

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Rektör Yardımcısı, Prof. Dr. Hüseyin Kara
Tel (iş): 0332 223 82 01
Fax: 0 332 223 82 46
E-Posta: huskara@gmail.com
E-Posta: hkara@selcuk.edu.tr

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişim

Selçuk Üniversitesi'nin kurulması 1975 yılında 1873 sayılı Kanunla gerçekleşmiş ve Üniversite 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Fen ve Edebiyat Fakülteleri olmak üzere iki fakülte ile öğretime başlamış; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 sayılı Kanun ile Üniversitemiz yeni bir yapıya kavuşmuştur.

Üniversitenin resmi kuruluş tarihi olan 1975 yılı öncesi gelişmeleri, iki aşamada özetlenebilir. Bunlar; 1955 tarihli kanun tasarısı girişimi ve 1962 tarihli ilk birimlerin açılması süreçleridir. *1955 tarihli kanun tasarısı girişimi:* Konya'da üniversite açılması konusu ilk olarak 1955 yılında TBMM'de hazırlanan bir kanun tasarısı ile gündeme gelmiş ancak tasarı komisyondan geçemediği için Konya'da üniversite kurma girişimi sonuçsuz kalmıştır. *1962 tarihinde ilk kurumsal birimlerin oluşumu:* 1962 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak Selçuk Eğitim Enstitüsü ve Yüksek İslâm Enstitüsü kurulmuştur. Bu gelişmeyi, Konya'da Üniversiteyi Kurma ve Yaşatma Derneği çabaları neticesinde 1968 yılında, sonradan Konya Devlet Mimarlık Mühendislik Akademisi'ne dönüştürülen Mühendislik-Mimarlık Yüksekokulu'nun kuruluşu takip etmiştir. 1970-1971 eğitim-öğretim yılında Çocuk Esirgeme Kurumu'na ait bir binada hizmet vermeye başlayan bu yüksekokul, 5 Temmuz 1971 tarih ve 1418 sayılı kanunun 9'uncu maddesine istinaden Konya Devlet Mimarlık Mühendislik Akademisi unvanını almıştır.

1975 tarihinde kuruluş ve ilk birimler: Üniversitenin kuruluşuna hazırlık safhası teşkil eden bu üç okuldan daha etkin bir üniversiteye geçiş süreci ise 11 Nisan 1975'te yürürlüğe giren "4 Üniversitenin Kurulması ile İlgili 1873 Sayılı Kanun" ile gerçekleşmiş ve 2 fakülte, 7 bölüm, 327 öğrenci ve 2 kadrolu öğretim üyesi ile Selçuk Üniversitesi faaliyetlerine başlamıştır.

Selçuk Üniversitesi; 1982 yılı ve sonrasında genişleme ve büyüme sürecine girmiştir. 20 Temmuz 1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile ilk etapta üniversitenin çekirdeğini oluşturan Fen ve Edebiyat Fakülteleri birleştirilerek Fen-Edebiyat Fakültesi'ne, Selçuk Yüksek Öğretmen Okulu'nun Eğitim Fakültesi'ne, Konya Devlet Mühendislik-Mimarlık Akademisi'nin Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne, Konya Yüksek İslam Enstitüsü'nün İlâhiyat Fakültesi'ne dönüştürülmesine karar verilmiştir. Ayrıca Hukuk, Tıp, Ziraat ve Veteriner Fakülteleri ile Sağlık, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri kurulmuş, Yabancı Diller Yüksekokulu kaldırılarak Konya Meslek Yüksekokulu'na dönüştürülmüş, Niğde'de Niğde Meslek Yüksekokulu kurulmuş, Kız Sanat Yüksek Öğretmen Okulu, Kız Sanat Eğitim Yüksekokulu'na dönüştürülmüş, Niğde Eğitim Enstitüsü Eğitim Yüksekokulu'na dönüştürülmüştür. Selçuk Üniversitesi, 1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile 8 fakülte, 4 yüksekokul ve 3 enstitü seviyesine ulaşmıştır.

Bugüne kadar Selçuk Üniversitesi'nden üç üniversiteye (1992 yılında kurulan Niğde Üniversitesi, 2007 yılında kurulan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ve 2010 yılında kurulan Konya

Necmettin Erbakan Üniversitesi), ilgili üniversitelerin kurulmasına temel teşkil eden birimler bağlanmıştır.

Selçuk Üniversitesi, 2017 yılı itibariyle bünyesindeki 21 fakülte, 6 enstitü, 5 yüksekokul, 22 meslek yüksekokulu, 1 devlet konservatuvarı, Rektörlüğe bağlı 2 birim, 40 Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2.581 akademik personel, 1.358 idari personel ve 93.761 öğrencisi ile ülkemizin önde gelen yükseköğretim kurumları arasında yer almaktadır.

İl merkezinde 637 bin m2 ilçelerde 112 bin m2 alana sahip üniversitede toplam 1.340 adet eğitim alanı (amfi, sınıf, laboratuvar ve bilgisayar laboratuvarı) bulunmaktadır .

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [Alt Yapı ve Fiziki Alanlar.pdf](#)

Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Hedefler

Misyon

Bilimsel düşünceyi temel alan kurumsallaşmış, rekabet üstünlüğü için girişimci ve yenilikçi atılımlarla sosyal sorumluluk sahibi ve çevreye duyarlı bir anlayışta adil ve güvenilir bir üniversite olarak farkındalık yaratan bireyler yetiştirmek; sürdürülebilir kalkınma odaklı araştırmalar gerçekleştirmek ve bütün hizmetlerinde sürekli toplum yararını gözetmektir.

Vizyon

Dünya çapında üniversite olmayı amaçlayan, öğrencilerin tercih ettiği ve mezunlarının tercih edildiği sürekli değişimi hedefleyen bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

Selçuk Üniversitesi ulusal ve uluslararası düzeyde stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlerle bağlıdır:

- Bilimsel anlamda özgür
- Kurumsal anlamda özerk
- Şeffaf ve hesap verebilen
- Katılımcı ve farklılıklara saygılı
- Paydaşlarıyla sürekli işbirliği içinde
- Rekabetçi
- Kalite odaklı
- Öğrenci odaklı
- Etik İlkelere Bağlı

Selçuk Üniversitesinin misyon ve vizyonuna ulaşmada dikkate aldığı temel ilkeler ve eğilimleri şunlardır; Eğitim öğretim programlarını güncellemek, ulusal ve uluslararası projelerin sayısını/etkinliğini/kalitesini artırmak, lisansüstü-lisans öğrenci oranında %25 oranını yakalamak, öğretim üyesi sayısı ve niteliklerini artırmak, yüksek kültürlü, üstün nitelikli ve ahlaklı bireyler yetiştirmektir.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Selçuk Üniversitesinin Stratejik Planı çerçevesinde, amaç ve hedefleri “eğitim, araştırma, insan kaynakları ve kurumsallaşma, toplumla ilişkiler, uluslararası ilişkiler, finans, altyapı ve sosyal faaliyetler” olmak üzere sekiz ana başlık altında belirlenmiştir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kanıtlar

- [Stratejik Amaç ve Hedefler.pdf](#)

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Selçuk Üniversitesindeki eğitim öğretim hizmeti sunan birimlerin listesi kanıt olarak verilmiştir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [Eğitim Hizmeti Veren Birimler.pdf](#)

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Selçuk Üniversitesi'ndeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin odağını birimlerde yer alan toplam 408 laboratuvarında yapılan yoğun ve etkin çalışmalar oluşturmaktadır. Bununla birlikte Selçuk Üniversitesinde 44 Araştırma ve Uygulama merkezi, Selçuk Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Konya Teknokent) ve Selçuk Teknoloji Transfer Ofisi (SELÇUK TTO) kapsamında, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri, Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri (Üniversite Sanayi İşbirliği Hizmetleri), Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri, Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler, Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri ve Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler birimleri bulunmaktadır. Selçuk Üniversitesi'nin sanayi ve iş dünyasıyla ara yüzünü oluşturan Konya Teknokent bünyesinde proje koordinasyon birimi, ön kuluçka ve kuluçka birimi bulunmaktadır. Konya Teknokent ve Selçuk TTO dışında üniversitede araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, SELÇUK İLTEK, SÜDAM, Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve dış paydaş konumunda bulunan KOSGEB-TEKMER Birimleri ve Innopark (Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi) ile birlikte yürütülmektedir. Araştırma ve Uygulama Merkezi Koordinatörlüğü, üniversite bünyesindeki 44 araştırma ve uygulama merkezinin çalışmalarının koordine edilmesinden ve etkinliğinin artırılmasından sorumludur.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler.pdf](#)
- [Uygulama ve Araştırma Merkezleri.pdf](#)

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Selçuk Üniversitesi, 18-21 Aralık 2016 tarihleri arasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen kurumsal dış değerlendirme takımı tarafından gerçekleştirilen "Kurumsal Dış Değerlendirme" sürecini başarıyla tamamlamıştır. Kurum Geri Bildirim Raporu'na bağlı olarak "30 Gün Cevabı" hazırlanmış ve değerlendirme takımına gönderilmiştir. Selçuk Üniversitesi, 2016 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu Nisan 2017 tarihinde YÖK Kalite Kurulu'na teslim etmiştir.

Selçuk Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Hazırlık sürecinde üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri katılımcı yönetim anlayışına uygun

olarak gözden geçirilmiştir. Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi ve güncellenmesine katkı sağlamak amacıyla 18-19 Kasım 2017 tarihlerinde dış paydaşların da katılımıyla 2017-2018 vizyon belirleme paydaş toplantısı düzenlenmiştir.

Selçuk Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının başlatmış olduğu "Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında aday araştırma üniversitesi olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede aday araştırma üniversitesi olarak Selçuk Üniversitesi hem başvuru sürecinde hem de izleme sürecinde benimsediği miyon ve sahip olduğu temel değerlerle ülkemizin 2023 hedeflerine ulaşma süreçlerinde önemli roller üstlenmektedir.

2017 yılı Aralık ayında tüm paydaşların katılımıyla, üniversitemiz araştırma öncelikli alanlarından olan "[İlaç ve Aşı Çalıştay](#)" düzenlenmiş, çalışma alanları, konuları belirlenmiş ve sonuç raporu sunulmuştur.

Selçuk Üniversitesi ve BMC işbirliği ile 2017 Aralık ayında, savunma sanayi genel durumunun tartışıldığı "[Motor Güç Grubu Sistemleri Çalıştay](#)" düzenlenmiştir. Özel sektör, kamu ve üniversite tarafından tüm paydaşların katıldığı bir ortamda konu tartışılmış yapılacak çalışmalar bakımından bir yol haritası belirlenmiştir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan “Selçuk Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Kurulu” tarafından sürdürülen çalışmalarda öncelikle tüm akademik birim yöneticilerine Ekim 2017 tarihinde Stratejik Plan Hazırlama Eğitimi verilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde; tüm akademik birimler Selçuk Üniversitesi üst yönetiminin bizzat katıldığı akademik kurullar sırasında fakültelerin stratejik planlarının sunumu yapılarak, planların Üniversitenin stratejik planıyla eşgüdümü sağlanmıştır.

Dünyada en iyi 750 üniversitenin sıralandığı Leiden sıralamasına göre Selçuk Üniversitesi, “toplam yayın sayısı” kriterine göre dünyada 628., “son 5 yıla ait en çok atıf alan %10’luk dilime giren yayın oranı” kriterine göre ise 654. sırada yer almaktadır. Scimago Sıralamasına göre Selçuk Üniversitesi 2017 yılında 611. sırada yer almıştır. URAP sıralamasına göre Selçuk Üniversitesi dünyada 980. Türkiye’de ise 18. sırada yer almaktadır. Bu sıralamaya göre Selçuk Üniversitesi devlet üniversiteleri arasında 14. sıradadır. Scival veri tabanına göre Selçuk Üniversitesi, akademisyenlerinin yayın sayısı ve alınan atıflara göre 2017 yılında bir önceki yıla % 14 gelişme göstermiştir.

Selçuk Üniversitesi, bir dünya üniversitesi olma, mezunları tercih edilen ve araştırma odaklı faaliyetleriyle sürekli bir biçimde kendini geliştirme vizyonuna sahip bir kurumsal duruşa sahiptir. Bu bağlamda; Selçuk Üniversitesi'nin 2014-2018 stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedeflerine ulaşma konusunda sözü edilen yıllar içerisinde tüm enerjisini bu alana odaklayarak, gerek uluslararası üniversite sıralama kuruluşlarında gerekse Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilen Araştırma Üniversitelerinden biri olma konusunda önemli gelişmeler kaydetmiştir. Selçuk Üniversitesi 2019-2023 stratejik planında da gerek ülkemizin 2023 hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak, gerekse Yükseköğretim Kurulu ve ilgili kuruluşlar

tarafından ilan edilen öncelikli alanlar ile vizyonunda yer alan hedefleri senkronize ederek tüm öncelik ve tercihlerini planlı bir biçimde gerçekleştirme çabası içerisine girmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Selçuk Üniversitesi'nin 2014-2018 Stratejik planında yer alan "Bilimsel düşüncüyü temel alan kurumsallaşmış, rekabet üstünlüğü için girişimci ve yenilikçi atılımlarla sosyal sorumluluk sahibi ve çevreye duyarlı bir anlayışta adil ve güvenilir bir üniversite olarak farkındalık yaratan bireyler yetiştirmek; sürdürülebilir kalkınma odaklı araştırmalar gerçekleştirmek ve bütün hizmetlerinde sürekli toplum yararını gözetmek" misyonu ve "Dünya çapında üniversite olmayı amaçlayan öğrencilerin tercih ettiği ve mezunlarının tercih edildiği sürekli değişimi hedefleyen bir üniversite olmak" vizyonu ile kurumun stratejileriyle ilişkili hedefleri arasında yer alan tüm unsurlar doğrudan ilişkilidir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Yükseköğretim Kurulu tarafından koordine edilen ve Kalkınma Bakanlığı ile birlikte eşgüdüm halinde yürütülen "*Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması*" temalı proje çalışması kapsamında Selçuk Üniversitesi, seçilen beş pilot üniversite arasında yer almamasına karşın hazırlanan 2014-2018 ve 2019-2023 stratejik planlarında belirlemiş olduğu öncelikli alanlar olan Nanoteknoloji araştırmaları, aygıt fiziği ve yarı iletken teknolojisi, enerji ve yenilenebilir enerji kaynakları, makina, biyoteknoloji, malzeme teknolojileri, gıda bilimleri ve teknolojileri, ilaç, biyoteknolojik ilaç, aşı üretimi, tıbbi cihaz konularında misyon farklılaşması odaklı yaklaşımı benimsemiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsemiş midir?

Bir devlet üniversitesi olarak Selçuk Üniversitesi, kurumsal kaynakların hazırlanan Stratejik Plan doğrultusunda etkin ve verimli bir biçimde kullanılmasını sağlamaktadır. Genel bütçeden ayrılan kaynakların birimlerin ihtiyaç duydukları ödeneklerin üst yönetime iletilmesi, varsa döner sermaye gelirlerinin ayrılan kısımların kullanılmasında denge gözetilmektedir. Bununla birlikte Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü de tüm akademisyenlerin yararlanabildiği bir yapılanmaya sahiptir.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Selçuk Üniversitesi, tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir kalite politikasına sahiptir.

Selçuk Üniversitesi, yükseköğretim ile ilgili evrensel değerleri içselleştiren, akademik özerkliğe, iç ve dış paydaş odaklılığa inanan ve bilimsel birikimini ve enerjisini Türkiye'nin 2023 vizyonuyla örtüştüren bir kalite politikasına sahiptir. Tüm birimler, etkin, verimli, rekabetçi, üstün performansa odaklanmış, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı olan girişimci bir dünya üniver- sitesi olmak amacına ulaşmak için kurumun misyonu ile uyumlu olacak şekilde stratejik amaç ve hedeflerini, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetleri planlar ve yürütür. Yürütülen faaliyetlerin hedeflere ve amaçlara ulaşmadaki etkinliğini objektif verilere dayanarak değerlendirir ve günceller. Sağlanan iyileşme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izler. Bu kapsamda kurumun kalite güvencesi politikalarını oluşturan eğitim, araştırma ve yönetim politikaları şekillendirilmiş, kamuya açık bir şekilde ilan edilmiştir .

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Selçuk Üniversitesi, kalite politikasını Üniversite web sayfasında (www.selcuk.edu.tr), Ana sayfada yer alan Kalite sekmesinde (kalite.selcuk.edu.tr) linklerinde tüm paydaşlarına kolaylıkla erişebilmelerini sağlayarak duyurmaktadır. Bununla birlikte Üniversitenin Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü bünyesinde düzenli olarak yayımlanan Selçuk Bakış Dergisi, Türkiye çapında kamu kurum ve kuruluşlara gönderildiği gibi paydaşlara da sunulmaktadır. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yönetilen Üniversitenin resmi sosyal medya hesapları da aktif bir biçimde kullanılarak kurum içi ve dışı yayılım sağlanmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Selçuk Üniversitesinde Kalite politikasının belirlenme süreci, alt birimlerden başlayarak belirlendiği için benimsenme süreci de bu bağlamda hızlı ve etkin olmuştur. Selçuk Üniversitesi Kalite Yönetim Sisteminde kalite politikası başta olmak üzere kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması sürecinde tüm paydaşların etkin katılımı sağlandığı için, kurumsal aidiyet ve benimseme etkili bir biçimde gerçekleşmiştir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Selçuk Üniversitesinin kalite politikası, kurumsal tercihlerini yansıtmaktadır. Mezunları tercih edilen, uluslararası bir üniversite olma yolunda stratejik hedefi olan Üniversitenin, kalite politikası da oldukça geniş bir alana yayılan akademik birimlerin tamamında kalite kültürünün yerleşmesi ve standardizasyonun sağlanmasına yönelik geliştirilmiştir. Tüm meslek yüksekokullarında TSE ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemine geçilmesi bu durumun en önemli örneğidir.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu, Türkiye'de örnek teşkil edecek bir kalite yönetim sistemi sayesinde tabandan tavana kalite kültürünün oluşturulmasını başarıyla yürütmektedir (kalite.selcuk.edu.tr) Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun dijital ortama aktardığı sisteme benzer bir biçimde 2015 yılından beri ilgili tüm paydaşlar bu sistem üzerinden verilerini girmekte, düzenli yapılan ve kayıt altına alınan toplantılar sayesinde kalite yönetimi uygulamaları entegrasyonu başarıyla sürdürülmektedir. 2018 yılının Nisan ayında, Selçuk Üniversitesi'ne bağlı tüm meslek yüksekokullarının ve Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü'nün ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanması, sözkonusu çalışmalarının başarılı bir sonucudur.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Selçuk Üniversitesinde uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından entegre bir biçimde yürütülmektedir. Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu, Başkanlığın bu faaliyetlerini doğrudan izleme, danışmanlık yapma, koordine etme gibi destek faaliyetlerini vermektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Selçuk Üniversitesi, stratejik planıyla uyumlu bir biçimde izlemesi gereken performans

göstergelerini tanımlamış ve her bir performans göstergesini etkin bir biçimde ölçmek amacıyla Selçuk Üniversitesi Veri Ölçüm ve Yönetimi Sistemi kurmuştur. Alanında uzman kişilerden oluşan öğretim üyeleri tarafından takip edilen ve Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren bu sistem sayesinde, akademik, idari ve eğitim-öğretim, ar-ge, topluma katkı alanlarından yabancı öğrenci memnuniyeti, engelli öğrencilerin memnuniyeti, iç ve dış paydaş anketleri gibi sayıları 60'a ulaşan anketler ve 58 farklı alanda veriyi ölçen toplamda 118 ayrı veriyi ve gelişimini ölçen ve raporlayan bir yapıya sahiptir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Selçuk Üniversitesi, 2014-2018 ve 2018-2023 stratejik planlarında da yer alan amaç ve hedeflerine ulaşabilmek için izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergeleri belirlemiştir. Her bir stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesi için belirlenen stratejiler ve bunlara ulaşma derecesini belirlemede kullanılan performans göstergeleri içerisinde temel unsurları barındıran anahtar performans göstergeleri yer almaktadır (bkz. adı geçen Stratejik Planlar).

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Selçuk Üniversitesi, 43 yıllık köklü geçmişi olan bir eğitim kurumu olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme alanları başta olmak üzere alanında tecrübeli geniş akademik kadrosuyla kurumsal bir kalite kültürüne ve iklimine sahip olmanın avantajlarını yaşamaktadır. Kurumsallaşmış yapısı, içerisinde birçok yeni üniversite çıkarabilmiş olmanın deneyimleri ve birçok fakültenin ve programın akredite olması ya da kalite belgesine sahip olması nedeniyle kalite güvence sistemine entegre olma konusunda herhangi bir sorun yaşamamıştır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Selçuk Üniversitesi "dünya çapında üniversite olmayı amaçlayan" bir vizyona sahip olarak uluslararasılaşma konusunda eşgüdümlü stratejiler belirlemektedir. Dünyanın 60'ı aşan ülkesinden gelen öğrenci ve öğretim elemanları lisans ve lisansüstü programlarda yer almaktadır. Bununla birlikte uzun yıllardır faaliyet gösteren Selçuk Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlüğü ve dış ilişkilerden sorumlu Rektör Yardımcısı yönetiminde uluslararasılaşma süreci etkin bir biçimde izlenmektedir.

Selçuk Üniversitesinin 2014-2018 ve 2019-2023 stratejik planlarında yer alan en önemli stratejik hedeflerden birisi olan "uluslararasılaşmayı sağlamak" amacını gerçekleştirmek için Üniversiteyi bir çekim gücü haline getirmek için çok çeşitli çalışmalar yürütülmektedir. Sadece Erasmus programıyla Üniversitemize gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının konaklama ihtiyaçlarına yönelik olarak kullanıma sunulan Erasmus Evi, bu anlamda Türkiye'de bir ilk olma özelliğini taşımaktadır.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Selçuk Üniversitesi tarafından hazırlanan stratejik planlarda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme sürecini ölçmek amacıyla performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler yapılarına göre haftalık, aylık, dönemlik ve yıllık olarak düzenli bir biçimde ölçülmekte ve muhtemel farklılıkların giderilmesi amacıyla Kalite Kurulu toplantı gündemine alınmaktadır.

Kalite Kurulu, performans göstergelerinde oluşabilecek sapmaları paydaş toplantılarında da gündeme almaktadır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Selçuk Üniversitesi etkin bir Veri Ölçüm ve Yönetim Sistemine sahiptir. Bu bağlamda, uluslararası ve ulusal kurum ve kuruluşlarının talep ettiği tüm verileri düzenli bir biçimde ölçmekte ve izlemektedir. Selçuk Üniversitesi Uluslararasılaşma indeksi 2015 yılında 9, 2016 yılında 7 ve 2017 yılında 9 olarak gerçekleşmiştir. Uluslararası protokoller ve işbirliği sayısı 2016 yılında 568, 2017 yılında 612 olarak gerçekleşmiştir. Bunun dışında, yıllık olarak uluslararası heyet kabulleri ve yurtdışına yapılan ziyaretler, yurtdışı kurum görevlendirmeleri, yurt dışı kurum ve kuruluşlarla yürütülen projeler, yurtdışı değişim programı protokolleri (Erasmus ve Mevlana) ölçülmekte, Üniversite üst yönetimi ve ilgili birim yöneticileri ile dış paydaş toplantılarında bu alana yönelik politikaların belirlenmesinde etkin bir biçimde kullanılmakta ve değerlendirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin yürürlüğe girmesinin ve Selçuk Üniversitesi'nde yönetim değişiminin ardından kalite çalışmaları "Kalite Komisyonu" tarafından yürütülmeye başlanmıştır. [Kalite komisyonunun üyeleri](#) için görevlendirmeler yapılırken personelin çalışma alanları ve akademik birikimi dikkate alınmıştır. Kalite komisyonu üyeleri kalite güvence sistemi, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim sistemi alanlarında bilgi birikimi, tecrübesi olan ve ilgili süreçlerde yer almış kişiler arasından "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" esas alınarak hazırlanan "Selçuk Üniversitesi Kalite Komisyonu [Çalışma Usul ve Esasları](#)"nda belirtilen hükümlere göre üniversite senatosu tarafından belirlenmiştir.

Selçuk Üniversitesi Veri Ölçüm ve Yönetim sistemi aracılığıyla düzenli olarak ölçülen performans göstergelerinden yola çıkarak Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu, aylık toplantılar halinde kurumsal gelişim haritasını çıkarmakta, paydaş memnuniyet anketlerinden akademik çıktı performansına kadar bir dizi göstergedeki değişim izlenmektedir. Bununla birlikte Scival veri tabanını kullanan Selçuk Üniversitesi, Dünyada ve Türkiye'deki tüm üniversite ve programlarla kendi yapısını sürekli karşılaştırarak, gelişmeye açık yönlerin belirlenmesi ve Kaizen yaklaşımı çerçevesinde sürekli iyileştirme ve geliştirme odaklı bir yaklaşımı sürdürmektedir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yanısıra, kuruma özgü kalite odaklı "kalite temsilcileri" bulunmaktadır. Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü tarafından 2017 yılında başlatılan Kalite Güvence Sisteminin tüm birimlerde kurumsallaşmasını sağlamak amacıyla öncelikle tüm birimlerde kalite temsilcileri seçilmiş sonrasında ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi için temsilcilerden ve uzman danışmanlardan yararlanılarak dokümantasyon işlemleri tamamlanmıştır. 2018 yılı nisan ayı içerisinde Rektörlük ve tüm meslek yükseköğretileri kalite güvence sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır.

Kalite komisyonunun yanısıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

kalite.selcuk.edu.tr sistemi aracılığıyla tabandan tavana kalite kültürünü yerleştirmek amacıyla her birimde seçilmiş kalite alt komisyon üyeleri, kendi birimlerinin kalite süreçleriyle ilgili çalışmaları yapmakta ve sisteme veri girişinde bulunmaktadır. Kalite Komisyonu, tüm birimlerden gelen raporlama sayesinde kurumsal kalite güvence sisteminin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesi'nin Kalite Yönetimi çalışmaları mükemmel bir organizasyon yapısına sahip olarak Türkiye'de üniversiteler açısından örnek gösterilebilecek durumdadır. (kalite.selcuk.edu.tr) web sayfası aracılığıyla Üniversitedeki tüm akademik ve idari birimlerin Kalite temsilcileri, kalitenin geliştirilmesi, planlama çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve uygulanması ve geriye dönük beslemelerin alınmasıyla ilgili süreçlerde veri girişinde bulunmakta ve Üniversitenin kalite kültürünün bir unsuru olmaktadır. Bu sistem sayesinde, tüm birimlerin kalite politikasına ve yürütülmesine doğrudan katkı sağlaması gerçekleştirilmiş olmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü ve Rektörlüğe bağlı 22 birim ile Selçuk Üniversitesinin tüm Meslek Yüksekokullarının (22 adet) TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirmesi süreci tamamlanmıştır. Selçuk Üniversitesi, kalite güvence sisteminin tüm birimlerinde kurumsallaşmasını sağlamak ve kalite kültürünün tabandan tavana yayılımını gerçekleştirmek için 2017 yılının Eylül ayında Meslek Yüksekokullarının tamamında (22), TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına başlamıştır. Birimlerdeki idareciler ve kalite temsilcileri ile yapılan toplantılarla Selçuk Üniversitesi Kalite Yönetim Sisteminin (kalite.selcuk.edu.tr) bileşenleri konusundaki temel hedefler belirlenmiştir. 2018 yılı Şubat ayı itibarıyla TSE yetkilileri tarafından yapılan incelemeler ve gözlemler sonucunda tüm birimler belge alınmaya hak kazanmış ve Nisan ayında Selçuk Üniversitesinin 43. Kuruluş yıldönümü törenleri sırasında TSE Başkanı tarafından Selçuk Üniversitesi Rektörüne belge takdimi gerçekleştirilmiştir.

2017 yılı Kalite Güvence Sisteminin Selçuk Üniversitesinin bütün birimlerinde kurumsallaşmasının sağlanması, kalite kültürünün ve standardizasyonun içselleştirilmesi bağlamında önemli bir dönüm noktası olmuştur. Selçuk Üniversitesi, 2018 yılının sonuna kadar tüm akademik ve idari birimlerde (Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar ve Konservatuar gibi) TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarını tamamlayarak Türkiye'de tüm birimleriyle söz konusu belgelendirmeyi yapan ilk Üniversite olma özelliğine sahip olacaktır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrendikleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için, tavandan tabana yayılmış bir kalite sistemi etkin biçimde kullanılmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi sayesinde tüm akademik ve idari birimlerin kalitenin geliştirilmesi ve yönetilmesi sürecine katkıda bulunmaları sağlanmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Selçuk Üniversitesi güçlü araştırma kadrosu, zengin araştırma altyapısı, bütün araştırma ve eğitim laboratuvarlarında iş sağlığı ve güvenliği, yerel, bölgesel ve ulusal önceliklerle uyumlu öncelikli araştırma stratejileri, ulusal ve uluslararası araştırma ağları, lisansüstü programların çeşitliliği ve zenginliği, disiplinler arası araştırmaları teşvik, etkin bir Bilimsel Araştırma Projeleri

Koordinatörlüğü sayesinde PÜKO döngüsü kapatılmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Selçuk Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerini bir takvim yılı içerisinde ilgili Rektör Yardımcısının başkanlık ettiği Kurullar tarafından belirlemektedir. Üniversitenin Stratejik Planında yer alan toplumsal katkı sağlama ve geliştirme bağlamında ortaya konan hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için haftalık ve aylık planlar yapılmakta, bu planların oluşturulmasında tüm akademik birimlerden ve dış paydaşlardan gelen talep ve beklentiler etkili olmaktadır. 43 yıllık köklü geçmişiyle içinde bulunduğu toplumun proaktif bir unsuru olarak Selçuk Üniversitesi, eğitsel, kültürel ve sosyal alanlarda yapılan çalışmaları ve bunun seyrini Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından izlemektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Selçuk Üniversitesi yönetsel ve idari süreçlerde PÜKO döngüsünü etkin bir biçimde uygulayarak çevrimi kapatmaktadır. İdari ve yönetsel süreçlerde tam katılımcı, koordinatörlükler aracılığıyla fonksiyonelliği ve etkinliği artırılmış bir yönetim anlayışı hakimdir. Rektörlük üst yönetiminin (Rektör ve Yardımcıları) Koordinasyon toplantıları haftalık olarak yapılmakta, üniversitenin kısa ve orta vadeli planlarına yönelik politikaların oluşturulması sağlanmaktadır. Bununla birlikte tüm akademik birimlerde kurullar büyük önem taşımaktadır. Akademik kurulların düzenli bir biçimde yapıldığı, planlanan faaliyetlerin zamanında uygulamaya geçirildiği, muhtemel sapsmalara karşı gerekli önlemlerin alındığı bir sistematik izlenmektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Selçuk Üniversitesi, faaliyetlerine ilişkin memnuniyetlerin saptanması ve misyon, vizyon, stratejik hedef, performans ve kalite göstergelerinin belirlenmesi konularında başta iç paydaşlar (öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel) olmak üzere mezunlar, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümü sürece katılmıştır. Selçuk Üniversitesi paydaşları, iç paydaşlar ve dış paydaşlar temelinde sınıflandırılmış; iç ve dış paydaşların da yararlanıcılık, temel ve stratejik konuları belirlenmiştir.

Selçuk Üniversitesi, stratejik planında da yer aldığı gibi paydaşlarının türü, niteliği ve önceliği sınıflandırmasını yaparak **İç Paydaş Görüş Anketleri başlığı altında;** Öğrenci Görüş Anketi, Akademik Personel Görüş Anketi, İdari Personel Anketi yapmakta, **Dış Paydaş Görüş Anketleri başlığı altında** mezun Görüş Anketi, İşveren/Sivil Toplum Kuruluşu/Yerel Yönetim ve Yöneticiler Görüş Anketleri yapmaktadır.

Selçuk Üniversitesinin öncelikli paydaşları Öğrenciler, Akademik Personel, İdari Personel, Mezunlar, İşverenler (Üniversite çıktılarında yararlananlar), Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları olarak belirlenmiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Selçuk Üniversitesi iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı üç şekilde sağlanmaktadır. İlki, yılda en az iki defa düzenlenen Selçuk Üniversitesi Paydaş Toplantılarıdır. Bu

toplantılara iç ve dış paydaşlar katılmakta ve üniversitenin genel performansı ile ilişkili görüşlerini ortaya koymaktadır. İkincisi, iç ve dış paydaş anketleridir. Bu anketler sayesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri düzenli bir biçimde analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Son olarak, Selçuk Üniversitesi'nin başta Senatosu olmak üzere fakülte dekanlıklarında yapılan akademik kurullar gibi karar verme organlarında ilgili paydaşların katılımı sağlanarak paydaş katılımcı bir yönetim esası sürdürülmektedir. Yapılan toplantılar, Kalite Kurulu sekreteryası tarafından tutanakla kayıt altına alınmakta ve raporlanarak üst yönetime sunulmaktadır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Selçuk Üniversitesinde alınan kararlar ve uygulamalar; etkin bir biçimde kullanılan web sayfasında anlık olarak paylaşılmaktadır. Sürekli güncellendiği halde önceki bilgilere de aynı sekme üzerinden ulaşmanın mümkün olduğu web sitesinin dışında yine etkin bir biçimde kullanılan mail sistemi aracılığıyla da iç paydaşlar bilgilendirilmektedir. Selçuk Üniversitesi toplu mail sisteminin dışında tüm iç paydaşların mobil telefonlarına da kısa mesaj gönderimi sağlanarak da bilgilendirme yapmak mümkün olmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesinde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere, Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren Veri Ölçüm ve Yönetim sistemi aracılığıyla düzenli olarak anket çalışmaları yapılmakta (öğrenci memnuniyeti, mezun memnuniyeti, idari personel, akademisyenler vb.) anket sonuçları düzenli olarak raporlanarak tüm paydaşların bilgisine sunulmaktadır. anket.selcuk.edu.tr linki aracılığıyla yeni anket girişleri (kütüphane, yemekhane, sosyal tesis kullanım memnuniyeti gibi) yapılarak sonuçları aynı web sayfasında düzenli bir biçimde raporlanmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Selçuk Üniversitesi iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını üç şekilde sağlamaktadır. İlki, yılda en az iki defa düzenlenen Selçuk Üniversitesi Paydaş Toplantılarıdır. Bu toplantılara iç ve dış paydaşlar katılmakta ve üniversitenin genel performansı ile ilişkili görüşlerini ortaya koymaktadır. İkincisi, iç ve dış paydaş anketleridir. Bu anketler sayesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri düzenli bir biçimde analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Son olarak, Selçuk Üniversitesi'nin başta Senatosu olmak üzere fakülte dekanlıklarında yapılan akademik kurullar gibi karar verme organlarında ilgili paydaşların katılımı sağlanarak paydaş katılımcı bir yönetim esası sürdürülmektedir. Yapılan toplantılar, Kalite Kurulu sekreteryası tarafından tutanakla kayıt altına alınmakta ve raporlanarak üst yönetime sunulmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Selçuk Üniversitesinde alınan kararlar ve uygulamalar, kurumsal web sitesi aracılığıyla, düzenli olarak yayınlanan Selçuk Bakış dergisiyle, dış paydaşlara düzenli bir biçimde gönderilen bilgilendirme raporlarıyla dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Yapılan toplantıların tutanaklarından da anlaşılacağı gibi, çeşitli kurum ve kuruluşların temsilcilerinin bir paydaş olarak değerli görüş ve önerilerinin alındığı verimli toplantılar

gerçekleştirilmekte ve toplantı sonucunda raporlanan bilgiler yine tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Selçuk Üniversitesi Kalite Kurulu; tabandan tavana yayılımı gerçekleştirmiş örnek bir yapıyı temsil etmektedir. Tüm akademik birimlerin seçilmiş Kalite Temsilcilerinin yanısıra Dış paydaşların da Kalite Kurul toplantılarına düzenli bir biçimde katılmaları sağlanmaktadır. Yapılan toplantıların tutanaklarından da anlaşılacağı gibi, çeşitli kurum ve kuruluşların temsilcilerinin bir paydaş olarak değerli görüş ve önerilerinin alındığı verimli toplantılar gerçekleştirilmekte ve toplantı sonucunda raporlanan bilgiler yine tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Selçuk Üniversitesinin tüm birimlerinden mezun olan öğrencilerimizin gelişimini takip edebilmek amacıyla 2015 yılında başlatılan Mezun Takip Sistemi, Selçuk Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından etkin bir biçimde takip edilmektedir. Mezunların, “mezun oldukları alanlarda iş bulma, hangi illerde ve işlerde çalıştıkları, kariyer gelişimleri, iletişim bilgileri” gibi unsurlar veri tabanına kaydedilerek, Selçuk Üniversitesinin başta stratejik planının hazırlanmasında, yeni bölüm ve programların açılmasında, sektörel hizmetler kataloğu hizmetlerinde kullanılmaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Selçuk Üniversitesi öğrencilerinin karar alma süreçlerine katılımı birçok şekilde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin tüm akademik birimlerinde Öğrenci Temsilciliği seçimleri kurumsallaşmış bir atmosferde yapılmakta, adayların kendilerini özgürce ifade edebilmelerine olanak sağlanmaktadır. Seçilen öğrenci temsilcilerinin ilgili akademik birimlerin kurullarına katılmaları sağlanmakta, kararların alınmasında doğrudan öğrenci temsilcilerinin görüş ve önerilerine başvurulmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilerin aldıkları derslere ilişkin memnuniyet anketleri öğrenci not sisteminden web tabanlı girilebilmektedir. Uzaktan eğitim derslerinde; her bir dersin hemen ardından o derse ilişkin memnuniyet ölçümü yapılmaktadır. Hızlı ve pratik ölçümler sayesinde öğrencilerin beklenti, öneri ve istekleri karşılanabilmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Selçuk Üniversitesi'nde, Türkiye'nin 2023 ve 2053 vizyonu çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilim, kültür ve araştırma stratejilerinin belirlenmesi ve güncellenmesine katkı sağlamak amacıyla “[2017-2018 Vizyon Belirleme Paydaş Toplantısı](#)” gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen toplantıya Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcısı Ali Gökpınar, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı Faruk Şekerci, Spor Genel Müdürü Mehmet Baykan, Selçuk Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mustafa Şahin, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Ahmet Kağan Karabulut ve Prof. Dr. Hüseyin Kara, İl Emniyet Müdür Yardımcısı Hasan Aldı, Turksat Kurucu Genel Müdürü Dr. Osman Dur, çok sayıda dekan, müdür ve kurum temsilcisi katılmıştır.

Selçuk Üniversitesi ve Konya Teknokent\Selçuk TTO tarafından düzenlenen Ar-Ge ve Tasarım Merkezi Üniversite-Sanayi İşbirliği Bilgilendirme Toplantısı, Konya'daki Ar-Ge ve Tasarım

Merkezi yönetici ve temsilcilerinin yoğun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Selçuk Üniversite Kampüs Alanındaki Keykubat Köşkü'nde düzenlenen toplantıya Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı Faruk Şekerci, Selçuk Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mustafa Şahin, KTO Karatay Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Bayram Sade, Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Cumhur Çökmüş, Selçuk Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Hüseyin Kara, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri Daire Başkanı Fatih Kemal Öztürk, Konya Sanayi Odası Başkan Vekili Veli Tekelioğlu, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Konya İl Müdürü Uğur Özalır, Konya Teknokent Yönetim Kurulu Başkanı Prof. Dr. Birol Dağ, Ar-Ge ve Tasarım Merkezi yönetici ve temsilcileri ile sivil toplum kuruluşu temsilcileri katılmıştır.

Bunun dışında özellikle öncelikli alanlarla ilgili yapılan çalıştaylarda, yerel yönetimler, ilgili sivil toplum örgütleri ve ilgili bakanlıkların temsilcilerinin katılımıyla kurumsal gelişime katkı sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi'ni referans alarak hazırlanan TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde (bilgi, beceri ve yetkinlikler tasnifine uygun şekilde) program yeterliliklerini belirlemişlerdir.

Açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir nitelikte hazırlanan program yeterlilikleri ve TYYÇ ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilme tabloları ilgili programların [web sayfalarından](#) tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır.

Programlar, programa ilişkin bilgi paketlerini hazırlamaya yönelik bütün çalışmaları, Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun belirlediği esas ve ilkelere uygun olarak, kendi bünyelerinde tesis ettikleri koordinatörlük, kurul ya da komisyonlar aracılığıyla hayata geçirmişlerdir. 2018 yılında Programların bilgi paketlerini güncellemeleri ve özellikle lisansüstü programların bu konudaki çalışmaları hızlandırmaları konusunda Bologna Eşgüdüm Komisyonu yeni bir [rehber](#) hazırlamıştır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Öğrencilerin, mezunların ve diğer dış paydaşların sürece katılımlarını sağlayacak “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (Öğrenci Açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (İşveren Açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi araçlar tesis edilmiştir. Programların gözden geçirilmesi sürecinde öğrenciler başta olmak üzere diğer iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta ve paydaşlardan gelen öneriler çerçevesinde program değerlendirilme ve güncellenmektedir. Özellikle programların güncellenen web sayfaları tüm paydaşların sürece katılımını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program

tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak belirledikleri program çıktılarını karşılamaya yönelik olarak müfredatta bir güncelleme yapmaları yine iç ve dış paydaşların sürece katılımıyla gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Program eğitim amaçları ve müfredatın tasarımı, özellikle bazı birimlerde periyodik olarak gerçekleştirilen paydaş toplantıları çerçevesinde güncellenmekte ve paydaşların önerileri doğrultusunda şekillendirilmektedir. Böylece programların eğitim hedeflerine ve ders içeriğine katkıları sağlanarak tüm paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Programların kendilerine ait web sayfaları, kamuya açık şekilde bütün bilgilerin paylaşılacağı bir biçimde tasarlanmıştır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesi araştırma-geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla 2017 yılından itibaren yeni destekler belirlemiştir. Lisansüstü tez projelerinde bursiyer öğrenci çalıştırılması kapsamında tez projesinde öğrencilere yüksek lisansta 1500 TL'ye kadar, doktora 1800 TL'ye kadar destek verilmesi kararlaştırılmış ve uygulamaya geçilmiştir. 2017 yılından itibaren BAP Koordinatörlüğü tarafından lisans öğrencilerine yönelik "Lisans Öğrenci Araştırma Projesi" adıyla lisans projelerine destek vermeye başlamıştır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar Bologna Süreci'nin tüm araçlarına yer verecek şekilde standart olarak hazırlanmış web sayfalarından, programın misyonu, vizyonu, program yeterlilikleri, TYYÇ ve program çıktıları arasındaki ilişki, eğitim amaçları, ders planları, programda yer alan tüm dersler için öğrenme kazanımları, öğrenme kazanımları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki ve diğer programa yönelik bilgiler tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, TYYÇ ile uyumlu olarak belirledikleri program yeterliliklerini ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirmiş ve ilgili ilişkilendirme tablosu programların web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca programların web sayfalarında ilgili programda güncel müfredatta yer alan tüm derslerin içerikleri, kaynakları, AKTS kredileri, dersi veren öğretim elemanı bilgileri, değerlendirme sistemi, AKTS iş yükü tabloları, ders öğrenim çıktıları, program çıktısı ve ders öğrenim çıktısı arasındaki ilişkiyi gösteren matris bilgileri de kamuoyuna açık bir şekilde sunulmaktadır. Programlar, programa ilişkin bilgi paketlerini hazırlamaya yönelik bütün bu çalışmaları, Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun belirlediği esas ve ilkelere uygun olarak, kendi bünyelerinde tesis ettikleri koordinatörlük, kurul ya da komisyonlar aracılığıyla hayata geçirmişlerdir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Üniversitedeki tüm programlar hem yurt içi hem de yurt dışı hareketlilik programları kapsamındaki hareketlilikler çerçevesinde öğrencilerin elde ettiği kredileri, hareketliliğin doğasına uygun olacak şekilde denkliğini sağlamakta ve öğrencilerin işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yüklerini de belirlemektedir. Programların web sayfalarında uygulama ve stajların iş

yüklerine karşılık gelen AKTS kredileri gösterilmekte ve ilgili iş yükleri programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bologna Süreci kapsamında yürütülen çalışmalarla bu konudaki bütün engeller ortadan kaldırılmış durumdadır. Öğrencilerin iş yüküne dayalı olarak belirlenen AKTS kredileri öğrencilerin genel akademik not ortalamasının hesaplanmasında kullanılacak şekilde yeniden tasarlanmıştır. Aynı zamanda “önceki öğrenmenin” tanınması ve bu süreçlerde elde edilmiş kazanımların tanınması konusunda da programlar gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitedeki tüm programlar Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında programlarını güncelleyerek hem program çıktılarının belirlenmesi hem de eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesi sürecinde iç ve dış paydaşların daha aktif şekilde sürece katılımlarını teşvik etmektedir. Özellikle akredite olmuş programların birikimi ve tecrübesi diğer programlara “iyi örnek uygulama” olarak tanıtılmıştır. Öğrencilerin, mezunların ve diğer dış paydaşların sürece katılımlarını sağlayacak “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (Öğrenci Açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (İşveren Açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi araçlar tesis edilmiştir (<http://anketler.selcuk.edu.tr/>).

Eğitim-öğretim süreçlerine ve diğer hizmetlere yönelik gözden geçirme faaliyetleri programlar bazında ilgili programlardaki kurullar/komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Akademik genel kurul, akademik bölüm kurulu ve akademik ana bilim dalı kurulları çalışmalarını raporlamakta ve bu raporlar üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Her akademik dönemde en az bir defa olmak üzere ilgili kurullar, süreçleri gözden geçirmektedir. Akredite olmuş programlar özelinde iç ve dış paydaşlarının katılımlarına imkân veren araçlara (öğrenci anketleri, mezun anketleri ve diğer paydaş görüşleri) benzer şekilde tüm programların iç ve dış paydaşları sürece daha çok dâhil etmeleri konusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Merkezi olarak belirlenecek kriterlerle iç ve dış paydaş görüşlerinin ölçülmesine yönelik çalışmalar tamamlanmak üzeredir. Gözden geçirme faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülmesi ve iç ve dış paydaşların karar verme sürecinde daha aktif rol almalarını sağlayacak şekilde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Programların web sayfalarından bilgi paketlerini yayınlamaları ve güncellemek konusundaki gerekli alt yapı hizmetleri sağlanmıştır. Gözden geçirme faaliyetleri sonucunda elde edilen çıktılar ve iç ve dış paydaş değerlendirmeleri, programlardaki eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi konusunda yetkili kurullar tarafından dikkate alınmaktadır. Programlar sadece kendi bünyelerinde tesis edilmiş akademik kurulların inisiyatifiyle değil, ulusal ve uluslararası “iyi uygulama örneklerini” de dikkate alacak şekilde, iç ve dış paydaşların katılımlarıyla güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir. Bütün güncelleme çalışmaları, yasal çerçevenin çizdiği sınırlar içinde ilgili birimler tarafından güvence altına alınmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Programlar, program çıktılarını ve eğitim amaçlarını belirlemişlerdir. Müfredatın eğitim amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik olarak yürütülmesi, gerektiği durumlarda iç ve dış paydaşların da

katılımıyla güncellenmesi programlardaki ilgili kurulların yetkisindedir. Kurullar bu çalışmalarını yaparken, mesleki yeterlilikler ve standartlarla birlikte, öğrencilerin derslerdeki başarı düzeyini, öğrenci değerlendirmelerini ve dış paydaşların görüşlerini dikkate almaktadır. Programın eğitim amaçlarını belirlerken sürece katılım gösteren iç ve dış paydaşların programların yürütülmesi ve belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı konusundaki değerlendirme süreçleri de dikkate alınmaktadır. Özellikle mezun öğrencilere yönelik uygulanan anketler ve diğer dış paydaşlara yönelik anketlerin sonuçları izleme ve değerlendirme açısından önemli bir kriter olarak kullanılmaktadır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Programlar eğitim amaçlarını ve müfredatta yer alan her bir dersin öğrenme çıktılarını ve bu çıktıların program çıktılarıyla olan ilişkisini belirlemiştir. Tüm bu süreçler TYYÇ ve Bologna Süreci'nin diğer araçlarını dikkate alarak yürütülmüştür. Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, uygulama ve hizmet ve idari ve destek süreçlerinin daha sistematik ve akredite olmuş programlardaki ilkelere benzer süreçlerle yürütülmesi konusundaki iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bazı programlarda öğrencilere uygulanan “dönem sonu öğrenme çıktıları anketi” ve 2016 yılında yürürlüğe giren ölçme ve değerlendirme yönergesiyle ders içi değerlendirmelerin sonuçlarının öğrenme çıktılarına karşılayıp karşılamadığı izlenmektedir. Bunun dışında tüm programlardaki akademik kurul ve komisyonların çalışmaları, mezun takip sistemiyle mezunlardan elde edilen geri bildirimler, iç ve dış paydaşlara yönelik uygulanan anketler süreci güvence altına almaya yönelik araçlardır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Eğitim-öğretim süreçlerine ve diğer hizmetlere yönelik gözden geçirme faaliyetleri programlar bazında ilgili programlardaki kurullar/komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Akademik genel kurul, akademik bölüm kurulu ve akademik ana bilim dalı kurulları çalışmalarını raporlamakta ve bu raporlar üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Her akademik dönemde en az bir defa olmak üzere ilgili kurullar, süreçleri gözden geçirmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Programların kendilerine ait web sayfaları, kamuya açık şekilde bütün bilgilerin paylaşılacağı bir biçimde tasarlanmıştır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen tüm programlar desteklenmekte, akredite olmuş programların iyi uygulama örnekleri bu konuda talebi olan programlara yol gösterici olması açısından kullanılmaktadır.

Akredite olmuş programların sayısını artırmak Selçuk Üniversitesi'nin eğitim öğretim alanındaki temel önceliklerinden biri durumundadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretim ve Değerlendirme

Tüm programlar öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımları dikkate alınmakta ve hem yurt içi hem de yurt dışı hareketlilik programları kapsamındaki hareketlilikler çerçevesinde öğrencilerin elde ettiği kredileri, hareketliliğin doğasına uygun olacak şekilde denkliğini sağlamakta ve öğrencilerin işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yüklerini de belirlemektedir.

“Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (öğrenci açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (işveren açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi paydaş görüş anketleriyle öğrencilerin katılım düzeyleri artırılmaktadır. Ders değerlendirme ve ders iş yükünün belirlenmesi sürecinde öğrencilerin değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır.

Doğru, adil ve tutarlı bir ölçme ve değerlendirme sistemini sağlamak amacıyla hazırlanan Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları [Yönergesi](#) yapılan ölçme ve değerlendirmelerin niteliğinin artırılmasına katkı sağlamıştır.

Üniversitenin alt yapısında engelli öğrencilerin eğitim hayatlarına devam etmelerini sağlayacak şekilde gerekli düzenlemeler büyük oranda tamamlanmıştır. Engelli dostu bir kampüs hedefinin gerçekleştirilmesi konusunda sadece derslik alanları değil bütün yerleşim alanlarının düzenlenmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. Selçuk Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakla sorumlu Engelli Öğrenci Biriminin yapı, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümleri düzenleyen Selçuk Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi [Yönergesi](#) bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [paydaş anketleri.pdf](#)

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında müfredatlarını güncellemiş ve bu çerçevede “öğrenci merkezli” bir bakışla müfredatlar gözden geçirilmiş ve bütün eğitim öğretim süreçlerine öğrencilerin katılımı teşvik edecek şekilde düzenlemeler hayata geçirilmiştir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Programların yürütülmesinde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının Bologna Süreci'nin araçlarıyla tüm kurum bünyesinde tesis edilmesi hedeflenmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan akademik kadronun mesleki gelişimine yönelik çalışmaların kurumsallaştırılması ve öğrenci merkezli eğitim modeli konusundaki yetkinliklerinin artırılması hususunda gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında müfredatlarını güncelleyerek, müfredatta yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini bir eğitim öğretim yılında toplamda 60 AKTS'ye denk gelecek şekilde belirlemişlerdir. Öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımları (hareketlilik çerçevesinde elde ettiği

krediler, staj ya da uygulamalar da) dikkate alınmaktadır. Programlar derslerin AKTS kredilerini belirlerken ilgili program bünyesinde oluşturulmuş AKTS koordinatörlüğü vasıtasıyla iç ve dış paydaşların katılımlarını sağlayacak şekilde çalışmalarını yürütmektedir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Programların yürütülmesinde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının Bologna Süreci'nin araçlarıyla tüm kurum bünyesinde tesis edilmesi hedeflenmektedir. “Öğrenci Ders Anketi, Öğretim Elemanı Anketi, İşveren Anketi, Mezun Anketi, Staj Değerlendirme Anketi (öğrenci açısından), Staj Değerlendirme Anketi, (işveren açısından), Yabancı Dil Öğrenimini Değerlendirme Anketi” gibi paydaş görüş anketleriyle öğrencilerin katılım düzeyleri artırılmaktadır. Ders değerlendirme ve ders iş yükünün belirlenmesi sürecinde öğrencilerin değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır (Ek-B1). Ayrıca öğrencilerin bölümler nezdinde bölüm kurullarında temsili sağlanmakta ya da bazı programlar bünyesinde tesis edilmiş “Mezuniyet Öncesi Eğitim Öğrenci Kurulu” gibi kurullarla öğrencilerin de program değerlendirme ve geliştirme çalışmalarına katkı sağlamaları amaçlanmaktadır. Yine öğrenci temsilcileri vasıtasıyla program ve üniversite bazında öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine dâhil olmaları teşvik edilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Özellikle Bologna Süreci çalışmaları kapsamında ulusal ve uluslararası hareketliliğin önündeki en temel engellerden biri olan ders/kredi tanınması sorunu ortadan kaldırılmıştır. Birimler/programlar ve kurum bünyesinde tesis edilen koordinatörlük vasıtasıyla her düzeydeki öğrencilerin bilgilendirilmesi, hareketliliğe ilişkin ön yargıların ortadan kaldırılması sağlanmaktadır. Hareketliliğe dâhil olan gelen ve giden öğrencilerin ilgili mevzuat ve Bologna Süreci'nin esasları çerçevesinde herhangi bir hak kaybı yaşamaması ihtimali büyük oranda ortadan kaldırılmıştır. Üniversite bünyesindeki bütün programlarda uygulanan öğrenci iş yüküne bağlı olarak belirlenen AKTS kredileri hareketliliği kolaylaştırmıştır. Hareketliliğe katılan öğrencilerin kurum dışından kazandıkları kredilerin toplam iş yüküne eklenmesi konusunda birimler bazında koordinatörler, bölüm kurulları ve fakülte/enstitü kurulları ve merkez koordinatörlükler hareketliliğin özüne uygun olarak süreci yönetmektedir. Merkez koordinatörlükler, hareketliliğe katılmak isteyen öğrencilere bilgilendirme ve değerlendirme aşaması sonrası programlardan faydalanacak öğrencilere yönelik olarak da oryantasyon programları düzenlemektedir. Öğrencilerin mezuniyetiyle birlikte, öğrencilerin talebine bağlı olmaksızın, otomatik ve ücretsiz olarak verilen diploma eki belgesinde de öğrencilerin ulusal/uluslararası hareketliliğe katıldığı gösterilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Üniversitedeki tüm programlar hem yurt içi hem de yurt dışı hareketlilik programları kapsamındaki hareketlilikler çerçevesinde öğrencilerin elde ettiği kredileri, hareketliliğin doğasına uygun olacak şekilde denkliğini sağlamakta ve öğrencilerin işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yüklerini de belirlemektedir. Programların web sayfalarında uygulama ve stajların iş yüklerine karşılık gelen AKTS kredileri gösterilmekte ve ilgili iş yükleri programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bologna Süreci kapsamında yürütülen çalışmalarla bu konudaki bütün engeller ortadan kaldırılmış durumdadır. Öğrencilerin iş yüküne dayalı olarak belirlenen AKTS kredileri öğrencilerin genel akademik not ortalamasının hesaplanmasında kullanılacak şekilde yeniden tasarlanmıştır. Aynı zamanda “önceki öğrenmenin” tanınması ve bu süreçlerde elde edilmiş kazanımların tanınması konusunda da programlar gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine katılması, Bologna Süreci çalışmalarıyla “öğrenci merkezli” eğitim-öğretim yaklaşımının iyileştirilmesi büyük ölçüde sağlanmıştır. Seçmeli ders sayısının hem birimler hem de “havuz dersleri” kapsamında artırılmasıyla öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik kendilerini geliştirme imkânları artırılmıştır.

Kültürel derinlik kazanıma yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli dersler TYYÇ ile uyumlu olarak belirledikleri program çıktılarını karşılamaya yönelik olarak ilgili programlardaki kurullar tarafından yürütülmektedir.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Her düzeydeki öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerini izlemek, bilgilendirmek, yönlendirmek adına akademik danışmanlık hizmetleri birimler/programlar bünyesinde sunulmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders kayıtları gibi teknik sürece yönelik desteklerin yanı sıra öğrencinin ders seçimlerine ve kariyer planlarına dair yönlendirmeleri de içermektedir. İlgili birim/programlar bünyesinde çeşitli alanlardaki koordinatörlükler vasıtasıyla da öğrencilere akademik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Paydaş görüşü analizleri öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri konusundaki değerlendirmelerini içerecek şekilde tasarlanmıştır. Akademik danışmanlık hizmetleri Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde, öğrenci otomasyon sistemi de etkin şekilde kullanılarak, danışman otomasyon sistemi üzerinden öğrencilere ulaşmakta ve onların akademik gelişimleri takip edilebilmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Üniversitedeki tüm programlar, program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktılarını ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Özellikle akredite olmuş programlarda her bir ders için ders dosyaları hazırlanmakta ve söz konusu öğrenim çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmektedir. Dersteki performansı değerlendirme, nota çevirme ilkeleri, yöntemleri ayrıntılı olarak saptanmakta ve ilan edilmektedir. Hem ders anketlerinde hem de sınavlarda sorulan soruların her biri tek tek değerlendirilmekte ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı kontrol edilmektedir. Ayrıca tüm programlarda öğrenciler ilgili derse başlamadan sürekli güncel tutulan web sayfası üzerinden dersin içeriğine, kaynaklarına, öğrenme çıktılarına ve başarıya esas alınacak değerlendirme kriterlerine ulaşabilmektedir. Programlar yönetmelikle düzenlenen ve standart olan kriterlerin dışında, önceden ilan etmek ve öğrenciyi bildirmek kaydıyla, öğrencinin iş yüküne bağlı olarak diğer değerlendirme (ödev, sunum, küçük sınav, proje vb gibi) kriterlerini de esas alabilirler.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki programlar, eğitim ve öğretim süreçlerinin bütün boyutlarını, müfredatın ayrıntılarını, ders içeriklerini, haftalara göre dağılımı, ilgili derse dair kaynakları ve değerlendirme süreçlerini ve değerlendirme kriterlerinin ağırlıklarını (dönem içi ödevler, derse

katılımlar, uygulamalar, projeler, sunumlar, sınavlar) ayrıntılı olarak ilgili web sayfasında ilan etmektedir. Ayrıca mezuniyet koşulları da ilgili yasal çerçeveye dayalı olarak duyurulmakta ve bütün süreç şeffaflık ve tarafsızlık ilkesine uygun olarak yürütülmektedir. Aynı dersin farklı öğretim üyeleri tarafından verilmesi durumunda sınavların birlikte uygulanması ve değerlendirmede farklılık olmamasına özen gösterilmektedir. Genel sınavdan önce yarıyıl içi performansları öğrencilere bildirilmektedir. Yarıyıl sonu sınavları en fazla bir hafta içinde, öğrenciye duyurulmakta ve harf notları sisteme girilmektedir. Programlardaki eğitim-öğretim planı ve bu planda yer alan tüm derslerin içeriği, derslerin yürütülme şekli, notlandırma, sınav tarihleri, geçme koşulları ve mezuniyet şartları gibi tüm bilgiler programların web sayfasında güncel olarak ilan edilmektedir. Ayrıca programlar bünyesindeki kurullar da sürecin güvence altına alınması sağlayacak şekilde tedbirleri hayata geçirmekte, hareketlilikler için, staj ve uygulamalar için gerekli kurullar tesis edilmektedir. Ayrıca doğru, adil ve tutarlı bir ölçme ve değerlendirme sistemini sağlamak amacıyla hazırlanan Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları [Yönergesi](#) yapılan ölçme ve değerlendirmelerin niteliğinin artırılmasına katkı sağlamıştır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Programlar, program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktılarını ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Özellikle akredite olmuş programlarda her bir ders için ders dosyaları hazırlanmakta ve söz konusu öğrenim çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmektedir. Dersteki performansı değerlendirme, nota çevirme ilkeleri, yöntemleri ayrıntılı olarak saptanmakta ve ilan edilmektedir. Hem ders anketlerinde hem de sınavlarda sorulan soruların her biri tek tek değerlendirilmekte ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı kontrol edilmektedir. Ayrıca tüm programlarda öğrenciler ilgili derse başlamadan sürekli güncel tutulan web sayfası üzerinden dersin içeriğine, kaynaklarına, öğrenme çıktılarına ve başarıya esas alınacak değerlendirme kriterlerine ulaşabilmektedir. Programlar yönetmelikle düzenlenen ve standart olan kriterlerin dışında, önceden ilan etmek ve öğrenciyi bildirmek kaydıyla, öğrencinin iş yüküne bağlı olarak diğer değerlendirme (ödev, sunum, küçük sınav, proje vb gibi) kriterlerini de esas alabilirler.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir nitelikte hazırlanan program yeterlilikleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilme tabloları, ders bilgi paketleri, başarı ölçütleri ilgili programların web sayfalarından tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrencilerin derslere devamına ilişkin ilgili yasal çerçeve dikkate alınarak derse devam zorunluluğu uygulanmaktadır. Öğrencinin derse devamı ya da sınavlara katılmasını engelleyen koşullar, ilgili yasal çerçeveye uygun şekliyle belgelendirilmesi kaydıyla öğrencilerin hak kaybı yaşamamasına sebebiyet verecek engeller giderilmekte ve tüm bu süreçler açık ve şeffaf şekilde ilgili birimlerde tesis edilen kurul ya da komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrencinin maruz kaldığını düşündüğü engellemelerin kaldırılması konusunda bütün iletişim kanalları ve hukuk yolu her zaman açık tutulmaktadır.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrencilerin sorunlarını iletebileceği iletişim kanalları ilgili birimler bünyesinde oluşturulmuştur.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Programlardaki eğitim-öğretim planı ve bu planda yer alan tüm derslerin içeriği, derslerin yürütülme şekli, notlandırma, sınav tarihleri, geçme koşulları ve mezuniyet şartları gibi tüm bilgiler programların web sayfasında güncel olarak ilan edilmektedir. Ayrıca programlar bünyesindeki kurullar da sürecin güvence altına alınması sağlayacak şekilde tedbirleri hayata geçirmekte, hareketlilikler için, staj ve uygulamalar için gerekli kurullar tesis edilmektedir.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki programlara öğrenci kabulüne ilişkin teknik süreçler ilgili yasal mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilerin yandal ve çift anadal programlarına başvurmaları ve değerlendirme süreçleri yenilenmiş Selçuk Üniversitesi Çift Anadal [Yönergesi](#) ve Selçuk Üniversitesi Yandal [Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir.

Selçuk Üniversitesinde 95 doktora, 112 tezli yüksek lisans programında 8.325 Tezli Yüksek Lisans, 2.116 Doktora öğrencisi olmak üzere toplam 10.441 öğrenci lisansüstü öğrenim görmektedir. Başvuru sürecinde ilan edilen kontenjan sayıları %25 lisansüstü/lisans öğrenci oranına ulaşmayı sağlayacak şekilde planlanmaktadır. Üniversite, lisansüstü öğrencilerin oranını artırmak ve belirlenen öncelikli alanlarda ülkemizin doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacını karşılamak üzere YÖK 100/2000 Doktora Bursu programına öğrencilerin katılımını teşvik etmektedir. Bu kapsamda 2017 yılında Kimya ve Mimarlık alanlarında 7 doktora öğrencisi burs programından faydalanmıştır. 2018 yılı için Fen Bilimlerinden 5, Sosyal Bilimlerden 5, Sağlık Bilimlerinden 1 olmak üzere toplam 11 öncelikli alanda burs için başvuruda bulunulmuştur.

Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin niteliğini artırmak amacıyla, BAP lisansüstü tez projelerine 30.000 TL'ye kadar finansal destek vermektedir. S.Ü. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde mezuniyet için öğrencilerin tez konuları ile ilişkili nitelikli yayın yapma şartı getirilmiştir. Tezlerin intihal programları ile taranması ve raporların teslim edilmesi mezuniyet için ön koşuldur.

Üniversite bünyesinde lisans, önlisans ve lisansüstü düzeyde tez çalışması yapan öğrencilerin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) çerçevesinde tez araştırma projeleri desteklenmekte ve 2018 yılından itibaren lisansüstü öğrencilerin araştırma projelerinde bursiyer olarak yer almaları sağlanmaktadır (<http://bapotomasyon.selcuk.edu.tr>).

Selçuk Üniversitesi bünyesindeki önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki programlara öğrenci kabulüne ilişkin teknik süreçler ilgili yasal mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin kayıt ve kabul koşulları programların web sayfalarından duyurulmakta ve bütün süreç şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin diğer kurumlarda elde ettiği derecelerin, kazandığı kredilerin ve önceki öğrenmenin

tanınması konusundaki kazanımlarının, ilgili yasal çerçeveye uyumlu olmak kaydıyla, öğrencinin bir hak kaybı yaşamayacak şekilde aktarılması konusunda da gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına kabulü konusunda da ilgili merkezi koordinatörlüklerle programlar uyum içinde çalışmaktadır. Ayrıca öğrencilerin yandal ve çift anadal programlarına başvuruları ve değerlendirme süreçleri Selçuk Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi ve Selçuk Üniversitesi Yandal Yönergesi çerçevesinde yürütülmekte ve üniversitenin web sayfasından takvim, esaslar ve kontenjanlar ilan edilmektedir. Üniversite yönetimi ve tüm birimler öğrenci kabulüne ilişkin tüm süreçlerin açık ve tutarlı kriterler esas alınarak yürütülmesini temin etmektedir.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Öğrencilerin diğer kurumlarda elde ettiği derecelerin, kazandığı kredilerin ve önceki öğrenmenin tanınması konusundaki kazanımlarının, ilgili yasal çerçeveye uyumlu olmak kaydıyla, öğrencinin bir hak kaybı yaşamayacak şekilde aktarılması konusunda da gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Büyük oranda YÖK tarafında belirlenmiş mevcut yasal çerçevenin dışında “önceki öğrenmenin” tanınması ve bu süreçlerde elde edilmiş kazanımların tanınması konusunda da programlar gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Selçuk Üniversitesi bünyesinde yer alan eğitim öğretim kadrosuna ilişkin güncel veriler kanıt olarak verilmiştir.

“ Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili [Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)”, 2018 yılında güncellenmiş ve kişiye özel olarak değil tüm üniversite bünyesindeki öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde kadro etkinliğini yükseltmeyi hedefleyecek şekilde tasarlanmıştır.

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan bütün öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmeye yönelik çeşitli araçlar hayata geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının BAP çerçevesinde ulusal ve uluslararası projelere katılımları yayın, atıf, proje ve konferans başlıklarında desteklenmektedir.

Kanıtlar

- [2017 yılında desteklenen bap proje dağılımı.pdf](#)
- [Akademik personel bilgileri.pdf](#)

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan bütün öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmeye yönelik çeşitli araçlar hayata geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının BAP çerçevesinde ulusal ve uluslararası projelere katılımları yayın, atıf, proje ve konferans başlıklarında desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma projesi ve kongre destekleri yoluyla sunulan finansal desteklerin dışında mesleki gelişim ve eğitimcilerin eğitimi konusunda kurum bünyesinde ve birimler özelinde de çeşitli çalışmalar

yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla öğretim elemanlarına da hitap eden çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Birimler/programlar bünyesinde çeşitli konferans, panel, çalıştay ve eğitim seminerleri organize edilmekte ve belirli durumlarda finansal olarak da bu çalışmalar desteklenmektedir. Atanma ve yükseltme kriterleri, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine imkân sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca bazı birimlerde özel destek, teşvik ve ödül mekanizmaları da kullanılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgisi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi programlardaki ilgili kurulların kararıyla yürütülmektedir. İlgili öğretim elemanı ders açmak konusundaki talebini Bologna Süreci çalışmaları kapsamında standart olarak hazırlanmış formlarla ilgili programdaki kurul ve komisyonlara sunmaktadır. Kurul/komisyon gerekli değerlendirmeyi mümkün olan en üst düzeyde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesini sağlayacak şekilde yapmaktadır. Programlardaki süreç tamamlandıktan sonra o programda ilgili yarıyılı açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından yürütüleceği programdaki kurulun önerisi üzerine ilgili birim yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Üniversite bünyesinde bazı programlarda ilgili derse yetkilendirilmiş “ders koordinatörleri” süreci yürütmektedir. Üst yönetim ya da birimlerdeki yönetim tamamen programların taleplerini dikkate alarak süreci yürütmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan bütün öğretim elemanlarını kapsayacak şekilde mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmeye yönelik çeşitli araçlar hayata geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının BAP çerçevesinde ulusal ve uluslararası projelere katılımları yayın, atıf, proje ve konferans başlıklarında desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma projesi ve kongre destekleri yoluyla sunulan finansal desteklerin dışında mesleki gelişim ve eğitimcilerin eğitimi konusunda kurum bünyesinde ve birimler özelinde de çeşitli çalışmalar yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla öğretim elemanlarına da hitap eden çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Birimler/programlar bünyesinde çeşitli konferans, panel, çalıştay ve eğitim seminerleri organize edilmekte ve belirli durumlarda finansal olarak da bu çalışmalar desteklenmektedir. Atanma ve yükseltme kriterleri, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine imkân sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca bazı birimlerde özel destek, teşvik ve ödül mekanizmaları da kullanılmaktadır.

Kurumdaki eğitimcinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

İlgili programlardaki kurullar tarafından müfredattaki dersleri verme konusunda eksik olan akademik personel ihtiyacı belirlenir. Bu ihtiyacın karşılanmasında öncelikle üniversite bünyesindeki diğer programlardan, bulunmadığı takdirde ilimizdeki diğer üniversitelerde görev yapan öğretim elemanlarından, bulunmadığı takdirde diğer şehirlerdeki üniversitelerde görev yapan öğretim elemanlarının davet edilmesi prensibi benimsenmiştir. Dışardan ders vermek üzere davet edilecek nitelikli ve alanında uzman öğretim üyelerini belirlemek üzere ilgili birimlerle yazışmalar yapılır ve öğretim elemanı ders vermek üzere görevlendirilir. 2547 sayılı Kanun'un 31. veya 40. maddenin (a), (b), (c) ve (d) fıkralarına göre program/Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması ve görevlendirilmenin zorunluluğunun Rektörlükçe tespit edilmesi

için, ilgili program tarafından hâsıl olan ihtiyacı belirten ve bölüm kaynaklarının bu ihtiyacı karşılayamadığını gösteren ilgili belgeler hazırlanarak birimlerdeki yönetim kuruluna sunulmaktadır. Görevlendirme birim yöneticisinin önerisi ve Rektörün onayı ile gerçekleşmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Selçuk Üniversitesi, Türkiye'nin en büyük üniversitelerinden biri olarak her düzeyde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek kapasite ve imkânlarla büyük oranda sahiptir. Öğrenme ortamlarının çağın ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde yapılandırılması ve mevcut kaynakların daha etkin şekilde kullanılması konusunda iyileştirmeler sürdürülmektedir.

Selçuk Üniversitesi, bilgi ve teknolojik kaynaklar açısından tüm paydaşların faydalanabileceği imkânlarla sahiptir. Merkez kütüphane elektronik bilgi kaynakları oldukça zengin bir içerik sunmaktadır.

Üniversite sahip olduğu altyapı kapasitesiyle öğrencilere yönelik tiyatro, sergi, panel, seminer, konser, turnuva, teknik gezi, kampanya, söyleşi gibi pek çok faaliyet sunmaktadır. Üniversite bünyesinde öğrencilerin içinde yer aldığı ve çeşitli etkinlikler düzenlediği toplamda 133 öğrenci topluluğuna destek verilmektedir.

Kanıtlar

- [Alt yapı ve fiziki alanlar.pdf](#)
- [Kütüphane, bilgi ve teknolojik kaynaklar.pdf](#)

Selçuk Üniversitesi, Türkiye'nin en büyük üniversitelerinden biri olarak her düzeyde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek kapasite ve imkânlarla büyük oranda sahiptir. Öğrenme ortamlarının çağın ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde yapılandırılması ve mevcut kaynakların daha etkin şekilde kullanılması konusunda iyileştirmeler sürdürülmektedir. Kanıt olarak tesis ve altyapılar verilmiştir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Üniversite sahip olduğu altyapı kapasitesiyle öğrencilere yönelik tiyatro, sergi, panel, seminer, konser, turnuva, teknik gezi, kampanya, söyleşi gibi pek çok faaliyet sunmaktadır. Üniversite bünyesinde öğrencilerin içinde yer aldığı ve çeşitli etkinlikler düzenlediği toplamda 133 öğrenci topluluğuna destek verilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilen etkinliklerin dışında birimler de öğrencilerin mesleki gelişimine yönelik ve diğer sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri de desteklemektedir. Sürekli Eğitim Merkezi gibi birimler ya da Spor Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Devlet Konservatuarı gibi birimler de öğrencilere yönelik kurs, seminer, turnuva, sergi, tiyatro gibi etkinlikler yürütmektedir. Üniversite bünyesinde öğrenci şenlikleri adı altında çeşitli dönemlerde öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik özel etkinlikler de hayata geçirilmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Üniversite bünyesinde profesyonel rehberlik ve sağlık hizmetleri gibi destek hizmetleri üniversite yerleşkesinde yer alan Tıp Fakültesi hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi hastanesi tarafından sunulmaktadır. Üniversite yerleşkesi içinde ambulans bekleme noktası da (112 birimi)

bulunmaktadır. Ayrıca Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde öğrencilere psikolojik destek ve rehberlik hizmetleri kapsamında faaliyet gösteren “Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi” tesis edilmiştir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Üniversite, eğitim ve öğretim süreçlerini bütün iç paydaşlarının taleplerini dikkate alacak şekilde yürütmek konusunda gerekli tecrübe ve kurumsal altyapıya sahiptir. Üniversitenin alt yapısında engelli öğrencilerin eğitim hayatlarına devam etmelerini sağlayacak şekilde gerekli düzenlemeler büyük oranda tamamlanmıştır. “Engelli dostu bir yerleşke” hedefinin gerçekleştirilmesi konusunda sadece derslik alanları değil bütün yerleşim alanlarının düzenlenmesi konusundaki çalışmalar sürdürülmektedir. Engelli öğrencilerin sorunlarını iletebileceği iletişim kanalları oluşturulmuş ve Engelsiz Yaşam Birimi vasıtasıyla karşılaşılan sorunların yetkili mercilere iletilmesi süreci hızlandırılmıştır. Merkez kütüphanede engelli öğrencilerin de yararlanacağı şekilde sesli kaynaklar ve video veri tabanı bulunmaktadır. Özel yetenek sınavlarıyla öğrenci seçiminin gerçekleştirildiği programlar engelli öğrenciler için düzenlemeler yapmaktadır. Engelli öğrencilerin engel durumlarına bağlı olarak yabancı dil derslerinden muafiyeti konusu da dikkate alınmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik tüm düzenlemeler, onları dışlayacak ya da ayrı şekilde değerlendirilmesini önleyecek şekilde hayata geçirilmektedir. Üniversite bünyesinde gönüllülük esasına bağlı şekilde düzenli olarak her yıl işitme engellilerle öğrencilerin ve öğretim elemanlarının iletişim kurmalarını kolaylaştıracak şekilde eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Üniversitede sunulan eğitim-öğretim süreçlerine ve diğer hizmetlere yönelik etkinlik analizinde kullanılan parametreler büyük ölçüde ilgili mevzuatlar tarafından belirlenmiştir. Yürürlükteki Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen performans kriterleri, performans hedefi, stratejiler ve performans göstergeleri de hizmetlerin kalitesi ve etkinliğini belirlemek açısından kullanılmaktadır. İç ve dış paydaşlara uygulanan görüş anketlerinin sonuçları da bu süreçte hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin değerlendirilmesi açısından kullanılmaktadır. Özellikle eğitim-öğretim süreçleri açısından TYYÇ ile uyumlu program çıktıları ve Bologna Süreci çalışmalarıyla tamamlanmış program hedefleri programlardaki ve birimlerdeki ilgili kurulların süreci güvence altına alması açısından önemli bir göstergedir. Kurum bünyesinde akredite olmuş programlar, akreditasyon süreciyle hizmet ve desteklerin etkinliğini güvence altına almaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin dışındaki hizmet ve destekler büyük oranda mevzuat çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan desteklerin dağılımı ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmektedir

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Selçuk Üniversitesinin araştırma politikası <https://www.selcuk.edu.tr/arastirma.aspx> adresinde yer

almaktadır.

Selçuk Üniversitesi araştırma stratejisi ve hedeflerinde izlemekte olduğu araştırma politikasını, Selçuk Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında yer alan “Araştırma kaynaklarını etkin kullanmak ve araştırma kalitesini yükseltmektir” amacı, “bilimsel yayın, yayın (atıf) ve proje sayısı ve niteliğini artırmak” ve “teknoloji üretmek transfer etmek” hedefleri doğrultusunda sürdürmektedir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Selçuk Üniversitesi bünyesinde bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin araştırma-geliştirme süreci ile eğitim-öğretim sürecinin bütünleşmesine dönük izlediği politika ve hedefler kapsamında, diğer dönemlerde olduğu gibi 2017 yılında da planlandığı üzere [kurs](#), [eğitim](#), [çalıştay](#) vb. etkinlikler düzenlenerek araştırma-geliştirme süreçlerine katkı sağlanmaktadır.

Ayrıca, araştırma-geliştirme süreçlerine öğrencilerinde dahil edilerek eğitim-öğretim süreçlerine katkı sağlaması amacıyla, BAP Koordinatörlüğü 2017 yılından itibaren “Lisans Öğrenci Araştırma Projesi” ile öğrenci projelerine destek vermeye başlamıştır. Mühendislik eğitimi alan öğrencilerin projelerinin değerlendirildiği [4. Mühendislik Proje Pazarı](#) 2017 yılında gerçekleştirilmiştir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Selçuk Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında yer alan “toplumsal hizmet projelerinin sayısını arttırmak” hedefi ile toplumsal bilinç düzeyini artırıcı nitelikte sosyal, kültürel, ekonomik ve bilimsel faaliyetlere destek vermektir. Bu hedefe yönelik, sosyal, kültürel ekonomik ve bilimsel etkinlikler düzenlenmekte ve öğrenci topluluklarının planladığı bu tür faaliyetler teşvik edilmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Selçuk Üniversitesi araştırma ve geliştirme stratejileri doğrultusunda birimlerin potansiyelleri belirlenmekte ve ilgili kurum ve/veya kuruluşlar ile hedefleri doğrultusunda iş birliği olanaklarını değerlendirmektedir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Selçuk Üniversitesinde yürütülen araştırmaların, ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının olması, proje değerlendirilmesinde öncelikli kriterler arasında yer almaktadır. Bu bağlamda araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan etkinliği güvence altına alınmaktadır. Üniversite bölge ve ulusal kaynakların öncelikli alanlara yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi sağlanmaya çalışılmış, bu bağlamda yapılan ve katma değeri yüksek çalışmalar örnek çalışmalar olarak sunulmaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Selçuk Üniversitesi araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda, araştırma-geliştirme faaliyetlerini Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla sürdürmekte ve

araştırmacılara çeşitli proje seçenekleri (araştırma projesi, tez projesi, kongre projesi, yayın ve atıf projeleri) sunmaktadır. Bu faaliyetler için gerekli kaynaklar, Selçuk Üniversitesi bütçesini oluşturan gelirlerin belirli oranlarda (2017 yılı için döner sermaye gelirlerinin %5'i, lisansüstü gelirlerinin % 30'u) BAP Kooordinatörlüğü'ne tahsis edilmesiyle sağlanmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Dış fon kullanımına yönelik araştırma-geliştirme faaliyetlerine ait çağrılar Konya Teknokent gibi ilgili birimlerce takip edilmekte ve araştırmacılara iç yazışmalar, e-mail ve üniversite web sitesinde [duyurular](#) ile bilgi aktarılmaktadır.

Ayrıca, BAP Kooordinatörlüğü aracılığıyla kurum içi araştırma-geliştirme faaliyetleri belirli dönemlerde yukarıda belirtilen benzer duyuru yöntemleri ile yapılmaktadır. BAP Kooordinatörlüğü, 2017 yılında araştırma-geliştirme faaliyetlerine lisans öğrencilerinin de dahil edilmesi amacıyla "[Lisans Öğrenci Araştırma Projesi](#)" adıyla yeni bir [proje çağrısı](#) açmıştır.

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde dış paydaş katılımını desteklemek amacıyla bölgede yer alan özel sektör temsilcileri ile görüşmeler yapılarak, Konya ve çevresinde üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik [çalışmalar](#) planlanmıştır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları kurum içinde yıllık faaliyet raporları ile izlenmektedir. Ayrıca, Selçuk Üniversitesi'nin ülke ve dünya genelinde performans değerlendirilmesi URAP (University Ranking by Academic Performance) [2017 ülke geneli değerlendirme](#), [2017 yılı dünya geneli değerlendirme](#)) kurumu aracılığıyla, araştırmacıların ve kurumun araştırma faaliyetleri hakkında analizler ise Scival gibi bilimsel yetkinlik ve performansı izleyen platformlar üzerinden takip edilmektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Selçuk Üniversitesi'nin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve diğer dış fon kullanımı ile gerçekleştirilen araştırma-geliştirme faaliyetlerine ilişkin 2017 yılı proje verileri verilmiştir. Dış fon kullanımına yönelik araştırma-geliştirme çalışmalarının arttırılması amacıyla, kurum içinde araştırmacılar yıl boyunca farklı faaliyetler (proje hazırlama eğitimleri, çalıştay, vb.), kurum dışında ise üniversite-sanayi işbirliğinin arttırılmasına yönelik yapılan [çalışmalar](#) ile devam etmektedir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kanıtlar

- [2017 yılı bap proje dağılımı.pdf](#)

Araştırmacıları teşvik etmek üzere Selçuk Üniversitesi bünyesinde bulunan Sürekli Eğitim Merkezi hem kurum içi proje hazırlama eğitimleri hem de kurum dışı kuruluşlar tarafından talep edilen eğitimleri düzenlemektedir (<http://selcuksem.selcuk.edu.tr/>).

Selçuk Üniversitesi'nin bünyesinde bulunan bir diğer birimi olan İleri Teknoloji Araştırma Uygulama Merkezi (İLTEK), araştırmacıların günümüz teknolojisini yakından takip ederek, bu

teknolojileri projelerine de yansıtılabilmeleri amacıyla ilgili teknoloji firmaları ile araştırmacıları buluşturmaktadır (https://www.selcuk.edu.tr/ileri_arge/tr).

Ayrıca, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü dış fon kullanımı (TÜBİTAK, SAN-TEZ, TAGEM, Avrupa Birliği vb.) ile desteklenen araştırma projelerine proje bütçelerinin %10'u oranında, dış fon kullanımı ile başvurusu destek alamayan projeler ise belirli oranlarda arttırılan bütçe ile desteklenmektedir.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Dış kaynaklardan sağlanan destekler; genel olarak Selçuk Üniversitesi birimleri tarafından düzenlenen bilimsel etkinliklere (kongre, çalıştay ve sempozyum gibi) sponsor olma ve yürütülen bilimsel projelere destek verme şeklinde gerçekleşmektedir. Bu destekler, Selçuk Üniversitesinin araştırma ve geliştirmeye yönelik stratejik hedefleri ile uyumludur. Bununla birlikte, mevcut desteklerin artmasına yönelik iş birliği çalışmaları yapılmaktadır. 2017 yılında dış kaynaklı destek oranı %55 olarak belirlenmiştir.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Selçuk Üniversitesi, araştırma kadrosunun yetkinliği güncellenerek yeniden belirlenen [akademik atama ve yükseltme kriterlerine](#) göre ölçmekte ve değerlendirmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Selçuk Üniversitesi araştırma kadrosunun başarı düzeyleri (yayın, yurt içi, yurt dışı sempozyum, proje vb.) yıllık faaliyet raporları ile belirlenmekte ve ölçülmektedir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu'nun çerçeve yönetmeliğiyle uygulamaya geçirilen "akademik teşvik" sistemi de araştırma kadrosunun başarı düzeyi ve araştırma performansının değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Selçuk Üniversitesi araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için bünyesindeki araştırmacılara Erasmus Koordinatörlüğü aracılığıyla anlaşmalarını her yıl güncellediği farklı ülkelerde araştırma yapma imkanı sağlamaktadır. Ayrıca, BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla proje desteklerine ek olarak, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen konferans, kongre, seminer ve sempozyum katılımları için sunum türü ve sunumun yapılacağı ülkelere göre değişik miktarlarda destekler sunmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini yıllık olarak yapılan akademik kurullar, yıllık faaliyet raporları ve performans göstergelerinin takibiyle gerçekleştirmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesi araştırma-geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi amacıyla Bilimsel

Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla 2017 yılından itibaren yeni destekler belirlemiştir. Lisansüstü tez projelerinde bursiyer öğrenci çalıştırılması kapsamında YÖK kanun değişikliğini takiben BAP Koordinatörlüğü yönergesinde de gerekli değişiklikler yapılarak, uygulama esasları belirlenmiş, tez projesinde öğrencilere yüksek lisansta 1500 TL'ye kadar, doktora 1800 TL'ye kadar destek verilmesi kararlaştırılmış ve uygulamaya geçilmiştir. 2017 yılından itibaren BAP Koordinatörlüğü tarafından lisans öğrencilerine yönelik "Lisans Öğrenci Araştırma Projesi" adıyla lisans projelerine destek vermeye başlamıştır.

Ayrıca, BAP Kooordinatörlüğü aracılığıyla yurt içi ve yurt dışında düzenlenen konferans, kongre, seminer ve sempozyum katılımları için belirlenen desteklere ek olarak, yayın ve atıf değerlendirilmesi kapsamında bölüm ve birseysel olarak performans ödülleri belirlenmiştir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [bap desteklerine ilişkin yönetim kurulu kararı.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Selçuk Üniversitesi araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, her yıl hazırlanan faaliyet raporu, Yükseköğretim Kurulu'nun çerçeve yönetmeliğiyle uygulamaya geçirilen "akademik teşvik" sisteminde puanlamaya esas olan araştırma faaliyetlerinin kayıt altına alındığı YÖKSİS verileri ve URAP (University Ranking by Academic Performance) verileri ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesi araştırma-geliştirme performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği, yıllık faaliyet raporlarından elde edilen verilerin, TÜBİTAK Akademik Destek İstatistikleri, URAP ve Scival verileri ile karşılaştırılması yapılarak değerlendirilmektedir.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Selçuk Üniversitesi, araştırma faaliyetlerinin değerlendirildiği yıllık faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporunu şeffaflık ilkesi gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ait [web sitesinde](#) yayımlamaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Ayrıca, Selçuk Üniversitesi enerji ve yenilenebilir enerji kaynakları, makina, biyoteknoloji, tarım ve hayvancılık, sanayi (otomotiv, enerji, bilgi ve iletişim), ilaç ve sağlık, doğal ürünler, kültür ve sanat gibi öncelikli alanlarda araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemekte ve teşvik etmektedir. Öncelikli alan başlıklarında yapılan faaliyetler ile kurumun bölge, ülke ve dünyadaki katkısı farklı kuruluşların istatistik ve verileri ile belirlendiği gibi URAP (University Ranking by Academic Performance) verileri ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Selçuk Üniversitesi bünyesinde yapılan araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkı sağlayabilecek nitelikte olmasına özen gösterilmektedir. Endüstri kurumlarında da destek sağlanan TEYDEB çalışmalarına yeterli destek verilmektedir. Elde edilen çalışma sonuçlarının katma değeri yüksek ürünler için kullanılması yaygın olarak gerçekleştirilmektedir. Öncelikli alanlarla uyum içerisinde bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkılar sağlanmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Selçuk Üniversitesinde katılımcı bir yönetim modeli ile Üniversitenin tüm paydaşlarının karşılıklı iş birliğine dayanarak, katılımcılığı ön plana çıkararak eğitim, öğretim, bilim, kültür ve araştırma stratejilerinin belirlenmesi ve güncellenmesine katkı sağlamak amacıyla 18-19 Kasım 2017 tarihlerinde dış paydaşların da katılımıyla 2017-2018 vizyon belirleme paydaş toplantısı düzenlenmiştir.

Selçuk Üniversitesinde tüm akademik ve idari birimlerde süreçlerin belirlenmesi ve ilgili süreçlerin performans göstergeleri üzerinden izlenmesi sağlanarak etkin bir yönetim mekanizması gerçekleştirmek amacıyla 2016 iç değerlendirme raporunda esas alınarak tüm birimlerin [web sayfalarından](#) tüm paydaşlara açık hale getirilmiştir.

Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ilk olarak 2009 yılında hazırlanarak uygulamaya konulmuş, 2016 yılında dönemin ihtiyaçları doğrultusunda tekrar incelenerek gerekli güncellemeler yapılmış olup 2017 yılında da Planın işlerliği ve iyileştirmelerin sürekliliği sağlanmıştır. Güncellenmiş Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 02.03.2017 tarih ve 25120 sayılı onayıyla <http://www.selcuk.edu.tr/ickontrol.aspx> adresinde ilan edilmiştir.

Aynı çalışmalar kapsamında “Etik Davranış İlkeleri ve Etik Kurul Yönergesi” Selçuk Üniversitesi senatosunun 01.03.2017 tarih ve 2017-54 sayılı kararı, “Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi” 01.03.2017 Tarih ve 2017-55 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Kanıtlar

- [Etik Davranış İlkeleri ve Etik Kurul Yönergesi.pdf](#)
- [Hata Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi.pdf](#)

Selçuk Üniversitesinde tüm akademik ve idari birimlerde süreçlerin belirlenmesi, süreç

etkileşimlerinin ortaya çıkarılması, süreçlerin performans göstergeleri üzerinden izlenmesi böylelikle etkin yönetim mekanizmalarının oluşturulmasına alt yapı sağlamak üzere süreç akışları oluşturulmuştur. Her bir birim kendi süreçlerinin oluşturulmasında görev almıştır. Böylelikle süreç odaklı bir yönetim sağlanmıştır.

Operasyonel süreçler içinde yer alan eğitim-öğretim temel süreçleri, ders planları hazırlama, ders görevlendirmeleri, bölüm-ana bilim dalı açılması, staj vb. çok çeşitli alt süreçlerden oluşmaktadır. İdari ve destek süreçler ise bakım, onarım, alt yapı, satın alma vb. alt süreçlerden oluşmaktadır. Bu süreçler temelde kanun, yönetmelik, usul ve esaslar ve yönergeler çerçevesinde ve gerektiği hallerde ana bilim dalı kurulu, bölüm kurulu, yönetim kurulu, senato, vb. ilgili kurul kararlarıyla yönetilmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı dönemin ihtiyaçları doğrultusunda tekrar incelenerek gerekli güncellemeler yapılmıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen eylemler plandan çıkarılmış, devam eden eylemlerle ilgili gelinen aşama ortaya konmuş ve yapılması planlanan faaliyetler sorumlu birimler tarafından yürütülmeye devam edilmiştir. Süresi belirli faaliyetlerin süreç sonunda ilgili birimler tarafından kontrolü sağlanmıştır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Öğretim Elemanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu kapsamında istihdam edilmektedir. Akademik atama ve yükseltmelerde YÖK'ün belirlediği çerçeve kriterlerin yanı sıra Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri dikkate alınmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim elemanı kadroları S.Ü. Rektörlüğüne YÖKSİS sistemi aracılığıyla ilan edilmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletilir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Web sayfasında ilan eder. İlan edilen birimlere yapılan başvurular “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde ilgili birimler tarafından değerlendirilerek kazanan adayların atamaları için Rektörlüğe teklifte bulunulur. Kazanan adayların atamaları S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Selçuk Üniversitesi 13.12.2017 Tarih 2017/13-17 sayılı kararı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun 27.12.2017 tarihli izni, 2547 Sayılı Kanunun 33-A Maddesi 2914 Sayılı Kanunun 3-C ve 5. Maddeleri 657 Sayılı Kanunun 76. Maddesi gereğince üniversitenin uygun gördüğü 221 Araştırma görevlisi tahsisli kadro olan 50 D kadrosundan 33-A Kadrosuna nakli gerçekleştirilmiştir.

Selçuk Üniversitesinde insan kaynakları, çalışmaları maliyet unsuru olarak görmekten çok, kuruluşa değer kattığını kabul eden bir yaklaşımla yönetilmektedir. Temel amaç, insan kaynaklarını stratejik hedefler doğrultusunda en verimli ve etkin bir şekilde planlamak ve çalışanların ihtiyaçlarının karşılanmasını ve mesleki bakımdan gelişmelerini sağlamaktır.

Bu bağlamda Selçuk Üniversitesi, çalışanların bilgi, yetenek ve tecrübelerinden en üst düzeyde yararlanarak kurumu amaçlarına ulaştırma yönünde çalışırken, insan kaynaklarının organizasyondan beklentilerine cevap verebilmek için gerekli çabayı göstermektedir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı talepleri ilgili birimin bölüm başkanınca, bölüm kurulunun görüşü alınarak fakültelerde dekanlığa, konservatuvar ve yüksekokullarda müdürlüklere, rektörlüğe bağlı bölümlerde rektörlüğe, enstitülerde ise enstitü yönetim kurulunun görüşü alınarak müdür tarafından ilan edilmek üzere rektörlüğe iletilir. Öğretim üyesi talepleri ise; rektörlüğe bildirilmek üzere ilgili birimin bölüm başkanınca fakültelerde dekanlığa, konservatuvar ve yüksekokullarda müdürlüklere iletilir. Rektörlük kendisine ulaşan kadro taleplerini birimin ihtiyaçlarını ve kadro koşullarını göz önüne alarak 78 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesi gereğince kadro kullanma izni almak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklifte bulunur.

Akademik Personel Seçimi:

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim elemanı kadroları S.Ü. Rektörlüğünce YÖKSİS sistemi aracılığıyla ilan edilmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletilir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Web sayfasında ilan eder. İlan edilen birimlere yapılan başvurular "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde ilgili birimler tarafından değerlendirilerek kazanan adayların atamaları için Rektörlüğe teklifte bulunulur. Kazanan adayların atamaları S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Üniversitemizin öğretim üyesi seçimi ise; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim üyesi kadroları S.Ü. Rektörlüğünce ilan edilmek üzere Basın İlan Kurumuna ve T.C. Resmi Gazetede yayımlanmak üzere Başbakanlık Basımevi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gönderilir. İlan edilen Profesör ve Doçent kadrolarına başvurular S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığına, Yardımcı Doçent müracaatları ise ilgili birimlere yapılır. Yapılan müracaatlar 2547 sayılı kanun ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin ilgili maddeleri ve Selçuk Üniversitesi "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları" çerçevesinde değerlendirilerek atamalar S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

İdari Personel İhtiyacının Belirlenmesi:

S.Ü. Personel Dairesi Başkanlığı, ilgili birimlerle birlikte gelecek yıllara ilişkin insan gücü ihtiyacını belirler. Bu ihtiyacın hangi kaynaklardan ve nasıl sağlanacağı insan kaynakları planlaması kapsamında belirlenir. Birimler idari personel ihtiyaçlarını nitelik ve nicelik bakımından Personel Dairesi Başkanlığına bildirir. İnsan kaynakları planlamasıyla insan kaynaklarının nitelik ve nicelik olarak arz ve talep doğrultusunda dengelenmesi amaçlanır. Bu planlar; kurumun yeni görevler üstlenmesi, teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler göz önüne alınarak hazırlanır. Kurumdaki insan gücü planlama kriterleri aşağıdaki gibidir:

- a) Nitelik bakımından:

- İş analizleri ile belirlenen görev tanımı ve iş gerekleri
- b) Nicelik bakımından:
- İlgili birimin bölüm sayısı, bina sayısı ve büyüklükleri
- Öğrenci sayıları ile akademik ve idari personel sayıları

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Selçuk Üniversitesi ilgili kanunun hükümleri gereğince mali kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını sağlamakta ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almaktadır. Selçuk Üniversitesi bütçe giderleri için 2017 yılı Bütçe Kanunu ile toplam 478.127.000 TL ödenek verilmiş, yılsonu harcaması 525.206.000 TL olarak gerçekleşmiş, gerçekleşme oranı %109,85 olmuştur. Aradaki fark finansman fazlası karşılığı likit kaydı yapılarak karşılanmıştır. 2017 yılı Bütçe Kanununda Selçuk Üniversitesi için toplam 478.127.000 TL gelir tahmini yapılmış, toplam gerçekleşme 523.926.000 TL olmuş, gerçekleşme oranı 109,58 olmuştur. 2017 yılı bütçe uygulama sonuçları kanıt olarak sunulmuştur.

İç Denetim Birimi Başkanlığınca, 2017 yılında 9 adet iç denetim, 6 adet inceleme raporu düzenlenerek gereği yapılmak üzere Üst Yöneticiye intikal ettirilmiştir. 2017 yılında Sayıştay Başkanlığı denetçilerince cari yıla ilişkin denetleme faaliyeti yapılmıştır. Yapılan denetimlerde harcamalar uygun görülmüştür.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [2017 yılı bütçe uygulama sonuçları.pdf](#)

Taşınmaz kaynakların yönetimi için 2014 yılında Yapı İşleri Daire Başkanlığı Bünyesinde Emlak (Mülkiyet) Birimi kurulmuş olup bu birim 2016 yılında Emlak Şube Müdürlüğü olarak yeniden yapılanmıştır.

Selçuk Üniversitesinde harcama yetkilileri, taşınır mal yönetmeliği çerçevesinde taşınır malların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesinden, kullanılmasından, kontrolünden, kayıtlarının saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktan ve taşınır yönetim hesabını ilgili mercilere göndermekten sorumludur. Bu kapsamda kaynakların etkin kullanımı sağlanmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Selçuk Üniversitesinde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere, bilgi ve verileri periyodik olarak toplamak, analiz etmek ve değerlendirme sonuçlarını, mevcut süreçlerin iyileştirilmesini sağlamak adına 2016 yılı kurum iç değerlendirme raporunda mevcut olan bilgi yönetim sistemlerine ek olarak 2017 yılı itibariyle aşağıda yer alan bilgi yönetim sistemleri de kullanılabilir hale getirilmiştir.

SBF Özel Yetenek: Spor Bilimleri Fakültesinin özel yetenek sınavlarında not girişi, değerlendirme işlemlerinin yapıldığı uygulamadır.

TIPSAD – Tıp Fakültesi Öğrenci İşleri Otomasyonu: Tıp Fakültesi Sınav, Analiz ve Danışmanlık otomasyonudur.

2SIMO Intern Mühendislik Takip Otomasyonu: Teknoloji Fakültesi son sınıf öğrencilerinin staj işlemlerini kapsayan otomasyondur.

Sürekli İşçi Maaş İşlemleri: Geçici işçi statüsünden kadroya geçirilen personelin bordro işlemlerini kapsayan otomasyondur.

Kanıtlar

- [Bilgi Yönetim Sistemleri.pdf](#)

Selçuk Üniversitesinde veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere aşağıdaki bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır:

1. Öğrenci İşleri Otomasyonu: Selçuk Üniversitesine bağlı akademik birimlerde öğrenim gören öğrencilerin ön lisans ve lisans eğitimine yönelik işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
2. SMS Otomasyonu: Birimlerin SMS (kısa mesaj servisi) yolu ile ilgili personel ve öğrencilerle haberleşmesini sağlayan bir sistemdir.
3. Formasyon Otomasyonu: Pedagojik formasyonda okuyan öğrencilerin bütün işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
4. Selçuk Üniversitesi Personel Bilgi Sistemi (SUPEBS): Akademik, idari ve geçici personele ait bilgilerin ve personel hareketlerinin dijital ortamda tutulması ve erişimin kolaylaştırılması amacı ile geliştirilmiş otomasyondur.
5. Selçuk Üniversitesi Web Personel Bilgi Sistemi (PBS-UBS): Personelin internet üzerinden bilgilerine (izin, maaş ve ek ders ücretleri, kadro atama durumları, görevlendirmeleri, kişiye özel veya toplu bilgilendirme mesajları, askerlik bilgileri gibi.) ulaşabildikleri, personel daire başkanlığı ile iletişim kurabildikleri bir web otomasyonu yazılımıdır.
6. İhale ve Doğrudan Temin Duyuru Programı: Döner sermayesi olan tüm birimler tarafından kullanılabilen bu uygulama ile ihale ve doğrudan temin duyuruları ve ihale dosyaları sisteme girilebilmekte ve internet ortamında yayımlanabilmektedir.
7. Yurt Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi bünyesindeki yurtlarda kalan öğrencilerin işlemlerinin bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlayan, yurt ücretleri ve giriş-çıkış takibi gibi işlemlerinin yapılabildiği otomasyondur.
8. Web Öğrenci Temsilcisi Seçimi: Selçuk Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin Selçuk Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi hükümleri çerçevesinde öğrenci temsilcisi seçimlerini internet ortamında online olarak yapabilmelerini sağlayan otomasyondur.
9. Üniversite Kimlik Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi öğrenci ve personelleri için kimlik kartı basımının yapılabildiği yazılımdır.
10. Özel Yetenek Sınav Değerlendirme Programları: Güzel Sanatlar Fakültesi, Sanat Tasarım Fakültesi ve Devlet Konservatuvarı için özel yetenek sınav süreçlerinin takibinin yapıldığı otomasyonlardır.
11. Akademik Kadro İlan Takip Otomasyonu(SAKİT): Selçuk Üniversitesi bünyesinde açılan akademik kadro ilanları, başvuru işlemleri, ön değerlendirme ve değerlendirme işlemlerinin yapıldığı otomasyondur.
12. Bordro Otomasyonu: Bordro otomasyonu, üniversitede çalışan akademik ve idari bütün personellerin maaş, fark maaş, kısıtlı maaş, ek ders ve mesai hesaplamalarının otomatik

- yapılabilmesi için üretilmiş bir yazılımdır.
13. Enstitü Otomasyonu: Enstitü öğrencilerinin ve öğretim üyelerinin lisansüstü eğitime yönelik işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
 14. HİTAP Otomasyonu: SGK tarafından geliştirilen HİTAP'a Kamu Kurumları bünyesine görev yapan personel bilgilerinin doğru, eksiksiz ve zamanında iletilmesi ve var olan personele ait bilgilerin SGK sistemine zamanında ve doğru şekilde iletilmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
 15. Ek Ders Otomasyonu: Üniversite bünyesinde ders veren öğretim elemanlarının ders ücretlerinin otomatik olarak takip edilmesini sağlayan otomasyondur.
 16. Web İçerik Yönetim Sistemi: Akademik ve idari birimlerinin web sayfa ihtiyaçlarını karşılamak ve Selçuk Üniversitesi kurumsal kimliğini web üzerinde de sağlamak amacıyla geliştirilmiş web içerik yönetim sistemidir.
 17. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınav Otomasyonu: Yabancı uyruklu öğrencilerin kabul aşamasında gerçekleştirilen sınav başvurusu, kayıt ve yerleştirme uygulaması için geliştirilen web otomasyonudur.
 18. Farabi Değişim Programı Otomasyonu: Farabi değişim programına başvuracak öğrencilerin işlemlerinin yapılabilirdiği yazılımdır.
 19. Bologna Ders Bilgi Paketleri: Bologna uyum sürecinde yapılan çalışmalar doğrultusunda ders bilgi paketlerinin online hazırlanarak web sayfasında yayınlanması için hazırlanmış web yazılımıdır.
 20. Üniversite Online Harç Sistemi: Harç (Lisans/ön lisans ve enstitü ödemeleri, yurt harç ve depozito ödemeleri) işlemlerinin ilgili banka ile ortak mutabakata varılarak web servisler yoluyla online olarak gerçekleştirilmesi için hazırlanan sistemdir.
 21. Hazırlık Sınıfları (YADAM) Öğrenci İşleri Otomasyonu: Yabancı Diller MYO'da hazırlık sınıfı eğitimi alan öğrencilerin işlemlerinin yapılabilirdiği otomasyondur.
 22. Bütçe Takip Otomasyonu (OTPK): Üniversitenin gelir gider hesaplarının kontrolü için hazırlanmış otomasyondur.
 23. Giysi Bankası Otomasyonu: Üniversite öğrencilerinin giyim ihtiyaçlarını karşılamak üzere hazırlanan proje dâhilinde, giyim ürünlerinin kontrollü bir şekilde dağıtımını web üzerinden sağlayan bir otomasyondur.
 24. Yemekhane Otomasyonu: Üniversite genelinde hizmet veren öğrenci ve personel yemekhanelerinin, rezervasyon, ödeme, raporlama işlemlerini gerçekleştiren sistemdir.
 25. YDYO Merkezi Sınav Otomasyonu: Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından düzenlenen çeşitli merkezi sınavlar için, öğrencilerin sınav salonlarına dağıtılması, öğrenci ve gözetmen listelerinin oluşturulması, öğrenci cevap kâğıtlarının basılması gibi işlemleri gerçekleştirip, öğrenciye kendi web sayfası üzerinden sınav giriş belgesini oluşturan otomasyondur.
 26. Turnike Otomasyonu: Akıllı kart sistemiyle uyumlu olarak, öğrenci kimlik bilgilerini kontrol edip, geçiş yetkisi olan bölümlerdeki turnikelerin çalışmasını sağlayan sistemdir.
 27. Akıllı Kart Program Otomasyonu: Akıllı kart program otomasyonu, kartlara basım yapan otomasyondan ayrı olarak, bu kartların güvenlik bilgilerinin hazırlanması, personel ve öğrenci bilgilerinin karta yazılması ve kartların belediye için uygun hale getirilmesini sağlayan yazılımları içermektedir.
 28. Sektörel Hizmetler Otomasyonu: Selçuk Üniversitesi birimlerinde farklı sektörlere ücret karşılığında hali hazırda sunulmakta olan veya sunulabilecek hizmetlerin online olarak takip edildiği ve yürütüldüğü yazılımdır.
 29. UNIKOP Envanter Otomasyonu: Unikop üniversiteler birliği tarafından talep edilen envanter hazırlama otomasyonudur.
 30. Anket Otomasyonu: Selçuk Üniversitesinde yapılacak olan anketler için hazırlanmış bir web otomasyon sistemidir.
 31. Kariyer Otomasyonu: İş ve staj yeri arayan öğrenci/mezunlar ile iş gören ve stajyer arayan

- kurumları bir araya getirmeyi amaçlayan bir sistemdir.
32. Bilmer Otomasyonu: Bilgisayar merkezini kullanan öğrencilere yönelik yapılmış bir projedir.
 33. Moodle Uzaktan Eğitim Sistemi: Uzaktan eğitimde kullanılan bir çevrimiçi kurs yönetim sistemidir.
 34. Yabancı Uyruklu Öğrenci Otomasyonu (SÜYÖS): Yabancı uyruklu öğrenci işlemlerinin bilgisayar ve internet üzerinden yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
 35. Kütüphane Otomasyonu: Kütüphaneye ilişkin kayıt, teslim, takip vb. İşlemlerin yürütülmesi amacıyla geliştirilmiş otomasyondur.
 36. Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu: Bilimsel araştırma projelerinin başvuru, takip ve kontrolünün yapıldığı otomasyondur.
 37. Akademik Teşvik Otomasyonu: Akademik teşvikte kullanılacak çalışmaların kaydedildiği ve puanlandırıldığı sistemdir.
 38. Akademik Performans Yönetim Sistemi: Akademik personelin tüm çalışmalarının kayıt altına alındığı sistemdir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yasal çerçeve ve Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili düzenlemeleri çerçevesinde verilerin güvenliği sağlanmakta ve gerektiği hallerde üçüncü şahıslarla paylaşılmaktadır. Elektronik bilgi yönetim sistemi ya da diğer yollarla toplanan verilerin güvenliği ve güvenilirliğini garanti altına alacak şekilde düzenlemeler mevcuttur. İnternet sistemin dış müdahalelere karşı korunması için Firewall (Güvenlik Duvarı) ve IDS (Saldırı Tespit Sistemleri) kurulmuştur. Personel ve öğrencilerin internete erişimi kurumsal kullanıcı adı ve şifre bilgileri ile sağlanmaktadır. Otomasyon sistemlerinin veri güvenilirliğini sağlamak için güvenlik otomasyonu kullanılmaktadır. Kişisel bazlı güvenliği sağlamak için tüm kişisel bilgisayarlara anti virüs programı kurulumu ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yasal çerçeve ve Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili düzenlemeleri çerçevesinde verilerin güvenliği sağlanmakta ve gerektiği hallerde üçüncü şahıslarla paylaşılmaktadır. Elektronik bilgi yönetim sistemi ya da diğer yollarla toplanan verilerin güvenliği ve güvenilirliğini garanti altına alacak şekilde düzenlemeler mevcuttur. İnternet sistemin dış müdahalelere karşı korunması için Firewall (Güvenlik Duvarı) ve IDS (Saldırı Tespit Sistemleri) kurulmuştur. Personel ve öğrencilerin internete erişimi kurumsal kullanıcı adı ve şifre bilgileri ile sağlanmaktadır. Otomasyon sistemlerinin veri güvenilirliğini sağlamak için güvenlik otomasyonu kullanılmaktadır. Kişisel bazlı güvenliği sağlamak için tüm kişisel bilgisayarlara anti virüs programı kurulumu ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kamu kurum ve kuruluşlarında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı sözleşmeleri kapsamında çalıştırılmakta olan işçilerin sürekli işçi kadrolarına veya mahalli idare şirketlerinde işçi statüsüne geçirilmesine ilişkin 375 sayılı kanun hükmünde kararnamenin geçici 23 ve geçici 24 üncü maddelerinin uygulanmasına usul ve esaslar kapsamında kurumlar arasında uygulama birliği sağlanmıştır. Bu kapsamda Selçuk üniversitesinde çalıştırılan ve kadro geçiş şartlarını sağlayan taşeron işçilerin sürekli işçi kadrolarına atamaları yapılmıştır.

Selçuk Üniversitesi'nde uygulanan ihale usulüne ilişkin düzenlemeler, Kamu İhale Kurulunca düzenlenen tip idari şartname dikkate alınarak “boş bırakılan yerler, dipnottaki hususlar dikkate alınmak suretiyle” düzenlenir. Mevzuata aykırı olmayacak ilaveler varsa Diğer Hususlar kısmında ayrıca düzenlenebilir. İhale sonucunda işin yürütülmesi için gerekli düzenlemeler sözleşme tasarısında tip idari şartnamede olduğu şekilde düzenlenir.

dipnottaki hususlar dikkate alınmak suretiyle” düzenlenir. Mevzuata aykırı olmayacak ilaveler varsa Diğer Hususlar kısmında ayrıca düzenlenebilir. İhale sonucunda işin yürütülmesi için gerekli düzenlemeler sözleşme tasarısında tip idari şartnamede olduğu şekilde düzenlenir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

urum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği şartname ve yapılan sözleşme ile güvence altına alınmaktadır. Sözleşme hükümlerine uyulmaması halinde sözleşmede belirtilen müeyyideler uygulanır. Ayrıca sunulan hizmetin Hizmet İşleri Genel Şartnamesine ve sözleşme şartlarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini belirten Hizmet İşleri Kabul Tutanağı ilgili komisyonca hazırlanır. Şayet şartname ve sözleşme şartlarına aykırı bir husus tespit edilirse bu durum ortadan kalkmadan ödeme yapılmaz.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Selçuk Üniversitesi, 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” gereği yıllık Faaliyet Raporlarını ayrıca topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak paydaş toplantıları, basın toplantıları, kurum ziyaretleri vb. faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu amaçla üniversite web sayfası, sosyal medya kanalları Facebook ve Twitter, süreli bir yayın olan S.Ü. Haber ve Tanıtım Dergisi Selçuk Bakış, S.Ü. İletişim Fakültesi'nin süreli bir yayını olan Selçuk İletişim Gazetesi, S. Ü. Radyosu “Radyo Üniversite”, Türkiye’de bir ilk olan S.Ü. TV kanalı “ÜN TV”, ulusal ve yerel basın ve diğer basın yayın mecralarını etkin olarak kullanmaktadır.

Kamuoyuna sunulan bilgiler, bilgi kaynağı olan akademik ve idari birimden temin edildikten sonra S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından incelenmektedir. S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Selçuk Üniversitesinin ulusal ve yerel medya ile iletişimini koordine etmek, Rektörlüğün gerek kurum içi gerekse kurum dışı sosyal sorumluluk projelerinin yürütücülüğünü yapmak, kurumsal Selçuk Bakış Dergisinin düzenli olarak çıkarmak, Üniversitenin şehirdeki diğer kurum ve kuruluşlarla etkin şekilde iletişimini sağlamak, Üniversiteyi ülkenin ve şehrin dinamikleri ile bir araya getirmek misyonu çerçevesinde kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğini sağlamaktadır.

Selçuk Üniversitesi Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, habercilik etik kuralları çerçevesinde kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini güvence altına almaktadır. Üniversite

dışındaki yayın organlarına servis edilen haberlerde yayıncı kuruluşlar Selçuk Üniversitesi tarafından sunulan bilgilerin kontrollerini sağlayabilmekte, bu konuda tarafımızdan ilgililere her türlü destek verilmektedir. Haberlerin doğruluğuna bir eleştiri gelmesi halinde, ayrıca gerekli kontrol ve yaptırımlar sağlanmaktadır. Basında Üniversitemiz [sayfasında](#) Ajans Press tarafından servis edilen Selçuk Üniversitesini konu alan tüm yayınlar paylaşılmaktadır.

Birimlerin web sayfalarında paylaşmış oldukları bilgiler, ilgili birimler tarafından anında kontrol edilerek üniversite ana sayfasında yayınlanmaktadır. Böylelikle paylaşımların güncelliği sağlanmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, kalite güvencesi sistemini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak bir şekilde tasarlanmıştır. İç ve dış paydaş anketleri, iç-dış denetimler, atama yükseltme kriterleri, performans göstergeleri, ilgili mevzuat çerçevesinde yapılan seçimler kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân vermektedir.

Selçuk Üniversitesi; hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yapmış olduğu faaliyetlerin sonuçlarını “İdari Faaliyet Raporu” olarak her yıl kamuoyuna açıklamaktadır. Ayrıca üniversite üst yönetimi birimlerin akademik genel kurul toplantılarına katılarak, bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu amaçla üniversite web sayfası, sosyal medya kanalları Facebook ve Twitter, süreli bir yayın olan S.Ü. Haber ve Tanıtım Dergisi Selçuk Bakış, S.Ü. İletişim Fakültesi'nin süreli bir yayını olan Selçuk İletişim Gazetesi, S. Ü. Radyosu Radyo Üniversite, S.Ü. TV kanalı ÜN TV, ulusal ve yerel basın ve diğer basın yayın mecralarını etkin olarak kullanmaktadır. Diğer yandan paydaş toplantıları, basın toplantısı, kurum ziyaretleri vb. etkinlikler çerçevesinde gerekli paylaşımlar sağlanmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kamuoyuna sunulan bilgiler bilgi kaynağı olan akademik ve idari birimden temin edildikten sonra S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından incelenmektedir. S.Ü. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Selçuk Üniversitesinin ulusal ve yerel medya ile iletişimini koordine etmek, Rektörlüğün gerek kurum içi gerekse kurum dışı sosyal sorumluluk projelerinin yürütücülüğünü yapmak, kurumsal Selçuk Bakış Dergisinin düzenli olarak çıkarmak, Üniversitenin şehirdeki diğer kurum ve kuruluşlarla etkin şekilde iletişimini sağlamak, Üniversiteyi ülkenin ve şehrin dinamikleri ile bir araya getirmek misyonu çerçevesinde kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğini sağlamaktadır. Birimlerin web sayfalarında paylaşmış oldukları bilgiler, ilgili birimler tarafından anında kontrol edilerek üniversite ana sayfasında yayınlanmaktadır. Böylelikle paylaşımların güncelliği sağlanmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Selçuk Üniversitesi, kalite güvencesi sistemini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak bir şekilde tasarlanmıştır. İç ve dış paydaş anketleri, iç-dış denetimler, atama yükseltme kriterleri, performans göstergeleri, ilgili mevzuat çerçevesinde yapılan seçimler kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve

izlemeye imkân vermektedir.

Selçuk Üniversitesi; hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yapmış olduğu faaliyetlerin sonuçlarını "[İdari Faaliyet Raporu](#)" olarak her yıl kamuoyuna açıklamaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi, 43 yıllık tarihi ve gerek sahip olduğu altyapı ve fiziksel koşullar gerekse öğrenci sayısı ve eğitim-öğretim kadrosu bakımından Türkiye'deki yükseköğretim kurumları arasında önemli bir yere sahiptir. Köklü geçmişiyle ve kapasitesiyle hem kent merkezinde hem de bölgesel anlamda, yükseköğretim süreçlerinin yaygınlaşması ve nicelik olarak artması konusunda da öncü olmuştur.

Selçuk Üniversitesi, 18-21 Aralık 2016 tarihleri arasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen kurumsal dış değerlendirme takımı tarafından gerçekleştirilen "Kurumsal Dış Değerlendirme" sürecini başarıyla tamamlamıştır. Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) üyesi olan Selçuk Üniversitesi, kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecini yükseköğretime ilişkin bütün süreçlerin iyileştirilmesi ve kalite süreçlerine ilişkin kapasitenin geliştirilmesi açısından bir fırsat olarak görmektedir.

Selçuk Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının başlatmış olduğu "Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında aday araştırma üniversitesi olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede aday araştırma üniversitesi olarak Selçuk Üniversitesi hem başvuru sürecinde hem de izleme sürecinde benimsediği misyon ve sahip olduğu temel değerlerle ülkemizin 2023 hedeflerine ulaşma süreçlerinde önemli roller üstlenmektedir.

Kalite Güvencesi: Selçuk Üniversitesi 43 yıllık tarihiyle yükseköğretim alanındaki bütün süreçlerdeki deneyimiyle, güçlü bir kalite kültürüne ve altyapıya sahiptir. Eğitim, öğretim ve araştırma süreçlerinin planlanması, yürütülmesi, güncellenmesi konusundaki çalışmaların dışında Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü ve Rektörlüğe bağlı 22 birim ile Üniversite bünyesindeki tüm Meslek Yüksekokullarının TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirmesi süreci tamamlanmıştır. Selçuk Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Kurulu tarafından sürdürülen çalışmalarla bütün iç ve dış paydaşların katılımıyla Selçuk Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanması süreci tamamlanmıştır.

Eğitim-Öğretim: Selçuk Üniversitesi, eğitim-öğretim süreçlerinde sahip olduğu imkân ve kapasite açısından Türkiye'nin önemli yükseköğretim kurumlardan biri durumundadır. Selçuk Üniversitesi bünyesindeki tüm programlar, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi'ni referans alarak hazırlanan TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde (bilgi, beceri ve yetkinlikler tasnifine uygun şekilde) program yeterliliklerini belirlemişlerdir. Tüm düzeylerdeki eğitim programları, yandal, çift anadal programları, ulusal ve uluslararası hareketlilik programları, uzaktan eğitim, eğitim-öğretim alt yapısının güçlü olması, öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine imkân sağlayan araçların varlığı, nitelikli eğitim-öğretim kadrosu ve eğitimde 43 yıllık deneyim Selçuk Üniversitesinin güçlü yanlarını oluşturmaktadır. Üniversite bünyesinde akredite olan programların sayısı artmaktadır.

Araştırma-Geliştirme: Selçuk Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının başlatmış olduğu "Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında aday araştırma üniversitesi olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede aday araştırma üniversitesi olarak Selçuk Üniversitesi hem başvuru sürecinde hem de izleme sürecinde benimsediği misyon ve sahip olduğu temel değerlerle ülkemizin 2023 hedeflerine ulaşma süreçlerinde önemli roller üstlenmektedir. Selçuk Üniversitesi, araştırma süreçlerinin yönetimi, sürekli iyileştirilmesi, nicelik ve niteliğinin artırılmasından sorumlu bir Rektör Yardımcısının koordinasyonunda, araştırma ekosisteminin bileşenlerini Üniversitenin araştırma

stratejilerine uygun şekilde yönlendirerek, öncelikli araştırma alanlarındaki çalışmalarını ve disiplinlerarası araştırmalarını teşvik etmektedir. Selçuk Üniversitesinde temel araştırma ve uygulamalı araştırma faaliyetlerini etkin bir biçimde desteklemek amacıyla, Üniversite birimlerinde yer alan 341 araştırma ve uygulama laboratuvarının teknolojik gelişmeler doğrultusunda modernizasyonu yapılmakta, öğretim elemanlarına proje hazırlama, yürütme ve değerlendirme konularında destek ve teşvikler verilmektedir. Selçuk Üniversitesinde araştırma ve uygulama merkezlerinin bilimsel ve teknolojik olarak başarılı çalışmalar yapmasını ve projeler üretmesini sağlamak, bu doğrultuda çalışmalar yapmak ve bu hedefe yönelik tüm birimlere destek vermek amacıyla Araştırma ve Uygulama Merkezleri Koordinatörlüğü kurulmuştur.

Yönetim Sistemi: Selçuk Üniversitesi yönetim ve idari yapılanmada paydaşlarla iş birliğine dayalı katılımcı bir yönetim modelini benimsemiştir. Üniversite köklü geçmişi ve kurumsallaşma tecrübesiyle, yönetim sistemi açısından etkin olarak yürütülen operasyonel ve destek süreçlerine sahiptir. Üniversite sahip olduğu güçlü bilişim sistemiyle, veri depolama, verilerin analizi ve iç ve dış paydaşlarla paylaşım konusunda da gerekli altyapıya sahiptir. Selçuk Üniversitesinde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere, bilgi ve verileri periyodik olarak toplamak, analiz etmek ve değerlendirme sonuçlarını, mevcut süreçlerin iyileştirilmesini sağlamak adına bilgi yönetim sistemlerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.