

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TOROS ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Toros Üniversitesi, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan rehber çerçevesinde hazırlanmıştır. Rapor, üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinin planlaması, uygulanması, izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasını amaçlamaktadır. Üniversitemizin 2023 yılı öz değerlendirme çalışmalarına yönelik temel bulgular aşağıda özetlenmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere iç/dış paydaşları kapsayacak şekilde bir Üniversite Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, akademik birimlerin kalite süreçlerine rehberlik etmek üzere Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Ayrıca; tüm Akademik Birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek amacıyla kalite odaklı Kalite Komisyonları ve Kalite alt komisyonları yer almaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan tüm kalite çalışmaları Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonunda kurumsal olarak sürdürmekte olup, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilirlik açısından olumlu bir yapılaşma olduğu değerlendirilmektedir.

Üniversite bünyesindeki tüm akademik birimler Yönetim, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerini kapsayacak şekilde öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları tarafından tüm birimlere saha ziyaretleri gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR ları ile birimlerin faaliyetlerinin iyileştirmeye açık yönlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler olarak güçlü yönlere çevrilmesi sağlanmakla birlikte, birimlerde kalite güvence sisteminin oluşturulması, kalite kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesine katkıları sağlayacak nitelikte olup örnek bir uygulama olduğu değerlendirilmektedir. Üniversitemizin KİDR'in oluşturulmasında Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR katkı sağlamaktadırlar.

Üniversitemizin Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik Kalite, Uluslararasılaştırma, Eğitim-öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında strateji ve politikalar bulunmakta ve bu çerçevede birçok planlama ve uygulama bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç/dış paydaşların katılımları ile faaliyet/uygulamaların sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik özgün mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların başında Üniversite, her akademik birim ve bölüm/program bazında oluşturulan ve iç/dış paydaşları kapsayan Danışma Kurulları oluşturulmuş, yapılan değerlendirmeler Danışma Kurul Raporları ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve politikaları çerçevesinde tüm faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Üniversite SP yamı sıra tüm eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin de 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Hazırlanan tüm SP'ler Kalite Güvence Sistemi başlık, ölçüt ve alt ölçütleri göz önünde bulundurularak tasarlanmış ve 2022 yılında uygulamaya geçirilmiştir. Üniversite ve akademik birimlerin SP verileri her yılsonunda değerlendirilerek belirlenen amaçların ve hedeflere ulaşılmasının ölçülmesi amacı ile her bir performans göstergesi ölçülerek, % gerçekleşme düzeyleri değerlendirilmekte ve hazırlanan Raporlar paydaşlara duyurulmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere; üniversitenin yönetim ve idari destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla Kalite Koordinatörlüğü yamı sıra Eğitim-Öğretim, Araştırma-Uygulama ve Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlükleri oluşturulmuştur. Diğer idari destek süreçlerinin yürütülmesinde görev tanımları, prosesler ve iş akış şemalarının oluşturulmasıyla başta öğrenci işleri, insan kaynakları ile mal/hizmetlerin tedariki sağlanması ve kamuoyunu hesap verilebilirlik alanındaki faaliyetlerin güvence altına alınmasına yönelik birçok uygulama bulunmaktadır. Bu kapsamda; Rektörlük İdari birimler tarafından yapılan faaliyetleri değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla 2022-2026 SP döneminde "Yönetim ve Destek Süreçlerin İyileştirilmesi" amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için 12 hedef saptanmıştır.

Eğitim-Öğretim politikaları çerçevesinde; programların tasarımı ve güncellenmesi, eğitim-öğretim ortam ve kaynakları, öğrencilere sunulan hizmetler, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılması, öğrenci odaklı öğrenme ve öğrenme kaynakları ile informal öğrenmelerin tanınması gibi konularda çok sayıda uygulama bulunmakta ve iç/dış paydaşların katılımıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim kapsamındaki faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversite ve akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Stratejik Plan ile tüm veriler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2022 yılında bazı eğitim-öğretim programlarında Öz değerlendirme süreci tamamlanmış olup Akran Değerlendirme programı 2023 yılında başlatılmıştır. Öz değerlendirme ve Akran değerlendirme programlarının tüm eğitim-öğretim programlarında uygulanması ile 2026 yılına kadar tamamlanması hedeflenmektedir.

Ar-Ge ve Toplumsal Katkı strateji ve politikaları çerçevesinde üniversite genelinde yapılan tüm faaliyetler 2022-2026 Stratejik Plan kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda kaynakların kullanılması, araştırmacı yetkinliğinin artırılması ile destek ve teşvik mekanizmaları ile Ar-Ge/Toplumsal katkı performansının artırılmasına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2019 yılında Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu, KGBR yayınlanmıştır. Diğer taraftan üniversitemiz 2022 yılında "İzleme Programına" dahil edilmiş olup Eylül ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımı tarafından hazırlanan rapor, [YÖKAK](#) ve üniversitemizin [resmi web sitesinde](#) paydaşlara duyurulmuştur. 2023 yılında ise Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil edilmiş ve Aralık ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Toros Üniversitesi'nin amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere; Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde bir yol haritası benimsemiş olup kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalitenin içselleştirilmesine, üniversite genelinde iç kalite güvence sisteminin oluşturulmasına, iç ve dış paydaşlar ile tüm faaliyet alanlarındaki uygulamaların sistematik olarak izlenmesi, değerlendirmesi ve iyileştirilmesine yönelik çabaları devam etmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ömer ARIÖZ

Rektör (Kalite Komisyonu Başkanı)

İş: 0324 325 33 00 E-posta: omer.arioz@toros.edu.tr

Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR

Kalite koordinatörü

İş: 0 324 3253300

E-posta: yuksel.ozdemir@toros.edu.tr

Toros Üniversitesi Kısa Tarihçe

Toros Üniversitesi, 23.06.2009 tarihli ve 5913 sayılı kanunun 7 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazetede yayınlanması ile kurulmuştur. Toros Üniversitesinin Kurucu Vakfı, Mersin Eğitim

Yarım asırlık Mersin Eğitim Vakfı'nın ve Toros Okulları'nın köklü eğitim geleneğinin yükseköğretime uzantısı olan Toros Üniversitesi, güçlü akademik kadrosu ve eğitim-öğretim programlarıyla geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite olma yolunda hedefine hızlı adımlarla yürümektedir. Mevcut durumda; 4 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu bünyesinde 1991 Lisans, 1789 Ön Lisans ve 215 lisansüstü öğrenci olmak üzere toplam 4000 öğrenci, 82'si öğretim üyesi olmak üzere toplam 170 akademik personel ve 137 idari personel olarak toplam 307 Kadrolu personel ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde 7 Araştırma ve Uygulama Merkezi faaliyet göstermektedir.

Kuruluş kanununda kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi'nin adı 14.03.2016 tarihinde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi değiştirilmiştir. Fakülte bünyesinde; 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Mimarlık, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerine ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Peyzaj Mimarlığı Bölümünün adı 2013 yılında Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü olarak değiştirilmiştir ve 2014-2015 yılında bölüm öğrenci almış ancak 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Aynı şekilde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Şehir Bölge ve Planlama Bölümü öğrenci almış ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2021 yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Halihazırda Fakültemiz bünyesinde "Mimarlık", "İç Mimarlık", "Gastronomi ve Mutfak Sanatları" bölümlerinde lisans düzeyinde Eğitim-Öğretime devam edilmektedir.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde; Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümü 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez

öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümü, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ise Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Yazılım Mühendisliği Bölümü birleştirilerek Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümü kurulmuş olup öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2020 yılında Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümünün adı Yazılım Mühendisliği olarak değiştirilmiş ve bu adla 2020- 2021 eğitim- öğretim yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmüştür.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2011-2012 Eğitim- Öğretim yılında Psikoloji, İşletme ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine ilk kez öğrenci alınmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 11.04.2018 tarihli kararı ile İktisat (%100 İngilizce) Bölümünün adı Uluslararası Finans (%100 İngilizce) olarak değişmiş, bu bölümümüzün ismi 2020 yılında Yükseköğretim Kurulunca "Uluslararası Finans ve Bankacılık" olarak değiştirilmiştir. 2021-2022 Eğitim-öğretim yılında Psikoloji bölümüne bağlı % 100 İngilizce ve Türkçe olarak eğitim-öğretim veren programlarda eğitim-öğretime başlanılmıştır.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Kurumları Yönetimi Bölümüne ilk kez öğrenci alınmış, 2015 yılında bölümünü adı Sağlık Yönetimi olarak değiştirilmiş ve 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında bölüm bu adla ilk kez öğrenci almıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ise Beslenme ve Diyetetik Bölümlerine ilk kez öğrenci olarak eğitim- öğretime başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüş ve aynı öğretim yılında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümüne ilk kez öğrenci olarak bünyesindeki bölüm sayısını 4'e yükseltmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümü ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Ayrıca Rektörlük bünyesindeki Hazırlık okulu Yüksekokul bünyesinde Yabancı Diller Bölümü açılarak Hazırlık Eğitimi vermektedir.

2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri aynı çatı altında toplanarak "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. 2022-2023 Eğitim-öğretim yılında Beslenme ve Diyetetik ile Uygulamalı Dil Bilimi Tezli programları eğitim-öğretime başlamıştır. . 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında ise Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon programında yüksek lisans, İnşaat Mühendisliği programında ise doktora programları faaliyete geçmiştir.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Teknolojisi, Çocuk Gelişimi, Grafik Tasarımı, İnşaat Teknolojisi ve Lojistik Programlarına 2012-2013 Eğitim- Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Bilgisayar Teknolojisi Programına 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Turizm ve İşletmecilik Programına 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamış ancak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında, Adalet, Ağız ve Diş Sağlığı, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programları ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2015-2016 Eğitim- Öğretim yılında Aşçılık, Diyaliz, Fizyoterapi ile İlk ve Acil Yardım programlarına ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Bilgisayar Güvenliği, Mekatronik, Gıda Teknolojisi ve Biyomedikal Teknolojisi programlarına ilk kez öğrenci alınarak faaliyete geçmiştir.

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bazı programlar yeni kurulan yüksekokula aktarılmıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 11 program(Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Diyaliz, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programları, Optisyenlik, Fizyoterapi, Ağız ve Diş Sağlığı, Çocuk Gelişimi, Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programları) ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde ise 9 program ile hali hazırda eğitime devam edilmektedir.

Toros Üniversitenin Fiziksel Yapılanması: Üniversitenin İdari Birimler ile Eğitim-Öğretim yapılan şehir merkezinde 5 kampüsü bulunmaktadır. Bunlar,

Bahçelievler Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan Bahçelievler Kampüsü'nde Rektörlük, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Kültür Merkezi bulunmaktadır.

Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 45 Evler Kampüsü'nde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Merkez Kütüphane ile Rek İşlikler Ofisi ve Bilgi İşlem ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı yer almaktadır.

Uray Kampüsü: Şehir merkezinde tarihi mekânların bulunduğu Uray Caddesinde yer alan Uray Kampüsünde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bulunmaktadır.

Mezitli Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan Mezitli Kampüsü'nde Mühendislik Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu yer almaktadır.

50. Yıl Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 50. Yıl Kampüsünde tüm öğrenci ve personelin yararlandığı Kapalı Spor Kompleksi, Seyircili Kapalı Spor Salonu ile açık spor alanları yer almaktadır.

Misyonu

Toros Üniversitesi'nin misyonu "Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve gelecektir. Bu misyonu çerçevesinde; öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; yerel ve küresel sorunlara duyarlı kılmayı; uluslararası standartları sağlamayı ve bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunmayı ve çağdaş ve evrensel değerlerin ve etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Vizyonu

Modern teknoloji ile donatılmış fiziksel alt yapıları ve güçlü akademik kadrosuna sahip Toros Üniversitesi, "Geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite" vizyonu ile öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; bölgesel ve küresel sorunlara duyarlı uluslararası düzeyde bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunan, çağdaş ve evrensel değerler ile etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri Toros Üniversitesine bağlı Akademik Birimler aşağıda sunulmuştur. Bu birimler bünyesinde eğitim- öğretim sunan bölüm/programlar, öğrenim süreleri, öğretim dili ve diğer açıklamalar kuruma ait belgelere verilmiştir.

Fakülteler

Mühendislik Fakültesi

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi

Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Yüksekokullar

Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Enstitüler

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Araştırma ve Uygulama Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kentleşme ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Alevilik-Bektaşılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yenilenebilir Enerji Teknolojileri Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Dil Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Toros Üniversitesi Organizasyon Şeması

Toros Üniversitesi, Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulan bir Vakıf Üniversitesi olup üst organ Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyet Başkanı aynı zamanda Üniversitenin İta amiridir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler ile idari birimler (Genel Sekreterlik ve bağlı birimler, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları) bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı Kalite Komisyonu, Üniversite Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonlar (Yayın Komisyonu, Bilimsel Araştırmalar Komisyonu, Bilimsel Yayınları Destek ve Teşvik Komisyonu, Akademik Performans Komisyonu, Bilimsel Etik Komisyonu), Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ile Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanması; 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu", "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ve "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği" uyarınca belirlenmiş olup, bahse konu çerçeve yönetmelikler kapsamında düzenlenen kurum mevzuatı uyarınca işleyişine devam etmektedir. Üniversitemizin kuruluş amaçlarını, temel işleyiş ve gelişimini yönlendiren operasyonel süreçlerin yönetimi; Üniversiteye bağlı akademik birimlerin ilgili kurulları ve idari destek birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğe bağlı olarak çeşitli konularda faaliyet gösteren komisyon/kurullar/Koordinatörlükler bulunmakta olup bunların faaliyetleri aşağıda detaylı olarak verilmiştir. Üniversitenin güncel akademik ve idari yapılanması kanıtlarda sunulmuştur(A.1.1-1). Yıllara göre akademik yapılamada değişiklikler incelendiğinde; 2020 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitüleri kapatılarak tek çatı altında Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne dönüştürülmüştür. Rektörlüğe bağlı Dil Araştırmaları, Uzaktan Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezleri yeni açılarak faaliyetlerine başlamıştır. 2021 yılında bağlı olduğu program ve öğrenci sayısını göz önünde bulundurularak Meslek Yüksekokulu bünyesindeki sağlık 11 sağlık programını etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup faaliyete geçmiştir.

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa uyarınca belirlenmiş olup, yönetim organları Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Bu organlar yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında rol almaktadır. Bu organların yanı sıra yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, ve toplumsal katkı fonksiyonlarını desteklemek üzere oluşturulan komisyonlar, kurullar ve koordinatörlükler karar verme süreçlerine katkı sunmaktadır. Akademik birimlerin dışında organizasyon yapısında yer alan kurullar veya komisyonlar aşağıda verilmiştir.

Mütevelli Heyet: Üniversitenin en üst organı olan Mütevelli Heyet olup üyeleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı, idari ve mali süreçlerde yetkisini daha güçlü kullanırken, özellikle akademik konularda yeni bölüm ve program açma, kontenjan vb. yetkilerini ve tavsiye kararlarını Senato ve Yönetim Kurulu'yla paylaşmaktadır.

Ayrıca; Rektörlüğe bağlı olarak eğitim- öğretim, araştırma, topluma hizmet ve idari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile Komisyon ve Kurullar oluşturulmuştur. Her yıl Komisyon ve Kurullar tarafından yapılan faaliyetler değerlendirilmekte olup hazırlanan raporlar paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversite Danışma Kurulu Dış paydaşlarımızı da üniversitedeki süreçlerimize dahil etmek ve kararlara katılımını sağlamak üzere üniversite ve akademik birimler ve bu birimlere bağlı bölüm/program Danışma Kurulları bulunmaktadır. Kurullar, başta yeni akademik birimlere bağlı bölüm/programların açılması, mevcut bölüm/programlardaki müfredatların oluşturulması ve güncellenmesi, bölgenin kalkınmasında yer alacak olan üniversite-sanayi işbirliği, Ar-Ge Faaliyetleri ve Toplumsal Katkı gibi konularda Üniversite Senatosu ve ilgili akademik birimlerin Yönetimine tavsiye kararları alan kuruldur. Üniversite Danışma Kurulu ve her akademik birim danışma kurulu ile akademik birimlere bağlı bölüm/program danışma kurulları ilgili esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm Danışma Kurullarında iç ve dış paydaşlar bulunmaktadır. Her yılsonunda akademik birim Danışma Kurulu Raporları hazırlanmakta ve Üniversite Danışma Kurulunda görüşülerek değerlendirilmekte ve bir sonraki yılın eylem planları hazırlanmaktadır. Eylem planları doğrultusunda Üniversite rektörlüğü ve akademik birimler tarafından alınan kararlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Danışma Kurulu Raporu tüm paydaşlara [üniversite web sitesinde duyurulmaktadır.](#)

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üniversiteye bağlı tüm kampüslerde ve birimlerde acil durum eylem planlarının hazırlanması, gerekli düzenlemelerin yapılması amacıyla oluşturulan bir kuruldur. Kurul tarafından alınan kararlar çerçevesinde yönetim tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. Her yılsonunda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından Rapor hazırlanmakta ve kurul tarafından değerlendirilerek [paydaşlara duyurulmaktadır.](#)

Bilimsel Yayınları Teşvik Komisyonu (BEDEK) : Eğitim-Öğretim kadrosunun bilimsel faaliyetleri geliştirmeleri ve sürdürmeleri. "Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları" çerçevesinde yürütülmektedir. BEDEK bu esaslar çerçevesinde faaliyet gösteren bir komisyondur. Komisyon usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda bilimsel faaliyetleri artırmak amacıyla ilgili esaslarda iyileştirmeler yapılmaktadır. 2023 yılı [Değerlendirme Raporu](#) paydaşlara duyurulmuştur.

Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu: Bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken etik kurallarını ve Toros Üniversitesi'nde oluşturulacak bilimsel araştırma ve yayın etiği kurullarının görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2023 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Komisyon Raporu" rapor paydaşlara [duyurulmuştur.](#)

Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu: Her yıl öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel faaliyetlerini değerlendiren ve rektörlüğe ileten bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Akademik personelin, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmakta ve alınan kararlar çerçevesinde atama/yükseltme veya sözleşmelerin yenilenmesi işlemlerinde yönetime tavsiye kararları almaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve [üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır.](#) [Komisyon tarafından 2023 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Komisyon Raporu" paydaşlara duyurulmaktadır.](#)

Bilimsel Proje Araştırmaları Komisyonu: Araştırma proje başvurularını değerlendiren ve izleyen bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının ar-ge faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesine yönelik faaliyetler yapmaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları "[Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları](#)" çerçevesinde oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. [Komisyon tarafından 2023 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Komisyon Raporu" paydaşlara duyurulmaktadır.](#)

Yayın Komisyonu: 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasına göre düzenlenen "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" çerçevesinde, Toros Üniversitesi tarafından basılacak ve öncelikle ders aracı olarak kullanılacak olan yayınlara (ders kitabı, yardımcı ders kitabı, çeviri ders kitabı, ders notu ve diğer yayınlar) içerik ve biçim bakımından bir standart getirilmesi ve basımı ile ilgili esasları düzenlemek amacıyla "[Toros Üniversitesi Yayın Yönergesi](#)" oluşturulmuş ve paydaşlara duyurulmuştur. Komisyonun 2023 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur.](#)

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Üniversite bazında eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması konularında faaliyet göstermektedir. Koordinatörlüğe bağlı komisyon üniversite senatosunda alınması gereken eğitim-öğretim ile ilgili kararları değerlendirip önerilerde bulunmaktadır. Koordinatörlüğün 2023 yılı Faaliyet Raporu [paydaşlara duyurulmuştur.](#)

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü: Toros Üniversitesi bünyesinde hem öğretim elemanları hem de öğrencilerin öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla eğitimcilerin eğitimi başta olmak üzere öğrencilerin öğrenme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. Koordinatörlük

tarafından yapılan faaliyetleri yürütmektedir. 2023 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü: Toros Üniversitesi bünyesinde Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) ve İnovasyon süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla araştırmacıların araştırma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. 2023 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Kalite Koordinatörlüğü: Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yürütülen faaliyetlerin organizasyonu, akademik birimlerde kalite çalışmalarının koordinasyonu, üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması, iç kontrol mekanizmalarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması ve yürütülmesi, YÖKAK kapsamındaki tüm faaliyetlerin yürütülmesi ve üniversite adına KİDR hazırlanması, Stratejik Plan ve Anahtar Performans Gösterge verilerin toplanması ve izlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir.

Rektörlüğe bağlı olarak kurulan komisyon, kurul ve koordinatörlükler tarafından yürütülen süreçlerin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik eylem planlarının oluşturulması kapsamında her yılın sonunda “**Yönetişim ve İdari Yapılanma Değerlendirme**” toplantısı yapılmakta ve raporlandırılmaktadır. 2023 yılı Yönetişim ve İdari Yapılanma Değerlendirme Raporu kanıtlarda (A.1.1-2) sunulmuştur. Rapordan elde edilen sonuçlar ilgili birimlere tedbirler alınmak üzere yazılı olarak iletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1-1 Organizasyon_Seması_ eğitim-öğretim programları.xlsx](#)
- [\[A.1.1-2 Yönetişim_ İdari Yapılanma_ Değerlendirme_Raporu.docx.pdf\]](#)

2. Liderlik

Üniversite genelinde Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Güvence Sistemine çok sayıda yönetici, akademik ve idari personelin katılımları sağlanmaktadır. Bu amaçla; Üniversite Kalite Komisyonu, Akademik Birim Kalite Komisyonu/Kurulu, Birim Kalite Komisyon/Kurulu'na bağlı alt komisyonlar, Birim İç Değerlendirme (BİDR) hazırlanmasında veya verilerin sağlanmasında görev yapmaktadırlar. Ayrıca İç Kontrol amacıyla yapılan saha ziyaretleri ve sonrasında Birim Geri Bildirim (BGBR) ve Birim İzleme Raporu (BİZR) raporlarının hazırlanmasında aktif olarak değerlendirici takımlarında görev almaları neticesinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Üniversite Kalite Komisyonu Rektörün başkanlığında Dekanlar ve Yükseköğretim Müdürlerinden oluşmakta olup gerek üniversitenin gerekse de akademik birimlerin kalite çalışmalarına ve kültürün yaygınlaştırılmasına liderlik etmektedirler.

Üniversite genelinde Kalite Kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla 2022-2026 dönemi Stratejik Planında “*Üniversitede her düzeyde kalite kültürünü yaygınlaştırmak, iç ve dış paydaşları ile geribildirim ve değerlendirmeler yaparak Kalite Süreçlerinde PÜKO çevrimini kapatmak*” hedef olarak belirlenmiştir. 2023 yılında PG. 1.5.1 Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Anket vb.) Sayısı 34, PG 1.5.2 Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geri Bildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı 23 ve PG 1.5.3 Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı ise 16 olarak gerçekleşmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü ve Akademik birimler tarafından yapılan faaliyetler detaylı olarak kanıtlarda verilmiştir (A.1.2-1). Tablodan da görüleceği üzere; hedefe ulaşma düzeyi % 151.23 olarak gerçekleşmiştir. Yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır.

Her yıl sistematik olarak yapılan ve 2023 yılında da üniversite bünyesinde kadrolu tüm öğretim elemanlarına “**Kalite Kültürü Ölçme ve Değerlendirme Formü**” uygulanmış olup detaylı bilgiler rapor halinde kanıtlarda sunulmuştur. Uygulamaya toplam 96 öğretim elemanı katılmış olup toplam kadrolu öğretim elemanlarına oranı % 56 dır. Formun ilk kısmında öğretim elemanlarının Kalite odaklı oluşturulan komisyonlar ve diğer uygulamalara katılım düzeyleri irdelenmiştir. Rapordan da görüleceği üzere; katılanların % 71.8’ i İç Kalite Güvence Sisteminde oluşturulan Üniversite Kalite Komisyonu, akademik Birim Kalite Komisyonu ve Alt komisyonlarda görev alarak Kalite çalışmalarında aktif rol oynamışlardır. Diğer taraftan “Üniversite veya Birim Kalite Komisyonları tarafından her yıl hazırlanan KİDR veya BİDR kapsamındaki çalışmalara katkı düzeyi” incelendiğinde ankete katılanların % 52 BİDR hazırlama çalışmalarına ve BGBR süreçlerinde yer aldığı belirtilmektedir. Ankete katılanların tamamı gerek Kalite Koordinatörlüğü gerekse de Birim Kalite Komisyonları tarafından istenen verilerin sağlanması veya anketlerin doldurulmasına katkı sağlamışlardır. Anket sonuçlarına göre üniversite bazında tüm akademik personelin çeşitli aşamalarda Kalite çalışmalarına katıldığı görülmektedir. Katılanların yaklaşık % 85’nin “*Üniversitemiz ve Akademik Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir*” şeklinde ifade etmektedirler. Liderler (Birim Yöneticileri) kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir sorusuna 3 puan ve üzeri vermişlerdir. Benzer şekilde Birimde kalite kültürünü yaygınlaştığı konusunda yaklaşık % 90’ ı 3 puan üzeri olarak değerlendirmişlerdir.

Formun ikinci kısmında “Kalite Bilincinin ölçülmesi amacıyla; üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde operasyonel (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile topluma hizmet) süreçler hakkında bilinç düzeylerinin ölçülmesi amacıyla 12 adet test sorusu sorulmuş ve sorular 100 puan üzerinden puanlanmıştır. Katılanlar ortalama olarak 47,26 puan almıştır. Her yıl kalite bilincinin ölçülmesine yönelik test soruları zorlaştırılmaktadır. Genel olarak katılımcıların PUKÖ çevrimlerinin kapatılması ve kanıtların verilmesine yönelik düzeylerinin iyi düzeyde olduğu değerlendirilmektedir. Kalite Kültürü Raporu kanıtlarda (A.1.2-2) de verilmiştir. Kalite testinde görüleceği üzere KGS kapsamında paydaşlara eğitim verilmesi önerilmektedir.

Diğer taraftan, Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan Hazırlıklarına Mayıs 2021 tarihinde başlanmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı ile her akademik birimin Stratejik Planları yılsonunda tamamlanarak paydaşlara duyurulmuştur. Gerek Üniversite gerekse de akademik birimlerin Stratejik Planlarında amaçlar, Kalite Güvence Sistemindeki ana başlıklar seçilmiştir. Bu amaçlara ulaşmada hedefler ve özellikle Performans Göstergeleri YÖKAK tarafından belirlene KGS performans göstergeleri benimsenmiştir. Stratejik Plan hazırlıklarını yapmak üzere Üniversite Stratejik Plan Komisyonu ve Akademik Birim Stratejik Plan Komisyonu oluşturulmuş olup bu komisyonlarda çok sayıda öğretim elemanı görev almıştır. Ayrıca bu planlar iç ve dış paydaşlardan görüş alınması ve yetkili kurumların onaylanması süreçlerinde Kalite kültürünün oluşması ve yaygınlaştırılmasına önemli katkı sağlamıştır. Gerek Birim İç Değerlendirme Raporlarının yıllık olarak hazırlanmasında gerekse de Geribildirim Raporlarının iyileştirme süreçlerinde ve Stratejik Planların yıllık değerlendirme raporlarının hazırlanmasında öğretim elemanlarının katkısı ve her seviyedeki birim yöneticileri liderlik yapımları kalite kültürünün yaygınlaştırılmasında önel rol oynamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2-1 Kalite Kültürü Faaliyetleri.pdf](#)
- [A.1.2-2 Kalite Kültürü Raporu.docx.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Toros Üniversitesi Stratejik Planı amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere yapılan faaliyetlerin tamamı üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde belirlenen hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır. Üniversitemizin 2016 yılından beri paydaş katılımı ve yeni eğitim-öğretim modellerinin uygulamaları konusunda değişim-dönüşüm kapasitesine sahip olduğu düşünülmektedir. Mevcut durum analizi yapıldığında; halihazırda yapılan faaliyetlerin daha etkin ve verimli olarak yapılması ve bazı alanlarda kurumsal yapılamada değişim ve dönüşümü gerçekleştirmek üzere “**Toros Üniversitesi Dönüşüm ve Değişim Eylem Planı**” hazırlanmış ve Kalite Komisyonun tarafından değerlendirilerek, orta ve uzun vadede belirlenen eylemlerin gerçekleşmesi için rektörlüğümüze iletilmiştir. 2023 yılı Eylem planı çerçevesinde yapılan faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

Faaliyete geçen eylemlerden birisi “**Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulması**” olup 2022-2026 Stratejik Planında 6 Amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere 45 hedef ve bu hedefleri de ulaşmak için 119 Performans Göstergesi (PG) tanımlanmıştır. Her yıl Rektörlük (İdari) ve 8 akademik birim tarafından planlanan PG’lerin izlenmesi, gerçekleştirme oranlarının belirlenmesi ve önlemlerin alınması için Bilgi Yönetim Sisteminde alınan veriler SP Değerlendirme Raporları, Kalite Güvence Sistemi Göstergeleri, YÖK İzleme Kriterleri başta olmak üzere kurumun ihtiyaç duyduğu tüm veriler tek elden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2022 ve 2023 SP Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler bazında gerçekleşme düzeyleri sistem üzerinden alınan veriler üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Üniversite bazında eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması, eğitim-öğretim modellerinde yer alan staj, işyerinde eğitim modellerinin iyileştirilmesi, öğrenci-sanayi-sektör ilişkilerinin düzenlenmesi, ders müfredatlarının gözden geçirilmesi gibi konularda eğitim-öğretimin iyileştirilmesi konusunda sürdürülebilir bir organizasyon oluşturulması amacıyla 29/03/2022 tarihli ve 04/10 sayılı Senato Kararı ile “**Toros Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**” onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlüğe bağlı komisyon Senatoda alınması gereken eğitim-öğretim ile ilgili kararları değerlendirip önerilerde bulunmaktadır. Koordinatörlük, program özdeğerlendirme raporunun hazırlanması amacıyla oluşturulan komisyon üyelerine eğitim verilmesi, Özdeğerlendirme Raporu hazırlayan programlarda Akran değerlendirme programı ile ilişkin faaliyetleri sürdürmektedir. Koordinatörlüğün 2023 yılı Faaliyet Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü: Toros Üniversitesi bünyesinde hem öğretim elemanları hem de öğrencilerin öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı olarak üzere Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğünün kurulması ve koordinatörlük bünyesinde oluşturulacak komisyonun oluşturulması, görevlerinin belirlenmesi ve çalışma esaslarının düzenlenmesi amacıyla “**Toros Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**” 14/06/2023 tarihinde Senato kararı ile yürürlüğe girmiştir. Eğitimcilerin eğitimi başta olmak üzere öğrencilerin öğrenme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. Koordinatörlük tarafından yapılan faaliyetler [birim web sitesinde](#) ve 2023 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü: Toros Üniversitesi bünyesinde Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) ve İnovasyon süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı olarak üzere Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğünün kurulması, koordinatörlük bünyesinde oluşturulacak komisyonun oluşturulması, görevlerinin belirlenmesi ve çalışma esaslarının düzenlenmesi amacıyla “**Toros Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**” oluşturulmuş ve Senatoum 14/06/2023 tarih ve 12/28 nolu kararı ile yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlük, Araştırmacıların araştırma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. Koordinatörlük tarafından yapılan faaliyetler [birim web sitesinde](#) ve 2023 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

2023 yılında Toros Üniversitesi Dönüşüm ve Değişim Eylem Planı yeniden gözden geçirilmiştir. Bu amaçla orta vadeli Sürdürülebilirlik Eylem Planı hazırlanması kapsamında komisyon oluşturulmuştur. Komisyon tarafından hazırlanan eylem planı Kalite Komisyonunda değerlendirilmiş ve 2024 yılında faaliyete geçmesi kararlaştırılmıştır. Eylem Planı kanıtlarda (A.1.3) sunulmuştur.

Diğer taraftan üniversitenin Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi kapsamında “Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün kurulması ve amaçları, faaliyet alanları, Koordinatörlüğün yapılandırılması, görevleri, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esaslarının düzenlenmesi amacıyla “Toros Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları” belirlenerek 15/03/2024 tarihinde Senato kararı ile yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan Komisyon, Üniversitemiz birimlerinin, dış paydaşlar (kamu ve özel kurum/kuruluşlar), toplum bireyleri ve sivil toplum kuruluşları tarafından, toplum yararı için planladıkları faaliyetlerin koordinasyon kurulunca değerlendirilmesi, uygulanması, iyileştirilmesi, geliştirilmesi izlenmesi ve raporlanmasından, Koordinatörlüğe yapılan toplumsal katkı projelerinin “Toros Üniversitesi Toplumsal Katkı Projeleri Uygulama Esasları” çerçevesinde desteklenmesi ve yürütülmesine iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca 2024-2026 dönemi Sürdürülebilirlik Eylem Planı çerçevesinde yapılacak faaliyetlerin yürütülmesi ve raporlandırma işlemleri koordinatörlük bünyesinde yürütülecektir.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.3 Sürdürülebilirlik Eylem Planı.docx.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Toros Üniversitesi İç Kalite Güvencesi mekanizmaları kapsamında uygulamaları aşağıda özetlenmiş olup Rapor kanıtlarda sunulmuştur.

Üniversite Kalite Komisyonu: Üniversitemizde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan Kalite Komisyonu tüm faaliyetlerini “Toros Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları” çerçevesinde yapmaktadır. Bu çerçevede Üniversitemin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonu'nun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça belirtilmiştir. Kalite Komisyonu organizasyon yapısı, komisyona bağlı alt komisyonlar, Kalite Komisyonu'nun idari süreçlerini izleyen “Kalite Koordinatörlüğü” ile akademik ve idari birim temsilcilerine yönelik bilgiler ve kalite ile ilgili tüm paylaşımlar Kalite Güvence Sistemi başlığı altında üniversitenin ana [web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır](#). Kalite Komisyonu Üniversite Rektörlüğünün başkanlığında eğitim-öğretim sunan akademik birimlerin Dekanları ve Müdürleri, üniversite genel sekreteri, farklı disiplinlerden dört öğretim üyesi, mezunları temsil eden bir mezunu, kalite topluluğu başkanı, dış paydaşları temsilen Mersin Ticaret ve Sanayi Odasından bir temsilci ve idari personel temsilen bir idari personelden oluşmaktadır. Komisyon üyeleri web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, bu kapsamda yapılan tüm planlamalar ve uygulamalar sonucunda izlemeler ve paydaşlardan alınan geribildirimler ile iş ve işlemler Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda yapılmakta ve alınması gereken önlemler Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde eğitim-öğretim sunan akademik birimlerin kalite komisyon başkanları görev yapmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü çalışma grubu ve görevleri paydaşlara [duyurulmuştur](#). Kalite Koordinatörlüğü başta KİDR hazırlamak üzere üniversite bünyesinde iç kontrol mekanizmalarının yürütülmesi, kalite komisyonuna sunulacak bilgi ve belgelerin hazırlanması gibi iş ve işlemleri yürütmektedir.

Kalite Güvence Sistemi kapsamında üniversite genelinde sistematik olarak yapılan ve paydaşlarla değerlendirilen çok sayıda uygulama yıllık takvim çerçevesinde yapılmaktadır. Yıllık takvimde her yılın başında Kalite Komisyonu tarafından gözden geçirilmekte ve iyileştirmeler yapılarak paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Akademik Birim Kalite Komisyonları: Üniversitemin Kalite Komisyonu paralelinde; tüm eğitim-öğretim sunan akademik birimleri ile araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde kalite çalışmalarını yürütmek üzere bünyelerinde iç paydaşları kapsayacak şekilde Kalite Komisyonları veya Kalite Güvence Sistemi Birimleri oluşturulmuştur. Komisyon veya Birimlerin görev ve yetkileri yetkili kurullar tarafından belirlenerek paydaşlara duyurulmuştur. Birim Kalite Komisyonu yanı sıra alt komisyonlar da oluşturulmuştur. Bütün kalite komisyon veya kalite odaklı oluşumlar; birim bazında yapılan uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla yapılan tüm faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülürler. Komisyonun, yıl içerisinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, faaliyetlerin planlanması, değerlendirilmesi ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)'un hazırlanarak paydaşlara duyurulmasına kadar olan tüm süreçlerden sorumludurlar.

Üniversiteye bağlı eğitim-öğretim sunan akademik birimler 2019 yılından beri her yılın sonunda, Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan [Birim İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\) Hazırlama Kılavuzu](#) esas alınarak, Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlamaktadırlar. Akademik Birimlerde BİDR, birimin Kalite Komisyonu tarafından birimdeki paydaşların katılımlarıyla hazırlanmakta ve tüm paydaşlara birimin web sitesinde duyurulmaktadır. 2021 yılında eğitim-öğretim veren akademik birimlerin yanı sıra 5 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi de, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Rehberine uygun şekilde BİDR hazırlamaktadırlar. Hazırlanan tüm raporlar KGS web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

İç Değerlendirme Süreci: Akademik birimler tarafından hazırlanan Akademik Birim Raporu (BİDR)'ların değerlendirilmesi sonucunda her akademik için Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) hazırlanmaktadır. 2019 yılından beri, akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'ler değerlendirmek ve BGBR hazırlamak üzere, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları aracılığı ile yapılmaktadır. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından belirlenen takvim çerçevesinde; takımların oluşturulması, takımların eğitimi, saha ziyareti ve sonrasında hazırlanan BGBR'ların paydaşlara duyurulması süreci her yıl sistematik bir şekilde yapılmaktadır. İç kalite değerlendirme sistemi kapsamındaki süreçlere ilişkin rapor kanıtlarda (A.1.4-1) sunulmuştur. 2022 yılı BİDR'lerini değerlendirmek üzere; 2023 yılı ocak ayında “Gönüllü Değerlendirici Başvuru Formu” aracılığı ile takımlarda yer almak isteyen akademik ve idari personel, öğrencilerin başvuruları alınmaktadır. Başvurular sonucunda 8 adet [değerlendirme takımı oluşturulmuştur](#). Takımlarda akademik personel, idari personel ve öğrenciler yer almaktadır. İç değerlendirme Saha Ziyaretler tamamlandıktan sonra ise geri bildirim mekanizması olarak çıkış görüşmesi ve Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) yapılmıştır. Hazırlanan BGBR'ları akademik birimlerin web sitesinde ve KGS web sitesinde [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Akademik birimlerin BİDR'de Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim/KGS başlıkları altında birimde yürütülen uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi kanıtları ile verilmektedir. Değerlendirme takımı tarafından bir önceki yılda önerilen iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi hakkında bilgi verilmektedir. BİDR ve BGBR ile iç kontrol mekanizmalarının yaygınlaştırılması, kalite kültürünün oluşturulması/yaygınlaştırılması ve yürütülen uygulamaların iyileştirme süreçlerinin içselleştirilmesi hedeflenmektedir. Akademik Birimlerin 2023 yılında BİDR'lerinde yapılan iyileştirme çalışmaları birimlerin BİDR raporlarında verilmiştir.

Kalite Güvence Sistemine Öğrencilerin Katılımı: Kalite Güvence Sistemi kapsamında öğrenciler, Üniversite ve Akademik Birim Kalite Komisyonlarında veya alt komisyonları tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerde aktif rol oynamaktadırlar. Başta eğitim-öğretimde program güncelleme ve iyileştirme aşamalarında etkin rol oynayan Akademik birim ve birime bağlı bölüm veya programların Danışma Kurullarında yer almakta ve ilgili birimlerin web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır. Bu komisyon ve kurullarda yer alan öğrencilere ilişkin bilgiler kanıtlarda (A.1.4-2) verilmiştir.

Diğer taraftan her yapılan akademik birimlerin iç değerlendirme kapsamında yapılan saha ziyaretlerinde ve Birim Geri Bildirim Raporlarının yazımında gönüllüler arasından seçilen öğrenciler aktif görev yapmaktadır. Saha ziyaretlerine katılan öğrencilere BİDR değerlendirme eğitimi verilmektedir. Saha ziyaretlerine katılan öğrenciler hakkındaki bilgiler ve katılım gösterdikleri BGBR'larında verilmektedir.

Öğrenciler arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla “[Kalite Topluluğu](#), TOKAL” tarafından başta oryantasyon programı olmak üzere çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Kalite Topluluğunun 2023 yılı faaliyetleri “[Kalite Kültürü](#)” Raporunda ve [Topluluğun web sitesinde](#) sunulmaktadır. Ancak, 2023 yılı bahar dönemi uzaktan eğitim ile yapılması nedeniyle sınırlı sayıda faaliyet gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [A.1.4-1 İç Kalite Güvence Sistemi Raporu.docx.pdf](#)
- [A.1.4-2 Kalite Komisyonu Öğrenci Katılımı.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Toros Üniversitesi, Kamuoyunu şeffaf ve hesap verilebilirlik kapsamında bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemiştir. Üniversitenin web sitesi (www.toros.edu.tr) doğru, güncel ve kolay erişilebilir olarak tasarlanmış şekilde tüm paydaşların istenilen bilgilere kolaylıkla erişebilmektedirler. Web sitesinin dışında sosyal medya hesapları (Facebook, Instagram, LinkedIn, youtube) ile kamuoyuna bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2023 yılında ilk kez iç paydaşlara yapılan ankette web sitesi ve sosyal medya hesaplarının etkililiği incelenmiş ve alınması gereken tedbirler rapor halinde kantlarda verilmiştir. 2023 yılında sosyal medya hesaplarının izlenmesine ilişkin sayısal bilgiler aşağıda verilmiştir. Öğrenci seçme ve yerleştirme sürecine yönelik, Üniversite ile ilgili fiziki şartları, burs olanaklarını, akademik kadroyu, fakülte/bölgümlere ve öğrenci destek merkezlerine dair genel bilgileri, kampüs sosyal yaşamını, öğrencilere sunulan eğitim-öğretim ve diğer imkânlarla ilgili bilgilerin yer aldığı tanıtım kataloğu ve broşürleri hazırlanmakta ve web sitesinde veya sosyal medya ortamlarında yayınlanmaktadır.

Tablo 2. Üniversite sosyal medya hesaplarına ilişkin sayısal bilgiler

Sosyal Medya Hesabı	Sayısal Bilgiler
Youtube Sayfası	3 B Abone, 1.146 Video, 1.007.334 görüntüleme
Facebook	7,900 Takipçi, 378 Gönderi
Instagram	378 Gönderi, 121 reels video (11.352.570 izlenme)
	Son 3 ayda erişilen hesap 80.500
LinkedIn	3.795 takipçi, 47.836 görüntüleme

Rapordan da görüleceği üzere ankete katılanların % 34'ü web sitesini her gün ziyaret ettikleri, web sitesinde yer alan tüm uygulamaları kullandığı ve bilgilerin yeterli olduklarını belirtmektedir. Diğer taraftan web sitesinin tasarım ve bilgi açısından güncellemelerin yapılması gerektiği saptanmıştır. Anket sonuçları rapor haline getirilmiş ve kantlarda (A.1.5-1) verilmiştir. Raporda belirtilen eylem faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve iyileştirilme yapılması amacıyla sorumlu birimlere iletilmek üzere rektörlüğe yazı gönderilmiştir(A.1.5-2).

Raporlar: Üniversitemiz tarafından yıllık olarak yayınlanan Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), tüm akademik birimler tarafından yayınlanan Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR) ve bu raporlar üzerinde değerlendirme yapılan Birim Geribildirim (BGBR) ve Birim İzleme Raporları (BİZR) , Üniversite ve tüm akademik birimlerin Stratejik Planları ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları iç ve dış paydaşların ulaşabileceği üniversitenin ve akademik birimlerin resmi web sitesinde duyurulmaktadır. Yukarıda sözü edilen anket sonucuna göre iç paydaşların Stratejik Plan, Bologna Bilgi Paketi ve Kalite Güvence sistemi sitelerinde yer alan bilgileri görüntülediklerini belirtmektedirler.

Etkinlikler ve Tanıtım: Üniversitemiz tarafından yıl içerisinde yapılan tüm etkinlikler web sayfalarında ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri internet sitesi, tanıtım broşürleri/tanıtım filmi, sosyal medya, basılı medya, radyo ve televizyon ve ilgililerin katıldığı çeşitli etkinlikler üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite rektörlüğüne bağlı Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün gözetiminde; üniversite bünyesinde yürütülen diğer tüm faaliyetler hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde sosyal medya hesaplarında yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirilmektedir. Yukarıda sözü edilen anket sonucuna göre iç paydaşların web sitesinde duyurular, haberler ve instagram sayfasını izlediklerini belirtmektedirler.

Yönetmelik, Yönege ve Esaslar: Eğitim-Öğretim ve Araştırma başta olmak üzere Üniversite içerisinde öğrenci ve personele yapılan uygulamalar, yönetmelik ve esaslar başta olmak üzere ilişkili kanun ve yönetmelikler üniversitenin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Yukarıda sözü edilen anket sonucuna göre iç paydaşların web sitesinde yer alan yönetmelik, yönege ve esasların katılanlarının büyük bir kısmının yararlandığını belirtmektedirler.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kantlar

- [A.1.5-1 Kamuoyunu Bilgilendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.5-2 Kamooyu Bilgilendirme Yazısı.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birleşmiş Milletler Kalkınma ve Türkiye Kalkınma Planları amaçları ve hedefleri ve üniversitenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda Toros Üniversitesi 2022-2026 yıllarını kapsayan II. Dönem Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Stratejik planda temel olarak; nitelikli eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı artırılmasına yönelik kalite güvence sisteminin oluşturulması ve yönetim ve idari destek süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik amaçları gerçekleştirmeye odaklanılmıştır. Üniversitenin Stratejik Plan'ında belirlenen hedeflere ulaşılma düzeyleri her yıl izlenmekte, değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır.

Stratejik planda belirlenen hedeflerin gerçekleşmesinde yol gösterici politikalar belirlenmiştir Bu politikalar ışığında 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. **Tüm politikalar** Kalite Güvence Sisteminin ana hatlarını kapsamaktadır. Bunlar; Eğitim-Öğretim (Genel ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge Stratejisi, Uluslararasılaştırma ve Toplumsal Katkı Politikalarıdır. Kalite Komisyonu önerisiyle Üniversitemiz tarafından benimsenen tüm politikalar paydaşlara duyurulmuştur. Diğer taraftan akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da akademik birimlerin Üniversitenin Politikaları çerçevesinde kendine özgü politikalar belirlenmiş ve stratejik planlarında paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Stratejik amaç ve hedefler

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında akademik birimlere ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Üniversitenin hızla gelişmesi, akademik bir yapının oluşturulması ve tam anlamıyla olgunlaşması yaklaşık 5 yılı bulmuş, 2016 yılında Stratejik Plan çalışmalarına başlanmış olup ilk olarak 2017- 2021 Dönemi Stratejik Planını hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu dönemdeki SP de misyon, vizyon ve temel değerler bir sonraki 2022-2026 dönemi SP hazırlıklarının temelini oluşturmuştur. Stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere hedefler seçilmiştir. Ancak, hedeflerin ölçülmesine yönelik somut göstergeler belirlenmemiş olması yıllık değerlendirmelerde aksaklıkların ortaya çıkmasına neden olmuştur. Bu amaçla, 2018 yılında anahtar performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergeler ile yıllık değerlendirmeler yapılmıştır. Stratejik Planının yanı sıra her yıl hazırlanan KİDR belirlenen başlıklar altında bulunan ölçüt ve alt ölçütler konusunda önemli faaliyetler planlanmakta, uygulanmakta ve önlemler alınmaktadır. Diğer taraftan 2019 yılından beri İç Kalite Güvencesi mekanizmalarının uygulanmasıyla Kalite Kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesi hususunda önemli bir yol alındığı düşünülmektedir.

Dolayısıyla yeni dönem Stratejik Plan bu kültürün üzerine inşa edilmiştir. Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlıklarına Haziran 2021 yılında başlanmış ve 2022 yılında tüm paydaşlara duyurulmuştur. 2022- 2026 Dönemi Stratejik Planının amaçları Kalite Güvence Sistemindeki (KGS) başlıkları içerecek şekilde tasarlanmıştır. Yapılan tasarımda, belirlenen hedeflere ulaşmanın ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılacak Performans Göstergelerini çok önemli bir kısım KGS Göstergelerini içermektedir. Aynı şekilde akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da bu ilkel benimsenmiştir. Genel olarak, alttan yukarı doğru kapsayıcı bir şekilde hazırlık aşamalarında paydaşlar tarafından içselleştirilmiş, tüm liderler tarafından benimsenmiş bir Stratejik Plan hazırlanmıştır. 2022 yılı sonunda ilk kez SP verileri izlenmiş ve değerlendirilmiştir. 2022 yılı Üniversite ve akademik birimlerin SP Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmuştur. SP verilerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi başta KİDR olmak üzere akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR da yapılan faaliyetlerin tamamı Üniversite düzeyinde kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına, ilgili raporlarda faaliyetlerin iyileştirmeleri içermesi açısından başta akademik birimlerimiz olmak üzere üniversitemizin Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Uluslararasılaştırma, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı düzeylerinin artırılmasına büyük bir katkı sağladığı belirtilebilir. Bu açıdan bakıldığında; bir önceki dönem hazırlanan Stratejik Plana göre yeni hazırlanan Stratejik planda önemli yenilikler ortaya çıkmaktadır.

Üniversitenin Stratejik Planında belirlenen amaçlar doğrultusunda aynı dönemi kapsayan akademik birimlerin Stratejik Planlarında belirlenen hedefler ve bu hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik performans göstergelerini kapsamaktadır. Benzer şekilde Yönetim ve Destek Süreçleri amacı destekleyen Rektörlük İdari Birimler

Stratejik Planı (SP) oluşturulmuştur. Bu çerçevede hazırlanan [2022-2026 Dönemi Üniversite SP, eğitim-öğretim sunan Akademik Birimlerimizin Stratejik Planları ile Rektörlük İdari Birimler SP](#) paydaşlara duyurulmuştur.

Hazırlanan tüm Stratejik Planların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SPYS) oluşturulmuştur. SPYS ile her yıl amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri hem birimler bazında hem de üniversite bazında tüm veriler toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Akademik birimlerin SP değerlendirilmesi ilgili akademik birimin en üst organı olan Fakülte veya Yüksekokul Kurulunda, Rektörlük İdari Birimlerin Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmekte ve alınması gereken eylemler karara bağlanmaktadır. Üniversite genelinde SP değerlendirilmesi ve alınması gereken eylemler ise Üniversite Kalite Komisyonunda karara bağlanmaktadır. Süreçlerin tamamlanmasından sonra alınan kararlar doğrultusunda SP değerlendirme raporları paydaşlara duyurulmaktadır. Tüm akademik birimlerin ve Rektörlük İdari birimlerin 2022 Stratejik Plan değerlendirme raporları birimlerin web sitesinde yayınlanmıştır

2022-2026 Dönemi Üniversitenin Stratejik Planı 2022 ve 2023 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)'nda kanıt olarak verilmiştir. 2023 yılı SP kapsamında yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır. Tüm akademik birimlere ait 2023 yılı SP raporları Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup alınması gereken tedbirler ilgili kararda (A.2.2) verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemek ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.2 Üniversite Kalite Komisyon Kararı.docx.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitemizin stratejik planı çerçevesinde belirlenen Anahtar Performans Göstergeleri, aynı zamanda Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen İzleme Kriterleri ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiş ve her yıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Anahtar Performans Göstergesi (APG) Başlıkları ve bu başlıklar altında izlenen kriterler ile ilgili sayısal bilgiler aşağıdaki tablo da özetlenmiştir.

Tablo. 3 Anahtar Performans Göstergelerine ilişkin sayısal bilgiler

APG Başlıkları	Kriter Sayısı
Eğitim ve Öğretim	12
Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın	21
Uluslararasılaşma	7
Bütçe ve Finansman	9
Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk	5

Her yıl üniversite bazında yapılan SP Değerlendirme kapsamında alınması gereken önlemler aynı zamanda Anahtar performans göstergelerinin de iyileştirilmelerine de katkı sağlamaktadır. Yıllara göre Anahtar Performans Göstergeleri [Raporu paydaşlara duyurulmuştur](#). 2023 yılı Anahtar Performans Göstergeleri Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup alınması gereken tedbirler kararda (A.2.2) verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin yönetimi ve güvenilirliğini güvence altına almak üzere üniversite bünyesinde veya satın alma yolu ile bazı yazılımlar geliştirmiştir. Bunların önemli bir kısmı idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi ile eğitim-öğretime yönelik yazılımlardır.

Tablo 4. Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında yapılan uygulamalara ilişkin bilgiler ve verilen hizmetler

Yazılım Sistemleri	Kullanıcı	Kapsam
Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)	Akademik ve İdari Birimler	Kurum içi ve dışı yazışmaların yürütülmesi, elektronik imza hizmetleri
Öğrenci İşleri Bilgi Yönetim Sistemi (ÖBYS)	Akademik Birimler, Akademisyenler, Öğrenciler	Ders/sınav/katılımcı işlemleri, Sınav notu /devam durum kaydı / dönem sonu notu işlemleri Danışmanlık işlemleri, Mezuniyet işlemlerinin yürütülmesi
İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi (İKYS)	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Akademik kadrodaki personelin özlük bilgilerinin
Stratejik Plan Yönetim Sistemi (SPYS)	Akademik birimler	Stratejik Planların performans göstergeler, hedefler ve amaçların belirlenmesinde verilerin toplanması
	Öğrenci İşleri	Akademik bilgi takibi Ödeme işlemlerinin izlenmesi
	Mali İşler	
Akademik Bilgi Sistemi (ABİS)	Akademisyenler, Bilimsel Yayınları Teşvik Komisyonu	Akademisyenlerin yayınlarının izlenmesi ve desteklenmesine ilişkin verilerin toplanması
Mezun Bilgi Sistemi (MBS)	Akademik Birimler, Mezunlar	Mezunlara ilişkin verilerin derlenmesi ve işlenmesi
Uzaktan Eğitim Sistemi (ALMS)	Akademisyenler, Öğrenciler	Uzaktan eğitim ile verilen dersler ile ilgili öğrenme kaynakları ve derslerin alınması
Kütüphane Otomasyonu-Mobil Uygulaması	Akademisyenler, Öğrenciler	Katalog tarama, üyelik, ödünç kitap alma ve uzatma işlemlerinin yürütülmesi

Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği: Üniversitemiz bünyesinde yürütülen tüm bilgi yönetim sistemleri ve programlar ile finansal veriler başta olmak üzere tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının kişisel bilgileri üniversitenin bünyesindeki serverlarında RAID5(Yedekli) veri kaybı olmayacak şekilde tutulmakta ve her günün sonunda farklı sunucuya yedekler alınmaktadır. Tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde server erişimlerine sistem yöneticisi dışında kimse tarafından erişilememektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemize akademik personelin atama ve yükseltmelerde 2547 sayılı kanun ve bu kanun çerçevesinde ilgili yönetmelik ve kararlar kapsamındaki işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde “[Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri](#)” çerçevesinde başvurular değerlendirilmekte ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Akademik birim yöneticilerinin atanmasında 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde atamalar yapılmaktadır. İdari personel atamalarında; daire başkanı, şube müdürü ve memurlar görevlerinde gerekli nitelikler arandıktan sonra Rektörlük veya Mütevelli Heyet Başkanlığına atamalar yapılmaktadır. İdari ve destek birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin belirlenmesinde görev tanımları göz önünde bulundurulmuş yapılmaktadır.

Akademik birimlere alınacak öğretim elemanlarının temini amacıyla; resmi gazetede yapılan ilan yoluyla yapılan başvuruların arasından bilimsel nitelikleri yüksek olanlar seçilmekte, işe alınan/atanan personelin alındığı alanla ilgili olarak gerekli yetkinliğe sahip olması ilgili yönetmelik, esaslar, ilkeler veya ilgili kurul karar ve onayları güvence altına alınmaktadır. İdari personelin işe alınma sürecinde ise deneme süreleri uygulanmaktadır. İdari personelin görevlendirilmesinde liyakat ve deneyim göz önüne alınmakta ve buna uygun birimlerde istihdam edilmektedir. Kurumda çalışanların görevlerine uyumunu sağlamak için iş güvenliği konularını da içeren oryantasyon eğitimleri (kurum dışı ve kurum içi) düzenlenmektedir. Akademik personelin mesleki gelişimi için kongre, konferans, panel gibi eğitim programlarına katılımı teşvik edilmektedir. Üniversitemiz kadrosunda görev yapmakta olan akademik ve idari personel ile Mütevelli Heyet Başkanı arasında her yıl sözleşme yapılmaktadır. İş bu sözleşmelerde; görevin nitelikleri ve sorumlulukları, çalışma süreleri, statüleri ve özlük haklarını içeren başlıklar altında belirtilerek güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda yapılan tüm iş ve işlemler İnsan [Kaynakları Prosedürü](#) kapsamında yürütülmektedir.

2022-2026 Dönemi Üniversitemizin Stratejik Planında amaçlarından birisi “Yönetim ve Destek süreçlerinin iyileştirilmesi” olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda Hedef 6.5-Akademik, idari ve öğrencilere sunulan destek hizmetlerinin memnuniyet düzeyini artırmak ve Hedef 6.7-İdari personelin yetkinliğini artırılmasına yönelik eğitim programları düzenlemek ve bu hedeflere ulaşılması amacıyla performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2023 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları Rektörlük İdari Birimler [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)’nda kanıt olarak verilmiştir.

Bu kapsamda her yıl sonunda yapılan “Akademik Personel Memnuniyet Anketi” ve “İdari Personel Memnuniyet Anketi” ile paydaşların görüşleri alınmakta olup ilgili anket raporları kanıtlarda (A.3.2-1 ve A.3.2-2) verilmiştir. Akademik personel memnuniyet anket sonuçları incelendiğinde % 70,64 olduğu görülmektedir. İdari Personel Memnuniyet Anketi’nin Fiziki ve Teknik ortam / Destek Hizmetleri başlığı altında 7 soru sorulmuş olup bu bölümden % 80 ve Yönetim, Kurumsal Aidat süreçlerindeki hizmetleri başlığı altında 8 soru bulunmakta olup memnuniyet düzeyleri % 75,4 olarak belirlenmiştir. Genel memnuniyet memnuniyet ise % 80 olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu raporlar ilgili genel değerlendirme Rektörlük İdari Birimler SP Değerlendirme Raporu kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmiş olup, hedeflerin altında kalan alanlarda gerekli iyileştirmelerin yapılması ilgili birimlerden talep edilmiş olup Değerlendirme raporu paydaşlara duyurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kantlar

- [A.3.2-1 Akademik Personel Memnuniyet-2023.pdf](#)
- [A.3.2-2 İdari Personel Memnuniyet Anketi-2023.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Üniversitemizin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmakta olup bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte ve karar almalarında kullanılmamaktadır. Kaynakların birimlere dağıtımında mevcut fiziki koşulları, personel ve öğrenci sayıları gibi unsurlar gözetilerek belirlenmektedir. Üniversitemizin mali durumu her yıl gözden geçirilmekte olup Yükseköğretim Denetleme Kurulu için hazırlanan Denetim Raporu’nda detaylarıyla verilmektedir. Gösterge raporunda mali kaynaklara ilişkin veriler verilmiştir. Ayrıca Kalite Güvence Sistemi kapsamında da belirtildiği üzere yıllık genel bütçeden Fiziksel Yapılanma, Eğitim-Öğretim ve Araştırma- Geliştirme çalışmalarına yönelik olarak mali kaynaklar, yıllık genel bütçesi belirlenmesinde dikkate alınmaktadır. Gösterge raporunda; üniversitemizin mali kaynakları detaylı olarak verilmiştir. Mal ve Hizmet almalarında üniversiteye bağlı akademik ve idari [birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü menkul veya gayrimenkul mallar ile hak ve hizmetlerin alımı, satımı, onarımı, yapımı, kiralanması, kiraya verilmesi, taşıma ve benzeri işlerin yapılması ve yaptırılması ile ihaleyle ilişkin hükümleri kapsayan “Toros Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği” kuralları uygulanarak güvence altına alınmaktadır.](#)

Üniversite bünyesinde mal hizmet talepleri ve taleplerin değerlendirilmesine ilişkin iş akışları, prosedürler ve formlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Bu kapsamda yürütülen destek hizmetlerinin kalitesi ihale belgeleri ve sözleşmelerle denetlenmektedir. Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerin kriterleri Toros Üniversitesi Satın alma ve İhale Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. İmzalanan sözleşme ve lisans anlaşmaları ile dışarıdan alınan destek hizmetlerinin uygunluğu, haklarını ve sürekliliğinin kontrolü ile sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde mal ve hizmet almalarında akademik birimlerin gerektirdiği talepleri ekinde teknik şartname ile birlikte Rektörlüğe iletilmekte, Rektörlüğümüzün idari işler müdürlüğü tarafından piyasa araştırması ve tekliflerin alınması, değerlendirilmesi, satın alma komisyonunun kararının Mütevelli Heyeti onayından sonra, hizmet ve malın gerçekleşmesini takiben Mali İşler tarafından ödemeler yapılmaktadır. Bütün mal ve hizmet almalarında gerekli titizlik, şeffaflık, rekabet ilkeleri çerçevesinde üniversitemizin mali kaynaklarının etkin ve verimli olarak kullanılması sağlanmıştır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği hizmet sağlayıcı ile yapılan protokol ile güvence altına alınmıştır. Söz konusu protokoller işin tanımını, dayanaklarını, hizmet içeriğini, süresini vb. bilgileri içerecek şekilde düzenlenmektedir. 2022-2023 Eğitim- Öğretim yılı içerisinde yapılan harcamaların miktarları ve dağılımı Gösterge Raporu’nda belirtilmiş olup kanıtları ile birlikte sunulmuştur.

2022-2026 Dönemi Üniversitemizin Stratejik Planında amaçlarından birisi “Yönetim ve Destek süreçlerinin iyileştirilmesi” kapsamında Hedef 6.2-Üniversite bütçesini oluşturan Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı kapsamında ayrılan ödeneklerin artırılması ve bu hedeflere ulaşılması amacıyla performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2023 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)’nda kanıt olarak verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi Üniversite Kalite Komisyonu ve Komisyonun çalışmalarını koordine eden Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Akademik birimlerde süreçlerin yönetimi birim kalite komisyonları tarafından yönetilmektedir. Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimler tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanmakta, Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan takımlar aracılığıyla saha ziyaretleri sonucu her bir birim için Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR) hazırlanarak birim ile iyileştirilmeye açık yönleri paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversite bünyesinde operasyonel süreçlerin yürütülmesi amacıyla; Rektörlük bünyesindeki idari birimlerde kalite hedefleri, personelin görev tanımları, birimler tarafından yapılan iş ve işlemler iş akışları, prosedürler ve formlar vb. işlemler ilgili akademik ve idari birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Öğrenciler ve personel tarafından bu kapsamda yapılacak iş ve işlemler ile ilgili gerekli formlar kullanılarak yapılmaktadır. Bu amaçla [öğrenci işlerinde](#), [Bilgi işlem ile ilgili işlemlerde](#), [Mühendislik Fakültesinde öğrenciler](#) tarafından kullanılan bazı formlar örnek gösterilebilir. Üniversite genelinde süreç yönetimi raporu kanıtlarda(A.3.4) sunulmuştur.

13.12.2016 tarihinden itibaren Meslek Yüksekokulumuz Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olmakla birlikte, Kalite Yönetim Sistemi’ nin güncel versiyonu TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır. [Meslek Yüksekokulu TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası ve IQNET The International Certification Network Certificate'a](#) sahiptir. Bu amaçla [Kalite El Kitabı](#) çerçevesinde aktif süreçleri, talimatlar ve formlar belirlenen standartlar altında yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemleri süreçlerinin iyileştirmeleri yapılması amacı ile stratejik hedefler belirlenip ve bunlara ulaşmak için hedef eylem planları oluşturulmaktadır. TSE tarafından dış değerlendirme yapılmakta ve sonucunda Yönetimi Gözden Geçirme Raporu ile belirlenen hedeflere ulaşma aşamasında PUKO çevrimi esas alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir. 2023 yılı Dış değerlendirme ve Gözden Geçirme Raporu ve Tetkik raporu(A.3.4-1 ve A.3.4-2) kanıtlarda verilmiştir.

Üniversitemiz [Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Pearson Assured sistemi tarafından kalite sertifikasına](#) sahiptir. Bu kapsamda Yönetim-Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında değerlendirilmiştir ve toplam 40 kalite standardına uyum sağlamıştır. Kalite standartlarının teminini oluşturmak ve sağlamlaştırmak, öğrencilerimizin kurumumuza adaptasyonunu kolaylaştırmak için Öğrenci El Kitabı ve akademik personelinize yardımcı olması amacıyla Personel El Kitabı hazırlanmış [paydaşlara duyurulmuştur](#). Dersleri, öğretim yöntemleri, personel eğitimi, personel ve öğrenci performans değerlendirmeleri, ölçme-değerlendirme yöntem ve kaynaklarıyla, Toros Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, vizyonu ve misyonuyla tam uyumlu bir eğitim- öğretim programı uygulamayı kendine gaye edinir. Kalite politikamız, öğrencilerin akademik ihtiyaçlarının öğrenme programı tarafından eksiksiz bir şekilde karşılandığını ve sonuçlarının okulumuzun hedefleriyle uyumlu olduğunu güvence altına alır. Kalite politikamız yüksek standartlarda bir eğitim sürecinin devamlılığını sağlamak amacıyla tüm birimlerde durum değerlendirmeleri yapılmasını ve böylece öğrencilerin ihtiyaçlarıyla tutarlı bir hizmet sunmanın yanı sıra, kurumumuzun ulusal dil öğretim standartlarıyla uyumlu kalmasını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kantlar

- [A.3.4 Süreç Yönetimi Raporu.pdf](#)
- [A.3.4-1 MYO_YGG_Raporu.pdf](#)
- [A.3.4-2 MYO_Tetkik_Raporu.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizin Eğitim-öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim sistemlerini kapsayan faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeleri esas alan birçok paydaş katılım mekanizması bulunmaktadır. Bunlar,

Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birim Danışma Kurulları: Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvence Sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesindeki rolleri ile süreçlere katılımları, “[Toros Üniversitesi Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Esasları](#)” çerçevesinde yapılmaktadır. Danışma kurullarının oluşumu ve görevleri bu esaslarda detaylı olarak verilmiştir. Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları güncel olarak ilgili birimin web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Danışma kurullarında; öğretim elemanları, okuyan öğrenci temsilcileri, mezun öğrenciler ve sektör/sanayi veya kamu, kurum veya tüze kişiliği temsil eden kişilerden oluşmaktadır. Danışma Kurulları, İç ve dış paydaşların en geniş oranda katılımını sağlayan ve 2016 yılından beri sistematik olarak yapılan önemli bir mekanizmadır. Danışma Kurulları, yılda en az bir kez toplanmak üzere içinde bulunduğu yıldaki başta eğitim-öğretim olmak üzere Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinde planlanması ve izlenmesi aşamasında önemli katkı sunmaktadır. 2023 yılında Danışma Kurullarında yer alan öğrencilerin listesi kanıtlarda(A.4.1) sunulmuştur. Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları ile akademik birimlere bağlı bölüm/program danışma Kurulları karar alma süreçlerinde önemli rol oynamaktadırlar. Bu kapsamda [Mühendislik Fakültesi İİSBF İşletme Bölümü GSTME Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü SBF Beslenme ve Diyetetik Bölümü SHMYO](#) danışma kurulları örnek verilebilir. Her bir akademik birim iç ve dış paydaş dengesini gözeterek kendi danışma kurulları oluşturmuştur. Kurulların etkin olarak çalıştığı, periyodik olarak toplandığı; aldığı kararlar, yaptığı öneriler ve başlattığı uygulamalarla Kurumun kalite süreçlerine beklenenin üzerinde katkıda bulunmaktadır.

Dış ve iç paydaşların katılımının ve karar mekanizmasına etkisinin en yoğun olduğu akademik birim ve üniversite danışma kurulları sistematik şekilde düzenlenmektedir. Danışma Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerin kalite güvence sistemi (eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı başlıkları altında) kapsayacak şekilde yeniden gözden geçirilmiş olup 2021 yılı Danışma Kurulu Raporları itibari ile hayata geçirilmiştir. Akademik birimlerin danışma kurulları sonucunda alınan kararların uygulanması amacıyla birim eylem faaliyetleri düzenlenmektedir. Birim eylem planlarında her bir eylem faaliyeti, görev tanımları, görevli kişiler ve izleme/tamamlama tarihleri planlanarak çevrimin kapatılması sağlanmaktadır.

Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik birimlerin Danışma Kurulları tarafından alınan kararlar her yıl rapor halinde paydaşlarımıza [duyurulmaktadır](#). Raporlarda, Eğitim-Öğretim yılında ders müfredatlarında yapılan iyileştirmeler ve yeni programların tasarımında karar süreçlerine ilişkin iyileştirmeye yönelik birçok uygulama yapılmış olup bunlar Eğitim-Öğretim alt başlığı altında yer alan programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi bölümünde iyileştirme kanıtlarında sunulmuştur. Geri bildirimler sonucunda programlarda yapılan güncellemeler Bologna Bilgi Paketi'ne yansıtılarak paydaşlara duyurulmuştur.

İç ve Dış Paydaş Görüşleri: Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinde iyileştirmeler yapmak üzere çok sayıda geribildirim alınmasına yönelik anketler yapılmaktadır.

Anket	Hedef Kitle	Kapsamı
Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme	Öğrenciler	Yılsonunda akademik birimler tarafından yapılan akademik kurullar tarafından değerlendirilmekte
Yeni Mezun Öğrenci	Mezun durumuna gelen öğrenciler	Mezun durumuna gelen öğrencilerin mezun oldukları program çıktılarına ulaşılma düzeyleri değerlendirilmektedir.
Mezun Öğrenci	Mezun Öğrenciler	Mezun olduktan 2 yıl sonra mezunların mezun oldukları programın eğitim-öğretimine ilişkin değerlendirme yapılmaktadır.
Mezun Çalıştıran İşveren Anketi	İstihdam edilen mezunlar	İstihdam edildikleri işyerinde işverenlerin Mezun olan öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri değerlendirilmektedir.
İşveren Staj/Uygulama Değerlendirme Anketi	İşyerinde Staj ve Uygulama yapan öğrenciler	Bölüm/programın müfredatlarında yer staj/uygulamaya faaliyetlerin gözden geçirilmesi amacıyla değerlendirilmektedir.
Uzaktan Eğitim Değerlendirme	Öğrenciler	Uzaktan eğitim ile alınan derslerin yürütülmesinde verilen hizmetler değerlendirilmektedir.
Öğrenci Memnuniyet	Öğrenciler	Öğrencilere sunulan hizmetler değerlendirilmektedir.
Akademik ve İdari Personel Memnuniyet		Akademik ve İdari personele sunulan hizmetler değerlendirilmektedir.

Bu anketlerin [ne zaman yapılacağı](#) ve nasıl değerlendirilerek iyileştirmeler yapılacağı ile ilgili süreçler [Yıllık Genel Takvim](#)'de belirtilmiştir. Anket uygulamaları dışında, iç paydaşlara yönelik çok sayıda toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılardan en önemlisi öğrenci sorunlarının yüz yüze görüşülerek, elde edilen bulguların iyileştirmelerini sağlayan “[Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)” kapsamında hazırlanan Akademik Danışma Kurulu Raporu, ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir. Farklı yöntemler ile paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda sonuçlar rapor haline getirilerek ilgili akademik veya idari birimler ile paylaşılarak önlem alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmeler alt ölçütlerde detaylı olarak verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.1 Danışma Kurulu Öğrenci Katılımı.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Toros Üniversitesi, akademik birimler bünyesinde okuyan öğrencilerin görüşleri sistematik olarak birçok yolla alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bunların başında, Öğrencilerin aldıkları her bir dersin ve dersin sorumlusu olan öğretim Elemanının değerlendirilmesi amacıyla yapılan anket sonuçlarını değerlendirmek üzere öğretim üyesi/elemanı değerlendirme ve izleme yapmak üzere her yıl bahar yarıyılı sonunda “**Ders/Öğretim elemanı Değerlendirme Anketi**” yapılmaktadır. Anket sonuçları akademik birimlere gönderilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. 2023 yılı üniversite geneline ilişkin rapor (A.4.2) kanıtlarda sunulmuştur.

Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak; Toros Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (TORUZEM) tarafından, öğrencilerden geri bildirim alınması amacı ile her yılın sonunda sistematik olarak düzenlenen “**Uzaktan Eğitim Değerlendirme ve İyileştirme Anketi**” düzenlenmekte, alınan sonuçlar raporlandırılarak iyileştirmeler yapmak üzere ilgili akademik birimler ile [paylaşılmaktadır](#). Ayrıca öğrenciler ile online toplantı yapılmış ve sorunları tespit edilmiştir. Uzaktan Eğitim’de yapılan faaliyetler ve alınan önlemler TORUZEM [Birim İç değerlendirme Raporlarında](#) detaylı olarak verilmiştir. Yapılan değerlendirme de uzaktan eğitimde öğrenci geribildirimleri öğrenme kaynağı olan ALMS, ders sorumlu öğretim elemanlarının şahsi e-mail hesabı ve sosyal medya ortamları kullanılmaktadır. Öğrencilerin büyük bir kısmının geribildirimlere cevap aldıkları belirtilmekte olup sınırlı sayıda öğrencinin geribildirim almadığı saptanmıştır. Diğer taraftan öğrencilerin uzaktan eğitim konusunda teknik ve diğer sorunlarını değerlendirmek ve iyileştirmeler yapmak üzere [kalite@toros.edu.tr](#) ve [uzaktanegitim@toros.edu.tr](#) adresleri öğrencilere duyurulmuş olup öğrencilere tarafından iletilen sorunlar Uzaktan Eğitim Birimi ve akademik birimler tarafından değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sisteminde kullanılan LMS platformunda her öğretim elemanına ait sayfada öğrenciler tarafından geribildirim almak üzere mail modülü bulunmakta olup öğrenciler tarafından mesaj gönderebilmekte ve öğretim elemanları tarafından bilgilendirme yapılabilmektedir.

Diğer taraftan her bahar yarıyılı eğitim-öğretim sonunda öğrencilere “**Genel Memnuniyet Anketi**” düzenlenmektedir. Genel memnuniyet anketlerinde öğrencilere sunulan hizmetlerin de değerlendirilmesi istenmektedir. Anket sonuçları ilgili birimler ile paylaşılarak bir sonraki yılda iyileştirmeler yapılmasına katkı sunmaktadır. Bu amaçla; her yıl

bahar yarıyılı sonunda yapılan anket sonuçları idari birimlere gönderilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Detaylı değerlendirmeler öğrencilere sunulan akademik ortam ve hizmetler bölümünde yer almaktadır.

Akademik Danışmanlık: Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler “**Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi**” uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan “**Akademik Danışman Raporları**” çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ile yapılan toplantılarda sınıf danışmanları tarafından akademik sorunlar ve öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Değerlendirmeler sonucu bazı sorunların çözümü ilgili bölüm/program başkanlıklarınca giderilmekte dekanlık/müdürlükler tarafından yapılması gerekenler ise iletilmektedir. Dekanlık/Müdürlüğe iletilen sorunlar ve çözümleri akademik birimlerin Yönetim Kurullarınca değerlendirmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapılan tüm değerlendirmeler rapor haline getirilerek rektörlüğe sunulmaktadır. Rektörlük, raporlarda belirtilen sorunların giderilmesi amacıyla ilgili birimlere iletilerek iyileştirmelerin yapılması istenmektedir. **Akademik Birimlerin Akademik Danışmanlık Raporları** paydaşlara duyurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2 Öğretim elemanı ders değerlendirme raporu.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez lisans düzeyde öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Lisans düzeyinde yabancı dille eğitim- öğretim yapıldığından bir yıl hazırlık okulu sonucunda ilk mezunlarını 2014-2015 Eğitim- Öğretim yılı sonunda vermiştir. Sonraki yıllarda bölüm/program sayısının artmasına paralel olarak mezun sayısında da artış sağlanmıştır. Mezunlarla ilişkilerin sürdürülmesine yönelik portal oluşturulmuştur.

Mezun Bilgi Sistemi[MBS]: Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkiyi koparmadan, Toros Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kurulan Toros Üniversitesi **Mezun Bilgi Sistemi (MBS)**, etkileşimli bir elektronik veri tabanı olmasının yanında, Toros Üniversitesi Mezunlar Derneği (TORMED)sistemi ile ortak çalışan bir sistemdir.

MBS’de Güncelleme: Toros Üniversitesi Mezunları ile ilgili güncel ve sağlıklı bilgilerin alınması, işlenmesi ve bu bilgilerin sınıflandırılması amacıyla öğrencilerimiz eğitim- öğretim süresince bilgilendirilmektedirler. Her bölüm/programın web sayfasında yıllara göre mezun olan öğrenciler ve çalıştıkları kurum/kuruluş/iş yeri bilgileri yer almaktadır. MBS’de güncelleme, mezun öğrencilerin sisteme giriş yaparak kendileri tarafından veya "Akademik Birim Mezun İzleme" sorumluları ile bölüm/program sorumluları tarafından genellikle e-mail veya telefon veya sosyal iletişim araçları ile alınan bilgiler neticesinde yapılmaktadır.

Mezunların takibi ve kariyer planları gibi konuları değerlendirmek üzere 2021 yılında “Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi, TORKARMER” kurulmuş olup bundan sonraki çalışmalar bu merkez bünyesinde sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. 2021 yılı itibarıyla mezunlar hakkında detaylı bilgiler kanıtlarda sunulmuştur.

2022-2026 SP de Yenilikçi ve Yaratıcı Eğitim - Öğretim yaklaşımını geliştirmek amaç olarak belirlenmiş ve bu amaca ulaşmak için “Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak” hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedef ulaşmak amacıyla; üniversite ve akademik birimler tarafından yapılan faaliyetlerin belirlenmesi amacıyla 3 adet Performans Göstergesi (P.G) belirlenmiştir. 2023 yılında planlan ve gerçekleşme oranlar aşağıda verilmiştir. Akademik birimler bazında gerçekleşen veriler (A.4.3) verilmiş olup açıklamalar SP Değerlendirme Raporunda detaylı olarak verilmiştir.

Performans Göstergesi	Planlanan	Gerçekleşen	% Gerçekleşen
İşe yerleşmiş mezun sayısı/toplam mezun sayısı (Lisans, Önlisans), %	74,14	68,71	92,64
Mezunların Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	81,67	74,49	97,33
İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	82,8	79,08	95,11

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3 Akademik Birim bazında mezun bilgileri.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçleri Rektörlüğe bağlı olan “**Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü**” tarafından yürütülmektedir. Şube Müdürlüğü bünyesinde “**Erasmus Değişim Programları**”, “**Yabancı Uyruklu Öğrenci Temini**” ve “**Uluslararası İşbirlikleri**” ofisleri şeklinde yapılandırılmıştır. Oluşturulan organizasyonel yapı çerçevesinde kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılması yönünde faaliyetler sürdürülmektedir. Organizasyonel yapı ile ilgili detaylı bilgiler birimin [web sitesinde](#) yer almaktadır. Değişim programları kapsamında akademik birimlerde “**Birim Koordinatörü**” ve birimlere bağlı her bölüm/program için “**Bölüm Koordinatörleri**” belirlenmiş ve sürecin yönetimine katkı sağlamaktadırlar. Şube Müdürlüğü kapsamında yürütülen faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesinde yeterli düzeyde fiziksel ve teknik imkanların yanında alanında uzmanlaşmış personeller görev yapmaktadır. Müdürlüğün ve Akademik birimlerin web sitelerinde öğrenci ve personele yönelik bilgilendirme ve faaliyetler web sitelerinde duyurulmaktadır.

Üniversitemizin “**Uluslararasılaşma Stratejisi**” belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Benimsenen bu strateji kapsamında; öğrenci ve personel değişim programları, yabancı uyruklu öğrenciler ve uluslararası işbirlikleri faaliyetleri yürütülmektedir. Bu strateji kapsamında, 2022-2026 Dönemi Stratejik Planın amaçlarından birisi “**Uluslararasılaşma düzeyini artırmak**” olarak belirlenmiş olup bu plan çerçevesinde faaliyetler/eylem planları hazırlanmıştır. Plan çerçevesinde akademik birimlerin bu amacı yerine getirmek için katkıları detaylı olarak belirlenmiştir. Uluslararasılaşma strateji ve politikalarına ulaşma düzeylerini izlemek ve iyileştirmek akademik birimler tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus+ kapsamında Avrupa Komisyonunca Üniversitemize tahsis edilen hibe harcamaları (öğrenci/personel değişim hareketliliği ve kurumsal destek) ilgili mevzuat çerçevesinde, Uluslararası Koordinasyon İşbirlikleri Dış İlişkiler Ofisi YÖK mevzuatı çerçevesinde yapılmaktadır. Birimin faaliyetleri ile ilgili yaptığı harcamalar hem üniversite iç denetim birimi hem de YÖK ve Türkiye Ulusal Ajansı’nın ilgili birimlerinde denetlenmektedir. 2023 yılı içerisinde YÖK’ün işbirlikleri protokolleri mevzuat ve esasları doğrultusunda Avrupa Birliği üyesi dışındaki ortak ülkelerle bir takım anlaşmalar ve protokoller yapılmıştır. Yapılan protokoller ve işbirliği yapılan yurtdışı üniversiteler hakkında detaylı bilgi [Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü](#) birimin web sitesinde ve akademik birimlerin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmuştur. 2020 -2023 yıllarını kapsayan kaynak kullanımı Uluslararasılaşma Raporu kanıtlarda sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında Üniversitemizin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Stratejik Planı kapsamındaki göstergeler ve Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki hedeflere ulaşma düzeyleri değerlendirilerek izlenmeye çalışılmaktadır. 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında “**Uluslararasılaşma düzeyini artırmak**” amacı altında 5 hedef belirlenmiş ve bu hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 7 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaç bazında 2023 yılı gerçekleşme oranı % 66.25 olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranlarının artırılmasına yönelik değerlendirme ve iyileştirmeler akademik birimlerin 2023 Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında verilmiştir. Akademik Birim bazında 2023 yılı Yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır .

Üniversitede uluslararasılaşma performansı, **Erasmus Koordinatörleri Kurulu** tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda uluslararasılaşma performansı, iki yıl için hazırlanan Stratejik Plan verileri aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Kurul tarafından yapılan değerlendirmelerde; Uluslararasılaşma alanında yapılması gereken iyileştirmeler, akademik birimler tarafından önlem alınmak üzere Rektörlüğe yazı ile bildirilmiştir (A.5.3.1). 2022 ve 2023 yıllarını kapsayan Uluslararasılaşma Raporu kanıtlarda(A.5.3.2) sunulmuştur. Rapordan da görüleceği üzere öğrenci değişim programlarında bir önceki yıla göre giden öğrenci sayısında azalma olur iken öğretim elemanı sayısında ise önemli artış sağlanmıştır. Akademik birimlere göre Uluslararasılaşma Performansı (A.5.3.3) incelendiğinde en fazla öğrencinin değişim programlarından yararlanan akademik birim Mühendislik Fakültesi iken en fazla öğretim elemanın açısından ise Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur.

Değişim programlarının farkındalığını artırmak üzere; üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere güz yarıyılı'nın ilk haftasında "**Oryantasyon Programı**" kapsamında ve her bölüm/programda 1. Sınıf danışmanları tarafından bahar yarıyılı sonunda 1.sınıf öğrencilerine bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir (A.5.3.5)

Diğer taraftan üniversitemizde 2023-2024 eğitim-öğretim yılında okumakta olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı; 2018 yılı 21 olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı, 2020 yılında 127, 2022 yılında 235 iken 2023 yılında bu sayı 244 düzeyine ulaşmıştır. Yabancı öğrencilerin eğitim aldıkları akademik birimler ve uyruklarına ilişkin veriler "Yabancı Uyruklu Öğrenci Raporu"nda verilmiştir (A.5.3.4) .

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.3.1.Uluslararasılaşma_Performansı-Yazısı.pdf](#)
- [A.5.3.2.Uluslararasılaşma_Raporu.pdf](#)
- [A.5.3.3.Uluslararasılaşma_Performansı.xlsx](#)
- [A.5.3.4.Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Raporu.pdf](#)
- [A.5.3.5.2023_Oryantasyon_Programı.xlsx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik birimlerdeki bölümlerin/programların eğitim programları tasarımı, eğitim-öğretim alanına ilişkin Toros Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlar ile hedefler baz alınarak mevcut eğitim-öğretim kalitesinde iyileştirme yapmak amacıyla oluşturulan ve paydaşlara duyurulan "**Eğitim-Öğretim Politikası**" çerçevesinde yapılmaktadır.

Yeni tasarlanan ve onaylanan eğitim bölümlerinin/programlarının yanında, eğitim-öğretime devam eden tüm bölümlerin/programların hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarımları ilgili bölüm/ tarafından hazırlanmaktadır. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde tanımlanan tüm eğitim programlarımızda Program Tasarımı ve Onayına yönelik süreçler kanıtlarda (B.1.1-1) sunulmuştur. Eğitim programlarının yeterlilikleri, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlamaların içerecek şekilde Bologna Bilgi Paketi'nde yer verilmekte ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paydaşlara duyurusu yapılmaktadır. Bilgi Paketinde; program çıktıları, program çıktıları TYÇÇ ilişkisi ve müfredatta yer alan dersler bazında derslerin öğrenme çıktıları detaylı olarak belirtilmiştir. Diğer taraftan, Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerde programların tasarlanması Yükseköğretim Kurulu tarafından uygulanan "Ulusal Çekirdek Eğitim Programı" çerçevesinde tasarlanmakta ve onaylanmaktadır. Yeni bölüm/programların eğitim-öğretime başlamadan önce ilgili akademik birimin Danışma Kurulu önerisi ve Kurul Kararının Üniversitemiz [Danışma Kurulunun](#) ve Eğitim-Öğretim Komisyonunun uygun görüşüyle Üniversite Senatosu tarafından onaylanan müfredatlar [Bologna Bilgi Paketinde](#) tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Eğitim-öğretim veren akademik birimlere bağlı tüm bölüm/programların üniversite web sitesinde izlenebilen program sayısının %100 olarak tamamlanmıştır.

Eğitim-Öğretim sunan her akademik birimin eğitim politikası göz önünde bulundurularak, programlar bazında ders müfredatları güncellemek üzere; Akademik Birim ve Bölüm/Program Danışma Kurulları yılda en az bir kez toplanmakta ve kararlar almaktadır. Danışma Kurullarının önerisi ve ilgili Birimlerin Kurullarının görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler yılda bir kez Senato tarafından onaylanmaktadır. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Akademik Birimlerin İç Değerlendirme Raporlarında detaylı olarak verilen Akademik Birim Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda eğitim programlarımızın çıktılarında iyileştirme yapılması söz konusu olmakla birlikte Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğunda paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Ders içerikleri değişiklikleri, yeni ders ekleme/çıkarma, AKTS düzeltme ve diğer işlemler için alınan kararlar ilgili birimin Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve varsa kararlar ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilmektedir. Eğitim programlarımızın tümü tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilen Müfredat Değerlendirme Raporları kapsamında Bölüm Kurulları tarafından önerilen müfredat güncelleme işlemleri için Akademik Birim Kurul Kararları alınmakta ve Rektörlüğe sunulmaktadır. Rektörlüğe iletilen öneriler Eğitim-Öğretim Komisyonunun uygun görüşü doğrultusunda Senatoya sunulan kararların onaylanması sonucunda değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ve Bologna Bilgi Paketi'ne işlenmektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından akademik birimler tarafından gelen müfredat önerileri değerlendirilmesine yönelik örnekler (B.1.1-2) kanıtlarda sunulmuştur.

Tasarlanan eğitim programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacı ile paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Programlardaki ders müfredatlarının izlenmesi ve değerlendirilmelerinde bölüm/program Danışma Kurulları tarafından alınan geri bildirimler sonucu yeniden tasarlanmaktadır. Tasarlanan veya güncellenen program tasarımlarında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmaktadır. Tasarlanan programların TYÇÇ ile uyumu, Programlarda zorunlu, seçmeli, alan dışı dersler, stajlar ve uygulamalı dersler ve bunların program bazında oranları Akademik Birimlerin Danışma Kurulları ve Üniversite Danışma Kurulları Raporlarında yer almaktadır. İnşaat Mühendisliği programına yeni derslerin eklenmesi (B1.1.3) ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü ders müfredatında yapılacak değişiklikler konusunda Danışma Kurulu önerisi kanıtlarda (B.1.1-4) sunulmuştur.

Mezunlar öğrencilerimizin mezun oldukları eğitim programından memnuniyetlerine ilişkin "**Yeni Mezun Anketi**", İşverenlerin mezun öğrencilerimizin yetkinliklerine ilişkin görüşleri hakkında "**İşveren Anketi**" göz önünde bulundurularak yeni açılan eğitim programlarımızın tasarımı veya eğitim-öğretimi sürdüren programlarımızın yeniden tasarlanması ve onaylanması işlemleri yürütülmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki İngilizce Hazırlık Programı ve Fakülte Akademik İngilizce Birimi, Pearson Assured tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiştir. İngilizce Hazırlık Programı'nın ve Fakülte Akademik İngilizce Biriminin, Pearson Assured tarafından belirlenmiş olan Yönetim Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında toplam 40 kalite standardına uyumu denetlenmiştir. Bu süreç sonunda Pearson Assured kalite denetçisi, yaptığı denetlemeler ve bütün kadro ile yaptığı görüşmeler neticesinde standartlara uyum kontrolüne dair tam uyum raporu vermiştir. Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirilmesi için her sekiz haftada bir yeni modül sonunda öğretim görevlisi performans değerlendirilmesi ve öğrenci temsilcileri toplantısı yapılmaktadır. Böylece mevcut durum hakkında bilgi ve görüş toplanarak eksikliklerin giderilmesi ve önerilen yöntemlerin değerlendirilerek uygulanabilir hale getirilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda düzenlenen anketlerle, öğrencilerin eğitim ya da işleyiş ile ilgili görüşlerine başvurulmakta, varsa sıkıntıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık sınıfı Akredidasyon raporu birimin web sitesinde duyurulmaktadır.

SP'de "Akademik birimlerin eğitim-öğretim programlarını akreditte etmek veya özdeğerlendirme yapmak" hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşılması amacıyla Akredite olan Lisans programlarının sayısı, eğitim-öğretim faaliyeti veren ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında Özdeğerlendirme yapılan program sayısı ile Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı göstergeler olarak belirlenmiştir. Programların eğitim-öğretim kalitelerinin iyileştirilmesine yönelik her seviyedeki eğitim- öğretim veren tüm programların; öz değerlendirme, akran değerlendirme ve akreditasyon ile planlamalar akademik birimlerin 2022-2022 Stratejik Planlarında belirtilmiş olup yıllara göre planlama kanıtlarda sunulmuştur. 2026 yılı sonuna kadar mevcut programlarımızın tamamının öz değerlendirilmesi ve akran değerlendirilmesi tamamlanacaktır. Akran değerlendirilmesini başarı ile tamamlayan lisans düzeyindeki programların akreditasyona hazır hale getirilmesi ve Akredite olmaları hedeflenmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan "**Program Özdeğerlendirme Rehberi**" çerçevesinde Özdeğerlendirme programları tarafından en az 3 öğretim elemanından oluşturulan "Özdeğerlendirme Komisyonu" tiyelerine eğitim verilmektedir. Program bazında oluşturulan komisyonlar tarafından "Program Özdeğerlendirme Raporları" hazırlanmakta ve ilgili akademik birim kurullarında değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucunda olumlu değerlendirilen programlar Akran Değerlendirme Programına dahil olmak üzere Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğüne başvuru yapılmaktadır. Değerlendirme yapmak üzere Akran Değerlendirme Takımları oluşturulmaktadır. Takımlara akran değerlendirme eğitimi verildikten sonra ilgili programlara saha ziyareti gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Akran Değerlendirme Raporu ilgili program ile paylaşılmaktadır. Akran değerlendirme süreci kanıtlarda(B.1.1-5) sunulmuştur. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yürütülen süreçler [Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Raporu](#) paydaşlara duyurulmaktadır.

2022 yılı sonunda Özdeğerlendirme Raporu hazırlayan 6 adet program 2023 yılında Akran Değerlendirme Programına alınmış ve değerlendirilmiştir. Değerlendirmeye alınan programlar hakkında detaylı bilgiler ve örnek raporlar kanıtlarda verilmiştir. 2023 yılı sonunda ise 8 program Özdeğerlendirme Raporunu hazırlamıştır. 2024 yılında Akran değerlendirilmesi yapılacaktır. Akademik birimler bazında özdeğerlendirme ve akran değerlendirme programına dahil olan program [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında

verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1-1 Program onay_1 süreci.pdf](#)
- [B.1.1-2 Eğitim öğretim komisyon kararları.pdf](#)
- [B.1.1-3 İnşaat Müh. bölümüne ders eklenmesi.pdf](#)
- [B.1.1-4 Gastronomiye Mutfak Sanatları Bölümü Ders güncelleme.pdf](#)
- [B.1.1-5 Akran Değerlendirme Süreci.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm paydaşlara duyurulan Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğundaki eğitim programlarımızın müfredatları incelendiğinde; zorunlu derslerin dışında seçmeli ders dağılım oranının %25-16 arasında paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda değiştiği görülmektedir. Programlar yarıyıl bazında 30 AKTS olacak şekilde haftalık olarak 20-26 saat arasında değişmektedir. Genel olarak uygulama dersleri bulunan programlarda ise 24-30 saat arasında gerçekleşmektedir.

Öğrencilerimizin akademik olmayan etkinliklerine katılımının sağlanması amacıyla özellikle haftanın yarım gününün ortak bir şekilde belirlenmesi yoluna gidilmiştir. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden programlarımızın tasarımlarındaki müfredatın oluşturulması sürecinde ders dağılımlarının belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulu'nun mevzuat değişikliklerine; Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun önerilerine; eğitim-öğretim alanındaki teknolojik gelişmelere; öğrencilerimizin mesleki, etik ve kişisel kariyerleri açısından niteliklerinin artırılmasına ve diğer paydaşlarımızın beklenti/htiyaçlarına odaklanılmaktadır. Bu bilgiler ışığında, yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden eğitim programlarımızdaki;

Zorunlu Dersler: Müfredatta yer alan zorunlu derslerinin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın disiplin/çalışma alanındaki eğilimler, çekirdek müfredatlar, hayat boyu öğrenme kapsamındaki ana dilde iletişim, yabancı dilde iletişim, öğrenmeyi öğrenme anahtar yeterlikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programın misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel, duyuşsal/tutum ve devinışsel/psikomotor alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan Staj, Mesleki Uygulama ve İş Yeri Eğitimi (İntörn) dersleri öğrencilerin özellikle mesleki anlamda devinışsel/psikomotoralandaki yetkinliklerini arttırmakla birlikte yaşayarak öğrenmelerini sağlayan zorunlu dersler müfredatta yer verilmektedir.

Seçmeli Dersler: Seçmeli derslerin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın aynı veya farklı ana bilim dalında bulunan disiplinlerle ilişkileri, hayat boyu öğrenme kapsamında yer alan dijital/teknoloji, girişimcilik, kültürel farkındalık, sosyal/vatandaşlık anahtar yeterlikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programının misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel ve duyuşsal/tutum alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Seçmeli dersler belirlerken eğitim programlarımızda üç farklı seçenek göz önünde bulundurulmaktadır. Bu üç farklı seçenek; eğitim programlarımızın kendi disiplin/çalışma alanında yer alan diğer programlara yönelik yetkinliklerin kazandırılması için belirlenmiş olduğu seçmeli dersler, alan dışı (disiplinlerarası) seçmeli dersler ve ortak seçmeli dersler şeklinde sıralanmaktadır.

Alan Dışı Dersler (ADD): Lisans öğrencilerinin disiplinlerarası dersleri almak üzere Alan Dışı Dersler (ADD) tanımlanmış ve Alan Dışı Dersler Havuzunda yer alacak derslerin özelliklerini, derslere kayıt koşullarını ve derslerin değerlendirme ilkelerine ilişkin düzenlemeler **“Toros Üniversitesi Alan Dışı (Disiplinlerarası) Derslerin Yürütülmesi Esasları”** 31.07.2019 tarihli senato kararı ile onaylanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Ders müfredatlarında öğrencilerin almaları gereken Alan Dışı Ders sayısı ilgili bölümün kararı ile belirlenmektedir.

Uzaktan eğitim ile verilen dersler: Üniversitemize bağlı fakülte/enstitü ve yüksekokul bünyesinde eğitim-öğretim veren bölüm/anabilim dalı/programların müfredatlarında yer alan derslerin tamamen veya karma olarak uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesi amacı ile bölüm/anabilim dalı/program kurullarının önerisi ve ilgili akademik birimlerin teklifi ile üniversite senatosu tarafından onaylanarak 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olacak şekilde onaylanmış ve tüm paydaşlara duyurulmuştur. Genel olarak akademik birimler bünyesindeki bölüm/programların müfredatlarında yer alan laboratuvar/uygulama ve staj/işyeri eğitimi derslerinin örgün eğitim yoluyla öğrenci odaklı olarak verilmesi planlanmıştır. Çoğunlukla teorik derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi ilkesi benimsenmiştir. Uzaktan eğitim ile verilecek derslerin seçiminde karma eğitim olacak şekilde göz önünde bulundurulmuş ilkelere ve uygulamalar akademik birimler bazında aşağıda özetlenmiştir. 2020-2021 eğitim öğretim yılından başlamak üzere, uzaktan eğitim ile verilecek derslerin müfredatlarındaki toplam ders sayısına oranları incelendiğinde; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesindeki derslerin % 30 oranında; Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Mühendislik Fakültesi bünyesindeki derslerin % 15- 20 oranında ve Meslek Yüksekokullarında ise % 20 -30 oranında olduğu görülmektedir. Akademik birim bazında uzaktan eğitimle verilen ders sayıları ise kanıtlarda sunulmuştur. Bölüm ve program bazında uzaktan eğitim ile verilecek derslerin listesi [paydaşlarla duyurulmuştur](#).

Akademik birimlere bağlı programların Ders dağılımı dengesini gözeterek yapılacak iyileştirmeler 2022-2026 SP da “Her eğitim-öğretim düzeyinde ders çeşitliliğini artırmak” hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşabilmek için 4 gösterge tanımlanmıştır. Akademik Birimler bazında ders sayıları ve oranları kanıtlarda (B.1.2-1) sunulmuştur.

Çift Anadal/Yandal Program: Üniversitemiz bünyesinde okuyan öğrenciler kayıtlı oldukları anaprogram dışında başka bir programda Çiftanadal veya Yandal Programına devam edebilmektedir. Bu programlara başvuru, kabul koşulları ve diğer uygulamalar **“Toros Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Program Esasları”** çerçevesinde yürütülmektedir. Lisans öğrencileri, lisans programlarında veya onlisans programlarında çiftanadal/yandal programlarını yürütür iken onlisans programları ise onlisans programlarında çiftanadal programına kayıt olabilmektedirler. Çiftanadal (ÇAP) ve Yandal programları uygulamaları için detaylı bilgiler [web sitesinde öğrencilere duyurulmuştur](#).

ÇAP ve Yandal Programına kayıtlı öğrenci sayısını artırmak üzere her yarıyıl kontenjanlar belirlenmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölümlerde sayının artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. 2018 yılında ÇAP yapan öğrenci sayısı 20 iken 2019 yılında 18, 2020 yılında 41 ve 2021 yılında ise 41 sayısına ulaşılmıştır. Genel olarak değerlendirildiğinde ÇAP yapan öğrenci sayısında artış görülmekle birlikte toplam öğrenci sayısına oranın düşük olduğu görülmektedir. Diğer taraftan Yandal programına kayıtlı öğrenci sayısı sınırlı kaldığı görülmektedir. Bu programlarda öğrenci sayısının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP’da hedeflerden birisi “Çiftadal ve Yandal yapan öğrenci sayısını artırmak” olarak belirlenmiş olup 2022 yılı sonunda ÇAP yapan öğrenci sayısının 32 ve Yandal yapan öğrenci sayısının ise 10 olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılında 20 öğrenci ÇAP ve 2 öğrencinin Yandal yapan öğrencilerin birimlere göre dağılımı kanıtlarda (B.1.2-2) sunulmuştur. Akademik birimler bazında ÇAP ve Yandal yapan öğrenci bilgileri [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.2-1 Akademik Birim bazında ders çeşitliliği.pdf](#)
- [B.1.2-2 Çiftadal-Yandal Öğrenci Sayıları.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna Bilgi Paketinde (BBP) bulunan tüm programların öğrenim çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ile eşleştirilmiştir. Birimlerde program çıktıları hazırlanırken, programa uygun olan TYYÇ seviyesi temel alınmıştır. Her programın Program Çıktılarına ulaşılmasının ölçülmesi amacıyla programdan mezun olan öğrencilere “Yeni Mezun Anketi” uygulanmaktadır. Elde edilen veriler program bazında ve akademik birim bazında değerlendirmekte olup akademik birimlerin BİDR’lerinde detaylı olarak verilmektedir.

Program çıktılarına karşılayacak düzeyde müfredatta yer alan her bir ders için ders kazanımları belirlenmektedir. YDYO Mütercim ve Tercümanlık Bölümünde okutulan bir dersin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ile eşleştirilmesi örnek olarak kanıtlarda (B.1.3) verilmiştir. Ders çıktılarının ifade edilmesinde öğrenciyi kazandırılması planlanan; bilgiyi anlama, hayata yansıtma ve ilgili alanda kullanma seviyesine olan katkısı gözetilmiştir. Tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar için program çıktıları ve ders kazanımları ile ilgili bilgiler Öğrenci Bilgi Sisteminde oluşturulmakta ve BBP de ulaşılmaktadır. Müfredatta yer alan her dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi yer almaktadır. Program çıktılarının TYYÇ ile ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmesi ve program çıktılarına karşılama düzeyi matrisleri güncellenip ders bilgi paketine işlenmekte, öğrenci ve öğretim elemanlarının erişimine [sunulmaktadır](#).

Özdeğerlendirme sürecinde her bir program bazında hazırlanan Özdeğerlendirme Raporu kapsamında ders kazanımları ve program çıktıları değerlendirilmesi ve aralarındaki uyumun geliştirilmesi amacıyla birimlerde Bölüm ve Program başkanlıklarının gözetiminde ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Söz konusu iyileştirmelerin doğru bir şekilde yapılmasını sağlamak üzere Öğrenme ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından **“Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu”** hazırlanmış ve öğretim elemanlarına duyurulmuştur. Önümüzdeki yıllarda konu hakkında eğitimler planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kantlar

- [B.1.3 YDO-BBP-Ders_çıkıtısı_program_çıkıtısı_uyumu.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

2015 Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kullanıcı Kılavuzu dikkate alınarak tasarlanan her seviyedeki eğitim Bologna sürecine uyum içinde yürütülen çalışmalar ile öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı süreçleri tamamlanmıştır. Öğrencilerin ders içinde ve ders dışında ders çalışma, proje/ ödev için ayıracağı süre, öğretim üyesinin dersin öğrenciye getireceği iş yüküne ilişkin öngörüsü vb. kullanılarak hesaplanan AKTS değerlerine dair kapsamlı bilgiler ders bilgi paketlerine eklenmiştir. AKTS çerçevesinde öğrencilerimizin iş yükü kredileri hesaplanmaktadır. İş yükü hesaplanmasında; öğrencilerimizin dersler, seminerler, projeler, staj, mesleki uygulama(intörn), değişim programları ve örgün eğitim ortamlarında tanımlanmış öğrenme çıktılarına ulaşabilmeleri için gereken bireysel çalışma gibi tüm öğrenme faaliyetlerini tamamlaması gereken tahmini süreler göz önünde bulundurulmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beslenme ve Diyetetik Bölümü müfredatında yer alan bir dersin(B.1.4-1) ve GSTMF müfredatında yer alan bir dersin (B.1.4-2) iş yükü hesaplanması kanıtlarda sunulmuştur.

Tüm eğitim programlarımızda yer alan her bir dersin kredisi, tanımlanmış öğrenme çıktıları ve [tahmini iş yükünün gerçekçiliğini ve yeterliliğini izlenmesi amacıyla yapılan faaliyetler hakkında detaylı bilgiler Birim İç Değerlendirme Raporlarında \(BİDR\) yer almaktadır.](#)

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kantlar

- [B.1.4-1 SBF İş Yükü Hesaplaması Örnek ders.pdf](#)
- [B.1.4-2 GSTMF İş Yükü Hesaplaması Örnek ders.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her düzeyde eğitim-öğretim verilen ve Bologna Bilgi Paketinde paydaşlara duyurulan Program çıktılarına ulaşılmasında program müfredatlarına izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimlerin tarafından yapılan güncellemeler her yıl hazırlanan BİDR'lerde değerlendirilmektedir. Bu amaçla programların izlenmesi ve güncellenmesi amacıyla her yıl sistematik olarak yapılan uygulamalar aşağıda özetlenmiştir. Bunlar,

Akademik Danışma Kurulu Raporları: Her yılın sonunda Bölüm veya Program bazında Danışma Kurulları toplanmakta olum Eğitim-Öğretim faaliyetleri değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde bölüm veya programların müfredatlarına ders eklenmesi, ders çıkarılması, ders içeriği, kredisi ve uygulamalar konusunda bir önceki yılda yapılan faaliyetler ve önümüzdeki yıl içerisinde eylem planları hazırlanmaktadır. Bölüm veya program Danışma kurulları raporları ilgili akademik birimin Danışma Kurulunda değerlendirilmekte ve Akademik Birim Danışma Kurulu Raporu hazırlanmaktadır. Akademik birimler Danışma Kurulu Raporlarının tamamı Üniversite Danışma Kurulunda görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. Danışma Kurulunda programların güncellenmesine yönelik alınan kararlar tavsiye niteliğinde olup gerekli iş ve işlemler Programların tasarımı ve onayında belirtilen şekilde yürütülmektedir. 2023 yılı Danışma Kurulu Raporlarında yer alan program güncelleme ilgili örnekler [Danışma Kurulu Raporlarında](#) sunulmuştur.

Mimarlık ve İç Mimarlık Bölümlerinin ders müfredatına Yapı Denetimi adı altında bir seçmeli ders eklenmesi Mühendislik Fakültesi Yazılım Mühendisliği Bölümü müfredatına SWE 304 Veri Madenciliği dersi zorunlu ders olarak 2022-2023 Bahar Yarıyılında açılması, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Uluslararası Ticaret ve Lojistik Tezli/Tezsiz YL programlarındaki Dış Ticaret İşlemleri UTL-515 dersinin içeriği yenilenmesi ve Psikoloji ve Beslenme ve Diyetetik Tezli YL programında seçmeli yeni dersler açılması örnek olarak verilebilir(B.1.5-1).

Geribildirimler: Programların güncellenmesine yönelik öğrencilerden, öğrencilerin staj veya uygulama yaptıkları işyeri sorumlulardan alınan geribildirimler alınmakta ve bu geribildirimler sonucunda ilgili bölüm veya programlar tarafından güncellemeler yapılmaktadır. Anketlerin uygulanması ve içeriklerine ilişkin bilgilerin detayları [paydaşlara duyurulmuş](#) ve bu çerçevede belirtilen anketlerin uygulanması sonucunda yapılan faaliyetler yıllık olarak akademik birimlerin BİDR'lerde yer almaktadır. Bu geri bildirimler,

Ders müfredatlarında Staj, Mesleki Uygulama veya İntörn Uygulaması yapılan bölüm veya program öğrencilerin uygulamalarını değerlendirmek üzere staj veya uygulama yapılan işyeri sorumlusunun görüşlerini değerlendirmek üzere "**İşveren Staj/Uygulama Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi veya uygulama ilkelerinin gözden geçirilmesi gibi alınacak önlemler ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2023 yılında İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı % 77 olarak gerçekleşmiş olup Akademik birim bazında memnuniyet düzeyleri kanıtlarda sunulmuştur. Bu bağlamda yapılan güncellemeler akademik birimlerin BİDR'lerinde ve [Danışma Kurulu Raporlarında](#) detaylı olarak değerlendirilmiştir.

1. Her bir bölüm/program bazında yıl içerisinde yeni mezun olan öğrencilere yönelik "**Yeni Mezun Anketi**" uygulanmaktadır. Anket 2 kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısımda üniversitedeki eğitimden memnuniyeti ölçen genel değerlendirmeye ilişkin soruları içerir iken ikinci kısımda mezun oldukları program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmesi yönelik soruları içermektedir. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. 2023 yılı üniversite genelinde yeni mezunların kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı % 73,6 olarak belirlenmiştir. Akademik birim bazında memnuniyet düzeyleri kanıtlarda sunulmuştur. Bu bağlamda yapılan güncellemeler akademik birimlerin BİDR'lerinde detaylı olarak değerlendirilmiştir.

2. Her bir ders bazında yılda bir kez "**Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Ankette dersi değerlendirmenin yanında dersi veren öğretim elemanın ders verme ve değerlendirme konusunda görüşleri alınmaktadır. Elde edilen veriler raporlandırılmakta ve tüm bölüm veya program başkanlıklarına iletilerek gerekli değerlendirme ve iyileştirilmelerin yapılması istenmektedir. 2023 yılında Üniversite genelinde Öğretim elemanı ve ders değerlendirme puanları 4'ün üzerinde gerçekleşmiş olup sonuçlar kanıtlarda (A.4.2) sunulmuştur. Akademik birim bazında sonuçlar ve değerlendirilmeler ilgili bilgiler birimlerin BİDR'lerinde yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kantlar

- [B.1.5-1 UTL YL\(Tezli\)_Programında_ders_adının_ve_içerik_değişikliği.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Her eğitim-öğretim düzeyinde faaliyet gösteren akademik birimler bazında eğitim-öğretim süreçleri yürütülmekte olup eğitim-öğretim aşamalarında verilerin oluşturulması ve raporlandırılması amacıyla yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) 2021 yılında devreye alınmıştır. Üniversitemiz önlisans, lisans, lisansüstü programlara ait eğitim-öğretim süreçlerinde yar alan her türlü iş ve işlem "Toros Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)" üzerinden yürütülmektedir. OBS, öğrencilerimizin üniversiteye kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar bütün süreçlerin dijital olarak yürütüldüğü bilgi sistemidir. OBS'den öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız ve idari personellerimiz farklı işlemler/süreçleri gerçekleştirmek üzere faydalanabilmektedirler. Bu sistem üzerinde gerçekleştirilen süreçler ve bu süreçlerin güvence altına alınmasına ilişkin olarak gerekli tedbirler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile eşgüdüm içerisinde yapılmaktadır. Bu işlemler bazında ders programları bazında güncel müfredatlar, derslerin seçilmesi, akademik danışmanlar tarafından onaylanması, sınav sonuçların girilmesi ve yayınlanması, başarı düzeylerini takibi, transkript ve mezuniyet işlemleri, programların güncellenmesi gibi iş ve işlemler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde yönetmelik, yönerge, ilke, esaslar belirlenmiş ve üniversitenin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda yapılacak iş ve işlemler ile ilgili iş akışları, prosedürler ve formlar [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) ve akademik birimlerin web sitesinde duyurulmuştur. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan eğitim karma), öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu ilgili akademik birimlerin kurulları ve üniversite senatosu ve yönetim kurulu tarafından takip edilmektedir.

Bununla birlikte üniversitenin eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; Üniversite bazında her eğitim seviyesinde eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması, eğitim-öğretim modellerinde yer alan staj, işyerinde eğitim modellerinin iyileştirilmesi, öğrenci-sanayi-sektör ilişkilerinin düzenlenmesi, ders müfredatlarının gözden geçirilmesi gibi konularda eğitim-öğretimin [iyileştirilmesi faaliyetlerini kapsayan bir "Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve "Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları" belirlenerek faaliyete geçmiştir. Koordinatörlüğün bünyesinde Eğitim Komisyonu görev yapmakta olup Kalite Koordinatörü ve Uzakta Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürü doğal üyeler arasında yer almaktadır. Bu esaslar çerçevesinde; Eğitim birimlerinin program müfredatlarında yeni ders açılması, mevcut dersin adı, kodu, içeriği, kredisi vb. konularda, değişiklik yapılması veya kapatılması önerilerini inceleyerek bu konuda Senato'ya görüş bildirmek üzere gibi eğitim-öğretimin etkin ve verimli işleyiş görevleri tanımlanmıştır. Koordinatörlüğün 2023 yılı faaliyet raporu \[paydaşlara duyurulmuştur.\]\(#\)](#)

2023 yılı içerisinde yönetmeliklerde değişiklikler(B.1.6) olmak üzere akademik birimler tarafından gelen müfredat değişiklikleri eğitim komisyonu tarafından program güncelleme ilgili örnekler, [Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Raporunda](#) sunulmuştur.

Uzaktan eğitim ile verilen derslerin işlenmesi, ders materyallerin hazırlanması, öğrencilere sunulması, verilerin saklanması gibi işlemler Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin koordinasyonunda ilgili akademik birimler tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizin misyon ve vizyonuna bağlı olarak ortaya koyduğu eğitim politikalarında öğrenci merkezli eğitime yer verilmektedir. Bu politika çerçevesinde; öğrenci merkezli eğitim odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere yapılandırılan tüm eğitim programlarımızda farklı uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemizde teori ile uygulamayı birleştiren, öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerini destekleyici bir anlayışla, örgün, uzaktan ya da karma eğitim türlerinin yapısına uygun yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Üniversitemiz ön lisans/lisans/lisansüstü programlarında öğrencinin yenilikçi ve farklı teknolojilerle desteklenen öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımı teşvik edilmektedir. Akademik birimlerde programların yapısına uygun olarak anlatım, soru-cevap, grup çalışması, işbirlikli öğrenme, simülasyon, görüş geliştirme, proje tabanlı öğrenme, akran öğrenme gibi aktif öğrenme teknikleri öğrenme süreçlerinde uygulanmakta, bu yöntem ve teknikler ders bilgi paketlerinde ve ders dosyalarında yer alan ders izlenelerinde paylaşılmaktadır.

Lisans ve önlisans düzeyindeki programların müfredatlarında öğrencilerin aldıkları teorik bilgilerinin uygulamaya aktarılması amacıyla farklı eğitim-öğretim modelleri bulunmaktadır. Programın içeriğine göre teknik gezi, uygulama veya simülasyon laboratuvarları, atölye, vaka tartışması gibi birçok uygulamalar bulunmakta olup detaylar akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan BİDR lerde yer almaktadır. Üniversite dışında yer alan kurum, kuruluş veya işyerlerinde programın ders müfredatlarında yer alan staj ve mesleki uygulama dersleri bulunmaktadır.

Teorik derslerin yanı sıra uygulama becerilerinin artırılması amacı ile iş yerinde uygulama öğrenci odaklı öğrenme ve kariyer planlama olarak da değerlendirilmektedir. Danışma Kurullarının önerileri doğrultusunda iş yerinde **"Mesleki Uygulama Modelleri"** aşağıda özetlenmiş olup rapor kanıtlarda sunulmuştur. Mühendislik Fakültesi bünyesindeki 4 bölüme İntörn Mühendislik uygulaması yapılmaktadır. Bu amaçla 7. yarıyımlı başari ile tamamlanmış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. yarıyılıda **"Uygulamalı Mühendislik Dersi"**ni 70 iş günü olarak olarak sanayide yapmaktadırlar. İİSBF'ye bağlı İşletme ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümlerinde 7. yarıyımlı başari ile tamamlanmış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. yarıyılıda **Uygulamalı Eğitim Dersi'** 70 iş günü olarak sektörde yapılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik bölümlerinde 7 ve 8. Yarıyıllarında **"Mesleki Uygulama Dersi"** kapsamında 140 iş günü olarak sağlık sektöründe yapmaktadırlar. Meslek Yüksekokullarında "Mesleki Uygulama Eğitimi Dersi" verilmektedir. **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu** ve **Meslek Yüksekokulu** bünyesinde olan toplam 20 programda 4. Yarıyıllarında 70 iş günü olarak sağlık veya ilgili alanlarındaki sektörde yapmaktadırlar. Uygulamalı derslerin yürütülmeleri ilgili esaslar ve uygulamalarda kullanılacak formlar ve diğer gerekli belgeler ilgili birimler tarafından paydaşlara duyurulmaktadır. Uygulamalı Eğitim Raporu ve derslerin akademik birim ve bölüm/program bazında detaylı bilgiler kanıtlarda (B.2.1-1 ve B.2.1-2) verilmiştir.

Üniversitemiz tarafından uzaktan eğitim ile verilecek dersler için her türlü teknolojik altyapı oluşturulmuş olup ALMS platformu kullanılmıştır. Platformun etkin bir şekilde yürütülmesi için öğretim elemanları ve öğrencileri yönelik Kullanım Kılavuzları paydaşlara duyurulmuştur. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin senkron (eş zamanlı) veya asenkron(eş zamansız) şekilde yürütülmesi amacıyla ALMS platformunun sorunsuz bir şekilde yürütülmesi amacıyla kapasite artırılması yoluna gidilmiş, öğretim elemanlarının ders araçlarının geliştirilmesine yönelik kamera, grafik tablet, bilgisayar gibi tüm donanımlar temin edilmiştir. ALMS uzaktan eğitim platformunda derslerin verilmesi, öğrenciler ile iletişim, ödev verilmesi ve öğrenciler tarafından ödevlerin alınması, online sınav, forum gibi etkinlikleri yapabilecek ortamı sağlanmaktadır. Uzaktan eğitimde öğrencileri dersleri izleme konusunda öğrenci motivasyonu, ilgi ve bağlanmasını (engagement) canlı tutmak amacıyla ders notları önceden LMS'de yer alması için öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Uzaktan eğitimde **öğrenci ilgisinin artırılması amacıyla bazı uygulamalar yapılmaktadır bu uygulamalar kanıtlarda sunulan "TORUZEM Birim İç Değerlendirme Raporu"nda detaylı olarak sunulmuştur.**

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından Öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımlarına katkı sağlamak üzere **"Eğiticilerin Eğitimi Programı"** kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Düzenlenen faaliyetler birimin [web sitesinde duyurulmuştur.](#)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1-1 Uygulamalı Eğitim Raporu.pdf](#)
- [B.2.1-2 Uygulamalı Eğitim Detaylı Veriler.docx.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Toros Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir. Buna göre, öğrenciler kayıtlı oldukları her türlü ders, uygulama, laboratuvarlar ve bunların gerektirdiği veya ilgili öğretim elemanının gerekli gördüğü sınav ve diğer akademik çalışmalara katılmakla yükümlüdürler. Proje ve laboratuvar dersleri gibi niteliği gereği yarıyıl sonu sınavı gerektirmediği ilgili yönetim kurulu tarafından onaylanan dersler için yarıyıl sonunda bir sınav yapılmaktadır. Bu sınavın ders notuna katkısı, dönem başında öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrencilere açıklanmaktadır. Ayrıca dersin kapsamı dikkate alınarak destekleyici süreç değerlendirme yöntemlerine de (portfolyo, proje, performans görevi, ödev) kullanılmaktadır. Her ders için hazırlanmış olan ders izlenelerinde, o derste kullanılacak olan ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri öğrencilere Bologna Bilgi Paketi'nde duyurulmaktadır.

Derslerde kullanılan ölçme ve değerlendirme teknikleri akademik birim bazında 2023 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) verilmektedir. Genel olarak öğrencilerin ders öğrenme kazanımlarına ulaşır ulaşmadıklarını ölçmek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan araçların her iki öğretim yarıyılı için ara/dönem sonu/bütüncü sınavları, sunum, ödev, proje, uygulama ve mülakat (uygulamalı eğitim ve staj için) olduğu görülmektedir. Öğretim elemanlarının derslerde kullanılacak ölçme ve değerlendirme teknikleri hakkında **"Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu"** hazırlanmış ve duyurulmuştur.

Diğer taraftan; Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından Öğretim elemanlarına yönelik ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarına katkı sağlamak üzere **"Eğiticilerin Eğitimi Programı"** kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Düzenlenen faaliyetler birimin [web sitesinde duyurulmuştur.](#) Benzer şekilde akademik birimler tarafından da benzer toplantılar verilmekte olup detaylı bilgiler birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, kredilendirilmesi ile diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup, bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

Yeni Öğrenci Kabulü: Üniversitemizde önlisans ve lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan, TYT, AYT, YDT oturumları sonucunda belirlenen YKS merkezi sınav sonuçlarına göre yerleştirme yapılmaktadır. **Kayıt işlemine ilişkin süreçler** öğrenci işleri daire başkanlığınca yürütülmektedir. Lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan Toros Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin kabulünde ALES puanı, mezuniyet not ortalaması, yabancı dil puanı ve diğer koşullar ilan edilmektedir. Yerleştirmeler yazılı ve/veya sözlü sınav puanı esas alınarak aday başarı puanına göre gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte **başvuru işlemleri dijital ortamda yapılmaktadır.** Kontenjan, başvuru ve kayıt durumunun değerlendirilmesi, sınav sonuçları gibi tüm süreçler Üniversite ve birim web sayfalarında paylaşılmaktadır. Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin bölüm/program (B.2.3-1) ve lisansüstü düzeyinde(B.2.3-2) sayıları kanıtlarda verilmiştir.

Yabancı Uyrıklı Öğrenci Kabulü Üniversitemizde her eğitim seviyesinde yabancı uyrıklı öğrencilerin kabulü **"Toros Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi"** kapsamında yapılmaktadır. Bu süreçte **başvuru işlemleri dijital ortamda yapılmaktadır.** **Başvuru ve kayıt işlemlerine ilişkin süreçler** öğrenci işleri daire başkanlığınca yürütülmektedir. Yurt dışından Üniversiteye başvuran öğrencilerin başvurularının değerlendirilmesi, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından her fakülteden bir öğretim üyesinin görevlendirilmesiyle "Toros Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul Komisyonu" tarafından yapılmaktadır. Başvuruların değerlendirilmesinde, adayın ulusal/uluslararası sınavlardaki başarısı, diploma notu, mezun olduğu okulun ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yeri gibi ölçütleri dikkate

almaktadır. Komisyon kararları ilgili Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayından sonra kayıt işlemi kesinleşmektedir.

Diğer Öğrenci Kabullerine Yönelik Kriterler: Üniversiteler arası yatay geçişler aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve YÖK tarafından yayımlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılmaktadır. Tüm yatay geçiş işlemleri "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde "[Torus Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi](#)" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Kurum İçi/Dışı Yatay Geçişler öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlere ilişkin [tanımlı süreçlere](#) web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Üniversitemize yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin bölüm/program bazında (B.2.3-3) sayıları kanıtlarda verilmiştir.

Öğrencilerin öğrenim gördükleri Anadal lisans/önlisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans veya önlisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamak üzere çift anadal ve yandal işlemleri "[Torus Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Esasları](#)" kapsamında başvuru ve kabul işlemleri ile diğer işlemler ilgili akademik birimlerce yürütülmektedir.

Önceki Öğrenmelerin Tanınması: Üniversitemize ilk kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki yükseköğretim kurumlarından almış olduğu derslerin muafiyet ve intibak işlemleri yönelik süreçler "[Torus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)"nin "Ders muafiyetleri başlığı altında (Madde 20/2) Fakülte/yükseköğretim ilke kez kayıt yaptıran öğrenci, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumlarından aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf olmak için kayıt yaptırdığı öğretim yılının/yarıyılın başlamasından itibaren en geç 15(on beş) iş günü içinde ilgili akademik birime başvurabilir. Başvurular ilgili yönetim kurulunca bir hafta içinde değerlendirilerek başarı notları da belirtmek suretiyle karara bağlanır. Öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, öğrencinin transkriptinde gösterilerek genel ağırlıklı ortalama hesabında değerlendirilmeye alınır" ilkesine göre yapılmaktadır.

Başvuru yapılan derslerin içerik kontrolleri yapıldıktan sonra müfredatına bağlı olarak intibak işlemleri, birim intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır. Ardından bölüm komisyon üyeleri öncelikle öğrencinin önceki öğrenmelerini gösteren transkriptini ve aldığı derslerin içeriklerini kontrol eder. Öğrencinin önceden aldığı ve başarılı olduğu derslerden bölümdeki mevcut dersler ile program yeterliliği, örtüşen dersleri eşleştirilerek öğrencinin hangi sınıftan devam edeceğine ilişkin raporu birim kuruluna gönderir. Birim kurullarında intibak komisyonunun verdiği rapor kapsamında nihai karar verilir. Muafiyeti kabul edilen öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, öğrencinin transkriptinde gösterilerek genel ağırlıklı ortalama hesabında değerlendirilmeye alınmaktadır. SBF bünyesinde yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyeti (B.2.3-4) ve İİSB bünyesinde değişim programından yararlanan öğrencinin ders muafiyet (B.2.3-5) örnekleri kanıtlarda verilmiştir.

İnformal Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi: Öğrencilerin in formal ve formal öğrenmelerinin tanınmasına yönelik süreçler "[Torus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)" nin 1'inci fıkrasına göre yabancı dil muafiyet sınavları, üniversitemizde %30 veya %100 yabancı dille eğitim-öğretim yapan bölümlere kayıt yaptıran öğrencilerin Hazırlık Sınıfına başlamadan önce yapılmaktadır. Bu sınavların nasıl yapıldığı ve başarılı olma şartları "[Torus Üniversitesi Yabancı Diller Yükseköğretim Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)" çerçevesinde yapılmaktadır. Zorunlu hazırlık sınıfı dışında ders müfredatlarında Yabancı Dil Dersi bulunan bölüm/programlara ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere de muafiyet sınavı uygulanmaktadır. Muafiyet sınavlardan başarılı olanlar hazırlık sınıfını atlamaları veya zorunlu yabancı dil derslerinden muaf sayılmaktadır.

[Zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri dışında kalan informal öğrenmelerini tanımak üzere 2022 yılında "Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Esaslar" senato tarafından Kabul edilmiş olup 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında uygulamaya geçilmiştir. Kabul edilen esaslar çerçevesinde: \[Torus Üniversitesi\]\(#\) lisans ve ön lisans programlarına kayıt yaptırmış öğrencilerin Üniversite dışında kazanılmış yetkinlikleri veya işyeri deneyimlerinin muafiyet sınavları suretiyle tanınması ve intibaklarına ilişkin başvuru, değerlendirme ve muafiyet işlemlerine ilişkin iş ve işlemler belirlenmiştir. 2023 yılında üniversite bazında Akademik birimlere bağlı Bölüm/programlarda önceki öğrenimlerin tanınmasına ilişkin uygulamalar akademik birimler ve Rektörlük tarafından oluşturulan komisyon aracılığıyla yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonunca belirlenen esaslara uygun olarak oluşturulan 3 \(üç\) kişilik bir Sınav Komisyonu marifetiyle, önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında, başvuru yapan öğrencilere 17 Ekim 2023 tarihinde teorik sınav ve 19 Ekim 2023 tarihinde uygulamalı sınav olmak üzere iki aşamalı "Bilgisayar Becerileri Dersi Muafiyet Sınavı" gerçekleştirilmiş ve muafiyet sınavını başarıyla tamamlayan 12 öğrencinin \(B.2.3-8\) muafiyet işlemleri ilgili birimler tarafından yapılmıştır. Önceki Öğrenmelerin Tanınması kapsamında Akademik birimler tarafından yapılan muafiyetler ile ilgili örnekler kanıtlarda\(B.2.3-6, B.2.3-7\) sunulmuştur. Akademik birimler bazında önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin detaylar \[SP-Veri Kaynağı\]\(#\) dokümanında verilmiştir.](#)

Akademik Başarılarının Sertifikalandırılması: Üniversitemizdeki ön lisans ve lisans eğitim programlarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin Yüksek Onur Belgesi ve Onur Belgesi almasına, öğretim gören öğrencilerimiz arasından ilk yüzde on'a (%10) girenler ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz arasında derecelendirme yapılmasına ilişkin kriterlere yönelik iş ve işlemler ise "[Torus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Başarı Derecelendirme Esasları](#)" çerçevesinde yürütülmektedir. Her yılın sonunda öğrencilere belgeleri ilgili bölüm başkanlıkları tarafından verilmektedir. Benzer şekilde akademik birim bazında mezun olan öğrenciler arasında ilk 3'e girenlere belge taktim edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.3-1-1 Kayıt Oranları Doluluk Yüzdeleri.docx](#)
- [B.2.3-2 Lisansüstü Kayıt Oranları.docx](#)
- [B.2.3-3 Yatay Geçiş Yabancı Uyruklu Öğrenciler.docx](#)
- [B.2.3-4 SBF Ders Muafiyet.pdf](#)
- [B.2.3-6 SBF İnfomal Öğrenmelerin Tanınması.pdf](#)
- [B.2.3-7 SHMYO İnfomal-Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin duyuru.pdf](#)
- [B.2.3-8 Bilgisayar Muafiyet Sınav Sonuç Listesi.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerdeki programlardan mezun olabilmesi için alması gereken AKTS kredileri ilgili mevzuat ile belirlenmiştir. Öğrencilerin mezuniyetleri için gerek duydukları kredi koşulları, tüm yıllar içinde almaları gereken zorunlu ve seçmeli ders bilgileri, ÖBS aracılığıyla sağlanmaktadır. Ders dönemlerinin başlangıcında ilgili dönemde açılan tüm derslerin (zorunlu ve seçmeli) listesi ve haftalık ders programı birimlerin web sayfasından yayımlanmaktadır. Öğrenciler ders seçimlerini yaparak akademik danışmanlarının onayına göndermektedir. Öğrencilerin buldukları sınıf itibarıyla alması gereken dersler/krediler akademik danışmanlar tarafından kontrol edilerek öğrencinin kaydı onaylanmaktadır. ÖBS' de yer alan kontrol listesi, öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli koşulları ne oranda sağladıklarını göstermektedir. Mezuniyetlerinden itibaren en geç üç gün içerisinde mezun durumdaki öğrenciler, diploma ve diploma eklerini alabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemize bağlı tüm akademik birimlerin eğitim öğretim müfredatında yer alan derslerin uygulamaları için yeterli sayıda donatılmış laboratuvar ve atölyeler ihtiyaçlara cevap verebilecek düzeydedir. Eğitim amaçlı kullanılan tüm alanlarda yansıtma (projeksiyon) cihazı, klima ve perde gibi teknolojik cihazlarla donatılmış bulunan eğitim-öğretim ortamı sağlanmıştır. Öğrenci laboratuvarı dışında öğretim elemanlarının araştırma ve deneysel çalışmalarında kullanılabilecek bazı araştırma laboratuvarı ile eğitim-öğretim amaçlı kullanılan laboratuvarlardaki bazı alet ve malzemeler aynı zamanda araştırma amaçlı olarak da kullanılmaktadır. Derslik, laboratuvar, atölye sayıları, kütüphane olanakları ve konferans salonları ile ilgili detaylı bilgiler [Öğrenme Kaynakları Raporunda](#) verilmiştir.

Öğrencilerin eğitim gördükleri alanların yeterlilikleri ve iyileştirilmesi gerekenleri belirlemek üzere her yılsonunda Akademik birimlere bağlı tüm bölüm ve programlarda her bir sınıf bazında öğrenciler ile yapılan toplantı sonucunda öğrenci dilek ve önerileri alınmakta, bölüm/program başkanlıkları tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili bölüm/programlar tarafından hazırlanan "Bölüm/program Akademik Danışmanlık Raporu" ilgili dekanlık ve müdürlüğü iletilmektedir. Dekanlık/Müdürlük tarafından yapılan iyileştirmeler veya talep edilen malzemeler rektörlüğe iletilerek temin edilmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler [Akademik birim öğrenci danışmanlık raporları](#) olarak paydaşlara duyurulmaktadır.

2023 yılında merkez kütüphanede öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları incelendiğinde; Mevcut basılı kaynak sayısı 20.250, e-kaynak sayısı 20.300, öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı ise 8.32 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenme kaynaklarının artırılmasına yönelik SP de "Öğrenme Kaynaklarının Artırılması" na yönelik hedef belirlenmiş ve faaliyetler planlanmıştır. 2023 yılında gerçekleştirilen faaliyetler 2023 SP Değerlendirme Raporunda yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

2. Akademik destek hizmetleri

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, [Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Yönerge uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "**Akademik Öğrenci Danışmanlık Raporları**" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Akademik birimlere bağlı tüm bölüm ve programlarda her bir sınıfta öğrenciler ile yapılan toplantı sonucunda öğrenci dilek ve önerileri alınmakta, bölüm/program başkanlıkları tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili bölüm/programlar tarafından hazırlanan "Bölüm/program Akademik Danışmanlık Raporu" ilgili dekanlık ve müdürlüğe iletilmektedir. İletilen dilek ve öneriler akademik birimlerin kurullarında görüşüldükten sonra alınması gereken önlemler ve iyileştirmeleri de içeren "Akademik Birim Danışmanlık Raporu" hazırlanmakta ve rektörlüğe iyileştirmeler yapılmak üzere iletilmektedir. [Akademik birim danışmanlık Raporları](#) ve detaylı bilgiler birimlerin BİDR'lerinde değerlendirilmektedir. Öğrenciler gerektiğinde rahatlıkla öğretim elemanlarına ulaşabilmenin yanı sıra bu amaçla ilan edilen belirlenmiş bir danışmanlık saati bulunmamaktadır (A.3.2-2).

Tüm akademik birimlere ilk kez kayıt yaptıran 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak ilk kez 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı başlangıcında gerçekleştirilen ve sonraki yıllarda da devam eden "**Oryantasyon Eğitimi Programı**" çerçevesinde yapılan bilgilendirme toplantısıyla öğrencilerimize üniversitemizin kalite güvencesi süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri, öğrencilere sunulan hizmetler ve Mersin Şehir Kültürü'ne ilişkin bilgilendirilmeler ilgili akademik birimlerin kalite komisyonları tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı akademik birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir. MYO tarafından 2023 yılı oryantasyon programı, program sonrasında değerlendirme raporu kanıtlarda (B.3.2-1) sunulmuştur.

Öğrencilerimizin Psikolojik ve Sosyal sorunlarına çözüm getirmek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, PDRM" ol Birimde görevli Uzman Psikolog gözetiminde yapılmaktadır. Bu amaçla "**Bireysel Görüşme Talep Formu**" ile öğrenciler merkezden yararlanmaktadır. Merkez, Psikoloji bölümü öğretim elemanları ile yapılan işbirliği ile bütün sınıf danışmanlarına bilgilendirme konferansları yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler neticesinde danışmanlar tarafından öğrencilerin PDRM'ne yönlendirilmesi sağlanmış olup öğrencilerin bu kapsamda verilen hizmetlerden yararlanması sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilere verilen hizmetler yapılan faaliyet sayısı ve yararlanan öğrenci sayısı SP'da "**Öğrencilere sunulan psikolojik ve rehberlik hizmet sayısının artırılması**" hedef olarak belirlenmiş olup 2023 yılında 65 öğrenci bu hizmetlerden faydalanmış olup detaylı bilgiler SP sunulmuştur.

Lisans ve Önlisans düzeyindeki programların müfredatlarında "Kariyer Planlama Dersi" okutulmaktadır. Dersin içeriği kanıtlarda sunulmuştur. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik birimler ve rektörlük bünyesinde çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Ofisi, Cumhurbaşkanlığı Kariyer Ofisi tarafından "Yetenek Kapısı", "Staj Hareketliliği" ve "Kariyer Fuarı" faaliyetlerine katılım sağlanmış ve duyurular olmak üzere tüm işlemler yapılarak öğrencilerimize duyurular yapılarak katılımları sağlanmıştır. 2021 yılında "Toros Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, TORKARMER" kurulmuş ve faaliyetle geçmiştir. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla yapılan faaliyetler TORKARMER'in BİDR da verilmiştir. SP'da "**Öğrencilere sunulan kariyer planlama faaliyetlerini artırmak**" hedef olarak belirlenmiş olup 2023 yılında 13 faaliyet düzenlenmiş ve bu faaliyetlerden faydalanan öğrenci sayısı 589 olarak gerçekleşmiş olup detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimizin dersliklerin, yemekhanenin, kütüphanenin fiziki koşullarının yeterliliğine ve kalitesine vb. yönelik on bir soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan Memnuniyet anketin "**Öğrencilere Sağlanan Hizmetler**" alt süreçlerine ilişkin 27 soru sorulmuş verilen puan ortalaması 3,96 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. 2023 yılı Öğrenci Memnuniyet Raporu kanıtlarda (B.3.2-3) sunulmuştur.

Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği (TORLAD) Toros Üniversitesinde öğrenim gören lisans öğrencilerini akademik araştırma faaliyetlerine özendirme ve bilimsel araştırma süreçleri içerisinde yer almaya teşvik etmek amacıyla oluşturulmuş bir proje destek türüdür. Lisans öğrencilerinin öğretim elemanlarının danışmanlığında oluşturdukları proje takımlarıyla başvuru yapabilecekleri bu destek ile öğrencilerin bilimsel süreçlerde yer alabilme becerilerinin **geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Lisans araştırma projeleri TORLAD projelerine başvuru, desteklenmesi, yürütülmesi ve diğer hususlar detaylı olarak Toros Üniversitesi Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği Esasları** nda tanımlanmıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Tamamlanan ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılında başvurusu kabul edilen TORLAD projeleri ile ilgili detaylı bilgiler kanıtlarda "**TORLAD Projeleri Raporu**"unda verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2-1 MYO Oryantasyon Eğitimi Programı Raporu.docx](#)
- [B.3.2-1 Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu.docx](#)
- [B.3.2-2 Haftalık Danışmanlık Programı.doc](#)

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyeti 4 farklı kampüste yapılmaktadır. Bahçelievler kampüsünde İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, 45 Evler kampüsünde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Uray kampüsünde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Mezitli kampüsünde ise Mühendislik Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Kampüslerin toplam kapalı ve nitelikli açık alan 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında 39633,65 m² seviyesine ulaşmıştır. Bu dönemde aktif öğrenci başına düşen alan 13,25 m² olup YÖK standardına uygun olduğu görülmektedir. Üniversitemizin bünyesine 2022-2023 eğitim öğretim yılında Mezitli Kampüsünün eklenmesiyle mevcut kapalı ve açık alanlarda önemli artışlar sağlanmıştır. Eğitim-Öğretim yapılan kampüsler ile ilgili bilgiler kanıtlarda (B.3.3-1) sunulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde akademik birimlere bağlı bölüm ve programların müfredatlarında yer alan uygulama ve laboratuvar derslerini yürütmek üzere yeterli sayı ve nitelikte laboratuvar ve atölye bulunmaktadır. 45 Evler kampüsü genelinde 47 derslik, 4 adet medikal laboratuvarı, 1 adet Mühendislik Laboratuvarı ve 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup toplam eğitim alanı 2845,27 m²'dir. Bahçelievler kampüsümüzde toplam 30 derslik ve 1 bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam eğitim ve araştırma alanı 1780,9 m²'dir. Uray kampüsünde toplam 6 adet derslik, 7 mimari çizim stüdyosu ve 2 bilgisayar laboratuvarı olup toplam eğitim alanı miktarı 728,4 m² dir. Mezitli kampüsünde toplam 32 adet derslik, 7 adet mühendislik laboratuvarı, 1 adet medikal laboratuvarı ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı olup, toplam eğitim alanı miktarı 1736,4 m²'dir. 2022-2023 Eğitim-öğretim yılında Sağlık Laboratuvarları yeniden düzenlenmiş ve kullanım alanı artırılmıştır. Ayrıca, Üniversitemize bağlı mühendislik fakültesinin 4 bölümünde bir yarıyıl ve Sağlık Bilimleri Fakültesi bağlı 2 bölümde 2 yarıyıl ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Meslek Yüksekokuluna bağlı tüm programlarda 1 yarıyıl pratik uygulamaları işyerlerinde veya hastanelerde uygulamalı olarak yapılmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan Memnuniyet anketin "**Öğrenciler sunulan akademik ortam ve öğrenme destekleri**" süreçlerine ilişkin 25 soru sorulmuş verilen puan ortalaması 3,99 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. 2023 yılı Öğrenci Memnuniyet Raporu kanıtlarda (B.3.2-3) sunulmuştur.

45 Evler Kampüsünde Merkez Kütüphane ve diğer kampüslerde ise okuma salonları öğrencilere hizmet vermektedir. Merkez Kütüphanede öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı 5,42 dir. Bu eğitim-öğretim döneminde kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı 13.397'dir. Basılı kaynak dışında 2.025.622 elektronik kaynak bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3-1 Üniversite genel Fiziksel Alanlar ve Dağılımı.docx](#)
- [Tesis ve Altyapı Raporu.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin hayatlarını kolaylaştırmak ve bu kapsamda gerekli tedbirleri almak amacıyla "Engelli Öğrenci Birimi" oluşturulmuştur. Birim faaliyetlerini Üniversite Senatosu'nun 12/03/2018 tarih ve 02/18 sayılı kararı ile yeniden düzenlenerek yürürlüğe giren "**Toros Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Esasları**" çerçevesinde yürütmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile koordinasyon halinde çalışan Engelli Öğrenci Birimi; engelli yükseköğrenim öğrencilerinin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak,

geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek misyonu çerçevesinde; engel ve engelliler ile ilgili farkındalık ve bilinç düzeyinin artırılması amacıyla her akademik birimde [Engelli Öğrenci Danışmanları](#) belirlenmiştir. Birimin faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek değerlendirilmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu amaçla; öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda eğitim-öğretim, kütüphane ve sosyal alanlarda her türlü tedbir alınmış olup erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin akademik sorunlarının çözümüne yönelik birim temsilcileri ilgili akademik birim yöneticileri ve öğretim elemanları ile işbirliği içerisinde çalışmaktadırlar.

Üniversitemize ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere kayıt işlemleri sırasında veya eğitim-öğretim süresince engelli öğrencilerin engel durumları, güçlük çekilen alanlar ve eğitim yaşantılarını olumsuz etkilememesi için gereksinim duyulan hizmetler gibi konularda öğrencilere gerekli danışma ve destek hizmetlerini sağlayabilmek amacıyla "[Toros Üniversitesi Engelli Öğrenci Durum Belirleme Formu](#)" kullanılmaktadır. Engelli öğrenciler tarafından doldurulan formlar engelli birim temsilcisi ile paylaşılmaktadır. Akademik birim temsilcisi tarafından ilgili öğrenciler ile görüşmeler "[Engelli Öğrenci Sorumlusu Görüşme Formu](#)" aracılığı ile yapılmakta ve tedbir alınmak üzere Engelli Öğrenci Birimine aktarılmaktadır. 2023 yılında örnek formlar (B.3.4-1) ve görüşme tutanağı (B.3.4-2) kanıtlarda sunulmuştur.

Her yıl Engelli Öğrenci Birimi tarafından hazırlanan rapor [Birim Yönetim Kurulu](#) tarafından değerlendirilmektedir. 2023 yılı [Engelli Birim Faaliyet Raporu](#) paydaşlara duyurulmuştur. Faaliyet raporu incelendiğinde; 2022-2023 eğitim-öğretim yılında 4 (dört) engelli öğrenci Üniversitemize kayıt yaptırmış olup, ilgili öğrencilerin bölüm bazında dağılımı ve engel türleri belirlenmiştir. İİSF deki öğrencilerin talepleri doğrultusunda her iki öğrencimizin görsel soru ve konulardan muaf tutulması, sınavlarda ek süre hakları Bölüm Başkanlığınca öğretim elemanlarına bildirilmiştir. Terminolojiye hakim okuyucu-işaretleyici gözetmen olarak Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nde görevli Psikolog görevlendirilmiştir. Vize, final ve bütünleme programları öğrencilerin taleplerini karşılayacak şekilde düzenlenmiş, programlar oluşturulurken ek süre sebebiyle yaşanabilecek çakışmalara karşı önlem alınmıştır.

Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Üniversitelerin Sorumlu Olduğu Faaliyetler kapsamında, üniversitemiz Psikoloji Bölümü öğretim elemanları tarafından Engelli Haftasında (16 Mayıs 2023) 3 ayrı seminer gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, akademik birimlerce engellilere yönelik çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenmiştir. Engelli öğrenciler yönelik akademik birim bazında yapılan uygulamalar birimlerin BİDR'lerinde detaylı olarak verilmektedir. Diğer taraftan, SP kapsamında Dezavantajlı gruplara yönelik planlanan ve gerçekleştirilen faaliyetler Toplumsal Katkı başlığı altında verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4-1 Engel Belirleme Formu.pdf](#)
- [B.3.4-2 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanağı.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizin kapalı spor salonu ile spor merkezinden başta öğrenciler olmak üzere, personel ve dış paydaşlar tarafından kullanılmakta olup ihtiyaca cevap verebilecek düzeydedir. Kültürel etkinliklerin yapılacağı alanlar ile öğrencilerin hizmetine sunulan yemekhane ve kantinler ile ilgili sayısal bilgiler kanıtlarda (B.3.5-1) verilmiştir. Üniversitemiz kapalı ve açık spor sahaları, kültür merkezi, konferans salonu, sergi salonu, yemekhane, kafeterya-kantin gibi alanlar öğrencilerimizin sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yapılmasına cevap verebilecek her türlü alt yapıya sahiptir. Mevcut konferans salonları başta olmak üzere diğer sosyal alanlar paydaşlar tarafından da kullanılmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif destek süreçleri Sağlık Kültür ve Spor Dairesi (SKSD) tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin ders dışında toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla, öğrencilerin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının kurulması, yönetimi ve faaliyetleri "[Toros Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi](#)" çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda ilgili [tüzük](#), [iş akış şemaları](#) ve [formlar](#) öğrencilere ve ilgili öğretim elemanlarına duyurulmuştur. Her bir topluluğun danışmanı bir öğretim elemanıdır. Toplulukların etkinlik planları, her bir akademik yıl içerisinde danışman öğretim üyesi/elemanı ve topluluk başkanları tarafından planlanmaktadır. Kurum içi veya kurum dışı etkinliklere SKSD tarafından destek verilmektedir.

2022-2026 SP' de "Hedef 6.8 Öğrenci topluluklarının sayısını ve faaliyetlerini artırmak" hedef olarak belirlenmiş olup bu hedefin izlenmesi amacıyla,

PG 6.8.1 Öğrenci topluluk sayısı

PG 6.8.2 Topluluklara kayıtlı öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı

PG 6.8.3 Topluluklar tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı/topluluk sayısı

PG 6.8.4 Gerçekleştirilen Topluluk Faaliyetleri harcaması/topluluk sayısı

Göstergeleri belirlenmiştir. 2023 yılı gerçekleştirme oranları SP raporunda verilmiş olup öğrenci toplulukları ve faaliyetlerin detayları [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Spor kültürünün geliştirilmesi ve benimsenmesi için çeşitli organizasyonları yapılmaktadır. Spor organizasyonlarına öğrenciler gönüllü olarak katılmaktadır. Çeşitli spor turnuvalarına katılmak üzere üniversite takımları seçmeleri yapılarak, üniversitelerarası müsabakalara öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.5-1 Kültürel Sosyal Sportif Alanlar.docx](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmelerine ilişkin uygulanan kriterler ve öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup; bu uygulamalardan elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir

Atama ve Yükseltme Kriterleri: Üniversitemizde öğretim üyeliğine atanması, yükseltilmesi ve görevlendirmesine ilişkin uygulanan kriterler üniversitemizin web sitesinde paydaşlara [duyurulmuştur](#). Benzer şekilde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yapılmakta olup paydaşlara [duyurulmuştur](#). Öğretim üyelerinin atanma kriterlerinde Ar-Ge faaliyetlerinin yanı sıra "Eğitim-Öğretim Faaliyetleri" başlığı altında " Bir dönem verilen lisansüstü ders sayısı ve bir dönem verilen lisans ve ön lisans ders sayısı" dikkate alınarak aranan puan kriterleri bulunmaktadır. Atanan Dr. Öğretim üyesi ve elemanların görev sürelerinin uzatılması ilgili kanun ve kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim yapan akademik birimlerde görev yapan öğretim elemanlarının sayısı ve öğrenci başına düşen oranlar ile ilgili sayısal bilgiler kanıtlarda (B.4.1-1) sunulmuştur.

Ders Görevlendirilmeleri:

Eğitim-Öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve [Doçentlik](#)) göz önüne bulularak [görevlendirmeler yapılmaktadır](#). Üniversite genelinde 2022-2023 yılı müfredatlarında yer alan derslerde görev yapan öğretim elemanlarının nitelikleri (B.4.1-2) kanıtlarda verilmiştir. Ders görevlendirilmelerinde kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati her yıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde haftalık ders saati ortalaması 16.62 olarak saptanmıştır. Akademik birimler bazında dağılımları [Stratejik Plan Raporunda](#) verilmiştir.

[Kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi "Toros Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Ders Ücreti Karşılığı görevlendirilmeleri ve Ders Ücreti Ödeme Esasları" çerçevesinde](#) gerçekleştirilmekte olup; dışarıdan ders vermek isteyen akademik personel için aranan niteliklere ve verilmesi istenen derslere ilişkin duyurular ilgili birimlerin veya üniversite ana web sayfasında yapılmaktadır ([Örnek: SBF ilan duyurusu](#)). Yapılan başvurular, akademik birim tarafından oluşturulan komisyon marifeti ile değerlendirilmekte ve ilgili kurullar tarafından görevlendirmeler yapılmakta olup İİSBF (B.4.1-3), GSTMF (B.4.1-4) örnekler kanıtlarda sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1-1 Öğretim Elemanlarının Sayıları.docx](#)
- [B.4.1-2 Ders Görevlendirmeleri.xlsx](#)
- [B.4.1-3 İİSBF_DSÜ_Görevlendirme_Komisyon_Karar.pdf](#)
- [B.4.1-4 GSTMF_DSÜ_Ders_Görevlendirme_Komisyon Kararları.docx](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performanslarını değerlendirmek amacıyla her yılın sonunda öğrencilere “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi” yapılmaktadır. Üniversite genelinde değerlendirme bir rapor (A.4.2) halinde ve detaylı anket sonuçları bölüm/program bazında alınan veriler ilgili akademik birimlerle paylaşılmaktadır. Bu kapsamda Öğretim elemanları ve ders değerlendirmeleri ilgili bölüm veya programlar tarafından değerlendirilmekte olup detaylı bilgiler akademik birimlerin BİDR’lerinde verilmektedir.

Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi süreci; eğitim-öğretim veren akademik birimler, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi TORUZEM) ve Rektörlüğe bağlı Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu amaçla yapılan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2022-2026 SP’de “Eğitim-öğretim faaliyetlerinde görev alan öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması” hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşılması amacıyla performans göstergeleri ile yapılmaktadır. Bu hedef, PG 3.7.1 Üniversite veya birimde eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında verilen eğitim sayısı ve PG 3.7.2 Üniversite veya akademik birimde eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı ile izlenmektedir. 2023 yılında belirlenen hedefler ve gerçekleşme oranları kanıtlarda (B.4.2-1) verilmiştir.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından eğitim-öğretim yılı bazında “**Eğiticilerin Eğitimi**” programı hazırlanmakta ve öğretim elemanlarının katılımları sağlanmaktadır. Koordinatörlük tarafından yapılan faaliyetler web sitesinde duyurulmakta. Yıl içerisinde yapılan faaliyetler değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler rapor halinde [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Diğer taraftan, 2022-2026 SP’de belirlenen göstergeler kapsamında akademik birimler tarafından da Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında akademik birimler tarafından da eğitimler düzenlenmektedir. Yapılan faaliyetler birimlerin BİDR’lerinde verilmektedir. 2023 yılında öğretim elemanlarının Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimine katkı sağlayacak faaliyetler Akademik birimler bazında [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması amacıyla TORUZEM bünyesinde Ders Materyali Geliştirme Birimi oluşturulmuştur. Bir ders materyallerinin hazırlanmasında öğretim elemanlarına yol göstermek üzere "Ders Materyali Hazırlama Rehberi" hazırlanmış ve [duyurulmuştur](#). Uzaktan eğitimle verilen derslerin etkin bir şekilde verilmesi amacı ile öğretim elemanlarına eğitimler verilmektedir. Bu amaçla yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler TORUZEM tarafından hazırlanan [BİDR de verilmektedir](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde öğretim üyelerine atanması, yükseltmelerine ilişkin istenen kriterler kapsamında oluşturulan [değerlendirme formunda](#), atanan öğretim üyelerin lisansüstü ve lisans veya ön lisans düzeyinde ders verme puanlanmaktadır. Benzer şekilde öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılması amacı ile Senato tarafından onaylanan “**Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**” kapsamında; her yıl doldurulması gereken [formun](#) Eğitim- Öğretim Faaliyetleri başlığında Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü verilen dersler, Öğrenciler tarafından her yıl yapılan memnuniyet anketindeki değerlendirmeler göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılmasında değerlendirilmektedir.

2021 yılı itibarıyla Uzaktan Eğitime özgün ders materyali hazırlanması amacıyla destek ve teşvik mekanizmasının geliştirilmesine yönelik planlamalar TORUZEM 2021-2026 Stratejik Planında yer almaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına açık erişime sunulacak ders materyallerinin hazırlanması ile teşvik ve destek mekanizmasından yararlanmasıyla yönelik [başvuru formu duyurulmuştur](#). Başvurusu uygun görülenler için “**Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları**”na Eğitim-Öğretim Teşvikleri başlığı altında madde eklenmiş ve bu madde kapsamında yapılacak destekler belirlenmiştir. Ancak, herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Paydaşların katılımlarıyla Üniversitemin Ar-Ge Stratejisi belirlenmiş ve [duyurulmuştur](#). Bu stratejiye uygun olarak 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmış ve plan doğrultusunda hedef ve göstergeler belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu bağlamda üniversitemin 2022-2026 dönemi Stratejik Planı’nda “**Ulusal ve Uluslararası düzeyde nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini artırmak**” amaç olarak seçilmiş ve amaca ulaşmak için hedefler belirlenmiştir. Bu hedefler;

Hedef 4.1-Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısının artırılması,

Hedef 4.2-Uluslararası düzeyde yapılan yayınların niteliğini artırmak,

Hedef 4.3-Ulusal ve Uluslararası sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve benzeri bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak,

Hedef 4.4-İşbirliği ile yapılmış yayın sayısını artırmak,

Hedef 4.5-İç ve dış destekli Ar-Ge proje sayısı ve bütçesini artırmak,

Hedef 4.6-Patent, faydalı model veya tasarım sayısının artırılması,

Hedef 4.7-Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurulan şirket veya projelerde yer alan öğretim elemanı ve öğrenci sayısının artırılması,

Hedef 4.8-Tezli Yüksek Lisans ve Doktora öğrenci sayısını artırmak,

Bu hedeflerin yıllık olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi için 27 Performans göstergesi belirlenmiştir. Her yıl SP değerlendirme raporları ile hedefler ulaşılan veya ulaşılmayan hedefler ile ilgili eylem planları ilgili akademik birimler tarafından yapılmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Stratejik Planların yanında her bir akademik birim bazında paydaşlara duyurulan araştırma stratejisi ve politikalarının gerçekleşmesinde yapılacak faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması amacı ile iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan Danışma Kurulu'nda Ar-Ge ile ilgili faaliyetlerin değerlendirilmesi ve eylem planları oluşturulmuştur. Danışma Kurulu raporları paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Üniversitemizde Ar-Ge süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri incelendiğinde; Fakülte, Enstitü, Yükseköğretim, Araştırma ve Uygulama Merkezleri araştırma faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölümler tarafından yapılan araştırmaların yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmektedir. Her yıl akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR’larda Ar-Ge bir başlığı altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversite genelinde Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması, birimler arasında koordinasyonun kurulması amacı ile Rektörlük bünyesinde “Ar-Ge Koordinatörlüğü” oluşturulmuştur. [Koordinatörlüğün çalışma usul ve esasları](#) yayınlanarak 2023 yılında yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlüğe bağlı Ar-Ge Komisyonu; her eğitim-öğretim yılında en az iki kez toplanarak, koordinatörlük tarafından yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetlerini planlama veya değerlendirme, ilgili akademik birimler veya öğretim elemanları ile öğrencilerin görüş ve önerilerini dikkate alarak araştırmacıların yetkinliklerini artırmak üzere gerekli eğitimlerin veya faaliyetlerin düzenlenmesi gibi faaliyetlerden sorumludur. Koordinatörlük yıl içerisinde yaptığı faaliyetleri bir rapor haline getirerek paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Üniversite içi kaynak kullanımı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi tarafından ilgili mevzuatlar doğrultusunda koordine edilmekte ve bu kapsamda desteklenen araştırma projeleri paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Araştırma faaliyetlerine ayrılan kurum içi kaynakların tamamı üniversitemin yıllık harcama bütçesi tarafından

karşlanmaktadır. BAP Birimine gelen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve buna bağlı sekreteryaz hizmetlerinin ilgili yasal dayanaklara uygun olarak yürütülmesi için gereken adımları açıklayan “[BAP Proje Başvuru Prosesi](#)” bulunmaktadır. Bu kaynaklardan Üniversitesinde tam zamanlı çalışan öğretim elemanları ve doktora, sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar ve lisansüstü öğrenciler yararlanabilmektedirler. Birim tarafından yürütülen tüm iş ve işlemler “[Torus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Bap\) Uygulama Esasları](#)” çerçevesinde yürütülmektedir.

Belirlenen politika ve stratejiler kapsamında üniversitede araştırma çıktılarının artırılmasına yönelik ayrılan kurum içi kaynakların tamamı üniversitenin yıllık harcama bütçesi tarafından karşılanmaktadır. Bu teşvik ve destekler “[Torus Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları](#)” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu esaslar kapsamında; bilimsel yayınlar (makale, kitap), dış kaynak projelerine başvuru (TUBİTAK, AB projeleri), Patent/faydalı model başvuruları, araştırma potansiyelini geliştirmek üzere konferans katılımı, seyahat ve kişisel motivasyonu arttırmak amacıyla ödemelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek “[Torus Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları Komisyonu, BEDEK tarafından yürütülmektedir.](#) 2023 yılında araştırmacılara yapılan destekler BEDEK Raporu [paydaşlara duyurulmuştur.](#)

Üniversitenin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmek ve önlemler almak üzere her yılın sonunda Yönetişim Kurulu oluşturulmuştur. Kurul, Rektörün başkanlığında ilgili Rektör Yardımcısı, Ar-Ge Koordinatörü, BAP Komisyon Başkanı, BEDEK Komisyon Başkanı da katılmaktadır. Kurul tarafından yapılan değerlendirme ve önlemlere ilişkin rapor kanıtlarda (A.1.1) sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulması ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlam Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesinde temel olarak iç kaynaklar kullanılmaktadır.

Üniversitemiz, Mersin ilinde faaliyet gösteren Teknokent bünyesinde öğretim üyelerinin faaliyet göstermesi, Ar-Ge merkezine sahip olan bir firma ile ortak araştırma çalışmalarını gerçekleştirmesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmesi için kütüphane imkânları ile akademik birimler bünyesinde bulunan araştırma laboratuvarları gibi araştırma kaynakları bulunmaktadır.

İç kaynaklar, BAP süreçleri kapsamında desteklenen Araştırma ve Lisansüstü tez projelerini kapsamaktadır. 2022 ve 2023 yıllarında BAP tarafından desteklenen proje sayıları ve harcamaları web sitesinde paydaşlara [duyurulmakta](#) olup kaynakların kullanımına ilişkin değerlendirme [BAP Komisyonu Raporunda](#) detaylı olarak verilmiştir.

Merkez Kütüphanede basılı ve elektronik kaynakların yanı sıra, araştırma çalışmaları için gerekli olan akademik veri tabanı vb. kaynaklara erişimi sağlanmaktadır. Araştırma kaynaklarının artırılmasına yönelik yılda en az iki kez akademik birimlerden veya personelden talepler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar artırılmaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanımı sonucu yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Merkez kütüphanede, araştırmacıların araştırmalarda başvuracakları yazılı ve abone olunan veri tabanı üyelikleri artış göstermiştir. Mevcut kaynaklar ve ulaşılabilen veri tabanı ile diğer olanaklar kütüphanenin web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır.](#)

Üniversitede; bilimsel yayınlar (makale, kitap), dış kaynak projelerine başvuru (TUBİTAK, AB projeleri), Patent/faydalı model başvuruları, araştırma potansiyelini geliştirmek üzere konferans katılımı, seyahat ve kişisel motivasyonu arttırmak amacıyla 2023 yılında 780 000 TL kaynak kullanılmakta olup bunların dağılımı BEDEK raporunda paydaşlara [duyurulmaktadır.](#)

Öğrenciler tarafından yürütülen veya İş fikri olanlar ve genç girişimciler için gerekli olan altyapı Smartlab Ön Kuluçka Merkezi ve akademik birimler tarafından yürütülmektedir. Üniversitede öğrenim gören lisans öğrencilerini akademik araştırma faaliyetlerine özendirme ve bilimsel araştırma süreçleri içerisinde yer almaya teşvik etmek amacıyla projelere [Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği \(TORLAD\)](#) desteği verilmektedir. Bu kapsamda tamamlanan ve 2022-2023 eğitim-öğretim yılında başvurusu kabul edilen TORLAD projeleri ile ilgili detaylı bilgiler kanıtlarda [TORLAD Projeleri Raporu](#)nda verilmiştir. SMARTLAB Ön Kuluçka Merkezinde yürütülen faaliyetler ve destekler [SMARTLAB Raporunda](#) verilmiştir.

Diğer taraftan araştırma için kullanılan dış kaynaklar bir önceki yıla göre artış göstermekle birlikte toplam kaynak açısından düşük düzeydedir. 2023 yılında 1 araştırma projesine TÜSEK tarafından 100 000 TL dış kaynak desteği alınmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesinde ise 5 öğrenciye 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında TÜBİTAK tarafından destek alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı programlarda yürütülen tezlî ve tezsiz yüksek lisans ile doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir. 2022-2026 SP'da "Hedef 3.3- Her eğitim-öğretim düzeyindeki programlarda öğrenci sayısını arttırmak" belirlenmiş ve bu amaçla doktora öğrenci sayısı ve Doktora Programlarındaki Öğrenci Sayısı/Lisansüstü öğrenci sayısı, ile izlenmesi planlanmıştır. Bu planlamalar çerçevesinde faaliyetler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite, çağın gereklilikleri ve ülkeye katma değer sağlayabilecek alanlarda yeni lisansüstü programlar açma konusunda çalışmalar sürdürmektedir. 2024 yılı içerisinde Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Psikoloji ve Beslenme ve Diyetetik Doktora Programı açılması için başvuru yapılması planlanmaktadır.

Enstitü bünyesinde İşletme ana bilim dalında doktora programında 2023 yılında öğrenci sayısı 12 dir. 2023 yılında İnşaat Mühendisliği programında doktora programı açılarak faaliyete geçmiştir. 2023 yılı itibarıyla mezun olan ve mevcut öğrenci sayıları kanıtlarda sunulmuştur.(C.1.3.1)

Doktora ve yüksek lisans öğrencileri için tam burslu (öğrenim ücreti muafiyeti) ve Tez proje desteği sağlanmaktadır. Mezun olan ve doktora derecesini alan nitelikli ve başarılı adaylar Üniversitede öğretim üyesi olarak işe başlatılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.3.1 Lisansüstü Öğrenci Sayıları.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda iç/dış kaynak sağlanması için proje çağrıları, proje hazırlama eğitimi gibi faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca, TÜBİTAK projelerine başvuru sayısını arttırmak ve öğretim üyelerini teşvik etmek amacıyla başvurusu açık olan projelerin duyuruları düzenli olarak öğretim elemanlarıyla e-posta yoluyla paylaşılmaktadır. Bu faaliyetler birimin sayfasında araştırmacılara [duyurulmuştur.](#)

Üniversitemiz bünyesindeki akademik birimlerde 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında toplam 174 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bunlardan 82'si doktora derecesine sahip araştırmacı olup oranı 0.47'dir. Bölümler bazında görev yapan öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, araştırmaları ve diğer bilimsel faaliyetleri bölümlerin akademik kadroları kısmında web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirmek yetkinliğini geliştirmek üzere 2023 yılı içerisinde akademik birimlerin Kalite Komisyonları tarafından "Araştırmada Odaklanma" toplantıları yapılmıştır. Toplantılarda araştırma yetkinliğinin artırılmasındaki engeller, destek ve teşvik mekanizmaları, araştırma altyapısının iyileştirilmesi amacıyla yapılacak faaliyetler irdelenmiş ve planlamalar yapılmış ve BİDR'lerde verilmiştir.

Üniversitemizde Erasmus+ gibi programlara katılım desteklenmekte ve araştırma kadrosunun bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Akademik personel, Uluslararası İşbirlikler Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen hareketlilik programlarından yararlanarak uluslararası düzeyde paydaşlarla etkileşim sağlamaktadır. Programdan faydalanan öğretim elemanı sayısı 2022 yılında 5 iken 2023 yılında ise 18 olarak gerçekleşmiştir.

Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılımları "Bilimsel Teşvik Esasları" çerçevesinde desteklenmektedir.

Toplantılardan elde edilen veriler kapsamında 2023 yılında faaliyetle gerçekleştirilmiştir. Diğer taraftan Patent ve Faydalı Model sayısını artırmak amacıyla SMARTLAB bünyesinde öğrenci, akademisyen ve sanayide yer alan önemli firmaları bir araya getirilerek projeler üretmek, buluşlar ortaya koymak üzere öğrenci ve akademik personele yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. 2023 yılında gerçekleştirilen etkinlikler kanıtlarda sunulmuştur.

Araştırmacıların Etik Kurul Kararı gerektiren araştırmalarını hızlandırmak üzere Üniversite mensubu öğretim elemanı ve öğrenciler ile Üniversite mensubu olmayan diğer araştırmacılar tarafından yürütülecek bilimsel çalışmalar için, Üniversite veya diğer kurum ve kuruluşlara yapılacak bilimsel çalışma izni başvurularında sunulacak etik kurul raporunu düzenlemek amacıyla; "[Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#)" kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. 2023 yılı Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Komisyonu Raporu kanıtlarda sunulmuştur.

Araştırma-geliştirme faaliyetleri arasında gerek iç gerekse dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri adına üniversite bünyesinde akademik birimler tarafından kariyer günleri, çalıştaylar, eğitimler, paneller, sempozyumlar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla SP kapsamında "[Hedef 4.3-Ulusal ve Uluslararası sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve benzeri bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak](#)" belirlenmiş ve faaliyetler bu kapsamda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2023 yılında bu kapsamda yapılan faaliyetler ile ilgili bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan bir diğer araştırma-geliştirme kaynağı da bilimsel çalışmaların somut çıktılarının sergilendiği bilimsel dergilerdir. Kurum bünyesinde yayınlanan [4 adet bilimsel dergi bulunmaktadır](#).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve gelişimindeki destek süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik her yılsonunda memnuniyet anketi düzenlenmektedir. Anketin Araştırma ve Geliştirme başlığı altında 4 soru sorulmakta ve "Genel olarak üniversitemizdeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin seviyesini yeterli buluyorum" şeklinde değerlendirme yapılması istenmektedir. 2022 yılında ankete katılanların % 69,5'i 3 puan ve üzerinde iken, 2023 yılında ankete katılanların % 75'90'ı 3 puan ve üzerinde olduğu saptanmıştır. Anket ile ilgili detaylı bilgiler Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporunda verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde planlamalar Değişim-Dönüşüm Stratejisi kapsamında devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toros Üniversitesi Araştırma performansının yıllık olarak izlenmesinde,

1. SCI, SCI-Expanded, SSCHI, A&HCI kapsamında taranan dergilerde Toros Üniversitesi adresli yayın sayısı, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı ve bu yayınlara yapılan atıf sayıları,
2. SCOPUS kapsamında taranan dergilerde Toros Üniversitesi adresli yayın sayısı ve uluslararası işbirliği ile yapılan yayın sayısı ve bütçe miktarı,
3. Başvurulan ve sonuçlanan patent/faydalı model ve tasarım sayısı,
4. Tamamlanan iç/Dış kaynaklı proje sayısı, öğretim üyesi başına düşen proje sayısı ve bütçesi
5. Öğretim üyesi başına yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı,
6. Uluslararası URAP, THE, QS ve ARWU sıralamaları gibi kriterleri içeren yıllık "[Stratejik Plan Gerçekleştirme](#)" ile "[Anahtar Performans Göstergeleri](#)" ile oluşturulan veriler ile izlenmektedir.

Stratejik Plan (SP): 2022-2026 dönemi SP belirlenen hedefler 27 Performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelerin bir kısmı akademik birimler tarafından yıllık olarak SPYBS'ye aracılığıyla toplanmaktadır. SP'deki PG göstergelerinin güvenilirliği sağlamak üzere SP-Veri Kaynağı oluşturulmuş ve her bir verinin detaylı olarak verilmesi sağlanmıştır. Her akademik birim yıllık olarak belirlediği hedeflere ulaşılma düzeyini içeren değerlendirmeler SP Değerlendirme Raporlarında, her yıl hazırlanan BİDR'lerinde değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Her yıl iç denetim mekanizması gereğince "Değerlendirme Takımı" aracılığı ile paydaşlara duyurulan BGBR ile belirlenen iyileştirilmesi gereken yöner bir sonraki yıl için tedbirler kapsamında faaliyetler planlanmaktadır. Böylece her akademik birim bazında 2026 yılı sonuna kadar belirlenen hedeflere ulaşılması için gerçekleştirilecek düzeyleri yıllık olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve tedbirler alınması mekanizması oluşturulmuştur. Örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded taranan dergilerdeki yayın sayısı 2022 hedefi 0.4 iken 2026 hedefi 0.7 olarak belirlenmiştir. Diğer birimler ile ilgili benzer hedefler ilgili birimlerin SP verilmektedir. Akademik birimler tarafından belirlenen 27 performans göstergesinin toplamı veya ortalaması ise Üniversite genel hedeflerini kapsamaktadır.

Anahtar Performans Göstergeleri (APG): Üniversitenin Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki alt başlıklardan birisi "B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın" olarak tanımlanmıştır. Bu başlık altında 21 adet kriter bulunmaktadır. Bu kriterler YÖKAK Performans Göstergelerini ve YÖK İzleme Kriterlerinin yanı sıra Üniversite SP performans göstergelerini içermektedir. APG kriterlerinin 16 tanesi YÖKAK ve YÖK tarafından ve 5 tanesi ise üniversitenin SPYBD veri kaynağı kullanıldığından verilerin güvenilirliği sağlanmaktadır. APG verileri yıllık olarak rapor olarak paydaşlara duyurulmaktadır.

Diğer Bilimsel Faaliyetler: Akademik personel tarafından yapılan bilimsel yayınların izlenmesi amacı ile verilerin toplanmasına yönelik Akademik Bilgi Sistemi ABİS [www.toros.edu.tr/abis](#) adresinden ulaşılabilen bir arayüz geliştirilmiştir. Bu veriler öğretim elemanlarının "[Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları](#)" çerçevesinde başvuru yaptıkları teşvik ve destekler değerlendirilmesinde ABİS'e giriş yapmaları ön koşul olarak belirlenmiştir. BEDEK tarafından be veriler teyit edildikten sonra karara bağlanmaktadır. Dolayısıyla verilerin güvenilirliği sağlanmaktadır. Böylelikle bilimsel çalışmalar günlük olarak izlenebilmekte ve ilgililer ile paylaşılmaktadır. ABİS'te verilen veriler yıllara göre son 5 yılın akademik çıktıları (Makale, Kitap, Bildiri ve Diğer yayınlar) yıllara göre değişimi izlenmektedir.

Değerlendirme: Her yılsonunda SP Değerlendirme ve Anahtar Performans Gösterge verileri Rektörün başkanlığında akademik birim yöneticilerinin de bulunduğu Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmektedir. Kalite Komisyonunda; akademik birimlerin Ar-Ge performansına katkıları, SP de gerçekleştirme oranı düşük olan göstergelerin temel nedenleri ve bir sonraki yıl alınması gereken tedbirleri içeren SP ve APG Raporları [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Yapılan değerlendirmelerde; üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerinin yükseltilmesine etki eden SCI, SSCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısının arttırılması, yapılan yayınların Q-çeyreklikte yer alan sayılarının iyileştirilmesi, Üniversite-Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın ve proje sayısının arttırılması, Öğretim üyesi başına dış destekli proje sayısı ve bütçelerinin arttırılması ve bütçelerinin arttırılması gerektiği tespit edilmiş olup çözümü için araştırma kadrosunun genişletilmesi, doktora program sayılarının arttırılması ile dış kaynaklı proje hazırlanması eğitimlerinin verilmesi, araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik iç kaynak bütçesinin arttırılması gibi önlemler alınması kararlaştırılmıştır. Söz konusu değerlendirmeler ışığında araştırma faaliyetlerinde sorumlu akademik birimler, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne gereğinin yapılması konusunda yazı yazılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik Bilgi Sistemi ABİS aracılığı ile akademik birimlerini [yıllara göre son 5 yılın akademik çıktıları \(Makale, Kitap, Bildiri ve Diğer yayınlar\) yıllara göre değişimi izlenmektedir. Performansa ilişkin veriler akademik birimlerin SP veri kaynağını oluşturmasının yanında her yıl hazırlanan BİDR kanıtlarını da oluşturmaktadır](#). ABİS arayüzünde aynı zamanda öğretim elemanı bazında yapılan bilimsel yayınların izlenmesine de imkan sağlamaktadır. Veriler hem akademik birimlerin hem de öğretim elemanlarının görünürlüğünü sağlamaktadır

Üniversite kadrolu öğretim elemanlarının akademik performanslarını ölçmek, değerlendirmek ve daha başarılı olmaya teşvik etmenin yanında üniversitenin ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltilmesi amacı ile "[Toros Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları](#)" çerçevesinde iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu esaslar kapsamında,

Her eğitim-öğretim yılı sonunda belirlenen takvim çerçevesinde öğretim elemanları tarafından [Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Formu](#) aracılığıyla bilimsel ve eğitsel faaliyetleri alınmaktadır. Formda Ar-Ge çıktıları dışında Eğitim-Öğretim başlığı altında sadece 3 kriter bulunmakla birlikte faaliyetlerin % 90'ından fazlasını Ar-Ge faaliyetlerini kapsamaktadır. Formda Bilimsel faaliyetler kapsamında 9 başlık altında 26 kriter bulunmakta ve her kriterin puan değeri yer almaktadır. Formlar öğretim elemanın görev yaptığı bölüm başkanı ve ilgili birimin dekan veya müdürü tarafından kontrolleri yapılarak değerlendirilmeler yapılmaktadır.

Akademik birimler tarafında rektörlüğe iletilen formları [Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından her bir akademik personelin başvuru puanlama tablosunda yer alan kriterler göz önünde bulundurularak puanlama yapılır. Bu puanlama tablosundan elde edilen her bir kriter esaslarda belirtilen ağırlıklar

çerçevesinde performans puanları hesaplanır. Bu performans puanları; Öğretim üyelerinin Akademik Performans Puanı; <40 ZAYIF, 40-60 ORTA ve >60 İYİ olarak değerlendirilir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları için <30 ZAYIF, 30-40 ORTA ve >40 İYİ olarak değerlendirilir. Değerlendirmeler yapıldığı her takvim yılında ZAYIF olarak değerlendirilen akademik personelin sözleşmesi süresi sonunda yenilenmez veya atamaya yetkili makamının değerlendirmesine sunulur. ORTA olarak değerlendirilen öğretim elemanı yazılı olarak uyarılır ve bir sonraki yıl ile birlikte değerlendirilerek akademik puanını İYİ yapmayan öğretim elemanlarının ise sözleşmesi süresi sonunda yenilenmez veya atamaya yetkili makamının değerlendirmesine sunulur. 2023 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Raporu" paydaşlara duyurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası belirlenmiş ve paydaşlara [duyurulmuştur](#). Bu politikalar çerçevesinde toplumsal katkı stratejilerini izleme, değerlendirme ve iyileştirme yapma üzere 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında "Toplumsal Katkı Düzeyini Artırmak" amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için belirlenen hedefler;

Hedef 5.1-Kamu kurumlarıyla birlikte sosyal sorumluk proje sayısının artırılması,

Hedef 5.2-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısının artırılması

Hedef 5.3-Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal sorumluk proje sayısının artırılması

Hedef 5.4-Hayat boyu öğrenme kapsamında sertifikalı eğitim sayısının artırılması

Bu hedeflerin izlenmesi amacıyla 8 adet performans göstergesi ile yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemizde Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri incelendiğinde;

Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar, Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından yapılan faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. Akademik birimler tarafından yapılan faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmektedir. Bu amaçla birimlerin kalite komisyonları bünyesinde Toplumsal Katkı Alt Komisyonları oluşturulmuştur. Birimler tarafından yürütülen faaliyetler, her yıl akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'larda Toplumsal Katkı bir başlık altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversite genelinde toplumsal faaliyetlerinin artırılması, birimler arasında koordinasyon kurulması amacı ile Rektörlük bünyesinde "**Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü**" oluşturulmuş ve "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Komisyonu Esasları" yayınlanarak 2024 yılında yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan Kurul, Üniversitemize bağlı birimlerinin, dış paydaşlar (kamu ve özel kurum/kuruluşlar), toplum bireyleri ve sivil toplum kuruluşları tarafından, toplum yararları için planladıkları faaliyetlerin koordinasyon kurulunca değerlendirilmesi, uygulanması, iyileştirilmesi, geliştirilmesi izlenmesi ve raporlanmasından sorumludurlar. Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan komisyon ise Koordinatörlüğe yapılan toplumsal katkı proje başvurularını "**Toros Üniversitesi Toplumsal Katkı Uygulama Esasları**" çerçevesinde desteklenmesi ve yürütülmesine iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumludur.

Diğer taraftan; Engelli Öğrenci Birimi ve Öğrenci Toplulukları da toplumsal katkı projeleri kapsamında faaliyetler yapmaktadırlar. Engelli Öğrenci Birimi ve Öğrenci topluluklarının faaliyetleri her yıl sonunda izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlandırılarak paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversitemizin değişim-dönüşüm stratejisi kapsamında 2023 yılı sonunda Sürdürülebilirlik başlığı altında 2024-2026 sürdürülebilirlik Eylem Planı hazırlanmış ve 2024 yılında yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda; enerji ve su tüketiminin azaltılması, karbon ayak izi, gibi parametrelerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla faaliyetler planlanmıştır. Bundan sonraki yıllarda bu kapsamda yapılan faaliyetler değerlendirilerek iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. Kaynaklar

Üniversite bünyesindeki tüm akademik birimlerin bünyesinde görev yapan öğretim elemanları ve öğrenciler toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde yer almaktadırlar. Genel olarak; toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmekle sorumlu eğitim-öğretim sunan akademik birimler ve Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile üniversitemizin bu amaçla kullanılabilecek olan nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar Toplumsal Katkı kaynaklarını oluşturmaktadır.

Toplumsal katkı kapsamında Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen "**Sertifika Programları**" kapsamında elde edilen mali kaynakların büyük bir kısmını merkezlerin fiziksel ve teknik altyapısının geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Diğer taraftan Kamu, Kurum ve Kuruluşlar tarafından ortaklaşa yapılan ve destek alınan destekler faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Mütevelli Heyetinin kararı ile 2021 yılından beri her yıl toplumsal katkı projelerine bütçe ayrılmaktadır. Bu kaynakların kullanılmasına yönelik iç ve dış paydaşlarının toplumsal faaliyetlerini desteklemek üzere oluşturulan destek ve teşvik mekanizmalarına kolay ulaşabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla; Toplumsal Katkı Projeleri hakkında düzenlemeler başvuru Formları üniversitemizin web sitesinde "Araştırma" menüsünde yer almaktadır. Bu sayede üniversitemizin öğrenci, akademik ve idari personellerimiz projelerine daha etkin yollarla başvurarak, bu form aracılığı ile fiziki, teknik veya mali kaynak talepleri karşılanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal Katkı Performansının izlenmesi amacıyla, 2022-2026 Dönemi SP'da "Toplumsal Katkı Düzeyini artırmak" amacı altında belirtilen hedefleri izlemek üzere performans göstergeleri ile Toplumsal Katkı Performansı izlenmektedir. SP kapsamında akademik birimler tarafından planlanan hedeflere ulaşılma her yıl hazırladıkları SP Değerlendirme Raporlarında izlenmektedir.

Akademik birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerinin yıllık olarak değerlendirilmesi hazırladıkları BİDR'lerinde değerlendirilmeler yapılmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR'lerin iç kontrol mekanizması kapsamında oluşturulan Değerlendirme Takımları tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinde PUKÖ çevriminin kapatılması amacıyla iyileştirilmeye açık yönler BGBR'lerinde belirtilmekte, böylece ilgili birimler tarafından bir sonraki yıl faaliyetlerinin gözden geçirilmesine katkı sağlanmaktadır. 2023 yılında akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'lerde toplumsal katkı kapsamında yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Diğer taraftan, öğrenci toplulukları tarafından toplumsal katkı konularını kapsamında yapılan faaliyetler SP kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Stratejik Planda yer alan göstergeler incelendiğinde kurumun toplumsal katkıya yönelik hedeflerinin % 113,8 oranında gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında performans göstergeleri ve yapılan faaliyetler kanıtlarda sunulmuştur. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Akademik birimler yapılan faaliyetler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Değerlendirme: Üniversite bazında Toplumsal Katkı kapsamında SP çerçevesinde yapılan faaliyetler ve Anahtar Performans Göstergeleri göz önünde bulundurularak akademik birimlerin ve öğrenci toplulukları tarafından yapılan faaliyetleri Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmekte ve alınması gereken eylemler sorumlu birimler ile paylaşılmaktadır. 2023 yılı Kalite Komisyonu Değerlendirme Raporu kanıtlarda sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Toros Üniversitesi bünyesinde Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, yeni politikalar ve mekanizmaların geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirme sonucunda iyileştirmeler yapma yolunda çabaları günden güne artmaktadır. Üniversitemiz, bu kapsamda iyileştirme çabalarının iç ve dış paydaşlarının katılımı ile mümkün olabileceğini inanmaktadır. 2023 yılı KİDR kapsamında Güçlü ve İyileştirmeye açık yönler aşağıda özetlenmiştir.

LİDERLİK ve KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Güçlü Yönler

Üniversitenin kurumsal yapılanmasında akademik ve idari birimlerin yanında özgün komisyon veya koordinatörlüklerin oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçlerin olması ve uygulamalar yapması ve izlenmesine yönelik değerlendirilmeler yapılmakta ve bir rapor halinde [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Üniversite ve tüm akademik birimlerin bünyelerinde iç ve dış paydaşların katılımıyla kalite odaklı komisyonların olması ve kalite güvence sistemi süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmalarının ve tanımlı süreçlerinin bulunmakta, bu mekanizmaları bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütmekte ve yürütülen uygulamalardan sonuçların alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda sistematik olarak yapılan faaliyetlerin önemli bir kısmı standartlaştırılmış ve [Genel Yıllık Takvim](#) hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur. İzleme Raporunda “Kurumun tüm kalite çalışmalarının Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonu'nda kurumsal olarak sürdürülüyor olması, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilmesi açısından olumlu bir yapılanma olduğu değerlendirilmiştir” şeklinde ifade edilmektedir.

Kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin güçlü bir liderlik ve üst yönetimin tam desteği altında gerçekleşmesi, paydaşların katılımının sağlanması amacıyla birçok mekanizma ile tanımlı süreçlerin olması, uygulamaların yapılması, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Bu durum İzleme Raporunda “Kurumda akademik birimlerin öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporlarının (BİDR) hazırlanıp, paydaşlara sunulması ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları aracılığıyla yapılan saha ziyaretleri sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporlarının (BGBR) birimler tarafından tüm paydaşlara duyurularak geri dönüşlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve gereken önlemlerin alınmaya çalışılması, Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulması ve işçesleştirilmesine anlamlı katkılar sağlayacak örnek bir uygulama olarak karşımıza çıkmaktadır” ifade edilmektedir.

Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarındaki tüm süreçlere ve karar almaları paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmek üzere Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulların diğer akranlara örnek olabilecek bir mekanizma bulunmaktadır. İzleme Raporunda bu durum “Üniversite nezdinde temsil gücü yüksek Danışma Kurullarının mevcudiyeti ve etkin çalışmalar yapmaya halen devam ettiği Takımımızın yaptığı saha ziyaretinde oldukça belirgin bir şekilde gözlemlenmiştir” denilmektedir.

Üniversitenin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak üzere tüm akademik birimlerin katılımıyla Kalite Güvence Sistemi anlayışını kapsayan ikinci dönem 2022-2026 Stratejik Planı (SP) oluşturulmuştur. SP’de amaçlar KGS’deki ana başlıkları içermektedir. Bu amaçlara ulaşılması için hedefler belirlenmiş ve YOKAK tarafından belirlenen KGS göstergelerini kapsayan performans göstergeleri saptanmıştır. Ayrıca, SP’nin çıktıları Üniversitenin tüm alanlarındaki performans göstergelerini ve anahtar göstergelerini kapsamaktadır. SP çerçevesinde aynı zamanda akademik birimlerin performans göstergeleri de izlenmekte ve değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. SP’nin ilk yılı olan 2022 yılı değerlendirmeleri tamamlanmış ve iyileştirmeler yapılması için gerekli faaliyetler planlanmıştır. Üniversite ve akademik birimler tarafından 2022 yılı sonunda SP Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmuştur. Söz konusu durum İzleme Raporunda “Kurumda karar alma süreçleri, katılımcı bir yönetim anlayışıyla, ilgili paydaşlarla işbirliğiyle Stratejik Planlarında tarif edilen şekilde sürdürülmektedir. Birimlerin belirlenen hedeflerine ne ölçüde ulaşabildiklerinin tespiti edilmesi (ölçülmesi) son derece önemli bulunmuştur. İzleme Takımımızın yaptığı değerlendirmelere göre Kurumun performans göstergelerinin izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi konusunda (yazılım- destekli) mekanizmalar oluşturduğu, ancak (yukarıda da ifade edildiği üzere) performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılabilmesi için bu mekanizmaların tam olarak uygulanamadığı gözlemlenmiştir” şeklinde ifade edilmektedir.

Üniversitede Kalite Güvence Sistemi kapsamında paydaş katılımını sağlamak üzere başta Danışma Kurulu olmak üzere birçok mekanizma bulunmaktadır. Güçlü iç paydaş olan öğrencilerden geribildirimler alınmak üzere “Öğrenci Danışmanlığı” mekanizması sistematik hale getirilmiştir. Bu durum İzleme Raporunda “İşlevsel olarak görevini yapan Öğrenci Danışmanlığı müessesesi, öğrencilerce takdirle karşılanan iyi uygulamalardandır” şeklinde belirtilmektedir. Ayrıca geribildirim almak üzere SP’de bu kapsamda birçok hedef belirlenmiş ve 2022 yılında izlenmiş ve değerlendirmeler yapılmıştır.

Akademik birimler dışında destek süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 dönemi Rektörlük İdari Birimler Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu kapsamda 2022 yılındaki faaliyetler izlenmiş ve değerlendirilerek paydaşlara duyurulmuştur. Belirlenen hedeflere ulaşılması amacıyla idari iş ve işlemlerin yürütülmesinde tüm süreçler tanımlanmış ve bu süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumlulukların belirlenmiştir.

İzleme Raporunda “Üniversitenin KGBR-2019’da gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş olan bu konuyu ele alıp, hızla çözüme kavuşturması İdarenin kalite sürecine olan inancını göstermekte olup, memnuniyetle karşılanmıştır” şeklinde belirtilmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik başta iç kalite güvencesi olmak üzere birçok mekanizma bulunmakta ve bu kapsamda yapılan uygulamalardan elde edilen sonuçlar Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde kalite kültürünün tüm akademik birimlerin geneline yayılması amacıyla 2022-2026 SP de hedefler belirlenmiş ve göstergeler saptanmış olup 2022 yılında akademik birimler bazında da çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ancak, kültürün içselleştirilerek uygulamalara yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir.

2021 yılında Kurumsal dönüşüm kapasitesinin artırılmasına yönelik eylem planı hazırlanmış olmakla birlikte başta eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesine yönelik “Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü” oluşturularak faaliyete geçmiş ve bazı uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak diğer faaliyetler planlama aşamasındadır.

Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu insan kaynakları politikası kapsamında insan kaynakları süreçleri, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere mekanizmaların olmasına karşın bu uygulamaların sistematik olarak izlenmemesi, paydaşlarla birlikte değerlendirilerek henüz iyileştirme yapılmamaktadır.

Eğitim-Öğretim yapan programların akreditasyonla ilgili planlamalar 2022-2026 Stratejik Plan’ında belirtilmiş olup 2026 yılı sonuna kadar lisans düzeyinde çok sayıda programın akreditasyonlarının tamamlanması veya hazır hale getirilmesi hedeflenmiştir. Bu bağlamda, 2022 yılında bazı programlarında özdeğerlendirme çalışmalarına başlanmış ise de tüm program/bölgülerinde özdeğerlendirme/akran değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinin başlangıç seviyesinde olması nedeniyle gelişmeye açık yönünün devam ettiği değerlendirilmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve süreçlerinin yönetimi amacıyla organizasyonel yapısını tamamlamış ve yıllık faaliyetlerini sürdürmektedir. Uluslararasılaşma performansının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP de hedefler belirlenmiş ve uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak 2022 yılında bazı hedeflere ulaşılmış ise de istenen performans alınmamıştır.

Üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin artırılmasına yönelik mezunların bilgilerin toplanmasına yönelik “Mezun Bilgi Sistemi, MBS” oluşturulmuştur. Ancak, mezunların istihdam oranları, programdan memnuniyetler veya mezun kalıştıran işverenlerden geribildirim alınmasının sürdürülmesi ve bunların iyileştirmelerde kullanılmasında zorluklar ortaya çıkmıştır. Bu amaçla 2022-2026 SP de hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. SP de bu hedeflerin gerçekleştirilmesi akademik birimler tarafından yürütülmesi planlanmıştır. 2022 yılında mezunlar konusunda izlemeler yapılmıştır. Diğer taraftan üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin kurumsal açıdan yürütülmesi amacıyla 2021 yılında Karier Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur. Ancak, planların birimler tarafından uygulamalara istenen düzeyde yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı, güncellenmesi ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler

almaktadır. Bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi "Danışma Kurulları" uygulamasından alınan sonuçlar izlenmekte de değerlendirilerek çevrim kapatılmaktadır.

Tüm programlarda tanımlanmış olan müfredatların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 SP de hedefler konulmuştur. Bu hedefler doğrultusunda zorunlu, seçmeli, uzaktan, alan dışı ders seçimi ile yenilik, girişim ve teknoloji odaklı ders sayısını çeşitlendirilmesi ile ilgili performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler eğitim-öğretim politikalarını kapsamaktadır. Bu uygulamalar programların akreditasyonu sürecine olumlu etkileri olacağı değerlendirilmektedir.

Her düzeydeki programların öğrenme çıktıları, müfredatta yer alan derslerin öğrenme çıktıları ve bu çıktıların hem program çıktıları hem de TYÇÇ ile ilişkisi, ölçme ve değerlendirme teknikleri AKTS öğrenci iş yükleri gibi işlemlerin güncellenmesi eşzamanlı olarak Bilgi paketine yansıtılmaktadır.

Programların yürütülmesinde öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmesine yönelik müfredatlarda farklı eğitim-öğretim modelleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda birçok akademik birimde lisans düzeyinde 7+1 ve 6+2 programları ile önlisans düzeyinde 3+1 eğitim modelleri sürdürülebilir bir şekilde uygulanmaktadır. Bu uygulamaların çıktıları başta anket olmak üzere birçok yöntemle izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurum İzleme Raporunda "Kurum, birçok akademik biriminin mesleki eğitim programlarında staj, mesleki uygulama ve iş yeri eğitimi (intörn) gibi derslerde yaparak-yaşayarak öğrenme ilkesini uygulamakta ve öğrencilerinin psiko-motor yetkinliklerini artırmaya çalışmaktadır. Ders uygulamaları Kurum-işyeri işbirliğiyle ciddi bir şekilde yapılmaktadır. Bazı programlarda 3+1/7+1 uygulamalarının istihdamı kolaylaştırdığı paydaşlar tarafından ifade edilmiştir. Bu durumun halen devam ettiği Kurum'un müfredatlarından ve Takımımızın yaptığı saha ziyaretinde farklı paydaşlarla yaptığı görüşmelerden anlaşılmıştır" şeklinde ifade edilmektedir.

Üniversiteye öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterlerin ve süreçlerin tüm programlarda uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetler güncellenerek paydaşlara duyurulmaktadır.

Öğrencilere sunulan akademik destek süreçlerine ilişkin akademik danışmanlık, sosyal ve kültürel faaliyetler, araştırma desteği, psikolojik ve sosyal sorunların giderilmesi, kariyer planlamalarına ilişkin mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Destek süreçlerinin iyileştirilmelerine yönelik 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2022 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversite bünyesindeki tüm alanlarda eğitim-öğretim kadrosunun ve ders görevlendirilmeleri amacıyla tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin uygulanması ve karar uzamlarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirilmeleri vb.) kullanılmaktadır. Dışarıdan ders görevlendirmeler ile ilgili kriterler belirlenmiş ve bu kapsamda sistematik bir şekilde uygulamalar yapılmaktadır. Eğitim- Öğretim kadrosunun örgün ve uzaktan eğitimdeki yetkinliklerinin artırılmasına yönelik "Eğiticilerin Eğitimi Programı" kapsamında eğitimler verilmektedir. Yetkinliklerin geliştirilmesine yönelik programların yapılması ve iyileştirmeler yapmak üzere 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiş olup uygulamalar sistematik hale getirilmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2022 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur.

Geliştirmeye Açık Yönlere

Öğrenme-Öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar bulunmakta birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalardan kısıtlı değerlendirmeler yapılmaktadır. Benzer şekilde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin "Eğiticilerin Eğitimi" gibi bazı uygulamaların olmakla birlikte sistematik bir şekilde sonuçlarının izlenme ve değerlendirilmesi konusu iyileştirmeye açık bir husustur. Bu durum İzleme raporunda da "Kurum'da ölçme ve değerlendirmeyle ilgili performansa dayalı yöntem ve tekniklerin uygulanmasının bir ilke olarak benimsenmesi için çalışmalar yapılmıştır. Ölçme ve değerlendirme kılavuzu hazırlanmıştır. Ders izlencelerinde farklı ölçme araçlarının kullanıldığı izlenmiştir. Eğiticilerin eğitimi programlarında ölçme ve değerlendirme gibi öğretim becerilerine öncelik verilmesi önemli ve yararlı adımlar olarak görülmüştür. Ancak, PUKÖ döngüsüne dayalı olarak sonuçların izlenip iyileşme çalışmalarının sistematik olarak raporlanması gerekir" şeklinde ifade edilmektedir.

Öğrencilere sunulan akademik hizmetlerden "ÇAP/Yandal programları", "Lisans Araştırmaları Destekleme Programı" gibi uygulamalara katılan öğrenci sayıları istenen düzeyde bulunmamaktadır. Bu amaçla her ne kadar 2022-2026 SP'de hedefler konulmuş ise de gerçekleştirmeler düşük düzeyde kalmıştır.

Eğitim-Öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde teşvik/ödüllendirme ile tanımlı süreçler olmakla birlikte uygulama bulunmamaktadır.

Her düzeyde öğrencilerin yükseköğretim kurumlarında daha önceden aldıkları öğrenmelerin tanınmasına yönelik tanımlı süreçler yer almakta olup bu çerçevede uygulamalar yapılmaktadır. İnfomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin sadece zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri ile ilgili tanımlama ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu dersler dışında 2022 yılında infomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin esaslar belirlenmiş ve yürürlüğe girmiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında bu esaslar çerçevesinde bazı akademik birimlerde uygulamalar başarıyla uygulanmasına karşın üniversite genelinde yaygınlaşmamıştır. Dolayısıyla yeni yapılan bu uygulamalarda çevrimler kapatılmamıştır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin başında engelli öğrenciler gelmektedir. Bu öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda üniversitemiz tarafından her türlü tedbir alınmış olup erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin fiziksel veya akademik sorunlarının çözümüne yönelik tanımlı süreçler bulunmakta olup yıl içerisinde yapılan faaliyetler raporlanılmaktadır. Ancak, bu öğrencilere sunulan özellikle akademik desteklerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çevrimler kapatılmamıştır.

ARAŞTIRMA ve KALİTE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

Üniversitenin tanımlı araştırma politikası doğrultusunda Stratejik Planda hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedef ve göstergeler her bir akademik birimler tarafından da belirlenmiştir. Akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan BİDR' larında akademik birimlerin de araştırma performansları üniversite bazında da izlenmekte ve değerlendirilmeler yapılmaktadır. Akademik birimlere yapılan saha ziyaretleri sonrasında sonuçlarının değerlendirilmesi yapılarak BGBR hazırlanmakta ve ilgililer ile paylaşılmaktadır. Bu geribildirimler sonucunda iyileştirmelerin sürdürülebilir bir şekilde yapılmasına ilişkin altyapı oluşturulmuştur.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için öz kaynakların kullanımında araştırma stratejisini kapsayacak şekilde tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kaynağın kullanılması ile ilgili veriler yıllık olarak raporlanılmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Akademik kadrolara atanma/yükseltme kriterleri ile ilgili tanımlı süreçler bulunmakta ve uygulanmaktadır. Bu durum İzleme Raporunda "Akademik kadrolara atanma ve yükseltme süreçlerinin objektif kriterler doğrultusunda açık ve şeffaf bir şekilde yürütüldüğünün İzleme Takımımızın saha ziyaretinde ve farklı paydaşlarla yaptığı görüşmelerden halen devam ettiği anlaşılmıştır. Bu bilgilerin izlenebilmesi ve geliştirilebilmesi için KİDR raporlarında kanıtlarının verilmesinin bu güçlü yönün sürdürülebilirliğinin takip edilebilmesinde katkı sağlayacağı düşünülmektedir" şeklinde ifade edilmiştir.

Yıl bazında üniversite, akademik birim ve araştırmacılar tarafından yapılan bilimsel çıktıların izlenmesine yönelik 2022-2026 SP de çok sayıda hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Üniversite genelinde araştırma performansının artırılmasına yönelik teşvik ve destek mekanizmaları tanımlanmış ve bu kapsamda uygulamalar yapılmaktadır. Uygulamalardan alınan sonuçların araştırma performansının artırılmasına yönelik alınacak kararların gerektiğinde yeni destek/teşvik mekanizmalarında kullanılması ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ile ilgili bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur.

Geliştirmeye Açık Yönlere

Üniversitenin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi genel olarak akademik birimler tarafından yapılmaktadır. Bununla birlikte uygulamalardan alınan sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirmeye ilişkin çeşitli mekanizmalar bulunsa da iyileştirmelerin istenen düzeyde olmadığı değerlendirilmektedir.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri için uygun fiziksel altyapı ve mali kaynakların kullanımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak, özellikle dış kaynak kullanımı sınırlı düzeydedir. Dolayısıyla yapılan araştırma faaliyetleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ile üniversitenin araştırma stratejisine ve performansına yeterince

yansıtılmamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri için araştırmacı kaynağının sürdürülebilir bir şekilde sağlamak amacını destekleyen doktora programları sınırlıdır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik tanımlı süreçler bulunması ve bu doğrultuda yapılmış uygulamalar bulunmaması birlikte bütüncül bir organizasyonel yapının oluşturulması ile özellikle dış kaynak kullanımını artıracak şekilde destek mekanizmalarının oluşturulmasının gerekli olduğu değerlendirilmektedir.

Üniversitenin ve akademik birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için planlamalar, hedefler ve göstergeler belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler belirlenmiştir. Ancak, belirlenen hedeflere ve göstergelere henüz istenen düzeye ulaşılmadığından yeni önlem ve iyileştirme çalışmalarının yapılmasının gerektiği değerlendirilmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

Toplumsal Katkı politika Politikası belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu politikalar kapsamında yapılacak uygulamaları izlemek ve değerlendirmek üzere 2022-2026 Stratejik Planda hedefler tanımlanmış ve bu hedeflere ulaşılmasında performans göstergeleri belirlenmiş ve 2022 yılında yapılan uygulamalardan önemli sonuçlar alınmıştır.

SP'de belirlenen hedeflere ulaşılmasında eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerin yıllık faaliyetlerini içeren BİDR hazırlanmakta, değerlendirmeler ve iyileştirmeleri içeren BGBR'leri paydaşlara duyurulmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik imkanların yanında bı amaçla geliştirilecek olan projelerin desteklenmesine yönelik tanımlı süreçleri ve mali kaynakların kullanımı ile ilgili planlar bulunmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

Toplumsal Katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünlük olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması bulunmaması birlikte yeterli düzeyde uygulamalar bulunmamaktadır.

Toplumsal Katkı performansı göstergelerinde bir önceki yıllara göre önemli artış sağlanmakla birlikte belirlenen bazı göstergeler istenen düzeyde gerçekleşmemiştir.

Toplumsal kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla diğer kamu kurum veya kuruluşları ile birlikte sınırlı sayıda sosyal sorumluluk projeleri bulunmaktadır.