

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ

Telefon : 0 486 216 40 08
Belgegeçer : 0 486 216 82 43

ÜNİVERSİTEMİZİN TARİHSEL GELİŞİMİ

Üniversitemiz 22 Mayıs 2008 tarihinde, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun Ek 101. Maddesi uyarınca kurulmuştur. Aynı yıl, Cumhurbaşkanımız Sayın Abdullah GÜL, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13. maddesi uyarınca Prof. Dr. Ali AKMAZ'ı Üniversitemize Kurucu Rektör olarak atamıştır. Rektörlük süresi 2012 yılında dolan Prof. Dr. Ali AKMAZ, Üniversitemizde ilk kez yapılan Rektörlük Seçiminde en fazla oyu almış ve Eylül 2012'de ikinci kez Rektör olarak atanmıştır.

Kurucu Rektör Prof. Dr. Ali AKMAZ'ın 2015 yılı Şubat ayında Rektörlükten ayrılmasından sonra, yapılan Rektörlük Seçiminde en fazla oyu alan Prof. Dr. Mehmet Nuri NAS, 18 Mart 2015 tarihinde Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektör olarak atanmıştır.

28 Temmuz 2017 tarihinde Yükseköğretim Kurulu tarafından Şırnak Üniversitesi Rektörlüğüne vekaleten atanan Prof. Dr. Mehmet Emin ERKAN, 13.06.2018 tarihinde Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektörlük görevine asaleten atanmıştır.

2018 yılı sonu itibariyle, Şırnak il merkezinde bulunan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Şırnak Meslek Yüksekokulu, Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Cizre İlçesinde bulunan Cizre Meslek Yüksekokulu ve Silopi ilçesinde bulunan Silopi Meslek Yüksekokulu, İdil ilçesinde bulunan İdil Meslek Yüksekokulu, Ziraat Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile eğitim öğretim vermektedir. Ayrıca Güzel Sanatlar Fakültesi açılmış, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı planlanmaktadır.

Rektörlüğe bağlı; Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Atatürk İlke ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü, Erasmus, Farabi ve Melana Koordinatörlükleri ile eğitim ve öğretime katkı sağlamakta, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile üniversite ile halk arasındaki ilişkileri geliştirmek için hizmet vermektedir.

Üniversitemizde 2018 yılında 13 akademik birimde 12 lisans programı, 16 önlisans programı ve 11 yüksek lisans programı ve 1 doktora programında eğitim ve öğretim verilmiştir. Üniversitemizde 31.12.2018 tarihi sonu itibarı ile öğrenci sayımız sırasıyla 1.460 önlisans 1.246 lisans 246 yüksek lisans ve 6 doktora öğrencidir. Üniversitemizin toplam öğrenci sayısı 2.598'dir.

31.12.2018 tarihi itibariyle Üniversitemizde 7 Profesör,5 Doçent, 66 Dr. Öğretim Üyesi, 80 Öğretim Görevlisi, 95 Araştırma Görevlisi, 13/A - 40/B Kadrolarında 3 Profesör ve 6 yabancı uyruklu personel olup, toplam 262 akademik personel sayısı, 323 İdari personeli olmak üzere toplamda 582 kişiden oluşmaktadır.

MİSYONUMUZ

Şırnak Üniversitesi olarak misyonumuz;

“Toplumun tarihi ve kültürel değerlerini sürdürülebilirlik anlayışı ile koruyan, çağa ayak uyduran, bilgi ve teknoloji üreten, sorgulayan, topluma katkı sağlayan ahlaklı bireyler yetiştirmek; sahip olduğu eğitim-öğretim yetkinliği, bilimsel çalışmaları ve sosyal faaliyetleri ile özelde Şırnak ili ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin genelinde ise ülkemizin toplumsal refah düzeyinin artmasına katkı sunmak” şeklinde belirlenmiştir.

VİZYONUMUZ

Şırnak Üniversitesi olarak vizyonumuz;

Ulusal ve bölgesel sorunlara bilimsel çözümler üreten, sosyal refahın gelişmesine katkı sunan ve insani değerleri yaygınlaştıran saygın bir üniversite olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

Üniversite olarak, akademik ve idari personelimizin sahip olduğu ve uyması gereken temel değerleri aşağıda açık ve net bir şekilde ifade edilmiştir.

- ✓ Şeffaflık,
- ✓ Özgürlük,
- ✓ Özgünlük,
- ✓ Adalet ve Eşitlik,
- ✓ Bilimsellik,
- ✓ Evrensellik,
- ✓ Yenilikçilik,
- ✓ Etik Değerlere Bağlılık,
- ✓ Paylaşıcılık ve Katılımcılık,
- ✓ Kalite Odaklılık,
- ✓ Bölge, Ülke ve Dünya Sorunlarına Duyarlılık,
- ✓ İnsan Haklarına ve Çevreye Saygılı Olmak.

AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Nitelikli insan gücü yetiştirilmesi amacıyla eğitim kalitenin artırılması.

Hedef 1.1: Öğrenci başına düşen akademik ve idari personel sayısının artırılması.

Hedef 1.2: Açılış izni alınan ancak henüz öğrenci alamayan bölümlerin, öğrenci alımı için gerekli şartların sağlanarak aktif hale getirilmesi.

Hedef 1.3: Ulusal ve Uluslararası değişim programlarından yararlanan akademik personel ve öğrenci sayısını arttırmak.

Hedef 1.4: Bilimsel Proje yarışmalarının yapılması ve öğrencilerin öğrenimleri esnasında araştırmaya yönlendirilmesi.

Hedef 1.5: Öğretim üyesi yetiştirmek için yüksek lisans ve doktora programlarının açılması veya diğer üniversiteler ile ortak programların yürütülmesine yönelik çalışmaların yapılması.

Amaç 2: Üniversitenin bilimsel alt yapısını güçlendirmek ve akademik çalışmalarını arttırmak.

Hedef 2.1: Üniversitemizin SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın sayılarını arttırmak.

Hedef 2.2: Üniversitemizde bilişim kaynaklarının kesintisiz, güvenli ve yaygın olarak kullanılmasını sağlanması, kütüphane alt yapısının güçlendirilmesi.

Hedef 2.3: Öğretim elemanlarına yurt içi ve yurtdışı üniversitelerde veya araştırma merkezlerinde deneyim kazandırılarak, Araştırma Geliştirme faaliyetlerinin artırılması.

Hedef 2.4: Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Alanlarında ilgili enstitüler koordinatörlüğünde akademik dergi çıkartılması ve yayınlanması.

Amaç 3: Üniversitenin fiziki kapasitesinin artırılması.

Hedef 3.1: Uygulamalı dersler için uygun atölye ve laboratuvar arzının artırılması.

Hedef 3.2: Üniversite fiziki imkânlarının Eğitim-öğretim, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve teknolojik ihtiyaçlarına cevap verebilecek niteliğe ulaştırılması.

Amaç 4: Şehrin ekonomik yapısı ile ilişkileri geliştirerek ihtiyaç duydukları konularda danışmanlık yapmak ve verimliliklerini arttırmaya destek olmak.

Hedef 4.1: Yerel düzeyde eğitim amaçlı seminer ve panellerin düzenlenmesi.

Hedef 4.2: Şehrin var olan ekonomik değerlerinin tanıtımına yönelik faaliyetlerin artırılması.

Amaç 5: Girişimcilik kültürünün geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.

Hedef 5.1: Tüm akademik birimlerde Girişimcilik dersinin müfredatlarda yer verilmesi.

Hedef 5.2: Üniversite ve Sanayi işbirliği ile kuluçka merkezi oluşturmak.

2018 YILINDA EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLER

KOD	BİRİM	
F	FAKÜLTELER	
F1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	
F1.1		İktisat Bölümü
F1.2		İşletme Bölümü
F1.3		Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü
F1.4		Sosyal Hizmet Bölümü
F2	İlahiyat Fakültesi	
F2.1		İlahiyat Bölümü
F3	Mühendislik Fakültesi	
F3.1		İnşaat Mühendisliği Bölümü
F3.2		Maden Mühendisliği Bölümü
F3.3		Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü
F4	Ziraat Fakültesi	
F4.1		<u>Bahçe Bitkileri Bölümü</u>
F4.2		<u>Tarla Bitkileri Bölümü</u>
E	ENSTİTÜLER	
E1	Fen Bilimleri Enstitüsü	
E1.1		Bahçe Bitkileri
E1.2		İnşaat Mühendisliği
E1.3		Tarla Bitkileri
E2	Sosyal Bilimler Enstitüsü	
E2.1		Temel İslam Bilimleri
E2.2		İktisat
E2.3		İslam Ekonomisi ve Finans
E2.4		Siyaset Ekonomisi
E2.5		Uluslararası Ticaret ve Finans
M	MESLEK YÜKSEKOKULLARI	
M1	Cizre Meslek Yüksekokulu	
M1.1		Bilgisayar Programcılığı Bölümü
M1.2		Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü
M1.3		Çocuk Gelişimi Bölümü
M1.4		Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü
M2	Şırnak Meslek Yüksekokulu	
M2.1		Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Bölümü
M2.2		Çocuk Gelişimi Bölümü
M2.3		Elektrik Bölümü
M2.4		Makine Teknolojileri Bölümü
M2.5		Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü
M3	Silopi Meslek Yüksekokulu	
M3.1		Pazarlama ve Dış Ticaret Bölümü
M3.2		Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü
M3.3		Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
		Finans Bankacılık ve Sigortalı Bölümü

M4.4	İdil Meslek Yüksekokulu	
M4.1		Elektrikli Cihaz Teknolojisi
M4.2		Çocuk Gelişimi
M4.3		Sosyal Hizmetler
Y	YÜKSEKOKULLAR	
Y1	Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu	
Y1.1		Turizm İşletmeciliği Bölümü
Y2	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	
Y2.1		Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü

ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLER

Şırnak Üniversitesi bünyesinde bulunan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitülerinde lisans üstü eğitim gören öğrenciler, danışmanlarının gözetiminde tez ve seminer çalışmaları ile bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel değerlerini araştırmaktadır. Kampüs alanında bulunan fakülte ve meslek yüksekokullarının laboratuvarları hem öğrencilere hem de akademisyenlere araştırma imkânı sunmaktadır.

Ayrıca üniversitemiz bünyesinde Sürekli Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi, Molla Ahmet Cezer-i Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkezi Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere toplamda 5 adet araştırma merkezi bulunmaktadır.

Şırnak Üniversitesi daha önce dış değerlendirme sürecinden geçmemiş ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir. Yükseköğretim Kurulu'nun hazırladığı ve 23 Kasım 2018'de yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliğinin öngördüğü hükümler doğrultusunda kurumu daha üst düzeye yükseltmek üzere iyileştirmeye yönelik çalışmalara başlamıştır.

Kantlar

- [TEŞKİLAT YAPISI.docx](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Şırnak Üniversitesi'nde kalite süreçlerini yürütebilmek amacıyla Kalite Kurulu Komisyonu kurulmuştur. Ayrıca üniversitemizde misyonumuzu sürdürmek ve vizyon ve hedeflerimize ulaşmak amacıyla çeşitli faaliyetler yapılmaktadır. Bu kapsamda akademik ve idari birimlerce hazırlanan birim faaliyet raporuna istinaden Strateji Daire Başkanlığı'nca hazırlanan İdare Faaliyet Raporu ve İç Kontrol Uyum Eylem Planı ile yürütülen çalışmalar, Şırnak Üniversitesi'nin misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmasına performans göstergesi olarak katkı sunmaktadır.

Misyon farklılaşması açısından, üniversite olarak değişen ve kendini sürekli yenileyen koşullara ayak uydurmak ve yeri geldiğinde öncülük etmek amacıyla dinamik bir süreç söz konusudur. Bu kapsamda farklı birimler açısından ihtiyaç halinde misyon farklılaşması olabilmekte ve ilgili birimler bu kapsamda gerekli misyonu üstlenmektedir.

Üniversitemiz, stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamıştır. Her yıl düzenlenen Performans Programının uygulama sonuçları ise 3 ayda bir birimlerden gerekli bilgiler istenerek ve E-Bütçe sistemine giriş yapılarak denetlenmektedir. Göstergeler akademik, idari, eğitim-öğretim ve topluma katkıları kapsamaktadır. Sistemik olarak bu temel değerler, hedefler ve stratejiler ışığında kendini daha iyiye taşımak için kalite yönetim sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Kalite yönetim sisteminin birimlerden başlanarak oluşturulması, tek bir merkezden izlenerek ve sistemik şekilde iyileştirilmesi için çalışmalar planlanmaktadır. Şırnak Üniversitesi Stratejik Planı dahilinde oluşturulan misyon, vizyon ve hedefleri beşeri her türlü pozitif duruş ve yaklaşımlar çerçevesinde, özellikle makro düzeyde Türkiye geneli, nispeten mikro düzeyde bölgesel öncelikler ön planda

tutulmaktadır. Özellikle bölgenin hassas ekonomik ve kültürel değerlerinin daha iyi yerlere getirilmesi konusunda öncelikli bir pozisyona önem verilmektedir.

Kalite güvencesi süreci içerisinde kurumun nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi için yeni akademik birimlerin oluşturulması, mevcut birimlerin ise hem yapısal hem de akademik açıdan iyileştirilmeleri süreçleri devam etmektedir. Kurum, sunduğu hizmetlerin daha da ilerletilmesi hedefinin yanında, geçmişteki hatalarından mantıklı çözümler üretmiş, bunları kalite yönetimi hedeflerine uygun bir vizyon çözümlenmesine entegre çalışmasını sürdürmektedir. Şırnak Üniversitesi, kuruluşundan günümüze ideal olan ile reelde olan arasında kendisiyle çelişmeden, ideale ulaşma yolunda emin adımlar atmış ve atmaktadır. Şırnak Üniversitesi'nin kaynakların ve imkânların yetersizliği nedeniyle ulaştığı nokta, hedeflenen noktada olmasa da, uzakta değildir. Bunun yanında misyona uyumlu bir vizyon süreci tüm hızıyla devam etmektedir. Şırnak Üniversitesi'nde gerekli görüldükçe ulusal ve uluslararası gelişmelerin paralelinde alınan önerilerle mevcut durum gözden geçirilmekte, gelecekte daha iyi bir yerde olma adına çalışmalar devam etmektedir. Şırnak Üniversitesi, coğrafi konumu itibarıyla komşu ülkeler ile uluslararası bilimsel yakınlaşma adımlarının yanında, küresel bilim ilerlemelerine paralel bir ilerleme hedefini sergilemeye çalışmaktadır.

Kurum içerisinde bilgi yönetim süreçlerini iyileştirmek için üniversitenin tüm birimleri bilgisayar ve internet erişim ağı ile donatılmış ve EBYS-Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçilmiştir. Şırnak Üniversitesi olarak, birimler arası iletişimin belli ölçütlerde şeffaf olması gerektiği duruşumuzla, her birime elektronik belge sistemi kullanım imkânları sağlanmakta ve dokümantasyon bilgilendirmeleri yapılmaktadır. Kurumda çalışan idari personelin bilgi ve becerilerinin artırılması ve böylece daha doğru, kaliteli ve işlevsel hizmetin sağlanarak idari anlamda kalitenin artırılmasına yönelik olarak kurum içi eğitim seminerleri yürütülmektedir. Şırnak Üniversitesi hedefleri doğrultusunda eğitim ve öğretim kalitesinin geliştirilmesi, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla Dış İlişkiler Birimi koordinatörlüğünde "Erasmus+" programını aktif olarak tutmakta ve yürütmekte, ayrıca Mevlana ve Farabi programları yürütülmektedir. Bu çalışmaların sonucunda, dış değerlendiriciler tarafından denetimler sırasında tespit edilen eksiklikler giderilerek çalışmalar tamamlandığında, iç iş akış süreçleri tüm birimler için standart hale getirilmeye çalışılacaktır. Bu durumun iç ve dış paydaşlara sunulan hizmetin kalitesini ve paydaşların memnuniyetini önemli ölçüde artıracığı beklenmektedir.

Şırnak Üniversitesi'nde düzenli olarak birim içi ve birimler arası toplantılar yapılmakta ve bu toplantılarda birtakım istişarelerde bulunulmaktadır. Bu istişareler, üniversitemizin Kalite Yönetimi çerçevesindeki diğer faaliyetlerle uyum halindedir. Üniversitemizde birimler arası dengeye büyük önem verilmektedir.

Üniversitemizde Kalite Güvencesi Sistemi, Üniversitemiz Kalite Komisyonunda görevli olan Komisyon Üyelerinin önerileriyle oluşturulmakta ve alt komisyonlar vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz Kalite Komisyonunda görevli üyelerin her birinin Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim konularında uzmanlığı bulunmaktadır. Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı tüm birimlerin eşgüdümlü çalışmasını temin etmek amacıyla Yönetim Kalite Güvencesi alt sisteminin işlemesine önem verilmektedir. Kalite Komisyonu ve alt komisyonlarında görevli üyelerin dışında, iç paydaşlarımızın (akademik ve idari personel, öğrenciler) ve dış paydaşlarımızın (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, öğrenci yakınları gibi) da kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermesi teşvik edilmektedir. Bu noktada çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Örneğin üniversitemiz tarafından düzenlenen kongre, sempozyum, çalıştay, konferans gibi faaliyetlerde, dış paydaşlarımızın katılımı teşvik edilmekte ve üniversitemizin kalitesinin artırılmasına dönük görüş ve önerileri alınmaktadır.

Üniversitemiz, kalite kültürünün üniversite genelinde yaygınlaşmasını oldukça önemsemekte ve bu konuda gerekli her türlü çalışmayı desteklemektedir. Üniversitemize ait Kalite Güvencesi Yönergesi, Senato tarafından onaylanarak Kalite Komisyonu ve ADEK koordinatörlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Üniversitemizdeki bütün birimlerde, programların akreditasyon çalışmaları konusunda oluşturulan farkındalık kapsamında kalite kültürüne ilişkin ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Böylece, ölçme-izleme-geri besleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmaların her geçen gün üniversite geneline yayılabilmesi için yoğun çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversitemizde paydaş uzmanlık alan önceliği ön planda tutulmaktadır. Ancak gerek bölgesel gerekse küresel katkısı ön planda tutan meslek örgütleri analizi çerçevesinde, öncelikli paydaşlar belirlenmektedir. Üniversitemizde mevcut resmi web siteleri ve elektronik haberleşme programlarının yanında matbu bilgilendirme, broşür ve benzeri kaynaklardaki haberler ve duyurular aracılığıyla yapılmaktadır. Dış paydaşların çoğunun üniversitemizin düzenlediği neredeyse tüm faaliyetlere ilişkin bilgi sahibi olması sağlanmakta ve dış paydaşların önemli bir kısmı bu faaliyetlere davet edilmektedir. Bu dış paydaş-üniversite etkileşiminin kurumumuza önemli katkıları bulunmaktadır. Örneğin söz konusu faaliyetlerin nihayetinde, bu faaliyetlere katılmış dış paydaşlarımızla yapılan görüşmeler, dış paydaşlarımızla yapacağımız ortak faaliyetlere ciddi bir zemin oluşturmaktadır. Bu husus, üniversitemizin oldukça önemseydiği bir konudur. Ayrıca öğrenci temsilciliklerinin görüş ve önerileri de ciddi bir şekilde dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde gerek bizzat rektörlüğe gerekse öğrenci temsilciliklerine iletilen görüş ve öneriler de önemsenmekte ve bu hususta adımlar atılmaktadır. Üniversitemiz, gerek iç paydaşlarıyla gerekse dış paydaşlarıyla iletişim ve etkileşiminin yaygınlaştırılması için atılan her türlü adımı desteklemektedir.

Performans göstergesi, stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden

araçlardır. Kurumun izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan anahtar performans göstergeleri; akademik personel sayısı, öğrenci sayısı, idari personel sayısıdır. Performans göstergelerine ilişkin Ocak-Haziran dönemi gerçekleştirmelerinin izlenmesine imkân veren ve her yıl Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanan izleme raporu da bu göstergeleri izleme yöntemidir.

Performans göstergeleri	Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1 Akademik personel sayısı	35	164	247	296	356	380	428	Bir yıl	Bir yıl
PG 2 Öğrenci sayısı	35	2,799	3500	3750	4100	4500	5000	Bir yıl	Bir yıl
PG 3 İdari personel sayısı	30	237	267	299	329	359	389	Bir yıl	Bir yıl

Üniversitemiz performans göstergeleri yıllık olarak izlenmekte, yani Üniversitemizde hali hazırda stratejik plan ve performans programını esas alan ve sonuçları faaliyet raporuna yansıtılan bir izleme yapılmaktadır.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'ne dayanılarak, Şırnak Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esasları düzenlemek üzere "Şırnak Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi" (<http://sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/kaliteguvencesiyonergesi.pdf>) hazırlanmıştır.

Şırnak Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri Yükseköğretim Kurulu'nun 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği hükümleri gereği farklı akademik birimlerden birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere senato tarafından seçilmiştir.

Şırnak Üniversitesi Kalite Kurulu Komisyonu		
Prof. Dr. Mehmet Emin ERKAN	Rektör	Başkan
Prof.Dr. Zeynel Fuat TOPRAK	Rektör Yardımcısı	Üye
Doç. Dr. İbrahim BAZ	Genel Sekreter V.	Üye
Prof. Dr. Seyyid IRMAK	Ziraat Fakültesi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yasin TOMAKİN	İlahiyat Fakültesi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Adem AHISKALI	Mühendislik Fakültesi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Sedat ÇELİK	Turizm ve Otel İşl. Yüksekokulu	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ömer NAYCI	Şırnak Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr. Gör. Fatih Selim ERDAMAR	Rektörlük	Üye
Abdurrahman URAT	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye
Ömer KELEŞ	Öğrenci Temsilcisi	Üye

Şırnak Üniversitesi Kalite Komisyonu Görev ve Sorumlulukları:

Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmalarını Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul

ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve senato onayına sunmak,

İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitemizin web sayfasında yer almasını sağlamak,

Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Şırnak Üniversitesi'nin yaptığı 2023 VİZYON ÇALIŞTAYI gibi çalışmaların yanı sıra rutin birim içi ve birimler arası toplantı istişareleri yapılmaktadır. Bu istişareler üniversitemizin Kalite Yönetimi çerçevesindeki diğer adımlarla paralel hareket etmektedir. Birimler arası denge politikasından ödün vermeden, belli süreler çerçevesinde tüm birimlerden gerekli bilgiler düzenli olarak talep edilmektedir. Bu sayede Planlama-Uygulama-Kontrol-Önlem süreçleri tamamlanmaktadır. Bölgedeki kurumlarla yapılan proje anlaşmalarının yanı sıra, bu kurumlara sağlanan katkılar çerçevesinde topluma dönük olumlu sonuçlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Nitekim bölgesel taleplere çözüm sunacak bölümlerin açılması, projelerin geliştirilmesi gibi çalışmaların yapılması da bu hedef noktasında sergilenmektedir.

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde hem iç paydaşlarımızın (öğrenciler, akademik ve idari personel) hem de dış paydaşlarımızın katılımı çok önemsenmektedir.

Öğrencilerin katılımı; esas olarak öğrenci temsilcilikleri tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizde; üniversite, fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu, bölüm ve sınıf düzeyinde öğrenci temsilcilikleri bulunmaktadır. Bu temsilcilikler, üniversite yönetim birimlerinde paydaş olarak temsil edilmektedir.

Akademik personelin katılımı, esasında dekanlık/müdürlük, bölüm başkanlığı ve fakülte/yüksekokul sekreterliği vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Dekanlar senato ve yönetim kurulunda, müdürler ise senatoda temsil ettikleri kurumların durumları hakkında söz sahibi olmaktadır. Ayrıca fakültelerde görevli öğretim elemanlarını temsilen her fakülteden bir öğretim üyesi de senatoya, görevli olduğu birimdeki öğretim elemanlarını temsilen katılım göstermektedir. Böylece öğretim elemanlarının durumları hakkında söz sahibi olabilmektedir. Bunlara ek olarak, üniversitemizde belli aralıklarla yapılan toplantılar (Akademik Kurul gibi) ve akademik personelin üniversitemizin çeşitli komisyonlarında görevlendirilmesi yoluyla, akademik personelin katılımı sağlanmaktadır. Öte yandan, üniversitemiz tarafından düzenlenen bilimsel toplantılarda (kongre, sempozyum gibi) mümkün olduğunca her öğretim elemanına görev verilerek, hem akademik personelin katılımı hem de kurumsal aidiyetinin geliştirilmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

İdari personelin katılımı, öncelikli olarak genel sekreterliğe bağlı daire başkanlıkları ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu sekreterliği gibi birimler vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin esas lokomotif, idari personelimizdir. Bu sebeple idari personelin sürece katılımı çok önemsenmektedir. Bu nedenle idari personelin katılımında açık kapı politikası uygulanarak, sorunlarının dile getirilmesi ve çözüm önerileri sunulması sağlanmaktadır. Üniversitemizin genel sekreteri, senato ve yönetim kurulunda idari personeli temsil etmektedir.

Dış paydaşlarımızın katılımı, öncelikli olarak üniversitemize bağlı Araştırma Merkezleri ve Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu gibi birimler vasıtasıyla sağlanmaktadır. Söz konusu birimler dış paydaşlara mesleki eğitim, konferans, seminer, danışmanlık gibi hizmetler vermektedir. Böylece dış paydaşlarımızdan üniversitemize dönük dönütler alınmaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların Tasarımı ve Onayı Şırnak Üniversitesi'nin tüm akademik birimlerinde şeffaflık, tanınırlık, bölge ve ülkenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak ve Bologna Süreci Kriterlerine uygun olarak tasarlanmaktadır. İçeriklerin oluşturulmasında bölümün tüm akademik elemanları sürece dahil edilmekte ve diğer üniversiteler ile diyaloga geçilerek büyük titizlik gösterilmektedir. Yeni bir program açılırken ilgili birim tarafından açılacak programa ilişkin;

- Gerekçe,
- Ulusal ve uluslararası örnekler,
- Bölümün Türkiye geneli doluluk tercih edilme oranları Dersler ve ders içerikleri,

- Programın yararı,
- Birimin akademik kadro durumu ve özgeçmişleri, Birimin fiziki alt yapısı,
- Mezunların çalışma alanları ve istihdam olanakları dikkate alınmakta ve üst kurulun onayına sunulmaktadır.

Açılması hedeflenen program Üniversite Senatosu tarafından değerlendirildikten sonra onaylanmaktadır. Kurumda eğitim-öğretim programları tasarlanırken, öncelikle alan uzmanlarının görüşleri alınmaktadır. Bunun için eğitim birimlerinin (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek yüksek Okulları) yetkili kurullarında anabilim dalı başkanlarının katılımıyla konu detaylı bir şekilde incelenmektedir. Bu incelemeler Bologna kriterleri ve TYYÇ ölçütleri dikkate alınarak eğitim süreci ve uygulama pratikleri çerçevesinde iç paydaşlardan (öğrenciler, akademik personel ve idari personel) ve dış paydaşlardan (mezunlar, sanayi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları vb.) resmi yazı veya toplantılar yoluyla geri bildirimler alınmak suretiyle program tasarlanmaktadır. Bu sürecin sürekliliği adına eğitim birimlerinin yıl içerisinde yaptıkları kurum içi değerlendirme toplantılarında mevcut programın yeterliliği sorgulanarak, programın geliştirilmesi ve değiştirilmesi adına çalışmalar yapılmaktadır.

2018 yılı itibarıyla üniversitemiz büyük bir atılım yaparak Şırnak ili geneli ve bölgesel ölçekte birçok kurum ve kuruluşla temasa geçmiştir. Bu doğrultuda, özellikle İş-Kur, MEB, Diyanet, Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü, KOSGEB vb. birçok kurum ve sivil toplum kuruluşuyla işbirliğine gidilmiştir. Bu kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantılar ve çalıştaylar neticesinde başta program tasarımları olmak üzere, birçok konuda üniversitemizin gelişimi konusunda işbirliği sağlanmıştır. Bu kurum ve kuruluşlar ile yapılan görüşmeler neticesinde iç piyasanın ihtiyaç duyduğu kalifiye elaman ihtiyacı ve özellikleri dikkate alınarak yetiştirilmesi gereken öğrenci profili için uygulanacak program değerlendirilerek gerekli durumlarda değişime gidilmektedir. Mevcut elektronik haberleşme programlarının yanında matbu bilgilendirme, broşür ve resmi web sitelerinden yapılan haberler ve duyurular ile yapılmaktadır. Eğitim birimlerinin web sayfalarında bütün dersler için ders programları, içerikleri ve AKTS kredi çizelgeleri yayınlanmakta olup, bütün derslerin notlarını kapsayacak şekilde düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca Bölüm ve Programların tanıtımlarının yapıldığı fuar ve stand çalışmalarında el broşürü ve kitapçık şeklinde basılı halde de ders programları ve içerikleri sunulmaktadır. Programların yeterlilikleri belirlenirken değişen dünya konjonktürü neticesinde bireylerden beklenen özellikler ve mezun öğrencilerin durumları da dikkate alınarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlu hale getirilmesi için çok boyutlu bir değerlendirme sürecine tabi tutularak hazırlanmaktadır. Şırnak Üniversitesi öğrenci hareketliliğini teşvik etmekle birlikte, Farabi, Erasmus ve Mevlana programlarından azami derece yararlanmaya özen göstermektedir. Başka kurum ve birimlerde alınan ders kredileri, mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri üniversitede tanınmasında herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Bu noktada gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

3.1.1.Kuruma Ait Belgeler

3.1.1.1.Kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları

- Kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları (Belge 1 Stratejik plan)

https://www.sirnak.edu.tr/yeni/HD1464_2017-yili-kurum-ic-degerlendirme-raporu.html

Üniversitenin Eğitim Politikası

- Ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip eden, evrensel bilim anlayışına uygun bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak.
- Ar-ge ve toplam kalite çalışmaları çerçevesinde eğitim ve araştırma çalışmaları tasarlayıp uygulamak.
- Eğitim ve araştırma süreçlerini çeşitli sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile işbirliğine giderek sürekli olarak iyileştirmek.
- Üniversite içerisinde yapılan bilimsel ve sanatsal çalışmaların nitelik ve niceliğinin artırılmasına yönelik çaba sarf etmek.
- Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmelerine yönelik bir araştırma-geliştirme ortamı oluşturmak.
- Yapılan bilimsel çalışmaları kamuoyuyla paylaşarak elde edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını sağlamak.

3.1.1.2.Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi

- Mühendislik Fakültesi Program Amaçları ve çıktıları

http://sirnak.edu.tr/fakulte/muhendislik/KD78_akts.html adresinden ulaşılabilmektedir.

3.1.1.3. Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları

- http://sirnak.edu.tr/fakulte/ilahiyat/HD752_2018-2019-ogretim-yili-bahardonemi-ders-programi.html
- http://sirnak.edu.tr/fakulte/ilahiyat/KD119_akts.html
- http://sirnak.edu.tr/fakulte/ilahiyat/KD238_dersler-akts-kredileri.html
- http://sirnak.edu.tr/fakulte/ilahiyat/KD235_ders-icerikleri.html <http://sirnak.edu.tr/fakulte/iibf/index.php>
- - İktisat Bölümü Ders İçerikleri:
- <https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/Iktisat%20Ders%20Icerik.pdf>
- İşletme Bölümü Ders İçerikleri:
- <https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/isl%20ders%20icrk-all.pdf>
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Ders İçerikleri:
- <https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/SBK%20Ders%20icerik.pdf>
- Sosyal Hizmet Bölümü Ders İçerikleri:
- <https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/SH%20Ders%20icerik.pdf>
- sirnak.edu.tr/enstituler/fenhttp://sirnak.edu.tr/enstituler/sosyal/HD181_2017-2018-egitim-veogretim-yariyili-bahar-donemi.html
- <https://obs.sirnak.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm>
- http://sirnak.edu.tr/enstituler/sosyal/HD175_sirnak-universitesilisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeli-gi-.html
- http://www.sirnak.edu.tr/yuksekokul/beden/KD18_ogrenci.html
- <http://ziraat@sirnak.edu.tr>

3.1.1.4. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

http://sirnak.edu.tr/fakulte/muhendislik/KD78_akts.html adresinden ulaşılabilmektedir.

3.1.1.5. Program tasarımı, onayı ve güncellemeninde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

- İlahiyat Fakültesi Program tasarımı, onayı ve güncellemeninde süreci (Belge 2)
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Program tasarımı, onayı ve güncellemeninde süreci (İktisat Belge 1)
- Program tasarımı, onayı ve güncellemesi amacıyla 2018 Yılı Ziraat Fakültesinin Yapmış olduğu Faaliyetler.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	27
Konferans	1
Panel	2
Seminer	1
Teknik Gezi	7
Eğitim Semineri	3

- Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu
https://www.sirnak.edu.tr/yeni/HD1482_.html
- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>
- Muafiyet ve İtibak Yönergesi
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/muafiyetintibakynrg.pdf>
http://sirnak.edu.tr/enstituler/fen/KD128_sirnak-universitesi-lisansustu-egi--_ogr--yonetmeli.html
- Lisansüstü eğitim Yönetmeliği
http://sirnak.edu.tr/enstituler/fen/KD128_sirnak-universitesi-lisansustu-egi--ogr--yonetmeli.html

3.1.1.6. Her seviyedeki programda öğrenci işyükü kredilerinin tanımlanmış olması

- Mühendislik Fakültesi 2018-06 sayılı Fakülte Kurul Kararı (Mühendislik Belge-2)
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü AKTS Bilgi Paketi:

<https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/AKTS%20bilgi%20paketi-IKT.pdf>

- İşletme Bölümü AKTS Bilgi Paketi:
<https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/AKTS%20bilgi%20paketi-ISL.pdf>
- Siyaset Bilimi ve Kamu Bölümü AKTS Bilgi Paketi:
<https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/AKTS%20bilgi%20paketi-SBK.pdf>
- Sosyal Hizmet Bölümü AKTS Bilgi Paketi:
<https://www.sirnak.edu.tr/resimler/files/AKTS%20bilgi%20paketi-SH.pdf>

3.1.1.7. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanması Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 1.4–26/12/2018)

- Öğrenci staj yönergesi

https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/staj_yonergesi.pdf

3.1.1.8. Program kazanımları (jenerik-alana özgü olmayan yetkinlikler de dahil) ve kazandırmak üzere kullanılan ders içi/dışı etkinlikleri

- Mühendislik Fakültesi tarafından teknik gezi yapılmış olup yapılan gezi kanıtlarına
http://sirnak.edu.tr/fakulte/muhendislik/HD325_sirnak--cizre-karayolu-insaatina teknikgezinbsp---
.html adresinden ulaşılabilmektedir.
- Şırnak Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı'nın verdiği konferans:

http://sirnak.edu.tr/fakulte/iibf/HD333_genclerle-tecrube-paylasimi-konferansi-yapildinbsp---.html

3.1.1.9. Uygulamalı eğitimler, hareketlilik programları gibi rutin dışı uygulamaların kredilendirilmesi İyileştirme Kanıtları

- Erasmus hareketliliğinden faydalanan öğrenci sayıları

Erasmus Değişim Programı ile Gelen Toplam Öğrenci Sayısı	0
Erasmus Değişim Programı ile Giden Toplam Öğrenci Sayısı	28

- Bilgisayar dersleri teorik ve uygulamalı olarak Bilgisayar laboratuvarında verilmektedir.
http://sirnak.edu.tr/fakulte/muhendislik/KD78_akts.html adresinden ulaşılabilmektedir.

3.1.1.10. Kurumun eğitim-öğretim politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

- 2018 yılında okutulmuş dersler ve ders veren öğretim elemanları ile ilgili FYK kararları (Mühendislik Belge 3- 4)
- http://sirnak.edu.tr/enstituler/fen/KD128_sirnak-universitesi-lisansustu-egi--ogr--yonetmeli.html

Kanıtlar

- [Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(Mühendislik Belge 2\).pdf](#)
- [Mühendislik Belge 4.pdf](#)
- [Mühendislik Belge 3.pdf](#)

- [İktisat Fakültesi Belge 1.pdf](#)
- [İlahiyat Belge 2.pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her eğitim öğretim dönemi başlamadan önce senato tarafından yapılan akademik toplantılarda uygulanmakta olan programların güncelliğinin önemine dikkat çekilerek bu konuda akademik birimlerin hassas davranmaları istenmektedir. Ayrıca öğrencilere yönelik anketler düzenlenerek öğrencilerin beklenti ve isteklerinin tespit edilmesi tavsiye edilmektedir.

Anabilim dalı başkanlıklarının eğitim öğretim dönemi başında veya sonunda yapacakları program değerlendirme toplantılarıyla programların mevcut haliyle diğer yükseköğretim kurumlarının izledikleri programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna süreci ve mezunların piyasada ki durumlarını dikkate alınarak yapacakları değerlendirme sonucu güncellenmektedir.

Paydaşların önerileri önce akademik birimlerce gözden geçirilmekte sonra senatoda detaylı bir biçimde tartışılmakta ve onun sonucunda karara varılmaktadır. Şırnak Üniversitesi, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ne derece ulaşıldığını belirlemek için Anabilim dalı başkanlıklarının yapacakları program değerlendirme toplantılarıyla elde edilen raporların senatoda değerlendirilmesi yoluyla güvence altına almayı sağlamaktadır.

Program çıktıklarına ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BÖDY), hedeflenen ders öğrenme çıktıklarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Not değerlendirme süreci gerçekleştirilmektedir. Bunların dışında eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler ile stajlarda uygulanan ölçme sistemleri aşağıda sıralanmıştır: - Açık uçlu sınav - Sözlü sınavlar - Mini sınavlar - Çoktan seçmeli sınavlar - Doğru/yanlış testleri - Sunum yapma - Uygulamalı sınavlar - Rapor hazırlama (laboratuvar dersleri için) vb. teknikler kullanılarak program çıktıklarına ulaşıp ulaşılmadığı belirlenebilmektedir. TÜRKAK'ın koyduğu kriterlerin yerine getirilip getirilmediği kontrol edilir. Bu kriterlerin yerine getirilmesi durumuna gerekli olan ileriki adımlar atılmaktadır.

3.2.1.Kuruma Ait Belgeler

3.2.1.1.Eğitim-Öğretim süreçlerinin yıllık öz değerlendirme raporları (eğitim-öğretim amaçları hedefleri açısından ders ve program öğrenim kazanımlarının değerlendirilmesi)

- Akademik Kurul Toplantı tutanakları İlahiyat Fakültesi örneği (İlahiyat Belge 1)

3.2.1.2.Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen mekanizmalar (bilgi yönetimsistemi)

- Dönem sonlarında yapılan bölüm akademik kurul toplantı tutanakları (önerilerin olduğu)

3.2.1.3.Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (yıllık izleme takvimi, program çıktıklarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)

- Bölüm kurul ve fakülte kurul tutanakları (ders dağılımları) (İlahiyat Fakültesi Belge 2)

3.2.2.İyileştirme Kanıtları

3.2.2.1.Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler

- Açılan-kapanan derslere ait tutanaklar

3.2.2.2. Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

- Muafiyet ve intibak yönergesi:
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/muafiyetintibakynrg.pdf>
- Staj yönergesi :
https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/staj_yonergesi.pdf

Kantlar

- [ilahiyat Fak. Belge 1.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programların yürütülme sürecinde öğrencilerin aktif rol almaları; ödev/proje sunumları, laboratuvar deneyleri, staj sunumları gibi etkinliklerle sağlanmaktadır. Özellikle laboratuvar dersleri, pratik becerilerin kazandırılmasında etkili olup, öğrencilerin bilgiyi, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerine katkı sunmaktadır. Kurumumuz, öğrenci merkezli eğitim konusunda sürekli bir gelişimi hedeflemekle birlikte, programlarda var olan tüm derslerde öğrenciyi aktif kılan öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılmasını özendirilmektedir.

Yapılan öğrenci merkezli tüm uygulamaların sonucunda olumlu dönütlerin gerekli birimlere ulaşmasından sonra devamı ya da daha da düzenli hale getirilmesi sağlanmaktadır. Türk eğitim sisteminin öğrenci merkezli eğitime geçmesiyle birlikte yükseköğretimde de öğrenci merkezli uygulamalara daha çok yer verilmeye başlanmıştır. Bu konuda anabilim başkanlıkları kendi aralarında yapacakları toplantılarla uygulayacakları derslerde hangi öğretim tekniklerini kullanacaklarını belirler ve bu konuda bilgilendirmeyi kendi bilim dalında görev yapan akademisyenlere iletirler.

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Ayrıca uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi konularında öğrencilerimizin kendi araştırmaları sonucu buldukları işyerlerinde çalışmaları desteklediği gibi üniversite olarak diğer kurumlarla yapılan işbirlikleri sonucunda öğrencilerimize her türlü desteği sunmaktayız.

Öğrencinin mezuniyet sonrası işine yarayabilecek ve kendisini daha nitelikli bir eleman kılacak olan seçmeli dersler belirlenip danışman hocalar kontrolünde bu iletişim ağı sağlanmaktadır. Seçmeli derslerde genel program içerisinde değerlendirilerek ona göre AKTS ve Kredilendirilmesi anabilim başkanlıklarınca yapıp öğrenci transkriptinde gösterilir. Mevcut her sınıftan birer öğretim elemanı sorumlu olup danışmanlık görevini toplu görüşme ya da gerekli görülmesi durumunda birebir görüşmeler ile iletişim sağlanmaktadır.

Öğrencilerin Mezuniyet koşulları ve şartları her program için kendi ana sayfasında belirtilmiştir.

Farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler ile stajlarda uygulanan ölçme sistemleri aşağıda sıralanmıştır: - Açık uçlu sınav - Sözlü sınavlar - Mini sınavlar - Çoktan seçmeli sınavlar - Doğru/yanlış testleri - Sunum yapma - Pratik sınavlar - Rapor hazırlama (laboratuvar dersleri için). Programın ana sayfasında ders içerikleri kısmında hangi dersin ne şekilde ölçme değerlendirmeye tabi tutulacağı belirtilmektedir. Sınav ve öğrenci yönetmenliklerinde konuyla ilgili gerekli açıklamalar yer almaktadır.

Üniversitemizin bütün birimlerinin kendine ait mail adresleri bulunmaktadır. Ayrıca rektörlük ve genel sekreterliğe de öğrenciler mail atabilirler. Gelen şikayetler doğrultusunda birimler konuları görüşüp sonuca vardırırlar.

Okul dışı yapılan sosyal etkinlikler yoluyla öğrencilerimizin gelişimleri sağlanmaktadır.

3.3.1.Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği YÖK öğretmenlik programları uygulama kılavuzu
https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans_Programlari/Beden_Egitimi_ve_Spor_Ogretmenligi_Lisans_Programi.pdf

3.3.2.Kuruma Ait Belgeler

3.3.2.1.Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

- Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu
https://www.sirnak.edu.tr/yeni/HD1482_.html
- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>

3.3.2.2.Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler

- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>

3.3.2.3. Mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler

- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>

3.3.2.4. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>

3.3.2.5.Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

- Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Şırnak Üniversitesi Staj Yönergesi <https://www.sirnak.edu.tr/yeni/dosya/belgeler/yonetmelik-son-hali-1.pdf>

3.3.2.6.Öğrenci şikâyetleri ile görüşleri alma mekanizmaları

- Dilekçe ve Şikayet Kutusu ve muhendislik@sirnak.edu.tr e posta
- genelsekreterlik@sirnak.edu.tr

3.3.3.İyileştirme Kanıtları

3.3.3.1.Öğrenme ve öğretme merkezinde yürütülen uygulama örnekleri

- İlahiyat Fakültesi sınav istatistikleri (İlahiyat Belge 3)
- Yaz Stajı ve Bitirme Projeleri

3.3.3.2.Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi uygulamalarda kullanıldığını gösteren kanıtlar

- Staj Defterleri, Bitirme Projeleri

Kanıtlar

- [İlahiyat Belge 3.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Şırnak Üniversitesinde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenci alımı Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatı doğrultusunda Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından merkezi yerleştirme ile yapılmaktadır. Bunun yanında Şırnak ve çevre illerde orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilere, Üniversitemizde bulunan bölüm ve programlar

tanıtılarak iş imkânları hakkında bilgilendirilmektedir.

Başarılı öğrencilere dönem sonlarında onur ve Yüksek Onur Belgeleri takdim edilmekte ayrıca bu durum aldıkları Transkriptlere not düşülmektedir.

Lisansüstü düzeyde öğrenci kabulü ile ilgili süreçler, Yükseköğretim Kurulu'nun Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Şırnak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmektedir.

Öğrenci kabulü ile ilgili Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığının mevzuata uygun gördüğü çerçevede kriterler uygulanmaktadır.

Ayrıca bu yılsonunda hizmete giren Kariyer Geliştirme Ofisi ile öğrencilerimizin kariyer gelişimleri sağlanmakla beraber öğrencilerimize kişisel ve mesleki gelişimleri noktasında da rehberlik edilmesi amaçlanmaktadır.

3.4.1.Kuruma Ait Belgeler;

- İlahiyat Fakültesi Yatay geçiş kontenjanlarının Üniversitemiz web sayfasında ilan edilmesi:

http://sirnak.edu.tr/idari/o_isleri/HD160_2018-2019-egitim-ogretimyili-bahar-yariyili-merkezi-yerlestirme-puanina-gore-ek-madde-1--yatay-gecis.html

http://sirnak.edu.tr/idari/o_isleri/HD150_2018-2019-egitim-ogretimyili-guz-yariyili-merkezi-yerlestirme-puanina-gore-ek-madde-1-yataygecis-.html http://sirnak.edu.tr/idari/o_isleri/HD149_2018-2019-egitim-ogretimyili-guz-donemi-kurumlararası-yatay-gecis-basvurusu.html

- İlahiyat Fakültesi 2018 yılında yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrencilerin listesinin web sitesinde ilan edilmesi:

http://sirnak.edu.tr/fakulte/ilahiyat/HD714_2018-2019-egitimogretim-yili--guz-donemi-merkezi-yerlestirme-puanina-gore-yataygecis-basvuru-sonuclari.html

- Sosyal Bilimler Enstitüsü 2018 yılında yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrencilerin listesinin web sitesinde ilan edilmesi:

http://sirnak.edu.tr/enstituler/sosyal/HD228_temel-%C4%B1slamb%C4%B1lmler%C4%B1-anab%C4%B1lmdal%C4%B1-l%C4%B1sansustu-yatay-gec%C4%B1ssonuclar%C4%B1.html

- İlahiyat Fakültesi Öğrenci Talebi, kontenjan listeleri (İlahiyat Belge 4)

3.4.2.İyileştirme Kanıtları

3.4.2.1.Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Sayın Cumhurbaşkanımızın 03.10.2018 tarihinde 2018-2019 Yükseköğretim Akademik Yılı Açılış Töreni'nde yaptığı konuşma gereğince, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Türkiye genelinde Üniversitelerin gruplanarak bölgesel kariyer etkinlikleri yapmaları planlanmıştır. Bu planlamanın gereğini yerine getirmek amacıyla, Şırnak Üniversitesi olarak 13.12.2018 tarihli ve 18/12-10 sayılı senato kararıyla bünyemizde Kariyer Ofisi'nin açılmasına karar verilmiştir.

https://www.sirnak.edu.tr/yeni/HD1641_sirnak-universitesi-kariyer-ofisi-hizmete-acildi.html

Kanıtlar

- [İlahiyat Belge 4.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

İlgili bölüm başkanlıklarının ihtiyaçlarına binaen fakülte öğretim üyesi isteğini rektörlüğe resmi olarak bildirmektedir. YÖK' ten izin alınması ile birlikte resmi gazetede ilana çıkmaktadır. Öğretim üyeliğine başvurular bittikten sonra (yardımcı doçentler için yabancı dil sınavı yapılmaktadır) bilimsel çalışmaların olduğu başvuru dosyası alanındaki jüriye gönderilmektedir. Jüri üyelerinden gelen sonuçlara göre öğretim üyesinin ilgili birime atamaları yapılmaktadır. Öğretim üyeleri doçent unvanını aldıklarında ve profesör olma şartlarını sağladıklarında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun hükümleri ve Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen yükseltme ve atama

kriterlerine göre unvanlarında yükselme işlemleri yapılmaktadır.

Şırnak Üniversite'sinde eğitim ve öğretim hizmetlerini yürütmek için toplam 262 akademik personel bulunmaktadır. Ayrıca İlahiyat Fakültesinde 6 yabancı uyruklu akademik personel çalışmakta olup mevzuat gerekleri doğrultusunda 53 akademik personel de diğer üniversitelerde görevlendirilmiştir.

Üniversitemize bağlı fakültelerden İktisadi İdari Bilimler Fakültesi ile İlahiyat Fakültesinin akademik kadroda görev yapan personel sayısı, bölge üniversitelerinin aynı fakülteleri ile karşılaştırıldığında oldukça güçlü bir kadroya sahip olduğumuz rahatlıkla söylenebilir. Ancak üniversitemizin Mühendislik Fakültesi ile Ziraat Fakültelerinin kadrosu geliştirilmeye ihtiyaç duymaktadır. Bu fakültelerde ilgili mevzuat çerçevesinde çevre üniversitelerden öğretim üyelerinin ders vermeleri için gerekli koşullar yerine getirilerek, öğrencilerin kaliteli bir eğitim almaları sağlanmaktadır. Diğer taraftan ilgili mevzuat çerçevesince öğretim üyesi kadrosunun geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Mevzuat gerekleri doğrultusunda diğer üniversitelerde görevlendirilip eğitimlerini sürdüren akademik personellerin eğitimlerini tamamlayıp dönüş sağlamaları sonucunda bu eksikliğin büyük oranda azalacağı düşünülmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ilk defa 2018-2019 eğitim öğretim yılında 60 öğrenci alarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Akademik kadrolaşmada dışarıda görevlendirilenlerin gelmesi ile gelişme sağlanacaktır. Üniversitemize bağlı meslek yüksekokullarında ise herhangi bir akademik personel sıkıntısı bulunmamaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı araştırma, çalışma, görevlendirme istekleri, üniversite üst yönetimi tarafından teşvik edilmektedir. Akademik personele, kütüphane hizmetleri kapsamında çok sayıda ulusal ve uluslararası elektronik veri tabanlarına ücretsiz erişim imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca Üniversite ve YÖK tarafından ilgili mevzuat kapsamında olmak üzere performans ve teşvik ödülleri ile BAP proje desteği de verilmektedir. Ayrıca gerekli fiziki imkânlar da sunulmaktadır. Akademik personele daha iyi çalışmalar yapabilmeleri için mümkün olduğunca tek başlarına çalışabilecekleri şekilde ofisler tahsis edilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi, öncelikle anabilim dalı başkanlıkları ve bilim dalı başkanlıklarının sorumluluğunda olmak üzere, ilgili birimin başkanlıkları ve yetkili kurulları tarafından güvence altına alınmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı araştırma, çalışma, görevlendirme istekleri, üniversite üst yönetimi tarafından teşvik edilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri, 2547 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Görevlendirmeler, Anabilim Dalı Başkanlıklarının teklifi, Yönetim Kurulunun uygun görmesi ve Rektörlük Makamının olurları ile yapılmaktadır.

3.5.1.Kuruma Ait Belgeler;

- İlahiyat Fakültesi kadrosu (İlahiyat Belge 5)
- 31.12.2018 itibarıyla Üniversitemizde görevli toplam akademik personel dağılım tablosu. (Tablo 1)

Kantlar

- [31.12.2018 itibarıyla Üniversitemizdeki Akademik Personel Bilgileri \(Tablo 1\).docx](#)
- [İlahiyat Belge 5.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversite olarak, eğitim-öğretim etkinliklerinin etkili bir şekilde verilmesi için gerekli alt yapıımız mevcuttur. Eğitim-öğretim için dersliklerimiz yeterli olup, derslerin daha verimli ve etkili geçmesini sağlamak amacıyla dersliklere projeksiyon cihazları, etkileşimli ve akıllı tahtalar vb. öğretim materyalleri ile donatılmıştır. Öğrencilerin uygulama yapabilmelerini sağlayacak laboratuvarlar büyük ölçüde mevcut olup uygulamalar için gerekli cihaz, alet ve sarf malzemeler büyük ölçüde temin edilmiştir. Ayrıca Üniversitemizde bulunan merkezi kütüphanede öğrenciler için çalışma alanları mevcuttur. Üniversitenin Mehmet Emin Acar yerleşkesinde konferans salonları, merkezi yemekhane, spor tesisleri, merkezi kütüphane ve kafeteryalar bulunmaktadır. Spor tesislerinde, öğrencilere halı saha futbolu, basketbol, voleybol, tenis, masa tenisi ve yüzme havuzu olanakları sunulmaktadır. Merkezi kütüphane ise

- 55.764 basılı kitap,
- 9.793 satın alınmış e-kitap,
- 3.733.000 üyelik yolu ile erişilen e-kitap,
- 5.759 üyelik yolu ile erişilen e-dergi,

- 24.806 TUBİTAK tarafından sağlanan ekual kapsamında ulaşılan e-dergi,
- 5.791 üyelik yolu ile ulaşılan sesli e-kitap ile hizmet sunmaktadır.

Öğrencilerin barınma ihtiyaçları için Şırnak merkezdeki yerleşke içinde ve dışında yeterli düzeyde Kredi Yurtlar Kurumuna ait yurtlar bulunmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmekte; konferans, panel, kongre gibi etkinliklerin yanı sıra sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmekte ve desteklenmektedir. Bu türden faaliyetlerin bir kısmı doğrudan Üniversite tarafından düzenlenmektedir.

Sağlık Kültür ve Daire Başkanlığında gerekli psikolojik, rehberlik ve sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca kuruma kayıt yapan her öğrencinin bir danışman hocası bulunmaktadır.

Üniversitemiz programlarına kayıtlı, engelli öğrencilerin talebine bağlı olarak okuyucu ve/veya işaretleyci görevlendirilmektedir. Ortopedik engeli bulunan öğrencilere rampalı, asansörlü veya binaların giriş katları sınav yeri olarak tahsis edilmektedir.

Öğrencilere sunulan hizmetler ile ilgili başta Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının yapmış olduğu çalışmalar olmak üzere (Eğitim-öğretim süreci boyunca ve sonunda birimler tarafından geri bildirim almaya yönelik akademik, idari personel ve öğrenciyle iletişim kurulmaktadır) öğrenci danışmanların her yıl öğrencilerle yüz yüze yapmış oldukları toplantı ve görüşmeler (mezunlar ile yapılan toplantılar gibi) sonucunda planlamalar yapılmaktadır.

3.6.1.Kuruma Ait Belgeler;

- Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi
http://sirnak.edu.tr/idari/sks//dosya/belgeler/En-Son-Hali-Ogrenci-Kulupleri_Yonergesi_duzenleme.pdf
- Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinde sunulan hizmetlerle ilgili web adresi:
<http://sirnak.edu.tr/idari/kutuphane/>
- Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığında sunulan hizmetlerle ilgili web adresi:
<http://sirnak.edu.tr/idari/sks/>
- İlahiyat fakültesi tarafından 2018 yılı içerisinde yapılmış olan etkinlikler (İlahiyat Belge 6)
- Turizm Yüksekokulu tarafından 2018 yılı içerisinde yapılmış olan etkinlikler (Turizm Belge 1)
- Spor Tesisleri (Belge 1)
- Kütüphane (Belge 1)
- Yapılan Etkinlikler Dosyası (Belge 1)

Kanıtlar

- [İlahiyat Belge 6.pdf](#)
- [Spor Tesisleri Belge 1.pdf](#)
- [Kütüphane Belge 1.pdf](#)
- [Yapılan Etkinlikler Dosyası \(Belge 1\).pdf](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Şırnak Üniversitesinin araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri, kurumun içinde bulunduğu bölgenin fiziki, sosyal, kültürel ve ekonomik yapısının yanı sıra kurumun teknik, akademik personelin sayısı göz önünde bulundurularak yapılmıştır. Şırnak kalkınma anlamında Türkiye geneline göre son sıralarda yer almaktadır. Bununla beraber İlimiz sanayi, sınır ticareti, hayvancılık alanlarında gelişim göstermeyi hedeflemektedir. Bu anlamda Şırnak Üniversitesi, ilin önceliklerini dikkate alarak sorumluluk bilinci içinde üzerine düşen görevi en iyi şekilde gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda kalifiye eleman yetiştirme, bilgi ve teknolojik gelişmeleri yayma, bilimsel yayın ve proje yapmak üniversitemizin temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Şırnak Üniversitesinde araştırma, geliştirme faaliyetleri, ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen projeler, lisansüstü tezler ve akademik personeller tarafından gerçekleştirilen bilimsel bilgi üretimini kapsamaktadır. Toplum bilgilendirme, danışmanlık, sosyal-fen bilimleri projeleri, sosyal etkinlikler üniversitemizin başlıca hizmetleri arasında yer almaktadır.

Stratejiler ve hedefler fen bilimleri, sosyal bilimler, sosyal sorumluluk alanında akademik olarak ilerlemeyi, bu alanlarda bilim dünyasına katkıda bulunmayı ve içinde bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarına uygun çalışmalar yapmayı öngörmektedir.

Şırnak Üniversitesinin araştırma stratejisi tek bir alana yönelik değil bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Gerek fen bilimleri temel alanı araştırmaları olsun gerekse sosyal bilimler temel alanı araştırmaları olsun hepsine önem vermektedir. Nitekim kurum stratejik planında araştırma ve geliştirme ve toplumsal faydalanın göz önünde bulundurulduğu 4 temel hedef bulunmaktadır. Bu hedeflere ulaşmak için ise 2018 yılı içerisinde birçok etkinlik, araştırma ve proje gerçekleştirilmiştir.

“Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı” konularında stratejik planda belirtilen araştırma strateji ve hedefleri aşağıda belirtilmiştir;

1. Nitelikli insan gücü yetiştirilmesi amacıyla eğitim kalitenin artırılması
2. Üniversitenin bilimsel alt yapısını güçlendirmek ve akademik çalışmaları arttırmak
3. Şehrin ekonomik yapısı ile ilişkileri geliştirerek ihtiyaç duydukları konularda danışmanlık yapmak ve verimliliklerini arttırmaya destek olmak
4. Girişimcilik kültürünün geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.

Kurumumuz araştırma geliştirme politika ve stratejilerini ortaya koyduktan sonra organizasyonel yapıdaki yerini de ortaya koymuş ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Teknoloji Transfer Ofisi, Proje Yönetimi Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi gibi dört önemli araştırma, geliştirme ve toplumsal fayda sağlayacak birimler kurmuştur. Bilimsel araştırmaların her geçen gün arttığı söylenebilir. Nitekim aşağıdaki tabloda bunu görebiliriz. Ayrıca YÖK tarafından araştırmalara verilen teşvik ve destek sistemi ile 38 kişi araştırma ve bilimsel çalışmaları ile teşvik almaya hak kazanmıştır (Kanıt 13).

YILI ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ YAYINLARLA İLGİLİ FAALİYET BİLGİLERİ	
Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	43
Ulusal Makale	24
Uluslararası Bildiri	125
Ulusal Bildiri	7
Kitap	13
Editörlü Kitapta Yayınlanmış Makale	-
SCI ya da SSCP’li Yayınlar	9
Yapılan Diğer Yabancı Dergi Yayın Sayısı	35
Yapılan Diğer Türk Dergi Yayın Sayısı	13
Yapılan Ulusal Kitap Sayısı	2
Yapılan Uluslararası Kitap Sayısı	7
Uluslararası Konferans Bildirisi	5
Kurumsal Proje Rapor Sayısı	1
Ulusal Proje Rapor Sayısı	1
Yapılan ISI Yayın Sayısı	2
Toplam yayın sayısı	287
Dergi Yayınlarına Alınan Toplam Atıf Sayısı	149

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için resmi kurallar çerçevesinde 39. Madde 35. Madde ile görevlendirilmeler yapılmakta ve bilimsel araştırma proje birimi proje kabul etmektedir. Ayrıca ortak yapılacak projelere eş finansman desteği sunulması noktasında hem üniversite hem de yerel paydaşların katkı sunması için çaba sarf edilmektedir. Ayrıca üniversitemiz araştırmacılarını, kurum katkı payı olmayan TÜBİTAK ve Avrupa Birliği Projelerine Yönlendirmek için 2018 ekim ayında TÜBİTAK’tan 2 eğitici uzman getirilmiş ve TÜBİTAK ve Avrupa Birliği Projeleri’ne yönelik bilgilendirme yapılmıştır (Kanıt 2). Eğitimden sonra 2 TÜBİTAK başvurusu yapılmış (Kanıt 1), 2 tanede Avrupa Birliği Projesi hazırlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı			
	Önceki Yıdan	Yıl İçinde	Yıl İçinde

Projeler (Kant 1, 9, 14, 15)	Devreden Proje	Eklenen Proje	Toplam	Tamamlanan Proje
DPT	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	1	1	7
A.B.	-	-	-	-
GAP	6	2	8	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	5	2	7	1
TAGEM	11	1	12	4
DİKA	1	-	1	-
DİĞER	2	-	-	-
TOPLAM	25	6	29	12

Üniversitemizde toplumsal katkı noktasında oldukça önemli adımlar atılmıştır. Sosyo-kültürel anlamda birçok ilden geri de olan Şırnak'ta üniversite kampüsünün topluma açılması, konferans merkezinin bütün kurumların hizmetinde olması, şehirdeki alt yapı eksikliğine bir çözüm üretmiş durumdadır. Aynı şekilde yerel üretimlerin desteklenmesi ve kültürel unsurların yok olmaması adına bir şark odası ve bir kilim dokuma atölyesi kurulmuştur (Kant 8). Bu şekilde kültürel yapının korunarak toplumsal faydaya dönüşmesi amaçlanmaktadır. Bunlarla birlikte Şırnak ilinin sahip olduğu olumsuz imajın düzeltilmesi adına üniversite olarak toplumsal fayda gözetilerek çeşitli tanıtım fuarlarına katılım sağlanmıştır (Kant 5, 6, 7). Aynı şekilde ilin sahip olduğu tarihi unsurların rotası oluşturularak turizm sektörünün hareketlenmesine ve geliştirilmesine katkı sunulmuştur (Kant 12).

Kantlar

- [Kant 10.pdf](#)
- [Kant 1.pdf](#)
- [kant 2.jpg](#)
- [Kant 3.jpg](#)
- [Kant 4.png](#)
- [Kant 5.png](#)
- [Kant 6.png](#)
- [Kant 8 .jpg](#)
- [Kant 9.pdf](#)
- [kant 11.pdf](#)
- [Kant 12 .png](#)
- [kant 13.pdf](#)
- [Kant 14 .pdf](#)
- [Kant 15.png](#)
- [Kant 7.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Şırnak Üniversitesine bağlı öğrenci alan dört fakülte, iki enstitü, 2 yüksekokul ve dört meslek yüksekokul üniversitenin temel araştırma kaynaklarını oluşturmaktadır. Bunun yanında fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarda bulunan laboratuvarlar üniversitenin akademik personellerin ve öğrencilerin araştırmalarına tahsis edilmiştir. Ayrıca 2018 yılında merkezi laboratuvar açılarak hem üniversitenin hem de özelde halkın hizmetine açılmıştır (Kant 13) Akademik personellerin ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşları ve kamu kuruluşlarının araştırma desteklerinden faydalanmaları teşvik edilmektedir. Bununla beraber üniversitenin BAP birimi YÖK'ün bu alandaki yeni yönetmeliğine uygun olarak düzenleme ve aktif edilme çalışmaları sürmektedir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumumuza atanan akademik personel YÖK tarafından belirlenen yasa gereğince şeffaf bir şekilde atanmaktadır. İhtiyaç duyulan alanlarda açılmış öğretim elemanları kadrolarına başvuracak olan adayların YÖK'ün belirlemiş olduğu yeterliklere sahip olması gerekmektedir. Bu yeterliklere sahip olan adaylar arasından ilk ona giren kişiler arasında yapılan bilim sınavı sonucunda en yüksek puanı olan kişi atanmaya hak kazanır. Öğretim üyesi alımlarında ise adaylar yapmış olduğu çalışmalara dair dosyalarını gönderirler.

Bu dosyalar belirlenen komisyonlar tarafından incelenir. Adaylar Üniversitemiz tarafından yapılan yabancı dil sınavı sonuçlarına ve dosyalarının değerlendirme sonuçlarına göre atanmaya hak kazanırlar. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin ve başarısının en büyük ölçütü ortaya koydukları bilimsel çalışmalarıdır. Yaptıkları bilimsel çalışmanın sayısı ve niteliği araştırmacının etkililiği hakkında bilgi vermektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için akademik personelimize birçok konuda destek verilmektedir. Yurtiçi ve yurtdışı eğitim verme- alma imkanı, bilimsel çalışmalara maddi destek, kurum içi eğitimler ve e-kaynaklar bunlardan bazılarıdır. Atama veya yükseltme süreçlerinde adayın akademik performansı göz önünde bulundurulmaktadır. Yazılan makale, kitap, proje, patent, bildiri ve poster gibi bilimsel faaliyetlerden atamaya ve yükseltmeye ilişkin puanın alınması gerekmektedir. Akademik kadronun araştırma bileşeni kapsamında hedeflerine ulaşmasını güvence altına almak ve nicelik ve nitelik bakımından sürdürülebilirliği sağlamak için akademik çalışmalara olan maddi desteğin artırılması ve yapılan çalışmaların ödüllendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca akademik personelin çalışabileceği fiziki altyapının iyileştirilmesi ve sosyal yaşam alanlarının yapılması planlanmaktadır. Üniversitemiz genç bir Üniversite olması ve bulunduğu konumdan dolayı öğretim elemanı ve öğretim üyesi anlamında sıkıntılar yaşamaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yeterli sayıda yüksek lisans ve doktora programları olmadığından öğretim elemanı yetiştirme programı kapsamında ilgili programlara sahip üniversitelere görevlendirilirler. Eğitim süreçlerini tamamlayan akademisyenlerimiz hizmet vermek için geri dönmektedir. Bu dezavantajı ortadan kaldırmak için yeni düzenlemelere ihtiyaç duyulmaktadır.

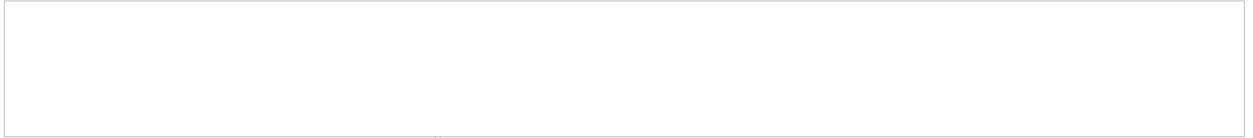
4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitenin, yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerinin neler olduğu ve buna ilişkin değerlendirmeler aşağıdaki şekilde anlatılmaktadır.

Kurumumuz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Akademik yönetim yapısı 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile belirlenmiştir. Bu kanuna göre akademik yönetim yapısı Şekil 1’de, idari yönetim yapısı ise Şekil 2’de verilmiştir.



Şekil 1. Üniversitenin Akademik Yönetim Yapısı



Şekil 2. Üniversitenin İdari Yönetim Yapısı

İç kontrol uyum eylem planı Üst yöneticinin 25/01/2012 tarihli ve 28-151 sayılı olurları ile yürürlüğe girmiştir. Halen altı ayda bir, birinci ve ikinci altı aylık olarak birimlerden iç kontrol uyum eylem planındaki eylemlerin gerçekleştirilip, gerçekleştirilmediğine ilişkin raporlar istenmekte olup, 2018 yıl sonu itibariyle yeni açılan birimlerimizin haricinde öngörülen eylemlerin %96 gerçekleştirilmiştir.

İşe alımlarda yıllık bütçeden verilen kontenjanların %80’i KPSS, %20’si de kurumlardan başarılı ve özverili kişiler tespit edilerek kurumlar arası naklen geçiş yöntemiyle sağlanmaktadır.

2017 sonu 2018 yılı içerisinde 9 adet (38 Adet Kadro) Akademik kadro ilanına çıkmış olup, çıkılan ilanlarda %68 doluluk oranı ile 26 adet kadroya 2018 yılı içerisinde atama yapılmıştır.

Kantlar

- [Akademik ve İdari Birim Yapısı.docx](#)
- [Yönetim Sistemi 5 Kanıt 2.docx](#)
- [Yönetim Sistemi 5.1 Kanıt 1.docx](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversite insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahiptir. İnsan Kaynakları Yönetiminin amacı doğru bir yönetim anlayışıyla; çalışanın memnuniyetini sağlayarak, etkili ve motive edilmiş bir organizasyon oluşturmaktır.

İnsan kaynakları yönetimi faaliyetleri, Personel Daire Başkanlığı tarafından; üniversitenin hedefleri ve kurumsal stratejik planları doğrultusunda, işe uygun idari ve akademik insan gücü alımını gerçekleştirmek ve insan gücünün üniversite bünyesinde, çalışan memnuniyeti yüksek bir şekilde görev yapmasına imkân sağlamak amacı ile yürütülmektedir. Üniversite bu hedef ve stratejiler doğrultusunda, yenilikçi, özgürlükçü, esnek ve çok boyutlu bakış açısını dil, din, ırk, cinsiyet gibi her türlü ayrımcılıktan uzak, eşitlikçi bir yaklaşımla yansıtarak, kurum kültürünün tüm çalışanlar tarafından yaşanmasını, motivasyon ve performanslarının artmasını sağlamak amacıyla Eğitim, Performans Değerleme, Ücretlendirme-Ödüllendirme faaliyetleri yürütmektedir.

Üniversitemizin 2018 yılı sonu itibariyle Akademik, İdari ve Sürekli İşçi personel sayıları unvanlarına göre dağılımı Tablo 1 ve Tablo 2’de verilmiştir.

AKADEMİK KADRO DAĞILIM ÇİZELGESİ								
BİRİMLER	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM	35. MADDE	AKTİF
REKTÖRLÜK	0	0	1	12	0	13	0	13
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	2	1	17	1	24	45	10	35
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	0	2	18	3	20	43	11	32
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	2	1	13	0	35	51	19	32
ZİRAAT FAKÜLTESİ	3	1	8	0	9	21	8	13
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	0	0	0	0	0	0	0	0
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU	0	0	4	0	4	8	3	5
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	0	0	2	0	3	5	2	3
ŞIRNAK MESLEK YÜKSEKOKULU	0	0	1	23	0	24	0	24
SİLOPİ MESLEK YÜKSEKOKULU	0	0	0	13	0	13	0	13
CİZRE MESLEK YÜKSEKOKULU	0	0	1	18	0	19	0	19
İDİL MESLEK YÜKSEKOKULU	0	0	1	10	0	11	0	11
NORM TOPLAM	7	5	66	80	95	253	53	200
YABANCI UYRUKLULAR	2	1	1	2	0	6	0	6

13/A - 40/B	3	0	0	0	0	3	0	3
KADROLARI	12	6	67	82	95	262	53	209
KADRO								

Tablo1 -Akademik Personel Dağılım

Tablosu

Kadro Unvan	Dolu	Kadro Unvan	Dolu
Genel Sekreter	0	Şef	28
Genel Sekreter Yardımcısı	1	Sayman	0
Hukuk Müşaviri	0	Ayniyat Saymanı	0
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	1	Memur	16
Personel Daire Başkanı	1	Memur (Ş)	23
Bilgi İşlem Daire Başkanı	1	Ambar Memuru	3
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı	1	Sekreter	4
Kütüphane ve Dök. Daire Başkanı	1	Veznedar	0
Öğrenci İşleri Daire Başkanı	1	Bilgisayar İşletmeni	41
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı	1	Şoför	6
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı	1	Diş Tabibi	0
İç Denetçi	0	Uzman Tabip	0
Fakülte Sekreteri	4	Tabip	0
Yükseköğretim Sekreteri	5	Psikolog	1
Enstitü Sekreteri	2	Diyetisyen	0
İşletme Müdürü	0	Hemşire	1
Şube Müdürü	8	Mühendis	5
Avukat	2	Mimar	1
Mali Hizmetler Uzmanı	2	Tekniker	12
Savunma Uzmanı	0	Tekniker (Ş)	1
Sivil Savunma Uzmanı	0	Teknisyen	7
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	0	Hizmetli	16
Kütüphaneci	5	Hizmetli (Ş)	23
Programcı	0	Aşçı	0
Çözümleyici	0	Bekçi	1
Kaloriferci	0	Sürekli İşçi	97
Toplam			323

Tablo2 -İdari Personel ve Sürekli İşçi

Dağılım Tablosu

Tablo 1 ve Tablo 2'den de anlaşılacağı üzere üniversitemizin öğretim üyesi, idari personel ve sürekli işçi sayısı ihtiyaca cevap vermemektedir. 2018-2022 Stratejik plan çerçevesinde bu sayıların artırılması hedeflenmektedir.

Üniversitedeki idari personellerin ise bilgi düzeyleri kurum içi eğitim programları verimlilikleri arttırılmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında personellerin eksik olduğu ve kurum içi kaynaklar ile karşılanamayan eğitimleri diğer kurumlar ile koordineli bir şekilde tamamlanmaktadır.

Kurum işe alınan akademik, idari personelin ve sürekli işçilerin alındığı alanla ilgili olarak daha önceden belirlenen uzmanlık alanları ile ilgili kadro ihtiyaç tespitini yaparak atamalarından sonra tespit edilen norm

kadrolara atayarak gerekli yetkinliğe sahip olmasını sağlayarak güvence altına almaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak için ilk göreve alınmalarında oryantasyon eğitimi, temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitimlerle desteklenerek sağlanmaktadır.

Mali kaynakların yönetiminde akademik ve idari birimlerden gelen talepler üzerine bütçe oluşturularak Maliye ve Kalkınma Bakanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda onaylanan bütçe doğrultusunda yılı içerisinde Üniversitemiz adına bina yapımı, büyük ve küçük bakım onarımı ile ilgili sermaye kalemi bütçeleri 06.5 ve 06.7 kalemleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının bünyesinde, Mamul mal alımı bütçeleri 06.1 ve Gayri maddi hak alımları 06.3 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde, 06.1 Yayın alımları bütçesi de Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının bünyesinde olup, tüm üniversite adına bu üç birim bu tertiplerdeki alım ve yapımı gerçekleştirmektedir.

Üniversitemiz 2018 yılı gider bütçesi 64.724.000,00 TL olarak belirlenmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde, yılsonu ödenek toplamı 76.274.547,00 TL'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin; 73.365.161,00 TL'si harcanmıştır.

2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun da 267.000.-TL kurum öz geliri, 63.748.000,00 TL hazine yardımı, 709.000-TL diğer gelirler olmak üzere toplam 64.724.000-TL ödenek kanunlaştırılmıştır. Yıl Sonu itibari ile toplam gelir 66.720.490,36 TL olarak gerçekleşmiştir.

Diğer akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları da karşılanmakta olup, bütçeler etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır.

10.01.2013 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44 ve 45'inci maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanan 28.12.2006 tarihli Taşınır Mal Yönetmeliği'nin amacı; kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir. Bu düzenlemeleri ve amaçları destekleyecek şekilde hazırlanmış olan otomasyon programları (KBS, MYS) ile Üniversitemize ait taşınır malların muhafazası, kullanıcılarına ve kullanım yerlerine teslimi amacıyla her bir harcama biriminde yetkilendirilmiş bir taşınır kayıt yetkilisi bulunmaktadır. Yine her harcama birimimizde taşınır kayıt yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemler ile düzenlediği belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu kontrol eden taşınır kontrol yetkilileri bulunmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde de harcama birimlerinin ambarlarındaki taşınırların hesaplarını konsolide ederek, Sayıştay tarafından denetimden geçirilmek üzere taşınır kesin hesabını hazırlayan taşınır konsolide görevlisi bulunmaktadır. Her yıl Sayıştay Başkanlığına 16 ve 17 Nolu İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli ve Ayrıntılı Hesap Cetvellerimiz mevcuttur.

Yine aynı şekilde Üniversitemiz mülkiyetinde ve kullanımındaki taşınmaz malların idaresi ve kayıtlarında da 02/10/2006 tarihinde yayımlanan kamu idarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik hükümlerine göre hareket edilmektedir.

Merkez kampüsümüz 533.000 m2 alana sahiptir. Kampüste eğitim ve idari binalar, sosyal alanlar, kültür merkezi, misafirhane ve lojmanlar bulunmaktadır. Kampüs dışında Şırnak şehir merkezinde 188 adet lojmanımız bulunmaktadır. Ayrıca Silopi ve Cizre'de üniversitemize tahsisli eğitim ve idari hizmet binası olarak kullanılan birer adet bina bulunmaktadır. İdil ilçemizde Ziraat Fakültesi ve Meslek Yüksekokulunun ortak kullanımına tahsisli bir adet bina mevcuttur. Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğü tarafından Ziraat Fakültesi Uygulama alanı olarak kullanmak amacıyla 2.244.000 m2 tahsisli arazimiz bulunmaktadır. Tüm taşınmaz işlemleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız tarafından takip edilmektedir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Bilgi Yönetimi Sistemi Üniversite yönetsel ve operasyonel faaliyetlerini ve etkin yönetimini güvence altına alabilmek amacı ile gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplayarak, analiz sonuçlarına göre süreçleri iyileştirmek üzere kullanılmaktadır. Bu amaçla bilgi yönetimi, paket programlar aracılığı ile yapılmaktadır. Üniversitemizde birbirinden bağımsız çalışan bilgi yönetim sistemlerimiz mevcuttur.

Üniversitemizde kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılması için EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin bilgiye ulaşımını hızlandırmak ve öğretim üyeleri ile aralarındaki iletişimi güçlendirmek için ÖBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) kullanılmaktadır. Aynı amaçla PBS (Personel

Bilgi Sistemi) de üniversitemizin bilgi yönetim sürecinde kullanılan bir sistemdir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca da kütüphane iş ve işlemlerinde YORDAM otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tüm muhasebe işlemleri için Maliye Bakanlığının programları olan Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi (BKMYBS), ödeme emri ve harcama talimatı belgeleri için Mali Yönetim Sistemi (MYS), taşınır ve maaşlar için Kamu Yönetim Bilgi Sistemi (KBS), bütçe işlemleri için E-Bütçe sistemleri kullanılmaktadır.

Üniversitede kullanılan bu otomasyon programları ile bilgi girişleri kontrol altına alınarak performans analizleri yapılmaktadır. Ayrıca bu programlar sayesinde istatistikler alınarak raporlaştırılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde toplanan veriler sunucular vasıtasıyla hafızaya alınarak saklanmaktadır. Ayrıca birim amirleri tarafından belgeler dosyalanarak muhafaza edilmektedir. Bilgilerin gizliliği için kullanılan otomasyonlarda birim amirlerine verilen özel yetkilerle bilgiler muhafaza edilmektedir.

Üniversitemizin Kullandığı Virüs Programı;

Antivirüs programı, virüslere karşı yazılmış, temizleme, kurtarma işlemlerini yerine getiren koruyucu programlara verilen genel isimdir. Antivirüs programları virüsleri bulmak, karantina altına almak/silmek için çeşitli yöntemleri izlerler. Bu yöntemler antivirüs programlarının çalışma hızını ve prensiplerini belirler Kaspersky Endpoint Advanceduzun yıllardır, güçlü kütüphanesi ve referansları ile tüm Dünya'da tercih edilen anti virüs programları arasında liderler arasındadır.

Özellikleri;

- Merkezi Yönetim
- Kötü Amaçlı Yazılımdan koruma
- Lisans Yönetimi
- Uç Nokta Denetimi

Firewall(Güvenlik Duvarı);

Güvenlik duvarı veya ateş duvarı, güvenlik duvarı yazılımı, bir kural kümesi temelinde ağa gelen giden paket trafiğini kontrol eden donanım tabanlı ağ güvenliği sistemidir. Birçok farklı filtreleme özelliği ile bilgisayar ve ağın gelen ve giden paketler olmak üzere İnternet trafiğini kontrol altında tutar. Üniversitemiz Fortigate 600D ürününü kullanmaktadır. Özellikleri Web filter, IPS, DLP, antivirüs, application sensor, antispyware, antimalware, antispam gibi detaylı güvenlik seçenekleri ile büyük işletmeler için tam UTM kontrolü sağlar.

Yedekleme (Backup) sistemi;

Bilgisayar veya sunucudaki dosyaların, veri tabanlarının, yedeğini alma işlemine BackUp denir. BackUp işlemi sistem sorunlarında veya olası donanım problemlerinde bilgisayardaki verilerin kaybolmaması için yapılır. Üniversitemiz yedekleme işlemi için Veeam ürününü kullanmaktadır. Özellikleri kuruluşların sanal, fiziksel ve bulut tabanlı olmak üzere TÜM iş yükleri için kapsamlı bir veri koruması elde etmesine yardımcı olur. Tek bir konsoldan tüm uygulama ve verileriniz için hızlı, esnek ve güvenilir yedekleme, kurtarma ve replikasyondan faydalanılabilir.

Personel sirkülasyonu en alt düzeyde yapılmaktadır. Personeller sık sık eğitimler alınarak yetiştirilmektedir. Her personelin görev karşılığı bir personel bulundurmak suretiyle bilgiler ve uygulamalar güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Yeni Microsoft Office Word Belgesi.docx](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum, dışarıdan alınan destek hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği güvence altına almak amacı ile Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler Devlet ve Kamu İhale Kanunu kapsamında değerlendirilmekte ve hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği ile ilgili komisyonlar oluşturulmakta ve sistemli raporlar düzenlenmektedir.

Tedarik Edilen Hizmetler Ve Tedarikçilerin Listesi

Yazılım ve Donanım Tedarikçilerin Listesi

1-PROLİZ BİLGİSAYAR YAZILIM ve DONANIM HİZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ
Adres: Ankara Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi E/Blok No:4445

Tel: 0312 485 28 98
Fax: 0312 485 37 11

2-EBYS (ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ)

Adres: CBK Soft Yazılım A.Ş Bilkent Teknoloji Geliştirme Bölgesi Cyber Plaza C Blok Kat:2
06800 Bilkent / Ankara
Tel: 0312 265 00 37
Fax: 0312 265 00 39

İşçi Talepleri Tedarik Listesi

Şırnak Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü
Tel: 0486 216 20 65
Fax: 0486 216 19 67

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitede, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olan bir yönetim sistemi mevcuttur. Kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma esaslarına dayalı yapılmaktadır. Ayrıca üstün astı denetle uygulaması şeklinde yapılmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri Üniversite web sayfasında yayınlamaya, basın toplantısı düzenleyerek ve medya araçlarına bilgi vermek suretiyle paylaşmaktadır.

Kurumumuz kamuoyuna sunduğu bilgilerin akademik ve idari birimler tarafından istatistiklere dayanan gerçek ve tarafsız bilgiler resmi yazışma yoluyla güvence altına alınmakta ve bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurumun hesap verme, şeffaflık ve sorumluluk bilinciyle stratejik plan, performans esaslı bütçeleme, performans programı ve faaliyet raporları düzenleyip ilgili kurum ve teşkilatlara göndermekte ayrıca Üniversitemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Hesap verilebilirliği iç kontrol, iç denetim, dış denetimle sağlamaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2008 yılında kurulan, göreceli olarak genç üniversitemiz, eğitim ve öğretim alanında bölgeye katkı sunacak bölüm ve programların açılması ve aktif hale gelmesinde başarı sağladığı söylenebilir. Ayrıca açılan programlarda müfredatların belirlenip uygulanmasında başarı sağlanmıştır. Verilen eğitimin kalitesini ölçme ve ortaya çıkacak sonuca göre politikalar belirlemede eksikler olduğu ancak bu eksiklikleri gidermeye yönelik bir iradenin olduğu söylenebilir.

Üniversite yeni bölüm ve programlar açmak için ihtiyaç duyduğu öğretim üyesi sayısında sıkıntıların yaşanmasına rağmen bazı bölüm ve programlarda çevre üniversitelere göre iyi bir durumda olduğu söylenebilir.

Şırnak merkezde, eğitime devam edilen Mehmet Emin ACAR kampüsü ile kaliteli bir eğitim için fiziki olanaklar sağlanmaktadır. Üniversitede eğitim kalitesini artırmak ve hedeflere ulaşmak amacı ile eksikliklerin giderilmesine yönelik stratejisi 2018-2022 stratejik planında ortaya konulmuştur.