

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

A. Kurum Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri

Pamukkale Üniversitesi Rektörü
Prof. Dr. Hüseyin Bağ
Adres: Pamukkale Üniversitesi
Kınıklı Kampüsü / Denizli
Telefon: 0 (258) 296 2020
E-Posta: hbag@pau.edu.tr

Prof. Dr. Rafet Kılıncarslan
Adres: Pamukkale Üniversitesi
Kınıklı Kampüsü / Denizli
Telefon: 0 (258) 296 2050
E-Posta: rkilincarslan@pau.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Pamukkale Üniversitesi, 3 Temmuz 1992'de 3 enstitü, 6 fakülte, 1 yüksekokul ve 2 meslek yüksekokuluyla Denizli'de kurulmuştur. Üniversitenin çekirdek yapısını, 1992 yılına kadar Dokuz Eylül Üniversitesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Denizli Mühendislik Fakültesi, Eğitim Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ve Denizli Tıp Fakültesi oluşturmuştur.

Pamukkale Üniversitesi yaklaşık 61.000 öğrenci, 1.956 akademik ve 1.485 idari personel, 6 enstitü, 16 fakülte, 3 yüksekokul ve 17 meslek yüksekokulunda 400'ün üzerinde program, biri Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastane) olmak üzere toplam 39 uygulama ve araştırma merkezi ve 7 koordinatörlük ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Akademik birimler tarihsel süreçleriyle birlikte Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 4: PAÜ Akademik Birimlerinin Tarihsel Süreci

AKADEMİK BİRİMLER	TARİHSEL SÜREÇ
Eğitim Fakültesi	Denizli'de 1957'de Kız Öğretmen Okulu olarak eğitime başlayan ve 1976 yılında Eğitim Enstitüsü olan fakülte, 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı KHK ile Denizli Eğitim Yüksekokulu adı altında Dokuz Eylül Üniversitesi Buca Eğitim Fakültesi'ne bağlanmıştır. 1989 yılında dört yıllık lisans eğitimi vermeye başlamış, 10 Kasım 1992 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi olmuştur.
Mühendislik Fakültesi	1976 yılında Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi olarak, 1982 yılında Denizli Mühendislik Fakültesi olarak Dokuz Eylül Üniversitesine bağlanmış, 10 Kasım 1992 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Mühendislik Fakültesi olmuştur.
Tıp Fakültesi	1987 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde faaliyete geçmiştir. 1992 yılında Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi adını almıştır.
Teknik Eğitim Fakültesi	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Bakanlar Kurulunun 02.11.2009 tarih ve 2009-15546 sayılı kararı ile kapatılmıştır.
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Y.O.	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Çivril Atasay Kamer M.Y.O.	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Fen Bilimleri Enstitüsü	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Sosyal Bilimler Enstitüsü	03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Fen Edebiyat Fakültesi	11.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	11.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur.
Denizli Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	10.09.1992 tarihinde kurulmuştur.
Denizli Sağlık Y.O.	2 Kasım 1996 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. 20.08.2015 tarih ve 2015/8052 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kapatılmıştır.
Bekilli M.Y.O.	24.03.2000 tarih ve 28 sayılı Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul kararı ile kurulmuştur.
Honaz M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 24.03.2000 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Spor Bilimleri ve Teknolojisi Y.O.	26.05.2002 tarih ve 4092 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. 14.08.2014 tarih ve 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile fakülteye dönüşmüştür.
Acıpayam M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2002 yılında kurulmuştur.
Buldan M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2002 yılında kurulmuştur.
Bozkurt M.Y.O.	Ocak 2003 tarihinde kurulmuştur. 29.11.2017 tarihli Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul kararı ile aktif hale

	getirilmiştir.
Yabancı Diller Y.O.	11.06.2006 tarih ve 2006/7337 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kararname ile kurulmuştur.
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O.	Serinhisar Tütün Eksperliği Yüksekokulunun adının 29.05.2007 tarihinde Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak değiştirilmesi ile kurulmuştur. 22.04.2013 tarih ve 2013/4690 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile fakülteye dönüşmüştür.
Teknoloji Fakültesi	02.11.2009 tarih ve 15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur
Çal M.Y.O.	29.07.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı ile kurulmuştur.
Kale M.Y.O.	Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.07.2010 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Tavas M.Y.O.	Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.07.2010 Tarihli Kararı ile kurulmuştur.
İletişim Fakültesi	04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Uygulamalı Bilimler Y.O.	04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Denizli Teknik Bilimler M.Y.O.	Denizli MYO'nun ikiye ayrılması sebebiyle 20.02.2012 tarihinde kurulmuştur.
Denizli Sosyal Bilimler M.Y.O.	Denizli MYO'nun ikiye ayrılması sebebiyle 20.02.2012 tarihinde kurulmuştur.
İlahiyat Fakültesi	27.02.2012 tarih ve 2012/2928 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Dış Hekimliği Fakültesi	25.06.2012 tarih ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Turizm Fakültesi	22.04.2013 tarih ve 2013/4690 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Sarayköy M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 21.05.2014 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Spor Bilimleri Fakültesi	14.08.2014 tarih ve 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Arkeoloji Enstitüsü	16.02.2015 tarih ve 2015/7309 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	20.08.2015 tarih ve 2015/8052 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
İslami İlimler Enstitüsü	29.02.2016 tarih ve 2016/8567 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Hukuk Fakültesi	04.07.2016 tarih ve 2016/9007 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
Çameli M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 14.09.2017 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Tavas Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 14.09.2017 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Serinhisar M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 11.01.2018 tarihli kararı ile kurulmuştur.
Çardak Organize Sanayi Bölgesi M.Y.O.	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 22.03.2018 tarihli kararı ile kurulmuştur.

Y.O.:Yüksekokul, M.Y.O.: Meslek Yüksekokulu

Kantlar

- <http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama> (2019-2023 Stratejik Plan)

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu: “Evrensel değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulamalarla insanlığa hizmet etmek; temel insanlık değerlerine saygılı, yetkin, yenilikçi, girişimci bireyler yetiştirmek”tir.

Vizyonu: “Kurumsal gücü ile paydaşlarını memnun eden ve sürekli gelişen bir dünya üniversitesi olmak.”tır.

Değerleri

Sürekli iyileştirme anlayışı: Üniversitede faaliyet ve süreçler etkin yöntemlerle analiz edilip değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılır.

Akıcılık/bilimsellik: Üniversite akla, mantığa ve bilime dayalı yöntemlerle çalışır, irfana değer verir.

Paydaş odaklılık: Üniversite paydaşlarının görüşlerini dikkate alarak planlama yapar, hizmet ve ürünler geliştirir ve sunar.

Gelişime açıklık: Üniversitede çalışanlar kendilerini sürekli olarak geliştirmeye önem verir ve eğitim ve gelişim faaliyetlerine teşvik edilir.

Toplumsal sorumluluk: Üniversite faaliyetleri ve paydaşlarıyla ilişkileri neticesinde kurumsal sosyal sorumluluk yaklaşımı ile davranır, bu yönde kararlar alır ve uygular.

Kurumsal dürüstlük: Üniversite yasalara uygun, şeffaf ve doğrulukla hareket eder; müşterilerine karşı dürüstlük ve hesap verilebilirlik anlayışını temel alır.

Yenilikçilik: Üniversite yeni bilgilere açıktır; en iyi çözümlerle hareket etmek için keşfederek ve farklı yaklaşımları deneyerek mevcut bilginin sürekli iyileştirilmesini hedefler.

Hizmet alanlar odaklılık: Üniversite hizmet alanların istek, beklenti ve gereksinimlerinin ne olduğunun bilincindedir ve bu yönde hareket eder.

Kaliteyi önemseme: Üniversite yönetim/çalışan/hizmet kalitesi ve niteliklerini önemser (Misyon, Vizyon ve Değerler^[1]).

Hedefleri:

Pamukkale Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında ayrıntılı, Ek.1'de liste olarak sunulmaktadır.

Kantlar

[PAÜ-Stratejik Plan 2014-2018_Hedefleri.docx](#)

[1] PAÜ Ana sayfa > Hakkımızda > [Misyon, Vizyon ve Değerler](#)

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Pamukkale Üniversitesi'nde eğitim-öğretim hizmeti sunan birimler ve bu birimlerin altında yer alan programlar, program kodlarıyla birlikte web sayfasında^[1] yer almaktadır.

Pamukkale Üniversitesi Arkeoloji Enstitüsünde 1 doktora programı, 2 yüksek lisans programı; Eğitim Bilimleri Enstitüsünde 5 doktora programı, 15 yüksek lisans programı; Fen Bilimleri Enstitüsünde 12 doktora programı, 22 yüksek lisans programı; İslami İlimler Enstitüsünde 1 yüksek lisans programı; Sağlık Bilimleri Enstitüsünde 10 doktora programı, 19 yüksek lisans programı; Sosyal Bilimler Enstitüsünde 13 doktora programı, 41 yüksek lisans programı; Dış Hekimliği Fakültesinde 1 program; Eğitim Fakültesinde 15 program (2 ikinci öğretim programı); Fen Edebiyat Fakültesinde 25 program (11 ikinci öğretim programı); Hukuk Fakültesi 1 program; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 18 program (8 ikinci öğretim programı); İlahiyat Fakültesinde 2 program (1 ikinci öğretim programı); İletişim Fakültesinde 1 program; Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde 3 program; Mühendislik Fakültesinde 16 program (5 ikinci öğretim programı); Sağlık Bilimleri Fakültesinde 1 program; Spor Bilimleri Fakültesinde 4 program; Teknik Eğitim Fakültesi 3 program; Teknoloji Fakültesinde 18 program (8 ikinci öğretim programı); Tıp Fakültesinde 1 program; Turizm Fakültesinde 3 program; Denizli Sağlık Yüksekokulunda 1 program; Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulunda 1 program; Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulunda 4 program; Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunda 2 program; Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda 6 program (3 ikinci öğretim programı); Yabancı Diller Yüksekokulunda 3 program (1 ikinci öğretim programı); Acıpayam Meslek Yüksekokulunda 7 program; Bekeilli Meslek Yüksekokulunda 12 program (6 ikinci öğretim programı); Bozkurt Meslek Yüksekokulunda 1 program; Buldan Meslek Yüksekokulunda 12 program (4 ikinci öğretim programı); Çal Meslek Yüksekokulunda 4 program; Çivril Atasay Kamer Meslek Yüksekokulunda 15 program (7 ikinci öğretim programı); Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 8 program; Denizli Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda 7 program (4 ikinci öğretim programı); Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda 29 program (15 ikinci öğretim programı); Honaz Meslek Yüksekokulunda 20 program (10 ikinci öğretim programı); Kale Meslek Yüksekokulunda 7 program (2 ikinci öğretim programı); Sarayköy Meslek Yüksekokulunda 1 program ve Tavas Meslek Yüksekokulunda 8 (3 ikinci öğretim programı) program aktif olarak bulunmaktadır.

Kantlar

Pusula > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Sayıları
(<https://app.pau.edu.tr/kdm/OgrenciVerileri/OgrenciSayilari.aspx>)

[1] PAÜ Ana sayfa > PAÜ Bilgi Paketi (EBS) > [Akademik Programlar](#)

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde 39 Uygulama ve Araştırma (UYGAR) Merkezi; Elektron Mikroskobu Birimi; Deprem ve Yapı Teknolojileri Araştırma Laboratuvarı, BİO-NANO Malzeme Araştırma Laboratuvarı, Sıvı Kapanımı ve Maden Yatakları Laboratuvarı; İleri Araştırma Laboratuvar Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır.

Pamukkale Üniversitesi bünyesindeki Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Araştırma Laboratuvarlarına PAÜ Ana sayfa > Araştırma menüsünden ulaşılabilir. 39 Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup, kuruluş yıllarına göre:

- 2001:** Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi (ATAM), Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAÜSEM);
- 2007:** Malzeme Araştırma ve Uygulama Merkezi (MALUYAM), Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (SAUM), Şehit Ömer Halisdemir Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAÜSPOR), Toplumsal, Ekonomik ve Siyasal Araştırma ve Uygulama Merkezi (TESAUM);
- 2008:** Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASUAM);
- 2009:** Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEKAMER);
- 2010:** Bitki Genetiği ve Tarımsal Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİYOM), Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVDEM);
- 2011:** Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (PADAM);
- 2012:** Eğitim ve Öğretim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (PETEK), Güç Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAÜGSUAM), Türk Dili ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÜDAM);
- 2013:** Alkol ve Madde Bağımlılığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ekonomik ve Ekonometrik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversite - Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (USİGEM);
- 2014:** Deneysel Cerrahi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deprem ve Yapı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Flora ve Fauna Araştırma ve Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, İletişim Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAUISGUM), Jeotermal Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kanseri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kök Hücre Uygulama ve Araştırma Merkezi, Menderes Havzası Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi, Müftü Ahmet Hulusi Efendi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Obezite ve Obezite Cerrahi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Su ve Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üreme Sağlığı İnfertilite Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Geropsikiyatri Uygulama ve Araştırma Merkezi;
2016: Çocuk ve Gençlik Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
Türk Mutfak Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi;
2017: Hayvan Islahı ve Genetik Uygulama ve Araştırma Merkezi,
İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi,
Tohum Islahı ve Genetik Uygulama ve Araştırma Merkezi;
2018: Obezite ve Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi

Laboratuvarlar

Elektron Mikroskobu Birimi; Deprem ve Yapı Teknolojileri Araştırma Laboratuvarı, BİO-NANO Malzeme Araştırma Laboratuvarı, Sıvı Kapanımı ve Maden Yatakları Laboratuvarı; İleri Araştırma Laboratuvar Merkezi ve ayrıca PAÜ fakültelerinde doğasına göre araştırma laboratuvarları bulunmaktadır.

Akademik Birimlerde Bulunan Araştırma Laboratuvarları

Pamukkale Üniversitesi akademik birimleri bünyesinde 130 Araştırma Laboratuvarı kurulmuş olup, kuruluş yıllarına göre:

1995: Mühendislik Fakültesi Optik Mikroskop Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Kayaç Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Jeokimya Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Sedimantoloji Laboratuvarı
1998: Mühendislik Fakültesi Deprem ve Yapı Uygulama Merkezi Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Zemin Mekanığı Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Kaya Mekanığı Laboratuvarı
1999: Eğitim Fakültesi Biyoloji Laboratuvarı
Eğitim Fakültesi Fizik Laboratuvarı
Eğitim Fakültesi Kimya Laboratuvarı
2000: Mühendislik Fakültesi İnce Kesit Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Tıbbi Biyokimya Araştırma Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Biyofizik Araştırma Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Biyofizik Destek Laboratuvarı
2001: Fen Edebiyat Fakültesi Biyokimya ve Moleküler Toksikoloji Laboratuvarı
2002: Tıp Fakültesi Tıbbi Patoloji Makroskopi Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Tıbbi Patoloji Histokimya Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Tıbbi Patoloji İmmünohistokimya Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Tıbbi Patoloji Sitoloji Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Tıbbi Patoloji İmmünofloresan Laboratuvarı
2003: Fen Edebiyat Fakültesi Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı I
Fen Edebiyat Fakültesi Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı II
Mühendislik Fakültesi Jeofizik Laboratuvarı
2004: Fen Edebiyat Fakültesi Süperiletkenlik ve Ölçüm Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Süperiletken Malzeme Hazırlama Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Sistemik Zooloji Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Bitki Fizyolojisi Laboratuvarı
2006: Fen Edebiyat Fakültesi Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı I
Fen Edebiyat Fakültesi Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı II
Fen Edebiyat Fakültesi Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı I
Fen Edebiyat Fakültesi Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı II
Fen Edebiyat Fakültesi Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı III
Fen Edebiyat Fakültesi Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı IV
Fen Edebiyat Fakültesi Organik Kimya Araştırma Laboratuvarı I
Fen Edebiyat Fakültesi Organik Kimya Araştırma Laboratuvarı II
Fen Edebiyat Fakültesi Biyokimya Araştırma Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı III
Fen Edebiyat Fakültesi Aletli Analiz Araştırma Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Işık Uyarmalı Lüminesans Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Hidrobiyoloji Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Gıda Kimyası ve Süt Ürünleri Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Ens. Analiz. Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Temel İşlemler Meyve-Sebze ve Yağ Teknolojisi Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Et ve Et Ürünleri Teknolojisi Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Biyoteknoloji ve Fermente Gıdalar Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Tahıl Ürünleri Pilot Tesisi ve Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Mikrobiyolojik Analizleri Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Kimyasal Analizler Uygulama Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Tahıl Teknolojisi Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Gıda Mühendisliği Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Fiziksel Tekstil Muayene Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Tekstil Terbiye Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Dokuma ve Baskı Atölyesi
Mühendislik Fakültesi Konfeksiyon Atölyesi
2007: Fen Edebiyat Fakültesi Malzeme Fiziği Simülasyon Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Bakterioloji Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Araştırma Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Alternatif Enerji Sistemleri Laboratuvarı/Temiz Enerji Evi
Mühendislik Fakültesi Ar-Ge Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Baskı Devre Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Elektrik Tesisleri Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Elektronik Laboratuvarı

Mühendislik Fakültesi Kontrol Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Mikroelektronik Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi RF/Mikrodalga Araştırma Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi RF/Mikrodalga Eğitim Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Simülasyon Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Temiz Enerji Evi
Spor Bilimleri Fakültesi Performans Laboratuvarı
2008: Eğitim Fakültesi Fen Bilgisi Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Laodikeia Kazı Başkanlık Odası
Fen Edebiyat Fakültesi Stratonikeia Kazı Başkanlık Odası
Fen Edebiyat Fakültesi Aizanoi Kazı Başkanlık Odası
Fen Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Eğitim Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Deprem ve Yer Dinamiği Araştırma Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Üretim Araştırma Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Ergonomi Laboratuvarı
2009: Denizli Teknik Bilimler MYO Kimya Araştırma Laboratuvarı
Spor Bilimleri Fakültesi Biyomekanik Laboratuvarı
2010: Fen Edebiyat Fakültesi Tek Kristal Hazırlama Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Sistematik Botanik Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Herpetoloji ve Parazitoloji Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Ekolojik Araştırmalar Laboratuvarı
Deniz Kaplumbağaları Araştırma Merkezi (DEKAMER) Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Elektromekanik Enerji Dönüşüm Sistemleri Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Toprak Enerjili Isı Evi
2011: Fen Edebiyat Fakültesi İnce Film Hazırlama Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Elektriksel Karakterizasyon Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Sekonder Metabolit Laboratuvarı
2012: Fen Edebiyat Fakültesi Hesaplamalı Fizik Laboratuvarı
2013: Tavas MYO Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü
Tıp Fakültesi Tıbbi Genetik Araştırma Laboratuvarı
Uygulamalı Bilimler YO Mikrobiyoloji Laboratuvarı
2014: Acıpayam MYO Öğrenci Uygulamaları ve Araştırma Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarı
2015: Denizli Sağlık Hizmetleri MYO Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Hayvan Ekolojisi Araştırma Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Entomoloji Araştırma Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Bitki Sistematiği Araştırma Laboratuvarı
Sağlık Bilimleri Fakültesi Mesleki Beceriler Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Elektronik Devreler Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Baskılı Devre Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Elektrik Makineleri Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Farmasotik Biyoloji Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Güç Elektroniği Araştırma Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Kimya Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Mekatronik Sistemleri Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Sayısal Elektronik Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi PLC Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Hidrolik – Pnömatik Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Kontrol ve Otomasyon Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi CAD – CAM Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Malzeme ve Analiz Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Malzeme Muayene Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Kaynak Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi CNC Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Takım Tezgâhları Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Oto Elektrik, Şasi ve Güç Aktarma Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Enstrümantasyon Uygulama Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Isı / Enerji Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Öğrenci Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Metalografi Laboratuvarı
Teknoloji Fakültesi Isıl İşlem Laboratuvarı
2016: Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyokimya Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Sıvı Kapanım ve Cevher Mikroskopisi Laboratuvarı
2017: Denizli Teknik Bilimler MYO Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı Laboratuvarı
Fen Edebiyat Fakültesi Kültür Varlıklarını Koruma Onarım Malzeme Analiz Laboratuvarı
Mühendislik Fakültesi Elektrikli Araçlar Laboratuvarı
2018: Mühendislik Fakültesi MEMS Laboratuvarı
Tıp Fakültesi Moleküler Patoloji Laboratuvarı

Teknoloji Transfer Ofisi

Üniversitemizde üretilen bilgi ve teknolojinin, uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine ve bu süreç sonucunda ekonomik/sosyal/kültürel değer kazanmasına yardımcı olmak, üniversite ve özel sektör kuruluşları arasında işbirliği oluşturmak, mevcut işbirliklerini artırmak, sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitemizde üretilmesine yardımcı olmak, bu işbirlikleri sonucunda üniversite ve sanayi arasında bilgi ve teknoloji aktarımına ve somut çıktılarının geliştirilmesine katkı sağlamak için Pamukkale Teknoloji Transfer Ofisi kurulmuştur.

Pamukkale Teknoloji Transfer Ofisinin Yapısı

Ayrıntısı Ek...’te sunulmakta olan Pamukkale Teknoloji Transfer Ofisi, modüller bazında 5 alt birimden oluşmaktadır:
Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri Birimi

Modül 2: Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi
Modül 3: Proje Geliştirme Yönetim Hizmetleri Birimi
Modül 4: Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri Birimi
Modül 5: Girişimcilik ve Şirketleşme Hizmetleri Birimi

Kantlar

- [1.1.6 - Arastirma_Merkezlerinin_Sayisi.docx](#)

Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

--	--

Kantlar

- <http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama> (2019-2023 Stratejik Plan)

Kantlar

- [stratejik plan 2014-2018.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Stratejik Plan ve Performans Göstergelerinin İzlenmesi

Stratejik plan hazırlama aşamasında stratejik amaç, hedef ve göstergeler belirlenir (PAÜ Stratejik Planı 2014-2018, PAÜ Web Sitesinde). Bu göstergelerle ilgili "Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi" yazılımı vardır (PUSULA Sistemi). Kurum Şifresiyle erişilir. Birimlerin göstergeleriyle ilgili faaliyetlerini yüklemeleri gerekir. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından kontrol edilir. Faaliyet raporuna yazılır.

Kalite güvence sisteminin kurulması

Üniversitemiz, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenen "2017KRM004 Pamukkale Üniversitesinde Kalitenin Sürekli İyileştirilmesi Sisteminin Yapılandırılması (KalSİS)" başlıklı kurum projesini Ağustos 2017'de uygulamaya koymuştur, projeye ilişkin faaliyetler 2018 yılında da devam etmiştir. Proje Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVDEM) tarafından yürütülmektedir. (BAP:) (<http://www.pau.edu.tr/kavdem/tr/sayfa/kalsis>).

Proje, kalite planlama, kalite güvencesi ve kalite kontrol olmak üzere üç iş paketinden oluşmaktadır. Kalite planlama aşaması devam etmektedir. Bu bağlamda üniversitenin temel süreçleri tanımlanmıştır (PAÜ Web Sitesi>Hakkımızda>Kalite Yönetim Sistemi) uzantısından erişilebilir. Süreç yönetimi eğitimleriyle tüm üniversite topluluğunun katılımı sağlanarak sistemin kurulması çalışmalarına devam edilmektedir. Gerçekleştirilenler izleyen paragraflarda ilgili başlıklar altında açıklanmaktadır.

Kalite ile ilgili çalışmaların tüm üniversite topluluğu ve kamuya paylaşılması

Üniversite Web Sitesinde: PAÜ Web Sitesi>Hakkımızda>Kalite Yönetim Sistemi.

Kalite Komisyonu Web Sitesinde: PAÜ Web Sitesi>Hakkımızda>Kurullar ve Komisyonlar

KAVDEM Web Sitesinde: PAÜ Web Sitesi>Araştırma Geliştirme>Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tüm toplantılar, gündemleri ve tutanakları ilişkili Web Sitelerinde yayımlanır. Duyurular ve etkinlikler raporlanır.

Kalite Planlanması sırasında oluşturulan ve onaylanan dokümanlar ve açıklamalar "Hakkımızda" uzantısındaki ilgili başlıkta yayımlanır.

Tüm üniversite yönetim organizasyonunu içeren dokümanlar da "PAÜ Web Sitesi>Hakkımızda>Yönetim Organizasyonu uzantısında paylaşılır. Bu şekilde dokümanların elektronik ortamda saklanması sağlanır. Aynı zamanda her dosyaya tek tıkla erişilir. Erişimde kolaylık sağlandığı gibi, güncellenmesi gerektiğinde tek başlıkta saklanmış olan dosya diğer dosyalar yerinden kaldırılmadan güncellenebilir.

Anahtar performans göstergeleri

Kurumun anahtar performans göstergeleri henüz belirlenmemiştir. Çoklu katımlı faaliyetlerle belirlenmesi planlanmıştır.

Kalite Güvence Sisteminin Kurulması için Üniversite Süreçlerinin çoklu katımlı olarak değerlendirilmesi:

Kurum Projesi (KalSİS) kalite planlama aşamasındadır. Bu aşamada kurum süreçleri tanımlanmıştır. Bu süreçlerle ilgili eğitimler planlanmıştır. Bu

şekilde süreç yönetimi konusunda bilgi birikimi sağlar ve her birim kendi süreçlerini belirleyerek anahtar performans konusunda bilinçli hale gelir.

Bilgilendirme eğitimleri: PETEK-KAVDEM Uzaktan Öğrenme Platformu (Süreç yapılandırma ve yönetimi eğitim sunumları ve videolarına uzaktan erişilir.) (PUSULA Bilgi Yönetim Sistemi-PAÜ şifresiyel tüm üniversite topluluğu erişebilir.)

Bilgi paylaşım ve öğrenmeyi sağlayan eğitimler: Bu eğitimler, Akademik Birimlerin ve Rektörlük İdari Birimlerin süreç sahiplerinin katılımıyla yürütülür. Seçilen akademik birim süreç sahipleri (Dekan / Dekan yardımcısı / Müdür/Müdür Yardımcısı) tarafından kendi uygulamaları anlatılır. Bu eğitimler, CISCO Webex ile tüm yerleşkelerde tüm üniversite topluluğu tarafından izlenebilecek ve görüş toplanacak şekilde gerçekleştirilir. Daha sonra Üniversite Web Sitesi'nde kamuya paylaşılır. URL ve erişim şifresi Web Sitesinde ilişkili başlık altında tüm kamuya paylaşılır.

Bu eğitimlerin ilk üçü Aralık 2018'de gerçekleştirilmiştir ((Web Sitesi>Hakkımızda>Kalite Yönetim Sistemi>Etkinlikler).

Bu eğitimler sırasında sunum yapan ve deneyimlerini paylaşan akademik birimlerin süreç yönetimine çok yakın oldukları, yaptıkları uygulamaların kalite güvencesi kapsamında çok hızlı bir şekilde dokümanete edebilecekleri gözlenmiştir.

İdari birimlerin ise süreç yönetiminden daha çok yasal mevzuat şartlarına göre hareket ettikleri gözlenmiştir. Bu bağlamda süreç yönetimi bilgisi derinleşince kolayca uyarlanacağı gözlenmiştir.

Bu gözlemler Kurum Web Sitesinde paylaşılmakta olan eğitim ve videolarla kanıtlanmaktadır.

Kalite politikası

Kurum kalite politikası Senato tarafından onaylanmıştır. Kalite ifadesi, amaç, kapsam ve sorumluluklar belirlenmiştir. Hedefler belirtilmiştir. KalSIS Kurum Projesiyle yapılanma sürdürülmektedir.

“Kalite politikası tüm süreçlere uygulanacaktır.” İfadesi yer almaktadır. Bu ifadeler süreçler için ayrı ayrı yazılarak daha netleştirilecektir.

Üniversitemiz, kalite sistemini tüm katılımla kurmayı planlamıştır. Bu bağlamda kalite yönetimi sistemi planlanması aşamasındadır. Süreç eğitimleri, birimlerin süreç yönetimleri konusunda bilgi sahibi olmaları çalışmalarını sürdürmektedir. İç paydaşların öğrenme süreci yukarıda açıklanan yöntemlerle sürdürülürken, eğitim sunum ve videolarının Web Sitemizde kamuya açık yayımlanması dış paydaşlarla paylaşımı sağlar. Ancak bu konuda duyuru yapılmasına ihtiyaç vardır.

Kalite politikasının stratejik yönetim ile entegrasyonu

Bu konuda PETEK-KAVEM Uzaktan Öğrenme Platformuna eğitim başlığı eklenmiştir. Akademik ve İdari Birimlerin Stratejik Yönetim Bilgi Sistemine düzenli veri girmedikleri saptanmıştır. Kurum İç Değerlendirme raporlarının hazırlanması sırasında Kurum Göstergeleriyle ilgili verilerin toplanmasında zorluk yaşamaktadırlar. Akademik ve idari birimlerin Kurum Stratejik Planı hedeflerine erişmek için hangi faaliyetleri planladıkları, yürüttükleri, izledikleri ve iyileştirmek için yaptıkları kurul toplantıları tutanakların erişim zorlayıcıdır. Bu durum her konuyu etkileyen önemli iyileştirmeye açık alandır.

Uluslararasılaşma

[Uluslararası Politika Stratejisi](#) “[pau.edu.tr](#) > Kurumsal Bilgiler > Mevzuat > Usul ve Esaslar”

PAÜ Stratejik Planında (2019-2023) “Uluslararasılaşma sadece belirli değişim programları ile sınırlı kalmamalı, araştırma ve eğitimde uluslararası etkin ortaklar bulunarak farklı uluslararası işbirlikleri geliştirilmelidir. Sayfa: 96” ifadesi bulunmaktadır.

Uluslararası politika stratejisinde belirtilen uluslararasılaşma konusunda etkili ve verimli çalışmalar sürmektedir. Bu konuda yapılmakta olan yoğun faaliyetler ilgili bölümlerde sunulmaktadır. **Kurumun geçmişteki kalite yönetim sistemi ve akreditasyon uygulamalarından deneyimlere göre faaliyetler**

ISO 9001 Kalite Yönetimi Sistem Standardının tüm Üniversite genelinde öğrenilmesi hedeflendi. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri Şartları Standardının tanıtımı için karşılıklı eğitim düzenlendi (6 x 40 =240 akademik ve idari personel) (“[PAÜ Web Sitesi: Araştırma ve Geliştirme>KAVDEM>Etkinlikler>Düzenlenen Toplantılar](#)”.

ISO 9001:2015 Eğitimi PETEK-KAVDEM uzaktan öğrenme platformunda tüm üniversite topluluğunun erişimine açıldı.

Akredite edilen programların artırılması hedefi bulunmaktadır.

Yürütülen bilgi paylaşım toplantılarında PAÜ Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi gibi kalite sistem belgesine ve Mühendislik Fakültesi program akreditasyonlarına birimler sunum yaptılar. Bu bağlamda, diğer birimlerin kalite sistem belgesi ve/veya program akreditasyonlarına hazırlanmaları sağlanmaktadır.

Akredite olmak isteyen her birime üst yönetimden destek verilmektedir. Başvuran her birim için destek kararı verilmiştir.

Misyon Farklaşması

09.01.2017 tarihinde 2 sayılı senato kararı ile “Araştırma odaklı üniversite olmak” kararı açıklanmıştır. Bu bağlamda uygulamalar ilgili başlık altında açıklanmaktadır.

Politika ifadelerinin yazılması ve politika belgelerinin hazırlanması

KalSIS Kurum Projesinin kalite planlama aşaması Üniversitemin genel fotoğrafının çekilerek ihtiyaçlarının belirlenmesini de kapsamaktadır. Politika belgelerinin hazırlanması aşaması başlatılmıştır. Bu şekilde planlama ve uygulama aşamaları düzenli şekilde yürütülmekte olan süreçlerle ilgili kontrol/ölçme ve iyileştirme süreçleri ilgili politika belgelerinde açıklanarak bütünlük bakış sağlanması planlanmıştır.

Politika belgeleri hazırlanmamış olsa da sözlü olarak konuşulmakta, kararlar alınmakta ve yönergeler çıkarılıp faaliyetler yapılmaktadır. Ancak yazılı politika ifadeleri ve belgeleri bulunmadığı için bütünsel bakış zorlayıcı olmaktadır.

Bu bağlamda çalışmalar başlatılmıştır. Yol haritası çizilme aşamasındadır.

Stratejik yönetim bilgi sisteminden 2014-2018 Stratejik planda kalite güvence sistemine ilişkin belirlenmiş amaç/hedef ve performans göstergelerine erişim durumu:

Amaç ve Hedef, Gösterge	2017 Ger/Hdf	2018 Ger/Hdf
SA1.H2: Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak		
SA1.H2.G3: Öğrencilerin bilgi sistemleri yazılımlarından memnuniyet derecesi(%)	81/80	80/80
SA1.H4: Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak		
SA1.H4.G1: Akredite olan bölüm/program sayısı (adet)	20/30	18/35
SA1.H4.G2: Yükseköğretim misyonu başarıma performansı(%)	0/75	0/80
SA3.H3: Merkezi mezun takip sisteminin kurulması		
SA3.H3.G1: Mezun İzleme ve İletişim Ofisi kurulan akademik birim sayısı	3/30	10/32
SA3.H3.G2: İletişim halinde olunan mezun sayısının toplam mezun sayısına oranı (%)	12/40	60/50
SA3.H4: Kalite Yönetim Sistemlerinin Yaygınlaştırılması		
SA3.H4.G1: Kalite belgesi alan birim sayısı	4/8	16/8

SA3.H4.G2: Kalite yönetim sistemleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	22/4	66/5
SA3.H4.G3: İç denetim faaliyetleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	0/2	0/3
SA3.H5: Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi		
SA3.H5.G1: Akademik personel genel memnuniyet oranı (%)	85/85	0/90
SA3.H5.G2: İdari personel genel memnuniyet oranı (%)	85/85	0/90
SA3.H5.G3: Konularına göre düzenlenen anket sayısı	0/3	0/4
SA3.H5.G4: Bildirim otomasyon sistemi ile ilgili gerçekleştirilen öneri artış oranı (%)	0/35	0/40
SA3.H6: Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi		
SA3.H6.G1: Personele yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin sayısı	0/3	0/3
SA3.H6.G2: Kişisel gelişim eğitimlerine katılan personel oranı (eğitime katılan personel/toplam personel)(%)	0/20	0/20
SA3.H6.G3: Oryantasyon eğitimi alan personel oranı (%)	0/100	0/100
SA3.H7: İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması		
SA3.H7.G1: Sosyal etkinlik komitesi tarafından organize edilen etkinlik sayısı	615/20	685/30
SA3.H7.G2: İç paydaşların ortak katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	160/10	145/12
SA3.H7.G3: İç paydaşlar tarafından gönderilen bildirimlerde çözüme ulaşan bildirim sayısının toplam bildirim sayısına oranı (%)	0/99	0/99
SA4.H1: Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini artırmak		
SA4.H1.G3: Sağlık hizmetlerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	93/90	92/92
SA4.H2: Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması		
SA4.H2.G1: Paydaş beklenti analizi çalışması sonucu memnuniyet oranı (%)	0/85	0/85
SA4.H2.G2: Yıllık müfredatı güncellenen program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	0/20	57/20
SA4.H2.G3: Doğrudan dış paydaş önerileri ile güncellenen program sayısının toplam güncellenen program sayısına oranı (%)	0/20	0/25
SA4.H2.G4: Kurumsal itibar indeksi (%)	95/85	100/88

Kantlar

- [KG_02_01_00_Kant_KrmBelg_Kalite Politikası_20190313-DA02.docx](#)
- [KG_02_01_01_Kant_KrmBelg_Stratejik Planı, Hedefleri, Performans Göstergeleri, İzleme Yöntemleri_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_02_Kant_KrmBelg_Kurumun Anahtar Performans Göstergeleri_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_04_Kant_KrmBelg_Kalite Politika Belgesi_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_05_Kant_KrmBelg_Kalite El Kitabı_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_06_Kant_KrmBelg_Stratejik planına paydaş katılımını_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_07_Kant_KrmBelg_Uluslararasılaşma politikası_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_08_İyşeKant_Kurumun misyon ve vizyonundaki yıllar içerisindeki değişim_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_08_İyşeKant_Stratejik planı gerçekleştirme düzeyi_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_09_İyşeKant_Kalite politikasının ve kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaştırılmasına_20190325.docx](#)
- [KG_02_01_10_İyşeKant_Uluslararası protokoller ve elde edilen sonuçlar_20190325.docx](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Bu bölümün başında (2.1) belirtildiği gibi KalsİS Kurum projesi kapsamında kalite yönetim sistemi kurulması çalışmaları devam etmektedir. “Kalite Komisyonu Usul ve Esasları”na göre çalışmalar sürmektedir.

Tematik alanlara göre yeni üyeler atanmaktadır. İç Denetim Birimi, Araştırma ve Geliştirme konusunda yeni üye atamaları yapılmıştır. Konuya göre ilgili alanda temsilci davet edilmektedir. Tüm değişiklikler “Hakkımızda>Kurul ve Komisyonlar>Kalite Komisyonu” uzantısından izlenebilmektedir.

Sekreteryaya KAVDEM tarafından yürütülmektedir. KalsİS gelişmeleri aylık yürütülen KAVDEM Yönetim Kurullarında değerlendirilmekte ve kurul üyelerinin önerilerine göre iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kalite dokümantasyonu, vb. konular KAVDEM’de olgunlaştırılmakta, Kalite Komisyonu toplantısında görüşülmekte, önerilere göre belirlenen son hali Kalite Komisyonunda karara bağlanmaktadır. Rektörlük Makamına yazıyla bildirilerek yürürlüğe konması sağlanmaktadır (Tüm yazışmalar ve görüşülen dosyalar “dosya.pau.edu.tr” sanal ortamında saklanmaktadır. Kalite Komisyonu üyeleriyle paylaşmaktadır).

Akademik Birimlerde kurulan kalite komiteleri beklenen aktiflikte değildir. Toplantılar yapılması, süreç sahipleriyle bilgi paylaşım toplantıları ve eğitimleri yapılmasına karşın, Birim Web sitelerinde bu konularda birimlerde gerçekleştirilen etkinliklerin duyuruları ve etkinlik raporları gözlenmemektedir.

Web Sitesinden paylaşılan dokümanların, eğitimlerin hatta uzaktan canlı olarak eğitime açılan oturumların yeterli düzeyde paylaşılmadığı saptanmaktadır (Eğitim ve yetkinlik raporlarında açıklanmaktadır).

Kalite kültürüyle ilgili:

Yapılan bilgi paylaşım toplantıları oldukça yararlı olmakta ise de, halen veri toplanmasında sorunlar vardır.

Stratejik Planın birimler tarafından belirli sürelerde değerlendirildiğini gösteren tutanak, karar, eylem planları bulunmamaktadır. Eylem planlarının yapılması birimlerin Rektörlük Makamı yazısı almadan bilgi sağlama alışkanlığını kazanmalarına yardımcı olabilecektir. Yazı ve bilgi göndermeleri için son tarih ve saat bildirilse de zamanında iletilmesindeki uzamalar çok zorlayıcı olmaktadır.

Süreç sahipleriyle ilgili:

Sürdürülen bilgi paylaşım ve eğitim toplantıları süreç sahiplerin katılımlarıyla gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda liderliğin geliştirilmesi hedeflerine erişilebildiği gözlenmektedir. Toplantıları etkileşimli olduğu gözlenmektedir. İyi uygulama örnekleri bulunsu da homojen değildir.

Ana süreçlerin sahipleri, yönetsel ve işleyiş sorumluları süreçlere göre belirlenerek, süreç kontrol ve süreç iyileştirmelerin sistematik olarak gerçekleştirilmesine olanak sağlayacak sistem yapılandırılmaktadır (KalsİS Kurum Projesi).

Eğitim-öğretim süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün tamamlanmasıyla ilgili:

KalsİS Kurum Projesi kapsamında gerçekleştirilen eğitimlerde süreç yönetimi üzerinde oldukça durulmaktadır. İş süreci yaşam döngüsü yaklaşımının benimsendiği gözlenmektedir. Tasarlama, planlama, uygulama, izleme ve sürekli iyileştirilmesi konuları işlenirken tasarımların yasal

mevzuata göre düzenlendiği net olarak görülmektedir. Ancak planlama aşamalarında yalnız uygulamaya odaklanılmaktadır. Süreçlerin kontrolüne odaklanılmadığı için izleme süreci planlanmamaktadır. Dolayısıyla iş (uygulama) süreçleri sistematik izlenmemektedir. Aksaklık olursa görevliler hemen onarmaktadır. Ancak aksaklığın oluşma süresi ve sayısı net saptanamadığından sürekli iyileştirme açısından değerlendirilememektedir.

Bilgi paylaşım eğitimlerinde eğitim-öğretim süreciyle ilgili olarak Eğitim Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi Dekan yardımcılarının sunumları iyi uygulama örnekleri olarak paylaşılmıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü Kalite Yönetim Sistemi belgeli ve akredite olmuş birimlerde uygulanmaktadır.

Uygulama veya iş süreçleri eğitim ve öğretimi olumsuz etkilemeyecek şekilde yürütüldüğü saptanmaktadır (Değerlendirme anketleriyle ilgili bilgiler ilerleyen bölümlerde açıklanmaktadır).

Yapılan eğitimlerle saptanan ihtiyaçlar:

- Planlama süreci aşamasında izlenebilmesi için süreç kontrol noktalarının belirlenmesi için eğitim.
- Organizasyon şemaları (Microsoft Visio kullanma bilgi ve becerileri kazandırılarak)
- İş süreci haritalarının oluşturulması eğitimleri (Microsoft Visio kullanma bilgi ve becerileri)
- İyileştirme süreci için kalite kontrol araçlarının kullanılması
- İyileştirme süreci için Microsoft Project Management kullanma bilgi ve becerilerin kazandırılması
- Projelendirme alışkanlığının kazandırılması

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanması ile ilgili:

Araştırma ve Geliştirme süreçlerine iyi örnekler olarak Tıp Fakültesi temsilcisi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörü ve Pamukkale Teknokent temsilcisi tarafından uygulamalar ve iyi örnekler paylaşılmıştır.

Teknokent'te daha somut uygulamalar bulunduğu gözlenmektedir.

PUKÖ ile ilgili durum eğitim-öğretim süreciyle aynıdır.

Süreç kontrollerinin planlama aşamasında saptanıp, iş süreci sırasında izlenmesi ve bu izleme sonuçlarına göre iyileştirme sürecinin çalıştırılması iyileştirmeye açık alanlardandır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyi

ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistem belgesi bulunan Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAUSUAM), Pamukkale Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (PAUSEM) ile Şehit Ömer Halisdemir Spor Bilimleri ve Teknolojisi Araştırma ve Uygulama Merkezi uygulamaları paylaşılmıştır.

Kalite yönetimi çalışmalarında Dokuzuncu yılını tamamlayan PAUSUAM PUKÖ Döngüsünü kapatmaktadır.

PUKÖ ile ilgili durum eğitim-öğretim süreciyle aynıdır.

Süreç kontrollerinin planlama aşamasında saptanıp, iş süreci sırasında izlenmesi ve bu izleme sonuçlarına göre iyileştirme sürecinin çalıştırılması iyileştirmeye açık alanlardandır.

Ölçme-Değerlendirme ile ilgili:

Her süreç için ayrı ayrı yapılabilirse de genel olarak Üniversitemizde uygulanan değerlendirme anketleri bulunmaktadır. Tabloda anketlerle ilgili bilgiler bulunmaktadır.

Anket Adı	Uygulama Periyodu	Değerlendiren	Sonuçları Kim Görüyor
Ders Değerlendirme Anketi	Dönem sonlarında akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır	KAVDEM Ölçme-Değerlendirme Grubu (2018 için toplanan değerlendirildi)	Öğretim Elemanı: Kendi derslerini Bölüm Başkanı: bölümde Görevli Öğretim Elemanlarını Akademik Birim Yöneticileri: Tüm Bölüm öğretim elemanlarını
Ders Öğrenme Kazanımları Anketi	Dönem sonlarında akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır	Anket incelenecek (2018'de plana alındı.) KAVDEM Ölçme-Değerlendirme Grubu	Bölüm Başkanı ve Yardımcıları
Ders AKTS İş Yüğü Toplama Anketi	Dönem sonlarında akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır	Anket incelenecek (2018'de plana alındı) KAVDEM Ölçme-Değerlendirme Grubu	Bölüm Başkanı ve Yardımcıları
Mezun anketi			
Özdeğerlendirme Anketi	Her yıl. Ocak-Mart arasında	KAVDEM Ölçme-Değerlendirme Grubu (2015-2016-2017-2018)	Web Sitesinde KAVDEM başlığında kamuya açık
Dış Paydaş Anketi	Her yıl. Ocak-Mart arasında	KAVDEM Ölçme-Değerlendirme Grubu (2018 için uygulandı ve değerlendirildi)	

Bu anket sonuçları bu Raporda ilgili bölümlerinde değerlendirilmektedir. Aynı zamanda akademik birimler ve idari birimlerin kendi süreçleriyle ilgili iyileştirmeler için yararlanmaları beklenmektedir.

Toplantı geribildirimleri

Her toplantıda toplanan toplantı geribildirimleri de değerlendirilmektedir. Geribildirimler, üniversite topluluğunun kalite güvencesi konusunda bilgi düzeyinin başlangıç düzeyinde olduğunu göstermektedir.

Öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleriyle hem kendilerini geliştirmeleri hem de toplumsal katkı sağlamalarıyla ilgili:

Sağlık, Spor ve Kültür Dairesi Başkanı ve en çok aktivitesi bulunan bir öğrenci topluluğunun sunumları paylaşılmıştır. Projelendirme açısından geliştirilmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.

Kanılar

- [KG_02_02_01_Kanıt_Kurum Belgeleri_Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları_20190313.docx](#)
- [KG_02_02_02_Kanıt_Kurum Belgeleri_Kalite Komisyonu İdari Organizasyonu_20190313.docx](#)
- [KG_02_02_02_Kanıt_Kurum Belgeleri_Kalite Komisyonunun idari destek yapılanması u_20190313.docx](#)
- [KG_02_02_03_Kanıt_Kurum belgeleri_Kalite Birimlerinin bilgi paylaşımı u_20190313.docx](#)
- [KG_02_02_04_Kanıt_Kurum belgeleri_Komisyon çalışmalarına paydaş katılımını gösteren belgeler_20190313.docx](#)

- [KG_02_02_05_Kanıt İyileştirme Tüm süreçlerde PUKÖ nasıl kapatıldığına uygulama örnekleri_20190313.docx](#)
- [KG_02_02_06_Kanıt İyileştirme Kalite komisyonunun iç ve dış paydaşların görüşleri iyileştirmeleri_20190313.docx](#)

3. Paydaş Katılımı

Paydaşların belirlenmesi

Üniversitemiz, yürütmekte olduğu tüm süreçleri dikkate alarak, iç ve dış paydaşlarını tanımlamıştır (Stratejik Plan 2014-2018, Sayfa: 52-57) (PAU Web>Hakkımızda>Stratejik Plan). Paydaşlar Çalışan, Müşteri, Temel Ortak, Stratejik ortak, tedarikçi başlıklarında gruplandırılmıştır (Tablo 28).

Paydaşlar statülerine göre ayrıştırılmış ve paydaşlarla olan ürün / hizmet etkileşimi belirlenmiştir. Ürün-Hizmet eşleştirilmesine göre “Bilimsel toplantı, Ortak akıl platformu, Endüstriyel bakım ve pilot üretim, Kazı çalışmaları, Tanıtım ve bilgilendirme, Meslek edindirme, Uluslararası hareketlilik, Mali kaynaklar” başlıklarında gruplandırılmıştır (Stratejik Plan 2014-2018, Tablo 29).

İç Paydaşlar Akademik Personel ve İdari Personel olarak belirlenmiştir. Akademik ve İdari Personel olarak belirlenen iç paydaşların, üniversitenin faaliyetlerinde yüksek etki ve önem derecesine sahip oldukları tespiti 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer almaktadır. Öğrenci Temsilcilerinin Üniversitemizin idari süreçlerinde kurul/komisyonlar yer aldıkları hususu iç paydaşların değerlendirilmesinde göz önünde bulundurulmuştur. Ancak, 2018 yılında yayınlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı'nda belirtildiği şekli ve öğrencilerin ağırlıklı olarak Üniversitenin ürün/hizmetlerinden yararlanırlar kitlesinde yer aldıkları değerlendirilerek öğrencilerimizin Dış Paydaşlar bölümünde yer almalarına karar verilmiştir.

Ancak süreçlerle yönetimde yerine göre iç paydaş olarak alınması gerekmektedir. Çıktı/ürün olarak mezun düşünüldüğünde öğrenci iç paydaş, üniversitede verilen hizmetler dikkate alındığında öğrenci dış paydaştır (Bu durum rehberde tekrar gözden geçirilmelidir). Örneğin, eğitim-öğretim sürecinin çıktıları mezunlardır. Üniversiteler bu sürecin girdileri olan üniversite öncesi okulların mezunlarını a (lisans için lise, ön-lisans için meslek liseleri, lisansüstü için üniversite mezunları) eğitim-öğretim sürecinin girdisi olarak alır; öğrenci olarak eğitim-öğretim hizmeti verir; onlara değer katarak onları mezun olarak iş verenler sunar. Üniversite öğrencileri eğitim-öğretim sürecinin iç paydaşlarıdır. Çünkü onlar genç erişkinlerdir. Bu genç erişkinler kendileri isterlerse öğrenirler. Başarılı mezun olmalarında kendi rolleri de vardır. Bu durumda dış paydaş değil, süreçte iç paydaşlardır. Bu durum dikkate alınarak süreçler değerlendirilecektir. Ancak üniversitedeki hizmetler öğrenciler için yapıldığından bu bakışla da dış paydaşlardır. İş süreci yönetimi ve iyileştirmelerinde bu özelliğe dikkat edilmektedir.

Paydaşların önceliklendirilmesi

Stratejik Plan 2019-2023'te öncelikli paydaşlar belirlenmiştir.

Süreçlerle yönetim sistemi yapılandırılması çalışmalarında süreçlerle ilişkilendirilmektedir. sürmektedir. KalsİS Kurum Projesinin ilk aşaması olan kalite planlama iş paketinde süreçler tanımlanmıştır. Bunun yanında her sürecin bileşenleri (girdiler, çıktılar, kaynaklar, koşullar, faaliyetler, kontroller) tanımlanırken her bileşeni etkileyen ve bileşenden etkilenen her birey/kurum/kuruluş belirlenir. Bu aşamada, stratejik öncelikli veya anahtar performans hedeflerini doğrudan etkileyen ve çıktılardan doğrudan etkilenen paydaşlar olarak belirlenecektir. Örneğin, eğitim-öğretim süreci için öncelikli paydaşlar: Milli Eğitim Bakanlığı, ÖSYM, YÖK, Maliye Bakanlığı, Sayıştay, öğrenciler, mezunlar, mezunların işverenleri olarak belirlenir.

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı

Üniversite yönetimi tarafından alınan kararlar, kurumun iç paydaşları olan akademik ve idari birimlerin rektörlük yönetim kurul ve komisyonlarındaki temsilcileri ile birlikte alınmakta ve karar alma süreçleri sistematik toplantılarla yürütülmektedir.

Web Sitemizden paylaşımlar

Oluşturulan siteler:

Üniversite Web Sitesinde; “Yönetim Organizasyonu”, “Kalite Yönetim Sistemi”, Kalite Komisyonu ve KAVDEM Web Siteleri yapılandırılmıştır. Komisyon ve UYGAR Merkezi Web Sitelerinde bu birimlerin toplantıları, projeleri ve etkinlikleri paylaşılmaktadır.

Üniversitemizin Hakkımızda uzantısı altında oluşturulan “Kalite Yönetim Sistemi” ile ilgili, üniversitenin genelini ilgilendiren ve kalite güvence sisteminin kurulmasında yararlanılacak doküman, uygulamaları ve kalite sistem şartlarını kapsayan kalite el kitabı yapılandırılmaktadır. KalsİS Kurum Projesiyle oluşturulan ve onaylananlar yayımlanmaktadır.

“Yönetim Organizasyonu” başlığında ise Üniversitenin kalite güvencesi kapsamında değerlendirilecek yönetim ve idari yapısı ve süreçleri tanımlanacaktır.

Bu bağlamda, kalite komisyonunda netleştirilerek onaylanan doküman ve bilgiler tüm yerleşke ile paylaşılarak her birimin iyileştirme süreçlerine katılmaları sağlanabilecektir.

Akademik ve Rektörlük İdari Birimlerin Web Sitelerinden Paylaşımları

Her akademik birimin kendi Web Sitelerinde “Hakkımızda” uzantısında “Kalite Yönetim Sistemi” Web sayfaları açılması planlandı. Bu sitelerde iyileştirme ile ilgili etkinlikler yayımlanmaktadır. Bu şekilde iyileştirme süreçlerinde neler yapıldığı paylaşılabilir. Kalite Kapsamında yaptıkları etkinlikleri ve uygulamaları yine web sayfalarında iç ve dış paydaşlara duyurmaktadır. Üniversite Kalite Komisyonun yönlendirmeleri ve iç paydaşlardan gelen önerileri değerlendirerek iyileştirme süreçlerinde katkı sağlayacaklardır.

Öneri Bildirim Sistemi

KalsİS Kurum Projesi kapsamında “Öneri Bildirim Sistemi” kurulması çalışmaları sonlandırıldı. Pilot çalışması yapıldı. Onaylanma aşamasındadır. Onaylandıktan sonra uygulamaya sokulacaktır “*PAÜ Web Sitesi: Araştırma ve Geliştirme>KAVDEM>Hakkımızda>Öneri Sistemi Çalışma Grubu*”. Kalite Komisyonu toplantısında da onaylanmıştır. Bu sistem ile iç ve dış paydaşlarla etkileşim artırılacak olup onların katılımıyla sürekli iyileştirmeler sağlanabilecektir. (<http://www.pau.edu.tr/kalitekomisyonu/tr/sayfa/2301201801>). Sistemin 2019 yılı içerisinde yürürlüğe girmesi planlanmıştır.

Birim kalite komiteleri

Her akademik ve idari birimde kalite komiteleri oluşturulmuştur (kanıt: resmi yazı ve özellikler). Kalite komiteleri üyeler arasında dekan/müdür yardımcılığı ile okul sekreterleri bulunmaktadır. Onların da katılımıyla yürütülen süreç yönetimi eğitimlerinde sürekli iyileştirme uygulamalarına katılma durumları yapılandırılmaktadır.

Dokümantasyon Yönetim Sistemi

Bildirimler, kararlar ve görevlendirmeler başta olmak üzere tüm bilgilendirmeler uygulanmakta olan elektronik doküman paylaşım sistemi ile bilişim altyapısı kullanılarak sağlanmaktadır. Bu sistem sayesinde doküman yönetimi şartları etkin olarak sağlanabilmektedir.

Belge Paylaşım Modülü

PUSULA Bilgi Yönetim Sisteminde “Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi” Modülünde “Belge/Doküman Paylaşım” başlığında doküman paylaşımı sağlanmaktadır.

Bu yollarla, bilgilerin paylaşımını kolaylaştırmak için elektronik ortam etkili bir şekilde kullanılmaktadır. Süreç iyileştirmeleri için yararlanılacak tüm bilgilere Web Sitemizden erişilebilmektedir.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerinin düzenli olarak toplanması

Özdeğerlendirme Anketleri

Paydaşların görüşlerini alabilmek için 2016'da başlatılmak üzere özdeğerlendirme anketleri yapılmaktadır. Öğrenciler ile akademik ve idari personel için ayrı ayrı düzenlenmektedir. KAVDEM tarafından 04.04.2016'da oluşturulan Ölçme-Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından yürütülmektedir (www.pau.edu.tr > *Araştırma Geliştirme > Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi* > *Hakkımızda > Çalışma Grupları*)

2018 yılında gerçekleştirilen özdeğerlendirme anket sonuçları Web Sitesinde yayımlanmaktadır (www.pau.edu.tr > *Araştırma Geliştirme > Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi* > Dokümanlar) Özdeğerlendirme anketi ile birimlerin kendi durumlarını değerlendirmelerine, sebep-sonuç analizleriyle süreç performanslarına karar vermelerine olanak sağlanmaktadır. KYS yapılması çalışmalarında daha da geliştirileceği düşünülmektedir.

Paydaş görüşleri alınırken; yazılı ve sözlü bildirimlerin değerlendirildiği sistematik toplantılar ve anket uygulamalarından yararlanılmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı

Dış paydaş katılımlı gerçekleştirilen Danışma Kurulu Toplantıları paydaşlarla etkileşimin sağlanmasında, karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımlarının sağlanmasında önemli rol oynamaktadır. Üniversite Danışma Kurulu yanında akreditasyon sürecinde olan birimlerin bazılarında da danışma kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurullarında alınan kararlar ilgili birimlerin web sayfaları aracılığı ile duyurulması planlanmaktadır. Danışma kurullarının işleyişi yayınlanan bir yönerge ile sistematik hale getirilmiştir (<http://www.pau.edu.tr/danismakurulu/bolumler.aspx>). Danışma kurullarının etkinliğinin artırılarak üniversite genelinde yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Mezun izleme sisteminin yapılandırılması

Yönerge bulunmaktadır.

Mezun Takip Sistemi Uygulama Yönergesi (bkz. "pau.edu.tr > *Kurumsal Bilgiler > Mevzuat > Yönergeler*")

Üniversite mezunlarını izleme ve geri bildirimler olarak bu bildirimleri eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerine aktarma amacıyla kullanmakta olduğu Pusula Yönetim Bilgi Sistemi'nde Mezun Bilgi Sistemi Modülü tasarlanmıştır. Özellikle akredite olan bazı birimlerde mezun takip uygulamaları ve anketler uygulanmıştır (Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi). Ancak mezuniyet sonrası 4. yıl ile 5 yıl ve üzeri mezunlar için tasarlanan anketlerinin uygulanmadığı görülmektedir. Bu modülün tekrar gözden geçirilerek tamamı ile devreye alınması planlanmaktadır.

Kanıtlar

- [KG_02_03_02_Kanıt_KrmBelg_Tanımlı iç ve dış paydaş listesi_20190325.docx](#)
- [KG_02_03_03_Kanıt_KrmBelg_Paydaş şika-öner-memnu ile mekanizmalar_20190326.docx](#)
- [KG_02_03_04_Kanıt_KrmBelg_İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını gösteren uygulamalar_20190326.docx](#)
- [KG_02_03_054_Kanıt_KrmBelg_Mezun izleme sistemi_20190326.docx](#)
- [KG_02_04_054_Kanıt_KrmBelg_Danışma kurullarının kalite güvence sistemindeki rolü katılımı_20190326.docx](#)
- [KG_02_04_06_Kanıt_İyileşKnt_Mezun izleme sisteminin kal güv sistemine katkısı göst uyg_20190326.docx](#)
- [KG_02_04_054_Kanıt_İyileşKnt_İç ve dış paydaşların iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren uygulamalar_20190326.docx](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Uygulamalar KİDR 2017'de belirtildiği gibi mevzuata uygun olarak ilişkili yönetmeliklere göre yürütülmektedir.

- [PAÜ Program Ve Ders Açma Güncelleme Ve Kapatma Yönergesi](#)
- [PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi](#)

Eğitim Komisyonunda değerlendirme sonrası Senato'da onaya sunulmaktadır.

Onay için başvuru ve izleme süreci

Tasarlanan programların onayı için başvuru elektronik ortamda yapılır.

"*PAÜ Web > Hızlı erişim > PUSULA Bilgi Sistemi > Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi*"

Aşağıdaki yukarıdan aşağıya açılan başlıklarda başvuruda bulunulur.

- Ders Teklif İşlemleri
- Eğitim Öğretim Kılavuzu
- Müfredat İşlemleri
- Program İşlemleri
- Raporlar
- Yönetimsel İşlemler

Bu sürecin izlenmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili belirlenmiş bir uygulama bulunmamaktadır.

Programların tasarımına paydaş katılımı

Programların tasarım ve onaylanması süreçleriyle ilgili, aşağıda belirtilen yönergelerde gerekçeler belirtilmektedir. Özellikle paydaş görüşlerinin alınması gerekliliği vurgulanmamaktadır.

- [PAÜ Program Ve Ders Açma Güncelleme Ve Kapatma Yönergesi](#)
- [PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi](#)

PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi

MADDE 7- (1) Yeni öğretim programı açma; a) Lisansüstü/Lisans/Önlisans programı açma; Öneri dosyalarının, "Yükseköğretim Kurulu'nun Yeni Program Açılması (önlisans, lisans, yüksek lisans / ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans ve doktora / sanatta yeterlik) İçin Dosya Oluşturma İlkeleri"ne uygun olarak hazırlanmalı ve dersler ile yarıyıl kredileri dengeli olarak dağıtılmalı ve açılacak programın öğrenciye kazandıracığı yeterlikler belirlenmelidir.

Madde 7-(3) Eğitim-öğretim müfredatı değişiklik önerileri; a) Yeni ders açma; Açılmak istenen dersle ilgili bilgi işlem alt yapısına uygun formatta hazırlanacak dokümanda (belge ve CD) da aşağıda belirtilen bilgilerin yer alması zorunludur; 1) Dersin açılma gerekçesi ve amacı (**dersin amacı ifade edilirken "öğrencinin bu dersi aldığı anda kazanacağı yeterlikler, faydalar"**) belirtilmelidir.

Paydaş katılımıyla ilgili yönlendirici kurumsal ve sistematik bir doküman bulunmamaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler

Önlisans düzeyinde araştırma yetkinliği kazandırmak üzere yapılandırılmış sistem bulunmamaktadır.

Lisans düzeyinde mezuniyet tezleri araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetlerdir.

Tıp Fakültesinde ilk üç yılda araştırma becerilerinin geliştirilmesi için sistemli bir şekilde özel çalışma modülleri (ÖÇM) uygulanır. Birinci sınıfta derleme; ikinci sınıfta ve üçüncü sınıfta araştırmaya odaklanılır Bkz. *“PAÜ Web Sitesi > Akademik Yaşam > Lisans > Tıp Fakültesi > Eğitim > Mezuniyet Öncesi Eğitim Kurulu (MÖEK) – Kanıta Dayalı Uygulamalar, Mesleki Beceriler Kurulu, Özel Çalışma Modülü Komitesi”* .

Eğitim Fakültesinde okul deneyimi projeleri, topluma hizmet uygulamaları projeleri. Ayrıca, eğitim programı gereği ilgili birimlerde mezuniyet tezleri hazırlanmaktadır.

Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması

Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmıştır. TYYÇ ile ilişkilendirilmiştir. Web Sitemizde kamuya açık olarak yayımlanmaktadır.

“PAÜ Web Sitesi > Öğrencilerimiz için > Eğitim Bilgi Sistemi > Akademik Programlar (Ders Kataloğu)” başlıklarından program listesine erişilir.

Ders Bilgi paketlerinin hazırlanması, AKTS için öğrenci iş yükünün hesaplanmasıyla ilgili eğitici ve yararlı bilgilere Bologna Eşgüdüm Komisyonu Web Sitesinden erişilebilir.

“PAÜ Web Sitesi > Kurumsal Bilgiler > Kurullar-Komisyonlar > Bologna Eşgüdüm Komisyonu > Yararlı Bilgiler (AKTS için) ve > Dokümanlar > Kılavuzlar”

Kantlar

- [EÖ_03_01_Prog tas ve Onayı_20190326.docx](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Derslerin güncellenmesi KİDR 2017’de belirtildiği gibi mevzuata uygun olarak ilişkili yönetmeliklere göre yürütülmektedir.

- [PAÜ Program Ve Ders Açma Güncelleme Ve Kapatma Yönergesi](#)
Ders güncellemeleri her yıl eğitim-öğretim dönemi başında öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır.
Aşağıda yazılan başlıklardan “Eğitim Öğretim Kılavuzuna” erişilir.
“PAÜ Web > Hızlı erişim > PUSULA Bilgi Sistemi > Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi”

Ders Teklif İşlemleri
Eğitim Öğretim Kılavuzu
Müfredat İşlemleri
Program İşlemleri
Raporlar
Yönetimsel İşlemler

Gözlenen resimdeki Konu başlıkları öğretim elemanı tarafından güncellenir.



Resimdeki “Dersin amacı ve Dersin İçeriği” öğretim elemanı tarafından değiştirilemez. Program Kurulları tarafından Program Yeterlilikleri’ne ve dersin öğrenme kazanımlarına değerlendirilerek güncellenebilir.

Programlarla ilgili güncellemeler için program kurulları tarafından sistematik olarak değerlendirildiği kurul kararlarına rastlanmamaktadır. Aynı zamanda güncellemeler elektronik ortamda da izlenebilir.

Aşağıda “Eğitim Öğretim Kılavuzu”ndan alınan resimde dersle ilgili materyaller, kaynaklar, ders değerlendirme sistemi bilgilerini de göstermektedir. Bu bilgiler dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenir.

Bilişim sistemi program kurullarının bu unsurları da değerlendirmesine olanak tanımaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler

Ders kazanımları ile ilgili “Ders kazanımı değerlendirme anketi” hazırlanmıştır. Öğrencilerin dönem sonlarında doldurmaları zorunludur. Birkaç örnek alıntı aşağıda sunulmaktadır.

Bu anket sonuçlarına göre değerlendirilerek bu sonuçlara göre güncelleme veya ders kapatma için kriterler belirlenmemiştir. Bu konuda kılavuz, vb. açıklayıcı doküman bulunmamaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaş katılımı

Programların güncellenmesi faaliyetlerine paydaş katılımı ile ilgili yapılandırılmış bir sistem bulunmamaktadır.

Kurumda, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına alan mekanizmalar

Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları

Bu konularda sistematik bir yapılanma bulunmamaktadır.

Akredite olmak isteyen programların desteklenme mekanizmaları

Akredite olmak isteyen program ve laboratuvarlar ilgili akredite standartlarına göre hazırlanma taleplerinde bulduklarında desteklenmektedir.

Akredite olmak isteyen programlara Rektörlük destek vermektedir. Başvuran tüm programlar desteklenmiştir. Bu süreç üniversitemizin stratejik planında yer almakta olup, akreditasyon süreçleri Rektörlük Makamının onayı, malî ve stratejik yönetsel desteği ile başlamıştır. Bu bağlamda akreditasyon sürecine giren birimlerimiz maddi ve manevî olarak desteklenmektedir. Mühendislik Fakültesi kalite iyileştirme süreçleri kapsamında MÜDEK tarafından 3 programını daha (Elektrik-Elektronik Müh. Bölümü NÖ – İÖ ve Tekstil Müh. Bölümü NÖ) akredite etmiştir (<http://www.pau.edu.tr/mf/tr/sayfa/mudek-sertifikalarimiz>).

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Plan/ Ger	2015 Plan/ Ger	2016 Plan/ Ger	2017 Plan/ Ger	2018 Plan/ Ger
SA1H4 Akredite olan bölüm ve program sayısını arttırmak					
G1. Akredite olan bölüm/program sayısı (adet)	15/10	20/6	25/8	30/20	20/35
G2. Yükseköğretim misyonu başarıma performansı (%)	60/0	65/0	70/0	75/0	80/0

(Erişim 05.03.2019)

Bu konuda politika ve uygulama belgesi hazırlanması planlanmıştır.

Kanıtlar

- [EÖ_03_02_Progsürekliliizlemesi_20190326.docx](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar

Öğrenci merkezli eğitim konusunda açıklanmış politika ifade ve politika belgeleri bulunmamaktadır. Ancak uygulamalar bu politikanın varlığını göstermektedir.

Programını öğrenci merkezli oluşturmak isteyen fakülteler desteklenmektedir. Tıp Fakültemizde “probleme dayalı aktif öğrenme” sistemi bulunmaktadır. “[PAÜ Web > Akademik Yaşam > Lisans > Tıp Fakültesi > Eğitim > Mezuniyet Öncesi Eğitim > Probleme Dayalı Eğitim ve Taska Dayalı Eğitim](#)”.

Eğitim Öğretim Kılavuzları hazırlanırken (Bkz. Aşağıda belirtilen Bologna Eşgüdüm Komisyonu Web Sitesi) değerlendirme yöntemleri olarak aktif öğrenme teknikleri açıklanmıştır.

“[PAÜ Web > Hızlı erişim > PUSULA Bilgi Sistemi > Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)”başlıındaki Eğitim Öğretim Kılavuzunda ders değerlendirme yöntemlerinin seçilmesi öğretim elemanına bırakılmıştır.

Değerlendirme yöntemleri olarak “[PAÜ Web > Kurumsal Bilgiler > Kurullar-Komisyonlar > Bologna Eşgüdüm Komisyonu > Yararlı Bilgiler > \(Öğretim Yöntem ve Teknikleri\), \(Ders Öğrenme Kazanımlarına göre Öğrenme/Öğretme ve Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Belirleme Tablosu Örneği\)](#) başlıklarında öğrenci merkezli yöntem ve teknikler önerilmektedir.

Ancak bu konuyu etkileyen ve Üniversite tarafından değiştirilemeyen önemli faktörler bulunmaktadır: 1) Öğrenci sayısının öğretim üyesi ve diğer kaynaklar açısından çok fazla olması; 2) Üniversitede eğitim ve öğretim gören öğrencilerin önceki eğitim kurumlarından yeterli bilgi ve donanım kazanmamış olmalarıdır.

Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma düzeyi

“Eğitim-Öğretim Kılavuzları”ndan öğrenilebilecek alt yapı bulunmaktadır. Bu konuda bir kılavuzun hazırlanıp akademik birimlere duyulması ve uygulanmasının sağlanması için sistem oluşturulmalıdır.

Yönergeler:

- [Denizli Sağlık Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi](#)
- [Denizli Sağlık Yüksekokulu Yıl İçi Uygulamaları Ve Yaz Stajı Yönergesi](#)
- [Fen Edebiyat Fakültesi Staj Yönergesi](#)
- [Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Staj Yönergesi](#)
- [Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi](#)
- [PAÜ Sosyal Programlar İş Yeri Eğitimi Uygulama Yönergesi](#)
- [PAÜ Teknik Programlar İş Yeri Eğitimi Uygulama Yönergesi](#)
- [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Uzmanlık Alan Dersinin Açılması Ve Uygulanmasına İlişkin Yönerge](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi İnterlik Uygulama Yönergesi](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi Yıl İçi Uygulama Yönergesi](#)
- [Sosyal Bilimler Enstitüsü Uzmanlık Alan Dersinin Açılması Ve Uygulanmasına İlişkin Yönerge](#)
- [Spor Bilimleri Fakültesi Kamp Dersleri Yönergesi](#)
- [Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Antrenörlük Programı Staj Uygulama Yönergesi](#)
- [Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Rekreasyon Programı Staj Yönergesi](#)
- [Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Spor Yöneticiliği Bölümü Alan Uygulama Yönergesi](#)
- [Teknik Eğitim Fakültesi Öğrencilerinin MEB 'e Bağlı Okullarda Yapacakları Öğretmenlik Uygulamalarına Dair Yönetmelik](#)
- [Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitim Yönergesi](#)
- [Teknoloji Fakültesi Mesleki Uygulama Staj Yönergesi](#)
- [Turizm Fakültesi Staj Yönergesi](#)
- [Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Staj Yönergesi](#)
- [Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Staj Uygulama Esasları](#)
- [Öğrenci Asistanlığı Uygulama Usul Ve Esasları](#)

Kurumda öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar

Tıp Fakültesinde sürekli eğitimler düzenlenmektedir. Düzenleyen fakülteler bulunmasına karşın raporlama ve tutanaklarda yer almaması nedeniyle iç değerlendirme sürecinde bilgi toplamak zorlayıcıdır.

Bu konuda bilgi toplanması zorlayıcıdır. Bu zorlayıcı durumların çözümlenmesi için akademik birimlerde KİDR ve PUKÖ Döngüsü için sistematik olarak bilgi toplanacak şekilde yapılandırılması gerekmektedir. KalSİS Kurum Projesinin hedeflerinden birisidir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi

Bologna Süreci Projesi uygulamaları sırasında eğitimler düzenlenmiş ve AKTS hesaplama tablosu örneği paylaşılmıştır. Bkz. “[PAÜ Web Sitesi > Kurumsal Bilgiler > Kurullar – Komisyonlar > Bologna Eşgüdüm Komisyonu > Dokümanlar > Yararlı Bilgiler -AKTS İş Yükü Eğitimi AKTS İş Yükü Tablosu Örneği](#)”

“[Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi](#)”ne göre belirlenmiş kurallara (1 AKTS için iş yükü değeri gibi) göre hesaplanır.

Öğrencilere uygulanan anket sonuçlarına göre gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hedeflenmiştir. AKTS iş yükü anketleri öğrencilere elektronik ortamda uygulanmaktadır (Bağlantısı ve ekrandan alıntılar aşağıda sunulmaktadır). Notlarını öğrenmeden önce zorunlu tutulmuştur. Ancak doldurulma ve değerlendirilme durumu konusunda araştırma yapılmalıdır. KalSİS Kurum projesi hedeflerinden birisidir.

[www.pau.edu.tr > Hızlı Erişim > PUSULA > Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi > Raporlar > Öğrenci AKTS İş Yükü Anket Sonuçları](#)

AKTS işyükü toplama anketi

Dönem sonunda öğrencilere aldıkları derslere harcadıkları zamanları girmelerine yönelik anket uygulanmaktadır. Ancak bu anketin doldurulması yeterli sayılara ulaşmamaktadır.

Aşağıda bir programa ait anketlerden elde edilen veriler bulunmaktadır.





Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi

Ders seçimi yapılırken 1 dönem için 30, 1 yıl için 60 AKTS kredisi hedeflenmelidir. Öğrencinin, aldığı derslerin tek dönemlik faaliyetlerde 7,5 ECTS; çift dönemlik faaliyetlerde (tek dönem 7,5 ECTS alt limitine bakılmaksızın) 15 ECTS geçme zorunlulukları bulunmaktadır. Başarılı sayılan öğrenciler, Türkiye'ye döndüklerinde eğitimlerinin yurt dışında geçirdikleri dönem(ler)ini Türkiye'de geçirmiş gibi sayılacaktır. Öğrenciler başarılı oldukları derslerin kredi toplamı karşılığı kadar derslerden muaf olurlar.

Uluslararası hareketlilik programlarında öğrencilere kolaylık sağlanması konusunda yasal mevzuata göre tüm uygulamaların yerine getirilmesine özen gösterilmektedir. Aşağıda belirtilen aşamalar gerçekleştirilmiş ve güncelliği Web Sitemizde de yayımlanarak sürekli güncel tutulmaktadır.

- [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlük Yönergesi](#)
- Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü konu odaklı görevlendirmelerle sürekli ve tam zamanlı hizmet vermektedir (Bkz. “[pau.edu.tr](#) > Kurumsal Bilgiler > Koordinatörlükler > Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü > İletişim”)
- Diploma Eki Etiketini alındı (2011)
- AKTS Etiketini alındı (2014)
- Ayrıntılı bilgiler için: Bkz. “[pau.edu.tr](#) > Öğrencilerimiz için > Öğrenim hareketliliği”

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları

Seçmeli derslerle ilgili kuralları/standartlar yönergelerde belirtilmektedir:

- [Önlisans ve Lisans Eğitim - Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Arapça Hazırlık Eğitim ve Öğretim Yönergesi](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)
- [Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönergesi](#)

Kurumda uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi

Danışmanlarla ilgili kurallar/standartlar yönergelerde belirtilmektedir

- [Önlisans ve Lisans Eğitim - Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)
- [Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönergesi](#)

Danışmanlık sisteminin izlenmesi amacıyla yazılım oluşturulmuştur. PUSULA Bilgi Sistemi yapısında bulunmaktadır. Mesaj Merkezi olarak

adlandırılan sistemin özellikleri:

Mesaj Merkezi

Öğrenciye kolaylık sağlayan bir bilgi sistemidir. Lisansüstü, Lisans ve Önlisans öğrencilerimizin danışmanlarına, bölüm/enstitü anabilimdalı başkanlıklarına, staj-farabi-erasmus koordinatörlerine ve akademik birimlerine sorunları iletebileceği ve sorunlarının çözümlerini çevrimiçi olarak alabileceği bir modüldür.

Ekrandan alıntılar:





Sisteme öğrenciler tarafından girilen mesajların izlenmesi akademik birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından takip edilmekte ve izlenmektedir.

İşleyiş (Uygulama süreci)

PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği 20. Maddesine göre kayıt yaptıran her öğrenci için, kayıt öncesinde ilgili bölüm başkanlığı tarafından bölümün öğretim elemanları arasından bir danışman belirlenir. Danışmanlık görevi öğrencinin Üniversiteye kayıt olması ile başlar, öğrencinin Üniversiteden mezun olması ya da ilişkisinin kesilmesine kadar devam eder. Uzun süreli izin ve/veya görevlendirme durumlarında ilgili bölüm başkanlığı tarafından öğrenciye yeni bir danışman atanır. Danışman, Üniversite yaşamı ile ilgili konularda öğrenciye rehberlik yaparak, sorunlarının çözümünde ve eğitim-öğretim ile ilgili ders seçme, ders şubesini belirleme, ders ekleme, ders silme işlemlerinde öğrenciye yardımcı olur. Ders kayıt ve ekle-sil işlemleri, danışman rehberliğinde öğrenci tarafından yapılır. Danışmanın, rehberlik hizmeti dışında sorumluluğu yoktur.

Mesaj Merkezi ile otokontrol sağlansa da danışman etkinliğinin değerlendirildiği tanımlı bir sistem bulunmamaktadır. Öğrenci ile danışman arasında olabilecek anlaşmazlıklarda son kararı ilgili bölüm başkanı vermektedir.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması

Değerlendirme yöntemleri, programların planlanması süreci sırasında oluşturulan “Eğitim Öğretim Kılavuzu” kapsamında hazırlanır. İkinci resmin en alt kısmında gözlendiği gibi değerlendirme yöntemleri dersin sorumlusu öğretim üyesi tarafından yazılır. Bologna Eşgüdüm Komisyonu Web Sitesindeki yararlı bilgiler ve kılavuzlar başlıklarında değerlendireme teknik ve yöntemleri açıklanmaktadır. Bu yöntemlerin listesi “Değerlendirme yöntemleri ekle” sekmesi tıklanınca listelenir. Öğretim elemanı seçimi yapılabilir.

“PAÜ Web > Hızlı erişim > PUSULA Bilgi Sistemi > Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi”

Ders Teklif İşlemleri
Eğitim Öğretim Kılavuzu
Müfredat İşlemleri
Program İşlemleri
Raporlar
Yönetimsel İşlemler



Değerlendirme tekniklerinin uygulanması tanımlanmıştır. İzleme, değerlendirme ve ders hedeflerine erişmek konusunda kontrol ve önlem alma süreçleri tanımlı değildir.

İşleyiş (Uygulama Süreci)

Pusula Bilgi Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi menüsü Eğitim Öğretim Kılavuzu ile her dersin ölçme ve değerlendirme ile ilgili detayları öğrencilere ilan edilmektedir. Aynı zamanda her dönem başlangıcında dersin ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere ders ile ilgili ölçme ve değerlendirme yöntemlerini de içeren detay bilgiler verilmektedir. Ayrıca Pusula Sisteminde yer alan Eğitim Destek Sistemini kullanarak öğrenciler ile karşılıklı bilgi, belge paylaşımı yapılarak da bu bilgiler iletilmektedir.

Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanmasını güvence altına almak için çeşitli yöntemler mevcuttur:

- Eğitim öğretim kılavuz sistem bilgileri girilmeden veya güncellenmeden öğretim elemanları ek ders onayı verememektedir.
- Değerlendirme yöntemine ilişkin bilgiler eğitim-öğretim kılavuz sistemine girilmeden öğrenci notları sisteme girilememektedir.
- Öğretim elemanları sınav tarihini takiben on beş gün içerisinde notları sisteme girmek ile yükümlüdür.

21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması

“Eğitim Öğretim Kılavuzları” incelendiğinde, aşağıda sıralanan ve 3 grup altında açıklanan 21. yüzyılın becerilerinin yansıtılmakta olduğu gözlenmektedir.

21. Yüzyıl becerileri veya yetkinlikleri

- Kritik eleştirel düşünme
- Yaratıcılık
- Kollaborasyon
- İletişim
- Bilişim okuryazarlığı
- Medya okuryazarlığı
- Teknoloji okuryazarlığı
- Çeviklik
- Liderlik
- Girişimcilik

- Verimlilik
- Sosyal becerileri

Üç grupta değerlendirilebilir:

- Öğrenme becerileri
- Okuryazarlık becerileri
- Hayat becerileri

Öğrenme becerileri modern iş hayatına adapte olup başarılı olabilmek için aklını kullanabilme becerileridir:

- Kritik eleştirel düşünme (problemleri kendi başına çözebilme)
- Yaratıcılık (kapalı kutu dışına çıkabilme)
- İşbirliği (takım çalışması yapabilme)
- İletişim (çevresindekilerle etkileşimli konuşabilme)

Okuryazarlık becerileri öğrencilerin gerçekleri, yayın organlarını ve arındaki teknolojiyi nasıl ayırt edebilme becerileridir. İnternetteki olağanüstü bilgi arasından yanlış veya yararlı olmayanları ayırıp güvenilir kaynaklar ve gerçek bilgileri elde etmekte başarılı olabilmektir.

- Bilişim okuryazarlığı: Gerçekleri, rakamları, şekilleri, istatistiği ve verileri anlamak
- Medya okuryazarlığı: Bilginin yayınlanma yöntemlerini ve yayınlanma yollarını anlamak
- Teknoloji okuryazarlığı: Bilgi çağında kullanılan makineleri anlamak

Hayat becerileri günlük hayatta yaşanan soyut faktörlerdir. Bu soyut özellikler hem kişisel hem de profesyonel kaliteye odaklanır.

- Çeviklik/Esneklik: Gerektiğinde plandan sapma
- Liderlik: Hedefe erişmek için takımı motive etmek
- Girişimcilik: Projeleri, stratejileri ve planları kendi başına başlatmak
- Verimlilik: Dikkatlerin sürekli dağıldığı bu çağda verimliliği sürdürmek
- Sosyal beceriler: Karşılıklı yararlılık esasına göre başkalarıyla ortak çalışma ve ağ oluşturma

Kantlar

- [EÖ_Kant_Kurum Belgeleri_03_Mezuniyet Koşullarına Dair Düzenlemeler.docx](#)
- [EÖ_Kant_Kurum Belgeleri_03_Uygulamalı Eğitimler.docx](#)
- [EÖ_Kant_Kurum Belgeleri_03_Öğrencinin Devamsızlığı Veya Sınava Girmeyi En.docx](#)
- [EÖ_Kant_Kurum Belgeleri_03_Öğrenci Danışm Sisteminde Kul Tanımlı Süreç.docx](#)
- [EÖ_03_03_Öğrenci Merkezli Öğren Öğret Değerlen_20190326.docx](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler

- [Özel Öğrenci Yönergesi](#)
- [Yurt Dışından Öğrenci Kayıt ve Kabul Yönergesi](#)
- [Yandal Programı Yönergesi](#)
- [Çift Anadal Lisans Programı Yönergesi](#)

Kurumda, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler

- [Dikey Geçiş Yönetmeliği\(YÖK\)](#)
- [Yatay Geçiş Yönetmeliği \(YÖK - 09.06.2017 değişiklikleri ile\)](#)
- [Yatay Geçiş Yönetmeliği](#)
- [PAÜ Önlisans lisans düzeyindeki programlar arasında yatay geçiş esaslarına ilişkin yönerge](#)

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.)

Bulunmamaktadır.

Stratejik plan hedeflerine erişim durumu

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Plan/ Ger	2015 Plan/ Ger	2016 Plan/ Ger	2017 Plan/ Ger	2018 Plan/ Ger
SA1H3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak					
G1. Öğrencilere yönelik sosyal yaşam alanının toplam alana oranı (sosyal alan (m2)/Toplam alan(m2))	13/14.12	15/14.5	18/15.4	20/0.03	25/0.03
G2. Kariyer danışmanlık hizmetleri veren akademik birim sayısı	12/19	18/20	32/32	32/43	32/14
G3. Eğitim- Öğretim ve istihdam konusunda dış paydaş katılımlı oluşturulan danışma kurulu sayısı	25/9	28/9	32/19	32/24	32/8
G4. Oryantasyon eğitimi alan öğrencilerin oranı (%)	60/59	70/64	80/64	90/86	100/71.88
G5. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	200/133	250/57	300/101	350/93	400/128

G6. Yabancı dilde eğitim öğretim yapan lisansüstü program sayısı	0/0	1/0	2/0	3/0	4/0
G7. Açılan yan dal ve çift ana dal program sayısı	30/5	40/0	50/2	60/13	75/2
G8. Üniversitemizde yapılan uluslararası dil sınavı türü sayısı	1/2	1/1	1/1	2/1	3/1
G9. Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	2/0	5/0	10/0	15/0	20/3
G10. Uluslararası değişim programlarına kaynak transferi açısından üniversitemizin ülke genelindeki sıralaması (sıra)	13/26	12/21	12/13	11/14	11/16
G11. Uygulama laboratuvarlarının sayısı	240/106	260/280	280/310	300/310	300/310

Kantlar

- [EÖ_03_04_Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi Tanıma ve Sertifika_20190326.docx](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi

- [Akademik Değerlendirme Yönergesi](#)
- [20. Yıl Sanat, Hizmet, Teşvik, Bağış Ve Başarı Ödülleri Esasları](#)
- [Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama, Usul ve Esasları](#) (Öğretim becerilerine değil araştırmaya odaklıdır)

Aşağıdaki iyileştirmeler gözlenmiştir:

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Akademik personeli ve öğrencilerinin araştırma kalitesini artırmak için BAP projesi çerçevesinde 3 yıllığına Bloomberg Veri Terminali satın alınmıştır. Hemen hemen tüm birimlerde akademik personele "ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri-Şartlar Standardı" eğitimleri verilmiştir. Birimlerimizde akademik ve idari personelin bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili ihtiyaç duydukları alanlarda ve etkili iletişim becerilerini geliştirmeye yönelik kişisel gelişim eğitimleri düzenlenmektedir (Dış Hekimliği Fakültesi, Eğitim Fakültesi gibi). Akademisyenler tarafından mesleki deneyim ve bilgi aktarımı içerikli paneller ve çalıştaylar düzenlenmektedir (Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Tıp Fakültesi, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon YO). Mühendislik Fakültesi ile Ryukyus Üniversitesi Mühendislik Fakültesi (Okinawa-Japonya) arasında "Akademik Değişim ve İşbirliği Protokolü" imzalanmıştır (<http://www.pau.edu.tr/uluslararası>).

Stratejik plan hedeflere erişim durumu:

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Plan/ Ger	2015 Plan/ Ger	2016 Plan/ Ger	2017 Plan/ Ger	2018 Plan/ Ger
SAIH1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak					
G1. Yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı (3 aydan uzun)	10/32	15/22	15/25	20/16	20/26
G2. Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	140/208	160/73	180/68	210/65	250/40
G3. Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı	900/751	1000/1212	1200/976	1400/1357	1600/-
G4. Üniversitemizde düzenlenen yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimleri sayısı	1/0	2/0	2/0	3/0	3/0
G5. Araştırma yöntemleri ve makale yazımı konularında düzenlenen etkinlik sayısı	20/12	25/12	30/9	30/22	30/17
G6. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	30/28.26	30/42.7	29/45.6	29/48.65	28/0
G7. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (öğretim elemanı sayısı / öğrenci sayısı)	23/25.53	22/27.26	21/28.75	21/30.98	20/0
G8. ÖYP kapsamında üniversitemize tahsis edilen kadro sayısı	90/10	95/3	100/10	110/0	120/5

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması

Ders görevlendirmelerinde yetkinliklerle ilişkilendirilme yapıldığına ilişkin dokümana rastlanmamıştır (Anabilim dalı, program kurulu kararları, vb.). KALSIS Kurum Projesi kapsamında eğitim-öğretim sürecinin ana kaynağı olan öğretim elemanlarıyla ilgili başlıkta bu konunun değerlendirilmesi planlanmıştır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programının, kurumun hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması

Ders değerlendirme anketleri düzenlenmiştir. PUSULA Belge Paylaşım Modülünde tüm üniversite topluluğuyla paylaşılmaktadır (PUSULU>Stratejik Bilgi Yönetim Sistemi>Belge Paylaşım>Belge Görüntüleme-Birim: Kalite Yönetimi... (KAVEM görünecek), Dosya Tanım: Anket

...).

Bu anket sonuçlarına eğitim-öğretim süreç sahipleri süreçlerinde iyileştirme planlarını yapmaları beklenmektedir.

Bu anket sonucuna göre eğitimcilerin ve öğrencilerin öncelikli olarak iletişim becerileri ve eğitim araçlarında teknolojiyi kullanma becerilerinin geliştirilmesi sonucu çıkarılmıştır. Tematik gruplara göre sonuçlardan iyileştirme planları yapılabilecektir. Ancak program kurullarının sistematik olarak değerlendirmeleri yapmaları gerekir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi (tesis ve altyapılar)

Kurumun, eğitim – öğretim faaliyetlerini yürütmek, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almak ve öğrenci merkezli yönetim anlayışını sürdürülebilir kılmak için iyileştirme sürecini başlatmış olduğu izlenmektedir. Bu süreçte kurumun, “öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar”, “öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler”; “kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri”; “kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler) için mevzuat düzenlemeleri” biçiminde kademeli olarak ele alınan ve birbiri ile ilişki olarak kurgulanan “öğrenme kaynakları, erişilebilirlik ve destekler” temelinde bir iyileştirme stratejisi izlediği anlaşılmaktadır.

Söz konusu iyileştirme stratejileri temelinde Kınıklı Kampüsünde Merkez Kütüphanesi yenilenerek kullanım alanı, hizmet kadrosu, donanım ve kaynak kapasitesi artırılmıştır. Ayrıca bu hizmetlerin kullanımı ile ilgili eğitim seferberliği başlatılarak kütüphanede bir eğitim odası hizmete girmiştir. Konferans, çalıştay veya birimlere giderek karşılıklı olarak verilecek bilgilendirme toplantıları ile kullanıcıların bilgiye daha kolay ulaşımının sağlanması hedeflenmiştir. Ek olarak yönerge değişikliğine gidilerek depolardaki 5.000’e yakın kitap, koleksiyona eklenebilir hale getirilmiş, Pamukkale Üniversitesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü arasında yapılan protokolle 6 bin 374 adet yayın kütüphaneye bağışlanmıştır. Bu alanlardaki gelişmeler kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<http://haber.pau.edu.tr/tr/Haber/kutuphane-torende-acildi>).

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Plan/ Ger	2015 Plan/ Ger	2016 Plan/ Ger	2017 Plan/ Ger	2018 Plan/ Ger
SA1H2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak					
G1. Yenilenen (eğitim öğretim araçları) derslik sayısı	125/15	100/30	100/23	100/15	125/10
G2. Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı (ortak alanlardaki bilgisayar sayısı/öğrenci sayısı)	0.05/3	0.06/3	0.06/3	0.07/0.03	0.07/3.19
G3. Öğrencilerin bilgi sistemleri yazılımlarından memnuniyet derecesi (%)	60/0	65/0	70/0	80/81	80/80
G4. Birim başına düşen teknolojik donanımlı amfi sayısı (Toplam amfi sayısı/birim sayısı)	6/0	7/1.5	8/21	9/25	1/25
G5. Öğrenci başına düşen basılı yayın sayısı (Toplam basılı yayın sayısı/öğrenci sayısı)	18/1.46	185/1.57	19/1.45	195/1.31	2/1.65
G6. Üye olunan elektronik yayın veri tabanı sayısı	83/61	84/81	85/81	86/73	87/73
G7. Lisansüstü öğrenciler için ayrılan özel derslik sayısı	27/0	28/16	30/20	33/20	36/20
G8. Simüle hasta eğitim sisteminin kullanım oranı (%)	20/-	40/0	60/80	80/0	100/0

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği

Kurumun Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı’na bağlı 160 öğrenci topluluğu bulunmakta ve bu topluluklar yılda yaklaşık 900 adet etkinlik düzenlemektedir. Söz konusu sosyal ve kültürel etkinliklerin desteklenmesi için Öğrenci Toplulukları Çalışma Merkezi kullanıma açılmıştır (<http://haber.pau.edu.tr/tr/Haber/pau-ogrenci-topluluklari-calisma-merkezi-acildi>). Sportif faaliyetler anlamında her yıl düzenli olarak akademik ve idari çalışanları belirli zamanlarda bir araya gelerek masa tenisi ve satranç vb. turnuvalar düzenlenerek sportif faaliyetler konusunda farkındalık oluşturulmaya çalışılmış; öğrenci ve öğretim üyelerinin bu alanlardaki faaliyet ve başarıları kamuoyu ile paylaşılmıştır (<http://haber.pau.edu.tr/en/Haber/pau-sbfin-bilim-ve-spor-alanindaki-basarilari-durmak-bilmiyor>).

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, PAU Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yer alan 2 ofis, 3 bireysel psikolojik danışma odası, 1 grupta psikolojik danışma odası mekânlarında gerçekleştirilmekte ve İdari, Akademik Personel ve öğrenciler için seminer, konferans ve eğitimler düzenlenmektedir (<http://www.pau.edu.tr/pdrem/tr>).

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için, “Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü”, “Farabi Koordinatörlüğü”, “Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü”, “Yurtdışı Öğrenci Koordinatörlükleri” mevcut olup ilgili misyon, vizyon ve hedeflerine Pamukkale Üniversitesi yönetmelikleri çerçevesinde, kalite süreçlerini gerçekleştirmek üzere iç değerlendirme süreçleri başlatmış oldukları ve eylem planları kurgulamayı hedefledikleri anlaşılmaktadır. Bu anlamda, engelli, mülteci veya uluslararası öğrencilerin, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim, öğretim, uygulama ve araştırma imkanlarının sağlanması için Öğrenci İşleri, Yapı İşleri ve Teknik, Sağlık, Spor ve Kültür ile Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarının bu alanda yaptıkları

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına ait karar mekanizmaları

Söz konusu gelişme ve iyileştirmeler kapsamında Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlamasının kalite süreçleri çerçevesinde ele alınarak iyileştirmelerin başlatıldığı ve “öğrenme kaynakları, erişilebilirlik ve destekler” düzeyinin kurumun güçlü yönü olarak oluşmaya başladığı izlenebilir niteliktedir.

Dolayısıyla Kurumda yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler anlamında ve öğrenci merkezli yönetim anlayışının devamında nitelikli bir değere sahip olduğu ancak halen mekânsal planlama açısından birim düzeyinde ve kurum olarak % dağılımının iyileştirmeye açık olduğu anlaşılmaktadır.

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Plan/ Ger	2015 Plan/ Ger	2016 Plan/ Ger	2017 Plan/ Ger	2018 Plan/ Ger
SAIH3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak					
G1. Öğrencilere yönelik sosyal yaşam alanının toplam alana oranı (sosyal alan (m2)/Toplam alan(m2))	13/14.12	15/14.5	18/15.4	20/0.03	25/0.03
G2. Kariyer danışmanlık hizmetleri veren akademik birim sayısı	12/19	18/20	32/32	32/43	32/14
G3. Eğitim- Öğretim ve istihdam konusunda dış paydaş katılımlı oluşturulan danışma kurulu sayısı	25/9	28/9	32/19	32/24	32/8
G4. Oryantasyon eğitimi alan öğrencilerin oranı (%)	60/59	70/64	80/64	90/86	100/71.88
G5. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	200/133	250/57	300/101	350/93	400/128
G6. Yabancı dilde eğitim öğretim yapan lisansüstü program sayısı	0/0	1/0	2/0	3/0	4/0
G7. Açılan yan dal ve çift ana dal program sayısı	30/5	40/0	50/2	60/13	75/2
G8. Üniversitemizde yapılan uluslararası dil sınavı türü sayısı	1/2	1/1	1/1	2/1	3/1
G9. Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	2/0	5/0	10/0	15/0	20/3
G10. Uluslararası değişim programlarına kaynak transferi açısından üniversitemizin ülke genelindeki sıralaması (sıra)	13/26	12/21	12/13	11/14	11/16
G11. Uygulama laboratuvarlarının sayısı	240/106	260/280	280/310	300/310	300/310

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri****Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası**

Araştırma politikaları kapsamında kurulan uygulama ve araştırma merkezlerinin yönetmelikleri ve araştırma-geliştirmeyle ilgili oluşturulan mevzuat:

- Alkol ve Madde Bağımlılığı Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Bitki Genetiği Ve Tarımsal Biyoteknoloji Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Çocuk ve Gençlik Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Deneysel Cerrahi Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Deniz Kaplumbağaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Deprem ve Yapı Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Dil Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Eğitim Ve Öğretim Teknolojileri Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Ekonomik ve Ekonometrik Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Flora ve Fauna Araştırma, Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Gen Mühendisliği - Biyoteknoloji Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Geropsikiyatri Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Güç Sistemleri Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Hayvan Islahı ve Genetik Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- İletişim Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- İş Sağlığı ve Güvenli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Jeotermal Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Kadın Sorunları Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Kanser Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

- Kök Hücre Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Malzeme Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Menderes Havzası Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- M ft  Ahmet Hulusi Efendi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Obezite ve Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Obezite ve Obezite Cerrahi Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Okul  ncesi Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
-  nlisans ve Lisans Eğitim -  ğretim Yönetmeliği
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Rekabet Hukuku ve Rekabet İktisadi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Su ve  evre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Tohum Islahı ve Genetik Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Toplumsal, Ekonomik ve Siyasal Araştırmalar ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Türk Dili Ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Türk Mutfak Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
- Üniversite - Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Üreme Sağlığı İnfertilite Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Yaşam Boyu Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (PAUBAP) Yönergesi
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği (Araştırma Projesi Başvuru Formu)
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği (Lisansüstü Tez  alışması Başvuru Formu)
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği (Taahhütname)
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Formları
- Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Yönergesi
- Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Yönergesi
- Hayvan Deneyleri Etik Kurulu Yönergesi
- Pamukkale Üniversitesi Dergileri Yönergesi
- Pamukkale Üniversitesi Tıbbi Etik Kurul Yönergesi
- Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu Yönergesi
- Tıp Fakültesi Klinik Araştırmalar Etik Komisyonu Yönergesi
- Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Tazleri Yazım Ve Basım Yönergesi
- Pamukkale Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları
- Pamukkale Üniversitesi Senatosu Tarafından Fahri Akademik  nvanlar Ve Hizmet  d llerinin Verilmesine İlişkin Esaslar
- Teknoloji Transferi Politika Belgesi

Araştırmacı geliştirmeyle ilgili mevzuat

- [Akademik Değerlendirme Yönergesi](#)
- [Araştırma Uygulama Merkezlerinin Açılması Ve Denetimi Yönergesi](#)
- [Bilim Elçileri Yönergesi](#)
- [Bilim Kurulu Yönergesi](#)
- [Bilim, Sanat, Hizmet, Teşvik ve Başarı  d lleri Yönergesi](#)
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (PAUBAP) Yönergesi
- [ ğretim Ele. Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görev., şirket Kurabilme, Kurulu Bir şirkette Ortak Olabilme Ve/Veya şirketlerin Yönetiminde Görev...](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Dergileri Yönergesi](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Yayın Yönergesi](#)
- [PA  -  YP Araştırma Görevlileri Kaynak Kullanımı Yönergesi](#)
- [Proje Destek Ofisi Yönergesi](#)
- [20. Yıl Sanat, Hizmet, Teşvik, Bağış Ve Başarı  d lleri Esasları](#)
- [Akademik Teşvik  deneği Uygulama, Us l ve Esasları](#)
- [ ğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirme Ve şirket Kurabilmelerine İlişkin Yönergenin Uygulama Esasları](#)

Topluma hizmet kapsamında

- UYGAR Merkezlerle ilgili yönetmelikler
- Teknoloji Transferi Politika Belgesi
- Pamukkale Üniversitesi Dergileri Yönergesi
- [ ğretim Ele. Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görev., şirket Kurabilme, Kurulu Bir şirkette Ortak Olabilme Ve/Veya şirketlerin Yönetiminde Görev...](#)

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda işleyiş/uygulamalar

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmektedir.

Buna bağlı olarak Pamukkale Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında belirlenen hedefler ve performans  l tleri kapsamında faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. İlgili belgelere (<http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama/tr/sayfa/2014-2018-stratejik-planı>) link adresinden ulaşmak mümkündür. İlgili dokümanın ‘‘Araştırma Geliştirme Süreçlerine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler’’ başlığında ele alınan maddeler düzenli olarak izlenmekte, birimler tarafından raporlanmakta ve faaliyet raporlarında yayınlanmaktadır. Planın 67. Sayfasında ifade edilen ‘‘Bilimsel  alışmaların Nicelik ve Niteliğinin Artırılması’’ kapsamında değerlendirmeler mevcuttur. Yönetimce belirlenen araştırma  niversitesi olma hedefi kapsamında etkinleştirilen araştırma merkezlerine dair göstergelerin yer aldığı tablo aşağdadır.

Tablo 1-1 : Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedef Göstergeleri

Amaç, Hedefler,	2014	2015	2016	2017 Ger/Hdf	2018
-----------------	------	------	------	--------------	------

Göstergeler	Ger/Hdf	Ger/Hdf	Ger/Hdf	Ger/Hdf	Ger/Hdf
SA2H4 Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek					
G2. Araştırma merkezlerine ayrılan uygulama alanı (m2)	32000/46975	34000/82566,14	34000/234981	35000/19922	35000/23526291,22
G3. Araştırma merkezleri tarafından yürütülen proje sayısı	15/27	18/21	20/20	23/83	25/63
G4. Araştırma merkezlerine üniversite dışından çalışma amaçlı teklif ve başvuru sayısı (adet)	10/0	12/0	14/0	16/49	18/96
SA2H5 Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak					
G1. BAP otomasyon sisteminden memnuniyet oranı (%)	70/95	80/85	85/95	90/99	95/0
G2. Düzenlenen proje haftası sayısı	30/10	32/12	34/34	36/7	40/23
SA2H6 Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak					
G1. Teknokentte yer alan işletmelerle sözleşme imzalayan öğretim üyesi sayısı	15/21	25/34	35/17	45/37	50/50
G2. Teknokentte şirket kuran öğretim elemanı sayısı	5/0	10/0	15/0	20/14	25/19
G3. Toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen ve uygulamaya geçen araştırma projelerinin sayısı	2	4	6/8	8/1	10/0
G4. Uygulama alanından ortak danışmanla gerçekleştirilen lisansüstü tez çalışmalarının oranı (%)	0/0	5/0	10/0	20/20,9	30/0
SA2H2 Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinlerarası proje sayılarını arttırmak					
G1. Proje süreci bilgilendirme toplantılarının sayısı	10/10	12/13	14/12	16/28	18/12
G2. Proje başvuru sayısı (AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı kurumları fonlarıyla)	140/44	160/55	180/59	190/57	200/189
G3. Proje başvurularında kabul oranı (%)	85/95	85/96	87/98	90/95,14	90/89,5
SA2H3 Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak					
G1. Alınan toplam kurumsal patent sayısı	3/2	3/7	3/4	4/2	4/0
G2. Başvuru yapılan kurumsal patent sayısı (adet/yıl)	1/4	1/10	2/13	2/5	3/5

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar İşleyiş (2018'deki uygulamalar)

Kurumun AR-GE süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlara örnek olarak İİBF tarafından desteklenen Ülke çapında lisans ve lisansüstü öğrencilerine katılma fırsatı veren '1. Uluslararası Genç Ekonomistler Kongresi' verilebilir (<https://www.instagram.com/p/Ben1adUgzvc/>). Benzer bir şekilde Sağlık Uygulama Araştırma Merkezince gerçekleştirilen "PAÜ Hastanesi Onkoloji Anabilim Dalında Onkolojide dünyanın gelişmiş ve ileri teknoloji ışın (Radyoterapi) tedavi metodu Tomoterapi teknolojisi hastalarımıza hizmeti (15.11.2017)" üniversitenin öncelikli alanlarından olan araştırma faaliyetlerinin toplumsal katkıya dönüştürülmesi için örnek olarak verilebilir. Sağlık UYGAR Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalında Tüp Bebek Merkezi açılması.(16.06.2017) toplumsal katkı çerçevesinde değerlendirilebilir. Üniversitelerin hizmet verdikleri çevreyle olan bütünleşme girişimleri toplumun ekonomik ve kültürel alanlarda ilerleme çıktıkları olarak değerlendirilebilir. Bu bağlamda Mühendislik fakültesi raporunda belirtilen "Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında başta meslek odaları temsilcileri olmak üzere sektörün önde gelen firmalarıyla toplantılar düzenlenmiştir. Özellikle Fakültemizin bazı bölümlerinde mevcut projelere destek olmaları için önyak olunmuştur. <https://www.dto.org.tr/denizlik-tekstil-yenilik-ve-tasarim-merkezi/>" ifadesi bir iyileştirme kanıtı olarak değerlendirilebilir.

Milli Eğitim Bakanlığının 26/3/2018 tarihli ve 6212647 sayılı yazısı üzerine, 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun ek 4 üncü maddesine göre, Bakanlar Kurulu'na 14/5/2018 tarihinde kararlaştırılan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında Pamukkale Üniversitesi Akademik Destek Projesi (PAÜ-ADEP), ülkemizde başka bir örneği olmayan bir iyileştirme faaliyeti olarak değerlendirilebilir.

Akademik personelin faaliyetleri karşılığında almaya hak kazandıkları ödeneğin yanı sıra üniversite yönetiminin de Akademik Destek Projesi kapsamında akademisyenlere sağladığı ek destek yayın, araştırma ve benzeri faaliyetlerin yürütülmesinde olumlu bir motivasyon aracı olarak değerlendirilebilir. Bilimsel araştırma projeleri (BAP) ofisinin her yıl ihtiyaçlara göre güncellenen bütçe olanakları da kurumun öncelikli alan olarak belirlediği araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine kanıt teşkil edebilir.

Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine katılım bakımında Arkeoloji Enstitüsü bünyesinde lisansüstü eğitim ve öğretim hakkı kazanan öğrencilerden Yüksek Lisans yapanlar 20000 TL., doktora yapanlar 40000 TL. bütçe ile desteklenerek tez yazım aşamasında üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenmektedir. 6. Enstitümüz bünyesinde yer alan Klasik Arkeoloji ABD, YÖK tarafından desteklenen 100 bölüm/ABD içinde yer almaktadır. Bu nedenle YÖK 100/2000 doktora programı kapsamında Enstitümüz bünyesinde ders aşamasında olan 5 doktora öğrencisi bursiyer olarak desteklenmektedir. Arkeoloji Enstitüsü, 5 adet bakanlar kurulu kararı ile bir adet Yüzey Araştırmasını sürdürmektedir. Kazılar üzerinden yerel yönetimlerle, ilk ve ortaöğretim kurumlarıyla, bazı özel kurum ve derneklerle, kamuoyunu bilgilendirmeye ve ören yerlerini tanıtmaya yönelik çok sayıda işbirliği yapılmaktadır. Arkeolojik kazıların ödeneklerinin önemli bir kısmı projelerden sağlanmaktadır. 2018 yılında Enstitümüzün 3 ayrı projesi Güney Ege Kalkınma Ajansı tarafından desteklenmiştir. Bu maddi destekler sayesinde, arkeolog, restorasyon konservasyon uzmanları, mimar, sanat tarihçi gibi farklı uzmanlar geçici ya da tam zamanlı olarak istihdam edilmiştir. Kazılar üzerinden yerel yönetimlerle, ilk ve ortaöğretim kurumlarıyla, bazı özel kurum ve derneklerle, kamuoyunu bilgilendirmeye ve ören yerlerini tanıtmaya yönelik çok sayıda işbirliği yapılmaktadır.

İyileştirmeye açık olarak gözlenen alanlar

Pamukkale Üniversitesi Araştırma Stratejisi ve Hedefleri bakımından iyileştirmeye açık alan olarak üniversite çapında birimlerin hedeflerini görebildikleri, paylaşabildikleri ve bu hedeflere ulaşım oranlarını izleyebildikleri entegre bir sistemin eksikliğinden bahsedilebilir. İzlenebilirlik ve ölçülebilirlik bakımından kalite sisteminin vazgeçilmez bir parçası olabilecek böyle bir sistem kolaylaştırıcı olarak sistem direnci riskini de ortadan kaldırma yönünde fayda sağlayabilir.

Üniversitemizde teknolojinin olağanüstü etkilediği ortamda misyonunu yerine getirmek ve vizyonuna erişmek amacıyla ihtiyaç olan iyileştirmelerin hızla gerçekleştirildiği gözlenmektedir. Kalite Güvencesi kapsamında bu uygulamaların kontrolü ve kontrol sonuçlarına önlem alınması konusunda yapılan KalSIS Kurum Projesi kapsamında yürütülmektedir. Bu bağlamda, politika ifadeleri yazılı halde sunulacak ve politikalara göre uygulamalar politika belgeleriyle daha sistematik izlenebilecektir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Araştırma kaynakları politikalarıyla ilgili olarak oluşturulmuş mevzuat Madde 4.1 'de listelenmektedir.

Araştırma Kaynaklarıyla ilgili işleyiş/uygulamalar

Kurumun Tıp, Fen bilimleri ve Mühendislik alanlarında teknik altyapı ve fiziki unsurları tamamlanmış öğrenci ve araştırma laboratuvarlarına sahiptir. Ayrıca tematik alanlara özel Fen, Sosyal, Sağlık ve Kurumsal birçok uygulama ve araştırma laboratuvarları da bulunmaktadır. Laboratuvarlara ait açık bilgiler <http://www.pau.edu.tr/> ana sayfasında yer alan araştırma geliştirme linki altından ulaşılabilir. Üniversitemiz 2019-2023 stratejik plan hedefleri kapsamında, bilimsel çalışmaların nicel ve niteliğinin sağlıklı ve sürdürülebilir kılınması için ihtiyaç duyulan kaynaklar DPT, TÜBİTAK, AB (kurum dış kaynak) ve BAP Koordinasyon birimi (kurum içi kaynak) tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik planı ile örtüşen ve akademik personelin bilimsel araştırma performansını artırmak ve disiplinler arası araştırmaların desteklemek için İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İLTAM) kurulmuştur. Kurulan merkez 8500 m² kapalı alana sahiptir. Bu merkezin kurulmasıyla birlikte nitelikli araştırma altyapısı ve yenilikçi teknolojilerin bir çatı altında, tüm araştırmacıların kullanımına sunulmuştur (<http://www.pau.edu.tr/iltam>). Merkezin ihtiyaç duyduğu insan kaynağı tamamlandıktan ve teknik altyapının bitmesiyle birlikte 2016 yılının ikinci yarısında tam zamanlı olarak hizmet vermeye başlamıştır. Merkezin ihtiyaç duyduğu fiziki, teknik ve teknolojik altyapıları, başta DPT olmak üzere BAP Koordinasyon birimi proje türlerinden kurumsal altyapı projeleri ile sağlandı. Böylece, Denizli'mize, bölgemiz ve ülkenin ihtiyaç duyduğu üniversite-kamu-sanayi üçgeninde sürdürülebilir işbirliklerinin tesisine ortam oluşturuldu.

Pamukkale Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi araştırma destekleri;

- Tez Projeleri
 - Yüksek Lisans Tez Projeleri
 - Doktora Tez Projeleri
 - Diş Hekimliğinde Uzmanlık Tez Projeleri
 - Tıpta Uzmanlık Tez Projeleri

- Ø Başlangıç Seviyesi Projeleri
- Ø Hızlı Destek Projesi
- Ø Kurumsal Altyapı Projeleri
- Ø Akademik Destek Projesi (ADEP)
- Ø Kongre Katılım Projesi (KKP)

şeklinde gruplandırılmış ve projeler kurum içi kaynaklardan sağlanmaktadır. Kaynakların ne şekilde ve nasıl kullanılacağı Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, temelinde hazırlanmış Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Yönergesi, Uygulama Usul ve Esasları ve Komisyon Kararı ile belirlenmektedir. Araştırma kaynaklarının büyük bir kısmı yüksek lisans ve doktora tez projeleri ile kurum altyapı destekleri için harcanmaktadır. Kurumun 2018 yılında desteklediği lisansüstü proje bilgileri Tablo X'de verilmiştir.

Tablo 2-1: 2018 yılı destek rakamları

			Toplam
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Doktora Tez projesi	18	70
	Yüksel Lisans Tez projesi	52	
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Doktora Tez projesi	12	39
	Yüksel Lisans Tez projesi	27	
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Doktora Tez projesi	3	10
	Yüksel Lisans Tez projesi	7	
ARKEOLOJİ ENSTİTÜSÜ	Doktora Tez projesi	3	5
	Yüksel Lisans Tez projesi	2	

(Yüksek Lisans Tez Projeleri : 20.000 TL / Doktora Tez Projeleri : 40.000 TL).

BAP Koordinasyon Birimi projelerin sunulması, desteklenmesi ve takibi pusula sistemiyle sağlanmaktadır. Bu şekilde, proje harcamaları, ara raporlar, sonuç raporu ve proje çıktılarının (Bilimsel etkinlik katılımı, makale, patent gibi) kontrolü sağlıklı bir şekilde takip edilebilmektedir. BAP Koordinasyon Birimi 2015 yılından beri her Aralık ayının son haftası toplanarak, bir sonraki yıl için fon dağılımlarını yönergemize göre belirlemektedir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından fon dağıtımı, araştırmaların nitelik ve niceliklerine göre kalitenin artırılması yönünde bir eğilim dikkate alınarak yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin almış oldukları BAP projelerinden sürekli faydalanabilmesi için uluslararası indeks kapsamına giren alanlarda yayın yapma şartı aranmaktadır. Bu kurumun 2019-2023 Stratejik planı ile örtüşürken ve kalitenin sürdürülebilir olmasına önemli bir katkıyı da sunacaktır. Araştırma kaynakları üreten akademisyenleri sürekli olarak destekleme eğilimi yönünde uygulamalarla iyileştirilmektedir. İLTAM gibi bir merkezin kurulması ile kurum öz kaynaklarının tekrar kuruma dönmesi sağlanmış ve kaynakların sürdürülebilir olmasına önemli bir katkı yapmıştır.

Pamukkale Üniversitesinin araştırma kaynakları arasındaki önemli diğer bileşeni ise kütüphanelerimizdir. Bu bağlamda fakülteler bünyesinde halen hizmet veren kütüphanelerin yanında, rektörlük binası içerisinde yer alan kütüphanemiz fiziki altyapısı güçlendirilmiş ve 7 gün 24 saat hizmet vermeye başlamıştır. Rektörlük 1 katının tamamen kütüphaneye dönüşümü 2019-2023 Stratejik planda yer alan araştırma üniversitesi olma adına atılmış önemli bir adımdır. Ayrıca, kütüphane bünyesinde her yıl öğretim üyelerinin talep etmiş olduğu kaynaklar sorgulanıp, alınması yönünde düzenli çalışmalar yapılmaktadır. Bu şekilde kullanılan araştırma kaynağının da öğretim elemanlarının, nitelikli araştırma yapmaya yönlendirmesi, ulusal ve uluslararası başarı sıralamalarında göreceli konumunu geliştirmesi yönünde katkı yaptığı görülmektedir. Söz konusu gelişmeler, Pamukkale Üniversitesinin Araştırma odaklı bir misyonu üstlenmeye yönelik eğilimini kuvvetlendirmektedir.

Üniversitemiz lisanslı yazılımların kullanımını önemsemekte ve an fazla talep edilen lisanslı yazılımların (SPSS, MATLAB vb) alınmasına kaynak aktarımı yapmaktadır. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını ödüllendirmek üzere, BAP Koordinasyon Birimi tarafından verilen 'Akademik Destek Projesi (ADEP)' ile akademik personelimizin bilimsel çalışmalarını yayına dönüştürme ve bu yayınların bilim disiplinlerine katkı sağlamasına yönelik çabaların artırılmasını desteklemektedir. Akademik personelin bu kaynaktan her yıl faydalanabilme şartı olarak BAP koordinasyon Birimi tarafından belirlenen indeksli dergilerde en az bir yayın yapma şartı getirilmiştir. Bu bağlamda da üniversitemiz yayın sayısının her yıl belli bir standardın altına düşmeden artırılması hedeflenmiştir. Yapılan bu iyileştirme ile 2019-2023 Stratejik planda yer alan araştırma üniversitesi yolunda önemli bir yol alınması sağlanacaktır.

Kurumda BAP Koordinasyon Birimince desteklenen projelerin yanında, DPT, GEKA, AB ve TÜBİTAK projeleri de yürütülmektedir. Proje süreçlerinin nitelik ve niceliğinin artırılması, takibi ve duyurulması gibi iyileştirmeler için Teknokent bünyesinde yer alan Teknoloji Transfer Ofisinden faydalanılıyordu. Ancak proje süreçlerinin daha sağlıklı bir şekilde kontrolü için Proje Destek Ofisi kurulmuş (<http://www.pau.edu.tr/projedestekofisi/tr>) ve kısmen uygulamaya konmuştur.

İyileştirmeye açık olduğu gözlenen alanlar

Pamukkale Üniversitesinin bir iyileştirme alanı olarak; araştırmaların nitelik ve niceliklerinin artırılması adına alınan adımların önemli olduğu, sahip olunan mevcut imkan ve desteklerin yeterliliğinin belirlenmesi, bu destek ve yeterliliklerin etkililiğinin ölçülmesi, sürdürülebilirliği ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik bir PUKO döngüsü bağlamında alınmasının önemli olduğu görülmektedir. Ayrıca Proje Destek Ofisinin daha etkin bir şekilde hizmet vermesi için gelecek planlamalarının yapılması gerekmektedir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Araştırma kadrosu politikalarıyla ilgili olarak oluşturulmuş mevzuat Madde 4.1'de listelenmektedir.

Araştırma kadrosuyla ilgili işleyiş/uygulamalar

Kurumun, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına alındığını tanımlayan sistemi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve üniversite içerisinde uygulanan yönergeler esas alınmaktadır. Akademik personel atamalarında bilimsel araştırma performansını değerlendirmeye yönelik Pamukkale Üniversitesi olarak atama kriterleri, <http://www.pau.edu.tr/adk/tr/sayfa/yonerge-5> olarak linki altında, 05/10/2018 tarihli akademik değerlendirme Yönergesi ile güncelleme yapılmıştır.

Üniversitesinin 2014-2018 Stratejik planı ile örtüşen ve akademik personelin bilimsel araştırma performansını değerlendirmeye yönelik kriterler, Öğretim Görevlisi, Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör kadro düzeyindeki her bir unvan için kadro sayılarında artış gerçekleştirilerek öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı/ öğretim elemanı sayısında iyileştirme sağlanmıştır.

Tablo 3-1. : Akademik Personel Sayısı 2017 Yılı

Unvan	2017 Yılı
Öğretim Görevlisi	
Doktor Öğretim Üyesi	
Doçent	
Profesör	

Tablo 3-2: Akademik Personel Sayısı 2018 Yılı

2017 yılına ait veriler değerlendirildiğinde, 270 Profesör, 210 Doçent, 408 Yardımcı Doçent, 269 Öğretim Görevlisi ve diğer öğretim elemanları toplamı ile birlikte 1956 akademik personel bulunmaktadır. 2018 yılı itibarıyla bu veriler, 317 Profesör, 210 Doçent, 423 Doktor Öğretim Üyesi, 422 Öğretim Görevlisi ve diğer öğretim elemanları toplamı ile birlikte 2045 akademik personel sayısı ile akademik kadronun artış göstermesi yönünde bir iyileştirme sağlanmıştır. Bu gelişmeler, Pamukkale Üniversitesinin 2014-2018 stratejik raporunda, “**H1.1- Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak**” şeklinde ifade edilen hedefleri ile örtüştüğünü göstermektedir.

Şekil 3-1: 2018 yılı Unvanlara Göre Akademik Personel Sayısı Dağılımı

Pamukkale Üniversitesinin öğretim elemanlarının, nitelikli araştırma yapmaya yönlendirmesi, ulusal ve uluslararası başarı sıralamalarında göreceli konumunu geliştirmesi yönünde katkı yaptığı görülmektedir. Söz konusu gelişmeler, Pamukkale Üniversitesinin Araştırma odaklı bir misyonu üstlenmeye yönelik eğilimini kuvvetlendirmektedir.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını ödüllendirmek üzere, BAP Koordinasyon Birimi tarafından verilen ‘Bilimsel Başarı Desteği’ ile akademik personelimizin bilimsel çalışmalarını yayına dönüştürme ve bu yayınların bilim disiplinlerine katkı sağlamasına yönelik çabalarını arttırılmasını desteklemektedir.

Tablo 3-3: Stratejik Planlar Endeksinde Araştırma Kadrosuna Yönelik Etkinlik Durumu

SA1H1. Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak

--

İlgili stratejik rapora ait kaynak: <http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama/tr/sayfa/2014-2018-stratejik-plani> link adresi ile erişilebilmektedir.

Verilere ait kaynaklar:

https://app.pau.edu.tr/sybs/Raporlar/RaporAlma.aspx?r=STRATEJI_PerformansGostergeListesi

link adresi ile erişilebilmektedir.

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde kurulan Akademik Değerlendirme Kurulumuz, Üniversitemiz tarafından atamaları yapılacak Öğretim Üyelerine Akademik Değerlendirme Yönergesine uygun olarak Akademik Değerlendirme Belgesi ilgili kurul tarafından verilmektedir. ADEK birimi tarafından ilgili süreç ; <http://www.pau.edu.tr/adk/tr>

link adresi ile akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan süreçler tanımlanarak kayıt altına alınmaktadır.

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence aldığı tanımlayan sistem, Pamukkale Üniversitesi "Akademik Değerlendirme Kurulu" Yönergesi olarak görülmektedir. Bu bağlamda,2018 yılında Pamukkale Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri yeniden gözden geçirilmiş ve 05/10/2018 tarihli Senato kararıyla ilgili tarihten itibaren geçerli olmak üzere kabul edilmiştir.

Üniversite bünyesinde yeni açılan Meslek Yüksekokulları (Sarayköy MYO, Çardak Organize Sanayi MYO) ile birlikte, akademik kadroların tahsisinin yapıldığı birim iyileştirme raporlarıyla kayıt altına alınmıştır. Öğrenci sayısını daha makul öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısının iyileştirilmesine yönelik akademik kadro gereksinmelerine yönelik iyileştirmeler 2017 ve 2018 yılına ait tablo içerisinde görülmektedir. Gelişmeler ve değişimlere ait kayıt sistemi pusula bilgi sistemi içerisinde yer almaktadır. Söz konusu kayıtlar,

http://rapor.pau.edu.tr/rapor.aspx?rad=KADEM_PersonelSayisi link adresi ile erişilerek kanıt niteliğinde güvence altına alınmıştır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, Pamukkale Üniversitesi bünyesinde çeşitli birimlerde eğitimler verildiği iyileştirme alanı olarak görülmektedir. Örneğin, İ.İ.B.F’de verilen gün ortası seminerleri ile, sadece öğrencilerin değil, akademik personelin de katılımının sağlanarak farklı bilim disiplinlerindeki deneyimlerin paylaşıldığı bir platforma dönüşmüştür. İlgili birimdeki akademik personelin gönüllülük esaslı ile katkısı sağlanan süreç, <http://www.pau.edu.tr/iibf/tr/sayfa/iibf-gun-ortasi-seminerleri> link adresi ile kayıt altına alınarak süreç bir takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

Teknokent tarafından, Pamukkale Üniversitesi Patent Farkındalık Eğitimi gerçekleştirilerek, akademik personelin konuya yönelik ilgisini çekme, bilimsel çıktılarının kalitesini artırmaya yönelik çabalar gerçekleştirilmiştir. <http://www.pau.edu.tr/ubyo/default.aspx/haber/patent-farkindalik-egitimi-5> link adresi ile ilgili süreç kayıt altına alınmıştır. Buna benzer etkinliklerin Pamukkale Üniversitesi kapsamında yapıldığı görülmektedir.

Araştırma Kadrosu Bağlamında Güçlü Yönler

- Stratejik planlama sürecine bağlı olarak araştırma kadro sayılarında gerçekleşen artış ile birlikte, öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı/ öğretim elemanı sayısında iyileştirme sağlanmıştır. Öğretim üyesi sayısında kaydedilen artış üniversitenin güçlü yönünü destekleyici bir etken rol oynamaktadır.

Araştırma Kadrosuna Yönelik İyileştirmeye Açık Alanlar

- Pamukkale Üniversitesinin bir iyileştirme alanı olarak; araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için sahip olunan mevcut imkan ve desteklerin yeterliliğinin belirlenmesi, bu destek ve yeterliliklerin etkililiğinin ölçülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik bir PUKO döngüsü bağlamında geliştirilmesi gerektiği görülmektedir.
- Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, Pamukkale Üniversitesi bünyesinde çeşitli birimlerde eğitimler verildiği ancak verilen etkinliklerin sonuçlarının değerlendirildiği bir sistemin bulunmadığı görülmüştür. Planlı olarak gerçekleştirilen etkinlik sonuçlarının değerlendirildiği bir sistemin tanımlanarak, kayıt altına alınması geliştirilmeye açık alan olarak değerlendirilebilir.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Araştırma performansının artırılması politikalarına göre kurumda yapılanmalar vardır.

- Madde 4.1’de listelenen yönergeler arasında bulunan mevzuat (İşleyiş için standartlar: yönergeler, usul ve esaslar, vb.)
- PUSULA Bilgi Sistemindeki “Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi” yazılımı. (Ölçüm yapmak için elektronik ortamda veri toplanması)
- Özdeğerlendirme Anketleri (Yıllık KAVDEM tarafından uygulanmaktadır)

Bu yapılanmalarla işleyiş sağlanmaktadır. Elde edilen bulguların, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için alt yapının kurulması Kalsis Kurum Projesinin hedeflerindedir.

İşleyiş ve ölçüm sonuçları

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verilere dayalı olarak ölçülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi bağlamında her eğitim ve öğretim yılı sonunda yıl içerisinde yapılan araştırmaları içeren faaliyet raporları Akademik Birim Yönetimleri tarafından hazırlanmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Bu raporlara kurumun web sayfasından ulaşılabilir. (<http://www.pau.edu.tr/strateji/tr/sayfa/2017-yili-idare-faaliyet-raporu>)

Ayrıca kurumun araştırma ve geliştirme stratejik amacı olan bilimsel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması kapsamındaki hedefler doğrultusunda kurumda yapılan ulusal ve uluslararası yayın, proje, patent sayılarının artırılması ve gerçekleştirilme sürecinin etkinleştirilmesi, araştırma merkezleri kurulması ve bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılması konusundaki tüm veriler web sayfasında, performans programında yer almakta ve yayınlanmaktadır. (<http://www.pau.edu.tr/strateji/tr/sayfa/2018-yili-performans-programi>)

Tablo 4-1: Kurumun Araştırma Performansına İlişkin Göstergeler

Amaç, Hedefler, Göstergeler	2014 Ger/Hdf	2015 Ger/Hdf	2016 Ger/Hdf	2017 Ger/Hdf	2018 Ger/Hdf
SA2.H1: Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını artırmak					
SA2.H1.G1: Üniversitemizin öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı sıralamasındaki yeri (sıra)	31/30	29/29	29/28	29/27	35/25
SA2.H1.G2: Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı (SCI, SSCI, AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, vb.) (adet)	0,35/85	0,29/9	0,2/9	0.06/95	0.54/1
SA2.H1.G3: Ödül ve/veya teşvik verilen yayın sayısı	318/110	296/120	450/130	401/140	150/150
SA2.H2: Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını artırmak					
SA2.H2.G1: Proje süreci bilgilendirme toplantılarının sayısı	10/10	13/12	12/14	28/16	18/12
SA2.H2.G2: Proje başvuru sayısı (AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı kurumları fonlarıyla)	44/140	55/160	59/180	57/190	189/200
SA2.H2.G3: Proje başvurularında kabul oranı (%)	95/85	96/85	98/87	195,14/90	89,5/90
SA2.H3: Ulusal ve uluslararası patent sayısını artırmak					
SA2.H3.G1: Başvuru yapılan kurumsal patent sayısı(adet/yıl)	-3	-3	0/3	2/4	0/4
SA2.H3.G2: Alınan toplam kurumsal patent sayısı	-1	-1	-2	5/2	5/3
SA2.H4: Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek					
SA2.H4.G1: Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçların ve araştırma alanlarının belirlenmesi için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	23/55	38/55	76/60	28/60	115/65
SA2.H4.G2: Araştırma merkezlerine ayrılan uygulama alanı (m ²)	46975/32000	82566,14/34000	234981/34000	19922/35000	23526291/35000
SA2.H4.G3: Araştırma merkezleri tarafından yürütülen proje sayısı	27/15	21/18	20/20	83/23	63/25
SA2.H4.G4: Araştırma merkezlerine üniversite dışından çalışma amaçlı teklif ve başvuru sayısı (adet)	0/10	0/12	0/14	40/16	96/18
SA2.H5: Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini artırmak					
SA2.H5.G1: BAP otomasyon sisteminden memnuniyet oranı (%)	95/70	85/80	95/85	99/90	0/95
SA2.H5.G2: Düzenlenen proje haftası sayısı	10/30	12/32	34/34	7/36	23/40
SA2.H6: Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini artırmak					
SA2.H6.G1: Teknokentte yer alan işletmelerle sözleşme imzalayan öğretim üyesi sayısı	21/15	34/25	17/35	37/45	50/50
SA2.H6.G2: Teknokentte şirket kuran öğretim elemanı sayısı	0/5	0/10	0/15	14/20	19/25
SA2.H6.G3: Toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen ve uygulamaya geçen araştırma projelerinin sayısı	-2	-4	8/6	1/8	0/10

SA2.H6.G4: Uygulama alanından ortak danışmanla gerçekleştirilen lisansüstü tez çalışmalarının oranı (%)

0/0

0/5

0/10

20.9/20

0/30

Araştırma performansının iyileştirmesi kapsamında yapılan faaliyetler kapsamında birimlerden gelen iyileştirme raporlarına göre süreç temelli olarak aşağıdaki iyileştirmeler saptanmıştır:

Enstitüler:

Enstitülerde yapılan lisansüstü tez çalışmaları, arkeolojik kazılar, yıl içerisinde akademik personel ve öğrenciye yönelik seminer, panel, kongre, çalıştay, bilgilendirme toplantısı, dış paydaşlarla yapılan anlaşmalar, protokoller ve işbirliği hakkındaki bilgiler web sayfalarında yayınlanarak topluma paylaşımını sağlamaktadır. Enstitü web sayfalarına kurum web sayfası aracılığıyla ulaşılabilir.

(<http://www.pau.edu.tr/sosyalbilimler>)

Fakülteler:

Üniversitemizde yer alan fakültelerden gelen iyileştirme raporlarında; Kurumsal alt yapı projeleriyle laboratuvar ve donanım malzemesi alınarak araştırma yapma olanaklarının iyileştirilmesi ve buna bağlı olarak yayın sayısının artırılması sağlanmaktadır (Diş Hekimliği Fakültesi 2018KRM006 sayılı projesi, Teknoloji Fakültesi 2016KRM003 sayılı projesi)

Fakültelerde yapılan tüm etkinlikler (akademik, sosyal ve kültürel) web sayfalarında etkinlik başlığı altında yayınlanmaya başlanmıştır. Bu etkinlikler sayesinde topluma katkı bağlamında yapılan araştırmalar ve sonuçları paylaşılmaktadır. Tüm fakülte ve akademik birimlerin sayfalarından bu etkinlik bilgilerine ulaşılabilir. (Örnek : <http://pau.edu.tr/sagbil/tr/sayfa/bilimsel-etkinlikler>)

Mühendislik fakültesince üniversite sanayi işbirliği kapsamında başta meslek odaları temsilcileri olmak üzere sektörün önde gelen firmalarıyla toplantılar düzenlenmiş ve ortak projeler yapılması konusunda önemli çalışmalar yapılmıştır. (<http://www.dto.org.tr/denizli-tekstil-yenilik-ve-tasarim-merkezi>)

Fakültede ayrıca bazı laboratuvar cihazları İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne (İLTAM) taşınarak genel kullanıma sunulmuştur. Mühendislik Bilimleri Dergisi araştırma sonuçlarının yayınlaştırılarak topluma duyurulmasında kullanılmaktadır ve ESCI kapsamına alınmıştır. (<http://pajes.pau.edu.tr/jvi.asp>)

Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Kültür Merkezi sahne sanatlarıyla ilgili etkinlikleriyle Üniversitemizin topluma açılan kapısı olmuştur. Kültür Bakanlığı Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ile protokol imzalanmıştır. (14.02.2018 tarih ve E505 sayılı protokol)

Spor Bilimleri Fakültesi farklı spor federasyonlarının hakemlik, antrenörlük ve eğitim seminerleri düzenlemiştir. Ulusal ve uluslararası kongrelerde ödülle layık görülen çalışmalara imza atılmıştır. (<http://www.pau.edu.tr/sbf/tr/sayfa/bilimsel-etkinlikler-12>)

Teknoloji Fakültesi staj işlemleri ile mezunların iş imkanlarının oluşumuna katkıda bulunmuştur. Kurumsal alt yapı projesiyle (2016KRM003 nolu) laboratuvarlar iyileştirilerek öğretim üyelerinin çalışmalarına destek sağlanmıştır.

Meslek Yüksek Okulları:

İlçedeki mülki idarelerle ortak projeler yapılması planlanmakta sivil halk ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği çerçevesinde çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Sarayköy MYO bünyesinde 1. Jeotermal Eğitim Çalıştay yapılmış Sağlık Turizmi konusunda önemli bir çalışma yapılmıştır. (9-12.05.2018)

(<http://www.pau.edu.tr/saraykoymyo/tr/sayfa/etkinlikler-51>)

Meslek Yüksek Okulları'nın bir çoğunda uygulanan 3+1 eğitim modeliyle öğrencilerin mezun olmadan önce alanlarıyla ilgili sektörleri tanıma olanağı verilmekte, mezuniyet sonrası iş imkanları sağlanabilmektedir.

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu Kongre ve Sosyal Etkinliklerle yapılan çalışmaları iç ve dış paydaşlarla paylaşmaktadır. Ayrıca 2018 yılında romatolojik rehabilitasyon ve neonatal fizyoloji terapisi uygulamaları yapılmaya başlanmış, bilimsel araştırma sonuçlarına göre etkili olduğu saptanan yöntemlerin sağlıklı ve hasta kişilere uygulanması konusunda karar alınmıştır. (<http://www.pau.edu.tr/ftroy/tr/sayfa/bilimsel-etkinlikler-28>)

Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi bağlamında 2019-2023 Stratejik Planında da yer alan Paydaş Analizi yapılmıştır.

(<http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama>)

Yapılan bilimsel çalışmaların sayısal verileri, bu çalışmalara yapılan atıfların sayısal değerleri Kurum Gösterge Raporunda yer almaktadır. (<http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama>)

Tablo 4-2: SA6.H6 Başlıklı Hedeflerin Gerçekleşme Durumu

SA6.H6: Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak

	2014	2015	2016	2017	2018
SA6.H6.G1: İndekste taranan dergi sayısı	6/3	6/3	6/3	8/4	10/4

Bu konuda yine Paydaş Analizi belgesinde yer alan bilgiler ışığında Üniversitemizin uluslararası bağlamda Avrupa Üniversiteler Birliğine (EUA) ve Uluslararası Üniversiteler Birliğine (IUA) üye olduğu, ulusal düzeyde de ADIM Üniversiteleri topluluğuna üye olduğu belirtilmektedir. Denizli ve Bölgenin Turizm Potansiyeline katkılarının yanı sıra, iktisadi ve idari alanda da katkılar sunduğu belirtilmektedir. Diğer katkılarıyla ilgili bilgilere Paydaş Analizi Raporu içinde yer alan Toplumsal Katkı Faaliyet Analizi alt başlığındaki bilgilerden ve tablolardan ulaşılabilir (PAÜ Stratejik Plan 2019-2023 Hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilmiştir.)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yönetim politikalarına bağlı olarak gerçekleştirilen uygulamalar, oluşturulan dokümanlar (standartlar: yönerge, usul ve esaslar)

- **Temel süreçlerin yapılması, işleyişi ve etik ilkelerle ilgili yönetmelik, yönergeler ile usul ve esaslar (Önceki başlıklarda sunuldu).**
- [Akademik Törenlerin Hazırlık Ve Uygulama Yönergesi](#)
- [Araç Geçiş Ve Otopark Sistemleri Uygulaması Yönergesi](#)
- [Atık Yönetimi Yönergesi](#)
- [Burs Yönergesi](#)
- [Engelli Öğrenci Yönergesi](#)
- [İmza Yetkileri Yönergesi](#)

- [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Ve Yemek Bursu Verilmesi Esasları Hakkında Yönerge](#)
- [KKK, Sürekli Gelişim Grupları Ve Kalite Geliştirme Ekipleri Çalışma Usul Ve Esasları Yönergesi](#)
- [Konut Dağıtım Ve Yönetim Yönergesi](#)
- [Merkez Kütüphane Yönergesi](#)
- [Mezun Takip Sistemi Uygulama Yönergesi](#)
- [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#)
- [Öğretim Üyelerinin Kısmi Statüde Görev Yapma Esaslarına İlişkin Yönerge](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Dergileri Yönergesi](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Hastanesi Radyasyon Güvenliği Komitesi Kuruluş Ve Çalışma Esasları Yönergesi](#)
- [PAÜ Mobbing Destek Birimi Yönergesi](#)
- [PAÜ Uzaktan Öğretimle Verilecek Derslere İlişkin Yönerge](#)
- [Pedagojik Formasyon Programı Yönergesi](#)
- [Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Ameliyathane İşleyiş Yönergesi](#)
- [Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Merkez Laboratuvarı İşleyiş Yönergesi](#)

·Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Strilizasyon Üniteleri İşleyiş Yönergesi
 ·Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi

- [Spor Birliği Yönergesi](#)
- [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi](#)

- [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 41. Maddesinin Uygulamasına Dair Usul Ve Esaslar](#)
- [Açık Erişim ve Kurumsal Arşiv Uygulama Esasları](#)
- [Atık Yönetimi Yönergesi Uygulama Esasları](#)
- [Elektronik İmza Uygulama Esasları](#)
- [Engelli Öğrenci Eğitim - Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)
- [İlişği Kesilenlerin Yeniden Öğrenciliğe İntibaklarının Sağlanmasına İlişkin Usul Ve Esaslar](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Ek Sınav Uygulama Esasları](#)
- [Pamukkale Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları](#)

·Trafik (Ulaşım) Güvenliği Usul Ve Esasları
 ·Web Sitesi Oluşturma ve Yönetme Usul ve Esasları

İşleyiş

Yönetim ve idari birimler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun şartlarına göre yapılandırılır. Ekim 2018'de oluşturulmuş olan İdari akademik ve organizasyon şemaları sırasıyla Stratejik Plan 2019-2023'te Sayfa 54 ve Sayfa 55'te yayımlanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi yönetim anlayışını, yasal mevzuat doğrultusunda, değişime hızlı cevap verebilen, yönetişimi esas alan bir kurumsal yönetim kültürü ile şekillendirir.

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye uygun olarak, idari teşkilatlanma tamamlanmıştır. İdari birimler görevlerini anılan KHK'ya uygun olarak yürütürler.

Mevzuata göre yapılanma yanında, organizasyon yapısında üniversitenin kurumsal ihtiyaçları; bölgesel dinamikler ile eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme alanlarındaki değişim süreçleri doğrultusunda doğan ihtiyaçlar için belirlenen kurul, komisyon ve koordinasyon birimleri yer alır.

Değişim yönetiminin, etkin bir iletişim sistemi ile bütünleşmiş karar alma süreçleriyle gerçekleştirilebileceği yaklaşımıyla yönetim süreçlerini Pusula Bilgi Sistemi adını verdiği kurumsal yazılım aracılığıyla yürütür. Bu şekilde yönetim uygulamaları standart hale getirilir. E-Doküman Yönetimi Sistemi ile kayıtlar izlenir ve kontrol edilir.

Birimlerde eğitim/öğretim ve araştırmaya ilişkin operasyonel süreçler ve idari/destek süreçleri, yönetmelik ve yönergelerde belirtilen çerçevede yürütülmektedir.

Pamukkale Üniversitesinde eğitim/öğretim ve araştırmaya ilişkin operasyonel süreçler ile idari/destek süreçlere ait performans göstergeleri, Stratejik Planı'nda (<http://www.pau.edu.tr/stratejikplanlama/tr/sayfa/2014-2018-stratejik-planı>) belirtilen vizyonu çerçevesinde yıllık performans raporlarında yer almaktadır. (<http://www.pau.edu.tr/strateji/galeri25.aspx/sayfa/2018-yili-performans-programı>)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56 ve 57 nci maddeleri uyarınca; kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, kayıtların doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini amaçlayan iç kontrol sisteminin Üniversitemizde oluşturulmasına yönelik 2009 yılında yürütülen çalışmalar sonucu hazırlanan Pamukkale Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı 07/04/2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. (<http://www.pau.edu.tr/strateji/tr/haber/pamukkale-universitesi-ic-kontrol-uyum-eylem-planı>)

Kalite güvence sisteminin kurulması çalışmaları

KaLSİS Kurum Projesinin kalite planlama aşamasında üniversitemizde süreçlerle yönetim yaklaşımı benimsendi (Bkz. Kalite Komisyonu Web Sitesi: Kalite Komisyonu Tutanakları). Bu bağlamda operasyonel iş süreçleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet süreçleri ve kalite yönetim süreçlerinin yönetilmesindeki yönetim süreçleri ve desteklenmesindeki fonksiyonel süreçlere göre süreç sahipleri belirlendi ("*PAÜ Web Sitesi > Kurumsal Bilgiler > Hakkımızda > Kalite Yönetim Sistemi > Süreçlerle Yönetim>Süreç Sorumluları*").

Üniversite Süreç Mimarisi tüm eğitimlerde paylaşıldı (*PETEK-KAVDEM Uzaktan Öğrenme Platformu ve Web Sitesi>Hakkımızda>Kalite Yönetim Sistemi>Etkinlikler*").

Tüm birimlerin katılımıyla yürütülen bilgi paylaşım ve eğitim toplantılarıyla izleme, ölçme ve sonuçlarına göre iyileştirme süreçlerinin yapılandırılması planlanmıştır.

İyileştirmeye açık olarak gözlenen alanlar

Ancak, iç kontrol sistemimizle ilgili yapılan inceleme ve değerlendirmelerde belirtilen eylemlerin başlangıç seviyesinde kaldığı, bu nedenle istenilen ilerleme ve sonuçların elde edilemediği, ayrıca mali mevzuata meydana gelen yenilik ve değişiklikler nedeniyle yeniden hazırlanması gerektiği anlaşıldığından, bu hususta çalışmalar başlatılmıştır.

2. Kaynakların Yönetimi

Kaynakların yönetimi politikalarına bağlı olarak gerçekleştirilen uygulamalar

- **Temel süreçlerin yapılanması, işleyişiyle ve etik ilkelerle ilgili yönetmelik, yönergeler ile usul ve esaslar (Önceki başlıklarda sunuldu).**
- [Araç Geçiş Ve Otopark Sistemleri Uygulaması Yönergesi](#)
- Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi
- Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği

İşleyiş

İnsan kaynakları yönetimi ve personel istihdamı, ihtiyaçlara binaen Rektörlük Makamı tarafından akademik personel için 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve idari personel için 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Personel ile ilgili tüm iş ve işlemler, Personel Daire Başkanlığımızca etkin otomasyon sistemleri kullanılarak yapılmaktadır. Birimlerimizin akademik personel ihtiyaçları eğitim öğretim kalitesini arttıracak şekilde, idari personel ihtiyaçları da Birimlerin genişleme kapasitesine göre karşılanmaktadır.

Mevzuata uygun şekilde belirlenen ihtiyaç alanlarına göre işe alım süreçleri gerçekleştirilmekte olup, aday memurlarımız için eğitimlerimiz, Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Staj Eğitimi olmak üzere üç aşamadan oluşmaktadır. Hazırlayıcı eğitimden geçen aday memurlarımız görevleri ile ilgili bilmeleri gereken teorik bilgileri kavramakta yine staj eğitimi ile de bu bilgileri nasıl uygulayacaklarını öğrenmektedirler. Memurlarımız ayrıca, görev alanları ile ilgili araştırmalarda, incelemelerde ve uygulamalarda bulunmak üzere, kamu kurum ve kuruluşlarının düzenlemiş olduğu eğitimlere gönderilmektedirler.

İdari personelin performanslarını değerlendiren bir sistem bulunmamaktadır, yalnızca hizmet içi eğitim ve iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri tamamlandıktan sonra, eğitim alan personel sınava tabi tutulmaktadır.

Üniversitemizin mali kaynaklarının yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülmektedir. Üniversitemize verilen ödenekler, stratejik plan doğrultusunda oluşturulan performans programları ile üniversitemizin hedefleri dahilinde, plan bütçe ilişkisine tam olarak uyumlu bir kaynak tahsisi

analayışı ile tahsis edilmektedir. Öncelikle, hedefleri gerçekleştirmeden sorumlu birimler, yapacağı faaliyetler ve çoğu sonuç niteliğinde olan performans gösterge hedeflerini ortaya koymakta ve bu doğrultuda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kaynak tahsis edilmektedir. Yıl içinde de hedeflerin gerçekleşmesini engellemeyecek şekilde birim talepleri karşısında aktarma/ekleme yapılmaktadır. 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde mali kaynakların ekonomik, verimli ve etkili kullanılmasına yönelik dış denetim Sayıştay tarafından, iç denetim ise kurum İç Denetçileri tarafından yapılmaktadır.

"Üniversitemize ait Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi, faaliyetlerini "Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi"ne uygun olarak yürütmektedir. (<http://www.pau.edu.tr/pau/tr/mevzuat>)

Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ile Fakülte ve Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüklerine bağlı döner sermaye birimleri ise, "Pamukkale Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği" ve ilgili mevzuat uyarınca faaliyetlerini yürütmektedirler." (<http://www.pau.edu.tr/pau/tr/mevzuat>)

Üniversitemiz birimlerinden gelen mal ve hizmet talepleri İdare ve Mali İşler Daire Başkanlığımızca değerlendirilmekte, mevcudumuzda olan mal ve malzemeler ilgili ambardan sağlanmakta, asgari stok seviyesinin altında olanlar ve stokta bulunması uygun olmayanlar satın alma usulü ile tedarik edilmektedir. Ayrıca, taşınırlarımız Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'ne bağlı Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS) ile takip edilmektedir.

Taşınır kaynakların yönetimi, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üzerinden Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri marifetiyle yürütülmektedir. Genel olarak taşınır kaynakların yönetimine ilişkin süreçler tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Genel mal ve malzeme tedarikinde Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde işlemler yürütülmektedir.

Taşınırların kullanımlarının izlenmesi ve kontrollerin düzenli olarak yapıldığı ve kontrol sonuçlarına göre önlemlerin alındığını gösteren bir sistem bulunmamaktadır.

Kurumun araçlarının hareketlerinin takip edildiği bir Araç Takip Sistemi kullanılmaktadır.

Projeler (BAP ve TÜBİTAK gibi) üzerinden de birimlerin taşınır ihtiyaçları karşılanmaktadır. Projeler üzerinden alınan taşınırların, Birimlerin taşınır kayıt yetkililerine teslim edilmesi uygulamasından vazgeçilerek, (ki bu uygulama bir çok takipsizliği beraberinde getirmekteydi) yeni kurulan Özel Kaleme bağlı BAP ambarıyla; alınan mal ve malzemelerin muayene kabul işlemleri ve taşınır işlemlerinin tek elden yapılması ve taşınırların ilgili proje yürütücüsüne tek elden teslim edilmesi uygulamasına başlanmıştır, böylelikle firmaların malzeme tesliminde yaşadıkları sorunlar giderilmiş, fatura ödemelerinde ödeme süreleri kısaltılmış ve alınan mal ve malzemelerin ilgililere eksiksiz ve zamanında teslimi sağlanmıştır.

Araştırma projeleriyle satın alınan taşınırların izlenmesi ve kontrollerin düzenli olarak yapıldığı ve kontrol sonuçlarına göre önlemlerin alındığını gösteren bir sistem bulunmamaktadır.

Taşınmaz kaynakların yönetimi, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesi (MEK-SİS) üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca taşınmaz kaynakların yönetiminde Pusula Bilgi Sisteminde yer alan "Alt Yapı Bilgi Sistemi" de aktif olarak kullanılmaktadır. Fiziksel yapılar birimlerin ihtiyacına göre tasarlanır ve bu yapıların bakımından birimler sorumludur, ancak birimlerin kapasitesini aşan büyüklükteki bakım ve onarım çalışmaları Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Taşınmaz kaynakların yönetimi, MEK-SİS projesiyle sürekli güncel tutularak etkinliğini korumaktadır.

Üniversitemiz mülkiyetinde ya da tahsisli taşınmazların kiralama yöntemiyle yönetimi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızca sürdürülmektedir. Üniversitemiz lojmanları, PAÜ Konut Dağıtım ve Yönetim Yönergesi çerçevesinde idare edilmektedir. (<http://www.pau.edu.tr/pau/tr/mevzuat>)

Kantlar

- [YS_Kant_Kurum Belgeleri_05_Mali kaynakların yönetimi.docx](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

2018'de sürdürülmüş olan stratejik plan (2019-2023) hazırlıkları sırasında "Bilişim altyapısının güçlü olması ve entegre bilgi sistemleri ile birçok idari ve akademik sürece kendi bünyesinde geliştirdiği yazılımlarla destek vermesi" güçlü alanlarımız olarak belirlenmiştir.

Tüm süreçlerin bilişim sistemiyle desteklenmesi hedeflenmiştir. Temel politika yazılımların üniversite içerisinde geliştirilmesidir.

PAÜ 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu'nda sayfa 31'de "3.3. Yönetim Bilgi Sistemi Desteği" başlığında dijital ortamda geliştirilen bilgi yönetim sistemi (PUSULA) hakkında ayrıntılı bilgi bulunmaktadır. PUSULA Bilgi Yönetim Sisteminde 74 modül bulunmaktadır (2018 İdari Faaliyet Raporu Tablo 18).

2018'de 11 modül eklenmiştir.

- Uzaktan Eğitim Sistemi
- Mesaj Merkezi
- Rektör Randevu Sistemi
- Araç Talep Sistemi (Ulaştırma Hizmetleri Bilgi Sistemi altında)
- Salon Etkinlik Rezervasyon Sistemi
- Özel Yetenek Öğrencileri Online Başvuru
- İnteraktif Salon Rezervasyon Sistemi
- İLTAM Laboratuvar Rezervasyon Sistemi (F1 Bildirim Takip Sistemi altında)
- Minyatür Diploma
- SKS Etkinlik Başvuru
- SKS Öğrenci Çalışma Merkezi Rezervasyon Sistemi
- Ulaştırma Hizmetleri Bilgi Sistemi
- Öğrenci Bilgi Sistemi altında Özel Yetenek Öğrencileri Online Başvuru
- Genel Bildirim Sistemi modülü tamamlanmış, pilot denemesi yapılmış, onay alındıktan sonra uygulanması planlanmıştır.

Toplanan verilerin güvenliği için PUSULA Bilgi Sistemindeki tüm uygulamalara erişim tek bir kullanıcı adı ve şifre doğrulaması (Single sign-on) üzerinden güvenli giriş katmanı (Security Sockets Layer) ile yapılmaktadır. Kullanıcıların yetki ve rolleri arka planda tanımlanan roller ve yetkiler üzerinden oluşmakta ve sistem üzerinde gerçekleştirdikleri işlemlere ait log kayıtları tutulmaktadır.

Kurum içi verilere erişim bir adet yeni nesil bir güvenlik duvarı ve bir adet açık kaynak kodlu VPN sunucusu ile sağlanmaktadır. Bu sistemler ile kurum güvenlik politikalarına bağlı olarak mantıksal ve fiziksel ayrıştırma ile kurum varlıklarına hem kurum ağından, hem de dış dünyadan yapılan erişimler kontrol edilmekte, kaynakların yetkisiz kişilerce erişimi engellenmektedir. Gelen ve giden trafik içerisindeki zararlı kodlar analiz edilmekte ve zararlı kodlardan arındırıldıktan sonra geçirilmekte ya da engellenmektedir. Cihaz içerisinde hazır durumda bulunan 200 milyonun üzerinde zararlı kod içeren siteye erişimler otomatik olarak engellenmektedir. VPN sistemi ile de kullanıcıların kurum kaynaklarına kurum dışındayken de güvenli bir şekilde ulaşmaları sağlanmaktadır.

Bilgi sistemleri, meydana gelebilecek güvenlik açıklarının tespiti ve sonrasında giderilmesi için gerekli eylemlerin gerçekleştirilmesi amacıyla profesyonel siber güvenlik firmalarına sızma testi yaptırılarak, olası veri kayıplarının önüne geçilmesi sağlanmıştır.

Öte yandan, bilişim sistemlerine ilişkin riskler belirlenerek bir risk kütüğü oluşturulmamıştır. Belirlenecek riskler esas alınarak hazırlanacak Üniversitemize ait bir bilişim sistemleri strateji belgesi bulunmamaktadır. Üniversitemize ait bilgi güvenliği uygulamaları bulunmakta, ancak bir bilgi güvenliği politika belgesi bulunmamaktadır. Bilgi güvenliği alanındaki uygulamaların ilgili yönetmeliklere uygun olarak hazırlanacak yönergelerle şekillendirilmesi sağlanmalıdır. ISO 27001 Bilgi güvenliği yönetimi sistemi standardı'na göre yapılanma yararlı olabilir.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kamu kaynağı kullanılarak kurum dışından tedarik edilen idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik süreci, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ikincil mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Söz konusu tedarik süreçleri Süreç Yönetimi kapsamında satın alma süreci içerisinde oluşturulmuştur.

Mal ve hizmet alımlarında DMO ve tek tedarikçi tarafından karşılanması dışında her ürün grubu için bir tedarikçi havuzu bulunmakla birlikte, alım esnasında ilgili mevzuat ve teknik şartnameye uygunluk çerçevesinde en uygun teklif veren tedarikçiden alım yapılmaktadır.

Tedarikçilerin performanslarını değerlendirmek üzere tanımlı bir süreç mevcut değildir.

Tedarik hizmetlerinden iç paydaşların memnuniyet düzeyini ölçmeye yönelik bir çalışma bulunmamaktadır, ancak taleplerin Kamu Hizmet Standartları çerçevesinde karşılanmasına çalışılmaktadır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz eğitim - öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili olarak, etkinlikler ile akademik açılış, mezuniyet gibi törenleri organize etmek, açık ve kapalı alanlarda planlanan etkinlikler için afiş ve davetiye tasarlamak, basılan davetiyelerin gönderim planı ve etiketleme işlemleri Basın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından gerçekleştirilmekte olup, ilgili davetiye ve afişlerin yerleşke içerisine, İl Protokolüne ve Sivil Toplum Kuruluşlarına dağıtımına Genel Sekreterlik Yazı İşleri Müdürlüğü Birimince destek verilmektedir.

Basın ve Halkla İlişkiler Birimi, Üniversitemiz bünyesinde bulunan akademik ve idari birimlerin kendi bünyelerinde yaptıkları eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, oluşturulan yazılı-görsel basın bültenleri/haber metinleri ile kurumun resmi web sitesi (<http://www.pau.edu.tr/>) ve birim web sayfası (PAÜ Haber: <http://haber.pau.edu.tr/>) başta olmak üzere Üniversitemizin resmi sosyal medya hesapları üzerinden ulusal-yerel basın kuruluşlarıyla ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Üniversitemizi tanımak isteyen öğrencilere yönelik, lise öğrencilerine gezi/tanıtım etkinlikleri organize etmek, üniversitemiz hakkında liseler tarafından bilgi almak amacıyla talep edilen tanıtım materyallerini göndermek, ulusal-yerel basın kuruluşları ile ilişkilerin kurulmasını sağlamak, haber bülteni hazırlamak ve basın kuruluşları paylaşmak, etkinliklerde fotoğraf çekmek ve/veya kamera kaydı almak, medyada çıkan haberlerin düzenli takibini yapmak ve arşivini tutmak Basın ve Halkla İlişkiler Birimimiz tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerdendir.

Üniversitemiz ana sayfasında yer alan PAÜ'de Bu Hafta başlıklı bülten ile, haftalık olarak yapılacak sosyal etkinlik ve akademik faaliyetler yayınlanmakta olup, bu bülten ile haberlerin kurum içinde hızlıca duyurulması amaçlanmaktadır. Kamuoyuyla paylaşım için kullanılan bir diğer yöntem ise, PAÜ Tanıtım Broşürü, PAÜ Yıllık Dergi ve yazılı ve görsel basın bültenleridir. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan birimler ihtiyaç duydukları takdirde kendi birimleri ile ilgili katalog ve basın bültenleri hazırlayıp kamuoyunu bilgilendirmektedirler.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri, birimlerin web sayfaları, birimlerin duyuru panoları, Üniversitemiz web sayfası ve yerel ve ulusal medya kanalları ile kamuoyuyla paylaşmaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında güçlü yönlerimiz ve iyileştirmeye açık alanlarımız izleyen paragraflarda listelenmektedir. Bu yönler, Kurum Dış Değerlendirme ölçütleri ve Kurum Değerlendirme Formuyla ilişkilendirilmiştir. 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Sürecinde el kitabı olarak kullanılabilmesi amacıyla kontrol listesine çevrilebilecek şekilde ayrıntılı listelenmiştir. Bu bağlamda, Kalite Komisyonunda ve KAVDEM deki planlamada ve Üniversite Birimlerinin kullanılabilmesinde yararlı olacağı görüşü taşınmaktadır.

İyileştirmeye açık olan ancak Üniversite tarafından kabullenilmek zorunda olan negatif risklerimiz aşağıda listelenmektedir. Bu riskler tüm süreçlerimizi etkilemektedir.

Üniversitenin dışından kaynaklanan ve iyileştirmeye açık alanları etkileyen önemli hususlar

Kalite Güvencesi ile ilgili

- Üniversitedeki akademik ve idari personelin kalite yönetimi, kalite araçlarının kullanma ve süreçler konusundaki bilgi ve becerileri lisans eğitimleri ve ondan önceki eğitimlerde kazandırılmamış olması
- Üniversite aşamasında kalite kültürünün göstergesi olan zamanında yanıtlamak, bilgiye dayalı olmak, vb, tutum ve alışkanlıkların kazandırılmamış olması
- Üniversite çalışanları arasında bilgisayar okuryazarlığı kriterlerini karşılayan eleman sayısının çok az olması

Eğitim-Öğretim ile ilgili

- Öğrenci sayılarının eğitim-öğretim kadrosu, derslikler, uygulama laboratuvarları, eğitim-öğretim ve uygulama cihaz ve gereçlerine göre çok yüksek olması
- **Eğitim Fakülteleriyle ilgili:**
 - Eğitim Fakültesinin tüm programlarının, programlarda zorunlu ve seçmeli hangi derslerin okutulacağı içeriklerine kadar YÖK tarafından oluşturulan bir komisyon tarafından belirlenmekte ve en küçük bir değişiklik olmasına izin verilmemektedir. 2018 yılında son yapılan değişiklikle birçok programda uygulama dersleri kaldırılmış sadece kuramsal dersler kalmıştır. Bu durum Kurum İç Değerlendirme ve Dış Değerlendirme ölçütlerinin çoğuna uymamaktadır.
- Üniversite öğrencilerinin alt yapılarının gerek meslek gerekse araştırmacı yeterlilikleri ve yetkinliklerini kazanacak şekilde güçlü olmaması
- Kalite kültürü tutum ve davranışlarının öğrenciler arasında çok değişkenlik göstermesi
- Eğitim-öğretim ve araştırm-geliştirme süreçlerinin ana insan kaynağı olan öğretim üyelerinin atanmalarında standardizasyonun bulunmaması

Pamukkale Üniversitesi Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yönleri

Kalite güvencesi sistemi ile ilgili:

Güçlü Yönler

- Kalite Politikasının Web Sitesinde paylaşılması
- Geçmişteki dış değerlendirmeler ve kurumdaki birimlerin kalite yönetim sistemi uygulamalarından çıkarımlarına göre "2017KRM004 Pamukkale Üniversitesinde Kalitenin Sürekli İyileştirilmesi Sisteminin Yapılandırılması (KalSİS)" Kurum Projesini oluşturmuş ve yürütüyor olması
- KalSİS Kurum Projesiyle kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir sürecinin kurulması uygulamalarının başlatılması ve kalite politikasının benimsendiğinin gözlenmesi
- Kalite Güvence Sisteminin yaygınlaştırılması ve işletilmesinde Üst Yönetimin desteği
- Üniversitemizde Kalite Komisyonu çalışmalarının düzenli yapılması
- KAVDEM'in varlığı
- Akredite olan veya ISO 9001 Kalite Belgesi almış birim sayısının varlığı
- ISO 9001:2015 Standardı eğitiminin alınması ve birimlerde eğitimlerin yapılması
- Stratejik yönetim ile kalite yönetimi uygulamalarının entegrasyonu için eğitim materyalinin sağlanmış olması
- Stratejik planıyla uyumlu olarak izlenmesi gereken performans göstergelerinin tanımlanmış olması
- Stratejik planıyla uyumlu olarak izlenmesi gereken performans göstergelerinin temel süreçleri kapsıyor olması
- Stratejik planla uyumlu performans göstergelerinin izlenmesi için "Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi" yazılımının bulunması
- Pusula Yönetim Sistemi ile stratejik yönetim bilgi sistemi modülünün izlenmesi
 - Veri girişini kolaylaştırılacak yazılımın var olması
 - Veri yükleyecek birimlerde belirlenmiş görevliye yetki verilmiş olması
- Anahtar performans göstergelerinin süreç yapılandırılması sırasında oluşturulacağı hedefinin belirlenmiş olması
- Uluslararasılaşma politikasının ve stratejisinin yayımlanmış olması
- Uluslararası ilişkiler ofisinin bulunması
- Uluslararasılaşma hedef göstergelerinin belirlenmiş olması
- Uluslararasılaşma süreci ve işleyişinin varlığı (Erasmus +, Mevlana programları)
- Danışma Kurulunun varlığı
- Web sayfası aracılığı ile Kalite Güvencesine ilişkin duyuruların iç ve dış paydaşlara yapılıyor olması (Kurum kalite Politikası, misyon, vizyon)
- Sürekli kalite iyileştirme sistemi ile ilgili eğitimlerin planlanması ve yürütülmesi için uzaktan eğitim sisteminin kurulması
- Tanımlı iç ve dış paydaş listesinin varlığı ve paydaş analizinin süreçlere uyarlanacak şekilde genel olarak yapılmış olması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Stratejik hedeflerle misyon ve vizyonu ilişkilendirildiğini gösteren doküman ve uygulama
- Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası dengenin kurulduğunu kanıtlayan doküman ve uygulamalar
- Kalite politikasında her sürecin ayrı olarak belirtilmesi
- Akredite olacak program, laboratuvar ve ISO 9001 Kalite Belgesi alacak birim sayısının artırılması
- Stratejik yönetim ile kalite yöntemi uygulamalarının entegrasyonunun öğrenilmesi ve kurumda yaygınlaştırılması
- Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların entegrasyonunun gösterilmesi ve kanıtlanması
- Stratejik planla uyumlu performans göstergelerinin birimlere ve bireylere indirgenmesi
- Pusula Yönetim Sistemi ile stratejik yönetim bilgi sistemi modülü ile yapılan izleme çalışmalarına objektif delillerinin eklenmesi
 - Veri girişi için birimlere eğitim verilmesi
 - Veri girişi sırasında kanıtları ekleme olanağının sağlanması
 - Akademik Birimlerin veri yüklemek konusunda plan yapması
 - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı faaliyet raporlarını hazırlarken verileri yazıyla istemek zorunda kalması
 - Akademik birimler tarafından veri girişlerinin gerçekçi olmasının sağlanması
 - Veri girişinin kanıtlarla ilişkilendirilmesi
 - Stratejik planla uyumlu performans göstergelerinin izlenmesi için "Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi" yazılımındaki hesaplamalarla ilgili kılavuzun yazılması ve validasyonun gösterilmesi
- Anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi
- Uluslararasılaşma göstergelerinin izlenmesi sonuçlarına göre yapılanların dokümanite edilmesi ve kanıtlanması
- Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçlarının izlendiği ve değerlendirildiğini gösteren kanıtlar
- Tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakışıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçlerinin (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) kurulması
- Akademik ve idari birimlerdeki kalite komitelerinin süreç sahipleri tarafından etkili ve verimli olarak çalıştırılması
- Bireysel tutum ve yaklaşımlardan kalite kültürü yerleşmiştir sonucunun çıkarılabilmesi
- Süreçlerin tanımlanmış sahiplerinin stratejik hedef birliğini sağlamaları
- Anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi
- Üniversitemizde ve Birimlerde Kalite Yönetim Süreçlerinin PUKO döngüsü kapsamında yapılandırılmasının tamamlanması
- Eğitim-öğretim süreçlerinin tasarımları konusunda yönlendirici kılavuz
- Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması sırasında kontrol göstergelerinin, izlenmesi ve değerlendirilmesi ve iyileştirmelerin nasıl yapılacağına ilişkin dokümanın oluşturulması; bu dokümanın nasıl yayımlanacağı ve izleneceğinin belirlenmesi
- Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi için altsüreç performans göstergelerinin stratejik göstergelerle ilişkilendirilmesi
- Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi ile ilgili dört yıldır sürdürülmekte olan özdeğerlendirme anketlerinin sonuçlarından akademik birimlerin yararlandığını gösteren kanıtlar
- Ders değerlendirme ile ilgili yürütülmüş olan anket sonuçlarından ilgili birimlerin yararlanması
- Araştırma-geliştirme süreçlerinin izlendiği ve değerlendirildiğini gösteren kanıtlara erişilebilir olması
- Araştırma-geliştirme süreçlerinin planlanması sırasında kontrol göstergelerinin, izlenmesi ve değerlendirilmesi ve iyileştirmelerin nasıl yapılacağına ilişkin dokümanın oluşturulması; bu dokümanın nasıl yayımlanacağı ve izleneceğinin belirlenmesi
- Araştırma-geliştirme süreçlerinin izlenmesi için altsüreç performans göstergelerinin stratejik göstergelerle ilişkilendirilmesi
- Araştırma-geliştirme süreçlerinin değerlendirilmesi ile ilgili dört yıldır sürdürülmekte olan özdeğerlendirme anketlerinin değerlendirilme sonuçlarından ilgili yönetsel ve akademik birimlerin yararlandığını gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı süreçlerinin gruplandırılarak tanımlanması
- Toplumsal katkı süreçleriyle ilgili faaliyetlerle ilgili yapılanmalar yanında bu süreçlerin projelendirilerek değerlendirilmesinin sağlanması
- Uygulama ve hizmet (toplumsal katkı) süreçlerinin değerlendirilmesi ile ilgili dört yıldır sürdürülmekte olan özdeğerlendirme anketlerinin sonuçlarından ilgili birimlerin yararlandığını gösteren kanıtlar
- Yönetsel ve idari süreçlerin değerlendirilmesi ile ilgili dört yıldır sürdürülmekte olan özdeğerlendirme anketlerinin sonuçlarından ilgili birimlerin yararlandığını gösteren kanıtlar
- Akademik ve idari birimlerin stratejik plandaki paydaşları tüm iş süreçleriyle ilişkilendirmesi ve önceliklendirme yapması
- İç, dış paydaş ve öğrencilerin karar ve iyileştirme süreçlerine katma, görüş ve önerilerinin toplandığı, değerlendirilerek geri dönüşlerle bilgilendirilmeleri sisteminin yapılandırılması
- Danışman Kurulu üyelerinin görüş ve önerilerinin toplandığı ve değerlendirildiği kurumsal ve sistematik bir mekanizmanın oluşturulması

- Mezun izleme ve onlardan görüş ve öneri toplama sisteminin kurulması ve iyileştirmelerde kullanıldığını kanıtlayan kurumsal ve sistematik bir mekanizmanın kurulması
- Kurumun dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin geri bilgilendirilme mekanizmaları
- Dış paydaş anket sonuçlarına göre çizilecek yol haritası (Dış paydaşların daha etkili görüş vermesi için yapılandırılmış bir sistemin kurulması)

Eğitim-Öğretim ile ilgili

Güçlü Yönler

- Yeni program açma, güncelleme işlemlerinin elektronik ortamda yapılıyor olması
- Eğitim-öğretim programlarının başvurusu, onaylanması mevzuatının bulunması
- Eğitim-öğretim programlarının başvurusu, onaylanmasının otomasyona uyarlanmış olması
- Bazı programlarda paydaş görüşleri alınıyor olması
- Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak için projelerle desteklenen faaliyetler (Eğitim Fakültesi Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi, Tıp Fakültesi Özel Çalışma Modülü, Lisans düzeyinde mezuniyet tezleri, vb.)
- Program yeterlilikleri, ders kazanımları, derslerin haftalık konu başlıkları, değerlendirme yöntemlerinin Web Sitesinde paylaşılması
- Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanmış olması
- Staj yönergelerinin bulunması
- Eğitim-öğretim sürecinin yönetimi bağlamında sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesinde kurumsal ve sistematik bir sistemin kurulmasının planlanmış olması (KALSİS Kurum projesi)
- Eğitim-öğretim sürecinin izlenmesi ve iyileştirme sisteminin kurulması için süreç tanımlama ve süre yönetimi elemanlarının tüm kurumda öğrenilmesi için uygulamaların sürdürülmesi
- Programlarda eğitim amaç ve öğrenme kazanımlarına erişimin değerlendirilmesi için yazılımın bulunması
- Tıp Fakültesinde program yeterlilikleri ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşma durumunun değerlendiriliyor olması
- Akredite programların varlığı ve akredite olmak isteyen programların desteklenmesi
- Öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl belirleneceğine ilişkin kılavuzların bulunması
- Öğrenci iş yüküyle ilgili öğrencilere uygulanan anket yazılım sisteminin bulunması
- Öğrenci danışmanlık sisteminin etkin yürütülmesi için "Mesaj Merkezi" elektronik başvuru sisteminin kurulması
- Validasyonu tamamlanmış olan Genel Bildirim sistemiyle (yazılım) öğrenciler de dahil her türlü bildirim toplanabilmesi, süreç sahipleir tarafından görüntülenmesi ve çözümünün de izlenebileceği sistemin uygulamak için hazır olması
- Ders Değerlendirme anketinin uygulanması ve KAVDEM Ölçme Değerlendirme Grubu tarafından raporlanması, PUSULA Belge Paylaşımında paylaşılması
- Özdeğerlendirme Anketinin Uygulanması ve KAVDEM Ölçme Değerlendirme Grubu tarafından raporlanması
- Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapıların sürekli iyileştirilmesi
- Kütüphane alt yapısının ve yazılı ve elektronik kaynak kapasitesinin sürekli geliştirilmesi
- Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi başkanlığının öğrencileri destekleyici çalışmaları

İyileştirmeye Açık Yönler

- Eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onaylanması için yönlendirici kılavuz
- Program tasarımlarında paydaş görüşlerinin alındığına ilişkin kurumsal ve sistematik bir sistemin oluşturulması ve kanıtlarına kolayca erişilmesi
- Tasarlanan programların program kurullarında görüşülerek hazırlanmış olan kontrol listesine göre onaylandığını gösteren kanıtlar
- Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak için projelerle desteklenen faaliyetlerin yaygınlaştırılması
- Eğitim-öğretim sürecinin izlenmesi ve iyileştirilmesinde temel alınacak süreç yönetimi sistemi
- Program güncelleme çalışmalarının sistematik olarak yapıldığını gösteren sistem
- Programlarda eğitim amaç ve öğrenme kazanımlarına erişimin değerlendirilmesi için oluşturulmuş olan yazılımın akademik birimler tarafından etkin ve verimli kullanılması
- Program yeterlilikleri ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşma durumunun değerlendirilmesi
- Program yeterlilikleri ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşma durumunun değerlendirilerek iyileştirme (önlem alma) uygulamalarına yansıtıldığını kanıtlayan sistem
- Program akreditasyonu ile ilgili politika ifadesi ve belgesinin oluşturulması
- Kurumun öğrenci merkezli politika ifadesinin yazılması ve politika belgesinin oluşturulması
- Öğrenci iş yüküyle ilgili öğrencilere uygulanan anket yazılım sisteminin akademik birimler tarafından etkili ve verimli bir şekilde kullanılması
- Öğrenci danışmanlık sisteminin etkin yürütülmesi için oluşturulan "Mesaj Merkezi" elektronik başvuru sisteminin tüm paydaşlarının katılımıyla değerlendirildiği kanıtlarının paylaşıldığı sistemin oluşturulması
- Öğrenci başarısının ölçülmesinin ders kazanımlarına yansıtıldığı sistem
- Öğrencinin devamsızlığını kayıt altına alınmasında etkili ve verimli sistem
- Öğrenci şikayetlerinin toplanması ve şikayetlerle ilgili geri dönüşümlerin yapıldığını kanıtlayan sistem
- Ders Değerlendirme anketleri sonuç raporunun akademik birimler tarafından değerlendirilerek, iyileştirme (önlem alma) faaliyetlerinin uygulanması (Örn, İletişim becerileri ve sunumlarda teknolojinin kullanılması dersleri gibi.) ve kanıtlarına erişim
- Özdeğerlendirme Anket sonuçlarının yönetim, idar ve akademik birimlerde değerlendirilmesi ve alınan önlemlere (iyileştirme kanıtlarına) erişilmesi
- 21. Yüzyıl beceri ve yetkinlikleriyle ilgili uygulamaların mevcut durumunun çıkarılması
- 21. Yüzyıl beceri ve yetkinlikleriyle ilgili uygulamaların mevcut durumunun çıkarıldıktan sonra geleceğe yönelik planların yapılması
- İformal öğrenmelerin tanınması için yapılanma
- Eğiticini eğitimi ile ilgili kurumsal ve sistematik sistemin kurulması
- Eğiticinin eğitiminde Özdeğerlendirme ve Ders Değerlendirme anket sonuçlarından yararlandığının kanıtlanması
- Öğrenci kullanımına yönelik tesis ve altyapıların iyileştirilmesi öncesinde alınan kararların gerekçelerine (eğitim-öğretim sürecinin taşınmazları ile ilgili süreç elemanı) erişim
- Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin projelendirildiğini, kurumsal planlamasının yapıldığını ve değerlendirildiğini gösteren sistem

Araştırma ve Geliştirme ile ilgili

Güçlü Yönler:

- Her yıl düzenli olarak faaliyet raporlarının hazırlanması ve kurum Web sayfasında yayınlanması
- Araştırma teşviklerinin artması
- Stratejik plan doğrultusunda ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayılarının artmış olması
- Kurumdaki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesindeki artış
- Teknokent faaliyetlerine akademisyenler ve dış paydaşların katılımının artması
- Araştırma laboratuvarlarının dış paydaşlara hizmet vermesi Araştırma stratejisi ve hedeflerinin belirlenmiş olması

- Araştırma-geliştirme süreci, kadrosu ve araştırmaların bilimsel ve ahlak etiği ilkelerine göre yürütülmesiyle ilgili tüm mevzuatın bulunması
- Araştırma projeleri önerilerinin başvurusu, yürütülmesi, izlenmesiyle ilgili otomasyon sisteminin kurulması ve geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi
- Bilim İnsanı yazılımının uygulamaya sokulması ve geliştirilmesi çalışmalarının sürdürülmesi
- Özdeğerlendirme anket sonuçlarına göre araştırma-geliştirme durumunun değerlendirilmesi (2019-2023 Stratejik Planı)
- Proje destek ofisinin güçlendirilmesi ve aktif hale getirilmesi
- Akademik birimlerin KalSİS Projesi kapsamında saptanan durumlara göre iyileştirme bağlamında yapılanmaları
- Öğretim üyesi sayısı öğrenciye oranlandığında az olsa da 2018'de sayının artması
- Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, Pamukkale Üniversitesi bünyesinde çeşitli birimlerde eğitimlerin düzenlenmesi

İyileştirmeye Açık Yönler

- Hazırlanan faaliyet raporlarının nasıl değerlendirildiği ve ne gibi önlemler alındığı konusu
- Araştırmada öncelikli alanların saptanması ve bölge ve ülkeye katkısı konusu
- Araştırma performansının izlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik bir sistemin geliştirilmesi
- Üniversite çapında birimlerin hedeflerini görebildikleri, paylaşabildikleri ve bu hedeflere ulaşım oranlarını izleyebildikleri entegre bir sistem
- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için sahip olunan mevcut imkan ve desteklerin yeterliliğinin belirlenmesi, bu destek ve yeterliliklerin etkililiğinin ölçülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik bir PUKO döngüsü bağlamında geliştirilmesi
- Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, Pamukkale Üniversitesi bünyesinde çeşitli birimlerde eğitimler verilmekte ise de etkinliklerin sonuçlarının değerlendirildiği sistem
- Araştırma politika ifadesinin yazılması ve buna bağlı olarak araştırma politika belgesinin hazırlanması
- Araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlarla ilgili politika ifadesinin yazılması ve buna bağlı olarak politika belgesinin oluşturulması
- Kurumdaki araştırmaların geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlarla ilgili politika veya politikaların belirlenmesi ve bunlara bağlı olarak politika belgelerinin oluşturulması
- Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine yansıtıldığını gösteren ve kanıtlayan doküman ve uygulamaların kanıtlar
- Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısını ölçme, değerlendirme ve teşvik mekanizmalarının tanımlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının planlanması, tedarik edilmesi, kullanılması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilişkili sistem ve değerlendirme kanıtları
- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliklerinin, alanlarının belirli olduğu ve kamuya açık bir sistemin yapılandırılması
- Özdeğerlendirme anket sonuçlarına göre araştırma-geliştirme sürecinin iyileştirilmesi ile ilgili eylem planı
- Araştırma teşviklerinin kararlaştırıldığı, onaylanan proje önerilerinin onaylanma ölçütleri, onaylamayanların ret gerekçelerinin açıklandığı sistem
- Araştırma sonuçlarının bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkılarını gösteren değerlendirme sistemi ve sonuç raporu

Yönetim Sistemiyle İlgili

Güçlü Yönler

- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve idaresi için mevzuata uygunluğun tüm yönetim ve idari birimlerde sürdürülmesi
- İş süreçlerinin kontrol ve önlem alma (iyileştirme) süreçlerinin planlandığı KalSİS Kurum Projesinin yürütülmekte olduğu
- Öğrenci Konseyinin yönetim süreçlerine dahil olma imkanının bulunması.
- Bilişim altyapısının güçlü olması ve entegre bilgi sistemleri ile birçok idari ve akademik sürece kendi bünyesinde geliştirdiği yazılımlarla destek vermesi
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin sahiplerinin tanımlanmış olması
- İç kontrol eylem planının gözden geçirilmesi ve aktifleştirilmesi için eylem planının hazırlanması
- Özdeğerlendirme anket sonuçlarının değerlendirilerek raporların Web Sitesinde tüm birimlerle paylaşılması
- Resmî yazışmaların hızlı yapılabilirdiği ve kayıtların güvenli bir şekilde saklandığı doküman yönetim sistemi otomasyonu
- PUSULA Bilgi Sisteminde veri toplama sistemlerinin elektronik ortamda yapılması
- PUSULA Bilgi Sistemindeki "Belge Paylaşım" Modülünün ortak paylaşım alanı olarak kullanılabilmesi
- "dosya.pau.edu.tr" bulut sisteminin ortak doküman paylaşımı açısından kullanılması
- Web Sitesinden paylaşımın yapılması
- Dış paydaş anketinin yapılmış ve değerlendirme raporunun yayımlanmış olması
- Özdeğerlendirme anketlerinde kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerinin "Yönetmelik Özelliklerin Değerlendirilmesi (Davranışsal)" başlığı altında değerlendirilmesi

İyileştirmeye Açık Alanlar

- Akademik ve idari faaliyetlerde yardımcı ve destek personel sayısı
- Yabancı dil bilen idari personel sayısı
- İdari mekanizmalarda performans değerlendirme sistemi
- Kurumsal aidiyet ve kurumsal kültüre ilişkin çalışmalar
- Akademik ve idari personelin motivasyonlarını artırmaya yönelik sistematik yöntem ve tekniklerin yeterli düzeyde uygulanması
- Personelin sürekli gelişimi için düzenli olarak hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ve uygulamaların değerlendirilmesi
- Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının mali mevzuatta meydana gelen yenilik ve değişiklikler nedeniyle yeniden hazırlanması gerekliliği
- Akademik birimlere ait süreç tanımlarının yapılması
- Bilgi Güvenliği Politika Belgesinin hazırlanması
- Mal ve hizmet alımlarında tedarikçilerin performanslarını değerlendirecek sistem
- İdarenin ve üniversitenin ihtiyaç duyduğu elektronik ortamda sunulacak veri ve raporların içeriklerinin net olarak ortaya konma durumu
- İdari personelin performanslarını değerlendiren sistem
- Taşınırın kullanımlarının izlenmesi ve kontrollerin düzenli olarak yapıldığı ve kontrol sonuçlarına göre önlemlerin alındığını gösteren sistem
- Araştırma projeleriyle satın alınan taşınırın izlenmesi ve kontrollerin düzenli olarak yapıldığı ve kontrol sonuçlarına göre önlemlerin alındığını gösteren sistem
- Tanımlanmış olan süreç sahipleri sorumluluğunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve idari yapısıyla ilgili organizasyon şemaları, süreç iş akışları el kitapları
- Özdeğerlendirme anketi sonuçlarının ilgili süreç sahipleri tarafından iyileştirme süreçlerinde kullanılması
- İdari ve destek birimlerde görev alan personelin görevi gereği bilgi ve yetkinliklerinin geliştirilmesi sisteminin yapılandırılması (eğitim ihtiyacının

belirlenmesi ve etkili eğitimlerin gerçekleştirilmesi)

- PUSULA Bilgi Sistemindeki veri toplama yazılım modüllerinin sonuçlarının güvence altına alınması sistemi
- PUSULA Bilgi Sistemindeki toplantı yönetim sistemi modülünün kullanılabilir hale getirilmesi
- Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin önceden toplanması sisteminin geliştirilmesi
- Kurum dışından alınan hizmetlerin izlendiği, değerlendirildiği ve sağlayıcılar hakkında bilgilere erişilebilecek kurumsal ve sistematik sistem
- Dış paydaş anketinin sonuçlarına göre dış paydaşlarla etkileşimin yapılandırılması
- Hesapverebilirlik ve Şeffaflık politika ifadesinin yazılması ve politika belgesi