

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TOROS ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Toros Üniversitesi, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan rehber çerçevesinde hazırlanmıştır. Rapor, üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması amacıyla düzenlenmiştir. Üniversitemizin 2024 yılı öz değerlendirme çalışmalarına yönelik temel bulgular aşağıda özetlenmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere iç/dış paydaşları kapsayacak şekilde bir Üniversite Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, akademik birimlerin kalite süreçlerine rehberlik etmek üzere Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurularak faaliyete geçmiştir. Ayrıca tüm Akademik Birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek amacıyla kalite odaklı Kalite Komisyonları ve Kalite alt komisyonları yer almaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan tüm kalite çalışmaları Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonunda kurumsal olarak sürdürülmekte olup, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilirlik açısından olumlu bir yapılanma teşkil edilmektedir.

Üniversite bünyesindeki tüm akademik birimler tarafından Liderlik ve Yönetim, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerini kapsayacak şekilde öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır. Hazırlanan BİDR, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları tarafından tüm birimlere gerçekleştirilen saha ziyaretleri sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR ları ile birimlerin faaliyetlerinin iyileştirmeye açık yönlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler olarak güçlü yönleri sağlamakla birlikte, birimlerde kalite güvence sisteminin oluşturulması, kalite kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesine katkı sağlanacak nitelikte olup örnek bir uygulama olduğu değerlendirilmektedir. Üniversitemizin KİDR'in oluşturulmasında Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR katkı sağlamaktadırlar.

Üniversitemizin Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik Kalite, Uluslararasılaştırma, Eğitim-öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında strateji ve politikalar bulunmakta ve bu çerçevede birçok planlama ve uygulama bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç/dış paydaşların katılımları ile faaliyet/uygulamaların sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik özgün mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların başında Üniversite, her akademik birim ve bölüm/program bazında oluşturulan ve iç/dış paydaşları kapsayan Danışma Kurulları tarafından yapılan değerlendirmeler Danışma Kurul Raporları ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve politikaları çerçevesinde tüm faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Üniversite SP yanı sıra tüm eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin de 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Hazırlanan tüm SP'ler Kalite Güvence Sistemi başlık, ölçüt ve alt ölçütleri göz önünde bulundurularak tasarlanmış ve 2022 yılında uygulamaya geçirilmiştir. Üniversite ve akademik birimlerin SP verileri her yılsonunda değerlendirilerek belirlenen amaçların ve hedeflere ulaşılmasının ölçülmesi amacı ile her bir performans göstergeleri ölçülerek, % gerçekleştirme düzeyleri değerlendirilmekte ve hazırlanan raporlar paydaşlara duyurulmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere; Rektörlük İdari birimler tarafından yapılan faaliyetleri değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla 2022-2026 SP döneminde "Yönetim ve Destek Süreçlerin İyileştirilmesi" amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için 12 hedef saptanmıştır. Üniversitemin yönetim ve idari destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Sistemi oluşturulmuştur. Bu kapsamda destek süreçlerinin yürütülmesinde Kalite El Kitabı çerçevesinde görev tanımları, prosedürler, formlar ve iş akış şemalarının oluşturulmuştur. Başta öğrenci işleri, insan kaynakları ile mal/hizmetlerin tedariki sağlanması, bu süreçlerde kamuoyuna hesap verilebilirlik ve alanındaki faaliyetlerin güvence altına alınmasına yönelik birçok uygulama bulunmaktadır. Ayrıca Meslek Yüksekokulunda Kalite Yönetim Sistemi'nin güncel versiyonu TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır. Diğer akademik birimlerde görev tanımları ve formlar oluşturulmuş iç paydaş tarafından etkin bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.

Eğitim-Öğretim politikaları çerçevesinde; programların tasarımı ve güncellenmesi, eğitim-öğretim ortam ve kaynakları, öğrencilere sunulan hizmetler, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılması, öğrenci odaklı öğrenme ve öğrenme kaynakları ile informal öğrenmelerin tanınması gibi konularda çok sayıda uygulama bulunmakta ve iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim kapsamındaki faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversite ve akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Stratejik Plan ile tüm veriler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki her seviyedeki programların akredite edilmesi amacı ile SP çerçevesinde hedefler belirlenmiş olup 2022 yılında bazı eğitim-öğretim programlarında Öz değerlendirme süreci tamamlanmış ve Akran Değerlendirme programı 2023 yılında başlatılmıştır. Öz değerlendirme ve Akran değerlendirme programlarının tüm eğitim-öğretim programlarında uygulanması ile 2026 yılına kadar tamamlanması hedeflenmektedir.

Ar-Ge ve Toplumsal Katkı strateji ve politikaları çerçevesinde üniversite genelinde yapılan tüm faaliyetler 2022-2026 Stratejik Plan kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda kaynakların kullanılması, araştırıcı yetkinliğinin artırılması ile destek ve teşvik mekanizmaları ile Ar-Ge/Toplumsal katkı performansının artırılmasına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2021 yılında Kurumsal Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu(KGBR) yayınlanmıştır. 2022 yılında "İzleme Programına" dahil edilmiş olup Eylül ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımı tarafından hazırlanan rapor, YÖKAK ve üniversitemizin resmi web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. 2023 yılında ise Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil edilmiş ve Aralık ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme sonrasında Üniversitemiz, 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı sürecini başarı ile tamamlayarak 2 yıllık (22.04.2024-31.07.2026) Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Bu süreç sonunda YÖKAK tarafından iletilen geri bildirim raporu (KAR), kapsamında hazırlanan iyileştirme eylem planına uygun 2024-2025 yıllarını kapsayacak şekilde planlama ve uygulamalar yapılmaktadır. Toros Üniversitesi'nin amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere; Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde bir yol haritası benimsenmiş olup kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalitenin içselleştirilmesine, üniversite genelinde iç kalite güvence sisteminin oluşturulmasına, iç ve dış paydaşlar ile tüm faaliyet alanlarındaki uygulamaların sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çabaları devam etmektedir.

Toros Üniversitesi, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan rehber çerçevesinde hazırlanmıştır. Rapor, üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasını amaçlamaktadır. Üniversitemizin 2024 yılı öz değerlendirme çalışmalarına yönelik temel bulgular aşağıda özetlenmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere iç/dış paydaşları kapsayacak şekilde bir Üniversite Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, akademik birimlerin kalite süreçlerine rehberlik etmek üzere Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurularak faaliyete geçmiştir. Ayrıca tüm Akademik Birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek amacıyla kalite odaklı Kalite Komisyonları ve Kalite alt komisyonları yer almaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan tüm kalite çalışmaları Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonunda kurumsal olarak sürdürmekte olup, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilirlik açısından olumlu bir yapılanma olduğu değerlendirilmektedir.

Üniversite bünyesindeki tüm akademik birimler Liderlik ve Yönetim, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerini kapsayacak şekilde öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları tarafından tüm birimlere saha ziyaretleri gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR ları ile birimlerin faaliyetlerinin iyileştirmeye açık yönlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler olarak güçlü yönleri sağlamakla birlikte, birimlerde kalite güvence sisteminin oluşturulması, kalite kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesine katkı sağlanacak nitelikte olup örnek bir uygulama olduğu değerlendirilmektedir. Üniversitemizin KİDR'in oluşturulmasında Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve BGBR katkı sağlamaktadırlar.

Üniversitemizin Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik Kalite, Uluslararasılaştırma, Eğitim-öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında strateji ve politikalar bulunmakta ve bu çerçevede birçok planlama ve uygulama bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç/dış paydaşların katılımları ile faaliyet/uygulamaların sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik özgün mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların başında Üniversite, her akademik birim ve bölüm/program bazında oluşturulan ve iç/dış paydaşları kapsayan Danışma Kurulları oluşturulmuş, yapılan değerlendirmeler Danışma Kurul Raporları ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve politikaları çerçevesinde tüm faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Üniversite SP yanı sıra tüm eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin de 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı (SP) hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Hazırlanan tüm SP'ler Kalite Güvence Sistemi başlık, ölçüt ve alt ölçütleri göz önünde bulundurularak tasarlanmış ve 2022 yılında uygulamaya geçirilmiştir. Üniversite ve akademik birimlerin SP verileri her yılsonunda değerlendirilerek belirlenen amaçların ve hedeflere ulaşılmasının ölçülmesi amacı ile her bir performans göstergesi ölçülerek, % gerçekleştirme düzeyleri değerlendirilmekte ve hazırlanan Raporlar paydaşlara duyurulmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere; Rektörlük İdari birimler tarafından yapılan faaliyetleri değerlendirmek ve iyileştirmek

amacıyla 2022-2026 SP döneminde “Yönetim ve Destek Süreçlerin İyileştirilmesi” amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için 12 hedef saptanmıştır. Üniversitemin yönetim ve idari destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Sistemi Oluşturulmuştur. Bu kapsamda destek süreçlerinin yürütülmesinde Kalite El Kitabı çerçevesinde görev tanımları, prosesler, formlar ve iş akış şemalarının oluşturulmasıyla başta öğrenci işleri, insan kaynakları ile mal/hizmetlerin tedariki sağlanması ve kamuoyunu hesap verilebilirlik alanındaki faaliyetlerin güvence altına alınmasına yönelik birçok uygulama bulunmaktadır. Ayrıca Meslek Yüksekokulunda Kalite Yönetim Sistemi'nin güncel versiyonu TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır. Diğer akademik birimlerde görev tanımları, ve formlar oluşturulmuş iç paydaşlar tarafından etkin bir şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim politikaları çerçevesinde; programların tasarımı ve güncellenmesi, eğitim-öğretim ortam ve kaynakları, öğrencilere sunulan hizmetler, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılması, öğrenci odaklı öğrenme ve öğrenme kaynakları ile informal öğrenmelerin tanınması gibi konularda çok sayıda uygulama bulunmakta ve iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim kapsamındaki faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversite ve akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Stratejik Plan ile tüm veriler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki her seviyedeki programların akredite edilmesi amacı ile SP çerçevesinde hedefler belirlenmiş olup 2022 yılında bazı eğitim-öğretim programlarında Öz değerlendirme süreci tamamlanmış olup Akran Değerlendirme programı 2023 yılında başlatılmıştır. Öz değerlendirme ve Akran değerlendirme programlarının tüm eğitim-öğretim programlarında uygulanması ile 2026 yılına kadar tamamlanması hedeflenmektedir.

Ar-Ge ve Toplumsal Katkı strateji ve politikaları çerçevesinde üniversite genelinde yapılan tüm faaliyetler 2022-2026 Stratejik Plan kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda kaynakların kullanılması, araştırmacı yetkinliğinin artırılması ile destek ve teşvik mekanizmaları ile Ar-Ge/Toplumsal katkı performansının artırılmasına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2021 yılında Kurumsal Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu(KGBR) yayınlanmıştır. 2022 yılında “İzleme Programına” dahil edilmiş olup Eylül ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımı tarafından hazırlanan rapor, YÖKAK ve üniversitemizin resmi web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. 2023 yılında ise Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil edilmiş ve Aralık ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme sonrasında Üniversitemiz, 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı sürecini başarı ile tamamlayarak 2 yıllık (22.04.2024-31.07.2026) Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Bu süreç sonunda YÖKAK tarafından iletilen geri bildirim raporu (KAR), kapsamında iyileştirme eylem planı hazırlanmış ve 2024-2025 yıllarını kapsayacak şekilde planlama ve uygulamalar yapılmaktadır. Toros Üniversitesi'nin amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere; Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde bir yol haritası benimsenmiş olup kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalitenin içselleştirilmesine, üniversite genelinde iç kalite güvence sisteminin oluşturulmasına, iç ve dış paydaşlar ile tüm faaliyet alanlarındaki uygulamaların sistematik olarak izlenmesi, değerlendirmesi ve iyileştirilmesine yönelik çabaları devam etmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ömer ARIÖZ

Rektör (Kalite Komisyonu Başkanı)

İş: 0324 325 33 00 E-posta: omer.arioz@toros.edu.tr

Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR Kalite koordinatörü

İş: 0 324 3253300

E-posta: yuksel.ozdemir@toros.edu.tr

Toros Üniversitesi Kısa Tarihiçe

Toros Üniversitesi, 23.06.2009 tarihli ve 5913 sayılı kanunun 7 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazetede yayınlanması ile kurulmuştur. Toros Üniversitesinin Kurucu Kalite, Mersin Eğitim Vakfı (MEV) dir. Yarım asırlık Mersin Eğitim Vakfı'nın ve Toros Okulları'nın köklü eğitim geleneğinin yükseköğretime uzantısı olan Toros Üniversitesi, güçlü akademik kadrosu ve eğitim-öğretim programlarıyla geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite olma yolunda hedefine hızlı adımlarla yürümektedir. Mevcut durumda; 4 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu bünyesinde 1991 Lisans, 1789 Ön Lisans ve 215 lisansüstü öğrenci olmak üzere toplam 4000 öğrenci, 82'si öğretim üyesi olmak üzere toplam 170 akademik personel ve 137 idari personel olarak toplam 307 Kadrolu personel ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde 5 Araştırma ve Uygulama Merkezi faaliyet göstermektedir.

Kuruluş kanununda kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi'nin adı 14.03.2016 tarihinde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi değiştirilmiştir. Fakülte bünyesinde; 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Mimarlık, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerine ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Peyzaj Mimarlığı Bölümünün adı 2013 yılında Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü olarak değiştirilmiş ve 2014-2015 yılında bölüm öğrenci almış ancak 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Aynı şekilde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Şehir Bölge ve Planlama Bölümü öğrenci almış ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2021 yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü açılmış, 2021-2022 eğitim- öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyetine başlamıştır. Halihazırda Fakültemiz bünyesinde “Mimarlık”, “İç Mimarlık”, “Gastronomi ve Mutfak Sanatları” bölümlerinde lisans düzeyinde Eğitim-Öğretime devam edilmektedir.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde; Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümü 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümü, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ise Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Yazılım Mühendisliği Bölümü birleştirilerek Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümü kurulmuş olup öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2020 yılında Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümünün adı Yazılım Mühendisliği olarak değiştirilmiş ve bu adla 2020-2021 eğitim-öğretim yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmüştür.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2011-2012 Eğitim- Öğretim yılında Psikoloji, İşletme ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine ilk kez öğrenci alınmıştır. Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümünün Yabancı Diller Yüksekokulundan aktarılması ve Psikoloji Bölümünde İngilizce programı açılması ile 5 programda eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 11.04.2018 tarihli kararı ile İktisat (%100 İngilizce) Bölümünün adı Uluslararası Finans (%100 İngilizce) olarak değişmiş, bu bölümümüzün ismi 2020 yılında Yükseköğretim Kurulunca “Uluslararası Finans ve Bankacılık” olarak değiştirilmiştir. 2021-2022 Eğitim-öğretim yılında Psikoloji bölümüne bağlı % 100 İngilizce ve Türkçe olarak eğitim-öğretim veren programlarda eğitim-öğretime başlanılmıştır.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Kurumları Yönetimi Bölümüne ilk kez öğrenci alınmış, 2015 yılında bölümünü adı Sağlık Yönetimi olarak değiştirilmiş ve 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında bölüm bu adla ilk kez öğrenci almıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ise Beslenme ve Diyetetik Bölümlerine ilk kez öğrenci olarak eğitim- öğretime başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüş ve aynı öğretim yılında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümüne ilk kez öğrenci olarak bünyesindeki bölüm sayısını 4'e yükseltmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümü ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Ayrıca Rektörlük bünyesindeki Hazırlık okulu, Yüksekokula aktarılmış olup Yabancı Diller Bölümü açılarak Hazırlık Eğitimi vermektedir. 2024 yılında YÖK'ün kararı ile Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümü İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesine aktarılmıştır.

2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsünü aynı çatı altında toplanarak “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. 2022-2023 Eğitim-öğretim yılında Beslenme ve Diyetetik ile Uygulamalı Dil Bilimi Tezli programları eğitim-öğretime başlamıştır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında ise Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon programında yüksek lisans, İnşaat Mühendisliği programında ise doktora programları faaliyete geçmiştir.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Teknolojisi, Çocuk Gelişimi, Grafik Tasarımı, İnşaat Teknolojisi ve Lojistik Programlarına 2012-2013 Eğitim- Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Bilgisayar Teknolojisi Programına 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Turizm ve İşletmecilik Programına 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamış ancak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında, Adalet, Ağız ve Diş Sağlığı, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programları ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2015-2016 Eğitim- Öğretim yılında Aşçılık, Diyaliz, Fizyoterapi ile İlk ve Acil Yardım programlarına ilk kez öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Bilgisayar Güvenliği, Mekatronik, Gıda Teknolojisi ve Biyomedikal Teknolojisi programlarına ilk kez öğrenci alınarak faaliyete geçmiştir.

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bazı programlar yeni kurulan yüksekokula aktarılmıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 11 program (Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Diyaliz, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Optisyenlik, Fizyoterapi, Ağız ve Diş Sağlığı, Çocuk Gelişimi, Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programları) ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde ise 9 program ile hali hazırda eğitime devam edilmektedir.

Toros Üniversitesinin Fiziksel Yapılanması: Üniversitenin İdari Birimler ile Eğitim-Öğretim yapılan şehir merkezinde 5 kampüsü bulunmaktadır. Bunlar,

Bahçelievler Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan Bahçelievler Kampüsü'nde Rektörlük, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Kültür Merkezi bulunmaktadır.

45 Evler Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 45 Evler Kampüsü'nde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Merkez Kütüphane, Dış İlişkiler Ofisi ile Bilgi İşlem ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı yer almaktadır.

Uray Kampüsü: Şehir merkezinde tarihi mekânların bulunduğu Uray Caddesinde yer alan Uray Kampüsünde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bulunmaktadır.

Mezitli Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan Mezitli Kampüsü'nde Mühendislik Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu yer almaktadır.

50. Yıl Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 50. Yıl Kampüsünde tüm öğrenci ve personelin yararlandığı Kapalı Spor Kompleksi, Seyirci Kapalı Spor Salonu ile açık spor alanları yer almaktadır.

Misyonu

Toros Üniversitesi'nin misyonu “Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ile topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunmak”tır. Bu misyonu çerçevesinde öğrencilerini öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; yerel ve küresel sorunlara duyarlı kılmayı; uluslararası standartları sağlamayı ve bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunmayı ve çağdaş ve evrensel değerlerin ve etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Vizyonu: Modern teknoloji ile donatılmış fiziksel alt yapıları ve güçlü akademik kadrosuna sahip Toros Üniversitesi, “Geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite” vizyonu ile öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; bölgesel ve küresel sorunlara duyarlı uluslararası düzeyde bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunan, çağdaş ve evrensel değerler ile etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim-

Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri Toros Üniversitesine bağlı Akademik Birimler aşağıda sunulmuştur. Bu birimler bünyesinde eğitim- öğretim sunan bölüm/programlar, öğrenim süren öğretim dili ve diğer açıklamalar kuruma ait belgelerde verilmiştir.

Fakülteler

Mühendislik Fakültesi

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi

Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Yüksekokullar

Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Enstitüler

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Araştırma ve Uygulama Faaliyetinin Yürütüldüğü Aktif Birimler

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yenilenebilir Enerji Teknolojileri Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Dil Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Toros Üniversitesi Organizasyon Şeması

Toros Üniversitesi, Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulan bir Vakıf Üniversitesi olup üst organ Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyet Başkanı aynı zamanda Üniversitenin İta amiridir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler ile idari birimler (Genel Sekreterlik ve bağlı birimler, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları) bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı Kalite Komisyonu, Üniversite Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonlar (Yayın Komisyonu, Bilimsel Araştırmalar Komisyonu, Bilimsel Yayınları Destek ve Teşvik Komisyonu, Akademik Performans Komisyonu, Bilimsel Etik Komisyonu) bulunmaktadır. Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ile bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetim, akademik ve idari yapılanması; 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilat Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” ve “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği” uyarınca belirlenmiş olup, bahse konu çerçeve yönetmelikler kapsamında düzenlenen kurum mevzuatı uyarınca işleyişine devam etmektedir. Üniversitemizin kuruluş amaçlarını, temel işleyiş ve gelişimini yönlendiren operasyonel süreçlerin yönetimi; Üniversiteye bağlı akademik birimlerin ilgili kurulları ve idari destek birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğe bağlı olarak çeşitli konularda faaliyet gösteren komisyon/kurullar/Koordinatörlükler bulunmakta olup bunların faaliyetleri aşağıda detaylı olarak verilmiştir. Üniversitenin güncel akademik ve idari yapılanması kanıtlarda sunulmuştur[1_OD3]. Yıllara göre akademik yapılanmada değişiklikler incelendiğinde; 2020 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitüleri kapatılarak tek çatı altında Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne dönüştürülmüştür. Rektörlüğe bağlı Dil Araştırmaları, Uzaktan Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezleri yeni açılarak faaliyetlerine başlamıştır. 2021 yılında bağlı olduğu program ve öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak Meslek Yüksekokulu bünyesindeki sağlık 11 sağlık programının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Sağlık Hizmetleri

Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup faaliyete geçmiştir. Üniversitemizin üst yönetim organları; Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Bu organlar yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında rol almaktadır. Bu organların yanı sıra yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarını desteklemek üzere oluşturulan komisyonlar, kurullar ve koordinatörlükler karar verme süreçlerine katkı sunmaktadır. Akademik birimlerin dışında organizasyonu yapısında yer alan kurullar veya komisyonlar aşağıda verilmiştir.

Mütevelli Heyet: Üniversitemizin en üst organı olan Mütevelli Heyet olup üyeleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı, idari ve mali süreçlerde yetkisini daha güçlü kullanırken, özellikle akademik konularda yeni bölüm ve program açma, kontenjan vb. yetkilerini ve tavsiye kararlarını Senato ve Yönetim Kurulu'yla paylaşmaktadır. 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Mütevelli Heyeti Kurucu ve Onursal Başkanının geçmişten günümüze uzanan süreçte kurumun faaliyetlerine önem verme konusundaki kararlılığı ve buna bağlı olarak yürüttüğü çalışmaları ve azminin kurum paydaşları tarafından benimsenmiş olması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurul ve Komisyonlar: Rektörlüğe bağlı olarak eğitim- öğretim, araştırma, topluma hizmet ve idari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile Komisyon ve Kurullar oluşturulmuştur. Her yıl Komisyon ve Kurullar tarafından yapılan faaliyetler değerlendirilmekte olup hazırlanan raporlar paydaşlara duyurulmaktadır. 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Üniversitemizin kurumsal yapılanmasında akademik ve idari birimlerin yanında özgün komisyon veya koordinatörlüklerin oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçlerin olması, uygulamalar yapılması. Söz konusu komisyonların her yıl yapmış oldukları faaliyetleri değerlendirdikleri raporlar hazırlamaları ve paydaşlarıyla paylaşmaları" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

- Üniversite Danışma Kurulu:** Dış paydaşlarımızı da üniversitedeki süreçlerimize dahil etmek ve kararlara katılımını sağlamak üzere üniversite ve akademik birimler ve bu birimlere bağlı bölüm/program Danışma Kurulları bulunmaktadır. Kurullar, başta yeni akademik birimlere bağlı bölüm/programların açılması, mevcut bölüm/programlardaki müfredatların oluşturulması ve güncellenmesi, bölgenin kalkınmasında yer alacak olan üniversite-sanayi işbirliği, Ar-Ge Faaliyetleri ve Toplumsal Katkı gibi konularda Üniversite Senatosu ve ilgili akademik birimlerin Yönetimine tavsiye kararları alan kuruldur. Üniversite Danışma Kurulu ve her akademik birim danışma kurulu ile akademik birimlere bağlı bölüm/program danışma kurulları ilgili esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm Danışma Kurullarında iç ve dış paydaşlar bulunmaktadır. Her yıl sonunda akademik birim Danışma Kurulu Raporları hazırlanmakta ve Üniversite Danışma Kurulunda görüşülerek değerlendirilmekte ve bir sonraki yılın eylem planları hazırlanmaktadır. Eylem planları doğrultusunda Üniversite rektörlüğü ve akademik birimler tarafından alınan kararlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Danışma Kurulu Raporu tüm paydaşlara [üniversite web sitesinde duyurulmaktadır](#). 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Üniversite Danışma Kurulu yanı sıra UYGAR'lar da dahil olmak üzere tüm akademik birimler düzeyinde iç ve dış paydaşları içeren danışma kurullarının bulunması, bu kurullarla periyodik toplantılar yapılması ve raporlanarak kamuoyuyla paylaşılması, paydaşlardan gelen önerilerin ivedilikle süreçlere yansıtılması ve Dış paydaşların Üniversite ile güçlü ve etkin bağlarının olması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.
- Bilimsel Yayınları Teşvik Komisyonu (BEDEK) :** Eğitim-Öğretim kadrosunun bilimsel faaliyetleri geliştirmeleri ve sürdürmeleri "Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları" çerçevesinde yürütülmektedir. BEDEK bu esaslar çerçevesinde faaliyet gösteren bir komisyondur. Komisyon usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Komisyon yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak paydaşlara duyurmaktadır. Öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda bilimsel faaliyetleri artırmak amacıyla ilgili esaslarla sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. 2024 yılı [Değerlendirme Raporu](#) paydaşlara duyurulmuştur.
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu:** Bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken etik kurallarını ve Toros Üniversitesi'nde oluşturulacak bilimsel araştırma ve yayın etiği kurullarının görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2024 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Komisyon Raporu" paydaşlara [duyurulmuştur](#).
- Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu:** Her yıl öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitimsel faaliyetlerini değerlendiren ve rektörlüğe ileten bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Akademik personelin, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmakta ve alınan kararlar çerçevesinde atama/yükseltme veya sözleşmelerin yenilenmesi işlemlerinde yönetime tavsiye kararları almaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları çerçevesinde [Yönerge](#) oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2024 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "Komisyon Raporu" paydaşlara duyurulmaktadır.
- Bilimsel Proje Araştırmaları Komisyonu:** Araştırma proje başvurularını değerlendiren ve izleyen bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının ar-ge faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesine yönelik faaliyetler yapmaktadır. Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları "[Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları](#)" çerçevesinde oluşturulmuş ve üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır. Komisyon tarafından 2024 yılında yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler içeren "[Komisyon Raporu](#)" paydaşlara duyurulmaktadır.
- Yayın Komisyonu:** 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasına göre düzenlenen "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" çerçevesinde, Toros Üniversitesi tarafından yapılacak ve öncelikle ders aracı olarak kullanılacak olan yayınlara (ders kitabı, yardımcı ders kitabı, çeviri ders kitabı, ders notu ve diğer yayınlar) içerik ve biçim bakımından bir standart getirilmesi ve basımı ile ilgili esasları düzenlemek amacıyla "[Toros Üniversitesi Yayın Yönergesi](#)" oluşturulmuş ve paydaşlara duyurulmuştur. Komisyonun 2024 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Rektörlüğe bağlı komisyon faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik işlemler etkin bir şekilde yürütülmesine ilişkin yönetim şeması kanıtlarda verilmiştir[2_OD3]. Rektörlüğe bağlı olarak kurulan komisyonlar tarafından yürütülen süreçlerin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik eylem planlarının oluşturulması kapsamında her yılın sonunda hazırlanan rapor Komisyonların yetkili kurulları tarafından görüşülerek raporlandırılmaktadır. Bu raporlar, Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilerek alınması gereken tedbirler ve iyileştirme alanları ilgili birimler tarafından yapılması için geribildirim verilmektedir. 2024 yılı Üniversite Yönetim Kurulu Kararları ve ilgili yazılı kanıtlarda[3_OD4]. sunulmuştur.

Koordinatörlükler: Üniversite Kalite Komisyonu ve Akademik Birim Kalite Komisyonları yanı sıra Kalite Güvence Sisteminin etkin ve bütüncül bir yönetim modelini oluşturmak amacıyla oluşturulan birimler aşağıda özetlenmiştir.

- Kalite Koordinatörlüğü:** Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yürütülen faaliyetlerin organizasyonu, akademik birimlerde kalite çalışmalarının koordinasyonu, üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması, iç kontrol mekanizmalarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması ve yürütülmesi, YÖKAK kapsamındaki tüm faaliyetlerin yürütülmesi ve üniversite adına KİDR hazırlanması, Stratejik Plan ve Anahtar Performans Gösterge verilerin toplanması ve izlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir.
- Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü:** Üniversite bazında eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması konularında faaliyet göstermektedir. Koordinatörlüğe bağlı komisyon üniversite senatosunda alınması gereken eğitim-öğretim ile ilgili kararları değerlendirip önerilerde bulunmaktadır. Koordinatörlüğün 2024 yılı Faaliyet Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).
- Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü:** Toros Üniversitesi bünyesinde hem öğretim elemanları hem de öğrencilerin öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla eğitimcilerin eğitimi başta olmak üzere öğrencilerin öğrenme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. Koordinatörlük tarafından yapılan faaliyetleri yürütmektedir. 2024 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).
- Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü:** Toros Üniversitesi bünyesinde Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) ve İnovasyon süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla araştırmacıların araştırma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmektedir. 2024 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).
- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü:** Üniversite bünyesindeki tüm birimler tarafından gerçekleştirilen mevcut toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonu, akademik birimlerin potansiyelin daha etkin kullanılması, araştırma-geliştirme, sosyal, kültürel, sanatsal vb. alanlarda kamu/özel kurum ve kuruluşlar, toplum bireyleri ve iç paydaşlarla işbirliği içinde toplumsal katkı sağlayacak faaliyetler planlamak, uygulamak, izlemek, iyileştirmek ve raporlamak görevlerini yürütmektedir. 2024 yılı Değerlendirme Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Rektörlüğe bağlı koordinatörlükler faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin yönetim şeması kanıtlarda verilmiştir[4_OD3]. Koordinatörlükler tarafından yürütülen süreçlerin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik eylem planlarının oluşturulması kapsamında her yılın sonunda "[Üniversite Kalite Komisyonu](#)" toplantısı yapılmakta ve raporlandırılmaktadır. Rapordan elde edilen sonuçlar ilgili birimlere yönelik tedbirler almak üzere yazılı olarak iletilmektedir[5_OD4].

Uygulama ve Araştırma Merkezleri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim veren akademik birimler ile Araştırma ve Uygulama Merkezi, her yıl Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlamaktadırlar. Rapor, iç değerlendirme takımları tarafından değerlendirilmekte ve Birim Geribildirim Raporu(BGBR) hazırlanarak birime iletilmektedir. Birimler bir sonraki yıllarda iyileştirmeye açık yönlerin giderilmesi hususunda gerekli tedbirler almaktadırlar. Ayrıca, Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacı ile "Toros Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve bu kapsamda yapılacak iş ve işlemler bir yönerge ile belirlenmiştir[6_OD3]. 2024 yılında aktif olmayan Kentleşme ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi ilgili kurulun önerisi ve senatonun teklifi ile YÖK tarafından kapatılmıştır[7_OD3]. Aynı kurul tarafından aktif olarak faaliyetlerini sürdüren Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin 2024 yılı faaliyetleri değerlendirme kararı kanıtlarda verilmiştir [8_OD4].

Kalite Yönetim Birimi: Rektörlüğe bağlı İdari birimler tarafından yürütülmekte olan iş, eylem ve süreçleri ile ilgili olarak görev, yetki ve sorumluluklar, prosedürler, prosedürler

ve iş akışları ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla "Kalite Yönetim Sistemi Birimi KYS" oluşturulmuş ve faaliyetler kapsamında yürütülmektedir. Bu amaçla Senato tarafından onaylanan "Kalite Yönetim Sistemi Uygulama Yönergesi" 2024 yılında yürürlüğe girmiştir [9_OD3]. Her yılın sonunda Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Daire Başkanları ve diğer idari birimler temsilcileri, Kalite Yönetim Kurulu ile Kalite Temsilcisinin oluşturduğu toplantıda değerlendirme ve iyileştirme faaliyetleri gözden geçirilerek raporlandırılması planlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [8](4)A.1.1-Merkezin değerlendirilmesi İzleme Komisyonu kararı.pdf
- [9](2)A.1.1-Kalite Yönetim Sist. Uyg. Yön..pdf
- [1](3)A.1.1-Toros Üniversitesi akademik ve İdari Yapılanma Şeması.pdf
- [2](3)A.1.1-Komisyonlar Yönetim Şeması.pdf
- [3](4)A.1.1-ÜYK Komisyonları Değerlendirme Kararı.pdf
- [4](3)A.1.1-Koordinatörlükler Yönetim Şeması.pdf
- [5](4)A.1.1-Koordinatörlükler Değerlendirme Raporu.pdf
- [6](2)A.1.1-Toros Üniversitesi Uyg. ve Arş. Merk. İz. ve Değrl. Koord. Yönergesi.pdf
- [7](4)A.1.1-Merkezin değerlendirilmesi ve YÖK Kararı.pdf

2. Liderlik

Üniversite genelinde Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Güvence Sistemine çok sayıda yönetici, akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılmaları sağlanmaktadır. Bu amaçla; Üniversite Kalite Komisyonu, Akademik Birim Kalite Komisyonu/Kurulu, Birim Kalite Komisyon/Kurulu'na bağlı alt komisyonlar, Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanmasında veya verilerin sağlanmasında görev yapmaktadırlar. Ayrıca İç Kontrol amacıyla yapılan saha ziyaretleri ve sonrasında Birim Geri Bildirim (BGBR) ve Birim İzleme (BİZR) Raporlarının hazırlanmasında aktif olarak değerlendirici takımlarında görev almaları neticesinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Üniversite Kalite Komisyonu Rektörün başkanlığında Dekan, Enstitü, Yüksekokul Müdürleri ve öğretim elemanları yer almaktadırlar. Diğer taraftan birim kalite komisyonlarında akademik birim yöneticilerinin gözetiminde birim öğretim elemanları yer almakta olup gerek üniversitenin gerekse de akademik birimlerin kalite çalışmalarına ve kültürün yaygınlaştırılmasına liderlik etmektedirler.

Kurumda liderlerin yönetsel becerilerinin değerlendirilmesi ve gelişimine yönelik faaliyetlerin izlemek ve değerlendirmek üzere 2024 yılında ilk kez öğretim elemanlarından Rektör/Rektör Yardımcısı, Dekan/Müdürü ve Bölüm Başkanı'na yönelik "Liderlik Özdeğerlendirme" anketi düzenlenmiştir. Anket sonuçları rapor haline getirilmiştir[1_OD3]. Rapor, Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmiş ve 2025 yılında uygulamak üzere eylem planı hazırlanmıştır[2_OD3].

Üniversite genelinde Kalite Kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla 2022-2026 dönemi Stratejik Planında "Üniversitede her düzeyde kalite kültürünü yaygınlaştırmak, iç ve dış paydaşları ile geribildirim ve değerlendirmeler yaparak Kalite Süreçlerinde PÜKO çevrimini kapatmak" hedef olarak belirlenmiştir. 2024 yılında PG. 1.5.1 Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay, Anket vb.) Sayısı 25, PG 1.5.2 Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geri Bildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı 27 ve PG 1.5.3 Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı ise 15 olarak gerçekleşmiştir. Kalite Koordinatörlüğü ve Akademik birimler tarafından yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır. SP da 2024 yılındaki hedefe ulaşma düzeyi % 157.43 olarak gerçekleşmiştir [5_OD4].

Her yıl sistematik olarak yapılan ve 2024 yılında da üniversite bünyesinde kadrolu tüm öğretim elemanları ile idari personele "Kalite Kültürü Ölçme ve Değerlendirme Formu" uygulanmış olup detaylı bilgiler rapor halinde kanıtlarda sunulmuştur. Uygulamaya toplam 78 öğretim elemanı ve idari personel katılmıştır. Formun ilk kısmında öğretim elemanlarının Kalite odaklı oluşturulan komisyonlar ve diğer uygulamalara katılım düzeyleri irdelenmiştir. Raporun da görüleceği üzere; katılanların % 81,6'sı İç Kalite Güvence Sisteminde oluşturulan Üniversite Kalite Komisyonu, akademik Birim Kalite Komisyonu ve Alt komisyonlarda görev alarak Kalite çalışmalarında aktif rol oynamışlardır. Diğer taraftan "Üniversite veya Birim Kalite Komisyonları tarafından her yıl hazırlanan KİDR veya BİDR kapsamındaki çalışmalara katkı düzeyi" incelendiğinde anket katılanların % 70,5'i BİDR hazırlama çalışmalarına ve BGBR süreçlerinde yer aldığı belirtilmektedir. Anket katılanların tamamı gerek Kalite Koordinatörlüğü gerekse de Birim Kalite Komisyonları tarafından istenen verilerin sağlanması veya anketlerin doldurulmasına katkı sağlamışlardır. Anket sonuçlarına göre üniversite bazında tüm personelin çeşitli aşamalarda Kalite çalışmalarına katıldığı görülmektedir.

Katılanların yaklaşık % 88,4'ünün "Üniversitemiz ve Akademik Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir" şeklinde ifade etmektedirler. Liderler (Birim Yöneticileri) kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir sorusuna 3 puan ve üzeri vermişlerdir. Benzer şekilde Birimde kalite kültürünü yaygınlaştığı konusunda yaklaşık % 86,2'si 3 puan üzeri olarak değerlendirmişlerdir.

Formun ikinci kısmında, Kalite Bilincinin ölçülmesi amacıyla; üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde operasyonel (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile topluma hizmet) süreçler hakkında bilinç düzeylerinin ölçülmesi amacıyla 15 adet test sorusu sorulmuş ve sorular 100 puan üzerinden puanlanmıştır. Katılanlar ortalama olarak 60,64 puan almıştır. Her yıl kalite bilincinin ölçülmesine yönelik test soruları zorlaştırılmaktadır. Genel olarak katılımcıların PUKÖ çevrimlerinin kapatılması ve kanıtların verilmesine yönelik ölçümlerinin iyi düzeyde olduğu değerlendirilmektedir. Kalite Kültürü Raporu, Kalite Komisyonunda değerlendirilmiş olup yapılması gereken iyileştirmeler ile ilgili karar kanıtlarda verilmiştir[3_OD4]. Test sonuçları (Doğru/Yanlış) anket katılanlara geribildirim verilmiştir. Rektörlük bünyesinde 2023 yılı KAR'a göre yapılması gereken iyileştirme eylem planı hakkında idari personele kalite güvence sistemi ve kalite kültürü hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır[4_OD2].

Diğer taraftan, Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan Hazırlıklarına Mayıs 2021 tarihinde başlanmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı ile her akademik birimin Stratejik Planları yılsonunda tamamlanarak paydaşlara duyurulmuştur. Gerek Üniversite gerekse de akademik birimlerin Stratejik Planlarında amaçlar, Kalite Güvence Sistemindeki ana başlıklar seçilmiştir. Bu amaçlara ulaşmada hedefler ve özellikle Performans Göstergeleri YOKAK tarafından belirlenen KGS performans göstergeleri benimsenmiştir. Stratejik Plan hazırlıklarını yapmak üzere Üniversite Stratejik Plan Komisyonu ve Akademik Birim Stratejik Plan Komisyonu oluşturulmuş olup bu komisyonlarda çok sayıda öğretim elemanı görev almıştır. Ayrıca bu planlar iç ve dış paydaşlardan görüş alınması ve yetkili kurulların onaylanması süreçlerinde Kalite kültürünün oluşması ve yaygınlaştırılmasına önemli katkı sağlamıştır. Gerek Birim İç Değerlendirme Raporlarının yıllık olarak hazırlanmasında gerekse de Geribildirim Raporlarının iyileştirme süreçlerinde ve Stratejik Planların yıllık değerlendirme raporlarının hazırlanmasında öğretim elemanlarının katkısı ve her seviyedeki birim yöneticileri liderlik yapmaları kalite kültürünün yaygınlaştırılmasında öneli rol oynamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [5](4)A.1.2-Kalite Kültürü Faaliyetleri.xlsx
- [1](3)A.1.2-Liderlik Özdeğerlendirme Raporu.pdf
- [2](3)A.1.2-Liderlik Üniversite Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- [3](4)A.1.2-Kalite Kültürü Raporu ve Kalite Komisyonu Kararı.pdf
- [4](2)A.1.2-İdari-Değerlendirme Toplantısı.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Toros Üniversitesi Stratejik Planı amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak üzere yapılan faaliyetlerin tamamı üniversite tarafından Kalite Güvence Sisteminde belirlenen hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır. Üniversitemizin 2016 yılından beri paydaş katılımı ve yeni eğitim-öğretim modellerinin uygulamaları konusunda değişim-dönüşüm kapasitesine sahip olduğu düşünülmektedir. Mevcut durum analizi yapıldığında; halihazırda yapılan faaliyetlerin daha etkin ve verimli olarak yapılması ve bazı alanlarda kurumsal yapılanmada değişim ve dönüşümü gerçekleştirmek üzere 2024-2026 Dönemi "Toros Üniversitesi Dönüşüm ve Değişim Eylem Planı" hazırlanmış ve Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek, orta ve uzun vadede belirlenen eylemlerin gerçekleşmesi için rektörlüğümüze iletilmiştir[1-OD2]. 2024 yılı Eylem planı çerçevesinde yapılan faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

Faaliyete geçen eylemlerden birisi "Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulması" olup 2022-2026 Stratejik Planında 6 Amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere 45 hedef ve bu hedeflere ulaşmak için 119 Performans Göstergesi (PG) tanımlanmıştır. Her yıl Rektörlük (İdari) ve 8 akademik birim tarafından hazırlanan PG'lerin izlenmesi, gerçekleştirme oranlarının belirlenmesi ve önlemlerin alınması için Bilgi Yönetim Sisteminden alınan veriler SP Değerlendirme Raporları, Kalite Güvence Sistemi Göstergeleri, YÖK İzleme Kriterleri başta olmak üzere kurumun ihtiyaç duyduğu tüm veriler tek elden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2022, 2023 ve 2024 yılında gerçekleştirilen SP Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler bazında gerçekleştirme düzeyleri sistem üzerinden alınan veriler üzerinden yapılmaktadır. Gerek akademik birimler

gerekse de üniversite SP gerçekleştirmeleri değerlendirilmekte ve önlemlerin alınmasına yönelik her yıl SP Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmaktadır. 2025 yılında "Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi"nin yeni versiyonu geliştirilmiş ve uygulamaya girmiştir. Yeni sistemde gerçekleşen performans göstergeleri kanıtları ile birlikte gerçekleştirilme nedenleri de sisteme yüklenebilmektedir.

Dönüşüm ve değişim eylem planı çerçevesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması ve sürdürülmesi amacı ile Rektörlüğe bağlı olarak Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ve Ar-Ge Koordinatörlüğü kurulmuş ve 2023 yılından beri faaliyetlerine başlamıştır. 2024 yılında ise Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. Bu kapsamda Koordinatörlükler tarafından yapılan faaliyetler yıllık olarak raporlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır.

2023 yılında, 2024-2026 dönemi "Sürdürülebilirlik Eylem Planı" hazırlanmış[2_OD2] ve "Sürdürülebilir bir üniversite yaklaşımı geliştirmek" amacı altında 6 hedef ve bu hedeflere ulaşılmasının izlenmesi amacıyla da 16 performans göstergesi belirlenmiştir. Bu çerçevede yapılacak faaliyetlerin yürütülmesi ve raporlandırma işlemleri Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Eylem planı kapsamında yapılan faaliyetler ve değerlendirme Toplumsal Katkı ölçütünde açıklanmıştır.

2023 yılında benimsenen "Toros Üniversitesi Dönüşüm ve Değişim Eylem Planı" çerçevesinde 2024 yılında yapılan faaliyetler ile ilgili Rapor hazırlanmış ve Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmede alınması gereken önlemler kararı kanıtlarda verilmektedir[3_OD4]. Bu kapsamda, Üniversite genelini kapsayacak şekilde bir komisyon oluşturulması, paydaşlardan görüşlerin alınması, değerlendirilmesi ve "2025-2028 Dönemi Değişim-Dönüşüm Stratejisi Eylem Planı" revize edilmesi amacıyla rektörlükten bir komisyon oluşturulması talep edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.3-Değişim-Dönüşüm Stratejisi.pdf
- 2A.1.3-Sürdürülebilirlik Eylem Planı.pdf
- [3](4)A.1.3-Değişim-Dönüşüm Kalite Komisyon Kararı.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Toros Üniversitesi İç Kalite Güvencesi mekanizmaları kapsamında çok sayıda uygulama bulunmaktadır. 2023 KAR'da "Kurumda akademik birimlerin bünyelerinde iç ve dış paydaşların katılımlarıyla kalite odaklı komisyonların olması ve kalite güvence sistemi süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçlerin bulunması, sistematik olarak yürütülmesi ve uygulamalardan alınan sonuçların değerlendirilmesi" güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

İç Kalite Güvencesi mekanizmaları kapsamında uygulamaları aşağıda özetlenmiş olup Rapor kanıtlarında[1_OD3] sunulmuştur.

Üniversite Kalite Komisyonu: Üniversitemizde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan Kalite Komisyonu tüm faaliyetlerini "Toros Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları" çerçevesinde yapmaktadır. Bu çerçevede Üniversitemizin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonu'nun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça belirtilmiştir. Kalite Komisyonu organizasyon yapısı, komisyona bağlı alt komisyonlar, Kalite Komisyonu'nun idari süreçlerini izleyen "Kalite Koordinatörlüğü" ile akademik ve idari birim temsilcilerine yönelik bilgiler ve kalite ile ilgili tüm paylaşımlar Kalite Güvence Sistemi başlığı altında üniversitemizin ana web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır. Kalite Komisyonu; 29/03/2024 tarihli ve 03/12 nolu Senato Kararı ile esaslarda değişiklik yapılarak komisyon yapısı yeniden yapılandırılmış olup, üniversite Rektörlüğü'nün başkanlığında biri dekan, biri enstitü müdürü ve biri yüksekokul müdürü olmak üzere eğitim-öğretim sunan akademik birimlerin kalite komisyon başkanları, Kalite, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı Koordinatörleri, üniversite genel sekreteri, mezunları temsil eden bir mezunu, kalite topluluğu başkanı, dış paydaşları temsilen bir temsilci ve idari personeli temsilen bir idari personelden oluşmaktadır. Komisyon üyeleri web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, bu kapsamda yapılan tüm planlamalar ve uygulamalar sonucunda izlemeler ve paydaşlardan alınan geribildirimler ile iş ve işlemler Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda yapılmakta ve alınması gereken önlemler Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde eğitim-öğretim sunan akademik birimlerin kalite komisyon başkanları görev yapmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü çalışma grubu ve görevleri paydaşlara duyurulmuştur. Kalite Koordinatörlüğü başta KİDR hazırlamak üzere üniversite bünyesinde iç kontrol mekanizmalarının yürütülmesi, kalite komisyonuna sunulacak bilgi ve belgelerin hazırlanması gibi iş ve işlemleri yürütmektedir.

Kalite Güvence Sistemi kapsamında üniversite genelinde sistematik olarak yapılan ve paydaşlarla değerlendirilen çok sayıda uygulama yıllık takvim çerçevesinde yapılmaktadır. Yıllık takvimde her yılın başında Kalite Komisyon tarafından gözden geçirilmekte ve iyileştirmeler yapılarak paydaşlara duyurulmaktadır.

Akademik Birim Kalite Komisyonları: Üniversitemizin Kalite Komisyonu parantezinde; tüm eğitim-öğretim sunan akademik birimleri ile araştırma ve uygulama merkezleri bünyesinde kalite çalışmalarını yürütmek üzere bünyelerinde iç paydaşları kapsayacak şekilde Kalite Komisyonları veya Kalite Güvence Sistemi Birimleri oluşturulmuştur. Komisyon veya Birimlerin görev ve yetkileri yetkili kurullar tarafından belirlenerek paydaşlara duyurulmuştur. Birim Kalite Komisyonu yanı sıra alt komisyonlar da oluşturulmuştur. Bütün kalite komisyon veya kalite odaklı oluşumlar; birim bazında yapılan uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla yapılan tüm faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmektedir. Komisyonlar, yıl içerisinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, faaliyetlerin planlanması, değerlendirilmesi ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)'ün hazırlanarak paydaşlara duyurulmasına kadar olan tüm süreçlerden sorumludurlar.

Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR): Üniversitemize bağlı eğitim-öğretim sunan akademik birimler 2019 yılından beri her yılın sonunda, Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu esas alınarak, Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlamaktadırlar. Akademik Birimlerde BİDR, birimin Kalite Komisyonu tarafından birimdeki paydaşların katılımlarıyla hazırlanmakta ve tüm paydaşlara birimin web sitesinde duyurulmaktadır. 2021 yılında eğitim-öğretim veren akademik birimlerin yanı sıra 5 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi de, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Rehberine uygun şekilde her yıl BİDR hazırlamaktadırlar. 2024 yılında BİDR'ler Kalite Özdeğerlendirme Yönetim Sistemi aracılığı ile toplanmaya başlanmıştır. Bu amaçla Yönetim Sisteminin kullanılması ve BİDR yazımında dikkat edilecek hususlar konusunda "BİDR Hazırlama Eğitimi" verilmiştir [2_OD3]. Birimler tarafından hazırlanan tüm raporlar KGS web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır.

Birim Geri Bildirim Raporları(BGBR): Akademik birimler tarafından hazırlanan Akademik Birim Raporu (BİDR)'lerin İç değerlendirilme süreci kapsamında her akademik için Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) hazırlanmaktadır. 2019 yılından beri, akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'ler değerlendirilmek ve BGBR hazırlamak üzere, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları aracılığı ile yapılmaktadır. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından belirlenen takvim çerçevesinde; takımların oluşturulması, takımların eğitimi, saha ziyareti ve sonrasında hazırlanan BGBR'lerinin paydaşlara duyurulması süreci her yıl sistematik bir şekilde yapılmaktadır. İç kalite değerlendirme sistemi kapsamındaki süreçlere ilişkin rapor kanıtlarında sunulmuştur. 2024 yılı BİDR'lerini değerlendirmek üzere; 2025 yılı ocak ayında "Gönüllü Değerlendirici Başvuru Formu" aracılığı ile takımlarda yer almak isteyen akademik ve idari personel, öğrencilerin başvuruları alınmaktadır. Başvurular sonucunda 8 adet değerlendirme takımı oluşturulmuştur. Takımlarda akademik personel, idari personel ve öğrenciler yer almaktadır. İç değerlendirme Saha Ziyaretler tamamlandıktan sonra ise geri bildirim mekanizması olarak çıkış görüşmesi ve Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) yapılmıştır. Hazırlanan BGBR'leri akademik birimlerin web sitesinde ve KGS web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır.

Akademik birimlerin BİDR'de Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim/KGS başlıkları altında birimde yürütülen uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi kanıtları ile verilmektedir. Değerlendirme takımı tarafından bir önceki yılda önerilen iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi hakkında bilgi verilmektedir. BİDR ve BGBR ile iç kontrol mekanizmalarının yaygınlaştırılması, kalite kültürünün oluşturulması/yaygınlaştırılması ve yürütülen uygulamaların iyileştirme süreçlerinin içselleştirilmesi hedeflenmektedir. Akademik Birimlerin 2024 yılında BİDR'lerinde yapılan iyileştirme çalışmaları birimlerin BİDR raporlarında verilmiştir. Akademik birimler tarafından BGBR doğrultusunda yaptıkları iyileştirmeler kanıtlarda verilmiştir [6_OD4].

İç Değerlendirme sürecinin iyileştirilmesine yönelik 2024 yılında saha ziyareti yapılan akademik birimlerden geri bildirim almak üzere "Birim İç Değerlendirme Programı ve Saha Ziyareti Değerlendirme Anketi" düzenlenmiştir. Anket sonuçları raporlandırılmış ve Kalite Komisyonunda değerlendirilmiştir. Rapora göre Takım başkanı ve üyelerinin değerlendirmelerde BİDR incelendiği, süreç boyunca yapıcı tutum sergiledikleri ve sürecin başarılı bir şekilde yürütüldüğü saptanmıştır [3_OD4].

Kalite Güvence Sistemine Öğrencilerin Katılımı: Kalite Güvence Sistemi kapsamında öğrenciler, Üniversite ve Akademik Birim Kalite Komisyonlarında veya alt komisyonları tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerde aktif rol oynamaktadırlar. Başta eğitim-öğretimde program güncelleme ve iyileştirme aşamalarında etkin rol oynayan Akademik birim ve birime bağlı bölüm veya programların Danışma Kurullarında yer almakta ve ilgili birimlerin web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır. Bu komisyon ve kurullarda yer alan öğrencilere ilişkin bilgiler kanıtlarda[4_OD3] verilmiştir.

Diğer taraftan her yapılan akademik birimlerin iç değerlendirme kapsamında yapılan saha ziyaretlerinde ve Birim Geri Bildirim Raporlarının yazımında gönüllüler arasından seçilen öğrenciler aktif görev yapmaktadır. Saha ziyaretlerine katılan öğrencilere BİDR değerlendirme eğitimi verilmektedir. Saha ziyaretlerine katılan öğrenciler hakkındaki bilgiler ve katılım gösterdikleri BGBR'lerinde verilmektedir.

Öğrenciler arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla “[Kalite Topluluğu](#), [TORKAL](#)” tarafından başta oryantasyon programı olmak üzere çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Kalite Topluluğunun 2024 yılı faaliyetleri “[Kalite Kültürü](#)” Raporunda ve [Topluluğun web sitesinde](#) sunulmaktadır.

Dolayısıyla iç kalite güvencesi sisteminin, kurumun geneline yaygın bir şekilde ve bütüncül olarak yürütüldüğü, iç değerlendirme süreci kapsamında birimler tarafından yürütülen faaliyetlerin paydaşlarla birlikte izlendiği ve iyileştirilmesine yönelik PUKO çevrimi kapatılmaktadır [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.4-İç Kalite Güvence Sistemi Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.4-BİDR Toplantı ve Eğitimi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-Saha Ziyareti Değerlendirme Anketi - Google Formlar.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.4-Saha Ziyareti İç Kalite Öğrenci Katılımı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.4-İç Kalite PUKO.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.4-BGBR İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz tarafından yıllık olarak yayınlanan Üniversite Faaliyet Raporu[1_OD3], Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları Raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), tüm akademik birimler tarafından yayınlanan Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR) ve bu raporlar üzerinde değerlendirme yapılan Birim Geribildirim (BGBR) ve Birim İzleme Raporları (BİZR) , Üniversite ve tüm akademik birimlerin Üniversite Stratejik Planları ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları iç ve dış paydaşların ulaşabileceği üniversitenin ve akademik birimlerin resmi web sitesinde duyurulmaktadır.

Toros Üniversitesi, Kamuoyunu şeffaf ve hesap verebilirlik kapsamında bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemiştir. Üniversitenin web sitesi ([www.toros.edu.tr](#)) doğru, güncel ve kolay erişilebilir olarak tasarlanmış şekilde tüm paydaşların istenilen bilgilere kolaylıkla erişebilmektedirler. Web sitesinin dışında sosyal medya hesapları (Facebook, Instagram, LinkedIn, youtube) ile kamuoyuna bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2023 yılında ilk kez iç paydaşlara yapılan ankette web sitesi ve sosyal medya hesaplarının etkililiği incelenmiş ve alınması gereken tedbirler rapor halinde kanıtlarda verilmiştir. 2023 ve 2024 yılında sosyal medya hesaplarının izlenmesine ilişkin sayısal bilgiler Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik raporunda verilmiştir. Öğrenci seçme ve yerleştirme sürecine yönelik, Üniversite ile ilgili fiziki şartları, burs olanaklarını, akademik kadroyu, fakülte/bölgelere ve öğrenci destek merkezlerine dair genel bilgileri, kampüs sosyal yaşamını, öğrencilere sunulan eğitim-öğretim ve diğer imkânlarla ilgili bilgilerin yer aldığı tanıtım kataloğu ve broşürleri hazırlanmakta ve web sitesinde veya sosyal medya ortamlarında yayınlanmaktadır. Söz konusu platformlarda 2023 yılında iyileştirmeler yapılmıştır.

Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarından görüş alınmak amacıyla 2024 Aralık ayında “**Paydaşları Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Anketi**” düzenlenmiştir. Anket sonuçları rapor haline getirilmiş ve kanıtlarda [2_OD3] verilmiştir. Rapordan da görüleceği üzere ankete katılanların % 34’ü web sitesini her gün ziyaret ettikleri, web sitesinde yer alan tüm uygulamaları kullandığı ve bilgilerin yeterli olduklarını belirtmektedir. Diğer taraftan web sitesinin tasarım ve bilgi açısından güncellemelerin yapılması gerektiği saptanmıştır. Raporda belirtilen eylem faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve iyileştirilme yapılması amacıyla sorumlu birimlere iletilmek üzere Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile ilgili gönderilmiştir[3_OD4].

Etkinlikler ve Tanıtım: Üniversitemiz tarafından yıl içerisinde yapılan tüm etkinlikler web sayfalarında ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri internet sitesi, tanıtım broşürleri/tanıtım filmi, sosyal medya, basılı medya, radyo ve televizyon ve ilgililerin katıldığı çeşitli etkinlikler üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite rektörlüğüne bağlı Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü’nün gözetiminde; üniversite bünyesinde yürütülen diğer tüm faaliyetler hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde sosyal medya hesaplarında yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirmektedir. Yukarıda sözü edilen anket sonucuna göre iç paydaşların web sitesinde duyurular, haberler ve instagram sayfasını izlediklerini belirtmektedirler.

Yönetmelik, Yönerge ve Esaslar: Eğitim-Öğretim ve Araştırma başta olmak üzere Üniversite içerisinde öğrenci ve personele yapılan uygulamalar, yönetmelik ve esaslar başta olmak üzere ilişkili kanun ve yönetmelikler üniversitenin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Yukarıda sözü edilen anket sonucuna göre iç paydaşların web sitesinde yer alan yönetmelik, yönerge ve esaslardan ankete katılanların büyük bir kısmının yararlandığını belirtmektedirler.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.5-Toros Üniversitesi Faaliyet Raporu 2023-2024 \(56 sayfa\) \(1\).pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.5-Kamuoyunu Bilgilendirme Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-ÜYK Kararı.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin Misyonu, Vizyonu, Temel Değerler ile paydaşlara [duyurulmuştur](#). Kalite Güvencesi politikası Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ile topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunmayı hedeflemekte olup tüm paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları kapsayan Eğitim-Öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge Stratejisi, Uluslararasılaştırma ve Toplumsal Katkı Politika belgelerinde bütüncül ilişkinin gözden geçirilmesi amacıyla 2024 yılında ilgili koordinatörler tarafından hazırlanan tasarımlar paydaşların görüşleri doğrultusunda oluşturulmuş[1_OD3] olup Kalite Komisyonu önerisiyle [2_OD4] Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Birleşmiş Milletler Kalkınma ve Türkiye Kalkınma Planları amaçları ve hedefleri ve üniversitenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda Toros Üniversitesi 2022-2026 yıllarını kapsayan II. Dönem Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Stratejik planda temel olarak; nitelikli eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkının artırılmasına yönelik kalite güvence sisteminin oluşturulması ve yönetim ve idari destek süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik amaçları gerçekleştirmeye odaklanılmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı’nda belirlenen hedeflere ulaşılma düzeyleri her yıl izlenmekte, değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır.

Stratejik planda belirtilen hedeflerin gerçekleşmesinde yol gösterici politikalar belirlenmiştir Bu politikalar ışığında 2022-2026 Dönemi Stratejik Plan hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur.

Diğer taraftan akademik birimler tarafından hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da akademik birimlerin Üniversitenin Politikaları çerçevesinde kendine özgü politikalar belirlenmiş ve stratejik planlarında paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.1-POLİTİKALAR PUKO.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-Politika Belgeleri.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında akademik birimlere ilk kez öğrenci olarak faaliyete geçmiştir. Üniversitenin hızla gelişmesi, akademik bir yapının oluşturulması ve tam anlamıyla olgunlaşması yaklaşık 5 yılı bulmuş, 2016 yılında Stratejik Plan çalışmalarına başlanmış olup ilk olarak 2017- 2021 Dönemi Stratejik Planını hazırlanmış ve paydaşlara [duyurulmuştur](#). Bu dönemdeki SP de misyon, vizyon ve temel değerler bir sonraki 2022-2026 dönemi SP hazırlıklarının temelini oluşturmuştur. Stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere hedefler seçilmiştir. Ancak, hedeflerin ölçülmesine yönelik somut göstergeler belirlenmemiş olması yıllık değerlendirmelerde aksaklıkların ortaya çıkmasına neden olmuştur. Bu amaçla, 2018 yılında anahtar performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergeler ile yıllık değerlendirmeler yapılmıştır. Stratejik Planının yanı sıra her yıl hazırlanan KİDR belirlenen başlıklar altında bulunan ölçüt ve alt ölçütler konusunda önemli faaliyetler planlanmakta, uygulanmakta ve önlemler alınmaktadır. Diğer taraftan 2019 yılından beri İç Kalite Güvencesi mekanizmalarının uygulanmasıyla Kalite Kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesi hususunda önemli bir yol alındığı düşünülmektedir.

Dolayısıyla yeni dönem Stratejik Plan bu kültürün üzerine inşa edilmiştir. Toros Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı hazırlıklarına Haziran 2021 yılında başlanmış ve 2022 yılında tüm paydaşlara [duyurulmuştur](#). 2022- 2026 Dönemi Stratejik Planının amaçları Kalite Güvence Sistemindeki (KGS) başlıkları içerecek şekilde tasarlanmıştır. Yapılan tasarımda, belirlenen hedeflere ulaşmanın ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılacak Performans Göstergelerini çok önemli bir kısmı KGS Göstergelerini içermektedir.

SP verilerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi başta KİDR olmak üzere akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR da yapılan faaliyetlerin tamamı Üniversite düzeyinde kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına, ilgili raporlarda faaliyetlerin iyileştirmeleri içermesi açısından başta akademik birimlerimiz olmak üzere üniversitemizin Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Uluslararasılaştırma, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı düzeylerinin artırılmasına büyük bir katkı sağladığı belirtilebilir. Bu açıdan bakıldığında; bir önceki dönem hazırlanan Stratejik Plana göre yeni hazırlanan Stratejik planda önemli yenilikler ortaya çıkmaktadır.

Tüm akademik birimler tarafında hazırlanan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planlarında da bu ilkeler benimsenmiştir. Genel olarak, alttan yukarı doğru kapsayıcı bir şekilde hazırlık aşamalarında paydaşlar tarafından içselleştirilmiş, tüm liderler tarafından benimsenmiş bir Stratejik Plan hazırlanmıştır. Üniversitemizin Stratejik Planında belirlenen amaçlar doğrultusunda aynı dönemi kapsayan akademik birimlerin Stratejik Planlarında belirlenen hedefler ve bu hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik performans göstergelerini kapsamaktadır. Benzer şekilde Yönetim ve Destek Süreçleri amacı destekleyen Rektörlük İdari Birimler Stratejik Planı (SP) oluşturulmuştur. Bu çerçevede hazırlanan [2022-2026 Dönemi Üniversite SP, eğitim-öğretim sunan Akademik Birimlerimizin Stratejik Planları ile Rektörlük İdari Birimler SP](#) paydaşlara duyurulmuştur.

Stratejik Planların izlenmesi ve değerlendirilmesi aşağıdaki şekilde yapılmaktadır.

İzleme: Üniversite ve Akademik Birimler ile Rektörlük (İdari birimler) SP'lerinde belirlenen amaçlar doğrultusunda hedefler ve bu hedeflerin gerçekleştirme düzeyleri performans göstergeleri ile izlenmektedir. Hazırlanan tüm Stratejik Planların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik 2022 yılında Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SPYS) oluşturulmuştur. 2022-2026 yıllarını kapsayan 5 yıllık hedef Performans göstergeleri SPYS'de tanımlanmıştır. SPYS ile yıl bazında amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri hem birimler bazında hem de üniversite bazında tüm veriler toplanmakta ve değerlendirilmektedir. 2024 yılında ise SPYS'nin güncel versiyonu kullanılmaya başlanmıştır. Yeni versiyonda tüm birimler tarafından girilen göstergelerin kanıtlarını da içeren tüm bilgi ve belgeler sistem üzerinden alınmaya başlanmıştır. Bu amaçla 22.10.2024 tarihinde birimlerin kalite komisyon başkanları ile yetkilendirildiği personele Yeni SPYS eğitimi verilmiştir[1_OD3]. Böylece SP verilerin sistematik bir şekilde izlenmesine ve değerlendirilmesine imkan sağlayan bir sistem oluşturulmuştur. Sisteme sadece ilgili birimler tarafından yetkilendirilmiş kişiler tarafından ulaşılabilir.

Değerlendirme ve İyileştirme: Akademik birimlerin SP değerlendirilmesi ilgili akademik birimin en üst organı olan Fakülte veya Yüksekokul Kurulunda, Rektörlük İdari Birimlerin Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmekte ve alınması gereken eylemler karara bağlanmaktadır[2_OD4]. Süreçlerin tamamlanmasından sonra alınan kararlar doğrultusunda SP değerlendirme raporları paydaşlara duyurulmaktadır. Tüm akademik birimlerin ve Rektörlük İdari birimlerin 2022, 2023 ve 2024 yılı Stratejik Plan değerlendirme raporları birimlerin web sitesinde yayınlanmıştır

Bu amaçla yıl bazında akademik birimler ve rektörlük idari birimler tarafından hazırlanan SP Değerlendirme Raporlarında, o yıl için belirlenen hedef ve performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin % Gerçekleşme Oranları ile hedeflere ulaşılmadıysa nedenleri irdelenmekte ve bir sonraki yıl iyileştirme eylem planları ve alınması gerekli tedbirleri kapsamaktadır.

2022-2026 Dönemi Üniversitemizin Stratejik Planı kapsamında 2022, 2023 ve 2024 yılı sonu itibarı ile stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları Üniversite [Stratejik Plan Değerlendirme Raporları](#) olarak paydaşlara duyurulmaktadır[3_OD4].

2024 yılı Üniversite SP Raporu Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmiş olup alınması gereken tedbirler ilgili kararda[4-OD4] verilmiştir. 2024 yılı SP kapsamında yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.2-Yeni Stratejik Plan Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-Rektörlük-SP Değerlendirme ÜYK.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-Üniversite SP Raporu ve Değerlendirme Senato.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversite Anahtar Performans Göstergeleri (APG) belirlenmiş olup yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. APG verileri Üniversitemizin stratejik planı, Yüksekokul Kuruluna ve YÖKAK tarafından belirlenen İzleme Kriterleri ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiş olup aşağıda verilen başlıklar altında izlenen kriterleri kapsamaktadır. Eğitim-Öğretim başlığında 12 kriter, Araştırma-Geliştirme başlığı altında 21 kriter, Uluslararasılaştırma başlığı altında 7, Bütçe ve finansman başlığı altında 9 ve Toplumla hizmet ve sosyal sorumluluk başlığı altında ise 5 kriter bulunmaktadır.

Anahtar Performans Göstergelerinin bir kısmı üniversitemiz tarafından kullanılan SPYS, ÖBS ve diğer bilişim sistemleriyle desteklenmektedir. Bir kısmı ise Uluslararası veri tabanları (WOS, Scopus vb), YÖK ve YÖKAK tarafından sağlanan veriler ile yapılmaktadır. Böylece performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Üniversitemizin stratejik bakış açısını yansıtan tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (eğitim-öğretim, Uluslararasılaştırma, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı) performans göstergeleri aynı zamanda akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR ve SP ile ilişkilendirilmiştir. Dolayısıyla performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Her yıl üniversite bazında yapılan SP Değerlendirme kapsamında alınması gereken önlemler aynı zamanda Anahtar performans göstergelerinin de iyileştirilmelerine de katkı sağlamaktadır. Yıllara göre Anahtar Performans Göstergeleri [Raporu paydaşlara duyurulmuştur](#). 2024 yılı Anahtar Performans Göstergeleri Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup alınması gereken tedbirler kararda [1_OD4] de verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-Anahtar Performans Raporu Değerlendirme.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde eğitim-öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla birçok bilgi yönetim sistemini kapsayan yazılımlar bulunmaktadır. Bunlar; Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci İşleri Bilgi Yönetim Sistemi (ÖBYS), İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi (İKYS), Stratejik Plan Yönetim Sistemi (SPYS), ÖBS-Mali İşler Entegrasyonu, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KYBS), Mezun Bilgi Sistemi (MBS), Uzaktan Eğitim Sistemi (ALMS) ve Kütüphane Otomasyonu- Mobil Uygulaması olup aktif olarak kullanılmaktadır. Sistemler ile ilgili detaylar kanıtlarda verilmiştir[1_OD2]. Üniversitemizde birçok faaliyetin yürütülmesi amacıyla birçok bilgi yönetim sistemini kapsayan yazılımlar bulunmakla birlikte tam anlamıyla tüm süreçleri destekleyen entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulmasına yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin yönetimi ve güvenilirliğini güvence altına almak üzere üniversite bünyesinde veya satın alma yolu ile bazı yazılımlar geliştirilmiştir. Bunların önemli bir kısmı idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi ile eğitim-öğretime yönelik yazılımlardır. Bilgi işlem hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için görev tanımları, iş akışları, formlar ve diğer bilgi ve belgeler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır [2_OD3]

Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği: Üniversitemiz bünyesinde yürütülen tüm bilgi yönetim sistemleri ve programlar ile finansal veriler başta olmak üzere tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının kişisel bilgileri üniversitemizin bünyesindeki sunucularında RAID5(yedekli) veri kaybı olmayacak şekilde tutulmakta ve her günün sonunda farklı sunucuya yedekler alınmaktadır. Tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde server erişimlerine sistem yöneticisi dışında kimse tarafından erişilememektedir. Toros Üniversitesinde bilgi güvenliği risklerinin azaltılması, ortadan kaldırılması ve özellikle gizliliği, bütünlüğü veya erişilebilirliği bozulduğunda milli güvenliği tehdit edebilecek veya kamu düzeninin bozulmasına yol açabilecek kritik bilginin/verinin güvenliğinin sağlanması için aşgari güvenlik tedbirlerinin belirlenmesi ve belirlenen tedbirlerin uygulanması için yürütülecek faaliyetler ile Toros Üniversitesi nezdinde işlenen kişisel veri niteliğindeki verilerin korunması için bilgi güvenliği kapsamında uyulması gereken usul ve esaslara ilişkin usul ve esasları düzenlemek üzere " Toros Üniversitesi Bilgi ve İletişim Güvenliği Usul ve Esasları" [3_OD3] paydaşlara duyurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kantlar

- [1](2)A.3.1-Bilgi Yönetim Sistemleri.pdf
- [2](3)A.3.1-Toros Üniversitesi Bilgi ve İletişim Güvenliği Usul Ve Esasları.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitenin akademik ve idari açısından İnsan Kaynakları Politikası 2024 yılında paydaşların görüşleri doğrultusunda Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiş ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak paydaşlara duyurulmuştur [1_OD2].

Belirlenen politikalar çerçevesinde; Üniversitemize akademik personelin atama ve yükseltmelerde 2547 sayılı kanun ve bu kanun çerçevesinde ilgili yönetmelik ve kararlar kapsamındaki işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde “**Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri**” çerçevesinde başvurular değerlendirilmekte ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Akademik birim yöneticilerinin atanmasında 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde atamalar yapılmaktadır. İlgili kanun ve ölçütler çerçevesinde öğretim elamanlarının yaptıkları faaliyetler değerlendirilerek yeniden atamalar yapılmaktadır[2_OD3]. Diğer taraftan her eğitim-öğretim yılı sonunda kadrolu öğretim elamanlarının akademik performanslarını ölçmek, değerlendirmek ve daha başarılı olmaya teşvik etmenin yanında üniversitenin ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmesi amacıyla ile “**Toros Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**” çerçevesinde iş ve işlemler yürütülmektedir.

İdari personel atamalarında; daire başkanı, şube müdürü ve memurlar görevlerinde gerekli nitelikler arandıktan sonra Rektörlük veya Müttevelli Heyet Başkanlığına atamalar yapılmaktadır. İdari ve destek birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin belirlenmesinde görev tanımları göz önünde bulundurulmaktadır.

Akademik birimlere alınacak öğretim elamanlarının temini amacıyla; resmi gazetede yapılan ilan yoluyla yapılan başvuruların arasından bilimsel nitelikleri yüksek olanlar seçilmekte, işe alınan/atanan personelin (aldığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması ilgili yönetmelik, esaslar, ilkeler veya ilgili kurul karar ve onayları güvence altına alınmaktadır. İdari personelin işe alım sürecinde ise deneme süreleri uygulanmaktadır. İdari personelin görevlendirilmesinde liyakat ve deneyim göz önüne alınmakta ve buna uygun birimlerde istihdam edilmektedir. Kurumda çalışanların görevlerine uyumunu sağlamak için iş güvenliği konularını da içeren oryantasyon eğitimleri (kurum dışı ve kurum içi) düzenlenmektedir. Akademik personelin mesleki gelişimi için kongre, konferans, panel gibi eğitim programlarına katılımları teşvik edilmektedir. Üniversitemiz kadrosunda görev yapmakta olan akademik ve idari personel ile Müttevelli Heyet Başkanı arasında her yıl sözleşme yapılmaktadır. İş bu sözleşmelerde; görevin nitelikleri ve sorumlulukları, çalışma süreleri, statüleri ve özlük haklarını içeren başlıklar altında belirtilerek güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda yapılan tüm iş ve işlemler İnsan Kaynakları Prosedürü kapsamında yürütülmektedir.

2022-2026 Dönemi Üniversitenin Stratejik Planında amaçlarından birisi “Yönetim ve Destek süreçlerinin iyileştirilmesi” olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda Hedef 6.5-Akademik, idari ve öğrencilere sunulan destek hizmetlerinde memnuniyet düzeyini artırmak ve Hedef 6.7-İdari personelin yetkinliğinin artırılmasına yönelik eğitim programları düzenlemek ve bu hedeflere ulaşılması amacıyla performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2024 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları Rektörlük İdari Birimler [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)’nda kanıt olarak verilmiştir.

Bu kapsamda her yılsonunda yapılan “**Akademik Personel Memnuniyet Anketi**” ve “**İdari Personel Memnuniyet Anketi**” ile paydaşların görüşleri alınmakta olup ilgili anket raporları düzenlenmektedir. Akademik personel memnuniyet raporu[3_OD3] incelendiğinde % 71,32 olduğu görülmektedir. İdari Personel Memnuniyet raporunda ise[4_OD3] Fiziki ve Teknik ortam / Destek Hizmetleri başlığı altında 7 soru sorulmuş olup bu bölümden % 75 ve Yönetim, Kurumsal Aidiet süreçlerindeki hizmetleri başlığı altında 8 soru bulunmakta olup memnuniyet düzeyleri % 68,92 olarak belirlenmiştir. Genel memnuniyet memnuniyet ise % 70 olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu akademik memnuniyet raporları SP’da belirtilen hedefler doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmiş olup, hedeflerin altında kalan alanlarda gerekli iyileştirmelerin yapılması ilgili birimlerden talep edilmiş olup Akademik Personel[5_OD4] ve İdari Personel[6_OD4] Memnuniyet Değerlendirme Raporları ilgililerce paylaşılmıştır.

İdari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına her yıl idari personele yönelik “Hizmet İçi Eğitim Programı” düzenlenmekte olup 2024 yılı faaliyetleri kantlarda sunulmuştur [7_OD3]. Üniversitemizin Kurucu Vakfın 60’ıncı yılı etkinlikleri kapsamında Toros Üniversitesi kadrosunda 10 yılını tamamlamış akademik ve idari personele teşekkür belgesi takdim edilmiştir[8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [1](2)A.3.2-İnsan Kaynakları Politikası.pdf
- [2](3)A.3.2-Görev Süresi Uzatma.pdf
- 3A.3.2-Akademik Personel Memnuniyet Raporu 2024.pdf
- [4](3)A.3.2-İdari Personel Memnuniyet Anketi Raporu.pdf
- [5](4)A.3.2-Akademik Personel ÜYK Kararı.pdf
- [6](4)A.3.2-İdari Personel ÜYK Kararı.pdf
- [7](3)A.3.2-Hizmetiçi Eğitim.pdf
- [8](3)A.3.2-10. Yılı Teşekkür Belgeleri.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmakta olup bu uygulamaların sonuçları izlenmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Kaynakların birimlere dağıtımında mevcut fiziki koşulları, personel ve öğrenci sayıları gibi unsurlar gözetilerek belirlenmektedir. Üniversitemizin mali durumu her yıl gözden geçirilmekte olup Yükseköğretim Denetleme Kurulu için hazırlanan Denetim Raporu’nda detaylarıyla verilmektedir. Gösterge raporunda mali kaynaklara ilişkin veriler verilmiştir. Ayrıca Kalite Güvence Sistemi kapsamında da belirtildiği üzere yıllık genel bütçeden Fiziksel Yapılanma, Eğitim-Öğretim ve Araştırma- Geliştirme çalışmalarına yönelik olarak mali kaynaklar, yıllık genel bütçesi belirlenmesinde dikkate alınmaktadır. Gösterge raporunda; üniversitenin mali kaynakları detaylı olarak verilmiştir. Mal ve Hizmet alımlarında Üniversiteye bağlı akademik ve idari birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü menkul veya gayrimenkul malı ile hak ve hizmetlerin alımı, satımı, onarımı, yapımı, kiralanması, kiraya verilmesi, taşıma ve benzeri işlerin yapılması ve yaptırılması ile ihaleye ilişkin hükümleri kapsayan “**Toros Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği**” [1_OD3] kuralları uygulanarak güvence altına alınmaktadır.

Üniversite bünyesinde mal hizmet talepleri ve taleplerin değerlendirilmesine ilişkin iş akışları, prosedürler ve formlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Bu kapsamda yürütülen destek hizmetlerinin kalitesi ihale belgeleri ve sözleşmelerle denetlenmektedir. Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerin kriterleri Toros Üniversitesi Satın alma ve İhale Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. İmzalanan sözleşme ve lisans anlaşmaları ile dışarıdan alınan destek hizmetlerinin uygunluğu, haklarını ve sürekliliğinin kontrolü ile sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde mal ve hizmet alımlarında akademik birimlerin gerektirdiği talepleri ekinde teknik şartname ile birlikte Rektörlüğe iletilmekte, Rektörlüğümüzün İdari İşler Müdürlüğü tarafından piyasa araştırması ve tekliflerin alınması, değerlendirilmesi, satın alma komisyonunun kararının Müttevelli Heyeti onayından sonra, hizmet ve malın gerçekleşmesini takiben Mali İşler tarafından ödemeler yapılmaktadır. Bütün mal ve hizmet alımlarında gerekli tiizlik, şeffaflık, rekabet ilkeleri çerçevesinde üniversitenin mali kaynaklarının etkin ve verimli olarak kullanılmasını sağlanmıştır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği hizmet sağlayıcı ile yapılan protokol ile güvence altına alınmıştır. Söz konusu protokoller işin tanımını, dayanaklarını, hizmet içeriğini, süresini vb. bilgileri içerecek şekilde düzenlenmektedir. 2023-2024 Eğitim- Öğretim yılı içerisinde yapılan harcamaların miktarları ve dağılımı her yıl Üniversite tarafından hazırlanan ve YÖK Denetleme Kurulu Raporu ile değerlendirilmektedir.

2022-2026 Dönemi Üniversitenin Stratejik Planında amaçlarından birisi “Yönetim ve Destek süreçlerinin iyileştirilmesi” kapsamında Hedef 6.2-Üniversite bütçesini oluşturan Eğitim- Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı kapsamında ayrılan ödeneklerin artırılması ve bu hedeflere ulaşılması amacıyla performans göstergeleri tanımlanmıştır. 2024 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılmasında ölçülen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)’nda kanıt olarak verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmış olup ilgili yönetmelik, yönerge ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi Üniversite Kalite Komisyonu ve Komisyonun çalışmalarını koordine eden Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Akademik birimlerde süreçlerin yönetimi birim kalite komisyonları tarafından yönetilmektedir. Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimler tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanmakta, Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan takımlar aracılığıyla saha ziyaretleri sonucu her bir birim için Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR) hazırlanarak birimin iyileştirilmeye açık yönleri paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite genelinde süreç yönetimi raporu kanıtlarda[1_OD3] sunulmuştur.

Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim sunan akademik birimlere operasyonel süreçlerin yürütülmesi amacıyla; personelin görev tanımları, birimler tarafından yapılan iş ve işlemlerin iş akışları, prosedürler ve formlar vb. işlemler ilgili akademik web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Öğrenciler ve personel tarafından bu kapsamda yapılacak iş ve işlemler ile ilgili gerekli formlar kullanılarak yapılmaktadır. Bu amaçla [görev tanımları](#), [iş akışları](#), [formlar](#), örnek gösterilebilir.

13.12.2016 tarihinden itibaren Meslek Yüksekokulumuz Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olmakla birlikte, Kalite Yönetim Sistemi'nin güncel versiyonu TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uyarınca uygulanmaktadır. [Meslek Yüksekokulu TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası](#) ve [IQNET The International Certification Network Certificate](#)' sahiptir. Bu amaçla [Kalite El Kitabı](#) çerçevesinde akış süreçleri, talimatlar ve formlar belirlenen standartlar altında yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemleri süreçlerinde iyileştirmeler yapılması amacı ile stratejik hedefler belirlenip ve bunlara ulaşmak için hedef eylem planları oluşturulmaktadır. TSE tarafından her yıl periyodik dış değerlendirme yapılmakta ve sonucunda Yönetimi Gözden Geçirme Raporu ile belirlenen hedeflere ulaşma aşamasında PUKO çevrimi esas alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir. 2024 yılı Dış Değerlendirme ve Gözden Geçirme Raporu, Toplantı Raporu ve Tetkik Raporu [2_OD4] kanıtlarda verilmiştir.

Üniversitemiz [Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Pearson Assured sistemi tarafından kalite sertifikasına](#) sahiptir. Bu kapsamda Yönetim-Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında değerlendirilmiş ve toplam 40 kalite standardına uyum sağlamıştır. Kalite standartlarının temelinin oluşturmak ve sağlamlaştırmak, öğrencilerimizin kurumumuza adaptasyonunu kolaylaştırmak için Öğrenci El Kitabı ve akademik personelimize yardımcı olması amacıyla Personel El Kitabı hazırlanmış ve [paydaşlara duyurulmuştur](#). Dersleri, öğretim yöntemleri, personel eğitimi, personel ve öğrenci performans değerlendirmeleri, ölçme-değerlendirme yöntem ve kaynaklarıyla, Toros Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, vizyonu ve misyonuyla tam uyumlu bir eğitim- öğretim programı uygulamayı kendine gaye edinir. Kalite politikamız, öğrencilerin akademik ihtiyaçlarının öğrenme programı tarafından eksiksiz bir şekilde karşılandığını ve sonuçların okulumuzun hedefleriyle uyumlu olduğunu güvence altına alır. Kalite politikamız yüksek standartlarda bir eğitim sürecinin devamlılığını sağlamak amacıyla tüm birimlerde durum değerlendirmeleri yapılmasını ve böylece öğrencilerin ihtiyaçlarıyla tutarlı bir hizmet sunmanın yanı sıra, kurumumuzun ulusal dil öğretim standartlarıyla uyumlu kalmasını sağlamaktadır.

Rektörlük İdari birimlerinde yürütülen faaliyetlerin ve hizmetlerin yürütülmesi amacı ile 2024 yılında Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Sistemi Birimi (KYS) oluşturulmuştur. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetler ve işlemlerin yürütülmesi, sürdürülmesi ve sürekli bir şekilde iyileştirilmesine yönelik "**Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi**" Senatosunun 12.09.2024 tarihli ve 09/50 kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir[3_OD2]. Bu kapsamda oluşturulan Kalite El Kitabı ve tüm idari birimlerde İş Akışları, Prosedürler, Talimatlar, Formlar ve diğer bilgiler KYS birimin ve idari birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur[4_OD3]. Kurumda oluşturulan İç Tetkik Komisyonu tarafından her yıl periyodik dış değerlendirme yapılmakta ve sonucunda Yönetimi Gözden Geçirme Raporu ile belirlenen hedeflere ulaşma aşamasında PUKO çevrimi esas alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir. 2025 yılı Dış değerlendirme ve Gözden Geçirme Raporu ve Tetkik raporu hazırlanması planlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-Süreç Yönetimi Raporu.pdf
- [2](4)A.3.4-MYO-TSE-Raporları.pdf
- 3A.3.4-Kalite Yönetim Sist. Uyg. Yön..pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizin Eğitim-öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim sistemlerini kapsayan faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeleri esas alan birçok paydaş katılım mekanizması bulunmaktadır. Bunlar,

Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birim Danışma Kurulları Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvence Sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesindeki rolleri ile süreçlere katılımları, "[Toros Üniversitesi Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Esasları](#)" çerçevesinde yapılmaktadır. Danışma kurullarının oluşumu ve görevleri bu esaslarda detaylı olarak verilmiştir. Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurullarında görev yapanların listesi güncel olarak ilgili birimin web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Danışma kurullarında; öğretim elamanları, okuyan öğrenci temsilcileri, mezun öğrenciler ve sektör/sanayi veya kamu, kurum veya tüze kişiliği temsil eden kişilerden oluşmaktadır. Danışma Kurulları, İç ve dış paydaşların en geniş oranda katılımını sağlayan ve 2016 yılından beri sistematik olarak yapılan önemli bir mekanizmadır. Danışma Kurulları, yılda en az bir kez toplanmak üzere içinde bulunduğu yıldaki başta eğitim-öğretim olmak üzere Ar-Ge ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinde planlanması ve izlenmesi aşamasında önemli katkı sunmaktadırlar. [Her bir akademik birim iç ve dış paydaş dengesini gözeterek kendi danışma kurulları oluşturmuştur. Kurulların etkin olarak çalıştığı, periyodik olarak](#) toplandığı; aldığı kararlar, yaptığı öneriler ve başlattığı uygulamaları Kurumun eğitim-öğretim olmak üzere kalite süreçlerine beklenen üzerinde katkıda bulunmaktadır. Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik birimlerin Danışma Kurulu Listesi Danışma Kurulu Raporunda verilmiştir. Danışma Kuruluna okuyan ve mezun öğrencilerin listesi kanıtlarda verilmiştir[1_OD3].

Dış ve iç paydaşların katılımının ve karar mekanizmasına etkisinin en yoğun olduğu akademik birim ve üniversite danışma kurulları sistematik şekilde düzenlenmektedir. Danışma Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerin kalite güvence sistemi (eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı başlıkları altında) kapsayacak şekilde ayrı ayrı yer almaktadır. Danışma kurullarında bir önceki yılda alınan kararlar değerlendirilmekte olup gerçekleşen faaliyetler ayrıntılı olarak belirtilmektedir. Bir sonraki yılda danışma kurullarında yeni kararlar alınmakta ve bu kararların uygulanması amacıyla birim eylem faaliyetleri düzenlenmektedir. Birim eylem planlarında her bir eylem faaliyeti, görev tanımları, görevli kişiler ve izleme/tamamlama tarihleri planlanarak çevirimin kapatılması sağlanmaktadır [2_OD4]. Raporlarda, Eğitim-Öğretim yılında ders müfredatlarında yapılan iyileştirmeler ve yeni programların tasarımı karar süreçlerine ilişkin iyileştirmeye yönelik birçok uygulama yapılmış olup bunlar Eğitim-Öğretim alt başlığı altında yer alan programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi bölümünde iyileştirme kanıtlarında sunulmuştur. Geri bildirimler sonucunda programlarda yapılan güncellemeler Bologna Bilgi Paketi'ne yansıtılarak paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik birimlerin Danışma Kurulları Raporları ve 2024 yılı tarafından alınan [Danışma Kurulu Raporu paydaşlara duyurulmuştur](#).

Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonlara Öğrenci/Mezun Katılımı:Üniversite Kalite Komisyonu, akademik birimlerin Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonlarda okuyan öğrenciler ve mezunlar yer almaktadır. Her yıl üniversite tarafından hazırlanan KİDR ve akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'lar ile ilgili toplantılara katılmaktadırlar. Ayrıca, birimler tarafından hazırlanan BİDR'ların iç değerlendirme mekanizmasında saha ziyaretleri ve BGBR yazılımlarında yer almaktadırlar. Öğrencilerin katıldıkları komisyonlara GSTMF [Kalite Komisyonu](#) , Mühendislik Fakültesi [Kalite Komisyonu](#) örnek verilebilir.

İç ve Dış Paydaş Görüşleri: Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinde iyileştirmeler yapmak üzere çok sayıda geribildirim alınmasına yönelik anketler yapılmaktadır. Yapılan anketlerin kapsamı ve değerlendirmeden sorumlu birimler ile ilgili tablo kanıtlarda verilmiştir[3_OD3]. Bu anketlerin [ne zaman yapılacağı](#) ve nasıl değerlendirilerek iyileştirmeler yapılacağı ile ilgili süreçler [Yıllık Genel Takvim](#)'de belirtilmiştir.

Anket uygulamaları dışında, iç paydaşlara yönelik çok sayıda toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılardan en önemlisi öğrenci sorunlarının yüz yüze görüşülerek, elde edilen bulguların iyileştirmelerini sağlayan "**Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi**" kapsamında her bir bölüm/program bazında sınıf temsilcileri ile bölüm/program temsilcilerinin katılımı ile öğrenci görüşleri doğrultusunda hazırlanan Akademik Danışma Kurulu Raporu ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Farklı yöntemler ile paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda sonuçlar rapor haline getirilerek ilgili akademik veya idari birimler ile paylaşarak önlem alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmeler akademik birimler tarafından bu geribildirim raporları ve iyileştirmeler birimlerin BİDR'larında ve bu raporun alt ölçütlerde detaylı olarak verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-Danışma Kurulu Öğrenci Katılımı.pdf

- [2](3)A.4.1-Paydaş Katılımı PUKO.pdf
- 3A.4.1-Geribildirim Anketler.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Toros Üniversitesi, akademik birimler bünyesinde okuyan öğrencilerin görüşleri sistematik olarak birçok yolla alınmakta ve ilgili birimlerce değerlendirilmektedir[1_OD3].

Öğrencilerin aldıkları her bir dersin ve dersin sorumlusu olan öğretim Elemanının değerlendirilmesi amacıyla yapılan anket sonuçlarını değerlendirmek üzere öğretim üyesi/elemanı değerlendirme ve izleme yapmak üzere her yıl bahar yarıyılı sonunda "**Ders/Öğretim elemanı Değerlendirme Anketi**" yapılmaktadır. Anket sonuçları Kalite Komisyonunda genel bir değerlendirme yapılmaktadır. Değerlendirme sonucu ve alınması gereken tedbirler akademik birimler ile paylaşılmaktadır. Diğer taraftan anket verileri akademik birimlere iyileştirmeler yapılmak üzere gönderilmektedir. Akademik birimler bazında sonuçlar birimlerin BİDR larında verilmektedir.

Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak; Toros Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (TORUZEM) tarafından, öğrencilerden geri bildirim alınması amacı ile her yılın sonunda sistematik olarak düzenlenen "**Uzaktan Eğitim Değerlendirme ve İyileştirme Anketi**" düzenlenmekte, alınan sonuçlar raporlandırılarak iyileştirmeler yapmak üzere ilgili akademik birimler ile [paylaşılmaktadır](#) [2_OD3]. Ayrıca öğrenciler ile online toplantı yapılmış ve sorunları tespit edilmiştir. Uzaktan Eğitim'de yapılan faaliyetler ve alınan önlemler TORUZEM [Birim içi değerlendirme Raporlarında](#) detaylı olarak verilmiştir. Yapılan değerlendirme de uzaktan eğitimde öğrenci geribildirimleri öğrenme kaynağı olan ALMS, ders sorumlu öğretim elemanlarının şahsi e-mail hesabı ve sosyal medya ortamları kullanılmaktadır. Öğrencilerin büyük bir kısmının geribildirimlere cevap aldıkları belirtilmekte olup sınırlı sayıda öğrencinin geribildirim almadığı saptanmıştır. Diğer taraftan öğrencilerin uzaktan eğitim konusunda teknik ve diğer sorunlarını değerlendirmek ve iyileştirmeler yapmak üzere kalite@toros.edu.tr ve uzaktanegitim@toros.edu.tr adresleri öğrencilere duyurulmuş olup öğrencilere tarafından iletilen sorunlar Uzaktan Eğitim Birimi ve akademik birimler tarafından değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sisteminde kullanılan LMS platformunda her öğretim elemanına ait sayfada öğrenciler tarafından geribildirim alınmak üzere mail modülü bulunmakta olup öğrenciler tarafından mesaj gönderilebilmekte ve öğretim elemanları tarafından bilgilendirme yapılabilmektedir.

Diğer taraftan her bahar yarıyılı eğitim-öğretim sonunda öğrencilere "**Genel Memnuniyet Anketi**" düzenlenmektedir. Genel memnuniyet anketlerinde öğrencilere sunulan hizmetlerin de değerlendirilmesi istenmektedir. Anket sonuçları raporlanmakta[3_OD3] ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir[4_OD4].

Akademik Danışmanlık: Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler "**Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi**" uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "**Akademik Danışman Raporları**" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ile yapılan toplantılarda sınıf danışmanları tarafından akademik sorunlar ve öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Değerlendirmeler sonucu bazı sorunların çözümü ilgili bölüm/program başkanlıklarınca giderilmekte dekanlık/müdürlikler tarafından yapılması gerekenler ise iletilmektedir. Dekanlık/Müdürliğe iletilen sorunlar ve çözümleri akademik birimlerin Yönetim Kurullarınca değerlendirmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapılan tüm değerlendirmeler rapor haline getirilerek rektörlüğe sunulmaktadır. Rektörlük, raporlarda belirtilen sorunların giderilmesi amacıyla ilgili birimlere iletilerek iyileştirmelerin yapılması istenmektedir. **Akademik Birimlerin Akademik Danışmanlık Raporları** paydaşlara duyurulmuştur[5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kantlar

- [1](3)A.4.2-Öğrenci Geribildirim Anketleri.pdf
- [2](3)A.4.2-2024-TORUZEM-Oğrenci-Anket-Raporu.pdf
- 3A.4.2-Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu 2024.pdf
- 4A.4.2-Öğrenci ÜYK Kararı.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez lisans düzeyde öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Lisans düzeyinde yabancı dille eğitim- öğretim yapıldığından bir yıl hazırlık okulu sonucunda ilk mezunlarını 2014-2015 Eğitim- Öğretim yılı sonunda vermiştir. Sonraki yıllarda bölüm/program sayısının artmasına paralel olarak mezun sayısında da artış sağlanmıştır. Mezunlarla ile etkileşim çeşitli platformlar ile gerçekleştirilmektedir. Bunlar aşağıda özetlenmiştir.

Mezun Bilgi Sistemi[MBS]: Mezunlarla ilişkilerin sürdürülmesine yönelik portal oluşturulmuştur. Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkiyi koparmadan, Toros Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kurulan Toros Üniversitesi [Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#), etkileşimli bir elektronik veri tabanı olmasının yanında, Toros Üniversitesi Mezunlar Derneği (TORMED) sistemi ile ortak çalışan bir sistemdir.

MBS'de Güncelleme: Toros Üniversitesi Mezunları ile ilgili güncel ve sağlıklı bilgilerin alınması, işlenmesi ve bu bilgilerin sınıflandırılması amacıyla öğrencilerimiz eğitim- öğretim süresince bilgilendirilmektedirler. Her bölüm/programın web sayfasında yıllara göre mezun olan öğrenciler ve çalıştıkları kurum/kuruluş/ış yeri bilgileri yer almaktadır. MBS'de güncelleme, mezun öğrencilerin sisteme giriş yaparak kendileri tarafından veya "Akademik Birim Mezun İzleme" sorumluları ile bölüm/program sorumluları tarafından genellikle e-mail veya telefon veya sosyal iletişim araçları ile alınan bilgiler neticesinde yapılmaktadır. 2015 yılından beri her akademik birime bağlı bölüm/programın web sitesinde "**Mezunlar**" sekmesinde yıllara göre mezunların listesi ve istihdam edildikleri alanlar yer almaktadır. Bu kapsamda Mühendislik Fakültesi [İnşaat Mühendisliği Bölümü](#) İİSBF [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü](#) SHMYO [Çocuk Gelişimi Programı](#) örnek verilebilir. Bununla birlikte MBS'ye yapılan kayıtların güvenilirliği ilgili bölüm/program sorumluları tarafından denetlenmektedir. Ayrıca 2024 yılı mezunların listesi ve mezunlarla ile iletişim şeklini gösteren detaylı bilgiler [SP-Veri kaynağında](#) verilmektedir.

Mezunlar ile iletişimin sürdürülmesi ve mezuniyet sonrası kariyer planları gibi konuları değerlendirmek üzere 2021 yılında "Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi, [TORKARMER](#)" kurulmuş olup faaliyetler bu kapsamda yürütülmektedir. Merkezin faaliyetleri her yıl değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapmak üzere hazırlanan [BİDR ve BGBR](#) birimin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur.

2022-2026 SP de Yenilikçi ve Yaratıcı Eğitim - Öğretim yaklaşımını geliştirmek amaç olarak belirlenmiş ve bu amaca ulaşmak için "Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak" hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedef ulaşmak amacıyla; üniversite ve akademik birimler tarafından yapılan faaliyetlerin belirlenmesi amacıyla 3 adet Performans Göstergesi (P.G) belirlenmiştir. 2024 yılında planlan ve gerçekleşme oranları kantlarda verilmiştir. Akademik birimler bazında gerçekleşen veriler[1_OD3] verilmiş olup açıklamalar SP Değerlendirme Raporunda detaylı olarak verilmiştir.

Mezun Öğrencilerin Katılımı: Üniversitemiz bünyesinde oluşturulan Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurullarına mezunlarımız katılarak Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerin iyileştirilmesinde paydaş olarak yer almaktadırlar. Ayrıca Mezunlar Derneği tarafından "[Mezunlarla Buluşma](#)" etkinlikleri düzenlenerek deneyimlerini öğrencilerle paylaşmaktadırlar.

Mezun ve Mezun İşveren Memnuniyeti Akademik birimler tarafından bölüm/programdan mezun olduktan 2 yılı sonra mezunlara yönelik her yıl sistematik olarak "Mezun Anketi" ve "Mezun İşveren Anketi" yapılmaktadır. Elde edilen sonuçlar raporlanmakta ve müfredatların veya stajların iyileştirme faaliyetlerinde değerlendirilmektedir. Bazı bölümlerin anket raporları[2_OD3] ve Lisansüstü mezun değerlendirme[3_OD3] rapor örnekleri olarak kantlarda verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kantlar

- [1](3)A.4.3-Akademik Birim bazında mezunlar.xlsx
- [2](3)A.4.3-BDY-Mezun-İşveren Değerlendirme Raporu.pdf
- 3A.4.3-LEE MEZUN.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçleri Rektörlüğe bağlı olan "**Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü**" tarafından yürütülmektedir. Şube Müdürlüğü bünyesinde "**Erasmus Değişim Programları**", "**Yabancı Uyruklu Öğrenci Temini**" ve "**Uluslararası İşbirlikleri**" ofisleri şeklinde yapılandırılmıştır. Oluşturulan organizasyonel yapı çerçevesinde kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılması yönünde faaliyetler sürdürülmektedir. Organizasyonel yapı ile ilgili detaylı bilgiler birimin [web sitesinde](#) yer almaktadır. Değişim programları kapsamında akademik birimlerde "**Birim Koordinatörü**" ve birimlere bağlı her bölüm/program için

"**Bölüm Koordinatörleri**" belirlenmiş ve sürecin yönetimine katkı sağlamaktadırlar. Şube Müdürlüğü kapsamında yürütülen faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesinde yeterli düzeyde fiziksel ve teknik imkanların yanında alanında uzmanlaşmış personeller görev yapmaktadır. Müdürlüğün ve Akademik birimlerin web sitelerinde öğrenci ve personele yönelik bilgilendirme ve faaliyetler web sitelerinde duyurulmaktadır.

Üniversitemizin

Uluslararasılaştırma Politikası" belirlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Benimsenen politika kapsamında; öğrenci ve personel değişim programları, yabancı uyruklu öğrenciler ve ulus 2026 Dönemi Stratejik Planın amaçlarından birisi "**Uluslararasılaştırma düzeyini artırmak**" olarak belirlenmiş olup bu plan çerçevesinde faaliyetler/eylem planları hazırlanmıştır. Plan çerçevesinde akademik birimlerin bu amacı yerine getirmek için katkıları detaylı olarak belirlenmiştir. Uluslararasılaşma politikalarına ulaşma düzeylerini izlemek ve iyileştirmek akademik birimler tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus+ kapsamında Avrupa Komisyonunca Üniversitemize tahsis edilen hibe harcamaları (öğrenci/personel değişim hareketliliği ve kurumsal destek) ilgili mevzuat çerçevesinde, Uluslararası Koordinasyon İşbirlikleri Dış İlişkiler Ofisi YÖK mevzuatı çerçevesinde yapılmaktadır. Birimin faaliyetleri ile ilgili yaptığı harcamalar hem üniversite iç denetim birimi hem de YÖK ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın ilgili birimlerince denetlenmektedir. 2024 yılı içerisinde YÖK'ün işbirlikleri protokolleri mevzuat ve esasları doğrultusunda Avrupa Birliği üyesi dışında olan ortak ülkelerle bir takım anlaşmalar ve protokoller yapılmıştır. Yapılan protokoller ve işbirliği yapılan yurtdışı üniversiteler hakkında detaylı bilgi [Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü](#) birimin web sitesinde ve akademik birimlerin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmuştur. 2023-2024 yıllarını kapsayan kaynak kullanımı Uluslararasılaştırma Raporu kanıtlarda sunulmuştur. Rapordan da görüleceği üzere; 2024 yılı için toplam 103.535 € bütçesi olduğu bunun % 45.19'nun Öğrenci hareketliliği ve % 14.41'in Personel hareketliliği için kullanıldığı görülmektedir. Diğer bütçe kısmının ise 2024 ve 2025 yılı başvuruları için kullanılacağı değerlendirilmiştir. Hareketlilikten yararlanan öğrenci ve personelin bulunduğu akademik birimleri ile ilgili detaylı bilgiler SP-Veri Kaynağında verilmiştir. Yapılan değerlendirmelerden kaynakların birimler arası denge gözetilerek yönetildiği değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında Üniversitemizin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 Stratejik Planı kapsamındaki göstergeler ve Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki hedeflere ulaşılma düzeyleri değerlendirilerek izlenmeye çalışılmaktadır. 2022-2026 Dönemi Stratejik Planında "**Uluslararasılaştırma düzeyini artırmak**" amacı altında 5 hedef belirlenmiş ve bu hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 7 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaç bazında 2024 yılı gerçekleşme oranı % 66.25 olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranlarının artırılmasına yönelik değerlendirme ve iyileştirmeler akademik birimlerin 2024 Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında verilmiştir. Akademik Birim bazında 2024 yılında yapılan faaliyetler ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır.

Üniversite genelinde Stratejik Plan gerçekleşme oranları izlenmekte ve son iki yıldaki uluslararasılaşma performansı **Erasmus Koordinatörleri Kurulu** tarafından değerlendirilmektedir. Değerlendirme Kararı ve 2023 ve 2024 yıllarını kapsayan Uluslararasılaştırma Raporu kanıtlarda[1_OD3] sunulmuştur Rapordan da görüleceği üzere öğrenci değişim programlarında bir önceki yıla göre giden öğrenci ve öğretim elemanı sayılarında önemli artış sağlanmıştır. Ayrıca 2024 yılında birimler tarafından yapılan faaliyetlerin detayları raporda verilmiştir. Kurul tarafından yapılan değerlendirmelerde; Uluslararasılaşma alanında yapılması gereken iyileştirmeler ve tedbirler akademik birimler tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmiştir.

2025 yılı ve sonrasında Uluslararasılaştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla "**Toros Üniversitesi Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Usul ve Esasları**" taslağı hazırlanmış ve senatoda tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir[2_OD3].

Diğer taraftan üniversitemizde 2023-2024 eğitim-öğretim yılında okumakta olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı; 2018 yılı 21 olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı, 2020 yılında 127, 2022 yılında 235 iken 2023 yılında 244 ve 2024 yılında ise bu sayı 225 olarak gerçekleşmiştir. Yabancı öğrencilerin eğitim aldıkları akademik birimler ve uyruklarına ilişkin veriler "Yabancı Uyruklu Öğrenci Raporu"nda verilmiştir[3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-Uluslararasılaştırma Raporu.pdf
- [2](3)A.5.3-İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Usul ve Esasları.pdf
- 3A.5.3-Yabancı Uyruklu Öğrenci Raporu 2024-2025.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve paydaşların görüşleri doğrultusunda revize edilen, Üniversite Kalite Komisyonun 04.2.2025 tarihli ve 2025/01 kararının olumlu görüşü ile "**Eğitim-Öğretim Politikası**", sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin ana hatlarını kapsayan politikanın çalışanlarıca benimsenmesine, bilinir şekilde paylaşılmasına ve üniversite bünyesinde her düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde esas alınması hususunda gerekli tüm tedbirlerin ilgili birimler tarafından alınmasına yönelik Senato Kararıyla onaylanmıştır[1_OD2] ve [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Üniversitemizin bünyesinde yer alan akademik birimlerdeki bölümlerin/programların eğitim programları tasarımı, eğitim-öğretim alanına ilişkin Toros Üniversitesi Stratejik Plan'nda yer alan stratejik amaçlar ile hedefler baz alınarak mevcut eğitim-öğretim kalitesinde iyileştirme yapmak amacıyla oluşturulan ve paydaşlara duyurulan "**Eğitim-Öğretim Politikası**" çerçevesinde yapılmaktadır.

Yeni tasarlanan ve onaylanan eğitim bölümlerinin/programlarının yanında, eğitim-öğretime devam eden tüm bölümlerin/programların hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarımları ilgili bölüm/ program tarafından hazırlanmaktadır. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde tanımlanan tüm eğitim programlarımızda Program Tasarımı ve Onayına yönelik süreçler kanıtlarda[2_OD2] sunulmuştur. Eğitim programlarının yeterlilikleri, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde Bologna Bilgi Paketi'nde yer verilmekte ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paydaşlara duyurusu yapılmaktadır. Bilgi Paketinde; program çıktıları, program çıktıları TYÇÇ ilişkisi ve müfredatta yer alan dersler bazında derslerin öğrenme çıktıları detaylı olarak belirtilmiştir. Diğer taraftan, Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerde programların tasarlanması Yükseköğretim Kurulu tarafından uygulanan "Ulusal Çekirdek Eğitim Programı" çerçevesinde tasarlanmakta ve onaylanmaktadır. Yeni bölüm/programların eğitim-öğretime başlamadan önce ilgili akademik birimin Danışma Kurulu önerisi ve Kurul Kararının Üniversite Danışma Kurulunun ve Eğitim-Öğretim Komisyonun uygun görüşüyle Üniversite Senatosu tarafından onaylanan müfredatlar Bologna Bilgi Paketinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Eğitim-öğretim veren akademik birimlere bağlı tüm bölüm/programların üniversite web sitesinde izlenebilen program sayısının %100 olarak tamamlanmıştır.

Eğitim-

Öğretim sunan her akademik birimin eğitim politikası göz önünde bulundurularak, programlar bazında ders müfredatları güncellemek üzere; Akademik Birim ve Bölüm/Program Danış Kurulları yılda en az bir kez toplanmakta ve kararlar almaktadır. Danışma Kurullarının önerisi ve ilgili Birimlerin Kurullarının görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler yılda bir kez Senato tarafından onaylanmaktadır. 2023 yılı KAR'da "*Üniversite, Akademik Birim ve Bölüm/Program Danışma Kurullarının bulunması ve yılda bir kez toplantı yapılıyor olması, paydaş önerilerinin öğretim programlarının iyileştirilmesinde etkin bir şekilde kullanılması*" güçlü yön olarak ifade edilmiştir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Akademik Birimlerin İç Değerlendirme Raporlarında detaylı olarak verilen Akademik Birim Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda eğitim programlarımızın çıktılarında iyileştirme yapılması söz konusu olmakla birlikte Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğunda paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Ders içerikleri değişiklikleri, yeni ders ekleme/çıkarma, AKTS düzeltme ve diğer işlemler için [ilgili formlar kullanılarak](#) ilgili birimin Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve varsa kararlar ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilmektedir. Eğitim programlarımızın tümü tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilen Müfredat Değerlendirme Raporları kapsamında Bölüm Kurulları tarafından önerilen müfredat güncelleme işlemleri için Akademik Birim Kurulu Kararları alınmakta ve Rektörlüğü sunulmaktadır. Rektörlüğe iletilen öneriler Eğitim-Öğretim Komisyonun uygun görüşü doğrultusunda Senatoya sunulan kararların onaylanması sonucunda değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ve Bologna Bilgi Paketi'ne işlenmektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından akademik birimler tarafından gelen müfredat önerileri

değerlendirilmesi ve senato onayına yönelik örnekler [3_OD4] kanıtlarda sunulmuştur.

Tasarlanan eğitim programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacı ile paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Programlardaki ders müfredatlarının izlenmesi ve değerlendirilmelerinde bölüm/program Danışma Kurulları tarafından alınan geri bildirimler sonucu yeniden tasarlanmaktadır. Tasarlanan veya güncellenen program tasarımlarında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmaktadır. Tasarlanan programların TYÇ ile uyumu, Programlarda zorunlu, seçmeli, alan dışı dersler, stajlar ve uygulamalı dersler ve bunların program bazında oranları Akademik Birimlerin Danışma Kurulları ve Üniversite Danışma Kurulları Raporlarında yer almaktadır.

Bologna Bilgi Paketinde, bölüm/program çıktılarını TYÇ ile uyumlu olarak hazırlanması amacı ile Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından **TYÇ Uyumu ve Müfredat Hazırlama Kılavuzu** [4_OD2] öğretim elemanlarına duyurulmuş ve müfredatlarda yer alan dersler bu çerçevede hazırlanmakla örnek TYÇ-Program Çıktıları ve Ders Çıktıları ilişkisini belirten örnek kanıtlarda verilmiştir[5_OD3].

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki İngilizce Hazırlık Programı, Pearson Assured tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiştir. Bu kapsamda belirlenmiş olan Yönetim Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında toplam 40 kalite standardına uyumu denetlenmiştir. Bu süreç sonunda Pearson Assured kalite denetçisi, yaptığı denetimler ve bütün kadro ile yaptığı görüşmeler neticesinde standartlara uyum kontrolüne dair tam uyum raporu vermiştir. Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirilmesi için her sekiz haftada bir yani modül sonunda öğretim görevlisi performans değerlendirilmesi ve öğrenci temsilcileri toplantısı yapılmaktadır. Böylece mevcut durum hakkında bilgi ve görüş toplanarak eksikliklerin giderilmesi ve önerilen yöntemlerin değerlendirilerek uygulanabilir hale getirilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda düzenlenen anketlerle, öğrencilerin eğitim ya da işleyiş ile ilgili görüşlerine başvurulmakta, varsa sıkıntıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık sınıfı Akreditasyon raporu birimin web sitesinde duyurulmaktadır.

2024 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Sağlık Bilimleri Akreditasyon Kurumu (SABAK)'a başvuru yapmış, yılsonunda değerlendirme sürecini tamamlayan bölüm SABAK tarafından 2 yıl süre ile akredite edilmiştir.

SP'de "Akademik birimlerin eğitim-öğretim programlarını akredite etmek veya özdeğerlendirme yapmak" hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşılması amacıyla Akredite olan Lisans programlarının sayısı, eğitim-öğretim faaliyeti veren ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında Özdeğerlendirme yapılan program sayısı ile Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı göstergeler olarak belirlenmiştir. Programların eğitim-öğretim kalitelerinin iyileştirilmesine yönelik her seviyedeki eğitim-öğretim veren tüm programların; öz değerlendirme, akran değerlendirme ve akreditasyon ile planlamalar akademik birimlerin 2022-2026 Stratejik Planlarında belirtilmiş olup yıllara göre planlama kanıtlarda sunulmuştur. 2026 yılı sonuna kadar mevcut programlarının tamamının öz değerlendirilmesi ve akran değerlendirilmesi tamamlanacaktır. Akran değerlendirilmesini başarı ile tamamlayan lisans düzeyindeki programların akreditasyona hazır hale getirilmesi ve Akredite olmaları hedeflenmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan "**Program Özdeğerlendirme Rehberi**" çerçevesinde Özdeğerlendirme programları tarafından en az 3 öğretim elemanından oluşturulan "Özdeğerlendirme Komisyonu" üyelerine eğitim verilmektedir. Program bazında oluşturulan komisyonlar tarafından "Program Özdeğerlendirme Raporları" hazırlanmakta ve ilgili akademik birim kurullarında değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucunda olumlu değerlendirilen programlar Akran Değerlendirme Programına dahil olmak üzere Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğüne başvuru yapılmaktadır. Değerlendirme yapmak üzere Akran Değerlendirme Takımları oluşturulmaktadır. Takımlara akran değerlendirme eğitimi verildikten sonra ilgili programlara saha ziyareti gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Akran Değerlendirme Raporu ilgili program ile paylaşılmaktadır. Akran değerlendirme süreci kanıtlarda[6_OD2] sunulmuştur. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yürütülen süreçler **Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Raporu** paydaşlara duyurulmaktadır.

2022 yılı sonunda Özdeğerlendirme Raporu hazırlayan 6 adet program 2023 yılında Akran Değerlendirme Programına alınmış ve değerlendirilmiştir. Değerlendirmeye alınan programlar hakkında detaylı bilgiler ve örnek raporlar kanıtlarda verilmiştir. 2023 yılı sonunda ise 8 program Özdeğerlendirme Raporunu hazırlamıştır. 2024 yılında ise Akademik birimler bazında özdeğerlendirme ve akran değerlendirme programına dahil olan programlar [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.1-Eğitim Öğretim Politikası.pdf
- 2B.1.1-Program onayı süreci.pdf
- [3](4)B.1.1-Eğitim-Öğretim Ders Onayı Örnekleri.pdf
- [4](3)B.1.1-TYÇ-PC-Ders Çıktısı ilişkisi.pdf
- [5](3)B.1.1-Akran Değerlendirme Süreci.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede her seviyede eğitim-öğretim yapan programlarda zorunlu/seçmeli, alan içi/alan dışı ders dağılımı ilgili programın ders müfredatları ile belirlenmiştir. Programlarda ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarında bölüm/program danışma kurulları görüşleri doğrultusunda ilgili kurul ve komisyonlar (akademik kurul, fakülte/yüksekokul/enstitü kurulu, birim eğitim komisyonu) tarafından ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. 2024 yılında Beslenme ve Diyetetik, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon ile İşletme bölümlerinde müfredatlarına seçmeli ders eklenmesine yönelik senato kararları kanıtlarda verilmiştir[1_OD3] sunulmuştur.

Akademik birimlere bağlı programların Ders dağılımı dengesini gözeterek yapılacak iyileştirmeler 2022-2026 SP da "Her eğitim-öğretim düzeyinde ders çeşitliliğini artırmak" hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşabilmek için 4 gösterge tanımlanmıştır. Akademik Birimler bazında ders sayıları ve oranları Akademik birimlerin SP verilerinde verilmektedir[2_OD3].

Öğrencilerimizin akademik olmayan etkinliklerine katılımının sağlanması amacıyla özellikle haftanın yarım gününün ortak bir şekilde belirlenmesi yoluna gidilmiştir. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden programlarımızın tasarımlarındaki müfredatın oluşturulması sürecinde ders dağılımlarının belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulu'nun mevzuat değişikliklerine; Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun önerilerine; eğitim-öğretim alanındaki teknolojik gelişmelere; öğrencilerimizin mesleki, etik ve kişisel kariyerleri açısından niteliklerinin artırılmasına ve diğer paydaşlarımızın beklenti/ihtiyaçlarına odaklanılmaktadır. Bu bilgiler ışığında, tüm paydaşlara duyurulan Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğundaki eğitim programlarımızın müfredatları incelendiğinde; üniversite genelinde eğitim-öğretim yapılan her bir bölüm/programların ders dengesi aşağıda özetlenmiştir.

Zorunlu Dersler: Müfredatta yer alan zorunlu derslerinin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın disiplin/çalışma alanındaki eğilimler, çekirdek müfredatlar, hayat boyu öğrenme kapsamındaki ana dilde iletişim, yabancı dilde iletişim, öğrenmeyi öğrenme anahtar yeterlikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programın misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel, duyuşsal/tutum ve devinşsel/psikomotor alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan Staj, Mesleki Uygulama ve İş Yeri Eğitimi (İntörn) dersleri öğrencilerin özellikle mesleki anlamda devinşsel/psikomotoralandaki yetkinliklerini arttırmakla birlikte yaşayarak öğrenmelerini sağlayan zorunlu dersler müfredatta yer verilmektedir.

Diğer taraftan akademik birimlerin müfredatlarında teorik dersler yanında laboratuvar ve uygulama dersleri de yer almaktadır. Üniversite düzeyinde programların teorik, laboratuvar ve iş yeri uygulama derslerinin oranları kanıtlarda verilmiştir[3_OD3]. Tablodan da görüleceği üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Meslek Yüksekokullarında bu oran yaklaşık 0.9 düzeyindedir. Mühendislik ve Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültelerinde ise 0.5 düzeyindedir.

Seçmeli Dersler: Seçmeli derslerin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın aynı veya farklı ana bilim dalında bulunan disiplinlerle ilişkileri, hayat boyu öğrenme kapsamında yer alan dijital/teknoloji, girişimcilik, kültürel farkındalık, sosyal/vatandaşlık anahtar yeterlikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programının misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel ve duyuşsal/tutum ve devinşsel/psikomotor alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Seçmeli dersler belirlenirken eğitim programlarımızda üç farklı seçenek göz önünde bulundurulmaktadır. Bu üç farklı seçenek; eğitim programlarımızın kendi disiplin/çalışma alanında yer alan diğer programlara yönelik yetkinliklerin kazandırılması için belirlenmiş olduğu seçmeli dersler, alan dışı (disiplinlerarası) seçmeli dersler ve ortak seçmeli dersler şeklinde sıralanmaktadır. Her düzeydeki programların müfredatlarında çok sayıda seçmeli dersler belirlenmiş olup öğrencilerin alması gereken **asgari seçmeli ders sayıları** belirlenmiştir. Programlar bazında alınan derslerin oranları ders dağılım dengesinde verilmiştir.

Alan Dışı Dersler (ADD): Lisans öğrencilerinin disiplinlerarası dersleri almak üzere Alan Dışı Dersler (ADD) tanımlanmış ve Alan Dışı Dersler Havuzunda yer alacak derslerin özelliklerini, derslere kayıt koşullarını ve derslerin değerlendirme ilkelerine ilişkin düzenlemeler "**Toros Üniversitesi Alan Dışı (Disiplinlerarası) Derslerin Yürütülmesi Esasları**" 31.07.2019 tarihli senato kararı ile onaylanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Ders müfredatlarında öğrencilerin alması gereken Alan Dışı Ders sayısı ilgili bölümün kararı ile belirlenmektedir. ADD havuzu, üniversite genelinde tüm lisans programlarında verilen zorunlu ve seçmeli dersler oluşturmaktadır. Programların müfredatlarında alınacak **asgari ADD'ler** bu havuzdan seçilmektedir. Programlar bazında alınan derslerin oranları ders dağılım dengesinde verilmiştir.

Seçmeli ve alan dışı derslerin müfredattaki zorunlu derslere göre dağılımı kanıtlarda verilmiştir[3_OD3]. Tablodan da görüleceği üzere lisans programlarında zorunlu

derslerin dışında seçmeli ders dağılım oranının ortalaması %29,27 arasında paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda değiştiği görülmektedir. Diğer taraftan seçmeli derslerin yaklaşık % 75'i alan içi seçmeli dersleri oluşturur iken % 25'i ise alan dışı dersleri içermektedir.

Ders dağılım dengesi Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmiş olup lisans düzeyindeki bölümlerde en az % 25 olarak belirlenmesi için gereken tedbirlerin alınması ve teorik/uygulama ders oranlarının iyileştirilmesine yönelik karar ilgili bölümlerce paylaşılmıştır[5_OD3].

Uzaktan eğitim ile verilen dersler: Üniversitemize bağlı fakülte/enstitü ve yüksekokul bünyesinde eğitim-öğretim veren bölüm/anabilim dalı/programların müfredatlarında yer alan derslerin tamamen veya karma olarak uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesi amacı ile bölüm/anabilim dalı/program kurullarının önerisi ve ilgili akademik birimlerin teklifi ile üniversite senatosu tarafından onaylanarak 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olacak şekilde onaylanmış ve tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Her yıl uzaktan eğitim ile verilecek dersler Eğitim Komisyonun önerisi ve senatonun kararı ile belirlenmektedir[6_OD3]. Çoğunlukla teorik derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi ilkesi benimsenmiştir. Uzaktan eğitim ile verilecek derslerin seçiminde karma eğitim olacak şekilde göz önünde bulundurulmuş ilkelere ve uygulamalara akademik birimler bazında aşağıda özetlenmiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılından başlamak üzere, uzaktan eğitim ile verilecek derslerin müfredatlarındaki toplam ders sayısına oranları incelendiğinde; lisans ve ön lisans programlarında yaklaşık % 13 düzeyindedir. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin listesi bölüm ve program bazında [paydaşlarla duyurulmuştur.](#)

Çift Anadal/Yandal Programı: Üniversitemiz bünyesinde okuyan öğrenciler kayıtlı oldukları anaprogam dışında başka bir programda Çiftanadal veya Yandal Programına devam edebilmektedir. Bu programlara başvuru, kabul koşulları ve diğer uygulamalar "[Toros Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Esasları](#)" çerçevesinde yürütülmektedir. Lisans öğrencileri, lisans programlarında veya on lisans programlarında çiftanadal/yandal programlarını yürütür iken ön lisans programları ise ön lisans programlarında çiftanadal programına kayıt olabilmektedirler. Çiftanadal (ÇAP) ve Yandal programları uygulamaları için detaylı bilgiler [web sitesinde öğrencilere duyurulmuştur.](#)

ÇAP ve Yandal Programına kayıtlı öğrenci sayısını artırmak üzere her yarıyıl kontenjanlar belirlenmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölümlerde sayının artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. 2018 yılında ÇAP yapan öğrenci sayısı 20 iken 2019 yılında 18, 2020 yılında 41 ve 2021 yılında ise 41 sayısına ulaşmıştır. Genel olarak değerlendirildiğinde ÇAP yapan öğrenci sayısında artış görülmekle birlikte toplam öğrenci sayısına oranının düşük olduğu görülmektedir. Diğer taraftan Yandal programına kayıtlı öğrenci sayısı sınırlı kaldığı görülmektedir. Bu programlarda öğrenci sayısının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP'da hedeflerden birisi "Çift dal ve Yandal yapan öğrenci sayısını artırmak" olarak belirlenmiş olup 2022 yılı sonunda ÇAP yapan öğrenci sayısının 32 ve Yandal yapan öğrenci sayısının ise 10 olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılında 20 öğrenci ÇAP ve 2 öğrencinin Yandal ve 2024 yılında ise 10 öğrenci ÇAP yapmaktadır. Çap ve Yandal yapan öğrencilerin birimlere göre dağılımı kanıtlarda sunulmuştur [7_OD3]. Akademik birimler bazında ÇAP ve Yandal yapan öğrenci bilgileri SP-Veri Kaynağı dokümanında verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-Müfredatlar-seçmeli dersler.pdf
- [2](3)B.1.2-Akademik Birim bazında ders ders çeşitliliği.xlsx
- 3B.1.2-Üniversite Uygulama-Teorik Ders Oranı-2024.xlsx
- [4](3)B.1.2-Üniversite Seçmeli Ders Dağılım Dengesi.xlsx
- [5](3)B.1.2-Senato Kararı.pdf
- [6](3)B.1.2-EÖK-Uzaktan eğitimle verilecek dersler.pdf
- [7](3)B.1.2-ÇAP-Yandal Öğrenci Dağılımları.xlsx

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna Bilgi Paketinde (BBP) bulunan tüm programların öğrenim çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYYÇ) ile eşleştirilmiştir. Birimlerde program çıktıları hazırlanırken, programa uygun olan TYYYÇ seviyesi temel alınmıştır.

Program çıktılarına karşılayacak düzeyde müfredatta yer alan her bir ders için ders kazanımları belirlenmektedir. Ders çıktılarının ifade edilmesinde öğrenciyi kazandırılması planlanan; bilgiyi anlama, hayata yansıtma ve ilgili alanda kullanma seviyesine olan katkısı gözetilmiştir. Tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar için program çıktıları ve ders kazanımları ile ilgili bilgiler Öğrenci Bilgi Sisteminde oluşturulmakta ve BBP de ulaşılmaktadır. Müfredatta yer alan her dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi yer almaktadır. Program çıktılarının TYYYÇ ile ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkilendirilmesi ve program çıktılarına karşılama düzeyi matrisleri güncellenip ders bilgi paketine öğretim elamanları tarafından işlenmekte ve öğrencilerin erişimine sunulduğuna dair bir örnek [verilmektedir](#)[1_OD3].

Programların müfredatlarında yer alan her bir dersin, haftalık ders planı ile ilişkili olacak şekilde öğrenme çıktıları hazırlanması ve bu çıktıların program çıktıları ile eşleştirmelerinin güncellenmesi veya standartlara uygun hale getirilmesi amacıyla programlarda yer alan tüm derslerin, ders kazanımları ve program çıktılarının değerlendirilmesi ve aralarındaki uyumun geliştirilmesi amacıyla Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından "[Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu](#)" [5_OD3] ve "[TYYYÇ Uyumu ve Müfredat Hazırlama Kılavuzu](#)" hazırlanmış ve öğretim elemanlarına duyurulmuş ve konu hakkında eğitimler verilmiştir.

Bu kapsamda 2024 yılında BBP'de ders öğrenme çıktılarının doğru bir şekilde tanımlanması ve program çıktıları ile eşleştirilmesi amacı ile Koordinatörlük tarafından "[BBP Güncelleme Talimatı](#)" hazırlanmış ve birimlere gönderilmiştir[2_OD2]. Talimatın uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacı ile oluşturulan mekanizma kanıtlarda sunulmuştur. Bu uygulama sayesinde sistematik bir şekilde ders kazanımlarının hangi derslerinde ders öğrenme çıktıları hangi öğretim yöntemi ile sağlanacağı ve nasıl değerlendirileceği açıkça tanımlanmıştır. Konu ile ilgili bölüm programlar bazında tutarlıklar sağlanmasına yönelik 21.11.2024 tarihinde tüm Bölüm ve Program Bologna temsilcilerine eğitim verilmiş olup toplantı tutanağı kanıtlarda sunulmuştur[3_OD2]. Aynı toplantıda Öğrenci İş Yükü hesaplanması ile Ölçme ve Değerlendirme yöntemlerinin BBP'de güncellenmesi ve izlenmesine yönelik konularda ele alınmıştır.

Birimler tarafından her bir ders bazında 30 Haziran 2025 tarihine kadar güncellenen BBP ile tüm iş ve işlemler Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından her yıl değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması için ilgili birimlere geribildirimler yapılmasına ilişkin planlama yapılmıştır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmek amacı ile "[Ders Değerlendirme Raporu](#)" hazırlanmasına yönelik bir form geliştirilmiş ve paylaşılmıştır. Akreditasyona başvuru yapan ve hazırlık aşamasında olan bazı programlarda ders sorumluları tarafından raporlar hazırlanmıştır. Genel olarak, öğretim elemanları dersin kazanımlarının sağlandığını ders bazında kullandıkları ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile kontrol etmektedirler. Beslenme ve Diyetetik Bölümü ve Hemşirelik Bölümü ders değerlendirme raporları örnek verilebilir[4_OD3]. Öz Değerlendirme Raporu hazırlayan programlarda bu süreç devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.3-Ders Çıktısı-Program Çıktısı İlişkisi.pdf
- 2B.1.3-BBP-Güncelleme yazısı ve talimatı.pdf
- [3](2)B.1.3-BBP güncelleme toplantı tutanağı ve eğitim notları.pdf
- [4](3)B.1.3-Ders Değerlendirme Raporu Örneği.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

2015 Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kullanıcı Kılavuzu dikkate alınarak tasarlanan her seviyedeki eğitim Bologna sürecine uyum içinde yürütülen çalışmalar ile öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı süreçleri tamamlanmıştır. Öğrencilerin ders içinde ve ders dışında ders çalışma, proje/ödev için ayırabilecekleri süre, öğretim üyesinin dersin öğrenciyeye getireceği iş yüküne ilişkin öngörülürü vb. kullanılarak hesaplanan AKTS değerlerine dair kapsamlı bilgiler ders bilgi paketlerine eklenmiştir. AKTS çerçevesinde öğrencilerimizin iş yükü kredileri hesaplanmaktadır. İş yükü hesaplanmasında; öğrencilerimizin dersler, seminerler, projeler, staj, mesleki uygulama(intörn), değişim programları ve özgün eğitim ortamlarında tanımlanmış öğrenme çıktılarına ulaşabilmeleri için gereken bireysel çalışma gibi tüm öğrenme faaliyetlerini tamamlaması gereken tahmini süreler göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitemizde, mezuniyet için öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) temel alınmakta ve diplomaları ile birlikte transkript ve diploma ekinde görülmektedir. Yatay geçiş veya ders muafiyeti ve intibak işlemlerinde öğrenci iş yükleri (AKTS) de dikkate alınması ilgili [esaslarda](#) belirtilmiştir.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından öğretim elemanlarının öğrenci iş yükünün hesaplanmasına ilişkin "[Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu](#)"[2_OD3]

hazırlanmış ve duyurulmuştur. Üniversite genelinde İş yükünün hesaplanmasında dersin Ulusal Kredisinden az olmayacak şekilde ve 25-30 saat iş yükünün 1 AKTS olacak belirlenmesi ilke olarak benimsenmiştir. Programların her bir yarıyılında verilen derslerin AKTS oranlarının 30' u geçmemektedir. Programların müfredatlarında yer alan tüm derslerin Ulusal Kredileri yanında AKTS değerleri ile birlikte Bologna Bilgi Paketlerinde olacak şekilde paydaşlara duyurulmuştur.

Yukarıdaki alt ölçütte de belirtildiği üzere; Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından yapılan iş ve işlemler aynı zamanda Öğrenci İş Yükü Hesaplanmasını da kapsamaktadır. Birimler tarafından her bir ders bazında 30 Haziran 2025 tarihine kadar güncellenen BBP ile tüm iş ve işlemler Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından her yıl değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması için ilgili birimlere geribildirimler yapılmasına ilişkin planlama yapılmıştır. Derslerin iş yüklerinin gerçekçi bir şekilde hesaplanmasına yönelik öğrencilerden geribildirimler alınmasına yönelik uygulamaların yapılması talep edilmiştir.

Tüm eğitim programlarımızdaki müfredatta yer alan her bir dersin kredisi, tanımlanmış öğrenme çıktıları ve tahmini iş yükünün gerçekçiliğini ve yeterliliğini izlenmesi amacıyla yapılan faaliyetler hakkında detaylı bilgiler Birim İç Değerlendirme Raporlarında ([BİDR](#)) yer almaktadır. Bazı programlarda okutulan bir derslerin iş yükü hesaplamalarına ilişkin örnekler olarak kanıtlarda [1_OD3] verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [[1\]\(3\)B.1.4-İş Yükü Hesaplaması.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Müfredat Güncelleme: Her düzeyde eğitim-öğretim verilen ve Bologna Bilgi Paketinde paydaşlara duyurulan Program çıktılarına ulaşılmasında program müfredatlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimlerin tarafından yapılan programların müfredatları güncellenmektedir. Bu kapsamda müfredatlara yeni dersler, ders ekleme/çıkarma, içerik ekleme/çıkarma Uzaktan/karma /yüz yüze eğitim gibi güncellemeler kanıtlarda verilen süreç dahilinde yapılmaktadır. Bu amaçla programların izlenmesi ve güncellenmesi amacıyla her yıl sistematik olarak yapılmaktadır.

Her yılın sonunda Bölüm veya Program bazında Danışma Kurulları toplanmakta olup Eğitim-Öğretim faaliyetleri değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde bölüm veya programların müfredatlarına ders eklenmesi, ders çıkarılması, ders içeriği, kredisi ve uygulamalar konusunda bir önceki yılda yapılan faaliyetler ve önümüzdeki yıl içerisinde eylem planları hazırlanmaktadır. Bölüm veya program Danışma kurulları raporları ilgili akademik birimin Danışma Kurulunda değerlendirmekte ve Akademik Birim Danışma Kurulu Raporu hazırlanmaktadır. Akademik birimler Danışma Kurulu Raporlarının tamamı Üniversite Danışma Kurulunda görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. Danışma Kurulunda programların güncellenmesine yönelik alınan kararlar tavsiye niteliğinde olup gerekli iş ve işlemler Programların tasarımı ve onayında belirtilen şekilde yürütülmektedir. 2024 yılı Danışma Kurulu Raporlarında yer alan program güncelleme ilgili örnekleri [Danışma Kurulu Raporlarında](#) sunulmuştur.

Danışma Kurullarının önerisi ile bölüm/program kurulları ve akademik birim kurulları tarafından alınan kararlar Eğitim Komisyonunun olumlu görüşü doğrultusunda Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmektedir. Her yılı olduğu gibi 2024 yılında; bir sonraki eğitim-öğretim yılında bölüm/programlar bazında okutulacak müfredatlar gözden geçirilerek Senato tarafından onaylanmaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı için tüm müfredatlarının senato tarafından onaylanmasına ilişkin karar kanıtlarda verilmiştir[1_OD3]. Onaylanan müfredatlar güncel olarak Bologna Bilgi Paketine yansıtılarak paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Geribildirimler: Programların güncellenmesine yönelik öğrencilerden, öğrencilerin staj veya uygulama yaptıkları işyeri sorumlulardan geribildirimler alınmakta ve bu geribildirimler sonucunda ilgili bölüm veya programlar tarafından güncellemeler yapılmaktadır. Anketlerin uygulanması ve içeriklerine ilişkin bilgilerin detayları [paydaşlara duyurulmuş](#) ve bu çerçevede belirlenen anketlerin uygulanması sonucunda yapılan faaliyetler yıllık olarak akademik birimlerin BİDR'lerde yer almaktadır. Bu geri bildirimler, Ders müfredatlarında Staj, Mesleki Uygulama veya İntörn Uygulaması yapılan bölüm veya program öğrencilerin uygulamalarını değerlendirmek üzere staj veya uygulama yapılan işyeri sorumlusunun görüşlerini değerlendirmek üzere "**İşveren Staj/Uygulama Değerlendirme Anketi**" uygulanmaktadır. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının güncellenmesi veya uygulama ilkelere ilişkin görüşlerin gözden geçirilmesi gibi alınacak önlemler ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. İşveren Staj/Uygulama Değerlendirme anket raporlarına ilişkin örnekler kanıtlarda sunulmaktadır [2_OD3].

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla her bir bölüm/program bazında yıl içerisinde yeni mezun olan öğrencilere yönelik "**Yeni Mezun Anketi**" uygulanmaktadır. Anket 2 kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısımda üniversitedeki eğitimden memnuniyeti ölçen genel değerlendirmeye ilişkin soruları içerir iken ikinci kısımda mezun oldukları program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmesine yönelik soruları içermektedir. Anket sonuçlarına göre programın ders müfredatının veya program çıktılarının güncellenmesi ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. Yeni mezun anket raporlarına ilişkin örnekler kanıtlar[3_OD3] ve [4_OD3] sunulmaktadır.

Akademik birimlere bağlı programlardan mezunların programdan memnuniyetlerini ve istihdam oranlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 SP da "Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak" hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşabilmek için 3 gösterge tanımlanmıştır. Akademik Birimler bazında performans göstergelerinin % gerçekleşme oranları kanıtlarda [9_OD3] sunulmuştur.

2023 yılı üniversite genelinde yeni mezunların kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı % 73,6 olarak belirlenmiştir. 2024 yılında İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı % 77 olarak gerçekleşmiş olup Akademik birim bazında memnuniyet düzeyleri kanıtlarda sunulmuştur. Bu bağlamda yapılan değerlendirmeler akademik birimlerin BİDR'lerinde detaylı olarak yer almaktadır.

2024 yılında Üniversite genelinde Öğretim elemanı ve ders değerlendirme anket raporu Kalite Komisyonunda değerlendirilmiş olup kanıtlarda [5_OD4] sunulmuştur. Akademik birim bazındaki sonuçlar ve değerlendirmeler ilgili bilgiler birimlerin BİDR'lerinde yer almaktadır.

Programlarda yer alan her bir ders bazında yılda bir kez "**Ders/Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketi**" uygulanması planlanmış olup özdeğerlendirme ve akreditasyon sürecinde olan programlarda uygulanmaktadır. Ankette dersi değerlendirenin yanında dersi veren öğretim elemanın ders verme ve değerlendirme konusunda görüşleri alınmaktadır. Elde edilen veriler raporlandırılmakta ve tüm bölüm veya program başkanlıklarına iletilerek gerekli değerlendirme ve iyileştirilmelerin yapılması istenmektedir.

Akreditasyon Süreci: Her düzeydeki Programların akreditasyonu planlamasına yönelik 2022-2023 dönemi SP'da "Hedef 1.2 -Akademik birimlerin eğitim-öğretim programlarını akredite etmek veya öz değerlendirme yapmak" olarak belirlenmiş ve bu hedefin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik "PG 1.2.1 YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kilavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı", "PG 1.2.2 Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı (Akredite olmayan Programlar Arasında)" ve "PG 1.2.3 Öz değerlendirme yapılan program sayısı" göstergeleri belirlenmiş ve yıllık olarak izlenmektedir.

Programların YOKAK tarafından akredite edilmiş kurumlar tarafından akreditasyonuna başvurularına destek olmak üzere Öz değerlendirme ve Akran Değerlendirme programları kapsamındaki işlemler Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu kapsamda, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından "**Öz değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu**" birimler ile paylaşılmıştır. Her yıl program bazında oluşturulan Öz değerlendirme komisyonlarına eğitimler düzenlenmektedir. 2023 yılında 17 programda Öz değerlendirme Raporu hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur [6_OD3]. 2024 yılı Özdeğerlendirme Raporu hazırlayan programlar ile ilgili detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında yer almaktadır.

Öz değerlendirme Raporunu(ÖDR) hazırlan programlar, Akran Değerlendirme Programlarına alınmaları hususundaki talepleri doğrultusunda Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından her program için "Akran Değerlendirme Komisyonu" oluşturulmaktadır. Komisyonlar ÖDR'leri değerlendirilmekte ve saha ziyareti yapılmaktadır[7_OD3]. Saha ziyareti sonrası komisyon tarafından hazırlanan raporlar Eğitim Komisyonunda değerlendirilerek ilgili programlara geri bildirim yapılmaktadır.2024 yılında Akran Değerlendirme Raporları doğrultusunda ÖDR'lerini gözden geçirecek yeniden hazırlanan ve yeni ÖDR hazırlayan programların talepleri kanıtlarda verilmiştir[8_OD3]. 2025 yılı içerisinde bu programların Akran Değerlendirilmesi yapılacaktır. Öz değerlendirme ve Akran Değerlendirme süreçlerinin tamamlanmasından sonra Akreditasyona başvuru işlemlerinin yapılması beklenmektedir. 2026 yılı sonunda 9 lisans programında Akreditasyon sürecinin tamamlanarak belge almaları planlanmıştır.

Yukarıda belirtilen Özdeğerlendirme ve Akran değerlendirme süreçlerini tamamlayarak 2024 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Beslenme ve Diyetetik Bölümü Sağlık Bilimleri Akreditasyon Derneği (SABAK) başvuru yapmış ve 2025 yılı Mart ayından geçerli olmak üzere 2 yıl akredite olmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [[1\]\(3\)B.1.5-Fakülte-Yükseköğretim 2024-2025 Müfredatları Onayı.pdf](#)

- [2](3)B.1.5-Mezun-İşveren Değerlendirme Raporu .pdf
- 3B.1.5-Yeni Mezun anket Değerlendirme Raporu.pdf
- [4](3)B.1.5-LEE Yeni Mezun Anket Değerlendirme Raporu.pdf
- [5](3)B.1.5-Ders ve Öğretim Elamanı Değerlendirme.pdf
- [6](3)B.1.5-Özdeğerlendirme Programlar 2023.xls
- [7](3)B.1.5-Akran Değerlendirme Programı .pdf
- [8](3)B.1.5-Akran Değerlendirme Talepleri.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri bütüncül olarak yönetilmektedir. Rektör, Üniversite Senatosu, Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi aktif olarak süreçlerin yönetilmesinde rol sahibidir. Dekanlıklar, Müdürlükler ve kendilerine bağlı Bölüm Başkanlıkları süreçlerin koordinasyonunda işbirliği içerisinde. Eğitim ve öğretim süreçleri Senatourun oluşturduğu ilke, kurallar, yönerge ve yönetmeliklerle güvence altına alınmıştır, Eğitim-Öğretim Süreçlerin Yönetimine ilişkin tablo kanıtlarda sunulmaktadır[1_OD2]

Eğitim ve öğretim programlarının sitesanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde yönetmelik, yönerge, ilke, esaslar belirlenmiş ve üniversitemin web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda yapılacak iş ve işlemler ile ilgili iş akışları, prosesler ve formlar [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) ve akademik birimlerin web sitesinde duyurulmuştur. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan eğitim karma), öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu ilgili akademik birimlerin kurulları ve üniversite senatosu ve yönetim kurulu tarafından takip edilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi: Her eğitim-öğretim düzeyinde faaliyet gösteren akademik birimler bazında eğitim-öğretim süreçleri yürütülmekte olup eğitim-öğretim aşamalarında verilen oluşturulması ve raporlandırılması amacıyla yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) 2021 yılında devreye alınmıştır. Bu kapsamda; Üniversitemiz önlisans, lisans, lisansüstü programlara ait eğitim-öğretim süreçlerinde yar alan her türlü iş ve işlem “Toros Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)” üzerinden yürütülmektedir. OBS, öğrencilerimizin üniversiteye kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar bütün süreçlerin dijital olarak yürütüldüğü bilgi sistemidir. OBS’den öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız ve idari personellerimiz farklı işlemler/süreçleri gerçekleştirmek üzere faydalanabilmektedirler. Bu sistem üzerinde gerçekleştirilen süreçler ve bu süreçlerin güvence altına alınmasına ilişkin olarak gerekli tedbirler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile eşgüdüm içerisinde yapılmaktadır. Bu işlemlerden bazıları; ders programlar bazında güncel müfredatlar, derslerin seçilmesi, akademik danışmanlar tarafından onaylanması, sınav sonuçlarının girilmesi ve yayınlanması, başarı düzeylerini takibi, transkript ve mezuniyet işlemleri, programların güncellenmesi gibi iş ve işlemler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir.

Akademik Birimlerde Eğitim-Öğretim Yönetim Süreci Bölüm/programların bünyesinde yer alan programların güncellenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimlerin kurulları tarafından yapılmaktadır. Müfredatlarda yapılacak güncellemeler ilgili bölüm/programın Danışma Kurulları önerisi, ilgili programların ve akademik birimlerin kararları Üniversite Senatosu onayından sonra yürürlüğe girmektedir.

Üniversite Eğitim Komisyonu Üniversitenin eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; her eğitim seviyesinde eğitim-öğretimin planlanması, akademik birimler arasında eşgüdüm sağlanması, programların akreditasyonuna rehberlik etmek, öz değerlendirme/akran değerlendirme işlemlerinde standardizasyonun sağlanması, eğitim-öğretim modellerinde yer alan staj, işyerinde eğitim modellerinin iyileştirilmesi, öğrenci-sanayi-sektör ilişkilerinin düzenlenmesi, ders müfredatlarının gözden geçirilmesi gibi konularda eğitim- öğretimin iyileştirilmesi faaliyetlerini kapsayan bir “**Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü**” oluşturulmuş ve “Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” belirlenerek faaliyete geçmiştir. Koordinatörlüğün bünyesinde **Eğitim Komisyonu** görev yapmakta olup Kalite Koordinatörü ve Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürü doğal üyeler arasında yer almaktadır. Bu esaslar çerçevesinde; yıllık akademik takvimin belirlenmesi, eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelik, yönerge ve esasların oluşturulması veya güncellenmesi, eğitim birimlerinin program müfredatlarında yeni ders açılması, mevcut dersin adı, kodu, içeriği, kredisi vb. konularda, değişiklik yapılması veya kapatılması önerilerini inceleyerek bu konuda Senato’ya görüş bildirmek üzere eğitim-öğretimin etkin ve verimli işleyiş görevleri tanımlanmıştır.

2024 yılı içerisinde yönetmelik/yönergelerde değişiklikler, akademik takvim ve diğer işlemlere ilişkin örnekler kanıtlarda verilmiştir[2_OD3]. Koordinatörlüğün 2024 yılı faaliyetleri **Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Raporunda** sunulmuştur[3_OD3]. Koordinatörlük tarafından hazırlanan rapor Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirlerle ilişkin karar ilgili birimlerle paylaşılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi: Uzaktan eğitim ile verilen derslerin işlenmesi, ders materyallerin hazırlanması, öğrencilere sunulması, verilerin saklanması gibi işlemler Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin koordinasyonunda ilgili akademik birimler tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.6-Eğitim-Öğretim Süreç Yönetimi.pdf
- [2](3)B.1.6-Eğitim Komisyonu Kararları.pdf
- 3B.1.6-EÖK Değerlendirme Raporu-2024.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizin misyon ve vizyonuna bağlı olarak ortaya koyduğu eğitim politikalarında öğrenci merkezli eğitime yer verilmektedir. Bu politika çerçevesinde; öğrenci merkezli eğitim odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere yapılandırılan tüm eğitim programlarımızda farklı uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitede bu çalışmalarını koordine etmek üzere Öğretme ve Öğretme Koordinatörlüğü 2023 yılında öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek üzere kurulmuş olup; koordinatörlük tarafından öğretim kadrosu ve öğrencilerin etkin öğrenmeleri için öğretim yöntem ve tekniklerini içeren eğitimcilerin eğitimleri yapılmaktadır. Böylece üniversitemin eğitim-öğretim politikasına uygun olarak, derslerde öğrencinin aktif katılımını sağlayan ve etkileşimli öğrenmeye odaklanan öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılmasını yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Yapılan eğitimler Koordinatörlüğün web sitesinde paydaşlara [duyurulmuştur](#)

Üniversitemizde teori ile uygulamayı birleştiren, öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerini destekleyici bir anlayışla, örgün, uzaktan ya da karma eğitim türlerinin yapısına uygun yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi öncelleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Üniversitemiz ön lisans/lisans/lisansüstü programlarında öğrencinin yenilikçi ve farklı teknolojilerle desteklenen öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımı teşvik edilmektedir. Akademik birimlerde programların yapısına uygun olarak anlatım, soru-cevap, aktif öğrenme, grup çalışması, proje, laboratuvar, sunum, işyerinde öğrenme gibi aktif öğrenme teknikleri öğrenme süreçlerinde uygulanmakta, bu yöntem ve teknikler ders bilgi paketlerinde ve ders dosyalarında yer alan ders izlencelerinde paylaşılmaktadır. Üniversite bünyesinde lisans ve önlisans düzeyinde eğitim veren programların müfredatlarında uygulanan öğretim yöntem ve teknikleri kanıtlarda sunulmuştur[1_OD3]. Bölüm ve Programların sınıf bazında detaylı bilgiler akademik birimlerin BİDR’lerinde verilmektedir. Bu teknikler incelendiğinde; tüm programlarda anlatım, % 80 oranında problem çözme ve aktif öğrenme, Yaklaşık % 55 oranında ödev, sunum ve grup çalışması olarak yapılmaktadır. Bölüm/Programlarda yaklaşık % 50 oranında laboratuvar ve % 73 oranında ise işyerindeki uygulamalar yapılmaktadır.

Lisans ve önlisans düzeyindeki programların müfredatlarında öğrencilerin aldıkları teorik bilgilerinin uygulamaya aktarılması amacıyla farklı eğitim-öğretim modelleri bulunmaktadır. Programın içeriğine göre teknik gezi, uygulama veya simülasyon laboratuvarları, atölye, vaka tartışması gibi birçok uygulamalar bulunmakta olup detaylar akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan BİDR’lerde yer almaktadır. Üniversite dışında yer alan kurum, kuruluş veya işyerlerinde programın ders müfredatlarında yer alan staj ve mesleki uygulama dersleri bulunmaktadır.

Teorik derslerin yanı sıra uygulama becerilerinin artırılması amacı ile iş yerinde uygulama öğrenci odaklı öğrenme ve kariyer planlama olarak da değerlendirilmektedir. Danışma Kurullarının önerileri doğrultusunda iş yerinde “**Mesleki Uygulama Modelleri**” aşağıda özetlenmiş olup rapor kanıtlarda sunulmuştur. Mühendislik Fakültesi bünyesindeki 4 bölümde İntörn Mühendislik uygulaması yapılmaktadır. Bu amaçla 7. Yarıyılı başarı ile tamamlamış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. Yarıyılıda “**Uygulamalı Mühendislik Dersi**”ni 70 iş günü olarak sanayide yapmaktadır. İİSBF’ye bağlı İşletme ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümlerinde 7. Yarıyılı başarı ile tamamlamış ve mezun durumuna gelmiş öğrenciler 8. Yarıyılıda “**Uygulamalı Eğitim Dersi**” 70 iş günü olarak sektörde yapılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik bölümlerinde 7 ve 8. Yarıyılılarında “**Mesleki Uygulama Dersi**” kapsamında 140 iş günü olarak sağlık sektöründe yapılmaktadır. Meslek Yüksekokullarında “**Mesleki Uygulama Eğitimi Dersi**” verilmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde olan toplam 20 programda 4. Yarıyılılarında 70 iş günü olarak sağlık veya ilgili alanlarındaki sektörde yapılmaktadır. Uygulamalı derslerin yürütülmeleri ilgili esaslar ve uygulamalarda kullanılacak formlar ve diğer gerekli belgeler ilgili birimler tarafından paydaşlara duyurulmaktadır. Uygulamalı Eğitim Raporu ve derslerin akademik birim ve bölüm/program bazında detaylı bilgiler kanıtlarda [2_OD4] verilmiştir.

Üniversitemiz tarafından uzaktan eğitim ile verilecek dersler için her türlü teknolojik altyapı oluşturulmuş olup ALMS platformu kullanılmıştır. Platformun etkin bir şekilde yürütülmesi için öğretim elemanları ve öğrencileri yönelik Kullanım Kılavuzları paydaşlara duyurulmuştur. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin senkron (eş zamanlı) veya asenkron (eş zamansız) şekilde yürütülmesi amacıyla ALMS platformunun sorunsuz bir şekilde yürütülmesi amacıyla kapasite artırılması yoluna gidilmiş, öğretim elemanlarının ders araçlarının geliştirilmesine yönelik kamera, grafik tablet, bilgisayar gibi tüm donanımlar temin edilmiştir. ALMS uzaktan eğitim platformunda derslerin verilmesi, öğrenciler ile iletişim, ödev verilmesi ve öğrenciler tarafından ödevlerin alınması, online sınav, forum gibi etkinlikleri yapabilecek ortamı sağlanmaktadır. Uzaktan eğitimde öğrencilerin dersleri izleme konusunda öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını (engagement) canlı tutmak amacıyla ders notları önceden LMS’de yer alması için öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Sınavın eğitimde öğrenci ilgisinin artırılması amacıyla bazı uygulamalar yapılmaktadır bu uygulamalar kanıtlarda sunulan [“TORUZEM Birim İç Değerlendirme Raporu”](#)nda detaylı olarak sunulmuştur.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından Öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımlarına katkı sağlamak üzere [“Eğiticilerin Eğitimi Programı”](#) kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Düzenlenen faaliyetler birimin [web sitesinde duyurulmuştur](#).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.1-Eğitim programında öğretim yöntem ve teknikleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-Uygulamalı Eğitim ve Stajlar.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Toros Üniversitesi’nde ölçme ve değerlendirme süreçleri Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir. Buna göre, öğrenciler kayıtlı oldukları her türlü ders, uygulama, laboratuvarlar ve bunların gerektirdiği veya ilgili öğretim elemanının gerekli gördüğü sınav ve diğer akademik çalışmalara katılmakla yükümlüdürler. Proje ve laboratuvar dersleri gibi niteliği geçeri yarıyıl sonu sınavı gerektirmediği ilgili yönetim kurulu tarafından onaylanan dersler için yarıyıl sonunda bir sınav yapılmaktadır. Bu sınavın ders notuna katkısı, dönem başında öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrencilere açıklanmaktadır. Ayrıca dersin kapsamı dikkate alınarak destekleyici süreç değerlendirme yöntemlerine de (portfolyo, proje, performans görevi, ödev) kullanılmaktadır. Her ders için hazırlanmış olan ders izlenmelerinde, o derste kullanılacak olan ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri öğrencilere Bologna Bilgi Paketi’nde duyurulmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölüm/program bazında uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri kanıtlarda verilmiştir[1_OD3].

Dönem başında her ders için ders başarı kriterleri ve ders değerlendirme yöntemleri belirlenmekte ve öğrencilere BBP deki ders sayfaalarında ilan edilmektedir. Bu kriterlerin her biri ağırlıklarıyla birlikte yeni ÖBS sistemine işlenmekte ve yapılan her bir ölçme-değerlendirme dönem boyunca ÖBS sisteminden ilan edilmektedir. Öğrenciler dönem boyunca yapılan her bir ölçme işleminin sonucunu takip ederken, sınıf ortalaması, sınıftaki sıralaması gibi verilere de ulaşabilmektedir. Öğretim elemanları yarıyıl içi ve yarıyıl sonu değerlendirme raporunu ve ölçme değerlendirmede kullanılan sınav evrakları, ödevler, staj defterleri ve diğer materyalleri bir dosya halinde ilgili birime teslim etmektedirler. Yıllık Değerlendirme Raporları örnekleri kanıtlarda verilmektedir[2_OD3].

2024 yılında Bologna Bilgi Paketi güncelleme eğitimi verilmiş ve ders çıktılarına ulaşılmasının garanti altına alınması için kullanılacak ölçme değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi gerekliliği üzerinde durulmuştur. Der çıktılarının belirlenmesine yönelik hazırlanan kılavuz öğretim elemanlarına duyurulmuştur[3_OD2].

Derslerde kullanılan ölçme ve değerlendirme teknikleri akademik birim bazında 2024 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) verilmektedir. Genel olarak öğrencilerin ders öğrenme kazanımlarına ulaşır ulaşmadıklarını ölçmek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan araçların her iki öğretim yarıyılı için ara/dönem sonu/bütünleme sınavları, sunum, ödev, proje, uygulama ve mülakat (uygulamalı eğitim ve staj için) olduğu görülmektedir. Öğretim elemanlarının derslerde kullanılacak ölçme ve değerlendirme teknikleri hakkında [“Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu”](#) hazırlanmış[4_OD2] ve [duyurulmuştur](#).

Diğer taraftan; Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından Öğretim elemanlarına yönelik ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarına katkı sağlamak üzere [“Eğiticilerin Eğitimi Programı”](#) kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Düzenlenen faaliyetler birimin [web sitesinde duyurulmuştur](#). Benzer şekilde akademik birimler tarafından da benzer toplantılar verilmekte olup detaylı bilgiler birimlerin BİDR’lerinde verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.2-Ölçme ve Değerlendirme Teknikleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.2-Ders Değerlendirme Örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.2-Toros Üniversitesi Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.2.2-Ölçme-ve-Değerlendirme-Kılavuzu.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, kredilendirilmesi ile diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup, bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

Yeni Öğrenci Kabulü: Üniversitemizde önlisans ve lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan, TYT, AYT, YDT oturumları sonucunda belirlenen YKS merkezi sınav sonuçlarına göre yerleştirme yapılmaktadır. [Kayıt işlemine ilişkin süreçler](#) öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yürütülmektedir. Lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan Toros Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin kabulünde ALES puanı, mezuniyet not ortalaması, yabancı dil puanı ve diğer koşullar ilan edilmektedir. Yerleştirmeler yazılı ve/veya sözlü sınav puanı esas alınarak aday başarı puanına göre gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte [başvuru işlemleri dijital ortamda yapılmaktadır](#). Kontenjan, başvuru ve kayıt durumunun değerlendirilmesi, sınav sonuçları gibi tüm süreçler Üniversite ve birim web sayfaalarında paylaşılmaktadır. Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin bölüm/program[1_OD3] ve lisansüstü düzeyinde [2_OD3] sayıları kanıtlarda verilmiştir.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Üniversitemize her eğitim seviyesinde yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü "Toros Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru ve Kayıt Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır. Bu süreçte [başvuru işlemleri dijital ortamda yapılmaktadır](#). [Başvuru ve kayıt işlemlerine ilişkin süreçler](#) öğrenci işleri daire başkanlığına yürütülmektedir. Yurt dışından Üniversiteye başvuran öğrencilerin başvurularının değerlendirilmesi, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından her fakülteden bir öğretim üyesinin görevlendirilmesiyle "Toros Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul Komisyonu" tarafından yapılmaktadır. Başvuruların değerlendirilmesinde, adayın ulusal/uluslararası sınavlardaki başarısı, diploma notu, mezun olduğu okulun ulusal ve uluslararası sıralamadaki yeri gibi ölçütleri dikkate alınmaktadır. Komisyon kararları ilgili Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayından sonra kayıt işlemi kesinleşmektedir[3_OD3].

Diğer Öğrenci Kabullerine Yönelik Kriterler: Üniversiteler arası yatay geçişler aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve YÖK tarafından yayımlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılmaktadır. Tüm yatay geçiş işlemleri "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde [“Toros Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi”](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir. Kurum İçi/Dışı Yatay Geçişler öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlere ilişkin [tanımlı süreçlere](#) web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Üniversitemize yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin bölüm/program bazında [4_OD3] sayıları kanıtlarda verilmiştir.

Öğrencilerin öğrenim gördükleri Anadal lisans/önlisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans veya önlisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamak üzere çift anadal ve yandal işlemleri [“Toros Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Esasları”](#) kapsamında başvuru ve kabul işlemleri ile diğer işlemler ilgili akademik birimlerce yürütülmektedir.

Önceki Öğrenmelerin Tanınması: Üniversitemize ilk kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki yükseköğretim kurumlarından almış olduğu derslerin muafiyet ve intibak işlemleri yönelik süreçler [“Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”](#) nin “Ders muafiyetleri başlığı altında (Madde 20/2) Fakülte/yüksekokula ilk kez kayıt yaptıran öğrenci, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumlarında aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf olmak için kayıt yaptırdığı öğretim yılının/yarıyılın başlamasından itibaren en geç 15(on beş) iş günü içinde ilgili akademik birime başvurabilir. Kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce üniversitemize dahil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak işlemleri [“Toros Üniversitesi Ders Muafiyeti Ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları”](#) çerçevesinde yapılmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Başvuru yapılan derslerin içerik kontrolleri yapıldıktan sonra müfredatına bağlı olarak intibak işlemleri, birim intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır. Ardından bölüm komisyon üyeleri öncelikle öğrencinin önceki öğrenmelerini gösteren transkriptini ve aldığı derslerin içeriklerini kontrol eder. Öğrencinin önceden aldığı ve

başarılı olduğu derslerden bölümdeki mevcut dersler ile program yeterliliği, örtüşen dersleri eşleştirilerek öğrencinin hangi sınıftan devam edeceğine ilişkin raporu birim kuruluna gönderir. Birim kurullarında intibak komisyonunun verdiği rapor kapsamında nihai karar verilir. Muafiyeti kabul edilen öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, öğrencinin transkriptinde gösterilerek genel ağırlıklı ortalama hesabında değerlendirmeye alınmaktadır. Değerlendirmeler ilgili yönetim kurulunca bir hafta içinde değerlendirilerek başarı notları da belirtilmek suretiyle karara bağlanır.

Değişim Programları Ders İntibak İşlemleri:Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin gittiği bölümde alacakları dersler ilgili bölüm/program kurulları tarafından belirlenmektedir. Programı tamamlayan öğrencilerin transkriptleri incelenerek intibak işlemleri ilgili kurullar tarafından kararlaştırılmaktadır. Bu işlemlerin yapılmasında Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler alınmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması göz önünde bulundurulmaktadır.

SHMYO ve MYO bünyesinde yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyeti [5_OD3] değişim programından yararlanan öğrencinin ders muafiyet [6_OD3] örnekleri kanıtlarda verilmiştir.

İnformel Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi: Öğrencilerin in formal ve formal öğrenmelerinin tanınmasına yönelik süreçler “Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nin 1’inci fıkrasına göre yabancı dil muafiyet sınavları, üniversitemizde %30 veya %100 yabancı dille eğitim-öğretim yapan bölümlere kayıt yaptıran öğrencilerin Hazırlık Sınıfına başlamadan önce yapılmaktadır. Bu sınavların nasıl yapıldığı ve başarılı olma şartları “Toros Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır. Zorunlu hazırlık sınıfı dışında ders müfredatlarında Yabancı Dil Dersi bulunan bölüm/programlara ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere de muafiyet sınavı uygulanmaktadır. Muafiyet sınavlardan başarılı olanlar hazırlık sınıfını atlamaları veya zorunlu yabancı dil derslerinden muaf sayılmaktadır. 2024 yılında yapılan sınav sonuçları öğrencilere [duyurulmuştur](#).

Zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri dışında kalan informel öğrenmelerini tanımak üzere 2022 yılında “**Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Esaslar**” senato tarafından kabul edilmiş olup 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında uygulamaya geçilmiştir. Kabul edilen esaslar çerçevesinde: Toros Üniversitesi lisans ve ön lisans programlarına kayıt yaptırmış öğrencilerin Üniversite dışında kazanılmış yetkinlikleri veya işyeri deneyimlerinin muafiyet sınavları suretiyle tanınması ve intibaklarına ilişkin başvuru, değerlendirme ve muafiyet işlemlerine ilişkin iş ve işlemler belirlenmiştir. 2024 yılında üniversite bazında Akademik birimlere bağlı Bölüm/programlarda önceki öğrenimlerin tanınmasına ilişkin uygulamalar akademik birimler ve Rektörlük tarafından oluşturulan komisyon aracılığıyla yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonunca belirlenen esaslara uygun olarak oluşturulan 3 (üç) kişilik bir Sınav Komisyonu marifetiyle, önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında [duyuru](#) yapılmış ve başvuru yapan öğrencilere 17 Ekim 2024 tarihinde teorik sınav ve 19 Ekim 2024 tarihinde uygulamalı sınav olmak üzere iki aşamalı “Bilgisayar Becerileri Dersi Muafiyet Sınavı” gerçekleştirilmiş ve [muafiyet sınavını başaran öğrencilerin](#) muafiyet işlemleri ilgili birimler tarafından yapılmıştır. Önceki Öğrenmelerin Tanınması kapsamında Akademik birimler tarafından yapılan muafiyetler ile ilgili örnekler kanıtlarda [7_OD3] sunulmuştur. Akademik birimler bazında önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin detaylar [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-Öğrenci Kabulleri ve dağılımları.pdf
- [2](3)B.2.3-Lisansüstü Eğitim Programları Öğrenci ve Mezun Sayıları.pdf
- 3B.2.3-Yurtdışı Öğrenci Kabulü.pdf
- [4](3)B.2.3-Kayıt yaptıran öğrencilerin Dağılımı.pdf
- [5](3)B.2.3-Yatay Geçiş Ders Muafiyeti Örnekleri.pdf
- [6](3)B.2.3-Değişim Programı Ders Muafiyeti Örnek-MYO.pdf
- [7](3)B.2.3-Önceki Öğrenimlerin Tanınması ile ilgili dosya.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerdeki programlardan mezun olabilmesi için alması gereken AKTS kredileri ilgili mevzuat ile belirlenmiştir. Öğrencilerin mezuniyetleri için gerek duydukları kredi koşulları, tüm yıllar içinde almaları gereken zorunlu ve seçmeli ders bilgileri, ÖBS aracılığıyla sağlanmaktadır. Ders dönemlerinin başlangıcında ilgili dönemde açılan tüm derslerin (zorunlu ve seçmeli) listesi ve haftalık ders programı birimlerin web sayfasından yayımlanmaktadır. Öğrenciler ders seçimlerini yaparak akademik danışmanlarının onayına göndermektedir. Öğrencilerin buldukları sınıf itibarıyla alması gereken dersler/krediler akademik danışmanlar tarafından kontrol edilerek öğrencinin kaydı onaylanmaktadır. ÖBS’de yer alan kontrol listesi, öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli koşulları ne oranda sağladıklarını göstermektedir.

Lisans ve Önlisans düzeyinde öğrencilerin mezuniyetleri “Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetmeliğin 38’inci maddesine göre aşağıdaki koşulları yerine getiren öğrenci öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için gerekli koşulları sağlamış sayılır. Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere ilgili programın diplomaları verilir.

- a) Kayıtlı olduğu programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlamak,
- b) Programın gerektirdiği minimum krediyi almak,
- c) En az 2,00 genel akademik ortalamayı tutturmak,
- ç) 33 üncü maddede belirtilen nedenlerle Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

Lisansüstü öğreniminde mezuniyet koşulları “Toros Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ilgili maddelerine göre yapılmaktadır.

Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler, ilgili yönetim kurulu kararı ile mezun olmalarına karar verilerek kesinleşir. Bu karardan itibaren en geç üç gün içerisinde mezun durumdaki öğrenciler, diploma ve transkriptlerini ve diğer eklerini alabilmektedir. 2023-2024 eğitim-öğretim yılında bölüm/program bazında mezun olan öğrenci sayıları [1-OD3] ve Diploma örnekleri [2_OD3] kanıtlarda de verilmiştir.

Üniversitemiz önlisans, lisans ve yüksek lisans diplomalarıyla birlikte İngilizce olarak hazırlanan diploma eki verilmektedir[3_OD3]. Diploma ekleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından da esas alınan şablona göre hazırlanmakta ve sekiz bölümden oluşmaktadır. Lisans programının yanı sıra yan dal yapan öğrencilere yan dal sertifikası, Lisans programına kayıtlı üstün başarılı öğrencilerden paralelde ikinci bir lisans programının müfredatını da takip ederek her iki programı da başarı ile tamamlayanlara çift lisans diploması “Toros Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Esasları” çerçevesinde verilmektedir.

Akademik Başarılarının Sertifikalandırılması: Üniversitemizdeki ön lisans ve lisans eğitim programlarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin Yüksek Onur Belgesi ve Onur Belgesi almasına, öğretim gören öğrencilerimiz arasından ilk yüzde on’a (%10) girenler ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz arasında derecelendirme yapılmasına ilişkin kriterlere yönelik iş ve işlemler ise “Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Başarı Derecelendirme Esasları” [5_OD3] çerçevesinde yürütülmektedir. Her yılın sonunda öğrencilere belgeleri ilgili bölüm başkanlıkları tarafından verilmektedir. Benzer şekilde akademik birim bazında mezun olan öğrenciler arasında ilk 3’e girenlere belge takdim edilmektedir[4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.4-Mezunların bölüm program bazında dağılımı.pdf
- [2](3)B.2.4-Diploma Örnekleri.pdf
- 3B.2.4-Diploma Ekleri.pdf
- [4](3)B.2.4-Belgeler Sertifikalar.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemize bağlı tüm akademik birimlerin eğitim öğretim müfredatında yer alan derslerin uygulamaları için yeterli sayıda donatılmış laboratuvar ve atölyeler ihtiyaçlara

cevap verebilecek düzeydedir. Eğitim amaçlı kullanılan tüm alanlarda yansıtma (projeksiyon) cihazı, klima ve perde gibi teknolojik cihazlarla donatılmış bulunan eğitim-öğretim ortamı sağlanmıştır. Öğrenci laboratuvarı dışında öğretim elemanlarının araştırma ve deneysel çalışmalarında kullanılabilecek bazı araştırma laboratuvarı ile eğitim-öğretim amaçlı kullanılan laboratuvarlardaki bazı alet ve malzemeler aynı zamanda araştırma amaçlı olarak da kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim alanlarının geliştirilmesine yönelik her yıl sistematik olarak izlemeler ve değerlendirilmeler yapılmaktadır. 2024 yılı Eğitim-Öğretim Alanları Raporu kanıtlarda verilmiştir[1_OD3]. Öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde eğitim-öğretim hizmetleri ile ilgili 6 soru sorulmaktadır. 2024 yılında hizmetlerden memnuniyet ortalaması yaklaşık % 78 olarak gerçekleşmiştir.

Öğrencilerin eğitim gördükleri alanların yeterlilikleri ve iyileştirilmesi gerekenleri belirlemek üzere her yıl sonunda Akademik birimlere bağlı tüm bölüm ve programlarda her bir sınıf bazında öğrenciler ile yapılan toplantı sonucunda öğrenci dilek ve önerileri alınmakta, bölüm/program başkanlıkları tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili bölüm/programlar tarafından hazırlanan "Bölüm/program Akademik Danışmanlık Raporu" ilgili dekanlık ve müdürlüğü iletilmektedir. Dekanlık/Müdürlük tarafından yapılan iyileştirmeler veya talep edilen malzemeler rektörlüğe iletilerek temin edilmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler [Akademik birim öğrenci danışmanlık raporları](#) olarak paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden yararlanmaları için fiziksel ve materyal kaynağı alt yapısı iyileştirilmektedir. Bu kapsamda kampüs içerisinde kütüphane ve okuma salonları bulunmaktadır. Ayrıca basılı ve elektronik kaynaklar için yıl içerisinde alım yapılmaktadır. Öğrenme ortam ve kaynaklarının geliştirilmesine yönelik her yıl sistematik olarak izlemeler ve değerlendirilmeler yapılmaktadır. 2024 yılı Kütüphane Raporu kanıtlarda verilmiştir[2_OD3]. Rapordan da görüleceği üzere 2023-2024 eğitim-öğretim yılında merkez kütüphanede öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları incelendiğinde; Mevcut basılı kaynak sayısı 21.513, e-kaynak sayısı 38.485, öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı ise 6,55 olarak gerçekleşmiştir. Öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde kütüphane hizmetleri ile ilgili 5 soru sorulmaktadır. 2024 yılında hizmetlerden memnuniyet ortalaması % 78.8 olarak gerçekleşmiştir.

Öğrenme kaynaklarının artırılmasına yönelik SP de "Öğrenme Kaynaklarının Artırılması" na yönelik hedef belirlenmiş ve faaliyetler planlanmıştır. 2024 yılında gerçekleşen faaliyetler 2024 SP Değerlendirme Raporunda yer almaktadır[3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.1-Eğitim Alanları Raporu.pdf
- [2](3)B.3.1-Kütüphane Raporu.pdf
- 3B.3.1-Öğrenme Kaynakları SP Verileri.xlsx

2. Akademik destek hizmetleri

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, [Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Yönerge uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "Akademik Öğrenci Danışmanlık Raporları" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Akademik birimlere bağlı tüm bölüm ve programlarda her bir sınıf bazında öğrenciler ile yapılan toplantılar sonucunda öğrenci dilek ve önerileri alınmakta, bölüm/program başkanlıkları tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili bölüm/programlar tarafından hazırlanan "Bölüm/program Akademik Danışmanlık Raporu" ilgili dekanlık ve müdürlüğü iletilmektedir. İletilen dilek ve öneriler akademik birimlerin kurullarında görüşüldükten sonra alınması gereken önlemler ve iyileştirmeleri de içeren "Akademik Birim Danışmanlık Raporu" hazırlanmakta ve rektörlüğe iletilmek üzere iletilmektedir. [Akademik birim danışmanlık raporları](#) ve detaylı bilgiler birimlerin BİDR'lerinde değerlendirilmektedir. Öğrenciler gerektiğinde rahatlıkla öğretim elemanlarına ulaşabilmenin yanı sıra bu amaçla ilan edilen belirlenmiş bir danışmanlık saati bulunmaktadır[1_OD3].

Tüm akademik birimlere ilk kez kayıt yaptıran 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak ilk kez 2023-2024 Eğitim- Öğretim Yılı başlangıcında gerçekleştirilen ve sonraki yıllarda da devam eden "**Öryantasyon Eğitimi Programı**" çerçevesinde yapılan bilgilendirme toplantısıyla öğrencilerimize üniversitemizin kalite güvencesi süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri, öğrencilere sunulan hizmetler ve Mersin Şehir Kültürü'ne ilişkin bilgilendirilmeler ilgili akademik birimlerin kalite komisyonları tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler ile ilgili detaylar akademik birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir.

Öğrencilerimizin Psikolojik ve Sosyal sorunlarına çözüm getirmek amacıyla ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde "**Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi_PDRM**" oluşturulmuş ve Birimde görevli Uzman Psikolog gözetiminde yapılmaktadır. Bu amaçla "**Bireysel Görüşme Talep Formu**" ile öğrenciler merkezden yararlanmaktadır. Merkez, Psikoloji bölümü öğretim elemanları ile yapılan işbirliği ile bütün sınıf danışmanlarına bilgilendirme konferansları yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler neticesinde danışmanlar tarafından öğrencilerin PDRM'ne yönlendirilmesi sağlanmış olup öğrencilerin bu kapsamda verilen hizmetlerden yararlanması sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilere verilen hizmetler yapılan faaliyet sayısı ve yararlanan öğrenci sayısı SP'da "Öğrencilere sunulan psikolojik ve rehberlik hizmet sayısının artırılması" hedef olarak belirlenmiş olup 2024 yılında 193 öğrenci bu hizmetlerden faydalanmış olup detaylı bilgiler SP veri kaynağında sunulmuştur.

Lisans ve Önlisans düzeyindeki programların müfredatlarında "Kariyer Planlama Dersi" okutulmaktadır. Dersin içeriği kanıtlarda sunulmuştur[2_OD3]. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik birimler ve rektörlük bünyesinde çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Ofisi, Cumhurbaşkanlığı Kariyer Ofisi tarafından "Yetenek Kapısı", "Staj Hareketliliği" ve "Kariyer Fuarı" faaliyetlerine katılım sağlanmış ve duyurulmuş üzere tüm işlemler yapılarak öğrencilerimize duyurular yapılarak katılımları sağlanmıştır. 2021 yılında "Toros Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, TORKARMER" kurulmuş ve faaliyetle geçmiştir. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla yapılan faaliyetler TORKARMER'in BİDR'inde verilmiştir. SP'da "Öğrencilere sunulan kariyer planlama faaliyetlerini artırmak" hedef olarak belirlenmiş olup, 2024 yılında 13 faaliyet düzenlenmiş ve bu faaliyetlerden faydalanan öğrenci sayısı 780 olarak gerçekleşmiş olup detaylı bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Araştırma Destekleri:

Toros Üniversitesi Lisans programlarının müfredatlarında Bitirme veya Mezuniyet Tezi veya Projesi gibi dersleri yer almaktadır. Bunların hazırlanmasına yönelik kılavuzlar hazırlanmakta ve öğrencilere duyurulmaktadır. Bu kapsamda öğrencilere verilen tez projesi konusu kapsamında araştırma yapımları ve raporlandırımları istenmektedir. Hazırlanan tez projeleri sorumlu öğretim elamanı veya komisyon tarafından değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde tez/mezuniyet projesi hazırlanması zorunlu olan bölümlerin listesi kanıtlarda verilmiştir[3_OD3].

Toros Üniversitesinde öğrenim gören lisans öğrencilerini akademik araştırma faaliyetlerine özendirme ve bilimsel araştırma süreçleri içerisinde yer almaya teşvik etmek amacıyla oluşturulmuş bir projelerin desteklenmesi **Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği (TORLAD)** çerçevesinde yapılmaktadır. Lisans öğrencilerinin öğretim elemanlarının danışmanlığında oluşturdukları proje takımlarıyla başvuru yapabilecekleri bu destek ile öğrencilerin bilimsel süreçlerde yer alabilme becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Lisans araştırma projeleri TORLAD projelerine başvuru, desteklenmesi, yürütülmesi ve diğer hususlar detaylı olarak "**Toros Üniversitesi Lisans Öğrencileri Bilimsel Araştırma Desteği Esasları**"nda tanımlanmıştır[4_OD2]. 2020- 2021 Eğitim-Öğretim yılında Tamamlanan ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılında başvurusu kabul edilen TORLAD projeleri ile ilgili bilgiler kanıtlarda kanıtlarda verilmiştir[6_OD3].

Toros Üniversitesi öğrencilerinin daha aktif bir öğrencilik hayatı geçirmeleri amacıyla **SMARTLAB Ön Kuluçka Merkez** oluşturulmuştur. Merkezini amacı öğrencilerin ve akademisyenlerin sanayide yer alan önemli firmaları bir araya getirerek, projeler üretmek, buluşlar ortaya koymak ve etkinlikler düzenlemektir. Bu kapsamda proje geliştirme, Patent/Faydalı Model ve Tasarım başvuruları için gerekli destekler ve Ulusal ve uluslararası önemli yarışmalara katılımları desteklenmektedir. SMARTLAB Ön Kuluçka Merkezinde yürütülen faaliyetler ve destekler SMARTLAB Raporunda verilmiştir [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Danışmanlık Saatleri.pdf
- [2](3)B.3.2-Kariyer Planlama Ders İçeriği.pdf
- 3B.3.2-Mezuniyet Tez Projeleri.pdf
- [4](2)B.3.2-Toros-universitesi-Lisans-ogrencileri-Bilimsel-Arastirma-Desteği-Esasları.pdf
- [5](3)B.3.2-SmartLab Faliyet Raporu-2024.pdf
- [6](3)B.3.2-Torlad Proje Desteği.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyeti 4 farklı kampüste yapılmaktadır. Bahçelievler kampüsünde İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, 45 Evler kampüsünde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Uray kampüsünde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Mezitli kampüsünde ise Mühendislik Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Kampüslerin toplam kapalı ve nitelikli açık alan 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında 39633,65 m² seviyesine ulaşmıştır. Bu dönemde aktif öğrenci başına düşen alan 12,39 m² olup YÖK standardına uygun olduğu görülmektedir [1_OD3].

Üniversitemiz bünyesinde akademik birimlere bağlı bölüm ve programların müfredatlarında yer alan uygulama ve laboratuvar derslerini yürütmek üzere yeterli sayı ve nitelikte laboratuvar ve atölye bulunmaktadır. 45 Evler kampüsü genelinde 47 derslik, 4 adet medikal laboratuvarı, 1 adet Mühendislik Laboratuvarı ve 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup toplam eğitim alanı 2845,27 m²'dir. Bahçelievler kampüsümüzde toplam 30 derslik ve 1 bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam eğitim ve araştırma alanı 1780,9 m²'dir. Uray kampüsünde toplam 6 adet derslik, 7 mimari çizim stüdyosu ve 2 bilgisayar laboratuvarı olup toplam eğitim alanı miktarı 728,4 m² dir. Mezitli kampüsünde toplam 32 adet derslik, 7 adet mühendislik laboratuvarı, 1 adet medikal laboratuvarı ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı olup, toplam eğitim alanı miktarı 1736,4 m²'dir. 2022-2023 Eğitim-öğretim yılında Sağlık Laboratuvarları yeniden düzenlenmiş ve kullanım alanı artırılmıştır. Ayrıca, Üniversitemize bağlı Mühendislik Fakültesinin 4 bölümünde bir yarıyıl ve Sağlık Bilimleri Fakültesi bağlı 2 bölümde 2 yarıyıl ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Meslek Yüksekokuluna bağlı tüm programlarda 1 yarıyıl pratik uygulamaları işyerlerinde veya hastanelerde uygulamalı olarak yapılmaktadır.

Öğrenciler İçin Sunulan Sağlık Hizmetleri: Üniversitemiz öğrencilerimizin ihtiyaç duyulması durumunda sağlık hizmeti sunmak üzere Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesindeki İlk Yardım Laboratuvarı kullanılmaktadır. Diğer taraftan üniversitemiz personel ve öğrencilerine sağlık hizmeti vermek üzere 1 adet işyeri hekimi bulunmaktadır. İşyeri hekimi dışında acil durumlarda sağlık alanında görev yapmakta olan akademik personel müdahale yapabilmektedir. Üniversitemiz kampüslerinin şehir merkezinde olması nedeni ile gerekli durumlarda 112 Acil sağlık ekiplerine kısa sürede ulaşılması açısından avantaj sağlamaktadır.

Öğrencilere Sunulan Ulaşım Hizmetleri

Üniversitemizin tüm kampüsleri şehrin merkezinde bulunmakta olup, kentın her noktasında Büyükşehir Belediyesine ait toplu taşıma araçları ve özel halk otobüsleri ile kampüslerine ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır. Öğrencilere barınma imkânı sağlayan resmi ve özel yurtların kampüslerimizin bulunduğu Yenişehir ilçesinde yoğunlaşması ve kentın her noktasında ulaşımın rahat bir şekilde sağlanması nedeniyle, servis hizmeti verilmemektedir.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesindeki Sağlık Hizmetleri ve Hemşirelik Bölümü öğrencileri ile MYO bünyesindeki 8 sağlık programındaki öğrenciler haftanın 2-4 gününü Mersin Şehir Hastanesinde Mesleki Uygulama derslerine katılmaktadırlar. Öğrencilerin hastaneye zamanında ulaşmalarını sağlamak üzere günlük ücretsiz servis imkânı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.3-Fiziksel Alan Dağılımı.xlsx

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin hayatlarını kolaylaştırmak ve bu kapsamda gerekli tedbirleri almak amacıyla “Engelli Öğrenci Birimi” oluşturulmuştur. Birim faaliyetlerini Üniversite Senatosu'nun 12/03/2018 tarih ve 02/18 sayılı kararı ile yeniden düzenlenerek yürürlüğe giren “[Torus Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Esasları](#)” çerçevesinde yürütmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile koordinasyon halinde çalışan Engelli Öğrenci Birimi; engelli yükseköğrenim öğrencilerinin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek misyonu çerçevesinde; engel ve engelliler ile ilgili farkındalık ve bilinç düzeyinin artırılması amacıyla her akademik birimde Engelli Öğrenci Danışmanları belirlenmiştir. Birimin faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek değerlendirilmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu amaçla; öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda eğitim-öğretim, kütüphane ve sosyal alanlarda her türlü tedbir alınmış olup erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin akademik sorunlarının çözümüne yönelik birim temsilcileri ilgili akademik birim yöneticileri ve öğretim elemanları ile işbirliği içerisinde çalışmaktadırlar.

Üniversitemize ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere kayıt işlemleri sırasında veya eğitim-öğretim süresince engelli öğrencilerin engel durumları, güçlük çekilen alanlar ve eğitim yaşantılarını olumsuz etkilememesi için gereksinim duyulan hizmetler gibi konularda öğrencilere gerekli danışma ve destek hizmetlerini sağlayabilmek amacıyla “Torus Üniversitesi Engelli Öğrenci Durum Belirleme Formu” kullanılmaktadır. Engelli öğrenciler tarafından doldurulan formular engelli birim temsilcisi ile paylaşılmaktadır. Akademik birim temsilcisi tarafından ilgili öğrenciler ile görüşmeler “Engelli Öğrenci Sorumlusu Görüşme Formu” aracılığı ile yapılmakta ve tedbir alınmak üzere Engelli Öğrenci Birimine aktarılmaktadır. 2024 yılında örnek formlar ve görüşme tutanakları [1_OD3] kanıtlarda sunulmuştur.

2024 yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Çocuk Gelişimi ve Tıbbi Laboratuvar Programları tarafından Görme Engelliler için yaptıkları düzenlemelerden dolayı “Engelsiz Program Nişanı” almaya hak kazanmıştır. YÖK tarafından verilen belgeler kanıtlarda verilmiştir[2_OD3].

Her yıl Engelli Öğrenci Birimi tarafından hazırlanan rapor Birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Yıllara göre ve 2024 yılı Engelli Birim Faaliyet Raporu paydaşlara duyurulmuştur. Faaliyet raporu incelendiğinde; 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 4 (dört) engelli öğrenci Üniversitemize kayıt yaptırmış olup, ilgili öğrencilerin bölüm bazında dağılımı ve engel türleri belirlenmiştir. İİSF deki öğrencilerin talepleri doğrultusunda her iki öğrencimizin görsel soru ve konulardan muaf tutulması, sınavlarda ek süre hakları Bölüm Başkanlığına öğretim elemanlarına bildirilmiştir. Terminolojiye hakim okuyucu-ışaretleyici gözetmen olarak Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nde görevli Psikolog görevlendirilmiştir. Vize, final ve bütünleme programları öğrencilerin taleplerini karşılayacak şekilde düzenlenmiş, programlar oluşturulurken ek süre sebebiyle yaşanabilecek çakışmalara karşı önlem alınmıştır. Üniversite genelinde yapılan etkinliklerin detayları raporda verilmiştir.

Akademik birimlerce engellilere yönelik çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenmiştir. Engelli öğrenciler yönelik akademik birim bazında yapılan uygulamalar birimlerin BİDR'lerinde detaylı olarak verilmektedir. Diğer taraftan, SP kapsamında Dezavantajlı gruplara yönelik planlanan ve gerçekleştirilen faaliyetler Toplumsal Katkı başlığı altında verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.4-Engelli Öğrenciler Görüşme Formları.docx
- [2](3)B.3.4-Engelsiz Program Nişan Belgeleri.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizin kapalı spor salonu ile spor merkezinden başta öğrenciler olmak üzere, personel ve dış paydaşlar tarafından kullanılmakta olup ihtiyaca cevap verebilecek düzeydedir. Kültürel etkinliklerin yapılacağı alanlar ile öğrencilerin hizmetine sunulan yemekhane ve kantinler ile ilgili sayısal bilgiler kanıtlarda [1_OD3] verilmiştir. Üniversitemiz kapalı ve açık spor sahaları, kültürel merkez, konferans salonu, sergi salonu, yemekhane, kafeterya-kantin gibi alanları öğrencilerimizin sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yapılmasına cevap verebilecek her türlü alt yapıya sahiptir. Mevcut konferans salonları başta olmak üzere diğer sosyal alanlar paydaşlar tarafından da kullanılmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif destek süreçleri Sağlık Kültür ve Spor Dairesi (SKSD) tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin ders dışında toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla, öğrencilerin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının kurulması, yönetimi ve faaliyetleri “Torus Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda ilgili [tüzük](#), [iş akış şemaları](#) ve [formlar](#) öğrencilere ve ilgili öğretim elemanlarına duyurulmuştur. Her bir topluluğun danışmanı bir öğretim elemanıdır. Toplulukların etkinlik planları, her bir akademik yıl içerisinde danışman öğretim üyesi/elemanı ve topluluk başkanları tarafından planlanmaktadır. Kurum içi veya kurum dışı etkinliklere SKSD tarafından destek verilmektedir. Topluluklar ile ilgili faaliyetler ve detaylı bilgiler kanıtlarda verilmiştir [2_OD3].

Tesis ve alt yapının kullanılmasına yönelik gerekli başvuru ve onaylanmasına ilişkin formlar ve iş akışları ile ilgili tanımlı süreçler kapsamında yürütülmektedir. Topluluk veya öğrenciler tarafından “[Etkinlik Başvuru Formu](#)” kullanılarak talep edilen eğitim, kültürel ve sosyal alanlar kendilerine ücretsiz olarak tahsis edilmektedir. Topluluklar ile

ilgili faaliyetler ve detaylı bilgiler kanıtlarda verilmiştir [2_OD3].

2022-2026 SP' de "Hedef 6.8 Öğrenci topluluklarının sayısını ve faaliyetlerini artırmak" hedef olarak belirlenmiş olup bu hedefin izlenmesi amacıyla,

PG 6.8.1 Öğrenci topluluk sayısı

PG 6.8.2 Topluluklara kayıtlı öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı

PG 6.8.3 Topluluklar tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı/topluluk sayısı

PG 6.8.4 Gerçekleştirilen Topluluk Faaliyetleri harcaması/topluluk sayısı göstergeleri belirlenmiştir. 2024 yılı gerçekleşme oranları SP raporunda verilmiş olup öğrenci toplulukları ve faaliyetlerin detayları [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Spor kültürünün geliştirilmesi ve benimsenmesi için çeşitli organizasyonları yapılmaktadır. Spor organizasyonlarına öğrenciler gönüllü olarak katılmaktadır. Çeşitli spor turnuvalarına katılmak üzere üniversite takımları seçmeleri yapılarak, üniversitelerarası müsabakalara öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. 2024 yılında öğrenci topluluklarının çeşitli faaliyetlerine toplam 3.335.430,00 TL harcanmıştır. Topluluklar tarafından talep edilen mekân ve desteklenmesine ilişkin örnekler kanıtlarda verilmiştir[3_OD3].

Öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde sportif etkinlikler ve öğrenci toplulukları hizmetleri ile ilgili 4 soru sorulmaktadır. 2024 yılında hizmetlerden memnuniyet ortalaması yaklaşık % 80 olarak gerçekleşmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- 3B.3.5-Etkinliklere başvuru ve destekleme örnekleri.pdf
- [1](3)B.3.5-Kültürel ve Sportif Alanlar Raporu.pdf
- [2](3)B.3.5-Öğrenci Toplulukları Raporu.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirmelerine ilişkin uygulanan kriterler ve öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup; bu uygulamalardan elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir

Atama ve Yükseltme Kriterleri: Üniversitemizde öğretim üyelerine atanması, yükseltilmesi ve görevlendirmesine ilişkin uygulanan "Torus Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri" üniversitemizin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur[1_OD3]. Benzer şekilde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yapılmakta olup paydaşlara [duyurulmuştur](#). Öğretim üyelerinin atanma kriterlerinde Ar-Ge faaliyetlerinin yanı sıra "Eğitim-Öğretim Faaliyetleri" başlığı altında "Bir dönem verilen lisansüstü ders sayısı ve bir dönem verilen lisans ve ön lisans ders sayısı" dikkate alınarak aranan puan kriterleri bulunmaktadır. Atanan Dr. Öğretim üyesi ve elamanların görev sürelerinin uzatılması ilgili kanun ve kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde eğitim-öğretim yapan akademik birimlerde görev yapan öğretim elemanlarının sayısı ve öğrenci başına düşen oranlar ile ilgili sayısal bilgiler kanıtlarda [2_OD3] sunulmuştur.

Kadrolu öğretim elemanlarından Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi kadrolarında görev yapanlar yıl içerisinde yaptıkları bilimsel çalışmalar ve eğitim-öğretim faaliyetleri göz önünde bulundurularak atamaları ilgili yönetmelikler çerçevesinde yenilenmektedir. Bu kapsamda yapılan değerlendirme örnekleri kanıtlarda verilmiştir[3_OD3].

Diğer taraftan kadrolu tüm öğretim elemanlarının her eğitim-öğretim yılı sonunda belirlenen takvim çerçevesinde öğretim elemanları tarafından [Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Formu](#) aracılığıyla bilimsel ve eğitsel faaliyetleri alınmaktadır. Formda Ar-Ge çıktıları dışında Eğitim-Öğretim başlığı altında kriterlerde bulunmaktadır. Formlar öğretim elemanın görev yaptığı bölüm başkanı ve ilgili birimin dekan veya müdürü tarafından kontrolleri yapılarak değerlendirilmeler yapılmaktadır. Konu ile ilgili detaylar "Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi" alt ölçütünde verilmektedir.

Ders Görevlendirmeleri: Üniversite genelinde yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri ilgili yönetmelikler çerçevesinde akademik birimlerin yönetim kurulları tarafından karara bağlanmakta ve rektörlük tarafından onaylanmaktadır. Genel olarak ders bazında yapılan görevlendirmeler ilgili bölüm/program başkanlıkları ile dekanlık/müdürlik tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir

Eğitim-Öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik) göz önüne bulundurularak görevlendirmeler yapılmaktadır. Üniversite genelinde 2023-2024 yılı müfredatlarında yer alan derslerde görev yapan öğretim elemanlarının nitelikleri[4_OD3] kanıtlarda verilmiştir. Öğretim elemanları bir yarıyılıda en fazla 6 ders olmak üzere haftada 30 saati aşmayacak şekilde dersleri yürütülmektedirler. Ders görevlendirilmelerinde kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati ve ders sayısı her yıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde haftalık ders saati ortalaması 16.62 olarak saptanmıştır. Akademik birimler bazında dağılımları Stratejik Plan Raporunda verilmiştir.

Kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi "Torus Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Ders Ücreti Karşılığında görevlendirilmeleri ve Ders Ücreti Ödeme Esasları" çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup; dışarıdan ders vermek isteyen akademik personel için aranan niteliklere ve verilmesi istenen derslere ilişkin duyurular ilgili birimlerin veya üniversite ana web sayfasında yapılmaktadır (Örnek: [İİSF ilan duyurusu](#)). Yapılan başvurular, akademik birim tarafından oluşturulan komisyon marifeti ile değerlendirilmekte ve ilgili kurullar tarafından görevlendirmeler yapılmakta olup İİSBF[5_OD3], SBF[6_OD3] örnekler kanıtlarda sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-Akademik-Yükseltme-ve-Atama-ölçütleri.pdf
- [2](3)B.4.1-Öğretim Kadrosu Raporu.pdf
- 3B.4.1-Yeniden Atama Örnekleri.pdf
- [4](3)B.4.1-Ders veren öğretim elemanlarının nitelikleri.xlsx
- [5](3)B.4.1-İİSBF DSÜ Görevlendirme Süreci.pdf
- [6](3)B.4.1-SBF Ders Ücretli Görevlendirme.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerilerinin artırılmasına yönelik çeşitli uygulamalar Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (TORUZEM) ve eğitim-öğretim yapan Akademik Birimler tarafından yürütülmektedir. Bu uygulamaların yürütülmesinde görevli birimler ve faaliyetler aşağıda özetlenmektedir.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü Toros Üniversitesi bünyesinde hem öğretim elemanları hem de öğrencilerin öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla Rektörlüğe bağlı olmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na dayanarak 14.06.2023 tarihinde kurulmuştur. Koordinatörlük faaliyetlerini "Torus Üniversitesi Öğrenme Ve Öğretme Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul Ve Esasları" çerçevesinde yürütmektedir. Koordinatörlük öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliğini ve öğrencilerin mesleki gelişimsel özellikleri ile öğrenme ve öğretme hedefleri doğrultusunda Üniversite bünyesinde öğrenci merkezli aktif eğitim yöntemlerinin yaygınlaşması için çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda her eğitim-öğretim yılı bazında "Eğiticilerin Eğitimi" programı hazırlanmakta ve öğretim elemanlarının katılımları sağlanmaktadır. 2024 yılında öğretim elemanlarından talep ettikleri eğitimler konusunda anket düzenlenmiş ve alınan sonuçlar doğrultusunda eğitimler planlanmıştır. Benzer şekilde öğrencilere yönelik çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.

Koordinatörlük tarafından öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik yapılan yıllık faaliyetler koordinatörlüğün [web sitesinde duyurulmaktadır](#). Koordinatörlük tarafından 2024 yılı içerisinde yapılan faaliyetler ile ilgili rapor hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır[1_OD3]. Koordinatörlük tarafından hazırlanan rapor Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirlere ilişkin karar ilgili birimlerce paylaşılmaktadır [2_OD3].

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi TORUZEM Uzaktan eğitim süreçlerinde görev yapan öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması amacıyla TORUZEM bünyesinde Ders Materyali Geliştirme Birimi oluşturulmuştur. Bu amaçla ders materyallerinin hazırlanmasında öğretim elemanlarına yol göstermek üzere "Ders Materyali Hazırlama Rehberi" hazırlanmış ve [duyurulmuştur](#). Uzaktan eğitimle verilen derslerin etkin bir şekilde verilmesi amacı ile öğretim elemanlarına eğitimler verilmektedir. Bu amaçla yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler TORUZEM tarafından hazırlanan [BİDR de verilmekte ve](#) paydaşlara duyurulmaktadır. Bu kapsamda yapılan faaliyetler her yıl iç değerlendirme takımları tarafından oluşturulan Birim Geribildirim Raporları ([BGBR](#)) ile değerlendirme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Akademik Birimler: Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdüren akademik birimler öğretim elemanlarını yukarıda belirtilen faaliyetlere katılımlarını sağlamanın yanında bünyelerindeki kalite komisyonları veya alt komisyonlarca da öğretim elemanlarının yetkinliklerine yönelik faaliyetler yürütmektedirler. Bu kapsamda akademik birimler tarafından 2024 yılı içerisinde faaliyetler birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir.

Geribildirimler: Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performanslarını değerlendirmek amacıyla her yılın sonunda öğrencilere "**Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi**" yapılmaktadır. Üniversite genelinde değerlendirme bir rapor hazırlanmakta ve Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirlerle ilişkin karar ilgili birimlerce paylaşılmaktadır[3_OD3]. Diğer taraftan detaylı anket sonuçları bölüm/program bazında alınan veriler ilgili akademik birimlerle paylaşılmaktadır. Akademik birimler tarafından bu kapsamda Öğretim elemanları ve ders değerlendirmeleri ilgili bölüm veya programlar tarafından değerlendirilmekte olup detaylı bilgiler akademik birimlerin BİDR'lerinde verilmektedir. Ayrıca bazı akademik birimler tarafından da öğrencilerden geribildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir.

İzleme ve Değerlendirme: Üniversite bazında öğretim elemanlarının Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimine katkı sağlayacak faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 SP'de "Eğitim-öğretim faaliyetlerinde görev alan öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması" hedef olarak belirlenmiş ve bu hedefe ulaşılması amacıyla performans göstergeleri ile yapılmaktadır. Bu hedef, PG 3.7.1 Üniversite veya birimde eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında verilen eğitim sayısı ve PG 3.7.2 Üniversite veya akademik birimde eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı ile izlenmektedir [4_OD3]. 2024 yılında belirlenen hedefler ve gerçekleşme oranları ve birimde yapılan faaliyetler [SP-Veri kaynağında](#) detaylı olarak verilmiştir. İlgili Performans göstergeleri akademik birimlerin SP değerlendirme Raporlarında değerlendirilmekte ve birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite genelinde ise Üniversite Senatosu tarafından Üniversite Stratejik Plan Değerlendirme raporu ile değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kantlar

- [\[1\]\(4\)B.4.2-Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü - 2024 Yılı Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.2-Koordinatörlükler Değerlendirme yazısı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.2-Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.2-Akademik Birim bazında eğitimcilerin eğitimi.xlsx](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz her yıl sınırlıliklar dahilinde öğretim elemanlarının ders verme ve alma hareketlilik etkinliklerine katılımını teşvik etmektedir. Ayrıca, özellikle lisansüstü eğitimlerine devam eden, araştırma görevlisi, öğretim görevlisi gibi unvanlarla Üniversitemizin akademik kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının, ilgili programın yanı sıra Staj Hareketliliği gibi farklı programlardan da yararlanmaları teşvik edilmekte ve böylece öğretim yetkinliklerini geliştirmelerine imkân sağlanmaktadır. Bu bağlamda 2024 yılı içinde farklı programlarla çeşitli kurumlara giderek öğrenme-öğretme etkinliklerine katılan öğretim elemanı sayısı 32'dir. Bu amaçla yapılan faaliyetlere katılan öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler [SP-Veri kaynağında](#) detaylı olarak verilmiştir

2021 yılı itibarıyla Uzaktan Eğitime özgün ders materyali hazırlanması amacıyla destek ve teşvik mekanizmasının geliştirilmesine yönelik planlamalar TORUZEM 2021-2026 Stratejik Planında yer almaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına açık erişime sunulacak ders materyallerinin hazırlanması ile teşvik ve destek mekanizmasından yararlanılmasına yönelik [başvuru formu duyurulmuştur](#). Başvurusu uygun görülenler için "[Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları](#)"na, Eğitim-Öğretim Teşvikleri başlığı altında madde eklenmiş ve bu madde kapsamında yapılacak destekler belirlenmiştir. Ancak, herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.

2025 yılında, Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini teşvik ve ödüllendirme kapsamında öğretim elemanlarının yürüttükleri derslerde yaratıcı/yenilikçi eğitim çalışmalarının niteliğini arttırmak, öğrencilerin öğrenme kazanımlarını sağlamak ve program çıktılarında hedeflemeyi amaçlayan faaliyetleri desteklemek üzere teşvik ve destek sağlamak üzere mevcut esaslara yeni bir madde eklenmesine yönelik Kalite Komisyonu kararı alınmış ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacı ile rektörlüğe bildirilmiştir[1_OD2]. 2025 yılı içerisinde başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve teşvik edilmesi ile ilgili planlama yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Kantlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları-DEĞİŞİKLİK.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde Araştırma ve Geliştirme süreçleri, Ar-Ge Stratejisi çerçevesinde bütüncül olarak yönetilmektedir. Rektör, Üniversite Senatosu, Üniversite Kalite Komisyonu, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Akademik Birimler Araştırma ve Uygulama Merkezleri aktif olarak süreçlerin yönetilmesinde rol sahibidir. Ar-Ge kaynaklarının yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Ve Bilimsel Faaliyetleri Destekleme Birimi ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı önemli katkı sunmaktadır. Araştırma süreçlerinin planlama, uygulama ve yönetiminde yer alan birimler, performansın izlenmesi ve değerlendirilmesinde izlenen süreçler kanıtlarda verilmiştir[1_OD3].

Politika ve Stratejiler: Üniversitemizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde Araştırma-Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve paydaşların görüşleri doğrultusunda revize edilen, Üniversite Kalite Komisyonun 04.2.2025 tarihli ve 2025/01 kararının olumlu görüşü ile "[Araştırma-Geliştirme Politikası](#)", sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin ana hatlarını kapsayan politikanın çalışanlarınca benimsenmesine, bilinir şekilde paylaşılmasına ve üniversite bünyesinde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesinde esas alınması hususunda gerekli tüm tedbirlerin ilgili birimler tarafından alınmasına yönelik Senato kararı onaylanmıştır[2_OD3] ve [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Toros Üniversitesi'nin stratejik araştırmalar odaklanması hususunda Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında iç paydaşları ile çalıştay yapılmıştır. Bu kapsamda; yapılacak araştırmaların "[Sürdürülebilirlik ve İnovasyon](#)" odaklanma hedefi olarak belirlenmiştir. Sürdürülebilirlik hedefine yenilikçi çözümler sunarak, topluma ve öğrencilere katkıda bulunan projelerle bölgesel ve küresel düzeyde etki yaratmayı amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, her bölümün sürdürülebilirlik odaklı projelere katılımını teşvik edilmesi, sürdürülebilir teknolojilerle ilgili araştırmaların yapılmasını ve öğrencilere geleceğin ihtiyaçlarına uygun bir eğitim verilmesini sağlayacaktır. Odak belirleme raporu, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmiş ve alınan kararlar ilgililer ile paylaşılmıştır[3_OD3]

Ar-Ge Koordinatörlüğü: Üniversite genelinde Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması, birimler arasında koordinasyonun kurulması amacı ile Rektörlük bünyesinde "[Ar-Ge Koordinatörlüğü](#)" oluşturulmuştur. [Koordinatörlüğün çalışma usul ve esasları](#) yayımlanarak 2023 yılında yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlüğe bağlı Ar-Ge Komisyonu; her eğitim-öğretim yılında en az iki kez toplanarak, Üniversite genelinde Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğünün faaliyetleri ve Ar-Ge Performansının değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır.

Koordinatörlük tarafından yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetlerini planlama veya değerlendirme, ilgili akademik birimler veya öğretim elemanları ile öğrencilerin görüş ve önerilerini dikkate alarak araştırmacıların yetkinliklerini arttırmak üzere gerekli eğitimlerin veya faaliyetlerin düzenlenmesi gibi faaliyetlerden sorumludur. Koordinatörlük yıl içerisinde yaptığı faaliyetleri bir rapor haline getirerek paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Rapor Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler ilgililer ile paylaşılmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi Üniversite içi kaynak kullanımını Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi tarafından Birim tarafından yürütülen tüm iş ve işlemler "Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Esasları" [4-OD3] çerçevesinde yürütülmektedir. BAP Birimine gelen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve buna bağlı sekreteryaya hizmetlerinin ilgili yasal dayanaklara uygun olarak yürütülmesi için gereken adımları açıklayan "[BAP Proje Başvuru Prosesi](#)" bulunmaktadır. Bu kaynaklardan Üniversitemizde tam zamanlı çalışan öğretim elemanları ve doktora, sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar ve lisansüstü öğrenciler yararlanabilmektedirler. Desteklenmesi kararlaştırılan projelerin mali süreçlerinin yürütülmesi ve

kontrolü Mali İşler Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır. BAP tarafından yıllık faaliyetler rapor halinde paydaşlara duyurulmaktadır. Rapor Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler ilgililer ile paylaşılmaktadır.

BEDEK Komisyonu Araştırmacılara sağlanan teşvik ve destekler “**Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları**” [5-OD3] çerçevesinde yürütülmektedir. Bu esaslar kapsamında; bilimsel yayınlar (makale, kitap), dış kaynak projelerine başvuru (TUBİTAK, AB projeleri), Patent/faydalı model başvuruları, araştırma potansiyelini geliştirmek üzere konferans katılımı, seyahat ve kişisel motivasyonu arttırmak amacıyla ödemelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. 2024 yılında araştırmacılara yapılan destekler BEDEK Raporu [paydaşlara duyurulmuştur](#). Rapor Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler ilgililer ile paylaşılmaktadır.

Akademik Birimler: Üniversitemiz bünyesinde yer alan Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar, Araştırma ve Uygulama Merkezleri araştırma faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. Akademik birimlere bağlı bölümler tarafından yapılan araştırmaların yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmektedir. Her yıl akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR’larda Ar-Ge bir başlığı altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR’lar içi değerlendirme takımları tarafından değerlendirilmekte iyileştirmeye açık yöner belirtilerek BGBR’larında paydaşlara duyurulmaktadır. İzleyen yılda birimler tarafından yapılan iyileştirilme faaliyetleri gözden geçirilerek çevrim kapatılmaktadır.

Kalite Komisyonu: Üniversite ve Akademik birimlerin stratejik planlarında “Ulusal ve Uluslararası düzeyde nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini arttırmak” amaç olarak seçilmiş ve amaca ulaşmak için hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşılması performans göstergeleri yıllık olarak izlenmektedir. Akademik birimlerin SP Değerlendirme raporları yılsonunda Kalite Komisyonunda değerlendirilmektedir. SP verileri dışında Anahtar Performans Göstergeleri ve URAP gibi sıralamalarda üniversitenin yeri gibi parametreler ile de izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak; Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin süreçlerde oluşturulan birim ve komisyonlar Ar-Ge stratejisi çerçevesinde tasarlanmış ve orta vadeli hedefler stratejik plan dahilinde tanımlanmış ve görev tanımları belirlenmiştir. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-Ar-Ge Yönetim Şeması.pdf
- [2](3)C.1.1-Ar-Ge Politikası.pdf
- 3C.1.1-Odak Belirleme Raporu ve ÜYK Kararı.pdf
- [4](3)C.1.1-Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Esasları.pdf
- [5](3)C.1.1-Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulması ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamak üzere Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesinde ve araştırma potansiyelini geliştirmek artırılmasında kullanılan iç kaynakların kullanılmasına yönelik farklı uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar tanımlı süreçler ile yürütülmektedir.

Üniversitemizde iç kaynaklar için gerekli ödenekler merkezi bütçeden karşılanmaktadır. Bütçede tez projeleri hariç diğerleri için bir üst sınır bulunmamaktadır. Dolayısıyla araştırma bütçesinin birimlere göre dağılımı yapılmamakta olup araştırmacılar tarafından yapılan başvuruların değerlendirilmesine göre yapılmaktadır. Kaynakların dağılımı ve bütçesi yıllara göre değişimi, imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Üniversitemizin yıllara göre kaynak dağılımı raporu kanıtlarda verilmiştir. Rapor Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmiş ve alınması gereken tedbirler ilgililerce paylaşılmıştır[1_OD3].

Projeler: Araştırma Projelerinin desteklenmesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi tarafından ilgili mevzuatlar doğrultusunda koordine edilmektedir. Bu kapsamda; araştırma projeleri ve lisansüstü tez kapsamında yapılan projeler desteklenmektedir. Araştırma proje desteklerinde bir üst sınır bulunmaz iken Lisansüstü tezlerde üst sınırlar her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmekte ve yürürlüğe girmekte olup [BAP Komisyonu Raporunda](#) detaylı olarak verilmiştir.

2023 Eylül-2024 Ağustos döneminde Bilimsel Araştırma Birimi tarafından desteklenen 31 adet tamamlanmış veya devam eden proje bulunmaktadır. Ayrıca araştırma amaçlı makine-teçhizat alınmış ve öğretim elemanları tarafından kullanılmaktadır. Bu projelerin toplam bütçesi 2.197,634 TL dir. İç kaynaklar, BAP süreçleri kapsamında desteklenen Araştırma ve Lisansüstü tez projelerini kapsamaktadır. 2023 ve 2024 yıllarında BAP tarafından desteklenen proje sayıları ve harcamaları web sitesinde paydaşlara [duyurulmakta](#) olup kaynakların kullanımına ilişkin değerlendirme [BAP Komisyonu Raporunda](#) detaylı olarak verilmiştir[2_OD3]. 2024 yılında projelere yapılan destek miktarı 967.407,91 TL olup desteklenen projeler

Bilgi Kaynağı: Merkez Kütüphanede basılı ve elektronik kaynakların yanı sıra, araştırma çalışmalarını için gerekli olan akademik veri tabanı vb. kaynaklara erişimi sağlamak gibi faaliyetler Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Araştırma kaynaklarının artırılmasına yönelik yılda en az iki kez akademik birimlerden veya personelden talepler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar artırılmaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanımı sonucu yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Merkez kütüphanede, araştırmacıların araştırmalarda başvuracakları yazılı ve abone olunan veri tabanı üyelikleri artış göstermiştir. 2024 yılında kütüphaneye bu amaçla 127.921, 79 TL kaynak kullanılmıştır. Mevcut kaynaklar ve ulaşılabilen veri tabanı ile diğer olanaklar kütüphanenin web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Teşvik ve Destekler: Üniversite bünyesinde yer alan araştırmacılara sağlanan teşvik ve destekler “**Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları**” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda; bilimsel yayınlar (makale, kitap), dış kaynak projelerine başvuru (TUBİTAK, AB projeleri), Patent/faydalı model başvuruları, araştırma potansiyelini geliştirmek üzere konferans katılımı, seyahat ve kişisel motivasyonu arttırmak amacıyla 2024 yılında 433.175,47 TL yayın teşvik ve 203.740 TL Fikri Mülkiyet Hakları Giderleri olarak kullanılmakta olup bunların dağılımı BEDEK raporunda[31_OD3] paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Dış Kaynaklar: Üniversitede görev yapan araştırmacıların başta TUBİTAK olmak üzere diğer kaynakların artırılmasına yönelik teşvik ve destekler bulunmaktadır. Dış kaynak ile yürütülen proje sayısı ve bütçesinin artırılmasına yönelik destek ve teşviklerin yanı sıra Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından araştırmacılara eğitim desteği verilmektedir. Yapılan faaliyetler birim web sitesinde duyurulmuştur. Araştırma için kullanılan dış kaynaklar bir önceki yıla göre artış göstermekte birlikte toplam kaynak açısından düşük düzeydedir. 2023 yılında 1 araştırma projesine TÜSEK tarafından 100 000 TL dış kaynak desteği alınmıştır. 2004 yılında ise Çukurova Kalkınma ajansı (ÇKA) tarafından 300 000 TL destek alınmıştır.

Akademik personele yapılan yıllık memnuniyet anketinde karşılama düzeyleri “Araştırma ve Geliştirme” alt başlığı altında belirlenmektedir. 2024 yılında yapılan anket katılanlar arasında; Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) yararlanma süreçlerinden ve desteklerinden memnunum oranını % 76,16, Üniversitemiz merkez kütüphanesindeki dergi, veritabanı abonelikleri ve kitap sayısından memnunum % 81,89, tarafından talep edilen kitaplar en kısa sürede sağlanmakta ve bana geribildirim verilmektedir % 82,16 ve Bilimsel yayın destekleri kapsamında sağlanan teşvik destek miktarının yeterliliğinden memnunum oranını ise % 53,42 olduğu belirlenmiştir. Rapor Üniversite Yönetim Kurulunca değerlendirilmiş ve alınması gereken tedbirler ilgililerce paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-Ar-Ge Kaynakları Değerlendirme Raporu.pdf
- [2](3)C.1.2-BAP Raporu 2024.pdf
- 3C.1.2-BEDEK Raporu 2024.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı programlarda yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir. 2022-2026 SP’da “Hedef 3.3-Her eğitim-öğretim düzeyindeki programlarda öğrenci sayısını arttırmak” belirlenmiş ve bu amaçla doktora öğrenci sayısı ve Doktora Programlarındaki Öğrenci Sayısı/Lisansüstü öğrenci sayısı ile izlenmesi planlanmıştır. Bu planlamalar çerçevesinde faaliyetler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite, çağın gereklilikleri ve ülkeye katma değer sağlayabilecek alanlarda yeni lisansüstü programlar açma konusunda çalışmalar sürdürmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde program bazında öğrenci sayıları kanıtlarda verilmiştir[1_OD3]. Enstitü bünyesinde İşletme ana bilim dalında doktora programında 2024 yılında öğrenci sayısı 11’dir. 2023 yılında İnşaat Mühendisliği programında doktora programı açılarak faaliyete geçmiştir. Doktora programı öğrenci sayısının

artırılması ve yeni programların açılmasına yönelik planlamalar bulunmaktadır.

2022-2026 Stratejik Planı'nın AMAÇ-4: Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Yapmak başlığı altında, 2024 yılına yönelik araştırma-geliştirme hedefleri ve performans göstergeleri doğrultusunda, Enstitümüzde tamamlanan tez ve projelerin değerlendirilmesi ile bu çalışmaların bilimsel yayına dönüştürülmesine yönelik gerekli eylemlerin gözden geçirilmesi amacıyla bu değerlendirme raporu hazırlanmıştır[21_OD3]. Rapor, mevcut durumu analiz etmekle birlikte, önümüzdeki dönemler için uygulanabilir eylem planlarını ortaya koymaktadır.

Doktora programı ve Doktora sonrası imkanların artırılmasına yönelik Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kuruluna 26.12.20024 tarihinde bilgilendirme toplantısı yapılmış olup alınması gereken önlemler Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmiştir. Komisyon kararı ile alınması ilgili karar ve rektörlüğe gönderilen yazılar gereğince Üniversite Yönetim Kurulu tarafından "Doktora programı açılmasına yönelik öğretim üye sayısı, akredite olan program sayısı, uluslararası indeksli yayın sayısının artırılması ve diğer faktörlerin ortadan kaldırılmasına yönelik programlar bazında stratejik eylem planlarının hazırlanarak uygulamaya geçilmesi, Doktora sonrası burs, araştırma izinleri ve desteklerinin artırılmasına yönelik tanımlı süreçlerin belirlenerek yürürlüğe girmesi için gerekli tedbirlerin alınması" yönünde alınması gereken tedbirler ilgili karar birimlerle paylaşılmıştır[3_OD23]

Doktora ve yüksek lisans öğrencileri için tam burslu (öğrenim ücreti muafiyeti) ve Tez proje desteği sağlanmaktadır. Mezun olan ve doktora derecesini alan nitelikli ve başarılı adaylar Üniversitede öğretim üyesi olarak işe başlatılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.3-Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Sayıları.pdf
- [2](3)C.1.3-LEE Tamamlanan Tez-Proje Değerlendirme Raporu- 2024.pdf
- [3](2)C.1.3-Doktora Sonrası ÜYK Kararı.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizin Ar-Ge Stratejisi (Politikası) paydaşların katılımıyla oluşturulmuş, Üniversite Kalite Komisyonu önerisiyle Üniversite Senatosunda onaylanarak paydaşlara duyurulmuştur.

Üniversitemiz bünyesindeki akademik birimlerde 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında toplam 159 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bunlardan 87'si doktora derecesine sahip araştırmacı olup, oranı 0,55'dir. Bölümler bazında görev yapan öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, araştırmaları ve diğer bilimsel faaliyetleri bölümlerin web sitelerinde akademik kadroları sekmesinde paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının doktora ve doktora sonrası uzmanlık alanları incelendiğinde; Sosyal Bilimler, Sağlık Bilimleri ve Hizmetleri, Mühendislik-Mimarlık gibi geniş bir yelpazeyi kapsadığı görülmektedir. 2010-2024 yılları arasında üniversitede yapılan WOS yayınların kategorileri incelendiğinde, çok farklı disiplinler altında çalışmalar yapıldığı belirlenmiştir[1_OD3].

Üniversite genelinde akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere 2024 yılı içerisinde Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından "Araştırmada Odaklanma" toplantıları yapılmıştır. Toplantılarda; araştırma yetkinliğinin artırılmasındaki engeller, destek ve teşvik mekanizmaları, araştırma altyapısının iyileştirilmesi amacıyla yapılacak faaliyetler irdelenmiştir. Toros Üniversitesi'nin stratejik araştırma odaklarıyla ilgili yapılan değerlendirme sonucunda, 2024 yılında iç paydaşların görüşleri doğrultusunda Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından belirlenen araştırma önceliği "Sürdürülebilirlik ve İnovasyon" olarak belirlenmiştir. Sürdürülebilirlik hedefine yönelik yenilikçi çözümler sunarak, topluma ve öğrencilere katkıda bulunan projelerle bölgesel ve küresel düzeyde etki yaratmak amaçlanacaktır. Bu doğrultuda, her bölümün sürdürülebilirlik odaklı projelere katılımının teşvik edilmesi, sürdürülebilir teknolojilerle ilgili araştırmaların yapılmasını ve öğrencilere geleceğin ihtiyaçlarına uygun bir eğitim verilmesini sağlayacaktır. Odak belirleme raporu kanıtlarda verilmiştir[2_OD3]. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmiş ve alınan kararlar ilgililer ile paylaşılmıştır.

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda; seminerler, proje iç/dış kaynak sağlanması için proje çağruları, proje hazırlama eğitimi gibi faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca, TÜBİTAK projelerine başvuru sayısını arttırmak ve öğretim üyelerini teşvik etmek amacıyla başvurusu açık olan projelerin duyuruları düzenli olarak öğretim elemanlarıyla e-posta yoluyla paylaşılmaktadır. 2024 yılı içinde araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik Ar-Ge koordinatörlüğü tarafından yapılan faaliyetleri içeren rapor hazırlanmıştır[3_OD3] ve birimin web sayfasında paydaşlara duyurulmuştur. Üniversitemizde Erasmus+ gibi programlara katılım desteklenmekte ve bu sayede araştırma kadrosunun bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Akademik personel, Uluslararası İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen hareketlilik programlarından yararlanarak uluslararası düzeyde paydaşlarla etkileşim sağlamaktadır. Programdan faydalanan öğretim elemanı sayısı 2023 yılında 28 iken 2024 yılında ise 32 olarak gerçekleşmiştir.

Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılımları "Bilimsel Teşvik Esasları" çerçevesinde desteklenmektedir.

Araştırmacıların Etik Kurul Kararı gerektiren araştırmalarını hızlandırmak üzere Üniversite mensubu öğretim elemanı ve öğrenciler ile, Üniversite mensubu olmayan diğer araştırmacılar tarafından yürütülecek bilimsel çalışmalar için, Üniversite veya diğer kurum ve kuruluşlara yapılacak bilimsel çalışma izni başvurularında sunulacak etik kurul raporunu düzenlemek amacıyla; "Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi" [4_OD2] kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. 2024 yılı Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Komisyonu Raporu kanıtlarda sunulmuştur[5_OD3].

Araştırma-geliştirme faaliyetleri arasında, gerek iç, gerekse dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri adına, üniversite bünyesinde akademik birimler tarafından kariyer günleri, çalıştaylar, eğitimler, paneller, sempozyumlar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla SP kapsamında "Hedef 4.3-Ulusal ve Uluslararası sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve benzeri bilimsel faaliyetlerin sayısını arttırmak" belirlenmiştir ve faaliyetler bu kapsamda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 yılında bu kapsamda yapılan faaliyetler ile ilgili bilgiler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan bir diğer araştırma-geliştirme kaynağı da bilimsel çalışmaların somut çıktılarının sergilendiği bilimsel dergilerdir. Kurum bünyesinde yayınlanan [4 adet bilimsel dergi bulunmaktadır](#). Dergilerin yürütülmesinde birçok öğretim elemanı aktif rol oynamaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve gelişimindeki destek süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik her yıl sonunda memnuniyet anketi düzenlenmektedir. Anketin Araştırma ve Geliştirme başlığı altında 4 soru sorulmakta ve "Genel olarak üniversitemizdeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin seviyesini yeterli buluyorum" şeklinde değerlendirme yapılması istenmektedir. 2023 yılında ankete katılanların % 60,00'ı 3 puan ve üzerinde puan verirken, 2024 yılında bu oranın % 70,21 olduğu saptanmıştır. Anket ile ilgili detaylı bilgiler Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporunda verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-Yayınların Alanlara Göre Dağılımı.pdf
- [2](3)C.2.1-Odak Belirleme Raporu ve ÜYK Kararı.pdf
- 3C.2.1-AR-GE Koordinatörlük- 2024 yılı İç Değerlendirme Raporu.pdf
- [4](2)C.2.1-Toros-universitesi-Bilimsel-Araştırma-ve-Yayın-Etiği-Yönergesi.pdf
- [5](3)C.2.1-Yayın Etik Komisyonu 2024.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde planlamalar Değişim- Dönüşüm Stratejisi kapsamında devam etmektedir.

Üniversite, araştırma faaliyetleri itibarıyla uluslararası işbirliklerine önem vermekte olup araştırmacılarımız yurt dışında bulunan üniversitelerde görevli araştırmacılar ile ortak bilimsel çalışmalar yapmaktadır. Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı (Scopus) verilerine göre, 2023 yılı için 13,33 uluslararası işbirliği ile yayın üretilmiştir. Üniversitemiz araştırmacılarını TÜBİTAK ikili işbirliği programı kapsamında uluslararası ortaklı projeler de yürütmektedir.

Üniversite düzeyinde halihazırda her yıl düzenlenen "[Uluslararası Sürdürülebilir Lojistik](#)" ve "[Geleneksel Gıdalar ve Sürdürülebilir Beslenme](#)" sempozyumları yurtdışındaki üniversiteler ile işbirliği çerçevesinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toros Üniversitesi Araştırma performansının yıllık olarak izlenmesi amacıyla 2024 yılında Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından yapılan ön çalışma ile rekabet stratejileri ve seçilmiş kurumlara kıyaslama (benchmarking) yapılmasına dair bir çalışma yapılmış ve rapor hazırlanmıştır. Rapor da Ulusal düzeyde Vakıf Yükseköğretim Üniversitelerinin Uluslararası URAP, THE, QS ve ARWU sıralamaları gibi kriterleri içeren verilerin yıllık olarak değerlendirilmesi ve iyileştirme yapılması ilkesi benimsenmiştir. Hazırlanan rapor, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmiş ve alınması gereken tedbirler ve iyileştirme önerilerinin belirlenmesine yönelik komisyon oluşturulmuştur[1_OD3].

Üniversitenin Kurumsal Ar-Ge performansı, 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde Üniversite ve Akademik Birimlerin yıllık olarak hazırlanan "Stratejik Plan Gerçekleştirme Raporları", "Anahtar Performans Göstergeleri Raporu" ve "Birim İç Değerlendirme Raporları, BİDR" ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bunlar;

Stratejik Plan (SP): Üniversitenin 2022-2026 dönemi Stratejik Planı'nda "Ulusal ve Uluslararası düzeyde nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini artırmak" amaç olarak seçilmiş ve amaca ulaşmak için hedefler belirlenmiştir. Bu hedefler;

Hedef 4.1-Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısının artırılması,

Hedef 4.2-Uluslararası düzeyde yapılan yayınların niteliğini artırmak,

Hedef 4.3-Ulusal ve Uluslararası sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve benzeri bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak,

Hedef 4.4-İşbirliği ile yapılmış yayın sayısını artırmak,

Hedef 4.5-İç ve dış destekli Ar-Ge proje sayısı ve bütçesini artırmak,

Hedef 4.6-Patent, faydalı model veya tasarım sayısının artırılması,

Hedef 4.7-Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurulan şirket veya projelerde yer alan öğretim elemanı ve öğrenci sayısının artırılması,

Hedef 4.8-Tezli Yüksek Lisans ve Doktora öğrenci sayısını artırmak,

Belirlenen hedeflere ulaşılmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 27 Performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelerin bir kısmı akademik birimler tarafından yıllık olarak SPYBS aracılığıyla toplanmaktadır. Üniversite bazında akademik birimler tarafından 2024 yılı gerçekleştirme verileri SPYS aracılığı ile toplanmıştır. SP'deki PG göstergelerinin güvenilirliğini sağlamak üzere SP-Veri Kaynağı oluşturulmuş ve her bir verinin detaylı olarak verilmesi sağlanmıştır. Her akademik birimin yıllık olarak belirlediği hedeflere ulaşılma düzeyini içeren değerlendirmeler SP Değerlendirme Raporlarında ve her yıl hazırlanan BİDR'lerinde değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite genelinde Ar-Ge Performansı her yıl SP verilerinin değerlendirildiği SP Raporu ile izlenmektedir.

Her yıl İç denetim mekanizması gereğince "Değerlendirme Takımı" aracılığı ile paydaşlara duyurulan BGBR ile belirlenen iyileştirilmesi gereken yönler ve bir sonraki yıl için alınacak tedbirler kapsamında faaliyetler planlanmaktadır. Böylece her akademik birim bazında 2026 yılı sonuna kadar belirlenen hedeflere ulaşılması için gerçekleştirme düzeyleri yıllık olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve tedbirler alınması için mekanizmalar oluşturulmuştur. Örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded indexlerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı için 2022 hedefi 0.4 iken 2026 hedefi 0.7 olarak belirlenmiştir. Diğer birimler ile ilgili benzer hedefler ilgili birimlerin SP'lerinde verilmektedir. Akademik birimler tarafından belirlenen 27 performans göstergesinin toplamı veya ortalaması ise Üniversite genel hedeflerini kapsamaktadır.

Stratejik Planların yanında her bir akademik birim bazında paydaşlara duyurulan araştırma stratejisi ve politikalarının gerçekleşmesinde yapılacak faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması amacı ile iç/dış paydaşların katılımıyla yapılan Danışma Kurulu'nda Ar-Ge ile ilgili faaliyetlerin değerlendirilmesi ve eylem planları oluşturulmuştur. Danışma Kurulu raporları paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Anahtar Performans Göstergeleri (APG) Üniversitenin Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki alt başlıklardan birisi "B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın" olarak tanımlanmıştır. Bu başlık altında 21 adet kriter bulunmaktadır. Bu kriterler YÖKAK Performans Göstergelerini ve YÖK İzleme Kriterlerinin yanı sıra Üniversite SP performans göstergelerini içermektedir. APG kriterlerinin 16 tanesi YÖKAK ve YÖK tarafından ve 5 tanesi ise üniversitenin SPYBS veri kaynağı kullanıldığından verilerin güvenilirliği sağlanmaktadır. Bunlar

- Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
- SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
- Üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı
- Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı
- Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı
- En yüksek %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısı

APG verileri yıllık olarak rapor halinde paydaşlara duyurulmaktadır.

Akademik Birim SP ve BİDR Raporları: Üniversitemizde Fakülte, Enstitü, Yükseköğretim, Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Akademik birimlere bağlı bölümler tarafından yapılan araştırmaların yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmektedir. Akademik birimlerin 2022-2026 Stratejik Planları kapsamında Ar-Ge Performansı yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilerek web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır. Diğer taraftan akademik birimler tarafından yıllık olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR)'ında Ar-Ge ayrı bir başlığı altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR, iç değerlendirme takımları tarafından değerlendirilerek iyileştirilmeye açık yönler BGBR ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Genel Değerlendirme: Genel olarak araştırma performansının değerlendirilmesinde kurum dışı (WOS, SCOPUS) ortamlardaki bilgilerden de destek alınmaktadır. Her yıl sonunda SP Değerlendirme ve Anahtar Performans Gösterge verileri Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilmektedir. Kalite Komisyonunda; akademik birimlerin Ar-Ge performansına katkıları, SP de gerçekleştirme oranı düşük olan göstergelerin temel nedenleri ve bir sonraki yıl alınması gereken tedbirleri içeren SP ve APG Raporları [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Üniversite Senatosu tarafından; 2024 yılı için SP Ar-Ge hedeflerinin gerçekleştirme oranları, APG yıllara göre değişimi, üniversitenin diğer üniversiteler ile kıyaslanması gibi veriler üzerinde yapılan değerlendirmelerde; üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalarındaki yerinin yükseltilmesine etki eden SCI, SSCI indekslerinde tarafından taranan dergilerdeki yayın sayılarının artırılması, yapılan yayınların Q-çeyreklik dilimlerinde yer alan sayılarının iyileştirilmesi, Üniversite-Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın ve proje sayısının artırılması, Öğretim üyesi başına dış destekli proje sayısı ve bütçesinin artırılması gerektiği tespit edilmiş olup çözümü için araştırma kadrosunun genişletilmesi, doktora program sayılarının artırılması ile dış kaynaklı proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi, araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik iç kaynak bütçesinin artırılması gibi önlemler alınması kararlaştırılmıştır. Söz konusu değerlendirmeler ışığında araştırma faaliyetlerinde sorumlu akademik birimler, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne gereğinin yapılması konusunda yazı yazılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.1-Kıyaslama Raporu ve UYK Kararı.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversite kadrolu öğretim elemanlarının akademik performanslarını ölçmek, değerlendirmek ve daha başarılı olmaya teşvik etmenin yanında üniversitenin ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmesi amacı ile "Toros Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları" [1_OD2] çerçevesinde iş ve işlemler yürütülmektedir. Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirmeye ilişkin süreç yönetimi kanıtlarda

verilmiştir[2_OD3]. Bu esaslar kapsamında,

Her eğitim-öğretim yılı sonunda belirlenen takvim çerçevesinde “Akademik Personel Performans Değerlendirme Kriterleri Formü” [3_OD3] aracılığıyla öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel faaliyetleri alınmaktadır. Formda Ar-Ge çıktıları dışında Eğitim-Öğretim başlığı altında sadece 3 kriter bulunmakla birlikte faaliyetlerin % 90’ından fazlasını Ar-Ge faaliyetlerini kapsamaktadır. Formda Bilimsel faaliyetler kapsamında 9 başlık altında 26 kriter bulunmakta ve her kriterin puan değeri yer almaktadır. Formlar öğretim elemanın görev yaptığı bölüm başkanı ve ilgili birimin dekan veya müdürü tarafından kontrolleri yapılarak değerlendirilmeler yapılmaktadır.

Akademik birimler tarafından Rektörlüğe iletilen formları Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından her bir akademik personelin başvuru puanlama tablosunda yer alan kriterler göz önünde bulundurularak puanlama yapılır. Bu puanlama tablosundan elde edilen her bir kriter esaslarda belirtilen ağırlıklar çerçevesinde performans puanları hesaplanır. Bu performans puanları; öğretim elemanlarının Akademik Performans Puanı; <40 ZAYIF, 40-60 ORTA ve >60 İYİ olarak değerlendirilir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları için <30 ZAYIF, 30-40 ORTA ve >40 İYİ olarak değerlendirilir. Değerlendirmelerin yapıldığı her takvim yılında ZAYIF olarak değerlendirilen akademik personelin sözleşmesi süresi sonunda yenilenmez veya atamaya yetkili makamının değerlendirmesine sunulur. ORTA olarak değerlendirilen öğretim elemanı yazılı olarak uyarılır ve bir sonraki yıl ile birlikte değerlendirilerek akademik puanını İYİ yapmayan öğretim elemanlarının ise sözleşmesi süresi sonunda yenilenmez veya atamaya yetkili makamının değerlendirmesine sunulur. 2024 yılında yapılan çalışmaları ve değerlendirmeleri içeren “Rapor” [4_OD4] paydaşlara [duyurulmuştur](#). Rapor kapsamında, öğretim elemanına performansta gösterdiği zayıflık nedeni ile geribildirim yapılmıştır[5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [1](2)C.3.2-Toros-universitesi-Akademik-Personel-Performans-olcme-ve-Değerlendirme-Usul-ve-Esasları.pdf
- [2](3)C.3.2-Performans-Değerlendirme-Süreçleri.pdf
- 3C.3.2-İKDB-FR-016--Performans-Kriterleri-Değerlendirme-Formu.pdf
- 4C.3.2-Akademik Performans Raporu 2024.pdf
- [5](4)C.3.2-Akademik Personel Performans Değerlendirme Örnekleri.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve paydaşların görüşleri doğrultusunda revize edilen ve Üniversite Kalite Komisyonunun 04.2.2025 tarihli ve 2025/01 kararının olumlu görüşü ile “**Toplumsal Katkı Politikası**” sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin ana hatlarını kapsayan politikanın çalışanlarına benimsenmesine, bilinir şekilde paylaşılmasına ve üniversite bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde esas alınması hususunda gerekli tüm tedbirlerin ilgili birimler tarafından alınmasına yönelik Senato kararıyla onaylanmış[1_OD3] ve [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Üniversitemizde Toplumsal Katkı süreçleri Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde bütüncül olarak yönetilmektedir. Rektör, Üniversite Senatosu, Üniversite Kalite Komisyonu, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, Akademik Birimler Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Engelli Öğrenci Birimi ve Öğrenci Toplulukları aktif olarak süreçlerin yönetilmesinde rol sahibidir. Toplumsal Katkı kaynaklarının yönetiminde Toplumsal Katkı Komisyonu ve Mali İşler Daire Başkanlığı önemli katkı sunmaktadır. Toplumsal Katkı süreçlerinin planlama, uygulama ve yönetiminde yer alan birimler, performansın izlenmesi ve değerlendirilmesinde izlenen süreçler kantlarda verilmiştir[2_OD3].

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü: Üniversite genelinde toplumsal faaliyetlerinin artırılması, birimler arasında koordinasyonun sağlanması amacı ile Rektörlük bünyesinde “**Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü**” oluşturulmuş ve “**Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Komisyonu Esasları**” yayınlanarak 2024 yılında yürürlüğe girmiştir[3_OD3]. Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan Kurul, Üniversitemize bağlı birimler, dış paydaşlar (kamu ve özel kurum/kuruluşlar), sivil toplum kuruluşları tarafından, toplum yararı için planladıkları faaliyetlerin koordinasyon kurulunca değerlendirilmesi, uygulanması, iyileştirilmesi, geliştirilmesi izlenmesi ve raporlanmasından sorumludurlar. Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan komisyon ise Koordinatörlüğe yapılan toplumsal katkı proje başvurularını, Esaslar çerçevesinde desteklenmesi ve yürütülmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumludur. Toplumsal Katkı Projelerine başvuru ve projelerin sonuçlanmasına kadar izlenecek süreç[4_OD3] ve diğer bilgi ve belgeler koordinatörlüğün web sitesinde [paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Koordinatörlük, üniversite bünyesinde öğretim elemanlarının toplumsal katkılarına veya yetkinliğinin artırılmasına yönelik seminer, proje, eğitim kapsamında yapılan faaliyetler değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında yapılan faaliyetler Raporu hazırlanmış ve Üniversite Kalite Komisyonunda değerlendirilerek alınması gereken tedbirler ilgili birimlere paylaşılmıştır[5_OD3].

Akademik Birimler: Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar, Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından yapılan faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmektedir. Bu amaçla birimlerin kalite komisyonları bünyesinde Toplumsal Katkı Alt Komisyonları oluşturulmuştur. Birimler tarafından yürütülen faaliyetler, her yıl akademik birimler tarafından hazırlanan Stratejik Plan Değerlendirme ve BİDR’larda Toplumsal Katkı bir başlığı altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Diğer taraftan akademik birimler tarafından yıllık olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR)’ında Toplumsal Katkı başlığı altında değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR, iç değerlendirme takımları tarafından değerlendirilerek iyileştirmeye açık yöner BGBR ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Diğer Birimler: Engelli Öğrenci Birimi ve Öğrenci Toplulukları da toplumsal katkı projeleri kapsamında faaliyetler yapmaktadırlar. Engelli Öğrenci Birimi ve Öğrenci topluluklarının faaliyetleri her yılsonunda izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlandırılarak paydaşlara duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kantlar

- [1](3)D.1.1-Toplumsal Katkı Politikası.pdf
- [2](3)D.1.1-Toplumsal Katkı Yönetim Seması.pdf
- 3D.1.1-Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Komisyonu Esasları.pdf
- [4](3)D.1.1-TKK İŞ Akışı.pdf
- [5](4)D.1.1-Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Raporu 2024.pdf

2. Kaynaklar

Üniversite bünyesindeki tüm akademik birimlerin bünyesinde görev yapan öğretim elemanları ve öğrenciler toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde yer almaktadırlar. Genel olarak; toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmekle sorumlu eğitim-öğretim sunan akademik birimler ve Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile üniversitenin bu amaçla kullanılabilecek olan nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar Toplumsal Katkı kaynaklarını oluşturmaktadır.

Toplumsal katkı kapsamında Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (TORSEM) tarafından yürütülen **Sertifika Programları** kapsamında elde edilen mali kaynakların büyük bir kısmı merkezlerin fiziksel ve teknik altyapısının geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Diğer taraftan Kamu, Kurum ve Kuruluşlar tarafından ortaklaşa yapılan ve destek alınan destekler faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılmaktadır. TORSEM tarafından verilen eğitimler, duyurular, başvuru ve diğer bilgiler web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Üniversitemiz Mütteveli Heyetinin kararı ile 2021 yılından beri her yıl toplumsal katkı projelerine bütçe ayrılmaktadır. Bu kaynakların kullanılmasına yönelik iç ve dış paydaşlarının toplumsal faaliyetlerini desteklemek üzere oluşturulan destek ve teşvik mekanizmalarına kolay ulaşabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla; Toplumsal Katkı Projeleri hakkında düzenlemeler başvuru Formları Koordinatörlüğün web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Bu sayede üniversitemizin öğrenci, akademik ve idari personellerimiz projelerine daha etkin yollarla başvurarak, bu form aracılığı ile fiziki, teknik veya mali kaynak talepleri karşılanmaktadır. 2024 yılı içerisinde üniversite iç kaynakları ile 2 adet proje desteklenmiş olup kantlar kısmında verilmiştir [1_OD3] .

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengiyi gözeterek yönetmektedir.

Kantlar

- [\[1\]\(3\)D.1.2-Desteklenen Proje Onayları.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitenin Kurumsal Toplumsal Katkı performansı, 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde Üniversite ve Akademik Birimlerin yıllık olarak hazırlanan "Stratejik Plan Değerlendirme Raporları" ile "Birim İç Değerlendirme Raporları" ve "Sürdürülebilirlik Eylem Planı" ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bunlar;

Stratejik Plan: Üniversitemizin Toplumsal Katkı Performansı,2022-2026 Dönemi Stratejik Planında "Toplumsal Katkı Düzeyini Artırmak" amaç olarak belirlenmiş olup bu amaca ulaşmak için belirlenen hedefler ve bu hedeflerin izlenmesi amacıyla 8 adet performans göstergesi ile yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Hedef 5.1-Kamu kurumlarıyla birlikte sosyal sorumluk proje sayısının artırılması,

Hedef 5.2-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısının artırılması

Hedef 5.3-Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal sorumluk proje sayısının artırılması

Hedef 5.4-Hayat boyu öğrenme kapsamında sertifikalı eğitim sayısının artırılması

Üniversite bazında akademik birimler tarafından 2024 yılı gerçekleşme verileri SPYS aracılığı ile toplanmaktadır. SP'deki PG göstergelerinin güvenilirliği sağlamak üzere SP-Veri Kaynağı oluşturulmuş ve her bir verinin detaylı olarak verilmesi sağlanmıştır.

Üniversite genelinde SP Değerlendirme Raporu Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler birimlerce paylaşılmaktadır. Akademik birimler yıllık olarak belirlediği hedeflere ulaşılma düzeyini içeren değerlendirmeler ve alınması gereken tedbirler SP Değerlendirme Raporlarında paydaşlara duyurmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporları Akademik birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerinin yıllık olarak değerlendirilmesi hazırladıkları BİDR'lerinde değerlendirilmeler yapılmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR'lerin iç kontrol mekanizması kapsamında oluşturulan Değerlendirme Takımları tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinde PUKÖ çevriminin kapatılması amacıyla iyileştirilmeye açık yönler BGBR'lerinde belirtilmekte, böylece ilgili birimler tarafından bir sonraki yıl faaliyetlerinin gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır. 2024 yılında akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'larda toplumsal katkı kapsamında yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler [paydaşlara duyurulmuştur](#).

Sürdürülebilirlik Eylem Planı: Üniversitemizde 2024-2026 dönemi Sürdürülebilirlik Eylem Planı hazırlanmış ve 2024 yılında yürürlüğe girmiştir[1_OD2]. Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda; Karbon ayak izi, Atık ve Enerji ile ilgili veriler yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 yılı Sürdürülebilirlik Eylem Planı çerçevesinde belirlenen hedeflerin % Gerçekleşme düzeyleri ve alınması gereken tedbirler Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmiş ve alınması gereken tedbirler ilgililerce paylaşılmıştır[2_OD3]. 2024 yılı verileri [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Diğer Birimler: Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde üniversite dışından birçok kişi ve grupların yetkinliğinin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimler sonucunda sertifika veya katılım belgesi verilmektedir. Merkezin yıllık faaliyetleri BİDR kapsamında değerlendirilmektedir. Bu Raporlar, iç kontrol mekanizması kapsamında oluşturulan Değerlendirme Takımları tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinde PUKÖ çevriminin kapatılması amacıyla iyileştirilmeye açık yönler BGBR'lerinde belirtilmekte, böylece birim tarafından bir sonraki yıl faaliyetlerinin gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır. 2024 yılında akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'larda toplumsal katkı kapsamında yapılan faaliyetler ve değerlendirmeler [paydaşlara duyurulmuştur](#). Öğrenci toplulukları tarafından toplumsal katkı konularını kapsayarak yapılan faaliyetler yapılmakta olup bu faaliyetler Rektörlük İdari Birimler SP kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Genel Değerlendirme: Üniversite Stratejik Planında Toplumsal Katkı başlığı altında yer alan hedefler ve göstergelerin yıllık gerçekleşme oranları kanıtlarda sunulmuştur[3_OD3]. Akademik birimler bazında yapılan değerlendirmeler birimlerin SP Değerlendirme ve BİDR'leri paydaşlara duyurulmaktadır. Benzer şekilde Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile öğrenci toplulukları tarafından yapılan faaliyetler [SP-Veri Kaynağı](#) dokümanında verilmiştir.

Üniversite Senatosu tarafından SP Değerlendirme Raporu değerlendirilmekte ve alınması gereken tedbirler ilgililerce paylaşılmaktadır [4_OD4]. Yapılan değerlendirmelerde 3 yılda, belirlenen amacın üniversite genelinde ortalama olarak % 100 oranı belirlenen hedefler doğrultusunda gerçekleşmiştir. Bununla birlikte 2024 yılı için % Gerçekleşme düzeyleri düşük kıran akademik birimlerin yıllık olarak belirlediği hedeflere ulaşılma düzeyini içeren değerlendirmelerini yapmaları ve yeni eylem planlarını hazırlamaları talep edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)D.2.1-Sürdürülebilirlik Eylem Planı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.2.1-Senato Kararı ve Sürdürülebilirlik Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.2.1-Birimler bazında SP verileri.xlsx](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-SP Raporu ve Değerlendirme Kararı.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Toros Üniversitesi bünyesinde Liderlik ve Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanlarında Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, yeni politikalar ve mekanizmaların geliştirilmesi, izlenmesi ve iç ve dış paydaşlarının katılımı değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapma yolunda çabaları günden güne artmaktadır. 2024 yılı KİDR kapsamında Güçlü ve İyileştirmeye açık yönler aşağıda özetlenmiştir.

LİDERLİK ve KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Güçlü Yönler

Üniversitenin kurumsal yapılanmasında akademik ve idari birimlerin yanında özgün komisyon veya koordinatörlüklerin oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçlerin olması ve uygulamalar yapması ve izlenmesine yönelik değerlendirilmeler yapılması ve bir rapor halinde paydaşlara duyurulması. Kurumsal Akreditasyon Raporu(KAR)'unda "Üniversitenin kurumsal yapılanmasında akademik ve idari birimlerin yanında özgün komisyon veya koordinatörlüklerin oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçlerin olması, uygulamalar yapılması. Söz konusu komisyonların her yıl yapmış oldukları faaliyetleri değerlendirdikleri raporlar hazırlamaları ve paydaşlarıyla paylaşımları" güçlü yön olarak belirlenmiştir.

Üniversite ve tüm akademik birimlerin bünyelerinde iç ve dış paydaşların katılımlarıyla kalite odaklı komisyonların olması ve kalite güvence sistemi süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmalarının ve tanımlı süreçlerinin bulunmakta, bu mekanizmaları bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütmekte ve yürütülen uygulamalardan sonuçlar alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda sistematik olarak yapılan faaliyetlerin önemli bir kısmı standartlaştırılmış ve Genel Yıllık Takvim hazırlanarak paydaşlara duyurulmuştur. Kurumsal Akreditasyon Raporu(KAR) da "Üniversitede Kalite Koordinatörlüğü tarafından başlatılan ve sürdürülen kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürünün içselleştirilmesine yönelik olarak birimler düzeyinde (kalite güvencesi testi gibi) etkin uygulamaların bulunması Kurumun tüm kalite çalışmalarının Kalite Koordinatörlüğü Koordinasyonunda kurumsal olarak sürdürülüyor olması, kalite süreçlerinin organizasyonel yapıda sürdürülebilirliği açısından olumlu bir yapılanma olduğu değerlendirilmiştir" şeklinde ifade edilmektedir.

Kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin güçlü bir liderlik ve üst yönetimin tam desteği altında gerçekleşmesi, paydaşların katılımının sağlanması amacıyla birçok mekanizma ile tanımlı süreçlerin olması, uygulamaların yapılması, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Bu durum KAR'da "Kurumda akademik birimlerin öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporlarının(BİDR) hazırlanıp, paydaşlara sunulması ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları aracılığıyla yapılan saha ziyaretleri sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporlarının (BGBR) birimler tarafından tüm paydaşlara duyurularak geri dönüşlerin izlenmesi,

değerlendirilmesi ve gereken önlemlerin alınmaya çalışılması, Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulması ve içselleştirilmesine anlamlı katkılar sağlayacak örnek bir uygulama olarak karşımıza çıkmaktadır" ifade edilmektedir.

Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarındaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımlı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımlı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmek üzere Üniversite ve Akademik Birimlerin Danışma Kurullarının varlığı diğer akranlara örnek olabilecek bir mekanizma bulunmaktadır. KAR'da bu durum "Üniversite Danışma Kurulu yanı sıra UYGAR'lar da dahil olmak üzere tüm akademik birimler düzeyinde iç ve dış paydaşları içeren danışma kurullarının bulunması, bu kurullarla periyodik toplantılar yapılması ve raporlanarak kamuoyuyla paylaşılması, paydaşlardan gelen önerilerin ivedilikle süreçlere yansıtılması Üniversite nezdinde temsil gücü yüksek Danışma Kurullarının mevcudiyeti ve etkin çalışmalar yapmaya halen devam ettiği Takımımızın yaptığı saha ziyaretinde oldukça belirgin bir şekilde gözlemlenmiştir" denilmektedir.

Üniversitenin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak üzere tüm akademik birimlerin katılımlarıyla Kalite Güvence Sistemi(KGS) anlayışını kapsayan ikinci dönem 2022- 2026 Stratejik Planı (SP) oluşturulmuştur. SP'de amaçlar KGS'deki ana başlıkları içermektedir. Bu amaçlara ulaşılması için hedefler belirlenmiş ve YOKAK tarafından belirlenen KGS göstergelerini kapsayan performans göstergeleri saptanmıştır. Ayrıca, SP'nin çıktıkları Üniversitenin tüm alanlarındaki performans göstergelerini ve anahtar göstergelerini kapsamaktadır. SP çerçevesinde aynı zamanda akademik birimlerin performans göstergeleri de izlenmekte ve değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

SP'nin uygulanması ile 2022, 2023 ve 2024 yılı değerlendirmeleri tamamlanmış ve iyileştirmeler yapılması için gerekli faaliyetler planlanmıştır. Üniversite ve akademik birimler tarafından tüm SP Değerlendirme Raporları paydaşlara duyurulmaktadır. Üniversite genelinde karar alma süreçleri, katılımcı bir yönetim anlayışıyla, ilgili paydaşlarla işbirliğiyle Stratejik Planlarında tarif edilen şekilde sürdürülmektedir. Kurumun performans göstergelerinin izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi konusunda (yazılım- destekli) mekanizmalar oluşturulmuştur.

Akademik birimler dışında destek süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 dönemi Rektörlük İdari Birimler Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Bu kapsamda 2022, 2023 ve 2024 yıllarındaki faaliyetler izlenmiş ve değerlendirilerek paydaşlara duyurulmuştur. Belirlenen hedeflere ulaşılması amacıyla idari iş ve işlemlerin yürütülmesinde tüm süreçler tanımlanmış ve bu süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumlulukların belirlenmiştir.

Üniversitede Kalite Güvence Sistemi kapsamında paydaş katılımını sağlamak üzere başta Danışma Kurulu olmak üzere birçok mekanizma bulunmaktadır. Güçlü iç paydaş olan öğrencilerden geribildirimler alınmak üzere "Öğrenci Danışmanlığı" mekanizması sistematik hale getirilmiştir. Bu durum KAR'da "Kurumda akademik birimlerin bünyelerinde iç ve dış paydaşların katılımlarıyla kalite odaklı komisyonların olması ve kalite güvence sistemi süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçlerin bulunması, sistematik olarak yürütülmesi ve uygulamalardan alınan sonuçların değerlendirilmesi" güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik başta iç kalite güvencesi olmak üzere birçok mekanizma bulunmakta ve bu kapsamda yapılan uygulamalardan elde edilen sonuçlar Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde kalite kültürünün tüm akademik birimlerin geneline yayılması amacıyla 2022-2026 SP de bu amaçla hedefler belirlenmiş ve göstergeler saptanmış olup 2024 yılında Kalite Koordinatörlüğü ve Akademik birimler bazında çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ancak, kültürün içselleştirilerek uygulamalara yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir.

Geliştirmeye Açık Yöner

2021 yılında Kurumsal dönüşüm kapasitesinin artırılmasına yönelik eylem planı hazırlanmış bu kapsamda Strateji Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SPYBS), Kalite Özdeğerlendirme Sistemi gibi yazılımlar kullanılmakta ve sonuçlar edilmektedir. Başta Eğitim-Öğretim süreçlerinin izlenmesine yönelik "Eğitim- Öğretim Koordinatörlüğü", Araştırma-Geliştirme süreçlerinin izlenmesine yönelik "Ar- Ge Koordinatörlüğü", Toplumsal Katkı süreçlerinin izlenmesine yönelik "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" oluşturularak faaliyete geçmiş ve birçok uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak bazı eylem planlarının gerçekleştirilmesi planlama aşamasındadır.

Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu insan kaynakları politikası belirlenmiş ve kapsamda insan kaynakları süreçleri, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere mekanizmalar ile yapılan uygulamaların sistematik olarak izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekle birlikte henüz istenen düzeyde bir iyileştirme yapılamamıştır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla birçok bilgi yönetim sistemini kapsayan yazılımlar bulunmakta birlikte tam anlamıyla tüm süreçleri destekleyen entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulmasına yönelik planlamalar devam etmektedir.

Rektörlük İdari birimlerinde yürütülen faaliyetlerin ve hizmetlerin yürütülmesi amacı ile 2024 yılında Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Sistemi Birimi (KYS) oluşturulmuş olup tanımlı süreçleri içeren "Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi" yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda oluşturulan Kalite El Kitabı ve tüm idari birimlerde İş Akışları, Prosedürler, Talimatlar, Formlar ve diğer oluşturmaları birlikte Dış değerlendirme ve Gözden Geçirme gibi işlemler planlama aşamasındadır.

Eğitim-Öğretim yapan programların akreditasyonla ilgili planlamalar 2022-2026 Stratejik Plan'ında belirtilmiş olup 2026 yılı sonuna kadar lisans düzeyinde çok sayıda programın akreditasyonlarının tamamlanması veya hazır hale getirilmesi hedeflenmiştir. Bu bağlamda, 2022 yılında bazı programlarında Özdeğerlendirme çalışmalarına başlanmış, 2023 yılında Özdeğerlendirme raporlarını hazırlayan programlar Akran Değerlendirme Programına dahil edilmiştir. 2024 yılı itibarıyla 13 programda Özdeğerlendirme raporunu tamamlamış, Akran değerlendirme programından geçen bir program Akreditasyonu süreci tamamlamış bir program ise Akreditasyon sürecine dahil edilmiştir. Tüm program/bölgülerinde özdeğerlendirme/akran değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinde önemli bir yol alınmakla birlikte planlamaların gerisinde olması nedeniyle gelişmeye açık yönünün devam ettiği değerlendirilmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve süreçlerinin yönetimi, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik organizasyonel oluşturulmasına yönelik tanımlı süreçler tamamlanmış ve yıllık faaliyetlerini sürdürmektedir. Uluslararasılaşma performansının artırılmasına yönelik 2022-2026 SP de hedefler belirlenmiş ve uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Ancak 2024 yılında bazı hedeflere ulaşılmış ise de istenen performans alınamamıştır.

Üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin artırılmasına yönelik mezunların bilgilerin toplanmasına yönelik "Mezun Bilgi Sistemi, MBS" oluşturulmuştur. Mezunlarla ilişkilerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2022-2026 SP de hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. SP de bu hedeflerin gerçekleştirilmesi akademik birimler tarafından yürütülmektedir. 2024 yılında mezunlar ilişkiler konusunda izlemeler SP çerçevesinde yapılmıştır. Bu kapsamda üniversite genelinde mezunlarla ilişkilerin kurumsal açıdan yürütülmesi amacıyla 2024 yılında çok sayıda faaliyet olmakla birlikte Mezun İlişkileri ile ilgili uygulamalar ve bu uygulamaların yansımalarının zaman alacağı değerlendirilmektedir. Özellikle mezunların istihdam oranları, programdan memnuniyetler veya mezun çalıştıran işverenlerden geribildirim alınmasının sürdürülmesi ve bunların iyileştirmelerde kullanılmasında iyileştirmeye açık yön devam etmektedir.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

İç ve dış paydaşların katılımlarıyla programların tasarımı, güncellenmesi ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi "Danışma Kurulları" uygulaması, KAR'da "Üniversite, akademik birim ve bölüm/programların her birinde ayrı danışma kurullarının olması, bu kurullarda ilgili birimlerle yılda bir kez toplantılar yapılması ve kararlara katılımları, birimlerin her yıl iç değerlendirme raporu hazırlaması ve birim web sitesinden paylaşmaları" kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda alınan sonuçlar izlenmekte de değerlendirilerek çevrim kapatılmaktadır.

Tüm programlarda tanımlanmış olan müfredatların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022-2026 SP de hedefler konulmuştur. Bu hedefler doğrultusunda zorunlu, seçmeli, uzaktan, alan dışı ders seçimi, işyerinde yapılan Mesleki Eğitim Dersleri ile yenilik, girişim ve teknoloji odaklı ders sayısını çeşitlendirilmesi ile ilgili performans göstergeleri belirlenmiştir. KAR'da "Kurumdaki programlarda sektör uygulamasına yer verilmesi ve işyeri eğitimi gibi uygulamalı eğitimlerin bulunması Üniversite'nin ders dağılımı bağlamında güçlü bir yönü" olarak değerlendirilmiştir.

Her düzeydeki programların öğrenme çıktıları, müfredatta yer alan örgün ve uzaktan eğitimle verilen derslerin öğrenme çıktıları ve bu çıktıların hem program çıktıları hem de TYÇ ile ilişkisi, ölçme ve değerlendirme teknikleri, AKTS öğrenci iş yükleri ve derslerin öğrenme kazanımlarının, program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi yapılmakta ve eşzamanlı olarak Bilgi paketine yansıtılmaktadır. Bu kapsamda programların eğitim-öğretim süreçlerinin güvence altına alınması amacıyla Öz Değerlendirme, Akran Değerlendirme ve Akreditasyon süreçlerinde 2022 yılından itibaren önemli bir yol alınmıştır. KAR'da "Üniversite bünyesinde birçok programda gerçekleştirilen öz değerlendirme uygulaması doğrultusunda süreç yürütülmesi ve tüm programlara yönelik hedef oluşturulması önemli bir uygulama" olarak değerlendirilmiştir.

Programların yürütülmesinde öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirilmesine yönelik müfredatlarda farklı eğitim-öğretim modelleri uygulanmaktadır. Bu

kapsamda birçok akademik birimde lisans düzeyinde 7+1 ve 6+2 programları ile önlisans düzeyinde 3+1 eğitim modelleri sürdürülebilir bir şekilde uygulanmaktadır. Bu eğitim modelleri çerçevesinde üniversite bünyesindeki Lisans ve Önlisans programların % 90'ında işyeri uygulaması yapılmaktadır. Bu uygulamaların çıktılar paydaşlardan alınan geribildirimler ile izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. KAR'da "Programlarda işletmede mesleki eğitim, staj, sektör uygulaması bulunması ve derslere uygulama saatlerinin eklenmesi, Üniversite genelinde yaygınlaşmış olan işletmede mesleki eğitim uygulaması çerçevesinde yerel yönetimler, STK'lar, Kamu Kurum/Kuruluşları, iş dünyası, mezunlar ile yapılan işbirliklerinin bulunması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversite öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterlerin ve süreçlerin tüm programlarda uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetler güncellenerek paydaşlara duyurulmaktadır. Önceki öğrenmelerin tanınmasına yönelik esaslar bulunmakta olup bu esaslar çerçevesinde kuruma öğrenime başlamadan önce öğrencilerin önceki kazanımları (bilgi, beceri, yetkinlik) muafiyet sınavları ile tanınarak intibak işlemleri yapılmaktadır. Bu uygulamaya yönelik önceki öğrenmelerin tanınmasından çok sayıda öğrenci yararlanmaktadır.

Öğrencilere sunulan akademik destek süreçlerine ilişkin akademik danışmanlık, sosyal ve kültürel faaliyetler, araştırma desteği, psikolojik ve sosyal sorunların giderilmesi, kariyer planlamalarına ilişkin mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Destek süreçlerinin iyileştirilmelerine yönelik 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2024 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur. KAR'da "Akademik birimlerde akademik destek süreçlerine yönelik iyileştirmeler yapıldığına dair kanıtlar izlenmiş, bu kapsamda rapor hazırlanmış ve iyileştirmelerin yapılması güçlü bir yön" olarak değerlendirilmiştir.

Eğitim-öğretim süreçlerini yönetilmesi amacı ile Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Eğitim Komisyonu oluşturulmuş ve bu koordinatörlüğe yönelik çalışma usul ve esaslarda koordinatörlüğün oluşumu, görev ve sorumlulukları tanımlanmış, ilgili koordinatörlüğün yıllık faaliyet raporu paydaşlara duyurulmaktadır. KAR'da "Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü'nün yanı sıra kurum, birim ve program düzeyinde danışma kurullarının bulunması ayrıca Öğrenme-Öğretme Koordinatörlüğü'nün bulunması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversite bünyesindeki tüm alanlarda eğitim-öğretim kadrosunun ve ders görevlendirilmeleri amacıyla tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin uygulanması ve karar alınması (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Dışarıdan ders görevlendirmeler ile ilgili kriterler belirlenmiş ve bu kapsamda sistematik bir şekilde uygulamalar yapılmaktadır.

Eğitim- Öğretim kadrosunun örgün ve uzaktan eğitimdeki yetkinliklerinin artırılmasına yönelik başta Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü olmak üzere akademik birimler tarafından "Eğiticilerin Eğitimi Programı" kapsamında eğitimler verilmektedir. Yetkinliklerin geliştirilmesine yönelik programların yapılması ve iyileştirmeler yapmak üzere 2022-2026 SP'da hedefler belirlenmiş olup uygulamalar sistematik hale getirilmiştir. Bu hedeflerin izlenmesine yönelik 2024 gerçekleştirmeleri SP Değerlendirme Raporları ile paydaşlara duyurulmuştur.

Geliştirmeye Açık Yönler

Her seviyedeki programlarda Bologna bilgi paketlerinin oluşturulmuş olmakla birlikte dersler bazında öğrenme çıktılarının hangi öğretim yöntemi ile kazandırılacağı ve hangi ölçme ve değerlendirme tekniği ile ölçüleceği bilgisinin bazı bilgi paketlerinde eksikliklerin devam etmektedir. Bu amaçla akademik birim ve program Bologna temsilcilerine eğitimler verilmiş, izleme ve değerlendirme mekanizması oluşturulmuş ancak bazı programlarda yapılan iyileştirmeler henüz yansıtılmamıştır.

Her seviyedeki programlarda Bologna bilgi paketlerinde dersler bazında ders sorumluları tarafından iş yükü hesaplanmasında ölçme ve değerlendirme tekniklerini içerecek şekilde düzenlenmemesi, AKTS değerinin gerçekçi öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmasını içeren bir mekanizmaların birçok programda kullanılmaması nedeniyle iyileştirmeye açık yön devam etmektedir.

Üniversite genelinde programların müfredatlarında zorunlu ve alan içi ve dışı seçmeli dersleri içerecek şekilde oluşturulmuştur. Yapılan değerlendirmelerde bazı Lisans programlarında bu oranın % 25'in altında olduğu belirlenmiş ve gerekli tedbirlerin alınması hususu ilgili birimlere paylaşılmıştır. Bu amaçla öğrencilere kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan yeterli sayıda alan içi ve dışı seçmeli dersi açılması konusunda faaliyetler devam etmektedir.

Öğrenme-Öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar, ölçme ve değerlendirmeye ilişkin öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılmasına yönelik başta Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü olmak üzere akademik birimler tarafından yönelik "Eğiticilerin Eğitimi" gibi bazı uygulamaların olmakla birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalardan yansımalar konusunda kısıtlı değerlendirmeler yapılmaktadır. Dolayısıyla, PUKÖ döngüsüne dayalı olarak sonuçların izlenip iyileşme çalışmalarının sistematik olarak yapılması iyileştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

Üniversite genelinde, ders ve öğretim elemanları değerlendirme anketlerinin program bazında ve bütünlük olarak uygulanmaktadır. Ancak her bir ders bazında ayrı ders veya öğretim üyesi bazında uygulama yapılmaması, dersler bazında ders kazanımlarının sağlanıp sağlanmadığına yönelik değerlendirmelerin sınırlı programlarda yapılmaktadır. Bu durum akredite veya akran değerlendirilmesi yapılan program sayılarının artırılması ile gerekli iyileştirmelerin yapılacağı değerlendirilmektedir.

Öğrencilere sunulan akademik hizmetlerden Kariyer Planlama, "ÇAP/Yandal programları", "Lisans Araştırmaları Destekleme Programı" gibi uygulamalar, 2022-2026 SP'de hedefler konulmuş olmakla birlikte bu uygulamalara katılan öğrenci sayıları henüz istenen düzeye ulaşamamıştır.

Her düzeyde öğrencilerin yükseköğretim kurumlarında daha önceden aldıkları öğrenmelerin tanınmasına yönelik tanımlı süreçler yer almakta olup bu çerçevede uygulamalar yapılmaktadır. İnfomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin sadece zorunlu hazırlık sınıfı ve zorunlu yabancı dil dersleri ile ilgili tanımlama ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu dersler dışında 2022 yılında infomal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin esaslar belirlenmiş ve yürürlüğe girmiştir. 2023-2024 eğitim-öğretim yılında bu esaslar çerçevesinde bazı akademik birimlerde uygulamalar başarıyla uygulanmasına karşın üniversite genelinde yaygınlaşmamıştır. Dolayısıyla yeni yapılan bu uygulamalarda çevrimler kapatılmamıştır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin başında engelli öğrenciler gelmektedir. Bu öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda üniversitemiz tarafından her türlü tedbir alınmış olup erişilebilirlik konusunda mekânlarda önemli değişiklikler yapılarak sorunsuz hale getirilmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimizin fiziksel veya akademik sorunlarının çözümüne yönelik tanımlı süreçler bulunmakta olup yıl içerisinde yapılan faaliyetler raporlandırılmaktadır. Ancak, bu öğrencilere sunulan özellikle akademik desteklerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çevrimler kapatılmamıştır.

Öğrencilere sunulan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri yapabilecek yeterli sayı ve büyüklükte imkânlar bulunmakla birlikte çeşitlendirilmesi ve tesis ve alt yapının kullanımının izlenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi konusunda tanımlı bir süreç olmaması geliştirmeye açık yönleri olarak değerlendirilmektedir.

Eğitim-Öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde teşvik/ödüllendirme mekanizmalarına yönelik tanımlı süreçler artırılmış olmakla birlikte henüz uygulama bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA ve KALİTE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

Üniversitenin Ar-Ge Politikası 2024 yılında gözden geçirilmiş ve paydaşların görüşleri doğrultusunda onaylanarak duyurulmuştur. Üniversite ve akademik birimlerin Stratejik Planlarında hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedef ve göstergeler sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin "Ar-Ge Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Ar-Ge Koordinatörlüğü ve süreçlerde yer alan tüm birimler tarafından hazırlanan yıllık faaliyetler izlenmekte ve tüm paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. KAR'da "Ar-Ge Süreçlerinin Yönetimi kapsamında yönetim ofisi, komisyon, koordinatörlük vb. alt birimlerini oluşturması, uygulanan modelin alt birimler tarafından da içselleştirilmesi, dış paydaşların da sürecin tamamına dahil edilmesi, faaliyetlerin gerçekleştirme oranlarının, stratejik plan hedefleri ve performans göstergeleri ile ilişkilendirilmesi ve periyodik olarak ölçülerek değerlendirilmesi" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için öz kaynakların kullanımında araştırma stratejisini kapsayacak şekilde tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kaynağın kullanılması ile ilgili veriler yıllık olarak raporlandırılmakta, değerlendirilmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Dış kaynaklarının artırılmasına yönelik Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından araştırma kadrosunun yetkinliğinin artırılmasına yönelik birçok faaliyet yapılmaktadır.

Akademik kadrolara atanma/yükseltme kriterleri ile ilgili tanımlı süreçler bulunmakta ve bu süreçler objektif kriterler doğrultusunda açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Akademik personelin araştırma performansı yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversite genelinde araştırma performansının artırılmasına yönelik teşvik ve destek mekanizmaları tanımlanmış ve bu kapsamda uygulamalar yapılmaktadır. Uygulamalardan alınan sonuçların araştırma performansının artırılmasına yönelik alınacak kararların gerektiğinde yeni destek/teşvik mekanizmalarında kullanılması ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ile ilgili değerlendirilmeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yöner

Üniversitenin araştırma-geliştirme yetkinliğinin belirlenmesi ve doğrultuda disiplinlerarası işbirliği ile yürütülecek "Odak Belirme" ile ilgili çalışmalar 2024 yılında yapılmış bu doğrultuda gerek üniversite içi gerekse de Kurumlar arası işbirlikleri ile yapılacak uygulamaların yapılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri için uygun fiziksel altyapı ve mali kaynakların kullanımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak, özellikle dış kaynak kullanımını sınırlı düzeydedir. Dolayısıyla yapılan araştırma faaliyetleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilgili üniversitenin araştırma stratejisine ve performansına yeterince yansıtılmamaktadır.

Üniversite bünyesinde aktif faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin yönetmeliklerinde belirtilen faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde bütüncül iç kontrol mekanizmalar bulunmaktadır. Bununla birlikte bu merkezlerin Ar-Ge ile ilgili faaliyetleri sınırlı düzeyde kalmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde doktora program ve öğrenci sayısının düşük olması devam etmektedir. Bununla birlikte 2024 yılında bu durumun iyileştirilmesine yönelik alınması gereken tedbirler konusunda rapor hazırlanması ve sonrasında uygulamalar yapılarak sonuç alınmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Benzer şekilde doktora sonrası uygulamaların artırılmasına yönelik çalışmalar da devam etmektedir.

Üniversitenin ve akademik birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için SP çerçevesinde planlamalar, hedefler ve göstergeler belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler belirlenmiştir. Bununla birlikte, Üniversitenin araştırma performansının üniversitenin diğer üniversiteler ile kıyaslanmasında kullanılan veriler üzerinde yapılan değerlendirmelerde; üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalarındaki yerinin yükseltilmesine etki eden SCI, SSCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısının yayın sayılarının artırılması, yapılan yayınların Q-çeyreklik diliminde yer alan sayılarının iyileştirilmesi, Üniversite-Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın ve proje sayısının artırılması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikası 2024 yılında gözden geçirilmiş ve paydaşların görüşleri doğrultusunda onaylanarak duyurulmaktadır. Üniversite ve akademik birimlerin Stratejik Planlarında hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedef ve göstergeler sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. KAR'da "Toplumsal Katkı süreçlerinin stratejik plana dahil edilmesi, birim ve bölüm düzeyinde ölçümlerin yapılması" güçlü yön olarak değerlendirilmiştir

Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve süreçlerde yer alan tüm birimler tarafından hazırlanan yıllık faaliyetler izlenmekte ve tüm paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir

2024 yılında SP'de belirlenen hedeflere ulaşılmasında eğitim-öğretim veren akademik birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerin yıllık faaliyetlerini içeren BİDR hazırlanmakta, değerlendirmeler ve iyileştirmeleri içeren BGBR'leri paydaşlara duyurulmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yöner

Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik imkanların yanında bu amaçla geliştirilecek olan projelerin desteklenmesine yönelik tanımlı süreçleri ve mali kaynakların kullanımı ile ilgili uygulamalar bulunmaktadır. Ancak, bu faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünlük olarak yönetimi ve organizasyonel yapılması bulunmaması birlikte yeterli düzeyde uygulamalar bulunmamaktadır.

Toplumsal Katkı performansı göstergelerinde bir önceki yıllara göre önemli artış sağlanmakla birlikte belirlenen bazı göstergeler istenen düzeyde gerçekleşmemiştir. Toplumsal kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla diğer kamu kurum veya kuruluşları ile ortaklaşa yürütülen sınırlı sayıda sosyal sorumluluk projeleri bulunmaktadır.

Üniversitemizde 2024-2026 dönemi Sürdürülebilirlik Eylem Planı hazırlanmış ve 2024 yılında yürürlüğe girmiştir. Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda; Karbon ayak izi, Atık ve Enerji ile ilgili veriler yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 yılı Sürdürülebilirlik Eylem Planı çerçevesinde belirlenen hedeflerin % Gerçekleşme düzeyleri düşük kalmıştır. Alınması gereken önlemler ve eylem planları hazırlanmıştır.

GENEL DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2021 yılında Kurumsal Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu(KGBR) yayınlanmıştır. 2022 yılında "İzleme Programına" dahil edilmiş olup Eylül ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımı tarafından hazırlanan rapor, YÖKAK ve üniversitemizin resmi web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. 2023 yılında ise Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil edilmiş ve Aralık ayında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme sonrasında Üniversitemiz, 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı sürecini başarı ile tamamlayarak 2 yıllık (22.04.2024-31.07.2026) Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Bu süreç sonunda YÖKAK tarafından iletilen geri bildirim raporu (KAR), kapsamında iyileştirme eylem planı hazırlanmış ve 2024-2025 yıllarını kapsayacak şekilde planlama ve uygulamalar yapılarak önemli oranda iyileştirmeler yapılmıştır. KAR'da iyileştirmeye açık yöner ve yapılan iyileştirme çalışmaları aşağıda özetlenmiştir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Geliştirmeye Açık Yöner

Toros Üniversitesinde birim düzeyinde kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürü yaygınlaşmış olmakla birlikte akademik birim düzeyindeki bu sahiplenmenin Rektörlük ve idari birim düzeylerinde henüz aynı seviyeye ulaşmamış olması Kurumda yöneticilerin liderlik becerilerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların bulunmaması

Kurumun misyon, vizyon ve politikalarının Üniversitedeki tüm süreçleri kapsayan bütüncül ilişkiyi tam olarak yansıtmaması ve politikaların paydaşlarla beraber izlenip iyileştirilmesine yönelik uygulamaların bulunmaması

Üniversitede Stratejik Plan hedef ve performans göstergelerinin birim düzeyinde izlenmesi olumlu olmakla birlikte, gerçekleştirilemeyen performans göstergelerine yönelik olarak yeterli düzeyde iyileştirmenin olmaması, Stratejik Planının üniversite düzeyinde değerlendirilmemesi, iyileştirme aksiyonlarının belirlenmemesi ve raporlanmaması

Kurum genelinde temel süreçleri destekleyen entegre bir bilgi yönetim sistemi olmaması

Yapılan İyileştirme Çalışmaları

Rektörlük bünyesinde 2023 yılı KAR'a göre yapılması gereken iyileştirme eylem planı hakkında idari personele kalite güvence sistemi ve kalite kültürü hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Kurumda liderlerin yönetsel becerilerinin değerlendirilmesi ve gelişimine yönelik faaliyetlerin izlemek ve değerlendirmek üzere 2024 yılında ilk kez öğretim elemanlarından Rektör/Rektör Yardımcısı, Dekan/Müdürü ve Bölüm Başkanına yönelik "Liderlik Özdeğerlendirme" anketi düzenlenmiştir. Anket sonuçları rapor haline getirilmiştir. Rapor, Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmiş ve 2025 yılında uygulanmak üzere eylem planı hazırlanmıştır.

Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları kapsayan Eğitim-Öğretim (Örgün ve Uzaktan Eğitim), Ar-Ge Stratejisi, Uluslararasılaştırma ve Toplumsal Katkı Politika belgelerinde bütüncül ilişkin gözden geçirilmesi amacıyla 2024 yılında ilgili koordinatörlükler tarafından hazırlanan taslaklar, aşağıda belirtilen [paydaşların görüşleri doğrultusunda oluşturulmuş](#) olup Kalite Komisyonu önerisiyle Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak paydaşlara [duyurulmuştur](#) Yıl bazında akademik birimler ve rektörlük idari birimler tarafından hazırlanan SP Değerlendirme Raporlarında, o yıl için belirlenen hedef ve performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin % Gerçekleşme Oranları ile hedeflere ulaşılmadığıysa nedenleri irdelenmekte ve bir sonraki yıl iyileştirme eylem planları ve alınması gerekli tedbirleri kapsamaktadır. 2024 yılı Üniversite SP Raporu Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmiş olup alınması gereken tedbirler ilgililerce paylaşılmıştır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla birçok bilgi yönetim sistemini kapsayan yazılımlar bulunmakla birlikte tam anlamıyla tüm süreçleri destekleyen entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulmaması yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Anket formlarının oluşturulması ve bir takvim dahilinde uygulanması olumlu olmakla birlikte sonuçlarının kalite sistemine dahil edilmesi, uygulanması, raporlanması, raporların ilgili birimlere iletilmesi ile ilgili bir süreç tanımlanmamış olması

Öğrencilere kurum tarafından sunulan hizmetlere yönelik olarak genel bir memnuniyet anketinin uygulanması olumlu olmakla birlikte, anket sonuçlarının hizmet veren birimlerle paylaşılması, Üniversite düzeyinde değerlendirme ve iyileştirme kanıtlarına rastlanmamış olması

Kalite sisteminin bütüncül olarak izlenip iyileştirilmesi konusunda sistemli süreçlerin olmaması

Kamuoyununun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik çerçevesinde Üniversite web sayfasının kolayca erişilebilir olmaması ve güncel bilgiyi sağlama konusunda iyileştirilme gerekliliği,

Mezun izleme sisteminin yapılandırılmamış olması ve sistematiği bir şekilde yürütülmemesi

Uluslararasılaşma faaliyetleri izleme ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı ve yönetiminin analiz sonuçlarına göre raporlanmaması

İnsan kaynakları politikası bulunmaması; İnsan kaynakları yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme uygulamalarının bulunmaması

İdari personel için hizmet içi eğitim ve kariyer fırsatlarının bulunmaması ve teşvik-ödüllendirme mekanizmasının olmaması

Üniversite süreç yönetimi el kitabı ve mekanizmalarının olmaması Toros Üniversitesi'nin bu alt başlıktaki gelişmeye açık yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Eğitim-Öğretim

Geliştirmeye Açık Yönler

Eğitim-öğretim süreç yönetimi için bütüncül bir yönetim sistemi olmaması

Danışma kurulu, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Öğrenme-öğretme koordinatörlüğünün görev sorumluluklarının netleştirilerek işlevleri ve işbirliklerini gösteren bir süreç olmaması

Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinde iyileştirmeler yapmak üzere çok sayıda geribildirim alınmasına yönelik anketler yapılmaktadır. Yapılan anketlerin kapsamı ve değerlendirmeden sorumlu birimler ile ilgili paylaşılmıştır.

Toros Üniversitesi, akademik birimler bünyesinde okuyan öğrencilerin görüşleri sistematik olarak birçok yolla alınmakta, Üniversite kalite komisyonu, üniversite yönetim kurulu ve akademik birimlerin kurulları tarafından değerlendirilmekte ve eylem planları hazırlanarak hizmet veren birimlerle paylaşılmaktadır.

Kalitenin bütüncül olarak izlenip iyileştirilmesine yönelik uygulamalardan alınan sonuçlar Üniversite Senatosu, Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu ile ilgili akademik birimlerin kurulları tarafından değerlendirilmesi ve iyileştirme yapılması ile ilgili tedbirler alınmıştır.

Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarından görüş alınmak amacıyla 2024 Aralık ayında "Paydaşları Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Anketi" düzenlenmiştir. Anket sonuçları rapor haline getirilmiş ve kanıtlarda verilmiştir. Rapordan da görüleceği üzere ankete katılanların % 34'ü web sitesini her gün ziyaret ettikleri, web sitesinde yer alan tüm uygulamaları kullandığı ve bilgilerin yeterli olduklarını belirtmektedir. Diğer taraftan web sitesinin tasarımı ve bilgi açısından güncellemelerin yapılması gerektiği saptanmıştır. Raporda belirtilen eylem faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve iyileştirilme yapılması amacıyla sorumlu birimlere iletilmek üzere Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile ilgili tedbirler alınmıştır.

Toros Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacıyla ile kurulan Toros Üniversitesi [Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#), etkileşimli bir elektronik veri tabanı ile yapılmaktadır. Her akademik birime bağlı bölüm/programın web sitesinde "Mezunlar" sekmesinde yıllara göre mezunların listesi ve istihdam edildikleri alanlar yer almaktadır. MBS'ye yapılan kayıtların güvenilirliği ilgili bölüm/program sorumluları tarafından denetlenmesine yönelik tedbirler alınmıştır.

Üniversite genelinde Stratejik Plan gerçekleştirme oranları izlenmekte ve son iki yıldaki uluslararasılaşma performansları **Erasmus Koordinatörleri Kurulu** tarafından değerlendirilmektedir. Değerlendirme Kararı ve 2023 ve 2024 yıllarını kapsayan Uluslararasılaşma Raporu hazırlanmıştır. Kurul tarafından yapılan değerlendirmelerde; Uluslararasılaşma alanında yapılması gereken iyileştirmeler ve tedbirler akademik birimler tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmiştir.

2025 yılı ve sonrasında Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla "**Toros Üniversitesi Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Usul ve Esasları**" taslağı hazırlanmış ve senatoda tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemin akademik ve idari açısından İnsan Kaynakları Politikası 2024 yılında paydaşların görüşleri doğrultusunda Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiş ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak paydaşlara duyurulmuştur.

Belirlenen politikalar çerçevesinde; Üniversitemize akademik personelin atama ve yükseltmelerde 2547 sayılı kanun ve bu kanun çerçevesinde ilgili yönetmelik ve kararlar kapsamındaki işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde "**Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri**" çerçevesinde başvurular değerlendirilmekte ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir.

Her eğitim-öğretim yılı sonunda kadrolu öğretim elemanlarının akademik performansları "**Toros Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**" çerçevesinde değerlendirilmektedir.

İdari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile İnsan Kaynakları Daire Başkanlığınca her yıl idari personele yönelik "Hizmet İçi Eğitim Programı" düzenlenmekte olup 2024 yılı içinde faaliyetler yapılmıştır.

Üniversitemizin Kurucu Vakfın 60'ıncı yıl etkinlikleri kapsamında Toros Üniversitesi kadrosunda 10 yılını tamamlamış akademik ve idari personele teşekkür belgesi takdim edilmiştir.

Rektörlük İdari birimlerinde yürütülen faaliyetlerin ve hizmetlerin yürütülmesi amacı ile 2024 yılında Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Sistemi Birimi (KYS) oluşturulmuştur. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetler ve işlemlerin yürütülmesi, sürdürülmesi ve sürekli bir şekilde iyileştirilmesine yönelik "**Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi**" Senatosunun 12.09.2024 tarihli ve 09/50 kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda oluşturulan Kalite El Kitabı ve tüm idari birimlerde İş Akışlar, Prosedürler, Talimatlar, Formlar ve diğer bilgiler KYS biriminin ve idari birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur.

Yapılan İyileştirmeler

Eğitim-öğretim süreç yönetimi, Bölüm/Programdan başlayarak son onay olan Senato'ya kadar yapılan iş ve işlerin yürütülmesi ile ilgili bütüncül bir yönetim sistemi detaylı olarak KİDR'de açıklanmıştır.

Akademik birim ve Bölüm/Program Danışma Kurulu, programların ders müfredatlarının tasarımı ve güncellenmesinde öneriler sunmakta ve öneriler ilgili birimler tarafından karar mekanizmalarına yansıtılmaktadır.

Eğitim-Öğretim Komisyonu, akademik birimlerden gelen ders müfredatlarının güncellenme taleplerinin incelenmesi ve Senato'ya uygun görüş bildirilmektedir.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, eğitim kadrosunun eğitim-öğretim faaliyetlerinde yetkinliğini artırmak üzere faaliyetler yapan birimdir

Bu birimlerin görev tanımları ilgili esaslarda belirtilmiş olup KİDR'de kısaca özetlenmiştir.

Programların tasarımı ve onayı süreçlerinde paydaşlardan alınan geribildirimler mekanizmaları (Danışma Kurulu, geribildirim anketleri) ile elde edilen veriler iyileştirme süreçlerinde program kurulu, akademik birim kurulu, eğitim komisyonu kararlarına yansıtılarak senato tarafından onaylanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır.

Tüm programlarda Bologna bilgi paketlerinde yer alan derslerin öğrenme çıktılarının hangi öğretim yöntemi ile kazandırılacağı ve hangi ölçme tekniği ile ölçüleceği bilgilerinin güncellenmesine yönelik bir mekanizma geliştirilmiş olup detaylı bir şekilde KİDR'de açıklanmıştır.

AKTS değerinin öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanması amacı ile bölüm/program bazında öğrencilerde görüş alınmasına yönelik planlamalar yapılmış olup, özdeğerlendirme ve akreditasyon sürecini tamamlayanlarda işlemlere başlanılmıştır. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesine yönelik tüm programlarda yeni mezun olan öğrencilerden görüşler alınmakta ve değerlendirilmektedir. Öğrenme ve öğretme koordinatörlüğü, 2024 yılında öğretim kadrosu ve öğrencilere öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin kullanılmasına yönelik faaliyetler yapılmış olup detaylı bilgiler KİDR'de açıklanmıştır. Öğrenme ve öğretme koordinatörlüğü tarafından Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında ihtiyaç analizi yapılmış ve bu doğrultuda faaliyet planı hazırlanarak uygulanmaya başlanılmıştır. Ders değerlendirme anketlerinin program bazında bütünlük olarak uygulanmakla beraber ders veya öğretim üyesi bazında uygulanması için akademik birimler tarafından gerekli tedbirlerin alınması ve her bir ders bazında öğretim elamanı ve derslerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik 2025 yılında planlamalar yapılmıştır.

Akademisyenlerin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme yapılmaması amacıyla Teşvik Esaslarında değişiklik yapılarak yürürlüğe konulmuştur. 2025 yılında uygulanması planlanmıştır.

Lisans programlarda alan dışı ders alınması ile ilgili gerekli tanımlamalar yapılmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Alan Dışı Ders havuzu, üniversite genelindeki tüm lisans programlarında verilen zorunlu ve seçmeli dersler oluşturmaktadır. Programların müfredatlarında alınacak asgari ADD'ler bu havuzdan seçilmektedir. Her düzeydeki programların müfredatlarında çok sayıda seçmeli dersler belirlenmiş olup öğrencilerin alması gereken asgari seçmeli ders sayıları belirlenmiştir. Eğitim programlarımızın müfredatları incelendiğinde; üniversite genelinde eğitim-öğretim yapılan her bir bölüm/programların ders dengesi kanıtlarda sunulmuştur (B.1.2-

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sunacak birçok etkinlik yapılmış ve duyurulmuştur.

Üniversitemize ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere kayıt işlemleri sırasında veya eğitim-öğretim süresince engelli öğrencilerin engel durumları, güçlük çekilen alanlar ve eğitim yaşantı konusunda gerekli tedbirler alınmak üzere Engelli Öğrenci Birimine aktarılmaktadır

Topluklar veya öğrenciler tarafından "Etkinlik Başvuru Formu" kullanılarak talep edilen eğitim, kültürel ve sosyal alanlar kendilerine ücretsiz olarak tahsis edilmektedir. Talepleri doğrultusunda gerekli malzeme ve diğer destekler SKSD tarafından sağlanmaktadır.

Tesis ve alt yapının kullanılmasına yönelik gerekli başvuru ve onaylanmasına ilişkin formalar ve iş akışları ile ilgili tanımlı süreçler kapsamında yürütülmektedir.

Yapılan İyileştirmeler

Ar-Ge yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla "Ar-Ge Koordinatörlüğü" oluşturulmuş ve akademik birimler ile koordinasyonu sağlanması hususunda yapılan iyileştireler KİDR'de detaylı olarak açıklanmıştır.

Stratejik Planında "Ulusal ve Uluslararası nitelikli Ar-Ge faaliyetlerini artırmak" amacı altında belirlenen hedefler ve göstergeler yıllık olarak akademik birimlerin SP ve Üniversite SP ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 yılında yapılan değerlendirmelerde hiç gerçekleşmeyen veya yetersiz düzeyde gerçekleşen faaliyet ve hedefler için aksiyon planları hazırlanmakta ve uygulamaya geçmesi için gerekli tedbirler alınmıştır.

Her yıl Ar-Ge kaynakları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bununla birlikte 2024 yılında dış kaynak ile yürütülen proje sayılarında kısmen artışlar olmakla birlikte konu iyileştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

Üniversitenin araştırma yetkinliği ve disiplinlerarası işbirliği ile yürütülecek "Odak Belirme" ile ilgili çalışmalar 2024 yılında yapılmış bu doğrultuda gerek üniversite içi gerekse de Kurumlararası işbirlikleri ile yapılacak uygulamaların yapılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversite bünyesinde aktif faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin yönetmeliklerinde belirlenen faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde bütüncül iç

Programların tasarımı ve onayı süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili bir mekanizma bulunmaması

Tüm programlarda Bologna bilgi paketlerinin oluşturulmuş olması olumlu değerlendirilmiş olmasına rağmen derslerin öğrenme çıktılarının hangi öğretim yöntemi ile kazandırılacağı ve hangi ölçme tekniği ile ölçüleceği bilgisinin tüm bilgi paketlerinde yer almaması

AKTS değerinin öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmasını içeren bir mekanizma bulunmaması

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesine yönelik bir mekanizmanın bulunmaması
Öğrenme ve öğretme koordinatörlüğü yeni kurulmuş olup, öğrenci merkezli öğretim yöntemleri de bazı birimlerde uygulanmakla birlikte kurumdaki yaygınlığının bulunmaması
Eğitici eğitimlerinin merkezi olarak ihtiyaç analizi ile planlanmaması

Ders değerlendirme anketlerinin program bazında ve bütünlük olarak uygulanmakla beraber ders veya öğretim üyesi bazında uygulama olmaması

Akademisyenlerin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme planları bulunmakla beraber henüz uygulamaya başlanmamış olması

Çoğu programda öğretim programı yapısının alan dışı dersleri içermemesi ve öğrencilere kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkanı vermemesi, bazı programlarda yeterli sayıda alan seçmeli dersi açılmaması

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olmakla beraber kariyer hizmetlerine dair öğrencilerin farkındalığının olmaması

Engelsiz Üniversite uygulamalarının yetersiz olması

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmalarının ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi hususunda tanımlı bir süreç olmaması

Tesis ve alt yapının kullanımının izlenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi konusunda tanımlı bir süreç olmaması

Araştırma ve Geliştirme

Geliştirmeye Açık Yönlere

Ar-Ge yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesinin yeterli düzeyde olmaması,

Stratejik plan kapsamında araştırma performansını ölçmeye yönelik göstergeler ölçülmekle beraber gerçekleşmeyen hedefler bazında iyileştirmelerin belirlenmemiş ve döngü kapatma süreçlerinin bütünlüyle tamamlanmamış olması, Performans göstergelerinde yer alan ancak hiç gerçekleşmeyen veya yetersiz düzeyde gerçekleşen faaliyet ve hedefler için aksiyon planlarının uygulanmaya başlanmamış olması, Ar-Ge sürecinin neredeyse tamamen iç kaynaklarla yürütülmesi ile fiziki ve teknik imkanların kısıtlı olması,

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası ve stratejik ortaklık girişimlerini özendircek mekanizmaların bulunmaması

UYGAR'ların geliştirilmesine yönelik ve ana faaliyetlerine dönük uygulamaların kısıtlı olması

Doktora programlarının ve buna bağlı olarak öğrenci sayısının azlığı

Öğretim elemanlarının Ar-Ge performansını izleme mekanizmaları bulunmakla beraber öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmemesi

Toplumsal Katkı

Geliştirmeye Açık Yönler

Üniversitede pek çok Toplumsal katkı faaliyeti yürütülmesine rağmen bu faaliyetlere ilişkin bilgilerin Üniversite düzeyinde sistematik bir şekilde toplanmaması, toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimi, planlaması ve raporlaması ile ilgili sorumlu bir birimin/oluşumun olmaması

Toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinde stratejik plan hedeflerinin kullanılmasına rağmen uygulamada birim raporlarında bu alanda PUKÖ döngüsü çevriminin tamamlanmamış olması

Toplumsal katkı faaliyetlerinin web sayfasında sınırlı oranda görünür olması

Toplumsal katkı kaynaklarının kullanımı ve dağılımına ilişkin toplumsal katkı projesi desteği gibi planlamalar bulunmakla birlikte henüz bir uygulamanın olmaması

kontrol mekanizmalar bulunmaktadır. Bununla birlikte bu merkezlerin Ar-Ge ile ilgili faaliyetleri sınırlı düzeyde kalmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde doktora program ve öğrenci sayısının düşük olması devam etmektedir. Bununla birlikte 2024 yılında bu durumun iyileştirilmesine yönelik alınması gereken tedbirler konusunda rapor hazırlanması ve sonrasında uygulamalar yapılarak sonuç alınmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Benzer şekilde doktora sonrası uygulamaların artırılmasına yönelik çalışmalar da devam etmektedir. Öğretim elemanlarının Ar-Ge performansını izlemek ve değerlendirmek üzere akademik birimler ve üniversite genelinde yapılan faaliyetler sistematik bir şekilde değerlendirilmekte ve iyileştirilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasına yönelik öğretim elemanlarına geribildirimler yapılmaktadır.

Yapılan İyileştirmeler

Toplumsal Katkı faaliyetlerinin üniversite bazında koordinasyonu amacıyla "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" kurulmuş olup, koordinatörlüğüm çalışma usul ve esasları belirlenerek yürürlüğe girmiştir. Koordinatörlüğün dışında sorumlu birimler ayrı ayrı belirlenmiştir. Detaylı açıklamalar ilgili ölçütlerde verilmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetleri 2022-2026 stratejik plan hedefleri ve göstergeleri ile yıllık olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır. Akademik birimlerin SP Toplumsal katkı faaliyetleri SP Raporu ve Birim İç Değerlendirme Raporları çerçevesinde ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir. Bütüncül olarak SP değerlendirme raporları Üniversite Kalite Komisyonu ve Birimler tarafından hazırlanan BİDR'lerin iç kontrol mekanizması kapsamında oluşturulan Değerlendirme Takımları tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinde PUKÖ çevriminin kapatılması amacıyla iyileştirilmeye açık yönler BGBR'lerinde belirtilmekte, böylece ilgili birimler tarafından bir sonraki yıl faaliyetlerinin gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin ana web sayfasındaki haberler ile akademik birimlerin web sitelerinde paydaşlara duyurulmaktadır.

Toplumsal katkı proje desteklerine 2024 yılında başlanmış olup kaynaklarının kullanımı ve dağılımına ilişkin detaylı açıklamalar ilgili alt ölçütte verilmiştir.