

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

2016

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim bilgileri

Rektör Yardımcısı, Prof. Dr. Hüseyin Kara
Tel (iş): 0332 351 43 04
Fax: 0 332 352 09 98
E-Posta: hkara@selcuk.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Selçuk Üniversitesi'nin kurulması 1975 yılında 1873 sayılı Kanunla gerçekleşmiş ve Üniversite 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Fen ve Edebiyat Fakülteleri olmak üzere iki fakülte ile öğretime başlamış; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 sayılı Kanun ile Üniversitemiz yeni bir yapıya kavuşmuştur.

Üniversitenin resmi kuruluş tarihi olan 1975 yılı öncesi gelişmeleri, iki aşamada özetlenebilir. Bunlar; 1955 tarihli kanun tasarısı girişimi ve 1962 tarihli ilk birimlerin açılması süreçleridir. *1955 tarihli kanun tasarısı girişimi:* Konya'da üniversite açılması konusu ilk olarak 1955 yılında TBMM'de hazırlanan bir kanun tasarısı ile gündeme gelmiş ancak tasarı komisyondan geçemediği için Konya'da üniversite kurma girişimi sonuçsuz kalmıştır. *1962 tarihinde ilk kurumsal birimlerin oluşumu:* 1962 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak Selçuk Eğitim Enstitüsü ve Yüksek İslâm Enstitüsü kurulmuştur. Bu gelişmeyi, Konya'da Üniversiteyi Kurma ve Yaşatma Derneği çabaları neticesinde 1968 yılında, sonradan Konya Devlet Mimarlık Mühendislik Akademisi'ne dönüştürülen Mühendislik-Mimarlık Yüksekokulu'nun kuruluşu takip etmiştir. 1970-1971 eğitim-öğretim yılında Çocuk Esirgeme Kurumu'na ait bir binada hizmet vermeye başlayan bu yüksekokul, 5 Temmuz 1971 tarih ve 1418 sayılı kanunun 9'uncu maddesine istinaden Konya Devlet Mimarlık Mühendislik Akademisi unvanını almıştır.

1975 tarihinde kuruluş ve ilk birimler: Üniversitenin kuruluşuna hazırlık safhası teşkil eden bu üç okuldan daha etkin bir üniversiteye geçiş süreci ise 11 Nisan 1975'te yürürlüğe giren "4 Üniversitenin Kurulması ile İlgili 1873 Sayılı Kanun" ile gerçekleşmiş ve 2 fakülte, 7 bölüm, 327 öğrenci ve 2 kadrolu öğretim üyesi ile Selçuk Üniversitesi faaliyetlerine başlamıştır.

Selçuk Üniversitesi; 1982 yılı ve sonrasında genişleme ve büyüme sürecine girmiştir. 20 Temmuz 1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile ilk etapta üniversitenin çekirdeğini oluşturan Fen ve Edebiyat Fakülteleri birleştirilerek Fen-Edebiyat Fakültesi'ne, Selçuk Yüksek Öğretmen Okulu'nun Eğitim Fakültesi'ne, Konya Devlet Mühendislik-Mimarlık Akademisi'nin Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne, Konya Yüksek İslam Enstitüsü'nün İlahiyat Fakültesi'ne dönüştürülmesine karar verilmiştir. Ayrıca Hukuk, Tıp, Ziraat ve Veteriner Fakülteleri ile Sağlık, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri kurulmuş, Yabancı Diller Yüksekokulu kaldırılarak Konya Meslek Yüksekokulu'na dönüştürülmüş, Niğde'de Niğde Meslek Yüksekokulu kurulmuş, Kız Sanat Yüksek Öğretmen Okulu, Kız Sanat Eğitim Yüksekokulu'na dönüştürülmüş, Niğde Eğitim Enstitüsü Eğitim Yüksekokulu'na dönüştürülmüştür. Selçuk Üniversitesi, 1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile 8 fakülte, 4 yüksekokul ve 3 enstitü seviyesine ulaşmıştır.

Bugüne kadar Selçuk Üniversitesi'nden üç üniversiteye (1992 yılında kurulan Niğde Üniversitesi, 2007 yılında kurulan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ve 2010 yılında kurulan Konya Necmettin Erbakan Üniversitesi), ilgili üniversitelerin kurulmasına temel teşkil eden birimler bağlanmıştır.

Selçuk Üniversitesi, 2017 yılı itibariyle bünyesindeki 21 fakülte, 6 enstitü, 5 yüksekokul, 22 meslek yüksekokulu, 1 devlet konservatuvarı, Rektörlüğe bağlı 2 birim, 40 Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2.581 akademik personel, 1.358 idari personel ve 93.761 öğrencisi ile ülkemizin önde gelen yükseköğretim kurumları arasında yer almaktadır.

İl merkezinde 637 bin m2 ilçelerde 112 bin m2 alana sahip üniversitede toplam 1.340 adet eğitim alanı (amfi, sınıf, laboratuvar ve bilgisayar laboratuvarı) bulunmaktadır (EK-A1).

Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Hedefler

Misyon

Bilimsel düşüncüyü temel alan kurumsallaşmış, rekabet üstünlüğü için girişimci ve yenilikçi atılımlarla sosyal sorumluluk sahibi ve çevreye duyarlı bir anlayışta adil ve güvenilir bir üniversite olarak farkındalık yaratan bireyler yetiştirmek; sürdürülebilir kalkınma odaklı araştırmalar gerçekleştirmek ve bütün

hizmetlerinde sürekli toplum yararını gözetmektir.

Vizyon

Dünya çapında üniversite olmayı amaçlayan, öğrencilerin tercih ettiği ve mezunlarının tercih edildiği sürekli değişimi hedefleyen bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

Selçuk Üniversitesi ulusal ve uluslararası düzeyde stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlerle bağlıdır:

- Bilimsel anlamda özgür
- Kurumsal anlamda özerk
- Şeffaf ve hesap verebilen
- Katılımcı ve farklılıklara saygılı
- Paydaşlarıyla sürekli işbirliği içinde
- Rekabetçi
- Kalite odaklı
- Öğrenci odaklı
- Etik İlkelere Bağlı

Selçuk Üniversitesinin misyon ve vizyonuna ulaşmada dikkate aldığı temel ilkeler ve eğilimleri şunlardır; Eğitim öğretim programlarını güncellemek, ulusal ve uluslararası projelerin sayısını/etkinliğini/kalitesini artırmak, lisansüstü-lisans öğrenci oranında %25 oranını yakalamak, öğretim üyesi sayısı ve niteliklerini artırmak, yüksek kültürlü, üstün nitelikli ve ahlaklı bireyler yetiştirmektir.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Selçuk Üniversitesinin Stratejik Planı çerçevesinde, amaç ve hedefleri “eğitim, araştırma, insan kaynakları ve kurumsallaşma, toplumla ilişkiler, uluslararası ilişkiler, finans, altyapı ve sosyal faaliyetler” olmak üzere sekiz ana başlık altında belirlenmiştir (EK-A2).

Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Selçuk Üniversitesinde 21 fakülte, 5 yüksekokul, 1 devlet konservatuvarı, 22 meslek yüksekokulu, 6 enstitü, Rektörlüğe bağlı 2 birimde eğitim öğretim hizmetleri yürütülmektedir. Bu birimlerde 95 doktora, 112 tezli yüksek lisans, 3’ü uzaktan eğitim olmak üzere toplam 24 tezsiz yüksek lisans, 116 lisans ve 151 önlisans programı yer almaktadır. 10 fakültede aktif olarak yandal ve çift anadal programı yürütülmektedir. Programlardaki eğitim dili üniversite genelinde Türkçe olmakla birlikte, %30 yabancı dil ve %100 yabancı dille eğitimin yapıldığı programlar da mevcuttur (EK-A3).

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Selçuk Üniversitesi’ndeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin odağını birimlerde yer alan toplam 408 laboratuvarında yapılan yoğun ve etkin çalışmalar oluşturmaktadır. Bununla birlikte Selçuk Üniversitesinde 37 Araştırma ve Uygulama merkezi, Selçuk Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Konya Teknokent) ve Selçuk Teknoloji Transfer Ofisi (SELÇUK TTO) kapsamında Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri, Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri (Üniversite Sanayi İşbirliği Hizmetleri), Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri, Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler, Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri ve Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler birimleri bulunmaktadır. Selçuk Üniversitesi’nin sanayi ve iş dünyasıyla ara yüzünü oluşturan Konya Teknokent bünyesinde proje koordinasyon birimi, ön kuluçka ve kuluçka birimi bulunmaktadır. Konya Teknokent ve Selçuk TTO dışında üniversitede araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, SELÇUK İLTEK, SÜDAM, Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve dış paydaş konumunda bulunan KOSGEB-TEKMER Birimleri ve Innopark (Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi) ile birlikte yürütülmektedir. Araştırma ve Uygulama Merkezi Koordinatörlüğü, üniversite bünyesindeki 37 araştırma ve uygulama merkezinin çalışmalarının koordine edilmesinden ve etkinliğinin artırılmasından sorumludur (EK-A4).

Selçuk Üniversitesinde araştırma faaliyetlerini yürüten birim ve merkezlerin araştırma faaliyetlerini ne şekilde yürüteceği kanun, yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiştir. Bu ana çerçevede her birim kendi faaliyet alanları ile ilgili olarak etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin yürütülebilmesi için her yıl araştırma birimleri gelir-gider durumunu oluşturmakta ve yapacağı Ar-Ge faaliyetlerini, ayırabileceği ödenekleri, öncelikli alanlarını belirlemekte buna göre de o yıl için programlarını oluşturmaktadır.

Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü bünyesinde, her yıl Ocak ayında ilgili komisyonlar aracılığıyla Ar-Ge faaliyetlerinin kapsamı, hangi öncelikli alanlardaki projelerin destekleneceği, ne kadar bütçe ayrılacağı gibi konularda ve faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmaktadır. BAP birimince desteklenen projelerin sonuçlarının ulusal ve uluslararası dergilerde ya da bilimsel toplantılarda sunulup sunulmadığı projeden çıkarılmış yayınlar BAP otomasyon sistemi üzerinden takip edilebilmektedir. Her yıl sonunda yapılan faaliyetler bir rapor hazırlanarak o yıl için değerlendirmeler yapılmaktadır. Bir sonraki yıl için amaç ve hedefler belirlenerek gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetler ilgili komisyonlarda görüşülmekte ve uygulamaların ne şekilde olacağı belirlenmektedir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Selçuk Üniversitesi, 18-21 Aralık 2016 tarihleri arasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen kurumsal dış değerlendirme takımı tarafından gerçekleştirilen “Kurumsal Dış Değerlendirme” sürecini başarıyla tamamlamıştır. Kurum Geri Bildirim Raporu’na bağlı olarak “30 Gün Cevabı” hazırlanmış ve değerlendirme takımına gönderilmiştir. 2015 yılı kurum iç değerlendirme raporuna bağlı olarak gerçekleştirilen kurumsal dış değerlendirme sürecine ilişkin Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Selçuk Üniversitesi, değerlendirme takımı tarafından “mevcut durumu, vizyonu ve misyonu istikametindeki gelişmesi dolayısıyla, güçlü yanlarıyla öne çıkan bir kurum olarak değerlendirilmiştir”.

Saha ziyareti boyunca takım üyeleri, “kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve karar alma süreci” ana başlıkları üzerinden bir değerlendirmede bulunmuşlardır. Bu süreç, dünya çapında bir üniversite olmak vizyonu ile sürekli gelişerek 2023 ve Üniversitemizin stratejik hedeflerine ulaşma aşamaları ve kontrol mekanizmaları açısından önemli bir çalışma olarak değerlendirilmiştir. Kurum dış değerlendirme ziyareti çerçevesinde değerlendirme takımı tarafından belirtilen hususlar, karşılıklı olarak yapılan tecrübe paylaşımları ve geri dönüşler Selçuk Üniversitesi tarafından yükseköğretim alanında rekabet avantajı olarak kullanılabilmesi gibi aynı zamanda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesinin artırılmasında sürekli iyileşmenin bir aracı olarak da dikkate alınmıştır.

Kurumsal dış değerlendirme süreci sonucunda değerlendirme takımı iyileştirmeye açık yan olarak iki hususa vurgu yapmıştır.

Birincisi kalite güvence sistemi başlığı altında “uluslararası alanda öğretim elemanlarının kuruma katkısının artırılması için önlemler alınması ve uluslararasılaşma sürecinin iyileştirilmesi”dir. Kurumsal dış değerlendirme sürecini takiben Selçuk Üniversitesi, uluslararası alanda öğretim elemanlarının kuruma katkısının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için kurum bünyesinde uluslararasılaşma süreçlerinden sorumlu paydaşların katılımıyla bir eylem planı hazırlanması konusunda çalışmaları başlatmıştır. Değişim programlarıyla üniversiteye gelen öğretim elemanlarının katkılarını ölçmeye yönelik uzun süredir devam eden çalışmaların geliştirilmesi konusunda da iyileştirme çalışmaları artırılmıştır.

İkincisi eğitim-öğretim başlığı altında “öğrenciler için farklı alanlarda mevcut burs uygulamaları bağlamında burs yönergelerinin geliştirilmesi”dir. Kurumsal dış değerlendirme süreci tamamlandıktan hemen sonra Selçuk Üniversitesi öğrencilerine dış kaynaklardan (hayırsever kişi ve kuruluşlar) öğrencilere çeşitli şekillerde vermek üzere (başarı, gereksinim, yemek kartı, barınma desteği, kitap/kırtasiye gibi) gelen bursların hangi esas ve yöntemlerle verileceğinin belirlenmesine ilişkin olarak “Selçuk Üniversitesi Burs Yönergesi” hazırlanmış ve yürürlüğe girmiştir.

Kanıtlar

- [EK-A1 Alt Yapı ve Fiziki Alanlar.pdf](#)
- [EK-A2 Stratejik Amaç ve Hedefler.pdf](#)
- [EK-A3 Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Sunulduğu Birimler.pdf](#)
- [EK-A4 Araştırma ve Uygulama Merkezleri Listesi.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Selçuk Üniversitesi, yükseköğretim ile ilgili evrensel değerleri içselleştiren, akademik özerk-liğe, iç ve dış paydaş odaklılığa inanan ve bilimsel birikimini ve enerjisini Türkiye'nin 2023 vizyonu ile örtüşüren bir kalite politikasına sahiptir. Tüm birimler, etkin, verimli, rekabetçi, üstün performans odaklanmış, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı olan girişimci bir dünya üniversitesi olmak amacına ulaşmak için kurumun misyonu ile uyumlu olacak şekilde stratejik amaç ve hedeflerini, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetleri planlar ve yürütür. Yürütülen faaliyetlerin hedeflere ve amaçlara ulaşmadaki etkinliğini objektif verilere dayanarak değerlendirir ve günceller. Sağlanan iyileşme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izler. Bu kapsamda kurumun kalite güvencesi politikalarını oluşturan eğitim, araştırma ve yönetim politikaları şekillendirilmiş, kamuya açık bir şekilde ilan edilmiştir.

(http://kalite.selcuk.edu.tr/KaliteYonetmelikler/Kalite_Gu%CC%88vencesi_Politikalar%-C4%B1.pdf)

Bir dünya üniversitesi olmak için kalite güvence sistemleri ve akreditasyonla topluma karşı şeffaf ve hesap verebilir bir eğitim-öğretim, araştırma ve kamu hizmeti sunmayı hedefleyen Selçuk Üniversitesi, bu hedeflerini destekleyecek doğrultuda süreçleri başlatmış ve 2014- 2018 stratejik planını, eğitim ve araştırma başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, finansal yapı, alt yapı, toplumla ilişkiler ve uluslararası ilişkileri kapsayan bütüncül bir yaklaşımla sekiz başlık altında hazırlamıştır. Stratejik plan hazırlama sürecinin temel amacı, Selçuk Üniversitesi'nde sürdürülebilir kalite politikaları bağlamında kurum misyon, vizyon, stratejik hedefler ve performans göstergelerinin doğru, anlaşılır ve gerçekçi boyutlarla tespit edilebilir şekilde belirlenmesi olmuştur. Stratejik planda yer alan üniversite misyon, vizyon, stratejik hedef ve performans göstergeleri belirlenirken üniversitenin bir önceki stratejik planı, Selçuk Üniversitesi Stratejik Yol Haritası Arama Konferansı Sonuç Raporu ve Paydaş Görüşü Anket Raporları temel alınmıştır.

Selçuk Üniversitesi'nin bir önceki stratejik planı, kamu hizmet anlayışındaki "devamlılık" ve stratejik planlama ve kalite yönetim süreçlerindeki "sürekli gelişme ve sürdürülebilirlik" ilkeleri gereği detaylı bir biçimde analiz edilmiştir. Bu plandan yeni stratejik plana yansıtılabilecek hedeflerin önem ve gerçekleştirilme derecelerine göre belirlenerek yeni planın ilgili yerlerine aktarılması ve stratejik planda sekiz ana tema altında belirlenen hedeflere farklı oranlarda ulaşılmış ve bu hedeflere ulaşılma durumuna göre 2014-2018 stratejik planı hedefleri şekillendirilmiştir.

Selçuk Üniversitesi'nde gerçekleştirilen altyapı yatırımları, Stratejik Plan'a dayanarak belirlenen 2016 yılı Performans Programında yer alan müze, merkezi derslik, akademik ve idari personel yemekhanesi, gibi yatırımlar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. İlgili altyapı yatırımları 2016 yılı Faaliyet Raporunda paylaşılmıştır.

(<http://www.selcuk.edu.tr/dosyalar/files/106/2016-faaliyet-raporu-26-04-2017.pdf>).

2012 yılında gerçekleştirilen "Selçuk Üniversitesi Stratejik Yol Haritası Arama Konferansı"ndaki yoğun ve kapsamlı çalışmaların profesyonel destekle bütünleştirmeleri yapılmış, Sonuç Raporunda da öne çıkan tüm hususlar değerlendirilip, kabul gören hususlar stratejik plana dâhil edilmiştir. İlgili raporda yer alan "dünyadaki ve ülkedeki akımlar, üniversitenin stratejik evrimi, güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri gibi mevcut durum analizlerini müteakip yöngörü belirlemesi, stratejik konumlandırma ve yöntem yaklaşımı aşamalarıyla ortak akıl ekseninde ortaya çıkarılan vizyon, misyon ve hedeflerin" zaman ve içerik planlaması değerlendirmelerde baz alınmıştır.

Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirleme sürecinin üçüncü referans belgesi, "Paydaş Görüşü Anket Raporları" dır (EK-B1). Paydaş görüşleri ve değerlendirmeleri için "Selçuk Üniversitesi Stratejik Yol Haritası Arama Konferansı" girdi ve çıktıları temelinde "Dünya

Çapında Üniversite Olma” vizyonu ve “Avrupa Yükseköğretim Alanı Kriterleri” ile derlenerek hazırlanmış bir analiz modeli oluşturulmuştur. Katılımcıların (paydaşların) Arama Konferansı girdilerine yönelik farkındalık, katılım düzeyleri ve çıktılarının uygulanmasına yönelik algı ve beklen düzeylerini ölçümlemek için dört farklı anket geliştirilmiş ve paydaşlara uygulanmıştır.

2013 yılından itibaren kurum kültürü çalışmalarına hız verilmiştir. Selçuk Üniversitesi, stratejik hedefleri doğrultusunda marka üniversite haline gelmek ve tüm paydaşlarının katıldığı etkin süreçlerde hizmet vermek amacıyla etkili bir kurum kültürü oluşturma çabalarına öncelik vermektedir. Bu kapsamda tüm paydaşların görüş, öneri ve fikirlerini alabilmek, kurum içi ve kurum dışı etkili iletişimi sağlayabilmek için bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanı otomasyon sistemleri, personel bilgi sistemleri, personel web sayfaları, e-posta grupları, birimlere ait standart düzende güncel web sayfaları iletişim sürecini şekillendiren ve bu süreçte etkinliği sağlayan unsurlardır.

Dünyada en iyi 750 üniversitenin sıralandığı Leiden sıralamasına göre Selçuk Üniversitesi, “toplam yayın sayısı” kriterine göre dünyada 628., “son 5 yıla ait en çok atıf alan %10’luk dilime giren yayın oranı” kriterine göre ise 654. sırada yer almaktadır. Toplam yayın sayısı kriterine göre Selçuk Üniversitesi, Yer ve Çevre Bilimleri alanında 393., Tıp Bilimleri alanında 395., Matematik, Bilgisayar, Bilim ve Mühendislik alanında ise 494. sırada yer alarak üç önemli bilimsel alanda dünyada ilk 500 üniversite arasında yer alma başarısını göstermiştir. Aynı yıl, Yaşam Bilimleri ve Doğa Bilimleri alanlarında ise ikinci 500’de yer almıştır. Türk üniversiteleri arasında sıralamada ise genel değerlendirmede 8. sırada yer alan Selçuk Üniversitesi; Tıp Bilimleri ve Yaşam Bilimleri alanında 6., Matematik, Bilgisayar, Bilim ve Mühendislik alanında 7., Doğa Bilimleri ile Yer ve Çevre Bilimleri alanında 10. Sırada yer almıştır. Leiden, URAP ve Scimago sıralama kuruluşlarına göre ise ‘Dünyanın En İyi İkinci 500 Üniversitesi’ arasında yer almıştır. Selçuk Üniversitesi’nin ulusal ve uluslararası çapta yükseköğretim kurumları arasında yapılan farklı sıralamalara ilişkin değerlendirmeleri EK-B2’de sunulmuştur.

Selçuk Üniversitesinde uluslararası protokoller ve işbirliği programlarıyla ilgili düzenli veriler toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Değişim programlarına katılan öğrenci ve personelin görüşlerini toplamak üzere anketler uygulanmaktadır (Ek B3). Selçuk Üniversitesi, Uluslararasılaşma İndeksinde 2015 yılında 9. sıradan 2016 yılında 7. sıraya yükselmiştir. Uluslararası protokoller sözleşme ve mevzuatlar çerçevesinde belirlenmiş olup her değişim programıyla ilgili bilgiler veri tabanında toplanmaktadır. İlgili çalışmalara dair güncel veriler EK-B4’te sunulmuştur.

Kalite kültürü çalışmalarına 2005 yılında başlayan Selçuk Üniversitesi bu kapsamda, Mart 2005 tarihinde Avrupa Üniversiteler Birliği’ne (EUA) üye olmuştur. Üyeliğini takiben dış değerlendirme amacıyla EUA Kurumsal Değerlendirme Programına müracaat etmiştir. Selçuk Üniversitesi EUA kurumsal değerlendirme programına Temmuz 2005’te kabul edilmiştir. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından ülkemizdeki yükseköğretim kurumlarının akademik ve idari hizmetlerinin kalite düzeylerinin iyileştirilmesi ve Bologna Süreci kapsamında kalite güvencesi konusunda uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi yönünde öngörülen çalışmaların başlatılması amacıyla Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu’nun (YÖDEK) kurulmasını takiben 2006 yılında Selçuk Üniversitesi Akreditasyon Kurulu, Selçuk Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kuruluna (SÜADEK) dönüştürülmüş ve SÜADEK uygulama yönergesi çıkarılmıştır. Bununla birlikte fakülte ve yüksekokullarda Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulları hayata geçirilmiştir.

Selçuk Üniversitesi gerek ülkemiz coğrafyasındaki konumu gerekse akademik ve idari altyapısı ve verdiği hizmetlerle Türkiye’deki yükseköğretim sisteminin temel taşlarından birisidir. Türkiye’deki üniversitelerin uluslararasılaşma sürecinde dâhil oldukları ve hızla gelişen Bologna Süreci uygulamaları yükseköğretim kurumlarında kalite anlayışına da yeni bir yön vermiştir.

Ayrıca 2015 yılında yayınlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” ile de yükseköğretim kurumları için kalite belirli bir sistem içinde şekillendirilmiş ve kalite güvencesi ile ilgili olarak tüm faaliyet alanlarında standartlaşma yasa ve yönetmeliklerle belirlenmiştir. Bu kapsamda Selçuk Üniversitesi’nde kalitenin sağlanması, geliştirilmesi, kalite güvence sistemi kurulması, kalitenin ölçülüp değerlendirilmesi ve sürdürülebilir bir toplam kalite yönetim sistemi oluşturmak amacıyla “Kalite Komisyonu” oluşturulmuştur. Komisyon akademik ve idari hizmetler, araştırma geliştirme faaliyetleri, yönetsel süreçler, iç ve dış kontrol süreçleri başta olmak üzere tüm süreçlerde kalite ile ilgili faaliyetleri sürdürmektedir. Birimlerde alite yönetim faaliyetleri kapsamında yürütülen bazı çalışmalar EK-B5’te sunulmaktadır.

“Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği”nin yürürlüğe girmesinin ve Selçuk Üniversitesi’nde yönetim değişiminin ardından kalite çalışmaları “Kalite Komisyonu” tarafından yürütülmeye başlanmıştır. Kalite komisyonunun üyeleri için görevlendirmeler yapılırken personelin çalışma alanları ve akademik birikimi dikkate alınmıştır. EK-B6’daki listede sunulan kalite komisyonu üyeleri kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim sistemi alanlarında bilgi birikimi, tecrübesi olan ve ilgili süreçlerde yer almış kişiler arasından “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” esas alınarak hazırlanan “Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”nda (<http://kalite.selcuk.edu.tr/KaliteDosyalar/Yonetmelikler/selcukkaliteyonetmelik.pdf>) belirlenen hükümlere göre üniversite senatosu tarafından belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [EK-B1 Paydaş Katılım Anketleri.pdf](#)
- [EK-B2 Dünyada ve Türkiye’de Selçuk Üniversitesi.pdf](#)
- [EK-B3 Değişim Programı Öğrenci Anketi.pdf](#)
- [EK-B4 Uluslararasılaşmayla İlgili Bilgiler.pdf](#)
- [EK-B5 Birimlerde Yürütülen Kalite Yönetim Faaliyetleri.pdf](#)
- [EK-B6 Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Selçuk Üniversitesi kalite komisyonu üyeleri “kalite güvence sistemi”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” ve “yönetim sistemi” olmak üzere dört alt komisyonda çalışmalarını sürdürmektedir. Her alt komisyon kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve o alanla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini kalite komisyonuna bir rapor şeklinde sunmaktadır. Daha sonra kalite komisyonu, alt komisyon raporlarını değerlendirmekte ve üniversite için kalite güvence sistemi yapısı oluşturulmaktadır. Selçuk Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Klavuzu doğrultusunda kalite çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda öncelikle kurumda kalite komisyonunun oluşturulması ve komisyonun çalışma usul ve esaslarını belirleyen bir yönerge (Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları) uygulamaya koyulmuştur. Daha sonra uygulama esaslarındaki hükümler çerçevesinde Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve süreç planlanmıştır. Komisyon ilk olarak Selçuk Üniversitesi bilgi işlem altyapısını kullanarak İç Değerlendirme Raporu içeriğine göre bir web sitesi (<http://kalite.selcuk.edu.tr/>) hazırlatmıştır.

Bu web sitesi kurum bünyesindeki tüm alt birimlere duyurulmuş ve her birimden komisyonca atanan yetkili kişinin kendi birimi ile ilgili temel verileri bu sisteme girmesi sağlanmıştır. Bu sayede katılımcı bir modelle üniversitenin kalite konusunda veri tabanı oluşturulmuştur. Tabandan tavana bir yapıyla web sitesi üzerinden toplanan veriler kurulan alt komisyonlarca incelenmiş ve ilgili ana çalışma başlıklarında Selçuk Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu hazırlanmaya başlanmıştır.

Alt komisyonların hazırladıkları raporlarda yönergede belirlenen hususlar çerçevesinde yapılan düzenli toplantılarla tüm komisyonca istişare edilerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Üniversite genelinde tüm birimlerin dahil edildiği ve görüşlerinin toplandığı bir sistemle işleyen kalite süreci kurumda kalite konusunda farkındalık ve aidiyet oluşumunu da sağlamış ve takip eden süreçlerin de benzer şekilde katılımcı bir usulle yürütülmesinin gerekliliğini güçlendirmiştir.

Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve sürecin yönetimine ilişkin hususlar Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları’nda belirlenen hükümlere göre yürütülmektedir (EK-B7).

Kanıtlar

3. Paydaş Katılımı

Selçuk Üniversitesi'nde teknik altyapı ile desteklenen etkin iletişim süreçleri paydaş katılımını sağladığı için etkili karar alma mekanizmalarının oluşmasına zemin hazırlamaktadır. Bu karar mekanizmasında Selçuk Üniversitesi idari yapısında yer alan Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları ile seçilen üç öğretim üyesinden oluşan Yönetim Kurulu ve Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürleri ile her fakülteden birer temsilci öğretim üyesinin yer aldığı senato, akademik ve idari karar organı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Kararların alınmasında Selçuk Üniversitesi'nin temel değerleri olan bilimsel özgürlük, kurumsal özerklik, katılımcılık, şeffaflık ve paydaş odaklılık ilkeleri ile tarihsel değerlere önem veren, köklü geleneklerini yenilikçi uygulamalarla bütünleştiren bir bakış açısıyla hareket edilmektedir.

Selçuk Üniversitesi, faaliyetlerine ilişkin memnuniyetlerin saptanması ve misyon, vizyon, stratejik hedef, performans ve kalite göstergelerinin belirlenmesi konularında başta iç aydaşlar (öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel) olmak üzere mezunlar, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümü sürece katılmıştır. Selçuk Üniversitesi paydaşları, iç paydaşlar ve dış paydaşlar temelinde sınıflandırılmış; iç ve dış paydaşların da yararlanıcılık, temel ve stratejik konuları belirlenmiştir. Bu paydaşlar, üniversiteye girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerden etkilenen ve faaliyetleri etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre ve kurum paydaşlarının stratejik alanlara göre dağılımları EK-B8'deki tablolarda sunulmaktadır.

Selçuk Üniversitesi paydaş sınıflandırmaları çerçevesinde paydaş görüşleri ve değerlendirmeleri için "Selçuk Üniversitesi Stratejik Yol Haritası Arama Konferansı", "Dünya Çapında Üniversite Olma Hedefi" ve "Avrupa Yükseköğretim Alanı Kriterleri"nin entegrasyonu yoluyla hazırlanmış bir analiz modeli oluşturulmuştur. Katılımcıların (paydaşların) Arama Konferansı girdilerine yönelik farkındalık, katılım düzeyleri ve çıktılarının uygulanmasına yönelik algı ve beklenen düzeylerini ölçümlemeye yönelik farklı anketler geliştirilmiş ve paydaşlara uygulanmıştır.

Selçuk Üniversitesi öğrencilerinin "dünya çapında üniversite olma" kavramının vizyon ve misyon içerisinde yer alması gerektiğini belirttikleri görülmüştür. Bu kavramı "rekabetçi", "girişimci ve yenilikçi", "tarihsel değerleri önemseyen", "itibar sahibi", "özgüven sahibi" ve "kurumsallaşmış olma" kavramları izlemiştir. Bu bağlamda öğrencilerimizin uluslararasılaşma ve küreselleşme odağında "rekabet, yenilikçilik ve girişimcilik" ifadelerine öncelik verdikleri sonuçlarına ulaşılmıştır. Selçuk Üniversitesi öğrencilerinin üniversiteler arası sıralamada üniversitelerinin konumuna, tercih edilirliliğine ve tanınırlığına; yeniden yapılanmalara ve yeniliklerle birlikte gelişime ve üniversite- sanayi işbirliği içerisinde istihdama yönelik kaygıların asgariye indirilmesine yönelik beklentileri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

Akademik personelin "bilimsel düşünceyi temel alan" kavramının vizyon ve misyon içerisinde yer alması gerektiğini belirttikleri görülmüştür. Bu kavramı "öğrencilerin tercih ettiği, mezunları tercih edilen", "kurumsallaşmış", "girişimci ve yenilikçi", "öğrencisi olmakla onur duyulan" ve "adil ve güvenilir" kavramları izlemiştir. Ayrıca anket genelinde akademisyenler değişen yükseköğretim süreci ile ilgili değişim trendine paralel değerlendirmelerde bulunmuşlardır. Kaynak çeşitliliği ve zenginleştirilmesi, yabancı dilin önemi, sosyal sorumluluk anlayışının gelişmesi ve uluslararası hareketliliğin geliştirilmesi, ulusal bazda kurumsal kimlik, işverenle işbirliği, paydaşlarla birlikte hareket etme ve nitelikli öğrenim ve öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi konuları da akademisyenler tarafından vurgulanmış ve Selçuk Üniversitesi Stratejik Planına temel teşkil etmiştir.

İdari personelin "adil ve güvenilir" kavramının vizyon ve misyon içerisinde yer alması gerektiğini belirttikleri görülmüştür. Bu kavramı "girişimci ve yenilikçi" ve "kurumsallaşmış" kavramları izlemiştir. Diğer yandan idari personel görüşleri doğrultusunda idari personelin kararlara katılım, bilgilendirme, hizmet içi eğitim ve başarının ödüllendirilmesi vb. konularındaki iyileştirmelere yönelik faaliyetlere de stratejik planda yer verilmiştir.

Dış paydaş görüşlerini almak amacıyla yapılan anket sonuçlarında üniversite dış paydaşlarının en fazla

“dünya çapında üniversite olmak” kavramının vizyon ve misyon içerisinde yer alması gerektiğini belirttikleri görülmüştür. Bu kavramı “sürekli gelişen ve geliştiren”, “öğrencilerin tercih ettiği, mezunları tercih edilen”, kavramları izlemiştir.

Paydaş analizi neticesinde stratejik amaçlar paydaş görüşleri de dikkate alınarak üniversitenin kurumsal kültürünü iyileştirmek ve bilinirliğini artırmak, uluslararasılaşma, eğitim kalitesini artırma, araştırma imkânlarını geliştirmek, nitelikli insan kaynaklarına sahip olmak, fiziki ve sosyo-kültürel yapıyı kuvvetlendirmek ve Selçuk Üniversitesi'nin toplumla entegrasyonunu artırmak konuları üzerinde şekillendirilmiştir.

Selçuk Üniversitesi kariyer yönetimi, iş ve istihdam konusunda bilgi paylaşımı gibi faaliyetlerin yürütülmesi için bilgi işlem altyapısını kullanarak Selçuk Üniversitesi Kariyer Portalı kurmuştur (<http://kariyer.selcuk.edu.tr/>). Söz konusu portal Konya TEKNOKENT ortaklığında Selçuk Üniversitesi öğrencileri için staj ve iş ilanlarının yayınlanacağı ilanlar ara yüzü, mezunlar, işverenler ve üniversitenin karşılıklı bildirimde bulunabilecekleri bir sistem olarak hizmet vermektedir. Ayrıca Selçuk Üniversitesi mezunları ile ilgili bilgi edinme ve haberleşmeyi sağlamak üzere Mezun Bilgi Sistemi geliştirilmiştir (<http://mezun.selcuk.edu.tr/>). Bu sistem, Selçuk Üniversitesi mezunlarının demografik, iş, mezuniyet, eğitim, memnuniyet düzeyi vb. bilgileri toplanarak üniversitenin yol haritasının şekillendirilmesine yardımcı bir veri tabanı olarak hizmet etmektedir.

Selçuk Üniversitesi paydaş katılımlı yönetim faaliyetleri kapsamında tüm süreçlerini iç ve dış paydaşlar ile istişare ederek şekillendirmektedir. Bu kapsamda hazırlanan anket otomasyon sistemi (<http://anketler.selcuk.edu.tr/>) üzerinden paydaş anketleri yapılmakta, yılda en az 2 kez dış paydaşlarla bir araya gelmekte, ayrıca özellikle akredite olan birimler bazında da dış paydaş toplantıları alan özelinde gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin yeni dönemdeki vizyon ve stratejilerini, eylem planını paydaş katılımlı bir stratejik yönetim modeli ile belirleme hususunda 23-24 Nisan 2016 tarihlerinde yapılan Kampüs Master Planı, 21 Mayıs 2016 tarihinde yapılan Selçuk Üniversitesi Vizyon ve Strateji Güncelleme Toplantısı, YÖK Kurum Dış Değerlendirme Ziyareti ve Kurum Kalite Komisyon çalışmaları hususunda tüm üniversiteyi bilgilendirmek ve görüş toplamak amacıyla 15 Aralık 2016 tarihinde üniversitemiz birim üst düzey yöneticilerinin ve dış paydaşların katılımıyla düzenlenen “Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyon Kurulu Çalışmaları Bilgilendirme Toplantısı” yapılmıştır. 2016 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu çalışmalarına başlangıç teşkil eden ve ayrıca Kurum Dış Değerlendirme Ziyareti sonuçları hakkında genel bir bilgilendirme ve değerlendirme yapmak amacıyla 7 Mart 2017 tarihinde 2016 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir. İlgili toplantı ve bilgilendirme süreçlerine ilişkin belge ve fotoğraflar EK-B9’da sunulmuştur.

Merkezi, yerel ve sivil toplum kuruluşları, Konya’daki diğer üniversitelerin temsilcileri ve diğer paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen bu toplantıda; önümüzdeki süreçte hayata geçirilecek projeler görüşülmüş ve Selçuk Üniversitesi'nin vizyonunu güncelleme konusunda katılımcılar görüşlerini bildirmiştir.

Paydaşların süreçlere katılımını ve bu yolla süreçlerde kalitenin iyileştirilmesini sağlamak için kalite koordinasyon kurulunca nihai şekli verilen EK-B1’deki paydaş anketleri düzenli aralıklarla uygulanmaya devam edilmektedir. Ayrıca en önemli paydaşlarımızdan olan ve Selçuk Üniversitesi'nin dış dünyaya açılan en büyük yüzü olan mezunlarımızla bağlarımızı koparmamak, onların eğitimlerinden sonraki hayatlarına da destek olmak ve tecrübelerini paylaşarak karşılıklı bilgi alışverişinde bulunabilmek için bir mezun takip sistemi oluşturulmuştur (kariyer.selcuk.edu.tr). Bu sistem sayesinde oluşan bilgi, web ortamında mezunlarımızın hem öğrencilik dönemlerine hem de iş hayatlarına ilişkin çalışma alanları, eğitim bilgileri vb. iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi paydaş katılımlı yönetim stratejisi çerçevesinde tüm etkinliklerinde dış paydaşların katılımını, birlikte iş yapış yöntemlerini geliştirip uygulamayı esas almıştır. En önemli dış paydaşlarımızdan olan Konya Ovası Projesi (KOP) bölgesindeki üniversitelerin oluşturduğu Konya Ovası Projesi Üniversiteler Birliğine (UNİKOP) üye olup birinci dönem başkanlığını yürütmesi, ilk kez yapılan UNİKOP öğrenci çalıştayını, dekan ve yöneticilerle yapılandırılan toplantılar, strateji belirleme ve güncelleme toplantıları paydaş katılımı konusunda yürütülen bazı faaliyetlerdir.

Selçuk Üniversitesi’nde programların tercih edilme, doluluk oranları, öğrenci profili dağılımları (yabancı

uyruklu vb.) gibi bilgiler her kayıt döneminin sonunda periyodik olarak izlenmekte, faaliyet raporuyla belgelenmekte ve rektörlük bünyesinde değerlendirilmektedir (http://www.selcuk.edu.tr/ogrenci_isleri/birim/web/sayfa/ayrinti/2470/tr).

Kanıtlar

- [EK-B8 Selçuk Üniversitesi Paydaşların Stratejik Alanlara Göre Dağılımı.pdf](#)
- [EK-B9 Paydaş Görüşme Ve Toplantı Fotoğrafları.pdf](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında müfredatlarını güncellemiş ve bu çerçevede “öğrenci merkezli” bir bakışla müfredatlar gözden geçirilmiştir. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle ilgili programlardaki kurullar yetkilidir. Kurullar, Stratejik Plan’da da belirtildiği üzere, önceden yapılmış iç ve dış paydaş anketlerinin (öğrenci, akademik ve idari personel ve mezun, işveren/yönetici) sonuçlarını da göz önünde bulundurarak programın amaçlarını belirlemektedir. Programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak belirledikleri program çıktılarını karşılamaya yönelik olarak müfredatta bir güncelleme yapmaları yine iç ve dış paydaşların sürece katılımıyla gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Program eğitim amaçları ve müfredatın tasarımı, özellikle bazı birimlerde periyodik olarak gerçekleştirilen paydaş toplantıları çerçevesinde güncellenmekte ve paydaşların önerileri doğrultusunda şekillendirilmektedir. Böylece programların eğitim hedeflerine ve ders içeriğine katkıları sağlanarak tüm paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Programların kendilerine ait web sayfaları, kamuya açık şekilde bütün bilgilerin paylaşılacağı bir biçimde tasarlanmıştır.

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, program yeterliliklerini güncellemiş ve tüm programlar Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi’ni referans alarak hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olacak şekilde (bilgi, beceri ve yetkinlikler tasnifine uygun şekilde) yeterliliklerini belirlemişlerdir. Program yeterlilikleri, alana özgü ulusal ve uluslararası yeterliliklerle uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Program yeterliliklerinin belirlenmesi sürecinde bu yeterliliklerin açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Program yeterliliklerinin belirlenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların katılımlarını ve katkılarını artıracak şekilde bazı birimlerde “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (Öğrenci Açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (İşveren Açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi anketlerden faydalanılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerindeki tüm programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olacak şekilde yeterliliklerini belirlemişler ve program yeterlilikleri ile düzeylerine göre (önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri arasında ilişkilendirme çalışmalarını yapmışlardır. Açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir nitelikte hazırlanan program yeterlilikleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilme tabloları ilgili programların web sayfalarından tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, TYYÇ ile uyumlu olarak belirledikleri program yeterliliklerini ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirmiş ve ilgili ilişkilendirme tablosu programların web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca programların web sayfalarında ilgili programda güncel müfredatta yer alan tüm derslerin içerikleri, kaynakları, AKTS kredileri, dersi veren öğretim elemanı bilgileri, değerlendirme sistemi, AKTS iş yükü tabloları, ders öğrenim çıktıları, program çıktısı ve ders öğrenim çıktısı arasındaki ilişkiyi gösteren matris bilgileri de kamuoyuna açık bir şekilde sunulmaktadır. Programlar, programa ilişkin bilgi paketlerini hazırlamaya yönelik bütün bu çalışmaları, Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun belirlediği esas ve ilkelere uygun olarak, kendi bünyelerinde tesis ettikleri koordinatörlük, kurul ya da komisyonlar aracılığıyla hayata geçirmişlerdir.

Kurumda programların onaylanma süreci ulusal çapta belirlenen resmi onay prosedürlerine uygun biçimde yürütülmektedir. Bu çerçevede programların onaylanması programlar, Dekanlık/Müdürlük, Rektörlük ve Yükseköğretim Kurulu arasındaki etkileşim süreciyle gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyeleri tarafından hazırlanan program dosyaları bölümlere teklif dosyası halinde sunulmaktadır. Programlardaki ilgili kurullarda incelenen dosyalarda gerekli düzenleme işlemleri yapıldıktan sonra dosya fakülte/müdürlüğe iletilmekte ve yönetim kurulu kararı ile değerlendirilmektedir.

Konu ile ilgili olarak yetkili birimler tarafından alınan kararlar senatoya sunulmaktadır. Konu Senato'da görüşülmeden önce Öğretim Programları Komisyonuna ve Usul ve Esaslar Komisyonuna sunulmakta ve daha sonra Senato'da karara bağlanmaktadır. Bu süreçte diğer programları etkileyen değişiklikler için de ilgili Birim(ler)in görüşleri alınmaktadır.

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar Bologna Süreci'nin tüm araçlarına yerverecek şekilde standart olarak hazırlanmış web sayfalarından, programın misyonu, vizyonu, program yeterlilikleri, TYYÇ ve program çıktıları arasındaki ilişki, eğitim amaçları, ders planları, programda yer alan tüm dersler için öğrenme kazanımları, öğrenme kazanımları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki ve diğer programa yönelik bilgiler tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitedeki tüm programlar Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında programlarını güncelleyerek hem program çıktılarının belirlenmesi hem de eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesi sürecinde iç ve dış paydaşların daha aktif şekilde sürece katılımlarını teşvik etmektedir. Özellikle akredite olmuş programların birikimi ve tecrübesi diğer programlara iyi örnek uygulama” olarak tanıtılmıştır. Öğrencilerin, mezunların ve diğer dış paydaşların sürece katılımlarını sağlayacak “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (Öğrenci Açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (İşveren Açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi araçlar tesis edilmiştir. Programların gözden geçirilmesi sürecinde öğrenciler başta olmak üzere diğer iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta ve paydaşlardan gelen öneriler çerçevesinde program değerlendirilme ve güncellenmektedir. Özellikle programların güncellenen web sayfaları tüm paydaşların sürece katılımını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Mezun bilgi formlarının düzenlenmesi ve mezunların merkezi bir sistem aracılığıyla geri besleme sunmalarını sağlayacak alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır. Üniversite ve sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen çalışmalar, dış paydaşların sürece katılımını sağlayacak şekilde geliştirilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerine ve diğer hizmetlere yönelik gözden geçirme faaliyetleri programlar bazında ilgili programlardaki kurullar/komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Akademik genel kurul, akademik bölüm kurulu ve akademik ana bilim dalı kurulları çalışmalarını raporlanmakta ve bu raporlar üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Her akademik dönemde en az bir defa olmak üzere ilgili kurullar, süreçleri gözden geçirmektedir. Akredite olmuş programlar özelinde iç ve dış paydaşlarının katılımlarına imkân veren araçlara (öğrenci anketleri, mezun anketleri ve diğer paydaş görüşleri) benzer şekilde tüm programların iç ve dış paydaşları sürece daha çok dâhil etmeleri konusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Merkezi olarak belirlenecek kriterlerle iç ve dış paydaş görüşlerinin ölçülmesine yönelik çalışmalar tamamlanmak üzeredir. Gözden geçirme faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülmesi ve iç ve dış paydaşların karar verme sürecinde daha aktif rol almalarını sağlayacak şekilde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Programların web sayfalarından bilgi paketlerini yayınlamaları ve güncellemek konusundaki gerekli alt yapı hizmetleri sağlanmıştır. Gözden geçirme faaliyetleri sonucunda elde edilen çıktılar ve iç ve dış paydaş değerlendirmeleri, programlardaki eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi konusunda yetkili kurullar tarafından dikkate alınmaktadır. Programlar sadece kendi bünyelerinde tesis edilmiş akademik kurulların inisiyatifleriyle değil, ulusal ve uluslararası “iyi uygulama örneklerini” de dikkate alacak şekilde, iç ve dış paydaşların katılımlarıyla güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir. Bütün güncelleme çalışmaları, yasal çerçevenin çizdiği sınırlar içinde ilgili birimler tarafından güvence altına alınmaktadır.

Programlar, program çıktıları ve eğitim amaçlarını belirlemişlerdir. Müfredatın eğitim amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik olarak yürütülmesi, gerektiği durumlarda iç ve dış paydaşların da katılımıyla güncellenmesi programlardaki ilgili kurulların yetkisindedir. Kurullar bu çalışmaları yaparken, mesleki yeterlilikler ve standartlarla birlikte, öğrencilerin derslerdeki başarı düzeyini, öğrenci değerlendirmelerini ve dış paydaşların görüşlerini dikkate almaktadır. Programın eğitim amaçlarını belirlerken sürece katılım gösteren iç ve dış paydaşların programların yürütülmesi ve belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı konusundaki değerlendirme süreçleri de dikkate alınmaktadır. Özellikle mezun öğrencilere yönelik uygulanan anketler ve diğer dış paydaşlara yönelik anketlerin sonuçları izleme ve değerlendirme açısından önemli bir kriter olarak kullanılmaktadır.

Programlar eğitim amaçlarını ve müfredatta yer alan her bir dersin öğrenme çıktıları ve bu çıktıların program çıktılarıyla olan ilişkisini belirlemişlerdir. Tüm bu süreçler TYYÇ ve Bolona Süreci'nin diğer araçlarını dikkate alarak yürütülmüştür. Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, uygulama ve hizmet ve idari ve destek süreçlerinin daha sistematik ve akredite olmuş programlardaki ilkelere benzer süreçlerle yürütülmesi konusundaki iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bazı programlarda öğrencilere uygulanan “dönem sonu öğrenme çıktıları anketi” ve 2016 yılında yürürlüğe giren ölçme ve değerlendirme yönergesiyle ders içi değerlendirmelerin sonuçlarının öğrenme çıktıları karşılayıp karşılamadığı izlenmektedir. Bunun dışında tüm programlardaki akademik kurul ve komisyonların çalışmaları, mezun takip sistemiyle mezunlardan elde edilen geri bildirimler, iç ve dış paydaşlara yönelik uygulanan anketler süreci güvence altına almaya yönelik araçlardır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında müfredatlarını güncelleyerek, müfredatta yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini bir eğitim öğretim yılında toplamda 60 AKTS'ye denk gelecek şekilde belirlemiştirlerdir. Öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımları (hareketlilik çerçevesinde elde ettiği krediler, staj ya da uygulamalar da) dikkate alınmaktadır. Programlar derslerin AKTS kredilerini belirlerken ilgili program bünyesinde oluşturulmuş AKTS koordinatörlüğü vastasıyla iç ve dış paydaşların katılımlarını sağlayacak şekilde çalışmalarını yürütmektedir.

Üniversitedeki tüm programlar hem yurt içi hem de yurt dışı hareketlilik programları kapsamındaki hareketlilikler çerçevesinde öğrencilerin elde ettiği kredileri, hareketliliğin doğasına uygun olacak şekilde denkliğini sağlamak ve öğrencilerin işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yüklerini de belirlemektedir. Programların web sayfalarında uygulama ve stajların iş yüklerine karşılık gelen AKTS kredileri gösterilmekte

ve ilgili iş yükleri programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bologna Süreci kapsamında yürütülen çalışmalarla bu konudaki bütün engeller ortadan kaldırılmış durumdadır. Öğrencilerin iş yüküne dayalı olarak belirlenen AKTS kredileri öğrencilerin genel akademik ortalamasının hesaplanmasında kullanılacak şekilde yeniden tasarlanmıştır. Aynı zamanda “önceki öğrenmenin” tanınması ve bu süreçlerde elde edilmiş kazanımların tanınması konusunda da programlar gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Programların yürütülmesinde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının Bologna Süreci'nin araçlarıyla tüm kurum bünyesinde tesis edilmesi hedeflenmektedir. “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun

Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (öğrenci açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (işveren açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi paydaş görüş anketleriyle öğrencilerin katılım düzeyleri artırılmaktadır. Ders değerlendirme ve ders iş yükünün belirlenmesi sürecinde öğrencilerin değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır (Ek-B1). Ayrıca öğrencilerin bölümler nezdinde bölüm kurullarında temsili sağlanmakta ya da bazı programlar bünyesinde tesis edilmiş “Mezuniyet Öncesi Eğitim Öğrenci Kurulu” gibi kurullarla öğrencilerin de program değerlendirme ve geliştirme çalışmalarına katkı sağlanmaları amaçlanmaktadır. Yine öğrenci temsilcileri vasıtasıyla program ve üniversite bazında öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine dâhil olmaları teşvik edilmektedir.

Üniversitedeki tüm programlar, program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktılarını ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Özellikle akredite olmuş programlarda her bir ders için ders dosyaları hazırlanmakta ve söz konusu öğrenim çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmektedir. Dersteki performansı değerlendirme, nota çevirme ilkeleri, yöntemleri ayrıntılı olarak saptanmakta ve ilan edilmektedir. Hem ders anketlerinde hem de sınavlarda sorulan soruların her biri tek tek değerlendirilmekte ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı kontrol edilmektedir. Ayrıca tüm programlarda öğrenciler ilgili derse başlamadan sürekli güncel tutulan web sayfası üzerinden dersin içeriğine, kaynaklarına, öğrenme çıktılarına ve başarıya esas alınacak değerlendirme kriterlerine ulaşabilmektedir. Programlar yönetmelikle düzenlenen ve standart olan kriterlerin dışında, önceden ilan etmek ve öğrenciyi bildirmek kaydıyla, öğrencinin iş yüküne bağlı olarak diğer değerlendirme (ödev, sunum, küçük sınav, proje vb gibi) kriterlerini de esas alabilirler.

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki programlar, eğitim ve öğretim süreçlerinin bütün boyutlarını, müfredatın ayrıntılarını, ders içeriklerini, haftalara göre dağılımı, ilgili derse dair kaynakları ve değerlendirme süreçlerini ve değerlendirme kriterlerinin ağırlıklarını (dönem içi ödevler, derse katılımlar, uygulamalar, projeler, sunumlar, sınavlar) ayrıntılı olarak ilgili web sayfasında ilan etmektedir. Ayrıca mezuniyet koşulları da ilgili yasal çerçeveye dayalı olarak

duyurulmakta ve bütün süreç şeffaflık ve tarafsızlık ilkesine uygun olarak yürütülmektedir. Aynı dersin farklı öğretim üyeleri tarafından verilmesi durumunda sınavların birlikte uygulanması ve değerlendirmede farklılık olmamasına özen gösterilmektedir. Genel sınavdan önce yarıyıl içi performansları öğrencilere bildirilmektedir. Yarıyıl sonu sınavları en fazla bir hafta içinde, öğrenciye duyurulmakta ve harf notları sisteme girilmektedir. Programlardaki eğitim-öğretim planı ve bu planda yer alan tüm derslerin içeriği, derslerin yürütülme şekli, notlandırma, sınav tarihleri, geçme koşulları ve mezuniyet şartları gibi tüm bilgiler programların web sayfasında güncel olarak ilan edilmektedir. Ayrıca programlar bünyesindeki kurullar da sürecin güvence altına alınması sağlayacak şekilde tedbirleri hayata geçirmekte, hareketlilikler için, staj ve uygulamalar için gerekli kurullar tesis edilmektedir. Ayrıca doğru, adil ve tutarlı bir ölçme ve değerlendirme sistemini sağlamak amacıyla hazırlanan Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi(https://www.selcuk.edu.tr/ogrenci_isleri/birim/web/sayfa/ayrinti/46767/tr) yapılan ölçme ve değerlendirmelerin niteliğinin arttırılmasına katkı sağlamıştır.

Öğrencilerin derslere devamına ilişkin ilgili yasal çerçeve dikkate alınarak derse devam zorunluluğu uygulanmaktadır. Öğrencinin derse devamı ya da sınavlara katılmasını engelleyen koşullar, ilgili yasal çerçeveye uygun şekilde belgelendirilmesi kaydıyla öğrencilerin hak kaybı yaşamasına sebebiyet verecek engeller giderilmekte ve tüm bu süreçler açık ve şeffaf şekilde ilgili birimlerde tesis edilen kurul ya da komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrencinin maruz kaldığını düşündüğü engellemelerin kaldırılması konusunda bütün iletişim kanalları ve hukuk yolu her zaman açık tutulmaktadır.

Selçuk Üniversitesi 40 yılı aşkın birikimiyle Türkiye'nin köklü yükseköğretim kurumlarından biridir ve eğitim ve öğretim süreçlerini bütün iç paydaşlarının taleplerini dikkate alacak şekilde yürütmektedir. Üniversitenin alt yapısında engelli öğrencilerin eğitim hayatlarına devam etmelerini sağlayacak şekilde gerekli düzenlemeler büyük oranda tamamlanmıştır. Engelli dostu bir kampüs hedefinin gerçekleştirilmesi konusunda sadece derslik alanları değil bütün yerleşim alanlarının düzenlenmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. Engelli öğrencilerin sorunlarını iletebileceği iletişim kanalları oluşturulmuş ve Engelsiz Yaşam Birimi vasıtasıyla karşılaşılan sorunların yetkili mercilere iletilmesi süreci hızlandırılmıştır. Ayrıca tüm birimlerde “Engelli İletişim Ofisleri” tesis edilerek,

birimler özelinde öğrencilerin sorunlarına çözümler üretilmeye çalışılmaktadır. Birimlerin engelli öğrencilerin sınavlarının yapılması konusunda, öğrencinin engellilik durumuna uygun şekilde sınav ortamının hazırlanması ve gerekli durumlarda diğer öğrencilerden ayrı olarak, özel görevlendirmelerle öğrencilerin sınavlara katılımı sağlanmaktadır. Üniversitenin web sayfası ve birimlerin web sayfaları engelli öğrencilerin kullanmalarına imkân sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Kurum bünyesinde engelli öğrencilerin kullanacağı lavabolar ve işaretli ve sesli asansör hizmetleri de sağlanmaktadır. Selçuk Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakla sorumlu Engelli Öğrenci Biriminin yapı, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümleri düzenleyen bir yönerge bulunmaktadır.

(https://www.selcuk.edu.tr/engelli_ogrenci/birim/web/sayfa/ayrinti/44153/tr).

“Bir dünya üniversitesi olmak” hedefini benimsemiş Selçuk Üniversitesi, yerinde uluslararasılaşmanın en önemli göstergesi olan uluslararası öğrencilerle ilgili olarak da gerekli düzenlemeleri yapmak konusunda büyük bir hassasiyet ortaya koymaktadır. Uluslararası hareketlilik programları vasıtasıyla kısa süreli ya da çeşitli burslar aracılığıyla derece almak için Selçuk Üniversitesine gelen uluslararası öğrencilerin oryantasyon süreçlerini kolaylaştıracak bütün imkanlar sunulmaktadır. Bütüncül bir yaklaşımla, sadece eğitim süreçlerinde değil aynı zamanda konaklama, uyum sorunları gibi konularda da öğrencilere yardımcı olmak hedeflenmektedir. TÖMER kapsamında yürütülen çalışmalarla sadece dil eğitimi değil, Türkiye’ye ve üniversiteye hazırlık olarak değerlendirilebilecek çalışmalar da yapılmaktadır. Erasmus+ programları kapsamında üniversiteye gelen öğrencilere yönelik hazırlanan “Erasmus öğrenci anketi” ile öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinden, üniversite ile ilgili pek çok konudaki geri bildirimleri değerlendirilmektedir. Özellikle uluslararası öğrencilerin konaklamaları için Türkiye’de ilk ve tek olan “Erasmus House” 2011 yılından beri hizmet vermektedir. Uluslararası öğrenciler üniversite yerleşkesi içinde yer alan “Atatürk Öğrenci Yurdu”ndan da faydalanabilmektedir. Ayrıca öğrencilerin ilgili birimler nezdinde danışmanlık hizmetleri almalarını sağlayacak görevlendirmeler yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır. Erasmus+ Programlarıyla kuruma gelen öğrencilerin ders seçimlerini kolaylaştıracak “havuz dersleri” oluşturularak öğrencinin seçeceği ders sayısı alternatifleri artırılmaktadır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki programlara öğrenci kabulüne ilişkin teknik süreçler ilgili yasal mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin kayıt ve kabul koşulları programların web sayfalarından duyurulmakta ve bütün süreç şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin diğer kurumlarda elde ettiği derecelerin, kazandığı kredilerin ve önceki öğrenimin tanınması konusundaki kazanımlarının, ilgili yasal çerçeveye uyumlu olmak kaydıyla, öğrencinin bir hak kaybı yaşamayacak şekilde aktarılması konusunda da gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına kabulü konusunda da ilgili merkezi koordinatörlüklerle programlar uyum içinde çalışmaktadır. Ayrıca öğrencilerin yandal ve çift anadal programlarına başvurmaları ve değerlendirme süreçleri Selçuk Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi (www.selcuk.edu.tr/mevzuat/.../CIFT-ANADAL-YONERGESI-28-04-2016.pdf) ve Selçuk Üniversitesi Yandal Yönergesi (<https://www.selcuk.edu.tr/dosyalar/files/044/Yan%20Dal%20Programi.pdf>) çerçevesinde yürütülmekte ve üniversitenin web sayfasından takvim, esaslar ve kontenjanlar ilan edilmektedir. Üniversite yönetimi ve tüm birimler öğrenci kabulüne ilişkin tüm süreçlerin açık ve tutarlı kriterler esas alınarak yürütülmesini temin etmektedir.

Selçuk Üniversitesi, kayıt ve kabul aşamasından itibaren öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine uyumlarının sağlanması için gerekli yardım/hizmet/iyileştirmelerde bulunmak konusunda güçlü bir kurumsal tecrübeye sahiptir. Özellikle merkezi sınavlarla üniversitemize yerleşen yeni öğrencilerle, daha kayıtlarını yaptırmadan, üniversiteyle ilgili ayrıntılı bilgiler içeren materyaller hem basılı olarak hem de web ortamında paylaşılmaktadır. Öğrencilerin kayıt için üniversiteye geldiklerinde ön bir oryantasyon

programı gibi değerlendirilen ve yıllardır oldukça başarılı şekilde uygulanan “Takip Et” adlı programla öğrencilere ve ailelerine yönlendirme, bilgilendirme hizmeti sunulmaktadır.

(<https://www.selcuk.edu.tr/duyuru.aspx?h=14156>). Öğrencilerin kayıt aşamasında da ilgili birimler bünyesinde yürütülen bilgilendirme çalışmalarıyla uyum sürecini hızlı şekilde tamamlamaları sağlanmaktadır. Eğitim hayatına başlayan öğrencilere yönelik yine birimler düzeyinde oryantasyon programları düzenlenmekte ve danışmanlık uygulaması öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenecek şekilde işletilmektedir. Ayrıca öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçleri boyunca faydalanabilecekleri değişim programları, yandal, çift anadal gibi konularda da hem birim/ program hem de kurum düzeyindeki koordinatörlükler konusunda gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Tıp ve Dış Hekimliği programlarında “beyaz önlük projesi” gibi programa yeni kayıt olmuş öğrencilere yönelik projeler de hayata geçirilmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları da yeni öğrencilere yönelik çeşitli akademik, sosyal ve kültürel faaliyetleri hayata geçirmektedir. Ulusal ve uluslararası değişim programlarıyla ya da diğer burslar ve kendi imkânlarıyla üniversiteye gelen öğrenciler için de ilgili koordinatörlükler başta olmak üzere oryantasyon programları düzenlenmektedir. Öğrencilerin uyum sürecinde yaşadıkları sorunları çözmek üzere, birimler ve kurum düzeyinde her türlü iletişim kanalı sürekli olarak açık tutulmaktadır. Lisansüstü düzeyde üniversiteye yeni katılan öğrenciler için de enstitüler ve ilgili programlar koordineli şekilde çalışmakta ve danışmanlık müessesesi bu süreçte etkin olarak kullanılmaktadır.

Başarılı öğrencilerin üniversitenin programlarına kazandırılması amacıyla öğrencilere yönelik eğitim, burs, barınma, beslenme ve diğer akademik ve sosyal olanaklar geliştirilmektedir. Bu konudaki uygulamalar Selçuk Üniversitesi Burs Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Başarılı öğrencilere yönelik kurum dışından verilen bursların ilanı ve tarafsızlık ilkesine göre sürecin yürütülmesi konusunda da gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca başarılı öğrencilerin üniversitemizi tercih etmesini sağlamak amacıyla programların akreditasyonu teşvik edilmektedir. Üniversite bünyesindeki tüm programlarda başarılı öğrencileri teşvik ve ödüllendirecek ilgili yasal çerçeveye bağlı olarak, “yarıyıl/yıl yüksek onur öğrencisi; yarıyıl/yıl onur öğrencisi; diploma yüksek onur öğrencisi; **diploma onur öğrencisi**” gibi belgeler gerekli şartları karşılayan öğrencilere tevdi edilmektedir. Genel akademik not ortalaması 3 ve üzeri olan öğrencilerin bir üst sınıftan ders almalarına imkân sağlanmaktadır. Yandal ve çift anadal programlarından faydalanmak isteyen öğrenciler için üniversite bünyesinde bu programlar açılmaktadır. Öğrencinin talebine bağlı olarak başarılı öğrencilerin “öğrenci asistanı” olarak görevlendirilmeleri ve yine başarıyı esas alarak üniversite bünyesinde kısmi zamanlı olarak öğrencilerin istihdam edilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin programdaki akademik başarısını teşvik edecek şekilde akademik faaliyetler, oryantasyon programları düzenlenmektedir. Öğrencilerin katılacakları öğrenci kongrelerine başarı kıstasına bağlı olarak ilgili birimler tarafından destek sağlanmaktadır. Bazı programlar bünyesinde başarılı öğrenciler, öğretim elemanlarının yürüttüğü çeşitli araştırma ve çalışmalara dâhil edilmekte BAP tarafından desteklenmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde lisansüstü düzeyde tez çalışması yapan öğrencilerin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) çerçevesinde tez araştırma projeleri desteklenmektedir.

Her düzeydeki öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerini izlemek, bilgilendirmek, yönlendirmek adına akademik danışmanlık hizmetleri birimler/programlar bünyesinde sunulmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders kayıtları gibi teknik sürece yönelik desteklerin yanı sıra öğrencinin ders seçimlerine ve kariyer planlarına dair yönlendirmeleri de içermektedir. İlgili birim/programlar bünyesinde çeşitli alanlardaki koordinatörlükler vasıtasıyla da öğrencilere akademik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Paydaş görüşü analizleri öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri konusundaki değerlendirmelerini içerecek şekilde tasarlanmıştır. Akademik danışmanlık hizmetleri Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde, öğrenci otomasyon sistemi de etkin şekilde kullanılarak, danışman otomasyon sistemi üzerinden öğrencilere ulaşmakta ve onların akademik gelişimleri takip edilebilmektedir.

Selçuk Üniversitesi, “bir dünya üniversitesi” olmak hedefiyle yükseköğretimin uluslararasılaşması stratejisine uygun şekilde hareketliliği hem nicelik hem de nitelik olarak artıracak çalışmaları hayata geçirmektedir. Özellikle Bologna Süreci çalışmaları kapsamında ulusal ve uluslararası hareketliliğin önündeki en temel engellerden biri olan ders/kredi tanınması sorunu ortadan kaldırılmıştır. Birimler/programlar ve kurum bünyesinde tesis edilen koordinatörlük vasıtasıyla her düzeydeki

öğrencilerin bilgilendirilmesi, hareketliliğe ilişkin ön yargıların ortadan kaldırılması sağlanmaktadır. Hareketliliğe dâhil olan gelen ve giden öğrencilerin ilgili mevzuat ve Bologna Süreci'nin esasları çerçevesinde herhangi bir hak kaybı yaşaması ihtimali büyük oranda ortadan kaldırılmıştır. Üniversite bünyesindeki bütün programlarda uygulanan öğrenci iş yüküne bağlı olarak belirlenen AKTS kredileri hareketliliği kolaylaştırmıştır. Hareketliliğe katılan öğrencilerin kurum dışından kazandıkları kredilerin toplam iş yüküne eklenmesi konusunda birimler bazında koordinatörler, bölüm kurulları ve fakülte/enstitü kurulları ve merkez koordinatörlükler hareketliliğin özüne uygun olarak süreci yönetmektedir. Merkez koordinatörlükler, hareketliliğe katılmak isteyen öğrencilere bilgilendirme ve değerlendirme aşaması sonrası programlardan faydalanacak öğrencilere yönelik olarak da oryantasyon programları düzenlemektedir. Öğrencilerin mezuniyetiyle birlikte, öğrencilerin talebine bağlı olmaksızın, otomatik ve ücretsiz olarak verilen diploma eki belgesinde de öğrencilerin ulusal/uluslararası hareketliliğe katıldığı gösterilmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Selçuk Üniversitesi bünyesinde 382'si profesör, 242'si doçent, 462'si yardımcı doçent, 413'ü öğretim görevlisi, 154'ü okutman, 832'si araştırma görevlisi, 96'sı uzman olmak üzere toplam 2.581 akademisyen görev yapmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosu 95 doktora, 112 tezli yüksek lisans, 3'ü uzaktan eğitim olmak üzere toplam 24 tezsiz yüksek lisans, 116 lisans ve 151 önlisans programında eğitim-öğretim sürecini yürütmektedir. Birim bazında eğitim-öğretim kadrosu dağılımı EK-C1'de gösterilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosu açısından Türkiye'nin en büyük üniversitelerinden biri olmasına rağmen 93.761 öğrencisi olduğu göz önüne alındığında özellikle bazı programlar açısından (programlarda eğitim-öğretim sürecini yürütecek yasal zorunluluğa karşılık gelecek kadar akademisyen olmasına rağmen) öğretim elemanı/öğrenci sayısı oranında sorunlar olduğu tespit edilmiştir. Fakülteler bazında, özellikle bazı birimlerde öğretim elemanı/öğrenci sayısı oranında kontenjanların YÖK aracılığıyla belirleniyor olması nedeniyle sorun devam etmektedir. Üniversite bünyesinde öğrenci/öğretim elemanı oranı 36/1 düzeyindedir. Öğretim elemanı kadrosunun ve öğrenci kontenjanı sayısının merkezi kurumlar eliyle belirlenmesi ideal öğrenci/öğretim elemanı oranının yakalanması konusunda önemli bir sorun olarak ortaya çıkmaktadır.

Üniversitede eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler açık, tarafsız ve şeffaf şekilde yürütülmektedir. Temel hedef, eğitim-öğretim kadrosunun sadece nicelik olarak değil nitelik olarak da artırılması olarak belirlenmiştir. Bu bağlamda eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması sürecinde ulusal mevzuatın çizdiği çerçeve ve yönetmeliklere göre, programların ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ya da Milli Eğitim Bakanlığı'nın burs programı gibi merkezi kurumlar tarafından düzenlenen yerleştirmeler için de yine ilgili mevzuat çerçevesinde alımlar gerçekleştirilmektedir. Birimler düzeyinde birimlerin akademik personel ve kadro ihtiyaçları öncelikle programlardaki ilgili kurullar tarafından belirlenerek birim ve üniversite yönetimine iletilmektedir. "Tabandan tavana" yaklaşımına uygun olarak, programların/birimlerin talepleri dikkate alınmaktadır. Daha sonra eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler üniversite yönetimi tarafından belirlenen "*Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru ve Sınav Yönetmeliği*" ve "*Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları*", "*Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği*" ve "*2547 Sayılı Kanunun 50/d Maddesi ile İstihdam Edilen Araştırma Görevlilerinin Fakülte Kadrolarına Atanmalarına İlişkin Esaslar*" esas alınarak yürütülmektedir. Süreç, ulusal ve kurum bünyesinde geçerli mevzuata uygun olarak, tarafsızlık ve şeffaflık ilkelerine bağlı şekilde yürütülmektedir. Atanma ve yükseltme kriterleri (http://www.selcuk.edu.tr/dosyalar/files/101/selcuk_ogretim_atama_esaslar.pdf) kişiye özel

olarak değil tüm üniversite bünyesindeki öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde kadro etkinliğini yükseltmeyi hedefleyecek şekilde tasarlanmıştır.

İlgili programlardaki kurullar tarafından müfredattaki dersleri verme konusunda eksik olan akademik personel ihtiyacı belirlenir. Bu ihtiyacın karşılanmasında öncelikle üniversite bünyesindeki diğer programlardan, bulunmadığı takdirde ilimizdeki diğer üniversitelerde görev yapan öğretim elemanlarından, bulunmadığı takdirde diğer şehirlerdeki üniversitelerde görev yapan öğretim elemanlarının davet edilmesi prensibi benimsenmiştir. Dışardan ders vermek üzere davet edilecek nitelikli ve alanında uzman öğretim üyelerini belirlemek üzere ilgili birimlerle yazışmalar yapılır ve öğretim elemanı ders vermek üzere görevlendirilir. 2547 sayılı Kanun'un 31. veya 40. maddenin (a), (b), (c) ve (d) fıkralarına göre program/Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması ve görevlendirilmenin zorunluluğunun Rektörlükçe tespit edilmesi için, ilgili program tarafından hâsıl olan ihtiyacı belirten ve bölüm kaynaklarının bu ihtiyacı karşılayamadığını gösteren ilgili belgeler hazırlanarak birimlerdeki yönetim kuruluna sunulmaktadır. Görevlendirme birim yöneticisinin önerisi ve Rektörün onayı ile gerçekleşmektedir.

Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgisi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi programlardaki ilgili kurulların kararıyla yürütülmektedir. İlgili öğretim elemanı ders açmak konusundaki talebini Bologna Süreci çalışmaları kapsamında standart olarak hazırlanmış formlarla ilgili programdaki kurul ve komisyonlara sunmaktadır. Kurul/komisyon gerekli değerlendirmeyi mümkün olan en üst düzeyde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesini sağlayacak şekilde yapmaktadır. Programlardaki süreç tamamlandıktan sonra o programda ilgili yarıyılta açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından yürütüleceği programdaki kurulun önerisi üzerine ilgili birim yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Üniversite bünyesinde bazı programlarda ilgili derse yetkilendirilmiş "ders koordinatörleri" süreci yürütmektedir. Üst yönetim ya da birimlerdeki yönetim tamamen programların taleplerini dikkate alarak süreci yürütmektedir.

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan bütün öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmeye yönelik çeşitli araçlar hayata geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının BAP çerçevesinde ulusal ve uluslararası projelere katılımları yayın, atıf, proje ve konferans başlıklarında desteklenmektedir (EK-C2). Öğretim elemanlarının araştırma projesi ve kongre destekleri yoluyla sunulan finansal desteklerin dışında mesleki gelişim ve eğitimcilerin eğitimi konusunda kurum bünyesinde ve birimler özelinde de çeşitli çalışmalar yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla öğretim elemanlarına da hitap eden çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Birimler/programlar bünyesinde çeşitli konferans, panel, çalıştay ve eğitim seminerleri organize edilmekte ve belirli durumlarda finansal olarak da bu çalışmalar desteklenmektedir. Atanma ve yükseltme kriterleri, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine imkân sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca bazı birimlerde özel destek, teşvik ve ödül mekanizmaları da kullanılmaktadır.

Kurum bünyesinde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansını izlemeye yönelik olarak ders değerlendirme anketleri bir gösterge olarak kullanılmaktadır. Öğretim üyelerinin ders değerlendirmelerinden aldıkları puan atama yükseltme kriterlerinde bir değer olarak göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrenci otomasyon sistemi, eğitsel performansları ölçecek şekilde yeniden yapılandırılmıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan akademik kadronun mesleki gelişimine yönelik çalışmaların kurumsallaştırılması konusunda gerekli çalışmalar yürütülmektedir. BAP, Sürekli Eğitim Merkezi, atanma ve yükseltme kriterleri gibi düzenlemeler/araçlar nitelik açısından eğitim-öğretim kadrosunun güçlendirilmesine hizmet edecek şekilde tasarlanmıştır. Bunun dışında üniversitenin sahip olduğu eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerine ilişkin altyapı imkânları ve üniversite yerleşkesinin sahip olduğu sosyal imkânlar da kadronun sürdürülebilirliği açısından önemli bir unsurdur. Kadronun nicelik olarak iyileştirilmesi ve öğrenci/öğretim elemanı oranının makul bir düzeyde tutulabilmesi, üniversitenin kendi imkânlarından çok merkezi kurum ve kuruluşların uygulamalarıyla iyileştirilebilecek bir konudur.

Kanıtlar

- [EK-C1 Birim Bazında Eğitim-öğretim Kadrosu Dağılımı.pdf](#)
- [EK-C2 Bilimsel Araştırma Proje Sayısı Ve Ödenek Miktarları.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Selçuk Üniversitesi, Türkiye'nin en büyük üniversitelerinden biri olarak her düzeyde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek kapasite ve imkânlarla büyük oranda sahiptir (EK-A1 Öğrenme ortamlarının çağın ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde yapılandırılması ve mevcut kaynakların daha etkin şekilde kullanılması konusunda iyileştirmeler sürdürülmektedir.

Selçuk Üniversitesi eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte, laboratuvar, atölye vb uygulama ortamlarının yeni teknolojilerle donatılması ve geliştirilmesi için mali kaynaklar ayırmakta ve bu kaynakları bu amaçla kullanmaktadır. Özellikle BAP kapsamında sağlanan altyapı projeleri eğitim amaçlı altyapının geliştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır. Özellikle Tıp Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Fen Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi'nin laboratuvarları ve Teknoloji Fakültesi, Teknik Bilimler MYO, Sanatve Tasarım Fakültesi atölyelerinde öğrencilerin güncel mesleki bilgi ve becerileri kazanacakları eğitim ortamları bulunmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, bilgi ve teknolojik kaynaklar açısından tüm paydaşların faydalanabileceği imkânlarla sahiptir. Üniversite yerleşkesinde ULAKBİM ile yapılan altyapı hızlandırma çalışmalarıyla mevcut hız 1.300 Mbit/sn seviyesine çıkarılmıştır. Tüm yerleşke ve merkez rektörlükte kablosuz alt yapı sistemi aktif hale getirilmiştir. Birimlerin ihtiyaç duyduğu programların Delphi, C#, Asp.Net, Php, Oracle veri tabanı kullanılmaktadır. Ayrıca PACS sistemi, dikte programı, dijital arşiv, öğrenci programı, taşınır mal kayıt programı, hastane bilgi yönetim sistemi gibi yazılımlar da bulunmaktadır (EK-C3). Kurum, eğitim-öğretim süreçleri açısından uzaktan eğitim programlarını yürütebilecek teknik imkânlarla sahiptir. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının yerleşke dışından da kütüphane ve veri tabanlarına ulaşmalarına imkân veren alt yapı yıllardır kullanılmaktadır. Yine IP etkin programlar da uzaktan erişimle kullanılmaktadır. Akıllı tahta ya da bazı derslerde özel modern deney setleri de kullanılmaktadır. Türkiye'nin en büyük bilgisayar merkezi öğrencilere hizmet vermekte ve bu merkez bilgisayar destekli derslerin yürütülmesinde aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversite bünyesinde 10.226 adet masa üstü, 1.550 adet taşınır bilgisayar vardır. Merkez kütüphane elektronik bilgi kaynakları oldukça zengin bir içerik sunmaktadır (EK-C4).

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine katılması, Bologna Süreci çalışmalarıyla “öğrenci merkezli” eğitim-öğretim yaklaşımının iyileştirilmesi büyük ölçüde sağlanmıştır. Seçmeli ders sayısının hem birimler hem de “havuz dersleri” kapsamında artırılmasıyla öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik kendilerini geliştirme imkânları artırılmıştır. Akademik danışmanlık hizmetleri, sadece teknik süreçler konusunda değil, öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamalarına yönelik yönlendirmeler de içerecek şekilde yürütülmektedir. Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim süreçlerinin daha kurumsal araçlarla yönlendirilmesi konusunda Kariyer Planlama Takip Ofisi gibi yapılar tesis edilmiş, birimlerdeki ilgili kurul ve komisyonların çalışmalarının etkinliği iyileştirilmiştir. Ulusal ve uluslararası hareketliliğin önündeki temel en-

gellerden biri olan ders/kredi sorunu AKTS kredi sisteminin tüm üniversite çapında hayata geçirilmesiyle büyük oranda ortadan kaldırılmıştır. Öğrenci topluluklarının faaliyetlerine verilen destek ve sağlanan imkânlar geliştirilmiştir. Hem birimler bünyesinde hem de öğrenci toplulukları aracılığıyla kariyer toplantıları gibi faaliyetlerle iş dünyasının temsilcileriyle öğrencilerin buluşmasını sağlayacak etkinlikler yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi hem iç hem de dış paydaşlara hizmet verecek faaliyetler düzenleyerek, öğrencilerin mesleki gelişimlerine yönelik destek sunmaktadır. Üniversite bünyesinde tesis edilen Kariyer Planlama Merkezi aracılığıyla da profesyonel olarak öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destekler sağlanmaktadır.

Staj ve işyeri eğitimi konusunda üniversite bünyesinde ilgili birimler, kurum dışı deneyim süreçleri hakkında öğrencileri bilgilendirecek, koordine edecek kurul ve komisyonları tesis etmişlerdir. İlgili komisyonlar süreçle ilgili ayrıntılı bilgiler içeren (takvim, esaslar ve ilkeler) uygulama kılavuzlarını web sayfalarından paylaşmaktadır. Yine ilgili birimlerde tesis edilen Kariyer Planlama Takip

Ofisi (<http://kpto.selcuk.edu.tr/>) bünyesinde fakülte/bölüm öğretim elemanları birebir dış paydaşlarla iletişime geçmektedir. İşyerleri ve fakülte arasında protokoller imzalanarak öğrenciler için faydalı olacak kurum dışı firma/ sektör/işyeri belirlenmesi ve sürecin etkin şekilde sürdürülmesi sağlanmaktadır. Mezunlara yönelik hayata geçirilen otomasyon vasıtasıyla dış paydaşların da öğrencilere ulaşabileceği bir alt yapı oluşturulmaktadır. Üniversite bünyesinde yer alan uygulama oteli ya da kurum işletmeleri bünyesinde de yerleşke içi staj imkânları mevcuttur. Ayrıca Konya Teknokent firmalarında da öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi süreçlerini tamamlamaları sağlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde profesyonel rehberlik ve sağlık hizmetleri gibi destek hizmetleri üniversite yerleşkesinde yer alan Tıp Fakültesi hastanesi ve Dış Hekimliği Fakültesi hastanesitarafından sunulmaktadır. Üniversite yerleşkesi içinde ambulans bekleme noktası da (112 birimi) bulunmaktadır. Ayrıca Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde öğrencilere psikolojik destek ve rehberlik hizmetleri kapsamında faaliyet gösteren “Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi” tesis edilmiştir.

Üniversite hem öğrencilerin hem de diğer iç paydaşların kullanımına yönelik olarak pek çok tesis ve nitelikli altyapı imkânlarına sahiptir. Üniversite bünyesinde 36 kantin, 2 kafeterya, 6.330 öğrenciye hizmet verme kapasitesine sahip 20 adet öğrenci yemekhanesi bulunmaktadır. Açık ve kapalı spor faaliyetlerinin gerçekleştirileceği alanlar mevcuttur. Üniversite yerleşkesinde Türkiye’nin en büyük bilgisayar merkezi öğrencilere hizmet vermektedir. Merkez kütüphane içerisinde öğrencilerin bireysel ya da grup çalışmalarını gerçekleştirebilecekleri ve teknoloji donanımlı çalışma alanları yer almaktadır. Üniversite yerleşkesinde büyük bir sosyal tesisin dışında yeni hizmete giren “Keykubat Köşkü”nden öğrenciler de faydalanmaktadır. Yine yerleşkede alış-veriş, restoran gibi özel işletmelerin yer aldığı “Gökkuşluğu” da hizmet vermektedir. Öğrencilerin açık ve kapalı spor etkinliklerini yapabileceği, kapalı spor salonu, tenis kortları, binicilik tesisi, olimpik yüzme havuzu, basketbol sahaları, halı saha ve çim saha gibi imkânlar da mevcuttur. Üniversite bünyesinde 130 adet atölye, 127 bilgisayar laboratuvarı ve 341 adet diğer laboratuvar öğrencilerin de eğitim-öğretim süreçlerine hizmet edecek şekilde mevcuttur. Ayrıca (1, 2 ve 3-4’er kişilik olarak planlanmış) toplam 1.091 oda kapasiteli öğrenci yurdu da yer almaktadır. Öğrencilerin ulaşım sorunlarını çözmek adına hafif raylı sistem üniversite yerleşkesi içine girecek şekilde hizmet vermekte ve öğrenciler yerleşke içinde ücretsiz olarak bu hizmetten faydalanmaktadır.

(<http://www.selcuk.edu.tr/dosyalar/files/106/2016-faaliyet-raporu-26-04-2017.pdf>).

Üniversite sahip olduğu altyapı kapasitesiyle öğrencilere yönelik tiyatro, sergi, panel, seminer, konser, turnuva, teknik gezi, kampanya, söyleşi gibi pek çok faaliyet sunmaktadır (EK-C5). Üniversite bünyesinde öğrencilerin içinde yer aldığı ve çeşitli etkinlikler düzenlediği toplamda 133 öğrenci topluluğuna destek verilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilen etkinliklerin dışında birimler de öğrencilerin mesleki gelişimine yönelik ve diğer sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri de desteklemektedir. Sürekli Eğitim Merkezi gibi birimler ya da Spor Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Devlet Konservatuvarı gibi birimler de öğrencilere yönelik kurs, seminer, turnuva, sergi, tiyatro gibi etkinlikler yürütmektedir. Üniversite bünyesinde öğrenci şenlikleri adı altında çeşitli dönemlerde öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik özel etkinlikler de hayata geçirilmektedir.

Üniversite, eğitim ve öğretim süreçlerini bütün iç paydaşlarının taleplerini dikkate alacak şekilde yürütmek konusunda gerekli tecrübe ve kurumsal altyapıya sahiptir. Üniversitenin alt yapısında engelli öğrencilerin eğitim hayatlarına devam etmelerini sağlayacak şekilde gerekli düzenlemeler büyük oranda tamamlanmıştır. “Engelli dostu bir yerleşke” hedefinin gerçekleştirilmesi konusunda sadece derslik alanları değil bütün yerleşim alanlarının düzenlenmesi konusundaki çalışmalar sürdürülmektedir. Engelli öğrencilerin sorunlarını iletebileceği iletişim kanalları oluşturulmuş ve Engelsiz Yaşam Birimi vasıtasıyla karşılaşılan sorunların yetkili mercilere iletilmesi süreci hızlandırılmıştır. Merkez kütüphanede engelli öğrencilerin de yararlanacağı şekilde sesli kaynaklar ve video veri tabanı bulunmaktadır. Özel yetenek sınavlarıyla öğrenci seçiminin gerçekleştirildiği programlar engelli öğrenciler için düzenlemeler yapmaktadır. Engelli öğrencilerin engel durumlarına bağlı olarak yabancı dil derslerinden muafiyeti konusu da dikkate alınmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik tüm düzenlemeler, onları dışlayacak ya da ayrı şekilde değerlendirilmesini önleyecek şekilde hayata geçirilmektedir. Üniversite bünyesinde gönüllülük esasına bağlı şekilde düzenli olarak her yıl işitme engellilerle öğrencilerin ve öğretim elemanlarının iletişim kurmalarını kolaylaştıracak şekilde eğitim etkinlikleri

düzenlenmektedir.

Üniversitede sunulan eğitim-öğretim süreçlerine ve diğer hizmetlere yönelik etkinlik analizinde kullanılan parametreler büyük ölçüde ilgili mevzuatlar tarafından belirlenmiştir. Yürürlükteki Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen performans kriterleri, performans hedefi, stratejiler ve performans göstergeleri de hizmetlerin kalitesi ve etkinliğini belirlemek açısından kullanılmaktadır. İç ve dış paydaşlara uygulanan görüş anketlerinin sonuçları da bu süreçte hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin değerlendirilmesi açısından kullanılmaktadır. Özellikle eğitim-öğretim süreçleri açısından TYYÇ ile uyumlu program çıktıları ve Bologna Süreci çalışmalarıyla tamamlanmış program hedefleri programlardaki ve birimlerdeki ilgili kurulların süreci güvence altına alması açısından önemli bir göstergedir. Kurum bünyesinde akredite olmuş programlar, akreditasyon süreciyle hizmet ve desteklerin etkinliğini güvence altına almaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin dışındaki hizmet ve destekler büyük oranda mevzuat çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-C3 Yazılım Programları.pdf](#)
- [EK-C4 Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar.pdf](#)
- [EK-C5 Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler.pdf](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Selçuk Üniversitesi'nin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirecek birimler Selçuk Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planı'nda belirlenmiştir

(<http://www.sp.gov.tr/tr/stratejik-plan/s/847/Selcuk+Universitesi+2014-2018>).

Selçuk Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında belirlenen araştırma ve geliştirme stratejisinin amacı "Araştırma kaynaklarını etkin kullanmak ve araştırma kalitesini yükseltmektir". Stratejik hedef ise "bilimsel yayın, yayın (atıf) ve proje sayısı ve niteliğini artırmak" ve "teknoloji üretmek transfer etmek" tir. Bu strateji ve hedefler Selçuk Üniversitesi stratejik yol haritası arama konferansı, paydaş memnuniyet anketi sonuçları, TÜBİTAK'ın belirlediği öncelikli alanlar ve Türkiye 2023 vizyonu doğrultusunda belirlenmiştir. 2014-2018 stratejik planında belirlenen araştırma ve geliştirme stratejik amaç ve hedeflerine paralel olarak Selçuk Üniversitesi araştırma politikalarını aşağıdaki gibi belirlemiştir.

- Katma değeri yüksek ve nitelikli bilimsel çalışmalar yürüterek Türkiye'nin vizyonununun gerçekleşmesine katkıda bulunmak,
- Sanayi, endüstri ve sektör ile iş birliği yaparak, ulusal ve uluslararası ortak projeler yürütmek,
- Nitelikli bilimsel çalışmaları desteklemek ve yürütmek,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının niteliklerini geliştirmek ve bilimsel başarılarını desteklemektir.

TÜBİTAK 1000 Üniversitelerin Araştırma ve Geliştirme Potansiyelinin Artırılmasına Yönelik Destek Programı kapsamında Selçuk Üniversitesi, Araştırma ve Geliştirme Strateji Belgesi'ndeki "**Nanoteknoloji Araştırmaları**" ve "**Aygıt Fiziki ve Yariletken Teknolojileri**" alanları öncelikli alan olarak desteklenmiş, bu alanlara yönelik Ar-Ge Strateji Belgesi" hazırlanmasına ve uygulamaya geçirilmesine Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK)'nun 29. toplantısında karar verilmiştir.

Bu alanlara yönelik "Ar-Ge Strateji Belgesi Hazırlanması Çalıştayı" Selçuk Üniversitesi bünyesinde yer

alan Konya Teknokent/SELÇUK TTO ve İleri Teknolojiler Ar-Ge Merkezi iş birliği ile 25.10.2016 tarihinde düzenlenmiş, Nanoteknoloji Araştırmalarının ve Aygıt Fiziği Yarı İletken Teknolojileri alanlarının SWOT analizleri yapılarak bu alanlarda stratejiler belirlenmiştir. Selçuk Üniversitesi, belirlenen alanlarda çalışmalarını tamamlaması ve TÜBİTAK tarafından kabuledilmesi durumunda TÜBİTAK 1003 Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı vd004 Mükemmeliyet Merkezi Destekleme Programına başvuruda bulunmaya hak kazanacaktır.

Strateji ve hedeflerin belirlenmesi dört yıllık planlar dâhilinde, gözden geçirilme ve değerlendirilmesi ise yıllık yapılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme stratejisi, bölge, ülke ve uluslararası boyutlu bir bakış açısıyla değerlendirilerek Üniversite altyapısı ve araştırma faaliyetleri ve bölgesel sanayi kuruluşlarının talepleri ile TÜBİTAK'ın ve ilgili Bakanlıkların belirlediği öncelikli alanlarda dikkate alınarak bütünsel bir yaklaşımla çok boyutlu olarak değerlendirilmekte ve belirlenmektedir.

Selçuk Üniversitesi'nde temel araştırma ve uygulamalı araştırma faaliyetlerini etkin bir biçimde desteklemek amacıyla, Üniversite birimlerinde yer alan 341 araştırma ve uygulama laboratuvarının teknolojik gelişmeler doğrultusunda modernizasyonunun yapılmakta, öğretim elemanlarına proje hazırlama, yürütme ve değerlendirme konularında destek ve teşvikler verilmektedir. Bununla birlikte Üniversite bünyesinde yer alan 37 araştırma ve uygulama merkezi, Konya Teknokent, Selçuk Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (İLTEK) ve Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi (InnoPark) gibi doğrudan araştırma ve geliştirme faaliyetlerine odaklanmış paydaşlarımız da temel ve uygulamalı araştırmalar konusunda eşit düzeyde katkı sağlamaktadır.

Bölge, ülke ve dünya bazında düşünülerek, TÜBİTAK öncelikli alanları da değerlendirilerek Selçuk Üniversitesi öncelikli alanlarını belirlemektedir. Üniversite bütçesi çerçevesinde tematik alanlarda belirlenen öncelikli alan projeleri öncelikli olarak desteklenmektedir.

Bunun yanı sıra TÜBİTAK 1000 programı kapsamında Selçuk Üniversitesi, nanoteknoloji araştırmaları ve aygıt fiziği ve yarıiletken teknoloji alanlarında öncelikli Üniversiteler arasına alınmıştır. Enerji ve yenilenebilir enerji kaynakları, makina, biyoteknoloji, tarım ve hayvancılık, sanayi (otomotiv, enerji, bilgi ve iletişim), ilaç ve sağlık, doğal ürünler, kültür ve sanat, gibi öncelikli alanlarda da araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir (EK-Ç1).

Selçuk Üniversitesi Lisansüstü öğrencileri tarafından Enstitüler aracılığı ile sunulan projelere öncelik vermekte, araştırma geliştirme faaliyetlerine BAP aracılığı ile desteğini sürdürmektedir.

TÜBİTAK'ın belirlemiş olduğu 17 uygulayıcı kuruluştan biri olan Selçuk TTO tarafından lisans, yüksek lisans, doktora seviyelerinde öğrenciler ile araştırmacılara yönelik iş fikirlerinin hayata geçirilmesi ve yapılacak olan araştırmaların desteklenmesi amacıyla uygulanmakta olan TÜBİTAK BİGG Selçuk TTO 2015'ten beri devam etmektedir. Ayrıca Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin lisans bitirme projelerinin sunulduğu Selçuk Üniversitesi Mühendislik Öğrenci Proje Pazarı'nda projesi sunulan öğrencilerin TÜBİTAK BİGG Selçuk TTO programına yönlendirilmesi ile proje fikirlerinin TÜBİTAK tarafından desteklenerek ticari değere dönüşmesi sağlanmaktadır. 2016 yılında Selçuk Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Teknoloji Fakültelerinde, TÜBİTAK BİGG Selçuk TTO hakkında bilgilendirme sunumları gerçekleştirilmiş ve öğrencilerin ilgili programa iş fikirleri ile başvuruları sağlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile Selçuk TTO arasında yürütülen çalışmada lisans son sınıf öğrencilerinin bitirme tezleri iş fikri olma ve patentleşme açısından değerlendirilmekte ve interaktif girişimcilik dersleri verilerek, meslek öncesi motivasyonları artırılmaktadır. BAP Koordinatörlüğü tarafından lisans öğrencilerine yönelik lisans araştırma projeleri destek programı açılarak 40 lisans araştırma projesinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

Selçuk Üniversitesinde topluma verilen hizmetler anlamında;

- Teknoloji Fakültesi öğrencileri haftanın belirli günleri Üniversite ve Organize Sanayi Bölgesindeki

sanayi kuruluşları ile yapılan anlaşma çerçevesinde, firmalarda, sanayi kuruluşlarında çalışmaktadırlar. Öğrendikleri bilgileri göreyerek ve uygulama yaparak bilgi ve tecrübelerini artırmaktadırlar. Uygulamalı olarak eğitim verilerek

- hem sektörlerin ihtiyacı olan kalifiye eleman yetiştirilmeye çalışılmakta hem de öğrenilen bilgiler sanayide kullanım alanı bulmaktadır.
- Selçuk Üniversitesi, sahip olduğu kadro ve altyapı birikimi ile araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim başta olmak üzere bölgemize ve ülkemize önemli katkılar sağlamak için “Sektörel Hizmetler Kataloğu” hazırlamıştır. Sektörel Hizmetler Kataloğu ve bu kataloğa bağlı olarak yapılacak çalışmaların temel amacı üniversitenin sektörel ilişkilerinin genişletilmesi ve güçlendirilmesidir. Bu bağlamda Konya başta olmak üzere tüm bölge halkına her alanda destek verilmesi de hedeflenmiştir.
- Selçuk Üniversitesindeki araştırma kadrosu uzmanlık alanına bağlı olarak bütün iç ve dış paydaşlarına yönelik proje hazırlama eğitimleri vermektedir.

Selçuk Üniversitesi, TÜBİTAK, SAN-TEZ, TAGEM, Avrupa Birliği vb. kurumlarca desteklenen projelere %10 oranında ilave destek vermektedir. Bu projelerin sonunda bir raporla projenin nihai raporunu almaktadır. Altı aylık dilimler halinde ara rapor alınarak projenin devamlılığına/ sonlandırılmasına karar verilmektedir. BAP, İLTEK ve kurumdaki diğer bireysel araştırmacıların faaliyetlerinden çıkan sonuçlar içinde ticarileşebilecek ürün potansiyeline sahip olanlar, Teknokent aracılığı ile gerek sanayi kuruluşlarından ortak bulunması gerekse Teknokent bünyesinde KOBİ niteliğindeki firmaların kurulması konularında desteklenmektedir. Bunun yanında Teknokent TÜBİTAK programları dâhilinde uygun proje çağrılarına araştırmacılarımızı yönlendirerek faaliyetlerin olgunlaşması ve ürüne dönüşebilmesi konularında rehberlik etmektedir.

Araştırmacıların ve öğrencilerin TÜBİTAK ve bakanlıklar bünyesinde verilen hibe desteklere gerçekleştirilen projeleri ile yönlendirilmesi, araştırmacıların sanayici ile buluşturulması, kümelenme çalışmaları ve çalışma grup faaliyetleri desteklenmektedir. SELÇUK TTO, TÜBİTAK 601 kapsamında Pamukkale Üniversitesi ve Fırat Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofislerine REHBER TTO olarak hizmet vermektedir. Bu projenin kapsamının doğal bir sonucu olarak söz konusu üniversitelerdeki araştırmacılarla Selçuk Üniversitesi bünyesindeki araştırmacılar arasında da eşleştirmeler yapılmakta ve araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Diğer yandan Selçuk Üniversitesi TGB (Konya Teknokent A.Ş.) ortakları arasında Konya Ticaret Odası, Konya Sanayi Odası, Konya Ticaret Borsası, Konya Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü de bulunmaktadır. Bu kapsamda üniversitemizle anılan ortakların taleplerine yönelik araştırma faaliyetleri, Selçuk Üniversitesi koordinasyonunda yürütülmektedir.

Selçuk Üniversitesindeki bilimsel ve teknolojik araştırmalara hizmet vermek, disiplinler arası proje üretme ilişkilerini geliştirmek, üniversitedeki Ar-Ge faaliyetlerinin koordinasyonu ve bütünlüğünü sağlamak ve teşvik etmek amacıyla Selçuk İLTEK kurulmuştur. Gerek sanayi kuruluşlarının analiz hizmetleri gerekse bireysel (akademik ya da girişimci) araştırmacıların maliyeti yüksek laboratuvar altyapısı ihtiyacını karşılamak bunun yanında farklı disiplinlerden araştırmacıların ortak araştırma konularında proje üretebilecekleri bir ortam oluşturmak amacı ile kurulan İLTEK, periyodik olarak bilgilendirme toplantıları yapmakta, birimlere seminerler vermekte ve Konya Teknokent ile ortak olarak TÜBİTAK proje çağrıları kapsamında proje hazırlama konusunda danışmanlık yapmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin disiplinler arası ve çok yönlü yürütülmesi adına, koordinasyonu Konya Teknokent tarafından sağlanan Sağlık Çalışma Grubu, Bor Çalışma Grubu, Uluslararası Proje Çalışma Grubu ve Patent Çalışma Grupları kurulmuş, bu gruplar bünyesinde yapılan çalışmaların çıktılarını endüstriyel uygulamaya geçirilmiştir. Selçuk Üniversitesi Doğal Ürünler Araştırma ve Uygulama Merkezi, Selçuk Üniversitesi, Ege Üniversitesi ve Helvacızade Gıda İlaç Kimya San. ve Tic. A.Ş. arasında imzalanan protokolle Konya Organize Sanayi Bölgesi içindetesis edilmiştir. Merkez, meyvelerin ve bitkilerin işlenerek katma değeri yüksek gıda, ilaç, besin takviyesi, kozmetik ve dermo kozmetik gibi ürünler haline dönüştürülmesi aşamasında, Avrupa İlaç Kurumu (EMA), Amerikan Gıda ve İlaç Dairesi (FDA), Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihazlar Kurumu’nun (TİTCK) düzenlemelerine, GAP ve GMP normlarına uygun olarak kurulmuştur. Merkez bünyesinde test ve analiz metotlarının belirlenmesi ve validasyon hizmetleri, GMP, GAP, EMA, FDA, TİK ve EP normlarına uygun olacak şekilde yürütülmektedir.

Selçuk Üniversitesinde disiplinler arası araştırma faaliyetlerini yürüten birimlerde yıllık faaliyet raporları ile araştırma çıktıları değerlendirilmekte, çalışmalar teşvik edilmekte ve proje desteklerine öncelik

verilmektedir.

Selçuk Üniversitesi araştırma stratejilerini yerel düzeyde, Konya Sanayi Odası Konya Ticaret Odası, Konya Ticaret Borsası, Konya Ziraat Odası; bölgesel düzeyde Mevlana Kalkınma Ajansı, KOP ve UNİKOP Kalkınma Planları; ulusal düzeyde ise Türkiye'nin 2023 Vizyonu, TÜBİTAK öncelikli alanları ve diğer ilgili kurumları ile istişare sonucu yerel ve bölge stratejisi olarak belirlemek, öncelikli konularla ilgili çağrılı araştırmaları teşvik etmektedir. Bu açıdan Selçuk Üniversitesi araştırma ve geliştirme stratejilerini yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriye uyumlu olacak şekilde planlamakta ve yürütmektedir. Bu çalışmalar, Selçuk Üniversitesinin 2014-2018 Stratejik Planında paydaş katılımlı modelle detaylı bir biçimde açıklanmıştır.

Selçuk Üniversitesinde yürütülen araştırmaların, ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının olması, proje değerlendirilmesinde öncelikli kriterler arasında yer almaktadır.

Bu bağlamda araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan etkinliği güvence altına alınmaktadır. Üniversite bölge ve ulusal kaynakların öncelikli alanlara yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi sağlanmaya çalışılmış, bu bağlamda yapılan ve katma değeri yüksek çalışmalar örnek çalışmalar olarak sunulmaktadır.

Selçuk Üniversitesi'nde araştırmada etik değerleri benimsetme ve koruma faaliyetleri; Üniversite Etik Kurulu başta olmak üzere alt birimlerdeki etik kurulları aracılığıyla yürütülmektedir (EK-Ç2). Selçuk Üniversitesi'nde yürütülen lisansüstü tez çalışmalarında Yönetmelik gereği intihali önlemeye yönelik özel yazılımlar (Turnitin ve Ithenticate) kullanılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi BAP birimince yıllık belirli bir puan üzerinde yayın ve atıf alan bölümlere, Anabilim dallarına başarı ödülü olarak destek verilmekte ve bu destekler birimin alt yapısını güçlendirmeye yönelik olmaktadır. Ayrıca yayın ve yayına atıf yaparak Selçuk Üniversitesinin tanıtımına katkıda bulunan araştırmacılara Araştırma Projelerinde kullanılmak üzere ek destek verilmektedir. Bununla birlikte Selçuk Üniversitesinin bazı birimlerinde her yıl düzenli olarak "en çok yayın yapan", "en çok atıf alan" ve "patent alan" araştırmacılara ödüller verilmektedir.

Selçuk Üniversitesi, resmî web sayfası, resmi yazılar, ilan panoları, e-posta, sosyal medya ve SMS aracılığıyla güncel proje ve hibe çağrıları, ulusal ve uluslararası araştırma ve iş birliği fırsatları ve düzenlenen bilimsel etkinlikleri duyurarak kurum içi gerekli bilgi paylaşımını yapmaktadır.

Doktora derecelerinin çeşitliliği ilgili enstitüler tarafından takip edilmekte olup doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim elemanı olarak işe başlama oranlarının takibi faaliyetlerine 2015 yılı sonunda başlanılmıştır. 2016 yılından itibaren Mezun Bilgi sistemi (mezun.selcuk.edu.tr) üzerinden takip edilmektedir.

Selçuk Üniversitesi, araştırma ve geliştirme öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapı ve mali kaynakları, Üniversite Yıllık Bütçe Harcama Planı ve ilgili kanun ve yönetmeliklere göre oluşturmaktadır. Altyapı ve mali kaynaklar, Üniversite Stratejik Planı ile uyumlu olarak kullanılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi araştırmacılara farklı kaynaklar aracılığı ile maddi, alt yapı ve danışmanlık desteği sunmaktadır. Ulusal ve Uluslararası kaynaklı desteklenmiş projelere proje bütçesinin %10 u kadar ikinci bir destek verilmektedir. Nitelikli olmasına rağmen çeşitli kurumlar tarafından desteklenmesi uygun görülmemiş (TÜBİTAK C ve D notu almış, DPT, TAGEM, KAMAG vb) nitelikli projeler BAP tarafından öncelikli olarak desteklenmektedir.

Lisansüstü öğrencilerin eğitimlerini tamamlayabilmeleri için yayın şartı getirilmiştir. Başta SELÇUK İLTEK olmak üzere diğer laboratuvarlar için akreditasyon çalışmaları devam etmektedir. Bu tür uygulamalar araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

Kanıtlar

- [EK-Ç1 Araştırma Öncelikli Alanlarda Yürütülen Proje Bilgileri.pdf](#)
- [EK-Ç2 Selçuk Üniversitesi Etik Kurulları.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Selçuk Üniversitesinin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kap-samındaki araştırma geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmek için büyük oranda yeterlidir. Aka- demik birimler, Konya TEKNOKENT, İLTEK ve INNOPARK'taki araştırma alanları, araştırma ve geliştirme süreçlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek için yaklaşık 50.000 m2 kapalı alana yayılmıştır. Laboratuvarların birimlere göre dağılımı EK-Ç3'de verilmiştir. Bununla birlikte Selçuk Üniversitesinde, 2016 yılı için döner sermaye gelirlerinden %5 oranına karşılık yaklaşık 8.5 milyon TL, Tezsiz Yüksek Lisans gelirlerinin % 30'u yaklaşık 2 milyon TL olmak üzere toplamda 10,5 milyon TL araştırma geliştirme faaliyetlerinde kullanılmak üzere ayrılmıştır.

Selçuk Üniversitesi kaynaklarından araştırma geliştirme faaliyetlerinde kullanılmak üzere merkezi bütçeden belirlenen miktar kadar aktarım yapılırken, döner sermaye gelirlerinden %5, Tezsiz Yüksek Lisans gelirlerinden %30 oranında bütçe ayrılmaktadır.

Projelere verilebilecek ödenekler her yıl ocak ayında Üniversite kurulunda değerlendirilerek tespit edilmekte ve araştırmacılara duyurulmaktadır. Merkezi ve disiplinler arası kullanıma uygun olan laboratuvarlar ilgili yönetmelik ve kurallar çerçevesinde tüm paydaşların kullanımına açıktır.

Araştırmacılardan gelen talepler bütçe olanakları çerçevesinde, her yılın başında Üniversite BAP Kurulu tarafından belirlenen ödenek miktarları dikkate alınarak desteklenmektedir. Selçuk Üniversitesi proje desteklerinde öncelik tez ve uzmanlık projelerindedir. Bunun dışında öncelikli alanlar içerisinde yer alan araştırma projeleri değerlendirme puan tablosuna göre hakemlerin uygun gördüğü ölçüde desteklenmektedir (EK-Ç4). TÜBİTAK'a başvurarak belirli bir değerin üstünde puan alan ancak desteklenmeyen projeler öncelikli olarak desteklenmektedir.

Selçuk Üniversitesi, araştırmacılara TÜBİTAK, ilgili Bakanlıklar, Kalkınma Ajansı, Avrupa Birliği vb. destekli kurum dışı projeler üreten proje yöneticilerine, projelerinde kullanılmak üzere %10 ek destek vermektedir.

Selçuk Üniversitesi kurum dışından kaynak teminini teşvik etmek amacıyla; KOSGEB Başkanlığı ile yapılan Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TEKMER) İş birliği Protokolü kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. Bununla birlikte Konya Teknokent ve Selçuk TTO, kurum dışı kaynakların temini konusunda araştırmacılara danışmanlık ve mentörlük hizmetleri vermekte, bu konuda düzenli olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir (EK-C2).

Kurum dışından sağlanan mevcut destekler; genel olarak Selçuk Üniversitesi birimleri tarafından düzenlenen kongre, çalıştay ve sempozyum gibi bilimsel etkinliklere sponsor olma ve yürütülen bilimsel projelere destek verme şeklinde gerçekleşmektedir. Bu destekler, Selçuk Üniversitesinin araştırma ve geliştirmeye yönelik stratejik hedefleri ile uyumludur. Bununla birlikte, mevcut desteklerin artmasına yönelik iş birliği çalışmaları yapılmaktadır. Dış destek oranları 2013 yılında %76, 2014 yılında %75, 2015 yılında %50 ve 2016 yılında %58 şeklinde gerçekleşmiştir. Bu oranın %75 düzeyine çıkarılması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Selçuk Üniversitesi araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan etik kurullar faaliyet göstermekte, araştırmaların etik kurullar içerisinde yürütülmesini güvence altına almaktadır. Selçuk Üniversitesi Patent Bilgi Dokümantasyon Birimi tarafından fikri ve sınai mülkiyet hakları ile fikir ve sanat eserleri kanunu kapsamına giren haklarla ilgili hukuki ve teknik destek sağlanmaktadır. Bu desteklerin sonucu olarak Selçuk Üniversitesi, her yıl TÜBİTAK tarafından açıklanan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde 2014 sıralamasında 10. 2015 sıralamasında ise 12. sırada yer almıştır. Üniversitenin, Fikri Mülkiyet Havuzu başlığı altında 2014 yılı endeksinde 1., 2015 yılında ise 5. sırada yer almış olması ise bu alana göstermiş olduğu önemi ispatlar niteliktedir.

Selçuk Üniversitesi, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan fiziki/teknik altyapı, altyapı projeleri ile sağlanırken, sürdürülebilirlikleri devam eden araştırma projeleri ile

sağlanmaktadır. Oluşan güncel ve ani ihtiyaçlar, ilgili birimden talep edilen bütçe ile karşılanmaktadır.

Araştırma için gerekli mali kaynakların sürdürülebilirliği ise düzenli olarak Döner Sermaye Gelirlerinin %5'inden sağlanmaktadır. DPT Projeleri ile kurulan araştırma laboratuvarlarının sürdürülebilirliği TÜBİTAK ve BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen araştırma projeleri ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-C3 Araştırma Laboratuvarları Fiziki Alanlarının Dağılımı.pdf](#)
- [EK-C4 Araştırma Projesi Değerlendirme Tablosu.pdf](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Selçuk Üniversitesi, araştırma personelinin işe alımı ile ilgili tüm kurallar, Selçuk Üniversitesi Atanma ve Yükseltme ölçütleri ve uygulama esaslarına bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Söz konusu ölçütler, seçilecek personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını ölçecek şekilde belirlenmiştir. Güncel gerekli bilgiler, hizmet içi eğitim seminerleri ve bilgilendirme toplantıları yoluyla sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğretim elemanlarının BAP çerçevesinde ulusal ve uluslararası projelere katılımları yayın, atıf, proje ve konferans başlıklarında desteklenmektedir. Atanma ve yükseltme kriterleri, araştırma kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine imkân sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Kurum bünyesinde bazı birimlerde özel destek, teşvik ve ödül mekanizmaları da kullanılmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, araştırma kadrosunun yetkinliği akademik atama ve yükseltme kriterleri bağlamında ölçmekte ve değerlendirmektedir. Selçuk Üniversitesinde 2016 yılı itibariyle akademik personel değerlendirme sistemi kurulmuş olup, araştırma kadrosunun yetkinliği bu sistem aracılığıyla değerlendirilmeye başlamıştır. Sistem; araştırmacının bilimsel ve akademik çalışmalarının sınıflandırılarak puanlandırılması esasına dayanmaktadır.

Selçuk Üniversitesi araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ihtiyaç duyulan eğitimleri alması, kaynaklara ulaşması, yurtdışı deneyim elde etmesi, uluslararası hareketlilik programlarına dâhil olması için gereken desteği sağlamaktadır. Bununla beraber, BAP Koordinatörlüğü aracılığı ile kurum dışı kaynaklardan proje alan araştırmacılara %10 ilave destek vermekte, bunun yanı sıra ulusal/uluslararası kongre katılımlarını destekleyerek yetkinliğin geliştirilmesini sağlamakta, yayın ve yayın atıf proje destekleri ile de araştırmacılar yayın yapmaya teşvik edilmektedir. Selçuk Üniversitesinde bulunan Merkez Kütüphanesi ve diğer kütüphanelerin, elektronik ve basılı kaynakların kullanımı ile araştırmacılar hizmet sunmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, atama ve yükseltme sürecinde araştırmacının yapmış olduğu bilimsel ve akademik çalışmaları çok çeşitli kriterlere göre değerlendirmektedir. “Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları” çerçevesinde Fen ve Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sanatsal Programlarda öğretim üyeliği kadrolarına atanacak adaylarda aranacak asgari puan kıstası belirlenirken araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar temel kıstaslardan biri olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu'nun çerçeve yönetmeliğiyle uygulamaya geçirilen “akademik teşvik” sistemi de araştırma kadrosunun araştırma performansının değerlendirilmesi sürecinde kullanılmaktadır. Ayrıca belirli kadrolarda yer alan öğretim elemanlarının birimlere sundukları yıllık faaliyet raporları da bu süreçte bir değerlendirme aracı olarak kullanılmaktadır. BAP çerçevesinde yayın, atıf, yurt içi ve yurt dışı kongre ve diğer araştırma projeleri de ödüllendirilmektedir.

Üniversite bünyesinde araştırma kadrosunun mesleki gelişimine yönelik çalışmaların kurumsallaştırılması konusunda gerekli çalışmalar yürütülmektedir. BAP, Sürekli Eğitim Merkezi, atanma ve yükseltme kriterleri gibi düzenlemeler/araçlar nitelik açısından araştırma kadrosunu sahip olduğu eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerine ilişkin alt yapı imkânları ve üniversite yerleşkesinin sahip olduğu sosyal imkânlar da kadronun sürdürülebilirliği açısından önemli bir unsurdur. Kadronun nicelik olarak iyileştirilmesi Üniversitenin kendi imkânlarından çok merkezi kurum ve kuruluşların uygulamalarıyla iyileştirilebilecek bir konudur.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Selçuk Üniversitesinde araştırma performansını ölçmeye yönelik veriler, yıllık periyotlarla toplanmakta ve kurumun araştırma performans göstergeleri ortaya konmaktadır. Bu değerlendirmelere göre bir sonraki yılın stratejileri belirlenmektedir. Kurumun öne çıkan araştırma performans göstergeleri şu şekilde sıralanabilir (Ek –Ç5):

- Bakanlık destekli proje sayısı,
- TÜBİTAK destekli proje sayısı,
- BAP'tan desteklenen araştırma proje sayısı,
- BAP'tan desteklenen yüksek lisans, doktora ve uzmanlık proje sayısı,
- BAP'tan desteklenen alt yapı proje sayısı,
- BAP'tan desteklenen yurt dışı yayın proje sayısı,
- BAP'tan desteklenen kongre proje sayısı,
- Araştırma toplam (BAP) ödeneği,
- Bakanlık destekli projeler toplam ödeneği,
- TÜBİTAK toplam ödeneği,

Selçuk Üniversitesindeki araştırmacıların Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi, Konya Bölgesel İnnovasyon Merkezi (InnoPark), Konya Teknokent-SELÇUK TTO bünyesinde yürüttüğü araştırmalara ilişkin performans göstergeleri de TÜBİTAK tarafından belirlenen kriterler kapsamında belirlenmiş olup, yıllık olarak performans izlemeleri 1513 programı kapsamında bağımsız bir denetleyici heyet tarafından denetlenmektedir. Tüm araştırma faaliyetleri genel olarak Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi başta olmak üzere diğer değerlendirme endekslerinden de takip edilmektedir.

Selçuk Üniversitesi, araştırma performansının değerlendirilmesinde doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayılarını kalite göstergesi olarak dikkate almaktadır. Yeni kurulan Selçuk Üniversitesi Mezun Takip Sistemi aracılığıyla mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurtiçi ve yurtdışında çalışma oranları izlenmektedir.

Yapılan araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkı sağlayabilecek nitelikte olmasına özen gösterilmektedir. Yapılan çalışmalar endüstri kuruluşlarının desteği ile sürdürülebilir uygulanabilir çalışmalardır. Elde edilen sonuçlar endüstriyel uygulamalara geçirilip katma değeri yüksek ürünler elde edilmektedir. Endüstri kurumlarında da destek sağlanan TEYDEB çalışmalarına yeterli destek verilmektedir. Elde edilen çalışma sonuçlarının katma değeri yüksek ürünler için kullanılması yaygın olarak gerçekleştirilmektedir. Öncelikli alanlarla uyum içerisinde bölge, ülke ve dünya ekonomisine büyük katkılar sağlanmaktadır.

Selçuk Üniversitesi'ndeki mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumlu ve öncelikli alanlar dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Yapılan çalışmaların etkileri ve ortaya konulmuş hedeflere yaklaşımları, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, Uluslararasılaşma Endeksi, Üniversite Sanayi Endeksi gibi göstergelerle takip edilerek izlenmektedir.

Selçuk Üniversitesinde araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizmalar mevcuttur (bapotomasyon.selcuk.edu.tr). Elde edilen araştırma sonuçlarının, Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Kriterleri'nde belirtildiği gibi endüstriyel uygulanabilirliğine, ulusal ve uluslararası patent-faydalı model, endüstriyel tasarım, yayına dönüşebilme ve referans olarak sunulabilme özellikleri incelenerek kalitesinin izlenmesi sağlanmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini yıllık olarak yapılan akademik kurullar, Üniversite yönetimi tarafından birimlerden istenen faaliyet raporları ve performans göstergelerinin takibiyle gerçekleştirmektedir.

Konya Teknokent-SELÇUK TTO performans göstergeleri de TÜBİTAK tarafından belirlenen kriterler kapsamında belirlenmiş olup, performans izlemeleri 1513 programı kapsamında bağımsız bir heyetler tarafından yıllık olarak değerlendirilmektedir. Aynı zamanda TTO kapsamında çalışan modül temsilcilerinin performansları da TTO yürütücüsü ve TTO yöneticisi tarafından haftalık toplantılar

yoluyla dinamik olarak izlenmekte ve tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik güncel planlamalar yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-Ç5 Danışmanlık ve Mentörlük Hizmetleri.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Selçuk Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere yönetim ve organizasyonu 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde tanımlanmıştır. İdari yapısı ise “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname” ile düzenlenmiştir. Kamu Mali Yönetim ve Kontrol sistemi, 01.01.2006 tarihinden itibaren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile yeniden yapılandırılmıştır.

Yönetim ve idari yapılanmada paydaşlarla iş birliğine dayalı *katılımcı bir yönetim modeli* benimsenmiştir. Kurumsal eylem, karar ve tasarrufların alınmasında ilgili paydaşların sürece dâhil olmaları sağlanarak paydaş katılımı gerçekleştirilmektedir.

Katılımcılığın üç aşamasını oluşturan bilgilendirme, danışma ve aktif katılım süreçlerinin her biri uygun olduğu şekliyle hayata geçirilmektedir. Strateji oluşturma gibi paydaşların aktif katılımının gerektirdiği durularda ise toplantı, arama konferansı, anketler vb. aracılığıyla paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır. 2014-2018 Stratejik Planını hazırlamaya veri sağlayan “Stratejik Yol Haritası Arama Konferansı” ve gelecek dört yıl içinde hayata geçirilecek projelerin ve düşüncelerin paylaşıldığı “Selçuk Üniversitesi Vizyon ve Stratejik Planı Güncelleme Paydaş Toplantısı I” (2016) bu çalışmalara örnek olarak gösterilebilir.

Bu açıdan Selçuk Üniversitesinde yönetim ile paydaşların karşılıklı iş birliğine dayanan, katılımcılığı ön plana çıkaran bir yönetim modeli bulunmaktadır.

Selçuk Üniversitesinde tüm akademik ve idari birimlerde süreçlerin belirlenmesi, süreç etkileşimlerinin ortaya çıkarılması, süreçlerin performans göstergeleri üzerinden izlenmesi böylelikle etkin yönetim mekanizmalarının oluşturulmasına alt yapı sağlamak üzere süreç akışları oluşturulmuştur. Her bir birim kendi süreçlerinin oluşturulmasında görev almıştır. Böylelikle süreç odaklı bir yönetim sağlanmıştır.

Operasyonel süreçler içinde yer alan eğitim-öğretim temel süreçleri, ders planları hazırlama, ders görevlendirmeleri, bölüm-ana bilim dalı açılması, staj vb. çok çeşitli alt süreçlerden oluşmaktadır. İdari ve destek süreçler ise bakım, onarım, alt yapı, satın alma vb. alt süreçlerden oluşmaktadır. Bu süreçler temelde kanun, yönetmelik, usul ve esaslar ve yönergeler çerçevesinde ve gerektiği hallerde ana bilim dalı kurulu, bölüm kurulu, yönetim kurulu, senato, vb. ilgili kurul kararlarıyla yönetilmektedir.

Süreçlerin işleminde ve değerlendirilmesinde paydaş katılımı esas alınmaktadır. Özellikle eğitimde kalite güvence sağlamayı hedefleyen Bologna Süreci ile birlikte süreçlerin ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik tüm paydaşların geri bildirimde bulunması gerekmektedir. Bu nedenle Selçuk Üniversitesinde eğitim-öğretim sürecinin öncelikli paydaşı öğrencilerin aldıkları dersleri ve bu derslerin öğretim elemanlarını ayrıca üniversiteden memnuniyetlerini değerlendirmelerine yönelik anketler her yarıyıl sonunda öğrenci otomasyon sistemi üzerinden uygulanmakta, sonuçlar rapor haline getirilmektedir.

Öğrenci anketlerinin yanı sıra süreçlerin yönetilmesine ve iyileştirilmesine kaynak oluşturmak üzere, akademik personel, Erasmus öğrencileri, idari personel, mezun ve paydaş memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

Süreçlerin yönetiminde izlenen bir diğer yaklaşım da diğer üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan kıyaslama yöntemidir. Selçuk Üniversitesi'nin uluslararasılaşma özelliğini artıran birçok üniversite ile yapmış olduğu iş birlikleri alanında uzman dünya üniversiteleri ile kıyasla- ma sağlayarak eksikliklerin ve iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesine ve kalitenin yükseltilmesine destek olmuştur.

Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2009 yılında hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Ancak 2016 yılında dönemin ihtiyaçları doğrultusunda tekrar incelenerek gerekli güncellemeler yapılmıştır. Planlanan eylemlerden öngörülen sürede gerçekleştirilemeyenler için yeni tarihler belirlenerek planın işlerliği ve iyileştirmelerin sürekliliği sağlanmıştır. Bu süreçte birimlerdeki görev tanımları, birim teşkilat şemaları, süreç haritaları güncellenmiştir. Aynı çalışmalar kapsamında “Etik Davranış İlkeleri ve Etik Kurul Yönergesi” ve “Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi” uygulamaya konulmuştur. Güncellenmiş Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı,

<http://www.selcuk.edu.tr/ickontrol.aspx> adresinde ilan edilmiştir.

2. Kaynakların Yönetimi

Selçuk Üniversitesinde insan kaynakları, çalışanı maliyet unsuru olarak görmekten çok, kuruluşa değer kattığını kabul eden bir yaklaşımla yönetilmektedir. Temel amaç, insan kaynaklarını stratejik hedefler doğrultusunda en verimli ve etkin bir şekilde

planlamak ve çalışanların ihtiyaçlarının karşılanmasını ve mesleki bakımdan gelişmelerini sağlamaktır.

Bu bağlamda Selçuk Üniversitesi, çalışanların bilgi, yetenek ve tecrübelerinden en üst düzeyde yararlanarak kurumu amaçlarına ulaştırma yönünde çalışırken, insan kaynaklarının organizasyondan beklentilerine cevap verebilmek için gerekli çabayı göstermektedir.

İnsan kaynaklarının yönetimine ilişkin temel süreçlerin işleyişi aşağıda sunulmuştur:

Akademik Personel İhtiyacının Belirlenmesi:

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı talepleri ilgili birimin bölüm başkanınca, bölüm kurulunun görüşü alınarak fakültelerde dekanlığa, konservatuvar ve yüksekokullarda müdürlüklere, rektörlüğe bağlı bölümlerde rektörlüğe, enstitülerde ise enstitü yönetim kurulunun görüşü alınarak müdür tarafından ilan edilmek üzere rektörlüğe iletilir. Öğretim üyesi talepleri ise; rektörlüğe bildirilmek üzere ilgili birimin bölüm başkanınca fakültelerde dekanlığa, konservatuvar ve yüksekokullarda müdürlüklere iletilir. Rektörlük kendisine ulaşan kadro taleplerini birimin ihtiyaçlarını ve kadro koşullarını göz önüne alarak 78 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesi gereğince kadro kullanma izni almak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklifte bulunur.

Akademik Personel Seçimi:

Öğretim Elemanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu kapsamında istihdam edilmektedir. Akademik atama ve yükseltmelerde YÖK'ün belirlediği çerçeve kriterlerin yanı sıra Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri (EK-D1) dikkate alınmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim elemanı kadroları S.Ü. Rektörlüğünce YÖKSİS sistemi aracılığıyla ilan edilmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletilir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Web sayfasında ilan eder. İlan edilen birimlere yapılan başvurular “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde ilgili birimler tarafından değerlendirilerek kazanan adayların atamaları için Rektörlüğe teklifte bulunulur. Kazanan adayların atamaları S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Üniversitemizin öğretim üyesi seçimi ise; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim üyesi kadroları S.Ü. Rektörlüğünce ilan edilmek üzere Basın İlan Kurumuna ve T.C. Resmi Gazetede yayımlanmak üzere Başbakanlık Basımevi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gönderilir. İlan edilen Profesör ve Doçent kadrolarına başvurular S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığına, Yardımcı Doçent müracaatları ise ilgili birimlere yapılır. Yapılan müracaatlar 2547 sayılı kanun ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin ilgili maddeleri ve Selçuk Üniversitesi «Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları» çerçevesinde değerlendirilerek atamalar S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

İdari Personel İhtiyacının Belirlenmesi:

S.Ü. Personel Dairesi Başkanlığı, ilgili birimlerle birlikte gelecek yıllara ilişkin insan gücü ihtiyacını belirler. Bu ihtiyacın hangi kaynaklardan ve nasıl sağlanacağı insan kaynakları planlaması kapsamında

belirlenir. Birimler idari personel ihtiyaclarını nitelik ve nicelik bakımından Personel Dairesi Başkanlığına bildirir. İnsan kaynakları planlamasıyla insan kaynaklarının nitelik ve nicelik olarak arz ve talep doğrultusunda dengelenmesi amaçlanır. Bu planlar; kurumun yeni görevler üstlenmesi, teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler göz önüne alınarak hazırlanır. Kurumdaki insan gücü planlama kriterleri aşağıdaki gibidir:

1. Nitelik bakımından:
 - İş analizleri ile belirlenen görev tanımı ve iş gerekleri
2. Nicelik bakımından:
 - İlgili birimin bölüm sayısı, bina sayısı ve büyüklükleri
 - Öğrenci sayıları ile akademik ve idari personel sayıları

İdari Personel Atamaları:

Selçuk Üniversitesinde personel tedariki 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde insan kaynakları planlaması doğrultusunda yapılır. Kurumda görev yapan personelin yine aynı kanun hükümlerine göre aylık terfileri toplu onay alınarak yapılır ve özlük dosyalarına işlenir.

1. Personelin Açıkta Atamaları:

Maliye Bakanlığınca verilen izin sayıları ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından Kamu Kurum Kuruluşlarına dağılımı yapılan mevcut Mali Yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu gereğince, üniversitemize açıkta ve naklen atama izin sayıları çerçevesinde, hizmet ihtiyacı ve iş gerekleri göz önüne alınarak tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda idari personel kadrolarına, KPSS ile ÖSYM Başkanlığınca yapılan yerleştirmeler sonucunda açıkta atama işlemleri yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre yapılır.

2. Personelin Naklen Atamaları:

İdari personelin naklen atamaları her yıl Bütçe Kanunu hükümlerine göre tespit edilen kontenjanlar dâhilinde bu sayıyı aşmamak koşuluyla diğer kamu kurum ve kuruluşlarından insan kaynağı ihtiyacı doğrultusunda naklen atamalar yapılır.

3. Personelin Yeniden Atamaları:

Bir süre çalıştıktan sonra mahkeme veya disiplin kararları ile çıkarılanlar hariç olmak üzere istifa görevinden ayrılan idari personel için yürürlükteki hükümler çerçevesinde açıkta atama işlemi gerçekleştirilir.

4. Personelin Unvan Değişikliği ile Görevde Yükselme Sınavı sonucuna göre atanmalar:

Unvan değişikliği sınavı sonucunda yapılan atamalar; Kurumdaki teknik hizmetler ve sağlık hizmetleri sınıfında bulunan idari personel için unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılan atamalardır.

İdari Personel Terfi İşlemleri:

Kurumda görev yapan personellerin terfileri, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde aylık terfileri toplu onay alınarak yapılır ve özlük dosyalarına işlenir. Ayrıca;

1. Sekiz yıl içerisinde disiplin cezası almayan personellere bir kademe ilerlemesi yapılır.
2. Bir üst öğrenimi bitiren personellere ilgili mevzuat çerçevesinde intibak işlemleri yapılır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri göreve uyumunu sağlamak üzere her pozisyon için görev tanımları belirlenmiş, iş akış süreçleri tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

Eğitim ve Otomasyon Şubesi ve Eğitim ve Dosya Muhafaza Şubesi tarafından verilen sürekli eğitimler personelin görevine uyumunu desteklemektedir.

Personel Daire Başkanlığı, KPSS puanı ile alınacak personelin nitelik kod kılavuzundaki kriterlere göre incelemesini yapmaktadır. KPSS puanı ile gelen aday memurların eğitimi, ilgili yönetmelik çerçevesinde hazırlanan ders programı ile iş yerinde verilmektedir. Eğitim sonunda asil memurluğa geçiş sınavında başarılı olan adayların işe yerleştirilmesi sağlanmaktadır.

Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesinde görev yapan personelin eğitimi de benzer şekilde işyerinde sağlanmaktadır. Bu kapsamdaki personelin henüz seçim sürecinde işe uyumunu sağlamak üzere iş tanımları hazırlanmakta ve KPSS puanının yanı sıra iş tanımlarında belirtilen işin gereklerini karşılayan yani işe özel şartları taşıyan adayların seçimi sağlanmaktadır.

Personelin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak sadece seçim sürecinde değil sonrasında da desteklenmektedir. Bu kapsamda idari personelin bilgisayar becerisini artırmak amacıyla belirli aralıklarla Bilgisayar İşletmenliği eğitimi verilmekte ve bu eğitimin sonunda yapılan sınavlarda başarılı olan personel, Bilgisayar İşletmeni ve Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrolarına atanmaktadır. Ayrıca idari personelin verimliliğini artırmak üzere belirli periyotlarla Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı yapılarak başarılı olan personelin ataması yapılmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı sorumluluğunda hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personelde benzer şekilde iş analizleri ile belirlenen görev tanımı ve iş gerekleri dikkate alınarak seçilmektedir. İşin gereklerini karşılayacak yeterliliklere sahip adayların seçimi sağlanmaktadır. Ayrıca Eğitim ve Dosya Muhafaza Şubesi birimlerden ve personelden gelen istek ve önerileri değerlendirerek hizmet içi eğitim programları düzenlemektedir. Eğitim ihtiyacının belirlenmesi sürecinde; kurum, birim, unvan ve kişi düzeyinde mevcut durum ile beklenen durum arasındaki olası farkların giderilmesi ve geleceğe yönelik değerlendirmeler doğrultusunda eğitim ihtiyaç analizi gerçekleştirilmektedir.

Eğitim ihtiyaç analizi çalışması tamamlandıktan sonra, yıllık eğitim planları ve programları hazırlanmaktadır. Bu aşamada eğitime katılacaklar, eğiticiler, eğitim yeri, eğitim zamanı ve eğitim yöntemi belirlendikten sonra uygulama gerçekleştirilmektedir. Eğitim programı uygulandıktan sonra öğrenme düzeyi ve eğitim programının etkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca 2016 yılında Power Point Sunu Teknikleri, Satın Alma'da Doğrudan Temin, Personeli Bilgilendirme, İhale Mevzuatı Esasları, Taşınır Mevzuatı Esasları konularında hizmet içi eğitimler verilmiştir.

5018 sayılı Kanunla birlikte yapılan harcamaların mali mevzuata uygun olması dışında kaynakların yerinde ve verimli şekilde kullanımı yönünde de görevlilerin sorumlu oldukları anlayış ön plana çıkarılmıştır. Bu çerçevede Kanununun 1. maddesinde Kanununun Amaçları arasında, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamak olduğu açıkça vurgulanmış, mali işlem sürecinde görev alan personelin bu doğrultuda hareket etmesi yönünde düzenlemeler yapılmıştır.

Selçuk Üniversitesi ilgili kanunun hükümleri gereğince mali kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını sağlamak ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almaktadır.

Selçuk Üniversitesi bütçe giderleri için 2016 yılı Bütçe Kanunu ile toplam **457.644.000 TL** ödenek verilmiş, yılsonu harcaması **472.023.299 TL** olarak gerçekleşmiş, gerçekleşme oranı **%103,14** olmuştur. Aradaki fark finansman fazlası karşılığı likit kaydı yapılarak karşılanmıştır. 2016 yılı Bütçe Kanununda Selçuk Üniversitesi için toplam **457.464,000 TL** gelir tahmini yapılmış, toplam gerçekleşme **468.585.415,47 TL** olmuş, gerçekleşme oranı **%102,43** olmuştur. 2016 yılı bütçe uygulama sonuçları EK-D2'de sunulmuştur.

İç Denetim Birimi Başkanlığınca, 2016 yılında 7 adet iç denetim, 4 adet inceleme raporu düzenlenerek gereği yapılmak üzere Üst Yöneticiye intikal ettirilmiştir. 2016 yılında Sayıştay Başkanlığı denetçilerince cari yıla ilişkin denetleme faaliyeti yapılmıştır. Yapılan denetimlerde harcamalar uygun görülmüştür.

Selçuk Üniversitesinde taşınır kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği ile sağlanırken, taşınmaz kaynakların yönetimi 2006 yılından bu yana özel bütçeli idareler için ayrı bir düzenleme yapılmadığından dolayı her üniversitenin kendisine bırakılmıştır. Bu nedenle taşınmaz kaynakların yönetimi Selçuk Üniversitesi Taşınmazlarının İdaresi Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

2007 yılından itibaren tüm taşınır kaynaklar kayıt altına alınmaktadır. Taşınır malların kayıt altına

alınmasında 2013 yılından bu yana Muhasebat Genel Müdürlüğünün Taşınır Mal Kayıt programı kullanılmakta olup öncesinde Selçuk Üniversitesi tarafından hazırlanan bir yazılım kullanılmıştır.

Taşınmaz kaynakların yönetimi için 2014 yılında Yapı İşleri Daire Başkanlığı Bünyesinde Emlak (Mülkiyet) Birimi kurulmuş olup bu birim 2016 yılında Emlak Şube Müdürlüğü olarak yeni- den yapılanmıştır.

Selçuk Üniversitesinde harcama yetkilileri, taşınır mal yönetmeliği çerçevesinde taşınır mal- ların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesinden, kullanılmasından, kontrolünden, kayıtlarının saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktan ve taşınır yönetim hesabını ilgili mercilere göndermekten sorumludur. Bu kapsamda kaynakların etkin kullanımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-D1 Akademik Personel Kadrolarına Atama ve Yükseltme Ölçütleri.pdf](#)
- [EK-D2 2016 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Selçuk Üniversitesinde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamakta, analiz etmekte ve değerlendirme sonuçlarını mevcut süreçleri iyileştirmek üzere kullanılmaktadır. Sistemlerin ta- sarımında, fonksiyon, kullanım kolaylığı ve güvenlik temel ilkeler olarak benimsenmiştir. Veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere aşağıdaki bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır:

1. Öğrenci İşleri Otomasyonu: Selçuk Üniversitesine bağlı akademik birimlerde öğrenimgören öğrencilerin ön lisans ve lisans eğitime yönelik işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
2. SMS Otomasyonu: Birimlerin SMS (kısa mesaj servisi) yolu ile ilgili personel ve öğrencilerle haberleşmesini sağlayan bir sistemdir.
3. Formasyon Otomasyonu: Pedagojik formasyonda okuyan öğrencilerin bütün işlemleri- nin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
4. Selçuk Üniversitesi Personel Bilgi Sistemi (SUPEBS): Akademik, idari ve geçici personelait bilgilerin ve personel hareketlerinin dijital ortamda tutulması ve erişimin kolaylaştırılması amacı ile geliştirilmiş otomasyondur.
5. Selçuk Üniversitesi Web Personel Bilgi Sistemi (PBS-UBS): Personelin internet üzerindeki bilgilerine (izin, maaş ve ek ders ücretleri, kadro atama durumları, görevlendirmeleri, kişiye özel veya toplu bilgilendirme mesajları, askerlik bilgileri gibi.) ulaşabildikleri, personel daire başkanlığı ile iletişim kurabildikleri bir web otomasyonu yazılımıdır.
6. İhale ve Doğrudan Temin Duyuru Programı: Döner sermayesi olan tüm birimlertarafından kullanılabilen bu uygulama ile ihale ve doğrudan temin duyuruları ve ihale dosyaları sisteme girilebilmekte ve internet ortamında yayımlanabilmektedir.
7. Yurt Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi bünyesindeki yurtlarda kalan öğrencilerin işlem- lerinin bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlayan, yurt ücretleri ve giriş-çıkış takibi gibi işlemlerinin yapılabilirdiği otomasyondur.
8. Web Öğrenci Temsilcisi Seçimi: Selçuk Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin Selçuk Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi hükümleri çerçevesinde öğrenci temsilcisi seçimlerini internet ortamında online olarak yapabilmelerini sağlayan otomasyondur.
9. Üniversite Kimlik Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi öğrenci ve personelleri için kimlik kartı basımının yapılabilirdiği yazılımdır.
10. Özel Yetenek Sınav Değerlendirme Programları: Güzel Sanatlar Fakültesi, Sanat Tasarım Fakültesi ve Devlet Konservatuvarı için özel yetenek sınav süreçlerinin takibinin yapıldığı otomasyonlardır.

11. Akademik Kadro İlan Takip Otomasyonu(SAKİT): Selçuk Üniversitesi bünyesinde açılan akademik kadro ilanları, başvuru işlemleri, ön değerlendirme ve değerlendirme işlemlerinin yapıldığı otomasyondur.
12. Bordro Otomasyonu: Bordro otomasyonu, üniversitede çalışan akademik ve idari bütün personellerin maaş, fark maaş, kısıtlı maaş, ek ders ve mesai hesaplamalarının otomatik yapılabilmesi için üretilmiş bir yazılımdır.
13. Enstitü Otomasyonu: Enstitü öğrencilerinin ve öğretim üyelerinin lisansüstü eğitime yönelik işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
14. HİTAP Otomasyonu: SGK tarafından geliştirilen HİTAP’a Kamu Kurumları bünyesine görev yapan personel bilgilerinin doğru, eksiksiz ve zamanında iletilmesi ve var olan personele ait bilgilerin SGK sistemine zamanında ve doğru şekilde iletilmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
15. Ek Ders Otomasyonu: Üniversite bünyesinde ders veren öğretim elemanlarının ders ücretlerinin otomatik olarak takip edilmesini sağlayan otomasyondur.
16. Web İçerik Yönetim Sistemi: Akademik ve idari birimlerinin web sayfa ihtiyaçlarını karşılamak ve Selçuk Üniversitesi kurumsal kimliğini web üzerinde de sağlamak amacıyla geliştirilmiş web içerik yönetim sistemidir.
17. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınav Otomasyonu: Yabancı uyruklu öğrencilerin kabul aşamasında gerçekleştirilen sınav başvurusu, kayıt ve yerleştirme uygulaması için geliştirilen web otomasyonudur.
18. F a r a b i Değişim Programı Otomasyonu: Farabi değişim programına başvuracak öğrencilerin işlemlerinin yapılabildiği yazılımdır.
19. Bologna Ders Bilgi Paketleri: Bologna uyum sürecinde yapılan çalışmalar doğrultusunda ders bilgi paketlerinin online hazırlanarak web sayfasında yayınlanması için hazırlanmış web yazılımıdır.
20. Üniversite Online Harç Sistemi: Harç (Lisans/ön lisans ve enstitü ödemeleri, yurt harç ve depozito ödemeleri) işlemlerinin ilgili banka ile ortak mutabakata varılarak web servisler yoluyla online olarak gerçekleştirilmesi için hazırlanan sistemdir.
21. Hazırlık Sınıfları (YADAM) Öğrenci İşleri Otomasyonu: Yabancı Diller MYO’da hazırlık sınıfı eğitimi alan öğrencilerin işlemlerinin yapılabildiği otomasyondur.
22. Bütçe Takip Otomasyonu (OTPK): Üniversitenin gelir gider hesaplarının kontrolü için hazırlanmış otomasyondur.
23. Giysi Bankası Otomasyonu: Üniversite öğrencilerinin giyim ihtiyaçlarını karşılamak üzere hazırlanan proje dâhilinde, giyim ürünlerinin kontrollü bir şekilde dağıtımını web üzerinden sağlayan bir otomasyondur.
24. Yemekhane Otomasyonu: Üniversite genelinde hizmet veren öğrenci ve personel yemekhanelerinin, rezervasyon, ödeme, raporlama işlemlerini gerçekleştiren sistemdir.
25. YDYO Merkezi Sınav Otomasyonu: Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından düzenlenen çeşitli merkezi sınavlar için, öğrencilerin sınav salonlarına dağıtılması, öğrenci ve gözetmen listelerinin oluşturulması, öğrenci cevap kâğıtlarının basılması gibi işlemleri gerçekleştirip, öğrenciye kendi web sayfası üzerinden sınav giriş belgesini oluşturan otomasyondur.
26. Turnike Otomasyonu: Akıllı kart sistemiyle uyumlu olarak, öğrenci kimlik bilgilerini kontrol edip, geçiş yetkisi olan bölümlerdeki turnikelerin çalışmasını sağlayan sistemdir.
27. Akıllı Kart Program Otomasyonu: Akıllı kart program otomasyonu, kartlara basım yapan otomasyondan ayrı olarak, bu kartların güvenlik bilgilerinin hazırlanması, personel ve öğrenci bilgilerinin karta yazılması ve kartların belediye için uygun hale getirilmesini sağlayan yazılımları içermektedir.
28. Sektörel Hizmetler Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi birimlerinde farklı sektörlerle ücret karşılığında hali hazırda sunulmakta olan veya sunulabilecek hizmetlerin online olarak takip edildiği ve yürütüldüğü yazılımdır.
29. UNIKOP Envanter Otomasyonu: UNIKOP üniversiteler birliği tarafından talep edilen envanter hazırlama otomasyonudur.
30. Anket Otomasyonu: Selçuk Üniversitesinde yapılacak olan anketler için hazırlanmış bir web otomasyon sistemidir.
31. Kariyer Otomasyonu: İş ve staj yeri arayan öğrenci/mezunlar ile iş gören ve stajyer arayan kurumları bir araya getirmeyi amaçlayan bir sistemdir.
32. Bilmer Otomasyonu: Bilgisayar merkezini kullanan öğrencilere yönelik yapılmış bir projedir.

33. Moodle Uzaktan Eğitim Sistemi: Uzaktan eğitimde kullanılan bir çevrimiçi kurs yönetim sistemidir.
34. Yabancı Uyruklu Öğrenci Otomasyonu (SÜYÖS): Yabancı uyruklu öğrenci işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
35. Kütüphane Otomasyonu: Kütüphaneye ilişkin kayıt, teslim, takip vb. İşlemlerin yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
36. Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu: Bilimsel araştırma projelerinin başvuru, takip ve kontrolünün yapıldığı otomasyondur.
37. Akademik Teşvik Otomasyonu: Akademik teşvikte kullanılacak çalışmaların kaydedildiği ve puanlandırıldığı sistemdir.
38. Akademik Performans Yönetim Sistemi: Akademik personelin tüm çalışmalarının kayıt altına alındığı sistemdir.
39. Mezun Bilgi Sistemi: Mezunlara yönelik bir veri tabanı sağlayarak mezunların kalite politikalarına yön vermesine yardımcı olacak geri dönüşler almayı amaçlayan bir sistemdir.
40. Kalite Yönetim Sistemi: Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması sürecinde birimlerin veri girişi yapmasına imkan sağlayan sistemdir.
41. Selçuk Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Her türlü dokümantasyonun üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir.
42. Kablosuz Misafir Wifi Otomasyonu: Selçuk Üniversitesinde misafir olan akademik personel ve öğrencilerin kablosuz internet kullanabilmesini sağlayan sistemdir.
43. Selçuk Üniversitesi Mobil Uygulaması: Selçuk üniversitesinin mobil iletişim araçları için hizmete sunduğu uygulamadır.
44. Yaz Okulu Misafir Öğrenci Ön Kayıt Otomasyonu: Yaz okulundan faydalanan öğrencilerin ön kayıt işlemlerini gerçekleştirdikleri uygulamadır.
45. YÖKSİS- Öğrenci Bilgi Kayıt Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi öğrencilerinin YÖKSİS kayıtlarını sağlayan sistemdir.
46. Selçuk Üniversitesi Hibe Portalı: Dış kaynaklı hibe programlarına destek, koordinasyon ve takibinin yapıldığı bir sistemdir.

Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı, birimlerin taleplerine bağlı olarak sürekli yeni projeler üretmek-tedir. Bilgi Yönetim Sistemini etkin olarak kullanmak üzere Selçuk Üniversitesi Alaeddin Keykubat Kampüsünde bulunan fakülte ve yüksekokullar ile Rektörlük ve ilçeler arasındaki internet iletişim yapısı kontrol edilerek sürekli çalışır vaziyette tutulmaktadır

Mevcut bilgi yönetim sistemleri eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak;

- Öğrencilere yönelik: demografik bilgiler, öğretim başarı durumları, memnuniyet düzeyleri, ulusal değişim hareketliliği yönetimi, ders seçimi ve onayı, öğrenci kaydı, akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi, devam takibi,
- Öğretim faaliyetlerine yönelik: ders bilgi paketleri, değerlendirme sistemi, öğrenme çıktıları, uzaktan öğretim, ölçme ve değerlendirme, akıllı sınıf,
- Öğretim altyapısına yönelik: elektronik ve basılı kaynak tarama, merkezi bilgisayar laboratuvarının planlanması konularını kapsamaktadır.

Ar-ge faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, öncelikli araştırma alanlarıyla uyumu Selçuk Üniversitesindeki bilgi yönetim sistemleri üzerinden sağlanmaktadır. Mevcut bilgi yönetim sistemleri araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayınların (makale, bildiri, kitap) nitelik ve niceliği, aldığı patentler, sanat ve tasarım eserleri, hakem, editörlük ve bilirkişilik görevleri, ödüller, aldıkları atıflar konularını kapsamaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu ile bilimsel araştırma projelerinin başvuru, takip ve kontrolü yapılabilmektedir.

Selçuk Üniversitesi Mezun Takip Sistemi aracılığıyla mezunların Selçuk Üniversitesinden memnuniyet durumları, istihdam oranı, istihdamın sektörel dağılımı, istihdam süresi bilgilerine erişilmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, <http://kalite.selcuk.edu.tr/> adresi üzerinden erişime sunulan Kalite Yönetim Sistemi Otomasyonu aracılığıyla toplanmaktadır. Veri girişi için tüm

akademik birimlerden bir kişi yetkilendirilmiş olup yetkili kişilerin kendi birimi ile ilgili verileri bu sisteme girmesi sağlanmıştır. Bu sayede katılımcı bir modelle üniversitenin iç ve dış değerlendirmeye sürecine yönelik bilgileri içeren geniş bir veri tabanı oluşturulmuştur. Web sitesi üzerinden toplanan veriler, Kalite Güvence Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim Sistemi çerçevesinde kurulan alt komisyonlarca incelenerek İç Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.

Birim temsilcilerinin katıldığı bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmekte bu toplantıda önceki yılın değerlendirmesi yapılmaktadır. Her yıl için yeni bir veri giriş sayfası açılmakta ve Kalite Komisyonu tarafından belirlenen takvim çerçevesinde birimler veri girişlerini yapmaktadır.

Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yasal çerçeve ve Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili düzenlemeleri çerçevesinde verilerin güvenliği sağlanmakta ve gerektiği hallerde üçüncü şahıslarla paylaşılmaktadır. Elektronik bilgi yönetim sistemi ya da diğer yollarla toplanan verilerin güvenliği ve güvenilirliğini garanti altına alacak şekilde düzenlemeler mevcuttur. İnternet sistemin dış müdahalelere karşı korunması için Firewall (Güvenlik Duvarı) ve IDS (Saldırı Tespit Sistemleri) kurulmuştur. Personel ve öğrencilerin internete erişimi kurumsal kullanıcı adı ve şifre bilgileri ile sağlanmaktadır. Otomasyon sistemlerinin veri güvenilirliğini sağlamak için güvenlik otomasyonu kullanılmaktadır. Kişisel bazlı güvenliği sağlamak için tüm kişisel bilgisayarlara anti virüs programı kurulumu ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Selçuk Üniversitesi idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarikine ilişkin ihtiyaçlarının karşılanmasında, ekonomik ve sosyal verimlilik ilkelerine uygun olarak maliyet/fayda veya maliyet/ etkinlik ile gerekli görülen diğer ekonomik ve sosyal analizleri yapmaktadır. Bu hizmetleri istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmek için bütçe ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik plana, yıllık amaç ve hedefler ile performans programına dayandırır. Birimler bir sonraki yıla ait idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarikine ilişkin taleplerini İMİD otomasyonsistemi üzerinden İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirirler. Bildirilen taleplerin değerlendirilmesinde aşağıdaki kriterler esas alınır:

1. Taleplerin ihtiyaca uygun olması,
2. Mevut mal veya hizmetin önceki kullanım süresi veya ömrünü tamamlamış olması,
3. Taleplerin Üniversitemiz önceliklerine uygun olması,
4. Taleplerin fayda-maliyet analizi sonucunda temininin uygun görülmesi,

Bu kriterlere uygun olan talepler dikkate alınarak Rektörlük makamı tarafından temini uygun görülen ihtiyaçlar tespit edilir. İhtiyaçlara ilişkin yaklaşık maliyetler belirlendikten sonra tedarik süreci; 5018 Sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu", 4734 Sayılı "Kamu İhale Kanunu" ve 4735 Sayılı "Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu" ve ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği şartname ve yapılan sözleşme ile güvence altına alınmaktadır. Sözleşme hükümlerine uyulmaması halinde sözleşmede belirtilen müeyyideler uygulanır. Ayrıca sunulan hizmetin Hizmet İşleri Genel Şartnamesine ve sözleşme şartlarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini belirten Hizmet İşleri Kabul Tutanağı ilgili komisyonca hazırlanır. Şayet şartname ve sözleşme şartlarına aykırı bir husus tespit edilirse bu durum ortadan kalkmadan ödeme yapılmaz.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Selçuk Üniversitesi, 5018 Sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" gereği yıllık Faaliyet

Raporlarını ayrıca topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak paydaş toplantıları, basın toplantıları, kurum ziyaretleri vb. faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu amaçla üniversite web sayfası, sosyal medya kanalları Facebook ve Twitter, süreli bir yayın olan S.Ü. Haber ve Tanıtım Dergisi Selçuk Bakış, S.Ü. İletişim Fakültesi'nin süreli bir yayını olan Selçuk İletişim Gazetesi, S. Ü. Radyosu "Radyo Üniversite", Türkiye'de bir ilk olan S.Ü. TV kanalı "ÜN TV", ulusal ve yerel basın ve diğer basın yayın mecralarını etkin olarak kullanmaktadır.

Kamuoyuna sunulan bilgiler, bilgi kaynağı olan akademik ve idari birimden temin edildikten sonra S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından incelenmektedir. S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Selçuk Üniversitesinin ulusal ve yerel medya ile iletişimini koordine etmek, Rektörlüğün gerek kurum içi gerekse kurum dışı sosyal sorumluluk projelerinin yürütücülüğünü yapmak, kurumsal Selçuk Bakış Dergisinin düzenli olarak çıkarmak, Üniversitenin şehirdeki diğer kurum ve kuruluşlarla etkin şekilde iletişimini sağlamak, Üniversiteyi ülkenin ve şehrin dinamikleri ile bir araya getirmek misyonu çerçevesinde kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğini sağlamaktadır.

Selçuk Üniversitesi Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, habercilik etik kuralları çerçevesinde kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini güvence altına almaktadır. Üniversite dışındaki yayın organlarına servis edilen haberlerde yayıncı kuruluşlar Selçuk Üniversitesi tarafından sunulan bilgilerin kontrollerini sağlayabilmekte, bu konuda tarafımızdan ilgililere her türlü destek verilmektedir. Haberlerin doğruluğuna bir eleştiri gelmesi halinde, ayrıca gerekli kontrol ve yaptırımlar sağlanmaktadır. Basında Üniversitemiz sayfasında (<http://www.selcuk.edu.tr/duyuru.aspx?h=39277>) Ajans Press tarafından servis edilen Selçuk Üniversitesini konu alan tüm yayınlar paylaşılmaktadır.

Birimlerin web sayfalarında paylaşmış oldukları bilgiler, ilgili birimler tarafından anında kontrol edilerek üniversite ana sayfasında yayınlanmaktadır. Böylelikle paylaşımların güncelliği sağlanmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, kalite güvencesi sistemini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak bir şekilde tasarlanmıştır. İç ve dış paydaş anketleri, iç-dış denetimler, atama yükseltme kriterleri, performans göstergeleri, ilgili mevzuat çerçevesinde yapılan seçimler kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân vermektedir.

Selçuk Üniversitesi; hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yapmış olduğu faaliyetlerin sonuçlarını "İdari Faaliyet Raporu" olarak her yıl kamuoyuna açıklamaktadır. Ayrıca üniversite üst yönetimi birimlerin akademik genel kurul toplantılarına katılarak, bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi, kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecini yükseköğretime ilişkin bütün süreçlerin iyileştirilmesi ve kalite süreçlerine ilişkin kapasitenin geliştirilmesi açısından bir fırsat olarak görmektedir. Dünya çapında bir üniversite olmak vizyonuyla sürekli değişimi hedefleyen, benimsediği misyon ve sahip olduğu temel değerlerle bütün süreçlerdeki amaçlarına ve 2023 hedeflerine ulaşmaya çalışan Selçuk Üniversitesi açısından kurumsal iç ve dış değerlendirme süreçleri büyük bir değer olarak dikkate alınmıştır. Selçuk Üniversitesi gerek sahip olduğu altyapı ve fiziksel koşullar gerekse öğrenci sayısı ve eğitim-öğretim kadrosu bakımından Türkiye'deki yükseköğretim kurumları arasında önemli bir yere sahiptir. Köklü geçmişle ve kapasitesiyle hem kent merkezinde hem de bölgesel anlamda, yükseköğretim süreçlerinin yaygınlaşması ve nicelik olarak artması konusunda da öncü olmuştur.

Kalite Güvencesi: Selçuk Üniversitesi 42 yıllık tarihiyle yükseköğretim alanındaki bütün süreçlerdeki deneyimiyle, güçlü bir kalite kültürüne ve altyapıya sahiptir. Üniversitenin tüm birimleri, üniversitenin misyonu ve vizyonuna yüksek bir kurumsal aidiyet ile sahip çıkmakta ve güçlü bir üniversite olma yolunda ilerleme hedefini benimsemektedir. İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme başta olmak üzere, bütün alanlarda katılımını sağlayacak araçlara bünyesinde yer vermektedir. Kurumsal performansın sürekli izlenmesi ve kalite çalışmaları konusundaki deneyim de Üniversitenin güçlü yanlarından birini oluşturmaktadır. Üniversite bünyesinde akredite olmuş programların varlığı ve ilgili programların deneyimlerini paylaşması kalite kültürünün yaygınlaşması açısından oldukça değerlidir.

Kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanması aşamasında ilgili mevzuatla tesis edilen Komisyon, çalışmalarını hayata geçirirken bütün birimleri sürece dâhil etmiştir. 2016 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması sürecinde de tüm birimlerin dâhil edildiği ve görüşlerinin toplandığı bir sistemle yürütülen süreç, kurumda kalite konusunda farkındalık ve aidiyet bilincini güçlendirmiştir.

Eğitim-Öğretim: Selçuk Üniversitesinde, 21 fakülte, 5 yüksekokul, 1 devlet konservatuvarı, 22 meslek yüksekokulu, 6 enstitü, Rektörlüğe bağlı 2 birimde eğitim öğretim hizmetleri yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde sahip olduğu imkân ve kapasite açısından Türkiye'nin önemli yükseköğretim kurumlardan biri durumundadır. Stratejik Plan'da da belirtildiği üzere, tanınırlığı yüksek, öncü fakülte ve birimlerin olması, nitelikli ve alanında uzman öğretim elemanlarının varlığı ve mezunların kamu ve özel sektörde tercih edilirliliği üniversitenin eğitim-öğretim süreçleri açısından güçlü yanlarını oluşturmaktadır. Bunun dışında üniversite bünyesinde Bologna Süreci uygulamalarının yaygın şekilde benimsenmesiyle öğrenci merkezli bir eğitim yerleşmeye başlamış durumdadır. Tüm düzeylerdeki eğitim programları, yandal, çift anadal programları, ulusal ve uluslararası hareketlilik programları, uzaktan eğitim, eğitim-öğretim alt yapısının güçlü olması, öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine imkân sağlayan araçların varlığı, nitelikli eğitim-öğretim kadrosu ve eğitimde 42 yıllık deneyim Selçuk Üniversitesinin güçlü yanlarını oluşturmaktadır. Üniversite yönetimi programları akreditasyon sürecine dahil olmaları konusunda teşvik etmekte ve gerekli desteği sağlamaktadır.

Araştırma-Geliştirme: Selçuk Üniversitesi, Stratejik Plan'da da belirtildiği üzere, araştırma ve geliştirme süreçlerini yürütecek pek çok araca sahiptir. Kurum içi araştırma ve geliştirme süreçlerini teşvik eden, destekleyen ve iyileştirmeye çalışan bir yönetim anlayışı yerleşmiş durumdadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nün gelişmiş olması ve bütün süreçleri açık ve şeffaf şekilde yürüten yapısı Üniversitenin güçlü yanlarından birini oluşturmaktadır. Konya TEKNOKENT, INNOPARK, İLTEK ve birimlerdeki araştırma ve geliştirme laboratuvarlarının varlığı ve gücü Kurumun bir diğer güçlü yanını teşkil etmektedir. Üniversite ve sanayi işbirliğinin gelişmiş olması, sanayi içinde çalışma alanlarının tesis edilmiş olması araştırma ve geliştirme süreçleri açısından önemli bir değerdir. Üniversitenin araştırma kaynaklarının finansal olarak ve nitelik açısından yeterli olması, bu imkânları değerlendirecek nitelikli, proje ve fikri mülkiyet bilinci yüksek araştırma kadrosuna sahip olması da bir diğer güçlü noktadır. Uluslararası destekli proje ve araştırma ve geliştirme imkânlarının giderek artmaya başlaması, uluslararası işbirlikleri ve iş dünyasıyla olan etkileşimin artmaya başlaması da oldukça önemlidir. Üniversitenin içinde yer aldığı bölgenin ve araştırma çevresinin gelişmesi ve gelişim yönündeki potansiyel talepleri de önemli bir imkân olarak değerlendirilmektedir. Üniversite "nanoteknoloji araştırmaları" ve "aygıt fiziği ve yarıiletken teknolojileri" gibi alanlarda öncelikli üniversitelerden biri durumundadır. Tüm bunların dışında Üniversite bünyesinde araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri de etkin olarak yürütülmektedir.

Selçuk Üniversitesi, sahip olduğu kadro ve altyapı birikimi ile araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim başta olmak üzere bölgemize ve ülkemize önemli katkılar sağlamak için "Sektörel Hizmetler Kataloğu" hazırlamıştır. Sektörel Hizmetler Kataloğu ve bu kataloğa bağlı olarak yapılacak çalışmaların temel amacı üniversitenin sektörel ilişkilerinin genişletilmesi ve güçlendirilmesidir. Bu bağlamda Konya başta olmak üzere tüm bölge halkına her alanda destek verilmesi de hedeflenmiştir.

Yönetim Sistemi: Selçuk Üniversitesi yönetim ve idari yapılanmada paydaşlarla işbirliğine dayalı katılımcı bir yönetim modelini benimsemiştir. Üniversite köklü geçmişi ve kurumsallaşma tecrübesiyle, yönetim sistemi açısından etkin olarak yürütülen operasyonel ve destek süreçlerine sahiptir. Özellikle Üniversite bünyesinde idari ve teknik personelin mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik zengin içeriğe sahip hizmet içi eğitimler sunulmaktadır. Mali kaynakların etkin ve verimli olarak değerlendirilmesi konusunda önemli bir iyileşme sağlanmış durumdadır. Üniversite sahip olduğu güçlü bilişim sistemiyle, veri depolama, verilerin analizi ve iç ve dış paydaşlarla paylaşım konusunda da gerekli altyapıya sahiptir.

Selçuk Üniversitesi tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporunda, "kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim sistemi" ana başlıkları üzerinden bir değerlendirmede bulunmuştur. Bu süreç, dünya çapında bir üniversite olmak vizyonuyla sürekli gelişerek 2023 hedeflerine ve Üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma aşamalarını ve kontrol mekanizmaları açısından önemli bir çalışma olarak değerlendirilmiştir. Selçuk Üniversitesi, bu süreç vasıtasıyla oluşturulan kalite kültürünü tüm paydaşların katılımıyla geliştirme ve yaygınlaştırma ilkeleriyle çalışmalarını sürdürmektedir.