

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

1.1.İletişim Bilgileri

Rektörlük/Müdürlük Adresi	Selçuk Yaşar Kampüsü Üniversite Cad. No: 37-39 P.K.:35100 Ağaçlıyol-Bornova/İZMİR		
Rektörlük/Müdürlük Telefon No	(0232) 570 70 70	Rektörlük/Müdürlük Faks Numarası	(0232) 570 70 00
Kurumsal Web Adresi	https://yasar.edu.tr/	Kurumsal E-posta Adresi	rektorluk@yasar.edu.tr

Adı ve Soyadı	İş Telefonu	E-Posta Adresi
Rektör	Prof.Dr. Mehmet Cemali DİNÇER (0232) 570 71 00	cemal.dincer@yasar.edu.tr
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. Ali Nazım SÖZER (0 232) 570 71 01	ali.sozer@yasar.edu.tr
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. Levent KANDİLLER (0 232) 570 71 01	levent.kandiller@yasar.edu.tr
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. Mustafa Arslan ÖRNEK (0 232) 570 71 01	arslan.ornek@yasar.edu.tr
Genel Sekreter	Ender DURAN (0 232) 570 72 00	ender.duran@yasar.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişimi

Her alanda öncü ve yenilikçi olan Yaşar Holding A.Ş. kurulduğu tarihten bugüne; eğitim, kültür ve spora olan katkılarını, Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı ile Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı aracılığıyla sürdürmektedir. Bu vakıflar vasıtasıyla, eğitim amaçlı bursların verilmesi, kültürel ve sanatsal yarışmaların düzenlenmesi, spor kulüplerine sponsor olunması gibi toplumsal görevler üstlenilmiştir.

Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı, ülkelerin geleceğini şekillendiren çok önemli ve kutsal bir konu olan: Eğitim’de İzmir’in öncü ve örnek olma misyonundan yola çıkarak 1999 yılında “Yaşar Üniversitesi”ni kurmak üzere çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmalar 29.03.2001 tarihinde TBMM tarafından onaylanan 4633 sayılı kanun ile sonuçlanmış ve Yaşar Üniversitesi kurulmuştur. Yaşar Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükmüne tâbi olmak üzere kurulmuş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur. Yaşar Üniversitesi, hali hazırda 9 fakülte, 2 yüksekokul 2 meslek yüksekokulu ve 2 enstitü ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Eğitim dili Hukuk Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde %30 İngilizce, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde Türkçe, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde İngilizce, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu’nda Türkçe olup, diğer bölüm ve programlarda İngilizcedir. Eğitim süresi; hazırlık okulu hariç olmak üzere Fakültelerde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda 4 yıl, Meslek Yüksekokulu ile Adalet Meslek Yüksekokulu’nda 2 yıldır.

Yaşar Üniversitesi, 2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında “Alsancak Kampüsü”nde eğitime başlamıştır. 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılında bu kampüse ek olarak Bornova DYO Kampüsü’nü eğitime açmıştır. Eğitimimiz, İngilizce Hazırlık Okulu, ön lisans, lisans, YL ve doktora eğitimleri Bornova ilçesinde Selçuk Yaşar Kampüsü’nde devam etmektedir.

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Bornova’da hizmete açılan Selçuk Yaşar Kampüsü, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının her türlü ihtiyacına cevap verebilecek, modern, yüksek teknoloji donanımlı, öğrenci başına düşen doğal çevre ve fiziki mekân ölçütleri açısından belirlenmiş uluslararası standartların uygulandığı bir akademik mekân olarak hizmet vermektedir. 2017 yılının Mart ayında Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü’nün 300 metre yakınında 9.056 m²lik ek kampüs binasının inşaatı tamamlanarak hizmete girmiştir.

Selçuk Yaşar Kampüsü, açık ve kapalı alanlarında tütün ürünlerinin tüketilmesini sınırlandıracak ilke ve uygulamaları ile uluslararası standartları, uygarlığın gereği olarak açık alanlar da dâhil olmak üzere “Dumansız Hava Sahası” ilkesini uygulayan ilk üniversite kampüsüdür.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu

Yaşar Üniversitesi “Bilim, sanat ve tasarım kültürünü benimseyen, yerel ve küresel anlamda toplumun gelişmesine katkıda bulunan eğitim, araştırma ve hizmet üretme” misyonunu üstlenmiştir. Yaşar Üniversitesi bilim, sanat ve tasarım kültürü temelinde, sürdürülebilirlik çatısı altında küreselleşme, çevre ile işbirliği, yaparak ve yaşayarak öğrenme ile Ar-Ge, girişimcilik ve inovasyonu hedef olarak belirlemiştir.

Vizyonu

Yaşar Üniversitesi'nin vizyonu “Küresel ölçekte sürdürülebilirliği sağlayan yenilikçi bir üniversite” olmaktadır.

1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

YÜKSEKOKUL/FAKÜLTE	EĞİTİM TÜRÜ	EĞİTİM DİLİ
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU		
ADALET	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
MESLEK YÜKSEKOKULU		
ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARI TEKNOLOJİSİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
DIŞ TİCARET	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
GIDA TEKNOLOJİSİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
GRAFİK TASARIMI	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
LOJİSTİK	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
MARİNA VE YAT İŞLETMECİLİĞİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
MİMARİ RESTORASYON	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
TURİZM REHBERLİĞİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	ÖN LİSANS	TÜRKÇE
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU		
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	LİSANS	İNGİLİZCE
GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI	LİSANS	TÜRKÇE
HUKUK FAKÜLTESİ		
HUKUK	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
İŞLETME FAKÜLTESİ		
EKONOMİ	LİSANS	İNGİLİZCE
İŞLETME	LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ	LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	LİSANS	İNGİLİZCE
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
TURİZM REHBERLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ		
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	LİSANS	İNGİLİZCE
MÜTERCİM-TERCÜMANLIK	LİSANS	İNGİLİZCE
PSİKOLOJİ	LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	LİSANS	İNGİLİZCE
SOSYOLOJİ	LİSANS	İNGİLİZCE
İLETİŞİM FAKÜLTESİ		
GÖRSEL İLETİŞİM VE TASARIM	LİSANS	İNGİLİZCE
HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	LİSANS	İNGİLİZCE
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	LİSANS	İNGİLİZCE
YENİ MEDYA VE GAZETECİLİK	LİSANS	İNGİLİZCE
MİMARLIK FAKÜLTESİ		
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI	LİSANS	İNGİLİZCE
MİMARLIK	LİSANS	İNGİLİZCE
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ		

MATEMATİK BİLİM KÜLTÜRÜ	LİSANS	İNGİLİZCE
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ		
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	LİSANS	İNGİLİZCE
SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ		
ANİMASYON	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
ENDÜSTRİYEL TASARIM	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
FİLM TASARIMI	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
GRAFİK TASARIMI	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
MÜZİK	LİSANS	%30 İNGİLİZCE
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ		
AKTÜERYA BİLİMLERİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İÇ MİMARLIK	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
MATEMATİK	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
MİMARLIK	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ENDÜSTRİYEL YÖNETİM VE BİLİŞİM SİSTEMLERİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
AKTÜERYA BİLİMLERİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
MATEMATİK	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İÇ MİMARLIK	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
MİMARLIK	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İŞLETME MÜHENDİSLİĞİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ENERJİ YÖNETİMİ MÜHENDİSLİĞİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	DOKTORA	İNGİLİZCE
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	DOKTORA	İNGİLİZCE
MATEMATİK	DOKTORA	TÜRKÇE
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
EKONOMİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İLETİŞİM	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İŞLETME	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
PSİKOLOJİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
SANAT VE TASARIM	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
EKONOMİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
GRAFİK TASARIMI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İLETİŞİM	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İŞLETME	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
KAMU HUKUKU	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ÖZEL HUKUK	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
SANAT VE TASARIM	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
EKONOMİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ENERJİ HUKUKU	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
GRAFİK TASARIMI	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İLETİŞİM	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE

İŞLETME	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
KAMU HUKUKU	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ÖZEL HUKUK	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
SANAT VE TASARIM	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İŞLETME YÖNETİMİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TÜRKÇE
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
İŞLETME	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	İNGİLİZCE
SANATTA YETERLİK	SANATTA YETERLİK	TÜRKÇE
SANATTA YETERLİK	SANATTA YETERLİK	İNGİLİZCE
FİNANS	DOKTORA	İNGİLİZCE
İLETİŞİM	DOKTORA	TÜRKÇE
İŞLETME	DOKTORA	İNGİLİZCE
İŞLETME	DOKTORA	TÜRKÇE
ÖZEL HUKUK	DOKTORA	TÜRKÇE
İŞLETME BÜTÜNLEŞİK	BÜTÜNLEŞİK DOKTORA	TÜRKÇE
KAMU HUKUKU	DOKTORA	TÜRKÇE

1.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Yaşar Üniversitesi Araştırma Faaliyetlerini koordine etmek, özendirmek ve stratejik planda belirtilen vizyon ve misyon kapsamında 2015 yılında "Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AİGSRY)" birimi ihdas edilmiştir. AİGSRY bünyesinde araştırma kültürünü üniversitede yaymak üzere, özellikle Bilimsel Araştırma Projeleri ile inovasyon ve bilgi teknolojileri konusunda, Proje Destek Ofisi ve Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi fonksiyonel alt birimler oluşturulmuştur. Ayrıca, araştırma merkezleri, lisansüstü enstitüler, sürekli eğitim merkezinde yürütülen tüm araştırma ve uygulama faaliyetleri AİGSRY'ye rapor edilmektedir. AİGSRY Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile koordineli olarak fakülte ve yüksekokullarda yürütülen tüm araştırma faaliyetleri ve uygulama projelerini takip etmektedir. Araştırma faaliyetleri temelde Fakültelerin Bölümleri ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri kapsamında sürdürülmektedir.

1.6. Yükseköğretim Kurumunun Organizasyon Şeması

Yaşar Üniversitesi [Organizasyon Şeması ekte sunulmuştur.](#)

Kantlar

- [YUOrganizasyon_Seması.jpg](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Yaşar Üniversitesi stratejik planlama süreci, katılımcı beyin fırtınası, bir diğer ifadeyle 'Arama Konferanslarıyla hazırlanmaktadır. Arama konferansı, Yaşar Üniversitesi'nin paydaşlarının, Yaşar Üniversitesi'nin geleceğinin tasarım ve uygulama sürecinde bizzat yer alması ve ortak akıl üretmesi için kullanılan katılımcı anlayışla sürdürülen bir yöntemdir. Bu katılımcı yöntem yaklaşımının, Yaşar Üniversitesi'nin geleceğinin tasarlanması ve uygulanması sürecine iki açıdan fayda sağlayacağı düşünülmektedir. Birincisi, Yaşar Üniversitesi'nin gelecek tasarımı ve değişimi için iddia sahiplerinin bilgi ve tecrübelerinden yararlanarak ortak akılı çıkarmayı hedeflemektedir. İkincisi, bu değişime sistemsal yaklaşım getirmektedir.

Bu süreç;

1. Hazırlık,
2. Arama Konferansı'nın yapılması
3. Sonuçların derlenmesi ve izlenmesi olmak üzere üç ana fazdan oluşur.

Hazırlık aşamasında yürütücü kurul ile toplantılar yapılmış, bir önceki stratejik planın yapılan değerlendirmeleri

üzerinden gidilmiş, yeni hazırlanmakta olan plana dünyadaki ve Türkiye’deki eğitim sektöründeki değişimler ışığında bir daha bakılması konusu gündeme getirilmiş ve Arama Konferansı’nda tartışılan Yaşar Üniversitesi “Gelecek Tasarımı Çerçevesi” çıkarılmıştır.

Arama Konferansı, klasik arama konferanslarından farklı bir yaklaşımla gerçekleştirilmiştir. Çalışma dört aşamada yürütülmüştür:

1. Yaşar Üniversitesi 2015-2020 Stratejik Plan Öngörülleri Değerlendirme Oturumları,
2. Ülkemizin Küresel Rekabet Ortamında Araştırma Sürecinin Değerlendirilmesi,
3. Yaşar Üniversitesi 2015- 2020 Gelecek Tasarımı,
4. Gelecek Tasarımını Destekleyecek Ana Projeler.

Yaşar Üniversitesi 2015-2020 Stratejik Plan Öngörülleri Değerlendirme Oturumları 4 temel sunum ile gerçekleştirilmiştir. Bunlar:

1. Yaşar Üniversitesi ile ilgili genel değerlendirme ve öngörüller
2. Akademik Birimler
3. İdari Birimler
4. Özet Mali Raporlar

Her sunumdan sonra katılımcılardan değerlendirme alınmış, gelen sorulara ilgili birim yöneticileri açıklamalar getirmiştir. İkinci aşamada dünyadaki ve Türkiye’deki eğilimleri özellikle Araştırma boyutundan ele alan “Ülkemizin Küresel Rekabet Ortamında Araştırma Sürecinin Değerlendirilmesi” sunumu gerçekleştirilmiş ve yine ardından yorumlar yapılmıştır. Üçüncü aşamada ise Gelecek Tasarımı Çerçevesi kapsamında Yaşar Üniversitesi Gelecek tasarımı 5 küçük gruba bölünerek çalışılmış, daha sonra sunulmuş ve bütünleştirilmiş ve yorumlanmıştır.

Son oturumda ise katılımcıların bütünleştirilmiş gelecek tasarımına göre öne çıkardıkları öncelikli projeler genel oturumda listelenmiş ve proje takımları gönüllüleri ile liderleri belirlenmiştir. Çalışma sonrasında bu proje takımlarının toplanarak çalışmalarını tamamlamaları ve stratejik plan raporuna eklenecek hale getirmeleri beklenmektedir.

Yaşar Üniversitesi 2015-2020 stratejik plan dönemi tamamlamadan gelecek ile ilgili planlama çalışmalarını da ufku içinde değerlendirmeyi tercih etmektedir. Bu yolda stratejik girdi oluşturmak üzere evrensel gelişmeleri yakından takip etmektedir. Gelecek dönemde başarılı bir üniversite olma yolundaki çalışmalarını güçlendirmek üzere dikkate aldığı temel eksen aşağıda özetlenmiştir. Üniversitemizin stratejik yaklaşımını çevreleyen koşullar arasında bulunan ve yoğunlaşmayı önceliklendirdiğimiz 5 temel unsur şunlardır:

- Kuluçkalık ve İnovasyon Olanakları: Özellikle kentleşmenin de etkisiyle, üniversiteler girişimci ve yeniliklere ev sahipliği yapacak bir kampüs haline daha fazla bürünmekte ve yenilikçilik ve girişimcilik alanlarında bölgesel ekosistemlerin birer merkezi durumuna kavuşmak.
- Dijitalleşme: Bilişim teknolojileri, üniversitenin hareket ettiği dijital zemini tamamen yeniden yapılandırmak. Çevrimiçi öğrenme ve karma öğrenme modelleri ile yeni dönemde doğrusal olmayan öğrenme süreçlerinde, bu öğrenme sistemlerini büyük veri ve açık bilim ile güçlendirmek.
- Öğrenci Odaklılık: Öğrenmede kişiselleştirilmiş içeriğe ve modül bazlı eğitime yönelmek.
- Yaşam Boyu Öğrenim: Üniversite olarak daha çok paydaş odaklı ve sorun çözümünü önceliklendiren programlar sunmak.
- Ekonomik Dönüşüm: Yüksek öğrenim kurumlarına kamu fon tahsisinin azalması, dijital çağdaki yeni işlerin oluşması ve dolayısıyla iş gücü piyasalarında oluşan farklılıklar ve beklentileri karşılamak

Yaşar Üniversitesi gelecek dinamiklerini sadece izleyen değil, bu gelişmelerin belirlenmesinde katkıda bulunan öncü, yenilikçi, girişimci, özellikle açık, katılımcı ve paylaşımcı bir kurum olmayı hedeflemektedir. Yatırımlarını bu doğrultuda belirleyeceği önceliklerden verim alacak biçimde planlamaktadır.

2015-2020 dönemi için gerçekleştirilen stratejik plan çalışmaları sonucunda Yaşar Üniversitesi’nin stratejik bağlamda geliştirdiği vizyonu, misyonu, ana hedefi, hedefleri, değerleri ve temel ilkeleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Vizyon: Küresel ölçekte, yenilikçi ve sürdürülebilir bir üniversite.

Misyon: Bilim, sanat ve tasarım kültürünü benimseyen, yerel ve küresel anlamda toplumun gelişmesine katkıda bulunan eğitim (ve öğretim vermek), araştırma (yapmak) ve hizmet üretmek.

Ana Hedef: Bir 3. nesil üniversite olmak.

Hedefler: Bilim, sanat ve tasarım kültürü temelinde, sürdürülebilirlik çatısı altında küreselleşme çevre (içinde bulunduğu ekosistem) ile işbirliği, yaparak ve yaşayarak öğrenme ile Ar-Ge, girişimcilik ve inovasyon ekosistemi yaratmak.

Yaşar Üniversitesi 2015 ile 2020 yıllarını kapsayan dönemdeki stratejik yaklaşımını bilim, tasarım ve sanat kültürü üzerine yapılandırmıştır. Bu temelin üstünde, Üniversite’yi sürdürülebilir dinamik bir yapı haline getirmek üzere üç ana stratejik tercih belirlenmiştir. Bunlar;

1. Uluslararasılaşma,
2. Y yaparak ve yaşayarak öğrenme
3. Çevre ile işbirliğidir.

Söz konusu üç stratejik tercihle sürdürülebilirlik arasındaki bağı oluşturmak ve güçlendirmek için ise Ar-Ge, inovasyon ve girişimcilik alanlarına yatırım önceliklendirilmiştir. Son olarak sürdürülebilir gelişmenin içinde sosyal, çevresel ve ekonomik olmak üzere de üç adet birbiriyle ilintili stratejik tercih ortaya konmuştur.

Yüksek öğrenim alanında rekabetin temel boyutları olarak;

- En iyi öğrencileri alma,
- En iyi akademisyenleri alma,
- En iyi araştırma projelerini alma,

unsurları görülmektedir. Bu rekabette üçüncü Nesil Üniversiteler başarıya daha da yakın konumda olacaklar öngörüsü ise giderek ağırlık kazanmaktadır. Üçüncü nesil üniversiteler bilimsel araştırma ve eğitimle eşit önemde küresel bilgi merkezi olmayı hedefleyen ve yarattıkları bilginin kullanımının ve ticari etkinlik haline getirilmesinin etkin biçimde peşinde olan üniversitelerdir. Yaşar Üniversitesi’nin stratejik hedefi ‘Üçüncü nesil üniversite’ düzeyine ulaşmaktır. Tanınmış üçüncü nesil üniversitelerde bilinen çevrimlerinde, üniversitenin bilim üretme kapasitesi kurumsal araştırmaları tetiklemekte, bu araştırmaların sonunda elde edilen birikim patent gibi sinai mülkiyet hakları biçiminde korunmakta, kendi iç kaynaklarından geliştirilen girişimciler yoluyla kurulan teknopark şirketleri üzerinden ekonomik değer yaratmakta, bu küçük şirketler daha büyük ölçeklere ulaştığında bilimsel araştırmalara fon aktarmakta ve çevrim tamamlanarak etkisi katlanarak büyümektedir. Bu tip üniversitelerde bilgi/teknoloji transfer ofislerinin ve uydusu olan uygulamalı araştırma merkezlerinin etkin ve etkili bir şekilde profesyoneller tarafından yönetildiği bilinmektedir. Yaşar Üniversitesi için önemli olan 2015- 2020 döneminde ve devamında bu çevrimin yaratılması ve etkin olarak sürdürülmesidir.

Yaşar Üniversitesi’nin 2015-2020 gelişim eksenini girişimci yenilikçi üniversite kimliğidir. Yenilikçi unsurları beslemek üzere farklılaşmaya dayalı stratejik yaklaşımlar dizisi oluşturmak üzere çalışmalarına devam etmektedir. Farklılaşmayı desteklemek üzere eğitimler ve bilgilendirme çalışmaları, aynı zamanda derslerle süreç desteklenmekte, farklılıkla değer yaratmak üzere yapılan çalışmaların yarattığı yenilikçi unsurlar; Üniversite’nin vizyon ve misyonunu desteklemektedir. Bir başka ifadeyle farklılaşmak bir iş yapış biçimi olarak kurum kültürü içinde girişimcilik benimsenmekte ve sürekliliğini sağlamak üzere desteklenmektedir. Farklılık yaratabilmek için iç paydaşların düşünceleri alınmakta, ulusal ve uluslararası arenada öncü ve lider yüksek öğrenim kurumlarının araştırma ve eğitimde olduğu kadar girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında da stratejik yaklaşımları izlenmektedir.

Yaşar Üniversitesi Stratejik Planı kapsamında, kaynak planlaması çalışmaları için Üniversite/Fakülte - Yükseköğretim Enstitüsü/Bölüm-Program bazında finansal bütçe tanımlanırken aynı zamanda akademik araştırma, öğrenci sayısı, uluslararasılaşma gibi kriterleri dikkate alınca performans bütçeye de düzenleme yapılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Kalite Politikasına [kanıt belgeden](#) dan ulaşmak mümkündür.

Kalite Süreçleri:

Yaşar Üniversitesi’nin kalite süreçlerine ilişkin stratejik yaklaşımı benimseyen ve bu yaklaşımın uygulanmasını sağlayan organı Kalite Komisyonu’dur. Komisyon çalışmalarını kalite.yasar.edu.tr adresinden iç ve dış paydaşlarına duyurmaktadır. Web sitesinin güncel tutulması için özel emek sarf edilmektedir. Web sitesinin yanı sıra, Üniversite yönetimi tarafından yapılan çalışmalarda kalite vurgusuna yer vermek için çalışmalar yapılmaktadır. Çalışanların ve öğrencilerin kalite unsurunu bir iş yapma ve hatta yaşam biçimi haline getirmeleri, Üniversitenin temel hedeflerinden biri olarak dikkate alınmaktadır. Ayrıca, kalite sistemlerini güvence altına almak ve belgelemek üzere Türkiye Kalite Derneği ve derneğin İzmir şubesi ile çalışmalar sürdürülmektedir. Yaşar Üniversitesi enerji yönetimi konusunda ISO

50001 standardına sahiptir. Bu konuda kampüsteki çeşitli medya araçlarında duyurular yapılmakta, enerji yönetimi konusunda öğrencileri ve çalışanları duyuru panoları adı verilen panellerle bilgilendirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde Kalite Yönetimi Süreçleri titizlikle ve katılımcı bir anlayış ile önleyici, iyileştirici, yönlendirici bir yaklaşımla Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Kalite komisyonu; Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği esaslarını temel alarak kurulmuştur. Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu Yönetmeliği Madde7, 3. fıkrasına göre bu komisyon üyeleri, fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere üniversite senatolarınca belirlenen üyelere oluşur. Komisyon üyeleri arasında yükseköğretim kurumu genel sekreteri, öğrenci temsilcisi ile kamu yükseköğretim kurumlarında strateji geliştirme daire başkanı ve vakıf yükseköğretim kurumlarında ilgili süreçlerden sorumlu birim yöneticisi de bulunur. Üye sayısı, senato tarafından belirlenen üyelerin iki yıldan az olmamak şartıyla üyelik süreleri ile komisyonun çalışma usul ve esasları üniversite senatolarınca belirlenir ve yükseköğretim kurumunun internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır. Öğrenci temsilcisi, üniversite senatoları tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dahilinde belirlenir ve görev süresi bir yıldır.

Komisyonun görevleri ise ilgili yönetmelik Madde 8'de tanımlanmıştır. Komisyonun görevleri şunlardır:

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmek. Hizmetlerin kalitesinin iyileştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak.
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak. Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Genel Sekreterlik bünyesinde yer alan Yazı İşleri Müdürlüğü'nün TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ne hak kazandığı çalışmaları sürekli iyileştirme koşulu ile yönetimini ve kontrolünü gerçekleştirmektedir.

Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası, Yaşar Üniversitesi'nin kalite konusunda yükümlülüklerini tanımlar ve teyit eder. Aynı zamanda Üniversite'nin kaliteyi temin etme – kaliteye ulaşma ve sürekli iyileşme yaklaşımını da tanımlar.

Kalite politikamız;

- Üniversite'nin Kalite Çerçevesini tanımlar,
- Kalite Çerçevesinden beklenen çıktıları tanımlar,
- Üniversite'de çalışan her bir bireyin kalite bağlamında sorumluluklarını ortaya koyar,
- Üniversite'nin stratejik planlarını ve hedeflerini destekler,
- Üniversitenin politikalarının, prosedürlerinin, rehberlerinin ve formlarının uygulanmasına destek olur.

Yaşar Üniversitesi, öğrencilerini başarılı kılabilmek için, nitelikli bir yüksek öğrenim ortamı sunar, bölgesine ve ülkesine, son olarak da uluslararası bilim çalışmalarına destek verir, katkıda bulunur. Üniversite'nin tanımlanan çerçevede yüksek öğrenim deneyimi sunmasının arka planında örgütsel kalite çerçevesinin kullanımı bulunur. Kalite çerçevesinin performansı ise kalite hedefleri ile ölçülür ve izlenir. Üniversitede kaliteye erişim aşağıdaki koşullar sağlandığında başarılmış olur:

- Stratejik hedeflerine ulaşıldığında,
- Süreçler ve uygulamalar ihtiyaç duyanlara sunulduğunda tutarlılık barındırıyorsa ve sürekli iyileşme uygulamalarına tabii olarak yönetiliyorsa.

Kalite Komisyonu Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, Dekanlar, Enstitü Müdürleri, Genel Sekreter gibi 13 üyeden oluşan ve stratejiyi uygulayan yönetim kadrosudur. Yönetim süreçleri ise Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi (SPMO) tarafından raporlanır. SPMO yöneticisi aynı zamanda Üniversite Kalite Komisyonu'nun da üyesidir. Böylece kalite süreçleri ile stratejik planlama süreçleri arasındaki bağlantı güçlü kılınabilmekte, her iki süreç hakkındaki eşgüdümün güçlü olabilmesi teşvik edilmektedir.

Üniversitemizde yapılmakta olan beş yıllık stratejik planların hedefleri doğrultusunda, yıllık bütçeler oluşturulmaktadır. Her yıl fiili gerçekleştirmelerin stratejik plana uygunluğu kontrol edilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Mali İşler Daire Başkanlığı bütçe oluşturma sürecinde tüm akademik ve idari birimlere bütçe kalemleri hakkında bir çalışma sunmaktadır. Her bir kalem, ilgili yönetsel birim tarafından doldurulmakta, genel bütçe yönetsel bazdan Üniversite geneline doğru oluşmaktadır. Stratejik planlama sürecinde de mali boyut ayrıca ele alınan bir bölüm olarak irdelenmekte, böylece bütçe ve planlama olguları birbiriyle uyumlu bir biçimde yönetilmektedir. Anahtar performans göstergeleri için, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Üniversite Stratejik Plan Oluşturma Rehberi'nden yararlanarak Hedef Kart'lar oluşturulmuştur.

2020-2025 dönemi stratejik planı, 2019 yılı içinde yukarıda bahsedilen süreçler, ilkeler, kurumsal yapı ve katılımcı sistem kapsamında hazırlanacaktır.

Kalite süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak, kaliteyi kurumsal kültürün bir parçası haline getirmek üzere kullanılan öncelikli araçlardan biri akreditasyondur. Mühendislik Fakültemizin iki bölümünde MÜDEK akreditasyonu alınmıştır. Fakültelerimiz ve bazı idari birimlerimiz ise kendi alanlarında geçerli olan akreditasyon süreçleri ile ilgili olarak yetkili kurumlar nezdinde çalışmalarını başlanmış veya çalışmaya başlamak üzere planlamalarına devam etmektedirler.

Kalite olgusunu kurumun iş yapma biçiminde vazgeçilmez bir stratejik avantaj olarak kurum kültürü haline getirmek üzere kullanılan araçlar arasında;

- Bologna Süreci
- Akademik Personel El Kitabı Öğrenci El Kitabı
- Araştırma Politikası
- Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Politikası
- Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ana Yaklaşımı sayılabilir.

Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası vizyonunu yürütmek ve geliştirmek, üniversite içerisindeki belirli uluslararası etkinlikleri düzenlemek, öğrenciler için uluslararası eğitim olanaklarını arttırmak ve kampüs içerisindeki uluslararası ve kültürler arası ilişkileri desteklemek ve arttırmak Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi'nin başlıca amaçlarıdır. Bununla birlikte, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi; yurtdışında bulunan üniversitelerle işbirliği sağlamada, eğitim fuarlarına katılımlarda, uluslararası tanıtım etkinliklerinde ve çeşitli ülkelerden birçok devlet ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan ilişkilerinde Yaşar Üniversitesi'ni temsil etmektedir.

Yaşar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi bünyesinde; Erasmus değişim programları, tam zamanlı yabancı uyruklu öğrenci başvuru işlemleri, uluslararası eğitim fuarlarında bilgilendirme hizmetleri, kurum içindeki üniversite öğrencilerine yurt dışı programlarını tanıtmaya faaliyetleri yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma hedefi, eğitim ve araştırma boyutları açısından önem teşkil etmektedir. Bu çerçevede aşağıda yer alan ana hedefler belirlenmiştir.

Hedef 1: Ulusal veya Uluslararası Üniversite Sıralamalarında yer alabilmek (RANKING)

Hedef 2: Program veya Üniversite düzeyinde uluslararası AKREDITASYON alabilmek

Hedef 3: Üniversitemizin Uluslararası Görünürlük ve Tanınırlığını Güçlendirmek

Hedef 4: Kampüste Uluslararasılaşmayı sağlamak

Hedef 5: Tam zamanlı, Erasmus ve değişim programı Öğrenci ve Personel hareketliliği sayılarını arttırmak Hedef 6: Uluslararasılaşma Hedefi ile Performans Değerlendirme Sistemi arasındaki Entegrasyonu Geliştirmek

Uluslararasılaşma stratejisini başarmak üzere aşağıda performans göstergelerinden bazıları verilmiş olup, gerçekleşen sonuçlarına göre bir sonraki yılın hedefleri belirlenmektedir. Sonuçlara göre verim alınan pazarlarda devamlılık sağlanmakta, verim alınmadığı durumlarda farklı potansiyel pazarlara yönelinilmektedir.

Stratejik Amaç	Hedef	2017 Yılında Gerçekleşen Hedef	2018 Yılında Gerçekleşen Hedef
Ulusal veya Uluslararası Üniversite Sıralamalarında yer alabilmek (RANKING)	“Times Higher Education ve QS Rankings” gibi önemli dünya üniversite sıralamalarında yer almak.	Times Higher Education ile Yaşar Üniversitesi arasında sözleşme imzalanmıştır	Stratejik Planlama Birimine devredilmiştir.

Üniversitemizin			
2 Uluslararası Görünürlük ve Tanınırlığı Güçlendirmek	Yeni pazarlara açılmak	Endonezya ve Fas'ta tanıtım fuarlarına katılım sağlanmıştır.	Iran ve Kenya'da tanıtım fuarlarına katılım sağlanmıştır.
Ortaklıklar Uluslararası üniversitelerle imzalanan ortaklık anlaşmalarının sayısının artırılması	Küresel üniversiteler – görünürlüğü yüksek, stratejik ortaklık portföyünün geliştirilmesi	41 Mutabakat anlaşması, Erasmus+ programı kapsamında 218 üniversite ile ikili anlaşma	27 Mutabakat anlaşması, Erasmus+ programı kapsamında 226 üniversite ile ikili anlaşma
3	Küresel eğitim aracı kurumları – tanıtım ve öğrenci alımı için network oluşturmak	75 farklı acente ile sözleşme yapılmıştır	84 farklı acente ile sözleşme yapılmıştır
Uluslararası öğrenciler ve personel – 4 uluslararası öğrenci sayılarının artırılması	Öğrenci adaylarının tam zamanlı öğrenci olarak kayıtlanması (kümülatif) Erasmus Programı kapsamında öğrenci/personel değişimi (kümülatif) AB programları dışında değişim anlaşmaları kapsamında öğrenci/personel değişimi (kümülatif)	275	225
5	Üyelikler – uluslararası kuruluşlarda etkin rol almak	2015-2018 Akademik Yılları arasında: 448	2015-2019 Akademik Yılları arasında: 465
6	Uluslararası Görünürlük ve Tanınırlık	2015-2018 Akademik Yılları arasında: 79	2015-2019 Akademik Yılları arasında: 93
	Üye olmak üzere uluslararası eğitim kuruluşlarının stratejik olarak seçilmesi	ISEP Uluslararası Öğrenci Değişim Programı Kapsamında 300 Üniversite ile anlaşma sağlanmıştır.	ISEP Uluslararası Öğrenci Değişim Programı Kapsamında 289 Üniversite ile anlaşma sağlanmıştır.
	Uluslararası eğitim fuarları/konferanslarına katılımının artırılması (Tanıtım etkinlikleri ve Erasmus Partner Ziyaretleri)	14 adet Üniversite Tanıtım fuarına katılım gösterilmiştir.	14 adet Üniversite Tanıtım fuarına katılım gösterilmiştir.

Uluslararası protokoller ve iş birlikleri sonuçları aşağıda belirtilen ölçütlerle izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1. Telefon, e posta ve video konferans görüşmeleri
2. Değişim programları kapsamında gelen / giden aktif personel ve öğrenci sayılarındaki artış / azalış.
3. Protokol ziyaret sayılarında artış / azalış
4. Partner üniversitelere yönelik yapılan etkinliklere katılım sayısındaki artış / azalış.
5. Geçerlilik süresi dolmuş olan protokoller ve mutabakat sözleşmelerinin devamlılığının sağlanıp sağlanmaması
6. Mevcut protokoller ve mutabakat sözleşmelerinin kapsamının geliştirilmesi (Çift diploma protokollerinin gerçekleştirilmesi v.b)

Kantlar

- [Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası.docx](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kurumda Yönetim/İdari süreçlere ilişkin ISO güvencesi ile sertifikalandırılmış iki adet sertifikalı kalite sistemi aktif durumdadır. Akademik birimlerin kalite güvencesi için program bazlı çeşitli akreditasyon süreçleri devam etmekle birlikte Mühendislik Fakültesi bünyesinde MÜDEK akreditasyonu çalışmaları Endüstri Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerinde tamamlanmış olup sürekli iyileştirme ve kalite güvencesi belgelenmiştir

(<https://feng.yasar.edu.tr/wp-content/uploads/2017/08/mudek2.jpg>).

Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu Üniversite kalite yönetim stratejilerini ve uygulamalarını planlar, yürütür ve kontrol eder. Genel Sekreterlik yazı işleri Müdürlüğü TSE ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi ile sürekli iyileştirme sürecini güvence altına almıştır (<https://www.yasar.edu.tr/yazi-isleri>). Ayrıca Üniversite genelinde TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı Sertifikası bulunmaktadır (<https://btto.yasar.edu.tr/ts-en-iso-50001-belgeli-ilk-universite/>). Bu kalite yönetiminden EVYKK (Enerji Verimliliği Yönetimi ve Koordinasyonu Kurulu) birimi sorumludur. Bu birim akademisyenler ve idari personellerin katılımıyla kurulmuştur. Başkanı Üst Yönetim Temsilcisidir ve Rektörlük makamına bağlıdır.

Kalite Komisyonun yanı sıra akredite olmuş ve akreditasyon çalışmaları içinde olan programlarda kalite odaklı alt komisyonlar bölüm kurulu kararları ile görevlendirilmiştir. Akredite olan programlarda ise kalite odaklı komisyon ve danışma grupları aktif olarak görev yapmaktadır. Örn: (<https://eee.yasar.edu.tr/dis-danisma-kurulu/>)

Kurumda kalite yönetimi tüm akademik ve idari birimler tarafından benimsenmiş olup, bu birimlerin kararlarının özetleri, nitelik ve nicelik bakımında en üst komisyon olan Kalite Komisyonuna, stratejik plan izlemesine de girdi sağlayacak şekilde, genel sekreterlik ve akademik birimlerden sistematik olarak sunulur.

Kalite Komisyonu, Yaşar Üniversitesi üste yönetimin taahhüdü ile kapsayıcı katılımcı bir yapı ile teşekkül edilmiştir. Komisyonun teşekkülünde Öğrenci Konseyi temsilcisi Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin akademik birim yöneticilerinin yanı sıra merkez müdürlüklerini temsilen her akademik düzeyden katılımcının ortak kararı ve eşit oy hakkı ile yürütülmektedir. Bu bakımdan kurumda kalite yönetim planlama çalışmalarında katılım ve kapsayıcılık dikkate alınarak temsiliyet sağlanmasına dikkat edilmiştir (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>).

Öncelik bir kalite politikasının oluşturulmasına verilmiştir. Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası tamamlanmıştır. Bu politika belgesinin anlamı ve kalite hedeflerine ulaşmak için her bir birimin üzerine düşen görevler için çalışmalara devam edilmektedir. Akademik ve idari birimlerin kalite anlayışlarının pekişmesi için akreditasyon ve standartların elde edilmesi özel olarak desteklenmekte ve özendirilmektedir.

MÜDEK, ülkemizdeki çeşitli mühendislik eğitim programları için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak, Türkiye’de mühendislik eğitimi kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak amacıyla faaliyet gösteren bağımsız bir kuruluştur. Yaşar Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Programı ve Endüstri Mühendisliği Programı, MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından 2017 yılında 2 yıl süreyle akredite edilmiştir.

İLAD İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu, İletişim Fakülteleri için kalite sistemlerini akredite eden bir kuruluştur. Yaşar Üniversitesi İletişim Fakültesi programlarının akreditasyonu için hazırlıklar yapılmış ve akreditasyon süreci devam etmektedir.

Yaşar Üniversitesi İngilizce Hazırlık Sınıfı, Commission on English Language Program Accreditation (CEA) tarafından ilk kez 2011 yılında 5 yıllığına CEA tarafından akredite olmuştur, ardından Aralık 2016 - Aralık 2026 dönemi için 10 yıllık akreditasyon almıştır. İngilizce Hazırlık Sınıfı CEA’nın İngilizce eğitim programları ve okulları için belirlemiş olduğu kalite standartlarına tabidir. CEA, ABD Eğitim Bakanlığı tarafından İngilizce dil eğitim programlarının ve okullarının akreditasyonu alanında yetkilendirilmiş bir kurumdur.

Mütevelli Heyet tarafından onaylanan Stratejik Plan kapsamında vizyon ve misyon ile uyumlu amaç ve hedeflere ulaşılması konusunda Rektörlük Makamı ve Üniversite Üst Yönetimi (Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Mali İşler Daire Başkanı) ile Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu periyodik toplantılar yapmaktadır. Tüm bu toplantılarda kurumun amaç ve hedef birliği kapsayıcı ve katılımcı bir şekilde yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesi eğitim öğretim için planlama yapılan kurullar ilgili kanunlar ve yönetmelikler kapsamında; bölüm içi müfredat komisyonlarından geçtikten sonra Bölüm kurul kararlarıyla ilgili yüksekokul, fakülte ve enstitülerin kurulları tarafından değerlendirilir. Uygun görüldüğü takdirde, Müfredat iyileştirmeleri ve yeni ders önerileri Rektörlük tarafından Bologna Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonunda görüşülür. İlgili iyileştirmeler ve düzenlemeler sağlandıktan sonra, Üniversite Senatosu kararları ve Mütevelli Heyet akademik alt komite ve nihayetinde Mütevelli heyet onayı ile “Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Eğitiminde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi” ile belirlenmiş süre ve esaslara göre yürütülmektedir.

Programlar tarafından çağın gereklerine ve ihtiyaçlarına göre önerilen müfredat düzenlemeleri veya yeni ders önerileri Yaşar Üniversitesi’nin “Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Eğitiminde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi” temel alınarak ve ilgili öğrenci yönetmeliklerine ilişkin usul ve esaslara uygun olarak, programların

öğrenme çıktılarıyla uyumu gözetilerek, Bologna Kriterleri ilkelerine uyumlu bir şekilde yürütülmektedir.

Planların başarısı planlama ve öneri aşamasında: her bir ders izlencesi içindeki ders koordinatörleri tarafından ilgili dersin verildiği programdaki öğrenme çıktılarına uyum düzeyi 1'den 5'e kadar değerlendirilir. Dönem başlarındaki ders ekle/çıkar süresi içinde: ders izlenceleri dersi alan öğrencilere dersi veren öğretim elemanı tarafından iletilir. Akademik dönemin sonunda: her bir ders için elektronik ortamda öğrenciler tarafından ders değerlendirmeleri yapılmaktadır. Bu değerlendirmeler tüm akademik yöneticiler ve kurullar tarafında yarıyıl bazlı olarak incelenir ve ders bazındaki izlenim değişiklik önerileri yapılır. Müfredat bazındaki değerlendirmeler periyodik olarak yapılan program dışı danışma kurullarında sunulmak üzere hazırlanan ve mezuniyet sürecinde öğrencilere uygulanan "genel çıkış anketi" ve mezunlar ile onların işverenlerine uygulanan anket sonuçlarının değerlendirilir. Ayrıca düzenli yapılan bölüm/fakülte/enstitü kurullarında ve iç paydaş toplantılarında derslere ve müfredata ilişkin düzenlemeler dikkate alınır, planlama süreci bu bölümün ilk paragrafındaki planlama sürecindeki kurullara girdi olur ve eğitim öğrenim PUKÖ yukarıda yazılı şekilde sürdürülür.

2018-2019 akademik yılından itibaren Yaşar Üniversitesi'nin lisansüstü programları haricindeki ilgili tüm programlarında müfredat yalınlaştırma süreci planlandığı şekilde tamamlanmış olup, Bologna Kriterleri ilkelerine uyum arttırılmıştır. Lisansüstü programlarına yönelik müfredat yalınlaştırma ve iyileştirme çalışmaları ise 2020-2021 dönemi planlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

-----Yaşar Üniversitesi araştırma geliştirme için planlama yapılan kurullar ilgili kanunlar ve yönetmelikler kapsamında üniversite personelinin kurum içi kaynaklarla Bilimsel Araştırma Projeleri ve Girişimcilik Projelerini desteklerken, kurum dışı kaynaklara ulaşım ve faydalanma için de ulusal ve uluslararası çağrılar için fonksiyonel birimleri ile üniversite paydaşlarına hizmet verir.

Ar-Ge için kurum içi kaynak planlaması ve yönetimiyle TÜBİTAK veya KOSGEB gibi kurum ve kuruluşların çağrı programlarına girdi teşekkül etmesi ya da endeksli hakemli dergilerde bilimsel eser üretimine katkı sağlaması beklenir. Bir bilimsel araştırma projesi (BAP) önerisi olan akademik personel, önerisini bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlıklarına proje öneri metni hazırlayarak sunar. İlgili akademik birimler tarafından uygun görülen öneriler, dekanlık onayı ile Proje Değerlendirme Komisyonuna sevk edilir ve bu komisyonca değerlendirilir. İzlemeler önerilen Projenin planında önerildiği aralıklarda bu komisyon tarafından yapılır ve karara bağlanır. Proje yönetiminin değişiklik önerileri olduğu durumlarda yine aynı komisyon değerlendirmeyi yapar ve karara bağlar. Her bir proje için kabul edilmiş olan proje takviminin sonunda, proje çıktıları taahhüt edilen hedeflere ulaşma düzeyi temel alınarak Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından ilgili yönetmelikler çerçevesinde başarı durumu değerlendirilir ve sonlandırılır. İlgili süreç ve sonuçlar üniversitenin kalite komisyonuna sunulur.

Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) yönetimi ve uzmanları, üniversitenin tüm akademik personeliyle birlikte ilgili idari destek birimlerin personelinin üniversite stratejisine uygun şekilde TÜBİTAK, KOSGEB veya kamu kaynaklı kurum dışı proje çağrıları hakkında bilgilendirme e-postaları, seminerler, toplantılar ve etkinlikler düzenler. Proje önerilerinin hazırlanmasında teknik destek sağlar. Önerisi hazırlanan projeler Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur ve başvurusu proje yöneticisi tarafından yapılır. Bu türden projelerin başvuru, kabul ve başarıyla tamamlanma durumları hakkındaki bilgi BTTO tarafından Kalite Komisyonuna iletilmek üzere Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur.

TÜBİTAK 1512 programı kapsamında Yaşar Üniversitesi uygulayıcı kuruluş olarak seçilmiş olup, ilgili tüm süreçler proje taahhüdünde olduğu süreçler, zamanlama ve çıktılarıyla ilgili kanıtlar üzerinden yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi yönetimi ve uzmanları, üniversitenin tüm akademik personeliyle birlikte ilgili idari destek birimlerin personelinin üniversite stratejisine uygun şekilde H2020, ERASMUS+, Jean Monnet gibi başta AB olmak üzere uluslararası program ve proje çağrıları hakkında bilgilendirme e-postaları, seminerler, toplantılar ve etkinlikler düzenler. Proje önerilerinin hazırlanmasında teknik destek sağlar. Önerisi hazırlanan projeler Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur ve başvurusu proje yöneticisi ve merkez uzmanları tarafından yapılır. Bu türden projelerin başvuru, kabul ve başarıyla tamamlanma durumları hakkındaki bilgi AB Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından Kalite Komisyonuna iletilmek üzere Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur.

Planların başarısı kurum içi süreçlerde proje önerilerinde taahhüt edilen çıktılara ulaşma düzeyi temel alınırken, kurum dışı kaynaklı projelerde ilgili desteği veren kurum ve kuruluşların proje ara ve final raporları değerlendirmeleri ile başarı değerlendirilmesi yapılmaktadır. Ulusal destek veren projelerin çıktıları bilimsel eser olarak, uluslararası proje çıktıları, proje internet erişim sayfasından kamuya açık sunulmaktadır. Başarı hikâyeleri ve deneyimler iç paydaş toplantılarında dikkate alınır, planlama süreci bu bölümün ilk paragrafındaki planlama sürecindeki ilgili süreçlere girdi olur ve Ar-Ge için PUKÖ yukarıda yazılı şekilde sürdürülür.

Toplumsal katkı üniversitenin stratejik önceliklerinden biridir. Sürekli eğitim merkezinde toplumsal katkı için genel katılıma açık eğitimler, kurumsal yetiştirme programları, konser, konferans, sempozyum ve toplantı hizmetleri sunulmaktadır (yusem.yasar.edu.tr). Akademik personel tarafından topluma katkı amaçlı faaliyetler ile toplumu bilgilendirici yazılar medya/iletişim kanalları ile toplumla paylaşılmaktadır. Üniversite faaliyetlerinden toplumun bilgilendirilmesi amacıyla halkla ilişkiler, Medya Merkezi gibi fonksiyonel birimleri tesis edilmiş olup, internet erişim sayfalarından da aktif olarak bilgilendirici hizmet sunmaktadır (haber.yasar.edu.tr). Akademik faaliyetlerin yanı sıra Yaşar Üniversitesi Sanat Faaliyetlerine de en üst düzeyde önem vererek toplumsal katkı sağlamayı ilke edinmiştir, bu amaçla Yaşar Üniversitesi Oda Orkestrası topluma açık konserleri kampüs içinde ve dışında her yıl planlı olarak yürütülmektedir. Çevirim içi olarak da bu etkinlikler üniversite internet erişim sayfasından ve sosyal medya platformlarından topluma sunmaktadır (örn: <https://tv.yasar.edu.tr/tag/oda-orkestrasi/>)

Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akdeniz Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi uzman bilgisi veya altyapı arz/talebine yönelik ayrıca coğrafi alan çalışmaları özelinde toplumsal katkı sağlama amaçlı fonksiyonel merkez ve birimler tesis edilmiş olup, özel ilgi alanlarına yönelik toplumsal etkinlikler yürütmektedir. Üniversite konferans ve spor salonu gibi altyapı imkânları dış paydaşların kullanımına dikkate alınarak planlanmakta, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenci toplulukları kurulumu, toplulukların etkinlikleri gibi faaliyetler ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde planlanmakta, desteklenmekte ve yürütülmektedir (<https://sks.yasar.edu.tr/>). Üniversite dışından veya paydaşlar tarafından yürütülen etkinliklere medya araçları tarafından açık davetler yapılmakta ayrıca etkinlik takvimi güncel olarak internet erişim sayfasından duyurulmaktadır (www.yasar.edu.tr/etkinlikler). Bu hizmet ve faaliyetlerinden başka, üniversite müfredatında da toplumsal katkı amaçlı dersler yer almaktadır; örneğin Üniversitenin kurumsal temel dersler (UFND) temel derslerinden birisi UFND 070 Sosyal Sorumluluk Dersi örnek olarak gösterilebilir.

Sosyal Sorumluluk Dersi Yaşar Üniversitesi kurumsal bilim iddiasının unsurlarından bir diğeridir; bu iddianın, akademik ve idari kadrolarının, öğrencilerinin ve mezunlarının sahip olduğu “sosyal çevreye karşı sorumluluk hisseden kimlik değeri” olarak benimsenmesini öngören becerilere dayalı uygulama ağırlıklı bir derstir.

Ders çevrimiçi olarak e.yasar.edu.tr üzerinden Yaşar Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörü yürütücülüğünde uygulamalı olarak sunulmaktadır. Derste başarı durumu ara ve final değerlendirmesi olmak üzere iki aşamalı olarak verilecek puanlardan oluşacak geçme notu ile belirlenir. Dersin ara değerlendirmesi

%40 ağırlığa sahip olup e.yasar.edu.tr üzerinden sunulan ders içeriklerinin tamamlanması sonucu alınacak puandır. Final değerlendirmesi %60 ağırlıkta olup sosyal sorumluluk kapsamında belirlenen projelerden birinde yer alarak ya da bir proje faaliyeti düzenleyerek sorumluluklarını yerine getirip raporlaması sonucu elde edilecek puandır.

Final kapsamında dersin katılımcıları bir sosyal sorumluluk projesi önerisinde bulunarak bununla ilgili sorumluluklarını yerine getirmeleri gerekmektedir. Proje önerisi geliştirme aşamasında Yaşar Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörü tarafından STK işbirlikleri kapsamında dönemlik olarak belirlenen proje bilgilendirme sayfalarında yer alan bilgilerden öğrencilerimiz destek alabilmektedirler.

Proje ile ilgili olarak öğrencilerimiz bireysel ya da grup olarak çalışmalarını tamamladıktan sonra ders içeriklerinde yer alan “Proje Final Raporu” şablonuna uygun olarak faaliyetlerini raporlamaları, ilgili kurumdan alınan katılım belgesi ve etkinlikten fotoğraflar ile sisteme belirtilen son gönderim tarihine kadar dosyalarını iletmeleri gerekmektedir. Dosyalar dersin koordinatörü tarafından incelendikten sonra başarı notu hesaplanarak öğrencilere iletilmektedir.

Müfredat dersleri haricinde topluma katkı sağlayan açık ve uzaktan erişimde olan çevirim içi ve çevirim dışı eğitimler düzenlemektedir (<https://au.yasar.edu.tr/>). Bu eğitimlerden bazıları görme engellilere özel olarak da tasarlanmıştır (<http://hayatboyu.yasar.edu.tr/courses/course-v1:GSB+60A+2015/about>). Hayat boyu öğrenme açık ve uzaktan eğitim merkezi tarafından mekândan ve zamandan bağımsız hizmetler sunmaktadır. Açık Dersler Sertifika Programı, Yaşar Üniversitesi tarafından ücretsiz olarak sunulan “Açık Dersler”i <http://hayatboyu.yasar.edu.tr> üzerinden takip edebilir durumdadır. Başarının ölçümü için ise, dersin başarı koşullarına bağlı olarak eğitim açık ortamada almakta olan bireyler sertifika talep edebilir durumdadır. Bir başka ifade ile, üniversite paydaşlarının açık ve uzaktan öğrenme ile elde ettikleri kişisel ya da mesleki kazanımlarını belgelemek, katılım gösterdikleri uzaktan erişim ile sağlanan etkinlikleri onaylatmak ve eğitimlerdeki başarılarını ispatlamak için sertifika ve sınav hizmetleri Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi tarafından yürütülmektedir.

Üniversitedeki idari ve yönetsel süreçler 2547 sayılı yasa, ilgili yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarına göre planlanır, yürütülür, kontrol edilir ve yönetilir. Yönetsel/idari süreçleriyle ilgili iyileştirme ve düzenlemeleri, iyileştirme ve düzenlemenin yapılacağı birim dikkate alınarak üniversitenin ilgili kurul ve komisyonlarında görüşülür. Üniversite kurul ve komisyonları ile üyeleri üniversite erişim sayfasındadır (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>).

Üniversite içinde yazışmalar elektronik bilgi yönetim sistemi (EBYS) aracılığı ile çevrimiçi yürütülmektedir (<https://ebys.yasar.edu.tr>). EBYS bilgi yönlendirme ve talep akışını %100 kayıt altına alır. İlgili talep ve bilgi akışı ile ilgili olarak evrak veya talebin üzerinde olduğu birim/makam/kişi takip edilebilir durumdadır, EBYS iş akış süreçlerini etkin, etkili ve hızlı bir şekilde elektronik ortamda yürütülmesine olanak sağlar. EBYS sisteminin kurum içi ve kurum dışı evrak kayıt sürecini yürütmek, kurum içi ve kurum dışı yazışmaların kayda almak, takibini yapmak, süreçleri gerektiğinde iyileştirmek üzere Yazı İşleri Müdürlüğü (<https://www.yasar.edu.tr/yazi-isleri>) yetkilendirilmiştir.

Üniversitenin yönetsel idari süreçleri için kalite yönetim akreditasyonu bulunmaktadır. Yaşar Üniversitesi Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışmalarını sürdüren Yazı İşleri Müdürlüğü, Türk Standardları Enstitüsü'nün belgelendirme ve uygunluk değerlendirme denetimi sonucunda TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır. Yaşar Üniversitesi Genel Sekreterliği, evrak yönetimi işi akışı (<https://www.yasar.edu.tr/files/evrak-yonetim-is-akis-sureci.pdf>) ve Bilgi Edinme İş akışı (<https://www.yasar.edu.tr/files/bilgi-edinme-is-akisi.pdf>) da dâhil olmak üzere kurum içi ve kurum dışı yazışma çalışmalarında kalite yönetimini sürekli iyileştirmeyi taahhüt etmiş, ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi ile de PUKÖ döngüsünü güvence altına almıştır.

Yaşar Üniversitesi, uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde de Üniversite Senatosu kararlarını (<http://senatokararlari.yasar.edu.tr/>), tüm yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarını (<https://www.yasar.edu.tr/universitemiz-yonetmelik-yonerge>) da internet erişim sayfasından yayımlamaktadır. Bunlara ek olarak bilgi talebinde bulunan paydaşlar için de internet üzerinden bilgi edinme platformu oluşturmuştur (<https://www.yasar.edu.tr/universitemiz-bilgi-edinme-form#>).

Yaşar Üniversitesi Genel Sekreterliği, Özel Kalem Müdürlüğü bazında yönetsel/İdari iş süreçlerinin başarı ölçümü ve değerlendirmeleri TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde planlanmakta, yürütülmekte ve yönetilmektedir.

3. Paydaş Katılımı

Kurum, iç paydaşlarının ve dış paydaşlarının kalite güvence sistemine katılımını ve sisteme katkı vermelerini önemsemektedir. Bu doğrultuda çeşitli yönetim organlarında iç ve dış paydaşlarına yer verir. Geri bildirim mekanizmalarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak, iç ve dış paydaşların sürece etkin şekilde katkı sağlaması amaçlanmıştır.

Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli

Üniversitemizde her akademik birimin kendi bünyesinde bir akademik danışma kurulu kurulmuştur. Bu kurullar Danışma Kurulu Usul ve Esasları'na göre faaliyette bulunmaktadırlar. Kurulların amacı, Yaşar Üniversitesi ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu kurulların üyeleri, ilgili akademik birimin akademisyenleri tarafından bağlantılı oldukları paydaşları dikkate alınarak belirlenmiştir. Ayrıca idari birimler de yukarıdaki bahsi geçen danışma kurullarının parçası olup süreçlere katkıda bulunmaktadırlar. Bunların yanı sıra, üniversitedeki komisyon ve kurulların toplantılarında, toplantı gündemine özel iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>) ve bu paydaşların belirttikleri görüşler dikkate alınmaktadır.

Bu bilgilerin ışığında genel olarak değerlendirildiğinde, kurum paydaşları ilgili komisyon ve kurullarda belirlenmiş olup öncelik sırasına göre aşağıda belirtilmiştir:

İç Paydaşlar

Kurumun iç paydaşları kurumda çalışan akademik ve idari personel ile kurumun öğrencileridirler.

- **Çalışanlar:** Kurumun çalışma alanı olan eğitim hizmeti faaliyetlerinin planlandığı şekilde sunulabilmesi ve kesintisiz devam edebilmesi için çalışanlar en önemli iç paydaş konumundadır.
- **Öğrenciler:** Kurumun sunduğu eğitim hizmetinin faydalanıcısı ve var olma sebebi olan öğrenciler eğitim alanında talep eden taraf ve hizmetin değerlendiricisi konumundadır.

Dış Paydaşlar

Kurumun dış paydaşları, kurumdan mezun olmuş kişiler, mezun verilen sektörlerdeki önderler, kurumun öğrencilerinin yakınları, kurumun tedarikçileri ve genel olarak değerlendirildiğinde ise kamudur.

- **Mezunlar:** Sunulan eğitim hizmetinin hedeflenen çıktısı, alanında yetkin mezunlardır. Öğrencilik sürecinin ardından yetkinlikleri arttırmak için destek sağlanan ve kurumu temsil işlevlerinin de olması sebebiyle mezunlar en önemli dış paydaş olarak konumlandırılmaktadır.
- **Mezun verilen sektörlerin önderleri:** Kurum tarafından verilen eğitim hizmetinin gerçekleşme ve etki alanı dolayısıyla öncelikli faydalanıcıları mezunların çalıştığı sektörlerdir. Mezunların, bu sektörlerin iç paydaşları haline geldiği düşünülmektedir. Dolayısıyla kurum tarafından hedeflenen mezun yetkinliklerin değere dönüşmesi açısından, mezunların çalıştıkları sektörlerin önderleri önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Kurumun öğrencilerinin yakınları:** Kurumda eğitim alan öğrencilerin yakınları, gerek kurumun öğrenci tarafından tercih edilmesi sürecinde gerekse eğitim süresince öğrencilere verdikleri destekler düşünüldüğünde önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Tedarikçiler:** Kurum tarafından sunulan eğitim hizmetinin sürdürülebilmesi için doğrudan destek alınan ve bir anlamda kurumun sunduğu hizmetlerin kalitesinin destekleyici unsurlarının başında tedarikçiler gelmektedir.
- **Kamu:** Üniversitelerin temel işlevlerinden birisi de topluma hizmet olarak değerlendirilmektedir. Üniversitenin ana hizmet unsuru olan eğitim sayesinde üretilecek tüm değerler toplumun refah seviyesinin yükselmesine imkan sağlayacaktır. Bu bilginin ışığında da kamu önemli bir dış paydaş olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı

Kurum içindeki 15 kurul ve 17 komisyonun (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>) faaliyetleri aracılığıyla, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Bu kurul ve komisyonlar düzenli toplantılar yaparlar. Toplantılarda alınan kararlar toplantı tutanağı şeklinde katılımcıların imzasına sunulur. Bu kurul ve komisyonların yanı sıra, üniversitenin en üst idari organı olan Yönetim Kurulu ve en üst akademik organı olan Senato da düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantılarda, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konular gündeme gelecekse, öğrencilerin de karar alma sürecine katılımının sağlanması için öğrencileri temsilen, Öğrenci Konseyi Başkanının da toplantılara katılımı sağlanır. Ayrıca her akademik birimin bünyesinde 2547 sayılı kanun gereği oluşturulan fakülte kurulları ve yönetim kurulları faaliyette bulunur.

Yukarıda bahsi geçen süreçlerde, toplantı kararları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla, tüm katılımcılara ve ilgili birimlere iletilir. Alınan kararlar doğrultusunda üniversitede faaliyetler sürdürülür. Tüm kararların kayıt altına alınması ve sonrasında gerektiğinde toplantı evrakına kolay erişilmesi süreci Yazı İşleri Müdürlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir. Sürecin önemine binaen, Yazı İşleri Müdürlüğü, Türk Standartları Enstitüsü'nün belgelendirme ve uygunluk değerlendirme denetimi sonucunda TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini de almaya hak kazanmıştır.

Aktarılanların yanı sıra en önemli iç paydaşlardan biri olan öğrencilerle, yılda iki kez olmak üzere “Öğrenci ile Buluşma” başlığı altında toplantılar düzenlenmektedir. Toplantılarda Üniversite Rektörü'nün öğrencilerle bir araya gelmesi olanağı sağlanarak, öğrencilerin sorularını ve taleplerini üst yönetime aktarması sağlanır.

3. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurul ve komisyonların kararlarının uygulanması ve ilgi birimlerin bilgilendirilmesi süreci öncelikle EBYS sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Kararların uygulanmasına ilişkin genel bilgilendirmeler yapılması gerekiyorsa, e-posta mekanizması da yeri geldiğinde kullanılmaktadır. Ayrıca kampüs içinde yer alan 20 dijital bilgilendirme ekranında, bilgilendirici içeriklerin paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır. Ana erişim sayfası (www.yasar.edu.tr) ve kurumsal sosyal medya hesapları ile de çeşitli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Her ay düzenli olarak elektronik ortamda hazırlanan “Mavi Bülten” ve basılan “Yaşarım” dergisi ile de iç paydaşlar bilgilendirilmektedir. Tüm bunlara ek olarak haber.yasar.edu.tr erişim sayfasında, haber niteliği taşıyan kararlar ve uygulamalar, tüm iç paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları aşağıda belirtilmiştir:

- Birimlere ait e-posta hesaplarına iç paydaşlar tarafından görüş ve önerileri her an iletilebilmektedir. İletilen e-postalar ilgili kişi veya birimlere sevk edilip hedefe ulaşması ve ardından takibinin yapılması sağlanmaktadır.
- Her komisyon veya kurul kendi alanına giren konuda iç paydaşların öneri ve görüşlerini komisyon gündemine alır ve değerlendirip ilgili birime sevk eder.
- Belirli aralıkla veya özel gündemle toplanan kurullar ve komisyonlar, çalışma alanlarındaki görüş ve önerilerin değerlendirilip sonuçlandırılmasını sağlamaktadır.
- Öğrenciler tarafından alınan her ders ve ilgili öğretim elemanı için değerlendirme anketleri doldurulmaktadır. Bu anketler öğrencilerin ders içeriği ve ilgili öğretim elemanı hakkında görüş ve öneride bulunmalarına olanak sağlar.

5. Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurum, dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını aşağıdaki mekanizmalarla sağlamaktadır:

- Akademik ve idari birimler tarafından dış paydaşlara yönelik oluşturulan danışma kurulları, dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmalarına olanak sağlar. Danışma kurullarında gündeme getirilen konular ilgili birimin işleyişinin iyileştirilmesini ve güncellenmesini amaçlar.
- Dış paydaşlar tarafından gerek kurumun e-posta adreslerine gerekse kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden gönderilen mesaj ve görüşler ilgili birimlere iletilir, bu mesaj ve görüşlerin değerlendirilmeye alınması sağlanır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşları bilgilendirme mekanizmaları aşağıda belirtilmektedir:

- Kurumda alınan karar ve uygulamalar için en yoğun kullanılan araç kurum erişim sayfasıdır. Kurum genelini ilgilendiren konular ile ilgili ana sayfada yer alan duyurular kısmı kullanılırken küçük bir grubu ilgilendiren duyurular için ilgili birim sayfası kullanılmaktadır.
- Haber değeri taşıyan içerikler kurum erişim sayfasının haberler kısmından yayınlanır ve yine aynı içerikler medya kuruluşları ile paylaşılıp yazılı ve çevrimiçi medya kanallarında yer alması sağlanır.
- Uygulamalar konusunda dış paydaşları bilgilendirmek için sosyal medya kanalları da sıkça kullanılmaktadır.
- Uygulamalar ve işleyiş konularında internet televizyonu ve radyosunda yayınlanan içerikler dış paydaşların bilgilendirilmesinde kullanılmaktadır.
- Üç aylık dönemler halinde yayınlan "Yaşarım" isimli dergi sayesinde kurumdaki kararlar ve uygulamalar ile ilgili dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları aşağıda belirtilmektedir:

- Dış paydaşlar, kurumun ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlama amacı ile oluşturulmuş danışma kurulları aracılığıyla görüş ve önerilerini kuruma iletmektedirler.
- Dış paydaşlar sosyal medya kanalları üzerinden görüş ve önerilerini kurum yetkililerine her an iletebilmektedirler.
- Ayrıca dış paydaşlar her birim için ayrı olan e-posta adreslerine erişim sayfası üzerinden erişebilmektedir. Doğrudan ilgili birime veya makama görüş ve önerilerini e-posta ile iletebilmektedirler.
- Erişim sayfası üzerinden erişilebilen telefon rehberi sayesinde de ilgili kişilerin dahili telefonlarına doğrudan erişip görüş ve önerilerini iletebilmektedirler.
- Her düzey yönetici ile yüz yüze görüşmeler yapılabilmektedir.

Dış paydaşlarımız Kalite Komisyonu'nda doğrudan temsil edilmemektedir. Ancak örneğin Mühendislik Fakültemiz ve bazı diğer Fakülte'lerimizde Dış Danışma Kurulları yapılandırılmıştır. Böylece müfredat belirlemeden, performans analizine kadar varolan döngünün kurum dışından görüş, yorum ve önerilere açılması sağlanmıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi

Kurumda, mezunlarla ilişkilerin yönetimi Kariyer ve Mezunlar Merkezi (KMM) Müdürlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. KMM'nin hedefleri; öğrencilerimizin ve mezunlarımızın geleceklerini planlamalarında onlara yardımcı olabilmek, kariyer gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek, sektörlerdeki iş olanaklarını tanıtmak, staj olanakları oluşturabilmek, üniversite içinde ve dışında yarı zamanlı/tam zamanlı iş bulmalarına yardımcı olabilmektir.

KMM, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Merkez'in Çalışmaları sektör tanıtım toplantıları, iş yaşamı seminerleri, kariyer danışmanlığı, yarı zamanlı iş ve staj olanaklarına ve işverenlerin personel taleplerine yöneliktir.

Yukarıda bahsedilen amaçlar kapsamında KMM potansiyel işgücü ile işverenleri buluşturan etkinlikler düzenlemektedir.

Mezunlara Yönelik Çalışmalar

- Mezunlar ile ilgili bilgilerin yer aldığı mezun bilgi sistemini yöneterek istatistiksel bilgileri üst yönetimle ve ilgili akademik birimlerle paylaşmak,

- Mezunların mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik programlar düzenlemek,
- Mezunları iş, kariyer ve farklı alanlarda ortak etkinlikler düzenleyerek bir araya getirmek,
- Mezunların belirli gün ve kutlamalar amacıyla Yaşar Üniversitesine gelmelerini sağlayarak Üniversite ile iletişimlerini güçlendirmek,
- Mezunlara iş ilanlarını, projeleri ve üniversitemizdeki etkinlikleri e-posta yoluyla duyurmak.

Mezun Bilgi Sistemi

KMM bünyesinde mezunlarımızla ilişkiler sürdürülmesi amacıyla, mezunlarımızın takibine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. Bu sayede mezunlarla olan ilişkiler güçlendirilmiştir. Mezunlara ilişkin oluşturulan bilgi sistemi kapsamında mezunlarla ilgili aşağıdaki bilgiler sisteme girilmektedir:

- T.C. Kimlik No
- Öğrenci No
- Adı – Soyadı
- Cinsiyeti
- Mezun Olduğu Fakülte / MYO
- Mezun Olduğu Bölüm / Program
- Öğrenim Düzeyi (Ön Lisans / Lisans / Lisansüstü)
- Mezuniyet Yılı
- İkinci Mezuniyeti (ÇAP / Yandal / Dikey Geçiş)
- Enstitü Mezuniyeti -1 (Yüksek Lisans)
- Enstitü Mezuniyeti -2 (Doktora / Sanatta Yeterlilik)
- Adres
- İl
- Telefon
- Cep Telefonu
- İş Telefonu
- E-Posta Adresi
- Çalıştığı Kurum
- Pozisyonu
- Çalıştığı Sektör
- Şu anki Durumu (Çalışıyor / Çalışmıyor / İş Arıyor / Askerde / Eğitime Devam Ediyor / ...)
- Mezuna Erişim Durumu (Ulaşıldı / Ulaşılamadı /...)

Yukarıda belirtilen alanlardaki bilgiler altı ayda bir güncellenmektedir.

Mezunlarımızın takibinde kullanmış olduğumuz Mezun Bilgi Sistemi'ne ilişkin iş akış şeması aşağıda yer almaktadır.

KMM bünyesinde yapılan diğer çalışmalar [Ekte başlıklar halinde belirtilmektedir.](#)

Yaşar Üniversitesi Kariyer Günleri

Her sene Nisan ve Mayıs aylarında düzenlenmektedir. Kariyer Günleri kapsamında, kariyer etkinlikleri (panel, eğitim, konferans, seminer) ile staj ve işe alım mülakatları gerçekleştirilmektedir. KMM, bu etkinliklerle öğrencileri, mezun adaylarını ve mezunları işverenlerle bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır.

İŞKUR İle Yapılan Çalışmalar

Üniversitemizde İŞKUR ile belirli dönemlerde öğrenci ve mezunlarımız için etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Gerek İşbaşı Eğitim Programına ilişkin gerekse iş arama süreçlerine yönelik oturumlar düzenlenmektedir. Üniversitemizde ayrıca öğrenci ve mezunlarımıza ihtiyaç duydukları iş alanları hakkında bilgi vermek üzere İŞKUR İrtibat Noktası oluşturulmuştur. İŞKUR danışmanı, her hafta Çarşamba günü saat 10:00 – 16:00 arasında Kariyer ve Mezunlar Merkezi ofisinde hizmet vermektedir.

Kurum İçi Seminerler

Kurum içinde öğrenci ve mezunlara yönelik olarak “Geleceğine Yön Ver!” başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu

seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri, mülakat konularına değinilmektedir.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi Erişim ve Sosyal Medya

Kariyer ve Mezunlar Merkezi erişim sayfası olan <http://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/> adresinde mezunlarımıza yönelik iş ilanları, kariyer gelişimlerine yönelik bilgiler ve ilgili erişim adreslerine ilişkin yönlendirmeler, kariyer günleri duyuruları paylaşılmaktadır. Erişim sayfamızda ayrıca mezunlarımızın bilgilerini güncelleyebildikleri “mezun bilgi formu” yer almaktadır. Facebook ve LinkedIn sosyal mecraları üzerinden de mezun ve öğrencilerimize duyurular yapılmaktadır.

Staj ve İşe Alım İlanları İş Akış Şeması

Akademik takvim içerisinde ve yaz döneminde firmalardan üniversitemiz öğrenci ve mezunlarına yönelik olarak staj ve işe alım ilanları gelmektedir. Bu ilanların duyurulması ve başvuruların alınmasına ilişkin [iş akış süreci ekte yer almaktadır.](#)

Yukarıda verilen bilgiler doğrultusunda mezunlarımızın takibi ve mezuniyet sonrası kariyer gelişimlerine de yol gösterebilmek ve ilişkilerimizin düzenli ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla mezunlarımıza yönelik olarak yapılandırılmış bir mezun izleme sistemimiz bulunmaktadır. Bu izleme sistemi sayesinde mezunlarımız ihtiyaç duydukları alanlarda kuruma veya ilgili akademik birimlere ulaşabilmekte, üniversitenin ve dış paydaşların sağladığı imkan ve olanaklar hakkında bilgi sahibi olabilmektedirler.

Mezun bilgi sisteminde yer alan bilgiler; istatistiksel veri olarak akademik birimlerle ve üst yönetimle paylaşılmakta; stratejik planlamaların, çalışmaların yapılabilmesi için veri sağlamaktadır. Mezunlarımıza ilişkin iletişim bilgileri KMM’de saklı olup, izinleri haricinde paylaşılmamaktadır.

10. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Öğrenci Konseyi Yönergesine göre yapılan öğrenci temsilciliği seçimleri sonucunda Öğrenci Konseyi ve yönetim organları oluşmaktadır. Konsey yönetim kurulu, yaptıkları toplantılar sonrasında taleplerini resmi yazışma mekanizması ile yönetime bildirebilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencileri doğrudan ilgilendiren konuların görüşüldüğü Senato toplantılarına, görüş bildirmesi için Öğrenci Konseyi Başkanı davet edilmektedir. Ayrıca, konsey başkanı veya öğrenci konseyi yönetim kurulu üyeleri, karar alma süreçlerine katılabilmeleri için çeşitli kurul ve komisyonlara davet edilmektedir. Örneğin, Öğrenci Konsey Başkanı, Öğrenci Şenliği Düzenleme Kurulu’nun bir üyesidir. Benzer şekilde, İletişim Komisyonu ve İletişim Kurulunda’da öğrenciler görev almaktadır. Tüm bunlara ek olarak fakülte danışma kurulu toplantılarında fakülte öğrenci temsilcileri katılım sağlamaktadırlar.

Yukarıda bahsedilen mekanizmaların yanı sıra, herhangi bir öğrenci (Öğrenci konseyinin üyesi olmasa da, ya da fakülte temsilcisi olarak fakülte danışma kurulunda yer almasa da), herhangi bir komisyon ya da kurulda değerlendirilmek üzere talebini dilekçe ile gündeme getirebilmektedir.

Yaşar Üniversitesi stratejik planının öncelikli alanlarından birisi toplum ile içiçeliktir. Bu bakımdan Yaşar Üniversitesi bu stratejik önceliği kapsamında kendi kurumsal gelişimi için yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar ile işbirlikleri tesis etmiştir. Böylece, Yaşar Üniversitesinin kurumsal gelişimine katkı sağlamakta olan yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar aşağıdaki şekilde özetlenebilir.

Özel Sektör Kurum ve Kuruluşları: Fakültelerin özellikle akreditasyonu olan programların bölüm kurullarında akademik eğitimin geliştirilmesi, modern uygulamaların geliştirilmesi, staj programların etkinliğinin artırılması, projelerin desteklenmesi gibi hususlarda özel sektör temsilcileri ile ilgili mühendisler odası gibi STK temsilcilerinden geri bildirimler alınmaktadır.

Yerel Yönetimler: Bornova Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi üniversitenin akademik, sanat, sosyal ve kültürel faaliyetlerini toplum ile entegrasyonun güçlendirilmesi ile kültürel ve sanatsal faaliyetlere destek olunması gibi akademisyen ve öğrenci projelerinin yaygınlaştırılması hususunda destekler sağlamaktadır. Ayrıca kampüsün fiziksel iyileştirme süreçlerinde de hem Bornova Belediyesi hem de İzmir Büyükşehir Belediyesi teknik ve hizmet desteği sağlamaktadır.

Bölgedeki STK ve Kamu Kuruluşları: Ege Bölgesi Sanayii Odası (EBSO), İzmir Atatürk Organize Sanayii Bölgesi (İAOSB), İŞKUR, İzmir Barosu, İzmir Kalkınma Ajansı, İzmir Ticaret Odası (İZTO), Ege İhracatçı Birlikleri (EİB) Mimar ve Mühendis Odaları ile Bölgede aktif olan sanayi ve iş adamları dernekleri, bölgesel kalkınma ve kültürel

gelişim odaklı diğer dernekler ile tesis edilmiş ve devam eden çok sayıda işbirliği bulunmaktadır. İşbirliği içinde bulunan, STK ve bölgesel hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları üniversiteye konferans, kongre, proje çalışmalarında hem konuşmacı, hem katılımcı hem de yaygınlaştırma hususlarında önemli destekler vermektedir.

Bakanlıklar, Merkezi İzmir Dışındaki Kamu kurum Kuruluşları: Yerelde faaliyet gösteren yukarıdaki kurumlara ek olarak Ekonomi Bakanlığı ile Türkiye İhracatçılar Meclisi bünyesindeki birlikler, Döviz Kazandırıcı Hizmet Ticaretinin Desteklenmesi hakkında kararları çerçevesinde yurtdışı fuarlara katılımlarda bilgi, yönlendirme ve mali destekler sunmaktadır. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın TÜBİTAK ve KOSGEB gibi ilgili kurum ve kuruluşları üniversite akademisyenleri ve öğrencilerine çeşitli programlara katılım için bilgilendirme ve proje destekleri gibi konularda seminer, panel, konferans gibi toplantılarda bilgi ve katılımcı destekleri sağlamaktadır. Benzer şekilde İç İşleri Bakanlığı, Göç İdaresi Genel Müdürlüğü Yaşar Üniversitesi bünyesindeki UNESCO Göç Kürsüsüne destekler sunmaktadır. Proje konularına ve hedef kitleye uygun olarak üniversite akademisyen ve öğrencilerinin etkinliklerine ilgili bakanlıkların kurum ve kuruluşları da ayrıca destekler sunmaktadır. Avrupa Birliği Bakanlığının ilgili kurum ve kuruluşları ile Türkiye Ulusal Ajansı Yaşar Üniversite'ne kendi plan ve uygulamaları doğrultusunda bilgi, iletişim ve teknik destekler sağlamaktadır.

Kantlar

- [KMM_1.png](#)
- [KMM_2.png](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yaşar Üniversitesi'nde program yeterlilikleri TYYÇ ile uyum halinde belirlenir. Tüm programların eğitim süreçleri, Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Gurubu ile ilgili Akademik Birim öğretim üyelerinin ortak çalışmaları ile tasarlanmakta ve güncellenmektedir. Çalışma Gurubu, Bologna uzmanı akademisyenlerden oluşmaktadır. 2017 yılında tüm akademik birimlerde "Müfredat Yalınlaştırma Çalışmaları" yapılmış olup 2018-2019 Akademik Yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır (Bknz Ek 1. Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları 16.05.2018). Çalışma Gurubu, bu kapsamda, eğitim faaliyetleri için belirlenen standartların uygulanmasının sağlanmasından da sorumludur. Bu süreçlerin devamlılığı Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir.

Yeni program açma prosedürü: Stratejik Plan ve Hedefler doğrultusunda Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili alandaki Fakülte Dekan'ı veya Yüksek Okul Müdürü ya da Enstitü Müdürü ile Merkezi Akademik Planlama Ofisi'nin görüşmeleri sonunda olgunlaşan yeni program açma fikri lisans programı ise Fakülte Kurulu'nda, yüksek lisans programı ise Enstitü Kurulu'nda gündeme alınır. Yurt içi ve dışında benzer programlar incelenir ve bölge-ülke ve uluslararası alanda ilgili sektör gereksinimleri ortaya konur. İlgili alanın uzmanı Öğretim Üyeleri ve Bölüm Başkanlarından oluşan bir Komisyon tarafından yeni programın müfredatı oluşturulur. Fakülte ya da Enstitü Kurul kararı Senato öncesinde Eğitim Komisyonu tarafından incelenir. Eğitim Komisyonu, önerilen programı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları çerçevesinde değerlendirir. Eğer önerilen program uygun bulunursa Senatoya, bulunmazsa tekrar görüşülmek üzere ilgili Fakülte/Yüksek okul/Enstitüye iade edilir. Senato tarafından da uygun bulunan programlar Mütevelli Heyeti'nin ilk önce akademik alt komisyonunda sonradan da Mütevelli Heyeti Yönetim Kurulu onayına sunulur. Uygun görüldüğünde YÖK'e iletilir. YÖK onayı alınan programların tüm ders izlenceleri oluşturulur ve Bologna ders tanıtım sayfalarına bilgileri yüklenir.

Müfredatlarda yapılacak her türlü değişiklik önerilerinde de aynı yol izlenmektedir (Bknz Madde 3.2).

Bologna Eşgüdüm Komisyonu gözetim ve denetiminde ilgili Akademik Birimlerin iç ve dış paydaşlarının bir araya gelmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen kuralların uygulanmasının denetimi Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından sağlanmaktadır.

Dekan yardımcıları ve müdür yardımcıları ile temsil edilen akademik birimler Eğitim Komisyonunun doğal üyesidir. Ayrıca gündem gereği ilgili bölüm başkanının katılımı ile programlarda yer alan paydaşlar ortak kararlar almaktadır. Dış paydaşlar ise düzenli olarak yapılan toplantılarda bilgilendirilmekte ve görüşleri alınmaktadır.

Proje yönetimi ve proje kültürü gibi uygulamalı derslerin haricinde dönem projesi ve bitirme projesi gibi derslerle öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmaktadır. Ayrıca "Sosyal Sorumluluk Dersi" kapsamında tüm öğrencilerimiz gerçek bir projeyi deneyimlemektedir.

<https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde kurum içi/dışı, Türkçe/İngilizce dillerinde olmak üzere erişim sitesinde ulaşılabilir bilgiler bulunmaktadır. Bu bilgiler öğrenci bilgi sisteminden otomatik olarak yansıtılmakta olup, bilgi farklılığı bulunmamaktadır.

Akademik Birimlerin müfredatlarının yeterlilikleri TYYÇ ile karşılaştırılmakta ve ders bazında öğrenme çıktılarının program yeterlilikleri ile ilişkisi belirlenmektedir.

Zorunlu ve zorunlu olmayan seçmeli staj dersleri, staj sürelerine göre yapılan iş yükü hesaplarına göre belirlenen AKTS kredileri ile birlikte müfredatta yer almaktadır.

2017 yılında Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Gurubu tarafından başlatılan müfredat güncelleştirme çalışmaları sonucunda, Mühendislik Fakültesinde Endüstri ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerinde MÜDEK akreditasyonları eksiksiz olarak yenilenmiş, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümleri akreditasyona başvuracak duruma gelmiştir. Yine, İletişim Fakültesinde, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Görsel İletişim ve Tasarım, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümleri akreditasyon değerlendirmesinden geçmiş olup olumlu sonuç beklenmektedir. Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü de akreditasyon başvurusu için hazırlık yapmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Madde 3.1 de izah edildiği üzere tüm programların eğitim süreçleri, Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Gurubu ile ilgili Akademik Birim öğretim üyelerinin ortak çalışmaları ile tasarlanmakta ve güncellenmektedir. Bu süreçlerin devamlılığı Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir.

Program güncelleme konusunda çalışması olan akademik birim, programında yeralan ve başka bir uzmanlık alanından alınan dersleri içeriyorsa programda yer alacak dersin tasarımı için paydaş bölümün koordinesinde dersi tasarlar. Tüm çalışmalar Eğitim Komisyonu tarafından Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları doğrultusunda denetlenir, ekleme, düzeltme ve onay kararlarını içeren süreçler sonunda Senato Kararı için gündeme alınır.

Tüm programların eğitim amaçları, müfredatlarını oluşturan tüm dersler ve öğrenme çıktıları, Öğrenci Bilgi Sisteminin (OBS) üzerinden, erişim sitesine otomatik yansıyan program (Ders Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. Erişim sitesinde yeralan bilgilerin, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığının denetiminde belirli sürelerde akademik birimler tarafından, güncellenmesi sağlanmaktadır.

Dönem sonunda dersi alan öğrenciler dersin program çıktılarına ulaşıp ulaşmadığı konusunda bir anket doldururlar. Bu anket dersin program çıktılarına ne oranda sağladığı, dersin çalışma saatlerinin uygunluğunu ve ilgili öğretim üyesinin bu konuda değerlendirilmesini kapsamaktadır.

İlgili Akademik Birim yöneticisi ilgili öğretim elemanları ile birlikte bu konuda hazırladığı raporu Bölüm kurulunda tartıştıktan sonra gerekirse bir üst makama ve Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma gurubuna göndererek görüş ister.

İlgili Akademik Birim yöneticisi Bölüm Kurulunda ve dış paydaş toplantılarında yapılan çalışmaları, alınan kararları iç/dış paydaşlarla paylaşarak görüş alır.

Üniversitemizde akreditasyon süreçlerine başvurmak isteyen tüm fakülte ve bölümlere gerekli mali ve altyapı destekleri sağlanmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Yaşar Üniversitesi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizde eÖğrenme içeriklerinin tasarımı, geliştirme ve sunum süreçlerinin yürütmesini sağlayan birimdir. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih edilen “Açık” yaklaşımı ile üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlamayı, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflemektedir. Akademik olarak Yaşar Üniversitesi’nin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmektedir.

Kurumsala bakan yönü ile üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika

programlarının açılması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanması ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır.

Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla faaliyetleri desteklemektedir. Merkezde “Yönetim ve Planlama”, “İçerik Geliştirme”, “Teknoloji Geliştirme”, “Destek”, “Görsel Tasarım”, “Post Prodüksiyon” ve “Ölçme Değerlendirme” olmak üzere 7 adet çalışma ofisi, bir adet çekim stüdyosu bulunmaktadır. Bünyesinde yönetim ve öğretim tasarımı için akademisyenler; sistemlerin sürekliliğini takip etmek ve geliştirmek adına bir sistem yöneticisi; öğrenme içeriklerinin üretiminden sorumlu eğitim içerikleri geliştirme ve yazarlık araçlarına hâkim öğretim tasarımı konusunda deneyimli bir uzman ve bu uzmana gerektiğinde görsel, işitsel ve video desteği sağlayabilecek iki tasarım uzmanı bulundurmaktadır. Eğitsel video çekimleri ve kurguları merkezdeki Görsel Tasarım Ofisi ve Post Prodüksiyon Ofisindeki teçhizatlar ile sağlanmaktadır. eÖğrenme içeriklerinin oluşturulması, etkileşim ve ara yüz geliştirilmesi ve ses/video işleme için gerekli yazılımlar merkez bünyesinde mevcuttur. Merkez bünyesinde geliştirilen sistem modelinde üniversitenin ana internet omurgasına bağlı, güvenlik duvarının arkasında yer alan sunucu tarlası oluşturularak öğrenme ortamları ve yardımcı uygulamalar bir yük dengeleyicisi ile yönetilmektedir. Açık kaynak kodlu Sakai CLE öğrenme ortamı “e1.yasar” “e2.yasar” ve “eX.yasar” olmak üzere ihtiyaca göre çoğaltılan sunucu üzerindeki servisler ile sağlanmaktadır. Sunucularda gerektiğinde rahatlıkla kapasite artışı yapılabilecek şekilde düzenleme yapılmıştır. Sakai CLE için veritabanı tercihi “MySQL” olmuştur. Bunlara ek olarak öğrenme ortamına yönelik geliştirmelerin yapıldığı merkez bünyesinde kullanılan “sakai.yasar” sunucusu da bulunmaktadır. Dışarıya yönelik bir servis olamayan bu hizmet geliştirici ekip tarafından kullanılmaktadır. Sistemdeki derslerin ve sanal sınıf ortamında gerçekleştirilen kayıtların tamamı “ağ depolama” ünitesinde arşivlenmektedir. Çevrimiçi akademik danışmanlık saati için merkez bünyesinde yapılandırılan açık kaynak kodlu çevrimiçi toplantı ve ders sunum ortamı BigBlueButton kullanılmaktadır. Bu uygulama uzaktan eğitim-öğrenme için yapılandırılmış olmasına karşın aynı zamanda standart çevrimiçi buluşmalarda da kullanılabilen açık kaynak bir video konferans uygulamasıdır. Uygulama aynı anda birden çok kullanıcının web kamerası ile giriş yapabildiğini, aynı anda VoIP kullanarak birbirleriyle sesli iletişime geçmelerini ve farklı biçimlerdeki içerikleri sunabilmelerine imkân sağlanmıştır. Bu sistemlerin sürekliliği merkez bünyesinde istihdam edilen sistem yöneticisi tarafından sağlanmaktadır. Sistemin değerlendirilmesi dönemin ve her bir modülün sonunda uygulanan anketler üzerinden sağlanmaktadır. Genel olarak öğrencilerin içerik ve uygulama şekliyle ilgili olarak memnuniyetleri sorulmakta, görüş ve önerilerini paylaşabilmeleri sağlanmaktadır. Bunun yanında dönem sonuna doğru bir örneklem üzerinden öğrenciler ile görüşmeler planlanmaktadır. Ayrıca dönem boyunca ders yürütücülerinden gelen geribildirimler ve öneriler sistem değerlendirmesi ve iyileştirmesi için veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Sistem tarafında değerlendirmeler altyapı iyileştirmeleri ve performansa dayalı çalışmalar şeklinde yürütülmektedir. Ders malzemelerinin üretimi kullanıcı testleri ile gerçekleştirilmekte ve sistemin kullanımına yönelik olarak küçük gruplarla kullanılabilirlik testleri yapılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi e-Öğrenme Ortamlarının Geliştirilmesi ve Uygulaması, e-Öğrenme içeriklerinin Geliştirilmesi ve Sunumu konularında eğitim teknolojileri desteği, ar-ge ve danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi koordinasyonunda akademisyen ve uzmanların desteği ile e-Öğrenme projelerine yönelik olarak; Makro düzeyde Uzaktan Eğitim “Strateji ve Yapıların Geliştirilmesi”, “Gereksinimlerin Belirlenmesi”, “Hedeflerin Tanımlanması”, “Sistem ve Altyapının İnşa Edilmesi”, Mikro düzeyde e-Öğrenme faaliyetleri için “Öğretim Stratejisi ve Derslerin Geliştirilmesi”, “Hedeflerin/öğrenme çıktılarının ve yeterliliklerin belirlenmesi”, “Öğretim Tasarımı”, “İçeriğin Temini, Geliştirilmesi, Üretimi ve Değerlendirmesi” ve bunların öğrenme ortamına aktarımı ve sunumu konularında çalışmalar yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi eYaşar Öğrenme Ortamı (<https://sakai.yasar.edu.tr>) üzerinden öğrencilerimize etkili ve verimli öğrenmeyi sağlamak amacıyla eğitim teknolojileri ile destekli uzaktan, harmanlanmış (blended) ve ters-yüz (flipped) ders uygulaması gerçekleştirilmektedir.

2012 yılına kadar alan uzmanı, tam ya da yarı zamanlı akademik personel tarafından yüz yüze yürütülen Kurumsal Temel Dersler (UFND- University Foundation Courses) sahip olunan fiziki olanakların daha verimli kullanılması ve daha çok öğrenciye esnek öğrenme imkânı sağlanabilmesi adına açık ve uzaktan öğrenme olanakları kullanılarak eYaşar (<http://sakai.yasar.edu.tr/>) öğrenme ortamı üzerinden çevrimiçi olarak sunulmaktadır. YÖK tarafından belirlenen öğretim programlarındaki derslerin %30'nun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi düzenlemesi bağlamında bölümlerin görüşü doğrultusunda talep edilen dersler Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezindeki uzmanlarımızın içeriklerin tasarımı, geliştirilmesi, sunumu ve yürütülmesi hususunda sağlanan destek ve danışmanlık hizmetiyle zenginleştirilerek öğrenenlere zaman ve mekân bağımsız esnek öğrenme fırsatlarıyla sunulmaktadır.

Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezindeki uzmanlar ve üniversitenin farklı birimleri ve akademik personelin desteği ile üniversitenin ihtiyaçları ve politikaları doğrultusunda faaliyet göstermektedir. Merkez bünyesinde yapılan çalışmalar,

temel bileşenleri analiz (analysis), tasarım (design), geliştirme (development), uygulama (implementation) ve değerlendirme (evaluation) olan ADDIE (Gustafson & Branch, 2002) döngüleri içinde “makro-tasarım” ve “mikro-tasarım” olarak (Banathy, 1987) iki boyutta gerçekleştirilmektedir. Makro tasarım sistemin bütününe bakan ortamın geliştirilmesine yönelik çalışmaları kapsarken, mikro tasarım dersler düzeyinde gerçekleştirilen çalışmalardır. Mikro düzeyde bir öğretim tasarımcısının yönetiminde derslere yönelik olarak içerik ve çevrimiçi sunulması için etkinlik ve değerlendirmelerin modeli oluşturulur. Makro düzeyde ise mikro düzeyde alınan kararları hayata geçirebilmek adına ihtiyaç duyulan sistem için teknik ekip tarafından kararlar alınmaktadır. Gereksinim analizleri doğrultusunda belirlenen içeriklerin üniversitenin kimliğini taşıyan özgün ve standart ders materyalleri olarak üretimini sağlayabilmek adına ilgili akademisyenler merkez bünyesindeki konu uzmanlarıyla birlikte çalışarak şablonlar oluşturarak süreç başlatılmaktadır. Bu şablonlar dersin tanıtımı, amaçları, öğrenme çıktıları, özeti, çoklu ortam nesnelere, değerlendirme sorularından oluşan alt başlıkları içermektedir. Bunun yanında çevrimiçi sunulacak olan bu malzeme ve etkinliklerin nasıl hazırlanması gerektiği konusunda bir dizi eğitim aşamalı olarak sunulmaktadır.

Üniversitemizdeki ders içeriklerinin sunumu, paylaşımı, ödev, değerlendirme ve iletişim için bu tarz öğrenme ortamlarının kullanımını yaygınlaştırmak ve kaliteli içerik gelişimini sağlamak adına telifi karşılığında teşvik sağlanmaktadır. Öğrenenlerin sistemlere erişimleri üniversite bünyesinde kullanılmakta olan tek şifre yönetimini ile sağlanmaktadır. Kurumsal Temel Derslerden herhangi birine kayıt yaptıran öğrenci üniversite başladığında kendisine verilen “YaşarID” hesap bilgileri ile öğrenme yönetim sistemine giriş yapabilir ve ders kayıt döneminde dâhil olduğu derslere ona özel olan çalışma alanı üzerinden erişebilmektedir. Ders kayıtlarını öğrenci işleri gerçekleştirmekte olup gerçekleştirilen otomasyon ile öğrencilerin derslere ataması yapılmaktadır. Merkez bünyesindeki program koordinatörü bu süreci takip etmektedir.

Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi öğrenciler sunulan hizmetler, içerikler ve ortamlar hakkındaki her türlü soru, istek, öneri, görüş ve sorunlarını paylaşabilmesi için “Çevrimiçi Destek” hizmeti sunulmuştur. Böylelikle öğrenciler her türlü taleplerini buradan çevrimiçi olarak iletebilmekte ve 24 saat içinde sorunlarına yönelik olarak dönüt verilmektedir. Öğrencilerden “Çevrimiçi Destek” hizmeti üzerinden çoğunlukla sınavlara yönelik talepleri konular başta olmak üzere sisteme giriş, sistemin kullanımı ve yaşadıklarına yönelik olarak destek talepleri şeklindedir. Buna ek olarak sosyal medya üzerinden bilgilendirme ve paylaşım amaçlı öğrencilere sosyal destek sağlanmaktadır.

Merkez tarafından 2015-2019 yılları arasında 24 Kurumsal Temel Ders, 6 YÖK Zorunlu Ders ve ders düzenlemesi yapılarak 30 ders geliştirilmiştir. Ek olarak öğretim üyelerinin harmanlanmış olarak eYaşar Öğrenme Ortamından (<https://sakai.yasar.edu.tr>) ders sunumlarına yönelik olarak öğretim üyelerine imkân sağlanarak derslerinin sunumu, ödev, sınav, değerlendirme gibi etkinliklerin öğrenci bilgi sistemi ile bütünlük olarak yönetebilmeleri sağlanmıştır.

Çevrimiçi yürütülen dersler için ilgili Güz/Bahar akademik dönemlerin başında Öğrenci Oryantasyonları kapsamında sunulan Kurumsal Temel Dersler (UFND), YÖK zorunlu Dersler ve Sosyal Sorumluluk Proje Derslerinin uygulama şekli, öğrenme ortamı ve değerlendirme süreci ve hakkında öğrenci bilgilendirme etkinliği düzenlenmektedir.

Uzaktan Öğrenim İşletme Yüksek Lisans Programına (eMBA) 2017-2018 Bahar döneminde öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir. Dönem boyunca ders veren öğretim üyelerine açık ve uzaktan eğitim, öğretim tasarımı, içerik geliştirme ve sunumu, değerlendirme ve eğitim teknolojileri bağlamında destek sağlanmıştır. Canlı dersler belirlenen ders takvimi doğrultusunda görevlendirilen sistem uzmanı desteği ve denetiminde gerçekleştirilmiştir. Uzaktan Öğrenim İşletme Yüksek Lisans Programı (eMBA) kapsamında ilgili akademik dönem öncesinde ders verecek öğretim üyelerine açık ve uzaktan eğitim, öğretim tasarımı, içerik geliştirme ve sunumu, değerlendirme ve eğitim teknolojileri bağlamında eğitimler verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumu'na üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını “Açık Dersler” olarak açık eğitim ortamı <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme engellilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş “Etik” ve “Proje” kültürü derslerimizde bulunmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilirler.

2019–2023 tarihleri arasında rutin faaliyetler kapsamında Ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde uzaktan eğitim yoluyla yürütülecek programların programlarının açılmasına yönelik desteğin akademik birimlerle sağlanması için bilgilendirme ve destek hizmetleri sunulmaya devam edilecek olup, Ar-Ge çalışmaları kapsamında Öğrenme Deneyimleri Tasarımı (Learning Experience Design), Beceri/Yetenek Yönetimi (Neuro Learning) ve Etkileşim Zenginleştirme (Immersive Learning) alanlarında çalışmaların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda “Öğrenme Deneyimleri Yönetim Sisteminin Tasarımı ve Geliştirilmesi”, “VR 360 Video içeriklerinin eğitsel

kullanımı”, “E-öğrenme içeriklerinde “Şeffaf Tahta” kullanımı”, “E-öğrenme ortamlarında “Oyunlaştırma” deneyimi” ve “E-öğrenme içerik etkileşimlerinin EEG tabanlı analizi”, “Kullanıcı Deneyimi”, “Eğitsel Genişletilmiş Gerçeklik (xR- Extended Reality)” konularında araştırma ve proje faaliyetleri için planlama yapılmıştır. Uzaktan Öğrenim İşletme Yüksek Lisans Programı (eMBA) kapsamında ilgili akademik dönem öncesinde ders verecek öğretim üyelerine açık ve uzaktan eğitim, öğretim tasarımı, içerik geliştirme ve sunumu, değerlendirme ve eğitim teknolojileri bağlamında eğitim verilmektedir. 2018-2019 akademik yılı itibariyle üçüncüsü gerçekleştirilen eğitici eğitimi programı kapsamında şu ana kadar 9 öğretim üyesi eğitim almıştır. Bunların dışında çevrimiçi ortamlarda dersini harmanlanmış şekilde yürütmek isteyen öğretim elemanlarına yönelik birebir eğitimler öğretim elemanlarının ihtiyacına göre (sistem kullanımı, içerik tasarımı/geliştirmesi, sınav/ödev yönetimi, ölçme değerlendirme) merkezdeki uzmanlar tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda şu ana kadar 23 öğretim elemanına destek sağlanmıştır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler

Yatay Geçiş: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Çift Anadal ve Yandal Programları: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri ve Yaşar Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Uluslararası Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim mevzuatının ilgili hükümleri ile “Yaşar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” hükümleri doğrultusunda ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Lisansüstü Programları Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda ilgili anabilim dalı ve enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Kurumda, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler;

“Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde(27)” de, “Ders Saydırma” başlığı altında önceki eğitimde alınan derslerin intibak süreçleri tanımlanmıştır. Konuya ilişkin olarak Üniversitemizde “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları” yürürlüktedir. Lisansüstü programlarda ise “Lisansüstü Programları Uygulama Esasları” hükümleri ile intibak süreçleri tanımlanmıştır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.)

Üniversitemizde Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) non-formal eğitim vermektedir. Bu kapsamda verilen eğitimler sonucu katılımcılara katılım veya sertifika belgesi verilmektedir. YÜSEM “Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği” hükümlerine göre faaliyette bulunmaktadır.

Üniversitemizde in-formal öğrenme kapsamında “Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülen faaliyetler örnek olarak verilebilir. İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, uluslararası öğrenci kabulü, çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler)

- [“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-1](#)
- [Güz ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-2](#)
- [Yaşar Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim-Öğretim Yönergesi” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-3](#)

- [Yaşar Üniversitesi Senato Kararları” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-4](#)
- [Yaşar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabulü Yönergesi” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-5](#)
- [Yaşar Üniversitesi Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-6](#)
- [Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-7](#)
- [Yurt Dışından Kabul Edilecek Öğrenciler için Yükseköğretim Programlarının Koşul ve Açıklamaları” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-8](#)

Önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler

- [Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği ” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-9\)](#)
- [Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-10\)](#)

İyileştirme Kanıtları

Üniversitemiz Bologna Komisyonu, tüm ön lisans ve lisans programları müfredatları için kapsamlı bir güncelleme çalışması yapmış ve güncellenen eğitim-öğretim programları 2018-2019 Akademik Yılında yürürlüğe konulmuştur. Lisansüstü eğitim-öğretim müfredatlarında güncelleme çalışmaları devam etmekte olup, 2019-2020 Akademik Yılından itibaren uygulanması planlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü tarafından halen kayıtlı ve mezun olan öğrenciler için, insan kaynaklarına yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-1.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-2.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-3.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-4.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-5.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-6.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-7.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-8.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-9.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) Ek-10.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

2018-2019 eğitim-öğretim yılında üniversite geneli toplam kadrolu Öğretim Üyesi (Profesör, Doçent, Dr. Öğretim Üyesi) sayısı 188’dir (Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlarda görev yapan kadrolu Öğretim Üyesi sayısı 130, Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlarda görev yapan kadrolu Öğretim Üyesi sayısı 40, Yabancı Uyruklu kadrolu Öğretim Üyesi sayısı 3).

Üniversitemizde 2016-2017 akademik yılında,

1. Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik başarılarının ve öğrenme potansiyellerinin artmasını sağlamak için öğrenme ortamlarını sürekli iyileştirmek ve üniversitedeki öğretme-öğrenme faaliyetlerinin kalitesini, yenilikçi yaklaşımlar ve araçlar ışığında artırmak,
2. Pedagojik temelli mesleki gelişim olanakları sunarak öğretim elemanlarının öğretme ve öğrenci başarısını değerlendirme yetkinliklerini geliştirmek,
3. Sürekli gelişime açık olma, öğretim standartlarını yükseltme, yenilikçi ve etkili öğretime değer verme konularında öğretim elemanlarının tutum ve alışkanlıklarını iyileştirmek,
4. Öğretim elemanları arasında motive edici paylaşım ortamları yaratmak ve oluşan paylaşım kültürünün sürekliliğini sağlamak,

amaçlarıyla Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi kurulmuştur. Birimin faaliyetleri arasında; kurumda aktif olarak ders veren öğretim elemanlarına öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlençe (syllabus) hazırlama, öğrencileri motive etme, Y ve Z nesillerinin çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemek; kurumdaki fakülte ve bölümlerden gelen isteklerin haricinde ihtiyaç analizi çalışmaları yapıp belirlenen ihtiyaçlara göre atölye çalışmaları veya seminerler düzenlemek, kurum genelinde “yansıtıcı öğretim” konusunda farkındalık yaratmak ve bu yaklaşımı benimsetmek, kurum genelinde değerlendirme ölçütleri (rubric) bilincini oluşturmak, talep eden öğretim elemanlarıyla birlikte

“rubric” geliştirme çalışmaları yapmak, öğretim elemanlarına öğretimin kalitesini artırmalarını sağlayacak eylem araştırmaları konularında destek vermek, kurumda öğretme çemberleri, düzenli kahve sohbetleri, öğretim elemanı destek grupları gibi etkinlikler sayesinde profesyonel bir öğrenme kültürü ve topluluğu oluşturmak sıralanabilir.

Kurumda her dönem en az iki kez olmak üzere eğitici eğitimi faaliyetleri düzenlenmektedir. Birim kurulduğundan beri geçen iki buçuk yıl içerisinde aşağıdaki seminerler gerçekleştirilmiştir:

- Aktif Öğrenme (Prof. Dr. Kamile Ün Açıkgoz),
- Mühendislik Eğitiminde Probleme ve Projeye Dayalı Eğitim Üzerine Deneyimler (Prof. Dr. Cüneyt Güzeliş),
- Contemporary English Language Teaching Practices across Europe and in Turkey (Prof. Dr. İsmail Hakkı Mirici),
- Yeni Medya ve Eğitim Arakesitinde Eğitimcinin Dijital Çantası (Doç. Dr. Işıkhan Uğurel),
- Alternative Assessment: Introducing the Padlet, A Virtual Bulletin Board (Dr. Jason Mark Ward)
- Eros and Education (Prof. Dr. Falih Köksal)

Seminerlere ortalama 20 öğretim elemanı katılmaktadır.

2018-2019 Akademik Yılı Bahar Dönemi içerisinde Kanada New Brunswick Üniversitesi’nden “the Allan P. Stuart Award for Excellence in Teaching, the 2016 Hormel Teaching Excellence Award from the Marketing Management Association (MMA) of the United States; the Excellence in Teaching and Educational Leadership from the Association of Atlantic Universities (AAU)” gibi öğretimde mükemmeliyet ödülleri almış ve Bilkent Üniversitesi’nde ziyaretçi araştırmacı olarak bulunan Prof. Dr. Emin Çivi’nin “Teaching New Generations through Active Learning” konulu bir seminer vermesi planlanmıştır. Prof. Dr. Kamile Ün Açıkgoz de “Etkili Öğretim Teknikleri” konulu seminer verecektir.

Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi aynı zamanda öğretim elemanlarının eylem araştırmalarına destek vermekte, çeşitli BAP Projeleri yürütmektedir. “İkinci Sınıf İç Mekân Tasarım Stüdyosu Dersindeki Öğretim Yöntemlerinin Öğretim Tasarımı Yoluyla İyileştirilmesi” tamamlanan BAP projelerine bir örnektir.

Birim kapsamında her dönem “Öğretim Elemanı Yansıtma Grubu” etkinliği düzenlenmektedir. Etkinlik dönem başında tüm öğretim elemanlarına birimin e-mail yoluyla duyurulur. İki haftada bir, iki saat süren toplantılarda öğretim elemanlarının ihtiyaçları doğrultusunda “motivasyon teorileri”, “öğrencileri motive etme yöntemleri”, “teknolojik araçlar”, “öğretimin planlanması”, “rubrik tasarımı”, “yeni nesil öğrencileri ve ihtiyaçlarını anlama” gibi konularda önce birim koordinatörü tarafından bilgi paylaşımı yapılır, ardından öğretim elemanları tecrübelerini paylaşırlar. Gruba düzenli katılan öğretim elemanlarına katılım belgesi verilir. Birim kurulduğundan beri toplam dört kez gerçekleştirilen yansıtma grubu etkinliğinde, dönemde yedi kez yapılan toplantıların en az beşine düzenli katılım sağlayan 21 öğretim elemanı katılım belgesi almaya hak kazanmış; bu sayının en az yarısı kadar öğretim elemanı da yoğun ders ve araştırma programlarından dolayı yansıtma grubu toplantılarına beş kereden daha az katılarak eğitici eğitimi almışlardır. 2018-2019 Bahar Dönemi’nde başlayan yansıtma grubu toplantısına Belçika, İran, Yunanistan, Amerika Birleşik Devletleri, İngiltere, İtalya, İspanya gibi ülkelerden katılım gösteren uluslararası öğretim elemanları bulunmakta ve diğer dönemlerden farklı olarak eğitim dili İngilizce olarak toplantılar sürmektedir. Her yansıtma grubunun ardından bir değerlendirme formu ile öğretim elemanlarından geri bildirim talep edilmektedir; öğretim elemanlarından çoğunlukla beş üzerinden beş alan yansıtma grubu etkinlikleri, gelen öneriler doğrultusunda revize edilmektedir.

Ders yüklerinin yoğunluğu nedeniyle uzun soluklu bu yansıtma grubuna katılmayan öğretim elemanları düşünülerek, 2017-2018 Bahar Döneminde yalnızca İç Mimarlık Bölümü ile “öğle arası seminerleri” etkinliği düzenlenmiştir. Öğle arası seminerleriyle, iki haftada bir, bir saat süren ve öğretim elemanlarının hem öğle yemeği yiyebileceği, hem de güncel eğitim konularını tartışabileceği bir ortam sunulmaktadır. 2018-2019 Akademik Yılı itibariyle, dönem içinde yoğun programları nedeniyle katılım gösteremeyen öğretim elemanları için yaz döneminde bir haftalık yoğunlaştırılmış yansıtma grubu düzenlenecektir. Yaz döneminde gerçekleştirilen eğitici eğitimlerine üniversitemize yeni başlayan öğretim elemanlarının katılımı teşvik edilecektir.

Birim, kurum bilgi merkezi aracılığıyla, aylık olarak çıkan ve zamanı kısıtlı olan öğretim elemanlarına pratik ve yenilikçi çözüm önerileri sunan “The Teaching Professor” dergisine üye olmuştur. Derginin 2017 ve 2018 sayıları, birim ofisinde tüm öğretim elemanlarına açıktır. Dergiye 2019 yılından itibaren yalnızca “online” olarak abone olunabildiğinden, her sayının bir kopyası birim ofisinde bulundurulmaktadır. Birim ofisinde ayrıca “The Discussion Book”, “What Best College Professors Do”, “Student Engagement Techniques”, “Tools for Teaching”, “Just In Time Teaching”, “The Joy of Teaching”, McKeachie’s Teaching Tips” gibi alanda öne çıkmış kaynaklar ve çeşitli broşürler de öğretim elemanlarının incelemesine açıktır.

Gerek yurt içinde gerek yurt dışında yapılan mesleki eğitim ile ilgili çalışmalarda “zorunlu” tutulan mesleki eğitimlerin amacına ulaşmadığı sürekli vurgulanmaktadır. Bu doğrultuda Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi kapsamında düzenlenen eğitici eğitimleri büyük oranda isteğe bağlı olarak yürütülmektedir. Daha fazla öğretim elemanının etkinliklerden ve eğitimlerden faydalanabilmesi için yaz döneminde de atölye çalışmaları ve eğitici eğitimleri yapılması planlanmaktadır. 2018-2019 Akademik Yılı Bahar Dönemi’nde Senato Toplantısında fakülte dekanlarına bünyelerindeki öğretim elemanlarını teşvik etmeleri için birim tanıtımı yapılması planlanmaktadır. Kurum genelinde çeşitli ihtiyaç analizi çalışmaları da yürütülecektir. Avrupa Öğretmen Eğitimcileri Vakfı’nın 2019 Konferansı’na bildiri olarak gönderilen ve “yenilikçi öğretmen” kavramının özelliklerine bakan kültürlerarası bir çalışmada, üniversitemiz de yer almaktadır.

Birimin dönem ortası değerlendirmeleri, video analizleri, bülten çıkarma gibi önümüzdeki yıllarda gerçekleşecek planlanmış faaliyetleri de bulunmaktadır. 2019-2020 Akademik Yılı’nda “üniversite” kavramı üzerine tarihsel, sosyolojik, vb. okumaların yapılacağı, düzenli toplanan bir eleştirel okuma grubu planlanmaktadır.

Vizyonu, “Küresel ölçekte, yenilikçi ve sürdürülebilir bir üniversite” olan kurumumuzda Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi kapsamında düzenlenen tüm etkinliklerde, kurumun stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmaktadır. Web tabanlı öğretim araçlarındaki son gelişmeler ışığında seminerler verilmekte; öğretim elemanlarının birime ilettiği ihtiyaçlar doğrultusunda yeni programlar geliştirilmektedir.

Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisi kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulumuz 2012 yılından bu yana hem yeni mezun hem de Yaşar Üniversitesi veya başka kurumlarda çalışmakta olan İngilizce öğretmenlerinin eğitimine yönelik olarak ABD’de bulunan School for International Training (SIT) işbirliği ile TESOL Sertifika Programını (İngilizce Öğretmenliği Uluslararası Sertifika Programı) yürütmektedir. Bilindiği üzere TESOL Sertifikası, lisans diploması ile birlikte İngilizce öğretmenliği yapabilmek için temel yeterlik olarak tüm dünyada kabul görmektedir. Kurumumuz SIT’in Türkiye’deki tek resmi TESOL eğitim merkezidir. Programın eğitim merkezi olmayı seçmemizin başlıca nedeni TESOL sertifika programı hedeflerinin Yüksekokulumuzun misyonu ile uyumlu olarak İngilizce eğitiminde ‘iletişimsel yaklaşım’ felsefesinde eğitim verebilen İngilizce öğretmenleri yetiştirmeyi hedeflemesidir. 2018 yılına kadar toplam 9 sertifika programı gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen sertifika programlarının yedisi halka açık programlardır. İki sertifika programı da hizmet-içi eğitim kapsamında Yüksekokulumuz İngilizce öğretim görevlilerine uluslararası yeterlik kazandırmak amacıyla gerçekleştirilmiştir. Sertifika programını vermeye başladığımız ilk yıllarda yurtdışından eğitimlerle sertifika programını yürütmekte iken sonrasında 3 öğretim görevlimiz SIT tarafından eğitilerek lisanslı TESOL Öğretmen Eğitimcisi (Teacher Trainer) olmuşlar ve bu sertifika programında eğitim vermeye başlamışlardır. Hâlihazırda 2 öğretim görevlimiz de öğretmen eğitimi olma yolunda eğitimlerine devam etmekte olup 2020’de açılacak programda eğitimlik yapmaya başlayacaklardır. Her programın sonunda katılımcılardan programın verimliliği konusunda anketler yoluyla geri bildirimler alınmakta ve eğitimlerin bu hedefe ulaştığı teyit edilmektedir. Bu geri bildirimler ışığında hem program içeriğinde gerekli iyileştirmeler hem de programın hedeflerinin kurumun hedefleriyle uyumunu korumaya yönelik kontrol ve düzenlemeler yapılmaktadır.

Kuruma ders verme talebiyle yapılan öğretim elemanı başvuruları doğrudan ilgili akademik birimlere ve/veya İnsan Kaynakları Müdürlüğüne yapılmaktadır. İnsan Kaynakları Müdürlüğüne alınan başvurular, ders görevlendirme ihtiyaçlarına yönelik değerlendirilmek üzere akademik birim yöneticileri; Dekanlar, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, ilgili Bölüm Başkanları ile elektronik ortamda paylaşılmaktadır. Akademik birimler mevcut veya bir sonraki eğitim-öğretim yılının ders içerikleri ve müfredatlar kapsamında değerlendirmeler yapmakta, ihtiyaç varsa bu başvurular içinden ilgili uzmanlık/yetenlik alanlarında ve ders verme tecrübesine sahip öğretim elemanı adaylarını kuruma davet ederek Bölüm / Anabilim Dalı Başkanları ile görüşmeleri sağlanmaktadır. Adayın uzmanlık alanında vereceği dersin içeriğine; ders konusuna hakim olup olmadığı ve yetkinliklerini tanımak amacıyla, örnek seminer dersi verdirilmektedir. Fakülte/Yüksekokul/Enstitülerin ders görevlendirme ihtiyaçlarına göre yazılan talep yazılarına, öğretim elemanı adayının ders görevlendirme formu, YÖK formatlı özgeçmiş, diploma ve yabancı dil belge örneği eklenerek Rektörlük Makamı onayına sunulmaktadır. 2547 sayılı Kanun Md. 40a, 40d, 31. ve 39 gereğince, devlet ve/veya vakıf yükseköğretim kurumlarından ders görevlendirilmesi talep edilecek yarı zamanlı (kısmi süreli) öğretim elemanları için ilgili yarıyıl ders başlangıcından önce görev yaptıkları resmi/özel kurum ve kuruluşlara görevlendirme talebine ilişkin yazı gönderilmektedir. Uygulama usulleri ve izlenen kurallar üniversitemiz resmi erişim sayfasında yayımlanmıştır. Ek olarak, Fakülte, Enstitü, Yüksekokul Sekreterliklerinde bulunan “Yarı Zamanlı (Kısmi Süreli) ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu / Md. 31, 39, 40a ve 40d Kapsamında Görevlendirilen Öğretim Elemanı El Kitabı’nda bu bilgilere yer verilmiştir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemizin öğrenim kaynakları ve öğrencilere verilen burs-ücret indiriminin % dağılımına, Rektörlüğün teklifi ve Üniversite Mütevelli Heyetinin onayıyla kararlaştırılmaktadır.

“Kurumun çalışma alanını oluşturan eğitim faaliyetlerinin yararlanıcılara en yüksek faydayı sağlayabilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda kurumun kaynak planlamasında hedeflenen dünya standartlarında bir öğrenme ortamı oluşturmaktır. Mevcut kaynaklara kolay erişilebilirliğin sağlanmasının yanı sıra kurum içerisinde yapılan proje vb. çalışmalar, çeşitli mekanizmalarla desteklenir.

Kurumda toplamda 65.497 m2 kapalı, 20.152 m2 açık alana sahiptir. Bu binalarda 8.250 m2 alanda 116 adet amfi ve derslik ile 6.675 m2 alanda 102 adet laboratuvar ve stüdyo ile eğitim verilmektedir. Eğitim verilen tüm derslik, amfi, laboratuvar ve stüdyo alanlarında projeksiyon sistemi bulunmakta olup iklimlendirme sistemleri ile gerekli ısıtma ve soğutmalar yapılmaktadır.

Üniversite genelinde 685 bilgisayar öğrenci kullanımına açık olmakla birlikte öğrenci yurdu ve kampüste bulunan tüm açık ve kapalı alanlarımızda öğrencilerimize yönelik olarak yüksek hızlı kablosuz İnternet imkanı sunulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde öğrenci kullanımına açık 400 m2 si sesli alan ve 800 m2 sessiz alan olmak üzere toplam 1.200 m2 büyüklüğünde bir kütüphanemiz bulunmaktadır. Birçok veri tabanı üyeliği ile öğrencilere akademik araştırma imkanı verilmektedir.

Üniversitede bulunan üç adet konferans salonu ve diğer amfiler öğrenci topluluklarının etkinliklerini gerçekleştirmeleri içine yıl boyunca öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca 2 adet fuaye alanı da öğrenci çalışmalarının sunulması ve sergilenmesi için kullanılmaktadır.

Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü bünyesinde bulunan kapalı spor salonumuzda Basketbol - Voleybol salonu, dans stüdyosu, fitness salonu bulunmakta olup 1 adet açık alan Basketbol - Voleybol sahası da vardır. Bu alanlar gerekli rezervasyonların yapılması ile spor takımları ve öğrencilerin bireysel kullanımları için tahsis edilebilmektedir.

Öğrencilerin zaman geçirebilmeleri ve yeme-içme faaliyetlerinde kullanabilmeleri için ana kampüsümüzde 1 adet kantin, 1 adet kafeterya, 2 adet açık alan büfeleri ve yemekhane bulunmaktadır. Benzer şekilde kampüs ek binamız olarak kullanılmakta olan T Binamızda 1 adet yemekhane ve 1 adet kafeterya bulunmaktadır. Bunların dışında öğrencilerin gün boyu kullanmalarına yönelik olarak kampüsümüzün çeşitli yerlerinde otomatik yiyecek ve içecek makineleri yerleştirilmiştir.

Üniversitemizde her geçen sene fiziki imkanlarda iyileştirmeler yapılmakla birlikte yeni yatırımlar ile birlikte daha fonksiyonel ve daha teknolojik imkan ve mekanların öğrencilerimizin kullanımına sunulması hedeflenmektedir. Üniversitemiz TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistem sertifikasına sahiptir. Bu sertifikanın gereği olarak, üniversite bünyesinde kullanılan enerjinin verimli bir şekilde yönetilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.”

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği:

Öğrencilerin gelişimine yönelik olarak Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü “Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” gereği öğrencilerin kendi ilgi alanlarına göre kurdukları öğrenci topluluklarına; toplantı, sosyal sorumluluk projesi, tiyatro, seminer, eğitim, panel, söyleşi, konferans, sergi gibi faaliyetlerde maddi, lojistik ve alt yapısal destek sağlanmaktadır.

Öğrenci topluluklarının akademik yıl içerisinde belirledikleri etkinliklerde; salon temini, afiş, broşür, yaka kartı, ikram ve konuk konuşmacı davet, ağırlama giderleri Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü tarafından belirlenmiş bütçe kapsamında karşılanmaktadır.

Sportif Faaliyetler olarak öğrencilerin gelişimine yönelik olarak akademik yıl içerisinde üniversite içerisinde erkek ve kadın kategorilerinde olmak üzere farklı branşlar da müsabakalar gerçekleştirilmekte olup, başarılı takım ve sporculara madalya, kupa ödülleri takdim edilmektedir.

Ayrıca ulusal ve uluslararası alanda resmi federasyonların akademik yıl içerisinde düzenledikleri organizasyonlara, öğrencilerden oluşturulan üniversiteyi temsil etme yeteneği ve becerisi gösterebilecek spor takımları oluşturulmakta ve diğer üniversitelerle sosyal, kültürel birliktelik içinde katılım sağlanmaktadır.

Spor takımlarında yer alan ve üniversiteyi ulusal, uluslar arası spor müsabakalarında başarı ile temsil eden sporculara öğrenimleri boyunca farklı oranlarda yetenek bursu verilmektedir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi:

Psikolojik danışmanlık birimi öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmayı ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi

edinmelerinde yardımcı olur. Öğrencilerin, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmesini destekler.

Bireysel Psikolojik Danışma Başvurusu ve Danışma Süreci Genel İlkeleri

1. Bireysel psikolojik danışma hizmetinden Yaşar Üniversitesi'ne kayıtlı olan öğrenciler yararlanabilmektedir.
2. Bireysel psikolojik danışma hizmet ücretsizdir.
3. Bireysel psikolojik danışma başvurusu ve sürecinde gönüllülük esastır.
4. Bireysel görüşmeler mesleki etik kurallar dahilinde gizli tutulur.
5. İlk görüşmede danışanın PDR Birimi'nden nasıl bir hizmet alacağı sonraki görüşme gün ve saati karşılıklı olarak üzerinde anlaşılacak şekilde belirlenir.
6. Karşılıklı değerlendirme sonucunda, uygun görüldüğü takdirde, danışan başka bir uzmana ya da birime/kuruma yönlendirilebilir.
7. Bireysel görüşme randevuları dolu olduğu takdirde, danışanlar bekleme listesine alınır.
8. Acil durumlarda, danışanın bunu özel olarak bildirmesi koşuluyla bekleme listesine yönlendirme dışında yeni bir düzenleme yapılabilir.
9. Bireysel görüşmeler haftada 1 gün ve 45-50 dakika sürecek şekilde planlanır.
10. Randevusuna gelemeyecek danışanlar, bu durumu en az 1 gün önceden haber vermelidir.
11. Randevusuna üst üste iki kez haber vermeden gelmeyen danışan, kendisi için ayrılmış görüşme gün ve saatini kaybeder. Sonrasında, bireysel görüşme randevusu almak için yeniden başvuru yapar ve yeniden görüşme günü ve saati alır.
12. Danışanlardan kaynaklanan görüşmeye geç gelme durumlarında,
 - Gecikme süresi ilk 20 dakikaya aşmıyorsa, bireysel görüşme, geriye kalan süre kadar devam eder.
 - Gecikme süresi ilk 20 dakikayı aştığı takdirde bireysel görüşme iptal edilir.
 - Bireysel görüşme süresinin uzatılması talep edilemez.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar:

1. Eğitim-Öğretim Düzenleme ve Makul Uyarlamalar

- Sınavlarda ek süre desteği,
- Sınavlarda alan terminolojisine hakim gözetmen desteği,
- Sınavların öğrenci gereksinimine uygun formatta verilmesi desteği,
- Kütüphanede engelli öğrenci kullanımına tahsis edilmiş bilgisayar,
- Bilgisayar ışığında engelli öğrenci kullanımına tahsis edilmiş bilgisayar,
- Görme engelli öğrencilerimiz için JAWS-ekran okuma programı,
- Görme kısıtı olan öğrencilerimiz için büyük punto ile ders ve sınav materyali desteği,
- Derslerde ses kayıt imkanı sağlanması,
- Engelli öğrenci kullanımına özel olmak kaydıyla akademik kaynak çoğaltma imkanı,
- Her akademik birimde engelli öğrenci sorumlusunun/birim temsilcisinin bulunması,

2. Fiziki Erişilebilirlik

- Derslerin, erişilebilir dersliklere atanması desteği,
- Sınav uygulamalarının erişilebilir dersliklere atanması desteği,
- Fiziki kısıtı olan öğrencimiz için özelleştirilmiş masa desteği,
- Ortak alanlarda fiziki erişimin sağlanması/düzeltilmesi (ana kampüs-T Blok kaldırımın erişilebilir hale getirilmesi, rampaların iyileştirilmesi, engelli lavabolarının temini, Bölge metro ve kampüs alanı bağlantısını sağlayan asansörün yapılması/kontrolü, sarı şeritlerin düzenlenmesi, belirleyici işaretlerin uygulanması: mavi boya ile belirlenmiş alanlar vb.).

3. Diğer

- Engelsiz Yaşam Topluluğu,
- Oryantasyon kapsamında engelli öğrencilerin de belirtilmesi,
- Erasmus öğrenci hareketliliğini teşvik,
- Kariyer günleri kapsamında engelli öğrencilerin de belirtilmesi vb.

İyileştirme Kanıtları:

Öğrenci Topluluklarının değerlendirilmesi “Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma ilkeleri Yönergesi” nde

belirtilen İdari Kurul tarafından gerçekleştirilmektedir. İdari Kurul Toplulukların kuruluşu, işleyişi, değerlendirilmesi, gerekli görüldüğü durumlarda faaliyetlerinin durdurulması, askıya alınması veya kapatılması ile ilgili kararları alır.

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi [Ekte sunulmuştur](#).

Kantlar

- [SpotifVeKulturelFaal.xlsx](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Yaşar Üniversitesi'nin stratejik hedefi 'Üçüncü nesil üniversite' düzeyine ulaşmaktır. Tanınmış üçüncü nesil üniversitelerde bilinen çevrimlerinde, üniversitenin bilim üretme kapasitesi kurumsal araştırmaları tetiklemekte, bu araştırmaların sonunda elde edilen birikim patent gibi FSMH biçiminde korunmakta, kendi iç kaynaklarından geliştirilen girişimciler yoluyla kurulan teknopark şirketleri üzerinden ekonomik değer yaratmakta, bu küçük şirketler daha büyük ölçeklere ulaştığında bilimsel araştırmalara fon aktarmakta ve çevrim tamamlanarak etkisi katlanarak büyümektedir. Bu tip üniversitelerde bilgi/teknoloji transfer ofislerinin ve uydusu olan uygulamalı araştırma merkezlerinin etkin ve etkili bir şekilde profesyoneller tarafından yönetildiği bilinmektedir. Yaşar Üniversitesi için önemli olan 2015- 2020 döneminde ve devamında bu çevrimin yaratılması ve etkin olarak sürdürülmesidir.

Yaşar Üniversitesi'nin gelişim eksenini girişimci yenilikçi üniversite kimliğidir. Yenilikçi unsurları beslemek üzere farklılaşmaya dayalı stratejik yaklaşımlar dizisi oluşturmak üzere çalışmalarına devam etmektedir. Farklılaşmayı desteklemek üzere eğitimler ve bilgilendirme çalışmaları, aynı zamanda derslerle süreç desteklenmekte, farklılıkla değer yaratmak üzere yapılan çalışmaların yarattığı yenilikçi unsurlar; Üniversite'nin vizyon ve misyonunu desteklemektedir. Bir başka ifadeyle farklılaşmak bir iş yapış biçimi olarak kurum kültürü içinde girişimcilik benimsenmekte ve sürekliliğini sağlamak üzere desteklenmektedir. Farklılık yaratabilmek için iç paydaşların düşünceleri alınmakta, ulusal ve uluslararası arenada öncü ve lider yüksek öğrenim kurumlarının araştırma ve eğitimde olduğu kadar girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında da stratejik yaklaşımları izlenmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nin araştırma stratejisi ve hedefleri ile bu doğrultuda izlediği araştırma politikasını içeren ve ekte yer alan "Yaşar Üniversitesi Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisi" belgesi 2017 yılı sonunda hazırlanmıştır. 2018 yılı başında Rektörlük Makamı ve ardından Mütevelli Heyet sunumları ile son hali verilmiştir. Bu belgenin dayanak noktası Yaşar Üniversitesi (YÜ) 2015-2020 Stratejik Planıdır. Buna göre üniversitenin ana odak noktaları olarak tanımlanan "Küreselleşme", "Yaparak Yaşayarak Öğrenme" ve "Çevre ile İşbirliğinin" yanına "Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik" eklenmiştir. Böylece, Yaşar Üniversitesi toplum için değer yaratan yeni nesil üniversite olmayı ve bu doğrultuda TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde (YGUE) uzun vadede (8-10 yıl) ilk 10'a girmeyi hedeflemiştir.

YÜ Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisi hem iç paydaşların (Rektör, rektör yardımcıları, akademik birimlerin yöneticileri) hem de dış paydaşların (İzmir ve Ege Bölgesi üniversiteler, teknoparklar, sanayi kuruluşları, kamu kurumları, Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri) da görüşleri alınarak kurgulanmış ve belirlenmiştir. Böylece, YÜ Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisi'nin hem üniversite içi hem de üniversite dışı dinamikler ile uyumlu olması sağlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisi'nde tanımlanan vizyon, misyon ve temel yaklaşım aşağıda verilmiştir:

Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Vizyonu:

Üniversitede yapılan araştırmalar ve çalışmalar sonucu üretilen bilgi ile geliştirilen teknolojinin girişimcilik yoluyla ekonomik ve sosyal fayda sağlayan somut çıktılar olarak topluma aktarılması.

Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Misyonu:

- Üniversitenin araştırma kalitesinin ve kapasitesinin artırılması için destek sağlanması Üniversitede yaygın ve nitelikli proje kültürünün oluşturulması
- Üniversitede yürütülen projelerin ulusal ve uluslararası fonlar aracılığıyla desteklenmesinin sağlanması
- Üniversite ve sanayi işbirliklerinin nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi
- Yapılan araştırmalar ve yürütülen projeler kapsamında ortaya çıkan fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunması

ve ticarileştirilmesi

- Akademik ve öğrenci girişimciliği kültürünün yaygınlaştırılarak, şirketleşmenin teşvik edilmesi ve üniversite çıkışlı şirketlerin ekonomik değer yaratmasına destek verilmesi

Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Temel Yaklaşımı:

- Teknoloji transferinde, sadece üniversite tarafındaki bilgi/teknoloji arzının değil özellikle sanayi tarafındaki yenilik/teknoloji talebinin de yönetilmesi
- Etkin bilgi ve teknoloji transferi için akademik bilgiye ekonomik değer katma (knowledge valorization) sürecinde aktif rol alınması ve bu süreçte ekosistem paydaşları (kamu, üniversite, sanayi, girişimci) ile etkileşim odaklı birlikte değer yaratma (co-creation) prensibinin kullanılması
- İş/proje geliştirme ve ticarileştirme faaliyetlerini yürüten yalın, çevik ve etkin bir arayüz olarak sürdürülebilir konumda faaliyet gösterilmesi

Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi, Tübitak Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde son iki yıl içerisinde gösterdiği yükselişi sürdürmek ve bu endekste kısa vadede (3 yıl) ilk 20'ye, orta vadede (4-7 yıl) ilk 15'e ve uzun vadede (8-10 yıl) ilk 10'a girmeyi hedeflemektedir. Bu ana hedefe ulaşabilmek için söz konusu endeksin değerlendirmesinde kullanılan beş temel boyut kapsamında Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Rektör Yardımcılığına bağlı birimler tarafından yürütülen faaliyetlerin güçlendirilerek sürdürülmesi amaçlanmaktadır. Bu faaliyetler ile her bir değerlendirme boyutu için alınan, gösterilen puanların kısa vadede korunması, orta ve uzun vadede yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bu hedeflere ulaşmak için ihtiyaç duyulan gereksinimler de aşağıda verilmiştir.

3 yıllık kısa vade hedefi (ilk 20) için gereksinimler:

Üniversite tarafından Teknoloji/Ar-Ge/Tasarım Şirketi kurulması, (2019 yılının Nisan ayı için planlanmıştır) Üniversitenin bir Teknokent kurması veya ortaklık yapması (2018 yılının son ayında ortaklık gerçekleşmiştir) .

4-7 yıllık orta vade hedefi (ilk 15) için gereksinimler:

Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Yerleşkesinin faaliyete geçmesi, (fakülte dosyası Temmuz 2018 tarihinde YÖK'e sunulmuştur)

Üniversitenin tematik ve büyük ölçekli bir Teknokent kurması (2021 yılı için planlanmıştır)

8-10 yıllık uzun vade hedefi (ilk 10) için gereksinimler: Kadroların sürdürülebilirliği ve yetkinliğinin artırılması. (çalışmaları devam etmektedir)

Yaşar Üniversitesi, sonraki bölümlerde anlatılan bölgesel mevcut durumdan hareketle inovasyon ve girişimcilik konusunda talep odaklı özgün bir yaklaşım geliştirmiştir. Bu özgün yaklaşımın temel bileşenleri şöyledir:

Sanayici tarafında etkin bir ihtiyaç analizi yapma ve iş geliştirme, Sahada sanayici ile sürekli etkileşim ve ortak yaratım, ihtiyacın karşılanması için üniversitede geliştirilen inovasyonun geçerleme ve doğrulama faaliyetlerinin sanayici ile etkileşimli olarak yürütülmesi.

Bu model ile Kamu-Üniversite-Sanayi Ekosisteminde ortaklaşa değer yaratımı sağlanırken, ekosistemin ana katalizörü olarak Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) temel bir görev üstlenecek ve bilginin ekonomik ve sosyal faydaya dönüşmesine aracılık edecektir. Buna göre arz tarafında olduğu kadar talep tarafında da çalışacak olan BTTO, bilgiye sosyal ve ekonomik değer katarken şu aşamalardan geçen bir süreç tasarlanmaktadır:

İhtiyaç Analizi (İş Geliştirme): Kamusal paydaşlardan, sanayiden ve toplumsal paydaşlardan edinilecek bilgilerle Pazarın yenilik ve Ar-Ge ihtiyaçları belirlenecek ve bu ihtiyaçlar sadece Yaşar Üniversitesi değil bölgedeki tüm üniversiteler tarafından geliştirilen bilgi ve teknoloji ile eşleştirilecektir. Kısacası ihtiyaçlar iş geliştirme faaliyetleri ile işlenecek ve gelişen teknolojinin doğrultusunda bu ihtiyaçlara çözümler bulunacaktır.

Ortak Yaratım (Projelendirme): Yaratılan potansiyel işbirlikleri ve geliştirilen işler daha sonra projelendirmeye tabi tutulacaktır. Bu süreçte tüm paydaşların ortak bir şekilde proje oluşturmasına (ortak- yaratım) önem verilecektir. Bu aşama sonucunda, kamu-üniversite ve sanayi alanında sözleşmeli araştırmaların (contracted research) artması beklenmektedir. Bu aşamada BTTO, özel sektör Ar-Ge merkezleri ve Tasarım merkezleri ile de son derece yakın bir etkileşim halinde olacak ve sanayinin teknoloji ihtiyacını bu merkezlere de yönlendirecektir.

Doğrulama ve Geçerleme: Projelendirilen fikirlerin sahaya, yani pazara inmesi ise, en son aşamayı oluşturmaktadır. Bu amaçla özellikle akademik girişimciliği ve öğrenci girişimciliğini teşvik etmek üzere kuluçka merkezi ve

teknopark gibi yapılardan yararlanılacaktır. Kamu, sanayi ve toplum arasındaki etkileşimi artırmak, talep tarafına daha yakın olmak ve projelendirilen ürünlerin geçirme ve doğrulama faaliyetlerini yürütmek için ise, Fablab ve Living Lab gibi arayüzlerden faydalanılacaktır. Böylece, projelendirilen ürünlerin testinin ve doğrulamasının yapılması ve inovasyon potansiyeli düşük olan ürünlerin ve süreçlerin elenmesi öngörülmektedir.

Üniversite akademik personeli tarafından araştırma-geliştirme ve inovasyon süreçlerini kapsayan girişimcilik, yenilikçilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon konularında lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde dersler verilmektedir. Böylelikle öğrencilerin, araştıran, geliştiren, girişimcilik motivasyonu yüksek bireyler olması hedeflenmektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi'nde izlenen araştırma-geliştirme süreçleri ile ilgili bilgiler öğrencilere aktararak eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu derslerin bazıları aşağıda verilmiş olup, tam liste her yıl "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi" kapsamında TÜBİTAK'a bildirilmektedir.

Ayrıca, YÜ BTTO bünyesinde faaliyet gösteren Minerva Kuluçka Merkezi, YÜ'deki öğrenci ve akademisyenler başta olmak üzere tüm yenilikçi girişimcilere destek olmak amacıyla, Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Rektör Yardımcılığı altında 2015 yılından bu yana faaliyet göstermektedir. Minerva Kuluçka merkezinin öğrencilere ve akademisyenlere sağladığı birçok avantaj bulunmaktadır. Bunların en önemlileri arasında ar-ge ve inovasyon kültürünün gelişmesine katkı sağlayan ücretsiz eğitimler ve mentörlük hizmeti bulunmaktadır. Bu kapsamda Minerva Kuluçka Merkezi hem kendi personeli hem de ekosistemdeki paydaşlarından oluşan alanındaki uzman eğitmen ve mentör kadrosuyla YÜ'de girişimcilik ve inovasyon konusunda yürütülen faaliyetlerin, izlenen süreçlerin, verilen desteklerin öğrencilere, akademisyenlere ve girişimcilere eğitim ve öğretim yoluyla aktarılmasını sağlamaktadır.

Yukarıda anlatıldığı üzere YÜ, sanayi ve toplum ile iç içe, fikir oluşturma aşamasından ticarileştirmeye kadar tüm fazlarda paydaşların katkısını alan ve inovasyon sürecinde katalizör olan bir bilgi ve teknoloji transfer modeli uygulamaktadır. Avrupa Komisyonu'nun "Boosting Open Innovation and Knowledge Transfer" başlıklı yayınında da belirtildiği gibi, üniversiteden sanayiye bilgi transferi sürecinde akademisyenin tek yönlü bilgi sağlayıcılığı rolünden çıkıp sanayiciyle etkileşimde bilginin ortak yaratılmasına katkı veren bir rolde yer alması teknoloji transferinin etkinliğini artırmaktadır ve Yaşar Üniversitesi BTTO'nun "Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Strateji" belgesinde tariflenen yaklaşımı da bununla son derece uyumludur. Bu özgün yaklaşımda temel amaç modern inovasyon anlayışına uygun gelişmiş bir yenilik ekosistemi yaratabilmek ve girişimci üniversiteye dönüşümü hızlandırabilmektir. Bu ekosistemde tüm paydaşlar tarafından ortaklaşa değer yaratılırken, ekosistemin ana katalizörlüğünü BTTO üstlenecek ve üniversite tarafında geliştirilen bilginin sanayici ve toplum tarafında kullanılabilir ekonomik ve sosyal faydaya dönüşmesine aracılık edecektir.

BTTO'nun ve Minerva Kuluçka Merkezi'nin organize ve koordine ettiği faaliyetler doğrultusunda girişimcilerin, teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, katma değer ve nitelikli istihdam yaratma potansiyeli yüksek teşebbüslere dönüştürmeleri ve böylelikle hem ülke ekonomisine katma değer yaratan yüksek teknoloji tabanlı firmalar kurulması, hem de nitelikli istihdam yaratılması hedeflenmektedir. Ayrıca, toplumun önde gelen sorunlarına çözüm önerileri getiren, toplumsal etki yaratma potansiyeli olan sosyal girişimcilik konularında da ulusal ve uluslararası paydaşlarla projeler gerçekleştirilerek girişimcilikle ilgili uygulanabilir müfredatlar geliştirilmektedir. Son olarak, ulusal öncelikli alanlar ve ülke ihtiyaçları analiz edilerek ekonomik ve toplumsal gereksinimleri karşılamaya yönelik yeni akademik programlar ve araştırma merkezleri kurulması planlanmaktadır.

İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından yenilenmekte olan "İzmir Yenilik Ekosistemi 2011-2015 Dönemi Raporu'nda" da belirtildiği gibi, İzmir'in Ar-Ge ve inovasyon konusundaki en önemli problemlerinden birisi, gerçekleştirilen temel ve uygulamalı araştırma projelerinin ticarileştirilememesidir. Örneğin, iller bazında sıralandığında İzmir, 100 araştırmacı başına 10 adet proje başvurusu ile TÜBİTAK'ın üniversitelere yönelik destek programı olan ARDEB'de Ankara'dan sonra ulusal bazda 2. sırada yer almaktadır. Fakat sanayi tarafından elde edilen toplam TÜBİTAK TEYDEB desteklerine göre İzmir proje başvurusu sayısında Türkiye genelinde 5. sırada, proje kabul oranında ise 7. sırada bulunmaktadır. Özel sektörün aldığı Ar-Ge projesi başına toplam proje destek tutarına bakıldığında ise, İzmir 244.323 TL'lik proje tutarı ile Türkiye genelinde en düşük 2. bölge durumundadır. Diğer yandan, 03.02.2017 tarihinde Dünya Gazetesinde yayımlanan ve Bilim Teknoloji ve Sanayi Bakanlığı'nın Girişimci Bilgi Sistemi'nde (GBS) yer alan verilere dayandırılan habere göre İzmir'in birçok sanayi dalında ihracat kapasitesinin yüksek olduğu görülmektedir. Bu ekonomik potansiyele ve 4'ü TÜBİTAK destekli TTO'ya sahip altı adet nitelikli üniversitesine rağmen İzmir iş dünyası ve sanayicisi Ar-Ge ve inovasyon desteklerinden yeterince pay alamamaktadır.

Bu durum teknoloji transferinin arz (üniversitede üretilen ve teknoloji transferinde kullanılabilir rekabetçi bilgi, teknoloji ve know how'lar) tarafında çok fazla sorun olmadığını, esasen talep (diğer paydaşların bilgi ve teknoloji ihtiyaçları) unsurlarının belirlenmesi ve bunların eşleştirilmesi sürecinin iyileştirilmesi gerektiğini göstermektedir. İZKA Raporunda geçen ifadeyle belirtmek gerekirse, bu bulgular "İzmir'deki özel sektörün Ar-Ge ve yenilik potansiyelinin artırılarak harekete geçirilmesi için farklı stratejilere ihtiyaç duyulduğunu göstermektedir". Geçen yıl yapılan yasal düzenlemeyle sayılarının hızla artan özel sektör Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri düşünüldüğünde bu

ihtiyacın giderek yaygınlaşacağı düşünülmektedir. Dolayısıyla, YÜ BTTO, bölgedeki diğer paydaş TTO'lardan farklı olarak bu problemin üzerine odaklanmakta ve arz (üniversite) tarafında gösterdiği aktiviteden daha çok ve öncelikli olarak talep (sanayi) tarafında faaliyet gösteren bir TTO modeli ortaya koymaktadır. Bu stratejide, Yaşar Üniversitesi ile Yaşar Holding arasındaki güçlü bağlantıdan ve geçmişte yürütülen başarılı etkileşimden mümkün olduğunca faydalanılmaktadır.

YÜ BTTO, yukarıda tanımlanan bölgesel mevcut durumlardan hareketle talep odaklı özgün bir yaklaşım geliştirmiştir. Bu özgün yaklaşımın temel bileşenleri şöyledir:

Sanayici tarafında etkin bir ihtiyaç analizi yapma ve iş geliştirme, Sahada sanayici ile sürekli etkileşim ve ortak yaratım, ihtiyacın karşılanması için üniversitede geliştirilen inovasyonun geçерleme ve doğrulama faaliyetlerinin sanayici ile etkileşimli olarak yürütülmesi.

Bu model ile Kamu-Üniversite-Sanayi Ekosisteminde ortaklaşa değer yaratımı sağlanırken, ekosistemin ana katalizörü olarak YÜ BTTO temel bir görev üstlenmekte ve bilginin ekonomik ve sosyal faydaya dönüşmesine aracılık etmektedir.

Üniversitemizin teknolojik kaynaklarını geliştirmek üzere 2017 yılında TÜBİTAK'ın 1601 Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasitenin Artırılmasına Yönelik Destek Programı altında açılan "Teknoloji Transfer Ofislerine Yönelik Kurulum ve Kapasite Artırımının Sağlanması" çağrısına, YÜ BTTO proje önerisini sunmuştu. Proje önerisi TÜBİTAK tarafından kabul edilerek, destek almaya hak kazanan Türkiye'deki 9 üniversiteden biri olmuştur. Bu kapsamda 2017-2019 yılları arasında BTTO tarafından gerçekleştirilecek tüm faaliyetlere ilişkin masraflar TÜBİTAK tarafından desteklenmeye başlanmıştır. 2018 yılının ortasında tüm faaliyetlerimiz TBİYAK değerlendircisi tarafından incelenmiş ve gelişimin başarılı bulunması nedeniyle 2018-2019 döneminin bütçesi kullandırılmaya başlanmıştır.

YÜ Minerva Kuluçka Merkezi'nde yer alan öğrenci/akademisyen girişimcilerin, nitelikli ve ülkeye katma değer yaratacak şirketler kurması ve faaliyetler gerçekleştirilmesi amaçlı tüm destekler BTTO birimi tarafından verilmektedir. Öğrencilerin daha yeni mezun iken iş sahibi olmaları sağlanarak ve akademisyenlerin şirket kurmaları desteklenerek ülkemizin sosyo-ekonomik yapısına katkı verilmesi hedeflenmektedir. Böylece, işsizlik sorununa alternatif bir çözüm getirilmesi ve milli ekonominin gelişmesine destek olunması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda ayrıca ülkemizin girişimci ve yenilikçi kültürünün gelişmesi sağlanmaktadır.

YÜ BTTO, 2018 yılı başında TÜBİTAK tarafından açılan BİGG (Bireysel Genç Girişimci Programı) Uygulayıcı Kuruluş Çağrısı'na başvurmuş, bu başvuru kabul edilmiş ve BİGG-Y Hızlandırıcı Programı Mayıs 2018 tarihi itibarıyla faaliyete başlamıştır. Bu programı destekleyenler arasında başta Yaşar Holding olmak üzere, Celal Bayar Üniversitesi ve Teknokenti, Adnan Menderes Üniversitesi ve Teknokenti, Ege Genç İş Adamları Derneği (EGİAD), EGİAD Melekleri ve TÜSİAD Girişimcilik Grubu yer almıştır. Bu kapsamda aşağıda verilen takvim çerçevesinde girişimcilere BİGG-Y Hızlandırıcı Programı uygulanmaya başlanmıştır.

Hem bölgesel ve hem de ulusal bazda faaliyet gösteren sanayicilerin, sahip oldukları sorunları çözüme kavuşturmak ve/veya yüksek teknolojik ürünler geliştirmelerini sağlamak için üniversite-sanayi iş birlikleri faaliyetleri BTTO birimi tarafından yürütülmektedir. Böylelikle ülkemizin hem ihracat kapasitesini artırmak hem de yüksek katma değerli ürünler ortaya çıkarmak için sahada sanayicilerle sürekli etkileşim ve ortak yaratım sağlanmakta, bu bağlamda üniversite-sanayi iş birliği projeleri yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin de çıktıkları Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nin "Proje Geliştirme Yönetim Hizmetleri (Üniversite-Sanayi İş Birliği)" kriteri kapsamındaki metrikler ile her sene ölçülmektedir. Tüm bu katkılar kurum üst yönetimine de düzenli raporlanarak sunulmaktadır. Yaşar Üniversitesi'nde yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ayrıca "Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisinde" belirtildiği üzere ölçülebilir performans göstergeleriyle de takip edilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Araştırma Faaliyetlerini koordine etmek, özendirmek ve stratejik planda belirtilen vizyon ve misyon kapsamında 2015 yılında "Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AİGSRY)" birimi ihdas edilmişti. AİGSRY bünyesinde araştırma kültürünü üniversitede yaymak üzere, özellikle Bilimsel Araştırma Projeleri ile inovasyon ve bilgi teknolojileri konusunda, Proje Destek Ofisi ve Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi fonksiyonel alt birimler oluşturulmuştu. Araştırma merkezleri, lisansüstü enstitüler, sürekli eğitim merkezi ile uygulama ve araştırma merkezlerinde yürütülen tüm araştırma ve uygulama faaliyetleri AİGSRY'ye, Rektörlük Makamına ve Mütevelli Heyet'e düzenli olarak rapor edilmektedir. Bu raporlamalar PUKÖ çevrimlerini tetiklemektedir.

Ar-Ge ve girişimcilik çalışmaları kapsamında 3 aylık performans raporlaması BTTO tarafından anahtar performans göstergeleri göz önünde bulundurularak hazırlanmakta ve Mütevelli Heyet'e sunulmaktadır. BTTO'nun kullandığı ve TTO'ların ihtiyaçları doğrultusunda veri tutup raporlama yapabilen MosBit yazılımı sayesinde araştırma kadrosunun

ve projelerinin istatistikleri düzenli olarak tutulmaktadır. Merkezi Akademik Planlama ve Koordinasyon Birimi ise geliştirdiği Akademik Performans Sistemi ile akademisyenlerin proje, ders, tez ve makale yüklerinin eşit bir şekilde dağılmasını sağlayan bir matematiksel model kullanılmaktadır. TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi kapsamında da bir ölçüm ve değerlendirilmeye kurum tabi tutulmaktadır.

Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşımıyla ilgili değerlendirme raporunu Rektör'e ve Mütevelli Heyet'e sunulmak üzere Kalite Komisyonu'na yukarıda bahsedildiği usul ve içerikle arz edilir.

Ar-ge, İnovasyon ve girişimcilik faaliyetlerine ilişkin değerlendirme sonuçları TÜBİTAK girişimcilik ve yenilikçi üniversite endeksi ile her yıl yayınlanmaktadır. Ancak 2018 yılında endeks verileri açıklanmamıştır. Buna rağmen Rektörlük makamı ve Mütevelli Heyet'e bir önceki yıla göre gelişmeler raporlanmıştır. Akademik faaliyetlerine ilişkin değerlendirme sonuçları ise YÜ Akademik performans sistemi ile takip edilerek girdiler düzenli olarak işlenmektedir.

Yapılan çalışmaların ekonomik katkısı temel olarak TÜBİTAK girişimcilik ve yenilikçi üniversite endeksinin "Ekonomik katkı ve ticarileşme" boyutundan alınan puan ile ölçülmektedir. Ayrıca kurum özelinde bu katkı Yaşar Üniversitesi'nin dış kaynaklardan elde ettiği i) proje gelirleri, ii) patent gelirleri, iii) girişimcilik gelirleri ile ölçülmektedir. Bu katkıların yeterliliği bir önceki yıl ile yapılan karşılaştırmalar ile değerlendirilmektedir. Yaşar Üniversitesinin 2017 yılındaki performansına göre, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı (BSTB) tarafından 2018 de açıklanan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Sıralamasında 29. sırada yer almıştır. 2018 yılından sonra endeks verileri toplanmış ancak bir sıralama açıklanmamıştır.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

YÜ'de yürütülen araştırma faaliyetlerinde kullanılan fonlar iç ve dış olmak üzere temel olarak iki kaynaktan temin edilmektedir. İç kaynakların en önemlisi Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Fonu (BAF) olup 2018 yılında araştırma projeleri için üniversite öz kaynaklarından 500.000 TL fon ayrılmıştır. Söz konusu fon Bilimsel Araştırma Projeleri'nin bütçelerini karşılamanın yanında patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili başvurularının masraflarını ve girişimcilik faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan prototipleme çalışmalarının ücretlerini ödeme de kullanılmaktadır. YÜ BAF kapsamındaki fonun dağıtımı YÜ Proje Değerlendirme Komisyonu, YÜ Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu ile YÜ Girişimcilik Kurulu tarafından yapılmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin fonlanmasında doğrudan kullanılan Bilimsel Araştırma Fonu dışında BTTO ve PDO birimlerinin proje geliştirme ve ticarileştirme faaliyetlerinde kullanılmak üzere kullanabildikleri yıllık bütçeleri de bulunmaktadır.

YÜ'de yürütülen araştırma faaliyetlerindeki dış kaynaklar ise üç alt başlık altında gruplandırılabilir. Bunlardan birincisi ülkemizde araştırma, geliştirme ve inovasyon faaliyetlerini destekleyen kamu kurum ve kuruluşlarından (Tübitak, KOSGEB, TTTV, Bakanlıklar) çoğunlukla proje destek mekanizmaları ile elde edilen fonlardır. İkinci kaynak Avrupa Komisyonu'nun H2020, Eureka, Eurostars vb. destek mekanizmalarıdır. Araştırma faaliyetlerinde kullanılan üçüncü ana kaynak ise kamu ve özel sektör ile birlikte yürütülen kontratlı projelerden elde edilen fonlardır. Bunlardan kamu fonları ve kontratlı proje fonları aracılığıyla elde edilen ekonomi girdinin artırılması için BTTO, AB fonlarından elde edilen kaynakların artırılması için ise YÜ AB Araştırma ve Uygulama Merkezi faaliyetlerini yoğun olarak sürdürmektedir.

YÜ araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynaklar, iç ve dış fonlar olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Yaşar Üniversitesi araştırma geliştirme için planlama yapılan kurullar ilgili kanunlar ve yönetmelikler kapsamında üniversite personelinin kurum içi kaynaklarla Bilimsel Araştırma Projeleri ve Girişimcilik Projelerini desteklerken, kurum dışı kaynaklara ulaşım ve faydalanma için de ulusal ve uluslararası çağrılar için fonksiyonel birimleri ile üniversite paydaşlarına hizmet verir.

YÜ BTTO, ar-ge, inovasyon ve girişimcilik stratejisi ve hedefleri doğrultusunda kaynak yaratabilmek için "TÜBİTAK 1601 Program" çağrısına başvurmuş ve proje önerisi 2017 yılında TÜBİTAK tarafından onaylanmıştır. BTTO, faaliyetlerini TÜBİTAK tarafından onaylı olan 1601 projesinde ve sağlanan 1 200 000 ₺ lik bütçe ile belirtilen proje planı ve Gantt chartına göre gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda yoğun olarak Modül 2 ve Modül 3 olmak üzere diğer modüllerde de (Modül 1, Modül 4, Modül 5) hizmet vermektedir. Modül 2 kapsamında, ulusal/uluslararası hibe destek programları bilgilendirme günleri, proje hazırlama, proje yönetimi alanlarında eğitim ve süreç desteği faaliyetleri yürütülmektedir. Modül 3 kapsamında, üniversite bilgi varlıklarının belirlenmesi, kamu-sanayi kuruluşları ziyaretleri, iş birliği çalışmaları ve proje özelinde akademisyen-sanayi iş birliği alanlarında yoğun olarak faaliyet gösterilmektedir. Modül 1 kapsamında tanıtım ve eğitim hizmetleri, Modül 4 kapsamında patent, faydalı model, marka ve tasarım tescil başvuruları ve süreç yönetimleri, lisanslama hizmetleri, Modül 5 kapsamında da girişimcilik ve kuluçka merkezi destek hizmetleri gerçekleştirilmektedir. YÜ'de bu kapsamda yürütülen faaliyetler için kullanılan diğer dış kaynak fonları ise; araştırma geliştirme ve inovasyon faaliyetlerini destekleyen kamu kurumları (Tübitak,

KOSGEB, TTGV, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar), Avrupa komisyonlarının destek mekanizmaları (H2020, Eureka, Eurostars vb.) ve kamu-özel sektör ile birlikte yürütülen kontratlı projelerdir. YÜ BTTO, PDO ve AB Araştırma ve Uygulama merkezi hem iç hem de dış kaynak fonlarının tedarik edilmesi amacıyla faaliyetlerini yoğun bir şekilde sürdürmektedir. Böylelikle kurumdaki akademisyenlerin dış destekli proje sayılarının artmasıyla, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin kalitesi ve yetkinlikleri gelişmektedir.

YÜ BTTO, 2018 yılı başında TÜBİTAK tarafından açılan BİGG (Bireysel Genç Girişimci Programı) Uygulayıcı Kuruluş Çağrısı'na başvurmuş, bu başvuru kabul edilmiş ve BİGG-Y Hızlandırıcı Programı Mayıs 2018 tarihi itibarıyla faaliyete başlamıştır. Bu faaliyetler için de 550 000 ₺ lik hibe üniversitemize kazandırılmıştır.

Kurum dışı fonları kullanma potansiyeli olan paydaşlar; üniversitedeki akademisyenler ve öğrenciler, sanayiciler ve kuluçka merkezinde yer alan girişimcilerdir. BTTO, yürüttüğü tüm faaliyetleri bu hedef kitleyi kapsayacak şekilde ve onların ihtiyaçlarına yönelik olarak planlayıp ilgili paydaşları teşvik etmeyi hedeflemektedir. BTTO, ulusal ve uluslararası destek programları kapsamında akademik personele ve öğrencilere yönelik genel katılıma açık eğitimler ve seminerler düzenlemektedir. Proje geliştirme için proje çağrılarında duyurulan konular ile araştırmacılar eşleştirilerek akademisyen ziyaretleri yapılmaktadır. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında, kamu ve sanayi kuruluşları ziyaretleri, kapsamlı işbirliği çalıştaylarına katılacak paydaşların seçilmesi ve davet edilmesi, proje pazarı ve proje yarışmaları etkinliklerinin düzenlenmesi, proje özelinde akademisyen – sanayi eşleştirmesi ve kapsamlı projelendirme toplantısı gibi faaliyetleri BTTO'nun tanımlı süreçleri kapsamında gerçekleştirmektedir. Girişimcilere yönelik faaliyetler ise; girişimcileri kendi alanlarında uzman olan mentörlerle eşleştirme, girişimcilerin projelerine uygun fon kaynağı bularak projelerini ticarileştirmeleri konusunda kendilerine destek olma, iş planı hazırlama, şirketleşme gibi faaliyetlerdir.

İç kaynak fonu olarak kurumda proje hazırlama ve yürütme kültürünün yaygınlaşması ve daha nitelikli bilimsel araştırmalar/çalışmalar yapılmasının teşvik edilmesi amacıyla her yıl belirlenen bir bütçe bilimsel araştırma fonuna (BAF) aktarılmaktadır. Bu fondan yararlanılmak için yapılan proje başvuruları yılın her döneminde YÜ PDO'ya yapılabilir. Proje başvuruları "Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK)" tarafından değerlendirilir. YÜ'de belirlediği ilgili mevzuatlar doğrultusunda BAF fonu kullanılması sağlanır. BAF fonu ayrıca YÜ BTTO'nun patent, faydalı model, tasarım tescil başvuruları yönetim sürecinde hem de girişimcilik faaliyetleri çalışmalarında da kullanılmaktadır. Ayrıca akademisyenlerin BAF projesi tamamlama kriteri olarak TÜBİTAK kaynaklı bir proje başvuru yapması zorunlu tutularak sürdürülebilir bir kaynak fonu yaratılması sağlanmaktadır.

YÜ Araştırma, Girişimcilik ve İnovasyon Stratejisi'nde tanımlı hedeflerine ulaşmak için TÜBİTAK 1601 destek programından yararlanmaktadır. Bu kapsamda BTTO tarafından yürütülen tüm faaliyetler TÜBİTAK 1601 projesindeki faaliyet planına uygun olarak ve bu projeden elde edilen finansal kaynak ile gerçekleştirilmektedir. Böylece YÜ, bu destekten yararlanarak hem ilgili alanlarda yetkinliğini arttırmakta hem de gerekli eğitim, tanıtım ve danışmanlık hizmetlerini gerçekleştirerek ana hedeflerine ulaşmasını sağlayacak bilgi ve teknoloji transferini ivmeli bir şekilde yürütmektedir. YÜ dış kaynaklardan sadece maddi destekler değil, paydaşlarından ilgili faaliyetlerin ve süreçlerin yürütülmesi konusunda da destek almaktadır. Bu bağlamda, YÜ BTTO, kurumun dış paydaşlarıyla sürekli iletişim ve etkileşim halinde kalarak; onlardan hem teknik konularda hem de idari konularda süreç desteği almaktadır. Bu doğrultuda hitap edilen kitleye daha yetkin ve etkin bilgi aktarımı ve yönlendirme yapılmaktadır. Minerva Kuluçka Merkezi, girişimcilerin KOSGEB destek programlarından yararlanabilmesi için doğrudan KOSGEB uzmanlarından proje desteği almakta ve ilgili kurum personelinin girişimcilerle birebir etkileşim içerisinde olması sağlanmaktadır. Ayrıca Ege Genç İş Adamları Derneği başta olmak üzere çeşitli kuruluşlardan girişimciler için melek yatırım ve mentörlük desteği alınmaktadır. Böylelikle, tüm bu dış kuruluş destekleri YÜ'nün girişimcilik ve yenilikçilik kapsamındaki stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlanan bir unsur olarak yer almaktadır. [Ek-1](#)

Üniversitemiz, çeşitli AB programları aracılığı ile diğer yükseköğretim kurumları, kamu kurumları, şirketler, araştırma merkezleri, gençlik kuruluşları ve dernekler ile eğitim-araştırma-geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Aynı yıl içerisinde üniversitemizde devam etmekte olan proje sayısı 2015 yılında 13 iken, bu sayı 2016 yılında 19'a, 2017 yılında ise 22'ye ulaşmıştır. 2005 yılından bu yana tamamlanan proje sayısı 95'tir. 11 adet Avrupa Birliği KA2 Stratejik Ortaklık projesi ile üniversitemiz Türkiye'de bu fon kaynağının kullanımında en aktif üniversiteler arasında yer almaktadır. Üniversitemiz, AB Jean Monnet Programı'nda son 5 yıldır her yıl 1 projesi kabul edilen Türkiye'den tek üniversitedir. Üniversitemiz AB projeleri kapsamında yaklaşık 30 Avrupa ülkesinden toplam 489 kurum ile (yükseköğretim kurumu, şirket, araştırma kurumu, kamu kurumu, yerel yönetim, sivil toplum kuruluşu) işbirliği geliştirmiştir. Son 3 yılda AB projeleri çerçevesindeki faaliyetlere yerelden yaklaşık toplam 13 bin kişi katılım 3 göstermiştir. AB projeleri ve ilgili faaliyetleri kapsamında üniversitemizin 2015-2018 yılları arasında yazılı basında yaklaşık 150 adet haberi yayınlanmıştır. Bu faaliyetler aracılığıyla AB fonlu projeler, üniversitemizin kurumsal stratejisinin ilgili alt başlıklarına da doğrudan katkı sağlamaktadır. AB projelerimiz kapsamında yerelde İzmir Valiliği, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve belediyeler başta olmak üzere birçok paydaşla işbirliği geliştirilmiştir. [Ek-2](#)

YÜ BTTO, dış fonlarla (KOSGEB, Tübitak, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları) ilgili yaygınlaştırıcı ve farkındalık yaratıcı etkinlikleri düzenli ve sürekli olarak tüm paydaşlara (üniversite-kamu-sanayi) açık olacak şekilde planlayıp gerçekleştirmektedir. Böylece akademik birimlerde ve sanayicilerde “proje kültürü” yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Üniversite-sanayi etkileşiminin artırılması ve bu birlikteliğin dış kaynaklarla fonlanması için gerekli koordinasyon ve destekler BTTO tarafından yapılmaktadır. İlk etapta, kamu ve sanayi kuruluşları ziyaretleri yapılmaktadır. Sonrasında doğru eşleştirmelerle uygun kuruluşların seçilmesi ve uygun akademisyenlerle bir araya gelmesi sağlanarak BTTO koordinasyonunda proje özelinde ikili görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Kuluçka merkezinde yer alan girişimcilere yönelik eğitimler, mentörlük hizmetleri ve sonrasında uygun bulunan girişimcilere özel teke tek proje destekleri, teknik mentörlükler ve yatırımcı eşleşmeleri gibi tamamlayıcı unsurlar sunulmaktadır.

Kantlar

- [lk_1.png](#)
- [lk_2.png](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Yaşar Üniversitesi’nde araştırma personelinin işe alım sürecinde öncelikle özgeçmişler üzerinden ön elemeler gerçekleştirilip, kurumun araştırma stratejisiyle örtüşen adaylar ilgili akademik birimde seminer ve/veya örnek ders vermek üzere davet edilirler. Tüm öğretim elemanı ve araştırmacılara açık olan bu seminer ve/veya örnek dersler, akademik birim amirleri tarafından değerlendirilir ve tavsiye mektuplarının olumlu olması durumunda Rektörlük Makamına iletilirler. Rektörlük, bu adaylarla ilgili değerlendirme jürileri oluşturarak gerekli yetkinliğe sahip olunmasını güvence altına alırlar. Jüri raporlarının tamamının olumlu olması durumunda işe alım süreci başlar.

Araştırma kadrosunun yetkinliği dünyada kabul görmüş saygın üniversitelerde uygulanan ölçüm kriterleri kullanılarak değerlendirilmektedir. Bu ölçüm kriterleri; atıf endeksleri tarafından taranan dergilerdeki makale sayıları, bu makalelerine yapılan atıf sayıları, ulusal ve uluslararası araştırma projelerindeki (BAP, üniversite- sanayi işbirliği projeleri, TÜBİTAK, AB projeleri vd.) görevleri, yürüttükleri lisansüstü, özellikle doktora, tez danışmanlıkları, fikri ve sinai mülkiyet hakları ile diğer araştırmaya yönelik faaliyetlerden oluşmaktadır. Yaşar Üniversitesi, 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla “Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı” birimini ihdas ederek; araştırmacılara, stratejik planda öngörülen araştırma konuları öncelikli olmak üzere, araştırma fonu, proje yazım eğitimi ve desteği ile araştırma konularıyla ilgili olarak yurt içi ve yurt dışında düzenlenen konferans, kongre, çalıştay vb. toplantılara katılma desteği sağlamaktadır.

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde “Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmelerde Esas Alınacak Yayınlarla İlişkin Yönerge”de belirtildiği üzere araştırma performansı, atıf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, ilgili yönergenin güncelleme çalışmaları 2018 yılı içinde tamamlanmıştır.

2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde (<https://ik.yasar.edu.tr/ogretim-uyesi-kadrolari-atama-ve-yukseltme-sureci/>) araştıma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri tanımlanmıştır (<https://www.yasar.edu.tr/files/Yonetmelik-Yonerge/75873749589537643620.pdf>). İlgili atama yükseltme süreçleri 2547 sayılı kanun kapsamında yürütülür.

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltme Yönergesi akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. (<https://www.yasar.edu.tr/files/Yonetmelik-Yonerge/75873749589537643620.pdf>).

Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım Yönergesi) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitemizin kuruluş yıl dönümünde verilen Bilim Birlik Başarı ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atıf edeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personele verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atama ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge içinde açıkça tanımlanmıştır

(<https://www.yasar.edu.tr/files/Yonetmelik-Yonerge/75873749589537643620.pdf>).

Ayrıca, tüm akademisyenler bireysel olarak ve akademik birim yöneticileri kendi akademik birimlerinin performansını, kişisel bazda birim içi, birimler arası ve üniversite ile karşılaştırmalı olarak, akademik yıl bazında gerçek zamanlı çalışan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Rektörlük makamı tarafından son üç akademik yarıyıl performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

YÜ araştırma kadrosunun ar-ge, girişimcilik ve inovasyon konularındaki yetkinliğini arttırmak için BTTO, projeler ve hibe destek, kamu-üniversite-sanayi işbirlikleri, girişimcilik ve kuluçka merkezi, FSMH ve ticarileştirme konularında her seviyede faaliyet yürütmektedir. YÜ BTTO bu kapsamda yoğun olarak Modül 2 ve Modül 3 olmak üzere TÜBİTAK 1601 TTO destek programınca tanımlanan diğer modüllerde de (Modül 1, Modül 4, Modül 5) hizmet vermektedir. Modül 2 kapsamında, ulusal/uluslararası hibe destek programları bilgilendirme günleri, proje hazırlama, proje yönetimi alanlarında eğitim ve süreç desteği faaliyetleri yürütülmektedir. Modül 3 kapsamında, üniversite bilgi varlıklarının belirlenmesi, kamu-sanayi kuruluşları ziyaretleri, iş birliği çalışmaları ve proje özelinde akademisyen-sanayi iş birliği alanlarında yoğun olarak faaliyet gösterilmektedir. Modül 1 kapsamında tanıtım ve eğitim hizmetleri, Modül 4 kapsamında patent, faydalı model, marka ve tasarım tescil başvuruları ve süreç yönetimleri, lisanslama hizmetleri, Modül 5 kapsamında da girişimcilik ve kuluçka merkezi destek hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

İç kaynak fonu olarak kurumda proje hazırlama ve yürütme kültürünün yaygınlaşması ve daha nitelikli bilimsel araştırmalar/çalışmalar yapılmasının teşvik edilmesi amacıyla her yıl belirlenen bir bütçe bilimsel araştırma fonuna (BAF) aktarılmaktadır. Bu fondan yararlanılmak için yapılan proje başvuruları yılın her döneminde YÜ PDO'ya yapılabilir. Proje başvuruları "Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK)" tarafından değerlendirilir. YÜ'de belirlediği ilgili mevzuatlar doğrultusunda BAF fonu kullanılması sağlanır. BAF fonu ayrıca YÜ BTTO'nun patent, faydalı model, tasarım tescil başvuruları yönetim sürecinde hem de girişimcilik faaliyetleri çalışmalarında da kullanılmaktadır. Ayrıca akademisyenlerin BAF projesi tamamlama kriteri olarak TÜBİTAK kaynaklı bir proje başvuru yapması zorunlu tutularak sürdürülebilir bir kaynak fonu yaratılması sağlanmaktadır. Bütün projelerin ara raporları rapor ve sunum bazlı olarak PDK tarafından değerlendirilmekte ve gereken düzenlemeler karar altına alınarak projelerin başarı ile bitirilmesine destek verilmektedir. Bu anlamda daha proje sürerken kalite çevrimi proje bazlı olarak gerçekleştirilmektedir. Projenin bitişini izleyen iki aylık süre içerisinde proje kapanış raporu kapsamlı bir şekilde final sunumu ile değerlendirilmektedir. Bu ise yeni projelerin önerilmesi ve kapanan projenin ticarileşmesi ve somut çıktılarının performans göstergelerine yansımaları güvence altına almaktadır.

Bu desteklerin ve olanakların yeterlilik düzeyi ve etkinliği kurum üst yönetiminin ve dış paydaş olarak TÜBİTAK'ın değerlendirmesi ve ölçmesiyle yapılmaktadır. Ayrıca BTTO, düzenli olarak hem üst yönetime ara raporlar sunarak hem de destek aldığı 1601 kapsamında TÜBİTAK'a ara raporlar sunarak imkânlarının yeterliliği ve etkinliğini ölçebilmektedir. Bu yönetim birimlerinden gelen geri bildirimlerle de BTTO düzenleyici ve önleyici faaliyetleri planlamaktadır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri proje önerisi ve bilimsel/sanatsal çıktı bazlı olarak değerlendirilmektedir. Değerlendirmelerde Yaşar Üniversitesinin ilgili komisyonları (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>) ödül ve teşvikleri için Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi, ve Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi çerçevesinde, bilimsel araştırma proje önerileri Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Eğitim ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Ar-Ge için kurum içi kaynak planlaması ve yönetimiyle TÜBİTAK veya KOSGEB gibi kurum ve kuruluşların çağrı programlarına girdi teşekkül etmesi ya da endeksli hakemli dergilerde bilimsel eser üretimine katkı sağlaması beklenir. Bir bilimsel araştırma projesi (BAP) önerisi olan akademik personel, önerisini bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlıklarına proje öneri metni hazırlayarak sunar. İlgili akademik birimler tarafından uygun görülen öneriler, dekanlık onayı ile Proje Değerlendirme Komisyonuna sevk edilir ve bu komisyonca değerlendirilir. İzlemeler önerilen Projenin planında önerildiği aralıklarda bu komisyon tarafından yapılır ve karara bağlanır. Proje yönetiminin değişiklik önerileri olduğu durumlarda yine aynı komisyon değerlendirmeyi yapar ve karara bağlar. Her bir proje için kabul edilmiş olan proje takviminin sonunda, proje çıktıları taahhüt edilen hedeflere ulaşma düzeyi temel alınarak Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından ilgili yönetmelikler çerçevesinde başarı durumu değerlendirilir ve sonlandırılır. İlgili süreç ve sonuçlar üniversitenin kalite komisyonuna sunulur.

Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) yönetimi ve uzmanları, üniversitenin tüm akademik

personeliyle birlikte ilgili idari destek birimlerin personelini üniversite stratejisine uygun şekilde TÜBİTAK, KOSGEB veya kamu kaynaklı kurum dışı proje çağrılarında bilgilendirme e-postaları, seminerler, toplantılar ve etkinlikler düzenler. Proje önerilerinin hazırlanmasında teknik destek sağlar. Önerisi hazırlanan projeler Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulurken başvurusu proje yöneticisi tarafından yapılır. Bu türden projelerin başvuru, kabul ve başarıyla tamamlanma durumları hakkındaki bilgi BTTO tarafından Kalite Komisyonuna iletilmek üzere Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur.

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi yönetimi ve uzmanları, üniversitenin tüm akademik personeliyle birlikte ilgili idari destek birimlerin personelini üniversite stratejisine uygun şekilde H2020, ERASMUS+, Jean Monnet gibi başta AB olmak üzere uluslararası program ve proje çağrılarında bilgilendirme e-postaları, seminerler, toplantılar ve etkinlikler düzenler. Proje önerilerinin hazırlanmasında teknik destek sağlar. Önerisi hazırlanan projeler Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulurken başvurusu proje yöneticisi ve merkez uzmanları tarafından yapılır. Bu türden projelerin başvuru, kabul ve başarıyla tamamlanma durumları hakkındaki bilgi AB Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından Kalite Komisyonuna iletilmek üzere Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulur.

Planların başarısı kurum içi süreçlerde proje önerilerinde taahhüt edilen çıktılara ulaşma düzeyi temel alınırken, kurum dışı kaynaklı projelerde ilgili desteği veren kurum ve kuruluşların proje ara ve final raporları değerlendirmeleri ile başarı değerlendirilmesi yapılmaktadır. Ulusal destek veren projelerin çıktıları bilimsel eser olarak, uluslararası proje çıktıları, proje internet erişim sayfasından kamuya açık sunulmaktadır. Başarı hikâyeleri ve deneyimler iç paydaş toplantılarında dikkate alınır, planlama süreci bu bölümün ilk paragrafındaki planlama sürecindeki ilgili süreçlere girdi olur ve Ar-Ge için PUKÖ yukarıda yazılı şekilde sürdürülür.

Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na bağlı birimler tarafından Yaşar Üniversitesi 2015–2020 Stratejik Planı çerçevesinde endeksli yayın sayısı, atıf sayısı, TÜBİTAK projeleri sayısı ve bütçesi, AB Projeleri sayısı ve bütçesi, ulusal ve uluslararası patent sayısı, üniversite sanayi işbirliği projeleri sayıları ve bütçeleri konularında sayısal hedefler belirlenmiştir. Araştırma kadroları nicelik ve nitelik olarak bu hedeflere ulaşacak şekilde bütçelendirilmektedir. Her bütçe yılında ulaşılan hedefler doğrultusunda iyileştirmeler yapılması öngörülmektedir. Ar-Ge ve girişimcilik çalışmaları kapsamında 3 aylık performans raporlaması BTTO tarafından anahtar performans göstergeleri göz önünde bulundurularak hazırlanmakta ve Mütevelli Heyet'e sunulmaktadır. BTTO'ya satın alınan ve TTO'ların ihtiyaçları doğrultusunda veri tutup raporlama yapabilen MosBit yazılımı sayesinde araştırma kadrosunun ve projelerinin istatistikleri düzenli olarak tutulmaktadır. Mali gerçekleştirmeler yine bu altyapıdan yararlanılarak hazırlanmaktadır. Merkezi Akademik Planlama ve Koordinasyon Birimi ise geliştirdiği Akademik Performans Ölçüm Sistemi ile akademisyenlerin proje, ders, tez ve makale yüklerinin eşit bir şekilde dağılmasını sağlayan bir matematiksel model geliştirmiş ve uygulamaya koymuştur. Kurumun araştırma performansının izlenmesi, TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi çerçevesinde belirlenmiş verilere dayalı kriterler paralel olarak gerçekleştirilmektedir. Söz konusu değerlendirme kriterleri arasında endeksli yayın ve atıf sayısı, araştırma projelerinin sayısı ile bütçesi, patent başvurularının ve tescillerinin sayısı, ticarileşen patentlerin değeri bulunmaktadır. Söz konusu veriler 3 aylık performans raporlamaları ile anahtar performans göstergeleri göz önüne alınarak Mütevelli Heyet'e sunulmaktadır. Raporlardaki verileri, daha önceki dönemlerin verileri ile karşılaştırılmakta ve hedeflerin güncellenmesinde ve mevcut durumun iyileştirilmesine yönelik yönetsel kararların alınmasında kullanılmaktadır. Ayrıca, YÜ BTTO biriminin yürüttüğü TÜBİTAK 1601 destek programı kapsamında TÜBİTAK'a sunduğu ara raporlarla kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları dış bir kurum tarafından da izlenebilmektedir. Bu raporlamalar sayesinde, gerekli düzenleyici ve iyileştirici önlemler ve faaliyetler BTTO tarafından geliştirilmektedir.

AB programları kapsamında yürütülen araştırma-geliştirme projelerinin sonuçları, proje koordinatörü, proje ekibi ve Yaşar Üniversitesi AB Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından izlenmektedir. Proje başvurusunda belirtilen başarı göstergeleri çerçevesinde, proje kapsamında üretilen fikri çıktılar, düzenlenen faaliyetler, mali kaynak yönetimi, projenin farklı hedef gruplar üzerinde yarattığı etki ve proje amacına ulaşılmasına yönelik kaydedilen ilerleme periyodik olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır. Ayrıca fon sağlayan kuruluş tarafından belirli dönemlerde talep edilen ilerleme raporları dolayısıyla projenin yukarıda belirtilen hususlarda çok boyutlu olarak takibi ve denetimi sağlanmaktadır. AB projeleri kapsamında üretilen çıktıların yaygınlaşması ve tescili için projeye dahil olan araştırmacılar yayın, etkinlik katılımı, yeni projeler geliştirme ve patent süreçlerine yönlendirilmektedir. Proje faaliyetleri sonrasında değerlendirme anketleri uygulanarak etkinlik ve memnuniyet ölçümü gerçekleştirilmektedir.

Rektörlük makamı ile yeni kurulan Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile Araştırma Geliştirme, Girişimcilik ve İnovasyondan Sorumlu Rektör Yardımcılığı tarafından oluşturulan ve 2016-2018 yılları arasında Üniversitemizin araştırma ve bilimsel yayın performansını artırma yönünde alınan tedbirler PUKÖ çevriminin üst halkası olan Mütevelli Heyet'e arz edildiği biçimde aşağıda özetlenmiştir.

Akademik Kadronun Dönüşümü: Son üç yılda akademik kadroda sürekli iyileştirme yapılmıştır. Yeni istihdam

edilen öğretim üyelerinin seçiminde bilimsel yayın performansları (uluslararası atıf endeksleri tarafından taranan dergilerdeki yayın sayıları, toplam atıfları, yürüttüğü projeler, yönettiği tezler, patentler, vb.) ile doktora mezun olduğu veya daha önce çalıştığı üniversitelerin A.B.D.'nin "Ivy League", İngiltere'nin en tanınmış üç, Türkiye'nin en iyi üç vakıf (Bilkent, Sabancı, Koç) ve en iyi üç devlet (O.D.T.Ü., Boğaziçi, İ.T.Ü.) üniversiteleri arasından olmasına dikkat edilmiştir. Aramıza yeni katılan personelin üretmeye başladıkları proje ve yayınların neticelenmesi, hazırlanma ve değerlendirme sürecinin uzun olması nedeniyle, yaklaşık üç yıl almaktadır. Yaşar Üniversitesi adresli bu yayınların ve proje sonuçlarının göstergelerimize yansımaları önümüzdeki yıllarda beklenmektedir.

Akademik Performans İzleme Sistemi: Üniversitemiz tarafından bir performans değerlendirme sistemi kurulmuş olup konu ile ilgili olarak Yaşar Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi bulunmaktadır. Bu yönerge doğrultusunda bir yazılım oluşturulmuştur. Performans değerlendirme sistemi için gerekli veriler merkezi veri tabanlarından çekilmektedir. Programa <https://apds.yasar.edu.tr/> adresinden kullanıcı adı ve parolasıyla giriş yapılabilmektedir. Performans değerlendirme sistemi ders yükleri, öğrenci değerlendirme anket sonuçları, projeler ve akademik yayınlardan oluşmaktadır. Ders yüklerinin nasıl hesaplanacağına ilişkin ilkeler Rektörlük tarafından geliştirilmiş olup akademik performans değerlendirme sistemi(<https://apds.yasar.edu.tr/>) içinde açıklığa kavuşturulmuştur. Ders yükünün hesaplanmasında ilgili öğretim elemanının idari görev yükünün olup olmadığı, dersin öğrenci sayısı, dersin uygulamalı veya teorik olması gibi ölçüler dikkate alınmaktadır. Her personel kendi ile ilgili yıllık performansın ayrıntılarını ve kendi akademik birim ortalamalarını (bölüm/fakülte/üniversite) görebilmektedir. Akademik birim amirleri (bölüm başkanı / dekan / rektörlük) bu sistem aracılığı ile gerçek zamanlı olarak kişilerin performanslarını izleyebilmektedir.

Bilim, Birlik, Başarı Ödülleri: Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi kapsamında verilen Başarılı Araştırmacı ve Eğitimde Başarı ödülleri akademik performans değerlendirme sistemi kapsamında derlenen verilere göre nesnel ölçütleri dikkate alarak Ödül ve Değerlendirme Kurulu tarafından takdir edilmektedir. Başarılı araştırmacıların ödüllendirilmesi araştırma motivasyonunu körüklemektedir.

İç Kaynaklı Bilimsel Araştırma Fonu (BAF) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Üniversitemizin yıllık gelirinin belirli bir bölümünü ayırarak oluşturduğu fon tarafından, kısmen ya da tamamen desteklenen ve tamamlandığında sonuçları ile alanında ulusal ya da uluslararası düzeyde bilime, ekonomiye, sanata, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir. Kısa adıyla BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) toplumsal ya da evrensel düzeyde bilime, ekonomiye, sanata katkı verebilecek, akademisyen ve öğrenciler için önemli bir deneyim kaynağı olan teorik ya da uygulamalı yapılan projeler bütünüdür. Üniversitelerdeki tam zamanlı tüm öğretim elemanları BAP fonu kapsamında bilimsel araştırmaları için kaynak alabilirler. Her üniversitede BAP projelerine yönelik başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve projenin kabul edilmesi durumunda proje takibini yürüten bir proje yönetim birimi bulunmaktadır. Üniversitemizde bu amaçla 1 Eylül 2015 tarihinde kurulan Proje Destek Ofisi Müdürlüğü akademisyenlerimize BAP ile ilgili her türlü konuda destek ve hizmet vermektedir. BAP proje bütçesinin tamamı ya da işbirliği yapılan kurum/kuruluş olması durumunda bütçesinin bir kısmı üniversitemizin kendi kaynakları kullanılarak sağlanmaktadır. Bu bütçeye dâhil olan giderler şunlardır: proje için gerekli olan makine, teçhizat ve yazılım, sarf malzemeleri, bursiyer ödemeleri, hizmet alımı ve seyahat giderleridir. Yaşar Üniversitesi BAP proje başvuruları Rektör tarafından başkanlığı yapılan Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır. Son üç yıldır desteklenen projelerin başarıyla bitirme koşulları arasında; bilimsel makalelerin hazırlanarak atıf endeksleri tarafından taranan dergilere gönderilmesini izleyen editör değerlendirmesini geçip hakemlik sürecine geçmesi; TÜBİTAK, İZKA, AB projelerinin hazırlanarak resmi kanallardan ilgili fon sağlayıcı kuruluşa proje önerisinin teslim edilmesi; fikri ve sanayi mülkiyet başvurularının patent vekili tarafından ön incelemesinin yapılması FSMH komisyonunun onayı ile başvuru süresinin başlatılması; yüksek lisans ve doktora tez savunmalarının yapılması koşulları destekleme kararına yazılmaktadır. Bu projelerin sürdürülmesi ara raporlar ile izlenmekte, BAP Komisyonu huzurunda sunular ile değerlendirilmekte ve projelerin sonuçlandırılması koşul konan şartların yerine getirildiğinin delili ile yapılmaktadır. Ayrıca, dış kaynaklı proje gelirlerinin, Sürekli Eğitim Merkezi faaliyet gelirlerinin, üniversite-sektör araştırma projelerinin kontrat gelirlerinin ve ticarileştirme gelirlerinin üniversite payları Bilimsel Araştırma Fonu'na (BAF) aktarılmaktadır. BAF'in önemli kaynağı, Müttevelli Heyetimizin her sene öğrenci gelirlerinden ayırdığı paydan oluşmaktadır.

Dış Kaynaklı Fonlar için Proje Desteği: Bilgi ve teknoloji transferi, bir kurum tarafından üretilen bilgi ve geliştirilen yeni bir teknolojinin, bundan yararlanabilecek kurum ve kuruluşlara aktarılması kullanılması sağlanmasıdır. Üniversite özelinde ise akademik dünya ile akademik olmayan dünya arasında fikri mülkiyet, uzmanlık, öğrenme, beceri, süreç, hizmet, teknoloji ve ürünlerin transferi olarak tanımlanabilir. 1 Eylül 2015 tarihinde kurulan Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), üniversite, kamu, özel sektör ve toplum arasında etkin ve yalın bir ara yüz olarak faaliyet göstermektedir. Ulusal/Uluslararası sürekli açık ve çağrılı destek programlarının

takip edilmesi ve bu programlardan faydalanması öngörülen akademisyenlerin bilgilendirilmesinin yanı sıra ulusal ve uluslararası hibe destek programlarının tanıtım, proje başvuru süreci ve proje yönetimine yönelik bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmesi; talep doğrultusunda proje yazım ve başvuru süreci desteği verilmesi; sanayi, araştırmacı ve girişimcilerin uygun Ar-Ge ve inovasyon destek programlarına yönlendirilmesi; bu projelerin başarılı bir şekilde yürütülmesinde gerekli koordinasyonun sağlanması ve idari destek verilmesi ile kabul almayan projelerin revize edilerek başvuru sürecinin başarılı bir şekilde yürütülmesi destekleri verilmektedir.

Teşvik ve Ödül Yönergesindeki Değişiklikler: Bu yönergedeki tanımlar (WoS Atıf Endeksi, Scopus Atıf Endeksi, ULAKBİM Atıf Endeksi, Uluslararası Makale, Ulusal Makale, Uluslararası Kitap, Ulusal Kitap, Kitap Bölümü, Sanat Alanındaki Uluslararası ve Ulusal Sanat Etkinliği Etkinlikler, Patent, Faydalı Model) operasyonel tanımlar haline getirilmiş ve bir önceki yönergedeki muğlak tanımlar kaldırılmıştır. Referans noktaları öznel kararlardan arındırılarak uluslararası ve ulusal kabul görmüş bağımsız kuruluşların listelerine bağlanmıştır. Ödül destekleri önemli bir oranda (örneğin TÜBİTAK listesindeki uluslararası atıf endeksleri tarafından taranan dergilerin teşvik aralığı 2.000 ₺ -- 5.000 ₺ 'dan 5.000 ₺ -- 10.000 ₺'ya çıkartılmıştır) artırılmış ve teşvik edici duruma gelmiştir. Ayrıca uluslararası sıralamalarda kullanılan yayınların hepsi için ödül getirilmiştir. Bir başka yenilik ise personelin ürettiği yayınlara/sanatsal etkinliklere olan kişisel katkı düzeyini gösteren Kişisel Katkı Payı (Yaşar Üniversitesinde tam zamanlı görevli yazar sayısına bölünerek hesaplanan orandan dış yazar sayısının yüzde beşinin çıkarılması ile hesaplanır) tanımının getirilmesidir. Eskiden biri içeriden ikisi Üniversite dışından olan yazarların yayımladığı en düşük destek alan makale için üniversitemiz personeli 2,000 ₺ /3=667₺ ödül alırken, şimdi 5.000 ₺ (1-%10)=4.500 ₺ ödül almaktadır. Bu ödül miktarlarının olumlu katkıları beklenmektedir. Teşvik ve ödül bütçemizin önemli bir bölümünü tüketen uluslararası akademik ve sanat etkinliklerine katılım için bilimsel yayın ve uluslararası etkinlik şartı getirilmiştir. Araştırma görevlileri ve öğretim görevlileri bir kez yurt dışına çıktıktan sonra, öğretim üyeleri ise iki kez yurt dışı konferansa katıldıktan sonra, bir bilimsel yayın yapmadan veya sanat etkinliği düzenlemeden tekrar yurt dışındaki etkinlik için teşvik desteği başvurusunda bulunamaz kuralı getirilmiştir. Bu yaptırımın Üniversitemiz bilimsel yayın performansına ve bütçemizin etkin kullanımına olumlu katkıları olacağı değerlendirilmektedir.

Atama ve Yükseltme Yönergesindeki Değişiklikler: İlk atamalar için bilimsel yayın şartları güncellenen yönergedeki en önemli değişiklik öğretim üyelerinin yeniden atanması için getirilen bilimsel yayın veya uluslararası sanat etkinliği yapma koşullarıdır. Doktor öğretim üyeleri için iki yılda bir, doçent ve profesörler için üç yılda bir yeniden atanma durumu getirilmiştir. Hem ilk atanma hem de yeniden atanma koşulları Fakülte/Yüksek Okul bazında tanımlanmıştır. Karşılanmadığında ciddi yaptırımların olacağı yeniden atanma asgari yayın koşullarının Üniversitemizin bilimsel yayın ve araştırma performansına olumlu katkı vereceği değerlendirilmektedir.

Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora Programı Mezuniyet Yayın Şartları: Endüstri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Matematik ve Elektrik Elektronik Mühendisliği doktora programlarında doktora adaylarının tez savunmasına girebilmesi için doktora tezlerinden çıkmış makale şartı getirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi Dergisi: Üniversitemizin bilim camiasında tanınırlığını arttırmak amacıyla ulusal atıf endeksi ULAKBİM tarafından taranmaya başlanan ve elektronik olarak yayınlanan Journal of Yasar University (eJOY) dergisine ilaveten Hukuk (2019 yılbaşında yayına başlıyor) ve Mühendislik/Fen Bilimleri dergileri (2019 ortasında yayına başlıyor) yayın hayatına başlayacaktır.

Kalite Yönetim Sistemi: Yaşar Üniversitesi'nin vizyonu küresel ölçekte, yenilikçi ve sürdürülebilir bir üniversite olmasıdır. Misyonu ise; bilim, sanat ve tasarım kültürünü benimseyen yerel ve küresel anlamda toplumun gelişmesine katkıda bulunan eğitim, araştırma ve hizmet üretmektir. Bu vizyonla hareket ederek misyonunu yerine getirmek amacı ile Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi (SPMO) kurulmuştur. Üniversitemizde kalite süreçlerinin oluşturulmasında, yürütülmesinde ve raporlanmasında SPMO, Kalite Komisyonu ile eşgüdüm halinde çalışır. Kurumsal önceliklerimizden biri uluslararası ve ulusal akreditasyon almak ve standartlaşma sağlamaktır. Bölümlerin ve ilgili diğer birimlerin bu konudaki çalışmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca YÖK Dış Değerlendirme sürecine de dâhil olunmuştur. Akreditasyon alınan kurumlar arasında MÜDEK, CEA (Commission on English Language Program Accreditation) gibi yapılar mevcuttur. Performans izleme süreçlerinin kalite hedefleri ile paralellik arz ettiği düşünüldüğünde, kurum içindeki performans izleme sistemlerine değinmek yararlı olacaktır. Performans izleme sistemi temel olarak dört ana bileşenden oluşmaktadır. Bu bileşenler; akademik performans değerlendirme, İdari personel performans değerlendirme, mali performansın değerlendirilmesi ve kontenjan doluluk oranlarını izlenmesidir. Üniversitemizin performansının izlenmesinde dikkate alınan diğer ölçütler arasında; QS sıralaması, Times Higher Education sıralaması, Webometrics, URAP ve Girişimcilik ve Yenilikçi Üniversite endeksi bulunmaktadır. Bu endekslerin hepsinde bilimsel yayın ve araştırma geliştirme performansı önemli yer tutmaktadır. 2015-2020 dönemini kapsayan stratejik planımızda ana odak noktaları belirlenmiştir. Bu odak noktalar; küreselleşme, yaparak ve yaşayarak öğrenme, çevre ile işbirliği ve Ar-Ge, İnovasyon ve girişimcilik olarak tanımlanmıştır. Tüm bu odak alanların ortak çıktısı olarak da Yaşar Üniversitesi'nin yeni nesil bir üniversite olma hedefine yaklaşması

belirlenmiştir. Bu hedefin gerçekleştirilmesinde en kritik bileşenlerin; yüksek kalitede akademik bilgi üretilmesi, akademik bilgiye ekonomik değer kazandırılması ve üretilen bilginin ve ortaya çıkarılan teknolojinin de iş dünyasına kazandırılması önceliklendirilmiştir. Kalite hedefleri doğrultusunda araştırma performansı yakından izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Performans izleme ve iyileştirme bağlamında endeksli yayın sayısı, atıf sayısı, TÜBİTAK projelerinin bütçesi ve sayısı, AB kaynaklı projelerin sayısı ve bütçesi, ulusal ve uluslararası patent sayısı, üniversite-sanayi işbirliği projelerinin sayısı ve büyüklüğü alanlarında sayısal hedefler belirlenmiştir. Araştırma kadroları nitelik ve nicelik olarak bu hedeflere ulaşabilecek şekilde tasarlanmaktadır. Her bütçe yılında ulaşılan hedefler doğrultusunda iyileştirmeler öngörülmektedir. Performans değerlendirmesinde TÜBİTAK Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi'nde üniversitenin konumu, önemli bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır. Uluslararası işbirliğini geliştirmek, yayın konusunda farkındalık yaratmak, benzer ve/veya rakip üniversitelerin durumunu analiz etmek için Times Higher Education (THE) ve Elsevier Sci Val abonelikleri gerçekleştirilmiştir.

PUKÖ çevriminin Mütevelli Heyet nezdinde tamamlanması sonucu, belirlenen bilimsel yayın ve araştırma performansını arttırmak için 2019 yılında alınacak tedbirler aşağıda sıralanmıştır:

Teknik Rapor("Work-in-Paper") Serilerinin Başlatılması: Dünyanın en iyi akademik kurumlarında birim bazlı teknik rapor serileri bulunmaktadır. Bir bilimsel yayın dergi makalesi, kitap bölümü ya da konferans bildirisi olarak gönderilmeden önce, bilimsel eser ilgili birimden bir sayı numarası alır ve tam metin birim içinde erişilebilecek bir yerde ve fikri hakları yazarlarda kalmak üzere dosyalanır. İlgili eserin hangi kanala gönderildiği yazılır. Bir dergi makalesinin hakemlik sürecinin yaklaşık iki yıl aldığı bilinmektedir. Söz konusu esere teknik rapor numarasıyla atıf yapılabilir, kaynakçada gösterilebilir. Eser yayına kabul edildiğinde son hali aynı dosyaya konur. Kurumlar istedikleri zaman bu teknik rapor serisini dışarıya açabilirler. Kurum içinde ise her akademisyenin bilimsel yayın boru hattında ("publication pipeline") ne olduğu bilinir ve bunların yayına dönüşme oran ve süreleri takip edilebilir. Yaşar Üniversitesinin tüm bölümlerinde teknik rapor serisinin başlatılması ve bu seri için merkezi bir bilgi sistemi kurulması planlanmaktadır.

Bölüm Seminer Serilerinin Başlatılması: Bölümlerimizdeki bilimsel araştırma ortamlarını aktive etmek adına her bölümde akademik seminer faaliyetlerinin tüm akademik personel ile lisansüstü öğrencilerin zorunlu olarak katılacağı biçimde düzenlenmesine karar verilmiştir. Bu seminerler, bölüm akademisyenlerinin güncel araştırma konularındaki ilerlemeleri sunacağı, bilimsel yayına dönüştürmeden önce meslektaşlarından geri dönüt alabileceği, ortak çalışmaların tetiklendiği ve yüksek lisans ile doktora tez konusu arayan öğrencilerin ufkuna açıp tez danışmanı bulabilecekleri ortamlardır. Ayrıca yurt içi ve yurt dışından diğer akademisyenlerin konularını paylaştığı bir ortam olarak planlanmıştır. Bunun dışında iş görüşmesine gelen öğretim üyesi adaylarının bir çeşit sözlü sınav veya görüşme süreçlerinin şeffaf olarak bölüm akademisyenleriyle birlikte yürütüldüğü ortamdır. 2019 yılı için doktora programı olan Ana Bilim Dallarında yılda en az 10, tezli yüksek lisans programı olan Ana Bilim Dallarında yılda en az 7, diğer bölümlerde ise yılda en az 4 seminer düzenlenmesi istenecektir. Seminer duyuruları Üniversitemiz geneline yayınlanacak ve Ege bölgesindeki benzer bölümlerdeki akademisyenlere e-posta ile gönderilecektir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü Doktora Mezuniyet Yayın Şartları, Sanatta Yeterlik Uluslararası Performans Şartları: Fen Bilimleri Enstitüsünün doktora programlarında tez savunmasına girebilmek için konan yayın ön şartına benzer yayın şartlarının Sosyal Bilimler Enstitüsü doktora programlarına da konması planlanmaktadır. Aynı enstitünün sanatta yeterlik programlarına da uluslararası performans veya yayın koşulunun getirilmesi öngörülmektedir.

Enstitü-Dekanlık-Bölüm/Anabilim Dalı İlişkilerinin Yeniden Düzenlenmesi: T.C. Yüksek Öğretim Mevzuatında lisansüstü öğretim Enstitüler aracılığı ile yürütülürken, Ana Bilim Dalındaki öğretim elemanlarının kadroları Dekanlıklara bağlı birimlerde yer almakta ve tüm personel özlük işlemleri Dekanlık tarafından yürütülmektedir. Yıllık öğretim elemanı yük dağıtımını, öğretim elemanlarının akademik ve idari performansları Dekanlık tarafından izlenmesi gerekirken yüksek lisans öğretimine ait yazışmalar doğrudan Enstitülere yapılmaktadır. Yeni lisansüstü program açma gibi kritik konulardan Dekanlığın haberi Senato toplantısında olmaktadır. Özellikle araştırma performansını etkileyen doktora tez danışmanı atama gibi konulardan Dekanlığın haberi olmamaktadır. Ayrıca, lisansüstü eğitimi yapan araştırma görevlilerinin akademik transkriptleri doğrudan Dekanlık ile paylaşılmamaktadır. Bu nedenle bölüm kurullarında Ana Bilim Dalına ilişkin alınan tüm kararların Dekanlık ile paylaşılması, Enstitü Kurul kararlarının bir kopyalarının Dekanlık ile paylaşılması ve lisansüstü program açma konularında Dekanlık görüşü alındıktan sonra Enstitü Kurulu gündemine alınması ve benzeri konularında eşgüdüm kurallarının tanımlanması planlanmaktadır.

Dünyaca Ünlü Araştırmacıların Konferans Vermek İçin Davet Edilmesi: Üniversitemizin akademik yıl açılışı, diploma töreni gibi önemli günlerinde konuşma yapmak üzere dünya çapında araştırmalarıyla ünlü akademisyenlerin konuşma yapmak ve yakın tarihlerde akademisyenlerimizle sohbet etmek üzere davet edilmesi planlanmaktadır. Bu uygulamanın bir taraftan uluslararası görünürlüğümüzü artırırken diğer taraftan ikili bağlantılar kurulmasına ve akademisyenlerimizin araştırma motivasyonunun indüklenmesine yol açacağı değerlendirilmektedir.

Doktora Yaz Okulu: Başta Türk asıllı akademisyenler olmak üzere yurt dışından alanlarında araştırmalarıyla ünlü akademisyenleri, kendilerine yaz döneminde (örneğin Altın Yunus'ta) bir tatil imkanı da sunarak, tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerimize yaz okulu bünyesinde 2-3 haftalık sürecek konsantre (günde 3 saat) ders vermek üzere davet edebiliriz. Türkiye'deki en iyi vakıf üniversiteleri bu metodu uygulamıştır. Bu kapsamda UNDP tarafından organize edilen "Transfer of Knowledge Through Expatriate Nationals" (TOKTEN) , TÜBİTAK BİDEP 2221 - Konuk veya Akademik İzinli (Sabbatical) Bilim İnsanı Destekleme Programı , TÜBİTAK BİDEB 2216- Uluslararası Araştırmacılar İçin Araştırma Burs Programı , Erasmus + Mundus Yüksek Lisans Dersleri (EMMC) , Jean Monnet Programları vb. uluslararası fonlardan ya da kültür atışeliklerinin özel değişim programlarından da yararlanılabilir.

Akademik Yazım Merkezi: Üniversitemizin Yabancı Diller Yüksek Okulu bünyesinde hem öğrencilere hem de akademisyenlere hizmet vermek üzere bir yazım merkezinin kurulması planlanmaktadır. Bu merkez genç akademisyenlerimizin özellikle bilimsel yayın için yazılı iletişim becerilerini geliştirmeye destek olacaktır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yaşar Üniversitesi Akademik ve İdari Yapılanması; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve Yaşar Üniversitesi Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliği maddeleri uyarınca düzenlemekte ve gerektiğinde bu kapsamda mevzuata uygun şekilde güncellemektedir.

Yaşar Üniversitesi bu çalışmalarını aşağıda sunulan Kurul ve Komisyonlar aracılığıyla yürütmektedir:

Kurullar:

- Açılış ve Mezuniyet Töreni Koordinasyon Kurulu
- Burs Seçici Kurulu
- Enerji Verimliliği Yönetimi ve Koordinasyonu Kurulu
- Engelli Öğrenci Birimi
- Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu
- Girişimcilik Kurulu
- İdari Personel Disiplin Kurulu
- İletişim Kurulu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
- JOY Editörler Kurulu
- Ödül ve Değerlendirme Kurulu
- Öğrenci Yurdu Yönetim Kurulu
- Öğretim Planlama Koordinasyon Kurulu
- Senato
- Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu
- Tören Koordinasyon Kurulu
- Üniversite Yönetim Kurulu
- Disiplin Kurulu
- YÜSEM Yönetim Kurulu

Komisyonlar:

- Açık Erişim ve Açık Bilim Komisyonu
- Atama Komisyonu
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistem Ekibi
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu
- Eğitim Komisyonu
- Erasmus Akademik Personel Seçim Komisyonu
- Erasmus İdari Personel Seçim Komisyonu
- Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği Seçim Komisyonu
- Etik Komisyonu
- Güvenlik Komisyonu
- İletişim Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Kişisel Verilerin Korunması Komitesi

- Mevzuat Komisyonu
- Performans Komisyonu
- Proje Değerlendirme Komisyonu
- Telif Komisyonu
- Teşvik ve Ödül Komisyonu
- Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu
- Yeşil Üniversite Operasyonu Çalışma Komisyonu

Yaşar Üniversitesi Kurul ve Komisyonları ilgili alanda Yükseköğretim Kurulu Çerçeve Yönetmeliklerine uygun biçimde kurulmaktadır.

Bu kurul ve komisyonlar içerisinde yer alan özellikle Eğitim Komisyonu, Mevzuat Komisyonu ve Atama Komisyonunda alınan kararlar öncelikle Üniversite Senatosunun ardından da Mütevelli Heyetinin onayına sunulmak suretiyle işleme alınmaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

Aşağıda ayrıntılı olarak insan kaynakları, fiziksel ve altyapı kaynakları ile Mali kaynakların yönetimi, stratejik hedefler doğrultusunda, rektörlük makamının sevk ve idaresi, mütevelli heyetin oluru ile yürütülmektedir. Kaynakların yönetiminin izlenmesinde entegre bilgi sistemlerinden faydalanılmakta ve gerçek zamanlı olarak takip edilmektedir. Stratejik plana bağlı olarak hazırlanan yıllık bütçe hedeflerinde konulan ölçüler bazında rektörlük makamı tarafında değerlendirme ve gereken iyileştirmeler yapılmaktadır.

İnsan Kaynakları politikamız; sürekli gelişen ve büyüyen üniversitemizin yöngörü (vizyon) ve stratejileri doğrultusunda, nitelikli insan gücünü üniversitemize taşımak, doğru pozisyonlarda konumlandırmak, kuruma bağlılıklarını sağlayarak ulusal ve uluslararası platformda çalışmak için en çok tercih edilen Yükseköğretim kurumu olmaktır. Üniversitemiz üst yönetiminin, nitelikli beyin göçünü tersine çevirme politikaları neticesinde, doktora derecelerini yurt dışında isim yapmış üniversitelerden almış Türk akademisyenleri, yine yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış üniversitelerden yüksek potansiyelli, Ar-Ge faaliyetleri ve proje yürütme deneyimleri olan Türk ve yabancı uyruklu nitelikli öğretim elemanlarının istihdamıyla akademik kadromuz güçlenmiştir. Üniversitemiz tam zamanlı öğretim elemanı sayısı, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında Bölüm ve Programlar bazında Yükseköğretim Kurulu standartlarına uygun bir biçimde artmıştır. Mevcut ve yeni açılan lisans ve lisansüstü Bölüm ve Programlara, devlet üniversitelerinden uzmanlık alanında deneyimli, yetkin ve öğretim üyeleri katılmıştır.

Üniversitemizin son iki öğretim döneminde artan öğrenci sayısı ile akademik kadrolarındaki büyümeye paralel olarak, öğrenci ve öğretim elemanlarına hizmet veren idari birimlerde istihdam edilen kadrolu/sözleşmeli personel mevcudu, norm kadro ve ihtiyaçlar doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Kadro ihtiyacı olan idari birimlere gerekli nitelik ve yetkinliğe, ilgili alanda iş deneyimine sahip personel alımı yapılmaktadır.

Kurumumuzun temel görev (misyon) ve yön görü (vizyon) çerçevesinde uygulanan insan kaynakları politikaları doğrultusunda, akademik ve idari personelin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli sosyal faaliyetler ve kurum içi/kurum dışı eğitimler organize edilmektedir

Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Ofisi tarafından yeni göreve başlayan kadrolu ve yarı zamanlı öğretim elemanları için Oryantasyon Programları düzenlenmektedir. Birimin faaliyetleri arasında; kurumda aktif olarak ders veren öğretim elemanlarına öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlençe (syllabus) hazırlama, öğrencileri motive etme, Y ve Z nesillerinin çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemek; kurumdaki fakülte ve bölümlerden gelen isteklerin haricinde ihtiyaç analizi çalışmaları yapıp belirlenen ihtiyaçlara göre atölye çalışmaları veya seminerler düzenlemek, kurum genelinde “yansıtıcı öğretim” konusunda farkındalık yaratmak ve bu yaklaşımı benimsetmek, kurum genelinde değerlendirme ölçütleri (rubric) bilincini oluşturmak, talep eden öğretim elemanlarıyla birlikte “rubric” geliştirme çalışmaları yapmak, öğretim elemanlarına öğretimin kalitesini artırmalarını sağlayacak eylem araştırmaları konularında destek vermek, kurumda öğretme çemberleri, eğitici eğitimi faaliyetleri, öğretim elemanı destek grupları gibi etkinlikler sayesinde profesyonel bir öğrenme kültürü ve topluluğu oluşturmak sıralanabilir. Düzenlenen tüm etkinliklerde, kurumun stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmaktadır. Web tabanlı öğretim araçlarındaki son gelişmeler ışığında seminerler verilmekte; öğretim elemanlarının birime ilettiği ihtiyaçlar doğrultusunda yeni programlar geliştirilmektedir.

Öğretim elemanlarımızın yurtdışında kendi uzmanlık ve bilim dallarındaki yenilik ve gelişmelerden haberdar olmalarına fırsat yaratılması, akademik yönden kendilerini geliştirebilecekleri ve çeşitli işbirlikleri kurulmasına olanak

veren bilimsel ortamlarda bulunmaları teşvik edilmektedir. Bu amaçla, kültürel ve sosyal bağlantılarla akademik dayanışma ve işbirliklerinin artırılması amacıyla, Üniversitemize yerli ve yabancı öğretim elemanları, konferans katılımcıları davet edilmektedir. Öğretim kadromuzun yurtiçi ve yurtdışındaki seminer, konferans, kongre ve çalıştay vb. bilimsel toplantılarına katılımlarının desteklenmesi, teşvik edilmeleri, her türlü teknolojik donanımına sahip çalışma koşullarının sunulması, uzmanlık alanlarında mesleki gelişmelerde daha fazla yer alabilmeleri için çeşitli teşvikler sağlanmakta, gerekli yatırımlar yapılmaktadır.

Göreve başlayan idari personelin yazılı görev tanımı hazırlanarak görev ve sorumlulukları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ek olarak, işyeri kurallarına ilişkin bilgilendirme ve oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir. İdari personelin bağlı bulunduğu Birim Müdürlüğü tarafından görev tanımları periyodik olarak gözden geçirilmekte; görev değişikliği, rotasyon, atama/terfi vb. olduğunda güncellenmekte, imzalı olarak kayıt altına alınmaktadır.

İdari personelin niteliklerinin ve potansiyellerinin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli kurum içi/dışı eğitimler düzenlenmektedir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında idari personelimize yönelik toplam 186 saat eğitim gerçekleştirilmiştir. Birim yöneticileri, personelin gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını bağlı bulunulan üst amirin bilgisi dahilinde İnsan Kaynakları Müdürlüğüne eğitim talepleri olarak iletmektedir. İdari personelin görev alanı ile ilgili mesleki/teknik gelişmelerini sürdürmeleri için kurum dışında düzenlenen mesleki eğitim ve toplantılara katılmaları sağlanmaktadır. İş Güvenliği Uzmanı tarafından “İşçi Sağlığı ve Güvenliği”, “Yangın” eğitimleri verilmektedir. Yine, idari ve destek birimlerinde görev yapan personele yönelik İşyeri Hekimimiz ve kurum dışından yetkili eğitimler tarafından “Hijyen Eğitimi”, “Temel İlk Yardım” vb. konularda çeşitli eğitimler verilmektedir. Ayrıca, kampüste yıl boyunca düzenlenen seminer ve konferans vb. etkinlikler tüm personelimizin katılımına açıktır.

Üniversitemizde 2014 yılında oluşturulan Enerji Verimliliği ve Yönetimi Koordinasyon Kurulu (EVYKK) tarafından, TS TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi çalışmaları yürütülmektedir. Bu çerçevede, öğretim elemanlarımız yanısıra idari personelimize de “Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimleri” düzenlenmektedir. Yine, 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” kapsamında tüm personelimize “Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi” verilmektedir.

Bu yıl da üst yönetimin onayladığı eğitim programları üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) işbirliği ile organize edilecektir. Bu programlar içinde yönetici eğitimleri, belgelendirme eğitimleri, yabancı dil (İngilizce) eğitimleri, kişisel gelişim ve mesleki eğitimler ile teknik eğitimlere yer verilecektir.

Mali Kaynakların Yönetimi, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Gelirlerin büyük bir kısmını oluşturan öğrenci ödemeleri, geliştirilmiş programlar sayesinde takip edilerek, tahsilat işlemi gerçekleştirilmektedir. Bu gelirler, Mali İşler Daire Başkanlığının koordinasyonunda, Mütevelli Heyet tarafından onaylanan Üniversite bütçesi, İmza Sirküleri, Üniversite'nin yayınlamış olduğu Yönetmelik, Yönerge ve Uygulama Esasları çerçevesinde kullanılmaktadır.

Her eğitim-öğretim döneminde, bir sonraki eğitim-öğretim döneminin tahmini bütçeleri; geçmiş yıl sonuçlarına, öğrenci ve personel sayılarına ve ekonomik göstergelere uygun parametreler göz önünde bulundurularak hazırlanır. Tahmin edilebilirliğin artırılması ve kaynakların maksimum verimlilikte kullanımı açısından tüm detayların gözden geçirilebilmesi için çalışmalar fakülte, bölüm, idari birimler ve bağlı alt birimler bazında detaylı ele alınmaktadır. Birimler, bütçe yılı içinde yaptıkları harcamalarla ilgili olarak, bütçe ve gerçekleşmelerin bulunduğu karşılaştırmalı raporlar ile bilgilendirilmektedir. Aynı zamanda, Mütevelli Heyet'e bütçe ve gerçekleşen sonuçlar rapor edilerek, bütçe disiplini sağlanmaktadır. Her dönem sonunda hazırlanmış olan mali tablolar Yeminli Mali Müşavirlik firması tarafından onaylanarak raporlanmaktadır.

Her yıl Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulan özdeğerlendirme raporlarında da belirtildiği gibi; binalara yapılan ilaveler, yapılan büyük onarımların tutarları ile ilgili açıklamalar, tüm taşınmazların listesi ve mülkiyet durumları (mülkiyet, irtifak, intifa, kira) ile kullanım durumunu gösteren tapu, kira sözleşmeleri gibi belgeler, Üniversite'nin kuruluşundan itibaren tahsis edilmiş ve yeni alınmış gayrimenkuller ve üzerine yapılmış olan yapılar Mali İşler Daire Başkanlığı'nın ilgili hesaplarında izlenmektedir. Üniversiteye alınan tüm demirbaşlar, makine, tesis ve laboratuvar malzemeleri gibi sabit kıymet kalemleri de ilgili hesaplara kaydedilir. Ayrıca bu kıymetler demirbaş saymanı tarafından kullanıcı kişilere zimmetlenir ve ayniyat programı sayesinde güncel olarak takip edilmektedir. Üniversiteye ait gayrimenkuller üzerindeki kafe/kafeterya/market gibi kiralanabilecek alanlar, ihale açılarak en uygun kira bedelini ödeyen firmalara kiralanmaktadır.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Aşağıda belirtildiği gibi Üniversitemizde değişik faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü amacıyla yazılımlar kullanılmakta ve bu yazılımların çoğunluğu birbirleriyle entegre ve uyumlu çalışmaktadır.

Kurumumuzda yürütülen faaliyetler için farklı bilgi sistemleri bulunmakta olup bunların bazıları birbirlerine bilgi servisleriyle bağlantılıdır.

Öğrenci Bilgi Sistemi :

Proliz Firması tarafından geliştirilen ve desteği verilen Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Öğrencilerin ÖSYM'den gelen yerleşme ve diğer genel bilgileri, akademik bilgileri, yurt bilgileri ve mezuniyet bilgileri sistemde kaydedilmektedir. İlk kayıt, online başvuru, Bologna işlemleri, anketler, yönetmelik ve yönerge, Sks modülleri bulunan bilgi sistemimizdir. Bu bilgilerle ilgili raporlar alınabilmektedir. İstenirse yeni raporlar tasarlanabilmektedir. Öğrenci İşleri Müdürlüğümüz tarafından yönetilmekte olup yetki ve kullanıcı düzeyinde gerekli yetkilendirmeler yapılabilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi :

CBKSoft firmasına ait elektronik belge yönetim sistemi kullanılmaktadır. Kurum için ve kurum dışı yazışmalar yürütülmektedir. Elektronik Belge, Form ve Süreç Yönetim Sistemi olan yazılım; evrak takibi, belge yönetimi, arşiv yönetimi, doküman yönetimi, iş akışı yönetimi ve form yönetimi konularında kullanılan bir bilgi sistemidir.

SAP ERP Sistemi :

Muhasebe, Finansman, Satınalma ve İnsan Kaynakları Müdürlüklerinde SAP ERP sistemi kullanılmaktadır.

Kütüphane Bilgi Sistemi :

Yordam Kütüphane Bilgi sistemi yazılımı kullanılmaktadır. YORDAM Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloglama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkanı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.

Uzaktan Öğrenme Sistemi (Sakai) :

Uzaktan öğrenme sistemi ile online dersler verilmektedir. Öğretimi yapılan bu derslerin sınavları bu sistem üzerinden yapılmaktadır. Üniversitemiz içinde online dersler yürütüldüğü gibi Tüm dünyaya açık dersler de bu sistem üzerinden tüm isteyenlere verilmektedir.

Uzaktan Öğrenme Sistemi (Moodle) :

Üniversitemizde ayrıca diğer LMS sistemi olan Moodle sistemide kullanılmaktadır. Öğretim üyesi ve öğrenci arasında ders bilgileri, dosya doküman paylaşımları. Mesjlaşma, ödev teslimi gibi süreçler yürütülmektedir.

Microsoft Office 365 Sistemi :

Office 365 sistemi, akademisyen ve öğrencilerin, hemen hemen tüm aygıtlardan ve neredeyse her yerden işlerini halletmelerine yardımcı olan bir uygulamadır. Office 365 sistemi Öğrenciler ve akademisyenler eğitim ve öğretim kapsamında elektronik ortamda haberleşme ve ders içeriği paylaşımı vb. uygulamalar kullanılabilir.

Microsoft Imagine Academy Sistemi :

Microsoft Imagine Academy öğrencilere ve öğretmenlere teknoloji güdümlü bir ekonomide başarılı olmaları için ihtiyaç duydukları eğitimleri alabilirler.

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Yazılımı (Mosbit) :

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, Teknoloji Transfer Ofislerinin kurum hafızasının oluşturulabilmesi, Kurum içi süreçlerin belirli bir standartta yürütülebilmesi, TTO kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılabilmesi, Çalışanların performansının takibi ve ölçülebilmesi, TTO bütçesinin takibi ve izlenmesi, TÜBİTAK tarafından istenilecek raporların hazırlanabilmesi, Raporlama ve izleme yapılmaktadır.

Akademik Bilgi Sistemi (Ais) Yazılımı :

Yöksis sisteminden tam zamanlı akademisyenlerimizin deneyim, akademik görev, idari görev, tez danışmanlığı, makale, bildiri, kitap, proje, sanatsal faaliyet, ödül, patent bilgilerinin çekildiği, özgeçmişlerin oluşturulduğu ve akademik yayınlarda tarama yapılabilen sistemdir.

Ders Yönetim Sistemi :

Açılacak ders bilgilerinin ve ders programlarının girildiği, çeşitli kontrollerin yapıldığı sistemdir. Bu sistemdeki bilgiler öğrenci bilgi sistemine aktarılır.

Akademik Değerlendirme Sistemi :

Yaşar Üniversitesi Akademik Performans Sistemi; eğitim öğretim, araştırma-yayın, proje ve lisansüstü tez danışmanlıkları, diğer akademik faaliyetler olmak üzere 4 ana başlıktan oluşmaktadır. Sistemde bulunan ve merkezi veri tabanlarından alınan veriler, akademisyenlerin bağlı oldukları bölüm başkanları, dekanlar ve rektörlük tarafından görüntülenebilmektedir. Raporlamalar sistem üzerinde otomatik olarak çekilebilmektedir.

Erasmus Başvuru Sistemi (<http://ae.yasar.edu.tr>)

Tercih Dönemi Öğrenci Kayıt (<http://kayit.yasar.edu.tr/>)

Konsey Seçimleri Yazılımı (<http://secim.yasar.edu.tr>)

Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru ve Değerlendirme Sistemi

Kalite Yönetim Süreçlerine bağlı olarak çevrimiçi veya değişik zamanlarda raporlar üretilmekte ve ilgili birim yöneticilerine sunulmaktadır.

Kalite süreçlerine uygun olarak ilgili birimler zamanı geldiğinde kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine uygun olarak bilgileri gerekli yerlere daha önceden belirlenmiş yöntemlere göre gönderirler. Bu bilgiler Kalite Komisyonu tarafından belirlenen sorumlu kişi tarafından toplanarak Kalite Kurulu'nun online sistemine aktarılır.

Bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini sağlamak amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi süreci başlatılmış olup, farkındalık eğitimleri tüm personele verildi, dökümantasyon hazırlıkları tamamlandı, KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) kapsamında ilgili komisyon kurulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir. KVKK eğitimi hazırlanmış olup tüm personelin online erişimine sunulacaktır. Yetkili veri erişim hakları ilgili departmanların yetkilendirmesi ile yapılmaktadır.

Tüm Bilgi Sistemlerimizde SSL sertifikası kullanıma geçiş sağlanmıştır. Kurum dışından gelecek DDOS saldırılarına karşı internet sağlayıcımızdan DDOS koruma hizmeti alınmaktadır,

Kurum içi ve dışı güvenlik tehditlerine karşı Firewall ve WAF cihazları kullanılarak cihazların güncelliği sağlanmaktadır.

Kişisel verilere erişimleri güvenli hale getirmek için kriptolu saklama ve anonimleştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Kurum dışına gönderilen belgeler KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) üzerinden gönderilmektedir.

5651 sayılı Kanun (İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi) kapsamında ilgili kayıt sistemi kullanılmaktadır.

Kritik veriye uzaktan erişim (kampüs dışı) için VPN sistemi kullanılmakta olup iki aşamalı doğrulama için çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere ISO 27001 standartlarında Sistem odamız mevcuttur. İş sürekliliğinizi sağlamak için her anlamda verilerinizi korumanız ve sistemlerinizin sürekli çalışmasını sağlanabilmesi için farklı bir lokasyonda Disaster Recovery (Felaket Kurtarma) canlı sistem yedeğimiz bulunmaktadır.

Sistemlerimizin yedeklerini, sistem odası ve felaket kurtarma sistem odası dışında farklı bir lokasyonda bulunan sistem odası içinde disk üniteli sistemde yedekler alınmaktadır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri

Yaşar Üniversitesi tarafından yapılacak mal ve hizmet alımı, kiralama, satın alma ve inşaat işlerinde uygulanacak esaslar 21.11.2008 tarihli ve 27061 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yaşar Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Kurum dışından yapılan tüm hizmet ya da mal alımları verimlilik ve ekonomik ilkeler göz önüne alınarak yapılır. Mal ya da hizmet tedarikinde sadece en düşük fiyatlı teklifin değil; işletme ve bakım maliyeti, verimlilik, kalite, teknik üstünlükler, yaşam döngüsü ve çevre faktörleri gibi fiyat dışındaki diğer unsurların da dikkate alındığı bir satın alma süreci söz konusudur. Tüm bu faktörlerin dikkate alınması sonucunda en avantajlı teklifin tespiti suretiyle satın alma işlemi gerçekleştirilmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliğinin güvence altına alınması

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi; satıcılar ile yapılan sözleşme, şartname ve teminatlar ile garanti altına alınmaktadır. Hizmet alımlarında, hizmeti talep eden ilgili bölüm tarafından gerekli kontrol ve kalite uygunluğu yapılmaktadır.

SIRA NO	TEDARİK EDİLEN HİZMET	TEDARİKÇİ ADI
1	Araç Bakım Hizmeti	ÇETAŞ MOTOR AŞ/İZMİR ŞUBESİ
2	Araç Bakım Hizmeti	ERÖZ ELEKTROMEKANİK LTD.ŞTİ.
3	Araç Bakım Hizmeti	MAİS MOT.ARAÇLAR İMAL
4	Araç Bakım Hizmeti	MERCANLAR PETROL ÜR.LTD.ŞTİ.
5	Araç Kiralama Hizmeti	ÇELİK MOTOR TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
6	Araç Kiralama Hizmeti	OTOKOÇ OTOMOTİV TİC. VE SAN. A.Ş
7	Asansör Bakım Hizmeti	BUGA OTİS ASANSÖR SAN. VE TİC. AŞ.
8	Asansör Bakım Hizmeti	KONE ASANSÖR SAN.VE TİC.A.Ş.
9	Asansör Bakım Hizmeti	LÖHER ASAN.VE YÜRÜ.MERD.
10	Avukatlık Hizmeti	NAZALI AVUKATLIK BÜROSU
11	Bakım Hizmeti	BOTT BİLGİ SİSTEMLERİ LTD.ŞTİ.
12	Bakım Hizmeti	FORM END.ÜRÜNLERİ TİC.A.Ş.
13	Bakım Hizmeti	GEOMAK KİMYA MAK.SAN.TİC.LTD.
14	Bariyer Bakım Hizmeti	DELTA OTOMASYON SİS.İNŞ.LTD.ŞTİ.
15	Bariyer Bakım Hizmeti	EGE TETA ELEKTR.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.
16	Çamaşırhane Hizmeti	DAİSY TEKSTİL YIKAMA ARITMA LTD.
17	Danışmanlık Hizmeti	ELMER YAZILIM LTD.ŞTİ.
18	Danışmanlık Hizmeti	SADE DANIŞMANLIK PATENT ARGE HİZ.
19	Danışmanlık Hizmeti	YALÇINER PATENT VE DANIŞMANLIK LTD.
20	Danışmanlık Hizmeti	MERAL CELEP
21	Danışmanlık Hizmeti	UZMAN GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DAN.
22	Dış cephe temizlik hizmeti	MURAT BAŞKAN BAŞKAN GRUP İLAÇLAMA T
23	EBYS Destek Hizmeti	C.B.K. SOFT YAZILIM DONANIM A.Ş.
24	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	AK MÜZİK YAPIM ORG.
25	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	AMERICAN SOCIETY OF CIVIL ENGINEERS
26	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	BECK ONLINE - (GEMİNİ)
27	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS
28	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	ÇAĞLAYAN KİTABEVİ VE EĞİTİM ÇÖZ.A.Ş
29	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	EBSCO DISCOVERY SERVICE
	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik	

30	Kitap	ELSEVIER B.V.
31	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	KAZANCI ELEKTRONİK VE BASILI YAYIMC
32	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	ON İKİ LEVHA YAYINCILIK A.Ş.
33	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	OXFORD UNIVERSITY PRESS
34	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	SAGE Publications, Ltd.
35	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	SWISSLEX – SCHWEİZ.JURİST DATENBANK
36	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	THOMSON REUTERS (STM INFO) LTD.
37	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	YENİ GÜN HABER AJANSI BASIN VE YAY.
38	Elektronik Veri Tabanı ve Elektronik Kitap	YORDAM BİLİŞİM TEK.SAN.TİC.A.Ş.
39	Fotokopi-Yazıcı Hizmeti	BS ELEKTROSER TİC.LTD.ŞTİ.
40	Fuar Stand Alan Kiralama	TURREK FUAR STANDLARI İNŞ.LTD.ŞTİ.
41	Gastronomi Mutfağı Danışmanlık Hizmeti	RIFAT OSMAN SERİM F&B HOSPITALTY IN
42	Gayrimenkul Değerleme	ELİT GAYRİMENKUL DEĞERLEME A.Ş.
43	Gayrimenkul Değerleme	VAKIF GAYRİMENKUL DEĞERLEME AŞ.
44	Güvenlik Sistemi Bakım Hizmeti	AZT BİLGİ İLETİŞİM A.Ş.
45	Haşere ile Mücadele Hizmeti	EGAM ZİRAAT LTD.
46	İklimlendirme Bakım Hizmeti	MITSUBISHI ELECTRIC TURKEY ELEKTRİK
47	İnternet	TURKCELL SUPERONLINE
48	Jeneratör Bakım Hizmeti	ATASER MAKİNA VE ENERJİ SİS.SAN.TİC
49	Kargo	TNT INTERNATIONAL EXPRESS TAS.
50	Kargo Hizmeti	ARAS YURT İÇİ YURT DIŞI
51	Kargo Hizmeti	FRAGİLE KARGO PAKETLEME SAN.TİC.LTD
52	Kargo Hizmeti	İNTERPOSTA DAĞ.VE LOJ.HİZ.A.Ş.
53	Kargo Hizmeti	İZMİR ADLİYE PTT MERKEZ MÜD.
54	Kazan Bakım Hizmeti	HASAN BARAN
55	Kazan Bakım Hizmeti	ISIYAN TEKNİK ISI.VE SOĞ.SAN.TİC.LT
56	Klima Bakım Hizmeti	İMAS KLİMA SOĞUT.MAK.SAN.TİC.VE MÜM
57	Klima Bakım Hizmeti	ÖZKAY SERVİS PROJE
58	Komprasör Bakım Hizmeti	AFB BİNA KONTROL VER.TEK.SERVİS A.Ş
59	Lisans	ASAY İLETİŞİM HİZMETLERİ SAN.TİC.A.
60	Lisans	BİLGİTÜRK BİLG.TEKN.SAN.VE TİC. A.Ş
61	Lisans	EGEBİMTES LTD.ŞTİ.
62	Lisans	POZİTİF TEKNOLOJİ TİC.LTD.ŞTİ.
63	Lisans	PROVIS PROFESYONEL VERİ İLT.SİS.
64	Matbaa Hizmeti	DOĞAN CİLTEVİ DORUK ABLAK
65	Medya Takip	DEMİRÖREN HABER AJANSI A.Ş.
66	Medya Takip	DOĞAN HABER AJANSI A.Ş.
67	Medya Takip	İHLAS HABER AJANSI A.Ş.
68	Medya Takip	İNTERPRESS MEDYA HİZ.TİC.LTD.ŞTİ.
69	Mekanik Proje Çizimi	GG MÜHENDİSLİK MAK.İNŞ.SAN.VE TİC.L
70	Müşavirlik Hizmeti	DENGE İZMİR BAĞIMSIZ DENETİM VE YEM
71	Müşavirlik Hizmeti	YÖNTEM MALİ MÜŞAVİRLİK AŞ.
72	Organizasyon Hizmeti	A.RECAİ BOZDEMİR DAVET VAR BUTİK OR
73	Organizasyon Hizmeti	KAPALI GIŞE LTD.ŞTİ.(MENAJERLİK)
74	Oto Yıkama Hizmeti	ÖZLEM DEMİR BORAMİR OTO YIKAMA
75	Otomasyon Hizmeti	OTTO OTOMASYON LTD. ŞTİ.
76	Otomatik Kapı Bakım Hizmeti	ISO OTOMATİK KAPI VE GÜV. ISITMA SO
77	Otopark Bariyer Bakım Hizmeti	TAKİPSAN BİLİŞİM TEK.A.Ş.
78	Personel Taşıma Hizmeti	KABACIK SERVİS ARAÇ KİRALAMA LTD.ŞT
79	Peyzaj Hizmeti	KARDELEN PEYZAJ PLAN.İNŞ.SAN.TİC.LT

80	Piyano Bakım Hizmeti	BİYANO PİYANO MÜZİK AL SAN.TİC.LTD.
81	Pompa Bakım Hizmeti	BİLİMSER ELEKTRİK ELEKTRİK LTD.ŞTİ.
82	Pompa Bakım Hizmeti	KAREN POMPA END.ÜRÜ.LTD.ŞTİ.
83	Reklam Panoları ve Outdoor İlanları	MA GRUP MEDYA REKLAM HİZ.TİC.LTD.ŞT
84	Reklam Panoları ve Outdoor İlanları	MEDYA PANO REKLAMCILIK TİC.A.Ş.
85	SAP Hizmet	YAŞAR BİLGİ İŞLEM VE TİCARET AŞ.
86	Secret CV Hizmeti	SEÇ İNSAN KAYNAKALRI DAN.HİZ.A.Ş.
87	Servis Bakım Hizmeti	AKEGE ALTERNATİF ENERJİ LTD.ŞTİ.
88	Seyahat Acentası	AYŞATUR TURİZM ARAÇ KİRALAMA
89	Seyahat Acentası	BİNTUR TURZ.CATR.HİZM.TİC.A.Ş.
90	Sigorta Hizmeti	ACIBADEM SAĞLIK VE HAYAT SİGORTA A.
91	Sigorta Hizmeti	ANDA SİGORTA LTD.ŞTİ.
92	Sigorta Hizmeti	MARSH SİGORTA VE REASÜRANS BROKERLİ
93	Sigorta Hizmeti	WILLIS TOWERS WATSON SİGORTA VE REA
94	Sosyal Medya	SÜPER NOVA REKLAM TANITIM YAYIN ELE
95	Spor Malzemeleri Bakım	MEHMET ÇOBAN
96	Telefon	TURKCELL İLETİŞİM HİZMETLERİ A.Ş.
97	Telefon	TÜRK TELEKOMÜNİKASYON AŞ.
98	Telefon	VODAFONE TELEKOMÜNİKASYON A.Ş.
99	Trafo Bakım Hizmeti	ONMUŞ ELEKTRİK A.Ş.
100	UPS Bakım Hizmeti	GÜVENLİ ENER.SİST.LTD.ŞTİ.
101	UPS Bakım Hizmeti	TESCOM ELEKTRONİK SAN.TİC.A.Ş.
102	Yangın Bakım Hizmeti	BURSAN BURSA SANAYİ İŞLETMELERİ A.Ş
103	Yangın Bakım Hizmeti	EGEMNET BİNA KONTROL VE YANG.GÜV.Sİ
104	Yangın Bakım Hizmeti	OSMAN CEMİL ATAĞLU
105	Yangın Bakım Hizmeti	SIEMENS SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
106	Yazılım	İDE YAZILIM DONANIM BİLİŞİM HİZM. D
107	Yazılım	ULUDAĞ BİLİŞİM LTD.ŞTİ.
108	Yazılım	AKTİF NESER ELEK.LTD.ŞTİ.
109	Yazılım	KAVİ BİLGİSAYAR SİS.DAN.SAN.TİC.LTD
110	Yazılım ve Destek	EGİS PROJE VE DANISMANLIK BİLİSİM H
111	Yazılım ve Malzeme	COMPEL LTD.
112	Yazılım ve Malzeme	XTM INTERNATIONAL
113	Yazılım ve Servis	PROLİZ BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM
114	Yelken Eğitimi Hizmeti	TOLSER YELKENCİLİK TAŞ.TUR.TİC.LTD.
115	Yemek Hizmeti	SOFRA YEMEK ÜRETİM VE HİZMET A.Ş.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik Yaşar Üniversitesi'nin temel değerleridir. Üniversitenin öncelikli bu beş temel değeri kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine ek olarak paydaşlarına sorumluluğunu da üst düzey politika olarak ortaya koymaktadır. Evrensel standartlara göre bilgi üretimi hedefi bilimsel yaklaşımı, insani değerlere en üst düzeyde değer verilmesi insan odaklılığı, insan, toplum ve çevre bağlamında insanlığa ve sürdürülebilirliğe değer verilmesi toplumsal odaklılığı, yerler ve bölgedeki paydaşlarının uluslararası tanınırlık, ağ ve ilişkilerini geliştirmeye verdiği değer uluslararasılığı, insanlığa fayda sağlayacak yeni düşüncelerin somut çıktılara dönüşmesine verdiği değer yenilikçiliği ifade eder.

Üniversitenin işleyişine yönelik tüm yönetmelik ve yönergeleri üniversite internet erişim sitesinde, uygulamaya yönelik usul ve esaslar ile Üniversite Senato'sunun kararları da kampüs içi internet ağı üzerinden ulaşılabilir durumdadır. Hem üniversite personelinin hem de üniversite öğrencilerinin rutin taleplerinde kullanılmak üzere üniversitenin akademik ve idari birimlerinde uygulamaları kolaylaştırıcı talep formları tasarlanmış, ilgili bölüm ve birimlerin internet sayfalarında kamuya açık durumda sunulmuştur.

Üniversite paydaşlarının her türlü bilgi talep ve dilekçeleri ilgili birim tarafından elektronik ortama Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) içine aktarılmaktadır. Böylece, EBYS içinde gelen evrak olarak kayıt altına alınan talep gerçek zamanlı olarak takip edilebilmekte muhatap birime etkin ve hızlı bir şekilde ulaşabilmektedir. İlgili talebe yanıt veren veya karara bağlayan bu birim ise yanıtım bilgi talep eden paydaşa etkin ve hızlı bir şekilde geri ulaştırmaktadır.

Yazılı bilgi ve dilekçelere etkin ve hızlı veren elektronik bilgi yönetim sistemine ek olarak, üniversite üst yönetimi, üniversitenin akademik ve idari birim yöneticileri, personeli ile olduğu gibi üniversite öğrencileri ile sözlü soru ve yanıt imkânının olduğu toplantıları da belirli aralıklarda düzenlemektedir.

Kurum yöneticilerin liderlik özellikleri Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan Üniversite Stratejik Planı kapsamındadır. Akademik birim yöneticileri stratejik planda tanımlanmış akademik performans kıstaslarına göre ölçülür ve izlenir. Yöneticilerin liderlik özellikleri ita amirleri tarafından, sonuç odaklılık ve sorun çözebilme yetkinliklerine göre, değerlendirilir ve izlenir. Kurum yöneticilerinin uzmanlık alanlarındaki yetkinliklerinin geliştirilmesi ve yönetim yetkinliklerinin güçlendirilmesi ile çağın sürekli değişen koşullarına uyumun sağlamayı kolaylaştırma amaçlarıyla kurum içinde sıklıkla düzenlenen çeşitli eğitim ve seminerlerin yanı sıra kurum dışında üniversite stratejik planı ile uyumlu uzmanlık artırıcı veya kişisel gelişimi destekleyici eğitim, seminer ve etkinliklere yönlendirilir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yaşar Üniversitesi, Üniversite Stratejik Planı kapsamında 2017 yılı içinde YÖK Kalite Kurulu tarafından Dış Değerlendirme sürecine girmek üzere talepte bulunmuş olup, aynı yıl Kalite Dış Değerlendirme hazırlık süreci başlatılmıştır. Bu süre zarfında üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşılması için belirlenen yol haritalarının amaç ve performans ölçütleri somutlaştırılmış, izleme sistemi tasarlanarak devreye alınmıştır.

Üniversitenin stratejik hedeflerine yönelik güncellenen gerçek zamanlı performans izleme bilgi sistemi tesis edilmiştir. Buna göre üniversite birimlerinden toplanan veriler sisteme entegre edilmiş ve üst yönetime raporlanmıştır. Bu rapor ilgili birimlerle tekrar paylaşılmış, katılımlı bir süreçle gerçekleştirilen durum tespiti ardından güncellenmiş, belirlenen ölçülebilir hedefler üniversite geneline ilan edilmiştir.

Üniversite internet erişim sitesinde bir kalite güvence sekmesi açılarak Üniversite Kalite Politikası ve uygulamalarına ilişkin tüm bilgi, belge ve raporlar kamuoyu ile şeffaflık ilkesi çerçevesinde tüm iç ve dış paydaşlara sunulmuştur. KVKK kapsamında üniversitenin tüm bilgi sistemlerinin kalite güvenliğinin güvence altına alınması için “ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi” belgesi almak üzere Genel Sekreterlik tarafından çalışmalar başlatılmıştır. Bu belgenin alınması çalışmalarını koordine edip yürütmek üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü görevlendirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi, Stratejik Planı kapsamında 2018 yılında, Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO), Mühendislik Fakültesi ile İletişim Fakültesinin program akreditasyon çalışmalarına ağırlık verilmiş olup, YDYO İngilizce Hazırlık Sınıfı “Commission on English Language Program Accreditation” (CEA) akreditasyonu belgesini 10 yıllığına, Endüstri Mühendisliği ile Elektrik Elektronik Mühendisliği MÜDEK akreditasyonu belgesini 3 yıllığına almaya hak kazanmıştır. Bilgisayar Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği bölümleri ise MÜDEK akreditasyon başvuru sürecini yürütmektedir. Ayrıca İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Görsel İletişim Tasarımı ile Radyo, Televizyon ve Sinema bölümleri İLEDAK akreditasyon sürecine başvurmuştur. 2018-2019 akademik yılı içerisinde bu programlarda akreditasyon sürecinin tamamlanması beklenmektedir.

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, erişilebilir kampüs hedefine ulaşabilmek için, özellikle Engelli Öğrenci Birimi tarafından gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda, Yaşar Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu tarafından “Engelsiz Üniversite” ödüllerine layık görülmüştür. Türkiye’de değerlendirmeye sürecine giren 185 üniversite içindeki bazı fakülte ve yerleşkeler için verilen Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak) ödülü alan 16, Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak) ödülü alan 7 üniversiteden biri olmuştur.

2017-2018 Akademik Yılında yeniden yapılandırılan Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi, kalite güvencesi uygulamalarını izleme ve raporlama süreçleri ile ilgili çalışmalarına devam etmiştir. Aynı yıl senato, enstitü, fakülte, yüksekokul kurulları dışındaki diğer tüm komisyon ve kurullar, Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu’nun birer alt komisyonu olacak şekilde yeniden yapılandırılmıştı. Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) çevriminin üniversitenin tüm birimlerinde etkin bir şekilde uygulanması için gerekli kalite kültürü çalışmaları devam ettirilmiştir. Tüm süreçlerde çevrimin tam anlamıyla yürütülmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiş olup, ilgili iyileştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri aşağıda özetlenmiştir. Bu bağlamda, Kalite Komisyonu ilgili yılda sekiz adet toplantı yaparak 25 adet karar almıştır. Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Üst Yönetim (Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Mali İşler Daire Başkanı) ile birlikte üç adet yarım günlük çalıştay ve ofis olarak aylık düzenli toplantılarını gerçekleştirmiştir.

Eğitim-Öğretim kalitesinin yükseltilmesi amacı ile Üniversitenin önlisans ve lisans programları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda tüm akademik birimlerin katılımıyla müfredat yalınlaştırma çalışmaları başlatılmış, 2018-2019 akademik yılı bahar dönemi itibari ile uygulamaya alınmıştır. Lisansüstü programların müfredat yalınlaştırma çalışmalarının, ilgili enstitüler ile anabilim dalı başkanlıklarının katılımıyla, 2018-2019 akademik yılı sonu itibari ile tamamlanması planlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi Stratejik Planında ön görülen, teknoparka ortak olma ve teknoparkta teknoloji şirketi kurmak üzere

Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile Mali İşler Daire Başkanlığı koordinasyonunda Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) tarafından çalışmalar yürütülmesine karar verilmiş olup, bu karar Mütevelli Heyet tarafından onaylanmıştır.

Gelişmeye açık yön olarak belirlenen diğer bir husus da dış paydaşların tüm süreçlere aktif olarak katılımının sağlanmasıdır. Bu konuda geçen rapor döneminde oluşturulan bölüm dış danışma kurulları çalışmaya başlamış olup İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi ve Adalet Meslek Yüksekokulu ile Mühendislik Fakültesinin, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği bölümleri kapsamında toplamda 10 adet danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Üniversite'nin Kalite Yönetim Sistemi, Kalite Politikası ve Kalite Uygulamaları çerçevesinde gelişmeye açık yönler üzerine odaklanılmış olup, Kalite Dış Değerlendirme sürecinden geçilen 2017 yılı itibari ile başlatılan iyileştirme çalışmaları halen devam etmektedir.