

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

Yüksek öğretim kurumlarının, gelişen ileri teknoloji ve haberleşme ile birlikte yüzyılın gereksinimleri ve geleceğin planlanması çerçevesinde yürüttükleri Kalite Yönetimi'nin üniversitemizde uygulanması ve takip edilmesi bir gereklilik olarak görülmektedir. Bu anlamda sınırları üç farklı ülkenin kesişim noktası ve tarihi medeniyetlerin değerlerini taşıyan bölgenin Kalite Yönetimi'ni özümsemesinde lokomotif görevini üstlenen Şırnak Üniversitesi; misyonu, vizyonu ve bilimsel ilkeler çerçevesinde, bilim insanı olma düşüncesinden ayrılmadan, sürekli sorgulayan, araştıran, değişime ve gelişime inanmışlık duygusu içerisinde, çevresi ve toplumla işbirliği yapan, ideal bir nesil ve ideal bir toplum oluşturma gayreti içinde, gelişimde lider olmayı amaçlamış bir üniversitedir. Bununla birlikte bilimsel araştırma, nitelikli eğitim ve uygulama işlevlerini yürüterek topluma hizmet yükümlülüğünü yerine getirmeyi ilke edinmiş bir misyon üstlenmiştir. Ayrıca insanlık tarihinin gelişmesinde bir kültür havzasının merkezinde bulunması nedeniyle taşıdığı misyon bağlamında özellikle il, bölge ve ülke gelişimine yön veren yenişim bazlı genç ve dinamik olmayı hedeflemiş ve akademik gelişim perspektifini sahiplenmiştir. Şırnak Üniversitesi, dinamik bir yönetim yapısına sahip, süreç iyileştirmelerine yönelik kurumsal refleksin hızlı olduğu, stratejik plan çalışmalarının tamamlandığı, misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile Kalite Süreçlerinin Yaygınlaştırılması ve Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması ile ilgili çalışmalarının birlikte ilerletildiği bir yapıya sahiptir. Kalite Komisyon Üyeleri ve Birim Kalite Temsilcilerinin ortak bir yaklaşımının tesis edilmesi ve iletişim halinde olması için her geçen gün ilerleme kaydedilmekte, kalite süreçlerine ilişkin yasal ve uygulama boyutları geliştirilmektedir. Kurumumuzda paydaş analizi, paydaşların tespiti, önem sırasına göre önceliklerin belirlenip, görüş ve önerilerinin alınarak değerlendirilmesi sürecinden oluşmaktadır. Kurumumuz, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, akademisyen ve ders değerlendirme yöntemleri ve geribildirim, dilek ve şikâyet kutularını kullanarak gerekli iyileştirmeleri yapmayı amaçlamaktadır. Yıllık akademik kurul toplantıları ile akademisyenlerin karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Dış paydaşların üniversitemizin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı; gerçekleştirilen akademik ve sektörel toplantılar, uluslararası, yerel ve bölgesel düzeyde kalkınma temelli, kongreler ve ar-ge faaliyetleri kapsamında gerçekleşmektedir. Bu süreçlerde doğrudan katılım mekanizması öngörülmemesine rağmen dış paydaşların dolaylı olarak karar alma ve iyileştirme mekanizmalarına katılımı ile mümkün olmaktadır. Coğrafi, tarımsal, iklimsel ve kültürel açıdan tamamen kendine özgü bir bölgede kurulmuş olan Şırnak Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini geniş bir alanda sürdürmektedir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü olmak üzere her seviyede eğitim-öğretim programı için Bologna Süreci kapsamında, Türkçe ve İngilizce ders bilgi paketlerinin hazırlanmış ve programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) ve Türkiye Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri amaçlarına uyumu göz önünde bulundurulmuştur.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Üniversitemiz 22 Mayıs 2008 tarihinde, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun Ek 101. Maddesi uyarınca kurulmuştur. Aynı yıl, dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Abdullah GÜL, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13. maddesi uyarınca Prof. Dr. Ali AKMAZ'ı Üniversitemize Kurucu Rektör olarak atamıştır. Rektörlük süresi 2012 yılında dolan Prof. Dr. Ali AKMAZ, Üniversitemizde ilk kez yapılan Rektörlük Seçiminde en fazla oyu almış ve Eylül 2012'de ikinci kez Rektör olarak atanmıştır. Kurucu Rektör Prof. Dr. Ali AKMAZ'ın 2015 yılı Şubat ayında Rektörlükten ayrılmasından sonra, yapılan Rektörlük Seçiminde en fazla oyu alan Prof. Dr. Mehmet Nuri NAS, 18 Mart 2015 tarihinde Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektör olarak atanmıştır. 28 Temmuz 2017 tarihinde Yükseköğretim Kurulu tarafından Şırnak Üniversitesi Rektörlüğüne vekâleten atanan Prof. Dr. Mehmet Emin ERKAN, 13.06.2018 tarihinde Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektörlük görevine asaleten atanmıştır. 19.09.2022 tarihinde 2/19 Yükseköğretim Kurulu tarafından 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13. Maddesi uyarınca Prof. Dr. Abdurrahim ALKIŞ Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektörlük görevine asaleten atanmıştır.

22.05.2008 tarihinde 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun ek 101. Maddesine göre kurulan üniversitemizde 2023 yılı sonu itibarıyla, 7 fakülte, 1 enstitü, 2 yüksekokul, 5 meslek yüksekokulu, 4 uygulama ve araştırma merkezi, Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi, Teknoloji ve Araştırma Merkez Laboratuvarı ve Kariyer Gelişim Ofisi ile eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme (Ar-Ge) faaliyetleri devam etmektedir. Şırnak il merkezinde bulunan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Şırnak

Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Cizre ilçesinde bulunan Cizre Meslek Yüksekokulu; Silopi ilçesinde bulunan Silopi Meslek Yüksekokulu; İdil ilçesinde bulunan Ziraat Fakültesi ve İdil Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme (Ar-Ge) faaliyetlerine devam etmektedirler. Rektörlüğe bağlı; Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı ve Dış İlişkiler Eğitim Koordinatörlüğü'ne bağlı Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlükleri eğitim ve öğretime katkı sağlamakta ve üniversitenin uluslararasılaşma sürecinde önemli rol oynamaktadırlar. Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü Ar-Ge ve toplumsal katkıyı temel alan projeler aracılığıyla bilime katkı sağlamakta ve toplumsal ihtiyaçların cevap verecek faaliyetlere aracı olmaktadır. Kariyer Geliştirme Ofisi öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmakta, kişisel gelişime katkı sağlayacak faaliyetler organizasyonlar gerçekleştirmekte ve mezun takibi yapmakta, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ise üniversite ile halk arasındaki ilişkileri geliştirmek için hizmet vermektedir. Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. üniversite-sanayi işbirlikleri, Ar-Ge, şirketleşme ve fikri mülkiyet hakları kapsamında hizmetler gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde 31.12.2023 tarihi itibarıyla 14 akademik birimde 17 lisans bölümü, 26 önlisans bölümü, 19 tezli ve 8 tezsiz olmak üzere toplam 27 yüksek lisans programı ve 2 doktora programında eğitim ve öğretim verilmiştir. Üniversitemizde 31.12.2023 tarihi sonu itibarı 2840 önlisans, 2142 lisans, 946 yüksek lisans ve 31 doktora öğrencisi öğrenim görmekte olup bu öğrencilerin 91'i yabancı uyruklu öğrencilerdir. Üniversitemizin 2023 yıl sonu itibarıyla toplam öğrenci sayısı toplam 5.959'dur. 31.12.2023 tarihi itibarıyla Üniversitemizde 13 Profesör, 40 Doçent, 120 Dr. Öğr. Üyesi, 101 Öğretim Görevlisi ve 57 Araştırma Görevlisi görev yapmakta olup, toplam öğretim üyesi sayısı 173, toplam öğretim elemanı sayısı ise 331'dir (Norm kadromuzda aktif çalışan 305 personel, 35. madde ile giden 19 personel, yabancı uyruklu 5 personel ve kurum dışı görevlendirilen 2 personel). 31.12.2023 tarihi itibarıyla Üniversitemizde 216 idari personel, 104 sürekli işçi ve 42 sözleşmeli personel görev yapmakta olup, toplam personel sayısı 693'tür.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

#### **1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Üniversitedeki yönetim modeli ve idari yapısı, öngörülen yasal mevzuat ve düzenlemeler kapsamında gerçekleştirilmekte ve yürütülmektedir. Bu kapsamda, görev tanımları, Yüksek Öğretim Kurum ve Kuruluşları idari teşkilatlanmasında verilen görev ve yetkiler çerçevesine ek olarak, 2023-2027 Şırnak Üniversitesi Stratejik Planı temelinde, misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlenen temel hedefler ve evrensel hedefleri benimsenmiştir. Görev tanımları, ayrıca 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu dikkate alınarak belirlenmektedir. Yönetim modeli ve idari yapının oluşturulmasında ise yukarıda bahsedilen mevzuat ve düzenlemelere ek olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Şırnak Üniversitesi Yönetim Politikası, ŞÜ BÖDR, ŞÜ Kalite Güvence Sistemi Kılavuzu temel alınmaktadır. Bu noktada, kurumdaki rektör yardımcıları, danışmanlarının, fakülte üst yönetimlerinin (dekan, dekan yardımcılarının), akademik ve idari personellerin yetki ve sorumlulukları, görev tanımları açık bir şekilde belirtilmiştir. Bu noktada, üniversitemiz organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçlerine sahiptir ve üniversite web sitesinde paylaşılmıştır. Bunlara ek olarak, iç kontrol uyum eylem planı ise üst yöneticinin 25/01/2012 tarihli ve 28-151 sayılı olur yazısı ile yürürlüğe girmiştir. Altı ayda bir, birinci ve ikinci altı aylık olarak birimlerden iç kontrol uyum eylem planındaki eylemlerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine ilişkin raporlar izlenmektedir.

Üniversitemizde belirlenen misyon ve vizyonu doğrultusunda özellikle kalite kültürünün yaygınlaşmasını arttıracak şekilde disiplinler arası, katılımcı, işbirlikçi yenilikçi ve çok sesli bir yönetim modeli göze çarpmaktadır. Özellikle kalite koordinatörlüklerine ilişkin faaliyetler ve gerekli iyileştirmelerin sağlanması için üniversitemiz Rektörü başkanlığında, Kalite komisyonu öncülüğünde 2023 yılı içerisinde 2 toplantı gerçekleştirilerek iç paydaşların görüşleri ve geri bildirimleri dikkate alınmıştır. Bu doğrultuda kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmak için gerekli girişimlerde bulunularak kalite güvencesi yönergeleri belirlenmiş olup, kalite güvence kültürünü oluşturmak üzere Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Buna ek olarak, kalite komisyonunda paydaş katılımını sağlamak için öğrenci temsilcisi atanmıştır.

Birimlerde hiyerarşik yetki ilişkisine ek olarak kurmay yetkiye sahip ve birimin yönetim yapısını

güçlendirecek Bölüm ve Fakülte Kurulları oluşturulmaktadır. Dolayısıyla, üst yönetim mekanizmalarında üniversitenin stratejik planı temel alınarak kararlar alınmakta ve karar verme mekanizmalarında hesap verebilirlik ve şeffaflık temelinde kurumsal bir anlayış benimsenmektedir. Alınan kararlar, idari ve akademik birimler, kurullar ve komisyonlarca uygulanarak hayata geçirilmektedir. Üniversitemiz birimlerinde mevzuat ve standart uygulamalara ek olarak üniversitemiz ihtiyaçları temelinde özgün yaklaşım ve yönetim uygulama ilkeleri de benimsenmektedir ve özellikle proje önerilerinde kopyalamanın önlenmesi için ve sürecin iyileştirilmesine ilişkin faaliyetlerinde Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma döngüsü uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\) A.1.1.1. Şırnak Üniversitesi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2-3. Şırnak Üniversitesi 2022 yılı Kalite Kurul Toplantısı ve 2023 yılı Kalite Komisyonu Çalışma Grup Toplantısı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.4. Bilgi Yönetim Politikası.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.5. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.6. Şırnak Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.7. Şırnak Üniversitesi Birim Kalite Komisyonları Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.8. Şırnak Üniversitesi 2023 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.9. Şırnak Üniversitesi Kalite Komisyon Çalışma Grupları.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.10. Şırnak Üniversitesi 2023 yılı idari Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.11. Görev Tanımları.pdf](#)
- [\(4\) A.1.1.12. İş Akış Süreçleri.pdf](#)

## 2. Liderlik

Kurumda rektörün, birim yöneticilerinin (fakülte dekanları ya da müdürler) veya süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Bu konuda kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere planlamalar ve uygulamalar yapılmaktadır. Liderler, üniversitenin temel değerleri ve hedeflerini esas alarak stratejik plan ve stratejilere ek olarak kurum içindeki ilişkileri, yetki paylaşımını, zamanı, personel motivasyonunu ve stresi etkili bir şekilde yönetmektedir. Lider, akademik, idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmuştur. E-posta ve EBYS sistemiyle birimlerde ilgili personelle ile daha hızlı iletişim sağlanmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesine yönelik girişimler yapılmaktadır.

Lider, birimlerde devam eden ve yapılması gereken işlerle ilgili sık sık toplantılar yapmaktadır. Alt, orta ve üst düzey yöneticiler ile personel ilişkilerin kuvvetlendirilmesi ve motivasyonlarının artırılması için belirli zamanlarda bir araya gelinerek etkinlikler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari yöneticilerinin gelişimi desteklemek amacıyla eğitimler düzenlenmektedir. Bu çerçevede 01 Eylül 2023 tarihinde "Vizyoner Liderlik" konulu, 20 Aralık 2023 tarihinde ise "Yönetim Becerileri" konulu hizmet içi eğitim verilmiştir. Cumhurbaşkanlığı "Uzaktan Eğitim Kapısı" platformunda yer alan eğitimlerden yararlanabilmesi ve personelin kendini geliştirmesi amacıyla 2023 yılında tüm personelimizin Uzaktan Eğitim Kapısı Sistemine girişi yapılmış olup eğitimlere katılmaları için tüm birimlerimize bilgilendirme yazısı yazılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\) A.1.2.1. Personellere Verilen Veda Yemeği.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.2. Hizmet İçi Eğitim.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.3. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Çevrimiçi Eğitimler.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.4. Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.5. Yetkinliğe Dayalı Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)

- [\(3\) A.1.2.6. Kariyer Geliştirme Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.7. İdari Personel Ödül Yönergesi.pdf](#)

### 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz, dinamik ve yeniliklere açık bir kurum olarak mevzuatın çizdiği çerçevede gerekli güncellemeleri sürekli yapmaktadır. Üniversitemiz, küresel eğilimlerin ve değişimlerin yanı sıra Yükseköğretim sistemindeki değişimlerin, ulusal hedeflerin ve paydaş beklentilerinin bilincinde olup söz konusu değişiklikler temelinde kendini hızlı bir şekilde adapte edebilmektedir ve üniversitenin geleceğe uyum sağlaması için dijitalleşmeye odaklanarak atık ve dönüştürücü bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Üniversitemiz, akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşların ihtiyaçlarına yönelik olarak çeşitli dijital hizmetler ve uygulamalar geliştirmiştir. Değişime ve geleceğe uyum sağlama hususunda başarılı olabilmek için üniversitenin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri çerçevesinde kurumu dönüştürmek üzere çeşitli yönetim teknikleri (değişim ve yenilik yönetimi, kurumsal iletişim yaklaşımları) kullanılarak kurumumuzda teknolojik stratejilerin geliştirilmesinde ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesinde önemli rol üstlenilmektedir. Buna ek olarak, bilgi güvenliği ve sürekli güncellenen teknolojilere büyük önem vermektedir ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sertifikası alınmıştır.

Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapasitesi kapsamında Üniversitemiz, 2023-2027 dönemi için stratejik plan kapsamında durum analizi ve SWOT analizi yapılarak amaç ve hedefler belirlenmiştir ve bu hedeflere ulaşma durumu belirlemek üzere performans göstergeleri oluşturulmuştur. Stratejik Plan, 6 aylık periyotlarla yönetim ve birim stratejik plan komisyonu tarafından Performans gerçekleştirmeleri ve her yıl hazırlanan Faaliyet Raporları ile izlenmekte ve görüşülmektedir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun Liyakat ve Kariyer ilkeleri çerçevesinde Üniversitemiz personelinin gelişimine büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde 18.08.2023 tarihinde Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı açılarak personelimizin mesleki gelişimlerinin artırılması ve kariyerlerinde ilerleme imkânı sağlanmıştır. Açılan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği yazılı sınavı 02.12.2023 tarihinde yapılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\) A.1.3.1. Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)
- [\(3\) A.1.3.2. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı.pdf](#)
- [\(3\) A.1.3.3. Science Direct Sistemi .pdf](#)
- [\(3\) A.1.3.4 Akademik İlan Örneği.pdf](#)

### 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumun mevcut Stratejik Planına göre uygulama çalışmaları ve kontrolleri mevzuat çerçevesinde yapmakta olup, stratejik planda gösterilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla beş yıl boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak 6 aylık periyotlar halinde izleme ve değerlendirme bilgileri akademik ve idari birimlerimizden istenip web sayfamıza yüklenmektedir.

Birimlerde faaliyet planlarının hazırlanması, takip edilmesi, süreçlere yer verilmesi, süreç kartlarının hazırlanması, iş akış şemalarının belirlenmesi, faaliyetlerden sorumlu olanların tespiti, geribildirim mekanizmaları ve izleme sistemlerinin kurulması ISO 9001: 2015 Kalite Güvence Sistemi kapsamında planlamalar yapılmaktadır.

Sonuç itibarıyla, PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al) döngüsüne göre ilgili takvim yılı temelinde yapılacak işlemler, süreçler, uygulamalar ve mekanizmalar planlanmış ve akış şemaları belirlenmiştir. Kalite komisyonundaki ilgili personellerin görev, sorumluluk ve yetkileri tanımlanmıştır ve çalışanlarca bilinmektedir. Yıl içinde gerçekleşen faaliyetler değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Kurumun iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasında ve iyileştirilmesinde kalite komisyonu anahtar rol üstlenmektedir ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarını değerlendirerek kararlar şekillenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak

yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(3\) A.1.4.1. Faaliyet Raporu 2023.pdf](#)
- [\(3\) A.1.4.2. İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [\(3\) A.1.4.3. Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\) A.1.4.4. Yıllık İş Planı.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirmede kullanılacak kanallar (üniversitemiz web sayfası, sosyal medya) önceden tasarlanmıştır ve herkesçe erişilebilirdir. Üniversitemiz web sayfasında duyurular ve haberler sekmesinde güncel bilgilere yer verilmektedir, planlanan faaliyetler, bilgilendirmeler, tüm duyurular, diğer faaliyetler, kamuoyuyla paylaşılması gereken mali tablolar, raporlamalar ve birimlere ilişkin bilgiler üniversitemiz web sitesi üzerinden kamuoyu ile düzenli ve sistematik bir şekilde paylaşılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kamuoyunu bilgilendirmede şeffaf açıklık ve hesap verebilirlik ilkeleri benimsenmektedir. Kurumun, dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu ve sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(4\) A.1.5.1. Haberler.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.2. Duyurular.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.3. Etkinlikler.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.4. Öğrenci Otomasyonu.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.5. Youtube Kanalı.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.6. Twitter \(X\).pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.7. Facebook.pdf](#)
- [\(4\) A.1.5.8. Kurumsal Web Sayfa.pdf](#)

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Üniversitemiz, misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kuruma özgüdür ve üniversitemiz web sitesinde herkes tarafından erişilebilir şekilde ilan edilmiştir. Kalite güvencesi politikaları (liderlik yönetim ve kalite, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları) hazırlanma süreci başlatılmıştır. Söz konusu politikaların 2024 yılında hazırlanması planlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(2\) A.2.1.1.Misyon.pdf](#)
- [\(2\) A.2.1.2.Vizyon.pdf](#)
- [\(2\) A.2.1.3.Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(2\) A.2.1.4.ADEK Kriterleri.pdf](#)

### **2. Stratejik amaç ve hedefler**

Üniversitemizde stratejik plan kültürü benimsenmekte ve Şırnak Üniversitesi Stratejik Planıyla uyumlu olacak şekilde uygulanmaktadır. Nitekim, mevcut dönemi kapsayan kısa, orta ve uzun döneme ilişkin amaçlar, hedefler ve bu doğrultuda atılacak adımlar, yapılacak eylemler belirli bir zaman çerçevesinde planlanmakta, öncelikli hedefler ön plana alınmakta, bu sürecin sorumluları ve mali kaynakları

belirlenmektedir. Stratejik plan, amaç ve hedefler, paydaş görüşleri dikkate alınarak katılımcı ve iş birlikçi bir anlayış temelinde mevcut stratejik plan göz önünde bulundurularak ayrıntılı bir şekilde incelenip değerlendirmeler neticesinde hazırlanmaktadır. Ayrıca stratejik planda ifade edilen hedeflerin yıllık olarak gerçekleşme oranları izlenerek ilgili kurul ve komisyonlarda müzakere edilerek önlemler alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\) A.2.2.1. Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(3\) A.2.2.2. Performans Raporu.pdf](#)
- [\(3\) A.2.2.3. Personel Masası.pdf](#)
- [\(3\) A.2.2.4. Stratejik Plan İzleme Otomasyonu.pdf](#)
- [\(3\) A.2.2.5. Stratejik Plan İzleme Raporları.pdf](#)

### **3. Performans yönetimi**

Üniversitemizde performans yönetim mekanizması, holistik (bütünsel), sürece odaklanan ve paydaşların da katılımını içeren bir yaklaşımı benimseyerek kurumun stratejik amaçlarına başarılı bir şekilde ulaşılması için çalışılmaktadır. Bu kapsamda, Şırnak Üniversitesi, 2023-2027 Stratejik Planı'nda bütün kurumsal performans göstergeleri ve sorumluları belirlenmiş ve birim web sayfalarında ilan edilmiştir. Performans Göstergeleri, stratejik plan izleme ve değerlendirme süreçleri gibi performans yönetim süreçleri Strateji Daire Başkanlığının iş akış şemalarına uygun şekilde uygulanmaktadır. Bu doğrultuda üniversitemiz Performans Programı yılda iki kez (altı aylık dönemlerde) otomasyon sistemi üzerinden birimlerden sağlanan verilerle değerlendirilmekte, yapılan değerlendirme sonucu hazırlanan yazılı rapor kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Performansın yıllar itibarıyla değişimi ve gelişimi takip edilmekte ve ilgili alanlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Performans yönetiminin sağlıklı, doğru ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmesi için bilişim sistemlerinden destek alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\) A.2.3.1. Performans Raporu.pdf](#)
- [\(3\) A.2.3.2. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)

### **3. Yönetim Sistemleri**

#### **1. Bilgi yönetim sistemi**

Kurumumuz stratejik plandaki hedeflere ulaşabilmek için finansal, beşerî ve bilgi kaynaklarını etkin bir şekilde kullanabilmeye olanak tanıyan bilgi yönetim sistemlerine sahiptir. Bu hususta çeşitli otomasyon ve güvenlik sistemleri (Elektronik belge yönetim sistemi-EBYS, ders bilgi sistemi, personel ve öğrenci bilgi sistemi, mezun bilgi sistemi, firewall güvenlik duvarı, bitdefender antivirüs gibi), güvenlik, gizlilik ve güvenilirlik açısından etkin bir şekilde yönetilmektedir. Kurumun önem arz eden faaliyetlerine ve süreçlerine ilişkin veri toplanmakta ilgili analiz programlarıyla analiz edilmekte, elde edilen sonuçlar raporlanarak stratejik yönetime bir temel oluşturmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları bilgi yönetim sistemi entegredir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\) A.3.1.1. KVKK Doküman ve Formlar.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.2. EBYS Sistemi.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.3. Öğrenci Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.4. Güvenlik Duvarı Uygulaması.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.5. BitDefender Virüsten Koruma Yazılımı.pdf](#)

- [\(3\) A.3.1.6. Kurumsal E\\_Posta Uygulaması.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.7. Kimlik Doğrulama Sistemi.pdf](#)
- [\(3\) A.3.1.8. Destek Otomasyonu.pdf](#)

## 2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda rektörün, birim yöneticilerinin (fakülte dekanları ya da müdürler) veya süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklık dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Bu konuda kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere planlamalar ve uygulamalar yapılmaktadır. Liderler, üniversitenin temel değerleri ve hedeflerini esas alarak stratejik plan ve stratejilere ek olarak kurum içindeki ilişkileri, yetki paylaşımını, zamanı, personel motivasyonunu ve stresi etkili bir şekilde yönetmektedir. Lider, akademik, idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmuştur. E-posta ve EBYS sistemiyle birimlerde ilgili personelle ile daha hızlı iletişim sağlanmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesine yönelik girişimler yapılmaktadır.

Lider, birimlerde devam eden ve yapılması gereken işlerle ilgili sık sık toplantılar yapmaktadır. Alt, orta ve üst düzey yöneticiler ile personel ilişkilerin kuvvetlendirilmesi ve motivasyonlarının artırılması için belirli zamanlarda bir araya gelinerek etkinlikler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari yöneticilerinin gelişimi desteklemek amacıyla eğitimler düzenlenmektedir. Bu çerçevede 01 Eylül 2023 tarihinde "Vizyoner Liderlik" konulu, 20 Aralık 2023 tarihinde ise "Yönetim Becerileri" konulu hizmet içi eğitim verilmiştir. Cumhurbaşkanlığı "Uzaktan Eğitim Kapısı" platformunda yer alan eğitimlerden yararlanabilmesi ve personelin kendini geliştirmesi amacıyla 2023 yılında tüm personelimizin Uzaktan Eğitim Kapısı Sistemine girişi yapılmış olup eğitimlere katılmaları için tüm birimlerimize bilgilendirme yazısı yazılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [\(3\) A.3.2.1. Akademik Personel Alım İlanları.pdf](#)
- [\(3\) A.3.2.2. Merkezi Yerleştirme Talepleri.pdf](#)
- [\(3\) A.3.2.3. Naklen Atama Değerlendirmeleri ve Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\) A.3.2.4. Personel Otomasyonu.pdf](#)

## 3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin stratejik hedeflerle uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. Strateji Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan bütçe teklifi doğrultusunda Üniversitenin ihtiyaç duyduğu bütçe belirlenmekte, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu kapsamında etkili ekonomik ve verimli bir şekilde tüm birimlere ihtiyaç doğrultusunda dağıtılmaktadır. Tüm işlemler kanunlar ve mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kaynakların yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün, Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Sistemi, Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi, Nakit Talebi Aktarma Sistemi; Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının KA-YA ve Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi gibi bilişim sistemleri ile Taşınır Mallar kayıt altına alınmaktadır. Tasarruf tedbirleri doğrultusunda personel, SGK ve yolluk tertiplerine ödenek aktarılarak birimlerin diğer ihtiyaçları, ihtiyaç derecesine göre Rektör onayı ile ödenek olarak eklenmektedir. Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan otomasyon sistemi ile birimlerin mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin talepleri her birimin yetkili personeline sisteme girilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Böylelikle birimlerin harcamaları kontrol altında tutulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [\(3\) A.3.3.1. Merkezi Bütçe Kanunu 2023.pdf](#)



- [\(3\) A.3.3.2.Mali Durum Beklentiler Raporu.pdf](#)

#### 4. Süreç yönetimi

Kurumda gerçekleştirilecek bütün faaliyetlere, etkinliklere ilişkin süreçler ve alt süreçler, süreçlerde görevlendirilecek sorumlu kişiler, iş akışı tanımlanmıştır, ilgili personellere tebliğ edilmektedir. Görev tanımları ve iş akışlarına dayalı iç kontrol standartlarına uygun olarak süreç yönetimini yürütmektedir. Örneğin, satın alma işlemleri, yıllık planlama ile üst yönetime sunulur ve bütçe durumuna göre onaylanır. Onay sonrası, yazılım, lisans, sertifika ve diğer malzemelerin alım süreci başlar. Personel görev tanımları ve iş akışları, liyakat ve güncel ihtiyaçlara göre belirlenmiş olup, sürekli iyileştirme ile desteklenen tanımlı süreçlerle yönetilmektedir. Kurumumuzdaki birimlerde iş paylaşımı yapılmış olup, buna ilişkin organizasyon şemaları üniversitenin birim web sitelerinde paylaşılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

##### Kanıtlar

- [\(3\) A.3.4.1.Komisyonlar ve Kurul Üyelikleri.pdf](#)
- [\(3\) A.3.4.2.İdari Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\) A.3.4.3.Adek Komisyonu.pdf](#)
- [\(3\) A.3.4.4.Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)

#### 4. Paydaş Katılımı

##### 1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumumuzda karar alma ve yönetim süreçlerine (akademik ve idari personel, öğrenciler) ve dış paydaş (diğer üniversiteler ve diğer kamu kuruluşları) katılımı sağlanmaktadır. Birim kalite komisyonları başta olmak üzere diğer kurul ve komisyonların aylık toplantıları ile iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak gerekli önlemler alınmaktadır. İç ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri ile Fakülte süreçleri gözden geçirilmekte ve yapılacak iyileştirme birimdeki ilgili komisyonlarca gözden geçirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [\(3\) 4.1.1. Dış Paydaş Kurulu Üyeleri.pdf](#)
- [\(3\) 4.1.2. Anket Raporları.pdf](#)
- [\(3\) 4.1.3. Dilekçe ve Şikâyetler.pdf](#)
- [\(3\) 4.1.4. Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

##### 2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizde öğrenci geri bildirimleri (ders, dersi veren öğretim elemanı, memnuniyet durumu vb.) üniversitemiz web sitesinde tanımlanan “Öğrenci Görüş, Dilek ve Şikâyet Formu” aracılığıyla sistematik bir şekilde alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

##### Kanıtlar

- [\(3\) A.4.2.1.Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [\(3\) A.4.2.2.Öğrenci Masası.pdf](#)

##### 3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumumuzdan mezun olan öğrencilerin eğitime devam etme (lisans, yüksek lisans veya doktora), işe

yerleşme, istihdam durumu vb. hususlar ile ilgili kapsamlı veri toplanarak değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## Kanıtlar

- [\(3\) A.4.3.1.Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\(3\) A.4.3.2.Mezun Toplantısı.pdf](#)
- [\(3\) A.4.3.3.AYEP Toplantısı.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurumumuz uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında üniversitemiz web sitesinde yer alan “Dış İlişkiler Eğitim Koordinatörlüğü” sekmesinde de, “Erasmus Kurum Koordinatörlüğü”, “Farabi Kurum Koordinatörlüğü” ve “Mevlâna Kurum Koordinatörlüğü” yer almaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Erasmus, Mevlâna ve Farabi koordinatörleri belirlenmiştir ve görev web sitesinde gösterilmektedir. Personel ve öğrenci değişim programlarının süreçlerinde Dış İlişkiler Eğitim Koordinatörlüğünün iş akış şemaları ve süreç kartlarına uygun şekilde Birim ve bölüm değişim programlarının koordinatörleri faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Uluslararasılaşma süreci, Erasmus Koordinatörlerinin belli aralıklarla yaptıkları toplantılarla değerlendirilmektedir.

Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde 2023 yılında Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi ev sahipliğinde gerçekleşen “*Erasmus+ Yükseköğretim KA131 Hareketlilik Proje Yönetimi Toplantısında*”, Eskişehir Teknik Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi ev sahipliğinde gerçekleşen “*Erasmus+ Yükseköğretim KA171 Hareketlilik Proje Yönetimi Toplantısına*” Erasmus temsilcileri katılmıştır. 2023 yılında üniversitemiz, Erasmus kapsamında İtalya’da “University of Foggia” ile 2027 yılına kadar anlaşma imzalanmıştır. Bulgaristan’da “University of Agribusiness and Rural Development” ile İtalya’nın Roma şehrinde “Sapienza University of Rome ve Roma Tre University” ile de görüşmelerini tamamlanmış ve bu üniversiteler ile de mutabakat için iletişime geçilmiştir, anlaşma imzalanması için gerekli adımlar atılmıştır. 2023-2024 Akademik Yılı Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında İngilizce sınavı yapılmıştır.

Mevlana Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde “2022-2023 ve 2023-2024 Dönemlerinde Mevlana Değişim Programı Hareketlilik ve İlanlarının” ve “2022-2023 ve 2023-2024 Dönemlerinde Farabi Değişim Programı Hareketlilik ve İlanlarının” YÖK Tarafından Durdurulması kararı alınmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\) A 5.1.1.Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği.pdf](#)
- [\(3\) A 5.1.2.Erasmus Başvuru Otomasyonu.pdf](#)
- [\(3\) A 5.1.3.Erasmus Öğrenci Hareketliliği.pdf](#)

### 2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemiz uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerek duyulan finansal, beşerî, fiziksel, teknik kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(2\) A.5.2.1.BAP Projeleri.pdf](#)
- [\(2\) A.5.2.2.AB Projeleri Yönetmeliği.pdf](#)

- [\(2\) A.5.2.3.TUBİTAK Projeleri Tanıtım Toplantısı.pdf](#)

### 3. Uluslararasılaşma performansı

Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar ve uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri dikkate alınmakta, izlenmekte, üniversiteler arasında yeni anlaşmalar yapılması için girişimlerde bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [\(2\) A.5.3.1.Stratejik Plan \(2023-2027\).pdf](#)
- [\(2\) A.5.3.2. BAP Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [\(2\) A.5.3.3.Stratejik Plan Değerlendirme Raporu 2023.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve ders bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri toplumsal ve dönemsel ihtiyaçlar dikkate alınarak birimlerin 2023-2027 stratejik planlarındaki hedefler doğrultusunda hazırlanmakta ve güncellenmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı bölümler bazında belirlenmektedir. Program tasarımları iç paydaş olarak nitelendirilen öğretim elemanları ve öğrencilerin talepleri ve dış paydaşlar olarak birimlerce belirlenen İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Tarım ve Ormanlık Müdürlüğü gibi kamu kurumları ve Şırnak TSO ve Cizre TSO ve bünyelerinde faaliyet gösteren çeşitli işletmeler gibi özel sektör temsilcileri ve sivil toplum kuruluşlarının görüşleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Program tasarımları toplumsal ve dönemsel ihtiyaçlar ve beklentiler göz önüne alınarak fakülte/bölüm/program öğretim üyeleri tarafından oluşturulmakta, Fakülte/YO/MYO Yönetim kurulu onayına sunulmaktadır. Birim yönetim kurulları tarafından onaylanan program tasarımları Şırnak Üniversitesi Eğitim Komisyonu'na sunulmakta ve onay aldıktan sonra son olarak Şırnak Üniversitesi Senatosu'nda değerlendirilmekte ve onaylanmaktadır. Programların işleyişi birimler/bölümler bazında takip edilmekte olup program çıktılarının gerçekleştirildiğini izlemek amacıyla mezun takip sistemi kullanılmaktadır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta ve Üniversite Ortak Seçmeli dersleri başta olmak üzere çeşitli dersler sanal ortamda online olarak işlenebilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)B.1.1.1. Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.2. Önlisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Programları Bilgi Paketleri ve Program İçerikleri.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.3. TYYÇ – Program Yeterlilikleri İlişkisi Örneği1 .pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.4. TYYÇ – Program Yeterlilikleri İlişkisi Örneği2.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.5. Program Kredi-AKTS Bilgileri Örneği1.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.6. Program Kredi-AKTS Bilgileri Örneği2.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.7. Uzaktan Eğitim Uygulamaları.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.8. Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

#### 2. Programın ders dağılım dengesi

Programlarda ders görevlendirmeleri, ders dağılımları üniversitemizin üst politika belgelerine göre tasarlanmaktadır. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı bölüm kurulları tarafından katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısının ve haftalık ders saatinin öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine önem verilmekte ve akademik personelin ders yükü ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Dönemsel olarak gerçekleştirilen ders dağılımlarındaki değişimler hızlıca Bilgi Paketlerine yansıtılmakta ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ders dağılım bilgileri akademik personelle EBYS, OBS, e-mail veya akademik personel Whatsapp grupları aracılığıyla, öğrencilerle birim web sayfalarında yer alan ders programları, OBS veya öğrenci Whatsapp grupları aracılığıyla, dış paydaşlarla ise birim web sayfaları ve Şırnak Üniversitesi Bologna Bilgi Paketleri web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır. Öğretim Programının ders dağılımında dengenin gözetilmesi ile ilgili eğitim komisyonunca kontrol gerçekleştirilmektedir. Akademik personel ders yükleri ise birim mutemetleri ve Strateji Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.1.2.1. Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.2. Öğretim Plan ve Programı, Dersler ve Ders Alma, Danışmanlık.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.3. Önlisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Programları Bilgi Paketleri ve Program İçerikleri.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.4. Şırnak Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.5. Şırnak Üniversitesi 2023-2024 Akademik Takvim.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.6. Birim Ders Programı Örneği1 .pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.7. Birim Ders Programı Örneği2.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.8. Birim Ders Programı Örneği3.pdf](#)

### **3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve Şırnak Üniversitesi Bologna Ders Bilgi Paketleri web sayfasında ve birimlerin web sayfalarında ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi belirtmektedir. Bologna bilgi paketlerindeki eksiklerin tespit edilmesi ve giderilmesi için önlemlerin alınmasına dair planlamalar yapılmıştır. Dersin öğrenme çıktıları, soru ifadeleri ile matris olarak eşleştirilmekte ve Bologna Bilgi Paketinden ilan edilmektedir. Derslerin öğrenme çıktıları ve hangi program çıktılarına katkısının olduğu bilgisi burada bulunmaktadır. Her dönem başında ders izlenceleri ilgili sınıflarda paylaşmakta ve öğrencilere duyurulmaktadır. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun sağlanmasında mevcut süreçte Bologna ders bilgi paketleri dönem başı ve sonunda kontrol edilerek ve gerekli güncellemeler yapılarak takip edilmektedir. Ölçme değerlendirme sürecinin takibi birim yöneticileri ve bölüm başkanları tarafından sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.1.3.1. Ders Kazanımları Program Çıktıları İlişkisi Örneği1.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.2. Ders Kazanımları Program Çıktıları İlişkisi Örneği2.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.3. Ders Kazanımları Program Çıktıları İlişkisi Örneği3.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.4. Şırnak Üniversitesi Öğrenci Staj Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.5. Zorunlu Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi Örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.6. Şırnak Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)

### **4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Derse katılım, ders öncesi bireysel çalışma, ders sonrası bireysel çalışma, ara sınav hazırlık, final sınavına hazırlanma vb. etkinliklere dayalı olarak öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri belirlenmekte ve web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Programlara ait staj yönergeleri ile ve ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak, programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri yansıtılmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiği yapılmaktadır. Toplumla hizmet uygulamaları ve staj uygulaması zorunlu olarak yapılması gereken ders dışı etkinliklerdir. Birimlerdeki staj komisyonları, gerçekleşen staj uygulamalarının niteliğini irdelemekte, kontrol etmekte ve değerlendirmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.1.4.1. Şırnak Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Ders Bilgi Paketleri.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4.2. Diploma, Sertifika ve Diğer İlgili Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4.3. Birim Ders Bilgi Paketi Örneği 1.pdf](#)
- [\(3\)B.1.4.4. Birim Ders Bilgi Paketi Örneği 2.pdf](#)

### **5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Şırnak Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, Bologna bilgi paketinde yer alan ders izlenceleri ile güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizde öğrenci merkezli bir anlayış doğrultusunda programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi oldukça önem taşımaktadır. Bu doğrultuda birimlerin program amaç ve çıktıları Bologna sistemi üzerinden güncellenmiş ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi noktasında mezun bilgi sistemi olmadığından dolayı mevcut mekanizmalar yeterli değildir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimimiz (bölüm, anabilim dalı) bulunmamaktadır. Program yeterliliklerinin izlenmesi ve güncellenmesi her dönem başında bir önceki dönemin değerlendirme işlemleri bitirildikten sonra ele alınır. Bu kapsamda ilgili uygulamaların gerçekleştirilmesi amacıyla Birim Eğitim Komisyonu oluşturulmuştur. Doğal afet gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturmak üzere Ders Bilgi Sistemi (DBS) oluşturulmuştur.

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [\(2\)B.1.5.1. Birim Eğitim Komisyonu Örneği.pdf](#)
- [\(2\)B.1.5.2. Ders Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\(2\)B.1.5.3. Birim Öz Değerlendirme Raporu Örneği .pdf](#)

### **6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmek için kapsamlı bir organizasyonel yapılanmaya, etkin bir bilgi yönetim sistemine ve alanında uzman insan kaynağına sahiptir. Üst yönetim tarafından koordine edilen eğitim ve öğretim süreçleri, belirlenmiş görev ve sorumluluklar çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi gibi önemli faaliyetler, kurum genelinde belirlenmiş ilke ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler için önceden belirlenmiş bir takvim mevcuttur ve bu takvim doğrultusunda hareket edilir. Öğrenme kazanımları, müfredat içeriği, eğitim hizmetinin sunum biçimleri (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemleri ve değerlendirme süreçleri gibi unsurların uyumlu bir şekilde koordine edilmesi, kurumun başlıca önceliklerinden biridir. Bu uyumun sağlanması ve süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesi, kurumun eğitim ve öğretim kalitesini artırmaya yönelik önemli adımlardan biridir. Üst yönetim, eğitim ve öğretim süreçlerinin her aşamasını yakından takip ederek, gerektiğinde iyileştirmeler yapılmasını sağlar ve süreçlerin verimliliğini artırmak için stratejik yönlendirmelerde bulunur. Bu sayede, kurumun eğitim ve öğretim faaliyetleri sürekli olarak geliştirilir ve öğrencilerin akademik başarılarına katkı sağlanır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)B.1.6.1. Akademik Takvim .pdf](#)
- [\(3\)B.1.6.2. Öğrenci Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6.3. İç Kontrol Standartları Eylem Planı.pdf](#)
- [\(3\)B.1.6.4. Uzaktan Eğitim Merkezi Sistemi.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri bulunmakta ve uygulamaya yansıtılmaktadır. Ayrıca üniversitemizin misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli öğrenci yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuatlar gereğince öğrencinin teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olması gerekir. Özellikle öğrencilerimize ödevler verilerek, araştırarak öğrenmeleri teşvik edilmekte ve derse katılımları sağlanmaktadır. Öğrenme ve öğretmede interaktif öğrenmeye olanak veren sunuş yoluyla öğrenmenin yanında, öğrencinin katılımına olanak sunan buluş yoluyla öğrenme yöntemleri de (proje ödevleri, vaka çalışmaları, iş birliğine dayalı öğrenme, araştırma vb.) kullanılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\)B.2.1.1. Birim Uygulama Laboratuvarı \(Yapı Laboratuvarı\).pdf](#)
- [\(3\)B.2.1.2. Birim Uygulama Laboratuvarı \(Hemşirelik\).pdf](#)
- [\(3\)B.2.1.3. Birim Uygulama Atölyesi \(Metal ve Makine Atölyesi\) .pdf](#)
- [\(3\)B.2.1.4. Öğretim Yöntemlerine İlişkin Mevzuatlar.pdf](#)

### 2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin derslerden başarılı olma ve mezun olma koşulları; Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmekte ve bu yönetmelik doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Birimlerde öğrencilerin devamsızlığı veya sınavı girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerinin oluşması durumunda, yukarıda belirtilen yönetmelik doğrultusunda gerekli komisyonlar oluşturularak değerlendirmeler en kısa sürede yapılmakta ve öğrencilerin mağduriyetleri çok kısa süre içerisinde giderilmektedir. Üniversitemizde öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi için herhangi bir dersin yarıyıl/yıl içi değerlendirilmesi en az bir ara sınav olmak koşuluyla ödev, uygulama ve diğer çalışmalardan oluşmaktadır. Her dersin değerlendirilmesinde; Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları dikkate alınır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\)B.2.2.1. Şırnak Üniversitesi Sınav Yönetmeliği .pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.2. Resim Bölümü Son Sınıf Öğrencileri Resim Sergisi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.3. Müzik Bölümü Son Sınıf Öğrenci Mezuniyet Dinletisi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.4. Öğrenci Staj Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.5. Uzaktan Öğretim Sınav Örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.6. Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencilerin başvuru şartları ve kontenjanlar, herkese açık bir şekilde Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Kontenjanları dâhilinde yerleştirme kılavuzunda açıkça belirtilir. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi sonuçlarına göre birimize yerleştirilen öğrenciler fakültemize kabul edilir. Fakültemiz lisans programlarına, öğrenci kabulleri Yükseköğretime Giriş Sınavı puanıyla birlikte ek kontenjan ve yatay geçiş ile de gerçekleşmektedir. İlgili öğrenci kabulleri, elektronik ortamda gerçekleşmekte akabinde de evrak teslimi ile tamamlanmaktadır. Söz konusu kayıt koşullarına ilişkin üniversitemiz, Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esasları doğrultusunda gerçekleşmektedir. Üniversitemizde öğrenci değişim programlarına yönelik birim koordinatörlükleri kurulmuş ve birim koordinatörleri atanmıştır. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konulardaki gerekli düzenlemeler; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bologna Koordinatörlüğü, AB Eğitim Programları Mevlâna, Erasmus, Farabi Değişim Koordinatörlüğü tarafından düzenlenir ve ilgili Koordinatörlüklerin internet sayfalarında güncel olarak yayınlanır. Şırnak Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü: Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konular kapsamında öğrencilere diplomayla birlikte diploma eki verilir. Diploma eki, akademik ve mesleki yeterliklerin uluslararası düzeyde tanınmasına yardımcı olan ve diplomalara ek olarak verilen resmi bir belgedir. Öğrencilere ilişkin bilgiler, Öğrenci Bilgi Sistemi'ne işlenir. Ayrıca Öğrenci İşleri biriminden program tercih sırası, bitirme süresi, ders başarı oranı gibi öğrenciler ihtiyaç duydukları bilgi ve belgeye ulaşabilmektedir. Söz konusu koordinatörlükler, öğrenci hareketliliğinin başlangıcıyla birlikte hareketliliğe başvurmak isteyen öğrencileri detaylıca bilgilendirmekte, öğrencilere resmi prosedürler tek tek anlatılarak gerekli yönlendirmeler sağlanmakta olup, öğrencilerin mağduriyet yaşamamasının önüne geçilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.2.3.1. Uluslararası Öğrenci Başvuru Ve Kayıt Kabul Yönergesi .pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.2. Müzik ve Resim Bölümü Özel Yetenek Sınavı Duyurusu.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.3. Müzik ve Resim Bölümü Özel Yetenek Sınavı Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.4. Erasmus Öğrenci Değişim Programı.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.5. Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)

#### **4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Öğrencilerin derslerden başarılı olma ve mezun olma koşulları; Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Şırnak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmekte ve bu yönetmelikler doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kurum web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca Şırnak Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kapsamında açılan düzenlenen eğitim ve kurslar Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği kapsamında sertifikalandırılmaktadır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve kontrol edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.2.4.1. Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.2. Şırnak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.3. Şırnak Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.4. Yatay Geçiş Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.5. Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönetmelik.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.6. Diploma, Sertifika ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge.pdf](#)

#### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

## 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Derslikler, laboratuvarlar, birim ve kurum kütüphaneleri, atölyeler, stüdyolar; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar program gereksinimlerine uygun nitelik ve nicelikte olup tüm personeller ve öğrenciler için erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı birimler, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı'nın iş birliğiyle izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.3.1.1. Öğrenme Kaynakları ve Bu Kaynakların Yeterlilik Durumu, Geliştirilmesine İlişkin Planlamalar ve Uygulamalar.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.2. Öğrenme Kaynaklarına Erişilebilirlik Kanıtları.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.3. Standart Uygulamalar ve Mevzuatın Yanı Sıra Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirdiği Özgün Yaklaşım ve Uygulamalarına İlişkin Kanıtlar.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.4. Uygulamalı Eğitim Olanaklarına İlişkin Kanıtlar.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.5. Uzaktan Eğitim Hizmetleri.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.6. Fiziki Ortam İyileştirmeleri Örneği1 .pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.7. Fiziki Ortam İyileştirmeleri Örneği2.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.8. Fiziki Ortam İyileştirmeleri Örneği3.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.9. Fiziki Ortam İyileştirmeleri Örneği4.pdf](#)

## 2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri akademik personel tarafından sağlanan danışmanlık faaliyetleri ve Şırnak Üniversitesi Kariyer Geliştirme Ofisi tarafından sağlanan eğitimler, seminerler, paneller, sektör-öğrenci buluşmaları ve danışmanlık faaliyetleriyle sağlamalıdır. Şırnak Üniversitesi Kariyer Geliştirme Ofisi'nin yanı sıra birimler tarafından öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlamaya yönelik faaliyetler kapsamında seminer, panel ve sektör-öğrenci buluşmaları düzenlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [\(3\)B.3.2.1. Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 20.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.2. Örnek Danışmanlık Listesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.3. Şırnak Üniversitesi Kariyer Geliştirme Ofisi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.4. Şırnak Üniversitesi Kariyer Geliştirme Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.5. Kariyer Geliştirme Eğitimleri Örneği1.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.6. Kariyer Geliştirme Eğitimleri Örneği2.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.7. Kariyer Geliştirme Eğitimleri Örneği3.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.8. Kariyer Geliştirme Eğitimleri Örneği4.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.9. Öğrenci Seminerleri1.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.10. Öğrenci Seminerleri2.pdf](#)
- [\(3\)B.3.2.11. Rektör-Öğrenci Buluşması.pdf](#)

## 3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz bünyesinde yer alan tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları;



sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaçlara uygun nitelik ve niceliktedir. Üniversite bünyesinde yer alan tüm tesis ve altyapılar kampüs içerisinde yer aldığından, üniversitenin sağlamış olduğu tüm olanaklardan akademik ve idari personel ile öğrenciler yararlanabilmektedirler. Üniversitemiz bünyesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yüzme havuzu, stadyum, halı saha, tenis kortları, basketbol ve voleybol spor sahaları olmak üzere açık ve kapalı alan spor tesisleri, akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçlarını karşılamak üzere yemekhane hizmeti ve barınma ihtiyacını karşılamak üzere Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı erkek ve kız öğrenci yurtları ve konukevi hizmeti mevcuttur. Bununla birlikte üniversitemiz bünyesi Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığına bağlı 18.03.2024 tarihi itibarıyla 81.998 adet basılı kaynak, 3.250.795 adet e-kaynak, 210 adet tez ile 7/24 açık okuma salonu hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemizin çeşitli birimlerinde kafeterya ve kantinler akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize hizmet vermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.3.3.1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.2. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yönetmelikler ve Yönergeler .pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.3. Spor Tesisleri Foto Galeri.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.4. Kültür Hizmetleri Foto Galeri.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.5. Konukevi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.6. Teknoloji ve Araştırma Merkez Laboratuvarı.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.7. Makine ve Metal Teknolojileri Atölyesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.8. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Atölyesi.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.9. Elektrik ve Enerji Bölümü Laboratuvarı.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.10. Ş.Ü'de Yaşam Beslenme ve Sağlık.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.11. Ş.Ü'de Yaşam Yurt ve Barınma.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.12. Ş.Ü'de Yaşam Danışmanlık Hizmetleri.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.13. Ş.Ü'de Yaşam Sosyal Tesisler.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.14. Ş.Ü'de Yaşam Personel Lojmanları.pdf](#)
- [\(3\)B.3.3.15. Ş.Ü'de Yaşam Etkinlikler.pdf](#)

#### **4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı gruplara yönelik üniversitemiz yerleşkelerinde ve binalarında gerekli düzenlemeler ve yönlendirmeler ile ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Eğitim ve idari binalarımız ile tesislerimizin girişlerinde engelli personel ve öğrencilerimizin gereksinimlerine uygun düz girişler bulunmakla birlikte, otoparklarında engelli araç park bölümleri yer almaktadır. Bununla birlikte eğitim ve idari binalarımız ile tesislerimizde bireylerin kullanımına uygun şekilde tasarlanmış asansörler bulunmakta ve görme engelli bireyler için özel isim etiketleri yer almaktadır. Üniversitemiz bünyesinde kurulunda Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, dezavantajlı grupların eğitim ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Fakat dezavantajlı gruplar için üniversitemiz bünyesinden hizmet veren bir birim bulunmamaktadır. Bununla birlikte üniversitemizde görme engelli bireyler için yer işaretleri yer almamaktadır. Üniversitemiz birimlerince dönem dönem dezavantajlı gruplara yönelik etkinlikler yapılarak, farkındalık oluşturulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.3.4.1. Turuncu Bayrak.pdf](#)
- [\(3\)B.3.4.2. Engelliler Günü Etkinliği.pdf](#)
- [\(3\)B.3.4.3. Şırnak Üniversitesi Engelsiz Üniversite Komisyonu.pdf](#)

#### **5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Öğrenim görmekte olan üniversite öğrencilerimiz için ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik

edilmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından rehberlik edilmektedir. Öğrenciler üniversitede yer alan olanaklardan (yurt, kütüphane, internet, spor tesisleri, öğrenci kulüpleri, konferans, söyleşi, konser, şenlik vb) yararlanmaktadırlar. Öğrencilerimizin ilgi ve istekleri göz önünde bulundurularak, üniversitemizde eksikliğini tespit ettiğimiz sosyal ve kültürel kulüpler oluşturulmaktadır. Kulüp oluşturma faaliyetleri “Öğrenci Toplulukları/Kulüpleri Yönergesi” ile takip edilmektedir. Bununla birlikte üniversitemizde güz ve bahar dönemlerinde ayrı ayrı olmak üzere hem personellerimize hem de öğrencilerimize yönelik sportif faaliyetler düzenlenmektedir. Bahsedilen bu sportif faaliyetler bireysel yarışmalar olan badminton, satranç ve tenis turnuvaları ile takım oyunu olan futbol, voleybol ve basketbol aktivitelerinden oluşmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.3.5.1. Öğrenci Toplulukları Kulüpleri Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.2. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Örneği1.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.3. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Örneği2.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.4. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Örneği3.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.5. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Örneği4.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.6. Sportif Faaliyetler Örneği.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.7. Ş.Ü’de Yaşam Sosyal Tesisler.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.8. Spor Tesisleri Foto Galeri.pdf](#)
- [\(4\)B.3.5.9. Kültür Hizmetleri Foto Galeri.pdf](#)

#### **4. Öğretim Kadrosu**

##### **1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kurum web sayfası aracılığıyla kamuoyuna acıkmıştır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylece bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.4.1.1. Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.2. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.3. Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.4. Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.5. Şırnak Üniversitesi Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.6. Şırnak Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.7. Şırnak Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)

##### **2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Üniversitemizde görev yapan tüm öğretim elemanlarından yıl

sonlarında performans raporu talep edilerek söz konusu performanslar birim yöneticileri tarafından değerlendirilerek gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının sempozyum ve kongre katılımlarıyla yetkinlikleri desteklenmektedir. Ayrıca öğretim üyelerinin hakemlik, editörlük, jüri üyeliği, danışmanlık faaliyetlerini yerine getirmiş olduğu gözlenmektedir. Bunların yanı sıra öğretim elemanlarına yönelik kurslar, dil eğitimleri, uzaktan eğitimler ve webinarlar düzenlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.4.2.1. Öğretim Elemanları İçin Erasmus Ders Verme Hareketliliği Örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.2. Öğretim Elemanlarına Yönelik “Uzaktan Eğitim” Rehberliği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.3. Öğretim Elemanlarına Yönelik Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Temel SPSS ile Veri Analizi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.4. Akademisyen Yetiştirme Programı \(AYEP\).pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.5. ŞÜSEM Dil Eğitimleri.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.6. Doçentlik Süreci Eğitimi Yeni Doçentlik Kriterleri.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.7. Öğretim Elemanlarına Yönelik Aylık Clarivate Webinarları -WoS Collection.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.8. Öğretim Elemanlarına Yönelik TÜBİTAK AR-GE Programları Eğitimi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.9. Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı Online-Çevrimiçi Akademik Uygulamalar, Arayüzler, Veri Tabanları, E-Kitap, E-Dergi vs. Hizmetleri.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.10. Uluslararası Sempozyum ve Konferanslar.pdf](#)

### **3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Şırnak Üniversitesi, öğretim elemanlarını akademik faaliyetlere ilişkin olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ödüllendirmektedir. Öğretim elemanlarının başvuruları, çalışma alanlarına uygun olan Anabilim dalları/bölgeler tarafından oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından değerlendirilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.4.3.1. Akademik Teşvik Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.2. Akademik Teşvik Başvuru Rehberi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.3. 2023 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği.pdf](#)
- [\(3\)B.4.3.4. Şırnak Üniversitesi Akademik Teşvik Sistemi.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Şırnak Üniversitesi'nde araştırma, geliştirme faaliyetleri, ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen projeler, lisansüstü tezler ve akademik personeller tarafından gerçekleştirilen bilimsel bilgi üretimini kapsamaktadır. Toplum bilgilendirme, danışmanlık, Ar-Ge projeleri, sosyal-fen bilimleri projeleri, sosyal etkinlikler üniversitemizin başlıca hizmetleri arasında yer almaktadır. Üniversitemizin araştırma strateji ve hedefleri, Nitelikli insan gücü yetiştirilmesi amacıyla eğitim kalitesinin artırılması, Üniversitenin bilimsel alt yapısını güçlendirmek ve akademik çalışmalarını arttırmak, Şehrin ekonomik yapısı ile ilişkileri geliştirerek ihtiyaç duydukları konularda danışmanlık yapmak ve verimliliklerini arttırmaya destek olmak ve Girişimcilik kültürünün geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlamak başlıkları altında sıralanabilmektedir.

Kurum, yürütmüş olduğu araştırma faaliyetlerini hazırladığı stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetilmektedir. Bu iş ve işlemler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta ve etkin bir şekilde kullanımını sağlanmaktadır. Araştırmaların çeşitliliği için

kaynaklar planlı bir şekilde değerlendirilmekte ve kurum dışı kaynaklara yönelim sağlanmaktadır. Özellikle Kalkınma Ajansı (DİKA), GAP ve TÜBİTAK gibi kurumlardan proje desteği alınmaktadır. Yürütülen araştırma ve proje süreçleri sonucunda elde edilen sonuçlar izlenerek gerekli önlemler alınmaktadır. Kullanılan kaynakların yeterliliği izlenmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır. Kurumda yürütülen araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olarak doktora programları açılmakta ve doktora sonrası imkanlar sunulmaktadır.

Ayrıca, Şırnak Üniversitesi bünyesinde Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Teknoloji ve Araştırma Merkez Laboratuvarı (ŞÜTAM), Arıcılık Araştırma Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi birimleri yer almaktadır.

Şırnak üniversitesi stratejik planı doğrultusunda öncelikle yerel ve bölgesel ihtiyaçları karşılamak hedefiyle araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu hedef kapsamında her yıl yüksek oranda fiziki altyapı yatırımlarına kaynak ayırmayı ilke edinmiştir. 2023 yılında ise Mühendislik Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültelerine yeni laboratuvar yatırımları gerçekleştirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\) C.1.1.1 Şırnak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinasyon Birimi İlgili Yönergesi.pdf](#)
- [\(3\) C.1.1.2 Şırnak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinasyon Birimi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(3\) C.1.1.3 Şırnak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinasyon Birimi AB ve Uluslararası Kuruluşlarca Desteklenen Ar-Ge Projeleri Bilgilendirme Kılavuzu.pdf](#)
- [\(3\) C.1.1.4 Şırnak Üniversitesi Ar-Ge ile İlgili Diğer Yönetmelikler ve Mevzuatlar.pdf](#)
- [\(3\) C.1.1.5 Şırnak Üniversitesi KAÇAUM-Proje Geliştirme Birimi.pdf](#)

## 2. İç ve dış kaynaklar

Kurum öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanak sunmaktadır. Dış kaynaklı proje alabilmek için proje desteği sunan Kalkınma Ajansları, TÜBİTAK, GAP gibi kuruluşlarla iş birlikleri yaparak eğitimler sağlanmakta ve yeterlilik artırılmaktadır. Teknoloji Transfer Ofisi öncülüğünde dış paydaşlarla iş birliği yapılmaktadır. Eğitim projeleri yapılmakta ve destekler alınmaktadır. Yapılan bu işbirlikleri sayesinde ulusal ve uluslararası işbirlikleri yapılmakta ve araştırma faaliyetleri sürdürülmektedir.,

Kurumun BAP birimin ve her bir projenin bütçe hareketleri elektronik ortamda izlenmekte, kullanılabilir bütçe tutarları ile birimin taahhütlerinin izlenmesi sonucunda birimin bankadaki aktif kullanılmayan tutarları vadeli hesapta tutularak mali kaynakların değeri korunmaktadır. BAP birim tarafından desteklenen projeler kapsamında mal ve hizmet alımı yapılan firmaların kayıtları ve taahhütlerini yerine getirme başarımları izlenmekte ve taahhütlerini yerine getirmeyen veya aksatan firmalar tespit edilerek tedbir alınmaktadır.

Tüm süreçlerin iş akış şemalarına uygunluğu ve personel görev dağılımları takibi sonucunda işlemler daha kısa sürelerde sonuçlandırılmakta, süreçler daha az sayıda personel ile verimli bir şekilde yürütülebilmektedir. Bu süreçlerde her aşamada denetim gerçekleştirilerek şeffaflık, tarafsızlık ve dürüstlük ilkeleri temel alınmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını sağlamaya dönük çalışmalar yapmakta ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izlemek için çeşitli mekanizmalar oluşturulmaktadır.

Kurumumuz, 2023 yılında Fen ve Mühendislik Birimlerinde 17, Sosyal Birimlerde 2, Sağlık Birimlerinde 2 adet olmak üzere toplam 21 projeye 982.570,55 ₺ bütçe ayırmaktadır. Buna ilaveten kurum dışından 1 proje kapsamında Dicle kalkınma ajansı (DİKA) 160.000 ₺ destek sağlamıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\) C.1.2.1 Şırnak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinasyon Birimi İlgili Yönetmelikler ve Yönergeler.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.2 Şırnak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinasyon Birimi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.3 Şırnak Üniversitesi BAP Birimi 2023 Yılı Çağrı Takvimi ve Uygulama İlkeleri.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.4 Şırnak Üniversitesi Avrupa Birliği \(AB\) Projeleri ile İlgili Yönetmelikler ve Usuller.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.5 Şırnak Üniversitesi Ar-Ge ile İlgili Diğer Yönetmelikler ve Mevzuatlar .pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.6 Şırnak Üniversitesi BAP Birimi Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.7 Şırnak Üniversitesi TTO Projeleri.pdf](#)
- [\(3\) C.1.2.8 Şırnak Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporları.pdf](#)

## 3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir. 2023 yılı itibarıyla Şırnak Üniversitesi'nin Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde İktisat, Temel İslam Bilimleri ve Maden Mühendisliği olmak üzere 3 doktora programı bulunmaktadır. Bu programlarda toplam 30 öğrencimiz eğitimlerine devam etmektedir. Doktora eğitimi veren tüm birimlerde programa başvuru süreçleri, müfredatları açık olarak tanımlanmıştır ve ilgili akademik birimin web sayfasından duyurulması sağlanmıştır.

Doktora eğitiminin tamamlanabilmesi için doktora öğrencisinin yapacağı tez çalışması, gerekli koşulları sağladığı takdirde BAP yönergesine uygunluğu doğrultusunda desteklenmektedir.

Akademik personelimiz ve öğrencilerimiz için doktora ve sonrası çalışmalar kapsamında ERASMUS iş birlikleri, farklı üniversite, kurum ve kuruluşlarla çeşitli alanlarda çalışmalar yapılması olanakları sağlanmaktadır. Üniversitemizde 2023 yılı itibarıyla 35. Madde ile Doktora eğitimi almaları için başka üniversitelere görevlendirilen 26 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Şırnak üniversitesi 2023 yılında ilk kez hayata geçirdiği Akademisyen Yetiştirme Programı (AYEP) kapsamında üniversitemizin başarılı ve yüksek lisans/doktora eğitimi ile akademik hayatı hedefleyen öğrencilerimize bu amaç doğrultusunda katkı sağlamak adına eğitim ve danışmanlık hizmeti vermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\) C.1.3.1 Şırnak Üniversitesi Doktora Programlar ve Müfredatları.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.2 Şırnak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.3 Şırnak Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.4 Şırnak Üniversitesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.5 Şırnak Üniversitesi BAP Birimi 2023 Yılı Çağrı Takvimi ve Uygulama İlkeleri.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.6 Şırnak Üniversitesi Erasmus Beyannamesi 2021-2027.pdf](#)
- [\(3\) C.1.3.7 Şırnak Üniversitesi AYEP Programı Sayfası.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

31.12.2023 tarihi itibarıyla Üniversitemizde 11 Profesör, 38 Doçent, 117 Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere, buna ek olarak 101 Öğretim Görevlisi, olup, toplam akademik personel sayısı 324 olmuştur. 31.12.2023 tarihi itibarıyla Üniversitemizin personel sayısı 331 Akademik Personel (Norm kadromuzda aktif çalışan 305 personel, 35. madde ile giden 19 personel, yabancı uyruklu 5 personel ve kurum dışı görevlendirilen 2 personel) bulunmaktadır.

Üniversitemiz, araştırma hedefleri doğrultusunda bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı tarım, arıcılık, sera ve su ürünleri projeleri yürütmektedir. Ayrıca, 2023 yılında bu hedefler ile uyumlu, araştırma odaklı 5 sempozyum, 3 panel, 1 festival, 1 çalıştay, 1 sergi, 4 seminer, 1 öğrenci sempozyumu, farklı birçok söyleşi ve yarışma düzenlemiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(3\) C.2.1.1 Şırnak Üniversitesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\(3\) C.2.1.2 Şırnak Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Plan.pdf](#)
- [\(3\) C.2.1.3. Şırnak'ta Modern Tarım İle Sürdürülebilir - DİKA.pdf](#)
- [\(3\) C.2.1.4. Şırnak İlinde Üretilen Ürünlerin Coğrafi İşaretleme, Pazarlama Olanaklarının Ve Bölgesel Kalkınmadaki Potansiyel Rollerinin Araştırılması -GAP.pdf](#)
- [\(3\) C.2.1.5. Sulamadan Dönene Suların Kalitesinin İyileştirilmesi İçin Perdeli Yatay Solak Alan Pilot Projesi.pdf](#)

## **2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Şırnak Üniversitesi, Bingöl Üniversitesi, Bitlis Eren Üniversitesi, Muş Alparslan Üniversitesi, Siirt Üniversitesi ve Batman Üniversitesi Merkezi Laboratuvar uygulama ve Araştırma Merkezleri arasında imzalanan iş birliği protokolü 2019 yılında gerçekleştirilmiştir. Bu protokol kapsamında, Ar-Ge, bilimsel ve teknik çalışmalarda ihtiyaç duyulan analizlerin karşılıklı hizmet alımı ve benzeri iş birlikleri ile yapılabilmektedir.

Şırnak üniversitesi bünyesinde bulunan Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) A.Ş. danışmanlık, eğitim, proje desteği gibi hizmetleri sunmaktadır. Bu kapsamda, Batman Üniversitesi, Mardin Artuklu Üniversitesi, Siirt Üniversitesi ve Şırnak Üniversitesinin katılımıyla oluşan TRC3 Bölge üniversiteleri iş birliği protokolü imzalanmıştır. Bu protokol kapsamında Şırnak TTO fizibilite projeleri gerçekleştirdiğinden dolayı bölge üniversiteleri ile hizmet alımı gerçekleştirmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(2\) C.2.2.1 Bölgenin 6 Üniversitesi Merkez Laboratuvarları İş Birliği Protokolü.pdf](#)
- [\(2\) C.2.2.2 TRC3 Bölge Üniversiteleri İş Birliği Protokolü.pdf](#)

## **3. Araştırma Performansı**

### **1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Şırnak Üniversitesinin Araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte ve kurumun hedeflerini ne oranda gerçekleştirdiğini değerlendirmektedir. Kurumumuz yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamakta, analiz etmekte ve süreçleri iyileştirmek üzere kullanmaktadır.

Kurumun en son 2023 yılında hazırlamış olduğu Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporuna göre 23 adet BAP, 2 adet TÜBİTAK, 3 adet Bakanlık destekli, 2 adet AB ve 1 adet diğer kuruluşlar tarafından desteklenen toplam 31 adet proje yürütülmektedir. 2023 yıl sonu Şırnak Üniversitesi akademik personeli tarafından 88 SCI/SSCI/A&HCI, 21 ESCI/SCOPUS, 167 ULAKBİM-TR dizin ve 137 adet diğer indekslerde taran toplam 413 makale yayınlanmıştır.

Kurumun AR-GE performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik 2022 yılında alınan karar ile Bilimsel Araştırma projeleri Komisyon (BAP) Birimi tarafından desteklenen projelerden yayın yapma zorunluluğu getirilmiştir. Ayrıca, Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kapsamında projelerini başarı ile tamamlayan akademisyenlerimiz için düzenlenen ödül töreni ile başarı belgesi düzenlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\) C.3.1.1 Şırnak Üniversitesi 2023 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\(3\) C.3.1.2 Şırnak Üniversitesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

## **2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Şırnak Üniversitesinin Araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte ve kurumun hedeflerini ne oranda gerçekleştirdiğini değerlendirmektedir. Kurumumuz yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamakta, analiz etmekte ve süreçleri iyileştirmek üzere kullanılmaktadır.

Şırnak Üniversitesinde geçerli ve etkin bir atama ve yükseltme (ADEK) sistemi bulunmaktadır. Şırnak Üniversitesi araştırmacılarının performansını akademik teşvik süreci ile yıllık bazda değerlendirmektedir. Araştırmacıların araştırma performansları, kurumumuzun ilgili süreç için hazırlanmış olduğu web sayfası üzerinden çevrimiçi olarak paylaşımları sağlanır, sunulan veriler değerlendirilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [\(2\) C.3.2.1 Şırnak Üniversitesi ADEK Yönergesi.pdf](#)
- [\(2\) C.3.2.2 Şırnak Üniversitesi Akademik Teşvik Kılavuzu.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Şırnak Üniversitesi'nin toplumsal katkı politikası, sahip olduğu değerleri, birikimleri, araştırma sonuçlarını, fiziksel altyapı ve imkânlarını toplum ile paylaşmak üzere oluşturulmuştur.

Şırnak Üniversitesi, içinde bulunduğu coğrafyanın kentine has dinamiklerini, güçlü ve zayıf yönlerini dikkate alarak toplumsal yaşamı pozitif yönde etkileyecek çeşitli projeler yürütmekte ya da bu tür projelere dâhil olmaktadır. Bu kapsamda bölgenin en önemli ekonomik sorunları arasında olan istihdama, tarımsal üretimin artırılması ve çeşitlendirilmesine, turizm sektörünün canlandırılmasına yönelik somut adımlar atmaktadır. Üniversitemizde araştırmaların toplumun ve insanlığın yararına olacak şekilde hizmete dönüşmesi, kurumun sahip olduğu bilimsel birikim ve üretimin toplum ile paylaşılması sağlanmaktadır ve toplumla her zaman bir arada olma geleneği bulunmaktadır.

Toplumsal yaşamın temel problemlerinden olan kadın ve çocuk hakları ile bağımlılıkla mücadele noktasında farkındalık geliştirmeye yönelik kimi adımlar atılmaktadır. Bu tür proje ve etkinliklerin kısa, orta ve uzun vadedeki çıktıları hesaplanmakta ve sistematik olarak izlenmektedir. Süreç içerisinde eksik kaldığı anlaşılan alanlara dair yeni projeler planlanmaktadır.

Genç ve dinamik bir kadroya sahip Şırnak Üniversitesi gerek eğitim ve öğretim faaliyetlerinde gerek araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde gerekse idari faaliyetlerde kalite kültürünü yaygınlaştırma ve toplumsal katkı sağlama amaçlarını gerçekleştirmek için süreklilik arz eden bir gelişim gösterme gayretindedir. Üniversitemiz, ülkemizde bir üniversiteden beklenen araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, liderlik/yönetim/girişimcilik ile toplumsal katkı işlevlerinde mükemmelliği hedeflemektedir.

Üniversitemizin 2023-2027 dönemini kapsayan dördüncü beş yıllık Stratejik Plan kapsamında; katılımcı yöntemler kullanılarak stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi,

strateji geliştirme, performans programı izleme ve değerlendirme aşamaları, Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda Hükümetin Orta Vadeli Mali Programı dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

Bu temel değer, misyon ve vizyonu güçlendirecek şekilde kurumun toplumsal katkı politikası oluşturulmuş ve stratejik planda da “Toplumsal sorumluluk anlayışını ve uygulamalarını yaygınlaştırmak” amaç olarak belirlenmiştir. Üniversitemiz, topluma hizmet uygulamalarını, 2547 sayılı Kanuna dayanarak, üst yönetim, akademik ve idari birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, öğrenci toplulukları ve dış paydaşları ile çok sesli ve geniş katılımlı bir biçimde sürdürmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(3\) D.1.1.1 Bütünleşik Kalite Güvence Sistemi.pdf](#)
- [\(3\) D.1.1.2 Şırnak Üniversitesi Kalite Komisyonu.pdf](#)
- [\(3\) D.1.1.3 Çalışma Grupları.pdf](#)

## **2. Kaynaklar**

Şırnak Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerini dekanlıklar, yüksek okul müdürlükleri, idari birimler, enstitüler, araştırma ve uygulama merkezlerinin belirlediği amaçlar ve hedefler doğrultusunda yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar gerek birim ödeneklerinden gerekse, üniversitenin genel bütçesinden sağlanmaktadır. Bunların yanında akademik personelin proje imkanlarından da yararlanılmaktadır. Şırnak Üniversitesi insan kaynaklarının etkili ve kapsamlı planlamasıyla toplumsal katkı süreçleri yürütülmektedir.

Üniversitenin temel değerlerinden biri olarak, misyon ve vizyonu güçlendirecek şekilde kurumun toplumsal katkı politikası oluşturulmuş ve stratejik planda da “Toplumsal sorumluluk anlayışını ve uygulamalarını yaygınlaştırmak” amaç olarak belirlenmiştir. Üniversitemiz, topluma hizmet uygulamalarını, 2547 sayılı Kanuna dayanarak, üst yönetim, akademik ve idari birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, öğrenci toplulukları ve dış paydaşları ile çok sesli ve geniş katılımlı bir biçimde sürdürmektedir.

2008 yılında kurulmuş olan üniversitemiz, son yıllarda yapılan planlamalar ve izlenen politikalar doğrultusunda kalitenin artırılmasına yönelik değişim ve gelişim sürecine girmiştir. Kurumda yürütülen öğrenci temel odaklı bilimsel, kültürel ve toplumsal faaliyetlere dış paydaşlar da entegre edilerek iş birliği oluşturulmakta ve böylelikle yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde katkılar sunmaya devam edilmektedir. Eğitim ve öğretim alanında bölgeye ve ülke geneline katkı sunacak yeni bölüm ve programların açılması ile birlikte öğrenci sayımız da artmıştır. Kurumda yeni programların açılabilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir. Aynı zamanda öğrenci odaklı kurumumuzda tüm birimlerde görev yapan öğretim elemanları sorumlu oldukları öğrencilere yönelik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini sürdürmektedir. Kariyer Merkezi bünyesinde düzenlenen çeşitli aktiviteler (fuar, eğitim, seminer, vb.) sayesinde öğrenciler ile dış paydaşlar arasındaki ilişkiler güçlendirilmeye devam etmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(4\) D.1.1.1 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Ana Salon .pdf](#)
- [\(4\) D.1.1.2 Diğer Salonlar .pdf](#)
- [\(4\) D.1.1.3 SKS Cep Salonları .pdf](#)
- [\(4\) D.1.1.4 Fitness ve Yüzme Havuzu .pdf](#)
- [\(4\) D.1.1.5 KSK Konukevi .pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Yükseköğretim Kurulu Kalite Dış Değerlendirme İzleme Programı kapsamında Kalite Kurulu**



**(YÖKAK)** tarafından oluşturulan **Dış Değerlendirme Takımı Şırnak Üniversitesi'ne 25-27 Eylül 2022** tarihlerinde ziyarette bulunmuştur. Bu ziyaretler kapsamında Üniversitemiz birimlerine saha ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve ziyaretler neticesinde Üniversitemizin Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda belirtilen güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler değerlendirilerek Kurumsal İzleme Raporu hazırlanmıştır. Dış Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan Kurumsal İzleme Raporu'nda Üniversitemiz ile ilgili belirtilen birtakım güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler belirtilmiştir. 2023 yılı içerisinde 2022'de "gelişmeye açık yönler" içinde değerlendirilen bir takım hususların "**güçlü yönler**" olarak değiştiği gözlemlenmiştir.

#### **Bazı örnekler:**

- Kurumda yürütülen öğrenci temel odaklı bilimsel, kültürel ve toplumsal faaliyetlere dış paydaşlar da entegre edilerek iş birliği oluşturulmakta ve böylelikle yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde katkılar kurumsallaşma yönünde devam etmektedir. Örneğin Şırnak Üniversitesi tarafından düzenlenen Uluslararası Molla Ahmed El-Cezeri Sempozyumu'nun 2023'te ikincisi düzenlenmiştir. Şırnak Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından gerçekleştirilen Sanat Sempozyumu'nun 2023 tarihinde Cudi ve Nuh Tufanı konusuyla üçüncüsü düzenlenmiştir.
- Öğrenci odaklı kurumumuzda tüm birimler, eğitimin yanında öğrencilere yönelik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini sürdürürken bu faaliyetlerin toplumla ve kentle bütünleşmesine dikkat etmektedir. Bunun yanında Şırnak Üniversitesi'nin bazı akademik ve idari birimleri toplumsal katkı sağlama noktasında daha fazla öne çıkmaktadır. Güzel Sanatlar Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Genel Sekreterlik, Sürekli Eğitim, Uygulama, Teknoloji Transfer Ofisi, Araştırma Merkezi ve Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi bunlara örnek gösterilebilir. Bu birimler bünyesinde düzenlenen çeşitli aktiviteler (fuar, eğitim, seminer, çalıştay, festival vb.) sayesinde öğrenciler ile dış paydaşlar arasındaki ilişkiler güçlendirilmeye devam etmektedir.
- Akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetlerindeki gelişimin devamlılığının sağlanması amacıyla araştırma desteklerinden faydalanmaları teşvik edilmekte ve üniversite dışı kaynakların kullanımı Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi tarafından desteklenmektedir. Yürütülen bu faaliyetler neticesinde üniversitemizde farklı kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen (Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Bakanlık ve BAP, DİKA) projeler yürütülmektedir. TTO ve BAP birimleri tarafından desteklenen ve akademik personelin araştırma geliştirme çalışmalarının desteklenmesini hedef edinen araştırma projelerinin yanı sıra kamu ve özel kurum ve kuruluşlardan oluşan dış paydaşlarla ortak yürütülen projeler ile bölge ve ülke ekonomisine katkı sağlamak hedeflenmiştir.
- Kurum hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde toplumsal katkı faaliyetleri etkin bir şekilde, sahip olunan hali hazırdaki fiziki, teknik ve mali kaynaklar ile sürdürülmektedir. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütüleceği mevcut araştırma ve uygulama merkezlerine ek olarak yeni merkezlerin açılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde yeterli sayıda amfi ve konferans solunu, toplantı salonları bulunmaktadır ve bu fiziki alt yapı unsurları dış paydaşların kullanımına da devamlı olarak sunulmaktadır.

Kurum ve birimler düzeyinde yürütülen bazı toplumsal katkı faaliyetleri aşağıda örneklendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\) D.2.1.1. Öğretmenler Günü Konserleri - 15 Temmuz Büyük Salon.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.2. Cudi Film Festivali.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.3. Yeni Yıl Konseri - 15 Temmuz Büyük Salon.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.4. Müzik Festivali Hacettepeli Profesörlerin Konseri.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.5. Müzik Festivali Ceylan Kabakçı Konseri.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.6. Güncel Müzik Yaklaşımları Çalıştayı.pdf](#)
- [\(4\) D.2.1.7. Cumhuriyetin 100. Yılında Yüz Eser Resim Sergisi.pdf](#)

- (4) D.2.1.8. Üçüncü Sanat Sempozyumu.pdf
- (4) D.2.1.9. Tübitak Ar- Ge Eğitimi.pdf
- (4) D.2.1.10. AYEP - Akademisyen Yetiştirme Eğitimi Programı.pdf
- (4) D.2.1.11. Halka Açık Almanca Dil Kursu.pdf
- (4) D.2.1.12. Robotik Kodlama Kursu.pdf
- (4) D.2.1.13. Alabalık Yetiştiriciliği Eğitimi.pdf
- (4) D.2.1.14. Şırnak Valiliği'nin Desteğiyle 10 Öğrenciye Burs.pdf
- (4) D.2.1.15. İlkokul Öğrencilerine Yönelik Sosyal Sorumluluk Etkinliği.pdf
- (4) D.2.1.16. Psikolojik Dayanıklılık Semineri.pdf
- (4) D.2.1.17. Şırnak Tarım Arazilerinin Veriminin Artırılması Protokol Hazırlığı.pdf
- (4) D.2.1.18. Şırnak Jeotermal Kaynakları Potansiyeli Projesi.pdf
- (4) D.2.1.19. Şırnak Valiliği İle Tarımsal Projeler Ortaklığı.pdf
- (4) D.2.1.20. TÜBİTAK desteği alan 2 proje.pdf
- (4) D.2.1.21. TÜBİTAK Desteği Alan Öğrenci Projesi.pdf
- (4) D.2.1.22. Uluslararası Geleceğin Mühendisliği Konferansı.pdf
- (4) D.2.1.23. Uygulamalı Seracılık Eğitimi.pdf
- (4) D.2.1.24. Aracılık Girişimcilik Projesi - ERASMUS.pdf
- (4) D.2.1.25. Kamu Kurumu Yöneticileriyle Şırnak Sosyolojisi Paneli.pdf
- (4) D.2.1.26. Kadınlar Anlatıyor Söyleşisi.pdf
- (4) D.2.1.27. İş Dünyasında Kadın Temsilleri Paneli.pdf
- (4) D.2.1.28. Afetzedeler Bilgilendirme Toplantısı.pdf
- (4) D.2.1.29. Şırnak Aile Çalıştayına Paydaş.pdf
- (4) D.2.1.30. Şırnak TOBB Kadın Kurulu Paydaş.pdf
- (4) D.2.1.31. Hafızlık Yarışması.pdf
- (4) D.2.1.32. Kuran - 1 Kerimi Güzel Okuma Yarışması.pdf
- (4) D.2.1.33. İlim Talebesinin Ahlakı Konferansı.pdf
- (4) D.2.1.34. Biyoteknikte Güncel Tartışmalar Semineri.pdf

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde tecrübeli, genç ve dinamik bir kadroya sahip olan Şırnak Üniversitesi, liderlik-yönetim, araştırma ve geliştirme (Ar-Ge), eğitim-öğretim, toplumsal katkı faaliyetlerinde olmak üzere tüm birimlerde ve personellerde kalite kültürünü yaygınlaştırma ve içselleştirme amaçlarını gerçekleştirmek için değişen iç ve dış çevre koşullarını göz önünde bulundurarak süreklilik arz eden bir gelişim gösterme gayretindedir.

Üniversitemiz, 2023-2027 dönemini kapsayacak dördüncü beş yıllık Stratejik Planının çalışmalarını 2022 yılında tamamlamıştır. Bu kapsamda; iç ve dış paydaşlarla birlikte katılımcı yöntemler kullanılarak stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, ihtisaslaşma ve misyon üniversitesi olma stratejisi, strateji geliştirme, performans programı izleme ve değerlendirme aşamaları, Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda Hükümetin Orta Vadeli Mali Programı dikkate alınarak gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz YÖKAK tarafından hem dış değerlendirme hem de izleme süreçlerini tamamlamıştır. Bu ziyaretler kapsamında, Üniversitemiz birimlerine saha ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve ziyaretler neticesinde Üniversitemizin Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda belirtilen güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler değerlendirilerek Kurumsal İzleme Raporu hazırlanmıştır. Dış Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan Kurumsal İzleme Raporu'nda Üniversitemiz ile ilgili belirtilen birtakım güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler belirtilmiştir.

Bunlardan bazıları;

- Kalite Komisyonu ve birim kalite komisyonları kurulmuş olması güçlü yön olarak halen devam etmektedir, ayrıca 2023 yılında birim kalite komisyonları dahe etkin bir çalışma içine girerek açık yan güçlendirilmiştir.
- Kalite güvence sistemin alt yapısını oluşturmak üzere gereken iç mevzuat hazırlıkları tamamlanmış ve halen devam etmekle birlikte, mevzuat çerçevesinde kurumu kapsayıcı ve sürdürülebilir uygulamaların ilgili komisyon tarafından çalışma takvimi belirlenerek geliştirilmesi devam etmektedir.
- Misyon farklılaşma ve ihtisaslaşma için gerekli çalışmalar Rektör liderliğinde başlatılmış halen devam etmektedir.
- İnsan kaynakları politikası ve hedeflerinin bulunması güçlü yön olarak devam etmekte ve buna ilave

olarak insan kaynakları yönetiminin bu politikaya uygun olarak falliyetler içinde olması güçlü yan olarak ortaya çıkmaktadır.

- Kurumun merkez kampüsündeki fiziki altyapısının (derslikler, sosyal alanlar, lojmanlar, konukevi, vb.) iyi olması güçlü yön olarak devam etmekte, bunula birlikte özellikle Cizre kampüsünde kullanılan binanın eski olması ve fiziki yetersizliği gelişmeye açık yön olarak değerlendirilse de yeni Cizre yerleşkesi planlanmıştır.

Eğitim ve Öğretim başlığı ile ilgili güçlü yanların ve gelişmeye açık yanların aşağıdaki şekilde irdelenmesi mümkündür.

- Program bilgi paketlerinin Bologna tanımlamalarına büyük çoğunluğu tamamlanmış olup, birimlerde müfredatlara dahil edilen derslerin bilgi paketlerinin TYYÇ ye göre olması planlanmış ve güçlü yön olarak ortaya çıkmıştır. Program ve ders bilgi paketlerinin tanımlanması ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- Şırnak Üniversitesi dinamik ve iyi çeşitlendirilmiş akademik personel yapısının avantajlarını disiplinlerarası akademik programların açılmasına yansıtmıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde faaliyet gösteren 6 tezli ve 5 tezsiz disiplinlerarası yüksek lisans programı hem Şırnak ve çevre illerde ikamet eden lisans mezunlarına yüksek lisans yapma fırsatı tanımakta hem de programlar bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar ve yazılan yüksek lisans tezleriyle bilime katkı sağlamaktadır.
- Ders veren öğretim elemanı haftalık ders saatinin düşük olması öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını ders dönemlerinde de verimli bir şekilde gerçekleştirebilmelerine olanak sağlamaktadır.
- Üniversite kütüphanesinde öğrenci başına 14,15 ve öğretim elemanı başına 244,76 basılı kaynak bulunmaktadır. Basılı kaynakların yanı sıra kütüphanede öğrenci başına 568,02 ve öğretim elemanı başına 9.821,13 e-kaynak bulunmaktadır. Üniversite kütüphanesinin kaynak zenginliği eğitim-öğretim sürecinin hem öğrencilere hem de öğretim elemanları açısından verimli geçmesine katkı sağlamaktadır. Kolay kaynak erişimi lisansüstü öğrencilerin tezlerinde ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarındaki başarılarına katkı sağlamaktadır.
- Şırnak Üniversitesi'nde öğretim elemanı başına düşen toplam öğrenci sayısı 17,29; öğretim üyesi başına düşen lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı ise 18,62 olup bu sayıların düşük olması eğitim sürecinde öğrencilerin öğretim elemanlarından yüksek verim alabilmelerine olanak sağlamak ve kurumun güçlü yönleri arasında yer almaktadır.
- Şırnak Üniversitesi'nde öğrencilerin derse devam durumları OBS sistemi üzerinden takip edilirken, öğretim elemanların verilen görevleri yerine getirme durumları üst yönetim tarafından ilgili mevzuatlar kapsamında takip edilmekte ve tanımlı devam süreçleri bulunmaktadır. Öğretim elemanları ve üst yönetimin eğitim-öğretimin olması gerektiği gibi işletilmesine yönelik tutumları güçlü yön olarak devam etmektedir.
- Kurumda danışmanlık sistemi Şırnak Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında tanımlanmış ve birim yöneticileri tarafından uygulanmaktadır. Tanımlanmış ve etkili işleyen bir danışmanlık sisteminin bulunması güçlü yön olarak devam etmektedir.
- Kurumda faaliyete giren yeni laboratuvar, atölye ve diğer uygulama alanları pratik derslerin gereksinimlerini önemli ölçüde karşılamaktadır. Buna karşın bazı programlarda öğrenci artışları ve yeni programların açılmasıyla yeni alt yapı ihtiyaçları ortaya çıkmış olup ilgili alt yapı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
- Şırnak Üniversitesi Kariyer Gelişim Ofisi öğrenci-sektör buluşması, fuar etkinliklerine katılımlar, akademisyen-öğrenci buluşması gibi faaliyetlerle öğrenciler başta olmak üzere üniversitenin tüm bileşenlerine güncel konularda bilgiler sağlamak ve kariyer yönetiminde katkı sağlamaktadır. Danışmanlık hizmetleriyle birlikte Kariyer Gelişim Ofisi'nin tanımlanmış görevleri ve gerçekleştirilen faaliyetler Şırnak Üniversitesi'nin akademik destek hizmetleri kapsamındaki faaliyetlerindeki iyileşmeyi ortaya koymaktadır.
- İlgili mevzuatlar çerçevesinde ve kurum eğitim komisyonu faaliyetleri kapsamında program tasarımı ve değerlendirmesi süreçlerinin tanımlanmış olması ve program çıktıları ve ders amaçlarının TYYÇ ile ilişkilendirilmiş olması kurumun eğitim politikasına verdiği önemi göstermekte ve bu bağlamda iyileştirmeler devam etmektedir.
- Öğretim programının temel öğeleri olan hedef, içerik, süreç ve değerlendirme kapsamında çevrimiçi öğrenme ortamında öğrenme-öğretme sürecinin sürdürülebilirliği yüz yüze eğitimin yanı sıra Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından nitelikli bir şekilde yürütülmektedir.
- Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı akademik birimler, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı'nın iş birliğiyle izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

- Kurumda, akademik personelin araştırmalar yapmasını kolaylaştıracak, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve öğrencilerin uygulama yapabilmelerini sağlayacak laboratuvarlar mevcut olup uygulamalar için gerekli veri tabanları, teknolojik ekipmanlar ve sarf malzemeleri kurum tarafından büyük ölçüde temin edilmeye devam edilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından teknolojik (internet alt yapısı, yazılımsal ve donanımsal alt yapı gibi) alt yapının güçlendirilmesine ilişkin faaliyetler 2023 yılında devam etmiştir. Yine bu kapsamda Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Şırnak Meslek Yüksekokulu başta olmak üzere akademik birimlerde araştırma faaliyetlerini kolaylaştıracak ve öğrencilere uygulama imkânı sağlayacak laboratuvar kuruluşu ile ilgili çalışmalar 2023 yılında tamamlanmıştır.
- Kurumda akademik personel istihdamı YÖK'ün ve Üniversitemizin yönetmelikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra atama ve yükseltme kriterleri güncellenerek kalitenin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yapılan akademik çalışmalar ve yürütülen projeler yıl sonunda kurum idaresi tarafından değerlendirilip ödüllendirilmektedir. Ayrıca akademik personeller yapmış oldukları çalışmalarının sonuçlarına göre (yayın atfı vb.) YÖK'ün Akademik Teşvik Yönergesine göre desteklenmektedir.
- AYP (Akademisyen Yetiştirme Programı) kapsamında 2023 yılında başlayan çalışmalar devam etmekte ve AYP dersleri 2023-2024 Bahar dönemi itibarıyla başlamıştır. AYP ile akademisyen adayları lisans ve lisansüstü eğitim öğrencilerin akademik etik, bilimsel yayın kültürü ve akademik kariyer süreci hakkında donanım kazanmaları hedeflenmektedir.
- BAP ve diğer araştırma projelerinde öğrenci katılımının BAP komisyonu faaliyetleriyle artırılmasına yönelik çalışmalar 2023 yılında olumlu sonuçlar vermiş ve araştırma projelerinde öğrenci katılımı oranı artmıştır. Bu alandaki iyileştirme çalışmaları BAP komisyonu faaliyetleri kapsamında devam etmektedir.

Genel olarak kurumun KGBR'de güçlü yön olarak belirtilen hususları güçlü olarak devam etmesine karşın bazı hususlardaki güçlü yönleri İzleme raporunda belirtildiği gibi gelişmeye açık yön olarak belirlenen adımlarda yeni iyileştirmeler yapılmıştır.

- “Teknoloji Transfer Ofisi, BAP, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve birimlerde laboratuvarların varlığı” şeklinde ifade edilen güçlü yönler halen devam etmektedir.
- “Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik motivasyonunun yüksek olması” şeklinde ifade edilen güçlü yönüne ek olarak, öğretim elemanları ve öğrencilerin araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik motivasyonunun artırılmasına yönelik BAP desteklerinin iyileştirilmiş olması bu motivasyonu geliştirici yönde etki sağlamaktadır.
- “Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin BAP tarafından izlenmesi” şeklinde ifade edilen güçlü yönüyle ilgili olarak, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin BAP tarafından izlenmesi güçlü yön olarak değerlendirilmekle birlikte, BAP otomasyon sisteminin henüz kurulmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun stratejik planda verilen amaç, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, toplumsal katkı faaliyetleri etkin bir şekilde, sahip olunan fiziki, teknik ve mali kaynaklar ile sürdürülmektedir. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütüleceği mevcut araştırma ve uygulama merkezlerine ek olarak yeni merkezlerin açılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde yeterli sayıda amfi ve konferans salonu, toplantı salonları bulunmaktadır ve bu fiziki alt yapı unsurları dış paydaşların kullanımına da devamlı olarak sunulmaktadır.

Öğrenci odaklı kurumumuzda tüm birimler, eğitimin yanında öğrencilere yönelik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini sürdürürken bu faaliyetlerin toplumla ve kentle bütünleşmesine dikkat etmektedir. Bunun yanında Şırnak Üniversitesi'nin bazı akademik ve idari birimleri toplumsal katkı sağlama noktasında daha fazla öne çıkmaktadır. Güzel Sanatlar Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Genel Sekreterlik, Sürekli Eğitim, Uygulama, Teknoloji Transfer Ofisi, Araştırma Merkezi ve Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi bunlara örnek gösterilebilir. Bu birimler bünyesinde düzenlenen çeşitli aktiviteler (fuar, eğitim, seminer, çalıştay, festival vb.) sayesinde öğrenciler ile dış paydaşlar arasındaki ilişkiler güçlendirilmeye devam etmektedir.

Sonuç olarak, üniversitemizin tüm birimlerinde kalite çalışmalarının içselleştirilmesi, akredite programlarının sayısının artırılması için rektör liderliğindeki planlamalar ve uygulamalar PUKÖ döngüsü adımlarında takip

edilerek kurumun ihtisaslaşma ve misyon üniversitesi çalışmaları devam etmektedir.