

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

UŞAK ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Uşak Üniversitesi Rektörü

Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ
Uşak Üniversitesi Rektörlüğü Ankara İzmir Yolu 8.Km Bir Eylül Kampüsü
Merkez / Uşak/ Türkiye
Telefon: 0276 221 2121
Elektronik posta adresi: rektor@usak.edu.tr

Uşak Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünden Sorumlu Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Metin GÜMÜŞ
Uşak Üniversitesi Rektörlüğü Ankara İzmir Yolu 8.Km Bir Eylül Kampüsü
Merkez / Uşak/ Türkiye
Telefon: 0276 221 2121
Elektronik posta adresi: metin.gumus@usak.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişim

Üniversitemiz 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı Kanun'un 1. Maddesine ek 60. Maddesi ile Afyon Kocatepe Üniversitesi'nden ayrılarak kurulmuştur. Üniversitemiz Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrıldığında bünyesinde Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) olmak üzere dört fakülte, bir Sağlık Yüksekokulu, il ve ilçelerde olmak üzere altı meslek yüksekokulu (MYO) bulunmakta iken; 2018 yılında üç enstitü, on iki fakülte, üç yüksekokul, on bir MYO ve yirmi sekiz araştırma ve uygulama merkezi ile faaliyetlerine devam etmektedir (https://strateji.usak.edu.tr/upload/strateji/CD5RfepTPO_STRATEJIK_PLAN_Revize.pdf).

2006 yılında resmen kurulan Üniversitemizin gelişme kronolojisi şöyledir:

Diş Hekimliği Fakültesi	16.12.2013
Güzel Sanatlar Fakültesi	15.10.2007
İletişim Fakültesi	03.07.2011
İslami İlimler Fakültesi	27.04.2012
Mimarlık Tasarım Fakültesi	04.05.2013
Spor Bilimleri Fakültesi	07.10.2012
Tıp Fakültesi	27.08.2015
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	07.10.2012
Uygulamalı Bilimler Meslek Yüksekokulu	02.05.2012
Yabancı Diller Yüksekokulu	09.08.2012
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	26.08.2014
Adalet MYO	26.06.2012
Sağlık Hizmetleri MYO	05.04.2012
Sivil Havacılık MYO	01.03.2013
Sosyal Bilimler MYO	25.09.2014
Teknik Bilimler MYO	25.09.2014
Uzaktan Eğitim MYO	21.05.2009

Bir Eylül Yerleşkesi dışında, Banaz, Ulubey, Karahallı, Sivaslı, Eşme yerleşkelerinde de Meslek Yüksekokulları açarak, mesleki ve teknik alanda Ülkenin ihtiyacı olan insan gücünün yetiştirilmesi yanında, ilçelerin sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunmaktadır. Yüksek lisans ve doktora çalışmaları, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Sağlık Bilimleri, Enstitüleri tarafından yürütülmektedir.

2006-2007 Eğitim Öğretim yılında 7933 olan öğrenci sayısı 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla 31375'e ulaşmıştır. Bu artışı personel sayısı takip etmiştir. 2006-2007 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla Profesör sayısı 4, Doçent sayısı 3, Yrd. Doçent sayısı 66, Öğretim Görevlisi sayısı 60, Okutman sayısı 2, Araştırma Görevlisi sayısı 46, Uzman sayısı 7 iken 2018-2019 Eğitim Öğretim yılına gelindiğinde Profesör sayısı 65, Doçent sayısı 60, Dr. Öğr. Üyesi sayısı 276, Öğretim Görevlisi sayısı 176, Araştırma Görevlisi sayısı 136 olmuştur. Bu süreçte toplamda 188 olan akademik personel sayısı 713 olmuştur. İdari personel sayımız ise 2006-2007 Eğitim Öğretim yılında 189 iken 2017-2018 Eğitim Öğretim yılına gelindiğinde 331'e ulaşmıştır.

Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından koordine edilen ve Kalkınma Bakanlığı ile birlikte eşgüdüm halinde yürütülen "Üniversitemizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" temalı program kapsamında, tekstil, deri ve seramik alanındabölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması projesinin pilot üniversitesi olarak belirlenmiştir.

1.3. Üniversitemizin Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz: Nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleriyle evrensel değerlere bağlı, özgüven sahibi, donanımlı bireyler yetiştirmeyi, toplumun ve bölgenin gelişimine yönelik ihtisaslaşma alanlarında projeler üretmek sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmeyi görev edinmektedir.

Vizyonumuz: Eğitim ve araştırma alanlarında mükemmelliğe önem veren, bilgi üreten ve ihtisaslaşma alanlarında teknolojiyi geliştiren, geleceğe yön veren girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime liderlik eden bir üniversite olmaktır.

Temel Değerlerimiz

- **Çevik Yönetim:** Uşak Üniversitesi, değişimlere hızlı ve etkin bir şekilde uyum sağlayan bir yönetim anlayışına sahiptir.
- **Farklılıklara Saygı:** Uşak Üniversitesi, paydaşlarının değerlerine ve farklılıklarına saygılıdır.
- **Mükemmellik:** Uşak Üniversitesi, mükemmellik kültürünü benimsemekte ve tüm süreçlerinde uygulamaktadır.
- **Kurumsal Kültür:** Uşak Üniversitesi, çalışanların aidiyet duygusunun gelişmesine ve kurumsal kültürün yerleşmesine önem verir.
- **Bölgesel Değerler:** Uşak Üniversitesi, bulunduğu ilin ve bölgenin tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkar.
- **Çevre Bilinci:** Uşak Üniversitesi, doğaya saygılı ve çevre bilincine sahip olup çevresel zenginliklerinin farkındadır.

Eğitim ęretimin kalitesi, ulusal ve uluslararası tanınırlık ve tercih edilirlık, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, toplumsal ilişkiler ve toplumsal katkı olmak üzere kurumumuzun misyon ve vizyonu ile ilgili olarak belirlenmiş olan 5 ana stratejik amacı aşağıdaki gibidir:

Amaç 1.Eğitim-Ęretimin Kalitesinin Artırılması

Hedefler

1.1.Eğitim-ęretim altyapısının geliştirilmesi

Stratejiler

- ęrenci laboratuvarları ve atölyelerindeki araç gereç ve cihazların ihtiyaça göre modernize edilmesi
- Kütüphanede üye olunan veri tabanlarının üyeliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi, veri tabanlarına üniversite dışından ulaşımın sağlanması
- ęrenci sayısı/ęretim elemanı oranı 30 olacak şekilde ęretim elemanı sayılarının artırılması

1.2. Yabancı dil hazırlık ęretiminin yaygınlaştırılması

- Yabancı dil ęretiminde yeterli sayıda yetkin akademik personel sayısına ulaşılması
- Yabancı dil hazırlık ęretiminden faydalanan ęrenci sayısının artırılması
- USEM tarafından yabancı dil kurslarının tanıtımının ve yaygınlaştırılmasının sağlanması

1.3. Lisansüstü ęretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi

- Lisansüstü ęretim programlarında kayıtlı olan ęrencilere burs olanaklarının geliştirilmesi
- Lisansüstü programlarının zenginleştirilerek daha etkin biçimde duyurulmasının sağlanması
- Lisansüstü araştırmalara yönelik laboratuvar sayısının artırılması

1.4.Engelli bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması

- İşaret dili tercümanı bulundurulması veya belirlenen personele işaret dil kursu olanağı sağlanması
- Mevcut binaların fiziksel engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi
- Engellileri topluma kazandırma ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının (seminer, konferans vb.) yapılması

1.5. Personel gelişiminin sağlanarak aidiyet duygusunun artırılması

- Personele yönelik hizmet-içi eğitim programlarının düzenli olarak yapılması
- ęretim elemanlarına ęretim yeterliliklerini geliştirici (ęretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme, vb.) eğitimlerin verilmesi
- Akademik ve idari personeli bir araya getirecek sportif, kültürel ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi

1.6. Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi

- Kamulaştırma yoluyla yerleşke alanının artırılması
- Yerleşkelerin altyapı çalışmalarının tamamlanması ve peyzaj düzenlemesi yapılmış açık alanların artırılması
- Yeni sosyal alanların oluşturulması

1.7.Bilgiye ulaşımın hızlı ve güvenli olmasının sağlanması

- Personel ve ęrencilere yüksek kaliteli ađ hizmetlerinin sunulmasını sağlamak
- Otomasyon ve yazılım sistemlerinin geliştirilmesi
- Bilişim alanında eğitim ve teknik destek hizmetlerini sağlamak

Amaç 2. Araştırma Ve Geliştirme Faaliyetleri

Hedefler

2.1 Araştırma ve uygulama merkezlerinin etkinliğinin artırılması ve laboratuvarların akreditasyonun sağlanması

Stratejiler

- Araştırma ve Uygulama Merkezleri bünyesinde yürütölen araştırma projelerinin sayısının artırılması.
- Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin düzenlediği toplumun ihtiyaclarına yönelik konferans, panel vs. etkinliklerin sayısının artırılması.
- Laboratuvarları akredite kriterlerine uygun hale getirmek için makine teçhizat olarak modernizasyonunun sağlanması
- Bilimsel çalışma altyapısının geliştirilmesine yönelik etkinliklerin

?? ęretim elemanlarının araştırma olanaklarının artırılması

2.3. Disiplinler arası araştırma ortamının iyileştirilmesi

2.4. Bilimsel etkinlik sayısının artırılması

- Bilimsel çalışmaların yapıldığı alanlarda bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi
- Proje hazırlama ve yönetme eğitimlerinin yaygınlaştırılması.
- Disiplinler arası lisansüstü programlarının açılması
- Disiplinler arası araştırma projelerin gerçekleştirilmesi
- Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının ve uluslararası yayın sayısının artırılmasına yönelik kaynak ve olanaklarla teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- Yurtdışı ve yurtiçi araştırma fonlarından yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması
- Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında sorunların belirlenmesi ve ortak proje sayısının artırılması

Amaç 3. Deri Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınma

Hedefler

- 3.1. Üniversite Sanayi İşbirliğinin Geliştirilmesi
- 3.2. Tasarım ve Teknoloji Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
- 3.3. Sektörel Eğitimlerin Verilmesi
- 3.4. Akademik yetkinlik ve eğitim imkanlarının artırılması

Stratejiler

- İşbirlikçi/paydaş özel ve kamu kuruluşları ile staj, işbirliği projeleri, danışmanlık vb. içerikli protokollerin oluşturulması
- Bölgede DTS firmalarının mevcut durum analizlerinin yapılması
- Tasarım uygulama ve araştırma merkezinin güçlendirilmesi
- Teknoloji geliştirme faaliyetlerinin artırılması
- İşgücü geliştirme eğitimlerinin verilmesi
- İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi
- Yönetim, yönetim organizasyon ve girişimcilik eğitimlerinin verilmesi
- Akademisyenlerin bilgi ve görgülerini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi
- Lisans ve lisansüstü programlarının DTS sektörleri temel alınarak geliştirilmesi.
- DTS alanında akademik çalışmaların artırılması

Amaç 4. Ulusal Ve Uluslararası Tanınırlık Ve Tercih Edilirlik

Hedefler

- 4.1. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını artırılması ve imajının geliştirilmesi
- 4.2. Yurtiçinde ve yurtdışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile işbirliğinin geliştirilmesi
- 4.3. Üniversitemizin öğretim programları, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması

Stratejiler

- Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ve araştırma kurumları ile olan iletişimin artırılması
- Öğrenci topluluklarının ulusal ve uluslararası nitelikli faaliyetlere katılımlarına yönelik gerekli eğitimlerin sağlanması ve teşvik edilmesi
- Üniversitemizin yazılı ve görsel medyadaki etkinliğinin artırılması
- Yurtdışı üniversiteler ile üniversitemiz arasındaki araştırmacı değişim programlarının güçlendirilmesi
- Diğer üniversitelerle ortak sosyal, sportif, kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
- Üniversitemiz birimlerinin web sayfasının içeriğinin kapsamlı ve güncel tutulması
- İl Millî Eğitim Müdürlükleri ile iş birliği yapılarak üniversitemizin eğitim ve öğretim birimlerinin tanıtılmasının sağlanması.
- Üniversitemizin tanıtım günlerinin geliştirilerek sürdürülmesi ve oryantasyon programları düzenlenmesi

Amaç 5. Toplumla İlişkiler Ve Toplumsal Katkı

Hedefler

- 5.1. Küresel değişim dinamikleri çerçevesinde topluma rehberlik edilmesi
- 5.2. Toplum sorunları ile ilgili merkezlerin etkinliklerinin artırılması
- 5.3. Mezunlar ile daha etkin çalışmalar yapılması

Stratejiler

- Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliklerinin artırılması ve Sivil Toplum Kuruluşlarının da yer aldığı ortak projelerin gerçekleştirilmesi
- Toplum hizmetine sunulan sertifikalı eğitim programlarının Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla geliştirilmesi
- Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve bilimsel etkinlik sayısının artırılması
- Toplumun güncel sorunlar konusunda bilgilendirilmesini sağlayacak seminer, sempozyum ve panellerin düzenlenmesi
- Üniversitemizin bölgede düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere katılımının ve desteğinin sağlanması
- Sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması ve araştırma ve uygulama projelerinin geliştirilmesi ve topluma hizmet faaliyetlerinin kalitesinin artırılması
- Mezunlar ofisinin kurulması
- Mezunlar ofisinin gerçekleştirdiği faaliyet çeşitliliğini ve sayısının artırılması
- Sosyal medya araçları kullanılarak mezun öğrencilerle irtibatın kalınması

1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

2006-2007 Eğitim Öğretim yılında 7933 olan öğrenci sayımız 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla yaklaşık 31375'e ulaşmıştır. (<https://ogrenci.usak.edu.tr/menu/2991>).

2018-2019 Akademik yılı üniversitemizde alan programlarına ilişkin eğitim süreleri hazırlık bilgileri ve hazırlık eğitim dillerine ilişkin bilgiler tabloda yer almıştır.

Tablo 1. Uşak Üniversitesi Fakülteler ve Yüksekokulların Bölüm ve Programları

Fakülte/ Yüksekokul Bölüm/Program	Öğr. Süre	Eğitim Dili	Hazırlık Eğitimi Uygulanan Programlar	Hazırlık Eğitimi Dilinin Adı
Dış Hekimliği Fakültesi		Türkçe		
Dış Hekimliği	5	Türkçe		
Eğitim Fakültesi		Türkçe		
Fen Bilgisi Öğretmenliği	4	Türkçe		
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	4	Türkçe		
Okul Öncesi Öğretmenliği	4	Türkçe		
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	4	Türkçe		
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (İÖ)	4	Türkçe		
Sınıf Öğretmenliği	4	Türkçe		
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	4	Türkçe		
Türkçe Öğretmenliği	4	Türkçe		
Fen-Edebiyat Fakültesi		Türkçe		
Arkeoloji	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Coğrafya	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Coğrafya (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İngiliz Dili ve Edebiyatı (İngilizce)	4	Türkçe	Zorunlu	İngilizce
Matematik	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Moleküler Biyoloji ve Genetik	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sanat Tarihi	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sanat Tarihi (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sosyoloji	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sosyoloji (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Tarih	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Tarih (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Türk Dili ve Edebiyatı	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Türk Dili ve Edebiyatı (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		Türkçe		
Ekonometri	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İktisat	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İktisat (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İşletme	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Kamu Yönetimi	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Kamu Yönetimi (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Maliye	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Maliye (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sosyal Hizmet	4	Türkçe		
İletişim Fakültesi		Türkçe		
Gazetecilik	4	Türkçe		
Gazetecilik (İÖ)	4	Türkçe		
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Radyo, Televizyon ve Sinema	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Radyo, Televizyon ve Sinema (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Yeni Medya	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Yeni Medya (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
İslami İlimler Fakültesi		Türkçe		
İslami İlimler	4	Türkçe	Zorunlu	Arapça
İslami İlimler (İÖ)	4	Türkçe	Zorunlu	Arapça
Güzel Sanatlar Fakültesi				
Geleneksel Türk El Sanatları	4	Türkçe		
Moda Tasarımı	4	Türkçe		
Resim	4	Türkçe		
Seramik	4	Türkçe		
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi		Türkçe		
Şehir ve Bölge Planlama	4	Türkçe		
Mühendislik Fakültesi		Türkçe		
Gıda Mühendisliği	4	Türkçe		
Harita Mühendisliği	4	Türkçe		
İnşaat Mühendisliği	4	Türkçe		
İnşaat Mühendisliği (İÖ)	4	Türkçe		
Makine Mühendisliği	4	Türkçe		
Makine Mühendisliği (İÖ)	4	Türkçe		
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	4	Türkçe		
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği (KKTC Uyraklı)	4	Türkçe		
Tekstil Mühendisliği	4	Türkçe		
Spor Bilimleri Fakültesi		Türkçe		
Antrenörlük Eğitimi	4	Türkçe		
Antrenörlük Eğitimi (İÖ)	4	Türkçe		
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	4	Türkçe		
Spor Yöneticiliği	4	Türkçe		
Spor Yöneticiliği (İÖ)	4	Türkçe		
Tıp Fakültesi		Türkçe		

Tıp	7	Türkçe		
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi		Türkçe		
Bahçe Bitkileri	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Bitki Koruma	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Tarla Bitkileri	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Zootečni	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sağlık Yüksekokulu		Türkçe		
Hemşirelik	4	Türkçe		
İş Sağlığı ve Güvenliği	4	Türkçe		
İş Sağlığı ve Güvenliği (İÖ)	4	Türkçe		
Sağlık Yönetimi	4	Türkçe		
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu		Türkçe		
Bankacılık ve Finans	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Bankacılık ve Finans (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Muhasebe Bilgi Sistemleri	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Muhasebe Bilgi Sistemleri (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Uluslararası Ticaret	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Uluslararası Ticaret (İÖ)	4	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce

Tablo 2. Uşak Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Programları

Meslek Yüksekokul Programları	Öğr. Süre	Eğitim Dili	Hazırlık Eğitimi Uygulanan Programlar	Hazırlık Eğitimi Dilinin Adı
Adalet Meslek Yüksekokulu				
Adalet	2	Türkçe		
Adalet (İÖ)	2	Türkçe		
Sosyal Güvenlik	2	Türkçe		
Sosyal Güvenlik (İÖ)	2	Türkçe		
Banaz Meslek Yüksekokulu				
İç Mekan Tasarımı	2	Türkçe		
İnşaat Teknolojisi	2	Türkçe		
Laboratuvar Teknolojisi	2	Türkçe		
Mimari Dekoratif Sanatlar	2	Türkçe		
Mimari Dekoratif Sanatlar (İÖ)	2	Türkçe		
Ormancılık ve Orman Ürünleri	2	Türkçe		
Turizm ve Otel İşletmeciliği	2	Türkçe		
Eşme Meslek Yüksekokulu				
Bankacılık ve Sigortacılık	2	Türkçe		
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	2	Türkçe		
Laborant ve Veteriner Sağlık	2	Türkçe		
Lojistik	2	Türkçe		
Karahallı Meslek Yüksekokulu				
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	2	Türkçe		
Dış Ticaret	2	Türkçe		
Lojistik	2	Türkçe		
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu				
Ağız ve Diş Sağlığı	2	Türkçe		
İlk ve Acil Yardım	2	Türkçe		
İlk ve Acil Yardım (İÖ)	2	Türkçe		
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	2	Türkçe		
Sağlık Kurumları İşletmeciliği (İÖ)	2	Türkçe		
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	2	Türkçe		
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (İÖ)	2	Türkçe		
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	2	Türkçe		
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2	Türkçe		
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (İÖ)	2	Türkçe		
Yaşlı Bakımı	2	Türkçe		
Sivahlı Meslek Yüksekokulu				
Bitki Koruma	2	Türkçe		
Tapu ve Kadastro	2	Türkçe		
Tapu ve Kadastro (İÖ)	2	Türkçe		
Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu				
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	2	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İÖ)	2	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Uçak Teknolojisi	2	Türkçe	İsteğe Bağlı	İngilizce
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu				
İşletme Yönetimi	2	Türkçe		
İşletme Yönetimi (İÖ)	2	Türkçe		
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	2	Türkçe		
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	2	Türkçe		
Radyo ve Televizyon Programcılığı	2	Türkçe		
Yerel Yönetimler	2	Türkçe		
Yerel Yönetimler (İÖ)	2	Türkçe		
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu				
Bilgisayar Programcılığı	2	Türkçe		
Otomotiv Teknolojisi	2	Türkçe		

Ulubey Meslek Yüksekokulu

Bankacılık ve Sigortacılık	2	Türkçe
Çocuk Gelişimi	2	Türkçe
Çocuk Gelişimi (İÖ)	2	Türkçe
Moda Tasarımı	2	Türkçe
Turizm ve Seyahat Hizmetleri	2	Türkçe

Tablo 3. Uşak Üniversitesi Yüksek Lisans Programları

Yüksek Lisans Programları	Öğr. Süre	Eğitim Dili	Hazırlık Eğitimi Uygulanan Programlar	Hazırlık Eğitimi Dilinin Adı
Fen Bilimleri Enstitüsü				
Gıda Mühendisliği (Y.L.)	2	Türkçe		
Tarım Bilimleri (Y.L.)	2	Türkçe		
Kentsel Dönüşüm (Y.L.)	2	Türkçe		
Matematik Eğitimi (YL)	2	Türkçe		
Kimya Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Fen Bilgisi Eğitimi (YL)	2	Türkçe		
Kimya (YL)	2	Türkçe		
Deri Mühendisliği (Y.L.)	2	Türkçe		
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Makine Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Moleküler Biyoloji ve Genetik (Y.L.)	2	Türkçe		
İnşaat Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Matematik (YL)	2	Türkçe		
İş Sağlığı ve Güvenliği (YL)	2	Türkçe		
Enerji ve Çevre Bilimleri (Y.L.)	2	Türkçe		
Polimer Bilimi ve Teknolojisi (YL)	2	Türkçe		
Tekstil Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Zootekni (YL)	2	Türkçe		
Maden Mühendisliği (YL)	2	Türkçe		
Sağlık Bilimleri Enstitüsü				
Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi (YL)	2	Türkçe		
Sosyal Bilimler Enstitüsü				
Maliye (YL)	2	Türkçe		
Sınıf Eğitimi (YL)	2	Türkçe		
Arkeoloji (Y.L.)	2	Türkçe		
İslam Tarihi ve Sanatları (YL)	2	Türkçe		
Felsefe ve Din Bilimleri (Y.L.)	2	Türkçe		
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (YL)	2	Türkçe		
Türkçe Eğitimi (YL)	2	Türkçe		
Coğrafya (YL)	2	Türkçe		
Seramik (YL)	2	Türkçe		
Tarih (YL)	2	Türkçe		
Eğitim Yönetimi (YL)	2	Türkçe		
Kamu Yönetimi (YL)	2	Türkçe		
Temel İslam Bilimleri (YL)	2	Türkçe		
Geleneksel Türk Sanatları (YL)	2	Türkçe		
Sosyal Hizmet Yönetimi (Y.L.)	2	Türkçe		
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (YL)	2	Türkçe		
Kamu Yönetimi (YL)/Muğla Sıtkı Koçman Üniv. Ortak	2	Türkçe		
İşletme (YL)	2	Türkçe		
Sosyal Bilgiler Eğitimi (YL)	2	Türkçe		
İletişim Bilimleri (YL)	2	Türkçe		
Ekonometri (Y.L.)	2	Türkçe		
İktisat (YL)	2	Türkçe		
Türk Dili ve Edebiyatı (YL)	2	Türkçe		

Tablo 4. Uşak Üniversitesi Doktora Programları

Doktora Programları	Öğr. Süre	Eğitim Dili	Hazırlık Eğitimi Uygulanan Programlar	Hazırlık Eğitimi Dilinin Adı
Fen Bilimleri Enstitüsü				
Tekstil Mühendisliği (DR)	4	Türkçe		
Fen Bilgisi Eğitimi (DR)	4	Türkçe		
Kimya (DR)	4	Türkçe		
Makine Mühendisliği (DR)	4	Türkçe		
Zootekni (DR)	4	Türkçe		
Kimya Mühendisliği (DR.)	4	Türkçe		
Moleküler Biyoloji (DR.)	4	Türkçe		
Matematik (DR)	4	Türkçe		
Sosyal Bilimler Enstitüsü				
Coğrafya (DR)	4	Türkçe		

Tarih (DR)	4	Türkçe
Türkçe Eğitimi (DR)	4	Türkçe
Maliye (DR)/Afyon Kocatepe Ün. Ortak	4	Türkçe
Kamu Yönetimi (DR)/Muğla Sıtkı Koçman Ün. Ortak	4	Türkçe
İktisat (DR)	4	Türkçe
Temel İslam Bilimleri (DR)	4	Türkçe
Türk Dili ve Edebiyatı (DR)	4	Türkçe
İşletme (DR)/Afyon Kocatepe Ün. Ortak	4	Türkçe
İletişim Bilimleri (DR)	4	Türkçe
Sosyal Bilgiler Eğitimi (DR)	4	Türkçe

Tablo 5. Uşak Üniversitesi ÇAP ve Yandal Yapılan Programlar

ÇAP Yapılan Programlar	Öğr. Süre	Eğitim Dili	Hazırlık Eğitimi Uygulanan Programlar	Hazırlık Eğitimi Dilinin Adı
Fen Edebiyat Fakültesi				
Sosyoloji	4	Türkçe		
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	4	Türkçe		
Tarih (İ.Ö.)	4	Türkçe		
Tarih	4	Türkçe		
Coğrafya (İ.Ö.)	4	Türkçe		
Sosyoloji (İ.Ö.)	4	Türkçe		
Coğrafya	4	Türkçe		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi				
Sosyal Hizmet	4	Türkçe		
Mühendislik Fakültesi				
Makine Mühendisliği	4	Türkçe		
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	4	Türkçe		
Kimya Mühendisliği	4	Türkçe		
Makine Mühendisliği (İ.Ö.)	4	Türkçe		
İnşaat Mühendisliği	4	Türkçe		

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler:

1. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
2. Avrupa Birliği Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
3. Balkan Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
4. Tekstil Araştırma ve Uygulama Merkezi
5. Bankacılık ve Sigortacılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
7. Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Deprem Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Deri Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Dış Hekimliği Fakültesi Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Enerji, Çevre ve Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Hacım Sultan Araştırma ve Uygulama Merkezi
13. Halı Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Hasan Hüsameddin Uşşâki Araştırma ve Uygulama Merkezi
15. İslami Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi
16. Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Kalkınma Araştırma ve Uygulama Merkezi
18. Sağlık Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Su ve Toprak Araştırma ve Uygulama Merkezi
20. Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi
21. Türk Dünyası Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
22. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
23. Yeşil Ekonomi Araştırma Ve Uygulama Merkezi
24. Tarımsal ve Doğa Araştırmaları Uygulama Araştırma Merkezi
25. Seramik Araştırma ve Uygulama Merkezi
26. Kültür ve Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi
27. Lidya Bölgesi Arkeolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
28. Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Her bir merkez yönergelerinde yazılı bulunan amaçları doğrultusunda kurum içi ve bölgesel olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Uşak Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri hakkında detaylı bilgiye <https://eski.usak.edu.tr/icerik/58/8> adresinden ulaşılabilir.

1.5.Uşak Üniversitesi Organizasyon Şeması

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51 inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, üniversite idari teşkilatının başında rektöre bağlı bir genel sekreter ve bağlı olarak genel sekreter yardımcıları, hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Üniversitelerde daire başkanlıkları ve müdürlükler yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulur.

Her fakültede dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü müdürüne bağlı enstitü sekreteri ve yüksekokul müdürüne bağlı yüksekokul sekreteri bulunur. Ayrıca doğrudan üst yönetime bağlı iç denetçiler mevcuttur. Tüm bu yapılanma esas alınarak oluşturulan Uşak

Üniversitesi organizasyon şeması şekildeki gibidir:

Şekil 1 . Kurum Organizasyon Şeması



2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kurumumuzun stratejik yönetim sürecinin bir parçası olan kalite güvencesi politikalarımızı hayata geçirmek üzere stratejilerimizin belirlenme, uygulanma, izlenme, iyileştirilme süreç yönetimlerinde aşağıda sıralanan yöntemler uygulanmaktadır.

Uşak Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planın 2015,2016, 2017 ve 2018 yılları değerlendirilmiştir. Kalan yılları da oluşturulacak izleme ve değerlendirme kurulu üyeleri tarafından değerlendirilecektir. İlgili döneme ait stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda performans göstergelerini izlemek amacıyla Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde bir alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Akademik birimlere yönelik 6 aylık aralıklarla birimlerin araştırma, eğitim ve öğretim alanlarına ilişkin öz değerlendirme toplantıları yapılmıştır. Böylece birimlerin üniversite misyon, vizyon ve stratejilerine uygunlukları değerlendirilmiştir.

Yukarıda belirtilen hususlara ilişkin ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak iç ve dış paydaşlarla yapılandırılmış derinlemesine nitel görüşmeler, yüz yüze anket çalışmaları ve odak grup çalışmaları yapılmıştır. Nitel görüşmelerdeki görüşmecilerin bilgilerinin etik açıdan gizli kalması gerekliliğinden dolayı transkriptler kanıt olarak sunulmamaktadır. Paydaşların üniversitemize yönelik performans alguları, eksiklikleri ve önerileri değerlendirmeye alınmıştır. Ayrıca tüm bu süreçlerin takibi ve değerlendirilmesi için çalışma grupları oluşturulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan “Uşak Üniversitesi Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi” adlı yazılım ile tüm birimlerimizden kendi stratejik planlarını oluşturmaları istenmiştir. Bu bağlamda birimler kendi amaç ve hedeflerini oluşturmuştur. Birimlerin hazırladığı planlar Üniversitemizin Planı için yol haritası görevini görmektedir. Üniversitemiz Stratejik Planının en alt birimden başlayarak üst birimlere ve üst yönetime doğru bir sistematik halinde ilerlemesi amaçlanmıştır. Hazırlanmış olan planlar, Üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü üyelerince incelenmiştir. Ardından tüm birimler ziyaret edilerek planı hazırlayan ekiple birlikte değerlendirilmiştir. Bu süreçte, birimde görevli alt çalışma gruplarının stratejik planın hazırlama sürecini ve içeriklerini anlamaları hedeflenmiştir. Bu çalışmalarda verim stratejik plan hazırlama sürecine katkı sağlamıştır

İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak Üniversitemiz KalDer (Kalite Derneği) kurumsal üyesi olmuş ilgili dernekten eğitim ve danışmanlık hizmetleri almıştır. Bunun yanı sıra ISO-9001:2015, 14001 ve 27001 Kalite Standartları Belgelerinin alınmasına yönelik süreçler başlatılarak iç tetkik, dokümantasyon ve iç değerlendirici eğitimleri alınmıştır. Ayrıca Üniversitemizin kurum içi çalışma grupları da stratejilerin uygulanma sürecindeki aksaklıklara yönelik çözüm önerileri geliştirerek üst yönetime sunmaktadır.

Stratejik hedefler ve gösterge düzeylerinin belirlenmesinin ardından maliyet ve kaynak tahminleri ortaya konularak stratejik plan taslağı hazırlanmıştır. Söz konusu taslakta farklılaşma odaklı yaklaşım anlayışı ile başarı bölgesi tercihi, deri, tekstil ve seramik olarak belirlenmiştir.

2017 yılında YÖKAK tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulan Üniversitemiz 2018 yılında herhangi bir dış değerlendirme sürecinden geçirilmemiştir.

Kalite Yönetim Sistemin etkin bir şekilde yürütülmesi, sürekliliğinin sağlanması ve iyileştirilmesi için gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Uşak Üniversitesi KYS, ISO 9001 standardında tanımlanan süreç yaklaşımı modelini “Kaplımbağa Şemaları” olarak kurgulamış ve uygulamaktadır. Sunulan hizmetler ile memnuniyet sağlamayı ve memnuniyet derecesini sürekli arttırmayı amaçlamakta, bunu yapabilmek için de iç süreçlerini etkin bir şekilde yönetmeye ve sürekli iyileştirmeye odaklanmaktadır. Dokümanite edilmiş bilginin sürekliliği ve muhafazasında, süreçler ve bu süreçlerin yönetilmesi için gerekli olan tüm doküman haline getirilmiş bilgiler Kalite Yönetim Sistemi web sayfasında (<https://kalite.usak.edu.tr/>) tanımlanmış/gösterilmiş olup herkes tarafından rahatlıkla ulaşılabilir durumdadır.

Uşak Üniversitesi vizyon ve misyonu ile bağlantılı şekilde Kalite Politikasını oluşturmuştur, Kalite Politikası, stratejik plan ve kalite hedeflerinin oluşturulması için temel teşkil etmekte olup, aynı zamanda uygulanabilir şartlara uyulacağı ve sürekli olarak iyileştirme konusunda tüm personelimizin bir taahhüdüdür.

Kalite Politikasının personel ve tüm paydaşlar tarafından bilinirliğini artırmak için “Kalite El Kitabı” hazırlanmış ve verilen eğitimle de anlaşılması sağlanmıştır. Kalite politikası web ortamında üniversitenin kalite ve ana sayfasında duyurularak paylaşılmıştır.

Kalite Politikasının sürekliliğini sağlamak için, yönetimin yeniden gözden geçirme toplantılarında ele alınması ve hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Kalite politikasının anlaşılmasını sağlamak ve takip etmek iç tetkiklerle mümkün görülmektedir.

Uşak Üniversitesi kalite politikası şu şekilde benimsenmiştir:

1. Uluslararası standartlar düzeyinde sürdürülebilir hizmet vermek için, kurumumuzdaki tüm süreçlerde etkin kalite yönetim sistemlerini oluşturmak ve yürütmek.
2. Paydaşlarımızın memnuniyetini artırmak amacıyla faydalı hizmetler sunarak mükemmeli hedeflemek, paydaşlardan geri bildirimler alarak bunları etkin bir biçimde yönetmek, artı değer yaratmayan işlemleri ortadan kaldırarak kaynakları etkin kullanmak ve sürekli iyileştirmeye yönelik yenilikçi bir kalite yönetim sistemi oluşturmak.
3. Kurumumuzda katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışının oluşmasını sağlamak amacıyla tüm süreçlerde liderliği ve çalışan katılımını sağlamayı hedeflemek.
4. Üniversite personeli ve öğrencilerinin sürekli gelişimini sağlanması için güncel eğitimlerin, kültürel ve sportif faaliyetlerin nitelik ve niceliğini artırarak sağladığı faydalar konusunda farkındalık oluşturmak.
5. Teknolojik imkânları kullanarak hızlı, etkin ve güvenli bir iletişim ortamıyla verimli bir çalışma sistemi oluşturmak.
6. Kurumsal kültürün oluşumunu ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
7. Üniversitenin kalite hareketini desteklemek amacı ile ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemine, Kal-Der EFQM Mükemmellik Yolculuğuna, YÖK Kalite Kurulunun Kurumsal Değerlendirme Programına uyumlu hareket etmek.

Yukarıda ifade edilen kalite politikaları Kasım 2018 tarihinde belirlendiğinden ilgili yıl içinde izlenememiştir. Bu yüzden bu politikalara ilişkin kanıtlar 2019 yılı içinde gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sunulabilecektir. (Örneğin; 20.02.2019 tarih ve E. 6640 Sayılı 2019 yılı Hizmet İçi Eğitim Planı)

Kurulduğu yıldan bu yana Uşak Üniversitesinin kalite stratejisi, Bologna süreci gibi uluslararası standartlarla uyum içerisinde, kurumsal misyon, vizyon ve

temel politika bileşenlerini bütünlükten bir anlayış doğrultusunda belirlenmektedir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlenmesi gereken performans göstergeleri belirlenerek, ilgili göstergeler her altı aylık dönemde takip edilerek, faaliyet raporları hazırlanarak suretiyle kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Performans göstergeleri eğitim öğretimin kalitesi, ulusal ve uluslararası tanınırlık ve tercih edilirlilik, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, toplumsal ilişkiler ve toplumsal katkı başlıklarını kapsamakta olup, bunlar göstergenin yapısına göre kurum (performans), birim (performans), personel (anket) ve öğrenci (memnuniyet anketleri) kademesine kadar inmektedir.

Üniversitemiz kalite politikasını tüm paydaşlarına duyurmak, kurum içi ve dışı yayılımını sağlamak için, Plan hazırlanma sürecinde katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Planın oluşturulma sürecinde iç ve dış paydaş analizleri yapılmış ve paydaşların görüşleri alınmıştır. Bu görüşlerin bir değerlendirme ve süzgeçten geçirilerek plana yansıtılmış olması, planın katılımcı ve kapsayıcı bir nitelik kazanmasını sağlamıştır. Stratejik plan hazırlama sürecinde alınan paydaş görüşleri arşivlenmiştir. Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi bununla sınırlı kalmamış; bu bağlamda, iç paydaşlar ile düzenli anketler yapılmakta olup özellikle öğrenci görüşleri kitaplaştırılarak raporlanmıştır.

Yapılan paydaş analizi ile:

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- Kurumun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- Paydaşların Kurum hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla Kurumun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanmaktadır.

Paydaş görüşleri alınırken;

- Mülakat,
- Anket uygulaması,
- Toplantı,

gibi yöntemlerden biri veya birkaçından faydalanılabilir. Hangi yöntemin uygulanacağına karar verilirken görüşülecek kişi sayısı, paydaşın erişilebilirliği, paydaşın önemi ve etkisi gibi etkenler göz önüne alınmıştır.

Paydaşların görüşleri alınırken temel olarak şu sorulara cevap aranmaktadır:

- Kurumun hangi faaliyetleri ve hizmetleri sizin için önemlidir?
- Kurumun olumlu bulduğunuz yönleri nelerdir?
- Kurumun geliştirilmesi gereken yönleri nelerdir?
- Kurumdan beklentileriniz nelerdir?

Uşak Üniversitesi iç ve dış paydaşlarını tanımlamış olup paydaşların beklentilerini belirlemiştir. Beklentilerin karşılanmasına yönelik faaliyetler beklentilerin analizleri doğrultusunda planlanmakta, bu analizler dış paydaş memnuniyet anketi, çalışan memnuniyet anketi, öğrenci memnuniyet anketi ve dilek, öneri ve şikâyet sistemi sonuçlarının değerlendirilmesi ile yönetilmektedir. Sürekli iyileştirme, kalite yönetim sistemimizin temel ilkesidir.

Uşak Üniversitesi'nin bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaştırması kapsamına alınmasının ardından dış paydaşlar ile ilişkiler daha da gelişmiştir. Özellikle 2017 yılının ikinci yarısından itibaren dış paydaşlarla düzenli görüşmelerin yürütülmüştür. Uşak Üniversitesi stratejik plan hazırlama ve planın izlenmesi ile ilgili ilkelerden birisi olan katılımcılığı mümkün olduğunca genişletmeye çalışmaktadır. Uşak Üniversitesi'nin iç kontrol sistemi kurmadaki başarısı doğal olarak stratejik plana da yansımıştır. Stratejik planda, performans programı ve bütçe arasındaki ilişki fonksiyonel bir şekilde kurulmuştur.

İdari, yönetsel ve mali bağın kurulmasının ardından eğitim-öğretim süreçlerinde kuruma özgü anahtar performans göstergeleri stratejik planın birinci stratejik amacı olan eğitim öğretimin kalitesinin artırılması alanında; araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik amaç üçte, toplumsal katkı alanı ise stratejik amaç dörtte incelenmiş ve her amaç için detaylı göstergeler belirlenmiştir. Kontrollü bir yönetim sürecinin gerçekleşmesi açısından amaç ve stratejilerin tanımlı süreçlerle garanti altına alınmıştır. Stratejik plan (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/2752>), Performans Programı (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/261>), Faaliyet Raporları (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/258>), idari raporlar kurumun web sitesinde düzenli olarak yer almakta; ilgili raporlarda stratejik plan ilişkisi kurulmaktadır.

Üniversitemizde hesap verebilirlik ve kalite güvence sistemi geliştirilme aşamasında olup, bu kapsamda öncelik olarak 5018 sayılı kanunun 9'uncu maddesi gereğince Uşak Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planı (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/2752>) düzenlenmiştir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile daha etkin bir mali yönetim ve kontrol sisteminin oluşturulması, mali yönetimin saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlanmaktadır. Bu amaçla mali saydamlığı ve hesap verme sorumluluğunu hayata geçirmek ve ilgili taraflar ile kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla Stratejik Plan (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/2752>), Faaliyet Raporu (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/258>) ve Performans Programı (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/261>) hazırlanmıştır. Akademik birimlerdeki alt komisyonlar aracılığıyla Üniversitemizin stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri ve faaliyetleri arasındaki uyum sağlanmış, izleme ve geliştirme faaliyetleri katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmiştir.

Kurum her yıl belli dönemlerde YÖK'e, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı Stratejik Plan çerçevesinde her yılın sonunu takip eden iki ay içerisinde o yıla ait faaliyet raporları (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/258>), takip eden bütçe yılına ait Performans Programı (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/261>) ve her yıl temmuz ayında İzleme ve Değerlendirme Raporları, (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/263>) her yıl temmuz ayında birinci altı aylık döneme ait Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/264>), her üç ayda bir yatırım programı izleme ve değerlendirme raporları (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/265>) gönderilmektedir. Bu raporlar üniversitemizin web sayfasında da kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. İlgili dönemlerde hedeflerin gerçekleşmesi bakımından yapılan çalışmalar (<https://strateji.usak.edu.tr/menu/4262>) 'Gerçekleşmiş, Hedefine Ulaşmış', 'Desteklenmesi gereken, Gerçekleşmeyen, Önlem alınması gereken', 'Çalışması başlatılmış devam eden ancak henüz sonuçlanmamış' şeklinde derlenip arşivlenmektedir.

Kanıtlar

- [İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Sonuç Yazısı.pdf](#)
- [STRATEJİK PLAN Revize.pdf](#)
- [kalite politikasi.pdf](#)
- [ERASMUS ANLAŞMALARII793\].docx](#)
- [ULUSLARARASI ÖĞRENCİ GÜNCEL ANLAŞMALAR.xlsx](#)
- [İç Paydaş Öğrenci Memnuniyet Anketi.xlsx](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitede kalite süreçlerini yürütmek amacıyla [Kalite Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur. Koordinatörlük, Kalite Komisyonu ile birlikte çalışarak kalite güvencesi süreçlerini uluslararası düzeyde bir standarda erişebilmesi için çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca akademik birimlerce hazırlanan yıllık Faaliyet Raporları ve Strateji Daire Başkanlığınca hazırlanan Stratejik Plan için yürütülen çalışmalar da Uşak Üniversitesinin stratejik planının hazırlanmasında veri olarak kullanılmıştır.

Kalite sürecinde yeni yol haritası kapsamında; kalite değerlendirme süreci sonrasında bilgilendirme toplantıları yapılmış, kalite mevzuatı konusunda ilgili belgelerin akademik-idari personele ulaştırılması sağlanmıştır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmaların rehberliğinde bugüne dek Üniversite genelinde yapılan çalışmalar irdelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri, anket verileri ilgili çalışma gruplarına iletilmiş olup aynı yıl içerisinde herhangi bir geri bildirim alınmamıştır. Bu sebeple iyileştirme verilerinde küçük çaplı gecikme yaşanmıştır. Kalite çalışmalarının öğrenciler tarafından da anlaşılması ve benimsenmesi amacıyla öğrencilerin talepleri doğrultusunda kalite çalışmalarının içinde bulunmak üzere Genç K-uşak Öğrenci Topluluğuna kurulmuştur.

Bilişim altyapısının, araştırma etkinliklerinin, eğitim-öğretimin, idari hizmetlerin, topluma hizmetin, öğrenciye hizmet etkinliklerinin iyileştirilmesi; bilgi-belge yönetimi, kütüphane ve öğrenme merkezlerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitimin etkinleştirilmesi ve yönetim bilgi sisteminin iyileştirilmesiyle ilgili bir takım çalışmalar başlatılmıştır. Yapılacak olan bu çalışmaların etkisinin 2019 yılı içerisinde sonuçlarının alınması beklenmektedir.

Uşak Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi, ISO 9001: 2015 standardı ve KalDer mükemmellik yolculuğu çalışmalarında belirtilen şartlara uygun olarak süreç, süreç organizasyon şeması, süreç izleme ve ölçme yöntemleri belirlenerek uygulanmakta olup sürekli iyileştirme uygulamaları ile geliştirilmektedir.

Oluşturulan sistemin etkin bir şekilde yürütülmesi, sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi için gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Uşak Üniversitesi, YÖKAK kriterleri, ISO 9001:2015 ve KalDer Mükemmellik Yolculuğu standardında sunulan hizmetler ile paydaşların beklentilerini karşılamayı da aşmayı amaçlamaktadır.

Uşak Üniversitesi iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan ve sistemli olarak takip edilen kalite standartları akreditasyon çalışmaları ve sertifikalandırma çalışmaları konusunda ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemine Uygunluk Belgesi olarak eğitim öğretim hizmetlerinin uluslararası standartlarda gerçekleştirdiğini belgelemiştir.

ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemine Uygunluk Belgesi ile ilgili [TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi](#) TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi ve ISO 9001:2015 İç Denetçi Eğitimi verilmiştir. ISO 270001 denetlenme sürecinde, eğitimi verilmiş olan ISO 140001 Çevre Yönetim Sistemi kurma çalışmaları devam etmekte olup, ISO 450001 TÜRKAK Akreditesi bekleme sürecindedir.

Uşak Üniversitesi kalite dış değerlendirmesi 2017 yılı sonunda tamamlamıştır. Ekim/2017 tarihinden itibaren gerek yönetim kademesinde gerekse de idari kadrolarında kalite anlayışını kazandırmaya yönelik ciddi çalışmalar yapılmıştır. (https://kalite.usak.edu.tr/upload/kalite_politikasi.pdf)

Üniversitemize özgü bir model geliştirilmiştir. Modelin tanıtılabilmesi için kalite ile ilgili web sayfası oluşturulmuştur (<https://kalite.usak.edu.tr/>). Kalite web sayfası kurumun web sayfası içinde kolay ulaşılabilir bir yerdedir. Ayrıca, kalite ile ilgili web sayfasının içeriği zenginleştirilmiş ve güncelliği korunmuştur. Kalite süreci yol haritasında, ilgili birimlerle görüşmelerin tabandan başlaması ve üst yönetime doğru kalite çalışmalarının planlanmaktadır. Ayrıca bir organizasyon şeması ile model oluşturma çalışmaları biçimlendirilmiştir.

Kalite çalışmaları üniversite yönetimi tarafından özenle yürütülmekte ve ülkemiz yükseköğretim sisteminde yeni gelişen kalite ile ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde kurum üst yönetiminde güçlü bir farkındalık göstermektedir. Üniversite yönetimi bu hassasiyet ve özeni tüm üniversite birimlerine yaymayı amaçlamaktadır. 2019 yılında Kalder tarafından üniversite üst yönetimine ve dekanlara Mükemmellik Yolculuğunda Liderlik Eğitimi verilmesi planlanmıştır.

Kurumda ortak akıl oluşturulması amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda birim yöneticileri hem kendi çalışmalarını sunmakta hem de diğer birimlerin çalışmaları hakkında bilgi edinmektedir. Başka birimlerin çalışmaları o birimlere de örnek olmaktadır. Neyin, nasıl ve hangi sürelerde yapılması gerektiğinin tartışıldığı bu toplantılar aynı zamanda birimlerin uygulama ve çabalarında ortaklık sağlamaktadır. Üst yöneticilerin bu konudaki istekliliği ve sonuç odaklı gayretleri de bu çabaların ivmesini artırmaktadır.

Kalite çalışmaları öncelikle idari birimlerde başlatılmış olup ardından idari birimler ile araştırma ve uygulama merkezleri sürece dâhil edilmiştir. İdari birimlerin kendi yaptığı hizmetleri gösterebilir olması, sürdürülebilir hale getirmesi amacıyla bir dizi toplantılar (<https://kalite.usak.edu.tr/>) yapılmış ve bu toplantılarda beklentiler, mevcut durum, yapılması gerekenler ve bunların kayıt altına alınması sağlanmıştır. Bu toplantılarda gerek idari yöneticilerin gerekse de idari birimlerde çalışmakta olan memurların hem süreci hem de kalite kavramını doğru şekilde anlamaları, geliştirilebilir özelliklerin neler olduğunun farkına varılması amaçlanmış ve bu doğrultuda olumlu adımlar atılmıştır. 2018 yılı içerisinde bu çalışmalara aksama olmadan devam edilmiştir. 2019 yılında yapılacak olan kalite faaliyetlerinin neler olacağı planlanmış, iç paydaşlarla istişare edilmiş ve kalite çalışmalarında idari ve akademik birimlerle birlikte hareket edilmesine karar verilmiştir. Araştırma ve uygulama birimleriyle yapılan toplantılarda da benzer bir yol izlenmiş ve 2019 yılında yapılacak kalite çalışmaları tanımlanmıştır.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kalite Komisyonunun amacı, Üniversitemiz stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili Üniversitemizin iç ve dış kalite güvence sistemini kurarak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmektir.

Şekil 2. Kalite Yönetim Organizasyon Şeması



Uşak Üniversitesi Kalite Komisyon Üyeleri, üniversitemiz daire başkanlıkları ile akademik birimlerimizin yetkililerinden oluşmaktadır. Bu birimlerin önderliğinde kalite çalışmalarına hız verilmiş olup kalite sisteminin oluşma sürecinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla her birim bünyesindeki idari yapıyı kullanarak kalite çalışmalarına katkı sunmaktadır.

Tablo 6. Uşak Üniversitesi Kalite Komisyon Üyeleri

Rektör (Kalite Komisyonu Başkanı)

Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ

Rektör Yardımcısı
Genel Sekreter V.
Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Birimi
Öğrenci Temsilcisi
İslami İlimler Fakültesi Dekanlığı
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Tıp Fakültesi Dekanlığı
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
İletişim Fakültesi Dekanlığı
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğü
Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğü
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Banaz Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Sivaslı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Karahallı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Eşme Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Ulubey Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Prof. Dr. Metin GÜMÜŞ
İbrahim ÇALIŞ
Mesut ÇETİNKAYA
Prof. Dr. Rıdvan ÜNAL
Taha KOYUNCU
Dr. Öğr. Üyesi Nazım BAYRAKDAR
Prof. Dr. Osman BİRGİN
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe ÖZDEMİR
Prof. Dr. Mehmet Ali GÜNGÖR
Dr. Öğr. Üyesi Emre Vadi BALCI
Prof. Dr. Lütfi ÖZAV
Doç. Dr. Yılmaz BAYAR
Dr. Öğr. Üyesi Burcu Begüm KENANOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Nuri KARABULUT
Prof. Dr. Mevlüt TERCAN
Okutman Onur ALTINTUĞ
Prof. Dr. Selçuk SAMANLI
Prof. Dr. İsa YEŞİLYURT
Prof. Dr. Mehmet KARAYAMAN
Dr. Öğr. Üyesi Eser YEŞİLDAĞ
Dr. Öğr. Üyesi M. Zahid ÇÖGENLİ
Dr. Öğr. Üyesi Yüksel ERSAN
Doç. Dr. Mustafa Ali ERSÖZ
Doç. Dr. Mustafa SOBA
Prof. Dr. Rıdvan ÜNAL
Öğr. Gör. M. Esat BOLAT
Öğr. Gör. Zübeyde KAYA
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ALKAN ALKAYA
Dr. Öğr. Üyesi Nüket ALTINDAL
Dr. Öğr. Üyesi Ayşenur TARAKÇIOĞLU ALTINAY
Doç. Dr. Zülfiye ACAR ŞENTÜRK
Dr. Öğr. Üyesi Ozan ÇATIR

Uşak Üniversitesi Kalite Komisyonun görevleri şunlardır (<https://kalite.usak.edu.tr/upload/yonerge-2017.pdf>):

1. Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
2. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senato'ya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitenin web sayfasında yer almasını sağlamaktır. Bu rapor, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporu ile bütünleşik yapıda bir iç değerlendirme raporu olarak hazırlanmalıdır.
3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Kurumumuzda kalite komisyonunun yanı sıra kalite odaklı komisyon/danışma grubu oluşturmak için çalışmalar başlatılmıştır. Akademik ve idari personelden oluşan bu grup, üniversitenin kalite anlamında farklı kurumlarca akredite olma sürecini planlamaktadır. Belirlenen hedefler doğrultusunda kalite odaklı grup, kalite çalışmalarını yürütmektedir.

Tablo 7. Uşak Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Üyeleri

Kalite Koordinatörlüğünden Sorumlu Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Metin GÜMÜŞ
Koordinatör Yardımcısı-Akademik	Dr. Öğr. Üyesi Erhan AYDIN
Koordinatör Yardımcısı-İdari	Genel Sekreter Yardımcısı Kenan GÖKÇE
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa KARABACAK
Üye	Doç. Dr. Mehmet Güray ÜNSAL
Üye	Arş. Gör. Dr. Betül HAYRULLAHOĞLU
Üye	Arş. Gör. Emre ŞAKAR
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Veli ÇAPALI
Üye	Şef Faruk BABAKARDEŞ
Üye	Mali Hizmetler Uzmanı Tuğba BOZ
Üye	Öğr. Gör. Dr. Fatih ŞAHİN
Üye	Öğr. Gör. Seher TERCİ ERGÜL
Üye	Öğr. Gör. Muazzez ÇAKIR AYDIN

Kurum olarak kalite çalışmalarının, yukarıdan aşağıya doğru değil aşağıdan yukarıya doğru bir ivme göstermesi öncelikle tercihimizdir. Kurum çalışanlarının kalite çalışmalarını sahiplenmeleri, kurumu üste taşımaya yönelik yüksek isteklilik hali tercih edilebilir çalışan davranışlarıdır. Bu nedenle kurum içerisinde kalite alanında çalışmaları olmuş, bu çalışmaların içinde bulunmak isteyen, kalite çabalarının farkında olan, farklı eğitim kurumlarında veya ülkelerde bunu deneyimlemiş olan personelle çalışmak amacıyla farklı birimlerden farklı öğrenim alanlarından çalışanlar komisyona dâhil edilmiştir.

PUKÖ Döngüleri

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü aşağıdaki şekilde sağlanmaktadır:

(https://kalite.usak.edu.tr/upload/kalite_yonetimi_organizasyon_semasi.pdf)

1.Planlama: Eğitim programlarının tasarlanması, eğitim ve öğretim kadrosunun planlanması, öğretim süreçlerinin tasarlanması (öğrenci kaynakları, erişilebilirlik ve destekler) planlanmaktadır.

2.Uygula: Tasarlanan süreçlerin uygulanmaya konulması için gerekli düzenlemelerin yapılması ve uygulamanın yaygınlaşması beklenmektedir.

3.Kontrol Et: Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ve değerlendirmenin yapılması, birimlerden geri bildirim alınması, program verimliliğinin kontrolü yapılmaktadır.

4.Önlem Al: Çıkan aksaklıkların belirlenerek onların giderilmesine yönelik faaliyetlerde bulunulması ve geri bildirimlere göre süreçlerin

iyileştirilmektedir.

Ar-Ge ve Topluma Hizmet Döngüsü süreçlerinde PUKÖ süreçleri şu şekilde işletilmiştir (https://kalite.usak.edu.tr/upload/kalite_yonetimi_organizasyon_semasi.pdf).

- 1.Planlama:** Araştırma stratejisi ve hedeflerin belirlenmesi, araştırmacı kadrosunun nitelikli yayın sayısını artırıcı faaliyetlerin planlanması, üniversitenin topluma hizmet stratejilerinin belirlenmesi, akademik birimlerin birimiçi hedeflerin konulması planlanmaktadır.
- 2.Uygula:** Araştırmacılara yönelik eğitim ve seminerlerin verilmesi, araştırmacıları yayın yapmaya teşvik edici sistemlerin hayata geçirilmesi, araştırma faaliyetlerine ilişkin kurumsal hafızanın oluşturulmasına başlanması, topluma yönelik proje, eğitim ve seminerlerin hayata geçirilmesi uygulanmaktadır.
- 3.Kontrol Et:** Araştırma performansının izlenmesi, araştırma performansını değerlendirmek için kurumsal akademik buluşmaların yapılması, uygulamaya dönük geri bildirimlerin alınarak değerlendirilmesi, yıl sonunda konulan akademik hedeflere ilişkin salt birimler için sıralama yapılması kontrol et aşamasında yapılmaktadır.
- 4.Önem Al:** Geri bildirimlere göre süreçlerin iyileştirilmesi planlanmıştır.

Uluslararasılaşma süreçlerinde PUKÖ döngüsü aşağıdaki şekilde sağlanmaktadır. (https://kalite.usak.edu.tr/upload/kalite_yonetimi_organizasyon_semasi.pdf)

- 1.Planlama:** Akademik birimlerin akreditasyon süreçlerinin tasarlanması (Kriterlerin belirlenmesi), uluslararası tanınırlığı artırıcı faaliyetlerin tasarımı, uluslararası değişim programlarının gelen öğrenci/akademisyen açısından planlanmasıdır.
- 2.Uygula:** Akademik birimlerin akreditasyon kriterlerine yönelik çalışmalara başlaması, yurt dışı üniversitelerle anlaşma sayılarının artırılması, akademik birimlerin uluslararasılaşma stratejilerine göre faaliyetlerde bulunmasından oluşan aşamadır.
- 3.Kontrol Et:** Akademik birimlerin akreditasyon kriterlerini sağlamalarına yönelik çalışmaların değerlendirilmesi ve uluslararası anlaşmalara yönelik geri bildirimlerin alınması ve değerlendirilmesi kontrol edilmektedir.
- 4.Önem Al:** Geri bildirimlere göre süreçlerin iyileştirilmesidir.

Yönetim Politikası süreçlerinde PUKÖ döngüsü aşağıdaki şekilde sağlanmaktadır. (https://kalite.usak.edu.tr/upload/kalite_yonetimi_organizasyon_semasi.pdf)

- 1.Planlama:** Yönetim ve idari birimlerin yapılarının planlanması, bilgi yönetim sisteminin işleme sürecinin tasarlanması, etkin ve hesap verebilir bir yönetim anlayışının tasarlanması ve insan kaynaklarının yönetiminin planlanmasıdır.
- 2.Uygula:** Tüm idari yapılanmanın örgütsel şema, iş süreçleri, iş tanımlarının yapılarak web sitesine konması, gerekli form ve belgelerin hazır formatlarla oluşturulması, insan kaynağını geliştirici seminer ve eğitim faaliyetlerinin verilmesi, yönetimlerin iç denetimlerinin sağlanması ve öğrencilerin yönetim süreçlerine dahil edilmesi uyulama aşamasını oluşturmaktadır.
- 3.Kontrol Et:** İdari birimlerin web sitelerindeki örgüt şemalarının, süreçlerinin ve iş tanımlarının doğru olup olmadığının kontrol edilmesi, uygulamada ki idari işlem aksaklıklarının denetiminin yapılması, birimlerin yönetim tarz ve faaliyetlerine ilişkin çalışanlardan geri bildirim alınması ve bunların değerlendirilmesidir.

- 4.Önem Al:** Geri bildirim ve uygulamadaki aksaklıklara göre süreçlerin iyileştirilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasıdır.

Kanıtlar

- [Kalite Koordinatörlüğü İletişim Hakkında.pdf](#)
- [KALİTE KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI.pdf](#)
- [kalite_yonetimi_organizasyon_semasi.pdf](#)
- [KALİTE KOMİSYON ÜYELERİ.docx](#)
- [BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİMİ.pdf](#)
- [Dis-Paydas-Anket.doc](#)
- [İç-Paydas-Anket-Öğrenci.xlsx](#)

3. Paydaş Katılımı

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, öğrenciler, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermelerini sağlamak için web sayfası üzerinden yapılan akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anketlerinin (<https://kalite.usak.edu.tr/anket>) uygulanması, analiz edilmesi ve yorumlanması çalışmaları yapılmaktadır. Bu konuda bazı adımlar atılmış olmasına rağmen sürecin sürekliliği ve periyodik olarak takibinin sağlanması konusunda eksikler giderilmeye çalışılmaktadır. Yapılan anket ve analiz değerlendirme faaliyetleri niteliksel ve niceliksel olarak geliştirilmektedir.

Kurumun Web sitesi, iç paydaşların mail adresleri, duyuru panoları bilgilendirme aracı olarak kullanılmaktadır. İç paydaşların kurumun mail adreslerinden yapılan anket çalışmalarıyla ve yüz yüze görüşmelerle görüş ve önerilerini bildirme imkânları vardır.

Kurum ile dış paydaşlar arasında yapılan istişare, işbirliği toplantıları ve anket çalışmaları ile (<https://kalite.usak.edu.tr/anket>) dış paydaşların süreçlere katılımı sağlanmakta olup öneri ve görüşleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca kurumun Web sayfasından paydaşlar ve kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Dış paydaşların sahiplendiği bir üniversite olmasının kurumun en güçlü yanı olduğu söylenebilir. Zafer Kalkınma Ajansından sağlanan proje desteği ile Uşak Organize Sanayi Bölgesinde bir Teknokent, merkez kampüste bir kuluçka merkezinin kurulması planlanmaktadır. Paydaşlarla bağlantı kurmak için üniversite sanayi işbirliği protokolleri imzalanmış, ancak protokoller daha çok öğrencilere staj, burs ve istihdam gibi konularda destek sağlayacak karşılıklı yükümlülükleri içermektedir.

Tablo 8. Uşak Üniversitesi İç ve Dış Paydaş Listesi

	İç Paydaş	Dış Paydaş	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Akademik Birimler	•		•	•
İdari Birimler	•		•	•
Araştırma ve Uygulama Merkezler	•		•	•
Öğrenci Toplulukları				•
Akademik Personel	•		•	
İdari Personel	•		•	
Öğrenciler	•			
Öğrenci Velileri		•		
Mezunlar		•		•
		•	•	

YÖK				
Milli Eğitim Bakanlığı		•		•
Maliye Bakanlığı		•	•	
Sağlık Bakanlığı		•	•	
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı		•	•	
Kalkınma Bakanlığı		•		•
Diğer Bakanlıklar		•	•	
Sayıştay		•	•	
TÜBİTAK-TÜBA		•		•
Sivil Toplum Örgütleri		•		•
İşverenler		•		•
Diğer Üniversiteler		•	•	
Yerel Yönetimler		•	•	
Yazılı ve Görsel Basın (Kamu ve Özel)		•	•	
Diğer Kamu Kuruluşları		•	•	
Toplum		•	•	
Üniversitelerarası Kurul		•		•
ADİM Üniversiteleri		•		•
AB Komisyonları		•		•
Sosyal Güvenlik Kurumları		•	•	
KOSGEB, OSB vb. Birimler		•	•	

Yukarıdaki tablo 2015-2019 Stratejik Planına aittir. Tabloda paydaşların tespitinde hataların olduğu görülmüştür. Ayrıca paydaşlar arasındaki önceliklendirmenin belirlenmesi amacıyla bu planda herhangi bir çalışma yapılmamıştır. 2019 yılında tamamlanması planlanan 2020-2014 Stratejik Planında bu eksiklikler giderilmiştir. GZFT analizi hem iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimlerle belirlenir. GZFT (<https://strateji.usak.edu.tr/>) analizinden çıkan sonuçlar Stratejik Plana referans alınır. İlgili stratejik plana Üniversitemiz internet sayfasından ulaşılabilir.

Mezun Takip Sistemi

Mezun Takip Sistemi, Gençler Mutlu Yarınlar Umutlu başlıklı AB projesi kapsamında Şubat 2017’de kurulmuştur. Uşak Üniversitesi Mezun Takip Sistemi, mezunlar arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak, etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla hizmete sunulmuştur (<https://mezun.usak.edu.tr/>). Mezunlarımızın kendilerine ait şifre ve hesapları ile kullanabilecekleri elektronik bir sistem yapılandırılmış; mezunların ve işverenlerin iletişim halinde olması sağlanmıştır. İşletmeler, sisteme kayıt yaptırmadığı veya yapılan kayıtların zamanında onaylanmamasından dolayı mezunlarla işverenlerin iletişim halinde olması sağlanamamıştır.

Kanıtlar

- [İç ve Dış Paydaş .listesi.docx](#)
- [Öncelikli Alanlarımız.pdf](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz eğitim programlarında, program temelinde oluşturulan komisyon, öğrencilerin, mezunların, toplumsal birimlerin (işverenlerin, meslek odası temsilcilerinin, sendikaların, derneklerin, danışma kurullarının, iş alanlarının, ilgili kamu kuruluşlarının, vb), programı yürütenlerin (öğretim elemanları, bölüm personeli, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı gibi) gereksinimlerini ve beklentilerini, disiplinin / çalışma alanının yönelimlerini, çevresel olanakların durumunu inceleyerek eğitim amaçlarını belirlemiştir. Bununla beraber program tasarımlarında ve güncellenmesinde, özellikle bazı bölüm ve anabilim dalları, tekrarlı toplantılar düzenlemek suretiyle çalışmalar yapmaktadır. Bazı programlarda dış paydaşların katkıları daha geniş seviyede gerçekleşmektedir.

Yeni bir program açılması durumunda eğer o alanda Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) varsa ilgili kriterler temel alınarak, yoksa TYÇ ve TYYÇ alan yeterlilikleri, paydaş görüşleri, ülkenin, bölgenin ve sektörün ihtiyaçları doğrultusunda programlar tasarlanmaktadır.

Mevcut programların güncellenmesi; öğrencilerden ve paydaşlardan alınan geri bildirimler, öğrenci tercihleri, ilgili programın değerlendirilmesine yönelik araştırmalar ile sağlanmaktadır. Bölümlerin (programların) ve derslerin (programların) öğrenme çıktılarının ortaya koyulması, derslerin öğrenme çıktıları ile bölümlerin (programların) çıktıları arasındaki ilişkilerin (matris) belirlenmesi, mevcut çıktıların, müfredatların test edilmesi bağlamında; iç paydaşların (öğrenci ve öğretim elemanları) katkılarının ölçümü anketler aracılığıyla yapılmaktadır.

Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü 2018 yılı içerisinde kurulmuş olup ortak seçmeli ders havuzu içerikleri ve ders öğrenme çıktıları açısından düzenlenmiş ve programların uyumları sağlanmıştır(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141429>).

Programların Tasarımına Paydaş Katılımı

Uşak Üniversitesi’nde eğitim-öğretim sistemlerinin farklılıklarını ve özgünlüklerini koruyarak, toplumun ihtiyaçlarını karşılayan, ulusal ve uluslararası normlara uygun, kolay anlaşılabilir ve karşılaştırılabilir bir öğretim sistemi oluşturulabilmesi amacıyla Bologna Süreci Koordinatörlüğü, üniversite birimlerine rehberlik etmektedir. Her akademik birim tarafından eğitim-öğretim yılı başında program amaçlarına ve yeterliliklerine göre program amaç ve yeterlilikleri güncellenmektedir.

Üniversitemiz Programlarının eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (öğretim programlarının) oluşturulmasında dış paydaşların görüşleri alınmaya çalışılmaktadır. Özellikle son dönemde işletmelerden gelen talep doğrultusunda tüm akademik birimlerde “Girişimcilik ve Uygulamalı Girişimcilik” dersleri müfredata konulmuştur. 2019 yılından sonra ise “Kalite Yönetim Süreci” ile ilgili ders konulması planlanmaktadır.

Kurumlarla yapılan yazışmalar ve protokoller kapsamında program yeterlilikleri ve hedefler, içerikler, bu içeriği sunmada kullanılan yöntem/teknik/stratejilerde çeşitliliğe gidilmektedir. Öte yandan, dış paydaşlar arasında yer alan bazı Bakanlıklardan gelen talepler doğrultusunda lisans/lisansüstü düzeyde müfredat güncellemeleri yapılmaktadır.

Eğitim Öğretiminin Her Seviyesinde Öğrencilere Araştırma Yetkinliği Kazandırmak Üzere Gerçekleştirilen Faaliyetler

Üniversitemizde var olan bazı lisans programlarında yer alan bitirme tezleri öğrencilerimize araştırma yetkinlikleri kazandırılmaktadır. Üniversitemizde yürütülmekte olan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile lisansüstü tezler de desteklenmektedir. Başta TÜBİTAK olmak üzere dış kaynaklı projelerde lisansüstü projelerin desteklenmesinin yanı sıra lisans öğrencilerinin görev almalarına da imkân sağlanmaktadır. Böylece öğrencilere lisans ve lisansüstü düzeyinde araştırma yetkinliği kazandırılmaya çalışılmaktadır.

Bu kapsamda 2018 yılında 21 yüksek lisans tezi BAP tarafından desteklenmiştir. Üniversitemizde yürütülmekte olan BAP ile lisansüstü tezler de desteklenmektedir. Bu projeler lisans programlarında son sınıfta yer alan bitirme tezleri için de bir potansiyel yaratmaktadır.

Kurumdaki Öğretim Programlarının Amaçları Kazanımları ve Ders Bilgi Paketlerinin Hazırlanması ve Kamuoyu İle Paylaşılması

Uşak Üniversitesi'nde programların eğitim amaçları ve kazanımları hem fakülte/enstitü/yüksekokulların hem de bölümlerin web sitelerinde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Üniversitemiz ve üniversitemize bağlı eğitim kurumlarının pek çoğu web sitelerini Türkçe'nin yanı sıra İngilizce olarak da hazırlamışlardır. Uşak Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu da(<https://obs.usak.edu.tr/oibs/bologna/>)Türkçe ve İngilizce olarak yerli ve yabancı kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Programların Yeterliliklerinin Belirlenmesi, Programların Amaçları ve Öğrenme Çıktılarının TYYÇ ile İlişkisi

Uşak Üniversitesi'nde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının yeterlilikleri "Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" ve mesleklerin "Temel Alan Yeterlilikleri" dikkate alınarak, üniversitemizin ve üniversitemize bağlı eğitim kurumlarının vizyon, misyon ve bu kapsamda oluşturulan stratejik hedeflerine uygun bir şekilde belirlenmektedir. Üniversitemiz bölümlerinde her ders için ayrı olarak ders öğrenme çıktıları belirlenmekte ve program çıktıları oluşmaktadır.

Her öğretim programı için program yeterlilikleriyle, ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren bir belirtke çizelgesi oluşturulmaktadır. Bu belirtke çizelgeleri üniversitenin Bologna Süreci Koordinatörlüğü ile tüm akademik birimlerinde yapılmakta ve internet sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyuna sunulmaktadır.

Uşak Üniversitesi'nde program yeterlilikleri belirlenirken, TYYÇ' nin 6., 7., ve 8. düzeyindeki yeterlilikler ve ilgili mesleğin gerektirdiği yeterliliklerin (Temel Alan Yeterlilikleri) uyumunu göstermek üzere bütün programlarda ilişkilendirme çalışması gerçekleştirilmiştir. Program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirilmesi, karşılama düzeyi için 1-5 arasında bir ölçeklendirme ile değerlendirme yapılarak gerçekleştirilmiştir. Ders öğrenme çıktıları ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilmesi ise her ders için yapılmıştır. Bu ilişkilendirmeler, Uşak Üniversitesi Bilgi Paketi'nde yayımlanmaktadır (<https://obs.usak.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=018735500378473666036570333363877635515311013627638776333453778436720>).

Derslerin AKTS Kredilerinin Belirlenmesi Süreci

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümünü (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, projeler ve ödevler vb.) ifade eden bir değerdir.

Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, AKTS en önemli çalışma alanlarından biridir. Son yıllarda, Türkiye'deki birçok üniversite kendi kredi ve notlandırma sistemlerini AKTS prensiplerine uyumlaştırma çalışmalarını yoğunlaştırmış durumdadır.

Lisans programları için 240 AKTS kredi, meslek yüksekokulları için 120 AKTS kredisi ile mezun olma şartı aranmaktadır. Programdan mezun olmak için gerekli olmayan ve gönüllü olarak yapılan stajlar için de AKTS hesaplaması yapılmamaktadır. Eğitim planlarında yer alan ve mezuniyet için gerekli olan uygulama ve stajların iş yükleri ise yurt içi ve/veya yurt dışında yapılmasına bakılmaksızın belirlenmektedir.

Kanıtlar

- [STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI 2020-2024 BİRİM STRATEJİK PLANI.pdf](#)
- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler

Uşak Üniversitesi'nde yürütülen tüm düzeylerdeki programların amacı, program çıktıları ve ders/modül öğrenme çıktıları, Bologna Süreci çalışmaları ve sürekli iyileştirmeler kapsamında her akademik yılda eğitim dönemi başlamadan önce ilgili Rektör Yardımcısının Başkanlığında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bologna Alt Komisyonu koordinasyonu ile belirlenen takvim doğrultusunda program sorumluları tarafından incelenmekte ve Uşak Üniversitesi Bilgi Paketine güncellemeler için bilgi girişi yapılmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaş katılımı

Üniversitede yürütülen programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla birimlerde öğrencilere ders kayıt ve notların ilan edilmesi sırasında sistemden anketler uygulanmaktadır. Ancak mevcut durumda bu anketlerin sınırlı zaman aralığında yapılıyor olması ve öğrencinin esas ulaşmak istediği bilgiyi elde etmek için gerekli özen göstermeden anketi cevaplaması gibi nedenlerle toplanan verilerin analizi ve yorumlanması güçleşmektedir. Akademik genel kurullarında programların gözden geçirilmesine yönelik tartışmalar yapılmaktadır.

Her enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulunda bir öğrenci temsilcisi bulunmakta ve üniversite yönetimi bu temsilcileri karar verme süreçlerinde aktif rol alması için sürece dâhil etmeye çalışmaktadır. Bu konuda Uşak Üniversitesinin öğrenci konsey başkanı senato toplantılarına katılımı sağlanmaktadır. Dış paydaşların görüşleri ise Uşak Üniversitesi stratejik plan hazırlama çalışmaları sırasında oluşturulan anketlerin uygulanmasıyla elde edilmiştir. Bunun dışında iç paydaş (öğretim elemanları, bölüm personeli, öğrenciler) ve dış paydaşların (mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri, ilgili kamu kuruluşları temsilcileri,) yer aldığı danışma kurullarından destek alınmaktadır. Ancak dış paydaşların görüş ve değerlendirilmelerinin alınmasında ise bölümlere göre değişiklik gösterse de üniversite genelinde periyodik bir uygulama yapılmamaktadır.

Kurumda, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığı güvence altına alan mekanizmalar

Programlarda eğitim amaçlarına ulaşma konusunda başarı durumu, öğrencilerin eğitim süreçlerindeki not ortalamaları, mezuniyet için geçirdikleri süreler, dersler ve aktiviteler kapsamındaki faaliyetlere katılım oranları gibi somut veriler takip edilerek değerlendirilebilmektedir. Bu konuda üniversite öğrenci işleri birimi öğrenciler ile ilgili gerekli kayıtları tutmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma düzeyi

Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler Uşak Üniversitesi, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmektedir. Öğrencilerin başarısı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmaktadır.

Programların yürütülmesine öğrencilerden alınan görüş ve talepler doğrultusunda derslerin uygulanmasında farklı öğretim yöntem ve tekniklerinin, grup çalışmalarının, proje, gözlem, alan uygulamaları, simülasyon, laboratuvar uygulamaları vb. çalışmaların kullanılması teşvik edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin anabilim dallarında yapılan bilimsel faaliyetlerde (kongre, seminer, vb.) görev almaları teşvik edilerek, aktif olarak katılımları sağlanmaktadır.

Zorunlu staj programı olan birimlerde öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edilmeleri için idari ve akademik birimlerin işbirliğiyle

öğrencilere yerel imkânlar da göz önüne alınarak öğrencilere yeterli staj imkânı sağlanmaktadır. Bunun yanında bölgede bulunan kamu ve özel sektör temsilcileriyle gerekli protokoller yapılarak staj hareketliliğini artırılma yolları geliştirilmektedir. Erasmus Plus programı kapsamında yurt dışı staj olanakları da bulunmaktadır. Öğrenciler her yıl artan sayıda bu fırsatlardan yararlanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar

Öğretim üyelerine öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda yetkinliklerinin geliştirilmesi için sistematik bir çalışma bulunmamaktadır. Ancak 2019 yılı için bu yönde etkinlikler yapılması planlanmaktadır.

Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi

Üniversitemizde ayrıca öğrenci hareketliliği kapsamında Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programları uygulanmakta olup, bu hareketliliği teşvik edici ders ve kredi tanınması yönünde düzenlemeler ve uygulamalar bulunmaktadır. Üniversitemiz Eğitim Programlarında AKTS (Avrupa Kredi ve Transfer Sistemi) kullanılmakta olduğundan, Uluslararası hareketlilik programları kapsamında Yurt dışına giden ya da Üniversitemize gelen (Erasmus+, Mevlana vb.) öğrencilerin derslerinde de aynı sistem kullanılmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları

Üniversitemizde öğrencilerin eğitim gördüğü program kapsamında aynı bölüm/fakülte içinde ortak ders havuzundan (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141429>) alabilecekleri seçmeli dersler vardır. Bunun dışında, farklı alanlarda kültürel derinlik kazanmaları amacıyla, ortak seçmeli dersler uygulaması fakülte ve yüksekokullarda 3., 4., 5. ve 6. dönemlerde gerçekleştirilir. Öğrencilerin mezun olabilmesi için öğrenimleri süresince belirtilen her yarıyılıda 1 (bir) ve toplam 4 (dört) dersi alıp başarılı olmaları gerekir. (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141429?AspxAutoDetectCookieSupport=1>)

Kurumda uygulanan öğrenci danışmanlık sistemi

Öğretim elemanları, öğrencilere öğrenimlerinde yeterli rehberlik ve desteği sağlamak üzere kayıt yaptıran her ön lisans ve lisans öğrencisi için bir öğretim elemanı danışman olarak atanır. Üniversitemizin tüm birimlerinde görevlendirilen akademik danışmanlar, öğrencilere danışmanlık yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59866>) doğrultusunda akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir (<https://ogrenci.usak.edu.tr/menu/1073>). Lisansüstü eğitimde ise Lisansüstü Eğitim Yönetmeliği çerçevesinde her öğrenciye ders ve tez aşamaları için birer danışman atanmaktadır.

Mezuniyet Koşullarına Dair Düzenlemeler

Üniversitemiz 2013 yılından itibaren Diploma Eki etiketine sahip olup mezun olan tüm öğrencilere bu belge ücretsiz olarak verilmektedir. Uşak Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri Ve Geçici Mezuniyet Belgesi Düzenlenmesi Ve Teslimine İlişkin Yönerge (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/142611>) hükümlerine göre diğer iş ve işlemler yerine getirilmektedir.

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler

Öğrencilerin doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'ndaki hükümler ile Yükseköğretim Kurulu yönetmelikleri çerçevesinde hazırlanan yönetmelik, yönergeler ile usul ve esaslarına göre işlem yapmaktadır. Uşak Üniversitesi Bilgi Paketinde değerlendirmenin hangi eğitim aktiviteleri dikkate alınarak yapılacağı her ders için tanımlanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir. Yarıyıl başında ilk ders saatinde öğrencilere dersin değerlendirilmesine ilişkin bilgilendirme yapılmaktadır. Her dersin öğretim planları doğrultusunda dersin öğrenme çıktıları temel alınarak çeşitli ölçme yöntemlerinden yararlanmak suretiyle grup çalışmaları, projeler, öğrenci dosyaları, akran değerlendirmeleri, sınavlar v.b. yapılmaktadır. Süreç ile ilgili tüm uygulamalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışan birim öğrenci işleri yapılanması ile takip edilmektedir.

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre bir öğrencinin ham başarı notu güz ve bahar döneminin başlamasını takip eden ilk iki hafta içerisinde ilgili birimin yönetim kurulunca öğretim elemanın teklifine göre ara sınav(lar) ve yılsonu katkı oranlarına göre belirlenir. Bağlı değerlendirmelerde ara sınav(lar)ın toplam katkı oranı %30'dan az ve yarıyıl sonu sınav oranı %70'den fazla olamaz. Final sınavı katkısı %50'den az olamaz. Bağlı Değerlendirme Katma Limiti, istatistiksel değerlendirmeye katılan notların ortalama ham başarı notu cinsinden alt limitini tanımlar. Bağlı değerlendirme katma limiti 100 tam puan üzerinden 20 puan ve yarıyıl sonu sınavından (final veya bütünleme) 100 ham puan üzerinden en az 45 puan olması gerekir. Bu şartı sağlayan öğrencilerin notları bağlı değerlendirmeye esas olacak hesaplamaya dâhil edilir. Ayrıca devamsızlıktan kalan öğrenciler de ortalamaya katılmazlar. Sınıf mevcudu sonuçta devamsız olan ve mutlak sistem üzerinden ortalaması 20 puanın altında kalan ve yarıyıl sonu sınavından (final veya bütünleme) 100 ham puan üzerinden 45 puanın altında kalan öğrenciler sınıf mevcudu sayısından düşülür.

Ham başarı notu alt limiti, bir öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için ham başarı notu alt sınırını ifade eder. Ortalama Ham başarı notu alt limiti 35'dir. Bağlı değerlendirme katma ve ham başarı notu alt limitlerinin herhangi birinin altında kalan öğrencilere doğrudan FF notu verilir. Öğrencilerin derslerden aldıkları notlara göre başarı notları Tablo 9.'da verilen harf aralıklarına göre değerlendirilmektedir.

Tablo 9. Uşak Üniversitesi Başarı Değerlendirme Tablosu.

BAŞARI NOTU	KATSAYI	YÜZDE veya YÜZLÜK KARŞILIĞI	DERECELENDİRME
AA	4.00	90-100	Mükemmel
BA	3.50	85-89	Çok İyi
BB	3.00	80-84	İyi
CB	2.50	75-79	Orta
CC	2.00	70-74	Geçer
DC	1.50	65-69	Şartlı Geçer
DD	1.00	60-64	Şartlı Geçer
FD	0.50	50-59	Başarısız
FF	0.00	0-49	Başarısız
DZ	0.00	Devamsız	Başarısız
YT	-	Yeterli	Başarılı
YZ	-	Yetersiz	Başarısız

Üniversitemiz Senatosunun 2014/06 kararı gereğince Uşak Üniversitesi Öğrencilerin Mazeretli Sayılma ve Mazeret Sınavları Uygulama Esasları belirlenmiştir. Bu esaslar (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59914>) üniversite web sayfasında yayınlanmıştır. Buna göre öğrenci hastalık ibraz etmesi halinde (rapor gün sayısına göre hastane birim raporu), öğrenci yakınının vefatı veya ağır hastalığı durumunda, trafik kazası ve beklenilmeyen hallerde, gözaltı ve tutukluluk halinde, öğrencinin bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetler çerçevesinde yurtiçi ya da yurtdışı görevlendirilmesinde mazeret olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda haklı ve geçerli sebepleri olan öğrenciler mevzuata uygun olarak başvurmaları durumunda mazeretleri ilgili birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Bununla ilgili yönergelere web sayfamız üzerinden kolayca ulaşılabilmektedir. Ayrıca sınav dönemlerinde gerekli duyurular da yapılmaktadır.

Öğrenci şikâyetleri ile görüşleri alma mekanizmaları

Öğrenci, öğretim elemanı, idari personel arasında saygıya dayalı ilişkiler tesis edilmektedir. Öğrenciler şikâyetlerini, CİMER ve Bilgi edinme Hakkı çerçevesinde iletebilmektedirler. Öğrenci temsilcileri kurullara katılarak şikâyetlerini ilgili birimlere doğrudan iletebilmektedir. Ayrıca birimlere doğrudan dilekçe ile yapılan şikâyetler kayda alınmakta ve ilgili birimlere yönlendirilerek, gerekli değerlendirmeler mevzuata uygun olarak yapılmakta ve yazılı olarak cevaplandırılmaktadır. Bazı akademik birimlerde öğrenci şikâyet kutuları bulunmakta olup, öğrenciler dilek ve önerilerini bu yolla iletebilmektedirler.

Kanıtlar

- [ÖĞRENCİLERİN MAZERETLİ SAYILMA ve MAZERET SINAVLARI.pdf](#)
- [GSF ÖZEL YETENEK SINAVLARLYÖNERGESİ.pdf](#)
- [İŞLETMELERDE STAJ ve MESLEKİ EĞİTİM YÖNERGESİ.pdf](#)
- [MUAFIYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ORTAK SEÇMELİ DERSLER YÖNERGESİ.pdf](#)
- [SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM- ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖZEL YETENEK SINAV YÖNERGESİ.pdf](#)
- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ BAĞIL DEĞERLENDİRME SİSTEMİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ BAĞIL DEĞERLENDİRME SİSTEMİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YABANCI DİL HAZIRLIK EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler

Uşak Üniversitesi'ne ön lisans ve lisans öğrencilerinin kabulünde ÖSYM yerleştirmesi esas alınmaktadır. ÖSYM yerleştirmesi haricindeki öğrenci kabulleri (özel yetenek, yatay geçiş, dikey geçiş, özel öğrenci, yurt dışından öğrenci kabulü vb.) 2547 sayılı Kanun'a dayanılarak oluşturulan yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmekte olup, bu yönetmelik ve yönergelerdeki kriterler ile değerlendirmenin ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir.

Bu bağlamda (<https://ogrenci.usak.edu.tr/menu/330>) sayfasından öğrenci kabullerine ilişkin süreç ve kriterlere de ulaşılabilmektedir. Kabuller, belirtilen kriterlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Uşak Üniversitesi'nde lisansüstü öğrenci kabulü ile başvuru koşulları ve başvuruların değerlendirilmesi "YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve "Uşak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği"nde ayrıntılı olarak belirtilmekte ve uygulanmaktadır. Bu bağlamda (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/142939>) sayfasından öğrenci kabullerine ilişkin süreç ve kriterlere de ulaşılabilmektedir.

Üniversitemiz programlarından birine kayıtlı iken, YÖK tarafından denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunun programlarında özel öğrenci statüsünde ders alan ve ulusal veya uluslararası değişim programları ile yurt dışında öğrenim gören Uşak Üniversitesi öğrencileri için öğrenciler gitmeden önce öğrenim anlaşmasındaki dersleri dikkate alınarak "Akademik Tanınma Belgesi" hazırlanır ve tanıma teyit edilir. Tam akademik tanıma yurtdışında yapılan eğitimin Uşak Üniversitesindeki karşılığı ile yer değiştirme anlamına gelir. Yurtdışındaki üniversitede elde edilen AKTS kredileri garanti edilir.

Merkezi yerleştirmeye gelen grupların dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS),çift ana dal programı ve yandal programları ile ilgili Üniversitemizin yönetmelikleri (<https://ogrenci.usak.edu.tr/menu/330>) bulunmaktadır.

Kurumda önceki informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler ise öğrencilerin kayıt kabul, sınav ve değerlendirme işlemleri YÖK Kanununa ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yükseköğretim kurulu kararları ve yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. Uşak Üniversitesinde önceki formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Üniversitemizde eğitim öğretim, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar çerçevesinde ve her yıl hazırlanan eğitim planları ile yapılmaktadır. Üniversitemizin muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/131413>) bulunmaktadır.

Uşak Üniversitesinde önceki informal öğrenmelerin tanınması tüm Türk Yükseköğretim Kurumlarında olduğu gibi üniversitemizde de başlangıç aşamasındadır. Bununla birlikte, öğrencilerin kendi imkânları ile edindikleri Yabancı Dil Becerileri, Üniversitenin açmış olduğu muafiyet sınavları ile ölçülmektedir. Üniversitemizin Yabancı Dil (İngilizce) Muafiyet Sınavı Yöntem Ve Değerlendirme Esasları yönergesi (<https://ogrenci.usak.edu.tr/menu/331>) bulunmaktadır. Bu sınavlarda yeterli bir not alan öğrenciler, kayıt oldukları programın ilgili ders(ler)inden muaf olmaktadır.

Ülkemiz yükseköğretim sisteminde, sürekli eğitim merkezleri, halk eğitim merkezleri, çıraklık, sanayi vb. gibi yerlerden elde edilen belgeler ders muafiyetinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÇİFT ANADAL PROGRAMI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim MYO Ön lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [UZAKTAN EĞİTİMLE VERİLECEK ÖRGÜN EĞİTİM DERSLERİ İÇİN UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YAN DAL PROGRAMI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YURTDIŞINDAN VEYA YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi

Uşak Üniversitesi 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında 65 profesör, 60 doçent, 276 doktor öğretim üyesi, 176 öğretim görevlisi, 136 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 713 akademik personel bulunmaktadır. Bunun yanında 2018/2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 31375 öğrenci eğitimine devam etmektedir. Buna göre öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 44 iken öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 78 olarak hesaplanmaktadır.

Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi verilerine göre Türkiye ortalamalarının öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı için 22, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 51 olduğu düşünülürse kurumun öğretim elemanı sayısında eksikliği bulunduğu görülmektedir. 2006 yılında kurulmuş olan Uşak Üniversitesi'nin YÖK ve MEB kurumları vasıtasıyla farklı üniversitelerde lisansüstü eğitimlerine devam eden akademik personelin katılımı ve yeni öğretim elemanlarını bünyesine katmasıyla bu eksikliği gidermesi planlanmaktadır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programının, kurumun hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması

Değişen dünyanın hızına ayak uydurmak için eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sağlayabilmek için hem ulusal hem de uluslararası

olanaklardan faydalanılmaktadır. Her öğretim elemanının yılda iki kez yurt içi ve yılda bir kez yurtdışı bilimsel toplantılara katılmaları halinde destek sağlanmakta, Erasmus ve Mevlana Programları kapsamında ders alma ve ders verme hareketliliğinden etkin bir şekilde yararlanmaları sağlanmaktadır. Üniversitemiz birçok bilimsel toplantıya ev sahipliği yapmaktadır.

Tablo 10. 2018 yılı Erasmus+ ile Hibe Alan Personel Sayıları

Personel	Sayı	Hibe Miktarı
Eğitim Alan	14	12.630 £
Ders Veren	9	8.125 £

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

2018 yılı Haziran ayı içerisinde akademik birimlerinin tamamı tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporları, tüm akademik ve idari personelin katılımı ile sunulmuştur. Bu raporların içeriğinde bulunan değişkenlerden birisi de akademik personelin performansıdır. 2018 yılı için Rektörlük tarafından geri bildirim süreci oluşturulmadığından tamamlanamamıştır. 2019 yılı itibarıyla bu süreçlerin tamamlanması düşünülmektedir. Her yıl düzenli olarak yapılması planlanan Öz Değerlendirme Toplantılarıyla gerek akademik gerekse de idari işlemlerin tamamı için bir dönüt alınacaktır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar

Üniversitemiz tarafından okutulacak derslerin dağılımında öğretim elemanlarının öncelik sırası belirlenmiştir. Bu belirlemeye göre; okutulacak dersin öncelikle ilgili birimde kadrolu öğretim elemanına verilmesi, birimin o branştaki kadrolu öğretim elemanının yetersiz olduğu durumlarda; üniversitenin diğer birimlerinde üniversitemiz kadrosundaki o dersin branşındaki öğretim elemanlarına verilmesi, üniversitenin o dersin branşındaki kadrolu öğretim elemanının yeterli olmadığı durumlarda; o dersin okutulduğu birimde kadrolu diğer yakın branş öğretim elemanlarına dersin verilmesi, ilgili birimin yakın branşındaki öğretim elemanlarının da yeterli olmadığı durumlarda; üniversitenin diğer birimlerinde o dersin yakın branşındaki öğretim elemanlarına verilmesi, üniversitenin diğer birimlerindeki o dersin yakın branşlarındaki öğretim elemanlarının da yetersiz olduğu durumlarda; diğer üniversitelerden veya dışarıdan görevlendirme yapılması uygun görülmüştür.

Bölüm akademik kurulları, ders dağılımlarını planlamak üzere her iki akademik dönem öncesinde toplanmaktadır. Bu toplantılarda bölüm içi ders dağılımlarına karar verilmektedir. Bölüm dışından ders verecek öğretim elemanı olması durumunda akademik birim tarafından talepte bulunulmakta, ilgili öğretim elemanı kurum içinde ise akademik birim tarafından ilgili birimlere talep yazısı yazılmaktadır.

Üniversite dışından bir öğretim elemanı talebinde bulunacak ise akademik birime yazılan talep yazısına istinaden Yönetim Kurulu görevlendirecek öğretim elemanın adını, vereceği dersleri ve ders kredilerini açık bir şekilde yazıp karar almakta ve bu karar Rektörlük Makamına bildirilmektedir. Rektörlük Makamı da ilgili üniversite ile yazışarak öğretim elemanının görevlendirilmesini sağlamaktadır.

Kanıtlar

- [ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI YÖNETMELİK.pdf](#)
- [EKDERS İŞ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi

Akademik birimlerde eğitim öğretim süreçlerini destekleyecek, etkinliğini artıracak yeterli ve uygun donanıma sahip öğrenme ortamları (derslikler, laboratuvarlar, atölyeler, klinikler, sergi alanları, bireysel çalışma alanları vb.) oluşturulmuştur. Üniversitemizin sahip olduğu eğitim alanları ve derslikler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 11. Uşak Üniversitesi Eğitim Alanları ve Derslikleri

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL/MYO	SAYISI (adet)	DERSLİKLER	
		Toplam Alan (m2)	KAPASİTE(KİŞİ)
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	61	20
Eğitim Fakültesi	15	1254	1203
Fen-Edebiyat Fakültesi	21	1588	1578
Güzel Sanatlar Fakültesi	10	632	590
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	20	1409	1397
İslami İlimler Fakültesi	20	1291	1058
Mühendislik Fakültesi	18	1768	1545
Diş Hekimliği Fakültesi	3	231	246
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	12	918	974
Yabancı Diller Yüksekokulu	4	144	114
Banaz Meslek Yüksekokulu	15	1041	1179
Eşme Meslek Yüksekokulu	10	720	893
Karahallı Meslek Yüksekokulu	14	720	893
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	7		504
Ulubey Meslek Yüksekokulu	8		405
Uşak Meslek Yüksekokulu	12	979	1002
İdari Birimler ve Diğer Akademik Birimler	10	325	220

Tablo 12. Uşak Üniversitesi Yerleşkelerindeki Alanların Dağılımı (metrekare)

Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulları Ve Tüm Birimler	(*) İdari Binalar	Derslik	Laboratuvar	Kantin/Kafe Vb	Lojman	Sirkülasyon Alanı	Açık Spor Tesisler	Kapalı Spor Tesisleri	Toplam
Rektörlük Hizmet Binası ve Kongre Merkezi	23.800								23.800
Banaz Meslek Yüksek Okulu		6.000							6.000
Eşme Meslek Yüksek Okulu		3.265							3.265
Karahallı Meslek Yüksek Okulu		4.890							4.890
Ulubey Meslek Yüksek Okulu		1.579					1.140		2.719
Sivaslı Meslek Yüksek Okulu		2.360							2.360

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu(Halil Kaya Gedik Blogu)	3.775		200						3.975
Yemekhane				1.500					1.500
Güzel Sanatlar Fakültesi	7.682		234						8.050
Öğrenci Sosyal Merkezi Kompleksi(Çarşı)				2.222					2.222
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi(B BLOK)	1.125								1.125
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi(D1 Blok)	6.000								6.000
Fen Edebiyat Fakültesi (D2 Blok)	6.361		139						6.500
Merkezi Akademik Bloklar, MA1, MA2, MA3,	9.510								9.510
Sosyal Bilimler ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	6.209		142						6.351
Kapalı Spor Salonu ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu							7.404		7.500
Bilimsel Araştırmalar Merkezi Analiz Laboratuvarı		3.550							3.550
Sosyal Tesisler					2236				2.236
Merkezi Kütüphane	10.300								10.300
Merkezi İdari Blok	6.837								6.837
Ana Giriş Kapısı	71								71
Tarihi Bina Restorasyonu	454								454
Atık Su Arıtma Tesisi	625								625
Eğitim Fakültesi (Tüprağ Binası)	7.167								7.167
Spor Bilimleri Fakültesi(Yapımı devam etmektedir)	14.833								14.833
Öğrenci Yaşam Merkezi (Yapımı devam etmektedir)	14500								14.500
Teknik Bilimler Fakültesi(Mühendislik Fakültesi)	9.100								9.100
Kapalı Halı Saha ve Tenis Kortları						2275	3.230		5.278
İslami İlimler Fakültesi	5.470		206						5.470
Diş Hekimliği Fakültesi	4.377								4.377
Toplam	32.912	123.378	3.550	4.643	2.236	0	3.415	10.634	180.768

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği

Uşak Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi bilgi çağında, bilimsel bilginin üretim adreslerinden birisi olan üniversitemizin bu işlevini yerine getirebilmesi için gerek üretim aşamasında bilgi merkezi olma özelliği ile gerekse bilginin yayılması ve insanlığa ulaştırılması aşamasında köprü olma özelliğine uygun olarak yapılanmasını ve örgütlenmesini tesis etmeye çalışmaktadır.

Uşak Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi, üniversite bünyesindeki tüm öğretim elemanları, öğrenci ve personelinin, eğitim, öğretim, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri, üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek için ihtiyaç duyulan her türlü bilgi ve belgeyi sağlamak amacıyla 800 kişi kapasiteli 10.819 m2 lik 3 katlı binasında hizmet vermektedir.

Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi koleksiyonuna ait 74.516 basılı kitabın Amerikan Kongre Kütüphanesi Sınıflandırma Sistemine (LCCS)' e uygun olarak sınıflama işlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca Anglo Amerikan Kataloqlama Kuralları'na (AARC2) uygun olarak MARC formatında kataloglama işlemleri bilgisayar ortamına aktarılarak, kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur. Kütüphanede mevcut bütün materyallere erişimin sağlanması için bütün materyaller (YORDAMBT 16.0) Kütüphane Otomasyon Programı' adlı program kullanılarak elektronik ortama aktarılmış ve internet üzerinde de kullanıcıların hizmetine sunulmuş olup, çevrimiçi katalog tarama hizmeti web sayfamız aracılığı ile verilmektedir.

Uşak Üniversitesine kayıt yaptıran öğrencilere yönelik 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Şehrime Keşfediyorum Projesi ile birimler bazında oryantasyon ve çevre tanıtımına dönük etkinlikler düzenlenmiştir. Yabancı uyruklu öğrenciler için de oryantasyon eğitimi verilmekte (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/105043>) ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi aracılığıyla sürekli danışmanlık imkânı da sunulmaktadır. Üniversitemizin bu kapsamda bir yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59922>) bulunmaktadır. Ayrıca etkin akademik danışmanlık ile öğrencilere rehberlik, eğitim ve araştırma desteği verilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde farklı kampüs ve birimler düzeyinde aktif olarak faaliyet gösteren toplam 94 Öğrenci Topluluğu ve topluluk üyesi ile çalışmalarını sürdürmektedir. Üniversitemizin Öğrenci Toplulukları yönergesi bulunmaktadır(<https://topluluk.usak.edu.tr/menu/629>).

Kültürel ve bilimsel etkinliklerin merkezi olmayı hedef edinen üniversitemiz, 2018 yılı içerisinde öğrenci toplulukları toplam 253 faaliyet etkinlikle yapılmış olup, çeşitli sempozyum, konferans, panel, seminer, söyleşi, konser ve sergi gibi etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Bu etkinlikler için üniversitemize davet edilen devlet büyükleri, öğretim üyesi, sanatçı, işadamı v.b. kişiler üniversitemiz öğrencileri ile buluşmuş ve öğrencilerimiz için gerekli olan bilgiyi öğrencilerimize aktarmışlardır.

araştırma ve incelemelerini sürdürmektedirler. Her bir araştırma merkezinin kendisine has yönetmeliği olup bu çerçevede çalışmalarına devam etmektedirler. Yıllık faaliyet raporlarıyla çıktılarını izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Her araştırma merkezinin üniversite genel bütçesinde müstakil bütçesi olmayıp bütçe ihtiyaçları talepleri doğrultusunda rektörlüğümüzün ilgili harcama kalemleri tarafından karşılanmaktadır.

Uşak Üniversitesinde araştırmada-geliştirme süreçlerinde öncelikli alanlar belirlenerek (DTS), BAP Yönergesinde gerekli düzenleme yapılmıştır. UBAP 09 Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı Projesi: YÖK ve Kalkınma Bakanlığı öncülüğünde desteklenen Üniversitelerin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında Tekstil, Dericilik ve Seramik alanlarında bölgesel kalkınma çalışmalarını yürütmek üzere pilot üniversite olarak seçilen Uşak Üniversitesi tarafından belirlenen ana konularda hazırlanan projelere öncelik verilmiştir. Bu projelerde, yürütücüsü Uşak Üniversitesi'nden olmak koşuluyla diğer kurumlardaki farklı disiplinlerden öğretim üyeleri ile birlikte hazırlanabilir. Bu tür projelerde, işbirliği yapılan kuruluşun belirli bir oranda bütçeye katkıda bulunması ve/veya üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması beklenmektedir.

Deri-tekstil-seramik (DTS) sektörlerinin temsilcileri ve ilimizdeki kamu kurumlarının temsilcileri ile toplantı (<https://pilot.usak.edu.tr/Faaliyet/Index>), çalıştaylar (<https://pilot.usak.edu.tr/Faaliyet/FaaliyetDetay/8>), projeler (<http://www.milliyet.com.tr/bul-usak-bir-fikir-bir-inovasyon-projesi-usak-yerelhaber-3210787/>) ve çeşitli etkinlikler (<https://pilot.usak.edu.tr/Haberler/Index>) düzenlenmiş istenilen hedefe ve üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi sürecinde üniversitemiz ülkemizin ve şehrimizin beklentilerini karşılamaya devam etmektedir.

Tablo 13. Misyon Farklılaşması Programı Üst Politika Analizi

Üst Politika Belgeleri	İlgili Bölüm/Referans/Sayfa No	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması Ve İhtisaslaşması Programı Uşak Üniversitesi Politika Dokümanı	Deri, Tekstil, Seramik alanında ihtisaslaşma faaliyetleri	Katma değer sağlayan projelerle şehrimizin, bölgemizin ve ülkemizin kalkınmasında önder bir dünya üniversitesi olmak
		Sektörel alanlarda konularına hâkim mezunlar yetiştirmek.
		Yürütülecek araştırma ve düzenlemeler ile deri, tekstil ve seramik sektörlerinde kalite, verim, işçi ve işveren memnuniyetini artırmaktır
		Gerekli hammadde, malzeme ve eleman ihtiyaçları belirlemek ve bu ihtiyaçların karşılanması
		Mühendislik, güzel sanatlar ve tıp alanında deri, tekstil ve seramik konularında yüksek lisans, doktora ve özgün sektörel bilimsel çalışmalarla öne çıkan bir akademik kadro oluşacaktır.

Bu program ile üniversitemizin ülkemiz hedefleri kapsamında, başta Uşak şehrimiz ve bölgemiz ile bütünleşmesinin sağlanması, deri, tekstil ve seramik alanlarında iktisadi, sosyal ve beşeri sermayenin geliştirilmesi adına çalışmaların derinleştirilmesi, ilgili alanlar özelinde tek tipten uzaklaşarak kurumsal farklılık ve çeşitliliğe yönelmesi, altyapısını misyon dahilinde ihtisaslaştırarak güçlü yönlerini bu sektörlerin kalkınmasına odaklaması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi 24 Aralık 2018 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanan 30635 sayılı Yönetmelikle kurulmuş olup, bu merkez belirtilen amaçlara (<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/12/20181224-7.htm>) hizmet etmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar

Uşak Üniversitesi disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Enstitülerimizde açılan disiplinler arası anabilim dalları (Enerji, Polimer, İş Sağlığı ve Güvenliği, Tarım Bilimleri, Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı, İlköğretim Ana Bilim Dalı, Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi Ana Bilim Dalı) sayesinde lisansüstü tezler ile araştırmalar desteklenmekte ve yürütülmektedir. Bu tür araştırma çıktıları disiplinler arası projeler için proje sonuç raporlarıyla, lisansüstü programlar için yüksek lisans ve doktora tezleriyle izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Desteklenen projeler sonucunda ulusal ve uluslararası yayımlar çıkartılmaktadır.

Üniversitemiz, bölgesel ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında KOBİ'lerin sorunlarının belirlenmesi ve çözümüne yönelik projelerin teşvik edilmesi ile ilgili bir bağ kurmaktadır. Ayrıca yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni öğretim programlarının açılması desteklenmektedir. Bu kapsamda özellikle mühendislik, ziraat ve doğa bilimleri fakültesi ile meslek yüksekokullarında yerelin ihtiyacına yönelik bölüm ve programlar açılmaktadır (maden mühendisliği, tekstil mühendisliği, seramik, halı, gıda, ormancılık, zootekni, vb.). Araştırma merkezi olarak görev yapan Deri ile Halı Uygulama Ve Araştırma Merkezleri faaliyetlerde bulunmaktadır. Uşak Üniversitesinin tanıtılmasında yerel ve ulusal medya kuruluşları ile işbirliği yapılmaktadır. Yerel işletme ve kuruluşların yanı sıra sivil toplum kuruluşları ile de iletişim kurularak işbirliği olanakları için gerek konferans, seminer, panel gibi toplantılarla ve gerekse yerinde geziler ile ortam oluşturulmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar

Üniversitemiz bünyesinde bulunan laboratuvarlar ve uygulama araştırma merkezleri altında yapılan bir kısım tekstil ve deri malzemeler için yapılan test ve analizler birçok alanda toplum yararına hizmet etmekte ve topluma katkı sağlamaktadır. Üniversite bünyesinde topluma sunulan katkı sadece bunlarla sınırlı kalmamaktadır. Geliştirilen ürünler sonucunda ortaya çıkan patentler ekonomik faydaya dönüşmekte ve gerek sanayinin gerekse araştırma ortamının gelişmesine 2018 yılında da katkı sağlamıştır. Üniversite-toplum işbirliği kapsamında öğretim elemanlarının sosyal sorumluluk projelerinde yer almaları yönünde üniversitemizin ilgili birimlerince gerekli bilgilendirmeler ve destekler sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Diş Hekimliği Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından Uşak ve çevre illerde bulunan bireylere ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmektedir. Aynı şekilde Tıp Fakültesi öğretim elemanları, afilyasyonla hizmet vermekte olan Uşak Araştırma ve Uygulama Hastanesinde sağlık hizmeti vermektedirler.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi

Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel İhtisaslaşma Birimi koordinasyonunda bilimsel projelerin firma temsilcilerine tanıtımının amaçlandığı "Proje Pazarı" toplantısı, Uşak Organize Sanayi Bölgesinde yapılmıştır. (<https://pilot.usak.edu.tr/Faaliyet/FaaliyetDetay/1043>).

Uşak Üniversitesi ev sahipliğinde Gündümlü Projeler ve Kamu - Üniversite - Sanayi işbirliği istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir. (<https://www.usak.edu.tr/Home/Haber/586>). İzmirFashion Prime Tekstil, Hazır Giyim Tedarikçileri ve Teknolojileri Fuarı'nda Uşak Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda Tasarım Bölümünden mezun genç tasarımcıların koleksiyonu Fashion Prime podyumunda sergilendi. İstanbul'da gerçekleştirilen "4.Uluslararası Boyarmadde, Pigmentler, Tekstil Kimyasalları, Dijital Tekstil Baskı, Boyama ve Baskı Teknolojileri Interdy&Textile Printing Eurasia" fuarına DTS kapsamında çalışmalara katılmıştır. (<https://www.usak.edu.tr/Home/Haber/509>).

Uşak Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından bu yıl altıncısı düzenlenen Uluslararası Katılımlı Genç Seramikçiler Karo Yarışması ödül töreni gerçekleştirilmiştir. (<https://www.haberturk.com/usak-haberleri/64486012-genc-seramikciler-karo-yarismasi-odulleri-sahiplerini-buldu#>). Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi 24 Aralık 2018 tarihinde 30635 sayılı yönetmelikle kurulmuş olup, bu merkez belirtilen amaçlara (<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/12/20181224-7.htm>) hizmet etmektedir (<http://www.milliyet.com.tr/usak-universitesi-nden-bir-ilk-usak-yerelhaber-3150677/>).

Haydi Gençler İnovasyondan İstihdama Projesi kapsamında Uşak İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Uşak Üniversitesinin organize ettiği "Bul Uşak Bir Fikir Bir

İnovasyon" isimli projeye "Yerli ve Milli Teknoloji" geliştirilmesi hedefi doğrultusunda gençlerin teşvik edilmesi ve yerli üretim kültürüne katkı sağlanması hedefleniyor. "Haydi Gençler İnovasyon'dan İstihdama" adlı Erasmus+ KA3 Projesi Uşak Valiliği, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Uşak Üniversitesi, Uşak Ticaret ve Sanayi Odası, Zafer Kalkınma Ajansı, Uşak Gençlik Merkezi, İşkur İl Müdürlüğü, Organize Sanayi Bölgeleri ve Kosgeb ortaklığı ile yürütülmekte olup 2019 yılı Nisan ayında düzenlenecek olan Uşak TEKNOFEST'te sonuçlandırılacaktır (<http://www.milliyet.com.tr/bul-usak-bir-fikir-bir-inovasyon-projesi-usak-yerelhaber-3210787/>).

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo- kültürel katkısı bulunmaktadır. Özellikle Zafer Kalkınma Ajansının desteklediği ve üniversitemizin de yer aldığı projelerin temel hedefi yerel kalkınmayı sağlamaktır. Bundan dolayı Ajansın desteklemiş olduğu projelerin temel çıktısı bölgesel olarak ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmayı sağlamaktır.

Kanıtlar

- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN Revize.pdf](#)
- [KalitePolitikası.png](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli kaynaklarını planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri

Uşak Üniversitesinin genç bir üniversite olması dolayısıyla BAP bütçesinin yeterli olmadığı söylenebilir. Bu nedenle BAP bütçesi araştırma öncelikleri doğrultusunda planlanmaktadır. Bu çerçevede araştırmacılarımızın öncelikle kurum dışı ulusal/uluslararası araştırma desteklerinden yararlanması için çaba gösterilmekte ve bu konudaki araştırma altyapı eksiklikleri öncelikle giderilmektedir.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut olup bu kriterler BAP komisyonunca yılda bir kere görülmektedir. BAP projelerine verilen destekler BAP bütçesi kapsamında olduğundan istenilen bütün destekler gerçekleştirilmemektedir. Bunun dışında akademik birimlerdeki araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için rektörlük idari birimlerince destek verilmektedir.

BAP komisyonu öncelikli olarak lisansüstü tez projelerini desteklemektedir. Buna ek olarak ihtiyaca göre öncelikli altyapı ve disiplinler arası projelerine desteği ön plana çekmektedir. Bunun dışında yörenin ihtiyaçlarını da göz önüne alarak öncelikli projelere destek verebilmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımı

Uşak Üniversitesi Stratejik Plan çalışmaları içinde paydaş analizi yapılmakta ve paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Bu kapsamda özellikle araştırma geliştirme çalışmaları bağlamında paydaşların geri bildirimleri oldukça önemlidir. Kurumun araştırma altyapısının sürdürülebilirliği ve iç-dış paydaşlarla işbirliği desteklenmektedir. Özellikle Üniversite-Sanayi İşbirliğinde, dış paydaşlarla üniversite arasındaki işbirliği sürecine destek vermektedir. Bu kapsamda: Üniversitemizin fiziki ve uzman altyapısını sanayiye tanıtmak, sanayi ile üniversite arasında araştırmaları teşvik etmek, Ulusal ve uluslararası ortak inovasyon projeleri için ortam hazırlamak, Üniversitede üretilen yeni fikirlerin sanayi ile buluşturmak, sektörel sinerjiler oluşturmak ön görülmekte ve yapılan çalışmalar sonucunda UTTO-Proje Destek Birimi olarak gerçekleşen faaliyetler ile paydaşlar ile projeler yapılmıştır.

Uşak Üniversitesi'nin başvuru sahibi ve Uşak Organize Sanayi Bölgesi ve Uşak Karma Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüklerinin ortak olarak yer aldığı "Deri ve Tekstil Sektöründe Kurumsallaşma ve Markalaşma Süreci" proje başvurusu Zafer Kalkınma Ajansı'nın 2018 Yılı Teknik Destek Programı 1.Dönem kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.

UTTO'nun destek vermiş olduğu "Mühendislik ve Sağlık Bilimlerinde Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Yazma ve Yürütme Eğitimi" adlı bilimsel etkinlik (TÜBİTAK 2237-B) TÜBİTAK tarafından kabul edilmiştir.

Uşak Üniversitesi, sektör temsilcileriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar aracılığıyla sektörün ihtiyaçları belirlenmekte ve ilgili alanlarda çalışan araştırmacılarla bu beklentiler paylaşılmıştır. Bu sayede üniversite sanayi işbirliği süreci daha etkin gerçekleştirilebilmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme mekanizmaları

Üniversitemizde, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için her alanda ilgili etik kurul oluşturulmuştur. Çalışmalar yapılmadan önce gerekli etik kurulu izinleri alınarak yapım aşamasına geçilmektedir. Bunun dışında üniversite bünyesinde bulunan bilgisayar yazılımlarının tamamı lisanslıdır.

Uşak Üniversitesi'nde araştırma faaliyetlerinin çıktıları ve sonuçları, yayın faaliyetleri, yıllık faaliyet raporlarından elde edilen bilgiler stratejik plan göstergeleri ile karşılaştırılarak izlenmektedir. Üniversite içerisindeki birimlerde akademik performansların izlenmesinde kullanılmaktadır. 2018 yılı Haziran ayı içerisinde akademik birimlerinin tamamı tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporları hazırlanmış olup bu raporlarda araştırma geliştirme faaliyetlerinin sonuçları izlenmiştir.

Kurumun araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler

Üniversitemizin öncelikli hedefi kurum dışı araştırma fon desteklerinden en yüksek miktarda kaynağın üniversitemize kazandırılmasıdır. Bu kapsamda TTO ve ilgili birimlerin koordinasyonu ile proje bilgilendirme, proje yazma, proje sonuçlarının lisanslanması ve özel sektörle bir araya gelmesi konusunda çalışmalar yapılmaktadır. BAP kaynaklarının altyapı projeleri de öncelikle dışarıdan proje alabilecek birimlere verilmektedir. Uşak Üniversitesi'nde hazırlanan projelerin özellikle büyük ölçekli ve Üniversite-Sanayi İş Birliği içeren projeler olduğu görülmektedir. BAP kaynaklarından desteklenecek projelerden kurulacak altyapı ile bu birimlerin kurum dışı proje (TÜBİTAK, Zafer Kalkınma Ajansı, vb.) alma potansiyelinin artırılması hedeflenmektedir.

Üniversitemiz, kaynakların etkin ve verimli kullanımı sağlamak, ilave kaynak temin edebilmek için çeşitli kurumlardan hibe yoluyla araştırma geliştirmeye yönelik araç gereçleri kuruma kazandırmaktadır. Uşak Ticaret ve Sanayi Odası'nın Avrupa Birliği İş Birliği Geliştirme Merkezi (ABİGEM) destekli projesinden yeni almış olduğu gıda analizlerine yönelik cihazlar üniversitemiz laboratuvarlarına hibe yoluyla kazandırılmıştır.

Bunun dışında Uşak Organize Sanayi Bölgesi tarafından tekstil malzemelerinin fiziksel ve kimyasal analizine yönelik bir takım test cihazları üniversitemize hibe edilmiştir. İç paydaşların proje hazırlaması ve uygun proje kaynaklarına başvuruda bulunması teşvik edilerek ilave kaynaklar temin edilmeye çalışılmaktadır. Bölgesel kalkınmaya yönelik ilgili bölümlerimizden olan Gıda Mühendisliği ve Tekstil Mühendisliği bölümlerimizin stratejik hedefleri doğrultusunda kurum dışından sağlanan hibe laboratuvar cihazları üniversitemizin stratejik hedefleri ile örtüşmektedir fakat yeterli değildir.

Araştırma-Geliştirme altyapısı (laboratuvarları, merkezleri vb.) bilgileri

UBATAM'da bulunan fiziksel ve kimyasal tekstil analiz laboratuvarı ile Deri Araştırma ve Uygulama Merkezi ihtisaslaşmada önemli bir yere sahiptir. UBATAM ve Deri Araştırma ve Uygulama Merkezinin ise Seramik Araştırma Merkezinde olduğu gibi teknolojik anlamda özel sektöre göre çok ileride olmadığı için bir kısım analizler yapılarak sektöre hizmet etmektedir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumda araştırma kadrosunun beklenen araştırma yetkinliklerine ilişkin tanımlı süreçler

Araştırma kadrosunun yetkinliği çalışılan birimlerde yapılan faaliyetler ve üretimlerine bakılarak, birimin uluslararası standartlarda hizmet üretmesinin ölçütleri olan akreditasyon çalışmaları ve sonuçları ile değerlendirilmektedir. Öğretim üyelerinin performans ve yetkinliği 1 Ocak 2017 'de yürürlüğe giren Uşak Üniversitesi Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ile (https://personel.usak.edu.tr/upload/personel/Oj51cRAGac_U%20C5%9Fak%20%20%20C3%9Cniversitesi%20Y%20%20C3%B6nerge.pdf) değerlendirilmektedir.

Araştırma birimlerinde çalışan uzman kadrosundaki akademisyenler, seminer ve çalıştaylara (2023 vizyonunda üniversiteler araştırma laboratuvarları çalıştay vb.) ve laboratuvar cihazları sağlayan firmaların düzenlemiş oldukları kurslara katılmaktadırlar. Bunun dışında akademik kadronun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla yurtiçi ve yurt dışı kongre ve sempozyumlara destek verilmektedir. Yurtdışı araştırma birimlerinden kabul alan öğretim üyeleri araştırmalarını yapmak üzere 3 aydan başlayan değişik sürelerde görevlendirilmektedir.

UTTO destekleri kapsamında akademisyen ve sanayi temsilcilerine, Ar-Ge ve inovasyonun finansmanı konusunda ulusal/uluslararası fon sağlayan kuruluşların proje çağrıları ve takvimlerin duyurulması, ortaklıkların oluşturulması, proje oluşturma, proje hazırlama ve başvuru, proje izleme ile proje yürütme konularında destek hizmetleri verilmektedir.

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı araştırmacıların (doktor öğretim üyesi, araştırma görevlisi, öğretim görevlisi) faaliyet raporları incelenerek ilgili yönetim kurullarında değerlendirilmektedir. Atama ve yükseltme usullerinde araştırma performansının yeri açık şekilde tanımlanmıştır. Yeniden atamalarda uygulanan performans uygulaması ile Araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Yine akademik teşvik kapsamında öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarının hesaplanması bir diğer ölçüm aracı olarak gösterilebilir.

Kamtlar

- [Uşak Üniversitesi Atanma Yönerge.pdf](#)
- [STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI İÇ KONTROL STANDARTLARI.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin ne derecede sağlandığı, yıllık faaliyet raporu ve birim akademik kurul toplantılarında değerlendirilmekte ve paylaşılmaktadır. Ayrıca, altı ayda bir düzenlenen performans izleme ve değerlendirme raporu ile izlenerek değerlendirilmektedir.

BAP kapsamında sunulan projelerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde, en az 3 hakem ve üniversitesi dışından oluşturulan hakem havuzu tarafından gerçekleştirilmektedir. BAP komisyonunun oluşturduğu yürütme esasları çerçevesinde bazı proje tiplerinde, proje çıktılarında ulusal ve uluslararası indeksli yayın üretilmesi esası getirilmiştir. Özellikle fen bilimleri enstitüsü doktora programlarında doktora tezinin tamamlanabilmesi için uluslararası indeksli bir dergide yayın yapılma şartı bulunmaktadır.

Uşak Üniversitesi Yayın Teşvik Yönergesinde TÜBİTAK, Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Avrupa Birliği destekli proje alan öğretim üyeleri ödüllendirilmektedir. 1 Ocak 2017 tarihinde yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Ölçütlerine göre öğretim üyelerinin yaptıkları çalışmalar bir puanlama esasına göre değerlendirilmekte ve buna göre atanma ve yükseltme işlemleri yapılmaktadır.

Kurumun, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler

Uşak Üniversitesi olarak araştırma performansının ölçülebilmesi ve Üniversitemizin stratejilerine ne ölçüde ulaşabildiğini gözlemlemek, eksikleri ortaya koyarak, giderilmesi yönünde çalışmalar yapmak önceliklerimiz arasında gelmektedir.

Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi

Uşak Üniversitesi olarak bölge, ülke ve dünya ekonomisine yapılan katkılar bölgesel, ulusal ve uluslararası sıralamalar ve bu sıralamalarda baz alınan performans göstergeleri bağlamında incelenmekte ve tespit edilmektedir.

Tablo 14. 2018-2019 URAP Türkiye Sıralaması

Tüm Üniversiteler Sıralaması				
Uşak Üniversitesi	2017-2018	Puan	2018-2019	Puan
	122	239,86	117	271,79
2000 Yılından Sonra Kurulan Üniversiteler Sıralaması				
Uşak Üniversitesi	2017-2018	Puan Aralığı	2018-2019	Puan Aralığı
	56	200-249	51	250-299
Devlet Üniversiteleri Sıralaması				
Uşak Üniversitesi	2017-2018	Puan Aralığı	2018-2019	Puan Aralığı
	93	200-249	92	250-299

Uşak Üniversitesi araştırma geliştirme faaliyetleri ve projeler sayesinde yerel dinamikleri harekete geçirerek ilin ve bölgenin kalkınmasına destek vermektedir. 2018 yılında Kurumlar İle İmzalanan Protokol ve Anlaşmalar aşağıdaki gibidir.

- 1-2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı Etkinliklerinde İşbirliği Protokolü
- 2-Åşıklar Diyarı Uşak'ta Spor Åşkı İçin Elele Projesi Protokolü
- 3-İl Özel İdaresi Tarihi Tekeş Konağı Protokolü
- 4-İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Sınav Protokolü
- 5-Kal-Der İyi Niyet Bildirgesi Sözleşmesi
- 6-Kosgeb Girişimcilik Eğitimi Hizmet Satın Alma Sözleşmesi
- 7-Organize Sanayi Bölgesi Eğitim Öğretim Bursu Protokolü (Mühendislik Fakültesi)
- 8-Süleyman Demirel Üniversitesi İşbirliği Protokolü
- 9-Sivashlı Esnaf Ve Sanatkarlar Odası Öğrenci Burs Protokolü
- 10-Sivashlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İle Sivashlı MYO Mesleki Kurs Protokolü
- 11-Toplum Yararına Program Protokolü
- 12-Uşak İl Sağlık Müdürlüğü Bisiklet Protokolü
- 13-Vestel İyi Niyet Protokolü
- 14-Uşak Fen Lisesi Sosyal ve Bilimsel İşbirliği Protokolü
- 15-Uşak Organize Sanayi ile Eğitim Öğretim Bursu Protokolü

Kamtlar

- [UŞAK ÜNİVERSİTESİ-SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve idari birimlerinin yapılanması

Üniversitemiz eğitim ve öğretim ile ilgili süreçlerini 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu ile buna bağlı olarak çıkartılan yasal düzenlemeler kapsamında Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri aracılığı ile yürütmektedir. İdari ve destek süreçleri ise 2547 sayılı kanunun 51.maddesine dayanılarak çıkartılan 124 sayılı KHK ve 5018 sayılı KMYKK ve 5436 sayılı kanunun 15. Maddesi ile kurulan Genel Sekreterlik, 8 Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü şeklinde kurulan idari birimlerimiz aracılığı ile mevcut yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda Üniversitelerin kuruluş amacına uygun olarak yönetilmektedir.

Üniversitemiz 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında, 4 amaç ve 37 hedef belirlenmiştir. Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması kapsamında deri, tekstil ve seramik alanlarında pilot üniversite seçilmesi ardından Stratejik Plan revize edilmiştir. Revize plan dâhilinde mevcut amaçlara deri, tekstil ve seramik alanları ile ilgili 9 yeni hedef eklenmiştir. Bu doğrultuda planın son dönemi için 4 amaç altında 46 hedef oluşmuştur. İlgili dönem içerisinde stratejik plan ve bütçe verilerine uygun olarak performans programları hazırlanmıştır. Performans programları, faaliyet raporları ile değerlendirilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Stratejik plan ve performans programında yer alan performans göstergeleri yıllık hazırlanan faaliyet raporları ile değerlendirilmiştir. Stratejik plan uygulama sonuçları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sitesinde duyurulmuştur.

İç kontrol eylem planı hazırlaması izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin yönetimi

Uşak Üniversitesi, 5018 sayılı Kanun ve 2009 yılında Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve yine 2009 yılında yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi ile üst yöneticinin onayı alınarak, Uşak Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlama komisyonu ve iç kontrol izleme ve değerlendirme kurulu oluşturulmuştur. Bu süreçten sonra Üniversitemizin mevcut durumu ile 5018 sayılı Kanun ve de ilgili mevzuatlarda öngörülen eylemler ve genel şartlar görüşülerek kuruma ait iç kontrol standartları eylem planı taslağı oluşturulmuş ve üst yönetici onayına sunulmuştur.

İç kontrol eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordine ettiği İdare Risk Koordinatörü başta olmak üzere kurul ve komisyon üyeleri ile toplantılar düzenlenmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı/İç Kontrol Alt Birimi tarafından Haziran ve Aralık ayı sonu itibarıyla de iç kontrol standartları eylem planı öngörülen eylem sonuçları takip edilerek, üst yönetici onayı ile Hazine ve Maliye Bakanlığına bildirilmeye, üniversite ana sayfasında yayımlanmaya ve de Bakanlığın e-SGB sistemine yüklenmeye devam edilmektedir.

Kanıtlar

- [2018 Aralık Revize edilmiş iç kontrol standartları eylem planı.pdf](#)
- [İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [STRATEJİK_PLAN_Revize.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynaklarının yönetimi, politikası ve etkinliği

Personel Daire Başkanlığı, Üniversitemizin kuruluşu ile birlikte 17.03.2006 tarih ve 2611 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5467 sayılı Kanun’un 1. maddesine ek 60. maddesi ile kurulmuştur. İdari Personel ve Akademik Personel Biriminden oluşan Daire Başkanlığına 25.06.2018 itibarı ile Özlük İşleri ve Tahakkuk Birimi de eklenmiştir.

Personel Daire Başkanlığı, Üniversitemizin insan kaynakları planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversitesi personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak, İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak, verilecek benzeri görevleri yapmakla yükümlüdür. Bunun yanında kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, Üniversitemiz bünyesindeki tüm harcama birimleri arasındaki uygulamada yaşanan farklılıkların giderilmesi, birimler arasında eş güdümün sağlanması, birimlerdeki ödemelerde mevzuata uygunluğun sağlanması ile sorumludur.

Kurumun işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması

Kurumumuz ile Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı’nın kadro ile ilgili yaptığı görüşmeleri sonucunda Bütçe Kanunu ile hangi kuruma ne kadar kadro verileceği belirlenmektedir. Takip eden yıl içerisinde Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonucunda yeterli puanı alan adaylar arasında kurumların belirlediği niteliklere uygun adaylar arasında açıktan yerleştirmeler yapılmaktadır ve kurumlar da bu yerleştirmelere uygun açıktan atama işlemlerini gerçekleştirmektedir.

İnsan kaynakları yönetiminin en önemli fonksiyonlarından bir tanesi eğitimidir. Çünkü bir kurumun varlığını en verimli ve en etkili bir şekilde devam ettirmesi ancak eğitim yoluyla mümkün olabilmektedir. Çalışanlar da böylelikle, yeteneklerini gösterebilme ve geliştirebilme fırsatı bulmaktadırlar.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve uyumunu sağlamak üzere öncelikle aday memurlara temel ve hazırlayıcı eğitim süreçlerini kapsayan bir eğitim verilmekte, daha sonra işbaşı eğitimi yaptırılmakta yine zaman zaman diğer kamu veya özel kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitimler ile liyakatleri üstlendikleri görevleri ile uyumlu hale getirilmektedir. Ayrıca görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları ile verilen eğitimler sonucu düzenlenen sınavlarda başarı göstermeleri halinde kadro durumlarına uygun üst görevlere atanabilmektedirler.

Mali kaynakların yönetimi ve etkinliği

Üniversitemizin mali kaynakları, her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulu tarafından kabul edilen Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan hükümleri doğrultusunda hazırlanan bütçeler ile belirlenmektedir. Mali Kaynakların Yönetiminde; Anayasa, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ait olan yıla ilişkin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ve yayımlanan tebliğler ve genelge hükümleri dikkate alınmaktadır.

7066 Sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile üniversitemize KBÖ (Kesintili Başlangıç Ödeneği) ile 132.134.000,00 TL gider bütçesi verilmiştir. Birimlerimizin yılı içerisinde ortaya çıkan ve talepleri doğrultusunda yapılan ekleme ve aktarma işlemleri sonucunda yılsonunda 164.339.609,00TL toplam ödenek rakamına ulaşılmıştır. Bu ödeneğin 147.134.956,00TL’si harcanmış ve harcamaların toplam bütçeye oranı %89,53 olarak gerçekleşmiştir.

7066 Sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nda 6.326.000,00TL öz gelir, 122.979.000,00 TL hazine yardımı ve 2.829.000,00TL diğer gelirler olmak üzere toplam 132.134.000,00 TL gelir tahmini yasalaşmıştır. 31.12.2018 tarihi itibarı ile 13.000.713,10TL öz gelir, 131.032.125,30TL hazine yardımı ve 5.010.117,28 TL diğer gelirler olarak gerçekleşmiştir. 2018 yılsonu itibarı ile öz gelirlerimizin toplam bütçe içindeki oranı % 8,7 olarak gerçekleşmiştir.

Yükseköğretim Kurulu tarafından 2006 yılından sonra kurulan üniversiteler arasından "Bölgesel Kalkınma ve Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi" kapsamında 5 üniversite belirlenmiş, bu üniversiteler arasından üniversitemiz Deri, Tekstil ve Seramik alanında pilot üniversite olarak seçilmiş ve 2017-2021 yıllarını kapsayan 5 yıllık toplam 49.459.000,00TL bütçe verilmiştir. Proje bütçesinin 2017 yılında 2.000.000,00TL'si; 2018 yılında ise 2.500.000,00TL'si üniversitemize aktarılmıştır. Deri Tekstil ve Seramik alanında Üniversite-Sanayi işbirliğini de içeren çalışmalar yoğun bir şekilde devam etmektedir.

Tablo 15. Üniversitemizin 2018 yılına ait mali kaynakların dağılımı tabloda belirtilmiştir.

--

Üniversitemiz Mali Kaynaklarının Yönetiminde kullandığımız programları aşağıdaki gibi gösterebiliriz:

- 1-E-BÜTÇE (Bütçe Modülü)
- 2-BKMYS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi)
- 3-KBS (Kamu Hesapları Muhasebe Bilgi Sistemi)
- 4-MYS (Yeni Harcama Yönetim Sistemi)

Üniversitemizde Mali Kaynakların Yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca aşağıda belirtilen süreçler izlenerek yürütülmektedir:

- 1-Mali Kaynaklar ve Yönetimi ile ilgili mevzuatları diğer birimlere bildirmek,
- 2-Birimlerimizden gelen bütçe tekliflerini konsolide ederek Üniversitemiz bütçe teklifini hazırlamak,
- 3-Kontrol birimi tarafından harcama belgeleri üzerinde ödeme öncesi yapılan kontroller ile fazla ve yersiz ödemelere mahal vermemek,
- 4-Bütçe ve performans birimi ile kontrol birimi tarafından üniversite bütçesi takip edilerek ödenek üstü harcama yapılmasını engellemek,
- 5-Üniversitemize ek yük getirecek olan elektrik, yakacak, sosyal güvenlik kesintileri ve vergi gibi ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak,
- 6-Harcama birimlerinin ihtiyaç duyduğu Yedek Ödenek taleplerini Maliye Bakanlığından istemek,
- 7-Her yıl bütçe kanunları ile verilen ödenekleri Maliye Bakanlığınca vize edilen AFP (ayrıntılı finansman programı) doğrultusunda birimlerin kullanımına açmak,
- 8-Gelir gerçekleşmesine bağlı olan gider bütçe tertiplerindeki ödenekleri, gerçekleşen gelir kadar ödenek gönderme belgesi düzenleyerek birimlerin kullanımına açmak,

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve etkinliği

Kurum dışından alınan hizmetler ise ilgili harcama bilimlerimiz tarafından hazırlanan idari şartname, teknik şartname ve hizmet işleri genel şartnameleri, 4734 sayılı KİK ve 2886 sayılı DİK hükümleri doğrultusunda hazırlanmakta ve yapılan ihaleler sonucunda sözleşmeler imzalanarak mal ve hizmet alımları ile yapım işleri gerçekleştirilmektedir.

Kurum taşınır ihtiyaçlarında bütçe kanunu ile üniversitemize verilen ödenekler doğrultusunda ilgili harcama birimleri tarafından satın alınması gerçekleştirilmekte ve işlemler harcama yetkililerinin yönetiminde taşınır kayıt yetkilileri ve taşınır kontrol yetkililerinin sorumlulukları dâhilinde yürütülmektedir.

Üniversitemizde Taşınır Kaynakların Yönetiminde TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. Taşınır Kaynakların Yönetimi ve etkin kullanımı mevzuatla harcama yetkililerine verilmiştir. Genel olarak Üniversitemizde taşınır yönetimine ve etkin kullanımına özen gösterilse de bazı aksaklıklar görülmektedir. (<https://imid.usak.edu.tr/upload/imid/Sat%C4%B1nalma-%C4%B0hale%20Birimi%20G%C3%B6rev%20Tan%C4%B1mlar%C4%B1.pdf>) .

İdari personelin performanslarının değerlendirilmesinde kullanılan sistem ve tanımlı süreçler Üniversitemiz idari personelinin performans değerlendirilmesinde herhangi bir sistem ve tanımlı süreç bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Stratejik Plan Personel Daire Başkanlığı \(2\).doc](#)
- [Personel Daire Başkanlığı Faaliyet Raporu.docx](#)
- [Uşak Üniversitesi 2018 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [Uşak Üniversitesi Satınalma İhale Birimi Görev Tanımları.pdf](#)
- [İMİD FAALİYET RAPORU 2018.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

TS EN ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemin amacı, bilişim hizmetlerinde insan, alt yapı, yazılım, donanım, öğrenci bilgileri, kuruluş bilgileri, üçüncü şahıslara ait bilgiler ve finansal kaynaklar içerisinde bilgi güvenliği yönetiminin sağlandığını göstermek, risk yönetimini güvence altına almak, bilgi güvenliği yönetimi süreç performansını ölçmek ve bilgi güvenliği ile ilgili konularda üçüncü taraflarla olan ilişkilerin düzenlenmesini sağlamaktır. Bu doğrultuda bilgi güvenliği yönetim sistemin politikamızın amacı, (<https://bid.usak.edu.tr/upload/bid/Kalite%20Politika%C4%B1.pdf>) linkinde yer almaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetimi mekanizmaları

Kamu kurum ve kuruluşlarında yazılı iletişimin çağa uygun olarak geliştirilmesi, evrak havale ve takiplerindeki genel esasların yeniden değerlendirilerek otomasyon tekniklerine de uygun bir kodlama standardının sağlanması amacıyla kullanılan yazışma kodları linkte verilmiştir (https://bid.usak.edu.tr/upload/bid/BDB%20KONTROL%20STANDARTI_2017.pdf) .

Üniversitemizde her türlü faaliyet ve süreçle ilişkin veriler toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere aşağıdaki bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim sistemi (EBYS): Kurum evrak ve dokümantasyonlarının hazırlanması ve süreçlerinin takibi için kullanılmaktadır. Bu sistem ile E-Diploma ve KEP sistemleri entegre olarak çalışmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS): Öğrenci kayıtları, not ve devamsızlık işlemleri ve öğrenciler ile ilgili tüm süreçlerin takibinde kullanılan otomasyon sistemidir. Bu sistem ile, E-Diploma, EBYS, Ders Programı, Mobil Uygulama, Stratejik Plan Yazılımı, Öz değerlendirme Yazılımı, Öğrenci Mail Sistemi, Akıllı Kart Otomasyon sistemi vb. diğer tüm sistemler ile entegredir.

Personel Bilgi Sistemi (PBS): İdari ve Akademik personelim özlük işlerini ve personel işlerinin takibinde kullanılmaktadır. Bu sistem ile, Stratejik Plan Yazılımı, Öz değerlendirme Yazılımı, Öğrenci Mail Sistemi, Akıllı Kart Otomasyon sistemi ve Personel Devam Kontrol sistemi vb. diğer tüm sistemler ile

entegrelidir.

Kurum Kalite Yönetim Yazılımı (KKYY): Kurum ve Kurum Alt Birimlerinin Stratejik Plan hazırlanmasına yönelik yazılım paketi, kurum ve alt birimlerinin altı ayda bir düzenli iç öz değerlendirme yazılımı paketi, akademik yayın ve akademik öz değerlendirme yazılım paketi ve kalite dokümantasyon ve süreç takibi yazılım paketlerinin bulunduğu kalite yönetim sistemidir.

E-Diploma: Elektronik ortamda diplomaların e-imza ile imzalanmasına yönelik süreçleri oluşturan ve gerçekleştiren yazılım sistemi.

Ders Programı Otomasyonu: Online ortamda üniversitenin tüm akademik birimlerinin ders ve sınav programlarının hazırlanması ve Mek-Sis veri aktarımını sağlayan otomasyon yazılımı. Öğrenci Bilgi sistemi ve Personel Bilgi sistemi ile entegrelidir.

Online Destek Bilgi Sistemi: Bilgi işlem destek hizmet faaliyetleri, yapı işleri destek hizmet faaliyetleri, idari hizmetler temizlik ve destek hizmet faaliyetleri, öğrenci işleri destek hizmetlerinin online ortamda taleplerinin gerçekleştirilmesi ve süreçlerin takibine yönelik otomasyon sistemi.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı Yerleştirme Sistemi: Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru sürecinden sonra tercihlerine ve kontenjanlarına göre yerleştirmelerinin yapılıp, kabul mektuplarının alındığı sistemdir.

İşletmelerde Mesleki Eğitim/Staj Başvuru ve Takip Sistemi: Mühendislik Fakültesi ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin işletmelerde mesleki eğitim (İME) ve staj başvurularını yaptığı, danışmanları, bölüm başkanları, fakülte/yüksekokul sekreterleri ve işletme yetkilileri tarafından İME ve staj sürecinin takip edildiği bir sistemdir.

Mezun Takip Sistemi: Uşak Üniversitesi mezunları arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak, Üniversite bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlara ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kullanılan sistemdir.

Kültür ve Kongre Merkezleri Rezervasyon Sistemi: Uşak Üniversitesi'nde bulunan kültür ve kongre merkezlerinin doluluk takviminin izlendiği ve online rezervasyon taleplerinin alındığı sistemdir.

Nizamiye Uygulaması: Üniversite girişinde personel ve öğrenci dışındaki kişilerin geçiş kaydının tutulduğu uygulamadır. Kimliğini unutan öğrenciler için de Öğrenci Bilgi Sisteminden sorgulama yapabilmektedir.

Misafirler İçin İnternet Erişimi Verilmesi: Uşak Üniversitesi misafirlerine belli tarih aralığında internet erişiminin verilmesini sağlayan sistemdir. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul sekreterleri tarafından kullanıcı tanımlaması yapılmaktadır.

Mobil Uygulama: Üniversitenin personelleri, öğrencileri ve misafirleri için ayrı ayrı seçeneklere sahip, kendileri ile ilgili bilgilere uzaktan erişebilecekleri akıllı telefon uygulamasıdır. Diğer sistemlerle entegre şekilde çalışmaktadır.

VPN Sistemi: Firmaların veya uzaktan işlem yapabilmesi gereken personeller için Üniversite ağına bir sertifika ve şifre ile eriştiği sistemdir.

Yoklama Sistemi (Yapılacak): Ders esnasında öğrencilerin mobil uygulama üzerinden yoklama yapabildiğini sağlayan sistemdir.

Diğer Sistemler (BİDB tarafından geliştirilmemiş)

- BAP sistemi
- Yemekhane Sistemi
- Açık Erişim
- Hareketlilik (Erasmus) Yazılımı
- Keyps (Tıp Fakültesi ve Dış Hekimliği)
- ISG Otomasyonu
- UBATAM Atık Su
- yayınlar.usak.edu.tr
- Ortak dersler ve Tıp Fakültesi moodle yazılımları

Kurum Ana Sayfa Yönetim Sistemi: Kuruma ait haber, duyuru ve etkinliklerin kurum personeline duyurulmasını ve kurumun dış dünyaya açılmasını sağlayan web sayfasıdır.

Bilgi Edinme Sistemi: 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, öğrencilerimizin, personelimizin ve halkımızın bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla yazılmış sistemdir.

Akademik Bilgi Sistemi: Akademik personelin, akademik bilgilerini yok-sis üzerinden çekerek ilgili personelin CD'lerini yayınlayan sistemdir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerine ait değerlerin toplanması ve paylaşımının Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ile desteklenmesi

Anahtar performans göstergeleri, birimlerden yılsonunda talep edilen faaliyet raporları formatına eklenmektedir. Böylece, tüm birimlerden aynı zamanda ve aynı veriler istenerek, ilgili göstergelerin verilerinin tutarlı olması sağlanmaktadır.

Kurumsal bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasında tanımlı süreçler ve uygulamalar

Kurum bilgi ve doküman paylaşımı, güncellenmesi ve kayıt edilmesi süreçlerinde aşağıdaki yazılımlar ve sistemler kullanılmaktadır;

- Elektronik Belge Yönetim sistemi (EBYS)
- Kurum Kalite Yönetim Yazılımı
- Kurum ve Kurum Alt Birimlerinin Web Sayfaları
- Online Destek Bilgi Sistemi

Toplanan verilerin gizliliği ve güvenliğinin sağlanması

ISO27001 Bilgi Yönetim sisteminin standartlarını sağlanması ve bu kalite güvence sisteminin Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na sağlanarak taahhüt edilmesi. Kişisel Verilerin Korunumu Politikasının oluşturulmuştur. Bu kapsamda açıklık metni duyurulmuş ve verilerin ne şekilde toplanıp işleneceği ile ilgili bir komisyon kurulmuştur.

- Tüm sistemlere erişimler güvenlik duvarı üzerinden yeterli seviyede kısıtlı olarak gerçekleştirilmektedir.
- Erişim kayıtları zaman damgası ile imzalanmakta ve 2 yıl süre ile saklanmaktadır.
- Düzenli şekilde birden fazla noktaya yedekler alınmaktadır.
- Sistemlere erişim mümkün olduğunca şifre doğrulaması ile yapılmaktadır.
- Web uygulamalarında SSL sertifikası ile web trafiği ayrıca korunmaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere yapılan uygulamalar

Kurum Kalite Yönetim Yazılımı (KKYY): Kurum ve Kurum Alt Birimlerinin Stratejik Plan hazırlanmasına yönelik yazılım paketi, kurum ve alt birimlerinin altı ayda bir düzenli iç öz değerlendirme yazılımı paketi, akademik yayın ve akademik öz değerlendirme yazılım paketi ve kalite dokümantasyon ve süreç takibi yazılım paketlerinin bulunduğu kalite yönetim sistemidir.

Online Destek Bilgi Sistemi: Bilgi işlem destek hizmet faaliyetleri, yapı işleri destek hizmet faaliyetleri, idari hizmetler temizlik ve destek hizmet faaliyetleri, öğrenci işleri destek hizmetlerinin online ortamda taleplerinin gerçekleştirilmesi ve süreçlerin takibine yönelik otomasyon sistemi.

Yönetmelik ve operasyonel faaliyetlere ilişkin periyodik analiz raporları

Kurum Kalite Yönetim Yazılımı, Online Destek Bilgi sistemi ve EBYS yazılımları aracılığı ile kurum içi yönetmelik ve operasyonel süreçler elektronik ortamda takipleri ve analizleri gerçekleştirilmektedir. Kurum ve alt birimleri KKYA aracılığı ile düzenli olarak her altı ayda bir yönetime öz değerlendirme ve faaliyet raporu sunmaktadır.

Kanıtlar

- [BİLGİ GÜVENLİĞİ Kalite Politikası.pdf](#)
- [BİLGİ VE İLETİŞİM VARLIKLARI KULLANIM YÖNERGESİ.pdf](#)
- [BİLGİ YÖNETİM POLİTİKASI.pdf](#)
- [ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİ VE İMZA YETKİLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ KURMA VE İŞLETME YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ULAKNET KULLANIM POLİTİKASI.pdf](#)
- [Uşak Üniversitesi Kimlik Kart ve Akıllı Geçiş Sistemi Yönergesi.pdf](#)
- [BİLİŞİM GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ YÖNERGESİ.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari/destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler

Kurumlar, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur.

Yükseköğretim Kurumları Kurum dışından alınacak idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre hareket eder. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62. Maddesinin (e) Fıkrasının 1. bendine göre hizmet alımının uygunluğu tespit edilmektedir. İhtiyaçlar ise birimlerin talepleri, Rektörlük Makamı tarafından Kurumun bütçe imkânları doğrultusunda değerlendirildikten sonra karşılanmaktadır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığından alınan izin ile birlikte ihale ilanına gidilmektedir. İhale ilanındaki koşullara sahip olan firmaların ihale günü dosyaları incelendikten sonra en uygun teklifi veren firma ihaleyi kazanmış olur.

4734 sayılı Kamu İhale Kanununa bağlı olarak çıkartılan Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 8-9-10 ve 11. Maddelerine göre, sözleşme konusu iş tamamlandığında yüklenici yapılmış olan hizmet işinin kabulün yapılması için idareye yazılı olarak başvuruda bulunur. Bu başvuru üzerine, kontrol teşkilatınca yapılan ön inceleme sonucunda işin kabule uygun bulunması halinde durum yetkili makama bildirilir. Belli bir süre içinde yetkili makamca, muayene ve kabul komisyonu oluşturulur ve durum yükleniciye yazılı olarak bildirilir.

Muayene ve kabul komisyonu işyerine giderek işi inceler, muayene eder ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapar. Kabul sırasında tespit edilen kusur ve noksanlıkların giderilmesi hususu yükleniciye bildirilir.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 28. Maddesine göre, Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62'nci maddesinin (e) Fıkrasının 1. Bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir.

Üniversitemizde ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet alımlarının kapsamı belirlenmekte ve şartnameleri paydaşların katılımı ile titiz bir şekilde hazırlanmaktadır (https://yapi.usak.edu.tr/upload/yapi/PzNFxfi6Al_ek%208.pdf). Alınan hizmetin kalitesi takip edilmekte bu konuda gelen her türlü şikâyet değerlendirilmektedir. Ayrıca üniversitemiz dilek kutusuna gelen bütün şikâyetler ilgili idari birim tarafından takip edilmekte ve en kısa sürede ilgili birime iletilmektedir (<https://yapi.usak.edu.tr/menu/3919>).

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Yönetimin Kamuoyunu Bilgilendirmesi

Kurumumuz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açıktır. Yıllık iç ve dış değerlendirmelerle ilgili son raporlar üniversitemizin internet sayfalarında yayınlanır.

Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanununun 41. Maddesi gereğince harcama birimleri tarafından her yıl ocak ayı içerisinde birim faaliyet raporu hazırlanır, daha sonra bu birim faaliyet raporu konsolide edilerek şubat ayı sonuna kadar Kurum Faaliyet Raporuna dönüştürülerek şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği Kurumun web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulur. 6085 sayılı Sayıştay kanunu gereğince yapılan performans denetimlerinde de faaliyet raporu değerlendirilmektedir.

Uşak Üniversitesi kamuoyu ile Basın Bültenini 6 aylık periyotlarda hazırlanan basın bülteni dergisi Cumhurbaşkanlığı, YÖK, tüm üniversiteler, Uşak içi tüm kurum ve kuruluşlar ve üniversitemiz birimlerine dağıtılmaktadır.

Üniversitemiz Sosyal Medya hesaplarından;

Twitter : @universiteusak

Facebook: universiteusak

Instagram: universiteusak aracılığı ile haber ve etkinlikler kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum ile ilgili güncel haberler, kurum web ana sayfası ve sosyal medya hesaplarında Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından kontrol edilerek yayımlanmaktadır. Üniversite bünyesinde kurumsal iletişimi sağlamak ve güçlendirmek amacıyla "Günlük Duyurular" adı altında e-posta duyuru sistemi kullanılmaktadır. Kurum dışı veya üniversitemizin birimleri tarafından gelen bilimsel, sosyal, kültürel etkinlik duyuruları düzenlenerek e-posta sistemi aracılığıyla üniversitemizin tüm personeli ile paylaşılmaktadır. Bu duyurular ayrıca, Uşak Üniversitesi web sayfasında bulunan "Kurum içi Duyurular", "Kurum dışı Duyurular", "Alımlar/İhaleler" kısmında başlıkları altında paylaşılmaktadır.

Uşak Üniversitesi Rektörlüğü Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından organize edilen ya da başka birimler tarafından organize edilip yine müdürlük tarafından desteklenen; basın toplantısı, iş birliği protokolleri, açılış törenleri, konser, sempozyum, konferans, sergi vb. etkinlikler için hazırlanan basın bültenleri ve basına davet yazıları düzenlenerek kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla basına servis edilmektedir.

Uşak Üniversitesi birimlerince gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda elde edilen ulusal ve uluslararası alandaki başarılar, düzenlenen önemli etkinlikler ve

faaliyetler, işbirliği protokolleri, bilimsel alanda gerçekleştirilen önemli çalışmalar kamuoyuyla paylaşılmak üzere web sayfasında haber olarak yer almakta ve düzenli olarak güncellenmektedir.

Uşak Üniversitesi tanıtım faaliyetleri ve öğrencileri bilgilendirmek amacıyla fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulların tanıtım materyalleri birim tarafından ilgili akademik birimlerden gelen güncel bilgilere göre her yıl güncellenmektedir. Güncellenen tanıtım materyalleri başta tanıtım ve tercih günleri, olmak üzere, fuar, basın toplantıları ve çeşitli etkinliklerde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca, üniversitemizdeki ilgili kurumları ziyaret etme talebinde bulunan ortaöğretim kurumları ve üniversitelere, ilgili birimler tarafından tanıtımlar yapılmaktadır.

Bunun yanı sıra faaliyet raporları, bütçe ve mali duruma ilişkin raporlar, performans programları ve stratejik plan gibi belge ve raporlar Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları

Kuruma Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen kaynakların kullanılması ve raporlanması Maliye Bakanlığı tarafından üretilen yazılım programları ile gerçekleştirilmekte olup, doğruluğu ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştay'a ve Maliye Bakanlığına gönderilir. Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi, kullanılması ve denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir.

Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Kurumda görev yapan iç denetçi tarafından her yıl yapılan çalışma programları kapsamında denetim alanları belirlenir ve bu alanlar iç denetçi aracılığı ile denetlenir. Ayrıca her yıl düzenlilik ve performans denetimi kapsamında 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince kamu kaynağının etkin, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı Sayıştay denetçileri tarafından TBMM adına denetimi yapılarak hesap verebilirlik sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [2018_Yılı_Faaliyet_Raporu\(UKİK\).pdf](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sonuç, Değerlendirme ve Öneriler

Uşak Üniversitesi'nin en belirgin güçlü yönü Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması kapsamındaki üniversiteler arasında girerek deri, tekstil ve seramik (DTS) alanında uzmanlaşma hedefinde olmasıdır. Bu program neticesinde 2018 yılı içerisinde üniversite-sanayi iş birliğine yönelik birçok buluşmanın, toplantının ve proje pazarı gibi faaliyetlerin yapılmış olması üniversitemizin bölgede yer alan endüstri liderleri ile karşılıklı bir etkileşim içerisine girmesini sağlamıştır. Bunun yanı sıra sivil toplum kuruluşlarının ve kamu kurumlarının DTS'yi destekleyerek sahip çıktığı görülmüştür. Ancak, DTS kapsamında proje süreçlerine başlanamamış ve üniversitemize tahsis edilen bütçe kullanılmamıştır. Bu husus iyileştirilmeye açık bir alan olarak tespit edilmiştir ve 2018 yılında yapılan planlamalara istinaden 2019 yılında bütçenin kullanılması ve proje süreçlerinin başlatılması hedeflenmiştir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi içinse Bölgesel Kalkınma Amaçlı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Koordinasyon Kurulu'nu aktif bir biçimde görev almaktadır.

Uşak Üniversitesi iç ve dış paydaşlarına önem veren ve onların ihtiyaçlarına cevap verebilen bir kurum olma amacındadır. Üniversitemiz bu amaç ve niyetini 2018 yılı stratejik plan kapsamında belirtmiştir. Ancak, her ne kadar iç ve dış paydaşlara ilişkin anket çalışmaları tamamlanmış olsa da çalışmaların istatistiksel yorumlamalarının yapılması ve sonuçların rapor edilmesi noktasında herhangi bir faaliyetimizin olmaması geliştirilmeye açık bir alan olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu açıdan bu eksikliğini farkında olan üniversitemiz, 2019 yılına girmeden Ölçme, Değerlendirme ve Raporlama anlamında bir çalışma grubunun oluşturulması gerekliliğini kabullenmiş ve bu doğrultuda faaliyet planlamalarını 2019 yılına bırakmıştır. Bu şekilde bir gereklilik ölçülemeyen bir şeyin iyileştirilemeyeceği prensibinden doğmuştur.

Üniversitemiz 2017 yılında dış değerlendirme süreci geçirdiğinden kurumumuza gelen geri bildirimler neticesinde süreç iyileştirme planlamaları yapılması hedeflenmiştir. Böylece üniversitemizde bilinçli bir kalite hareketi ile süreç problemlerinin ortaya çıkarılması ve iyileştirilmesine yönelik planlamaların yapılması açısından Kalite Derneği (KALDER) üyesi olunmuş ve Mükemmeliyet Yolculuğu için KALDER ile iyi niyet protokolü imzalanmıştır. Bunun en nedeni ise birimler ve personel arasında kalite farkındalığının oluşturulmasının amaçlanmasıdır. Bu doğrultuda kalite süreçleri ve kültürü ile ilgili birimlerimize bilgilendirmeler yapılmış ve mevcut kurum yöneticileri tekrar ele alınarak çeşitli güncellemeler yapılmıştır. Bu yöneticiler şu şekilde ifade edilebilir:

- [Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Erişilebilirlik Yönergesi](#)
- [Uşak Üniversitesi Mevzuat Komisyonu Yönergesi](#)
- [Uşak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(Uhap\) Uygulama Yönergesi](#)
- [Koruma Ve Güvenlik Hizmetleri Yönergesi](#)
- [Elektronik Belge Yönetimi Ve İmza Yetkileri Yönergesi](#)
- [Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesi](#)
- [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)
- [Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi](#)
- [Kantin ve Çarşı Denetim Yönergesi](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi](#)
- [Akademik Personel Yurt İçi Ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#)
- [Sosyal Tesisleri İşletme Yönergesi](#)
- [Spor Tesisleri İşletme Yönergesi](#)
- [Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [Güvenlik Kamera Sistemleri Kurma ve İşletme Yönergesi](#)
- [Bilişim Güvenliği Yönetim Sistemi Yönergesi](#)
- [Yurtdışından Veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Eğitim- Öğretim Yönergesi](#)
- [Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi Yönergesi](#)
- [Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi](#)
- [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Staj Yönergesi](#)
- [Bilgi Ve İletişim Varlıkları Kullanım Yönergesi](#)
- [Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü Staj Yönergesi](#)
- [Trafik Hizmetleri Yönergesi](#)
- [Optimum Ekonomi ve Yönetim Bilimleri Dergisi Yönergesi](#)
- [İşletmelerde Staj ve Mesleki Eğitim Yönergesi](#)
- [Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi](#)
- [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi](#)
- [Kimlik Kartı ve Akıllı Geçiş Sistemi Yönergesi](#)

Yukarıda belirtilen çalışmalar neticesinde 2018 yılı içerisinde yapılan değerlendirmeler kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı ile yönetim sistemi başlıkları altında değerlendirilmiştir.

1.Kalite Güvence Sistemi

Üniversitenin kalite süreçleri ve bu süreçlerin yönetimi açısından yapılan iyileştirmeler

- Üniversitemizin 2018 yılı stratejik planı değerlendirilmiş ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde bir alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Bu grubun oluşturulmasındaki temel amaç, 2018 yılından önceki dönemlerde stratejik planın etkin bir biçimde değerlendirilmemesidir. Dolayısıyla performans değerlendirmesi yapılmayan uygulamaların iyileştirilmeleri de söz konusu olamamaktadır. Bunun için akademik birimlere yönelik “Öz değerlendirme Toplantısı” organize edilerek birimlerin kendi performanslarını değerlendirmeleri sağlanmıştır. Ancak 2018 yılında birimlerce sunulan performans değerlendirmelerine yönelik üniversitemiz geri bildirimde bulunamamıştır. Her ne kadar herhangi bir geri bildirim akademik birimlere iletilmemiş olsa da veri tabanlarımızda olan bilgiler 2019 yılı içerisinde yapılacak “Öz değerlendirme Toplantısı” için karşılaştırmalı bir değerlendirme yapma imkanı sunacaktır.
- Üniversitemiz Stratejik Planının hazırlanması sürecinde Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü Stratejik Plan Hazırlama Komisyonuna ciddi bir destek vermiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan “Uşak Üniversitesi Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi” adlı yazılım ile tüm akademik ve idari birimlerimizden kendi stratejik planlarını oluşturmaları istenmiştir. Birimlerin hazırladığı planlar Üniversitemizin Planı için yol haritası görevini göreceğinden hareketle hazırlanmış olan planlar, Üniversitemizin kalite koordinatörlüğünde görevli Prof. Dr. Metin GÜMÜŞ, Prof. Dr. Mehmet SONUGELLEN, Genel Sekreter Yardımcısı Kenan GÖKÇE, Dr. Öğr. Üyesi Mustafa KARABACAK, Arş. Gör. Emre ŞAKAR ve Arş. Gör. Betül HAYRULLAHOĞLU’ndan oluşan komisyon tarafından incelenmiştir. Ardından tüm birimler ziyaret edilerek akademik ve idari birimlerde planı hazırlayan ekiple birlikte değerlendirilmiştir. Bu süreçte, birimde görevli alt çalışma gruplarının stratejik planının hazırlama sürecini ve içeriklerini anlamaları hedeflenmiştir. Bu çalışmalarda verim stratejik plan hazırlama sürecine katkı sağlamıştır.
- Üniversitemizin temel problemi veri hafızasının olmamasıdır. Buna yönelik çalışmalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaç duyulan yazılımların yapılması, bilgilerin depolanarak sistematik bilgi haline getirilmesi yoluyla gerçekleştirilmektedir. Böylece üniversitemiz 2018 yılı içerisinde kurum hafızası niteliğinde olan bir veri depolama sistemi oluşturmaya başlamıştır.
- Üniversitemiz içerisinde iş süreçlerinin açık olmama sorunu ya da iş süreçlerine ilişkin bilgi erişiminin sağlanamaması gibi durumlar da dahil olmak üzere genel olarak kurum içerisinde yaşanan hem bürokratik hem de örgütsel sorunların azaltılması niyetiyle Kalite Derneği kurumsal üyeliği tercih edilmiş ve bunun yanı sıra ISO-9001:2015, 14001 ve 27001 Kalite Standartları Belgelerinin alınmasına yönelik süreçler başlatılarak ciddi bir çalışma içerisine girilmiştir. Ancak yıl içerisinde eğitim aşamasında kalınmıştır. Bunun nedeni ise eğitim planlanmasının ve kurumda yapılacak çalışmalara ilişkin belirli bir zamanın geçme gerekliliğidir çünkü benimsenmeyen bilginin uygulamada yeni problemler oluşturabileceği ön görülmüştür.
- Hem idari hem de akademik personelin gelişiminin sağlanması için hizmet içi eğitim planlamaları yapılmıştır. Bu eğitimlerin 2019 yılı içerisinde verilmesi planlanmıştır.
- Üniversitemiz kapsamında PUKÖ döngüleri dört temel alanda planlanmıştır. Bu alanlar eğitim-öğretim, Ar-GE ve topluma hizmet, uluslararasılaşma ve yönetim politikasıdır.

2.Eğitim ve Öğretim

Üniversitenin eğitim ve öğretim süreçleri açısından yapılan iyileştirmeler

- ERASMUS değişim programının geliştirilebilmesi için özellikle gelen öğrenci sayısının yükseltilmesine yönelik olarak İngilizce eğitim diline sahip ders sayısının artırılmasına yönelik birimlere İngilizce ders verebilecek öğretim elemanlarına ulaşabilmek adına yazı ve ders verme çağrısında bulunulmuştur.
- Kariyer danışmanlığı biriminin TTO’dan ayrılarak, [Mezunlar Ofisi](#) ve [Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü](#) olarak ayrı bir kurumsal yapıda hizmet vermesi ve mezun takip sistemi kurma ve geliştirme çabalarının güçlendirmiştir.
- SKS tarafından uygulanan yemekhane öğrenci memnuniyet anketinin kapsamında anket sonuçları değerlendirilip bu yönde iyileştirmelerin yapılması sağlanmıştır.
- Ders bilgi paketlerinin güncellenmesine yönelik birimlere tavsiyelerde bulunulmuştur. Özellikle değişen ve gelişen ekonomik, sosyal ve teknolojik sistem içerisinde öğrencilerin güncel bilgilerle donatılması açısından bu hususun önemi birçok akademik toplantıda vurgulanmıştır.
- Akademik danışmanlık yönergesinde de belirli bir güncellenmenin olması gerekliliğinin farkında varılmıştır. Bu hususla ilgili 2018 yılında adım atılmaya başlanmıştır. Bunun nedeni akademik personelin genel olarak bu husustaki görüşlerinin alınması gerekliliğidir. Kurumumuz genel olarak kalite süreçleri içerisinde bu durumu öğretim elemanlarının profesyonel iş anlayışına bırakmış ve ilerleyen dönemlerde planlamak üzerine ajandasına almıştır.
- Benzer programların olduğu farklı birimlerde (örneğin İşçi Sağlığı ve Güvenliği gibi) müfredat geliştirmede ve insan kaynaklarını etkin kullanmada ortaklaşa faaliyetlere gidilmesi beklenmektedir. Ancak bu beklentiye yönelik henüz bir faaliyet yapılamamıştır.
- Lisansüstü eğitimde İngilizce dil eğitimi günümüzde gittikçe önem kazanmaktadır. Bununla ilgili gelişme ve programların yapılması Yabancı Diller Yüksek Okulu ve Sürekli Eğitim Merkezi’nden beklenmektedir. İlgili yüksekökol üniversitemiz içerisinde hazırlık eğitimi verirken Sürekli Eğitim Merkezi’mizin bu konuda faal olmadığı görülmüştür. Bununla ilgili planların yapılması gerekliliği ilgili merkez müdürlüğüne iletilmiştir. Buna bağlı olarak da planlamanın ilgili birimce yapılması beklenmektedir.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde bölgesel ihtisaslaşma programıyla doğrudan veya dolaylı ilişkili programlarda hem eğitim-öğretim hem de araştırma altyapısının güçlendirilmesi için ortak dersler yoluyla ihtisaslaşma alan dersleri müfredata konulmuştur. Buradaki temel amaç ihtisaslaşma sürecine tüm paydaşların dahil edilebilmesidir. Bu durum uygulama aşamasında olup öğrenci görüşlerinin ilerleyen dönemlerde alınması planlanmaktadır.

3.Toplumsal Katkı

Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma Programı kapsamında şunlar önerilmektedir:

- Bölgesel ihtisaslaşma programı kapsamındaki DTS sektörlerindeki imalatı destekleyecek MYO’lardaki akademik ve teknik potansiyelden daha fazla faydalanılması beklenmektedir. Bu sektörlerdeki tasarım konusunun fazla ön plana çıkması, üretim ve imalata ilişkin potansiyeli artırmakta, ihtisaslaşma aynı zamanda verimliliği de beraberinde getirmekte ve spesifik bir konuda uzmanlaşmanın önünü açmaktadır.
- Bölgesel ihtisaslaşma alanlarının (önlisans, lisans ve lisansüstü) tercih edilebilir hale getirilmesi için çeşitli eylemler tanımlanmalıdır.
- Bölgesel ihtisaslaşma programı kapsamında sürece dahil olabilecek bazı programların yeterince programa entegre edilmediği düşünülmektedir. Uşak Üniversitesi’nin bu üç (DTS) alanla ilgili tüm birimlerini ve akademik personelini bir araya getirmesi önemlidir.
- Araştırma önceliklerinin bölgesel kalkınma perspektifi çerçevesinde belirlenmesi önerilmektedir.
- Bölgesel kalkınma perspektifi ile ilgili BAP’ta destek ve teşvik mekanizması geliştirilmesinin önemli olduğu düşünülmektedir.
- **Araştırma ve Geliştirme**

Üniversitenin Araştırma ve Geliştirme yapılan iyileştirmeler

- TÜBİTAK destekli proje sayılarının artırılabilmesi için araştırma ve geliştirme altyapısının güçlendirilmesine yönelik kurumsal bir niyet ortaya konmaktadır. Ancak, bu sayının artmasına yönelik net bir başarıya henüz ulaşılamamıştır. Bunun nedeni ise öğretim elemanlarının proje yazma ve başvurma noktasındaki eksikliklerinden kaynaklanmaktadır. Özellikle altyapı ihtiyacı olmayan sosyal bilimler alanında bu eksiklik net bir biçimde görülebilmektedir. Bu açıdan, üniversitemiz proje yazma eğitimleri düzenlemeyi planlamaktadır. Altyapıya yönelik gelişmeler için ise hem kamu kaynaklarından hem de özel kurumlardan alınabilecek yardımlarla gerçekleştirilebilecektir.
- UBATAM'ın üniversitenin genel araştırma potansiyelini artıracak biçimde geliştirilmesi,
- Lisansüstü eğitimde multidisipliner program/programlar açılmış ve açılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir çünkü dünyadaki araştırma eğilimi çok disiplinli bir anlayış içermektedir.
- Birimler temelinde araştırma-yayın ve proje hedeflerinin belirlenmesi, performansı takip edecek bir sistemin kurulması, dış kaynaklı proje müracaatını teşvik edebilecek mekanizmaların kurulması önem arz etmektedir. Henüz planlanma aşamasında kalmıştır. Ancak bu hususa ilişkin ilerlemelerin kaydedilmesi hedeflenmektedir.
- Üniversite genelinde araştırma kültürü ve altyapısının gelişmesine katkı sağlayabilmek amacıyla uygulama ve araştırma merkezlerinin mali ve insan kaynakları açısından desteklenerek işlevselliğinin artırılması planlanmaktadır. Ancak birçok birimin aktif bir biçimde faaliyet göstermediği tespit edilmiştir. Bu açıdan merkez güncellemelerine ve aktif bir çalışma sisteminin oluşmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi gerekliliği aşikardır. Bu açıdan da ileriye dönük bir planlama yapılması hedeflenmiştir fakat somut adımlar henüz atılmamıştır.

4.Yönetim Sistemi

Üniversitenin Yönetim Sisteminde Yapılan İyileştirmeler

- İdari birimlerde iş-akış diyagramlarının olmaması, iş süreçlerinin ve organizasyon şemalarının tamamlanmamış olması kurumsallaşma adına bir eksiklik olarak görülmüştür. 2018 yılı içerisinde yapılan çalışmalar neticesinde bu eksikliklerin giderilmesine yönelik idari birim web sitelerinde bahsedilen eksikliklere yönelik güncellemeler yapılmış ve iyileştirilecek hususların planlanması adına çalışmalar yürütülmeye başlanmıştır.
- İnsan kaynaklarının yönetilmesi adına Personel Daire Başkanlığı'nın çalışanları etkin bir biçimde değerlendirecek ve yetkinliklerini artıracak faaliyetler organize etmesi birimin önemli bir sorumluluğu olarak öne çıkmaktadır. Bu açıdan yönetim sisteminin iletişim ve yetkinlik açısından iyileştirilmesine yönelik hizmet içi ve kurum dışı eğitim planlamaları yapılmaya başlanmıştır. Bu sayede çalışan niteliğinin artırılması hedeflenmiştir.
- Mali kaynak yönetimi Strateji Daire Başkanlığı ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilmektedir. İlgili kanunlarca belirlenen bütçe planlamaları bu iki birim tarafından yapılmaktadır. Bütçeler kanunlarca belirli olduğundan harcanabilecek tutarlar sabittir. Ancak kaynak verimliliğini sağlamak adına ilgili birimler stratejik plan doğrultusunda faaliyetlerde bulunmalıdır. Buna yönelik ise ilgili birimler yetkilendirilmiştir. Bunun nedeni ise uzmanlık gerektiren konularda yetki kullanımının ilgili birimce yapılması ve olası bilgi eksikliğinden kaynaklanan problemlerin önüne geçmektir.
- Üniversitemizin bilgi yönetim sistemi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Üniversitemiz bilişim kullanımı ve yazılım açısından güncel teknolojinin gerisinde kalmıştır. Ancak ilgili birim muhtemelen ihtiyaç duyulacak yazılım planlamalarını tamamlamış ve ilk olarak Öz Değerlendirme Toplantı' sına yapılmasına ilişkin bir yazılım hazırlamıştır. Bu yazılım aktif olarak kullanılmış ve birimlerden gelen geri bildirimler sayesinde geliştirilme sürecindedir. Bunun yanı sıra 2020-2024 stratejik planının hazırlanma sürecine yardımcı yazılım çalışmalarına başlanmıştır. Bu sayede etkin bir bilgi yönetim sisteminin sağlanması planlanmıştır.
- Üniversitemizde toplanan veriler gizlidir ve hukuksal koşullar dışında paylaşılamaz. Bu durum özellikle anket, odak grup ve nitel görüşmelerle elde edilecek verilerin güvenilirliklerini artırıcı niteliktedir. Bu kanuni durumun kurumumuz da anlaşılması üzerine güvenlik politikalarımız erişilebilir bir şekilde Bilgi İşlem Daire Başkanlığının web sitesinde yer almalıdır. Bu süreç henüz tamamlanmamıştır. Ancak 2019 yılında değerlendirmeye alınabilecek maddeler arasında yer almaktadır.
- Üniversitemizdeki yönetim faaliyetleri açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Tüm çalışma gruplarının faaliyetleri ile gizli nitelikte olmayan bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra Sayıştay ve Maliye Bakanlığı denetimlerine de açık olmamız hesap verilebilirlik ilkesi ile bağdaşmaktadır.

Üniversitemizdeki tüm süreçlerde paydaşların beklentilerini karşılayacak ya da aşacak faaliyetler başarı olarak nitelendirilmektedir. Kalite ve kalite süreçleri her geçen gün daha çok anlaşılabilir ve benimsenen kavramlar olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu bağlamda her geçen sene kaliteyi daha da benimseyerek onu bir kültür haline getirmeyi amaçlamaktayız.