlarımızla bağı sağlamlaştırmak ve mezunlarımızı ÖzÜ dışına da tanıtmaktan sorumludur.

Sürekli İyileştirme Prosedürüne göre programlarda eğitim amaçlarının tanımı beş yılda bir mezun verilerinin analizleri kullanılarak gözden geçirilir. Eğitim amaçlarının başarı ölçütleri ise üç yılda bir tekrar değerlendirilir.

YÖKAK Kurumsal İzleme Raporunda da ÖzÜ'nün "Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlemesi" güçlü bir yön olarak ifade edilmiştir.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.1. Kanıtlar .pdf](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.2. -İşletme F. Alumni Survey Analysis Report.pdf](#)
- [B.6.2. Kanıtlar.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

#### **C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji politikaları ve ilgili araştırma konularının stratejik önemi ve sürdürülebilirliği değerlendirerek oluşturulan Üniversite [araştırma politikası](#) mevcut şirketlerin üretkenliğini ve verimliliğini arttırarak toplum için ekonomik faydalar üreten, eğitim programlarıyla bütünleşik ve uluslararası araştırmalar yapılması doğrultusundadır. Bu politika 2018-2023 stratejik planında "Amaç 5: Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak" ve "Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak" amaçlarıyla hayat bulmakta ve takip edilmektedir.

Stratejik plan için uygulanan dengeli karne yönteminde araştırma ana bir karne olarak belirlenmiş, 2020 yılında da araştırma faaliyetlerini stratejik plan, hedef, amaç ve performans göstergeleri ile destekleyen bu entegre sistemin sonuçları alınmıştır. Dengeli karne üzerinde ilgili araştırma göstergeleri üniversite ve fakülte özelinde belirlenmiş ve ölçülmeye başlanmıştır. Ölçümler

sonucunda yeni aksiyonlara karar verilmiş, uygulamaya geçilmiştir. 2020 yılında en önemli gelişme araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımın değiştirilmesidir. Araştırmanın performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi araştırmadan sorumlu rektör yardımcılığında dekanlara/direktörlere devredilmiştir. Dekanların/direktörlerin kendi kadrolarındaki akademisyenlerin motivasyonunu olumlu yönde etkileyeceği, birebir sorumluluk alarak gerekli iyileştirmeleri yerinde ve zamanında yapabileceği düşünülmüştür. 2020 yılında ayrıca TTO'nun bağlı olduğu direktörlük, Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü adı altında yapılandırılmıştır. Bu değişiklik kapsamında yapılan düzenleme sonucunda aynı hedef doğrultusunda faaliyet gösteren farklı birimler aynı direktörlük altında toplanarak etkileşim ve sinerji artırılmıştır. Böylelikle, ÖzÜ bünyesinde araştırma ve inovasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, ÖzÜ araştırmacılarının ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından en üst seviyede yararlanması, üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimcilik konularında destekler sağlayarak Stratejik Plandaki amaçlarının gerçekleştirilmesinde daha da etkin bir rol üstlenilmiştir.

TTO her yıl Yıllık Araştırma Raporu yayınlarak ÖzÜ'nün araştırma performansı, yıl bazında kazanılan fonlar, araştırma hacminin fon veren kurum ve fakülteler bazında dağılımı, başarılı proje özetleri, fikri mülkiyet hakları alanında yapılan faaliyetler ve patent portföyü verileri ile girişimcilik faaliyetleri konularında detaylı bilgileri paydaşlara sunmaktadır.

### **C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

ÖzÜ'de araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak yönetilmektedir. Stratejik plan dahilinde değerlendirme ve yürütme dekanlar, rektör yardımcısı ve rektör aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırma yapan öğretim üyelerinin ilgi alanları ve yetenekleri ile iş dünyası, sanayi ve devletin ihtiyaçlarını eşleştirip, araştırma yapan öğretim üyelerine, araştırma hibe başvurularının hazırlanması ve takibi, fikri mülkiyet ve araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi konularında destek sunan aktif bir Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bulunmaktadır. Yukarıda bahsedildiği üzere, 2020 yılında TTO'nun bağlı olduğu direktörlük, Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü adı altında yapılandırılmıştır.

Üniversitede araştırma faaliyetleri çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar, TTO ve girişimcilik merkezi aracılığıyla yürütülmektedir. İzleme ziyaretinde de belirtildiği üzere araştırma merkezlerinde çeşitli uzmanlık ve ilgi alanlarından öğretim üyeleri ve öğrenciler bir arada çalışarak gerçek yaşam sorunlarına çözümler üretmektedir. Üniversite bünyesinde bulunan, tümü dış fonlarla desteklenen çok sayıda laboratuvar, kurumun girişimci ve araştırma üniversitesi misyonuna hizmet etmektedir. Mühendislik, İşletme, Mimarlık ve Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültelerinin, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun ve Psikoloji Programlarının kendilerine ait laboratuvarları bulunmaktadır. Özyeğin Üniversitesi 2012'den itibaren Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yayımlanan "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi"ne göre ilk 10 üniversite arasında yer almıştır. Bu başarı Özyeğin Üniversitesi'nin TÜBİTAK'tan önemli miktarda TTO desteği almasını sağlamıştır. Bu destek, Özyeğin Üniversitesi'nin güçlü ve emin adımlarla "girişimci araştırma üniversitesi" olma hedefine yaklaştığını göstermektedir.

TTO bünyesinde iş akışının ve performans takibinin online olarak yapılabilmesi için proje yönetim modülü uygulamaya alınmıştır. Bu iyileştirme sonunda ekibin ve yönetimin iş takibi kolaylaşmıştır. Böylelikle süreçlerin ve terminlerin atlanması gibi bir risk de minimize edilmiştir. Birim yöneticilerine gelen günlük takip raporu, sürecin verimli kılınmasına katkı sağlamaktadır.

### **C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

ÖzÜ'de yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu öncelikli alanlarda çeşitli merkezler kurulmuştur. Örneğin enerji, çevre, ekonomi, finans ve teknoloji alanlarında 'sürdürülebilirlik'

kavramının doğal olarak uygulanabileceği sistemleri bilimsel olarak araştırmak üzere 2009'da Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi kurulmuştur. Bir diğer önemli örnek de 2017'de kurulan Sürdürülebilirlik Platformunun altında 4 Çalışma Kümesi (İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme; Sürdürülebilir kentler ve yapılaşma; Enerji ve iklim; Toplumsal eşitlik) oluşturulmasıdır. Kümelerin amacı ÖZÜ içindeki ilgili kapasite ve deneyimin artırılmasının yanında, konuda çalışan akademisyenler için üniversite içi bir iletişim ortamı yaratarak, özellikle disiplinler arası işbirliğini arttırmak ve araştırma ihtiyaçlarını anlamaktır.

2020 yılında pandemi nedeniyle sağlık alanında açılan birçok ulusal ve uluslararası çağrı TTO tarafından değerlendirmeye alınmıştır. ÖZÜ'de doğrudan sağlık bilimleri alanında çalışma yapan araştırmacı olmamasına rağmen, sosyal bilimler ve mühendislik bilimlerindeki araştırmacılara ilgili çağrılara proje önerisi sunmaları için destek olunmuştur. Yapılan çalışmalar sonrası, COVID-19 özel çağrıları kapsamında; Mühendislik Fakültesi'ndeki araştırmacılar virüsün kapalı ortamdaki dağılımına/ hareketine yönelik ve acil durumlarda sağlık kurumlarındaki kapasite kullanımının nasıl önceliklendirilebileceğine dair model geliştirmek, Sosyal Bilimler Fakültesi'ndeki araştırmacıların pandeminin insan psikolojisi üzerine etkilerini araştırmak, İşletme Fakültesi'ndeki araştırmacılar ise pandemi koşullarında girişimcilerin kısıtlı kaynaklarını kullanarak verimli işbirlikleri oluşturmak amacıyla proje başvurularında bulunmuştur. İSTKA COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı çağrısı kapsamında salgın sonrası ticarete geri dönüşü ve dijitalleşmeyi hızlandıracak kurum-girişim iş birlikleri geliştirmek üzere İş Birliği 4.0 Platformu kurulmuştur. Ayrıca Kurum içerisindeki idari birimlerin de ihtiyaçları ve hedeflerine yönelik olarak yapmak istedikleri çalışmalar projelendirilmiş ve başta konsolosluklar olmak üzere 1 adet ulusal, 5 adet de uluslararası hibe başvurusu gerçekleştirilmiştir.

Ulusal iş birliklerinin artırılması kapsamında Türkiye'nin Otomobili Girişim Grubu (TOGG)'un üniversitelere yaptığı işbirliği çağrısı Üniversitede duyurulmuş, 8 akademisyenin mevcut proje ve potansiyel proje fikirleri ile başvuru yapmalarına destek olunmuştur.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2. Kanıtlar.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.3. Kanıtlar.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

### C.2.1. Araştırma kaynakları

Üniversitede, araştırma kaynakları öncelikli olarak dış kaynaklar olarak belirlenmiş olsa da akademisyenlerin bireysel araştırmaları için fakültele ayrılmış araştırma destek bütçesi de bulunmaktadır. Dış kaynaklara erişim konusunda TTO yönlendirme ve destek hizmetleri sunmaktadır. TTO TÜBİTAK 1513 Programı kapsamında TÜBİTAK'tan her yıl 1 milyon TL'ye kadar bütçe desteği alabilmektedir. Fakültele sağlanan iç kaynak bütçesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda Rektörlük, Akademik İşlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Dekanlar ortaklığında kararlaştırılır.

Özyeğin Üniversitesi'nin 2020 yılı sonu itibariyle dış destekli kümülatif araştırma hacmi 119 Milyon TL'yi aşmıştır. 2020 yılında kabul edilmiş olan hibe ve ÜSİ projelerinin hacmi 29 Milyon TL'dir. Fikri Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) yönetimi kapsamında 17 tanesi ulusal patent olmak üzere, 29 patent başvurusu yapılmış, firmalarla yapılan ortak patent başvuru sayısı faaliyet dönemi ile birlikte 168'e ulaşmıştır. 2020 yılında gerçekleşen 8 ulusal, 8 uluslararası patent tescili ile geçmiş yıllarda gerçekleştirilen patent başvurularının sonuçları alınmaya devam etmektedir. Girişimcilik alanında 2020 yılında ÖzÜ TTO, Girişimcilik Merkezi işbirliğiyle 86 iş fikrini hızlandırıcı programlarına dahil etmiş, 3 girişimcinin şirket kurulumu sağlanmıştır. 2020 yılında başvuru destek programı sayısında belirgin bir artış söz konusu olmuştur. Özellikle pandemi döneminde açılan COVID-19 özel çağrıları ve Green Deal programı bu alanlarda çalışan araştırmacılara önemli fırsatlar sunmuştur. 2020 Faaliyet yılında Modül 2 kapsamında gerçekleştirilen uluslararası proje başvuruları 42 adettir. Modül 3 kapsamında, öz kaynaklı ve kamu destekli yüksek bütçeli projelerin artması ile ÜSİ bütçesinde geçmiş yıllara göre önemli bir artış gözlemlenmiştir. Özellikle Sanayi Doktora Programı kapsamında kabul edilen 7 projemizin bu konuda katkısı büyüktür.

### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversite akademisyenlerin bireysel araştırmaları için fakültele ayrılmış araştırma destek bütçesi bulunmaktadır. Bütçe kullanımı Dekanın onayına bağlıdır ve bütçenin kullanımında bölüme yeni katılan öğretim üyelerine öncelik verilmektedir. Bu fona ek olarak, her öğretim üyesine senede bir adet konferans katılım desteği sağlanır.

Araştırmayı desteklemek için Üniversite ayrıca 'lisansüstü asistan bursları' vermektedir. Lisans dersine, o dersin ihtiyacına göre belirlenen bir sayıda lisansüstü asistan atanmaktadır. Lisansüstü asistanlara ödenecek toplam burs miktarı, Rektörlük tarafından Fakülte bütçesine eklenmektedir. Lisansüstü asistanların hemen hepsi, tez danışmanlarının dış kaynaklı araştırma projelerinden de araştırma bursu almaktadır. Bu uygulama ile ders ve araştırma asistanlığı burslarını beraber alma imkanı sayesinde üniversiteye başarılı lisansüstü asistanların katılması amaçlanmaktadır.

### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

TTO, kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için ilgili fonlara başvuru gerçekleştirmekte, sanayi ile işbirliğinin artmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamakta, yatırımcılar ile görüşmeler yapmakta, Üniversite-Sanayi İşbirliği Platformunda etkin rol almakta, Ar-Ge Merkezlerine ve Teknoparklara ziyaretler gerçekleştirmektedir.

Ufuk2020 Programı'nın son yılı olması nedeniyle kısıtlı sayıda açık çağrı olmasının olumsuz

etkisinin bertaraf edilebilmesi amacıyla farklı uluslararası fon kaynakları araştırılmış ve bulunan yeni fon kaynakları da dahil, yıl içinde 42 adet uluslararası fon başvurusu gerçekleştirilmiştir. Bu sayı toplam başvuruların yaklaşık %50'sine tekabül etmektedir. Başvuru yapılan programlardan bazıları şunlardır: Ufuk 2020, İsveç İstanbul Başkonsolosluğu, Norveç Araştırma Konseyi, TÜBİTAK İkili İşbirliği Programları, Erasmus+, Amerika Büyükelçiliği Hibe Programı, The British Academy, British Council, Hollanda Büyükelçiliği, İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı. Erasmus+ WeCord projesi COVID-19 pandemisine rağmen ÖZÜ Koordinatörlüğünde, 5 ülkeden araştırmacıların katılımıyla 2020 yılında başarıyla yürütülmeye devam etmiştir.

TTO ülkelerin ve kurumların 7. Çerçeve Programı ve Ufuk 2020 Programı'ndaki performansları analiz etmiş, ÖZÜ'nün Türkiye'deki kurumlar arasındaki yeri çıkarılmış ve raporlanmıştır. Bu verilerden yararlanarak hem yurtiçi hem de yurtdışında işbirliği yapılabilecek başarılı kurumlar ve stratejiler belirlenmiştir. Söz konusu kurumlarla ilgili işbirliği çalışmalarının Ufuk Avrupa Programı kapsamında hız kazanması beklenmektedir.

Üniversite Sanayi İşbirliği kapsamında ise 2020 faaliyet yılı içerisinde 20,1 Milyon TL bütçeli 49 ÜSİ projesi hayata geçirilmiştir. Modül 3 faaliyetleri kapsamında 2020 yılında gerçekleşen sanayi ortaklı Kamu ve ÜSİ proje bütçesi 2019 yılına göre %80 artış göstermiştir. 2020 yılı içerisinde ÜSİ çalışmaları kapsamında potansiyel işbirliklerinin görüşülmesi, proje başvurusu ve danışmanlık süreçlerini kapsayan içeriklerde 200'den fazla kurum ile temasa geçilerek görüşmeler yapılmıştır.

IPA Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında ÖZÜ bünyesinde kurulmakta olan Endüstri 4.0 Mükemmeliyet Merkezinin kurulum faaliyetleri ve ihale süreçleri 2020 yılında hız kazanmıştır. TTO ekibi, ÜSİ kapsamında gerçekleştirilen toplantılarda Merkez tanıtımı da yaparak olası iş birliklerine zemin oluşturma konusunda destek vermektedir. Merkez kurulum aşamasının tamamlanmasının ardından potansiyel işbirliklerinin artması yönünde destek verilmeye devam edilmesi hedeflenmektedir.

#### **C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Üniversite bünyesinde 3 Enstitüde yürütülen 10 doktora programında 213 öğrenci kayıtlıdır ve toplamda 50 doktora mezunu verilmiştir.

2244 Sanayi Doktora Programının ikinci çağrısı kapsamında Makina Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik Elektronik Mühendisliği alanlarında 31 doktora öğrencisinin yetiştirilmesine yönelik sunulan 7 proje TÜBİTAK tarafından kabul edilmiştir.

Savuma Sanayii İçin Araştırmacı Yetiştirme Programı (SAYP) kapsamında 2020 yılında TAI ile görüşmeler yapılmış ve protokol imzalanması talebiyle ilgili Savunma Sanayii Başkanlığı ile iletişime geçilmiştir. COVID-19 pandemisi nedeniyle Program süreçleri bir süre durdurulmuştur. 1 Temmuz 2020 tarihi sonrası SAYP ile ilgili işlemler Savunma Sanayii Akademi bünyesinde yürütülmeye başlanmış ve programla ilgili organizasyon değişikliği sebebi ile başvuru 2020 yılında gerçekleştirilememiştir. Söz konusu çalışmanın 2021 yılında yapılması planlanmaktadır.

#### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.1. Kanıtlar.pdf](#)

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.

### Kanıtlar

- [C.2.2. Kanıtlar.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [C.2.3. Kanıtlar.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C.2.4. Kanıtlar.pdf](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

ÖzÜ öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği temel olarak 2018-2023 Stratejik Planındaki "Hedef 14: Bilimsel çalışmalarda referans olarak alınmak" doğrultusunda "Dergi Yayınlarına Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Tüm Yayınlaraya Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Hedef 16: Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı, Çeşitlilik ve Gelirini Artırmak" doğrultusunda "TÜBİTAK-ARDEB Kabul Edilen Proje Sayısı", "AB-Çerçeve Programları Kabul Edilen Proje Sayısı", "Sanayi Proje Geliri/Öğretim Üyesi" vb metrikleriyle takip edilmektedir.

ÖzÜ araştırmacılarının akademik alanlardaki yetkinliğinin geliştirilmesi için TTO akademisyenlere düzenli olarak hibe programı, ödül veya çağrının genel özellikleri, başvuru koşulları, başvurularda doldurulması gereken belgeler, formların nasıl doldurulacağı, başvuru sistemi, değerlendirme kriterleri ve geçmiş yıllara ait istatistikler gibi konuları içeren proje geliştirmeye yönelik eğitimler ve bilgilendirme hizmetleri sunmaktadır. Söz konusu etkinliklere 2000 yılında 200'ün üzerinde araştırmacı katılmıştır. Ayrıca TTO daha önce TÜBİTAK'ın ARDEB programlarına sunulan ve reddedilen projeler için araştırmacılar ile toplantılar yapmış ve değerlendirme raporları göz önüne alınarak projelerin revize edilerek geliştirilmeleri için destek sunmuştur. Bu çalışmaların da etkisi ile 2020 yılında TÜBİTAK ARDEB ve BİDEB programlarına toplamda 40 adet proje başvuru gerçekleştirilmiştir.

ÖzÜ'de 2014 yılından itibaren her yıl, öğretim elemanlarına, eğitim, araştırma ve bilgi transferi alanlarında 'Üstün Başarı Ödülleri' verilerek akademisyenlerin başarıları ödüllendirilmektedir. Farklı ödül programlarının bilinirliğinin artırılması amacıyla ÖzÜ TTO web sitesine "Ulusal Ödüller" ve

“Uluslararası Ödüller” adı altında iki yeni sayfa eklenmiş, olası ödül programları ile ilgili genel bilgiler, detaylı bilgi almak isteyenler için ilgili sayfa bağlantıları paylaşılmıştır. Yıl boyunca da açılan Ödül Programları Üniversite bünyesinde duyurulmuş, başvurmak isteyen araştırmacılara destek sunulmuştur. Yapılan çalışmaların da etkisi ile 13 adet ulusal ödül başvurusu gerçekleştirilmiştir. Başvurulan programlar BAGEP, TÜBA- GEBİP, Elginkan Vakfı, TÜBİTAK Teşvik ve Hizmet Ödülleri’dir. 2020 yılı faaliyet döneminde 85 adet ulusal ve uluslararası hibe projesi başvurusu gerçekleştirilmiş, 28 projenin kabul bilgisi gelmiştir. Yıl içinde başlayan projeler ile 22.270.630 TL’lik hibe kazanılmıştır. 2020 yılında başvurusu gerçekleştirilen 17 başvuru ise halen değerlendirme aşamasındadır.

Ayrıca 2020 yılında ÖzÜ araştırmacılarının görünürlüğünün arttırılmasını desteklemek adına; hem TTO hem de Kütüphane tarafından Google Scholar, ORCID, Web of Science, Publons gibi akademik veri tabanlarındaki profil bilgilerinin güncelliğinin sağlanması, bağlı olunan kurumun ÖzÜ şeklinde doğrulanması konularında duyurular ve yönlendirmeler başlatılmıştır.

### **C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Ortak Ar-Ge kültürünün yaygınlaştırılması ve potansiyel iş birliği fırsatlarını değerlendirmek amacıyla 2020 yılında ARGEMİP, Beyaz Eşya Yan Sanayiciler Derneği (BEYSAD) ve SAHA İstanbul ile olan ilişkiler güçlendirilerek bünyelerinde yer alan firmalara temas edilmeye çalışılmıştır.

2015 yılından bu yana açılan çağrılar kapsamında kesintisiz bir şekilde TÜBİTAK BİGG Uygulayıcı Kuruluşu olarak faaliyet gösterme hakkı kazanan Özyeğin Üniversitesi Ar-Ge ve yenilik odaklı iş fikirlerine sahip erken aşamadaki girişimcilere gerçekleştirdiği faaliyetler ve iş birlikleri ile 2020 yılında da destek olmaya devam etmiştir. 2019-2 Çağrısı kapsamında geçerli olmak üzere Erciyes Teknopark ile yapılan iş birliği kapsamında Kayseri ve çevresindeki girişimcilere de en iyi şekilde destek olabilmek için İstanbul’da gerçekleştirilen programa paralel olarak Kayseri’de de bir program yürütülmüştür.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi altında yeni kurulan Kullanıcı Deneyimi Laboratuvarının (UX Lab) aktif hale getirilmesi ve Hizmet Tasarımı odağında faaliyetlere başlaması için uluslararası bir şirket ile ortak proje yapılması, UX Lab imkanlarından firmanın aktif faydalanması vb. konularda görüşmeler 2020 yılında başlamış olup 2021 yılı Bahar dönemine yönelik işbirliği sözleşmesini imzalama aşamasına geçilmiştir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [C.3.2. Kanıtlar.pdf](#)

### 4. Araştırma Performansı

#### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Akademisyenlerin bireysel araştırmaları ‘Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmeleri’ ile takip edilmekte, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Bütün öğretim üyeleri, web tabanlı bir yazılım kullanarak yıllık standart bir rapor formu (annual report) doldurup bu formu birim yöneticilerine sunmakla yükümlüdürler. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri sundukları yıllık raporlar ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine geri bildirim verilmektedir.

Yıllık akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamaktadır. Her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınır. Ayrıca, akademisyen, bölüm ya da fakülte bazında araştırma performansı TTO tarafından takip edilerek anlık olarak raporlanabilmektedir.

Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır. Kurum içinde profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere 3’ü Rektör tarafından atanmış, 2’si öğretim üyeleri tarafından seçilmiş 5 kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Bu komitenin seçim süreci Rektör tarafından belirlenip yürütülmektedir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır.

#### C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitede araştırma performansı daha önce de belirtildiği gibi 2018-2023 Stratejik Planıyla belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yapılmaktadır. Bu kapsamda Aralık ayı Stratejik Plan ana değerlendirmesinde Dekanlar/Direktörler fakülte ve departman bazında ilgili metriklere göre araştırma performansını değerlendirip, iyileştirme önerilerini ve aksiyon planlarını Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına (AİRY) sunmaktadır. Bu değerlendirmeler AİRY ve Rektör tarafından görüşülmekte ve aksiyon planları karşılıklı istişare ile kararlaştırılmaktadır. Her yıl AİRY ve TTO Direktörü, stratejik plan performans sonuçları ile TÜBİTAK gibi dış kurumlar tarafından belirlenen performans göstergelerini Mütevelli Heyetine de sunmaktadır.

ÖzÜ TTO TÜBİTAK 1513 Programı kapsamında finansal olarak desteklediği için her yıl özel performans hedefleri koyulmakta, yıl boyunca ve yıl sonunda raporlamalar talep edilerek TTO’nun performansı izlenmektedir. 2020 yılı sonunda TTO, TÜBİTAK tarafından beklenen performans göstergesi hedeflerine büyük oranda ulaşmıştır. Bugüne kadar gerçekleşen performans sayesinde TTO, TÜBİTAK nezdinde de en başarılı TTO’lar arasında yer almaktadır.

Ayrıca TTO her yıl, tüm modüllerin hizmetlerine yönelik anket düzenlemekte, hizmet alan akademisyenlerin TTO ekibinin bilgi ve uzmanlık seviyesi, TTO tarafından modül bazında sunulan hizmetlerin kalitesi, etkinlik ve duyuruların yeterliliğini değerlendirmesini istemektedir. 2020 yılı faaliyetleri özelinde gerçekleştirilen Memnuniyet Anketi çalışmasına 35 kişi katılım göstermiş ve 5 üzerinden yapılan değerlendirmede, ortalama memnuniyet oranı 4,7 olarak belirlenmiştir. TTO ekibi, anket sonuçlarına göre iyileştirme ve geliştirme çalışmaları planlamaktadır.

#### C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Özyeğin Üniversitesi araştırma politikası ve stratejik planı doğrultusunda iç ve dış kaynaklı araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi en üst düzeyde Rektörün ve AİRY'nin sorumluluğunda, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Mali İşler Proje Yönetim ve Kontrol bölümünün takibindedir.

Dış kaynaklı araştırma projelerinin sayısını, çeşitlilik ve getirilerini artırmak Stratejik Plan metrikleri arasındadır. Tüm araştırma ve yenilik projeleri, fikri ve sinai haklar ile ilgili geliştirme hedefleri TTO tarafından, yürütme hedefleri ise Proje Yönetim ve Kontrol Birimi tarafından takip edilmektedir. Ayrıca TTO, araştırma hacminin fakülte ve merkez bazında dağılımını raporlama sistemi üzerinden takip etmektedir. Proje Yönetim ve Kontrol Birimi ayrı bir profesyonel ekip ile projelerin tüm muhasebe, raporlama, denetim ve kontrol süreçlerinin yürütülmesi, üniversite araştırma performansının mali verilerinin raporlanması süreçlerinde özelleştirilmiş hizmet sunmaktadır.

Projelerin kurum hisseleri ile ilgili aylık raporlar dekanlıklara, iki aylık raporlar ise üst yönetime sunulmakta, en etkili şekilde kullanımı planlanmaktadır. Her akademik dönem başında gelecek ve harcanacak olan fon miktarı ve nakit akış ile ilgili bütçe planlaması yapılmaktadır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.2. Kanıtlar.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.3. Kanıtlar.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

Üniversitenin toplumsal katkı yapısı ve odağı, 2018-2023 Stratejik Planının Erişebilirlik, Sürdürülebilirlik ve Dönüştürücülük temaları çerçevesinde, hazırlık aşamasında toplanmış olan

Sürdürülebilirlik Çalışma Grubunun üniversite genelinde yaptığı iç ve dış paydaş görüşmeleri sonucunda getirdiği önerileri temel alarak oluşturulmuştur. Çalışma grup raporu sonucunda tüm katılımcıları/paydaşları arasında sürdürülebilir bir yaşam tarzı oluşturacak bir üniversite modelinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu doğrultuda Özyeğin Üniversitesinin topluma katkısını temellendirdiği ilkeler [Toplumsal Katkı Çerçevesinde](#) sunulmuştur.

ÖzÜ'nün toplumsal katkı politikasının hedefleri şu şekildedir:

- Özyeğin Üniversitesi bünyesinde tanımlanan faaliyet ve süreçleri, toplumsal ve çevresel fayda yaratmak üzere en verimli olacak şekilde oluşturmak,
- Girişimcilik yaklaşımını benimseyen yaparak öğrenmeye dayalı ders programları ve destek hizmetleriyle öğrencilerinin mümkün olan her yerde, toplumsal hizmeti sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla proaktif bir şekilde gerçekleştirmelerini sağlamak,
- Bölgenin sosyoekonomik ve kültürel ihtiyaç ve sorunlarına yönelik akademik çalışmaları teşvik etmek,
- Toplumsal katkı uygulamalarıyla ilgili periyodik bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirerek farkındalık yaratmak,
- Yerel kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri gibi toplumsal aktörlerle iş birliği ve ortaklık faaliyetlerinin sayısını artırmak,
- Topluma yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetleri geliştirmek ve nitelikli eleman ihtiyacı için gereken eğitimlerin sağlanmasıyla bölgenin kalkınmasını sağlamak.

2018-2021 Stratejik Planıyla beraber topluma hizmet faaliyetlerinin takibi Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak altında yer alan "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefi kapsamında yapılmaktadır. Toplum yararına eğitim, seminer, etkinlik sayısı, kamu ve STK kurullarında görev alma sayısı ve bilimsel kurul ve organizasyonlarda görev alma sayısı metrikler olarak bu kapsamda takip edilmektedir.

#### **D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Nisan 2017'de TÜSİAD'la birlikte hayata geçirilen Sürdürülebilir Kalkınma Forumu (SKF)'nin hemen ardından iş dünyasının ötesinde sürdürülebilir bir yaşam biçimine öncülük edecek çalışmalara hız vermek ve Üniversitede gerçekleşen toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonu sağlamak için Rektörlüğe bağlı olarak [Sürdürülebilirlik Platformu](#) kurulmuştur. Platformun ana amaçları, Sürdürülebilirlik üstüne çoklu disiplinlerde araştırmalar yapmak; sürdürülebilirliğin entegre edildiği çok disiplinli bir eğitim ortamı oluşturmak; üniversite kampüsünün sürdürülebilirliğini sürekli kılmak; uluslararası ve yerel ölçekte fakülte üyeleri, üniversite çalışanları, öğrenciler, devlet kurumları ve özel sektörü içeren koordineli ağ kurarak bu paydaşlar arasında işbirlikleri sağlamak şeklindedir.

Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında eğitim ve araştırma alanlarında topluma katkısı olan çalışmalar Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uygun olarak envanterlenmektedir. Sürdürülebilirlik Platformunun altında 4 Çalışma Kümesi oluşturulmuştur (İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme; Sürdürülebilir kentler ve yapılaşma; Enerji ve iklim; Toplumsal eşitlik). Sürdürülebilirlik Küme grupları da kendi alanlarındaki çalışmaları değerlendirmekte, yeni proje önerileri ile akademisyenlerle çalışmaktadırlar.

Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışıyla öğrenci yetiştirilmesi için [toplumsal duyarlılık projeleri](#) Öğrenci Yaşam Ofisi altında yer alan Duyarlı ÖzÜ ile beraber yürütülmektedir. Ekip Üniversite genelinde Duyarlı Kutu, Dilek Ağacı ve Kardeş Okul gibi projelere destek olurken, Duyarlı ÖzÜ Gönüllüleri projelerde gönüllü çalışarak sosyal meseleler, sürdürülebilir kalkınma ve üçüncü sektör hakkında derinlemesine bir bilgi ve tecrübe kazanmış olur.

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü de Sürdürülebilirlik Platformu gibi Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Özyeğin Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi teknolojik alandaki gelişmeler doğrultusunda, tüm öğrenci ve mezunlara profesyonel gelişimlerini yönelik nitelikli, güncel eğitimler sunmaktadır. Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) markası ile tanınan merkez, Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) yaklaşımıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. 2020 yılında SEA'nın, yine KÜSİ yaklaşımıyla ortak projeler üreten Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Girişimcilik Merkezi ile tek çatı altında toplanmasına karar verilmiştir. Bu sayede kamu, üniversite ve girişimcilerin ortak teknolojik ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda tamamlayıcı, sinerjik hizmetler verilebileceği değerlendirilmiştir.

Üniversite; kendi faaliyetlerini gerçekleştirirken çevresel, sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan ortaya çıkan olumsuz etkileri en aza indirmek için çalışan ve topluma sürdürülebilir bir yaşam biçimi konusunda öncülük eden bir yüksek öğrenim kurumu olmak için 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve OHSAS 18001:2008 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini benimsemektedir. Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi, sürdürülebilirliğin kampüs içinde gerçekleştirilmesi için yasal mevzuatları yakından takip etmekte ve Güvenli Yaşam ve Çevre başlığı kapsamında değerlendirilecek veya etkileşim içine girebilecek tüm konularında rehberlik/danışmanlık yapmaktadır.

2020 yılında gönüllülük esasıyla COVID-19 Öngörü ve Çözüm Geliştirme Takımı oluşturularak toplumsal katkı çalışmalarına farklı bir boyut eklenmiştir. Bu takım ileriye planlama çalışmalarının bilimsel dayanağını Üniversiteye özgü veriler ile sağlamıştır. COVID-19 ile ilgili multi-, inter- ve transdisipliner çalışmalar yürüten takım Üniversitedeki çeşitli mekanlarda (sınıflar, yurt odaları, banyolar, laboratuvarlar vb) hava yolu ile COVID-19 bulaş riskini modellemiştir. COVID-19 salgınıyla alakalı, toplumu ve Üniversiteyi ilgilendiren problemler üzerine strateji odaklı, hızlı ve güdümlü araştırma yapan ve bunu toplum ve karar vericilerle paylaşan grup hakkında detaylı bilgiye [web sayfasından](#) ulaşılmaktadır. Takım, 2020 Kasım ayında tüm çalışanlara ortak çalışma daveti yollayarak üniversite içinde tartışmayı ve araştırmayı genişletmeyi hedeflemiştir.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.2. Kanıtlar.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **D.2.1. Kaynaklar**

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmakta, kendilerine ait bütçeleri

bulunmaktadır. Ayrıca, üniversite yönetimi toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermektedir. Kaynakların etkili kullanımı [Sürdürülebilirlik Raporunda](#) yer alan faaliyetlerden izlenebilir. Ayrıca Stratejik Plan kapsamında da toplumsal katkı özellikle izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [D.2.1. Kanıtlar.pdf](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Özyeğin Üniversitesi Stratejik Plan'da toplumsal katkıyı kapsayan bazı metrikler belirlenmiştir, D.1.1. bölümünde bu metriklerden bahsedilmiştir.

Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında eğitim ve araştırma alanlarında topluma katkısı olan çalışmaları BM SKA'larına uygun olarak envanterlenmektedir. Sürdürülebilirlik Küme grupları da kendi alanlarındaki çalışmaları değerlendirmekte, yeni proje önerileri ile akademisyenlerle çalışmaktadırlar. Ayrıca akademik ve idari süreçlerdeki topluma katkının performansı için Greenmetric ve THE Impact Uluslararası sıralamalardaki yer takip edilmektedir.

Tüm süreçlerini ve stratejilerini insan hakları, çalışma, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında evrensel olarak kabul edilmiş 10 prensip doğrultusunda gerçekleştirmeye kendini adanmış kurumlar için oluşturulmuş stratejik politika inisiyatifi olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni (Global Compact) 2018'de imzalamıştır. Üniversite ayrıca Birleşmiş Milletler Sorumlu İşletme Eğitimi İlkeleri (PRME)'ni de imzalamıştır. Her ikisi de iki yılda bir raporlama istemektedir. Bu doğrultuda ÖZÜ yaptığı çalışmaları izlemekte, arşivlemekte ve değerlendirmeye alıp iyileştirmeler yapmaktadır. Üniversite ayrıca ilk [sürdürülebilirlik raporunu](#) hazırlamıştır.

İdari süreçlerdeki topluma katkı özellikle çevre, enerji, sağlık gibi konularda ise değerlendirme İş Sağlığı ve Çevre Kurulu, Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulu ve Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi tarafından izlenmekte, yıllık gözden geçirme toplantıları yapılmakta ve bağımsız denetçilerden tetkik alınmaktadır. Ayrıca akademik ve idari süreçlerdeki topluma katkının performansı için Greenmetric ve THE Impact Uluslararası sıralamalardaki yer takip edilmektedir. Sürdürülebilirlik Platformu, Sürekli Eğitim Merkezi ve Araştırma Uygulama Merkezlerin çalışmaları da özdeğerlendirme raporları ile izlenmekte, gerekli olduğu durumlarda yapılması gereken iyileştirmeler için aksiyon planları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına ve Rektöre sunulmaktadır. Gerekirse Dekanlar Kurulu/ Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Ek olarak Üniversite öğrencilere ve topluma fayda sağlamak üzere sunulan faaliyetlerin çıktılarının gerçek etkisini de ölçtüğü bir değerlendirme yapısı kurarak sosyal etkiyi ölçmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, 2019-2020 akademik yılında özellikle öğrenci deneyimi, sürdürülebilirlik, planlama ve analiz, araştırma alanlarındaki idari çalışanlar "Sosyal Etki Değerlendirme" konusunda bir genel

bilgilendirme eğitimi, bir de değerlendirme için gerekli istatistik yöntemiyle ilgili teknik eğitim almışlardır. Planlama ve Analiz Ofisi ile Akreditasyon ve Kalite Güvencesi birimi dışarıdan danışmanlık olarak üniversitede gerçekleşen özellikle dönüştürücü öğrenci deneyimi faaliyetlerinin sosyal etkisini ölçümlemeye başlamıştır. Bu alandaki çalışmalar 2021 KİDR ile birlikte paylaşılacaktır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [D.3.1. Kanıtlar.pdf](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

#### **E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

ÖzÜ 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa dayandırılarak hazırlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre idari olarak yapılandırılmış ve buna göre yönetilmektedir. En yüksek karar mekanizması Mütevelli Heyetidir ve heyet üniversitenin tüm mali aktivitelerinden sorumludur, periyodik izleme yapmaktadır. ÖzÜ Senatosu akademik düzenlemelerin oluşmasında içeren akademik konular ile ilgilenirken; idari düzenlemeler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Stratejik Plan ile birlikte Dekanlar, ölçme, değerlendirme ve aksiyon almada birincil mercidirler, bu sayede merkezsiz bir yapıyla stratejik planlama sorumluluğu dağıtılmıştır.

Yönetsel yapı üniversitenin temel süreçleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı boyutlarında akademik birimler, destekleyici ve operasyonel idari birimler ve merkezler olarak yapılanmıştır. Temel olarak, fakülteler, enstitüler, merkezler, Kütüphane ve Bilgi Teknolojileri Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı üzerinden rektöre bağlıdır. Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Öğrencilerin üniversite deneyimleri ve sosyal, akademik gelişimleriyle birebir ilgili birimler olan Psikolojik Gelişim, Sosyal Etkinlikler, Öğrenci Yaşam Ofisi, 360 Danışmanlık, Uluslararası Ofis, Spor Merkezi Öğrenci Dekanı üzerinden, Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim ise direkt olarak Rektörlüğe bağlıdır. Ayrıca akademik birimlere program ve ders açma gibi konularda destek vermek üzere YÖK Koordinatörlüğü, ulusal/uluslararası akreditasyon süreçlerini ve kalite güvencesi sistemini kurmak üzere Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Koordinatörlüğü ve üniversitede üretilen tüm dataların sistematik olarak toplanıp değerlendirilmesi (örn: öğrencilerin ilerleme ve başarısının izlenmesi) için Planlama ve Analiz Ofisi bulunmaktadır. Bu birimler doğrudan rektöre bağlıdır. İdari birimlerin kendi karar alma mekanizmaları işlemekte ve rektörün onayına sunulmaktadır.

Akademik (Bilimsel Araştırma Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu vb.), idari (Yurt Komisyonu vb.) ve akademik-idari süreçleri (Kampüs Hizmetleri Komisyonu) yürütmek üzere kurulan [Kurul ve Komisyonlar](#) da mevcuttur. 2020 yılında "Özyeğin Üniversitesi mensuplarının üniversite adresli bilimsel araştırmalarının internet aracılığı ile tüm dünyaya açık erişim prensipleri çerçevesinde erişime açık olarak sağlanması" amacıyla "Açık Bilim ve Açık Erişim

Komitesi" kurulmuştur.

Üniversitenin yönetişimi ile ilgili genel esaslar ile yapı, işleyiş ili ilgili prosedür ve yönergeler, rektörlük iletişimleri yazılı olarak kurum içi MyOzU uygulamasında paylaşılmaktadır.

### **E.1.2. Süreç Yönetimi**

Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslar ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler. Üniversitede süreç performans değerlendirmeleri süreçlerden sorumlu olan birimlerin özdeğerlendirme raporları ile yapılmaktadır. Akademik faaliyetlerle ilgili idari süreçler her yıl paylaşılan İdari Takvim üzerinden ilgili fakülte, yüksekokul ve enstitü sekreterlikleri tarafından takip edilir.

YÖK kararı ile 23 Mart 2020'de başlatılan uzaktan eğitim ile birlikte Üniversitede öncelikle dersler olmak üzere tüm süreçler uzaktan çalışma ile gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte yurtların tahliye edilmesi, şehir dışından gelen ve uluslararası öğrencilerin ihtiyaç duyacakları destekleri karşılamak için Konaklama Hizmetleri ve Uluslararası Ofis, Rektör rehberliğinde önlemlere uygun şekilde bir çalışma düzeni oturtmuştur. Halen kampüste devam etmesi gereken çeşitli hizmetler için de kişi sayısı azaltılarak, dönüşümlü gelme önceliklendirilerek ofislerde bulunma dışında tüm personel uzaktan çalışmaktadır. Pandemi dönemi kampüs girişlerinin kayıt altına alınabilmesi için pandemi dönemi kampüse giriş izin formu- Kurumsal Süreç Yönetimi (BPM) devreye alınmıştır.

Pandemi devam ederken kampüste ders ve çalışma düzenine geçilmesi durumunda süreçlerin nasıl işleyeceğini tasarlamak ve uzaktan eğitim devam ettiği sürece üniversitenin mevcutta kazandırmayı taahhüt ettiği öğrenim deneyimi ve çıktılarının taviz verilmeden hızlı bir şekilde uzaktan eğitime taşınması için ileriye planlama çalışmaları kapsamında çeşitli çalışma grupları kurulmuştur. Bu çalışma grupları içinden Eğitim Teknolojileri Kurulu, Akademik Koordinasyon ve Akademik Planlama Çalışma Komisyonu'nun çalışmalarının odak noktası uzaktan eğitim olmuştur. Süreçlerin çevrimiçi ve uzaktan eğitime ve çalışmaya uygun hale getirilmesini sağlamak için Bilgi Teknolojileri birimi ile eşgüdümlü çalışmalar yürütülmüş, faaliyetlerin çıktıları rektör, rektör yardımcıları ve akademik birim yöneticileri ile paylaşılmıştır. Uzaktan Çalışma ve Kampüs Hizmetleri çalışma grubu ise idari birimlerin kampüste ve uzaktan çalışması hususunda raporlamalar yapmaktadır.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.1.1. Kanıtlar.docx.pdf](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.1.2. Kanıtlar.pdf](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Kaynaklarla ilgili detaylı bilgiler daha önceki KİDR'lerle paylaşılmıştır. Özetle;

### **E.2.1. İnsan kaynaklarını yönetimi:**

2018-2023 Stratejik Planında “Akademisyenlere güvenceli, iş birliklerine açık ve verimli bir akademik ortam sunmak”, “İdari personele sunulan imkanları iyileştirmek”, “Akademik kadroyu güçlendirmek” ve “Yönetimsel süreçleri güçlendirmek” birer hedef olarak yer almaktadır. Bu kapsamda çalışanların memnuniyet seviyesi, bağlılık seviyesi, Üniversiteden ayrılan personelin ayrılma nedenleri, yönetimden memnuniyet seviyeleri düzenli olarak takip edilmektedir. Stratejik plan yönetim raporlamaları için İK Veri tabanı kullanılmaya başlanmıştır. Raporlamaların sağlıklı ilerlemesi için gerekli düzeltmeler ve veritabanında tutulması iyi olabilecek ek girişler gerçekleştirilmiştir.

İnsan kaynaklarının yönetimi, işe alım, yetenek ve performans yönetimi, ücret yönetimi, organizasyonel gelişim ve hizmet içi eğitim süreçleri, Rektörlüğe bağlı ‘İnsan Kaynakları Direktörlüğü’ tarafından yürütülmektedir. ÖzÜ İnsan Kaynakları Politikası bu süreçler için temel belgedir. Ayrıca özel sağlık sigortası, bireysel emeklilik, personelin ihtiyaç duyduğu belgeler ile ilgili işlemler de İnsan Kaynakları operasyonu çerçevesinde günlük bazda gerçekleştirilmektedir. Her yıl performans ve ücret artışı süreçleri de yürütülmektedir.

Pandemi döneminde (Mart 2020 itibarıyla) uzaktan çalışma sistemine geçen Üniversitede İnsan Kaynakları, çalışma düzenleri ile ilgili uygulamaları planlamıştır. Bu süreçte Üniversite personel ile iletişimi sürekli tutmuş, ihtiyaç duyulabilecek psikolojik destekler için kaynaklar sunmuş ve 2019-20 Akademi Yılı sonunda uzaktan çalışma ile ilgili anket yapmıştır. İK Direktörü üniversitenin Uzaktan Çalışma ve Kampüse Dönüş Komisyonuna başkanlık etmekte, iki İK Müdürü bu komisyonda üye olarak görev almakta ve tüm birimlerle koordinasyon içinde süreci yönetmektedir.

Pandemi döneminde uygulamaya başlanılan kısa çalışma ya da ücretsiz izin gibi pratikler Özyeğin Üniversitesi tarafından uygulanmamıştır. Çalışanlarda COVID-19 vakalarının görülmesi de hem kampüsteki kişi sayısının azlığı hem de olası/ kesin COVID-19 vakalarındaki iyi yönetim sayesinde minimum düzeyde tutulmuştur. Yakınlarını kaybeden çalışanların yakınları adına burs fonları oluşturulup bağışta bulunulmuştur. İnsan Kaynakları yaşanan olağandışı süreçte oluşan ihtiyaçların karşılanması için Rektöre bağlı olarak gerekli tüm süreçlerde aktif rol oynamıştır.

### **E.2.2. Finansal kaynakları yönetimi:**

2018-2023 Stratejik Planında "Finansal sürdürülebilirliğimizi güvence altına almak" hedefiyle lisans, lisansüstü eğitim gelirleri, sürekli eğitim geliri, bağış geliri ve eğitim dışı gelirler takip edilmektedir.

Kurumda finansal kaynakların yönetimi Mali İşler Direktörlüğü tarafından sürdürülmektedir. Mali kaynakların daha etkin yönetilmesi için Kurumsal Kaynak Planlaması (Oracle ERP) sistemi kullanılmaktadır. Giderler ve yatırım harcamaları için ödeme talep prosedürü, iş avans prosedürü, sözleşme kontrol prosedürü, teminat mektubu prosedürü, proje/rapor talep prosedürü gibi çok çeşitli prosedürler ve onay mekanizmaları mevcuttur.

Üniversitenin idari ve akademik yöneticilerinin faaliyet planlarına dayalı olarak gerekçelendirerek hazırladıkları bütçe talepleri Mali İşler bölümünün koordinasyonunda konsolide edilerek Rektörlük onayına sunulmaktadır. Bütçe talebi Rektörlük tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen revizyonların ardından onaylanmaktadır. Onaylanan bütçe, Mütevelli Heyeti kararı olarak resmîyet kazanmakta ve akademik yıl içindeki tüm harcamalar bu bütçe çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Tüm satın alma taleplerinin onay ve bütçe takibi süreçleri ERP sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. Büyük boyutlu harcamalar için üniversitenin onaylı satın alma yönetmeliği çerçevesinde ihaleye çıkılmakta ve ihale sonuç raporları hazırlanmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Genel Sekreterliğin altında yapılan operasyon, satın alma ve teknik hizmetler tarafından yürütülmektedir. Taşınmaz alımı ayrıca Mütevelli Heyeti kararına bağlı olup kiralamalar Rektörlük onayı ile yapılmaktadır.

Mali süreçlerde Oracle ERP sisteminin iyileştirilmesine devam edilmiş, XRM platformu ile tüm projeler için fon veren kurumdan aktarılan tutarların anlık raporlamasını sağlayan platform ilgili birimler ile kurgulanmış, 2017-2020 yılı verileri sisteme girilmiştir. Öğrencilerin fatura bilgilerine erişimine yönelik sistemsel çözümler konusunda proje üretilmesi planlanmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.1. İK - İdari Birimler İç Değerlendirme-2020.pdf](#)
- [E.2.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.2. Kanıtlar.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

### **E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitede kullanılan bilgi sistemleri başlıcaları, stratejik planın dengeli karne ölçümlemesi için Quickscore, öğrenci bilgi sistemi (SIS), satın alma ve mali kayıtların takibi için ERP, ders yönetimi için LMS, öğretim elemanlarının yıllık faaliyet raporlamaları için annual report, program çıktılarının takibi için EMS, iç ve dış iletişim kayıtları için XRM şeklindedir. Üniversite intraneti olan MyOzU'de iş akış prosedürlerine ek olarak iletişim ve işbirliği, kampüs hizmetleri, üniversite etkinlikleri, kampüs hayatı duyuruları gibi çok çeşitli konulara tüm Üniversite mensuplarının erişimi ve böylece güncel olmaları sağlanmaktadır. Ayrıca tüm şikayet, talep ve öneriler için anlık çözüm platformu olan Solution Center üzerinden alınmakta, böylece kampüs dâhilinde sunulan hizmetlere ilişkin giderilmesi gereken sorunların hızlı ve etkin şekilde çözülmesi sağlanmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü, bilgi teknolojileri alt yapısını dünyanın değişen teknolojik şartlarına denk olacak şekilde güncel tutmayı, deneyime ve bilgiye dayalı ileri teknoloji çözümleri sunan, sürekli gelişen ve yenilikleri takip eden profesyonel bir alt yapıya sahip olmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda birim yazılım geliştirme ve uygulama, kurumsal çözümler, sistem network, kullanıcı destek, ses ve görüntü hizmetleri sunmaktadır. 2020 yılı Şubat ayında BT bünyesinde Akademik Yazılımlar olan birim, üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda Eğitim

Teknolojileri birimi olmuş, 2020 yılı Ekim ayında ise üniversitede eğitim teknolojileri ile de ilgilenecek Öğrenme ve Öğretme Ofisinin kurulmasıyla birlikte Yazılım ve Uygulama Servisleri adını alarak Bilgi Teknolojileri altında faaliyetlerini sürdürmüştür.

BT uzaktan eğitim döneminde gerekli altyapıların ve süreçlerin yapılandırılmasında aktif rol almıştır. Ayrıca İngilizce dil yeterlilik sınavları (TRACE) sınavları ve dil muafiyet sınavları da dahil olmak üzere bütün sınavların gerektiğinde çevrimiçi yapılabilmesi için çalışmalar yürütmüştür. Bu kapsamda uzaktan eğitim faaliyetlerinin takibi ve değerlendirmesi için LMS Ders ve Sınav Raporları ile Online Eğitim Sınav Yükü raporları oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra üst yönetime sunulacak raporlarda kullanılmak üzere Uzaktan Eğitim veri ambarı alt kümesi kurulmuştur.

Pandemi sürecinde, COVID-19 ve çevrimiçi eğitim konulu taleplerin takibine ve etkin yönetimine katkı sağlayacak 9 farklı kriz yönetimi Solution Center takip raporundan oluşan üst yönetim gösterge paneli hazırlanmış ve rapor bildirim otomasyonu ile günlük olarak üst yönetimin bilgilenmesi sağlanmıştır. Ayrıca Dijital Dönüşüm çalışmaları kapsamında; XRM sisteminde toplamda 6 yeni iş modülü birimlerin kullanımına sunulmuştur. Canlıya alınan projeler sayesinde güçlenen merkezi veri tabanı modeli ile Üniversitenin stratejik karne raporlama süreçlerinin otomasyonuna ivme kazandırılmıştır.

Üniversitede her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamaları yürütmek ise Planlama ve Analiz Ofisi'nin (PAO) görevidir. PAO kurumsal gelişimi destekleyecek plan, program ve projelerle ilgili Rektörlükçe belirlenen araştırma ve incelemeleri yapmak, hazırlık sürecinde gerekli koordinasyon ve destek hizmeti vermek; kurumsal gelişimin izlenmesine yönelik performans ve kalite göstergelerini belirlemek; gerekli bilgi ve verileri ilgili kaynaklardan zamanında ve uygun yöntemlerle toplamak; tasnif etmek, analiz etmek ve yorumlayarak Rektörlüğe sunmakla yükümlüdür.

Planlama Analiz Ofisi'nin BT ile birlikte yürüttükleri çalışmalar sonucunda bütün bu farklı bilgi sistemlerindeki öğrenci, mezun, personel, araştırma projesi, patentler, yayınlar gibi üniversite açısından önemli birçok veri ÖzÜ.Data veri ambarında ortak bir çatı altında toplanarak entegrasyon sağlanmıştır. 2020 yılı içerisinde, <https://reports.ozyegin.edu.tr> adresinde kurulmakta olan raporlama altyapısı ile üniversitenin tüm yöneticileri ve birimlerinin, yetkileri çerçevesinde, ÖzÜ.Data verisine ve raporlara anlık erişimleri sağlanmıştır. Ayrıca stratejik planın takibi için üniversite yönetiminin belirlediği tüm metrikler otomatik olarak hesaplanarak <https://scorecard.ozyegin.edu.tr> sistemine aktarılmaktadır.

### **E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği**

ÖzÜ'de verilerin güvenliği, gizliliği Bilgi Teknolojileri, güvenilirliği ise toplamaktan yükümlü birim olan Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) sorumludur. Veri ambarına SIS (Student Information System), LMS (Learning Management System), Alumni (Alumni Information System) gibi farklı veri kaynaklarından gelmekte olan verilerin altyapısı ISO 27001 bilgi güvenliği yönetimi standartlarına uygun bir şekilde kurgulanmaktadır. Üniversitenin ISO 27001 Bilgi Güvenliği uyumluluk faaliyetleri pandemi dönemi uzaktan eğitim ve uzaktan çalışma süreci nedeniyle %80 oranında tamamlanabilmiştir.

6698 sayılı mevzuatın devreye alınması ve yayımlanan kurul karar ve yönetmelikler doğrultusunda Üniversitede Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum süreci devam etmektedir. ÖzÜ Kişisel Veri Envanteri hazırlanmış, KVK [web sayfası](#) düzenlenmiştir. [KVK aydınlatma metni](#) ve [KVK işleme onay formu](#) bulunmaktadır ve web form ile SIS (öğrenci bilgi sistemi) formlarına yerleştirilmiştir.

Üniversite içinden veya dışından erişim için yetkiler tanımlı olup, güncel yazılımlarıyla kullanıcı ve sunucu sistemlerinde koruma sağlanmaktadır. Üniversite içi kullanıcıların oturum açma işlemlerinde şifreden sonra ikinci bir doğrulama katmanı daha eklenerek güvenliği bir kat daha arttıran ikinci bir kimlik doğrulama yöntemi olan MFA (Multi Factor Authentication) kullanımına geçilmiştir. Kullanıcıların MFA geçişi sırayla yapılmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.3.1. Kanıtlar.pdf](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.3.2. Kanıtlar BT-Bilgi Güvenliği prosedür.pdf](#)
- [E.3.2. Kanıtlar.pdf](#)
- [E.3.2. saklama-imha-politikasi.pdf](#)
- [E.3. 2. poli.grc.01\\_kisisel\\_verilerin\\_korunmasi\\_ve\\_islenmesi\\_politikasi\\_surum1.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

### **E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

Özyeğin Üniversitesinde, kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik süreci YÖK tarafından 16.11.2018 tarihinde yayınlanan Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları ihale yönetmeliğine uygun olarak Satın Alma Müdürlüğü (SA) tarafından ‘Satın Alma ve Tedarikçi Yönetimi Prosedürü’ne göre düzenlenmektedir.

SA, Güvenli Yaşam ve Çevre Departmanı ile birlikte çalışarak tüm alınan hizmet ve ürünlerde ISO 45001 ve ISO 18001 standartlarına uyumu sağlamaktadır. SA ayrıca, kurum dışından tedarik ettiği hizmetlerin uygunluğunu ve kalitesini Onaylı Tedarikçi Prosedürünü izleyerek ve ‘Tedarikçi Ön Bilgilendirme ve Taahhüt Formu’ doldurarak sağlamaktadır. İlk kez çalışılacak tedarikçiler ile genel olarak süreçleri ve HSE ile kalite konusundaki beklentileri anlatmak için yüzyüze toplantılar yapılmaktadır. SA, Onaylı Tedarikçi Listesini (OTL) birimlere göndermekte, birimler çalıştıkları tedarikçileri prosedürde belirtilen puanlama ölçütlerine göre Tedarikçi Performans Değerlendirme Formu doldurarak değerlendirmektedir. Değerlendirme puanı 50’nin altında kalan tedarikçiler kara listeye alınmakta ve bir daha çalışılmamaktadır. Puanı 70 ve üzerinde olan tedarikçiler OTL’de kalmaya devam etmektedir. Tedarikçi değerlendirmesinde HSE puanı 10 ve altında kalan firmalarla HSE önderliğinde geliştirme toplantılar düzenlenir.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [E.4.1. Kanıtlar -Onayli Tedarikci Proseduru\\_Surum7.pdf](#)
- [E.4.1.Kanıtlar.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

ÖzÜ'nün sunduğu hizmetlerin, gerçekleştirdiği faaliyetlerin ve aktivitelerinin sonuçları 'eksiksiz ifşaat' ve 'şeffaflık' ve 'aydınlaticılık' prensipleri doğrultusunda kurum [websitesinde](#) kamuya paylaşılr. Kamu, Üniversite hakkındaki görüş, öneri ve şikayetlerini websitesinde açık olan [form](#) veya Çağrı Merkezi aracılığıyla iletebilmektedir. Bu araçlar ile bildirilen istekler Akreditasyon ve Kalite Güvencesi birimi tarafından değerlendirilerek gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Toplumla iletişim açısından ise tüm faaliyetler ve hizmetlerin anlaşılabilir, şeffaf, güvenilir, zamanında ve eksiksiz olarak paylaşılması Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğünün sorumluluğundadır. 2020 yılı Aralık ayında önceki yıllarda Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü altında bulunan Kurumsal İletişim, Yurt İçi Tanıtım ve Dijital İletişim ve Eğitimde Fırsat Eşitliği departmanlarına, Yurt Dışı Tanıtım Ofisi de dahil edilmiş ve birimin faaliyetlerine Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğü olarak devam etmesine karar verilmiştir. Bu yapı ile tüm iletişim faaliyetleri bir çatı altında toplanmıştır.

Üniversite öğretim üyelerinin projelerinin sonuçları, kurumsal ve bireysel başarılar, kazanılan fon, destekler, ve ödüller, raporlar, duyurular, ve etkinlikler belirli bir zaman ve iş planı dahilinde iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak websitesi, kurumsal sosyal medya platformları gibi araçlar üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca, Üniversite gazetesi olan "Gazete ÖzÜ" ve "TTO Bülteni" gibi yayımlar güncel verilerin paylaşımında kullanılan diğer araçlardır. 2020 yılında Gazete ÖzÜ'nün iç paydaşlara ulaştırılmak üzere COVID-19 Özel Sayısı hazırlanmıştır. Üniversitenin araştırma yayınları açık erişim prensibi çerçevesinde eResearch@Ozyegin dijital kurumsal arşivi, araştırma performans özeti TTO websayfasında kamuya açık olarak sunulmaktadır. Mart 2020'de ilk etkileri görülen pandemi ile birlikte hem öğrencilere hem de üniversite personeline sağlıklı bir şekilde bilgi akışı sağlanması amacıyla web sitesi ve iç iletişim sistemi MyOzU'de değişiklik ve iyileştirmeler yapılmıştır. Web sitesinde açılan [Coronavirus Hakkında Bilgilendirme sayfası](#) aracılığıyla hem salgına ilişkin Sağlık Bakanlığı'ndan iletilen bilgiler ve alınması gereken önlemler, hem de üniversitemiz özelinde yapılan uygulama ve önlemlere dair güncel bilgiler aktarılmıştır. Ayrıca bu dönemde salgının getirdiği zorluklarla başetmek, Üniversite mensuplarının biraradalığını güçlendirmek amacıyla gerçekleştirilen çok çeşitli çevrimiçi oturumlardan, psikolojik gelişim sunumlarına, mezunların görüşlerinden profesyonel gelişim etkinliklerine kadar çok çeşitli video özel bir [websitesinde](#) toplanarak toplumun da bilgilenmesi için paylaşılmıştır.

Üniversitede hesap vermeyi güvence altına alan mekanizmaların başında Mütevelli Heyeti'nin Stratejik Plan kapsamında yapılan çalışmaları dengeli karne üzerinden izlemesi, YÖK denetlemesi, Kurum İç Değerlendirme ve akreditasyon süreçleri gelmektedir. Ayrıca iç paydaşların yöneticilerin hesap verilebilir oluşu memnuniyet anketleri ile birlikte sorgulanmaktadır. Her yıl Kasım ayında düzenlenen idari personel ve akademisyenlerin katıldığı genel bilgilendirme toplantısında rektör üniversitenin bir yıl içindeki başarıları, eğitim, araştırma, toplumsal katkı konularındaki stratejik hedefleri ve gelecek planları hakkında bilgi paylaşımında bulunur.

Dış paydaşlardan geri bildirim alma metotlarının da yeniden değerlendirileceği bir paydaş politikası

güncellemesi ve yeni paydaş analizinin 2020 senesinde yapılması planlanmış olmasına rağmen pandemi nedeni ile gerçekleştirilememiştir. 2021 senesi içerisinde güncelleme gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [E.5.1. Kanıtlar.pdf](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği kapsamında 2016 yılı içerisinde dış değerlendirme takvimine alınan 08-11 Ocak 2017 tarihleri arasında değerlendirilen Özyeğin Üniversitesi 2020 döneminde Kurumsal İnceleme Programına alınmış ve 28 Aralık 2020 tarihinde uzaktan video konferans yoluyla İzleme değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda İzleme ziyareti hazırlıkları kapsamında, kurumun daha önceki yıllara ait kurum iç değerlendirme raporlarında da belirttiği güçlü yönlerin devamının sağlanması için yaptığı çalışmalar, gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar beş yıl için değerlendirilmiştir. Yapılmış olan bu çalışmalar YÖKAK [Kurumsal İzleme Raporuna](#) da yansıtılmıştır. Özetle:

### **Kalite Güvence Sistemi**

ÖzÜ, 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Kalite Güvencesi Sistemi ile ilgili belirlenen “gelişmeye/iyileşmeye açık yönleri”ni iyileştirmek için 2017-20 yılları arasında gerekli önlemleri almış, izlemiş ve gelişen durumlara göre ihtiyaç duyulan değişiklikleri planlayıp uygulamıştır.

Üniversitenin 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda,

- **"Özyeğin Üniversitesi'nde eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanında tüm birimleri tarafından başarıyla uygulanmakta olan süreçlerin sürdürülebilirliği için stratejik hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen bir sistemin kurulması önemlidir. Üniversitenin stratejik planının henüz tamamlanmamış olması nedeniyle kalite güvence sistemi bir bütün olarak görülememiştir. Ancak yapılan çalışmaların ve uygulamaların 2010-2015 Stratejik planı doğrultusunda olduğu gözlenmiştir"** şeklinde ifade edilen iyileşmeye açık yönüyle ilgili olarak, Üniversite iyileştirmeye gitmiştir. ÖzÜ Stratejik Planın Kalite Güvence Sistemi ile entegre takibini sağlayan bir sistem kurmuş, uygulamış ve sonuç almaya başlamıştır. Üniversitenin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarında performansı bölüm, program, fakülte ve üniversite düzeyinde ölçülmekte, fakülte ve üniversite düzeyinde analiz edilmekte ve iyileştirmeler yapılmıştır. Tüm alanlarda ilk PUKÖ döngüsü tamamlanmıştır.
- **"Kalite süreçlerinin/kültürünün tüm birimlere ve bireylere yaygınlaştırılması konusunda çabalar arttırılmalıdır"** şeklinde ifade edilen iyileştirmeye açık yanıyla ilgili olarak, ÖzÜ öneri çerçevesinde iyileştirmeye gitmiş olup iyileştirmeler devam etmektedir. Üniversitenin Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi ile Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AIRY) biriminin kalite süreçlerinin ve kültürünün yayılması için kapsamlı çalışmalar yürütmekte; Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı birimi Stratejik Plan ve Kalite

Güvencesi çalışmalarını entegre etmek üzere çalışmalara dekanları dahil ederek, kalite süreçlerinin tüm birimlerce en üst seviyede sahiplenmesini sağlamaya çalışmaktadır.

- **"Üniversitedeki programların MÜDEK, TPD ve EAQUALS'den akredite olması ve AACSB'den akreditasyon süreçlerinin devam etmesi, ayrıca üç birimde daha akreditasyon başvurusunun hedeflenmesi yeni kurulan bir üniversite için önemlidir"** şeklinde ifade edilen güçlü yöne ilişkin olarak, Üniversite güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversitenin akreditasyon çalışmalarının devam etmektedir. 2020 yılında İnşaat Programı da MÜDEK almıştır. AACSB akreditasyon süreci devam ederken, Yabancı Diller Yüksekokulu ikinci kez EQUALS'tan akredite edilmiştir. Havacılık ve Uygulama Bilimleri Fakültesi AABI akreditasyonu kapsamında saha ziyaretine evs ahipliği etmiştir. Mimarlık Programı MİAK, Otel Yöneticiliği ise ACPHA akreditasyonlarına başvuru sürecindedir.

## Eğitim ve Öğretim

Üniversitenin 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda 'Eğitim ve Öğretim' ile ilgili belirlenen "gelişmeye/iyileşmeye açık yönleri"ni iyileştirmek için, 2017-20 yılları arasında gerekli önlemleri almış, izlemiş ve gelişen durumlara göre ihtiyaç duyulan değişiklikleri planlayıp uygulamıştır.

Üniversitenin 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda,

- **"Ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi ve ölçülmesi işlemlerinin tüm kuruma yaygınlaştırılması ve yapılmakta olan pilot uygulamanın bilişim sistemleriyle desteklenmesi uygun olacaktır"** şeklinde ifade edilen iyileşmeye/gelişmeye açık yön ile ilgili olarak, ÖZÜ ilgili iyileştirmeleri gerçekleştirmiştir. Kurumda ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkilendirilmektedir ve ölçümlerin bilişim sistemleri ile desteklenmesi için gereken altyapı tamamlanmıştır. Ölçümlerin tüm programlara yaygınlaştırılması için çalışmalar sürdürülmektedir.
- **"Öğrenciyi dönüştürme hedefi olan üniversitenin öğretim elemanlarının değişen öğretim yöntemleri ve pedagoji konusunda eğitimcilerin eğitimi programlarından yararlanmaları uygun olacaktır. Bu amaca yönelik olarak kurulmuş olan Center for Excellence in Teaching & Learning (CLTE) birimin daha etkinliğinin artırılması önem kazanmaktadır"** şeklinde ifade edilen iyileştirme önerisine ilişki Üniversite iyileştirmeye gitmiştir. Uygulanmış ve sonuç alınan iyileştirme mevcuttur. Öğrenme ve Öğretme Ofisi yeniden yapılandırılarak, üniversitedeki tüm paydaşlara destek vermektedir.
- **"Öğrenci temsilcilerinin bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato toplantılarına düzenli olarak katılması sağlanmalıdır"** şeklinde ifade edilen gelişmeye açık yönle ilgili olarak, ÖZÜ, öğrencilerle etkin iletişim ve erişilebilirlik politikasını tercih etmiş; sınırlı olan öğrenci katılımının özendirilmesi ve öğrencilerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak düzenlemeler yapılmıştır. Kalite Komisyonu, tüm bölüm kurullarından öğrencileri ilgilendiren konularda öğrencilerin davet edilmesi istemiştir. Bu süreç Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısının takibindedir.
- **"Eğitim programlarının iyi tasarlandığı ve onaylarının ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirildiği görülmektedir"** şeklinde ifade edilen güçlü yönü ile ilgili olarak Üniversite güçlü yönünü sürdürmektedir.
- **"Öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler, öğrenme ofisi, profesyonel gelişim merkezi ve sektörel eğitim birimi tarafından koordine edilen program dışı aktivitelerle izlenmekte ve desteklenmektedir"** şeklinde ifade edilen güçlü yöne ilişkin olarak, ÖZÜ güçlü yönünü sürdürmektedir.
- **"Öğrenme süreçlerini destekleyen iyi planlanmış uygulamalar ve derslik dışı ortamlar bulunmaktadır"** şeklinde ifade edilen güçlü yöne ilişkin olarak, kurumun güçlü yönü devam etmektedir. Kurumun öğrenme süreçlerini destekleyen kapsamlı yapılanmaları mevcut olup

ihtiyaca göre kuruma özgü yenilikler uygulamaya alınmaktadır.

- **“Öğrencilerin güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlemlenmiştir”** şeklinde ifade edilen güçlü yöne ilişkin olarak, kurumun güçlü yönü devam etmektedir. Kurum öğrencilerinin kurumdaki memnuniyeti üst düzeyde devam etmektedir. Üniversitenin öğrenci merkezli eğitim politikası uyguladığı; Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması kapsamında (TÜMA) Genel Memnuniyet Sıralamasında üst üste 2017, 2018 ve 2019'da birinci, 2020'de de Genel Memnuniyet alanında ikinci, Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği alanında birinci olmuştur.
- **“Üniversite, programlarını öğrencilerin aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmektedir. Etkin akademik danışmanlık ile öğrencilere yeterli rehberlik, eğitim ve araştırma desteği verilmekte; alınan geri bildirimlerle danışmanlık sürecinin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır”** şeklinde ifade edilen güçlü yönle ilgili olarak, Üniversitenin güçlü yönü devam etmektedir.
- **“Üniversitenin iyi bir staj sistemi mevcuttur”** şeklindeki güçlü yöne ilişkin olarak, Üniversitenin güçlü yönü devam etmektedir. Tüm lisans programları için ‘staj yapılması mezuniyet koşulu haline getirilmiştir. Kurum, staj kredilerini yeniden belirlemek üzere müfredat değişikliğini gündeme almıştır.
- **“Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlenmektedir”** şeklinde ifade edilen güçlü yöne ilişkin olarak, Üniversitenin güçlü yönü devam etmektedir. Üniversitenin mezunlarının Mezunlar Ofisi birimi aracılığı ile takip edilmekte; Nisan 2021 itibari ile mezunların %93'ü ile ilgili bilgilere ulaşılmıştır.

## Araştırma ve Geliştirme

ÖzÜ 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda ‘Araştırma ve Geliştirme’ ile ilgili belirlenen “güçlü yönleri”ni sürdürmekte, bunun için gerekli önlemleri almakta, izlemekte ve kendisini geliştirdiği, gelişen durumlara göre ihtiyaç duyulan düzenlemeleri yapmaktadır.

Üniversitenin 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda,

- **“Özyeğin Üniversitesi’nde araştırma alanında başarılı olarak uygulanmakta olan süreçlerin sürdürülebilirliği açısından stratejik hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen bir sistemin kurulması önemlidir”** şeklinde ifade edilen güçlü yön ile ilgili olarak, üniversite güçlü yönünü devam ettirmektedir. Kurum araştırma faaliyetlerini stratejik plan, hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen entegre bir sistemi oluşturmuş ve çıktılarını almıştır.
- **“Üniversitenin altyapısı, öğretim elemanı ve idari kadrosu AR-GE kültürünün gelişmesine katkı sağlayacak niteliktedir. Lisans öğrencilerinin de bu süreçlerde yer alıyor olması önemlidir”** şeklinde ifade edilen güçlü yön ile ilgili olarak, Üniversite güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversite araştırma konusunda planla, uygula, kontrol et ve önlem al (PUKÖ) döngüsünün her aşamasını uygulamakta, AR-GE kültürünün gelişmesine katkıda bulunan yapılara sahiptir. Üniversitede araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak yönetilmektedir.
- **“Kurulmuş olan araştırma merkezleri özellikle yurtdışı fonlardan önemli destekler almaktadır. Bu merkezler dış paydaşlarla birlikte çalışmaktadır”** şeklinde ifade edilen güçlü yön ile ilgili olarak, Üniversite bu güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversite araştırma projelerinin öncelikle üniversite dışı fonlardan yararlanmasını beklemektedir. Kurumda her türlü araştırma için fon bulma çabasına destek olmayı önceleyen bir strateji izlenmektedir.
- **“Üniversite, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi’nde üst sıralarda yer almaktadır”** şeklinde ifade edilen güçlü yönle ilgili olarak, Üniversite güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversite Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi’nde 2019 ve 2020 sıralamasında 9. sırada

bulunmaktadır.

## Toplumsal Katkı

2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda bu konuda bir geribildirim yoktur. 2020 YÖKAK İzleme Ziyaret Heyeti, Toplumsal Katkı alanında PÜKO döngüsünün tamamlandığını gözlemlemiştir. Özyeğin Üniversitesi, akademik ve idari süreçlerdeki topluma katkının performansı için Stratejik Planın yanı sıra, sürdürülebilir kampüs çalışmalarını sıralayan Greenmetric ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda topluma yaptıkları katkılar açısından üniversiteleri sıralayan THE Impact gibi uluslararası sıralamalardaki yerini takip etmektedir.

- Nisan 2021'de açıklanan "THE Impact Ranking 2021" sonuçlarına göre, kurulduğu günden bugüne kadar yaptığı her çalışmada sürdürülebilirlik ilkesiyle hareket eden Özyeğin Üniversitesi, genel sıralamada en başarılı 2 vakıf üniversitesinden biri olurken, Türkiye'den başvuran 50 üniversiteden de en iyi 5 üniversite arasında yer almıştır. Özyeğin Üniversitesi değerlendirmeye alınan 1115 üniversite arasında ise dünyada 201-300 bandında yer almıştır. Aynı sıralamanın üniversitelerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına katkısını hakkında yaptığı değerlendirmeye göre ÖzÜ d "Sorumlu Üretim ve Tüketim-SDG 12" hedefinde tüm üniversiteler içinde Türkiye'de 1., dünyada 70. sırada yer alırken bu alanda dünyada ilk 100'e girme başarısı elde etmiştir. ÖzÜ "Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar-SDG 11" hedefinde yine Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında 1. sırada yer alırken, ilk 200'de yer aldığı alanlar ise "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği-SDG 5", "Erişilebilir ve Temiz Enerji-SDG 7", "İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme-SDG 8", "Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar-SDG 11" ile "Barış ve Adalet-SDG 16" olmuştur.

## Yönetim Sistemi

Üniversitenin, 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda "Yönetim Sistemi" ile ilgili belirlenen "gelişmeye/iyileşmeye açık yönleri"ni iyileştirmek için, 2017-20 yılları arasında gerekli önlemleri almış, izlemiş ve gelişen durumlara göre ihtiyaç duyulan değişiklikleri planlayıp uygulamıştır.

Üniversitenin 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda,

- "**Bilgi yönetimi sistemi kalite süreçleri ile ilişkilendirilmelidir. Daha etkin bir bilgi sisteminin kurulması önerilmektedir**" şeklinde ifade edilen gelişmeye açık yanı ile ilgili olarak, ÖzÜ öneriye uygun iyileşmeye gitmiştir. Kurumun bilgi yönetimi sistemi ile kalite süreçleri ilişkilendirilmiş ve entegre bir bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur. Kurumun öğrenci, mezun, personel, araştırma projesi, patentler, yayınlar gibi birçok veri ÖzÜ.Data veri ambarında toplanmıştır.
- "**Üniversite, öğretim elemanlarının atanma sürecini ilgili birimin gereksinimi ve önerisi doğrultusunda yürüterek güçlü bir akademik kadro oluşturmaktadır. Akademik ve idari kadronun güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlemlenmiştir**" şeklinde ifade edilen güçlü yönüne ilişkin olarak, Üniversite bu güçlü yönünü sürdürmektedir. Kurum, akademik kadrosunun gücünü muhafaza etmeyi önceliklerinden biri olarak görmektedir.
- "**Üniversitenin idari yapılanması güçlü, destek hizmetleri yeterlidir**" şeklinde ifade edilen güçlü yönüyle ilgili olarak, Üniversite bu güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversitenin verimliliği arttırmak, üniversite performansının ve hesap verebilirliğinin paydaşlar arasında yaygınlaştırmak, üniversite ile dış paydaşlar arasında güçlü bir iş birliği gerçekleştirilerek üniversitenin öğrenciye ve araştırmaya aktarılacak gelirlerini arttırmak amacıyla idari birimlerde değişime yatkın profesyonel uzmanlar idari kadro olarak istihdam edilmektedir.
- "**Üniversitenin tüm birimlerinin karar süreçlerine katılması konusunda başlatılan çabalar**

**önemlidir**” şeklinde ifade edilen güçlü yönüne ilişkin olarak, üniversitenin bu güçlü yönünü sürdürmektedir. Üniversite, tüm akademik ve idari birimlerinin karar alma süreçlerine katılımını teşvik etmekte, öğrencileri ve personeli her türlü süreç hakkında bilgilendirmekte ve süreçlere müdahil olmaları istemektedir. Öğrenciler ve personel ile üst yönetimle iletişimde bir bürokratik engel/yapılandırma bulunmamaktadır. İsteyen her öğrenci, akademik ve idari personel tüm yöneticiler ile görüşüp süreçler ile ilgili geri bildirimde bulunabilmektedir.

- **“Öğrenci temsilcilerinin bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato toplantılarına düzenli olarak katılması sağlanmalıdır”** şeklinde ifade edilen iyileşmeye açık yana ilişkin olarak, Üniversitenin öneriye ilişkin planlama yaptığı ancak öğrenci birliği seçimlerinin 2016 yılında YÖK tarafından dondurulması, 2017’de var olan Öğrenci Birliği Başkanının ve çoğu temsilcinin mezun olması nedeni ile bu planı istediği düzeyde uygulayamamıştır. YÖK’ün seçimlere izin vermesinin akabinde 21 Aralık 2020’te tamamlanan Öğrenci Birliği Seçimleri sonucunda Öğrenci Birliği Başkanı ilk olarak 28 Aralık 2020’de yapılan YÖKAK İzleme ziyaretine davet edilmiştir. Bununla birlikte, öğrencilerin fikirlerinin karar alma mekanizmasına yansımaları için uzaktan eğitim sırasında ve öncesinde tüm fakültelerde öğrencilerle odak grup görüşmeleri yapılması; tüm bölüm kurullarından öğrencilerin öğrencileri ilgilendiren konularda davet edilmesi istenmiş; bazı fakültelerde öğrencilerin bölüm kurullarına dahil; üniversite seviyesindeki Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulunda ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun her toplantısında öğrenci temsili sağlanmıştır.