

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

UŞAK ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

Uşak Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu; üniversitenin birimlerinde yürütülen çalışmaların bir özeti olup, iyileştirilen /geliştirilen çalışmaların ifade edildiği ve sistematik olarak planlanan çalışmaların yer aldığı bir öz değerlendirilmiştir.

Uşak Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu; üniversitenin birimlerinde yürütülen çalışmaların bir özeti olup, iyileştirilen /geliştirilen çalışmaların ifade edildiği ve sistematik olarak planlanan çalışmaların yer aldığı bir öz değerlendirilmiştir.

Uşak Üniversitesi Akademik Birimlerin Öz Değerlendirme (A-BÖDR) çalışmaları kapsamında; önlisans ve lisans olmak üzere tüm programların Akademik Öz Değerlendirme Raporları kılavuzuna uygun olarak hazırlanmakta ve ilgili birim yönetimine sunulmaktadır. Akademik birimlerin öz değerlendirme raporları; programların A-BÖDR raporlarına göre birim yönetiminin genel değerlendirmeleri ile oluşturulmakta ve Kurum Kalite Yönetimi Yazılımına yüklenmektedir. A-BÖDR hazırlama kılavuzuna göre birimlerin her ölçüt altındaki alt ölçütler için kendilerine verdiği puan ve kanıtlar doğrultusunda, Uşak Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından bir genel değerlendirme yapılmaktadır. Tüm değerlendirmeler kapsamında “Birim Değerlendirme Raporu” oluşturularak birim yönetimine Üniversite üst yönetimi tarafından iletilmektedir. İyileştirme çalışmalarının gözlemlendiği ve planlanabildiği bu çalışmalar kapsamında tüm akademik birimlerde, programlarda öz değerlendirme çalışmaları tamamlanarak kalite faaliyetlerinin etkinliği artırılmaktadır.

Uşak Üniversitesi öz değerlendirme çalışmaları, birim yöneticilerinin yaptığı öz değerlendirme sunumları ile tüm paydaşların bilgilendirildiği ve tüm personelin katılımı ile gerçekleşen Uşak Üniversitesi Genel Öz Değerlendirme Toplantısı ile tamamlanmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen bu uygulamanın bir sonucu olarak, Üniversitenin tüm paydaşları sunumlara doğrudan katılarak, yapılanları görmekte, sorular sorabilmekte ve kalite çalışmalarını içselleştirmektedir. Her yıl sistematik olarak yapılmakta olan bu özgün uygulama neticesinde Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) ana başlıkları tartışılmış, birimlerdeki uygulamalar kontrol edilmiş ve gerekli iyileştirmeler ve geliştirmeler yapılabilecek duruma gelmiştir.

Akademik birimlerin hazırladığı birim değerlendirme raporları ile genel çalışmalar kapsamında elde edilen veriler doğrultusunda, Uşak Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından KİDR hazırlanmaktadır. Performans göstergeleri ise açıklamaları ile birlikte idari ve akademik tüm birimler ile paylaşılmakta, birimlerden ilgili oldukları veriler kanıtları ile birlikte alınmakta, gerekli kontrol ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra YÖKAK sistemine girilmeye hazır hale getirilmektedir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan rapor incelenmek üzere Rektöre sunulmakta ve Koordinatörlük elemanları ile Rektörün birlikte gözden geçirmesi sağlanmaktadır. Rapora son şekli verilmesinden sonra ortaya çıkan metin Uşak Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantısında tekrar tartışılmaktadır. Komisyonun görüş ve önerileri doğrultusunda revize edilen rapor Uşak Üniversitesi Senatosuna sunulmaktadır. Senatoda kabul edilen rapor Üniversite Üst Yönetiminin onayının ardından, kanıtları ile birlikte YÖKAK sistemine yüklenmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ

Rektör, Kalite Komisyonu Başkanı

Uşak Üniversitesi Rektörlüğü, Bir Eylül Kampüsü, İzmir Yolu 8. Km. Merkez/UŞAK

ekrem.savas@usak.edu.tr – 0276 221 2121 / 1010

Prof. Dr. Kenan Taş

Kalite Koordinatörü:

Uşak Üniversitesi Rektörlüğü, Bir Eylül Kampüsü, İzmir Yolu 8. Km. Merkez/UŞAK

kenan.tas@usak.edu.tr – 0276 221 2121 / 1045

2. Tarihsel Gelişimi

Uşak Üniversitesinin Tarihsel Gelişimi

Uşak Üniversitesi 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5467 sayılı Kanun'un 1'inci maddesine ek 60'ıncı maddesi ile Afyon Kocatepe Üniversitesi'nden ayrılarak kurulmuştur. Söz konusu Kanunun ilgili maddesinde Uşak Üniversitesinin;

a) Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile İktisadi ve İdarî Bilimler Fakültesinden,

b) Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulundan,

c) Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Banaz Meslek Yüksekokulu, Eşme Meslek Yüksekokulu, Karahallı Meslek Yüksekokulu, Sivaslı Meslek Yüksekokulu ile Ulubey Meslek Yüksekokulundan,

d) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluştuğu belirtilmektedir.

Buna göre, Üniversite Afyon Kocatepe Üniversitesi'nden ayrıldığında, 4 fakülte, 1 sağlık yüksekokulu, ilçeler de dâhil olmak üzere toplam 6 meslek yüksekokulu bulunmakta iken; 2021 yılında Üniversitemizde 1 enstitü, 14 fakülte, 1 yüksekokul, 11 meslek yüksekokulu, 21 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır.

2006-2007 eğitim-öğretim yılında 7933 olan öğrenci sayımız 2020-2021 eğitim- öğretim yılı itibariyle 26520'ye ulaşmıştır. 2006-2007 eğitim öğretim yılı itibariyle Üniversitemizdeki Profesör sayısı 4, Doçent sayısı 3, Yrd. Doçent sayısı 66, Öğretim Görevlisi sayısı 60, Okutman sayısı 2, Araştırma Görevlisi sayısı 46, Uzman sayısı 7 iken; 2020-2021 Eğitim Öğretim yılına gelindiğinde Profesör sayısı 80, Doçent sayısı 80, Dr. Öğr. Üyesi sayısı 284, Öğretim Görevlisi sayısı 206, Araştırma Görevlisi sayısı 165 olmuştur.

2006-2007 döneminde toplamda 188 olan Üniversite akademik personel sayımız yaklaşık 4,3 kat artarak 815 olmuştur. Üniversite idari personel sayımız ise 2006-2007 eğitim öğretim yılında 149 iken; 2019-2020 Eğitim Öğretim yılına gelindiğinde yaklaşık 2,3 kat artarak 339'a ulaşmıştır.

Üniversite; Bir Eylül Merkez Kampüsü, Şehir merkezindeki Dış Hekimliği Fakültesi, Banaz, Sivaslı, Karahallı, Ulubey ve Eşme Yerleşkelerindeki Meslek Yüksekokulları olmak üzere olmak toplam 7 yerleşkede eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bir Eylül Yerleşkesinde; Tıp Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İletişim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Ziraat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Adalet Meslek Yüksekokulu, Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bulunmaktadır. Şehir Merkezindeki Yerleşkesinde, Dış Hekimliği Fakültesi bulunmaktadır. Eşme'deki Yerleşkede Eşme Meslek Yüksekokulu; Sivaslı'daki Yerleşkede Sivaslı Meslek Yüksekokulu, Banaz'daki Yerleşkede Banaz Meslek Yüksekokulu; Ulubey'deki Yerleşkede Ulubey

Meslek Yüksekokulu ve Karahallı'daki Yerleşkede ise Karahallı Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

28 Mart 2020 tarih ve 31082 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanı kararı ile Üniversitemizde daha önceden faaliyet gösteren Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapatılarak 'Lisansüstü Eğitim Enstitüsü' adı altında birleştirilmiştir. Üniversitemiz Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi'nin ismi 30 Haziran 2020 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı kararıyla Ziraat Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Resmi Gazetede yayımlanan "Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Fakülte ve Yüksekokulların Kurulması ve Kapatılması Hakkındaki Karar" ile Üniversitemiz bünyesinde bulunan 2 yüksekokulun fakülteye dönüştürülmesi kararı alınarak, Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine; Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ise Uygulamalı Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür. Bu gelişme ile birlikte 12 olan fakülte sayımız 14'e yükselmiştir. Üniversitemiz, 14 fakülte, 11 meslek yüksekokulu, 1 yüksekokul ve 1 enstitü ile birlikte 27 birimde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Uşak Üniversitesi sosyal alan olarak, açık tenis kortu, kapalı halı saha, çok amaçlı kapalı spor salonu, öğrenci çarşısı, sosyal tesisler olmak üzere toplam 29.514 m²'lik bir alana sahiptir. 2019 yılında 1.500 m²'lik merkezi yemekhane ve mutfak binasına sahip olan Üniversitemiz 2020 yılı sonunda Öğrenci Yaşam Merkezinin tamamlanmasıyla bu alanı 14.500 m²'ye çıkarmıştır.

Organizasyon Yapısı

Üniversite; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Dekan Yardımcıları, Müdürler, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Program Başkanları olacak şekilde bir akademik organizasyon yapısına sahiptir.

Diğer taraftan, üniversite idari teşkilatının başında rektöre bağlı bir genel sekreter ve genel sekreter yardımcısı, hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır.

Üniversitelerde daire başkanlıkları ve müdürlükler yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulur.

Her fakültede dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü müdürüne bağlı enstitü sekreteri ve yüksekokul müdürüne bağlı yüksekokul sekreteri bulunur.

3. Vizyonu, Misyonu, Temel Değerleri ve Hedefleri

Üniversite genelinde sürekli iyileşme ve gelişmenin hedeflendiği bir kurumsal yapı amaçlanmaktadır. Kurumsallaşma sürecinde üst yönetimin kararlılığı, hedef odaklı ve katılımcı yaklaşımı önemli bir rol oynamaktadır. Üniversite birimlerindeki iç dinamiklere özgü ve birbirinden farklı iş yapma ve izleme yöntemleri de zenginlik ve çeşitlilik olarak değerlendirilmektedir.

Vizyon

Eğitim ve araştırma alanlarında mükemmelliğe önem veren, bilgi üreten, ihtisaslaşma alanında tasarım geliştiren, geleceğe yön veren girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime liderlik eden bir üniversite olmaktadır.

Misyon

Nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleriyle evrensel değerlere bağlı, özgüven sahibi, donanımlı bireyler yetiştirmeyi, toplumun ve bölgenin gelişimine yönelik ihtisaslaşma alanlarında projeler üreterek sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmeyi görev edinmiştir.

Temel Değerler

- *Çevik Yönetim:* Uşak Üniversitesi, değişimlere hızlı ve etkin bir şekilde uyum sağlayan bir yönetim anlayışına sahiptir.
- *Farklılıklara Saygı:* Uşak Üniversitesi, paydaşlarının değerlerine ve farklılıklarına saygılıdır.
- *Mükemmellik:* Uşak Üniversitesi, mükemmellik kültürünü benimsemekte ve tüm süreçlerinde uygulamaktadır.
- *Kurumsal Kültür:* Uşak Üniversitesi, çalışanların aidiyet duygusunun gelişmesine ve kurumsal kültürün yerleşmesine önem verir.
- *Bölgesel Değerler:* Uşak Üniversitesi, bulunduğu ilin ve bölgenin tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkar.
- *Çevre Bilinci:* Uşak Üniversitesi, çevresel zenginliklerinin farkında olup çevre bilincine sahiptir ve doğaya

saygılıdır.

Uşak Üniversitesinde kalite geliştirme ve güvence süreçleri; “*eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında mükemmellik*”, “*ihisaslaşma alanlarında geleceğe yön vermek*”, “*bulunduğu ilin ve bölgenin tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkmak*” ana temaları esas tutularak saptanmıştır.

Üniversitenin hedef ve amaçları, Uşak Üniversitesi'nin vizyon, misyon ve temel değer ve stratejik hedefler ifadelerinde yer almıştır. Uluslararası standartlar ise Bologna süreci ve Avrupa Standartları (ENQA-European Standards and Guidelines) ile tanımlanmıştır.

Uşak Üniversitesi Stratejik Planı (2020-2024) ile hedeflenen temel amaçlar;

Amaç 1. (Eğitim-Öğretim) Eğitim-Öğretimin Kalitesini Arttırmak,

Amaç 2. (AR-GE) Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek,

Amaç 3. (İhtisaslaşma) Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak,

Amaç 4. (Uluslararasılaşma) Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak,

Amaç 5. (Toplumsal Katkı) Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik İş Birliklerini ve Sosyal Sorumluluk Hizmetlerini Arttırmak, olarak sıralanmıştır.

Üniversitenin kalite yönetim sistemi kılavuzu, bu amaçlara/hedeflere ulaşmak üzere atılacak adımları planlamaktan başlayıp önlem alma ve geliştirme aşamasına kadar adım adım nasıl yapılması gerektiğini belirtmek üzere yazılmış bir kalite süreç belgesidir. Bir bütün olarak “Uşak Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi” süreçler ile bu süreçlerin gerçekte nasıl yapıldığını ifade eden yıllık Öz Değerlendirme Raporları çerçevesindeki çalışmaları kapsar ve tarif eder. Yıllık ve 2-4 yıllık çevrim ile eğitim, araştırma ve hizmet fonksiyonlarının beraberce değerlendirilmesinin yapıldığı Uşak Üniversitesi Kurumsal İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) ortaya konulması ve bölümlerin hazırladığı Birim Öz değerlendirme Raporları (BÖDR) ile öğretim üyelerinin hazırladığı Yıllık Akademik Faaliyet Raporlarının nasıl yapılacağını göstermek üzere hazırlanmıştır.

Uşak Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi ve mekanizmalarının örgütlenme yapısı, ilgili yönerge çerçevesinde Kurumun Kalite Komisyonu ve doğrudan Rektöre bağlı Kalite Koordinatörlüğü ile yürütülmektedir. Bu örgütlenme yapısı destek ve motivasyon sağlamak üzeredir. Gerek kılavuza uygun yapılanma ve gerekse öz değerlendirme raporlarının hazırlanması Birimlerin sorumluluğundadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Uşak Üniversitesinin akademik ve idari yapılanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar uyarınca oluşturulmuştur.

Üniversitenin akademik ve idari organizasyon yapısı, web sayfasında “[Organizasyon Şeması](#)” başlığı adıyla yayınlanmaktadır. Uşak Üniversitesi, Rektör, Rektör Yardımcıları, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterden oluşan bir üst yönetim yapısına sahip olup görevleri tanımlanmıştır (**Ek A.1.1-2**).

[Üniversite Senatosu](#), üniversitenin akademik karar organı olup; Rektör, Rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakültenin fakülte kurulları tarafından üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekökol müdürlerinden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu; Rektör, dekanlar, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör yardımcısı oy

hakkı olmaksızın toplantılara katılmaktadırlar. [Üniversite Yönetim Kurulu](#) üniversitenin idari konularında kararlar almaktadır. Genel Sekreterlik tarafından Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları, Üniversitenin [web sayfasında](#) paylaşılmakta ve tüm birimlere resmi yazı ile duyurulmaktadır. Genel Sekreterlik tarafından daire başkanlarıyla yapılan koordinasyon toplantıları aylık düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu toplantı kararları sistematik olarak Uşak Üniversitesi Genel Sekreterlik [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır **(Ek A.1.3)**.

Uşak Üniversitesinde, Basın ve Uluslararası İlişkilerden sorumlu danışmanların yanı sıra Kalite Güvence Sisteminden sorumlu danışman olmak üzere üç danışman Rektöre üst yönetim çalışmalarında destek vermektedir **(Ek A.1.4)**.

Fakülte yönetimleri dekan, fakülte kurulları ve fakülte yönetim kurullarından; enstitü yönetimleri enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan; yüksekokul yönetimleri yüksekokul müdürleri, yüksekokul kurulları ve yüksekokul yönetim kurullarından oluşmaktadır. Üniversitenin idari yapısı ise Rektöre bağlı bir Genel Sekreter, İç Denetim Birimi, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Müdürlükler ve akademik birimlerde fakülte /yüksekokul/enstitü sekreterlikleri şeklinde teşkilatlandırılmıştır **(Ek A.1.5-6)**. Bununla birlikte, iş ve işlemlerle ilgili form ve dokümanlar, iş akış şemaları, görev tanımları ve birim iç kontrol standartları da birimlerin [web sayfalarında](#) yayınlanmıştır.

Bütünleşik kalite anlayışının yönetim ve idari birimlerin yapısına uyumlu hale getirilmesi için tanımlı süreçler yürütülmekte ve üst yönetim tarafından izlenmektedir. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan tetkiklerinden elde edilen bulgular, Stratejik Plan, akademik ve idari birimlerin süreç performansları, anket sonuçları, *Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG)* Toplantısında değerlendirilmiştir. Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, tüm akademik ve idari birimlerin yöneticilerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir **(Ek A.1.7)**.

Üniversite; esnek, şeffaf, eşitlikçi, kapsayıcı ve karar alma süreçlerinde katılımcı uygulamaların yaygınlaştırılmasına önem veren bir anlayışı benimsemiştir. Bu doğrultuda Danışma Kurulu Yönergesi hazırlanmış ve Üniversite Danışma Kurulu, Birim Danışma Kurulları ve Bölüm/Program Danışma Kurulları oluşturularak paydaş katılımı sistematik olarak sağlanmıştır **(Ek A.1.8-9)**.

Üniversite, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa istinaden 2020-2024 yılı Stratejik Planını hazırlamıştır **(Ek A.1.10)**. Stratejik Planda her bir stratejik amaç için oluşturulan hedef kartında, stratejik amaç ve hedeften sorumlu birim ve işbirliği yapılacak birimler, amaç ve hedefin gerçekleştirilmesine yönelik stratejiler, riskler, ihtiyaçlar, performans göstergeleri ve her birinin stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesine etkisi, izleme ve raporlama sıklıkları belirlenmiştir. Uşak Üniversitesi Stratejik Planı 5 ana amaç çerçevesinde yapılandırılmıştır.



Amaç 1 Eğitim-Öğretimin Kalitesini Arttırmak	
Hedef 1.1	Eğitim-öğretim niteliğinin geliştirilmesi
Hedef 1.2	Yabancı dil öğretiminin yaygınlaştırılması
Hedef 1.3	Lisansüstü öğretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi
Hedef 1.4	Engeli olan bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması
Hedef 1.5	Personel kişisel gelişiminin sağlanması
Hedef 1.6	Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi
Hedef 1.7	Bilgiye ulaşmada hız ve güvenliğin artırılması
Hedef 1.8	Kalite ve mükemmellik faaliyetinin etkinliğinin artırılması

Amaç 2 Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek	
Hedef 2.1	Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının artırılması
Hedef 2.2	Akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabileme kapasitesinin artırılması
Hedef 2.3	Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin ve projelerinin artırılması
Hedef 2.4	Bilimsel çalışma ve sanatsal etkinlik sayısının artırılması

Amaç 3 Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak	
Hedef 3.1	Üniversite Sektör İşbirliğinin Artırılması
Hedef 3.2	Deri, tekstil ve seramik tasarım merkezinin faaliyete geçirilmesi ile tasarım ve teknoloji çalışmalarının artırılması
Hedef 3.3	Akademik yetkinliğin artırılması

Amaç 4 Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak	
Hedef 4.1	Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılması ve imajının geliştirilmesi
Hedef 4.2	Yurtdışında ve yurtdışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan iş birliği sayısının artırılması
Hedef 4.3	Üniversitemizin öğretim programlarının, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması

Amaç 5 Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik İş Birliklerini ve Sosyal Sorumluluk Hizmetleri Arttırmak	
Hedef 5.1	Küresel değişim dinamikleri çerçevesinde topluma katkının artırılması
Hedef 5.2	Mezunlar ile daha etkin çalışmaların yapılması
Hedef 5.3	Hayat boyu öğrenme olanaklarının artırılması
Hedef 5.4	Toplumsal değerlere yönelik farkındalığın artırılması
Hedef 5.5	Sürdürülebilir çevre anlayışının geliştirilmesi

2020-2024 Stratejik Planında belirlenen hedefler, performans göstergeleri doğrultusunda altı aylık periyotlarda, sistematik olarak izlenmekte ve sonuçları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

Üniversitenin Yönetim Politikası;

1. Paydaşların memnuniyetinde mükemmelliği hedefler, sürekli iyileştirmeye yönelik yenilikçi ve sürdürülebilir bir yönetim sistemi oluşturur,
2. Yönetim sistemi kapsamında Üniversitedeki tanımlı süreçlerin etkinliğini sağlayacak kalite sistemini oluşturur ve sürdürülebilirliğini sağlar. Süreçlerin etkin ve verimli yürütülmesi amacıyla bilgi yönetim sistemlerini etkin kullanır,
3. Şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir yönetim ilkeleri çerçevesinde çalışanlarının aidiyetini geliştiren ve sinerji oluşturan etkin bir yönetim anlayışı benimser,
4. Yönetimsel etkinliğin sağlanmasında başta kurumun insan kaynağı olmak üzere ilgili kaynakların etkin yönetiminin

sağlanmasına yönelik kalite sistemlerini oluşturur ve sürdürülebilirliğini sağlar,

5. Değişimlere hızlı uyum sağlanması amacı ile yönetim sistemini bilişim teknolojileri ve çevik liderlik ile destekler,
6. Tüm faaliyet alanlarında bölgesinde lider konuma ulaşmak için gerekli yönetsel ve teknolojik altyapının geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlar,
7. Yönetsel sistem ve süreçlerin etkinliğinde kullanılan iyi uygulama örneklerini araştırır ve kuruma kazandırılmasını sağlar,

şeklinde oluşturulmuştur.

Akademik personel, idari personel, dış paydaş ve öğrenci memnuniyet anketleri her yıl Haziran-Ağustos ayları içerisinde yapılmaktadır. 2021 yılında uygulanan anketlerin değerlendirilmesi tüm idari ve akademik birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleşen YGG toplantısında yapılmıştır (**Ek A.1.11**). Bunun sonucunda ortaya çıkan bilgi ve iyileştirme önerileri çerçevesinde, söz konusu anketler daha anlaşılır ve ölçülebilir ifadeler içerecek şekilde revize edilmiştir. 2022 yılından itibaren revize edilmiş memnuniyet anketleri uygulamaya konulacaktır (**Ek A.1.12**).

Üniversite paydaşlarına yapılan “Tüm çalışmalar, altyapı, vb. hususlardan duyulan memnuniyet” anketi neticesinde paydaşlardan gelen iyileştirme önerileri dikkate alınarak 2021 yılında Dış Hekimliği Fakültesi ve DTS Tasarım Merkezi Binalarının temeli atılmış, UBATAM alt yapısındaki iyileştirmeler hayata geçirilmiştir. 9589 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilen 2021 Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi sonucunda, Eğitim-Öğretim Faaliyetleri başlığında memnuniyet oranının %69 olduğu tespit edilmiştir. 2021 yılında yürütülmeye başlanan program akreditasyon çalışmaları ve Birim Kalite Süreçlerine öğrenci temsilcilerinin katılımı ile bu memnuniyet oranının daha da yükselmesi beklenmektedir (**Ek A.1.13-14**).

Üniversitede kalite güvencesi çalışmalarının tüm birimleri ve personeli kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ve kurum kültürü haline getirilmesi amaçlanmıştır. Üniversitenin Yönetim Politikasında da vurgulandığı üzere kalite kültürünü geliştirmek için başta üst yönetim olmak üzere, tüm yöneticilerin kalite güvencesi sistemini sahiplenmesi ve çalışanlara liderlik etmesi beklenmektedir.

Rektörün önderliğinde birçok yönetici kalite süreçlerinde aktif olarak rol almaktadır. Ayrıca Dekan, Müdür ve Daire Başkanları Birim Kalite Komisyonlarında başkanlık yaparak kalite çalışmalarında öncülük etmektedir.

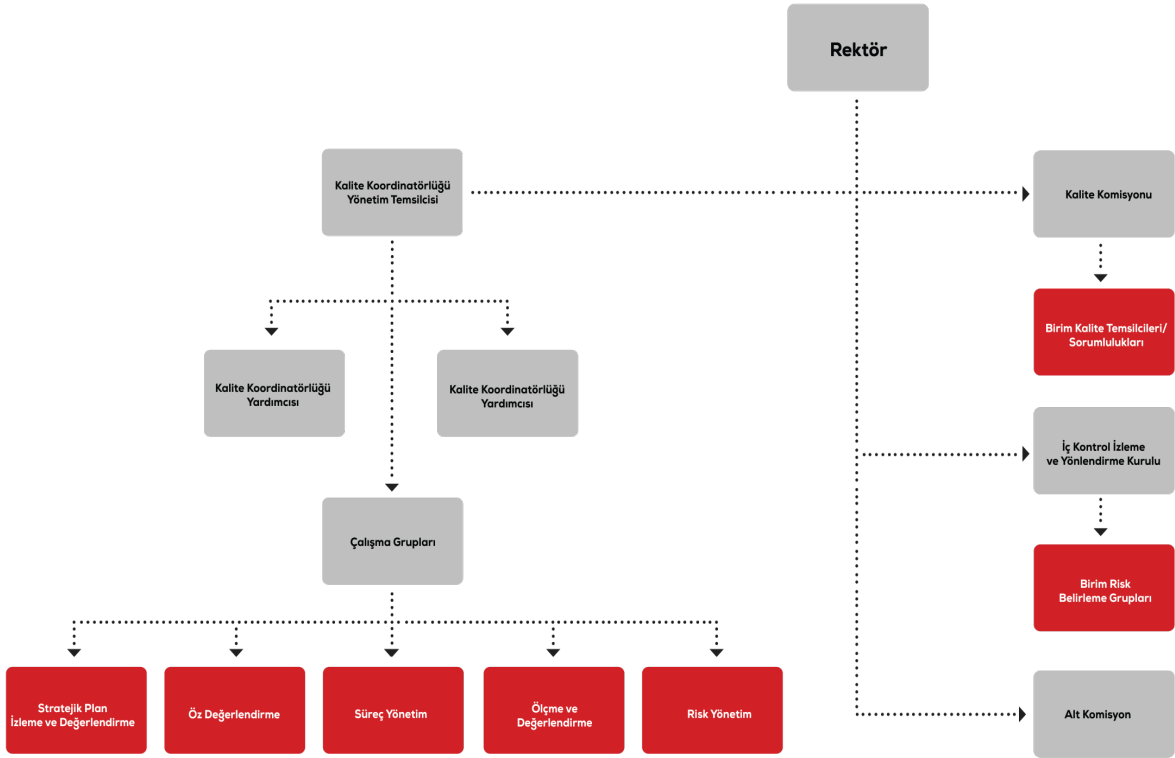
Tüm yöneticilerin kalite süreçlerinde almış olduğu görevler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

	Kalite Çalışmalarındaki Görevi
Rektör	YÖKAK Değerlendiricisi Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı
Rektör Yardımcıları	Kalite Komisyonu Üyesi
Kalite Koordinatörü	YÖKAK Değerlendiricisi, Üniversite Kalite Komisyonu Üyesi
Kalite Koordinatör Yardımcısı	YÖKAK Değerlendiricisi
Genel Sekreter	Kalite Komisyonu Üyesi
Dekan/ Müdür	Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Daire Başkanları	Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Fakülte Sekreteri	Birim Kalite Komisyonu Üyesi

Rektör, tüm Kalite Komisyonu toplantılarına katılarak başkanlık etmekle birlikte Kalite Koordinatörlüğü toplantılarına da belli aralıklarla [katılmaktadır](#) (**Ek A.1.15**). Üniversite kalite politikası izleme kodlarından biri olan “Çevik Liderlik ve Çalışan Katılımı ile Yönetişim” doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu, Senato, Danışma Kurulu, Genel Sekreterlik Koordinasyon Toplantıları, Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı, Akademik Kurul Toplantıları, Fakülte/MYO/YO yönetim ve birim kurulları aracılığı ile iç ve dış paydaşlar karar alma süreçlerinde yer almaktadırlar. Böylece, akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Benzer şekilde, her birimde oluşturulan Birim Kalite Komisyonlarına birim yöneticilerinin başkanlık etmesi, kurumda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleşmesine bir örnektir (**Ek A.1.16**).

Uşak Üniversitesinde kalite geliştirme ve güvence süreçleri “**eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında mükemmellik**”, “**ihhtislaşma alanlarında geleceğe yön vermek**”, “**bulunduğu ilin ve bölgenin tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkmak**” ana temaları esas tutularak belirlenmiştir. Üniversitenin hedef ve amaçları, Uşak Üniversitesinin vizyon, misyon ve temel değer ve ilkeleri ifadelerinde yer almıştır. Uluslararası standartlar ise Bologna süreci ve Avrupa Standartları (ENQA-European Standards and Guidelines) ile tanımlanmıştır. Bu çerçevede 2021 yılı içinde yapılan iyileştirme örnekleri arasında;

- Uşak Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Kılavuzu’nun hazırlanarak yürürlüğe konulması (**Ek A.1.17**).
- Kalite Güvence Sistemi ve mekanizmalarının örgütlenme yapısı ile ilgili yönergenin revize edilmesi ve bu çerçevede aşağıdaki şemada görüleceği üzere Üniversite Kalite Koordinatörlüğünün doğrudan Rektöre bağlı bir yapıya getirilmesi.

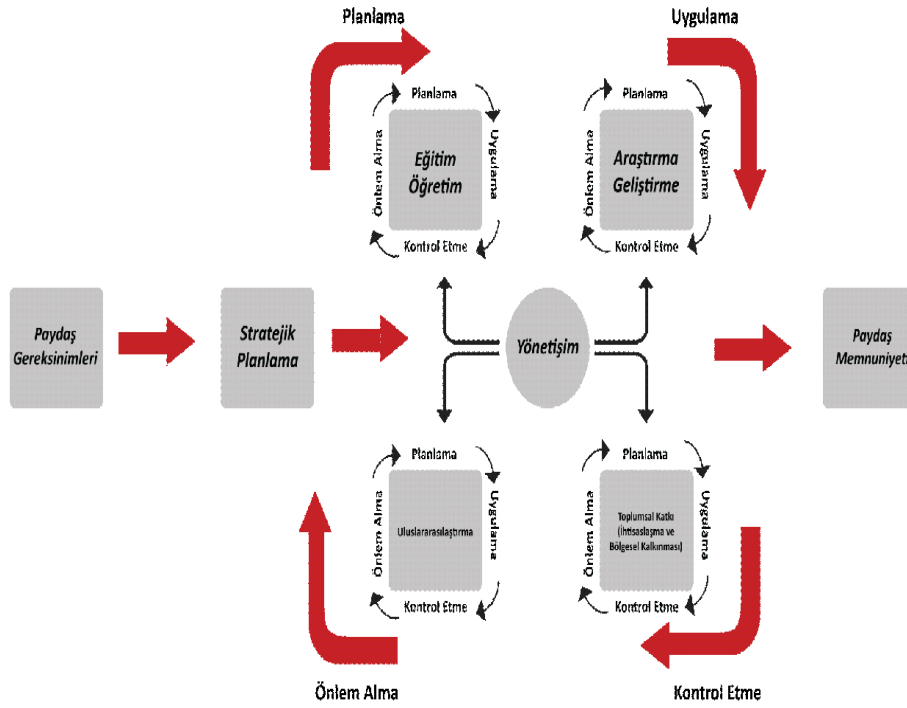


- Kalite Koordinatörlüğünün organizasyonu ile, her yıl Şubat ayı içerisinde tüm Fakülteler ve MYO/YO yöneticilerinin birim iç değerlendirme sonuçlarını en geniş katılımı sundukları ve sonuçlarının kurumun gelişmesinde kullanıldığı “*Üniversite Öz Değerlendirme Toplantılarının*” Kalite Güvencesi Yönergesine de konulmak suretiyle sistematize edilmesi (**Ek A.1.18-19**),
- Uşak Üniversitesi Bilgi Paketi ve Ders Kataloğu sisteminin hazırlanarak Üniversite web sayfası üzerinden erişime açılması,
- Programların akreditasyon süreçlerine girmesini teşvik etmek ve bu çalışmalarını desteklemek görevinin takibinin doğrudan Kalite Koordinatörlüğü üzerinden yürütülecek biçime getirilmesi,
- Hizmet içi eğitimlerin verilmesi süreçlerinin sistematize edilmesi ve etkin yönetilmesi (**Ek A.1.20**),
- Rektör tarafından tüm Senato ve Yönetim kurul kararlarının e-imza ile imzalanması ve bu şekilde zamandan tasarruf edilmesi, kağıt israfının önlenmesi ve işlemlerin hızlı bir biçimde yürütülmesi (**Ek A.1.21**),
- Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün kurulması, tek bir çatı altında sistematik işleyişin tanımlanması (**Ek A.1.22**),
- İhtislaşma başlığı altında Deri, Tekstil ve Seramik (DTS) alanlarında elde edilen önemli ilerlemeler ve bunların eğitim-öğretim yapısına yansımaları.
- Eğitim-Öğretim süreçlerine ilişkin “Eğitim Komisyonu Yönergesi” nin oluşturulması ve üniversite genelinde sekiz alt komisyon ve her akademik birimde birim komisyonlarının kurulması ve yönergeyle tanımlı iş ve işlemlerin yürütülmesi (**Ek A.1.23**),
- Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsündeki kontrol aşamasının sistematik olarak gerçekleştirilmesinde aktif görev yapmak üzere çalışma gruplarının oluşturulması (**Ek A.1.24**)

sayılabılır. Bütün bu geliştirme aşamalarına Rektör doğrudan katılım sağlamak ve süreci izleyerek yönetimin kalite

süreçlerini sahiplendiğini ve içselleştirdiğini göstermekte ve vurgulamaktadır. Bu konuda yapılan tüm faaliyetlere ilişkin görsel ve yazılı haberler/duyurular [Üniversitenin](#) ve [Kalite Koordinatörlüğünün](#) web sayfalarında iç ve dış paydaşlara duyurulması amacıyla paylaşılmaktadır. Bu paylaşımlarla sürece katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Uşak Üniversitesi, kurumsal dönüşüm modeli olarak aşağıda görselle ifade edilen modeli benimsemiştir. Bu model üst yönetim tarafından 2021 yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısında (YGG), tüm akademik ve idari birim yöneticilerine sunulmuştur. Bu model ile paydaş görüşlerini ve ihtiyaçlarını girdi kabul edip Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı (Bölgesel Kalkınma ve Misyon Farklılaşması) ve Uluslararasılaşma alanlarında Süreç Yönetimi gerçekleştirilmektedir. Dönüşüm modelinin en önemli çıktısı olan 'Paydaş Memnuniyeti' akademik ve idari yapılanma ile sağlanmaktadır. Üniversite, Eğitimde Döngüsel Ekonomiyi benimsemiş olup, sürdürülebilir bir akademik/egitim gelişimini sağlamayı hedeflemiştir.



Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak benimsediği 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde yapılan iç çevre analizi ile üniversite yöneticileri ve çalışanlardan oluşan yapının (mikro çevre) temel paydaşları olan:

- **Öğrencilerin** taleplerini ve beklentilerini karşılamaktadır.
- Üniversitedeki ön lisans ve lisans programlarına katılan öğrencilerin, mezun olduğu **liselerin** yetkinlikleri ve yeterlilikleri ölçüsünde uygun altyapı ve eğitim ortamı oluşturmaktadır.
- Düzenleyici ve denetleyici pozisyondaki **Yükseköğretim Kurulu ve Yükseköğretim Kalite Kurulu**nun yönlendirmelerine uyum sağlamaktadır.
- **Mezunların** iş hayatında yer aldığı kamu ve özel sektördeki kurum ve kuruluşların beklentilerini belirleyerek karşılayabilmek için stratejik plan oluşturarak ve gelecek senaryosu içerisinde hedefler koyarak diğer yükseköğretim kurumları ile rekabet etmektedir.

Makro çevrede ise dış çevre analizi ile politik, ekonomik, sosyal ve yasal çerçevede içinde bulunduğu yükseköğretim ekosisteminde global eğilimler doğrultusunda hareket etmektedir.

Üniversite, risk, paydaş, iç ve dış çevre analizleri (GZFT ve PESTLE) ile oluşturulan Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler kapsamında çeşitli sıralama ([URAP](#), [THE](#), [Scimago](#), [UI Greenmetri](#)) kuruluşlarının metodolojilerini oluşturduğu verilere yönelik performans göstergeleri ile ulusal ve uluslararası kıyaslama listelerinde yükseköğretim

ekosistemindeki konumunu gözlemlemekte ve izleyerek geliştirmektedir.

Söz konusu model çerçevesinde; paydaş beklentilerini, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinde P-U-K-Ö çevrimi içerisinde izleyerek ve iyileştirme sağlayarak paydaş memnuniyetine dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Bu hedefler aşağıdaki performans göstergeleri aracılığıyla 6 aylık periyotlarda sistematik olarak ölçülmektedir.

- 2.4.1. Bilimsel/sanatsal etkinliklerin (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) sayısı
- 2.4.4. Uluslararası araştırma fonları tarafından desteklenen AR-GE niteliği taşıyan proje sayısı
- 2.4.5. Ulusal araştırma fonları tarafından desteklenen AR-GE niteliği taşıyan proje sayısı
- 2.4.6. Uluslararası indekslerdeki (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI) öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
- 2.4.7. Uluslararası indekslerde (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI) yapılan atıf sayısı
- 2.4.8 Patent, faydalı model ve tasarım sayısı
- 2.4.9. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
- 2.4.12 Ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı
- 2.4.13 Bilim teşvik ve sanat ödülleri (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK) sayısı
- 2.4.14 Ulusal ve uluslararası akademik başarı sırası
- 4.1.2. Üniversitemizin tercih sıralamasının ortalaması (Tercih ediliş oranlarındaki iyileşme)
- 4.1.4. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde temsil sayısı
- 4.1.5. Ulusal ve uluslararası tanınırlığı destekleyecek yazılı ve görsel basında yer alan haber sayısı
- 4.2.3. Değişim programları kapsamında gerçekleştirilen anlaşma sayısı
- 4.2.5 Yurtiçi ve yurtdışındaki üniversiteler ile birlikte düzenlenen faaliyet sayısı
- 4.3.1 Katılan fuar, kariyer günleri vb. tanıtım etkinlik sayısı.
- 4.3.2 Düzenlenen tanıtım günlerinin sayısı
- 5.2.2 Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı
- 5.4.2 Bölgesel kültürel mirasın tanıtımına yönelik faaliyet sayısı
- 5.5.5. Yeşil ve çevreci üniversite endeksinde sıralama

Bu çerçevede, Üniversitenin kendi bünyesinde geliştirdiği Kurum Kalite Yönetimi (KKY) yazılımının bir modülü olan 'Genel Stratejik Plan Paneli' altında her birimin ilgili amaç ve hedefle eşleştirilmiş veri girme sekmesinden tüm birimlere ait data toplanmaktadır. Böylece, Stratejik Plan uygulaması ve takibi etkin bir şekilde yapılmaktadır.

No	Açıklama	Veri Giriş	Kontrol	Birim Ata
A.1	Eğitim-Öğretimin Kalitesini Arttırmak			
A.1 H.1	Eğitim-öğretim niteliğinin geliştirilmesi			
A.1 H.2	Yabancı dil öğretiminin yaygınlaştırılması			
A.1 H.3	Lisansüstü öğretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi			
A.1 H.4	Engeli olan bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması			
A.1 H.5	Personel kişisel gelişiminin sağlanması			
A.1 H.6	Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi			
A.1 H.7	Bilgiye ulaşmada hız ve güvenliğin artırılması			
A.1 H.8	Kalite ve mükemmellik faaliyetinin etkinliğinin artırılması			
A.2	Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek			

Bu performans göstergelerinin yer aldığı hedefleri gerçekleştirmek için üniversite içinde çalışma alanları farklı, birden çok idari ve akademik personel/ekip bulunmaktadır. Bu ekiplerin topladıkları veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 'Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu' olarak web sitesinde paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca, [Kalite Koordinatörlüğü](#) bünyesinde Kalite Güvence Sistemi, Uluslararasılaşma, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında değişim ekipleri ([çalışma](#)

[grupları](#)) tanımlanmıştır. Tüm bu başlıklarda ilgili gruplar tarafından hazırlanan öneriler kapsamında gerekli geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitenin ‘değişimlere hızlı uyum sağlanması amacı ile yönetim sistemini bilişim teknolojileri ve çevik liderlik ile destekler’ anlayışını benimsediği ‘[Yönetim Politikası](#)’ mevcuttur. Bu politika ile tutarlı olacak şekilde, Uşak Üniversitesinde süreçlerin kontrolü ve önlem alınması sistematik olarak kurumun kendi ürettiği yazılımlar aracılığı ile yapılmaktadır. Böylece Üniversitenin dijital olgunluk seviyesi artırılmaktadır.

Uşak Üniversitesinin kalite stratejisi “**amaca uygunluk**-fitness for purpose” ve uluslararası “**standartlara uyum**-compliance to standards” bileşenlerini içerir. Amaç, Uşak Üniversitesinin vizyon, misyon, temel politikaları ifadelerinde yer alır. Uluslararası standartlar, Bologna süreci ve Avrupa Standartları (ENQA-European Standards and Guidelines) ile belirlenir.

Üniversitede uygulanmakta olan ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin ayrıntılarını, kalite politikasını, hedeflerini ve uygulama şartlarını dokümente eden Kalite El Kitabı hazırlanmış ve kalite çalışmalarında ilgili personele rehberlik etmesi için Kalite Koordinatörlüğü tarafından Kurum Kalite Yönetimi Yazılımına yüklenmiştir (**Ek A.1.25**). Bunun yanı sıra bütünlük kalite çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi ve kalite göstergelerinin sürekli izlenmesi ve iyileştirmeleri sağlamak amacıyla bütün kalite süreçlerini kapsayan bir faaliyet planı oluşturulmuştur (**Ek A.1.26**). Bu süreçler; ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, Birim Öz Değerlendirme Çalışmaları, Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları ve Stratejik Plan İzlemesini kapsamaktadır. Üniversitenin tüm birimlerinde kalite çalışmaları, Kalite Faaliyet Planı takvimiyle uyumlu olacak şekilde Birim Kalite Komisyonları aracılığıyla yapılmaktadır. Birimlerde de benzer şekilde faaliyet planı dosyaları hazırlanmıştır. Bu dosyalar excel formatında yıllık olarak hazırlanmaktadır. Her dosya ilgili yıl içerisinde 12 ay ve her ay 4 hafta olacak şekildedir. Her faaliyet için “Planlanan (P)” ve “Gerçekleşen (G)” ifadeleri yer almaktadır. Böylece, PUKÖ çevrimi her süreç için faaliyet planı takvimleri ile gerçekleştirilmektedir. Tüm birimlerde yapılan bu uygulama sayesinde süreçler aksatılmadan kişilerden bağımsız yürütülmektedir.

Kurumda yürütülen süreçlerin (Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme Süreçleri vb.) izlenmesine yönelik bir takvim planlaması ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılmakla birlikte, bu süreçlerin çalışma usul ve esaslarını belirlemek için bir kılavuz da oluşturulmuştur. Bu kapsamda, 2021 yılında hazırlık çalışmaları başlatılan ve süreç tanımlamaları ile ilke ve metotların ifade edildiği kılavuz “*Uşak Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Kılavuzu*” 2022 yılı ile birlikte hayata geçirilmiştir (**Ek A.1.17**). Ayrıca, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda birim yıllık faaliyet raporları hazırlanır (**Ek A.1.27-28**).

Uşak Üniversitesi iç kalite geliştirme ve güvence mekanizmalarının örgütlenme yapısı, doğrudan Rektöre bağlı olan Kalite Koordinatörlüğü ile yapılandırılır. Bu örgütlenme yapısı destek, yönlendirme ve motivasyon sağlamak üzerinedir. Gerek kılavuza uygun yapılanma ve işleyiş (Uşak Üniversitesi Kalite Yönetimi Süreçlerinin yürütülmesi), gerekse öz değerlendirme raporlarının hazırlanması birimlerin sorumluluğunda olup kalite çalışmalarının sahibi tüm birim personelidir. Uşak Üniversitesi yıllar içinde bir kalite kültürü oluşturmayı hedeflemiştir. Bunun için tüm öğretim elemanları akademik konularda, tüm idari personel idari hususlarda kalite süreçlerini sahiplenir, kendi öz görevi olarak benimser. Tüm süreçlerin, ilkelerin, görev tanımlarının yazılması ve yazıldığı gibi yapılması esastır.

Dış değerlendirme olarak Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) kurumsal değerlendirmesi, program akreditasyonu olarak mühendislik programları için MÜDEK veya ABET, mimarlık programları için MİAK veya NAAB (National Architectural Accrediting Board), işletme programı için AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) veya EFMD (European Foundation for Management Development) veya CEEMAN (The Central and East European Management Development Association), eğitim programları için EPDAD (Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) çeşitli aşamalarda gündeme alınır. YÖK Kalite Kurulu değerlendirme esaslarına uygun olarak planlamalar yapılır.

Mevcut Kalite Güvence ve Geliştirme mekanizmalarının yeterliliği iç paydaşların memnuniyeti, dış değerlendiricilerin önerileri çerçevesinde irdelenir ve geliştirilir.

İç paydaşlardan olan öğrencilerin kalite çalışmalarına daha fazla katkısını sağlamak amacıyla 28.12.2021 tarihli Kalite Koordinatörlüğü kararına istinaden, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci temsilcisi bulundurulması hususunun Yönergeye eklenmesi, 12.01.2022 tarih ve 2022/01-03 sayılı Senato Kararıyla uygulamaya konulmuştur (**Ek A.1.29-30**). Bu yönerge kapsamında Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonlarının görev ve sorumlulukları açıkça tanımlanmıştır. Buna göre;

Kalite Komisyonu Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Üniversite Kalite Koordinatörü, Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulundan birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından belirlenen üyeler ve Öğrenci Temsilcisi/Kalite Temalı Öğrenci Topluluğu Başkanından oluşmaktadır. Kalite komisyonu sistematik olarak toplanmaktadır (**Ek A.1.15**). Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, üniversitenin kalite güvence sistemini kurarak bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütür ve bu çalışmaları Senato onayına sunar. Ayrıca, Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan iç değerlendirme çalışmalarını denetler, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporuna son şeklini vererek senatoya sunar. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yaparak Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü bilgi ve belge desteği verir.

Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonunun görevlerinin desteklenmesi, birimler arası koordinasyonun sağlanması, belirlenen süreçlerin birimlerde uygulanarak performansının izlenmesi, iyileştirme çalışmalarının planlanması ve kalite komisyonuna sunulmak üzere raporlanmasından sorumludur.

Tüm akademik ve idari birimlerde, birim yöneticisinin başkanlık ettiği, akademik birimlerde Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Sekreterinin zorunlu üye olduğu en az beş üyeden oluşan "[Birim Kalite Komisyonları](#)" mevcuttur. Bu komisyonlar birim [web sayfalarında](#) da paylaşılmıştır. Birim Kalite Komisyonları; Akademik Birim Öz Değerlendirme hazırlık çalışmaları, KİDR bilgi ve belge temini, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon hazırlama ve kayıtların kontrolü gibi kalite çalışmalarında aktif rol almakta ve düzenli aralıklarla toplantılar yapmaktadır (**Ek A.1.31**).

Kalite Koordinatörlüğü tarafından kalite çalışmalarına ilişkin Birim Kalite Komisyonlarına yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Bilgilendirme talepleri Üniversite web sayfasında bulunan "[Yardım Destek Masası](#)" üzerinden alınmakta ve uygun görülen gün ve saatte Koordinatörlük çalışanları tarafından birimler ziyaret edilerek bilgilendirmeler yapılmaktadır (**Ek A.1.32**). Bunların dışındaki ihtiyaçlar doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından planlanan eğitim ve bilgilendirme toplantıları, resmi yazı ile birimlere bildirilmiş ve yüz yüze ya da çevrimiçi olarak toplantılar gerçekleştirilmiştir (**Ek A.1.33-34**).

Üniversitenin 2020 yılında yükseköğretim hizmetleri kapsamında almış olduğu *TS EN ISO 9001:2015* Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin, 2021 yılında geçirmiş olduğu [ikinci dış tetkik ile](#) belge akreditasyonu devam etmektedir. Bir sonraki denetime kadar Kalite Koordinatörlüğü tarafından dokümantasyonda iyileştirmeler planlanmış ve bu kapsamda Kalite Güvence Sistemi Kılavuzu yayınlanmıştır (**Ek A.1.17**). Bunun yanı sıra bütünlük kalite çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi, kalite göstergelerinin sürekli izlenmesi ve iyileştirmeler Kalite Faaliyet Planı ile takip edilmektedir (**Ek A.1.26-35**).

2018 yılından beri sürdürülmekte olan "Öz Değerlendirme Çalışmaları" bütünlük kalite yaklaşımı çerçevesinde her sene gelişim göstermektedir. 2020 yılından bu yana Akademik Birim Öz Değerlendirme Çalışmaları (A-BÖDR) adıyla devam etmektedir. Bu çalışmalar akademik birimlerin Kurum Kalite Yazılımı üzerinden Öz Değerlendirme Raporu oluşturmaları ile başlamıştır. Birimler Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan A-BÖDR Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda, aşağıda örneği verilen görseldeki gibi Kalite Güvence Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altındaki 19 ölçüt ve 43 alt ölçütte rapor hazırlamış ve YÖKAK rubrik derecelendirme puanı ile (1 ile 5 arasında) değerlendirmiştir.

BİRİM STRATEJİK PLAN PANELİ

GENEL STRATEJİK PLAN PANELİ

Birim Öz Değerlendirme Raporu

BÖDR Yönetimi

→ Dönem

→ Kullanıcılar

→ İç Değerlendiriciler

→ Akranlar

→ Başlıklar

→ Ölçütler

→ Genel Rapor

BÖDR İleri Gelişim

→ BÖDR Hazırla

→ BÖDR İç Değerlendirme

→ Sunum Dosyası

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Birimin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir.

Bu amaca yönelik olarak;

- "Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?" sorusunun cevabını verebilmek üzere, Birimin kalite güvencesi süreçleri, öz değerlendirme süreçleri ve eylem planları;
- "Birim, misyon ve hedeflerine ulaşmaya nasıl emin oluyor?" sorusunun cevabını verebilmek üzere, Birimin kalite güvencesi süreçleri ve öz değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi;
- "Birim, geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?" sorusu kapsamında yükseköğretim hızı değişen gündemi içinde Birimin rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptı? Birim iç ve dış değerlendirme süreçleri kapsamında Birimde geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmaların nasıl kurgulandığı ve yönetildiği;

"Birim, misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?" sorusuna yanıt oluşturmak üzere Birimin, DİZ sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin Birimin işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansdığı (kısacası iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatıldığı [Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (P.U.K.Ö) döngüsü]) anlatılmalıdır.

Ölçüt	Alt Ölçüt		Düzeyleyler
	Düzeyley	Kanıt	
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	2		
1 A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	5	7	✓ Veri Girişi
2 A.1.2. Birim performans yönetimi	5	8	
A.2. İç Kalite Güvencesi	3		
1 A.2.1. Birim Kalite Komisyonu	5	7	
2 A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)	5	9	✓ Veri Girişi
3 A.2.3. Kalite güvencesi kültürü	5	3	

A-BÖDR Hazırlama Kılavuzunda iyileştirme yapılarak birimlerin ISO 9001 Standardı kapsamında kullanılmakta oldukları kayıtların istenen kayıtlara entegre edilmesi sağlanmıştır (**Ek A.1.36**). Birimler hazırladıkları raporlarını, Üniversite personelinin katılımı ile 3-4 Mart 2021 tarihlerinde gerçekleştirilen öz değerlendirme toplantısında [sunmuşlardır](#).

Kalite Koordinatörlüğü tarafından Birimlerin Öz değerlendirme Raporları ve öz değerlendirme toplantısındaki sunumları değerlendirilerek 5 başlık için toplamda 1000 puan üzerinden "A-BÖDR Değerlendirmesi" yapılmıştır (**Ek A.1.37**). Birimlere, yapılan bu değerlendirmeleri ve iyileştirme önerilerini iletmek üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından 19-26 Mart 2021 tarihleri arasında 26 birim ile yüz yüze ve online görüşmeler gerçekleştirilmiştir (**Ek A.1.38**). Bu süreçlerden elde edilen sonuçlar ilgili yılın KİDR raporunun hazırlanmasına katkı sağlamıştır.

Üniversite, Yönetim Politikasında da belirtildiği gibi eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, bölgesel kalkınma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde yeni nesil bir üniversite olma yolculuğunda adalet, liyakat, şeffaflık, katılımcılık, hesap verebilirlik, etik ilkelere bağlılık ilkeleri çerçevesinde, modern yönetim tekniklerinden yararlanmak suretiyle kaynakların etkin ve verimli kullanıldığı bir yönetim anlayışı ile hareket etmektedir.

Üniversitenin tüm faaliyetleri hakkında kamuoyu; açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde bilgilendirilmekte ve süreç Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Üniversite [web sayfası](#) ve sosyal ağlar ([Twitter](#), [Instagram](#), [Linkedin](#), [Facebook](#), [YouTube](#)) üzerinden bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Ayrıca, Üniversitede gerçekleştirilen tüm etkinlikler aylık olarak Üniversite web sayfasında "[Aylık Etkinlik Raporları](#)" başlığı altında paylaşılmaktadır (**Ek A.1.39**). Bununla birlikte, Üniversitedeki akademik ve idari birimler, kendi [web sayfaları](#) üzerinden paylaşımlarını yapmakta ve güncel tutmaktadırlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine uygun şekilde yıllık faaliyetler ve mali durumu gösteren Faaliyet Raporu, Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı [web sayfasında](#) bulunan [Faaliyet Raporları](#) sekmesinde yayınlanmaktadır. İlgili yıla ait altı aylık mali durum ile gelecek altı aya ilişkin beklentilerin paylaşıldığı [Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](#) ve [Yıllık Performans Programları](#) sekmelerinde paylaşılmıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) kalite koordinatörlüğünün [web sayfasında](#) yayınlanmaktadır.

Bilgi edinme başvuruları Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden başvuru sahibinin kimlik bilgileri gizli tutularak Üniversitenin ilgili birimlerine resmi yazı ile iletilmektedir. Gelen başvurular ilgili birim tarafından yasal süre içerisinde incelenmekte ve cevaplar resmi yazı ile Genel Sekreterlik Birimine iletilmektedir. Genel Sekreterlik tarafından cevaplar incelenerek CİMER üzerinden başvuru sahibine iletilmektedir. 2021 yılı içinde bilgi edinme hakkı kapsamında yapılan başvurulara ilişkin bilgiler rapor olarak hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu

Başkanlığına gönderilmiştir (**Ek A.1.40**).

Üniversite web sayfasında bulunan “[Öneri-Şikayet Sistemi](#)” üzerinden de öneri ve şikayetler iletilebilmektedir. Ayrıca birimler, kendi [web sayfaları](#) üzerinden öğrencilerden şikayet/öneri almakta ve bu taleplere ilişkin gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır.

Bununla birlikte, Üniversite personeli ve öğrencilerin doğrudan Rektör ile bağlantı kurmaları, şikayet, görüş ve önerilerini aktarabilmeleri amacıyla “[Rektör İletişim Sistemi](#)” oluşturulmuştur.

Uşak Üniversitesi kamuoyunu bilgilendirmek konusunu misyonunun bir parçası olarak görür. Yönetim etkinliği, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme bağlamında kamuoyuna periyodik duyurular yapılmaktadır. Bunlar arasında aşağıdaki örnekler sunulabilir:

- **Tanıtım Broşürleri/Katalogu:** Öğrenci seçme ve yerleştirme sürecine yönelik, Üniversite ile ilgili fiziki şartları, akademik kadroyu, fakülte/bölüm ve merkezlere dair genel bilgileri, kampüs sosyal yaşamını, öğrencilere sunulan eğitim-öğretim ve diğer imkanlarla ilgili konuların yer aldığı tanıtım broşürleri/katalogu, 2020 yılından itibaren web sayfası üzerinden çevrimiçi olarak yayınlanır. Her eğitim-öğretim yılından önce güncellenir. Ayrıca, Erasmus ve diğer öğrenci hareketliliğine yönelik, kısa açıklamalı ve sürekli olarak güncellenebilir basılı ve çevrimiçi formatlarda broşürler de kullanılır.
- **Akademik Katalog:** Akademik Katalog tüm akademik birimler hakkında güncel, detaylı açıklamaları içermektedir. Ocak ve Haziran aylarında güncellenerek internet sitesinde tutulur.
- **Tanıtım Filmi:** Her eğitim-öğretim yılında güncellenerek revize edilen, başta aday öğrenciler ve öğrenci aileleri olmak üzere hedef kitlede yer alan tüm kamu-özel kişi/kurumları ve basın için, Üniversiteyi fiziki, sosyal ve akademik boyutlarıyla gösteren kısa videolar yayınlanır.
- **İnternet Sayfası:** Sürekli, güncel ve doğru bilgi paylaşım noktası olarak internet sayfası, üniversitedeki etkinlikler ve akademik bilgileri hem üniversite personeline hem de kamuoyuna duyurulur. İnternet sitesinde yer alan başlıklar (Örneğin, Aday Öğrenciler ve Sayılarla Uşak Üniversitesi bölümleri vb.) anlamlı veri yenilenmesi durumunda (örn; kayıtlar ertesi, yarıyıl sonlarında, yıllık göstergeler kabul edildiğinde vb.) güncellenir.
- **Sosyal Medya:** Üniversite, öncelikle üniversite adayları ve aileleri olmak üzere hedef kitlede yer alan kişilerin Üniversite hakkındaki görüşlerini destekleyen, akademisyenlere profesyonel işbirliği imkânı sağlayabilen, Üniversitenin doğrudan veya dolaylı tanıtımlarını yapan, etkileşimli iletişim yöntemleriyle destekleyen bir yapıda sosyal medyadan ([Twitter](#), [Instagram](#), [Linkedin](#), [Facebook](#), [YouTube](#)) faydalanmaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1 Rektör Yardımcısı Görev Tanımı.docx](#)
- [A.1.2 Genel Sekreter Görev Tanımı.docx](#)
- [A.1.3 Genel Sekreterlik Haziran Ayı Koordinasyon Toplantısı Tutanağı.docx](#)
- [A.1.4 Rektör Danışmanı Atama Yazıları.pdf](#)
- [A.1.5 Genel sekreterlik Organizasyon Şeması.docx](#)
- [A.1.6 Mühendislik Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.7 Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) Karar Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.8 Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.9 Üniversite Danışma Kurulu Kararları.pdf](#)
- [A.1.10 2020-2024 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.1.11 YGG Sunumu \(Anketler\).pdf](#)
- [A.1.12 Revize Edilmiş Memnuniyet Anketleri.pdf](#)
- [A.1.13 Program Akreditasyon Çalışmaları Sunumu.pdf](#)
- [A.1.14 Birim Kalite Komisyonlarına Öğrenci Temsilcisi Eklenmesi.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.15 Kalite Komisyonu Karar Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.16 Birim Kalite Komisyonları Listesi \(GÜNCELLENİYOR\).docx](#)
- [A.1.18 Uşak Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.19 A-BÖDR Sunum Örneği.pptx](#)
- [A.1.20 Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Planı.xls](#)
- [A.1.21 Kurul Kararlarının e-imza İle İmzalanması.pdf](#)
- [A.1.22 Uşak Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.23 Uşak Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.24 Kalite Koordinatörlüğü Çalışma Grupları.docx](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.25 ISO 9001 2015 KYS El Kitabı.docx](#)
- [A.1.26 2021 Yılı Kalite Faaliyet Planı.xlsx](#)
- [A.1.27 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporları Yazısı.pdf](#)
- [A.1.28 Birim 2021 Birim Faaliyet Raporu Örneği.doc](#)
- [A.1.29 28 Aralık 2021 tarihli Kalite Koordinatörlüğü Toplantı Kararı.docx](#)
- [A.1.30 2022-01-03 sayılı Senato kararı.pdf](#)
- [A.1.31 Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı Örneği.pdf](#)
- [A.1.32 Yardım Destek Masası Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.1.33 A-BÖDR Bilgilendirme Toplantısı Yazısı.pdf](#)
- [A.1.34 Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı \(Kalite Katılımlı\).pdf](#)
- [A.1.35 Personel Daire Başkanlığı 2021 Faaliyet Planı.xlsx](#)
- [A.1.36 A-BÖDR Hazırlama Klavuzu.pdf](#)
- [A.1.37 Mühendislik Fakültesi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.1.38 Spor Bilimleri Fakültesi Geri Bildirim Toplantısı.docx](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.39 Uşak Üniversitesi Aylık Faaliyet Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.1.40 Bilgi Edinme Hakkı Yıllık Rapor \(2021\).pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Uşak Üniversitesinin kurumsal misyon ve vizyonu mevcuttur ve 2020-2024 Stratejik Planında yer almaktadır. Üniversitenin Misyonu, Kurumun varlık nedeni ve görevlerine ilişkin ifadeleri kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Uşak Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) “Üniversitelerin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” programı kapsamında 2006 yılından sonra kurulan üniversiteler arasından seçtiği beş üniversiteden biridir. Üniversitenin; deri, tekstil ve seramik alanlarında ihtisaslaşma programında pilot bir yükseköğretim kurumu olması, misyon ve vizyon ifadelerinin de bunu yansıtacak şekilde güncellenmesini gerektirmiştir. Bu çerçevede hazırlıklarına 2018 yılında başlanan Uşak Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında, misyon ve vizyon ifadeleri yeniden ele alınmış ve yürürlükte bulunan mevcut haline getirilmiştir.

Misyon

Nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleriyle evrensel değerlere bağlı, özgüven sahibi, donanımlı bireyler yetiştirmeyi, toplumun ve bölgenin gelişimine yönelik ihtisaslaşma alanlarında projeler üreterek sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmeyi görev edinmiştir.

Misyon ifadesinde, eğitim-öğretim faaliyetlerinde yetkinlik ve Kurumun içinde bulunduğu bölgenin kalkınmasına öncülük etme vurguları ön plana çıkmaktadır.

Vizyon

Eğitim ve araştırma alanlarında mükemmelliğe önem veren, bilgi üreten, ihtisaslaşma alanında tasarım geliştiren, geleceğe yön veren girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime liderlik eden bir üniversite olmaktır.

Üniversitenin vizyonu, eğitim ve araştırmada mükemmellik ve ihtisaslaşma misyonunda sağlanacak başarıya odaklanmıştır. Misyon ve vizyon ifadeleri, 2020-2024 Stratejik Planında yer aldığı gibi [Üniversitenin](#) ve [Kalite Koordinatörlüğünün](#) web sayfalarından da tüm paydaşlarımıza duyurulmuştur.

Üniversitenin yürürlükte bulunan Kalite Politikasına ek olarak diğer süreçlere ilişkin politika belgeleri de 18 Aralık 2020 tarihli ve 2020/25-01 sayılı Senato kararıyla kabul edilmiştir (**Ek A.2.1**).

Uşak Üniversitesi **Kalite Politikası** şu şekilde benimsenmiştir:

- Uluslararası standartlar düzeyinde sürdürülebilir hizmet vermek için, kurumumuzdaki tüm süreçlerde etkin kalite yönetim sistemlerini oluşturmak ve yürütmek.
- Paydaşlarımızın memnuniyetini artırmak amacıyla faydalı hizmetler sunarak mükemmeli hedeflemek, paydaşlardan geri bildirimler alarak bunları etkin bir biçimde yönetmek, artı değer yaratmayan işlemleri ortadan kaldırarak kaynakları etkin kullanmak ve sürekli iyileştirmeye yönelik yenilikçi bir kalite yönetim sistemi oluşturmak.
- Kurumumuzda katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışının oluşmasını sağlamak amacıyla tüm süreçlerde liderliği ve çalışan katılımını sağlamayı hedeflemek.
- Üniversite personeli ve öğrencilerinin sürekli gelişimini sağlanması için güncel eğitimlerin, kültürel ve sportif faaliyetlerin nitelik ve niceliğini artırarak sağladığı faydalar konusunda farkındalık oluşturmak.
- Teknolojik imkanları kullanarak hızlı, etkin ve güvenli bir iletişim ortamıyla verimli bir çalışma sistemi oluşturmak.
- Kurumsal kültürün oluşumunu ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
- Üniversitenin kalite hareketini desteklemek amacı ile ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemine, Kal-Der EFQM Mükemmellik Yolculuğuna, YÖK Kalite Kurulunun Kurumsal Değerlendirme Programına uyumlu hareket etmek.

Kurumun ve Kalite Koordinatörlüğünün web sayfasında sürekli yayında olan Kalite Politikasına ilişkin farkındalık ve sahiplenmenin pekiştirilmesini sağlamak üzere, her birimin/her binanın girişinde görünür konumda, üzerinde Kalite Politikası yazılı olan tablolar asılıdır (**Ek A.2.2**). Üniversitenin Kalite Politikasının uygulanması ve istenen sonuçlara ulaşılabilmesi için gerek kalite politikasının, gerekse Kurumun misyon ve vizyonunun ana bileşenleri olan eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim başlıklarında politikalarının oluşturulması ve bu politikaların arasında bütüncül bir ilişki kurulması bir ihtiyaç olarak ortaya çıkmıştır. Üniversitede eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları mevcuttur.

Eğitim-Öğretim Politikası:

- Eğitim müfredatını ve öğrenim kazanımlarını çağın şartları ve geleceğin ihtiyaçlarına göre paydaşlarının katılımı ile sürekli güncelleyerek kalitesini iyileştirir.
- Eğitim-öğretim programlarının uluslararası akreditasyonunu sürdürür ve yaygınlaştırır, program çeşitliliğini ve çok-disiplinli programlarını artırır ve uluslararası işbirliklerini sürekli genişletir.
- Öğrencilerine sağladığı yaratıcı, yenilikçi, etkileşimli ve ilham verici eğitim-öğrenme-araştırma deneyimleriyle güçlü mesleki eğitimin yanı sıra sürekli güncellenen yöntemlerle bilgi edinme, analiz etme ve uygulama becerisi kazandırarak geleceğin liderlerini yetiştiren bir eğitim sistemi oluşturur, uygular ve sürekliliğini sağlar.

Uzaktan Eğitim Politikası:

- Üniversite bünyesindeki uzaktan eğitim faaliyetlerinin kesintisiz bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli teknolojik kapasite, personel, bilgi kaynakları ve olanakları sağlar.
- Uzaktan eğitim yoluyla gerçekleşen öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi

aşamalarında paydaş katılımını temel alarak ilgili süreçlerin iyileştirilmesini ve güncellenmesini teşvik eder.

- Birimlerin gerçekleştirmiş olduğu uzaktan eğitim süreçlerinde, program çeşitliliğini sağlayarak her programda hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşım ulaşılmadığını kontrol eden bir denetleme sistemi kurar ve iyileştirici aksiyonlar alabilecek mekanizmaları işletir.
- Uzaktan eğitim kapsamında kullanılacak dijital platformların ve dijital kaynakların güncelliğini sağlayarak eğitim sürecinin sorunsuz bir şekilde işlenmesini garanti eder.
- Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenci merkezli bir yaklaşım benimseyerek bu süreçlerde meydana gelebilecek sorunlara karşı farklılıkları dikkate alan, kapsayıcı, anlayışlı ve çözüm odaklı bir davranış sergiler.
- Uzaktan eğitim yoluyla ders verecek olan öğretim elemanlarının yaratıcı, yenilikçi ve ilham verici bir şekilde eğitim verebilmelerini güvence altına alabilmek için eğiticinin eğitimi ve hayat boyu öğrenme yaklaşımları kapsamında eğitim kalitesini sürekli artırmayı teşvik eder.

Araştırma Politikası:

- Doğruluk, dürüstlük, adalet, eşitlik ve profesyonellik sergilenmesine yönelik mekanizmaları oluşturmak.
- Çıkar ilişkilerini ve çatışmalarını etkili, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde yönetmek.
- Araştırma ortamını ve güvenliğini sağlamak.
- Araştırma yöntemlerini ve sonuçlarını fikri mülkiyet hakları korunarak incelemeye ve tartışmaya açık bir şekilde kaydedip yayınlamak.
- Araştırmacıları; Üniversitenin araştırma bütünlüğüne ilişkin politika ve yönergelerine başvurmaya ve bunları bir kaynak olarak kullanmaya teşvik etmek.

Toplumsal Katkı Politikası:

- Yerel, bölgesel, ulusal ve evrensel düzeyde sürdürülebilir toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynaklarını yetiştirir.
- Faaliyetlerinde toplumsal gelişmeye katkıyı sürdürebilmek için sosyal inovasyon doğrultusunda teşvik edici yapıların sürekliliğini sağlar.

Uluslararasılaşma Politikası:

Üniversitemizin personeli, öğrencileri ve diğer paydaşları için eğitim, öğretim ve araştırma kalitesini arttırmak ve toplumsal katkıyı sağlamak amacıyla uluslararası ve kültürlerarası bir boyutu kurumun eğitim, öğretim, araştırma ve hizmet unsurlarına en etkin şekilde entegre etmektir.

Yönetim Politikası:

Uşak Üniversitesi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, bölgesel kalkınma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde yeni nesil bir üniversite olma yolculuğunda adalet, liyakat, şeffaflık, katılımcılık, hesap verebilirlik, etik ilkelere bağlılık ilkeleri çerçevesinde, modern yönetim tekniklerinden yararlanmak suretiyle kaynakların etkin ve verimli kullanıldığı, kalite odaklı yönetim sisteminin oluşturulmasını ve sürdürülebilirliğini hedeflemektedir. Bu kapsamda yönetim politikamız, yönetim faaliyetlerine yönelik bir çerçeve sunar.

Bu çerçevede Uşak Üniversitesi:

- Paydaşların memnuniyetinde mükemmelliği hedefler, sürekli iyileştirmeye yönelik yenilikçi ve sürdürülebilir bir yönetim sistemi oluşturur.
- Yönetim sistemi kapsamında Üniversitedeki tanımlı süreçlerin etkinliğini sağlayacak kalite sistemini oluşturur ve sürdürülebilirliğini sağlar. Süreçlerin etkin ve verimli yürütülmesi amacıyla bilgi yönetim sistemlerini etkin kullanır.
- Şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir yönetim ilkeleri çerçevesinde çalışanlarının aidiyetini geliştiren ve sinerji oluşturan etkin bir yönetim anlayışı benimser.
- Yönetimsel etkinliğin sağlanmasında başta kurumun insan kaynağı olmak üzere ilgili kaynakların etkin yönetiminin sağlanmasına yönelik kalite sistemlerini oluşturur ve sürdürülebilirliğini sağlar.
- Değişimlere hızlı uyum sağlanması amacı ile yönetim sistemini bilişim teknolojileri ve çevik liderlik ile destekler.
- Tüm faaliyet alanlarında bölgesinde lider konuma ulaşmak için gerekli yönetimsel ve teknolojik altyapının geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlar.
- Yönetimsel sistem ve süreçlerin etkinliğinde kullanılan iyi uygulama örneklerini araştırır ve kuruma kazandırılmasını sağlar.

Kalite Politikasının Kurumdaki kalite uygulamalarını yönlendirmesi ve bunların takibi **Politika İzleme Kodları (PİK)** doğrultusunda, Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır. Kalite Politikasının her bir maddesine karşılık gelen bir PİK aracılığıyla Kurumda yapılması gereken kalite uygulamaları koordine edilmekte olup bu uygulamaların izlenmesinde de kolaylık sağlanmıştır. Bu kapsamda Kalite Politikası ile uyumlu uygulamalar şu şekilde sınıflandırılmaktadır:

PİK 1: Sürdürülebilir Etkin Kalite Yönetim Sistemi

Uşak Üniversitesinde bütünleşik bir Kalite Yönetim Sistemi kurulması ve etkin paydaş katılımı ile sürdürülebilmesi amacıyla akademik ve idari birimlerin tamamında "[Birim Kalite Komisyonları](#)" oluşturulmuştur. Birim Kalite Komisyonları, birim yöneticilerinin başkanlık ettiği komisyonlardır. Üniversite genelinde planlanan tüm çalışmalarını birim adına organize etmek ve uygulamasını gerçekleştirerek raporlamasını belirli dönemlerde Kalite Koordinatörlüğüne iletmek bu komisyonların görevidir. Komisyonların çalışmalarında risk faktörlerinin belirlenmesi ve etkin risk yönetimini sağlamak adına "[Birim Risk Belirleme Grupları](#)" oluşturulmuştur. Komisyonların alt çalışma grubu olan Birim Risk Belirleme Grupları da tüm birimlerin Risk Analizi çalışmalarını yürütmekte ve aynı periyotlarla raporlama yaparak Kalite Koordinatörlüğüne iletmektedir. Kalite Komisyonları ve Birim Risk Belirleme gruplarının Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonu kapsamında gerçekleştirdikleri çalışmalar 01 Eylül 2021 tarihinde TÜRKAK tarafından gerçekleştirilen [gözetim tetkikinden](#) başarıyla geçmiştir.

Akademik birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim faaliyetlerinin akreditasyonuna yönelik çalışmalar, "Üniversite Öz Değerlendirme Toplantılarına" ilişkin birime ait raporun hazırlanması ve Birim stratejik hedeflerine yönelik performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi de Birim Kalite Komisyonunun görevleri arasında yer alır.

PİK 2: Paydaş Memnuniyetine Yönelik Mükemmellik

Birim Kalite Komisyonları tarafından tüm birimlerin ayrı ayrı Paydaş Analizi çalışmaları yapılmıştır (**Ek A.2.3-4**). Bu çalışmalar, Danışma Kurulu Yönergesi ile birlikte birimler ve programlar adına oluşturulan kurulların üye belirlemesinde yol haritası görevi görmüş ve üyeler ilgili kurum ve kuruluşlardan seçilmiştir. [Üniversitenin Danışma Kurulu](#) ise 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında yapılan ayrıntılı paydaş analizi çalışması sonucu oluşturulmuş olup 2021 yılında Mart ve Ekim aylarında olmak üzere iki toplantı gerçekleştirilmiştir (**Ek A.1.9**). Gerek Üniversite gerekse Birim Danışma Kurulları aracılığıyla paydaş geri bildirimlerinin sistematik hale getirilmesi konusunda önemli aşamalar kaydedilmiştir (**Ek A.2.5**).

En önemli paydaşımız olan öğrencilere yönelik [memnuniyet anketi](#) çalışmaları birçok birimde, birim özelinde yapılmaktadır. Diğer taraftan, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yılda iki kez sistematik olarak 'Ders ve Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi' yapılmaktadır. Bu anketin değerlendirmesi ilgili Akademik Birim tarafından yapılmakta, iyileştirme ve geliştirme önerileri değerlendirilerek önlem alınmaktadır. Sonuçlar ve yapılan iyileştirme bilgileri Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşılarak Üniversite Üst Yönetimine iletilmektedir (**Ek A.2.6**).

PİK 3: Çevik Liderlik ve Çalışan Katılımı ile Yönetişim

Üniversite yönetiminin karar alma süreçlerinin çoğulcu ve katılımcı bir anlayışla gerçekleşmesine imkân sağlayan Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte ve Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulları gibi yasal karar organları bulunmaktadır. Bunun yanında idari birimler de kendi iç işleyişlerine ilişkin görüş ve önerilerini Genel Sekreterliğin koordinasyonunda üst yönetime iletmektedir ([Koordinasyon Toplantıları Tutanakları](#)). Üniversite üst yönetiminin planlama ve karar alma süreçlerini şekillendirmede başvurduğu önemli bir diğer kaynak ise akademik ve idari personel memnuniyet anketleridir. Bu anketler aracılığıyla akademik ve idari personelin gözünden, Üniversite yönetiminin liderlik, temsil etme, yönetim, kalite çalışmaları, birim yöneticilerinin yaklaşımları ve karar alma süreçlerindeki tutumları ölçülmektedir. Söz konusu anketlerin değerlendirme ve iyileştirme örnekleri A.1. başlığı altında sunulmuştur.

PİK 4: Sürekli Gelişimi Sağlayan Eğitimler

- Akademik birimlere yönelik [Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Eğitimi](#).
- Tüm birimlere yönelik Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi ve Süreç Kartları Hazırlama Eğitimi verilmiştir (**Ek A.2.7**).

Ayrıca, Akademik ve İdari Personel Eğitim Planları ile personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları yıllık olarak tespit edilerek planlanmaktadır.

Pandemi koşullarında yüz yüze eğitimler organize etmede yaşanan zorluklardan dolayı, eğitim içeriklerinin dijital ortamda oluşturulması ve Kalite Koordinatörlüğünün web sayfasından veya e-posta aracılığıyla paydaşlarla paylaşılması yoluna da gidilmiştir.(**Ek A.2.8**). Bunun yanı sıra birimlere, Üniversitenin web sayfasından doğrudan erişilebilen Yardım-Destek modülünden, birim özelinde ortaya çıkan eğitim ihtiyacının doğrudan Kalite Koordinatörlüğüne iletilmesi imkanı tanınmış olup bu sayede birebir eğitimler planlanması söz konusu olmuştur (**Ek A.1.31**).

PİK 5: Teknoloji Kullanımı ile Verimli Hizmet Sunumu

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile [Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) tarafından Üniversiteye ait bir uzaktan eğitim sistemi kurulmuştur. Bu sistem ile tüm eğitim süreçleri sürdürülebilir hale gelmiştir ve bunun yanında diğer tüm paydaş görüşmeleri yapılabilmektedir.

Kurum, kalite güvence sistemi kapsamındaki hedeflerine ulaşabilmesi için süreç yönetiminin yazılımlar aracılığı ile desteklenmesinin önemini farkındadır ve bu amaçla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından "[Kurum Kalite Yönetimi Yazılımı](#)" (KKY) geliştirilmiştir. KKY ile tüm kalite süreçleri ve dokümanları bu sistem üzerinden birimler tarafından izlenebilmekte, revize edilebilmekte ve yükleme/silme işlemleri Kalite Koordinatörlüğü üzerinden yapılabilmektedir. Yazılım, Stratejik Plan modülü, Birim Öz Değerlendirme Modülü, Akademik Faaliyet Raporu modülü gibi farklı imkanları da sunmakta, kurumsal kullanıcı adı ve şifresi olan tüm personel internet altyapısının bulunduğu tüm ortamlardan sisteme giriş yapabilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen ve çalışanlarımızın birçok alanda işini kolaylaştırmada etkin bir şekilde kullanılan diğer yazılımların başlıcaları aşağıda verilmiştir:

- Bilgi Yönetim Sistemi
- Merkezi Kimlik Sistemi
- Diploma Sistemi
- Ders Programı Yönetim Sistemi
- Uzaktan Eğitim Ders Takip Sistemi
- Uzaktan Eğitim Sistemi
- Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Sistemi
- Online Yoklama Sistemi
- Mobil Uygulama

PİK 6: Kurumsal Kültürün İnşası

Üniversitede, kurumsal kültürün oluşturulması amacıyla yöneten ve yönetilenin bir arada bulunduğu yönetim modeli uygulanmaktadır. Yönetim modeli gereği klasik yönetim unsurları (dekan, müdür, müdür yardımcısı vb.) yanı sıra komisyon ve koordinatörlükler aracılığıyla yönetsel süreçler sürdürülmektedir. Bu yapılar ile geniş paydaş katılımı sağlanarak iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal kültürün lokomotifini olan Kurum Kalite yapılanması, Koordinatörlük liderliğinde Birim Kalite Komisyonları işbirliği ile sağlanmaktadır. Üniversite, Ülkemizdeki en genç devlet üniversitelerinden biri olmasına rağmen personelin kurumsal aidiyetini geliştirmek ve çalışma performanslarını artırmak amacıyla; kurum otomasyonu üzerinden özel ve önemli günlerde mesajla iletişim sağlamaktadır. Ayrıca dezavantajlı grupları kapsayıcı Üniversiteye özgü uygulamalar mevcuttur. Bunlara örnek olarak, ihtiyaç halinde dezavantajlı grupların Üniversiteye ulaşmalarını sağlamak üzere bir hizmet aracının sürekli olarak tahsis edilmesi verilebilir (**Ek A.2.9**). Üniversite personelinin performanslarını teşvik etme amacıyla yönerge kapsamında ödül mekanizmaları mevcuttur (**Ek A.2.10-11**). Bununla birlikte dış destekli proje almaya hak kazanan akademik personel için, Üniversitenin kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden tebrik ve teşekkür yazıları [yayınlanmaktadır](#).

PİK 7: Paydaşlar ile İşbirlikleri

Üniversitenin misyonu, vizyonu ve diğer politika beyanlarıyla doğrudan uyumlu uygulamalar kapsamında 13 Ekim 2021 tarihli Üniversite Danışma Kurulu toplantısı özellikle önemlidir (**Ek A.1.9**). Üniversite Danışma Kurulunun yanı sıra, Fakülte/Enstitü/MYO/Yüksek Okul ve Bölüm/Program Danışma Kurulları tanınmış ve aktif olarak görev yapmaktadır. Danışma kurullarında, ilgili yönerge gereğince Kurul Başkanı haricinde Uşak Üniversitesi personeli yer almaz. Danışma Kurulu üyeleriyle geliştirilen etkili iletişim sayesinde öğrencilere staj imkânı, mezunların istihdamı, ortak TÜBİTAK, TEKNOFEST, Kalkınma Ajansı ve dış kaynaklı projeler geliştirilmesi ve çalıştaylar gibi birçok başlıkta işbirliği kararları alınmıştır.

Uşak Üniversitesinde stratejik yönetimin temel yol haritası olan 2020-2024 Stratejik Planı, Üniversitenin üstlendiği

rolü ve gelecekte ulaşmayı arzu ettiği konumu tarif eden misyon ve vizyon ifadeleri ile bunları gerçekleştirmeye yönelik 5 stratejik amaç, 23 stratejik hedef ve 21 temel olmak üzere 116 performans göstergesi ekseninde oluşturulmuştur (**Ek A.1.10**). Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı gibi tüm süreçlerinde benimsenmiş yönetim anlayışının temel belgesi olan Stratejik Plan, iç ve dış paydaş katılımı sağlanarak hazırlanmış ve gerek basılıp dağıtılarak gerekse web üzerinden tüm paydaşların erişimine sunulmuştur.

Uşak Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, 7 Mart 2018 tarihinde Rektör tarafından onaylanıp yayınlanan Genelge ile başlamıştır. Stratejik planlamaya ilişkin mevzuatın da öngördüğü şekilde, planlama sürecinin aktörlerinden Strateji Geliştirme Kurulu, Rektör tarafından belirlenmiş ve Genelge ile duyurusu yapılmıştır. Planlama sürecinin üst yönetim tarafından da sahiplenilmesi ve çalışmalarının denetim ve koordinasyonunu sağlayan Kurul, 15 kişiden oluşan ve farklı birimlerden temsilciler bulunduran Stratejik Planlama Ekibini belirlemiştir. Planlama ekibi stratejik planlama hazırlık programının yayınlanması, eğitim ihtiyaçlarını tespiti ve bu eğitimlerin gerçekleştirilmesi, plan analizlerinin yapılması, paydaş görüşlerinin plana yansıtılması ve yönetimin bilgilendirilmesi gibi önemli görevleri üstlenmiştir.

Üniversitenin tüm çalışanlarının Stratejik Plan fikrini benimsemelerini ve hazırlanacak planı sahiplenmesini sağlamak amacıyla, öncelikle Stratejik Planlama ile ilgili bilinçlendirici bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda, tüm birimlerden Kurumun stratejik planına sunacakları katkılar ile birlikte, kendi birimlerine ait stratejik planlamalarını eşgüdümlü olarak yürütecekleri alt çalışma grupları oluşturmaları istenmiştir. Oluşturulan çalışma gruplarına yönelik, 28 Mayıs 2018 tarihinde, stratejik planın yapılış amacı, gerekliliği ve önemi başlıklarını içeren 113 kişinin katıldığı bir bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan Uşak Üniversitesi Kurum Kalite Yönetim yazılımı altında “Stratejik Plan Modülü” ile Üniversitenin tüm birimlerince yapılan stratejik planlama çalışmalarının elektronik ortamda yapılıp sistematik bir biçimde toplanmasını sağlamıştır. Birimlerin hazırladığı planlar, kurum Stratejik Planı için yol gösterici olurken, kurum genelinde bir planlama pratiği yapılmasını sağlamıştır. Birim stratejik planları Kalite Koordinatörlüğü tarafından incelendikten sonra, tüm birimler ziyaret edilerek, birimlerde görevli alt çalışma gruplarının stratejik planlamaya ilişkin kavrayışlarının geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu çalışmalardan elde edilen verim, Kurumun Stratejik Planının hazırlanması sürecine katkı sağlamıştır.

Stratejik Planda her bir stratejik amaç için; stratejik amaç ve hedeften sorumlu birim ve işbirliği yapılacak birimler, amaç ve hedefin gerçekleştirilmesine yönelik stratejiler, riskler, ihtiyaçlar, performans göstergeleri ve her birinin stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesine etkisi, izleme ve raporlama sıklıklarını ifade eden hedef kartı tanımlanmıştır. Plan, üst politika belgeleri (11. Kalkınma Planı, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan) dikkate alınarak mevcut dönem ve önceki dönem Stratejik Plan değerlendirmeleri kapsamında kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları ifade edecek şekilde hazırlanmıştır. Stratejik Planın hazırlanmasında dış paydaşların katılımının sağlanması kapsamında, Teknoloji Transfer Ofisi tarafından organize edilen “[Arama Konferansı](#)” ile Uşak ili analizi yapılmış ve elde edilen sonuçlar Stratejik Planı desteklemiştir (**Ek A.2.12**).

2020-2024 Dönemi Stratejik Planında belirlenen hedefler, performans göstergeleri doğrultusunda altı aylık periyotlarda, sistematik olarak izlenmekte ve sonuçları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından web sayfasında paylaşılmaktadır. Uşak Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı [2021 Yılı ilk 6 aylık İzleme Raporu](#) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfası stratejik plan sekmesi altında paylaşılmıştır. Üniversitenin 2021 yılına ilişkin Stratejik Plan performans değerlendirmesi ise Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yapılan mevzuat değişikliği doğrultusunda, [2021 yılı İdare Faaliyet Raporu](#)na yansıtılmıştır.

25 Ağustos 2021 tarihinde tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla, Rektör başkanlığında gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısında (YGG), Üniversitede uygulanmakta olan Kalite Yönetim Sistemi tüm yönleriyle ele alınmıştır. Sistemin başta gelen parametresi olan 2020-2024 Stratejik Planının uygulanmasına, izleme ve değerlendirme sonuçlarına ilişkin yapılan genel değerlendirmenin ardından, gerçekleşme performansı düşük seyreden stratejik hedefler ve pandemi ile birlikte girilen uzaktan eğitim sürecine ilişkin performans izlemesinin mevcut planda mümkün olmaması gibi nedenlerle, Planda revizyon ihtiyacı ifade edilmiş ve karara bağlanmıştır (**Ek A.1.10**). YGG toplantısında alınan bu karar doğrultusunda Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planının revizyon çalışmaları başlamış olup, Stratejik Plan süreci özelinde PUKÖ döngüsünün ‘Önlem al’ şeklinde ifade edilen dördüncü aşamasına geçilmiştir.

İlgili mevzuat gereğince Stratejik Planda yapılacak güncelleme çalışması planın kalan yıllarını (2023 ve 2024 yıllarını) kapsayacak şekilde ve misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden, sadece hedef kartlarında değişikliklerle sınırlı olacaktır. Mevcut stratejik amaç ve hedeflerimizin üst politika belgeleriyle uyumu gözetilerek oluşturulmuş olması Stratejik Planımızın güçlü bir yanıdır ve güncelleme çalışmasında amaçların aynen, hedeflerin ise büyük ölçüde korunacak olması önemli bir kolaylık sağlamaktadır. Bu kapsamda Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin

Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumu için aşağıdaki tablolar incelenebilir.

Amaç No	Uşak Üniversitesi Stratejik Amaçları	İlgili BM Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA)
1	Eğitim-Öğretimin Kalitesini Arttırmak	SKA 4 - Nitelikli eğitim SKA 9- Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı SKA 10- Eşitsizliklerin azaltılması SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar
2	Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek	SKA 4 - Nitelikli eğitim SKA 9- Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar
3	Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılma	SKA 4 - Nitelikli eğitim SKA 8-İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme SKA 9- Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar
4	Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak	SKA 4 - Nitelikli eğitim SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar
5	Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik İş Birliklerini ve Sosyal Sorumluluk Hizmetlerini Arttırmak	SKA 1-Yoksulluğa son SKA 2-Açlığa son SKA 3-Sağlıklı ve kaliteli yaşam SKA 4-Nitelikli eğitim SKA 5-Toplumsal cinsiyet eşitliği SKA 6-Temiz su ve sanitasyon SKA 7-Erişilebilir ve temiz enerji SKA8-İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme SKA 9-Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı SKA 10-Eşitsizliklerin azaltılması SKA 11-Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar SKA 12-Sorumlu üretim ve tüketim SKA 13-İklim eylemi SKA 14-Sudaki yaşam SKA 15-Karasal yaşam SKA 16-Barış, adalet ve güçlü kurumlar SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar

Hedef No	Uşak Üniversitesinin Stratejik Hedefleri	İlgili Olduğu BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
H 1.1	Eğitim-öğretim niteliğinin geliştirilmesi	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 1.2	Yabancı dil öğretiminin yaygınlaştırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 1.3	Lisansüstü öğretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 1.4	Engeli olan bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması	SKA 10 Eşitsizliklerin azaltılması
H 1.5	Personelin kişisel gelişiminin sağlanması	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 1.6	Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi	SKA 9 Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı
H 1.7	Bilgiye ulaşımında hız ve güvenliğin artırılması	SKA 9 Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı
H 1.8	Kalite ve mükemmellik faaliyetinin etkinliğinin artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 2.1	Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının artırılması	SKA 9 Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı
H 2.2	Akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 2.3	Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin ve projelerinin artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 2.4	Bilimsel çalışma ve sanatsal etkinlik sayısının artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 3.1	Üniversite Sektör İşbirliğinin Artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 3.2	Deri, tekstil ve seramik tasarım merkezinin faaliyete geçirilmesi ile tasarım çalışmalarının artırılması	SKA 9 Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı
H 3.3	Akademik yetkinliğin artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim
H 4.1	Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılması ve imajının geliştirilmesi	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 4.2	Yurtiçinde ve yurtdışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan işbirliği sayısının artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 4.3	Üniversitemizin öğretim programlarının, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 17 Amaçlar için ortaklıklar
H 5.1	Küresel değişim dinamikleri çerçevesinde topluma katkının artırılması	SKA 1-Yoksulluğa son SKA 2-Açlığa son SKA 3-Sağlıklı ve kaliteli yaşam SKA 4-Nitelikli eğitim

		SKA 5-Toplumsal cinsiyet eşitliği SKA 6-Temiz su ve sanitasyon SKA 7-Erişilebilir ve temiz enerji SKA8-İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme SKA 9-Sanayi, yenilikçilik ve alt yapı SKA 10-Eşitsizliklerin azaltılması SKA 11-Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar SKA 12-Sorumlu üretim ve tüketim SKA 13-İklim eylemi SKA 14-Sudaki yaşam SKA 15-Karasal yaşam SKA 16-Barış, adalet ve güçlü kurumlar SKA 17-Amaçlar için ortaklıklar
H 5.2	Mezunlar ile daha etkin çalışmaların yapılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 8 İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme
H 5.3	Hayat boyu öğrenme olanaklarının artırılması	SKA 4 Nitelikli eğitim ve SKA 8 İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme
H 5.4	Toplumsal değerlere yönelik farkındalığın artırılması	SKA 1 Yoksulluğa son, SKA 2 Açlığa son, SKA 5 Toplumsal cinsiyet eşitliği ve SKA 10 Eşitsizliklerin azaltılması
H 5.5	Sürdürülebilir çevre anlayışının geliştirilmesi	SKA 7-Erişilebilir ve temiz enerji SKA 11-Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar SKA 12-Sorumlu üretim ve tüketim SKA 13-İklim eylemi SKA 14-Sudaki yaşam SKA 15-Karasal yaşam

Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planında 116 Performans Göstergesi tanımlanmış olup bunların 21 adedi Temel Performans Göstergesi olarak belirlenmiştir. Stratejik Planın 5'inci sayfasında yer alan Temel Performans göstergelerine aşağıdaki tabloda da yer verilmiştir.

No	Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Temel Performans Göstergeleri
1	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
2	%100 İngilizce eğitim veren bölüm sayısı
3	Engelli dostu bina sayısı
4	Hizmet içi eğitim sayısı
5	Morfoloji binasının yapılması
6	Kullanıcı başına ağ altyapısı kapasitesi

7	EFQM yetkinlik seviyesi (Yıldız)
8	ISO 14001 Çevre Yönetim Belgesini alan birim sayısı
9	Yürütülen disiplinler arası araştırma projesi sayısı
10	Açılan disiplinlerarası lisansüstü program sayısı
11	Uluslararası indekslerdeki (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI) öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
12	Ulusal ve uluslararası akademik başarı sırası
13	Deri, tekstil ve seramik alanında mevcut durumu belirleyen fizibilite ve analiz sayısı
14	Tasarım merkezi binasının tamamlanma oranı
15	DTS alanında yapılan akademik çalışma sayısı
16	Üniversitemizin tercih sıralamasının ortalaması (Tercih ediliş oranlarındaki iyileşme)
17	Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı
18	Bölgede düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerde sertifika alan kişi sayısı
19	Takip sistemine kayıtlı mezun sayısı
20	Alınan kalite belge sayısı (ISO 9001, 27001, 14001, 45001, 22000)
21	Teknoparkta danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısı

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince her yıl hazırlanan Üniversite Performans Programında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen 55 adet performans göstergesi bulunmaktadır. Stratejik Planda yer alan göstergelere ilişkin verilerin izlenmesi için Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen [Kurum Kalite Yönetimi Yazılımı](#) içinde bulunan Genel Stratejik Plan modülü kullanılmaktadır (**Ek A.2.13**). [Performans Programı](#) ise Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından oluşturulan 'e-bütçe' yazılımı üzerinden takip edilmektedir. Her iki belgede yer alan performans göstergelerinin yıllar içinde değişiminin takibi 2021 yılı itibariyle bütünlük olarak yapılmaya başlanmış olup sonuçları, [İdare Faaliyet Raporuna](#) yansıtılmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kantlar

- [A.2.2 Kalite Politikası Pano Resmi.pdf](#)
- [A.2.3 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Paydaş Analizi.xlsx](#)
- [A.2.4 UTTO Paydaş Analizi.xlsx](#)
- [A.2.5 Fen-Edebiyat Fakültesi Birim Danışma Kurulu Karar Tutanağı.pdf](#)
- [A.2.6 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anket sonuçları.pdf](#)
- [A.2.7 Süreç Kartı Hazırlama Eğitimi video ekran alıntısı.pdf](#)
- [A.2.8 Faaliyet Planı Hazırlama Sunumu.pdf](#)
- [A.2.9 Engelli Öğrenci Hizmet Aracı.jpg](#)
- [A.2.10 Uşak Üniversitesi Akademik Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.11 Uşak Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.1 Kalite Politikası ve Diğer Politika Belgeleri Senato Kararları.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kantlar

- [A.2.12 Uşak 2030 Vizyonu Arama Konferansı..pdf](#)

Performans yönetimi

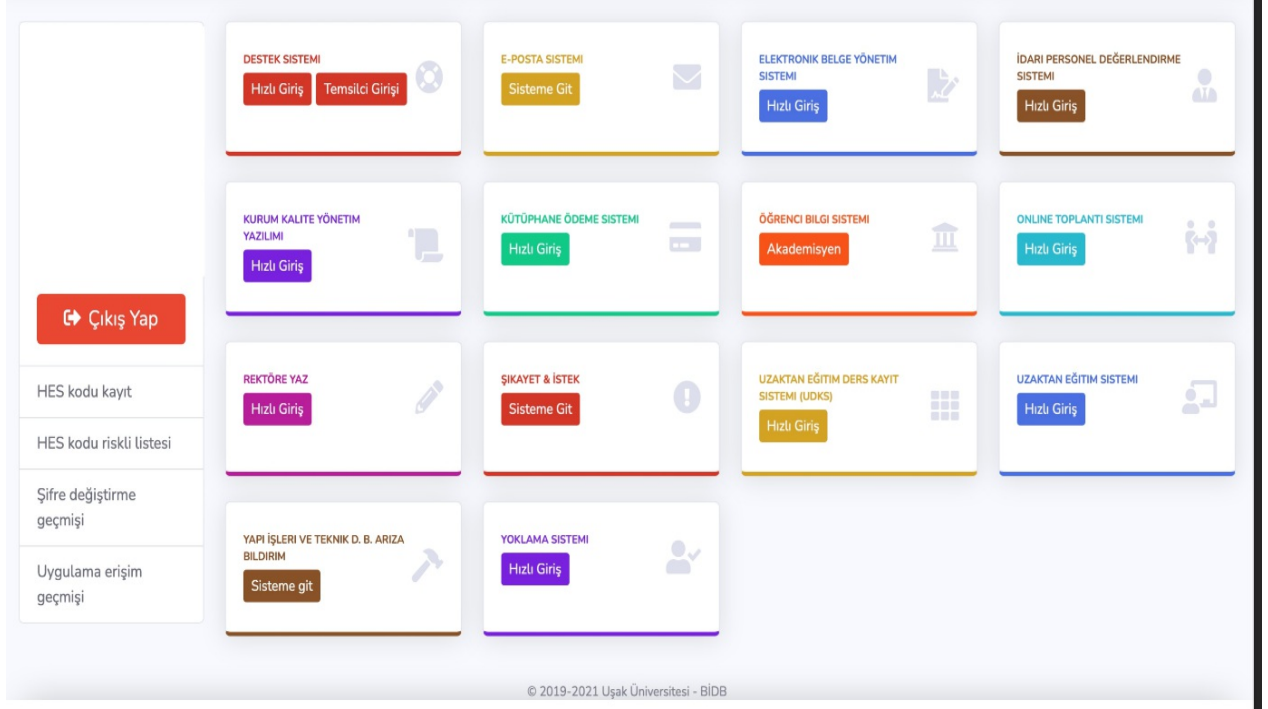
Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.13 KKY Stratejik Plan Paneli Ekran Görüntüsü.png](#)

3. Yönetim Sistemleri

Uşak Üniversitesi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeli önderliğinde kurumsal ihtiyaçları karşılayacak birçok yazılımı kendi bünyesinde oluşturan bir yapıya sahiptir. Kurumun süreçleri daha iyi yönetebilmesi amacıyla birden çok yazılım oluşturulmuş ve kullanıma sunulmuştur. Yazılım ve modüllerinde veri girişi/güncelleme vb. tanımlı yetkiler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Tüm bu yazılımlar tek bir uygulamada entegre edilmiş olup, bu platforma kimlik.usak.edu.tr adresinden kurumsal kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapılarak erişilebilmektedir. Söz konusu platform 16 uygulama başlığı üzerinden tüm personelin hızlı ve güvenilir bilgi erişimini sağlamaktadır. Bu uygulama, Üniversite personeli tarafından içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir niteliktedir.



Bilgi Yönetim Sistemi; Üniversite web sayfasından doğrudan ulaşılabilen istatistiki bilgilerin paylaşıldığı bir modül olup, içerisinde öğrenci, personel, fiziksel ve akademik faaliyet verileri yer almaktadır. Öğrenci verileri “Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı”, personel verileri “Personel Daire Başkanlığı”, fiziksel veriler “Yapı ve Teknik Daire Başkanlığı” ve akademik veriler ise Yükseköğretim Kurulu veri tabanı olan YÖK-SİS tarafından sağlanmaktadır. Servis içerikleri ile yönetilen bu yapı, verileri de birbiri ile entegre olan yazılımlardan sağlamaktadır.

Kurum Kalite Yönetimi Yazılımı (KKY); içerisinde birden çok modül bulunmaktadır. Kalite kapsamındaki tüm süreçler bu yazılım ve içeriğindeki modüller aracılığı ile yürütülmektedir. İçerikte;

- Kalite Dokümantasyon,
- Stratejik Plan İzleme ve Raporlandırma,
- Öz Değerlendirme Raporları ve Sunumları,
- Değerlendirme ve İzleme Ziyaretlerine ilişkin rapor değerlendirme,
- Risk Analizi Yönetimi,
- Akademik Faaliyet Raporu,
- Kurum Veri Yönetimi,
- Süreç Yönetimi,
- Öğretim Yönetim Sistemleri

modülleri yer almaktadır.

Kurum Veri Yönetimi, 2021 yılında tüm birimlerin tek bir modülde veri toplanmasına yönelik yapılan planlama sonucu oluşturulmuş ve 2022 yılı Ocak ayı ile birlikte faaliyete alınmıştır.

[Süreç Yönetimi](#); Üniversitede yürütülen tüm süreçlerin (ana, detay, alt detay) ilgili sorumlular tayin edilerek takibini ve iyileştirilmesini sağlamak amacıyla, 2021 yılında tüm birimlerin bu modül üzerinden faaliyetlerine ilişkin bilgi girişi yapmasına imkan sağlamış ve 2022 yılı Ocak ayı ile birlikte faaliyete alınmıştır.

[Uzaktan Eğitim Sistemi](#); sunucularının kampüs alanı içinde yer aldığı ve üniversite bünyesinde hazırlanmış olan bir öğretim yönetim sistemidir. Öğrenci ve akademik personelin tanımlı şekilde erişim sağlayabildiği bir çevrimiçi öğrenme sistemidir.

[Destek Sistemi](#); kampüs alanı içerisinde herhangi bir konuda talep edilen teknik desteğin tanımlı birimler ile doğrudan iletişime geçilmesini sağlayan yazılımdır. Bu yazılım ile hem performans ölçümleri sağlanmaktadır hem de sorunlara hızlı çözümler üretilmektedir. Bu kapsamda hem öğrenci hem de personel sisteme giriş yaparak bildirimde bulunabilirler.

[Rektörlük İletişim Bilgi Sistemi](#); tüm personelin doğrudan Rektör ile iletişime geçebildiği bir sistemdir. Bu sistem ile Rektöre aracısız ulaşım ve geri bildirim sağlama imkânı oluşturulmaktadır.

Kurum içi ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli küçük yazılımlar da yazılarak hayata geçirilmiştir. Bu çalışmalar kapsamında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen çalışmalar neticesinde, 2019 yılında ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası TÜRKAK akreditasyonu ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sertifikalandırılmıştır. Bu yönetim sistemi 2020 ve 2021 yıllarında süreç denetimine girmiş ve sertifika yürürlüğü devam etmektedir.

Personel ve öğrenci bilgi sistemleri kurum dışı bir yazılım firmasından tedarik edilmektedir. Bu yazılım ile mevcut yazılımlar servisler aracılığı etkileşim halindedir.

Süreç içerisinde ihtiyaç olan ve tek bir yerden veri kontrolünün sağlanması amacı ile oluşturulan Kurum Veri Yönetimi modülü ise bu sistemlerin iyileştirilmesi ve verilerin en doğru şekilde toplanması amacı ile oluşturulmuştur.

Üniversitenin geliştirmiş olduğu KKY yazılımının ‘Kalite Dokümantasyon’ ve ‘Stratejik Plan İzleme ve Raporlandırma’ modülleri örnek uygulama olarak diğer [yükseköğretim kurumları](#) tarafından talep görmüş ve bu modüller ilgili kurumlarca satın alınarak kullanıma sunulmuştur.

Üniversitedeki akademik ve idari personel ile ilgili süreçler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri uyarınca, Genel Sekreterlik ve Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Akademik personel ihtiyacına yönelik talepler “Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” doğrultusunda üst yönetim tarafından değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulunda karara bağlanmaktadır.

Kadro ilanı uygun görülen öğretim üyelerinin akademik çalışmaları ve liyakatleri [Uşak Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) ile güvence altına alınmaktadır. İdari personel, ihtiyaca göre belirlenen açık kadrolara; Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS), Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı (EKPSS), naklen, açıktan, Terörle Mücadele Kanunu ve Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında temel alınarak atanmaktadır. Sürekli İşçi ve Sözleşmeli Personel kadrolarına yapılan atamalar ise, yine ihtiyaca göre belirlenen açık kadrolara yürürlükteki mevzuat uyarınca ilana çıkılarak yapılmaktadır.

Üniversitenin insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı Hizmet içi Eğitim Prosedürü, İnsan Kaynakları Prosedürü ve Özlük ve Tahakkuk Prosedürü bulunmakta olup Personel Daire Başkanlığının [web sayfasında](#) paydaşların erişimine açıktır. 2021 yılı Eğitim Planı birimlerden gelen eğitim ihtiyacı talepleri doğrultusunda planlanmış olup, Personel Daire Başkanlığı tarafından, planda belirtilen takvim doğrultusunda uygulanmıştır (**Ek A.3.1-A.1.20**). Eğitimler sonunda uygulanan “Eğitim Değerlendirme Anketleri” sonucunda personelin genel memnuniyet oranı ortalamasının %80 üzerinde olduğu görülmüştür (**Ek A.3.2**). Personel Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonunda bu sonuçlara ilişkin iyileştirmeler yapılmış olup, 2022 yılında bu anketlerin uygulanmasına devam edilecektir (**Ek A.3.3**). Personel Daire Başkanlığının düzenlediği hizmet içi eğitimler dışında, akademik birimler tarafından Personel Eğitim Planları hazırlanmakta ve bu planlar doğrultusunda birim içi eğitimler düzenlenmektedir (**Ek A.1.20**).

Üniversitede, insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması adına merkezi [Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü](#) kurulmuştur. Bu yapı ile birlikte her harcama yetkilisinin olduğu birimde bulunan mutemetler tek bir merkezde toplanmıştır. Böylece yaklaşık otuz personelle yapılmakta olan iş/işlemler altıda bir oranında personelle yapılır duruma gelmiştir. Bu bir örnek uygulama olup, bu kapsamda Bartın Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı iş birliği ile tüm devlet üniversitelerinin davet edildiği ve yaklaşık 70 üniversiteden 100’ün üzerinde personelin katılımıyla bir çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir (**Ek A.3.4**). Toplantıda Üniversite Personel Daire Başkanlığı

Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü tarafından 30.09.2021 tarihinde “Memur ve Akademisyen Maaş Uygulamaları” konulu kapsamlı bir Hizmet İçi Eğitim (İstişare Toplantısı) verilmiş, yapılan sunu tüm katılımcılarla paylaşılmış, toplantının video kaydı ise [YouTube kanalında](#) paylaşılarak yararlanmak isteyenlerin istifadesine sunulmuştur.

18 Aralık 2020 tarihli ve 2020/25-02 sayılı Senato kararıyla kabul edilen [İdari Personel Ödül Yönergesi](#) ile Üniversitede görev yapan idari personelin kurumsal aidiyet ve motivasyonunun artırılmasına yönelik tanımlı bir süreci olmuştur. İlgili yönerge kapsamında tüm idari personel için 360 derece değerlendirme yöntemi yapılmış ve İdari Amir, Akran ve Ast puanlamaları doğrultusunda yapılan hesaplamalara göre 70 (yetmiş) ve üzeri puan alan idari personel için görev yaptığı birim amiri tarafından başarı belgesi verilmesi teklif edilmiştir (**Ek A.3.5**). Bu teklifler Üst komisyon tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. İlk İdari Personel ödül uygulaması 2021 yılında [gerçekleştirilmiştir](#). Bu uygulamanın Üniversite idari personeli için motive edici bir uygulama olarak her yıl devam etmesi planlanmaktadır.

05 Şubat 2021 tarihli ve 2021/02-04 sayılı Senato kararıyla kabul edilen Akademik Personel Ödül Yönergesi ile Uşak Üniversitesinde görev yapmakta olan akademik personelin, göstermiş oldukları katkı, çaba ve özgünlük göz önünde bulundurularak, üstün başarılarının ödüllendirilmesi sağlanmaktadır. Yönerge kapsamında Fen, Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Eğitim, Sosyal ve Beşeri Bilimler, Spor Bilimleri, ve Güzel Sanatlar ve Mimarlık Bilimleri kategorilerinde [ödülleri](#) verilmektedir.

Akademik çalışma, proje ve araştırmalarıyla mesleklerinde yükselmeye hak kazanan öğretim üyelerine 15 Eylül 2021 tarihinde gerçekleştirilen [2021-2022 Akademik Yükseltme ve Cübbe Giyme Töreninde](#) cübbeleri giydirilerek beratları verilmiştir.

Üniversite görev yapan akademik ve idari personeller şikayet ve önerilerini, ilgili birim yöneticileri kanalıyla iletmekle birlikte Üniversite web sayfasında bulunan [“İstek-Şikayet Sistemi”](#) üzerinden de iletebilmektedirler. E-posta olarak Genel Sekreterlik birimine gelen bu şikayet ve önerilere Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yanıt verilmektedir.

Üniversite personelinin memnuniyetini ölçmek amacıyla Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri yapılmaktadır. 2021 yılında uygulanan anketlerin değerlendirilmesi tüm idari ve akademik birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleşen [Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\)](#) toplantısında yapılmıştır.

Kurumun mali kaynakları, her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan hükümleri doğrultusunda hazırlanan bütçeler ile belirlenmektedir. Mali Kaynakların Yönetiminde; Anayasa, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ait olan yıla ilişkin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ve yayınlanan tebliğler ve genelge hükümleri dikkate alınmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetler ise ilgili harcama birimlerimiz tarafından hazırlanan idari şartname, teknik şartname ve hizmet işleri genel şartnameleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda hazırlanmakta ve yapılan ihaleler sonucunda sözleşmeler imzalanarak mal ve hizmet alımları ile yapım işleri gerçekleştirilmektedir.

Kurum taşınır ihtiyaçlarında Bütçe Kanunu ile üniversiteye verilen ödenekler doğrultusunda ilgili harcama birimleri tarafından satın alınması gerçekleştirilmekte ve işlemler harcama yetkililerinin yönetiminde taşınır kayıt yetkilileri ve taşınır kontrol yetkililerinin sorumlulukları dahilinde yürütülmektedir. Kurumda Taşınır Kaynakların Yönetiminde TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. Taşınır Kaynakların Yönetimi ve etkin kullanımı mevzuatla harcama yetkililerine verilmiştir.

Bütünleşik kalite anlayışı kapsamında Kurumun finansal yönetimine ilişkin süreçleri mevzuat dokümanları dışında tanımlayan idari birim Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı olup bu tanımlama ve ilgili uygulamaları üst yönetim tarafından izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Strateji Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Bütçe Hazırlama Prosedürü ve Kurumsal Mali Hizmetler Alt Süreç Kartı Kurumun finansal iş ve işlemlerinde yol gösterici bir dokümanlar olarak kullanılmaktadır (**Ek A.3.6-7**).

2021 Yılı Finansal Kaynak Tablosu	
Toplam Cari Bütçe (gelir)= Devlet Eğitim Katkısı	202.253.000,00 TL
<i>(merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler)</i>	
Öğrenci gelirleri	18.791.056,61 TL
<i>(kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.)</i>	
Araştırma gelirleri	10.439.000,00 TL

(devletten merkezi bütçe içinde gelen)	
Ulusal tahsis (yarışmasız projeler)	914.846,45 TL
Uluslararası araştırma destekleri	1.965.872,48 TL
[özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen]	
Toplumsal katkı gelirleri	9.178.526,08 TL
(tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen]	
Mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri	518.380,38 TL
(döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen)	
Erişkin eğitimi/yaşam boyu Eğitim gelirleri	835.514,01 TL
Kira gelirleri	384.635,68 TL
Laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler	402.357,73 TL
(özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen)	
Bağışlar	29.565,00 TL
(devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir)	

Üniversitede performans yönetiminin iç kalite güvencesi sisteminde etkin ve bütünleşik bir yapıya kavuşturulması için 2021 yılında Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı işbirliğinde Süreç Yönetimi Yazılımı (SY²) çalışmaları yürütülmüş olup, bununla paralel olarak ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında kurumsal süreçler ve birim süreçlerinin tanımlamalarında önemli revizyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Kalite Yönetim Sistemini içinde yer alan Prosedürlerde (**Ek A.3.8**) değişiklikler yapılarak, Üniversitenin süreçlerinin ana, alt ve alt detay süreçlerden oluşan üçlü hiyerarşik bir yapıda kurgulandığı tanımlanması yapılmıştır. Prosedürdeki revizyon doğrultusunda birimlerin kalite dokümantasyonunda mevcut süreç tanımlamalarının tamamında revizyona gidilmiştir.

Kurumun misyonunu ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik temel faaliyet alanlarını yansıtan ana süreçler ve bunların altında gerçekleştirilen faaliyetleri sınıflandıran alt süreç ve alt detay süreçler şeklinde üç kategoriden oluşan hiyerarşik bir yapı kapsamında Üniversitenin ana süreçleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

1. Araştırma ve Geliştirme Süreci,
2. Eğitim ve Öğretim Süreci,
3. Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Süreci,
4. Toplum Hizmet Uygulamaları Süreci,
5. İdari ve Destek Süreci,
6. Yönetimsel Süreçler

Birimlerden Üniversitenin misyonu ve stratejik amaçlarına katkı sağlamaları amacıyla hangi ana sürecin alt sürecine dahil olduklarını tayin ederek, kalite dokümantasyonuna ekleyecekleri süreç kartlarını oluşturmaları ve Kurum Kalite Yönetimi (KKY) sistemine yüklemeleri istenmiştir. Buna ek olarak birimler ilgili detay süreçlerini de belirleyip, kalite dokümantasyonu şablonlarına uygun bir şekilde KKY sistemine yüklemiştir (**Ek A.3.9**).

Süreç kartları ile birimlerin sorumlu oldukları alt ve alt detay süreçlerine ilişkin gerekli tüm tanımlamaları (ilgili üst süreç bilgisi, sürecin girdileri, çıktıları, performans göstergeleri gibi) yapmaları sağlanmıştır. Akademik ve idari tüm birimlerin süreç kartlarında yapılan bu değişiklik doğrultusunda mevcut iş akışı tanımlamalarında ve birim faaliyet planlarında güncellemeler yapılması sağlanmıştır (**Ek A. 3.10**). Üniversitenin süreç yapısı ile ilgili ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dokümanite edilen bilginin Süreç Yönetim Yazılımına entegrasyonu çalışmaları tanımlanmış olup yazılım test kullanımına açılmıştır (**Ek A. 3.11**).

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.1 2021 Hizmet İçi Eğitim Talebi Yazısı.pdf](#)
- [A.3.2 Hizmet İçi Eğitim Anket Değerlendirmesi.pdf](#)
- [A.3.3 Personel Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu Toplantı Kararı \(anket\).pdf](#)
- [A.3.4 Üniversitelerde Maaş Eğitimi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.5 İdari Personel Değerlendirme Formu.docx](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.6 Bütçe Hazırlama Prosedürü.docx](#)
- [A.3.7 Kurumsal Mali Hizmetler Alt Süreci.docx](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.8 Paydaş Analizi ve Risk Prosedürü \(Süreçler\).pdf](#)
- [A.3.9 Bilgi Üretim Alt Süreç Kartı.pdf](#)
- [A.3.10 Ders Açma İşlemleri İş Akışı.pdf](#)
- [A.3.11 Süreç Yönetimi Yazılımı Modülü.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında kurumsal paydaş analizi yapılmıştır. Paydaşlar, hizmet, etki ve önem derecesi dikkate alınarak belirlenmiştir. Üniversitenin paydaş listesi stratejik planda listelenmiştir (**Ek A.1.10**).

3.6. Paydaş Analizi

Üniversite için paydaşlar önemli bir yere sahiptir. Gerek iç paydaşlar gerek dış paydaşlarla iletişim, ortak çalışma alanları, ortak projeler kapsamında iş birliği kurmak oldukça önemlidir. Paydaş analizi kapsamında, üniversitenin faaliyet ve hizmetlerinden etkilenen ve üniversitenin kararlarını etkileyecek paydaşlar belirlenmiş ve bu paydaşların görüşleri stratejik plana yansıtılmıştır. Paydaş-ürün-hizmet matrisi Tablo 8'de paydaş analiz puanlaması Tablo 9'da ve paydaş analiz sonuçları Tablo 10'da belirtilmiştir.

Tablo 8. Paydaş-Ürün-Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Paydaş	Eğitim Öğretim	Araştırma ve Geliştirme	Misyon farklılaşması (Deri, Tekstil ve Seramik)	Toplumsal Katkı	İdari ve Akademik Yönetim
Akademik Personel	✓	✓	✓	✓	✓
İdari Personel				✓	✓
Öğrenciler	✓	✓	✓		
Üniversiteler	✓	✓		✓	
Kamu Kurum ve Kuruluşları	✓			✓	
Yerel Yönetimler	✓		✓	✓	
Sivil Toplum Kuruluşları			✓	✓	
Veliler/Aileler				✓	
Özel Sektör Kuruluşları				✓	
Toplum	✓		✓	✓	✓
Yazılı ve Görsel Basın				✓	
Sanayi ve Meslek Odaları			✓	✓	

Uşak Üniversitesinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı çalışmalarının niteliğinin artırılması ve üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasında işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere amacıyla, 26.11.2020 tarih ve 23/03 sayılı Senato kararıyla yayımlanan Danışma Kurulu Yönergesi kapsamında "[Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu](#)" oluşturulmuştur.

Aynı yönerge kapsamında Birim ve Bölüm Danışma kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurulları oluşturulurken, birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet süreçleri öncelikli olmakla birlikte birimin faaliyetleriyle ilgili süreçlerle etkileşimli olan dış paydaşların (iş dünyası, sektör, STK'lar, kamu kurum/kuruluşları, mezun) temsilcilerinin dahil edilmesi ve dış paydaş grupları arasında dengeli bir dağılım gözetilmiştir. Danışma kurulların üye sayısı görev ve sorumlulukları ile toplantı sıklıkları yönergede belirtilmiştir (**Ek A.1.8**).

Üniversite Danışma Kurulu 2021 yılında iki kez [toplannmıştır](#) (**Ek A.1.9**). Birim/Bölüm danışma kurulları ise yapmış oldukları toplantılara ilişkin kararları raporlanmak üzere Kalite Koordinatörlüğüne iletilmişlerdir (**Ek A.4.1**).

İç paydaşlarından olan öğrencilerimizin kalite çalışmalarına daha fazla katkısını sağlamak amacıyla 28.12.2021 tarihli Kalite Koordinatörlüğü kararına istinaden, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonlarına öğrenci temsilcisi bulundurulmasının eklenmesiyle yönerge 12.01.2022 tarih ve 2022/01-03 sayılı Senato Kararıyla güncellenerek uygulamaya konulmuştur. Ayrıca, Üniversitede yürütülmekte olan kalite çalışmalarının öğrenciler arasında yaygınlaştırılması için kurulan Genç K-Uşak Öğrenci topluluğunun başkanı Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü toplantılarına katılmaktadır.

Uşak Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşmasını sağlamak, öğrenci odaklı eğitim sistemini geliştirmek, öğrenci memnuniyetini artırmak, bölümlerin akreditasyon çalışmalarına ve Üniversitenin kalite politikasında yer alan hususların gerçekleştirilmesine katkı sağlamak amacıyla 05.11.2021 tarihli ve 2021/17-03 sayılı kararla Öğrenci Senatosu Yönergesi yürürlüğe konmuştur. (**Ek A.4.2**) Bu Yönerge kapsamında Öğrenci Konseyi Başkanı Üniversite Senatosuna katılmakta ve karar alma sürecinde yer almaktadır (**Ek A.4.3**).

Öğrencilerin ders veya ders dışı konulara yönelik talep ve görüşlerinin alınması için her Bölüm/Program için tüm sınıflara bir [akademik danışman](#) atanmıştır. Öğrencilerin genel sorun ve taleplerini temsil ederek, ilgili birimlere iletmek üzere akademik birim [öğrenci temsilcileri](#) bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler danışmanlarına ve dersin öğretim elemanına mesaj göndererek ulaşabilmektedir. (**Ek A.4.4**)

Üniversite Senatosu, Danışma Kurulu, Birim Danışma Kurulu ve Bölüm/Program Danışma Kurullarında ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci temsilcisi bulundurulması öğrenci görüşü alınması sağlanmaktadır. (**Ek A.4.5-**

6)

Eğitim ve ğretim faaliyetleri ile ilgili olarak da öğrencilere her dönem sonunda “ğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır. Bu anketler yardımıyla öğrenciler aldıkları dersler ve dersi yürüten ğretim elemanları hakkında değerlendirme yapabilmektedirler. Öğrenciler tarafından yapılan bu değerlendirmeler, derslerle ilgili iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamakta, ğretim elemanlarının eğitsel yetkinliklerinin, performanslarının ya da gelişimlerinin birim yöneticileri tarafından izlenebilmesine de yardımcı olmaktadır. (Ek A.4.7-A.2.6)

Öğrenciler şikayet ve önerilerini, Bilgi Edinme Kanunu kapsamında CİMER, ğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapmakla birlikte, niversite web sayfasında bulunan “neri-şikayet Sistemi” üzerinden de iletebilmektedirler. Ayrıca birimler, kendi [web sayfaları](#) üzerinden de öğrencilerden şikayet/öneri almakta ve bu taleplere ilişkin gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Bununla birlikte, niversite personeli ve öğrencilerin doğruda rektör ile bağlantı kurmaları, şikayet, görüş ve önerilerini aktarabilmeleri amacıyla “[Rektör İletişim Sistemi](#)” oluşturulmuştur. Sisteme gelen tüm şikayet, istek ve neriler Rektör tarafından birebir takip edilmekte, cevap yazılmakta veya ilgili birime havale edilerek süreç tamamlanmaktadır.

[Uşak Üniversitesi Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü](#) ğrencileri iş yaşamına hazırlayıp mezunlara kariyer yolculuklarında destek olmak amacıyla 2019 yılı başında kurulmuştur. Uşak niversitesi mezunları arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak, niversite bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlara ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile “[Mezun Takip Sistemi](#)” oluşturulmuştur. Bu sisteme ait ekran görüntüsü aşağıda yer almaktadır:

Uşak Üniversitesi Mezun Sistemi, Uşak niversitesi mezunları arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak, niversite bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarına ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile hizmete sunulmuştur. Mezunların kendilerine ait şifre ve hesapları ile kullanabilecekleri elektronik bir sistem yapılandırılmış; mezunların ve işverenlerin iletişim halinde olması sağlanmıştır. Bu sistemle, Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Bunun haricinde yapılan etkinlikler ile tüm bu çalışmalar desteklenmekte ve kariyer.usak.edu.tr adresinde yayınlanmaktadır.

Ayrıca bu sistem, mezunların hangi tarihte hangi bölüme kayıt oldukları, hangi yıl mezun oldukları, not ortalamaları, iletişim bilgileri, istihdam şekilleri, çalıştıkları sektör, pozisyon, işe başlama ve ayrılış tarihleri ve yeri, alışmıyorlarsa nedeni gibi bilgileri de içermektedir. 2021 Aralık ayı itibarıyla Mezun Sistemine kayıtlı 13.775 ğrenci bulunmaktadır. Üniversite mezunları, diplomalarını alma aşamasında zorunlu olarak niversite Mezun Sistemine kayıt olmak

zorundadır. Ancak, e-devlet uygulamasındaki Yükseköğretim Kurulu hizmetleri kapsamında öğrenciler mezuniyet belgelerini doğrudan alabilmektedir. Bu kapsamda, Üniversiteden henüz diplomasını almaya gelememiş öğrencilerimiz de bulunmaktadır. Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından periyodik olarak Mezun Memnuniyet anketleri yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmektedir (Ek A.4.8).

Üniversite Senatosunun 05.01.2021 tarihli ve 2021/17-02 sayılı kararıyla yürürlüğe konan Uşak Üniversitesi Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Yönergesi doğrultusunda; Mezunlarla sürekli iletişimi sağlamak, danışanlara kariyer gelişimlerinde danışmanlık hizmeti vererek destek olmak, uzmanlık alanlarında, öğrenciler/danışanlar için staj ve iş imkânları araştırmak, kariyer gelişimleri konusunda verecekleri bire bir danışmanlık yanında kariyer planlama ve geliştirme konularında eğitim, seminer ve konferans gibi kitlesel bilgilendirici etkinliklerin düzenlenmesi konusunda çalışmalar yapmak amacıyla her bölümden bir öğretim elemanı olacak şekilde üç yıl süreyle görev yapacak “Akademik Kariyer Danışmanları” belirlenmiştir (Ek A.4.9-10).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1 Ziraat Fakültesi-Danışma Kurulu Karar Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.2 Öğrenci Senatosu Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.3 Senato Katılım Çizelgesi \(öğrenci katılımı\).pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.4 Öğrenci Bilgi Sistemi Öğrenci İletişim Ekran Görüntüsü.jpeg](#)
- [A.4.5 Kalite Komisyonu Toplantısı Katılım Listesi \(öğrenci katılımı\).pdf](#)
- [A.4.6 Matematik Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.png](#)
- [A.4.7 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.8 Mezunlar Öğrenci Anket Değerlendirme.docx](#)
- [A.4.9 Mezunlar Ofisi Akademik Kariyer Danışmanlığı Üst Yazı.pdf](#)
- [A.4.10 Akademik Kariyer Danışmanları Listesi.docx](#)

5. Uluslararasılaşma

Uşak Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında belirlenen amaçlar arasında “Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak” amacı yer almaktadır. Bu bağlamda üniversitenin [uluslararasılaşma politikası](#) belirlenmiştir. Uşak Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası aşağıdaki şekilde kabul edilmiştir:

“Üniversitemizin personeli, öğrencileri ve diğer paydaşları için eğitim, öğretim ve araştırma kalitesini arttırmak ve toplumsal katkıyı sağlamak amacıyla uluslararası ve kültürlerarası bir boyutu kurumun eğitim, öğretim, araştırma ve hizmet unsurlarına etkin şekilde entegre etmektir”.

Uşak Üniversitesi hem eğitim hem de araştırma alanlarında uluslararası tanınırlığı yüksek bir kurum olmakla birlikte, bilim, sanat, spor ve iş dünyasında uluslararası platformlarda yer alabilecek bireyler yetiştirmeyi amaçlar. Bu kapsamda aşağıda yer alan uluslararasılaşmaya yönelik uygulama yaklaşımları benimsenmektedir:

- Lisans ve lisansüstü seviyede uluslararası öğrenci alımını ve uluslararası akademik personelin istihdamını destekler. İkili işbirliği protokolleri çerçevesinde öğrenci-personel değişimini destekler.
- Müfredatları uluslararası yetkinlikleri kazandıracak şekilde günceller. Çok kültürlü eğitimi ve disiplinler arası programların açılmasını teşvik eder. Müfredatlarına uluslararası tanınırlığının artırılmasına yönelik düzenlemeleri yapar.
- Yabancı dilde derslerin sayısının artırılması ve müfredata entegre edilmesini destekler.
- Öğrencilerin yurt içinde ya da yurt dışında uluslararası nitelikli staj programlarına katılımının teşvik eder.
- Akademisyenlerin yabancı dilde eğitim verme kapasitelerinin artırılmasını sağlayacak çalışmaları yürütür. Akademik ve idari personelin uluslararası deneyimlerinin artırılmasına yönelik programları ve faaliyetleri destekler.
- Uluslararası öğrenci, araştırmacı ve öğretim elemanlarının kampüs yaşamına entegre edilmesini sağlamak için gerekli düzenlemeleri ve faaliyetleri gerçekleştirir. Uluslararası öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve psikolojik gereksinimlerinin sağlanmasına ilişkin düzenlemeleri yapar.
- Yapılan işbirliği anlaşmaları çerçevesinde araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik uluslararası ortak projelerin yürütülmesini destekler. Uluslararası nitelikli araştırmacıların Uşak Üniversitesi'nde gerçekleştirecekleri araştırma faaliyetlerini teşvik eder ve destekler.

Sürekli iyileştirme ilkesi doğrultusunda etkinliği, verimliliği ve birimler arasında eşgüdümü artırmak amacıyla kurumsal anlamda yeni bir yapılanmaya gidilerek, Erasmus, Mevlana, Farabi, Yabancı Uyruklu Öğrenci, Fulbright ve Eurodesk koordinatörlükleri Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü altında bir araya getirilmiştir (Ek A.1.22). Her bir Koordinatörlük Birimi kendi işleyişini sürdürmekte ve Genel Koordinatörlük üzerinden [Rektöre bağlı olarak](#) çalışmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü yönergesi ile Uşak Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün yürütmekle sorumlu olduğu uluslararası ikili anlaşmalar, Erasmus, Mevlana, Farabi, Uluslararası öğrenci kabulü ve bunun gibi tüm değişim ve burs programları ile birlikte Avrupa Birliği tarafından hibelenen tüm projelere ilişkin işleyiş düzenlenmektedir. Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü'nün amaçları şunlardır:

- 1) Üniversitenin yurt içinde ve yurtdışındaki üniversiteler, kurumlar ve eğitim ve araştırma faaliyetlerine katkı sağlayan kuruluşlar ile ilişkilerini koordine etmek ve geliştirmek,
- 2) Üniversitenin ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığını artırarak uluslararasılaşma stratejilerine katkıda bulunmak,
- 3) Üniversitenin yurtiçinde ve yurtdışında ikili işbirliği anlaşması bulunan eğitim kurumları ve işletmelerin sayısını artırarak üniversite öğrenci ve personeline yeni eğitim, araştırma ve staj fırsatları sağlamak,
- 4) Ulusal ve Uluslararası hibe ve destek programları ile ilgili bilgi ve ilanları öğrenciler ve personel ile paylaşarak danışmanlık ve yönlendirme hizmeti sunmak,
- 5) Erasmus, Mevlana, Farabi, Fulbright ve Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlükleri ve Eurodesk Temas Noktası arasında koordinasyonu sağlamak,

Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün faaliyet alanları şunlardır:

- 1) Değişim programları çerçevesinde gelen ve hareketliliğe katılmak üzere seçilen öğrencilerin ve akademik/idari personelin idari işlemlerini yürütmek,
- 2) Değişim programlarını üniversite içinde tanıtmak ve tanıtım dokümanlarını hazırlamak,
- 3) Değişim programları seçim sürecini yürütmek, anlaşmaları akademik birimler ve üst yönetim ile koordineli olarak hazırlamak ve sürdürmek,
- 4) Avrupa Birliği programları da dahil olmak üzere, yurtdışındaki üniversiteler, üniversitelere bağlı birimler, araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla ikili ve çok taraflı işbirliği kurmak, bu birimlerle değişim programları ve ortak projeler gerçekleştirmek ve eğitimle ilgili faaliyetler düzenlemek,
- 5) Erasmus Programları kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı ile iş birliği yaparak gerekli iş ve işlemlerin takibini yapmak ve sorumlulukların yerine getirilmesini sağlamak,
- 6) Mevlana programı kapsamında Yükseköğretim Kurulu ile işbirliği yaparak gerekli iş ve işlemlerin takibini yapmak ve sorumlulukların yerine getirilmesini sağlamak,
- 7) Farabi programı kapsamında Yükseköğretim Kurulu ile işbirliği yaparak gerekli iş ve işlemlerin takibini yapmak ve sorumlulukların yerine getirilmesini sağlamak,
- 8) Erasmus, Mevlana ve Farabi programları hareketlilik dönemlerinde başvuru ve seçim işlemlerine ilişkin takvimi hazırlamak, ilan etmek ve bu takvime göre işleyiş sağlamak,
- 9) Uşak Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü ile işbirliği yaparak değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin yabancı dil sınavlarının yapılmasını sağlamak,
- 10) Değişim Programı hareketliliğine katılacak öğrenci ve personeli süreç hakkında bilgilendirmek üzere bilgilendirme toplantıları düzenlemek,
- 11) Hareketliliğini tamamlayan öğrenciler için değerlendirme toplantıları düzenlemek,

- 12) Koordinatörlüğün yıllık faaliyet raporunun ve hareketlilik takviminin hazırlanmasını sağlamak,
- 13) Ulusal ve Uluslararası tanıtım faaliyetleri düzenlemek ve başka kurumlar tarafından düzenlenen etkinliklere üniversiteyi temsilen katılmak,
- 14) Uşak Üniversitesi bünyesindeki ön lisans, lisans programlarına alınacak yurtdışından veya yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru, değerlendirme ve kayıt işlemlerini yürütmek,
- 15) Üniversitenin ve faaliyetlerinin yurtdışında daha iyi tanınması ve Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısının artırılması için gerekli stratejileri belirlemek, bu amaçla faaliyet programları planlamak ve bu programları yürütmek,
- 16) Üniversitedeki uluslararası öğrencilerin ihtiyaçlarını tespit etmek ve bunların karşılanması için gerekli eşgüdüm çalışmalarını yapmak; bu öğrencilerin Üniversiteye ve çevreye uyumunu sağlamak için tanıtım programları da dahil olmak üzere programlar yapıp yürütmek ve faaliyetler düzenlemek; bu öğrencilerin Üniversitedeki çalışmalarını kolaylaştırmak için gerekli stratejiyi belirleyip uygulanmasını sağlamak.

Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü uluslararası fonlardan en iyi şekilde yararlanarak üniversitenin öğrenci ve personelinin sosyal, kültürel ve akademik gelişimine katkıda bulunmayı ve iş birliklerine dayalı projeler üretmek suretiyle kurumsal ve hizmet kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. Üniversitenin uluslararasılaşma sürecinde önemli rol oynayan Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü yapısı içerisinde 10 akademik, 5 idari personel görev yapmaktadır. Erasmus hareketlilik bütçesi, 2021 yılında 179.050 Euro olmuştur. 2021 yılında Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA107) projesi için başvuru alınmamıştır. Diğer ulusal konsorsiyum projesi olan SEVEN projesinin 2021 yılında akreditasyonu bitmiştir. Bu nedenlerle 2021 yılında bu iki proje için başvuru yapılamamıştır. Fakat 2022 yılında Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA171) kapsamında proje başvurusu yapılmıştır.

2021 yılı itibarıyla geçmiş dönemlerden hibelenirilmiş hareketlilik projeleriyle birlikte toplam 9 projeye toplam 925.710 Euro hibe tahsis edilmiştir. Bununla birlikte 8 adet Erasmus+ Stratejik Ortaklık (KA2) projesi 392.972 Euro tahsis edilerek, toplamda 17 adet KA2/IPA projesi 1.318.682 Euro AB fonlarına desteklenmiş ve yürütülmektedir.

Yıllara Göre Üniversitemize Tahsis Edilen Hareketlilik Bütçeleri (IPA_Erasmus+ Hareketlilik) (€)

Yıllara göre Üniversitemize Tahsis Edilen Erasmus Hibeleri ve Hibelerin Kullanımları				
Yıllar	Proje No	Tahsis Edilen Hibe Miktarı (Euro)	Kullanılan Hibe (Euro)	İade Edilen Hibe (Euro)
1	2008-2009 TR-LLP/ERA-2008 TR USAK01	101.994,00	45.546,59	56.447,41
2	2009-2010 2009-1-TR1-ERA02-06777	81.840,00	66.729,82	15.110,18
3	2010-2011 2010-1-TR1-ERA02-16549	78.700,00	52.939,65	25.760,35
4	2011-2012 2011-1-TR1-ERA02-28347	82.900,00	56.729,01	26.170,99
5	2012-2013 2012-1-TR1-ERA02-37063	108.176,00	81.822,49	31.551,69
6	2013-2014 2013-1-TR1-ERA02-48885	121.800,00	76.624,31	37.636,33
7	2014-2015 2014-1-TR01-KA103-000071	79.500,00	54.003,00	25.497,00
8	2015-2017 2015-1-TR01-KA103-016098	98.339,00	98.339,00	0
9	2016-2018 2016-1-TR01-KA103-032304	116.900,00	96.953,00	19.947,00
10	2017-2019 2017-1-TR01-KA103-037481	105.480,00	102.487,00	2.993,00
11	2018-2020 2018-1-TR 01-KA103-049915	140.150,00	140.150,00	0
1	2019-2022 2019-1-TR01-KA103-063510			DEVAM EDİYOR
2	2019-2022 2019-1-TR01-KA103-069689	283.390,00		DEVAM EDİYOR
3	2019-2022 2019-1-TR01-KA107-073683			DEVAM EDİYOR
4	2020-2022 2020-1-TR01-KA103-080842 (103)			DEVAM EDİYOR
5	2020-2022 2020-1-TR01-KA103-087977 (SEVEN2)			DEVAM EDİYOR
6	2020-2022 2020-1-TR01-KA103-083746 (STARTUP)	463.270,00		DEVAM EDİYOR
7	2020-2023 2020-1-TR01-KA107-088120 (107)			DEVAM EDİYOR
8	2021-2023 2021-1-TR01-KA131-HED-000005308	126.100,00		DEVAM EDİYOR
9	2021-2023 2021-1-TR01-KA131-HED-000006613 (STARTUP 2022)	52.950,00		DEVAM EDİYOR
IPA (Erasmus+ Hareketlilik) BİTEN PROJELER (11 adet) TOPLAM		1.115.779,00	872.323,87	241.113,95
2021 YILI DEVAM EDEN IPA (Erasmus+ Hareketlilik) PROJE (9 adet) BÜTÇELERİ TOPLAM		925.710,00		
IPA (Erasmus+ Hareketlilik) GENEL (20 adet) TOPLAM		2.041.489,00	872.323,87	241.113,95

2020 YILI KA2 PROJELERİ				2021 YILI KA2 PROJELERİ (2021 yılında devam eden, Yeni Eklenen Yok)		
NO	PROJE	SÜRE	BÜTÇE	PROJE	SÜRE	BÜTÇE
1	TIMELESS: Cultural Interpretation As A Non-Formal And Informal Learning Method In Adult Education 2019-1-TR01-KA204-073839	01.12.2019-31.11.2022	156.685,00 €	TIMELESS: Cultural Interpretation As A Non-Formal And Informal Learning Method In Adult Education 2019-1-TR01-KA204-073839	01.12.2019-31.11.2022	156.685,00 €
2	Applying Arts for Education, Creativity and Innovativeness 2019-1-LT01-KA204-060488	01.11.2019-31.10.2021	21.874,00 €	Applying Arts for Education, Creativity and Innovativeness 2019-1-LT01-KA204-060488	01.11.2019-31.10.2021	21.874,00 €
3	Developing an Out-of-School Learning Curriculum for Teacher Education Programs (DOSLECTEP) 2019-1-TR01-KA203-074692	01.10.2019-31.09.2021	9.780,00 €	Developing an Out-of-School Learning Curriculum for Teacher Education Programs (DOSLECTEP) 2019-1-TR01-KA203-074692	01.10.2019-31.09.2021	9.780,00 €
4	Practices for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of VET Learners 2019-1-TR01-KA202-076388	01.12.2019-31.11.2021	17.260,00 €	Practices for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of VET Learners 2019-1-TR01-KA202-076388	01.12.2019-31.11.2021	17.260,00 €
5	DECOSTE: Designing and Enacting Coherent Science Teacher Education 2020-1-DE03-KA201-077542	01.09.2020-31.08.2023	23.597,00 €	DECOSTE: Designing and Enacting Coherent Science Teacher Education 2020-1-DE03-KA201-077542	01.09.2020-31.08.2023	23.597,00 €
6	Progression and Pedagogy of Design: Contextualizing Design-based Pedagogy in Teacher Education Programs (P2D) 2020-1-TR01-KA203-094180	02.11.2020-01.05.2023	124.670,00 €	Progression and Pedagogy of Design: Contextualizing Design-based Pedagogy in Teacher Education Programs (P2D) 2020-1-TR01-KA203-094180	02.11.2020-01.05.2023	124.670,00 €
7	ACT ABLE 2020-1-IT02-KA201-079067	01.10.2020-30.09.2022	29.517,00 €	ACT ABLE 2020-1-IT02-KA201-079067	01.10.2020-30.09.2022	29.517,00 €
8	MAP: Motivate/Encourage, Act/Create, Promote 2020-1-ES01-KA204-081780	01.11.2020-31.10.2022	19.369,00 €	MAP: Motivate/Encourage, Act/Create, Promote 2020-1-ES01-KA204-081780	01.11.2020-31.10.2022	19.369,00 €
9	Open It Up Boosting Adult Educator Competence to Upskill Pathways of Adult Learners 2017-1-ES01-KA204-038085	15.10.2017-14.02.2020	15.200,00 €	-	-	-
10	Promoting Instructional Coherence in Science Through Teacher Education (PICOSTE) VG-BP-SH-17-24-035669	01.09.2017-31.08.2020	10.640,00 €	-	-	-
TOPLAM			418.812,00 €			392.972,00 €

Avrupa Birliği fonlarından kullanılan hibeler yine Avrupa Komisyonunun izleme aracı olan [Mobility Tool](#) üzerinde kaydedilmekte ve izlenmektedir. Ayrıca Erasmus, Mevlana ve Farabi hareketliliklerini izlemek için [otomasyon yazılımı](#) kullanılmakta ve tüm veriler burada da tutulmakta ve periyodik olarak yedeklenmektedir.

Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planında “Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak” amacı altında üniversitenin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığın artırılması ve imajının geliştirilmesi, yurt içinde ve yurt dışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan işbirliği sayısının artırılması, üniversitenin öğretim programlarının, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması hedefleri ve ilgili performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu performans göstergelerine ait veriler [6 aylık](#) ve [yıllık](#) dönemlerde izlenerek raporlanmaktadır.

Amaç A4		Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak									
Hedef H4.1		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılması ve imajının geliştirilmesi									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Raporlama Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
4.1.1	Üniversitemizin bölüm ve programlarındaki genel doluluk oranı	20	%84,65	%86	%86	%87	%87	%88	6 Ay	6 Ay	
4.1.2	Üniversitemizin tercih sıralamasının önemi/amaşı (Tercih ediliği oranlarındaki iyileşme)	25	403.384	400.000	370.000	350.000	320.000	300.000	6 Ay	6 Ay	
4.1.3	Yapılan tanıtım faaliyet sayısı	10	11	20	21	21	22	22	6 Ay	6 Ay	
4.1.4	Üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde temsil sayısı	15	8	17	18	19	19	20	6 Ay	6 Ay	
4.1.5	Ulusal ve uluslararası tanınırlığı destekleyici yazılı ve görsel basında yer alan haber sayısı	10	1244	2500	3750	5000	6250	7500	6 Ay	6 Ay	
4.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci ve lisans öğrenci sayısı	10	2474	2500	2500	2500	2500	2500	6 Ay	6 Ay	
4.1.7	Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısı	10	17	17	17	17	17	17	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim		• Rektörlük									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi • Avrupa Birliği Ofisi ve Erasmus Koordinatörlüğü • TÖMER									
Riskler		• Bütçe yetersizliği sebebiyle tanıtım yapılmada zorluklar • Uluslararası kuruluşlara üyeliklerde izin alma zorunluluğundan kaynaklı faaliyet yapma güçlüğü									
Stratejiler		• Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ve araştırma kurumları ile olan iletişimin artırılması • Üniversitemizin yazılı ve görsel medyadaki etkinliği artırarak; Üniversite ile şehir arasındaki iletişimi geliştirmek ve üniversitemizin tanıtımını sağlamak • Öğrenci topluluklarının ulusal ve uluslararası nitelikli faaliyetlere katılmalarına yönelik gerekli eğitimleri sağlanması ve teşvik edilmesi									
Maliyet Tahmini		• 1.895.000 TL									
Teşpitler		• Uluslararası deneyime sahip yeterli sayıda akademik personel olmaması • Değişim programlarına idari personelin baskınlığı									
İhtiyaçlar		• Üniversitemizin tercih edilebilirliğini ve tanınırlığını artırılması									

Amaç A4		Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak									
Hedef H4.2		Yurtiçinde ve yurtdışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan iş birliği sayısının artırılması									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Raporlama Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
4.2.1	Değişim programlarına katılan personel sayısı	20	26	52	78	104	130	156	6 Ay	6 Ay	
4.2.2	Değişim programlarına katılan öğrenci sayısı	20	78	156	234	312	390	468	6 Ay	6 Ay	
4.2.3	Değişim programları kapsamında gerçekleştirilen anlaşma sayısı	30	23	30	37	44	51	58	6 Ay	6 Ay	
4.2.4	Değişim programları dışında yapılan iş birliği sayısı	15	5	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay	
4.2.5	Yurtiçi ve yurtdışında üniversiteler ile birlikte düzenlenen faaliyet sayısı	15	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim		• Avrupa Birliği Ofisi ve Erasmus Koordinatörlüğü									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi • TÖMER									
Riskler		• YÖK ve ulusal ajans tarafından yeterli bütçe verilmemesi nedeniyle iş birliği sayısının arttırılması • %100 yabancı dilde öğretim veren bölümlerin açılmamasından dolayı uluslararası değişim programları kapsamında kalan öğrenci sayısının yetersiz olması • Öğrencilerin yabancı dil seviyelerinin yeterli olmamasından dolayı mevcut kontenjanların kullanılmaması									
Stratejiler		• Gelişmiş öğrenim teknolojileri kullanarak yurtiçi, yurtdışı üniversiteler ile araştırma kurumlarıyla iş birliği yapması ve sosyal, sportif, kültürel etkinliklerin düzenlenmesi • Yurtdışı üniversiteler ile Üniversitemiz arasındaki değişim programlarının güdülenmesi • %100 yabancı dilde öğretim yapılan programların açılması ve öğrencilerimizin yabancı dil hazırlık eğitimini almalarını teşvik edici çalışmalar yapılması									
Maliyet Tahmini		• 11.933.000 TL									
Teşpitler		• Yurtdışında üniversitelerle yapılan ikili anlaşmaların yeterli kadar değerlendirilmemesi • Değişim programlarına personelin katılımının yetersiz olması									
İhtiyaçlar		• Yurtdışı Üniversiteler ve araştırma kurumları ile hareketliliğin artırılarak uluslararası öğrenim sağlanması									

Amaç A4		Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı ve Tercih Edilebilirliği Arttırmak									
Hedef H4.3		Üniversitemizin öğretim programlarının, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Raporlama Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
4.3.1	Katılınan fuar, kariyer günleri vb. tanıtım etkinlik sayısı.	30	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay	
4.3.2	Düzenlenen tanıtım günlerinin sayısı	25	3	6	9	12	15	18	6 Ay	6 Ay	
4.3.3	Oryantasyon programı sayısı	25	2	4	6	8	10	12	6 Ay	6 Ay	
4.3.4	Sosyal medya takipçi sayısı	20	15000	20000	25000	30000	35000	40000	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim		• Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı									
Riskler		• Yeterli bütçe imkanı olmadığından dolayı tanıtım yetersizliği • Mevzuatta karşılaşılan engeller nedeniyle faaliyet yapmadaki güçlük									
Stratejiler		• Kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak üniversitemizin tanıtılmasının sağlanması • Üniversitemizin tanıtım günlerinin geliştirilerek sürdürülmesi ve oryantasyon programlarının artırılmasıyla birlikte ulusal ve uluslararası fuarlarda üniversitemizin tanıtılması • Üniversitemiz birimlerinin web sayfasının içeriğinin kapsamlı ve güncel tutulması									
Maliyet Tahmini		• 725.000 TL									
Teşpitler		• Üniversitemizin sosyal kültürel sportif ve bilimsel çalışmaları ile kendini duyurması ve toplumda tanınırlığının artırılması için bütçenin yetersiz olması • Üniversitemizin öğretim programları ve faaliyet alanları yeterli kadar tanıtılmamaktadır									
İhtiyaçlar		• Üniversitemizin öğrenciler tarafından tercih edilebilirlik oranını arttırmak									

Stratejik Planda yer alan uluslararasılaşma performansına ilişkin 2021 yılı için konulan hedefler arasında bulunan Üniversitenin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılması ve imajının geliştirilmesi hedefine %99, yurt içinde ve yurt dışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan iş birliği sayısının artırılması hedefine %92, Üniversitenin öğretim programlarının, faaliyet alanlarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması hedefine ise %77 oranında ulaşılmıştır (Ek 5.1).

Yurt içinde ve yurt dışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan iş birliği sayısını artırmak hedefi doğrultusunda sorumlu birim olarak Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü belirlenmiştir. Genel Koordinatörlük, yapılan ikili anlaşmalar, Erasmus ve Mevlana programları kapsamında yurt dışındaki programlar ve bağlantılar ile ilgili bilgileri, duyuru ve ilanları öğrenciler ve personel ile paylaşmakta, danışmanlık ve yönlendirme hizmeti sunmaktadır. Değişim programları kapsamında kuruma gelen öğrenciler için [İngilizce ders kataloğu](#) oluşturulmuştur. 2018-2021 döneminde Erasmus değişim programı kapsamında 50 yeni anlaşma yapılmış olup, 2021 yılında Erasmus anlaşmaları sayısı 110'a ulaşmıştır. 2018-2021 yılları arasında 50 yeni anlaşma yapılmıştır. Önümüzdeki dönemlerde anlaşmalar kağıt üzerinde yapılmayacak, Dashboard adı verilen bir ara yüz ile gerçekleştirilecektir. Üniversite geçiş sürecinde gerekli alt yapıyı oluşturmuştur. Ülkeler bazında yapılan Erasmus anlaşma sayıları aşağıda yer almaktadır:

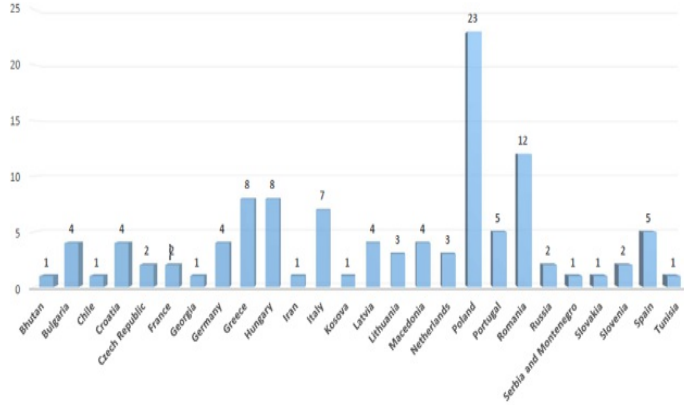
ERASMUS DEĞİŞİM PROGRAMI

NO	ÜLKE	ANLAŞMA SAYISI
1	Bhutan	1
2	Bulgaria	4
3	Chile	1
4	Croatia	4
5	Czech Republic	2
6	France	2
7	Georgia	1
8	Germany	4
9	Greece	8
10	Hungary	8
11	Iran	1
12	Italy	7
13	Kosova	1
14	Latvia	4
15	Lithuania	3
16	Macedonia	4
17	Netherlands	3
18	Poland	23
19	Portugal	5
20	Romania	12
21	Russia	2
22	Serbia	1
23	Slovakia	1
24	Slovenia	2
25	Spain	5
26	Tunisia	1
TOPLAM		110



Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Erasmus Anlaşmaları

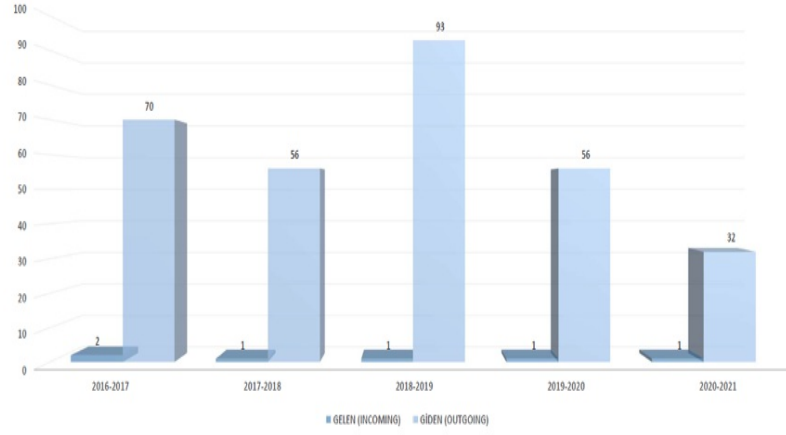


2020-2021 döneminde yıllık 32 öğrenci Erasmus Değişim Programı Öğrenci Hareketliliğinden, 20 personel de Erasmus Değişim Programı Personel Hareketliliğinden faydalanmıştır.



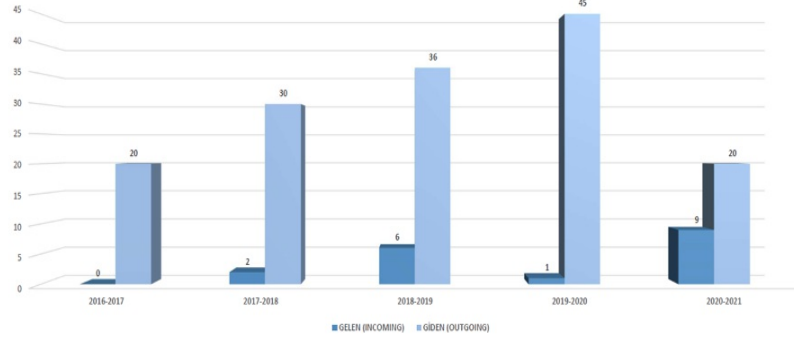
Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Erasmus Öğrenci Hareketliliği



Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Erasmus Personel Hareketliliği



2021 yılı itibari ile üniversitenin 16 ülkeden 33 üniversite ile [Mevlana Değişim Programı Protokolü](#) mevcuttur. Ayrıca, 11 üniversite ile Mevlana Değişim Programı Protokol süreçleri devam etmektedir. 2020 yılı sonu itibariyle 20 adet Mevlana Değişim Programı Protokolü mevcut iken bu sayı 2021 yılı sonunda 33'e ulaşmıştır. 2014-2017 döneminde Mevlana Değişim Programı kapsamında gelen öğrenci sayısı 3 iken 2018-2021 döneminde program kapsamında gelen öğrenci sayısı 15'e yükselmiştir. Diğer yandan, 2014-2017 döneminde Mevlana Değişim Programı kapsamında üniversiteye gelen akademik personel olmamışken, 2018-2021 döneminde program kapsamında bu sayı 17 olmuştur.

MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI ÖĞRENCİ VE AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİK SAYILARI		
Dönem	2014-2017	2018-2021
Gelen Öğrenci	3	15
Gelen Akademik Personel	0	17
Giden Akademik Personel	9	0

MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI PROTOKOLLERİ		
Dönem	2014-2017	2018-2021
Protokol Sayısı	18	33
Proses Halindeki Protokol Sayısı	0	11
Toplam Protokol Sayısı	18	33

Ayrıca, üniversitenin 24 ülkeden 45 üniversite ile İkili İşbirliği Protokolü mevcuttur. 13 üniversite ile İkili İşbirliği Protokol süreçleri devam etmektedir. 2020 yılı sonu itibarıyla 30 adet İkili İşbirliği Protokolü mevcut iken bu sayı 2021 yılı sonunda 45'e ulaşmıştır.

İKİLİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLLERİ		
Dönem	2014-2017	2018-2021
Protokol Sayısı	14	45
Proses Halindeki Protokol Sayısı	0	13
Toplam Protokol Sayısı	14	45

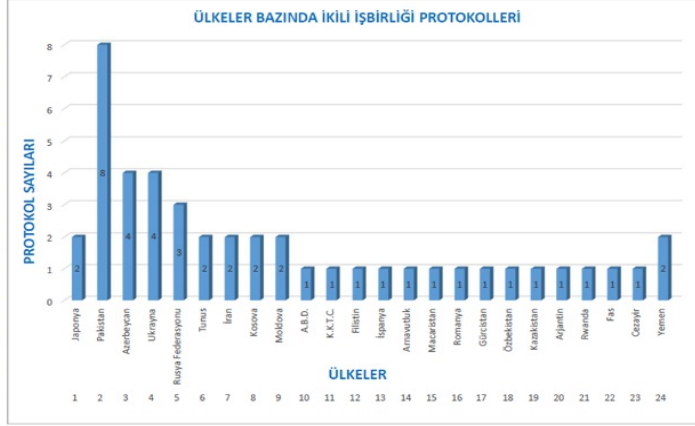
İKİLİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLLERİ KAPSAMINDA ÖĞRENCİ VE AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİK SAYILARI		
Dönem	2014-2017	2018-2021
Gelen Öğrenci	20	0
Giden Öğrenci	0	5
Gelen Akademik Personel	0	0
Giden Akademik Personel	0	0

İKİLİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLLERİ

Sıra No	Ülke	Protokol Sayısı
1	Japonya	2
2	Pakistan	8
3	Azerbaycan	4
4	Ukrayna	4
5	Rusya Federasyonu	3
6	Tunus	2
7	İran	2
8	Kosova	2
9	Moldova	2
10	A.B.D.	1
11	K.K.T.C.	1
12	Filistin	1
13	İspanya	1
14	Arnavutluk	1
15	Macaristan	1
16	Romanya	1
17	Gürcistan	1
18	Özbekistan	1
19	Kazakistan	1
20	Arjantin	1
21	Rwanda	1
22	Fas	1
23	Cezayir	1
24	Yemen	2
TOPLAM		45



Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü



Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, yurt dışında eğitim, gönüllü çalışma ve staj gibi programlar düzenleyen kurumların öğrencilere ulaşmalarında aracı olmaktadır. Uluslararası ortaklarla iletişimin güçlendirilmesi amacıyla iki dilde yayımlanan ve senede iki defa basılan UİO Haber Dergisi ile de üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetlerine katkı sunulmaktadır (Ek 5.2).

Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan [Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü](#), 61 farklı ülkeden gelecek Üniversitede eğitim alan uluslararası öğrencilere yardım ve destek sağlamak amacıyla üniversite kampüsünde yer alan özel olarak kurulmuş bir birimdir. Uluslararası öğrenci kabul ve eğitim-öğretimine ilişkin esaslar [Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi](#) Sekizinci Bölümde yer almaktadır. İlgili Yönergeye göre Uşak Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (UYÖS), Uluslararası Öğrenci başvuru takviminde belirtilen tarihlerde, yurt dışından/yurt içinden yabancı uyruklu öğrenciler ile gerçekleşir. Yapılan başvuruların derlenmesi, sınava girecek adayların listelerinin ve sınav evrakının hazırlanması, sonuçların ilanı ve koordinasyonu komisyon kararları ve talimatları doğrultusunda Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilir. Yurtdışından veya uluslararası öğrenci kabul kontenjanları ve varsa özel koşulları, bir önceki yıl ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan programlara göre Senato kararıyla belirlenir. Senato kararıyla belirlenen kontenjanlar ÖSYM tarafından çıkarılan kılavuzda yayınlanmak üzere Yükseköğretim Kuruluna sunulur. Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan kontenjanlar Üniversite [web sayfasında](#) ilan edilir. Bununla birlikte Üniversite, yabancı uyruklu öğrenci kabulünde kamu yüksek öğretim kurumlarının yapmış olduğu Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavlarının sonuçlarını da kabul etmektedir.

2021 yılı sonu itibarı ile Uşak Üniversitesi yüksekokullar, fakülteler ve lisansüstü eğitim enstitüsüne kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı 2728 olup, ülkeler bazında yabancı uyruklu öğrenci dağılımı aşağıda yer almaktadır:

UŞAK ÜNİVERSİTESİ- ÜLKELERİNE GÖRE AKTİF YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SAYILARI (08.02.2022)					
SIRA	ÜLKE ADI	SAYI	SIRA	ÜLKE ADI	SAYI
1	ABD	1	31	KAMERUN	2
2	AFGANİSTAN	112	32	KAZAKİSTAN	50
3	ALMANYA	21	33	KENYA	1
4	ARNAVUTLUK	1	34	KONGO	3
5	AVUSTURYA	5	35	K.K.T.C.	1
6	AZERBAYCAN	229	36	LÜBNAN	2
7	BANGLADEŞ	1	37	MALAVİ	2
8	BOSNA HERSEK	1	38	MALİ	13
9	BULGARİSTAN	18	39	MISIR	73
10	BURKİNA FASO	2	40	MORİTANYA	2
11	CEZAYİR	3	41	NIJERYA	6
12	CİBUTİ	4	42	NORVEÇ	1
13	ÇAD	4	43	ÖZBEKİSTAN	13
14	ÇİN	1	44	PAKİSTAN	2
15	DANİMARKA	1	45	RUSYA	11
16	ENDONEZYA	12	46	SENAGAL	7
17	ETİOPYA	3	47	SİRBİSTAN	1
18	FAS	13	48	SOMALİ	120
19	FİLDİŞİ SAHİLİ	4	49	SUDAN	5
20	FİLİPİNLER	1	50	SURİYE	801
21	FİLİSTİN	44	51	SUUDİ ARABİSTAN	2
22	FRANSA	3	52	TACİKİSTAN	4
23	GABON	1	53	TANZANYA	2
24	GAMBİA	1	54	TOGO	3
25	GİNE	30	55	TUNİS	5
26	GİNE-BISSAU	1	56	TÜRKİYE	156
27	GÜRCİSTAN	1	57	TÜRKMENİSTAN	662
28	HOLLANDA	2	58	UGANDA	1
29	İRAN	63	59	ÜRDÜN	13
30	İRAN	35	60	YEMEN	146
ARA TOPLAM		618	ARA TOPLAM		2110
GENEL TOPLAM			GENEL TOPLAM		2728



A.5. Uluslararasılaşma	
Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	Üniversitedeki Uluslararasılaşma çalışmalarının bir yönerge çerçevesinde tanımlanarak işlevsel bir duruma getirilmesinin planlanması
U	Erasmus, Mevlana, Farabi, Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi, Fulbright ve Eurodesk koordinatörlükleri aracılığıyla yönergede tanımlanan faaliyetlerin uygulanması.
K	İlgili birimlerden alınan geri bildirimler doğrultusunda, Üniversitenin stratejik hedeflerine uygunluğunun tespiti ve kontrolü.
Ö	Daha önce farklı isimler altında faaliyet gösteren koordinatörlüklerin Mart 2021'den itibaren "Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü" adı altında birleştirilmesi. Kalite Koordinatörlüğü bünyesindeki ilgili çalışma grubunda geri bildirimlerin değerlendirilerek gerekli iyileştirme ve geliştirmelerin yapılması.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1 2021 Yılı İdari Faaliyet Raporu Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.5.2 Uluslararası İlişkiler Ofisi Haber Dergisi.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Uşak Üniversitesi Eğitim-Öğretim süreçlerine ilişkin yaklaşımlarını ve bu çerçevedeki politikasını Senato Kararı ile belirlemiş ve ilan etmiştir. İlgili [politikada](#) yer alan yaklaşımlar aşağıdaki gibidir:

- Program tasarım süreçlerini tanımlar, Program amaçlarına ve çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izler, ders kazanımı ve program çıktılarının ilişkisini değerlendirir.
- Müfredatları bilim ve teknolojiye gelişmeler ile tüm paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda değerlendirir ve belirli dönemlerde TYYÇ uyumu çerçevesinde günceller.
- Uluslararası akredite edilmiş program sayısını artırma çabası gösterir.
- Eğitim-öğretimde yenilikçiliği teşvik eder ve güncel teknolojilerin kullanımına ilişkin imkanlar sunar. Öğrencilerin niteliğini artıran ve profesyonel gelişimini destekleyen, kalkınmanın ve toplumsal gelişimin temelini oluşturan seçmeli derslerin (araştırma, girişimcilik, yenilikçilik vb.) kapsamını genişletir.
- Öğrencilerin yenilikçi, sorun çözme, eleştirel ve analitik düşünme yeteneklerinin gelişmesini sağlayan, öğrenen merkezli yaklaşımı tercih eder.
- Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve psikolojik gereksinimlerini karşılar. Öğrenci toplulukları aracılığıyla öğrencilerin mesleki, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekler, sosyal sorumluluk projeleri üretmelerini sağlar.
- Eğitim-öğretimle ilgili karar süreçlerine öğrenci katılımını sağlar.
- Öğrencilerin gelişimine ilişkin geri bildirim sağlamak üzere çeşitli değerlendirme yöntemlerini kullanır, periyodik geri bildirimler alır ve bu geri bildirimleri yapıcı bir şekilde kullanır.
- Öğrencilerin kariyer planlamasına yardımcı olacak rehberlik hizmetleri sunar (kariyer merkezi, kariyer günleri, mezun buluşmaları).
- Öğrenci bilgi sistemi ve eğitim öğretim ile ilgili tüm süreçlerde öğrenci bilgilerinin gizliliğine önem verir.
- Eğitici kalitesi ve yeterliliğini sağlamaya yönelik olarak öğretim elemanlarının uluslararası deneyim kazanmalarını destekler.
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak uzaktan eğitim yoluyla eğitim ve öğretime esneklik sağlar.
- Üniversite kütüphane hizmetlerini ve olanaklarını sürekli geliştirir.

Uşak Üniversitesi; eğitimde yeterlik temelli kalite güvence sistemini kurmak ve sürekliliğini sağlamak, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırabilmek, geliştirmek ve yönetmeyi amaçlamaktadır. 2021 yılı öncesinde 'Eğitim Komisyonu' olarak kurulan komisyon tarafından programların eğitim öğretim süreçleri ve tasarımları Yükseköğretim Kurulu iş akışları çerçevesinde ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tavsiyeleri dikkate alınarak gerçekleştirilmekteydi. 05.05.2021 Uşak Üniversitesi Senato kararı ile, söz konusu yapı geliştirilerek; "Uşak Üniversitesi Eğitim Komisyonunun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, eğitimde yeterlilik temelli kalite güvence sistemi kurulmasını ve sürekliliğini sağlamak, programların akreditasyon süreçlerini yönetmek, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak için öğrenme yönetim sistemi geliştirmek ve yönetmek,

Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulları ile uygulama, araştırma faaliyetleri yürütülen birimlerden gelen ve Eğitim Komisyonunda mevzuat ve akademik uygulamalar açısından görüşülmesi gereken konularla ilgili önerilere ilişkin ilkeleri düzenlemek” amacıyla “[Uşak Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi](#)” yürürlüğe girmiştir **(Ek B.1.1)**.

Bu Yönerge ile Üniversite, ilgili eğitim-öğretim süreçlerinin kontrol ve iyileştirme/geliştirme adımlarına ait mekanizmaları kurmayı hedeflemiştir ve 2021 yılında bunu hayata geçirmiştir. Yönerge kapsamında tüm görev, yetki ve sorumluluklar ile çalışma ilkeleri açıkça ifade edilmiştir. Eğitim Komisyonu; alt komisyon başkanlarından oluşur ve komisyona başkanlık görevi Rektör tarafından belirlenen Rektör Yardımcısındadır.

Yönergenin belirlediği şekilde Eğitim Komisyonu güncellenerek, eğitim komisyonu alt komisyonları aşağıdaki başlıklarla oluşturulmuştur:

- Program Tasarım Alt Komisyonu
- Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu
- Akademik Danışmanlık ve Mezunları İzleme Alt Komisyonu
- Program Akreditasyonu Alt Komisyonu
- Çift Ana Dal, Yan Dal ve Ortak Seçmeli Dersler Alt Komisyonu
- Öğretim Yetkinliğini Geliştirme Alt Komisyonu
- Öğrenme Ortamını ve Kaynaklarını Geliştirme Alt Komisyonu
- Öğrenme Yönetim Sistemi Alt Komisyonu

Bu komisyonlar Üniversite genelinde çalışmalarını sürdürecek olup, görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma ilkeleri yönerge kapsamında tanımlanmıştır. Bu komisyonların etkin bir çalışma yürütebilmesi için, tüm akademik birimlerde de aşağıda listesi verilen komisyonlar oluşturularak ilgili başlıklar altındaki tüm karar, kontrol ve geliştirme işlemleri bu komisyonların takibiyle yapılmaktadır.

Akademik birimlerde yer alan komisyonlar;

- Akademik Birim Eğitim Komisyonu
- Akademik Birim Program Tasarım Ekibi
- Akademik Birim Ölçme ve Değerlendirme Ekibi
- Akademik Birim Akademik Danışmanlık ve Mezunları İzleme Ekibi
- Akademik Birim Program Akreditasyon Ekibi
- Akademik Birim Çift Ana Dal, Yan Dal ve Ortak Seçmeli Dersler Ekibi
- Akademik Birim Öğrenme Yönetim Sistemi Sorumlusu
- Akademik Birim Ders ve Sınav Programı Sorumlusu

biçimindedir.

Eğitim Komisyonu Yönergesi Madde 7/4’de Program Tasarım Alt Komisyonunun görevi “Program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçleri belirlemek, kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programları güncellemek üzere mekanizmalar oluşturmak” şeklinde açıkça tanımlanmıştır. Bu tanımlamaya ilişkin, akademik birimlerden (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) yeni bölüm açma talepleri doğrudan bu komisyona iletilmektedir. Yapılan taleplere ilişkin değerlendirmeler neticesinde uygunluk veya ret durumu ilgili birime bildirilmekte ve aynı zamanda ilgili iş akış süreci takip edilmekte ve sürdürülmektedir **(Ek B.1.2-3)**.

Üniversitedeki tüm programlarla ilgili bilgi paketleri sorumlular tarafından oluşturulur. Bu süreç Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından da takip edilir. Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Uşak Üniversitesi [Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesinde](#) tanımlı ilke ve metodlar çerçevesinde görev yapan, her fakültede ve bölümde temsilci/si-leri bulunan Eğitim Komisyonu ile birlikte çalışan bir yapıdır.

Bilgi paketlerinde güncel ve doğru verilerin yer alması amacıyla, her program için Bologna Eşgüdüm Komisyonu akademik dönem başında bilgi paketlerine ilişkin akademik birimlere güncelleme/hatırlatma/iyileştirmeye ilişkin resmi yazı yazılır (**Ek B.1.4**). İhtiyaç olması durumunda akademik birimler Bologna Eşgüdüm Komisyonundan eğitim talebinde bulunur ve ilgi eğitim kapsamında bilgi paketlerindeki eksiklikler giderilir. Akademik birimlerin Üniversite web sayfasında yer alan “[Bologna](#)” linki üzerinden tüm paydaşların kesintisiz olarak bilgi paketlerine erişimi açıktır. Bu sayfada Enstitü / Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokullarında yer alan tüm programlara ilişkin bilgiler detaylı olarak yer almaktadır. Bilgi paketi kapsamında her program için;

- Eğitim Türü (Amaçlar) ve Hedefleri,
- Program Hakkında,
- Program Profili,
- Program Yetkilileri,
- Alınacak Derece,
- Kabul Koşulları,
- Üst Kademeye Geçiş,
- Mezuniyet Koşulları,
- Önceki Öğrenmenin Tanınması,
- Yeterlilik Koşulları ve Kuralları,
- İstihdam Olanakları,
- Program Yeterlilikleri,
- Dersler,
- Ders & Program Yeterlilikleri İlişkisi,
- TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi,
- Akademik Personel,
- İletişim,

içerikleri yer almaktadır. Burada da görüleceği üzere **program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu** bilgi paketleri kapsamında ifade edilmekte ve paylaşılmaktadır.

Program tasarım süreçlerinde birçok sistematik yaklaşım söz konusudur. Tüm akademik birimlerde ortak olarak sağlanan ve sistematik olarak aktif yürütülen yaklaşımlardan en önemlisi dış paydaş görüşlerinin alınması amacıyla oluşturulan danışma kurulu uygulamasıdır. [Uşak Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi](#) çerçevesinde (**Ek B.1.5.**),

- Üniversite Danışma Kurulu,
- Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Danışma Kurulları
- Bölüm/Program Danışma Kurulları

ayrı ayrı olarak oluşturulmuştur. Kurullarda Uşak Üniversitesi personeli görev alamaz (Kurul Başkanı hariç). İlgili yönergenin Madde 7/2-g ve Madde 7/3-ç’de hem birim hem de bölüm/program danışma kurullarının görev tanımlarında ‘Ders müfredatlarına ilişkin tavsiye kararları almak’ şeklinde vurgulanmıştır.

Kurullar her yıl başında yıllık toplantı takvimlerini belirler ve Kalite Koordinatörlüğüne iletirler (**Ek B.1.6**). Toplantılar, birim ya da bölüm/program odaklı tavsiye niteliğinde kararların birim yönetimine iletileceği şekilde gerçekleşir (**Ek B.1.7**). Program tasarım süreçlerinde; sektör temsilcileri, mezun olup ilgili sektörde çalışanlar, farklı üniversitede benzer programda yer alan akademisyenler, sivil toplum kuruluşlarının yöneticileri, il ve ilçede yer alan kamu kurum ve kuruluşların temsilcilerinin yer aldığı Danışma Kurulları etkin rol oynar.

Program ders dağılımlarına ilişkin süreçler tanımlanmıştır ve her programda uygulanması zorunludur (**Ek B.1.8**). Üniversitede, zorunlu, seçmeli, ortak seçmeli ve 2547/5-i maddesinde yer alan seçmeli derslerin yer aldığı ders havuzları oluşturulmuştur. Ders bilgi paketleri web sayfasında, “[Dersler](#)” sekmesi altında, bu havuzlarda yer alan

derslere ait paketler tanımlanmıştır ve tüm paydaşlar tarafından ulaşılabilir durumdadır. Ortak Seçmeli Dersler uygulaması 2018 yılından itibaren üniversitede uygulanmaktadır. Bu uygulamanın sınırlarını tanımlayan “[Uşak Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi](#)” ile ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler belirlenmiştir (**Ek B.1.9**). Her bir programdaki öğrenci, lisans öğrenimi süresince 2. ve 3. sınıflarda olmak üzere ortak seçmeli ders havuzundan 4 ders seçebilmektedir. Böylece, müfredatlarda, zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmiş, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkanı verilmiştir (**Ek B.1.10**).

Müfredatta yer alan derslerin planlaması ve tasarımı yapılırken, öğrenci iş yüküne dayalı bilgi paketleri oluşturulmuştur. Her bir ders için detaylı iş yükü hesaplaması ve ölçme değerlendirme çeşitliliği ders bilgi paketlerinde her program için “[Dersler](#)” sekmesinde detaylı olarak paylaşılmıştır.

[Ders Bilgi paketleri web sayfasında](#) her akademik birim programları için listelenmektedir. Akademik birim altında listelenen programların tamamında ders bilgileri yer almaktadır. “[Dersler](#)” sekmesi altında her ders için detaylı bilgi paketi yer almaktadır (**Ek B.1.11**). Her derse ait paketin sonunda, ders öğrenim çıktıları ile program yeterlilikleri eşleştirme matrisi yer almaktadır. Bu matrislerin ortalama değerleri ise, bilgi paketleri web sayfasında “[Ders & Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)” sekmesi altında ifade edilmektedir.

Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü iş birliği ile program akreditasyonu başvuruları kapsamında her programa ya da her akademik birime belirli dönemlerde veya talep edilmesi halinde bilgi paketleri eğitimleri verilmektedir. Bu eğitimlerde de matrislerin doldurulmasına ilişkin bilgilendirme yapılmaktadır.

Ders öğrenim çıktıları ile program yeterlilikleri ilişkilendirme matrisleri 1-5 arasında puanlanarak oluşturulmaktadır. Puanlamalar, ders öğrenim çıktısının program yeterliliğine katkı düzeyini ifade etmektedir. Katkı düzeyleri:

- 1 – Çok Düşük
- 2 – Düşük
- 3 – Orta
- 4 – Yüksek
- 5 – Çok Yüksek

şeklindedir.

Ders kazanım çıktıları, her dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından dönem sonunda doldurulan ve bölüm başkanına teslim edilen “Dönem Sonu Öğretim Elemanı Ders Raporu Formu” ile takip edilmekte ve oranları hesaplanmaktadır (**Ek B.1.12**).

Tüm derslerin AKTS değeri üniversite web sayfasında yer alan “[Bologna](#)” sekmesi üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü iş birliği ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatlarının yer aldığı programların müfredatlarındaki staj/meslek/uygulama dersleri öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir (**Ek B.1.13**). Üniversitede staj ve meslek uygulamaları ([3+1 ve 7+1](#) iş yeri eğitimi uygulamaları dahil) AKTS kapsamında değerlendirilmekte olup, 2019 yılında Mühendislik Fakültesi ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ile başlayarak 2020 ve 2021 yıllarında da diğer fakülte/MYO müfredatlarına dahil edilmiştir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan ölçme/değerlendirme/öğrenme ortamı gibi çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır ve değerlendirme çeşitlilikleri de mevcuttur (**Ek B.1.14**).

Program akreditasyonu başvurularında / öz değerlendirme formlarında en önemli hususlardan olan öğrenci iş yüküne dayalı paket bilgileri, her bir bölüm başkanı ve her bir dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından detaylı olarak irdelenmektedir.

Mezun olan her öğrencimiz diplomasıyla birlikte diploma eki de almaktadır. Diploma ekinde hem kredi hem de AKTS değerleri ifade edilmektedir (**Ek B.1.15**).

Dönemin ilk dersinde, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ders bilgi paketi öğrenciye ilan edilmek

zorundadır. Bu uygulamanın kontrolü, dönem sonlarında istisnasız olarak öğrenci bilgi sistemi üzerinden uygulanan “Dönem Sonu Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” uygulaması ilk ifadesi “Dönemin ilk dersinde ders bilgi paketi öğretim elemanı tarafından sunulmuştur” şeklindedir. Bu ifade 5 üzerinden değerlendirilmektedir ve sonuçlar ilgili öğretim elemanı ile birim yönetici (Dekan/Müdür) ekranında yer almaktadır. Bu ifadenin puanının değerlendirilmesi, yine öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır. Dönem Sonu Öğretim Elemanı Ders Raporu Formunun son kısmında öğretim elemanı tarafından açıklaması yapılarak bölüm başkanına bu form teslim edilmektedir.

Eğitim Komisyonu Yönergesi kapsamında, üst komisyonun çalışmaların takibini ve uygulamalarını kolaylaştırmayı hedefleyen sekiz alt komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyonlardan biri de, “*Program Akreditasyonu Alt Komisyonu* (PAAK)”dır. PAAK’ın tüm akademik birimlerde etkinliğinin yüksek olması için yönerge kapsamında her akademik birimde “Akademik Birim Program Akreditasyon Ekibi” oluşturulmuştur. PAAK tarafından gerçekleştirilen toplantılara, her akademik birimin Program Akreditasyon Ekibi katılmaktadır. Bu şekilde program akreditasyonu etkinliklere tüm birimlerde aynı anda uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2021 yılında 4 program için akreditasyon başvuru yapılmış ve 2022 yılında bu yönergenin uygulanması ile başvuru sayısı 13 ilave ile 17’ye yükselmiştir. 2023 yılında ise tüm fakültelerde ön başvuru koşulunu sağlayan tüm programların akreditasyon başvurusu hedeflenmektedir. PAAK ve destek çalışma ekibi Program Akreditasyon Ekibi ile tüm programlarda, program yeterliliklerinin gözden geçirilmesi çalışmasını yürütmektedir. Dolayısı ile tüm programlarda program yeterlilikleri, akademik kurullarda veya danışma kurullarının gündemlerinde yer almaktadır ve ilgili karar doğrultusunda güncellemeleri yapılmaktadır.

Program yeterlilikleri mevcut durumda geleneksel yöntemler ile izlenmektedir. Ancak Eğitim Komisyonu Yönergesi kapsamında, *Öğretim Yönetim Sistemleri Alt Komisyonu* oluşturulmuştur ve bu komisyon üyelerinin bilgi ve tecrübeleri, Bilgi İşlem Daire başkanlığı yazılım ekibi iş birliğiyle Uşak Üniversitesi Öğretim Yönetim Sistemleri (ÖYS) oluşturulmuş ve pilot uygulamaları yapılmıştır. 2021 – 2022 öğretim yılı bahar dönemi itibari ile tüm üniversitede yazılımın uygulaması gerçekleştirilecektir.

Üniversite içerisinde eğitim ve teknik altyapının oluşturulması ve geliştirilmesi için ayrılan bütçelerden, program akreditasyonu başvurusu yapan programların öncelik verilmektedir. Bu kapsamda, Eğitim Fakültesi, Fen Bilgisi Öğretmenliği programı 2021 yılı içerisinde yapmış olduğu başvuru için hazırlamış olduğu öz değerlendirme raporu ile giderilmesini talep ettiği eksiklikleri ilgili birimlere resmi yazı ile iletmış ve bu eksiklikler hızlıca tamamlanmıştır (**Ek B.1.16**).

Üniversite, Eğitim Komisyonu yönergesi kapsamında oluşturulan eğitim komisyonu ve alt komisyonları oluşturulmuştur. Bu komisyonlar Üniversite genelinde çalışmalarını sürdürmekte olup, görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma ilkeleri yönerge kapsamında tanımlanmıştır. Bu komisyonların etkin bir çalışma yürütebilmesi için, her akademik birimde de komisyonlar oluşturulmuştur.

Eğitim Komisyonunun, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm iş akışları ve süreç şemaları, Kurum Kalite Yönetimi Yazılımında yer almaktadır. Üniversite personelinin tamamı kullanıcı adı ve şifresi (domain şifresi uygulaması ile tüm yazılım ve uygulamalara tek bir şifre ile erişim sağlanmaktadır) ile erişim sağlayarak ulaşabilmektedir.

Yönerge kapsamında tüm görev, yetki ve sorumluluklar ile çalışma ilkeleri açıkça ifade edilmiştir. Eğitim Komisyonu; alt komisyon başkanlarından oluşur ve komisyona başkanlık görevi Rektör tarafından belirlenen Rektör Yardımcısıdır.

Bu uygulamanın yanı sıra Üniversite Stratejik Planının ilk amacı “Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak” şeklindedir. Bu amacın altında;

- Hedef 1.1 Eğitim-öğretim niteliğinin geliştirilmesi
- Hedef 1.2 Yabancı dil öğretiminin yaygınlaştırılması
- Hedef 1.3 Lisansüstü öğretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi

- Hedef 1.4 Engeli olan bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması
- Hedef 1.5 Personel kişisel gelişiminin sağlanması
- Hedef 1.6 Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi
- Hedef 1.7 Bilgiye ulaşımında hız ve güvenliğin artırılması
- Hedef 1.8 Kalite ve mükemmellik faaliyetinin etkinliğinin artırılması

hedefleri yer almaktadır. Hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik hesaplamalar için performans göstergeleri mevcuttur. Bu hedeflere ilişkin [hesaplamalar ve raporlar](#), 6 aylık ve yıllık olarak [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	<p>Eğitim Komisyonu ve Danışma Kurulları ile ilgili süreçlerin tanımlanması Zorunlu-Seçmeli Derslerin yer aldığı müfredat planlaması Bilgi paketleri web sayfasının standart bir düzeni olması ve kılavuzun bulunması AKTS Bilgi paketlerinin web sayfası ile ilan edilmesi Program tasarımına ilişkin komisyon ve kurulların oluşturulması YÖK ve YÖKAK kriterlerince çalışan Eğitim Komisyonu Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler</p>
U	<p>İlgili komisyon ve kurullara ilişkin yönergelerin uygulanmaya başlaması Planlanan müfredatların uygulanması Bilgi paketlerinin her dersin sorumlusu tarafından doldurulması ve matrisin oluşturulması 2015 AKTS Kullanıcı kılavuzu çerçevesinde derslere ait öğrenci iş yüküne dayalı tasarımların güncellenmesi Kurul ve komisyonların ilgili başlıklar kapsamında aldığı kararlar Tanımlı olmayan süreçler ve kriterler çerçevesinde yürütülen komisyon faaliyetleri Stratejik planın uygulaması</p>
K	<p>Danışma Kurulları toplantılarında program tasarımı/müfredata ilişkin gündem ve karar maddelerinin yer alması, Eğitim Komisyonu'nun planlandığı şekilde tasarım ile ilgili tanımlı süreçlere göre karar vermesi. Programlarda zorunlu, seçmeli, ortak seçmeli ve 2547/5-i maddesinde yer alan seçmeli derslerin yer aldığı ders havuzlarının uygulanmasının takibi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından bilgi paketlerinin genel kurallarına ilişkin kontrolü Dönem Sonu Öğretim Elemanı Ders Raporu Formu uygulaması. İlgili birimlerin kontrolü ve bilgi paketlerinin dönem başında ilk derste öğrenciye sunulması. Dönem sonu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketinde, derse ait paketin öğrenciye sunulup sunulmadığının kontrolüne yönelik ifadenin yer alması. Program Akreditasyonu başvuruları öz değerlendirme raporları Standardın yakalanması ve tüm birimlerde etkin olarak benzer faaliyetlerin yürütülmesi ve çıktı odaklı olması amacıyla mevcut uygulamanın yeterliliğinin kontrolü Stratejik planın izlenmesi, raporlanması ve Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantısında değerlendirmesi</p>
	<p>Komisyon ve kurullara ilişkin süreçlerin sağlıklı ve planlı şekilde ilerlemesi sebebiyle, sürecin kontrollü şekilde sürdürülmesi.</p>

Ö	: Ders dağılım dengesinin sürdürülebilir ve zorunlu-seçmeli ders sınırlarına dikkat edilerek, alan dışı-kültürel derinlik ve farklı disiplinlerdeki derslerin müfredata eklenmesi ve uygulanması (2018 yılından itibaren) Eksik tespit edilen birime eğitim verilmesi / gelen eğitim taleplerinin karşılanması Her derse ait paketin güncel ve kriterler kapsamında doldurulmasının sağlanması ve öğrenciye dönemin ilk dersinde ilan edilerek, paydaş kontrolünün sağlanması. Öğretim Yönetim Sistemi (ÖYS) oluşturulması Eğitim Komisyonu Yönergesi Alt Komisyonlarının oluşturulması Eğitim Komisyonu yönergesi Akademik birim komisyonlarının oluşturulması Eğitim Komisyonu Yönergesi ile tüm süreçlerin tanımlanması, kriterlerin belirlenmesi ve tüm birimlerde aynı anda benzer faaliyetlerin hayata geçirilmesi
----------	--

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1.Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.2.Eğitim Komisyonu, Müfredat Değişikliği Talebi ve Değerlendirmesi.pdf](#)
- [B.1.3.Bölüm-Program Açma Talebi Yazısı.pdf](#)
- [B.1.4.Bologna Eşgüdüm Komisyonu Dönem Yazısı.pdf](#)
- [B.1.5.Danışma Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6.Danışma Kurullarına İlişkin Birimlerin Toplantı Takvimi Yazısı.pdf](#)
- [B.1.7.Danışma Kurulu Karar Örnekleri.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.8.Ders Görevlendirme İşlemleri Alt Detay Süreci.pdf](#)
- [B.1.9. Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.10.Ortak Seçmeli Dersler Listesi \(2. ve 3. Sınıf\).pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.11.Örnek Ders Bilgi Paketleri.pdf](#)
- [B.1.12.Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.13.Mühendislik Fakültesi 7+1.pdf](#)
- [B.1.14.Bologna Bilgi Paketi Çevrimiçi Eğitimi.pdf](#)
- [B.1.15.Diploma Eki Örneği.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.16.Program malzeme talep yazısı ve talebin karşılanması örneği.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Uşak Üniversitesi öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımına yönelik ilkeler [Eğitim-Öğretim](#) ve [Uzaktan Eğitim](#) politikalarında yer almaktadır. Öğrencilerin yenilikçi, sorun çözme, eleştirel ve analitik düşünme yeteneklerinin gelişmesini sağlayan, öğrenen merkezli yaklaşımı; “Öğrencilerine sağladığı yaratıcı, yenilikçi, etkileşimli ve ilham verici eğitim-öğrenme-araştırma deneyimleriyle güçlü mesleki eğitimin yanı sıra sürekli güncellenen yöntemlerle bilgi edinme, analiz etme ve uygulama becerisi kazandırarak geleceğin liderlerini yetiştiren bir eğitim sistemi oluşturma, uygulama ve sürekliliğini sağlama” amaçlı politikayı benimsemiştir. Bunun yanı sıra, Üniversite Uzaktan Eğitim Politikasında da, öğrenci merkezli bir yaklaşım benimseyerek, süreçlerde meydana gelebilecek sorunlara karşı farklılıkları dikkate alan, kapsayıcı, anlayışlı ve çözüm odaklı bir davranış sergilediğini ifade etmiştir. Bu politikada, uzaktan eğitim yoluyla ders verecek olan öğretim elemanlarının yaratıcı, yenilikçi ve ilham verici bir şekilde eğitim verebilmelerini güvence altına alabilmek için eğiticinin eğitimi ve hayat boyu öğrenme yaklaşımları kapsamında eğitim kalitesini sürekli artırmayı teşvik etmektedir. Eğitim-Öğretim politikalarındaki kontrol ve iyileştirme aşamaları, Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesinde görev ve sorumluları açıkça tanımlanan ‘*Öğretim Yetkinliğini Geliştirme Alt Komisyonu*’ ile ‘*Öğrenme Ortamını ve Kaynakları Geliştirme Alt Komisyonu*’ aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Bologna bilgi paketi kapsamında tüm programların müfredatlarında ayrıntılı olarak hafta hafta içerikler ve öğretim teknikleri açıkça belirtilmektedir. Her dönemin başında ilgili öğretim elemanı tarafından dersin öğretim teknikleriyle ilgili yazılı ve sözlü bilgilendirmeler yapılmaktadır. Tüm ders bilgi paketlerinde öğretim yönteminde öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı uygulamalara yer verilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim birden fazla uygulama çeşitliliği ile programa özel sağlanabilmektedir. Her dersin, öz yapısına yönelik planlanan ve tasarlanan bu metotlara ilişkin çeşitli uygulamalar mevcuttur.

Üniversitedeki öğrenci merkezli uygulamalar kapsamında;

- Üniversiteye yeni katılan öğrencilerin akademik ve sosyal uyumunu destekleyici oryantasyon programı uygulaması
- Öğrencilerin akademik gelişimini takip etme ve gelişimlerini olumlu/olumsuz etkileyen nedenler hakkında bilgi edinme amacıyla öğrenci danışmanlık uygulaması
- Programların çalışma alanları kapsamında öğrencilere yönelik seminerler, tartışma toplantılar ve problem çözümü gibi toplantılar düzenlenmesi
- Üniversite genel öğrenci memnuniyet anketlerinin yanı sıra, her bir ders özelinde öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanması ve bunlara ilişkin iyileştirme çalışmaları
- Yabancı uyruklu öğrencilerin sosyal ve eğitim açısından üniversiteye adaptasyonunu kolaylaştırmak amacıyla ‘[Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi](#)’nin hayata geçirilmesi
- Öğrencilerin öğrenmelerini geliştirmeyi amaçlayan stratejileri, zaman-stres yönetimi, sınavlara hazırlanma ve sınav kaygısıyla başa çıkma gibi konularda PDR (psikolojik danışmanlık ve rehberlik) yanı sıra, uzman eğiticiler aracılığıyla öğrencilere seminerler verilmesi
- Öğrencilerin akademik ve kültürel gelişimlerini desteklemeye yönelik Üniversite kütüphanesine uzaktan erişim

imkanı

faaliyetleri yapılmaktadır. Mevcut uygulamalar kapsamında, uygulamaların takip edilmesi ve etkinliğinin artırılması amacı ile Öğrenme ve Öğretme Modülü oluşturulması hedeflenmektedir. Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar neticesinde bu amaca yönelik rapor oluşturulmuştur ve uygulamanın 2022 yılı içerisinde hayata geçirilmesi hedeflenmektedir. Bu uygulama ile birlikte, ilke ve mekanizmalar daha detaylı olarak ilan edilecek ve süreç yönetimi esas olacaktır.

Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS hesaplaması çerçevesinde, dersin yürütümüne ilişkin uygulamalar ile ölçme ve değerlendirmede kullanılan metotların örtüşmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Bologna bilgi paketleri eğitimlerinde bu husus özellikle vurgulanmaktadır. Teorik/Uygulama/Staj/Mesleki uygulama derslerinde öğrenci merkezli değerlendirme esastır. Teorik ve uygulama bir arada olan derslerde de bu husus açıkça bilgi paketlerinde gözlemlenebilir. Dersin teorik kısmı için yapılan ölçme ve değerlendirme ile uygulama tarafı için yapılan ölçme değerlendirme metotları farklılık göstermektedir. Uygulamanın da değerlendirilmesi yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde de, sürecin özeline ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu programları veya örgün/ikinci öğretim programları çevrimiçi olarak ilan derslerin bilgi paketi incelendiğinde, sürecin klasik yaklaşımdan farklı olduğu gözlenebilecektir. Uzaktan eğitime yönelik ölçme ve değerlendirme eğitimler üniversite geneli için düzenlenmiştir ve katılım sağlayamayanlar için kayıt alınarak [Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) web sayfasında paylaşılmıştır.

Çevrimiçi eğitim sistemi, Uşak Üniversitesi kampüs alanı içerisinde yer alan sunucular üzerinden, Uşak Üniversitesi bünyesinde geliştirilen yazılım ile sağlanmaktadır. Bu yazılımın sınav güvenliğine ilişkin önlemleri bulunmaktadır.

Dönem sonu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi uygulaması ifadeleri arasında;

- Ders bilgi paketlerinde ilan edildiği şekilde ölçme ve değerlendirme yapılmıştır,
- Öğretim elemanı ölçme ve değerlendirmede derse uygun metotlar tercih etmiştir.

yer almaktadır. Bu ifadelere ilişkin geri bildirim puanları ilgili öğretim elemanı tarafından değerlendirilerek bölüm başkanına teslim edilmektedir.

Eğitim Komisyonu Yönergesi kapsamında ‘*Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu*’ oluşturulmuş ve bu komisyonun görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Bu komisyonun birimlerde gerçekleştirilmesi gereken faaliyetlere ‘*Akademik Birim Ölçme ve Değerlendirme Ekipleri*’ aracılık eder. Bu kapsamda, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmenin yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi hedeflenmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreci, çoklu sınav imkanları, ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır.

Öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme işlemleri, Dikey Geçiş Sınavı, Yatay Geçiş, Ek Madde 1 ve Ek Madde 2 ile yatay geçiş şeklinde gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerde önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi amacı ile yöntem ve ilkeler, “[Uşak Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)” ile belirlenmiştir (**Ek B.2.1**). Ayrıca, Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik, Resim, Moda Tasarım ve Geleneksel Türk Sanatları Bölümlerinde öğrenci kabulü, [Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi](#) kapsamında Özel Yetenek Sınavı ile yapılmaktadır. Bu yönerge, pandemi süreci nedeniyle 2020-2021 Akademik yılında güncellenmiş ve Özel Yetenek Sınavı online olarak uygulanmaya başlamıştır.

Üniversitede tüm akademik birim ve bölümler, 2017 yılından bu yana Öz Değerlendirme faaliyetleri kapsamında, birim öz değerlendirme raporu hazırlamaktadır. Bu kapsamda Akademik Birim Öz Değerlendirme Raporu (A-BÖDR) Hazırlama kılavuzundan yararlanmaktadır. Bu kılavuz içerisinde önceki öğrenmelerin tanınması başlığı bulunmaktadır ve bu sayede birimlerin konuya ilişkin izleme ve iyileştirme yapmaları sağlanmaktadır.

Ayrıca, Eğitim Komisyonu Yönergesinde görev ve sorumlulukları tanımlı olan *Akademik Birim Eğitim Komisyonu* aracılığıyla iyileştirmeler takip edilmektedir.

Üniversitede, merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) ile gerçekleştirilmektedir. Mezuniyet süreçleri oldukça açık ve şeffaf bir şekilde tanımlanmış olup, her programın bilgi paketlerinde de gösterilmektedir. Ayrıca, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı [web sayfasında](#) da yer alan '[Uşak Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)' ve '[Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)' çerçevesinde uygulanmaktadır. Öğrencilere mezuniyetlerinde Üniversite diplomalarıyla birlikte 'Diploma Eki' verilmektedir. Müfredatta yer almayan ancak öğrencilerin Eğitim-Öğretim süreçlerinin tamamlayıcısı niteliğinde olan nitelikli eğitim kurslarının sertifikalandırılması '[Uşak Üniversitesi Sürekli Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi \(USEM\)](#)' tarafından sağlanmaktadır. Bunun haricinde, İslami İlimler Fakültesi ile Diyanet İşleri Başkanlığı, Uşak İl Müftülüğü arasında Mesleki Eğitim Uygulama ve İş Birliği [Protokolü](#) yapılmıştır. Birimler öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik müfredat dışında çeşitli kursları USEM iş birliği ile yapmaktadır.

Ana dal diploma programını üstün başarı ile sürdüren öğrencilerin aynı zamanda ikinci bir lisans ya da ön lisans diploması almalarına imkan sağlamak amacıyla, [Çift Ana Dal Programı Yönergesi](#) yürürlüktedir. Kurumda çift ana dal (ÇAP) ve yan dal süreçlerinin oluşturulması ve takibi için Eğitim Komisyonu Yönergesinde 'Çift Ana Dal, Yan Dal ve Ortak Seçmeli Dersler Alt Komisyonu' ile görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

["Çok Sosyalim"](#) uygulaması ile öğrencilerin etkinliklere katılması teşvik edilmektedir. Etkinliklere katılan öğrencilerin mobil uygulama ile topladıkları puan sonucunda;

- Her ay en yüksek puan toplayan ilk üç kişiye bir aylık yemek bursu.
- Her ay en yüksek puan toplayan 4., 5. ve 6.'ya bir aylık yüzme havuzu ve fitness salonunu ücretsiz kullanma hakkı.
- Yılın en sosyale, mezuniyet töreninde "Okulun en sosyal kişisi" plaketi takdim edilecektir.

Ayrıca bu uygulama ile mezun olan öğrencilere diplomalarının yanında katılmış olunan etkinliklere ilişkin bir sosyal etkinlik belgesi de verilmektedir.

Çift anadal ve yan dal uygulamalarının/müfredatlarının geliştirilmesi amacıyla tüm dekanların katılımıyla gerçekleştirilen toplantıda; programlardan çift anadal ve yandal müfredatlarının hazırlanarak Eğitim Komisyonu'na gönderilmesi kararlaştırılmış ve [birimlere yazı](#) ile iletilmiştir. Mevcut uygulamanın iyileştirilmesi ve genişletilmesi için Eğitim Komisyonu tüm programlardan uygun görülen çift anadal ve yan dal program isimlerini ve müfredatlarını toplamaktadır. Bu uygulama her yıl Mart ve Nisan aylarında tekrarlanarak bir sonraki yıl için iyileştirme yapılarak yürütülmektedir.

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu B.2.1.

P	:	Geleneksel yöntemler ile öğretim elemanı tarafından yürütülen sistemler Uzaktan eğitim ve örgün eğitime ilişkin ölçme ve değerlendirme faaliyetleri tanımlıdır. Yönergenin oluşturulması. Mezuniyet şartları açık ve şeffaftır.
U	:	Akademik personel tarafından geleneksel uygulamaların gerçekleştirilmesi AKTS bilgi paketlerinde yer alan tanımlar ile tutarlı uygulamalar yapılmaktadır. Yönergenin oluşturularak faaliyete geçmesi. Şartlar web sayfalarında ilan edilmiştir.
K	:	Mevcut yöntemlerin ulusal ve uluslararası kalite normlarını karşılayıp karşılamadığının tespiti. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin paketlerde ilan edildiği şekilde gerçekleşip gerçekleşmediğinin anket yolu ile kontrolü Akademik Birim Öz Değerlendirme Raporundaki ilgili ölçüt Diploma Eki, USEM eğitimleri, İş birliği protokolü, Çift ana dal ve yan dal yönergesi
		Eğitim Komisyonu Yönergesi kapsamında ilgili alt komisyonların

Ö	:	oluşturulması/kurulması, faaliyetlerini sürdürmesi. Danışma kurulları aracılığıyla müfredat çalışmalarının desteklenmesi, Akademik Oryantasyon, Öğretim ve Öğrenme Modüllerinin oluşturulmasının hedeflenmesi Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu Akademik Birim Ölçme ve Değerlendirme Ekibi Akademik Birim Eğitim Komisyonunun faaliyetleri Çift Ana Dal, Yan Dal ve Ortak Seçmeli Dersler Alt Komisyonu faaliyetleri
----------	---	---

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1.Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı öncülüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Yapı Teknik Daire Başkanlığı iş birliği çatısı altında akademik birimlerin destek ve çabalarıyla yürütülen çalışmalar kapsamında; sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

[Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) web sayfasında tüm yıllara ait [faaliyet raporlarını](#) yönetim şeffaflığı ilkesi çerçevesinde paylaşmaktadır. Herhangi iki raporun karşılaştırılması yapıldığında öğrenme ortam ve kaynaklarının iyileştirildiği açıkça gözlemlenebilmektedir.

[2021 yılı faaliyet raporu](#) incelendiğinde (Ek B.3.1.):

Merkez Kütüphane; Üniversite öğrencileri, akademik ve idari personeli ile araştırmacılara en iyi şekilde hizmet verebilmek amacıyla; 2013 Eylül ayından itibaren Bir Eylül Kampüsündeki 800 kişi kapasiteli 10.819 m²'lik, 3 katlı, modern çağımızın gereksinimlerine cevap verebilecek, kütüphane standartlarını en üst düzeyde karşılayacak ergonomiye sahip bir kütüphane binasında bireysel ve grup çalışmalarına en üst düzeyde cevap verebilecek şekilde varlığını sürdürmektedir.

Kütüphane zemin katında; 1 adet Üyelik, ödünç verme, iade alma, fotokopi, rezervasyon ve danışma hizmetlerinin verildiği kullanıcı hizmetleri bankosu, 350 kişilik okuma salonu, 2 adet kütüphane koleksiyonuna erişimi sağlayan kaynak tarama terminali, 1 adet otomatik ödünç- iade cihazı, 1 adet engelli teknolojileri ile donatılmış, engelli birey çalışma odası, 1 adet engelli birimi ofisi, 3 adet 10' ar kişilik grup çalışma odası, 9 adet bireysel çalışma odası, 35 adet kullanıcıların kullanımına yönelik bilgisayar, 3 adet idari personel tarafından kullanılan bilgisayar ve 2 adet ödünç iade ünitesi, danışma kaynakları olarak adlandırılan sadece kütüphane içerisinde kullanımına

izin verilen (Ansiklopedi, Sözlük, İndeks, El Kitabı, Bibliyografya vb.) kaynakların yer aldığı, danışma kaynakları bölümü yer almaktadır. Ayrıca kütüphane giriş kısmında güvenlik ve denetim sağlanması amacıyla güvenlik birimi bulunmaktadır.

Birinci katında; 200 kişilik okuma salonu, 22 adet kullanıcıların kullanımına yönelik bilgisayar, 3 adet 10' ar kişilik grup çalışma salonu, 1 adet 50 kişilik seminer salonu, 9 adet bireysel çalışma odası, 1 adet personel ofisi, 1 adet yönetim ofisi, 1 adet teknik hizmetler personel ofisi, kitap salonu (Genel eserler, Felsefe, Din, Sosyal Bilimler, Sanat, Dil ve Edebiyat) yer almaktadır.

İkinci katında; 200 kişilik okuma salonu, 30 adet kullanıcıların kullanımına yönelik bilgisayar, 1 adet 10' ar kişilik grup çalışma salonu, 4 adet personel ofisi, 1 adet yönetim ofisi, süreli yayınlar bölümü, kitap salonu (Fen Bilimleri, Tıp, Ziraat, Mühendislik, Teknoloji), tezler birimi yer almaktadır.

Üçüncü katında ise, kafeterya, bay ve bayan mescitleri yer almaktadır

Kütüphane alt yapısında kullanılan yazılımlar;

- YORDAM - Kütüphane Otomasyon Bilgi Belge Erişim Sistemi
- EDS - Elektronik Kaynaklar Keşif ve Erişim Sistemi
- DSPACE - Kurumsal Açık Erişim Sistemi
- Engelsiz Birim Yazılımları
- Jaws For Windows (Ekran Okuma)
- Magic For Windows (Ekran Büyütme)
- RFID - Koleksiyon Yönetim Sistemi
- EBYS - Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- KİTS - Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi
- KBS - Kamu Harcama ve Muhasebe Bilgi Sistemi
- VETİS - Kampüs Dışı Erişim Programı

Kütüphane kaynaklarına; 2021 yılı içerisinde 2.755 kitap (basılı) eklenerek mevcut toplam koleksiyon sayısı 82.483 adete ulaşmıştır. Ayrıca; 13 tez eklenerek toplam 1.784 basılı tez, 30 görsel (DVD-CD), 190 adet süreli yayın (dergi) eklenerek 3.768 toplam süreli yayına ulaşılarak, genel koleksiyon sayısı 88.065 sayısına ulaşmıştır.

Erişilebilir e-kaynak sayısı incelendiğinde; 53.741 e-dergi, 315.192 e-kitap, 5.300.000 e-tez bulunduğu görülmektedir.

Veri tabanına 2021 yılında 20 adet eklenerek toplam veri tabanı sayısı 73'e ulaşmıştır.

Mevcut koleksiyon yazı diline göre sınıflandırıldığında; 77.333 Türkçe, 3.908 İngilizce, 1.242 diğer dillerde olmak üzere toplam 82.483 adet kitap bulunmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2021 faaliyet raporunda mevcut durumu ifade eden nicel ve nitel tüm veriler yer almaktadır.

Bunun yanısıra, Eşme ve Karahallı ilçe yerleşkeleri başta olmak üzere, tüm ilçelerdeki MYO'larda kütüphaneler bulunmaktadır.

Öğretim elemanları ders kaynakları kapsamında temin edilmesini istedikleri doküman/kitap/veri tabanı vb. taleplerini Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına resmi yazı/e-posta aracılığıyla iletebilmektedir. Bu kapsamda talepler karşılanmaktadır. İlgili Daire Başkanlığı tarafından, kütüphane hizmetleri, veri tabanı, kütüphane çalışma ortamı genel memnuniyet anketlerini tüm üniversite personeline ve öğrencilere uygulanmaktadır. Anketlerin değerlendirilmesi sonucunda ilgili iyileştirme planları/çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitemiz Pandemi döneminde salgının yayılmasını engellemek ve eğitim öğretim hayatının devamını sağlamak amacıyla Uzaktan Eğitim kapsamında hibrit eğitim verebilmek için 150 adet webcam ve ortam mikrofonu

alımı yapılmıştır.

Ayrıca, öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik olarak, Teknik Bilimler MYO Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü 'Dekoratif Oyuncak Tasarımı' ve 'Promosyon Ürün Tasarımı' dersleri kapsamında, Uşak Valiliği Sevgi Evlerinde kalan çocuklar için '[Oyuncağımı Anlat, Biz Yapalım](#)' projesi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede [akademik danışmanlık yönergesi](#) kapsamında, öğrencilere ilk sınıftan itibaren bir akademik personel danışman olarak atanmaktadır (Ek B.3.2.). Mezun olana kadar bu süreç aynı danışman ile özel bir değişiklik olmadığı sürece işlemektedir. Bu uygulamanın iyileştirme adımı olarak müfredat dışı bir uygulama olan "Akademik Danışmanlık" saati, her hafta düzenli olarak gerçekleştirilmektedir ve bu uygulama pandemi döneminde de kesintisiz olarak sürdürülmüştür. Bu uygulamaya, öğrenciler kariyer gelişimlerine yönelik süreçleri planlamak ve danışmak için zorunlu olmaksızın dahil olmaktadır. Bu uygulama ile ilgili bir ücret ödemesi söz konusu olmayıp, akademik danışmanlık saati uygulaması, her programda her sınıf için ayrı bir öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir.

[Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü](#) tarafından da Kariyer Günleri sistematik olarak organize edilmektedir. Ayrıca bu yapı içerisinde de öğrencilere yönelik yönlendirme ve danışma işlemleri yürütülmektedir. 2021 yılında [Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü](#)'nun Zafer Teknopark, Uşak Ticaret ve Sanayi Odası ve UTTO iş birliği ile gerçekleştirmiş olduğu '[Kariyerini Planlamaya Bugünden Başla](#)' temalı öğrenci-sanayici buluşması sağlamak amacıyla kariyer günü gerçekleştirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi önerisi ile tüm programlarda "*Kariyer Planlama*" dersi müfredatlara dahil edilmiştir (Ek B.3.3). Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi ile imzalanan [Türk Dünyası Dijital Vatandaşlığı protokolü](#) gereği, 'Dijital Vatandaşlık' isimli dersin ortak seçmeli ders havuzuna eklenmesi çalışmaları başlatılmıştır.

Ek olarak, Üniversite Mezunlar ve Kariyer Ofisi, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin her yıl organize ettiği 'Yetenek Kapısı' isimli kariyer fuarlarına katılım sağlamaktadır.

Tesis ve altyapılara ait veriler; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan [faaliyet raporlarında](#) yer almaktadır. Altyapı ve tesise ilişkin [2021 yılı faaliyet raporunda](#) yer alan verilerin özeti (Ek B.3.5.);

Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

S. No	Kantin Adı	Alan (m ²)
1	Diş Hekimliği Fakültesi Kantini	6,80
2	İktisadi Fakültesi-Akademik Bİ- Kantini	47,48
3	İlahî Bilimler Fakültesi Kantini	28,00
4	Tıp Fakültesi-GYNİ Kantini	42,29
5	Spor Bilimleri Fakültesi Kantini	34,80
6	Uzlaşmalı Bilimler Fakültesi Kantini	18,00
7	Kütüphane Kantini	23,40
8	Banaş MYO Kantini	18,00
9	İlçe Meslek Yüksek Okulu Kantini	11,00
10	Karaballı Meslek Yüksek Okulu Kantini	14,69
11	Sivaslı Meslek Yüksek Okulu	32,90
12	Sosyal Bilimler MYO Kantini	44,10
13	Ulubey Meslek Yüksek Okulu Kantini	9,75

Kantinlerimiz öğrencilerin ders saatleri boyunca hizmet vermektedir. Kantinlerimizin bulunduğu okullarda oluşturulmuş Kantin ve Kafeterya Denetleme Komisyonları tarafından kantinlerin satmakta olduğu emtiaların fiyatlarından, ürünlerin gıda yönetmeliklerine uygunluğuna kadar, çalışan personelin sağlık denetimi ve mekânların sağlık uygunluğuna kadar periyodik olarak denetimleri yapılmaktadır.

Yemekhaneler

Üniversitemiz Bir Eylül Kampüsü, Diş Hekimliği Fakültesi ve İlçe Meslek Yüksekokullarında yemek hizmeti 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilmektedir. Hizmet alımı ile temin edilen yemekler Üniversitemizin 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası bulunan mutfağında pişirilerek; akademik ve idari personelimize sunulmaktadır. Diş Hekimliği Fakültesi ve İlçe Meslek Yüksekokullarında öğle yemeği ve Merkez Kampüste ise öğle ve akşam yemeği verilmektedir. Yemek listelerimiz besin dengesi ve kalori hesabı yapılarak hazırlanmaktadır. Uşak Üniversitesi 1 Eylül Kampüsünde, akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için Öğrenci Yaşam Merkezinde 2 katlı 1 adet yemek servis alanı (1 kat öğrenci, 1 kat personel), Diş Hekimliği Fakültesi ve İlçe Meslek Yüksekokullarında 1'er adet yemek servis alanı bulunmaktadır.

Yemek Servis ve Hizmet Alanlarının Kapasiteleri

S. No	Yemek Servis Alan Adı	m ²	KAPASİTE
1	Öğrenci Yaşam Merkezi Yemekhanesi	8500	1370
2	Diş Fakültesi Dekanlığı Yemekhanesi	99	80
3	Banaz MYO Yemekhanesi	170	100
4	Eşme MYO Yemekhanesi	150	100
5	Karahallı MYO Yemekhanesi	450	130
6	Sivaslı MYO Yemekhanesi	52	60
7	Ulubey MYO Yemekhanesi	94,5	100

Öğrenci Yurtları

Üniversitemize ait öğrenci yurdu bulunmamakta olup, Üniversite öğrencilerimizin barınmaları; Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve özel sektöre ait yurtlar tarafından sağlanmaktadır. Bir Eylül Merkez yerleşkemiz içerisinde Kredi Yurtlar Kurumuna ait kız öğrenci yurdu ve merkez kampüse yaklaşık 3 km uzaklıkta devlet erkek öğrenci yurdu ile 1 km uzaklıkta 2017 yılında hizmete açılan 2822 kişilik devlet kız öğrenci yurdu ve 6 km uzaklıkta 2868 kişilik Mehmet Hacım Erkek Öğrenci Yurdu vb. bulunmaktadır.

Spor Tesisleri ve Hizmetleri

Spor hizmetleri kapsamında 2021 yılında üniversite dışında çok sayıda sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Sosyal alan olarak, açık tenis kortu, kapalı halı saha, çok amaçlı kapalı spor salonu, öğrenci çarşısı, sosyal tesisler olmak üzere toplam 29.514 m²'lik bir alana sahiptir. Bunların dışında Şehit Ömer Halisdemir Spor Kompleksi içinde, iki bin kişilik uluslararası standartlarda spor salonu, yarı olimpiik yüzme havuzu, jakuzi, sauna ve buhar odaları, fitness salonu ile öğrenci ve personele [nitelikli olanaklar](#) sunulmaktadır.

Sağlık Merkezi

Öğrenci ve personele sağlık hizmetleri kapsamında, Sağlık Müdürlüğü ile yapılan anlaşma doğrultusunda merkez yerleşkede [Aile Hekimliği Birimi](#) bulunmaktadır.

Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi			1000-1500
	0-100	101-150	151-250	
Toplantı Salonu	3	3		
Kongre Salonu				1
Amfi			1	
Toplam	3	3	1	1

Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 1 adet

Sinema Salonu Alanı: 270 m²

Sinema Salonu Kapasitesi: 113 Kişi.

Öğrenci Toplulukları

Öğrenci Toplulukları Sayısı: 92 adet

Öğrenci Toplulukları Alanı: 514,7m²

TOPLULUK ODALARI			
	Sayısı (Adet)	Kapalı/Açık Alanı	Açıklamalar
Müzik Odası	1	102,5	Kapalı Alan (Öğr.Çarşı Mer.)
Öğrenci Konsey Odası	1	55,3	Kapalı Alan (Öğr.Çarşı Mer.)
Tiyatro Topluluğu Odası	1	118,5	Kapalı Alan (Öğr.Çarşı Mer.)
Erasmus Odası	1	38,4	Kapalı Alan (Öğr.Çarşı Mer.)
Okçular Talimhanesi	1	200	Mühendislik Bodrum katı (Sığınak)

Recep Tayyip Erdoğan Kongre ve Kültür Merkezi;

Bu merkezde yapılan etkinliklerin kontrolünü sağlamak üzere 1 adet teknik personel ve 1 memurumuz bulunmaktadır.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Teknik Oda	1	20	1
Çalışma odası	1	20	1
Çalışma odası	1	24	-
Toplam	3	64	2

RECEP TAYYİP ERDOĞAN KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZİ TOPLANTI SALONLARI				
KONUM	İSMİ	M2	KAPA SİTE	SES SİSTEMİ DURUMU VE ÖZELLİKLERİ
GİRİŞ	T1	125,76	100	1 ADET YAKA VEYA HEADSET OLARAK ÇALIŞABİLEN TELSİZ MİKROFON, 2 ADET MASA MİKROFONU, BİLGİSAYAR, PROJEKSİYON
GİRİŞ	T2	124,03	109	1 ADET YAKA VEYA HEADSET OLARAK ÇALIŞABİLEN TELSİZ MİKROFON, 2 ADET MASA MİKROFONU, BİLGİSAYAR, PROJEKSİYON
I.KAT	T5	130,9	20	BİLGİSAYAR, PROJEKSİYON(yuvarlak masalı toplantı odası)
I.KAT	T6	209	137	1 ADET YAKA VEYA HEADSET OLARAK ÇALIŞABİLEN TELSİZ MİKROFON, 2 ADET MASA MİKROFONU, BİLGİSAYAR, PROJEKSİYON
I.KAT	T3	144,5	45	PROJEKSİYON
I.KAT	Senato Odası	189	58	BİLGİSAYAR, MASAMİKROFONU, BİLGİSAYAR, PROJEKSİYON
	BÜYÜK SALON	BALKON : 151 ALT KAT:660 SAHNE:5 57	1042	LİNE ARRAY SES SİSTEMİ, TİYATRO IŞIK SİSTEMİ, 6 ADET ROBOT IŞIĞI, 1 ADET STROP IŞIK, 2 ADET TAKİP SPOTU, ORKESTRA ÇUKURU, 3 ADET EL TİPİ TELSİZ MİKROFON, 3 ADET HEADSET TELSİZ MİKROFON, 16 ADET KABLOLU MİKROFON, DİJİTAL KÜRSÜ, PROJEKSİYON

Uşak Üniversitesi, dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlamaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı üzerinden, ihtiyacı olan öğrencilere yönelik, ilgili yönergeler uyarınca [kısmı zamanlı öğrenci çalıştırma](#) ve [yemek bursu](#) ile destek sağlanmaktadır.

Kurum, engelsiz üniversite faaliyetlerini sağlamaya yönelik idari yapılanmasını oluşturmuş ve böylece engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlar ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçları karşılamak ve sonuçları izleyip değerlendirmek üzere Engelsiz Birim Koordinatörlüğü çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla [Özel Gereksinimli Öğrenciler için Fırsat Eşitliği Yönergesi](#) yayınlamıştır. Engelli gruplar için üniversite içerisinde sistematik olarak işleyen birçok yapı bulunmaktadır. Bu kapsamda Engelsiz Üniversite Ödülleri uygulamasında, 2019 yılında 'Eğitimde Erişilebilirlik' Alanında 3 Yeşil Bayrak, 2020 yılında

‘Sosyokültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik’ kategorisinde 4 Mavi Bayrak, 2021 yılında ise ‘Mekanda Erişilebilirlik’ alanında 1 Turuncu Bayrak ve ‘Eğitimde Erişilebilirlik’ alanında 4 Yeşil Bayrak almıştır. Böylece, 2021 yılı itibarıyla Uşak Üniversitesinin Engelsiz Üniversite ödülleri kapsamında almış olduğu ödüllerin [birim bazındaki dağılımı](#);

- Fen-Edebiyat Fakültesi ile bu yıl ilk defa “*Mekânda Erişilebilirlik Bayrağı*” (Turuncu Bayrak, 2021 yılı)
- Adalet Meslek Yüksekokulu “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2021 yılı),
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2021 yılı),
- İslami İlimler Fakültesi “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2021 yılı)
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2021 yılı)
- Bir Eylül Yerleşkesi “*Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik*” (Mavi Bayrak, 2020 yılı)
- İletişim Fakültesi “*Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik*” (Mavi Bayrak, 2020 yılı)
- Spor Bilimleri Fakültesi “*Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik*” (Mavi Bayrak, 2020 yılı)
- Eğitim Fakültesi “*Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik*” (Mavi Bayrak, 2020 yılı)
- Fen-Edebiyat Fakültesi “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2019 yılı)
- İletişim Fakültesi “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2019 yılı)
- Eğitim Fakültesi “*Eğitimde Erişilebilirlik Bayrağı*” (Yeşil Bayrak, 2019 yılı)

şeklini almıştır.

Uşak Üniversitesi, ‘[Göç Araştırmaları ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)’ ile 2021 yılında faaliyetlerine başlayan [Göç Araştırmaları ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)ni açmıştır. Bu merkezin amaçları, göç ve sığınma hareketleri ve bunlarla bağlantılı olarak tarihi, siyasi, eğitimsel, psikolojik, ekonomik, hukuki ve uluslararası ilişkiler ile sosyolojik ve stratejik alanlara yönelik araştırmalar, incelemeler, değerlendirmeler, eğitim programları ve benzeri çalışmalar yapmak, öç araştırmaları ve siyaset alanında ulusal ve uluslararası literatürü takip etmek, bu eserleri Üniversite kütüphanesine kazandırmak ve ilgili araştırmalar için altyapı kurmaktır. Söz konusu merkez faaliyetlerini [bültenler](#) yayınlamaya paydaşları ile paylaşmaktadır. Ayrıca, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Yurt Dışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı tarafından organize edilen ve üniversite bünyesinde göçmen öğrenciler için danışmanlık uygulaması yürütülmektedir (Ek B.3.4.).

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi (PDR)

[Uşak Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi](#), öğrencilerin karşılaştıkları sorunlara çözüm üretmek, dayanışma ve iş birliği içinde olmalarını sağlamak, duygusal, sosyal ve zihinsel açıdan ortaya çıkabilecek problemlere yönelik önleyici, destekleyici ve yönlendirici çalışmalar yaparak, bireysel ve sosyal uyum sorunlarını tespit ederek başa çıkma yollarını öğretmek, öğrenim süresindeki problemlerini çözmek, iletişim ve kimlik problemlerine çözüm bulmaktadır. PDR biriminde görevli bir psikolog bulunmaktadır.

03.03.2021 tarihinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanan ‘Yeni Normal Seminerinde Psikolog’ ve Uzman Sosyal Çalışmacı personel tarafından Covid-19 Pandemi döneminde karşılaşılan sorunlar hakkında bilgilendirme yapıldı.

Çevrimiçi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmeti

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından 2021 yılında çevrimiçi psikoterapi hizmeti verilmeye devam etmiştir. Başvurular e-posta yoluyla alınmıştır. 01.01.2021-19.07.2021 tarihleri arasında 9 öğrenci ile toplamda 50 görüşme yapılmıştır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin süreçler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (SKS DB) öncülüğünde yürütülmektedir. Ayrıca, [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#) ile, Uşak Üniversitesinde kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerinin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim

konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla kurulan Üniversite Öğrenci Konseyi bulunmaktadır. Konseyin, öğrenci toplulukları ile bir araya gelmesi ve faaliyetlerini yürütebilmesi hedefiyle Yerleşke içerisinde Öğrenci Konseyine ‘Uşak Genç Ofis’ ismiyle özel bir bina tahsis edilmiştir.

Üniversitede, 99 adet kültür ve 11 adet spor topluluğu olmak üzere toplam 110 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Fırsat eşitliği kapsamında, dezavantajlı (yabancı uyruklu ve özel gereksinimli öğrenciler gibi) grupların da topluluk kurmalarına destek verilmektedir. Bu topluluklar aracılığıyla öğrenciler, kültürel, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılarak kendilerini geliştirme fırsatı bulmaktadır. 2021 yılı dönem başında, öğrenci topluluklarının [Yıl Sonu Stand Etkinliği](#) Rektör katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Sistematik olarak yapılmakta olan bu etkinliklerde, yabancı öğrencilerin sergilediği gösteriler de ilgi çekmektedir. Yabancı öğrenci topluluk faaliyetlerine örnek olarak Rektör-öğrenci buluşması [Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#) uyarınca her öğrenci topluluğu için bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Rektörün bizzat öğrenci topluluk başkanları ve akademik danışmanlarıyla bir araya gelmesi Üniversitenin öğrenci etkinliklerine olan desteğini vurgulaması açısından önemlidir. Topluluk etkinliklerinin Üniversite yerleşkesi içinde/dışında yapılmasına bakılmaksızın; ulaşım, barınma, iaae, malzeme ve teçhizat temini vb. tüm ihtiyaçlar bütçe imkanları dahilinde SKS DB tarafından karşılanmaktadır.

Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan [yıllık olarak faaliyet raporunda](#) detaylı olarak öğrenci kulüplerine ve akademik birimlerde yapılan öğrenci etkinliklerine ilişkin nicel veriler paylaşılmaktadır. Ayrıca bu raporda, görsel olarak da faaliyetlerin kanıtlarına yer verilmiştir. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kalite çalışmalarına öğrenci katılımını sağlamak ve farkındalığı artırmak amacıyla kurulan Genç K-Uşak Kalite Öğrenci Topluluğu 2021 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir.

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	: Kaynak sayısının artırımı ve kaynağa ulaşım oranının yükseltilmesi Akademik Danışmanlık Yönergesi oluşturulması Tesis ve altyapılar bütçe kapsamında ve gelen talepler yönünde gelecek planlaması yapılmaktadır. Dezavantajlı Gruplara yönelik hizmetlerin planlaması Öğrenci Kulüpleri ve akademik birimlerin ilgili faaliyetlere ilişkin planlamalar
U	: Kaynak sayısındaki artış/erişim oranındaki artış Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında uygulamaların yürütülmesi Tesis ve altyapılar yıllara göre nicel olarak irdelenmektedir. Planlanan uygulamaların gerçekleştirilmesi Gerçekleşen faaliyetlerin kayıt altına alınması ve ilgili daire başkanlığınca desteklenmesi Öğrenci topluluğu akademik danışman ataması
K	: Yıllık faaliyet raporlarının yayınlanması Memnuniyet anketlerinin yapılması ve değerlendirilmesi Mevcut/geleneksel danışmanlık sisteminin kariyer planlamaya yönelik iyileştirme ihtiyacının tespiti İyileştirme çalışmaları yıl bazında sürdürülmektedir. Uygulamaların yeterliliği açısından öğrenci ve personel görüşü, bayrak ödülleriine başvuru Faaliyet raporlarında nitel ve nicel olarak paylaşılması ve yıl bazlı karşılaştırma yapılması
	: Yıllık satın alma taleplerinin karşılanması ve üye olunan veri tabanı sayısının artırılması Memnuniyet anketi değerlendirme sonuçlarına ilişkin iyileştirmeler

Ö	:	Akademik Danışmanlık Saati Uygulaması
		Mevcut/geleneksel danışmanlık sisteminde öncelikle öğretim üyelerinin görevlendirilmesi
		Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğünün kurulması
		Mevcut tesis ve altyapılar ihtiyaçları karşılamaktadır ve taleplerin karşılıksız kaldığı bir husus tespiti yoktur. Mevcut iyileştirme uygulamaları devam ettirilmektedir.
		Uygulamaların çeşitlendirilmesi, çevrimiçi olarak yürütülebilmesi, bayrak ödülleri alınması, danışman uygulamasının gerçekleştirilmesi
		Kulüplerin ve akademik birimlerin faaliyetlerindeki artış ve nitel olarak iyileştirme

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1.Kütüphane ve Dokümantasyon DB. 2021 yılı faaliyet raporu.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2.Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.3.Kariyer Planlama Dersi Senato Kararı.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.5.Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2021 Yılı faaliyet Raporu.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4.Suriyeli Göçmenlere Danışmanlık Yapılmasına İlişkin Resmi Yazı.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş, Uşak Üniversitesi Senato kararı ile resmi süreçler tamamlanarak "[Uşak Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)" olarak yayınlanmış olup kamuoyuna duyurulmuştur (**Ek B.4.1**). Bu yönerge, Üniversitenin ihtiyaçları ve gelişim süreci doğrultusunda revize edilmektedir. Yönergedeki temel ilkeler başlığında, akademik nitelik ve performans, bilim/sanat

alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim ve öğretime katkısı, mesleki deneyim ve mesleğe katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkıları ve diğer üniversite hizmetlerinin özellikle dikkate alınacağı vurgulanmaktadır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte olup, Üniversitenin amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişimini güçlendirecek şekilde oluşturulmuştur. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu açıktır ve yönergede tüm süreçler açık olarak ifade edilmiştir.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi Bölüm Kurulu raporlarında yer almaktadır ve şeffaf olarak yönetimle paylaşılır (**Ek B.4.2.**). Bu iş ve işlemler gerçekleştirilirken, ‘Ders Görevlendirme İşlemleri Alt Detay Süreç Kartı’ ve ‘Ders Görevlendirme İş Akışı’ dokümanlarında tanımlı ilke ve kurallar dikkate alınmaktadır (**Ek B.4.3-4**).

Kurumun öğretim üyesinden beklentisi stratejik planda amaç ve hedefler çerçevesinde performans göstergeleri ile detaylı olarak açıklanmış ve bireylerce bilinir.

Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi için “[Ders Görevlendirme Yönergesi](#)” bulunmaktadır ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi birim yönetimi tarafından şeffaf, etkin ve adil olarak gerçekleştirilir (**Ek B.4.5**).

Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) bağlı buldukları birim yönetimi tarafından organize edilerek gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Uygulamalı Bilimler Fakültesinde Eğitimcinin Eğitimi Programı kapsamında akademik personele eğitimler verilmiştir (**Ek B.4.6.**).

Akademik birimlerin bu eğitim programlarını uygulayıp uygulamadıkları, dönem sonu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi uygulaması ile sorgulanmaktadır. Bu kapsamda öğrenme ve öğretme modülünün oluşturulması hedefi ile tüm birimlerde uygulamaların yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Akademik birimlerde, dönem sonu ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi sonuçları yönetim kurulu kararları ile değerlendirilmektedir. Bu uygulamalar neticesinde birim yöneticileri, “*Teşekkür Belgesi*” olarak resmi yazı yazarak ilgili personele teşekkür etmektedir (**Ek B.4.7**).

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu B.4.1.	
P	: Atama ve Yükseltme Kriterleri Tanımlanmış ve yönergesi oluşturulmuştur. Akademik birimlerin eğitimini organize etmesi Anket uygulamalarının planlanması
U	: Atama ve Yükseltme yönergesi uygulanmaktadır. Ders Görevlendirme Yönergesi uygulanmaktadır. Akademik birimlerden bazılarının uygulamaları gerçekleştirmesi Anketlerin uygulanması
K	: Uşak Üniversitesi Senatosunda değerlendirme yapılmıştır. Öğrencilerden geri bildirim alınması Anket sonuçlarının birim yönetim kurulu kararlarıyla irdelenmesi ve ilgili personele teşekkür edilmesi
Ö	: Yönerge revize edilmiştir. <i>Öğrenme ve öğretme modülünün kurulması hedeflenmektedir.</i> <i>Tanımlı bir yönergenin oluşturulması</i>

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1.Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.2.Bölüm Kurulu Kararı_Ders Dağılımları \(2021-2022 Bahar Yarıyılı\).pdf](#)
- [B.4.3.Ders Görevlendirme İşlemleri Alt Detay Süreç Kartı.pdf](#)

- [B.4.4.Ders Görevlendirme İş Akışı.pdf](#)
- [B.4.5.Ders Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [B.4.6.Eğiticinin Eğitimi Uygulaması Örneği.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [B.4.7.Personele Teşekkür Yazısı Örneği.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Uşak Üniversitesi, nitelikli insan kaynağı ve altyapısını güçlendirerek ulusal ve uluslararası platformlardaki yerini hızla iyileştirmektedir. Üniversitenin araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin 2020 yılında 2020/25-01 sayılı Senato kararıyla Araştırma Politikası oluşturulmuş ve bunun hayata geçirilmesi ve sürdürülebilir kılınması amacıyla stratejik amaç, hedef, gösterge ve sorumlularının da içerildiği planlamaları yapılmıştır (**Ek A.2.1.**). Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin Üniversitenin benimsediği yaklaşımları da içeren Araştırma Politikası [web sitesinde](#) yazılı olarak paylaşılmakta olup aşağıda da yer almaktadır:

Uşak Üniversitesi Araştırma Politikası:

Uşak Üniversitesi; nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapmak ve tüm paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmak amacı ile toplumsal faydaya dönüşen araştırmalar yapmayı hedefler. Uşak Üniversitesi, araştırma faaliyetlerini Uşak Üniversitesi araştırma faaliyetleriyle; bilgi ve teknoloji üretmeyi, kalkınma ve gelişmeye destek olmayı, özellikle bölgesel kurumlarla iş birliği yapmak suretiyle ihtisaslaşma alanlarında bölgenin kalkınmasını amaçlar. Bu doğrultuda aşağıda yer alan araştırmaya yönelik uygulama yaklaşımlarını benimser.

- Ülkenin ve bölgenin kalkınmasını sağlayacak bilimsel, tasarımsal ve teknolojik gelişmeleri besleyecek, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin kalitesini güvence altına alacak "Araştırma Yönetim Modelini" kurar ve tanımlanmış süreçlerin ilgili birimlerin katılımıyla etkili bir şekilde yürütülmesine liderlik eder.
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, ülke politikaları, bölge ihtiyaçları ile araştırmacı ve altyapı potansiyelini dikkate alarak öncelikli alanları belirler ve bu öncelikli alanlarda sanayiye yönelik, katma değer oluşturan, istihdamı artıran, disiplinlerarası araştırmaları teşvik eder.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürebilmek için fiziki, teknik ve mali kaynaklarını öncelikli araştırma alanlarını destekleyici ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetir.
- Ulusal ve uluslararası alanda özel sektör ve kamu kurumları ile ortak araştırmalar yapar. Kurumlararası araştırmaları olanaklı kılmak ve kolaylaştırmak için stratejik işbirlikleri oluşturur.
- Araştırma hedeflerine ulaşmak için kadro tahsisinde adayın araştırmacı niteliğini ön planda tutar. Araştırmacıların temel araştırma becerilerini geliştirmeleri için yurtiçi ve yurtdışı etkinliklere katılımını özendirir. Araştırmacılar için kariyer geliştirme fırsatları yaratır. Misafir araştırmacılara gerekli olanakları sağlar. Uluslararası araştırmacı hareketliliğini teşvik eder.
- Bünyesinde yapılan araştırmaların etkisini artırmak için araştırmaları yayına dönüştürür, dış kaynaklı fonlardan

yararlanarak proje yapan, yayınlarına belirli sayıda atıf yapılan ve patent alan araştırmacıları ödüllendirir.

- Tüm araştırmacıların akademik özgürlüklerine saygı duyar. Araştırmacıların bilimsel araştırma yapmalarını, teknopark teşvik eder.
- Araştırma faaliyetlerinin eğitim-öğretim ile entegre edilmesini sağlar. Dinamik ve etkin bir araştırma ortamı sağlamak üzere lisansüstü öğrenimi teşvik eder. Genç araştırmacılar kazanmak amacıyla öğrenci topluluklarının düzenlediği bilimsel etkinlikleri destekler.
- Bünyesinde üretilen teknolojilerin özel sektöre transferini desteklemek ve kolaylaştırmak için TTO aracılığıyla araştırmacılara destek verir. Fikri mülkiyet, patent ve ticarileştirme girişimleri ile ilgili verilen eğitimler ve yapılan çalışmalarla fikri mülkiyet hakkını korur.
- TTO aracılığıyla araştırmacılara proje ve bilimsel makale yazımı Ar-Ge fon arayışı konularında danışmanlık ve destek hizmeti sunar. Ulusal ve uluslararası proje çağrılarını kurum içinde etkin bir şekilde duyurur ve araştırmacıların uluslararası fonlardan yararlanmalarını teşvik eder, araştırmacıların yazılı veya elektronik kaynak ihtiyacını karşılar. Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi, gerekli altyapının oluşturulması ve iyileştirilmesi için kaynak oluşturur.
- Uşak Üniversitesi her yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu, YÖKAK Üniversite Performans Göstergeleri, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu, TÜBİTAK Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Endeksi Sıralaması, farklı uluslararası üniversite sıralamalarını ve Web of Science istatistikleri üzerinden araştırma performansını değerlendirir. Bu değerlendirmeler ışığında gerekli kurumsal düzenlemeleri ve iyileştirmeleri yapar.
- Araştırma faaliyetlerine ilişkin riskleri tanımlar, analiz eder ve yönetir.
- Bünyesindeki tüm araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde ve araştırma bulgularının yayınlanmasında ulusal ve uluslararası etik ilkeleri gözetir.

Uşak Üniversitesi araştırmaya yönelik yaklaşımlarını ortaya koyarken personelin, öğrencilerin ve ziyaretçi araştırmacıların araştırma faaliyetlerinde aşağıdaki araştırma politikasını benimser:

- Doğruluk, dürüstlük, adalet, eşitlik ve profesyonellik sergilenmesine yönelik mekanizmaları oluşturmak.
- Çıkar ilişkilerini ve çatışmalarını etkili, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde yönetmek.
- Araştırma ortamını ve güvenliğini sağlamak.
- Araştırma yöntemlerini ve sonuçlarını fikri mülkiyet hakları korunarak incelemeye ve tartışmaya açık bir şekilde kaydedip yayınlamak.
- Araştırmacıları; Üniversitenin araştırma bütünlüğüne ilişkin politika ve yönergelerine başvurmaya ve bunları bir kaynak olarak kullanmaya teşvik etmek.

Üniversitesinin Araştırma Politikasının hayata geçirilmesine yönelik planlamaları, 2020-2024 Stratejik Planında kısa ve uzun vadeli hedefler şeklinde, paydaş katılımı sağlanarak yapılmıştır. Stratejik Planda yer alan hedef kartları aracılığıyla net bir şekilde tasarlanan araştırma süreçlerinin planlaması, hedeflerin sorumluları, iş birliği yapılacak birimler, performans göstergeleri ve bunların izleme ve değerlendirme mekanizmalarını içermektedir (**Ek A.1.10**). “**Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek**” ve “**Deri Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak**”, Üniversitenin araştırma süreçlerine yönelik belirlediği iki stratejik amaç olarak Planda tanımlanmıştır. Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek başlıklı 2 numaralı amaca yönelik hedef ve stratejilere aşağıda yer verilmiştir:

Hedef 2.1. Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının arttırılması

- Strateji 2.1.1. Laboratuvarları akredite kriterlerine uygun hale getirmek için makine teçhizat modernizasyonunun sağlanması
- Strateji 2.1.2. Akreditasyon sürecine yönelik bilgilendirme eğitimlerinin verilmesi

- Strateji 2.1.3. Teknopark binasının tamamlanması

Hedef 2.2. Akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması

- Strateji 2.2.1. Bilimsel çalışma altyapısının geliştirilmesine yönelik etkinliklerin düzenlenmesi
- Strateji 2.2.2. Proje hazırlama ve yönetme eğitimlerinin yaygınlaştırılması.
- Strateji 2.2.3. Öğretim elemanlarının araştırma deneyimi kazanması için teşvik edilmesi

Hedef 2.3. Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin ve projelerinin artırılması

- Strateji 2.3.1. Disiplinlerarası lisansüstü programlarının açılması
- Strateji 2.3.2. Disiplinlerarası araştırma projelerinin desteklenmesi

Hedef 2.4. Bilimsel çalışma ve sanatsal etkinlik sayısının artırılması

- Strateji 2.4.1. Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının ve uluslararası yayın/eser sayısının artırılmasına yönelik kaynak ve olanaklarla teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- Strateji 2.4.2. Yurtdışı ve yurtiçi araştırma fonlarından yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması
- Strateji 2.4.3. Patent ve faydalı model geliştirilmesi ile ilgili farkındalığın oluşturulması ve gerekli eğitimlerin verilmesi

Üniversitesinin 2020-2024 Stratejik Planında “**Deri, Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak**” şeklinde tanımlı 3 numaralı amaç, ülkemizin 11. Kalkınma Planında (2019-2023) bulunan “*Tekstil, Giyim ve Deri Sanayii ve seramik ürünlere yönelik Ar-Ge ve yatırımlar desteklenecektir*” hedefiyle birebir ilgili ve uyumludur. Bu amaç altında tanımlanan hedefler, sonuç odaklı olmanın yanı sıra ölçülebilir sayısal verilerle de desteklenmiştir. Bu amaca yönelik hedef ve stratejilere aşağıda yer verilmiştir:

Hedef 3.1 Üniversite Sektör İşbirliğinin Artırılması

- İş birliği yapılan paydaşlar ile staj, proje ortaklığı, danışmanlık vb. içerikli protokollerin oluşturulması
- Bölgede DTS firmalarının mevcut durum analizlerinin yapılması
- Teknoloji Transfer Ofisi ve DTS alanında uzman akademik personellerle firma ziyaretleri yapılması

Hedef 3.2 Deri, tekstil ve seramik tasarım merkezinin faaliyete geçirilmesi ile tasarım ve teknoloji çalışmalarının artırılması

- Geliştirilecek iş birlikleriyle bölgenin ihtiyaç duyduğu dışa bağımlılığı azaltacak, katma değer yaratacak, istihdamı artırıcı ürünlerin ve tasarımların geliştirilmesini sağlamak
- Akademik personelin DTS alanları ile ilgili projeler geliştirmelerini döner sermaye katkıları oluşturularak teşvik etmek
- Deri, tekstil ve seramik alanlarında bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma projesinin tanıtımının tüm paydaşlara yönelik olarak yapılması

Hedef 3.3 Akademik yetkinliğin artırılması

- Öğrencilerin DTS odaklı tez, bitirme tezi, ödev vb. çalışmalarını desteklemek
- Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının DTS sektörleri temel alınarak geliştirilmesi.
- DTS odaklı akademik çalışmaların artırılması

- Akademik personelin DTS alanları ile ilgili projeler geliştirmelerini döner sermaye katkıları oluşturularak teşvik etmek.
- Deri, tekstil ve seramik alanlarında bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma projesinin tanıtımının tüm paydaşlara yönelik olarak yapılması

Uşak Üniversitesi, Stratejik Planı çerçevesinde belirlediği akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefiyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürecek şekilde yönettiği araştırma-geliştirme süreçlerinin motivasyon ve yönlendirmesini Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu Rektör Yardımcısı ile sağlamaktadır. Organizasyonel yapı ise Akademik Birimler, Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (UBATAM), Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü (UTTO), Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (UBAP), TEKNOPARK ve başta Deri, Tekstil ve Seramik (DTS) Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak üzere tüm Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden oluşmaktadır. Bu yapıda, Üniversitenin ihtisaslaşma misyonuna doğrudan hizmet eden DTS Merkez Müdürlüğü ile bu alanda geliştirilen çıktıların takibini ve transferini gerçekleştiren UTTO'nun koordinasyonunun, Kurumun yönetsel yapısının en üst düzeyinde, Rektör tarafından sağlanması kararı alınmıştır. Bu bağlamda Üniversitede araştırma süreçlerinde görev yapan UTTO ve DTS faaliyetlerini periyodik olarak doğrudan Rektöre raporlarken, UBATAM, UBAP ve diğer araştırma birimleri ise bağlı oldukları Rektör Yardımcıları aracılığıyla raporlama yapmaktadır (**Ek. C.1.1-2.**).

Üniversite hedefleri ve organizasyonel yapısı çerçevesinde bir Araştırma Yönetişim Modeline sahiptir. Bu model, stratejik ve temel iş birliği sağlanan kurum/kuruluşlar ile Uşak Üniversitesinin araştırma odaklı temel/merkez birimlerinin Ar-Ge, Ür-Ge faaliyetlerini kapsar. Bu modelde Üniversitedeki tüm idari ve akademik birimler ile koordinatörlükler gerekli desteği sağlar.



Kurumun Araştırma Yönetişim Modelinin merkezinde yer alan birimlerden Uşak Üniversitesi Bilimsel Analiz ve

Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (UBATAM), etik ilkelerden asla ödün vermeden seçkin kadrosu ile bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmek, uluslararası kalite standartlarında hizmet anlayışı ile sektörde öncü uygulamalarla fark yaratmak, gerek akademik çalışmalarda, gerekse sanayi-üniversite iş birliğinde dünya markası olmayı misyon edinerek kurulmuş bir uygulama ve araştırma merkezidir. 2020 yılında Çevre ve Şehircilik Bakanlığında Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesini atık su analizleri için almaya hak kazanan UBATAM, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından sevk ve idare edilen MELBES sistemine dahil olarak Uşak ve çevre illerdeki firmalardan Bakanlık adına atık su numuneleri alıp analizlerini yaparak Bakanlığa raporlamalarını 2021 yılında da devam ettirmiştir. UBATAM tarafından gerçekleştirilen tüm test, analiz ve ölçümlerin süreç yönetiminin ISO/IEC 17025 Kalite Yönetim Standardına uygun olarak yapılabilmesi amacıyla GİSLAB isimli ücretli yazılım satın alınmıştır ve ilgili standardın gerektirdiği tarafsızlık, gizlilik gibi tüm istekleri garanti edecek şekilde işletilmektedir. UBATAM, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösterdiğinden, araştırmacılara yönelik herhangi bir fonlama uygulaması bulunmamaktadır. Dolayısıyla analiz ve ölçümlerin maliyeti UBATAM'ın web sitesi üzerinden ilan edilen ücretler baz alınarak, müşteri (kurum içinden veya dışından) tarafından karşılanmaktadır. Kendi kalite politikasına sahip UBATAM'da gerçekleştirilen araştırma/faaliyetler tarafsız bir şekilde yürütülmekte ve bu husus çıkar çatışmasından bağımsız olacak şekilde düzenlenen organizasyon yapısı ile sağlanmaktadır **(Ek C.1.3-4.)**

UBATAM'da, faaliyet sonuçlarına etkisi olan, uygulama ve/veya doğrulama gibi görevleri yerine getiren bütün personelin sorumlulukları, yetkileri ve birbirleriyle olan ilişkileri görev tanımlarında belirtilmektedir **(Ek C.1.5.)**. Organizasyonel yapının işlerliği, senede en az 1 kez gerçekleştirilen yönetimin gözden geçirmesi toplantısı ile sağlanmakta olup, araştırma/faaliyet anlamındaki başarı/işlerlik takibi ise yeterlilik/karşılaştırma testlerine katılım ve söz konusu deneylerden alınan başarılı sonuçlar ile kanıtlanmaktadır **(Ek C.1.6-7.)**

UBATAM, Üniversite kampüsünde yer alan kendine ait binasında, bünyesindeki su/atıksu (kimya) ve tekstil laboratuvarlarında faaliyetlerini sürdürmek suretiyle hizmet vermektedir **(Ek C.1.8.)**. Laboratuvarın sahip olduğu cihaz ve ekipmanlar, gerek akredite anlamda ve gerekse de akredite olmayan analizler kapsamında kullanılmakta olup, kalite yönetim sistemi çerçevesinde oluşturulan cihaz yönetimi ve izleme prosedürü aracılığıyla mevcut cihazların durumu değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda cihaz temini yoluna gidilmektedir **(Ek C.1.9.)**. UBATAM'da ar-ge çalışmaları Stratejik Plan çalışma takvimi ile uyumlu olarak yürütülmekle birlikte, Üniversiteye yeni laboratuvarların ve yeni araç gereçlerin kazandırılması hususunda yapılan çalışmalar hızla devam etmektedir. Stratejik Planda, araştırma ve geliştirmeye yönelik belirlenmiş hedeflerden "Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının artırılması" hedefi (Hedef 2.1) doğrultusunda, Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından yapılan denetim sonucunda TS EN ISO/ICE 17025:2012 Standardına göre akredite edilen UBATAM, akredite olunan parametre sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmış ve 2021 yılında TÜRKAK'a tekstil alanında 4 parametreden, parametre artırım başvurusu gerçekleştirerek toplam [akredite parametre sayısını](#) 46'ya yükseltmiştir.

Uşak Üniversitesi, araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek için altyapıyı geliştirme çabalarını sürekli olarak devam ettirmektedir. Analiz ihtiyacına binaen UBATAM öz kaynaklarının yanı sıra, çeşitli altyapı projeleri aracılığıyla cihaz alımı yoluna giderek teknik anlamda laboratuvar zenginliğini arttırmaya çalışmaktadır. Bu bağlamda; 2021 yılında UBATAM tarafından BAP'a değerlendirilmek üzere sunulan 2021/GUD001 no'lu 6.148.812,02 TL bütçeli "[Teknik ve Fonksiyonel Performans Testleri için Altyapı Oluşturulması](#)" isimli UBAP 05 türündeki güdümlü proje desteklenmiştir. Bu proje ile, Üniversite araştırma ve geliştirme alanında, merkez araştırma laboratuvarı araştırma potansiyelinin dikkate değer ölçüde artırılması sağlanacaktır.

UBATAM bünyesinde bulunan Merkezi Laboratuvarın yanı sıra özellikle Mühendislik Fakültesi, Ziraat Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesinde yer alan bölüm laboratuvarları/atölyeleri de Üniversitede gerçekleştirilen projelerin gelişimine önemli katkı sağlamaktadır. [Ziraat Fakültesi](#) binasında; Mikroskop, Fizyoloji, Hayvansal Ürün Analiz, Entomoloji/Nematoloji, Tohumluk, Yemler ve Hayvan Besleme, Mikrobiyoloji, Doku Kültürü, Pomoloji ve Genel Laboratuvarlar olmak üzere 264 m² alanda tam donanımlı, öğrenci ve personelin kullanımına açık 10 adet

araştırma altyapısı bulunmaktadır (**Ek C.1.10.**).

Üniversitenin Araştırma Yönetişim Modelinin merkezinde yer alan diğer birimlerden Teknopark ise, Afyon-Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. (Zafer Teknopark AŞ.) adıyla, 20.07.2016 tarihinde faaliyetlerine başlamıştır. Türkiye’de iki ilde bulunan farklı yükseköğretim kurumları ortaklığında kurulan ilk Teknopark olma özelliğine sahiptir. Zafer Teknopark, Afyon-Uşak Teknoloji Geliştirme Bölgesi Afyon Kocatepe Üniversitesi, Uşak Üniversitesi ve iki ilde faaliyet gösteren 15 kamu ve özel sektör iştirakleri ile 17 ortağı olan bir kurumdur. İlk fiziki yapılanması Afyon Kocatepe Üniversitesi kampüs alanı içerisinde olan [Zafer Teknopark](#)’ın, ikinci fiziki yapılanması Uşak Üniversitesi – Tekstil Organize Sanayi Bölgesi iş birliği ile organize sanayi bölgesi içerisinde 2020 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. Proje başvurusu almaya ve hızla gelişmeye devam eden Teknoparkta, toplamda 16 adet şirket bulunmakta olup bunların 3’ü Uşak Üniversitesi öğretim elemanları tarafından kurulmuş şirketlerdir.

Üniversite araştırma alt yapısını geliştirmesi amacıyla iki büyük binanın temel atma işlemi 2021 yılında yapılmıştır. Bunlardan ilki, Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Hastanesidir (Proje No:2021I00-166922). Bu projenin 2021 yılı ödeneği 11.500.000,00 TL dir. 2021 Yılı Yatırım Programında “2021I00-166922 kodlu bu Projeye ilişkin Etüt Projenin tamamlanması ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından onaylanmasını müteakip bina yapım aşamasına geçilmiştir. İkinci büyük altyapı ise inşasında 8.200.000,00 TL harcanması planlanan Deri Tekstil Tasarım Merkezi Binasıdır. Bu merkezin temeli de yine 2021 yılında atılmıştır. Kurumun alt yapı iyileştirme çalışmalarının ayrıntıları [2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunda](#) yer almaktadır.

Üniversitenin Araştırma Yönetişim Modelinin merkezinde yer alan üçüncü birim; Uşak Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (UTTO), kurumda geliştirilen akademik bilgi ve yeni teknolojileri, sanayinin ihtiyaçlarını karşılamak, katma değeri yüksek ürünler geliştirilmesini sağlamak, bölgenin sahip olduğu potansiyeli harekete geçirmek ve ülkemizin ulusal kalkınmasına katkı sağlamak amacıyla sanayiye sunmaktadır. UTTO, akademik birikime dayalı olarak üretilen bilginin iş dünyasında özellikle sanayide kullanılması, ulusal ve uluslararası finansal destek programlarından yararlanılması, üretilen bilginin ticari ürüne dönüşmesi, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimciliğin desteklenmesi amacıyla 2016 yılında kurularak bölgenin kalkınması yönünde faaliyetlerini yürütmektedir.

2019 yılından bu yana, Üniversite akademisyenlerinin TÜBİTAK, Zafer Kalkınma Ajansı, AB fonları vb. dış kaynaklara yönelik projeleri ve bütçeleri ile bunların yıllar itibariyle gerçekleşen değişimleri de UTTO olarak izlenmekte ve [yıllık bültende](#) yayımlanmaktadır. TÜBİTAK projelerinde; 2019 yılında 41 proje başvurusu yapılmış, 21 proje kabul edilmiştir, 2020 yılında yapılan başvurularda ise 25 proje başvurusu yapılmış olup 6 başvuru kabul edilmiş, 19’u ise değerlendirme aşamasındadır. 2021 yılında Uşak Üniversitesi akademisyenlerinin kabul alan 17 adet dış destekli proje ve bütçeleri ekte (**Ek C.1.11.**) sunulmuştur.

Üniversitenin Araştırma Yönetişim Modelinde destek birimlerinden olarak, Üniversitede öğretim elemanlarının projelerini imkanlar ölçüsünde desteklemek amacıyla kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüdür (UBAP). UBAP’ın bütçesi, araştırma öncelikleri doğrultusunda planlanmakta ve proje destek üst limitleri [UBAP Uygulama Esasları](#) kapsamında belirlenmektedir.. Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut olup bu kriterler UBAP komisyonunca öğretim elemanlarının beklentileri doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Bunun dışında akademik birimlerdeki araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için rektörlük idari birimlerince gerekli destekler verilmektedir.

Üniversitede öğretim elemanlarına tüm UBAP imkanları sunulmakla birlikte öncelikle kurum dışı ulusal/uluslararası araştırma desteklerinden yararlanılması için çaba gösterilmekte ve bu konudaki araştırma altyapı eksiklikleri öncelikle giderilmektedir. Uşak Üniversitesi UBAP Yönergesinde, araştırmacıları dış kaynakların kullanımına yönlendirmeye yönelik, “UBAP 01, 06, 08 ve 10 proje tiplerine proje başvurusunun yapılabilmesi için proje yürütücüsünün bir TÜBİTAK projesine başvurmuş ve projenin ön değerlendirme sürecinden geçmiş olması” şartı getirilmiştir. 2020 yılındaki bu uygulamanın Üniversitenin TÜBİTAK proje sayılarını artırmakla birlikte, UBAP

projelerine başvuruyu zorlaştırmış olduğu belirlenmiştir. UBAP projelerinin sayısını ve çıktılarını artırmak amacıyla UBAP'ın 2020'de güncellenen Yönergesinde "UBAP 01, 06, 08 ve 10 proje tiplerine proje başvurusunun yapılabilmesi için proje yürütücüsünün bir TÜBİTAK projesine başvurmuş ve projenin ön değerlendirme sürecinden geçmiş olması ya da URAP Q1, Q2, Q3 veya Q4 kategorisinde yer alan dergilerde son bir yılda tam metin makale yayınlanması beklenir" koşulu getirilmiştir. Bu geliştirmeler sonucunda TÜBİTAK ve UBAP projelerinin nicelik ve nitelik olarak artması sağlanmıştır. UBAP proje destekleri kontrol aşamasında, uygulamadan daha fazla araştırmacının yararlanmasını sağlamak amacıyla, 2021 yılında yapılan düzenleme ile destek verilecek proje türleri 9'dan 11'e çıkarılmıştır. Halen uygulamada olan Uşak Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları yönergesine göre UBAP proje tipleri, bütçeleri ile birlikte aşağıda verilmiş olup daha fazla detay için [2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](#) incelenebilir.

2021 UBAP Proje Tipleri

- UBAP 01 – Araştırma Projesi: 35.000,00 TL
- UBAP 02 – Çok Disiplinli Araştırma Projesi: Limiti komisyon tarafından belirlenir.
- UBAP 03 – Öncelikli Alan Araştırma Projesi: 55.000,00 TL
- UBAP 04 – Uluslararası İş birliği Araştırma Projesi: Limiti komisyon tarafından belirlenir.
- UBAP 05 – Güdümlü Proje: Limiti komisyon tarafından belirlenir.
- UBAP 06 – Lisansüstü Tez Projesi: 10.000,00 TL (Yüksek Lisans): 15.000,00 TL (Doktora)
- UBAP 07 – Sanayi İşbirliği Projesi: 45.000,00 TL
- UBAP 08 – Ar-Ge Başlangıç Destek Projesi: 20.000,00 TL
- UBAP 09 – Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi: Limiti komisyon tarafından belirlenir.
- **UBAP 10 – Dış Hekimliğinde Uzmanlık Tez Projesi 15.000,00 TL**
- **UBAP 11 – Fikri Mülkiyet Destek Projesi: Limiti komisyon tarafından belirlenir.**

Bu güncellemeye göre, UBAP 10 (Dış Hekimliğinde Uzmanlık Tez Projesi 15.000,00 TL) ve UBAP 11 (Fikri Mülkiyet Destek Projesi: Limiti komisyon tarafından belirlenir) projeleri BAP proje listesine eklenmiştir.

Üniversitede BAP kapsamında araştırmaya yeni başlayanlara yönelik üniversite içi çekirdek fonlar UBAP 06 ve UBAP 10 mevcut olup ve erişimi kolaydır. Böylece, BAP komisyonu genç araştırmacıların motivasyonunu sağlamak amacıyla lisansüstü tez projelerini desteklemektedir.

2021 yılında Uşak Üniversitesi BAP yönergesindeki proje tiplerinden 9 adet proje kabul edilmiştir. Aynı zamanda daha önce başlamış olan proje tiplerinden 5 adet proje ise tamamlanmıştır. 2021 yılında kabul edilen projeler ile birlikte devam eden on altı proje bulunmaktadır. 2021 yılında kabul edilen projeler, bütçeleri ve fakülte bilgileri aşağıda yer almaktadır.

S.No	Proje No	Proje	Kabul Bütçe	Fakülte
1	2021/MF002	Farklı Çiçek Çeşitlerinde Gelişimini Eden Bitki Teşvik Bazı	29.285,00 TL	ZİRAAT FAKÜLTESİ

		Rizobakterilerin Kökür Nematodu, Meloidogyne incognita (Kafoid and White) (Nematoda: Meloidogynidae)na Karşı Biyolojik Etkinliklerinin Belirlenmesi		
2	2021/MF001	Filtre Uygulamaları için Elektrolif Çekim Yöntemi ile Antibakteriyel Poliakrilonitril (PAN)/ Polivinilidin Florür (PVDF) Nanolif Üretimi	34.141,07 TL	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
3	2021/TP001	İç Ege Bölgesinde Üretilen Yerli Kaz Genotiplerinin Genetik Çeşitliliğinin SSR Tabanlı Moleküler Analizi ve Yetiştirici Koşullarındaki Kazların (Anser anser) Yumurta, Kesim ve Karkas Kalite Özelliklerinin Belirlenmesi	14.490,00 TL	ZİRAAT FAKÜLTESİ
4	2021/DHU002	NLRP3 İnflamazomun Sistemik Sağlıklı ve Aterosklerozlu Bireylerin Periodontal Durumları ve Serum CRP Seviyelerine Etkisinin Değerlendirilmesi	14.958,00 TL	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
5	2021/SB001	Ortodontik tedavi gören hastalarda florürün ağız epitel DNA hasarına ve tam	35.000,00 TL	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

		kan sayımına etkisinin saptanması		
6	2021/DHU001	Sigaranın Bireylerin Periodontal Hastalık ve Diş eti Oluğu Sıvısı Pentraxin 3, IL1- ve VEGF Seviyeleri Üzerine Etkisinin Değerlendirilmesi	13.235,00 TL	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
7	2021/DHU003	Temporomandibular Eklem Osteoartrit Tedavisinde Intra-artiküler Teriparatid (PTH [1-34]) ve Yüksek Molekül Ağırlıklı Hyaluronik Asit Enjeksiyonlarının Etkinliğinin İmmunohistokimyasal ve Histomorfometrik Analiz Yöntemleri ile Değerlendirilmesi	13.288,66 TL	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
8	2021/MF003	Uşak İlinde Doğal Yetişen Crocus L. (Çiğdem) Türlerinin Sitogenetik ve Moleküler Yöntemlerle Karşılaştırılarak İncelenmesi	34.999,66 TL	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
9	2021/MF004	Vakum karbosinterlenmiş 21NiCrMo2 çelik alaşımli tozlarda çift-faz üretimi ve mekanik özelliklere etkisi	34.995,54 TL	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

UBAP, bilimsel araştırma projelerinin yanı sıra bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşması program hedeflerine uygun olan proje başvurularını UBAP 09 – Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi olarak kabul etmektedir. 2021 yılında ihtisaslaşma alanında proje önerileri alınmıştır. İki adet

güdümlü proje ve bir adet ihtisaslaşma alanında proje kabul edilmiştir. Bu projeler ile birlikte proje iş planları dahilinde toplam destek tutarı 14.695.981,41 TL olan 8 adet proje devam etmektedir. 2021 yılında ihtisaslaşma alanında iki adet proje tamamlanmıştır. İhtisaslaşma alanında devam eden projeler ise aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

S.No	Proje No	Proje	Kabul Bütçe	Fakülte
1	2019/DTS005	Türkiye'deki Tarımsal Atıkların Değerlendirilmesi ile Yüksek Safılıkta Formik Asit Üretim Yönteminin Geliştirilmesi ve Muhtemel Pilot Üretim Tesisi Tasarım ve Simülasyonu	516,589.00 TL	Mühendislik Fakültesi
2	2019/DTS003	Yüksek Mukavemetli ve Hafif Ara Dolgulu Kumaş Kompozitler İçin En Uygun Hibrid İplik Tasarımlarının Geliştirilmesi	271,063.00 TL	Mühendislik Fakültesi
3	2019/DTS004	İnovatif Deri Ürünleri Tasarımı ve Prototip Geliştirme Projesi	448,400.00 TL	Güzel Sanatlar Fakültesi
4	2019/DTS006	Seramik Kaplama Endüstrisine Yönelik Dijital Tasarım ve Prototip Geliştirme	3,626,377.00 TL	Güzel Sanatlar Fakültesi
5	2020/DTS001	Uşak Üniversitesi Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon	520,000.00 TL	Uşak Üniversitesi Rektörlüğü

		Farklılaştırma Yaygınlaştırma Projesi		
6	2021/DTS001	Seramik Karoların Fotokromik Malzemeler ile Özgün Tasarımları	582.058,79 TL	Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (UBATAM)
7	2021/GUD002	Tasarım Uygulamalarının Yenilikçi Teknolojiler ile Deri, Tekstil ve Seramik Alanına Entegrasyonu	2.582.681,60 TL	Mimarlık Ve Tasarım Fakültesi
8	2021/GUD001	Teknik ve Fonksiyonel Performans Testleri İçin Altyapı Oluşturulması	6.148.812,02 TL	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından koordine edilen ve Kalkınma Bakanlığı ile birlikte eşgüdüm halinde yürütülen "*Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması*" temalı program kapsamında, 5 pilot üniversitenin belirlenmesine yönelik değerlendirme süreci tamamlanmış ve sonuçları 18 Ekim 2016 tarihinde, 2016-2017 Yükseköğretim Akademik Yılı Açılış Töreninde Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan tarafından açıklanmıştır. Bu kapsamda Uşak Üniversitesi, Tekstil, Dericilik ve Seramik alanında Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması Projesinin pilot üniversitesi olarak belirlenmiştir. 24 Aralık 2018 tarihinde Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile bu alanda faaliyet gösterecek araştırma merkezini faaliyete geçirmiştir. İlgili Yönetmeliğin 5inci maddesinde bu merkezin amaçları ve faaliyet alanları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

- a) Deri, tekstil ve seramik alanlarında araştırma ve uygulama yapmak.
- b) Öncelikle bölge ekonomisi olmak üzere ülkenin deri, tekstil ve seramik alanlarında kalkınmasına destek olmak.
- c) Bölgedeki ilgili alanlarda istihdamın artmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.
- ç) İlgili alanlarda ithalatı azaltıcı yönde faaliyetler yapmak.
- d) Üniversite sanayi işbirliğini sağlayacak ve güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
- e) Deri, tekstil ve seramik alanında ülkedeki eğilimlere yön vermek ve Türkiye'nin dünyada tasarım alanında

bilinirliğinin artması için çalışmalarda bulunmak.

f) Yeni ürün tasarlamak, prototip hazırlamak, varsa ortak çalışılan paydaşların üretim sistemine adaptasyonunu sağlamak.

g) İlgili alanlarda yeni markalar oluşturmak ya da var olan markaların değerlerini artırmak için çalışmalarda bulunmak.

ğ) Geliştirilen ya da halihazırdaki sanayi kurumlarında üretilen ürünlerin sürekli iyileştirilmesini sağlamak ve ürün kalitesinin yükseltilmesi için destek vermek.

h) İlgili sanayi kuruluşlarında üretilen ürünlerin müşteri beklentilerini karşılaması için yenilikler yapmak.

ı) Maliyet düşürücü, verimlilik ve kapasite artırıcı yeniliklerin araştırılmasını ve uygulamaya geçirilmesini sağlamak.

i) Yeni üretim teknolojileri geliştirilmesi için çalışmalar yapmak ve bu konuda çoklu işbirlikleri sağlamak.

j) Kamu, özel sektör ve ticari kurumlardan gelecek talepler üzerine danışmanlık, test ve analiz hizmeti (Ar-Ge, tasarım, ürün geliştirme ve saire) vermek.

k) Üniversite ve çevresindeki sanayi kurumları, ticaret odaları ve organize sanayi bölgeleri arasında sanat, tasarım, teknoloji ve üretim alanında işbirliği yapmak.

l) Yurt içindeki ve yurt dışındaki kurum ve tasarım alanlarında üniversiteler ve diğer merkezler ile işbirliği ve ortaklıklar yapmak.

m) Tasarım, ürün geliştirme, uygulama, teknolojik yaklaşımlar ve araştırmalar ile ilgili bilgi, tecrübe birikimi oluşturmak; bunları iç ve dış paydaşlarla paylaşmak.

n) İlgili sanayi dallarında ihtiyaç duyulan yeni ürünler veya hizmetlerin verilmesi amacıyla yeni ürünler tasarlamak, örnek ürün üretmek ve tasarım tescili, patent ve faydalı model almak ve alınmasını teşvik etmek.

o) Üniversite öğretim üyeleri tarafından yürütülecek tasarım ve ürün geliştirme projelerine destek sağlamak, bu alanlarda araştırma, yayın, tescil konularında teşvik edici faaliyetlerde bulunmak.

ö) Merkez ile ilgili yayın ve tanıtım faaliyetlerini yaparak, Üniversitenin gelişimine katkıda bulunmak.

p) Ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına Merkezin amaçları doğrultusunda projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek, bilimsel mütalaada bulunmak ve benzeri hizmetleri vermek.

r) Merkezin amacı ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projelerin geliştirilmesine imkân sağlamak.

Üniversitenin Deri, Tekstil ve Seramik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü (DTS) tarafından takip edilen ilgili performans göstergeleri ve stratejileri ışığında, Üniversite-Sanayi-Kamu işbirliği çalışmaları yürütülmekte ve izlenmektedir. Ayrıca, bu amaç ve hedefler kapsamında yürütülen çalışmalar ile Deri, Tekstil ve Seramik sektörlerinin sorunları ve yeni ürünler geliştirilmesi ile ilgili dış paydaşlarla bir araya gelmekte, teknik destek eğitimleri, danışmanlık hizmetleri verilerek ortak projelerle bölgesel kalkınmada aktif rol üstlenilmektedir.

Uşak Üniversitesi Araştırma Yönetişim Modelinin önemli bir destek birimi olan, Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (UİGK) koordinasyonu, 2021 yılında AB fonlarınca desteklenmeye devam edilen toplam 392.972,00 Euro bütçeye sahip 8 adet KA2/IPA projesi yürütülmüştür. Söz konusu projelerin isimleri, süreleri ve bütçeleri ile ilgili detaylar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2020 YILI KA2 PROJELERİ				2021 YILI KA2 PROJELERİ (2021 yılında devam eden, Yeni Eklenen Yok)		
NO	PROJE	SÜRE	BÜTÇE	PROJE	SÜRE	BÜTÇE
1	TIMELESS: Cultural Interpretation As A Non-Formal And Informal Learning Method In Adult Education 2019-1-TR01-KA204-073839	01.12.2019-31.11.2022	156.685,00 €	TIMELESS: Cultural Interpretation As A Non-Formal And Informal Learning Method In Adult Education 2019-1-TR01-KA204-073839	01.12.2019-31.11.2022	156.685,00 €
2	Applying Arts for Education, Creativity and Innovativeness 2019-1-LT01-KA204-060488	01.11.2019-31.10.2021	21.874,00 €	Applying Arts for Education, Creativity and Innovativeness 2019-1-LT01-KA204-060488	01.11.2019-31.10.2021	21.874,00 €
3	Developing an Out-of-School Learning Curriculum for Teacher Education Programs (DOSLECTEP) 2019-1-TR01-KA203-074692	01.10.2019-31.09.2021	9.780,00	Developing an Out-of-School Learning Curriculum for Teacher Education Programs (DOSLECTEP) 2019-1-TR01-KA203-074692	01.10.2019-31.09.2021	9.780,00
4	Practices for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of VET Learners 2019-1-TR01-KA202-076388	01.12.2019-31.11.2021	17.260,00 €	Practices for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of VET Learners 2019-1-TR01-KA202-076388	01.12.2019-31.11.2021	17.260,00 €
5	DECOSTE: Designing and Enacting Coherent Science Teacher Education 2020-1-DE03-KA201-077542	01.09.2020-31.08.2023	23.597,00 €	DECOSTE: Designing and Enacting Coherent Science Teacher Education 2020-1-DE03-KA201-077542	01.09.2020-31.08.2023	23.597,00 €
6	Progression and Pedagogy of Design: Contextualizing Design based Pedagogy in Teacher Education Programs (P2D) 2020-1-TR01-KA203-094180	02.11.2020-01.05.2023	124.670,00 €	Progression and Pedagogy of Design: Contextualizing Design based Pedagogy in Teacher Education Programs (P2D) 2020-1-TR01-KA203-094180	02.11.2020-01.05.2023	124.670,00 €
7	ACT ABLE 2020-1-IT02-KA201-079067	01.10.2020-30.09.2022	29.517,00 €	ACT ABLE 2020-1-IT02-KA201-079067	01.10.2020-30.09.2022	29.517,00 €
8	MAP: Motivate/Encourage, Act/Create, Promote 2020-1-ES01-KA204-081780	01.11.2020-31.10.2022	19.369,00 €	MAP: Motivate/Encourage, Act/Create, Promote 2020-1-ES01-KA204-081780	01.11.2020-31.10.2022	19.369,00 €
9	Open It Up Boosting Adult Educator Competence to Upskill Pathways of Adult Learners 2017-1-ES01-KA204-038085	15.10.2017-14.02.2020	15.200,00 €	-	-	-
10	Promoting Instructional Coherence in Science Through Teacher Education (PICOSTE) VG-BP-SH-17-24-035669	01.09.2017-31.08.2020	10.640,00 €	-	-	-
TOPLAM			418.812,00 €			392.972,00 €

Uşak Üniversitesinde araştırma sürecinde doktora ve doktora sonrası çalışmalar için destekleyici imkanlar bulunmaktadır. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri Lisansüstü Eğitim Enstitü tarafından [Uşak Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) nin ilgili maddelerine göre yürütülmekte ve izlenmektedir. Doktora öğrenimi süresince her bir öğrencinin danışmanı bulunmaktadır. Kurumun araştırma performansını artırmak için 2020 yılında toplam 71 olan lisansüstü eğitim programı sayısı, 2021 yılında 87'ye çıkarılmıştır. 2021 yılında kayıtlı toplam tezli yüksek lisans öğrenci sayısı 569 (tezli 539; tezsiz 30) ve 2021 yılında kayıtlı toplam doktora öğrencisi sayısı 272'dir. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlarda ülkemizin doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacını karşılamak üzere, yurtiçindeki devlet üniversitelerinde 100 tematik alanda YÖK Doktora Bursu verilmektedir. Bu kapsamda Uşak Üniversitesinde 17 tane YÖK doktora programı bursiyeri;

- Biyoenformatik,
- Yakıtlar (Fosil ve Biyo) ve Yanma,
- Osmanlı Müesseseleri ve Medeniyet Tarihi,
- Aşı Çalışmaları
- Bitki Genetiği ve Tarımsal Biyoteknoloji (Tohum Araştırmaları ve Aşı Teknolojisi) alanlarında öğrenimlerini sürdürmektedirler

Bununla birlikte, doktora sonrası araştırmacılarla çalışmak için alanında uzman öğretim üyeleri ve gerekli laboratuvar altyapısı mevcuttur. Kurumun TÜBİTAK 2218 projesi kapsamında Malzeme Mühendisliği ve Matematik Bölümlerinde toplam 2 doktora sonrası (post-doc) öğrencisi vardır.

Uşak Üniversitesinin kendi mezunlarına iş imkanı sağlaması amacıyla, "[Us-Tech Nitelikli İstihdam Merkezi](#)" projesi, ZEKA- 2021 Yılı Zafer Kalkınma Ajansı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında, Uşak ilinde desteklenmeye hak kazanan 3 projeden 1'i olmuştur. Bütçesi 1.056.021.00 TL olan bu proje ile Türkiye'de bir ilk olacak deri, tekstil ve seramik odaklı nitelikli istihdam merkezinde, Uşak Üniversitesinde mezuniyet aşamasındaki yerli ve yabancı öğrencilere, firmaların talepleri doğrultusunda belirlenen eğitimler verilmektedir. Proje süresince, öğrencilerin alacakları eğitimler sonrası, Uşak'ta 16 farklı firmada istihdam edilmeleri sağlanacaktır. İstihdam edilecek yabancı uyruklu öğrencilerle, başta deri, tekstil ve seramik sektörleri olmak üzere farklı sektörlerde ihracatı artırmak amaçlı, özellikle vatandaşı oldukları ülkelerdeki firmalarla bağlantı kurularak, Uşak ilinin dış ticaret olanaklarının geliştirilmesi beklenmektedir. Merkezde yetiştirilecek öğrenciler sayesinde, proje ortağı olan Zafer Teknopark A.Ş, Uşak Organize Sanayi Bölgesi (UOSB), Uşak Karma Deri Organize Sanayi Bölgesi ve Uşak Ticaret ve Sanayi Odasına (UTSO) bağlı firmaların da katma değerlerinin olumlu etkilenmesi beklenmektedir.

Üniversite, araştırma süreçlerinin yönetimi kapsamında ilgili birimlerde yürütülen araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yapılmasını güvence altına alma amacıyla [Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#)'ni hazırlanmış ve Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiştir. Bu kapsamda, Sosyal ve Beşeri Bilimler, Fen ve Mühendislik Bilimleri, Klinik Araştırmalar ve Girişimsel Olmayan Araştırmalar alanlarında etik kurullar bulunmaktadır. Etik kurul kararı gerektiren çalışmalar için öncesinde ilgili etik kurula başvuru yapılır. Bunun dışında, Üniversite bünyesinde bulunan bilgisayar yazılımlarının tamamı lisanslıdır.

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	: Kurumun Stratejik Planında araştırma-geliştirmeye yönelik amaç ve hedeflerin tanımlı ve Araştırma politikasının olması, Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi için bir yönetim modelinin bulunması.
U	: Araştırma -Yönetişim Modelinin merkez birimlerinin (UTTO, UBAP, DTS) üst yönetime periyodik faaliyet raporları sunması, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde doktora programlarında kayıtlı öğrencilerin bulunması.
K	: Stratejik Planda yer alan araştırma-geliştirmeye yönelik amaç ve hedeflerinin 6 aylık ve yıllık performans ölçümlerinin yapılması
Ö	: UBAP Yönergesinin araştırmacıların Üniversite içi kaynaklardan yararlanmasının teşviki amacıyla güncellenmesi, Araştırma alt yapısını iyileştirme çalışmaları kapsamında Dış Hekimliği, DTS Tasarım Binasının temellerinin atılması ve UBATAM test altyapısı iyileştirme amaçlı projesinin desteklenmesi.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.10 2020-2024 Stratejik Plan.pdf](#)
- [A.2.1 Kalite Politikası ve Diğer Politika Belgeleri Senato Kararı.pdf](#)
- [C.1.1 UTTO Ocak-Mart 2021 Faaliyet Raporu.docx](#)
- [C.1.2 UTTO Temmuz-Eylül 2021 Faaliyet Raporu.docx](#)

- [C.1.3 Kalite Politikası_UBATAM.pdf](#)
- [C.1.4 Organizasyon Şeması_UBATAM.pdf](#)
- [C.1.5 UBATAM Görev Tanımları Talimatı.pdf](#)
- [C.1.6 YGG Toplantı Tutanağı-UBATAM.pdf](#)
- [C.1.7 Yeterlilik Deneyle ve Karşılaştırma Ölçümleri Katılım Listesi.pdf](#)
- [C.1.8 UBATAM_Bina Tahsis Belgesi.pdf](#)
- [C.1.9 Cihaz Yönetimi ve İzleme Prosedürü.pdf](#)
- [C.1.10 2021 Ziraat Fakültesi Faaliyet Raporu.doc](#)
- [C.1.11 UTTO Proje Takip Çizelgesi-2021.xlsx](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Üniversite doktora derecesine sahip araştırmacıların oranı %59'dur. Kurum, araştırmacıların uzmanlık birikimlerini, Üniversite ihtisaslaşma alanındaki araştırma hedefleri ile örtüşen projeleri teşvik amaçlı [iç destek mekanizmalarına](#) sahiptir. Anabilim dallarında gerçekleştirilen bilimsel araştırma faaliyetlerinde, özellikle yüksek lisans ve doktora tezlerinin konuları belirlenirken bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar göz önünde bulundurulup güncel ve katma değeri yüksek çalışmalar yapılmasına özen gösterilmektedir.

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmakta ve bu kapsamda araştırmacıların alanlarıyla ilgili yurtdışında doktora sonrası çalışmalar yapmalarını desteklemektedir. 2021 yılında Uşak Üniversitesi Kimya Mühendisliği Bölümünden 1 öğretim elemanı TÜBİTAK 2219 Yurtdışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu almaya hak kazanmıştır. Bu kapsamda İskoçya Glasgow Üniversitesi Kimya Okuluna post-doc öğrencisi olarak görevlendirilmiştir (**Ek C.2.1**). Yine 2021 yılında Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Bölümünden Çek Teknik Üniversitesi (Czech Technical University in Prague) tarafından verilen CTU Global Postdoc Fellowship almaya hak kazanan 1 öğretim elemanının görevlendirmesini yapmıştır (**Ek C.2.2**). Ayrıca, UBAP komisyonu genç araştırmacıların motivasyonunu sağlamak amacıyla lisansüstü tez projelerini desteklemektedir. TÜBİTAK 1004 projesi kapsamında Uşak Üniversitesi Elektrik-Elektronik Bölümü öğretim elemanlarından Dr. Öğretim Görevlisi Faruk Ballıpınar Sabancı Üniversitesi SUNUM'a görevlendirmesi yapılmıştır.

Bununla birlikte Üniversite, araştırmacıların yetkinliğini artırmaya yönelik çeşitli destek, eğitim ve iş birliği imkanları sunmaktadır. Bu kapsamda, [UTTO](#) bünyesinde Proje Destek Birimi, Kamu Üniversite Sanayi İş Birliği Birimi (KÜSİ), Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi ve Girişimcilik ve Şirketleşme Birimi, Üniversitesinin akademisyen ve öğrencilerinin araştırma yetkinliğini artırma hedefine yönelik olarak faaliyetlerini yürütmektedir. UTTO Proje Destek Birimi, araştırmacılara yazmış oldukları projeler için talep etmeleri durumunda proje ön kontrol desteği vermektedir. Bu taleplere ilişkin örnekler ilgili kanıt dosyasında (**Ek C.2.3**) sunulmuştur.

Araştırma fırsatları ile ilgili üniversite içi gerekli bilgi paylaşımı ve [Avrupa Birliği](#), TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, KOSGEB projeleri yazma toplantıları belirli aralıklarla UTTO tarafından gerçekleştirilmekte ve çağrısı açık olan projelerin düzenli olarak bilgilendirilmesi e-mail yoluyla yapılmaktadır. UTTO'nun akademisyenlere ve öğrencilere 2021 yılında vermiş olduğu çeşitli hizmetlere ([proje yazma](#), [bilimsel yayın hazırlama](#), [sınai mülkiyet hakları](#) ve [girişimcilik eğitimleri](#), [seminerleri](#) ve proje pazarları gibi) ve bunların katılımcılar tarafından değerlendirilmesine ilişkin detaylar [UTTO Bülten 2021](#)'de sunulmuştur. Örnek olarak Zafer Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı kapsamında sunulmuş projelere ait katılımcı değerlendirme anketi (**Ek C.2.4**) ve faaliyet istatistiği

de ilgili kanıt dosyasından **(Ek C.2.5)** incelenebilir.

Akademik personelin araştırma geliştirme yetkinliğini geliştirmeye yönelik ilki 2020 yılında hayata geçirilen proje pazarı uygulaması [2021](#) yılında da gerçekleştirilerek sistematik hale getirilmiştir. Bu proje pazarı, Uşak Ticaret ve Sanayi Odası (UTSO) ve Zafer Teknopark A.Ş. işbirliği ile düzenlenmiş ve TÜBİTAK 1503 Proje Pazarları Destekleme Programı kapsamında desteklenmiştir. "UTTO 2. AR-GE ve Tasarım Proje Pazarı"AR-GE ve Tasarım alanlarında proje fikirlerine sahip akademisyen, öğrenci ve girişimcileri, farklı alanlardan uzmanlarla ikili iş birliklerinin oluşturulmasına imkan sağlamış ve 79 projeyi bir araya getirmiştir.

Bunun yanı sıra, UBATAM personelinin, laboratuvar faaliyetlerine yönelik yetkinliklerinin korunmasına/geliştirilmesine yönelik her yılın başında eğitim planı oluşturulmakta ve bu plana bağlı olarak eğitimler düzenlenmektedir. Eğitimler sonucunda yapılan sözlü/deneysel değerlendirme sonucu, personel yetkinlikleri ilgili form üzerinden kayıt altına alınmakta ve gerekli ise (olumsuz durumlarda) yetkinliğin kazanılması için çeşitli önlemler (ek eğitimler vb) uygulanmaktadır. İyileştirme fırsatlarından personel memnuniyeti formu ve eğitim talep formunun kullanımı ile personelin yetkinliğinin artırılmasına olanak sağlayacak görüş ve talepler düzenli olarak alınmaktadır.

Üniversitede, ulusal ve uluslararası düzeyde kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar; Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (UİGK), Teknoloji Transfer Ofisi (UTTO), Deri Tekstil Seramik Araştırma ve Uygulama Merkezi (DTS) ve Bilimsel Analiz ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (UBATAM) ve diğer araştırma ve uygulama merkezleri ile işletilmektedir.

UİGK, uluslararası işbirliği ağı oluşturabilmek için uluslararası platformların işleyişi hakkında akademik personele bilgi vermek amacıyla düzenli aralıklarla [toplantılar](#) organize etmektedir. Bu toplantılar çerçevesinde Üniversitenin hali hazırda yapmış olduğu ikili iş birliği protokollerin kapsamı ve yeni işbirliklerinin nasıl oluşturulacağı hakkında detaylı olarak işleyiş bilgisi verilmektedir. Bir çok ülke ile yapılan ikili işbirliği protokolleri, akademik ve öğrenci hareketliliğini sağlamakta ve böylece araştırmacıların yetkinliklerini artırmaları için imkanlar sunmaktadır.

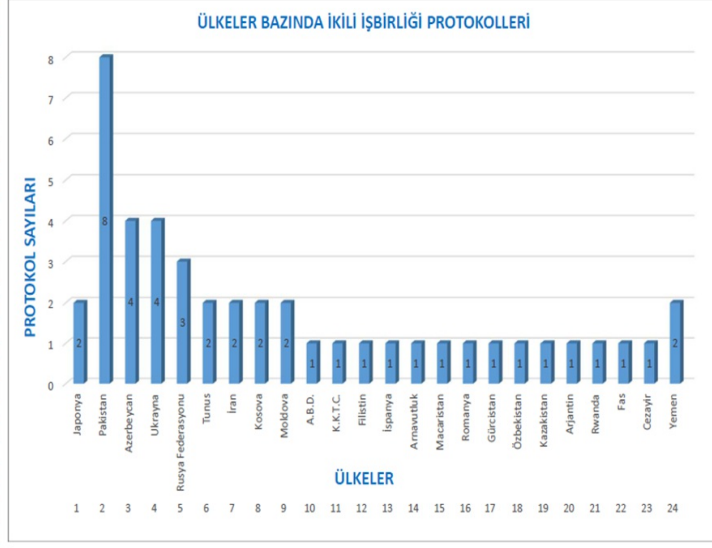
Her yıl bir önceki yıla kıyasla protokol sayılarını artıran UİGK, 2020 yılı sonu itibariyle 30 adet olan ikili işbirliği protokolü sayısını, 2021 yılı sonunda 24 ülke ile toplam 45'e ulaştırmıştır. İkili iş birliği protokolü sayılarının ülkeler bazında dağılımı aşağıda sunulmuştur.

İKİLİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLLERİ



Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Sıra No	Ülke	Protokol Sayısı
1	Japonya	2
2	Pakistan	8
3	Azerbaycan	4
4	Ukrayna	4
5	Rusya Federasyonu	3
6	Tunus	2
7	İran	2
8	Kosova	2
9	Moldova	2
10	A.B.D.	1
11	K.K.T.C.	1
12	Filistin	1
13	İspanya	1
14	Arnavutluk	1
15	Macaristan	1
16	Romanya	1
17	Gürcistan	1
18	Özbekistan	1
19	Kazakistan	1
20	Arjantin	1
21	Rwanda	1
22	Fas	1
23	Cezayir	1
24	Yemen	2
	TOPLAM	45



UİGK'nın Mevlana Değişim Programları kapsamında imzalanan protokol sayılarında da artış gözlemlenmiştir. 2020 yılı sonu itibarıyla 20 adet Mevlana Değişim Programı Protokolü mevcut iken bu sayı 2021 yılı sonunda 16 ülke ile 33'e ulaşmıştır. 11 üniversite ile Mevlana Değişim Programı Protokolü süreci devam etmektedir. Söz konusu protokol sayıları ve bunların ülkelere göre dağılımı aşağıda sunulmuştur.

Dünya genelinde Erasmus ve Mevlana kapsamında anlaşmalı olunan Üniversite Rektörleri, 2019 yılından bu yana '[International StaffWeek](#)' adı altında tanıtım amaçlı bir araya getirilmektedir.

UTTO KÜSİ Birimi ise, kamu ve sanayi ile işbirliği fırsatları oluşturmak amacıyla bir çok toplantı gerçekleştirmekte; güncel teknolojilerin akademisyen ve öğrenciler tarafından takibi ve işbirliği çalışmalarının geliştirilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlar ile birlikte [seminer, panel ve çalıştaylar](#) düzenlemektedir. Bu kapsamda firma ziyaretleri, danışmanlık ve mentörlük hizmetleri, firma akademisyen eşleşmesi ve iş geliştirme çalışmaları yürütülmektedir. Sanayi danışmanlığı kapsamında, Tekstil Mühendisliği Bölümünden bir öğretim üyesi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) Uşak İli akademik danışmanı olarak görev yapmaktadır.

Üniversitenin ihtisaslaşma misyonuna doğrudan hizmet eden DTS Müdürlüğü de üniversite-sanayi-kamu iş birliği çalışmaları yapmaktadır. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar ile Deri, Tekstil ve Seramik sektörlerinin sorunları ve yeni ürünler geliştirilmesi ile ilgili dış paydaşlarla bir araya gelinmekte, teknik destek eğitimleri, danışmanlık hizmetleri verilerek ortak projelerle bölgesel ve ülke kalkınmasında aktif rol üstlenilmektedir. Üniversitenin ihtisaslaşma alanında tanımlı amaç ve hedefleri doğrultusunda hayata geçirilen iş birlikleri kamu kurumları ve özel sektör iş birlikleri olarak iki bölümde aşağıda sunulmuştur.

İhtisaslaşma kapsamında kamu kurumları ile yapılan iş birlikleri:

1. Uşak E Tipi Kapalı Ve Açık Ceza İnfaz Kurumu iş yurdu Müdürlüğü bünyesinde bulunan Deri ve Tekstil Atölyelerinde, Adalet Bakanlığı İş Yurtları Daire Başkanlığına bağlı yürütülen iş yurdu faaliyetleri kapsamında 2019 yılından bu yana, hükümlülerin emeğiyle deri ve tekstil ürünleri üretimi yapılmaktadır. Deri, Tekstil, Seramik Tasarım, Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deri Tasarımı Bölümü tarafından, bölgesel kalkınma programı kapsamında Uşak Cezaevine 28 adet [deri mont tasarımı](#) hazırlanmış olup, üretim kalıpları ve serilemeleri ile birlikte teslim edilmiştir.

2. T.C. Sağlık Bakanlığı, Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Yazlık, Kışlık Kıyafet Tasarımı ve Şartnamesi kapsamında 24 adet şartname hazırlanmıştır. Toplam 40.000 sağlık personelinin iş kıyafetleri, Deri, Tekstil, Seramik (DTS) Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından tasarlanmıştır. 2022 yılı başında yaklaşık 40.000 personele üniformaları dağıtılmaya başlanmıştır. 2023 yılında dağıtılacak olan kıyafetler için yeni tasarım ve ürün geliştirme çalışmaları talepler doğrultusunda şimdiden tamamlanmak üzeredir.
3. Sağlık Bakanlığı Acil Sağlık Hizmetleri Ulusal Medikal Kurtarma Ekibi (UMKE) personeli için 2021 yılında [UMKE Acil Sağlık Hizmetleri Personeli Özel Görev Kıyafeti Teknik Şartnamesi Düzenleme Ve Kıyafet Tasarımları Projesi](#) gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 14 parça ürünün tasarımı yapılmış çalışma koşullarına göre özel kumaş seçimleri yapılarak alıma esas şartname hazırlanmış ve kuruma teslim edilmiştir. Yaklaşım 12.000 personelin bu kıyafetleri kullanması planlanmıştır.
4. 2021 yılı içerisinde Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi (PTT) Posta Dağıtıcısı Yazlık Kıyafet Tasarımı Projesi gerçekleştirilmiştir. 14 parça ürün için tasarımlar yapılmıştır. İhale aşaması tamamlanan kıyafetler Mayıs 2022 ayı içerisinde 16.000 personele dağıtılacaktır. 2021 yılında PTT Genel Müdürlüğü için Posta Dağıtıcısı Kışlık Kıyafet Tasarımı Projesi 15 parça kıyafet için tamamlanmıştır 2021 yılı içerisinde kıyafetler dağıtılmaya başlanmıştır.
5. 2020 yılı içerisinde Orman Genel Müdürlüğü Orman Zararlılarıyla Mücadele Dairesi Başkanlığı ile 14 parça personel kıyafeti için [tasarımlar](#) yapılmıştır. 2021 yılı içerisinde tasarımlar ve şartnameler teslim edilerek ihale tamamlanmış ve ürünler personele dağıtılmaya başlanmıştır. Yaklaşık 11.000 personel bu kıyafetleri kullanacaktır.
6. [Uşak Üniversitesi Deri Tekstil ve Seramik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezinde](#) tasarlanan desenleri taşıyan ev tekstili ürünleri, Avrupa ülkeleri başta olmak üzere 15 ülkeye ihraç edilmektedir.

Yapılan şartnamelerde ihaleyi alan firmalara alıma esas şartnameleri yazılan bütün ürünlerin içine “*Uşak Üniversitesinde Tasarlanmıştır*” etiketi dikilmektedir. Ürünler tasarlanırken ve şartnameler yazılırken kullanılan ipliklerin seçiminde yerli üretimlerin kullanılmasına dikkat edilmiştir. Personel kıyafetlerinde kullanılan ipliklerin geri dönüşümlü olmasına önem verilmektedir. Şartnamelere yazılmış olan geri dönüşüm ipliklerinin kullanım zorunluluğunun yanı sıra bu ipliklerin Uşak’tan temin edilmesi dolayısıyla (Geri dönüşüm ipliklerinin %85’i Uşak ilinde üretilmektedir) Üniversitenin ihtisaslaşma misyonuna hizmet edilmesi ve bölge sanayisine de destek verilmesi sağlanmaktadır. Personel kıyafetlerinde kullanılan geri dönüşüm iplikleri sayesinde devlet politikası olan [sıfır atık projesi](#) de desteklenmektedir.

İhtisaslaşma kapsamında özel sektör ile yapılan iş birlikleri:

Özel sektörle yapılan 10 protokol kapsamında çalışmalarımız 2021 yılında da devam etmiştir.

1. Decovita A.Ş,
2. Hitit Seramik,
3. Ağaoğlu Tekstil,
4. Seranova Seramik,
5. Deri Company,
6. Çetinkaya Deri,
7. Uşak Seramik,
8. AkDeri,
9. Termal Seramik,
10. Akgün Group

Yapılan protokoller kapsamında ilgili sektör temsilcilerine tasarım, Ar-Ge ve Ür-Ge destekleri verilmeye devam edilmektedir. Mevcut protokoller kapsamında yapılan çalışmalar devam etmektedir.

DTS Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetleri kapsamında deri alanında toplam 11 adet tasarım

verilmiştir. Tekstil alanında Ağaoğlu firması ile yapılan protokol kapsamında 2021 yılında çıkan ürün kataloğunda bulunan tasarımların bir çoğu DTS merkezinde tasarlanan ürünlerden oluşmaktadır. Seramik alanında ise sanayi kuruluşlarına verilen tasarımların toplam üretim miktarı 2021 yılı sonunda 1.000.000 m²'ye yaklaşmıştır. Sofra eşyası üreten Kütahya Porselen ve Ülger Seramik firmaları ile iş birliğine başlanmış ve yapılan tasarımların üretimde devreye alınma çalışmaları da devam etmektedir. DTS kapsamında yapılan çalışmalar bir kitapçık haline getirilerek online olarak üniversite [web sayfasında](#) yayımlanmıştır. Ayrıca, yapılan çalışmalar yazılı ve görsel medyada sunularak yapılan işlerin yaygınlaşması sağlanması için çalışılmıştır. Birçok [ünlü modacı](#) ve [sanatçılarla](#) iş birliği ağını genişletmek için [online seminerler](#) düzenlenmiştir.

Öte yandan, UBATAM analiz faaliyetlerinin desteklenmesi için kamu kuruluşları (üniversiteler / Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri) ve özel sektör laboratuvarları ile iş birliği yapmaktadır (**Ek C.2.6**).

Ayrıca, Uşak Üniversitesi Ege Genç İş İnsanları Derneği(EGİAD) ile 2021 yılında iş birliği protokolü imzalamıştır. Türkiye’de sağlık, mühendislik, eğitim, sanat, spor, tarım, ormancılık, gıda ve hayvancılığın geliştirilmesi ve modernize edilmesine yönelik sanayi-üniversite iş birliğinin sağlanması amacıyla gerçekleşen imza töreni sonrasında, bu kapsamda projeler geliştirilmesi ve katma değeri yüksek üretimler yapılması karara bağlanmıştır. Ayrıca cam, seramik, tekstil gibi alanlarda pilot üniversite olarak tanınan Uşak Üniversitesinin, EGİAD üyelerinden bu kapsamda faaliyette bulunan şirketlerle iş birliği sağlaması ve öğrencilerin istihdam edilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi karara bağlanmıştır.

Bunların dışında, Üniversitenin çeşitli akademik birimlerinin iştirakçi olarak yer aldığı projelere aşağıda yer verilmiştir:

- Vestelle Kendin Yap Atölyeleri (Proje yürütücüsü VESTEL),
- Uşak Geleceğini Örüyor (Proje yürütücüsü Uşak Belediyesi),
- Uşak Halı Motifleri Deri ile Birleşiyor İstihdam Güçleniyor (Proje yürütücüsü Uşak Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü),
- [Uşak Büyükbaş Deri İşleme Tesisi ve Atık Bertarafı Projesi](#) (Proje yürütücüsü Uşak (Deri) Karma Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü).

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	: Kurumda araştırmacıların yetkinliklerinin artırılması ve araştırmacılara iş birliği fırsatı sunulması için UTTO, DTS, UİGK ve UBAP birimlerinin bulunması
U	: Proje Destek Birimi, Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi ve Girişimcilik ve Şirketleşme Birimlerinin araştırmacılara verdiği eğitimler, DTS'nin kamu ve özel sektör işbirlikleri, UBAP'ın lisansüstü tez projelerine destek vermesi, UİGK'nın ulusal/uluslararası işbirliği protokolleri ile öğrenci ve akademisyen hareketliliği destekleri TÜBİTAK 2219 kapsamında desteklenen doktora sonrası uygulaması
K	: Eğitim değerlendirme anketleri yapılması,
Ö	: Paydaş beklentileri doğrultusunda firma-akademisyen eşleştirmesi, danışmanlık ve mentörlük faaliyetlerinin etkin kılınması

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.1 Kimya Mühendisliği PostDoc Yönetim Kurulu Kararı.docx](#)
- [C.2.2 Eğitim Fakültesi PostDoc Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [C.2.3 Proje Destek Dilekçesi.pdf](#)
- [C.2.4 Katılımcı Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [C.2.5 Faaliyet İstatistikleri.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.6 UBATAM Laboratuvar İşbirlikleri_2021.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Uşak Üniversitesinde, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları, Stratejik Planda yer alan ilgili performans göstergeleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte, izleme ve değerlendirme sonuçları 6 aylık dönemlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yayınlanmaktadır ([Stratejik Plan 2021 Yılı ilk 6 Aylık İzleme ve Değerlendirme Raporu](#) ve [2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)). Ayrıca, 2021 yılında gerçekleştirilen Yönetim Gözden Geçirme Toplantısında da 2020-2024 yılı Stratejik Planının, 2021 yılı ilk 6 aylık değerlendirme raporunda yer alan araştırma-geliştirme faaliyetlerinin gerçekleşme performansı yüzdeleri Üniversite üst yönetimi tarafından detaylı bir şekilde ele alınmıştır (**Ek. A.1.7.**). Üniversitede araştırma faaliyetleri, akademik birimler bazında da, birim stratejik planlarında yer alan ilgili performans göstergeleri aracılığıyla ölçülmekte ve Akademik Birim Öz Değerlendirme Çalışmalarıyla yıllık olarak raporlanmaktadır (**Ek. C.3.1.**).

2020-2024 Stratejik Planında tanımlı 2 ve 3 numaralı stratejik amaçlar ve ilgili hedef kartları, Üniversitenin araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergelerini ve stratejilerini kapsamakta olup bunların yıllara göre gerçekleşme durumları ve sapma nedenlerinden oluşan performans ölçümleri [2021 Yılı İdare Faaliyet Raporunda](#) yer almaktadır. Rapordaki ilgili tablolara aşağıda da yer verilmiştir.

Amaç A2		Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H2.1		Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının artırılması						83%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
2.1.1	Alınan makine teçhizat sayısı	10	239	12	16	267	260	100%
2.1.2	Akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısı	15	42	0	4	46	44	100%
2.1.3	Teknopark bina sayısı	15	0	1	1	1	1	100%
2.1.4	Teknoparkta faal firma sayısı	10	0	0	16	16	10	100%
2.1.5	Teknoparkta danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısı	10	1	0	1	2	4	33%
2.1.6	Teknoparkta şirket sahibi olan öğretim elemanı sayısı	10	1	0	3	4	3	100%
2.1.7	Teknoparkta gerçekleştirilen proje sayısı	10	0	0	16	16	10	100%
2.1.8	Teknoparkta Proje sonucunda ticarileşen ürün sayısı	10	0	0	0	0	1	0%
2.1.9	Teknopark veya Teknoloji transfer Ofisi projelerinde görev alan öğrenci sayısı	10	0	0	50	50	5	100%

Sorumlu Birim	• Rektörlük
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Teknoloji Transfer Ofisi • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi • Araştırma ve Uygulama Merkezleri • UBATAM • Zafer Teknopark
Gerekeç, Önlem ve Planlar	•Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin altyapısının geliştirilmesi ve akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısının artırılması hedefi altında Teknopark bina sayısı, Teknoparkta faal firma sayısı, Teknoparkta gerçekleştirilen proje sayısı, Teknoparkta Proje sonucunda ticarileşen ürün sayısı, Teknopark veya Teknoloji transfer Ofisi projelerinde görev alan öğrenci sayısı performans göstergeleri için 2021 yılında belirlenen hedef gösterge gerçekleştirmeleri kısmen yeterlidir. Göstergelerin yüksek oranda gerçekleşmesi için çalışmalar devam etmektedir. •Alınan makine teçhizat sayısı: 16 adet makine teçhizat alımı ile toplamda hedeflenen değere ulaşılmıştır. •Akreditasyon belgesi alınmış parametre sayısı: 2021 yılında akreditasyon belgesi alınmış parametre 4 olarak gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmıştır. •Teknoparkta danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısı: Teknopark (Uşak OSB Yerleşkesi) kuruluş çalışmaları tamamlanmış olup burada öğretim elemanları faal olarak koordineli bir şekilde çalışmaktadır. •Teknoparkta şirket sahibi olan öğretim elemanı sayısı: Teknopark (Uşak OSB Yerleşkesi) kuruluş çalışmaları tamamlanmış olup öğretim elemanlarının burada şirket sahibi olmak adına çalışmaları devam etmektedir.

Amaç A2		Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H2.2		Akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması						67%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
2.2.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	25	1	0	1	2	1	
2.2.2	Düzenlenen eğitim sayısı	25	0	1	1	2	1	100%
2.2.3	Kütüphanenin üye olduğu veri tabanlarının sayısı	25	54	70	73	197	164	100%
2.2.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap ve süreli yayın sayısı	25	21	14	16	16	21,5	0%

Sorumlu Birim	• Tüm Akademik Birimler
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Teknoloji Transfer Ofisi • Personel Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Gerekeç, Önlem ve Planlar	• Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap ve süreli yayın sayısı: Yıl içerisinde öğrencilerin talepleri ve yeni açılan bölümler için ihtiyaç duyulan kaynaklar listelenerek dönemsel olarak yayın alımı yapılmakta, araştırmanın geliştirilmesi için ihtiyaç duyulan tüm kaynakların temin edilmesi sağlanmaktadır. Öğrenci başına düşen yayın sayısında ortalama alınırken e-kaynaklarda toplama eklenerek ortalamayı değiştirmektedir. E-kaynakların abonelikleri yıllık olarak yenilediği için artarak toplam rakam oluşmamakta ihtiyaç ve istatistikler göz önünde tutularak farklı yayınlar satın alınmakta toplam rakam önceki yıla göre düşmekte ve bu da öğrenci başına düşen yayın sayısını değiştirmektedir. Bu durum öğrenci başına düşen yayın sayısının hedeflenene göre düşük çıkma sebebidir. Amacımız hedeflenen düzeyden rakamsal olarak çok uzaklaşmamaktır.

Amaç A2		Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H2.3		Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin ve projelerinin artırılması						0%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
2.3.1	Açılan disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	50	7	0	3	10	7	
2.3.2	Yürütülen disiplinler arası araştırma projesi sayısı	50	20	0	0	20	33	0%

Sorumlu Birim	• Enstitüler
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• UBATAM • Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi • Tüm Akademik Birimler
Gereçe, Önlem ve Planlar	• Açılan disiplinlerarası lisansüstü program sayısı: İlgili performans göstergesi için 2021 yılında 3 program açılmıştır. • Yürütülen disiplinler arası araştırma projesi sayısı: İlgili performans göstergesi için 2021 yılında hedeflenen sayıya ulaşamamıştır. Bu gösterge için önlemler oluşturulacak ve çalışmalar bu doğrultuda şekillenecektir.

Amaç A2		Yenileşim ve Girişimcilik Odaklı AR-GE Faaliyetlerini Güçlendirmek						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H2.4		Bilimsel çalışma ve sanatsal etkinlik sayısının artırılması						88%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
2.4.1	Bilimsel/sanatsal etkinliklerin (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) sayısı	10	118	250	408	776	225	100%
2.4.2	Ulusal düzeyde bilimsel/sanatsal toplantı ve etkinliklere katılan araştırmacı sayısı	5	90	96	149	335	292	100%
2.4.3	Uluslararası düzeyde bilimsel/sanatsal toplantı ve etkinliklere katılan araştırmacı sayısı	10	194	133	218	545	390	100%
2.4.4	Uluslararası araştırma fonları tarafından desteklenen AR-GE niteliği taşıyan proje sayısı	10	0	1	7	8	1	100%
2.4.5	Ulusal araştırma fonları tarafından desteklenen AR-GE niteliği taşıyan proje sayısı	5	44	71	51	166	49	100%
2.4.6	Uluslararası indekslerdeki (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI) öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	10	0,47	1,00	1,08	1,08	0,49	100%
2.4.7	Uluslararası endekslerde (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI) yapılan atf sayısı	10	2543	2435	8134	13112	7500	100%
2.4.8	Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	10	41	10	9	60	45	100%
2.4.9	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	5	0,26	1,29	0,27	0,27	0,28	50%
2.4.10	YÖK 100/2000 projesi kapsamındaki öğrenci sayısı	5	3	5	9	17	6	100%
2.4.11	YÖK-YUDAP bursiyeri sayısı	5	0	3	0	3	2	100%
2.4.12	Ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	5	0	0	0	0	1	0%
2.4.13	Bilim teşvik ve sanat ödülleri (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK) sayısı	5	0	0	0	0	1	0%
2.4.14	Ulusal ve uluslararası akademik başarı sırası	5	116	90	111	111	112	100%

Sorumlu Birim	• Tüm Akademik Birimler
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• UBATAM • Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi • Teknoloji Transfer Ofisi • Avrupa Birliği Ofisi ve Erasmus Koordinatörlüğü
Gerekçe, Önlem ve Planlar	• Bilimsel çalışma ve sanatsal etkinlik sayısının artırılması hedefi için 2021 yılında genel anlamda başarılı bir veri sağlanmıştır. •Uluslararası düzeyde bilimsel/sanatsal toplantı ve etkinliklere katılan araştırmacı sayısı hedefi için hedefe ulaşmada az düzeyde eksiklik oluşmuştur. •Ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı göstergesinde istenilen başarı elde edilememiştir. •Ulusal ve uluslararası akademik başarı sırası: İlgili performans göstergesini iyileştirmek adına Üniversitemiz olarak var gücümüzle çalışıyoruz. Artan üniversite sayısı doğrultusunda rekabet ortamının zorlaşmasına karşın başarılı bir ilerleme sağlanmış ve 2021 yılı hedefine ulaşılmıştır.

Amaç A3		Deri Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H3.1		Üniversite Sektör İşbirliğinin Artırılması						100%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
3.1.1	Üniversite ve sanayi iş birliği ile yürütülen ortak proje sayısı	30	9	15	37	61	17	100%
3.1.2	Deri, tekstil ve seramik alanında imzalanan protokol sayıları	15	11	6	8	25	20	100%
3.1.3	Deri, tekstil ve seramik alanında mevcut durumu belirleyen fizibilite ve analiz sayısı	15	3	1	6	10	3	
3.1.4	Düzenlenen faaliyet sayısı	15	12	7	32	51	22	100%
3.1.5	Sektöre yönelik eğitim sayısı	15	0	7	19	26	10	100%
3.1.6	Öğrencilerin yaptığı endüstriyel proje sayısı	10	3	5	7	15	10	100%

Sorumlu Birim	• Deri, Tekstil, Seramik ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Akademik Birimler • Teknoloji Transfer Ofisi
Gerekçe, Önlem ve Planlar	•Üniversite Sektör İşbirliğinin Artırılması hedef kartı için 2021 yılı adına oluşan performans göstergeleri başarılı olmuştur. •Deri, tekstil ve seramik alanında imzalanan protokol sayıları: 2021 yılı döneminde imzalanan protokol sayısı 8 olmuştur. •Sektöre yönelik eğitim sayısı: İlgili performans göstergesi için 2021 yılı başarılı bir performans göstergesi elde edilmiştir.

Amaç A3		Deri Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H3.2		Deri, tekstil ve seramik tasarım merkezinin faaliyete geçirilmesi ile tasarım çalışmalarının artırılması						97%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
3.2.1	Tasarım merkezi binasının tamamlanma oranı	20	0	0	22%	22%	25%	88%
3.2.2	Tasarlanıp ticarileşen ürün, patent, faydalı model, tasarım tescili ve endüstriyel ürün sayısı	20	15	6	38	59	24	100%
3.2.3	Tasarım merkezinden yararlanan firma sayısı	20	18	9	22	49	35	100%
3.2.4	Geliştirilen katma değerli ve inovatif yüksek teknoloji ürün sayısı	20	0	0	0	0	0	
3.2.5	DTS odaklı proje sayısı	20	6	23	33	62	14	100%

Sorumlu Birim	• Deri, Tekstil, Seramik ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Akademik Birimler • Araştırma Uygulama Merkezleri • Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Gerekçe, Önlem ve Planlar	•Tasarım merkezi binasının tamamlanma oranı 2021 yılı itibarıyla başlamış olup çalışmalar devam etmektedir. •Geliştirilen katma değerli ve inovatif yüksek teknoloji ürün sayısı performans göstergeleri adına 2021 yılı için hedef belirlenmemiştir. 2022 yılı hedefler için hazırlık çalışmaları başlayacaktır. •DTS odaklı proje sayısı hedeflenen değerden yüksek düzeyde başarılı sayıda oluşmuştur.

Amaç A3		Deri Tekstil ve Seramik Alanında Bölgesel Kalkınmayı Sürdürülebilir Kılmak						Hedef Başarı Yüzdesi
Hedef H3.3		Akademik yetkinliğin artırılması						100%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hedef Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020 Gerçekleşen	2021 Gerçekleşen	Kümülatif Toplam	2021 Hedef	P.G. Yüzde
3.3.1	Geliştirilen ön lisans, lisans ve lisansüstü program sayısı	40	8	10	2	20	10	100%
3.3.2	DTS alanında yapılan akademik çalışma sayısı	40	36	81	41	158	78	100%
3.3.3	DTS odaklı öğrenci çalışmalarının sayısı	20	50	34	1	85	60	100%

Sorumlu Birim	• Tüm Akademik Birimler
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Deri, Tekstil, Seramik ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü • Araştırma Uygulama Merkezleri
Gerekçe, Önlem ve Planlar	•Geliştirilen ön lisans, lisans ve lisansüstü program sayısı, DTS alanında yapılan akademik çalışma sayısı, DTS odaklı öğrenci çalışmalarının sayısı performans göstergeleri için 2021 yılında hedeflenen düzeye ulaşılmıştır.

Uşak Üniversitesi, araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş katılımı ve buradan alınacak geri bildirimler oldukça önemlidir. 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları içinde paydaş analizi

yapılmış ve paydaşların görüş ve önerileri alınmıştır. Kurumun araştırma altyapısının sürdürülebilirliği için iç-dış paydaşlarla sistematik etkileşim sağlanmaktadır. Bu nedenle sektör temsilcilerine de yer verilen [Üniversite Danışma Kurulunun](#) yanı sıra tüm birimlerde danışma kurulları oluşturmuştur (**Ek C.3.2.**). Danışma Kurullarıyla yapılan toplantılar aracılığıyla sektörün araştırma alanında ihtiyaçları belirlenmekte ve ilgili alanlarda çalışan araştırmacılarla bu beklentiler paylaşılmaktadır. Bu sayede üniversite-sanayi işbirliği süreci de daha etkin gerçekleştirilebilmektedir.

UTTO Birimi dış paydaşlara Üniversitenin fiziki ve uzman altyapısını tanıtip, paydaşların Üniversite'den araştırma ve geliştirme alanındaki beklentilerini öğrenerek, Üniversiteyi ilgili hususlar için iyileştirme yapmaya yönlendirmektedir. 2021 yılında gerçekleştirilen 2. Ar-Ge ve Tasarım Pazarı etkinliği ile öğrencilerin sanayinin ihtiyaç duyduğu yetkinlikler doğrultusunda yetiştirilmesini sağlayan Uşak Üniversitesi Nitelikli İstihdam Merkezi projesi, bu iyileştirmelere bir örnektir. Bununla birlikte, [DTS Birimi](#) deri, tekstil ve seramik alanındaki kamu ve özel sektör iş birliklerinde paydaşların ihtiyaçları, beklentileri ve geri bildirimleri doğrultusunda tasarım ve ürün geliştirmektedir.

Kurum araştırma performansını stratejik plan izleme ve değerlendirmesiyle takip etmesinin yanısıra, her yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu, YÖKAK Üniversite Performans Göstergeleri, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu, TÜBİTAK Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Endeksi Sıralaması, farklı uluslararası üniversite sıralamalarını (URAP, THE, GreenMetric, Webometrics ve SCImago), Scopus ve Web of Science istatistikleri üzerinden araştırma performansını değerlendirmektedir. Tüm bu rapor ve sıralama bilgilerine [Kalite Koordinatörlüğü web sayfası](#) üzerinden ulaşılabilir. Bu değerlendirmeler ışığında gerekli kurumsal düzenlemeleri ve iyileştirmeleri yapmaktadır.

Uşak Üniversitesi URAP (University Ranking by Academic Performance) 2021-2022 World Ranking – Dünya Sıralamasında 2020 yılına göre 76 basamak yükselerek 2678. olmayı başaran Uşak Üniversitesi, Türkiye'den 112 yükseköğretim kurumunun yer aldığı sıralamalarda 14 üniversiteyi gerisinde bırakmıştır. Ayrıca [URAP'ın 2021-2022](#) Türkiye sıralamalarında 109. olmayı başaran *Uşak Üniversitesi, 2000 yılından sonra kurulan devlet üniversiteleri sıralamalarında 108 yükseköğretim kurumu arasında 47. sırada yer almıştır.*

Times Higher Education ([THE](#)) [sıralamasında](#), 2021 yılında Türkiye'den 49 üniversitenin yer aldığı değerlendirme sonucunda Uşak Üniversitesi, "Nitelikli Eğitim" alanında 201-300 kategorisinde sıralamaya girerek 11. sırada yer almıştır.

Dünya üniversitelerini çevreye duyarlılık, enerji, atık, ulaşım yönetimi ve sürdürülebilirlik alanlarında değerlendiren "[UI GreenMetric Dünya Üniversiteleri Sıralama Sistemi](#)" 2021 yılı sonuçları açıklanmıştır. İlk kez değerlendirilmeye 2020 yılında alınan Uşak Üniversitesi, 2021 yılında bir kez daha UI GreenMetric (Dünya genelinde "En yeşil kampüsler") sıralamasında ilk bin üniversite arasına girmeyi başarmıştır. Uşak Üniversitesi 954 üniversitenin değerlendirdiği 2021 yılı sıralamasında 834'üncü sırada yer almıştır. 2021 yılında toplamda 3400 puan alan Üniversite, sıralamanın yapı ve alt yapı kategorisinde 975 puan, enerji ve iklim değişikliği kategorisinde 650 puan, atık kategorisinde 300 puan, ulaşım kategorisinde 525 puan, eğitim ve araştırma kategorisinde ise 750 puan almış, ABD, Rusya ve Avrupa'daki birçok üniversiteyi geride bırakmıştır.

Ülke veya disiplini ne olursa olsun yükseköğretim kurumlarını değerlendiren kuruluşlar arasında en önemlilerinden biri olan Webometrics'in birincil amacı, üniversiteler tarafından üretilen bilgiye açık erişimi teşvik etmektir. 200'den fazla ülkeden 31.000 yükseköğretim kurumu sıralanmaktadır. Metodoloji olarak, görünürlük (web içeriği etkisi), şeffaflık (en çok alıntı yapılan araştırmacılar) ve mükemmellik (en çok alıntı yapılan makaleler) göstergelerini kullanmaktadır. Uşak Üniversitesi, Webometrics 2020 sıralamasında 30.000 üniversite arasında 3.085'inci sırada yer alırken, [2021 Webometrics](#) sıralamasında 31.000 üniversite arasında 2.817 nci sıraya yükselmiştir.

Üniversitelerin bilimsel araştırma ve inovasyon faaliyetlerinin yanı sıra web göstergelerini de değerlendiren [SCIMAGO Dünya Üniversiteleri](#) (Scimago Institutions Rankings) 2020 yılında 3.896 üniversite arasında 637'nci olan Uşak Üniversitesi, 2021 yılı sıralamasında 4.126 üniversite arasında 630'uncu olarak

yükselişini sürdürmüştür.

Uşak Üniversitesi akademik personelin araştırma performansı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının aboneliği ile Web of Science Incites programı aracılığı ile izlenmektedir. Incites programı, araştırma girdi ve çıktılarının ölçümü, güncel eğilimlerin takibi ve makalelerin, dergilerin, kurumların, kişilerin ve bölgelerin karşılaştırılması imkanı sunan, bütünleşik web tabanlı tek akademik platformdur. Incites, Dünya genelinde 100 üzeri ülke, 12000 kurum, 1000'den fazla fon sağlayıcıyı inceler. InCites, Web of Science' dan sağlanan sektörün en güvenilir içerik ve ispatlanmış atıf ölçütlerini kullanmaktadır. Incites yaptığı bilimsel analiz ve metrikler ile kurumların stratejik olarak vizyonlarına ve planlamalarına ciddi katkılar sağlamaktadır. Bu program ile Kurum, aşağıda yer yer alan sorulara cevap bulup, araştırma performansını değerlendirebilmektedir:

- Kuruma eş değer diğer kurumlar kimler ve onlara göre performansınız ne durumda?
- Kurumda yüksek performans gösteren araştırmacılar kimler ve kimlere istihdam sağlamalısınız?
- Başarılı iş birlikleriniz hangileri ve hangilerini geliştirmeniz gerekir?
- Hangi departmanlar kendi alanlarında etkilerini gösterebilmiş ve buna göre güncel kaynak analizi nasıl olmalıdır?

Üniversitenin yayın sayısı [Scopus veri tabanı](#) üzerinden izlendiğinde, 2016 yılındaki Scopus yayın sayısı 138 iken, 2021 yılında bu sayı 374'e ulaştığı görülmektedir.



Scopus

Analyze search results

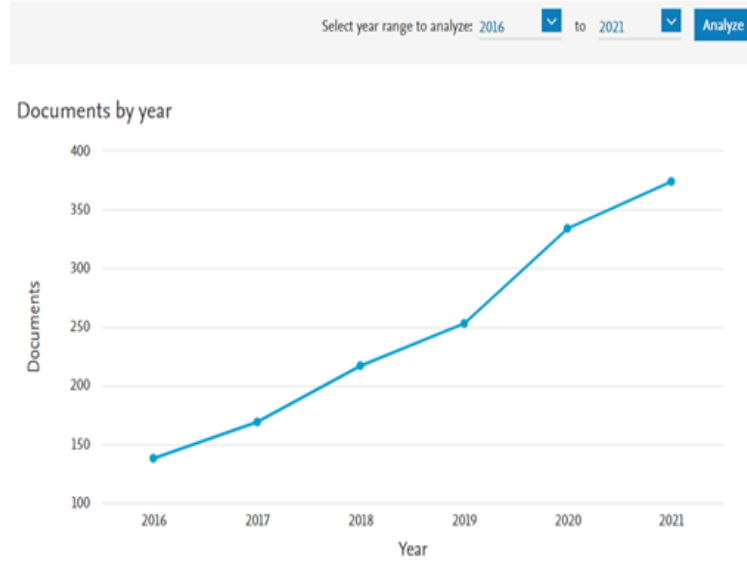
[< Back to results](#)

AF-ID ("Usak University" 60102460)

1.485 document results

Year ↓	Documents ↑
2021	374
2020	334
2019	253
2018	217
2017	169
2016	138

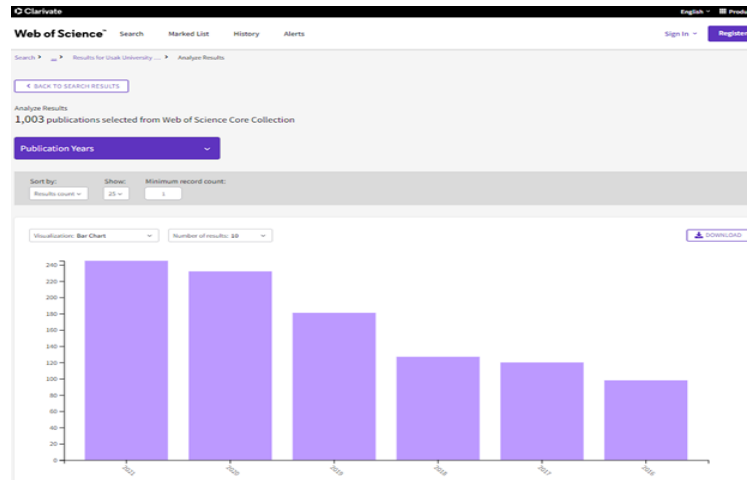
Üniversitenin Scopus yayın sayısındaki bu ivmeli artışın yıllara göre dağılımı aşağıdaki grafikte açıkça görülmektedir.



Kurumun yayın performansında Scopus'da gözlemlenen bu artış, benzer şekilde Web of Science veri tabanında da sağlanmıştır. 2016 yılında Web of Science veri tabanında 98 yayını bulunan Üniversitenin, yayın sayısı 2021 yılında 245'e ulaşmıştır.

Select All	Field:	Record Count
<input type="checkbox"/>	Publication Years	
<input type="checkbox"/>	2021	245
<input type="checkbox"/>	2020	232
<input type="checkbox"/>	2019	181
<input type="checkbox"/>	2018	127
<input type="checkbox"/>	2017	120
<input type="checkbox"/>	2016	98

Üniversitenin Web of Science yayın sayısındaki bu ivmeli artışın yıllara göre dağılımı aşağıdaki grafikte açıkça görülmektedir.



Bununla birlikte, üniversite web sayfasından doğrudan ulaşılabilen [Bilgi Yönetim Sistemi](#) aracılığıyla izlenmektedir. Sistemde yer alan akademik veriler Yükseköğretim Kurulu veritabanı olan YÖK-SİS tarafından sağlanmakta olup makale, kitap, ulusal/uluslararası bildiri, editörlük, atıf, sanatsal faaliyet ve proje sayılarını içermektedir. Bu sistem, verileri YÖKSİS üzerinden günlük olarak günceller ve anlık olarak izleme imkanı

sağlamaktadır. Yazılım, Fakülte/MYO, bölüm/program ve akademik personel bazında akademik faaliyet taraması yapmaya imkan sağlamaktadır. Proje ve Fikri ve Sınai Haklar ile ilgili çıktılar ise, UTTO tarafından düzenli olarak takip edilmektedir.

Amerika Birleşik Devletleri (ABD) Stanford Üniversitesi'nden bilim adamlarının öncülük ettiği, Hollanda'dan da bilim insanlarının yer aldığı ekip tarafından atıf sayısı, h indeksi, hm indeksi, kendine atıf oranı gibi değişkenlerden oluşan ve kompozit indikatör bilimsel etki indeksi kullanılarak yapılan başarı sıralamasında dünyada yüzde 2'lik dilime giren "[World Top % 2 Scientists List](#)" her yıl olduğu gibi 2021 yılında da belirlenmiştir. 2020 yılında Uşak Üniversitesinden bu listede 2 bilim insanı yer alırken, 2021 yılında bu sayı, Fen-Edebiyat Fakültesinden 1, Mühendislik Fakültesinden 3, Eğitim Fakültesinden 1 akademisyen olmak üzere toplam 5'e çıkmıştır.

Üniversitede, akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve teşvik mekanizmaları bulunmaktadır. 2020/01-15 sayılı Senato kararıyla uygun bulunmuş olan [Akademik Ödül Yönergesi](#) doğrultusunda, üniversitede görev yapan akademik personelin üstün başarıları, bilime katkı, çaba ve özgünlükleri göz önünde bulundurularak sistematik olarak ödüllendirilmektedir. Bu kapsamda 2021 yılında, Akademik Öz Değerlendirme Toplantısı kapsamında [Akademik Ödül Töreni](#) gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, "[Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#)" kapsamında; Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen limitler dahilinde, yönergede belirtilen kriterleri sağlayan öğretim elemanlarına yurt dışı ve yurt içi bilimsel etkinliklere katılım desteği verilmektedir.

Ölçüte İlişkin PUKÖ Döngüsü Faaliyet Tablosu	
P	: Akademik Ödül Yönergesi, Akademik Personel Yurt içi ve Yurt dışı Görevlendirme Yönergesi
U	: Atıf, Akademik Performans, En Yüksek Etki Faktörde Yayın, Lisansüstü Tez ödüllerinin Akademik Ödül Töreniyle takdimi
K	: Bilgi Yönetim Sistemi, Kütüphane Daire Başkanlığı veritabanı, Scopus ve Web of Science üzerinden araştırma performansının izlenmesi, Kurum araştırma hedeflerinin gerçekleşme durumlarının performans göstergeleri aracılığıyla ölçülmesi ve 6 aylık ve yıllık bazda değerlendirmelerinin yapılması, Üniversite ve birim Danışma Kurulu Toplantıları üzerinden paydaş geri bildirimlerinin alınması.
Ö	: Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda US-TECH Nitelikli İstihdam Projesinin yürütülmesi, YGG toplantısı kararıyla Kurum Stratejik Planının araştırmaya yönelik amaç ve hedeflerini içerecek şekilde revize edilme kararı.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.7 YGG Karar Tutanağı.pdf](#)
- [C.3.1 Mühendislik Fakültesi A-BÖDR.pdf](#)
- [C.3.2 Güzel Sanatlar Fakültesi Birim Danışma Kurulu Raporu.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Yükseköğretim kurumlarının, sahip oldukları bilgi potansiyelini, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda transfer etmeleri ve toplum için yarar sağlamaları beklenmektedir. Bu çerçevede Üniversitenin toplumsal katkı uygulamaları;

- Eğitim, Danışmanlık ve Yetkinlik Kaynaklı Topluma Hizmet Uygulamaları,
- Araştırma Kaynaklı Topluma Hizmet Uygulamaları (AR-GE Danışmanlığı),
- Altyapı Kaynaklı (Spor Salonları, Araştırma Laboratuvarları, Test-Analiz Hizmetleri vb.) Uygulamaları,
- Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri ve Topluma Bilimi Sevdirme Faaliyetleri,
- Uygulamalı Araştırma ve Sağlık Hizmeti

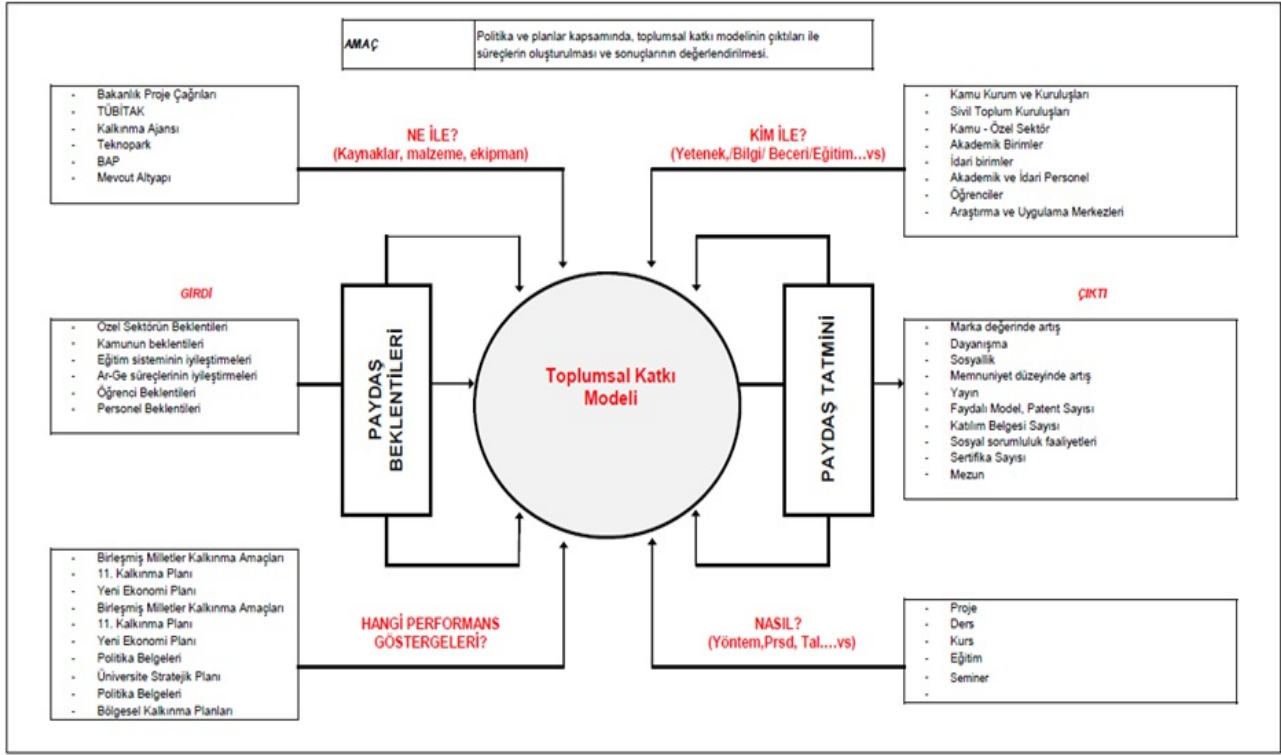
başlıkları altında değerlendirilebilir.

Uşak Üniversitesi, 2006 yılında kurulmuş bir üniversite olmasına rağmen uzman ve donanımlı akademik ve idari kadrosu, coğrafi konumunun çekiciliği, şehrin tarihi, kültür ve turizm yönünden zenginliği, deri, tekstil ve seramik alanlarında başta olmak üzere güçlü bir sanayiye sahip olması gibi çok sayıda avantajı elinde bulunduran ayrıcalıklı bir kurumdur. Bu özelliklerinin bilincinde olan kurumun mevcut stratejik yönetim anlayışı, Üniversitenin başta Eğitim-Öğretim ve AR-GE faaliyetleri gibi temel süreçlerinin nihai olarak toplumsal fayda sağlamakta olduğu perspektifine sahiptir ve toplumsal faydayı; istihdam yaratma, bölgesel kalkınma, refah seviyesinin yükselmesi ve ekolojik duyarlılığın geliştirilmesini sağlamak olarak tanımlamaktadır. Kurumun Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında deri, tekstil ve seramik alanında ihtisaslaşma programına dahil edilmesiyle birlikte, toplumsal katkı sürecinin program öncelikleriyle bütünlük bir şekilde tanımlı hale getirme ihtiyacı daha büyük bir önem kazanmıştır.

Bu kapsamda Uşak Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi planlamasını yaparken bir bütün olarak hareket etmeyi hedeflemiş ve tüm birimlerinin aktif rol üstlendiği bir model belirlemiştir. Üst yönetimin liderliğini üstlendiği bu modelde; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmetin iç içe yer aldığı bir sistem benimsenmiştir. Bu sistemde öğrenci ve personel bireysel rol alabildiği gibi, ekip olarak da hareket edebilme alanı tanımlanmıştır. Bu çerçevede; bir toplumsal katkı süreci/faaliyeti planlaması yapılırken,

- Girdiler neler? (Paydaş beklentileri)
- Ne ile ? (Kaynak, malzeme, ekipman, ...)
- Kim ile? (Yetenek, bilgi, beceri, ...)
- Nasıl? (Yöntem, Plan, Politika, kapsam, ...)
- Hangi Başarı ölçütü? (Performans Göstergesi, amaç-hedef ilişkisi, vb.)
- Çıktılar neler? (Paydaşlar neler ile tatmin olacak?)

sorularına yanıtlar aranmakta ve dokümanite edilmektedir. Bu uygulama neticesinde toplumsal katkı süreçlerine yönelik tüm faaliyetler için planlama yapılmış ve her faaliyet için ilgili organizasyon şeması tanımlanmış olmaktadır. Süreç içerisinde, kullanılacak kaynak, dahil olacak kişi ya da birimler, yöntem, girdi ve çıktılar net olarak belirlenmiş olmaktadır. Bu model Uşak Üniversitesi akademik personeli tarafından geliştirilmiştir. Modeli uygularken; hali hazırda bulunan Üniversite Stratejik Planında yer alan ilgili hedefler ve toplumsal katkı politikası destek noktalarını oluşturmaktadır. Bu modelin birimler tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmasına örnek olarak Karahallı MYO'nun Üretim Köyü faaliyeti verilebilir (**Ek D.1.1.**).



Uşak Üniversitesi Toplumsal Katkı Modeli

Uşak Üniversitesinin topluma hizmet politikası, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda topluma hizmet kaynakları, sahip olduğu altyapı ve donanımları ile alanında uzmanlaşmış girişimci insan kaynağıdır.

Kurum, 2020 yılında Toplumsal Katkı politikasını oluşturmuş ve bunu [web sitesinde](#) yazılı olarak paydaşlarıyla paylaşmıştır.

Buna göre;

Uşak Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası:

Uşak Üniversitesi toplumsal katkı sağlamaya yönelik iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini artırmak amacıyla hem mezunlar ile daha etkin çalışmalar yapılmasını hem de hayat boyu öğrenme olanaklarının geliştirilmesiyle toplumsal değerlere yönelik farkındalığın artırılmasını hedefler. Bu doğrultuda aşağıda yer alan toplumsal katkıya yönelik uygulama yaklaşımlarını benimser:

1. Toplumun gereksinim ve beklentilerine cevap verebilecek hizmetlerin kalitesini güvence altına alacak “*Toplumsal Katkı Yönetim Modelini*” karar ve faaliyetlerin tüm birimlerin katılımıyla etkili bir şekilde yürütülmesine liderlik eder.
2. Toplumsal katkı çalışmalarını yerel özel kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile toplumun bütün kesimleriyle sürdürülebilir ilişkiler kurarak yürütür.
3. Faaliyet alanları kapsamında toplumun bütün kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerini tespit edip, değerlendirerek ürün ve hizmetlerini buna göre şekillendirir.
4. Personelinin toplumsal sorunlara odaklanmasını sağlar, sosyal sorumluluk projelerinin üretilmesini teşvik eder. Topluma hizmet kalitesini geliştirme konusunda personelini sürekli motive ederek personelinin üretkenliğini ve performansını artırır.
5. Düzenlediği akademik etkinlikler, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler aracılığıyla toplumun bütün

kesimleriyle etkileşimi güçlendirir.

6. Toplumsal katkı hedefine ulaşmak üzere geniş iletişim kanallarını (sosyal medya, görsel ve işitsel iletişim araçları, basın-yayın vb.) etkili bir şekilde kullanır.
7. Paydaşların memnuniyet düzeyini ölçer, paydaş geri bildirimlerini dikkate alarak gerekli iyileştirmeleri sağlar.
8. Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları düzenler, performans göstergelerini belirler, bunları izler ve iyileştirme faaliyetleri düzenler.
9. Topluma hizmet faaliyetlerine ilişkin riskleri tanımlar, analiz eder ve yönetir.
10. Topluma hizmette insan haklarına, dini ve etnik farklılıklara, kültürel ve manevi değerlere saygı gösterir.

Uşak Üniversitesi bu alandaki yaklaşımlarını ortaya koyarken aşağıdaki toplumsal katkı politikasını benimser.

- Kültürel ve ekolojik mirasa saygı, çevreye duyarlılık gözeterek, toplumsal alanlarda stratejik plan hedeflerine yönelik evrensel bilgi ve özgün değer üretir ve paylaşır.
- Yerel, bölgesel, ulusal ve evrensel düzeyde sürdürülebilir toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynaklarını yetiştirir.
- Faaliyetlerinde toplumsal gelişmeye katkısını sürdürebilmek için sosyal inovasyon doğrultusunda teşvik edici yapıların sürekliliğini sağlar.

Uşak Üniversitesi toplumsal katkı kısa ve uzun vadeli hedeflerini net ve kesin olarak katılımcı bir süreçle belirlemiş, bu hedeflere ulaşılabilmesi için sorumluları, iş birliği yapılacak birimleri, performans göstergelerini ve bunları izleme ve değerlendirme mekanizmalarını [2020-2024 Stratejik Planında](#) hedef kartlarında açıkça ortaya koymuştur. Uşak Üniversitesi 2020-2024 stratejik planında 5 numaralı amacı “*Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik İş Birliklerini ve Sosyal Sorumluluk Hizmetlerini ArttırmaK*”, olarak tanımlamıştır. Bu amaç, Uşak Üniversitesinin toplumsal katkı politikasının hayata geçirilmesi için Üniversitenin izlemekte olduğu stratejiyi ortaya koymaktadır. Kurumun bu amaca yönelik hedefleri ve stratejileri aşağıda verilmiştir:

Hedef 5.1 Küresel değişim dinamikleri çerçevesinde topluma katkının artırılması

- Strateji 5.1.1. Sivil toplum kuruluşları ile iş birliklerinin artırılması ve sivil toplum kuruluşlarının da yer aldığı ortak projelerin gerçekleştirilmesi
- Strateji 5.1.2. Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve bilimsel etkinlik sayısının arttırılması

Hedef 5.2 Mezunlar ile daha etkin çalışmaların yapılması

- Strateji 5.2.1. Uşak Üniversitesi Mezunlar ve Mensuplar Derneği'nin kurulmasına ve geleneksel mezunlar gününün düzenlenmesine öncülük edilmesi
- Strateji 5.2.2. Mezunlar ofisinin gerçekleştirdiği faaliyet çeşitliliğinin arttırılması ve mezun takip sisteminin etkin şekilde kullanılması
- Strateji 5.2.3. Sosyal medya araçları kullanılarak mezun öğrencilerle irtibatta kalınması

Hedef 5.3 Hayat boyu öğrenme olanaklarının artırılması

- Strateji 5.3.1. Toplum yararına yönelik seminer, konferans, panellerin vb. düzenlenmesi
- Strateji 5.3.2. Toplum hizmetine sunulan sertifikalı eğitim programlarının Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve ilgili kurumların iş birlikleriyle geliştirilmesi
- Strateji 5.3.3. Sosyal/kültürel etkinlikler düzenlenmesi ve sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması

Hedef 5.4 Toplumsal değerlere yönelik farkındalığın artırılması

- Strateji 5.4.1. Toplumsal değerlere yönelik faaliyetlerin yapılması
- Strateji 5.4.2. Bölgesel kültürel mirasın tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması
- Strateji 5.4.3. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin yapılması

Hedef 5.5 Sürdürülebilir çevre anlayışının geliştirilmesi

- Strateji 5.5.1. ISO 14001 Çevre Yönetim Belgesinin alınması ve ilgili çalışmaların sürdürülmesi
- Strateji 5.5.2. Enerji kullanımında verimliliği artırmaya yönelik faaliyet sayısının artırılması
- Strateji 5.5.3. Doğa, çevre kirliliği ve geri dönüşüm konularında gerçekleştirilen proje sayısının artırılması

Toplumsal katkı süreçlerinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili bir şekilde tanımlanıp yönetilebilmesi amacıyla 2020 yılında Uşak Şehrinin SWOT analizinin yapıldığı bir "[Arama Konferansı](#)" gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmada şehrin tüm kurum ve kuruluşlarının temsilcileri yer almıştır (**Ek A.2.12**). Arama konferansı toplantıları Uşak ilinin geleceğini tasarlamak, vizyonunu oluşturmak, ilin geleceği için gerekli olan stratejileri ve ihtiyaç duyulan eylem planlarını belirlemek amacıyla Uşak Üniversitesi, Uşak Ticaret ve Sanayi Odası, Uşak Valiliği ve Uşak Belediyesi ortaklığında düzenlenmiştir. Arama konferansı kapsamında Uşak'ın sanayi ve ticaret, tarım ve hayvancılık, turizm, eğitim, ulaşım ve altyapı ile tasarım alanlarında gelecek 10 yıldaki yol haritasının belirlenmesi amaçlanmıştır. Uşak Üniversitesinde ilgili alanlardaki uzman akademisyenlerin koordinesinde ülkemiz ve dünyadaki gelişmeler ışığında Uşak'ın mevcut durumun analiz edilerek, gelecekte faydalı olabilecek yönelimler tartışılmıştır. Mevcut raporda, belirlenen her bir sektörün mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler, Dünya, ülkemiz ve Uşak'ın sadece 2021 yılına değil 2020-2030 yılları arasına ilişkin projeksiyonlar analiz edilmiş, şehri geliştirme adına proje önerileri belirlenmiştir.

Topluma katkı konusunda diğer kamu kurumları ile iş birlikleri yapılmakta ve geliştirilen sosyal sorumluluk projelerine öğrenciler dahil edilmektedir (Hedef 5.1), (**Ek D.1.2**). Üniversitenin eğitim sürecinin topluma sunduğu en önemli çıktı olarak mezunlar ile iletişimin iyileştirilmesi ve süreklilik arz eden bir yapıya kavuşturulması çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda [mezun takip sistemine](#) kayıtlı mezun sayısının artırılması ve çeşitli faaliyetlerle irtibatın sürdürülmesi hususunda ilerlemeler sağlanmaktadır (Hedef 5.2.). Hayat boyu öğrenme olanaklarının artırılması ve desteklenmesi adına [Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi sertifikalı eğitimler](#) düzenlenmektedir. Eğitimler toplumsal, kurumsal ve personelin ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır (Hedef 5.3). Bölgesel ve toplumsal değerlerin korunması ve tanıtılması adına Üniversite-Kamu-Sektör iş birlikleri çerçevesinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Uşak Üniversitesi şehrin öne çıkan kurumsal yapısı olarak dezavantajlı grupları önemli değerler arasında görmekte ve çeşitli sosyal faaliyetlerle sosyal katılımlarına destek olmaktadır (Hedef 5.4.).

Sürdürülebilir çevre anlayışının geliştirilebilmesi ve yaygınlaştırılması hedefi (Hedef 5.5) ile ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası çalışmaları başarıyla yürütülmüş ve 2021 yılında yetkili kurum incelemesi sonucunda sertifikalandırma işlemi gerçekleştirilmiştir. Enerji kullanımında verimliliğin artırılmasına yönelik faaliyetler, doğa ve çevre kirliliği ile geri dönüşüm konuları ile ilgili [projeler](#) gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen tüm bu faaliyetler çerçevesinde "Sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik" alanında ödüller alınması ve çevreci üniversite endeksinde sıralamalarda yer almak hedeflenmektedir. Üniversite bu kapsamda, dünya genelinde "En yeşil kampüsler" sıralaması olan [UI GreenMetric](#)'te ilk bin üniversite arasına girerek, 834. sırada yer almıştır.

[Uşak Üniversitesi Danışma Kurulunda](#) alınan karar gereği hazırlanan, 'İklim Değişikliği, Özel Sektöre Etkileri, Yeşil Ekonomi ve Yeşil OSB'ler' ile ilgili Uşak Ticaret ve Sanayi Odası'nda (UTSO) bir [bilgilendirme toplantısı](#) gerçekleştirilmiştir. Üniversite ile UTSO iş birliğinde; Yeşil OSB konseptine dahil olmak için Paris İklim

Sözleşmesi (Yeşil Mutabakat) gereğince geniş kapsamlı bir ‘Çevre ve İklim Değişikliği Çalıştay’ düzenlenmesine karar verilmiştir (**Ek D.1.3.**).

Uşak Üniversitesi Deri, Tekstil ve Seramik alanında Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında pilot üniversite olması nedeniyle, kurumun toplumsal katkı sağlayan çalışmalarına, programa özel amaç ve hedefler çerçevesinde bakıldığında, ürün geliştirme başlığının yeri ayrı önem arz etmektedir. Bu kapsamda ihtisaslaşma alanına yönelik 2021 yılında geliştirilen ürünler şöyledir:

Ulusal patent:

2021 yılında DTS İhtisaslaşma alanında 1 adet Türk Patent ve Marka Kurumu 2016/15584 numaralı “*Seramik Kompozisyonu*” adlı patenti 21.01.2021 tarihinde tescillenmiştir. Uşak Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Seramik Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Şefik Baran Tarhan tarafından gerçekleştirilen buluş, deformasyona karşı dayanıklı ve mukavemet değeri yüksek, ince ve hafif seramik üretimine olanak sağlayan bir seramik kompozisyonu ve kompozisyonun içerdiği bileşen oranları ile ilgilidir.

Ayrıca, Uşak Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde bulunan tüm meslek komitelerinde Üniversiteyi temsilen birer öğretim üyesi bulunmakta olup Üniversite temsilcileri sektör ile ilgili rehberlik ve danışmanlık hizmeti vererek [Meslek Komitelerinin aldığı kararlarda](#) etkili olmaktadır. Ayrıca bu komitede elde edilen bilgiler, Üniversitenin ilgili birimleri ile paylaşılıp, kurumun toplumsal katkı stratejisinin şekillenmesine katkı sunmaktadır.

Uşak Üniversitesi İhtisaslaşma ve Misyona Farklılaşması alanında özel bir misyon yüklenmiş olması nedeniyle, toplumla işbirliği, topluma katkı konularında kültürel, sosyal ve ekonomik çerçevede ortaya koyduğu politikanın ve stratejik planla tanımlandığı süreçlerinin kurumun tüm birimlerinde somut olarak uygulanabilir ve sürdürülebilir kılınması için, akademik birimler bazında 4 yıldır yapılmakta olan Birim Öz Değerlendirme Çalışmalarını 2020 yılında bir fırsata çevirmiş ve tüm birimlerin toplumsal katkı çalışmalarını olabildiğince ihtisaslaşma alanı çerçevesinde gözden geçirip bu alana kanalize etmelerini sağlamak üzere birim öz değerlendirme şablonunda güncellemelere başvurmuştur. Bu kapsamda, 2021 yılında da Üniversitenin tüm birimlerini kapsayan bir bilinçlendirme sürecinin başladığı ifade edilebilir. Fakültelerin ve Meslek Yüksekokullarının hazırladığı Akademik Birim Öz Değerlendirme sunumlarından birkaç örnek burada kanıt olarak incelenebilir (**Ek D.1.4.**).

Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında Üniversite içerisinde doğrudan ayrılmış bir bütçe bulunmaması nedeniyle dış kaynaktan yararlanmak yönünde belirlenmiş bir strateji ve planlı bir işleyiş olduğu söylenebilir. Bu kapsamda, paydaşlarla iş birliklerini güçlendirmek için imzalanan üniversite-sanayi iş birliği protokolleri ile öğrencilere staj, burs ve istihdam gibi konularda önemli olanaklar oluşturulurken bölgenin nitelikli iş gücü ihtiyacı da karşılanmaya çalışılmaktadır. Bunun haricinde toplumsal projelere ilişkin detaylar aşağıdaki gibidir:

- Karahallı Meslek Yüksekokulunun, SOGEP-2020 çağrısı değerlendirme sonuçlarına göre çıktığı puanlaması kapsamında Türkiye birincisi olan, istihdam edilebilirliği artırmak, sosyal girişimcilik ve yenilikçilik ile sosyal içerme önceliklerine sahip olan “Karahallı Üretim Köyü” isimli ve bütçesi 1.251.200,00 TL’dir. Karahallı Meslek Yüksekokulunun toplumsal katkı projeleri, hibe miktarları aşağıda verilmiştir. Karahallı Ciğeri ve Karahallı Kavunu (Düğlek) için coğrafi işaret teknik destek başvurusu (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı- Teknik Destek) , Karahallı Üretim Köyü (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı, Hibe miktarı: 1.498.275 TL, Proje Süresi: 24 ay, Rota Pepouza (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı, Hibe miktarı: 1.978.575 TL, Proje Süresi: 24 ay), Practises for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of Vet Learners” ExpoVet (Erasmus+ Mesleki Eğitim Stratejik Ortaklıklar Programı (KA202, Hibe Miktarı: 292.000 Euro Proje Süresi: 24 Ay). Bunların yanı sıra, başvuru aşamasındaki projeleri: Karahallı OSB Haşılhane Kurulumu Projesi (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı- GÜDÜMLÜ Proje Desteği) ve T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı (IPARD- Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı Kırsal Kalkınma Programıdır.
- Ulubey Meslek Yüksekokulunun Ulubey Kaymakamlığı ile yaptığı işbirliği çerçevesinde, “İnay Kadın Hanı”

isimli proje çalışmaları başlatılmış ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekli, SOGEP 2021 çağrısı kapsamında 18 ay süre ile 1.379.600,00 TL bütçe ile başvuru gerçekleştirilmiştir. Uşak Üniversitesi, Ege Üniversitesi, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, TÜPRAG Metal Madencilik, Uşak İl Özel İdaresi, Ulubey Köylere Hizmet Götürme Birliği, İnay Köyü Muhtarlığı ve çeşitli kurum ve kuruluşların paydaş olduğu proje, istihdam edilebilirliği artırmak ve sosyal içerme öncelikleri içermektedir.

· Türkiye Ulusal Ajansı Erasmus+ Gençlik Diyalog Projeleri çağrısı kapsamında, İzmir Olgunlaşma Enstitüsünün yürütücüsü olduğu '[Kültürel Mirasın İzinde Bireysel Gelişim ve Farkındalık](#)' projesinde (Proje bütçesi 31.840 Euro) Uşak Üniversitesi iştirakçi olarak yer almıştır.

· Uşak Üniversitesi TTO "Us-Tech Nitelikli İstihdam Merkezi" projesi, ZEKA- 2021 Yılı Zafer Kalkınma Ajansı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında, (Proje bütçesi 1.056.021.00 TL) destek almıştır.

Deri, Tekstil ve Seramik alanında gerçekleştirilen tüm araştırma geliştirme çalışmalarının çıktıları toplumsal katkı çalışmaları kapsamındadır. Bu alan için kullanıma tahsis edilen bütçe mevcuttur. Araştırma ve geliştirme başlığı altında bu bütçelerden detaylı olarak söz edilmiştir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.3 Danışma Kurulu Kararı.docx](#)
- [D.1.1 Karahallı MYO Üretim Köyü Faaliyeti.docx](#)
- [D.1.4 Karahallı MYO A-BODR.pdf](#)
- [A.2.12 Uşak 2030 Vizyonu Arama Konferansı.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri, Stratejik Plan kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan [6 aylık](#) ve [yıllık](#) izleme ve değerlendirme raporları ve bütünselik kalite çalışmaları kapsamında yapılan öz-değerlendirme çalışmaları (**Ek D.2.1**) ile değerlendirilmektedir. Stratejik Planda yer alan toplumsal katkı süreçlerine ilişkin amaç ve hedefler; misyon, stratejik amaçlar ve hedefler ile ilgili değerlendirmeler bu raporun A başlığında detaylı olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik iyileştirme faaliyeti olarak toplumsal katkı modeli geliştirilmiş ve uygulanmasına başlanmıştır.

Uşak Üniversitesi, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş katılımı ve geri bildirimleri oldukça önemli bir yer tutmaktadır. 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları içinde paydaş analizi yapılmış ve paydaşların görüş ve önerileri alınmıştır.

Uşak Üniversitesi Stratejik Planında Toplumsal Katkıya yönelik amacı altında, Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEM)'in toplumun farklı kesimlerindeki bireylere yönelik, gerekli temel ve mesleki eğitim faaliyetlerini sürdürmesi ve bu süreci üniversite üst yönetimin işbirliğiyle gerçekleştirmesi hedeflenmiş ve yürütülmektedir.

Uşak Üniversitesi, 2020-2024 yılı Stratejik Planında belirlenen Toplumsal katkı faaliyetlerinin ürün ve

hizmetleri; Genel Sağlık Hizmetleri Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri, Uygulama Çiftlikleri Kan Bağışı Kampanyaları, Kişisel Gelişim Hizmetleri, Sosyal Tesis Hizmetleri (Konaklama ve Yemek), Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler, Laboratuvar Analizleri ve Sosyal Sorumluluk Projeleri olarak tanımlanmıştır. Üniversitedeki tüm akademik birimlerin toplumsal katkı oluşturmaya yönelik faaliyetlerinin izlenmesi her yıl gerçekleştirilen Genel Öz Değerlendirme Toplantılarında birimlerden istenilen ilgili kriterlere uygun performans göstergeleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2021 yılı Öz Değerlendirme Toplantısında sunulan bu faaliyetlerden bazı örnekler aşağıda yer almaktadır:

- Toplumsal konulara yönelik "**Eğitimde Sosyal Adalet**" ana temasıyla Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesi tarafından 1-3 Aralık 2021 tarihlerinde ücretsiz olarak [3. Uluslararası Eğitim Araştırmaları ve Öğretmen Eğitimi Kongresi](#) düzenlenmiştir. Ayrıca eğitim-öğretim kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talepleri doğrultusunda hizmet içi eğitim, seminer, çalıştay faaliyetleri yürütülmektedir. Bununla birlikte lisansüstü eğitim araştırmalarında yerel sorunlar ele alınıp çözüm üretilmektedir. Uşak Ertuğrul Gazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Salonunda merkezde görevli yönetici ve öğretmenlere ücretsiz olarak 5 gün boyunca "**Hafıza Teknikleri Kursu**" verilmiştir. Uşak'ın Banaz ilçesinde yer alan [Susuz Köyü İlkokulu ziyareti](#) gerçekleştirilmiş, anasınıfı çocukları ve ilkokul öğrencileri ile etkinlikler, eğlenceli çocuk şarkıları eşliğinde çeşitli oyunlar oynanmıştır.
- Tıp Fakültesi öğretim elemanları; Kanser ve Kanserden Korunma Yolları, topluma yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapmalarının yanı sıra afilliye olduğumuz Uşak Eğitim ve Araştırma Hastanesi bünyesinde Uşak ilinde daha önce gerçekleştirilmemiş ameliyatlara, işlemler vs. yaparak topluma katkı sağlamaktadır.
- Uşak Üniversitesi DTS Tasarım Merkezi ile Uşak Cezaevi arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında, DTS Tasarım Merkezi tarafından yapılan tasarımları cezaevi mahkumlarınınca ürüne dönüştürülmüştür. Bu kapsamda, tasarım merkezi toplam 28 tasarımı Cezaevi ile paylaşmıştır. Üniversite DTS Tasarım Merkezince yapılan tasarımların iş yurtlarında üretilmesi modeli örneği olan [Uşak Cezaevi ve Uşak Üniversitesi arasında iş modeli](#), Adalet Bakanlığı ve diğer illerdeki iş yurtları tarafından iyi uygulama örnek modeli olarak gösterilmiştir. Kamu kurumları için yapılan kıyafet tasarımlarıyla yaklaşık 100.000 kamu personeli bu merkezce yapılan tasarımları ve teknik çalışmalar sonucunda oluşturulan kıyafetleri giymektedir. [Kamu kurumlarına](#) verilen bu desteklerin yanı sıra, üniversite-sanayi iş birliği protokolleri ile öğrencilere staj, burs ve istihdam gibi konularda önemli olanaklar sağlanması ve bölgenin nitelikli iş gücü ihtiyacı da karşılanmaya çalışılmaktadır.
- Uşak Üniversitesi TTO "[Us-Tech Nitelikli İstihdam Merkezi](#)" projesi, ZEKA- 2021 Yılı Zafer Kalkınma Ajansı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında, (Proje bütçesi 1.056.021.00 TL) destek almıştır.
- Diş Hekimliği Fakültesi toplumsal katkı çalışmaları kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik sağlık hizmeti kapsamında sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmektedir. 2021 yılında [Diş Hekimliği Fakültesi Uşak Anakucağı Kresi](#) öğrencilerini diş sağlığıyla ilgili eğitici çizgi filmi izletip, ardından ücretsiz olarak diş muayenelerini gerçekleştirerek ağırlamıştır.
- İletişim Fakültesi yerel yönetimler başta olmak üzere kamu kuruluşları ve özel işletmelere «iletişim» konusunda eğitimler vermektedir. "Etkili İletişim", "Beden Dili", "Stres Yönetimi", "Zaman Yönetimi", "Telefonda Etkili Konuşma", "Liderlik", "Örgütsel İletişim", "Aile içi İletişim", "Halkla İlişkiler-Polis ilişkileri", "Kriz İletişimi", "Sosyal Medya" gibi konular 2021 yılında başlıca eğitim verilen başlıklardandır (**Ek D.2.2.**).
- İktisadi İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümünün yürütmüş olduğu [TÜBİTAK 4007](#) projesi kapsamında Teknolojiye Dokun Bilim Şenliği yapılmıştır.
- Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği Bölümü tarafından TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme programı kapsamında '[Sınıf Öğretmenleri 21.yy Becerileri ile Buluşuyor](#)' projesi yürütülmüştür.

- Eğitim Fakültesi Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü tarafından TÜBİTAK 4005 Yenilikçi Eğitim Uygulamaları Destekleme programı kapsamında '[Coğrafya Eğitimine Teknoloji Entegre Edilmiş Etkinliklerin Tasarımı ve Uygulanması](#)' projesi yürütülmüştür.
- Mühendislik Fakültesi öğretim elemanları toplumsal katkı kapsamında, Uşak Ticaret Odası tarafından düzenlenen Meslek Komitelerinde görev alma, farklı konularda seminer ve toplantılar düzenleme, kamu kurumları için bilirkişilik yapma gibi faaliyetlerde bulunmaktadır.
- Uşak Üniversitesi'nde [toplumsal hizmet kaynaklı derslerin](#) ("*Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi*", "*Toplum Ağzı Ve Diş Sağlığı*", "*Sosyal Sorumluluk Projesi*" ve "*Gönüllülük Çalışmaları*" gibi) müfredatlara dahil edilerek öğrencilerin bu kapsamdaki yetkinlik ve duyarlılıklarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- Fen-Edebiyat Fakültesi toplumsal katkı örneklerine arkeolojik kazı çalışmaları dahilindeki Uşak-Blaundus, Uşak-Akmonia ve Uşak-Sebaste antik kentleri, Samsun Oymaağaç Höyüğü ile Antalya Antiochia ad Cragum antik kentindeki çalışmalar verilebilir. Arkeolojik projeler kapsamında, proje alanlarında bilgilendirme ve yönlendirme tabelaları oluşturulmuş ve sürekli güncellenmektedir. Aynı alanlar ve yakın çevresinde ikamet eden yerel halka yönelik bilgilendirme toplantıları yapılır. Olanakların elverdiği düzeyde çalışmalara yerel halkın da katılımı sağlanır. Çeşitli üniversitelerin farklı bilim dallarından öğrencilerin katılımıyla koruma bilincinin oluşması, mesleki deneyim kazandırılması ve çalışmaların tanıtılması sağlanır. Ulusal ve uluslararası yazılı ve görsel basın kanalları vasıtasıyla projelerin ve gelişmelerin duyurulması sağlanır. Turistik ziyaretlerin kontrol ve organizasyonunu sağlama amaçlı olarak, ilgili paydaşlarla koordinasyon içinde "Karşılama Ünitesi", "Ziyaretçi Merkezi", "Uygulama Alanları" oluşturulur, gönüllü rehberlik hizmeti verilir. Araştırmalarda elde edilen arkeolojik kalıntılar bilimsel çalışmaların yanı sıra restorasyon çalışmalarıyla ayağa kaldırılır. Çevre düzenleme ve ziyaretçi rotaları hazırlanarak yaygın etki artırılır. Taşınır arkeolojik eserler ilgili müzeye teslim edilerek korunması ve sergilenmesi ve böylece daha geniş kitlelerce tanınması ve görülmesi sağlanır.
- İİBF Sosyal Hizmet Bölümünün çeşitli kamu-STK işbirliği içinde yaptığı Yardıma Muhtaç Yaşlılar Derneği kurucu üyeleri ile toplantı, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü, Engelliler Günü [etkinlikleri](#) gibi toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır. İİBF öncülüğünde, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında DTS boyutunda alternatif finansman araçlarının geliştirilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Uşak Üniversitesinin Uşak'ın Ekonomik ve Sosyal Gelişimine Katkısı Araştırmasının tamamlanmış olması Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması kapsamında Uşak Üniversitesine verilen misyonu yerine getirmesi açısından önemli bir adımdır. İİBF sektörel bazda tüm paydaşlarla düzenli görüşmeler yapmakta ve ihtiyaç duyulan eğitim desteğini vermektedir.
- Ziraat Fakültesi, Uşak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile protokol yapmış bu protokol çerçevesinde bir öğretim elemanı doktora çalışmasında Uşak İlinde Üretilen Tarımsal Ürünlerin (Sivaslı Biberi, Eşme Mercimeği, Ağaçbeyli Mercimeği, Baltalı Fasulyesi ve Sivaslı Çileği) Coğrafi İşaret Potansiyeli ortaya çıkarılarak söz konusu ürünlerin coğrafi işaret alınmasında önemli bir aşama geçilmiş olacaktır. Uşak İl Özel İdaresi'nin "Büyükoturak Doğal Yaşam Köyü" isimli Zafer Kalkınma Ajansı'nın SODEPGP projesine Ziraat Fakültesi iştirakçi olmuştur ve proje kapsamında öğretim üyeleri Tıbbi Aromatik Bitkiler, Organik Tarım ve Arı yetiştiriciliği konularında çiftçilere eğitim vermiştir. Uşak'ın temel değerlerine sahip çıkmakta bu amaçla Uşak Üniversitesi Ziraat Fakültesi İle İlkler Şehri Uşak Söyleşileri-1 kapsamında "Nuri Şeker Girişimiyle Türkiye'nin İlk Şeker Fabrikasının Uşak'ta Kurulması" konulu Nuri Şeker'in ölüm yıldönümü anısına [toplantı](#) düzenlemiştir. Uşak'ta her yıl yapılan Tarım Fuarında stant açılmakta, seminerler verilmekte, burada çiftçiler ve sektörün temsilcileriyle bir araya gelinmektedir. Öğretim elemanları Uşak Tarımı ile ilgili kurullarda görev almaktadır. Bunlar "Uşak İli Toprak Koruma Kurulu" ve "Tarımsal Yayım ve Danışmanlık İl Teknik Komitesi" dir.
- 2021 yılında İslami İlimler Fakültesi ve İslam Araştırmaları ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü tarafından [Kur'an-Kerim'i Güzel Okuma Yarışması](#) ve [Ezanı Güzel Okuma Yarışması](#) düzenlenmiştir. Ayrıca, İslami İlimler Fakültesi

ile Uşak Valiliği İl Müftülüğü arasında düzenlenen “Hikmet Dersleri” projesi kapsamında alanında uzman İslami İlimler Fakültesi öğretim üyeleri tarafından [Hikmet Dersleri](#) 1 yıl süreyle Uşak halkının istifadesine sunulmuştur.

- Spor Bilimleri Fakültesi ise 2021 yılında eğitimci eşliğinde çocuklara yönelik [Yaz Spor Okulu](#), kadınlara yönelik [Su Jimnastiği](#) hizmetleri sunmuştur.
- Karahallı Meslek Yüksek Okulunun, SOGEP-2020 çağrısı değerlendirme sonuçlarına göre çıktığı puanlaması kapsamında Türkiye birincisi olan, istihdam edilebilirliği artırmak, sosyal girişimcilik ve yenilikçilik ile sosyal içerme önceliklerine sahip “Karahallı Üretim Köyü” projesi yürütülmekte olup, bütçesi 1.251.200,00 TL’dir.
- Karahallı Meslek Yüksek Okulunun toplumsal katkı projeleri, hibe miktarları aşağıda verilmiştir. Karahallı Ciğeri ve Karahallı Kavunu (Düğlek) için coğrafi işaret teknik destek başvurusu (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı- Teknik Destek) , Karahallı Üretim Köyü (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı, Hibe miktarı: 1.498.275 TL, Proje Süresi: 24 ay,
- Rota Pepouza (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı, Hibe miktarı: 1.978.575 TL, Proje Süresi: 24 ay),
- Practises for Increasing Exportoriented Entrepreneurial Skills of Vet Learners” ExpoVet (Erasmus+ Mesleki Eğitim Stratejik Ortaklıklar Programı (KA202, Hibe Miktarı: 292.000 Euro Proje Süresi: 24 Ay).
- Bunların yanı sıra, başvuru aşamasındaki projeleri: Karahallı OSB Haşılhane Kurulumu Projesi (T.C. Sanayi Kalkınma Bakanlığı Zafer Kalkınma Ajansı- GÜDÜMLÜ Proje Desteği) ve T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı (IPARD-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı Kırsal Kalkınma Programı’dır.
- Ulubey Meslek Yüksek Okulunun Ulubey Kaymakamlığı ile yaptığı işbirliği çerçevesinde, “İnay Kadın Hanı” isimli proje çalışmaları başlatılmış ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekli, SOGEP 2021 çağrısı kapsamında 18 ay süre ile 1.379.600,00 TL bütçe ile başvuru gerçekleştirilmiştir. Uşak Üniversitesi, Ege Üniversitesi, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, TÜPRAG Metal Madencilik, Uşak İl Özel İdaresi, Ulubey Köylere Hizmet Götürme Birliği, İnay Köyü Muhtarlığı ve çeşitli kurum ve kuruluşların paydaş olduğu proje, istihdam edilebilirliği artırmak ve sosyal içerme öncelikleri içermektedir.
- Uşak Banaz Meslek Yüksekokulu Üniversitenin bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma programı ve MYO’nun el sanatları akademik personeli ve öğrencileri zenginliği dikkate alınarak sergi salonu açılmıştır. Sergi salonu dışarıdan misafir ve sanatçılara da açıktır. Uşak Valiliği ve Sürekli Eğitim Merkezi işbirliği ile Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında, Uşak merkezden ve Banaz Buyukoturak köyünden 16 katılımcıya El Yapımı Sabun Eğitimi Kursu verilmiştir. Turizm ve Otel işletmeciliği programı tarafından; gastronomi turizmi kapsamında sürdürülebilirlik, yörenin turizm potansiyeli sanal Anadolu turları kurum içi ve kurum dışına yönelik olarak online ortamda düzenlenmiştir. El sanatları bölümü tarafından pişirim atölyesi etkinliği workshop düzenlenmiştir **(Ek D.2.3)**
- Uşak Eşme Meslek Yüksekokulu ile Gedik Piliç arasında imzalanan işbirliği protokolü gereği öğrencilere staj imkanı sağlanmıştır **(Ek D.2.4)**. Ayrıca İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü ile sosyal sorumluluk çalışmaları yapılmıştır **(Ek D.2.5)**. Mavi kapak toplama projesi ile engelli vatandaşlarımıza katkı sağlamakla birlikte öğrencilerimizin duyarlı olması sağlanmaktadır. Sokak hayvanlarını koruma ve barındırma için [gönüllülük](#) esaslı çalışmalar yapılmaktadır.
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Uşak İl Sağlık Müdürlüğü sponsorluğunda, İlkokul çağındaki çocuklara doğru diş fırçalama eğitimi projesi olan Beyaz Dişler Küçük Gülümsemeler isimli sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmiştir **(Ek D.2.6)**
- 2021 yılı içerisinde Adalet MYO eğitim alanına giren ve toplumu ilgilendiren konularda (SGK uygulamaları,

tüketici hakem heyeti şikayetleri vb.) bilgi verme amaçlı kısa videolar oluşturularak, MYO'nun resmi [youtube sayfasından](#) yayınlama hedefi hayata geçirilmiştir.

- Zafer Kalkınma Ajansı Yeni Nesil Eğitim Mali Destek Programı (YENEP) kapsamında desteklenen, Uşak Üniversitesi'nin ortak olarak yer aldığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yürütücüsü olduğu "Uşak Kendin Yap Atölyeleri" projesinde, öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen "[Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi](#)", Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü tarafından verilmiştir.
- [Teknoloji Transfer Ofisinin desteğiyle](#) bölgede ve Ülkemizde tıbbi ve aromatik bitki sektörünün geliştirilmesi amacıyla gerçekleştirilen çalışmada "Tıbbi ve Aromatik Bitkiler-Yetiştiriciliği" ve "Tıbbi ve Aromatik Bitkiler-İşlenmesi ve Ekonomik Değeri" olmak üzere [iki kitapçık](#) hazırlanmıştır.
- [Uşak Üniversitesi Göç Araştırmaları ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkez](#)'nin "[Bir Atkı Bir Bere de Sen Ör](#)" adlı projesi tamamlanarak, toplanan kıyafetler Uşak'ta yaşayan mülteci çocuklara ulaştırılmıştır..
- Uşak Üniversitesi Adalet Bakanlığı ile Kültür ve Turizm Bakanlığı işbirliğiyle "[Ceza İnfaz Kurumu Kütüphaneleri İçin Kitap Bağış Kampanyası](#)" düzenlenmiştir.
- Teknik Bilimler MYO Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü 'Dekoratif Oyuncak Tasarımı' ve 'Promosyon Ürün Tasarımı' dersleri kapsamında, Uşak Valiliği Sevgi Evlerinde kalan çocuklar için '[Oyuncağını Anlat, Biz Yapalım](#)' projesi gerçekleştirildi.

Rektör ve aynı zamanda Fen - Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü öğretim üyesi olan Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ İslam kültür ve medeniyetinin bilimsel ve teknolojik mirasının daha iyi anlaşılmasını sağlamak ve onu yeni nesillere en doğru şekilde anlatmak gibi kutlu bir görev bilinciyle Prof. Dr. Fuat Sezgin'in yapmış olduğu bütün çalışmalara dünya durdukça devamlılık sağlamak amacıyla faaliyetini sürdüren "Prof. Dr. Fuat Sezgin - İslam Bilim Tarihi Araştırmaları Vakfı'nın" [Akademik Kurul Üyeliği](#) görevi ile vakfa destek vermektedir. Ayrıca, Uşak Milli Eğitim Müdürlüğü, Ertuğrul Gazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Proje Okulu Danışma Kurulu Başkanlığı görevini üstlendiği kurulda Uşak Üniversitesinden farklı alanlardan akademisyenler de bulunmakta olup, kurul okulun gelecek vizyonuna ve politikalarına katkıda bulunmaktadır.

Üniversite en önemli toplumsal çıktısı olan mezunlar ile arasında güçlü bir bağın oluşturulmasına yönelik [mezun takip sistemi](#), [mezunlar portalı](#) ve [diploma sorgulama](#) ekranı geliştirilerek iyileştirme faaliyetleri hayata geçirilmiştir. Stratejik Planda mezunlarla ile daha etkin çalışmalar yapılması hedefine yönelik tanımlı takip sistemine kayıtlı mezun sayısı ve mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı gibi göstergelere bakıldığında 2021 yılı hedeflerinin başarıyla sağlanmış olduğu görülmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [D.2.1 TeknikBilimlerMYO-A-BODR.pdf](#)
- [D.2.2 İletişim Fakültesi A-BODR.pdf](#)
- [D.2.3 BanazMYO A-BODR.pdf](#)
- [D.2.4 EşmeMYO GedikPiliç İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [D.2.5 EşmeMYO Gençlik ve Spor İlçeMd İşbirliği.pdf](#)
- [D.2.6 SağlıkHizmMYO-Beyaz DişlerProjesi.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitenin KİDR-2020 hazırlık sürecinden elde edilen bulgulara göre belirlenen güçlü ve gelişmeye açık yönleri aşağıda sunulmuştur;

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Rektörün ve üst yönetimin Kalite Güvencesi sürecini sahiplenmesi, bu kapsamdaki deneyimi ve liderlik kabiliyeti,
- 2020-2024 Stratejik Planın geniş iç ve dış paydaş katılımıyla hazırlanmış ve Üniversitenin tüm birimleri tarafından benimsenmiş olması,
- Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesinin altı aylık periyotlar halinde sistematik olarak yapılıyor olması,
- Kalite Güvencesi alanında, yetkin ve bilgi birikimi yüksek çalışanların olması,
- Kalite Koordinatörlüğünde katılımıcılığı ve takım çalışmasını teşvik eden bir anlayışın var olması,
- Kalite Koordinatörlüğü Yönergesinin yenilenerek kalite süreçlerinin kontrol et ve önlem aşamalarının “Kalite Güvence Sistemi” çalışma grubu ile sistematize edilmesi,
- Kurum Kalite Güvence Sistemi Kılavuzu’nun yazılarak hayata geçirilmiş olması
- Kalite Güvencesi sürecinin Kurumdaki tüm yöneticiler tarafından sahiplenilmesi
- Kurum genelinde çalışanların "kalite güvencesi" konusundaki bilgi birikiminin artırılması ve kalite kültürünün Kurum geneline yaygınlaştırılması.
- Üniversitede yapılan faaliyetlerin, genel kalite politikalarından hangisi/hangilerine katkı sunduğu “Politika İzleme Kodları” (PİK) aracılığıyla izlenmesi.
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kurulmuş ve uygulanmakta olması, Üniversitenin tüm birimlerini kapsayacak şekilde kurulan sistemin, TÜRKAK tarafından yetkilendirilmiş kuruluş tarafından sertifikalandırılmış olması.
- Üniversitede yürütülen kalite çalışmalarının tüm birimlerce benimsenmesi amacıyla öz değerlendirme toplantıları her yıl düzenli olarak yapılmakta ve rubrik değerlendirme sistematigi ile A-BÖDR süreçleri tanımlanmış olup uygulaması sürdürülmesi
- Uluslararası İlişkilerin alt birimleriyle birlikte “Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü” adı altında yeniden yapılandırılması
- Fen-Edebiyat Fakültesindeki iki bölümün FEDEK tarafından akredite sürecinde olması ve bunun tüm programlara yaygınlaştırma konusunda iradenin ve isteğin olması
- Öğretim üye ve elemanlarının işe alım, atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin ilgili yönerge doğrultusunda adil ve liyakat bazlı olarak yürütülmesi
- Üniversitede kalite çalışmalarında veri girişini sağlayan ve izleme sürecini kolaylaştıran “Kurumsal Kalite Yazılımı” geliştirilmiş ve etkin bir şekilde kullanılması.
- Danışma Kurulu Yönergesi kapsamında; Üniversite Danışma Kurulu, Birim Danışma Kurulları ve Bölüm/Program Danışma Kurulları oluşturularak dış paydaşlar ile ilişkilerin sistematik bir biçimde yürütülmesi
- Üniversite Kalite Komisyonu ve birim kalite komisyonlarına öğrenci katılımının sağlanması
- ISO27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim sertifikası bulunması.
- ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi sertifikası bulunması.
- ISO 22000:2018 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası bulunması.
- Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi, TÜRKAK 17025:2012 kapsamı takiben Çevre ve Şehircilik Bakanlığında da su ve atık su alanında çeşitli parametrelerden analiz yapmaya ve bu çerçevede rapor hazırlama yetkisine hak kazanmış olması.

Gelişmeye Açık Yönler

- "Araştırma" ve "Topluma Hizmet" boyutlarında tanımlanmış bir iç kalite güvencesi mekanizmasının oluşturulması

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin tanımlı bir yönerge ile süreç planlamasının yapılması ve önlem alınarak uygulanması ile süreç yönetiminin oluşturulması,
- Program tasarımları ve onayları komisyon ve kurullar aracılığı ile sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Üniversite genelinde geniş bir katılımcı ile “Eğitim-Öğretim Komisyonu” nun kurulup hayata geçirilmiş olması
- Kalite Koordinatörlüğü yönergesinin yenilenerek süreçlerin kontrol et ve geliştir aşamalarının “Eğitim-Öğretim” çalışma grubu ile sistematize edilmesi
- Ölçme ve değerlendirmenin çeşitliliği ve çevrimiçi uygulamalarda da bu çeşitliliğe önem verilmesi,
- Mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi
- Akademik danışmanlık dersi ile kariyer planlama ve gelişiminin gönüllülük esası ile programların tamamında uygulanması,
- Eğitimde kalite çalışmalarının lisans ve lisansüstü programlar arasında yaygınlaştırılması, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşma seviyesinin işveren nezdinde ölçümlenmesi,
- Uzaktan eğitim altyapısının güçlü olması,
- Bilgi paketleri aracılığı ile öğrenim çıktıları ve program yeterliliği matrislerinin var olması ve Üniversite web sayfası üzerindeki “bilgi paketi ve ders kataloğu” sekmesinden ilgili tüm bilgi ve verilere ulaşılabilir olması,
- Atama, yükseltme ve görevlendirmelere ilişkin tanımlı süreçlerin paydaş katılımı ile oluşturulmuş ve adil, şeffaf ve etkin bir şekilde uygulanıyor olması.
- Üniversitede etkin biçimde memnuniyet anketlerin uygulanıyor olması ve sonuçlarının ilgili çalışma gruplarında tartışılarak gerekli önlemlerin alınıyor olması
- Kütüphane ve bilgi işlem alt yapısının güçlü olması,
- Öğrencilere yönelik psikolojik danışma ve rehberlik, sağlık ve spor hizmetlerinin yeterli seviyede olması,
- Yurt (barınma) olanaklarının yeterli olması
- ‘Mekanda Erişilebilirlik’ alanında 1 Turuncu Bayrak ve ‘Eğitimde Erişilebilirlik’ alanında 4 Yeşil Bayrak alınmış olması.

Gelişmeye Açık Yönler

- Eğitimde İç Kalite Güvencesi Sisteminin etkinliğinin artırılması
- Ödül ve teşvik mekanizmasının eğitim ve öğretim faaliyetlerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi
- Önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik süreçlerin etkinliğinin geliştirilmesi

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Üst yönetimin "Araştırma Üniversitesi" olma hedefi doğrultusundaki kararlılığı
- Lisansüstü programların tamamının “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” adı ile tek bir çatı altına alınması
- Lisansüstü programlardan mezun olabilmek için tez kapsamında en az bir makalenin yayımlanması koşulunun ilgili yönergeye eklenmesi
- Farklı disiplinlerde uzmanlaşmış akademik kadronun varlığı
- Kurum içi kaynakların, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek nitelikte ve erişilebilir şekilde yönetilmesi ve bu uygulamalardan elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmesi, paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin Kurum genelinde düzenli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi
- Kalite Koordinatörlüğü yönergesinin yenilenerek süreçlerin kontrol et ve önlem al aşamalarının “Araştırma ve

Geliştirme" çalışma grubu ile sistematize edilmesi

- Üniversitenin Araştırma ve Geliştirmeye yönelik performanslarının belirgin derecede artış göstermesi ve bölge üniversiteleri arasındaki artış hızı ve sürekliliği bakımından öne çıkması
- UTTO, UBAP, Teknopark yapılanmalarının tamamlanmış olması
- İndeksli yayın sayısındaki güçlü yönün korunması ve araştırmaya yönelik çalışmaların devamlılığının sağlanması için Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör atamalarında ve yükseltmelerde daha fazla yayın yapılması ve yayın kalitesinin artırılmasına yönelik kriterlerin yönergeye eklenmiş olması

Gelişmeye Açık Yönler

- Araştırma altyapısının etkin kullanılmaması ve sürdürülebilirliği
- Kurum dışı kaynaklardan daha etkin yararlanılması
- UBAP süreçlerinin etkinliğinin geliştirilmesi

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Üst yönetimin "Topluma Hizmet" faaliyetlerini; "eğitim-öğretim" ve "araştırma-geliştirme" süreçleri gibi ana süreç kategorisinde konumlandırması
- Kalite Koordinatörlüğü yönergesinin yenilenerek süreçlerin kontrol et ve geliştir aşamalarının "Toplumsal Katkı" çalışma grubu ile sistematize edilmesi
- Üniversite-sektör-devlet işbirliklerini güçlendiren UTTO, USEM, Teknopark vb. ortak yapılanmaların varlığı
- Toplumsal katkı süreçlerine destek sağlayacak nitelikli insan kaynağının bulunması

Gelişmeye Açık Yönler

- Topluma Hizmet farkındalığı ile topluma hizmet kültürünün Kurum geneline yaygınlaştırılması
- Sosyal sorumluluk faaliyetlerinin kurumsal olarak yönetilmesi