

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

UŞAK ÜNİVERSİTESİ

2016

1. KURUMSAL BİLGİLER

A.1 İletişim Bilgileri

Uşak Üniversitesi Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyon Başkanı;

İsim Soy isim: Prof.Dr. Sayın DALKIRAN (Rektör Vekili)

Adres: İzmir Yolu 8 Km. 1 Eylül Kampüsü Uşak Üniversitesi

Telefon: 0276 221 2121

Cep Telefonu: 0532 638 22 76

E-posta Adresi: sayin.dalkiran@usak.edu.tr

A.2 Tarihsel Gelişim

A.2.1 Tarihçe

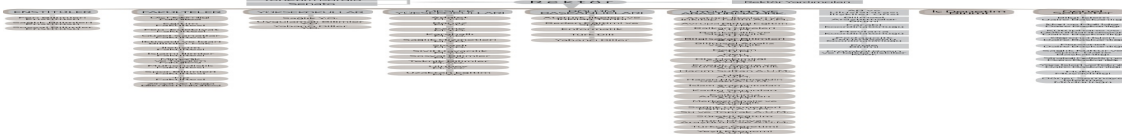
Üniversitemiz 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı resmi gazetede yayınlanan 5467 sayılı Kanun'un 1. Maddesinin ek 60. Maddesi ile Afyon Kocatepe Üniversitesi'nden ayrılarak kurulmuştur. Üniversitemiz Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrıldığında bünyesinde Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi olmak üzere 5 fakülte ile birlikte 1 Sağlık Yüksekokulu, il ve ilçelerde olmak üzere 6 meslek yüksekokulu bulundurmakta iken; 2017 yılında faaliyetlerine 3 enstitü, 12 fakülte, 3 yüksekokul ve 11 meslek yüksekokulu ve 23 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemizin 2017 yılı itibariyle organizasyon yapısı Şekil 1'de gösterilmiştir.

A.2.1 Mevcut Durum

□ "A. Kurum Hakkında Bilgiler" başlığı altında yer alan;

o "Kurumun Tarihsel Gelişimi" alt başlığının açıklamalarına ek olarak Üniversite bünyesindeki öğrenci ve çalışan sayılarının yıllara göre değişimi hakkında ve ayrıca ildeki nüfus değişiminin öğrenci ve personel sayısının değişimine olan etkisi hakkında bilgi verilmesi

Şekil 1. Uşak Üniversitesi Organizasyon Yapısı



Tablo 1. Uşak Üniversitesi bünyesindeki akademik birimlerdeki öğrenci sayılarının yıllara göre değişimi.

BİRİMLER	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
Fakülteler	4808	4845	4941	5207	5068	6012	7053	7669	9555	11672	14411	16703
Yüksekokullar	264	278	287	285	280	290	346	385	872	1616	2469	3346
Meslek Yüksekokulları	2396	2373	2456	3002	3336	3125	3103	3716	4882	6164	7249	8250
Enstitüler	0	0	74	181	460	446	440	624	1180	1739	2240	2814
GENEL TOPLAM	7468	7496	7758	8675	9144	9873	10942	12394	16489	21191	26369	31.113

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

"Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?" sorusunun cevabını verebilmek üzere, kurumun kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları,

Üniversitemiz bölüm A.3.1. ve A.3.2.'de belirtilen misyon ve vizyonu doğrultusunda, topluma katkı sağlama, bölgesine ve yöresine değer katma, bölge ve ülke ihtiyaçlarına yönelik nitelikli öğrenci yetiştirme amaçları güderek kurum bilincini, kurum değerlerini, sürekliliği ve kalite süreçlerini yerleştirme ve geliştirme çalışmaları gerçekleştirmektedir.

"Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?" sorusunun cevabını verebilmek üzere, kurumun

kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi,

Üniversitemizde hesap verebilirlik ve kalite güvencesi adına birtakım adımlar atılmaktadır. Bu kapsamda öncelik olarak 5018 sayılı kanunun 9'uncu maddesi gereğince Uşak Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planı düzenlenmiştir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile daha etkin bir mali yönetim ve kontrol sisteminin oluşturulması, mali yönetimin saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlanmaktadır. Bu amaçla mali saydamlığı ve hesap verme sorumluluğunu hayata geçirmek ve ilgili taraflar ile kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla Stratejik Plan, Faaliyet Raporu ve Performans Programı hazırlanmaktadır. Akademik birimlerdeki alt komisyonlar aracılığıyla Üniversitemizin stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri ve faaliyetleri arasındaki uyum sağlanmasına çalışılmaktadır. İzleme ve geliştirme faaliyetleri katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir.

“Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?” sorusu kapsamında ise yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptığı,

Kurum her yıl belli dönemlerde YÖK'e, Maliye Bakanlığı'na ve Kalkınma Bakanlığına Stratejik plan çerçevesinde her yılın sonunu takip eden iki ay içerisinde o yıla ait faaliyet raporları, takip eden bütçe yılına ait performans programı ve her yıl temmuz ayında izleme ve değerlendirme raporları, her yıl temmuz ayında birinci altı aylık döneme ait kurumsal mali durum ve beklentiler raporları, her üç ayda bir yatırım programı izleme ve değerlendirme raporları gönderilmektedir. Bu raporlar üniversitemizin web sayfasında da kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. İlgili dönemlerde hedeflerin gerçekleşmesi bakımından 'Gerçekleşmiş, Hedefine Ulaşmış', 'Desteklenmesi gereken, Gerçekleşmeyen, Önlem alınması gereken', 'Çalışması başlatılmış devam eden ancak henüz sonuçlanmamış' şeklinde derlenip kılavuzlanmaktadır.

□ **“B. Kalite Güvencesi Sistemi”** başlığı altında yer alan;

o “Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor ?” maddesindeki açıklamalara ek olarak ihtisaslaşacağı alana yönelik planlarının neler olduğu/olacağı hakkında bilgi verilmesi (örn. bu alanlardaki eğitim programlarına olan ilginin artırılması, gelecek öğrenciye sunulabilecek özel imkanlar, bulunulan il/bölgedeki öğrencilerin bu programları tercih etme eğilimindeki iyileşmeler).

Uşak ilinin bölgesel konjonktürü, güçlü yanları ve potansiyeli düşünüldüğünde tekstil ve hazır giyim, dericilik, seramik, madencilik, tarım, termal turizm ve tedavi hizmetleri alanlarında Türkiye'de öncü olabilecek ve kalkınmasını sağlayacak imkanlara sahip olduğu görülmektedir. Uşak Üniversitesi olarak eğitim ve araştırma faaliyetlerinin bu alanlara odaklanması ve bu alanlarda ihtisaslaşması yöresine ve bölgesine katkılar sağlayacak, Uşak Üniversitesi bu misyon ile ülkemizin diğer üniversitelerinden farklılaşarak önemli bir değer olacaktır.

Uşak Üniversitesi olarak; tekstil ve hazır giyim sektöründe görülen markalaşma ve pazarlama noktasındaki sorunları çözmek üzere Güzel Sanatlar Fakültemiz, Mühendislik Fakültesi-Tekstil Mühendisliği Bölümü ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültemiz ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuz ilgili bölümlerince gerekli proje ve bilgi desteği sunacak potansiyele sahiptir. Baskılı-desenli tekstil üretimi için gerekli altyapı projelerinin hazırlanmasında sanayicilere destek verilecektir.

Deri sektöründe karşılaşılan problemlerin giderilmesi amacıyla İlimizdeki Deri Karma Organize Sanayi Bölgesinde kurulan Laboratuvarında üniversitemiz öğretim elemanları AR-GE faaliyetleri yürütülmektedir. Burada da marka ürün üretme sorunu devam etmektedir. Bununla aşılanması ve dünyada deri alanında marka ürün üreten ve pazarlayan bir il konumuna ulaşılabilmesi için üniversite-sanayi işbirliği ve projelerinin artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Seramik sektöründeki kalite ve çeşitlilik noktasında karşılaşılan sorunlar ortak AR-GE projeleri ile aşılanacaktır. Fabrika üretim maliyetlerinin düşürülmesi noktasında proses dizayn projeleri üniversitemiz akademik personeline gerçekleştirilecektir.

2016-2017 eğitim-öğretim yılında üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Tekstil Mühendisliği Bölümünü tercih ederek yerleşecek öğrenciler için üniversitemiz ile Sarıklıç Tekstil firması arasında ilk 5 öğrenciye ilgili firma tarafından burs verilmesine ilişkin protokol yapılmıştır ve yürürlüktedir (EK-3: Uşak Üniversitesi- Sarıklıç Tekstil San. Tic. Ltd.Şti. Burs Protokolü).

o “İç paydaşlar ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır ?” maddesindeki açıklamalara ek olarak ihtisaslaşılacak alana yönelik girişimler konusunda bilgi verilmesi (örn. paydaşlarla imzalanan protokoller ve bu kapsamda gerçekleştirilen işbirlikleri).

Uşak Üniversitesi ile Uşak Organize Sanayi Bölgesi Başkanlığı arasında imzalanan protokol çerçevesinde Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Tekstil Mühendisliği Bölümü öğrencileri eğitimlerinin son yılında (7. ve 8. yarıyıl) saha uygulamaları için öğretim üyelerinin kontrol ve denetiminde haftanın 1 gününü -fabrikalarda uygulama yaparak geçirmektedirler. (EK-4: Uşak Üniversitesi ve Uşak Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan “Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü” metni).

Ayrıca 23/11/2016 tarih ve 37 toplantı sayılı 2016/180 karar nolu senato kararı ile “Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu” oluşturulması yönergesi hayata geçirilmiş ve “Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu” teşkil edilerek görev süreci başlatılmıştır. (EK-5: Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu Oluşturulması Yönergesi).

Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve

yönetildiği,

Uşak Üniversitesi iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan ve sistemli olarak takip edilen kalite standartları akreditasyon çalışmaları ve sertifikalandırma çalışmaları konusunda Uşak Üniversitesi, İSO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemine Uygunluk Belgesi olarak eğitim-öğretim hizmetlerinin uluslararası standartlarda gerçekleştirdiğini belgelemiştir. Diğer sertifikasyonlar (ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) ile ilgili çalışmalara gelecek dönemlerde ağırlık verilecektir.

Kurumun, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansdığı

Hedef çalışmaları Stratejik Plan çalışma takvimi ile uyumlu olarak yürütülmekle birlikte, üniversitemize yeni laboratuvarların ve yeni araç gereçlerin kazandırılması hususunda yapılan çalışmalar hızla devam etmektedir. Hedef dahilinde laboratuvar akreditasyon çalışmalarına başlanması gerekmektedir. İlgili hedef çalışması Bilimsel Analiz ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi(UBATAM) tarafından yürütülmekte ve bununla beraber makine teçhizat alımı ve laboratuvar akreditasyonu yine bu birim tarafından sağlanmaktadır. 2015 Ocak-Haziran döneminde ilgili laboratuvarlara makine ve teçhizat alımı yapılmamış olup, makine ve teçhizat alımı ile ilgili akreditasyon çalışmalarının başlatılması ile ilgili süreçler devam etmektedir.

Aşağıda listelenen sorular, kurumun kalite güvence sisteminin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesine olanak sağlamak üzere yol gösterici olması amacıyla verilmiştir.

Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?

Uşak Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planının 6. ve 7. sayfalarında belirtildiği şekilde belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir.

Kurum, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?

Kurum performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi ile ilgili süreçte 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi gereğince çıkartılan performans programlarının hazırlanmasına ilişkin usul ve esaslar kapsamında bir strateji izlenmektedir.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?

Üniversitemizin eğitim-öğretim araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvence sistemi konularındaki görev ve çalışmasına ait esasları düzenlemek üzere 20.04.2016 tarih ve 2016/75 sayılı Senato Kararı gereğince Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları düzenlenmiş ve Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Senato kararıyla Kalite Komisyonunun Rektörün başkanlığında;

a) Rektör Yardımcısı,

b) Farklı bilim alanlarından olmak şartıyla fakülteleri, yüksekokulları, meslek yüksekokullarını ve enstitüleri temsil etmek üzere öğretim üyeleri arasından Senato tarafından belirlenen üyeler,

c) Projeler Koordinasyon Araştırma. ve Uygulama Koordinatörlüğünden bir üye,

ç) Genel Sekreter,

d) Strateji Geliştirme Daire Başkanı,

e) Öğrenci temsilcisi,

olacak şekilde kurulmasına karar verilmiştir. Öğrenci temsilcisi hariç, Senato tarafından belirlenen üyelerin görev süresi 2 yıldır. Öğrenci temsilcisi görev süresi 1 yıldır ve en fazla iki komisyon dönemi görev yapmaktadır. 2016 yılında belirlenmiş olan Uşak Üniversitesi Kalite Komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

1) Prof. Dr. Sayın DALKIRAN / Rektör V. / Kalite Komisyonu Başkanı

2) Prof. Dr. Cengiz SOYKAN / Rektör Yardımcısı

3) Prof. Dr. Lütfullah TÜRKMEN / Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü

4) Doç. Dr. Birol ERKAN / İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

5) Doç. Dr. Şener TARLA / Sivaslı M.Y.O

6) Yrd. Doç. Dr. Mehmet Salih ERKEK / Fen-Edebiyat Fakültesi

7) Yrd. Doç. Dr. Demet KASAP / İletişim Fakültesi

8) Yrd. Doç. Dr. Fatma ÇETINKAYA / Uşak Sağlık Yüksekokulu

9) Yrd. Doç. Dr. Eser YEŞİLDAĞ / Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

10) Dr. Eren ÖNER / Mühendislik Fakültesi

11) Okt. Ceyda SERT AKTUĞ / Yabancı Diller Yüksekokulu

12) Yrd. Doç. Dr. Hakan SARIKAYA / Banaz M.Y.O

13) Yrd. Doç. Dr. Sibel ÖZAFŞARLIOĞLU SAKALLI / Sağlık Y.O.

- 14)Yrd. Doç. Dr. Senem ŞANLI / Sağlık Hizmetleri M.Y.O
15)Yrd. Doç. Dr. Hakan SERT / Projeler Koor. Arş. ve Uyg. Koordinatörlüğü
16) Mesut ÇETİNKAYA / Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
17) Taha KOYUNCU / Öğrenci Temsilcisi

Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?

Uşak Üniversitesi Kalite Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitenin web sayfasında yer almasını sağlamaktır. Bu rapor, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bunları desteleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporu ile bütünlükte yapıda bir iç değerlendirme raporu olarak hazırlanmalıdır.
c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

3. Paydaş Katılımı

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermelerini sağlamak için C bölümünde daha detaylı olarak açıklanacak olan web sayfası üzerinden yapılan akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanması, analiz edilmesi ve yorumlanması çalışmaları yapılmaktadır. Bu konuda bazı adımlar atılmış olmasına rağmen sürecin sürekliliği ve periyodik olarak takibinin sağlanması konusunda eksikler bulunmaktadır. Bunun yanında özellikle Bologna Süreci ile beraber öğrencilerden öğrenim ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyleri ile ilgili dönüt alınmak üzere bir çalışma üzerinde durulmaktadır. Yapılan anket ve analiz değerlendirme faaliyetlerinin niteliksel ve niceliksel olarak geliştirilmesi gerekmektedir.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

Bölümlerin (programların) ve derslerin öğrenme çıktılarının ortaya koyulması, derslerin öğrenme çıktıları ile bölümlerin (programların) çıktıları arasındaki ilişkilerin (matris) belirlenmesi, mevcut çıktıların, müfredatların test edilmesi bağlamında; iç paydaşların (öğrenci ve öğretim elemanları) katkılarının ölçümü anketler aracılığıyla yapılmaktadır. Bununla birlikte, benzer çalışmaların dış paydaşlar (mezun öğrenciler, sanayi kurumları, işletmeler, kamu kurumları vb. mezunları istihdam eden kurumlar) ile temas kurularak gerçekleştirilmesi hususunda yeterince yol kat edilememiştir. Ayrıca Üniversitemizde gerek mezun takip sistemi, gerekse mezunlarımızı istihdam eden kurumlarla bağlantıya geçilmesi hususunda gerekli bağlantılar sağlanamamıştır.

Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?

Programların yeterlilikleri birimlerdeki bölümlerde (programlarda) ders veren öğretim elemanlarınca belirlenmektedir. Her öğretim elemanı “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” nde belirtilen “bilgi, beceri, yetkinlikler” ışıında bölümün (programın) derslerinin iş yüklerini (öğrencilere yapılan anketlerle) belirleyip, bölüm kurullarında bölümün yeterliliklerini oluşturmaktadır. Bunların oluşturulmasında mezunlarla ve diğer dış paydaşlarla da iletişim kurulmaya çalışılmaktadır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 5., 6., 7., 8. Düzey tanımlarında ortaya konulmuş olan “bilgi, beceri, yetkinlikler” başlıkları ile yetkinlikler başlığının alt maddeleri olan “bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik” dikkate alınmaktadır.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Söz konusu ilişki matris şeklinde sunulmakta, derslerin öğrenme çıktılarının program yeterliliklerini “5 üzerinden” hangi düzeyde karşıladığı ortaya koyulmaktadır. Elde edilen sonuçlar tablo halinde “Uşak Üniversitesi Bologna Web Platformu” nda kamuoyuna sunulmaktadır.

Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Programlar öncelikle bölüm kurullarının onayından geçmekte, daha sonra Dekanlık (Müdürlük) onayına sunulmaktadır. Buradan da fakülte / enstitü / yüksekokul / meslek yüksekokulu kurullarına gönderilmektedir. Sözü edilen kurullarca onaylandıktan sonra Rektörlük oluruna sunulmaktadır. Senatoda görüşüldükten sonra nihayete varmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Programlara ait her türlü bilgi (program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları, matrisler, müfredatlar, derslerin iş yükleri ve bunun sonucunda elde edilen AKTS vb.) Uşak Üniversitesi web adresinin (www.usak.edu.tr) anasayfasında sağ üst köşedeki “Bologna web platformu” (<http://obs.usak.edu.tr/oibs/bologna/>) web adresinden elde edilebilmektedir. Gerek iç gerekse dış paydaşlar sözü edilen siteye girmek suretiyle Uşak Üniversitesi Fakültelerinin / Enstitülerinin / Yüksekokullarının / Meslek yüksekokullarının program yeterliliklerinden ders öğrenme çıktılarına kadar ilgili birçok bilgiye ulaşabilmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

İç paydaşların görüşleri web sayfası üzerinden yapılan akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçlarından elde edilmektedir. Bu konuda öğrencilere ders kayıt ve notların ilan edilmesi sırasında sistemden anketler uygulanmaktadır. Ancak mevcut durumda bu anketlerin dar bir zaman aralığında yapılıyor olması ve öğrencinin esas ulaşmak istediği bilgiyi elde etmek için gelişigüzel dolduruyor olması toplanan verinin analizini ve yorumlanmasını zorlaştırmaktadır. Dış paydaşların görüşleri ise Uşak Üniversitesi stratejik plan hazırlama çalışmaları sırasında oluşturulan anketlerin belirlenen dış paydaşlara web üzerinden uygulanmasıyla elde edilmiştir. Bunun dışında her yıl düzenli olarak mezunlara, mezunların çalıştığı kurumların yöneticilerine, iş dünyası ve meslek örgütlerine ulaşılarak programın değerlendirilmesi gibi hususlarda eksiklikler bulunmaktadır. Bunların yanında İç ve dış paydaşların görüşleri stratejik planlama ekibi tarafından değerlendirilip mevcut durumun tespitinde ve misyon/vizyon ifadelerinin şekillendirilmesinde kullanılmıştır. 2015-2019 dönemi stratejik planının temel hedeflerinin şekillenmesinde düzenlenen anketlerin önemli derecede etkisi bulunmaktadır.

Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Üniversite kurum içi paydaşlarının görüşleri akademik ve idari personel ile öğrenciler için her yıl düzenli olarak uygulanan memnuniyet anketleri ile değerlendirilmektedir. Bu gözden geçirme faaliyetleri üniversite web sayfası üzerinden çevrimiçi anket değerlendirilmeleri ile yapılmaktadır.

Dış paydaşların görüş ve değerlendirilmelerinin alınmasında ise bölümlere göre değişiklik gösterse de üniversite genelinde periyodik bir uygulama yapılmamaktadır. Karar verme süreçlerinde iç paydaşlardan akademik ve idari personelin bir kısmı birebir katılım göstererek geri kalan kısmı ise düzenli bilgilendirmelerle sürece dahil edilmektedir. Her enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu’nda bir öğrenci temsilcisi bulunmakta ve üniversite yönetimi bu temsilcileri karar verme süreçlerinde aktif rol alması için sürece dahil etmeye çalışmaktadır. Ancak üniversitenin öğrenci temsilcilerini yönetime dahil etme çabalarına karşın onların bu konudaki isteksizliği ve duyarsızlığı dikkati çekmektedir. Ayrıca üniversitenin dış paydaşlarla olan ilişkilerinin de sistematik bir şekilde yürütülmemesi bir sorun olarak görünmektedir.

Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Dış ve iç paydaşlara yapılan memnuniyet anketlerinin sonuçları, analiz edilmekte ve sonuçlar yorumlanarak kurum içi toplantılarda değerlendirilmektedir. Değiştirilmesi ya da geliştirilmesi gereken hususlar ilgili birimlere iletilmektedir. Bununla birlikte üniversite stratejik plan hazırlama çalışmalarında iç ve dış paydaşlara memnuniyet anketleri uygulanmakta, anket sonuçları değerlendirilerek üniversitenin ve birimlerin sorunları, öncelikleri belirlenmeye çalışılmaktadır. Sonrasında elde edilen veriler üzerinden Swot analizleri yapılarak üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri belirlenmeye çalışılmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşma konusundaki başarı durumu, öğrencilerin eğitim süreçlerindeki not ortalamaları, mezuniyet için geçirdikleri süreler, dersler ve aktiviteler kapsamındaki faaliyetlere katılım oranları gibi somut veriler takip edilerek değerlendirilebilmektedir. Bu konuda üniversite öğrenci işleri birimi öğrenciler ile ilgili gerekli kayıtları tutmaktadır.

Ayrıca mezun olan öğrencilerin iş bulma süreçleri, kurumlardaki çalışma süreleri, iş değiştirme sıklıkları, yöneticilerin

Uşak Üniversitesi mezunlarını tercih etme öncelikleri gibi veriler programların öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarını karşılama durumunu göstermektedir. Bu anlamda gelecek dönemde mezunlar ile ilgili veriler, üniversitede kurulan mezun takip ve kariyer planlama merkezi tarafından takip edilecektir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Programlar için belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için her yıl performans değerlendirme programları yapılması planlanmaktadır. Bu performans programları ile stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyetlerin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Bu anlamda öğrenme çıktılarının sonuçlarına göre faaliyet raporları belirlenmesi ve bu raporlarla hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı belirlenmesi planlanmaktadır. Mevcut durumda somut verilerle programların yeterliliğinin değerlendirilmesi, sonuçların raporlanarak paylaşılması, eksikliklerin belirlenerek gerekli düzeltmeler için planlamaların periyodik olarak ortaya konulması konularında eksiklik bulunmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Üniversitemizin web portalı üzerinden Bologna Süreci linki altında Öğrenci Bilgi Paketi ve Ders Kataloğundan, öğrenim planları, dersler, derslerin AKTS'leri, içerikleri, değerlendirme süreçleri, kaynaklar, program eğitim amaçları, öğrenim çıktıları, alınacak derece ve bölüm hakkındaki her türlü bilgiye ulaşılabilmektedir. Bunun yanında program çıktıları ile Yüksek Öğretim Ulusal Yeterlikler arasındaki ilişki de tamamlanmak üzeredir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Öğrencilerin Erasmus Plus programı kapsamında yurt dışında almış oldukları dersler normal dersler gibi iş yüklerine sayılmakta ve Diploma Eklerinde gösterilmektedir. Öğrenciler mezun oldukları zaman isterlerse Diploma Eklerini de alabilirler. Aynı durum Staj Hareketliliği için de geçerlidir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Mesleklerin gerektirdiği bilgi ve beceriler dikkate alınarak eğitim-öğretim faaliyetleri motivasyonu artıracak şekilde düzenlenmektedir. Araştırma projeleri, ödevleri, sunumlar, laboratuvar uygulamaları öğretim süreçlerinin bir parçası haline getirilerek öğrencilerin öğrenmede aktif bir rol almaları sağlanmakta ve farkındalıkları artırılmaya çalışılmaktadır.

Ortak zorunlu derslerin ve bazı lisansüstü programların uzaktan eğitim ile yürütülmesi, ders notlarının internet ortamında sunulması, II. öğretim programları sunularak yükseköğretimde esneklik sağlanmaktadır. Mesleki ve serbest seçmeli dersler ile öğrencilerin uzmanlaşması sağlanmakta ve ilgi duydukları konularda kendilerini geliştirme imkânları tanınarak motivasyonları artırılmaktadır.

Çağdaş öğretim yöntemleri ve uygulamaları öğrenme süreçlerinde uygulanmaktadır. Öğrenci-Öğretim elemanı, idari personel arasında saygıya dayalı ilişkiler tesis edilmektedir. Öğrencilerin şikâyetleri ilgili birim yöneticileri tarafından dikkatli bir şekilde takip edilmektedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Öğrencilerin başarı durumu her dönem birden fazla sınav yapılarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerin değerlendirmeye yaptıkları itirazlar için yönetmeliklerimizde düzenlemeler bulunmaktadır. Öğrencilere her yarıyıl sonunda anketler uygulanmakta, böylelikle öğretim elemanlarını ve dersleri değerlendirmeleri sağlanmakta ve geribildirim imkânı elde edilmektedir.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

Öğrencilerin değerlendirilmesi öğrenme çıktılarına dayalı olarak şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Değerlendirme süreci açık ve belirgin ölçütler ışığında yapılmaktadır. Değerlendirme sürecinde öğrencilere yeterli düzeyde geribildirim sağlanmaktadır.

Üniversitemiz senato kararı uyarınca hazırlanan öğrenci yönetmeliğine göre bir öğrencinin ham başarı notu güz ve bahar dönemimin başlamasını takip eden ilk iki hafta içerisinde ilgili birimin yönetim kurulunca öğretim elemanın teklifine göre ara sınav(lar) ve yıl sonu katkı oranlarına göre belirlenir. Bağlı değerlendirmelerde ara sınav(lar)ın toplam katkı oranı %30'dan az ve yarıyıl sonu sınav oranı %70'den fazla olamaz. Final sınavı katkısı %50'den az olamaz. Bağlı Değerlendirme Katma Limiti, istatistiksel değerlendirmeye katılan notların ortalama ham başarı notu cinsinden alt limitini tanımlar. Bağlı değerlendirme katma limiti 100 tam puan üzerinden 20 puan ve yarıyıl sonu sınavından (final veya bütünleme) 100 ham puan üzerinden en az 45 puan alması gerekir. Bu şartı sağlayan öğrencilerin notları bağlı değerlendirmeye esas olacak hesaplamaya dahil edilir. Ayrıca devamsızlıktan kalan öğrenciler de ortalamaya katılmazlar. Sınıf mevcudu sonuçta devamsız olan ve mutlak sistem üzerinden ortalaması 20 puanın altında kalan ve yarı yıl sonu sınavından (final veya bütünleme) 100 ham puan üzerinden 45 puanın altında kalan öğrenciler sınıf mevcudu sayısından düşülür.

Ham başarı notu alt limiti, bir öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için ham başarı notu alt sınırını ifade eder. Ortalama Ham başarı notu alt limiti 35'dir. Bağlı değerlendirme katma ve ham başarı notu alt limitlerinin herhangi

birinin altında kalan öğrencilere doğrudan FF notu verilir. Öğrencilerin derslerden aldıkları notlara göre başarı notları Tablo 6.'da verilen harf aralıklarına göre değerlendirilmektedir.

Tablo 6. Uşak Üniversitesi Başarı Değerlendirme Tablosu.

BAŞARI NOTU	KATSAYI	YÜZDE KARŞILIĞI	DERECELENDİRME
AA	4.00	90-100	MÜKEMMEL
BA	3.50	85-89	ÇOK İYİ
BB	3.00	80-84	İYİ
CB	2.50	75-79	ORTA
CC	2.00	70-74	GEÇER
DC	1.50	65-69	ŞARTLI GEÇER
DD	1.00	60-64	ŞARTLI GEÇER
FD	0.50	50-59	BAŞARISIZ
FF	0.00	0-49	BAŞARISIZ

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Konuyla ilgili olarak Üniversitemiz Senatosunun 2014/06 kararı gereğince Uşak Üniversitesi Öğrencilerin Mazeretli Sayılma ve Mazeret Sınavları Uygulama Esasları belirlenmiştir. Bu esaslar üniversite web sayfasında yayınlanmıştır. Buna göre öğrenci hastalık ibraz etmesi halinde (rapor gün sayısına göre hastane birim raporu), öğrenci yakının vefatı veya ağır hastalığı durumunda, trafik kazası ve beklenilmeyen hallerde, gözaltı ve tutukluluk halinde, öğrencinin bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetler çerçevesinde yurtiçi ya da yurtdışı görevlendirilmesinde mazeret olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda haklı ve geçerli sebepleri olan öğrenciler mevzuata uygun olarak başvurularını durumunda mazeretleri ilgili birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Bununla ilgili yönergelere web sayfamız üzerinden kolayca ulaşılabilir. Ayrıca sınav dönemlerinde gerekli duyurular da yapılmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Üniversitemiz yeni kurulduğundan binalar inşa edilirken ve düzenlenirken engelli öğrencilerin rahat hareket etmelerine olanak sağlayacak şekilde yapılmasına azami özen gösterilmektedir. Ayrıca engelli öğrencilere yönelik birimlerde birim koordinatörlükleri ve genel bir Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü bulunmakta ve bu birim eliyle engelli öğrencilere ihtiyaç duydukları hizmetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi başkanlığınca koordine edilmektedir. Ayrıca Zafer Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen bir proje kapsamında engellilere yönelik özel donanımlı bir taşıt engelli öğrencilerimizin şehir merkezinden kampüse ulaşımını kolaylaştırmaktadır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

Öğrenciler ön lisans ve lisans programlarına merkezi yerleştirme sistemiyle, lisansüstü programlara ise lisansüstü yönetmeliğine göre kabul edilmektedir. Ön lisans ve lisans programlarına öğrencilerin kabulü merkezi yerleştirme sistemiyle yapıldığından tamamen herkes tarafından bilinen ve Türkiye’de uygulanan genel kurallar ve kriterler geçerli olmaktadır. Yerleşme öğrencilerin tercihlerine göre merkezi olarak yapıldığından kurumun doğrudan bir katkısı veya yönlendirmesi olmamaktadır. Ancak bazı lisans programlarına ön kayıt ile kayıt yapıldığından bu programlara öğrencilerin nasıl alınacağı ve hangi kriterlerin uygulanacağı Üniversitemizin web sitesinde ilan edilmekte ve sınavlar herkese açık olarak yapılmakta ve değerlendirmenin nasıl yapılacağı da önceden ilan edilmektedir. Bunun yanında sınavlar kamera ile kayıt altına alınmaktadır.

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Yeni kayıt olan öğrencilere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından uyum programları uygulanmaktadır. Ayrıca her birim yeni kayıt olan öğrencilerine yönelik uyum programları sağlamaya çalışmaktadır.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?

Paydaşlarımızdan KOSGEB ile birlikte yürütülen program kapsamında Girişimcilik dersi alan öğrencilere Girişimcilik Sertifikası verilmektedir. Bu sertifikayı alan öğrenciler kendileri iş kurmaları halinde KOSGEB’den karşılıksız maddi destek alabilmektedir. Bunun dışında ise ikinci öğretim programı bulunan birim veya programlar ilk %10’a giren öğrencilere normal öğretim programındaki gibi fazladan bir öğretim harcı ödemediği öğrenimlerine devam etme hakkı tanınmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesindeki bölümlerin bir kısmında bölümü tercih edip ilk sıralarda dereceyle yerleşen öğrencilere burs imkanı sağlanmaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri

nasıl izlenmektedir?

Özellikle lisansüstü programlarda öğrencilerin hem ders aşamasında hem de tez aşamasında birer akademik danışmanları bulunmakta ve tez çalışmalarını danışmanları gözetiminde devam ettirmektedirler. Bunun yanında önlisans ve lisans öğrencilerinin de birer danışmanları bulunmakta özellikle ders seçimlerinde danışmanların resmi görevleri bulunmaktadır. Öğrenciler danışmalarına ders seçiminin dışında da ulaşabilmekte ve ihtiyaçları olan akademik danışmanlık alabilmektedirler.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ve ilgili konularda öğrencilere bilgi ve destek sağlamak için Uşak Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, Erasmus+, Farabi, Mevlana ve Serbest Dolaşım Değişim Koordinatörlükleri bulunmaktadır. Ayrıca Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Ofisi öğrencilerin hareketlilik durumları ve sorunlarıyla yakından ilgilenmektedir.

Üniversitemiz 2013 yılında Avrupa Komisyonu'na yapılan başvurunun değerlendirilmesi sonucunda, Diploma Eki'ni (Diploma Supplement) almaya hak kazanmıştır. Uşak Üniversitesi'nin her bir eğitim düzeyinde (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) yürütülen Bologna Süreci uyum çalışmaları sonucunda tüm birimler için "Diploma Eki Etiketleri" alınmıştır. Böylelikle öğrencilere mezun olduklarında diplomalarının yanında Diploma Eki verilmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Uşak Üniversitesi 50 profesör, 60 doçent, 245 yardımcı doçent, 129 öğretim görevlisi, 160 araştırma görevlisi, 25 uzman, 21 okutman olmak üzere toplam 690 Akademik personel bulunmaktadır. Bunun yanında 2016/2017 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 31113 öğrenci eğitimine devam etmektedir. Buna göre öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı oranı 56 iken öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 96 olarak hesaplanmaktadır.

Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi verilerine göre Türkiye ortalamalarının öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı için 22, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 51 olduğu düşünülürse kurumun öğretim elemanı sayısında eksikliği bulunduğu görülmektedir. 2006 yılında kurulmuş olan Uşak Üniversitesi'nin YÖK ve MEB kurumları vasıtasıyla farklı üniversitelerde lisansüstü eğitimlerine devam eden akademik personelin katılımı ve yeni öğretim elemanlarını bünyesine katmasıyla bu eksikliği gidermesi planlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Eğitim öğretim kadrosunun işe alınması YÖK genel ilkelerine göre yürütülmektedir. İhtiyaç duyulan kadro için ilana çıkılmakta ve başvurular değerlendirilerek 2547 sayılı kanuna göre atamalar yapılmaktadır.

Uşak Üniversitesi senatosunun 07.03.2016 tarihli kararı ile Yardımcı Doçent kadrolarına başvuru, atanma ve yükseltme ile Doçentlik ve Profesörlük kadrolarına başvuru ve değerlendirme kriterleri 01.01.2017 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Bölüm akademik kurulları ders dağılımlarını planlamak üzere her iki akademik dönem öncesinde toplanmaktadır. Bu toplantılarda bölüm içi ders dağılımlarına karar verilmektedir. Bölüm dışarıdan ders verecek öğretim elemanı olması durumunda akademik birim tarafından talepte bulunulmakta, ilgili öğretim elemanı kurum içinde ise akademik birim tarafından ilgili birimlere talep yazısı yazılmaktadır.

Üniversite dışarıdan bir öğretim elemanı talebinde bulunacak ise akademik birime yazılan talep yazısına istinaden Yönetim Kurulu görevlendirilecek öğretim elemanın adını, vereceği dersleri ve ders kredilerini açık bir şekilde yazıp karar almakta ve bu karar Rektörlük Makamı'na bildirilmektedir. Rektörlük Makamı da ilgili üniversite ile yazışarak öğretim elemanının görevlendirilmesini sağlamaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemiz tarafından okutulacak derslerin dağılımında öğretim elemanlarının öncelik sırası belirlenmiştir. Bu belirlemeye göre; okutulacak dersin öncelikle ilgili birimde kadrolu o dersin branşındaki kadrolu öğretim elemanına verilmesi, birimin kadrolu o branştaki kadrolu öğretim elemanının yetersiz olduğu durumlarda; üniversitenin diğer birimlerinde üniversitemiz kadrosundaki o dersin branşındaki öğretim elemanlarına verilmesi, üniversitenin kadrolu o dersin branşındaki kadrolu öğretim elemanının yeterli olmadığı durumlarda; o dersin okutulduğu birimde kadrolu diğer yakın branş öğretim elemanlarına dersin verilmesi, ilgili birimin yakın branşındaki öğretim elemanlarının da yeterli olmadığı durumlarda; üniversitenin diğer birimlerinde o dersin yakın branşındaki öğretim elemanlarına verilmesi, üniversitenin diğer birimlerindeki o dersin yakın branşlarındaki öğretim elemanlarının da yetersiz olduğu durumlarda; diğer üniversitelerden veya dışarıdan görevlendirme yapılması uygun görülmüştür.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?

Değişen dünyanın hızına ayak uydurmak için eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sağlayabilmek için hem

ulusal hem de uluslararası olanaklardan faydalanılmaktadır. Her öğretim elemanının yılda iki kez yurt içi ve yılda bir kez yurtdışı bilimsel toplantılara katılmaları halinde destek sağlanmakta, Erasmus ve Mevlana Programları kapsamında ders alma ve ders verme hareketliliğinden etkin bir şekilde yararlanmaları sağlanmaktadır. Üniversitemiz birçok bilimsel toplantıya ev sahipliği yapmaktadır. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgi <http://euiopers.usak.edu.tr/> adresinde bulunmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

Eğitim öğretim kadrosunun yayınladıkları bilimsel çalışmalar üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. SSCI ve SCI kapsamına giren çalışmalara ve ulusal yayınevleri tarafından basılan kitaplara Rektörlük akademik teşvik desteği sağlanmaktadır.

Ayrıca eğitim öğretim yılı sonunda akademik yayın sayısına göre sosyal bilimler ve fen bilimleri alanında en fazla yayın yapan akademisyenlere “Bilimsel Yayın Teşvik Ödülü” verilmektedir.

Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Öğretim elemanlarının göreve başlaması, görevlendirilmesi ve görev sürelerinin yenilenmesi mevcut mevzuata göre yapıldığından öğretim elemanlarının nicelik ve niteliklere sahip olduğu kabul edilebilir. Bunun dışında 2017 yılında yürürlüğe girecek olan akademik kadrolara atanma ve yükselmelerde uyulacak kurallar da belirlendiğinden bu kriterler de bir başka güvence aracı olarak ele alınabilir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Üniversitemizin sahip olduğu eğitim alanları ver derslikler Tablo 7.’de, amfiler Tablo 8.’de, laboratuvarlar Tablo 9.’da ve fakülte ve meslek yüksekokulu alanları Tablo 10.’da verilmiştir.

Tablo 7. Uşak Üniversitesi Eğitim Alanları ve Derslikleri

Sınıf	0-50 Kişi	51-75 Kişi	76-100 Kişi	101-150 Kişi
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	-	-	-
Eğitim Fakültesi	3	10	1	2
Fen-Edebiyat Fakültesi	17	2	1	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	4	1	3	-
İİBF	3	14	2	3
İslami İlimler Fakültesi	10	10	2	
Mühendislik Fakültesi	33	-	-	-
Spor Bilimleri Fakültesi	-	2	-	-
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2	1	-	-
Sağlık Yüksekokulu	5	2		1
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	-	10	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	4	7	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	5	2	4	5
Eşme Meslek Yüksekokulu	-	10	-	-
Karahallı Meslek Yüksekokulu	4	7	-	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	5	-	1	-
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	-	-	7	-
Ulubey Meslek Yüksekokulu	5	-	3	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	3	-	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	6	-	2
TOPLAM	103	80	25	14

Tablo 8. Uşak Üniversitesi Amfiler

--	--	--	--

Amfiler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m2)	Kapasitesi (Kişi)
Mühendislik Fakültesi	3	400	500
Güzel Sanatlar Fakültesi	4	-	550
TOPLAM	7	400	1050

Tablo 9. Uşak Üniversitesi Laboratuvarlar

Laboratuvarlar	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m2) 200	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	2	200	100
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	93	52
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	-	-
İİBF	1	-	-
Mühendislik Fakültesi	27	2555	1740
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	5	784	-
Sağlık Yüksekokulu	2	-	-
	-		
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	-	-
	-		
Banaz Meslek Yüksekokulu	2	184	150
Eşme Meslek Yüksekokulu	2	142	70
Karahallı Meslek Yüksekokulu	2	-	-
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	4	228	90
Ulubey Meslek Yüksekokulu	2	-	-
Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu	1	60	37
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3	-	150
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	-	100
TOPLAM	59	4246	2489

Tablo 10. Uşak Üniversitesi Fakülte ve Meslek Yüksekokulu Alanları

Fakülte ve Meslek Yüksek Okulları	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m2)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m2)	Kapasitesi (Kişi)
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	71	50	1	204	162
İslami İlimler Fakültesi	1	-	75	-	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	50	35	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	-	-	-	1	-	100
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	1	99	96	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	100
Eşme Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	80	105
Karahallı Meslek Yüksekokulu	1	-	50	1	-	100
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	75
Sivaslı Meslek	-	-	-	1	161	90

Yüksekokulu Ulubey Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	150
Uşak Meslek Yüksekokulu	1	-	50	1	-	250
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	-	25	-	-	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	-	50	-	-	-
TOPLAM	8	220	431	9	445	1132

Uşak Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bilgi çağında, bilimsel bilginin üretim adreslerinden birisi olan üniversitemizin bu işlevini yerine getirebilmesi için gerek üretim aşamasında bilgi merkezi olma özelliği ile gerekse bilginin yayılması ve insanlığa ulaştırılması aşamasında köprü olma özelliğine uygun olarak yapılanmasını ve örgütlenmesini tesis etmeye çalışmaktadır. Uşak Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, üniversite bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma merkezlerinin öğretim elemanları, öğrenci ve personelinin; eğitim, öğretim, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri, üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek için ihtiyaç duyulan her türlü bilgi ve belgeyi sağlamak, düzenlemek ve hizmete sunmak amacıyla kurulmuştur. Merkez Kütüphanemiz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla üniversitemiz öğrencileri, akademik ve idari personeli ile üniversite dışından gelen tüm araştırmacıların ihtiyaç duydukları her türlü bilgiyi ve bilgi kaynaklarını toplayıp, kullanıcıların hizmetine en iyi şekilde sunmak üzere Bir Eylül Kampüsündeki 700 kişilik kapasiteli 10.819 m2 lik 3 katlı binasında hizmet vermektedir. Merkez kütüphanemizde giriş katından başka 3 kat daha bulunmaktadır. Zemin katta 9 adet tek kişilik çalışma kareleri, 8-10 kişilik 5 adet grup çalışma odaları, ödünç verme- iade alma bankosu, öğrencilerin araştırma yapabileceği 24 adet bilgisayar, 150 kişilik okuma salonu, bir adet engelli çalışma salonu, bir adet fotokopi odası, dinlenme bölümü bulunmaktadır. Birinci katta 9 adet tek kişilik çalışma kareleri, 8-10 kişilik 3 adet grup çalışma odaları, 20 kişilik toplantı salonu, 25 kişilik seminer salonu, ve 60 kişilik oryantasyon salonu, kitap rafları ve 48 adet okuma masası ve öğrencilerin araştırma yapacağı 14 adet bilgisayar, dinlenme bölümü bulunmaktadır. İkinci katta kitap rafları, tezler bölümü,100 kişilik kapalı çalışma odası,41 adet tarama amaçlı bilgisayar, 70 kişilik açık okuma salonu, 3 adet grup çalışma odası, Üçüncü katta ise 100 kişilik kafeterya, teras ve yönetici odaları bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi koleksiyonuna ait 72.852 basılı kitabın Amerikan Kongre Kütüphanesi Sınıflandırma Sistemine (LCCS) e uygun olarak sınıflama işlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca Anglo Amerikan Kataloqlama Kuralları'na (AARC2) uygun olarak U.S. MARC formatın-da kataloqlama işlemleri bilgisayar ortamına aktarılarak, kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur. Kütüphanede mevcut bütün materyallere erişimin sağlanması için bütün materyaller(YORDAM2001) 2001-Bilgi-Belge Otomasyon Programı” adlı program kullanılarak elektronik ortama aktarılmış ve İnternet üzerinde de kullanıcıların hizmetine sunulmuş olup, çevrimiçi katalog tarama hizmeti web sayfamız aracılığı ile verilmektedir.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Hayat boyu öğrenme kapsamında Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla mesleki, dil, kişisel beceri ve diğer kursların verilmesi, yabancı dil eğitimi için hazırlık sınıflarının olması ve öğrencilere laboratuvarlarda bilgisayar destekli dil eğitimi olanağının sağlanması, yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe öğretimi için “TÖMER ”in olması, esnek öğrenim ve öğretim modelleri olarak yan dal, çift anadal, kurumlar arası ve kurum içi programlara geçiş olanaklarının bulunması gibi destekler sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitemiz yerleşkelerinde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı maharetiyle öğrencilerimizin Kısmi Zamanlı Öğrenci olarak çalışmalarına olanak sağlanmıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında toplamda 150 öğrencimiz Kısmi Zamanlı olarak çalışmaktadır. Bu öğrencilerimize üniversitemizin değişik birimlerinde çalışarak, kendilerine bir burs sağlama imkanı verilmiş, böylelikle kendi çabalarıyla ayakta kalabilme ve iş hayatı ortamının kendilerine mezun olmadan önce verilmesi amaçlanmıştır. Sosyal Hizmet Birimi ve Tahakkuk Biriminin ortak koordinasyonu ile yürütülmektedir.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Üniversitemiz hizmetlerini yerine getirirken teknolojik gelişmeleri takip etmekte ve en son teknoloji ile hizmet vermeye amaçlanmaktadır. Bu ilkedden hareketle; tüm birimlerin her türlü bordro, sicil ve istihkak dağıtımı, malzeme hareketleri, evrak hareketleri, kütüphane hizmetleri hareketleri, personel özlük işleri ve her türlü öğrenci hareketleri hizmetlerinin otomasyonu sağlanmaktadır. Bilgi teknolojilerinin temel yürütücüsü olan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kullanıcıların ihtiyaçlarına en seri bir şekilde cevap vermeye çalışmakta ve yenilikler sürekli kullanıcılara aktarılmaktadır. Kesintisiz ve kaliteli bir iletişim hizmetinin verilmesi için azami derecede gayret gösterilmektedir. Arıza takip sistemlerimiz aracılığıyla kullanıcı destek ve teknik hizmetler birimiz karşılaşılan sorunlara yerinde destek vermeye çalışmaktadır. Web ve yazılım yönetimi birimiz üniversitemize ait ana sayfamızın, fakültelerimizin, yüksekokullarımızın ve idari birimlerimizin sayfalarının tasarlanması, kodlanması ve güncellenmesi işlerinin yanı sıra üniversitemiz birimlerinin ve

fakültelerin ihtiyaçlarından doğan yazılım taleplerini karşılamayı amaçlamaktadır. Böylelikle ihtiyaç duyulan yazılımlara ayrılan bütçelerin en aza indirilmesi ve üniversitemiz kaynaklarından en yüksek derecede faydalanılması sağlanmaktadır.

Üniversitemize ait tüm web sayfalarının tasarımı, kodlanması bilgi işlem birimimiz tarafından yapılmış olup güncellemeleri her birimin kendi web sorumlularının yapabilmesi için dinamik bir yapı oluşturulmuştur. Sistem ve ağ yönetimi birimimiz üniversitemizin ihtiyaç duyduğu tüm sistem ve ağ altyapısının sağlanması ve yönetilmesi konusunda çalışmalar yürütmektedir. Merkez kampüsümüzdeki sistem odamızda bulunan omurga anahtarlama cihazımız aracılığıyla; kampüsteki tüm binalara ve çevre ilçelerde yer alan yüksekokullar ve meslek yüksekokullarına fiber optik kablolarla bağlantı sağlanmaktadır. Böylece hızlı ve güvenli bir ağ altyapısı ile kullanıcıların hem internet ihtiyacı sağlanmakta, hem de güvenlik, yetkilendirme ve ihtiyaca yönelik hizmetler verme konusunda tek merkezden yönetim sağlanmaktadır. Ayrıca fiziksel sunucu altyapımıza ek olarak sanal sunucular aracılığı ile ihtiyaç duyulan sunucu hizmetleri, kurulum ve yönetim maliyetlerini en aza indirerek sanal sunucular aracılığı ile sağlanmaktadır. Üniversitemize ait olan tüm binalarımızda kablolu ve kablosuz internet yayını yapılabilmekte ve bu yayınlar gerekli güvenlik kontrollerinden geçirilmekte ve loglanmaktadır. Her bina ve her iş tanımı özelleşmiş birim için sanal ağ (VLAN) tanımlaması yapılmakta ve böylece her birime ve binaya DHCP sunucusu üzerinden birbirinden bağımsız IP tanımlaması yapılmakta ve böylece hem hızlı, hem güvenli, hem de hizmet takibi çalışmalarının daha sağlıklı yürütülebildiği bir ortam yaratılabilmektedir. Kullanıcılar, internet ağına hem kişisel bilgisayar, hem dizüstü bilgisayar, hem de mobil cihazlarıyla bağlanabilmektedirler. Ayrıca sistem tarafında da ihtiyaç duyulan uzaktan eğitim ile canlı ders ve bu derslerin kayıtlarının tutulduğu sunucularımız bulunmaktadır. Bu sunucular, eş zamanlı farklı dersler yapılmasına ve bu derslere kayıtlı olan tüm öğrencilerimizin aynı anda sisteme giriş yaparak canlı olarak işlenen dersi takip edebilmelerine, sorular sorarak, derse etkileşimli bir şekilde katılmalarına olanak sağlanmaktadır. Bununla birlikte üniversite web portalı üzerinden öğretim elemanlarına kişisel web sayfası hazırlama imkânı da verilmektedir. Uşak Üniversitesi kütüphane envanter bilgileri Tablo 11.'de gösterilmiştir.

Tablo 11. Uşak Üniversitesi Kütüphane Envanter Bilgileri

Bilgisayarlar		Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
Türü	Adet	Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	1387	Access Point	30
Dizüstü Bilgisayar	558	Ağ Güvenlik Sistemi	5
		Akıllı tahta	1
Kütüphane Kaynakları		Baskı Makinası	19
		Evrak İmha Makinesi	6
		Faks Makinesi	27
		Fotoğraf Makinesi	46
		Fotokopi makinesi	88
		GPS	1
Türü	Adet	Türü	Adet
Toplam kitap sayısı	71.852	Kameralar	58
Basılı süreli yayın sayısı	3000	Mikroskop	176
Tezler	573	Plotter24	1
Veri Tabanları	42	Projeksiyon	275
E-Kitap	3.866.795	Sistem odası klima	2
E-Kitap Derleme	170.000	Tarayıcı	40
E-Dergi	55.029	Televizyon	72
Sesli Kitap	6.299 (149.293 bölüm)	Tepegöz	3
		Yazıcı	360

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Zorunlu staj programı olan birimlerde idari ve akademik birimlerin işbirliğiyle öğrencilere yerel imkanlar da göz önüne alınarak öğrencilere yeterli staj imkanı sağlanmaktadır. Bunun dışında gönüllük esasına dayalı uygulama imkanları da araştırılarak öğrencilere fırsatlar sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunların yanında bölgede bulunan kamu ve özel sektör temsilcileriyle gerekli protokoller yapılarak staj hareketliliğini artırılma yolları geliştirilmektedir. Erasmus Plus programı kapsamında yurt dışı staj olanakları da bulunmaktadır. Öğrenciler her yıl artan sayıda bu fırsatlardan yararlanmaktadır.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Üniversitemiz Psikolojik Danışma ve Rehberlik birimimiz, öğrencilerimizin karşılaştıkları sorunlara çözüm üretmek,

dayanışma ve işbirliği içinde olmalarını sağlamak, duygusal, sosyal ve zihinsel açıdan ortaya çıkabilecek problemlere yönelik önleyici, destekleyici ve yönlendirici çalışmalar yaparak, bireysel ve sosyal uyum sorunlarını tespit ederek başa çıkma yollarını öğretmek, öğrenim süresindeki problemlerini çözmek, iletişim ve kimlik problemlerine çözüm bulmak gibi durumlarda öğrencilere gereken desteği sağlamaktadır. PDR de görevli bir psikoloğumuz bulunmaktadır. Bu sayının ileride artan ihtiyaçlara daha fazla cevap verebilmesi için artırılması gerekebilir.

Uşak Üniversitesi “Beslenme ve Diyet Danışmanlığı Birimi”nde 1 diyetisyen personel ile beslenme ve diyet danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimize ve personelimize sağlıklı beslenme konusunda eğitimler verilirken, kendilerine özgü beslenme programları da uygulanmaktadır. Amacımız, sağlıklı beslenme bilinci oluşturmak ve davranış değişikliği sağlamaktır. Birimimize başvuran kişilerin beslenme alışkanlıklarını değerlendirmek için form doldurulur. Kişinin sağlık durumu, yaş, cinsiyet, besin seçimi, yaşam tarzı, fiziksel aktivite düzeyi ve teknolojik aletlerle yapılan analizler sonucunda vücut kompozisyonu (vücut yağ yüzdesi, yağsız kas kütlesi, total vücut suyu, bazal metabolizma hızı) değerlendirilir. Değerlendirme sonrasında kişiye özgü beslenme programı hazırlanır. Programa başladıktan sonra iki haftada bir kontroller gerçekleştirilir. Vücut kompozisyonu ve ağırlığındaki değişikliğe göre beslenme programı değişikliği yapılır. Gerekli durumlarda üniversitemiz psikolojik danışmanlık birimi ile beraber çalışılmaktadır.

Genel Sağlık Sigortasına geçilmesinden sonra üniversitemiz mediko birimi görevini kampüs içerisinde ve spor tesislerinde ön sağlık hizmeti ve acil durumlarda ilk yardım mahiyetindeki hizmetleri tüm öğrenci, personele 3 Hemşire ile birlikte vermekte iken Diş Hekimliği Fakültesinin kurulmasıyla birlikte kurum içi nakilleri yapılmıştır ve mediko faaliyetleri şimdilik sonlanmıştır. Yeni açılan Tıp Fakültesi birimlerinin de hizmet vermeye başlamasıyla Üniversitemizin hem personeline hem de öğrencilerine daha kaliteli ve kapsamlı sağlık hizmetleri verilmesi hedeflenmektedir. Aile Hekimliği Merkezimiz 3 Kasım 2011 tarihinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51. Maddesi (g) bendi uyarınca “pazarlık usulü” ihale yoluyla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binası zemin katta bulunan Mediko Sosyal Biriminde 35 m² ‘lik alanda hizmete açılmıştır. Hizmete açıldığı tarihten bu tarafa aksaksız olarak üniversitemiz personellerine Aile Sağlığı Hekimliği hizmetleri kapsamında 1 Doktor, 1 Hemşire ile hizmetini devam ettirmektedir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Tablo 12. Uşak Üniversitesi Sosyal Alanları

SOSYAL ALANLAR	Yemekhane		Kantin	Misafirhane		Kapalı Spor Salonu		Açık Spor Tesisi	
	m ²	Kişi	m ²	Adet	Kişi	Adet	m ²	Adet	m ²
Öğrenci Yemekhanesi	1500	400	-	-	-	-	-	-	-
Personel Yemekhanesi	500	160	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksek Okulu	500	150	140	-	-	-	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	170	100	140	-	-	-	-	-	-
Eşme Meslek Yüksekokulu	150	100	60	-	-	-	-	2	400
Karahallı Meslek Yüksekokulu	450	130	30	-	-	-	-	1	520
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	52	48	52	-	-	-	-	-	-
Ulubey Meslek Yüksekokulu	94	100	130	-	-	-	-	2	700
Mühendislik Fakültesi	-	-	234	-	-	-	-	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	-	-	80	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-	136	-	-	-	-	-	-
Bir Eylül Kampüsü	-	-	-	1	34	1	1650	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	375	-	-	-	-	-	-
İslami İlimler Fakültesi	-	-	206	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	3122	1188	1031	1	34	1	1650	5	1620

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Sosyal Hizmet Birimimizin amacı; öğrencilerimizin psikolojik, sosyal, fiziksel ve ekonomik açıdan karşılaştıkları sorunları tespit etmek ve buna yönelik gerekli çalışmaları gerçekleştirmektir. Birimimizde görevli bir sosyal hizmet uzmanı bulunmaktadır.

Kültür hizmetlerinin amacı öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve bu faaliyetlere katılımlarını sağlamak ve yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetleri sunmaktır. Üniversitemizde 81 topluluğumuz bulunmaktadır. Topluluklarımız her zaman toplumsal olaylara karşı duyarlı davranmaktadır. Kültürel ve bilimsel etkinliklerin merkezi olmayı hedef edinen üniversitemiz, çeşitli sempozyum, konferans, panel, seminer, söyleşi, konser ve sergi gibi etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Bu etkinlikler için üniversitemize davet edilen devlet büyükleri, öğretim üyesi, sanatçı, işadamı v.b. kişiler üniversitemiz öğrencileri ile buluşmuş ve öğrencilerimiz için gerekli olan bilgiyi öğrencilerimize aktarmışlardır. Bunun dışında üniversitemizin ulusal ve uluslararası arenada adının duyurulması için üniversitemizi temsilen seçilen öğrencilerimiz danışman hocalarının eşliğinde birçok etkinlikte yer almış ve üniversitemizi en güzel biçimde temsil etmişlerdir.

Uşak Üniversitesi öğrencilerinin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmek, üniversitemiz akademik ve idari personelin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmeleri desteklenmektedir.

Üniversite İçi Spor Faaliyetleri

- Fakülte ve Yüksekokullar arası spor müsabakaları düzenlemek
- Bahar şenliği kapsamında spor etkinlikleri planlamak ve uygulamak
- Spor kulüpleri kurmak ve etkinliklerini planlamak
- Spor malzemeleri temin etmek üniversite içi spor faaliyetleri kapsamında açılan kurslar ve etkinlikler düzenlemek
- Tenis kursu düzenlemek
- Rektörlük Kupası Halı saha Futbol turnuvası düzenlemek
- Bahar şenlikleri kapsamında sınıflar ya da fakülteler arası futbol turnuvası düzenlemek.

Üniversite Dışı Spor Faaliyetleri

- Türkiye Üniversite Sporları federasyonunun yıllık faaliyet programında yer alan spor karşılaşmalarına Uşak üniversitesini temsil edecek takımlar hazırlamak ve yarışmalara katılımını sağlamak.
- Üniversite dışı özel spor etkinliklerine katılımı planlamak
- Diğer üniversitelerin katılımı ile Uşak üniversitesi spor tesislerinde resmi turnuvalar
- organize etmek,
- Spor alanında Düzenlenecek, panel, seminer gibi bilimsel çalışmaları takip etmek ve katılmak.

Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

Öğrenci Birimimiz, yükseköğrenim gören engelli öğrencilerimizin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri alıp, bu yönde gerekli düzenlemeleri yaparak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Daha önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet veren birimimiz 2014 yılı Ocak ayı itibarıyla doğrudan rektörlüğe bağlanmış olup Engelli Koordinatörlüğü adı altında hizmetine devam etmektedir.

Sosyal ve ruhsal desteğe ihtiyaç duyan engelli öğrencilerimizle birimimizde Engelli Birimi Koordinatörü ve Danışman tarafından aktif görüşmeler yapılmaktadır. Gerektiğinde öğrencilerimiz Üniversitemiz psikoloğuna ve sosyal hizmet uzmanına yönlendirilmektedir. Engelli Birimimizin amacı; üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin eğitim, öğretim, sosyal ve kültürel hayatlarına destek olmak ve üniversite yaşamları boyunca karşılaştıkları tüm engelleri hep birlikte ortadan kaldırmaya çalışmaktır. Üniversitemizdeki engelli öğrencilerin tespiti için dönem içinde toplantılar, seminerler gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Dolayısıyla tespit edilen her engelli öğrenciyle birlikte engelli listesi güncellenmektedir. Eğitim öğretim yılı başında ön kayıt işlemleri esnasında tüm öğrencilerimize engelli öğrenci bilgi formu uygulanmaktadır ve engelli birimi broşürü dağıtılmaktadır. Bu sayede öğrencilerimizin engelli birimi hakkında bilgi edinmeleri sağlanmış ve aramıza yeni katılan engelli öğrencilerimizin iletişim bilgilerine ulaşılmaktadır.

2012 yılında kurulan Uşak Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacı “yabancılara Türkçe öğretimi konusunda kuramsal ve uygulamalı çalışmalar yapmak, bunların yapılmasını özendirmek, başlatmak, desteklemek, geliştirmek ve yayınlamak için imkân sağlamak, ilgili tüm ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon görevini yürütmektedir.

Uşak Üniversitesi TÖMER’de dil öğretimi Avrupa Dilleri Öğretimi Ortak Çerçeve Programına (The Common European Framework of Reference for Languages) uygun olarak yürütülmektedir. Bu sistemde dil öğretimi A1, A2, B1, B2, C1 ve C2 olmak üzere altı seviyeden oluşur. Dil öğretiminde en son yöntem, teknik ve yaklaşımlarla dört temel becerinin (dinleme, okuma, konuşma ve yazma) geliştirilmesi hedeflenmektedir. Merkezimizde yabancılara Türkçe öğretimi yanında Türklere yönelik olarak İngilizce, Almanca, ayrıca Fen Edebiyat Fakültesi tarafından da Rusca, Azeri Türkçesi, Türkmençe, Kazakça, Kırgızca, Özbekçe, Yeni Uygurca, Tatarca ve Başkurtça eğitimleri de verilmektedir. Merkezimizde dersliklerimiz 15’er kişiliktir ve her derslikte çağdaş dil öğretim yöntemlerinin gerektirdiği her türlü görsel ve işitsel araç ve gereçler yer almaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

İdari denetimlerin yanında iç denetim sisteminin de devreye sokulmasıyla gerekli yasal denetimler yapılmaya

çalışılmaktadır. Asıl eğitim ve öğretim faaliyetlerinin denetimi ise ilgili birimlerin bölüm ve anabilim dallarınca kendi içlerinde yapılırken mutlak olarak yapılan bölüm ve birim akademik kurul toplantılarında eğitim öğretim faaliyetleriyle beraber diğer akademik faaliyetler gözden geçirilmektedir. Diğer taraftan özellikle birimlerin akredite olmaları için ise çalışmalar devam etmekte, dış denetim için gerekli alt yapı oluşturulmaya çalışılmakta ve birçok program için gerekli standartlara ulaşılmaya çalışılmaktadır. Bu şartlar sağlandıktan sonra dış denetime de fırsat tanınacaktır.

□ “C. Eğitim - Öğretim” başlığı altında yer alan;

o “Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler” alt başlığındaki açıklamalara ek olarak ihtisaslaşılacak alanlardaki eğitim programlarında yürütülen ortak çalışmalar (Yurtdışı Benchmarking, yurtiçi ve yurtdışı öğrenci değişimi protokolleri, kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller vb.) hakkında bilgi verilmesi.

Üniversitelerin Misyona Değişikliği ve İhtisaslaşması Projesi kapsamında Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik alanlarında uzmanlaşacaktır. Bu kapsamda ihtisaslaşılacak alanlar ile ilgili olarak kurum ve kuruluşlarla yapılan protokollere ait bilgiler (EK-1 ve EK-4’de verilmiştir.)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri 2015-2019 Uşak Üniversitesi Stratejik planında belirlenmiş olup kimler tarafından gerçekleştirileceği ise net bir biçimde belirlenmiş ve Kurumun stratejik planının 81. sayfasındaki Tablo 21’de gösterilmiştir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri 2015-2019 Uşak Üniversitesi Stratejik planında belirlenmiş olup aşağıdaki gibidir:

A) Araştırma ve uygulama merkezlerinin etkinliğinin artırılması

- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin niteliklerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi.
- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin modernizasyonunun sağlanması.
- Araştırma ve Uygulama Merkezleri bünyesinde yürütülen araştırma projelerinin sayısının artırılması.
- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin düzenlediği konferans, panel vs. etkinliklerin sayısının artırılması.
- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin faaliyetlerinin toplumun ihtiyaçlarına yönelik çeşitlendirilmesi.
- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin ihtiyaç duyduğu personelin istihdam edilmesi.

B) Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelinin geliştirilmesi

- Proje hazırlama ve yönetme eğitimlerinin yaygınlaştırılması.
- Yabancı dil öğrenme etkinliklerine katılımının yaygınlaştırılması.
- Fakülte/ Bölümlerde akademik seminerlerin düzenlenmesi
- Yurt içinde ve yurt dışında sunulan bildirilerin akademik birimlerde sunumunun yapılması.

C) Disiplinlerarası araştırma ortamının yaratılması ve desteklenmesi

- Disiplinlerarası lisansüstü programlarının açılması
- Disiplinlerarası araştırma projelerin gerçekleştirilmesi
- Disiplinlerarası araştırma merkezlerinin kurulması

D) Plan dönemi sonuna kadar her yıl proje ve yayın sayısının yükseltilmesi

- Öğretim elemanlarının ödüllendirme sisteminin oluşturulması
- Öğretim elemanlarına gerekli araç ve gereçlerin temin edilmesi
- Her yıl her öğretim üyesinin en az 1 tane uluslararası yayın yapılmasının teşvik edilmesi
- İngilizce yayınların kurulan redaksiyon merkezinde dil açısından düzeltilerek dergilere gönderilmesi
- Yurtdışı ve yurtiçi kaynaklardan yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması

E) Araştırma projelerinin sayısının artırılması

- AB araştırma fonları, Kalkınma Bakanlığı, TÜBA ve TÜBİTAK vb. destekli proje sayısının artırılması
- Bilimsel Araştırma Projeleri bütçesinin artırılması

- Laboratuvar donanımlarının ve teçhizat eksikliklerinin tamamlanması
 - Üniversite AR-GE Komisyonunun kurulması
 - Her yıl üniversitemiz araştırma projeleri destek miktarının artırılarak araştırmacılara duyurulması
 - Disiplinlerarası ortak araştırma çalışmaların desteklenmesi
 - Üniversite-sanayi işbirliğinin sağlanması amacıyla KOBİ'lerin sorunlarının belirlenmesi ve çözümüne yönelik projelerin teşvik edilmesi
 - İlgili sanayi kuruluşlarıyla üniversite iletişiminin etkin olarak sağlanması ve sürdürülmesi
 - Sanayi kuruluşları ve farklı sektörlerle yapılan ortak proje sayısının artırılması
- F) Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere katılım oranının artırılması
- Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının artırılan kaynak ve olanaklarla teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- G) Üniversitenin düzenlediği bilimsel toplantıların sayısının artırılması
- Üniversitenin düzenleyeceği bilimsel toplantılar için bütçe ayrılması
 - Üniversitenin düzenleyeceği bilimsel toplantılar için akademik personelin teşvik edilmesi

Bununla birlikte, BAP 2016 yılı Uygulama Esaslarında Maliye Bakanlığı'nın bütçe kanunu ile verdiği ödeneklerin yetersizliği ve üniversite döner sermaye faaliyet alanlarının az olması dolayısı ile gelirlerinin yüksek olmaması neticesinde BAP biriminin bütçesinin sınırlı olması ve buradan daha fazla öğretim üyesine proje desteği sağlanmak istendiğinden BAP 2016 yılı uygulama esaslarında güncellemeler olmuştur.

Araştırma stratejisine yönelik hedefler, Strateji Daire Başkanlığı tarafından 2015-2019 Stratejik Plan hazırlama çalışmaları kapsamında belirlenmiştir. Bu süreçle ilgili detaylar şöyledir:

Üniversitemizin 2015-2019 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlama süreci 06.06.2013 tarihinde Stratejik Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Genel Sekreterlik makamına yazılan yazı ile başlatılmıştır. Stratejik Planlamanın başarısı ancak Üniversite tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkün olacağından çıkarılan iç genelge ile çalışmalara tüm birimlerin katılımı hedeflenmiş, tüm birimler kendi karar organları ile çalışanlarının tamamının katılımını sağlamıştır. Stratejik plan hazırlama komisyonu çalışmalarına Stratejik plan Hazırlama Komisyonu Başkanı Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Hasan TOSUN başkanlığında ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinesinde devam etmiştir. Stratejik Plan Komisyonu tarafından; Kurum Stratejik Plan çalışmalarında değerlendirmek üzere tüm birimlerimizden 19.06.2013 tarihinde birim stratejik planlarını hazırlamaları istenmiş ve gelen stratejik planlar komisyonlar tarafından dikkate alınarak çalışmalar devam edilmiştir.

Stratejik Planlamanın önemli bir aşaması olan durum analizi çalışmaları kapsamında 17 Aralık 2012 ve 26 Ocak 2013 tarihleri arasında Üniversitemiz iç Paydaşlarımız (personel memnuniyeti anketi ve öğrenci memnuniyet anketi) ve 25 Temmuz 2013 ve 16 Ağustos 2013 tarihleri arasında dış paydaşlarımızın görüşünü almak için iki anket çalışması yapılmıştır. Anket çalışmasına 1500 öğrenci, 209 personel, 50 dış paydaşımız katılmıştır. 25.09.2013 tarihinde yapılan ikinci toplantımızda anket sonuçları değerlendirilerek bu anket çalışmalarında üniversitemizin ve birimlerimizin sorunları, öncelikleri belirlenmeye çalışılmıştır. Bu toplantıyı takiben 2 ve 9 Ekim 2013 tarihlerinde yapılan üçüncü ve dördüncü stratejik plan toplantısında SWOT analizi çalışmasına geçilmiştir. Swot analizinden üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri (GZFT) belirlenmeye başlanılarak, çalışmalara devam edilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibinin 6, 20 ve 27 Kasım 2014 tarihlerinde yaptığı toplantılarda Stratejik Amaçları, amaçlara ulaşabilmek için Stratejik Hedefleri, her hedefe ulaşmak için izleyeceğimiz Stratejileri, stratejilerin hedefe ulaşp ulaşmadığını ölçen Performans Kriterleri belirlenmiştir. Stratejik planın faaliyet ve göstergelerin belirlenmesi 4 Aralık 2013 ve 11 Aralık 2013 tarihlerinde komisyonun biraraya gelmesiyle tamamlanmıştır. Faaliyetleri gerçekleştirmek için gerekli maliyetlendirmeler harcama birimlerinden gelen veriler de dikkate alınarak belirlenmiştir.

2015-2019 Stratejik planlama, üniversite içinde belirli bir birimin veya grubun işi olarak görülmemiş, Üniversitemizin misyon vizyon ve değerleri doğrultusunda Stratejik Plan

hazırlamak suretiyle tüm yetkililerin, idarecilerin ve her düzeyde personelin katılımıyla Üniversitemiz II. Stratejik Plan çalışmaları tamamlanmıştır. 2015-2019 Uşak Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirilmekte olduğu ise her 6 ayda bir değerlendirme raporlarıyla gözden geçirilmektedir.

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Üniversite temel araştırma ve uygulama araştırmaları Uşak Üniversitesi bünyesinde bulunan Projeler Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Koordinatörlüğü ve BAP tarafından yürütülmekte ve Üniversite bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama merkezleri tarafından desteklenmektedir.

Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

a. Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR (Uygulama ve Araştırma Merkezleri) merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir ?

Üniversitemizde öncelikli araştırmalara yönelik 23 UYGAR merkezi bulunmaktadır. Bunların birçoğu aktif olarak alanlarında araştırma ve incelemelerini sürdürmektedirler. Her bir araştırma merkezinin kendisine has yönetmeliği olup bu çerçevede çalışmalarına devam etmektedirler. Yıllık faaliyet raporlarıyla çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Her araştırma merkezinin üniversite genel bütçesinde müstakil bütçesi olmayıp bütçe ihtiyaçları

talepleri doğrultusunda rektörlüğümüzün ilgili harcama kalemleri tarafından karşılanmaktadır.

b. Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmekte midir?

Özellikle dış paydaşlardan yerel sektördeki temsilciler değişik vesileler ile üniversitemize davet edilerek ihtiyaç analizleri ortaya çıkartılmaya çalışılmakta ve bu yönde bilimsel toplantılar düzenlenmektedir. İç paydaşlarımızdan gelen istekler doğrultusunda konunun uzmanı bilim insanları üniversitemize davet edilerek bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif toplantılar yapılmaktadır.

Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?

Kurumun 2015-19 stratejik planınının 58. Sayfasında “toplumla ilişkiler ve toplumsal katkı” başlığı altında belirtilmiştir.

Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Ülkemizde bilimsel projelere katkıda bulunan kurumlar (bakanlıklar, tübitak, kalkınma ajansları, yerel yönetimler, ulusal ajans gibi) tarafından verilen destekler sonucunda projeler teşvik edilmektedir. Uşak Valiliği önderliğinde Kültür Bakanlığı destekli Uşak İli arkeolojik kazı projesi başlatılmıştır. Zafer Kalkınma Ajansı destekli projeler yürütülmektedir. Afyon Uşak bölgesi tekno-kent kurulumu gerçekleşmiştir. Bu kapsamda Uşak İlinde bulunan 3 adet organize sanayi bölgesi, belediye, sanayi ve ticaret odası ile beraber ortak projeler yürütülecektir. Proje raporları ilgili bakanlıklara, kuruluşlara gönderilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Uşak Üniversitesi disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Enstitülerimizde açılan disiplinlerarası anabilim dalları (Enerji, Polimer, İş Sağlığı Ve Güvenliği, Tarım Bilimleri, Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı, İlköğretim Ana Bilim Dalı, Beden Eğitimi Ve Spor Öğretimi Ana Bilim Dalı) sayesinde lisansüstü tezler ile araştırmalar desteklenmekte ve yürütülmektedir. Bu tür araştırma çıktıları disiplinler arası projeler için proje sonuç raporlarıyla, lisansüstü programlar için yüksek lisans ve doktora tezleriyle izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bunun sonucunda ulusal ve uluslararası yayınlar çıkartılmaktadır.

Gençlik ve Spor Bakanlığı Projeleri içerisinde yer alan şehirler ve kültürler projesi kapsamında yer alan Uşak Üniversitesi, Uşak Gençlik Merkezi aracılığı ile Roman Gençler ‘‘Roman Açılımı Süreci ve Gelecek’’ adlı araştırmada üniversitemiz sosyoloji, coğrafya, kamu yönetimi ve ilköğretim bölümü katkıda bulunmuştur.

Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?

Kurum, bölgesel ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında KOBİ’lerin sorunlarının belirlenmesi ve çözümüne yönelik projelerin teşvik edilmesi ile ilgili bir bağ kurmaktadır. Ayrıca yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni öğretim programlarının açılması desteklenmektedir. Bu kapsamda özellikle mühendislik, ziraat ve doğa bilimleri fakültesi ile meslek yüksekokullarında yerelin ihtiyacına yönelik bölüm ve programlar açılmaktadır (maden mühendisliği, tekstil mühendisliği, seramik, halı, gıda, ormancılık, zootekni, vb.). Araştırma merkezi olarak görev yapan deri ve halı uygulama ve araştırma merkezleri faaliyetlerde bulunmaktadır. Uşak Üniversitesinin tanıtılmasında yerel ve ulusal medya kuruluşları ile işbirliği yapılmaktadır. Yerel işletme ve kuruluşların yanı sıra sivil toplum kuruluşları ile de iletişim kurularak işbirliği olanakları için gerek konferans, seminer, panel gibi toplantılarla ve gerekse yerinde geziler ile ortam oluşturulmaktadır.

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo- kültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?

Özellikle Zafer Kalkınma Ajansının desteklediği ve üniversitemizin de yer aldığı projelerin temel hedefi yerel kalkınmayı sağlamaktır. Bundan dolayı Ajansın desteklemiş olduğu projelerin temel çıktısı bölgesel olarak ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmayı sağlamaktır. Bu projelerden bazıları aşağıdaki gibidir.

□ Uşak Üniversitesi’nin Uşak’ın Ekonomik ve Sosyal Gelişmesine Katkısı Araştırması □ Engelli Öğrencilerin Mesleki Eğitimi Entegrasyonu Kapsamında Uşak MYO Binasının Düzenlenmesi.

Üniversite-toplum işbirliği kapsamında öğretim elemanlarının sosyal sorumluluk projelerinde yer almaları yönünde üniversitemizin ilgili birimlerince gerekli bilgilendirmeler ve destekler sağlanmaktadır.

Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?

Uşak Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi Senato tarafında güncellenerek kabul edilmiştir. Şu anda Uşak Üniversitesinde sosyal ve beşeri bilimler, sağlık bilimleri ve fen ve mühendislik bilimleri alanlarında etik kurullar bulunmaktadır. Ayrıca enstitülerimizde yapılan lisansüstü tezler de iThenticate ve Turnitin yazılımları ile intihaller kontrol edilmektedir.

Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayım, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?

Üniversitemiz adına yapılan çıktılar Yayın Değerlendirme Komisyonu tarafından periyodik olarak yapılan başvurular incelenmekte ve teşvik edilmesi için üst yönetime sunulmaktadır. Uşak Eğitim Kültür ve Bilimsel Araştırma

Derneği'nce hak kazananlar ödüllendirilmektedir.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır? Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgilendirme başta e-mail yolu ile olmak üzere ayrıca düzenlenen toplantı ve panel vb. yollarla yapılmakta mıdır?

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Haftalık olarak yüz yüze Avrupa Birliği, Tübitak, Kalkınma Bakanlığı, Kosgeb projeleri yazma toplantısı, üniversitemiz proje koordinasyon birimine bağlı olarak görev yapan akademik birim koordinatörlerince e-mail yoluyla çağrısı açık olan projelerin düzenli olarak bilgilendirilmesi yapılmaktadır, ayrıca belirli aralıklarla toplantı ve paneller düzenlenmektedir. Üniversitemizdeki Proje sayıları ise Tablo 13.'de verilmiştir.

Tablo 13. Uşak Üniversitesi Proje Sayıları

Devam Eden Bap Proje Sayısı	192
Tamamlanan Bap Proje Sayısı	129

Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?

Fen Bilimleri ile Sosyal Bilimler Enstitülerinde, Anabilim Dallarına göre mezun olan doktora öğrencilerinin mezuniyet sonrası, öğretim görevlisi olarak işe başlama süreçlerine yönelik bir mezun takip sistemi bulunmamaktadır. Buna karşılık ilgili birimlerde sayısal bilgiler kayıt altına alınmaktadır. Hazırlanan ve 2017 yılında devreye giren mezun takip sistemi ve kariyer planlama sistemi ile mezunlarımızın takibi sağlanacaktır.

Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?

Uşak Üniversitesinde araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve bu altyapı kaynaklarının uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahiptir. Bu bağlamda bütçe kaynaklarının yanında yerel kaynaklarında değerlendirilmesi yoluna gidilmektedir. Özellikle eğitime katkı yapmak isteyen hayırseverler, işadamları, sivil toplum kuruluşlarından da destek alınmaya çalışılmaktadır. İslami İlimler Fakültesi binası hayırsever Sayın Atasay KAMER, Eğitim Fakültesi binası Tüprag A.Ş., Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu binası ve öğrenci yemekhanesi hayırsever Sayın Halil Kaya GEDİK, Uşak Valiliği İl Özel İdaresi tarafından yaptırılan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İdari Blok Binası, Sivasslı Meslek Yüksekokulu Binası Sivasslı Kaymakamlığı ve Meslek Okulu Yaptırma ve Yaşatma Derneği katkılarıyla yaptırılması örnek olarak verilebilir. Kampüsümüz içerisinde bir adet İslami İlimler Fakültesine ait uygulama Camii, Camii Yaptırma ve Yaşatma Derneği tarafından yapılmıştır. İnşaatı halihazırda devam eden ikinci bir caminin inşaatının yapımı da bir başka dernek tarafından sürdürülmektedir.

Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Uşak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesi'nde proje tipleri ve nitelikleri belirlenmiştir. Bu yönergede "UBAP 03 – Öncelikli Alan Araştırma Projesi" türünde çağrıya çıkılacağı belirtilmiş olup, en son 2014 yılında çağrıya çıktığı saptanmıştır. Dolayısıyla öncelikli alanlar kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi konusundaki uygulamaların süreklilik göstermediğini söylemek mümkündür.

□ "Ç. Araştırma ve Geliştirme" başlığı altında yer alan;

o "Araştırma Stratejisi ve Hedefleri" alt başlığındaki açıklamalara ek olarak kurumun araştırma stratejisi ve hedeflerinin ildeki kişi başına GSYİH ya ve bölgede istihdamın artmasına olan etkileri gibi konularda bilgi verilmesi.

Sanayi, ham maddeleri veya yarı mamulleri işlemek için kullanılan yöntemlerin ve araçların bütünü olarak tanımlanmaktadır. Sanayideki büyüme finans, ticaret, bilgi ve iletişim teknolojileri gibi hizmet sektörlerinin de gelişmesine neden olduğundan ekonomi için lokomotif sektör konumundadır.

Uşak'ın ve Bölgemizin gelişip kalkınmasının Üniversite-Sanayi işbirliği ile gerçekleşebileceğine inanmaktayız. Bu sayede, bilgi ve sermaye kaliteli üretime ve pazarlamaya dönüşecektir. Uşak ve bölgemiz özellikle tekstil, deri ve seramik üretimi alanında gelişmeye açıktır.

Uşak'ın ve bölgenin var olan potansiyellerin istenilen düzeyde yansıtılması gerekmektedir. Bu amaçla üniversite - sanayi - özel sektör - diğer eğitim kurumları arası işbirliğini güçlendirecek proje çalışmalarının teşvik edilmesi gerekmektedir. Elbette bu faaliyetlerin gerek üniversite, gerekse diğer ortak kurumlarda yer alan çalışanlara katma değer olarak dönmesini sağlayan düzenlemeler / prosedürler işletilmelidir. Bu noktada motivasyon son derece önemli olduğundan; söz konusu işbirliklerine yönelik çalışmalarda ve bireylerin kendi kurumları içerisindeki motivasyonlarının üst düzeylerde tutulmasına yönelik çeşitli çalışmalarda yapılması gerekmektedir. Bu çalışmalar üniversitede yer alan akademisyenler için bilimsel ortama daha fazla katılımı sağlayacak güdüleyici alt-faaliyetleri ya da diğer kurumlarda

çalışanların katkılarını ödüllendirecek / teşvik edecek alt-faaliyetler de olabilir. Alt-faaliyetleri detaylı irdelemek gerekirse bunların ufak çalıştaylar, kapsamı ve zamanı nispeten daha kısa alt-projeler, istihdam, adaptasyon ve bilgilendirme amaçlı seminerler, hatta yurtiçi ve yurtdışı ziyaret / teknik gezi çalışmaları şeklinde saymak mümkündür. Uşak, sosyoekonomik açıdan çevre illere göre daha hızlı bir gelişme sergilemektedir. Kalkınma Bakanlığı tarafından 2003 ve 2011 yıllarında birbirinden farklı değişkenlerle hazırlanan “İllerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Endeksi Sıralaması” çalışmaları incelendiğinde Uşak’ın 30. sıradan 25. sıraya çıktığı görülmektedir. İlin çevresinde yer alan illerden Denizli 12. sıradan 10. sıraya, Manisa 25. sıradan 23. sıraya, Afyonkarahisar 44. sıradan 43. sıraya ve Kütahya 40. sıradan 38. sıraya yükselmiştir. Bu durum aynı süre içerisinde Uşak’ın çevresinde yer alan illerin bir iki sıra ilerlediğini, Uşak’ın ise beş sıra ilerlediğini göstermektedir. Uşak’ın benzer gelişme eğilimlerini sürdürmesi halinde sosyoekonomik olarak daha iyi seviyelere hızla çıkacağı düşünülmektedir. Türkiye İstatistik Kurumu, toplumsal ilerlemenin ölçülmesi amacıyla 2015 yılında başlattığı çalışmalar sonucunda hane halklarının yaşamını objektif ve subjektif göstergeler ile il bazında karşılaştırmaya yönelik bir endeks oluşturmuştur. İllerde yaşam endeksi sıralamasına göre Uşak, 81 il arasında 6. sırada iken sosyal yaşam endeksinde 0.6534’lük endeks değeri ile 2. sırada yer almaktadır. TÜİK’e göre “insanların yaşamlarının farklı zamanlarında ve alanlarında ortaya çıkan ihtiyaç ve isteklerinin karşılanmasından doğan tatmin düzeyini ifade eden yaşam memnuniyeti boyutunda” ise Uşak 8. sıradadır.

o “Araştırma Stratejisi ve Hedefleri” alt başlığındaki açıklamalara ek olarak kurumun ihtisaslaşmayı planladığı sektörlerle ait ihracat bilgisinin (örn. ihracat miktarı, ilin toplam ihracat miktarına oranı, yıllara göre değişimi, Türkiye sıralaması vb.) verilmesi.

Uşak ilinde 2, Karahallı ilçesinde 1 adet olmak üzere 3 adet Organize Sanayi Bölgesi faaliyette bulunmaktadır. Türkiye’deki Organize Sanayi Bölgesi sayısının 273 olduğu düşünüldüğünde toplam Organize Sanayi Bölgelerinin %1’inin Uşak’ta olduğu görülmektedir. 1994 yılında tamamlanan Uşak Organize Sanayi Bölgesi 659 hektar büyüklüğe sahiptir. Daha sonraki yıllarda Uşak-Deri (Karma) Organize Sanayi Bölgesi 2005 yılında kurulmuş olup, toplam 313 hektar alana sahiptir. Yine 2005 yılında Uşak Karahallı Organize Sanayi Bölgesi 68 hektar alana kurulmuştur.

Uşak’ta tekstil, dericilik ve seramik sektörleri lokomotif rolündedir. İl ekonomisinin büyük potansiyelini, bu üç ana sektör oluşturmaktadır. Uşak Ticaret İl Müdürlüğü 2016 Ekonomik Görünüm Raporu’na göre Uşak ili üretmekte olduğu battaniye sayısı itibarıyla Türkiye kapasitesinin %95’ini, hidrofil sargı bezi miktarı ile Türkiye kapasitesinin %97’sini, kaba yün (strayhgarn) iplik üretimi ile Türkiye kapasitesinin %65’ini, seramik üretimi ile Türkiye kapasitesinin %15 ini tek başına karşılamaktadır.

Uşak ilinde 2015 yılı sonu itibarıyla Sanayi Sicil Belge Sistemine kayıtlı işletme sayısı 1.401 adettir. İlde üretim yapan başlıca sanayi tesislerinin üretim konularına bakıldığında iplik, ham ve baskılı bez, elyaf, battaniye, halı, deri ve seramik üretimi ön plana çıkan faaliyet konularıdır.

Uşak ili organize sanayi bölgeleri ve küçük sanayi siteleri ile bir sanayi şehridir. İl merkezi ve ilçelerinde 12 adet küçük sanayi ve toplu işyeri sitesinde toplam 1.532 adet işyeri bulunmaktadır.

1’i Karahallı ilçesinde olmak üzere ilde 3 adet OSB faaliyette bulunmaktadır. Türkiye’deki OSB sayısının 273 olduğu düşünüldüğünde toplam OSB’lerin %1 inin Uşak ilinde olduğu görülmektedir. İl marka başvurusu, marka tescili ve endüstriyel tasarım başvurusu sayısı bakımından çevre illerin ortalamasının altında yer almaktadır. İlde “Zafer Teknopark” adı altında teknoloji geliştirme bölgesi kurulmuştur. Uşak ilinin yıllara göre ihracat rakamları Tablo 14.’de gösterilmiştir.

Tablo 14. Uşak ili ihracat rakamları

	2014	2015	2016 (Ocak-Şubat)
Uşak	268.352.780 \$	220.722.140 \$	38.915.274 \$

Uşak Ticaret ve Sanayi Odası 2016 Mart Raporu

Uşak ilindeki toplam ihracatın %90’ı Tekstil ve Hammaddeleri, Hazır Giyim ve Konfeksiyon, Deri ve Deri Mamulleri ile Halı sektörleri tarafından yapılmaktadır. Bu açıdan değerlendirildiğinde şehrin ekonomik girdilerinin büyük çoğunluğu tekstil sektörü ve ilgili firmalar tarafından karşılanmaktadır. Uşak şehrindeki sektörlerle göre 2015 ve 2016 yıllarının ilk iki aylarına göre ihracat rakamları Tablo 15.’de gösterilmiştir.

Tablo 15. Uşak ili sektörlerle göre ihracat rakamları

Sektör	2015 (Ocak-Şubat) \$	2016 (Ocak-Şubat) \$
Çelik	54.680	180
Çimento Cam Seramik ve Toprak Ürünleri	2.062.430	2.499.990
Demir ve Demir Dış Metaller	44.600	37.470
Deri ve Deri Mamulleri	1.975.200	3.357.780

Elektrik Elektronik ve Hizmet	0,00	11.170
Gemi ve Yat	22.800	0,00
Halı	5.871.170	10.381.480
Hazır Giyim ve Konfeksiyon	9.725.640	9.433.970
Hububat, Bakliyat, Yağlı Tohumlar	259.310	201.240
İklimlendirme Sanayi	10.700	4.840
Kimyevi Maddeler ve Mamulleri	809.540	1.019.290
Madencilik Ürünleri	211.610	134.470
Makine ve Aksamları	158.340	88.670
Meyve Sebze Mamulleri	1.432,73	2.023.870
Mobilya, Kağıt ve Orman Ürünleri	167.220	187.660
Su Ürünleri ve Hayvansal Mamuller	1.124.460	653.42
Süs Bitkileri ve Mamulleri	31.880	17.540
Tekstil ve Hammaddeleri	7.678.400	8.510.920
Yaş Meyve ve Sebze	0,00	351.32

Uşak Ticaret ve Sanayi Odası 2016 Mart Raporu

%38'lik pay ile Tekstil ve Hammaddeleri, %25'lik pay ile Hazır Giyim ve Konfeksiyon Uşak ili ihracatında öne çıkan sektörlerdir. Uşak'ta Dokuma ve Giyim sektörü en çok teşvikten yararlanan sektördür. Uşak ilindeki 2008/30.09.2013 tarihleri arasında yatırım teşviklerinde en fazla sabit yatırım toplamı 70 Belge ve 316 Milyon TL'lik sabit yatırım tutarı ile Dokuma ve Giyim sektöründedir. Dokuma ve Giyim sektöründe Uşak'ta belge başına düşen ortalama sabit yatırım miktarı yaklaşık 4,5 Milyon TL'dir. Türkiye'de ise bu değer 6,8 Milyon TL'dir.

Teşvik yasalarının sağladığı imkanlarla özellikle dokuma işletmelerinde modern teknolojiye sahip makinalara yatırımlar yapılmıştır. Sektördeki bu gelişme battaniye ve halı dokuma üretimlerinde artışa neden olmuştur. Böylelikle Uşak ili geçmişten gelen birikimiyle de birlikte battaniye ve halı üretim ve ihracatında Türkiye'nin en önemli illeri arasına girmiştir. Bunun dışında Uşak ilindeki organize sanayi bölgelerinde çok sayıda iplik, boya-baskı ve hazır giyim işletmeleri şehir ve ülke ekonomisine önemli katkılar sağlamaktadır.

Uşak şehri son dönemlerde doğal bir kümelenme gösteren geri dönüşüm sektörü ile dikkat çekmektedir. "Tarlaysız Pamuk Üretiyoruz" sloganıyla geri dönüşümünün üssü haline gelen Uşak ili tekstil atıklarının geri dönüşümünde önemli bir yere sahiptir. Uşak, Türkiye'de mevcut bulunan geri dönüşüm tesislerinde üretilen geri kazanılmış liflerin %80'inini tek başına üretmektedir. Üretilen liflerin %65'i il içerisinde tüketilmekte, %10'u Türkiye'deki diğer illere satılmakta ve %25'i de ihraç edilmektedir (Uşak Ticaret ve Sanayi Odası, 2011). Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın hazırlanmış olduğu 2015-2018 Türkiye Tekstil, Hazır giyim ve Deri Ürünleri Sektörleri Strateji Belgesi ve Eylem Planı verilerine göre Uşak'taki geri dönüşüm sektörü, yurt içi ve yurt dışından tekstil atıklarını toplayarak, 2011 yılında 365 bin ton geri dönüştürülmüş pamuk (pamuklu ürünlerin taraklarda parçalanarak elyaf haline getirilmeleri ile) üretmiştir (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, 2015). Yine Uşak'ta günde 120 ton pet şişe elyafa dönüştürülmektedir. Ayrıca Uşak Ticaret ve Sanayi Odası Tekstil Üretim ve Kullanım Atıklarının Geri Kazanımı, Ekonomik Etkileri raporuna göre Türkiye'de bulunan şifanoz tesislerince üretilen rejenere elyafın %70'i, garnet tesislerinde geri dönüştürülen rejenere elyafın %70'i, deri tabaklanması sırasında geri kazanılan yünün %38'i, PET şişelerin geri dönüşümünden oluşan elyafın % 34'ü Uşak ilinde geri kazanılmaktadır (Uşak Ticaret ve Sanayi Odası, 2015).

Uşak ilinde önemli yer tutan ikinci bir sektör Deri ve Deri mamulleri sektörüdür. Uşak ilindeki deri firmaları Türkiye'deki deri üretiminin % 60'ını gerçekleştirmektedir. Ayrıca derinin işlenmesi sırasında yan ürün olarak elde edilen etleme artıkları sabun sanayiinde, traş artıkları da ayakkabı (astar imalatı) sanayiinde kullanılmaktadır. Uşak'taki dericilik sektöründe daha önceki yıllarda yaşanan krizin olumsuz etkileri yavaş yavaş ortadan kalkmaktadır. Deri organize bölgesinde günün şartlarına göre yeniden yapılanan firmalar daha önceki kapasiteleri olan yıllık 35 milyon adede ulaşılmaya çalışılmaktadır. Mevcut potansiyeli arttırmak için son yıllarda kurulu tesisler ilave makine parkı ile genişletilirken yeni ve modern tesisler de kurulmaktadır. Gerek yeni kurulan tesisler gerekse yeni ilavelerle geliştirilen tesislerin büyük çoğunluğu teşvik belgelidir.

Uşak sanayisinin üçüncü ana sektörü seramiktir. Türkiye'nin önde gelen seramik firmaları olan Hitit Seramik, Uşak Seramik, Umpaş Seramik Uşak ilinde faaliyet göstermektedir. Üç büyük seramik fabrikası da her geçen gün kapasitesini artıran sektörler arasında yer almaktadır. Yıllık kapasiteleri 28 milyon m²/yıl olan üç tesis faaliyet göstermekte olup istihdama önemli katkılarda bulunmaktadırlar. Doğalgazın şehre gelmesiyle üretim maliyetleri konusundaki haksız rekabetin ortadan kalkmasıyla seramik sektöründe hızlı bir yükselme görülmektedir.

o "Araştırma Stratejisi ve Hedefleri" alt başlığındaki açıklamalara ek olarak kurumun araştırma stratejisi ve hedeflerinin özellikle ihtisaslaşacak alandaki sektörlerde ürün çeşitliliğine olan etkileri hakkında bilgi verilmesi.

Uşak'taki sanayi sektörü istihdamının sektörel dağılımı, çevresinde bulunan illerden farklılık göstermektedir. SGK 2012 yılı verilerine göre; istihdam yönünden %53 ile tekstil ürünlerinin imalatı öne çıkarken bu sektörü %10 oran ile gıda ürünleri imalatı ve yine %10 oran ile kauçuk ve plastik ürünlerin imalatı takip etmektedir. Uşak ili ihracatının

sektörel dağılımı incelendiğinde, tekstil, hazır giyim ve halı ihracatının hâkim olduğu ifade edilebilir. Bununla birlikte, seramik, deri mamulleri, kimyevi maddeler, meyve sebze mamulleri ve hayvansal mamullerin de ihracat payları önemli yer teşkil etmektedir. Buna rağmen, Uşak ilinin ihracatındaki sektörel çeşitlilik Türkiye genelinin altındadır. İhracat çeşitliliğinin belirlenmesi amacıyla hesaplanan Gini-Hirschman Endeksinin Türkiye rakamı yaklaşık 30 olup, Uşak ilinde 50-60 civarındadır.

Tablo 16. Uşak İlinin Sektörel İhracat Değerleri (2014, 2015, 1000 \$)

SEKTÖR	2014	2015	DEĞ.
Çelik	31	233	641,22%
Çimento Cam Seramik ve Toprak Ürünleri	20.998	15.670	-25,37%
Demir ve Demir Dışı Metaller	189	235	24,15%
Deri ve Deri Mamulleri	10.376	13.258	27,77%
Diğer Sanayi Ürünleri	1	0	-76,46%
Elektrik Elektronik ve Hizmet	43	229	428,56%
Gemi ve Yat	0	23	
Halı	55.826	49.059	-12,12%
Hazırgiyim ve Konfeksiyon	72.846	44.625	-38,74%
Hububat, Bakliyat, Yağlı Tohumlar ve Mam.	816	1.797	120,14%
İklimlendirme Sanayii	514	243	-52,64%
Kimyevi Maddeler ve Mamulleri	7.268	10.402	43,11%
Madencilik Ürünleri	3.505	3.246	-7,39%
Makine ve Aksamları	723	732	1,14%
Meyve Sebze Mamulleri	8.860	10.356	16,89%
Mobilya,Kağıt ve Orman Ürünleri	470	646	37,28%
Otomotiv Endüstrisi	25	14	-42,14%
Savunma ve Havacılık Sanayii	19	0	- 100,00%
Su Ürünleri ve Hayvansal Mamuller	17.622	7.374	-58,16%
Süs Bitkileri ve Mam.	361	542	50,40%
Tekstil ve Hammaddeleri	65.666	61.793	-5,90%
Yaş Meyve ve Sebze	424	242	-42,99%
Zeytin ve Zeytinyağı	0	4	
UŞAK TOPLAM	266.583	220.722	-17,20%

Kaynak: TİM

Uşak ilinin ülkelere göre ihracat değerleri incelendiğinde, en fazla ihracatın Almanya'ya gerçekleştirildiği görülmektedir. Almanya'yı Çin, Hollanda ve S. Arabistan takip etmektedir. Uşak ilinin ihracatındaki ürün çeşitliliği kendisini Pazar bazında da göstermiştir. Zira, 2015 yılında il 109 farklı ülkeye ihracat gerçekleştirmiştir. İldeki ihracatın 2004-2012 yılları arasındaki artış oranı yüksek olmasına rağmen, ihracat miktarı çevresindeki illerin gerisinde kalmıştır. 2004-2012 yılları arasında ildeki ihracat artış oranı ülke genelinin ve çevresinde yer alan birçok ilin üzerinde yer almaktadır. Ancak Uşak'ın ihracat değerlerinin yakın çevresindeki illerden Kütahya haricindeki illerin gerisinde kaldığı görülmektedir.

Tablo 17. İllerin İhracat Değerleri

İhracat (2004, Dolar)	İhracat (2012, Dolar)	2004-2012 Artış Oranı (%)	
Uşak	68.456.481	181.053.000	164
Afyonkarahisar	92.737.585	308.648.000	233
Denizli	1.186.862.032,83	3.083.293.590	160
Kütahya	71.774.225	154.048.000	115
Manisa	2.326.684.822	4.033.294.030	73,3
Türkiye	63.798.811.561	137.709.928.700	116

Kaynak: TİM, İhracat Rakamları

İlde, ihracatta ülke genelindekine göre farklı sektörler yoğun olup, tekstil ürünlerinin imalatındaki ihracat öne

çıkılmaktadır. Ülke geneli ile Uşak ilinin 2012 yılında ISIC Rev. 4 Sınıflamasına göre en çok ihracat yaptıkları 3 sektör ve ihracat miktarları Tablo 18’de sunulmaktadır. İlk 3 sırada yer alan sektörlerin ülke geneli ile Uşak ilinden birbirinden tamamen farklı olması sektörel yapıdaki farklılığı göstermektedir. Ayrıca, ülke genelinde ilk 3 sektörün ihracattaki payı %39,5 iken, Uşak’ta bu payın %76,5’i bulması dikkat çekmektedir.

Tablo 18. İhracatta Öne Çıkan Sektörler

Uşak İli İhracatında Öne Çıkan Sektörler			
Sektör Kodu	Sektör Adı	İhracat 2012 (Dolar)	Payı (%)
13	Tekstil ürünlerinin imalatı	88.957.289	51,8
23	Diğer metalik olmayan mineral ürünlerin imalatı	31.483.212	18,4
10	Gıda ürünlerinin imalatı	10.832.813	6,3
Toplam		171.543.526	76,5

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?

Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetlerin gerçekleştirebilmesi için kurumun fiziki ve teknik altyapısı yeterli düzeyde olup mali kaynakları ise Maliye Bakanlığı tarafından yeterli ödenek verilmemesi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) destekleri yeterli olmaması sebebiyle araştırma faaliyetleri istenilen düzeylerde gerçekleştirilememektedir.

2015-2019 Stratejik Plan sayfa 30 da üniversite mali kaynak açıklaması sayfa 71 den itibaren ise stratejileri gerçekleştirmek için ayrılan bütçeler yer almaktadır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut olup bu kriterler BAP komisyonunca yılda bir kere görüşülmektedir. BAP projelerine verilen destekler BAP bütçesi kapsamında olduğundan istenilen bütün destekler gerçekleşmemektedir. Bunun dışında akademik birimlerdeki araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için rektörlük idari birimlerince (idari mali işler daire başkanlığı, yapı işleri ve teknik daire başkanlığı, vb.) destek verilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?

BAP komisyonu öncelikli olarak lisansüstü tez projelerini desteklemektedir. Buna ek olarak ihtiyaca göre öncelikli altyapı ve disiplinler arası projelerine desteği ön plana çekmektedir. Bunun dışında yörenin ihtiyaçlarını da göz önüne alarak öncelikli projelere destek verebilmektedir.

Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve desteklemektedir?

Üniversitemiz, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için çeşitli kurumlardan hibe yoluyla araştırma geliştirmeye yönelik araç gereçleri kuruma kazandırmaktadır. Uşak Ticaret ve Sanayi Odası’nın Avrupa Birliği İş Birliği Geliştirme Merkezi (ABİGEM) destekli projesinden yeni almış olduğu gıda analizlerine yönelik cihazlar üniversitemiz laboratuvarlarına hibe yoluyla kazandırılmıştır. Bunun dışında Uşak Organize Sanayi Bölgesi tarafından tekstil malzemelerinin fiziksel ve kimyasal analizine yönelik bir takım test cihazları üniversitemize hibe edilmiştir. Aynı zamanda iç paydaşların proje hazırlaması ve uygun proje kaynaklarına başvuruda bulunması teşvik edilerek ilave kaynaklar temin edilmeye çalışılmaktadır.

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?

Bölgesel kalkınmaya yönelik ilgili bölümlerimizden olan Gıda Mühendisliği ve Tekstil Mühendisliği bölümlerimizin stratejik hedefleri doğrultusunda kurum dışından sağlanan hibe laboratuvar cihazları üniversitemizin stratejik hedefleri ile örtüşmektedir, fakat yeterli değildir.

Sözü edilen bölümlerimizin 2016-17 Eğitim Öğretim Dönemi LYS öğrenci tercihlerinde yüksek puanlı öğrenciler tarafından tercih edilmesini sağlamak için ilgili sektörlerden burs imkanı oluşturulmuş ve ÖSYM kılavuzunda da bu burslara yer verilmiştir.

Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir

ve Sanat Eserleri Kanununun gereğini yerine getirme, lisanlı yazılım kullanımı,) sunmaktadır?

Üniversitemizde, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için her alanda ilgili etik kurullar oluşturulmuştur. Çalışmalar yapılmadan önce gerekli etik kurulu izinleri alınarak yapım aşamasına geçilmektedir. Bunun dışında üniversite bünyesinde bulunan bilgisayar yazılımlarının tamamı lisanslıdır. Araştırma raporları ve lisansüstü tezler iThenticate ve Turnitin yazılımlarıyla da intihal açısından taranmaktadır.

Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemiz, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliği Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığı tarafından verilen bütçe imkânları ve bütçe planları ile yürütülmektedir. Fiziki ve teknik altyapıda meydana gelen arızalar bilgi işlem, yapı işleri ve teknik daire başkanlığı tarafından ivedilikle çözülmeye çalışılmaktadır.

Araştırma bileşeni kapsamında sürdürülebilirlik açısından ihtiyaç duyulan kaynakları karşılamak için genel bütçe dışında kurumumuz bağış, sponsor ve hibe desteklerinden yararlanmaktadır.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı Yükseköğretim Kurulunun Belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde ve ilan edilen kadronun şartlarına uygun olarak alanda oluşturulan jürinin yapmış olduğu alan sınavı sonucunun katkısı ile belirlenmektedir. Atanan araştırma personelinin görev süreleri ilgili birim yönetiminin teklifi ve performans değerlendirmelerine bakılarak rektörlük yönetim kurulunca yenilenecek güvence altına alınmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosunun yetkinliği çalışılan birimlerde yapılan faaliyetler ve üretimlerine bakılarak, birimin uluslararası standartlarda hizmet üretmesinin ölçütleri olan akreditasyon çalışmaları ve sonuçları ile değerlendirilmektedir. Öğretim üyelerinin performans ve yetkinliği 1 Ocak 2017 'de yürürlüğe giren Uşak Üniversitesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri ile değerlendirilmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?

Araştırma birimlerinde çalışan uzman kadrosundaki kişiler birimin donanımıyla ilgili düzenlenen seminer ve çalıştaylara (2023 vizyonunda üniversiteler araştırma laboratuvarları çalıştayı vb.) katılmaktadırlar. Ayrıca araştırma kadrosunun laboratuvar cihazları sağlayan firmaların düzenlemiş oldukları kurslara katılmaları sağlanmaktadır. Bunun dışında akademik kadronun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi amacıyla yurtiçi ve yurt dışı kongre ve sempozyumlara (yurtdışı 1 adet, yurt içi 2 adet) destek verilmektedir. Lisansüstü eğitim yapan öğretim görevlisi, araştırma görevlisi, uzman gibi kadro çalışanlarına başka üniversitelerde lisansüstü eğitimlerine devam ediyorlar ise kurumdaki işlerini aksatmamaları şartı ile kendilerine haftanın belirli günlerinde akademik çalışmalarını sürdürmeleri için izin verilmektedir. Öğretim üyesi ihtiyacı hissedilen alanlardaki açıklığı gidermek için Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın yürüttüğü 1416 Sayılı Kanun kapsamında faydalanılmaktadır. Yurtdışı araştırma birimlerinden kabul alan öğretim üyeleri araştırmalarını yapmak üzere 3 aydan başlayan değişik sürelerde görevlendirilmektedir.

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı araştırmacıların (yardımcı doçent, araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, okutman, uzman) faaliyet raporları incelenerek ilgili yönetim kurullarında değerlendirilmektedir.

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşabilmek için Uşak Üniversitesi Stratejik Planında belirtilen araştırmacı sayısı ve yapılan araştırma sayısı- yayın sayısı, konferanslara katılan öğretim üyesi sayısı, hedeflerini gerçekleştirecek şekilde desteklenerek sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Ayrıca araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı atama yükseltme kriterleriyle güvence altına alınmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak her yıl düzenli bir şekilde birimlerden gelen bilgiler doğrultusunda oluşturulan faaliyet raporu ile değerlendirilmekte ve kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. Araştırma performansının değerlendirilmesinde,

Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.),

Uşak Üniversitesi doktora öğrenci sayıları Tablo 19.'da verilmiştir. Mezunlarımız ile ilgili bir portal hazırlanmakta ve hazırlıkların tamamlanmasının ardından mezun takip sistemi bir sonraki yıl uygulamaya başlanması planlanmaktadır.

Tablo 19. Uşak Üniversitesi doktora öğrenci sayıları

2016 Haziran Ayı İtibari İle	Doktora Öğrenci Sayısı
Fen Bilimleri Enstitüsü	35
Sosyal Bilimler Enstitüsü	102
Toplam	137

Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları

Yapılan araştırma sonuçlarından Uşak Üniversitesi öğretim üyelerince 7 adet patent tescili alınmış olup, ayrıca Tübitak, Santez, Zafer Kalkınma Ajansı, Kalkınma Bakanlığı destekli projeler çerçevesinde laboratuvarlar oluşturulmuş ve gerekli altyapı cihazları temin edilerek bölge ihtiyaçlarını karşılayacak çalışma ortamı oluşturulmuştur.

Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir?

Üniversitemizin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin ne derecede sağlandığı, yılsonunda hazırlanan faaliyet raporu ve altı ayda bir düzenlenen performans izleme ve değerlendirme raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?

BAP kapsamında sunulan projelerin değerlendirilmesi ve izlenmesi, üniversitesi dışından oluşturulan hakem havuzu ve en az 3 hakem tarafından gerçekleştirilmektedir. Bap komisyonunun oluşturduğu yürütme esasları çerçevesinde bazı proje tiplerinde, proje çıktılarında ulusal ve uluslararası indeksli yayın üretilmesi esası getirilmiştir. Özellikle fen bilimleri enstitüsü doktora programlarında doktora tezinin tamamlanabilmesi için uluslararası indeksli bir dergide yayın yapılma şartı bulunmaktadır. Uşak Üniversitesi yayın teşvik yönergesinde Tübitak, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği destekli proje alan öğretim üyeleri ödüllendirilmektedir. 1 Ocak 2017 tarihinde yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Ölçütlerine göre öğretim üyelerinin yaptıkları çalışmalar bir puanlama esasına göre değerlendirilmekte ve buna göre atanma ve yükseltme işlemleri yapılmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?

Araştırma hedeflerine ulaşılmasındaki yeterliliği, Uşak Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup; araştırma faaliyetleri kapsamında ortaya çıkan tez, yayın, proje raporları vb. çıktıların sayısal dökümü kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum araştırma performansının iyileştirilmesine yönelik olarak BAP yönergesi uygulama esasları her yıl ilgili komisyon tarafından kurumun hedeflerine ulaşılmasındaki yeterliliğini ve iyileştirilmesini sağlamak için güncellenmektedir.

o “Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi” alt başlığındaki açıklamalara ek olarak özellikle ihtisaslaşacak alanlarda dikkate alınarak patent, faydalı model ve marka başvuruları ve potansiyelleri hakkında bilgi verilmesi. İhtisaslaşacak alanlara yönelik Kalkınma Ajansı Desteklerinden faydalanma düzeyleri, geleceğe yönelik potansiyel destekler hakkında bilgi verilmesi. İhtisaslaşacak alanlara yönelik SANTEZ – Teknogirişim vb. destek mekanizmalarından faydalanma düzeyleri, geleceğe yönelik potansiyel destekler hakkında bilgi verilmesi.

Uşak Üniversitesi ihtisaslaşma alanları ile ilgili olarak Üniversitemiz’de Teknoloji Transfer Ofisi (UTTO) kurulmuş olup, bu birim faaliyet alanları ve vereceği destek çalışmaları birimin kuruluş amaçlarında ifade edilmiştir (EK-6: Uşak Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Kurulması Yönergesi). UTTO, Uşak Üniversitesinin ihtisaslaşacağı alanlarda patent, faydalı model ve marka başvuruları süreçlerinde müteşebbislere gerekli destekleri sunacaktır. İhtisaslaşılacak alanlara yönelik Zafer Kalkınma Ajansı Desteklerinden faydalanılacaktır. Bu amaçla ilgili Ajansla yapılan görüşmelere ilişkin dökümana EK-7’de ulaşılabilir (EK-7: Zafer Kalkınma Ajansının Uşak Eylem Planı Sunumu). Seramik Sektörünün proses sorunlarının çözümü ve iyileştirilmesi için üniversitemiz öğretim üyelerince SANTEZ projesi yürütülmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi ve Uşak Üniversitesi’nin birlikte kurduğu “Afyonkarahisar-Uşak TEKNOKENT” sözleşmesi imzalanmış ve şirket faaliyetleri başlatılmış, TEKNOKENT Binası Projesi ihale aşamasındadır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmaktadır?

Yükseköğretim kurumları; eğitim, kültür, spor, sanat, sosyal ve bilimsel araştırmalar alanlarında yaptıkları çalışmalar

ve yetiştirdikleri nitelikli öğrenciler ile ülkenin lokomotif rolünü üstlenmişlerdir ve bu anlamda önemli bir yere sahiptirler.

Üniversitelerin yönetim ve işleyişi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir. Bu kanun ve bu kanuna bağlı yapılan düzenlemeler doğrultusunda üniversitelerin en üst yöneticisi rektördür. Adaylar yeni düzenlemeye göre bir müracaat formu ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na (YÖK) başvururlar. Yükseköğretim Genel Kurulu adaylarla yaptığı mülakat ve değerlendirmeler sonucu 3 adaya indirir ve bu 3 adayı Cumhurbaşkanlığı Makamına sunar. Cumhurbaşkanlığı Makamı da bu 3 adaydan birisini Üniversite Rektörü olarak 4 yıllığına atar. Süresi dolanlar yine aynı usul ile atanabilir. Ancak; yasa gereği 2 defadan fazla Rektörlük yapılamaz.

Rektörlerin görev, yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı kanunun 13. Maddesinde üniversitelerin en üst yöneticisi olarak açıkça belirtilmiştir. Rektör kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere 3 Rektör Yardımcısı seçebilir. Üniversite Rektörünün çalışmalarında ve üniversite ile ilgili kararların alınmasında da yine akademik yapılanma anlamında 2547 sayılı kanunun 14. Maddesinde Üniversite Senatoları ve bu senatoların nasıl teşekkül edecekleri ve görevleri sayılmıştır. Yine aynı kanunun 15.maddesi ile Üniversite Rektörünün idari çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere üniversite yönetim kurulları getirilmiş ve ilgili maddede yönetim kurullarının nasıl oluşturulacağı ile görev ve yetkileri kanunla açıkça belirtilmiştir. Üniversitelerde akademik ve idari olmak üzere iki farklı yapı vardır. Akademik yapılanma; Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları olmak üzere 2547 sayılı kanunun 16, 19 ve 20. maddelerinde tanımlanmış, görev ve yetkileri belirlenmiştir. Diğer yapılanma da idari yapılanmadır. Bu da yine 2547 sayılı kanunun 51.maddesine dayanılarak çıkartılan 124 sayılı KHK (kanun hükmünde kararname), 5018 sayılı KMYKK (kamu mali yönetim ve kontrol kanunu) 60. ve 5436 sayılı kanunun 15 maddesi ile kurulan idari birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarının sınırları belirlenmiştir. Üniversite ile ilgili alınan veya alınacak tüm kararlar üniversite yönetim kurullarında katılımcı bir yönetim anlayışı ile herkesin demokratik kurallar içerisinde düşüncesini paylaştığı ve tartışabildiği bir ortamda alınmaktadır. Akademik konulardaki kararlar üniversite senatosunda görüşülüp karara bağlanmaktadır.

Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?

Üniversitemiz eğitim ve öğretim ile ilgili süreçlerini 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu ile buna bağlı olarak çıkartılan yasal düzenlemeler kapsamında Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri aracılığı ile yürütmektedir. Üniversitemizde araştırma ile ilgili süreçler Bilimsel Araştırma Proje Birimi (BAP), Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (UBATAM) ve Projeler Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Koordinatörlüğü aracılığı ile 2547 sayılı kanun ve bu kanuna bağlı olarak Üniversitemiz Senatosundan çıkartılan yönergeler ile yönetilmektedir. İdari ve destek süreçleri ise 2547 sayılı kanunun 51.maddesine dayanılarak çıkartılan 124 sayılı KHK ve 5018 sayılı KMYKK ve 5436 sayılı kanunun 15. Maddesi ile kurulan Genel Sekreterlik, 8 tane Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü şeklinde kurulan idari birimlerimiz aracılığı ile mevcut yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda Üniversitelerin kuruluş amacına uygun olarak yönetilmektedir.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?

Üniversitemizde İç kontrol standartları ile ilgili çalışmalar 5018 sayılı kanunun 55, 56, 57 maddeleri kapsamında 2008 yılında başlatılmış ve 2009 yılında Uşak Üniversitesi olarak yapmış olduğumuz çalışma 94 devlet üniversitesi içinde, Denizli Pamukkale Üniversitesinde Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Yükseköğretim Kurumları Strateji Geliştirme Daire Başkanları toplantısında örnek çalışma olarak gösterilmiş ve birçok üniversite bu çalışmadan faydalanmıştır.2009 yılında İç Kontrol Standartları Eylem Planı Hazırlama Komisyonu kurulmuş bu komisyon tüm akademik, idari birimleri temsil edecek kişilerden oluşturulmuş ve üniversitenin iç kontrol standartları ve eylem planı hazırlanarak mevzuat kapsamında Maliye Bakanlığına bildirilerek her akademik ve idari birim kendi iç kontrol standartları çalışmalarını, görev tanımlarını, iş akış şemalarını ve süreçlerini hazırlayarak web sayfalarında yayınlamışlardır. 2013 yılında iç kontrol standartları uyum eylem planlarının revize edilmesi ile ilgili Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü genelgesi ve 2014 yılında Kamu İç Kontrol rehberinin yürürlüğe girmesi üzerine Uşak Üniversitesi olarak tüm birimlerimizi kapsayacak şekilde 2015 yılında 40 kişiden oluşan iç kontrol standartları uyum eylem planı revize grubu oluşturulmuştur ve eylem planımız revize edilmiştir. Eylem planımız Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Genel Müdürlüğüne gönderilmiş ve sürekli güncel halde tutulmaktadır. Ayrıca 2015 yılında Rektör Yardımcımız başkanlığında 10 üyeden oluşan İç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu oluşturulmuştur. Yine 2015 yılında Rektörlük Makamının olurları ile Rektör Yardımcımız kurum risk koordinatörü olarak görevlendirilmiş ve akademik ve idari birimlerimiz de kendi risk koordinatörlerini belirlemişlerdir. Her birim kendi iç kontrol standartları uyum eylem planı ve bu plana bağlı iç kontrol standartları ile ilgili çalışmaları etkin ve titiz bir şekilde uygulamaya çalışmaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

1980'li yıllardan itibaren gündeme gelen insan kaynakları yönetimi kavramı, klasik personel yönetimi kavramından farklı bir anlama ve olguya sahiptir. Kavram olarak insan kaynaklarının gündemde yer almasıyla birlikte, teknoloji ve sermayenin olduğu kadar, işletme çalışanı olan insan, hatta bu iki kaynaktan daha değerli bir şekilde görülme

başlanmıştır. Böylece, nasıl ki; sermaye kullanımında verimlilik ve karlılığın sağlanması konusunda çekinilmiyorsa, teknoloji ile ilgili birçok yatırım harcaması yapılıyorsa, en az bu kavramlara olduğu kadar insan kaynağına da yatırım yapılarak, iyileştirilmesi için çaba harcanmalıdır. İnsan kaynakları yönetiminin temelini bu yaklaşım oluşturmaktadır. Uşak Üniversitesinde kamu personel yönetim sistemi uygulanmaktadır. Mevcut olan bu durum yerine, gelişen koşullara ayak uydurabilen, başarılı bir personel yönetimi için, kamuda insan kaynakları yönetiminin uygulanmasını sağlayacak bir yapı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Kurumumuz ile Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı'nın kadro ile ilgili yaptığı görüşmeleri sonucunda Bütçe Kanunu ile hangi kuruma ne kadar kadro verileceği belirlenmektedir. Takip eden yıl içerisinde Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonucunda yeterli puanı alan adaylar arasında kurumların belirlediği niteliklere uygun adaylar arasında açıktan yerleştirmeler yapılmaktadır ve kurumlar da bu yerleştirmelere uygun açıktan atama işlemlerini gerçekleştirmektedir. Ancak Kurumumuzda kimi meslek ve uzmanlık dallarında nitelikli eleman yetersizliği giderilmesi ve kimi alanda gereğinden fazla sayıda elemanın istihdamının önüne geçilebilmesi için kurum inisiyatifinin kullanılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Maliye Bakanlığı ve diğer kamu kurumlarının işbirliği ile kadro ve görev tanımlarının çok açık olarak yapılması ve buna göre personelin istihdam edilmesi, kurumlar arasında unvan birliğini sağlayacağı gibi farklı ücret uygulamasını da önleyecektir. Ayrıca, orta ve üst düzey yönetici konumunda çalışan kamu yöneticilerinin çağdaş yönetim tekniklerini öğrenmeleri, çalışma psikolojisi ve çalışma sosyolojisi konularında bilgilendirilmeleri verilecek hizmette verimliliğinin artmasına önemli katkılarda bulunacaktır. Kurum faaliyetlerinde insanı ve onun başarısının kurumun gelişimindeki rolünü esas alması başta gelen farklardan biridir. Kamu personel yönetiminde ise insana, görevini ifa eden personel gözüyle bakılmakta, insani unsurlar göz ardı edilmektedir. Kamu personel yönetiminde, görevlere ilişkin katı kuralların hâkim olması, bu aksaklığın başta gelen nedenidir. Bu sebeple güncel insan kaynakları yönetim şekline geçilmesi noktasında yasal düzenlemelere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu anlayışın son yıllarda kendini iyiden iyiye hissettirmesi, kurumumuzu bu konuda harekete geçirmiş, kurum başarısının en üst düzeyde sağlanabilmesi için insan gücü planlamasına ağırlık verilmiştir. Burada amaç, personelin temini, eğitimi, geliştirilmesi, değerlendirilmesi gibi konuların planlanarak sistemli bir şekilde hayata geçirilmesi, insan gücünün kuruma daha yararlı olabilecek şekilde istihdam edilmesini sağlamaktır. İnsan kaynakları yönetiminin en önemli fonksiyonlarından bir tanesi eğitimidir. Çünkü bir kurumun varlığını en verimli ve en etkili bir şekilde devam ettirmesi ancak; eğitim yoluyla ve gelişmeleri izleme yoluyla mümkün olabilmektedir. Çalışanlar da böylelikle, yeteneklerini gösterebilmeye ve geliştirebilmeye fırsatı bulmaktadırlar. Terfiler ve ücret artışları yürürlükteki personel ve mali mevzuat kapsamında yerine getirilmektedir. Ücret, bireyin çalıştığı kurum ve sosyal yaşantısındaki statüsünü belirleyen, işindeki motivasyonunu etkileyen önemli bir faktör niteliğindedir. Bu yüzden kurumlarda iyi bir ücret düzeninin kurulması ve bu düzenin başarıyla yönetilmesi çok önemlidir. İnsan kaynakları yönetiminin fonksiyonlarını oluşturan bu faaliyetler, kurumun dinamik, verimli ve yeniliğe açık yapısının temelini oluşturmaktadır. Ülkemizde kurumların insan kaynakları birimleri, büyük ölçüde geleneksel personel yönetimi anlayışı çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Bu anlayış, doğası itibarıyla işlemsel olup, işe alma, yetiştirme, maaş ve ödemeler gibi rutin konularda yönetime destek olmaktadır. Türk kamu yönetimine baktığımız zaman zıt denilebilecek iki eğilimi beraber görmekteyiz. Bir yandan 3 Mayıs 2002 tarihinde yürürlüğe giren Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelikle, merkezi sınavla personel alınması sistemi daha fazla merkezileştirilerek memurluğa girişte liyakate önem verilmiş, diğer taraftan "parçalanmış-âdemi merkezi bir maaş rejimi" ile birlikte bütüncüllükten uzak parçacıklı bir personel sistemi oluşmuştur. İnsan kaynakları yönetiminde nitelikli insan gücü istihdamına yönelik planlama kamu da uygulanamamaktadır. Hizmet içi eğitim konusunda da gerekli çalışmalar yapılamamakta, mevcut eğitim programlarından yeterli verim alınamamaktadır.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve uyumunu sağlamak üzere öncelikle aday memurlara temel ve hazırlayıcı eğitim süreçlerini kapsayan bir eğitim verilmekte, daha sonra işbaşı eğitimi yaptırılmakta yine zaman zaman diğer kamu veya özel kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitimler ile liyakatleri üstlendikleri görevleri ile uyumlu hale getirilmektedir. Ayrıca görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları ile verilen eğitimler sonucu düzenlenen sınavlarda başarı göstermeleri halinde kadro durumlarına uygun üst görevlere atanabilmektedirler.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemizin Mali Kaynakları; her sene Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulu tarafından kabul edilen Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan hükümleri doğrultusunda hazırlanan Bütçeler ile belirlenmektedir. Mali Kaynakların Yönetiminde; Anayasa, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ait olan yıla ilişkin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ve yayınlanan tebliğler ve genelge hükümleri dikkate alınmaktadır.

Üniversitemiz Mali Kaynaklarının Yönetiminde kullandığımız programları aşağıdaki gibi gösterebiliriz.

1-E-BÜTÇE (Bütçe Modülü)

2-SAY2000İ (Muhasebe Modülü)

3-KBS (Kamu Hesapları Muhasebe Bilgi Sistemi)

4-HYS (Harcama Yönetim Sistemi)

Üniversitemizde Mali Kaynakların Yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca aşağıda belirtilen süreçler

izlenerek yürütülmektedir.

1-Mali Kaynaklar ve Yönetimi ile ilgili mevzuatları diğer birimlere bildirmek,

2-Birimlerimizden gelen bütçe tekliflerini konsolide ederek Üniversitemiz bütçe teklifini hazırlamak,

3-Kontrol birimi tarafından harcama belgeleri üzerinde ödeme öncesi yapılan kontroller ile fazla ve yersiz ödemelere mahal vermemek,

4-Bütçe ve performans birimi ile kontrol birimi tarafından üniversite bütçesi takip edilerek ödenek üstü harcama yapılmasını engellemek,

5-Üniversitemize ek yük getirecek olan elektrik, yakacak, sosyal güvenlik kesintileri ve vergi gibi ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak,

6-Harcama birimlerinin ihtiyaç duyduğu Yedek Ödenek taleplerini Maliye Bakanlığında istemek,

7-Her yıl bütçe kanunları ile verilen ödenekleri Maliye Bakanlığınca vize edilen AFP (ayrıntılı finansman programı) doğrultusunda birimlerin kullanımına açmak,

8-Gelir gerçekleşmesine bağlı olan gider bütçe tertiplerindeki ödenekleri, gerçekleşen gelir kadar ödenek gönderme belgesi düzenleyerek birimlerin kullanımına açmak,

Uşak Üniversitesinde Mali Kaynakların Yönetimi mevzuata uygun olarak yapılmakta ve Mali Kaynaklar etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır Kaynakların Yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. Maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği; Taşınmaz Kaynakların Yönetiminde ise Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanmaktadır.

Üniversitemizde Taşınır Kaynakların Yönetiminde TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır.

Taşınır Kaynakların Yönetimi ve etkin kullanımı mevzuatla harcama yetkililerine verilmiştir. Genel olarak Üniversitemizde taşınır yönetimine ve etkin kullanımına özen gösterilse de bazı aksaklıklar görülmektedir. Bu aksaklıkların giderilmesi için; *İhtiyaçtan fazla taşınır alımı gerçekleştirilmemelidir.

İhtiyaç fazlası taşınırlar atıl durumda bırakılmamalıdır.

Bakım onarım gerektiren taşınırlar değiştirilmek yerine tamiratları yapılarak tekrar kullanıma kazandırılmalıdır.

Taşınmaz Kaynakların Yönetimi mevzuata uygun olarak yapılmakta ve etkin olarak kullanılmaktadır

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?

Üniversitemizde her türlü faaliyet ve sürece ilişkin veriler toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere aşağıdaki bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Üniversitenin bütçe süreçleri ile ilgili tüm işlemlerin gerçekleştirildiği Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün hazırladığı lisanslı e-bütçe modülü;

Üniversitenin harcamalarına ilişkin MYHBY (Merkezi yönetim harcama belgeleri yönetmeliği) gereğince belgelerin düzenlendiği, Muhasebe kayıtlarının tutulduğu, verilerin toplandığı, analiz edildiği ve raporlandığı Say2000 KBS (Kamu hesapları muhasebe bilişim sistemi) programının altında;

1. Akademik ve idari personel maaşlarının hazırlandığı maaş modülü;

2. Akademik personelin ek ders ücret ödemelerinin hazırlandığı ek ders ücret modülü;

3. Üniversitenin taşınır kayıtlarının tutulduğu, takip edildiği ve gerekli işlemlerin yapıldığı taşınır hesap modülü;

4. Harcama evraklarının düzenlendiği HYS(harcama yönetim sistemi) modülü,

Üniversite yazışmalarının yapıldığı EBYS (elektronik belge yönetim sistemi)programı,

Üniversitenin mal ve hizmet alımlarına ilişkin işlemlerin yapıp evrakların düzenlendiği satın alma programı,

Üniversitenin yapım, bakım ve onarım işlerine ait hakediş evraklarının düzenlendiği hakediş programı,

Üniversitede görev yapan akademik ve idari personelin atama, terfi vb. tüm özlük işlemlerinin yapıldığı ve takip edildiği personel programı,

Üniversitemizde öğrenim gören önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tüm işlemlerinin yapıldığı öğrenci işleri programı,

Bilimsel araştırma projeleri ile ilgili tüm iş ve işlemlerin süreçlerinin takip edilip yürütüldüğü BAP otomasyon sistemi,

Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından üye olunan 42 tane elektronik veri tabanı,

Akademik personel bilgi ve çalışmalarının yer aldığı ARBİS ve YÖKSİS programları,

Üniversitemiz akademik, idari personel ve öğrencileri tarafından kullanılan diğer programlar:

1. Kaspersky Virüs Yazılımı (Lisanslı)

2. Microsoft Office Yazılımı (Lisanslı)

3. Windows 7. ve 8. Yazılımı (Lisanslı)

4. Diş Hekimliği Fakültesi Hasta Takip Programı

5. İno TV Yazılımı (Lisanslı) Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü

Toplanan verilerin tamamının güvenliğı lisanslı yazılım programları ile sağlanmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler nasıl ve hangi sıklıkta toplanmaktadır?

Kurumsal iç değerlendirme ile ilgili olarak 5018 Sayılı Kanununun 41. Maddesi gereğince her yıl düzenli bir şekilde faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Ayrıca kurumumuzda bulunan iç denetim birimi marifetiyle de her yıl hazırlanan çalışma programı kapsamında yapılan denetimler ile iç denetim sağlanmaktadır. Dış denetim ile ilgili olarakta 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu gereğince heryıl kurumumuz düzenlilik ve verimlilik denetimine tabii tutulmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliğı, gizliliğı (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliğı ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliliğı (somut ve objektif olması) nasıl sağlanmaktadır?

Kurumların/kuruluşların yetkilileri, toplanan gizli verilerin açıklanmasına imkân vermeyecek şekilde güvenliliğın ve gizliliğın yürütülmesini sağlar, bu verilerin istatistikî amaç dışında kullanılmaması için her türlü önlemi alır ve gizli verinin bulunduğu ortama yetkisiz kimselerin fiziksel veya elektronik yollarla erişiminin engellenmesi için gerek duyulan güvenlik sistemlerini belirler ve kullanır. Kurumlar/kuruluşlar, sorumlulukları altındaki veri derleme, işleme ve saklama çalışmalarını kimlerin yürüteceğini belirleyerek bu görevlilerin hangi ayrıntıdaki veriye ulaşabileceklerini, hangi tarihlerde yetkili olduklarını açık olarak tanımlar ve sürecin her aşamasındaki görev değişikliklerinin düzenli olarak kaydını tutar.

“D. Yönetim Sistemi” başlığı altında yer alan;

o “Bilgi Yönetim Sistemi” alt başlığındaki açıklamalara ek olarak mezun hareketliliğini (özellikle mezunların bölgede kalmasının özendirilmesi yönünde) takip eden mezun takip bilgi sistemi hakkında bilgi verilmesi. Bölgedeki paydaşların üniversitenin özellikle ihtisaslaşacak alanlardaki gelişim süreçlerine katkılarının alınma ve katkıların sunma düzeyleri hakkında bilgi verilmesi

Mezun hareketliliğini (özellikle mezunların bölgede kalmasının özendirilmesi yönünde) takip edecek mezun takip bilgi sistemi Avrupa Birliğı ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen, Türkiye İş Kurumunun Operasyon Yararlanıcısı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliğı ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığının Sözleşme Makamı (İKG PRO) olduğu SEKTÖREL YATIRIM ALANLARINDA GENÇ İSTİHDAMININ DESTEKLENMİ (PYE II) HİBE PROGRAMI kapsamında yer alan, Uşak Üniversitesi tarafından yürütülen ve Uşak Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'nün ortak olduğu “Gençler Mutlu Yarınlar Umutlu” projesi kapsamında oluşturulmuştur (EK-8: <http://mezun.usak.edu.tr>).

Bölgedeki paydaşların üniversitenin özellikle ihtisaslaşacak alanlardaki gelişim süreçlerine katkılarının alınma ve katkılarını sunma düzeyleri için aşağıdaki eylem planı çerçevesinde bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır ve “Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu” teşkil edilerek çalışmalarına başlamıştır (EK-5)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?

Kurumlar, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenirliliğı, gizliliğı, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur. Yükseköğretim kurumları Kurum dışından alınacak idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre hareket eder. Öncelikle 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62. Maddesinin (e) Fıkrasının 1. bendine göre hizmet alımının uygunluğu tespit edilmektedir. İhtiyaçlar ise birimlerin talepleri; Rektörlük Makamı tarafından Kurumun bütçe imkanları doğrultusunda değerlendirildikten sonra karşılanmaktadır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığından alınan izin ile birlikte ihale ilanına gidilmektedir. İhale ilanındaki koşullara sahip olan firmaların ihale günü dosyaları incelendikten sonra en uygun teklifi veren firma ihaleyi kazanmış olur.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğı nasıl güvence altına alınmaktadır?

4734 sayılı Kamu İhale Kanunun' bağılı olarak çıkartılan Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliğı'nin 8-9-10 ve 11. Maddelerine göre, Sözleşme konusu iş tamamlandığında yüklenici yapılmış olan hizmet işinin kabulün yapılması için idareye yazılı olarak başvuruda bulunur. Bu başvuru üzerine, kontrol teşkilatınca yapılan ön inceleme sonucunda işin kabule uygun bulunması halinde durum yetkili makama bildirilir. Belli bir süre içinde yetkili makamca, muayene ve kabul komisyonu oluşturulur ve durum yükleniciye yazılı olarak bildirilir. Muayene ve kabul komisyonu işyerine giderek işi inceler, muayene eder ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapar. Kabul sırasında tespit edilen kusur ve noksanlıkların giderilmesi hususu yükleniciye bildirilir. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 28. Maddesine göre, Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62'nci maddesinin (e) Fıkrasının 1. Bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir.

5. Yönetimin Etkinliğı ve Hesap Verebilirliğı, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamış mıdır?

Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Kurumda görev yapan iç denetçiler aracılığı ile her yıl yapılan çalışma programları kapsamında denetim alanları belirlenir ve bu alanlar iç denetçiler aracılığı ile denetlenir. Ayrıca her yıl düzenlilik ve performans denetimi kapsamında 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince kamu kaynağının etkin, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı Sayıştay denetçileri tarafından TBMM adına denetimi yapılarak hesap verilebilirlik sağlanmaktadır.

Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?

Kurumumuz vizyonunda belirtildiği üzere;

“Bilgi ve teknoloji üretiminde, bilimsel, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif alanlarda Türkiye’de önde gelen ve dünyada saygın; mezunları tercih edilen; katılım, şeffaflık ve ölçülebilirlik odaklı kurumsallaşmanın geliştirildiği; bilgi teknolojilerinden en iyi şekilde faydalanan, hayat boyu eğitim anlayışına sahip, uluslararası nitelikte bir üniversite olmak.” Şeklinde bir politika uygulanmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?

Yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açıktır. Yıllık iç ve dış değerlendirmelerle ilgili son raporlar Üniversite'nin internet sayfalarında yayınlanır. Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanununun 41. Maddesi gereğince harcama birimleri tarafından her yıl ocak ayı içerisinde birim faaliyet raporu hazırlanır, daha sonra bu birim faaliyet raporu konsolide edilerek şubat ayı sonuna kadar Kurum Faaliyet Raporuna dönüştürülerek şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği Kurumun web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulur. 6085 sayılı Sayıştay kanunu gereğince yapılan performans denetimlerinde de faaliyet raporu değerlendirilmektedir.

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kuruma Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen kaynakların kullanılması ve raporlanması Maliye Bakanlığı tarafından üretilen yazılım programları ile gerçekleştirilmekte ve böylece doğruluğu ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştay’a ve Maliye Bakanlığına gönderir. Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi açısından kurumun güçlü yönleri

- Kaliteli, toplumun ihtiyaçlarıyla uyumlu eğitim-öğretim ve bölüm/program çeşitliliği ile yükselen değerlerin takip edilmesi ve bunların uluslararası eğitim-öğretim standartlarıyla uyumlu olması
- Liyakate değer verilmesi
- “Toplam Kalite Yönetimi” anlayışına uygun olarak sürekli sürdürülebilir başarıyı yakalamak adına güncel öğretim çalışmalarına önem verilmesi ve öğrenci merkezli öğretim anlayışının olması
- Stratejik planın her yıl yayınlanan performans programı ve faaliyet raporları ile uygulamasının takip edilmesi
- Yeni ve hızlı gelişen modern ve doğa ile iç içe kampüsünün olması

Eğitim-Öğretim açısından kurumun güçlü yönleri

- Ulusal ve uluslararası ikili akademik işbirliği anlaşmalarının yapılmış olması
- Alanında uzman, genç, dinamik, nitelikli, güçlü, istekli, yeniliğe açık, kaliteli, rekabetçi ve işbirliği yapan yetenekli, akademik kadrosunun olması
- Nitelikli eğitim için gerekli ve modern eğitim alanlarının, kütüphanesinin, sosyal ve sportif tesislerinin olması

Araştırma-Geliştirme açısından kurumun güçlü yönleri

- Öğretim elemanları ve dışarıdan gelecek talepleri karşılamak üzere oluşturulmuş Merkezi Araştırma Laboratuvarı (UBATAM) ‘ın kurulmuş ve faaliyette olması
- Uşak-Afyon ortak TEKNOKENT kurulması projesinin yürürlüğe girmiş olması
- Fen ve Mühendislik alanında eğitim yapan birimler için laboratuvar ve atölyelerin kurulup donatılarak araştırmaların yapılabilmesi için gerekli ortamların oluşturulmuş olması
- Genç, dinamik ve istekli öğretim elemanı kadrosunun bulunması
- Araştırma ve altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda yönetimin istek ve kararlılığı

Yönetim Sistemi açısından kurumun güçlü yönleri

- Katılımcı, şeffaf ve yeniliklere açık bir yönetim anlayışının benimsenmesi
- Liyakate değer verilmesi
- Üniversite akademik ve idari personelinin ekip çalışmasına yatkınlığı ve sürekli kurumsal gelişme isteğinin olması

Kalite Güvencesi açısından kurumun iyileşmeye açık yönleri

- Üniversite potansiyelinin ve katma değerinin yerel toplumca kavranılıyor olması
- Kurumun tanıtım ve tanınırlığında rol alabilecek birim ve bölümlerin faaliyete başlamış olması
- İş süreçlerinde iş teknolojilerinin kullanımının hızla artıyor olması
- İhtiyacı hissedilen kongre ve kültür merkezi binası inşaatının tamamlanmak üzere olması
- Ulusal ve Uluslararası akreditasyon sürecine girebilecek duruma gelmiş araştırma ve eğitim birimlerinin sayısının artıyor olması
- Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısının hızla artıyor olması

Eğitim-Öğretim açısından kurumun iyileşmeye açık yönleri

- Yabancı dil hazırlık öğretiminin hızla bütün birimlerde yaygınlaşıyor olması
- Lisansüstü program sayısı ve çeşitliliğinin hızla artıyor olması
- Disiplinler arası lisansüstü program sayısında artışların olması
- Mezunlarla iletişim ve işbirliğine yönelik çalışmaların başlatılmış olması

Araştırma-Geliştirme açısından kurumun iyileşmeye açık yönleri

- Bilimsel proje sayısı ve desteğinin artıyor olması
- Akademik teşvik sisteminin devreye girmiş olması
- Sanayi ve Meslek Kuruluşları ile ilişkilerin gelişiyor olması ve işbirliği protokollerinin artıyor olması
- Uşak-Afyon ortak TEKNOKENT projesinin hayata geçiyor olması

Yönetim Sistemi açısından kurumun iyileşmeye açık yönleri

- Kurumsallaşma sürecinin hızla tamamlanıyor olması
- Mali kaynak yaratmadaki araçların ve çeşitliliğinin artıyor olması

Üniversite üst yönetiminin 2.döneminin olması sebebiyle hem kurumu hemde şehri iyi tanıyor olması.

Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir, dolayısıyla kuruma sunulmuş bir Kurumsal Geri Bildirim raporu bulunmamaktadır.

F. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı (EK Bölüm)

Bu bölümde kurumun ihtisaslaşma alanı kapsamındaki süreç yönetimine ilişkin girdi – süreç – çıktılarının bölgeye odaklı olacak şekilde detaylı olarak açıklanması beklenmektedir. Aşağıda farklı başlıklar altında listelenen hususlar kurumun ilgili ihtisaslaşma alanında bölgesel odaklı mevcut ve gelecekte hedeflenen durumunu bir bütün olarak ifade etmesini sağlar. □ **Kurumun Program Kapsamındaki Amaç, Hedef ve Faaliyetler**

o Üniversitenin misyon, vizyon, amaç ve hedefler ile bunların zaman içinde nasıl değişeceğinin detaylı olarak açıklanması.

Üniversitemizde iç ve dış AR-GE kaynaklarından yararlanma düzeyimizi yükseltmek, inovasyon ve ürün odaklı AR-GE çalışmaları yapmak, bilimsel üretimde yalnızca sayısal değil niteliksel olarak da üst düzey verimliliğe ulaşmak, bilimsel üretimin üniversite-sanayi işbirliğine dönüşmesini sağlamak, bunların sonucunda da ulusal ve uluslararası bilimsel ve sinai platformlarda tanınırlığımızı arttırmak amaçlarıyla, araştırma alt yapımızın güçlendirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Deri, tekstil ve seramik sektörlerinde Mühendislik, Güzel Sanatlar ve Tıp alanlarını kapsayan lisans ve lisansüstü programları, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Teknoparkı, Teknoloji Transfer Ofisi, Merkez Laboratuvarı ve 700'e varan öğretim elemanı ile Üniversitemiz AR-GE potansiyeli ve üniversite-sanayi işbirliği konusunda model olan Türkiye'nin öncü üniversiteleri arasında yer almaktadır.

Üniversitenin program kapsamındaki amacı yürütülecek araştırma ve düzenlemeler ile deri, tekstil ve seramik sektörlerinde kalite, verim işçi ve işveren memnuniyetini artırmaktır. Bu yolla ülke ekonomisi ve istihdam sorununun çözülmesine katkı sağlamaktadır. Deri, tekstil ve seramik sektörlerinde Uşak'ın potansiyeli ve bu sektörlerin atılım

yapabilmesi için gerekli hammadde, malzeme ve eleman ihtiyaçları belirlenecek ve bu ihtiyaçların karşılanması için çalışmalar yürütülecektir. Bu çalışmalar ile eğitimli insan ihtiyacı karşılanacak, malzeme ve ham madde kalitesi artırılarak kalite ve verim yükseltilmiş olacaktır.

Uşak ilinin gelişmesinde en büyük katkılardan birine sahip olan Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin merkezinde “öğrencilerimiz” bulunmaktadır. Uşak Üniversitesi 74 12 Fakülte, 3 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulu, 3 Enstitüsüyle 2016-2017 öğretim yılında 31113 öğrencisi bulunan teknolojik bakımdan yeni ve gelişmiş bir üniversitedir. Uşak Üniversitesi, sürekli güçlenen, alanlarında sayısız bilimsel çalışmalar yapan, ülkemiz ekonomisine ve sanayisine büyük hizmetler sunan genç ve dinamik bir öğretim elemanı kadrosuna sahiptir. Öğrencilerimiz, öğrenimlerini birinci yılından itibaren, öğretim elemanlarının aktif akademik danışmanlığında yönelimlerini belirlemekte ve iş hayatına etkin biçimde hazırlanmaktadır. Bilimsel ve kültürel etkinlerin merkezi olmayı hedef edinen üniversitemiz, gerek ulusal gerek uluslararası alanda birçok panel, konferans, sempozyum, kurultay ve çalıştaylara ev sahipliği yapmaktadır. Geleneksel olarak Mayıs aylarında düzenlenen bahar şenlikleri bilim şenlikleri haline getirilmiştir.

Üniversite ve çevresindeki sanayi kurumları, ticaret odaları ve organize sanayi bölgeleri arasında bilim ve teknoloji alanında işbirliğinde olan üniversitemiz TÜBİTAK ve benzeri kurumlar ile Avrupa Birliği projeleri gibi araştırma alanlarında üniversiteler ve araştırma merkezleriyle işbirliği ve ortaklıklar yapmaktadır. Bölgesiyle birlikte kalkınan bir üniversite olmak için üniversitemize ve bölgemize güç verecek, değer katacak Teknoloji Merkezi (TEKMER) ve Bilimsel Araştırma ve Teknolojik Araştırma Merkezi (UBATAM) gibi araştırma geliştirme merkezlerini üniversitemiz bünyesinde kurmuş bulunmaktayız. Kurmuş olduğumuz TEKNOKENT Türkiye’de 170 üniversite arasında kurulan 49. teknoloji geliştirme merkezidir. Yine UBATAM üniversite-sanayi arasındaki bilim teknoloji alanındaki işbirliğine katkı sağlayacak önemli bir merkez olmuştur. 114 çeşit fiziksel kimyasal analizin yapılabileceği UBATAM, öğretim elemanlarımız başta olmak üzere kamu, özel ve ticari kurumlardan gelecek analiz, ölçüm, fizibilite etüdü ve sertifika gibi işlemlerde mühendislik ve danışmanlık hizmeti de vermektedir.

Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında protokoller imzalanmış ve öğrencilerimiz alanlarıyla ilgili mesleki derslerini Uşak Organize Sanayi Bölgesinde yer alan işletmelerde görmekte ve yine bu işletmelerde staj imkânına sahiptirler. KOSGEB destekli projemiz ile Uygulamalı Girişimcilik dersi üniversitemizde seçmeli ders olarak yer almakta ve 56 saatlik bu dersi alan öğrencilerimize iş kurdukları takdirde 30 bini hibe olmak üzere, düşük faizli olarak toplam 150 bin liralık para verilmektedir.

o Bölgenin ihtiyaç/beklenti analizinin yapılması ve bölgenin bu Programdan beklentilerinin aktarılması.

İlde küme potansiyeli olan sektörler tespit edilmiştir. SGK İstatistik Yıllıkları 2011 yılı verileri kullanılarak üç yıldız kümelenme analizi yapılmıştır. Bu analiz neticesinde üç yıldız alan sektörler olgun ve iki yıldız alan sektörler gelişen kümeler olarak nitelendirilmektedir. Söz konusu analiz neticesinde Uşak’ta Tekstil ürünlerinin imalatı, Deri ve ilgili ürünler imalatı, Diğer metalik olmayan mineral ürünlerin imalatı sektörlerinde olgun ve gelişen kümeler tespit edilmiştir.