

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

Toros Üniversitesi, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan rehber çerçevesinde hazırlanmıştır. Rapor, üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerin planlaması, uygulanması, izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasını amaçlamaktadır.

Üniversitemizin öz değerlendirme çalışmalarına yönelik temel bulgular aşağıda özetlenmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere iç/dış paydaşları kapsayacak şekilde bir Üniversite Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, akademik birimlerin kalite süreçlerine rehberlik etmek üzere Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Ayrıca; tüm Akademik Birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek amacıyla kalite odaklı Kalite Komisyonları ve Kalite alt komisyonları yer almaktadır. Üniversitenin tüm kalite çalışmalarının Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonu'nda kurumsal olarak sürdürmekte olup, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilirlik açısından olumlu bir yapılanma olduğu değerlendirilmektedir.

Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve akademik birimlerin öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları, BİDR konusunda verilen eğitimler sonrasında saha ziyaretleri gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) birimler tarafından tüm paydaşlara duyurulmaktadır. 2022 yılında ise Akademik Birimlerin BGBR'larını değerlendirmek üzere iç değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve Birim İzleme Raporu (BİZR) hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur. İç Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik olan bu uygulama, Akademik birimler tarafından yürütülen tüm faaliyetlerde iyileştirmeye açık yönlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler olarak güçlü yönlere çevrilmesi sağlanmakla birlikte birimlerde kalite güvence sisteminin oluşturulması ve içselleştirilmesine katkılar sağlayacak nitelikte olup örnek bir uygulama olduğu değerlendirilmektedir. Üniversitemizin KİDR'in oluşturulmasında Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BİZR'ler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan izleme faaliyetleri kapsamında Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeye açık yönler belirlenmektedir.

Üniversitemizin Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik Kalite, Uluslararasılaştırma Eğitim-öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında strateji ve politikalar bulunmakta ve bu çerçevede birçok planlama ve uygulama bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç/dış paydaşların katılımları ile elde edilen verilerin sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik özgün mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların başında Üniversite ve her akademik birim bazında oluşturulan ve iç/dış paydaşları kapsayan Danışma Kurullarının varlığı belirtilebilir. KİDR'de Ölçütler bazında uygulamalar ve iyileştirmeler detaylı olarak verilmiştir.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve politikaları çerçevesinde faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Üniversite SP yanısıra tüm eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin de 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Hazırlanan tüm SP'ler Kalite Güvence Sistemi başlık, ölçüt ve alt ölçütleri göz önünde bulundurularak tasarlanmış ve 2022 yılında uygulamaya geçirilmiştir. Üniversite ve akademik birimlerin 2022 SP Değerlendirme Raporları değerlendirilmiş ve paydaşlara duyurulmuştur.

Kalite Güvence Sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere destek süreçlerinin yürütülmesinde akademik ve idari yapısının tamamlanması, insan kaynakları ile mal/hizmetlerin tedariki sağlanması ve kamuoyunu hesap verilebilirlik alanındaki faaliyetlerin güvence altına alınmasına yönelik birçok uygulama bulunmaktadır. Rektörlük İdari birimler tarafından yapılan faaliyetleri değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla 2022-2026 SP döneminde "Yönetim ve Destek Süreçlerin İyileştirilmesi" amaç olarak belirlenmiş olup amaca ulaşmak için 12 hedef saptanmıştır.

Eğitim-Öğretim başlığında programların tasarımı ve güncellenmesi, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılması, öğrenci odaklı öğrenme ve öğrenme kaynakları konusunda belirlenen politikalar çerçevesinde uygulamalar bulunmakta ve iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 yılında bazı eğitim-öğretim programlarında Öz değerlendirme süreci tamamlanmış olup Akran Değerlendirme programı 2023 yılında başlatılmıştır. Öz değerlendirme ve Akran değerlendirme programlarının tüm eğitim-öğretim programlarında uygulanması ile 2026 yılına kadar

tamamlanması hedeflenmektedir.

Önceki öğrenimlerin tanınmasına yönelik esaslar hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu kapsamda bazı akademik birimlerde uygulamalar yapılmakla birlikte tüm birimlerde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Ar-Ge ve Toplumsal Katkı başlığında strateji ve politikaları, destek ve teşvik mekanizmalarının varlığı ve paydaşlara duyurulması güçlü yön olarak değerlendirilmekle birlikte Ar-Ge/Toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik uygulamalar bulunmasına karşın bu uygulamaların iyileştirmelere olan katkılarının istenen düzeyde olmaması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz 2019 yılında Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu, KGBR yayınlanmıştır. Diğer taraftan üniversitemiz 2022 yılında “İzleme Programına” dahil edilmiş olup Eylül ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımı tarafından hazırlanan rapor, [YÖKAK](#) ve üniversitemizin [resmi web sitesinde](#) paydaşlara duyurulmuştur.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ömer ARIÖZ

Rektör (Kalite Komisyonu Başkanı)

İş: 0324 325 33 00 E-posta: [omer.arioz@toros.edu.tr](mailto:omer.arioz@toros.edu.tr)

Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR Kalite koordinatörü

İş: 0 324 3253300

E-posta: [yuksel.ozdemir@toros.edu.tr](mailto:yuksel.ozdemir@toros.edu.tr)

### Toros Üniversitesi Kısa Tarihçe

Toros Üniversitesi, 23.06.2009 tarihli ve 5913 sayılı kanununun 7 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazetede yayınlanması ile kurulmuştur. Toros Üniversitesinin Kurucu Vakfı, Mersin Eğitim Vakfı'dır. Üniversitenin kuruluş Kanunu'nda 4 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu ve 2 Enstitü bulunmaktadır. Bu birimlere ek olarak 10.08.2012 tarihinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kurulmuştur.

Yarım asırlık Mersin Eğitim Vakfı'nın ve Toros Okulları'nın köklü eğitim geleneğinin yükseköğretime uzantısı olan Toros Üniversitesi, güçlü akademik kadrosu ve eğitim-öğretim programlarıyla geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite olma yolunda hedefine hızlı adımlarla yürümektedir. Mevcut durumda 4 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu bünyesinde 1439 Lisans, 1333 Ön Lisans ve 231 lisansüstü öğrenci olmak üzere toplam 3003 öğrenci, 75'i öğretim üyesi olmak üzere toplam 168 akademik personel ve 137 idari personel olarak toplam 305 Kadrolu personel ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde 7 Araştırma ve Uygulama Merkezi faaliyet göstermektedir.

Kuruluş kanununda kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi'nin adı 14.03.2016 tarihinde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi değiştirilmiştir. Fakülte bünyesinde; 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Mimarlık, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerine ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Peyzaj Mimarlığı Bölümünün adı 2013 yılında Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü olarak değiştirilmiş ve 2014-2015 yılında bölüm öğrenci almış ancak 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Aynı şekilde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Şehir Bölge ve Planlama Bölümü öğrenci almış ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2021 yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyetine başlamıştır. Halihazırda Fakültemiz bünyesinde “Mimarlık”, “İç Mimarlık”, “Gastronomi ve Mutfak Sanatları” bölümlerinde lisans düzeyinde öğretime devam edilmektedir.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde; Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümü 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümü, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ise Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Yazılım Mühendisliği Bölümü birleştirilerek Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümü kurulmuş olup öğrenci olarak

faaliyete başlamıştır. 2020 yılında Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümünün adı Yazılım Mühendisliği olarak değiştirilmiş ve bu adla 2020-2021 eğitim- öğretim yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmüştür.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında Psikoloji, İşletme ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine ilk kez öğrenci alınmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 11.04.2018 tarihli kararı ile İktisat (%100 İngilizce) Bölümünün adı Uluslararası Finans (%100 İngilizce) olarak değişmiş, bu bölümümüzün ismi 2020 yılında Yükseköğretim Kurulunca “Uluslararası Finans ve Bankacılık” olarak değiştirilmiştir. 2021-2022 Eğitim-öğretim yılında Psikoloji bölümüne bağlı % 100 İngilizce ve Türkçe olarak eğitim-öğretim veren programlarda eğitim-öğretime başlanılmıştır.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Kurumları Yönetimi Bölümüne ilk kez öğrenci alınmış, 2015 yılında bölümünün adı Sağlık Yönetimi olarak değiştirilmiş ve 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında bölüm bu adla ilk kez öğrenci almıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ise Beslenme ve Diyetetik Bölümlerine ilk kez öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüş ve aynı öğretim yılında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümüne ilk kez öğrenci olarak bünyesindeki bölüm sayısını 4'e yükseltmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümü ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Ayrıca Rektörlük bünyesindeki Hazırlık okulu Yüksekokul bünyesinde Yabancı Diller Bölümü açılarak Hazırlık Eğitimi vermektedir.

2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri aynı çatı altında toplanarak “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. 2022-2023 Eğitim-öğretim yılında Beslenme ve Diyetetik ile Ugulamalı Dil Bilimi Tezli programları eğitim-öğretime başlamıştır.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Teknolojisi, Çocuk Gelişimi, Grafik Tasarımı, İnşaat Teknolojisi ve Lojistik Programlarına 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Bilgisayar Teknolojisi Programına 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Turizm ve İşletmecilik Programına 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamış ancak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında, Adalet, Ağız ve Diş Sağlığı, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programları ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Aşçılık, Diyaliz, Fizyoterapi ile İlk ve Acil Yardım programlarına ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Bilgisayar Güvenliği, Mekatronik, Gıda Teknolojisi ve Biyomedikal Teknolojisi programlarına ilk kez öğrenci alınarak faaliyete geçmiştir.

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bazı programlar yeni kurulan yüksekokula aktarılmıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 11 program(Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Diyaliz, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Optisyenlik, Fizyoterapi, Ağız ve Diş Sağlığı, Çocuk Gelişimi, Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programları) ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde ise 9 program ile hali hazırda eğitime devam edilmektedir.

Toros Üniversitenin Fiziksel Yapılanması: Üniversitenin İdari Birimler ile Eğitim-Öğretim yapılan şehir merkezinde 5 kampüsü bulunmaktadır. Bunlar,

**Bahçelievler Kampüsü:** Şehir merkezinde yer alan Bahçelievler Kampüsü'nde Rektörlük, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Kültür Merkezi bulunmaktadır.

**45 Evler Kampüsü:** Şehir merkezinde yer alan 45 Evler Kampüsü'nde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Merkez Kütüphane ile Rektörlüğe bağlı Dış İlişkiler Ofisi ve Bilgi İşlem ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı yer almaktadır.

**Uray Kampüsü:** Şehir merkezinde tarihi mekânların bulunduğu Uray Caddesinde yer alan Uray Kampüsünde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bulunmaktadır.

**Mezitli Kampüsü:** Şehir merkezinde yer alan Mezitli Kampüsü'nde Mühendislik Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu yer almaktadır.

**50. Yıl Kampüsü:** Şehir merkezinde yer alan 50. Yıl Kampüsünde tüm öğrenci ve personelin yararlandığı Kapalı Spor Kompleksi, Seyirci Kapalı Spor Salonu ile açık spor alanları yer almaktadır.

## Misyonu

Toros Üniversitesi'nin misyonu

“Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve gelecektir. Bu misyonu çerçevesinde; öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; yerel ve küresel sorunlara duyarlı kılmayı; uluslararası standartları sağlamayı ve bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunmayı ve çağdaş ve evrensel değerlerin ve etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

### **Vizyonu**

Modern teknoloji ile donatılmış fiziksel alt yapıları ve güçlü akademik kadrosuna sahip Toros Üniversitesi, “**Geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite**” vizyonu ile öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; bölgesel ve küresel sorunlara duyarlı uluslararası düzeyde bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunan, çağdaş ve evrensel değerler ile etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

### **Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Toros Üniversitesine bağlı Akademik Birimler aşağıda sunulmuştur. Bu birimler bünyesinde eğitim- öğretim sunan bölüm/programlar, öğrenim süreleri, öğretim dili ve diğer açıklamalar kuruma ait belgelerde verilmiştir.

#### **Fakülteler**

Mühendislik Fakültesi

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi

Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

#### **Yüksekokullar**

Yabancı Diller Yüksekokulu

#### **Meslek Yüksekokulları**

Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

#### **Enstitüler**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

#### **Araştırma ve Uygulama Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler**

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kentleşme ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Alevilik-Bektaşılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yenilenebilir Enerji Teknolojileri Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Dil Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

### **Toros Üniversitesi Organizasyonel Şeması**

Toros Üniversitesi, Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulan bir Vakıf Üniversitesi olup üst organ Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyet Başkanı aynı zamanda Üniversitenin İta amiridir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler ile idari birimler (Genel Sekreterlik ve bağlı birimler, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları) bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı Kalite Komisyonu, Üniversite Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonlar (Yayın Komisyonu, Bilimsel Araştırmalar Komisyonu, Bilimsel Yayınları Destek ve Teşvik Komisyonu, Akademik Performans Komisyonu, Bilimsel Etik Komisyonu), Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ile Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

## 1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanması; 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilat Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” ve “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği” uyarınca belirlenmiş olup, bahse konu çerçevede yönetmelikler kapsamında düzenlenen kurum mevzuatı uyarınca işleyişine devam etmektedir. Üniversitemizin kuruluş amaçlarını, temel işleyiş ve gelişimini yönlendiren operasyonel süreçlerin yönetimi; Üniversiteye bağlı akademik birimlerin ilgili kurulları ve idari destek birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğe bağlı olarak çeşitli konularda faaliyet gösteren komisyon/kurullar/Koordinatörlükler bulunmakta olup bunların faaliyetleri aşağıda detaylı olarak verilmiştir. Güncel olan akademik yapılanma kanıtlarda sunulmuştur. 2020 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitüleri kapatılarak tek çatı altında Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne dönüştürülmüştür. Rektörlüğe bağlı Dil Araştırmaları, Uzaktan Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezleri yeni açılarak faaliyetlerine başlamıştır. 2021 yılında bağlı olduğu program ve öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak Meslek Yüksekokulu bünyesindeki sağlık 11 sağlık programının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup faaliyete geçmiştir.

Akademik birimlerin dışında organizasyon yapısında yer alan kurullar veya komisyonlar aşağıda verilmiştir.

**Mütevelli Heyet:** Üniversitenin en üst organı olan Mütevelli Heyet üyeleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı, idari ve mali süreçlerde yetkisini daha güçlü kullanırken, özellikle akademik konularda yeni bölüm ve program açma, kontenjan vb. yetkilerini ve tavsiye kararlarını Senato ve Yönetim Kurulu'yla paylaşmaktadır.

Ayrıca; Rektörlüğe bağlı olarak eğitim-

öğretim, araştırma, topluma hizmet ve idari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile Komisyon ve Kurullar oluşturulmuştur. Her yıl Komisyon ve Kurullar tarafından yapılan faaliyetler değerlendirilmekte olup hazırlanan raporlar paydaşlara duyurulmaktadır.

**Üniversite Danışma Kurulu:** Başta akademik birimlerin kurulması, mevcut bölüm/programlardaki müfredatların oluşturulması ve güncellenmesi, bölgenin kalkınmasında yer alacak olan üniversite-sanayi işbirliği, Ar-Ge Faaliyetleri ve Toplumsal Katkı gibi konularda Üniversite Senatosu ve ilgili akademik birimlerin Yönetimine tavsiye kararları alan kuruldur. Danışma Kurulu'nun çalışma usul ve esasları ile 2017 yılından beri Danışma Kurulu Raporları web sitesinde duyurulmuştur. Üniversite Danışma Kurulu ve her akademik birim danışma kurulu ile akademik birimlere bağlı bölüm/program danışma kurulları ilgili esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm Danışma Kurullarında iç ve dış paydaşlar bulunmaktadır. Her yıl sonunda akademik birim Danışma Kurulu Raporları hazırlanmakta ve Üniversite Danışma Kurulunda görüşülerek değerlendirilmekte ve bir sonraki yılın eylem planları hazırlanmaktadır. Eylem planları doğrultusunda Üniversite rektörlüğü ve akademik birimler tarafından alınan kararlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Danışma Kurulu Raporu tüm paydaşlara [üniversite web sitesinde duyurulmaktadır](#).

**İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu:** Üniversiteye bağlı tüm kampüslerde ve birimlerde acil durum eylem planlarının hazırlanması, gerekli düzenlemelerin yapılması amacıyla oluşturulan bir kuruldur. Kurul tarafından alınan kararlar çerçevesinde yönetim tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. Her yılsonunda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından Rapor hazırlanmakta ve kurul tarafından değerlendirilerek [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

**Bilimsel Yayınları Teşvik Komisyonu (BEDEK) :** Eğitim-Öğretim kadrosunun bilimsel faaliyetleri geliştirmeleri ve sürdürmeleri [Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları](#)’a usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda bilimsel faaliyetleri artırmak amacıyla ilgili esaslarda iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 yılı [Değerlendirme Raporu](#) paydaşlara duyurulmuştur.

**Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu:** Bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken etik kurallarını ve Toros Üniversitesi'nde oluşturulacak bilimsel araştırma ve yayın etiği kurullarının görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2022 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren “Komisyon Raporu” rapor paydaşlara [duyurulmuştur](#).

**Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu:** Her yıl öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel faaliyetlerini değerlendiren ve

rektörlüğe ileten bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Akademik personelin, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmakta ve alınan kararlar çerçevesinde atama/yükseltme veya sözleşmelerin yenilenmesi işlemlerinde yönetime tavsiye kararları almaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2022 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren “Komisyon Raporu” [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

**Bilimsel Proje Araştırmaları Komisyonu:** Araştırma proje başvurularını değerlendiren ve izleyen bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının ar-ge faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesine yönelik faaliyetler yapmaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esaslar](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2022 yılında yapılan projeler web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

**Yayın Komisyonu:** 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasına göre düzenlenen "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" çerçevesinde, Toros Üniversitesi tarafından basılacak ve öncelikle ders aracı olarak kullanılacak olan yayınlara (ders kitabı, yardımcı ders kitabı, çeviri ders kitabı, ders notu ve diğer yayınlar) içerik ve biçim bakımından bir standart getirilmesi ve basımı ile ilgili esasları düzenlemek amacıyla “[Toros Üniversitesi Yayın Yönergesi](#)” oluşturulmuş ve paydaşlara duyurulmuştur. Komisyonun 2022 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

### A.1.2 Liderlik

Üniversite genelinde Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Güvence Sistemine çok sayıda akademik ve idari personelin katılımları sağlanmaktadır. Bu amaçla; Kalite Komisyonu, Birim Kalite Komisyonu/Kurulu, Birim Kalite Komisyon/Kuruluna bağlı alt komisyonlar, Birim İç Değerlendirme (BİDR) hazırlanmasında veya verilerin sağlanması, Birim Geri Bildirim (BGBR) ve Birim İzleme Raporu (BİZR) raporlarının hazırlanmasında aktif olarak değerlendirici takımlarında görev almaları neticesinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Üniversite genelinde Kalite Kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla 2022-2026 dönemi SP’da “Üniversitede her düzeyde kalite kültürünü yaygınlaştırmak, iç ve dış paydaşları İle geribildirim ve değerlendirmeler yaparak Kalite Süreçlerinde PÜKO çevrimini kapatmak” hedefi kapsamında 3 performans göstergesi tanımlanmıştır. Bunlardan, PG 1.5.2 Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Anket vb.) Sayısı 2022 yılı için 33 olarak belirlenmiş ve yıl sonunda 41 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen faaliyetler Kalite Koordinatörlüğü ve akademik birimler tarafından düzenlenmiştir. Kalite Koordinatörlüğünce yapılan faaliyetler kanıtlarda sunulmuştur. Akademik birim faaliyetleri ise Akademik Birim İç Değerlendirme Raporları ile birimlerin SP 2022 Gerçekleşme Raporlarında detaylı olarak verilmiştir. Üniversite ve akademik 2022 yılı SP’de gerçekleşen faaliyet ve gerçekleşme oranları kanıtlarda sunulmuştur.

Her yıl sistematik olarak yapılan ve 2022 yılında da üniversite bünyesinde kadrolu tüm öğretim elemanlarına “**Kalite Kültürü Anketi**” uygulanmış olup kanıtlarda sunulmuştur. Ankettten de görüleceği üzere, toplam 96 öğretim elemanı katılmış ve bunların % 71.8’ i İç Kalite Güvence Sisteminde oluşturulan Üniversite Kalite Komisyonu, akademik Birim Kalite Komisyonu ve Alt komisyonlarda görev alarak Kalite çalışmalarında aktif rol oynamışlardır. Diğer taraftan “Üniversite veya Birim Kalite Komisyonları tarafından her yıl hazırlanan KİDR veya BİDR kapsamındaki çalışmalara katkı düzeyi” incelendiğinde ankete katılanların % 52 BİDR hazırlama çalışmalarına ve BGBR süreçlerinde yer aldığı belirtilmektedir. Ankete katılanların tamamının ise gerek Kalite Koordinatörlüğü gerekse de Birim Kalite Komisyonları tarafından istenen verilerin sağlanması veya anketlerin doldurulmasına katkı sağlamışlardır. Anket sonuçlarına göre üniversite bazında tüm akademik personelin çeşitli aşamalarda Kalite çalışmalarına katıldığı görülmektedir.

Ankete katılanların yaklaşık % 85’inin “*Üniversitemiz ve Akademik Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir*” şeklinde ifade etmektedirler . Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir sorusuna 3 puan ve üzeri vermişlerdir. Benzer şekilde Birimde kalite kültürünü yaygınlaştığı konusunda yaklaşık 90’ı 3 puan üzeri olarak değerlendirmişlerdir.

Ayrıca “Kalite Kültürü” anketinde; üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde operasyonel (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile topluma hizmet) süreçler hakkında bilinirlik düzeylerinin ölçülmesi amacıyla 7 adet soru sorulmuş ve sorular 100 puan üzerinden puanlanmıştır. Kalite Güvence Sisteminin farkındalığını artırmak üzere 2022 yılında Kalite Kültürü Anketi düzenlenmiş ve ortalama olarak 55,98 puan alınmıştır. 2022 yılında anket soruları daha çok

kalite bilinç düzeyinin ölçülmesine yönelik olarak hazırlanmıştır. Sorulardan iki tanesinde yapılan uygulamalarda PUKÖ döngülerinin kapatılıp kapatılmadığı sorulmuştur. Ankete katılanların % 75 oranında kavramı doğru işaretlemişlerdir. Aynı ankette; Kalite Kültürünün yaygınlaşma düzeyi 5 puan üzerinden ölçeklendirilerek sorulduğunda % 65 oranında 3 puan ve üzerinde olduğu yani üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaştığını beyan etmektedirler.

Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan Hazırlıklarına Mayıs 2021 tarihinde başlanmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı ile her akademik birimin Stratejik Planları yılsonunda tamamlanarak paydaşlara duyurulmuştur. Gerek Üniversite gerekse de akademik birimlerin Stratejik Planlarında amaçlar, Kalite Güvence Sistemindeki ana başlıklar seçilmiştir. Bu amaçlara ulaşmada hedefler ve özellikle Performans Göstergeleri YOKAK tarafından belirlene KGS performans göstergeleri benimsenmiştir. Stratejik Plan hazırlıklarını yapmak üzere Üniversite Stratejik Plan Komisyonu ve Akademik Birim Stratejik Plan Komisyonu oluşturulmuş olup bu komisyonlarda çok sayıda öğretim elemanı görev almıştır. Ayrıca bu planlar iç ve dış paydaşlardan görüş alınması ve yetkili kurulların onaylanması süreçlerinde Kalite kültürünün oluşması ve yaygınlaştırılmasına önemli katkı sağlamıştır. Bundan sonraki yıllarda İç Kalite Güvence Sistemi ile Stratejik Plan değerlendirilmeleri ile eşgüdüm olarak yürütülmesi Kalite bilincinin artırılmasını sağlayacaktır. Gerek Birim İç Değerlendirme Raporlarının yıllık olarak hazırlanmasında gerekse de Geribildirim Raporlarının iyileştirme süreçlerinde ve Stratejik Plan Hazırlık aşamalarında her seviyedeki birim yöneticileri koordinasyonunda liderlik yapmışlardır.

Üniversitemiz bünyesinde okuyan öğrencilerin kalite kültürünü geliştirmek üzere [Kalite Topluluğu](#) kurulmuş olup üniversite içinde yıl içerisinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmekte ve Kalite ile ilgili ulusal faaliyetlere katılmaktadır. Kalite topluluğunun 2022 yılı faaliyetleri kanıtlarda verilmektedir.

### **A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Toros Üniversitesi amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde yol haritası benimsemiş olup sürekli iyileştirme yapmayı tercih etmiştir. Bu kapsamda yapılan faaliyetlerin tamamı üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde belirlenen hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır. Üniversitemizin 2016 yılından beri paydaş katılımı ve yeni eğitim-öğretim modellerinin uygulamaları konusunda değişim-dönüşüm kapasitesine sahip olduğu düşünülmektedir. Mevcut durum analizi yapıldığında; halihazırda yapılan faaliyetlerin daha etkin ve verimli olarak yapılması ve bazı alanlarda kurumsal yapılanmada değişim ve dönüşümü gerçekleştirmek üzere “**Toros Üniversitesi Dönüşüm ve Değişim Eylem Planı**” hazırlanmış ve Kalite Komisyonun tarafından değerlendirilerek, orta ve uzun vadede belirlenen eylemlerin gerçekleşmesi için rektörlüğümüze iletilmiştir. Üniversitemizin amaçları, misyon ve vizyonu çerçevesinde hazırlanan eylem planlarında belirtilen faaliyetlerin bir kısmı 2022 itibarıyla izlenmesi ve değerlendirilmesi planlanmıştır.

Faaliyete geçen eylemlerden birisi “**Bilgi Yönetim Sisteminin oluşturulması**” olup 2022-2026 Stratejik Planında 6 Amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere 45 hedef ve bu hedefleri de ulaşmak için 119 Performans Göstergesi (PG) tanımlanmıştır. Her yıl Rektörlük (İdari) ve 8 akademik birim tarafından planlanan PG’lerin izlenmesi, gerçekleşme oranlarının belirlenmesi ve önlemlerin alınması için Bilgi Yönetim Sisteminden alınan veriler SP Değerlendirme Raporları, Kalite Güvence Sistemi Göstergeleri, YÖK İzleme Kriterleri başta olmak üzere kurumun ihtiyaç duyduğu tüm veriler tek elden izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyete geçen eylemlerden bir diğeri ise Rektörlüğe bağlı “**Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü**” olup Üniversite bazında eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standarditasyonun sağlanması, eğitim-öğretim modellerinde yer alan staj, işyerinde eğitim modellerinin iyileştirilmesi, öğrenci-sanayi-sektör ilişkilerinin düzenlenmesi, ders müfredatlarının gözden geçirilmesi gibi konularda eğitim-öğretimin iyileştirilmesi konusunda sürdürülebilir bir organizasyon oluşturulması amacıyla 29/03/2022 tarihli ve 04/10 sayılı Senato Kararı ile “**Toros Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**” onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlüğün 2022 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

### **A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Toros Üniversitesi İç Kalite Güvencesi mekanizmaları kapsamında uygulamaları aşağıda özetlenmiştir.

#### **Üniversite Kalite Komisyonu**

Üniversitemizde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan Kalite Komisyonu tüm faaliyetlerini “**Toros Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları**” çerçevesinde yapmaktadır. Bu çerçevede Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve



işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonu'nun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça belirtilmiştir. Kalite Komisyonu organizasyon yapısı, komisyona bağlı alt komisyonlar, Kalite Komisyonu'nun idari süreçlerini izleyen "**Kalite Koordinatörlüğü**" ile akademik ve idari birim temsilcilerine yönelik bilgiler ve kalite ile ilgili tüm paylaşımlar Kalite Güvence Sistemi başlığı altında üniversitenin ana [web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır](#). Üniversitemiz bünyesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, bu kapsamında yapılan tüm planlamalar ve uygulamalar sonucunda izlemeler ve paydaşlardan alınan geribildirimler ile iş ve işlemler Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda yapılmakta ve alınması gereken önlemler Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Kalite Güvence Sistemi kapsamında sistematik olarak yapılan ve paydaşlarla değerlendirilen uygulamalar yıllık takvim çerçevesinde yapılmaktadır. Yıllık takvimde her yılın başında Kalite Komisyon tarafından iyileştirmeler yapılarak paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

### **Akademik Birim Kalite Komisyonları**

Üniversitenin Kalite Komisyonu paralelinde; tüm eğitim-öğretim sunan akademik birimleri ile araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde kalite çalışmalarını yürütmek üzere bünyelerinde Kalite Komisyonları veya Kalite Güvence Sistemi Birimleri oluşturulmuştur. Komisyon veya Birimlerin görev ve yetkileri yetkili kurullar tarafından belirlenerek paydaşlara duyurulmuştur. Bütün kalite odaklı oluşumlar; birim bazında yapılan uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla görev yapmaktadırlar. Komisyonlar, yıl içerisinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, faaliyetlerin planlanması, değerlendirilmesi ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğüne sunulmasına kadar olan tüm süreçlerden sorumludurlar.

Üniversiteye bağlı eğitim-öğretim veren akademik birimler 2019 yılından beri her yılın sonunda, Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu esas alınarak, Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlamaktadırlar. Akademik Birimlerde BİDR, birimin Kalite Komisyonu tarafından birimdeki paydaşların katılımıyla oluşturulmakta ve tüm paydaşlara birimin web sitesinde duyurulmaktadır. 2021 yılında eğitim-öğretim veren akademik birimlerin yanı sıra 4 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi de, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Rehberine uygun şekilde BİDR hazırlamaktadırlar. Hazırlanan tüm raporlar KGS web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

### **İç Değerlendirme Süreci**

Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'lerin değerlendirilmesi sonucunda her akademik için Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) hazırlanmaktadır. 2019 yılından beri, akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'ler değerlendirmek ve BGBR hazırlamak üzere, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları (İDK) aracılığı ile yapılmaktadır. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından belirlenen takvim çerçevesinde; takımların oluşturulması, takımların eğitimi, saha ziyareti ve BGBR'larının paydaşlara duyurulması süreci her yıl sistematik bir şekilde yapılmaktadır. 2021 yılı BİDR'lerini değerlendirmek üzere; 2022 yılında başında "Gönüllü Değerlendirici Başvuru Formu" aracılığı ile takımlarda yer almak isteyen akademik ve idari personel, öğrencilerin başvuruları alınmıştır. Başvurular sonucunda 4 adet değerlendirme takımı oluşturulmuştur. Takımlarda akademik personel, idari personel ve öğrenciler yer almaktadır. İç değerlendirme Saha Ziyaretleri tamamlandıktan sonra ise geri bildirim mekanizması olarak çıkış görüşmesi ve Birim Geri Bildirim Raporları yapılmıştır. Hazırlanan BGBR'ları akademik birimlerin web sitesinde yer almaktadır.

Üniversitemizin 2019 yılından beri planlayıp uyguladığı birim iç değerlendirme süreçlerine artık sistematik bir mekanizma oluşturmuş durumdadır. 2022 yılı BİDR'ler esas alınarak iç değerlendirme takvimi Mart 2023 tarihinde başlanacaktır. Saha Ziyaretleri sonucunda BGBR ve Akademik Birim İzleme Raporları (BİZR) hazırlanacak Akademik birimler İç Değerlendirme Raporunda verilecektir. Genel olarak, akademik birimler için bir yıl İç Değerlendirmelerin ve ertesi yılda İzleme değerlendirilmelerinin yapılması ilkesi benimsenmiştir. Hazırlanacak olan BİDR'ler esas alınarak hazırlanan BGBR ve BİZR'ler ile iç kontrol mekanizmalarının yaygınlaştırılması, kalite kültürünün oluşturulması ve iyileştirme süreçlerinin içselleştirilmesi hedeflenmektedir.

### **Kalite Güvence Sisteminde Öğrencilerin Katılımı**

Kalite Güvence Sisteminde halihazırda okuyan veya mezun öğrenciler Üniversite ve Akademik Birim Kalite Komisyonlarına, eğitim-öğretimde program güncelleme ve iyileştirme aşamalarında, akademik birimlerin iç değerlendirme kapsamında yapılan saha ziyaretlerin ve Birim Geri Bildirim Raporlarının yazımında aktif görev yapmaktadır. Diğer taraftan kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla "[Kalite Topluluğu](#), TORKAL" tarafından faaliyetler yürütülmektedir. Kalite Topluluğunun 2022 yılı faaliyetleri "[Kalite Kültürü](#)" Raporunda ve [Topluluğun web sitesinde](#) sunulmaktadır.

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Toros Üniversitesi, Kamuoyunu şeffaf ve hesap verilebilirlik kapsamında bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemiştir. Üniversitenin web sitesi ([www.toros.edu.tr](http://www.toros.edu.tr)) doğru, güncel ve kolay erişilebilir olarak tasarlanmış şekilde tüm paydaşların istenilen bilgilere kolaylıkla erişebilmektedirler. Web sitesinin dışında sosyal medya

hesapları (Facebook, Instagram, LinkedIn, youtube) ile kamuoyuna bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu bilgilendirmelerin bazıları aşağıda özetlenmiştir.

**Raporlar:** Üniversitemiz tarafından yıllık olarak yayınlanan dışında Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), tüm akademik birimler tarafından yayınlanan Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR) ve bu raporlar üzerinde değerlendirme yapılan Birim Geribildirim (BGBR) ve Birim İzleme Raporları (BİZR) , Üniversite ve tüm akademik birimlerin Stratejik Planları ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları iç ve dış paydaşların ulaşılabilceği üniversitenin ve akademik birimlerin resmi web sitesinde duyurulmaktadır.

**Etkinlikler ve Tanıtım Materyalleri:** Üniversitemiz tarafından yıl içerisinde yapılan tüm etkinlikler web sayfalarında duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri internet sitesi, tanıtım broşürleri/tanıtım filmi, sosyal medya, basılı medya, radyo ve televizyon ve ilgililerin katıldığı çeşitli etkinlikler üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite rektörlüğüne bağlı Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün gözetiminde; üniversite bünyesinde yürütülen diğer tüm faaliyetler hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde sosyal medya hesaplarında yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirmektedir.

**Toros Üniversitesi Görevlileri Etik Sözleşmesi:** Üniversitenin kamuoyu ile paylaştığı bilgiler ve paylaşım gerektiren konularda tarafsızlığının güvence altına alınması için "Toros Üniversitesi Görevlileri Etik Sözleşmesi" tüm personel tarafından okunmuş ve imza altına alınmıştır. Üniversite kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu amaçla üniversitemiz tarafından her yıl dış paydaşlardan geribildirim almak üzere "Dış Paydaş Anketi" uygulanmaktadır. Uygulanan ankette, Tarafsızlık ve Şeffaflık, Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Olumlu Kurum İmajı, Yapılan Bilimsel Çalışmaların ve Etkinliklerin toplumla paylaşımı gibi sorular bulunmaktadır

**Yönetmelik ve Esaslar:** Eğitim-

Öğretim ve Araştırma başta olmak üzere Üniversite içerisinde yapılan uygulamalar, yönetmelik ve esaslar üniversitenin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

**Üniversite Kataloğu:** Öğrenci seçme ve yerleştirme sürecine yönelik, Üniversite ile ilgili fiziki şartları, burs olanaklarını, akademik kadroyu, fakülte/bölgümlere ve öğrenci destek merkezlerine dair genel bilgileri, kampüs sosyal yaşamını, öğrencilere sunulan eğitim-öğretim ve diğer imkânlarla ilgili bilgilerin yer aldığı tanıtım kataloğu ve broşürleri hazırlanmakta ve web sitesinde veya sosyal medya ortamlarında yayınlanmaktadır.

**Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [Organizasyon Şeması ve eğitim-öğretim programları.xlsx](#)

**Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [SP-2022 Kalite Kültürü.xlsx](#)
- [Kalite Kültürü Raporu.docx](#)

**Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Kanıtlar**

- [Değişim-Dönüşüm Stratejisi.pdf](#)

**İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [İç Kalite Güvence Sistemi Raporu.docx](#)

**Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Birleşmiş Milletler Kalkınma ve Türkiye Kalkınma Planları amaçları ve hedefleri doğrultusunda 2022-2026 Toros Üniversitesi II. Dönem Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Stratejik planda temel olarak; ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bölgesel kalkınmaya katkıda bulunma, toplumsal katkıyı göz önünde bulundurma, sektör/sanayinin gereksinimini karşılayacak yenilikçi ve girişimci işbirliği amaçlarını gerçekleştirmeye odaklanılmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ulaşılma düzeyleri her yıl izlenmekte, değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır.

Üniversitenin misyon ve vizyonu çerçevesinde paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanan ve Kalite Komisyonu önerisiyle Üniversitemiz tarafından benimsenen tüm politikalar paydaşlara duyurulmuştur. Bu politikalar ışığında 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. [Tüm politikalar](#) Kalite Güvence Sisteminin ana hatlarını kapsamaktadır. Bunlar; Eğitim-Öğretim (Genel ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge Stratejisi, Uluslararasılaştırma ve Toplumsal Katkı Politikalarıdır. Diğer taraftan akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da akademik birimlerin Üniversitenin Politikaları çerçevesinde kendine özgü politikalar belirlenmiş ve stratejik planlarında paydaşlara [duyurulmuştur](#).

### A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında akademik birimlere ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Üniversitenin hızla gelişmesi, akademik bir yapının oluşturulması ve tam anlamıyla olgunlaşması yaklaşık 5 yılı bulmuş, 2016 yılında Stratejik Plan çalışmalarına başlanmış olup ilk olarak 2017- 2021 Dönemi Stratejik Planını hazırlamış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu dönemdeki SP de misyon, vizyon ve temel değerler bir sonraki 2022-2026 dönemi SP hazırlıklarının temelini oluşturmuştur. Stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere hedefler seçilmiştir. Ancak, hedeflerin ölçülmesine yönelik somut göstergeler belirlenmemiş olması yıllık değerlendirmelerde aksaklıkların ortaya çıkmasına neden olmuştur. Bu amaçla, 2018 yılında anahtar performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergeler ile yıllık değerlendirmeler yapılmıştır. Stratejik Planının yanı sıra her yıl hazırlanan KİDR belirtilen başlıklar altında bulunan ölçüt ve alt ölçütler konusunda önemli faaliyetler planlanmakta, uygulanmakta ve önlemler alınmaktadır. Diğer taraftan 2019 yılından beri İç Kalite Güvencesi mekanizmalarının uygulanmasıyla Kalite Kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesi hususunda önemli bir yol alındığı düşünülmektedir. Dolayısıyla yeni dönem Stratejik Plan bu kültürün üzerine inşa edilmiştir.

Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlıklarına Haziran 2021 yılında başlanmış ve 2022 yılında tüm paydaşlara duyurulmuştur. 2022- 2026 Dönemi Stratejik Planının amaçları Kalite Güvence Sistemindeki (KGS) başlıkları içerecek şekilde tasarlanmıştır. Yapılan tasarımda, belirlenen hedeflere ulaşmanın ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılacak Performans Göstergelerini çok önemli bir kısmı KGS Göstergelerini içermektedir. Aynı şekilde akademik birimler tarafında hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da bu ilkeler benimsenmiştir. Genel olarak, alttan yukarı doğru kapsayıcı bir şekilde hazırlık aşamalarında paydaşlar tarafından içselleştirilmiş, tüm liderler tarafından benimsenmiş bir Stratejik Plan hazırlanmıştır. 2022 yılı sonunda yapılacak izleme ve değerlendirme raporları KİDR de, akademik birimler tarafından hazırlanacak olan BİDR da yapılan faaliyetlerin tamamı Üniversite düzeyinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması başta olmak üzere KİDR'de iyileştirmeleri içermesi açısından başta akademik birimlerimiz olmak üzere üniversitemizin Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Uluslararasılaştırma, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı düzeylerinin artırılmasına büyük bir katkı sağlayacağı hedeflenmiştir. Bu açıdan bakıldığında, bir önceki dönem hazırlanan Stratejik Plana göre yeni hazırlanan Stratejik planda önemli yenilikler ortaya çıkmaktadır. Bu yeniliklerden en önemlisi hazırlanan Stratejik Planların izlenmesi ve değerlendirilmesi aşamalarında Akademik Birim Geribildirim Raporları (BİDR) ile gerçekleşecektir. [2022-2026 Dönemi Üniversitemizin ve Akademik Birimlerimizin Stratejik Planları ile 2022 Stratejik Plan Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmuştur](#).

Diğer taraftan Yönetim ve Destek süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla; 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur. Stratejik Planın 6'ncı amacı "Yönetim ve Destek Süreçlerini İyileştirmek" olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için 12 hedef ve bu hedeflerin izlenmesi amacıyla da 37 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu amacı gerçekleştirme üzere [Rektörlük \(İdari Birimler\) 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı](#) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversitenin Stratejik Planı 2022 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları 2022 [Stratejik Plan Raporu](#)'nda kanıt olarak verilmiştir. Stratejik Planda yer alan amaçların gerçekleşme oranları aşağıda verilmiştir.

Tablo 1. Stratejik Plan amaç, hedef ve göstergeler ile 2022 % gerçekleşme oranları

Amaç	Hedef Sayısı	Gösterge Satsı	2022 % Gerçekleşme
Güçlü bir Kalite Kültürü ve Kalite Güvence Sistemini oluşturmak	7	13	85,77
Uluslararasılaştırma düzeyini artırmak	5	7	66,25
Yenilikçi ve Yaratıcı Eğitim - Öğretim yaklaşımını geliştirmek	8	26	89,17
Ulusal ve Uluslararası düzeyde nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini artırmak	8	28	66,67
Toplumsal Katkı Düzeyini artırmak	5	8	111,1
Yönetim ve Destek süreçlerinin iyileştirilmesi	12	37	69,89
<b>Toplam/Ortalama</b>	<b>45</b>	<b>119</b>	<b>81,46</b>

Tablodan da görüleceği üzere 2022 yılı gerçekleşme oranı % 81,46 olarak saptanmıştır. Tüm akademik birimlerin ve Rektörlük İdari birimlerin 2022 Stratejik Plan değerlendirme raporları birimlerin web sitesinde yayınlanmıştır. Değerlendirme Raporları Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmiş olup 2023 yılında yapılacak faaliyet planları hazırlanmıştır.

### A.2.3 Performans Yönetimi

Anahtar Performans Göstergeleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen İzleme Kriterleri ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiş ve her yıl izlenmektedir. Bu göstergeler; Eğitim-öğretim, Ar-Ge, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı başlıklarını kapsamaktadır. Bu veriler doğrultusunda yıllık olarak bütün akademik ve idari birimlerin performans düzeyleri ve belirlenen hedeflere ulaşip ulaşılmadığı da izlenmektedir. Aynı zamanda, Anahtar Performans Göstergeleri üniversitemizin stratejik planı ile uyumludur. 2022 yılı Anahtar Performans Göstergeleri ve değerlendirilmesine ilişkin [Rapor paydaşlara duyurulmuştur.](#)

Diğer taraftan, Üniversitemizin ikinci stratejik planı 2022-2026 yıllarını kapsamakta olup 6 amaç, 45 hedef ve 119 performans göstergesinden oluşmaktadır. Her hedef için “Hedef Gerçekleştirme Tabloları” hazırlanmıştır. Genel olarak performans göstergelerinin beş yıllık süreçte gerçekleşme hedeflerinin, sorumlu, uygulayıcı ve destekleyici birimlerinin ve aşama göstergelerine dair gerçekleşme durumlarının izlenmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda yer alan tüm hedeflerin izlenmesinin yanı sıra bazı Performans Göstergelerinde Kurumsal Performansı izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmeler yapmak üzere akademik birimler tarafından da “Anahtar Performans Göstergeleri” belirlenmiştir. Üniversite ve akademik birimler tarafından tanımlanan Akademik birimler tarafından belirlenen anahtar performans göstergelerinde belirlenen hedefleri gerçekleştirme düzeylerini de içeren bilgi ve belgeleri ile üniversitenin performans yönetimi sağlanacaktır.

Genelde üniversite ve akademik birimlerin performans göstergelerinin toplanması ve değerlendirilmesi amacıyla diğer veri tabanları ile eşgüdüm içerisinde çalışılacak “Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi” oluşturulmuş ve 2022 yılı sonunda veriler bu sistem ile elde edilmiştir. Sistem, stratejik amaçları doğrultusunda belirlenen hedeflerin sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmasının yanında bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmıştır. Anahtar performans göstergelerinin izleme yönetimi Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılmakta olup, değerlendirme ve iyileştirme yönetimi ise üniversite kalite komisyonu ile akademik birim kalite komisyonları tarafından yürütülmektedir.

#### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### 3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına almak üzere üniversite bünyesinde veya satın alma yolu ile bazı yazılımlar geliştirmiştir. Bunların önemli bir kısmı idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi, internet altyapısı eğitim-öğretime yönelik yazılımlardır. Kullanılan bazı bilgi yönetim sistemleri; Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Bilgi Sistemi ve Akademik Bilgi Sistemi Öğrenci İşleri-Mali İşler Entegrasyon Sistemi ve Kayıtlı Elektronik Posta'dan oluşmaktadır. Bazı veri tabanlarının YÖKSİS gibi ulusal sistemlere entegrasyonları sağlanmıştır. Öğrencilerin bilgileri ve akademik gelişimleri ile ilgili veriler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır.

Stratejik Plan kapsamında belirlenen göstergelere ilişkin tüm veriler güncel olarak **Stratejik Plan Bilgi Sistemi Yönetimi (SPBSY)** kapsamında toplanmaktadır. Üniversite ve akademik birimlerin Stratejik Planlarında belirtilen hedeflerin izlenmesine yönelik veriler mevcut sistemler veya geribildirimler sonucu toplanmaktadır. Web sayfaları aracılığıyla erişilebilen sistemler güvenlik duvarları ile korunmaktadır. Kişisel bilgi içeren sistemlere ise merkezi kimlik doğrulama sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Ancak bazı sistemler birbirleriyle bütünlük değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır. Toplanan verilerin güvenilirliği; yetkili kurum/kuruluşlarca onaylatılması, onaylı verilerin kabulü vb. şekilde sağlanmaktadır. Üniversitemizde, bilgi yönetimine yönelik uygulamalar KİDR 2017'de detaylı olarak verilmiştir (Bknz: KİDR 2017, s.30-31). Üniversite genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi olmamakla birlikte verilerin toplanmasında mevcut sistemlerden alınan veriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından toplanmakta ve değerlendirilmektedir.

2022-2026 Dönemi Stratejik Planında belirtilen amaçlar Kalite Güvence Sisteminde yer alan başlıklar ve bu başlıklar altındaki ölçüt veya alt ölçütleri kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. SP'de yer alan 119 performans göstergesi ve bunlardan türetilen göstergeler ile birlikte toplam 170 gösterge belirlenmiştir. Bu göstergelerin yıllık olarak toplanması amacıyla üniversite bünyesinde halihazırda kullanılan ÖBS, Mali İşler, ABİS ve 2022 yılında devreye alınan Personel Bilgi Sistemi ile entegre olacak şekilde Stratejik Plan İzleme Sistemi oluşturulmuş ve 2022 yılı sonunda bütün verilerin tek bir bütünlük sistem altında yer alması sağlanmıştır. Oluşturulan sistem sayesinde başta KİDR, akademik birimlerin BİDR, Yükseköğretim İzleme Kriterleri gibi birçok alanda kullanılabilir olacaktır.

**Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği:** Üniversitemiz bünyesinde yürütülen tüm bilgi yönetim sistemleri ve programlar ile finansal veriler başta olmak üzere tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının kişisel bilgileri üniversitenin kampüsünde yer alan serverlarında tutulmaktadır. Uzaktan eğitimde senkron veya asenkron yapılan dersler RAID5(Yedekli) veri kaybı olmayacak şekilde tutulmakta ve her günün sonunda farklı sunucuya yedekler alınmaktadır. Tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde server erişimlerine sistem yöneticisi dışında kimse tarafından erişilememektedir. Detaylı bilgi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi [Birim İç Değerlendirme Raporunda verilmektedir.](#)

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemize akademik personelin atanmalarında 2547 sayılı kanun ve bu kanun çerçevesinde ilgili yönetmelik ve kararlar kapsamındaki işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde "**Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri**" çerçevesinde başvurular değerlendirilmekte ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Akademik birim yöneticilerinin atanmasında 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde atamalar yapılmaktadır. İdari yapılandırılma da; daire başkanı, şube müdürü ve memurlar görevlerinde gerekli nitelikler arandıktan sonra uygun atamalar yapılmaktadır. İdari ve destek birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin belirlenmesinde görev tanımları göz önünde bulundurulmaktadır.

İnsan kaynaklarının temini amacıyla ilan yoluyla alınan başvuruların arasından bilimsel nitelikleri yüksek olanlar seçilmekte, işe alınan/atanan personelin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması ilgili yönetmelik, esaslar, ilkeler veya ilgili kurul karar ve onayları güvence altına alınmaktadır. İdari personelin işe alım sürecinde ise deneme süreleri uygulanmaktadır. İdari personelin görevlendirilmesinde liyakat ve deneyim göz önüne alınmakta ve buna uygun birimlerde istihdam edilmektedir. Kurumda çalışanların görevlerine uyumunu sağlamak için iş güvenliği konularını da içeren oryantasyon eğitimleri (kurum dışı ve kurum içi) düzenlenmektedir. Personelin mesleki gelişimi için kongre, konferans, panel gibi eğitim programlarına katılımı teşvik edilmektedir. Üniversitemiz kadrosunda görev yapmakta olan akademik ve idari personel ile Mütevelli Heyet Başkanı arasında her yıl sözleşme yapılmaktadır. İş bu sözleşmelerde; görevin nitelikleri ve sorumlulukları, çalışma süreleri, statüleri ve özlük haklarını içeren başlıklar altında belirtilerek güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemizin tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamaların sistematik olarak izlenmesi amacıyla "**Akademik Personel Memnuniyet Anketi**" ve "**İdari Personel Memnuniyet Anketi**" ile paydaşların görüşleri alınarak izlenmekte olup Anket raporları kantlarda verilmiştir. Akademik personel memnuniyet anket sonuçları incelendiğinde % 74'ün üzerinde olduğu görülmektedir. İdari Personel Memnuniyet

Anketi'nin Yönetim ve Örgütlenme başlığı altında 8 soru sorulmuş olup bu bölümden % 82'si Yönetim ve destek süreçlerindeki hizmetlerden memnun olduklarını belirtmiş olup "İyi" olarak değerlendirilmiştir. İdari Personel Memnuniyet Anketi'nde Yönetim başlığı altında 8 soru bulunmakta olup memnuniyet düzeyleri 85 olarak değerlendirilmiştir. Genel memnuniyet memnuniyet ise % 77 olarak gerçekleşmiştir.

### A.3.3 Finansal Yönetim

Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmakta olup bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte ve karar almalarında kullanılmamaktadır. Kaynakların birimlere dağıtımında mevcut fiziki koşulları, personel ve öğrenci sayıları gibi unsurlar gözetilerek belirtilmektedir. Üniversitemizin mali durumu her yıl gözden geçirilmekte olup Yükseköğretim Denetleme Kurulu için hazırlanan Denetim Raporu'nda detaylarıyla verilmektedir. Gösterge raporunda mali kaynaklara ilişkin veriler verilmiştir. Ayrıca Kalite Güvence Sistemi kapsamında da belirttiğimiz üzere yıllık genel bütçeden Fiziksel Yapılanma, Eğitim-Öğretim ve Araştırma- Geliştirme çalışmalarına yönelik olarak mali kaynak aktarımı yapıldığı için kaynakların etkin ve verimli kullanılabilmesi adına üniversitemizin yıllık genel bütçesi belirlenirken bu çalışma alanlarına yapılan harcamalar dikkate alınmaktadır. Gösterge raporunda; üniversitenin mali kaynakları detaylı olarak verilmiştir. Mal ve Hizmet alımlarında üniversiteye bağlı akademik ve idari birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü menkul veya gayrimenkul mallar ile hak ve hizmetlerin alımı, satımı, onarımı, yapımı, kiralanması, [kiraya verilmesi, taşıma ve benzeri işlerin yapılması ve yaptırılması ile ihaleye ilişkin hükümleri kapsayan "Toros Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği"](#) kuralları uygulanarak güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen destek hizmetlerinin kalitesi ihale belgeleri ve sözleşmelerle denetlenmektedir. Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerin kriterleri Toros Üniversitesi Satın alma ve İhale Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. İmzalanan sözleşme ve lisans anlaşmaları ile dışarıdan alınan destek hizmetlerinin uygunluğu, hakların ve sürekliliğinin kontrolü ile sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde mal ve hizmet alımlarında akademik birimlerin gerekçeli talepleri ekinde teknik şartname ile birlikte Rektörlüğe iletilmekte, Rektörlüğümüzün idari işler müdürlüğü tarafından piyasa araştırması ve tekliflerin alınması, değerlendirilmesi, satın alma komisyonunun kararının Mütevelli Heyeti onayından sonra, hizmet ve malın gerçekleşmesini takiben Mali İşler tarafından ödemeler yapılmaktadır. Bütün mal ve hizmet alımlarında gerekli titizlik, şeffaflık, rekabet ilkeleri çerçevesinde üniversitenin mali kaynaklarının etkin ve verimli olarak kullanılması sağlanmıştır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği hizmet sağlayıcı ile yapılan protokol ile güvence altına alınmıştır. Söz konusu protokoller işin tanımını, dayanaklarını, hizmet içeriğini, süresini vb. bilgileri içerecek şekilde düzenlenmektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılan harcamaların miktarları ve dağılımı Gösterge Raporu'nda belirtilmiş olup kanıtları ile birlikte sunulmuştur. Üniversitenin tüm birimleri Destek hizmetleri yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar her yıl memnuniyet anketleri yoluyla paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### A.3.4 Süreç Yönetimi

Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi Üniversite Kalite Komisyonu ve Komisyonun çalışmalarını koordine eden Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Akademik birimlerde süreçlerin yönetimi birim kalite komisyonları tarafından yönetilmektedir. Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimler tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanmakta, Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan takımlar aracılığıyla saha ziyaretleri sonucu her bir birim için Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR) hazırlanarak birimin iyileştirilmeye açık yönleri paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite bünyesinde operasyonel süreçlerin yürütülmesi amacıyla; Rektörlük bünyesindeki idari birimlerde görev yapan personelin görev tanımları, birimler tarafından yapılan iş ve işlemlerin iş akışları, prosedürler vb. işlemler ilgili idari birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Yapılan çalışmalar sonucunda Rektörlük bazında "**Kalite Yönetim Sistemi**" oluşturulmuş ve uygulamaya geçilmiş ve tüm idari faaliyetler bu çerçevede gerçekleşmektedir.

13.12.2016 tarihinden itibaren Meslek Yüksekokulumuz Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olmakla birlikte, Kalite Yönetim Sistemi'nin güncel versiyonu TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

[Meslek Yüksekokulu TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası ve IQNET The International Certification Network Certificate'a](#) sahiptir. Bu kapsamda, Yüksekokulumuzdaki tüm işler ve akış süreçleri belirli standartlar altında yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemleri süreçlerinde iyileştirmeler yapılması amacı ile stratejik hedefler belirlenip ve bunlara ulaşmak için hedef eylem planları oluşturulmaktadır. Hedeflere ulaşma aşamasında PUKO çevrimi esas alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir.

Üniversitemiz bünyesindeki akademik birimlerden [Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Pearson Assured sistemi tarafından kalite sertifikasına](#) sahiptir. Yönetim-Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında değerlendirilmiş ve toplam 40 kalite standardına uyum sağlamıştır. Kalite standartlarının temelini oluşturmak ve sağlamlaştırmak için Kalite El Kitabı, öğrencilerimizin kurumumuza adaptasyonunu

kolaylaştırmak için Öğrenci El Kitabı ve akademik personelimize yardımcı olması amacıyla Personel El Kitabı hazırlanmıştır. Dersleri, öğretim yöntemleri, personel eğitimi, personel ve öğrenci performans değerlendirmeleri, ölçme-değerlendirme yöntem ve kaynaklarıyla, Toros Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, vizyonu ve misyonuyla tam uyumlu bir eğitim- öğretim programı uygulamayı kendine gaye edinir. Kalite politikamız, öğrencilerin akademik ihtiyaçlarının öğrenme programı tarafından eksiksiz bir şekilde karşılandığını ve sonuçların okulumuzun hedefleriyle uyumlu olduğunu güvence altına alır. Kalite politikamız yüksek standartlarda bir eğitim sürecinin devamlılığını sağlamak amacıyla tüm birimlerde durum değerlendirmeleri yapılmasını ve böylece öğrencilerin ihtiyaçlarıyla tutarlı bir hizmet sunmanın yanı sıra, kurumumuzun ulusal dil öğretim standartlarıyla uyumlu kalmasını sağlamaktadır.

#### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Akademik Personel Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi.docx](#)

#### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Süreç Yönetimi Raporu.pdf](#)

### **4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Üniversitemizin Eğitim-öğretim, Ar-

Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim sistemlerini kapsayan faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeleri esas alan birçok paydaş katılım mekanizması bulunmaktadır. Bunlar,

#### **Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birim Danışma Kurulları**

Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvence Sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesindeki rolleri ile süreçlere katılımları, "[Toros Üniversitesi Enstitüsü, F.](#) çerçevesinde yapılmaktadır. Danışma kurullarının oluşumu ve görevleri bu esaslarda detaylı olarak verilmiştir. Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları güncel olarak ilgili birimin web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Danışma kurullarında; öğretim elamanları, okuyan öğrenci temsilcileri, mezun öğrenciler ve sektör/sanayi veya kamu, kurum veya tüze kişiliği temsil eden kişilerden oluşmaktadır.

Danışma Kurulları, İç ve dış paydaşların en geniş oranda katılımını sağlayan ve 2016 yılından beri sistematik olarak yapılan önemli bir mekanizmadır. Danışma Kurulları, yılda en az bir kez toplanmak üzere içinde bulunduğu yıldaki başta eğitim-öğretim olmak üzere Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinde planlanması ve izlenmesi aşamasında önemli katkı sunmaktadırlar. Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları, karar alma süreçlerinde önemli rol oynamaktadırlar.

Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik birimlerin Danışma Kurulları tarafından alınan kararlar her yıl rapor halinde paydaşlarımıza [duyurulmaktadır](#). Raporlarda, Eğitim-Öğretim yılında ders müfredatlarında yapılan iyileştirmeler ve yeni programların tasarımında karar süreçlerine ilişkin iyileştirmeye yönelik birçok uygulama yapılmış olup bunlar Eğitim-Öğretim alt başlığı altında yer alan programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi bölümünde iyileştirme kanıtlarında sunulmuştur. Geri bildirimler sonucunda programlarda yapılan güncellemeler Bologna Bilgi Paketi'ne yansıtılarak paydaşlara duyurulmuştur.

2019 yılı Kurum Geri Bildirim Raporunda da belirtildiği üzere "*Dış paydaşların eğitim-öğretim başta olmak üzere tüm süreçlere aktif ve gönülden katılımı göz ardı edilemeyecek boyuttadır. Her bir akademik birim iç ve dış paydaş dengesini gözeterek kendi danışma kurulları oluşturmuştur. Kurulların etkin olarak çalıştığı, periyodik olarak toplandığı; aldığı kararlar, yaptığı öneriler ve başlattığı uygulamalarla Kurumun kalite süreçlerine beklenenin üzerinde*

*katkıda bulunduğu anlaşılmıştır. Danışma kurullarının çalışma usul ve esasları kurumun akranları için iyi uygulama örneği” olarak değerlendirilmiştir. Dış ve iç paydaşların katılımının ve karar mekanizmasına etkisinin en yoğun olduğu akademik birim ve üniversite danışma kurulları sistematik şekilde düzenlenmektedir. Danışma Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerin kalite güvence sistemi (eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı başlıkları altında) kapsayacak şekilde standart hale getirilmiş olup 2021 yılı Danışma Kurulu Raporları itibarı ile hayata geçirilmiştir. Akademik birimlerin danışma kurulları sonucunda alınan kararların uygulanması amacıyla birim eylem faaliyetleri düzenlenmektedir. Birim eylem planlarında her bir eylem faaliyeti, görev tanımları, görevli kişiler ve izleme/tamamlama tarihleri planlanarak çevirimin kapatılması sağlanmaktadır.*

#### **Paydaş Görüşleri**

Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinde iyileştirmeler yapmak üzere Mezun Çalıştıran İşveren Kalite Anketi, Mezun Öğrenci Kalite Anketi, Personel/Öğrenci Memnuniyet Anketi, Kalite Kültürü Anketi, Yeni Mezun Öğrenci Anketi, Uzaktan Eğitim Değerlendirme Anketi, Mezun Çalıştıran İşveren Anketi gibi iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Bu anketlerin ne zaman yapılacağı ve nasıl değerlendirilerek iyileştirmeler yapılacağı ile ilgili süreçler [Yıllık Genel Takvim](#)'de belirtilmiştir. Anket uygulamaları dışında, iç paydaşlara yönelik çok sayıda toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılardan en önemlisi öğrenci sorunlarının yüz yüze görüşülerek, elde edilen bulguların iyileştirmelerini sağlayan “**Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi**” kapsamında hazırlanan Akademik Danışma Kurulu Raporu, ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir. Farklı yöntemler ile paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda sonuçlar rapor haline getirilerek ilgili akademik veya idari birimler ile paylaşılarak önlem alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmeler alt ölçütlerde detaylı olarak verilmektedir.

#### **A.4.2 Öğrenci Geribildirimleri**

Toros Üniversitesi, akademik birimler bünyesinde okuyan öğrencilerin görüşleri sistematik olarak birçok yolla alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Bunların başında, Öğrencilerin aldıkları her bir dersin ve dersin sorumlusu olan öğretim Elemanının değerlendirilmesi amacıyla yapılan anket sonuçlarının değerlendirilerek değerlendirme üzere öğretim üyesi/elemanı değerlendirme ve izleme yapmak üzere her yıl bahar yarıyılı sonunda "**Ders/Öğretim elamanı Değerlendirme Anketi**" yapılmaktadır. Anket sonuçları akademik birimlere gönderilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 yılı üniversite geneline ilişkin rapor kanıtlarda sunulmuştur.

Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak; Toros Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (TORUZEM) tarafından, öğrencilerden geri bildirim alınması amacı ile her yılın sonunda sistematik olarak düzenlenen “**Uzaktan Eğitim Değerlendirme ve İyileştirme Anketi**” düzenlenmekte, alınan sonuçlar raporlandırılarak iyileştirmeler yapmak üzere ilgili akademik birimler ile [paylaşılmaktadır](#). Ayrıca öğrenciler ile online toplantı yapılmış ve sorunları tespit edilmiştir. Uzaktan Eğitim’de yapılan faaliyetler ve alınan önlemler TORUZEM [Birim İç değerlendirme Raporlarında](#) detaylı olarak verilmiştir. Yapılan değerlendirme de uzaktan eğitimde öğrenci geribildirimleri öğrenme kaynağı olan ALMS, ders sorumlu öğretim elemanlarının şahsi e-mail hesabı ve sosyal medya ortamlar kullanılmaktadır. Öğrencilerin büyük bir kısmının geribildirimlere cevap aldıkları belirtilmekte olup sınırlı sayıda öğrencinin geribildirim almadığı saptanmıştır. Diğer taraftan öğrencilerin uzaktan eğitim konusunda teknik ve diğer sorunlarını değerlendirmek ve iyileştirmeler yapmak üzere [kalite@toros.edu.tr](mailto:kalite@toros.edu.tr) ve [uzaktanegitim@toros.edu.tr](mailto:uzaktanegitim@toros.edu.tr) adresleri öğrencilere duyurulmuş olup öğrencilere tarafından iletilen sorunlar Uzaktan Eğitim Birimi ve akademik birimler tarafından değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sisteminde kullanılan LMS platformunda her öğretim elemanına ait sayfada öğrenciler tarafından geribildirim alınmak üzere mail modülü bulunmakta olup öğrenciler tarafından mesaj gönderebilmekte ve öğretim elemanları tarafından bilgilendirme yapılabilmektedir.

Diğer taraftan her bahar yarıyılı eğitim-öğretimin sonunda “**Genel Memnuniyet Anketi**” düzenlenmektedir. Genel memnuniyet anketlerinde öğrencilere sunulan hizmetlerin de değerlendirilmesi istenmektedir. Anket sonuçları ilgili birimler ile paylaşılarak bir sonraki yılda iyileştirmeler yapılmasına katkı sunmaktadır. Bu amaçla; her yıl bahar yarıyılı sonunda yapılan anket sonuçları idari birimlere gönderilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 yılı üniversite geneline ilişkin Rapor kanıtlarda sunulmuştur.

**Akademik Danışmanlık:** Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler “[Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)” uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "**Akademik Danışman Raporları**" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ile yapılan toplantılarda sınıf danışmanları tarafından akademik sorunlar ve öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Değerlendirmeler sonucu bazı sorunların çözümü ilgili bölüm/program başkanlıklarınca giderilmekte dekanlık/müdürlükler tarafından yapılması gerekenler ise iletilmektedir. Dekanlık/Müdürlüğe iletilen sorunlar ve çözümleri akademik birimlerin Yönetim Kurullarınca değerlendirmekte ve iyileştirmeler



yapılmaktadır. Yapılan tüm değerlendirmeler rapor haline getirilerek rektörlüğü sunulmaktadır. Rektörlük, raporlarda belirtilen sorunların giderilmesi amacıyla ilgili birimlere iletilerek iyileştirmelerin yapılması istenmektedir. [Akademik Birimlerin Akademik Danışmanlık Raporları](#) paydaşlara duyurulmuştur.

#### A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez lisans düzeyde öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Lisans düzeyinde yabancı dille eğitim- öğretim yapıldığından 1 yıl hazırlık okulu sonucunda ilk mezunlarını 2014-2015 Eğitim- Öğretim yılı sonunda vermiştir. Sonraki yıllarda bölüm/program sayısının artmasına paralel olarak mezun sayısında da artış sağlanmıştır. Mezun Bilgi Sistemi[MBS]: Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkiyi koparmadan, Toros Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kurulan Toros Üniversitesi [Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#), etkileşimli bir elektronik veri tabanı olmasının yanında, Toros Üniversitesi Mezunlar Derneği (TORMED)sistemi ile ortak çalışan bir sistemdir. MBS’de Güncelleme; Toros Üniversitesi Mezunları ile ilgili güncel ve sağlıklı bilgilerin alınması, işlenmesi ve bu bilgilerin sınıflandırılması amacıyla öğrencilerimiz eğitim-öğretim süresince bilgilendirilmektedirler. Her bölüm/programın web sayfasında yıllara göre mezun olan öğrenciler ve çalıştıkları kurum/kuruluş/iş yeri bilgileri yer almaktadır. MBS’de güncelleme, mezun öğrencilerin sisteme giriş yaparak kendileri tarafından veya "Akademik Birim Mezun İzleme" sorumluları ile bölüm/program sorumluları tarafından genellikle e-mail veya telefon veya sosyal iletişim araçları ile alınan bilgiler neticesinde yapılmaktadır. Mezunların takibi ve kariyer planları gibi konuları değerlendirmek üzere 2021 yılında “Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi, TORKARMER” kurulmuş olup bundan sonraki çalışmalar bu merkez bünyesinde sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. 2021 yılı itibarıyla mezunlar hakkında detaylı bilgiler kanıtlarda sunulmuştur.

2022-2026 SP de Yenilikçi ve Yaratıcı Eğitim - Öğretim yaklaşımını geliştirmek amaç olarak belirlenmiş ve bu amaca ulaşmak için “Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak” hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedef ulaşmak amacıyla; üniversite ve akademik birimler tarafından yapılan faaliyetlerin belirlenmesi amacıyla 3 adet Performans Göstergesi (P.G) belirlenmiştir. 2022 yılında planlan ve gerçekleşme oranlar Tablo 3’de verilmiştir. Akademik birimler bazında gerçekleşen veriler kanıtlarda sunulmuştur.

Performans Göstergesi	Plan	Gerçekleşen	% Gerçekleşen
İşe yerleşmiş mezun sayısı/toplam mezun sayısı (Lisans, Önlisans), %	71	62.54	88.10
Mezunların Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	80	75.38	93.88
İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	74	79.60	107.77

#### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Eğitim-Öğretim Anket Değerlendirme Raporu.docx](#)

#### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### Kanıtlar

- [Mezun Bilgi Sistemi.xlsx](#)

### 5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçleri Rektörlüğe bağlı olan "**Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü**" tarafından yürütülmektedir. Şube Müdürlüğü bünyesinde "**Erasmus Değişim Programları**", "**Yabancı Uyumlu Öğrenci Temini**" v e "**Uluslararası İşbirlikleri**" ofisleri şeklinde yapılandırılmıştır. Oluşturulan organizasyonel yapı çerçevesinde kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılması yönünde faaliyetler sürdürülmektedir. Organizasyonel yapı ile ilgili detaylı

bilgiler birimin [web sitesinde](#) yer almaktadır. Değişim programları kapsamında akademik birimlere bağlı her bölüm/program için "**Bölüm Koordinatörleri**" belirlenmiş ve sürecin yönetimine katkı sağlamaktadırlar. Şube Müdürlüğü kapsamında yürütülen faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesinde yeterli düzeyde fiziksel ve teknik imkanların yanında alanında uzmanlaşmış personeller görev yapmaktadır. Akademik birimlerin web sitelerinde öğrenci ve personele yönelik bilgilendirme ve faaliyetler web sitelerinde duyurulmaktadır.

Üniversitemizin 2017-2022 Dönemi Stratejik Planı çerçevesinde "**Uluslararasılaşma Stratejisi**" Ar-Ge Alt Komisyonu tarafından hazırlanmış olup Kalite Komisyonu tarafından onaylanarak paydaşlara duyurulmuştur. Benimsenen bu strateji kapsamında; öğrenci ve personel değişim programları, yabancı uyruklu öğrenciler ve uluslararası işbirlikleri kapsamında yapılan çalışmalara KİDR 2018'deki Kalite Güvence Sistemi ve Eğitim-Öğretim başlıkları altında detaylı olarak yer verilmiştir. 2022 yılında uygulamaya geçecek olan plan çerçevesinde faaliyetler/eylem planları hazırlanmıştır. Plan çerçevesinde akademik birimlerin bu amacı yerine getirmek için katkıları detaylı olarak belirlenmiştir. Uluslararasılaşma strateji ve politikalarına ulaşma düzeylerini izlemek ve iyileştirmek için Toros Üniversitesi Stratejik Planı ve Anahtar Performans Göstergelerinde uluslararasılaşma başlığı altında göstergeler yer almaktadır.

#### **A.5.2 Uluslararasılaşma Kaynakları**

Erasmus+ kapsamında Avrupa Komisyonunca Üniversitemize tahsis edilen hibe harcamaları (öğrenci/personel değişim hareketliliği ve kurumsal destek) ilgili mevzuat çerçevesinde, Uluslararası Koordinasyon İşbirlikleri Dış İlişkiler Ofisi YÖK mevzuatı çerçevesinde yapılmaktadır. Birimin faaliyetleri ile ilgili yaptığı harcamalar hem üniversite iç denetim birimi hem de YÖK ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın ilgili birimlerince denetlenmektedir. 2022 yılı içerisinde YÖK'ün işbirlikleri protokolleri mevzuat ve esasları doğrultusunda Avrupa Birliği üyesi dışında olan ortak ülkelerle bir takım anlaşmalar ve protokoller yapılmıştır. Yapılan protokoller ve işbirliği yapılan yurtdışı üniversiteler hakkında detaylı bilgi birimin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmuştur.

#### **A.2.1.3 Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında Üniversitemizin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Stratejik Planı kapsamındaki göstergeler, Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki hedeflere ulaşılma düzeyleri değerlendirilerek izlenmeye çalışılmaktadır. 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında "**Uluslararasılaşma düzeyini artırmak**" amacı altında 5 hedef belirlenmiş ve bu hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 7 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaç bazında 2022 yılı gerçekleşme oranı % 66.25 olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranlarının artırılmasına yönelik değerlendirme ve iyileştirmeler akademik birimlerin 2022 Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında verilmiştir. Akademik Birim bazında 2022 yılı performans göstergeleri kanıtlarda sunulmuştur. Değişim programlarının farkındalığını artırmak üzere; üniversitemize yenikayıt olan öğrencilere güz yarıyılı'nın ilk haftasında "**Oryantasyon Programı**" kapsamında ve her bölüm/programda 1. Sınıf danışmanları tarafından bahar yarıyılı sonunda 1.sınıf öğrencilerine bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Öğrenci değişim programları kapsamında 2018 yılında gönderilen öğrenci sayısı 24 iken 2020 yılında 43'e ve 2021 yılında ise 23 seviyesinde kalmıştır. Gelen öğrenci sayıları ise çok düşük (halihazırda 2 öğrenci) kalmıştır. 2022 yılında gelen öğrenci sayısı 2 iken giden öğrenci sayısı 45 olarak gerçekleşmiştir. Gelen-giden öğrenci sayılarının istenen düzeyde artmamasının başında 2020 mart ayından beri süren pandemi olduğu düşünülmektedir. Benzer şekilde gelen-giden öğretim elamanı sayısında da bir iyileştirme sağlanamamıştır.

Diğer taraftan üniversitemizde 2022-2023 eğitim-öğretim yılında okumakta olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı; 2018 yılı 21 olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı, 2020 yılında 127 iken 2022 yılında bu sayı 235 düzeyine ulaşmıştır. Yabancı öğrencilerin eğitim aldıkları akademik birimler ve uyruklarına ilişkin veriler "Yabancı Uyruklu Öğrenci Raporu"nda verilmiştir.

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Uluslararasılaşma Performansı.xlsx](#)
- [2022 Oryantasyon Programı.xlsx](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B. 1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

##### B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik birimlerdeki bölümlerin/programların eğitim programları tasarımı, eğitim-öğretim alanına ilişkin Toros Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlar ile hedefler baz alınarak mevcut eğitim-öğretim kalitesinde iyileştirme yapmak amacıyla oluşturulan ve paydaşlara duyurulan “**Eğitim-Öğretim Politikası**” çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde tanımlanan tüm eğitim programlarımızda Program Tasarımı ve Onayına yönelik süreçler kanıtlarda sunulmuştur.

Yeni tasarlanan ve onaylanan eğitim bölümlerinin/programlarının yanında, eğitim-öğretime devam eden tüm bölümlerin/programların hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarımları yapılmaktadır. Eğitim programlarımızın sonucu olan yeterliliklerin, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlamalarına Bologna Bilgi Paketi'nde yer verilmekte ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paydaşlara duyurusu yapılmaktadır. Bilgi Paketinde; program çıktıları, program çıktıları TYÇÇ ilişkisi ve müfredatta yer alan dersler bazında derslerin öğrenme çıktıları detaylı olarak belirtilmiştir. Diğer taraftan, Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerde programların tasarlanması Yükseköğretim Kurulu tarafından uygulanan “Ulusal Çekirdek Eğitim Programı” çerçevesinde tasarlanmakta ve onaylanmaktadır. Yeni bölüm/programların eğitim-öğretime başlamada önce ilgili akademik birimin Danışma Kurulu önerisi ve Kurul Kararının Üniversite [Danışma Kurulunun](#) ve Eğitim-Öğretim Komisyonun uygun görüşüyle Üniversite Senatosu tarafından onaylanan müfredatlar [Bologna Bilgi Paketinde](#) tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

Tasarlanan eğitim programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacı ile paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Programlardaki ders müfredatlarının izlenmesi ve değerlendirilmelerinde bölüm/program Danışma Kurulları tarafından alınan geri bildirimler sonucu yeniden tasarlanmaktadır. Tasarlanan veya güncellenen program tasarımlarında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmaktadır. Tasarlanan programların TYÇÇ ile uyumu, Programlarda zorunlu, seçmeli, alan dışı dersler, stajlar ve uygulamalı dersler ve bunların program bazında oranları Akademik Birimlerin Danışma Kurulları ve Üniversite Danışma Kurulları Raporları, Mezunlar öğrencilerimizin mezun oldukları eğitim programından memnuniyetlerine ilişkin “**Yeni Mezun Anketi**”, İşverenlerin mezun öğrencilerimizin yetkinliklerine ilişkin görüşleri hakkında “**İşveren Anketi**”, göz önünde bulundurularak yeni açılan eğitim programlarımızın tasarımı veya eğitim-öğretimi sürdüren programlarımızın yeniden tasarlanması ve onaylanması işlemleri yürütülmektedir.

Üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda her akademik birimin eğitim politikası göz önünde bulundurularak, programlar bazında ders müfredatları güncellemek üzere; Akademik Birim ve Bölüm/Program Danışma Kurulları yılda en az bir kez toplanmakta ve kararlar almaktadır. Danışma Kurulları'nın önerisi ve ilgili Birimlerin Kurulları'nın görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler yılda bir kez Senato tarafından onaylanmaktadır. 2019- 2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Akademik Birimlerin İç Değerlendirme Raporlarında detaylı olarak verilen Akademik Birim Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda eğitim programlarımızın çıktılarında iyileştirme yapılması söz konusu olmakla birlikte Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğu'nda paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Ders içerikleri değişiklikleri, yeni ders ekleme/ıkarma, AKTS düzeltme ve diğer işlemler için alınan kararlar ilgili birimin Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve varsa kararlar ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilmektedir. Eğitim programlarımızın tümü tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilen Müfredat Değerlendirme Raporları kapsamında Bölüm Kurulları tarafından önerilen müfredat güncelleme işlemleri için Akademik Birim Kurul Kararları alınmakta ve Rektörlüğe sunulmaktadır. Rektörlüğe iletilen öneriler Eğitim-Öğretim Komisyonun uygun görüşü doğrultusunda Senatoya sunulan kararların onaylanması sonucunda değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ve Bologna Bilgi Paketi'ne işlenmektedir. Eğitim-öğretim veren akademik birimlere bağlı tüm bölüm/programların üniversite web sitesinde izlenebilen program sayısının %100 olarak tamamlanmıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki İngilizce Hazırlık Programı ve Fakülte Akademik İngilizce Birimi, Pearson Assured tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiştir. İngilizce Hazırlık Programı'nın ve Fakülte Akademik İngilizce Biriminin, Pearson Assured tarafından belirlenmiş olan Yönetim Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında toplam 40 kalite standardına uyumu denetlenmiştir. Bu süreç sonunda Pearson Assured kalite denetçisi, yaptığı denetlemeler ve bütün kadro ile yaptığı görüşmeler neticesinde standartlara uyum kontrolüne dair tam uyum raporu vermiştir. Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesi için her sekiz haftada bir yani modül sonunda öğretim görevlisi performans değerlendirilmesi ve öğrenci temsilcileri toplantısı yapılmaktadır. Böylece mevcut durum hakkında bilgi ve görüş toplanarak

eksikliklerin giderilmesi ve önerilen yöntemlerin değerlendirilerek uygulanabilir hale getirilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda düzenlenen anketlerle, öğrencilerin eğitim ya da işleyiş ile ilgili görüşlerine başvurulmakta, varsa sıkıntıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık sınıfı Akredidasyon raporu birimin web sitesinde duyurulmaktadır.

### **B.1.2 Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi**

Tüm paydaşlara duyurulan Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğundaki eğitim programlarımızın müfredatları incelendiğinde; zorunlu derslerin dışında seçmeli ders dağılım oranını %25-16 arasında paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda değiştiği görülmektedir. Programlar yarıyıl bazında 30 AKTS olacak şekilde haftalık olarak 20-26 saat arasında değişmektedir. Genel olarak uygulama dersleri bulunan programlarda ise 24-30 saat arasında gerçekleşmektedir. Öğrencilerimizin akademik olmayan etkinliklerine katılımının sağlanması amacıyla özellikle haftanın yarım gününün ortak bir şekilde belirlenmesi yoluna gidilmiştir. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden programlarımızın tasarımlarındaki müfredatın oluşturulması sürecinde ders dağılımlarının belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulu'nun mevzuat değişikliklerine; Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun önerilerine; eğitim-öğretim alanındaki teknolojik gelişmelere; öğrencilerimizin mesleki, etik ve kişisel kariyerleri açısından niteliklerinin artırılmasına ve diğer paydaşlarımızın beklenti/htiyaçlarına odaklanılmaktadır. Bu bilgiler ışığında, yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden eğitim programlarımızdaki;

**Zorunlu Dersler:** Müfredatta yer alan zorunlu derslerinin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın disiplin/çalışma alanındaki eğilimler, çekirdek müfredatlar, hayat boyu öğrenme kapsamındaki ana dilde iletişim, yabancı dilde iletişim, öğrenmeyi öğrenme anahtar yeterlilikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programın misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel, duyuşsal/tutum ve devinişsel/psikomotor alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan Staj, Mesleki Uygulama ve İş Yeri Eğitimi (İntörn) dersleri öğrencilerin özellikle mesleki anlamda devinişsel/psikomotoralandaki yetkinliklerini arttırmakla birlikte yaşayarak öğrenmelerini sağlayan zorunlu dersler müfredatta yer verilmektedir.

**Seçmeli Dersler:** Seçmeli derslerin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın aynı veya farklı ana bilim dalında bulunan disiplinlerle ilişkileri, hayat boyu öğrenme kapsamında yer alan dijital/teknoloji, girişimcilik, kültürel farkındalık, sosyal/vatandaşlık anahtar yeterlilikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programının misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel ve duyuşsal/tutum alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Seçmeli dersler belirlenirken eğitim programlarımızda üç farklı seçenek göz önünde bulundurulmaktadır. Bu üç farklı seçenek; eğitim programlarımızın kendi disiplin/çalışma alanında yer alan diğer programlara yönelik yetkinliklerin kazandırılması için belirlenmiş olduğu seçmeli dersler, alan dışı (disiplinlerarası) seçmeli dersler ve ortak seçmeli dersler şeklinde sıralanmaktadır.

**Alan Dışı Dersler (ADD):** Lisans öğrencilerinin disiplinlerarası dersleri almak üzere Alan Dışı Dersler (ADD) tanımlanmış ve Alan Dışı Dersler Havuzunda yer alacak derslerin özelliklerini, derslere kayıt koşullarını ve derslerin değerlendirme ilkelerine ilişkin düzenlemeler "**Toros Üniversitesi Alan Dışı (Disiplinlerarası) Derslerin Yürütülmesi Esasları**" 31.07.2019 tarihli senato kararı ile onaylanmış ve paydaşlara duyurulmuştur.

**Uzaktan eğitim ile verilen dersler:** Üniversitemize bağlı fakülte/enstitü ve yüksekokul bünyesinde eğitim-öğretim veren bölüm/anabilim dalı/programların müfredatlarında yer alan derslerin tamamen veya karma olarak uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesi amacı ile bölüm/anabilim dalı/program kurullarının önerisi ve ilgili akademik birimlerin teklifi ile üniversite senatosu tarafından onaylanarak 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olacak şekilde onaylanmış ve tüm paydaşlara duyurulmuştur. Genel olarak akademik birimler bünyesindeki bölüm/programların müfredatlarında yer alan laboratuvar/uygulama ve staj/işyeri eğitimi derslerinin örgün eğitim yoluyla öğrenci odaklı olarak verilmesi planlanmıştır. Çoğunlukla teorik derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi ilkesi benimsenmiştir. Uzaktan eğitim ile verilecek derslerin seçiminde karma eğitim olacak şekilde göz önünde bulundurulmuş ilkelere ve uygulamalar akademik birimler bazında aşağıda özetlenmiştir. 2020-2021 eğitim öğretim yılından başlamak üzere, uzaktan eğitim ile verilecek derslerin müfredatlarındaki toplam ders sayısına oranları incelendiğinde; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesindeki derslerin % 30 oranında; Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Mühendislik Fakültesi bünyesindeki derslerin % 15- 20 oranında ve Meslek Yüksekokullarında ise % 20 -30 oranında olduğu görülmektedir. Akademik birim bazında uzaktan eğitimle verilen ders sayıları ise kantlarda sunulmuştur. Bölüm ve program bazında uzaktan eğitim ile verilecek derslerin listesi [paydaşlarla duyurulmuştur.](#)

Akademik birimlere bağlı programların Ders dağılımı dengesini gözeterek yapılacak iyileştirmeler 2022-2026 SP da "Her eğitim-öğretim düzeyinde ders çeşitliliğini artırmak" hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşabilmek için 4 gösterge tanımlanmıştır. Birimler bazında ders sayıları ve oranları kantlarda sunulmuştur.

**Çift Anadal/Yandal Programı:** Üniversitemiz bünyesinde okuyan öğrenciler kayıtlı oldukları anaprogram dışında başka bir programda Çiftanadal veya Yandal Programına devam edebilmektedir. Bu programlara başvuru, kabul koşulları ve diğer uygulamalar "[Toros Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Esasları](#)" çerçevesinde yürütülmektedir. Lisans öğrencileri, lisans programlarında veya onlisans programlarında çiftanadal/yandal programlarını yürütür iken önlisans programları ise önlisans programlarında çiftanadal programına kayıt olabilmektedirler. Çiftanadal (ÇAP) ve Yandal programları uygulamaları için detaylı bilgiler [web sitesinde öğrencilere duyurulmuştur.](#)

ÇAP ve Yandal Programına kayıtlı öğrenci sayısını artırmak üzere her yarıyıl kontenjanlar belirlenmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölümlerde sayının artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. 2018 yılında ÇAP yapan öğrenci sayısı 20 iken 2019 yılında 18, 2020 yılında 41 ve 2021 yılında ise 41 sayısına ulaşılmıştır. Yıllara göre ÇAP ve Yandal programına kayıtlı öğrencilerin bölüm/programlara göre dağılımı kanıtlarda sunulmuştur.

Genel olarak değerlendirildiğinde ÇAP yapan öğrenci sayısında artış görülmekle birlikte toplam öğrenci sayısına oranın düşük olduğu görülmektedir. Diğer taraftan Yandal programına kayıtlı öğrenci sayısı sınırlı kaldığı görülmektedir. Bu programlarda öğrenci sayısının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP'da hedeflerden birisi "Çiftadal ve Yandal yapan öğrenci sayısını artırmak" olarak belirlenmiş olup 2022 yılı sonunda ÇAP yapan öğrenci sayısının 32 ve Yandal yapan öğrenci sayısının ise 10 olarak gerçekleşmiştir. ÇAP ve Yandal yapan öğrencilerin birimlere göre dağılımı kanıtlarda sunulmuştur.

### **B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Üniversite bünyesindeki tüm programların TYÇÇ çerçevesinde program çıktıları belirlenmiş, programın ders müfredatlarında yer alan her bir dersin öğrenme kazanımları ile program çıktıları ile ilişkilendirilmiş ve Bilgi Paketinde paydaşlara duyurulmuştur. Öğrenim çıktılarında yer alan alana özgü olmayan kazanımların sağlanmasına yönelik ders programlarında özgün dersler belirlenmekte veya mevcut derslerin içerikleri buna göre tasarlanmaktadır. Lisans düzeyinde program çıktılarından olan; "**Lisans Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme**" kazanımına yönelik proje veya ödev sunumu, bilimsel toplantı veya kongrelerde sunumlar, mesleki topluluklar bünyesinde düzenlenen faaliyetlerin planlaması ve gerçekleştirilmesi gibi faaliyetler ile bu kazanımlar sağlanmaktadır. Aynı şekilde "**Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme**" kazanımı mevcut dersler içerisinde işlenmesi veya üniversitemiz tarafından 2020 yılında senato tarafından onaylanarak yürürlüğe giren "**Toplumsal Katkı Projeleri Destekleme Programları Esasları**" çerçevesinde kazanımların sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yapılmasına yönlendirilmektedirler.

Ders kazanımlarının Program çıktılarıyla ilişkilerini gözden geçirmek amacıyla; SP'de "Akademik birimlerin eğitim-öğretim programlarını akredite etmek veya özdeğerlendirme yapmak" hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşılması amacıyla Akredite olan Lisans programların sayısı, eğitim-öğretim faaliyeti veren önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında Özdeğerlendirme yapılan program sayısı ile Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı göstergeler olarak belirlenmiştir. Hedefin izlenmesi ve değerlendirilmesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmesi için gerekli planlamalar yapılmıştır. 2022 yılında 6 adet program Özdeğerlendirme Programına alınmıştır. Özdeğerlendirme programı çerçevesinde programa dahil olan programlarda oluşturulan "Özdeğerlendirme Komisyonu" üyelerine eğitim verilmiştir. Program bazında oluşturulan komisyonlar tarafından "Program Özdeğerlendirme Raporları" hazırlanmış ve ilgili akademik birim kurullarında değerlendirilmiştir. Programların eğitim-öğretim kalitelerinin iyileştirilmesine yönelik her seviyedeki eğitim-öğretim veren tüm programların; öz değerlendirme, akran değerlendirme ve akreditasyon ile planlamalar akademik birimlerin 2022-2022 Stratejik Planlarında belirtilmiş olup yıllara göre planlama kanıtlarda sunulmuştur. 2026 yılı sonuna kadar mevcut programlarının tamamının öz değerlendirilmesi ve akran değerlendirilmesi tamamlanacaktır. Benzere şekilde lisans düzeyinde program akreditasyonlarının tamamlanması veya hazır hale getirilmesi hedeflenmiştir. Yıl bazında programların değerlendirilmesi akademik birimlerin iç değerlendirme raporları yolu ile izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılacaktır.

### **B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu dikkate alınarak tasarlanan her seviyedeki eğitim programlarımızda öğrenci merkezli öğrenme anlayışımız çerçevesinde program yapısı, müfredat, öğrenme çıktıları, iş yükü, öğrenme/öğretme yaklaşımları, değerlendirme yöntemleri, değerlendirme kriterleri ve ilerleme kuralları gibi tüm ayrıntılara ilişkin güvenilir ve güncel bilgilere bir bütün olarak yer verilmektedir. Ayrıca Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğu'nda yer alan eğitim programlarımızın müfredatlarını oluşturan derslerin her birinde bu tanımlamalara ilişkin bilgilerin tüm paydaşlarımıza şeffaflık anlayışımız çerçevesinde duyurulduğu görülmektedir. Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarının dikkate alındığı eğitim programlarımızda; Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çerçevesinde öğrencilerimizin iş yükü kredileri hesaplanmaktadır. İş yükü hesaplanmasında; öğrencilerimizin dersler, seminerler, projeler, staj, mesleki

uygulama(intörn), değişim programları ve örgün eğitim ortamlarında tanımlanmış öğrenme çıktılarına ulaşabilmeleri için gereken bireysel çalışma gibi tüm öğrenme faaliyetlerini tamamlaması gereken tahmini süreler göz önünde bulundurulmaktadır. (Bknz: ECTS Kullanıcı Rehberi 2015 s.10).

Bu bağlamda her seviyedeki eğitim-öğretim programımızda 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki iş yükü tanımlamasının içerisinde yer alan tüm unsurlara yer verildiği ve bu unsurlara ilişkin öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış olduğu müfredatlarda iş yükü tanımın unsurlarının üzerine yerleştiren linkler aracılığıyla görülmektedir. Eğitim programlarımızın program öğrenme çıktıları yani program çıktıları/ yeterlilikleri/ kazanımları/öğrenme kazanımlarına Diploma Eki'nde de yer verilmektedir. Öğrencilerin transkriptlerinde her ders için verilen AKTS yükleri, erasmus ve yatay geçiş işlemlerinde aşamasında derslerin muafiyeti ve eşdeğerleğin belirlenmesinde değerlendirilmektedir. Eğitim programlarımızda yer alan her bir dersin kredisi, tanımlanmış öğrenme çıktıları ve tahmini iş yükünün gerçekçiliğini ve yeterliliğini izlenmesi amacıyla yapılan faaliyetler hakkında detaylı bilgiler Birim İç Değerlendirme [Raporlarında \(BİDR\)](#) yer almaktadır.

### **B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Her düzeyde eğitim-öğretim verilen ve Bologna Bilgi Paketinde paydaşlara duyurulan Program çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimlerin 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarındaki hedefler/gerçekleşmeler ile elde edilen veriler doğrultusunda her yıl hazırlanan BİDR'lerde değerlendirilmektedir. Bu amaçla programların izlenmesi ve güncellenmesi amacıyla her yıl sistematik olarak yapılan ve değerlendirilen uygulamalar aşağıda özetlenmiştir.

Bunlar;

Her bir ders bazında yılda bir kez "**Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Ankette dersi değerlendirmenin yanında dersi veren öğretim elemanın ders verme ve değerlendirme konusunda görüşleri alınmaktadır. Elde edilen veriler raporlandırılmakta ve tüm bölüm veya program başkanlıklarına iletilerek gerekli değerlendirme ve iyileştirilmelerin yapılması istenmektedir. 2022 yılında Üniversite genelinde Öğretim elemanı ve ders değerlendirme puanları 4'ün üzerinde gerçekleşmiş olup sonuçlar kanıtlarda sunulmuştur. Akademik birim bazındaki sonuçlar ve değerlendirmeler ilgili bilgiler birimlerin BİDR'lerinde yer almaktadır.

Her bir bölüm/program bazında yıl içerisinde yeni mezun olan öğrencilere yönelik "**Yeni Mezun Program Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Anket 2 kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısımda üniversitedeki eğitimden memnuniyeti ölçen genel değerlendirmeye ilişkin soruları içerir iken ikinci kısımda program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmesine yönelik soruları içermektedir. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2022 yılı üniversite genelinde yeni mezunların kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı % 73,6 olarak belirlenmiştir. Akademik birim bazında memnuniyet düzeyleri kanıtlarda sunulmuştur.

Ders müfredatlarında Staj, Mesleki Uygulama veya İntörn Uygulaması yapılan bölüm veya programların müfredatlarında yer alan derslerde edinilen teorik bilgilerin yanı sıra staj/uygulamaya aktarmaları için yapılan staj veya uygulamanın değerlendirilmesi amacıyla öğrencilere "**Staj/Uygulama Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Anketin nasıl, ne zaman yapılacağı ve değerlendirileceği, Anket sonuçlarına göre ilgili planlamalar yapılarak Genel Yıllık Takvim olarak akademik birimler ile paylaşılmıştır. Programın ders müfredatının veya uygulama yerinin belirlenmesi gibi alınacak önlemler ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2022 yılında İşyerinde bulunan öğrencilerin Staj ve Uygulama ile ilgili memnuniyet oranları ilgili bilgiler birimlerin BİDR'lerinde yer almaktadır.

Ders müfredatlarında Staj, Mesleki Uygulama veya İntörn Uygulaması yapılan bölüm veya program öğrencilerin uygulamalarını değerlendirmek üzere staj veya uygulama yapılan işyeri sorumlusunun görüşlerini değerlendirmek üzere "**İşveren Staj/Uygulama Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi veya uygulama ilkelerinin gözden geçirilmesi gibi alınacak önlemler ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2022 yılında İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı % 77 olarak gerçekleşmiş olup Akademik birim bazında memnuniyet düzeyleri kanıtlarda sunulmuştur.

Program çıktılarının ve müfredatların genel değerlendirilmesinin yapılması ve güncellenmesi amacıyla program en az 2 yıl önce mezun olan öğrencilere yönelik "**Mezun Anketi**" uygulanmaktadır. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2022 yılında mezun öğrencilerin memnuniyet oranları ilgili bilgiler birimlerin BİDR'lerinde yer almaktadır.

Anketlerin uygulanması ve içeriklerine ilişkin bilgilerin detayları [paydaşlara duyurulmuş](#) ve bu çerçevede belirtilen anketlerin uygulanması sonucunda yapılan faaliyetler yıllık olarak akademik birimlerin BİDR'lerde yer almaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Her eğitim-öğretim düzeyinde faaliyet gösteren akademik birimler bazında eğitim-öğretim süreçleri yürütülmekte olup eğitim-öğretim aşamalarında verilerin oluşturulması ve raporlandırılması amacıyla yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemi 2021 yılında devreye alınmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim ile belirlenmiş ve her yıl detaylı olarak üniversitenin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan eğitim karma), öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu ilgili akademik birimlerin kurulları ve üniversite senatosu tarafından takip edilmektedir.

Bununla birlikte üniversitenin eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; kalite komisyonunun 2021 yılı toplantısında değişim-dönüşüm stratejisi belirlenmiş ve önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalara başlanılmıştır. Strateji kapsamında; Üniversite bazında her eğitim seviyesinde eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması, eğitim-öğretim modellerinde yer alan staj, işyerinde eğitim modellerinin iyileştirilmesi, öğrenci-sanayi-sektör ilişkilerinin düzenlenmesi, ders müfredatlarının gözden geçirilmesi gibi konularda eğitim-öğretimin iyileştirilmesi faaliyetlerini kapsayan bir "Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve "Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları" belirlenerek faaliyete geçmiştir. Koordinatörlüğün bünyesinde Eğitim Komisyonu görev yapmakta olup Kalite Koordinatörü ve Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürü doğal üyeler arasında yer almaktadır. Bu esaslar çerçevesinde; Eğitim birimlerinin program müfredatlarında yeni ders açılması, mevcut dersin adı, kodu, içeriği, kredisi vb. konularda, değişiklik yapılması veya kapatılması önerilerini inceleyerek bu konuda Senato'ya görüş bildirmek üzere gibi eğitim-öğretimin etkin ve verimli işleyişi görevleri tanımlanmıştır. Koordinatörlüğün 2022 yılı faaliyet raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Ayrıca, Eğitim-Öğretimde öğrenme ve öğretme strateji ve teknikleri konusundan eğitim-öğretimde görev alan öğretim elamanlarının yetkinliklerinin kazandırılmasıyla mümkün olabilmektedir. Yetkinliklerin kazandırılması kapsamında Kalite Koordinatörlüğü ve TORUZEM tarafından "Eğiticilerin Eğitimi" programı uygulanmakla birlikte yeni bir organizasyonel yapıya ihtiyaç duyulmaktadır. Diğer taraftan, programların ders müfredatlarında % 40'a yaklaşan oranlarda uzaktan eğitim derslerinin yer alması nedeniyle özgün ders materyallerinin hazırlanması gibi faaliyetler öğrenci odaklı eğitim-öğretim verilmesi konusunda "Öğrenme ve Öğretme Merkezi" oluşturulması amacıyla planlama yapılmıştır. Yapılan planlamalar Değişim-Dönüşüm Raporunda verilmiştir.

#### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Program onayı süreci.pdf](#)

#### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ders Çeşitliliği.pdf](#)
- [ÇAP-Yandal Öğrenci Sayıları.pdf](#)

#### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akreditasyon Planlaması.pdf](#)

#### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Yıllık Takvim Eylem Planı.xlsx](#)
- [Programdan memnuniyet sonuçları.pdf](#)

### Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

#### B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitemizin misyon ve vizyonuna bağlı olarak ortaya koyduğu eğitim politikalarında öğrenci merkezli eğitime yer verilmektedir. Bu politika anlayışı çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim verme odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda yapılandırılan eğitim programlarımızdaki öğretim üyelerimiz/elemanlarımız öğrencilerimize bilgiyi anlama, uygulama ve yeni bilgi üretme süreçlerinde rehberlik yapmaktadır. Eğitim Politikamız çerçevesinde; öğrenci merkezli eğitim verme odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda; yapılandırılan eğitim programlarımızda öğrenim görmekte olan öğrencilerimizin ilgi duydukları alanda kariyer gelişimlerini sürdürebilmeleri, kültürel kazanımlarını arttırabilmeleri ve disiplinler arası çalışmaya teşvik edilebilmeleri amacıyla her eğitim programımızın kendi bünyesinde uygulanan seçmeli dersler dışında alan dışı dersler belirlenmiş ve uygulamaya geçilmiştir.

Lisans ve önlisans düzeyindeki programların müfredalarında öğrencilerin aldıkları teorik bilgilerinin uygulamaya aktarılması amacıyla farklı eğitim-öğretim modelleri bulunmaktadır. Programın içeriğine göre teknik gezi, uygulama veya simülasyon laboratuvarları, atölye, vaka tartışması gibi birçok uygulamalar bulunmakta olup detaylar akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan BİDR lerde yer almaktadır. Üniversite içinde yapılan bu uygulamalar dışında programın ders müfredatlarında yer alan ve AKTS'si bulunan staj, Mesleki Uygulama dersleri bulunmaktadır.

Teorik derslerin yanı sıra uygulama becerilerinin artırılması amacı ile iş yerinde uygulama öğrenci odaklı öğrenme ve kariyer planlama olarak da değerlendirilmektedir. Danışma Kurulları'nın önerileri doğrultusunda iş yerinde "Mesleki Uygulama Modelleri" aşağıda özetlenmiş olup rapor kanıtlarda sunulmuştur.

Üniversitemize bağlı Mühendislik Fakültesi bünyesindeki 4 bölümde İntörn Mühendislik uygulaması yapılmaktadır. Bu amaçla 7. yarıyılı başarı ile tamamlamış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. yarıyılıda "Uygulamalı Mühendislik Dersi"ni 70 iş günü olarak sanayide yapmaktadırlar.

İİSBF'ye bağlı İşletme ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümlerinde 7. yarıyılı başarı ile tamamlamış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. yarıyılıda "Uygula

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik bölümlerinde 7 ve 8. Yarıyıllarında "Mesleki Uygulama Dersi" kapsamında 140 iş günü ola

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde olan toplam 20 programda 4. Yarıyıllarında 70 iş günü olarak sağlık veya alanlarındaki sektörde yapmaktadırlar

Üniversitemiz tarafından uzaktan eğitim ile verilecek dersler için her türlü teknolojik altyapı oluşturulmuş olup ALMS platformu kullanılmıştır. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin senkron (eş zamanlı) veya asenkron(eş zamansız) şekilde yürütülmesi amacıyla ALMS platformunun sorunsuz bir şekilde yürütülmesi amacıyla kapasite artırılması yoluna gidilmiş, öğretim elemanlarının ders araçlarının geliştirilmesine yönelik kamera, grafik tablet, bilgisayar gibi tüm donanımlar temin edilmiştir. ALMS uzaktan eğitim platformunda derslerin verilmesi, öğrenciler ile iletişim, ödev verilmesi ve öğrenciler tarafından ödevlerin alınması, online sınav, forum gibi etkinlikleri yapabilecek ortamı sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitimde öğrencilerin dersleri izleme konusunda öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını (engagement) canlı tutmak amacıyla ders notları önceden LMS'de yer alması için öğretim elemanları ile toplantılar yapılmıştır. Böylece öğrencilerin ders başlamadan önce hazırlık yapmaları istenmiştir. Bu konuda öğrenci ilgisinin artırılması amacıyla bazı uygulamalar yapılmaktadır bu uygulamalar kanıtlarda sunulan "[TORUZEM Birim İç Değerlendirme Raporu](#)"nda detaylı olarak sunulmuştur.

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımlarına katkı sağlamak üzere "**Eğiticilerin Eğitimi Programı**" kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. 2022 yılında genel eğitimlerin ardından akademik birimler programların özelliğine göre Akran değerlendirilmesi, Deneyim Paylaşımları ve



Atölye çalışmaları planlanmıştır. Bu amaçla yapılan eğitimler akademik birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir.

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bologna Bilgi Paketinde Ders müfredatlarında yer alan her bir ders için haftalık ders içeriği ve öğretim yöntem ve teknikleri belirtilmiştir. Dersin başarı düzeyinin belirlenmesinde ara sınavlar, projeler, ödevler, sunumlar ve yılsonu sınavların başarı düzeyine etkileri belirlenerek öğrencilere Bologna Bilgi Paketi'nde duyurulmuştur. Aynı bilgi Paketinde; dersin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile ilişkilerinde kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemi ile eşleştirilmiştir. Ölçme ve değerlendirme sisteminin değerlendirilmesi öğrencilerin başarı düzeyleri izlenerek takip edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili detaylı açıklamalar “**Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği**” ile “**Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği**” de belirtilen ilgili maddeler çerçevesinde düzenlenmiş ve güvence sistemine alınmıştır.

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler, mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler, öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler ilgili yönetmelik veya esaslar ile belirlenmiştir. Her seviyedeki eğitim-öğretim programlarının Bologna Bilgi Paketinde ölçme değerlendirme araçları ve bunların nasıl kullanılacağı belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur.

Bununla birlikte, her program bazında öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeylerini belirlemek, gelişimlerini izlemek ve kendilerine dönüt vermek, öğretme-öğrenme süreçlerinin etkililiğini belirlemek, programları değerlendirmek ve geliştirmek amacıyla akademik birimlerimizden gelen 2022 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) incelendiğinde; öğrencilerimizin ders öğrenme kazanımlarına ulaşmış ulaşmadıklarını ölçmek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan araçların her iki öğretim yarıyılı için ara/dönem sonu/bütünleme sınavları, sunum, ödev, proje, uygulama ve mülakat (uygulamalı eğitim ve staj için) olduğu görülmektedir.

Örgün eğitimde genel olarak arasınava ve final/bütünleme sınavları gözetimli klasik olarak yapılmaktadır. Uzaktan eğitimde klasik sınav dışında diğer ölçme ve değerlendirme yaklaşımları benimsenmiştir. 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılları güz ve bahar yarıyıllarında verilen derslerin “**Ders İzlenceleri**” uzaktan eğitime göre yeniden düzenlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Ders izlenceleri incelendiğinde; ödev, online mini sınav, online sınav, farklı ölçme değerlendirme araçlarının kullanıldığı görülmektedir. Uzaktan/karma dersler için öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin “**Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu**” hazırlanarak öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

Eğiticilerin Eğitimi Programlarında ve öğretim elemanları ile yapılan odak toplantılarda performansa dayalı ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerin uygulanması ilke olarak benimsenmiştir. LMS platformunda ölçme değerlendirme yapılmak amacıyla “Sınav Bankası, Online Sınav vb” gibi modül bulunmaktadır. Akademik birimlerde örgün eğitime göre farklı ölçme ve değerlendirme yaklaşımları aşağıda özetlenmiştir. Akademik birimlere göre farklılıklarla birlikte genel olarak; örgün eğitimden farklı olarak daha fazla ödev verilmesi, vaka analizi, problem çözülmesi, bakım planı yapılması, senkron ders sonunda kısa sınavlar gibi uygulamalar ile ölçme değerlendirme yöntemleri çeşitlendirilmiş olup performansa dayalı ölçme değerlendirme anlayışı benimsenmiştir. Uzaktan eğitime özgün olarak LMS sınav modülünde; öğrencilere rastgele ya da öğrenci numaralarına göre oluşturulan sayılarla sorular sorulmaktadır. Sınav süresi öğrencilerin birbirleri ile olan olası iletişimi ve internette arama yapma imkânı dikkate alınarak yeterli ve kısa olacak şekilde ayarlanmaktadır. Aynı nedenden ötürü de soru tipleri özgün olarak hazırlanmaktadır. Proje olarak verilen sınavlarda ise öğrencilerin yaptıkları projeyi detaylı olarak anlattıkları bir video istenmektedir.

### B.2.3 Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, kredilendirilmesi ile diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup, bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

**Yeni Öğrenci Kabulü:** Üniversitemizde önlisans ve lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan, TYT, AYT, YDT oturumları sonucunda belirlenen YKS merkezi sınav sonuçlarına göre, lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde

hazırlanan Toros Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

**Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kabulü:** Üniversitemize her eğitim seviyesinde yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü "Toros Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır. Yabancı öğrencilerin teminini veya kayıtlarının alınması sağlamak üzere Dış İlişkiler Müdürlüğü bünyesindeki "Yabancı Uyruklu Öğrenci Temin Bürosu" ile Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı arasında koordinasyonlu bir çalışma yürütülmektedir.

**Diğer Öğrenci Kabullerine Yönelik Kriterler:** Kurum İçi/Dışı Yatay Geçişler, Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlere ilişkin tanımlı süreçlere web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur.

**Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi:** Öğrencilerin in formal ve formal öğrenmelerinin tanınmasına yönelik süreçler "Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin "Ders muafiyetleri başlığı altında (MADDE 20) (1) Muafiyet sınavları, fakülte kurullarınca belirlenen dersler için açılır. Öğrenciler bu sınavlara, dersleri ilk kez alacakları yarıyıl başında girebilirler. Öğrenciler bu haktan her ders için bir kez yararlanırlar. Muafiyet sınavlarında başarılı sayılmak için en az (CC) notu almak gerekir. (2) Fakülte/yüksekokula ilk kez kayıt yaptıran öğrenci, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumlarında aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf olmak için kayıt yaptırdığı öğretim yılının/yarıyılın başlamasından itibaren en geç 15(onbeş) iş günü içinde ilgili yönetim kuruluna başvurabilir. Başvurular ilgili yönetim kurulunca bir hafta içinde değerlendirilerek başarı notları da belirtilmek suretiyle karara bağlanır. Öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, öğrencinin transkriptinde gösterilerek genel ağırlıklı ortalama hesabında değerlendirmeye alınır" ilkesine göre yapılmaktadır.

İlgili maddenin 1'inci fıkrasına göre muafiyet sınavları, üniversitemizde %30 veya %100 yabancı dille eğitim-öğretim yapan bölümlere kayıt yaptıran öğrencilerin Hazırlık Sınıfına başlamadan önce yapılmaktadır. Bu sınavların nasıl yapıldığı ve başarılı olma şartları "Toros Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" çerçevesinde yapılmaktadır. Zorunlu hazırlık sınıfı dışında ders müfredatlarında Yabancı Dil Dersi bulunan bölüm/programlara ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere de muafiyet sınavı uygulanmaktadır. Muafiyet sınavlardan başarılı olanlar hazırlık sınıfını atlamaları veya zorunlu yabancı dil derslerinden muaf sayılmaktadır.

Zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri dışında informal öğrenmelerini tanımak üzere 2022 yılında "[Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Esaslar](#)" senato tarafından Kabul edilmiş olup 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında uygulamaya geçilmiştir. Kabul edilen esaslar çerçevesinde; Toros Üniversitesi lisans ve ön lisans programlarına kayıt yaptırmış öğrencilerin Üniversite dışında kazanılmış yetkinlikleri veya işyeri deneyimlerinin muafiyet sınavları suretiyle tanınması ve intibaklarına ilişkin başvuru, değerlendirme ve muafiyet işlemlerine ilişkin iş ve işlemler belirlenmiştir. Akademik birimlere bağlı Bölüm/programlarda önceki öğrenimlerin tanınmasına ilişkin uygulamalar kanıtlarda sunulmuştur.

**Öğrencilerimizin Akademik Başarılarının Sertifikalandırılması:** Üniversitemizdeki ön lisans ve lisans eğitim programlarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin Yüksek Onur Belgesi ve Onur Belgesi almasına, öğretim gören öğrencilerimiz arasından ilk yüzde on'a (%10) girenler ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz arasında derecelendirme yapılmasına ilişkin kriterlere yönelik iş ve işlemler ise "Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Başarı Derecelendirme Esasları" çerçevesinde yürütülmektedir.

**Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması:** Bu kapsamda iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesinde uygulanan yönetmelik, yönerge ve esaslara KİDR 2018'de kuruma ait belgelerde yer verilmiş olmakla birlikte ilgili mevzuatta diploma, derece, diğer yeterliliklerin tanınması, sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçlere de yer verildiği görülmektedir (Bknz: KİDR 2018, s.14). Bununla birlikte üniversitemizin uluslararasılaşma politikası çerçevesinde Erasmus Hareketliliği bağlamındaki kredilerin uygulanması ve izlenmesi için sorumlulukları açık bir şekilde Toros Üniversitesi Erasmus Programı Yönergesinde tanımladığı ve hareketlilik için gerekli başvuru prosedürlerini hazırladığı görülmektedir. Hareketliliğin amacına yönelik olarak kredilerin tanınmasını kolaylaştıran AKTS'yi destekleyici belgeler başka bir ifadeyle öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler olarak ders kataloğu, öğrenim anlaşması, transkript, staj belgesi ile tüm belgelerdeki bilgileri içeren Diploma Eki üniversitemizde kullanılmaktadır.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [Uygulamalı Eğitim Raporu.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

## Kanıtlar

- [Önceki Öğrenmelerin Uygulamaları.xlsx](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Üniversitemize bağlı tüm akademik birimlerin eğitim öğretim müfredatında yer alan derslerin uygulamaları için yeterli sayıda donatılmış laboratuvar ve atölyeler ihtiyaçlara cevap verebilecek düzeydedir. Eğitim amaçlı kullanılan tüm alanlarda yansıtma (projeksiyon) cihazı, klima ve perde gibi teknolojik cihazlarla donatılmış bulunan eğitim-öğretim ortamı sağlanmıştır. Öğrenci laboratuvarı dışında öğretim elemanlarının araştırma ve deneysel çalışmalarında kullanılacak bazı araştırma laboratuvarı ile eğitim-öğretim amaçlı kullanılan laboratuvarlardaki bazı alet ve malzemeler aynı zamanda araştırma amaçlı olarak da kullanılmaktadır. Derslik, laboratuvar, atölye sayıları, kütüphane olanakları ve konferans salonları ile ilgili detaylı bilgiler [Öğrenme Kaynakları Raporunda](#) verilmiştir.

2022 yılında merkez kütüphanede öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları incelendiğinde; Mevcut basılı kaynak sayısı 20.250, e-kaynak sayısı 20.300, öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı ise 8.32 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenme kaynaklarının artırılmasına yönelik SP de "Öğrenme Kaynaklarının Artırılması" na yönelik hedef belirlenmiş ve faaliyetler planlanmıştır. 2022 yılında gerçekleşen faaliyetler 2022 SP Raporunda yer almaktadır.

### B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, [Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Yönerge uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "[Akademik Danışmanlık Raporları](#)" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Akademik birimlere bağlı tüm bölüm ve programlarda her bir sınıf bazında öğrenciler ile yapılan toplantı sonucunda öğrenci dilek ve önerileri alınmakta, bölüm/program başkanlıkları tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili bölüm/programlar tarafından hazırlanan "Bölüm/program Akademik Danışmanlık Raporu" ilgili dekanlık ve müdürlüğü iletilmektedir. İletilen dilek ve öneriler akademik birimlerin kurullarında görüşüldükten sonra alınması gereken önlemler ve iyileştirmeleri de içeren "Akademik Birim Danışmanlık Raporu" hazırlanmakta ve rektörlüğe iyileştirmeler yapılmak üzere iletilmektedir. [Akademik birim danışmanlık Raporları](#) ve detaylı bilgiler birimlerin BİDR'lerinde değerlendirilmektedir.

Üniversitemize bağlı bölüm ve programların birçoğunda, öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmak üzere projeler yaptırılmakta ve birebir danışmanlık desteği verilmektedir. Öğrenciler gerektiğinde rahatlıkla öğretim üyelerine ulaşabilmekle birlikte ilan edilen belirlenmiş bir danışmanlık saati bulunmamaktadır. Tüm akademik birimlerin 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak ilk kez 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı başlangıcında gerçekleştirilen ve sonraki yıllarda da devam eden "Oryantasyon Eğitimi Programı" çerçevesinde yapılan bilgilendirme toplantısıyla öğrencilerimize üniversitemizin kalite güvencesi süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri, öğrencilere sunulan hizmetler ve Mersin Şehir Kültürü'ne ilişkin bilgilendirilmişlerdir. 2022 Oryantasyon programı kanıtlarda sunulmuştur.

Öğrencilerimizin Psikolojik ve Sosyal sorunlarına çözüm getirmek amacı ile 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı'nda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 3 ofisten oluşan "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, PDRM" Psikoloji bölümü öğretim elemanları gözetiminde faaliyete geçirilmiş olup,

bütün sınıf danışmanlarına bilgilendirme konferansları yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler neticesinde danışmanlar tarafından öğrencilerin PDRM'ne yönlendirilmesi sağlanmış olup öğrencilerin bu kapsamda verilen hizmetlerden yararlanması sağlanmaktadır. SP'da "Öğrencilere sunulan psikolojik ve rehberlik hizmet sayısının artırılması" hedef olarak belirlenmiş olup 2022 yılında 69 öğrenci bu hizmetlerden faydalanmıştır.

Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik birimler ve rektörlük bünyesinde çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Üniversitemiz Kariyer ofisi, Cumhurbaşkanlığı Kariyer Ofisi tarafından "Yetenek Kapısı", "Staj Hareketliliği" ve "Kariyer Fuarı" faaliyetlerine katılım sağlanmış ve duyurular olmak üzere tüm işlemler yapılarak öğrencilerimize duyurular yapılarak katılımları sağlanmıştır. 2021 yılında "Toros Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, TORKARMER" kurulmuş ve faaliyetle geçmiştir. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla yapılan faaliyetler TORKARMER'in BİDR da verilmiştir. SP'da "Öğrencilere sunulan kariyer planlama faaliyetlerini artırmak" hedef olarak belirlenmiş olup 2022 yılında 5 faaliyet düzenlenmiş ve bu faaliyetlerden 600 öğrenci faydalanmıştır.

Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimizin dersliklerin, yemekhanenin, kütüphanenin fiziki koşullarının yeterliliğine ve kalitesine vb. yönelik on bir soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan Memnuniyet anketini "Öğrencilere Sağlanan Hizmetler" alt süreçlerine ilişkin 11 soru sorulmuş verilen puan ortalaması 3,46 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

**Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği (TORLAD,)** Toros Üniversitesinde öğrenim gören lisans öğrencilerini akademik araştırma faaliyetlerine özendirme ve bilimsel araştırma süreçleri içerisinde yer almaya teşvik etmek amacıyla oluşturulmuş bir proje destek türüdür. Lisans öğrencilerinin öğretim elemanlarının danışmanlığında oluşturdukları proje takımlarıyla başvuru yapabilecekleri bu destek ile öğrencilerin bilimsel süreçlerde yer alabilme becerilerinin geliştirilmesi amaçlanır. Lisans araştırma projeleri TORLAD projelerine başvuru, desteklenmesi, yürütülmesi ve diğer hususlar detaylı olarak "[Toros Ü](#) 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Tamamlanan ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılında başvurusu kabul edilen TORLAD projeleri ile ilgili detaylı bilgiler kanıtlarda "[TORLAD Projeleri Raporu](#)"unda verilmiştir.

### **B.3.3 Tesis ve Altyapılar**

Üniversitemiz kampüslerinin toplam kapalı alan 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 22.881,23 m<sup>2</sup> iken 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında bu rakam %28,69 artışla 29.445,76 m<sup>2</sup> seviyesine ulaşmıştır. Üniversitemizin bünyesine 2020-2021 eğitim öğretim yılında Mezitli Kampüsünün eklenmesiyle mevcut kapalı ve açık alanlarda önemli artışlar sağlanmıştır. 2020-2021 Eğitim-öğretim yılında (Tablo 7A), Eğitim ve Araştırma alanları artış göstererek toplam 6.835 m<sup>2</sup>'ye ulaşmıştır. Kapalı sportif alan 5868,44 m<sup>2</sup>, açık sportif alan 540 m<sup>2</sup>; toplam spor alanı 6.408,44 m<sup>2</sup> olup öğrenciler ve personeller tarafından kullanılmakta ve ihtiyacı karşıladığı düşünülmektedir. Toplam kapalı ve açık alan (29.445,76+10.270,5= 39.716,26) olup önlisans ve lisans öğrenci başına düşen oranı 17,11 m<sup>2</sup> (39.716,26/2321) olup standart değer olan 12,00 m<sup>2</sup>'nin üzerindedir. Kampüsleri ayrı ayrı değerlendirdiğimizde de Bahçelievler Kampüsünde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 7,08 m<sup>2</sup> olan tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı 2020-2021 eğitim-öğretim yılı için 12,98 m<sup>2</sup> ye çıkmıştır. 45 Evler Kampüsü için 2019-2020 eğitim öğretim yılında 12,39 m<sup>2</sup> olan öğrenci başına kampüs alanı, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında 12,73 m<sup>2</sup> ye çıkmıştır. Uray Kampüsünde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 12,09 m<sup>2</sup> olan öğrenci başına düşen kampüs alanı 2020-2021 eğitim-öğretim yılında 17,33 m<sup>2</sup> ye yükselmiştir. Mezitli Kampüsünde öğrenci başına düşen kampüs alanı 2020-2021 eğitim-öğretim yılı için 15,00 m<sup>2</sup> olmuştur. Öğrencilere sunulan kültürel ve sosyal alanlar, yemekhane, kantin ve spor tesisleri ile ilgili bilgiler "Tesis ve Altyapılar Raporu" unda detaylı olarak kanıtlarda sunulmuştur.

### **B.3.4 Dezavantajlı Gruplar**

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin başında engelli öğrenciler gelmektedir. Bu öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda üniversitemiz tarafından her türlü tedbir alınmış olup eğitime erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin fiziksel veya akademik sorunlarının çözümüne yönelik "Engelli Birim Temsilcileri Esasları" kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu kapsamda 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Engelli Birim Raporu Yükseköğretim Kurulu'na sunulmuştur. Ayrıca engelli öğrenciler ile yüz yüze görüşmeler yapılmış ve bu görüşmeler sonucunda alınması gereken önlemler akademik birim temsilcisine iletilmiştir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın web sayfasında yer alan "Engelli Öğrenci Birimi" sekmesi aracılığıyla [Engelli Birim Raporları](#) paydaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır.

Merkez Kütüphanede oluşturulan 3 sesli alandan 1 tanesi engelli öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilmiştir. Engeli bulunan kullanıcılarımızın sesten etkilenmesini önlemek amacıyla 2 adet loca koltuk tasarlanmıştır. Ayrıca odada bulunan çalışma masası tekerlekli sandalyenin sığabileceği ölçülere uygun hale getirilmiştir. Bununla beraber World e-Book Veritabanı aboneliğimizin 5791 kadari sesli kitap(mp4) oluşmaktadır. Kütüphanemizde CD-DVD-Sesli kitaplar kataloğa kaydedilmiş olup, kullanıcı hizmetine sunulmuştur. Binalarda bulunan asansörlerde görme engellilere yönelik katları belirtir kabartma kullanılmıştır.

2022 – 2023 eğitim-öğretim döneminde Üniversitemizde 16 engelli öğrenci bulunmakta olup, engelsiz erişim kapsamında sağlanan kolaylıkları ifade ederek, engelli öğrenci birimi faaliyetleri kanıtlarda sunulmuştur. Ayrıca akademik birim bazında yapılan uygulamalar birimlerin BİDR'lerinde detaylı olarak verilmektedir.

### **B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

Öğrencilerimize yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından yürütülmektedir. Bu idari birimimiz bünyesinde öğrencilere sunulan hizmetler aşağıda özetlenmiştir: Sportif Faaliyetler: Üniversitemizin kapalı spor salonu ile spor merkezinden başta öğrenci kulüpleri olmak üzere öğrenci, personel ve dış paydaşlar tarafından kullanılmakta olup ihtiyaca cevap verebilecek düzeydedir. Öğrencilerin hizmetine sunulan sportif alanlar “Tesis ve Altyapılar Raporu” unda verilmiştir. Öğrenci Toplulukları: Öğrenci topluluklarının kurulması ve işleyişine ilişkin işlemler “Toros Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin artırılmasına yönelik SP’de “Öğrenci topluluklarının sayısını ve faaliyetlerini artırmak” hedef olarak belirlenmiş olup bu hedefin gerçekleşmesi amacıyla 4 adet gösterge belirlenmiştir. 2022 yılında belirlenen hedeflere fazlasıyla ulaşılmıştır. 2022 yılında göstergeler bazında gerçekleşen veriler ve gerçekleşme oranları kanıtlarda sunulmuştur.

#### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Tesis ve Altyapı Raporu.pdf](#)

#### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Toplulukları.pdf](#)

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Üniversitemizde öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirilmesine ilişkin uygulanan kriterler ve öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup; bu uygulamalardan elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir

**Atama ve Yükseltme Kriterleri:** Üniversitemizde öğretim üyelerine atanması, yükseltilmesi ve görevlendirilmesine ilişkin uygulanan kriterler üniversitemizin web sitesinde paydaşlara [duyurulmuştur](#). Benzer şekilde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yapılmakta olup paydaşlara [duyurulmuştur](#). Öğretim üyelerinin atanma kriterlerinde Ar-Ge faaliyetlerinin yanı sıra “Eğitim-Öğretim Faaliyetleri” başlığı altında “ Bir dönem verilen lisansüstü ders sayısı ve Bir dönem verilen lisans ve ön lisans ders sayısı” dikkate alınarak aranan puan kriterleri bulunmaktadır.

Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim yapan akademik birimlerde görev yapan öğretim elemanlarının sayısı ve dağılımı kanıtlarda sunulmuştur. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler, kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallara 2017 KİDR'de detaylı olarak verilmiş olmakla birlikte şeffaf olarak bu kurallar kamuoyu ile paylaşılmaktadır (Bknz: KİDR 2017, s.21). Eğitim-öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak görevlendirmeler yapılmaktadır. Dışarıdan ders veren öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adil bir şekilde yapılmaktadır.

**Ders Görevlendirilmeleri:** Ders görevlendirilmelerinde kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati her yıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde haftalık ders saati ortalaması 16.06 olarak saptanmıştır. Akademik birimler bazında dağılımları Stratejik Plan Raporunda verilmiştir. Eğitim-Öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik) göz önüne bulundurularak görevlendirmeler yapılmaktadır. [Kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi "Toros Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Ders Ücreti Karşılığı görevlendirilmeleri ve Ders Ücreti Ödeme Esasları"](#) çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup; dışarıdan ders vermek isteyen akademik personel için aranan niteliklere ve verilmesi istenen derslere ilişkin [duyurular ilgili birimlerin web sitesinde yapılmaktadır](#). Yapılan başvurular, akademik birim tarafından oluşturulan komisyon marifeti ile değerlendirilmekte ve ilgili kurullar tarafından görevlendirmeler yapılmaktadır.

#### **B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Kalite Koordinatörlüğü tarafından, öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak üzere "**Eğiticilerin Eğitimi**" programı hazırlanmakta ve öğretim elemanlarının katılımları sağlanmaktadır. 2022-2026 SP'de "Eğitim-öğretim faaliyetlerin görev alan öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması" hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşılması amacıyla 2 performans göstergesi belirlenmiştir. Yapılan planlamalar çerçevesinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından genel eğitim programları planlanır iken programa özel eğitimler akademik birimler tarafından planlanmaktadır. 2026 yılına kadar planlanan eğitim sayıları SP'de verilmiştir.

2022 Eğiticilerin Eğitimi programı kapsamında Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitimler ve akademik birimlerin gerçekleştirdiği eğitimler kanıtlarda sunulmuştur. Akademik birimler tarafından verilen eğitimler birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir.

2021 eğitim-öğretim yılında derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi nedeniyle, uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan tüm öğretim elemanlarının teknolojik ve ders materyallerinin geliştirilmesine yönelik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik her yıl "**Eğiticilerin Eğitimi**" programı düzenlenmektedir. Bu eğitimler her yıl tekrarlanmaktadır. Eğitimlerde; teknolojik araçlar, dijital içerik hazırlama, ölçme ve değerlendirme gibi konular işlenmiştir. Eğiticilerin eğitimi Raporu kanıtlarda sunulmuştur. Diğer taraftan eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanları ile odak toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılarda; ders izlencelerinin hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken hususlar irdelenmiştir. Bunların başında ölçme değerlendirme ile derslerin anlatımında kullanılan yöntem ve teknikler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca Uzaktan eğitimde "Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu" hazırlanmış ve öğretim elemanlarına duyurulmuştur. Diğer taraftan, öğretim elemanlarının uzaktan eğitim konusunda yapılan araştırmalar derlenmiş ve öğretim elemanlarına duyurulmuştur. Detaylı bilgiler [TORUZEM](#) web sitesinde yer almaktadır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması amacıyla TORUZEM bünyesinde Ders Materyali Geliştirme Birimi oluşturulmuştur. Biri ders materyallerinin hazırlanmasında öğretim elemanlarına yol göstermek üzere "Ders Materyali Hazırlama Rehberi" hazırlanmış ve [duyurulmuştur](#). Öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders materyallerinin değerlendirilmesi amacıyla öğrencilere anket yapılmış, elde edilen bulgular değerlendirilerek alınması gereken önlemler bir rapor halinde tüm paydaşlara [duyurulmuştur](#).

#### **B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılması amacı ile Senato tarafından onaylanan "**Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**" kapsamında; Eğitim- Öğretim Faaliyetleri başlığında Önlisans, Lisans ve Lisansüstü verilen dersler, Öğrenciler tarafından her yıl yapılan memnuniyet anketindeki değerlendirmeler göz önünde bulundurulmaktadır. 2021 yılı itibarıyla Uzaktan Eğitime özgün ders materyali hazırlanması amacıyla destek ve teşvik mekanizmasının geliştirilmesine yönelik planlamalar TORUZEM 2021- 2026 Stratejik Planında yer almaktadır. Bu amaçla hazırlanan teşvik ve

destek mekanizmasının sürdürülebilmesi amacıyla “Bilimsel Faaliyetleri Destekleme” esaslarında değişiklik yapılması amacıyla Kalite Komisyonu uygun görüşü ile 2022 yılı içerisinde senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Ancak, herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğretim Elemanları Raporu.pdf](#)

#### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

###### **C 1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Paydaşların katılımlarıyla Üniversitenin Ar-Ge Stratejisi belirlenmiş ve paydaşlara [duyurulmuştur](#). Bu stratejiye uygun olarak 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmış ve plan doğrultusunda hedef ve göstergeler belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu bağlamda üniversitenin Stratejik Planı'nda belirtilen hedefler doğrultusunda ortaya koyduğu Ar-Ge Politikası,

- Başta bölgesel olmak üzere ulusal düzeyde sorunların çözümüne yönelik araştırma-geliştirme kaynaklarını ve araştırma altyapısını geliştirmek,
- Araştırma kadrolarının yetkinliğini artırmak/teşvik etmek,
- Uluslararası nitelikte bilimsel yayın ve patent/faydalı model sayısını arttırmak, Sanayi/Sektör işbirliği ile ortaklaşa proje geliştirmek/teşvik etmek,
- Disiplinlerarası araştırmayı teşvik etmek şeklinde ifade edilmektedir.

Ar-Ge politikasına göre belirlenen faaliyetler, akademik birimler ile araştırma/uygulama merkezleri tarafından gerçekleştirilmekte olup, “**Araştırma Yönetimi Ofisi**” ve Rektörlüğe bağlı “**BAP Birimi**” aracılığıyla koordine edilmektedir. Ayrıca BAP Birimine gelen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve buna bağlı sekreteryaya hizmetlerinin ilgili yasal dayanaklara uygun olarak yürütülmesi için gereken adımları açıklayan “**BAP Proje Başvuru Prosesi**” bulunmaktadır. Bununla birlikte, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetiminin sağlanması ve organizasyonel yapılanmanın sağlanması amacı ile Kalite Koordinatörlüğüne bağlı olarak “**Ar-Ge Alt Komisyonu**” oluşturulmuştur. Yıllık araştırma çalışmalarını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla BAP, BEDEK, TORLAD komisyon başkanları ile araştırma faaliyetleri değerlendirilmesi ve Ar-Ge Stratejisini yerine getirmekle ilgili organlar “**Araştırma**” başlığı altında toplanmış ve araştırmacılara duyurulmuştur.

Yukarıda belirtilen politikalar çerçevesinde genel araştırma süreçlerin yönetimi Rektörlük bünyesindeki komisyonlar veya odak oluşumları desteklemek için araştırma-geliştirme süreçlerini doğrudan yapan akademik birimlerin etkin bir rol oynamasına ilişkin yaklaşım benimsenmiştir. Ar-Ge faaliyetlerinin üniversite ve akademik birimler bazında izlenmesi ve değerlendirilmesi Orta vadeli Stratejik Planı çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetleri “**Anahtar Performans Göstergeleri**” kapsamında elde edilen veriler ışığında, ulusal ve uluslararası değerlendirme kurum/kuruluşlarınca yapılan sıralamalar ile izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar ile iyileştirme çalışmalarının artırılması için mevcut durumun akademik birimlerle paylaşarak gerekli önlemlerin alınmasına yönelik planlama ve uygulamaların her yıl SP Değerlendirme Raporları ile değerlendirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizde, Ar-Ge politikasında belirtilen bölgesel/ulusal düzeyde sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapma hedefine uyumlu olarak lisansüstü düzeyde üretilen tezlerin, bilimsel araştırma projelerinin ve sanayi/sektör ortaklığı yapılan projelerin bölgesel kalkınmaya katkı sağlayabilecek şekilde planlanması ve sonuçlar alınmasına yönelik üretilen tezlerin ve projelerin bölgesel kalkınma ile olan uyumu izlenmekte ve sonuçlar paydaşlara duyurulmaktadır.

Stratejik Planların yanında her bir akademik birim bazında paydaşlara duyurulan araştırma stratejisi ve politikalarının gerçekleşmesinde yapılacak faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması amacı ile iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan Danışma Kurulu'nda Ar-Ge ile ilgili faaliyetlerin değerlendirilmesi ve eylem planları oluşturulmuştur. Danışma Kurulu raporları paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Üniversitemizde, Ar-Ge politikası çerçevesinde Üniversitemizin 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında “Ulusal ve Uluslararası düzeyde nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini artırmak” amacına ulaşmak için yeni hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Benzere şekilde akademik birimlerin 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik Hedef Kartları geliştirilmiş ve paydaşlara duyurulmuştur.

Bu amaçla belirlenen hedefler;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısının artırılması
- Uluslararası düzeyde yapılan yayınların niteliğini artırmak
- Ulusal ve Uluslararası sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve benzeri bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak
- İşbirliği ile yapılmış yayın sayısını artırmak
- İç ve dış destekli Ar-Ge proje sayısı ve bütçesini artırmak Patent, faydalı model veya tasarım sayısının artırılması

### C. 1.2 İç ve Dış Kaynaklar

Üniversitemiz bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulması ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamak Geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesinde temel olarak iç kaynaklar kullanılmaktadır.

Üniversitemiz, Mersin ilinde faaliyet gösteren Teknokent bünyesinde öğretim üyelerinin faaliyet göstermesi, Ar-Ge merkezine sahip olan bir firma ile ortak araştırma çalışmaları gerçekleştirmesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmesi için kütüphane imkânları ile akademik birimler bünyesinde bulunan araştırma laboratuvarlarının geliştirilmesine önem göstermektedir. Araştırmacılar araştırma altyapısını güçlendirmek için üniversiteden doğrudan kaynak almakta birlikte, aynı zamanda Bilimsel Araştırma Projeler Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında da bütçe alabilmektedirler. 2022 yılında BAP tarafından iç kaynak kullanımına ilişkin BAP Komisyon Raporu paydaşlara duyurulmuştur. Bu kapsamda [2022 yılında yapılan Araştırma Projeleri ve harcamaları](#) paydaşlara duyurulmuştur.

Merkez Kütüphanede basılı ve elektronik kaynakların yanı sıra, araştırma çalışmaları için gerekli olan akademik veri tabanı vb. kaynaklara erişimi sağlamaktadır. Araştırma kaynaklarının artırılmasına yönelik yılda en az iki kez akademik birimlerden veya personelden talepler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar artırılmaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanımı sonucu yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Merkez kütüphanede, araştırmacıların araştırmalarda başvuracakları yazılı ve abone olunan veri tabanı üyelikleri artış göstermiştir. Mevcut kaynaklar ve ulaşılabilen veri tabanı ile diğer olanaklar kütüphanenin web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Bilimsel Araştırmaları desteklemek üzere; araştırma projelerini destekleri “[Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Esasları](#)” çerçevesinde yürütülmektedir. Araştırmaya yeni başlayan öğretim elemanlarının araştırmalarda kullanacağı temel araç-gereçlerin sağlanması için üniversite makine-çihaz giderlerinde “Performans bazlı bireysel araştırma projeleri” kapsamında fon sağlanmaktadır. Bilimsel araştırma projelerine başvuru, destek ve diğer tüm süreçler tanımlanmış ve araştırmacılara [duyurulmuştur](#).

Araştırmacıların Etik Kurul Kararı gerektiren araştırmalarını hızlandırmak üzere Üniversite mensubu öğretim elemanı ve öğrenciler ile Üniversite mensubu olmayan diğer araştırmacılar tarafından yürütülecek bilimsel çalışmalar için, Üniversite veya diğer kurum ve kuruluşlara yapılacak bilimsel çalışma izni başvurularında sunulacak etik kurul raporunu düzenlemek amacıyla; “[Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#)” kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. 2022 yılı Bilimsel [Araştırma ve Yayın Etik Komisyonu Raporu kanıtlarda sunulmuştur](#).

Üniversitede araştırma çıktılarının artırılmasına yönelik destekler “[Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları](#)” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu esaslar kapsamında; bilimsel yayınlar (makale, kitap), dış kaynak projelerine başvuru (TUBİTAK, AB projeleri), Patent/faydalı model başvuruları, araştırma [potansiyelini geliştirmek üzere konferans katılımı, seyahat ve kişisel motivasyonu arttırmak amacıyla ödemelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek için](#)



["Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları Komisyonu"](#) bulunmaktadır. 2022 yılında araştırmacılara yapılan destekler BEDEK Raporu [paydaşlara duyurulmuştur.](#)

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen İşletme ana bilim dalında doktora programı bulunmaktadır. İşletme doktora programındaki mevcut öğrenci sayısı 13 olmakla birlikte, 2022 yılı bahar döneminde de öğrenci alınması planlanmıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı programlarda yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir.

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz bünyesindeki akademik birimlerde 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında toplam 174 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bunlardan 82'si doktora derecesine sahip araştırmacı olup oranı 0.47'dir. Bölümler bazında görev yapan öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, araştırmaları ve diğer bilimsel faaliyetleri bölümlerin akademik kadroları kısmında web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirmek yetkinliğini geliştirmek üzere 2022 yılı içerisinde akademik birimlerin Kalite Komisyonları tarafından "Araştırmada Odaklanma" toplantıları yapılmıştır. Toplantılarda araştırma yetkinliğinin artırılmasındaki engeller, destek ve teşvik mekanizmaları, araştırma altyapısının iyileştirilmesi amacıyla yapılacak faaliyetler irdelenmiş ve planlamalar yapılmış ve BİDR'lerde verilmiştir. Toplantılardan elde edilen veriler kapsamında 2023 yılında faaliyetle gerçekleştirilmiştir. Diğer taraftan Patent ve Faydalı Model sayısını artırmak amacıyla SMARTLAB bünyesinde öğrenci, akademisyen ve sanayide yer alan önemli firmaları bir araya getirilerek projeler üretmek, buluşlar ortaya koymak üzere öğrenci ve akademik personele yönelik etkinlikler düzenlemektedir. 2022 yılında gerçekleştirilen etkinlikler kantlarda sunulmuştur.

#### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## 3. Araştırma Performansı

### C. 3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toros Üniversitesi araştırma çıktıları Stratejik Plan Yönetim Sistemi aracılığı ile akademik birimler tarafından girilen verilerden yola çıkılarak her yıl "**Stratejik Plan Gerçekleştirme**" ile "**Performans Göstergeleri**" ile izlenmektedir. Bunun yanı sıra bu veriler kurum dışı yazılımlardan (WOS, SCOPUS) elde edilen veriler ile birlikte değerlendirilmektedir. Diğer taraftan, Ulusal ve Uluslararası kurum/kuruluşlarınca yapılan sıralamalar ile izlenmekte ve değerlendirmektedir. Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin hedeflere ulaşmadaki başarısını, ulusal/uluslararası alanda yapılan makale/tebliğ sayısı, öğretim üyesi başına düşen makale sayısı, patent/faydalı model sayısı, iç/dış kaynaklı proje sayısı, ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlarca yapılan sıralamalar ile izlenmektedir.

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçtüğü izleme sistemi/yöntemleri bulunmaktadır. Akademik personel tarafından yapılan bilimsel yayınların izlenmesi amacı ile verilerin toplanmasına yönelik Akademik Bilgi Sistemi ABİS [www.toros.edu.tr/abis](http://www.toros.edu.tr/abis) adresinden ulaşılabilen bir arayüz geliştirilmiştir. Böylelikle bilimsel çalışmalar günlük olarak izlenebilmekte ve ilgililer ile paylaşılmaktadır. ABİS'te verilen veriler yıllara göre son 5 yılın akademik çıktıları (Makale, Kitap, Bildiri ve Diğer yayınlar) yıllara göre değişimi izlenmektedir. ABİS veriler aynı zamanda üniversite

bünyesindeki akademik birimlerin son 5 yılın akademik çıktıları ve bu çıktılara katkı sunan araştırmacıların performansları da izlenebilmektedir.

Gerek üniversite bazında gerekse akademik birim bazında araştırma çıktılarının izlenmesine yönelik SP'de belirlenen hedeflerin 2022 yılı gerçekleşen Performans Göstergeleri oranları kanıtlarda sunulmuştur. 2022 yılı performansı Üniversite Kalite Komisyonunu tarafından değerlendirilmekte ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik her birim tarafından sistematik olarak hazırlanan Yıllık Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında verilmektedir. Yapılan değerlendirmelerde; SCI, SSCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısının yayın sayılarının artırılması, yapılan yayınların Q sayılarının iyileştirilmesi, Üniversite-Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın ve proje sayısının artırılması, Öğretim üyesi başına dış destekli proje sayısı ve bütçelerinin artırılması gerektiği tespit edilmiş olup çözümü için araştırma kadrosunun genişletilmesi, doktora program sayılarının artırılması ile dış kaynaklı proje hazırlanması eğitimlerinin verilmesi, araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik iç kaynak bütçesinin artırılması gibi önlemler alınmıştır.

### C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her eğitim-öğretim yılı sonunda tüm öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel faaliyetlerini değerlendirmek üzere **Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu** tarafından rapor hazırlanmakta ve rektörlüğe sunulmaktadır. Akademik personelin, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmakta ve alınan kararlar çerçevesinde atama/yükseltme veya sözleşmelerin yenilenmesi işlemlerinde yönetime tavsiye kararları almaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde **Yönerge** oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2022 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Raporu" [paydaşlara duyurulmuştur](#). Ayrıca; Akademik personel tarafından yapılan bilimsel yayınların yıllara göre izlenmesi amacı ile oluşturulan veriler [www.toros.edu.tr/abis](http://www.toros.edu.tr/abis) adresinden ulaşılabilir.

#### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizde toplumsal katkı stratejilerini izleme, değerlendirme ve iyileştirme yapmak üzere 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında "Toplumsal Katkı Düzeyini Artırmak" amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için belirlene hedefler;

- Kamu kurumlarıyla birlikte sosyal sorumluk proje sayısının artırılması
- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısının artırılması
- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal sorumluk proje sayısının artırılması
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sertifikalı eğitim sayısının artırılması
- Üniversite laboratuvarlarında Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısının artırılması şeklindedir.

Diğer taraftan; akademik birimlerin ve öğrenci toplulukları tarafından yürütülen faaliyetlerinin toplumsal katkı süreçlerine dahil edilmesi, desteklenmesi ve teşvik edilmesi amacıyla; Kalite Koordinatörlüğü tarafından "**Toros Üniversitesi Toplumsal Katkı Uygulama Esasları**" hazırlanmış olup Senato tarafından 2020 yılında onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Hazırlanan bu esaslar çerçevesinde projelere başvuru, başvuruların değerlendirilmesi, desteklenmesi ve raporlandırılması ile ilgili tüm süreçler tanımlanmıştır. Toplumsal Katkı projelerinin değerlendirilmesinde STK'lar başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği şeklinde yürütülmesi, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde olmasına öncelik verilmesi hedeflenmiştir.

#### D. 1.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Akademik birimlerin insan ve fiziksel kaynakları eğitim-öğretim ve Ar-e başlığı altında detaylı olarak verilmiştir. Genel olarak; toplumsal katkı faaliyetlerini birinci dereceden sorumlu Araştırma ve Uygulama Merkezleri, akademik birimler ile üniversitenin tüm uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Bu merkezler tarafından yürütülen faaliyetlerden "**Sertifika Programları**" kapsamında elde edilen mali kaynakların büyük bir kısmı merkezlerin fiziksel ve teknik altyapısının geliştirmesinde kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Mütevelli Heyetinin kararı ile 2021 yılından beri her yıl toplumsal katkı projelerine bütçe ayrılmaktadır. Bu kaynakların kullanılmasına yönelik iç

ve dış paydaşlarının toplumsal faaliyetlerini desteklemek üzere oluşturulan destek ve teşvik mekanizmalarına kolay ulaşabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla; Toplumsal Katkı Projeleri hakkında düzenlemeler başvuru Formları üniversitemizin web sitesinde "Araştırma" menüsünde yer almaktadır. Bu sayede üniversitemizin öğrenci, akademik ve idari personellerimiz projelerine daha etkin yollarla başvurarak, bu form aracılığı ile fiziki, teknik veya mali kaynak ihtiyaç talepleri karşılanmaktadır.

#### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

### **D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Toplumsal Katkı Performansının izlenmesi amacıyla, 2022-2026 Dönemi SP'da Toplumsal Katkı Düzeyini artırmak üzere yukarıda belirtilen hedefleri izlemek üzere performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler ve yıllara göre planlanan faaliyetler SP'da [detaylı olarak verilmiştir](#). SP'de araştırma ve uygulama merkezleri yanı sıra akademik birimler tarafından da toplumsal katkı faaliyetlerinin yapılması planlanmıştır. Aynı SP'de akademik birimler tarafından planlanan performans göstergeleri verilmiştir.

Akademik birimlerin toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi, yıllık olarak hazırlanan BİDR ile değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu amaçla 2019 yılında yapılan değerlendirmeler birimlerin BGBR'lerinde verilmiştir. 2021 yılı BİDR'ler hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. 2022 yılı mart ayında 6 akademik birim "İzleme Programı" çerçevesinde değerlendirmeye tabi tutulmuş ve toplumsal katkı performansının iyileştirilmesine yönelik değerlendirmeler paydaşlara duyurulmuştur. 2022 yılında akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'larda toplumsal katkı kapsamında yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Stratejik Planda yer alan göstergeler incelendiğinde kurumun toplumsal katkıya yönelik hedeflerinin % 113.8 oranında gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında performans göstergeleri kanıtlarda sunulmuştur. Sürekli Eğitim Merkezi tarafından toplam 10 sertifikalı program düzenlenmiş ve bu programların eğitim saati 332 olup yararlanan kişi sayısı ise 9435 sayısına ulaşmıştır. Programların detayları ve değerlendirmeleri [Sürekli Eğitim Merkezi \(SEM\) BİDR](#)'ında verilmektedir. Yapılan faaliyetler her yıl saha ziyareti yapan takım tarafından değerlendirilerek [Birim Geribildirim Raporu](#) (BGBR) olarak paydaşlara duyurulmaktadır. Diğer taraftan akademik birimler ve diğer araştırma uygulama merkezleri tarafından yapılan toplumsal katkı projeleri ve değerlendirmeleri birimlerin BİDR'lerinde yer almakta olup paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Diğer taraftan halihazırda aktif olan 5 merkezin 2021 yılı Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Merkezin faaliyetlerini değerlendirmek üzere 2021 yılında Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan takvim dahilinde "İç Değerlendirme Programı" na tabi tutulmuş, değerlendirici takımlar tarafından saha ziyaretleri yapılmış ve sonrasında [Birim Geri Bildirim Raporları \(BGBR\) hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur](#). Bu uygulama sayesinde merkezlerin toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.

#### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Toplumsal Katkı Performansı.xlsx](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **KGBR ve Kurum İzleme Raporu Kapsamında Yapılan İyileştirme Çalışmaları**

Üniversitemiz 2019 yılında Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) [YOKAK](#) ve üniversitemiz [web sitesinde](#)

yayınlanmıştır. Raporun sonuç bölümünde "Toros Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu"nu Yükseköğretim Kalite Kurulu'na sunarak, Kurumsal Dış Değerlendirme sürecine dahil olmayı talep etmiş ve bu talebi YÖKAK tarafından uygun bulunarak "2019 Yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programı" kapsamına alınmıştır. Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinde öncelikle üniversite tarafından YÖKAK'a arz edilen Kurum İç Değerlendirme Raporları, kurumun ve birimlerin 2017-2021 dönemi stratejik planları ile web ortamında yer alan kaynaklar Değerlendirme Takımı tarafından detaylıca incelenmiştir.

Yapılan ön çalışmalar ve saha ziyaretleri sonrasında KGBR'unda "faaliyetlerine yakın bir zamanda başlayan yeni bir üniversite olmasına rağmen, kurumda kalite güvence sisteminin önemsendiği ve benimsendiği memnuniyetle gözlenmiştir. Bu çerçevede kurumsal dış değerlendirme sürecinin kurumda kalite bilincinin oluşması, tüm paydaşlara yayılarak yaygınlaşması ve yolun başındaki bir kurum olarak nitelikli bir büyüme için önemli bir fırsat olacağı" değerlendirilmektedir. KGBR çerçevesinde yapılan değerlendirmeler sonucunda tespit edilen "İyileştirmeye Açık Yönler" in iyileştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar verilmiştir.

Üniversitemizin 2022 yılında "İzleme Programına" dahil edilmesiyle birlikte Kurumsal İzleme Programı (KİP) kapsamında kurumu değerlendirmek üzere İzleme Takımı izleme takımı; ziyaret öncesi gerçekleştirdiği haftalık çok sayıdaki online toplantılar, incelediği dokümanlar, bilgi ve belgelerden; saha ziyareti sürecindeki gözlem, görüşme ve paydaşların (yönetici/akademik personel/İdari personel/öğrenci/mezun öğrenci/dış paydaş vb.) görüşlerinden elde ettiği verilere bağlı olarak kanıtla dayalı detaylı bir çalışma gerçekleştirmiş ve yapılan değerlendirmeler sonucunda "Toros Üniversitesi Kurumsal İzleme Raporu" hazırlanmıştır. Hazırlanan İzleme Raporu [YÖKAK](#) ve üniversitemiz [web sitesinde](#) paydaşlara duyurulmuştur. Yapılan değerlendirmelerde; İzleme Takımı tarafından "Yapılan ön çalışmalar ve saha ziyaretleri sonucunda Kurumun KGBR-2019'da belirtilen "Geliştirmeye Açık Yönler" kapsamında son üç yıl içerisinde belirtilen bazı alanlarda büyük ölçüde iyileşmeler sağlandığı ancak bazı konuların halen geliştirmeye açık yön olarak devam ettiği değerlendirilmiştir. Benzer durumun güçlü yönlerde de olduğu görülmüştür" ifade edilmektedir. Aynı şekilde "Toros Üniversitesi'nin Kalite Güvence Sistemi'ni benimsediği ve sahiplendiği, buna bağlı olarak da kendini sürekli iyileştirme motivasyonuna sahip olduğu takdirle karşılanmıştır. Kurumun iç ve dış paydaşlarla birlikte hareket etmesi, onlardan gelen geribildirimleri dikkate alması ve buna göre gerekli iyileştirmeleri yapmaya çalışması, Takımımız tarafından oldukça önemli ve değerli bulunmuştur" şeklinde belirtilmektedir.

## **KİDR – 2022 Dönemi Güçlü ve İyileştirmeye Açık Yanlar**

Toros Üniversitesi bünyesinde Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, yeni politikalar ve mekanizmaların geliştirmesi, izlenmesi ve değerlendirme sonucunda iyileştirmeler yapma yolunda çabaları günden güne artmaktadır. Üniversitemiz, bu kapsamda iyileştirme çabalarının iç ve dış paydaşlarının katılımı ile mümkün olabileceğini inanmaktadır. 2022 yılı KİDR kapsamında Güçlü ve İyileştirmeye açık yönler aşağıda özetlenmiştir.

## **LİDERLİK ve KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **Güçlü Yönler**

Üniversitenin kurumsal yapılanmasında akademik ve idari birimlerin yanında özgün komisyon veya koordinatörlüklerin oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçlerin olması ve uygulamalar yapması ve izlenmesine yönelik değerlendirilmeler yapılmakta ve bir rapor halinde [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Üniversite ve tüm akademik birimlerin bünyelerinde iç ve dış paydaşların katılımlarıyla kalite odaklı komisyonların olması ve kalite güvence sistemi süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmalarının ve tanımlı süreçlerinin bulunmakta, bu mekanizmaları bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütmekte ve yürütülen uygulamalardan sonuçların alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda sistematik olarak yapılan faaliyetlerin önemli bir kısmı standartlaştırılmış ve [Genel Yıllık Takvim](#) hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur. İzleme Raporunda "Kurumun tüm kalite çalışmalarının Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonu'nda kurumsal olarak sürdürülüyor olması, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilmesi açısından olumlu bir yapılanma olduğu değerlendirilmiştir" şeklinde ifade edilmektedir.

Kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin güçlü bir liderlik ve üst yönetimin tam desteği altında gerçekleşmesi, paydaşların katılımının sağlanması amacıyla birçok mekanizma ile tanımlı süreçlerin olması, uygulamaların yapılması, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Bu durum İzleme Raporunda "Kurumda akademik birimlerin öz değerlendirmelerini yapmak üzere

*her yıl Birim İç Değerlendirme Raporlarının (BİDR) hazırlanıp, paydaşlara sunulması ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları aracılığıyla yapılan saha ziyaretleri sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporlarının (BGBR) birimler tarafından tüm paydaşlara duyurularak geri dönüşlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve gereken önlemlerin alınmaya çalışılması, Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulması ve içselleştirilmesine anlamlı katkılar sağlayacak örnek bir uygulama olarak karşımıza çıkmaktadır” ifade edilmektedir.*

Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarındaki tüm süreçlere ve karar almaları paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmek üzere Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulların diğer akranlara örnek olabilecek bir mekanizma bulunmaktadır. İzleme Raporunda bu durum “*Üniversite nezdinde temsil gücü yüksek Danışma Kurullarının mevcudiyeti ve etkin çalışmalar yapmaya halen devam ettiği Takımımızın yaptığı saha ziyaretinde oldukça belirgin bir şekilde gözlemlenmiştir”* denilmektedir.

Üniversitenin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak üzere tüm akademik birimlerin katılımlarıyla Kalite Güvence Sistemi anlayışını kapsayan ikinci dönem 2022-2026 Stratejik Planı (SP) oluşturulmuştur. SP’de amaçlar KGS’deki ana başlıkları içermektedir. Bu amaçlara ulaşılması için hedefler belirlenmiş ve YOKAK tarafından belirlenen KGS göstergelerini kapsayan performans göstergeleri saptanmıştır. Ayrıca, SP’nin çıktılarını Üniversitenin tüm alanlarındaki performans göstergelerini ve anahtar göstergelerini kapsamaktadır. SP çerçevesinde aynı zamanda akademik birimlerin performans göstergeleri de izlenmekte ve değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. SP’nin ilk yılı olan 2022 yılı değerlendirmeleri tamamlanmış ve iyileştirmeler yapılması için gerekli faaliyetler planlanmıştır. Üniversite ve akademik birimler tarafından 2022 yılı sonunda SP Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmuştur. Söz konusu durum İzleme Raporunda “*Kurumda karar alma süreçleri, katılımcı bir yönetim anlayışıyla, ilgili paydaşlarla işbirliğiyle Stratejik Planlarında tarif edilen şekilde sürdürülmektedir. Birimlerin belirlenen hedeflerine ne ölçüde ulaşabildiklerinin tespit edilmesi (ölçülmesi) son derece önemli bulunmuştur. İzleme Takımımızın yaptığı değerlendirmelere göre Kurumun performans göstergelerinin izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi konusunda (yazılım- destekli) mekanizmalar oluşturduğu, ancak (yukarıda da ifade edildiği üzere) performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılabilmesi için bu mekanizmaların tam olarak uygulanamadığı gözlemlenmiştir”* şeklinde ifade edilmektedir.

Üniversitede Kalite Güvence Sistemi kapsamında paydaş katılımını sağlamak üzere başta Danışma Kurulu olmak üzere birçok mekanizma bulunmaktadır. Güçlü iç paydaş olan öğrencilerden geribildirimler alınmak üzere “Öğrenci Danışmanlığı” mekanizması sistematik hale getirilmiştir. Bu durum İzleme Raporunda “*İşlevsel olarak görevini yapan Öğrenci Danışmanlığı müessesesi, öğrencilerce takdirle karşılanan iyi uygulamalardandır”* şeklinde belirtilmektedir. Ayrıca geribildirim almak üzere SP’de bu kapsamda birçok hedef belirlenmiş ve 2022 yılında izlenmiş ve değerlendirmeler yapılmıştır.

Akademik birimler dışında destek süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 dönemi Rektörlük İdari Birimler Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu kapsamda 2022 yılındaki faaliyetler izlenmiş ve değerlendirilerek paydaşlara duyurulmuştur. Belirlenen hedeflere ulaşılması amacıyla idari iş ve işlemlerin yürütülmesinde tüm süreçler tanımlanmış ve bu süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumlulukların belirlenmiştir. İzleme Raporunda “*Üniversitenin KGBR-2019’da gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olan bu konuyu ele alıp, hızla çözüme kavuşturması İdarenin kalite sürecine olan inancını göstermekte olup, memnuniyetle karşılanmıştır”* şeklinde belirtilmektedir.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik başta iç kalite güvencesi olmak üzere birçok mekanizma bulunmakta ve bu kapsamda yapılan uygulamalardan elde edilen sonuçlar Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde kalite kültürünün tüm akademik birimlerin geneline yayılması amacıyla 2022-2026 SP de hedefler belirlenmiş ve göstergeler saptanmış olup 2022 yılında akademik birimler bazında da çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ancak, kültürün içselleştirilerek uygulamalara yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir.

2021 yılında Kurumsal dönüşüm kapasitesinin artırılmasına yönelik eylem planı hazırlanmış olmakla birlikte başta eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesine yönelik “Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü” oluşturularak faaliyete geçmiş ve bazı uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak diğer faaliyetler planlama aşamasındadır.

Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu insan kaynakları politikası kapsamında insan kaynakları süreçleri, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik,

dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere mekanizmaların olmasına karşın bu uygulamaların sistematik olarak izlenmemesi, paydaşlarla birlikte değerlendirilerek henüz iyileştirme yapılmamaktadır.

Eğitim-Öğretim yapan programların akreditasyonla ilgili planlamalar 2022-2026 Stratejik Plan'ında belirtilmiş olup 2026 yılı sonuna kadar lisans düzeyinde çok sayıda programın akreditasyonlarının tamamlanması veya hazır hale getirilmesi hedeflenmiştir. Bu bağlamda, 2022 yılında bazı programlarında özdeğerlendirme çalışmalarına başlanmış ise de tüm program/bölgülerinde özdeğerlendirme/akran değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinin başlangıç seviyesinde olması nedeniyle gelişmeye açık yönünün devam ettiği değerlendirilmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve süreçlerinin yönetimi amacıyla organizasyonel yapısını tamamlamış ve yıllık faaliyetlerini sürdürmektedir. Uluslararasılaşma performansının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP de hedefler belirlenmiş ve uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak 2022 yılında bazı hedeflere ulaşılmış ise de istenen performans alınamamıştır.

Üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin artırılmasına yönelik mezunların bilgilerin toplanmasına yönelik "Mezun Bilgi Sistemi, MBS" oluşturulmuştur. Ancak, mezunların istihdam oranları, programdan memnuniyetler veya mezun çalıştıran işverenlerden geribildirim alınmasının sürdürülmesi ve bunların iyileştirmelerde kullanılmasında zorluklar ortaya çıkmıştır. Bu amaçla 2022-2026 SP de hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. SP de bu hedeflerin gerçekleştirilmesi akademik birimler tarafından yürütülmesi planlanmıştır. 2022 yılında mezunlar konusunda izlemeler yapılmıştır. Diğer taraftan üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin kurumsal açıdan yürütülmesi amacıyla 2021 yılında Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur. Ancak, planların birimler tarafından uygulamalara istenen düzeyde yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### Güçlü Yönler

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı, güncellenmesi ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi "Danışma Kurulları" uygulamasından alınan sonuçlar izlenmekte de değerlendirilerek çevrim kapatılmaktadır.

Tüm programlarda tanımlanmış olan müfredatların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 SP de hedefler konulmuştur. Bu hedefler doğrultusunda zorunlu, seçmeli, uzaktan, alan dışı ders seçimi ile yenilik, girişim ve teknoloji odaklı ders sayısını çeşitlendirilmesi ile ilgili performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler eğitim-öğretim politikalarını kapsamaktadır. Bu uygulamalar programların akreditasyonu sürecine olumlu etkileri olacağı değerlendirilmektedir.

Her düzeydeki programların öğrenme çıktıları, müfredatta yer alan derslerin öğrenme çıktıları ve bu çıktıların hem program çıktıları hem de TYÇÇ ile ilişkisi, ölçme ve değerlendirme teknikleri AKTS öğrenci iş yükleri gibi işlemlerin güncellenmesi eşzamanlı olarak Bilgi paketine yansıtılmaktadır.

Programların yürütülmesinde öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmesine yönelik müfredatlarda farklı eğitim-öğretim modelleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda birçok akademik birimde lisans düzeyinde 7+1 ve 6+2 programları ile önlisans düzeyinde 3+1 eğitim modelleri sürdürülebilir bir şekilde uygulanmaktadır. Bu uygulamaların çıktıları başta anket olmak üzere birçok yöntemle izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurum İzleme Raporunda "Kurum, birçok akademik biriminin mesleki eğitim programlarında staj, mesleki uygulama ve iş yeri eğitimi (intörn) gibi derslerde yaparak-yaşayarak öğrenme ilkesini uygulamakta ve öğrencilerinin psiko-motor yetkinliklerini artırmaya çalışmaktadır. Ders uygulamaları Kurum-işyeri işbirliğiyle ciddi bir şekilde yapılmaktadır. Bazı programlarda 3+1/7+1 uygulamalarının istihdamı kolaylaştırdığı paydaşlar tarafından ifade edilmiştir. Bu durumun halen devam ettiği Kurum'un müfredatlarından ve Takımımızın yaptığı saha ziyaretinde farklı paydaşlarla yaptığı görüşmelerden anlaşılmıştır" şeklinde ifade edilmektedir.

Üniversiteye öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterlerin ve süreçlerin tüm programlarda uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetler güncellenerek paydaşlara duyurulmaktadır.

Öğrencilere sunulan akademik destek süreçlerine ilişkin akademik danışmanlık, sosyal ve kültürel faaliyetler, araştırma desteği, psikolojik ve sosyal sorunların giderilmesi, kariyer panlamlarına ilişkin mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Destek süreçlerinin iyileştirilmelerine yönelik 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2022 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversite bünyesindeki tüm alanlarda eğitim-öğretim kadrosunun ve ders görevlendirilmeleri amacıyla tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin uygulanması ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Dışarıdan ders görevlendirmeler ile ilgili kriterler belirlenmiş ve bu kapsamda sistematik bir şekilde uygulamalar yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim kadrosunun orgün ve uzaktan eğitimdeki yetkinliklerinin artırılmasına yönelik "Eğiticilerin Eğitimi Programı" kapsamında eğitimler verilmektedir. Yetkinliklerin geliştirilmesine yönelik programların yapılması ve iyileştirmeler yapmak üzere 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiş olup uygulamalar sistematik hale getirilmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2022 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

Öğrenme-Öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar bulunmakla birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalardan kısıtlı değerlendirmeler yapılmaktadır. Benzer şekilde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin "Eğiticilerin Eğitimi" gibi bazı uygulamaların olmakla birlikte sistematik bir şekilde sonuçlarının izlenme ve değerlendirilmesi konusu iyileştirmeye açık bir husustur. Bu durum İzleme raporunda da "*Kurum'da ölçme ve değerlendirmeyle ilgili performansa dayalı yöntem ve tekniklerin uygulanmasının bir ilke olarak benimsenmesi için çalışmalar yapılmıştır. Ölçme ve değerlendirme kılavuzu hazırlanmıştır. Ders izlencelerinde farklı ölçme araçlarının kullanıldığı izlenmiştir. Eğiticilerin eğitimi programlarında ölçme ve değerlendirme gibi öğretim becerilerine öncelik verilmesi önemli ve yararlı adımlar olarak görülmüştür. Ancak, PUKÖ döngüsüne dayalı olarak sonuçların izlenip iyileşme çalışmalarının sistematik olarak raporlanması gerekir*" şeklinde ifade edilmektedir.

Öğrencilere sunulan akademik hizmetlerden "ÇAP/Yandal programları", "Lisans Araştırmaları Destekleme Programı" gibi uygulamalara katılan öğrenci sayıları istenen düzeyde bulunmamaktadır. Bu amaçla her ne kadar 2022-2026 SP'de hedefler konulmuş ise de gerçekleştirmeler düşük düzeyde kalmıştır.

Eğitim-Öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde teşvik/ödüllendirme ile tanımlı süreçler olmakla birlikte uygulama bulunmamaktadır.

Her düzeyde öğrencilerin yükseköğretim kurumlarında daha önceden aldıkları öğrenmelerin tanınmasına yönelik tanımlı süreçler yer almakta olup bu çerçevede uygulamalar yapılmaktadır. İnfomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin sadece zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri ile ilgili tanımlama ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu dersler dışında 2022 yılında infomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin esaslar belirlenmiş ve yürürlüğe girmiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında bu esaslar çerçevesinde bazı akademik birimlerde uygulamalar başarıyla uygulanmasına karşın üniversite genelinde yaygınlaşmamıştır. Dolayısıyla yeni yapılan bu uygulamalarda çevirimler kapatılamamıştır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin başında engelli öğrenciler gelmektedir. Bu öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda üniversitemiz tarafından her türlü tedbir alınmış olup erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin fiziksel veya akademik sorunlarının çözümüne yönelik tanımlı süreçler bulunmakta olup yıl içerisinde yapılan faaliyetler raporlandırılmaktadır. Ancak, bu öğrencilere sunulan özellikle akademik desteklerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çevirimler kapatılamamıştır.

### **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

## **Güçlü Yönler**

Üniversitenin tanımlı araştırma politikası doğrultusunda Stratejik Planda hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedef ve göstergeler her bir akademik birimler tarafından da belirlenmiştir. Akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan BİDR' lerde akademik birimlerin de araştırma performansları üniversite bazında da izlenmekte ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Akademik birimlere yapılan saha ziyaretleri sonrasında sonuçlarının değerlendirilmesi yapılarak BGBR hazırlanmakta ve ilgililer ile paylaşılmaktadır. Bu geribildirimler sonucunda iyileştirmelerin sürdürülebilir bir şekilde yapılmasına ilişkin altyapı oluşturulmuştur.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için özkaynakların kullanımında araştırma stratejisini kapsayacak şekilde tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kaynağın kullanılması ile ilgili veriler yıllık olarak raporlandırılmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Akademik kadrolara atanma/yükseltme kriterleri ile ilgili tanımlı süreçler bulunmakta ve uygulanmaktadır. Bu durum İzleme Raporunda "*Akademik kadrolara atanma ve yükseltme süreçlerinin objektif kriterler doğrultusunda açık ve şeffaf bir şekilde yürütüldüğünün İzleme Takımımızın saha ziyaretinde ve farklı paydaşlarla yaptığı görüşmelerden halen devam ettiği anlaşılmıştır. Bu bilgilerin izlenebilmesi ve geliştirilebilmesi için KİDR raporlarında kanıtlarının verilmesinin bu güçlü yönün sürdürülebilirliğinin takip edilebilmesinde katkı sağlayacağı düşünülmektedir*" şeklinde ifade edilmiştir.

Yıl bazında üniversite, akademik birim ve araştırmacılar tarafından yapılan bilimsel çıktıların izlenmesine yönelik 2022-2026 SP de çok sayıda hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Üniversite genelinde araştırma performansının artırılmasına yönelik teşvik ve destek mekanizmaları tanımlanmış ve bu kapsamda uygulamalar yapılmaktadır. Uygulamalardan alınan sonuçların araştırma performansının artırılmasına yönelik alınacak kararların gerektiğinde yeni destek/teşvik mekanizmalarında kullanılması ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ile ilgili bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur.

## **Geliştirmeye Açık Yönler**

Üniversitenin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi genel olarak akademik birimler tarafından yapılmaktadır. Bununla birlikte uygulamalardan alınan sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirmeye ilişkin çeşitli mekanizmalar bulunsu da iyileştirmelerin istenen düzeyde olmadığı değerlendirilmektedir.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri için uygun fiziksel altyapı ve mali kaynakların kullanımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak, özellikle dış kaynak kullanımı sınırlı düzeydedir. Dolayısıyla yapılan araştırma faaliyetleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ile üniversitenin araştırma stratejisine ve performansına yeterince yansıtılmamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri için araştırmacı kaynağının sürdürülebilir bir şekilde sağlamak amacıyla destekleyen doktora programları sınırlıdır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik tanımlı süreçler bulunması ve bu doğrultuda yapılmış uygulamalar bulunmamasıyla birlikte bütüncül bir organizasyonel yapının oluşturulması ile özellikle dış kaynak kullanımını artıracak şekilde destek mekanizmalarının oluşturulmasının gerekli olduğu değerlendirilmektedir.

Üniversitenin ve akademik birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için planlamalar, hedefler ve göstergeler belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler belirlenmiştir. Ancak, belirlenen hedeflere ve göstergelere henüz istenen düzeye ulaşılmadığından yeni önlem ve iyileştirme çalışmalarının yapılmasının gerektiği değerlendirilmektedir.

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **Güçlü Yönler**

Toplumsal Katkı politika Politikası belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu politikalar kapsamında yapılacak uygulamaları izlemek ve değerlendirmek üzere 2022-2026 Stratejik Planda hedefler tanımlanmış ve bu hedeflere ulaşılmasında performans göstergeleri belirlenmiş ve 2022 yılında yapılan uygulamalardan önemli sonuçlar alınmıştır.



SP'de belirlenen hedeflere ulaşılmasında eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerin yıllık faaliyetlerini içeren BİDR hazırlanmakta, değerlendirmeler ve iyileştirmeleri içeren BGBR'ları paydaşlara duyurulmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik imkanların yanında bu amaçla geliştirilecek olan projelerin desteklenmesine yönelik tanımlı süreçleri ve mali kaynakların kullanımı ile ilgili planlar bulunmaktadır.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

Toplumsal Katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması bulunmakla birlikte yeterli düzeyde uygulamalar bulunmamaktadır.

Toplumsal Katkı performansı göstergelerinde bir önceki yıllara göre önemli artış sağlanmakla birlikte belirlenen bazı göstergeler istenen düzeyde gerçekleşememiştir.

Toplumsal kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla diğer kamu kurum veya kuruluşları ile birlikte sınırlı sayıda sosyal sorumluluk projeleri bulunmaktadır.