

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TED ÜNİVERSİTESİ

Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmaktadır.

Programların gözden geçirilme süreci şu şekilde yapılmaktadır:

1. Dönem sonunda öğrenciler o dönem aldıkları her ders için "Öğretim Elemanı ve Ders Geribildirim Anketi"ni doldurur.
2. Bu öğrenci değerlendirmelerinin ardından her öğretim elemanı dönem sonunda verdikleri her ders için Öğretim Üyesi Ders Sonu Raporunu (EK 1.4) hazırlar. Bu raporda öğrenci değerlendirmeleri, öğrencilerin aldıkları ders başarı puanları, öğretim elemanının süreçteki deneyimleri gibi konular göz önüne alınarak bu rapor hazırlanır.
3. Bölüm Başkanı öğretim elemanlarından gelen bu değerlendirmeleri toparlayarak "Bölüm Ders Değerlendirme Tutanağı - Department's Course Evaluation Form" (EK 1.5) hazırlar.
4. Daha sonra Bölüm Özdeğerlendirme Raporu (EK 2.2) hazırlanarak programlar gözden geçirilir.
5. Yapılması uygun görülen değişiklikler varsa bu istekler fakülte yönetim kuruluna bildirilir.
6. Fakülte yönetim kurulu bu önerileri onaylarsa üniversitenin Program Değerlendirme Komisyonuna gönderilir.
7. Burada onaylanan değişiklikler Üniversite Senatosuna gönderilerek onaya sunulur.

Mezun veren her bölüm ilk "Beş Yıllık Döngü"yü de tamamlayarak programlarındaki değişiklikleri yapmışlardır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

2017 yılında program güncelleme çalışmalarında paydaşların katkısı aşağıda yazılan süreç içinde gerçekleşmiştir:

1. Ders seviyesinde geliştirme süreci, her iki yarıyılın bitişini takip eden ilk haftalarda yapılmıştır. Bölüm kurullarında yapılan ilk değerlendirme toplantılarına öğrenci temsilcileri ve her dersin öğretim elemanı(lar)ı da davet edilmiştir. Özellikle öğrenci temsilcilerinin katılarak sürece aktif katkı yapması sağlanmıştır. Bu toplantıların gerçekleşmesinden önce aşağıda sıralanan belgelerin hazırlanması ve tamamlanması bölüm başkanları tarafından takip edilerek sağlanmıştır.

•Derse ait fakültelerde ve enstitülerde tutulan dosya,

•Öğrenci anket sonuçları (EK 1.10),

•Ders değerlendirme formu (EK 1.4),

Toplantıda ders dosyaları incelenerek, geçmiş dönemlerdeki uygulamalar da dikkate alınarak her ders için bir değerlendirme yapılmış ve standart bir formda "Bölüm Ders Değerlendirme Tutanağı - Department's Course Evaluation Form" (EK 1.5) hazırlanarak Bölüm Başkanlıklarına ve Dekanlıklara teslim edilmiştir. Bu dokümanlar Öğretim Üyesi ve Ders Değerlendirme" anketi, "Öğretim Üyesi Ders Sonu Raporu" sonuçlarını yorumlamıştır, yarıyıl içinde yaşanan deneyimlerini içermektedir ve gelecek için geliştirme önerilerini kapsamaktadır.

2. İkinci bölüm değerlendirme toplantısında geçmiş yarıyılın ders uygulamaları genel olarak değerlendirilirken, bölüm yetkisinde olan ve yapılması benimsenen ortak iyileştirmeler görüşülerek belirlenmiştir. Uygun görülen iyileştirmeler, bu iyileştirmeyi yapacak yönetim kademesine göre (Bölüm, Dekanlık, Senato vs.) gruplandırılarak tutanağa alınmıştır.

3. Dekanlar bölümlerden gelen ve uygun gördükleri önerileri Fakülte Kurulu gündemlerine almışlardır. Burada Fakülte yetkisi içinde olan geliştirme önerileri karara bağlanmıştır, diğer önerilerden hangilerinin benimsendiği görülmüştür. Fakültenin yapacağı iyileştirmeler onay için, diğerleri üst kurullarda görüşülmek üzere Rektörlüğe sunulmuştur.

4. Rektörlüğe sunulan ve uygun görülen öneriler değerlendirilerek, Senato tarafından uygun görülen iyileştirmeler Senato tutanağına alınarak, gereği için yönlendirmeler yapılır. Alınan olumlu ve olumsuz kararların önerinin geldiği alt birimlere bilgilendirme ve gereği için geri beslenmesi esastır.

Eğitim Fakültesinin önemli paydaşlarından biri olan MEB'nin öğretmenlik uygulamaları derslerinin yapılış biçimiyle ilgili olarak belirlediği kriterlere uymak için de Eğitim Fakültesindeki bölümler MEB'den gelen geribildirim doğrultusunda programlarındaki derslerin verilmiş biçimiyle ilgili olarak düzenlemelere gitmişlerdir.

Diğer yandan yukarıda yazan süreçler içinde öğrenci temsilcisinin katılımı her fakültede aynı ölçüde sağlanamamıştır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

TED Üniversitesi'nin tüm programlarında her bir çıktının program amaçlarının hangilerini sağlamak için kullanıldığı (amaç-çıktı ilişkisi) açıkça belirtilmiştir. (FORM C)

Program çıktılarının dersler ile ilişkisi bir matris ile gösterilmiştir (FORM D).

Her bölüm Form C ve D'yi bölüm web sayfalarında yayınlar.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [me_form_c_amac_cikti.pdf](#)
- [me_form_d_ders_cikti.pdf](#)
- [econ_degerlendirme-yontemleri.pdf](#)

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi, Kalite Dokümanı C/D/G Formlarında belirlenen ilişkiler çerçevesinde yapılmıştır ve bölüm değerlendirme (EK 2.2) raporlarında sunulmuştur. Ayrıca odak grup çalışmaları ve anketler ile desteklenmiştir.

Ekte Endüstri Mühendisliği 2017 mezunlarına yönelik Endüstri Mühendisliği Lisans Programı Program Çıktıları Kazanım Değerlendirme Anketi sonuçları ile Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı 2017 mezunları ile yapılmış olan SWOT analizi örnek olarak sunulmuştur.

Bu tür örnekler üniversitede olmakla birlikte tüm bölümler tarafından yapılmamaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [RPD_SWOT-final report.docx](#)
- [IE_Outcomes_Exit_Survey_Summary.pdf](#)

- EduAction Topluluğu
- ESN TEDU (Uluslararası Öğrenciler Topluluğu)
- E-sport Topluluğu
- Fotoğrafçılık Topluluğu
- Futbol Topluluğu
- Girişimcilik ve İnovasyon Topluluğu
- İhtiyaç Haritası
- İnsan ve Toplum Çalışmaları
- Kaizen Topluluğu
- Kültür ve Sanat Topluluğu
- Logos Topluluğu
- Mimarlık ve Tasarım Topluluğu
- MUN (Model United Nations) Topluluğu
- Müzik Topluluğu
- Okçuluk Topluluğu
- Politika Platformu
- Sinema Topluluğu
- Tiyatro Topluluğu
- Voleybol Topluluğu

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

TED Üniversitesi Öğrenci Danışma Merkezi (Student Counseling Center, SCC) öğrencilerin üniversite yaşamları boyunca sosyal, duygusal, bilişsel ve mesleki alanlarda gelişimlerine, öz farkındalığı olan, güçlü ve zayıf yönlerini bilen, amaç ve hedefleri doğrultusunda hareket edebilen, kişilerarası ilişkilerde becerileri olan bireyler olmalarına yönelik destek hizmeti sağlamak amacıyla kurulmuş olan bir hizmet birimidir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

"TED Üniversitesi Engellsiz TEDÜ Koordinatörü" aracılığıyla engelli öğrencilerin öğrenimlerini etkin bir şekilde sürdürebilmeleri için ihtiyaçlarını karşılamak, engelleri için çözüm üretmek ve eğitim ortamlarını düzenlemek amacıyla engelli öğrenci, akademik ve idari personel için bilinçlendirme ve danışmanlık hizmetleri sunar.

Uluslararası Programlar Ofisi, TED Üniversitesi'nin uluslararasılaşmasını yürütmekte, gelen ve giden değişim öğrencileri ve akademik/idari personelin yanı sıra tam zamanlı yabancı öğrencilere de destek vermektedir. Ofisin faaliyet alanları şöyledir:

- TED Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisinin geliştirilmesi ve uygulanması
- Yurt dışındaki üniversiteler ve diğer kurumlarla ortaklık geliştirilmesi
- TED Üniversitesi'nde Erasmus+ Yükseköğretim Programı öğrenci ve personel hareketliliklerinin yürütülmesi
- Tam zamanlı uluslararası öğrenci alımı

Kampusun iki tarafındaki geçişlerde fiziksel engelliler için henüz bir çözüm sağlanamamıştır.

Lisans Öğrenimi Sırasında Sağlanan Çalışma Bursları

Çalışma Bursu (Kısmi Zamanlı Çalışma Bursu) üniversitenin ihtiyacı olan alanlarda her yıl akademik takvimde belirlenen tarihlerde ilana çıkmak suretiyle seçilen öğrencilerimizden alınan hizmete karşılık verilen bursdur.

Haziran ayında başvuruların toplanmasının ardından öğrenciler çoğunlukla akademik yılın başlamasıyla beraber çalışmaya başlarlar. En uzun çalışma süresi 9 ay ile sınırlandırılmıştır. 2016-2017 akademik yılında CMPE 101-112, ECON 101-102, MATH 101-102, MATH 103, MATH 111-112, PHYS 105-106, Bilgisayar Lab., Maket Stüdyosu, İnşaat Lab., Makina Lab., IT, Kütüphane, Kurumsal İletişim, Öğrenci Dekanlığı, Uluslararası Programlar Ofisi, Kariyer Merkezi, CTL ve Spor Merkezinde toplam 60 öğrenci çalışmıştır. Spor Merkezinde çalışan öğrencilerimiz yaz boyunca çalışmalarına devam etmişlerdir. 2017-2018 dönemi için seçilen öğrencilerimizden Aralık 2017 tarihine kadar çalışan öğrenci sayısı 61'dir.

Bu öğrencilerimizin görev aldıkları birimler şunlardır: Bilgisayar Lab., Elektronik Lab., İnşaat Lab., Maket Stüdyosu, CMPE 112, CTL, ECON 101-102, MATH 101-102, MATH 101-102, MATH 103, MATH 111-112, PHYS 105-106, Kurumsal İletişim/Ajans, Kurumsal İletişim/Tanıtım, Bilgi Teknolojileri, Bilgi Teknolojileri/IT, Kariyer Merkezi, Kütüphane, Öğrenci Dekanlığı/Ofis/Yurt, Öğrenci İşleri, RadioTEDU, Sürekli Eğitim Merkezi, Sosyal İnovasyon Merkezi, Spor Merkezi, Ticaret Araştırmaları Merkezi, Uluslararası Programlar Ofisi, İngilizce Dil Okulu, Mali İşler Müdürlüğü, Makine Mühendisliği, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, İşletme Bölümü.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Öğrencilere akademik olmayan hizmetleri sunan tüm birimler faaliyetlerini Genel Sekreterliğe Bağlı olarak yürütmektedirler. Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu hizmetler öğrenci konseyi tarafından ilgili kurullara taşınmakta, değerlendirilmekte planlanmakta ve iyileştirilmektedir.

TEDU Öğrenci Konseyi hakkında ayrıntılı bilgi daha önceki TEDU KİDR sunulmuştur.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık öğrenim bütçesi Üniversite Yönetim Kurulu'ndan geçip Müttevelli Heyeti tarafından onaylanır. Öğrenci Dekanlığı, kendine ayrılan bütçeyi, öğrenci kulüplerinin ihtiyaçları ile o yılki faaliyet planlamasına göre tahsis eder.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

TED Üniversitesi araştırma ve eğitim birliğinin üniversitenin temel duruşunu temsil ettiğini benimser. Bu doğrultuda Üniversite, öğretim üyelerine akademik araştırma etkinliklerini geliştirebilecekleri en uygun altyapı ve süreçlerin temini için çaba göstermektedir.

3. İdari personelin iç motivasyonunu artırmak amacıyla İdari birimlere yönelik Performans Geliştirme Sisteminin geliştirilmesi planlanmaktadır..
4. Araştırma destekleri yeterlidir fakat kullanım oranları arttırılabilir. Bunun için çalışma yapılması, gerekirse ilgili yönerge ve yönetmeliklerde düzenlemeler yapılması gerekmektedir.
5. Üniversitenin finansmanı önemli ölçüde öğrenci harçlarına (yaklaşık %80)ve vakıf desteğine (yaklaşık %15) dayanmaktadır. Vakıf desteğinin gelir kalemleri arasındaki oranın azaltılması ve gelir kaynaklarında farklılaşmaya gidilmesi için çalışmaları başlatılmıştır..
6. Kalite ile ilgili hususlarda kurumsal süreçlerin yönetilmesi ve süreçlerin merkezi ve tek bir noktadan takibi konusunda bir eksiklik gözlemlenmektedir. Bu konuda iyileştirme sağlanabilmesi için kurumsal bir yapı olarak Kalite Güvence Biriminin personel eksliğinin en kısa sürede giderilmesi planlanmaktadır.
7. Her ne kadar Yüksek Lisans Programlarının sayısında artışlar ve çok disiplinli programların çeşitlenmesi konusunda ilerlemeler gerçekleşmiş olsa da üniversitede henüz açılmış bir doktora programı bulunmamaktadır. Doktora programlarının açılması araştırma etkinliklerinin artırılması açısından özel bir önem taşımaktadır.
8. Üniversitenin tüm süreçleri şeffaf, takip edilebilir ve hesap verebilir şekilde yürütülmekle birlikte bu raporun yazılması sırasında kurumsal bir İç Kontrol Mekanizmasının mevcut olmadığı gözlemlenmiş olup böyle bir mekanizmanın kurulmasının yararlı olacağı değerlendirilmiştir.
9. 2016 ve 2017 yıllarında pek çok programın ilk mezunlarını vermesi ile birlikte bu programların bir akreditasyon sürecine girerek dış gözlemciler tarafından değerlendirilmesinin uygun olacağı düşünülmektedir. 2017 yılında bu sürece başlamış olan İngilizce Dil Okulu hazırlık çalışmalarına başlamıştır. Fakültelerde de benzer süreçler 2018 yılında başlatılması planlanmaktadır..

Kuruluşundan bu yana kalite süreçlerine önem vermiş bir kurum olan TED Üniversitesi, 2018 yılı ve sonrasında da organizasyonel yapısını, akademik ve idari süreçlerini sürekli geliştirerek bir toplam kalite kültürü çerçevesinde varlığını sürdürmeye devam edecektir.